SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS

ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS

Minas Gerais , 17 de Setembro de 2024 • Diário Oficial dos Municípios Mineiros • ANO XVI | Nº 3856

Expediente:
Associação Mineira de Municípios – AMM - MG

Presidente – Marcos Vinicius Da Silva Bizarro - Coronel Fabriciano

1º Vice-Presidente – Hideraldo Henrique Silva - Boa Esperança
2º Vice-Presidente –Luís Eduardo Falcão Ferreira - Patos de Minas
3º Vice-Presidente – Luiz Fernando Alves – Itamarandiba
4º Vice-Presidente – Edson De Souza Vilela – Carmo do Cajuru
1º Secretário - Wirley Rodrigues Reis - Itapecerica
2º Secretário - Célio Santana - Buenópolis
1º Tesoureira - Luiza Maria Lima Menezes - Nepomuceno
2º Tesoureiro - John Wercolis De Morais – Pratinha

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Minas Gerais é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DE MINAS GERAIS
ARISMIG - AGENCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MG

ARISMIG - AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS
EXTRATO DE SEGUNDO ADITIVO CONTRATO N° 006/2023

EXTRATO DE SEGUNDO ADITIVO CONTRATO N° 006/2023

Extrato de aditivo do contrato n° 006/2023 - Contratado: LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o n° 12.039.966/0001-11, –Objetivo: aditar a avença original, com a finalidade de promover acréscimo de 25% no valor do contrato da seguinte forma:
Dá-se ao termo aditivo o valor de R$ 4.850,00 (quatro mil oitocentos e cinquenta reais)
totalizando o valor global do contrato em R$ 24.250,00 (vinte e quatro mil, duzentos e cinquenta reais).

ARISMIG

Publicado por:
Fernanda Rodrigues Vilela
Código Identificador:D6FFE32A

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICIPIOS DA BACIA DO MEDIO SAO FRANCISCO - AMMESF

AMMESF
RETIFICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO 012/2024 , DECORRENTE DO EDITAL Nº 008/2024, PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 008/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 007/2024 REGISTRO DE PREÇOS 008/2024

EXTRATO DE RETIFIICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 012/2024
RETIFICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO 012/2024 , decorrente do Edital Nº 008/2024, Procedimento Licitatório Nº 008/2024 Pregão Eletrônico 007/2024 Registro De Preços 008/2024. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE BRINQUEDOS E PARQUINHOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS A ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA BACIA DO MÉDIO SÃO FRANCISCO – AMMESF, de acordo com as exigências previstas no instrumento convocatório. Firmado entre a AMMESF e o CONSORCIO COMERCIAL GOLDEN RIO CSL, com sede no endereço: RUA CAMELIAS, 814, QUADRA 17 - LOTE 01 - LOJA 102, SAO JOSE DE IMBASSAI, MARICA/RJ, CEP 24.930-504, no valor total global de R$ 91.603.992,00 (Noventa e um milhões, seiscentos e três mil, novecentos e noventa e dois reais). Validade de 12(doze) meses. Data da assinatura: 12/09/2024.

ANA PEREIRA NETA

Publicado por:
Lorenn Susy Almeida Cruz
Código Identificador:638A861D

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRO REGIÃO DO ALTO RIO PARDO

AMARP
AVISO DE LICITAÇÃO - PRC Nº 013/2024

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICROREGIÃO DO ALTO RIO PARDO – AMARP-MG - Processo nº 013/2024 - Edital nº 011/2024 – Pregão Eletrônico nº 011/2024 – Registro de Preços nº 011/2024, torna público em conformidade com o Art. 28, Inciso I, Art.54, §2º, Art. 55, Inciso I, letra "a" da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações e alterações posteriores e da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, o processo acima em referência, cujo objeto é registro de preços para a aquisição de óleos lubrificantes e outros componentes, objetivando a manutenção da frota de veículos utilitários, caminhões, ônibus e máquinas pesadas da AMARP, de acordo com as especificações do Anexo IV-Modelo de Proposta. Data de entrega do credenciamento, da proposta, da documentação de habilitação solicitada no Edital e realização do Pregão: 27.09.2024, às 09:00 horas. Informações: Secretaria da Equipe de Apoio, localizada à Rua Rainha do Céu nº 248 – Bairro Santa Cruz - CEP: 37780-000-CALDAS(MG) – Telefax-PABX:(35) 3735-1906/1869 – E-mail: licitacaoamarpmg@gmail.com e na Plataforma da ammlicita.org.br - Data: 16.09.2024 –

HARIANA SALESI AUGUSTO DE OLIVEIRA
Pregoeira.

MARCO ANTÔNIO MESSIAS FRANCO
Presidente.

Publicado por:
Hariana Salesi Augusto de Oliveira
Código Identificador:E93872BA

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA AMVAP

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
CISTRI - FIXA AS REGRAS DE FREQUÊNCIA NO DIA DAS ELEIÇÕES 2024

PORTARIA Nº 07 de 11 DE SETEMBRO DE 2024

Fixa as regras de frequência no dia das eleições 2024

A **DIRETORA EXECUTIVA DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DA MACROREGIÃO TRIÂNGULO DO NORTE – CISTRI**, no uso

de suas atribuições previstas no inc. XV do art. 44 do Estatuto, combinado com o inc. XXXII do art. 44 do Regimento Interno, e,

CONSIDERANDO a realização de eleições nos dias 06/10/2024 e 27/10/2022 nos termos do art. 2º da Resolução nº 23.736, de 27 de fevereiro de 2024 do TSE.

CONSIDERANDO que é direito e dever de todo cidadão o exercício do voto.

CONSIDERANDO que as pessoas que são convocadas pela Justiça Eleitoral são obrigadas a prestar o serviço naquela instituição em preferência à instituição onde trabalha.

CONSIDERANDO que votação iniciará as 8h e encerrará as 17h, nos termos do art.
100 e 131 da Resolução nº 23.736/2024 do TSE, combinado com o art. 144 do Código Eleitoral.

CONSIDERANDO que *"havendo eleitoras ou eleitores na fila, a mesário ou o mesário procederá à sua identificação e entregará a respectiva senha, começando pela(o) última(o) da fila, para que sejam admitidas(os) a votar"* (§ 1º do art. 131 da Resolução nº 23.736/2024 do TSE, combinado com o art. 153 do Código Eleitoral).

CONSIDERANDO que o CISTRI presta o serviço SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – cuja falha ou omissão pode provocar a morte ou sequelas em pessoas;

CONSIDERANDO o grande número de empregados públicos da assistência escalados para trabalhar nas eleições;

CONSIDERANDO que cada empregado terá direito a 2 folgas no CISTRI por cada dia trabalhado na justiça eleitoral, e consequentemente um empregado público poderá ter até 6 folgas.

CONSIDERANDO que o CISTRI está passando por carência de profissionais no atendimento de urgência, o que torna muito difícil encontrar um profissional para substituir o empregado que possuir direito as folgas.

CONSIDERANDO que o CISTRI presta o serviço SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, cuja falha ou omissão pode provocar a morte ou sequelas em pessoas;

RESOLVE:

Art. 1º. Os empregados públicos que estiverem escalados para trabalhar no CISTRI no dia das eleições, poderão exercer seu direito de voto em qualquer horário, após autorização da Central de Regulação.

Parágrafo primeiro. O horário definido no *caput* poderá ser modificado a critério da Central de Regulação.

Parágrafo segundo. Para evitar do empregado utilizar esse momento para exercer outra atividade senão a do voto, deverá o empregado apresentar seu comprovante de votação ao seu Coordenador respectivo.

Parágrafo terceiro. A equipe sairá na ambulância para o exercício do direito de voto. Se durante a votação, houver o acionamento de uma ocorrência, o empregado deverá, desde que não esteja dentro da cabine de votação, suspender sua votação e direcionar-se ao local de atendimento. Posteriormente, poderá retomar à seção eleitoral para exercer seu direito ao voto.

Parágrafo quarto. Nas cidades onde houver mais de uma ambulância, deverão as equipes revezarem para votação. Uma equipe vai um horário e a outra vai após a conclusão da primeira equipe. Sempre com autorização da Central de Regulação.

Parágrafo quinto. O empregado público que for justificar seu voto, se não o fizer por aplicativo da justiça eleitoral, seguirá as mesmas regras deste artigo.

Art. 2º Os empregados públicos que estiverem escalados para trabalhar na justiça eleitoral no dia das eleições, receberão dois dias de folga em outro momento, após autorizado e planejado pelo seu Coordenador, pela Diretora Executiva do CISTRI, garantindo que a folga não irá prejudicar o atendimento SAMU á população.

Parágrafo primeiro. A folga compreende uma jornada de trabalho, sendo:

12 horas para os técnicos de enfermagem e condutores socorristas;
24 horas para os médicos e enfermeiros;
8 horas para os empregados do setor administrativo.

Parágrafo segundo. A concessão da folga ao servidor que trabalhar nas eleições será concedia após requerimento do servidor, em e-mail enviado ao seu coordenador imediato, acompanhado de documento comprobatório de que trabalhou nas eleições. A data da concessão da folga será planejada pelo coordenador imediato e a Diretoria Executiva para manutenção do serviço SAMU. O servidor será ouvido sobre a data, mas ela será fixada segundo o interesse público.

Art. 3º. Os empregados que trabalharam no CISTRI no dia das eleições não receberão hora extra, pois é entendimento desta instituição que o dia das eleições não é feriado, nos termos do art. 380 do Código Eleitoral.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Uberlândia, 11 de setembro de 2024.

Publicado por:
Gislene Gouveia Parreira
Código Identificador:44783032

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AVISO DE REGISTRO NO SIM-CIDES

O Serviço de Inspeção Municipal CIDES, em consonância com a Lei Federal nº 1.283/1950 e com a Resolução CIDES 10/2022, COMUNICA O REGISTRO no Serviço de Inspeção Municipal CIDES, do empresário individual Gilson Alves Barbosa, nome fantasia: Ki Delícia, inscrita no CPF 550.044.076-49, sob o SIM 026, e concomitante registro no e-SISBI desde 13 de setembro de 2024.

Uberlândia/MG, 16 de setembro de 2024.

FÁBIO JÚNIO NERIS SILVA
Médico Veterinário Oficial – Serviço de Inspeção Municipal CIDES

Publicado por:
Darciane Medeiros Oliveira
Código Identificador:293EA119

SETOR DE LICITAÇÕES
AMVAP – LISTA DE ALTERAÇÃO VALORES
COMBUSTÍVEIS – PERÍODO 08/09 A 14/09

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 09/2024
CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 01/2024

LISTA DE ALTERAÇÃO DOS VALORES DE COMBUSTÍVEL

A Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba - AMVAP, com endereço à Av. Antônio Thomaz Ferreira Rezende, nº 3.180, Distrito Industrial, Uberlândia/MG - CEP 38.402-349, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados as alterações nos valores unitários dos combustíveis utilizados para abastecimento de sua frota.
Conforme estabelecido no procedimento licitatório, os valores unitários dos combustíveis serão ajustados semanalmente com base na

tabela da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP) do Brasil, com desconto de 1%.

Semana 19/05/2024 a 25/05/2024 - Tabela referente a 12/05/2024 a 18/05/2024.
Etanol: R$3,67 por litro: (Tabela ANP: R$3,71 – 1%);
Gasolina Comum: R$5,61 por litro: (Tabela ANP: R$5,67 – 1%);

Semana 26/05/2024 a 01/06/2024 - Tabela referente a 19/05/2024 a 25/05/2024.
Etanol: R$3,65 por litro: (Tabela ANP: R$3,69 – 1%);
Gasolina Comum: R$5,60 por litro: (Tabela ANP: R$5,66 – 1%);

Semana 02/06/2024 a 08/06/2024 - Tabela referente a 26/05/2024 a 01/06/2024.
Etanol: R$ 3,57 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,69 – 1%)
Gasolina: R$ 5,56 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,62 – 1%)

Semana 09/06/2024 a 15/06/2024 - Tabela referente a 02/06/2024 a 08/06/2024.
Etanol: R$ 3,71 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,75 – 1%)
Gasolina: R$ 5,66 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,72 – 1%)

Semana 16/06/2024 a 22/06/2024 - Tabela referente a 09/06/2024 a 15/06/2024.
Etanol: R$ 3,86 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,90 – 1%)
Gasolina: R$ 5,80 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,86 – 1%)

Semana 23/06/2024 a 29/06/2024 - Tabela referente a 16/06/2024 a 22/06/2024.
Etanol: R$ 3,86 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,90 – 1%)
Gasolina: R$ 5,80 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,86 – 1%)

Semana 30/06/2024 a 06/07/2024 - Tabela referente a 23/06/2024 a 29/06/2024.
Etanol: R$ 3,83 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,87 – 1%)
Gasolina: R$ 5,78 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,84 – 1%)

Semana 07/07/2024 a 13/07/2024 - Tabela referente a 30/06/2024 a 06/07/2024.
Etanol: R$ 3,84 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,88 – 1%)
Gasolina: R$ 5,78 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,84 – 1%)

Semana 14/07/2024 a 20/07/2024 - Tabela referente a 07/07/2024 a 13/07/2024.
Etanol: R$ 3,97 por litro: (Tabela ANP: R$ 4,02 – 1%)
Gasolina: R$ 5,92 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,98 – 1%)

Semana 21/07/2024 a 27/07/2024 - Tabela referente a 14/07/2024 a 20/07/2024.
Etanol: R$ 3,98 por litro: (Tabela ANP: R$ 4,03 – 1%)
Gasolina: R$ 5,92 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,98 – 1%)

Semana 28/07/2024 a 03/08/2024 - Tabela referente a 21/07/2024 a 27/07/2024.
Etanol: R$ 3,88 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,92– 1%)
Gasolina: R$ 5,74 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,80 – 1%)

Semana 04/08/2024 a 10/08/2024 - Tabela referente a 28/07/2024 a 03/08/2024.
Etanol: R$ 3,77 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,81– 1%)
Gasolina: R$ 5,69 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,75 – 1%)

Semana 11/08/2024 a 17/08/2024 - Tabela referente a 04/08/2024 a 10/08/2024.
Etanol: R$ 3,84 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,88– 1%)
Gasolina: R$ 5,78 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,84 – 1%)

Semana 23/08/2024 a 27/08/2024 - Tabela referente a 11/08/2024 a 22/08/2024.
Etanol: R$ 3,95 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,99– 1%)
Gasolina: R$ 5,88 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,94 – 1%)

Semana 29/08/2024 a 04/09/2024 - Tabela referente a 23/08/2024 a 28/08/2024.
Etanol: R$ 3,96 por litro: (Tabela ANP: R$ 4,00– 1%)
Gasolina: R$ 5,89 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,95 – 1%)

Semana 01/09/2024 a 07/09/2024 - Tabela referente a 25/08/2024 a 31/08/2024.
Etanol: R$ 3,95 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,99– 1%)
Gasolina: R$ 5,88 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,94 – 1%)

Semana 08/09/2024 a 14/09/2024 - Tabela referente a 01/09/2024 a 07/09/2024.
Etanol: R$ 3,87 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,91– 1%)
Gasolina: R$ 5,83 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,89 – 1%)

Semana 15/09/2024 a 21/09/2024 - Tabela referente a 08/09/2024 a 14/09/2024.
Etanol: R$ 3,77 por litro: (Tabela ANP: R$ 3,81– 1%)
Gasolina: R$ 5,76 por litro: (Tabela ANP: R$ 5,82 – 1%)

Uberlândia-MG, 16 de Setembro de 2024.

DARCIANE MEDEIROS DE OLIVEIRA GENTIL
Fiscal e Gestora de Contratos

Publicado por:
Darciane Medeiros Oliveira
Código Identificador:53FC2A4C

SETOR DE LICITAÇÕES
SETOR DE LICITAÇÕES AMVAP SAÚDE - LISTA DE ALTERAÇÃO DOS VALORES DE COMBUSTÍVEL - PROCESSO Nª 08/2024 - CREDENCIAMENTO Nª 05/2024

O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – AMVAP SAÚDE, com endereço à Av. Antônio Thomaz Ferreira Rezende, nº 3.180, Distrito Industrial, Uberlândia/MG - CEP 38.402-349, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados as alterações nos valores unitários dos combustíveis utilizados para abastecimento de sua frota.
Conforme estabelecido no procedimento licitatório, os valores unitários dos combustíveis serão ajustados semanalmente com base na tabela da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP) do Brasil, com desconto de 1%.

Semana 14/09 a 20/09 – Tabela referente a 12/09/2024 a 13/09/2024.
Etanol: R$ 3,77 por litro (Tabela ANP: R$ 3,81 – 1%)
Gasolina Comum: R$ 5,76 por litro (Tabela ANP: R$ 5,82 – 1%)
Óleo Diesel Comum: R$ 5,67 por litro (Tabela ANP: R$ 5,73 – 1%)
Óleo Diesel S10: R$ 5,78 por litro (Tabela ANP: R$ 5,84 – 1%)
Arla 32: R$ 4,82 (Preço Fixo)

Uberlândia-MG, 16 de setembro de 2024.

TABATA MARTINS LAMBERTO
Assistente de Logistica

Publicado por:
Tabata Martins Lamberto
Código Identificador:B4DC5019

SETOR DE LICITAÇÕES
DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Considerando os atos até aqui praticados e as justificativas anexas, **AUTORIZO** o ato de dispensa de licitação do Processo de Despesa de Pequeno Valor nº 81/2024, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021. O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – Amvap Saúde, inscrito no CNPJ 18.151.467/0001-06, representado neste ato pelo seu Presidente, torna público que será contratado o fornecedor para aquisição de gêneros alimentícios, conforme informações seguintes:

A empresa a ser contratada Irmãos Kehdi Comercio Importação Ltda, inscrita no CNPJ nº 25.628.819/0001-29, pelo valor global de R$

525,00 (quinhentos e vinte cinco reais) com entrega imediata, contados a partir da assinatura e emissão da ordem de compra (OC), e de pronto pagamento, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021.

Fardo de café em pó 10x500gr
Quantitativo: 03

Uberlândia-MG,16 de setembro de 2024

LINDOMAR AMARO BORGES
Presidente AMVAP Saúde

Publicado por:
Eduarda Liandra Dias Cardoso
Código Identificador:AFECF6E0

SETOR DE LICITAÇÕES
DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Considerando os atos até aqui praticados e as justificativas anexas, **AUTORIZO** o ato de dispensa de licitação do Processo de Despesa de Pequeno Valor nº 81.1/2024, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021. O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – Amvap Saúde, inscrito no CNPJ 18.151.467/0001-06, representado neste ato pelo seu Presidente, torna público que será contratado o fornecedor para aquisição de materiais de materiais de limpeza, conforme informações seguintes:

A empresa a ser contratada Souza & Ribeiro Comercio de Embalagens Ltda inscrita no CNPJ nº 41.818.239/0001-50, pelo valor global de R$775,30 (setecentos e setenta e cinco reais e trinta centavos) com entrega imediata, contados a partir da assinatura e emissão da ordem de compra (OC), e de pronto pagamento, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021.

Caixa arquivo morto papelão 250x355x135mm
Quantitativo: 20

Coador de café cabo madeira n°08
Quantitativo: 01

Coador de café gigante com cabo madeira
Quantitativo:01

Caixa copo descartável 180 ml – Copobom 2500 unidades
Quantitativo: 01

Desinfetante 5 litros
Quantitativo: 03

Detergente de pia neutro
Quantitativo: 10

Pacote elástico amarelo
Quantitativo: 01

Guardanapo 23x20 – 50 unidades
Quantitativo: 05

Pano multiuso 28cmx240 c/600 panos
Quantitativo: 01

Pacote papel higiênico branco 8x9 cm 250m
Quantitativo: 03

Fardo papel toalha interfolhado branco com 1000 folhas
Quantitativo: 30

Uberlândia-MG, 16 de setembro de 2024.

LINDOMAR AMARO BORGES
Presidente AMVAP Saúde

Publicado por:
Eduarda Liandra Dias Cardoso
Código Identificador:62EFEE9B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS

CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

Processo nº 35/2024
Inexigibilidade nº 16/2024
Contratante: Câmara Municipal de Arcos
Contratada: IGAM Corporativo Cursos e Assessorias
Objeto: contratação da empresa IGAM Corporativo Cursos e Assessorias, para capacitação da servidora dessa Casa Legislativa, Edlayne da Silva Cravo, no curso online "O departamento de Rh dos servidores públicos municipais", nos dias 17 a 19 de setembro de 2024.
Fundamentação legal: Artigo 74, inciso III, aliena f, Lei 14.133/21.
Autorização: Flavio Correia da Silva
Data: 16/09/2024

Publicado por:
Nathália Glauce Almeida C. Teixeira
Código Identificador:E0B7AA72

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ARGIRITA

CAMARA MUNICIPAL DE ARGIRITA
DECRETO LEGISLATIVO 06/2024

DECRETO LEGISLATIVO Nº 06/2024

APROVA AS CONTAS DO MUNICÍPIO DE ARGIRITA, REFERENTE AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2022.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, no uso das atribuições que lhe conferem o inciso IV, do art. 39 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Argirita, promulga:
CONSIDERANDO que o Parecer Prévio emitido pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais foi pela aprovação das contas do Poder Executivo, relativas ao exercício 2022;
CONSIDERANDO que o parecer da Comissão de Finanças e Orçamento foi pela aprovação das contas do Poder Executivo;
CONSIDERANDO que o parecer da Comissão de Finanças e Orçamento foi aprovado pela maioria de seus membros.
CONSIDERANDO o respeito às Leis Municipais, Estaduais e a Constituição Federal,

Art. 1º Ficam aprovadas as contas do Poder Executivo, relativas ao exercício de 2022, seguindo o Parecer Prévio do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais."
Art. 2 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação

Publique-se. Cumpra-se.

Argirita, 16 de setembro de 2024

REGINALDO CARMINATE ALMEIDA
Presidente da Câmara Municipal de Argirita

Publicado por:
Reginaldo Carminate Almeida
Código Identificador:64BBC94D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CAMARA MUNICIPAL DE CAMPO BELO

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPO BELO
EDITAL DE RESULTADO DEFINITIVO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024

EDITAL DE RESULTADO DEFINITIVO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024

Através do presente Edital torna-se público os resultados Definitivo dos candidatos inscritos no Processo Seletivo Simplificado destinado a Estagiários do Curso de Direito

Nome	MÉDIA	RESULTADO
Leticy Daiany Diniz	9,405	1º Classificado(a)
Elaine de Fátima Oliveira	8,755	2º Classificado(a)
Mariana Almeida Alves de Pádua	8,720	3º Classificado(a)
Robert José dos Santos	8,660	4º Classificado(a)
Karen Silva Mendonça	8,610	5º Classificado(a)
Andreza Martins Rocha	8,565*	6º Classificado(a)
Rafaella Vitória Xavier Mendes	8,565*	7º Classificado(a)
Maria Eduarda Coutinho Carvalho	-	Desclassificado(a)

* Desempate por maior nota em Direito Constitucional conforme item 5.4.'c' do Edital.

Campo Belo, 16 de setembro de 2024.

MICHEL ANTONIO RODRIGUES
Procurador-Geral

Publicado por:
Regia Vitoria da Costa
Código Identificador:BB462E9D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU

CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU
PORTARIA N° 025/2024 COMISSÃO TÉCNICA – AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO – SERVIDOR - NOMEIA MEMBROS – PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA N° 025/2024

Comissão Técnica – Avaliação de Desempenho – Servidor - Nomeia Membros – Providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais que lhes conferem a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno, tendo em vista a necessidade de se nomear membros para composição da Comissão Técnica de Avaliação de Desempenho, e em cumprimento do artigo 45 e parágrafos da Lei Complementar Municipal n° 115, de 2021, RESOLVE:

Art. 1°. Fica instituída a COMISSÃO TÉCNICA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru/MG.

Parágrafo único. A Comissão referida no caput do artigo será constituída pelos seguintes servidores, com mandato até 31 de dezembro do corrente ano:

I – Fábio rodrigues Pereira – Presidente;

II – Bruno Aragão Cardoso – Vice-Presidente;

III – Marcos Fonseca da Silva – Secretário.

Art. 2º. As funções da Comissão criada no artigo 1º desta Portaria são as estabelecidas nos artigos 41 a 55 da Lei Complementar Municipal n° 115, de 2021.

Art. 3º. Revoga-se a Portaria nº 24, de 06 de agosto de 2024.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Carmo do Cajuru, 16 de setembro de 2024.

SÉRGIO ALVES QUIRINO
Presidente

SEBASTIÃO DE FARIA GOMES
1º Secretário

Publicado por:
Marcos Fonseca da Silva
Código Identificador:BBC5250D

CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU
LICITAÇÃO N° 15/2024 INTENÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS

LICITAÇÃO N° 15/2024

INTENÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS

A CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU, torna público, para conhecimento dos interessados, por intermédio do Departamento de licitações, através de seu Agente de Contratações, nomeado pela Portaria n° 06/2024, baseado no inciso II e §3º do Art. 75 da Lei Federal n° 14.133/2021, a intenção de recebimento de propostas adicionais para a dispensa de licitação, conforme descrição abaixo e termo de referência:

OBJETO: contratação de serviços técnico-especializadopara impressão, aplicação e correção de prova do Processo Seletivo da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru, MG, visando a contratação de um auxiliar de Serviços Gerais.

DA PARTICIPAÇÃO: Poderão enviar propostas adicionais somente Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e equiparadas, na forma do artigo 48, inciso I da Lei Complementar 123/06.

DATA LIMITE PARA A APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS: 19/09/2024 até as 29:59 HORAS.

ENVIO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS

As propostas serão enviadas exclusivamente para o e-mail: licitacao@camaracarmodocajuru.mg.gov.br com o assunto: PROPOSTA LICITAÇÃO N° 15/2024.

Carmo do Cajuru, 17 de setembro de 2024.

FÁBIO RODRIGUES PEREIRA
Agente de Contratação

TERMO DE REFERÊNCIA

01 - OBJETO: contratação de serviços técnico-especializadopara impressão, aplicação e correção de prova do Processo Seletivo da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru, MG, visando a contratação de um auxiliar de Serviços Gerais.

DA PARTICIPAÇÃO: Poderão enviar propostas adicionais somente Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e equiparadas, na forma do artigo 48, inciso I da Lei Complementar 123/06.

02 - FUNDAMENTAÇÃO: A contratação, objeto deste termo de referência, tem amparo legal, integralmente, na Lei nº 14.133/21 e suas alterações, Lei Complementar n° 123/06.

03 - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO: o cargo para o qual será realizado o processo seletivo, isto é, auxiliar de serviços gerais, é ocupado por servidora efetiva que foi readaptada por motivo de restrição física, inclusive com recomendação médica convalidada pelo médico do trabalho da Secretaria Municipal de Saúde. Com base no art. 72, inciso IV da Lei Complementar Municipal nº 115/2021 (plano de Cargos da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru), será feito esse processo seletivo para contratação de um servidor(a) para exercer as funções de auxiliar de serviços gerais dessa servidora readaptada.

04 - DESCRIÇÃO DOS ITENS E ESTIMATIVA DE VALOR:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO Máximo aceitável	VALOR TOTAL ESTIMADO Máximo aceitável
1	Impressão, aplicação e correção das provas de Concurso Público. • OBS.:Os prazos estão disponíveis no Anexo III.	Un.	1	R$ 11.700,00	R$ 11.700,00

05 - REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

5.1. Poderão participar deste processo somente empresa cujo objeto social seja compatível com o objeto licitado, e em condições de atender todas as exigências deste Edital e seus Anexos;

5.1.1 - Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

5.1.1.1 - Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

5.1.1.2 - Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.1.1.3 - Que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor do anteprojeto, do Termo de referência ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do Termo de referência ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão da ata ou contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) Concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, consórcio em dissolução ou em liquidação.

06 - DA FORMA DE ENTREGA:

6.1 - Os produtos serão entregues em até 15 (quinze) dias, mediante recebimento da Autorização de Fornecimento do Setor de Compras, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do contratado.

6.2 - A Câmara Municipal de Carmo do Cajuru se reserva o direito de não receber produto em desacordo com o previsto no contrato, podendo cancelar em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

6.3 - A empresa deverá se comprometer a substituir ou repor o produto, quando:

•

a) houver, na entrega, embalagem danificada, defeituosa ou inadequada,

•

b) O produto não atender às especificações da proposta apresentada.

O Fornecedor sujeitar-se-á fiscalização do produto no ato da entrega, reservando-se o CIDRUS o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

07 - OBRIGAÇÕES

7.1 - Obrigações da contratada

a) Responsabilizar-se unicamente, integralmente e exclusivamente, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar à Câmara Municipal de Carmo do Cajuru ou a terceiros, provenientes do fornecimento (ou da prestação dos serviços, quando for o caso), respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do licitante.

b) Fornecer e executar o objeto do presente termo, rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas por este termo.

c) Manter, durante a futura e eventual execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação em compatibilidade com as obrigações assumidas.

d) Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru à futura execução contratual do objeto em questão.

e) Cientificar, imediatamente, à fiscalização da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru qualquer ocorrência anormal durante a execução contratual.

f) Corrigir prontamente quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos e ou fornecimento, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização do Município.

g) Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização.

7.2 - Obrigações da Administração:

a) comunicar imediatamente à CONTRATADA as irregularidades manifestadas na entrega da mercadoria prestados por escrito;

b) fiscalizar a entrega da mercadoria, informando ao CONTRATADA para fins de supervisão;

c) assegurar ao pessoal da CONTRATADA o livre acesso às instalações para a plena execução na entrega da mercadoria;

d) efetuar o pagamento no prazo contratado;

08 - DA EXECUÇÃO DO OBJETO

8.1 - A execução do objeto/ aquisição seguirá a seguinte dinâmica:

8.1.1 - As aquisições serão executadas conforme prescrito nos requisitos da contratação deste projeto básico ou termo de referência.

8.1.2 -A s aquisições serão iniciadas após a emissão da ordem de fornecimento, cujas etapas observarão seguir o cronograma estabelecido pela administração.

09 - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO (QUANDO FOR O CASO)

A atividades de gestão e fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática, podendo ser exercidas por servidores, equipe de fiscalização ou único servidor, desde que, no exercício dessas atribuições, fique assegurada a distinção dessas atividades e, em razão do volume de trabalho, não

comprometa o desempenho de todas as ações relacionadas à Gestão do Contrato.

10 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÕES E DE PAGAMENTO

10.1 - A avaliação da execução do objeto será realizada por Servidor designado, devendo haver o redimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos, sempre que a CONTRATADA:

a) não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

b) deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

10.2 - O pagamento será efetuado em até 7 (sete) dias do mês subsequente a entrega do item, sempre de acordo com a ordem cronológica de sua exigibilidade, observadas as demais exigências a seguir indicadas.

10.3 - Em caso de irregularidade(s) na(s) nota(s) fiscal (is) / fatura(s), o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondentes(s) regularização (ões).

10.4 - Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

10.5 - Para receber seus créditos o contratado deverá comprovar a regularidade fiscal e tributária que lhe foram exigidas quando da habilitação.

10.6 - Administração reserva o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros.

11 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR - HABILITAÇÃO

11.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

11.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual;

11.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

11.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

11.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

11.1.5 - Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br

OBS: A COMPROVAÇÃO de microempresa e empresa de pequeno porte nos termos do que dispõe o artigo 48 inciso I da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 deverá ser:

a - Se inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, declaração de enquadramento arquivada ou a certidão simplificada expedida pela Junta Comercial, ou equivalente, da sede da pequena empresa;

b - Se inscrito no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou equivalentes, da sede da pequena empresa.

c - O licitante optante pelo Regime do Simples Nacional deverá apresentar Declaração de Opção pelo “Simples Nacional”.

OBS: O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

11.2 - HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA

11.2.1 – Comprovante de inscrição no CNPJ

11.2.2 – Prova de regularidade com INSS (seguridade social), e tributos federais e dívida ativa da união (certidão conjunto);

11.2.3 – Prova de regularidade com FGTS (fundo de garantia por tempo de serviço);

11.2.4 – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;

11.2.5 – Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

11.2.6 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

Nota: são válidas para comprovação de regularidade as certidões positivas com efeito de negativas expedidas pelos respectivos órgãos.

11.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA:

11.3.1 - Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, Concordata expedida pelo FORO de domicílio da proponente, dentro do prazo de validade previsto na mesma, referente à data de abertura desta dispensa, admitindo-se certidões digitais.

11.4 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

11.4.1 – Certidões ou atestados, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, bem como documentos comprobatórios emitidos na forma do § 3º do art. 88 da Lei 14.333/21;

12 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 - A despesa decorrente desta aquisição está estimada em R$ 574,60 (quinhentos setenta e quatro reais e sessenta centavos) e correrá pelas seguintes DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Dotação: 3.3.90.39.00.00.00.00 - Ficha: 31- Fonte de Recurso: 1.500.000.0000.000

13 - SUSTENTABILIDADE EM ATENDIMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

13.1 - Observar os princípios de sustentabilidade contidos na legislação, precipuamente no art. 5º da Lei n.º 14.133/21 e demais legislações específicas, com destaque:

13.2 - Utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizáveis ou biodegradáveis, e que reduzam a necessidade de manutenção, conforme determina o Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA);

13.3 - Emprego de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local (eficiência econômica, sustentabilidade social.

13.4 - Redução de resíduos, reaproveitamento e destinação adequada dos materiais recicláveis;

13.5 - Utilização de equipamentos com baixo consumo energético, de água e baixa emissão de ruído;

13.6 - Utilização de produtos atóxicos ou, quando não disponíveis no mercado, de menor toxicidade;

13.7 - Observação das normas do INMETRO e da ISO 14.000;

13.8 - Utilizar materiais novos, comprovadamente de qualidade satisfazendo rigorosamente as especificações constantes deste Termo, as normas da ABNT e dos fabricantes, e as normas internacionais consagradas, na falta de regulamentação pela ABNT.

14 - SUBCONTRATAÇÃO:

14.1 - É expressamente proibida a subcontratação do objeto da presente licitação.

15 – INFRAÇÕES E SANÇÕES:

15.1 – O contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

a – dar causa à inexecução parcial do contrato;
b – dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c – dar causa à inexecução total do contrato;

d – deixar de entregar a documentação exigida para contratação;

e – não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

h – apresentar declaração ou documentação falsa exigida para a contratação ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

i – fraudar ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

k – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

l – praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

a – advertência;

b – multa;

c – impedimento de licitar e contratar;

d – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

16 – CONDIÇÕES GERAIS

16.1 - A Contratada deverá ter pleno conhecimento das exigências de qualidade dos serviços a serem prestados, estabelecidos neste Termo de Referência, observados os padrões e normas preconizados pelos órgãos competentes de controle de qualidade e afins;

16.2 - Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada;

16.3 - Cumprir e fazer cumprir, todas as diretrizes, normas, regulamentos impostas por este Termo de Referência;

16.4 - O CNPJ indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser da mesma empresa que efetivamente vai fornecer os objetos da presente contratação;

16.5 - Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Termo de Referência.

16.6 - Documentos apresentados com a validade expirada, não sendo a falta sanável, acarretarão a inabilitação do proponente. Exceto as prerrogativas do Art. 43 da LC 123/06.

16.7 - Se a documentação de habilitação não estiver completa ou contrariar qualquer dispositivo deste Termo de Referência, o contratante considerará o proponente inabilitado.

16.8 - A prestação dos serviços não gera vínculo emprega cio entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Carmo do Cajuru, 17 setembro de 2024.

SÉRGIO ALVES QUIRINO
Presidente

ANEXO I

São obrigações da contratada:

a) Imprimir e aplicar as provas objetivas, responsabilizando-se pelo sigilo absoluto de todo o material;

b) Promover o empacotamento e lacração das provas objetivas, bem como realizar a sinalização dos locais de aplicação das provas;

c) Promover a correção das provas objetivas e tabulação dos resultados, e atribuição de notas para cada candidato;

d) Formação de equipe de fiscais capacitados para trabalhar no certame, ficando com todos os encargos, bem como despesas com alimentação, transporte, etc; (considerando no mínimo 30 (trinta) candidatos por sala de aplicação de provas);

e) Respeitar o cronograma do processo seletivo (Anexo III)

f) Emissão de listagem do resultado parcial e final do certame.

A Contratante responsabilizar-se-á por:

a) Fornecer à contratada as seguintes informações para impressão das provas e gabaritos nominais:

I) Os dados dos candidatos inscritos em planilha Excel;

II) As questões da prova e as respostas em documento Word para elaboração do gabarito (veja exemplo de gabarito no Anexo II).

c) Disponibilizar os locais para a aplicação da prova.

ANEXO II

ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 15/2024 - DISPENSA DE VALOR Nº 13/2024

OBJETO: contratação de serviços técnico-especializadopara impressão, aplicação e correção de prova do Processo Seletivo da Câmara Municipal de Carmo do Cajuru, MG, visando a contratação de um auxiliar de Serviços Gerais.

Razão Social do Licitante:

CNPJ/CPF :

Endereço :

E-mail :

Telefone / Fax :

Representante :

Nome:

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITENS	UN	QTDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

•
Validade de 60 (sessenta) dias, contadas a partir da presente data.

•
Prazo de Entrega: Conforme termo de referência.

•
Condições de Pagamento: Conforme termo de referência.

_____,_____ de _____de 2024
_____
Nome e assinatura do representante legal (carimbo da empresa)

Publicado por:
Marcos Fonseca da Silva
Código Identificador:B1984781

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA

CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA
PORTARIA N.º 32 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

"Concede adicional de 10% referente a quinquênio de servidor"

JOÃO LOPES NERES, Presidente da Câmara Municipal de Chapada Gaúcha, Estado de Minas Gerais, em pleno exercício do cargo, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, com fundamento no Art. 65, parágrafo único da Lei 77 de 23 de dezembro de 1997,

RESOLVE:

1 - Conceder ao servidor abaixo relacionado adicional quinquenal de 10% (dez por cento) sobre seus vencimentos:

I. KAREN DE LIMA GOMES, ocupante do cargo efetivo de AGENTE LEGISLATIVO, com 1° quinquênio completo em 08.09.2024;

2 – Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

JOÃO LOPES NERES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Raqueline Camargo de Oliveira
Código Identificador:11D3D868

CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA
PORTARIA N.º 33 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

"Concede adicional de 10% referente a quinquênio de servidor"

JOÃO LOPES NERES, Presidente da Câmara Municipal de Chapada Gaúcha, Estado de Minas Gerais, em pleno exercício do cargo, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, com fundamento no Art. 65, parágrafo único da Lei 77 de 23 de dezembro de 1997,

RESOLVE:

1 - Conceder ao servidor abaixo relacionado adicional quinquenal de 10% (dez por cento) sobre seus vencimentos:

I. GILDENE BORGES DOS SANTOS, ocupante do cargo efetivo de AGENTE OPERACIONAL, com 1° quinquênio completo em 08.09.2024;

2 – Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

JOÃO LOPES NERES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Raqueline Camargo de Oliveira
Código Identificador:2B7F3584

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CONQUISTA

CÂMARA MUNICIPAL DE CONQUISTA
AVISO DE DISPENSA NÃO ELETRÔNICA

CÂMARA MUNICIPAL DE CONQUISTA – MG
AVISO DE DISPENSA NÃO ELETRÔNICA

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2024

Torna-se público que a Câmara Municipal de Conquista, por meio do Agente de Contratação e Equipe de Apoio, realizará **Dispensa Não Eletrônica** com critério de julgamento menor preço global, na hipótese do art. 75, inciso I, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislações aplicáveis.

Objeto: Contratação de pessoa física ou jurídica, devidamente habilitada, especializada em elaboração de Projetos de Móveis Planejados e realização de Laudo Técnico.

Data Limite para envio de propostas: **19/09/2024 às 23:59:59 horas.**
Forma de envio: **Exclusivamente por e-mail.**
E-mail: **licitacao@camaraconquista.mg.gov.br**
Link PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais/23371883000141/2024/23

Publicado por:
Andria Maira Manzan Crosara
Código Identificador:6104037C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – PROCESSO N°91/2024
DISPENSA Nº 54/2024. - NOBREAKS PARA O CPD

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – PROCESSO N°91/2024
DISPENSA Nº 54/2024.
Procedimento com aplicação da Lei nº 14.133/21

OBJETO: AQUISIÇÃO DE NOBREAKS PARA UTILIZAÇÃO NOS SERVIDORES DO CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS (CPD) DA CAMARA MUNICIPAL DE PATROCINIO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.

Torna-se público que a Câmara Municipal de Patrocínio/MG realizará Dispensa de valor, com critério de julgamento de menor preço, na

hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis.

O texto integral do Termo de Referência (contendo todas as informações sobre a contratação) e o modelo para envio da proposta comercial encontram-se à disposição dos interessados na Internet, no site https://www.patrocinio.mg.leg.br/transparencia/licitacoes-e-contratos/aviso-de-contratacao-direta/2024

As propostas comerciais poderão ser enviadas para o endereço eletrônico compras@cmpatrocinio.mg.gov.br, até as 09:00 do dia 20/09/2024.

Publicado por:
Lucas Favalli Barbosa Viana
Código Identificador:3F948297

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 36/2024

Concede Diploma de Consagração Pública ao Senhor José Mauro Raimundi.

Senhores Vereadores, submeto à apreciação desta Casa Legislativa a proposta de concessão do Diploma de Consagração Pública ao Senhor José Mauro Raimundi.
José Mauro Raimundi, nasceu em Ponte Nova em 15 de maio de 1947. Filho de Valdete Moreira Raimundi e Lotário Raimundi. É viúvo de Bernadete Vieira Raimundi com quem teve 3 filhos: Marcos, Ricardo e Marcelo. Avô de Marcela, Julia e Luiza.
Começou a trabalhar, ainda criança, na zona rural (comunidade do Brito) e depois como comerciário na área urbana atuando como balconista entre os anos de 1958 e 1968. Foi produtor rural. Formou-se como técnico em contabilidade em 1968 pelo extinto Colégio Pontenovense. Como Contador manteve escritório de contabilidade por 50 anos, entre 1968 e 2018, atendendo com profissionalismo e cativando com simpatia centenas de clientes.
Participou da diretoria da Sociedade Esportiva Primeiro de Maio quando foi construída a sede campestre da agremiação. Membro da Loja Maçônica União Cosmopolita há 50 anos, onde já ocupou várias funções.
Durante seis mandatos como vereador (1993/1996, 1997/2000, 2001/2004, 2005/2008, 2009/2012 e 2013/2016), foi presidente da Câmara de Ponte Nova em quatro biênios (1997/1998, 2003/2004, 2009/2010 e 2015/2016), foi também vice-presidente da Mesa Diretora (2007/2008) e duas vezes secretário (2011/2012 e 2005/2006), presidiu a Comissão de Finanças, Legislação e Justiça e participou das Comissões de Orçamento e Tomada de Contas e Serviços Públicos Municipais. Atuou em benefícios dos servidores públicos municipais em diversos e decisivos momentos. Parlamentar atuante desenvolveu amplo trabalho junto às comunidades rurais do Brito, Vão Grande, Morro Grande, Rio Acima e também nos bairros Sumaré (onde reside) e Primeiro de Maio.
Empenhou-se pessoalmente, durante anos, criando alternativas para salvar o Hotel Glória. Em acordo firmado com o então Prefeito Guto Malta possibilitou que a Prefeitura utilizasse os recursos economizados pelo Legislativo no ano de 2015 para o pagamento do valor venal do imóvel aos antigos proprietários.
Teve atuação destacada no Poder Legislativo pela viabilização de incentivos municipais que ajudaram na implantação do Frigorífico Saudali em Ponte Nova. Durante sua presidência em 2016 foi aprovada a criação da Escola do Legislativo na Câmara por meio da Resolução nº 43/2016 de iniciativa da Mesa Diretora.
É um dos ícones da política municipal, sendo um dos vereadores detentores do maior número de mandatos consecutivos. Político com jeito de bom homem mineiro, condizentes com sua natureza de homem do interior, José Mauro Raimundi se destaca por sua hombridade, probidade e dignidade, apropriadas a sua vida política, pessoal e profissional construída com base nos valores éticos, registrados nos seus discursos que se eternizam nos anais do Legislativo Municipal.
Após contribuir para o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS durante 58 anos, aposentado da vida profissional e política, orgulha-se de hoje ter como principal atividade ser o vovô coruja das três netas.
Solicito ao Plenário a aprovação desta justa homenagem.

Sala das Sessões, 9 de setembro de 2024.

ANA MARIA FERREIRA PROENÇA
Vereadora - PSB

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 36/2024
Concede Diploma de Consagração Pública ao Senhor José Mauro Raimundi.

A Câmara Municipal de Ponte Nova aprova, e a Mesa Diretora, no uso de suas atribuições, promulga a seguinte Resolução:
Art. 1º Fica concedido Diploma de Consagração Pública ao Senhor José Mauro Raimundi.
Art. 2º O Diploma de que trata esta Resolução será entregue ao agraciado em sessão solene do Poder Legislativo.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova - MG, de de 2024.

Mesa Diretora

WELLERSON MAYRINK DE PAULA
Presidente

JOSÉ ROBERTO LOURENÇO JÚNIOR
Vice-Presidente

ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Secretário

Iniciativa
ANA MARIA FERREIRA PROENÇA
Vereadora - PSB

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:8A215770

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 37/2024

Concede Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Elias Inácio Teixeira.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS
Senhores Vereadores, submeto à apreciação desta Casa a proposta de concessão do Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Elias Inácio Teixeira.
Elias Inácio Teixeira nasceu em 18 de janeiro de 1980 na cidade de Abre Campo – MG. É pai de Emanuel e de Gabriel, nascidos em Ponte Nova-MG, filho de João Inácio de Alcântara, agricultor, e de Maria da Conceição de Alcântara, do lar, já trabalhou em alguns seguimentos na área de obras civis e terraplenagem.
Em 2005 iniciou no ramo de locação de equipamentos e obras de terraplenagem na cidade de Sericita-MG, tornando-se sócio-diretor da empresa Minabrasi Terraplenagem. Aos poucos, os negócios foram se expandindo, então a sede da empresa mudou-se para a cidade de Abre Campo-MG, onde permanece até hoje. Tal mudança também foi necessária devido à localização da cidade que se encontra às margens da Rodovia BR 262, facilitando a logística de colaboradores e de equipamentos.
Nos últimos anos, Elias tem desenvolvido vários trabalhos de terraplenagem na cidade de Ponte Nova-MG, contribuindo para o desenvolvimento e progresso do município. Devido ao grande fluxo de serviços, a empresa possui atualmente um ponto de apoio na cidade, ao lado do Frigorifico Saudali, e uma extensa cartela de clientes locais dos mais diversos ramos (agronegócio, loteamentos, galpões industriais, entre outros).
Além disso, a família também veio para Ponte Nova, onde atualmente os filhos residem e estudam. Diante do exposto, Elias relata que é de

grande interesse o desenvolvimento econômico e cultural do município, para que juntos possam crescer e trazer progresso para toda a região.
Solicito ao Plenário a aprovação desta justa homenagem.
Sala das Sessões, 9 de setembro de 2024.

JOSÉ FELIPE SANTIAGO FILHO
Vereador – AVANTE

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 37/2024
Concede Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Elias Inácio Teixeira.

A Câmara Municipal de Ponte Nova aprova, e a Mesa Diretora, no uso de suas atribuições, promulga a seguinte Resolução:
Art. 1º Fica concedido Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Elias Inácio Teixeira.
Art. 2º O Diploma de que trata esta Resolução será entregue ao agraciado em sessão solene do Poder Legislativo.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova - MG, de de 2024.

Mesa Diretora

WELLERSON MAYRINK DE PAULA
Presidente

JOSÉ ROBERTO LOURENÇO JÚNIOR
Vice-Presidente

ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Secretário

Iniciativa
JOSÉ FELIPE SANTIAGO FILHO
Vereador – AVANTE

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:951DDBBD

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 38/2024

Concede Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Jarbas Discacciati.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS
Senhores Vereadores, submeto à apreciação desta Casa a proposta de concessão do Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Jarbas Discacciati.
Jarbas Discacciati nasceu em 10 de setembro de 1968 na cidade de Barbacena (MG), filho de Irineu Discacciati e de Judith Puiatti Discacciati. Na cidade natal, iniciou treinamento na modalidade de *voleibol* na Escola Estadual Professor Soares Ferreira e nas equipes de base do Barbacenense Esporte Clube. Em 1984 foi selecionado para compor a equipe infanto-juvenil do Minas Tênis Clube em Belo Horizonte e disputou vários campeonatos pelo clube.
Aos 17 anos de idade, foi aprovado no concurso da Companhia Energética de Minas Gerais - CEMIG para o programa de "Aprendiz no acordo CEMIG/SENAI" sendo admitido na empresa em junho de 1986. Após treinamento na Escola de Formação e Aperfeiçoamento Profissional da CEMIG em Sete Lagoas, foi lotado em Ponte Nova para compor o quadro de funcionários onde atua há 38 anos. Até a presente data, tem desempenhando suas funções como Técnico em Sistemas Elétricos de Campo da Distribuição nas áreas de Expansão, Manutenção e Operação das redes de distribuição de energia elétrica em toda regional da CEMIG na sede de Ponte Nova, que atende a 25 municípios na região do Vale do Piranga. Jarbas participou da operacionalização e execução de projetos e obras em vários programas de eletrificação rural e urbana, como CEMIG RURAL, ILUMINAS, CLAREAR e LUZ PARA TODOS, bem como, atuou nos processos de operação e de manutenção destes ativos de redes de distribuição.
Na cidade de Ponte Nova, foi atleta da Equipe de *voleibol* do Esporte Clube Palmeirense pelo qual disputou vários campeonatos regionais e os Jogos do Interior de Minas - JIMI representando o município.
No ano de 1989, casou-se na cidade de Raul Soares, com Patrícia Fernanda Viana Discacciati, desta união nasceram os filhos Giovani Viana Discacciati (1992) e Victor Viana Discacciati (1995).
Em 2004 concluiu o curso de Bacharelado em Ciências Contábeis na Faculdade de Ciências Contábeis - FACCO Ponte Nova. Desde 1996 até a presente data, atua como Diretor do Sindicato Intermunicipal dos Trabalhadores na Indústria Energética de Minas Gerais - SINDIELETRO/MG na regional Mantiqueira, base territorial de Ponte Nova e região, na defesa e representação da categoria eletricitária. Foi Conselheiro Fiscal da Fundação Forluminas de Seguridade Social - FORLUZ, fundo de pensão dos empregados da CEMIG, mandato de 2010 a 2014. Atualmente exerce a função de Conselheiro Deliberativo eleito da mesma entidade, cumprindo o mandato de 2023 a 2026.
Como membro de A Igreja de Jesus Cristo dos Santos dos Últimos Dias, exerceu, entre os anos 2000 e 2021, as designações eclesiásticas de Presidente de Ramo e Presidente de Distrito. Destaca-se neste período, a construção da Capela da Sede do Distrito de Ponte Nova, localizada no Bairro Santo Antônio, em 2007.
Como servidor público, líder eclesiástico, conselheiro e dirigente sindical, vem, ao longo de 38 anos, servindo com muito empenho e dedicação à população, aos irmãos de fé e aos colegas de trabalho na nossa querida cidade de Ponte Nova. Jarbas acredita que tudo é conquistado através da bênção de Deus Pai, de seu Filho amado Jesus Cristo e com a força do Espírito Santo que lhe permitiram estar nesta cidade para servi-la.
Solicito ao Plenário a aprovação desta justa homenagem.

Sala das Sessões, 9 de setembro de 2024.

ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Vereador - PDT

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 38/2024
Concede Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Jarbas Discacciati.

A Câmara Municipal de Ponte Nova aprova, e a Mesa Diretora, no uso de suas atribuições, promulga a seguinte Resolução:
Art. 1º Fica concedido Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Jarbas Discacciati.
Art. 2º O Diploma de que trata esta Resolução será entregue ao agraciado em sessão solene do Poder Legislativo.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova - MG, de de 2024.

Mesa Diretora

WELLERSON MAYRINK DE PAULA
Presidente

JOSÉ ROBERTO LOURENÇO JÚNIOR
Vice-Presidente

ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Secretário

Iniciativa
ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Vereador – PDT

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:49B8B727

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 39/2024

Concede Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Marcelo Henrique de Mello.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

Senhores Vereadores, submeto à apreciação desta Casa a proposta de concessão do Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Marcelo Henrique de Mello.

Marcelo nasceu em 22 de janeiro de 1974, em uma colônia de moradores em torno da Usina Jatiboca, município de Urucânia/MG. É o filho caçula de uma família de nove irmãos. O pai era bombeiro mecânico e a mãe lavradora.

Ele relata que teve a infância marcada pela simplicidade: vivia em condições semelhantes aos outros colonos, o que fomentava um senso de família universal, onde todos se ajudavam. O catolicismo foi uma presença constante, fortalecendo o espírito comunitário. A rotina diária envolvia lazer, esportes, brincadeiras, as responsabilidades de cuidar da horta e de buscar leite. Marcelo acredita que essas experiências moldaram seu entendimento sobre disciplina e compromisso. Afirma ainda que os proprietários da Usina Jatiboca eram cuidadosos com os colonos, oferecendo saúde, cultura, disciplina e educação. Apesar das dificuldades, o valor da educação sempre foi prioridade na família, principalmente para o pai, que, embora tenha estudado apenas até a quarta série, acompanhava de perto os estudos dos filhos.

Um momento decisivo para a trajetória educacional da família foi quando o irmão mais velho foi adotado academicamente por um dos proprietários da usina, que financiou seus estudos em um colégio interno em Barbacena. Esse incentivo inspirou os irmãos a seguirem seus próprios caminhos acadêmicos fora da Jatiboca, com o apoio financeiro desse irmão e dos pais.

Marcelo sonhava cursar Ciência da Computação, mas optou por Ciências Contábeis na Faculdade de Ciências Contábeis de Ponte Nova – FACCO e trabalhava simultaneamente. Durante o curso, foi inspirado por notáveis professores como Lalado, Donata, Guto, Orsi e Leni. Antes de se formar, foi convidado a abrir um escritório de contabilidade com um colega já graduado. Aceitou a sociedade, e o empreendimento prospera até hoje. Trabalhando na área contábil em uma empresa de serviços de saúde, gerenciou uma área administrativa, o que o motivou a cursar pós-graduação em Administração Hospitalar. Após, realizou especializações em Auditoria e Controladoria, Gestão de Pessoas, Direito Tributário, entre outras. Também começou a ministrar palestras, o que lhe despertou interesse pela atuação acadêmica.

Com o objetivo de se tornar professor, obteve o Certificado de Avaliação de Título - CAT e começou a lecionar Sociologia em escolas estaduais de Ponte Nova. Posteriormente, ministrou em cursos técnicos na área contábil, de departamento pessoal e financeira pelo Serviço Nacional de Aprendizado do Comércio - Senac. Durante esse período, codirigiu o curso de Técnico em Contabilidade no Centro Estadual de Educação Continuada - CESEC, assumindo as disciplinas de Custos e a orientação de outras matérias. Na Escola Imaculada Conceição de Rio Casca participou do projeto estadual intitulado Projeto Programa Educacional de Atenção ao Jovem - PEAS Juventude.

Essas experiências pavimentaram o caminho para o desenvolvimento de iniciativas educacionais, como o vídeo-curso produzido em parceria com o Centro de Produções Técnicas - CPT de Viçosa. Em 2016 recebeu convite da coordenadora do curso de Ciências Contábeis para lecionar a disciplina de Contabilidade Tributária. Com o passar do tempo, começou a lecionar outras disciplinas como Custos, Contabilidade Societária, Teoria da Contabilidade e Laboratório Contábil. Em razão da experiência na área e proficiência em tecnologia, passou a atuar como coordenador adjunto do curso. Em 2019, assumiu a coordenação do Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal da Faculdade Dinâmica (NAF), em parceria com a Receita Federal, onde orienta alunos estagiários na prática contábil e na educação tributária.

Em 2018, finalizou o curso de Extensão em Teologia pelo Centro de Estudos Teológicos da Arquidiocese de Mariana. Ainda naquele ano, em parceria com a ACIP/CDL e professores do Mestrado em Economia da UFV, criou o IPC/Cesta Básica de Ponte Nova. Este projeto busca informar os moradores sobre o custo de vida local comparado a outras cidades e capitais. Em 2021, retomou o enfoque nas disciplinas especiais do doutorado na Faculdade Jesuíta de Filosofia e Teologia. Em busca de aprimoramento acadêmico, iniciou mestrado em Ensino de Ciências da Saúde e do Ambiente, curso já concluído. Apesar de ser um campo inicialmente distante da sua formação, envolveu-se em projeto sobre tecnologias no ensino superior que evoluiu para uma pesquisa em educação especial. Auxiliou a criação de instrumentos de avaliação para alunos com necessidades específicas. Marcelo planeja criar o Laboratório de Estudos e Pesquisas em Práticas Pedagógicas e Formação de Professores para Educação Especial e Inclusiva - LEPED na Faculdade Dinâmica, com a finalidade de melhorar as condições de ensino na educação especial. Durante a pandemia foi convidado, pela Prefeitura de Ponte Nova e pelo Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas - Sebrae, a compor o grupo para a construção do Plano de Desenvolvimento Econômico Local com o objetivo de contribuir com o tecido empresarial da cidade. Nesse contexto surgiu a ideia de ampliar a Sala Mineira do Empreendedor, oferecendo novos serviços pela Junta Comercial e pela Receita Federal. Desde então, tornou-se coordenador da Sala Mineira do Empreendedor de Ponte Nova, posição que mantém até o momento, trabalhando em parceria com os estagiários, bolsistas e mentores da Faculdade Dinâmica.

Com a fragilidade pela idade do pai em 2018, Marcelo passou a trabalhar meio período no escritório e a lecionar à noite, dedicando as tardes e madrugada aos cuidados com o genitor.

Em 2022, criou o projeto Equipe de Extensão (EXT) na Faculdade Dinâmica, inicialmente envolvendo os cursos de Administração e Ciências Contábeis. Este projeto seleciona alunos com talentos para auxiliarem em eventos. A EXT foi incorporada institucionalmente à Dinâmica e agora envolve alunos de todos os cursos da faculdade. No ano seguinte, ingressou na Pós-Graduação em Inteligência Artificial e Computacional na UFV. Além disso, ministra aulas e módulos de Contabilidade e Gestão em Saúde na pós-graduação da Dinâmica e em cursos de graduação na área de saúde.

Desde 2018, atua na Diretoria do Sindicato dos Contabilistas de Ponte Nova junto com o presidente André Brettas. Em 2024, recebeu convite para fazer parte da Rede BraiNNIAC/UFV, que reúne cientistas de universidades e centros de pesquisa tanto do Brasil quanto do exterior, focados em ensino, pesquisa e extensão nas áreas de Neurociências, Nanotecnologia, Inteligência Artificial e Cognição. Contribuiu na elaboração e na implementação das políticas de Inteligência Artificial com foco em educação na Faculdade Dinâmica, visando alinhar as práticas pedagógicas ao futuro da IA. Em consequência, foi convidado para participar da seleção de Doutorado em Ética e Bioética aplicada à Inteligência Artificial, a fim de investigar essa interação.

Nesse ponto da própria jornada, Marcelo percebe que o sonho de se formar em Ciência da Computação foi realizado de formas distintas, por meio da aplicação da Inteligência Artificial na educação, contabilidade e outras áreas. Ele acredita que a vida nos mostra que, com o tempo, aquilo que buscamos se aproxima de nós.

Solicito ao Plenário a aprovação desta justa homenagem.

Sala das Sessões, 9 de setembro de 2024.

JOSÉ ROBERTO LOURENÇO JÚNIOR -
Vereador - Rede

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 39/2024

Concede Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Marcelo Henrique de Mello.

A Câmara Municipal de Ponte Nova aprova, e a Mesa Diretora, no uso de suas atribuições, promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedido Título de Cidadão Honorário de Ponte Nova ao Senhor Marcelo Henrique de Mello.

Art. 2º O Diploma de que trata esta Resolução será entregue ao agraciado em sessão solene do Poder Legislativo.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova - MG, de de 2024.

Mesa Diretora

WELLERSON MAYRINK DE PAULA
Presidente

JOSÉ ROBERTO LOURENÇO JÚNIOR
Vice-Presidente

ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Secretário

Iniciativa

JOSÉ ROBERTO LOURENÇO JÚNIOR
Vereador – Rede

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:03AE0B13

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 40/2024

Concede Diploma de Mérito Legislativo Municipal à empresa Respirar.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS
Senhores Vereadores, submeto à apreciação desta Casa a proposta de concessão do Diploma de Mérito Legislativo Municipal à empresa Respirar.
A empresa Respirar foi fundada no dia 14 de junho de 2002, cadastrada no segmento de atividades de fisioterapia, inscrita sob o CNPJ 05.100.226/0001-88. O empreendimento foi idealizado pela fisioterapeuta Jocimar Avelar com o propósito de oferecer o serviço de fisioterapia respiratória infantil e adultos.
Na fundação, a clínica fazia um trabalho multidisciplinar com atendimentos de fisioterapia respiratória, nutrição, fonoaudiologia. A empresa contava com colaboração de 3 fisioterapeutas, 1 nutricionista, 1 fonoaudióloga, 1 secretária. No ano seguinte, foi proposto ao casal de fisioterapeutas, Adriana e Cristiano, uma parceria no serviço prestado de fisioterapia traumatologia ortopédica, neurológica e geriatria.
A clínica além de atendimento particular e de planos de saúde, presta serviço ao Sistema Único de Saúde – SUS, desde 2006, tendo auxiliado mais de 8 mil pessoas na reabilitação, melhorando a saúde e a qualidade de vida da população ponte-novense.
Atualmente o empreendimento atua exclusivamente com a fisioterapia traumato-ortopedia, atendimento aos cuidados à pessoa idosa e pilates. Os serviços contam com 3 fisioterapeutas e 2 colaboradores.
A empresa tem como missão oferecer bem-estar, saúde e qualidade de vida aos clientes por meio da prevenção e da reabilitação física, fortalecendo o relacionamento através da ética, respeito e confiança nos serviços prestados; atendimento humanizado, respeitando as dúvidas e as limitações dos clientes, explicando o tratamento ao qual ele será submetido, o método e seus benefícios; dotar a clínica de profissionais capacitados, motivados e eticamente comprometidos com a profissão, buscando o aperfeiçoamento contínuo e a melhoria da qualidade de vida; utilizar o Método Pilates como recurso terapêutico atuando na prevenção de lesões.
Respirar trabalha com a visão de ser reconhecida como uma clínica de reabilitação e treinamento físico especializada ao atendimento de pessoa idosa, referência na prevenção de lesões, reabilitação física e promoção à saúde; ser reconhecida pela qualidade, inovação, respeito ao cliente e confiança nos atendimentos. A clínica tem os seguintes valores: compromisso, responsabilidade, respeito, resolutividade, excelência no atendimento ao paciente.
Pelos relevantes serviços prestados à nossa população, solicito ao Plenário a aprovação desta justa homenagem.

Sala das Sessões, 10 de setembro de 2024.

ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Vereador - PDT

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 40/2024
Concede Diploma de Mérito Legislativo Municipal à empresa Respirar.

A Câmara Municipal de Ponte Nova aprova, e a Mesa Diretora, no uso de suas atribuições, promulga a seguinte Resolução:
Art. 1º Fica concedido Diploma de Mérito Legislativo Municipal à empresa Respirar.
Art. 2º O Diploma de que trata esta Resolução será entregue à agraciada em sessão solene do Poder Legislativo.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova - MG, de de 2024.

Mesa Diretora

WELLERSON MAYRINK DE PAULA
Presidente

JOSÉ ROBERTO LOURENÇO JÚNIOR
Vice-Presidente

ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Secretário

Iniciativa
ANTÔNIO CARLOS PRACATÁ DE SOUSA
Vereador - PDT

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:F7576258

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA

CONTROLE INTERNO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 018/2024

Órgão Responsável: Controle Interno
(Versão 2)

DISPÕE SOBRE A DISPENSA DE LICITAÇÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, DE QUE TRATA A LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, E INSTITUI O SISTEMA DE DISPENSA ELETRÔNICA NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO DE SANTA BÁRBARA – MG.

O Órgão de Controle Interno da Câmara Municipal de Santa Bárbara - MG, no uso das atribuições que lhes são conferidas em lei, aprova a seguinte instrução normativa:
CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Objeto e âmbito de aplicação
Art. 1º. Esta Instrução Normativa dispõe sobre a dispensa de licitação, na forma eletrônica,de que trata a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Sistema de Dispensa Eletrônica
Art.2º. O Sistema de Dispensa Eletrônica constitui ferramenta informatizada, disponibilizada por plataforma pública ou privada, para realização dos procedimentos de contratação direta de obras, bens e serviços, incluídos serviços de engenharia.
Parágrafo único. Se utilizada plataforma privada de licitações, esta deverá estar integrada ao Portal Nacional de Compras Públicas.

Hipóteses de uso
Art. 3º. A dispensa de licitação será adotada na forma eletrônica nas seguintes hipóteses:
I - contratação de obras e serviços de engenharia, no limite do disposto noinciso I do**caput**do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021;
II - contratação de bens e serviços, no limite do disposto noinciso II do**caput**do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021;
III - contratação de obras, bens e serviços, incluídos os serviços de engenharia, nos termos do disposto noinciso III e seguintes do**caput**do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, quando cabível; e

IV - registro de preços para a contratação de bens e serviços por mais de um órgão ou entidade, nos termos do § 6º do art. 82 da Lei nº 14.133, de 2021.
§ 1º Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do**caput**, deverão ser observados:
I - o somatório despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora; e
II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.
§ 2º Considera-se ramo de atividade a partição econômica do mercado, identificada pelo nível de subclasse da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE.
Art.4º. O sistema eletrônico poderá ser dispensado se causar empecilhos à contratação ou inferiores à R$5.000,00 (cinco mil reais), mas deverá ser fundamentado em parecer pela Gerência de Compras e licitações.

CAPÍTULO II
DO PROCEDIMENTO

Instrução
Art. 5º. O procedimento de dispensa de licitação,na forma eletrônica, será instruído com os seguintes documentos, no mínimo:
I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
II - estimativa de despesa, a qual deverá ser realizada preferencialmente através de sistema de banco de preços;
III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
VI - razão de escolha do contratado;
VII - justificativa de preço, se for o caso; e
VIII - autorização da autoridade competente.
§ 1º Na hipótese de registro de preços, de que dispõe o inciso IV do art. 3º, somente será exigida a previsão de recursos orçamentários, nos termos do inciso IVdo**caput**, quando da formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.
§ 2º O ato que autoriza a contratação direta deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial da Câmara.
§ 3º A instrução do procedimento poderá ser realizada por meio de sistema eletrônico, de modo que os atos e os documentos de que trata este artigo, constantes dos arquivos e registros digitais, serão válidos para todos os efeitos legais.

Do promotor do procedimento
Art. 6º. O Setor de Compras e Licitações deverá inserir no sistema as seguintes informações para a realização do procedimento de contratação:
I - a especificação do objeto a ser adquirido ou contratado;
II - as quantidades e o preço estimadode cada item;
III - o local e o prazo de entrega do bem, prestação do serviço ou realização da obra;
IV - o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;
V - a observância das disposições previstas na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
VI - as condições da contratação e as sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;
VII - a data e o horário de sua realização, respeitado o horário comercial, e o endereço eletrônico onde ocorrerá o procedimento.
Parágrafo único. Em todas as hipóteses estabelecidas no art. 6º, oprazo fixado para abertura do procedimento e envio de lances, de que trata o Capítulo III, não será inferior a 3 (três) dias úteis, contados da data de divulgação do aviso de contratação direta.

Divulgação
Art. 7º O procedimento será divulgado no sistema de dispensa eletrônica adotado pela Câmara, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no diário oficial adotado pelo órgão, e encaminhado para os fornecedores registrados no sistema de licitação utilizado pela Câmara e no cadastro do órgão por mensagem eletrônica.

Fornecedor
Art. 8º. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento, devendo, ainda, declarar, em campo próprio do sistema, as seguintes informações:
I - a inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
II - o enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;
III - o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento;
IV - a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;
V - o cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 9º. Quando do cadastramento da proposta, na forma do art. 8º, o fornecedor poderá parametrizar o seu valor final mínimo e obedecerá às seguintes regras:
I - a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
II - os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o inciso I.
§ 1º O valor final mínimo de que trata o**caput**poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.
§ 2º O valor mínimo parametrizado na forma do**caput**possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade contratante, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

Art. 10. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

CAPÍTULO III
DA ABERTURA DO PROCEDIMENTO E DO ENVIO DE LANCES

Abertura
Art.11.A partir da data e horário estabelecidos, o procedimento será automaticamente aberto pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos por período nunca inferior a 01 (uma) hora ou superior a03 (três) horas, exclusivamentepor meio do sistema eletrônico.
Parágrafo único. Imediatamente após o término do prazo estabelecido no**caput**, o procedimento será encerrado e o sistema ordenará e divulgará os lances em ordem crescente de classificação.

Envio de lances
Art. 12. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
§ 1º Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.
§ 2º O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos, desde que inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

Art. 13. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

Art. 14. O fornecedor será imediatamente informado pelo sistema do recebimento de seu lance.

CAPÍTULO IV
DO JULGAMENTO E DA HABILITAÇÃO

Julgamento
Art. 15. Encerrado o procedimento de envio de lances, nos termos do art. 12, o agente de contratações realizará a verificação da conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

Art. 16. Definido o resultado do julgamento, quando a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o agente de contratação deverá negociar condições mais vantajosas.
§ 1º Na hipótese de a estimativa de preços ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa, a verificação quanto à compatibilidade de preços será formal e deverá considerar, no mínimo, o número de concorrentes no procedimento e os valores por eles ofertados.
§ 2º O procedimento do parágrafo anterior será realizado por meio de solicitação formal de cotações aos fornecedores.
§ 3ºConcluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

Art. 17. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, observado o disposto nos §§ 1º e 3ºdo art. 16.

Art. 18. Definida a proposta vencedora, o agente de contratação deverá solicitar, por meio do sistema, o envio da proposta e, se necessário, dos documentos complementares, adequada ao último lance ofertado pelo vencedor.
Parágrafo único. No caso de contratação em que o procedimento exija apresentação de planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários oude custos e formação de preços, esta deverá ser encaminhada pelo sistema com os respectivos valores readequados à proposta vencedora.

Habilitação
Art. 19. Para a habilitação do fornecedor mais bem classificado serão exigidas, exclusivamente, as condições de que dispõe a Lei nº 14.133, de 2021.
§ 1º A verificação dos documentos de que trata o**caput**será realizada diretamente na Plataforma de licitações, assegurado aos demais participantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
§ 3º Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares aos já apresentados para a habilitação, na forma estabelecida no § 1º, ou de documentos não constantes na documentação inicial, o Agente de Contratação deverá solicitar ao vencedor, no prazo definido no edital, o envio desses por meio do sistema.

Art. 20. No caso de contratações para entrega imediata, considerada aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento, somente será exigida das pessoas jurídicas a comprovação da regularidade fiscal federal, social e trabalhista e, das pessoas físicas, a quitação com a Fazenda Federal.

Art. 21. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no art. 19, o fornecedor será habilitado.
Parágrafo único.Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

Procedimento fracassado ou deserto

Art. 22. No caso do procedimento restar fracassado, o Agente de Contratação poderá:
I - republicar o procedimento;
II - fixar prazo para que os fornecedores interessados possam adequar as suas propostas ou sua situação no que se refere à habilitação; ou
III - valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.
Parágrafo único. O disposto nos incisos I e III**caput**poderá ser utilizado nas hipóteses de o procedimento restar deserto.

CAPÍTULO V
DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

Adjudicação e homologação
Art. 23. Encerradas a etapa de julgamento e de habilitação, o processo será encaminhado ao Presidente da Câmara para adjudicação do objeto e homologação do procedimento, observado, no que couber, o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

CAPÍTULO VI
DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Aplicação
Art. 24. O fornecedor estará sujeito às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis, sem prejuízo da eventual anulação da nota de empenho de despesa ou da rescisão do instrumento contratual.

CAPÍTULO VII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Orientações gerais
Art. 25. Os horários estabelecidos na divulgação do procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília, Distrito Federal, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

Art. 26. Os servidores que utilizem o Sistema de Dispensa Eletrônica responderão administrativa, civil e penalmente por ato ou fato que caracterize o uso indevido de senhas de acesso ou que transgrida as normas de segurança instituídas.

Art. 27. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Licitação, não cabendo ao provedor do Sistema ou à Câmara a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

Art. 28. Os casos omissos decorrentes da aplicação desta Instrução Normativa serão dirimidos pelo Controle Interno.

Vigência
Art. 29. Esta Instrução Normativa entra em vigor a partir de sua publicação.

Santa Bárbara, 16 de Setembro de 2024.

DANIELA ARCANJO QUEIROZ
Controle Interno

Publicado por:
Daniela Arcanjo Queiroz
Código Identificador:F68300AA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO BENTO ABADE

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO BENTO ABADE
ATO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 005/2024

Dispensa de Licitação nº: 005/2024

Processo Administrativo n° 009/2024

Favorecido: LOCALIZA RENT A CAR S.A. – CNPJ: 16.670.085/0001-55
Objeto: Contratação de empresa especializada em locação de veículo, sem fornecimento de motorista, para o transporte de vereadores, e esporadicamente de servidores, da Câmara Municipal de São Bento Abade - MG para participação em cursos.

Fundamento Legal: art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

Valor Total: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

Após a finalização do procedimento de dispensa de licitação sob referência, bem como o interesse público envolvido, AUTORIZO a contratação direta da empresa acima referenciada pelo valor constante da proposta de preços, devendo a presente autorização e o extrato do contrato serem publicados conforme determina a Lei 14.133/2021.

São Bento Abade, 16 de setembro de 2024.

LEANDRO GUSTAVO SOUZA OLIVEIRA
Presidente da Câmara Municipal de São Bento Abade - MG

Publicado por:
Michele Shigihara de Souza
Código Identificador:FEBF3B8D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMAMS - CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N.º 025/2024
PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2024
O Presidente do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Área Mineira Da SUDENE - CIMAMS, no uso de suas atribuições legais, ADJUDICA a licitação aos Licitantes vencedores

Participantes e vencedores
AKANE VEICULOS LTDA, CNPJ 41.183.930/0001-05 – ITEM 03
FORD MOTOR COMPANY BRASIL LTDA CNPJ 03.470.727/0041-18 – ITEM 01
POLIGONO VEICULOS E PECAS LTDA, CNPJ 19.122.936/0001-13
Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULOS DE REPRESENTAÇÃO, CAMINHONETES, SEDAN E SUV (NOVOS - PRIMEIRO EMPLACAMENTO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS.** Informações pelo fone: (38) 3221-0841 ou (38) 9 99970-3832, e-mail: licitacao@cimams.com.br.

Montes Claros – MG, 16 de setembro de 2024

VALMIR MORAIS DE SÁ
Presidente do CIMAMS

Publicado por:
Alisson Rafael Alves Santos
Código Identificador:1D4E78CC

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N.º 025/2024
PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2024
O Presidente do CIMAMS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação da Comissão de Licitação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITAÇÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, **HOMOLOGA** a Licitação supracitada, que tem como vencedores abaixo e cujo **objeto** é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULOS DE REPRESENTAÇÃO, CAMINHONETES, SEDAN E SUV (NOVOS - PRIMEIRO EMPLACAMENTO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS.**

Participantes e vencedores
AKANE VEICULOS LTDA, CNPJ 41.183.930/0001-05 – ITEM 03
FORD MOTOR COMPANY BRASIL LTDA CNPJ 03.470.727/0041-18 – ITEM 01
POLIGONO VEICULOS E PECAS LTDA, CNPJ 19.122.936/0001-13

Montes Claros – MG, 16 de setembro de 2024

VALMIR MORAIS DE SÁ
Presidente do CIMAMS

Publicado por:
Alisson Rafael Alves Santos
Código Identificador:1C631BD5

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N.º 032/2024
PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2024
O Presidente do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Área Mineira Da SUDENE - CIMAMS, no uso de suas atribuições legais, ADJUDICA a licitação aos Licitantes vencedores

Participantes e vencedores
BAMAQ S/A BANDEIRANTES MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, CNPJ 18.209.965/0001-54 – ITEM 05
LIDON COMERCIO E REPRESENTACAO COMERCIAL DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 13.798.658/0001-32 – ITEM 02, 03 E 04
TRIAMA NORTE TRATORES IMPLEMENTOS AGRICOLAS E MAQUINAS LTDA, CNPJ 01.563.351/0001-73 - ITEM 01

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS, EM ATENDIMENTO A DEMANDA DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS.** Informações pelo fone: (38) 3221-0841 ou (38) 9 99970-3832, e-mail: licitacao@cimams.com.br.

Montes Claros – MG, 16 de setembro de 2024

VALMIR MORAIS DE SÁ
Presidente do CIMAMS

Publicado por:
Alisson Rafael Alves Santos
Código Identificador:E16B0ED1

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N.º 032/2024
PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇOS N.º 017/2024

O Presidente do CIMAMS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação da Comissão de Licitação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITAÇÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, **HOMOLOGA** a Licitação supracitada, que tem como vencedores abaixo e cujo **objeto** é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS, EM ATENDIMENTO A DEMANDA DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS.**

Participantes e vencedores

BAMAQ S/A BANDEIRANTES MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, CNPJ 18.209.965/0001-54 – ITEM 05

LIDON COMERCIO E REPRESENTACAO COMERCIAL DE MAQUINAS LTDA, CNPJ 13.798.658/0001-32 – ITEM 02, 03 E 04

TRIAMA NORTE TRATORES IMPLEMENTOS AGRICOLAS E MAQUINAS LTDA, CNPJ 01.563.351/0001-73 – ITEM 01

Montes Claros – MG, 16 de setembro de 2024

VALMIR MORAIS DE SÁ
Presidente do CIMAMS

Publicado por:
Alisson Rafael Alves Santos
Código Identificador:998749AA

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE
COMUNICADO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS IRP Nº 019/2024

COMUNICADO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS IRP Nº 019/2024
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE - CIMAMS

1. A Central de Compras do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Área Mineira da Sudene - CIMAMS, realizará processo licitatório na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço para REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULOS ZERO KM TIPO AMBULÂNCIA PICK-UP 4X4, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DO CONSÓCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS, CONFORME TERMO REFERÊNCIA.
2. O processo licitatório será conduzido pelo CIMAMS, como órgão contratante e gerenciador da respectiva Ata de Registro de Preços, e a gestão dos respectivos contratos caberá aos órgãos e entidades participantes.
3. A estratégia da contratação, execução e gestão do serviço a ser contratado está especificada na minuta do Termo de Referência (TR) e Estudo Técnico Preliminar (ETP), disponíveis mediante solicitação através do endereço de e-mail: licitacao@cimams.mg.gov.br.
4. Os valores unitários registrados nesta IRP e indicados no TR são preliminares, podendo divergir dos estimados publicados no edital, tendo em vista a presente publicação.
5. Diante do exposto, comunicamos que a Central de Compras, no uso de suas atribuições regulamentares, disponibiliza a IRP nº 019/2024, consideradas as seguintes condições:
5.1. Os municípios consorciados ao CIMAMS, nos termos da legislação que regulamenta este órgão, não precisam MANIFESTAR interesse em aderir ao registro de preços, já sendo o seu interesse PRESSUPOSTO da presente intenção de registro de preços.
5.2. Nos termos do estudo técnico preliminar, considerando a natureza dos serviços e as condições de logística, objetivando atender ao interesse público e as necessidades dos consorciados, restringe-se a possibilidade de adesão como órgão participante a esta intenção aos órgãos públicos e autarquias com sede no Estado de Minas Gerais.
5.3. O período de envio da demanda ao CIMAMS é de 8 (oito) dias úteis contados da publicação da IRP;
5.4. A demanda deverá ser enviada por ofício direcionado ao Secretário Executivo do CIMAMS, qualificando o órgão solicitante e seu responsável, expressando a intenção de participar do processo licitatório, declinando o valor estimado de contratação, considerando a totalidade dos Municípios integrantes do CIMAMS.
6. Eventuais solicitações de esclarecimento ou dúvidas devem ser enviadas para o endereço eletrônico: licitacao@cimams.mg.gov.br.

THIAGO LACERDA MAIA
Secretário Executivo
CIMAMS

Publicado por:
Alisson Rafael Alves Santos
Código Identificador:334259A0

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISAB - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DA ZONA DA MATA

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DA ZONA DA MATA DE MINAS GERAIS - CISAB ZONA DAMATA
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 38/2023

Acréscimo quantitativo consistente em adicionar a calibração dos equipamentos laboratoriais, que são essenciais para garantir a precisão e a qualidade dos processos analíticos, Nomeação do Fiscal de Contrato e Correção de erro material no Contrato. Empresa: VISOMES COMERCIAL METROLOGICA LTDA. Valor: R$3.500,00 Vigência: Até 26/12/2024. Dotação orçamentária: 03 001 17.512.0021 2.004 33903900000 33903915000 15010000000. Disponível no Sítio eletrônico www.cisab.com.br.

WILLIAM FERNANDES MUSSI,
Presidente.

Publicado por:
Alice Rodrigues
Código Identificador:F593F399

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 110/2023

Extrato do primeiro termo aditivo ao contrato Nº 110/2023 que tem como objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de radiologia na realização de exames de raio-x e mamografia, firmado entre o CISMEV – Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Rio das Velhas e a empresa **RIBEIRO & SILVEIRA LTDA**, cujo objeto é a prorrogação da vigência por mais 12 meses a partir de 02/11/2024 a 01/11/2025 mantendo os preços já praticados. Em virtude da prorrogação de vigência, o Contrato sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$ 350.000,00** (trezentos e cinquenta mil reais) passando o valor total estimado do contrato de R$ **350.000,00** (trezentos e cinquenta mil reais) para **R$ 700.000,00 (Setecentos mil reais).**
Assinatura 05/08/2024.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:05721E74

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 043/2021

Extrato do quinto termo aditivo ao contrato nº 043/2021 de prestação de serviços médicos especializados, de consultas, exames complementares e plantões médicos, com profissionais de nível superior habilitado na respectiva área, firmado entre o CISMEV – Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Rio das Velhas e a empresa **JOSÉ MAURICIO DE FIGUEIREDO - ME**, cujo objeto é a prorrogação da vigência do contrato por 12 meses a partir de 01/09/2024 a 31/08/2025 e o reajuste com base no índice do IPCA (3,93%). Em virtude da prorrogação e reajuste, o contrato sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$ 28.408,80** (vinte e oito mil, quatrocentos e oito reais e oitenta centavos), passando o valor total estimado do Contrato de **R$ 101.427,18** (cento e um mil, quatrocentos e vinte e sete reais e dezoito centavos) para **R$ 129.835,98** (cento e vinte e nove mil, oitocentos e trinta e cinco reais e noventa e oito centavos).
Assinatura: 21/08/2023

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:A9599589

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMISEL – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE SETE LAGOAS

CISMISEL
AVISO DE LICITAÇÃO

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião de Sete Lagoas - CISMISEL, através do setor de licitações e compras, torna público aos interessados a realização de licitação pública instaurada através do Processo Licitatório n° 46/2024, na modalidade Pregão Eletrônico n° 36/2024, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE EXAMES DE AUDIOMETRIA, IMPEDANCIOMETRIA E LOGOAUDIOMETRIA PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS.**

O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no setor de licitações e compras, situado na Avenida Arthur Lanza, nº 415, Dante Lanza, Sete Lagoas/MG, no horário de 08h:00min às 11h:00min e de 13h:00min às 17h:00min, de 2ª a 6ª Feira, podendo ser obtido através de solicitação encaminhada para o correio eletrônico – licitacao@cismisel.mg.gov.br, bem como retirado no site www.cismisel.mg.gov.br e na plataforma digital **www.ammlicita.org.br**

A proposta comercial e a documentação deverão ser cadastradas na plataforma digital **www.ammlicita.org.br** até às 08h:59min do dia 30de setembro de 2024.

Mais informações poderão ser obtidas através do telefone (31) 3773-6756.

Sete Lagoas/MG, 16 de setembro de 2024.

JÚLIA TEIXEIRA RIBEIRO –
Pregoeira.

Publicado por:
Júlia Teixeira Ribeiro
Código Identificador:FD01BC56

CISMISEL
CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 41/2024
O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião de Sete Lagoas - CISMISEL, através do Departamento de Licitações e Compras, torna público aos interessados o vencedor do Processo Licitatório n° 38/2024, na modalidade Pregão Eletrônico n° 33/2024, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA RPESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM FONOAUDIOLOGIA COM A REALIZAÇÃO DE EXAMES NECESSÁRIOS PARA IMPLANTÇÃO DE APARELHOS AUDITIVOS DA MARCA OTICON NOS PACIENTES DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS.** *Celebra o contrato administrativo nº 41/2024, com a contratada* ***HB APARELHOS AUDITIVOS LTDA****, com valor global R$ 843.960,00 (oitocentos e quarenta e três mil novecentos e sessenta reais), vigência – 12 (doze) meses.*

Sete Lagoas/MG, 16 de setembro de 2024.

ANA FLÁVIA DE AGUIAR PINTO
Pregoeira.

Publicado por:
Setor de Licitação.
Código Identificador:828F5766

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMIV - CONSORICIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE VIÇOSA

SETOR DE LICITAÇÕES
PORTARIA N°57 FIXAÇÃO REGIME TELETRABALHO

Portaria Nº 57 de 16 de setembro de 2024.

Dispõe sobre estabelecimento de regime temporário de teletrabalho a empregado público do CISMIV que especifica e dá outras providências.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião de Viçosa, no exercício de suas atribuições legais e,
Considerando o disposto no art. 35, *caput*, inciso IX c/c o art. 45 da redação consolidada do Estatuto do consórcio CISMIV;
Considerando a importância do princípio da eficiência para a Administração Pública, art. 37 da Constituição Federal;
Considerando que o aprimoramento da gestão de pessoas compreende a necessidade de motivar e comprometer as pessoas, bem como buscar a melhoria do clima organizacional e da qualidade de vida dos empregados do CISMIV;
Considerando que o avanço tecnológico, notadamente a partir da pandemia de COVID-19, impulsionou o trabalho remoto ou a distância;
Considerando que a Lei 12.551/2011 equipara os efeitos jurídicos da subordinação exercida por meios telemáticos e informatizados à exercida por meios pessoais e diretos;
RESOLVE:

Art. 1º Fica determinado que a empregada pública do CISMIV, Andréa Lopes da Silva Gonçalves, titular da Secretaria Executiva do Consórcio passará a exercer as funções do emprego público de Secretária Executiva do CISMIV na forma e teletrabalho.
§1° O teletrabalho será realizado de forma híbrida, no domicílio da empregada pública e, ainda, na sede do CISMIV, observada a seguinte distribuição de carga horária semanal:
I – 32 horas mediante teletrabalho no domicílio;
II – 08 horas mediante comparecimento à sede do CISMIV;
§2° A distribuição da carga horária indicada no §1° poderá ser alterada em relação às atividades presenciais na sede do CISMIV quanto à participação em reuniões, assembleias e demais atos que não possam ser realizados mediante a utilização de tecnologias de informação e comunicação.
§3° O regime de teletrabalho estabelecido neste artigo é fixado de forma transitória e determinada, pelo período compreendido entre a data de publicação desta portaria e até 31 de janeiro de 2025, podendo ser antecipado ou prorrogado na hipótese de manutenção de uma das condições que motivaram o seu estabelecimento na forma abaixo:
I – A ocorrência de evento recente que vitimou, de forma trágica, a família da empregada pública importando em necessidade de assistência aos seus genitores que são idosos;
II – A impossibilidade de acatamento do pedido de demissão feito pela empregada pública em razão:

a) Do potencial prejuízo aos serviços de gestão do CISMIV no período final da vigência do mandato da Presidência e dos gestores representantes dos Municípios;
b) A complexidade do processo administrativo de nomeação de um novo Secretário Executivo que demanda a convocação específica para deliberação pela assembleia e a previsão de realização de nova assembleia somente após a diplomação dos novos gestores públicos pela Justiça Eleitoral, com previsão de ocorrência somente após 19 de dezembro de 2024.

Art. 2° O regime de teletrabalho estabelecido no art. 1° desta Portaria possui a seguinte fundamentação legal:
I – Art. 6° e art. 75-A a 75-F da CLT;
II - Os arts. 2°, 3° e 43 da Lei n° 10.741/2003;
III – Nas disposições contidas no preâmbulo desta Portaria.

Art. 3° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos conforme o §3° do art. 1°.

Viçosa, 16 de setembro de 2024.

LUIZ HENRIQUE MACEDO TEIXEIRA
Prefeito Municipal de Araponga
Presidente do CISMIV

Publicado por:
Erica Cintia da Silva
Código Identificador:BE408E7E

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISPARA - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DA OITAVA ALTERAÇÃO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CISPARÁ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ. EXTRATO DA OITAVA ALTERAÇÃO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CISPARÁ. O Cispará torna pública a oitava alteração do Protocolo de Intenções, conforme se segue: 1º) Fica alterada a Cláusula 50ª do Protocolo de Intenções; e 2°) Alteração legislação vigente Lei de Licitações.

Pará de Minas/MG, 14 de agosto de 2024.

Publicado por:
Fernanda Rafaela a Barbosa Gonçalves
Código Identificador:9FB3521E

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PREFEITOS DO CISPARÁ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ. EXTRATO DA ATA DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PREFEITOS DO CISPARÁ. DATA DE REALIZAÇÃO: 14/08/2024. **1)** Aprovação da alteração do percentual de suplementação do orçamento de 2024 para 75%; **2)** Autorização de suplementação orçamentária e abertura de natureza de despesas em atividades já contempladas no planejamento orçamentário ao limite de 50% e aprovação da resolução de 14 de agosto de 2024; **3)** Aprovação do orçamento para o exercício 2025;**4)** Aprovação da oitava alteração do Protocolo de Intenções; **5)** Aprovação para realização de leilão dos ônibus e demais bens inservíveis do Consórcio; 6) Informação aos prefeitos acerca da entrega dos ônibus adquiridos através do Convênio Transporta SUS n° 1321002865/2022- Estado de Minas Gerais.

Publicado por:
Fernanda Rafaela a Barbosa Gonçalves
Código Identificador:8F0B699F

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA

CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA
2º ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2024 REPACTUAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA DOS ITENS 01 E 02 ALTERAÇÃO DO TECLADO BLUETOOTH DO ITEM 01

2º aditivo a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2024
Repactuação econômica financeira dos itens 01 e 02
Alteração do teclado bluetooth do item 01

Extrato da ARP nº 007/2024 - Fornecedor: Microsens S.A. CNPJ: 78 126 950/0011-26. Valor total da ATA: R$ 614.984,50 (seiscentos e quatorze mil e novecentos e oitenta e quatro reais e cinqüenta centavos)
Assinatura: 16/09/2024
LOTE 012 – TABLETS
ITEM 01: TABLET BÁSICO 1.tela: 1.1.Tamanho mínimo de 10” 1.2.Tela capacitiva Multi-toque; 1.3.Resolução mínima de 1280 x 800 pixels;1.4.Contraste mínimo de 300:12.Processador:2.1.Mínimo de 8 núcleos (Octa Core) 2.2.Com velocidade mínima de 1.5Ghz; 3.Memória: 3.1.Mínimo de 3GB de memória RAM;3.2.Mínimo de 64 GB de memória de armazenamento interna e possibilidade de expansão através de cartão em no mínimo 512GB;4.Conectividade4.1.Deve ser integrada ao equipamento e compatível com os protocolos TCP/IP;4.2.Interface de Rede sem fio e no mínimo com os padrões IEEE 802.11 a/b/g/n/ac;4.3.Suporte a conectividade 4G com SLOT para SIM CARD integrado ao equipamento.5.Câmera5.1.Integradas ao Equipamento 5.2.Câmera traseira com resolução mínima de 8 megapixels, foco automático e zoom digital; 5.3.Câmera frontal com resolução mínima de 5 Megapixels VGA; 5.4.Permitir filmar e tirar fotos.6.Interfaces6.1.Microfone e alto-falantes integrados ao gabinete;6.2.Interface Bluetooth mínimo 4.0;6.3.Saída para fone de ouvido para conector padrão P2 de 3,5 mm;6.4.Slot padrão SD ou Micro SD para expansão do armazenamento interno;6.5.Slot para o SIM card.6.6.Possui no mínimo 1 conexão do tipo USB-C (Type C)7.Bateria7.1.Interna e recarregável.7.2.A bateria do equipamento deverá apresentar autonomia mínima de 6000mAh 7.3.Capacidade de ser recarregada diretamente na alimentação AC (100V ~240V).8.Gabinete8.1.Não poderá apresentar saliências, pontas ou estruturas externas perfurantes ou cortantes;8.2.Possuir teclas para controle de volume e som.8.3.Peso máximo de 700g.9.Funcionalidades9.1.Possuir acelerômetro; 9.2.O ajuste do brilho da tela manual ou automático; 9.3.Permitir a mudança da orientação da tela e o bloqueio da posição; 9.4.Recursos de vídeo: 9.4.1.Gravação em HD (720p), sendo que para vídeo utilizar codificação H.264 e para áudio codificação AAC; 9.4.2.Formatos de reprodução: H.263, H.264, MP3. **(Modelo de teclado bluetooth alterado)**
Qtd: 114,00, Unit R$ 1.566,00, total: R$ 178.524,00. (**Reequilibrio econômico financeiro)**
ITEM 02: TABLET INTERMEDIÁRIO DE USO CORPORATIVO 1. Tela a) Display com tamanho mínimo de 8.7” (polegadas); b) Multitoque (capacitiva) com suporte a 10 pontos de toque;d) Resolução mínima: 1340 x 800.2. Processadora) Com pelo menos 8 (oito) núcleos e clock mínimo de 2.3GHz,1.8GHz.3. Memória RAMa) Mínimo de 3 GB (três Gigabytes).4. Armazenamentoa) Capacidade mínima de 32 GB (trinta e dois gigabytes);b) Possuir slot para cartão de memória padrão Micro SD (Secure Digital) para expansão do armazenamento interno, compatível com cartões de no mínimo 1 TB (um terabytes). O slot deve ser integrado ao gabinete e acessível na parte externa do mesmo.5. Conectividadea) WiFi padrão IEEE 802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz, VHT80;b) Bluetooth versão 5.0 ou superior; c) Suporte a Rede de dados 4G (Quarta Geração);d) Frequências compatíveis com todas as operadoras de telefonia do Brasil que ofertam o serviço 4G/3G/2G;e) USB versão 2.0.6. Interfacesa) 1x Interface USB Tipo-C; b) 1x slot para cartão de memória micro SD; c) 1x conector para fone de ouvido padrão P2 de 3,5 mm;7. Câmera frontal e traseiraa) Integrada ao

equipamento; b) Câmera traseira:? com resolução mínima de 8 MP (oito megapixels);? foco automático;c) Câmera frontal? com resolução mínima de 2 MP (dois megapixels);d) Ambas as câmeras (frontal e traseira) devem permitir filmar e tirar fotos.8. Bateriaa) Interna e recarregável; b) Capacidade mínima da bateria: 5.100 mAh (cinco mil e cem miliampéres hora);9. Gabinetea) O gabinete não poderá apresentar saliências, pontas ou estruturas externas perfurantes ou cortantes; b) Deve possuir teclas para controle de volume do som; c) Peso máximo: 371 g (trezentos e setenta e um gramas);d) Microfone e alto-falante integrados ao gabinete;e) Medidas máximas em milímetros: 212.5 x 124.7 x 8.0.10. Sistema a) Sistema operacional Android 13 ou superior; b) Idioma em Português do Brasil;
Qtd: 169,00, Unit R$ 1.056,00, total: R$ 178.464,00. (**Reequilibrio econômico financeiro)**

ITEM 03: TABLET AVANÇADO DE USO CORPORATIVO 1. Tela a) Display com tamanho mínimo de 10.4" (polegadas);b) Tela colorida e construída com tecnologia TFT; c) Resolução mínima: 2000 x 1200;d) Brilho mínimo de 400 Nits.2. Processadora) Com pelo menos 8 núcleos e clock mínimo de 2.3GHz, 1.8GHz.3. Memória RAMa) Mínimo de 4 GB.4. Armazenamentoa) Capacidade mínima de 64 GB;b) Possuir slot para cartão de memória padrão Micro SD (Secure Digital) para expansão do armazenamento interno, compatível com cartões de no mínimo 1 TB. O slot deve ser integrado ao gabinete e acessível na parte externa do mesmo.5. Conectividadea) WiFi padrão 802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz, VHT80 MIMO;b) Sistema de localização GPS, Glonass, Beidou, Galileo e QZSS;c) Bluetooth versão 5.0 ou superior; d) Suporte a rede de dados 4G;e) Frequências compatíveis com todas as operadoras de telefonia do Brasil que ofertam o serviço 4G/3G/2G;f) USB versão 2.0 Type C.6. Interfacesa) Interface USB-C; b) Slot para cartão de memória micro SD; c) Conector de som padrão 3.5mm (P2);d) Slot para cartão Nano-SIM (4FF).7. Câmerasa) Integrada ao equipamento; b) Câmera traseira:? com resolução mínima de 8 MP;? foco automático;c) Câmera frontal? com resolução mínima de 5 MP;8. Bateriaa) Interna e recarregável; b) Capacidade mínima de 7.040 mAh;c) Não removível.9. Gabinetea) O gabinete não poderá apresentar saliências, pontas ou estruturas externas perfurantes ou cortantes; b) Deve possuir teclas para controle de volume do som; c) Peso máximo: 467 g;d) Microfone e alto-falante integrados ao gabinete;f) Mínimo 2 alto-falantes;e) Medidas máximas em milímetros: 244.5 x 154.3 x 7.0.10. Características de Resistência, Robustez e Ergonomiaa) Deverá possuir tela com proteção Gorilla Glass 3 ou superior.11. Sistema a) Sistema operacional Android 13 ou superior; b) Idioma em Português do Brasil. Qtd: 119,00, Unit R$ 245,50 total: R$ 287.444,50

Publicado por:
Laís Costa Bicalho
Código Identificador:D1CB864F

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL ALIANÇA PARA A SAÚDE - CIAS

GERENCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL ALIANÇA PARA A SAÚDE – Torna pública as Atas de Registro de Preços nº 042.2024 e nº 043.2024. Partes: CIAS X CXW SERVICOS E NEGOCIOS DE TECNOLOGIA LTDA; COMERCIAL TOP MIX LTDA – EPP. Objeto: Locação de notebook e aquisição de computadores tipo Desktop alto desempenho e tipo Notebook alto desempenho para atender as demandas da regionalização do SAMU 192 Macro Centro e da sede administrativa. Vigência: 1 (um) ano da data de publicação.

BH/MG, 16.09.2024.

DIRAN RODRIGUES DE SOUZA FILHO –
Secretário Executivo.

Publicado por:
Hérika Suellen Santos Dias
Código Identificador:40E4FE7D

GERENCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO N°044/2024 -PROCESSO ADMINISTRATIVO N°024/2023 - REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023

Objeto: aquisição de medicamentos para o SAMU Macro Centro (SAMU 192) e municípios consorciados, que pertencem a Região Macro Centro gerenciada pelo Consórcio Intermunicipal Aliança para Saúde (CIAS), Partes: CIAS X UP DISTRIBUIDORA LTDA, Vigência: 13/09/2024 até 13/09/2025, Valor:R$ 18.522,60 - BH/MG

DIRAN RODRIGUES DE SOUZA FILHO -
Secretário Executivo

Publicado por:
Lara Rúbia Vaz Diniz Fráguas
Código Identificador:9CCBC7C0

GERENCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO N°048/2024 -PROCESSO ADMINISTRATIVO N°024/2023 - REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023

Objeto: aquisição de medicamentos para o SAMU Macro Centro (SAMU 192) e municípios consorciados, que pertencem a Região Macro Centro gerenciada pelo Consórcio Intermunicipal Aliança para Saúde (CIAS), Partes: CIAS X TERRA SUL COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, Vigência: 13/09/2024 até 13/09/2025, Valor:R$ 2.778,00 - BH/MG

DIRAN RODRIGUES DE SOUZA FILHO -
Secretário Executivo

Publicado por:
Lara Rúbia Vaz Diniz Fráguas
Código Identificador:94C98FC8

GERENCIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DO EMPENHO N°383/2024 -PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2024

Objeto: Alteração contratual referente a modificação da especificação do revestimento, de "courino" para "tela mesh". Partes: CIAS X LICITWORK COMERCIO EM GERAL LIMITADA, Vigência: 13/09/2024 até 13/09/2025, Valor:R$ 15.838,56 - BH/MG

DIRAN RODRIGUES DE SOUZA FILHO -
Secretário Executivo

Publicado por:
Lara Rúbia Vaz Diniz Fráguas
Código Identificador:12D444BF

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE – CISLESTE

SETOR DE LICITAÇÕES
LICITAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA 21/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 21/2024
O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Mata Leste – CISLESTE, torna público aos interessados, que fará realizar Dispensa Eletrônica, no dia 20/09/2024, a partir das 10:00hs, com critério de julgamento na hipótese do inciso II, art. 75 Lei n.º 14.133/2021, por critério de MENOR PREÇO, objetivando a contratação de empresa especializada em serviços de elaboração de projetos de arquitetura, projetos complementares, análises de conformidades de projetos estruturais e serviços de engenharia, com área de 2.000 m², incluindo Documentos Técnicos, Especificações Técnicas, Planilhas de Quantitativos e Custos, Planilhas de Composição de Custos Unitários de Serviços e Cronograma Físico-Financeiro. Maiores informações estão no Edital à disposição dos interessados, no site: www.cisleste.mg.gov.br, na plataforma: www.ammlicita.org.br e na sede do CISLESTE,

localizada na Rua Sinval Florenço da Silva, 250, Bairro Chácara Doutor Brum, nos dias úteis, nos horários de 08:00 às 11:00 e de 13:00 às 17:00hs.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:403132C4

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PIRANGA-CISAMAPI

CISAMAPI
PORTARIA Nº 044/2024

Dispõe sobre a substituição de membro da Comissão Permanente de Contratação e Equipe de Apoio

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Piranga - CISAMAPI, no uso das atribuições legais e regimentais.

CONSIDERANDOo disposto no inciso L do art. 6º, bem como no artigo 8º, da Lei 14.133/2021;

CONSIDERANDOa saída do Israel Marinho Aparecido, membro da Comissão Permanente de Contratação e Equipe de Apoio, nomeado pela Portaria 023/2024.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a Servidora Micharquelem Gomes Costa, na função de membro, para compor a Comissão Permanente de Contratação e Equipe de Apoio aos Agentes de Contratação deste Consórcio
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para o dia 02/09/2024.
Art. 3º Fica revogada a Portaria nº 042-2024.

Ponte Nova, 16 de setembro de 2024.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se

WAGNER MOL GUIMARÃES
Prefeito Municipal de Ponte Nova
Presidente do CISAMAPI

Publicado por:
Rakelly Evangelista Georgino
Código Identificador:A456CD8B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO PIRACICABA - CISMEPI

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO PIRACICABA - CISMEPI
AVISO DE LICITAÇÃO

CISMEPI – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO PIRACICABA.
AVISO DE LICITAÇÃO

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Piracicaba – CISMEPI, torna público para conhecimento dos interessados, que no dia 03/10/2024, as 08:00 horas, fará a abertura do Pregão Eletrônico Nº 010/2024, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de Assistente Social e Nutricionista para atendimento na unidade de saúde no bairro Cidade Nova, na cidade de João Monlevade-MG. Plataforma www.licitardigital.com.br.

João Monlevade, 16 de setembro de 2024.

SAMARA CRISTINA DO SANTOS ELIAS –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Elaine Cristina Barros Caldeira
Código Identificador:EE3258DB

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE NORTE DE MINAS - CISNORTE

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAÚDE NORTE DE MINAS - CISNORTE
EXTRATO DE CONTRATO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE NORTE DE MINAS
Proc. 010/2024 - Inexigibilidade 02-2024 – Credenciamento de pessoas jurídicas para realização de consultas, exames, cirurgias e procedimentos médicos hospitalares e ambulatoriais e serviços odontológicos especializados, em atendimento as demandas de pacientes encaminhados pelos Municípios filiados ao Consórcio Intermunicipal de Saúde Norte de Minas - CISNORTE/MG, nos termos da Lei nº. 14.133/21 e suas alterações, Sr. Presidente do CISNORTE, Danilo Wagner Veloso, ratifica e homologa o procedimento e formaliza os Termos de Credenciamentos com as empresas **CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS VIDA E SAÚDE LTDA-ME**, inscrita no CNPJ sob o n° 41.068.067/0001-45, no valor estimado de **R$ 2.432.250,00** (dois milhões quatrocentos e trinta e dois mil e duzentos e cinquenta reais); **RESSONAR IMAGENS MÉDICAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° 05.899.991/0001-00008/2024, no valor estimado de 4.594.900,00 (quatro milhões quinhentos e noventa e quatro mil e novecentos reais**), GASTROMÉDICA CLÍNICA LTDA-ME**, inscrita no CNPJ sob o n° 19.535.311/0001-83 no valor estimado de R$ 4.617.950,00 (quatro milhões seiscentos e dezessete mil e novecentos e cinquenta reais); **PLENAMENTE CLÍNICA DE SAÚDE MENTAL-ME**, inscrita no CNPJ sob o n° 48.409.862/0001-07, no valor estimado de R$ 355.000,00 (trezentos e cinquenta e cinco mil reais), **INSTITUTO DE OFTALMOLOGIA DE MONTES CLAROS LTDA-ME,** inscrita no CNPJ sob o n° 12.980.928/0001-69 no valor estimado de R$ 2.750.000,00 (dois milhões setecentos e cinquenta mil reais); **IRMANDADE NOSSA SENHORA DAS MERCES DE MONTES CLAROS**, inscrita no CNPJ sob o n° 22.669.931/0001-10, no valor estimado de R$ 18.876.350,00 (dezoito milhões oitocentos e setenta e seis mil e trezentos e cinquenta reais);**ENDOCÁRDIO CLÍNICA MULTIDISCIPLINAR DE SAÚDE LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° 10.254.260/0001-47, no valor estimado de 3.210.800,00 (três milhões duzentos e dez mil e oitocentos reais)**; MIRANDA & IMAGENS LTDA-ME**, inscrita no CNPJ sob o n° 41.350.613/0001-36, no valor estimado de R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais); **BR ULTRASSONOGRAFIA LTDA-ME**, inscrita no CNPJ sob o n° 16.507.217/0001-22, no valor estimado de R$ 689.500,00 (seiscentos e oitenta e nove mil e quinhentos reais); **vigência 17/09/2024 à 25/07/2025.**

Publicado por:
Camila Pereira Dos Santos
Código Identificador:14E02FE4

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAÚDE NORTE DE MINAS - CISNORTE
EXTRATO DE CONTRATO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO NORTE DE MINAS-CISNORTE/MG- PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 013/2024, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2024, Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços especializados para execução de serviços na elaboração de projetos, projeto arquitetônico, projeto elétrico, projeto hidráulico, projeto de incêndio, memória de cálculo, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, BDI, memorial descritivo dentre outros necessários à apresentação do projeto, ART ou RRT), acompanhamento, supervisão e fiscalização da execução de obras de ampliação da sede do CISNORTE, Danilo Wagner Veloso, ratifica e homologa o procedimento e formaliza o contrato nº 20/2024 com a empresa Molldar Engenharia LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 40.614.822/0001-87 -Valor: R$ 104.133,00

(cento e quatro mil, cento e trinta e três reais)-Vigência: 09/05/2025-Assina: Robson Almeida Morais.

Publicado por:
Camila Pereira Dos Santos
Código Identificador:23D8AB60

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAÚDE NORTE DE MINAS - CISNORTE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO NORTE DE MINAS-CISNORTE/MG - PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 011/2024, PREGÃO ELETRONICO Nº 004/2024, Registro de Preços para futura e eventual locação de equipamento para a realização de testes de hormônios, sorologia, marcadores tumorais e imunológicos e aquisição de insumos e reagentes pertinentes aos exames, bem como locação de equipamento principal e de backup, para a realização de testes bioquímicos e imunoquímicos, e aquisição de insumos e reagentes pertinentes aos exames, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, Danilo Wagner Veloso, ratifica e homologa o procedimento e formaliza as Atas de registro de Preços nº 007/2024 e 008/2024. com as respectivas empresas SCANLAB DIAGNÓSTICA LTDA-EPP, INSCRITA NO CNPJ Nº 06.335.227/0001-74 - representada por ANTÔNIO CARLOS RIBEIRO, no valor de R$ 719.000,00 (setecentos e dezenove mil) e CENTRAL DE ARTIGOS PARA LABORATÓRIOS LTDA, INSCRITA NO CNPJ Nº 02.259.625/0001-06 – representada por LEONARDO ABRAHÃO GONÇALVES DE LIMA no valor de R$ 490.000,00 (quatrocentos e noventa mil reais).

Publicado por:
Camila Pereira Dos Santos
Código Identificador:6868234F

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAÚDE NORTE DE MINAS - CISNORTE
EXTRATO DE CONTRATO - ADITIVO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE NORTE DE MINAS
- QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 022/2020
PROCESSO 018/2020 DISPENSA 006/2020 – QUARTO ADITVO AO CONTRATO Nº 018/2020 – **Copynorte Serviços e Comércio Ltda – EPP**, nº 02.083.419/0001-80 – representada por **Silvino Braga Neto**, CPF **587.124.026-72**– VIGÊNCIA 09/08/2024 À 08/11/2024, VALOR R$ R$10.980,00 (dez mil novecentos e oitenta reais.

Publicado por:
Camila Pereira Dos Santos
Código Identificador:757E9D37

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO - CIS VERDE

CISVERDE
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 084/2023 - CREDENCIAMENTO DE N° 009/2023 – INEXIGIBILIDADE N°. 009/2023 – TERMO DE CREDENCIAMENTO N°. 176/2024

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIOCISVERDE**, através de seu presidente, torna público a habilitação da empresa: **CID – CLINICA INTEGRADA E DIAGNOSTICA LTDA - ME,** inscrita no CNPJ sob o n.º 51.049.929/0001-46, com sede à Rua José Costa, 67 – Centro – Manhumirim/MG, para a realização de **EXAMES DIVERSOS – VIGÊNCIA 19/09/2024 À 03/04/2025.** Estando, portanto, credenciada na presente data.

Carangola, 16 de Setembro de 2024.

CELSO GONÇALVES ANTUNES,
Presidente do Consórcio CISVERDE.

Publicado por:
Marco Antônio da Silva
Código Identificador:03DBF08E

CISVERDE
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 019/2024 - CREDENCIAMENTO DE N° 003/2024 – INEXIGIBILIDADE N°. 004/2024 – TERMO DE CREDENCIAMENTO N°. 177/2024

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO CISVERDE**, através de seu presidente, torna público a habilitação da empresa: **ULTRAIMAGEM DIAGNOSTICOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o Nº. 30.461.648/0001-26,com sede na Ananias Rodrigues Ferreira,número 18, bairro CENTRO, município ESPERA FELIZ - MG,CEP 36.830-000, para a realização de **EXAMES DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM ULTRASSONOGRAFIA – VIGÊNCIA 16/09/2024 À 18/03/2025.** Estando, portanto, credenciada na presente data.

Carangola, 16 de setembro de 2024.

CELSO GONÇALVES ANTUNES,
Presidente do Consórcio CISVERDE.

Publicado por:
Marco Antônio da Silva
Código Identificador:BAC69282

CISVERDE
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 084/2023 - CREDENCIAMENTO DE N° 009/2023 – INEXIGIBILIDADE N°. 009/2023 – TERMO DE CREDENCIAMENTO N°. 178/2024

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIOCISVERDE**, através de seu presidente, torna pública a habilitação da empresa: **CENTRO NEUROLÓGICO E FISIOTERAPÉUTICO DE. MANHUAÇU LTDA,** sede na cidade de Manhuaçu-MG, à Rua PROFESSOR MANOEL DO CARMO, 621, 32, Centro, CEP 36.900-000., inscrita no CNPJ sob o n.º 05.785.413/0001-42, para a realização de **CONSULTA MÉDICA E EXAMES EM NEURLOGIA – VIGÊNCIA 16/09/2024 À 03/04/2025.** Estando, portanto, credenciada na presente data.

Carangola, 16 setembro de 2024.

CELSO GONÇALVES ANTUNES,
Presidente do Consórcio CISVERDE.

Publicado por:
Marco Antônio da Silva
Código Identificador:E70BADFD

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO PLANALTO DE ARAXÁ

CIMPLA
AVISO DE LICITAÇÃO- CREDENCIAMENTO

CIMPLA – CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DO PLANALTO DE ARAXA/MG - Licitação CREDENCIAMENTO 021/2024 Processo 066/2024, Credenciamento de Empresas Especializadas na Prestação de Serviços de Instalação Juntamente Com o Fornecimento de Móveis Planejados de Maneira que Atenda aos Entes Consorciados ao CIMPLA - Consorcio Intermunicipal Multifinalitario do Planalto de Araxá-CIMPLA. Início dia 23/09/2024 Acesso ao Edital: https://cimpla.mg.gov.br/licitacoes;

RENATO FERREIRA SANTOS –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Luiz Claudio Ferreira
Código Identificador:DFABB0C6

CIMPLA
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO N° 075/2024

Processo nº 045/2024
Modalidade: Credenciamento 011/2024
Inexigibilidade 012/2024
Órgão Gerenciador: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO PLANALTO DE ARAXA
Objeto: Credenciamento de empresa especializada na prestação de serviços de esterilização de animais (castração), com o fornecimento de toda medicação necessária, roupa pós cirúrgica, tatuagem ou chip de identificação utilizando o castramóvel pertencente ao Cimpla, de maneira que atenda a todos os entes consorciados ao CIMPLA – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Planalto de Araxá.
Empresa Credenciada: VETERINÁRIA VENTURATTO LTDA, CNPJ Nº: 48.401.714/0001-38.
Amparo Legal: Lei n° 14.133/2021.
Vigência: 17 de junho de 2024 até 08 de abril de 2024

Publicado por:
Luciana de Souza Martins
Código Identificador:D82CE8CA

CIMPLA
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO N° 114/2024

Processo nº 045/2024
Modalidade: Credenciamento 011/2024
Inexigibilidade 012/2024
Órgão Gerenciador: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO PLANALTO DE ARAXA
Objeto: Credenciamento de empresa especializada na prestação de serviços de esterilização de animais (castração), com o fornecimento de toda medicação necessária, roupa pós cirúrgica, tatuagem ou chip de identificação utilizando o castramóvel pertencente ao Cimpla, de maneira que atenda a todos os entes consorciados ao CIMPLA – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Planalto de Araxá.
Empresa Credenciada: SOCIEDADE UBAENSE DE PROTECAO AOS ANIMAIS E SAUDE HUMANA - SUPASH, CNPJ Nº: 03.630.201/0001-60.
Amparo Legal: Lei n° 14.133/2021.
Vigência: 21 de agosto de 2024 até 08 de abril de 2024

Publicado por:
Luciana de Souza Martins
Código Identificador:674821DC

CIMPLA
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO N° 076/2024

Processo nº 041/2024
Modalidade: Credenciamento 009/2024
Inexigibilidade 010/2024
Órgão Gerenciador: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO PLANALTO DE ARAXA
Objeto: Credenciamento de empresa especializada na prestação de serviços de locação de brinquedos infláveis e não infláveis infantis destinados a atender os entes consorciados ao CIMPLA – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Planalto de Araxá.
Empresa Credenciada: JULIETA MARIA PAIVA BARBOSA 04539928627, CNPJ Nº: 34.131.707/0001-59.
Amparo Legal: Lei n° 14.133/2021.

Vigência: 20 de junho de 2024 até 28 de maio de 2024

Publicado por:
Luciana de Souza Martins
Código Identificador:AC4F5009

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO DO MÉDIO JEQUITINHONHA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO DO MÉDIO JEQUETINHONHA - CIDSMEJE
RATIFICAÇÃO DISPENSA

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável da Região do Médio Jequitinhonha CIDSMEJE – Inscrita no CNPJ 20.357.048/0001-69, informa a quantos possam interessar a Celebração de RATIFICAÇÃO do Processo 009/2024 - Dispensa 005/2024 – objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA LOCAÇÃO DE EQUPAMENTO GPS, em favor de : PINHEIRO MARTINS ENGENHARIA LTDA.

Publicado por:
Adriana Martins Oliveira
Código Identificador:0D72ACE1

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA REGIÃO DO MÉDIO JEQUETINHONHA - CIDSMEJE
CELEBRAÇÃO CONTRATOS DISPENSA

Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável da Região do Médio Jequitinhonha CIDSMEJE – Inscrita no CNPJ 20.357.048/0001-69, informa a quantos possam interessar a Celebração do contrato nº004/2024 , valor R$39.000,00 (trinta e nove mil reais) com a empresa PINHEIRO MARTINS ENGENHARIA LTDA, oriundo da Dispensa 005/2024 – objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA LOCAÇÃO DE EQUPAMENTO GPS –vigência 16/09/2024 a 31/12/2024.

Publicado por:
Adriana Martins Oliveira
Código Identificador:334FF6C7

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 055/2024 PE 014/2024

PC 055/2024 PE 014/2024 Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos com base no Banco de Preços desenvolvido pelo Tribunal de Contas do Estado (TCEMG) para atender as demandas dos municípios consorciados ao Consórcio CODANORTE e ao próprio CODANORTE, nos termos da lei 14.133/2021. Abertura das Propostas: 30/09/2024, 08h30 www.codanorte.mg.gov.br www.portaldecompraspublicas.com.br licitacoes@codanorte.mg.gov.br

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:9A57C411

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 049/2024 PE 010/2024

PC 049/2024 PE 010/2024 Registro de Preços para futura e eventual, Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de digitalização de documentos com recurso OCR, acompanhado do fornecimento de softwares para captura de documentos e gerenciamento de fluxo de processos eletrônicos, incluindo mão de obra e equipamentos necessários, visando suprir as necessidades da municipalidade e do CODANORTE, nos termos da lei 14.133/2021.

O Presidente, Eduardo R. Fonseca, homologa e formaliza a ATA SRP 083/2024, RLV Tecnologia Ltda-EPP, CNPJ 20.933.736/0001-20; Vlr:R$8.013.402,00. Assina: Rafael Lucas Frota Vieira. Data 16/09/2024. Vig. 12 meses.

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:203E9941

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 010/2024 PE 003/2024

PC 010/2024 PE 003/2024 Contração de Serviço de Pessoa Jurídica para locação de maquinários destinados à operação dos Aterros Sanitários e Usinas de Triagem sob resp. do CODANORTE. Rescisão Unilateral - ATA 51/2024 – Brasil Terraplenagem Extração de M A de M e S de T Ltda, CNPJ: 24.072.568/0001-86, Assinado: 18/07/2024. Art. 139 da Lei 14.133/2021 e art. 28 e 29 da Res. nº 012/2023-CODANORTE.

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:F2C0842D

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROC. LICITATÓRIO Nº 022/2022 TOMADA DE PREÇOS 002/2022

PC 022/2022 Tomada de Preços 002/2022. Cont. Empresa p/ Prest. Serv. Construção e Reforma de UTC's e Aterros Sanitários-14º aditivo CTR 032/2022- Prorroga vigência: 23/08/2024 a 22/11/2024. Inc. II, art. 57, L. 8.666/93. 20/08/2024.

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:3D7F4591

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROC. LICITATÓRIO Nº 041/2023 TOMADA DE PREÇOS 002/2023

PC 041/2023 Tomada de Preços 002/2023. contratação de empresa(s) para execução de construção de Aterro Sanitário de Pequeno Porte da Microrregião de Varzelândia/MG -4º aditivo CTR 084/2023- Prorroga vigência: 04/09/2024 a 03/11/2024. Inc. II, art. 57, L. 8.666/93. 03/09/2024.

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:B9ECD6F3

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 056/2024 PE 015/2024

Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de Sistemas de Gestão Pública em WEB integrada, processamento automatizado da dívida ativa, registro e liquidação eletrônico dos boletos por interface via API, conversão de banco de dados e capacitação dos servidores para uso das ferramentas, conforme especificações e condições constantes neste termo de referência, para atender aos municípios consorciados ao CODANORTE, nos termos da Lei 14.133/2021. Abertura das Propostas: 03/10/2024, 08h30 www.codanorte.mg.gov.br www.portaldecompraspublicas.com.br licitacoes@codanorte.mg.gov.br

Publicado por:
Ingrid Rodrigues Martins
Código Identificador:C3E63587

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 027/2024
PREGÃO ELETRÔNICO 013/2024 – REGISTRO DE PREÇOS N.º 013/2024

O Departamento Municipal Autônomo de Água e Esgoto de Ouro Fino torna público que fará realizar o **Processo Licitatório n.º 027/2024 - Pregão Eletrônico n.º 013/2024,** cujo Edital se encontra à disposição dos interessados no site: https://dmaaeof.com/licitacoes/**,** na aba Licitações**.** OBJETO: **Contratação de empresa para a aquisição de gêneros alimentícios para o café da manhã dos servidores do Departamento Municipal Autônomo de Água e Esgoto durante 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência/Especificações do objeto do Edital e seus anexos. Início de Cadastramento das Propostas: 17/09/2024 às 08h30min. Fim de Cadastramento das Propostas: 27/09/2024 às 09h00min. Abertura das Propostas e análises: 27/09/2024 às 09h05min. Fase de Disputa de Lances: 27/09/2024 às 09h15min. Formulação de consultas e obtenção do Edital: Endereço Eletrônico: www.dmaaeof.com.br**

ANTÔNIO ALEXANDRE DE CARVALHO.
Pregoeiro(a)

Publicado por:
José Henrique Tavares de Almeida
Código Identificador:EAEFB426

ESTADO DE MINAS GERAIS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE - IPREM

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE - IPREM
LISTA DE INSCRITOS PARA ELEIÇÃO DOS CONSELHOS DELIBERATIVO E FISCAL DO IPREM

LISTA DE INSCRITOS PARA ELEIÇÃO DOS CONSELHOS DELIBERATIVO E FISCAL DO IPREM

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2024

CONSELHO DELIBERATIVO

Pedro Monticeli

CONSELHO FISCAL

Nadja Sotero Natividade Mendes

Rosângela Eunice Tenório Poliandri

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

JULIANA CRISTINA MEGALE
Presidente da Comissão Eleitoral

Publicado por:
Carolina Juliana de Almeida
Código Identificador:E8EE3B26

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ABADIA DOS DOURADOS

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL

Aviso de Licitação

Concorrência Eletrônica n.º 06/2024

A Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados, realizará no dia 02/10/2024 às 14:00 horas, o processo licitatório n.º 041/2024, na modalidade Concorrência Eletrônica. Critério Julgamento: Menor Preço Global – Regime de Execução: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de extensão de rede eletrica com instalação de postes e luminárias e materiais em diversas rua da cidade de Abadia dos Dourados-MG, conforme projetos, planilhas e anexos. Site para realização da Concorrência: www.licitanet.com.br
Informações: Setor Licitações, situada a Rua Dr. Calil Porto, 380, centro – Fone 34 3847-1232 e site: www.abadiadosdourados.mg.gov.br.

WILLIAM DORNELES RESENDE
Agente de Contratação

WANDERLEI LEMES SANTOS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
William Dorneles Resende
Código Identificador:4D073D29

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA
AVISO COLETA DE PREÇOS COT. 270/2024

A Prefeitura Municipal de Além Paraíba vem através deste, informar que está realizando pesquisa de preços para futura licitação de SERVIÇOS DE LAUDOS E PACS.
Para mais informações, os interessados poderão solicitar os arquivos no e-mail cotacao@alemparaiba.mg.gov.br para elaborarem seus orçamentos até sexta-feira, 20 de setembro, 18h00h. Maiores esclarecimentos pelo telefone (32) 3462-6733, falar com Beatriz Marinho - Divisão de Compras.

Publicado por:
Hercules Fontanella Junior
Código Identificador:D0F92897

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALVORADA DE MINAS

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROC 0063

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº: 0063/2024
Pregão Eletrônico nº: 0016/2024

A Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG torna público, que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico com o objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA FORNECIMENTO DE PNEUS, CÂMARA DE AR E PROTETORES PARA ATENDER A FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICIPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG, Lançamento das Propostas: Até as 08:59 horas do dia 03/10/2024, Abertura das Propostas: 03/10/2024 09:00:00 horas nos termos das Leis 14.133/21, e Decretos Municipais 04/2024, 05/2024 e 016/2024. Aos interessados, demais informações bem como edital completo estará à disposição no site http://www.alvoradademinas.mg.gov.br e/ou www.licitardigital.com.br Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas, situada à Av. José Madureira Horta, 190 - Centro, ou através do telefone nº 31/3862-1121 e 3862.1209 ou (31) 99741-8082 em horário comercial.

Alvorada de Minas, 16 de setembro de 2024.

JOSYMAR CARVALHAIS REIS
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Josymar Carvalhais Reis
Código Identificador:7DCE4219

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÇUAÍ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0149/2021 PAL 090/2021 DL 012/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ (MG) TORNA PÚBLICO PARA O CONHECIMENTO DE QUANTOS POSSAM INTERESSAR QUE FIRMOU NA DATA DE 13//09/2024, O QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 149/2021, FIRMADO COM A SRA. IVONIA OLIVEIRA LUIZ, EM DECORRÊNCIA DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2021– FICA ACRESCENTADO AO VALOR MENSAL DO CONTRATO DE A QUANTIA DE R$ 11.933,35(ONZE MIL NOVECENTOS E TRINTA E TRÊS REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS), PASSANDO O VALOR MENSAL DE R$1.115,15(HUM MIL E CENTO E QUINZE REAIS E QUINZE CENTAVOS) PARA R$ 2.200,00(DOIS MIL E DUZENTOS REAIS);ALTERA A CLÁUSULA 3.2, PASSANDO O VALOR GLOBAL DO CONTRATO PARA R$ R$64.235,59(SESSENTA E QUATRO MIL DUZENTOS E TRINTA E CINCO REAIS E CINQUENTA E NOVE CENTAVOS), SENDO QUE O VALOR A SER PAGO DURANTE O EXERCÍCIO DE 2024/2025 R$24.200,00(VINTE E QUATRO MIL E DUZENTOS REAIS) A SER PAGO EM 11(ONZE) PARCELAS MENSAIS NO VALOR DE R$2.200,00(DOIS MIL E DUZENTOS REAIS).

Publicado por:
Marizete Soares Souza
Código Identificador:0F4E0C5A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÚJOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 47/2023

N.º Processo: 67/2023 – TOMADA DE PREÇO 06/2023. Contratante: Prefeitura Municipal de Araújos/ MG CNPJ: 18.300.996/0001-16. Contratado: **CONSTRUTORA STONE LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº CNPJ/MF 25.041.063/0001-17. OBJETO: Aditivo de acréscimo financeiro no valor de R$ 6.700,14 ao contrato, cujo objeto é Contratação de empresa especializada na área de Engenharia Civil devidamente credenciada junto ao CREA, para execução de obra e serviços de Engenharia a serem prestados conforme projeto arquitetônico e demais complementares necessários para a CONSTRUÇÃO DA SEDE DA POLÍCIA MILITAR – AISP, em Araújos/MG. Data de assinatura: 16 de setembro de 2024.

GERALDO MAGELA DA SILVA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Melissa Meireles Santos e Silva
Código Identificador:37B06556

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARCOS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PL 243/2024 - AVISO DE FRACASSO

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 243/2024
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 130/2024

OBJETO: contratação de empresa especializada na prestação de serviços de salvamento aquático (salva-vidas) para atendimento ao Parque Aquático Municipal, ao Poliesportivo e demais demandas da SEMCELT de Arcos/MG, tipo menor preço GLOBAL, sob demanda em âmbito municipal, de acordo com quantidades e especificações constantes do Termo de Referência.

Processo fracassado por não acudirem interessados aptos a contratação.

Arcos, 21 de agosto de 2024.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:8FED0C48

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DIVULGAÇÃO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA MUNICIPIOS OU ÓRGÃOS PÚBLICOS QUE QUEIRAM COMPARTILHAR O TERMO DE REFERÊNCIA - PL 301/2024 - PREGÃO ELETRONICO 159/2024 - REGISTRO DE PREÇOS 119/2024

PL301/2024
Pregão Eletrônico 159/2024
Registro de Preço 119/2024

Objeto refere-se à: **aquisição de banco modelo Tamanduá para complementar construção e benfeitorias de praças públicas no Municipio de Arcos-MG (item foi frustrado no PL nº 116/2024, modalidade nº 60/2024)**, de acordo com quantidades e especificações constantes do Termo de Referência, fundamentado na lei 14.133/21.

Conforme DECRETO MUNICIPAL Nº 6.535– 28/08/2023 parágrafo 2º:**"**os órgãos ou entidades municipais interessadas terão o prazo de 08 (oito) dias úteis para formalizar as respectivas requisições de objeto ao órgão ou entidade responsável pela publicação da intenção de registro de preços, sendo que eventuais manifestações de participação deverão ser consideradas quando da elaboração do projeto básico ou termo de referência".

Enviar requisição para arcoslicita@arcos.mg.gov.br. Até o dia:27/09/2024.

OBS: A REQUISIÇÃO DEVERÁ CONTER INDICAÇÃO DOS ITENS COM A DEVIDA QUANTIDADE, INDICAÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, LOCAL DE ENTREGA, FISCAIS DE CONTRATO, DECLARAÇÃO QUE CONCORDA COM TODAS AS CLÁUSULAS DO TERMO DE REFERÊNCIA E POSTERIORMENTE O EDITAL.

Arcos/MG,16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:41B2112A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DIVULGAÇÃO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA MUNICIPIOS OU ÓRGÃOS PÚBLICOS QUE QUEIRAM COMPARTILHAR O TERMO DE REFERÊNCIA - PL 303/2024 - PREGÃO ELETRONICO 160/2024 - REGISTRO DE PREÇOS 121/2024

PL303/2024
Pregão Eletrônico 160/2024
Registro de Preço 121/2024

Objeto refere-se à: **aquisição de containers tipo almoxarifado/depósito de ferramentas e equipamentos, para uso da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos**, de acordo com quantidades e especificações constantes do Termo de Referência, fundamentado na lei 14.133/21.

Conforme DECRETO MUNICIPAL Nº 6.535– 28/08/2023 parágrafo 2º:**"**os órgãos ou entidades municipais interessadas terão o prazo de 08 (oito) dias úteis para formalizar as respectivas requisições de objeto ao órgão ou entidade responsável pela publicação da intenção de registro de preços, sendo que eventuais manifestações de participação deverão ser consideradas quando da elaboração do projeto básico ou termo de referência".

Enviar requisição para arcoslicita@arcos.mg.gov.br. Até o dia:27/09/2024.

OBS: A REQUISIÇÃO DEVERÁ CONTER INDICAÇÃO DOS ITENS COM A DEVIDA QUANTIDADE, INDICAÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, LOCAL DE ENTREGA, FISCAIS DE CONTRATO, DECLARAÇÃO QUE CONCORDA COM TODAS AS CLÁUSULAS DO TERMO DE REFERÊNCIA E POSTERIORMENTE O EDITAL.

Arcos/MG,16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:C89BCE33

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PA 257/2024 - EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 257/2024

EXTRATO DA JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 015/2024

REFERENTE: A finalidade da presente Inexigibilidade de Chamamento Público é a celebração de TERMO DE FOMENTO com a ASSOCIAÇÃO CONEXÃO VIDA**,** inscrita no CNPJ sob o nº 00.991.820/0001-92, com sede na Fazenda Corumbá, Caixa Postal 14, Zona Rural, Arcos/MG, registrada no Conselho Municipal de Saúde, declarada de Utilidade Pública Municipal, fundada em 1996, por meio da formalização de TERMO DE FOMENTO, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros à referida Organização da Sociedade Civil (OSC), conforme condições estabelecidas no TERMO DE FOMENTO.

RESUMO: TERMO DE FOMENTO com a ASSOCIAÇÃO CONEXÃO VIDA.

DA JUSTIFICATIVA: Das análises, concluímos que a execução da proposta é viável e os valores estimados são compatíveis com os preços de mercado e o cronograma previsto na proposta é adequado e permite uma fiscalização efetiva. Assim, posteriormente à emissão do parecer jurídico pertinente bem como de todo trâmite necessário prescrito em lei, havendo as respectivas chancelas, autorizamos ao setor competente empreender todas as cautelas necessárias para a formalização do TERMO DE FOMENTO, consoante as disposições expressas em lei. Arcos/MG, 02 de setembro de 2024 – Tiago Carvalho de Oliveira - Secretário Municipal de Saúde - GESTOR.

PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL: A presente Inexigibilidade cumpre as exigências legais, estando de acordo com o artigo 31, inciso II da Lei Federal nº 13.019/2014 e suas alterações. Arcos/MG, 12 de setembro de 2024 - Monalyza Vieira Rocha, MASP 9317/3.

AUTORIZAÇÃO: Autorizo a contratação e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes. Publique-se um extrato da Justificativa, e após 05 (cinco) dias, ausente qualquer impugnação, tome-se as providências para o TERMO DE FOMENTO.

Arcos/MG, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:A60CEDDF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DIVULGAÇÃO DE ITENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA MUNICIPIOS OU ÓRGÃOS PÚBLICOS QUE QUEIRAM COMPARTILHAR O TERMO DE REFERÊNCIA - PL 302/2024 - CONCORRÊNCIA ELETRONICA 016/2024 - REGISTRO DE PREÇOS 120/2024

PL302/2024
Concorrência Eletrônica 016/2024
Registro de Preço 120/2024

Objeto refere-se à: **contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para fornecimento e execução de piso em concreto c-20 espessura de 8cm, com acabamento polido, resinado e juntas de dilatação modulação 2x2m**, de acordo com quantidades e especificações constantes do Termo de Referência, fundamentado na lei 14.133/21.

Conforme DECRETO MUNICIPAL Nº 6.535– 28/08/2023 parágrafo 2º:**"**os órgãos ou entidades municipais interessadas terão o prazo de 08 (oito) dias úteis para formalizar as respectivas requisições de objeto ao órgão ou entidade responsável pela publicação da intenção de registro de preços, sendo que eventuais manifestações de participação deverão ser consideradas quando da elaboração do projeto básico ou termo de referência".

Enviar requisição para arcoslicita@arcos.mg.gov.br. Até o dia:27/09/2024.

OBS: A REQUISIÇÃO DEVERÁ CONTER INDICAÇÃO DOS ITENS COM A DEVIDA QUANTIDADE, INDICAÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, LOCAL DE ENTREGA, FISCAIS DE CONTRATO, DECLARAÇÃO QUE CONCORDA COM TODAS AS CLÁUSULAS DO TERMO DE REFERÊNCIA E POSTERIORMENTE O EDITAL.

Arcos/MG,16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:2C37C256

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PL 269/2024 - EXTRATO DE SUPRESSÃO

O Municipio de Arcos, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 18.306.662/0001-50, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, Sr Claudenir Jose de Melo, e **ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS AGRICULTURA FAMILIAR DE ARCOS MG,** inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 30.865.108/0001-08, neste ato representada pelo Sr.Marcelo Belo Veloso da Silva, portador(a) do CPF nº 094.060.816-28, tendo em vista o que consta no Processo nº pl 269/2024, resolvem celebrar o presente Termo aditivo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

OBJETO.O objeto do presente Termo de Contrato é aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

SUPRESSÃOFica suprimido o valor total de R$176.219,00 (cento e setenta e seis mil, duzentos e dezenove reais), correspondente a 25% do valor contratual, por solicitação e justificativa do setor requisitante.
Fica suprimido no item escolas o valor de R$123.452,10 (cento e vinte e tres mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e dez centavos).
Fica suprimido no item creches o valor de R$57.766,90 (cinquenta e sete mil, setecentos e sessenta e seis reais e noventa centavos).

Arcos, 12 de setembro de 2024.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:58BFBDBF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS - PORTARIA 195/2024

PORTARIA Nº 195 – 13/09/2024

DISPÕE SOBRE O CANCELAMENTO DE LICENÇA DE SERVIDOR QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, art. 135, inciso II, alínea "h",

RESOLVE:

Art. 1º - Fica cancelada a licença do servidor **BRUNO ALVES**, Maspm nº 109205/7, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de **MOTORISTA**, afastado em 17/07/2024, a partir do dia 13/09/2024

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário, entrando esta Portaria em vigor na data de sua publicação.

Arcos, 13 de setembro de 2024.

CLAUDENIR JOSÉ DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Amorim Alburquerque
Código Identificador:C285F248

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS - PORTARIA 196/2024

PORTARIA Nº 196 – 13/09/2024

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS GOZADAS AO (Á) SERVIDOR (A) QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, artigo 135, inciso II, alínea "h",

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao (à) servidor (a) público (a) municipal, **RODRIGO CÉSAR CARVALHO PFISTER,** Maspm nº 6617/6, lotado na Secretaria Municipal de Governo, no cargo de Chefe de Gabinete, 25 (vinte e cinco) dias de férias gozadas, no período de 12/09/2024 à 06/10/2024, conforme Lei Municipal nº 1.453/93.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário, entrando esta Portaria em vigor na data de sua publicação.

Arcos, 13 de setembro de 2024.

CLAUDENIR JOSÉ DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Amorim Alburquerque
Código Identificador:1A65534B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS - PORTARIA 197/2024

PORTARIA Nº 197 – 16/09/2024

DISPÕE SOBRE O CANCELAMENTO DE LICENÇA DE SERVIDOR QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, art. 135, inciso II, alínea "h",

RESOLVE:

Art. 1º - Fica cancelada a licença da servidora **HAISSA DE CASTRO BERIGO**, Maspm nº 164354/1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de **MOTORISTA**, afastada em 1º/05/2023, a partir do dia 16/09/2024

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário, entrando esta Portaria em vigor na data de sua publicação.

Arcos, 16 de setembro de 2024.

CLAUDENIR JOSÉ DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Amorim Alburquerque
Código Identificador:1CEA7E42

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS - DECRETO 6930/2024

DECRETO MUNICIPAL nº 6.930 – 28/08/2024

DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e, tendo em vista a autorização contida na Lei Municipal Complementar nº 158, de 12/12/2023,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto às dotações especificadas neste Decreto, de acordo com os valores e as unidades orçamentárias nele indicado, o seguinte crédito suplementar:

FUMUSA – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA DE ARCOS

21.01.28.845.9024.0.003.000.3.1.90.01 ..... R$140.000,00

Art. 2º - Para fazer face à despesa de que trata o artigo 1º deste Decreto, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a utilizar o superávit financeiro no valor total de
R$140.000,00 (Cento e quarenta mil reais).

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, entrando este Decreto em vigor na data de sua publicação.

Arcos, 28 de agosto de 2024.

CLAUDENIR JOSÉ DE MELO
Prefeito Municipal

CERTIDÃO

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, certifica, para efeito do que determina a Lei Complementar nº 101, que:

A suplementação prevista no Decreto nº 6.930, de 28/08/2024 está de acordo com o que determina a Lei Municipal Complementar nº 158/2023.

Não houve expansão da despesa pública, não havendo aumento do orçamento aprovado para o exercício.

A suplementação prevista no Decreto não provocou aumento de despesa pública e que tem adequação orçamentária e financeira.

Por ser verdade, firmo o presente.

Arcos, 28 de agosto de 2024.

CLAUDENIR JOSÉ DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Amorim Alburquerque
Código Identificador:745911D9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARGIRITA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PROC.076/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 076/2.024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2.024
REGISTRO DE PREÇO Nº 023/2024
DATA: 16 de setembro de 2.024.

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, para aparelhos de ar condicionado, máquinas de lavar, refrigeradores e freezers pertencentes ao município de Argirita-MG.
CONTRATADO: ***MF REFRIGERAÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA***, pessoa jurídica de direito privada, com sede na Rua Serra Negra, nº 1179, Bairro Jardim Almira, no Município de Mogi-Guaçu, Estado de São Paulo, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 46.132.634/0001-07.
CONTRATANTE: ***MUNICÍPIO DE ARGIRITA***, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Joaquim Barbosa de Castro, nº 22, Bairro Centro, na cidade de Argirita, Estado de Minas Gerais, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 17.730.011/0001-20.

DO VALOR REGISTRADO: R$ 1.270.842,00(um milhão,duzentos e setenta mil oitocentos e quarenta e dois reais)

DA VIGÊNCIA DA ATA: 16/09/2024 a 16/09/2025.

Publique-se.

ALEX ANDRADE ANZOLIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valquiria Iria Silveira
Código Identificador:370B8727

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PROC. Nº 081/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2024
PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA N° 029/2024

• **OBJETO**: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de Serviço de Hospedagem para atendimento das demandas das secretarias do Município de Argirita-MG.
Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:
Recebimento das Propostas e Documentos de Habilitação: das 08h00m do dia 18/09/2024, às 08h30m do dia 1º/10/2024;

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 08h30m do dia 1º/10/2024, no endereço eletrônico https://www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.
Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.
O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados no Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP, bem como junto ao site da Prefeitura Municipal de Argirita: https://argirita.mg.gov.br ou pelo email: licitacao@argirita.mg.gov.br, além do site do Portal de Compras Públicas, que é a plataforma utilizada para o processamento das licitações no âmbito do Município de Argirita: https://www.portaldecompraspublicas.com.br.

Publicado por:
Valquiria Iria Silveira
Código Identificador:A120BE57

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 6621.6/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 6621.6/2024

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 066/2.024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2.024
REGISTRO DE PREÇO Nº 019/2024
DATA: 16 de Setembro de 2.024.

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais didáticos,escolares, de expediente, papelaria e correlatos para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Argirita- MG.
CONTRATADO: ***LOJAS TEM VARIEDADADES LTDA***, pessoa jurídica de direito privada, com sede na Rua Simeao Ribeiro, nº 23, Bairro Centro, no Município de Montes Claros, Estado de Minas Gerais, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 32.658.495/0001-37.
CONTRATANTE: ***MUNICÍPIO DE ARGIRITA***, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Joaquim Barbosa de Castro, nº 22, Bairro Centro, na cidade de Argirita, Estado de Minas Gerais, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 17.730.011/0001-20.

DO VALOR REGISTRADO: R$ 1.293,10 (um mil duzentos e noventa e três reais e dez centavos)

DA VIGÊNCIA DA ATA: 16/09/2024 a 16/09/2025.

Publique-se.

ALEX ANDRADE ANZOLIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amarildo do Carmo de Mendonça Junior
Código Identificador:A5A82098

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ATALÉIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALÉIA
PROCESSO SELETIVO – EDITAL 001/2024

ERRATA Nº 1
Art. 1º - Fica incorporado ao Edital 001/2024, o cargo de: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ARTES. Ver Anexo III – Quadro de Cargos e Vagas do Edital – Cargo 015.
Art. 2º - Continuam em vigor todos os demais termos e condições do Edital do Processo Seletivo 001/2024 que não tenham sido expressamente alterados.

Ataléia, 16 de Setembro de 2024

GILSON BOTELHO BASTOS -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Barbara Elizabeth Molendolff Barbosa
Código Identificador:C94AE47A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARÃO DO MONTE ALTO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o Extrato de Ata de Registro de preços do Processo nº 056/2024, PP: 029/2024 – Menor Preço Por Item. Objeto: Registro de preços para eventual contração de empresas para fornecimento de material de construção. Empresas: TRÊS IRMÃOS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – CNPJ: 32.801.133/0001-53, Ata: 068/2024, com valor global de R$ 1.624.030,50 (um milhão, seiscentos e vinte e quatro mil, trinta reais e cinquenta centavos), CASSIO FREITAS NOGUEIRA - ME – CNPJ: 15.787.604/0001-05, Ata: 069/2024, com valor global de R$ 85.500,00 (oitenta e cinco mil e quinhentos reais) e PEDREIRA SÃO GERALDO LTDA – CNPJ: 20.343.984/0001-10, Ata: 070/2024, com valor global de R$ 720.000,00 (setecentos e vinte mil reais). Vigência: 12/09/2024 a 11/09/2025. Fabio Soares Guimarães. 12/09/2024.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:1AA2E548

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o 18º Termo aditivo ao contrato nº 075/2021 do Convite nº 011/2021. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 02 (dois) meses, com base no inciso II, art. 57 da Lei nº 8.666/93. Contrato nº 075/2021 - PMBMA/SVC CONSTRUTORA EIRELI.

FABIO SOARES GUIMARÃES –
Prefeito Municipal – 13/09/2024.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:7A15C164

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o Extrato de contrato do Processo nº 052/2024, PP: 025/2024 – Menor Preço por lote. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de roçada com roçadeiras mecânicas portáteis incluindo o serviço de: transporte e carga/descarga e destinação final dos resíduos e serviço de capina manual para limpeza de vias, logradouros e áreas públicas de todo o município de Barão do Monte Alto, inclusive Distritos, no município de Barão do Monte Alto. Empresa: GIC SERVIÇOS LTDA – CNPJ: 39.858.954/0001-75, contrato: 071/2024, com valor global de R$ 2.135.987,10 (dois milhões, cento e trinta e cinco mil, novecentos e oitenta e sete reais e dez centavos). Vigência: 13/09/2024 a 12/09/2025.

FABIO SOARES GUIMARÃES –
Prefeito Municipal – 13/09/2024.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:0CA1F3AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARROSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E GABINETE
ERRATA AO EDITAL 058/2024 - PROCESSO 134/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO 049/2024

ERRATA

O Município de Barroso torna pública a Errata ao EDITAL 058/2024 - PROCESSO134/2024-PREGÃO ELETRÔNICO 049/2024,que tem por objeto a a**aquisição de cestas natalinas para atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e da Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais:**

Em atenção ao pedido de esclarecimento aos termos doEdital apresentado pela empresa CONFIANÇA DISTRIBUIDORA, cumpre-nos informar que:

Verificandoa solicitação da empresa, de alterar a gramatura da "BALA MACIA Tradicional e deliciosa bala mastigável com sabor de iogurte de morango. Embalagem de 150g .Ingredientes: Açúcar, xarope de glicose, gordura vegetal hidrogenada, acidulante ácido cítrico, emulsificantes mono e diglicerideos de ácidos graxos e lecitina de soja, aromatizantes e corante artificial vermelho 40. Não contém glúten. 01 unidade", um dos produtos que compõe tanto o item 01 quanto o item 02 do Termo de Referência, tendo em vista que o quantitativo contido no pacote que antes era de 150 gramas agora é de 100 gramas conforme apurado nos sites dos fabricantes que atendem à descrição, a Secretaria solicitante decidiu julgar procedente a alegação da empresa considerando que desconheciam esta mudança no conteúdo do pacote da bala macia. Para garantir, assim, melhor qualidade dos produtos e excelência noatendimento e assegurando a ampla concorrência, em tempo verificando um erro na descrição na unidade do item em questão, as seguintes alterações serão realizadas:

Fica alteradaa unidade do item BALA MACIA de "Embalagem de 150g" para "Embalagem com, no mínimo 100 g".

É importante ressaltar que o certame aconteceria no próximo dia 17/09/2024, porém como as mudanças solicitadas acima afetarão diretamente as elaborações de propostas,**o certame está remarcado para o dia 01/10/2024 às 13:00 horas .**

Publique-se!

Barroso, 16 de setembro de 2024.

JULIANA MARIA RODRIGUES E COSTA
Pregoeira

Publicado por:
Juliana Maria Rodrigues
Código Identificador:60A2DF07

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA PROCESSO Nº 140/2024 DISPENSA 028/2024

O Município de Barroso torna público o Aviso de Dispensa Eletrônica Processo nº 140/2024 Dispensa 028/2024. Constitui objeto deste aviso a **aquisição de válvulas de retenção em PVC para manutenção da rede de esgoto da C.E.I.M. Profª Abigair Gonçalves Pedrosa,** em atendimento à Secretaria Municipal de Educação.

Data da sessão: 24/09/2024

Link: http://barroso.licitapp.com.br/
Horário da Fase de Lances: 12:30 às 18:30
Retirada do Aviso: www.barroso.mg.gov.br e barroso.licitapp.com.br.
Maiores Informações: licitacao@barroso.mg.gov.br

Publicado por:
Josiane Aparecida da Silva
Código Identificador:69051A3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE LAZER E JUVENTUDE
ADJUDICAÇÃO PROCESSO 130/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 047/2024

Termo de Adjudicação do Pregão Eletrônico Nº 0047/2024

Após averiguar o resultado do Pregão n° 0047/2024 referente ao processo 00013024, a autoridade competente, Sr(a) ANDERSON GERALDO DE PAULA, ADJUDICA aos licitantes vencedores os respectivos itens, conforme indicado no quadro Resultado da Adjudicação.

Resultado da Adjudicação

Item	Produto	Fornecedor	Marca	Último Lance	Data adjudicação
1	Item -CONCESSÃO DOS ESPAÇOS FUTSAL DE VERÃO 2025	Petrina Industria e Comercio de Bebidas LTDA		40.250,0000	16/09/2024

16 de setembro de 2024 14:31:29

ANDERSON GERALDO DE PAULA
CPF: 037.545.276-14
Autoridade competente

Publicado por:
Josiane Aparecida da Silva
Código Identificador:35FEE672

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE LAZER E JUVENTUDE
HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 130/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 047/2024

Termo de homologação do Pregão Eletrônico

Após averiguar a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr(a) ANDERSON GERALDO DE PAULA, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Pregão Nº 0047/2024.

Homologação		
Processo	Autoridade	Data homologação
00472024	ANDERSON GERALDO DE PAULA	16/09/2024

Item	Produto	Fornecedor	Marca	Último Lance	Data adjudicação
1	Item -CONCESSÃO DOS ESPAÇOS FUTSAL DE VERÃO 2025	Petrina Industria e Comercio de Bebidas LTDA		40.250,0000	16/09/2024

16 de setembro de 2024

ANDERSON GERALDO DE PAULA
CPF: 037.545.276-14
Autoridade Competente

Publicado por:
Josiane Aparecida da Silva
Código Identificador:78218FE6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE LAZER E JUVENTUDE
EXTRATO AO CONTRATO 167/2024 PROCESSO 130/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 047/2024

O Município de Barroso torna público extrato ao Contrato 167/2024 Pregão Eletrônico 047/2024 para **concessão onerosa de espaços públicos para as demandas do 29º Futsal de Verão e da área da piscina do CECLANS,** em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude.

PETRINA INDUSTRIA E COMERCIO DE BEBIDAS LTDA - CNPJ nº 33.112.352/0001-98

Valor total: R$ 40.250,00 (quarenta mil duzentos e cinquenta reais)

Publicado por:
Josiane Aparecida da Silva
Código Identificador:014ACA4B

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
ADITIVO AO CONTRATO 133/2024 PROCESSO 094/2024 PREGÃO ELETRONICO 033/2024

O município de Barroso torna publico o 1º Termo aditivode valor ao contrato133/2024 Processo094/2024 Pregão Eletronico 033/2024. Contratação de empresa especializada para realização de serviços de Pavimentação em diversas ruas da cidade, com recursos próprios do Município.

PAVEL PAVIMENTADORA VERTENTES CNPJ: 05.401.407/00001-44
Valor: R$ 74.267,48 (setenta e quatro mil duzentos e sessenta e sete reais e quarenta e oito centavos)

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:ED90FC3B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOA ESPERANÇA

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DOS CONTRATOS 181 E 182/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG. EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MERCADORIAS Nº. LICI-181/2024. **Partes:** MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA e a empresa Mascarello Carrocerias e Ônibus Ltda, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 05.440.065/0001-71. **Objeto**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULO(S) NOVO(S) (ZERO KM), DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS DO CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1261000599/2024/SEE, FIRMADO COM O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO "PROGRAMA MÃOS DADAS". **Valor:** R$ 532.000,00 (quinhentos e trinta e dois mil reais). **Vigência:** 120 (cento e vinte) dias. **Fundamento Legal**: Processo de Pregão Eletrônico nº 51/2024. Lei Federal 14.133/21 e alterações.

BETÂNIA ALVES MONTEIRO -
Secretária Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG. EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MERCADORIAS Nº. LICI-182/2024. **Partes:** MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA e a empresa VIA MONDO AUTOMOVEIS E PECAS LTDA , inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 00.836.942/0009-61. **Objeto**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULO(S) NOVO(S) (ZERO KM), DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS DO CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1261000599/2024/SEE, FIRMADO COM O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO "PROGRAMA MÃOS DADAS". **Valor:** VALOR TOTAL: R$ 188.000,00 (cento e oitenta e oito mil reais). **Vigência:** 120 (cento e vinte) dias. **Fundamento Legal**: Processo de Pregão Eletrônico nº 51/2024. Lei Federal 14.133/21 e alterações.

BETÂNIA ALVES MONTEIRO -
Secretária Municipal.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:85BDCC0A

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 180/2024

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 180/2024. PARTES: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA e a empresa RESTAURANTE JK LTDA , inscrita no CNPJ sob o nº. 45.575.168/0001-63. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO FUTURO E PARCELADO DE REFEIÇÃO INDIVIDUAL TIPO A LA CARTE SERVIDA EM RESTAURANTE CUJO ESPAÇO DEVE SER ADEQUADO PARA RECEBER GRUPOS DE ATÉ 20 (VINTE) PESSOAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO EM DISPONIBILIZAR ALIMENTAÇÃO A AUTORIDADES EM VISITA AO MUNICÍPIO, SERVIDORES PÚBLICOS, PROFISSIONAIS DE EVENTOS DIVERSOS E CONVIDADOS OFICIAIS. Valor: R$ R$ 66.600,00 (sessenta e seis mil e seiscentos reais). DATA DA ASSINATURA DA ATA: 16/09/2024. VIGÊNCIA: 12 meses. FUNDAMENTO LEGAL: Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico nº 58/2024.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:8CAD7DBB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOM JESUS DO AMPARO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO AMPARO
EXTRATO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 017/2024
Processo Licitatório nº 052/2024
Pregão Eletrônico nº 016/2024

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Telefonia Fixa Comutada (STFC), nas modalidades de serviço de ligações locais (fixo-fixo e fixomóvel) e de longa distância (fixo-fixo e fixo-móvel), com fornecimento de equipamentos de PABX IP VIRTUAL (CLOUD PABX), telefones IP e ativos de rede (Switch PoE), visando atender à demanda da Prefeitura de Bom Jesus do Amparo. **INICIO DO ENVIO DE PROPOSTAS: 16/09/2024 ÀS 17:00 HORAS, FIM DO ENVIO PROPOSTAS/INÍCIO DA DISPUTA: 01/10/2024 ÀS 09:30 HORAS, HORÁRIO DE BRASÍLIA ENDEREÇO ELETRÔNICO:** www.licitardigital.com.br. Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para encaminhamento das propostas comerciais, bem como a data para sessão do Pregão ficarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário. **CONSULTA AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:** Site: www.bomjesusdoamparo.mg.gov.br Telefone: (31) 3833-1222. **REFERÊNCIA DO TEMPO:** Horário de Brasília.

Publicado por:
Thairine Torres Ferreira Santos
Código Identificador:5B784B07

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO AMPARO
EXTRATO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 018/2024
Processo Licitatório nº 058/2024
Pregão Eletrônico nº 017/2024

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de UTI Móvel e locação de Ambulância Tipo "B", em caráter excepcional, para atendimento do município de Bom Jesus do Amparo/MG. **INICIO DO ENVIO DE PROPOSTAS: 16/09/2024 ÀS 17:00 HORAS, FIM DO ENVIO PROPOSTAS/INÍCIO DA DISPUTA: 02/10/2024 ÀS 09:30 HORAS, HORÁRIO DE BRASÍLIA ENDEREÇO ELETRÔNICO:** www.licitardigital.com.br. Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para encaminhamento das propostas comerciais, bem como a data para sessão do Pregão ficarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário. **CONSULTA AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:** Site:

www.bomjesusdoamparo.mg.gov.br Telefone: (31) 3833-1222. **REFERÊNCIA DO TEMPO:** Horário de Brasília.

Publicado por:
Thairine Torres Ferreira Santos
Código Identificador:A873999A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
DISPENSA Nº 065/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 065/2024
AUTORIZAÇÃO
AUTORIZO a contratação direta para prestação de serviço de abitragem de futebol de campo durante a realização do Capeonato Municipal do Município de Bonfinópolis de Minas-MG, conforme especificações contidas neste procedimento, da empresa **BRUNO RODRIGUES VIEIRA, CNPJ 49.898.524/0001-30**, com sede na Rua Abílio Moreira, 485-B, Centro, Bonfinópolis de Minas - MG, CEP 38.650-000, pelo preço de **R$12.000,00 (doze mil reais).**

Bonfinópolis de Minas-MG, 13 de setembro de 2024.

MANOEL DA COSTA LIMA
Prefeito

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:9BBBB090

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2024

MUNICÍPIO DE BONFINÓPOLIS DE MINAS-MG. Torna público a realização de **Processo Licitatório Nº 064/2024 - Pregão Eletrônico Nº 036/2024** – Objeto: Contratação de empresa para manutenção preventiva e corretiva na rede de coleta da estação de tratamento de esgoto. **Início do Recebimento de propostas:** 07h00min do dia 17/09/2024. **Fim do Recebimento de propostas**: 08h00min do dia 01/10/2024. **Início da Sessão de Disputa de Preços**: às 9h do dia 01/10/2024. Informações Prefeitura ou pelo telefone: (38)3675-1121 ou pelo e-mail: licitabonfinopolis@gmail.com.

Bonfinópolis de Minas - MG, 16/09/2024.

NÁDYLLA APARECIDA SILVA E SOUZA –
Pregoeira.

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:71F8E85B

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS EXTRATO DE CONTRATO

Município de Bonfinópolis de Minas-MG. Extrato de Contrato **nº 352/2024** Objeto: – Credenciamento de serviços médicos especializados para atender a Administração Municipal. Empresa vencedora: **NM DERMATOLOGIA LTDA inscrita no CNPJ nº 55.761.369/0001-09.** Valor Total estimado: **R$115.200,00(cento e quinze mil e duzentos reais).**
Início: 03.09.2024 Vigência: 03.09.2025.

Bonfinópolis de Minas - MG, 03 de setembro de 2024.

MANOEL DA COSTA LIMA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:53BD330E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BURITIS

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS - MG – AVISO DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 008/2024.

O Município de Buritis - MG, através da Agente de Contratação, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade Concorrência Eletrônica cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para execução de pavimentação asfáltica em TSD (tratamento superficial duplo) nas ruas Princesa Isabel, Raquel de Queiroz, Castro Alves e José de Alencar, no Distrito São Pedro do Passa Três, município de Buritis-MG, com abertura prevista para o dia 23/10/2024, a partir das 09h00min, maiores informações site: www.buritis.mg.gov.br e https://ammlicita.org.br/. Tel.: (38) 3662-5256. Av. Bandeirantes, nº 723 – Bairro Centro.

Buritis - MG, 16 de setembro de 2024.

VÂNIA FERREIRA DA COSTA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Welerson Nascimento de Souza
Código Identificador:AE5F81D9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2024

*O Município de Cachoeira de Minas torna público o **Pregão Eletrônico n.º 028/2024***. **Tipo:** Menor preço por item. **Objeto**: Aquisição de mobiliários e equipamentos, materiais eletrônicos e informática diversos, conforme Primeiro Aditivo do Convênio nº 1261002938/2022, da Escola Municipal professora Rita de Cássia Campos Silva. A data da realização do certame será no dia 27 de setembro de 2024 às 09h00. A íntegra do Edital estará disponível aos interessados nos endereços eletrônicos www.portaldecompraspublicas.com.br e www.cachoeirademinas.mg.gov.br. Mais informações pelo telefone (35) 3472-1333 – Setor de Licitações.

Cachoeira de Minas, 16 de setembro de 2024.

ÉRICA JUSSARA RIBEIRO –
Pregoeira.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:82208C67

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DOURADA

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS INTENSÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 026/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2024 FUNDAMENTO LEGAL: ART. Nº 75, INCISO I DA LEI 14.133/2021

O Município de Cachoeira Dourada-MG, em conformidade com Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados Dispensa de Licitação para**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA FABRICAÇÃO, INSTALAÇÃO E PINTURA ANTICORROSIVA DE CORRIMÃO E GUARDA-CORPO EM ALGUNS SETORES DO MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA-MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 75, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021.,**podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços e Documentação de Habilitação, até o dia 20/09/2024 as 23:59 horas. A proposta de Preços deverá ser

protocolizados na Prefeitura Municipal de Cachoeira Dourada, na Av. das Nações, 400, Vila Nova, – Cep: 38.370-000, ou enviadas no E-mail: licitacao@cachoeiradourada.mg.gov.br. O Edital de Intenção completo está disponível no site:www.cachoeiradourada.mg.gov.br., na Imprensa Oficial dos Municípios Mineiros. Maiores informações pelos telefones (34) 35145200, e-mail: licitacao@cachoeiradourada.mg.gov.br.

LISSIA GONÇALVES DE AQUINO
Agente de Contratação

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:3E1B62CC

CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA
EXTRATO DE CONTRATO N° 007 / 2024

EXTRATO DE CONTRATO N° 007 / 2024

EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2024. Processo Nº 008/2024. Modalidade: **Inexigibilidade de Licitação *Nº 004/2024*** – Partes: CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA-MG** – CONTRATADA: **LADIR & FRANCO ADVOGADOS**, CUJO OBJETO É CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS TÉCNICO-ESPECIALIZADOS NA ÁREA DO DIREITO CONSTITUCIONAL E MUNICIPAL PARA REALIZAÇÃO DE ESTUDOS, REVISÃO E REFORMA DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL E DO REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA/MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, III, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021. Vigência: 13/09/2024 a 31/12/2024. Valor Global: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais). Dotação orçamentária: 3.3.90.00-OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA – 1.500000 – ATIVIDADE LEGISLATIVA – FICHA 14.

HUGO CEZAR DE LIMA FERREIRA
Presidente

Publicado por:
Rayan Silva Fernandes de Brito
Código Identificador:CD83AABE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAJURI

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURI
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE CAJURI-MG, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Pça Capitão Arnaldo Dias de Andrade Filho, 12, centro, Cajuri/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 18.132.456/0001-70, através da Pregoeira e equipe de apoio, designada pela Portaria nº 0132/2024, torna público que realizará em sessão pública, licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 23/2024, PROCESSO 77/2024, TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO**, cujo o objeto é: **REGISTRO DE PREÇO VISANDO FUTURAS AQUISIÇÕES DE COMBUSTÍVEL DIESEL E DIESEL S10 COM CESSÃO DE TANQUE DE COMBUSTÍVEL COM CAPACIDADE MÍNIMA 7.500 (SETE MIL E QUINHENTOS) LITROS EM REGIME DE COMODATO, BOMBAS, E TODOS OS DEMAIS EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS OBJETIVANDO O ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS E/OU MÁQUINAS DO MUNICÍPIO, BEM COMO DOS LEGALMENTE CONVENIADOS,** que será regido pela Lei nº 14.133 de 01/04/2021 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e suas alterações, com os termos e condições do presente EDITAL, com as seguintes características: As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: **As 09h00min do dia: 01/10/2024.**

Publicado por:
Uderlaindo José Batalha
Código Identificador:D29BB8B2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURI
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 021/2024, DO TIPO MENOR PREÇO, PROCESSO 080/2024,

O MUNICÍPIO DE CAJURI, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 021/2024, do tipo MENOR PREÇO, PROCESSO 080/2024, objetivando a contratação de empresa especializada na área de construção civil, para fins de execução de obra de calçamento na Rua Projetada, ao lado da Praça do Bairro Morro Grande. A obra será executada pelo tipo empreitada por preço global, com fornecimento de todos os materiais postos no local do trabalho e mão-de-obra, tudo conforme edital, seus anexos, bem como de acordo com o Estudo Técnico Preliminar. A Concorrência será conduzida pela Agente de Contratação, auxiliada pela Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 001/2024. Início da sessão da disputa de preços: Às 09h00min do dia 02/10/2024. LOCAL: https://bnc.org.br. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Cajuri-MG, 12/09/2024,

WITÓRIA A, NOGUEIRA FERRAZ –
De Apoio.

Publicado por:
Uderlaindo José Batalha
Código Identificador:6EF03AFA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPANHA

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 00440/2023

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Primeiro Termo Aditivo de Contrato – Processo nº 00303/2023 – Pregão nº 0087/2023 – Contrato nº 00440/2023 – **Contratada:D' Andreia Distribuidora Ltda**, CNPJ/MF nº 15.413.146/0001-36. **Objeto**: Este Termo tem como objeto o aditivo de quantidade, conforme:

Cód. Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
75	MISTURA PARA MINGAU (FARINHA) 230G	UN	50	8,00	400,00

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:4C81F8D9

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 00441/2023

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Primeiro Termo Aditivo de Contrato – Processo nº 00303/2023 – Pregão nº 0087/2023 – Contrato nº 00441/2023 – **Contratada:Ernani Tavares Leal & Cia Ltda**, CNPJ/MF nº 02.256.232/0001-30. **Objeto**: Este Termo tem como objeto o aditivo de quantidade, conforme:

Cód. Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
45	FARINHA DE MILHO, PACOTE COM 500 G	UN	50	2,70	135,00
65	MACARRAO TIPO ESPAGUETE 500 GRS	PCT	250	2,54	635,00
66	MACARRÃO TIPO PARAFUSO COM OVOS - EMBALAGEM COM 500 GRAMAS.	PCT	50	2,54	127,00

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA

Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:E717B2B8

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 00442/2023

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Primeiro Termo Aditivo de Contrato – Processo nº 00303/2023 – Pregão nº 0087/2023 – Contrato nº 00442/2023 – **Contratada:Comercial Liz Oliveira Ltda EPP**, CNPJ/MF nº 45.784.536/0001-83. **Objeto**: Este Termo tem como objeto o aditivo de quantidade, conforme:

Cód. Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
77	OLEO DE SOJA 900 ML	UN	400	5,73	2.292,00

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:820E10FC

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO 3º TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 00339/2023

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Terceiro Termo Aditivo de Contrato – Processo nº 00303/2023 – Pregão nº 0087/2023 – Contrato nº 00339/2023 – **Contratada:Ana Flavia Garcia Chagas - ME**, CNPJ/MF nº 25.052.801/0001-21. **Objeto**: Este Termo tem como objeto o aditivo de quantidade, conforme:

Cód. Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
24	BISCOITO MAISENA 400 G	UN	125	3,88	485,00
46	FARINHA DE TRIGO SEM FERMENTO C/01 QUILO	UN	50	3,09	154,50
50	FERMENTO EM PÓ QUÍMICO 100G	UN	25	4,25	106,25
64	MACARRÃO TIPO AVE MARIA COM OVOS - EMBALAGEM COM 500 GRAMAS.	PCT	25	3,46	86,50
70	MILHO DE PIPOCA 500 G	PAC	37	3,89	143,93

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:1A665886

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 000288/2024

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato – Processo nº 00314/2023 – Pregão Eletrônico nº 0090/2023 – Contrato nº 00288/2024 - **Contratada:Braga & Silva Drogaria Ltda** - CNPJ nº 17.853.589/0005- 05, com o valor total estimado de **R$ 48.599,93** (Quarenta e oito mil, quinhentos e noventa e nove reais e noventa e três centavos). –**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS e MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR.** - Vigência: 04/09/2024 a 04/09/2025. **Dotação 2024**: 02.06.05.10.302.0019.4.06.3390.39.00 – **489;** 02.05.05.12.361.0013.4.044. 3390.39.00 – **343;** 02.10.01.13.392.0031.4.107.3390.39.00 – **745**.

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:CB974DC4

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 000287/2024

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato – Processo nº 00314/2023 – Pregão Eletrônico nº 0090/2023 – Contrato nº 00287/2024 - **Contratada:Sinergia Medicamentos Ltda** - CNPJ nº 16.586.871/0002-50, com o valor total estimado de **R$ 33.030,49** (Trinta e três mil, trinta reais e quarenta e nove centavos). –**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS e MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR.** - Vigência: 04/09/2024 a 04/09/2025. **Dotação 2024**: 02.06.05.10.302.0019.4.06.3390.39.00 – **489;** 02.05.05.12.361.0013.4.044. 3390.39.00 – **343;** 02.10.01.13.392.0031.4.107.3390.39.00 – **745**.

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:58B05180

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 000285/2024

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato – Processo nº 00314/2023 – Pregão Eletrônico nº 0090/2023 – Contrato nº 00285/2024 - **Contratada:Inpharma Hospitalar Ltda** - CNPJ nº 43.607.262/0001-21, com o valor total estimado de **R$ 18.712,75** (Dezoito mil, setecentos e doze reais e setenta e cinco centavos). – **Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS e MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR.** - Vigência: 04/09/2024 a 04/09/2025. **Dotação 2024**:
02.06.05.10.302.0019.4.06.3390.39.00 – **489;**
02.05.05.12.361.0013.4.044. 3390.39.00 – **343;**
02.10.01.13.392.0031.4.107.3390.39.00 – **745**.

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:E9A60E73

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 000284/2024

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato – Processo nº 00314/2023 – Pregão Eletrônico nº 0090/2023 – Contrato nº 00284/2024 - **Contratada: Genérica Itatiba Distribuidora de Medicamentos Ltda** - CNPJ nº 41.319.803/0001-90, com o valor total estimado de **R$ 395,00** (Trezentos e noventa e cinco reais). – **Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS e MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR.** - Vigência: 04/09/2024 a 04/09/2025. **Dotação 2024**:
02.06.05.10.302.0019.4.06.3390.39.00 – **489;**

02.05.05.12.361.0013.4.044. 3390.39.00 – **343;**
02.10.01.13.392.0031.4.107.3390.39.00 – **745**.

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:339486D9

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 000283/2024

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato – Processo nº 00314/2023 – Pregão Eletrônico nº 0090/2023 – Contrato nº 00283/2024 - **Contratada: TS Farma Distribuidora Ltda** - CNPJ nº 21.189.554/0001-59, com o valor total estimado de **R$ 3.810,15** (Três mil, oitocentos e dez reais e quinze centavos). –**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS e MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR.** - Vigência: 04/09/2024 a 04/09/2025. **Dotação 2024**:
02.06.05.10.302.0019.4.06.3390.39.00 – **489;**
02.05.05.12.361.0013.4.044. 3390.39.00 – **343;**
02.10.01.13.392.0031.4.107.3390.39.00 – **745**.

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:210971F3

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 000292/2024

A **Prefeitura Municipal da Campanha – MG**, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato – Processo nº 00314/2023 – Pregão Eletrônico nº 0090/2023 – Contrato nº 00292/2024 - **Contratada: Biohosp Produtos Hospitalares Ltda** - CNPJ nº 18.269.125/0001-87, com o valor total estimado de **R$ 23.639,00** (Vinte e três mil, seiscentos e trinta e nove reais). –**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS e MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR.** - Vigência: 04/09/2024 a 04/09/2025. **Dotação 2024**: 02.06.05.10.302.0019.4.06.3390.39.00 – **489;**
02.05.05.12.361.0013.4.044. 3390.39.00 – **343;**
02.10.01.13.392.0031.4.107.3390.39.00 – **745**.

Campanha/MG, 16 de setembro de 2024

LILIANE BIANCHI R DE VILHENA
Departamento de Compras

Publicado por:
Liliane Bianchi Rodrigues de Vilhena
Código Identificador:A8DE2A40

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPO FLORIDO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2024
PREGÃO ELETRONICO 006/2024

A Prefeitura Municipal de Campo Florido MG torna publico nos termos da Lei 14.133/2021, a PUBLICAÇÃO do Processo Licitatório nº 064/2024 – Pregão Eletrônico nº 006/2024, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** para "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE UMA UNIDADE DE PLAYGROUND PARA ATENDIMENTO AO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE CAMPO FLORIDO**". O certame será realizado pela "PLATAFORMA DE LICITAÇÕES AMM LICITA – https://ammlicita.org.br/" cuja sessão será realizada no dia 01 de outubro de 2024 as 08:00. Quaisquer informações poderão ser obtidas pelo e-mail licitacao@campoflorido.mg.gov.br ou pelo telefone 34-3322-0213.

Campo Florido-MG 18 de setembro de 2024.

ALEX FELIX AMAD.
Pregoeiro.

Publicado por:
Alex Félix Amad
Código Identificador:0FAEE862

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO FLORIDO
DECRETO

DECRETO Nº147 DE 13 DE SETEMBRO DE 2024.

"Autoriza contratação, nos termos do artigo 37, inciso IXda Constituição Federal,para a função deProfessor de Educação Infantil conforme necessidade doDepartamento Municipal de Educação e Cultura.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO FLORIDO, ESTADO DE MINAS GERAIS, SR. RENATO SOARES DE FREITAS,no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 66, inciso VI e o art. 81, inciso IX, ambos da Lei Orgânica Municipal, com fulcro no inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, na Lei Municipal nº 1.037, de 23 de novembro de 2007, alterada pela Lei nº 1.046, de 1º de fevereiro de 2008,e na Lei Municipal nº 1.288, de 30 de dezembro de 2014 e,
CONSIDERANDO requerimentodo Departamento Municipal de Educação e Cultura encaminhado à Diretoria Municipal de Recursos Humanos, referente à necessidade de contratação de pessoal para atendimento de demandas de interesse público;
CONSIDERANDOque é dever constitucional do Estado de garantir educação a todos que dela precisarem, perseguindo as alternativas legais para efetivação e concretização dos meios necessários ao exercício de tal mister;
CONSIDERANDOo princípio da Continuidade do Serviço Público, visando não prejudicar o atendimento à população, em especial aos alunos da educação básica, nas diferentes Unidades da Rede;
DECRETA:
Art. 1º. Fica o Departamento Municipal de Recursos Humanos, autorizado a proceder a contratação, por tempo determinado, de profissionalque preencha os requisitos legaispara a funçãoconstante do Quadro de Contratação abaixo, no respectivo cargo, quantidade, carga horária e salário, com exercício na Diretoria Municipal de Educação.

QUADRO PARA CONTRATAÇÃO			
Cargo	**Quantidade**	**CH Semanal**	**Salário**
Professor de Educação Infantil	01	24horas	R$ 2.748,42

Parágrafo único.O contrato temporário, autorizado no caput, vigoraráaté 15/12/2024, podendoo contratado ser dispensado antes do prazo final, a critério da Administração.
Art. 2º.A contrataçãoautorizada por este Decreto se darápor critérios objetivos, respeitando-se todos os princípios da Administração Pública, em especial o da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência.
Art. 3º. As despesas decorrentes das contratações previstas neste Decreto correrão à conta de dotações consignadas no orçamento do Departamento Municipal de Educação e Cultura.
Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Prefeitura Municipal de Campo Florido

85º Ano de Emancipação Político-Administrativa e 28ª Gestão Aos13de Setembro de 2024.

Assinado Digitalmente
RENATO SOARES DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Zuclei Vanilda de Carvalho
Código Identificador:5E8876C1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPOS ALTOS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Campos Altos-MG, torna público a quem interessar possa que está aberta licitação modalidade Pregão Eletrônico Registro de Preço n.º 44/2024, Processo n.º 76/2024, destinado a REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA CONGELADOS, INCLUINDO PÃES, SALGADOS, ROSQUINHAS, QUITANDAS E OUTROS ITENS CORRELATOS, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DE TODAS AS SECRETARIAS, SETORES E CONVÊNIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS - MG, com abertura prevista para o dia 03/10/2024 às 08:30 horas e será realizada na plataforma eletrônica www.licitanet.com.br. O Edital encontra-se a disposição no Setor de Licitação desta Prefeitura ou pelos sites: www.camposaltos.mg.gov.br ou www.licitanet.com.br ou www.gov.br/pncp/pt-br –

Campos Altos - MG, 16/09/2024 -

PAULO CEZAR DE ALMEIDA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Edvaldo Lemos Fernandes Silva
Código Identificador:CE2D06EB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAPITÃO ANDRADE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 072/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 072/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 114.154,80 (cento e quatorze mil e cento e cinquenta e quatro reais e oitenta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:69A37FC0

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 073/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 073/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa JT MEDICAMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 36.463,80 (trinta e seis mil e quatrocentos e sessenta e três reais e oitenta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:13BF875F

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 074/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 074/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa ACACIA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 81.809,00 (oitenta e um mil e oitocentos e nove reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:9636E38F

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 075/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 075/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa MED CENTER COMERCIAL LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 32.232,60 (trinta e dois mil e duzentos e trinta e dois reais e sessenta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:2231FE9F

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 076/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 076/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa ALFALAGOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 36.006,91 (trinta e seis mil e seis reais e noventa e um centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:032A273E

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 077/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 077/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 30.935,99 (trinta mil reais e novecentos e trinta e cinco reais e noventa e nove centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:9F471F5A

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 078/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 078/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa DISTRIMIX DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 34.357,30 (trinta e quatro mil, trezentos e cinquenta e sete reais e trinta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:7EF80B3D

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 079/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 079/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa CMH - CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 12.542,30 (doze mil e quinhentos e quarenta e dois reais e trinta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:AC356022

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 080/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 080/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa CENTERMEDI-COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 29.937,80 (vinte e nove mil e novecentos e trinta de sete reais e oitenta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:29C462CE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 081/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 081/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa BH FARMA COMERCIO LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 28.028,00 (vinte e oito mil e vinte e oito reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:9E28337E

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 082/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 082/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa COFARMINAS COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 73.729,20 (setenta e três mil e setecentos e vinte e nove reais e vinte centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:861FAE99

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 083/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 083/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa MEDH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 46.502,00 (quarenta e seis mil e quinhentos e dois reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:7442EDAE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 084/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 084/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa PONTES E GUEDES DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 2.629,70 (dois mil e seiscentos e vinte e nove reais e setenta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:F14B60C1

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 085/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 085/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa COMERCIAL MARK ATACADISTA LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 12.233,40 (doze mil e duzentos e trinta e três reais e quarenta centavos). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:0799CB2B

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 086/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 086/2024 –

PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa DISTRIBEM MED. E MAT. HOSP. LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 30.830,00 (trinta mil e oitocentos e trinta reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:C5F6CC26

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 087/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 087/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa ESFIGMED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 10.644,00 (dez mil e seiscentos e quarenta e quatro reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:51659837

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 088/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 088/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa NOVA OESTE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 1.690,00 (mil e seiscentos e noventa reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:B01257D3

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 089/202

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 089/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa UP DISTRIBUIDORA LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 50.842,00 (cinquenta e dois mil e oitocentos e quarenta e dois reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:CF1FC808

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 090/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 090/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa TOP NORTE COMERCIO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 2.850,00 (dois mil e oitocentos e cinquenta reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:2ACD3E4F

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 091/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 091/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa NATCOFARMA DO BRASIL LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 1.850,00 (mil e oitocentos e cinquenta reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:35F3A736

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 092/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 092/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa DISTRIMINAS COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:370551AA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 093/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 093/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa BIOHOSP PRODUTOS HOSPITALARES SA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 2.310,00 (dois mil e trezentos e dez reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:397BF9CD

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 094/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 094/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa SIRIO PHARMA LTDA Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 5.878,00 (cinco mil e oitocentos e setenta e oito reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:EC92ACCB

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 095/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 095/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa SAMEH SOLUCOES HOSPITALARES LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 6.470,00 (seis mil e quatrocentos e setenta reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:DC8A5EDF

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 096/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 096/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa RD PHARMA LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 1.240,00 (mil e duzentos e quarenta reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:5D3659F2

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 097/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO Nº 097/2024 – PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2024, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2024, menor preço por item. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE e a empresa MEDICAMENTOS DE AZ LTDA. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica do município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 11.400,00 (onze mil e quatrocentos reais). Vigência: 12/09/2024 a 12/09/2025.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:0520787B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARBONITA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2024, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2024
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CONTRATADO: CONSORCIO INTEGRADO MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO JEQUITINHONHA CNPJ N.º 22.835.076/0001-70
OBJETO: CONSÓRCIO INTEGRADO MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO JEQUITINHONHA – CIM JEQUITINHONHA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO (CASTRA MÓVEL) COM A FINALIDADE DE ATENDER AOS MUNICÍPIOS CONSÓRCIADOS BENEFÍCIADOS PELO PROGRAMA DE ESTERILIZAÇÃO ANIMAL DE CÃES E GATOS – PRODEVIDA.

Publicado por:
Izaene Régina Campos Pereira
Código Identificador:CB9A6C18

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 093/2024.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2024, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2024
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA
CONTRATADO: CONSORCIO INTEGRADO MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO JEQUITINHONHA CNPJ N.º 22.835.076/0001-70
OBJETO: CONSÓRCIO INTEGRADO MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO JEQUITINHONHA – CIM JEQUITINHONHA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO (CASTRA MÓVEL) COM A FINALIDADE DE ATENDER AOS MUNICÍPIOS CONSÓRCIADOS BENEFÍCIADOS PELO PROGRAMA DE ESTERILIZAÇÃO ANIMAL DE CÃES E GATOS – PRODEVIDA.
VALOR: R$ 1.000 (mil reais)
VIGÊNCIA: 13/09/2024 ATÉ 31/12/2024

Publicado por:
Izaene Régina Campos Pereira
Código Identificador:6D8CA80B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 029/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055/2024– PREGÃO ELETRÔNICO N° 015/2024
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA E O SUPERMERCADO JONAS CÂMARA LTDA **CNPJ Nº** 00 974660/0001-73
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MERENDA ESCOLAR EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CARBONITA.
VALOR ESTIMADO: R$ 1.194.972,89 (um milhão cento e noventa e quatro mil e novecentos e setenta e dois reais e oitenta e nove centavos) * Por tratar-se apenas de uma quantidade estimada, a Prefeitura Municipal de Carbonita - MG, solicitará a entrega dos materiais/produtos até o montante que achar necessário, as solicitações serão fracionadas de acordo com a demanda. Não havendo solicitação de entrega de algum item, não há compromisso pelo seu pagamento.
VIGÊNCIA: 13/09/2024 A 13/09/2025

Publicado por:
Izaene Régina Campos Pereira
Código Identificador:AB602390

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 094 / 2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 057/2024– DISPENSA ELETRONICA 010/2024
PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARBONITA E A EMPRESA **PLANETA DOS INFLÁVEIS LOCAÇÕES DE BRINQUEDOS LTDA, CNPJ** Nº 10 406 152/0001-42.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS COM MONITOR PARA A REALIZAÇÃO DE UM EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS NO MUNICÍPIO DE CARBONITA/MG.
VALOR: R$ 20.580,00 (vinte mil e quinhentos e oitenta reais)
ASSINATURA: 13/09/2024 VIGÊNCIA: 13/09/2024 A 31/12/2024

Publicado por:
Izaene Régina Campos Pereira
Código Identificador:BBB2C0CF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARLOS CHAGAS

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO PRC 44.2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS – MG, Dispensa Eletrônica nº. 16/2024 – Processo Licitatório nº. 44/2024 – Extrato da Ratificação. **Objeto:** "aquisição por dispensa de licitação de tela metálica de alambrado para adequação da quadra poliesportiva do bairro Colina Verde"**. Contratante**: Município de Carlos Chagas, **Favorecido:** FERTELA INDUSTRIA E COMÉRCIO DE TELAS E FERRAGENS LTDA. Data da Ratificação: 16 de setembro de 2024.

JOSÉ AMADEU NANAYOSKI TAVARES
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Aline Teixeira de Almeida
Código Identificador:65BA1A35

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 027/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS/MG — Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao contrato nº 027/2024 – Processo Licitatório nº. 004/2023, Pregão Eletrônico nº 003/2023. **Partes:** Município de Carlos Chagas e Hotel São Sebastião LTDA. **Objeto do Termo Aditivo:** Prorrogação do prazo de vigência do contrato 27/2024 **- Data do Aditivo** – 30 de agosto de 2024.

JOSÉ AMADEU NANAYOSKI TAVARES -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Aline Teixeira de Almeida
Código Identificador:D2403AA0

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 46/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS/MG – Extrato do Contrato nº 46/2024. PRC – 040/2023. Pregão Presencial nº 008/2023. **Partes:** Município de Carlos Chagas e Ideal Transportes Eireli. **Objeto do Contrato:** locação de veículos para atender as demandas das diversas secretarias municipais. **Vigência:** 10/09/2024 a 31/12/2024. **Valor do Contrato:** R$ 28.670,00 (vinte e oito mil seiscentos e setenta reais). **Data do Contrato:** 16 de setembro de 2024.

JOSÉ AMADEU NANAYOSKI TAVARES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Aline Teixeira de Almeida
Código Identificador:E65BB4E9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DA MATA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata de Registro de Preços cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: **NUTRIBODY DIETAS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES LTDA**, CNPJ nº 11.050.587/0001-70, Valor R$ 37.700,00**; DOMINUS COMERCIO SOCIEDADE UNIPESSOAL LTDA** CNPJ: 27.417.234/0001-95 Valor: R$ 2.855,00; **MG FLEX LTDA** CNPJ: 43.121.365/0001-87 Valor: R$ 3.500,00; **NEW NUTRI COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA** CNPJ: 48.683.237/0001-40, Valor: R$ 42.750,00 ; Objeto :Constitui objeto da presente licitação, Registro de Preço para futura e eventual aquisição de material médico hospitalar, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades Ordem Judicial; Valor Total : R$ 86.805,00 data: 28/08/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:03713675

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **APARECIDA DE LOURDES DE PAULA** , inscrita no CPF: 037.153.856-42 e RG- MG-6.008.043 , residente no Povoado Felix da Costa, Zona Rural em Carmo da Mata/MG, CEP: 35.547-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa física ou jurídica visando a prestação de serviços de limpeza e conservação do ESF Félix em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 7.797,60 data: 02/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:7CCA4B89

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **JULIANA APARECIDA VAZ ROSA** , inscrita no CPF: 066.607.046-63 e RG- MG-17.257.228 , residente no Povoado do Quilombo, Zona Rural em Carmo da Mata/MG, CEP: 35.547-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa física ou jurídica visando a prestação de serviços de limpeza e conservação do ESF Quilombo em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 7.797,60 data: 02/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:0EE0615F

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **ROSIENE APARECIDA PEREIRA** , inscrita no CPF: 131.064.756-92 e RG- MG-19.873.966 , residente no Povoado dos Campos, Zona Rural em Carmo da Mata/MG, CEP: 35.547-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa física ou jurídica visando a prestação de serviços de limpeza e conservação do ESF dos Campos em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 7.797,60 data: 02/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:DBE00CE8

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **MARCINEIA APARECIDA DA SILVEIRA ARAUJO** , inscrita no CPF: 054.217.906-73 e RG- MG-10.984.666 , residente no Povoado Da Cachoeira dos Dias, Zona Rural em Carmo da Mata/MG, CEP: 35.547-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa física ou jurídica visando a prestação de serviços de limpeza e conservação do ESF da Cachoeira dos Dias em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 7.797,60 data: 02/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:6B751909

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **JULIANA MARTA RODRIGUES CARVALHO** , inscrita no CPF: 144.762.866-74 e RG- MG-24.244.171 , residente no Povoado Riacho, Zona Rural em Carmo da Mata/MG, CEP: 35.547-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa física ou jurídica visando a prestação de serviços de limpeza e conservação do ESF do Riacho em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 7.797,60 data: 02/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:4C1F06CF

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **CLINICA LACERDA LTDA** , inscrita no CNPJ: 45.073.518/0001-93, situada na Rua Tiradentes nº 53 Bairro Centro, em Oliveira/MG, CEP: 35.540-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa jurídica visando a prestação de serviços de consultas médicas, na especialidade de médico clínico geral na especialização em Ginecologia em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 36.000,00 data: 30/08/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:9FEB7DE9

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **CENTRO MEDICO MM LTDA** , inscrita no CNPJ: 16.701.876/0001-03, situada na Rua Marechal Deodoro nº 37, Sala 508, Bairro Centro, em Nova Serrana/MG, CEP: 35.520-080 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa jurídica visando a prestação de serviços de consultas médicas, na especialidade de médico clínico na especialização em Saúde Mental ou Psiquiatria em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 14.400,00 data: 28/08/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:26BB0F2E

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **E.A. DE QUEIROZ JUNIOR** , inscrita no CNPJ: 41.198.651/0001-15, situada na Rua João Martiniano dos santos nº 28, Bairro Centro, em Oliveira/MG, CEP: 35.540-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa jurídica visando a prestação de serviços de consultas médicas, na especialidade de médico clínico na especialização em Pediatria em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 14.400,00 data: 05/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:5A7B2C68

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **GARCIA INTERMED LTDA** , inscrita no CNPJ: 43.313.172/0001-28, situada na Rua Paraíba nº 1.270 Apto 303, Bairro Centro, em Divinópolis/MG, CEP: 35.500-016 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa jurídica visando a prestação de serviços de consultas médicas, na especialidade de médico clínico na especialização em Cardiologia e Risco Cirúrgico em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 14.400,00 data: 05/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:EE7FE8CD

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CREDENCIADO : **BEM VIVER CLINICA DE CIRURGIA E ENDOSCOPIA LTDA** , inscrita no CNPJ: 11.125.632/0001-06, situada na Praça Dona Manoelita Chagas nº 26 , Bairro Centro, em Oliveira/MG, CEP: 35.540-000 ; **OBJETO** Constitui objeto da presente licitação, Credenciamento para a Contratação de pessoa jurídica visando a prestação de serviços de consultas médicas, na especialidade de médico clínico na especialização em Cirurgia Geral e Pequenas Cirurgias em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carmo da Mata/MG; Valor Total: R$ 14.400,00 data: 05/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:4755098A

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: CONTRATADO: **CLINICA MEDICA FELIPE AMERICO LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 41.455.068/0001-42, objeto do contrato: Contratação de empresa para prestação de serviços de consultas médicas com especialização em saúde mental ou psiquiatria para atendimento de pacientes encaminhados pela Secretaria Municipal de Saúde DE Carmo da Mata/MG ; Valor: R$ 14.400,00; data: 05/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:678AB3C8

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE CONTRATO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: **CONTRATADA**: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA BENEFICENTE DE CLÁUDIO**,** inscrita no CNPJ: 02.038.812/0001-51, com sede na cidade de Cláudio/MG; na Rua Magnólia, nº. 51, Bairro São Bento, CEP: 35.530-000, objeto: prestação de serviço de acolhimento institucional para o Idoso Antônio Natalino de Oliveira atendendo à demanda da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social do Município de Carmo da Mata – MG; Valor: R$ 13.200,00 data: 02/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:7DB838AA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO ADITIVO DE CONTRATO. O Município de Carmo da Mata/MG torna pública o extrato de aditivo de contrato cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente CONTRATADO**: ESPOLIO DE FERNANDO RODRIGUES CORREA CPF 175.561.986-34**, neste Ato representado pelo inventariante o Sr. Fernando Firmino, brasileiro, casado, inscrito no CPF nº 092.165.126-01,domiciliado na Rua José Teodoro Rodrigues nº 275, Centro, Carmo da Mata/MG objeto: Constitui objeto locação de imóvel do ESF Girassol localizado na Rua José Domingos Filho nº 789, Bairro Jardins, prorrogação de vigência do contrato 069/2023,destinado ao atendimento das atividades do Município de Carmo da Mata, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Saúde; Valor: R$ 4.631,88 data: 07/09/2024;

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Berenice Maria de Oliveira
Código Identificador:4AB073CC

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
PREGAO ELETRONICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG. Aviso de Licitação – Pregão Eletrônico n.º 063/2024 – Processo Licitatório n.º 133/2024. O Município de Carmo da Mata-MG, torna público o Edital do Pregão Eletrônico nº 063/2024. Objeto: Constitui objeto da presente licitação Registro de Preço para futura e eventual contratação de serviços de transporte, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Finanças Planejamento e Gestão de Carmo da Mata/MG.– Recebimento das Propostas até às 07:59 do dia 30/09/2024. Sessão da disputa de preços: dia 30/09/2024, às 08:00 horas. Local: Portal: Licitar Digital **www.licitardigital.com.br**. O Edital completo poderá ser obtido no site www.carmodamata.mg.gov.br. e portal da Licitar Digital.

JOSÉ CARLOS LOBATO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:FE9BFE1E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DO CAJURU

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DOS 1º TERMOS ADITIVOS do PL nº 214/2023 - CREDENCIAMENTO nº 14/2023 - Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para realização de plantões médicos em escala de 12 horas e em escala de sobreaviso, caso necessário, nos atendimentos de urgência e emergência no Pronto Atendimento Dona Elisa Nogueira Gontijo ao preço da Lei Complementar nº 120/2022 e reajustes conforme leis nº2.948/2023 e 2.974/2023. CONTRATADA: **PAULO MIRANDA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 53.528.057/0001-24 e **BITTENCOURT MEDICINA E SAÚDE LTDA**, inscrita no CNPJ nº 51.390.075/0001-67 nos termos do artigo 57, Inciso II, da Lei nº. 8.666/93.

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:E46F6802

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU Extrato da Homologação e Adjudicação do PL Nº. 235/24 DE Nº. 153/24. Objeto: Aquisição de eletrocardiográfico para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. Empresas Vencedoras:**3S VISION HOSPITALAR – COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS HOSPITALARES E EQUIPAMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ nº 37.581.390/0001-40, valor R$ 5.499,00;

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:20230BF2

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO do PL Nº. 210/23 - DL Nº. 100/23. Objeto: Locação de imóvel para instalação de unidade básica de saúde no bairro Cidade Nova. Empresa Contratada: **JOSÉ GERALDO GOMES RABELO**, inscrita no CPF sob o n.º 066.831.026-00, com sustentação jurídica no artigo 57, Inciso II da Lei nº. 8.666/93.

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:9D68A67B

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS do PL Nº. 212/23 - PE Nº. 50/23 – SRP Nº 25/23. Objeto: Registro de preços para futuras aquisições de materiais e equipamentos médicos hospitalares para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. DETENTORA DA ATA: **TIDIMAR COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 25.296.849/0001-85, com sustentação jurídica no artigo 65, Inciso II, alínea "d" da Lei nº. 8.666/93. Valor unitário do item 31.

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:47B82E44

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU Extrato da Homologação e Adjudicação do PL Nº. 149/24 PE Nº. 22/2424. Objeto: Aquisição de medicamentos e insumos para atendimento as Unidades de Saúde do Município de Carmo do Cajuru. Empresas Vencedoras: **ALFALAGOS LTDA,** inscrita no CNPJ nº 05.194.502/0001-14, valor R$ 3.150,00; **SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ nº 12.927.876/0001-67, valor R$ 5.094,00; **ACÁCIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI,** inscrita no CNPJ nº 03.945.035/0001-91, valor R$10.545,00; **PÉROLA IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA**, inscrita no CNPJ nº 30.888.187/0001-72, valor R$5.270,00; **FVP COELHO LTDA**, inscrita no CNPJ nº 26.294.192/0001-80, valor R$ 632,00; **CLM FARMA COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 40.274.237/0001-85, valor R$ 1.100,00 e **INOVAMED HOSPITALAR LTDA**, inscrita no CNPJ nº 12.889.035/0002-93, valor R$2.160,00.

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:EDAD373A

SAAE
SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DO CAJURU – EXTRATO HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 057/2024, DISPENSA Nº 37/2024.

OBJETO: Aquisição de componentes para a montagem dos painéis de comando da EEAT Paredão, ETA Adelino Mano e EEAT N.S do Carmo**.** EMPRESAS: EIMA MATERIAIS E ELÉTRICOS LTDA, Avenida Professor Melo Cançado, nº 1.037, Vila Sinho – Para de Minas/MG – CP: 35.660-084 No Valor: R$4.966,82 (Quatro mil novecentos e sessenta e seis reais e oitenta e dois centavos) e MA AUTOMAÇÃO E CONTROLE DE SISTEMAS INDUSTRIAIS LTDA, Rua Rio de Janeiro, nº 2.480, Bairro L. P. Pereira, Divinópolis/MG, CEP: 35.502-456, no valor total de R$6.229,52(Seis mil duzentos e vinte e nove reais e cinquenta e dois centavos). Data da homologação: 09/09/2024.

Publicado por:
Fabio Rabelo de Melo
Código Identificador:0F6E6C19

SAAE
SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DO CAJURU – EXTRATO HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 059/2024, DISPENSA Nº 39/2024.

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de construção de fundação (base e estacas escavadas) em concreto armado, bem como o cercamento do reservatório metálico elevado capacidade de 35.000 litros, na localidade de Sítio de Recreio Mirassol, município de Carmo do Cajuru/MG**.** EMPRESA: URBANO ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, Avenida Oswaldo Machado Gontijo, nº 1.382, Centro – Divinópolis/MG – CP: 35.500-037, no Valor: R$52.035,09 (Cinquenta e dois mil e trinta e cinco reais e nove centavos). Data da homologação: 13/09/2024.

Publicado por:
Fabio Rabelo de Melo
Código Identificador:BF65DB65

SAAE
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA - 40/2024 Nº PROC. ADM. 60/2024

SAAE - SERVICO AUTARQUICO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DO CAJURU, de acordo com a regulamentação realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por ALEXSANDRA ANTONIA DA SILVA TEODORO e tendo como autoridade FABIO RABELO DE MELO.

INÍCIO REC. PROPOSTA: 17/09/2024 08:00
FIM REC. PROPOSTA: 23/09/2024 08:00
INÍCIO DISPUTA: 23/09/2024 08:15
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 15.477,24

OBJETO DO PROCESSO

Contratação de empresa especializada em telecomunicações, outorgada pela ANATEL, para o fornecimento de plano corporativo de telefonia móvel pessoal (SMP) para o tráfego de voz e dados e gestão online para fornecimento de 28 linhas com SIM cards para telefonia móvel e portabilidade para números já existentes.
Para demais informações contato via e-mail: pregaoeletronico@saaecarmodocajuru.mg.gov.br, telefone: 3732441303 ou acesso pelo link:https://bllcompras.com/Process/ProcessView?

Publicado por:
Fabio Rabelo de Melo
Código Identificador:AE612EE9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU Extrato da Homologação e Adjudicação do PL Nº. 247/24 Adesão Nº. 04/24. Objeto: Adesão à ata de registro de preços nº 197/2024, derivada da dispensa eletrônica nº 02/2024RP, realizada pelo Município de Caxambu, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de publicações de atos oficiais em jornal diário de grande circulação no estado de Minas Gerais.. Empresa: **INSTITUTO ZURIEL CAPACITAÇÃO E PUBLICAÇÕES EIRELI-EPP**, inscrita no CNPJ sob o número 18.553.210/0001-72, valor R$ 4.927,50.

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:E68238CD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU Extrato dos Contratos nº **147/2024** do PL Nº. 247/2024 – ADESÃO nº 04/2024. Objeto: Adesão à ata de registro de preços nº 197/2024, derivada da dispensa eletrônica nº 02/2024RP, realizada pelo Município de Caxambu, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de publicações de atos oficiais em jornal diário de grande circulação no estado de Minas Gerais.. Empresa: **INSTITUTO ZURIEL CAPACITAÇÃO E PUBLICAÇÕES EIRELI-EPP**, inscrita no CNPJ sob o número 18.553.210/0001-72.

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:80AF72BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU Extrato da Homologação e Adjudicação do PL Nº. 214/24 PE Nº. 035/24. Objeto: Registro de preços para futuras aquisições de materiais de limpeza e higiene para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura. Empresas Vencedoras:**OXI QUÍMICA LTDA - EPP,** inscrita no CNPJ nº 65.271.868/0001-71, valor R$ 41.913,00; **BARAOSEG LTDA**, inscrita no CNPJ nº 53.763.552/0001-18, valor R$9.720,80; **SUPERMERCADO CAJURU LTDA,** inscrita no CNPJ nº 18.321.677/0001-97, valor R$14.462,00; **3 PODERES COMÉRCIO LTDA**, 14.937.152/0001-20, valor R$108.982,60; **DISTRIBUIDORA IRMÃOS SANTANA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 65.186.835/0001-23, valor R$ 400.678,90

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:5E430A5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO CAJURU Extrato dos Contratos nº **146/2024** do PL Nº. 234/2024 – DE nº 152/2024. Objeto: Aquisição de lâmina patrol caterpilar 120 k, 13 furos completa, com porcas e parafusos em atendimento a necessidade da Secretaria Municipal de Obras Públicas e Serviços Urbanos. Empresas Vencedoras: **51.418.746 SAMARA DA SILVA,** inscrito no CNPJ nº 51.418.746/0001-50.

Publicado por:
Sandy Iara Esteves Bento
Código Identificador:F6765051

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARNEIRINHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2024

Prefeitura Municipal de Carneirinho/MG. Aviso de Edital. Pregão Eletrônico Nº 05/2024. Tipo: Menor Preço. O Município de Carneirinho/MG, através do Pregoeiro Oficial, vem tornar público a abertura do certame para aquisição de 01 (uma) carreta agrícola nova tipo caçamba hidráulica forrageira, recursos oriundos de transferência especial do governo federal, em conformidade com Plano de Ação em anexo, de acordo com o Termo de Referência - Anexo I do Edital. Data/hora de início da sessão de disputa: às 08h30min do dia de 27 de setembro de 2024. Local de retirada do Edital: Av. Ambraulino Leandro Barbosa, n° 284, Centro, Carneirinho-MG. Fone: (34) 3454-0200 ou através do endereço eletrônico: http://www.carneirinho.mg.gov.br/licitacoes-e-contratos e também na Plataforma eletrônica LICITANET - www.licitanet.com.br.

Carneirinho/MG, 13 de setembro de 2024.

LUCIANO SEBASTIÃO DE MENEZES -
Pregoeiro.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:AD57F164

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ALTERAÇÃO DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 64/2024 - REGISTRO DE PREÇOS

Prefeitura Municipal de Carneirinho-MG. Aviso de Alteração de Edital. Pregão Presencial nº 64/2024. Processo Licitatório nº 98/2024. O Município de Carneirinho/MG, através do Pregoeiro Oficial, vem tornar público a Alteração do Edital para abertura do certame para o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LUBRIFICANTES E FLUÍDOS, COM TROCA INCLUSA, PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DA FROTA DO MUNICÍPIO DE CARNEIRINHO/MG, EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I DO EDITAL, tendo em vista a necessidade de melhor adequação aos termos constantes do presente edital. Diante da necessidade de alteração, fica marcada nova data para ocorrência da sessão pública do certame, nos termos do art. 55 § 1º da Lei 14.133/2021. Credenciamento: 01/10/2024, às 08:00 hs. Data/hora de abertura dos Envelopes: 01/10/2024, às partir das 08:15 hs. Local de retirada do Edital: Av. Ambraulino Leandro Barbosa, n° 284, Centro, Carneirinho-MG. Fone: (34) 3454-0200 ou através do endereço eletrônico: http://www.carneirinho.mg.gov.br/licitacoes-e-contratos.

Carneirinho/MG, 16 de setembro de 2024.

LUCIANO SEBASTIÃO DE MENEZES –
Pregoeiro.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:09343142

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 04/2024

Prefeitura Municipal de Carneirinho/MG. Concorrência Pública nº 04/2024. Processo Licitatório Nº 86/2024. Extrato de Adjudicação e Homologação. O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, ADJUDICA e HOMOLOGA o procedimento licitatório em epígrafe, que tem por objeto a contratação de empresa para execução de obras e serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra especializada, visando a realização de serviços de recapeamento asfáltico de vias urbanos, meio-fio com sarjeta, calçadas, drenagem, acessibilidade, sinalização horizontal e vertical, em diversos logradouros do Município de Carneirinho/MG, em conformidade com o Contrato de Repasse nº 955320/2023/MCIDADES/CAIXA, firmado entre a Caixa Econômica Federal e o Município de Carneirinho/MG, em conformidade com o Projeto Básico, Anexo do Edital, à empresa vencedora do certame: COPLAN CONSTRUTORA PLANALTO LTDA.-CNPJ/MF sob o nº. 49.681.778/0001-00, no valor global de R$ 637.851,10. Data da Adjudicação: 12/09/2024. Carneirinho/MG. –

Prefeito Municipal.

Carneirinho/MG, 16 de setembro de 2024.

WILLIAN MARTINS MAIA -
Prefeito.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:5A7950ED

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 62/2024

Extrato de Contrato. Contrato nº 62/2024. Contratante: Município de Carneirinho/MG-CNPJ sob o nº. 26.042.515/0001-48; Contratada: COPLAN CONSTRUTORA PLANALTO LTDA.-CNPJ/MF sob o nº. 49.681.778/0001-00. Objeto: Contratação de empresa para execução de obras e serviços de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra especializada, visando a realização de serviços de recapeamento asfáltico de vias urbanos, meio-fio com sarjeta, calçadas, drenagem, acessibilidade, sinalização horizontal e vertical, em diversos logradouros do Município de Carneirinho/MG, em conformidade com o Contrato de Repasse nº 955320/2023/MCIDADES/CAIXA, firmado entre a Caixa Econômica Federal e o Município de Carneirinho/MG, em conformidade com o Projeto Básico, Anexo do Edital: Valor global: R$ 687.851,10. Prazo: O prazo de execução do objeto ora contratado será de até 03 (três) meses, a partir da ordem de serviço emitida pela Secretaria Municipal de Saúde. Vigência: 06 (seis) meses, a contar do recebimento da ordem de serviço emitida pela Secretaria competente. Data de Assinatura: 13/09/2024.

Carneirinho/MG, 16 de setembro de 2024.

WILLIAN MARTINS MAIA -
Prefeito.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:92038436

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CENTRALINA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA E PLANEJAMENTO
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO RATIFICAÇÃO DE PROCESSO Nº 08/2024.

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

RATIFICAÇÃO DE PROCESSO Nº 08/2024.

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTRALINA/MG–
ORIGEM: Proc. Administrativo:**08/2024**,

MODALIDADE: Inexigibilidade**n°06/2024**.

OBJETO: Contratação de empresa para ministrar curso cujo tema é a**"BRASÍLIA - 595° SOBRE O PAPEL DO LEGISLATIVO NO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA''**, nos dias 17, 18, 19 e 20 de setembro de 2024.

CONTRATADO: Genesis Capacitação em Gestão Pública.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: FICHA**09**– SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA 33.90.39.00.
VALOR: R$*3.560,00 (três mil quinhentos e sessenta reais)*

Centralina, 16 de setembro de 2024.

OROÍDES SILVA QUEIROZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Suelâine Fátima Moura Silva
Código Identificador:F46E95BD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CHAPADA DO NORTE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADJUDICAÇAO E HOMOLOGAÇAO PAL 036/2024

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público, nos termos da Lei 14.133/2021, o extrato ADJUDICAÇAO e HOMOLOGAÇAO referente Processo Licitatório nº 036/2024 – Concorrência Eletrônica nº 002/2024, conforme dados a seguir:
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/2024 – CONCORRÊNCIA ELETRONICA Nº 002/2024
OBJETO: Contratação de empresa para execução de obra de "RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS", conforme informações constantes no projeto básico; execução por regime de empreitada por preço unitário e com recursos provenientes de Convênio nº 944219/2023/Mapa, firmado entre a União Federal por intermédio do Ministério da Agricultura e Pecuária e o Município de Chapada do Norte/MG.
VENCEDORA: CIA CONSTRUCOES PERFURACOES TERRAPLENAGEM LOCACAO LTDA, CNPJ nº 43.977.510/0001-26.
VALOR: R$ 250.946,66 (duzentos e cinquenta e seis mil, novecentos e quarenta reais e sessenta e seis centavos).
Após análise, conferência e deliberação, o prefeito resolve ADJUDICAR e HOMOLOGAR o referido processo em favor da vencedora.
DATA DE ADJUDICAÇAO E HOMOLOGAÇAO: 10 e 12 de setembro respectivamente.
Leandro Evangelista do Socorro - Prefeito Municipal.

Chapada do Norte/MG, 12 de setembro de 2024.

DEISIANE RAMALHO LEITE
Agente de Contratação

Publicado por:
Deisiane Ramalho Leite
Código Identificador:A8D88233

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CÔNEGO MARINHO

COMISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 006/2024

O Sr. Prefeito Municipal de Cônego Marinho, estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, reconhecendo a validade dos atos praticados e a conveniência da licitação em epígrafe, **HOMOLOGA** o resultado do Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Cônego Marinho, estado de Minas Gerais, **Processo Licitatório nº. 031/2024, Concorrência Eletrônica nº. 006/2024**, Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA: MANUTENÇÃO PONTE DE MADEIRA NA COMUNIDADE DE CANDEAL/CACHOEIRINHA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E DE MÃO-DE-OBRA - AUTORIZANDO** a contratação da empresa **CONSTRUTORA SERRA VERDE LTDA - ME** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.434.348/0001-90 sediada na Praça Romão da Mota nº 75 A, Bairro - Brejo do Amparo - CEP 39.480-000, na cidade de Januária - MG, com a proposta no valor **R$ 53.000,00 (cinquenta e três mil reais) -**

Cônego Marinho - MG, 16 de setembro de 2024 -

AGIDÊ ALVES SANTANA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leonardo Ferreira da Cruz Junior
Código Identificador:7F6B8AF9

COMISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 006/2024

ADJUDICO resultado do Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Cônego Marinho, estado de Minas Gerais, **Processo Licitatório nº. 031/2024, Concorrência Eletrônica nº. 006/2024**, Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA:**

MANUTENÇÃO PONTE DE MADEIRA NA COMUNIDADE DE CANDEAL/CACHOEIRINHA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E DE MÃO-DE-OBRA – em favor da empresa **CONSTRUTORA SERRA VERDE LTDA - ME** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.434.348/0001-90 sediada na Praça Romão da Mota nº 75 A, Bairro - Brejo do Amparo - CEP 39.480-000, na cidade de Januária - MG, com a proposta no valor **R$ 53.000,00 (cinquenta e três mil reais) -**

Cônego Marinho - MG, 01 de agosto de 2024 -

AGIDÊ ALVES SANTANA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leonardo Ferreira da Cruz Junior
Código Identificador:91CE9FAA

COMISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 0091/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°0087/2021 **–** 0004/2021 **- OBJETO**: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA TÉCNICO CONTÁBIL E ADMINISTRATIVA, CONSISTENTE NO LEVANTAMENTO E APURAÇÃO DE CRÉDITOS FISCAIS, PREVIDENCIÁRIOS, TRIBUTÁRIOS E CONTRATUAIS DEVIDOS AO MUNICÍPIO DE CÔNEGO MARINHO - MG - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 087/2021 - ADESÃO No 004/2021**.** Nos termos do Art. 57, inciso II da Lei 8.666/93 - Fica prorrogado o contrato até 31/12/2024 – O contrato firmado entre o Município de Cônego Marinho - MG – CNPJ: 01.612.492/0001-39 e a empresa ALENI DE FATIMA COELHO CUNHA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.917.464/0001-10.

Publicado por:
Leonardo Ferreira da Cruz Junior
Código Identificador:FBFC7F23

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONGONHAL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREFEITURA DE CONGONHAL, MG - EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO - PROCESSO LICITATÓRIO 0001/2024 – PREGÃO ELETRONICO 0001/2024.

A Prefeitura Municipal de Congonhal, MG, Setor de Licitações, torna público o resultado do Termo Aditivo do Processo Licitatório nº 0001/2024, que tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA ABASTECIMENTO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL, EM ATENDIMENTO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAL/MG, tendo como contratado: AUTO POSTO 459 LTDA, situada à ROD BR 459, 113, CENTRO, 37.584-000, CONGONHAL, inscrita no CNPJ sob o nº 05.540.534/0001-24, sendo favorável a REDUÇÃO dos preço dos combustíveis, ÓLEO DIESEL S-10 pelo respectivo preço de R$ 5,97 (cinco reais e noventa e sete centavos), ÓLEO DIESEL S-500 pelo respectivo preço de R$ 5,87 (cinco reais e oitenta e sete centavos) , GASOLINA ADITIVADA pelo respectivo preço de R$ 5,89 (cinco reais e oitenta e nove centavos)e ETANOL pelo respectivo preço de R$ 3,86(Três reais e oitenta e seis centavos). Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do referido contrato.

Congonhal, MG, 06 de setembro de 2024.

MOISES FERREIRA VAZ -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:E0336C38

GABINETE
DECRETO N° 3302, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.
"AUTORIZA O DESDOBRO E A FUSÃO DE ÁREAS URBANAS QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

DECRETO N° 3302, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

"Autoriza o desdobro e a fusão de áreas urbanas que menciona e dá outras providências."

Moisés Ferreira Vaz, Prefeito Municipal de Congonhal, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei Federal nº 6.766 de 19 de dezembro de 1979, com as alterações trazidas pela Lei Federal nº 9.785 de 29 de janeiro de 1999, e a Lei Municipal nº 1.054/00,

Considerando que a presente desdobro e a fusão de área não importam em qualquer ônus para o Município;

Considerando que os lotes cujo desdobro e a fusão se pretendem estão defronte ao sistema de vias já implementado e em uso;

Considerando que no local já existe instalado e em uso serviços de água, luz, esgoto e pavimentação;

Considerando os documentos colacionados junto ao requerimento, em especial mapa e memorial descritivo;

Considerando que o desdobro e a fusão tiveram autorização prévia pelo Sr. Sérgio Cavini Sagiorato, CREA nº 74.978/D, i. Engenheiro Civil do Município, responsável pelo Departamento de Obras;

DECRETA:

Art. 1º - Fica autorizado o desdobro de área de 1.776,63 metros quadrados, objeto da matrícula 108.399, de propriedade de LM INDÚSTRIA E COMERCIO DE FIOS E TAPETES LTDA, inscrito no CNPJ nº 06.974.920/0001-97, situado nesta cidade de Congonhal – MG, na Rodovia BR 459, Bairro Fazendinha, conforme levantamento topográfico georreferenciado e memorial descritivo apresentado e aprovado pelo Setor de Engenharia.

Art. 2º - Após o desdobro da área de terreno de 1.776,63 m² do imóvel de matrícula 108.399, passando referida área a ser parcelada da seguinte forma:

I - Lote 1, com uma área de 1.041,914 metros quadrados, conforme levantamento topográfico georreferenciado e memorial descritivo apresentado e aprovado pelo Setor de Engenharia;

II – Lote 2, com uma área de 734,716 metros quadrados, conforme levantamento topográfico georreferenciado e memorial descritivo apresentado e aprovado pelo Setor de Engenharia;

Art. 3º - Fica autorizado a fusão do Lote 2, com área de 734,716m², com a matrícula de nº 108.400, de propriedade de Paulo Vieira Franco, inscrito no CPF sob o nº 037.049.416-46, situado na cidade de Congonhal/MG, na Rodovia BR 459, Bairro Fazendinha, passando a compor a área total de 3.330,746m², conforme levantamento topográfico georreferenciado e memorial descritivo apresentado e aprovado pelo Setor de Engenharia.

Art. 4º As áreas, ora mencionadas, estão explicitadas no croqui e memorial descritivos previamente vistoriados, autorizados e rubricados pelo responsável pelo Departamento de Obras do Município, Engº. Civil Sérgio Cavini Sagiorato, CREA 74.978/D, que passam a ser parte integrante do presente Decreto.

Art. 5º A estremação/fusão não implica, cumulativamente:

A abertura de novas vias e logradouros públicos, nem prolongamento, modificação ou ampliação dos já existentes;

A necessidade de execução de obras ou melhoramentos públicos.

Art. 6º - Nos termos do artigo 18 da Lei 6.766/79 deverá a retificação de área e desmembramento, sob pena de caducidade, ser levado a registro no prazo de 180 (cento e oitenta) dias.

Art. 7º - Ficam revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Congonhal – MG, 16 de setembro de 2024.

MOISÉS FERREIRA VAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Teixeira Alves
Código Identificador:D7BAF0FF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONQUISTA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 041/2024

Processo Licitatório	135/2024
Pregão Eletrônico	041/2024
Critério de Julgamento	**Menor preço por item**
Modo de Disputa	**ABERTO**
EXCLUSICO ME EPP	**SIM**
Valor Estimado da Contratação	**R$43.408,00 (quarenta e três mil quatrocentos e oito reais)**
Objeto do certame	**AQUISIÇÃO DE ITENS INFORMÁTICOS (COMPUTADORES E SSD'S) DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CONQUISTA/MG, PARA ATENDER A DEMANDA ADMINISTRATIVA.**
Data da Sessão Pública	**Dia 02/10/2024 às 09:30h (Horário de Brasília) Plataforma Licitanet**
Edital	O edital está disponível na sede da Prefeitura Municipal de Conquista/MG, no horário de 09:00n às 16 horas, de segunda a sexta-feira, podendo ser retirado no site oficial – www.conquista.mg.gov.br ou solicitado através do e-mail licitacao@conquista.mg.gov.br.
Contatos e informações	IARA MARIA RIBEIRO -Agente de Contratação TELEFONE (34) 3353-1228 RAMAL 201

Publicado por:
Iara Maria Ribeiro
Código Identificador:999F2539

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2023

Processo Licitatório	151/2024
Pregão Eletrônico	048/2024
Critério de Julgamento	**MENOR PREÇO POR ITEM**
Modo de Disputa	**ABERTO**
Preferência ME, EPP e Equiparadas	**EXCLUSIVO ME E EPP**
Valor Estimado da Contratação	**R$ 57.600,00 (cinquenta e sete mil seiscentos reais e setenta)**
Objeto do certame	**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ABRIGO PARA PARADA DE ÔNIBUS, PARA USO MUNICIPAL, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO.**
Data da Sessão Pública	**Dia 04/10/2024 às 09:30 h (Horário de Brasília)**
Edital	O edital está disponível na sede da Prefeitura Municipal de Conquista/MG, Pç Cel Tancredo França, 181, Centro no horário de 09:00n às 16 horas, de segunda a sexta-feira, podendo ser retirado no site oficial – www.conquista.mg.gov.br ou solicitado através do e-mail licitacao@conquista.mg.gov.br
Contatos e informações	IARA MARIA RIBEIRO -Agente de Contratação TELEFONE (34) 3353-1228 RAMAL 211

Publicado por:
Keula Alves Soares
Código Identificador:3163644F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE COQUEIRAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE COQUEIRAL – EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2024 – PREGÃO PRESENCIAL 015/2024.

A PMC através da CPL celebrou **3º ADITIVO – REEQUILÍBRIO** que tem por objeto Contratação de empresa capacitada, devidamente regularizada e licenciada pelas autoridades ambientais do Estado de Minas Gerais para a prestação de serviço de transporte de resíduos sólidos urbanos – RSU, classes II-A (não perigosos e não inertes) e II-B (não perigosos e inertes), segundo ABNT NBR 10.004/2004, oriundos da coleta domiciliar, comercial e de limpeza urbana do município de Coqueiral-MG. Os serviços ora contratados passa a ter o seguinte reequilíbrio de aumento: **13868– TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS – RSU, CLASSES II-A:** valor atual contratado de **R$ 96,43** (novecentos e seis reais e quarenta e três centavos) alterado com **aumento** para o valor de **R$ 104,19** (cento e quatro reais e dezenove centavos). Celebrado com a empresa **LIARTH RESÍDUOS LTDA, CNPJ Nº 04.578.889/0001-40**. Celebrado em 13 de setembro de 2024. Todos os atos praticados pela CPL, serão publicadas no site www.coqueiral.mg.gov.br.

Coqueiral, 13 de setembro de 2024.

ROSSANO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cristina de Jesus Marques
Código Identificador:B56AC75A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORAÇÃO DE JESUS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO – ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 02/2024 (REEQUILIBRIO FINACEIRO)

AVISO DE ADITIVO DE REEQUILIBRIO FINANCEIRO ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 02/2024
Extrato do 2° Termo Aditivo da ARP N° 02/2024 – Data da assinatura: 26/07/2024 - Contratante: Município de Coração de Jesus-MG - Contratado: GOMES COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - Processo Administrativo nº 127/2023 – Modalidade: Pregão Presencial N° 75/2023 - Objeto: CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PARA ENTREGA PARCELADA DESTE MUNICIPIO – Fica alterado o preço registrado dos seguintes itens:

ITEM	*PREÇO ANTERIOR*	*PREÇO ATUALIZADO*
ETANOL COMUM	R$ 4,29	**R$ 4,32**

Coração de Jesus/MG Sexta-feira 26 de Julho de 2024

JOSÉ CARLOS MOTA
Sec. Mun. de Administração e Finanças

Publicado por:
Mariana Sampaio Batista
Código Identificador:852FB9D0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORINTO

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO DECORRENTE DA ATA ESTADUAL DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 70/2024: Processo:

1500.01.0379401/2024-89, Contrato: 479/2024, Pregão Eletrônico nº 280/2023; firmado em 02/09/2024, entre Município de Corinto e **CROMO COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS ODONTO-MÉDICO HOSPITALARES LTDA**, CNPJ nº 30.584.194/0001-80; Objeto: Aquisição de bem Tiras Reagentes e Aparelhos Glicosímetros para medição da glicemia capilar do Componente Básico da Assistência Farmacêutica: **Valor: R$ 332.676,50.**

Publicado por:
Marlon Felipe Pacheco Cavalcante
Código Identificador:74E21DBC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORREGO DANTA

ASSESSORIA JURIDICA
PORTARIA Nº 2.299, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024
CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À SERVIDORA PÚBLICA QUE MENCIONA

O Prefeito do Município de Córrego Danta, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o disposto no § 5º, do art. 208 da Lei Municipal nº 550/92, com redação acrescida pela Lei Municipal nº 1.124/2013 e o disposto na Lei Municipal nº 1.125/2013 que "Dispõe Sobre a Ampliação do Período de Licença Maternidade às Servidoras Públicas Municipais para 180 (cento e oitenta) dias, na forma que especifica",

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 1.356/2020 que "Dispõe sobre a transferência da concessão e pagamento dos benefícios temporários ao município e dá outras providências";

Considerando o estado gestacional da servidora pública municipal requerente, conforme documentação arquivada,

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder licença maternidade à servidora **Gabrielle Malaquias Gontijo** pelo prazo de 180 dias, a partir de 11 de setembro de 2024, com fundamento no disposto no inciso XVIII, do art. 7º da Constituição Federal e prorrogação com base na Lei Municipal nº 1.125/2013.

Art. 2º. Em razão da concessão da licença de que trata esta Portaria fica concedido à referida servidora o pagamento do benefício de salário-maternidade durante o período de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos, a cargo do Município, conforme art. 1º e art. 4º, da Lei Municipal nº 1.356/2020.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de setembro de 2024.

Prefeitura Municipal de Córrego Danta/MG, 16 de setembro de 2024.

EDNEI MARTINS DE MATOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Zucco Bernardes
Código Identificador:C86ECE7B

ASSESSORIA JURIDICA
PORTARIA Nº 2.300 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024
CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO QUE MENCIONA

O Prefeito Municipal de Córrego Danta - MG, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, e tendo em vista o disposto nos Artigos 85 e 86 da Lei nº 550/1992,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder Férias Regulamentares ao servidor:
Dênis Carlos Rosa – 30 dias de Férias Regulamentares referentes ao período aquisitivo 2021/2022 a partir de 1º de outubro de 2024.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Córrego Danta/MG, 16 de setembro de 2024.

EDNEI MARTINS DE MATOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Zucco Bernardes
Código Identificador:E45F024F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CURVELO

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 016/2024 - ART. 74, INCISO III, ALÍNEA "F" DA LEI Nº 14.133/21

Objeto: pagamento de inscrições de servidores públicos municipais para participação no Curso On-line: Dívida Ativa: Inscrição, Gestão e Novas diretrizes de Cobrança, mediante Inexigibilidade de Licitação, conforme justificativa e especificações constantes do Termo de Referência e seus anexos, para atender às necessidades da Procuradoria-Geral do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. **Dotação Orçamentária:**

02.04.01.04.062.0202.2016.3.3.90.39.00.1.500.000.0000-128.
Valor: R$750,00. Data: 16/09/2024**. CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS – AMM – CNPJ: n.º 20.513.859/0001-01**.

PEDRO HENRIQUE BIANCHI -
Secretário Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Luciana Boaventura Mendes
Código Identificador:65075783

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 12.988, DE 13 DE SETEMBRO DE 2024

NOMEIA MARIA HELENA FERREIRA DE MATOS, NO CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR ADMINISTRATIVO, NÍVEL I.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 145/2024/ADMRH/GRH/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração, Políticas Sociais e Desenvolvimento Sustentável;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Maria Helena Ferreira de Matos, de nacionalidade brasileira, inscrita no CPF sob o nº 781.xxx.xxx-00, no Cargo em Comissão de Assessor Administrativo, Nível I, Classe Grupo de Assessoramento e Chefia, Código AC.06, do Anexo III, do Quadro Geral dos Servidores, da Lei Complementar nº 177, de 11 de maio de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 13 de setembro de 2024.

Curvelo, 13 de setembro de 2024.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Tamara Moreira Quadros
Código Identificador:FBFADB75

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 12.986, DE 13 DE SETEMBRO DE 2024

NOMEIA RODRIGO MAGELA DE ARAÚJO FREITAS, NO CARGO EM COMISSÃO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 144/2024/ADMRH/GRH/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração, Políticas Sociais e Desenvolvimento Sustentável;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Rodrigo Magela de Araújo Freitas, de nacionalidade brasileira, inscrito no CPF sob o nº 126.XXX.XXX-13, para exercer o Cargo em Comissão de Assistente Administrativo, Classe Grupo de Assessoramento e Chefia, Código AC.15, do Anexo III, do Quadro Geral dos Servidores, da Lei Complementar nº 177, de 11 de maio de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 12 de setembro de 2024.

Curvelo, 13 de setembro de 2024.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Tamara Moreira Quadros
Código Identificador:98BDE62C

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RECURSOS FINANCEIROS – EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Município de Curvelo, na conformidade do artigo 2º da Lei Federal nº 9.452, de 20 de março de 1997, vem notificar, através do presente Edital, os partidos políticos, os sindicatos dos trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação dos recursos financeiros nos valores abaixo discriminados:

Data do crédito	Conta corrente	Valor do crédito
13/09/24	62.525-6 - Fundeb	R$ 2.797,67
16/09/24	77.659-9 – FMS Custeio SUS	R$ 144.625,65

Curvelo, 16 de setembro de 2024.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:D2750DC2

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2024

– PARTES: O Município de Curvelo e a Associação Regional de Proteção Ambiental de Curvelo/MG
– OBJETO: Colaboração para execução e fiscalização referente à concessão de microfinanciamento e apoio técnico a projetos de ação climática protagonizados por jovens entre 15 a 24 anos, residentes no Município de Curvelo, com recursos de subvenção do Projeto Fundo de Ação Climática Juvenil (Youth Climate Action Fund - YCAF), formalizado com a Rockefeller Philanthropy Advisors, em parceria com a Bloomberg Philanthropies, Cidades e Governos Locais Unidos (United Cities and Local Governments - CGLU) e o Centro Bloomberg para Inovação Pública da Universidade Johns Hopkins (Bloomberg Center for Public Innovation at Johns Hopkins University), conforme Plano de Trabalho.
– VALOR: R$75.000,00 (setenta e cinco mil reais).
– DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS Nº: 02.05.07.18.541.2707.2249.3.3.50.41.00-385-1.749.000.0000.
– DO PRAZO, DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO: O prazo de execução deste Instrumento será a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2024. O prazo de vigência deste Instrumento será a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2024. Os prazos dispostos nesta Cláusula poderão ser prorrogados nos termos do art. 42 da Lei Federal nº 13.019, de 2014.
– DATA DA ASSINATURA: 16/09/2024.

Publicado por:
Guilherme Menezes Sampaio
Código Identificador:1200ABEE

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 12.989, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

TORNA SEM EFEITO, POR PERDA DO PRAZO PARA POSSE, NOS TERMOS DO ART. 40 DA LEI MUNICIPAL Nº 910, DE 18 DE NOVEMBRO DE 1976, A NOMEAÇÃO DOS CANDIDATOS ESPECIFICADOS NAS RESPECTIVAS PORTARIAS, PARA O CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 1/2023.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando as nomeações de candidatos aprovados no Concurso Público – Edital nº 01/2023;

Considerando o que dispõe o art. 40, da Lei nº 910, de 18 de novembro de 1976;

Considerando que alguns candidatos não tomaram posse no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de nomeação, conforme art. 39, da Lei nº 910, de 18 de novembro de 1976, bem como não fizeram requerimento para prorrogação de posse nos termos do § 1º, do art. 39, da Lei 910, de 1976;

Considerando o Decreto nº 5.918, de 5 de julho de 2024, que homologou o resultado final do Concurso Público, Edital nº 1/2023;

Considerando a nomeação dos candidatos pelas Portarias de nº 12.881, de 8 de agosto de 2024, e de nº 12.882, de 8 de agosto de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito, por perda do prazo para posse, nos termos do art. 40, da Lei nº 910, de 18 de novembro de 1976, a nomeação dos candidatos:

I – Henrique Leite da Silva, inscrito no CPF sob o nº 107.xxx.xxx-05, classificado em 46º lugar, para o Cargo de Auxiliar de Serviços I, nomeado no inciso XVII, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

II – Marcelo Augusto Vieira dos Santos, inscrito no CPF sob o nº 128.xxx.xxx-77, classificado em 49º lugar, para o Cargo de Auxiliar de Serviços I, nomeado no inciso XX, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

III – Lourivania Fonseca de Jesus, inscrita no CPF sob o nº 053.xxx.xxx-18, classificada em 58º lugar, para o Cargo de Auxiliar de Serviços I, nomeada no inciso XXIX, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

IV – Simone Maria Reis Silveira Dias, inscrita no CPF sob o nº 086.xxx.xxx-76, classificada em 60º lugar, para o Cargo de Auxiliar

de Serviços I, nomeada no inciso XXXI, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

V – Tatiane Ribeiro de Lima, inscrita no CPF sob o nº 093.xxx.xxx-41, classificada em 62º lugar, para o Cargo de Auxiliar de Serviços I, nomeada no inciso XXXIII, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

VI – Anne Cristine de Araújo Santos, inscrita no CPF sob o nº 118.xxx.xxx-17, classificada em 64º lugar, para o Cargo de Auxiliar de Serviços I, nomeada no inciso XXXV, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

VII – Marlene Lima, inscrita no CPF sob o nº 115.xxx.xxx-51, classificada em 66º lugar, para o Cargo de Auxiliar de Serviços I, nomeada no inciso XXXVII, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

VIII – Maria Eduarda da Silva Ribeiro, inscrita no CPF sob o nº 142.xxx.xxx-42, classificada em 67º lugar, para o Cargo de Auxiliar de Serviços I, nomeada no inciso XXXVIII, da Portaria nº 12.881, de 8 de agosto de 2024;

IX – Tadeu Junior de Souza, inscrito no CPF sob o nº 093.xxx.xxx-99, classificado em 1º lugar, para o Cargo de Mecânico, nomeado no inciso I, da Portaria nº 12.882, de 8 de agosto de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 16 de setembro de 2024.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Tamara Moreira Quadros
Código Identificador:3190067D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIAMANTINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n.º 076/2024, Inexigibilidade n.º 018/2024. Objeto: Locação de imóvel destinado ao funcionamento do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS Bom Jesus. Base legal: artigo 74, inciso V, da Lei nº 14.133/21. Verificada a regularidade procedimental, RATIFICO o presente processo de Inexigibilidade de licitação em favor de: Maria da Luz Santos, CPF: 675.957.906-20. Valor global referente a 12 meses: R$23.400,00.

Diamantina, 13 de setembro de 2024.

JUSCELINO BRASILIANO ROQUE –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Thamiris de Assis Pereira
Código Identificador:D96F95DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n.º 078/2024. Dispensa de Licitação n.º 011/2024. Objeto: Dispensa de licitação para formalização do Contrato de Programa para locação de equipamento (Castra Móvel) para concretização do Programa de Esterilização Animal de Cães e Gatos – PRODEVIDA junto ao Consórcio Integrado Multifinalitário do Vale do Jequitinhonha – CIM Jequitinhonha. Base Legal: Artigo 75, inciso XI da Lei nº 14.133/21. Contratado: CONSÓRCIO INTEGRADO MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO JEQUITINHONHA – CIM JEQUITINHONHA, CNPJ 22.835.046/0001-70. Valor global R$5.000,00.

Diamantina, 16 de setembro de 2024.

JUSCELINO BRASILIANO ROQUE –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliana Dias Pereira da Silva
Código Identificador:BCCB6289

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
RESULTADO DA ANÁLISE DE RECURSO

Processo Licitatório n.º 009/2024, Modalidade: Pregão Eletrônico n.º 003/2024. Objeto: Registro de preço visando a futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de publicações de atos oficiais do município de Diamantina.
A Prefeitura Municipal de Diamantina comunica aos interessados que, após fundamentação exarada em 09/09/2024, a Pregoeira decidiu:
1. **Conhecer do recurso** interposto pelas empresas **HR PUBLICIDADE LTDA e JORNAL PANORAMA LTDA**, **para, no mérito, negar-lhe provimento.**
2. **Manter, sem reformas, as decisões exaradas na sessão pública realizada em 22/08/2024.**
3. **Encaminhar** o presente procedimento licitatório para conhecimento, análise e **decisão** do senhor Prefeito Municipal, nos termos do artigo 165 da Lei nº 14.133/21.
Decisão ratificada pelo senhor Prefeito Municipal em 12/09/2024.

Diamantina, 16 de setembro de 2024.

JULIANA DIAS PEREIRA DA SILVA –
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Juliana Dias Pereira da Silva
Código Identificador:34A55DFE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº. 160/2024, SETEMBRO DE 2024.

O Secretário Municipal de Administração, Orçamento, Informação, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos e a Diretora de Administração, Sra. Syulla Rocha Rodrigues Feitosa, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos artigos 162 e 163, da Lei Complementar nº. 009, de 03 de Dezembro de 1992 e:

CONSIDERANDO o pedido de afastamento para aperfeiçoamento, formulado pela servidora **JULIANA CASAES GOMES HIGINO**;

CONSIDERANDO que a servidora está inscrita no "*53º. Congresso Brasileiro de Radiologia e Diagnóstico por Imagem"*, que acontecerá no Centro de Convenções, na cidade de Salvador - BA, **pelo período de 19/09/2024 a 21/09/2024.**

CONSIDERANDO o Decreto nº. 15.305/2022, que dispõe sobre delegação de competência ao Secretário Municipal de Administração, Orçamento, Informação Ciência e Tecnologia, para autorizar o afastamento do servidor público de seu cargo ou função nas hipóteses previstas nos artigos 161 e 162 da Lei Complementar nº. 09/1992.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder **afastamento remunerado** para aperfeiçoamento, à servidora **JULIANA CASAES GOMES HIGINO**, detentora do cargo efetivo de Médico Radiologista, matriculada sob o nº. 99015662, lotada na Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA.

Art. 2º. Fica concedido afastamento **nos dias 19 e 20 de setembro de 2024**.

Art. 3º. O auxílio transporte deverá ser pago de acordo com a nova carga horária e a necessidade do deslocamento ao trabalho.

Art. 4º. Fica a servidora comprometida a fazer a compensação das horas faltas conforme proposta apresentada e aprovada na documentação em anexo**.**

Art. 5º. A compensação do afastamento concedido ficará sob a responsabilidade da chefia imediata da servidora supracitada e do secretário da pasta na qual esta se encontra lotada.

Art. 6º. Poderá ser exigida a compensação total ou parcial de horário na repartição, em dias e horários de expediente normal que não tenham atividades naqueles locais, e respeitadas a duração semanal do trabalho, a compensação extranumerária e a folga semanal.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos a partir de 19/09/2024**.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Administração, Orçamento, Informação, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
SYULLA ROCHA RODRIGUES FEITOSA
Diretora de Administração

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:65BF42D6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0039/2024

Perante a DECISÃO FINAL da Comissão de Regularização Fundiária deste Município, torna-se CONCLUÍDO o Procedimento Administrativo nº 0039/2024, e decido pela APROVAÇÃO do processo de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal denominado QUADRA 121, BAIRRO RESIDENCIAL TERRA AZUL, nos termos do art. 40 da Lei nº 13.465/17 e art. 37 do Decreto nº 9.310/18. Documento assinado digitalmente, pela presidente da Comissão,

SHEILA APARECIDA DA COSTA FONSECA –
Decreto 16091/2024, em 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6D964557

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMAD – EXTRATO DO TCE EXTRACURRICULAR N° 409/2024

– Renata Silveira Santos – Faculdade UNA. Objeto: Estágio de 04 horas diárias. Valor: R$ 442,89. Dot. Orçamentária: 02.002.03.04.122.0002.2163 Ficha: 215. Prazo: 31/12/2024. Ass: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:351B9378

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0038/2024

Perante a DECISÃO FINAL da Comissão de Regularização Fundiária deste Município, torna-se CONCLUÍDO o Procedimento Administrativo nº 0038/2024, e decido pela APROVAÇÃO do processo de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal denominado QUADRA 129 – BAIRRO DR. DULPHE PINTO DE AGUIAR, nos termos do art. 40 da Lei nº 13.465/17 e art. 37 do Decreto nº 9.310/18. Documento assinado digitalmente, pela presidente da Comissão,

SHEILA APARECIDA DA COSTA FONSECA –
Decreto 16091/2024, em 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B25D4C23

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0037/2024

Perante a DECISÃO FINAL da Comissão de Regularização Fundiária deste Município, torna-se CONCLUÍDO o Procedimento Administrativo nº 0037/2024, e decido pela APROVAÇÃO do processo de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal denominado QUADRA 120, BAIRRO CHÁCARAS SANTA RITA, nos termos do art. 40 da Lei nº 13.465/17 e art. 37 do Decreto nº 9.310/18. Documento assinado digitalmente, pela presidente da Comissão,

SHEILA APARECIDA DA COSTA FONSECA –
Decreto 16091/2024, em 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:57F41872

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0036/2024

Perante a DECISÃO FINAL da Comissão de Regularização Fundiária deste Município, torna-se CONCLUÍDO o Procedimento Administrativo nº 0036/2024, e decido pela APROVAÇÃO do processo de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal denominado QUADRA 128, BAIRRO SANTA CRUZ, nos termos do art. 40 da Lei nº 13.465/17 e art. 37 do Decreto nº 9.310/18. Documento assinado digitalmente, pela presidente da Comissão, Sheila Aparecida da Costa Fonseca – Decreto 16091/2024, em 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A8DDB529

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0035/2024

Perante a DECISÃO FINAL da Comissão de Regularização Fundiária deste Município, torna-se CONCLUÍDO o Procedimento Administrativo nº 0035/2024, e decido pela APROVAÇÃO do processo de regularização fundiária de interesse social do núcleo urbano informal denominado QUADRA 198, I PROLONGAMENTO DO BAIRRO QUINTINO, nos termos do art. 40 da Lei nº 13.465/17 e art. 37 do Decreto nº 9.310/18. Documento assinado digitalmente, pela presidente da Comissão, Sheila Aparecida da Costa Fonseca – Decreto 16091/2024, em 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:32B0BC08

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
JUSTIFICATIVA DE NÃO REALIZAÇÃO DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO COM O MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS/MG – CENTRO ESPÍRITA JESUS DE NAZARÉ

A Secretária Municipal de Assistência Social (SEMAS), no uso de suas atribuições institucionais, informa a intenção de celebrar parceria, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014, sem a realização de procedimento prévio de chamamento público, conforme previsão

do art. 29 da Lei Federal nº 13.019/14 para a execução de finalidade de interesse público e recíproco, pelos fatos e fundamentos a seguir expostos.

JUSTIFICATIVA

Considerando a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993, que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, em especial ao art. 6º-B que prevê que as proteções sociais básica e especial serão ofertadas pela rede socioassistencial, de forma integrada, diretamente pelos entes públicos e/ou pelas entidades e organizações de assistência social vinculadas ao Sistema Único da Assistência Social (SUAS), respeitadas as especificidades de cada ação.

Considerando o SUAS instituído pela Lei nº 12.435 de 06 de julho de 2011, que tem como objetivo garantir a proteção social aos cidadãos, ou seja, apoio a indivíduos, famílias e à comunidade no enfrentamento de suas dificuldades, por meio de serviços, benefícios, programas e projetos.

Considerando que a assistência social possui entre os seus objetivos a promoção da integração ao mercado de trabalho, nos termos do art. 2º, inciso I, alínea C, da Lei nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993.

Considerando a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco.

Considerando a Resolução nº 21 de 24 de novembro de 2016 do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), que estabelece requisitos para celebração de parcerias, conforme a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, entre o órgão gestor da assistência social e as entidades ou organizações de assistência social no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Considerando o Decreto nº 15.365 de 08 de novembro de 2022, que dispõe sobre regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município de Divinópolis e as organizações da sociedade civil - OSC, de que trata a Lei Federal nº 13.019/2014.

Considerando a Lei nº 9.240 de 04 de agosto de 2023, que dispõe sobre as diretrizes para elaboração da Lei Orçamentária de 2024, e dá outras providências.

Considerando a Lei nº 9.325 de 29 de dezembro de 2023, que orça a receita e fixa a despesa para o exercício de 2024.

Considerando a Lei nº 9.327 de 29 de dezembro de 2023, que autoriza a concessão de subvenções, auxílios financeiros e contribuições e contêm outras providencias.

Considerando a Portaria nº 03/2024-SEMAS de 25 de janeiro de 2024, que dispõe sobre as transferências de recursos pela Secretaria Municipal de Assistência Social, através do Fundo Municipal de Assistência Social, oriundos de emenda parlamentar à lei orçamentária municipal, que vieram a ser indicadas no âmbito do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, constituindo Norma Complementar Específica de que trata o art. 55 da Lei nº 9.240/2023.

Considerando a Resolução CMAS nº 16/2024 de 17 de junho de 2024, publicada no diário oficial dos municípios mineiros em 20 de junho de 2024.

Considerando o disposto no Parecer Técnico Nº 63/2024-SEMAS, que se pronunciou de forma favorável a celebração e a formalização do termo de fomento.

A Secretária Municipal de Assistência Social (SEMAS) informa que pretende realizar termo de fomento sem a prévia realização de chamamento público, para formalização de parceria com o Centro Espírita Jesus de Nazaré, inscrito no CNPJ sob nº 13.414.748/0001-82, cujo objeto é promover a integração ao mercado de trabalho de jovens e adultos em situação de vulnerabilidade e risco social visando que estes façam escolhas profissionais conscientes e alinhadas a seus interesses, habilidades e valores, facilitando sua inserção e adaptação ao mercado de trabalho. Trabalhando também a autonomia e o desenvolvimento integral, por meio de atividades socioeducativas, acompanhamento socioassistencial, orientações sobre direitos e acesso a programas de qualificação profissional, geração de renda e promoção da integração ao mundo do trabalho no âmbito do SUAS.

A celebração do termo de fomento justifica-se a ser realizada sem chamamento público, visto que o recurso é proveniente da Emenda Parlamentar nº 83 constante na Lei Orçamentária do exercício de 2024, em conformidade com o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014.

A não realização do chamamento público encontra amparo legal na Lei Federal nº 13.019/2014, conforme transcrição a seguir:

• Art. 29. Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei. (Grifo nosso)

A instituição comprovou ser constituída em conformidade com o disposto no art. 3°da Lei Nº 8.742/1993, estar devidamente inscrita no Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e com cadastro ativo no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS), atendendo os requisitos previstos do art. 2º da Resolução 21/2016 CNAS. Além disso, demonstrou o atendimento dos requisitos dispostos na Portaria nº 03/2024-SEMAS.

A presente proposição beneficiará pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social, através da oferta de atividades de promoção a integração ao mercado de trabalho, por meio de atividades socioeducativas e o acompanhamento socioassistencial.

Por todo o acima exposto, estão cumpridas as exigências previstas no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, na Resolução Nº 21/2016 do CNAS e na Portaria nº 03/2024-SEMAS.

A não obrigatoriedade de realização de chamamento, de que trata o art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, em nada compromete a aplicação dos demais dispositivos que regulam os termos de fomento, na esteira do § 4º, do art. 32 da Lei nº 13.019/2014,inclusive no que toca às condições para celebração, execução e fiscalização da parceria.

Divinópolis, 16 de setembro de 2.024.

JULIANA COELHO

Secretária Municipal de Assistência Social Políticas Sobre Drogas, Direitos Humanos Habitação de Interesse Social Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:CA7960A8

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) –
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2080/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Anna Lethicia dos Santos. **Cargo:** Médico Generalista PSF. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Médico Generalista PSF, nos termos do Edital nº 05/2024, classificado na 87ª colocação. **Lotação:** ESF Belvedere II. **Período:** 16/09/2024 a 14/03/2025. **Total:** R$ 18.650,28 (Dezoito mil seiscentos e cinquenta reais e vinte e oito centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:18717069

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) –
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2074/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Monique Kellen Fabiao. **Cargo:** Técnico de Enfermagem. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem, nos termos do Edital nº 07/2023, classificado na 544ª colocação. **Lotação:** Coordenadoria do SERSAM. **Período:** 18/09/2024 a 16/03/2025. **Total:** R$ 1.881,34 (Mil oitocentos e oitenta e um reais e trinta e quatro centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1B8D9E82

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2090/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Ana Paula de Nazareth Brito de Freitas. **Cargo:** Técnico de Enfermagem. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem, nos termos do Edital nº 07/2023, classificado na 531ª colocação. **Lotação:** Gerência de Regulação. **Período:** 16/09/2024 a 14/03/2025. **Total:** R$ 1.881,34 (Mil oitocentos e oitenta e um reais e trinta e quatro centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:52132EED

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2087/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Theodolindo Zeferino de Castro Neto. **Cargo:** Médico Generalista PSF. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Médico Generalista PSF, nos termos do Edital nº 05/2024, classificado na 83ª colocação. **Lotação:** ESF Vale do Sol. **Período:** 17/09/2024 a 15/03/2025. **Total:** R$ 18.650,28 (Dezoito mil seiscentos e cinquenta reais e vinte e oito centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1FF16D76

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2084/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Isabela Luana Reis Nunes. **Cargo:** Médico Generalista PSF. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Médico Generalista PSF, nos termos do Edital nº 05/2024, classificado na 88ª colocação. **Lotação:** ESF Belvedere. **Período:** 18/09/2024 a 16/03/2025. **Total:** R$ 18.650,28 (Dezoito mil seiscentos e cinquenta reais e vinte e oito centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C74BC3A4

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2073/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Claudia Resende Silva. **Cargo:** Técnico de Enfermagem. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem, nos termos do Edital nº 07/2023, classificado na 524ª colocação. **Lotação:** Coordenadoria da Farmácia Central. **Período:** 16/09/2024 a 14/03/2025. **Total:** R$ 1.881,34 (Mil oitocentos e oitenta e um reais e trinta e quatro centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:15C3046E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2073/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Claudia Resende Silva. **Cargo:** Técnico de Enfermagem. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem, nos termos do Edital nº 07/2023, classificado na 524ª colocação. **Lotação:** Coordenadoria da Farmácia Central. **Período:** 16/09/2024 a 14/03/2025. **Total:** R$ 1.881,34 (Mil oitocentos e oitenta e um reais e trinta e quatro centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:925F3421

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 2077/2024/SEMUSA

– **Contratado (a):** Sr(a). Isaias Jonatha Melo de Andrade. **Cargo:** Médico Generalista PSF. **Objeto:** Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Médico Generalista PSF, nos termos do Edital nº 05/2024, classificado na 84ª colocação. **Lotação:** ESF São Judas. **Período:** 17/09/2024 a 15/03/2025. **Total:** R$ 18.650,28 (Dezoito mil seiscentos e cinquenta reais e vinte e oito centavos). Ass.: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:99FCCA9D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO, INFORMAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - ATO ADMINISTRATIVO Nº 1037/2024

RESTRIÇÃO DE ATIVIDADES

A Diretora de Administração, Sra. Syulla Rocha Rodrigues Feitosa, no uso de suas atribuições conferidas por lei, considerando o Atestado de Saúde Ocupacional - ASO, emitido pelo Centro de Referência à Saúde e Segurança do Trabalhador - CRESST, datado de 12/09/2024, resolve **RESTRINGIR** a servidora **CLAUDIA MARIA SANTANA**, matriculada sob o nº 02016349, detentora do cargo efetivo de Professor em Atuação na Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a exercer as atividades abaixo elencadas, **POR PERÍODO INDEFINIDO.**

Trabalhar em ambiente com ar condicionado;

Obs: Se não puder evitar esta condição, que permaneça o mais afastada possível da área mais refrigerada.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Divinópolis, setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SYULLA ROCHA RODRIGUES FEITOSA
Diretora de Administração

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:AC49E6A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº 1148/2024

– **Contratado (a):** Theodolindo Zeferino de Castro Neto. **Cargo:** Médico Generalista - PSF. Término de contrato em 16/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3725B89C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº 1166/2024

– **Contratado (a):** Isaias Jonatha Melo de Andrade. **Cargo:** Médico Generalista - PSF. Término de contrato em 16/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C63D3EB9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) – EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº 1152/2024

– **Contratado (a):** Larissa Silva Braga. **Cargo:** Médico Generalista - PSF. Término de contrato em 12/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:372ACCCD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO, INFORMAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - ATO ADMINISTRATIVO Nº 1035/2024

CANCELAMENTO DE ADICIONAL DE PERICULOSIDADE

O Secretário Municipal de Trânsito, Segurança Pública e Mobilidade Urbana, Sr. Lucas Lopes Estevam e a Diretora de Administração, Sr.ª Syulla Rocha Rodrigues Feitosa, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 009, de 03 de dezembro de 1992, considerando o Ofício SETTRANS Nº 1257/2024, de 10 de setembro de 2024, emitido pela Secretaria Municipal de Trânsito, Segurança Pública e Mobilidade Urbana - SETTRANS, resolvem **CANCELAR,** o adicional de periculosidade, no percentual de 30% (trinta por cento), do servidor **ALYSTER PELEGRINO,** detentor do cargo efetivo de Agente de Operação e Fiscalização de Transporte e Trânsito, matriculado sob o nº 99042570, **a partir de 1º de setembro de 2024**.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Divinópolis, 12 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
LUCAS LOPES ESTEVAM
Secretário Municipal de Trânsito, Segurança Pública e Mobilidade Urbana

(Assinado Digitalmente)
SYULLA ROCHA RODRIGUES FEITOSA
Diretora de Administração

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:67A03DE7

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO, INFORMAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - ATO ADMINISTRATIVO Nº 1034/2024

CONCESSÃO DE ADICIONAL DE PERICULOSIDADE

O Secretário Municipal de Trânsito, Segurança Pública e Mobilidade Urbana, Sr. Lucas Lopes Estevam e a Diretora de Administração, Sr.ª Syulla Rocha Rodrigues Feitosa, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 009, de 03 de dezembro de 1992, considerando o Ofício SETTRANS Nº 1257/2024, de 10 de setembro de 2024, emitido pela Secretaria Municipal de Trânsito, Segurança Pública e Mobilidade Urbana - SETTRANS, resolvem **CONCEDER**, o adicional de periculosidade, no percentual de 30% (trinta por cento), ao servidor **DEMETRIUS DE PAULA RAMOS**, detentor do cargo efetivo de Agente de Operação e Fiscalização de Transporte e Trânsito, matriculado sob o nº 99022561, **a partir de 1º de setembro de 2024**.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Divinópolis, 12 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
LUCAS LOPES ESTEVAM
Secretário Municipal de Trânsito, Segurança Pública e Mobilidade Urbana

(Assinado Digitalmente)
SYULLA ROCHA RODRIGUES FEITOSA
Diretora de Administração

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6A66E9FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 206

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 06/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 06/2023 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

TECNICO DE ENFERMAGEM PSF – 40 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
486º	INGRID FOSTER GONZAGA DE LELIS	Não manifestou interesse na vaga.
488º	ANA CAROLINA ROCHA CARVALHO	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F4BFE08C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 242

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 06/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **06/2023**- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM PSF - 40 HS/SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
490º	ISABELLA MELO DUARTE
491º	ANDREZA GONÇALVES DE CAMARGOS FERREIRA

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, PIS, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° **06/2023**.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1424D95E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 186

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 07/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 07/2023 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 30 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
567º	JAQUELINE DE FÁTIMA DO NASCIMENTO MACHADO	Não manifestou interesse na vaga.
568º	JOSIMAR CAITANO FERREIRA	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:513F8E05

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 237

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 07/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **07/2023**- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM - 30 HS/SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
574º	CARLOS GERMANO DA SILVA RABELO
575º	HILARY ESTEFANI DA CRUZ ROSA
576º	CAMILA DE MIRANDA PEREIRA
577º	ERIKA VICTORIA GAMARRA PEREIRA

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, PIS, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° **07/2023**.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digiltamente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F77DFFC0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 93

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 10/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 10/2023 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

ENFERMEIRO – 20 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
187º	ANA CAROLINA MENDONÇA BASILIO	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 11 de agosto de 2024.

(Assinado Digitalemente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:50CCB2BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 125

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 10/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **10/2023**- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:

ENFERMEIRO - 20 HS/SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
188º	LUCIANA REGINA DE MENDONÇA

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, PIS, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° **10/2023**.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0BDD3444

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 86

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 11/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 11/2023 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

ENFERMEIRO PSF – 40 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
145º	RENATO AURELIO DE ALMEIDA	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E362870C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 110

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 11/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **11/2023**- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:

ENFERMEIRO PSF- 40 HS/SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
146º	MAKCYLANIA RAFAELA DOS SANTOS LUIZ

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, PIS, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° **11/2023**.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F1D38667

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 88

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 12/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 12/2023 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

DENTISTA PSF – 40 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
65º	CAROLINA CARVALHO GUIMARÃES SILVA	Não manifestou interessena vaga.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B7270B42

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 108

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 12/2023– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **12/2023**- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:

DENTISTA PSF - 40 HS/SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
69º	RAFAEL HENRIQUE SANTIAGO DE SOUZA

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, PIS, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° **12/2023**.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B0F827A9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATA DA 138ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E DEFESA DO MEIO AMBIENTE - CODEMA

Ata da 138ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Conservação e Defesa do Meio Ambiente - CODEMA, realizada no dia 05 de setembro de 2024, às 09:00 horas, na Sala de Reuniões do Centro Administrativo Municipal / 5º andar, Avenida Paraná, nº 2601, Bairro São José. **01. Abertura pelo Presidente do CODEMA, Secretário Municipal de Planejamento e Fiscalização Urbana e Meio Ambiente Marco Túlio Silva Santos.** Verificado o quórum regimental, foi iniciada a reunião com a presença dos seguintes conselheiros: Rafael Virginíssimo de Paula e Silva, SEMAD/Suplente; Amélia Soares Branco Pereira, SEMAG/Suplente; Ewerton Carlos da Silva, SEMDES/Suplente; Victor Rodrigo de Sousa Moreira, SETTRANS/Efetivo; Giovanardi Marco Alves, COPASA/Efetivo; Giovani Chaves, EMATER/Efetivo; Ivan Geraldo Borges, Sindicado Rural de Divinópolis/Efetivo; Danusa de Oliveira Gontijo, CREA/Efetivo; Túlio Pereira de Sá, FIEMG/Efetivo; Adriano Guimarães Parreira, UEMG/Efetivo; Ana Luiza Brandão de Aguiar Vilaça, 48ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil/Seção Minas Gerais/Suplente; Fabiana Ferreira dos Santos, SEMUSA/Efetivo. A SEMSUR e o Gabinete do Prefeito justificaram a ausência previamente à reunião. A reunião passou a contar com a presença da Conselheira Andreia Maria Pinto Rabelo, representante do Fórum Municipal Lixo e Cidadania/Efetivo, na discussão do item 2.1 da pauta. Após a leitura da pauta, procedeu-se à votação dos itens pautados dos quais não foi solicitado destaque pelos Conselheiros (itens 3.1 e 3.2 da pauta). **02. Análise de Atas. 2.1- Ata da 137ª reunião ordinária do Codema.** Adriano Guimarães Parreira comentou que, após a sua fala descrita na ata nas linhas 53 a 60, ele teria feito uma observação que talvez não tenha sido possível de ser

ouvida no áudio gravado da reunião, gravação, esta, para fins de elaboração da ata pelo profissional responsável. Comentou que ele teria sugerido que o Município aumentasse o valor das multas relacionadas a incêndios em lotes vagos. Solicitou que seja acrescentada esta sugestão efetuada por ele, após a sua fala que se encerra na linha 60 da ata. Newton Gontijo Sampaio, Analista Ambiental da SEPLAM e responsável pela elaboração da referida ata, relatou que não teria sido possível ouvir, no áudio citado, a observação apontada por Adriano Guimarães Parreira, mas esclareceu que a observação em questão será inserida na ata, conforme solicitado. Adriano Guimarães Parreira esclareceu à plenária que a observação em questão, que efetuou na reunião anterior, teria sido realizada no contexto de discussão acerca da destinação de verba do Fundo Municipal de Meio Ambiente para aquisição, pelo Corpo de Bombeiros, de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) a serem utilizados pela corporação principalmente em combate a incêndios em lotes vagos, ocasião na qual teria questionado o que o Município estaria realizando a respeito em termos de prevenção, e, além do questionamento, apresentou a sugestão citada. Newton Gontijo Sampaio complementou que, quanto ao tema, se recorda que constaria na ata uma observação efetuada por Vilma Aparecida Messias, Vice-Presidente do CODEMA e Diretora de Meio Ambiente da SEPLAM, mencionando que houve, no ano passado, a elaboração e aprovação da Resolução CODEMA nº 01/2023, por meio da qual houve a quantificação dos valores de determinadas multas ambientais pelo CODEMA, tendo havido, inclusive, pela referida Resolução, a definição dos valores de multas relacionadas a incêndios em lotes vagos, salvo engano, no valor máximo permitido pela legislação, ou em valor próximo ao máximo. Adriano Guimarães Parreira sugeriu, portanto, que sejam ainda mais majorados os valores em questão, visto que a medida tomada anteriormente ainda não teria sido suficiente para se solucionar o problema existente. Vilma Aparecida Messias comentou que, além das multas ambientais relativas a incêndios em lotes vagos, há ainda, na legislação municipal, a previsão de multas referentes a lotes sujos, aplicadas pela Fiscalização de Posturas, que também se relacionam com a temática discutida, e disse que alterações referentes a estas demandariam modificações no Código de Posturas. Adriano Guimarães Parreira comentou que esteve no dia anterior em Belo Horizonte, e que teria sido noticiado que a qualidade do ar naquela cidade estaria entre as piores do mundo, equivalente à de Pequim, na China. Disse que não sentiu diferença relevante com a condição existente em Divinópolis. Destacou novamente sua preocupação com o tema, de modo que possa haver foco além do combate a incêndios, mas também na sua prevenção, como por meio da majoração dos valores das multas citadas anteriormente, relacionadas ao tema. Vilma Aparecida Messias disse que as sugestões apresentadas por Adriano Guimarães Parreira quanto à majoração das multas citadas serão levadas à Procuradoria do Município, visto que, para que possam ocorrer, necessitariam de alteração da legislação vigente. Francisco de Faria Campos Júnior, Secretário-Executivo do CODEMA e Gerente de Regularização Ambiental da SEPLAM, agradeceu a Vilma Aparecida Messias pelas condolências dadas em nome do CODEMA a ele e à sua família na última reunião, e agradeceu também aos demais membros da equipe que colaboraram na realização da última reunião do Conselho na sua ausência. Colocada em votação a ata da 137ª reunião, com a sugestão de alteração proposta por Adriano Guimarães Parreira, foi aprovada com 11 (onze) votos favoráveis, dos Conselheiros Rafael Virginíssimo de Paula e Silva, Amélia Soares Branco Pereira, Ewerton Carlos da Silva, Victor Rodrigo de Sousa Moreira, Giovanardi Marco Alves, Andreia Maria Pinto Rabelo, Ivan Geraldo Borges, Danusa de Oliveira Gontijo, Adriano Guimarães Parreira, Ana Luiza Brandão de Aguiar Vilaça e Fabiana Ferreira dos Santos, e 2 (duas) abstenções, dos Conselheiros Giovani Chaves e Túlio Pereira de Sá, sendo todas abstenções por motivo de não terem participado da referida reunião. **03. Análises dos Processos Administrativos para Intervenção em Área de Preservação Permanente. 3.1- Requerente: Prefeitura Municipal de Divinópolis/Secretaria Municipal de Fiscalização de Obras Públicas e Planejamento. Ofício SEMFOP nº 760/2024. Parecer Único nº 017/2024/Deferimento.** Vilma Aparecida Messias, Vice-Presidente do CODEMA e Diretora de Meio Ambiente da SEPLAM, sugeriu que o período mínimo de obrigação de manutenção/monitoramento da compensação ambiental contido em condicionante proposta no Parecer do processo em questão seja alterado de dois para três anos, de modo a se uniformizar com o período contido em condicionantes similares propostas nos Pareceres relativos aos processos dos itens 3.2 e 3.3 da pauta, e justificou que, assim, haveria, além da uniformidade, um ganho ambiental superior. Colocado o processo em votação, com a alteração de condicionante conforme sugerido pela SEPLAM, foi aprovado por unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis, dos Conselheiros Rafael Virginíssimo de Paula e Silva, Amélia Soares Branco Pereira, Ewerton Carlos da Silva, Victor Rodrigo de Sousa Moreira, Giovanardi Marco Alves, Giovani Chaves, Ivan Geraldo Borges, Danusa de Oliveira Gontijo, Túlio Pereira de Sá, Adriano Guimarães Parreira, Ana Luiza Brandão de Aguiar Vilaça e Fabiana Ferreira dos Santos. **3.2- Requerente: Prefeitura Municipal de Divinópolis/Secretaria Municipal de Fiscalização de Obras Públicas e Planejamento. Ofício SEMFOP nº 632/2024. Parecer Único nº 018/2024/Deferimento.** Não houve manifestação da plenária. Colocado em votação, o processo foi aprovado por unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis, dos Conselheiros Rafael Virginíssimo de Paula e Silva, Amélia Soares Branco Pereira, Ewerton Carlos da Silva, Victor Rodrigo de Sousa Moreira, Giovanardi Marco Alves, Giovani Chaves, Ivan Geraldo Borges, Danusa de Oliveira Gontijo, Túlio Pereira de Sá, Adriano Guimarães Parreira, Ana Luiza Brandão de Aguiar Vilaça e Fabiana Ferreira dos Santos. **3.3- Requerente: Ismar Zózimo Moreira. Processo 34247/2023. Parecer Único nº 019/2024/Deferimento.** Adriano Guimarães Parreira comentou que, conforme Parecer, estaria prevista intervenção em área de preservação permanente (APP) devido ao empreendimento se situar próximo a curso d'água. Perguntou se a compensação ambiental estaria prevista para ser efetuada parcialmente no local e parcialmente na Fazenda dos Lopes. Rebecca Camilly Galvão dos Santos, Analista Ambiental da SEPLAM responsável pela análise técnica do processo, esclareceu que toda a compensação ambiental estaria prevista para ser executada na citada Fazenda dos Lopes, que seria uma propriedade de terceiros, tendo sido apresentada autorização do proprietário para realização da referida compensação ambiental no local. Relatou que a compensação ambiental proposta seria realizada na mesma sub-bacia hidrográfica do empreendimento, e atenderia aos requisitos normativos pertinentes. Adriano Guimarães Parreira disse que, embora seja legal a execução de compensação ambiental em local na mesma sub-bacia hidrográfica do empreendimento, infelizmente muitas vezes se perde a oportunidade de recuperação de áreas verdes na cidade, em locais próximos à área de intervenção, quando a compensação ambiental ocorre em localidade distante, em algumas ocasiões até mesmo em municípios distintos de Divinópolis, mas situados na mesma sub-bacia hidrográfica. Vilma Aparecida Messias relatou que a Administração, sempre que tem a oportunidade, sugere aos empreendedores que possam efetuar a compensação ambiental no município e preferencialmente o mais próximo possível da área de intervenção. Disse que, quando possível, a Administração inclusive indica áreas públicas urbanas para realização das compensações ambientais, visando maior ganho ambiental para a comunidade divinopolitana. Comentou, no entanto, que nem sempre as referidas tratativas se mostram frutíferas. Rebecca Camilly Galvão dos Santos destacou as particularidades da obrigação de compensação ambiental do processo em pauta e explanou sobre as dificuldades de, neste processo específico, haver uma indicação de área pública urbana para execução da compensação. Colocado em votação, o processo foi aprovado por unanimidade, com 13 (treze) votos favoráveis, dos Conselheiros Rafael Virginíssimo de Paula e Silva, Amélia Soares Branco Pereira, Ewerton Carlos da Silva, Victor Rodrigo de Sousa Moreira, Giovanardi Marco Alves, Giovani Chaves, Andreia Maria Pinto Rabelo, Ivan Geraldo Borges, Danusa de Oliveira Gontijo, Túlio Pereira de Sá, Adriano Guimarães Parreira, Ana Luiza Brandão de Aguiar Vilaça e Fabiana Ferreira dos Santos. **04. Assuntos Gerais.** Marco Túlio Silva Santos relatou que, algumas reuniões atrás, representante do Corpo de Bombeiros esteve presente no CODEMA para apresentar solicitação de recursos para aquisição de EPI's a serem utilizados por equipe que a corporação iria montar principalmente para combate a incêndios em lotes vagos. Marco Túlio Silva Santos relatou que esta solicitação já havia sido efetuada pela corporação em outras oportunidades, sem sucesso. Marco Túlio Silva Santos explanou novamente sobre a relevância da solicitação e dos referidos EPI's na atuação da corporação no combate a incêndios no município. Disse que levantou informações a respeito, e comunicou

que, no presente ano, a SEPLAM recebeu 116 (cento e dezesseis) boletins de ocorrência do Corpo de Bombeiros, referentes a queimadas em imóveis urbanos, para autuação por meio do Decreto Municipal nº 13.788/2020. Informou que, com relação à Fiscalização de Posturas, quanto à prevenção, a SEPLAM notificou 3.516 (três mil, quinhentos e dezesseis) lotes sujos. Disse que, ainda que este número não seja o ideal, visto a quantidade de imóveis na cidade, ainda assim vem sendo feito amplo trabalho pela gestão. Destacou, ainda, que o número de lotes urbanos aumenta continuamente, devido a novos parcelamentos de solo que são aprovados. Ressaltou considerar que a equipe que será montada pelo Corpo de Bombeiros irá contribuir bastante no combate a incêndios no município. Disse que, por isso, na penúltima reunião do CODEMA, havia informado que seria concedido ao Corpo de Bombeiros o valor requisitado, por meio de utilização de verba do Fundo Municipal de Meio Ambiente. Relatou que estava esclarecendo novamente a questão devido ao tema ter sido levantado, conforme ata, na última reunião do CODEMA pelo Conselheiro Adriano Guimarães Parreira, reunião na qual não pôde estar presente. Marco Túlio Silva Santos destacou também que, conforme levantado por Adriano Guimarães Parreira na discussão do item 2.1 da pauta, de fato a questão da qualidade do ar vem se mostrando problemática em todo o país, inclusive em Divinópolis, e comentou que observou matérias a respeito referentes a localidades como Brasília, São Paulo, Belo Horizonte. Relatou que a Administração estaria atenta a esta questão, tomando diversas ações para tentar minimizar esta problemática e citou exemplos daquilo que vem sendo feito a respeito. Marco Túlio Silva Santos informou também que vem recebendo comunicações a respeito do início da proliferação de aguapés que estaria ocorrendo em trechos do Rio Itapecerica. Comentou que seria um tema polêmico, que cerca de dez anos atrás houve um momento no qual a situação havia se agravado, tendo havido o uso de equipamento que foi denominado, à época, de "papa-aguapé". Disse que conta com o apoio de todos do CODEMA nesta questão. Perguntou aos demais membros do Conselho, especialmente aqueles que atuavam na pauta ambiental à época, se teriam maior conhecimento daquilo que foi feito no período para se tentar solucionar a questão. Adriano Guimarães Parreira relatou se recordar que o Município havia proposto, à época, a utilização do "papa-aguapé". Disse que, pelo que se recorda, não teria havido muito progresso posteriormente. Comentou acreditar que haveria soluções mais efetivas que aquelas propostas no período. Disse considerar que, quando da efetivação do tratamento de esgoto sanitário, diminuindo-se a carga orgânica no leito do rio, tende a se reduzir a proliferação de aguapés. Comentou entender que caberia, portanto, ao Município, que fez a repactuação com a COPASA por mais alguns anos, que o fiscal de contrato cobre o efetivo tratamento do esgoto. Vilma Aparecida Messias comunicou que recebeu informações atualizadas de Leandro Teixeira, Gerente de Alvarás e Fiscalização de Posturas, acerca da atuação do setor com relação a lotes sujos, assim como sobre o que a legislação atual os permite atuar. Disse que o valor atual da multa para lote sujo seria de 5% da unidade padrão fiscal do município por metro quadrado de área do imóvel. Informou que a unidade padrão fiscal do município equivaleria atualmente a cerca de cento e um reais. Adriano Guimarães Parreira comentou acreditar que, pelo valor atual desta multa, isto incentivaria a determinados proprietários de lotes a não efetuar a sua limpeza, visto que o valor para se contratar profissional para se executar a limpeza seria possivelmente superior ao valor da multa pela sua não execução. Vilma Aparecida Messias sugeriu, caso o Conselho entenda que este valor de multa, previsto no Código de Posturas, deva ser revisto, que seja votada moção do CODEMA para alteração do valor desta multa. Assim, em seguida, Marco Túlio Silva Santos colocou em votação a efetuação de moção do CODEMA para alteração do valor da multa referente a lote sujo contida no Código de Posturas, tendo sido aprovada por unanimidade. Marco Túlio Silva Santos disse que, conforme solicitado anteriormente por Conselheiros do CODEMA, estariam sendo, neste momento, prestadas contas relativas ao Fundo Municipal de Meio Ambiente. Informou o saldo atual do Fundo, assim como os últimos empenhos de valores do mesmo e aqueles que estariam previstos. Adriano Guimarães Parreira disse que, conforme comentou na última reunião, considera que seria relevante haver a possibilidade de apresentação de projetos dentro do escopo ambiental que possam ser submetidos ao uso de parte dos recursos do Fundo, de modo a haver um ganho ambiental para o município. Vilma Aparecida Messias comentou entender que, caso sejam apresentados, por instituições regularizadas, projetos ambientais ao Conselho ou à SEPLAM, estes projetos devem ser avaliados para eventual uso de recursos do Fundo para sua execução. Andreia Maria Pinto Rabelo disse considerar, conforme sugerido na reunião anterior, que deveria haver um fluxo, um procedimento padrão para apresentação de propostas e eventual contemplação das mesmas. Vilma Aparecida Messias disse entender que, após a definição do procedimento, a contemplação deveria passar pelo crivo do Conselho. Adriano Guimarães Parreira sugeriu que haja publicação de edital a respeito, contendo, por exemplo, o mínimo que deva constar num projeto, critérios de avaliação, entre outros. Andreia Maria Pinto Rabelo sugeriu que haja publicação anual de edital. Vilma Aparecida Messias sugeriu que o Conselho possa elaborar uma minuta de edital a ser apresentada à plenária. Sugeriu também que os Conselheiros que possuem maior expertise no tema possam estar à frente desta elaboração de minuta de edital. Andreia Maria Pinto Rabelo se voluntariou a colaborar acerca do tema. Adriano Guimarães Parreira sugeriu que sejam tomados como base editais já utilizados por determinadas instituições e citou exemplos daqueles que considera mais relevantes, adequando-os naquilo que for pertinente. Marco Túlio Silva Santos requisitou que aqueles Conselheiros que puderem, apresentem uma proposta de minuta de edital ao Conselho na próxima reunião. Marco Túlio Silva Santos relatou que haveria a possibilidade de ser convocada uma reunião extraordinária do Conselho para os próximos dias, de modo a se apreciar projetos de utilidade pública e de interesse social. Comentou que faz todo o possível para evitar o uso do dispositivo de ad referendum, ressaltando a importância da plenária do Conselho e do papel dos Conselheiros, exercido voluntariamente. Disse, assim, que contava com a compreensão e colaboração de todos quanto à possível convocação de reunião extraordinária, e ressaltou que esta não afetaria a reunião mensal ordinária já prevista. Adriano Guimarães Parreira disse que acompanha o Diário Oficial da União toda semana e observou, na semana atrasada, que haviam sido liberados recursos para uma obra pública na Rua Medina. Relatou que, nesta semana, se iniciaram obras na Rua Medina esquina com Rua José de Alencar. Disse que, próximo ao local, há as nascentes do Bela Vista. Comentou que não se recorda se foi apreciado pelo CODEMA processo de intervenção ambiental a respeito. Os demais Conselheiros esclareceram que o referido processo de intervenção ambiental foi apreciado e aprovado pelo CODEMA na penúltima reunião, a qual Adriano Guimarães Parreira não pôde comparecer. Vilma Aparecida Messias informou ao Conselho que o Município havia sido contemplado por projeto em edital do Comitê de Bacia Hidrográfica (CBH) do Rio Pará para saneamento rural para a comunidade de Branquinhos, e relatou que semana passada houve a apresentação do projeto para a comunidade. Disse que serão no mínimo cinquenta sistemas individuais de tratamento de esgoto sanitário a serem implantados. Relatou que, pelo que observou, a comunidade estaria bastante disposta a aderir ao projeto. Informou também que há a possibilidade de se conseguir inclusive a ampliação do número de sistemas individuais a serem implantados. Ressaltou que o referido projeto não teria contrapartida do Município, exceto aquelas relacionadas a apoio técnico e fomento, e que o projeto seria custeado pelas verbas oriundas do pagamento de tarifas pelo uso da água. Marco Túlio Silva Santos parabenizou o trabalho realizado pela equipe com relação ao projeto relatado por Vilma Aparecida Messias. Andreia Maria Pinto Rabelo convidou a todos para reunião do Fórum Municipal Lixo e Cidadania, a ser realizada na presente data, às dezenove horas, no Sindicato dos Trabalhadores Municipais de Divinópolis e da Região Centro-Oeste de Minas Gerais (SINTRAM). Disse que o Fórum teria vinte anos de atuação, consistindo em um coletivo ligado à Associação Lixo e Cidadania. Relatou que uma das maiores preocupações do Fórum, no seu período de atuação, seria a questão dos resíduos em Divinópolis. Disse que eles têm acompanhado, mais recentemente, a discussão a respeito do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Centro-Oeste Mineiro (CIAS) para destinação dos resíduos dos trinta e três municípios que compõem o consórcio. Comentou que o Fórum já fez uma primeira reunião a respeito, e esta seria a segunda. Disse não saber se teria havido algum tipo de discussão no âmbito do CODEMA, sobre, por exemplo, a adesão do Município ao Consórcio, além da situação da área atual de destinação de resíduos. Disse entender que o CODEMA deveria se envolver, acompanhar e se pronunciar de alguma forma a respeito das discussões concernentes ao CIAS. Informou que tem acompanhado o

ponto de vista dos moradores do entorno da região prevista para a futura área de destinação de resíduos. Relatou que haveria um documento no Ministério Público do Estado de Minas Gerais (MPMG) que aponta que a futura área de destinação seria próxima à área do atual aterro e que esta área prevista não teria condições para tanto. Disse que o próprio MPMG teria se pronunciado em audiência pública na Câmara com relação a isto, que aquela não seria uma área adequada. Afirmou que, por isso, os moradores do entorno teriam se mobilizado a respeito. Disse que os moradores e também outras ONG's teriam o receio de Divinópolis receber resíduos de outros trinta e dois municípios, ainda que Divinópolis gere metade da totalidade dos resíduos dos municípios componentes do Consórcio. Ressaltou a importância de se pensar melhor a respeito e disse que o Fórum estaria se envolvendo no tema e convidando a todos a refletir e participar, ainda que, conforme relatou, o Fórum não teria tido uma boa receptividade junto à Administração. Solicitou a participação do CODEMA e da SEPLAM nas discussões. Disse que teria havido uma audiência pública no âmbito de Consórcio, mas que Divinópolis não teria tido uma audiência pública para a sua população discutir a temática. Adriano Guimarães Parreira relatou que o Consórcio teria apresentado um cenário aparentemente muito positivo, porém não teriam esclarecido de forma definitiva qual tecnologia será utilizada no manejo dos resíduos. Andreia Maria Pinto Rabelo apontou considerar que deveria ser discutido, além da questão da tecnologia, também o local para destinação de resíduos e o fato de Divinópolis receber resíduos de outros trinta e dois municípios. Ressaltou não ser contra consórcios, e disse que consórcios seriam algo interessante, conforme demonstrado por aqueles da área da saúde. Pontuou que, no entanto, Divinópolis teria porte e condições de fazer esta operação sozinho, sem a necessidade de receber resíduos de outras localidades. Adriano Guimarães Parreira disse que, caso haja tecnologia que gere energia suficiente, e que necessite de determinado volume expressivo de resíduos, pode ser que se justifique a coleta regional. Ressaltou, todavia, que ainda não haveria tecnologia definida e externou sua preocupação a respeito. Marco Túlio Silva Santos agradeceu as contribuições de Andreia Maria Pinto Rabelo e destacou a pertinência do assunto. Marco Túlio Silva Santos ressaltou, porém, que a SEPLAM não atua diretamente na questão, sendo matéria da Controladoria do Município. Disse que, ainda assim, irá levar para a gestão aquilo que foi levantado. Andreia Maria Pinto Rabelo solicitou que, enquanto CODEMA, haja um posicionamento acerca do tema. Apontou que ainda que o tema não esteja a cargo de determinada Secretaria, se trata de tema ambiental. Disse que, posteriormente, será necessário licenciamento ambiental da área. Marco Túlio Silva Santos esclareceu que o referido licenciamento ambiental se daria no âmbito do Estado. Andreia Maria Pinto Rabelo sugeriu que o CODEMA convoque reunião para discutir a temática de resíduos relacionada ao Consórcio. Marco Túlio Silva Santos sugeriu que os Conselheiros possam trazer para a próxima reunião aquilo que consideram relevante acerca do tema, para que seja discutido. Vilma Aparecida Messias ressaltou que não haveria impedimento para o Conselho discutir o assunto, gerar uma conclusão e encaminhar para a Administração. Adriano Guimarães Parreira sugeriu que seja convidado quem estiver à frente do projeto para apresentá-lo ao CODEMA. Em seguida, Marco Túlio Silva Santos colocou em votação o encaminhamento de solicitação do Conselho à Administração para esclarecimentos a respeito do tema em reunião ordinária subsequente do CODEMA, tendo sido aprovado por unanimidade. **05. Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10h15min, onde eu, Newton Gontijo Sampaio, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros.

Divinópolis, 05 de setembro de 2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3EAAE678

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
JUSTIFICATIVA DE NÃO REALIZAÇÃO DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COLABORAÇÃO COM O MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS/MG – CENTRO ESPÍRITA JESUS DE NAZARÉ

A Secretária Municipal de Assistência Social (SEMAS), no uso de suas atribuições institucionais, informa a intenção de celebrar parceria, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014, sem a realização de procedimento prévio de chamamento público, conforme previsão do art. 29 da Lei Federal nº 13.019/14 para a execução de finalidade de interesse público e recíproco, pelos fatos e fundamentos a seguir expostos.

JUSTIFICATIVA

Considerando a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993, que dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências, em especial ao art. 6º-B que prevê que as proteções sociais básica e especial serão ofertadas pela rede socioassistencial, de forma integrada, diretamente pelos entes públicos e/ou pelas entidades e organizações de assistência social vinculadas ao Sistema Único da Assistência Social (SUAS), respeitadas as especificidades de cada ação.

Considerando o SUAS instituído pela Lei nº 12.435 de 06 de julho de 2011, que tem como objetivo garantir a proteção social aos cidadãos, ou seja, apoio a indivíduos, famílias e à comunidade no enfrentamento de suas dificuldades, por meio de serviços, benefícios, programas e projetos.

Considerando a Resolução nº 109 de 11 de novembro de 2009 – Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, que organiza os serviços do SUAS por níveis de complexidade e prevê o Serviço Especializado em Abordagem Social, entre os Serviços de Proteção Social Especial do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Considerando a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco.

Considerando a Resolução nº 21 de 24 de novembro de 2016 do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), que estabelece requisitos para celebração de parcerias, conforme a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, entre o órgão gestor da assistência social e as entidades ou organizações de assistência social no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Considerando a Portaria MC Nº 580, de 31 de dezembro de 2020, que dispõe sobre as transferências de recursos pelo Ministério da Cidadania, na modalidade fundo a fundo, oriundos de emenda parlamentar, de programação orçamentária própria e outros que vierem a ser indicados no âmbito do Sistema Único de Assistência Social - SUAS e dá outras providências.

Considerando o Decreto nº 15.365 de 08 de novembro de 2022, que dispõe sobre regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município de Divinópolis e as organizações da sociedade civil - OSC, de que trata a Lei Federal nº 13.019/2014.

Considerando a Lei nº 9.240 de 04 de agosto de 2023, que dispõe sobre as diretrizes para elaboração da Lei Orçamentária de 2024, e dá outras providências.

Considerando a Lei nº 9.325 de 29 de dezembro de 2023, que orça a receita e fixa a despesa para o exercício de 2024.

Considerando a Lei nº 9.327 de 29 de dezembro de 2023, que autoriza a concessão de subvenções, auxílios financeiros e contribuições e contêm outras providencias.

Considerando a Portaria nº 03/2024-SEMAS de 25 de janeiro de 2024, que dispõe sobre as transferências de recursos pela Secretaria Municipal de Assistência Social, através do Fundo Municipal de Assistência Social, oriundos de emenda parlamentar à lei orçamentária municipal, que vieram a ser indicadas no âmbito do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, constituindo Norma Complementar Específica de que trata o art. 55 da Lei nº 9.240/2023.

Considerando a Resolução CMAS nº 008/2024 de 08 de abril de 2024, publicada no diário oficial dos municípios mineiros em 09 de abril de 2024.

Considerando a Resolução CMAS nº 16/2024 de 17 de junho de 2024, publicada no diário oficial dos municípios mineiros em 20 de junho de 2024.

Considerando o disposto no Parecer Técnico Nº 64/2024-SEMAS, que se pronunciou de forma favorável a celebração e a formalização do termo de fomento.

A Secretária Municipal de Assistência Social (SEMAS) informa que pretende realizar termo de fomento sem a prévia realização de chamamento público, para formalização de parceria com o Centro

Espírita Jesus de Nazaré, inscrito no CNPJ sob nº 13.414.748/0001-82, cujo objeto é executar o Serviço Especializado em Abordagem Social.
A celebração do termo de colaboração justifica-se a ser realizada sem chamamento público, visto que o recurso é proveniente das Emendas Parlamentares nº 56 e nº 59, constantes na Lei Orçamentária do exercício de 2024. Além disso, da emenda parlamentar nº 202471140006, nº de programação 312230620240002, conforme consta no Sistema de Gestão de Transferências Voluntárias (SIGTV), classificada no Grupo de Natureza da Despesa - GND 3.
A não realização do chamamento público encontra amparo legal na Lei Federal nº 13.019/2014, conforme transcrição a seguir:

• Art. 29. Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei. (Grifo nosso)

A instituição comprovou ser constituída em conformidade com o disposto no art. 3°da Lei Nº 8.742/1993, estar devidamente inscrita no Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) e com cadastro ativo no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS), atendendo os requisitos previstos do art. 2º da Resolução 21/2016 CNAS. Além disso, demonstrou o atendimento dos requisitos dispostos na Portaria nº 03/2024-SEMAS.
A presente proposição beneficiará pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social, mediante a oferta de serviço regulamentado. Por todo o acima exposto, estão cumpridas as exigências previstas no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, na Resolução Nº 21/2016 do CNAS e na Portaria nº 03/2024-SEMAS.
A não obrigatoriedade de realização de chamamento, de que trata o art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, em nada compromete a aplicação dos demais dispositivos que regulam os termos de fomento, na esteira do § 4º, do art. 32 da Lei nº 13.019/2014,inclusive no que toca às condições para celebração, execução e fiscalização da parceria.

Divinópolis, 16 de setembro de 2.024.

JULIANA COELHO
Secretária Municipal de Assistência Social Políticas Sobre Drogas, Direitos Humanos Habitação de Interesse Social Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E4D1B769

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº. 161/2024, SETEMBRO DE 2024.

A Sra. Syulla Rocha Rodrigues Feitosa, Diretora de Administração, no uso de suas atribuições legais;

Considerando a necessidade da administração pública municipal de zelar pela eficiência administrativa em todos os seus setores;

Considerando o poder discricionário do administrador de colocar os servidores em atividades laborais, visando o seu melhor desempenho profissional, sua valorização e dignificação com vistas à modernização da gestão de pessoas, fundamental para o cumprimento da missão institucional da Prefeitura Municipal de Divinópolis;

Considerando que é salutar à administração o rodízio de funcionários em cargos e funções públicas com vistas a empreender maiores capacidades técnicas e melhor absorção do conhecimento das diversificadas atividades que permeiam o exercício funcional público;

Considerando que a servidora está apta a exercer as funções de seu cargo de origem, conforme ASO emitido pelo Centro de Referência em Saúde e Segurança do Trabalhador;

RESOLVE:

Art. 1º. Transferir a servidora relacionada abaixo, conforme local definido a seguir:

Item	Motivação do Ato	Matrícula	Servidor	Cargo	Nova lotação	A partir de
1	Atestado de Saúde Ocupacional datado de 04/09/2024 e Encaminhamento datado de 05/09/2024	99015377	ELIANE MENDES DE ALMEIDA	Agente de Saúde	Secretaria Municipal de Saúde - Coordenadoria de Vigilância em Saúde Ambiental	05/09/2024

Art. 2º. Todos os servidores transferidos devem exercer atividades relativas ao seu cargo, conforme previsto no plano de cargos e salários dos servidores.
Art. 3º. As folhas de ponto dos servidores transferidos deverão ser remetidas à nova lotação. Em caso de registro no ponto biométrico, o ponto do servidor deverá ser fechado até a data da sua saída e o novo gerente do ponto deverá informar sua nova lotação e horário de trabalho ao setor responsável pelo cadastramento do ponto Biométrico, visando continuidade das anotações de freqüência.
Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-see Cumpra-se.

Divinópolis, setembro de 2024.

(Assinado Digitalmente)
SYULLA ROCHA RODRIGUES FEITOSA
Diretora de Administração

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:67624F1F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO CONTRATO 91/2024 – PL 217/2024

– Pregão Eletrônico 115/2024. Contratado: Roche Diabetes Care Brasil Ltda, CNPJ 23.552.212/0002-68. Objeto: Fornecimento de tiras reagentes Accu-Chek Active ®, fabricante Roche; que serão utilizadas pelos pacientes atendidos na Rede Municipal de Saúde de Divinópolis/MG. Valor: R$ 468.000,00. Prazo: 12 meses. Dot. Orçamentária: 02.012.00.210.3030.0072.8.1.23.39.03 Ficha 1142. Ass: 13/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:61A9A202

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO Nº 027/2024 – CMAS/DIV DE 16/09/2024

Dispõe sobre o processo de eleição dos representantes de Usuários da sociedade civil para a composição do Conselho Municipal de Assistência Social para a gestão 2024/2026.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Divinópolis do Estado de Minas Gerais, em reunião ordinária realizada no dia 19/08/2024, no uso de sua competência que lhe confere Lei Complementar Municipal nº 221 de 17 de janeiro de 2022 e seu Regimento Interno.

RESOLVE:

Artigo. 1º - Em atendimento ao parágrafo primeiro do Artigo 4º do Regimento Interno aprova o Regulamento do Processo de Eleição de representante de usuário da sociedade civil para composição do Conselho Municipal de Assistência Social para a gestão de **outubro/2024 a outubro/2026** nos termos do Anexo I.

Artigo. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação;

Artigo. 3º - Publique-se e dê ciência aos interessados.

Divinópolis/MG, 16 de setembro de 2024.

ANA LAURA BOARI DA CRUZ
Presidente

SIRLÉIA MOREIRA TAVARES
1ª Secretária

ANEXO I
REGULAMENTO DO PROCESSO DE ELEIÇÃO DE REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE DIVINÓPOLIS/MG NO MANDATO DE OUT/2024 A OUT/2026

CAPÍTULO I
A IDENTIFICAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Art. 1º A sociedade civil integra o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS com 18 (dezoito) representantes, sendo 09 (nove) titulares e 09 (suplentes) escolhidos em foro próprio ou único, motivado pelo CMAS e fórum de representação, com registro em ata específica e sob a fiscalização do Ministério Público, com a seguinte composição:

I - 02 (dois) representantes de usuários ou organizações de usuários de Assistência Social;

II - 05 (cinco) representantes de Entidades ou Organizações de Assistência Social de Atendimento, Defesa e Garantia de Direitos e/ou Assessoramento.

III - 02 (dois) representantes de Entidade ou Organizações de Assistência Social de Trabalhadores da área de Assistência Social.

§1º Serão consideradas entidades de assistência social, conforme disposto nos parágrafos 1º, 2º e 3º do art. 3º da Lei 12.435/2011:

I - Atendimento: aquelas entidades que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de prestação social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal, nos termos da lei 12.435/2011, e respeitadas as deliberações do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), de que tratam os incisos I e II do art. 18 da mesma.

II – Assessoramento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para o fortalecimento dos movimentos sociais e das organizações de usuários, formação e capacitação de lideranças, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da Lei 12.435/2011, e respeitadas as deliberações do CNAS, de que tratam os incisos I e II do art. 18 da mesma.

III - Defesa e Garantia de Direitos: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas e projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da Lei 12.435/2011, e respeitadas as deliberações do CNAS, de que tratam os incisos I e II do art. 18 da mesma.

§ 2º Serão consideradas entidades representativas de trabalhadores da área de assistência social aquelas, conforme disposto na Resolução n.º 23/2006 e 17/2011 do CNAS, que:
I – tiverem em sua base de representação segmentos de trabalhadores que atuam na política pública de assistência social;
II – defenderem direitos dos segmentos de trabalhadores na Política de Assistência Social;
III – fizerem à defesa dos direitos sociais dos cidadãos e dos usuários da assistência social;
IV – tiverem formato jurídico de sindicato, federação, confederação, central sindical ou conselho federal de profissão regulamentada, ou associação de trabalhadores legalmente constituída; e
V – não representarem classe patronal ou empresarial.

§ 3º Serão considerados **usuários do SUAS:** pessoas vinculadas aos programas, projetos, serviços e benefícios da PNAS, organizadas sob diversas formas, em grupos que têm como objetivo a luta por direitos. Reconhecem-se como legítimos: associações, movimentos sociais, fóruns, redes ou outras denominações, sob diferentes formas de constituição jurídica, política ou social. E **organizações de usuários do SUAS**: aquelas juridicamente constituídas, que tenham, estatutariamente, entre seus objetivos a defesa dos direitos de indivíduos e grupos vinculados à PNAS, sendo caracterizado seu protagonismo na organização mediante participação efetiva nos órgãos diretivos que os representam, por meio da sua "*própria participação ou de seu representante legal, quando for o caso."*

Art.2ºO foro próprio para a escolha dos representantes da sociedade civil ocorrerá no dia 22/10/2024, as 18h, **no local a definir**, com a seguinte Programação:
I – 18h - Credenciamento e Coffe Break
II – 18h30min – Breve explanação sobre o CMAS e o Controle Social;
III – 19h - Eleição do segmento de Usuários do SUAS;
IV – 19:30h – eleição do Segmento de Entidades ou Organização Social de atendimento, de Defesa e Garantia de Direitos e de Assessoramento;
V – 20h – eleição do Segmento Trabalhadores da Área de Assistência Social

CAPÍTULO II
DA COORDENAÇÃO DO PROCESSO DE ELEIÇÃO

Art. 3º A Comissão Organizadora do Processo de Eleição eleita na Plenária do CMAS, cabe:
I – Coordenar o processo de eleição de representantes da sociedade civil para o mandato de **OUT/2024 a OUT/2026**;
II – Julgar os pedidos de inscrição de candidatura e as eventuais impugnações, bem como os recursos;
III – Elaborar e encaminhar todos os procedimentos para a realização do pleito;
IV – Expedir ordens inerentes ao processo, orientações e zelar pelo cumprimento de normas e pelo bom andamento dos trabalhos;

CAPÍTULO III
DA HABILITAÇÃO

Art. 4º Para melhor organização do processo eleitoral, os segmentos da sociedade civil que participarão da eleição poderão protocolar ofício demonstrando interesse em participar da eleição e já indicar nomes dos representantes (caso representante legal não esteja presente) no Conselho Municipal da Assistência Social junto a secretaria executiva e/ou por e-mail: cmasdiv@yahoo.com.br dos dias 01 a 18 de outubro.

CAPITULO IV
DO ATO DE ELEIÇÃO

Art. 5º O ato de eleição realizar-se-á conforme incisos I, II, III, do Artigo 1º, na presença da Comissão Organizadora e dos demais presentes.
§ 1º Para esse ato poderá ser solicitado o apoio do Órgão Estadual responsável pela Política de Assistência Social.

§ 2º Como pré-requisito ao pleito, os candidatos deverão se apresentar no dia determinado, para participar da programação apresentada no **artigo 2º, ocorrendo a eleição de cada segmento da seguinte forma:**
I – Apresentação oral do trabalho desenvolvido, pelo candidato (Usuário, Entidade ou Trabalhador da área), com duração de 3 (três) minutos;
II – Votação;
III – Apuração; e

IV – Divulgação do resultado.

§ 4º Fica vetada, a duplicidade de representação de uma entidade.

§ 5º A votação será secreta e os votos serão depositados em urna perante a Comissão Organizadora.

Art. 6º. Cada Entidade ou Organização Social de atendimento, de Defesa de Direitos e de Assessoramento votante presente, votará em (05) cinco entidades, sendo que as 05 primeiras mais votadas serão titulares e as 05 posteriores serão suplentes.

Art. 7º. Cada Usuário da Assistência Social votante presente, terá direito de votar em (02) dois candidatos (usuários), sendo que os 02 primeiros mais votados serão titulares e os 02 posteriores serão suplentes.

Art. 8º. Cada Entidade ou Organização Social de Trabalhadores da Área de Assistência Social votante presente terá direito de votar (02) em dois Candidatos, sendo que os 02 primeiros mais votados serão titulares e as 02 posteriores serão suplentes.

Parágrafo único. Os votos serão dados pelo representante legal da entidade ou por seu procurador indicado por meio de ofício, vetada a representação de mais de uma entidade, pelo mesmo procurador, ou mais de um procurador para a mesma entidade, bem como a votação pelo representante sem a devida procuração.

Art.9º. A apuração dos votos será realizada imediatamente após a votação.

§ 1º Serão considerados eleitos:
I – Como titulares, os mais votados;
II – Como suplentes, os mais votados após os titulares;
III – Em caso de empate, será considerada eleita a entidade que tiver a data de criação mais antiga, comprovada em documentação;
IV – Em caso de empate, será considerado eleito o usuário que tiver maior idade, comprovada em documentação;
V – Os suplentes de cada categoria da representação, que vierem a exceder o número de vagas, constarão na ata do processo de escolha para preenchimento de eventuais vagas no CMAS.

§ 2º A Comissão Organizadora lavrará Ata, logo após o encerramento da votação e apuração, comunicando o resultado aos presentes e encaminhando-o, em 05(cinco) dias úteis, para publicação.

§ 3º Recurso sobre votação e apuração deverá ser manifestado após a apuração para que seja julgado.

CAPITULO V
DA POSSE

Art. 10. As entidades escolhidas indicarão oficialmente ao CMAS, até 28/10/2024, o(s) seu(s) representante(s) para compor (em) o Conselho Municipal, de acordo com os seus estatutos ou regimentos.

Art. 11. Os representantes das entidades indicados tomarão posse coletivamente em reunião extraordinária do CMAS no dia 07 de novembro de 2024.

Parágrafo único. Aquele que, por motivo de força maior, não tomar posse nos termos do caput, deverá fazê-lo na Plenária subseqüente, sob pena de perder, imediatamente, o seu direito de representação no CMAS.

CAPITULO VI
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 12. O CMAS acompanhará todo o processo de eleição, cabendo-lhe, também, recurso e pedido de impugnação, caso julgue necessário.

Art. 13. O Ministério Público Estadual será cientificado do processo de eleição dos membros da sociedade civil para a composição do CMAS.

Art. 14. Os casos omissos neste regulamento serão decididos pela Comissão Organizadora.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

ANA LAURA BOARI DA CRUZ
Presidente

SIRLÉIA MOREIRA TAVARES
1ª Secretária

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:93B561CC

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO Nº 026/2024 – CMAS/DIV DE 19/08/2024

Dispõe sobre a inscrição do Programa de Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho no campo da assistência social do Instituto Voe no CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Divinópolis do Estado de Minas Gerais, em reunião ordinária realizada nos dias 19 de agosto de 2024, no uso de sua competência que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 221 de 17 de janeiro de 2022;
Considerando a Resolução nº 14 de 15/05/2014 do Conselho Nacional de Assistência Social que Define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;
Considerando a Resolução nº 08 de 16/03/2015 do CMAS de Divinópolis que dispõe sobre a inscrição de entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social no Município de Divinópolis do Estado de Minas Gerais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar a inscrição, junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de Divinópolis/MG, do *Programa de Promoção da Integração ao Mercado de Trabalho no campo da assistência social* do **Instituto Voe**, CNPJ: 42.766.905/0001-17, sob **nº 204/2024**.

Parágrafo Único: A inscrição do Programa no Conselho Municipal de Assistência Social, poderá ser cancelada a qualquer tempo, em caso de descumprimento dos requisitos, garantido o direito à ampla defesa e ao contraditório.

Artigo 2º - Publique-se e dê ciência aos interessados.

Divinópolis/MG, 19 de agosto de 2024.

ANA LAURA BOARI DA CRUZ	***SIRLÉIA MOREIRA TAVARES***
Presidente	Primeira Secretária

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:892E4255

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO Nº 025/2024 – CMAS/DIV DE 19/08/2024

Dispõe sobre a inscrição da Entidade APAC - Associação de Proteção e Assistência aos Condenados no CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Divinópolis do Estado de Minas Gerais, em reunião ordinária realizada nos dias 19 de agosto de 2024, no uso de sua competência que lhe confere a Lei Complementar Municipal nº 221 de 17 de janeiro de 2022;
Considerando a Resolução nº 14 de 15/05/2014 do Conselho Nacional de Assistência Social que Define os parâmetros nacionais

para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;
Considerando a Resolução nº 08 de 16/03/2015 do CMAS de Divinópolis que dispõe sobre a inscrição de entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social no Município de Divinópolis do Estado de Minas Gerais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar a inscrição, junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de Divinópolis/MG, da **APAC - Associação de Proteção e Assistência aos Condenados**, CNPJ: 23.765.068/0001-67, como entidade de Defesa e Garantia de Direitos - atuando na Promoção da defesa de direitos já estabelecidos através de distintas formas de ação e reivindicação na esfera política e no contexto da sociedade, inclusive por meio da articulação com órgãos públicos e privados de defesa de direitos, para usuários da Política de Assistência Social e suas famílias, sob **nº 203/2024**.

Parágrafo Único: A inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social será por prazo indeterminado, podendo ser cancelada a qualquer tempo, em caso de descumprimento dos requisitos, garantido o direito à ampla defesa e ao contraditório.

Artigo 2º - Publique-se e dê ciência aos interessados.

Divinópolis/MG, 19 de agosto de 2024.

ANA LAURA BOARI DA CRUZ	*SIRLÉIA MOREIRA TAVARES*
Presidente	Primeira Secretária

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:EACFBF24

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMAD – EXTRATO DO TCE EXTRACURRICULAR N° 410/2024

– Joao Marcos Lara Paula Rodrigues – Faculdade UEMG. Objeto: Estágio de 04 horas diárias. Valor: R$ 442,89. Dot. Orçamentária: 02.002.03.04.122.0002.2163 Ficha: 215. Prazo: 31/12/2024. Ass: 16/09/2024.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E9361C4F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA/FMS – COMUNICAÇÃO

– CONFORME determina o art. 2º da LEI 9.452/97, a Secretaria Municipal de Saúde, comunica ás entidades indicadas na citada lei os seguintes recursos provenientes da União:

	Competência	Valor
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA/ESF E EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA/EAP	09/12 em 2024	1.501.200,00

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

Fundo Municipal de Saúde de Divinópolis.
SHEILA SALVINO.
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:48196360

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 172/2024

–Associação para a Prevenção e Combate ao Câncer Infantil e Adulto, CNPJ: 11.549.333/0001-90. Objeto: execução do repasse de recurso financeiro referente a Emenda Impositiva Municipal nº 076/2023, indicada pelo vereador Rodyson Kristnamurti da Silva Oliveira Valor: R$ 64.800,00, em parcela única. Dotação Orçamentária: 02.12.02.10.302.0007.2811.3.3.50.41.00 – Ficha: 1125 - FR: 1500, consignada no Orçamento Fiscal do Município para o presente exercício. Prazo 12 meses. Ass: 28/08/24.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:9586CD0D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 171/2024

–Associação para a Prevenção e Combate ao Câncer Infantil e Adulto, CNPJ: 11.549.333/0001-90. Objeto: execução do repasse de recurso financeiro referente a Emenda Impositiva Municipal nº 059/2023, indicada pelo vereador Jose Braz Silva. Valor: R$ 19.780,27, em parcela única. Dotação Orçamentária: 02.12.02.10.302.0007.2811.3.3.50.41.00 – Ficha: 1125 - FR: 1500, consignada no Orçamento Fiscal do Município para o presente exercício. Prazo 12 meses. Ass: 28/08/24.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:961B0C93

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 173/2024

Associação para a Prevenção e Combate ao Câncer Infantil e Adulto, CNPJ: 11.549.333/0001-90. Objeto: execução do repasse de recurso financeiro referente a Emenda Impositiva Municipal nº 056/2023, indicada pelo vereador Claudinei Cunha da Silva. Valor: R$ 25.000,00, em parcela única. Dotação Orçamentária: 02.12.02.10.302.0007.2811.3.3.50.41.00 – Ficha: 1125 - FR: 1500, consignada no Orçamento Fiscal do Município para o presente exercício. Prazo 12 meses. Ass: 28/08/24.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:58531190

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 174/2024

–Associação para a Prevenção e Combate ao Câncer Infantil e Adulto, CNPJ: 11.549.333/0001-90. Objeto: execução do repasse de recurso financeiro referente a Emenda Impositiva Municipal nº 069/2023, indicada pelo vereador Josafa Anderson de Oliveira. Valor: R$ 40.000,00, em parcela única. Dotação Orçamentária: 02.12.02.10.302.0007.2811.3.3.50.41.00 – Ficha: 1125 - FR: 1500, consignada no Orçamento Fiscal do Município para o presente exercício. Prazo 12 meses. Ass: 28/08/24.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:446F11A5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMAS – EXTRATO DO 2º TA AO TERMO DE FOMENTO 12/23

– Vila de Nazaré. Objeto: prorrogação de prazo contratual até 02/12/24. Em razão da prorrogação altera o plano de aplicação dos recursos. Fica autorizado a OSC a utilizar o valor de R$ 1.875,70, referente ao salto remanescente. Ass: 09/09/24.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F42F94BD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ERRATA

– Na publicação do Diário Oficial dos Municípios Mineiros, Edição 3855 de 16/09/2024 Onde Lê: Semad – Extrato do Ct 48/24, Disp Licit 19/24, Pl 97/24 - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, CNPJ/MF: 34.028.316/0015-09. Objeto: contratação de produtos e serviços por meio de Pacote de Serviços dos CORREIOS mediante adesão ao Termo de Condições Comerciais, que permite a compra de produtos e utilização dos diversos serviços exclusivos dos CORREIOS por meio dos canais de atendimento disponibilizados. Prazo: 60 meses. Ass: 13/09 Leia-se: Semad – Extrato do Ct 48/24, Disp Licit 19/24, Pl 97/24 - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, CNPJ/MF: 34.028.316/0015-09. Objeto: contratação de produtos e serviços por meio de Pacote de Serviços dos CORREIOS mediante adesão ao Termo de Condições Comerciais, que permite a compra de produtos e utilização dos diversos serviços exclusivos dos CORREIOS por meio dos canais de atendimento disponibilizados. Valor: R$ 3.250.000,00. Dotação Orçamentária: Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, Projeto/Atividade/Programa de Trabalho: 02.002.003.04.122.0002. 2155.Prazo: 60 meses. Ass: 13/09/24.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:04822F45

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ERRATA

– Na publicação do Diário Oficial dos Municípios Mineiros, Edição 3855 de 16/09/2024 Onde Lê: Semc – Extrato do Termo de Fomento 117/24 – Movimento Unificado Negro de Divinópolis – MUNDI. Leia-se: Semc – Extrato do Termo de Fomento 177/24 – Movimento Unificado Negro de Divinópolis – MUNDI

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1B83276D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TORNA-SE SEM EFEITO

Torna-se sem efeito a publicação do Extrato da Semusa – Extrato do Termo de Fomento – Associação dos Deficientes do Oeste de Minas – Adefom 128,129,130,131, publicada no dia 16/09/2024, Edição 3855.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:263CD025

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO CMS-DIV Nº 011/2024

O Presidente do Conselho Municipal de Saúde, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 138, de 17 de julho de 2007, que dispõe sobre a competência, organização, estrutura e funcionamento do Conselho Municipal de Saúde, pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, pela Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e

Em consonância com a ciência da Plenária do Conselho Municipal de Saúde de Divinópolis/MG, ocorrida na VI Reunião Extraordinária do exercício de 2024, realizada no último dia 09 de setembro;

RESOLVE:

Art. 1º - Foi dada ciência referente ao Plano Operativo Municipal da Atenção à Saúde de Adolescentes em Situação de Privação de Liberdade 2024-2028 de Divinópolis/MG.
Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 10 de setembro de 2024.

Divinópolis, 16 de setembro de 2024.

GUILHERME LACERDA TEIXEIRA
Presidente - CMS

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C841D088

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DOM BOSCO

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO 109/2024

EXTRATO DE CONTRATO 109/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N°083/2024
DISPENSA N° 026/2024
Processo Licitatório 083/2024. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM BOSCO. Contratada: FLAVIA DE MELO ROCHA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 55.931.355/0001-96, com sede na Q Q 511, CJ 11, LT 29, S/N, RECANTO DAS EMAS, BRASÍLIA/DF. Objeto: Contratação de prestação de serviços especializados em consultoria técnica para formulação, elaboração e execução de políticas públicas, compreendendo a realização de visitas, participação em reuniões e eventos, assim como orientação dos órgãos da administração nas ações governamentais. Sendo vencedora do item: 01. O valor estimado do presente contrato atribui-se o valor global de R$ 32.000,00 (trinta e dois mil reais). Conforme proposta de preços da vencedora, vigência: 16/09/2024 a 31/12/2024.

DOM BOSCO/MG, 16 de setembro de 2024.

NELSON PEREIRA DE BRITO -
Prefeito.

Publicado por:
Fernanda Cristina da Silva
Código Identificador:6744A830

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DONA EUZÉBIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 080/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2024

O **MUNICÍPIO DE DONA EUZÉBIA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Cidade de Dona Euzébia, Estado de Minas Gerais, na Av. Antônio Esteves Ribeiro, nº 340, Bairro Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 17.706.656/0001-27, por determinação do Exmo. Prefeito Municipal Sr. **MANOEL FRANKLIN RODRIGUES**, torna público que se acha aberta nesta unidade de licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, tipo **MENOR PREÇO**, pelo modo de disputa aberto, com a finalidade de selecionar propostas mais vantajosas, objetivando a **Aquisição de Alambrado para o Campo de Futebol (Campo Distrito São Manoel do Guaiaçu)**, cujas especificações detalhadas encontram-se nos Anexos que acompanham o Edital.

Regem a presente licitação, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:
- Recebimento das Propostas e Documentos de Habilitação: **das 09:00h do dia 18 de setembro de 2024, às 09:00h do dia 30 de setembro de 2024**.
- Início da Sessão de Disputa de Preços: **às 09:01h do dia 30 de setembro de 2024**, no endereço eletrônico **https://www.portaldecompraspublicas.com.br**, horário de Brasília - DF.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital Completo poderá ser obtido pelos interessados na Secretaria de Licitações sede na Cidade de Dona Euzébia, Estado de Minas Gerais, na Av. Antônio Esteves Ribeiro, nº 340, em arquivo digital, mediante entrega de um pen-drive, de segunda a sexta-feira, no horário de: **08:00h às 11:00h e 12:30h às 16:00 horas**, ou pelo endereço eletrônico: **http://donaeuzebia.mg.gov.br/donaeuzebia/**. É necessário que, ao fazer download do Edital, seja informado, via e-mail: **licitacao.donaeuzebia@gmail.com**, a retirada do mesmo, para que possam ser comunicadas possíveis alterações que se fizerem necessárias. A Prefeitura Municipal não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital. Quaisquer dúvidas contatar pelo telefone: **(32) 3453-1714**.

Dona Euzébia, 16 de setembro de 2024.

MARCELO FERREIRA SOUZA -
Agente de Contratação Municipal

Publicado por:
Marcelo Ferreira Souza
Código Identificador:D987DFF7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DORES DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESPOSTA A PEDIDO DE ESCLARECIMENTO PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 45/2024, CHAMADA PÚBLICA N° 003/2024.

OBJETO: *"AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL* PARA COMPLEMENTAR A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE DORES DO INDAIÁ-MG.*"*
A Comissão de Contratação de Dores do Indaiá-MG, no exercício das prerrogativas funcionais que lhe foram outorgadas pela Portaria n.º220/2024, em atendimento ao pedido de *esclarecimento* formulado por **"IVAN FERNADES DE OLIVEIRA"**, inscrito no CPF 030.044.426-55**,** ESCLARECE e os seguintes pontos do edital, dando a seguinte interpretação aos dispositivos abaixo:
1º QUESTIONAMENTO: o Requerente afirma que é detentor de DAP (Declaração de Aptidão ao PRONAF, e, considerando que esta foi substituída pela CAF (Cadastro Nacional da Agricultura Familiar), via portaria Conjunta SAF/MAPA n.º1/2021, com objetivo de substituir gradualmente a DAP, questiona se seria aceita DAP vigente para participação na presente chamada pública.
RESPOSTA:
Antes de mais nada, por se tratar de petição tempestiva e pertinente, o pedido de esclarecimento merece plena acolhida.
Registre-se que a presente chamada pública tem por desiderato aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.
Como se trata de política pública governamental de geração de renda e fortalecimento da agricultura familiar, conciliada no âmbito da alimentação escolar pública, torna-se necessário balizar os editais e documentação exigidos de acordo com o padrão veiculado pelo MEC/FNDE, razão pela qual o atual edital já consta a exigência de apresentação de CAF (Cadastro Nacional da Agricultura Familiar), tendo desconsiderado a DAP.
Contudo, não se pode perder de vista o escopo do processo "*sub examine*", sendo imperioso ressaltar que a aceitação de DAP vigente vai ao encontro do objetivo da política pública, uma vez que contempla medida razoável e de acordo com a legislação vigente, possibilitando que **RESPOSTA:**
Antes de mais nada, por se tratar de petição tempestiva e pertinente, o pedido de esclarecimento merece plena acolhida.
Registre-se que a presente chamada pública tem por desiderato aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.
Como se trata de política pública governamental de geração de renda e fortalecimento da agricultura familiar, conciliada no âmbito da alimentação escolar pública, torna-se necessário balizar os editais e documentação exigidos de acordo com o padrão veiculado pelo MEC/FNDE, razão pela qual o atual edital já consta a exigência de apresentação de CAF (Cadastro Nacional da Agricultura Familiar), tendo desconsiderado a DAP.
Contudo, não se pode perder de vista o escopo do processo "*sub examine*", sendo imperioso ressaltar que a aceitação de DAP vigente vai ao encontro do objetivo da política pública, uma vez que contempla medida razoável e de acordo com a legislação vigente, possibilitando que todos os interessados possam acorrer ao presente certame, o que, por sua vez, tanto contribui para atender o Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, como possibilitar o incentivo econômico à produção derivada da agricultura familiar.
Portanto, por ocasião da fase de habilitação deverão ser aceitas DAP ainda vigentes, pois tal documentação coaduna-se com a finalidade da CAF exigida, de forma a garantir que não ocorra a interrupção do acesso dos agricultores familiares às políticas públicas governamentais, nos termos do Art. 6º, parágrafo único, do Decreto nº 9.064/2017:

"Art. 6º O CAF substituirá a Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar - Pronaf para fins de acesso às ações e às políticas públicas destinadas à UFPA, aos empreendimentos familiares rurais e às formas associativas de organização da agricultura familiar.(Redação dada pelo Decreto nº 10.688, de 2021)
Parágrafo único. Até que seja concluída a implementação do CAF, a Declaração de Aptidão ao Pronaf permanece como instrumento de identificação e de qualificação da UFPA, dos empreendimentos familiares rurais e das formas associativas de organização da agricultura familiar.(Redação dada pelo Decreto nº 10.688, de 2021)"
(Grifo e destaque nosso)
Em virtude do exposto, entendemos que o edital também não merece reparos, pois não se trata de alteração substancial, apenas de exegese acerca de disposição legal constante do Art. 6º, do Decreto nº 9.064/2017, motivo pelo qual tal interpretação atende ao princípio da legalidade administrativa, concomitantemente com observância ao principio da razoabilidade.
Por entender que a interpretação procedida não altera o objeto, não se vislumbra republicação do edital com consequente reabertura do prazo de ancoragem, uma vez que tal procedimento acarretaria despesas e postergações que não se justificam em face dos pormenores esclarecidos.
Assim, expressa tal interpretação para efeitos de participação no certame, mantêm-se inalteradas as condições e dizeres do edital.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Corrêa Silva
Código Identificador:50B7A587

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 248/2023 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 198/2023 - TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2023

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n° 198/2023, na modalidade Tomada de Preços n° 007/2023, CONTRATO Nº 248/2023. EXTRATO DE TERMO ADITIVO - QUARTO TERMO ADITIVO – Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DA OBRA REFERENTE À CONSTRUÇÃO DA 1ª ETAPA DE AMPLIAÇÃO DO "CEMITÉRIO MUNICIPAL PARQUE CRISTO REI", SITUADO À AVENIDA DA SAUDADE, S/N, NO MUNICÍPIO DE DORES DO INDAIÁ-MG, EM ATENDIMENTO À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTES.. O presente Termo Aditivo objetiva promover a prorrogação do contrato nº 248/2023, pelo período de 07/08/2024 a 31/12/2024, nas mesmas condições contratuais

originariamente celebradas, *e de acordo com as disposições do art. 57, inciso II da* **Lei 8.666/93.**

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Corrêa Silva
Código Identificador:B1D0C49C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 248/2023 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 198/2023 - TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2023

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n° 198/2023, na modalidade Tomada de Preços n° 007/2023, CONTRATO Nº 248/2023. EXTRATO DE TERMO ADITIVO - QUINTO TERMO ADITIVO – Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DA OBRA REFERENTE À CONSTRUÇÃO DA 1ª ETAPA DE AMPLIAÇÃO DO "CEMITÉRIO MUNICIPAL PARQUE CRISTO REI", SITUADO À AVENIDA DA SAUDADE, S/N, NO MUNICÍPIO DE DORES DO INDAIÁ-MG, EM ATENDIMENTO À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTES. O presente Termo Aditivo objetiva a inserção de itens não previstos anteriormente no contrato em comento, portanto, um acréscimo de 9,30% no valor da obra, perfazendo um montante de R$37.007,26 (trinta e sete mil, sete reais e vinte e seis centavos), nas mesmas condições contratuais originariamente celebradas, em plena observância ao Art. 65, I, 'a', da Lei 8.666/93.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Corrêa Silva
Código Identificador:CD326115

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 248/2023 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 198/2023 - TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2023

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n° 198/2023, na modalidade Tomada de Preços n° 007/2023, CONTRATO Nº 248/2023. EXTRATO DE TERMO ADITIVO - PRIMEIRO TERMO ADITIVO – Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DA OBRA REFERENTE À CONSTRUÇÃO DA 1ª ETAPA DE AMPLIAÇÃO DO "CEMITÉRIO MUNICIPAL PARQUE CRISTO REI", SITUADO À AVENIDA DA SAUDADE, S/N, NO MUNICÍPIO DE DORES DO INDAIÁ-MG, EM ATENDIMENTO À DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTES. O presente Termo Aditivo objetiva promover o acréscimo de **R$4.550,66** (quatro mil, quinhentos e cinquenta reais e sessenta e seis centavos), correspondente ao acréscimo de itens, em plena observância aos limites do Art. 65, §1º, da Lei 8.666/93, perfazendo montante de 1,14% do valor global do contrato.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Corrêa Silva
Código Identificador:DC50AECE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DALVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 034/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA-MG PROCESSO LICITATÓRIO Nº 068/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2024, TORNA PÚBLICO – abertura às 09:00 horas do dia 30/09/2024 na plataforma **LICITANET. OBJETO**: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **MATERIAL GRÁFICO**, em atendimento a diversas secretarias da Prefeitura de Estrela Dalva, conforme especificações mínimas e condições constantes do Edital e do Termo de Referência**.** O Edital em inteiro teor estará à disposição a partir do dia 17/09/2024, pelo site www.estreladalva.mg.gov.br e no PNCP. Maiores informações, através do telefone (32) 3464-1181, ramal 206.

Estrela Dalva/MG 16/09/2024.

DIEGO COUTINHO DA COSTA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberta Rocha Valadão Sodré
Código Identificador:BC02D712

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMIGA

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2024, PREGÃO PRESENCIAL 013/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA – MG torna público a Adesão à Ata de Registro de Preços nº 002/2024, oriunda do Pregão Presencial 013/2023, firmada entre o Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CIDRUS e a empresa PAVIFORTE ENGENHARIA LTDA, para executar obras de contenção de processo erosivo e serviços de drenagem pluvial no Bairro Distrito Industrial no Município de Formiga-MG, cujo valor total estimado é de R$477.712,90 (Quatrocentos e setenta e sete mil, setecentos e doze reais e noventa centavos).

EUGENIO VILELA JUNIOR
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:473B1A19

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
SAAE - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0052/2024. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

SAAE / Formiga / MG torna público que fará realizar o Processo Licitatório Nº **0052/2024**. Pregão Eletrônico Nº **045/2024**. Tipo: **MENOR PREÇO UNITÁRIO**. Objeto: referente a aquisição de **MOTOCICLETAS** para o setor de frota desta Autarquia. A abertura da sessão será às 08h00min, do dia: **30/09/2024**. Aos interessados, informações nos sites: www.licitanet.com.br e www.saaeformiga.com.br.

ZÁIRA RANGEL –
Pregoeira.

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:52CA07BE

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DE TERMO DE DESISTÊNCIA Nº 27/2024

O(a) candidato **L.R.C,** inscrição nº **082**, na qualidade de aprovado(a) no Processo Seletivo Simplificado nº 01/2023, para a função de ***MOTORISTA*** no Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Formiga (MG), tendo sido convocado pessoalmente no seu endereço por servidor(a) desta Autarquia Municipal na data de 11/09/2024 para **CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**, dando ciência da mesma, ***NÃO COMPARECEU NO PRAZO PREVISTO NO ÍTEM 11.1 DO REFERIDO EDITAL PARA MANIFESTAR A SUA ACEITAÇÃO OU DESISTÊNCIA À VAGA***.
Fica, portanto, considerada sua ***DESISTÊNCIA*** à vaga.

A presente publicação visa prevenir responsabilidades.

Formiga (MG), 16 de Setembro de 2024.

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE FORMIGA – MG

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:8B5A81E6

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
REPUBLICADO POR ERRO MATERIAL - EDITAL Nº002/2024

Dispõe sobre o edital para preenchimento das vagas do processo de escolha para 04 Membros Suplentes do Conselho Tutelar do Município de Formiga – MG – Gestão 2024/2028.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Formiga - MG - CMDCA, no uso de suas atribuições legais, conforme preconiza a Lei 8.069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente, a Lei estadual nº 21.163/2014, a Resolução nº 152/2012 e a Resolução nº 170/2014, ambas expedidas pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, e a Lei Municipal nº. **5389/2019,** torna público o processo com o objeto de preenchimento de vagas para o Processo de Escolha para Membros **SUPLENTES** do Conselho Tutelar para o período 2024/2028, sendo realizado sob a responsabilidade deste e a fiscalização do Ministério Público, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

1 - DO CARGO, DAS VAGAS E DA REMUNERAÇÃO.

Ficam abertas 4 (quatro) vagas para a função pública de membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar do Município de Formiga/MG, para cumprimento de mandato de 4 (quatro) anos, no período de 10 (dez) de janeiro de 2024 a 9 (nove) de janeiro de 2028, em conformidade com o art. 139, §2º, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).
1.2. O membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar é detentor de mandato eletivo, não incluído na categoria de servidor público em sentido estrito, não gerando vínculo empregatício com o Poder Público Municipal, seja de natureza estatutária ou celetista.
1.2.1 O exercício efetivo da função de membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar constituirá serviço público relevante e estabelecerá presunção de idoneidade moral.

1.2.3. Aplica-se aos membros do Conselho Tutelar, no que couber, o regime disciplinar correlato ao funcionalismo público municipal, inclusive no que diz respeito à competência para processar ou julgar o feito, e, na sua falta ou omissão, o disposto na Lei Federal nº 8.112/1990.
Os 4 (quatro) candidatos que obtiverem maior número de votos, em conformidade com o disposto neste edital, assumirão o cargo de membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar.

A vaga, o vencimento mensal e a carga horária são apresentadas na tabela a seguir:

Cargo	Vagas	Carga Horária	Vencimentos
Membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar	4	40 h	R$ 1.488,89

1.5. O horário de expediente do membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar é das 08h às 17h, sem prejuízo do atendimento ininterrupto à população.
1.6. Todos os membros **SUPLENTES** do Conselho Tutelar ficam sujeitos a períodos de sobreaviso, inclusive nos fins de semana e feriados, conforme dispõe a Lei Municipal n. 5.389/2019 ou a que a suceder.
1.7. A jornada extraordinária do membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar, em sobreaviso, será remunerada ou compensada, conforme dispõe a Lei Municipal n. 5.389/2019 ou a que a suceder.
1.8. As especificações relacionadas ao vencimento, aos direitos sociais e aos deveres do cargo de membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar serão aplicadas de acordo com a Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), a Resolução n. 231/2022 do Conanda, e a Lei Municipal n. 5.389/2019 ou a que a suceder.
1.9. Os servidores públicos, quando eleitos para o cargo de membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar e no exercício da função, poderão optar pelo vencimento do cargo público acrescido das vantagens incorporadas ou pela remuneração que consta da Lei Municipal n. 5.389/2019, sendo-lhes assegurados todos os direitos e vantagens de seu cargo efetivo, enquanto perdurar o mandato, exceto para fins de promoção por merecimento.

2 - DAS ETAPAS DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES.

2.1. O processo de escolha dos membros **SUPLENTES** do Conselho Tutelar de Formiga/MG ocorrerá em consonância com o disposto no art. 139, §1o, da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 5.389/2019.
2.2. O processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar seguirá as etapas abaixo:
Inscrição para registro das candidaturas;

Capacitação e aplicação de prova de conhecimentos específicos de caráter eliminatório;

Avaliação Psicológica por intermédio do CMDCA e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano;

Apresentação dos candidatos habilitados, em sessão pública, aberta a toda a comunidade e amplamente divulgada;

Sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo, uninominal e secreto dos eleitores do Município de Formiga/MG, cujo domicílio eleitoral tenha sido fixado dentro de prazo de 90 (noventa) dias anteriores ao pleito.

3. DOS REQUISITOS À CANDIDATURA E DA DOCUMENTAÇÃO

3.1 Somente poderão concorrer ao cargo de membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar os candidatos que preencherem os requisitos para candidatura fixados na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Lei Municipal n. 5.389/2019, a saber:
Reconhecida idoneidade moral, comprovadas por folhas e certidões de antecedentes civis e criminais expedidas pela Justiça Estadual e Federal, bem como atestado de nada consta Fornecido pela Secretaria de Segurança Pública do Estado de Minas Gerais;

Idade superior a 21 (vinte e um) anos;

Residir e ter domicílio eleitoral no município de Formiga/MG, por no mínimo dois anos, comprovadamente;

Comprovar experiência de atuação na defesa dos direitos da criança e do adolescente, em declaração firmada pelo candidato, por meio de formulário próprio, em que conste a atividade desenvolvida, o tomador do Serviço (Pessoa física ou jurídica);

Conclusão do Ensino Médio ou correspondente, no mínimo, na data da inscrição de candidatura;

Não ter sido suspenso ou destituído do cargo de membro do Conselho Tutelar em mandato anterior, por decisão administrativa ou judicial;
Não incidir nas hipóteses do art. 1o, inc. I, da Lei Complementar Federal n. 64/1990 (Lei de Inelegibilidade);

Não ser membro, desde o momento da publicação deste Edital, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

Não possuir os impedimentos previstos no art. 140 e parágrafo único da Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

Participação em cursos de capacitação que envolva a temática relativa ao atendimento a criança e ao adolescente, de caráter não eliminatório, realizado antes do Pleito;

Apresentação de certidões negativas emitidas pela Polícia Federal, Justiça Estadual e Justiça Federal;

Apresentação de Declaração onde ateste que tem a disponibilidade de exercer a função pública de Conselheiro Tutelar em caráter exclusivo, sob penas de sanções legais;

Apresentar quitação com as obrigações militares (no caso do candidato do sexo masculino);

Ser considerado apto após aplicação da prova escrita e realização de avaliação psicológica;

Estar em gozo dos direitos políticos mediante devida comprovação documental;

3.2. Deverão ser apresentados, por ocasião da inscrição, os seguintes documentos:
Certidão de Nascimento ou Casamento atualizada;

Comprovante de residência dos três meses anteriores à publicação deste Edital;

Certificado de quitação eleitoral;

Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Estadual;

Certidão de antecedentes criminais da Justiça Eleitoral;

Certidão de antecedentes cíveis e criminais da Justiça Federal;

Certidão de antecedentes criminais da Justiça Militar da União;

Diploma ou Certificado de Conclusão da etapa da educação exigida pela Lei Municipal n. 5.389/2019;

A experiência na promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente poderá ser comprovada da seguinte forma:
a) declaração fornecida pelo Tomador do Serviço (pessoa física ou jurídica), que atua no atendimento à criança e ao adolescente, com especificação do serviço prestado e o tempo de duração; ou
b) declaração emitida por órgão público, informando da experiência com atendimento à criança e adolescente, com especificação do serviço prestado e o tempo de duração; ou
c) registro em carteira profissional de trabalho comprovando experiência na área com criança e adolescente, acompanhada de declaração do candidato que especifique a natureza do serviço prestado; ou
d) diploma ou certificado de conclusão de curso de especialização em matéria de infância e juventude, reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC).
3.3 O candidato servidor público municipal deverá comprovar, no momento da inscrição, a possibilidade de permanecer à disposição do Conselho Tutelar.

4. DA POSSIBILIDADE DE RECONDUÇÃO
4.1 O membro do Conselho Tutelar, eleito no processo de escolha anterior, poderá participar do presente processo.

5. DOS IMPEDIMENTOS PARA EXERCER O MANDATO
5.1 São impedidos de servir no mesmo Conselho Tutelar os cônjuges, companheiros, mesmo que em união homo afetiva, sogro, genro ou nora, cunhados, padrasto ou madrasta e enteado ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.
5.1.2. Havendo candidatos na situação descrita no item acima, todos podem concorrer ao cargo, porém apenas o mais votado será empossado, permanecendo os demais na suplência e assumindo a função apenas no caso de afastamento ou de licença do titular que gerou o impedimento.
5.2. Estende-se o impedimento ao membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público, com atuação na Justiça da Infância e da Juventude da mesma Comarca.

6. DAS INSCRIÇÕES
6.1. As inscrições ficarão abertas do dia 30 de maio a 28 de junho de 2024, em horário de atendimento ao público das 08:30h às 15:30h, na **Sala dos Conselhos** (localizada nas dependências do Terminal Rodoviário) no endereço: Praça Alberto Montarroios, s/n, e devem ser realizadas pessoalmente pelo candidato ou por procurador com poderes específicos, não sendo admitidas inscrições por e-mail ou outra forma digital.
6.2. Nenhuma inscrição será admitida fora do período determinado neste Edital.
6.3. As candidaturas serão registradas individualmente e numeradas de acordo com a ordem de inscrição.
6.4. No ato da inscrição, os candidatos deverão apresentar ficha de inscrição para registro da candidatura, além dos documentos previstos no item 3 (três) deste edital.
6.5. Na hipótese de inscrição por procuração deverão ser apresentados, além dos documentos do candidato, o instrumento de procuração específica e fotocópia de documento de identidade do procurador.
6.6 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, da Resolução n° 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 5.389/2019, bem como das decisões que possam ser tomadas pela Comissão Especial e pelo CMDCA em relação aos quais não poderá alegar desconhecimento.
6.7 O deferimento da inscrição dar-se-á mediante o correto preenchimento da ficha de inscrição e a apresentação da documentação exigida no item 3 (três) deste Edital.
6.8 A inscrição será gratuita.
6.9 É de exclusiva responsabilidade do candidato ou de seu representante legal o correto preenchimento do requerimento de inscrição e a entrega da documentação exigida.
6.10. Caberá à Comissão Especial decidir, excepcionalmente, acerca da possibilidade de complementação de documentação apresentada dentro do prazo pelos candidatos.
6.11. Sem prejuízo da publicação oficial, os candidatos serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que lhe digam respeito por meio do endereço de e-mail ou por aplicativo de mensagem eletrônica do número de telefone identificado no formulário de inscrição, dispensando-se a confirmação de recebimento ou outras formas de notificação pessoal.

7. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DAS CANDIDATURAS
7.1. As informações prestadas na ficha de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato ou de seu procurador.
7.2 O uso de documentos ou informações falsas, declaradas na ficha de inscrição acarretará na nulidade da inscrição a qualquer tempo, bem como anulará todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de responsabilização dos envolvidos.
7.3 A Comissão Especial tem o direito de excluir do processo de escolha o candidato que não preencher o respectivo documento de forma completa e correta, bem como de fornecer dados inverídicos ou falsos.
7.4 A Comissão Especial tem o direito de, em decisão fundamentada, indeferir as inscrições de candidatos que não cumpram os requisitos mínimos estabelecidos neste Edital, na Lei Municipal n. 5.389/2019 e na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).
7.5 A relação de inscrições realizadas será publicada, pela Comissão Especial do processo de escolha, no dia 18 de junho de 2024, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.
7.6. Publicada a lista dos inscritos, qualquer cidadão poderá impugnar a candidatura, mediante prova da alegação, no período de 5 (cinco dias) úteis, de **01/07/2024 a 05/07/2024**, no em horário de atendimento ao público das 08:30h às 15:30h, na **Sala dos Conselhos** (localizada nas dependências do Terminal Rodoviário) no endereço: Praça Alberto Montarroios, s/n.
7.7. Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, concedendo-lhes prazo de 5 (cinco) dias para defesa, e realizará reunião para decidir acerca do pedido, podendo, se necessário, ouvir testemunhas, determinar a juntada de documentos e realizar outras diligências, no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

7.8 Independentemente de ter havido impugnação, ultrapassada a etapa do item 7.7, a Comissão Especial analisará individualmente o pedido de registro das candidaturas e publicará, até o dia 17/07/2024, a relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.
7.9 Das decisões da Comissão Especial, os candidatos ou os impugnantes poderão interpor recurso, de forma escrita e fundamentada, dirigido ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no prazo de 5 (cinco) dias, no em horário de atendimento ao público das 08:30h às 15:30h, na **Sala dos Conselhos** (localizada nas dependências do Terminal Rodoviário) no endereço: Praça Alberto Montarroios, s/n.
7.10. Havendo recurso, a Plenária do CMDCA se reunirá em caráter extraordinário para julgamento no prazo de 5 (cinco) dias, notificando os interessados acerca da data definida, publicando posteriormente extrato de sua decisão.
7.11. Finalizada a etapa recursal, será publicada a lista de todos os candidatos cujas inscrições foram deferidas e indeferidas, o que deverá ocorrer até dia **01/08/2024**, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.
7.12. No dia **05/08/2024** será realizada a capacitação dos candidatos considerados aptos.
7.13. No dia **11/08/2024**, das 08h às 12h, local será publicado posteriormente conforme Resolução do CMDCA, será realizada a prova de conhecimentos sobre o Direito da Criança e do Adolescente, sobre o Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes, língua portuguesa e sobre informática básica, para a qual o candidato deve obter a nota mínima de 10 (dez) pontos.
7.14 A divulgação dos aprovados ocorrerá até o dia **13/08/2024** nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, sendo possível a interposição de recurso pelos candidatos, em horário de atendimento ao público das 08:30h às 15:30h, na **Sala dos Conselhos** (localizada nas dependências do Terminal Rodoviário) no endereço: Praça Alberto Montarroios, s/n, no prazo de 2 (dois) dias.
7.15. Os recursos relativos à prova de conhecimento serão apreciados pela Comissão Especial, que deverá publicar decisão até o dia 16/08/2024, publicando-se, em seguida, a lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.
7.16. Os candidatos habilitados receberão um número de inscrição composto por, no mínimo, 2 (dois) dígitos, distribuído em ordem alfabética, pelo qual se identificarão como candidatos.
7.17. Finalizadas todas as etapas, será publicada a lista final dos candidatos habilitados, o que deverá ocorrer até dia **16/08/2024**, nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, encaminhando-se cópia ao Ministério Público.
7.18. Os candidatos habilitados realizaram no dia **25/08/2024** avaliação psicológica, conforme previsão na Lei Municipal 5.389/2019. Os horários e local serão publicados através de Resolução do CMDCA.

8. DA PROPAGANDA ELEITORAL
8.1. Toda propaganda eleitoral será realizada pelos candidatos, imputando-lhes responsabilidades nos excessos praticados por seus simpatizantes.
8.2 A propaganda eleitoral poderá ser feita com santinhos constando apenas número, nome e foto do candidato e *curriculum vitae*.
8.3 A veiculação de propaganda eleitoral pelos candidatos somente é permitida após a publicação, pelo Conselho Municipal dos Diretos da Criança e do Adolescente – CMDCA, da relação final e oficial dos candidatos considerados habilitados.
8.4. É permitida a participação em debates e entrevistas, garantindo-se a igualdade de condições a todos os candidatos.
8.5. Aplicam-se ao pleito as diretrizes previstas na Resolução n. 231/2022 do Conanda e, no que couber, as regras relativas à campanha eleitoral previstas na Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores, observadas ainda as seguintes vedações, que poderão ser consideradas aptas a gerar inidoneidade moral do candidato:
I- Abuso do poder econômico na propaganda feita por meio dos veículos de comunicação social, com previsão legal no art. 14, § 9º, da Constituição Federal; na Lei Complementar Federal nº 64/1990 (Lei de Inelegibilidade); e no art. 237 do Código Eleitoral, ou as que as suceder;
II- Doação, oferta, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;
III- propaganda por meio de anúncios luminosos, faixas, cartazes ou inscrições em qualquer local público;
IV- Participação de candidatos, nos 3 (três) meses que precedem o pleito, de inaugurações de obras públicas;
V- Abuso do poder político-partidário assim entendido como a utilização da estrutura e financiamento das candidaturas pelos partidos políticos no processo de escolha;
VI- Abuso do poder religioso, assim entendido como o financiamento das candidaturas pelas entidades religiosas no processo de escolha e veiculação de propaganda em templos de qualquer religião, nos termos da Lei Federal nº 9.504/1997 e alterações posteriores;
VII- Favorecimento de candidatos por qualquer autoridade pública ou utilização, em benefício daqueles, de espaços, equipamentos e serviços da Administração Pública;
VIII- distribuição de camisetas e qualquer outro tipo de divulgação em vestuário;
IX- Propaganda que implique grave perturbação à ordem, aliciamento de eleitores por meios insidiosos e propaganda enganosa:
a. considera-se grave perturbação à ordem, propaganda que fira as posturas municipais, que perturbe o sossego público ou que prejudique a higiene e a estética urbanas;
b. considera-se aliciamento de eleitores por meios insidiosos, doação, oferecimento, promessa ou entrega ao eleitor de bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;
c. considera-se propaganda enganosa a promessa de resolver eventuais demandas que não são da atribuição do Conselho Tutelar, a criação de expectativas na população que, sabidamente, não poderão ser equacionadas pelo Conselho Tutelar, bem como qualquer outra que induza dolosamente o eleitor a erro, com o objetivo de auferir, com isso, vantagem à determinada candidatura.
X - Propaganda eleitoral em rádio, televisão, outdoors, carro de som, luminosos, bem como por faixas, letreiros e banners com fotos ou outras formas de propaganda de massa;
XI - abuso de propaganda na internet e em redes sociais
8.6 A campanha deverá ser realizada de forma individual por cada candidato, sem possibilidade de constituição de chapas.
8.7. Os candidatos poderão promover as suas candidaturas por meio de divulgação na internet desde que não causem dano ou perturbem a ordem pública ou particular.
8.7.1 A livre manifestação do pensamento do candidato e/ou do eleitor identificado ou identificável na internet é passível de limitação quando ocorrer ofensa à honra de terceiros ou divulgação de fatos sabidamente inverídicos.
8.7.2 A propaganda eleitoral na internet poderá ser realizada nas seguintes formas:
em página eletrônica do candidato ou em perfil em rede social, com endereço eletrônico comunicado à Comissão Especial e hospedado, direta ou indiretamente, em provedor de serviço de internet estabelecido no País;

por meio de mensagem eletrônica para endereços cadastrados gratuitamente pelo candidato, vedada realização de disparo em massa;

por meio de blogs, redes sociais, sítios de mensagens instantâneas e aplicações de internet assemelhadas, cujo conteúdo seja gerado ou editado por candidatos ou qualquer pessoa natural, desde que não utilize sítios comerciais e/ou contrate impulsionamento de conteúdo.

8.7.3. Para o fim deste Edital, considera-se:
internet: o sistema constituído do conjunto de protocolos lógicos, estruturado em escala mundial para uso público e irrestrito, com a finalidade de possibilitar a comunicação de dados entre terminais por meio de diferentes redes;

aplicações de internet: o conjunto de funcionalidades que podem ser acessadas por meio de um terminal conectado à internet;

página eletrônica: o endereço eletrônico na internet subdividido em uma ou mais páginas, que possam ser acessadas com base na mesma raiz;

blog: o endereço eletrônico na internet, mantido ou não por provedor de hospedagem, composto por uma única página em caráter pessoal;

impulsionamento de conteúdo: o mecanismo ou serviço que, mediante contratação com os provedores de aplicação de internet, potencializem o alcance e a divulgação da informação para atingir usuários que, normalmente, não teriam acesso ao seu conteúdo;

rede social na internet: a estrutura social composta por pessoas ou organizações, conectadas por um ou vários tipos de relações, que compartilham valores e objetivos comuns;

aplicativo de mensagens instantâneas ou chamada de voz: o aplicativo multiplataforma de mensagens instantâneas e chamadas de voz para *smartphones*.

disparo em massa: envio automatizado ou manual de um mesmo conteúdo para um grande volume de usuários, simultaneamente ou com intervalos de tempo, por meio de qualquer serviço de mensagem ou provedor de aplicação na internet.

8.8. No dia da eleição, é vedado aos candidatos:
Utilização de espaço na mídia;

Transporte aos eleitores;

Uso de alto-falantes e amplificadores de som ou promoção de comício ou carreata;

Distribuição de material de propaganda política ou a prática de aliciamento, coação ou manifestação tendentes a influir na vontade do eleitor;

Qualquer tipo de propaganda eleitoral, inclusive "boca de urna".

8.8.1. É permitida, no dia das eleições, a manifestação individual e silenciosa da preferência do eleitor por candidato, revelada exclusivamente pelo uso de bandeiras, broches, dísticos e adesivos.
8.9. Compete à Comissão Especial processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.
8.10. Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
8.11 O candidato envolvido e o denunciante, bem como o Ministério Público, serão notificados das decisões da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
8.12. É vedado aos órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal realizar qualquer tipo de propaganda que possa caracterizar como de natureza eleitoral, ressalvada a divulgação do pleito e dos candidatos habilitados, em igualdade de condições.
8.13. É vedado, aos atuais membros do Conselho Tutelar e servidores públicos candidatos, utilizarem-se de bens móveis e equipamentos do Poder Público, em benefício próprio ou de terceiros, na campanha para a escolha dos membros do Conselho Tutelar, bem como fazer campanha em horário de serviço, sob pena de cassação da candidatura e nulidade de todos os atos dela decorrentes.
8.14 O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente organizará sessão aberta a toda a comunidade para a apresentação dos candidatos habilitados, 03/09/2024, às 19h, em local definido através de Resolução do CMDCA.

9. DA ELEIÇÃO
9.1. Os membros do Conselho Tutelar serão escolhidos em sufrágio universal e direto, pelo voto direto, facultativo, uni nominal e secreto dos eleitores aptos no cadastro da Justiça Eleitoral no Município, em eleição presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente e fiscalizada pelo representante do Ministério Público.
9.2 A eleição será realizada no dia **15 de setembro de 2024, das 8hs às 17hs**
9.3. Os locais de votação serão definidos pela Comissão Especial até o dia **19/08/2024**, publicados nos locais oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica.
9.4. Nos locais de votação, deverá ser afixada lista dos candidatos habilitados, com os seus respectivos números.
9.5. Poderão votar os cidadãos inscritos como eleitores do Município no prazo de até 90 (noventa) dias antes do pleito eleitoral, cujo nome conste do caderno de eleitores fornecido pelo Tribunal Regional Eleitoral.
9.6. Não se admitirá a inclusão manual de nomes ao caderno de eleitores nem o voto de eleitores cujo nome não esteja ali indicado.
9.7 O voto é sigiloso, e o eleitor votará em cabina indevassável.
9.8 O eleitor deverá apresentar à Mesa Receptora de Votos a carteira de identidade ou outro documento oficial equivalente, com foto.
9.9. Existindo dúvida quanto à identidade do eleitor, o Presidente da Mesa poderá interrogá-lo sobre os dados constantes na carteira da identidade, confrontando a assinatura da identidade com a feita na sua presença e mencionando na ata a dúvida suscitada.
9.10 A impugnação da identidade do eleitor, formulada pelos membros da mesa, fiscais, candidatos, Ministério Público ou qualquer eleitor, será apresentada verbalmente ou por escrito, antes de este ser admitido a votar.
9.11 O eleitor votará uma única vez, em um único candidato, na Mesa Receptora de Votos na seção instalada.
9.12 A votação se dará em urna eletrônica, cedida pelo Tribunal Regional Eleitoral, com a indicação do respectivo número do candidato.
9.13 Caso não seja possível contar com a cessão das urnas eletrônicas, a votação se dará por meio de cédulas eleitorais impressas e padronizadas, seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral, aprovadas previamente pela Comissão Especial, constando, em sua parte frontal, espaço para o preenchimento do número do candidato.
9.14 Constituem a Mesa Receptora de Votos: um Presidente, um Mesário e um Secretário, indicados pela Comissão Especial.
9.15 O Mesário substituirá o Presidente, de modo que haja sempre quem responda, pessoalmente, pela ordem e regularidade do processo eleitoral, cabendo-lhes, ainda, assinar a ata da eleição.
9.16 O (a) Presidente do CMDCA deve estar presente ao ato da abertura e de encerramento da eleição, salvo por motivo de força maior, comunicando a impossibilidade de comparecimento ao Mesário e ao Secretário, pelo menos, 24 (vinte e quatro) horas antes da abertura dos trabalhos, ou imediatamente, se a impossibilidade se der dentro desse prazo ou no curso da eleição.
9.17. Na falta do Presidente, assumirá a Presidência o Mesário, e, na sua falta ou impedimento, o Secretário ou um dos suplentes indicados pela Comissão Especial.
9.18 A assinatura dos eleitores será colhida nas folhas de votação da seção eleitoral, a qual, conjuntamente com o relatório final da eleição e outros materiais, serão entregues à Comissão Especial.
9.19. Não podem ser nomeados Presidente, Mesário ou Secretário:
Os candidatos e seus parentes, consanguíneos ou afins, até o terceiro grau;

O cônjuge ou o companheiro do candidato;

As pessoas que notoriamente estejam fazendo campanha para um dos candidatos concorrentes ao pleito.

9.20. Os candidatos poderão indicar um fiscal por cada seção eleitoral (local de votação), que deverão estar identificados por meio de crachá padronizado, encaminhando o nome e a cópia do documento de identidade deles à Comissão Especial até o dia 19/08/2024.

10. DA APURAÇÃO
10.1 A apuração dar-se-á na sede do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ou em local definido pela Comissão Especial, imediatamente após o encerramento do pleito eleitoral, contando com a presença dos escrutinadores, do representante do Ministério Público, se possível, e da Comissão Especial.

10.2. Após a apuração dos votos, poderão os fiscais, assim como os candidatos, apresentar impugnação exclusivamente a respeito da apuração, que será decidida pela Comissão Especial, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
10.3. Após o término das votações, o Presidente, o Mesário e o Secretário da seção elaborarão a Ata da votação.
10.4. Concluída a contagem dos votos, a Mesa Receptora deverá fechar relatório dos votos referentes à votação.
10.5. Os cinco candidatos mais votados assumirão quando **NECESSÁRIO** o cargo de **MEMBRO SUPLENTE** do Conselho Tutelar.
10.6 Todos os demais candidatos serão considerados **SUPLENTES,** seguindo-se a ordem decrescente de votação.
10.7. No caso de empate na votação, será considerado eleito o candidato com melhor nota na prova de avaliação; persistindo o empate, será considerado eleito o candidato com mais idade.

11. DA PROCLAMAÇÃO, E DIPLOMAÇÃO DOS ELEITOS
11.1 O resultado da eleição será publicado no dia **23/09/2024**, em edital publicado nos espaços oficiais de publicação do Município, inclusive em sua página eletrônica, bem como afixado em mural do Município e do CMDCA, contendo os nomes dos eleitos e o respectivo número de votos recebidos.
11.2. Os candidatos eleitos serão **DIPLOMADOS** como **MEMBRO SUPLENTE** pelo (a) Prefeito (a) Municipal.
11.3 A **DIPLOMAÇÃO** dos quatro primeiros candidatos eleitos que receberem o maior número de votos será em **30/09/2024**.
11.4. Ocorrendo vacância do cargo, assumirá o **SUPLENTE** que houver obtido o maior número de votos.
11.5. Os candidatos eleitos **SUPLENTES** deverão participar de uma capacitação promovida pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Informações quanto ao dia, local e horário serão publicadas através de Resolução do CMDCA.
11.6. Os candidatos eleitos **SUPLENTES** terão o direito de, durante o período de transição, consistente em 10 (dez) dias anteriores à posse, ter acesso ao Conselho Tutelar, acompanhar o atendimento dos casos e ter acesso aos documentos e relatórios expedidos pelo órgão.

12. DO CALENDÁRIO
12.1 Calendário simplificado da inscrição para o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar

Data	Etapa
30/05/2024	Publicação do Edital
30/05/2024 a 28/06/2024	Prazo para registro das candidaturas (item 6.1)
01/07/2024 a 05/072024	Publicação, pela Comissão Especial do processo de escolha, da lista dos candidatos inscritos e abertura do prazo de 5 (cinco) dias para impugnação das candidaturas junto à Comissão Especial, pela população em geral, encaminhando-se cópia ao Ministério Público (itens 7.5 e 7.6)
16/07/2024	Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, com abertura do prazo de 5 dias para defesa. Realização de reunião da Comissão Especial para decidir acerca da impugnação. (item 7.7)
17/07/2024	Análise do pedido de registro das candidaturas, independentemente de impugnação, e publicação da relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, pela Comissão Especial (item 7.8)
22/07/2024	Prazo para interposição de recurso à Plenária do CMDCA acerca das decisões da Comissão Especial (item 7.9)
29/07/2024	Julgamento, pelo CMDCA, dos recursos interpostos, com publicação acerca do resultado (item 7.10)
01/08/2024	Publicação, pelo CMDCA, de relação final das inscrições deferidas e indeferidas após o julgamento dos recursos pelo CMDCA, com cópia ao Ministério Público (item 7.11)
05/08/2024	Capacitação dos candidatos para a prova de conhecimentos (item 7.12)
11/082024	Aplicação da prova (item 7.13)
13/08/2024	Publicação dos resultados da prova e abertura do prazo de 2 (dois) dias para recurso dos candidatos (item 7.14)
16/08/2024	Publicação do resultado final da prova pela Comissão Especial, bem como da lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público (item 7.15)
25/08/2024	Aplicação das avaliações psicológicas (item 7.18)
02/09/2024	Início do período de campanha/propaganda eleitoral
03/09/2024	Reunião com os candidatos habilitados para orientações acerca das condutas vedadas
15/09/2024	Eleição (item 9.2)
23/09/2024	Publicação do resultado da apuração (item 10)
30/09/2024	Diplomação dos candidatos eleitos (item 11.3)

12.2. Fica facultada à Comissão Especial e ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente promover alterações do calendário proposto neste Edital, que deverá ser amplamente divulgado e sem prejuízo ao processo.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
13.1. As atribuições do cargo de membro **SUPLENTE** do Conselho Tutelar são as constantes na Lei Federal n. 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução n. 231/2022 do Conanda e na Lei Municipal n. 5.389/2019, sem prejuízo das demais leis afetas.
13.2 O ato da inscrição do candidato implicará a aceitação tácita das normas contidas neste Edital.
13.3 A aprovação e a classificação final geram para o candidato eleito na suplência apenas a expectativa de direito ao exercício da função.
13.4 As datas e os locais para realização de eventos relativos ao presente processo eleitoral, com exceção da data da eleição e da posse dos eleitos, poderão sofrer alterações em casos especiais, devendo ser publicado como retificação a este Edital.
13.5. Os casos omissos, e no âmbito de sua competência, serão resolvidos pela Comissão Especial do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sob a fiscalização do representante Ministério Público.
13.6 O candidato deverá manter atualizado seu endereço (físico e de e-mail) e telefone, desde a inscrição até a publicação do resultado final, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
13.7. É responsabilidade do candidato acompanhar os Editais, comunicados e demais publicações referentes a este processo eleitoral.
13.8 O membro SUPLENTE do Conselho Tutelar eleito perderá o mandato caso venha a residir em outro Município.
13.9 O Ministério Público deverá ser cientificado do presente Edital e das demais deliberações da Comissão Especial e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do (a) Promotor (a) de Justiça com atribuição na Infância e Juventude, no prazo de 72 (setenta e duas horas)
13.10. Fica eleito a Vara da Infância e Juventude do Foro da Comarca de Formiga/MG para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Edital, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Formiga, 29 de abril de 2024

PATRÍCIA SILVA DE AZEVEDO MONTSSERRAT.
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA - Formiga /MG

FICHA DE INSCRIÇÃO

Candidato:

Nome completo:
Endereço residencial:
Data Nascimento: Celular:
Email:
Profissão atual:
Escolaridade**:**

1: Documentos a serem apresentados:

( ) Atestado de antecedentes 'nada consta' expedido pela Secretaria de Segurança Pública de Minas Gerais.
( ) Documento oficial de identificação (original e cópia).
( )Comprovante de residência (cópia).
( ) Título de eleitor (cópia).
( ) Comprovante de votação da última eleição (cópia) ou certidão fornecida pela Justiça Eleitoral.
( ) Quitação com as obrigações militares (no caso de candidato do sexo masculino, até 45 anos).
( ) Diploma histórico escolar ou declaração de conclusão de curso (cópia).
( ) Formulário de comprovação de experiência devidamente preenchido (original).
( ) Declaração do candidato de que não foi penalizado com a destituição da função de conselheiro(original).
( ) Outros: _____

2: Comprovação de experiência de atuação em atividades relacionadas ao atendimento à criança e adolescente:

Entidade	Atividades desenvolvidas	Período de desenvolvimento

Eu, _____ declaro que li o Edital que discorre sobre processo de escolha de Suplentes do Conselho Tutelar do município de Formiga MG e que preencho todos os requisitos exigidos nele para investidura da função.

_____
Assinatura do Candidato

Formiga, _____ de _____ de 2024.

Disponível em: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>.

Disponível na página eletrônica do Poder Judiciário do Estado.

Disponível em: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais>.

Disponível em: <http://www.cjf.jus.br/servicos/cidadao/certidao-negativa>.

Disponível em: <https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa>.

Horário estabelecido pelo artigo 14 da Resolução n. 231/2022 do Conanda

Data estabelecida na forma do art. 139, § 2o, do Estatuto da Criança e do Adolescente.

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:CC440BE9

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PORTARIA Nº. 4364/2024

Nomeia servidor(a) para exercer função gratificada.

O Prefeito Municipal de Formiga, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Formiga, em seus artigos 61, inciso VI, e 83, inciso II, alínea a, e conforme Lei Complementar nº. 169, de 26 de outubro de 2017, Estrutura Organizacional e Administrativa da Administração Direta do Município de Formiga, e suas alterações, em seu artigo 18.

Resolve:

Art. 1º - Nomear o(a) servidor(a), MARCIA GABRIELLY MARTINS SILVA, na função gratificada de ENCARREGADO DE SECRETARIA ESCOLAR DE UNIDADE DE ENSINO, a partir do dia 09/09/2024.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a 09/09/2024.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Formiga, 16 de setembro de 2024.

EUGÊNIO VILELA JÚNIOR
Prefeito Municipal

MILLENA RIBEIRO DA SILVA
Secretário Municipal de Administração e Desenvolvimento Econômico

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:9626FBC4

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DESPACHO GAB. Nº 035/2024

Processo Tributário Administrativo nº **7721/2023**
Natureza do Pedido: **Pedido de Restituição**
Interessados: **Município de Formiga / Maurinho Zeferino de Souza**

Relatório

Trata-se de requerimento realizado pelo Contribuinte Maurinho Zeferino de Souza, almejando cancelamento de valores em aberto referentes a CIP de 2018 a 2022 e restituição dos valores já pagos pelo refis 3418 (correspondentes ao pagamento dos débitos de cip que se pretende cancelamento) do imóvel 00.08.113.0254.0000.0000.
Tramitando-se o feito este foi indeferido em primeira instância ante a irregularidade fiscal da contribuinte.
Inconformado, o Contribuinte interpôs Recurso Voluntário, com posterior Parecer Recursal de f. 51/52.

É o relatório. Passo a decidir.

Inicialmente, vislumbra-se que foram preservados todos os direitos constitucionais inerentes ao Requerente, tendo sido observados os princípios da Administração Pública, em especial contraditório e ampla defesa.

I – Das Preliminares

Da Tempestividade

O Aviso de Recebimento foi entregue em 28/06/2024, portanto, tempestivo o recurso aviado em 12/07/2024/08/2024, a teor do art. 220 do CTM.

Da decisão de primeira instância contrária ao contribuinte

Prescreve o art. 220 do CTM, além da tempestividade, que o recurso voluntário é devido em caso de decisão de primeira instância contrária ao contribuinte, o que ocorreu no presente feito.
Assim, verificados os requisitos de admissibilidade, **CONHEÇO** do Recurso Voluntário.

II – Do Mérito

A hipótese de ausência de cobrança para o Custeio para o Serviço de Iluminação Pública para imóveis não consumidores de energia elétrica encontra-se insculpido no art. 150, §4º do CTM, com redação dada pela LC 173/2017, *in verbis:*

§ 4º Não haverá cobrança da contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública em relação aos imóveis não consumidores de energia elétrica que estejam situados a mais de 20 metros lineares da luminária mais próxima, desde que o proprietário ou possuidor, anualmente, apresente requerimento à Secretaria Municipal da Fazenda que, certificando a distância, decidirá.

Nesses termos, vislumbra-se dois requisitos para ausência de lançamento da CIP ou seu cancelamento, sendo eles, imóvel estar a mais de 20 metros lineares da luminária mais próxima e requerimento anual junto à Secretaria Municipal de Fazenda.
Isso posto, quanto à distância de 20 metros lineares, esta ficou evidenciada no documento de f. 27, contudo, o requerente deixou de comprovar o requisito legal de requerimento anual, eis que o protocolo que pretende o cancelamento e restituição de valores referente à CIP foi protocolado no ano de 2023 com relação aos débitos de 2018 a 2022.
Assim, não pode um protocolo de 2023 retroagir aos anos de 2018 a 2022 quando a legislação exige requerimento anual, atraindo, assim, o indeferimento do pleito.

Ante o exposto, tendo em vista o não cumprimento do requisito de requerimento anual de não incidência da CIP, a teor do art. 150, §4º do CTM, julgo **IMPROCEDENTE** do pedido de cancelamento de CIP dos anos de 2018 a 2022 e consequentemente o pedido de restituição.
Remetam-se os autos à Secretaria Municipal de Fazenda para Notificação/Conhecimento do Requerente e prosseguimento, nos termos de direito.

Formiga, 16 de setembro de 2024.

EUGÊNIO VILELA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:5A72B7A4

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 153/2024 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG – PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 153/2024 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICONº 066/2024– REGISTRO DE PREÇOS - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: Aquisição de materiais de limpeza hospitalar para uso na Unidade de Pronto Atendimento – UPA a fim de assegurar a higiene, segurança e controle de infecções no ambiente de atendimento aos pacientes em situação de urgência e emergência, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08:31 hs do dia 01/10/2024. MODO DE DISPUTA: ABERTO. REFERÊNCIA DE TEMPO: HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF. ENDEREÇO ELETRÔNICO: https://www.licitanet.com.br. Informações: telefone (37) 3329-1844. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: www.formiga.mg.gov.br; www.licitanet.com.br ou pelo e-mail: pregoeirospmformiga@gmail.com.

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:BC3C65A2

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PORTARIA Nº 5.774, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

Designa servidor para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município e considerando solicitação realizada pelo Secretário Municipal de Educação e Esportes por meio da Comunicação Interna nº 52/2024;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor Fernando Rodrigo de Oliveira para, sem ônus adicional ao erário, acompanhar e fiscalizar a execução e cumprimento de todas as exigências relacionadas à obra de construção da quadra poliesportiva da Escola Municipal Paulo Barbosa por meio do Convênio de Saída Nº 1261000259/2022/SEE e à obra para a adequação do terreno sendo muro de arrimo, rampa de acesso, gradis, drenagem de aguas pluviais, terraplanagem e paisagismo, com recurso do Fundeb, localizado na Rua Hermínio Pio da Silva, nº 627, Bairro Vila Nirmatelle, em Formiga – MG.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Formiga, 16 de setembro de 2024.

EUGÊNIO VILELA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:83289D4F

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PORTARIA Nº 5.775, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Designa servidor para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município e considerando solicitação realizada pelo Secretário Municipal de Obras e Trânsito por meio da Comunicação Interna nº 454/2024;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor João Paulo Santos de Sant'ana para, sem ônus adicional ao erário, acompanhar e fiscalizar a execução e cumprimento de todas as exigências do processo licitatório que tem como objeto contratação de serviços da empresa ESB Indústria e Comércio de Eletro Eletrônicos Ltda., para fins de conserto de luminárias de iluminação pública.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Formiga, 16 de setembro de 2024.

EUGÊNIO VILELA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:DA8DDD4B

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N°: 110/2024. PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 121/2024 – CONCORRÊNCIA Nº. 007/2024

Contratante: MUNICÍPIO DE FORMIGA-MG. **Contratada:** URBANIZAÇÃO E SERVIÇOS BUCEFALO LTDA. **Do objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUTAR OBRA DE CONTENÇÃO DE PROCESSO EROSIVO, PROTEÇÃO DA FUNDAÇÃO E RECUPERAÇÃO DAS ESTRUTURAS (CORREÇÕES DE PATOLOGIAS) DA PONTE 06, LOCALIZADA SOBRE O RIO FORMIGA, NA RUA ARTIMÊNIO PIVA TONELI, NO BAIRRO CENTRO. **Da vigência:** O contrato vigorará pelo prazo de 02 (dois) meses, a contar da data da sua assinatura, e o prazo de execução será de 01 (um) mês, a contar da autorização de início para realização do serviço, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato sendo execuções parciais neste período, podendo o mesmo ser prorrogado nos moldes do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021. **Da dotação orçamentária:** 05.001.26.782.77.1021.4.4.90.51. **Do valor:** R$ 179.999,77 (cento e setenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais, setenta e sete centavos). **Data: 16/09/2024.**

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:EDD67587

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo Administrativo nº 32/2021

Cuida o presente procedimento administrativo de analisar a possibilidade de reversão de área pública doada a empresa H.M. Indústria e Comércio de Cal Ltda., inscrita no CPNJ nº

04.839.032/0001-36 por meio da Lei Municipal nº 3.315 de 15 de fevereiro de 2002 (fls. 04/04v);
Considerando que em 15 de outubro de 2021 foi realizada vistoria no imóvel doado, pela Comissão para Instauração de Processos Administrativos, designada pela Portaria nº 4289/2021, que identificou que a empresa H.M, alvo de doação, não está mais em atividade no local e que restou identificado que a empresa GECAL, desempenha as atividades no local (fls. 08/10);
Expedida notificação para a empresa Donatária H.M. Indústria e Comércio de Cal Ltda. se manifestar sobre eventual atividade desempenhada no local objeto de doação pela Administração Municipal (fls. 11/12);
Às fls. 13, manifestação formal de funcionário do Grupo Gecal informando que naquele endereço não há atividade desempenhada pela Donatária H.M. Indústria e Comércio de Cal Ltda;
Às fls. 14/14v, o Grupo Gecal relatou em resposta que a empresa H.M não opera no local indicado, sendo a empresa Gecal responsável pela atividade industrial no imóvel desde de 2007, acostando inclusive licença para localização e funcionamento em nome da Empresa Gecal no endereço objeto de doação pela Lei Municipal nº 3.315 de 15 de fevereiro de 2002 (fls. 15);
Considerando parecer jurídico exarado pela Procuradoria Municipal acerca do caso concreto em 23 de janeiro de 2023 (fls. 23/27v) sendo conclusivo nos seguintes termos:
É viável um termo de ajustamento de conduta, a fim de cessar a irregularidade, observando a tutela do patrimônio público, busca do pleno emprego e livre concorrência, desde que haja autorização legislativa, uma vez que envolve indiretamente alienação de um imóvel público;
A empresa deverá indenizar o Município de Formiga pelos frutos civis, além de pagar o preço do imóvel no momento da avaliação.
Considerando que em 13 de fevereiro a empresa Gecal, unidade Formiga foi notificada a fim de comprovar documentalmente suas atividades no imóvel (fls. 28) e que, apresentou toda documentação pertinente comprovando movimentação financeira e atividade empresarial (fls.29/42);
A fim de novamente buscar os sócios da H.M Indústria e Comércio de Cal Ltda. em 22 de maio foi emitida notificação do procedimento de reversão por oficial através do Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas de Formiga, sendo certificado pelo escrevente que: *diligenciou no local, em 31/05/2023 às 12:25h, foi constado que a empresa H.M Indústria e Comércio de Cal Ltda. não funciona no local, mas sim a empresa Gecal, fato confirmado por Gilmar Pires Lopes, que se identificou como assistente administrativo da Gecal e afirma ainda, desconhecer a pessoa representante legal da H.M Indústria e Comércio de Cal Ltda.* (fls. 45/46).
Às fls. 47/78v avaliações mercadológicas da área e preço médio ás fls. 79;
Às fls. 80, proposta financeira de pagamento do Grupo Gecal para indenizar a área ao município;
Às fls. 83/88, novo parecer jurídico emitido pela Procuradoria Municipal opinando pela realização do Termo de Ajustamento de Conduta, manifestando ainda que participe do acordo a empresa H.M Indústria e Comércio de Cal Ltda. pois consta como atual proprietária ou que se proceda a reversão do bem público;
Considerando que em atendimento aos princípios constitucionais da ampla defesa e contraditório houve tentativas diversas de contatar o sócio da empresa H.M e que em diligência realizada inclusive pelo cartório de registro de títulos e documentos foi constatado que a empresa H.M Indústria e Comércio de Cal Ltda não funciona no local, e sim a empresa Gecal;
Considerando que após regular processo administrativo restou plenamente comprovado que a empresa Donatária não está em atividade, sendo completamente cabível a reversão da área doada com fulcro no art. 3º "b" da Lei Municipal 3315/2002, **decido pela reversão administrativa da área doada a H.M Indústria e Comércio de Cal Ltda.**
Notifica-se a empresa donatária da decisão administrativa por meio de diário oficial para dar ampla publicidade ao ato, uma vez que a parte não foi localizada, e, em caso de recurso da presente decisão deverá ser destinado à autoridade superior no prazo de 10 (dez) dias e protocolizado na sede da Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento Econômico localizada à Rua Barão de Piumhi, nº 92 – 1º andar, Centro, Formiga/MG.

Formiga, 16 de setembro de 2024.

MILLENA RIBEIRO DA SILVA

Publicado por:
Leandro José Brito
Código Identificador:A1D80EA6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMOSO

MUNICÍPIO DE FORMOSO MG
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 152/2024 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 104/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 152/2024. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 104/2024. OBJETO: Contratação da prestação de serviço por empresa especializada de mão de obra, com fornecimento de peças, para revisão veicular do veículo Renault/Logan 2022/2023, placa SHG-1H99, integrante da frota oficial do Município de Formoso, vinculada à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania. FUNDAMENTO LEGAL E JUSTIFICATIVA: Contratação Direta, por dispensa de licitação, com fundamento no disposto na alínea "a", inciso IV, do artigo 75 da Lei Federal n° 14.133, de 1° de abril de 2021. RATIFICAÇÃO EM 09/09/2024. VALOR GLOBAL: R$ 1.900,00 (um mil e novecentos reais). CONTRATADA: Prima Via Comércio de Automóveis Ltda – CNPJ: 17.730.943/0001-72.

Formoso/MG, 09 de setembro de 2024.

DINARTE HENRIQUE GUEDES ORNELAS,
Prefeito.

Publicado por:
Taynnah Silva Chaves
Código Identificador:E21EDC55

MUNICÍPIO DE FORMOSO MG
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - 2º ADITIVO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2024 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 021/2024 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 18/2024

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2024. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 021/2024. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 18/2024. OBJETO: Contratação, em razão do valor, de empresa especializada para prestação de serviços de realização de exames e diagnósticos laboratoriais componentes da Atenção Hospitalar, para atender às necessidades da Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Formoso/MG – CNPJ: 18.125.153/0001-20. CONTRATADA: Diagnosticus Laboratório de Análises Clinicas Ltda – CNPJ: 00.350.071/0001-14. OBJETO DO TERMO ADITIVO: Prorrogação contratual, bem como do acréscimo final do valor de R$ 687,74 (seiscentos e oitenta e sete reais e setenta e quatro centavos), em razão do ajuste nas quantidades dos itens, com acréscimo e decréscimo de itens, justificando-se no interesse da Administração Pública, portanto, para melhor atendimento da Secretaria de Saúde. VALOR TOTAL DO ACRÉSCIMO: R$ 687,74 (seiscentos e oitenta e sete reais e setenta e quatro centavos). VIGÊNCIA CONTRATUAL: 30/06/2024. DATA DA ASSINATURA: 15/05/2024.

Publicado por:
Taynnah Silva Chaves
Código Identificador:5FBC6C0A

MUNICÍPIO DE FORMOSO MG
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 153/2024 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 105/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 153/2024 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 105/2024. OBJETO: Contratação da prestação de serviço por empresa especializada de mão de obra, com fornecimento de peças, para revisão veicular do veículo Transit, ano 2022, placa RVU-1B60 CHASSI: WF0GTBVE0NU002754, integrante da frota oficial do Município de Formoso, vinculada à Secretaria Municipal da Saúde. FUNDAMENTO LEGAL E JUSTIFICATIVA: Contratação Direta, por dispensa de licitação, com fundamento no disposto na alínea "a", inciso IV, do artigo 75 da Lei Federal n° 14.133, de 1° de abril de 2021. RATIFICAÇÃO EM: 09/09/2024. VALOR GLOBAL: R$ 13.840,77 (treze mil oitocentos e quarenta reais e setenta e sete centavos). CONTRATADA: Moto Agrícola Slaviero S.A. – CNPJ: 00.003.228/0001-35.

Formoso/MG, 09 de setembro de 2024.

DINARTE HENRIQUE GUEDES ORNELAS,
Prefeito

Publicado por:
Taynnah Silva Chaves
Código Identificador:77772BFF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARACIABA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DA ANÁLISE E JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO PROCESSO 043/2024 - INEXIGIBILIDADE 014/2024 - CREDENCIAMENTO 001/2024

ATA DA ANÁLISE E JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO PROCESSO 043/2024 - INEXIGIBILIDADE 014/2024 - CREDENCIAMENTO 001/2024

Às 09h00min do dia dezesseis de setembro de dois mil e vinte e quatro, no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Guaraciaba, situada na Rua Direita, nº 92, Centro, reuniram-se os servidores: Natália Luciana Bailon, Jaciara Águeda Guedes Teixeira, Jorge Luiz Barbosa, Diógia Nataele Bailon, Agente de Contratação e membros da Equipe de Apoio, respectivamente, designados pela Portaria nº 004/2024, e a Diretora do Departamento de Saúde a Sra. Tatiana Silva, para análise e julgamento dos documentos referentes ao Credenciamento 001/2024, que tem por objeto a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta e análise de exames clínicos laboratoriais contemplados na tabela unificada do SUS e suas atualizações para atendimento aos usuários dos serviços de saúde do município de Guaraciaba/MG, nas quantidades, especificações e valores estabelecidos no Termo de Referência. As empresas **LABORATÓRIO FRANCISMAR MOREIRA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° 73.465.668/0003-40 e **CLINILABOR LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° 20.486.098/0001-46, enviaram os documentos constantes no Termo de Referência pelo e-mail <licitacao@guaraciaba.mg.gov.br>, respectivamente, em 05/09/2024 e 09/09/2024, conforme disposto no edital. Em seguida, os documentos apresentados foram conferidos, pela Comissão de Contratação e pela representante da Secretaria Municipal de Saúde. A certidão negativa de débitos trabalhistas de ambas as empresas foram consultadas e emitidas através do site do TRT/MG estando devidamente regulares. Os demais documentos apresentados estão em conformidade com as exigências editalícias. Vistos e examinados os documentos apresentados, a Comissão de Contratação julgou habilitadas as empresas abaixo qualificadas:

EMPRESA	HABILITADA
LABORATÓRIO FRANCISMAR MOREIRA LTDA CNPJ: 73.465.668/0003-40	SIM
CLINILABOR LTDA. CNPJ: 20.486.098/0001-46	SIM

Fica aberto o **prazo recursal de 03 (três) dias uteis** nos termo do Art 165, I, alínea c, da Lei 14.133/2021.
Às onze horas e trinta e cinco minutos, foi encerrada a sessão de julgamento de proposta e habilitação do Processo 043/2024. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que vai assinada pela Comissão de Contratação e demais presentes.

NATÁLIA LUCIANA BAILON
Agente de Contratação

JORGE LUIZ BARBOSA
Equipe De Apoio

DIÓGIA NATAELE BAILON
Equipe De Apoio

JACIARA ÁGUEDA GUEDES TEIXEIRA
Equipe De Apoio

TATIANA DA SILVA
Diretora Departamento de Saúde

Publicado por:
Jorge Luiz Barbosa
Código Identificador:58BB1024

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE COMODATO - TERMO DE CESSÃO DE USO GRATUITO

ESPÉCIE: Contrato de Comodato que entre si celebram o **MUNICIPIO DE GUARACIABA/MINAS GERAIS** e a **ESCOLA ESTADUAL JOSÉ MATEUS DE VASCONCELOS – CNPJ 21.087.283/0001-20. OBJETO:** Cessão de uso, a título gratuito, da quadra de grama sintética, localizada à Rua Coração de Maria, de propriedade do Prefeitura Municipal de Guaraciaba. **VIGÊNCIA**: Prazo indeterminado. **DATA DA ASSINATURA:** 19/08/2024. **ASSINAM**: Pelo **Município de Guaraciaba**: Ademar Fernandes Moreira, Prefeito Municipal de Guaraciaba e pela **Escola Estadual José Mateus de Vasconcelos**: Fabrícia Moreira Reis, Diretora Escolar.

Guaraciaba/MG, 16/09/2024

ADEMAR FERNANDES MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natália Luciana Bailon
Código Identificador:F2A4334E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARANI

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 035/2024 - CHAMADA PÚBLICA Nº 012/2024 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2024

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar, pelo período de Agosto a Dezembro de 2024.

RATIFICO o resultado do procedimento licitatório em epígrafe.

AGILDO QUINTÃO DE SOUZA - CPF: 817.069.286-53: Valor Total de R$ 4.714,25 (quatro mil, setecentos e quatorze reais e vinte e cinco centavos);

ARILSON CABIDO PINHEIRO - CPF: 003.328.076-22: Valor Total de R$ 12.654,54 (doze mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos);

GLISMAR MOREIRA DE MIRANDA - CPF: 804.971.796-87: Valor Total de R$ 23.202,16 (vinte e três mil, duzentos e dois reais e dezesseis centavos);

ISABELA VIEIRA AMARAL - CPF: 072.623.986-01: Valor Total de R$ 5.079,36 (cinco mil, setenta e nove reais e trinta e seis centavos);

RITA DE CÁSSIA LOPES - CPF: 001.740.046-56: Valor Total de R$ 12.223,08 (doze mil, duzentos e vinte e três reais e oito centavos);

COOPERATIVA DOS AGRICULTORES FAMILIARES DA REGIÃO DE GUIDOVAL LTDA - COOPERGUIDO - CNPJ: 49.998.913/0001-38: Valor Total de R$ 19.909,35 (dezenove mil, novecentos e nove reais e trinta e cinco centavos).

FORMA DE PAGAMENTO: O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Terceira e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

Guarani – MG, aos 16 dias de setembro de 2024.

Prefeitura Municipal de Guarani/MG
FERNANDO EDUARDO PINHEIRO BELLOTTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Márcio Costa Dos Reis Filho
Código Identificador:765EB603

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 102/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GUARANI.
CNPJ: 18.338.160/0001-00.

CONTRATADO: ARILSON CABIDO PINHEIRO.
CPF: 003.328.076-22.

OBJETO: É objeto desta contratação aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar, pelo período de Agosto a Dezembro de 2024.

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado ou até ***31 de dezembro de 2024.***

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, o CONTRATADO receberá o valor total de ***R$ 12.654,54 (doze mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos).***

DATA DA ASSINATURA: 16/09/2024.

PROCESSO Nº: 109/2024 – **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº:** 035/2024 – **CHAMADA PÚBLICA Nº:** 012/2024.

SIGNATÁRIOS: FERNANDO EDUARDO PINHEIRO BELLOTTI E ARILSON CABIDO PINHEIRO.

Publicado por:
Márcio Costa Dos Reis Filho
Código Identificador:862617E6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 101/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GUARANI.
CNPJ: 18.338.160/0001-00.

CONTRATADO: AGILDO QUINTÃO DE SOUZA.
CPF: 817.069.286-53.

OBJETO: É objeto desta contratação aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar, pelo período de Agosto a Dezembro de 2024.

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado ou até ***31 de dezembro de 2024.***

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, o CONTRATADO receberá o valor total de ***R$ 4.714,25 (quatro mil, setecentos e quatorze reais e vinte e cinco centavos).***

DATA DA ASSINATURA: 16/09/2024.

PROCESSO Nº: 109/2024 – **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº:** 035/2024 – **CHAMADA PÚBLICA Nº:** 012/2024.

SIGNATÁRIOS: FERNANDO EDUARDO PINHEIRO BELLOTTI E AGILDO QUINTÃO DE SOUZA.

Publicado por:
Márcio Costa Dos Reis Filho
Código Identificador:8354773A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUAXUPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EDITAL PÚBLICO DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO E DE MULTA

EDITAL PÚBLICO DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO E DE MULTA

O MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 18.663.401/0001-97, com endereço na Av. Felipe Elias Zeitune, 531 – Centro – Guaxupé/MG – CEP: 37830-002, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, tendo em vista a infringência da lei, pelo proprietário de imóvel abaixo discriminado e considerando o insucesso na notificação postal; vem por meio deste, **NOTIFICAR** do lançamento de multa conforme discriminado abaixo:

Contribuinte	CPF/CNPJ	Processo Administrativo	Infração	Disposição legal infringida	Valor da Penalidade
Alcebíades de Freitas Neto	103.8xx.xxx-54	3780/2024	Descumprimento da Notificação de nº 12/2023, falta de mecanismo de escoamento de água pluvial decorrente do seu lote.	Lei Nº 14/2019 Art 134, 135 e 136, §1º, 2º e 3º.	R$ 787,76

Considerar-se-á notificado o proprietário/responsável acima descrito, trinta dias após a publicação deste Edital. Após este prazo iniciará a contagem do prazo legal (trinta dias) para pagamento ou apresentação de impugnação. O proprietário interessado poderá ter acesso ao processo administrativo respectivo comparecendo à Secretaria Municipal de Finanças localizada na Av. Felipe Elias Zeitune, nº 531, Centro, Guaxupé/MG.

Guaxupé, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Rafael Felício Mansano
Código Identificador:1F4BBD27

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 18º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 157/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 18º Termo Aditivo ao Contrato nº 157/2022, originado da Inexigibilidade nº 044/2022, firmado com a empresa **IRMANDADE DE MISERICÓRDIA DE GUAXUPÉ – SANTA CASA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de valor no importe de R$ 3.304,00 (três mil, trezentos e quatro reais), referente a inclusão do item: "RUE Estadual – 03º parcela recebida da Resolução nº 5975, referente ao exercício de 2017", ao contrato que tem por objeto a prestação de serviços de saúde no âmbito dos procedimentos de média e alta complexidade, atendimento ambulatorial, eletivo e de urgência/emergência; internações hospitalares de urgência/emergência; cirurgias, eletivas e de urgência/emergência; com porta aberta 24 horas, 7 dias por semana, com equivalência ao nível contratualizado com o Estado, de forma complementar, em

conformidade com a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, em seu art. 199, § 1º, c/c art. 24 da Lei Federal nº 8.080/1990. **Valor:** R$ 3.304,00. **Fundamento Legal:** Artigo 65, II, "d" da Lei Federal nº 8.666/93.

Guaxupé, MG, 16/09/2024.

ADILSON DE IÓRIO FREITAS.
Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por:
Fábio de Aráujo
Código Identificador:46A26BF7

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 01º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 089/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 01º Termo Aditivo ao Contrato nº 089/2024, originado do Pregão Eletrônico nº 029/2024, firmado com a empresa **AGENCIA MINEIRA DE ENTRETENIMENTO LTDA. Objeto:** O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo de valor para inclusão de item no importe de R$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais), correspondente a 24,42% do valor do contrato, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Assessoria e Consultoria Técnica para execução de serviços técnicos na gestão, proteção e promoção do Patrimônio Cultural de Guaxupé/MG, e implementação e gestão da Política Cultural Municipal, em conformidade com as especificações e quantitativos contidos nos projetos que fazem parte integrante do presente contrato, independente de transcrição. **Fundamento Legal:** Artigos 124, inciso II e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Guaxupé, MG, 10/09/2024.

MARCOS ALEXANDRE COSTA BULED.
Secretário Municipal de Cultura, Esporte e Turismo.

Publicado por:
Fábio de Aráujo
Código Identificador:D675BB26

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº.032/2024

MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ – MG, **RATIFICAÇÃO** pelo Chefe do Poder Executivo local do Processo Administrativo nº. 277/2024. **Dispensa de Licitação nº 032/2024**.Objeto: **Prestação de serviço de inspeção sanitária e industrial dos produtos de origem animal(SIM-POA) em regime de gestão associada de serviço público.** Fundamento Legal: artigo 75, inciso XI, da Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal nº 2.632/22.

Guaxupé/MG, 13 de setembrode 2024.

HEBER HAMILTON QUINTELLA –
Prefeito de Guaxupé/MG.

Publicado por:
Bárbara Romanelli de Faria
Código Identificador:8C89F9FA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
CONCORRÊNCIA Nº 016/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – MG. Processo de Licitação - CONCORRÊNCIA nº 016/2024 – Ampla Participação – Forma de realização: ELETRÔNICA, Processo nº 269/2024. Tipo: Menor Preço Global. Objeto: **C**ontratação de empresa especializada na área de engenharia civil e/ou arquitetura para execução do recapeamento de anel viário no Município de Guaxupé-MG, com recursos oriundos da Transf. de Domínio conf. Termo nº 0031/2024-SEINFRA/Municipalização-Rod. MG450, Entr.ºMGC491-Guaxupé e com recursos oriundos do superávit financeiro da Transferências da União referentes a Cessão Onerosa de Petróleo – Lei nº 13.885/2019. As propostas e documentos pertinentes serão recebidos virtualmente no site www.ammlicita.org.br até o dia **02 de outubro de 2024 às 09:00hs** (Horário de Brasília), quando iniciará a fase de lances, conforme especificações e normas contidas no Edital e seus Anexos, disponíveis no endereço eletrônico acima e no site www.guaxupe.mg.gov.br, onde o Edital poderá ser baixado a partir do dia **17 de setembro de 2024. VISITA TÉCNICA OPCIONAL:** Poderá ser agendada na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, endereço Praça Paulo Carneiro, 87 – Centro – Guaxupé/MG – fone (35) 3559-1089 com a servidora Fernanda para ser realizada entre os dias **18 de setembro a 1º de outubro de 2024**, nos horários das 09:00 as 11:00 horas e das 14:00 as 16:00 horas. Maiores informações relativas a presente licitação: Secretaria Municipal de Administração do Município de Guaxupé, situada na Avenida Conde Ribeiro do Valle, 113 – pavimento superior, Centro – Guaxupé/MG, fone: (35) 3559-1021.

Guaxupé, 16 de setembro de 2024.

JAIR PEREIRA BASTOS FILHO –
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Luiz Carlos Leandrini
Código Identificador:5F5FD359

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 454, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 454, de 16 de setembro de 2024

Nomeia Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado 06/2024

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições em cumprimento a nomeação,

RESOLVE:

Art. 1° Nomear a comissão de avaliação do **Processo Seletivo Simplificado 06/2024, para o cargo de Médico Veterinário I,** que será composta pelos seguintes membros:

DÉBORAH DE ANDRADE VASCONCELOS	PROCURADORA DO MUNICÍPIO
REGIANE GUIMARÃES ZAVAGLI	DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS
RAFAELA MACEDO SOARES	DIRETORA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Art. 2° Os membros ora nomeados exercerão suas funções sem remuneração.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé, 16 de setembro de 2024

HEBER HAMILTON QUINTELLA
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Rafael Felício Mansano
Código Identificador:2AF9F507

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IBIÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 012/2024.

OBJETO: Aditamento ao contrato originário da Concorrência Eletrônica nº 012/2024, P.A.L:066/2024 que tem como objeto o **acréscimo de serviços do contrato** realizado entre o Município de Ibiá/MG e a empresa PAVIDEZ ENGENHARIA LTDA, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para execução de obra de

recapeamento e pavimentação asfáltica de ruas diversas no Município de Ibiá-MG, incluindo materiais e mão de obra, conforme as especificações técnicas previstas no projeto básico e documentos de suporte para a contratação. O acréscimo de serviços será de aproximadamente 24,2851% ao inicial contratado, correspondente à R$ 1.419.758,70 (um milhão quatrocentos e dezenove mil setecentos e cinquenta e oito reais e setenta centavos), conforme planilha orçamentária anexa a este aditivo.
CONTRATANTE: Município de Ibiá - MG
CONTRATADA: PAVIDEZ ENGENHARIA LTDA - CNPJ: 01.744.153/0001-06
VALOR DO ADITIVO: R$ 1.419.758,70 (um milhão quatrocentos e dezenove mil setecentos e cinquenta e oito reais e setenta centavos).
DATA DO ADITIVO: 23 de agosto de 2024.

Ibiá (MG), 23 de agosto de 2024.

MARLENE APARECIDA DE SOUZA SILVA
Prefeita Municipal

Publique-se.

Publicado por:
Mariluce Cristina Soares
Código Identificador:CE43C92F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IGUATAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO 068/2024
PROCESSO 189/2024

O Município de Iguatama, torna público o pregão eletrônico, objetivando o Registro de Preços para contratação de empresa para aquisição de artigos de cama, banho e conjuntos hospitalares para atender a demanda da secretaria municipal de saúde do município de Iguatama. Abertura: 30/09/2024 às 09:00h. Edital disponível: 18/09/2024 no Setor de Licitações: (037) 3353-2289 e site www.iguatama.mg.gov.br e www.licitanet.com.br .

Iguatama, 17 de setembro de 2024.

LUCAS VIEIRA LOPES,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:C8719FF7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INDIANÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
DECRETO LEGISLATIVO N.º 125, DE 16 DE AGOSTO DE 2024

Aprova as contas do Executivo Municipal de Indianópolis, Estado de Minas Gerais, relativas ao exercício financeiro de 2016, e mantém o parecer prévio do Tribunal de Contas de Minas Gerais.

Faço saber que a Câmara Municipal de Indianópolis, Estado de Minas Gerais, aprovou e eu, Welbemar Alves Xavier, Presidente, nos termos do art. 37, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:
Art. 1º Ficam aprovadas as contas anuais do Executivo Municipal de Indianópolis, Estado de Minas Gerais, relativas ao exercício financeiro de 2016.
Art. 2º Fica mantido o parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, exarado nos autos do Processo n.º 1015722 (em apenso: 1098434), pela aprovação das contas anuais do Executivo Municipal de Indianópolis-MG, exercício financeiro de 2016.
Art. 3° Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Reuniões, 16 de setembro de 2024.

WELBEMAR ALVES XAVIER
Presidente da Câmara

Publicado por:
Joseane Maria da Rocha Borges Rodovalho
Código Identificador:642594CC

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 071/2024

O Município de Indianópolis torna público o contrato administrativo objetivando a o presente contrato tem por objeto a Contratação de Empresa Especializada Para a prestação de serviços de orientação e operacionalização da Lei 14.399 de 8 de julho de 2022 (Política Nacional Lei Aldir Blanc) compreendendo gestão e elaboração de editais, realização dos chamamentos públicos, avaliação das prestações de contas proponentes e realização das prestações de contas municipal, nos termos do Processo nº 028/2024, Dispensa nº 005/2024, tendo como contratada a empresa **50.736.100 CRISTIAN MAYCK DA ROCHA DE SOUZA NETO**, inscrita no CNPJ sob o nº 50.736.100/0001-59, pelo valor global de **R$ 3.106,00 (três mil, cento e seis reais)** na dotação orçamentária: FICHA/FONTE: 135 /01.0719.0000.0000 – 02.11.13.392.0002.2.030.3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros – Recursos Ordinários, com vigência a partir da data de assinatura e término em 31/12/2024.

Indianópolis-MG, 16 de setembro de 2024.

LINDOMAR AMARO BORGES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Derimar Borges da Silva
Código Identificador:2011923C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPANEMA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE EDITAL

EXTRATO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO N°. 110/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 050/2024
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA/MG – AVISO PREGÃO ELETRONICO. Objeto Aquisição de um veículo minivan (7 lugares) 0Km para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde do município de Ipanema /MG, conforme Resolução SES nº 9.432/2024. Abertura dia 01/10/2024 às 09h30min. O edital encontra-se na plataforma digital www.bbmnetlicitacoes.com.br - https://www.ipanema.mg.gov.br ou pelo email: licitacao@ipanema.mg.gov.br.

Ipanema 16 de setembro de 2024.

DANILO PAIXÃO CORREA DE FARIA –
Agente de Contratação

EXTRATO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO N°. 102/2024
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 048/2024
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA/MG – AVISO PREGÃO ELETRONICO. Objeto Aquisição de conjuntos metálicos de exercícios ao ar livre, para atender a demanda do Município de Ipanema/MG. Abertura dia 30/09/2024 às 13h30min. O edital encontra-se na plataforma digital www.bbmnetlicitacoes.com.br - https://www.ipanema.mg.gov.br ou pelo email: licitacao@ipanema.mg.gov.br.

Ipanema 16 de setembro de 2024.

DANILO PAIXÃO CORREA DE FARIA –
Agente de Contratação

EXTRATO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO N°. 0101/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 047/2024
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA/MG – AVISO PREGÃO ELETRONICO. Objeto Contratação de empresa para fornecimento e instalação de grama sintética esportiva para quadra de futebol Society no Parque Ecológico Municipal (Mirante). Abertura dia 30/09/2024 às 09h30min. O edital encontra-se na plataforma digital www.bbmnetlicitacoes.com.br - https://www.ipanema.mg.gov.br ou pelo email: licitacao@ipanema.mg.gov.br.

Ipanema 16 de setembro de 2024.

DANILO PAIXÃO CORREA DE FARIA –
Agente de Contratação

Publicado por:
Célia Aparecida Rodrigues Cupertino
Código Identificador:959F21FE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPUIÚNA

COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE EXTINÇÃO CONTRATUAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG – TERMO DE EXTINÇÃO UNILATERAL AO CONTRATO Nº 180/2024 – Decorrência: **Processo Licitatório nº 163/2024, Pregão Eletrônico nº 34/2024,** que tem por objeto a "AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO PASSEIO (5 LUGARES) E UM VEÍCULO MINIVAN (7 LUGARES) PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE IPUIUNA/MG, EM ATENDIMENTO A RESOLUÇÃO SES MG 9432 DE 24/04/2024". Empresa: VENANCIOS EMPREENDIMENTOS LTDA. CNPJ: 45.770.117/0001-92. De acordo com: inciso I do art. 137 e inciso I do art. 138, da Lei nº 14.133/2021.

Publicado por:
Mainara Franco Melo
Código Identificador:CDC72CC5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1° ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 209/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG. torna público extrato do **1º Aditivo ao Contrato n° 209/2024**. **CONTRATADA: LEOPAV INFRAESTRUTURA URBANA LTDA**. **Objeto:** O objeto do presente instrumento é a execução de obra de Pavimentação Asfáltica em CBUQ em diversas vias públicas urbanas do Município de Itaguara/MG, em duas metas: Meta 01 - Rua Juvenil Nogueira de Oliveira e trecho da Rua Leandro Gomes, Bairro Raimundo Lara; e Meta 02 - Rua João Paulino e trecho da Rua Capitólio, Bairro dos Dias. **Valor do Aditivo:** R$ 43.685,22. PROCESSO Nº 111/2024, CONCORRÊNCIA Nº 09/2024. Geraldo Donizete de Lima - Prefeito Municipal – Data de Assinatura: 16/09/2024

Publicado por:
Pedro Henrique Resende Fonseca
Código Identificador:BC4930ED

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1° ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 239/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG. torna público extrato do **1º Aditivo ao Contrato n° 239/2024**. **CONTRATADA: LEOPAV INFRAESTRUTURA URBANA**. **Objeto:** O objeto do presente instrumento é a execução de obra de Pavimentação Asfáltica em CBUQ em diversas vias públicas urbanas do Município de Itaguara/MG, em duas metas: Meta 01 – Rua Francisco Braga, Bairro Coelhos; e trecho da Rua Vereador José de Freitas localizado entre a Rua Francisco Braga e a Rua Maria da Conceição de Morais, Bairro Conquista; e Meta 02 – trecho da Rua José Alves da Cunha localizado entre a Rua Donato de Oliveira Rezende e a Rua Maria da Conceição Lara, Bairro Novo Dias; nos termos da planilha orçamentária. **Valor do Aditivo:** R$ 53.277,92. PROCESSO Nº 122/2024, CONCORRÊNCIA Nº 10/2024. Geraldo Donizete de Lima - Prefeito Municipal – Data de Assinatura: 16/09/2024.

Publicado por:
Pedro Henrique Resende Fonseca
Código Identificador:6AB7526E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1° ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 188/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG. torna público extrato do **1º Aditivo ao Contrato 188/2024**. **CONTRATADA: SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE ITAGUARA**. **Objeto:** Contratação de serviço de pessoa jurídica para assistência à saúde de forma complementar, destinada ao atendimento hospitalar e ambulatorial a pacientes residentes ou referenciados no município de Itaguara/MG, através da Santa Casa de Misericórdia de Itaguara, CNPJ 20.878.294/0001-66, nos termos dos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde, com financiamento do Fundo Municipal de Saúde, com recursos advindos das três esferas de governo (Federal – Fonte 1.600, Estadual – Fonte 1.621 e Municipal - Fonte 1.500), conforme previsto no Termo de Referência, parte integrante do PROCESSO Nº 108/2024, INEXIGIBILIDADE Nº 16/2024. **Valor do Aditivo:** R$ 495.000,00. Geraldo Donizete de Lima - Prefeito Municipal – Data de Assinatura: 16/09/2024.

Publicado por:
Pedro Henrique Resende Fonseca
Código Identificador:8ED1FF23

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAMBÉ DO MATO DENTRO

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 024/2024

Torna-se público o Extrato do Termo de Autorização e Ratificação do Processo nº 074/2024, Dispensa de Licitação nº 024/2024. Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de inspeção e vistoria veicular para fins de avaliação das condições de segurança de veículos de transporte escolar do Município de Itambé do Mato Dentro/MG. Fornecedor: BLOOM SOLUÇÕES LTDA, CNPJ nº 54.302.707/0001-81, no valor total: R$ 2.749,92 (dois mil e setecentos e quarenta e nove reais e noventa e dois centavos). Homologação 10/09/2024.

CLEIDILENY APARECIDA CHAVES,
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Maria Gleicilene Perdigao
Código Identificador:9BC14328

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO N° 080/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 024/2024

Torna-se público o Extrato do Contrato N° 080/2024, oriundo do Processo nº 074/2024, Dispensa de Licitação nº 024/2024. Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de inspeção e vistoria veicular para fins de avaliação das condições de segurança de veículos de transporte escolar do Município de Itambé do Mato Dentro/MG. Fornecedor: BLOOM SOLUÇÕES LTDA, CNPJ nº 54.302.707/0001-81, no valor total: R$ 2.749,92 (dois mil e setecentos e quarenta e nove reais e noventa e dois centavos). Fundamentação Legal: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21. Vigência: 10/09/2024 a 31/12/2024.

Publicado por:
Maria Gleicilene Perdigao
Código Identificador:8CED33D3

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2024.

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de soluções parentais e dietas enterais constantes na Revista SIMPRO, visando atender à demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Itambé do Mato Dentro/MG.

FASE: A Pregoeira do Município de Itambé do Mato Dentro/MG, nomeada pela Portaria n. 001/2024, de 12 de janeiro de 2024, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar a licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO N° 027/2024, cujo objeto está acima descrito, tudo em conformidade com o Edital e seus anexos.

O Edital e seus anexos estarão à disposição dos interessados no site www.itambedomatodentro.mg.gov.br, no site www.licitanet.com.br, no Portal Nacional de Compras Públicas (https://www.gov.br/pncp/pt-br), poderá ser solicitado pelo e-mail: licitacoes@itambedomatodentro.mg.gov.br. Quaisquer informações poderão ser obtidas pelos telefones (31) 3500-1699, opção 4.

ABERTURA DA SESSÃO: 30/09/2024 as 09h30min (Horário Brasília)

SITE PARA A REALIZAÇÃO DO PREGÃO: www.licitanet.com.br.

Itambé do Mato Dentro (MG), 17 de setembro de 2024.

MARIA GLEICILENE PERDIGÃO
Pregoeira

Publicado por:
Maria Gleicilene Perdigao
Código Identificador:9745587E

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO DE RATIFICAÇÃO – INEXIGIBILIDADE Nº 021/2024 – CREDENCIMENTO

Torna-se público o Termo de Ratificação do Processo Nº 067/2024, Inexigibilidade Nº 021/2024 – Credenciamento, Chamamento Público Nº 006/2024. Objeto: Credenciamento de interessados em prestar serviços médicos (clinico geral e ginecologista) e serviços de enfermagem, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itambé do Mato Dentro/MG. Contratante: Município de Itambé do Mato Dentro, CNPJ 18.299.537/0001-60. Fornecedor: M&M SERVIÇOS MÉDICOS, ENFERMAGEM, ADMINISTRATIVOS E PRÉ-ESCOLA LTDA, CNPJ N° 34.112.444/0001-30, valor unitário: Item 3 - R$ 306,66 e Item 4 – R$ 338,88. Ratificação de Autorização: 10/09/2024.

CLEIDILENY APARECIDA CHAVES,
Prefeita Municípal.

Publicado por:
Maria Gleicilene Perdigao
Código Identificador:918C5FD7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHANDU

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato de Contrato – Pregão Eletrônico nº 018/2023 do Consórcio Público Intermunicipal Multifinalitário da AMAG/CIMAG – Objeto: Contratação de empresa na forma de licitação compartilhada, para execução de serviços elétricos. **Partes**: Construtora São Bento Ltda, CNPJ nº 10.499.738/0001-07, Goiânia/GO, signatário: Fernando de Souza Urzeda, e Município de Itanhandu, signatário: Paulo Henrique Pinto Monteiro. **Contrato CIMAG nº 362/2024**. Valor R$118.937,10. Dotações próprias do orçamento vigente, Vigência: 31/12/2024. Data: 12/09/2024.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Francisco Ivo
Código Identificador:DF50E210

LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato – Inexigibilidade nº 023/2024 – Objeto: Registro de preços para a eventual aquisição de insumos para o equipamento hematológico Yumizen H500. Adjudicação e Homologação: 16/09/2024. Empresa: Lab Shopping Diagnostica Ltda. CNPJ: 22.536.130/0002-67. Valor total: R$ 19.852,00.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcos Alexandre de Carvalho
Código Identificador:D71887D3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITATIAIUÇU

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 175/2024 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/2024 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.135/2024 PARA REGISTRO DE PREÇOS - UASG Nº 984673.

Processo administrativo nº 175/2024 - processo licitatório nº 175/2024 - modalidade pregão eletrônico nº 90.135/2024 para registro de preços. **Torna público que no dia 30/09/2024 fará realizar o pregão eletrônico nº 90.135/2024 para registro de preços**, cujo objeto é o "**Registro de preços** para a **compra** (art. 6º, III da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993) de equipamentos de informática, para fornecimento parcelado**, com os itens 01, 25, 27, 38, 50 e 73 para ampla concorrência e os demais exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas,** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados no edital e no termo de referência (Anexo I)", **para atender as demandas da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Cultura, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Esportes, Secretaria Municipal de Fazenda, Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Econômico de Governo, Procuradoria-Geral, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Transportes e Vias Públicas**, com a utilização do sistema *Comprasnet*, do Portal de Compras do Governo Federal. **Data da abertura: 30/09/2024, às 08h:30min, no sítio** www.comprasnet.gov.br. A licitante deverá encaminhar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas. O edital encontra-se disponível na *internet* (rede mundial de computadores), nos sites www.comprasnet.gov.br e www.itatiaiucu.mg.gov.br. Pregoeira.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:8D620A42

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JACUÍ

CONTRATOS E LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 38/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 74/2024.

A Prefeita Maria Conceição dos Reis Pereira, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de Pregão nº 000038/2024, Processo Administrativo nº 000074/2024, após análise, conferência e deliberação, resolve **HOMOLOGAR** e **ADJUDICAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos: Constitui o objeto da presente licitação a contratação de empresa para o fornecimento e instalação de toldos, para atender as necessidades do Departamento de Cultura. **Data da Homologação: 16/09/2024.** Vencedor: **LILIANE DA SILVA 07084351655 ME** no valor de **R$ 4.825,00 (Quatro mil e oitocentos e vinte e cinco reais)**.

Publicado por:
Camila de Oliveira Lopes
Código Identificador:AF67093F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REALIZAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 165/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 072/2024

ATA DE REALIZAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Complementar nº 1
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 072/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 165

Reuniram-se no site ***www.licitanet.com.br,*** o(a) Agente Público e respectivos comissão de contratação, abaixo relacionados, com a finalidade de realizar todos os procedimentos relativos à referida dispensa que tem como objeto: **Aquisição de livros literários para atualização do acervo bibliográfico das escolas e creches municipais de Japaraíba, a fim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação, conforme descrito abaixo.** . O(a) Agente Público conduziu a sessão de dispensa, conforme disposições contidas: Lei Federal nº 14.133 de 1 de abril de 2021 e na Lei Complementar nº123/06, realizar os procedimentos relativos à aludida dispensa.

Classificação Final do Lote 1			
Posição	**Licitante**	**CNPJ**	**Melhor Oferta R$**
1º	PAPELARIA FERNANDES LTDA	52.690.941/0001-06	R$ 24.175,11
2º	1 MAIS 1 - DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA	41.781.308/0001-07	R$ 24.950,00
3º	RIBEIRO CARVALHO COMERCIO LTDA	44.154.600/0001-80	R$ 25.017,00

Após encerramento da fase de lances, e atendido os procedimentos da Lei Complementar 123/06, o licitante melhor classificado em cada lote ou item foi declarado vencedor conforme indicado no quadro Resultado da sessão pública, a classificação dos valores ofertados foi publicada nos quadros de Propostas e Lances.

Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às **12:46:51 horas do dia 10 de Setembro de 2024** cuja ata foi lavrada pelo(a) Agente Público.

LIDIANE CONCEIÇÃO PAULA RABELO SILVA
Agente Público

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Comissão de Contratação

LUCIENE MARTINS DA COSTA
Comissão de Contratação

Autenticação: 0390A12D6751A5CBB4D7B3CDB479B95E

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:B04CEAEB

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
ATA DA SESSÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 158/2024 INEXIGIBILIDADE Nº 029/2024 CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 008/2024

Às nove horas do dia dezesseis de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG, sediada à Rua Nossa Senhora do Rosário, nº 29, centro, reuniu-se a comissão de Seleção, Monitoramento e Avaliação das Parcerias celebradas pelo Município com as Organizações Sociais da Sociedade Civil, nos termos das Leis Federais nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015, instituída pela Portaria nº 036/2024, para a prática dos atos inerentes ao procedimento do Processo Licitatório acima mencionado, cujo objeto é o **" Chamamento Público de associação sem fins lucrativos, interessadas em firmar com a Administração Municipal Termo de Colaboração com entidades que promovam coleta seletiva de materiais recicláveis na zona urbana e rural do município e com a destinação ambientalmente adequada.** Os trabalhos foram iniciados, contudo não compareceram empresas interessadas para o presente certame, dessa forma em razão da ausência de interessados o mesmo será declarado DESERTO. Por fim, lavrou-se a presente Ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelo Presidente, demais membros da comissão e publicada nos locais de costume.

JOSÉ AUGUSTO DOS REIS
Presidente

DEJAINE APARECIDA LOPES SILVA
Membro da Comissão

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Membro da Comissão

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:AB58B955

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JEQUITIBA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO 118/2024 - INEXIGIBILIDADE 36/2024 - CONTRATO ADMINISTRATIVO 76/2024

O município de Jequitibá/MG torna público aos interessados o extrato do contrato administrativo 76/2024 do processo licitatório nº 118/2024 – Inexigibilidade nº 36/2024.**"CONTRATAÇÃO SHOW COM A BANDA QUARTIER LATIN PARA APRESENTAÇÃO NO FESTIVAL DO FOLCLORE DE 2024".** Licitante contratada: 52.342.385 ELIO DOMINGOS NETO, Valor Contratado: R$ 1.200,00 (Mil e duzentos reais). Prazo de Vigência: 31/12/2024. Os autos se encontram com vista franqueada. Mais informações poderão ser obtidas através dos telefones (31) 2233 0100 - (31) 3717-6222.

WILIAM W. LOPES DE ALMEIDA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Douglas Soares Rodrigues
Código Identificador:426A3B96

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO 121/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO 38/2024

O município de Jequitibá/MG torna público aos interessados que no dia 30/09/2024 (segunda-feira) as 09:00 horas, acontecerá sessão pública de licitação do processo licitatório nº 121/2024 – Pregão Eletrônico nº 38/2024.**"REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇAO DE FRALDAS DESCARTÁVEIS"**. A íntegra do edital, com todas as exigências, condições e especificações estabelecidas para o processo licitatório, está à disposição dos interessados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de jequitibá/MG, situada na Avenida Raimundo Ribeiro da Silva, nº 145 – Centro –Jequitibá/MG, ou no site oficial do município:www.jequitiba.mg.gov.brou ainda no site de licitações Licitar Digital:www.licitardigital.com.br. Leis Federais 14.133/2021. Mais informações poderão ser obtidas através dos telefones (31) 2233 0100 - (31) 3717-6222.

WILIAM W. LOPES DE ALMEIDA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Douglas Soares Rodrigues
Código Identificador:91A1C0E7

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO 75/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO 25/2024 - HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

DECISÃO HOMOLOGATÓRIA E ADJUDICATÓRIA
O processo licitatório nº 75/2024, instaurado na modalidade Pregão Eletrônico nº 25/2024 objetiva CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LEVANTAMENTO DE DADOS TECNICOS E ELABORAÇÃO DE PROJETO ARQUITETONICO.
No decorrer de sua tramitação foram observados os preceitos da Lei Federal nº 14.133/21, e suas sucessivas alterações, notadamente no que tange à publicidade, ao procedimento e, sobretudo, ao direito constitucional do contraditório e da ampla defesa, consoante manifestação da assessoria jurídica lotada no setor de licitações.
Desse modo, satisfazendo à legislação aplicada ao presente processo (juízo da legalidade) e à conveniência administrativa, HOMOLOGO o certame licitatório em comento e declarando a licitante proponente IMPACTO ENGENHARIA E ARQUITETURA LTDA, como vencedora do certame a ela ADJUDICO o objeto licitado, nos exatos termos da Ata da Sessão de Julgamento.
Envie este processo para a assessoria jurídica do setor de licitação para que seja elaborado o necessário e competente instrumento contratual, encaminhando uma cópia para a secretaria requisitante que fiscalizará o cumprimento integral das obrigações nele constante, sob pena de responsabilidade.
Isto feito dá por concluído o presente processo licitatório determinando, desde já, o seu arquivamento.

Jequitibá 14 de agosto de 2024.

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Soares Rodrigues
Código Identificador:2E3330AD

DIRETORIA MUNICIPAL DE GABINETE
PORTARIA Nº 106/2024

PORTARIA Nº 106/2024

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SERVIDOR GERALDO MAGELA DE MACEDO, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE.

O Prefeito Municipal de Jequitibá, no uso exercício de seu cargo e em conformidade com a Constituição Federal e Lei Orgânica do Município

RESOLVE:

Art. 1º - - Exonerar o Sr. **GERALDO MAGELA DE MACEDO**, inscrito no CPF nº 635.618.836-72 e RG nº MG-4.502.958, do cargo de Secretário Municipal de Esportes e Juventude.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jequitibá, 16 de setembro de 2024.

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Machado Saturnino Souza
Código Identificador:BAFFD54A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

DAE - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 061/2024

O DAE - Departamento Municipal de Águas e Esgotos do Município de João Monlevade – MG, através de seu Diretor, Sr. JOSÉ AFONSO MARTINS torna público a celebração do Contrato Nº 061/2024, com a empresa **M S COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.922.202/0001-07.** Objeto: a contratação de empresa para Locação de 12 (doze) impressoras multifuncionais a laser, em regime de comodato, com franquia de 36 mil cópias, assistência técnica, troca de peças e fornecimento de suprimentos (exceto papel), para atendimento às demandas dos setores administrativos do DAE João Monlevade, em atendimento aos requisitos da Lei Federal n°14.133/2021, destinados ao desenvolvimento das atividades da Autarquia.
Valor Global: R$ 22.440,00 (vinte e dois mil, quatrocentos e quarenta reais)
Prazo de vigência: 12 meses contados da assinatura do instrumento contratual.

João Monlevade, 05 de setembro de 2024.

JOSÉ AFONSO MARTINS
Diretor do DAE

Publicado por:
Adriano Fidelis de Paula
Código Identificador:EDC4D039

DAE - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 059/2024

O DAE - Departamento Municipal de Águas e Esgotos do Município de João Monlevade – MG, através de seu Diretor, Sr. JOSÉ AFONSO MARTINS torna público a celebração do Contrato Nº 058/2024, com a empresa **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM DO TRANSPORTE - SENAT, inscrita no CNPJ sob o nº 73.471.963/0087-17.** Objeto: contratação de empresa para prestação de treinamento de direção defensiva (teórico e prático) e NR 26, em formato presencial (dentro da autarquia ou em sede própria da empresa, conforme demanda do serviço), para funcionários do DAE João Monlevade, em atendimento aos requisitos da Lei Federal n°14.133/2021, destinados ao desenvolvimento das atividades da Autarquia.
Valor Global: R$ 8.980,00 (oito mil, novecentos e oitenta reais)
Prazo de vigência: 06 meses contados da assinatura do instrumento contratual.

João Monlevade, 04 de setembro de 2024.

JOSÉ AFONSO MARTINS
Diretor do DAE

Publicado por:
Adriano Fidelis de Paula
Código Identificador:E6CB9CF8

DAE - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS
DISPENSA N° 071/2024

INTENÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART 75, INC II, §3° LF 14133/2021

O DAE – DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS DE JOÃO MONLEVADE, Autarquia Municipal, inscrito no CNPJ sob o n° 17.058.108/0001-38, torna público, para conhecimento dos interessados, por intermédio do Setor de Suprimentos, através de seus Agente de Contratações, nomeados pelas Portarias n° 22/2024 e 23/2024, baseado no inciso II e §3º do Art. 75 da Lei Federal n° 14.133/2021 , a intenção de recebimento de propostas adicionais para a dispensa de licitação, conforme descrição abaixo e termo de referência:

OBJETO: Aquisição de EPI's diversos, para atender as necessidades do Departamento Municipal de Águas e Esgotos de João Monlevade/MG (DAE).
DATA LIMITE PARA A APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS: 20/09/2024 até as 23:59 HORAS.
ENVIO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS
As propostas serão enviadas exclusivamente para o e-mail: propostas@daejoaomonlevade.com.br com o assunto: PROPOSTA DISPENSA N° 071/2024.

João Monlevade, 16 de setembro de 2024.

FERNANDA DE OLIVEIRA CÉZAR
Agentes de Contratações

Publicado por:
Fernanda de Oliveira Cezar
Código Identificador:690CB3F5

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO EDITAL DO DISPENSA Nº 000043/2024

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital do Dispensa nº 000043/2024, Processo Administrativo nº 000124/2024, após análise, conferência e deliberação, resolve ADJUDICAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: Aquisição de RAÇAO CANINA ADULTO, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos no que diz aos cuidados do Canil Municipal de João Monlevade.

Fornecedor	Estimado	Adjudicado	Diferença
Vanda Angela Pinto De Magalhaes - 33.952.248/0001-01 julianamargalhaes3@gmail.com- (31) 98389-8973	28.404,45	18.983,70	9.420,75 Proveito (33,17%)
Totais	28.404,45	18.983,70	9.420,75 Proveito (33,17%)

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO na condição de Autoridade Competente Adjudicou o(s) lote(s) em favor de:

Fornecedor: Vanda Angela Pinto De Magalhaes - CPF/CNPJ: 33.952.248/0001-01				
Lote 1	Data/Hora da Adjudicação - 13/09/2024 16:50:57			
Lote 00001 RAÇÃO CANINA PARA ADULTOS				
Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
RAÇÃO CANINA PARA ADULTOS	3.555,00	KG	5,34	18.983,70
Marca: Boris PremiumEspecial Fabricante: Planalto Modelo:				

João Monlevade, 13 de Setembro de 2024.

Autoridade Competente:

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:59EE2AAB

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE DISPENSA Nº 000043/2024,

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de Dispensa nº 000043/2024, Processo Administrativo nº 000124/2024, após análise, conferência e deliberação, resolve HOMOLOGAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: Aquisição de RAÇAO CANINA ADULTO, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos no que diz aos cuidados do Canil Municipal de João Monlevade.

Fornecedor	Estimado	Homologado	Diferença
Vanda Angela Pinto De Magalhaes - 33.952.248/0001-01 julianamargalhaes3@gmail.com - (31) 98389-8973	28.404,45	18.983,70	9.420,75 Proveito (33,17%)
Totais	28.404,45	18.983,70	9.420,75 Proveito (33,17%)

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO na condição de Autoridade Competente Homologou o(s) lote(s) em favor de:

Fornecedor: Vanda Angela Pinto De Magalhaes - CPF/CNPJ: 33.952.248/0001-01				
Lote 1	Data/Hora da Homologação - 13/09/2024 16:51:07			
Lote 00001 RAÇÃO CANINA PARA ADULTOS				
Descrição Item	Quantidade	Medida	Unitário	Sub Total
RAÇÃO CANINA PARA ADULTOS	3.555,00	KG	5,34	18.983,70
Marca: Boris Premium Especial Fabricante: Planalto Modelo:				

João Monlevade, 13 de Setembro de 2024.

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO
Autoridade Competente

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:132A0F8B

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 02/2024

O Município de João Monlevade torna pública a licitação referente à **Concorrência Eletrônica nº 02/2024**. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA EM LOGRADOUROS E AREAS NO MUNICÍPIO DE JOÃO MONLEVADE/MG, CONFORME PROJETO BÁSICO, TERMO DE REFERENCIA E PLANILHAS ANEXAS,** a ser executado em regime de menor preço global, cuja sessão pública será realizada através do endereço eletrônico - Licitar Digital: https://licitar.digital/,objetivando a contratação descrita no Termo de Referência e demais condições explícitas contidas no Edital e em seus Anexos.

Data de abertura: 03/10/2024 às 08:30h.

Edital disponívelno site www.pmjm.mg.gov.br. Mais informações: (31) 3859-2526.

João Monlevade, 16 de setembro de 2024.

RICARDO ALEXANDRE DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:F39D9EF8

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
PORTARIANº 486/2024 DE 13 DE SETEMBRO DE2024

CONCEDE REDUÇÃO DE CARGA HORÁRIA A SERVIDORA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO MONLEVADE,no desempenho de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 52, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal;

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder, redução da carga horária a partir de 09 de Setembro de 2024, a servidora abaixo mencionada, de 40 horas semanais para 20 horas semanais, sem prejuízo na remuneração, conforme Lei 1.225 de 30 de Março de 1994, pelo período de 180 dias.

Patrícia Vitor da Fonseca, Matrícula 5.949.

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos na data do dia 09 de Setembro de 2024.

João Monlevade, em 13 de Setembro de 2024.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Assessoria de Governo, ao décimo terceiro diado mês de Setembro de 2024.

CRISTIANO VASCONCELOS ARAÚJO
Assessor de Governo

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:31773217

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
PORTARIA Nº 487/2024 DE 13 DE SETEMBRO DE 2024

CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTO AO SERVIDOR.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO MONLEVADE**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 52, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, e;
R E S O L V E:

Art. 1º Conceder, licença sem vencimento pelo período de 2 (dois) anos ao servidor abaixo mencionado, a partir de 05 de Setembro de 2024, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo efetivo de Motorista, do quadro de servidores do Município João Monlevade.

Emerson de Souza Ferreira, Matrícula 12.142.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos na data do dia 05 de Setembro de 2024

João Monlevade, em 13 de Setembro de 2024.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Registrada e publicada nesta Assessoria de Governo, ao décimo terceiro dia do mês de Setembro de 2024.

CRISTIANO VASCONCELOS ARAÚJO
Assessor de Governo

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:7D1B1429

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
ATO DE RATIFICAÇÃO AMAS

ATO DE RATIFICAÇÃO

RATIFICO o **Processo de Chamamento Público** nº 001/2024, fundamentada na Lei Federal 13.019/2014 e no Decreto Municipal regulamentar nº 112/2018, para formalização do Termo de Colaboraçãodo Município de João Monlevade com **Associação Metodista de Assistência Social-AMAS**,sob **CNPJ: 07.119.710/0001-84**, cujo o objeto é Possibilitar a realização das ações previstas no Projeto "**Aprender Brincando: Educação e Diversão para Crianças e Adolescentes**" utilizando recursos do Fundo Municipal da Infância e Adolescência (FMIA/JM), conforme detalhamento no Plano de Trabalho.

Vigência:12(doze) meses
Valor Global:R$33.199,83 (trinta e três mil, cento e noventa e nove reais e oitenta e três centavos).
Dotação orçamentária: 08.243.0801.2075 Elemento de despesa 335043.00 FICHA 302 - Fonte de Recurso 2501000000

João Monlevade, 16 de setembrode 2024

LAERCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:4C83CD97

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
ATO DE RATIFICAÇÃO PROJETO VIDA NOVA

ATO DE RATIFICAÇÃO

RATIFICOo **Processo de Chamamento Público** nº 001/2024, fundamentada na Lei Federal 13.019/2014 e no Decreto Municipal regulamentar nº 112/2018, para formalização do Termo de Colaboraçãodo Município de João Monlevade com o **PROJETO VIDA NOVA** sob **CNPJ: 23.945.595/0001-53** cujo o objeto é Possibilitar a realização das ações previstas no Projeto "**MELHORANDO NOSSO ESPAÇO**" utilizando recursos do Fundo Municipal da Infância e Adolescência (FMIA/JM), conforme detalhamento no Plano de Trabalho.

Vigência:12(doze) meses
Valor Global:R$ 90.000,00 (noventa mil reais).
Dotação orçamentária: 08.243.0801.2075 Elemento de despesa 335043.00 FICHA 302 - Fonte de Recurso 2501000000

João Monlevade, 16 de setembrode 2024

LAERCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:16A69989

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE APOSTILAMENTO ONSELHO COMUNITÁRIO DE SEGURANÇA PÚBLICA DE JOÃO MONLEVADE SETOR I

TERMO DE APOSTILAMENTO

DATA: 10/09/2024
REFERÊNCIA: Termo de Fomento nº 07/2024 – CHAMAMENTO PÚBLICO: 02/2024

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: CONSELHO COMUNITÁRIO DE SEGURANÇA PÚBLICA DE JOÃO MONLEVADE SETOR I

OBJETO DA PARCERIA: O presente Termo de Fomento visa o fortalecimento e manutenção da segurança pública em João Monlevade, através de ações de combate às drogas e violência nas escolas, e a ampliação, continuidade, fortalecimento e manutenção do Projeto de Vigilância Colaborativa no Município de João Monlevade/MG, que tem por objetivo atender os munícipes com a

política municipal de segurança pública, conforme detalhado no Plano de Trabalho.

DATA DE ASSINATURA: 29/05/2024

VIGÊNCIA DA PARCERIA: vigência de 12 (doze) meses a partir da assinatura, conforme prazo previsto no Plano de Trabalho, produzindo efeitos jurídicos após a Publicação no Diário Oficial em 30/05/2024.

Ao nono dia do mês de setembro de 2024, no Setor de Parcerias, na Prefeitura Municipal de João Monlevade, situada na Rua Geraldo Miranda, nº 337, Bairro Nossa Senhora da Conceição, após justificativa apresentada pela OSC - CONSELHO COMUNITÁRIO DE SEGURANÇA PÚBLICA DE JOÃO MONLEVADE SETOR I e em conformidade com Art. 57 da Lei 13.019/2014, adequa-se o Plano de Trabalho nos itens 08, 09 e 14, onde a meta 06 passará a contar com único item de despesa, no valor de R$ 82.500,00 (oitenta e dois mil e quinhentos reais).

No plano de trabalho, onde se lê:

DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

6) Realizar a contratação de pessoal para a gestão administrativa e contábil para o pleno desenvolvimento do da parceria.	- Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de monitoramento de câmeras, serviços administrativos, e contábeis, incluindo a formalização do Relatório de Execução Financeira desta parceria.	Durante a vigência da parceria, pelo período necessário a execução dos trabalhos.

DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

6) Realizar a contratação de pessoal para a gestão administrativa e contábil para o pleno desenvolvimento da parceria.	Toda população de João Monlevade e região.	- Pesquisa de preço: mínimo de 03 orçamentos; - Nota fiscal eletrônica; - Comprovante de pagamento por meio de transferência eletrônica; - Cópia dos contratos celebrados, relatórios de acompanhamento das atividades

14. ESTIMATIVA DE DETALHAMENTO DAS DESPESAS:

META	ITENS DE DESPESA	QTDADE.	VALOR REFERÊNCIA	FONTE DE CONSULTA
Meta 6	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços administrativos e de monitoramento de câmeras.	2	R$ 50.200,00	Contratos utilizados na vigência do acordo de cooperação técnica 01/2022.
	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços administrativos	1	R$25.100,00	Contratos utilizados na vigência do acordo de cooperação técnica 01/2022.
	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços contábeis	1	R$ 7.200,00	Contratos utilizados na vigência do acordo de cooperação técnica 01/2022.
	Parcial da meta 06 R$82.500,00			

Leia-se:

DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

META/OBJETIVO	MEIOS DE REALIZAÇÃO	PRAZO ESTIMADO DE EXECUÇÃO
6) Realizar a contratação de pessoa jurídica para a gestão administrativa para o pleno desenvolvimento da parceria.	- Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de monitoramento de câmeras e serviços administrativos; (Conforme item 14 -planilha de detalhamento em anexo).	Durante a vigência da parceria, pelo período necessário a execução dos trabalhos.

DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

META/OBJETIVO	NÚMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS
6) Realizar a contratação de pessoa jurídica para a gestão administrativa para o pleno desenvolvimento da parceria.	Toda população de João Monlevade e região.	- Pesquisa de preço: mínimo de 03 orçamentos; - Nota fiscal eletrônica; - Comprovante de pagamento por meio de transferência eletrônica; - Cópia dos contratos celebrados, relatórios de acompanhamento das atividades.

14. ESTIMATIVA DE DETALHAMENTO DAS DESPESAS:

META	ITENS DE DESPESA	QTDADE.	VALOR REFERÊNCIA	FONTE DE CONSULTA
Meta 6	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços administrativos e de monitoramento de câmeras.	1	R$ 82.500,00	Contratos utilizados na vigência do acordo de cooperação técnica 01/2022.
	Parcial da meta 06 R$82.500,00			

O presente apostilamento, para efeitos legais, passa a fazer parte integrante do Termo de Fomento nº 07/2024 até sua vigência e não caracteriza alteração do objeto da parceria.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:31B6BC18

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
RETIFICAÇAO – TERMO DE ANULAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO

RETIFICAÇAO – TERMO DE ANULAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO

Onde se lê:
TERMO DE ANULAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO
Chamamento público: 01/2024

Leia-se:
TERMO DE SUSPENSÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO
Chamamento público: 01/2024

NADJA LÍRIO FURTADO
Fundação Casa de Cultura
Diretora-Presidente

Publicado por:
Kátia Cristina Angelo Passos
Código Identificador:0A6215AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
CONTRATO Nº: 341/2024

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº: 341/2024
Espécie: Contrato
Contratado: ALFA MED SISTEMAS MÉDICOS LTDA
Objeto: O objeto do presente instrumento de contrato é a aquisição de um aparelho de ultrassonografia gabinete portátil digital, para atender as necessidades na realização de procedimentos de imagem na demanda da Secretaria Municipal de Saúde em atendimento ao Hospital Municipal Antônio Carneiro Valadares no município de João Pinheiro MG conforme Portaria nº 672, nas condições estabelecidas no Termo de Referência Anexo III do Edital do Processo de Licitação Pregão Eletrônico nº 081/2024.
Fundamento: O presente contrato decorre do edital de Pregão Eletrônico nº 081/2024, aplicando-se subsidiariamente, tendo em vista o que consta no Processo nº 168/2024 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Decreto Municipal nº. 005/2024 e demais legislação aplicável, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.
Valor do Contrato: R$ 122.000,00 (Cento e vinte e dois mil reais)
Dotações Orçamentárias:
As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta dos recursos próprios e vinculados, nos orçamentos abaixo: **Ficha: 895.**
Vigência: 03/09/2024 à 31/12/2024**.**

Publicado por:
Ana Paula Sanchez da Cruz
Código Identificador:F73C5E3E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA DA PRATA

DECRETOS
DECRETO Nº 198/2024

DECRETO Nº 198/2024

"Regulamenta a composição do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação e Interesse Social-FMHIS.".

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, considerando a Lei nº 3.902/2023, e atendendo à solicitação do Secretário Municipal de Obras e Urbanismo, através do Ofício nº 312/2024,

DECRETA:

Art. 1º A composição do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação e Interesse Social será regulamentada por este Decreto, nos termos do §2º do Art. 17 da "Lei Municipal nº 3.902 de 2024".

Art. 2º A Presidência do Conselho Gestor do FMHIS será exercida exclusivamente por servidor público da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo, e indicada pelo chefe do poder Executivo.

Art. 3º De forma paritária o Conselho Gestor será composto pelo Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social, através de representantes de entidades públicas e privadas, bem como de segmentos da sociedade ligados à área de habitação, tendo como garantia o princípio democrático de escolha de seus representantes e a proporção de ¼ (um quarto) das vagas aos representantes de movimentos populares e será constituído por doze membros titulares e igual número de suplentes, além do Presidente do Conselho, na seguinte forma:

§ 1º Presidente do Conselho Gestor

§ 2º Representantes do Poder Público, assim distribuídos:
I – Secretaria Municipal de Assistência Social;
II – Chefe do Setor de Habitação;
III – Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo;
IV – Secretaria Municipal de Saúde;
V – Secretaria Municipal da Fazenda;
VI – Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE.

§ 3º Representantes da Sociedade Civil:
I – 04 (quatro) representantes de movimentos populares e Organização da Sociedade Civil - OSC;
II – 01 (um) representante de sindicato ou entidade de classe;
III – 01 (um) representante de entidade privada.

Art. 4º O Conselho Gestor é órgão de caráter deliberativo.

Art. 5º O presidente do Conselho Gestor do FMHIS exercerá o voto de qualidade.

Art. 6º A administração do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social será realizada pelo Conselho Gestor do Fundo, a quem cumprirá a deliberação final do CMHIS, com o apoio técnico do seu Presidente.

Art. 7º Para cada membro titular do Conselho Gestor de Habitação de Interesse Social, haverá um membro suplente.

Art. 8º Os membros do Conselho Gestor de Habitação de Interesse Social, e respectivos suplentes, serão nomeados pelo Prefeito Municipal para um mandato de (dois) anos, permitida uma recondução, de forma paritária a do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social.

Parágrafo único. Havendo modificação dos membros do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social –CMHIS, haverá também a modificação dos membros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social, uma vez que a composição destes devem ocorrer de forma paritária.

Art. 9º Os representantes da sociedade civil e das Organizações de Sociedade Civil – OSC, serão indicados pelas entidades representativas nos termos do regulamento, garantido o princípio democrático de escolha.

Art. 10 A composição do Conselho Gestor será publicada através de Portaria.

Art. 11 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 13 de setembro de 2024.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:3FE10A12

MARCO REGULATÓRIO DO MUNÍCIPIO DE LAGOA DA PRATA
O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA TORNA PÚBLICA A CELEBRAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO 018/2024, ENTRE O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA E A "FANFARRA FAMA MONSENHOR ALFREDO DOHR"- PRC 026/2024

O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA torna público a celebração Termo de Fomento nº 018/2024 (prc 026/2024) com a Fanfarra Fama Monsenhor Alfredo Dohr. Chamamento Público Dispensado nos termos do artigo 29 da lei 13019/2014, por se tratar de Emenda Impositiva.
Objeto: "Formalização de Parceria, com transferência de recursos, entre a Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata/MG e a Fanfarra FAMA Monsenhor Alfredo Dohr, visando adquirir instrumentos para formação musical dos seus integrantes" conforme plano de trabalho aprovado.
Vigência: 18/09/2024 a 31/12/2024
Valor do Repasse: R$ 19.999,99 (Dezenove mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos)
Dotação Orçamentária:
05.002.13.392.0501.3.065.4.4.50.42 e
05.002.13.392.0501.3.046.4.4.50.42

Lagoa da Prata, 16 de setembro de 2024

MARCO REGULATÓRIO

Publicado por:
Matheus Firmino Ferreira
Código Identificador:A496697C

MARCO REGULATÓRIO DO MUNÍCIPIO DE LAGOA DA PRATA
O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA TORNA PÚBLICA A CELEBRAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO 019/2024, ENTRE O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA E O "INSTITUTO ARRUAÇA"- PRC 027/2024

O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA torna público a celebração Termo de Fomento nº 019/2024 (prc 027/2024) com o Instituto Arruaça. Chamamento Público Dispensado nos termos do artigo 29 da lei 13019/2014, por se tratar de Emenda Impositiva.
Objeto: "Formalização de Parceria, entre a Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata e o Instituto Arruaça através da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo com transferência de recursos financeiros para

realização de oficinas de arte-educação em espaços municipais periféricos" conforme plano de trabalho aprovado.
Vigência: 18/09/2024 a 31/01/2025
Valor do Repasse: R$ 30.000,00 (Trinta mil reais)
Dotação Orçamentária:
05.002.13.122.0501.3.047.3.3.50.41 e
05.002.13.122.0501.3.066.3.3.50.41

Lagoa da Prata, 16 de setembro de 2024

MARCO REGULATÓRIO

Publicado por:
Matheus Firmino Ferreira
Código Identificador:43D485A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
ERRATA A PUBLICAÇÃO DE AVISO DE ABERTURA DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 39 /2024, PUBLICADO EM 12/09/2024, EDIÇÃO 3853.

Onde se lê: Limite de acolhimento das propostas: 18/08/2024.

Leia-se: Limite de acolhimento das propostas:18/09/2024.

Lagoa da Prata, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Caroline Teixeira Rodrigues
Código Identificador:660CF834

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
TORNA SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DIA 10/09/2024 EDIÇÃO 3851

TORNA SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DIA 10/09/2024 EDIÇÃO3851REFERENTE A HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE DISPENSA ELETRONICA DE LICITAÇÃO Nº 037/2024, PROCESSO 271/2024.

Publicado por:
Jady Taís Costa Alves
Código Identificador:860009B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
TORNA SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DIA 10/09/2024 EDIÇÃO 3851

TORNA SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DIA 10/09/2024 EDIÇÃO 3851 REFERENTE A RATIFICAÇÃO Nº 037/2024, PROCESSO 271/2024.

Publicado por:
Jady Taís Costa Alves
Código Identificador:DA74C598

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 037/2024, PROCESSO 271/2024.

O Secretário Municipal de Administração e Governo, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista que a fase de lances da referida dispensa eletrônica restou deserta,**HOMOLOGA E ADJUDICA**a Dispensa Eletrônica nº: 037/2024, nos termos do Artigo 75, II da Lei 14.133/2021, junto à empresa**NOVA VISÃO GESTÃO PÚBLICA CONSULTORIA E CONCURSOS LTDA ,**CNPJ sob o nº**07.312.843/0001-72,**para a contratação visando**TREINAMENTO PRESENCIAL "SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR À LUZ DA JURISPRUDÊNCIA DOS TRIBUNAIS", MINISTRADO PELA EMPRESA ORGANIZAÇÃO PAULISTA EM GESTÃO PÚBLICA, COM CARGA HORÁRIA TOTAL DE 8H/AULA E SUPORTE TÉCNICO DURANTE 12 MESES**, no valor de R$ 5.202,00, (cinco mil e duzentos e dois reais), conforme Processo n°: 271/2024, Dispensa Eletrônica nº: 37/2024

Lagoa da Prata, 16 de setembro de 2024.

GERALDO JUNIOR DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jady Taís Costa Alves
Código Identificador:AF7D5763

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 37/2024, PROCESSO 271/2024.

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista que a fase de lances da referida dispensa eletrônica restou deserta, **RATIFICA** a Dispensa Eletrônica nº: 037/2024, nos termos do Artigo 75, II da Lei 14.133/2021, junto à empresa **NOVA VISÃO GESTÃO PÚBLICA CONSULTORIA E CONCURSOS LTDA ,** CNPJ sob o nº **07.312.843/0001-72**, para a contratação visando **TREINAMENTO PRESENCIAL "SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR À LUZ DA JURISPRUDÊNCIA DOS TRIBUNAIS", MINISTRADO PELA EMPRESA ORGANIZAÇÃO PAULISTA EM GESTÃO PÚBLICA, COM CARGA HORÁRIA TOTAL DE 8H/AULA E SUPORTE TÉCNICO DURANTE 12 MESES**, no valor de R$ 5.202,00, (cinco mil e duzentos e dois reais), conforme Processo n°: 271/2024, Dispensa Eletrônica nº: 37/2024

Lagoa da Prata, 16 de setembro de 2024.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jady Taís Costa Alves
Código Identificador:F5346C33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 6/2024, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 109/2024

MODALIDADE: CONCORRÊNCIA Nº 6/2024
PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 109/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA E REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA DONA ALEXANDRINA (LOCALIZADA NO ENTORNO DO MUSEU), NESTE MUNICIPIO, CONFORME PROJETO, PLANILHA ORÇAMENTARIA DE CUSTOS, CRONOGRAMA FISICO FINANCEIRO E MEMORIAL DESCRITO E DE ACORDO COM OS ANEXOS QUE SÃO PARTE INTEGRANTE DESTE EDITAL. PRAZO ESTIMADO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: 05 (CINCO) MESES. ATENDENDO A SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE.

O Prefeito Municipal, considerando que a servidora efetiva Jady Tais Costa Alves, designada para exercer a função de Agente de Contratação, procedeu à adjudicação do objeto deste processo para as empresas:

BARROS BITTENCOURT EMPREENDIMENTOS LTDA - 31.564.854/0001-24

Vem, por meio deste, HOMOLOGAR este procedimento licitatório, adjudicando o objeto às empresas vencedoras.

Lagoa da Prata, 16 de setembro de 2024.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jady Taís Costa Alves
Código Identificador:7BAD6D14

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA DOS PATOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS
SETOR DE LICITAÇÃO

AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 02/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS DE ENGENHARIA PARA PAVIMENTEÇÃO ASFALTICA EM PMF EM VIAS PÚBLICAS NA SEDE DO MUNICÍPIO DE LAGOA DOS PATOS/MG.

O Município de Lagoa dos Patos/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Transporte, Obras e Serv. Urbanos, torna público a REVOGAÇÃO do Processo Licitatório Nº 014/2024 Concorrência Presencial nº 02/2024.
Maiores informações através do e-mail: licitaldp@yahoo.com.br ou pelo telefone: (38)3426-0398.

Lagoa dos Patos/MG, 16 de setembro de 2024

JOSE CAMILO NETO
Secretaria Municipal de Transporte, Obras e Serv. Urbanos

Publicado por:
Valeria Tamires Soares
Código Identificador:8F66417C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA SANTA

CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
CORREGEDORIA MUNICIPAL
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO

Portaria CM nº 32, de 16 de setembro de 2024.

Designa servidores para apuração do Processo Administrativo Disciplinar nº 12794/2024 e dá outras providências.

A CORREGEDORA DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA, no uso das atribuições previstas no artigo 189, da Lei Municipal n° 3.242, de 16 de janeiro de 2012, alterado pelo artigo 6º da Lei Municipal nº 5.269, de 19 de março de 2024 e Portaria 1.414, de 22 de março de 2024, alterada pela Portaria 1.423, de 2 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os seguintes servidores para constituírem Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, destinada a apurar, no prazo previsto no § 5º, do artigo 191, do Estatuto do Servidor Público Municipal, Lei 3.242, de 16 de janeiro de 2012, conforme os fatos de que trata o Processo Administrativo Disciplinar nº 12794/2024, bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos:

I – Geovane Muniz da Fonseca – matrícula nº 27847-5;

II – Laís César Jardim, matrícula nº 28500-3;

III - Aline de Souza Pacheco, matrícula nº 28530-4.

Parágrafo único. Os trabalhos dessa Comissão serão presididos pela servidora Geovane Muniz da Fonseca.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa Santa, 16 de setembro de 2024.

MONIKY KATIANE PINHEIRO DE ALMEIDA
Corregedora do Município

Publicado por:
Moniky Katiane Pinheiro de Almeida
Código Identificador:11FF1CE1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
5° TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 121/2020 – PREGÃO PRESENCIAL N° 097/2019

Partes: Mun. de Lagoa Santa e **BB TURISMO LTDA** - CNPJ nº 16.539.054/0001-60.

Finalidade: prorrogação prazo de vigência por 12 (doze) meses, em conformidade com o inciso II, Artigo 57, da Lei Federal n° 8.666/93.

PATRÍCIA SIBELY D'AVELAR
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Naira Mirian Carvalho Dos Santos
Código Identificador:D1C12807

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO – 3° TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 130/2022 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 029/2022

Partes: Município de Lagoa Santa e **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC** – CNPJ:01.272.081/0001-41

Finalidade: prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, nos termos do artigo 57, II e §8° do art. 65 da Lei Federal n° 8.666/93.

JOÃO PAULO DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Naira Mirian Carvalho Dos Santos
Código Identificador:14BF597C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO - 1° TERMO DE RERRATIFICAÇÃO AO 1° TERMO ADITIVO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2024 – PROCESSO 06271/2024

A Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG, no uso de suas atribuições legais, fulcro no artigo 124, da Lei Federal n° 14.133 de 01 de abril de 2021, faz retificação ao 1° Termo Aditivo do Acordo de Cooperação Técnica n° 001/2024, firmado com a **Secretaria do Estado de Justiça e Segurança Pública** em 29/08/2024, em virtude de erro material/digitação na Cláusula Primeira, retroagindo seus efeitos à data de assinatura do referido instrumento:
ONDE SE LÊ:

"...
CLÁUSULA PRIMEIRA:

Altera-se a Cláusula Quarta, no subitem 4.1, passando a referida cláusula a viger nos seguintes termos: 4.1.

Este Acordo de Cooperação vigorará por 06 (seis) meses, de 29/05/2024 a 29/08/2024, podendo ser prorrogado na forma da Lei Federal nº. 14.133/2021.
..."

"...
CLÁUSULA PRIMEIRA:

Altera-se a Cláusula Quarta, no subitem 4.1, passando a referida cláusula a viger nos seguintes termos: 4.1.

Este Acordo de Cooperação vigorará por 06 (seis) meses, de 29/05/2024 a 29/11/2024, podendo ser prorrogado na forma da Lei Federal nº. 14.133/2021**.**
..."

Permanecem inalteradas as demais disposições.

ROGÉRIO CÉSAR DE MATOS AVELAR
Prefeito Municipal

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Naira Mirian Carvalho Dos Santos
Código Identificador:30674A71

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
10ª CONVOCAÇÃO – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS E TÍTULOS 006/2023

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, EM VIRTUDE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS E TÍTULOS 006/2023, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **17/09/2024**, AS **13h00**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOCALIZADA NO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL				
CLASS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
35	DANIELA APARECIDA GONÇALVES	301 - AGENTE DE SERVIÇOS ESCOLARES	**13/09/2024**	

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Publicado por:
Thaiane Larissa de Almeida Braga
Código Identificador:AE41B565

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LARANJAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 077/2024 – CONCORRÊNCIA PUBLICA PRESENCIAL N° 004/2024

OBJETO: Constitui objeto deste certame a contratação de empresa especializada, pelo regime de execução indireta, de empreitada global e critério de seleção pelo menor preço global, para a OBRA DE CONTENÇÃO DE TALUDE UTILIZANDO CONCRETO ARMADO, de conformidade com especificações contidas no Termo de Referência – Anexo I, Memorial Descritivo, Projetos, Planilhas e Cronograma físico financeiro, partes integrantes do edital.

Empresa vencedora:

LVS CONSTRUÇÕES DE MG LTDA
CNPJ: 31.115.580/0001-96
RUA FRANKLIN MEIRELES, Nº 174, SÃO PEDRO, CEP: 36.893-000, MIRADOURO/MG
Valor Global R$104.321,45 (cento e quatro mil trezentos e vinte um reais e quarenta e cinco centavos)

Condição de pagamento: O pagamento será efetuado em conta corrente do fornecedor, num prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, entrega dos documentos na Contabilidade/Tesouraria e o visto da Secretaria requisitante, comprovando a entrega.

Data da assinatura da homologação: 01/09/2024.

Publicado por:
Araci Silva de Mello Paula
Código Identificador:3805CDA1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEOPOLDINA

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
TERMO ADITIVO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 093/2021
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata
Contratada: HOSPITAL DE CATAGUASES.
Objeto: **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO ADITIVO**
Fica ajustada, mediante acordo celebrado entre as partes, a Clausula Quarta do Contrato nº 093/2021, conforme justificativa anexa aos autos do processo licitatório em epígrafe, devidamente autorizados, o acréscimo de 5,9% do quantitativo geral de cirurgias do contrato original, de acordo com a solicitação da Secretaria Executiva, em consonância com os preceitos legais contidos no art. 65, inciso I, b, e §1º do referido artigo da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, autorizado pelo art. 190 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme abaixo transcrito:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO TABELA CISUM	QUANTIDADE	Total aditivado
01	Tratamento cirúrgico de Varicocele Unilateral	R$2.350,00	01	R$2.350,00
02	Tratamento cirúrgico de Hidrocele	R$2.400,00	01	R$2.400,00
03	Hernioplastia Inguinal Bilateral	R$3.150,00	09	R$28.350,00
04	Colecistectomia Videolaparoscopica	R$3.150,00	34	R$107.100,00
15	Hérnia Inguinal Unilateral	R$1.550,00	02	R$3.100,00

Data de assinatura: 16/09/2024
Credenciamento n.º 014/2020, Inexigibilidade nº. 017/2020, Processo Licitatório nº. 034/2020
Signatários: Bruno Ribeiro e Fernanda Rocha Guedes

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:8324596E

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
TERMO ADITIVO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 008/2022
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata
Contratada: HOSPITAL DE CATAGUASES.
Objeto: **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO ADITIVO:**
Fica ajustada, mediante acordo celebrado entre as partes, a Clausula Quarta do Contrato nº 008/2022, conforme justificativa anexa aos autos do processo licitatório em epígrafe, devidamente autorizados, o acréscimo de 0,94% do quantitativo de cirurgias do contrato original, de acordo com a solicitação da Secretaria Executiva, em consonância com os preceitos legais contidos no art. 65, inciso I, b, e §1º do referido artigo da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, autorizado pelo art. 190 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme abaixo transcrito:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO TABELA CISUM	QUANTIDADE	Total aditivado
10	Hernioplastia umbilical	R$1.495,00	10	R$14.950,00

14	Hérnia Epigástrica	R$1.550,00	05	R$7.750,00

Data de assinatura: 16/09/2024
Credenciamento n.º 014/2020, Inexigibilidade nº. 017/2020, Processo Licitatório nº. 034/2020
Signatários: Bruno Ribeiro e Fernanda Rocha Guedes

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:014F0B26

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
TERMO ADITIVO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 123/2021
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata
Contratada: HOSPITAL DE CATAGUASES.
Objeto: Fica ajustada, mediante acordo celebrado entre as partes, a Clausula Quarta do Contrato nº 123/2021, conforme justificativa anexa aos autos do processo licitatório em epígrafe, devidamente autorizados, o acréscimo de 0,13% do quantitativo de cirurgias do contrato original, de acordo com a solicitação da Secretaria Executiva, em consonância com os preceitos legais contidos no art. 65, inciso I, b, e §1º do referido artigo da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, autorizado pelo art. 190 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme abaixo transcrito:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO TABELA CISUM	QUANTIDADE	Total aditivado
06	Tratamento cirúrgico de varizes bilateral	R$3.100,00	1	R$3.100,00

Data de assinatura: 16/09/2024
Credenciamento n.º 014/2020, Inexigibilidade nº. 017/2020, Processo Licitatório nº. 034/2020
Signatários: Bruno Ribeiro e Fernanda Rocha Guedes

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:A6ADEC56

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
TERMO ADITIVO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 164/2023
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata
Contratada: CONFERÊNCIA SÃO JOSÉ DO AVAI.
Objeto: Fica ajustada, mediante acordo celebrado entre as partes, a Clausula Quarta do Contrato nº 164/2023, conforme justificativa anexa aos autos do processo licitatório em epígrafe, devidamente autorizados, o acréscimo de 9,70% do quantitativo de cirurgias do contrato original, de acordo com a solicitação da Secretaria Executiva, em consonância com os preceitos legais contidos no art. 65, inciso I, b, e §1º do referido artigo da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, autorizado pelo art. 190 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme abaixo transcrito:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO TABELA CISUM	QUANTIDADE	Total aditivado
03	Hernioplastia Inguinal Bilateral	R$3.150,00	10	R$ 31.500,00
04	Colecistectomia Videolaparoscopica	R$3.150,00	35	R$ 110.250,00
05	Tratamento cirúrgica de varizes unilateral	R$1.550,00	06	R$ 9.300,00
06	Tratamento cirúrgico de varizes bilateral	R$3.100,00	02	R$ 6.200,00
07	Hemorroidectomia	R$1.500,00	02	R$ 3.000,00
08	Hernioplastia incisional infantil/adulto	R$1.560,00	24	R$ 37.440,00
09	Cisto de ovário	R$1.980,00	01	R$ 1.980,00
10	Hernioplastia umbilical	R$1.495,00	09	R$ 13.455,00
11	Histerectomia total via abdominal	R$1.980,00	02	R$ 3.960,00
12	Miomectomia	R$1.980,00	01	R$ 1.980,00
13	Parto cesariano	R$2.300,00	02	R$ 4.600,00
14	Hérnia Epigástrica	R$1.550,00	05	R$ 7.750,00
15	Hérnia Inguinal Unilateral	R$1.550,00	02	R$ 3.100,00

Data de assinatura: 16/09/2024
Credenciamento n.º 014/2020, Inexigibilidade nº. 017/2020, Processo Licitatório nº. 034/2020
Signatários: Bruno Ribeiro e Eugênio Carlos de Almeida Tinoco

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:3955E06C

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
TERMO ADITIVO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 102/2021
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata
Contratada: CASA DE CARIDADE LEOPOLDINENSE.
Objeto: **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO ADITIVO:**
Fica ajustada, mediante acordo celebrado entre as partes, a Clausula Quarta do Contrato nº 102/2021, conforme justificativa anexa aos autos do processo licitatório em epígrafe, devidamente autorizados, o acréscimo de 0,20% do quantitativo de cirurgias do contrato original, de acordo com a solicitação da Secretaria Executiva, em consonância com os preceitos legais contidos no art. 65, inciso I, b, e §1º do referido artigo da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, autorizado pelo art. 190 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme abaixo transcrito:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO TABELA CISUM	QUANTIDADE	Total aditivado
01	Tratamento cirúrgico de Varicocele Unilateral	R$2.350,00	01	R$2.350,00
02	Tratamento cirúrgico de Hidrocele	R$2.400,00	01	R$2.400,00

Data de assinatura: 16/09/2024
Credenciamento n.º 014/2020, Inexigibilidade nº. 017/2020, Processo Licitatório nº. 034/2020
Signatários: Bruno Ribeiro e Vera Maria do Valle Pires

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:911FCC81

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
RATIFICAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 02/2024

EXTRATO TERMO DE RATIFICAÇÃO
Processo Licitatório nº 034/2024
Inexigibilidade nº 003/2024
Credenciamento nº 034/2024
Objeto: O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata – CISUM, Sr. Bruno Ribeiro, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto na Lei nº 14.133/21 e no Decreto Federal nº 11.878/24, RATIFICA a Inexigibilidade nº 01/2024, realizada no Portal de Compras Públicas para "credenciamento de empresas (Pessoa Jurídica), devidamente habilitadas, para prestação de serviços de consultas especializadas, de acordo com a Tabela constante do Anexo I do presente edital, para atender a demanda das Secretarias Municipais de Saúde dos Municípios consorciados ao CISUM." realizado conforme o Edital de Credenciamento nº 001/2024.Após análise dos documentos apresentados e verificação do cumprimento dos requisitos estabelecidos no edital e na legislação vigente, ratifico o credenciamento das seguintes empresas: 1. OHB CENTRO DE GESTÃO DE FERIDAS E MEDICINA HIPERBÁRICA LTDA -

ME., CNPJ n.º 28.182.587/0001-16,com sede à Rua Padre Gailhac, nº 40, bairro Centro, Ubá MG, para o fornecimento de sessões de oxigenoterapia, ANEXO III GRUPO: EXAMES DIVERSOS, item 02.

Leopoldina, 16 de setembro de 2024.

BRUNO RIBEIRO.
Presidente do CISUM.

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:382FC238

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
CONTRATO Nº 123/2024

EXTRATO DE CONTRATO PARA PUBLICAÇÃO

CONTRATO Nº 123/2024
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata – CISUM
Contratado: OHB CENTRO DE GESTÃO DE FERIDAS E MEDICINA HIPERBÁRICA LTDA - ME.
Objeto: Este Contrato tem por objeto o credenciamento de empresas (Pessoa Jurídica), devidamente habilitadas, para prestação de serviços de procedimentos cirúrgicos e exames, de acordo com a Tabela constante do Anexo I do presente edital, para atender a demanda das Secretarias Municipais de Saúde dos Municípios consorciados ao CISUM.
Item: ANEXO III GRUPO:EXAMES DIVERSOS, ITEM 02.
Dotação Orçamentária: 01.01.10.122.2001.0000 3.3.90.39.00 – Ficha 10; 01.01.10.302.0001.2003.0000 3.3.90.39.00 – Ficha 25.
Vigência: 16/09/2025
Data da assinatura: 16/09/2024.
Credenciamento nº 002/2024, Inexigibilidade de Licitação nº 003/2024, Processo Licitatório nº 034/2024
Signatários: Bruno Ribeiro e Igor Neves Sbampato

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:1F77FD90

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
RATIFICAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 02/2024

EXTRATO TERMO DE RATIFICAÇÃO
Processo Licitatório nº 034/2024
Inexigibilidade nº 003/2024
Credenciamento nº 002/2024
Objeto: O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata – CISUM, Sr. Bruno Ribeiro, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto na Lei nº 14.133/21 e no Decreto Federal nº 11.878/24, RATIFICA a Inexigibilidade nº 03/2024, realizada no Portal de Compras Públicas para "credenciamento de empresas (Pessoa Jurídica), devidamente habilitadas, para prestação de serviços de consultas especializadas, de acordo com a Tabela constante do Anexo I do presente edital, para atender a demanda das Secretarias Municipais de Saúde dos Municípios consorciados ao CISUM." realizado conforme o Edital de Credenciamento nº 002/2024.Após análise dos documentos apresentados e verificação do cumprimento dos requisitos estabelecidos no edital e na legislação vigente, ratifico o credenciamento das seguintes empresas: 1.SALVACOR CENTRO DE DIAGNÓSTICOS EM CARDIOLOGIA., CNPJ n.º 00.063.773/0001-17, com sede à RUA Dr. Ricardo Grimaldo Estides, nº 280, bairro Ilha do Lazareto, Além Paraíba MG, para o fornecimento de exames neurológicos e exames doppler, ANEXO IV GRUPO:EXAMES NEUROLÓGICOS ITENS 01 e 07, e ANEXO VI GRUPO:EXAMES DOPPLER ITENS 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08.

Leopoldina, 16 de setembro de 2024.

BRUNO RIBEIRO.
Presidente do CISUM.

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:760A694F

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
CONTRATO Nº 112/2024

EXTRATO DE CONTRATO PARA PUBLICAÇÃO

CONTRATO Nº 112/2024
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata – CISUM
Contratado: SALVACOR CENTRO DE DIAGNÓSTICOS EM CARDIOLOGIA LTDA.
Objeto: Este Contrato tem por objeto o credenciamento de empresas (Pessoa Jurídica), devidamente habilitadas, para prestação de serviços de procedimentos cirúrgicos e exames, de acordo com a Tabela constante do Anexo I do presente edital, para atender a demanda das Secretarias Municipais de Saúde dos Municípios consorciados ao CISUM.
Item: ANEXO IV GRUPO: EXAMES NEUROLÓGICOS, ITENS 01 E 07.
ANEXO VI: GRUPO: EXAMES DOPPLER, ITENS 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08.
Dotação Orçamentária: 01.01.10.122.2001.0000 3.3.90.39.00 – Ficha 10;
01.01.10.302.0001.2003.0000 3.3.90.39.00 – Ficha 25.
Vigência: 16/09/2025
Data da assinatura: 16/09/2024.
Credenciamento nº 002/2024, Inexigibilidade de Licitação nº 003/2024, Processo Licitatório nº 034/2024
Signatários: Bruno Ribeiro e Vitor Artur dos Santos Galhardo

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:441A573D

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0277/2023

Pregão nº 094/22 - Processo Licitatório nº 01241/22
Partes: AMOPEB TERCEIRIZA SERVIÇOS LTDA.e Prefeitura Municipal de Leopoldina.
Objeto:O objeto do presente termo versa sobre o aumento contratual, correspondendo ao valor de R$111.766,56(cento e onze mil, setecentose sessenta e seis reais e cinquenta e seis centavos), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação(Memorando nº.187/2024), em consonância com art.65,§1º da Lei 8.666/93.

Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz - Prefeito de Leopoldina/MG
Maria Marlene da Consolação Oliveira Andrade

Publicado por:
Gisele do Nascimento
Código Identificador:11252109

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DE EMPENHO

Empenho: OR 8934
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 400,00 (Quatrocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024

Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8935
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 400,00 (Quatrocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8936
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 400,00 (Quatrocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8937
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 400,00 (Quatrocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8938
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de
Saúde.
Valor Total: R$ 400,00 (Quatrocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8939
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 8.000,00 (Oito mil reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8940
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 400,00 (Quatrocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8941
Contratante: Município de Leopoldina

Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 800,00 (Oitocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8942
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Extrato de Empenho

Empenho: OR 8964
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: Lab Caseus Consultoria Ltda – CNPJ: 03.514.828/0001-56
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço em análise de potabilidade de água para atender diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde.
Valor Total: R$ 400,00 (Quatrocentos reais).
Recursos: Próprio.
Vigência: 16/10/2024
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 15 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 12 de setembro de 2024
Processo Licitatório – PRC 210/2024
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
Lab Caseus Consultoria Ltda.

Publicado por:
Gisele do Nascimento
Código Identificador:D29E35BC

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DO NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 071/2016

Dispensa de Licitação nº 009/16 - Processo Licitatório nº 245/16
Partes:REGINA MACHADO ZAMAGNO e Prefeitura Municipal de Leopoldina
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato Original até 07/08/25.
Signatários: Jairo Antônio de Souza Seoldo
Pedro Augusto Junqueira Ferraz - Prefeito de Leopoldina/MG

EXTRATO DO DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 071/2016

Dispensa de Licitação nº 009/16 - Processo Licitatório nº 245/16
Partes:REGINA MACHADO ZAMAGNO e Prefeitura Municipal de Leopoldina
Objeto:O valor do aluguel mensal, conforme indexador IPCA, passa a ser de R$568,55 (quinhentos e sessenta e oito reais e cinquenta e cinco centavos).
Signatários: Jairo Antônio de Souza Seoldo
Pedro Augusto Junqueira Ferraz - Prefeito de Leopoldina/MG

Publicado por:
Gisele do Nascimento
Código Identificador:F1950DBB

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
O MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA - UASG 984767. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 064/2024, PRC 214/2024.

Objeto: O objeto do presente instrumento é a Contratação de empresa especializadaem manutenção preventiva e corretiva, com o fornecimento de peças originais, para atender afrota municipal, veículos locados, veículos do Corpo de Bombeiros Militar, Polícia Civil e PolíciaMilitar, veículos pesados e máquinas.. Dia da Licitação: 02/10/2024, às 09:30 horas. Local:www.compras.gov.br . O edital encontra-se disponível no endereço indicado e também no sitewww.leopoldina.mg.gov.br , link Licitação.

***KARINE LOUZADA GOMES NAMORATO* –**
Agente deContratação.

Leopoldina, 11 de setembro de 2024.

Publicado por:
Gisele do Nascimento
Código Identificador:F8508DC8

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 222, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

Dispõe sobre a nomeação do Cargo de Assessor Direto do Secretário de Saúde.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 89, inciso I, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Fica nomeada a Sra. Lara Almeida Bustamante, para ocupar o cargo de Assessor Direto do Secretário de Saúde – CC6, na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor a partir da presente data.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 16 de setembro de 2024.
170º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

MARCIO VIEIRA MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Rachel Soares Faria Pereira
Código Identificador:23CDD729

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LIMEIRA DO OESTE

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2024

O **MUNICÍPIO DE LIMEIRA DO OESTE - MG**, através da Secretaria Municipal de Saúde, por intermédio do Pregoeiro designado através da **Portaria nº 08 de 06 de fevereiro de 2024,** torna público aos interessados, que promoverá licitação **na modalidade PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **menor preço,** tendo por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, PARA FUNILARIA E PINTURA DO VEÍCULO FIAT DUCATO GREENCAR AMBULANCIA, PLACA RFO - 7D75, ANO 2019, PERTENCENTE A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** de acordo com as condições e especificações descritas no Edital e seus anexos.

A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site **www.licitanet.com.br** **no dia 01 de outubro de 2024 a partir das 08:00 (oito) horas.**

O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico, **www.licitanet.com.br** e também poderão ser obtidas cópias no setor de Licitações, situado na Rua Pernambuco, n° 780, bairro Centro, na cidade de Limeira do Oeste/MG, nos dias úteis, no horário das 07h:00 às 11h:30min e das 13h:00 às 16h:30min,

Limeira do Oeste - MG, 16 de setembro de 2024.

RADIEL DE SOUZA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Ednéia Freitas Brentan
Código Identificador:AA133F87

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LUZ

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTE
PORTARIA N.º 399, DE 12 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA N.º 399, DE 12 DE SETEMBRO DE 2024

APLICA PENALIDADE DE SUSPENSÃO À SERVIDORA MARCILENE CRISTINE LIBERATO MARIANO FERREIRA, OCUPANTE DO CARGO PÚBLICO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS URBANOS I – GARI, MATRÍCULA N.º 4989, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Secretário Municipal de Obras Públicas e Transportes, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 167, § 1º, da Lei Orgânica c/c o Artigo 147, inciso II, da Lei Complementar N.º 34/2013; e com fundamento no que foi decidido nos autos do Processo Administrativo de Sindicância N.º 67/2024;

R E S O L V E :

Art. 1º. Aplicar a penalidade de suspensão de 02 (dois) dia à Servidora MARCILENE CRISTINE LIBERATO MARIANO FERREIRA, ocupante do Cargo Público Efetivo de Auxiliar de Serviços Urbanos I – Gari, Matrícula N.º 4989, conforme Julgamento proferido nos Autos do Processo Administrativo de Sindicância N.º 67/2024.
§ 1º. A penalidade de que trata o *caput* deste artigo será executada em período a ser definido pela Chefia Imediata da servidora, devendo a servidora penalizada ser comunicada com antecedência de 02 (dois) dias corridos antes do início do cumprimento da penalidade.
§ 2º. A penalidade poderá, se houver conveniência para o serviço público, ser convertida em multa, nos termos do Artigo 135, § 3º, da Lei Complementar N.º 34/2013.

Art. 2º. A Servidora perderá todos os direitos e vantagens decorrentes do exercício do cargo, exceto o salário família, se fizer jus a este, conforme determina o Artigo 135, § 2º, da Lei Complementar N.º 34/2013.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Luz, 12 de setembro de 2024.

ILFRAN ARAÚJO FONSECA
Secretário Municipal de Obras Públicas e Transportes

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:874BDC43

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MAR DE ESPANHA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº: 040/2020 CONTRATO Nº: 041/2020 EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 03/2024.

PROCESSO Nº: 040/2020
CONTRATO Nº: 041/2020
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 03/2024.

Contrato Nº: 041/2020
Processo Nº: 040/2020
Empresa Contratada: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL- CNPJ: 00.360.305/0001-04
Empresa Contratante: Prefeitura Municipal de Mar de Espanha - CNPJ: 18.535.658/0001-63
Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar a vigência do contrato até o dia 30/03/2025.
Data de Assinatura: 30/03/2024.

JOICE POZENATO SOARES
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Joice Pozenato Soares
Código Identificador:7B08042E

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº: 125/2021 CONTRATO Nº: 016/2021 EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO Nº: 125/2021
CONTRATO Nº: 016/2021
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

Contrato Nº: 016/2021
Processo Nº: 125/2021
Empresa Contratada: VIAÇÃO BASSAMAR LTDA - CNPJ: 21.553.177/0001-95
Empresa Contratante: Prefeitura Municipal de Mar de Espanha - CNPJ: 18.535.658/0001-63
Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar a vigência do contrato até o dia 01/06/2023.
Data de Assinatura: 01/06/2022.

JOICE POZENATO SOARES
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Joice Pozenato Soares
Código Identificador:4A859888

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº: 125/2021 CONTRATO Nº: 016/2021 EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO

PROCESSO Nº: 125/2021
CONTRATO Nº: 016/2021
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO

Contrato Nº: 016/2021
Processo Nº: 125/2021
Empresa Contratada: VIAÇÃO BASSAMAR LTDA - CNPJ: 21.553.177/0001-95
Empresa Contratante: Prefeitura Municipal de Mar de Espanha - CNPJ: 18.535.658/0001-63
Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar a vigência do contrato até o dia 01/06/2024.
Data de Assinatura: 01/06/2023.

JOICE POZENATO SOARES
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Joice Pozenato Soares
Código Identificador:992BF0A8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº: 125/2021 CONTRATO Nº: 016/2021 EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO Nº: 125/2021
CONTRATO Nº: 016/2021
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO

Contrato Nº: 016/2021
Processo Nº: 125/2021
Empresa Contratada: VIAÇÃO BASSAMAR LTDA - CNPJ: 21.553.177/0001-95
Empresa Contratante: Prefeitura Municipal de Mar de Espanha - CNPJ: 18.535.658/0001-63
Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar a vigência do contrato até o dia 01/06/2025.
Data de Assinatura: 01/06/2024.

JOICE POZENATO SOARES
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Joice Pozenato Soares
Código Identificador:09EAD81C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MENDES PIMENTEL

SETOR DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 182, DE 1 DE AGOSTO 2024

Crédito Adicional Suplementar

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 43, da Lei Federal Nº 4.320/64 e artigo 2º da Lei Municipal Nº 1.741 de 20 de outubro de 2023, decreta:
Artigo 1º: Fica aberto o Crédito Adicional Especial na ordem de R$ 77.719,77 (setenta e sete mil e setecentos e dezenove reais e setenta e sete centavos), às dotações do Orçamento Programa do exercício fluente, conforme as seguintes discriminações:

Ficha	Funcional Programática	Valor
0841	3100.15.0451.0031.1048.270 – PAVIMEENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS URBANAS E RURAIS 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	75.931,25
0853	2921.10.0301.0024.2061.262 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo	1.788,52
	TOTAL	77.719,77

Artigo 2º: Como recursos à abertura do crédito de que trata este decreto, serão utilizados os recursos provenientes de Superávit financeiro apurado no exercício anterior, **nos termos do inciso I, § 1º do art. 43 da Lei 4.320/64.**

Artigo 3º: Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º: Revogam-se as disposições em contrário.

Mendes Pimentel, 1 de agosto de 2024

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Certidão: certifico que este Decreto foi registrado no livro nº ____, à (s) folha (s)_____, e publicado no Diário Oficial do Município, no site http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/, em ____/____/2024.

Publicado por:
Aides Soares
Código Identificador:5B2D067F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRABELA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – EXTRATO DE CONTRATO Nº 166/2024 - Concorrencia nº 009/2024, Processo nº 091/2024 - Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO CBUQ (CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE), NA RUA JOSÉ RODRIGUES DE OLIVEIRA-TRECHO 01 E 02, RUA E E EM DIVERSAS RUAS DA COMUNIDADE DE RIACHO DAS PEDRAS, DESTE MUNICÍPIO DE MIRABELA/MG.** Contratada: Construtora Novais LTDA, CNPJ n° 86.496.478/0001-70, no valor global de R$ 845.610,79, vigência de 04 meses. Ratificada por João Batista Fonseca da Silva - Gerente Municipal de Obras.

Mirabela, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:A151C71C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG - Ratificação de Inexigibilidade nº 029/2024– Processo nº 118/2024 – Objeto: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA GERENCIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MIRABELA/MG – Item 19 -** Prestação de serviço Médico plantão; **- Item 20 -** Prestação de serviço Médico; **- Item 21 -** Prestação de serviço Médico; **- Item 22 -** Prestação de serviço Médico plantões. Através do credenciamento 002/2024, contratada: **NORMANHA SERVIÇOS MEDICOS LTDA CNPJ: 55.841.063/0001-62**, itens 10, 19, 20, 21 e 22, valor: R$ 85.000,00.

Mirabela, 16 de setembro de 2024.

LUCIENE AFONSO DE MATOS –
Gerente Municipal de Saúde.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:8D849FB2

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG - Ratificação de Inexigibilidade nº 031/2024– Processo nº 120/2024 – Objeto: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA GERENCIA DE**

SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MIRABELA/MG - Item 19 - Prestação de serviço Médico plantão; **- Item 20 -** Prestação de serviço Médico; **- Item 21 -** Prestação de serviço Médico; **- Item 22 -** Prestação de serviço Médico plantões. Através do credenciamento 002/2024, contratadas: FGBM SERVIÇOS MEDICOS LTDA, CNPJ: 157.086.212/0001-50, itens 19, 20, 21 e 22, valor R$ 70.000,00; CAETANO E MOURA SERVIÇOS MEDICOS LTDA, CNPJ: 47.554.231/0001-00, itens 19, 21 e 22, valor R$ 63.500,00; e MVM SERVIÇOS MEDICOS LTDA, CNPJ: 55.767.821/0001-40, itens 21 e 22, valor: R$ 40.000,00.

Mirabela, 16 de setembro de 2024.

LUCIENE AFONSO DE MATOS –
Gerente Municipal de Saúde.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:35ABE58C

COMISSÃO DE PREGÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG– Pregão eletrônico nº 034/2024 a realizar-se dia 30/09/2024 as 08:10 hs – Objeto – registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de cestas básicas para atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social, conforme demandas da gerência municipal de assistência social. Edital disponível nos sites: www.mirabela.mg.gov.br, Portal Nacional de Contratações Públicas (pncp.gov.br), (portaldecompraspublicas.com.br). Informações: (38)3239-1288 –

FERNANDA CRISTINA VIEIRA E SILVA RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Solange Mendes de Almeida
Código Identificador:6E92F93A

COMISSÃO DE PREGÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG– Pregão eletrônico nº 035/2024 a realizar-se dia 01/10/2024 as 08:10 hs – Objeto – registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento produtos de limpeza, para atendimento das demandas da gerência municipal de educação, deste município de Mirabela/mg. Edital disponível nos sites: www.mirabela.mg.gov.br, Portal Nacional de Contratações Públicas (pncp.gov.br), (portaldecompraspublicas.com.br). Informações: (38)3239-1288 –

FERNANDA CRISTINA VIEIRA E SILVA RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Solange Mendes de Almeida
Código Identificador:8BBDA90B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRADOURO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA CONTRATO Nº 095/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N.º 071/2024. Pregão Eletrônico N.º 025/2024. EMPRESA: **DROGARIA DO PORTO LTDA**. VALOR: R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais). Objeto: Aquisição de Medicamentos Éticos pelo Maior Percentual de Desconto sob a tabela CMED para atendimento das demandas municipais. Vigência: 10/06/2024 a 10/06//2025.

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:C0BD0BB4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MOEMA

LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE Nº 22/2024

O Prefeito Municipal de Moema/MG, no uso de suas atribuições legais, ratifica o Processo de Dispensa de Licitação por Inexigibilidade nº 22/2024 – Processo nº 225/2024, nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 2021, o presente ato, em consonância com os artigos 74, caput, do diploma legal invocado, para que se proceda: "Adesão à Ata de Registro de Preços nº 275/2023 – Pregão Eletrônico nº 196/2023 – para compra estadual de medicamentos do componente básico da assistência farmacêutica do Estado de Minas Gerais, tendo o Município de Moema como beneficiário do Programa Farmácia de Todos, referente ao 8º ciclo de abastecimento 2024.".
Licitante:
MULTIFARMA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA – CNPJ Nº 21.681.325/0001-57 – Valor total R$199,90 (cento e noventa e nove reais, noventa centavos).
DNA MED BRASIL LTDA – CNPJ Nº 41.665.545/0001-02 – Valor total R$78,00 (setenta e oito reais).
Prazo para execução: IMEDIATO

Município de Moema/MG, 16 de setembro de 2024.

ALAELSON ANTÔNIO DE OLIVEIRA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edmilson Batista Nunes
Código Identificador:0BF5C7A7

LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 65/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEMA/MG, torna público o extrato do Contrato de nº 65/2024. Contratada: **ZAGONEL ILUMINAÇÃO S/A – CNPJ nº 44.233.812/0001-52 -** Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obras de engenharia elétrica para execução do projeto de modernização da iluminação do Estádio Municipal José Osvaldo Madeira, conforme demanda da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo, nos exatos termos contratuais – Processo nº 222/2024 – Dispensa nº 173/2024 – artigo 75, I da Lei Federal nº 14.133/2021. Valor total R$97.542,40 (noventa e sete mil, quinhentos e quarenta e dois reais, quarenta centavos). Vigência até 15/09/2025. Data da assinatura 16/09/2024 – Documento completo no site www.moema.mg.gov.br aba licitações –

ALAELSON ANTÔNIO DE OLIVEIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Edmilson Batista Nunes
Código Identificador:F0A03ED7

LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE Nº 23/2024

O Prefeito Municipal de Moema/MG, no uso de suas atribuições legais, ratifica o Processo de Dispensa de Licitação por Inexigibilidade nº 23/2024 – Processo nº 226/2024, nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 2021, o presente ato, em consonância com os artigos 74, caput, do diploma legal invocado, para que se proceda: "Adesão à Ata de Registro de Preços nº 317/2023 – Pregão Eletrônico nº 198/2023 – para compra estadual de medicamentos do componente básico da assistência farmacêutica do Estado de Minas Gerais, tendo o Município de Moema como beneficiário do Programa Farmácia de Todos, referente ao 8º ciclo de abastecimento 2024." Licitante:
01 - ACÁCIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA – CNPJ Nº 03.945.035/0001-91 – Valor total R$4.607,93 (Quatro mil, seiscentos e sete reais, noventa e três centavos);

02 - ALFALAGOS LTDA – CNPJ Nº 05.194.502/0001-14 – Valor total R$710,67 (Setecentos e dez reais, sessenta e sete centavos);
03 - BH FARMA COMÉRCIO LTDA – CNPJ Nº 42.799.163/0001-26 – Valor total R$988,98 (Novecentos e oitenta e oito reais, noventa e oito centavos);
04 - BIOHOSP PRODUTOS HOSPITALARES S/A – CNPJ Nº 18.269.125/0001-87 – Valor total R$1.623,91 (Um mil, seiscentos e vinte três reais, noventa e um centavos);
05 - CIENTÍFICA MÉDICA HOSPITALAR LTDA – CNPJ Nº 07.847.837/0001-10 – Valor total R$127,18 (cento e vinte e sete reais, dezoito centavos);
06 - CIMED INDÚSTRIA S/A – CNPJ Nº 02.814.497/0007-00 – Valor total R$775,38 (setecentos e setenta e cinco reais, trinta e oito centavos);
07 - COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA – CNPJ Nº 67.729.178/0002-20 – Valor total R$2.377,93 (Dois mil, trezentos e setenta e sete reais, noventa e três centavos);
08 - COSTA CAMARGO COM. DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ Nº 36.325.157/0001-34 – Valor total R$560,50 (Quinhentos e sessenta reais, cinquenta centavos);
09 - CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA – CNPJ Nº 44.734.671/0022-86 – Valor total R$667,00 (Seiscentos e sessenta e sete Reais);
10 - GLOBAL HOSPITALAR IMPORTAÇÃO E COMÉRCIO LTDA – CNPJ Nº 12.047.164/0001-53 – Valor total R$1.423,43 (Um mil, quatrocentos e vinte e três reais, quarenta e três centavos);
11 - MED CENTER COMERCIAL LTDA – CNPJ Nº 00.874.929/0001-40 – Valor total R$1.209,50 (Um mil, duzentos e nove reais, cinquenta centavos);
12 - MULTIFARMA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA – CNPJ Nº 21.691.325/0001-57 – Valor total R$2.893,60 (Dois mil, oitocentos e noventa e três reais);
13 - PRATI, DONADUZZI & CIA LTDA – CNPJ Nº 73.856.593/0010-57 – Valor total R$3.672,77 (Três mil, seiscentos e setenta e dois reais, setenta e sete centavos);
14 - PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ Nº 81.706.251/0001-98 – Valor total R$924,00 (Novecentos e vinte e quatro reais);
15 - SAMEH SOLUÇÕES HOSPITALARES LTDA – CNPJ Nº 25.031.668/0001-27 – Valor total R$3.271,94 (Três mil, duzentos e setenta e um reais, noventa e quatro centavos);
16 - SIRIO PHARMA LTDA – CNPJ Nº 31.495.759/0001-16 – Valor total R$897,00 (Oitocentos e noventa e sete reais);
17 - SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ Nº 12.927.876/0001-67 – Valor total R$1.921,61 (Um mil, novecentos e vinte e um reais, sessenta e um centavos);
18 - TRÊS PHARMA DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA – CNPJ Nº 26.401.571/0001-21 – Valor total R$1.167,00 (Um mil, cento e sessenta e sete reais);
19 - UNIÃO QUÍMICA FARMACÊUTICA NACIONAL S/A – CNPJ Nº 60.665.981/0009-75 – Valor total R$769,90 (Setecentos e sessenta e nove reais, noventa centavos). Prazo para execução: IMEDIATO -

Município de Moema/MG, 16 de setembro de 2024 -

ALAELSON ANTÔNIO DE OLIVEIRA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edmilson Batista Nunes
Código Identificador:3C69219F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MONTE CARMELO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO N° 58/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO – MG. AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão n° 58/2024 – Processo nº 78/2024 - Forma: Eletrônica. A Secretária Municipal de Fazenda, torna público que fará realizar no dia 01 de outubro de 2024, às 09:00 horas o Pregão n° 58/2024 – Processo nº 78/2024 – Modo de Disputa Aberto, na Forma Eletrônica, Critério de Julgamento: Menor preço por Item – Sistema de Registro de Preços. **Objeto**: Refere-se à Registo de Preços Para Futura, Eventual e Parcelada Locação de Concentrador de Oxigênio e Ventiladores Pulmonares para atender as necessidades da Secretaria Municipal De Saúde. Licitação Regionalizada, Com Reserva de itens para participação exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparadas. Para obterem maiores informações os interessados poderão procurar o Setor de Licitação, de 08:00 às 11:30, e de 13:30 às 17:00 ou ligue (34) 3842-5880 ou ainda pelo e-mail licitacao@montecarmelo.mg.gov.br. O edital encontra-se a disposição dos interessados nos sites www.montecarmelo.mg.gov.br, www.licitanet.com.br e no www.gov.br/pncp/pt-br, ou na sede da Prefeitura. Data do Edital: 16/09/2024.

Monte Carmelo, 16 de setembro de 2024.

ANA PAULA PEREIRA –
Secretária Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Denner Cândido Lima
Código Identificador:749AA267

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO N° 59/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO – MG. AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão n° 59/2024 – Processo nº 79/2024 - Forma: Eletrônica. A Secretária Municipal de Fazenda, torna público que fará realizar no dia 01 de outubro de 2024, às 14:00 horas o Pregão n° 59/2024 – Processo nº 79/2024 – Modo de Disputa Aberto, na Forma Eletrônica, Critério de Julgamento: Menor preço por Item – Sistema de Registro de Preços. **Objeto**: Refere-se à Registro de Preços, para Futura, Eventual e Parcelada Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Alinhamento e Balanceamento de Veículos, Conserto e Reforma de Pneus, para a frota de Veículos e Máquinas da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo – MG. Licitação Regionalizada, para participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparadas. Para obterem maiores informações os interessados poderão procurar o Setor de Licitação, de 08:00 às 11:30, e de 13:30 às 17:00 ou ligue (34) 3842-5880 ou ainda pelo e-mail licitacao@montecarmelo.mg.gov.br. O edital encontra-se a disposição dos interessados nos sites www.montecarmelo.mg.gov.br, www.licitanet.com.br e no www.gov.br/pncp/pt-br, ou na sede da Prefeitura. Data do Edital: 16/09/2024.

Monte Carmelo, 16 de setembro de 2024.

ANA PAULA PEREIRA
Secretária Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Denner Cândido Lima
Código Identificador:11D3FB52

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 102, 13 DE SETEMBRO DE 2024

Destitui servidor efetivo para exercer a função em Regime de Tempo Integral na Secretaria Municipal de Educação.

A Secretária Municipal de Muriaé, Maria Cristina Navarro de Aquino Ribeiro, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO a Lei Complementar Nº 4.723, de 01 de julho de 2014, que dispõe sobre o Plano de Cargos, a Carreira e os Padrões de Vencimentos dos Profissionais da Educação Básica do Município de Muriaé;

CONSIDERANDO o artigo 43 da referida Lei, que dispõe que os docentes e pedagogos/especialistas submetidos ao regime de tempo integral, compreendendo o cargo ocupado e acréscimo de jornada fora da docência, receberão vencimento de acordo com a classe e nível em que se encontram acrescidos de 60% (sessenta por cento) do piso inicial de sua carreira;

RESOLVE:

Art. 1º Destituir a servidora abaixo relacionada a exercer suas funções, por tempo integral (40 horas), sendo acrescido ao seu vencimento 60% (sessenta por cento) do piso inicial de sua carreira, conforme discriminação abaixo:

I -E. M. MARIA ALELUIA SOARES BITTENCOURT

JULIANA DE OLIVEIRA RIBEIRO – MASP 3.479-001

Art. 2º Fica revogado as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroagindo a partir de 09/09/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Muriaé, 13 de setembro de 2024

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:0C29E7E9

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 11, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Convoca os candidatos para a realização de atos necessários para a contratação temporária para o exercício de funções junto à Rede Municipal de Ensino.

O Município de Muriaé, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, convoca os candidatos aprovados no concurso público 01/2024, homologado pelo Decreto 12.789 de 26 de Junho de 2024, e demais interessados, conforme o Edital n.° 03, de 31 de julho de 2024, para realização de Perícia Médica Oficial, apresentação dos documentos necessários para ocupação da respectiva função temporária, escolha de vaga conforme a classificação e assinatura do respectivo contrato temporário, observadas as seguintes condições:

1.DOS DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS NO ATO CONVOCAÇÃO
1.1.Os candidatos deverão comparecer **no horário, data e local estipulados na relação constante do Anexo I deste Edital**, para realizar**a escolha de vagas e a apresentação da seguinte documentação:**
a)Diploma, Registro Profissional ou Declaração de Conclusão, acompanhados de Histórico Escolar, hábeis a comprovar a habilitação profissional mínima exigida para o exercício da função pública pleiteada;
b)Carteira de Identidade;
c)Cadastro de Pessoa Física (CPF) e Certidão de Situação Regular emitida pelo site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp c
d)Comprovante de quitação com as obrigações militares (somente para candidatos do sexo masculino) ;
e)CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL EMITIDA PELO SITE: https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidao-de-quitacao-eleitoral
f)Certidão de Contagem de Tempo, emitida em modelo próprio e com o tempo computado somente até 30 de setembro de 2023, para os candidatos que possuirem tempo de serviço em Escola Pública Municipal e/ou Estadual;
g)CTPS e Declaração emitida pela Instituição de Ensino com o tempo computado somente até 30 de setembro de 2023, para os candidatos que possuirem tempo de serviço em Escola da Rede Particular de Ensino em funcionamento no Município de Muriaé.;
1.2.Os candidatos que tiverem a documentação aprovada pela Comissão de Avaliação realizarão, em ato contínuo, a escolha da vaga a ser ocupada temporariamente, **conforme relação de vagas disponíveis constantes do Anexo I deste Editale observada a ordem de classificação.**
1.3.**O candidato que se considerar preterido poderá interpor recurso de imediato, devendo a resposta ser apresentada em até 24 (vinte e quatro) horas.**
1.4.**Após a escolha das vagas, o candidato deverá comparecer no Departamento Pessoal, na Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé/MG com as cópias dos seguintes documentos:**
a)Diploma, Registro Profissional ou Declaração de Conclusão, acompanhados de Histórico Escolar, hábeis a comprovar a habilitação profissional mínima exigida para o exercício da função pública pleiteada;
b)Carteira de Identidade;
c)Cadastro de Pessoa Física (CPF) e Certidão de Situação Regular emitida pelo site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp;
d)Comprovante de quitação com as obrigações militares (somente para candidatos do sexo masculino);
e)Cópia do Titulo de Eleitor**E**a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo site: https://www.tse.jus.br/servicoseleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;
f)Certidão de Nascimento ou Casamento; (caso houver alteração no nome devido ao casamento ou divórcio, o mesmo deverá estar atualizado junto a Receita Federal- CPF E CI;
g)Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP, emitido pela Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil;
h)Comprovante de residência atualizado;
i)Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos;
j)Declaração do Posto de Saúde de estar em dia com a vacinação para filhos menores de 14 (quatorze) anos;
k)Declaração de matrícula em escola para filhos menores de 14 (quatorze) anos;
l)01 (uma) fotos 3x4; XV - Para fins de IRRF- deverá apresentar documento de identidade e CPF dos filhos menores de 21 anos;
m)Certidão de Antecedentes Criminais, emitida no site da Polícia Civil de Minas Gerais - https://wwws.pc.mg.gov.br/atestado/solicitarsel.do?evento=x&fwPlc=s
n)Resultado da Perícia Médica Oficial assegurando que o candidato ostenta perfeitas condições para a assunção e exercício da função pública que pretende ocupar temporariamente;

2.DA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL
2.1. Após a realização da convocação o candidato ficará sujeito à realização da Perícia Médica Oficial, cujo**local, data e horário serão divulgados no momento da convocação**. O candidato deverá comparecer a Perícia munido dos exames constantes do item 3 deste Edital, realizados em até**60 (sessenta)**dias antes da data da perícia, assegurando que o candidato ostenta perfeitas condições para a assunção e exercício da função pública que pretende ocupar temporariamente.
2.2. Somente serão autorizados a ingressarem no local de realização da Perícia Médica Oficial a equipe responsável pelos atos decorrentes da convocação e o candidato designado para aquele horário, sendo**vedada a entrada de terceiros e de candidatos designados para outros horários.**

3.DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À PERÍCIA MÉDICA OFICIAL
3.1. Para a realização da**Perícia Médica Oficial**, de caráter eliminatório, todos os candidatos deverão apresentar o BIM – Boletim de Inspeção Médica e o resultado dos examesquais sejam:

I - Hemograma completo, com eritograma, leucograma e contagem de plaquetas;
II- Tempo de tromboplastina pericial ativa (TTPA);
III- Gamaglutamiltransferaze (GamaGT);
IV - Glicemia de Jejum;
V - Creatinina;
VI - Urina (rotina);
VII - Laringoscopia indireta ou videonasolaringoscopia (somente para a função de Professor).
3.2. O prazo para a realização da Perícia Médica Oficial é terminativo, não fazendo jus à contratação o candidato que não apresentar seu resultado dentro do prazo legal de 05 (cinco) dias úteis.
3.3. Os candidatos cuja documentação for aprovada pela Comissão de Avaliação, após a escolha da vaga a ser ocupada temporáriamente e ser declarado apto na Perícia Médica Oficial, deverão comparecer a Secretaria Municipal de Educação para receber o encaminhamento e proceder à assinatura do respectivo contrato temporário.
3.4.**Implicará em perda do direito à contratação**:
a)A não apresentação dos documentos necessários à contratação;
b)A constatação de inveracidade das informações prestadas para fins de classificação;
c)A constatação de falsidade da documentação apresentada para fins de classificação e/ou contratação;
d)A declaração de inaptidão na Perícia Médica Oficial;
e)O não preenchimento dos requisitos para ocupação da respectiva função temporária; e/ou
f)O não comparecimento para assinatura do contrato dentro do prazo legal de 05 (cinco) dias úteis após a Perícia Médica Oficial.

4.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
4.1As publicações que regem esta convocação estarão disponíveis no endereço eletrônico*https://www.digiescola.muriae.mg.gov.br/contratacao2024*, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.
4.2Os casos omissos deste Edital serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação.

Muriaé-MG, 16 de SETEMBRO de 2024.

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR
LOCAL, DATA E HORÁRIO DA CONVOCAÇÃO E VAGAS DISPONÍVEIS
Local: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, Av. Maestro Sansão nº 236 (1º andar)
Data: 17/09/2024Horário: 14h

Escola	Turno	Período	Justificativa
EM Profª Eemeralda Vianna	Intemediário	20/09 a aguardando perícia	Licença de saúde
EM Profª Stella Fidélis	Berçário Vespertino	20/09 a 11/10/2024	Provimento do cargo
EM Sebastião Laviola	Matutino Limpeza	20/09 a aguardndo perícia	Licença de saúde

PROFESSOR ANOS FINAISGEOGRAFIA
LOCAL, DATA E HORÁRIO DA CONVOCAÇÃO E VAGAS DISPONÍVEIS
Local: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, Av. Maestro Sansão nº 236 (1º andar)
Data: 17/09/2024Horário: 14h

Escola	Aula /Turno	Período	Justificativa
EM Joaquim Ribeiro de Carvalho	03 AULAS 4ª e 6ª	20/09 a 12/12/2024	Fração de aulas

PROFESSOR ANOS FINAISMATEMÁTICA
LOCAL, DATA E HORÁRIO DA CONVOCAÇÃO E VAGAS DISPONÍVEIS
Local: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, Av. Maestro Sansão nº 236 (1º andar)
Data: 17/09/2024Horário: 14h

Escola	Aula /Turno	Período	Justificativa
EM Profª Elza Rogério	08 AULAS 4ª e 5ª Matutino	20/09 a 12/12/2024	Fração de aulas
PROEJA	10 aulas 2ª,3ª e 4ª Noturno	20/09 a aguardando perícia	Licença de saúde

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:47E5B2C3

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 09, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Convoca os candidatos aprovados no Edital n.º 02, de 29 de maio de 2024, para a realização de atos necessários para a contratação de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área de educação e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

O Município de Muriaé,por intermédio da Secretaria Municipal de Educação,convoca os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado de que trata o Edital nº 02, de 29 de maio de 2024,destinado à formação cadastro de reserva de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área de educação e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

1.DO DIA, LOCAL E HORÁRIO DA CONVOCAÇÃO
1.1.A convocação será realizada na Secretaria Municipal de Educação no endereço:**Av. Maestro Sansão nº 236 – 1º andar – Sala Nadia Lipus.**
1.2.O candidato aprovado deverá comparecer no endereço acima na data**17/09/2024.**
1.3.**O horário da convocação será às 09h**e todos os candidatos aprovados e interessados deverão estar presentes de forma pontual.

2. DA DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA NO ATO DA CONVOCAÇÃO
2.1. Os candidatos aprovados e convocados deverão comparecer portando os seguintes documentos:
a)Diploma/Certificado de Conclusão de Curso de nível superior de Licenciatura acrescido do histórico escolar;
b)Declaração de Matrícula expedida pela Instituição de Ensino, referente ao curso de pósgraduação em Educação Especial/Inclusiva;
c)Termo de Compromisso de Estágio, no qual deverão constar as atividades a serem desenvolvidas no estágio;
d)Declaração de previsão de encerramento do curso de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, emitida pela instituição de ensino;
e)Cópia do comprovante de quitação com as obrigações militares (candidatos do sexo masculino) e eleitorais.
f) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais;
g) Original e cópia do CPF e da Identidade;
h) Cópia do comprovante de residência;
i) Cópia do laudo médico e declaração de Pessoa com Deficiência, quando for o caso.
2.2. No momento da convocação, será analisada a correspondência da documentação apresentada com as informações prestadas quando da inscrição.
2.2.1. Constatando-se incongruências e inconformidades que beneficiam o candidato quanto a sua colocação, omissão ou inveracidade de quaisquer dos documentos/informações prestadas, será o candidato automaticamente excluído do processo seletivo regido por este Edital.
2.3. O Termo de Compromisso de Estágio, no qual deverão constar as atividades a serem desenvolvidas pelo estagiário, será fornecido pela Secretaria Municipal de Educação.
2.4. A Secretaria Municipal de Educação informará o período de trabalho do candidato no ato da convocação.

3. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
3.1 As publicações que regem esta convocação estarão disponíveis no endereço eletrônico*https://*

*digiescola.com.br/estagioposgraduacao,*sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.
3.2 Os casos omissos deste Edital serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação.

Muriaé/MG, 16 de setembro de 2024

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretaria Municipal de Educação

ANEXO I
ESTAGIÁRIO DE PÓS GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL/INCLUSIVA

LOCAL: Secretaria Municipal de Educação– Sala Nadia Lipus
Av. Maestro Sansão nº 236 – 1º andar
DATA: 17/09/2024 -HORÁRIO: 09h

CLASS.	NOME DO(A) CANDIDATO(A)
39	ANA CAROLINA BASTOS BRUNO
40	SULAMITA MARGARETH TOME ELIZEU
41	VITOR LUIZ FERREIRA ALMEIDA LIMA

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:9E3BCC78

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SETOR DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA. Na forma do artigo 444, III da Lei Complementar Municipal nº 3.195, de 27 de dezembro de 2005, fica(m) INTIMADO(s) o(s) contribuinte(s) abaixo relacionado(s), a comparecer(em), em dia útil, no horário normal de atendimento, ao Setor de Fiscalização Tributária para tomar ciência do Auto de Infração e Notificação Fiscal contra este(s) lavrado(s) por meio de Processo Administrativo para constituição, a favor da Fazenda Municipal, do crédito tributário, uma vez que a EBCT(Empresa Brasileira de Correios e telégrafos) não logrou êxito em notificar o(s) mesmo(s).

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se a feita a Intimação. O(s) contribuinte(s) deverá(ão), no prazo máximo de 30 (trinta) dias a iniciar 5(cinco) dias após a primeira circulação deste edital no Diário Oficial do Município de Muriaé, recolher a importância lançada, ou exercer, se assim entender, o direito de fazer a impugnação do lançamento, conforme art. 457 da Lei Municipal 3.195/2005.

O desatendimento resultará na inscrição do(s) crédito(s) tributário(s) em Dívida Ativa para a devida cobrança conforme art. 368 da Lei Municipal 3.195/2005 – CTM).

Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO	EMPRESA	CNPJ	DOCUMENTO	TRIBUTO(S)
21424/2023	AMARALINE CRISLEI DA SILVA SOARES	17.634.025/0001-40	AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº 175/2024	ISS PERÍODO 01/2022 A 08/2023

Muriaé, 11 de setembro de 2024

FRANCISCO DE ASSIS SOUZA JUNIOR
Secretário Municipal de Fazenda

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:D007335E

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SETOR DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA. Na forma do artigo 444, III da Lei Complementar Municipal nº 3.195, de 27 de dezembro de 2005, fica INTIMADO o(s) contribuinte(s) abaixo relacionado(s), a comparecer(em), em dia útil, no horário normal de atendimento, ao Setor de Fiscalização Tributária para tomar ciência da Decisão do Processo Administrativo, uma vez que a EBCT (Empresa Brasileira de Correios e telégrafos) não logrou êxito em notificar o(s) mesmo(s).

Em caso de não comparecimento, considera-se-à feita a notificação/intimação por este Edital, sendo o prazo para impugnação de 30(trinta) dias, a iniciar 5(cinco) dias após a primeira circulação deste edital no Diário Oficial do Município de Muriaé, conforme disposto nos artigos 42 e 479, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal nº3.195/2005.

Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO	EMPRESA	CNPJ
37409/2024	ASFALTEK CONSTRUÇÕES LTDA	34.361.676/0001-22

Muriaé, 12 de setembro de 2024

FRANCISCO DE ASSIS SOUZA JUNIOR
Secretário Municipal de Fazenda

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:772EF7B3

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 036812/2024.

Decisão: A Junta de Julgamentos Fiscais Sanitários decidiu pela procedência parcial do recurso. Relator: Pedro Randolpho Paiva- 4ªturma.

Muriaé-MG, 12 de setembro de 2024.

BRUNO SANTOS MOREIRA.
Presidente

BRUNO SANTOS MOREIRA
Presidente da Junta de Julgamentos Fiscais Sanitários

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:7969A3DF

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Secretário Executivo do**Conselho Municipal dos Direitos Pessoa com Deficiência – CMPDP,**no uso das atribuições estatutárias e regimentais que lhe são conferidas, convoca os membros efetivos a comparecerem à reunião extraordinária do**Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMPDP,**que se realizará no dia**24 de setembro de 2024, às 14:00 horas,**nasede da Secretaria de Desenvolvimento Social, localizada na Avenida Silvério Campos, nº 258, Bairro Safira, Muriaé-MG,para discutir e deliberar sobre as seguintes pautas:

• Ações do Setembro Verde
• Informes;

Muriaé-MG, 16 de setembro de 2024.

WESLEY FERREIRA DA SILVA
Secretário Executivo dos Conselhos

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:14D9306D

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Secretario Executivo do**Conselho Municipal de Assistência Social**–**CMAS**, no uso das atribuições estatutárias e regimentais que lhe são conferidas, convoca os membros efetivos a comparecerem à reunião ordinária do**Conselho Municipal de Assistência Social–CMAS**,que se realizará no dia**16 de Setembro de 2024**,**às 14:00**

horas,na sede da Secretaria de Desenvolvimento Social, localizada na Avenida Silvério Campos, nº 258, Bairro Safira, Muriaé-MG, para discutir e deliberar sobre as seguintes pautas:

• Reabertura do demostrativo fiscal financeiro dos anos 2021 e 2022;
• Apoio a Gestão Publica - Ação Climatica
• PPAG 2024 - '' Gestão Top 10'';
• Procad Suas – Prestação de Contas parcial conforme orientação do Oficio circular da SEDESE/ CEAS nº 5/2024
• Informes;

Muriaé-MG, 16 de Setembro de 2024.

WESLEY FERREIRA DA SILVA
Secretário Executivo do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:020A267D

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 113, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Altera a lotação de servidor público municipal.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 14, I, da Lei Municipal n.º 5.373/2017.

CONSIDERANDO a Ação Direta Inconstitucionalidade n.º 1.0000.18.107529-2/000 declarou a existência de inconstitucionalidade formal dos art. 2º, §4º, art.5º, VII, art. 8º e art. 9º da Lei Municipal nº 5.025/2015, bem como dos artigos correspondentes na Lei Municipal nº 4.850/2014, quais sejam, art. 2º, §4º, art. 11, VII, art. 12, art. 13 e art. 19, e os artigos 2º, §3º, art. 5º, VII, art. 7º, art. 8º, art. 14, da Lei Municipal nº 4.889/2014.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica alterada a lotação do servidor público municipal, conforme a seguir:

NOME	MASP	CARGO	LOTAÇÃO ANTERIOR	LOTAÇÃO ATUAL	DATA
Tiago da Silveira Souza	3661001	Fiscal Sanitário	Secretaria Municipal de Agricultura	Secretaria Municipal de Saúde	16/09/2024

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé/MG, 16 de setembro de 2024.

DANILO MURTA MACIEL
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fabio Leandro Santana
Código Identificador:8D1D5A11

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 223005/2023 – CREDENCIAMENTO/INEXIGIBILIDADE Nº 020/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE MURIAÉ TORNA PÚBLICO **EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 223005/2023 – CREDENCIAMENTO/INEXIGIBILIDADE Nº 020/2023** – OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROPAGANDA INSTITUCIONAL EM MEIOS DE COMUNICAÇÃO (JORNAIS IMPRESSOS, WEBSITES, EMISSORAS DE RÁDIO, RÁDIOS ONLINE, OUTDOOR) – CONTRATADO: **LUCIANA DE OLIVEIRA ARCHETE 94004315620**–M**OTIVO: PRORROGAÇÃO DE PRAZO, COM AMPARO NA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993 – VIGÊNCIA: 11/08/2024 A 10/08/2025.**

MURIAÉ/MG, 08/08/2024

CARLOS EDUARDO PEREIRA ORÁCIO
Secretário Municipal de Governo

Publicado por:
Alanne Christina Rocha Trotta
Código Identificador:7D7F2B96

LICITAÇÃO
EXTRATO DO 14º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 23601/2023 – CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE MURIAÉ TORNA PÚBLICO **EXTRATO DO 14º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 23601/2023 – CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2022** – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA GESTÃO DE SERVIÇOS A SAÚDE NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA 24 HORAS) NO MUNICÍPIO DE MURIAÉ POR PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO SEM FINS LUCRATIVOS.- CONTRATADA: **INSTITUTO NACIONAL DE PESQUISA E GESTÃO EM SAÚDE – INSAÚDE – MOTIVO:** REPASSE DA ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR DA UNIÃO DESTINADA AO CUMPRIMENTO DO PISO SALARIAL NACIONAL DE ENFERMEIROS, TÉCNICOS E AUXILIARES DE ENFERMAGEM E PARTEIRAS, CORRESPONDENTE AS COMPETÊNCIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2024 **– VALOR: R$ R$53.629,44 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3350.85.00; 10.122.0001.2486 – REPASSE DA ASSISTÊNCIA COMPLEMENTAR DO PISO DE ENFERMAGEM – PORT. 1355/23 E 5287/2024.**

MURIAÉ/MG, 16/09/2024

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Alanne Christina Rocha Trotta
Código Identificador:DF1A3DF0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NAQUE

GABINETE
EXTRATO DE CONTRATO 096/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAQUE – EXTRATO DE CONTRATO 096/2024, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2023, PROCESSO LICITATORIO N.º 053/2023, PREGÃO PRESENCIAL N.º 016/2023, REGISTRO DE PREÇOS N.º 013/2023 - OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução de trecho de rede de esgoto e ligação de trecho da drenagem na Rua Job Lott, incluindo o fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e serviços complementares, conforme normas técnicas vigentes - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA : 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051 e 0209 15451 0003 1.315 449051- CONTRATADAEMMPEC – EMPRESA MINEIRA DE PROJETOS, ENGENHARIA E CONSTRUÇOES LTDA -EPP, CNPJ Nº. 05.403.198/0001-78, estabelecida Av. Magalhaes Pinto, n.º 134, Bairro Centro, na Cidade Coronel Fabriciano, Estado de Minas Gerais – VALOR : R$ 72.423,11 (setenta e dois mil, quatrocentos e vinte três reais e onze centavos) – VIGÊNCIA: : O prazo para execução da obra é de 150 dias após ordem de início de serviço -Data: 22 de julho de 2024

FERNANDO DA COSTA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando da Costa Silva
Código Identificador:E1C2175B

GABINETE
EXTRATO DE CONTRATO 095/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAQUE – EXTRATO DE CONTRATO 095/2024, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2023, PROCESSO LICITATORIO N.º 053/2023, PREGÃO PRESENCIAL N.º 016/2023, REGISTRO DE PREÇOS N.º 013/2023 - OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução do sistema de drenagem pluvial e esgoto sanitário na Rua Belo Horizonte, incluindo o fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e serviços complementares, conforme especificações técnicas e normas vigentes.- DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA : 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051; 0209 15451 0003 1.315 449051 e 0209 15451 0003 1.315 449051- CONTRATADAEMMPEC – EMPRESA MINEIRA DE PROJETOS, ENGENHARIA E CONSTRUÇOES LTDA -EPP, CNPJ Nº. 05.403.198/0001-78, estabelecida Av. Magalhaes Pinto, n.º 134, Bairro Centro, na Cidade Coronel Fabriciano, Estado de Minas Gerais – VALOR : R$ 367.783,81 (trezentos e sessenta e sete mil, setecentos e oitenta e três reais e oitenta e um centavos) – VIGÊNCIA: : O prazo para execução da obra é de 150 dias após ordem de início de serviço - Data: 22 de julho de 2024

FERNANDO DA COSTA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando da Costa Silva
Código Identificador:3822CF65

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NATALÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE CREDENCIAMENTO 025/2024

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° 025/2024

O Município de Natalândia/MG, por intermédio da Secretaria de Administração e Planejamento, torna público que a partir de 03 dias úteis da publicação deste extrato estará recebendo inscrições para participarem do "CREDENCIAMENTO Nº 025/2024", com a finalidade de credenciamento de empresa especializada para prestação de serviços de Elaboração de Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico e Adequação Predical, incluindo sua respectiva aprovação até a emissão do ATESTADO DE CONFORMIDADE – PROJETO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO, visando atender as necessidades das Secretarias Municipais. O Edital poderá ser obtido gratuitamente no site http://www.natalandia.mg.gov, maiores informações telefone: (38) 3458-0000.

Natalândia/MG, 16 de Setembro de 2024.

RANGEL AFONSO GOMES DOS REIS
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Erica Cristina Rocha
Código Identificador:81791E31

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO BRANCO

PREFEITURA DE OURO BRANCO
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2024 – PRC Nº 196/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO TORNA PÚBLICO AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2024 – PRC Nº 196/2024, QUE TEM COMO OBJETO O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LABORATÓRIO. As propostas poderão ser anexadas à plataforma das 08:00 horas do dia 18/09/2024 às 08:00 horas do dia 30/09/2024. A sessão pública ocorrerá às 08:30 horas do dia 30/09/2024, exclusivamente através da plataforma da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil – www.bll.org.br. A cópia do instrumento convocatório poderá ser obtida na plataforma ou através do site oficial do município de Ouro Branco – www.ourobranco.mg.gov.br. Informações através dos telefones (31) 3938-1006 ou 3938-1011

MONALISA MORAES BARBOSA CHAVES -
Pregoeira

Publicado por:
Jacqueline Versiani Santos Xavier
Código Identificador:DBA9F0E7

PREFEITURA DE OURO BRANCO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO
PMOB/180/2022 - DISPENSA Nº 059/2022 – PRC Nº 193/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO TORNA PÚBLICO O SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB/180/2022, FIRMADO COM A EMPRESA RG TORRES SOLUÇÕES IMOBILIÁRIAS, ORIUNDO DA DISPENSA Nº 059/2022 – PRC Nº 193/2022. O objeto do termo aditivo é a prorrogação da vigência contratual pelo período de 12 (doze) meses, vigorando entre os dias 04/10/2024 a 04/10/2025. Visa também alterar o item 2.2.1, no qual indica o valor mensal do contrato, conforme Memorando SEMMAD-OB/NIA/176/2024. Data de assinatura: 16/09/2024.

Publicado por:
Jacqueline Versiani Santos Xavier
Código Identificador:D5ED5815

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO
PMOB/144/2023 - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 033/2023 – PRC Nº 127/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO TORNA PÚBLICO O PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB/144/2023, FIRMADO COM A EMPRESA R. TECH ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA, ORIUNDO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 033/2023 – PRC Nº 127/2023. O objeto do termo aditivo é a prorrogação da vigência contratual pelo período de 60 (sessenta) dias, vigorando entre os dias 12/09/2024 a 12/11/2024. Visa ainda acrescer ao contrato o montante de R$ 11.997,50 (onze mil novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos), correspondendo em termos de percentual, a 25% do valor total do contrato. Data de assinatura: 12/09/2024.

Publicado por:
Jacqueline Versiani Santos Xavier
Código Identificador:7EA83BCC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO FINO

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO – MG - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 139/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 071/2024 – REGISTRO DE PREÇOS Nº 042/2024 - EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS –

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG - Processo Licitatório nº 139/2024 – Pregão Eletrônico nº 071/2024 – Registro de Preços nº 042/2024 - Extrato de Ata de Registro de Preços – Objeto: Aquisição de materiais médico hospitalares e afins para uso do Departamento de Saúde do Município de Ouro Fino, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de

Referência/Especificações do objeto do Edital e seus anexos. Ata de Registro de Preços nº 253/2024 – Signatário: Med Center Comercial ltda – Valor Estimado R$ 237.477,80 – Ata de Registro de Preços nº 254/2024 – Signatário: Vale Comercial Eireli – Valor Estimado R$ 13.283,00 – Ata de Registro de Preços nº 255/2024 – Signatário: Alfalagos ltda – Valor Estimado R$ 10.926,00 – Ata de Registro de Preços nº 256/2024 – Signatário: Acácia Comércio de Medicamentos ltda - Valor Estimado R$ 70.535,00 – Ata de Registro de Preços nº 257/2024 – Signatário: Diprom Distribuidora de Produtos Odontológicos e Materiais ltda – Valor Estimado R$ 22.800,00 – Ata de Registro de Preços nº 258/2024 – Signatário: Cirúrgica União ltda – Valor Estimado R$ 62.897,80 – Ata de Registro de Preços nº 259/2024 – Signatário: CEI Comércio Exportação e Importação de Materiais Médicos ltda - Valor Estimado R$ 4.650,00 – Ata de Registro de Preços nº 260/2024 – Signatário: Vida Tecnologia ltda – Valor Estimado R$ 2.739,00 – Ata de Registro de Preços nº 261/2024 – Signatário: Dimebrás Comercial Hospitalar ltda - Valor Estimado R$ 1.920,00 – Ata de Registro de Preços nº 262/2024 – Signatário: Farma2 Produtos para Saúde ltda – Valor Estimado R$ 66.700,00 – Ata de Registro de Preços nº 263/2024 – Signatário: Biolab Soluções para Saúde ltda ME – Valor Estimado R$ 215.520,20 – Ata de Registro de Preços nº 264/2024 – Signatário: GTMED Distribuidora de Materiais e Equipamentos Hospitalares e Odontológicos ltda – Valor Estimado R$ 14.345,00 – Ata de Registro de Preços nº 265/2024 – Signatário: Medlevensohn Comércio e Representações de Produtos Hospitalares ltda – Valor Estimado R$ 30.000,00 – Ata de Registro de Preços nº 266/2024 – Signatário: Parana Med. Com. Atac. de Equip. Medico Hospitalares ltda – Valor Estimado R$ 13.039,00 – Ata de Registro de Preços nº 267/2024 – Signatário: TTM Medical Produtos Medicos ltda ME – Valor Estimado R$ 361,00 Assinatura: 30/08/2024 - Validade 12(doze) meses a partir da assinatura da Ata -

HENRIQUE ROSSI WOLF –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Edmar Pinto de Carvalho
Código Identificador:D278A291

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO
CERTIDÃO

CERTIDÃO 008/2024

Certificamos para os devidos fins que, decorrido o prazo de Convocação do(s) Concurso(s) 001/2019, o(s) candidato(s) abaixo descrito(s) não compareceu(ram) para entrega de documentos e posse, sendo, portanto, considerado(s) desistente(s) perdendo o direito à posse por não se apresentar(em) no prazo estabelecido no(s) Edital(is) 001/2019.

Candidato	*Cargo*	*Prescrição*
NAGELA MAINARA PEREIRA	Professor Municipal	12/09/2024

Ouro Fino/MG, 16 de setembro de 2024.

MAÍSA GONÇALVES DE ALMEIDA
Diretora de Gestão, Finanças e Administração

Publicado por:
Larissa Silva de Lima
Código Identificador:2FB86865

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO
RETIFICACAO EDITAL PROCESSO SELETIVO 001/2024

RETIFICAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N°001/2024

3 - DAS INSCRIÇÕES E SUAS CONDIÇÕES
3.3. Período de inscrições: dias 17, 18, 19 e 20 de setembro de 2024.
8. DOS RECURSOS E DA CLASSIFICAÇÃO
8.1 Caberão recursos no prazo de 02 (dois) dias úteis, de acordo com o cronograma do Anexo II do presente edital, com matéria relativa a erro na análise da documentação, vedado à juntada de documentos não apresentados por ocasião da inscrição.
10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
10.1 O candidato não poderá acrescentar, alterar, substituir ou incluir qualquer informação exigida na Ficha de Inscrição após a entrega do envelope lacrado.
ANEXO II
CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N°001/2023

ATIVIDADES	DATA
Período de inscrição	**Nos dias 17, 18, 19 e 20 de setembro de 2024**

Publicado por:
Larissa Silva de Lima
Código Identificador:F45496F8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PAINEIRAS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 73/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2024

O **MUNICÍPIO DE PAINEIRAS**, por seu Poder Executivo, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 18.296.674/0001-04, com sede na Praça Terezinha de Vargas Mendonça, nº 288, Bairro Centro, por intermédio da Coordenação de Licitações e Contratos, torna público em seu sítio eletrônico: www.paineiras.mg.gov.br, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e www.portaldecompraspublicas.com.br, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital a manifestação de interesse da Administração de promover a aquisição de veículo de passeio, capacidade para 5 lugares para atendimento de demanda de transporte das equipes da Secretaria Municipal de Saúde, no território do município de Paineiras/MG**,** com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM.

Data de Início de Recebimento de Proposta:	18/09/2024 às 12h00min
Data Final de Recebimento de Proposta:	30/09/2024 às 12h00min
Data da Sessão	30/09/2024 às 12h01min

Paineiras, 16 de setembro de 2024.

GILDA ALVES MOURA
Agente de Contratação
Matrícula 2674-1

Publicado por:
Gilda Alves de Moura
Código Identificador:E78AF807

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 19/2024

O Prefeito Municipal de Paineiras/MG, Sr. Afrânio Alves Mendonça Neto, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Prefeitura Municipal de Paineiras celebrou Ata de Registro de Preços com as empresas:

Licitante Vencedora	CNPJ	Valor Registrado
CANNABR DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	**36.148.696/0001-45**	R$ 17.116,00
SAMED HOSPITALAR LTDA	**53.317.125/0001-06**	R$ 3.428,00
SINERGIA MEDICAMENTOS LTDA	**16.586.871/0002-50**	R$ 12.363,44

nos termos da Lei Federal n.º 14.133, para o registro de preços para aquisição de medicamentos humanos diversos e insumos farmacológicos que foram fracassados/desertos do processo 00045/24 para manter a prestação continuada das ações e serviços em saúde das unidades ambulatoriais inseridas ao Sistema Único de Saúde (SUS) da

Secretaria Municipal de Paineiras/MG, resultante do Processo Licitatório n.º 66/2024, modalidade Pregão Eletrônico n.º 27/2024. Valor total homologado: R$ 32.907,44. Vigência: de 18/09/2024 até 17/09/2025. Assinatura: 16/09/2024.

Paineiras/MG, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Gilda Alves de Moura
Código Identificador:F44DF220

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PARACATU

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº. 14782 /2024. **OBJETO:** Tem como objetivo melhorias na sede do Rotary Paracatu 200, no município de Barretos – SP, para melhor acomodá-los. **PROPONENTE:** ROTARY CLUBE PARACATU 200. **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil ROTARY CLUBE PARACATU 200., inscrito no CNPJ nº 03.137.091/0001-08, nos termos do art.29 da Lei Federal nº 13.019/14, o qual dispõe acerca da ausência de chamamento público em face de recursos decorrentes de emendas parlamentares, na qual foi identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

Paracatu – MG, 16 de setembro de 2024.

UMARQUES DA SILVA SOUTO,
Secretário Municipal de Saúde, Portaria nº 0801/2022.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:C0265DD6

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº.5889/2024. **OBJETO:** Custear despesas para a assistência dos pacientes em tratamento de câncer. **PROPONENTE:** ASSOCIAÇÃO DOS VOLUNTÁRIOS EM DEFESA DOS PORTADORES DE CÂNCER DE PARACATU. **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil, a ASSOCIAÇÃO DOS VOLUNTÁRIOS EM DEFESA DOS PORTADORES DE CÂNCER DE PARACATU, inscrita no CNPJ n° 16.894.950/0001-47, nos termos do Inciso II do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

Paracatu MG, 16 de setembro de 2024.

UMARQUES DA SILVA COUTO,
Secretário Municipal de Saúde, Portaria nº 0801/2022.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:8F45D295

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº.5892/2024. **OBJETO:** Custear despesas para a assistência dos pacientes em tratamento de câncer. **PROPONENTE:** ASSOCIAÇÃO DOS VOLUNTÁRIOS EM DEFESA DOS PORTADORES DE CÂNCER DE PARACATU. **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil, a ASSOCIAÇÃO DOS VOLUNTÁRIOS EM DEFESA DOS PORTADORES DE CÂNCER DE PARACATU, inscrita no CNPJ n° 16.894.950/0001-47, nos termos do Inciso II do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

Paracatu MG, 16 de setembro de 2024.

UMARQUES DA SILVA COUTO,
Secretário Municipal de Saúde,
Portaria nº 0801/2022.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:34382024

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU – MG TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 145/2024 PROCESSO: 11675/2024

CONVENENTES: Município de Paracatu/MG e a Academia de Letras do Noroeste de Minas **DATA:** 16/09/2024. **FUNDAMENTO**: Lei Federal nº 13.019/2014, alterada pela Lei Federal nº 13.204/2015 e Decreto Municipal nº 6.707/2023, e no que couber a Lei Federal nº 14.133/2021, e aos princípios e normas gerais dos contratos, que figuram como parte o Poder Público. **PROCESSO:** 11675/2024. **OBJETIVO:** Preserva, promover e desenvolver a literatura e a cultura local, contribuindo para o enriquecimento cultural e educacional da comunidade. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.15.01.13.392.0027.1046.3.3.50.41,** Ficha**: 1.654 PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA:** 31 de dezembro de 2024. **VALOR TOTAL**: 30.000,00 **ASSINATURAS:** Márcio da Silva Souto pela convenente e Daniela de Faria Prado pelo conveniado.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:ECE0F96F

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRTIVO Nº 118/2024

Processo: 8055/2024

EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 118/2024

CONTRATANTES: Município de Paracatu e RG CONSULTORIA EM SAÚDE LTDA da Lei 14.133/2021 PROCESSO: 8055/2024 OBJETO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO EM SERVIÇOS PÚBLICO DE SAÚDE. DATA 29/08/2024 VENCIMENTO 04/09/2025. VALOR: R$49.166,66. ASSINATURA: UMARQUES DA SILVA COUTO pela contratante e RG CONSULTORIA EM SAÚDE LTDApela contratada

Publicado por:
Danilo Alves Dos Santos
Código Identificador:BB6E50B3

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 18-2024

AVISO DE LICITAÇÃO/ Prefeitura Municipal de Paracatu-MG / Secretarias Municipais de: Meio Ambiente, Infraestrutura, Esportes, Cidadania e Habitação, Educação e Tecnologia e

Transportes. **Pregão Eletrônico SRP Nº 18/2024. Processo de Compras Nº 73/2024** – Tipo: Menor Preço por Item, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE PARACATU/MG**. As propostas e documentos serão recebidos virtualmente a partir das **17h30min** do dia: **17/09/2024** até às **08h59min** do dia **02/10/2024** com início da Sessão da disputa de lances às **09:00:00** (horário de Brasília-DF), quando iniciará a fase de lances, conforme especificações e normas contidas no Edital e seus Anexos, à disposição dos interessados na Superintendência de Suprimentos/Departamento de Licitações - situada na Avenida São João Paulo II, nº 2.045, Bairro: Paracatuzinho, Paracatu-MG, CEP: 38.603-401 e nos site da Prefeitura Municipal: ***www.paracatu.mg.gov.br***, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): ***https://www.gov.br/pncp/pt-br***, e também, no portal onde realizar-se-á a abertura das propostas de preços e lances: ***www.novobbmnet.com.br***.

Paracatu-MG, 16 de Setembro de 2024.

DIEGO LIMA DE LIRA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Danilo Alves Dos Santos
Código Identificador:ACD5953D

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PARACATU/MG – PRESERV

EXTRATO DE CONTRATO

Processo: 165/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE INTEGRADO, COM FOCO EM RPPS, ABRANGENDO OS SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, MIGRAÇÃO DE DADOS, TREINAMENTO DE USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, PARA ATENDER O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PARACATU/MG – PRESERV

Contratante: Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Paracatu/MG – PRESERV.

Contratada: Memory Projetos e Desenvolvimento de Sistemas Ltda

Dotação Orçamentária: 03.01.01.09.122.0037.2150.3.3.90.40.02

Valor do Serviço: R$ 44.472,00 (quarenta e quatro mil, quatrocentos e setenta e dois reais).

Data do contrato: 13 de setembro de 2024.

Publicado por:
Danilo Alves Dos Santos
Código Identificador:A54163D8

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS EXTRATO 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº 311/2023 (PROCESSO FINANCEIRO: 948/2023)

Processo Financeiro: 948/2023

EXTRATO 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE Nº 311/2023
(PROCESSO FINANCEIRO: 948/2023)

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **ÚNICA PAVIMENTAÇÃO LTDA** Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE DRENAGEM PLUVIAL E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, EM DIVERSAS RUAS DO MUNICIPIO DE PARACATU-MG.** Prorrogação de Vigência. **DATA: 03/09/2024 VENCIMENTO: 19/12/2024. FUNDAMENTAÇÃO:** art.57, §§ 1° e 2° da Lei Federal 8.666 de 1993. **ASSINATURAS: FLÁVIA GONÇALVES CARNEIRO ARAGÃO** pela Contratante e **ÚNICA PAVIMENTAÇÃO LTDA** pela Contratada.

Publicado por:
Danilo Alves Dos Santos
Código Identificador:AEE0A898

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PAULA CÂNDIDO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 021/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA CÂNDIDO – MG - EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 021/2024**,** PROCESSO ADMINISTRATIVO 102/2024. Objeto: Contratação de empresa para aquisição de lousa mágica infantil digital, Tablet LCD de 8.5 Polegadas com caneta resistente a queda da cor preta e Caneca personalizada de porcelana de alça branca com estampa do "Pequeno Príncipe", brasão da prefeitura e escrita a seguinte frase: "Só se vê bem com o coração, o essencial é invisível aos olhos", capacidade de 320 ml, 9 cm de altura, incluindo embalagem (caixinha de armazenamento). Data e Hora de abertura: 20/09/2024 às 08:15. Recolhimento de proposta: 17/09/2024 às 08:00 até 20/09/2024 às 08:00. Maiores informações entrar em contato no email licitacao@paulacandido.mg.gov.br. ou no site link do site da prefeitura.

Paula Candido-MG, 16 de setembro de 2024.

DANIEL GOMES CALIXTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos de Oliveira e Silva
Código Identificador:6A06CB38

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA BONITA

LICITAÇÃO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 066/2024, ORIUNDO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/2021, PREGÃO Nº 020/2021

Espécie: Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 066/2024, oriundo do Processo Licitatório nº 036/2021, Pregão nº 020/2021, cujo objeto visa a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria, assessoria e treinamentos de equipe referente a Secretaria Municipal de Assistência Social, CRAS, organização das pastas e atualização do Cadastro Único, Prestação de Contas de programas federais e estaduais, SIBEC, SIGPBF,CAGEC, SIGCOM,CNEAS, SIGTV, CADSUAS, SAA, SCFV, SIM SUAS MG, gestão e acompanhamento do Programa Bolsa Família, Programa Criança Feliz, palestras diversas relacionadas a Secretaria Municipal de Assistência Social.. Contratante: Município de Pedra Bonita/MG; Contratado: Waldemar da Silva Junior; Período de vigência: 20/06/2024 á 20/06/2025. Valor: R$ 115.586,76; Data de assinatura: 20 de junho de 2024. Signatários: pelo Contratante: Paulo da Natividade Silva, pelo Contratado: Waldemar da Silva Junior.

Publicado por:
Afonso Talison Duele Leandro
Código Identificador:067EBFB1

LICITAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 065/2022, ORIUNDO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 082/2022, PREGÃO Nº 052/2022

Espécie: Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 065/2022, oriundo do Processo Licitatório nº 082/2022, Pregão nº 052/2022, cujo objeto visa a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de engenharia, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Administração de Pedra Bonita/MG. Contratante: Município de Pedra Bonita/MG; Contratado: Petterson Luiz do Nascimento Ribeiro; Período de vigência: 04/09/2024 á 04/09//2025. Valor: R$ 170.400,00; Data de assinatura: 04 de setembro de 2024. Signatários: pelo Contratante: Paulo da Natividade Silva, pelo Contratado: Petterson Luiz do Nascimento Ribeiro.

Publicado por:
Afonso Talison Duele Leandro
Código Identificador:0511A83D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA DO INDAIÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
AVISO DE DISPENSA PRESENCIAL PROCESSO Nº. 079/2024

O Município de Pedra do Indaiá/MG, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, realizará Dispensa Presencial, com base no Artigo 75 inciso II da Lei Federal nº. 14.133/2021, Decreto Municipal nº. 004/2024 e demais legislações aplicáveis.

Data da sessão: 23/09/2024 as 13:00 horas.

Endereço: Avenida Primeiro de Março nº. 891, centro, Pedra do Indaiá/MG

1 - OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA
O objeto da presente dispensa de licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para contratação de empresa para prestar consultoria técnica no desenvolvimento dos trabalhos executados pelo Setor Municipal de Patrimônio Cultural (critério ICMS Cultural), ano base 2024 exercício 2026, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência seus anexos.

O critério de julgamento adotado será o de Menor Preço Item.

Pedra do Indaiá, 16 de setembro de 2024.

MATEUS MARCIANO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Morais Silva
Código Identificador:BD880412

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDIGÃO

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 222/2024

PORTARIA N° 222/2024

Cancela o pagamento de Adicional de insalubridade a servidor público municipal e determina outras providências

O Prefeito Municipal de Perdigão, MG, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 100, inciso VI da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Cancelar o pagamento de Adicional de Insalubridade do servidor Domicio José Rodrigues, matrícula 3819, a partir de 12 de setembro de 2024 por motivo de mudança de lotação.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Perdigão, 12 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marta Antunes Esteves Silva
Código Identificador:8AD2A073

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 223/2024

PORTARIA Nº 223, DE 12 DE SETEMBRO DE 2024

DECLARA VACÂNCIA DE CARGO QUE ESPECIFICA POR POSSE EM OUTRO CARGO INACUMULÁVEL. E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Perdigão, MG, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 100, inciso VI da Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO a posse da servidora efetiva e estável, Adenir Soares de Amorim, em cargo inacumulável, em razão de carga horária, de Educador de Desenvolvimento da Educação Básica I – Monitor I, constante do Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Nova Serrana; e
CONSIDERANDO o requerimento formal de vacância para posse em cargo inacumulável formulado pela servidora, em 12/09/2024, nesta Prefeitura Municipal de Perdigão.
RESOLVE:
Art. 1º - Declarar, a contar de 16/09/2024, a vacância do cargo público de **SERVENTE ESCOLAR**, ocupado pelo(a) servidor(a) Adenir Soares de Amorim, matrícula nº 2784, por motivo de posse em outro cargo inacumulável, em razão de carga horária incompatível, nos termos do art. 37, inc. VI, do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Perdigão.
Art. 2º - A vacância de que trata o art. 1º desta Portaria, será até 15/09/2027, data estimada para o encerramento de seu estágio probatório no cargo de Educador de Desenvolvimento da Educação Básica I – Monitor I, constante do Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Nova Serrana, ou em data anterior, desde que a pedido do(a) servidor(a).
Art. 3º - Findo o prazo da vacância de que trata o art. 2º, deverá o(a) servidor(a) ser notificado(a) para recondução ao cargo anteriormente ocupado ou apresentar requerimento de exoneração.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Perdigão/MG, 12 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito do Município de Perdigão

Publicado por:
Marta Antunes Esteves Silva
Código Identificador:908837C7

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 224/2024

PORTARIA N° 224/2024

Concede Adicional de Insalubridade a servidor público municipal e determina outras providências.

O Prefeito Municipal de Perdigão/MG, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no artigo 100, VI da Lei Orgânica do Munícipio de Perdigão.

RESOLVE:
Artigo 1° - Conceder Adicional de Insalubridade, ao servidor Jader Rezende Moreira, detentor do cargo de Motorista CNH-D, matrícula 3223, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.
Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação.

Perdigão, 12 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marta Antunes Esteves Silva
Código Identificador:DB235907

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 225/2024

PORTARIA N° 225/2024

Concede quinquênio a servidora pública municipal e determina outras providências.

O Prefeito Municipal de Perdigão, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o inciso VI do art. 100 da Lei Orgânica do Município de Perdigão.
CONSIDERANDO o Parecer da Procuradoria do Município, datado de 28 de abril de 2023;
CONSIDERANDO o julgamento da consulta ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais número 1114737;
RESOLVE:
Art. 1° - Fica concedido a servidora, abaixo especificada, Adicional por Tempo de Serviço de 5% (cinco por cento) de acordo com o Art. 17 da Lei Federal n°1414 de 26 de dezembro de 2007.

MATR.	NOME	DATA DA POSSE	DATA DA CONCESSÃO
1761	Josiane Paula dos Santos	07/10/2023	06/09/2024

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros conforme especificado no Art. 1º desta Portaria.

Perdigão, 13 de setembro de 2024

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito do Município de Perdigão

Publicado por:
Marta Antunes Esteves Silva
Código Identificador:954932F7

DEPARTAMENTO PESSOAL
EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº16-2024

A Prefeitura Municipal de Perdigão/MG torna público a Classificação Final e a Homologação do Processo Seletivo nº 16/2024 para a função de Psicólogo em atendimento a Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Perdigão/MG. A Classificação e a Homologação estão publicados na integra no site: https://perdigao.mg.gov.br/arquivo/concursos-e-processos-seletivos.

Perdigão/MG, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Marta Antunes Esteves Silva
Código Identificador:49796F60

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 2° TERMO ADITIVO - CONTRATO 029-2024 - JET DISTRIBUIDORA LTDA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público a publicação do 2° Termo Aditivo ao Contrato nº: 000029/2024 referente ao Processo Licitatório nº: 000017/2024, Pregão Eletrônico nº: 000009/2024. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E MATERIAL DIDÁTICO, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE PERDIGÃO/MG. O Termo Aditivo está disponível para acesso no site: www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 16 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Júlio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:EE1415D2

LICITAÇÕES E CONTRATOS
1° TERMO ADITIVO - CONTRATO 27-2024 - ALIANÇA COMERCIO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público a publicação do 1° Termo Aditivo ao Contrato nº: 000027/2024 referente ao Processo Licitatório nº: 000017/2024, Pregão Eletrônico nº: 000009/2024. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E MATERIAL DIDÁTICO, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE PERDIGÃO/MG. O Termo Aditivo está disponível para acesso no site: www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 16 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Júlio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:F2C6C79C

LICITAÇÕES E CONTRATOS
2° TERMO ADITIVO - CONTRATO 32-2024 - RBQ COMERCIAL LTDA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público a publicação do 2° Termo Aditivo ao Contrato nº: 000032/2024 referente ao Processo Licitatório nº: 000017/2024, Pregão Eletrônico nº: 000009/2024. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E MATERIAL DIDÁTICO, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE PERDIGÃO/MG. O Termo Aditivo está disponível para acesso no site: www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 16 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Júlio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:FE587876

LICITAÇÕES E CONTRATOS
2° TERMO ADITIVO - CONTRATO 33-2024 - RONIA APARECIDA ALVES DE MENDONCA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público a publicação do 2° Termo Aditivo ao Contrato nº: 000033/2024 referente ao Processo Licitatório nº: 000017/2024, Pregão Eletrônico nº: 000009/2024. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E MATERIAL DIDÁTICO, PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE PERDIGÃO/MG. O Termo Aditivo está disponível para acesso no site: www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 16 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Júlio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:DA88E166

LICITAÇÕES E CONTRATOS
1° TERMO ADITIVO ATA DE R.P N° 069-2024 - DOMINUS COMERCIO SOCIEDADE UNIPESSOAL LTDA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO-MG, torna público a publicação do 1° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nº:

000069/2024 referente ao Processo Licitatório nº: 000087/2023, Pregão Eletrônico nº: 000002/2023. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR PARA ATENDER O PRONTO ATENDIMENTO E OS PSF'S DO MUNÍCIPIO DE PERDIGÃO/MG. O Termo Aditivo está disponível para acesso no site: www.perdigao.mg.gov.br.

Perdigão/MG, 13 de setembro de 2024.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Júlio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:E68035C9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDIZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
EXTRATO II TERMO DE ADITAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. EXTRATO – II TERMO ADITIVO DE CONTRATO N° 160/2023. ORIGEM: Processo Nº 030/2023 – Tomada de Preço Nº 001/2023. OBJETO: O objeto do presente Termo Aditivo é a alteração da CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO, do Contrato, conforme Processo Licitatório nº 030/2023, celebrado entre o MUNICÍPIO DE PERDIZES - MG e GV CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA, em data de 08 de Maio de 2023. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Perdizes – MG CONTRATADO: GV Consultoria e Assessoria LTDA. PERÍODO DO CONTRATO: Fica prorrogado o prazo de execução do contrato de origem cujo período contará a partir de 30 de Agosto de 2024 e término previsto em 30 de Novembro de 2024. HAMILTON FIRMINO DA SILVA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SEGURANÇA PÚBLICA, TRÂNSITO, MOBILIDADE URBANA, DEFESA CIVIL E PROTEÇÃO DEFESA DO CONSUMIDOR.

Perdizes - MG, 28 de Agosto de 2024.

KATIÚCIA FERREIRA AGUIAR
Agente de Contratação

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:7EAB903C

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
EXTRATO III TERMO DE ADITAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. EXTRATO – III TERMO ADITIVO DE CONTRATO N.° 274/2022. ORIGEM: PROCESSO N.º 076/2022 – Pregão Eletrônico N.º 057/2022. OBJETO: O objeto do presente Termo Aditivo é a alteração da CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO, do Contrato, conforme Processo Licitatório n.º 076/2022, celebrado entre o MUNICÍPIO DE PERDIZES - MG e DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA - ME, em data de 22 de Junho de 2022. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Perdizes – MG CONTRATADO: DRZ Geotecnologia e Consultoria LTDA – ME PERÍODO DO CONTRATO: Fica prorrogado o prazo de execução do contrato de origem cujo período contará a partir de 30 de Junho de 2024 e término previsto em 30 de Setembro de 2024. Neiva Aparecida de Souza Assunção - Secretaria Municipal de Assistência Social

Perdizes - MG, 30 de Junho de 2024.

KATIUCIA FERREIRA AGUIAR
Agente de Contratação

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:F51BDC07

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Extrato De Adjudicação. Processo Nº 055/2024. Concorrência Eletrônica Nº 008/2024. Objeto: Contratação De Uma Empresa Especializada Em Engenharia Civil Para Realizar O Término Da Obra Do "Terrão", Localizado Na Avenida Jerônimo Augusto De Araújo, No Bairro Novo Horizonte. A Prestadora De Serviços Será Responsável Pelo Fornecimento Integral De Materiais E Mão De Obra, Que Tem Por Finalidade Atender A Demanda Necessária Do Município De Perdizes, De Acordo Com As Especificações Mínimas Indicadas Neste Termo De Referência. Amanda Cristina Duarte Secretária Municipal de Obras do município de Perdizes, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, considerando que houve publicação do extrato do Edital Pregão Eletrônico nº 008/2024 no quadro de avisos da Prefeitura Municipal, bem como toda regulamentação na tramitação do processo licitatório, considerando ainda que a proposta apresentada pelo licitante A2 EMPREENDIMENTOS E ENGENHARIA LTDA, está dentro do preço de mercado e que atendeu as condições mínimas pleiteadas pelo Município, conforme julgamento da Comissão de Contratação do Processo Licitatório atingirá os objetivos do Município. Resolve de acordo com a Lei nº 14.133/2021 e suas alterações, ADJUDICAR ao licitante vencedor A2 EMPREENDIMENTOS E ENGENHARIA LTDA, com o valor global de R$ 619.900,00 (Seiscentos e dezenove mil e novecentos reais) em conformidade com Processo Licitatório nº 055/2024 – Modalidade Concorrência Eletrônica nº 008/2024.

Perdizes - MG, 03 de Setembro de 2024.

AMANDA CRISTINA DUARTE -
Secretária Municipal de Obras

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:D483FFFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Extrato de Homologação. Processo n.º 055/2024. Concorrência n.º 008/2024. Prefeitura Municipal de Perdizes - MG, Extrato de Homologação, Processo n.º 055/2024 – Concorrência n.º 008/2024, Objeto: contratação de uma empresa especializada em engenharia civil para realizar o término da obra do "terrão", localizado na avenida jerônimo augusto de araújo, no bairro novo horizonte. a prestadora de serviços será responsável pelo fornecimento integral de materiais e mão de obra, que tem por finalidade atender a demanda necessária do município de perdizes, de acordo com as especificações mínimas indicadas neste termo de referência, que faz parte do edital. HOMOLOGA o julgamento da licitante em epígrafe nos termos da Ata de Proposta vencedora o licitante: A2 Empreendimentos E Engenharia Ltda, com o valor global de R$619.900,00 (Seiscentos e dezenove mil e novecentos reais), conforme proposta apresentada.

Perdizes - MG, 03 de Setembro de 2024.

AMANDA CRISTINA DUARTE -
Secretária Municipal de Obras

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:42D87320

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Extrato de Homologação. Pregão Eletrônico N.º 032/2024. Processo N.º 070/2024. Ata De Registro De Preços N°. 014/2024. Objeto: Registro

de preços para futura e eventual contratação de uma empresa especializada para fornecimento de manilhas para atender as necessidades do município na execução de drenagem pluvial em diversos pontos da cidade de Perdizes/Mg, conforme necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, de acordo com especificações e descrições que constam no Anexo I(Termo de Referência) deste Edital. A Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 070/2024, e considerando a legitimidade do procedimento licitatório, e especialmente o resultado do julgamento das propostas de preço, proferida pelo Agente de Contratação e de conformidade com Decreto Municipal n° 2.8814 de 17 de Novembro de 2021, Decreto Municipal Nº 2.306 de 26 de Maio de 2020, Decreto Municipal n° 3.153 de 10 de Junho de 2022, Lei complementar n° 123 de Dezembro de 2006 e Lei Federal n.º 14.133 de 1° de Abril de 2021 e suas alterações. Resolve: Homologar O Presente Procedimento Licitatório À Empresa Sao Benedito Materiais Para Construcao Ltda; Lr Engenharia E Construções Ltda; Vera Cruz Tubos E Pre Moldados Ltda E Mb Pre-Fabricados Ltda de acordo com o descrito abaixo. Com este ato fica convocado o proponente vencedor para assinatura do instrumento de contrato, nos termos do Decreto Municipal n° 3.153 de 10 de Junho de 2022 e art. 89, da Lei n.º 14.133 de 1° de Abril de 2021, sob pena de decair o direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 155 desta Lei.

Perdizes - MG, 02 de Setembro de 2024

AMANDA CRISTINA DUARTE -
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:32784CC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Extrato de Contrato. Origem: Processo N.º 055/2024 – Concorrência N.º 008/2024. Objeto: contratação de uma empresa especializada em engenharia civil para realizar o término da obra do "terrão", localizado na avenida jerônimo augusto de araújo, no bairro novo horizonte. a prestadora de serviços será responsável pelo fornecimento integral de materiais e mão de obra, que tem por finalidade atender a demanda necessária do município de perdizes, de acordo com as especificações mínimas indicadas neste termo de referência. contratante: prefeitura municipal de perdizes – mg. contratado: a2 empreendimentos e engenharia ltda valor global: R$ 619.900,00 (Seiscentos e dezenove mil e novecentos reais) . Período do Contrato: 08 (oito) meses a partir da assinatura do contrato.

Perdizes - MG, 02 de Setembro de 2024

AMANDA CRISTINA DUARTE -
Secretária Municipal de Obras.

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:A7B71F14

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Extrato de Arp. Processo Nº 070/2024. Origem: Pregão Eletrônico Nº: 032/2024. Ata De Registro De Preços N°. 014/2024. Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de uma empresa especializada para fornecimento de manilhas para atender as necessidades do município na execução de drenagem pluvial em diversos pontos da cidade de Perdizes/Mg, conforme necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, de acordo com especificações e descrições que constam no Anexo I(Termo de Referência) deste Edital.Contratante: Prefeitura Municipal de Perdizes – MG Contratados: Sao Benedito Materiais Para Construcao Ltda, com o valor global de R$ 142.800,00 (Cento e quarenta e dois mil e oitocentos reais); LR Engenharia e Construções LTDA, com o valor global de R$ 215.000,00 (Duzentos e quinze mil reais); Vera Cruz Tubos E Pre Moldados LTDA, com o valor global de R$ 372.000,00 (Trezentos e setenta e dois mil reais); MB PRE-FABRICADOS LTDA, com o valor global de R$ 494.000,00 (Quatrocentos e noventa e quatro mil reais); Prazo de Vigência: da data de sua assinatura vigorando 12 (doze) meses. Amanda Cristina Duarte - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Perdizes - MG, 02 de Setembro de 2024.

KATIUCIA FERREIRA AGUIAR -
Agente de Contratação.

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:9BE13BDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Inexigibilidade de Licitação Nº 013/2024. Processo Nº 074/2024. Reconheço a contratação por meio de Inexigibilidade de Licitação, considerando, a orientação disposta no Parecer Jurídico, nos termos do Artigo 74, Inciso III, Letra "H" da Lei Federal nº 14.133 de 2021. OBJETO: A contratação de empresa especializada (Regulamentada na Anvisa) para realização de controle de qualidade externo em análises clínicas de todos os exames realizados pelo laboratório municipal de Perdizes/MG, incluindo fornecimento dos itens de ensaio, disponibilização de sistema online para envio de resultados, processamento dos resultados e emissão de relatório de avaliação e certificado de proficiência, conforme especificações e caraterísticas que constam no Termo de Referência. Ato De Homologação Homologo Este Processo De Inexigibilidade De Licitação, Para Contratação Da Empresa: Programa Nacional De Controle De Qualidade Ltda, Pelo Valor Total De R$ 19.800,48 (Dezenove Mil Oitocentos Reais E Quarenta E Oito Centavos), Tendo O Presente Constante Dos Autos.

Publique-Se.

Perdizes – Mg, 26 De Agosto De 2024.

SAN TIAGO DA COSTA GONDIM
Secretaria Municipal De Saúde

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:C092EA22

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Extrato de Contrato. Processo N.º 074/2024. Origem: Inexigibilidade N.º 013/2024. Objeto: A contratação de empresa especializada (Regulamentada na Anvisa) para realização de controle de qualidade externo em análises clínicas de todos os exames realizados pelo laboratório municipal de Perdizes/MG, incluindo fornecimento dos itens de ensaio, disponibilização de sistema online para envio de resultados, processamento dos resultados e emissão de relatório de avaliação e certificado de proficiência, conforme especificações e caraterísticas que constam no Termo de Referência. Contratante: Prefeitura Municipal de Perdizes – MG. Contratado: PRograma Nacional De Controle De Qualidade Ltda. Valor Total: R$ 19.800,48 (Dezenove mil oitocentos reais e quarenta e oito centavos). PRAZO DE VIGÊNCIA: A partir da data da assinatura do contrato, vigorando por 12 (Doze) meses.

SAN TIAGO DA COSTA GONDIM -
Secretaria Municipal de Saúde.

Perdizes - MG, 26 de Agosto de 2024

KATIUCIA FERREIRA AGUIAR -
Agente de Contratação

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:485B13F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. Aviso de Dispensa Eletronica de Licitação. Processo de Administrativo Nº 083/2024 Dispensa Eletronica De Licitação Nº 018/2024. O MUNICIPIO DE PERDIZES MG, inscrito no CNPJ sob o nº 18.140.772/0001-94, com sede na Av. Gercino Coutinho, 20 – Centro CEP 38.170-000 localizado na cidade de Perdizes/MG, através da agente de contratação designada para dispensas de licitação através do Decreto nº 3.314, de 01 de Março de 2023, Katiucia Ferreira Aguiar, torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em andamento processo administrativo que tem por objeto a "Dispensa para aquisição de equipamento de raio-x odontológico portátil digital com bateria recarregável para o Centro de Especialidades Odontológicas, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde." Visando atender o disposto no art. 75, § 3° da lei federal nº 14.133/2021, devidamente regulamenta pelo decreto municipal nº 3.544 de 19 de janeiro de 2024 e decreto federal nº 11.871/2023, abre-se prazo de 3 (três) dias úteis, às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas adicionais à municipalidade. início de envio das propostas eletrônicas: 17/09/2024 término de envio das propostas eletrônicas: 20/09/2024 às 07:59h data e hora da disputa: 20/09/2024 das 08:00h às :14:00 h endereço eletrônico: (https://www.licitanet.com.br/) termo de referência e este aviso estarão disponiveis no site da prefeitura: http://www.perdizes.mg.gov.br/licitacao.php e portal da licitanet atraves do site https://www.licitanet.com.br/processos. dúvidas e esclarecimento podem ser obtidos através do e-mail acima ou pelo telefone: (34) 36631341, das 08h às 17h, de segunda a sexta-feira.

Perdizes/MG, 12 de setembro de 2024.

KATIUCIA FERREIRA AGUIAR
Agente de Contratação

Publicado por:
Ray Teles de Sousa Lemos
Código Identificador:DDEE34DE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDÕES

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONTRATO Nº10.593/2024 PROCESSO Nº:240/2024
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 10/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES – EXTRATO DE CONTRATO 10.593/2024. A Prefeitura torna público o Contrato nº10.593/2024 Processo nº:240/2024 Concorrência Eletrônica nº 10/2024, que entre si fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE PERDÕES, CNPJ – 18.244.343/0001-67 e de outro BV ENGENHARIA E INCORPORACOES LTDA inscrita no CNPJ/MF nº22962470/0001-79. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO NOVA EM CBUQ EM VIAS PÚBLICAS E ESTRADA RURAL, NO MUNICÍPIO DE PERDÕES/MG. Vigência: até 13/09/2025. Valor: R$687.872,9859

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilton Teixeira
Código Identificador:856F0114

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 63/2024

ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-7262
E-mail: smejaqueline2017@gmail.com
CNPJ – 18.244.343/0001-67

EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 63/2024
O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Auxiliar de serviços educacionais
Dia: 18/09/2024 Horário: 8h15 Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Escola Municipal José Norberto de Andrade	Manhã/Tarde	19/09 a 19/10/2024

Apresentar originais de todos estes documentos:
I – Comprovante de habilitação/escolaridade, qualificação e formação especializada para atuar na função a que concorre, através de Registro Profissional ou Diploma Registrado ou Declaração de Conclusão de Curso acompanhada de Histórico Escolar;
II – Certidão de tempo de serviço nos termos do Artigo 3º da Decreto nº 5.048/2023 de 01/12/2023;
III – Documento de identidade e CPF;
IV – Comprovante (s) de votação da última eleição ou Certidão de quitação eleitoral;
V – Comprovante de estar em dia
com as obrigações militares, para candidato do sexo masculino, dispensada a exigência quando se tratar de cidadão com mais de 45 (quarenta e cinco) anos;
VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de próprio punho de que não possui a inscrição;
VII - Comprovante de endereço atualizado;
Atestado médico, apresentação obrigatória conforme Decreto nº 5.048/23 conforme Art. 21, deve ser emitido pelo médico do trabalho.
Regularidade do CPF e Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.
O candidato deverá providenciar cópias de todos os documentos para entregar ao RH.
Obs.: A contratação é necessária para a substituição do acima relacionado conforme a especificidade de cada um estando, portanto, em conformidade com alínea d, do inciso V, art. 73 da Lei Federal n° 9.504/97. O candidato deverá comparecer munido dos documentos conforme determina o Decreto Municipal nº. Decreto n.º 5.048/23 e suas erratas. Sendo que o mesmo decreto define as normas para o cancelamento e prorrogação do mesmo a critério da Secretaria Municipal de Educação.

Perdões, 16 de setembro de 2024.

JAQUELINE SANTOS PINHEIRO PEREIRA DE CARVALHO

Publicado por:
Wilton Teixeira
Código Identificador:563184C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 10.053/2024 DE 12 DE SETEMBRO DE 2024.
CONCEDE LICENÇA À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, FRANCIELLY PEDROSO GUSMÃO MACHADO, PARA ACOMPANHAR SEU FILHO.

PORTARIA Nº 10.053/2024 de 12 de setembro de 2024.

CONCEDE LICENÇA À SERVIDORA PÚBLICAMUNICIPAL, FRANCIELLY PEDROSO GUSMÃO MACHADO, PARA ACOMPANHAR SEU FILHO.

O Prefeito Municipal de Perdões, Hamilton Resende Filho no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei Complementar 031/2010, art. 162, alterada pela Lei Complementar 107/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença à servidora pública municipal**, FRANCIELLY PEDROSO GUSMÃO MACHADO,** de 15 (quinze) dias, no período de 12/09/2024 a 26/09/2024, para acompanhar seu filho, conforme atestado médico apresentado na Secretaria Municipal de Recursos Humanos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 12 de setembro de 2024

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

HILDEU RIBEIRO
Secretário Municipal de Adm. e Rec. Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:41EAFD95

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.054/2024 DE 12 DE SETEMBRO DE 2024 INTERROMPE LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA CONCEDIDA AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, CARLOS EDUARDO NASCIMENTO, PARA CONCORRER AO MANDATO ELETIVO.

PORTARIA Nº 10.054/2024 de 12 de setembro de 2024

INTERROMPE LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA CONCEDIDA AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, CARLOS EDUARDO NASCIMENTO, PARA CONCORRER AO MANDATO ELETIVO.

O Prefeito Municipal de Perdões, Hamilton Resende Filho, no uso de suas atribuições legais ;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica interrompida a licença para atividade política concedida ao servidor público municipal **CARLOS EDUARDO NASCIMENTO,** através da Portaria 9.974/24 de 08/07/2024 retornado suas atividades no dia 03/09/2024.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 03/09/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 12 de setembro de 2024.

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

HILDEU RIBEIRO
Secretário Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:4E8044DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.055/2024 DE 12 DE SETEMBRO DE 2024. MANTEM A READAPTAÇÃO, EM CARGO COMPATÍVEL COM SUA CAPACIDADE FÍSICA, DA SERVIDORA EFETIVA, MARIA CRISTINA BARBOSA

PORTARIA Nº 10.055/2024 de 12 de setembro de 2024.

MANTEM A READAPTAÇÃO, EM CARGO COMPATÍVEL COM SUA CAPACIDADE FÍSICA, DA SERVIDORA EFETIVA, MARIA CRISTINA BARBOSA

O Prefeito Municipal de Perdões, Hamilton Resende Filho, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Artigo 94, do Estatuto do Magistério do Município de Perdões,

RESOLVE:

Art. 1º - Manter a readaptação, da servidora pública municipal efetiva, **MARIA CRISTINA BARBOSA,** em cargo compatível com sua capacidade física, a partir de 11/09/2024, por mais 6 (seis) meses, conforme perícia médica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 11.09.2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 12 de setembro de 2024.

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

HILDEU RIBEIRO
Secretário Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:F9CD39CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.056/2024, DE 12 DE SETEMBRO DE 2024. CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, TÂNIA MARIA DE CARVALHO SIMONE.

PORTARIA nº 10.056/2024, de 12 de setembro de 2024.

CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, TÂNIA MARIA DE CARVALHO SIMONE.

O Prefeito Municipal de Perdões, Hamilton Resende Filho, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 195, parágrafo 1º, das Férias Prêmio, da Lei Complementar nº 031/2010, Estatuto do Magistério do Servidor Público do Município de Perdões,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à Servidora Pública Municipal **TÂNIA MARIA DE CARVALHO SIMONE,** suas férias prêmio referente ao período aquisitivo de 01/02/2015 A 31/01/2020, que serão gozadas a partir de 28/08/2024 A 27/09/2024 no total de 30 (trinta) dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 28/08/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 12 de setembro de 2024.

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

HILDEU RIBEIRO
Secretário Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:1E1960E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.057/2024 DE 12 DE SETEMBRO DE 2024. EXONERA DO CARGO EFETIVO, A PEDIDO, DIVINA HELENA DE CARVALHO

PORTARIA Nº 10.057/2024 de 12 de setembro de 2024.

EXONERA DO CARGO EFETIVO, A PEDIDO, DIVINA HELENA DE CARVALHO

O Prefeito Municipal de Perdões, Hamilton Resende Filho, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, na data de 11.09.2024, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS, a servidora **DIVINA HELENA DE CARVALHO.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 11.09.2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 12 de setembro de 2024

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

HILDEU RIBEIRO
Secretário Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:0B525524

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.058/2024 DE 13 DE SETEMBRO DE 2024. EXONERA DO CARGO EFETIVO, A PEDIDO, MÔNICA APARECIDA DA SILVA

PORTARIA Nº 10.058/2024 de 13 de setembro de 2024.

EXONERA DO CARGO EFETIVO, A PEDIDO, MÔNICA APARECIDA DA SILVA

O Prefeito Municipal de Perdões, Hamilton Resende Filho, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, na data de 13.09.2024, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR DE SECRETARIA, a servidora **MÔNICA APARECIDA DA SILVA.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 13 de setembro de 2024

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

HILDEU RIBEIRO
Secretário Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:24B6FBD4

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.059/2024 DE 13 DE SETEMBRO DE 2024. CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, JULIA PEREIRA FLEURY

PORTARIA nº 10.059/2024 de 13 de setembro de 2024.

CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, JULIA PEREIRA FLEURY

O Prefeito de Perdões, Hamilton Resende Filho, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Artigo 92, Capítulo III, das Férias Prêmio, da Lei Municipal nº 1.697/94 do Estatuto do Servidor Público do Município de Perdões e da Lei Complementar n.º 108/2022 de 11.04.2022;
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder à Servidora Pública Municipal **JULIA PEREIRA FLEURY,** restante de suas férias prêmio, referente ao período aquisitivo de *01/12/2016 a 27/11/2021*, que serão gozadas no período 16/09/2024 a 15/10/2024, no total de 30 (trinta) dias.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 13 de setembro de 2024.

HAMLTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

HILDEU RIBEIRO
Secretário Municipal Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:3F7D507D

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10.595/2024 DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO (FUNÇÃO PÚBLICA) - OTÁVIO AUGUSTO CASTRO FREIRE

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10.595/2024 DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO (FUNÇÃO PÚBLICA) – DAS PARTES:

– MUNICÍPIO DE PERDÕES, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça 1º de Junho, nº 03, Centro, Perdões/MG, CGC/MF nº 18.244.343/0001-67, neste denominado **CONTRATANTE,** representado pelo Prefeito Municipal, Hamilton Resende Filho, brasileiro, casado, servidor público municipal e do outro lado;

- OTÁVIO AUGUSTO CASTRO FREIRE, brasileiro, ocupante do cargo de Auxiliar de Secretaria, portador do CPF nº 019.959.376-06, residente na Rua: Padre Eustáquio, bairro Jardim das Flores – Perdões/MG, neste, denominado **CONTRATADO,** celebram o presente termo.

2 – DOS CONSIDERANDOS:
2.1 – Necessidade inadiável do contratado para o bom e regular atendimento na área da Educação, para atuar como Auxiliar de Secretaria, em vaga existente.
2.2 – Observando o disposto na Lei Orgânica Municipal;
2.3 – Possibilidade Jurídica de contratação em caráter temporário, função pública, amparado na Lei Complementar nº 031/2010 de 19.03.2010 .

2.4 – Autorização legal quanto ao orçamento; rubrica 02.07.01.12.122.0402.2048.3.1.90.04.00 ficha 212.

3 – DO OBJETO
Constitui objeto deste Contrato Administrativo a contratação de **OTÁVIO AUGUSTO CASTRO FREIRE,** como Auxiliar de Secretaria, atuando junto a **Secretaria Municipal de Educação** com a carga horária de cento e cinquenta (150) horas mensais, sob o vínculo de natureza estatutária.

4 – DA REMUNERAÇÃO
Pela prestação de serviços o contratado fará jus a remuneração de R$ 1.412,00 (um mil quatrocentos e doze reais), sendo o referido valor passível dos descontos previdenciários.

5 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
5.1 – Cumprir com fidelidade o presente Contrato;
5.2 – Dar integral cumprimento à legislação aplicável.

6 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
6.1 – Cumprir jornada de trabalho conforme estipulado no item "3";
6-2 – Cumprir com fidelidade todas as ordens emanadas da **Secretaria Municipal de Educação**, bem como se submeter ao regime constitucional adotado pela Prefeitura Municipal de Perdões.

7 – DAS CAUSAS DE RESCISÃO DESTE CONTRATO

7.1 – Por acordo entre as partes;
7.2 – Término do prazo aludido no item 8;
7.3 – Vontade unilateral do contratante amparada no interesse público;
7.4 - Ausência da contratada por prazo superior a 3 (três) dias, alternados ou não, de forma injustificada.

8 – DO PRAZO
O presente contrato é por prazo determinado, iniciando-se **16 de setembro de 2024 a 17 de dezembro de 2024**, podendo ocorrer antecipação de sua vigência atendendo a Portaria n.º 9.346/23 ou prorrogação havendo interesse das partes.

9 – DISPOSIÇÕES GERAIS
9.1 – Este contrato é de direito público e ao ser interpretado obedece às normas respectivas, em especial a lei complementar n.º 031/2010 de 19.03.2010.

9.2 – As partes elegem o foro da comarca de Perdões para dirimir quaisquer dúvidas advindas deste contrato, não solucionadas pela via administrativa, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

Perdões, 16 de setembro de 2024

HAMILTON RESENDE FILHO
Prefeito Municipal

OTÁVIO AUGUSTO CASTRO FREIRE
Contratado

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:2BF7F183

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIEDADE DE PONTE NOVA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2024
INEXIGIBILIDADE N° 011/2024
EXTRATO DE CONTRATO 095/2024
OBJETO: Contratação dos serviços de show artístico da dupla "Luccas e Vinicius" a ser realizado no dia 21 de setembro de 2024, durante a realização de evento denominado "32ª Festa do Piedadense Ausente 2024".
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIEDADE DE PONTE NOVA - CNPJ n.°18.316.257/0001-12;
FORNECEDOR: 46.586.794 VINICIUS SOARES LIMA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 46.586.794/0001-18.
VALOR GLOBAL: R$15.000,00 (quinze mil reais).
Vigência: 13 de setembro de 2024 a 21 de setembro de 2024.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2024
INEXIGIBILIDADE N° 011/2024
EXTRATO DE CONTRATO 096/2024
OBJETO: Contratação dos serviços de show artístico da dupla "Luiz Ricardo e Gabriel" a ser realizado no dia 20 de setembro de 2024, durante a realização de evento denominado "32ª Festa do Piedadense Ausente 2024".
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIEDADE DE PONTE NOVA - CNPJ n.°18.316.257/0001-12;
FORNECEDOR: LRG PRODUÇÕES LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 36.318.163/0001-64.
VALOR GLOBAL: R$10.000,00 (dez mil reais).
Vigência: 13 de setembro de 2024 a 21 de setembro de 2024.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2024
INEXIGIBILIDADE N° 011/2024
EXTRATO DE CONTRATO 097/2024
OBJETO: Contratação dos serviços de show artístico da dupla "Cleide Silva e Banda" a ser realizado no dia 22 de setembro de 2024, durante a realização de evento denominado "32ª Festa do Piedadense Ausente 2024".
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIEDADE DE PONTE NOVA - CNPJ n.°18.316.257/0001-12;
FORNECEDOR: CLEIDE APARECIDA DA SILVA 09583162604, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 37.435.801/0001-90.
VALOR GLOBAL: R$6.500,00 (seis mil e quinhentos reais).
Vigência: 13 de setembro de 2024 a 23 de setembro de 2024.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2024
INEXIGIBILIDADE N° 011/2024
EXTRATO DE CONTRATO 098/2024
OBJETO: Contratação dos serviços de show artístico do "DJ Duarth" a ser realizado nos dias 20 e 21 de setembro de 2024, durante a realização de evento denominado "32ª Festa do Piedadense Ausente 2024".
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIEDADE DE PONTE NOVA - CNPJ n.°18.316.257/0001-12;
FORNECEDOR: EDUARTH JUNIOR CASSIANO 12987313640, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 34.628.686/0001-81.
VALOR GLOBAL: R$12.000,00 (doze mil reais).
Vigência: 13 de setembro de 2024 a 22 de setembro de 2024.

Publicado por:
Vanilce Das Graças Oliveira Souza
Código Identificador:8F591669

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA-INEXIGIBILIDADE

ATO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA INEXIGIBILIDADE

PROCESSO Nº 052/2024 - INEXIGIBILIDADE Nº 011/2024

Antônio Mayrink Bordoni, Prefeito Municipal de Piedade de Ponte Nova-MG, no uso suas atribuições que lhe são conferidos por Lei, em cumprimento à Lei nº 14.133/2021 - Art. 74 inciso II, e considerando toda documentação que consta nos autos do processo administrativo nº 052/2024 – Inexigibilidade nº 011/2024, autoriza a Contratação dos serviços de show artístico das Bandas/Duplas "Luccas e Vinicius", "Luiz Ricardo e Gabriel", "Cleide Silva e Banda" e "DJ Duarth" a serem realizados nos dias 20 e 21 de setembro de 2024, respectivamente, durante a realização de evento "32ª Festa do Piedadense Ausente", em Piedade de Ponte Nova-MG, pelo valor total de R$ 43.500,00 (quarenta e três mil e quinhentos reais), com fundamento no art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

Piedade de Ponte Nova, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Vanilce Das Graças Oliveira Souza
Código Identificador:67BDBFCD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAJUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAJUBA
TRANSPORTE DE CASCALHO DE CAVA

A Prefeitura Municipal de Pirajuba torna público nos termos da lei 14133/2021e suas alterações que fará realizar através do Pregoeiro o Pregão 033/2024 **OBJETO**: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EVENTUAL TRANSPORTE DE CASCALHO DE CAVA, DISTÂNCIA DE 75KM, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA MUNICIPIO DE PIRAJBUA MG** Data de Abertura: 02 de outubro de 2024 ás 09:00 horas. O Edital poderá ser acessado no site www.pirajuba.mg,gov.br/licitacoes, e www.licitanet.com.br. Duvidas e Esclarecimentos ser obtidas pelo e-mail licitacao@pirajuba.mg.gov.br.

Pirajuba-MG, 16 de setembro de 2024.

DIOGO Q. DE OLIVEIRA.
Pregoeiro.

Publicado por:
Diogo Quintiliano de Oliveira
Código Identificador:5B9F7F7D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRANGA

SETOR DE LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO DO AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. RETIFICAÇÃO DO AVISO DE HOMOLOGAÇÃO. Proc. Licitatório nº. 166/2024, Pregão Eletrônico nº. 018/2024, Registro de Preços nº. 012/2024. Retifica-se a publicação ocorrida na data de 13/09/2024, no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, pág. 129/130, código de identificação 94FC724B, tendo em vista erro material de digitação. Onde se lê: MICRO WORD SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA - CNPJ: 08.859.082/0001-36. Leia-se: WORD COMERCIO ARMARINHO LTDA - CNPJ: 55.424.623/0001-83.

Piranga/MG, 16/09/2024.

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcia Aparecida Dias
Código Identificador:6E1B6FED

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPETINGA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPETINGA
EXTRATO DE CONTRATO

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPETINGA/FUMSP
EXTRATO DE PROCESSO DE DISPENSA
Processo de Licitação nº 031/2024. Dispensa de Licitação 027/2024

Justificativa: Art. 75, inciso II, da Lei Federal 14.133/21.
Favorecido: Ita Pharma LTDA, inscrito no CNPJ nº 08.697852/0001-91
Objeto: Contratação de empresa especializada na aquisição de instrumentos dos procedimentos ortopédicos.
Valor Total: R$ 59.445,00 (CINQENTA E NOVE MIL, QUATROCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS).
Dotação Orçamentária: 03.01.00.10.302.0008.2.0102 – 3.3.90.30.

LARISSA ARLEU GOMES GARCIA,
Presidente da FUMSP.

Publique-se

Publicado por:
Talita Vicente de Souza
Código Identificador:B3093A10

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPORA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO – CONCORRÊNCIA Nº 001/2024 - PROCESSO LICITATÓRIO N° 040/2024

Adjudico/Homologo o Processo Licitatório autorizando a execução de obra da construção da Escola Estadual Paulo Freire no Município de Pirapora, através da empresa: S4 Construtora LTDA CNPJ 73.107.948/0001-14, no valor global de R$4.192.249,68; tudo conforme ata de julgamento.

Pirapora/MG, 16/09/2024 –

ALEXANDRO COSTA CÉSAR –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Igor Queiroz Evangelista
Código Identificador:1829AA7E

SECRETARIA DE GOVERNO
LISTA PRELIMINAR DAS PROPOSTAS RECEBIDAS – EDITAL DE CHANCELA CMDCA Nº 001/2024

Lista Preliminar das Propostas Recebidas – Edital de Chancela CMDCA Nº 001/2024
O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, por meio da Comissão de Avaliação de Projetos, no uso de suas atribuições legais, torna público a **Lista Preliminar das Propostas Recebidas do Edital de Chancela CMDCA Nº 001/2024**, nos termos dos itens 5.5 e 6.5, que estabelece sobre a transparência na publicidade e seleção das Propostas das Organizações da Sociedade Civil – OSC´s, registradas neste Conselho. Em acordo com o Cronograma Retificado do Edital Chancela CMDCA Nº 001/2024, segue a publicação:

OSC	Projetos/Propostas
Associação de Beneficência Cristã de Pirapora.	- Transformando Vidas, "A música e a dança para inspiração de uma nova realidade".
Associação Cultural, Musical e Artística São Vicente de Paulo de Pirapora/MG	- Transformando através da Música – Banda Sinfônica Jovem de Pirapora/MG.
Associação Cultural Baticundum	-Festival de Balé Baticundum – "A Bailarina em Pirapora/MG; - Cortejo Afro Barranqueiro; - Samba de Negro Afro Barranqueiro: Preservando e celebrando a Tradição.
Associação de Pais e amigos do Excepcionais de Pirapora - APAE	- Educação, Saúde e Lazer.
Atlético Pirapora Futebol Clube - APFC	- Esporte e Inclusão: A fórmula que dá Liga; - Gerando Campeões.
Casa de Proteção Dr. Carlos Roberto Tavares -SAICO	- Ampliando Horizontes.
Casa de Cultura Afro Gerais - CCAG	- Projeto Bordando Vidas; - Projeto Capoeira Arte & Ginga; - Projeto Coral Casa e Cantos; - Projeto Danças e Ritmos; - Projeto Primeiros Passos – Reforço nota 10; - Projeto Tocando Tambores.
Instituto Educacional, Cultural e Social do Norte de Minas – INEC'S	- Talentos em ação TEENAGER.

Pirapora, 17 de setembro de 2024.

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE PROJETOS – CMDCA

Publicado por:
Diogo Pacheco Alves
Código Identificador:D32E4B48

SECRETARIA DE GOVERNO
EXTRATO DE TERMO 1º ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 014/2024

EXTRATO DE TERMO 1º ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 014/2024

Convenente: Município de Pirapora-MG, CNPJ nº. 23.539.463/0001–21.

Conveniado: Fundação Hospitalar Dr. Moisés Magalhães Freire, CNPJ nº 09.152.345/0001-35.
Objeto: proceder ao aditivo de R$ 951.907,48 (novecentos e cinquenta e um mil, novecentos e sete reais e quarenta e oito centavos) conforme : RESOLUÇÃO SES Nº 9583, DE 18 DE JUNHO DE 2024 e EMENDAS IMPOSITIVAS MUNICIPAIS.
Vigência: 12 meses.

Publicado por:
Diogo Pacheco Alves
Código Identificador:55F79541

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PITANGUI

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PROCESSO LICITATÓRIO 187/2024_PREGÃO ELETRÔNICO 034/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUI -MG, por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará a Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico, em sessão pública a ser realizada na Plataforma de Licitações AMM Licita (www.ammlicita.org.br).
DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 27/09/2024
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: ATÉ AS 08:30 HORAS DE 27/09/2024
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 08:30 HORAS (HORÁRIO DE BRASÍLIA) LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES AMM LICITA – www.ammlicita.org.br

Constitui objeto da presente licitação Registro de preços para aquisição de gêneros alimentícios, com intuito de atender a demanda do Restaurante Popular de Pitangui, e dos demais setores da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, conforme especificações constantes em documentos complementares do edital.

Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 8h às 11h e das 13h às 17h ou pelo telefone (37)9 9975-0291 e e-mail: licitacao@pitangui.mg.gov.br . Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico http://www.ammlicita.org.br

Publicado por:
Ana Paula Silva Ramos
Código Identificador:0752834F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POÇO FUNDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0274/24
Decorrência: Processo Licitatório N° 000116/24 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0083/24
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLOGICOS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS (CEO) E DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE
DESTE MUNICIPIO, CONFORME DESCRITO NO EDITAL.
Contratado: ATHENA COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS MEDICOS E HOSPITALARES - EIRELI, CNPJ n° 34.412.925/0001-61. Valor global estimado de R$ 112.037,06. Data da assinatura: 04/09/2024. Vigência: Conforme art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á da data de sua assinatura até um período de 12 meses, sendo 04 de setembro de 2024 até 04 de setembro de 2025, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado por igual período
O crédito pelo qual correrá a despesa será indicado no momento da formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme decreto nº 7.892/2013, art. 7º, § 2º e lei orçamentária vigente na presente data.

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:3307EC8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0275/24
Decorrência: Processo Licitatório N° 000116/24 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0083/24
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLOGICOS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS (CEO) E DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE
DESTE MUNICIPIO, CONFORME DESCRITO NO EDITAL.
Contratado: DENTAL PREMIUM LTDA, CNPJ n° 35.215.257/0001-45. Valor global estimado de R$ 129.898,50. Data da assinatura: 04/09/2024. Vigência: Conforme art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á da data de sua assinatura até um período de 12 meses, sendo 04 de setembro de 2024 até 04 de setembro de 2025, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado por igual período
O crédito pelo qual correrá a despesa será indicado no momento da formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme decreto nº 7.892/2013, art. 7º, § 2º e lei orçamentária vigente na presente data.

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:320FAE96

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0276/24
Decorrência: Processo Licitatório N° 000116/24 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0083/24
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLOGICOS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS (CEO) E DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE
DESTE MUNICIPIO, CONFORME DESCRITO NO EDITAL.
Contratado: Dental IPO LTDA, CNPJ n° 50.567.060/0001-69. Valor global estimado de R$ 119.573,40. Data da assinatura: 04/09/2024. Vigência: Conforme art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á da data de sua assinatura até um período de 12 meses, sendo 04 de setembro de 2024 até 04 de setembro de 2025, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado por igual período
O crédito pelo qual correrá a despesa será indicado no momento da formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme decreto nº 7.892/2013, art. 7º, § 2º e lei orçamentária vigente na presente data.

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:13E0AFC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0277/24
Decorrência: Processo Licitatório N° 000116/24 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0083/24
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLOGICOS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS (CEO) E DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE
DESTE MUNICIPIO, CONFORME DESCRITO NO EDITAL.
Contratado: PIETRA ODONTO IMPORTAÇAO E DISTRIBUIDORA, CNPJ n° 28.877.319/0001-19. Valor global estimado de R$ 7.000,00. Data da assinatura: 04/09/2024. Vigência: Conforme art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á da data de sua assinatura até um período de 12 meses, sendo 04 de

setembro de 2024 até 04 de setembro de 2025, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado por igual período
O crédito pelo qual correrá a despesa será indicado no momento da formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme decreto nº 7.892/2013, art. 7º, § 2º e lei orçamentária vigente na presente data.

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:A83DC75B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0278/24
Decorrência: Processo Licitatório N° 000116/24 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0083/24
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL ODONTOLOGICO PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSULTÓRIOS ODONTOLOGICOS DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS (CEO) E DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE
DESTE MUNICIPIO, CONFORME DESCRITO NO EDITAL.
Contratado: ALG RIO COMERCIO DE PRODUTOS LTDA, CNPJ n° 05.763.509/0001-00. Valor global estimado de R$ 21.140,00. Data da assinatura: 04/09/2024. Vigência: Conforme art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á da data de sua assinatura até um período de 12 meses, sendo 04 de setembro de 2024 até 04 de setembro de 2025, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado por igual período
O crédito pelo qual correrá a despesa será indicado no momento da formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme decreto nº 7.892/2013, art. 7º, § 2º e lei orçamentária vigente na presente data.

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:2BDBB40F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGAO ELETRONICO 95/24

O Prefeito Municipal de POÇO FUNDO, MG, Rosiel de Lima, no uso de suas atribuições legais, faz saber que, a Prefeitura Municipal de Poço Fundo (MG), nos termos da Lei 14.133/21 e Lei 10.024 de 20/09/19, realizará o Processo Licitatório n° 133/2024, Pregão Eletrônico nº 95/2024, tendo como objeto a PERMISSÃO DE USO ONEROSO DO IMOVEL DENOMINADO "LANCHONETE 2", LOCALIZADO NO TERMINAL RODOVIÁRIO DE POÇO FUNDO, EXCLUSIVAMENTE PARA FINS COMERCIAIS, EM ESPECÍFICO A COMERCIALIZAÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E PRODUTOS AFINS, CONFORME DESCRITO NO EDITAL. A data de abertura será dia 30 de SETEMBRO de 2024, às 13:30 horas. O edital na íntegra encontra-se no site http://pe.pocofundo.mg.gov.br e os manuais para participação no sistema eletrônico encontram-se no site http://www.pocofundo.mg.gov.br.

ROSIEL DE LIMA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:2DC89038

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
APOSTILAMENTO

EXTRATO DE APOSTILAMENTO
Apostila nº 02/2024 a Ata de Registro de Preços nº 123/2024
Processo Licitatório nº 39/2024
Empresa: ADILSON DE PAIVA - ME
Objeto: Apostila o contrato supra epigrafado, conforme decisão do TCU nos acórdãos 976/2005 e 1.108/2005, repassando um reajuste do preço convencionado no processo, no mesmo percentual, passando o item nº 5 para R$ 20,00.
Data: 16 de setembro de 2024

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:2D2E39FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
APOSTILAMENTO

EXTRATO DE APOSTILAMENTO
Apostila nº 01/2024 a Ata de Registro de Preços nº 124/2024
Processo Licitatório nº 39/2024
Empresa: ANA FLAVIA GARCIA CHAGAS ME
Objeto: Apostila o contrato supra epigrafado, conforme decisão do TCU nos acórdãos 976/2005 e 1.108/2005, repassando um reajuste do preço convencionado no processo, no mesmo percentual, passando o item nº 6, para R$ 17,06; o item nº 7, para R$ 17,07 e o item nº 8, para R$ 17,35.
Data: 16 de setembro de 2024

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:B00B349E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0283/24
Decorrência: Processo Licitatório N° 000123/24 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA (PORTAL DE COMPRAS) n° 0001/24
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL, PARA REALIZAÇÃO DA OBRA DE RECAPEAMENTO DA AVENIDA PREFEITO JOSE EVILASIO ASSI, NESTE MUNICÍPIO, CONFORME DESCRITO NO EDITAL
Contratado: LEOPAV INFRAESTRUTURA URBANA LTDA, CNPJ n° 46.640.417/0001-10. Valor global estimado de R$ 747.277,80. Data da assinatura: 13/09/2024. Vigência: Observado o disposto no art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á de 13 de setembro de 2024 até 31 de dezembro de 2024, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado conforme art. 106 e seguintes, da lei 14.133/21.
Dotação Orçamentária:
353 2024 020601 15.451.2009.1011.0000 4.4.90.51.00 1.700.000
547 2024 020601 15.451.2009.1011.0000 4.4.90.51.00 1.500.000

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:73BC0FFB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGAO ELETRONICO 96/24

O Prefeito Municipal de POÇO FUNDO, MG, Rosiel de Lima, no uso de suas atribuições legais, faz saber que, a Prefeitura Municipal de Poço Fundo (MG), nos termos da Lei 14.133/21 e Lei 10.024 de 20/09/19, realizará o Processo Licitatório n° 134/2024, Pregão Eletrônico nº 96/2024, tendo como objeto a Contratacao de empresa para prestacao de servicos de apoio administrativo de controle, informacoes e gerenciamento em telecomunicacoes com utilizacao de

softwares para atender diversos departamentos da Prefeitura Municipal de Poço Fundo MG, conforme decsrito no edital e seus anexos. A data de abertura será dia 02 de OUTUBRO de 2024, às 13:30 horas. O edital na íntegra encontra-se no site http://pe.pocofundo.mg.gov.br e os manuais para participação no sistema eletrônico encontram-se no site http://www.pocofundo.mg.gov.br.

ROSIEL DE LIMA **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:57B3EBD4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0284/24
Decorrência: Processo Licitatório N° 000125/24 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0089/24
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE TINTA PARA DEMARCAÇÃO VIÁRIA E DILUENTE PARA MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS, CONFORME DESCRITO NO EDITAL
Contratado: CASTRO ARANTES QUIMICA INDUSTRIAL LTDA, CNPJ n° 11.202.638/0001-21. Valor global estimado de R$ 14.320,00. Data da assinatura: 16/09/2024. Vigência: Conforme art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á da data de sua assinatura até um período de 12 meses, sendo 16 de setembro de 2024 até 16 de setembro de 2025, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado por igual período
O crédito pelo qual correrá a despesa será indicado no momento da formalização do contrato ou outro instrumento hábil, conforme decreto nº 7.892/2013, art. 7º, § 2º e lei orçamentária vigente na presente data.

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:EC76AA28

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POUSO ALEGRE

CHEFIA DE GABINETE
DECISÃO ADMINISTRATIVA - PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO: PORTARIA Nº 4.516/2024

Ementa: PROCESSO ADMINISTRATIVO. PORTARIA Nº 4.516/2024. SÚMULA Nº 282 TCU. EX-SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E. C. M., MATRÍCULA FUNCIONAL Nº 21.524. APURAÇÃO DE POSSÍVEL DANO AO ERÁRIO. ACÚMULO INDEVIDO DE CARGOS PÚBLICOS ENTRE 2017 E 2018. PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO. INTEMPESTIVO. MANUTENÇÃO DA DECISÃO.

I – Relatório:
Trata-se de Pedido de Reconsideração (fls. 527-534), interposto em 06 de setembro de 2024, em face da Decisão Administrativa, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 21 de agosto de 2024, edição 3837 (fls. 505-511), que determinou:
"A remessa dos autos à Procuradoria-Geral do Município para que, com base em suas competências e atribuições legais previstas na LOMPA e Lei Ordinária nº 5.881/2017, analise e adote as medidas adequadas cabíveis para que sejam esgotadas as medidas administrativas para recomposição do erário, tanto do período entre 01/02/2017 a 26/04/2018, bem como dos períodos excedentes, conforme apontado pela Comissão Processante.
E a prescrição da pretensão punitiva pela Administração Municipal, que se deu em 26/04/2022, em relação a apuração de penalidade disciplinar em conformidade com a Lei Ordinária nº 1.042/1971, decorrente do acúmulo ilegal de cargos pelo ex-servidor Sr. Sr. E. C. M., matrícula funcional sob nº 21.524, conforme fundamentado nesta Decisão."
O Recorrente, através de seu procurador, requereu, em sede de preliminar de mérito, a nulidade de todo o processo e no mérito, o Processado insistiu que cumpriu efetivamente as funções que a ele foram atribuídas e que a Comissão não comprovou que o Processado tenha causado prejuízo à Prefeitura.
Este é o relatório. Passo a decidir.
II - Admissibilidade - Da tempestividade:
Considerando que o procedimento instaurado teve como base a Súmula nº 282 do TCU, a parte procedimental foi utilizada subsidiariamente o disposto na Lei Ordinária nº 1.042/1971 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Pouso Alegre, conforme mencionado na Ata de Instalação da Comissão Processante.
O artigo 137 do Estatuto, no seu § 2º, estabelece que o pedido de reconsideração deve ser dirigido à autoridade responsável pela decisão, que, neste caso, é o Controlador-Geral. Além disso, o § 3º do mesmo artigo dispõe que o pedido de reconsideração deverá ser despachado no **prazo de 5 (cinco) dias** e decididos dentro de 30 (trinta) dias improrrogáveis.
E considerando ainda que o Estatuto em seu art. 225 dispõe que "*Contar-se-ão por dias corridos os prazos previstos neste Estatuto*".
Assim, temos que a decisão administrativa do presente Processo Administrativo foi publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia **21/08/2024**, Edição 3837. Nesta data também, o Procurador do Processado foi intimado da decisão, conforme fls. 523 dos autos, sendo cientificado que:
"Em vista disso, fica Vossa Senhoria cientificada que, conforme art. 208 c/c artigos 137 a 139 da Lei Ordinária nº 1.042/1971, da decisão final do processo são admitidos os recursos e pedidos de reconsideração nos moldes previstos neste Estatuto."
Destaca-se que a contagem dos prazos no Processo Administrativo desta Municipalidade, observa, subsidiariamente, naquilo em que a lei específica for omissa, as regras do art. 66, §1º da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999:
Art. 66. Os prazos começam a correr a partir da data da cientificação oficial, excluindo-se da contagem o dia do começo e incluindo-se o do vencimento.
§ 1º. Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil seguinte se o vencimento cair em dia em que não houver expediente ou este for encerrado antes da hora normal.
§ 2º. Os prazos expressos em dias contam-se de modo contínuo.
Considerando isso, a contagem do prazo de interposição do pedido de reconsideração se iniciou em 22/08/2024 e se encerrou em 26/08/2024.
O presente pedido de reconsideração encaminhado pela Defesa (fls. 527-534), datado em 29/08/2024 **somente foi postado na Agência dos Correios da cidade de São Paulo no dia 02/09/2024**, conforme código de rastreamento BN128396068BR (fls. 526 e 535), e entregue nesta Controladoria-Geral no dia 06/09/2024, embora tenha sido entregue a outro setor da Prefeitura Municipal no dia 05/09/2024 (fls. 527 e 535).
Considerando o exposto, o pedido de reconsideração encontra-se **intempestivo**, motivo pelo qual não será conhecido.
Vejamos o que dispõe o artigo 63 da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999:
Art. 63. O recurso não será conhecido quando interposto:
I - fora do prazo;
[...]
Ressalta-se que o Recorrente utilizou-se como fundamento para a interposição do pedido de reconsideração o artigo 5º, inciso XXXIV, alínea "a" da Constituição Federal; artigo 208 da Lei 1.042/1971 - Estatuto dos Servidores Públicos e inciso III da Lei Federal 9.748/1999, porém não mencionou de qual artigo.
Portanto, temos que o pedido de reconsideração não será conhecido.
Ainda que fosse conhecido, o pedido de reconsideração não apresenta novos fatos, provas ou argumentos relevantes que possam alterar a compreensão da situação, por isso ausente de fundamentos para reversão da decisão.

Cumpre mencionar ainda que a Decisão se deu à favor do processado, não aplicando quaisquer penalidades e ainda, (i) não analisando o período excedente a 2017/2018 e (ii) reconhecendo a prescrição da pretensão punitiva pela Administração na aplicação da penalidade de demissão. A única medida que foi imposta na Decisão foi a remessa à Procuradoria-Geral do Município, setor responsável pelo acompanhamento e análise de questões jurídicas de interesse do Município, em conformidade com suas atribuições previstas no art. 8º da Lei Ordinária nº 5.881/2017.
Desta forma, é o suficiente para concluir.
IV - Conclusão:
Posto isso, deixo de conhecer do pedido de reconsideração, pois apresentado de forma intempestiva, mantendo a decisão administrativa na sua íntegra.

Publique-se, intime-se e cumpra-se.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

HAMILTON FERNANDES DE MAGALHÃES
Controlador-Geral do Município

Publicado por:
Arielen Scodeler
Código Identificador:20124CE5

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 4.615, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Instaura Processo Administrativo de Responsabilização e designa membros para compor a Comissão Processante.

O CONTROLADOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE, Estado de Minas Gerais, Hamilton Fernandes de Magalhães, no uso das atribuições legais, em conformidade com o artigo 72, § 1º, alíneas "a" e "f", da Lei Orgânica do Município; com o inciso XVI, do art. 6º da Lei Municipal nº 5.881/2017, e artigo 8º, da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, regulamentada pelo Decreto-Federal nº 11.129, de 11 de julho de 2022, que dispõe sobre a responsabilização de pessoas jurídicas pela prática de atos lesivos à administração pública;
CONSIDERANDO o dever da Administração Pública, de apurar possíveis irregularidades, em tese, cometidas no serviço público municipal;
CONSIDERANDO a CI nº 135/2024 SMGRM, encaminhada pelo Superintendente Municipal de Gestão de Recursos Materiais em 15/08/2024, o qual informou possíveis irregularidades cometidas pela empresa CIASEG SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA LTDA., inscrita no CNPJ: 04.864.060/0001-03 e a empresa CIASERV PRESTADORA DE SERVIÇOS EM TERCEIRIZAÇÃO LTDA., inscrita no CNPJ: 08.148.472/0001-06, no curso do Processo Administrativo nº 17/2024 - Pregão Eletrônico nº 07/2024, que consistiu na contratação de "*prestação de serviços continuados de mão de obra de vigilância patrimonial armada e desarmada, e vigia, com dedicação exclusiva, bem como prestação de serviços de sistema de vídeo monitoramento e alarmes com o fornecimento de equipamentos em regime de locação e toda mão de obra necessária para a prestação de serviços nas áreas internas e externas das unidades e prédios vinculados à prefeitura municipal de Pouso Alegre*";
CONSIDERANDO por fim o art. 16 do Decreto-Federal nº 11.129/2022 que regulamenta a Lei Federal nº 12.846/2013.
RESOLVE:
Art. 1º Instaurar Processo Administrativo de Responsabilização, visando à apuração de eventuais responsabilidades administrativas e atos lesivos à administração pública, em tese, cometidos pelas empresas **CIASEG SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA LTDA., inscrita no CNPJ: 04.864.060/0001-03 e CIASERV PRESTADORA DE SERVIÇOS EM TERCEIRIZAÇÃO LTDA., inscrita no CNPJ: 08.148.472/0001-06,** no curso do Processo Administrativo nº 17/2024 - Pregão Eletrônico nº 07/2024, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso da investigação.
Art. 2º Designar para compor a Comissão do Processo Administrativo de Responsabilização os seguintes servidores públicos municipais:
I - Presidente: Carlos Henrique Gonçalves, matrícula funcional sob o nº 6.093, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado na Controladoria-Geral do Município.
II - Membra: Deise Cristina Lissoni de Souza, matrícula funcional sob o nº 8.873, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Controladoria-Geral do Município.
III - Membra: Juliana Maris Graciano Parreira, matrícula funcional sob o nº 15.127, ocupante do cargo de Contadora, lotada na Controladoria-Geral do Município.
Art. 3º Designar o servidor Evaldo do Couto, matrícula funcional 12.683, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Chefia de Gabinete, para desempenhar as funções de Secretário *ad hoc* da referida Comissão Processante para proceder às citações e/ou intimações.
Art. 4º Estabelecer o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para conclusão dos trabalhos, contados da data da instalação da comissão processante, admitida sua prorrogação por meio de solicitação do presidente da comissão à autoridade instauradora, que decidirá de forma fundamentada.
Art. 5º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre/MG, 16 de setembro de 2024.

HAMILTON FERNANDES DE MAGALHÃES
Controlador-Geral do Município

Publicado por:
Arielen Scodeler
Código Identificador:1AADE0E8

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE EDITAL DE ADVERTÊNCIA – PARCELAMENTO DO SOLO DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

A Prefeitura Municipal de Pouso Alegre/MG, através da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Meio Ambiente, departamento de Fiscalização de Obras, após tentativas de notificação pessoal e por carta, vem através deste Edital, conforme previsto no Artigo 311, IV, da Lei Municipal 6.570/2022, ADVERTIR os contribuintes abaixo relacionados para que, no prazo de 15 (QUINZE) dias, a contar da data de publicação deste Edital, regularizem a situação do terreno cadastrado em seu nome, no que diz respeito ao Parcelamento do solo, conforme determina o Artigo 108, Caput, da Lei Municipal 6.544/2021.

CÉLIO FERNANDES CPF: *.748.946-****
IMÓVEL LOCALIZADO SÍTIO SÃO PAULO;
BAIRRO: FAZENDA GRANDE (FAZENDINHA);
COORDENADAS: LATITUDE: 22°18'21.93''S, LONGITUDE: 45°57'38.17''O.
CRI: 28.646
AUTO DE ADVERTENCIA PARCELAMENTO DO SOLO Nº 80281/2024

O(a) advertido(a), se assim entender, poderá protocolar defesa por escrito, preferencialmente pelo Autoatendimento no site da Prefeitura de Pouso Alegre (MG) ou na Central de Atendimento, remetida ao Departamento de Fiscalização de Obras, **no prazo de 15 (QUINZE) dias corridos,** a contar da data de publicação deste Edital, comprovando os fatos que vier alegar.

A defesa deverá estar acompanhada dos seguintes documentos: I- Petição, devidamente assinada pelo(a) autuado(a) ou representante legal (munido de procuração); II- Cópia do Edital de advertência; e, III- Cópia de documento de identificação que comprove a assinatura do requerente e, se pessoa jurídica, que comprove a representação ou Procuração.

Não sendo apresentado recurso e mediante a constatação da permanência das irregularidades será lavrado o respectivo Auto de Infração e Multa.

Pouso Alegre, 21 de agosto de 2024.

ALIANDER DA SILVA COSTA
Gerente do Departamento de Fiscalização de Obras

Publicado por:
Daiane Caroline de Faria Pereira
Código Identificador:1F0009FD

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE EDITAL DE ADVERTÊNCIA – PARCELAMENTO DO SOLO DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

A Prefeitura Municipal de Pouso Alegre/MG, através da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Meio Ambiente, departamento de Fiscalização de Obras, após tentativas de notificação pessoal e por carta, vem através deste Edital, conforme previsto no Artigo 311, IV, da Lei Municipal 6.570/2022, ADVERTIR os contribuintes abaixo relacionados para que, no prazo de 15 (QUINZE) dias, a contar da data de publicação deste Edital, regularizem a situação do terreno cadastrado em seu nome, no que diz respeito ao Parcelamento do solo, conforme determina o Artigo 108, Caput, da Lei Municipal 6.544/2021.

PAULO SÉRGIO DA SILVA CPF: *.720.2026-****
IMÓVEL LOCALIZADO SÍTIO SÃO PAULO;
BAIRRO: FAZENDA GRANDE (FAZENDINHA);
COORDENADAS: LATITUDE: 22°18’21.93’’S, LONGITUDE: 45°57’38.17’’O.
CRI: 28.646
AUTO DE ADVERTENCIA PARCELAMENTO DO SOLO Nº 80207/2024

O(a) advertido(a), se assim entender, poderá protocolar defesa por escrito, preferencialmente pelo Autoatendimento no site da Prefeitura de Pouso Alegre (MG) ou na Central de Atendimento, remetida ao Departamento de Fiscalização de Obras, **no prazo de 15 (QUINZE) dias corridos,** a contar da data de publicação deste Edital, comprovando os fatos que vier alegar.

A defesa deverá estar acompanhada dos seguintes documentos: I- Petição, devidamente assinada pelo(a) autuado(a) ou representante legal (munido de procuração); II- Cópia do Edital de advertência; e, III- Cópia de documento de identificação que comprove a assinatura do requerente e, se pessoa jurídica, que comprove a representação ou Procuração.

Não sendo apresentado recurso e mediante a constatação da permanência das irregularidades será lavrado o respectivo Auto de Infração e Multa.

Pouso Alegre, 21 de agosto de 2024.

ALIANDER DA SILVA COSTA
Gerente do Departamento de Fiscalização de Obras

Publicado por:
Daiane Caroline de Faria Pereira
Código Identificador:4E728B24

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE
PORTARIA N° 05/SPUMA, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA N° 05/SPUMA, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

Ementa Prorroga o prazo para a conclusão dos trabalhos estabelecidos na Portaria n° 03/SPUMA, de 17 de junho de 2024.

Texto
O Secretário Municipal de Planejamento Urbano e Meio Ambiente, da Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, Renato Garcia de Oliveira Dias, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o artigo 72, §1º, alíneas “a” e “f”, da Lei Orgânica do Município;
CONSIDERANDO o andamento do Processo Administrativo apuratório instaurado pela Portaria n° 03/SPUMA, de 17 de junho de 2024, matéria publicada no diário oficial dos municípios mineiros no dia 19/06//2024 – edição 3792
CONSIDERANDO a instalação da Comissão na data de 12/08/2024 e, o Ofício n° 03 – Portaria n° 03/SPUMA exarado pelo Presidente da Comissão em 12 de setembro de 2024, o qual solicita a prorrogação do prazo por 30 (trinta) dias, com base no art. 3° da Portaria de instauração;
CONSIDERANDO que os membros desta Comissão estão envolvidos em outros procedimentos administrativos;
RESOLVE:
Art. 1º. Prorrogar em 30 (trinta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos relativos ao Processo Administrativo apuratório, instaurado pela Portaria n° 03/SPUMA , de 17 de junho de 2024.
Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Secretário Municipal de Planejamento Urbano e Meio Ambiente

Publicado por:
Daiane Caroline de Faria Pereira
Código Identificador:C4239012

SUPERINTENDÊNCIA DE CULTURA
PORTARIA Nº 12, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

Reconduz Comissão de Tomada de Contas Especial instaurada pela Portaria nº 05 de 23 de fevereiro de 2024.

A SUPERINTENDENTE MUNICIPAL DE CULTURA, Estado de Minas Gerais, Sra. Regina Maria Franco Andere de Brito, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com artigo 1o, IV da Lei Ordinária no 6768/2023, atendendo ao disposto no art. 47 da Lei Complementar no 102/2008 do Estado de Minas Gerais, e conforme inciso do art. 2o da Instrução Normativa no 03/2013 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

CONSIDERANDO a instauração da Tomada de Contas Especial mediante a Portaria nº Portaria Nº 05, De 23 De Fevereiro De 2024, publicada em 26/02/2024, Edição 3712, em conformidade com a IN nº 03/2013 do TCE/MG, em face do beneficiário Sr. Sr. Lucas Vilela de Souza, CPF/CNPJ no 071.108.506-41, do Termo de Compromisso Cultural nº 084/2021, que não realizou a devida prestação de contas e também não entregou o resultado do projeto cultural aprovado, que consistia em uma live com duração de 2 (duas) horas com três músicos tocando instrumentos de corda, sintetizador, bateria e um dj mixando as musicas do projeto “Dahak”.

CONSIDERANDO que foram sugeridas adequações ao processo de tomada de contas especial após análise pelo controle interno;

CONSIDERANDO que o Presidente e membros da Comissão já designada encontram-se inteirados dos assuntos em apuração.

RESOLVE:

Art. 1º. Reconduzir a Comissão de tomada de Contas Especial designada pela Portaria Nº 05, De 23 De Fevereiro De 2024;

Art. 2º. Estabelecer o prazo de 30 (trinta) dias, para a conclusão dos trabalhos da referida Comissão;

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

REGINA MARIA FRANCO ANDERE DE BRITO
Superintendente Municipal de Cultura

Publicado por:
Renan Moreira Gouvêa
Código Identificador:F13D1797

SUPERINTENDÊNCIA DE CULTURA
PORTARIA Nº 13, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

Reconduz Comissão de Tomada de Contas Especial instaurada pela Portaria nº 04 de 23 de fevereiro de 2024.

A SUPERINTENDENTE MUNICIPAL DE CULTURA, Estado de Minas Gerais, Sra. Regina Maria Franco Andere de Brito, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com artigo 1o, IV da Lei Ordinária no 6768/2023, atendendo ao disposto no art. 47 da Lei Complementar no 102/2008 do Estado de Minas Gerais, e conforme inciso do art. 2o da Instrução Normativa no 03/2013 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

CONSIDERANDO a instauração da Tomada de Contas Especial mediante a Portaria nº Portaria Nº 04, De 23 De Fevereiro De 2024, publicada em 26/02/2024, Edição 3712, em conformidade com a IN nº 03/2013 do TCE/MG, em face do beneficiário Sr. Joaquim José de Faria, CPF/CNPJ no 346.608.526-87, do Termo de Compromisso Cultural no 135/2021, que não realizou a devida prestação de contas e também não entregou o resultado do projeto cultural aprovado, que consistia em apresentação de um registro audiovisual da manifestação religiosa "Folia de Reis", mesclando depoimentos e apresentações com o objetivo de valorizar a tradição popular.

CONSIDERANDO que foram sugeridas adequações ao processo de tomada de contas especial após análise pelo controle interno;

CONSIDERANDO que o Presidente e membros da Comissão já designada encontram-se inteirados dos assuntos em apuração.

RESOLVE:

Art. 1º. Reconduzir a Comissão de tomada de Contas Especial designada pela Portaria Nº 04, De 23 De Fevereiro De 2024;

Art. 2º. Estabelecer o prazo de 30 (trinta) dias, para a conclusão dos trabalhos da referida Comissão;

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

REGINA MARIA FRANCO ANDERE DE BRITO
Superintendente Municipal de Cultura

Publicado por:
Renan Moreira Gouvêa
Código Identificador:5A764CC0

SUPERINTENDÊNCIA DE CULTURA
PORTARIA Nº 14, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

Reconduz Comissão de Tomada de Contas Especial instaurada pela Portaria nº 03 de 23 de fevereiro de 2024.

A SUPERINTENDENTE MUNICIPAL DE CULTURA, Estado de Minas Gerais, Sra. Regina Maria Franco Andere de Brito, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com artigo 1o, IV da Lei Ordinária no 6768/2023, atendendo ao disposto no art. 47 da Lei Complementar no 102/2008 do Estado de Minas Gerais, e conforme inciso do art. 2o da Instrução Normativa no 03/2013 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

CONSIDERANDO a instauração da Tomada de Contas Especial mediante a Portaria nº Portaria Nº 03, De 23 De Fevereiro De 2024, publicada em 26/02/2024, Edição 3712, em conformidade com a IN nº 03/2013 do TCE/MG, em face do beneficiário Sr. Armando dos Reis Junior, CPF/CNPJ no 060.388.856-92, do Termo de Compromisso Cultural no 086/2021, que não realizou a devida prestação de contas e também não entregou o resultado do projeto cultural aprovado, que consistia em uma live de 3 (três) horas com Vitrolabeat, com repertório em sua maioria autoral.

CONSIDERANDO que foram sugeridas adequações ao processo de tomada de contas especial após análise pelo controle interno;

CONSIDERANDO que o Presidente e membros da Comissão já designada encontram-se inteirados dos assuntos em apuração.

RESOLVE:

Art. 1º. Reconduzir a Comissão de tomada de Contas Especial designada pela Portaria Nº 03, De 23 De Fevereiro De 2024;

Art. 2º. Estabelecer o prazo de 30 (trinta) dias, para a conclusão dos trabalhos da referida Comissão;

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

REGINA MARIA FRANCO ANDERE DE BRITO
Superintendente Municipal de Cultura

Publicado por:
Renan Moreira Gouvêa
Código Identificador:2C929932

SUPERINTENDÊNCIA DE CULTURA
PORTARIA Nº 15, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

Reconduz Comissão de Tomada de Contas Especial instaurada pela Portaria nº 02 de 23 de fevereiro de 2024.

A SUPERINTENDENTE MUNICIPAL DE CULTURA, Estado de Minas Gerais, Sra. Regina Maria Franco Andere de Brito, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com artigo 1o, IV da Lei Ordinária no 6768/2023, atendendo ao disposto no art. 47 da Lei Complementar no 102/2008 do Estado de Minas Gerais, e conforme inciso do art. 2o da Instrução Normativa no 03/2013 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

CONSIDERANDO a instauração da Tomada de Contas Especial mediante a Portaria nº Portaria Nº 02, De 23 De Fevereiro De 2024, publicada em 26/02/2024, Edição 3712, em conformidade com a IN nº 03/2013 do TCE/MG, em face do beneficiário Sr. José Marcio Alves, CPF/CNPJ no 440.128.966-87, do Termo de Compromisso Cultural no 140/2021,não realizou a devida prestação de contas e também não entregou o resultado do projeto cultural aprovado, que consistia em uma apresentação artística do "Canto das Almas", em cada sexta-feira da quaresma, sendo os matérias gravados em vídeos de 5 (cinco) minutos. Utilizando apenas o instrumento a matraca.

CONSIDERANDO que foram sugeridas adequações ao processo de tomada de contas especial após análise pelo controle interno;

CONSIDERANDO que o Presidente e membros da Comissão já designada encontram-se inteirados dos assuntos em apuração.

RESOLVE:

Art. 1º. Reconduzir a Comissão de tomada de Contas Especial designada pela Portaria Nº 02, De 23 De Fevereiro De 2024;

Art. 2º. Estabelecer o prazo de 30 (trinta) dias, para a conclusão dos trabalhos da referida Comissão;

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

REGINA MARIA FRANCO ANDERE DE BRITO
Superintendente Municipal de Cultura

Publicado por:
Renan Moreira Gouvêa
Código Identificador:E2703113

SUPERINTENDÊNCIA DE CULTURA
PORTARIA Nº 16, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

Reconduz Comissão de Tomada de Contas Especial instaurada pela Portaria nº 01 de 23 de fevereiro de 2024.

A SUPERINTENDENTE MUNICIPAL DE CULTURA, Estado de Minas Gerais, Sra. Regina Maria Franco Andere de Brito, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com artigo 1o, IV da Lei Ordinária no 6768/2023, atendendo ao disposto no art. 47 da Lei Complementar no 102/2008 do Estado de Minas Gerais, e conforme inciso do art. 2o da Instrução Normativa no 03/2013 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

CONSIDERANDO a instauração da Tomada de Contas Especial mediante a Portaria nº Portaria Nº 01, De 23 De Fevereiro De 2024, publicada em 26/02/2024, Edição 3712, em conformidade com a IN nº 03/2013 do TCE/MG, em face do beneficiário Sr. Bruno dos Santos Noronha, CPF/CNPJ no 090.437.596-00, beneficiário do Termo de Compromisso Cultural no 145/2021, que não realizou a devida prestação de contas e também não entregou o resultado do projeto cultural aprovado, que consistia em uma apresentação artística com Clássicos do Rock Internacional e Nacional, apresentação está que seria gravado em vídeo com qualidade full hd em 1080p, com áudio mixado e masterizado.

CONSIDERANDO que foram sugeridas adequações ao processo de tomada de contas especial após análise pelo controle interno;

CONSIDERANDO que o Presidente e membros da Comissão já designada encontram-se inteirados dos assuntos em apuração.

RESOLVE:

Art. 1º. Reconduzir a Comissão de tomada de Contas Especial designada pela Portaria Nº 01, De 23 De Fevereiro De 2024;

Art. 2º. Estabelecer o prazo de 30 (trinta) dias, para a conclusão dos trabalhos da referida Comissão;

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

REGINA MARIA FRANCO ANDERE DE BRITO
Superintendente Municipal de Cultura

Publicado por:
Renan Moreira Gouvêa
Código Identificador:1AB3747A

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS
PORTARIA N°15 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

PORTARIA Nº 15, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.
(SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS)

DESIGNA SERVIDORA PARA ATUAR EXCEPCIONAL E TRANSITORIAMENTE COMO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, COMPOR A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO NOS PROCEDIMENTOS REGIDOS PELA LEI Nº 14.133/2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Superintendente Municipal de Gestão de Recursos Materiais do Município de Pouso Alegre, estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais que lhe conferem o Decreto Municipal nº 5.678, de 10 de agosto de 2023; o art. 5º do Decreto Municipal nº 5.535, de 18 de novembro de 2022; o art. 40, IV, art. 42, I, combinado com o artigo 54, II, da Lei Municipal nº 5.881/2017 e o art. 72, § 1º, alínea "f", da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO o disposto no inciso V do art. 6º e no art. 8º, ambos da Lei nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO o disposto no art. 1º, incisos I e II, Decreto Municipal nº 5.535, de 18 de novembro de 2022;
CONSIDERANDO que o agente de contratação é pessoa designada por ato específico da autoridade competente, entre servidores efetivos do quadro permanente da Administração, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;
CONSIDERANDO que a comissão de contratação é o conjunto de agentes públicos indicados pela Administração, em caráter permanente ou especial, com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares;
CONSIDERANDO o grande volume de contratações públicas pela municipalidade e incumbências outras desta Superintendência correlacionadas às respectivas contratações públicas;
CONSIDERANDO o período de fruição de férias regulares de servidor efetivo designado para função de agente de contratação; e
CONSIDERANDO que a servidora designada exerceu a função de presidente de Comissão Permanente de Licitação para esta municipalidade nos anos de 2017 a 2024, em procedimentos licitatórios regidos Lei nº 8.666/1993,
RESOLVE:

Art. 1º Designar, excepcionalmente, a servidora VANESSA MORAES SKIELKA SILVA, inscrita na matrícula sob nº 19.603, para atuar como Agente de Contratação.
§ 1º Em licitação na modalidade pregão, a agente designada no caput deste artigo responsável pela condução do certame será denominada de pregoeira.
§ 2º A servidora designada na função a que se refere o caput deste artigo comporá a comissão permanente de contratação a que se refere o art. 2º, II, da Portaria da SMGRM nº 03, de 7 de fevereiro de 2024, publicada no diário oficial dos Municípios Mineiros de 8/2/2024 - Edição 3701, bem como deverá observar as demais disposições daquele ato administrativo e legislação correlata.
Art. 2º Para efeitos do que trata o art. 1º caput desta Portaria, estabelece-se o prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Pouso Alegre, 16 de setembro de 2024.

WELLINGTON CAMARGO RAMOS
Superintendente Municipal de Gestão de Recursos Materiais

Publicado por:
Adriana Mara do Santos
Código Identificador:02776C18

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS
AVISO DE CONCORRÊNCIA 07/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE/MG – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 07/2024–- Objeto: **"**Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de engenharia para construção do refeitório da escola municipal doutor Vasconcelos Costa**.**". A sessão pública será realizada no dia 07 de outubro de 2024 as 9h 01min. Valor:R$ 1.043.013,35 (um milhão quarenta e três mil treze reais e trinta e cinco centavos). O edital poderá ser consultado e obtido gratuitamente, em dias úteis e em horário comercial, mediante

apresentação de pendrive, para cópia do arquivo na Superintendência de Gestão de Recursos Materiais, pelo site da Prefeitura Municipal de Pouso Alegre ou ainda através do sitewww.portaldecompraspublicas.com.br. Informações tel. (35) 3449-4023 ou e-maillicitapamg@gmail.com–

VANESSA MORAES SKIELKA SILVA –
Agente de Contratação–

Pouso Alegre 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Adriana Mara do Santos
Código Identificador:64220E38

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS
ADITIVO DE VALOR CONTRATO Nº 281/2023 - CONCORRENCIA PÚBLICA Nº 08/2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE/MG – **Aditivo de valor ao contrato Nº 281/2023.** Decorrência: CONCORRENCIA PÚBLICA nº 08/2023 – Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL , INCLUINDO MATERIAL, EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA.** Contratada: RC BORGES CONSTRUTORA LTDA .Valor: R$ 486.014,92 (quatrocentos e oitenta e seis mil quatorze reais e noventa e dois centavos), que corresponde um acrescimo de 8,12% do valor do contrato . Data assinatura: 04/09/2024. Dotação orçamentária nº 02.011.000.0010.0302.0003.1125.3.4.4.90.51.00 – ficha 1496.

Publicado por:
Ana Carolina Boschi Santana
Código Identificador:F2C8779E

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS
PRORROGAÇÃO CONTRATO Nº 225/2023 - PREGÃO ELETRONICO Nº 102/2022

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE/MG – Prorrogação contrato Nº 225/2023 - PREGÃO ELETRONICO Nº 102/2022 - Objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMORESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REMOÇÃO DE PACIENTE DE AMBULANCIA TIPO D E EQUIPE (01 MÉDICO, 01 ENFERMEIRO E 01 CONDUTOR SOCORRISTA) A CONTAR DO PACIENTE EMBARCADO". CONTRATADA: MEDSUL REMOÇOES LTDA. O contrato obriga-se a continuar por mais 12 (doze) meses, com término previsto para 19/09/2025. Data assinatura: 10/09/2024. Dotação orçamentária: 02.011.000.0010.0302.0003.2103.3.3.90.39.00 – FICHA 1292

Publicado por:
Ana Carolina Boschi Santana
Código Identificador:AD8FB933

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS
AUTORIZAÇÃO AUTORIDADE COMPETENTE

AUTORIZAÇÃO AUTORIDADE COMPETENTE - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 28/2024**. Objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE REAGENTES DE COAGULAÇÃO A SEREM UTILIZADOS NO LABORATÓRIO MUNICIPAL". AUTORIZO** o processo de contratação direta em epígrafe, por Inexigibilidade de Licitação, com fundamentação legal no Art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, efetuadas que foram as justificativas necessárias, o enquadramento legal, em favor da empresa **CENTRAL DE ARTIGOS PARA LABORATÓRIOS LTDA - CENTERLAB**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua José Benedito Antão, nº 249, Galpão, bairro Caiçaras, CEP 31.250-115, município de Belo Horizonte, estado de Minas Gerais, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF sob o nº 02.259.625/0001-06.

Pouso Alegre, 13 de setembro de 2024.

ROSALY ESTHER VILAS BOAS MATTOZO -
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Ana Carolina Boschi Santana
Código Identificador:8FC1972C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATA

ASSESSORIA JURÍDICA
DECRETO 4155 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024

"REGULAMENTA DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO, DE PEQUENA COMPRA, NO ÂMBITO DO MUNICIPIO DO PRATA-MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA, Prefeito do Município do Prata/MG, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO que é permitido aos Estados e Municípios, poder normatizar no que tange caráter especifico desde que não contrarie a norma geral da Lei 14.133/2021, de cunho obrigatório. Pois caráter específico, são tópicos que abrem margem para que os demais entes federativos possam criar regulamentos conforme a sua realidade.

CONSIDERANDO que no artigo 187 da lei 14.133/2021, diz que pode ser utilizado as regulamentações criadas pela União para adaptar à realidade local.

CONSIDERANDO que observar o rito da contratação direta por valor, definido no art. 75, §3º, da Lei nº 14.133/2021, segundo o qual as dispensas por valor "serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa". Por envolver despesas de baixo valor, e cuja demanda exige pronto pagamento, resta incompatível e desarrazoado, observar o procedimento definido no §3º do art. 75, o qual, por expressa disposição legal, aplica-se às dispensas em razão do valor (art. 75, inc. I e II, da Lei nº 14.133/2021).

CONSIDERANDO o Tribunal de Contas da União consolidou entendimento no sentido de que o "suprimento de fundos aplica-se apenas às despesas realizadas em caráter excepcional e que comprovadamente não se subordinem ao processo normal de aquisição. As despesas passíveis de planejamento devem ser submetidas ao procedimento licitatório ou de dispensa ou inexigibilidade de licitação, dependendo da estimativa de valor dos bens ou serviços a serem adquiridos. Esse entendimento, a despeito de estabelecido em contratações decorrentes do regime da Lei nº 8.666/1993, dado o alinhamento de premissas interpretativas, deve orientar a aplicação da Lei nº 14.133/2021.

D E C R E T A:

Art. 1º. Regulamenta no âmbito do Município do Prata-MG, o disposto no § 2º, do art. 95, da lei 14.133/2021, para instituir o contrato verbal para pequenas compras ou o de prestação de serviços de pronto pagamento.

Art. 2º. Fica instituído âmbito do Município do Prata-MG, o contrato verbal, que poderá ser celebrado para a realização de pequenas compras ou de prestação de serviços de pronto pagamento, conforme dispõe o § 2º do Art. 95 da Lei Federal n. 14.133, de 10 de abril de 2021, com valores atualizados anualmente via Decreto Federal.

Parágrafo único. Nos termos do art. 182 da Lei nº 14.133/2021, o valor estabelecido na respectiva legislação será atualizado em 1º de janeiro de cada ano, pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E) ou por índice que venha a substituí-lo.

Art. 3º Para efeitos deste decreto, serão consideradas como pequenas compras ou prestação de serviços de pronto pagamento, observado o limite estabelecido no Art. 1º, as despesas que não possam subordinar-

se ao procedimento normal de licitação, dispensa ou inexigibilidade, nos seguintes casos:
I- taxas, custas judiciais e extrajudiciais, emolumentos, reproduções de documentos e publicações diversas;
II- taxa de inscrição em curso, palestra ou evento que tenham como objetivo o a capacitação, o treinamento e o aperfeiçoamento de pessoal, de interesse do Poder Público Municipal;
III- serviços postais, gráficos, fotográficos, confecção de carimbos, taxi, confecção de chaves e demais serviços de chaveiro, desde que não esteja licitado;
IV- aquisição de certificado digital;
V- aquisição e/ou contratação decorrente de inexistência ou insuficiência eventual de material de almoxarifado ou de serviço, e desde que não exista procedimento licitatório ou contrato vigente para o fornecimento do respectivo material ou serviço;
VI- despesas decorrentes de manutenção emergencial de veículos em viagem;
VII- aquisição de combustíveis, necessários ao abastecimento quando em trânsito fora da sede do Município;
VIII- despesas de viagem, tais como transporte, hospedagem e alimentação, de servidor público ou de terceiro sob sua responsabilidade;
IX- outras despesas urgentes ou inadiáveis, desde que justificada a inviabilidade da realização de procedimento normal de licitação, dispensa ou inexigibilidade, precedidas de autorização da autoridade.
X- Pequenos consertos de equipamentos, prediais elétricos e estruturais,

Parágrafo primeiro: As despesas realizadas na forma prevista decreto, serão precedidas de empenho nas suas respectivas rubricas orçamentárias, e o pagamento seguirá os procedimentos padrão adotado pelo município com a emissão da respectiva nota fiscal salvo quando processadas sob o formato de adiantamento.
Art. 4º O processo de realização de pequenas compras ou de prestação de serviços de pronto pagamento, será instruído, no que couber, com os seguintes elementos:
I – Requisição / dotação própria
II - Razão da escolha do fornecedor ou executante;
III – Justificativa do preço.
Art. 5º. Da concessão e do limite poderá ser concedido até o valor máximo previsto § 2º, do art. 95, da lei 14.133/2021, corrigidos anualmente conforme Art.2° parágrafo único deste Decreto.
Parágrafo Único – A autoridade máxima deverá autorizar, ficando estes obrigados, a apresentarem no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a prestação de contas dos recursos.
Art. 6º. A autorização será feita por meio do documento "Requisição", que deverá conter, obrigatoriamente:
I – exercício financeiro;
II – classificação correta das despesas;
III – nome, matrícula e cargo ou função do servidor;
IV – importância a ser autorizada;
V – assinatura do solicitante;
VI – assinatura do ordenador de despesa.
Parágrafo único - A transferência do recurso será realizada mediante emissão de Nota de Empenho, dentro da dotação da respectiva Unidade Orçamentária, com nome da empresa que fornece serviço/aquisição, o valor por transferência financeira bancária, ou seja, na conta desde que apresente a nota fiscal com recebimento e autorização.
Art. 7 º A prestação de contas será feita através de processo dirigido ao Ordenador de Despesa e instruído com os seguintes elementos:
a) cópia da requisição/ empenho;
b) comprovantes originais da despesa (Nota fiscal, cupom), emitidos em nome da Fundação;
c) atestado de que o fornecimento foi recebido ou de que os serviços/aquisições foram prestados e aceitos;
Art. 8º É vedado o fracionamento da despesa, para adequação aos limites estabelecidos neste decreto.
Art. 9º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Prata/MG, 16 de setembro de 2024.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lauriane Valeria Vieira Gomes
Código Identificador:4595E695

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 056/2024 – TERMO DE COOPERAÇÃO

Partes: **MUNICÍPIO DE PRATA-MG**, CNPJ nº 18.260.505/0001-50 e **UNIÃO,** por intermédio do **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS,** Órgão do Poder Judiciário da União, **CNPJ nº 05.940.740/0001-21.**
Objeto: O presente instrumento visa à cooperação técnico-administrativa a ser prestada pelo **MUNICÍPIO** ao TRE/MG, em atividades inerentes à realização das Eleições de 2024.
Fundamento: art. 184 da Lei nº 14.133/2021 e na Portaria PRE 130/2024.
Vigência do termo: 13/09/2024 a 07/10/2024
Data da Assinatura: 13/09/2024

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lauriane Valeria Vieira Gomes
Código Identificador:02705B4D

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO Nº 055/2024 POR INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 055/2024

TERMO DE FOMENTO DE COOPERAÇÃO MÚTUA
Partes: MUNICÍPIO DE PRATA-MG, CNPJ nº 18.260.505/0001-50 e **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS CNPJ:- 18.475.731/0001-59**.
Objeto: O presente Termo de Fomento tem por objeto o repasse de recurso financeiro para custear despesa com o projeto Escola Inclusiva e Núcleo de Intervenção Terapêutica**,** conforme Plano de Trabalho proposto pela entidade com recurso previsto nos orçamentos da Secretaria Municipal de Saúde e de Educação.
Fundamento Legal: Art. 31, caput da Lei Federal n° 13.019/2014 e demais alterações e respectiva Lei Orçamentária Anual.
Valor do repasse: R$1.649.864,00 (um milhão seiscentos e quarenta e nove mil oitocentos e sessenta e quatro reais).
Prazo de vigência: de 17/09/2024 a 31/08/2025.
Data da Assinatura: 17/09/2024.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maryelle da Silva Souza
Código Identificador:B1A84826

CÂMARA MUNICIPAL DE PRATA
PORTARIA Nº062/2024

AUTORIZA A SERVIDORA NÁDIA REZENDE SILVA AUSENTAR-SE DO SERVIÇO

O Presidente da Câmara Municipal do Prata, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Fica autorizado a servidora Nádia Rezende Silva ausentar-se do serviço no período de 15/09/2024 a 22/09/2024, por motivo de falecimento de sua mãe "Brasilina Resende da Silva", nos termos do art. 154, II "b" da Lei Complementar nº002/2006.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal do Prata, 16 de setembro de 2024.

TIAGO NUNES MENEZES DA SILVA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Eliane Pádua Alves
Código Identificador:E47AE914

CÂMARA MUNICIPAL DE PRATA
AVISO DE DISPENSA Nº 90013/2024

Torna-se público, nos termos do artigo 75, § 3º da Lei nº 14.133/2021, que a Câmara Municipal do Prata-MG em Prata-MG, por meio do Agente de Contratação e Equipe de Apoio, realizará Dispensa de licitação com critério de julgamento menor preço por item, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, nos termos da Portaria n° 097/2023 e demais legislações aplicáveis.

Período para envio de propostas adicionais: 17/09/2024 a 19/09/2024
Encerramento do horário para envio de propostas adicionais: 18h do dia 19 de setembro de 2024
E-mail:licitacaocamaraprata@gmail.com ou licitacoes@prata.mg.leg.br

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Serviço de recarga para 9 (nove) extintores portáteis com carga de pó ABC 6 kg (Pó a base de monofosfato de amônia 55%).

2. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA
As informações relativas a especificações do objeto, dotação orçamentária, prazos e local de entrega estão elencadas no Documento de Formalização de Demanda anexo I deste Aviso.

2.1 Poderão participar desta Dispensa de Licitação, pessoa jurídica, regularmente estabelecida no país que atenda às condições exigidas neste Aviso e seus anexos, devendo pertencer ao ramo da atividade pertinente e compatível com o objeto pretendido.
2.2 Não poderão participar desta Dispensa de Licitação os interessados:

•
a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente.

•
b) Que não atendam às condições deste Aviso e do Documento de Formalização de Demanda;

•
c) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

•
d) Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14º da Lei Federal n° 14.133/21;

•
e) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP atuando nessa condição (Acórdão n° 746/2014 - TCU Plenário);

•
f) Estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração Pública Municipal, ou, ainda, penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública, nas hipóteses previstas nos incisos III e IV do art. 156 da Lei n° 14.133/21.

4. PRAZO E FORMA PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO ADICIONAL

4.1 PRAZO DE ENTREGA DOS DOCUMENTOS: Este Aviso de Dispensa de Licitação ficará aberta por um período de 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, contados a partir da data de sua publicação na imprensa oficial da Câmara Municipal do Prata-MG, https://www.prata.mg.leg.br/.

5. PROPOSTAS DE PREÇOS
5.1 A proposta de preços adicional deverá ser encaminhada via endereço eletrônico: licitacoes@prata.mg.leg.br ou licitacaocamaraprata@gmail.com, fazendo referência no assunto do e-mail a DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 90013/2024. Posteriormente, na fase de habilitação a equipe da Câmara Municipal fará análise dos documentos por meio de pesquisa nos sites especializados e em caso de impossibilidade de consulta haverá a solicitação dos documentos pertinentes por meio do mesmo endereço eletrônico utilizado para envio de proposta.

5.2 A proposta de preços deverá ser apresentada na forma, prazo e condições estipulados neste Aviso e seus anexos.
5.3 A proposta poderá ser redigida conforme anexo II de forma clara e inequívoca, sem emendas, rasuras ou entrelinhas e devidamente assinada pelo representante legal da empresa. E em estrita observância às especificações contidas neste Aviso.
a) CNPJ, telefone/ e-mail, pessoa de contato, data;

•
b) Preços de acordo com os praticados no mercado, dentro do preço máximo que a Câmara Municipal se dispõe a pagar, em algarismo e por extenso, só reajustáveis na forma da lei, com valores expressos em moeda corrente nacional (R$). Ocorrendo divergência entre o preço em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta por extenso.

•

•
5.4 Prazo de validade de proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, sendo facultado aos proponentes estender tal validade por prazo superior.

•
5.5 A proposta de preços apresentada deverá incluir todas e quaisquer despesas necessárias para a execução do objeto desta Dispensa de Licitação, tais como: tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder rigorosamente às especificações do objeto, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços.

•
5.6 A proposta de preços que não estiver em consonância com as exigências deste Aviso será desclassificada.

•

•

•
6 DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Os documentos exigidos para Habilitação são os constantes no art.121 da portaria 97/2023:
I– Certidão Negativa de Débitos – Federal;
II – Certidão de Regularidade do FGTS;
III – Certidão Negativa de Débito Trabalhistas;
IV – Declaração que não emprega menor, em condições de periculosidade e análogas;

•
V – Cartão de Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, quando for o caso.

•
VI- Ato constitutivo

•

VII – Cadastro Pessoa Física (CPF) do representante legal da empresa

•

•

7. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

•

7.1 PROPOSTAS DE PREÇOS

•

7.1.1 As propostas apresentadas em consonância com as exigências do Aviso serão classificadas e será declara vencedora a que apresentar o **menor preço**.

•

7.1.2 Os interessados que apresentarem proposta de preços com divergência às exigências deste Aviso e seus anexos serão desclassificados.

7.2 HABILITAÇÃO
7.2.1 Será habilitado o interessado que atender todas as condições do Aviso e seus anexos. .

8. OBRIGAÇÕES, PENALIDADES E SANÇÕES
As obrigações, penalidades e sansões estão elencadas na portaria 97/2023 e lei federal 14.133/21.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS
9.1 O interessado não poderá alegar como justificativa para se eximir das obrigações assumidas, o desconhecimento das condições para participação desta Dispensa de Licitação.

9.2 O presente Aviso poderá ser revogado, no todo em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.
9.3 O presente Aviso poderá ser anulado, no todo em parte, caso ocorra ilegalidade, de oficio ou por provocação. A anulação do procedimento oriundo deste Aviso, não gera direito a indenização.
9.4 Após a fase de classificação da proposta, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, e desde que aceito pela Câmara Municipal do Prata-MG.
9.5 Ao apresentar a proposta de preços, o interessado declara sob as penalidades da Lei, da inexistência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, entre si e os responsáveis por esta Dispensa de Licitação, quer direta ou indiretamente.

9.6 A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento e aceitação integral e irretratável, por parte do interessado, das exigências e condições estabelecidas neste Aviso e seus anexos.
9.7 A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação/inabilitação do interessado que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.
9.8 Na contagem dos prazos estabelecidos de 3 (três) dias se dará a partir da data de publicação.

•

a) Nos prazos expressos em dias úteis, serão computados somente os dias em que ocorrer expediente administrativo no órgão ou entidade competente.

•

•

9.9) Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

•

•

a)Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente, conforme Decreto Municipal nº 4.020/23 (disponível em: <https://leismunicipais.com.br/a1/mg/p/prata/decreto/2023/402/4020/decreto-n-4020-2023-dispoe-sobre-o-processo-de-retencao-do-irrf-no-pagamento-a-fornecedores-por-orgaos-e-entidades-do-poder-executivo-e-da-outras-providencias> que dispõe sobre o

•

processo de retenção do IRRF no pagamento a fornecedores por órgãos e entidades da Administração Pública Municipal Direita e Indireta, e dá outras providências

•

•

b) O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar, juntamente com a Declaração a ser apresentada por pessoa jurídica constante do Anexo IV, inciso XI do Art. 4º da Instrução Normativa RFB n° 1234/2012, disponível em <http://normas.receita.fazenda.gov.br/sijut2consulta/link.action?idAto=37200>

CÂMARA MUNICIPAL DO PRATA-MG
ANEXO I – Documento de Formalização de Demanda
ANEXO II – Modelo de Proposta

Prata-MG, 12 de setembro de 2024.

CHARLES MENDES LIMA
Agente de Contratação
Anexo I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO
DA DEMANDA (DFD)
Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): CHEFE DE SERVIÇOS
Servidor responsável pela demanda: KARLA ALVES VIEIRA

E-mail:
chefiadeservicos@prata.mg.leg.br

1. Objeto:
A contratação de uma empresa/prestador de serviço para a recarga dos extintores de incêndio da sede e anexo da Câmara Municipal do Prata-MG, está prevista no Plano de Contratações Anual/2023. Classificação de despesa: 3.3.90.39.99 - Outros Serviços de Terceiros – pessoa jurídica.
O serviço inclui a recarga dos 9 extintores de 6kg existentes, sendo 5 localizados na Sede e 4 no Anexo da Câmara. A recarga dos extintores é essencial para garantir que todos os equipamentos de combate a incêndio estejam em pleno funcionamento e prontos para uso em caso de emergência.
Este processo assegura que os extintores mantenham sua eficácia e estejam de acordo com as normas de segurança vigentes. A recarga inclui a substituição do agente extintor e a verificação da pressão, garantindo que os extintores atendam às regulamentações de segurança.
2. Justificativa da necessidade da contratação
A contratação do serviço de recarga dos extintores de incêndio é essencial para garantir a conformidade com as normas de segurança e a eficácia dos equipamentos. Este serviço está previsto no Plano de Contratações Anual/2023 e se tornou ainda mais urgente devido ao fato de que os extintores estão vencidos.
A recarga periódica é uma exigência que assegura que os extintores estejam prontos para uso em caso de emergência. Os extintores vencidos não oferecem a proteção necessária e podem falhar em situações críticas, comprometendo a segurança dos usuários e a

proteção do patrimônio. A realização deste serviço, conforme previsto, é fundamental para restaurar a segurança e assegurar a continuidade das operações da Câmara Municipal.

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
1	Serviço de recarga para 9 (nove) extintores portáteis com carga de pó ABC 6 kg.	9

4. Observações gerais
4.1. Prazo de Entrega/ Execução:
Prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento da nota de empenho.
4.2. Local e horário da Entrega/Execução:
O serviço incluirá a coleta e devolução dos 9 extintores de 6 kg, sendo 5 na Sede (Praça XV de Novembro, nº 35, Centro) e 4 no Anexo (Praça XV de Novembro, nº 321, Centro) da Câmara Municipal do Prata-MG. A coleta e a devolução devem ocorrer de segunda-feira a sexta-feira, em horário previamente estabelecido com a administração. A empresa deve disponibilizar um extintor reserva tanto na Sede quanto no Anexo durante a execução do serviço.
4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:
Prestação de serviços: Chefia de Serviços – Servidora Karla Alves Vieira.
4.4. Prazo para pagamento:
Os prazos para liquidação e pagamento, serão, em regra: 5 (cinco dias) úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pelo órgão contratante; e 5 (cinco dias) úteis para pagamento, a contar da liquidação da despesa e consequente assinatura da ordem de pagamento pela autoridade competente, nos termos do art. 150 da Portaria nº. 097/2023 da Câmara Municipal do Prata/MG.

Prata/MG, 23 de agosto de 2024.

KARLA ALVES VIEIRA
Chefe de Serviços

<u>Anexo II</u>
MODELO DE PROPOSTA

Empresa:_____
CNPJ: _____
Endereço:_____
Telefone: _____
Atendente: _____
Responsável
legal:_____CPF:_____
Data: _____
Objeto: O serviço inclui a recarga dos 9 extintores de 6kg existentes, sendo 5 localizados na Sede e 4 no Anexo da Câmara.

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	Valor unitário	Valor Total
1	Serviço de recarga para 9 (nove) extintores portáteis com carga de pó ABC 6 kg (Pó a base de monofosfato de amônia 55%).	Unidade	09		

1 – A entrega do objeto será realizada de forma única e em dias úteis a partir das 12:00 horas na sede e no Anexo da Câmara Municipal do Prata deverá haver a retirada e a devolução nos respectivos endereços: Praça XV de Novembro, n° 35 e Praça XV de Novembro 321, Centro. Ao haver a retirada dos extintores para a recarga a empresa deverá deixar no mínimo três unidades emprestadas para o órgão não ficar desprovido de proteção.
2 – Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação.
3- Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, frete e encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no valor do produto;
4- A empresa fornecedora, deve cumprir os requisitos descritos e concordância a Certificação Inmetro, a Resolução Conmetro n° 05/2008, a Certificação de Cadastramento no Corpo de Bombeiro Militar de Minas Gerais, além de estar de acordo com a Lei 14.130 de 19 de dezembro de 2001 e com as normas ABNT NBR 12962:2016, NBR 15808.

Declaramos que nos preços propostos encontram-se todos os tributos, encargos sociais, frete e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre a execução do objeto.

_____
Assinatura do Responsável Pela Cotação

Publicado por:
Rafael Marcondes de Oliveira
Código Identificador:F4C3B240

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratificação do Prefeito Municipal
16/09/2024

Dispensa de Licitação nº 089/2024, Processo Licitatório nº 175/2024 – cujo objeto é a Aquisição de medicamentos excepcionais para os pacientes Ednamar Bernado Nascimento, conforme determinação de Ação Civil Pública n° 5001401-40.2024.8.13.0528; Gilda Maria Belizário, conforme determinação de Ação Civil Pública n° 5001324-31.2024.8.13.0528 e Marcio do Carmo Santos, conforme determinação de Ação Civil Pública n° 5000912-08.2021.8.13.0528. Contratada: **CM HOSPITALAR S.A,** inscrita no CNPJ sob o nº **12.420.164/0001-57.**

O Prefeito do Município do Prata, Marcel Vieira Rodrigues da Cunha no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com a legislação pertinente, RATIFICA o Ato da Comissão de Contratação.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roseane Alves Gonzaga
Código Identificador:1DAF985C

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO

Despacho do Prefeito Municipal
16/09/2024.

Processo Licitatório nº 154/2024 – Modalidade: Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 020/2024 – Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em Serviço Médico Hospitalar, para realização de Consultas Pré-operatórias e Pós-operatórias e Cirurgias de Cataratas.

Homologando o procedimento licitatório realizado na modalidade de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, do tipo menor preço global, à empresa **HBC-HOSPITALAR BRASIL CENTRAL LTDA** inscrita no CNPJ/MF sob o **n° 10.951.450/0001-13,** vencedora do menor preço global dos itens licitados no valor total de **R$ 499.990,00 (quatrocentos e noventa e nove mil novecentos e noventa reais).** Autorizando as despesas e a lavratura da respectiva Ata de Registro de Preços.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Kletey Rafaella Ferreira Dos Anjos
Código Identificador:60E36554

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 012/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 127/2024

Prefeitura Municipal de Pratinha – MG. Concorrência Eletrônica Nº 012/2024. Aviso de Licitação. Processo Licitatório Nº 127/2024, torna público a abertura de processo licitatório na modalidade concorrência eletrônica contratação de empresa do ramo construção civil, para ampliação e reforma da edificação localizada a rua monte castelo, 111, centro, Pratinha/MG. Que será realizado no dia 03/10/24 ás 09:00 (nove horas) pelo site w.w.w.licitanet.com.br e www.pratinha.mg.gov.br e no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Pratinha localizada à rua Pedro Paulo Santos, nº 45, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 17:00. Telefone (034) 3637-1220.

JOHN WERCOLLIS DE MORAIS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joelane Novais Santos
Código Identificador:C6C42685

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 013/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2024

Prefeitura Municipal de Pratinha – MG. Concorrência Eletrônica Nº 013/2024. Aviso de Licitação. Processo Licitatório Nº 128/2024, torna público a abertura de processo licitatório na modalidade concorrência eletrônica contratação de empresa especializada em engenharia civil, incluindo o fornecimento de material e mão de obra, construção pavimento em concreto armado, no "acesso alto da Santa Cruz" ponto turístico local. Que será realizado no dia 07/10/24 ás 09:00 (nove horas) pelo site w.w.w.licitanet.com.br e www.pratinha.mg.gov.br e no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Pratinha localizada à rua Pedro Paulo Santos, nº 45, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 17:00. Telefone (034) 3637-1220.

JOHN WERCOLLIS DE MORAIS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joelane Novais Santos
Código Identificador:D6BB0339

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUARTEL GERAL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO COM FINCAS NO ART. 75, INCISO IV ALINEA "A" DA LEI FEDERAL 14.133/2021;

RENATO AUGUSTO MENDES, solicitante da demanda em exercício no uso de suas atribuições legais fincadas na **LEI ORGÂNICA**, e, ainda no que prescreve o **art. 71, inciso VI da lei 14.133/2021**, **ADJUDICO, E HOMOLOGO** a contratação da licitante **MINAUTO MINAS AUTOMÓVEIS LTDA**, no valor de **R$ 825,27 (Oitocentos e Vinte e Cinco Reais e Vinte e Sete Centavos),** devendo ser formalizada a ordem de serviço conforme termo de referência.

Quartel Geral, 13 de Setembro de 2024.

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:6625FEB0

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
LEI MUNICIPAL N° 1.493/2024

"*Promove adequação orçamentária no âmbito do Município de Quartel Geral-MG e autoriza a abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente do fundo municipal de saúde e dá outras providências."*

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE QUARTEL GERAL-MG, faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono à seguinte Lei:

Art. 1º - O Município de Quartel Geral, Estado de Minas Gerais, por seu Poder Executivo, fica autorizado a promover a abertura de crédito adicional especial, no importe de **R$ 4.667,32 (Quatro mil e seiscentos e sessenta reais e trinta e dois centavos)**, para incluir as seguintes dotações orçamentárias no orçamento vigente do exercício de 2024:

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL		
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	**FONTE**	**VALOR (R$)**
UO: 02.07.01 – Seção de Saúde **F.P.: 10.302.0123.2029 – Manutenção das Atividades da Assistência Médica e Odontológica** N.D.: 3.3.50.41.00 – Contribuições	1.600.000.0000	4.667,32
TOTAL GERAL	1.600.000.0000	**4.667,32**

Art. 2º- Como fonte de recursos para suportar a abertura de crédito autorizada no artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da anulação total/parcial das seguintes dotações orçamentárias previstas no orçamento vigente, no importe de **R$ 4.667,32 (Quatro mil e seiscentos e sessenta e sete reais e trinta e dois centavos):**

Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL		
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	**FONTE**	**VALOR (R$)**
UO: 02.07.01 – Seção de Saúde **F.P.: 10.302.0123.2029 – Manutenção das Atividades da Assistência Médica e Odontológica** N.D.: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo (F-00138)	1.600.000.0000	4.667,32
TOTAL GERAL	1.600.000.0000	**4.667,32**

Art. 3º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a promover as alterações necessárias para compatibilização ao Plano Plurianual – PPA e na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, nos termos do art. 16, § 1.º, incisos I e II da Lei Complementar n.º 101/00.
Art. 4º- Os créditos abertos em conformidade com o artigo 1º poderão ser suplementados, para atender finalidade precípua deste Ato Normativo, e de acordo com limite aprovado na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024.
Art. 5º- Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Quartel Geral/MG, 13 de setembro de 2024.

GASPAR CARLOS FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:9F220B77

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUELUZITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA Nº 21/2024.

O município de Queluzito – MG, torna público a publicação do Aviso de Contratação Direta - Dispensa Nº 21/2024, autorizado pelo PL Nº 41/2024, visando a contratação de pessoa física ou jurídica para prestação de serviço de psicopedagogia em atendimento a Secretaria Municipal de Educação de Queluzito – MG, nos termos do §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021. Data e prazo final para recebimento das propostas: dia 23/09/2024 às 08h00min. As propostas devem ser enviadas pelo e-mail: licitacoes@queluzito.mg.gov.br. Edital disponível em **www.queluzito.mg.gov.br.**

Queluzito, 16/09/2024.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:EB8982DF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIBEIRÃO DAS NEVES

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
ENCERRAMENTO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 4202/2021

CORREGEDORIA GERAL DO MUNICIPIO

ENCERRAMENTO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

AUTOS: 4202/2021
Servidor (a): A. P. O.

Comissão Processante:
Giovani Cesar Acorroni Romualdo,
Luzinete Ferreira Rodrigues e
Valéria Januário.

Decisão: Declara extinta a punibilidade em relação ao servidor, com fulcro no art. 189, §11, da Lei Complementar Municipal 038/2006, e art. 9º do decreto Municipal 167/2017.

Publicado por:
Valeria Januario Trindade
Código Identificador:817ACF77

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
ENCERRAMENTO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 7618/2020

CORREGEDORIA GERAL DO MUNICIPIO

ENCERRAMENTO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

AUTOS: 7618/2020
Servidor (a): A. R. S.

Comissão Processante:
Giovani Cesar Acorroni Romualdo,
Luzinete Ferreira Rodrigues e
Valéria Januário.

Decisão: Arquivamento do processo, com absolvição da servidora, com fulcro no art. 174, IV, da Lei Complementar Municipal 038/2006, modificada pela Lei Complementar Municipal 169/2017

Publicado por:
Valeria Januario Trindade
Código Identificador:69E77E25

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
ABERTURA DE PROCESSO DE SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA Nº 7202/2024

CORREGEDORIA GERAL DO MUNICÍPIO

PROCESSO DE SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA
AUTOS: **7202/2024**

AUTOS: 7202/2024

PORTARIA/COR/INSTAURAÇÃO Nº 029/2024
Processo instaurado dia 21/08/2024
SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA A. C. S.

Comissão Processante:

GIOVANI CESAR ACORRONI ROMUALDO,

LUZINETE FERREIRA RODRIGUES E

VALÉRIA JANUÁRIO.

Publicado por:
Valeria Januario Trindade
Código Identificador:FE54FDE7

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
ABERTURA DE PROCESSO DE SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA Nº 7201/2024

CORREGEDORIA GERAL DO MUNICÍPIO

PROCESSO DE SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA
AUTOS: **7201/2024**

AUTOS: 7201/2024

PORTARIA/COR/INSTAURAÇÃO Nº 031/2024
Processo instaurado dia 10/09/2024

Comissão Processante:

GIOVANI CESAR ACORRONI ROMUALDO,

LUZINETE FERREIRA RODRIGUES E

VALÉRIA JANUÁRIO.

Publicado por:
Valeria Januario Trindade
Código Identificador:1E3D0E2D

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
ENCERRAMENTO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 4991/2024

CORREGEDORIA GERAL DO MUNICIPIO

ENCERRAMENTO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

AUTOS: 4991/2024
Servidor (a): R. C. F. G.

Comissão Processante:
Giovani Cesar Acorroni Romualdo,
Luzinete Ferreira Rodrigues e
Valéria Januário.

Decisão: Demissão prevista nos moldes do art. 165, I, da Lei Complementar 038/2006. Aberto prazo recursal de 30 dias a contar de 17/09/2024.

Publicado por:
Valeria Januario Trindade
Código Identificador:98CA3839

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
ABERTURA DE PRAZO RECURSAL - PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR N° 2295/2022

CORREGEDORIA-GERAL MUNICIPAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR – AUTOS: 2295/2022

EM DESFAVOR DE: E. A. B.

Comissão Processante: Suelen Mesquita de Jesus, Mardem Santos Barbosa e Fernanda Ribeiro de A. Rodrigues

Decisão: Penalidade de Demissão para o (a) servidor (a), com abertura de prazo recursal de 30 (trinta) dias corridos, a partir da data de publicação.

Publicado por:
Fernanda Ribeiro de Almeida Rodrigues
Código Identificador:CE5F5449

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 090/2024

Abre Crédito Adicional Suplementar e insere novas fontes na dotação orçamentária do exercício de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 15 de janeiro de 2024 - Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base no art. 48 da Lei Municipal nº 4.373, de 21 de setembro de 2023; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e; considerando as necessidades das Secretarias Municipais de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os Créditos Suplementares para reforço e inclusão das seguintes dotações orçamentárias, no valor de R$ 1.679.200,00 (um milhão, seiscentos e setenta e nove mil e duzentos reais).

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
08.003.12.365.106.2790-4.4.90.51	1.542.000.0000	R$ 661.000,00
08.005.12.122.106.2794-4.4.90.51	1.500.000.1001	R$ 75.000,00
10.003.10.122.101.2761-3.3.93.39	1.600.000.0000	R$ 100.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.3.90.39	1.621.000.0000	R$ 61.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.3.90.39	1.621.000.0000	R$ 70.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.3.90.30	1.621.000.0000	R$ 90.000,00
11.001.4.127.108.2797-3.3.90.39	1.501.000.0000	R$ 2.200,00
14.005.6.181.101.2273-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 20.000,00
14.006.15.452.109.1832-3.3.90.39	1.752.000.0000	R$ 150.000,00
14.006.15.452.109.1832-4.4.90.51	1.752.000.0000	R$ 450.000,00
TOTAL		R$ 1.679.200,00

Art. 2º Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, de acordo com o § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes recursos:

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
08.002.12.122.101.2218-4.4.90.52	1.500.000.1001	R$ 75.000,00
08.003.12.365.106.2790-4.4.90.52	1.542.000.0000	R$ 661.000,00
10.004.10.301.105.2827-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 90.000,00
10.004.10.301.105.2827-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 61.000,00
10.004.10.301.105.2827-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 70.000,00
10.004.10.301.105.2827-3.1.71.70	1.600.000.0000	R$ 100.000,00
11.001.4.122.101.2728-3.3.90.93	1.501.000.0000	R$ 2.200,00
14.001.6.122.111.1816-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 20.000,00
14.001.6.122.111.1816-3.3.90.39	1.752.000.0000	R$ 150.000,00
14.001.6.122.111.1816-3.3.90.39	1.752.000.0000	R$ 450.000,00
TOTAL		R$ 1.679.200,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 01 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 01 de Julho de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES
Secretário Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:56F04129

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 094/2024

Abre Crédito Adicional Suplementar

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 15 de janeiro de 2024 - Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e; considerando a necessidade da Câmara Municipal de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os Créditos Suplementares para reforço das seguintes dotações orçamentárias, no valor de R$ 3.768.941,16 (três milhões, setecentos e sessenta e oito mil, novecentos e quarenta e um reais e dezesseis centavos)

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
05.001.4.122.101.2020-3.3.90.40	1.500.000.0000	R$ 89.652,00
05.001.4.122.101.2020-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 10.000,00
08.005.12.122.106.2794-4.4.90.51	1.550.000.0000	R$ 2.000.000,00
08.005.12.122.106.2794-4.4.90.61	1.500.000.1001	R$ 1.200.000,00
09.001.15.451.109.2787-4.4.90.51	1.700.000.0000	R$ 22.969,16
10.001.10.122.101.2131-3.3.90.30	1.500.000.1002	R$ 30.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.3.90.39	1.621.000.0000	R$ 320,00
10.004.10.301.105.2398-3.3.90.39	1.621.000.0000	R$ 190.000,00
10.008.10.122.101.2415-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 200.000,00
10.010.10.302.105.2626-4.4.90.52	1.500.000.1002	R$ 26.000,00
TOTAL		R$ 3.768.941,16

Art. 2º Constitui fonte de recursos para fazer face aos créditos de que trata o artigo anterior, de acordo com o § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes recursos:

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
05.002.4.122.111.1840-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 89.652,00
05.002.4.122.111.1840-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 10.000,00
08.002.12.122.101.2218-4.4.90.52	1.500.000.1001	R$ 1.200.000,00
08.003.12.361.106.2092-3.3.90.30	1.550.000.0000	R$ 1.000.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.3.90.30	1.550.000.0000	R$ 1.000.000,00
09.002.17.122.110.1833-4.4.90.51	1.700.000.0000	R$ 22.969,16
10.005.10.302.105.2401-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 190.000,00
10.006.10.302.105.2763-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 320,00
10.006.10.302.105.2417-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 26.000,00
10.006.10.302.105.2418-3.3.90.48	1.500.000.1002	R$ 25.000,00
10.006.10.302.105.2418-3.3.90.48	1.500.000.1002	R$ 10.000,00
10.006.10.302.105.2417-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 20.000,00
10.008.10.122.101.2413-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 140.000,00
10.010.10.302.105.2626-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 35.000,00
TOTAL		R$ 3.768.941,16

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 08 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 08 de Julho de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

VITOR EUSTÁQUIO MOREIRA PEREIRA
Secretário Municipal de Fazenda

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

HARRISON BARROSO LANA
Secretário Municipal de Obras

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:66A5BAEF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 098/2024

Abre Crédito Adicional Suplementar e insere novas fontes na dotação orçamentária do exercício de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 31 de dezembro de 2023 - Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base no art. 48 da Lei Municipal nº 4.373, de 21 de setembro de 2023; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e; considerando as necessidades das Secretarias Municipais de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os Créditos Suplementares para reforço e inclusão das seguintes dotações orçamentárias, no valor de R$ 3.770.975,29 (três milhões, setecentos e setenta mil, novecentos e setenta e cinco reais e vinte e nove centavos).

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
05.002.4.122.101.2309-3.3.90.40	1.500.000.0000	R$ 106.000,00
07.001.8.422.104.2813-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 8.000,00
07.001.8.422.101.2662-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 4.000,00
07.001.8.422.104.2813-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 3.000,00
07.001.8.422.101.2662-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 7.000,00
07.001.8.422.101.2662-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 300.000,00
07.002.8.242.104.2831-4.4.50.41	1.661.000.0000	R$ 119.000,00
07.002.8.243.104.2253-3.3.90.93	1.500.000.0000	R$ 80.000,00
07.002.8.244.104.2240-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 290.000,00
09.001.15.451.109.2787-3.3.90.39	1.750.000.0000	R$ 70.000,00
09.002.15.451.102.1019-4.4.90.51	1.720.000.0000	R$ 300.000,00
09.002.15.451.102.2193-4.4.90.51	1.708.000.0000	R$ 85.476,61
09.002.15.451.102.2193-4.4.90.51	1.500.000.0000	R$ 910.550,06
10.003.10.122.101.2761-3.3.93.39	1.600.000.0000	R$ 20.500,00
10.005.10.302.105.2401-3.3.90.34	1.621.000.0000	R$ 1.440.000,00
10.005.10.302.105.2640-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 403,62
10.005.10.302.105.2401-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 11.575,00
10.009.10.304.105.2408-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 1.330,00
10.009.10.305.105.2410-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 570,00
10.009.10.305.105.2407-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 570,00
11.001.4.127.108.2797-3.3.90.30	1.501.000.0000	R$ 1.000,00
14.001.6.122.111.1816-3.3.90.33	1.500.000.0000	R$ 5.000,00
16.001.4.122.111.2796-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 7.000,00
TOTAL		R$ 3.770.975,29

Art. 2º Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, de acordo com o § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes recursos:

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
05.002.4.122.111.1840-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 106.000,00
07.001.8.244.111.1829-3.3.70.41	1.500.000.0000	R$ 1.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 1.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 6.000,00
07.002.8.243.104.2253-3.3.90.40	1.661.000.0000	R$ 29.000,00
07.002.8.243.104.2253-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 70.000,00
07.002.8.244.101.2637-3.3.90.30	1.661.000.0000	R$ 90.000,00
07.002.8.244.101.2637-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 10.000,00
07.002.8.244.101.2637-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 300.000,00
07.002.8.244.101.2637-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 290.000,00
07.002.8.244.104.2240-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 8.000,00
07.002.8.244.104.2240-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 4.000,00
07.002.8.244.104.2240-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 2.000,00
09.001.15.451.109.2787-4.4.90.51	1.708.000.0000	R$ 85.476,61
09.001.15.451.109.2787-4.4.90.51	1.750.000.0000	R$ 70.000,00
09.001.15.451.109.2787-4.4.90.51	1.500.000.0000	R$ 910.550,06
09.002.15.451.102.2193-4.4.90.51	1.720.000.0000	R$ 300.000,00
10.004.10.301.105.2827-3.1.71.70.	1.621.000.0000	R$ 78.249,37
10.004.10.301.105.2827-3.1.71.70	1.600.000.0000	R$ 20.500,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 550.000,00
10.005.10.302.105.2640-3.1.90.13	1.621.000.0000	R$ 400.000,00
10.005.10.302.105.2640-3.1.90.04	1.621.000.0000	R$ 366.930,63
10.006.10.302.105.2763-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 820,00
10.008.10.122.101.2765-3.3.90.40	1.500.000.1002	R$ 570,00
10.008.10.122.101.2765-3.3.90.40	1.500.000.1002	R$ 1.330,00
10.008.10.122.101.2765-3.3.90.40	1.500.000.1002	R$ 570,00
10.008.10.122.101.2765-3.3.90.40	1.500.000.1002	R$ 403,62
10.008.10.122.101.2765-3.3.90.40	1.500.000.1002	R$ 11.575,00
10.010.10.302.105.2626-3.1.71.70	1.621.000.0000	R$ 44.000,00
11.001.4.121.101.2120-3.3.90.30	1.501.000.0000	R$ 1.000,00
14.001.6.122.111.1816-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 5.000,00
16.001.4.122.101.2809-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 7.000,00
TOTAL		R$ 3.770.975,29

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 15 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 15 de Julho de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

VITOR EUSTÁQUIO MOREIRA PEREIRA
Secretário Municipal de Fazenda

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES
Secretário Municipal de Segurança, Trânsito e Transporte

HARRISON BARROSO LANA
Secretário Municipal de Obras

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania

ADALBERTO ALVES DA COSTA
Secretário Municipal de Esporte e Cultura

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:988A2D04

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 099/2024

Dispõe sobre alteração orçamentária, por Transferência, no orçamento do município de Ribeirão das Neves.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.437, de 25 de março de 2024 - Lei de Alteração Orçamentária, e; considerando as necessidades das Secretarias Municipais de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Fica alterado por transferência, o orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R$ 1.268.332,59 (um milhão, duzentos e sessenta e oito mil, trezentos e trinta e dois reais e cinquenta e nove centavos)

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
09.002.15.451.102.2193-4.4.90.51	1.500.000.0000	R$ 1.118.332,59
10.002.10.122.105.2836-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 150.000,00
TOTAL		R$ 1.268.332,59

Art. 2º A alteração orçamentária, por transferência, de que trata o artigo 1º, deste Decreto, será coberta com recursos oriundos da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
09.002.15.451.102.2193-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 526.298,98
09.002.15.451.102.2193-3.3.90.91	1.500.000.0000	R$ 592.033,61

10.002.10.122.105.2836-4.4.99.99	1.500.000.1002	R$ 150.000,00
TOTAL		R$ 1.268.332,59

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 18 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 18 de Julho de 2024

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

HARRISON BARROSO LANA
Secretário Municipal de Obras

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:4C03BB0F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 100/2024

Abre Crédito Adicional Suplementar.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 15 de janeiro de 2024 – Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e; considerando as necessidades das Secretarias Municipais de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os Créditos Suplementares para reforço das seguintes dotações orçamentárias, no valor de R$4.510.100,00. (quatro milhões, quinhentos e dez mil e cem reais).

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
07.001.8.422.104.2812-4.4.90.52	1.710.000.0000	R$ 50.000,00
07.002.8.243.104.2253-3.3.90.93	1.500.000.0000	R$ 16.000,00
07.002.8.244.104.2243-3.3.90.32	1.661.000.0000	R$ 400.000,00
08.005.12.122.106.2794-4.4.90.61	1.500.000.1001	R$ 3.600.000,00
08.005.12.122.106.2794-4.4.90.51	1.550.000.0000	R$ 232.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.3.90.36	1.500.000.1002	R$ 35.000,00
10.008.10.303.105.2403-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 39.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.3.90.30	1.621.000.0000	R$ 30.000,00
11.001.4.127.108.2797-4.4.90.51	1.501.000.0000	R$ 108.100,00
TOTAL		R$ 4.510.100,00

Art. 2º Constitui fonte de recursos para fazer face ao crédito de que trata o artigo anterior, de acordo com o § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes recursos:

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
07.001.8.244.111.1829-4.4.90.52	1.710.000.0000	R$ 50.000,00
07.002.8.243.104.2253-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 16.000,00
07.002.8.244.104.2240-3.3.90.39	1.661.000.0000	R$ 400.000,00
08.002.12.122.101.2218-4.4.90.52	1.500.000.1001	R$ 3.600.000,00
08.003.12.361.106.2092-3.3.90.30	1.550.000.0000	R$ 232.000,00
10.005.10.302.105.2400-4.4.90.52	1.621.000.0000	R$ 12.000,00
10.008.10.122.101.2413-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 39.000,00
10.008.10.122.101.2413-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 35.000,00
10.009.10.305.105.2410-3.3.90.30	1.621.000.0000	R$ 8.000,00
10.009.10.305.105.2406-4.4.90.52	1.621.000.0000	R$ 10.000,00
11.001.4.122.101.2728-3.3.90.93	1.501.000.0000	R$ 108.100,00
TOTAL		R$ 4.510.100,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 22 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 22 de Julho de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:9DA58BC4

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 101/2024

Abre Crédito Adicional Especial.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 15 de janeiro de 2024 - Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base na Lei 4.474, de 10 de julho de 2024; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964; com base na Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 e; considerando as necessidades da Secretaria Municipal de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os Créditos Adicionais Especiais para reforço das seguintes dotações orçamentárias, no valor de R$ 66.000,00 (sessenta e seis mil reais)

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
07.001.8.244.104.2833-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 1.000,00
07.001.8.244.104.2833-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 65.000,00
TOTAL		R$ 66.000,00

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do Crédito Adicional Especial a que se refere o art.1º, desta Lei, são provenientes de anulação parcial de dotação orçamentária, conforme discriminado abaixo, em conformidade com o artigo 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964.

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
07.001.8.244.104.2833-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 1.000,00
07.001.8.244.104.2833-3.3.90.30	1.500.000.0000	R$ 65.000,00
TOTAL		R$ 66.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 23 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 23 de Julho de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:AB0F00E4

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 103/2024

Abre Crédito Adicional Suplementar e insere novas fontes na dotação orçamentária do exercício de 2024.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 15 de janeiro de 2024 - Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base no art. 48 da Lei Municipal nº 4.373, de 21 de setembro de 2023; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964; com base na Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 e; considerando as necessidades das Secretarias Municipais de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os Créditos Suplementares para reforço e inclusão das seguintes dotações orçamentárias, no valor de e R$ 5.207.900,00 (cinco milhões, duzentos e sete mil e novecentos reais).

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
09.002.15.451.102.2193-4.4.90.51	1.501.000.0000	R$ 2.500.000,00
10.002.10.122.105.2836-3.3.90.39	1.500.000.1002	R$ 50.000,00
10.006.10.302.105.2661-3.3.90.30	1.621.000.0000	R$ 233.000,00
10.006.10.302.105.2661-3.3.90.36	1.500.000.1002	R$ 48.000,00
10.009.10.304.105.2408-3.3.90.39	1.621.000.0000	R$ 470.000,00
10.010.10.302.105.2626-4.4.90.52	1.621.000.0000	R$ 149.000,00
16.001.4.122.111.2796-3.3.90.40	1.500.000.0000	R$ 42.000,00
16.005.13.392.107.2811-3.3.50.41	2.715.000.0000	R$ 118.150,00
16.005.13.392.107.2811-3.3.90.48	2.715.000.0000	R$ 448.750,00
16.005.13.392.107.2811-3.3.90.48	1.715.000.0000	R$ 40.000,00
16.005.4.392.107.2774-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 1.109.000,00
TOTAL		R$ 5.207.900,00

Art. 2º Constitui fonte de recursos para fazer face aos créditos de que trata o artigo anterior, de acordo com o § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes recursos:

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
10.002.10.122.105.2836-3.3.90.30	1.500.000.1002	R$ 50.000,00
10.003.10.122.101.2625-3.3.71.70	1.500.000.1002	R$ 13.000,00
10.003.10.122.101.2761-3.3.71.70	1.500.000.1002	R$ 13.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.3.90.30	1.500.000.1002	R$ 4.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.04	1.621.000.0000	R$ 470.000,00
10.005.10.302.105.2640-3.1.90.13	1.621.000.0000	R$ 100.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.04	1.621.000.0000	R$ 30.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.13	1.621.000.0000	R$ 103.000,00
10.006.10.302.105.2661-3.3.90.30	1.500.000.1002	R$ 18.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.3.90.39	1.621.000.0000	R$ 149.000,00
11.001.4.122.101.2728-3.3.90.93	1.501.000.0000	R$ 2.000.000,00
11.001.4.122.101.2728-3.3.90.93	1.501.000.0000	R$ 500.000,00
16.004.27.122.102.2631-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 42.000,00
16.004.27.122.102.2631-4.4.90.51	1.500.000.0000	R$ 1.109.000,00
16.005.13.392.107.2811-3.3.90.36	2.715.000.0000	R$ 76.900,00
16.005.13.392.107.2811-3.3.90.39	2.715.000.0000	R$ 41.250,00
16.005.13.392.107.2811-3.3.60.41	2.715.000.0000	R$ 276.150,00
16.005.13.392.107.2811-3.3.90.31	2.715.000.0000	R$ 140.217,50
16.005.13.392.107.2811-3.3.90.39	2.715.000.0000	R$ 32.382,50
16.005.13.392.107.2811-3.3.60.41	1.715.000.0000	R$ 40.000,00
TOTAL		R$ 5.207.900,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 29 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 29 de Julho de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

ADALBERTO ALVES DA COSTA
Secretário Municipal de Esporte e Cultura

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

HARRISON BARROSO LANA
Secretário Municipal de Obras

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:56C5DE2C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 104/2024

Abre Crédito Adicional Suplementar por Superávit Financeiro

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 15 de janeiro de 2024 - Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964; com base na Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 e; considerando as necessidades da Secretaria Municipal de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os Créditos Adicionais Suplementares por Superávit financeiro para reforço das seguintes dotações orçamentárias, no valor de R$ 1.512.726,47 (um milhão, quinhentos e doze mil e setecentos e vinte e seis reais e quarenta e sete centavos)

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
08.003.12.122.106.2084-3.3.50.41	2.550.000.0000	R$ 850.000,00
08.003.12.361.106.2092-3.3.90.30	2.552.000.0000	R$ 662.726,47
TOTAL		R$ 1.512.726,47

Art. 2º Constitui fonte de recursos para fazer face aos créditos de que trata o artigo anterior, de acordo com o § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes recursos:

RECURSOS		
SUPERÁVIT FINANCEIRO	2.550.000.0000	R$ 850.000,00
	2.552.000.0000	R$ 662.726,47
TOTAL		R$ 1.512.726,47

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 29 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 29 de Julho de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:A4431EF3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 121/2024

Dispõe sobre aprovação de desmembramento de área que especifica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI, do artigo 95, com base na disposição contida na alínea “a”, do inciso I, do artigo 58, ambos da Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 6.766, de 19 de dezembro de 1979;
CONSIDERANDO a Lei Complementar n° 231, de 23 de março de 2023;

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 48.254, de 18 de agosto de 2021 e;

CONSIDERANDO as instruções do Processo Administrativo nº 159/2024;

CONSIDERANDO a solicitação da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, através do Memorando SEMPLUR nº 1.654/2024;

DECRETA:

Art. 1° Fica aprovado o desmembramento de Terreno Urbano, situado no Centro de Ribeirão das Neves, de propriedade de Antônio Augusto de Oliveira Nogueira, registrado no Cartório de Registro de Imóveis deste município sob a matrícula nº 33.832, totalizando uma área de 3.528,76 m² (três mil e quinhentos e vinte e oito metros quadrados e setenta e seis decímetros quadrados), dando origem ao lote 01, da quadra 01 com área de 500,00 m² (quinhentos metros quadrados), com frente para Rua Raimundo Nonato de Souza, lote 02 da quadra 01 com área de 900,00 m² (novecentos metros quadrados), com frente para Rua João Batista Nogueira e lote 03, da quadra 01 com área de 2.128,76 m² (dois mil cento e vinte e oito metros quadrados e setenta e seis decímetros quadrados), com frente para a Rua Raimundo Nonato de Souza.

QUADRO RESUMO			
ATUAL		PROPOSTA	
LOTE	ÁREA (m²)	LOTE	ÁREA (m²)
TERRENO URBANO	3.528,76	01	500,00
		02	900,00
		03	2.128,76

Art. 2° Ficam os órgãos competentes da Prefeitura Municipal de Ribeirão das Neves autorizados a procederem as anotações e averbações que se fizerem necessárias, em decorrência da presente aprovação.

Art. 3° O desmembramento da área de que trata este Decreto, será submetido a Registro Imobiliário no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de caducidade da aprovação, conforme disposto no art. 18 da Lei Federal nº 6.766, de 19 de dezembro de 1979 e art. 42 da Lei Municipal nº 231/2023.

Art. 4° A aprovação do projeto de desmembramento se efetiva mediante recolhimento das taxas e impostos e a anuência da Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, através do Memo SEMPLUR nº 1.654 de 29/08/2024.

Art. 5° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6° Revogam-se as disposições em contrário.

Ribeirão das Neves, 04 de Setembro de 2024

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:AA3D3E0E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA/GAB. Nº 063/2024

Prorroga o prazo previsto na Portaria n°024, de 8 de abril de 2024, que "Dispõe sobre a recondução dos membros da Comissão Especial, nomeados pela Portaria nº 085, de 28 de setembro de 2023, que "Dispõe sobre a recondução dos membros da Comissão Especial, nomeados pela Portaria nº 060, de 29 de outubro de 2021".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 95, inciso VI e o art. 58, inciso II, ambos da Lei Orgânica Municipal, e considerando;

I - a não localização de todos os arrolados para a apresentação de defesa; prejudicando o cronograma estabelecido pela Comissão e,

II - o pedido de prorrogação de prazo para conclusão dos trabalhos formulado pela Comissão Especial da Secretaria Municipal de Educação, através do Ofício nº 04/2024;

RESOLVE:

Art. 1° Prorrogar por 100 (cem) dias, a contar de 01/08/2024, o prazo estabelecido no art. 2° da Portaria/Gab. n° 024, de 08 de agosto de 2024, para a Comissão Especial concluir os trabalhos destinados a apurar a ocorrência de possíveis irregularidades, danos ao erário e/ou falta funcional na prestação de contas do Programa Apoio Suplementar, exercícios de 2012 e 2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1° de agosto de 2024.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Ribeirão das Neves/MG, 30 de Agosto de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:CB5A71C5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA/GAB. Nº 064/2024

Prorroga o prazo previsto na Portaria n° 025, de 8 de abril de 2024, que "Dispõe sobre a recondução dos membros da Comissão Especial, nomeados pela Portaria nº 086, de 28 de setembro de 2023, que "Nomeia Comissão Especial para finalizar a apuração da ocorrência de possíveis irregularidades, danos ao erário ou falta funcional na prestação de contas do Programa Projovem Urbano, exercício de 2011".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 95, inciso VI e o art. 58, inciso II, ambos da Lei Orgânica Municipal, e considerando;

I - a não localização de todos os arrolados para a apresentação de defesa; prejudicando o cronograma de estabelecido pela Comissão e,

II - o pedido de prorrogação de prazo para conclusão dos trabalhos formulado pela Comissão Especial da Secretaria Municipal de Educação, através do Ofício nº 04/2024;

RESOLVE:

Art. 1° Prorrogar por 100 (cem) dias, a contar de 01/08/2024, o prazo estabelecido no art. 2° da Portaria/Gab. n° 025, de 8 de agosto de 2024, para a Comissão Especial concluir os trabalhos destinados a apurar a ocorrência de possíveis irregularidades, danos ao erário e/ou falta funcional na prestação de contas do Programa Apoio Projovem Urbano, exercício 2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1° de agosto de 2024.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Ribeirão das Neves/MG, 30 de Agosto de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:BF3F651A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA/GAB. Nº 066/2024

Dispõe sobre nomeação de membros para composição da Comissão Especial destinada a apurar procedimentos relativos aos fluxos de estoque da Farmácia Central e sua distribuição para as unidades de saúde.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições conferidas pelo inciso VI, do art. 95 e alínea "d" do inciso II, do art. 58, ambos da Lei Orgânica do Município, e,

Considerando o Ofício nº 064/2023 da 12ª Promotoria de Justiça de Ribeirão das Neves - Inquérito Civil MPMG nº 0231.16.001147-5,

Considerando que o prazo estipulado na Portaria nº 055, de 16 de agosto de 2023 já finalizou e a Comissão precisa dar continuidade aos trabalhos para efetiva resolução e resposta ao Órgão Ministerial;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir Comissão Especial no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, destinada a apurar os entraves e fluxo de estoque da Farmácia Central e sua distribuição para as Unidades de Saúde Municipais.

Parágrafo único. A apuração de que trata a presente portaria relaciona-se ao prazo de validade e vencimento das licitações dos fármacos da REMUME (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais), articulações com o Estado de Minas Gerais, por meio da Secretaria de Estado de Saúde, com o objetivo de evitar a falta de medicamentos da RENAME(Relação Nacional de Medicamentos Essenciais).

Art. 2º Ficam designados para composição da Comissão Especial os seguintes servidores lotados na Secretaria Municipal de Saúde:

I - Wiliane Cristina Alberto, Coordenação de Atenção Primária à Saúde, matrícula nº 510.967;

III - Osmar Soares Souza, Upa Joanico Cirilo de Abreu, matrícula nº 45.111;

III – Simone Cristina Coutinho, CAPS AD, matrícula nº 41.335 e 44.169;

IV – Daniela Rodrigues Colhado, Hospital Municipal São Judas Tadeus, matrícula nº 44.015.

§ 1º O presidente da Comissão será escolhido pelos próprios integrantes da Comissão na primeira reunião designada para início dos trabalhos, ao qual competirá dar cumprimento à instauração dos procedimentos necessários ao fiel e bom desenvolvimento dos trabalhos.

§ 2º O presidente convocará os demais membros para as reuniões que se fizerem necessárias, ao qual competirá:

I - designar secretário da comissão, cabendo ao mesmo cuidar dos registros dos atos do processo e da organização das atividades;

II - determinar a lavratura da ata de instalação dos trabalhos;

III - determinar a elaboração das notificações necessárias;

IV - intimar testemunhas;

V - denegar pedidos meramente protelatórios ou de nenhum interesse para o esclarecimento dos fatos;

VI - solicitar à autoridade a prorrogação ou recondução da comissão;

VII - encaminhar o processo, acompanhado do relatório final, à autoridade responsável.

Art. 3° A Comissão, ora instituída, terá o prazo de 90 (noventa) dias, para conclusão dos trabalhos e apresentação do relatório final, dando ciência à Administração Superior.

Art. 4º O prazo estabelecido no artigo anterior poderá ser prorrogado por igual período, mediante justificativa e requerimento do (a) Presidente da Comissão, a critério da autoridade superior, quando as circunstâncias o exigirem.

Parágrafo único. O requerimento deverá:

I - justificar a não conclusão dos trabalhos no tempo devido;

II - informar os atos ainda pendentes de execução;

III - ser apresentado antes de expirar o prazo para a conclusão dos trabalhos e em tempo hábil para apreciação da justificativa pela autoridade e emissão de nova portaria de prorrogação do prazo.

Art. 5º Os membros da Comissão, tem por principal atribuição praticar os atos necessários ao regular desenvolvimento do processo, podendo propor medidas no interesse dos trabalhos da Comissão, formular indagações, deliberar as diligências, participar da elaboração do relatório final.

Art. 6º Na ausência ou impedimento de quaisquer dos servidores designados, o (a) Presidente deverá comunicar o fato ao Secretário Municipal de Saúde, que nesta qualidade, indicará substituto.

Art. 7° A Comissão fica autorizada a praticar todos os atos necessários ao desempenho de suas atribuições, com acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher provas, admitidas em direito, que julgar pertinentes, a fim de cumprir suas atribuições.

Art. 8º A Comissão ora constituída poderá diligenciar junto às unidades da Prefeitura Municipal, a fim de obter informações, documentos e pareceres que julgarem necessários acerca da matéria tratada na presente Portaria.

Art. 9º A participação como membro da Comissão é considerada como serviço público relevante e não ensejará remuneração de qualquer espécie.

Art. 10. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ribeirão das Neves/MG, 06 de Setembro de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:B55B0A79

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA/GAB. Nº 072/2024

Constitui e nomeia membros para a Comissão de Reelaboração da Avaliação de Desempenho,

destinada aos servidores contratados, em caráter temporário, pelo Processo Seletivo Simplificado, e aos servidores efetivos, que possuem extensão de carga horária, em atuação nas Unidades Escolares Municipais de Ribeirão das Neves.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo inciso VI, do artigo 95, e pela alínea "d" do inciso II, do artigo 58, ambos Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir Comissão destinada a coordenar o Processo de reelaboração da Avaliação de Desempenho, destinada aos servidores contratados, em caráter temporário, pelo Processo Seletivo Simplificado, e aos servidores efetivos, que possuem extensão de carga horária, em atuação nas Unidades Escolares Municipais, da Secretaria Municipal de Educação, no exercício de 2024.

Art. 2º Nomear os membros para composição da referida Comissão, conforme a seguir:

I - Ana Paula Aleixo, matrícula nº 503.454, representante da Escola Municipal Maria da Cruz Resende;

II - Pollyana Rodrigues Xavier de Macedo Silva, matrícula nº 18.177, representante da Escola Municipal Professora Joana Maria de Souza Rigueira Perdigão

III - Laionara Ferreira Martins, matrícula nº 512.916, representante da Escola Municipal Nilton Martins da Costa;

IV - Cristiane Maria Sousa Soares de Meireles, matrícula nº 9.102, representante da Escola Municipal Hugo Augusto Guimarães;

V - Ronaldo da Silva Vieira, matrícula nº 19.996, representante da Escola Municipal Maria Vieira Barbosa;

VI - Nena de Abreu Rocha, matrícula nº 9.815, Gerente da Frequência Escolar Superintendência de Ensino, da Secretaria Municipal de Educação;

VII - Naiane Ribeiro C. Ferreira, matrícula nº 26.850, Gerente da Educação Inclusiva da Superintendência de Ensino, da Secretaria Municipal de Educação;

VIII - Sirlei Aguiar do Prado, matrícula nº 20.735, Gerente da Educação Básica II da Superintendência de Ensino, da Secretaria Municipal de Educação;

IX - Marisa Teixeira da Silva, matrícula nº 25.272, Gerente da Educação Infantil da Superintendência de Ensino, da Secretaria Municipal de Educação;

X - Victor Alves Araújo, matrícula nº 502.284, Superintendente de Recursos Humanos, da Secretaria de Administração;

XI - Vitória Maria Delazari, matrícula nº 30.227, representante do SindUTE- Sindicato Único dos Trabalhadores em Educação de Minas Gerais, Subsede Ribeirão das Neves.

Art. 3º Compete a esta Comissão, reelaborar os itens avaliativos constantes da avaliação de desempenho, destinada aos servidores contratados, em caráter temporário, pelo Processo Seletivo Simplificado, e aos servidores efetivos, que possuem extensão de carga horária, em atuação nas Unidades Escolares municipais no exercício de 2024.

Art. 4º Os procedimentos e prazos para aplicação da Avaliação de Desempenho serão publicados em instrução normativa própria.

Art. 5º A Comissão de Reelaboração da Avaliação de Desempenho somente poderá exercer suas atribuições descritas no art. 3º, com a presença mínima de 50% (cinquenta por cento), mais um, do total de seus membros, comprovado por ata e lista de presença em todas as reuniões destinadas à discussão de reelaboração.

Art. 6º As funções desenvolvidas pelos integrantes da presente Comissão, não ensejam qualquer vínculo de remuneração, sendo consideradas serviço de relevante interesse público.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ribeirão das Neves/MG, 13 de Setembro de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:A6AE0D51

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1526/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **CLAUDIA MARCIA DE A MACHADO**, no cargo de SUPERINTENDENCIA DE FISCALIZAÇÃO E POSTURAS, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **11/10/2024 A 18/10/2024 - 26/11/2024 A 20/12/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:FF6A920B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1527/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **PATRICIA PEREIRA DIAS**, no cargo de GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **07/10/2024 A 18/10/2024 - 13/01/2025 A 31/01/2025**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:290B0B63

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1528/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **LUCIANA VITORIA REIS LIMA DA SILVA**, no cargo de ASSISTENTE DE SECRETARIA, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **01/10/2024 A 04/11/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:5B9C9140

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1529/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **LUCIANA APARECIDA CAMPOS MARTINS**, no cargo de ASSESSOR DE CONTROLADORIA, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E RELACIONAMENTO COM O CIDADÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **29/10/2024 A 14/11/2024 - 01/04/2025 A 16/04/2025**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7E754F48

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1530/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **SUELEN MESQUITA DE JESUS**, no cargo de ASSESSOR DE CORREGEDORIA, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E RELACIONAMENTO COM O CIDADÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **07/10/2024 A 25/10/2024 - 06/01/2025 A 17/01/2025**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:1F8E6E30

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1531/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ESTELA COELHO MACIEL**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 20/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:6012BE2B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1532/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **HELLEN CAROLINA G DE SOUZA**, no cargo de DIRETOR II, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **03/09/2024 A 30/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7D3A25E6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1533/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **CARLA BRAGA FIGUEIREDO**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7D19DE35

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1534/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **RONALDO DA SILVA VIEIRA**, no cargo de DIRETOR III, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 20/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:B5F4B7CF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1535/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **RONALDO DA SILVA VIEIRA**, no cargo de DIRETOR III, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **19/09/2024 A 20/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7D284A4E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1536/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **SIRLENE RODRIGUES CHAVES DA FONSECA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **11/09/2024 A 15/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:3497C68B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1537/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **VIVIANE COUTINHO OTONE DA CRUZ**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **14/09/2024 A 04/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:5E90EE18

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1538/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **EDNA GOMES DE LIMA**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **23/09/2024 A 11/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:3B4A9759

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1539/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **MARIA ANUNCIATA DA SILVA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:41C38658

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1540/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ELY SILVA DOS SANTOS SOARES**, no cargo de DIRETOR II, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 30/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:6EEE0679

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1541/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **REGIANE PEREIRA G DA SILVA**, no cargo de DIRETOR II, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 18/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:AC3D7074

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1542/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ALICE MARIA DINIZ DAS GRACAS**, no cargo de DIRETOR II, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:1CEB7403

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1543/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **TIAGO CRISTIANO GOMES**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **27/09/2024 A 11/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:59E044CF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1544/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **SURALIA PAULINO**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 13/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:3486EAA9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1545/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **KENYA LOPES ABILIO**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 13/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:139E8A7E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1546/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **CREONICE FRANCISCO ALVES GUIMARAES**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 13/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:94E76440

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1547/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **CLAUDIA LUCIA FERREIRA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C9CE3A09

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1548/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **RODOLFO JOSE FERREIRA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 08/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:D1ED9C3B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1549/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ALESSANDRA ANDRADE F PAIVA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **18/09/2024 A 01/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:9678EBA1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1550/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ALESSANDRA ANDRADE F PAIVA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **18/09/2024 A 01/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:CE41AA9B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1551/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **LUCINEIA PEREIRA VIANA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 26/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:D4F6F6D4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1552/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **EMAGEL CRISTINA GUERRA DA CUNHA**, no cargo de DIRETOR II, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 23/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:BAF5A2C9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1553/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **CAMILA KATYUCIA M DE O MOURA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:36692698

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1554/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **APARECIDA DE L O FERREIRA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **13/09/2024 A 03/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:AC5DFD1C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1555/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **REJANE RAMOS NEVES**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:873CE835

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1556/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **MARCIA OLIVEIRA DE MELO MESSIAS**, no cargo de DIRETOR III, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei

Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **19/09/2024 A 02/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E48BEEA6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1557/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - Conceder ao(à) servidor(a) **MARCIA OLIVEIRA DE MELO MESSIAS**, no cargo de DIRETOR III, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **19/09/2024 A 02/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:29A499F5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1558/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - Conceder ao(à) servidor(a) **GLAUCIA MARIA GONCALVES**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **05/09/2024 A 25/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7B68E21C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1559/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - Conceder ao(à) servidor(a) **LORENA DOS SANTOS MACHADO**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 13/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:2AB4AA81

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1560/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - Conceder ao(à) servidor(a) **INGLETTE GLEICIELLE RAMOS DE PINHO VIEIRA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 20/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:4D8D2503

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1561/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea

"a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **MILENA MARTINS SILVA**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 04/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:56A28400

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1562/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **NOEME BARBOSA MARTINS DE LANA**, no cargo de DIRETOR II, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 20/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:BB23997C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1563/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **RITA DINIZ MELO**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 20/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:DDA463A4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1564/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **SUELY GONCALVES HERZOG RODRIGUES**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 23/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:6FE80080

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1565/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **SUELY GUMARAES PERDIGAO DE AVELAR**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E2358229

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1566/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **LINDYENE CRISTINA GOMES DOS SANTOS**, no cargo de VICE DIRETOR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **23/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:B4819B00

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1567/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **LEONARDO HENRIQUE LUCAS**, no cargo de COORDENAÇÃO REGIONAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS CAIXAS ESCOLARES, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **19/08/2024 A 20/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:ED07D889

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1568/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **MARTA ROCHA MORENO**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **26/08/2024 A 09/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:647F927D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1569/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **VANDERLEIA COSTA SILVA DE ABREU**, no cargo de GERÊNCIA DE COMPRAS, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **29/08/2024 A 18/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:83DD3D46

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1570/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ALESSANDRA INACIO DE SOUZA**, no cargo de SECRETARIO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 06/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:003FD565

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1571/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ELIZABETE L DE OLIVEIRA**, no cargo de COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **02/09/2024 A 13/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:8E879966

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1572/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **JESSICA CRISTINA P GOMES**, no cargo de COORDENAÇÃO DE FLUXOGRAMA DAS ESCOLAS, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E1125E33

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1573/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **DANILO FERNANDO DOS SANTOS**, no cargo de ASSESSORIA ESPECIAL DA SUPERINTENDENCIA, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 04/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:943AE337

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1574/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ROSE MARY AVELAR M DO CARMO**, no cargo de COORDENAÇÃO DE APOIO LOGÍSTICO, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:2CCF9205

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1575/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **MARLI VILANOVA CORREA**, no cargo de COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **09/09/2024 A 27/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C2059761

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1576/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **LUANA CLAUDIA GOMES CARVALHO**, no cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA - EISI, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 30/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:1DACE03C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1577/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **OCTAVIO AUGUSTO AVELAR NOGUEIRA**, no cargo de GERÊNCIA DE GESTÃO DE TERCEIRIZADOS, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 04/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:168FCDDD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1578/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **KELEN LOPES DE ARAUJO**, no cargo de COORDENAÇÃO DE CENSO ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **18/09/2024 A 24/09/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:1E37DA90

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1579/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **LUIZ CLAUDIO MAGALHAES**, no cargo de DIRETOR II, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **23/09/2024 A 04/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C8EE3DEC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1580/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea

"a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **JOSIANE SILVA GUIMARAES**, no cargo de GERÊNCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS CAIXAS ESCOLARES E CONSELHO DO FUNDEB, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **23/09/2024 A 11/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:B8C4963B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1581/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ALINE RAISSA LEITE MARQUES**, no cargo de COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA DE QUADRO DE FREQUÊNCIA, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **27/09/2024 A 16/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:38F21718

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1582/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **ALENICE PEREIRA DO N ABREU**, no cargo de PROFESSOR EDUCACAO BASICA I, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **30/09/2024 A 18/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:DBDB6B83

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1583/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **CARINA FERNANDES DE OLIVEIRA MARINHO**, no cargo de COORDENAÇÃO DE ESTATISTICA ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **30/09/2024 A 04/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:54B2A1AF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1584/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **THALITA BIANCA DE ARAUJO SERPA**, no cargo de COORDENAÇÃO DE FREQUÊNCIA ESCOLAR, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **16/09/2024 A 04/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:FC48AB0A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1585/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **NATALIA SOARES GUIMARAES**, no cargo de GERÊNCIA REGIONAL DE ATENDIMENTO PSICOPEDAGOGICO INFANTO-JUVENIL - UNIDADE CENTRO, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **23/09/2024 A 11/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:70098B0E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA RH N.º 1586/2024

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES

O Prefeito Municipal de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições legais que lhe confere o inciso VI do artigo 95 e com base na alínea "a" do inciso II do artigo 58, ambos da Lei Orgânica do Município, resolve:

Art. 1º - **Conceder** ao(à) servidor(a) **RAFAELLA NOGUEIRA VENTURA ANDRADE**, no cargo de ASSESSORIA ESPECIAL DE GERÊNCIA, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o gozo de férias regulamentares, nos termos do art. 106 e seguintes da Lei Complementar nº 038, de 28 de dezembro de 2006, no(s) período(s) de **30/09/2024 A 22/10/2024**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, EM 16 DE SETEMBRO DE 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:033B3D21

GABINETE DO PREFEITO
27ª CONVOCAÇÃO PSS 002/2023- SMDSC
DESCLASSIFICADOS

CLASSIFICAÇÃO	CARGO	NOME	DATA DA CONVOCAÇÃO	HORÁRIO	MOTIVO
193º	**ENTREVISTADOR SOCIAL**	Solange vidal pires	**16/09/2024**	**9:30**	**Não compareceu à convocação.**
194º		FABIANi Magalhães Alves			**Não compareceu à convocação.**
195º		Érica Stephany Neri Pedrozo			**Não compareceu à convocação.**
196º		Samara Letícia dos Reis Peçanha			**Não compareceu à convocação.**

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:91CCDEE3

GABINETE DO PREFEITO
28ª CONVOCAÇÃO PSS 002/2023- SMDSC

CLASSIFICAÇÃO	CARGO	NOME	DATA DA CONVOCAÇÃO	HORÁRIO
197º	**ENTREVISTADOR SOCIAL**	Dayanne Ribeiro almeida	**18/09/2024**	**9:30**
198º		Katia Cacilda Costa		
199º		Maria dos Anjos Aparecida		
200º		Rosimeire Célia Alves Lacerda		

Os candidatos deverão comparecer à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania, localizada à Rua Ari Teixeira da Costa, nº 1.100 - Savassi - Ribeirão das Neves-MG, na data e horário informados acima, munidos de toda a documentação de acordo com o item 7 e seus subitens do edital Processo Seletivo Simplificado 002/2023 – SMDSC, para comprovação das informações fornecidas no ato da inscrição.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E5D9B727

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA/GAB. Nº 062/2024

Nomeia membros para composição da Comissão Especial para apurar a prestação de contas especial, referente ao Termo de Fomento n° 06/2022, Processo Administrativo n° 8.016/2022 e ao Termo de Fomento n° 019/2022, Processo Administrativo n° 4.939/2022, relacionados a Emenda Parlamentar de Bancada n° 083-C/2021, destinada à Liga Desportiva de Ribeirão das Neves.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 95, inciso VI, o artigo 58, inciso II, ambos da Lei Orgânica do Município, e considerando o pedido formulado pela Secretaria Municipal de Esportes e Cultura, através do Memo SEMEC nº 1.315/2024;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os membros abaixo relacionados, pertencentes ao quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Esportes e Cultura de Ribeirão das Neves, para composição da Comissão Especial, com o objetivo de analisar e emitir parecer sobre a prestação de contas referente ao Termo de Fomento n° 06/2022, Processo Administrativo n° 8.016/2022 e ao Termo de Fomento n° 019/2022, Processo Administrativo n° 4.939/2022, relacionados a Emenda Parlamentar de Bancada n° 083-C/2021, destinada à Liga Desportiva de Ribeirão das Neves:

I - Efigênia Divina Mendes, matrícula nº 19.769;

II - Iata Luka Alves Martins, matrícula nº 19.677;

III - Marcos Vinícius Marçal Castro, matrícula nº 21.032;

§1º Os membros da Comissão Especial são todos titulares, não havendo nomeação de membros suplentes.

§ 2º O presidente da Comissão Especial será escolhido pelos próprios integrantes da Comissão, na 1ª (primeira) reunião designada para início dos trabalhos.

Art. 2º A Comissão fica autorizada a praticar todos os atos necessários ao cumprimento do disposto no art. 1º desta Portaria, podendo requisitar a colaboração dos demais órgãos da Administração Municipal e serviços técnicos que julgar necessários.

Art. 3º Compete à Comissão examinar e verificar a conformidade das despesas e receitas associadas ao Termo de Fomento n° 06/2022, Processo Administrativo n° 8.016/2022 e ao Termo de Fomento n° 019/2022, Processo Administrativo n° 4.939/2022, relacionados a Emenda Parlamentar de Bancada n° 083-C/2021, destinada à Liga desportiva de Ribeirão das Neves, bem como a formalização, a instrução do procedimento e a elaboração de relatório conclusivo e, caso sejam identificadas irregularidades ou inconformidades, deverá ser encaminhado à Controladoria Geral do Município, que tomará as medidas cabíveis para fins de julgamento.

Art. 4º A Comissão terá o prazo de até 120 (cento e vinte) dias, podendo ser prorrogado por igual período, mediante justificativa, para conclusão dos trabalhos.

Art. 5° As funções desenvolvidas pelos integrantes da presente Comissão, não ensejam qualquer tipo de remuneração, sendo considerado serviço de relevante interesse público.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Ribeirão das Neves/MG, 28 de Agosto de 2024.

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

ADALBERTO ALVES COSTA
Secretário Municipal de Esportes e Cultura

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:A53DD914

GERÊNCIA LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2024
PROCESSO: Nº 079/2024
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GRANULADO DE BORRACHA PARA MANUTENÇÃO DO GRAMADO SINTÉTICO DO ESTÁDIO DE FUTEBOL MARIA HELENA BARROSO, LOCALIZADO NO BAIRRO CONJUNTO HENRIQUE SAPORI NO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES.

Empresa vencedora: MASTER COM. DE TAPETES LTDA com único lote no valor total de R$ 33.480,00 (trinta e três mil, quatrocentos e oitenta reais).

16 de setembro de 2024

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

Publicado por:
Alexandra Antonia Dos Santos
Código Identificador:5735F62B

GERÊNCIA LICITAÇÃO
AVISO DE ANULAÇÃO DO CERTAME

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 094/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 067/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE SEGURANÇAS DESARMADOS PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA.

Em virtude do critério de julgamento do certame ter ocorrido de forma errônea, por menor preço por item, tendo no edital sua publicidade menor valor global, **anula-se** os atos ocorridos no certame.
Em Breve nova data será publicada, para participação de todos interessados.

VERÔNICA TRINDADE GUIMARÃES ALVES DIAS
Agente de Contratação

Publicado por:
Alexandra Antonia Dos Santos
Código Identificador:1243301A

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA
14ª CONVOCAÇÃO PSS 001/2024- SMDSC
DESCLASSIFICADOS

CLASSIFICAÇÃO	CARGO	NOME	DATA DA CONVOCAÇÃO	HORÁRIO	MOTIVO
143º	VISITADOR	Gisele serafim santos	16/09/2024	8:30	Não compareceu à convocação.
144º		Silmara Luiza da Silva Oliveira Santos			Não compareceu à convocação.
145º		Alexandra Siqueira Souza dos Santos			Não compareceu à convocação.
147º		Caterine Jéssica clemente Almeida		9:30	Não compareceu à convocação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:FD09B046

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA
15ª CONVOCAÇÃO PSS 001/2024- SMDSC

CLASSIFICAÇÃO	CARGO	NOME	DATA DA CONVOCAÇÃO	HORÁRIO
148º	VISITADOR	Joseana de Oliveira Cardoso Marques	18/09/2024	8:30
149º		Adriana Aparecida Alvim Lima		
150º		Maria da Conceição Santos		
151º		Yasmin de Miranda Tostes		9:00
152º		Joyce Aparecida Almeida Dias		

Os candidatos deverão comparecer à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania, localizada à Rua Ari Teixeira da Costa, nº 1.100 - Savassi - Ribeirão das Neves-MG, na data e horário informados acima, munidos de toda a documentação de acordo com o item 7 e seus subitens do edital Processo Seletivo Simplificado 001/2024 – SMDSC, para comprovação das informações fornecidas no ato da inscrição.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:DFDDC3BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: TERMO DE APOSTILAMENTO PARA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PROCESSO ADMINISTRATIVO DE Nº 279/2023, CONTRATO Nº: 007/2024, EMPRESA CONSTRUTORA SINARCO LTDA

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania, por sua titular**, MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO,** tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe

afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a **INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

A Dotação Orçamentária necessária à execução do referido contrato é:

• 07 Secretaria Municipal de Desen. Social e Cidadania – 001 Gab. Secretaria Municipal Desenvolvimento Social e Cidadania – 08.422.101.2662 Manut. As. Especial Sec. Mun. Desenv. Social 3.3.90.39 – Outros serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – Ficha 230 – Fonte 1.500.000.0000;

• 07 Secretaria Municipal de Desen. Social e Cidadania – 001 Gab. Secretaria Municipal Desenvolvimento Social e Cidadania – 08.244.104.2833 Gestão e Operacionalização de Emendas Parlamentares Municipais – Desenvolvimento Social 3.3.90.39 – Outros serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – Ficha 1142 – Fonte 1.500.000.0000;

Fica apostilada a modificação de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes do Contrato e aditivo (s) posterior (es).
Assim, assina o presente instrumento, em 03 (três) vias, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, 16 de setembro de 2024

MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:06666686

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIO ESPERA

MUNICÍPIO DE RIO ESPERA
DECRETO Nº 060, DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

DECRETA LUTO OFICIAL

O Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Rio Espera/MG, Sr. Juliano Benício Henriques Gonçalves, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, artigo 66, VI, e,
CONSIDERANDO que nesta data faleceu em nossa cidade o Sr. José Trindade da Silveira, "Zenhô", avô dos Secretários Municipais Fátima e Welington, destinamos esta homenagem póstuma de modo a acolher todos os familiares e amigos neste momento de tristeza;
DECRETA:
Art. 1º - Fica decretado luto oficial de três dias, pelo falecimento do Sr. José Trindade da Silveira.
Art. 2º - Fica decretado ponto facultativo a partir das 12h deste dia 16/09, propiciando àqueles que desejarem, comparecerem à cerimônia de despedida, sem prejuízo da manutenção dos serviços essenciais.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com sua afixação no quadro de avisos dos atos da administração e no diário oficial do Município.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Rio Espera, 16 de setembro de 2024.

JULIANO BENÍCIO HENRIQUES GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda de Cássia da Cruz
Código Identificador:7296800A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 074/2024 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2024

Publicação

O Município de Rodeiro torna público que se realizará:

PROCESSO LICITÓRIO Nº 074/2024
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2024
EDITAL Nº 052/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS, CAMAS ELÁSTICAS, PULA-PULA, BARRAQUINHAS DE PIPOCA E ALGODÃO DOCE, ETC. PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DEMANDANTE, PARA EVENTOS DO CALENDÁRIO ANUAL.

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO: 01/10/2024 ÀS 09H00MIN
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE
MODO DE DISPUTA: ABERTO
EXCLUSIVIDADE PARA ME/EPP/ EQUIPARADAS NOS LOTES 02 E 03 E AMPLA CONCORRÊNCIA NOS LOTES 01 E 04.

Link: www.ammlicita.org.br

O Edital completo encontra-se disponível no site da Prefeitura Municipal de Rodeiro:
https://www.rodeiro.mg.gov.br/, na plataforma de realização da fase de lances: www.ammlicita.org.br e PNCP.
Informações pelos telefones: 32 3577-1173/ 32 3577-1309 ou e-mail: licitacao@rodeiro.mg.gov.br

Publicado por:
Amanda Costa Cruz
Código Identificador:9361AA0E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2024

Processo nº: 138/2024
Pregão Eletrônico: 52/2024
Ata de Registro de Preços nº: 228/2024

Promitente Fornecedora: JUAREZ ANTÔNIO RODRIGUES, CNPJ/MF nº 07.893.426/0001-60

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos, material de limpeza e produtos de higienização para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor: O valor estimado desta ata é de **R$ 71.996,36 (setenta e um mil novecentos e noventa e seis reais e trinta e seis centavos),** sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Ordem de Execução de Serviços.

Vigência: 13/09/2024 a 13/09/2025.

Data assinatura: 13 de setembro de 2024.

Santa Bárbara, 16 de setembro de 2024.

HANIELLY DE CASTRO ROSA
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:FB991868

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 237/2024

Processo nº: 138/2024
Pregão Eletrônico: 52/2024
Ata de Registro de Preços nº: 237/2024

Promitente Fornecedora: DEPEL PAPÉIS NOBRES LTDA, CNPJ/MF nº 40.412.292/0001-94.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos, material de limpeza e produtos de higienização para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor: O valor estimado desta ata é de **R$58.327,50 (cinquenta e oito mil trezentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos)**, sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Ordem de Execução de Serviços.

Vigência: 13/09/2024 a 13/09/2025.

Data assinatura: 13 de setembro de 2024.

Santa Bárbara, 16 de setembro de 2024.

HANIELLY DE CASTRO ROSA
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:D81FCA27

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 224/2024

Processo nº: 138/2024
Pregão Eletrônico: 52/2024
Ata de Registro de Preços nº: 224/2024

Promitente Fornecedora: MAXIMA LIMPEZA LTDA, CNPJ n° 49.720.354/0001-08.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos, material de limpeza e produtos de higienização para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor: O valor estimado desta ata é de **R$ 36.468,65 (trinta e seis mil quatrocentos e sessenta e oito reais e sessenta e cinco centavos),** sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Ordem de Execução de Serviços.

Vigência: 16/09/2024 a 16/09/2025.

Data assinatura: 16 de setembro de 2024.

Santa Bárbara, 16 de setembro de 2024.

HANIELLY DE CASTRO ROSA
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:784707EE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 135/2024

Processo n.º 050/2024
Concorrência Eletrônica n° 001/2024
Contrato n.º 135/2024

Contratada: QHS EXECUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, CNPJ n° 47.808.008/0001-42.

Objeto: Contratação de empresa especializada em execuções de obra de prevenção e combate contra incêndio e pânico e execução de instalações elétricas nos prédios púbicos culturais em Santa Bárbara – MG", em observância às necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo, de acordo com as especificações e detalhamentos do Termo de Referência e demais anexos do edital, os quais passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor: Dá-se a este contrato o valor de **R$ 388.633,59** (trezentos e oitenta e oito mil seiscentos e trinta e três reais e cinquenta e nove centavos), para todos os fins legais.

Vigência: 10/09/2024 a 10/03/2025.

Santa Bárbara, 16 de setembro de 2024.

ALEXANDRE GERALDO MOTA
Secretário Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:D3A0374A

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL DE N° 2139/2024

Dispõe sobre o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; Revoga artigos da Lei Municipal nº 1876, de 27, de novembro de 2018 e dá outras Providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA. FAÇO SABER, em cumprimento a Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º - Esta Lei dispõe sobre o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santa Bárbara e sobre o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santa Bárbara.

TÍTULO I

DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Capítulo I

Da Natureza e Funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Art. 2º - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA – de Santa Bárbara é o órgão deliberativo, colegiado e permanente responsável pela formulação, coordenação, supervisão e avaliação da Política Pública Nacional da Criança e Adolescente, de forma ativa, no âmbito municipal, tendo papel consultivo, normativo e fiscalizador, sendo de sua competência a fixação de critérios de utilização e planos de aplicação dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, de acordo com a política de promoção, proteção e garantia dos direitos da criança e do adolescente.

§1º O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente fica vinculado administrativamente à Secretaria Municipal responsável pela política de assistência social, que deverá proporcionar os meios necessários ao seu funcionamento.

§2º Deverá ser alocado anualmente dotação específica no orçamento do município, de forma a garantir o efetivo funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§3º É de competência da administração pública o fornecimento de recursos humanos e estrutura técnica, administrativa e institucional necessários ao adequado e ininterrupto funcionamento do Conselho, devendo para tanto instituir dotação orçamentária específica que não onere o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, contemplando os recursos necessários ao custeio das atividades desempenhadas pelo Conselho, inclusive para as despesas com capacitação dos conselheiros.

Art. 3º O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente tem por finalidade garantir, com absoluta prioridade, a efetivação dos direitos da criança e do adolescente referentes à vida, à saúde, à alimentação, à educação, à cultura, ao esporte, ao lazer, à cultura, à profissionalização, à dignidade, ao respeito, à liberdade e a convivência familiar e comunitária.

§1º A função de membro do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é considerada de interesse público relevante, não sendo remunerada em qualquer hipótese.

§2º É garantida a participação popular no processo de discussão, deliberação e controle da Política da Criança e Adolescente.

§3º As ações governamentais e da sociedade civil organizada são vinculadas às decisões tomadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, em respeito ao princípio constitucional da participação popular.

§4º Em caso de infringência de alguma deliberação do Conselho Municipal, este representará ao Ministério Público visando à adoção de providências cabíveis.

Capítulo II

Das Competências do Conselho

Art. 4º Compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I- Propor, formular, acompanhar, fiscalizar e avaliar as políticas e ações municipais destinadas à Criança e do Adolescente, zelando pela sua execução;

II- Divulgar e promover as políticas e práticas bem-sucedidas;

III- Propor, opinar e acompanhar a criação e elaboração da lei de criação da Política Municipal da Criança e do Adolescente;

IV- Difundir junto à sociedade local a concepção de sujeitos de direitos daqueles representados na pasta como pessoas em situação especial;

V - Conhecer a realidade de seu território e elaborar o seu plano de ação;

VI - Definir prioridades de enfrentamento dos problemas mais urgentes;

VII - Propor e acompanhar o reordenamento institucional, buscando o funcionamento articulado em rede das estruturas públicas governamentais e das organizações da sociedade;

VIII - Promover e apoiar campanhas educativas sobre os direitos das crianças e adolescentes;

IX - Propor a elaboração de estudos e pesquisas com vistas a promover, subsidiar e dar mais efetividade às políticas;

X - Participar e acompanhar a elaboração, aprovação e execução do PPA (Plano Plurianual), LDO (Lei de Diretrizes Orçamentária) e LOA (Lei Orçamentária Anual) locais e suas execuções, indicando modificações necessárias à consecução dos objetivos da política de direitos;

XI - Gerir o Fundo no sentido de definir a utilização dos respectivos recursos por meio de plano de aplicação;

XII - Acompanhar e oferecer subsídios na elaboração legislativa local relacionada à garantia dos direitos da Criança e do Adolescente;

XIII - Fomentar a integração do Judiciário, Ministério Público, Defensoria e Segurança Pública na apuração dos casos de denúncias e reclamações formuladas por qualquer pessoa ou entidade que versem sobre ameaça ou violação de direitos das crianças e adolescentes;

XIV - Atuar como instância de apoio no nível local nos casos de petições, denúncias e reclamações formuladas por qualquer pessoa ou entidade, participando de audiências ou ainda promovendo denúncias públicas quando ocorrer ameaça ou violação de direitos da Criança e do Adolescente, acolhendo e dando encaminhamento aos órgãos competentes;

XV - Integrar-se com outros órgãos executores de políticas públicas direcionadas à criança e do adolescente e demais Conselhos setoriais;

XVI - Registrar as sociedades civis organizadas sediadas em sua base territorial e executar os programas a que se refere o art. 90, caput, e, no que couber, as medidas previstas nos artigos 101, 112 e 129, todos da Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente);

XVII - Recadastrar as entidades e os programas em execução, certificando-se de sua contínua adequação à política traçada para a promoção dos direitos da criança e do adolescente;

XVIII - Cumprir e zelar pelas normas constitucionais e legais referentes à Criança e do Adolescente, sobretudo o Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como as leis de caráter estadual e municipal aplicáveis;

XIX - Denunciar à autoridade competente e ao Ministério Público o descumprimento de qualquer um dos dispositivos legais elencados no item anterior;

XX - Receber e encaminhar aos órgãos competentes as petições, denúncias e reclamações sobre ameaças e violação dos direitos da Criança e do Adolescente e exigir das instâncias competentes medidas efetivas de proteção e reparação;

XXI - Convocar e promover as conferências de direitos da Criança e do Adolescente em conformidade com o Conselho Nacional de Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA);

XXII - Inscrever os programas de atendimento a crianças, adolescentes e suas respectivas famílias, em execução no município por entidades governamentais e sociedade civil organizada;

XXIII - Regulamentar, organizar e coordenar o processo de escolha dos Conselhos Tutelares, seguindo as disposições constantes no Estatuto da Criança e do Adolescente e as orientações regulamentares expedidas pelo CONANDA;

XXIV - Instaurar sindicância para apurar eventual falta grave cometida por Conselho Tutelar no exercício de suas funções, observando a legislação municipal pertinente ao processo de sindicância ou administrativo/disciplinar, de acordo com as orientações regulamentares expedidas pelo CONANDA;

XXV - Realizar outras ações que considerar necessárias à proteção do direito da Criança e do Adolescente.

§ 1º É expressamente vedada a manifestação político-partidária nas atividades do Conselho.

§ 2º Nenhum membro poderá agir ou se manifestar em nome do Conselho sem prévia autorização.

Art. 5º Aos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será facilitado o acesso aos diversos setores da administração pública, especialmente aos programas ligados à criança e adolescente, a fim de possibilitar a apresentação de sugestões, propostas e ações, subsidiando as políticas de ação em cada área de interesse da Criança e do Adolescente.

CAPÍTULO III

Da Composição do Conselho

Art. 6º O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é órgão de composição paritária por representantes do Poder Executivo municipal e da sociedade civil organizada, composto por 8 (quatro) membros titulares e igual número de suplentes, da forma seguinte:

I - 04 (cinco) representantes do poder público; e
II - 04 (cinco) representantes da sociedade civil organizada que atuem na promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente no âmbito deste município.

Parágrafo único. Os conselheiros deverão difundir e zelar e pelo efetivo respeito ao princípio da prioridade absoluta à criança e ao adolescente.

Seção I

Dos representantes governamentais

Art. 7º Os representantes do Poder Executivo deverão ser designados pelo Prefeito no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a sua posse, devendo ser, prioritariamente, servidores vinculados às seguintes pastas

I - Um representante da Secretaria à Secretaria Municipal responsável pela política de assistência social;

II - Um representante da Secretaria Municipal de Saúde;

III - Um representante da Secretaria Municipal de Educação;

IV - Um representante da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

§1º Para cada titular, deverá ser indicado um suplente, que substituirá aquele em caso de ausência ou impedimento, de acordo com o que dispuser o regimento interno do Conselho.

§2º O mandato do representante governamental no Conselho está condicionado à manifestação expressa contida no ato designatório da autoridade competente.

§3º O afastamento dos representantes do governo deverá ser previamente comunicado e justificado, devendo o chefe do executivo designar o novo conselheiro governamental no prazo máximo da assembleia ordinária subsequente ao afastamento.

§4º O Conselheiro perderá a titularidade do cargo automaticamente a partir do encerramento do mandato do Chefe do Poder Executivo, cabendo ao sucessor do mandato o cumprimento do previsto no caput deste artigo.

Seção II

Dos representantes da sociedade civil organizada

Art. 8º Os representantes da sociedade civil organizada, titulares e suplentes, são eleitos em processo de escolha regulamentado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§1º A eleição prevista no caput deste artigo será realizada em assembleia convocada para esse fim, pelo voto dos representantes da sociedade civil organizada, sendo vedada a indicação de nomes ou qualquer outra forma de ingerência do Poder Público sobre o processo de escolha dos representantes da sociedade civil.

§2º A assembleia para a eleição a que se refere o caput deste artigo deve ser convocada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sessenta dias antes do final do mandato da sociedade civil organizada, por edital publicado no Diário Oficial deste município.

Art. 9º Poderão participar do processo de escolha aqueles integrantes da sociedade civil organizada, constituídas há, pelo menos, dois anos, com atuação no âmbito territorial do Município de Santa Bárbara.

Art. 10. A representação da sociedade civil não poderá ser previamente estabelecida, devendo submeter-se periodicamente a processo democrático de escolha que seguirá:

I - instauração pelo Conselho do referido processo, até sessenta dias antes do término do mandato;

II - designação de uma comissão eleitoral composta por Conselheiros representantes da sociedade civil para organizar e realizar o processo eleitoral;

III - convocação de assembleia para deliberar exclusivamente sobre a escolha.

Parágrafo único. O Ministério Público deverá ser solicitado a acompanhar e fiscalizar o processo eleitoral de escolha dos representantes da sociedade civil organizada.

Art. 11. O mandato no Conselho pertencerá à organização da sociedade civil eleita, que indicará um de seus membros para atuar como seu representante.

§1º O mandato a que se refere o caput presente artigo terá prazo igual a 02 (dois) anos.

§2º É vedada a prorrogação de mandatos ou a recondução automática, devendo os critérios para reeleição de organização da sociedade civil como conselheira serem estabelecidos em Regimento Interno, observada a obrigatoriedade de submetê-la a nova eleição.

§3º Serão suplentes aquelas entidades que participarem do processo a que se refere o artigo anterior e que tenham recebido ao menos um voto, sendo observada a ordem decrescente de votação.

Art. 12. A posse dos representantes se dará no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a proclamação do resultado da respectiva eleição, com a publicação de portaria pelo chefe do executivo municipal no Diário Oficial dos nomes da sociedade civil organizada eleitas e dos seus respectivos representantes indicados, titulares e suplentes.

Seção III

Dos impedimentos e da perda do mandato

Art. 13. Não poderão compor o Conselho:

I - Conselhos de políticas públicas;

II - Representantes de órgão de outras esferas governamentais;

III - Ocupantes de cargo de confiança e/ou função comissionada do poder público, na qualidade de representante de organização da sociedade civil;

IV - Conselheiros Tutelares, exceto aqueles que se mantenham na condição de suplentes do cargo de Conselheiro Tutelar;

V - Autoridade judiciária, legislativa ou representante do Ministério Público e da Defensoria Pública, em exercício na Comarca, foro regional, Distrital ou Federal, ou com atuação na agenda/pasta do Conselho.

Art. 14. A entidade e/ou seu representante, ou o representante governamental, poderão ter seus mandatos suspensos ou cassados quando:

I - for constatada a reiteração de faltas injustificadas às sessões deliberativas do Conselho ou às reuniões das Comissões que integrar;

II - for determinado, em procedimento para apuração de irregularidade em entidade de atendimento, conforme arts. 191 a 193, a suspensão cautelar dos dirigentes da entidade, conforme art. 191, parágrafo único, ou ainda aplicada alguma das sanções previstas no art. 97, todos do Estatuto da Criança e do Adolescente;

III - for constatada a prática de ato incompatível com a função ou com os princípios que regem a administração pública, estabelecidos pelo art. 37, da Constituição Federal e demais princípios que regem a Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 (Lei de Processo Administrativo), a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações) e a Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992 (Lei de Improbidade Administrativa);

IV - será também afastado do Conselho Municipal o membro que for condenado por sentença transitada em julgado pela prática de crime doloso de qualquer natureza ou por qualquer das infrações administrativas previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente;

V - deixar de exercer suas funções no órgão ou na organização que representa.

Parágrafo único. O procedimento para cassação e suspensão do mandato, bem como os casos de substituição dos conselheiros titulares pelos suplentes, deverá constar em Regimento Interno, prevendo, minimamente, a instauração de procedimento administrativo específico, estruturado em regimento interno, com a garantia do contraditório e ampla defesa.

Art. 15. As sessões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente serão públicas, precedidas de ampla divulgação, devendo os atos deliberativos do Conselho ser publicados nos órgãos oficiais e/ou na imprensa local, seguindo as mesmas regras de publicação pertinentes aos demais atos do Poder Executivo.

Capítulo IV

Do Registro das Entidades e da Inscrição de Programas e Projetos

Art. 16. A sociedade civil organizada que atuem com o atendimento de crianças ou adolescentes somente poderão funcionar depois de registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, o qual deve comunicar o registro ao Conselho Tutelar e à Autoridade Judiciária.

Art. 17. As entidades governamentais e não governamentais de atendimento à criança e ao adolescente devem proceder à inscrição de seus programas e projetos no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, especificando os regimes de atendimento.

Parágrafo único. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverá manter registro das inscrições de que trata este artigo fazendo as devidas comunicações ao Conselho Tutelar e à Autoridade Judiciária.

Art. 18. O atendimento de crianças ou adolescentes por entidade governamental ou organização da sociedade civil, mediante a execução de programa ou projeto sem a devida inscrição junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, deve ser levado ao conhecimento da Autoridade Judiciária, do Ministério Público e do Conselho Tutelar para a tomada das medidas cabíveis.

TÍTULO II

DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Capítulo I

Da Natureza e Funcionamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Art. 19. Fica instituído o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, unidade de captação, repasse e aplicação de recursos destinados a propiciar suporte financeiro para a implantação, manutenção e desenvolvimento de planos, programas, projetos e ações voltadas às crianças e adolescentes no Município de Santa Bárbara, conforme definições e decisões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§1º O funcionamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será regulamentado por Decreto ou meio legal equivalente.

§2º O Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será vinculado à Secretaria Municipal responsável pela política de assistência social, devendo ser emitido Decreto Municipal para a vinculação, caso haja alterações.

§3º Os recursos captados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente poderão ser utilizados para projetos desenvolvidos tanto por sociedade civil organizada quanto por órgãos governamentais, desde que observadas as prioridades definidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santa Bárbara as demais disposições relativas à utilização de recursos previstas nessa lei e no ordenamento jurídico.

Capítulo II

Das Competências do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Art. 20. Compete ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santa Bárbara, com relação ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I - Elaborar e deliberar sobre a política de promoção, proteção, defesa e atendimento de direitos no seu âmbito de ação;

II - Promover a realização periódica de diagnósticos relativos à situação local bem como do Sistema de Garantia dos Direitos no âmbito de sua competência;

III- Elaborar planos de ação anuais ou plurianuais, contendo os programas a serem implementados no âmbito da política de promoção, proteção, defesa e atendimento de direitos e as respectivas metas, considerando os resultados dos diagnósticos realizados e observando os prazos legais do ciclo orçamentário;

IV - Elaborar anualmente o plano de aplicação dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, considerando as metas estabelecidas para o período, em conformidade com o plano de ação;

V - Elaborar editais fixando os procedimentos e critérios para a aprovação de projetos a serem financiados com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, em consonância com o estabelecido no plano de aplicação e obediência aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

VI - Publicizar os projetos selecionados com base nos editais a serem financiados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

VII- Monitorar e avaliar a aplicação dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por intermédio de balancetes trimestrais, relatório financeiro e o balanço anual do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sem prejuízo de outras formas, garantindo a devida publicização dessas informações, em sintonia com o disposto em legislação específica;

VIII - Monitorar e fiscalizar os programas, projetos e ações financiadas com os recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, segundo critérios e meios definidos pelos próprios conselheiros, bem como solicitar aos responsáveis, a qualquer tempo, as informações necessárias ao acompanhamento e à avaliação das atividades apoiadas pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

IX - Desenvolver atividades relacionadas à ampliação da captação de recursos para o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

X - Mobilizar a sociedade para participar no processo de elaboração e implementação da política de promoção, proteção, defesa e atendimento de direitos, bem como na fiscalização da aplicação dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 21. Na captação de recursos pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio de doações deduzidas do imposto de renda, poderá o contribuinte doador indicar o projeto ou instituição que receberá a destinação de recursos, entre os projetos aprovados pelo Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente, desde que a instituição indicada possua chancela, nos termos do artigo subsequente.

Art. 22. O Conselho poderá chancelar projetos ou criar banco de projetos, por meio de regulamentação própria, observadas as seguintes regras:

I - a chancela deverá ser entendida como a autorização para captação de recursos por meio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente com a finalidade de viabilizar a execução dos projetos aprovados pelo Conselho;

II - os projetos deverão garantir os direitos fundamentais e humanos da Criança e do Adolescente;

III - a captação de recursos por meio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverá ser realizada pela instituição proponente para o financiamento do respectivo projeto;

IV - os recursos captados serão repassados para a instituição proponente mediante formalização de instrumento de repasse de recursos, conforme a legislação vigente;

V - o Conselho fixará percentual de retenção dos recursos captados pelas instituições, em cada chancela concedida, que serão destinados ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

VI - o tempo de duração entre a aprovação do projeto, que se dará com a publicação pelo Conselho de resolução que conceda a chancela, e a captação dos recursos será de até 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período mediante a publicação de nova resolução;

VII - a chancela do projeto não obriga seu financiamento pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, caso não tenha sido captado valor suficiente pela instituição chancelada.

§1º O percentual a que se refere o inciso V do caput deste artigo será fixado em resolução publicada pelo Conselho, aplicando-se tal percentual à todas as chancelas concedidas.

§2º A não prorrogação, prevista no inciso VI do caput deste artigo, mediante requisição a ser encaminhada pela instituição ao Conselho, com a devida publicação de nova resolução prorrogando o prazo ensejará automaticamente na perda de vigência da chancela concedida.

§3º Quaisquer recursos captados pela instituição posteriormente à perda da vigência da chancela concedida reverterão automaticamente em benefício do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, não se tratando mais de recursos com destinação vinculada à instituição.

§4º Na hipótese prevista no inciso VII do caput deste artigo, caso não seja atingido o valor previsto para a execução do projeto, poderá a instituição chancelada retificar o projeto aprovado perante o Conselho, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da perda da vigência da chancela concedida, desde que:

I – seja mantido o objetivo geral e específico, bem como o público-alvo do projeto;

II – sejam readequadas as metas quantitativas e qualitativas estabelecidas;

III – seja encaminhado novo orçamento e relatório de viabilidade financeira; e

IV – quando aplicável, sejam readequadas as atividades a serem desenvolvidas.

§5º O repasse dos recursos captados por meio de chancela será realizado para uma conta bancária a ser criada pela instituição junto a estabelecimento bancário oficial, exclusiva para o recebimento e destinação dos recursos vinculados ao projeto, a fim de que seja possível a verificação de todas as movimentações de valores.

Capítulo III

Do Gestor do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Art. 23. É de responsabilidade do Poder Executivo designar o servidor público que atuará como Gestor e Ordenador de Despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo vedada a nomeação de Conselheiro com mandato vigente no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, devendo o servidor integrar os quadros da Secretaria Municipal a qual o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é vinculado.

§1º Deverá a secretaria a qual o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é vinculado proceder abertura, em estabelecimento oficial de crédito, de contas específicas destinadas à movimentação das receitas e despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§2º Será aberta conta bancária específica em instituição financeira oficial, sob a denominação “Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente”, para movimentação dos recursos financeiros do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo elaborado, mensalmente balancete demonstrativo da receita e da despesa, que deverá ser publicado na imprensa oficial, onde houver, ou dada ampla divulgação no caso de inexistência, após apresentação e aprovação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§3º Compete à Secretaria a qual o Fundo Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente é vinculado, a administração orçamentária, financeira e contábil dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, e:

I - Convocar os órgãos governamentais e a sociedade civil organizada selecionadas em processo de chamamento público realizado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, para a apresentação da documentação para fins de habilitação jurídica e

técnica, objetivando a celebração dos termos de fomento, termos de colaboração e/ou convênios, observado o disposto na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil - MROSC) e Decreto Municipal 3239/2017;

II - Celebrar termo de fomento, termo de colaboração e acordo de cooperação, no caso de sociedade civil organizada, e, convênio, no caso de órgãos governamentais, bem como os termos aditivos e demais atos necessários para a execução das parcerias e/ou dos convênios;

III - Celebrar contratos administrativos, bem como os termos aditivos e demais atos necessários para fins de execução de ações e atividades aprovadas pelo CMDCA, no âmbito de sua atuação;

IV - Designar o(s) servidor(es) para exercício das competências, referentes aos termos de fomento e termos de colaboração, no caso de sociedade civil organizada, e, convênios, no caso de órgãos governamentais;

V - Elaborar os pareceres relativos à execução do objeto referentes a celebração de parcerias entre a administração pública e sociedade civil organizada, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação.

Art. 24. O Gestor e Ordenador de Despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é responsável pelos seguintes procedimentos, dentre outros inerentes ao cargo:

I - Coordenar a execução do Plano Anual de Aplicação dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, elaborado e aprovado pelo Conselho;

II - Executar e acompanhar o ingresso de receitas e o pagamento das despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

III - Realizar a execução orçamentária e financeira dos recursos do Fundo em consonância com as deliberações aprovadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

IV - Emitir empenhos, cheques e ordens de pagamento das despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

V - Fornecer o comprovante de doação/destinação ao contribuinte, contendo a identificação do órgão do Poder Executivo, endereço e número de inscrição no CNPJ no cabeçalho e, no corpo, o n° de ordem, nome completo do doador/destinador, CPF/CNPJ, endereço, identidade, valor efetivamente recebido, local e data, devidamente firmado em conjunto com o Presidente do Conselho, para dar a quitação da operação;

VI - Encaminhar à Secretaria da Receita Federal a Declaração de Benefícios Fiscais (DBF), por intermédio da Internet, até o último dia útil do mês de março, em relação ao ano calendário anterior;

VII - Comunicar obrigatoriamente aos contribuintes, até o último dia útil do mês de março a efetiva apresentação da Declaração de Benefícios Fiscais (DBF), da qual conste, obrigatoriamente o nome ou razão social, CPF do contribuinte ou CNPJ, data e valor destinado;

VIII - Apresentar, trimestralmente ou quando solicitada pelo Conselho, a análise e avaliação da situação econômico-financeira do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, através de balancetes e relatórios de gestão;

IX - Manter arquivados, pelo prazo previsto em lei, os documentos comprobatórios da movimentação das receitas e despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, para fins de acompanhamento e fiscalização;

X - Observar, quando do desempenho de suas atribuições, o princípio da prioridade absoluta à criança e ao adolescente.

Parágrafo único. No caso de doações, deverá o Gestor e Ordenador de Despesas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente emitir o respectivo comprovante para cada doador, mediante a apresentação de documento que comprove o depósito bancário em favor do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, ou de documentação de propriedade, hábil e idônea, em se tratando de doação de bens.

Capítulo IV

Das Fontes de Receita do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Art. 25. São fontes de receitas do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I - Recursos públicos que lhes forem destinados, consignados no Orçamento da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, inclusive mediante transferências do tipo “fundo a fundo” entre essas esferas de governo;

II - Doações de pessoas físicas e jurídicas, sejam elas de bens materiais, imóveis ou recursos financeiros;

III - Recursos provenientes de multas, concursos de prognósticos, dentre outros que lhe forem destinados.

IV - Contribuições de governos estrangeiros e de organismos internacionais multilaterais;

V - O resultado de aplicações no mercado financeiro, observada a legislação pertinente;

VI - Superávit de quaisquer naturezas, em especial acerca de recursos de exercícios anteriores, ou decorrente de arrecadação superior às previsões orçamentárias realizadas;

VII - Valor proveniente de multa decorrente de condenação civil ou de imposição de penalidade administrativa previstas em lei;

VIII- Destinações de receitas dedutíveis do Imposto de Renda, com incentivos fiscais, nos termos das legislações pertinentes.

Parágrafo único. Os recursos consignados no orçamento do ente federado devem compor o orçamento do respectivo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, de forma a garantir a execução dos planos de ação elaborados pelos Conselhos de Direitos.

Art. 26. É vedada a utilização dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para despesas que não aquelas diretamente ligadas com a realização de seus objetivos ou serviços determinados pela lei que o instituiu, exceto em situações emergenciais ou de calamidade pública previstas em lei.

Parágrafo único. Os casos excepcionais tratados no caput deste artigo devem ser aprovados pelo plenário do Conselho, sendo publicada resolução específica que autorize a utilização de recursos para o fim a que se destina.

Art. 27. É vedada ainda a utilização dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para:

I - a transferência sem a deliberação do respectivo Conselho;

II - manutenção e funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

III - manutenção e funcionamento do Conselho Tutelar e pagamento da remuneração de seus membros;

IV - o financiamento das políticas públicas sociais básicas, em caráter continuado, e que disponham de fundo específico, nos termos definidos pela legislação pertinente;

V - investimentos em aquisição, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e/ou privados, ainda que de uso exclusivo para a manutenção de direitos da pasta do respectivo Conselho, exceto nos casos em que se e estabeleça, por meio de Resolução, as formas e critérios de utilização dos recursos, desde que para uso exclusivo da política da criança e adolescente.

§1º Quando da seleção de projetos nos quais as entidades e os órgãos públicos ou privados representados no Conselho figurem como beneficiários dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, fica vedada a participação destes na comissão de avaliação, não possuindo, ainda, direito a voto quando da avaliação dos projetos.

§2º Os órgãos governamentais e a sociedade civil organizada somente poderão obter recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente mediante comprovação da regularidade do registro e da inscrição do programa no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§3º A seleção de projetos de órgãos governamentais e da sociedade civil organizada para fins de repasse de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverá ser realizada por meio de chamamento público, em conformidade com as exigências do MROSC.

Art. 28. O financiamento de projetos pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deve estar condicionado à previsão orçamentária e à disponibilidade financeira dos recursos.

Art. 29. O saldo financeiro positivo apurado no balanço do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deve ser transferido para o exercício subsequente, a crédito do mesmo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Capítulo V

Do Controle, da Fiscalização e da Transparência

Art. 30. Os recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente utilizados para o financiamento, total ou parcial, de projetos desenvolvidos por entidades governamentais ou não governamentais devem estar sujeitos à prestação de contas de gestão aos órgãos de controle interno do Poder Executivo e aos Conselhos de Direitos, bem como ao controle externo por parte do Poder Legislativo, do Tribunal de Contas e do Ministério Público.

Art. 31. O Conselho, diante de indícios de irregularidades, ilegalidades ou improbidades em relação ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ou suas dotações nas leis orçamentárias, dos quais tenha ciência, deve apresentar representação junto ao Ministério Público para as medidas cabíveis.

Art. 32. O Conselho deve utilizar os meios ao seu alcance para divulgar amplamente:

I - as diretrizes, prioridades e critérios para fins aplicação dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente em ações voltadas para as políticas de promoção, proteção, defesa e atendimento;

II - os editais de chamamento público para seleção de projetos a serem financiados com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, principalmente no que se refere aos prazos e os requisitos para a apresentação dos projetos;

III - a relação dos projetos aprovados em cada edital, o valor dos recursos previstos e a execução orçamentária efetivada para implementação destes;

IV - o total das receitas previstas no orçamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para cada exercício;

V - o total dos recursos efetivamente recebidos pelos órgãos governamentais e pela sociedade civil organizada e a respectiva destinação, por projeto; e

VI - os mecanismos de monitoramento, de avaliação e de fiscalização dos resultados dos projetos beneficiados com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com base nos relatórios técnicos parciais e anuais de monitoramento e avaliação homologados pela Comissão de Monitoramento e Avaliação instituída pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Parágrafo único. Nos materiais de divulgação das ações, projetos e programas que tenham recebido financiamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deve ser obrigatória a referência ao Conselho e ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente como fonte pública de financiamento.

Art. 33. A celebração de termo de colaboração e de fomento com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para a execução de projetos ou realização de eventos deve se sujeitar às exigências do MROSC, bem como da Lei de Licitações, no que couber, com atenção às regulamentações estaduais e municipais.

Art. 34. São vedados, ainda:

I - o início de programas ou projetos não incluídos na lei orçamentária anual;

II - a realização de despesas ou a assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários ou adicionais.

Art. 35. Os recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverão ter registro próprio, de modo que a disponibilidade de caixa, receita e despesa, fique identificada de forma individualizada e transparente.
Parágrafo único. A contabilidade do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente tem por objetivo evidenciar a sua situação financeira e patrimonial, observados os padrões e normas estabelecidas na legislação pertinente.

TÍTULO III

DA COMISSÃO PERMANENTE DE SELEÇÃO E ANÁLISE DE PROJETOS A SEREM FINANCIADOS COM RECURSOS DO FUNDO

Art. 36. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente instituirá, por meio de resolução, as comissões de seleção que terão como competência analisar os projetos dos órgãos governamentais e da sociedade civil organizada a serem financiados com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 37. Os integrantes das comissões de seleção serão designados pelo Plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§1º As comissões de seleção serão compostas por pelo menos 04 (quatro) membros indicados dentre os conselheiros, mantida a paridade entre os representantes da sociedade civil organizada e do poder público.

Art. 38. O processo de seleção abrangerá a análise de projetos, a divulgação e a homologação dos resultados.

Art. 39. Os projetos de órgãos governamentais e da sociedade civil organizada serão selecionados de acordo com os critérios estabelecidos pelo edital de chamamento público.

Art. 40. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverá divulgar o resultado preliminar do processo de seleção no Diário Oficial do município em até 10 (dez) dias úteis após o encerramento do processo de seleção, prorrogável por igual período por motivos de interesse público ou força maior.

Art. 41. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente instituirá, por meio de resolução, as comissões de monitoramento e avaliação, que serão responsáveis pelo monitoramento e avaliação dos convênios, dos termos de colaboração ou dos termos de fomento celebrados com os órgãos governamentais e sociedade civil organizada.

§ 1º Os integrantes das comissões de monitoramento e avaliação serão designados pelo Plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 42. Compete à Secretaria a qual o Fundo Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente é vinculado a designação de servidor que será responsável pela emissão do relatório técnico de monitoramento e avaliação da execução dos convênios, termos de colaboração ou termos de fomento celebrados, a ser submetido à comissão de monitoramento e avaliação, em consonância com as disposições legais vigentes.

Art. 43. Os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverão realizar visita técnica in loco para subsidiar o monitoramento das parcerias entre a administração pública e sociedade civil organizada financiadas com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente..

TÍTULO IV

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 44. Compete à Secretaria a qual o Fundo Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente é vinculado o acompanhamento dos dados constantes na plataforma eletrônica, relativos aos convênios, termos de colaboração e/ou termos de fomento celebrados com os órgãos governamentais e sociedade civil organizada.

Art. 45. A prestação de contas referente aos convênios, termos de colaboração e/ou termos de fomento celebrados com os órgãos governamentais e sociedade civil organizada deverá ser realizada observando-se as regras previstas no MROSC e demais legislações municipais aplicáveis.

TÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 46. Nos materiais de divulgação das ações, projetos e programas que tenham recebido financiamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é obrigatória à referência ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, como fonte pública de financiamento.

Art. 47. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverá revisar seu Regimento Interno para adequá-lo aos termos desta Lei, no prazo de cento e vinte dias.

Art. 48. Esta Lei revoga os artigos 5º a 26, 70 a 84 e 86, todos da Lei Municipal nº 1.876, de 27 de novembro 2018.

Art. 49. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara, 16 de setembro de 2024.

ALCEMIR JOSÉ MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laylla Thaís Zeferino
Código Identificador:4C0D8227

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO
PORTARIA 007/2024

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO**, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**:
a) A necessidade de aprimoramento de procedimentos de realização de despesas e fiscalização, de forma a contemplar o princípio da segregação de funções, que rege o sistema de controle interno municipal;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica designado para atuar como fiscal do contrato dessa unidade administrativa juntamente com os demais no contrato abaixo:

Contratado	Objeto	Fiscal
Jarbas Sebastião dos Reis – Ata 084/2024	Registro de preço para prestação de serviços com caminhões e máquinas pesadas, com os respectivos motoristas ou operadores, além dos demais requisitos e insumos necessários ao pleno fornecimento do serviço, segundo características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos.	Ronaldo Lopes de Oliveira – Mat. 2289 Lucas Silva Magalhães - Matrícula 12141
Maria Bruno Rodrigues – Ata 085/2024	Registro de preço para prestação de serviços com caminhões e máquinas pesadas, com os respectivos motoristas ou operadores, além dos demais requisitos e insumos necessários ao pleno fornecimento do serviço, segundo características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos.	Ronaldo Lopes de Oliveira – Mat. 2289 Lucas Silva Magalhães - Matrícula 12141

Art. 2º. Compete ao Fiscal dos Contratos acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara, 13 de setembro de 2024.

ROBSON RAIMUNDO DO NASCIMENTO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

Publicado por:
Leidiane Aparecida Perdigão
Código Identificador:3C923DE3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DE CATAGUASES

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASADA PREGÃO ELETRONICO 43/2024 PROCESSO 107/2024. O MUNICÍPIO DE SANTANA DE CATAGUASES/MG, ATRAVÉS DA AGENTE DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO NOMEADO ATRAVÉS DA PORTARIA Nº 25 DE 01 DE ABRIL DE 2024, SENHORA ANA MARIA PEREIRA DE OLIVEIRA, TORNA PÚBLICO NO SITE, EDITAL, PUBLICADA 09/08/2024 DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS, CÓDIGO IDENTIFICADOR E8F03BID, EDIÇÃO 3829, AQUISIÇÕES DE CADEIRINHAS DE TRANSPORTE PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, DESTA FORMA A PRESENTE LICITAÇÃO RESTOU FRACASSADA, PORTANTO NENHUMA DAS PROPOSTAS FORAM HABILITADAS PARA O PREGÃO ELETRONICO. DECLARA-SE O PROCEDIMENTO EM EPIGRAFE FRACASSADO.

SANTANA DE CATAGUASES, 16 DE SETEMBRO DE 2024.

ANA MARIA PEREIRA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Maria Pereira de Oliveira
Código Identificador:4CA2EE17

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO

RATIFICA ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO.

Processo Licitatório PRC nº 124/2024
Dispensa nº 038/2024

Tendo em vista a solicitação feita pela Secretaria de Administração e Finanças, ratifico, nos termos do artigo 75, *caput*, e inciso II, da nova Lei de Licitações Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Federal nº 11.871/2023, o ato de dispensa de licitação para **SANTANENSE COMÉRCIO VAREJISTA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 17.604.569/0001-69, com sede estabelecida à Rua Joaquim Alves de Araújo, nº 29, Centro, Santana de Cataguases-MG, CEP 36.795-000, apresentou proposta para todos os lotes no valor total de R$ 13.276,78 (treze mil, duzentos e setenta e seis reais e setenta e oito centavos). Portanto, diante do aludido acima, esta Comissão opina pela Dispensa de Licitação com base artigo 75, caput, e inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Federal nº 11.871/2023, com a consequente contratação da empresa acima citada.

PUBLIQUE-SE.

Santana de Cataguases-MG, 13 de setembro de 2024.

MARCOS ANTONIO FERREIRA
- Prefeito Municipal -

Publicado por:
Ana Maria Pereira de Oliveira
Código Identificador:4623F25A

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASADA PREGÃO ELETRONICO 47/2024 PROCESSO 112/2024. O MUNICÍPIO DE SANTANA DE CATAGUASES/MG, ATRAVÉS DA AGENTE DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO NOMEADO ATRAVÉS DA PORTARIA Nº 25 DE 01 DE ABRIL DE 2024, SENHORA ANA MARIA PEREIRA DE OLIVEIRA, TORNA PÚBLICO NO SITE, EDITAL, PUBLICADA 16/08/2024 DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS, CÓDIGO IDENTIFICADOR 6374CCEC, EDIÇÃO 3834, AQUISIÇÕES DE BRINQUEDOS EDUCATIVOS E PEDAGÓGICOS PARA A ESCOLA MUNICIPAL DR. JOÃO BATISTA DE RESENDE E CRECHE MUNICIPAL SÍTIO DO PICA-PAU AMARELO. DESTA FORMA A PRESENTE LICITAÇÃO RESTOU FRACASSADA, PORTANTO NENHUMA DAS PROPOSTAS FORAM HABILITADAS PARA O PREGÃO ELETRONICO. DECLARA-SE O PROCEDIMENTO EM EPIGRAFE FRACASSADO.

SANTANA DE CATAGUASES, 16 DE SETEMBRO DE 2024.

ANA MARIA PEREIRA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Maria Pereira de Oliveira
Código Identificador:CB765471

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Processo n° 068/2024
Dispensa n° 021/2024
Fundamento: Art. 75, II da Lei 14.133/21.
Vigência: 31/12/2024

O MUNICÍPIO DE SANTANA DOS MONTES, COM SEDE EM SUA PREFEITURA MUNICIPAL, SITUADA NA RUA JOSÉ TEIXEIRA DE ARAÚJO, 33, CENTRO, SANTANA DOS MONTES/MG, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 19.718.394/0001-46, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, ALOISO VIANA DA SILVA, TORNA PÚBLICO A DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 021/2024.

Objeto: CONTRATAÇÃO POR DISPENSA, COM FUNDAMENTO NO INCISO II, DO ART. 75, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE PLACAS E PLOTAGENS PARA A PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES.

CONTRATADA	CNPJ	VALOR GLOBAL
STAR PLACAS LTDA	66.378.928/0001-12	R$ 17.550,00

Publicado por:
Alvaro Miranda Lana
Código Identificador:8149C3CB

SETOR DE PREGÕES
CONVOCAÇÕES CONCURSO PÚBLICO

CONCURSO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE SANTANA DOS MONTES

A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTANA DOS MONTES, ATRAVÉS DO PREFEITO SR. ALOISO VIANA DA SILVA TORNA PÚBLICA A CONVOCAÇÃO PARA O CONCURSO PÚBLICO REALIZADO PELA EMPRESA CABRAL OLIVEIRA, ATRAVÉS DO EDITAL N° 01/2022.

CONVOCAÇÃO EXAME MÉDICO
O Prefeito Aloiso Viana da Silva, por este ato, vem realizar a **CONVOCAÇÃO** dos candidatos classificados dentro das vagas no cargo de caráter efetivo, de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE e VIGIA** na ordem de chamada dos candidatos classificados segundo suas pontuações, nos termos do Edital de Concurso Público n° 01/2022.
Os candidatos deverão submeter à inspeção médica oficial, que julgará a aptidão fisica e mental do candidato para a natureza e complexidade das atribuições no exercicio do cargo/função.
Para a realização do Exame Médico Pré-Admissional, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:
- Documento original de identidade, com foto e assinatura;
- Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF.

Os candidatos convocados deverão comparecer no local, data e horário abaixo indicados:

Local: ASTRAB
Endereço: Praça Nossa Senhora do Carmo, n°3335, Centro, Conselheiro Lafaiete
Data: 20/09/2024
Horário: 07:00h

CONVOCADOS:

GRAZIELE LIZ FERREIRA
MARILIA RODRIGUES BARBOSA
GRACIELE ESTEVÃO DE MAGALHÃES SILVA
ROBERTO CARLOS ZEBRAL
SAMIA CONCEIÇÃO ARAÚJO BARBOSA
FELIPE JOSÉ HENRIQUES DUTRA

Santana dos Montes, 16 de setembro de 2024.

ALOISO VIANA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alvaro Miranda Lana
Código Identificador:E879E9E4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA VITÓRIA

DEPARTAMENTO DE ATOS E PUBLICAÇÕES
PORTARIA PM/Nº 739/2024 DE 10 DE SETEMBRO DE 2024.

"Concede afastamento ao servidor público municipal que menciona".

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA, no uso da competência e atribuições que lhe confere o cargo, bem assim a Lei 2.529/2011- Estatuto dos Servidores Públicos do Município, art. 172°

CONSIDERANDO o requerimento formulado pelo servidor para se afastar do exercício de seu cargo para exercício de mandato classista

RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedido ao servidor público municipal **JOSÉ TIAGO JÚNIOR**, cargo efetivo de MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES, matrícula 0.4715 o afastamento de seu cargo para o exercício de mandato classista na diretoria executiva do Sindicato dos Trabalhadores no Serviço Público Municipal de Santa Vitória, no período de 30/08/2024 a 27/08/2029.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Santa Vitória-MG, 10 de setembro de 2024.

ISPER SALIM CURI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Alves Ferreira
Código Identificador:C7EA1024

DEPARTAMENTO DE ATOS E PUBLICAÇÕES
PORTARIA PM/Nº 740/2024 DE 10 DE SETEMBRO DE 2024.

"Concede afastamento a servidora pública municipal que menciona".

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA, no uso da competência e atribuições que lhe confere o cargo, bem assim a Lei 2.529/2011- Estatuto dos Servidores Públicos do Município, art. 172°

CONSIDERANDO o requerimento formulado pela servidora para se afastar do exercício de seu cargo para exercício de mandato classista

RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedido a servidora pública municipal **ROSILDA ALVES MENDES**, cargo efetivo de ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO, matrícula 0.826, o afastamento de seu cargo para o exercício de mandato classista na diretoria executiva do Sindicato dos Trabalhadores no Serviço Público Municipal de Santa Vitória, no período de 30/08/2024 a 27/08/2029.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Santa Vitória-MG, 10 de setembro de 2024.

ISPER SALIM CURI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Alves Ferreira
Código Identificador:2EFBB4B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO. Processo Licitatório nº 079/2024, Dispensa de Licitação nº 043/2024. Objeto: CELEBRAÇÃO DE CONTRATO DE PROGRAMA DESTINADO A EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA. Processo autorizado e ratificado nesta data. CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO PARAIBUNA – CIMPAR inscrita no CNPJ sob o nº 21.565.7400001-45 com o valor total de R$ 154.863,28.

Santo Antonio do Aventureiro - MG, 06 de setembro de 2024.

AMAURY DE SÁ FERREIRA-
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:CD3F99CA

LEIS, DECRETOS E PORTARIAS
LEI MUNICIPAL 1007/2024

Lei Municipal nº 1007/2024

Dispõe sobre expansão de loteamento e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Santo Antônio do Aventureiro, Estado de Minas Gerais, aprovou, e Eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Passam a integrar a Lei Municipal nº 964/2022, juntamente com o Projeto Planimétrico que já a integra, o incluso Projeto Planimétrico de expansão do Loteamento situado na Fazenda e Bairro São Vicente, na sede deste Município de Santo Antônio do Aventureiro/MG, de propriedade do Sr. Adalton Caçador Furtado, e o respectivo Memorial Descritivo, os quais ficam, consequentemente, aprovados.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura de Santo Antônio do Aventureiro, 16 de setembro de 2024.

AMAURY DE SÁ FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clovis Eduardo Schettino
Código Identificador:7DE779AD

LEIS, DECRETOS E PORTARIAS
LEI MUNICIPAL 1008/2024

Lei Municipal nº 1008/2024

Dispõe sobre a concessão de Contribuição ao CONASEMS e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Santo Antônio do Aventureiro aprovou e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a conceder contribuições para o Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde - CONASEMS.

Art. 2º Fica autorizada a abertura de Crédito Especial no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais), ao Orçamento vigente, destinado a transferir recursos de contribuições, nos termos seguintes:

Órgão 02 - Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Aventureiro
Unidade 7 - Secretaria Municipal de Saúde
Subunidade 01 - Fundo Municipal de Saúde
10 - Saúde
10.302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial
10.302.013 - Saúde Ativa
10.302.013.2.0110 – Contribuição ao CONASEMS
3.3.50.41.00-1.600.000 - Contribuições ----------R$ 10.000,00
Total da Subunidade 01 ----------R$ 10.000,00
Total da Unidade 07 ----------R$ 10.000,00
Total da Instituição 02 ----------R$ 10.000,00
Total Geral Acrescido ----------R$ 10.000,00

Art. 3º Para atender ao que prescreve o art. 2º desta Lei, será utilizado como fonte de recurso a anulação total ou parcial de dotações vigentes no Orçamento municipal na fonte de recursos 1.600 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Órgão 02 - Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Aventureiro
Unidade 7 - Secretaria Municipal de Saúde
Subunidade 01 - Fundo Municipal de Saúde
10 - Saúde
10.301 - Atenção Básica
10.301.013 - Saúde Ativa
10.301.013.2.0054 – Manutenção das Atividades de Atenção Básica
3.3.90.30.00-1.600.000 - Contribuições ----------R$ 10.000,00
Total da Subunidade 01 ----------R$ 10.000,00
Total da Unidade 07 ----------R$ 10.000,00
Total da Instituição 02 ----------R$ 10.000,00
Total Geral Anulado ----------R$ 10.000,00

Art. 4º Fica ainda autorizada a suplementação, caso necessário, do Crédito Especial de que trata esta Lei, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) de seu montante integral.

Art. 5º A ação criada no art. 1º desta Lei fica incluída nos Anexos da Lei nº 940, de 12 de novembro de 2021, que dispõe sobre o Plano Plurianual 2022/2025 e na Lei nº 986, de 10 de julho de 2023, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para 2024.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio do Aventureiro, 16 de setembro de 2024.

AMAURY DE SÁ FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clovis Eduardo Schettino
Código Identificador:9C507B16

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO 112/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 63/2024

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Santo Antônio do Monte comunica que irá realizar procedimento licitatório cujo objeto é o Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de reagentes, insumos e equipamentos para laboratório, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde conforme quantidades e especificações constante do Relatório de Itens, parte integrante do Edital e seus anexos.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ: **08:29 hs do dia 27/09/2024.**
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: às **08:30 hs do dia 27/09/2024.**

Fundamento: Lei Federal nº 14.133/21. Informações/Edital: www.samonte.mg.gov.br ou santoantoniodomonte.atende.net ou Praça Getúlio Vargas, 18 – Centro em Santo Antônio do Monte – MG – Telefone (37) 3281 7328 Horário: 08:00 às 17:00 horas, ou por e-mail: compras@samonte.mg.gov.br ou www.portaldecompraspublicas.com.br.

Santo Antônio do Monte, 16 de Setembro de 2024.

MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Camila Natália Costa Pinto
Código Identificador:72DDF4D7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO BENTO ABADE

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PROCESSO 130/2024 - INEXIGIBILIDADE 34/2024

EXTRATO DE PROCESSO 130/2024 - INEXIGIBILIDADE 34/2024

Enéias Machado de Souza, Prefeito de São Bento Abade – MG, no uso de suas atribuições, faz publicar o presente extrato quanto da autorização de realização do Processo Licitatório Nº 130/2024, INEXIGIBILIDADE 34/2024, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO DO DJ E LOCUTOR HUGO LOPES **para apresentação nos dias 10, 11,12 e 13 de outubro durante a 31ª Festa do Peão de São Bento Abade** –MG, em face da empresa **HUGO LOPES DE MELO LTDA, CNPJ 47.517.034/0001-11, estabelecida à Rod JK de Oliveira, n° 430, Centro, CEP 37.588-000, município de IPUIUNA, -MG**. Valor: R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais).

São Bento Abade, 11 de setembro de 2024.

Este extrato foi publicado no site e no mural em 11/09/2024

Publicado por:
Edirlene de Nazaré Rodrigues
Código Identificador:7C808852

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PROCESSO 129/2024 - INEXIGIBILIDADE 33/2024

EXTRATO DE PROCESSO 129/2024 - INEXIGIBILIDADE 33/2024

Enéias Machado de Souza, Prefeito de São Bento Abade – MG, no uso de suas atribuições, faz publicar o presente extrato quanto da autorização de realização do Processo Licitatório Nº 129/2024, INEXIGIBILIDADE 33/2024, que tem como objeto a **"TUTITU ANIMAÇÕES" para apresentação no dia 12 de Outubro de 2024 durante a 31ª Festa do Peão de São Bento Abade-MG,** em face da empresa **TUTITU ANIMAÇÕES LTDA,CNPJ 55.470.310/0001-61**, estabelecida à **Rua Ipiranga** nº 153, Bairro **Laranjeiras**, CEP **32.676-260**, município de **Betim-MG**. Valor: R$ 5.900,00 (cinco mil e novecentos reais).

São Bento Abade, 11 de setembro de 2024.

Este extrato foi publicado no site e no mural em 11/09/2024

Publicado por:
Edirlene de Nazaré Rodrigues
Código Identificador:765F8256

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO/MG. EXTRATO DE CONTRATOS. Extrato dos contratos do Pregão Eletrônico nº 021/2023 – Processo Licitatório nº 084/2023. OBJETO: Aquisições de Reagentes e Materiais para Laboratório de Análises Clínicas, a serem realizadas de forma parcelada, destinadas a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Francisco/MG. CONTRATADAS: Contrato nº 214/2024: Habx Comércio & Prestação de Serviços em Equipamentos de Hospitais e Laboratórios LTDA/ME- Valor Global: R$ 6.369,50; Contrato nº 215/2024: Expansão Comércio de Produtos de Diagnósticos LTDA/EPP – Valor Global: R$ 3.840,00; Contrato nº 216/2024: JN Diagnóstica – Valor Global: R$ 7.803,00; Contrato nº 217/2024: Distribuidora Paranhos Artigos para Laboratórios LTDA/EPP – Valor Global: R$ 5.907,80; Contrato nº 218/2024: A.C.L Assistência e Comércio de Produtos para Laboratórios LTDA/EPP – Valor Global: R$ 784,63; Contrato nº 219/2024: Geraes Diagnóstica LTDA – Valor Global: R$ 459,50; Contrato nº 220/2024: Procela Participações EIRELI – Valor Global: R$ 15.630,00. CONTRATANTE: Município de São Francisco/MG. Prazo de Vigência: 31/12/2024. Data da Assinatura: 16/08/2024.

São Francisco/MG, 16 de Setembro de 2024.

Ass.: Lucas Maquiel de Almeida Paraíso - Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Carla Oliveira Silva
Código Identificador:23C9D5F8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 044/2024 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO E EMPRESA SUPERMERCADO COLO EIRELI.

Processo Licitatório nº 019/2023
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 006/2023.

Objeto: Aquisições de Gêneros Alimentícios, destinados a atender as necessidades das Secretarias Municipais da Administração Pública do Município de São Francisco/MG, a serem realizadas de forma parcelada.

CLÁSULA PRIMEIRA

O MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO/MG com sede na Av. Montes Claros, nº 243, Centro, inscrito sob o CNPJ nº: 22.679.153/0001-40, isento de inscrição estadual e denominado de **CONTRATANTE,** neste ato por Delegação, através do Decreto nº. 021/2022, representado por **RONALDO ALVES SILVA,** Secretário Municipal de Administração e Finanças**,** brasileiro, casado, residente na Rua U, nº 812 – Vila do Morro no Município de São Francisco/MG, portador da Cédula de Identidade MG-11.035.325 - SSP/MG e do CPF Nº 849.656.146-15 e a empresa, **SUPERMERCADO COLO EIRELI,** estabelecida na Rua Padre Peixoto, n° 1129, no bairro Sagrada Família, na cidade de São Francisco, estado de Minas Gerais, cujo CNPJ é 17.321.455/0001-01 e Inscrição Estadual sob o nº 002073032.00-30, neste ato representado por Marcelo Soares Pinto, portador da Carteira de Identidade nº 11994645, expedida pela SSP/MG e CPF nº 012.982.556-51, tem entre si justo e contratado, lastreado na Lei Federal 8.666/93 nos termos do artigo 65, § 1º, com as alterações da Lei 8.883/94, firmam o presente termo aditivo, nos termos e condições seguintes:

CLÁSULA SEGUNDA

A Cláusula Segunda do contrato original terá um decréscimo de R$ 17.932,00 (Dezessete mil e novecentos e trinta e dois reais), a serem aplicados aos itens descritos abaixo. Justifica se o presente termo em razão da necessidade de atendimento à Secretaria Municipal de Educação, tendo em vista que vários itens do processo foram utilizados o saldo para complementar a merenda escolar dos alunos das Escolas Municipais de Ensino Básico.

ITEM	UNID	QUANT	DISCRIMINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
53	KG	600	Carne suína,de1º limpa, sem pele, com pouca gordura, sem. Pelanca, de acordo com os padroes estabelecidos pelo diagrama de corte, sem pelagem, na cor branca, consistencia firme, isenta de aditivos ou substancias estranhas. **MARCA: MAISA.**	R$ 21,99	R$ 13.194,00
190	KG	70	Peixe sem espinha , posta ou filé, tipo merluza,. Em condições de consumo e higiene recomendados, congelado (á-18°c).acondicionado em embalagem primária em plástico atóxico (embalagem de 1000 g). A rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações peso, data de processamento, data de validade, carimbo de inspeção estadual ou federal, procedência da carne, nome e/ou marca, lote e informações nutricionais. Prazo de validade mínimo de 3 meses a partir da data de entrega. **MARCA: NATUPEIXE.**	R$ 46,98	R$ 3.288,60
50	KG	50	Carne bovina salgada de 2ª. Produto preparado com carne bovina injetada com salmoura (sal e nitrito), dessecada, de consistência firme com cor, cheiro e sabor próprios isento de sujidades, parasitas e materiais estranhos. **MARCA: SUPREMO.**	R$ 28,99	R$ 1.449,50
TOTAL GERAL:R$ 17.932,00					

CLÁSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato original, por se tratar de decréscimo para remanejamento de saldo de itens não utilizado.

E por estarem assim justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

São Francisco/MG, 29 de Agosto de 2.024.

RONALDO ALVES SILVA
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Supermercado Colo EIRELI
MARCELO SOARES PINTO
CPF nº 012.982.556-51
Contratada

TESTEMUNHAS:

NOME:_____ __
RG:

NOME:_____ _____
RG:

Publicado por:
Ana Carla Oliveira Silva
Código Identificador:6961FDA8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR

A Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, MG, através da Secretaria de Educação informa que realizará a Chamada Pública nº 001/2024 para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e empreendedor familiar rural (agricultor familiar individual, grupos formais e informais de agricultores familiares) para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), com fundamento na Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009 e Resoluções correlatas do FNDE relativas ao PNAE.

Os interessados deverão apresentar a documentação para Habilitação e Projeto de Venda até o dia 10/10/2024, às 09:00 horas, no endereço abaixo mencionado. A relação dos proponentes dos projetos de venda será apresentada em sessão pública e registrada em ata após o término do prazo de apresentação dos projetos. O resultado da seleção será publicado em até 02 (dois) dias após o prazo da publicação da relação dos proponentes e no prazo de 05 (cinco) dias o (s) selecionado (s) será (ão) convocado (s) para assinatura do contrato.

RETIRADA DO EDITAL E INFORMAÇÕES: Divisão de Licitações e Contratos, na Rua das Flores, nº 215, Bairro Centro, São Gonçalo do Rio Preto, MG, CEP 39185.000, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:00 às 16:00 de segunda a sexta-feira. Contato: (38) 99757-1240 ou e-mail: licitacao@saogoncalodoriopreto.mg.gov.br

Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, 16 de setembro de 2024.

LUDIMILA SANTOS LEITE
Secretaria Municipal de Educação
Matrícula Funcional 13131

Publicado por:
Gleisimara Helida Lopes França
Código Identificador:14DDA835

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GOTARDO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇO N° 043, 44 , 45, 46, 47/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°043, 44, 45, 46, 47/2024, PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 072/2024, PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 027/2024. OBJETO: "AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE DERAM DESERTOS/FRUSTRADOS NO PROCESSO PAL 153/2023, PREGÃO ELETRÔNICO 78/2023, E ALGUNS ITENS NOVOS PARA ATENDER A DEMANDA JUDICIAL DO MUNICÍPIO, O ITEM SERTRALINA LOTADO NO BLOCO ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA, A EMPRESA VENCEDORA DESISTIU DA ENTREGA DO ITEM, REFERENTE AO PAL 107/2023,PREGÃO ELETRÔNICO 058/2023 , NOS TERMOS DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO", CONTRATADAS: A.D. DAMINELLI LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 4.618,50 (QUATRO MIL, SEISCENTOS E DEZOITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS). CM HOSPITALAR S.A., COM O VALOR GLOBAL DE R$ 335.917,88 (TREZENTOS E TRINTA E CINCO MIL E NOVECENTOS E DEZESSETE REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS). CMH – CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 6.589,00 (SEIS MIL E QUINHENTOS E OITENTA E NOVE REAIS). SAMEH- SOLUÇÕES HOSPITALARES LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 1.150,00(UM MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS). INOVAMED HOSPITALAR LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 9.900,00(NOVE MIL E NOVECENTOS REAIS).DATA DE ASSINATURA: 16/09/2024 VIGÊNCIA: 16/09/2024 A 16/09/2025.

DENISE ABADIA PEREIRA OLIVEIRA.
Prefeita

Publicado por:
Erlane de Matos Peixoto
Código Identificador:48054EED

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO REPRESENTADA PELA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DÉBORA THAIS SILVA ALVES ARAÚJO**,** VEM ATRAVÉS DESTA ADJUDICAR E HOMOLOGAR NA FORMA DA LEI, O PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2024, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 072/2024. OBJETO: "AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS QUE DERAM DESERTOS/FRUSTRADOS NO PROCESSO PAL 153/2023, PREGÃO ELETRÔNICO 78/2023, E ALGUNS ITENS NOVOS PARA ATENDER A DEMANDA JUDICIAL DO MUNICÍPIO, O ITEM SERTRALINA LOTADO NO BLOCO ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA, A EMPRESA VENCEDORA DESISTIU DA ENTREGA DO ITEM, REFERENTE AO PAL 107/2023,PREGÃO ELETRÔNICO 058/2023 , NOS TERMOS DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO", CONTRATADA: A.D. DAMINELLI LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 4.618,50 (QUATRO MIL, SEISCENTOS E DEZOITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).CM HOSPITALAR S.A., COM O VALOR GLOBAL DE R$ 335.917,88 (TREZENTOS E TRINTA E CINCO MIL E NOVECENTOS E DEZESSETE REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS).CMH – CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 6.589,00 (SEIS MIL E QUINHENTOS E OITENTA E NOVE REAIS).SAMEH- SOLUÇÕES HOSPITALARES LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 1.150,00(UM MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS).INOVAMED HOSPITALAR LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 9.900,00(NOVE MIL E NOVECENTOS REAIS).DATA DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 16/09/2024.

Publicado por:
Erlane de Matos Peixoto
Código Identificador:7B1F5A2C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO. EXTRATO. DISPENSA DE LICITAÇÃO. PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO 234/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 160/2024. OBJETO AQUISIÇÃO DE ROÇADEIRAS E SOPRADORES, UTILIZADOS NA PODA DE VEGETAÇÃO FAZENDO A MANUTENÇÃO DAS ÁREAS VERDES DO MUNICÍPIO', EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO''. FUNDAMENTO NO ART. 75, INCISO (I) II E SEU §3º EM COMBINAÇÃO COM O DISPOSTO NO ART. 176 E SUAS DISPOSIÇÕES DA LEI FEDERAL 14.133 DE 1º DE ABRIL DE 2021. SESSÃO PARA APRECIAÇÃO DAS PROPOSTAS: NA DATA 23/09/2024, AS 14:00 HORAS. SENDO O HORÁRIO DA FASE DE LANCES DE 08:00 AS 14:00. LOCAL: LICITANET. AVISO INTEGRAL DISPONÍVEL NO ENDEREÇO INFORMADO, DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, DAS 12:00 ÀS 18:00 OU PELO PORTAL MUNICIPAL OFICIAL, *LINK* DE ACESSO: https://www.licitanet.com.br/ https://www.saogotardo.mg.gov.br/ -

INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS PELO TEL: (34) 3671-7127. OU PELO *EMAIL*: LICITACAOSG@GMAIL.COM

Publicado por:
Erlane de Matos Peixoto
Código Identificador:A775CECB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E PLANEJAMENTO
PORTARIA N.º52 DE 16 DE SETEMBRO DE 2024.

PRORROGA O PRAZO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 14/2023

A Prefeita do Município de São Gotardo, no uso de suas atribuições legais, especialmente as que são conferidas pelo inciso VI do art. 69 da Lei Orgânica do Município de São Gotardo, considerando:
A necessidade de prorrogação de prazo para a conclusão do presente Processo Administrativo nº 14/2023, tendo em vista que o prazo para conclusão do processo encerrou-se em 30/08/2023 e a complexidade do processo;
RESOLVE:
Art. 1º. PRORROGAR pelo prazo de 180 (cento e oitenta dias) dias, a contar de 30 de agosto de 2023 o prazo para conclusão do Processo Administrativo 14/2023.
Art.2º. ESTABELECER que esta Portaria entrará em vigor, a partir da sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de São Gotardo, 16 de setembro de 2024.

DENISE ABADIA PEREIRA OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Giovana Bruna Dias de Oliveira Souza
Código Identificador:9825CF28

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DA PONTE

ADMINISTRATIVO
PORTARIA Nº. 196/2024 DE 12 DE SETEMBRO DE 2024.

"EXONERA GERENTE III DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA PONTE - MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de São João da Ponte – MG, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica exonerado o Sr. **MARCOS ANTÔNIO SANTANA RODRIGUES,** brasileiro, inscrito no CPF nº. 134.381.356-55**,** do cargo de **GERENTE III**, do Município de São João da Ponte – MG; nomeado conforme Portaria nº. 177/2024 de 22 de Julho de 2024.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 30 de Agosto de 2024.

Art. 3º - Ficam expressamente revogadas as disposições em contrário.

São João da Ponte - MG, 12 de Setembro de 2024.

DANILO WAGNER VELOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geraldo Ruas Cordeiro Júnior
Código Identificador:A13FA5F3

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO PUBLICAÇÃO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 060/2024

O Município de São João da Ponte – MG, por força do Decreto Municipal N.º 11 de 25 de março de 2019, que autoriza em seu art. 3º o Setor de Licitação e Contratos do Município praticar o ato de Apostilamento de dotação em contratos e atas de registro de preços, incorporando dotações orçamentárias, torna publico o 2º Termo de Apostilamento de dotação ao contrato **Nº 060/2024 – ARCADE CONSTRUTORA UNIPESSOAL LTDA, CNPJ sob nº 33.563.687/0001-32**; que tem por objeto a contratação de empresa especializada do ramo de engenharia civil para a **conclusão da obra da Construção da Quadra Coberta, com Vestiários, Padrão FNDE – na Escola Núcleo Firmiano Antunes Cordeiro na Comunidade de Vereda Salobra, zona rural do Município de São João da Ponte- MG**, através de recursos oriundos do Ministério da Educação – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE - Termo de Compromisso PAC 206861/2013, conforme detalhado no memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro, projeto arquitetônico, em observância ainda ao projeto básico, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria de Infraestrutura.; fundamentação – art. 65 § 8º da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, permanecendo as demais cláusulas já existentes inalteradas.

São João da Ponte - MG, 11 de setembro de 2024.

DANILO WAGNER VELOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:01C201FA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 012/2024

O Prefeito Municipal de São João da Ponte - MG, no uso de suas atribuições legais, homologa o julgamento do Pregoeiro ao Edital de Licitação nº 017/2024 – Processo Licitatório Nº 036/2024 – Pregão Eletrônico SRP n° 012/2024, que tem como objeto o Registro de Preços para futura e eventual contratação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou equiparadas na forma da Lei LC 123/2006, com **exceção dos itens nº 03, 04, 14, 15, 18, 19, 34, 42, 43, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 57, 58, 64, 72, 82, 83, 84, 96, 124, 128, 130, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 140, 158, 163, 168, 170, 171, 173, 175, 182, 184, 185, 186, 187, 188, 197, 255, 256, 261, 262, 266, 272, 273, 274, 278, 279, 280, 281, 294, 320, 331, 332, 333, 335, 337, 340, 348, 351, 356, 357, 361, 363, 364, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 389, 395, 450, 471, 472, 677, 678, 679, 680, 681, 716, 717, 814, 818, 850, 852, 854, 868, 869, 870, 875, 876, 877, 879, 880, 886, 942, 957, 958, 960, 962, 999, 1056, 1183, 1189, 1191, 1193, 1198, 1200, 1201, 1202, 1203, 1204, 1205, 1207, 1208, 1209, 1231, 1237, 1246**, que serão abertos para ampla competitividade, objetivando **o fornecimentode Materiais de Construção, Elétrico, Hidráulico, Materiais e Prestação de Serviços de Serralheria**, de forma parcelada, conforme Termo de Referência – Anexo I, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura, as empresas**: AGUATÉCNICA SISTEMAS DE IRRIGAÇÃO E SERVIÇOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.150.060/0001-04 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$ 1.713.104,97 (UM MILHÃO SETECENTOS E TREZE MIL CENTO E QUATRO REAIS E NOVENTA E SETE CENTAVOS); AMICUS SUPERABRASIVOS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 09.386.018/0001-48 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$16.660,00 (DEZESSEIS MIL SEISCENTOS E SESSENTA REAIS); ARS EQUIPAMENTO DE ILUMINACAO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 42.477.023/0001-31 VALOR GLOBAL ESTIMADO:**R$60.000,00(SESSENTA MIL REAIS);BAMBINI DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 49.389.734/0001-01** VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$ 30.684,00(TRINTA MIL SEISCENTOS E OITENTA E**

QUATRO REAIS); BT COMERCIO, inscrita no CNPJ sob o nº 45.329.312/0001-81 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$ 17.071,05(DEZESSETE MIL SETENTA E UM REAIS E CINCO CENTAVOS);CAROLINE WERLANG 10328613983,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.032.250/0001-13 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$85.500,00(OITENTA E CINCO MIL E QUINHENTOS REAIS); CASTRO ARANTES QUIMICA INDUSTRIAL LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 11.202.638/0001-21 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$30.000,00 (TRINTA MIL REAIS); COMERCIAL AVAN LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 39.877.684/0001-40 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$12.040,00 (DOZE MIL E QUARENTA REAIS); CONSTRUVITA COMERCIO E SERVICOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.386.859/0001-90 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$132.160,30 (CENTO E TRINTA E DOIS MIL CENTO E SESSENTA REAIS E TRINTA CENTAVOS); DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.227.550/0001-58 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$987.426,90 (NOVECENTOS E OITENTA E SETE MIL QUATROCENTOS E VINTE E SEIS REAIS E NOVENTA CENTAVOS); DEPOSITO DA CAMILA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 55.410.460/0001-80 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$3.536.480,40 (TRÊS MILHÕES QUINHENTOS E TRINTA E SEIS MIL QUATROCENTOS E OITENTA REAIS E QUARENTA CENTAVOS)**; **DIPAR FERRAGENS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 16.868.674/0001-42 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$119.600,00(CENTO E DEZENOVE MIL SEISCENTOS REAIS)**; **DIST. ATACADO E VAREJO JOAO FERNANDES LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 42.945.592/0001-64 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$186.800,00(CENTO E OITENTA E SEIS MIL OITOCENTOS REAIS)**; **EREMASTER DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.278.673/0001-18 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$184.570,00 (CENTO E OITENTA E QUATRO MIL QUINHENTOS E SETENTA REAIS)**; **FABIO LUIZ CORDEIRO FILHO EIRELI,** inscrita no CNPJ sob o nº 27.882.005/0001-41 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$10.217.586,00 (DEZ MILHÕES DUZENTOS E DEZESSETE MIL QUINHENTOS E OITENTA E SEIS REAIS)**; **FAZ VENDAS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 46.983.819/0001-17 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$11.342,20 (ONZE MIL TREZENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E VINTE CENTAVOS)**; **G.M. BAUER COMERCIO E LICITACOES,** inscrita no CNPJ sob o nº 45.740.175/0001-73 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$65.004,50(SESSENTA E CINCO MIL QUATRO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)**; **GAIOLARIA SANTA FE LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 22.923.777/0001-60 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$242.920,00(DUZENTOS E QUARENTA E DOIS MIL NOVECENTOS E VINTE REAIS)**; **GC SERVICOS DE ENGENHARIA CONSTRUCAO E REFORMAS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.557.609/0001-76 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$479.400,00(QUATROCENTOS E SETENTA E NOVE MIL QUATROCENTOS REAIS)**; **GESSICA ZARZEKA OLIVO - GRM MAQUINAS E LOCACOES,** inscrita no CNPJ sob o nº 97.541.831/0001-02 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$75.460,00 (SETENTA E CINCO MIL QUATROCENTOS E SESSENTA REAIS)**; **HIDROMETROS DO BRASIL LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 31.850.762/0001-00 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$15.870,00 (QUINZE MIL OITOCENTOS E SETENTA REAIS)**; **J2R AUTOMAÇÃO LTDA – EIRELI,** inscrita no CNPJ sob o nº 30.247.600/0001-10 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$224.737,47 (DUZENTOS E VINTE E QUATRO MIL SETECENTOS E TRINTA E SETE REAIS E QUARENTA E SETE CENTAVOS)**; **JOAO BATISTA FERREIRA ALMEIDA 12261087683,** inscrita no CNPJ sob o nº 34.238.100/0001-72 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$618.388,00 (SEISCENTOS E DEZOITO MIL TREZENTOS E OITENTA E OITO REAIS)**; **LEMES PRADOS COMERCIO DE TINTAS LTDA (CASA E CORES COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA),** inscrita no CNPJ sob o nº 37.364.053/0001-00 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$116.000,00 (CENTO E DEZESSEIS MIL REAIS)**; **LIDER ASFALTO RAPIDO EIRELI,** inscrita no CNPJ sob o nº 36.646.042/0001-41 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$149.940,00 (CENTO E QUARENTA E NOVE MIL NOVECENTOS E QUARENTA REAIS)**; **LOTUS ENTRADAS DE ENERGIA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 26.104.856/0001-09 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$15.822,00 (QUINZE MIL OITOCENTOS E VINTE E DOIS REAIS)**; **LPK LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 00.535.560/0001-40 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$9.949,00 (NOVE MIL NOVECENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS)**; **MACROMMERCE LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 47.977.771/0001-05 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$859.349,10 (OITOCENTOS E CINQUENTA E NOVE MIL TREZENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS E DEZ CENTAVOS)**; **MORK TELECOM PRODUTOS E SERVIÇOS PARA TELECOMUNICAÇÃO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 13.460.002/0001-05 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$2.912,40 (DOIS MIL NOVECENTOS E DOZE REAIS E QUARENTA CENTAVOS)**; **MP COMERCIO DE TELAS E FERRAGENS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 41.278.073/0001-27 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$200.040,00(DUZENTOS MIL E QUARENTA REAIS)**; **MULTINEGOCIOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 46.789.706/0001-85 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$116.819,00 (CENTO E DEZESSEIS MIL OITOCENTOS E DEZENOVE REAIS)**; **NORTEFERRO COMERCIO E CONSTRUCOES LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 02.447.026/0001-08 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$902.273,50 (NOVECENTOS E DOIS MIL DUZENTOS E SETENTA E TRÊS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)**; **NORTHWEST MÁQUINAS E FERRAMENTAS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.247.494/0001-13 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$35.707,90 (TRINTA E CINCO MIL SETECENTOS E SETE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)**; **OSWALDO ANDRADE OLIVEIRA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.832.911/0001-07 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$245.739,00 (DUZENTOS E QUARENTA E CINCO MIL SETECENTOS E TRINTA NOVE REAIS)**; **PREMOBLOCOS - MANILHAS E ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.093.732/0001-97 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$446.247,00 (QUATROCENTOS E QUARENTA E SEIS MIL DUZENTOS E QUARENTA E SETE REAIS)**; **RM COMERCIO DE MERCADORIAS E MATERIAIS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 20.784.313/0001-95 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$353.347,00 (TREZENTOS E CINQUENTA E TRÊS MIL TREZENTOS E QUARENTA E SETE REAIS)**; **SILVA BOMBAS E EQUIPAMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 22.428.477/0001-05 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$783.183,15 (SETECENTOS E OITENTA E TRÊS MIL CENTO E OITENTA E TRÊS REAIS E QUINZE CENTAVOS)**; **SIMONI INDUSTRIA GRAFICA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 37.652.289/0001-33 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$24.750,00 (VINTE E QUATRO MIL SETECENTOS E CINQUENTA REAIS)**; **TALENTOS D`ÁGUA REPRESENTAÇÃO PROJETOS ASSESSORIA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 24.419.445/0001-79 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$299.503,20 (DUZENTOS E NOVENTA E NOVE MIL QUINHENTOS E TRÊS REAIS E VINTE CENTAVOS)**; **TSC PONTUAL COMERCIAL E DISTRIBUIDORA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 03.127.904/0001-70 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$2.204.668,00 (DOIS MILHÕES DUZENTOS E QUATRO MIL SEISCENTOS E SESSENTA E OITO REAIS)**; **V. DE SOUSA COSTA**, inscrita no CNPJ sob o nº 36.013.059/0001-61 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$88.400,00(OITENTA E OITO MIL QUATROCENTOS REAIS); VALDECY FERREIRA DA SILVA,** inscrita no CNPJ sob o nº 05.558.136/0001-35 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$1.836.239,40 (UM MILHÃO OITOCENTOS E TRINTA E SEIS MIL DUZENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E QUARENTA CENTAVOS)**; **VRM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 31.868.626/0001-48 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$205.864,10 (DUZENTOS E CINCO MIL OITOCENTOS E SESSENTA E QUATRO REAIS E DEZ CENTAVOS).**

Publique-se o resultado para conhecimento público.

São João da Ponte, 28 de agosto de 2024.

DANILO WAGNER VELOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:14D0E8B1

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

O Municipio de São João da Ponte - MG, por intermédio do Pregoeiro Oficial do Município, nomeado através da Portaria nº 064 de 07 de Março de 2024, torna se público os extratos das Atas de Registro de Preços do Edital de Licitação nº 017/2024 – Processo Licitatório nº 036/2024 – Pregão Eletrônico SRP n° 012/2024, que tem como objeto o Registro de Preços para futura e eventual contratação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou equiparadas na forma da Lei LC 123/2006, com exceção dos itens nº 03, 04, 14, 15, 18, 19, 34, 42, 43, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 57, 58, 64, 72, 82, 83, 84, 96, 124, 128, 130, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 140, 158, 163, 168, 170, 171, 173, 175, 182, 184, 185, 186, 187, 188, 197, 255, 256, 261, 262, 266, 272, 273, 274, 278, 279, 280, 281, 294, 320, 331, 332, 333, 335, 337, 340, 348, 351, 356, 357, 361, 363, 364, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 389, 395, 450, 471, 472, 677, 678, 679, 680, 681, 716, 717, 814, 818, 850, 852, 854, 868, 869, 870, 875, 876, 877, 879, 880, 886, 942, 957, 958, 960, 962, 999, 1056, 1183, 1189, 1191, 1193, 1198, 1200, 1201, 1202, 1203, 1204, 1205, 1207, 1208, 1209, 1231, 1237, 1246, que serão abertos para ampla competitividade, objetivando o fornecimento de Materiais de Construção, Elétrico, Hidráulico, Materiais e Prestação de Serviços de Serralheria, de forma parcelada, conforme Termo de Referência – Anexo I, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE - MG
DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 094/2024 - AGUATÉCNICA SISTEMAS DE IRRIGAÇÃO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.150.060/0001-04 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$ 1.713.104,97 (UM MILHÃO SETECENTOS E TREZE MIL CENTO E QUATRO REAIS E NOVENTA E SETE CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº095/2024 - AMICUS SUPERABRASIVOS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 09.386.018/0001-48 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$16.660,00 (DEZESSEIS MIL SEISCENTOS E SESSENTA REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 096/2024 - ARS EQUIPAMENTO DE ILUMINACAO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 42.477.023/0001-31 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$60.000,00(SESSENTA MIL REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 097/2024 - BAMBINI DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 49.389.734/0001-01 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$ 30.684,00(TRINTA MIL SEISCENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 098/2024 - BAUER COMERCIO E LICITACOES, inscrita no CNPJ sob o nº 45.740.175/0001-73 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$65.004,50(SESSENTA E CINCO MIL QUATRO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 099/2024 - BT COMERCIO, inscrita no CNPJ sob o nº 45.329.312/0001-81 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$ 17.071,05(DEZESSETE MIL SETENTA E UM REAIS E CINCO CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 100/2024 - CAROLINE WERLANG 10328613983, inscrita no CNPJ sob o nº 37.032.250/0001-13 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$85.500,00(OITENTA E CINCO MIL E QUINHENTOS REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 101/2024 - CASTRO ARANTES QUIMICA INDUSTRIAL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.202.638/0001-21 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$30.000,00 (TRINTA MIL REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 102/2024 - COMERCIAL AVAN LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 39.877.684/0001-40 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$12.040,00 (DOZE MIL E QUARENTA REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 103/2024 - CONSTRUVITA COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 37.386.859/0001-90 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$132.160,30 (CENTO E TRINTA E DOIS MIL CENTO E SESSENTA REAIS E TRINTA CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 104/2024 - DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o nº 37.227.550/0001-58 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$987.426,90 (NOVECENTOS E OITENTA E SETE MIL QUATROCENTOS E VINTE E SEIS REAIS E NOVENTA CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 105/2024 - DEPOSITO DA CAMILA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 55.410.460/0001-80 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$3.536.480,40 (TRÊS MILHÕES QUINHENTOS E TRINTA E SEIS MIL QUATROCENTOS E OITENTA REAIS E QUARENTA CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 106/2024 - DIPAR FERRAGENS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 16.868.674/0001-42 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$119.600,00(CENTO E DEZENOVE MIL SEISCENTOS REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 107/2024 - DIST. ATACADO E VAREJO JOAO FERNANDES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 42.945.592/0001-64 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$186.800,00(CENTO E OITENTA E SEIS MIL OITOCENTOS REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 108/2024 - EREMASTER DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 37.278.673/0001-18 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$184.570,00 (CENTO E OITENTA E QUATRO MIL QUINHENTOS E SETENTA REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 109/2024 - FABIO LUIZ CORDEIRO FILHO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 27.882.005/0001-41 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$10.217.586,00 (DEZ MILHÕES DUZENTOS E DEZESSETE MIL QUINHENTOS E OITENTA E SEIS REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 110/2024 - FAZ VENDAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 46.983.819/0001-17 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$11.342,20 (ONZE MIL TREZENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E VINTE CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 111/2024 - GAIOLARIA SANTA FE LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 22.923.777/0001-60 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$242.920,00(DUZENTOS E QUARENTA E DOIS MIL NOVECENTOS E VINTE REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 112/2024 - GC SERVICOS DE ENGENHARIA CONSTRUCAO E REFORMAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 37.557.609/0001-76 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$479.400,00(QUATROCENTOS E SETENTA E NOVE MIL QUATROCENTOS REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 113/2024 - GESSICA ZARZEKA OLIVO - GRM MAQUINAS E LOCACOES, inscrita

no CNPJ sob o nº 97.541.831/0001-02 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$75.460,00 (SETENTA E CINCO MIL QUATROCENTOS E SESSENTA REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 114/2024 - HIDROMETROS DO BRASIL LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 31.850.762/0001-00 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$15.870,00 (QUINZE MIL OITOCENTOS E SETENTA REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 115/2024 - J2R AUTOMAÇÃO LTDA – EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 30.247.600/0001-10 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$224.737,47 (DUZENTOS E VINTE E QUATRO MIL SETECENTOS E TRINTA E SETE REAIS E QUARENTA E SETE CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 116/2024 – JOAO BATISTA FERREIRA ALMEIDA 12261087683, inscrita no CNPJ sob o nº 34.238.100/0001-72 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$618.388,00 (SEISCENTOS E DEZOITO MIL TREZENTOS E OITENTA E OITO REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 117/2024 - LEMES PRADOS COMERCIO DE TINTAS LTDA (CASA E CORES COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA), inscrita no CNPJ sob o nº 37.364.053/0001-00 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$116.000,00 (CENTO E DEZESSEIS MIL REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 118/2024 - LIDER ASFALTO RAPIDO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 36.646.042/0001-41 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$149.940,00 (CENTO E QUARENTA E NOVE MIL NOVECENTOS E QUARENTA REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 119/2024 - LOTUS ENTRADAS DE ENERGIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 26.104.856/0001-09 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$15.822,00 (QUINZE MIL OITOCENTOS E VINTE E DOIS REAIS)**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 120/2024 - LPK LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 00.535.560/0001-40 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$9.949,00 (NOVE MIL NOVECENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 121/2024 - MACROMMERCE LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 47.977.771/0001-05 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$859.349,10 (OITOCENTOS E CINQUENTA E NOVE MIL TREZENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS E DEZ CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 122/2024 - MORK TELECOM PRODUTOS E SERVIÇOS PARA TELECOMUNICAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 13.460.002/0001-05 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$2.912,40 (DOIS MIL NOVECENTOS E DOZE REAIS E QUARENTA CENTAVOS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 123/2024 - MP COMERCIO DE TELAS E FERRAGENS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 41.278.073/0001-27 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$200.040,00(DUZENTOS MIL E QUARENTA REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 124/2024 - MULTINEGOCIOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 46.789.706/0001-85 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$116.819,00 (CENTO E DEZESSEIS MIL OITOCENTOS E DEZENOVE REAIS)**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 125/2024 - NORTEFERRO COMERCIO E CONSTRUCOES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 02.447.026/0001-08 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$902.273,50 (NOVECENTOS E DOIS MIL DUZENTOS E SETENTA E TRÊS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 126/2024 - NORTHWEST MÁQUINAS E FERRAMENTAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 37.247.494/0001-13 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$35.707,90 (TRINTA E CINCO MIL SETECENTOS E SETE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)**.

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 127/2024 - OSWALDO ANDRADE OLIVEIRA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.832.911/0001-07 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$245.739,00 (DUZENTOS E QUARENTA E CINCO MIL SETECENTOS E TRINTA NOVE REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 128/2024 - PREMOBLOCOS - MANILHAS E ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.093.732/0001-97 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$446.247,00 (QUATROCENTOS E QUARENTA E SEIS MIL DUZENTOS E QUARENTA E SETE REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 129/2024 - RM COMERCIO DE MERCADORIAS E MATERIAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 20.784.313/0001-95 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$353.347,00 (TREZENTOS E CINQUENTA E TRÊS MIL TREZENTOS E QUARENTA E SETE REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 130/2024 - SILVA BOMBAS E EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 22.428.477/0001-05 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$783.183,15 (SETECENTOS E OITENTA E TRÊS MIL CENTO E OITENTA E TRÊS REAIS E QUINZE CENTAVOS)**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 131/2024 - SIMONI INDUSTRIA GRAFICA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 37.652.289/0001-33 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$24.750,00 (VINTE E QUATRO MIL SETECENTOS E CINQUENTA REAIS)**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 132/2024 - TALENTOS D`ÁGUA REPRESENTAÇÃO PROJETOS ASSESSORIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 24.419.445/0001-79 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$299.503,20 (DUZENTOS E NOVENTA E NOVE MIL QUINHENTOS E TRÊS REAIS E VINTE CENTAVOS)**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 133/2024 - TSC PONTUAL COMERCIAL E DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 03.127.904/0001-70 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$2.204.668,00 (DOIS MILHÕES DUZENTOS E QUATRO MIL SEISCENTOS E SESSENTA E OITO REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 134/2024 - V. DE SOUSA COSTA, inscrita no CNPJ sob o nº 36.013.059/0001-61 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$88.400,00(OITENTA E OITO MIL QUATROCENTOS REAIS).**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 135/2024 - VALDECY FERREIRA DA SILVA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.558.136/0001-35 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$1.836.239,40 (UM MILHÃO OITOCENTOS E TRINTA E SEIS MIL DUZENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E QUARENTA CENTAVOS)**

DETENTORA: Ata de Registro de Preços nº 136/2024 - VRM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 31.868.626/0001-48 VALOR GLOBAL ESTIMADO: **R$205.864,10 (DUZENTOS E CINCO MIL OITOCENTOS E SESSENTA E QUATRO REAIS E DEZ CENTAVOS).**

VIGÊNCIA DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS: **28/08/2024 à 27/08/2025.**

Publique-se o resultado para conhecimento público.

São João da Ponte, 28 de agosto de 2024.

GUILHERME TADEU RODRIGUES DOS SANTOS
Agente de contratação/ Pregoeiro
Portaria nº 064, de 07/03/2024.

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:7F52A78A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO 0294/2024 – DISPENSA Nº 0114/2024

Extrato de Adjudicação – A Agente de Contratação de SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições, ADJUDICA a(s) empresa(s) Elisangela Pereira Gonçalves Serviços Médicos Ltda inscrita no CNPJ nº. 44.956.398/0001-00, com o valor de R$ 800,00 (oitocentos reais)**,** licitante (s) vencedora (s) do processo licitatório nº 0294/2024 na modalidade de Dispensa sob o Nº 0114/2024.

São Lourenço, 12 de Setembro de 2024.

JANAINA OLIVEIRA DOS SANTOS –
Agente de Contratação.

Extrato de Homologação – A Secretária Municipal de Saúde de SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições homologa o julgamento da Agente de Contratação ao processo licitatório nº 0294/2024 na modalidade de Dispensa sob o Nº 0114/2024, que tem como objeto: Contratação de consulta com cardiopediatra para avaliação de pacientes encaminhados à Secretaria Municipal de Saúde, conforme descrito no Termo de Referência.

São Lourenço, 12 de Setembro de 2024.

ERIKA JUNGER DE TOLEDO RAMOS –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:9D74593C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL PROCESSO 0295/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO 0094/2024

Objeto: Fornecimento de medicamentos específicos para utilização no Departamento de Zoonoses Municipal, para eventual e futura contratação, com inscrição em ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Sessão Pública às 13:00h do dia 30/09/2024. Credenciamento: até as 13:00h do dia 30/09/2024. Apresentação das propostas: até as 13:00h do dia 30/09/2024. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 3339-2744, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br –

JANAÍNA OLIVEIRA DOS SANTOS –
Pregoeira Oficial e

CLÁUDIA NOGUEIRA DE SOUZA -
Pregoeira Substituta.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:9658D3BE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL PROCESSO 0296/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO 0095/2024

Objeto: Fornecimento de ração de animal para atender a demanda do setor de Zoonoses da Secretaria Municipal de Saúde, para eventual e futura contratação, com inscrição em ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Sessão Pública às 13:00h do dia 01/10/2024. Credenciamento: até as 13:00h do dia 01/10/2024. Apresentação das propostas: até as 13:00h do dia 01/10/2024. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 3339-2744, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br –

JANAÍNA OLIVEIRA DOS SANTOS –
Pregoeira Oficial e

CLÁUDIA NOGUEIRA DE SOUZA -
Pregoeira Substituta.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:FE7C7608

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 3.698/2024 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO VALOR DE R$ 140.068,27 AS DOTAÇÕES DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO.

LEI MUNICIPAL Nº 3.698/2024

Autoriza a abertura de Crédito Especial no valor de R$ 140.068,27 as dotações do Município de SÃO LOURENÇO.

O Povo do Município de São Lourenço/MG, por seus representantes aprovou, e eu, em seu nome, promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Autoriza a abertura de Crédito Especial no valor de R$ 140.068,27 (cento e quarenta mil, sessenta e oito reais e vinte e sete centavos) as seguintes dotações do Município de SÃO LOURENÇO:

Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 06 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNCIPAL DE SAÚDE
10 - SAÚDE
10.122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
10.122.003 - SAÚDE COM QUALIDADE PARA TODOS
10.122.003.2.0828 - SAÚDE EMENDA 9 2024
3.3.90.30.00-1.500.000 - MATERIAL DE CONSUMO - - - R$ 105.000,00
10.122.003.2.0829 - SAÚDE EMENDA 9 ITEM 2 2024
4.4.90.52.00-1.500.000 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - - - - - - - - R$ 35.068,27

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - -R$ 140.068,27

Total da Unidade 06 - - - - - -- - - R$ 140.068,27

Total da Instituição 02 - - - - - - - -R$ 140.068,27

Total Geral Acrescido - - - - - - - -R$ 140.068,27

Art. 2º Para atender ao que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recursos nos termos do art. 43, §1º, III da Lei nº 4.320/1964, a anulação das seguintes dotações orçamentárias de recursos de emenda parlamentar individual previstas para o corrente exercício, em observância ao disposto nos incisos II e III do §13 do art. 139 da Lei Orgânica Municipal.

Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 06 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNCIPAL DE SAÚDE
10 - SAÚDE
10.302 - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
10.302.003 - SAÚDE COM QUALIDADE PARA TODOS
10.302.003.1.0760 - GESTÃO DA POLICLÍNICA EMENDA 9
4.4.90.51.00-1.500.000 - OBRAS E INSTALAÇÕES - - -R$ 60.068,27

Continua na folha 02
LEI MUNICIPAL Nº 3.698/2024
Folha 02

10.302.003.1.0761 - MANUTENÇÃO E REFORMA DE UBS EMENDA 9
4.4.90.51.00-1.500.000 - OBRAS E INSTALAÇÕES - - - -R$ 40.000,00
10.302.003.1.0762 - MANUTENÇÃO E REFORMA DE UBS EMENDA 9 ITEM XIII
4.4.90.52.00-1.500.000 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - - - - - - - - R$ 40.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - - - - -R$ 140.068,27

Total da Unidade 06 - - - - - - R$ 140.068,27

Total da Instituição 02 - - - - - - - - -R$ 140.068,27

Total Geral Anulado - - - - - -R$ 140.068,27

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 12 de setembro de 2024.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

Projeto de Lei nº. 065/2024
WJL/ACAR/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:07F9BDE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024 INSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024

Institui o Conselho Municipal do Idoso e dá outras providências.

O Povo do Município de São Lourenço/MG, por seus representantes aprovou, e eu, em seu nome, promulgo a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DO CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA DO MUNICIPIO DE SÃO LOURENÇO/MG

Art. 1° Fica criado o Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa - órgão permanente, paritário, deliberativo, formulador e controlador das políticas públicas e ações voltadas para a pessoa idosa no âmbito do Município de São Lourenço/MG.

Art. 2° Compete ao Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa:

I - zelar pela implantação, implementação, defesa e promoção dos direitos da pessoa idosa;

II - propor, opinar e acompanhar a criação e elaboração da Lei de criação da Política Municipal da Pessoa Idosa;

III - propor, formular, acompanhar, fiscalizar e avaliar as políticas e ações municipais destinadas à pessoa idosa, zelando pela sua execução;

IV - cumprir e zelar pelas normas constitucionais e legais referentes à pessoa idosa, sobretudo a Lei Federal n° 8.842, de 04/01/94, a Lei Federal n° 10.741, de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso), bem como as leis de caráter municipal;

V - denunciar à autoridade competente e ao Ministério Público o descumprimento de qualquer um dos dispositivos legais elencados no item anterior;

VI - receber e encaminhar aos órgãos competentes as petições, denúncias e reclamações sobre ameaças e violação dos direitos da pessoa idosa e exigir das instâncias competentes medidas efetivas de proteção e reparação;

VII - propor, incentivar e apoiar a realização de eventos, estudos e pesquisas voltados para a promoção, proteção, a defesa dos direitos e melhoria da qualidade de vida da pessoa idosa;

VIII - propor aos poderes e autoridades competentes a criação do Fundo Municipal da Pessoa Idosa nos termos do Capítulo II desta Lei;

Continua na folha 02

LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024
Folha 02

IX - elaborar e aprovar o plano de ação e aplicação dos recursos oriundos do Fundo Municipal da Pessoa Idosa, bem como acompanhar e fiscalizar sua utilização e avaliar os resultados;

X - elaborar seu regimento interno;

XI - participar ativamente da elaboração das peças orçamentárias do município: Plano Plurianual (PPA) Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA), assegurando a inclusão de dotação orçamentária compatível com as necessidades e prioridades estabelecidas, zelando pelo seu efetivo cumprimento;

XII - divulgar os direitos das pessoas idosas, bem como os mecanismos que asseguram tais direitos;

XIII - convocar e promover as conferências de direitos da pessoa idosa em conformidade com o Conselho Nacional de Direitos do Idoso (CNDI);

XIV - realizar outras ações que considerar necessário à proteção do direito da pessoa idosa.

Art. 3° Aos membros do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, será facilitado o acesso aos diversos setores da administração pública, especialmente aos programas prestados à população idosa, a fim de possibilitar a apresentação de sugestões, propostas e ações, subsidiando as políticas de ação em cada área de interesse da pessoa idosa.

Art. 4° O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa é composto de forma paritária entre o poder público municipal e a sociedade civil, e será constituído:

I - por representantes de cada um dos órgãos setoriais indicados a seguir:

a) Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;
b) Secretaria Municipal de Saúde;
c) Secretaria Municipal de Educação;
d) Secretaria Municipal de Cultura;
e) Secretaria Municipal de Esportes;

II - por representantes de Entidades Não Governamentais Representantes da Sociedade civil atuantes no campo da promoção e defesa dos direitos ou ao atendimento da pessoa idosa, legalmente constituída e em regular funcionamento há mais de 01 (um) ano, sendo eleitos para preenchimento das seguintes vagas.

a) 01 (um) representante Sindicato e/ou Associação de Aposentados;

Continua na folha 03
LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024
Folha 03

b) 01 (um) representante de Organização de grupo ou movimento da pessoa idosa devidamente legalizada e em atividade;
c) 01 (um) representante de outras Entidades que atuam no atendimento e promoção dos direitos da pessoa idosa;
d) 01 (um) representante de Instituições de longa Permanência (ILPI) e instituições similares que prestem atendimento à pessoa idosa;
e) 01 (dois) representantes de Entidades, Instituições ou Organizações religiosas;

§1° Cada membro do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa de São Lourenço terá um suplente.

§2° Todos os membros do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa e seus respectivos suplentes serão nomeados pelo Prefeito (a), respeitadas as indicações previstas nesta Lei.

§3° Os membros do Conselho terão um mandado de 3 (três) anos, podendo ser reconduzidos por um mandado de igual período, enquanto no desempenho das funções ou cargos nos quais foram nomeados ou indicados.

§4° O titular de Órgão ou Entidade Governamental indicará seu representante, que poderá ser substituído, a qualquer tempo, mediante nova indicação do representado.

§5° As Entidades não governamentais serão eleitas em fórum próprio, especialmente convocado para este fim, sendo o processo eleitoral acompanhado por um representante do Ministério Público.

§6° Caberá às Entidades eleitas a indicação de seus representantes ao Prefeito (a), diretamente, no caso da primeira composição do Conselho Municipal, ou por intermédio deste, tratando-se das composições seguintes, para nomeação, no prazo máximo de 20 (vinte) dias após a realização do Fórum que as elegeu, sob pena de substituição por entidade suplente, conforme ordem decrescente de votação.

Art. 5° O Presidente, Vice-Presidente, Primeiro Secretário (a) e Segundo Secretário (a) do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, que irão compor a mesa diretora, serão escolhidos mediante votação dentre os seus membros, por maioria absoluta, devendo haver, no que tange à Presidência e à Vice-Presidência uma alternância entre as Entidades Governamentais e não-governamentais a cada novo mandato.

§1° O Vice-Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa substituirá o Presidente em suas ausências e impedimentos, e, em caso de ocorrência simultânea em relação aos dois. a presidência será exercida pelo conselheiro mais idoso.

§2° O Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa poderá convidar

Continua na folha 04

LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024
Folha 04

para participar das reuniões ordinárias e extraordinárias membros dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, e do Ministério Público, além de pessoas de notória especialização em assuntos de interesse da pessoa idosa.

§3° O Primeiro e o Segundo Secretário, além de integrarem a mesa diretora, substituem o Vice-Presidente em suas ausências ou impedimentos, auxiliam o Presidente e Vice-Presidente nos trabalhos da sessão, no controle da presença dos conselheiros, registros em atas e etc.

§4° Cada membro do Conselho Municipal terá direito a um único voto na sessão plenária, excetuando o Presidente que também exercerá o voto de qualidade.

Art. 6° A função do membro do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa não será remunerada e seu exercício será considerado de relevante interesse público.

Art. 7° As entidades não governamentais representadas no Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa perderão essa condição quando ocorrer uma das seguintes situações:

I - extinção de sua base territorial de atuação no Município;

II - irregularidades no seu funcionamento, devidamente comprovadas, que tornem incompatível a sua representação no Conselho;

III - aplicação de penalidades administrativas de natureza grave, devidamente comprovada.

Art. 8º Perderá o mandato o Conselheiro que:

I - desvincular-se do órgão ou entidade de origem de sua representação;

II - faltar a 03 (três) reuniões consecutivas ou 05 (cinco) intercaladas, sem justificativa;

III - apresentar renúncia ao plenário do Conselho que será lida na sessão seguinte à de sua recepção na Secretaria do Conselho;

IV - apresentar procedimento incompatível com a dignidade das funções;

V - for condenado em sentença irrecorrível, por crime ou contravenção penal.

Art. 9° Nos casos de renúncia, impedimento ou falta, os membros do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa serão substituídos pelos suplentes, automaticamente, podendo estes exercer os mesmos direitos e deveres dos efetivos.

Continua na folha 05

LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024
Folha 05

Art. 10 Os órgãos ou entidades representadas pelos Conselheiros faltosos deverão ser comunicados a partir da segunda falta consecutiva ou da quarta intercalada.

Art. 11 O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa reunir-se-á mensalmente, em caráter ordinário, e extraordinariamente, por convocação do seu Presidente ou por requerimento da maioria de seus membros.

Art. 12 O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa instituirá seus atos por meio da resolução aprovada pela maioria de seus membros.

Art. 13 As sessões do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa serão públicas, precedidas de ampla divulgação.

Art. 14 A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social proporcionará o apoio técnico-administrativo necessário ao funcionamento do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa.

Art. 15 Os recursos financeiros para implantação e manutenção do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa serão previstos nas peças orçamentárias do Município, possuindo datações próprias.

CAPÍTULO II
DO FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA

Art. 16 Fica criado o Fundo Municipal da Pessoa Idosa, instrumento de captação, repasse e aplicação de recursos destinados a propiciar suporte financeiro para a implantação, manutenção e desenvolvimento de planos programas, projetos e ações voltadas às pessoas idosas no Município de São Lourenço/MG.

Art. 17 Constituirão receitas do Fundo Municipal da Pessoa Idosa:

I - dotação orçamentária da União, do Estado e Município;

II - as resultantes de doações do Setor Privado, Pessoas Físicas ou Jurídicas;

III - os rendimentos eventuais, inclusive de aplicações financeiras dos recursos disponíveis;

IV - as advindas de acordos e convênios;

V - as provenientes das multas aplicadas com base na Lei n° 10.741 de 17/10/2003;

VI - outras.

Continua na folha 06
LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024
Folha 06

Art. 18 O Fundo Municipal ficará vinculado diretamente à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, tendo sua destinação liberada através de projetos, programas e atividades previstos no Plano Ação e Aplicação aprovado pelo Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa.

§1° Será aberta conta bancária específica em Instituição Financeira Oficial, sob a denominação "Fundo Municipal da Pessoa Idosa" para movimentação dos recursos financeiros do Fundo, sendo elaborado mensalmente balancete demonstrativo da receita e da despesa, que deverá ser publicado na imprensa oficial onde houver, ou dada ampla divulgação no caso de inexistência, após apresentação e aprovação do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa.

§2° A contabilidade do Fundo tem por objetivo evidenciar a sua situação financeira e patrimonial observados os padrões e normas estabelecidas na legislação pertinente, a Diretoria Contábil e Financeiro de município ficará responsável por auxiliar e orientar os Conselheiros.

§3° Caberá à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social gerir o Fundo Municipal da Pessoa Idosa, sob a orientação e controle do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, cabendo ao seu titular:

I - solicitar a política de aplicação dos recursos ao Conselho Municipal da Pessoa Idosa;

II - submeter ao Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa demonstrativo contábil da movimentação financeira do Fundo;

III - assinar cheques, ordenar empenhos e pagamentos das despesas do Fundo;

IV - outras atividades indispensáveis para o gerenciamento do Fundo.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 19 Para a primeira instalação do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, o Prefeito (a) convocará, por meio de edital, os integrantes da sociedade civil organizada, atuantes no campo da promoção e defesa dos direitos da pessoa idosa, que serão escolhidos em fórum especialmente realizado para este fim. a ser realizado no prazo de 30 (trinta) dias após a publicação do referido edital, cabendo as convocações seguintes à Presidência do Conselho.

Art. 20 A primeira indicação dos representantes governamentais será feita pelos titulares das respectivas Secretarias, no prazo de 20 (vinte) dias a publicação desta Lei.

Art. 21 O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa elaborará o seu regimento

Continua na folha 07
LEI MUNICIPAL Nº 3.699/2024
Folha 07

interno, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua instalação, o qual será aprovado por ato próprio devidamente publicado pela imprensa oficial, onde houver, e dada ampla divulgação.

Parágrafo único O regimento interno disporá sobre o Funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, das atribuições de seus membros, entre outros assuntos.

Art. 22 Fica revogada a Lei Municipal 2.869/2008 de 27/08/2008 e suas alterações.

Art. 23 Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 12 de setembro de 2024.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

Projeto de Lei nº. 068/2024
WJL/ACAR/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:C261F8D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 9.850 NOMEIA COORDENADORA DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL.

DECRETO Nº. 9.850

Nomeia Coordenadora do Serviço de Acolhimento Institucional.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do Art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** os termos da Lei Complementar nº. 47/2019 de 29/04/2019, que Cria a Unidade Municipal de Acolhimento Institucional - Modalidade Abrigo, no Município de São Lourenço e Institui Quadro de Pessoal; **considerando** que ao Chefe do Executivo compete decidir sobre as nomeações e exonerações dos titulares de cargos públicos em consonância com o disposto na Lei Complementar nº. 002/11, de 01/08/2011 e suas alterações; **considerando** que cabe ao Prefeito Municipal dispor sobre a organização e funcionamento da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a **Srª. Suzana Bastos Guimarães**, para responder pelas atribuições do cargo de confiança, comissionado, *ad nutum*, de **"Coordenadora do Serviço de Acolhimento Institucional",** previsto no Art. 15 da Lei Complementar nº. 47/2019 de 29/04/2019, que alterou o Anexo III da Lei Complementar nº. 002/11, de 01/08/2011 e suas alterações, a partir do dia 13/09/2024.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 12 de setembro de 2024.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:9D5CF800

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
ATA DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO CHAMAMENTO 003/2021 - PILUCIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

ATA DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0673/2021
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2021
OBJETO RESUMIDO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA(S) FÍSICA(S) OU JURÍDICA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES NA ÁREA DE SAÚDE.
ASSUNTO: ANÁLISE DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTOS.
INTERESSADA: PILUCIO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Às 10h (dez horas) do dia 16 (dezesseis) de setembro de 2024, neste município, Estado de Minas Gerais, na sede da Gerência de Compras e Licitações, situada na Praça dos Imigrantes, nº 100, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações com a presença dos senhores Wellington Bonacini de Carvalho, Leny Ghiglino Gadêa e Paulo Guilherme de Andrade, com o desígnio de receber e examinar a proposta e documentação apresentada pela interessada acima identificada, consoante disposição da cláusula 6 do edital de chamamento público nº 003/2021.
Ato inicial, pelo Sr. Presidente foi determinada a abertura e rubrica das documentações pelos membros da Comissão. Após a análise da proposta e documentações do interessado n**os estritos termos das cláusulas 7 e 8 do edital de chamamento público, verificou-se o cumprimento integral de todas as condições preestabelecidas, sendo portanto considerado a mesma CREDENCIADA** a ser contratado futuramente com a Administração Pública Municipal, **CONFORME PROPOSTA e DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS DA EMPRESA ANEXAS AO PROCESSO.**
Assim, considera a mesma CREDENCIADA com a possibilidade de ser contratado futuramente com a Administração Pública Municipal, **CONFORME PROPOSTA e DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIZAÇÃO DE HORAS DA EMPRESA ANEXAS AO PROCESSO.**
VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R$ 14.136,00 (QUATORZE MIL, CENTO E TRINTA E SEIS REAIS)
Nada mais havendo a relatar, os trabalhos foram encerrados e lavrada a presente ata que lida e achada conforme, vai devidamente assinada.
Após os procedimentos de praxe, publique-se a presente e remeta-se cópia da mesma a Gerência de Controle e Avaliação lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para o devido conhecimento de seus efeitos.

WELLINGTON BONACINI DE CARVALHO
(Presidente da Comissão Permanente de Licitação)

LENY GHIGLINO GADEA
(Membro da Comissão Permanente de Licitação)

PAULO GUILHERME ANDRADE
(Membro da Comissão Permanente de Licitação)

Publicado por:
Wellington Bonacini de Carvalho
Código Identificador:9205CC9C

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EDITAL RESUMIDO DO PREGÃO 052/2024 - AQUISIÇÃO DE DIVERSOS PRODUTOS PARA SAÚDE

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG. Processo nº 281/24, modalidade Pregão nº 52/24, na forma eletrônica, do tipo MENOR PREÇO. Critério de Julgamento: POR ITEM. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE DIVERSOS PRODUTOS PARA SAÚDE, EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS, DESTINADOS AO AMBULATÓRIO MUNICIPAL DE FISIOTERAPIA E EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DA ATENÇÃO PRIMARIA EMAP, ITENS FRACASSADOS NO PREGÃO 029/24, COM ENTREGA IMEDIATA E INTEGRAL, CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, ITENS EXCLUSIVOS PARA ME, EPP, MEI.. As propostas serão recebidas até o dia 08 de outubro de 2024 e o horário para início da sessão será às 09:30:00 hs do mesmo dia. O edital completo e as demais informações relativas a presente licitação encontram-se a disposição no site: http://ammlicita.org.br; http://transparencia.ssparaiso.mg.gov.br/licitacoes; https://www.gov.br/pncp/pt-br, e na Prefeitura Municipal, Gerência de Compras e Licitações, na Praça dos Imigrantes, nº 100, Lagoinha, nesta cidade, fone (0xx35) 3539-7000 ou fone (0xx35) 3539-7015, diariamente das 08:30 às 16:30 hs, onde poderão ser lidos, examinados e adquiridos.

São Sebastião do Paraíso – MG, 16 de setembro de 2024.

FERNANDA CRISTINA PEREIRA
Pregoeiro(a).

Publicado por:
Rosiely Merces de Souza
Código Identificador:DC86D2A8

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EDITAL RESUMIDO DO PREGÃO064/2024 - DIVERSOS PRODUTOS PARA SAÚDE

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG. Processo nº 299/2024, modalidade Pregão nº 064/2024, na forma eletrônica, do tipo MENOR PREÇO. Critério de Julgamento: POR ITEM. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE DEIVERSOS PRODUTOS PARA SAÚDE, EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS FRACASSADOS NO PREGÃO 039/2024, PROCESSO 233/2024, DESTINADOS AO SETOR EMAP (EQUIPE MÚLTIPLA DA ATENÇÃO PRIMÁRIA). COM ENTREGA IMEDIATA E INTEGRAL , EXCLUSIVO PARA ME, EPP, MEI.. As propostas serão recebidas até o dia 09 de outubro de 2024 e o horário para início da sessão será às 09:30 hs do mesmo dia. O edital completo e as demais informações relativas a presente licitação encontram-se a disposição no site: http://ammlicita.org.br; http://transparencia.ssparaiso.mg.gov.br/licitacoes; https://www.gov.br/pncp/pt-br, e na Prefeitura Municipal, Gerência de Compras e Licitações, na Praça dos Imigrantes, nº 100, Lagoinha, nesta cidade, fone (0xx35) 3539-7000 ou fone (0xx35) 3539-7015, diariamente das 08:30 às 16:30 hs, onde poderão ser lidos, examinados e adquiridos.

São Sebastião do Paraíso – MG, 16 de setembro de 2024.

FERNANDA CRISTINA PEREIRA –
Pregoeiro(a).

Publicado por:
Rosiely Merces de Souza
Código Identificador:0170C323

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS ADITIVO

O Município de São Tomé das Letras torna público o 1° termo aditivo do CONTRATO Nº 138/2023, PAL 116/2023, PREGÃO PRESENCIAL 032/2023. Constitui objeto do presente contratações de empresas especializadas para o fornecimento de jogos, uniformes esportivos e coletes para guias em atendimento ao município de São Thomé das Letras – MG. A vigência do presente termo aditivo, será a partir de **19/09/2024 à 18/09/2025**. **ASSEEMG LTDA**, CNPJ sob o nº 44.850.036/0001-30.

VERÔNICA PACHECO DE CARVALHO
Chefe de Setor Compras e Licitações

Publicado por:
Verônica Pacheco de Carvalho
Código Identificador:4C765D10

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS ADITIVO

O Município de São Tomé das Letras torna público o 1° termo aditivo do CONTRATO Nº 224/2023, Nº PAL 179/2023, INEXIGIBILIDADE Nº 032/2023. Constitui objeto do presente, nos termos do disposto na Cláusula Décima Sétima do Contrato original, a **reprogramação** e o **acréscimo** das quantidades bimestrais e anuais de livros didáticos a serem fornecidos no ano de 2024. O valor total estimado do presente aditivo é de **R$ 6.841,24 (seis mil, oitocentos e quarenta e um reais e vinte e quatro centavos),** que representa um acréscimo percentual de 2,0767% ao valor inicial do contrato. **GRÁFICA E EDITORA POSIGRAF LTDA**, inscrita no CNPJ: 75.104.422/0008-82.

VERÔNICA PACHECO DE CARVALHO
Chefe de Setor Compras e Licitações

Publicado por:
Verônica Pacheco de Carvalho
Código Identificador:7ECBE797

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SEM PEIXE

DIVISÃO DE COMPRAS
EXTRATO DA ATA/ADJUDICAÇAO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA 038/2024

A Prefeitura Municipal de Sem Peixe torna público o resumo da Ata do processo de Dispensa nº 038/2024. Objeto: Aquisição de conjunto de academia ao ar livre conforme solicitação do Departamento Municipal de Saúde. Contratado: **COMERCIAL PINDORAMA LTDA,** pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 41.438.396/0001-01, com sede na Rua Nelson de Oliveira Sobrino, nº 91, Bairro Padre Ermelindo, São José do Goiabal - Minas Gerais, CEP: 35.986-000, apresentou proposta mais vantajosa no valor total R$ 32.900,00 (trinta e dois mil e novecentos reais).

Sem Peixe, 16 de setembro de 2024.

O CHEFE DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE SEM PEIXE resolve adjudicar o objeto e homologar o processo conduzido pela Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Sem Peixe e respectiva Equipe de Apoio onde foi declarada a proposta vencedora do Processo n° 076/2024, Dispensa 038/2024. Aquisição de conjunto de academia ao ar livre conforme solicitação do Departamento Municipal de Saúde, especificações e condições descritas no processo administrativo de contratação e autoriza a formalização da contratação direta nos termos do inciso II do Art.75 da Lei 14.133/2021, da empresa **COMERCIAL PINDORAMA LTDA,** pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 41.438.396/0001-01, com sede na Rua Nelson de Oliveira Sobrino, nº 91, Bairro Padre Ermelindo, São José do Goiabal - Minas Gerais, CEP: 35.986-000, apresentou proposta mais vantajosa no valor total R$ 32.900,00 (trinta e dois mil e novecentos reais).

Sem Peixe, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Jaciana Carla Jardim Miranda
Código Identificador:9EEA0352

DIVISÃO DE COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO DA DISPENSA 038/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SEM PEIXE – Processo Licitatório 076/2024, Dispensa Nº 038/2024, Contrato: 117/2024. Objeto: Aquisição de conjunto de academia ao ar livre conforme solicitação do Departamento Municipal de Saúde e especificações e condições descritas no processo administrativo de contratação, parte integrante deste instrumento como se nele estivesse transcrito, nos termos do inciso II do Art.75 da Lei 14.133/2021. Contratado: **COMERCIAL PINDORAMA LTDA,** pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 41.438.396/0001-01, com sede na Rua Nelson de Oliveira Sobrino, nº 91, Bairro Padre Ermelindo, São José do Goiabal - Minas Gerais, CEP: 35.986-000, apresentou proposta mais vantajosa no valor total R$ 32.900,00 (trinta e dois mil e novecentos reais).

Sem Peixe, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Jaciana Carla Jardim Miranda
Código Identificador:BFD3ABBC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SENADOR CORTES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR CORTES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 122/2024 PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2024.

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 122/2024 PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2024.

Aviso de licitação. Prefeitura Municipal de Senador Cortes-MG. Torna-se público a realização do processo acima referido. Tipo menor preço por item, objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PESSOAL COM MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA DE PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, CARPINTEIRO, TELHADISTA, ELETRICISTA E PINTOR**. O Credenciamento dos interessados, abertura dos envelopes de Proposta e Habilitação, ocorrerão no dia **02/10/2024, às 09:00 hs.** A íntegra do instrumento convocatório poderá ser obtida, nos dias úteis, no horário de 9h00min as 16h00min horas, na Avenida Antônio de Souza Rabelo, nº 179, Centro, Senador Cortes – MG. CEP: 36.650-000, ou pelo site da prefeitura: www.senadorcortes.mg.gov.br ou pelo e-mail: licitacao@senadorcortes.mg.gov.br. Informações pelo tel. (32) 3287-1153. José Luis Garcia Fernandez. Pregoeiro Municipal.

Senador Cortes – MG, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
José Luiz Garcia Fernandez
Código Identificador:B2511BEA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR CORTES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 123/2024 DISPENSA PRESENCIAL Nº 054/2024

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA PRESENCIAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 123/2024
DISPENSA PRESENCIAL Nº 054/2024

A Prefeitura Municipal de Senador Cortes – MG, está publicando a Dispensa Presencial nº 054/2024, tipo menor preço por item, nos termos do **Art. 75, inciso II, § 3º, da Lei nº 14.133/21**, e, manifesta interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados, objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO AUTOMOTIVO.** Recebimento das Propostas e Documentação: até o dia 23/09/2024 às 09:00 hs. Início da sessão pública de análise das propostas e documentação, às 09:01 hs do dia 23/09/2024. Informações: Tel.: (32) 3287-1153. Íntegra do Aviso de Contratação: o Edital Completo poderá ser obtido pelos interessados na Sede da Prefeitura, localizada na Avenida Antônio de Souza Rabelo, nº 179, Centro, Senador Cortes – MG. CEP: 36.650-000, ou

pelo endereço eletrônico www.senadorcortes.mg.gov.br, ou pelo e-mail: licitacao@senadorcortes.mg.gov.br.

Senador Cortes – MG, 16/09/2024.

JUSSARA CARVALHO FIRMINO GUERRA.
Presidente da Comissão de Contratação.

Publicado por:
José Luiz Garcia Fernandez
Código Identificador:550A1FE7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR CORTES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124/2024 DISPENSA PRESENCIAL Nº 055/2024

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA PRESENCIAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124/2024
DISPENSA PRESENCIAL Nº 055/2024

A Prefeitura Municipal de Senador Cortes – MG, está publicando a Dispensa Presencial nº 055/2024, tipo menor preço por item, nos termos do **Art. 75, inciso II, § 3º, da Lei nº 14.133/21**, e, manifesta interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados, objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS E FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS.** Recebimento das Propostas e Documentação: até o dia 23/09/2024 às 10:00 hs. Início da sessão pública de análise das propostas e documentação, às 10:01 hs do dia 23/09/2024. Informações: Tel.: (32) 3287-1153. Íntegra do Aviso de Contratação: o Edital Completo poderá ser obtido pelos interessados na Sede da Prefeitura, localizada na Avenida Antônio de Souza Rabelo, nº 179, Centro, Senador Cortes – MG. CEP: 36.650-000, ou pelo endereço eletrônico www.senadorcortes.mg.gov.br, ou pelo e-mail: licitacao@senadorcortes.mg.gov.br.

Senador Cortes – MG, 16/09/2024.

JUSSARA CARVALHO FIRMINO GUERRA.
Presidente da Comissão de Contratação.

Publicado por:
José Luiz Garcia Fernandez
Código Identificador:65888D80

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR CORTES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 125/2024 PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 034/2024.

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 125/2024 PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 034/2024.

Aviso de licitação. Prefeitura Municipal de Senador Cortes-MG. Torna-se público a realização do processo acima descrito. Tipo maior percentual de desconto por Lote, para o **REGISTRO DE PREÇOS TIPO MAIOR DESCONTO POR LOTE DA MONTADORA "CATERPILLAR", PARA EVENTUAL DE FUTURA AQUISIÇÃO PARCELADA DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E COMPONENTES ORIGINAIS DE FÁBRICA.** O Credenciamento dos interessados, abertura dos envelopes de Proposta e Habilitação, ocorrerão no dia **30/09/2024, às 09:00hs**. **Licitação Exclusiva para ME/EPP/MEI.** A íntegra do instrumento convocatório poderá ser obtida, nos dias úteis, no horário de 9h00min as 16h00min horas, na Avenida Antônio de Souza Rabelo, nº 179, Centro, Senador Cortes – MG. CEP: 36.650-000, ou pelo site da prefeitura: www.senadorcortes.mg.gov.br ou pelo e-mail: licitacao@senadorcortes.mg.gov.br. Informações pelo tel. (32) 3287-1153. José Luis Garcia Fernandez. Pregoeiro Municipal.

Senador Cortes – MG, 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
José Luiz Garcia Fernandez
Código Identificador:E6A06A4B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRA AZUL DE MINAS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PAL 057/2024 PE 031/2024

A Prefeitura Municipal de Serra Azul de Minas/MG torna público, que realizará no dia 30/09/2024, às 09:00 horas, Pregão Eletrônico N°031/2024, Processo 057/2024. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSSTÊNCIA TÉCNICA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTCA, (MICRO COMPUTADORES, NOTEBOOKS, IMPRESSORAS E CORRELATOS) E NA REDE DE COMPUTADORES, INCLUINDO REVISÃO GERAL, LIMPEZA E SUBSTITUIÇÃO DE COMPONENTES, EM ATENDIMENTO AS DIVERSAS SECRETARIAS DESTE MUNICIPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**.** Entrega das propostas: até dia 30/09/2024 ás 09:00. Abertura dia: 30/09/2024 às 09:00hs no site www.licitardigital.com.br . Aos interessados, informação bem como Edital completo estará à disposição na Prefeitura Municipal de Serra Azul de Minas/MG, situada à Av. Geraldo Gomes de Brito, 94-Centro, ou pelo telefone (038)3547-1222), de 08:00 as 11:00h e de 13:00 as 17:00h e pelo e-mail:licita@serraazuldeminas.mg.gov.br,pelo site www.licitardigital.com.br Serra Azul de Minas/MG,

CÁSSIA CRISTINA COSTA FRANÇA PACHECO,
Pregoeira

Publicado por:
Cassia Cristina Costa França Pacheco
Código Identificador:5208984E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRANIA

PREFEITURA DE SERRANIA
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANIA. Extrato de Contrato nº. 137/2024. Processo n.º 39/2024. Dispensa de licitação n.º 77/2024. Objeto: Contratação para prestação de serviços de procedimentos cirúrgicos veterinários: fêmeas ovário salping o histerectomia e para machos orquiectomia e pós-operatório (assistência ao animal até a retirada dos pontos), em felinos e caninos (de rua) no município de Serrania/MG. Empresa: Rodolpho Da Costa Machado ME, CNPJ n.º 14.426.916/0001-12. Valor: R$ 10.500,00. Vigência: até 31/12/2024 a partir da assinatura.

Serrania, 16 de setembro de 2024.

RODRIGO OLIVEIRA SANTOS.
Diretor Departamento de Saúde.

Publicado por:
Frederico Holanda Csizmar
Código Identificador:B7DCE70A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TAPIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO TERMO DE CANCELAMENTO DE SESSÃO PROCESSO LICITATÓRIO 67/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 09.020/2024

Extrato de retificação

Termo de cancelamento de sessão
Processo licitatório 67/2024
Pregão eletrônico 09.020/2024

Despacho de cancelamento de sessão de processo licitatório, por motivos de conveniência e oportunidade. A prefeita municipal Tapira, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o princípio da autotutela administrativa, bem como o disposto no artigo 55, §1 da lei federal n. 14.133/2021. Considerando a análise de conveniência e oportunidade em relação às contratações públicas da administração municipal, resolve: cancelar a abertura do processo licitatório em todos os seus termos, por interesse da administração, processo licitatório 67/2024, pregão eletrônico 09.020/2024, cujo objeto: registro de preço para futura e eventual aquisição medicamentos, insumos hospitalares e fórmulas infantis para atender as necessidades da secretaria de saúde do município de Tapira/mg, com reserva de itens para participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, ficando, desde já, cancelada a abertura da sessão que ocorreria no dia de hoje às 13:30h . Maura Assunção de Melo Pontes.

Tapira, 27 de agosto de 2024.

Obs.: a publicação não pode ser feita no dia 26/08/2024 devido à queda de internet em todo o município de tapira e região, retifica-se por erro material, onde leia-se "processo licitatório 72/2024" e "pregão eletrônico 09.023/2024", lê-se: "processo licitatório 67" e "pregão eletrônico 09.020/2024", maiores informações podem ser obtidas através do email: licitacao@tapira.mg.gov.

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:7E2F727E

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO TERMO DE CANCELAMENTO DE SESSÃO PROCESSO LICITATÓRIO 67/2024 PREGÃO ELETRÔNICO 09.015/2024

Extrato de retificação

Termo de cancelamento de sessão
Processo licitatório 67/2024
Pregão eletrônico 09.015/2024

Despacho de cancelamento de sessão de processo licitatório, por motivos de conveniência e oportunidade. A prefeita municipal Tapira, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o princípio da autotutela administrativa, bem como o disposto no artigo 55, §1 da lei federal n. 14.133/2021. Considerando a análise de conveniência e oportunidade em relação às contratações públicas da administração municipal, resolve: cancelar a abertura do processo licitatório em todos os seus termos, por interesse da administração, processo licitatório 67/2024, pregão eletrônico 09.015/2024, cujo objeto: registro de preço para futura e eventual aquisição medicamentos, insumos hospitalares e fórmulas infantis para atender as necessidades da secretaria de saúde do município de tapira/mg, com reserva de itens para participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, ficando, desde já, cancelada a abertura da sessão que ocorreria no dia 13/08/2024 às 09h.

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES.

Tapira, 12 de agosto de 2024.

Obs.: a publicação não pode ser feita no dia 12/08/2024 devido à queda de internet em todo o município de tapira e região. Retifica-se por erro material, onde leia-se "processo licitatório 66/2024", lê-se "processo licitatório 67/2024", mais informações podem ser obtidas através do email: licitacao@tapira.mg.gov.

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:839208D8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEÓFILO OTONI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DO ATO DE CREDENCIAMENTO Nº002/2024

Extrato de ratificação do ato de credenciamento nº002/2024. A Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação pertinente, **RATIFICA O ATO DE CREDENCIAMENTO**, processado com fundamento no inciso IV, do artigo 74 da Lei Federal nº 14.133/2021 e ainda com base no Parecer da Controladoria Interna, para que se proceda o credenciame.nto da empresa **LAWRENCE DE OLIVEIRA ASSIS, CNPJ Nº 41.209.582/0001-06,** para prestação de serviços de **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NAS UNIDADES DE SAÚDE NO ATENDIMENTO À REDE DE ATENÇÃO SECUNDÁRIA - POLICLÍNICA - SAÚDE MENTAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA NO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI/MG.**

Teófilo Otoni/MG, 13 de setembro de 2024.

KATIANE EMANUELE LEMOS NETO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:4F741094

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE CONVÊNIO Nº 120

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE CONVÊNIO N°120 /2024 PMTO/SMS/NGS
Objeto: Repasse de recurso financeiro advindo de rendimentos de portarias, advindos de emendas parlamentares federais individuais, destinado para o Pagamento de consultas especializadas e exames de imagem especializados. Contratado: Centro Estadual de Assistência Especializada (CEAE) CNES 6766471, neste ato, representado por seu PRESIDENTE o Sr. GILDÉSIO SAMPAIO DE OLIVEIRA. Referência: Termo de Convênio n°120/2024; plano de trabalho fornecido pelo beneficiário. Dotação Orçamentária: – Fonte de recurso: Ficha: 1576 Fonte: 1600. Valor: R$300.000,00 (Trezentos mil Reais). Da Vigência: 12 meses. Data da Assinatura: 13/09/2024.
Solicitação de publicação feita por: Maria Eduarda Ferreira Campos

Publicado por:
Danielle Mollendorf
Código Identificador:D3E9E96C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO RELATIVA AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 002/2024

Extrato da Ata da Reunião de Abertura Dos Envelopes de Documentação Relativa ao Processo Licitatório Nº. 056/2024 – Credenciamento – Nº. 002/2024

Ao décimo sexto dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro às 09h e 17 min (nove horas e dezessete minutos), no edifício sede da Prefeitura Municipal de Teófilo Otoni, reuniu-se a Agente de Contratação e Equipe de Apoio abaixo assinados, para proceder aos trabalhos relativos ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO Nº. 002/2024**, que tem como objeto o **"CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NAS UNIDADES DE SAÚDE NO ATENDIMENTO À REDE DE ATENÇÃO SECUNDÁRIA - POLICLÍNICA - SAÚDE MENTAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA NO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI/MG".** Aberta a sessão, verificou que foi

protocolado o envelope da seguinte empresa no respectivo horário: **SUHEIL SALIM ELAUAR SERVIÇOS MÉDICOS EM CARDIOLOGIA LTDA/CNPJ Nº 56.096.668/0001-39,** no dia 16/09/2024 às 09:h17min. Após detida análise foi julgada **HABILITADA** a empresa **SUHEIL SALIM ELAUAR SERVIÇOS MÉDICOS EM CARDIOLOGIA LTDA** por cumprir todas as exigências do edital. Quanto a decisão da Agente de Contratação, conforme preceitua o Edital no item 4.3. A Íntegra da Ata de Habilitação e demais informações encontram-se à disposição dos interessados na sala da Divisão de Licitação, situada na Avenida Luiz Boali, nº 230, Centro, nos dias úteis, no horário de 8:00hs às 16:00hs. Não tendo nada mais a tratar, encerramos a sessão às 10:00 (Dez horas) e lavramos a presente Ata que depois de lida e achada conforme será assinada pelos presentes.

ISABELA FERRAZ DE OLIVEIRA COSTA
Agente de Contratação

JOSÉLIO ANDRADE CANTÃO JÚNIOR
Equipe de Apoio

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:D36A8CC0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO (ELETRÔNICO) Nº. 085/2024

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO (ELETRÔNICO) Nº. 085/2024 - Considerando a necessidade de retificar o Termo de Referência e o Edital, a Pregoeira Municipal, no uso de suas atribuições legais **ADIA** o prazo para recebimento das propostas e abertura da sessão pública do Pregão (Eletrônico) nº 085/2024 para o dia **01/10/2024 às 08:30h**. Objeto: **Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para execução de serviços de sondagem geotécnica em diversos pontos do município de Teófilo Otoni/MG**. Demais informações encontram-se à disposição dos interessados na Divisão de Licitação, à Av. Dr. Luiz Boali Porto Salman, nº. 230, Centro, Teófilo Otoni-MG, de 08h ás 16h nos dias úteis, no Portal transparencia.teofilootoni.mg.gov.br, licitanet.com.br ou pelo e-mail: licitacao@teofilootoni.mg.gov.br.

Teófilo Otoni/MG, 16/09/2024.

ISABELA FERRAZ DE OLIVEIRA COSTA –
Pregoeira Municipal.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:6A638CF8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA Nº 036/2024

EXTRATO DA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA Nº 036/2024 – A Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação pertinente, **RATIFICA** a presente **DISPENSA**, processada com fundamento no artigo 75, Inciso I, da Lei nº 14.133/2021 e ainda com base no Parecer Jurídico e da Controladoria Interna, para que se proceda a contratação da empresa **LICENCIAR PROJETOS DE ENGENHARIA CONSULTORIA E ASSSESORIA LTDA** inscrita no **CNPJ sob nº 53.190.038/0001-30** para a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REVISAR O PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) DA CIDADE DE TEÓFILO OTONI/MG."** com o valor total de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais). Correndo tal despesa por conta específica da Lei Orçamentária do Município de Teófilo Otoni – MG, para o exercício de 2024.

Teófilo Otoni/MG, 16/09/2024.

KATIANE EMANUELE LEMOS NETO -
Secretária Municipal de Administração.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:71539F95

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 186/2023

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 186/2023- **Contratante**: Município de Teófilo Otoni/MG. **Contratada**: **FERNANDES TERRAPLANAGENS LTDA Referência:** conforme Adesão a Ata de Registro de Preços nº 007/2023. **Data da Assinatura:** 01/08/2024. **Do Objeto: SERVIÇOS DE ENGENHARIA DE BAIXA COMPLEXIDADE, PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA DE VIAS PÚBLICAS, ATRAVÉS DE EQUIPE PADRÃO, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, EPI'S E MATERIAIS, INCLUINDO CAPINA, VARRIÇÃO E RETIRADA DO ENTULHO/LIXO, SERVIÇOS DE PINTURA DE MEIO FIO**. **Do quantitativo:** O valor deste Contrato é de **R$ 11.371.326,00 (onze milhões trezentos e setenta e um mil trezentos e vinte e seis reais)** e sofrerá um aditamento quantitativo referente a 3,2452% do valor total contratual, sendo equivalente ao montante de R$369.022,27 (trezentos e sessenta e nove mil e vinte e dois reais e vinte e sete centavos), passando ao valor de R$11.740.348,27 (onze milhões e setecentos e quarenta mil trezentos e quarenta e oito reais e vinte e sete centavos). Teófilo Otoni/MG,

ALINE RODRIGUES DA SILVA
Secretária Municipal de Serviços Urbanos.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:77C6B84D

SECRETARIA DE GOVERNO
DELIBERAÇÃO - PROCESSO 03/2020 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

DECISÃO DE CONCLUSÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA - REURB-S
(Processo: 03/2020)

Matrícula: 22.612 (imóvel privado)

Trata-se de processo de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social do Bairro Taquara- Etapa III, autuado pelo Município de Teófilo Otoni/MG em 06/02/2020.

O procedimento não possui vícios a serem sanados, razão pela qual se passa para o pronunciamento do processamento administrativo da Reurb.

Da análise do projeto de regularização fundiária, verificou-se a necessidade de intervenção urbanística para adoção de medidas de adequação de ruas para correção de desconformidades: Rua sem identificação (trecho entre rua do Chafariz e Rua da Libertação) com necessidade de calçamento e construção de muro; Rua do Chafariz, com trecho sem pavimentação e necessitando de contenção junto ao canal, no encontro da Rua do Chafariz com a Monsenhor e com a São Carlos e correção do pavimento poliédrico das referidas ruas; Rua São Carlos possui trecho necessitando de complemento de calçamento e muro de contenção no encontro com o canal e complemento de calçamento deste trecho; Rua Padre Monsenhor precisa de muro de contenção no encontro com o canal e complemento do calçamento neste trecho; porquanto foram elaborados Termos de Compromisso, com cronogramas físicos de obras respectivos, devidamente assinado. (cronogramas físicos de obra e termos de compromissos).
Nesta oportunidade, aprovo o projeto de regularização fundiária resultante do processo de regularização fundiária, que está devidamente assinado e dotado dos respectivos termos de compromissos e cronogramas físicos de execução de obra, nos quais constam a previsão das intervenções já citadas acima, nos termos do art. 40 da Lei 13.465/2017.

Foram notificados o proprietário do imóvel e seus confrontantes. Quanto aos ocupantes, estes estão identificados nos autos do presente processo e, devidamente, vinculados a sua unidade imobiliária.
Não foi realizado pelo Município a constatação da estabilidade das construções existentes nas unidades regularizadas, hipótese em que o beneficiários poderão solicitar a averbação da construção por mera notícia, indicando a área construída e o número da unidade imobiliária, dispensada a apresentação de "habite-se" e das certidões negativas de tributos e de contribuições previdenciárias, conforme art. 72 do Decreto nº 9310/2018.

Expeçam-se a Certidão de Regularização Fundiária e o título de legitimação fundiária, apresentando-os ao cartório de registro de imóveis, mediante requerimento.

Publique-se, nos termos do art. 21, V do Decreto nº 9.310/2018 e art. 28, V da Lei 13.465/2018.

Teófilo Otoni/MG, 02 de setembro de 2024.

ELIONE VIEIRA DE FARIAS
Secretário Municipal do Planejamento

Publicado por:
Cristiano Lima de Freitas
Código Identificador:7E6FC33B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS MARIAS

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE TRÊS MARIAS
DECRETO Nº 3.807/2024

Dispõe sobre Concessão de Pensão.

O Prefeito Municipal de Três Marias, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 98, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º. Conceder Pensão por Morte, nos termos do Art. 40, § 7º, inciso I da Constituição Federal, com redação dada pela EC nº 41/2003, aplicável por força do Art. 23, § 8º da EC nº 103 de 2019 e Art. 43, inciso I da Lei Municipal nº. 1.945 de 20 de dezembro de 2005, e suas alterações, conforme requerimento nº 386/2024, datado de 04 de setembro de 2024, a Sra. MARIA LOURENÇA DA SILVA LEITE, portadora do CPF sob o nº 725.041.886-68, cônjuge dependente de GERCINO LOURENÇO LEITE, Masp. nº 10.367-5, inscrito no CPF sob o nº 321.774.966-91, falecido em 28 de agosto de 2024, devendo a mesma perceber 100% (cem por cento) dos proventos do falecido, a contar de 28 de agosto de 2024, através do Instituto Previdência Municipal de Três Marias – IPREM.

Art. 2º. O reajustamento do valor do benefício concedido no art. 1º, será feito nos mesmos termos, índice e data estabelecidos para o Regime Geral de Previdência Social – RGPS.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor, na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 28 de agosto de 2024.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Três Marias, 06 de setembro de 2024.

JOANA DARC SILVEIRA MACEDO
Superintendente do IPREM-TM

ADAIR DIVINO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thainara Letícia Silva Gomes
Código Identificador:5446177A

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
AVISO DE PRORROGAÇÃO DE ABERTURA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 004/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 133/2024

O Município de Três Marias/MG, através do Agente de Contratação, torna público queestará recebendo propostas até o dia 23/10/2024 às 12h59minh, objetivando a contratação mediante processo licitatório para **construção de UBS de Tipo T2T no Bairro Jardim dos Pescadores. Termo de Compromisso SEPLAG/RAM - CB Nº 64917860/2023**, por empresa especializada em obras e serviços de engenharia que atenda a todos os requisitos técnicos, administrativos e operacionais necessários para o objeto em questão, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, do tipo**MENOR PREÇO GLOBAL,**pelo**MODO ABERTO/FECHADO,**através do site**:**https://licitar.digital/.**Início da sessão será dia 23/10/2024 ás 13h00min.**O Edital completo estará disponível no site: https://licitar.digital/ /www.tresmarias.mg.gov.br. Mais informações pelo Telefone: (38) 3754-8832 ou (38) 3754-8929.

O edital estará disponível no site: https://licitar.digital/ /www.tresmarias.mg.gov.br e www.pncp.gov.br, dia, 17/09/2024 a partir das 12:00h.

Prefeitura Municipal de Três Marias/MG, 16 de setembro de 2024.

JULIANA DE OLIVEIRA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Ramon Lucio Pires
Código Identificador:C3FA7EB4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COMUNICADO DE RETIFICAÇÃO DE MATÉRIA PUBLICADA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2023

O Município de Três Marias, através do Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados, que **RETIFICA** em razão de erro material, a matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, dia 16 de setembro, página 160, para constar as alterações nos seguintes termos:

ONDE-SE LÊ:

25/09/2024 às 12:59h

25/09/2024 às 13:00h

LEIA-SE:
27/09/2024 às 15:59h
27/09/2024 às 16:00h

Publique-se.

Prefeitura Municipal de Três Marias/MG, 16 de setembro de 2024.

RAMON LÚCIO PIRES
Pregoeiro

Publicado por:
Eliene da Silva de Sousa
Código Identificador:B758C806

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS PONTAS

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 008/2023 – PROCESSO N.º 228/2023 – INEXIGIBILIDADE N.º 022/2023 - CONTRATO N.º 193/2023.

Objeto: Credenciamento de empresas especializadas, localizadas em âmbito municipal, aptas à prestação de serviços médicos diversos, objetivando a melhoria do atendimento aos pacientes da rede pública de saúde no Município de Três Pontas/MG. Contratante: Prefeitura Municipal de Três Pontas – MG. Contratada: D & F Serviços Médicos Sociedade Simples Pura., inscrita no CNPJ sob o n.º 28.884.191/0001-10. Vigência: Até o dia 01/12/2024. Data: 30/08/2024.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:FB812E3A

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 008/2023 – PROCESSO N.º 228/2023 – INEXIGIBILIDADE N.º 022/2023 - CONTRATO N.º 190/2023.

Objeto: Credenciamento de empresas especializadas, localizadas em âmbito municipal, aptas à prestação de serviços médicos diversos, objetivando a melhoria do atendimento aos pacientes da rede pública de saúde no Município de Três Pontas/MG. Contratante: Prefeitura Municipal de Três Pontas – MG. Contratada: Mendes Nogueira Serviços Médicos Ltda., inscrita no CNPJ sob o n.º 32.295.182/0001-61. Vigência: Até o dia 01/12/2024. Data: 28/08/2024.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:3986A01E

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE ATO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 115/2024 – PROCESSO N.º 213/2024

Considerando o disposto no art. 17, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021, homologo para os efeitos legais, o objeto do**Registro de Preços para Aquisição de Emulsão Asfáltica**, a fim de serem utilizadas na manutenção corretiva de pavimentos, visando a manutenção de vias urbanas do Município, em favor da empresa:**Traçado ConstruçõeseServiços Ltda**, inscrita no CNPJ sob o n.º00.472.805/0025-05, sendo o valor total estimado registrado: R$ 365.000,00 (trezentos e sessenta e cinco reais).

Três Pontas, 16 de setembro de 2024 -

MARCELO CHAVES GARCIA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:39814BCD

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 283/2024 – PREGÃO N.º 115/2024 – PROCESSO N.º 213/2024

Objeto: Aquisição de Emulsão Asfáltica.**Contratante:**Prefeitura Municipal de Três Pontas – MG.**Detentora:**Traçado ConstruçõeseServiços Ltda,inscrita no CNPJ sob o n.º00.472.805/0025-05, sendo o valor total estimado registrado: R$ 365.000,00 (trezentos e sessenta e cinco reais).**Vigência:**16/09/2024 á 16/09/2025.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:EFE6B2D3

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
RETIFICAÇÃO NO EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – PREGÃO E N.º 104/2024 - PROCESSO N.º 197/2024 - CONTRATO N.º 167/2024

No extrato do ato de homologação da publicado no dia 06/09/2024, no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, Edição 3849, onde se lê "(**contratada**)"Carvalho Miranda Equipamentos Ltda, inscrita no CNPJ sob o n.º 36.839.023/0001-31-78, sendo o valor total contratado: R$ 284,00 (duzentos e oitenta e quatro reais), leia-se:**"**(**contratada**)" ML do Brasil Empreendimentos Comerciais Ltda, inscrita no CNPJ sob o n.º 34.075.109/0001-00, sendo o valor total contratado: R$ 2.250,00 (dois mil, duzentos e cinquenta reais, permanecendo inalterados os demais dados. Data: 16/09/2024.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:3130AE13

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO POR INEXECUÇÃO CONTRATUAL – PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 055/2023.

Fica aplicada a penalidade de **MULTA** à empresa Med Center Comercial Ltda., inscrita no CNPJ n.º 00.874.929/0001-40, nos termos do art. 7º, da Lei 10.520/02 e art. 40º, inciso II, do Decreto Municipal 6.043/08, em virtude da obrigação não cumprida do Processo Licitatório 446/2021 - Pregão n.º 033/2021.

Três Pontas, 19 de agosto de 2024 -

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:E8EBB322

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO POR INEXECUÇÃO CONTRATUAL – PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 054/2023.

Fica aplicada a penalidade de **MULTA** à empresa Med Center Comercial Ltda., inscrita no CNPJ n.º 00.874.929/0001-40, nos termos do art. 7º, da Lei 10.520/02 e art. 40º, inciso II, do Decreto Municipal 6.043/08, em virtude da obrigação não cumprida do Processo Licitatório 446/2021 - Pregão n.º 033/2021.

Três Pontas, 19 de agosto de 2024 -

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:7732AF78

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO POR INEXECUÇÃO CONTRATUAL – PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 013/2023.

Fica aplicada a penalidade de **MULTA** à empresa Med Center Comercial Ltda., inscrita no CNPJ n.º 00.874.929/0001-40, nos termos do art. 7º, da Lei 10.520/02 e art. 40º, inciso II, do Decreto Municipal 6.043/08, em virtude da obrigação não cumprida do Processo Licitatório 446/2021 - Pregão n.º 033/2021.

Três Pontas, 19 de agosto de 2024 -

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:3833B967

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE ATO DE ADJUDICAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 086/2024 – PROCESSO N.º 168/2024

Considerando o disposto no artigo 71, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021, adjudico para os efeitos legais, o objeto do **Pregão Eletrônico n.º086/2024 – Processo n.º168/2024**, cuja sessão de abertura ocorreu em03 de setembrode 2024, referente à**Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de implantação de Sistema BibLivre, em ambiente web com provimento de datacenter, incluindo treinamento e conversão de dados para a Biblioteca Pública Municipal "Celso Brant ",**localizada na Rua Pedro Augusto Meimberg, nº 707, Centro, Três Pontas – MG, Edital FEC 06/2021 – Sistemas Municipais de Cultura, conforme Convênio nº 1271002578/2022 firmado entre a Secretaria de Estado de Cultura e Turismo de Minas Gerais – SECULT e a Prefeitura Municipal de Três Pontas – MG, em favor da empresa:**Isadora Cristal de Souza Silva Escarlate 16044119700**, inscrita no CNPJ sob o n.º 41.949.198/0001-31, sendo o valor total contratado: R$ 20.308,00 (vinte mil, trezentos e oito reais).

Três Pontas, 16 de setembro de 2024 -

MARCELO CHAVES GARCIA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:597395C6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TUPACIGUARA

CÂMARA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

TERMO DE RATIFICAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Tupaciguara, no uso de suas atribuições legais, pelo presente, vem RATIFICAR a Dispensa de Licitação 073/2024, com fundamento no Art. 74 da Portaria 029/2024, que regulamenta no âmbito da Câmara Municipal a Lei n° 14.133/2021, para a contratação da empresa:

Empresa: HIDRO ELETRICA MARTINS E STORTE LTDA
CNPJ:30.404.102/0001-33
Valor: 698,00 (Seiscentos e noventa e oito reais)

Objeto: AQUISIÇÃO DE VENTILADORES DE TETO PARA OS SETORES DA CÂMARA MUNIICPAL DE TUPACIGUARA.

Tupaciguara, 16 de Setembro de 2024

JOSENILDO SOARES DE MELO
Presidente da Câmara Municipal de Tupaciguara

Publicado por:
Francivaldo Herminio da Silva
Código Identificador:076681A6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 086/2024

O MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA/MG TORNA PÚBLICO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 086/2024 OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ÉTICOS, GENÉRICOS, SIMILARES, INJETÁVEIS E TÓPICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS. FORNECEDORA: LYF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - CNPJ Nº. 53.000.455/0001-73 - VALOR: 9.144,00 - VIGÊNCIA: 09/09/2024 A 09/09/2025.

BRUNO RODRIGUES MACHADO -
Secretário Municipal de Administração e Finanças - Decreto Nº. 006/2023.

Publicado por:
Marivaine Pina Rodrigues
Código Identificador:B7A98A1F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 067/2024 - CONCORRÊNCIA Nº. 001/2024

O Município de Tupaciguara/MG torna público o processo licitatório nº. 067/2024, modalidade Concorrência 001/2024 nos termos da Lei nº. 14.133/2021 objetivando a contratação de empresa especializada para reforma e ampliação da quadra poliesportiva Governador Bias Forte nos termos do Contrato de Repasse nº. 916342/2021/MCIDADANIA/CAIXA firmado entre o Município de Tupaciguara e União Federal através do Ministério da Cidadania, e conforme planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, memorial descritivo, termo de referência, projetos e demais anexos ao instrumento convocatório. A sessão será realizada no dia 03/10/2024 às 09:00 através do site WWW.licitanet.com.br . Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone 34.3281-0057 ou pelo email licitacaogestao20212024@gmail.com. A visita técnica é facultativa e poderá ser realizada a partir da última publicação do Edital até o último dia anterior a data designada para a sessão e deverá ser agendada pelo telefone 34.3281-0041. Edital encontra - se disponível aos interessados no site http://www.tupaciguara.mg.gov.br, na sede do departamento e no mural, gratuitamente e no site WWW.licitanet.com.br e no PNCP.

Publicado por:
Marivaine Pina Rodrigues
Código Identificador:7EDEDDA6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº. 036/2024

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA nº. 036/2024

Processo Administrativo nº. 071/2024

Torna-se público que a **PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA** por meio do Departamento de Compras e Licitações, realizará Dispensa de Licitação nº. 036/2024, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei nº. 14.133/2021, e demais normas aplicáveis.

Data para recebimento das propostas: 18/09/2024 à 20/09/2024
Endereço eletrônico para envio das propostas: comprastupaciguara2021@gmail.com
Endereço para protocolo das propostas físicas: Departamento de Licitação - Praça Antônio Alves de Faria s/nº. -Bairro Tiradentes - Tupaciguara/MG CEP 38.480/000

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços na elaboração de projeto de sistema centralizados de suprimento de gases medicinais, sendo oxigênio, ar comprimido e vácuo clínico para uso em serviço de saúde no pronto socorro (policlínica)

Item	Descrição do objeto	Quantidade	Unidade	Vr. Unitário Médio
01	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OU DE PROFISSIONAL PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE SISTEMA CENTRALIZADO DE SUPRIMENTO DE GASES MEDICINAIS, SENDO OXIGÊNIO, AR COMPRIMIDO E VÁCUO CLÍNICO PARA USO EM SERVIÇO DE SAÚDE NO PRONTO SOCORRO (POLICLÍNICA)	01	SE	R$ 5.591,67

O DFD (documento de formalização de demanda) e demais atos da contratação direta estão disponíveis na íntegra no endereço eletrônico: https://www.tupaciguara.mg.gov.br/dispensa-de-licitacoes/
Os pedidos de esclarecimentos deverão ser enviados para o e-mail: comprastupaciguara2021@gmail.com.

Tupaciguara/MG, 16 de Setembro de 2024.

PATRÍCIA FERREIRA DE MELO ALENCAR
Matrícula nº. 9971

Publicado por:
Patricia Ferreira de Melo Alencar
Código Identificador:2977C85D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 263/2024

O MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA/MG TORNA PÚBLICO O CONTRATO Nº. 263/2024 OBJETIVANDO A LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA BUENO BRANDÃO Nº. 104, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS, NESTE MUNICÍPIO, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME DETERMINAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA. LOCATÁRIO: ESPÓLIO DE EDNA FARIA PRUDENTE - CPF Nº. 036.846.956-53 - VALOR MENSAL: 3.500,00 - VIGÊNCIA: 29/08/2024 A 29/08/2027 - DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 02.05.02.10.302.0003.20336.3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA - FICHA 280 - 01.05000.0000.0000 - 01.0600.0000.0000 - 01.0621.0000.0000.

BRUNO RODRIGUES MACHADO -
Secretário Municipal de Administração e Finanças - Decreto Nº. 006/2023.

Publicado por:
Marivaine Pina Rodrigues
Código Identificador:A7C9252C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TURMALINA

MUNICÍPIO DE TURMALINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURMALINA/MG, AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024

Torna público que realizará Pregão Eletrônico, Tipo: Menor Preço por Lote, destinado ao Registro de preços para futuras e eventuais prestações de serviços de confecção e fornecimento de uniformes de trabalho, conjuntos esportivos, camisetas para eventos, uniformes escolares, itens afins de malharia e vestuário, sob medida e com silcagem, destinados à manutenção das atividades das Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Turmalina/MG. que será regido pela Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 127/2023 (regulamenta dispositivos da Lei Federal 14.133/2021), Decreto Municipal nº 129/2023 (regulamenta o Sistema de Registro de Preços) e 130/2023 (critério de julgamento por menor preço ou maior desconto, na forma eletrônica), Lei Complementar nº 123/2006 de 14 de dezembro de 2.006 e posteriores alterações e demais condições fixadas neste edital, bem como condições fixadas no Edital e seus anexos, com envio de propostas e documentos de habilitação por meio do sistema https://licitar.digital/ até as 07h59min do dia 03 de outubro de 2024, Data e Horário de Abertura da Sessão: 03/10/2024 às 08h00min. Demais informações e Edital à disposição na Av. Lauro Machado, nº 230 – Centro, pelo telefone nº (38) 3527-1257 (atendimento em h. comercial), pelo e-mail: licita20172020@yahoo.com, pelo site www.turmalina.mg.gov.br/licitacoes/1 e pelo https://licitar.digital/.

PREFEITURA MUN. DE TURMALINA/MG, 16 de setembro de 2024.

BRUNA LAURA DA CRUZ.
Pregoeira.

Publicado por:
Bruna Laura da Cruz
Código Identificador:B580F58D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE UNIÃO DE MINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO

c**MUNICÍPIO DE UNIÃO DE MINAS – RETIFICAÇÃO** - O Município de União de Minas-MG, através da Pregoeira/Agente de Contratação, publicou na data de 12 de setembro de 2024, no Diário Oficial dos Municípios Mineiros (AMM), Aviso de INEXIGIBILIDADE Nº 09/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 98/2024. **ONDE LÊ-SE:** Ficha 134 – DOTAÇÃO 02.04.03.13.391.0006.1023.3.3.90.36.00 - FR 500-1.500.000, **LEIA-SE:** Ficha 135 – DOTAÇÃO 02.04.03.13.391.0006.1023.3.3.90.39.00 - FR 500-1.500.000**.** Informações: Av. Cinco, nº 1.137, Centro, CEP 38288-000, União de Minas/MG, Tel.: (0**34) 3456-1904.

União de Minas/MG, 16 de setembro de 2024.

REGINA MARIA SOARES FERREIRA –
Pregoeira/Agente de Contratação

Publicado por:
Regina Maria Soares Ferreira
Código Identificador:5A64F34C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2024 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DE MINAS/MG.

DECRETO Nº 5649, DE 13 DE SETEMBRO DE 2024.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2024 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DE MINAS/MG.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DE MINAS/MG, Estado de Minas Gerais,no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e nos termos do art. 37, II, da Constituição Federal,
CONSIDERANDO que o Concurso nº 01/2024 foi devidamente homologado pelo Decreto nº 5622/2024,
CONSIDERANDO a necessidade de convocação imediata de candidato aprovado no cargo de Agente de Apoio Escolar para o início das atividades;
DECRETA:

Art. 1º. Fica CONVOCADO o candidato **RENAN MOISÉS DA SILVA**, aprovado no cargo de **Agente de Apoio Escolar**, para o preenchimento da vaga existente no momento.
Art. 2º. O candidato convocado por este Decreto terá o prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da data da publicação deste Decreto, para se apresentar na sede da Prefeitura Municipal de União de Minas - MG, munido dos seguintes documentos:
I. Cópia e Original da Certidão de Nascimento (se solteiro, viúvo ou divorciado) ou certidão de casamento;
II. Cópia e Original do CPF e Cédula de Identidade;
III. Cópia e Original do Título de eleitor e certidão de quitação eleitoral;
IV. Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
V. Cópia do PIS/PASEP ou extrato fornecido pelo Banco do Brasil Ou Caixa Econômica Federal;
VI. Comprovação de quitação com serviço militar (para homens);
VII. Comprovante de residência;
VIII. Comprovação de escolaridade (de acordo com o cargo em que fora aprovado), fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC);
IX. Cópia e Original de Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso voltados para a área em que concorre, especialmente que tenham compatibilidade com as atribuições dos cargos.
X. Carteira Nacional de Habilitação, exclusivamente para os cargos que exijam o seu uso para o exercício das atribuições.
XI. Carteira de Trabalho, tendo em vista que o regime de contratação será regido pela CLT.

§1º. Na hipótese da não comprovação dos requisitos mínimos exigidos para o cargo, o candidato será SUMARIAMENTE ELIMINADO do Concurso Público, conforme item 18.13 do edital.
§2º. Na hipótese da não apresentação da cópia da documentação prevista, para fins de atendimento à convocação, posse e designação do posto de trabalho, o candidato será DESCLASSIFICADO do Concurso Público, conforme item 18.14 do edital.
§3º. Os documentos apresentados em cópia e original serão autenticados por servidor da prefeitura, podendo ser substituídos os originais caso sejam apresentadas cópias autenticadas por cartório, conforme item 18.15 do edital.
Art. 3º. Os candidatos convocados que tiverem participado do concurso para as vagas reservadas deverão confirmar a situação indicada na inscrição para que seja efetivada a posse no cargo público, conforme os procedimentos previstos no item 12.3.1 e 13.12 do edital.
Art. 4o. Este Decreto entrará em vigor no dia de sua publicação.

Registra-se. Publique-se. Cumpra-se.

União de Minas/MG, 13 de setembro de 2024.

GEOVÁ TOMAZ DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Maria Soares Ferreira
Código Identificador:8248672F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VESPASIANO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PL 072/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO 002/2024

AVISO DE LICITAÇÃO. OBJETO: Manutenção de infraestrutura urbana compreendendo manutenção corretiva de pavimentos, manutenção preventiva, recapeamento de vias, serviços de terraplanagem, serviços de contenções, serviços de drenagem, dragagem e serviços complementares em diversos logradouros do Município. **Abertura da sessão eletrônica:** dia 01/10/2024 as 09:30. Edital disponível no site http://www.vespasiano.mg.gov.br e plataforma www.licitardigital.com.br.

CAROLINA VALADARES,
Pregoeira.

Publicado por:
Carolina Charine Valadares
Código Identificador:85E650EB

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PL 023/2024 DISPENSA ELETRÔNICA 009/2024 – AVISO DE DISPENSA

Aquisição de medicamentos em atendimento a demanda judicial. Recebimento de proposta até dia 20/09/2024, 09:30, na plataforma www.licitardigital.com.br.

CLEONICE COSTA,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Carolina Charine Valadares
Código Identificador:B0CDEE5C

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 08 – CONTRATO Nº 087/2021 – P.L. 103/2021 – ADES. 011/2021

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa CONSTRUTORA REMO LTDA. **OBJETO:** Acréscimo de saldo no percentual de 13,1180% do contrato, visando a continuidade dos serviços de iluminação pública do município, em atendimento a Comunicação Interna nº 253/2024 da Secretaria Municipal de Obras.**VLR:**R$ 1.284.826,00.**FDO:**536.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:B5763D56

COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE APOST. 024/2024 – CONTRATO Nº 113/2024 – P.L. 071/2024 – DISP. 027/2024

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a DOMINGUES DROGARIAS LTDA. **OBJETO:** Reequilíbrio econômico financeiro do Contrato nº 113/2024, que tem como objeto o fornecimento de medicamentos, para atender à demanda oriunda de ação judicial, conforme necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. **REEQ.:** DE R$ 5,10/cp, PARA R$ 4,99/cp. **VLR REEQ.:** R$ 2.095,80. **FDO:** 379, 380.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:22433A35

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 05 – CONTRATO Nº 127/2022 – P.L. 179/2022 – ADES. 021/2022

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa SERMEP SERVIÇOS MÉDICOS S.A. **OBJETO:** Prorrogação do Contrato de prestação de serviços médicos de Ortopedia e Traumatologia, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde. **VIG:**12 meses. **FDO:** 375.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:EE3888EF

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 01 – CONTRATO Nº 052/2024 – P.L. 234/2023 – C.P. 010/2023

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa SANTO PIO SERVIÇOS LTDA. **OBJETO:** Prorrogação do prazo de execução, item 5.1, pertencente a cláusula quinta do contrato de execução de recapeamento asfáltico em CBUQ, sarjetas e acessibilidade, pelo período de 03 meses, em atendimento a Comunicação Interna nº 245/2024 da Secretaria Municipal de Obras. **FDO:** 531.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:443A5920

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 01 – CONTRATO Nº 022/2024 – P.L. 229/2023 – C.P. 009/2023

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa SANTO PIO SERVIÇOS LTDA. **OBJETO:** Prorrogação do prazo de execução, item 5.1, pertencente a cláusula quinta do contrato de execução de recapeamento asfáltico em CBUQ, sarjetas e acessibilidade, pelo período de 05 meses, em atendimento a Comunicação Interna nº 244/2024 da Secretaria Municipal de Obras. **FDO:** 531.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:1F0DA33E

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 13 – CONTRATO Nº 108/2020 – P.L. 056/2020 – C.P. 002/2020

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa LAFE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA. **OBJETO:** Prorrogação de prazo do contrato 108/2020, visando o recebimento provisório e definitivo da reforma na construção de Escola Municipal, na Rua Bambuí, nº 101, no bairro Santa Clara, conforme Comunicação Interna n° 265/2024 da Secretaria Municipal de Obras. **VIG:** 04 meses. **FDO:** 232.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:3C292BB5

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 01 – CONTRATO Nº 042/2023 – P.L. 072/2023 – DISP. 010/2023

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa GENTIL DOS SANTOS MARTINS FILHO, ADAIR DOS SANTOS MARTINS E OTACÍLIO DOS SANTOS MARTINS. **OBJETO:** Prorrogação de Contrato visando a locação do imóvel situado à Av. Prefeito Sebastião Fernandes, nº 375, 2º Pavimento, Bairro Centro, Vespasiano/MG - CEP 33.200-322, para atender a Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer. **VIG:** 12 meses.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:73235187

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO 01 – CONTRATO Nº 049/2023 – P.L. 077/2023 – DISP. 011/2023

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa JULIANA SANTOS MARTINS BARBOSA. **OBJETO:** Prorrogação de Contrato visando a locação do imóvel situado à Rua João Barbosa da Fonseca, nº 44 - Sala 07, Centro – Vespasiano/MG – CEP 33.200-348, para atender a Procuradoria Geral do Município. **VIG:** 12 meses.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:29D142EC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VIRGEM DA LAPA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO N° 107/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRGEM DA LAPA/MG torna público que celebrou o seguinte contrato: 107/2024 - Contratado: João Evangelista de Lima Pessoa – Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICA NA CONDIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMO CALCETEIRO, CONFORME A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE VIRGEM DA LAPA/MG, NA FORMA DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, CONFORME DISCRIMINADO NO TERMO DE REFERENCIA CONSTANTE DO ANEXO I DO PRESENTE EDITAL Valor: R$ 180.000,00 PAL- 87/2022 VIGÊNCIA 10/05/2024 A 31/12/2024.

HALANNA COSTA MIRANDA
Setor de Licitação

Publicado por:
Halânna Costa Miranda
Código Identificador:886F6A3F

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO N° 108/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRGEM DA LAPA/MG torna público que celebrou o seguinte contrato: 108/2024 - Contratado: Emerson Andrade do Carmo – Objeto: CREDENCIAMENTO DE BANDAS E MÚSICOS PARA APRESENTAÇÕES DE SHOWS ARTÍSTICOS EM FESTAS NO MUNICÍPIO DE VIRGEM DA LAPA, NA SEDE, DISTRITO OU COMUNIDADES RURAIS, NOS QUANTITATIVOS DO MEMORANDO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO Valor: R$ 54.000,00 PAL- 20/2022 VIGÊNCIA 13/05/2024 A 31/12/2024.

HALANNA COSTA MIRANDA
Setor de Licitação

Publicado por:
Halânna Costa Miranda
Código Identificador:33DA399D

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO DO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°174/2023

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VIRGEM DA LAPA/MG torna público que celebrou o 2º Termo aditivo ao CONTRATO 174/2023,-Contratado: GENTE SEGURADORA, Objeto CONTRATAÇÃO DE SEGURADORA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE SEGUROS DE CASCO, RESPONSABILIDADE CIVIL FACULTATIVA-RFC E ACIDENTES PESSOAIS DE PASSAGEIROS-APP, INTEGRANTE DA FROTA, AUTOMOTORA DO MUNICÍPIO DE VIRGEM DA LAPA, INCLUINDO ASSISTÊNCIA 24 HORAS EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL, POR VALOR REFERENCIADO DE MERCADO, SEM INTERVENIÊNCIA DE CORRETORES, OBJETIVO: PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Publicado por:
Halânna Costa Miranda
Código Identificador:3A5F25B5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ

LICITAÇÃO E RH
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCEDE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO – QUINQUÊNIO - PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 353/SMA/2024

Município de Abaeté – Poder Executivo – Concede Adicional de Tempo de Serviço – Quinquênio - Providências.

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, considerando-se o disposto no caput do art. 70 da Lei Municipal nº 1.660/97, considerando-se o disposto nos artigos 1º e 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023; considerando-se a certidão de efetivo tempo de serviço emitida pelo Departamento de Recursos Humanos vinculado à Secretaria Municipal de Administração; tendo em vista o atendimento aos requisitos de ordem legal, concede Adicional de Tempo de Serviço na forma que especifica; e **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, concede Adicional de Tempo de Serviço ao agente público municipal a seguir indicada, na forma e condições constantes desta portaria:

Item	Nome do Agente Público	Matrícula	Período Aquisitivo
001	Alessandra Maria Oliveira Santos Maia	02138-7	08/05/2018 a 07/05/2023

Art. 2º - O pagamento do Adicional de Tempo de Serviço autorizado em lei e cumprido nesta Portaria, far-se-á a partir da

competência Setembro de 2024, conforme disposto no art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023 c/c inciso IV do art. 6º do Decreto Municipal nº 303/2023.

Art. 3º - O conteúdo desta Portaria deve ser incluído na pasta funcional física ou eletrônica do servidor beneficiado para todos os fins de direito.

Art. 4º - É competência e responsabilidade de cada Secretaria Municipal, através do (a) Secretário (a) Municipal, a afixação desta Portaria nos respectivos locais de trabalho.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 11 de setembro de 2024.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

SUELY DE ANDRADE GOMES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:EF364B66

LICITAÇÃO E RH
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULARES – SERVIDOR PÚBLICO – PROVIDÊNCIAS

PORTARIA Nº 357 /SMA/2024

1

Município de Abaeté – Poder Executivo – Concessão de Férias Regulares – Servidor Público – Providências

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, consoante previsto nos incisos VI, VIII e XIII do art. 72 c/c o disposto no inciso I do Art. 98, ambos da Lei Orgânica do Município, tendo em vista o requerimento apresentado pela servidora e, observando-se o poder diretivo conferido ao empregador para a fixação do período concessivo de férias; pelo disposto no parágrafo único do art. 108 da Lei Municipal nº 1.660/1997 (Estatuto Servidores Públicos Municipais), ***RESOLVE:***

Art. 1º – O Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, por seu Poder Executivo, estabelece o período concessivo de férias ao (a) servidor (a) que menciona, com conversão em pecúnia de 1/3 do período na forma prevista no § 5º do art. 108 da Lei Municipal nº 1.660/1997, conforme disposto nesta portaria.

Parágrafo Único. Concede-se período de férias regulamentares entre 07/10/2024 a 26/10/2024 para o (a) servidor (a) público (a) municipal **Cesar Henrique Silva**, ocupante do cargo público de Secretario, Matrícula funcional nº 02542-0, referente ao período aquisitivo 01/08/2023 a 31/07/2024.

Art. 2º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro de férias concedido nesta portaria, os lançamentos devidos em razão da concessão do período de férias, além da inclusão sistema de recursos humanos e cópia deste ato devidamente publicado na pasta funcional do (a) servidor (a) para o devido registro.

Art. 3º - É expressamente vedado o início do gozo de férias sem a publicação do ato concessivo.

Art. 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 12 de setembro de 2024.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

SUELY DE ANDRADE GOMES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:1A03755F

LICITAÇÃO E RH
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULARES – SERVIDOR PÚBLICO – PROVIDÊNCIAS

PORTARIA Nº 358 /SMA/2024

1

Município de Abaeté – Poder Executivo – Concessão de Férias Regulares – Servidor Público – Providências

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, consoante previsto nos incisos VI, VIII e XIII do art. 72 c/c o disposto no inciso I do Art. 98, ambos da Lei Orgânica do Município, tendo em vista o requerimento apresentado pela servidora e, observando-se o poder diretivo conferido ao empregador para a fixação do período concessivo de férias; pelo disposto no parágrafo único do art. 108 da Lei Municipal nº 1.660/1997 (Estatuto Servidores Públicos Municipais), ***RESOLVE:***

Art. 1º – O Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, por seu Poder Executivo, estabelece o período concessivo de férias ao (a) servidor (a) que menciona, com conversão em pecúnia de 1/3 do período na forma prevista no § 5º do art. 108 da Lei Municipal nº 1.660/1997, conforme disposto nesta portaria.

Parágrafo Único. Concede-se período de férias regulamentares entre 28/10/2024 a 16/11/2024 para o (a) servidor (a) público (a) municipal **Leandro Alves de Oliveira**, ocupante do cargo público de Diretor de Departamento, Matrícula funcional nº 00255-1, referente ao período aquisitivo 28/06/2023 a 27/06/2024.

Art. 2º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro de férias concedido nesta portaria, os lançamentos devidos em razão da concessão do período de férias, além da inclusão sistema de recursos humanos e cópia deste ato devidamente publicado na pasta funcional do (a) servidor (a) para o devido registro.

Art. 3º - É expressamente vedado o início do gozo de férias sem a publicação do ato concessivo.

Art. 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 11 de setembro de 2024.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

SUELY DE ANDRADE GOMES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:AE9857AF

LICITAÇÃO E RH
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULARES – SERVIDOR PÚBLICO – PROVIDÊNCIAS

PORTARIA Nº 359 /SMA/2024

1

Município de Abaeté – Poder Executivo – Concessão de Férias Regulares – Servidor Público – Providências

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, consoante previsto nos incisos VI, VIII e XIII do art. 72 c/c o disposto no inciso I do Art. 98, ambos da Lei Orgânica do Município, tendo em vista o requerimento apresentado pela servidora e, observando-se o poder diretivo conferido ao empregador para a fixação do período concessivo de férias; pelo disposto no parágrafo único do art. 108 da Lei Municipal nº 1.660/1997 (Estatuto Servidores Públicos Municipais), ***RESOLVE:***

Art. 1º – O Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, por seu Poder Executivo, estabelece o período concessivo de férias ao (a) servidor (a) que menciona em relação ao período disposto nesta portaria.

Parágrafo Único. Concede-se período de férias regulamentares entre 30/09/2024 a 29/10/2024 para o (a) servidor (a) público (a) municipal **Silvia Helena da Silva**, ocupante do cargo público de Auxiliar de Limpeza Urbana, Matrícula funcional nº 01161-9, referente ao período aquisitivo 29/06/2023 a 28/06/2024.

Art. 2º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro de férias concedido nesta portaria, os lançamentos devidos em razão da concessão do período de férias, além da inclusão sistema de recursos humanos e cópia deste ato devidamente publicado na pasta funcional do (a) servidor (a) para o devido registro.

Art. 3º - É expressamente vedado o início do gozo de férias sem a publicação do ato concessivo.

Art. 4º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 12 de setembro de 2024.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

SUELY DE ANDRADE GOMES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:00BE8B9A

LICITAÇÃO E RH
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULARES – SERVIDOR PÚBLICO – PROVIDÊNCIAS

PORTARIA Nº 318 /SMA/2024

1

Município de Abaeté – Poder Executivo – Concessão de Férias Regulares – Servidor Público – Providências

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, consoante previsto nos incisos VI, VIII e XIII do art. 72 c/c o disposto no inciso I do Art. 98, ambos da Lei Orgânica do Município, tendo em vista o requerimento apresentado pela servidora e, observando-se o poder diretivo conferido ao empregador para a fixação do período concessivo de férias; pelo disposto no parágrafo único do art. 108 da Lei Municipal nº 1.660/1997 (Estatuto Servidores Públicos Municipais), ***RESOLVE:***

Art. 1º – O Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, por seu Poder Executivo, estabelece o período concessivo de férias ao (a) servidor (a) que menciona em relação ao período disposto nesta portaria.

Parágrafo Único. Concede-se período de férias regulamentares entre 07/10/2024 a 05/11/2024 à servidora pública municipal **Leticia Damasio Soares Resende**, ocupante do cargo público de Odontólogo, Matrícula funcional nº 03373-8, referente ao período aquisitivo 24/04/2023 a 23/04/2024.

Art. 2º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro de férias concedido nesta portaria, os lançamentos devidos em razão da concessão do período de férias, além da inclusão sistema de recursos humanos e cópia deste ato devidamente publicado na pasta funcional do (a) servidor (a) para o devido registro.

Art. 3º - É expressamente vedado o início do gozo de férias sem a publicação do ato concessivo.

Art. 4º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 06 de setembro de 2024.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

SUELY DE ANDRADE GOMES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:63676017

LICITAÇÃO E RH
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULARES – SERVIDOR PÚBLICO – PROVIDÊNCIAS

PORTARIA Nº 344 /SMA/2024

1

Município de Abaeté – Poder Executivo – Concessão de Férias Regulares – Servidor Público – Providências

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, consoante previsto nos incisos VI, VIII e XIII do art. 72 c/c o disposto no inciso I do Art. 98, ambos da Lei Orgânica do Município, tendo em vista o requerimento apresentado pela servidora e, observando-se o poder diretivo conferido ao empregador para a fixação do período concessivo de férias; pelo disposto no parágrafo único do art. 108 da Lei Municipal nº 1.660/1997 (Estatuto Servidores Públicos Municipais), ***RESOLVE:***

Art. 1º – O Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, por seu Poder Executivo, estabelece o período concessivo de férias ao (a) servidor (a) que menciona em relação ao período disposto nesta portaria.

Parágrafo Único. Concede-se período de férias regulamentares entre 07/10/2024 a 05/11/2024 para o (a) servidor (a) público (a) municipal **Eder Leandro de Campos**, ocupante do cargo público de Serviços Gerais, Matrícula funcional nº 03252-4, referente ao período aquisitivo 06/10/2023 a 05/10/2024.

Art. 2º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro de férias concedido nesta portaria, os lançamentos devidos em razão da concessão do período de férias, além da inclusão sistema de recursos humanos e cópia deste ato devidamente publicado na pasta funcional do (a) servidor (a) para o devido registro.

Art. 3º - É expressamente vedado o início do gozo de férias sem a publicação do ato concessivo.

Art. 4º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 09 de setembro de 2024.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

SUELY DE ANDRADE GOMES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:9111705B

LICITAÇÃO E RH
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCEDE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO – QUINQUÊNIO - PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 356/SMA/2024

Município de Abaeté – Poder Executivo – Concede Adicional de Tempo de Serviço – Quinquênio - Providências.

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, considerando-se o disposto no caput do art. 70 da Lei Municipal nº 1.660/97, considerando-se o disposto nos artigos 1º e 2º da Lei

Complementar Municipal nº 103/2023; considerando-se a certidão de efetivo tempo de serviço emitida pelo Departamento de Recursos Humanos vinculado à Secretaria Municipal de Administração; tendo em vista o atendimento aos requisitos de ordem legal, concede Adicional de Tempo de Serviço na forma que especifica; e **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, concede Adicional de Tempo de Serviço ao agente público municipal a seguir indicada, na forma e condições constantes desta portaria:

Item	Nome do Agente Público	Matrícula	Período Aquisitivo
001	Iara Campos Antunes	0685-0	02/08/2019 a 01/08/2024

Art. 2º - O pagamento do Adicional de Tempo de Serviço autorizado em lei e cumprido nesta Portaria, far-se-á a partir da

competência Setembro de 2024, conforme disposto no art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023 c/c inciso IV do art. 6º do Decreto Municipal nº 303/2023.

Art. 3º - O conteúdo desta Portaria deve ser incluído na pasta funcional física ou eletrônica do servidor beneficiado para todos os fins de direito.

Art. 4º - É competência e responsabilidade de cada Secretaria Municipal, através do (a) Secretário (a) Municipal, a afixação desta Portaria nos respectivos locais de trabalho.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 12 de setembro de 2024.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

SUELY DE ANDRADE GOMES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:39997059

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
JULGAMENTO DE RECURSO

JULGAMENTO DO RECURSO ADMINISTRATIVO

Processo Licitatório n.º 160/2024
Pregão Presencial sob Registro de Preços n.º 54/2024
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de Carnes e embutidos.

RECORRENTE: Andorinha Alimentos Ltda. inscrita no CNPJ/MF sob o no 68.513.084/0001-09, sediada na Rodovia MG 050, após o trevão s/n, Zona Rural de Formiga/MG, neste ato representado por seu representante legal Miriam Madalena de Souza, inscrita no CPF sob o n°. 031.774.316-39, endereço desconhecido.

RELATÓRIO

A Empresa **Andorinha Alimentos Ltda**, apresentou recurso administrativo em face da decisão da Comissão Permanente de Licitação que inabilitaram a referida empresa.

Requereu que caso ultrapasse o juízo de retratação, o recebimento das presentes razões de recurso, na forma prevista em lei, seja encaminhado, devidamente informado, à autoridade competente para a devida apreciação, requerendo a total e completa procedência, conforme art. 168 da lei 14.133/2021.

Em seu relatório apresentou as seguintes alegações:

Trata-se de licitação promovida pelo município de Alterosa, por intermédio da Pregoeira e equipe de apoio, na modalidade de PREGÃO Nº 54/2024, do tipo Menor Preço, Constitui objeto a: seleção de proposta mais vantajosa, visando promover o REGISTRO DE PREÇOS para AQUISIÇÃO DE CARNES E EMBUTIDOS, A FIM DE FORNECER UMA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E COMPLETA AOS ALUNOS MATRICULADOS NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DO MUNICÍPIO, BEM COMO OUTROS SEGMENTOS, conforme especificações e estimativa de quantidades contidas neste edital, e em conformidade com o Anexo I, IX e X. Em 30 de julho de 2024 foi realizada a sessão para o registro do resultado da fase de habilitação decorrente do certame em comento, tendo a nossa empresa declarada inabilitada sob a alegação de que as amostra não estava nas conformidades do edital. Com a devida vênia, a análise promovida pelo nobre Pregoeiro/ Nutricionista merece ser revista, tendo em vista a economicidade para o município e que não teve claresa no edital indicando dia e horário para a abertura das amostras na qual gostaríamos de está presente.

No dia do certame após a fase de habilitação, foi entregue as amostras solicitadas de acordo com o edital, acém moída resfriada, acém cubos resfriada, pernil suíno congelado e bacon. As amostras ficaram no município para serem analisadas e ficamos no aguardo da divulgação de dia, horário e local das análises das amostras para o comparecimento do nosso representante para acompanhar a análise, e as mesmas não foram divulga. Com isso não houve transparência para os concorrentes em divulgar o dia para o acompanhamento das amostras. Além de não ser informado o dia de analise, nossa empresa foi inabilitada e não foi nós passado, não recebemos nenhum relatório ou ATA referente às amostras, no site da prefeitura nos anexos do processo não constam nenhuma analise anexada, nossa empresa saiu completamente lesada. Fomos ficar sabendo que a mesma tinha sido inabilitada dia 13/08/2024 após o município enviar o contrato e após realizar a conferencia da ATA com o contrato foi visto que os itens do contrato não estavam batendo com a ATA do dia do certame, ao verificar que estava faltando itens entramos em contato com o município no qual nos informou que havíamos sido inabilitados, após a nossa empresa entra em contato foi disponibilizado a ATA da analise das amostras na qual deixou alguns pontos bem vagos.

Desta forma fica complicado, pois o recebimento das amostras foi no dia 30/07/2024 na ATA em questão consta uma data de 06/08/2024. Se as amostras foram analisadas no dia 6/08/2024 como vamos saber onde as mesmas foram armazenadas até o dia de analise, e se foi de maneira correta, pois as carnes entregues foram de forma RESFRIADA conforme pedia o edital, o correto seria o nosso representante está presente no dia e horário das analise para verificar como foi o armazenamento da mesma entre outros pontos. Desta forma não sabemos se realmente é a amostra fornecida pela nossa empresa. Fomos inabilitados (e não fomos comunicados) e passou para o segundo concorrente no qual não consta em ATA o dia que o mesmo foi convocado para levar amostras, não consta o dia em que as amostra do mesmo foram analisadas e muito menos foi informado novamente data e local da manipulação das amostras do meu concorrente para estarmos presente. Gostaríamos de entender o acontecido, porque não fomos informados do local e horário das analise, o município não está realizando as diligencias de forma clara pois nada foi informado aos concorrentes. Deste modo gostaríamos que nossa inabilitação seja revista se for o caso enviamos uma nova amostra e gostaríamos de está presente no dia da análise, pois o município foi omisso pela forma que conduziu as análises anterior, tanto da nossa empresa quanto da empresa concorrente.

A Lei de Licitações 14.133 de 2021 em um dos seus artigos mais importantes, determina; - Art. 5º Na aplicação desta Lei, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito

Brasileiro) (grifo nosso). Prezando a economicidade e a legalidade o pregoeiro deve voltar a sua decisão, pois não tinha nenhum representante da empresa presente para acompanha as nossas amostra e a do nosso concorrente.

Deste modo esta comissão de licitação vem de forma imparcial, julgar o referido recurso, dentro dos princípios que regem a administração:
No que diz respeito a alegação de que o edital não foi claro indicando dia e horário para a abertura das amostra na qual a empresa gostaria de estar presente, entendo estar preclusa, pois trata de norma do edital, o que deveria haver impugnação do referido edital.

Alega que gostaria que a inabilitação fosse revista se for o caso a empresa enviaria uma nova amostra e gostariam de estarem presentes no dia da análise, pois o município foi omisso pela forma que conduziu às análises anteriores as empresas, Ocorre que a referida empresa, Andorinha Alimentos Ltda, ora recorrente, vem participando dos processos licitatórios para aquisição de carnes e embutidos a anos, sendo que nunca questionou a forma de analise, mesmo porque sempre sagrou vencedora dos certames.

Por derradeiro traz alegações a respeito da Lei de Licitações 14.133 de 2021 em um dos seus artigos mais importantes, determina; - Art. 5º Na aplicação desta Lei, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro) (grifo nosso). Prezando a economicidade e a legalidade o pregoeiro deve voltar a sua decisão, pois não tinha nenhum representante da empresa presente para acompanha as nossas amostra e a do nosso concorrente.

Nesta toada e com fulcro na lei 14.133 de 2021, é que não devemos acatar tal alegação, visto que não se trata de economicidade o que estamos a decidir e sim de qualidade de alimentos, ora se para fazer economia o município terá que fornecer alimento de má qualidade na merenda escolar, de nada adianta tal economia, na mesma esteira o Principio do Interesse Publico, deixa claro que tem que comprar produtos de qualidade.

Da mesma forma as alegações da empresa ora recorrente não deve prosperar, pois sagrou vencedora dos produtos, acém moído resfriada, acém cubos resfriada, pernil suíno congelado e bacon, logo foram rejeitados acém moída e acém cubos, logo os itens pernil suíno e bacon, nestes a empresa ora recorrente não foi inabilitada.

Neste sentido, caso o Município tivesse qualquer restrição com a empresa ora recorrente, teria inabilitado a empresa em todos os itens, no mesmo viés, se o armazenamento das amostras foram inadequada conforme alega a recorrente, porque só estragou dois produtos das amostras?

O recurso foi recebido, uma vês que tempestivo.

Deste modo, os atos promovidos pela Administração Pública precisam estar de acordo com a legislação e não podem contrariar principalmente a moralidade administrativa.

Além disso, necessário destacar o Princípio da Vinculação ao Instrumento Convocatório, o qual é plenamente aplicável aos processos licitatórios, posto que o Edital da Licitação é a lei do Processo Licitatório, sendo a lei entre as partes, onde estão estabelecidas as regras específicas que vinculam tanto a Administração Pública, quanto os licitantes, e portanto, merece tratamento próprio em razão de sua importante, deste modo a empresa não tem razão em sua alegações, uma vês que precluso seu direito de recurso em relação ao edital.

No tocante a alegação de que o produto ofertado pode ter estragado em posse do município, também não deve prosperar uma vês que foram entregues quatro produtos, porem só rejeitou duas das amostras.

Neste contexto é necessário frisar que o principio do interesse publico tem que prevalecer, não sendo razoável deixar de comprar produtos de qualidade, somente para atender interesse de empresas que somente visam seus lucros sem se preocupar com a saúde de nossas crianças.

DA CONCLUSÃO
Diante do exposto, recebo o recurso administrativo apresentado, ato contínuo, no mérito, com base nas razões de fato e de direito acima desenvolvidas, julgo nos seguintes termos:
Manter a decisão de INABILITAR à empresa **Andorinha Alimentos Ltda**, e conseqüentemente habilitar a segunda colocada para fornecimento dos produtos **acém moída resfriada, acém cubos resfriada.**

Nada mais havendo, proceda-se aos atos e publique-se a resposta no sistema para conhecimento dos interessados, e disponibilize o presente julgamento no e-mail da recorrente se houver.

Alterosa/MG, 16 de setembro 2024.

SIMONE APARECIDA NOGUEIRA
Pregoeira do Município de Alterosa/MG

FRANCIELE APARECIDA DE ÁVILA
Pregoeira Substituta

JOÃO LUIS TERRA
Secretário

GABRIELY MARTINS NOGUEIRA
Suplente

Publicado por:
Simone Aparecida Nogueira
Código Identificador:D90A85F5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA
PROCESSO 054/2023 – PREGÃO PRESENCIAL 033/2023

OBJETO: PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS MEDIANTE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO COLETOR E COMPACTADOR DE LIXO DO TIPO 2, PARA COLETA DO LIXO URBANO NA CIDADE DE ALVARENGA (MG), NOS PONTOS DE COLETA DO LIXO URBANO, E TRANSPORTE DO LIXO URBANO ATÉ O PONTO AJUSTADO PARA O SEU DEPÓSITO, E PARA A DESTINAÇÃO FINAL. **1º ADITIVO:** CONTRATADO: AM SOLUÇÕES URBANAS LTDA, CNPJ 22.448.118/0001-10. VALOR MENSAL: R$ 18.574,88. VIGÊNCIA: 01/10/2024 À 30/09/2025.

Publicado por:
Anaidison Regis da Silva
Código Identificador:65765F41

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
LEI 1.569/2024

LEI Nº 1.569, DE 05 DE SETEMBRO DE 2024.

INSTITUI A SEMANA MUNICIPAL DA MATERNIDADE E PATERNIDADE ATÍPICA.

O Povo do Município de Astolfo Dutra, por seus representantes legais aprova, e o Prefeito Municipal, sanciona a seguinte Lei:

Art. 1° Fica instituída a Semana Municipal da Maternidade e Paternidade Atípica que ocorrerá sempre na 3ª Semana do Mês de Julho.

Parágrafo Único - Para os fins desta lei, considera-se maternidade e paternidade atípica o termo utilizado para se referir a mães e pais que possuem filhos com deficiência ou síndrome rara.

Art. 2° A Semana Municipal da Maternidade e Paternidade Atípica passa a integrar o Calendário Oficial do Município de Astolfo Dutra.

Art. 3° Os objetivos da Semana Municipal da Maternidade e Paternidade Atípica são:

I - estimular debates para políticas públicas em prol daqueles que experimentam a maternidade e paternidade atípica, sobretudo políticas em saúde mental;
II - promover palestras e outros eventos sobre a maternidade e a paternidade atípica;
III - apoiar as atividades organizadas e desenvolvidas pela sociedade civil em favor daqueles que experimentam a maternidade e paternidade atípica;
IV - estimular atividades que tenham como objetivo reduzir as dificuldades que toda mãe e pai atípico enfrentam.
V - estimular a capacitação dos servidores públicos municipais da área de saúde e assistência social para o acolhimento, diagnóstico e tratamento de doenças emocionais que podem surgir decorrentes da maternidade e paternidade atípica;
VI - outras iniciativas que visem à promoção e valorização da mãe e pai atípico na sociedade.

Art. 4° As despesas resultantes da aplicação desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 5° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra, aos 05 (cinco) dias do mês de setembro de 2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

BRUNO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:0BFA4315

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
RATIFICAÇÃO - DISPENSA 40/2024

Processo n° 102/2024

Dispensa n° 040/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FOSSA SÉPTICA NA CRECHE MUNICIPAL "EDILA LUCARELLI SOLDATI".

Ratificação

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FOSSA SÉPTICA NA CRECHE MUNICIPAL "EDILA LUCARELLI SOLDATI".

MARCELO PAIS DOS SANTOS - CNPJ: 53.289.639/0001-03
Valor Total de R$ 18.550,00 (dezoito mil e quinhentos e cinquenta reais)

ASTOLFO DUTRA, 09 de Setembro de 2024.

BRUNO RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:59E0F1E5

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO 125/2023

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Pregão Presencial 37/2023

Nº: 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 125/2023
Contratante: Município de Astolfo Dutra
Contratado: MARCELO F FERREIRA.
Objeto: Aditamento do prazo de vigência do contrato de locação de caçambas estacionárias, incluindo caminhão para remoção, objetivando a retirada de entulhos no Município de Astolfo Dutra, por mais 12 (doze) meses.
Dotação orçamentária: 3.3.90.39.00.2.05.15.452.0012.2.0052 MANUT. DA LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO
Assinatura: 06/08/2024
Vigência: 07/08/2024 a 06/08/2025
Fundamentação legal: Processo Licitatório: 85/2023 – Pregão Presencial: nº 37/2023 e inciso II do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações
Signatários: Bruno Ribeiro – Prefeito de Astolfo Dutra
Marcelo Fernandes Ferreira - MARCELO F FERREIRA.

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:C48EA55B

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO DE PROGRAMA - CIMPAR

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Dispensa 35/2023

Nº 1º Termo Aditivo ao Contrato de Programa
Contratante: Município de Astolfo Dutra
Contratada: Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Vale do Paraibuna – CIMPAR
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato de Programa objetivando execução de obras de pavimentações de vias públicas por mais 180 (cento e oitenta) dias.
Assinatura: 26/04/2024
Fundamentação Legal: Processo Licitatório: 119/2023 – Dispensa: nº 35/2023.
Signatários: Bruno Ribeiro – Prefeito de Astolfo Dutra
Isabela Vaz de Melo Cunha – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário Do Vale Do Paraibuna – CIMPAR

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:1DFC4DEA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO DE PROGRAMA - CIMPAR

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Dispensa 35/2023

Nº 2º Termo Aditivo ao Contrato de Programa
Contratante: Município de Astolfo Dutra
Contratada: Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Vale do Paraibuna – CIMPAR
Objeto: Readequação nos serviços de mão-de-obra e materiais, objetivando execução de obras de pavimentações de vias públicas, nos moldes da planilha de adequação elaborada pelo Setor de Engenharia da Prefeitura de Astolfo Dutra em anexo.
Assinatura: 14/08/2024
Fundamentação Legal: Processo Licitatório: 119/2023 – Dispensa: nº 35/2023.
Signatários: Bruno Ribeiro – Prefeito de Astolfo Dutra

Isabela Vaz de Melo Cunha – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário Do Vale Do Paraibuna – CIMPAR

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:9860484D

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
LICITAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA 43/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 43/2024

A Prefeitura de Astolfo Dutra/MG, torna público aos interessados, que ficou redesignado a Dispensa Eletrônica, a se realizar no dia 20/09/2024, a partir das 10:00hs, com critério de julgamento na hipótese do inciso II, art. 75 Lei n.º 14.133/2021, por critério de MENOR PREÇO, objetivando a contratação de empresa especializada para fornecimento de relógio de ponto tipo biométrico para utilização pela SMS. Maiores informações estão no Edital à disposição dos interessados, no site: www.astolfodutra.mg.gov.br**,** na plataforma: www.ammlicita.org.br e na Prefeitura de Astolfo Dutra, na Praça Governador Valadares, 77, ou pelo telefone (32) 3451-1385, no horário de 08:00 às 16:00 horas, nos dias úteis.

Astolfo Dutra, 16/09/2024.

Publique-se.

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:28627782

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM DESPACHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM DESPACHO
AVISO DE CANCELAMENTO DE SESSÃO

Processo nº 54/2024, Pregão Eletrônico SRP nº 18/2024
Objeto: Contratação de empresa especializada em telecomunicações com outorga na Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL, para prestação de Serviço de Telefonia Móvel Pessoal (SMP) e Serviços de Dados Móveis e Voz (CHIP) a ser executado de forma contínua, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência.

Fica **CANCELADA** a sessão eletrônica marcada para 17/09/2024, às 13h, em razão da necessidade de revisão do Termo de Referência.

Informações: 37 3520-1434 ou pelo e-mail licitacao@pmbd.mg.gov.br
https://bomdespacho.atende.net/autoatendimento/servicos/consulta-de-processo-digital/detalhar/1

Processo nº 9451/2024, Código Verificador: 4J39EY50

Edital: http://www.bomdespacho.mg.gov.br/licitacao/ e https://licitar.digital/

Publicado por:
Stefany Aparecida de Sousa Dias Campos
Código Identificador:21B15ED9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 296/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 296/2024
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LEITES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS, COMPLEMENTOS NUTRICIONAIS E DIETAS PARA USO ENTERAL E OU ORAL. **EMPRESA REGISTRADA:** A.D.DAMINELLI - EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 10.749.758/0001-80. **VALOR ESTIMADO:** R$ 12.441,60 (doze mil, quatrocentos e quarenta e um reais e sessenta centavos). **. DATA DE ASSINATURA:** 13/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 13/09/2024 a 13/09/2025.

Borda da Mata – MG, 13 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:FD40D545

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 297/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 297/2024
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LEITES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS, COMPLEMENTOS NUTRICIONAIS E DIETAS PARA USO ENTERAL E OU ORAL. **EMPRESA REGISTRADA:** CREATIVE COMERCIO VAREJISTA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 44.838.265/0001-39. **VALOR ESTIMADO:** R$ 13.600,80 (treze mil e seiscentos reais e oitenta centavos). **. DATA DE ASSINATURA:** 13/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 13/09/2024 a 13/09/2025.

Borda da Mata – MG, 13 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:9C97AF92

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 298/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 298/2024
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LEITES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS, COMPLEMENTOS NUTRICIONAIS E DIETAS PARA USO ENTERAL E OU ORAL. **EMPRESA REGISTRADA:** HASSEN RAAD DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 21.296.343/0001-15. **VALOR ESTIMADO:** R$ 19.404,00 (dezenove mil, quatrocentos e quatro reais). **. DATA DE ASSINATURA:** 13/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 13/09/2024 a 13/09/2025.

Borda da Mata – MG, 13 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:97C9693D

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 299/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 299/2024
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LEITES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS, COMPLEMENTOS NUTRICIONAIS E DIETAS PARA USO ENTERAL E OU ORAL. **EMPRESA REGISTRADA:** L E C DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 47.915.446/0001-00. **VALOR ESTIMADO:** R$ 452.328,00 (quatrocentos e cinquenta e dois mil, trezentos e vinte e oito reais). **. DATA DE ASSINATURA:** 13/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 13/09/2024 a 13/09/2025.

Borda da Mata – MG, 13 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:6A78AF8C

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 300/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 300/2024
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LEITES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS, COMPLEMENTOS NUTRICIONAIS E DIETAS PARA USO ENTERAL E OU ORAL. **EMPRESA REGISTRADA:** MEDCNUTRY DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 33.655.055/0001-99. **VALOR ESTIMADO:** R$ 67.023,00 (sessenta e sete mil e vinte e três reais). **. DATA DE ASSINATURA:** 13/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 13/09/2024 a 13/09/2025.

Borda da Mata – MG, 13 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:F2E459DC

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 301/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 301/2024
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LEITES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS, COMPLEMENTOS NUTRICIONAIS E DIETAS PARA USO ENTERAL E OU ORAL. **EMPRESA REGISTRADA:** NUTRE COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 51.020.333/0001-13. **VALOR ESTIMADO:** R$ 145.608,00 (cento e quarenta e cinco mil, seiscentos e oito reais). **. DATA DE ASSINATURA:** 13/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 13/09/2024 a 13/09/2025.

Borda da Mata – MG, 13 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:734EE9CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 302/2024

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 302/2024
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LEITES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS, COMPLEMENTOS NUTRICIONAIS E DIETAS PARA USO ENTERAL E OU ORAL. **EMPRESA REGISTRADA:** NUTRIBODY DIETAS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.050.585/0001-70. **VALOR ESTIMADO:** R$ 188.825,00 (cento e oitenta e oito mil, oitocentos e vinte e cinco reais). **. DATA DE ASSINATURA:** 13/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 13/09/2024 a 13/09/2025.

Borda da Mata – MG, 13 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:486910C9

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 47/2024

ADJUDICAÇÃO
ADJUDICO o objeto desta licitação a(s) empresa(s):
ELETRO SAT TELECOM LTDA. Perfazendo o valor total de R$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais). Perfazendo esta licitação o valor global de R$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).
Empresa(s) essa(s) devidamente classificada(s) no Processo Licitatório 205/2024, referente a escolha da proposta mais vantajosa para contratação de empresa especializada para **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS REPETIDORES DE TV E TELEFONIA MÓVEL.**

Borda da Mata/MG, 16 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista o que consta nos autos do Processo Licitatório 205/2024 e diante do resultado apresentado pela Comissão Permanente de Licitação, HOMOLOGO o presente certame, para todos os efeitos previstos em Lei.

Borda da Mata/MG, 16 de setembro de 2024.

AFONSO RAIMUNDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:D81D0098

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 303/2024

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS REPETIDORES DE TV E TELEFONIA MÓVEL. **EMPRESA REGISTRADA:** ELETRO SAT TELECOM LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 09.675.512/0001-22. **VALOR ESTIMADO:** R$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais). **. DATA DE ASSINATURA:** 16/09/2024. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 16/09/2024 a 16/09/2025

Borda da Mata – MG, 16 de setembro de 2024.

RITA DE CÁSSIA PÁDUA CARVALHO
Secretaria Municipal de Obras, Meio Ambiente, Serviços Urbanos e Rurais

Publicado por:
Afonso Raimundo de Souza
Código Identificador:E970797A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
PREGÃO ELETRÔNICO Nº033/2024

A Prefeitura Municipal de Caldas-MG vem através do Prefeito Municipal, Comissão Permanente de Licitações e Pregoeiro Municipal, tornar público a realização do seguinte procedimento licitatório:

PRC 0243/2024 – Pregão Eletrônico nº 033/2024.

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUIMICOS PARA O FUNCIONAMENTO DAS ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA – ETAS DOS DISTRITOS DE SANTANA DE CALDAS E SÃO PEDRO DE CALDAS E MANUTENÇÃO DAS FONTES DO MUNICÍPIO.**
Data: 30/09/2024 – 09h00min.

- O Edital do Processo Licitatório estará à disposição dos interessados diretamente pela plataforma de licitações –www.ammlicita.org.br, pelo Portal da Transparência do Município, através do sitewww.caldas.mg.gov.brou pelo e-maildiretorialicitacaocaldas@gmail.com. Mais informações pelo telefone (35)3735-1578.

Caldas/MG, 17 de setembro de 2024.

AILTON PEREIRA GOULART
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Aline Galdino
Código Identificador:7ABD6F42

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ – EXTRATO DE CONTRATO

PRC Nº 156/2024 – PREGÃO 47/2024 – Objeto: registro de preço para aquisição de peças e manutenção de roçadeiras, motopoda, motoserra e soprador, para atender as Secretarias e Obras, e Desenvolvimento e de Esporte. VALOR TOTAL: R$ 130.656,00. ADJUDICADOS: ADMAQ MANUTENÇÃO E COMÉRCIO DE PEÇAS E EQUIPAMENTOS LTDA.

TALES TADEU TAVARES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Antônio Carlos Barbosa
Código Identificador:5A102EDF

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 423/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Francisco Vanderlani Pinheiro*** ocupante do Cargo de **Motorista**, do Nível **VII-A**, para o Nível **VII-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:FDF64C7B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 424/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Jesuíno Donizeti da Silva*** ocupante do Cargo de **Agente Epidemiológico**, do Nível **XIV-A**, para o Nível **XIV-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:B823611F

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 425/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Joana Cardoso Marques de Brito*** ocupante do Cargo de **Professor I**, do Nível **IX-A**, para o Nível **IX-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:37E4FA74

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 426/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Josilaine de Fátima S. Silva*** ocupante do Cargo de **Supervisor Escolar**, do Nível **XV-A**, para o Nível **XV-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:57E5E525

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 427/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Juliano Bello Pereira da Silva*** ocupante do Cargo de **Operador de Máquinas Pesadas**, do Nível **XII-A**, para o Nível **XII-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:3380AF49

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 428/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Júlio César Moreira*** ocupante do Cargo de **Médico Psiquiatra**, do Nível **XXV-A**, para o Nível **XXV-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:83F6DF2C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 429/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Keila Caroline Leal Jacinto*** ocupante do Cargo de **Professor I**, do Nível **IX-A**, para o Nível **IX-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:84A17B59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 430/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Laila Carine de Souza Resende*** ocupante do Cargo de **Agente Epidemiológico**, do Nível **XIV-A**, para o Nível **XIV-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:0702EC4C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 431/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Luciana Aparecida da Silva*** ocupante do Cargo de **Professor I**, do Nível **IX-A**, para o Nível **IX-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:C72366FC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 432/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Maria José Marques da Silva*** ocupante do Cargo de **Auxiliar Administrativo III**, do Nível **XI-B**, para o Nível **XI-C**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:EC3749D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 433/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Micheli Lúcia de Almeida*** ocupante do Cargo de **Auxiliar Administrativo III**, do Nível **XI-A**, para o Nível **XI-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:5B439FDC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 434/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Muller Tiago de A E Silva*** ocupante do Cargo de **Auxiliar Administrativo III**, do Nível **XI-A**, para o Nível **XI-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:A3097342

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 435/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Paula de Cássia L. de Souza*** ocupante do Cargo de **Professor I**, do Nível **IX-A**, para o Nível **IX-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:A3BFB2D7

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 436/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Pauline Luane dos Reis Silva*** ocupante do Cargo de **Professor I**, do Nível **IX-A**, para o Nível **IX-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:42C1D9DA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 437/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Paulo Ribeiro da Silva*** ocupante do Cargo de **Motorista**, do Nível **VII-D**, para o Nível **VII-E**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:7D4D77BD

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 438/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Rafael Rodrigues de Andrade*** ocupante do Cargo de **Auxiliar de Mecânico**, do Nível **VI-A**, para o Nível **VI-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:79CBB88A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 439/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Susana da Cruz Caetano*** ocupante do Cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais I**, do Nível **I-A**, para o Nível **I-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:80F8B9F3

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 440/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Vera Claudia Marques Veloso*** ocupante do Cargo de **Professor de História**, do Nível **TM02-B**, para o Nível **TM02-C**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:949BDABD

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 441/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, a Servidora ***Vera Lúcia da Rosa*** ocupante do Cargo de **Auxiliar de Consultório Odontológico**, do Nível **VI-A**, para o Nível **VI-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:C768B3BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 442/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Welby Emerson Marques Lambert*** ocupante do Cargo de **Operador de Máquinas Pesadas**, do Nível **XII-A**, para o Nível **XII-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:E73B1568

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 443/2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelas Leis;

CONSIDERANDO o que dispõe a Súmula 473 do STF;

RESOLVE

Art. 1º - **PROGREDIR**, o Servidor ***Wender Crispim de Almeida*** ocupante do Cargo de **Operador de Máquinas Pesadas**, do Nível **XII-A**, para o Nível **XII-B**, conforme a Lei Municipal n.º 1.438 de 17 de Dezembro de 1998.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 13 dias do mês de Setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:18D60799

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ – EXTRATO DE CONTRATO

PRC Nº 523/2024 – PREGÃO 77/2024 – Objeto: registro de preço para aquisição de playground, brinquedos infantis e infláveis, pata atender a demanda da Secetaria de Esporte e da Secretaria de Educação deste município. VALOR TOTAL: R$ 1.020.570,74. ADJUDICADOS: VALDERLEI COLODRAO; DIRCILEIA DA ROSA; RAPHAEL NICOLAU MAZZOTTI; FARAH LICITAÇÕES E COMÉRCIO LTDA.

***TALES TADEU TAVARES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Antônio Carlos Barbosa
Código Identificador:A81BCC2B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ – EXTRATO DE CONTRATO

PRC Nº 396/2024 – PREGÃO 52/2024 – Objeto: prestação de serviço de produtor musical para atender a Secretaria de Governo, Secretaria de Esportes e Secretaria de Assistência Social. VALOR TOTAL: R$ R$ 241.617,00. ADJUDICADO: DONATTO M. P. BUENO.

***TALES TADEU TAVARES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Antônio Carlos Barbosa
Código Identificador:297B380C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ – EXTRATO DE CONTRATO

PRC Nº 562/2024 – INEXIGIBILIDADE 38/2024 – Objeto: Contratação da empresa Maurício Nogueira de Oliveira Produções, para apresentação musical de "Pena Seixas" no Festival Cultural 2024. VALOR TOTAL: R$ 59.200,00. ADJUDICADO: VMAURÍCIO NOGUEIRA DE OLIVEIRA.

***TALES TADEU TAVARES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Antônio Carlos Barbosa
Código Identificador:BBBBF2F4

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
AVISO DE LICITAÇÃO - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO. PROCESSO **Nº 557/2024** – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 86/2024. OBJETO: Aquisição de veículo automotor tipo minivan, com 07 lugares, zero quilômetro, com primeiro emplacamento em nome da Prefeitura Municipal de Cambuí, para atender a demanda da secretaria de educação deste município. A abertura do certame será às 08h30 do dia **03 de Outubro de 2024**. O edital estará disponível, no site Licitações Prefeitura – PREFEITURA DE CAMBUÍ (prefeituradecambui.mg.gov.br) e através da página eletrônica da Bolsa Brasileira de Mercadorias Página Inicial - BBMNET (novobbmnet.com.br). Para eventuais dúvidas e/ou esclarecimentos entrar em contato via e-mail para licitacoes@prefeituradecambui.mg.gov.br.

Publicado por:
Fabiana de Paula Liz
Código Identificador:AB3BEE92

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
AVISO DE LICITAÇÃO - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO. PROCESSO Nº 555/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 85/2024. OBJETO: Aquisição de material permanente (eletrodoméstico, eletroeletrônico), para atender a demanda dos Centros de Educação Infantil - CEIMS, bem como as demais repartições da Secretaria de Educação, deste município. A abertura do certame será às 08h30 do dia **07 de Outubro de 2024**. O edital estará disponível, no site Licitações Prefeitura – PREFEITURA DE CAMBUÍ (prefeituradecambui.mg.gov.br) e através da página eletrônica da Bolsa Brasileira de Mercadorias Página Inicial - BBMNET (novobbmnet.com.br). Para eventuais dúvidas e/ou esclarecimentos entrar em contato via e-mail para licitacoes@prefeituradecambui.mg.gov.br.

Publicado por:
Fabiana de Paula Liz
Código Identificador:ECCDE3EB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
DECRETO N.º 136/2024

"Aprova Loteamento Macadâmia 1"

O**PREFEITO MUNICIPAL DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições que lhes são conferidas por Lei e em conformidade com a**Lei Municipal n.º 13/2023**.

DECRETA:

Art. 1º- Fica aprovado o***"Loteamento Macadâmia 1"***, situado à Estrada Municipal Água Comprida, de acordo com a Matrícula nº.44.413, do Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca, de propriedade de**Loteamento Macadamia SPE LTDA, CNPJ:51.037.135/0001-62**, neste Município de Cambuí, estado de Minas Gerais.

Art. 2º- O loteamento a que se refere o Art.1º com área total de***58.371,00m²***contém:

I-3 (três) quadras divididas em 38 (trinta e oito), 59,66%, com área total de 34.821,66m², sendo a Quadra A com 22 (vinte e dois) lotes e área de 20.853,70m², Quadra B com 3 (três) lotes e área 2.286,66m² e Quadra C 13 (treze) lotes com área de 11.681,30m².

II-Arruamento e calçadas (20,00%).....11.675,09m²

III-Area Verde (15,22%).....8.883,93m²

IV-Área Institucional (5,12%) 2.990,32m²

Art. 3º- Serão Documentos Integrantes deste Decreto:

a)O Memorial Descritivo do Loteamento;

b)O Projeto de Loteamento.

Art. 4º- Deverá o C.R.I. desta Comarca, proceder a Abertura de Matrículas nos termos da Lei, referente aÁREA INSTITUCIONAL, Área Verde,conforme especificado no projeto e no memorial descritivo do referido Loteamento.

Art. 5º- Com fulcro no art. 48, da Lei Municipal n.º 13/2020, fica determinado, como garantia da execução das obras de infraestrutura exigidas pela referida lei, o caucionamento dos Lotes 06, 07, 08, 14, 15, 18 e 22 da Quadra A, lote 02 da Quadra B e lotes 02, 03, 07, 08 e 10 Quadra C. As referidas cauções serão levantadas em etapas, até a sua total liberação, levando-se em consideração a conclusão das etapas das obras do empreendimento, aferidas a partir do que consta no cronograma físico-financeiro, integrante do projeto de loteamento

ora aprovado, mediante termo de vistoria e alvará de liberação a ser expedido pelo Secretária de Obras e Serviços Públicos do Município.

Art. 6º- Caso as obras não sejam concluídas no prazo assinalado no termo de compromisso/caução, os lotes caucionados serão despendidos, quantos forem necessários, para suprir os gastos referentes à execução das infraestruturas pendentes e multa no importe de 30% (trinta por cento) do valor despendido pela Administração Municipal para a conclusão dos trabalhos.

§ 1º- Dependendo do andamento das obras, as garantias sobre os lotes poderão ser liberadas, da seguinte forma:

a)Liberação de 02 lotes da garantia, em caso de conclusão de 16% das obras;
b)Liberação de mais 04 lotes da garantia, em caso de conclusão de 50% das obras;
c)Liberação de mais 02 lotes da garantia, em caso de conclusão de 66% das obras;
d)Liberação de mais 04 lotes da garantia, em caso de conclusão de 100% das obras;

§ 2ºA vistoria será realizada pelo corpo técnico de engenheiros/arquitetos da Secretaria de Obras e Serviços Públicos do Município.

Art. 7º- O Loteamento a que se refere o Art. 1º fica obrigado a utilizar lâmpadas de Diodo Emissor de Luz, também conhecido por LED (Light Emitting Diode), na rede de iluminação pública, conforme regulamenta o decreto nº. 056/2019.

Art. 8º- Os parcelamentos de Lotes, não serão permitidos neste loteamento, exceto se tratando da hipótese de remembramento.

Art 9º- A ocupação dos Lotes será estritamente residencial unifamiliar.

Art 10º- Fica condicionado ao empreendedor realizar a elaboração do projeto da via de acesso proposta, junto com todas as licenças ambientais para fazer a travessia aérea sobre o córrego, antes do inicio das obras da via.

Art 11º- Fica condicionando ao empreendedor apresentar o termo de compromisso dos proprietários aonde irá passar o novo acesso ao empreendimento.

Art 12º- Fica condicionando ao empreendedor realizar a pavimentação do inicio do empreendimento até a MG 295. Cabendo ao município realizar a abertura das vias e saídas de drenagem.

Art 13º- Fica condicionando ao empreendedor realizar a infraestrutura do trecho da rua até local destinado ao reservatório de água localizado no futuro*Loteamento Macadâmia 2*.

Art 14ºÁreas institucional e verde recebidas pela municipalidade serão utilizadas para eventual parque municipal.

Art. 15º- A aprovação deste empreendimento está condicionada ao cumprimento de todos os condicionamentos impostos neste decreto.

Art. 16º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 17º- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cambuí, 16 de setembro de 2024.

TALES TADEU TAVARES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:8B9EF0C0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO EXTREMO SUL DE MINAS – CIMESMI. PROCESSO LICITATÓRIO N. º 034/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2024. Torna público o aviso de licitação que tem como objeto o Registo de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para a prestação de serviços comuns de engenharia para a correção, aperfeiçoamento, inspeção prévia, restauração e consertos de próprios da administração pública, que serão utilizados pelas secretarias dos Municípios Consorciados, durante a vigência do registro de preços, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência. Data da realização do certame: 02/10/2024 às 10h00hs, maiores informações no Sitio: www.cimesmi.mg.gov.br. Local: Sala das Licitações, situado na Rua Ananias Cândido de Almeida, nº 96, Centro, Consolação – MG – CEP: 37.670-000 - CONDIÇÕES PARA RETIRADA DO EDITAL: O Edital encontra-se a disposição dos interessados, para consulta e/ou retirada em horário comercial na Sala do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Extremo Sul de Minas – CIMESMI, situado na Rua Ananias Cândido de Almeida, nº 95, Centro, Consolação – MG – CEP: 37.670-000. Informações pelo tel: (35)99703-3934 ou pelo e-mail:licitacao@cimesmi.mg.gov.br.

Consolação, 12 de setembro de 2024.

VALMIR GUTIERRZ DE ALMEIDA MARQUES.

Publicado por:
Antônio Carlos Barbosa
Código Identificador:12FFB7F2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE RESULTADO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 058/2024
Processo Adm: Nº 158/2024

Objeto: Aquisição de materiais para os projetos da Secretária de Saúde, sendo academia da saúde e academia de Pilates da Secretaria Municipal de Saúde de Cambuquira. Os gastos para aquisição da compra dos equipamentos para saúde, será realizado através da resolução 8374, conforme conta 87183-4, resolução 8431, conforme conta 87182-6, resolução 8095, conforme conta 86130-8
Empresas vencedoras valor total: R$ 80.910,77(oitenta mil e novecentos e dez reais e setenta e sete centavos):**BT COMERCIO INTELIGENTE LTDA**(45329312000181) com o lote: 6 no valor total de R$ 3.562,14 (três mil e quinhentos e sessenta e dois reais e quatorze centavos).**A.A. ATIVIDADES DE DESPACHANTES E COMERCIO DE ARTIGOS DE ARMARINHO LTDA**(51768118000103) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 21, 23, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 41, 42 e 43 no valor total de R$ 58.957,37 (cinquenta e oito mil e novecentos e cinquenta e sete reais e trinta e sete centavos).**AQUARELA COMERCIO E SERVILÇO EIRELI**(18905288000109) com os lotes: 13, 16, 17, 18, 19, 25 e 29 no valor total de R$ 10.069,28 (dez mil e sessenta e nove reais e vinte e oito centavos).**RRG MOVEIS LTDA**(52350218000170) com o lote: 15 no valor total de R$ 5.090,00 (cinco mil e noventa reais).**BRUMO ESPORTES LTDA**(51414411000164) com os lotes: 20, 22, 24 e 38 no valor total de R$ 3.231,98 (três mil e duzentos e trinta e um reais e noventa e oito centavos).
Itens fracassados:39 e 40

CAMBUQUIRA - MG, 16 de setembro de 2024.

ALANN SANTANA BATISTA
Condutor de Processos

Publicado por:
Alann Santana Batista
Código Identificador:C69FA646

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO.

Processo Licitatório: 069/2024, Dispensa Eletrônica: 012/2024, Contrato: 094/2024. OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ESTERILIZAÇÃO CIRÚRGICA DE CÃES E GATOS, ATRAVÉS DE TÉCNICA MINIMAMENTE INVASIVA, OVÁRIO SALPINGO, HISTERECTOMIA EM ANIMAIS FÊMEAS E ORQUIECTOMIA EM MACHOS REALIZADO EM CENTRO CIRÚRGICO OU UNIDADE MÓVEL NO MUNICÍPIO DE CANAÃ/MG**. Contratada: **AJUDA – ALIANÇA JUIZFORANA PELA DEFESA DOS ANIMAIS** - CNPJ: 06.251.518/0001-84. Valor: R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais). Data de assinatura 13/09/2024. Vigência: 16/09/2024 a 15/09/2025.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:3CD49387

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
EXTRATO DE ARP 078/2024

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Pregoeira Oficial, no desempenho de suas atribuições legais, em atenção a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados o seguinte extrato:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 078/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 041/2024

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de fraldas descartáveis geriátricas e infantis, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades das Secretarias Municipais de Assistência Social, Educação e Saúde de Caparaó-MG.

SESSÃO PÚBLICA: 17/07/2024
ADJUDICAÇÃO: 11/09/2024
HOMOLOGAÇÃO: 11/09/2024
DETENTORA DOS PREÇOS REGISTRADOS: BENSEC GLOBAL HOLDING AND BENSEC GROUP COMPANIES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.564.317/0001-08, **SOMAR INDUSTRIA E COMERCIO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 32.237.610/0001-08.
VALOR GLOBAL: R$ 117.491,60 (cento e dezessete mil e quatrocentos e noventa e um reais e sessenta centavos).
VIGÊNCIA: 11/09/2024 à 11/09/2025.
CERTIFICO para os devidos fins, que o **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, foi devidamente publicado no quadro de avisos localizado no "hall" de entrada da Prefeitura Municipal, bem como no site http://www.caparao.mg.gov.br/, conforme disposto na legislação vigente.

Por ser verdade,

Firma a presente.

Caparaó/MG, 11 de setembro de 2024.

Publicado por:
Tayane da Silva Miranda
Código Identificador:CBAEFB9C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº. 1.673, DE 17 DE SETEMBRO DE 2024

Altera o Decreto nº. 1.478, de 19 de setembro de 2022, para substituir membros do Comitê Técnico de Políticas de Promoção à Equidade em Saúde no Município de Caparaó.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAPARAÓ, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 87, IX, da Lei Orgânica Municipal, de 22 de março de 1990, e considerando a solicitação advinda da Secretaria Municipal de Saúde,

DECRETA:

Art. 1º O Decreto Municipal nº. 1.478, de 19 de setembro de 2022, passa a vigorar com as seguintes alterações:

"**Art. 1º**.....

§ 1º.....:

I - Jaqueline Damasceno de Souza Miranda – Titular; (NR)
II - Ovídia Maria Damasceno de Souza Nunes – Suplente. (NR)

§ 2º.....:

I - Jaqueline Damasceno de Souza Miranda – Titular; (NR)
II - Núbia Fidelis Miranda – Suplente. (NR)

§ 3º.....:

I - Laís de Souza Machado – Titular; (NR)
.....

§ 4º Representantes da Rede Socioassistencial:

I - .....
II - Flávio Emiliano Mateus – Suplente. (NR)

.....

§ 10. Representantes de instituições de ensino presentes no território, que debatem temas relacionados às políticas de promoção da equidade em saúde:

I - Fabiana Xavier de Lima Donádio – Titular;
II - Vera Lúcia Mendes de Paiva – Suplente.

§ 11. Representantes dos conselhos municipais que tangenciam a temática:

I - Meire Elen de Oliveira Câmara – Titular;
II - Raiane Cândido Oliveira de Souza – Suplente."

Art. 2º Ficam revogados do Decreto Municipal nº. 1.478, de 2022:

I - os incisos I e II do § 5º do art. 1º;
II - os incisos I e II do § 8º do art. 1º;
III - os incisos I e II do § 9º do art. 1º.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Caparaó, 17 de setembro de 2024.

DIÓGENIS DA SILVA MIRANDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique de Matos Martins
Código Identificador:E5A156C4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

SETOR DE COMPRAS
PREFEITURA DE CARMO DO PARANAÍBA - EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 082/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - Torna público o extrato do **Contrato Administrativo N° 082/2024**. **Processo Licitatório Nº 095/2024,Inexigibilidade de Licitação Nº 014/2024.Objeto:** Prestação de serviços para realização de Assessoria em Gestão Estratégica para Educação - GEEDUC; Elaboração de Diagnóstico Situacional; Plano de Performance; Oficina de Estratégias Pedagógicas Inclusivas; Programa de Saúde Sócio Emocional e Mental para Educadores para a Secretaria de Educação do Município de Carmo do Paranaíba, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. **Contratada: Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades-IPGC,** CNPJ nº 18.684.416/0001-31, pelo valor total de **R$167.300,00 (cento e sessenta e sete mil e trezentos reais)**.. Vigência: **05/09/2024** a **31/12/2024**. Data da assinatura do contrato:05/09/2024.

Carmo do Paranaíba, 16 de setembro de 2024.

CÉSAR CAETANO DE ALMEIDA FILHO,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:072F8161

SETOR DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 100/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO RP N° 044/2024

AVISO DE LICITAÇÃO

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a Prefeitura Municipal de Carmo do Paranaíba, por meio do Setor de Compras e Licitações, sediado à Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, bairro Centro, realizará licitação, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO cujo objeto é o **Registro de Preços para Aquisição de produtos de higienização, lavanderia e saneantes para UBS's - Unidades Básicas de Saúde, Núcleo Municipal Saúde , CAPS I , CAPS AD e UPA, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.** DATA DA SESSÃO: **01 de Outubro de 2024, às 09:00h.** SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: www.licitanet.com.br. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: na internet, nos sites www.licitanet.com.br e https://carmodoparanaiba.mg.gov.br.

Carmo do Paranaíba, 16 de Setembro de 2024.

CÉSAR CAETANO DE ALMEIDA FILHO,
Prefeito.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:F844731D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAS ALTAS DA NORUEGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAS ALTAS DA NORUEGA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2024 PRC 072/2024

A Prefeitura Municipal de Catas Altas da Noruega torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Eletrônico cujo objeto é Contratação de empresa para prestação de serviço de transporte escolar rural para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação.

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:
Dia: 30/09/2024 às 09 h (horário de Brasília)

LOCAL/LINK DA SESSÃO ELETRÔNICA:
https://catasaltasdanoruega.licitapp.com.br//

Catas Altas da Noruega, 05 de julho de 2024.

ALEX NEVES MARLIERE
Agente de Contratação

Publicado por:
Alex Neves Marliere
Código Identificador:8F45C435

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRO DO ABAETÉ

SECRETARIA DA PREFEITURA
AVISO DE AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO 71/2024 - DISPENSA 33/2024

A Prefeitura Municipal de Cedro do Abaeté, em conformidade com Art. 75, inciso II, § 3º – da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados que pretende realizar a contratação de empresa para prestação de serviços de fornecimento e gerenciamento de licenças do serviço Google Workspace Business Starter, quantidade de 40 licenças para o domínio cedrodoabaete.mg.gov.br, nos termos da tabela, condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, podendo eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da Publicação da Inteção no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), oportunidade em que escolheremos a proposta mais vantajosa.

Limite para Apresentação da Proposta de Preços:23/09/2024 às 14:00 hrs
A proposta de Preços deverá ser entregue pelo E-mail: licitacoes@cedrodoabaete.mg.gov.br.com até a data limite ou na sede da Prefeitura Municipal na rua Cel. José Lobato, 879 – Centro – Cedro do Abaeté/MG.
O Termo de Referência da Dispensa está disponível no Site Oficial do órgão: https://www.cedrodoabaete.mg.gov.br/licitacoes
Esclarecimentos:licitacoes@cedrodoabaete.mg.gov.br.

Cedro do Abaeté/MG, 17/09/2024.

Publicado por:
Isabela Borges Ferreira
Código Identificador:293D5E44

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
AVISO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2024

AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024
PREGÃO ELETRÔNICO 039/2024
Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº: 116/2024
PREGÃO ELETRÔNICO: nº: 039/2024

OBJETO: Contratação de empresas especializadas no ramo para a composição do quadro geral de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios, entre outros, destinados às necessidades e conveniências da Secretarias e Unidades Administrativas;

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
3.3.90.30.00.2.02.01.04.122.0026.2.0009-Fonte 1.500.000-Manutenção dos serviços administrativos;
3.3.90.30.00.2.04.01.12.122.0008.2.0017-Fonte 1.500.000-Gestão Administrativa da Secretaria M.de educação;
3.3.90.30.00.2.04.02.13.392.0009.2.0033 -Fonte 1.500.000-Manutenção das atividades culturais;
3.3.90.30.00.2.06.01.10.301.0006.2.0047 -Fonte 1.600.000-Manutenção da rede de atenção primária em saúde;
3.3.90.30.00.2.07.01.15.122.0026.2.0055- Fonte 1.500.000-Administração do serviço Municipal de obras;
3.3.90.30.00.2.07.01.26.122.0026.2.0109 - Fonte 1.500.000-Manutenção do departamento de transportes;
3.3.90.30.00.2.10.01.08.244.0010.2.0077 - Fonte 1.500.000-Atividades do departamento de assistência social;
3.3.90.30.00.2.11.11.20.122.0017.2.0100 -- Fonte 1.500.000-Manutenção do departamento de agropecuária.

Valor estimado: R$ 103.966,22 (cento e três mil, novecentos e sessenta e seis reais e vinte e dois centavos).

PERÍODO DE PROPOSTAS:
DE:20/09/2024, ÀS 08:00H
ATÉ:02/10/2024, ÀS 08H:00MIN

DATA DE JULGAMENTO: 02/10/2024 ÀS 08H:30MIN
Contato: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com - (32) 3555-1214
O certame será realizado de forma eletrônica, pelo Portal de Compras, https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, estando o edital disponível no endereço https://www.coimbra.mg.gov.br/licitacoes/detalhe/47878 .

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:839D43D8

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE PROCESSO DE ADESÃO DE ATA DE RP 115/2024 E EXTRATO DE CONTRATO 124/2024

EXTRATO DE PROCESSO DE ADESÃO DE ATA DE RP E EXTRATO DE CONTRATO

Processo Licitatório nº: 115/2024, Adesão a ATA de RP Nº 009/2024, cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE VEÍCULO DE PASSEIO, ESPECIFICAMENTE "SPIN" 7 LUGARES, A SER UTILIZADO PELO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEMAIS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA. ESTE VEÍCULO AUXILIARÁ NO ENFRENTAMENTO DAS TAREFAS DIARIAS, TENDO COMO DIFERENCIAL O MAIOR NUMERO DE LUGARES DISPONÍVES EM RELAÇÃO A VEÍCULOS DE PASSEIO COMUNS – CNPJ: 22.776.132/0001-42 e edital de pregão Eletrônico nº 049/2022, independente da transcrição. Valor total da aquisição: R$ 133.999,99 (cento e trinta e três mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos) homologado em 13/09/2024. O MUNICÍPIO DE COIMBRA – CNPJ: 18.132.464/0001-17, CONTRATO DE Nº 124/2024: LIDER COMÉRCIO E INDUSTRIA S.A – CNPJ:22.776.132/0001-42 Valor Total de R$ 133.999,99 (cento e trinta e três mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos), Vigência: 13/09/2024 a 04/12/2024, dotação: 4.4.90.52.00.2.10.01.08.244.0010.1.0025, Fontes 1.660.000, descrição: AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS PARA ASSISTÊNCIA SOCIAL, Valor: R$ 76,800,00 // 4.4.90.52.00.2.10.01.08.244.0010.1.0025 1.500.000 AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS PARA ASSISTÊNCIA SOCIAL R$ 57.199,99

Coimbra-MG, 13 de setembro de 2024

ARIANE AMÉLIA DUARTE CALIL REZENDE
Diretora Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Thiago Lopes de Lana
Código Identificador:0A5C1C91

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PL 043/2024 - PE 006/2024

Extrato de Homologação: objeto: Aquisição de refis para manutenção em bebedouros e purificadores de água para suprir as necessidades das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Esporte e Lazer, Saúde, Assistência Social no exercício de 2024.
Vencedores: DMGR Comércio de Maquinas e Equipamentos Industriais, Item 1 – Total R$720,00 -SCMINAS Comércio e Serviços Ltda, Item 2,3,4 – Total R$ 6.089,31 -

Florestal 05/09/2024.

Publicado por:
Julieta Santos Vinhal Sanches
Código Identificador:0DF8482A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PL 043/2024 - PE 006/2024

Extrato de Contratos: 073/2024. DMGR Comércio de Maquinas e Equipamentos Industriais, Item 1 – Total R$720,00. Contrato: 074/2024. SCMINAS Comércio e Serviços Ltda, Item 2,3,4 – Total R$ 6.089,31.
Objeto: Aquisição de refis para manutenção em bebedouros e purificadores de água para suprir as necessidades das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Esporte e Lazer, Saúde, Assistência Social no exercício de 2024. **Vigência:** 16/09/2024 á 15/09/2025.

Publicado por:
Julieta Santos Vinhal Sanches
Código Identificador:E175DB1F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCÓPOLIS
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 027/2024

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 002/2024

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de Concorrência N.º 002/2024, Processo Licitatório N.º 027/2024, após análise, conferência e deliberação, resolve ADJUDICAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços na área de engenharia, incluindo mão-de-obra, materiais e disponibilização de equipamentos necessários para executar a obra de reforma geral da quadra poliesportiva da Rua Sebastiana Carvalho da Silva, em atendimento ao plano de trabalho n.º 09032023-034554, Programa 09032023/Transferências Especiais.

CONTRATADA: CORDEIRO MAZZINGHY CONSTRUTORA LTDA

CNPJ N.º: 40.970.079/0001-06

VALOR: R$360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais).

Franciscópolis, 16 de setembro de 2024.

NILTON DOS SANTOS COIMBRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Pereira Macedo
Código Identificador:920DE5B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCÓPOLIS
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 027/2024

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 002/2024

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de Concorrência N.º 002/2024, Processo Licitatório N.º 027/2024, após análise, conferência e deliberação, resolve HOMOLOGAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços na área de engenharia, incluindo mão-de-obra, materiais e disponibilização de equipamentos necessários para executar a obra de reforma geral da quadra poliesportiva da Rua Sebastiana Carvalho da Silva, em atendimento ao plano de trabalho n.º 09032023-034554, Programa 09032023/Transferências Especiais.

CONTRATADA: CORDEIRO MAZZINGHY CONSTRUTORA LTDA

CNPJ N.º: 40.970.079/0001-06

VALOR: R$360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais).

Franciscópolis, 16 de setembro de 2024.

NILTON DOS SANTOS COIMBRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Pereira Macedo
Código Identificador:6EC61F94

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARÁ
EXTRATO

Prefeitura Municipal de Guarará - Extrato de Processo n° 033/2024: Objeto contratação de serviço de hidroterapia para pacientes com síndrome de down e/ou doenças neurológicas grave, empresa contratada: Thatiana de Oliveira Pereira Rozendo, inscrita no CNPJ n° 27.885.520/0001-85, Ata de Registro de Preço nº Ata14-1/2024, valor estimado R$ 51.000,00. Vigência da Ata até 21/08/2025.

Prefeitura Municipal de Guarará - Extrato de Processo n° 034/2024: Objeto Aquisições de material gráfico para atender as necessidades das secretarias do município, empresa contratada: Giropel Distribuidora Ltda, inscrita no CNPJ n° 03.880.787/0001-11, Ata de Registro de Preço nº Ata15-1/2024, valor estimado R$ 54.892,50. Vigência da Ata até 09/09/2025.

Guarará 16 de setembro de 2024.

Publicado por:
Lucas Willian Soares
Código Identificador:10D0B5BF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO - ATA Nº 70//2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIURA DE MINAS(MG) – Ata de Registro de Preços Nº 70/2024 – Contrato Nº 385/2024. Torna público o extrato de contrato celebrado entre o Município de Ibitiura de Minas-MG e a empresa Cromo Comércio e Distribuição de Materiais Odonto-Médico Hospitalares Ltda. Objeto: O objeto do presente Termo de Contrato é a Aquisição de bem – Tiras Reagentes e Aparelhos Glicosímetros para medição de glicemia capilar do Componente Básico da Assistência Farmacêutica, que serão fornecidos nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital. Fundamento legal: Art. 94, Inciso I e Art. 176, Inciso III, §único, Inciso I da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações e da Lei Municipal nº 553/2003 e alterações. Data: 03.09.2024. Shih Ming Lun- Representante Legal da empresa Cromo Comércio e Distribuição de Materiais Odonto- Médico Hospitalares Ltda.

ANA CLÁUDIA APARECIDA PEREIRA FRANCO-
Secretária Municipal de Saúde.

ALEXANDRE DE CASSIO BORGES-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danilo Liparini Moraes
Código Identificador:63781436

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE INIMUTABA

PREFEITURA MUNICIPAL DE INIMUTABA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 14/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 14/2024

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL Nº 12/2024

O Prefeito do Município de Inimutaba, no exercício de suas atribuições, torna pública a convocação dos candidatos listados abaixo, classificados no Processo Seletivo Simplificado - Edital nº 12, de 26 de agosto de 2024, para os cargos de PROFESSOR DO ATENTIDMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - AEE, para se apresentarem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura, situado na Praça Coronel Francisco Mascarenhas, n° 76, Centro, Inimutaba/MG, no horário das 12:00 às 18:00 horas, no prazo de 03 (três) dias contados da data da publicação desta convocação, munidos dos documentos relacionados no item 8.3 do Edital:

CARGO:PROFESSOR DO ATENTIDMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - AEE

CLASSIF.	NOME DO CANDIDATO(A)
1º	MARCIA DE OLIVEIRA RODRIGUES
2º	LUANA GOMES DE JESUS
3º	ANA MARIA RODRIGUES
4º	ADRIANE CASSIA IRENO DE ARAUJO
5º	RAQUEL DA SILVA VAZ PEREIRA
6º	FLAVIA SOUZA FREITAS

Inimutaba/MG 16 de setembro de 2024.

EMERSOMM DANEZZI
Prefeito

Publicado por:
Jairo Jose de Assis Junior
Código Identificador:077C7A27

PREFEITURA MUNICIPAL DE INIMUTABA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 15/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 15/2024

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL Nº 04/2024

O Prefeito do Município de Inimutaba, no exercício de suas atribuições, torna pública a convocação dos candidatos listados abaixo, classificados no Processo Seletivo Simplificado - Edital nº 04,

de 08 de fevereiro de 2024, para os cargos de RECEPCIONISTA, para se apresentarem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura, situado na Praça Coronel Francisco Mascarenhas, n° 76, Centro, Inimutaba/MG, no horário das 12:00 às 18:00 horas, no prazo de 03 (três) dias contados da data da publicação desta convocação, munidos dos documentos relacionados no item 8.3 do Edital:

CARGO: RECEPCIONISTA - CRAS

CLASSIF.	NOME DO CANDIDATO(A)
1º	MARIANE FERREIRA PIRES
2º	CAMILA JHENY RODRIGUES CRISPIM
3º	ALINE DA SILVA
4º	PAULIANA CRUZ TRINDADE
5º	BRENO HENRIQUE DE ARAUJO
6º	IVANIA DE FÁTIMA ALVES MEDEIROS
7º	LEYSLE STEFANY SIQUEIRA BARBOSA
8º	ELIANA BATISTA DE OLIVEIRA

Inimutaba/MG 16 de setembro de 2024.

EMERSOMM DANEZZI
Prefeito

Publicado por:
Jairo Jose de Assis Junior
Código Identificador:1CE5D501

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ
LEILÃO ELETRÔNICO

O MUNICÍPIO DE ITAIPÉ/MG, AVISO DE LICITAÇÃO – LEILÃO ELETRÔNICO N°. 001/2024 – PROCESSO LICITATÓRIO N°. 039/2024, torna público a abertura de Leilão Eletrônico, Objeto: Leilão de Bens Inservíveis - Alienação de bens móveis (veículos) de propriedade do Município de Itaipé-MG, Tipo: Maior Lance por Lote. O recebimento das propostas será a partir de 17/09/2024. A sessão pública será às 9:00 hs do dia 11/10/2024, pela plataforma de licitações www.ammlicita.org.br. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através da internet pelos endereços eletrônicos: https://ammlicita.org.br/ e www.itaipe.mg.gov.br. Informações complementares, poderão ser obtidas pelo e-mail: licitacao@itaipe.mg.gov.br.

Itaipé/MG, 12/09/2024.

MARCOS MIGUEL DA SILVA –
Leiloeiro

Publicado por:
Pedro Henrique Bulhões
Código Identificador:BF6A3E55

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG
EDITAL PREGÃO ELETRONICO 055/2024

PREGÃO ELETRÔNICO 055/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO N 090/2024
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de estações de trabalho (desktops) de ALTO DESEMPENHO, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: licitação pública n° 090/2024, na modalidade pregão, na forma eletrônica, regulamenta pela Portaria nº 418/2023 de 28 de dezembro de 2023, de acordo com a Lei nº 14.133/21, decretos municipais 793 e 791/2023.
REALIZAÇÃO DO CERTAME: no dia 25 de setembro de 2024, às 08h30min no site https://licitanet.com.br/.
Informações pelo e-mail licitacao@lagoaformosa.mg.gov.br e edital no site: www.lagoaformosa.mg.gov.br/editais.

Lagoa Formosa- MG, 13 de setembro de 2024

EDSON MACHADO DE ANDRADE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Bruno José Andrade Silva
Código Identificador:407BA57F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE

PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2024

A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE LASSANCE/MG., torna público nos termos da **Lei Federal Nº 14.133/21** que no dia **01 DE OUTUBRO DE 2024 às 08:00** horas, estará realizando **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024, REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2024, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 121/2024**, tendo como objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, PARA O FORNECIMENTO DE MOBILIÁRIOS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**. O certame ocorrerá através do site: **https://app2.ammlicita.org.br.** Informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Lassance/MG, Rua Nossa Senhora do Carmo nº 726 – Centro – Tels. (38) 99918-9536 e nos endereços eletrônicos: **www.lassance.mg.gov.br** – **licitacao20223@gmail.com**.

Publicado por:
Sueli Cristina Rodrigues Prates
Código Identificador:853AC8D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE
RATIFICAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO Nº 254/2024.

RATIFICAÇÃO

Processo Administrativo nº: 123/2024

Modalidade Dispensa nº: 076/2024
A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA no uso de suas atribuições legais e, em cumprimento às disposições do inciso II, do art. 94 e Art. 176. Parágrafo único inciso I, disposto na **Lei Federal n.º 14.133/21, de 01/04/2021** e suas alterações posteriores, nos termos do Procedimento de Dispensa por valor, **RATIFICA** o **Processo Administrativo nº 123/2024, Dispensa nº 076/2024**, tendo como objeto **O OBJETO DO PRESENTE INSTRUMENTO É AQUISIÇÃO DE INSUMO (CALCÁRIO DOLOMÍTICO) ATENDENDO DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE.**

Lassance, 16 de Setembro de 2024.

ÂNGELA LUZIA FRANCO SOARES
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. 254/2024.

Processo Administrativo nº 115/2024, DISPENSA nº 073/2024.

Contratante:**MUNICÍPIO DE LASSANCE/MG**, **CNPJ nº 18.279.125/0001-68.**

Contratado: **DINIZ & DINIZ COMPRAS GOVERNAMENTAIS, INSCRITA NO CNPJ/MF SOB O N° 25.319.229/0001-14, LOCALIZADA Á RUA PREFEITO IRINEU MOREIRA GONZAGA, N° 18, CENTRO, CEP 35.790-264.**

Objeto: **O OBJETO DO PRESENTE INSTRUMENTO É AQUISIÇÃO DE INSUMO (CALCÁRIO DOLOMÍTICO) ATENDENDO DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE.**

Valor Global:**R$ 3.060,00 (três mil e sessenta reais).**

Vigência:De 16/09/2024 a 31/12/2024.

Lassance/MG, 16 de Setembro de 2024.

ÂNGELA LUZIA FRANCO SOARES
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

_____

Publicado por:
Sueli Cristina Rodrigues Prates
Código Identificador:FD43F549

PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE
RATIFICAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO Nº 255/2024.

RATIFICAÇÃO E EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

RATIFICAÇÃO

Processo Administrativo nº: 122/2024

Modalidade Dispensa nº: 075/2024
A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA no uso de suas atribuições legais e em cumprimento às disposições do inciso II, do art. 94 e Art. 176 Parágrafo único inciso I, disposto na **Lei Federal n.º 14.133/21, de 01/04/2021** e suas alterações posteriores, nos termos do Procedimento de Dispensa por valor, **RATIFICA** o **Processo Administrativo nº 122/2024, Dispensa nº 075/2024**, tendo como objeto **CONTRATAÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA A REALIZAÇÃO DO 2° ENCONTRO EVANGÉLICO ATENDENDO NECESSIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE/MG.**

Lassance, 16 de Setembro de 2024.

ÂNGELA LUIZA FRANCO SOARES
Secretária Municipal de Educação e Cultura

_____

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. 255/2024.

Processo Administrativo nº 122/2024, DISPENSA nº 075/2024.

Contratante:**MUNICÍPIO DE LASSANCE/MG**, **CNPJ nº 18.279.125/0001-68.**

Contratado: **POWER SOM – LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO TÉCNICA LTDA, INSCRITA NO CNPJ/MF SOB O Nº 11.896.623/0001-00, LOCALIZADA NA RUA PREFEITO ANTÔNIO CANDIDO, N° 713, BAIRRO CENTRO, BURITIZEIRO/MG, CEP: 39.280-000.**

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE INFRAESTRUTURA PARA A REALIZAÇÃO DO 2° ENCONTRO EVANGÉLICO ATENDENDO NECESSIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE/MG.**

Valor Global:**R$11.600,00 (Onze mil e seiscentos reais).**

Vigência:De 16/09/2024 a 21/09/2024.

Lassance/MG, 16 de Setembro de 2024.

ÂNGELA LUIZA FRANCO SOARES
Secretária Municipal de Educação e Cultura

_____

Publicado por:
Sueli Cristina Rodrigues Prates
Código Identificador:A47C4D6E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATEUS LEME

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATEUS LEME
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de Pregão nº 14/2024, Processo Administrativo nº 189/2024, após análise, conferência e deliberação, resolve HOMOLOGAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos: Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de papel A4 . Empresa vencedora ATIVA LICITACOES EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS LTDA - 27.748.454/0001-00, valor total: R$370.097,83.

Publicado por:
André Luiz de Oliveira
Código Identificador:215685F4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
AVISO DE LICITAÇÕES - PREGÃO ELETRÔNICO 020.2024

O município de Moeda/MG, com fulcro na Lei Nacional 14.133/2021, torna público que fará realizar licitação na Modalidade Pregão Eletrônico nº 020/2024 – Processo nº 041/2024, tipo menor preço por item. Objeto: Contratação de pessoa física ou jurídica, para prestação serviços especializados para ministrar aulas nas oficinas e cursos do CRAS, atendendo demanda da Secretaria de Políticas Sociais do Município de Moeda/MG, conforme especificação contida no Anexo I deste Edital. A sessão eletrônica se realizará no dia 01/10/2024, às 08:30hs, através do site: www.licitardigital.com.br ou www.moeda.mg.gov.br.

Publicado por:
Juliana Conceição Silva Borges
Código Identificador:0873EC04

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS

PREFEITURA DE ORATÓRIOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO - PROCESSO 057/2024

Termo de Homologação/Adjudicação- O Prefeito Municipal de Oratórios, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei n° 14.133/2021, homologa/Adjudica o resultado/julgamento do**Procedimento Licitatórionº 057/2024, CONCORRENCIA nº 005/2024,**conforme julgamento realizado pela Comissão Permanente de Licitação em favor da empresa**JOSÉ MÁRCIO CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: nº 35.759.258/0001-50**, com endereço à Rua Efigênia Cunha, 107, bairro São José, Oratórios/MG, CEP: 35.439-000, com o valor global de R$ 148.900,00 (cento e quarenta e oito mil, novecentos reais**).**
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO E OUTRAS MELHORIAS NA RUA TABAJARA, CENTRO DE ORATÓRIOS-MG.

Data de homologação/Adjudicação: 16/09/2024.

CARLOS JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleide Aparecida Felício
Código Identificador:1B14899E

PREFEITURA DE ORATÓRIOS
EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO 057/2024

Extrato de Contrato- Processo Licitatório nº**057/2024**, Concorrência Eletrônica nº**005/2024,**
Objeto:**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO E OUTRAS MELHORIAS NA RUA TABAJARA, CENTRO DE ORATÓRIOS-MG.**
Contrato Nº:**038/2024**. Empresa contratada:**JOSÉ MÁRCIO CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: nº 35.759.258/0001-50**, com endereço à Rua Efigênia Cunha, 107, bairro São José, Oratórios/MG, CEP: 35.439-000, representada pelo Sr. José Marcio, CPF: nº 001.245.376-50 – Sócio Administrador, com o valor global de R$ 148.900,00 (cento e quarenta e oito mil, novecentos reais**).**

Data do Contrato:**17 de setembro de 2024.**

Vigência:**12 (doze) meses**

CARLOS JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleide Aparecida Felício
Código Identificador:162BCA7F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PROCESSO Nº: 36/2020 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE EDITAL Nº: 05/2020

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Processo nº: 36/2020
Modalidade: Inexigibilidade
Edital nº: 05/2020
Tipo: Menor Preço Global

Objeto: Contratação com a Imprensa Nacional para publicação no Diário Oficial da União de atos oficiais e demais matérias de interesse do Município de Patrocínio/MG.

CONTRATANTE: **Município de Patrocínio-MG**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Deiró Moreira Marra, brasileiro, agente político, inscrito no CPF sob o nº 491.320.596-04.

CONTRATADO: **Imprensa Nacional** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 04.196.645/0001-00, neste ato representada pelo seu responsável legal.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS
1.1 - O presente Termo Aditivo tem como fundamento legal o art. 57, da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, sendo que esta alteração se dá pelo acréscimo ao prazo do presente processo.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO
2.1 -Fica prorrogado o contrato firmado, tendo início em **01 de janeiro de 2024 até 31 de dezembro de 2024.**

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS EFEITOS

3.1 - Fica retroagido os efeitos legais deste Termo Aditivo á 01 de janeiro de 2024.

Justificativa: Prestação de serviços contínuos.

As demais cláusulas continuam inalteradas.

E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio-MG, 13 de setembro de 2024.

_____
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Aparecida de Oliveira
Código Identificador:0069322F

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES TERMO DE ARREMATAÇÃO DE TERRENO VENDA DE TERRENO POR LEILÃO ELETRÔNICO PROCESSO Nº: 21/2024 MODALIDADE: LEILÃO EDITAL Nº: 1/2024

TERMO DE ARREMATAÇÃO DE TERRENO
VENDA DE TERRENO POR LEILÃO ELETRÔNICO

Processo nº: 21/2024
Modalidade: Leilão
Edital nº: 1/2024
Tipo: Maior Oferta Por Item

Objeto: ALIENAÇÃO DE IMÓVEIS PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO MUNICIPAL, NOS TERMOS DAS LEIS Nº 5.687/24, Nº 5.665/23 E LEI Nº 5.621/23 ALTERADA PELAS LEIS Nº 5.650/23 E 5.694/24.

No dia 08 de maio de 2024, foi vendido ao **VALDECIR ROMAGNOLI** , inscrito no CPF sob o nº 705.966.899-34 o seguinte imóvel:

- IMOVEL URBANO setor 16, quadra 045, lote 269, situado na Rua Salitre, no bairro São Vicente, devidamente matriculado sob o nº 43320, livro nº 2, ficha 01 F do SRI local, com área total de 2340,00 m². LEI MUNICIPAL 5.665/23, LAUDO DE AVALIAÇÃO 20/2023.

Tendo sido alienado por R$ 2.800.000,00 (dois milhões e oitocentos mil reais) e o adquirente depositado em conta no dia 13/05/2024 o valor de R$ 1.120.000,00 (um milhão cento e vinte mil reais) referente à 40% de entrada e o restante pago em 4(parcelas) de valores iguais, conforme comprovantes de pagamento anexo ao processo realizado por transferência eletrônica. A alienação foi realizada mediante o edital nº 01/2024, na modalidade Leilão Eletrônico, e publicado nos seguintes meios de divulgação: Jornal Gazeta de Patrocínio, Diário Oficial dos Municípios Mineiros, Diário Oficial de Minas Gerais e no site www.patrocinio.mg.gov.br. Todas as despesas com escritura, transmissão, averbações etc., correrão por conta do adquirente.
Demais questões não previstas neste Termo estão contidas na Lei Municipal e no Processo de Licitação supramencionado.

Patrocínio/MG, 12 de setembro de 2024.

DEIRÓ MOREIRA MARRA
Prefeito Municipal

RINALDO SANTOS DE FREITAS
Secretário Municipal de Compras e Licitações

VALDECIR ROMAGNOLI
705.966.899-34
Arrematante

Publicado por:
Alessandra Aparecida de Oliveira
Código Identificador:28F4979E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 13.468/2024

Portaria Nº 13.468/2024

EXONERA COORDENADOR II.

O Prefeito Municipal de Patrocínio-MG, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e;
Considerando, o disposto no inciso II do art. 68 da Lei Complementar nº 060/2009 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município.
RESOLVE
Art. 1º - Exonerar, a pedido, **MAURILIO GABRIEL ALVES CORTES**, do cargo em comissão de **Coordenador II - Esporte e Lazer**, Nível VIII, anexo II da LC. nº 100/2011, a partir de 16/09/2024**.**
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Patrocínio-MG, 16 de setembro de 2024.

DEIRÓ MOREIRA MARRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Aparecida de Oliveira
Código Identificador:6D517189

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO ADITIVO

A PREFEITURA DE PEDRA AZUL/MG torna-se publica o **3º Termo Aditivo** de prazo com **Vigência: 04/09/2024 à 04/11/2024** ao contrato **Nº 151/2023**, respaldado pelo resultado do **Processo Administrativo nº 089/2023, Tomada de Preço 014/2023**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÕES DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA REALIZAÇÕES DE REFORMAS DAS PRAÇAS THEOPOMPO DE ALMEIDA, CONFORME RESOLUÇÃO SEGOV Nº 012/2023, PRAÇA ARAÇAJI DE MINAS CONFORME TRANSFERÊNCIA ESPECIAL FEDERAL Nº 09032021-013037, E PRAÇA SÃO JUDAS TADEU CONFORME TRANSFERÊNCIA ESPECIAL FEDERAL Nº 09032022-017563 E RESOLUÇÃO SEGOV Nº 021/2022.** Empresa: **CONSTRUTORA UOL LTDA CNPJ/MF nº 41.236.722/0001-27,** permanecendo as demais clausulas inalteradas. Pedra azul/MG,

MARCIO FERREIRA SOUTO
04/09/2024.

PUBLIQUE-SE

Publicado por:
Renato Dias de Melo
Código Identificador:CADD04DA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA MG - EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 066/2024, Torna a público a prorrogação de abertura do P.L. Nº 099/2024 na modalidade P.E. Nº 064/2024 a ser realizado às 09h00min do dia 19/09/2024. Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de mobiliário, eletrodomésticos, eletroeletrônicos, materiais de informática e correlatos, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Pedra Dourada-MG, nos termos da Resolução SES nº 9.429/2024. Informações através do site www.pedradourada.mg.gov.br ou pelo e-mail: licitacao@pedradourada.mg.gov.br.

Pedra Dourada 16/09/2024.

IGOR VAZ CARRARA DA CRUZ,
PregoeiroOficial.

Publicado por:
Igor Vaz Carrara da Cruz
Código Identificador:F80F39EF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
AVISO DE LICITAÇÃO. PRC 129/2024 INEXIGIBILIDADE Nº 028/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA - MG. Aviso de Licitação. PRC 129/2024 Inexigibilidade nº 028/2024 - A Prefeitura Municipal de Ponte Nova - MG torna público para o conhecimento de quantos possam interessar que estará realizando a licitação, Inexigibilidade nº 028/2024, na forma presencial, conforme a seguir:

PROCESSO 129/2024 – Inexigibilidade Nº 028/2024 – Credenciamento para contratação de estabelecimentos de saúde para realização de serviços de laboratório de próteses dentárias - Data: A partir de 23/09/2024 - Protocolo da Documentação: Requerimento no Sistema Eletrônico oficial do município de Ponte Nova "1Doc" pelo link: https://pontenova.1doc.com.br/atendimento.

SANDRA HELENA DE CARVALHO LANA.
Agente de Contratação

Informações gerais e obtenção dos Editais pelo telefone: [31] 3819-5454, ramais 207, no horário de 12h00 às 18h00. Obtenção da integra dos Editais: Avenida Caetano Marinho, 306 - Centro, Ponte Nova - MG, CEP 35.430-001 ou no endereço www.pontenova.mg.gov.br.

Publicado por:
Sandra Helena de Carvalho Lana
Código Identificador:EF293475

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
RATIFICAÇÃO. PROCESSO Nº 131/2024 DISPENSA Nº 028/2024

Ratificação. Processo Nº 131/2024 Dispensa Nº 028/2024. Verificados todos os pressupostos legais e formais, Ratifica, com fulcro no artigo 75, inciso XI, da Lei Federal 14.133/2021, o Processo Nº 131/2024 – Dispensa Nº 028/2024, da referida lei, cujo objeto é a Contratação do CIMVALPI (Consórcio Intermunicipal Multissetorial do Vale do Piranga), CNPJ nº 19.738.706/0001-83, através de contrato de programa, para construção de galeria celular em concreto armado na rua Ipanema, bairro Central (Pachequinho), no valor de R$ 1.072.041,24 (um milhão, setenta e dois mil, quarenta e um reais e vinte e quatro centavos).

Publique-se.

Ponte Nova, 13 de setembro de 2024.

WAGNER MOL GUIMARÃES
(Prefeito Municipal).

Publicado por:
Sandra Helena de Carvalho Lana
Código Identificador:645E7393

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
DEC 13706

DECRETO No 13.706/2024

Dispõe sobre a criação do Comitê Municipal de Alfabetização no Município de Ponte Nova – MG e nomeia os seus membros.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTE NOVA, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal,

Considerando a necessidade de implementar e monitorar as diretrizes e estratégias estabelecidas na Política Municipal de Alfabetização;
Considerando a importância da participação colaborativa entre diferentes setores da sociedade para o sucesso das ações de alfabetização;
DECRETA:
Art. 1º Fica criado o Comitê Municipal de Alfabetização de Ponte Nova, com a finalidade de planejar, coordenar, monitorar e avaliar as ações relacionadas à alfabetização no município.
Art. 2º O Comitê será composto por membros representantes dos seguintes segmentos:
I - Secretaria Municipal de Educação;
II - Conselho Municipal de Educação;
III - Coordenação Pedagógica das Escolas Municipais;
IV - Representantes dos Professores Alfabetizadores;
V - Representantes de Diretores Escolares.
Art. 3º Ficam nomeados para compor o Comitê Municipal de Alfabetização:
I - Secretaria Municipal de Educação
Edlaine Aparecida Nogueira dos Santos

II - Conselho Municipal de Educação;
Thaynara Christine de Carvalho Bento

III - Coordenação Pedagógica das Escolas Municipais;
Maria de Fátima Barreto Gomes

IV - Representantes dos Professores Alfabetizadores;
Andreiza Maria Milagres da Silveira
Daniela Nogueira de Souza
Leydiane Cristina Pinheiro Vieira

V - Representantes de Gestores Escolares.
Luciana Gonçalves Araújo Gomes
Karina da Fonseca Ribeiro

Art. 4º Compete ao Comitê Municipal de Alfabetização:
I - Elaborar o plano de ação anual da Política Municipal de Alfabetização, alinhado às diretrizes estabelecidas;
II - Acompanhar e avaliar a implementação das ações de alfabetização nas escolas municipais;
III - Propor melhorias e ajustes nas estratégias de alfabetização, conforme os resultados obtidos e as necessidades identificadas.
Art. 5º O Comitê Municipal de Alfabetização reunir-se-á ordinariamente uma vez por trimestre e, extraordinariamente, sempre que convocado pelo seu Coordenador ou por, no mínimo, um terço de seus membros.
Art. 6º A função de membro do Comitê Municipal de Alfabetização é considerada de relevante interesse público e não será remunerada.
Art. 7º O apoio técnico, administrativo e financeiro necessário ao funcionamento do Comitê será provido pela Secretaria Municipal de Educação.
Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova, 13 de setembro de 2024.

WAGNER MOL GUIMARÃES
Prefeito Municipal

KEILA APARECIDA IZIDÓRIO LACERDA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Patricia Porto Nogueira
Código Identificador:BD84E2D6

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
DEC 13705

DECRETO No 13.705/2024

O Prefeito Municipal de Ponte Nova, usando de suas atribuições legais,
RESOLVE:

Art. 1o Exonerar, a pedido, a Servidora Maria Eduarda Trivellato Lopes, do cargo de Auxiliar Administrativo I, conforme requerimento protocolado sob o n° 3.926/2024.
Art. 2o Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 06 de setembro de 2024.
Art. 3o Revogam-se disposições contrárias.

Ponte Nova, 12 de setembro de 2024.

WAGNER MOL GUIMARÃES
Prefeito Municipal

GEISA GRAZIELA TAVARES
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Patricia Porto Nogueira
Código Identificador:4A9E7DE2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA161

PORTARIA Nº 161/2024

Altera a Portaria nº 080/2023, no que tange ao fiscal do contrato.

O Prefeito Municipal de Ponte Nova, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, previstas no Art. 129, inciso XL da Lei Orgânica do Município,
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 8º do Decreto Municipal nº 12.805/2022,
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Resolve:
Art. 1º - Alterar o artigo 1º da Portaria nº 080/2023, passando a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º - Designar como fiscal e gestor do contrato ou instrumento equivalente decorrente do processo licitatório nº 163/2023 cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de planejamento, organização e realização de Processo Seletivo Público, visando de forma eficiente e transparente o preenchimento de vagas de nível médio para as funções de Agente Comunitário de Saúde (ACS) e Agente de Combate às Endemias (ACE) do município de Ponte Nova,
a) Fiscal do contrato:
Marisa Anacleto Gomes Gonçalves – depatencaopirmaria@pontenova.mg.gov.br31-3817-11-20

b) Gestor do contrato:
Rodrigo Castro Silva -semsatfd@hotmail.com- 31-3817 – 1120

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Ponte Nova, 13 de setembro de 2024.

WAGNER MOL GUIMARÃES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Porto Nogueira
Código Identificador:36EA0A01

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
EXTRATO DE 2O TERMO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO Nº 002/2023. PROCESSO Nº 178/2022 – CONCORRÊNCIA Nº 001/2022

Extrato de 2o Termo de Prorrogação de Contrato nº 002/2023. PROCESSO Nº 178/2022 – Concorrência nº 001/2022. Objeto: Prorrogação de prazo do contrato 002/2023, para REFORMA E

RESTAURAÇÃO DO EDIFÍCIO HOTEL GLÓRIA, incluindo material e mão-de-obra, observados os padrões e princípios técnicos definidos pelo CREA, que será prestado nas condições estabelecidas no Termo de Referência e demais documentos técnicos que se encontram anexos ao Edital, passando a vigorar por mais 300 (trezentos) dias, ou seja, até 20/07/2025 (vinte de julho de dois mil e vinte e cinco). Contratada: RESTAURARE CONSTRUTORA LTDA, inscrita no CNPJ sob Nº 03.120.306/0001-70.

Publique-se.

WAGNER MOL GUIMARÃES
(Prefeito Municipal).

Publicado por:
Sandra Helena de Carvalho Lana
Código Identificador:2761EB4C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
AVISO DE LICITAÇÃO. PRC Nº 130/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA - MG. Aviso de Licitação. PRC Nº 130/2024 – Pregão Eletrônico Nº 066/2024 - A Prefeitura Municipal de Ponte Nova/MG torna público para o conhecimento de quantos possam interessar que estará realizando a licitação, Pregão na forma eletrônica, conforme a seguir:

PROCESSO Nº 130/2024 – Pregão Eletrônico Nº 066/2024 – Data: 02/10/2024 às 13h00min. Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para limpeza e conservação da Fonte Luminosa na Praça Cid Martins Soares.

ISABELLA GOMIDES DE MAGALHÃES.
(Agente de Contratação).

Informações gerais e obtenção dos Editais pelo telefone: [31] 3819-5454, ramais 206 e 207, no horário de 12h00 às 18h00. Obtenção da integra dos Editais à Avenida Caetano Marinho, 306 - Centro, Ponte Nova - MG, CEP 35.430-001, no endereço www.pontenova.mg.gov.br e no www.comprasnet.gov.br.

Publicado por:
Sandra Helena de Carvalho Lana
Código Identificador:82D50AE1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
RETIFICAÇÃO - PROCESSO Nº 123/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2024

Retificação - Processo Nº 123/2024 – Pregão Eletrônico Nº 062/2024. A Prefeitura Municipal de Ponte Nova, juntamente com o pregoeiro e a equipe de apoio, vem por meio desta "RETIFICAR" o edital do processo licitatório Nº 123/2024 – pregão eletrônico Nº 062/2024 cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de aparelhos de ar condicionado. A referida retificação é para alterar a descrição de alguns itens presente no Termo de Referência, Anexo IV do Edital. A licitação ocorrerá no dia 30/09/2024 às 13:00hs. Tal retificação estará disponível no site da Prefeitura no endereço https://www.pontenova.mg.gov.br/detalhe-da-licitacao/info/pe-62-2024/31223, não obstante, serão avisados todos os possíveis participantes cadastrados no portal Compras.gov.

Publique-se.

YGOR LUÍZ DA SILVA REIS
(Pregoeiro).

Publicado por:
Sandra Helena de Carvalho Lana
Código Identificador:488DD73D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO FIRME

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO FIRME
PREGÃO ELETRÔNICO

Prefeitura Municipal de Porto Firme/MG. Pregão Eletrônico nº 023/2024. Torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 023/2024, na data de 27/09/2024, às 09h00min, Processo Licitatório nº. 152/2024, objetivando o Registro de Preço para futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos em geral, banners, dentre outros itens correlatos, ambos descritos e especificados no anexo I, destinados a atender a demanda de todas as Secretarias da Prefeitura Municipal de Porto Firme. O Edital poderá ser solicitado através do E-mail: licitacaoportofirme@yahoo.com.br, no site: www.bllcompras.org.br e/ou no Portal da Prefeitura Municipal de Porto Firme: www.portofirme.mg.gov.br, Informações pelo telefone (0xx31) 3893-1456.

Porto Firme/MG, 10/09/2024.

RENATO SANTANA SARAIVA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Weslei Barbosa Maurilio
Código Identificador:FF59034A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS, torna pública a abertura do Processo de Licitação nº 062/2024, Pregão Eletrônico nº 016/2024 para o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender as necessidades das Secretarias e órgãos municipais bem como ao programa CRAS, Merenda Escolar, entre outros, conforme discriminado no ANEXO I – Termo de Referência.** Abertura dia: **30/09//2024, às 09:30 horas**. Local: http://prados.pregaonet.com.br/. Edital disponível no site: www.prados.mg.gov.br. Informações somente através do e-mail: licitacao@prados.mg.gov.br.

Publicado por:
Anaeslen Riane Das Dores Gonçalves
Código Identificador:5DB770A7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 02/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS, Processo Administrativo nº. 40/2024, Concorrência Eletrônica nº 02/2024, celebrou termo aditivo para Contratação de empresa especializada para prestação e fornecimento de serviços e materiais para realização de prolongamento de rede elétrica visando a ligação dos bairros Santo Antônio e Santa Adélia com a empresa **CONSTRUTORA REMO LTDA** (CNPJ: 18.225.557/0001-96)

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:27EEEF5C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 121/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2024.

AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 121/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2024.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS/MG informa que realizará licitação (Processo Licitatório nº 121/2024, na forma de Pregão Eletrônico nº 29/2024) - OBJETO: Aquisição de 02 veículos tipo passeio 0km; motorização no mínimo 1.0; com potência máxima de no mínimo 70cv com 05 (cinco) portas, capacidade para 05 (cinco) passageiros; bicombustível; ano/modelo no mínimo 2023/2024 ou superior, motor 1.0 no mínimo, bicombustível, câmbio manual de 05 (cinco) marchas à frente e 01 (uma) marcha ré; distância entre eixos mínima de 2.370mm; aro estampados em aço com rodas iguais, inclusive estepe; ar condicionado; cinto de segurança nos 05 (cinco)assentos; freios a disco abs; jogo de tapetes de borracha; direção hidráulica ou elétrica original de fábrica; espelho retrovisores esquerdos e direitos; rádio am/fm; antena; tanque de combustível igual ou superior a 45 litros;marcador de temperatura de motor; ; painel de instrumento com indicador de rpm; hodômetro total e parcial; marcador de combustível; indicador de temperatura e luzes de advertência; o veículo deverá obedecer às normas de segurança exigidas pelo código nacional de trânsito vigente; chave adicional - reserva rígida; cor branca, original de fábrica. O Recebimento dos documentos e propostas iniciará no dia 17/09/2024 às 09:00, no Prédio da Prefeitura Municipal de Prudente de Morais, situado na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro. O Edital poderá ser adquirido em:www.prudentedemorais.mg.gov.br. O limite para recebimento de documentação/proposta será até dia 01/10/2024 às 08:30h. Abertura das propostas e sessão pública será dia 01/10/2024 às 09:00h. Informações: (31) 3711-1390 ou licitacoes@prudentedemorais.mg.gov.br.

Prudente de Morais/MG, 16 de setembro de 2024–

CLAUDINEY ARAÚJO –
Agente de Contratação.

Publicado por:
João Victor Paiva Souza Andrade
Código Identificador:DEEBF094

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CASCA

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO DA DISPENSA Nº 015-2024

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 064/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2024

CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de dispensa de licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela razão da escolha do fornecedor, quanto pela justificativa dos preços, vez que a empresa apresentou o menor preço;

CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o contratado possui habilitação mínima para fornecimento dos produtos, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021;

CONSIDERANDO o PARECER JURIDICO opinando pelo cumprimento das exigências legais e dos requisitos mínimos para a contratação e a conclusão da Agente de Contratação;

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, **AUTORIZO A DISPENSA DE LICITAÇÃO 015/2024**, nos termos descritos abaixo:

Objeto: contratação de empresa para fornecimento emergencial de 200 cestas básicas de gêneros alimentícios para atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social.
Contratado: RONAN DE ABREU SILVEIRA EIRELI
Valor Total: R$26.070,00 (vinte e seis mil, setenta reais)

Fundamento Legal: Artigo 75, inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal ao ato, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021.

Rio Casca, 13 de setembro de 2024.

MARLEYDE DE PAULA MUCIDA MIRANDA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Fernanda Amorim Boseja de Morais
Código Identificador:BB5458A1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO POMBA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Contrato
Número	126/2024
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**CONTRANSIN - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Prestação de serviço de manutenção de semáforo, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 067/2024 – Dispensa de Licitação nº 011/2024
Prazo	**16/09/2024 – 31/12/2024**
Valor	**R$ 7.890,00**
Dotação Orçamentária	2.06.00.15.452.1502.20349
Signatário - Contratante	Francisco José do Carmo Reis – Secretário Municipal de Obras, Transporte e Serviços Urbanos
Signatário - Contratado	Amanda Sonja da Silva Teodoro – Representante Legal

Rio Pomba, 16 de setembro de 2024.

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Lucas da Silva Rodrigues Guedes
Código Identificador:F940092E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DE IBITIPOCA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 20/2024

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 20/2024
O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE IBITIPOCA torna público para o conhecimento de todos os interessados, o Extrato da Ata de Registro de Preços n.º 20/2024, referente ao PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 11/2024 processo n° 75/2024 cujo objetivo é o registro de preços para a Futura e eventual aquisição de combustíveis veiculares, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência , no Edital e seus Anexos.
Fornecedor: AUTO POSTO CAMINHO DA SERRA LTDA - 05.773.135/0001-03
Valor: R$ 3.491.750,00
Assinatura: 28/08/2024
Vigência Inicial: 28/08/2024
Vigência Final: 28/08/2025

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:E7EAE972

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
EXTRATO DO PRIMEIRO ADITIVO CONTRATUAL

PARTES: Município de SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO/MG
Empresa: 37.500.409 LARISSA FERREIRA DINIZ.

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MARKETING DIGITAL, GESTÃO DE REDES SOCIAIS, FILMAGENS E FOTOGRAFIAS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO – MG.

CONTRATO Nº 54/2023.

Data do Contrato: **15/09/2023.**

Data do 1º Termo do Aditivo: 13 de setembro de 2024. Vigorando até 12 de setembro de 2025.

Certifico que o presente extrato fora publicado no Quadro de Aviso da Prefeitura Municipal, no prazo legal.

Santo Antônio do Rio Abaixo/MG, 13 de setembro de 2024.

ALEXANDRE RODRIGUES DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Luiza Rodrigues Navarro
Código Identificador:BE6B11EA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
PREFEITURA DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
AVISO DE ALTERAÇÃO DE DATA DE ABERTURA
PROCESSO LICITATÓRIO N° 71/2024- PREGÃO ELETRÔNICO N° 30/2024

Na publicação divulgada no dia 04/09/2024 no DIARIO OFICIAL DOS MUNICIPIOS MINEIROS, página 228. **Onde se lê**: Abertura dia 18/09/2024. **Leia-se**: Abertura dia 30/09/2024.

Publicado por:
Maria Luiza Rodrigues Navarro
Código Identificador:7DABFD61

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 70/2024- PREGÃO ELETRÔNICO N° 29/2024

O Prefeito do Município de Santo Antônio do Rio Abaixo/MG, com base no art. 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolve **AJDUDICAR** o processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n° 29/2024, Processo Administrativo nº 70/2024. Objeto: AQUISIÇÃO DE TRATOR E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, OBJETO DO CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1231000527/2024, CELEBRADO ENTRE O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO - SEAPA E O MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO/MG. Propostas Vencedoras: **ALX IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n° 34.026.911/0001-00. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 02 – R$ 23.000,00, ITEM 05 32.995,00; **DELBA VICENTINI CREMASCO – ME** , inscrita no CNPJ sob n° 03.138.598/0001-78. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 03- R$ 34.000,00; **FORTMAQ MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n° 06.313.733/0001-62. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 06-R$ 11.580,00, ITEM 07- R$ 52.400,00; **M&A COMÉRCIO DE PRODUTOS AGRÍCOLAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n°. 41.132.034/0001-17. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 08- R$ 4.790,00; **PUMA MAQUINAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n°. 23.655.349/0001-67. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 04- R$ 25.000,00.

Santo Antônio do Rio Abaixo, 16 de setembro de 2024-

ALEXANDRE RODRIGUES DE SOUZA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Luiza Rodrigues Navarro
Código Identificador:0FCDB4D4

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
EXTRATO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 70/2024- PREGÃO ELETRÔNICO N° 29/2024

O Prefeito do Município de Santo Antônio do Rio Abaixo/MG, com base no art. 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolve **HOMOLOGAR** a adjudicação, referente ao processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n° 29/2024, Processo Administrativo nº 70/2024. Objeto: AQUISIÇÃO DE TRATOR E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, OBJETO DO CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1231000527/2024, CELEBRADO ENTRE O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO - SEAPA E O MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO/MG. Propostas Vencedoras: **ALX IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n° 34.026.911/0001-00. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 02 – R$ 23.000,00, ITEM 05 32.995,00; **DELBA VICENTINI CREMASCO – ME** , inscrita no CNPJ sob n° 03.138.598/0001-78. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 03- R$ 34.000,00; **FORTMAQ MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n° 06.313.733/0001-62. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 06- R$ 11.580,00, ITEM 07- R$ 52.400,00; **M&A COMÉRCIO DE PRODUTOS AGRÍCOLAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n°. 41.132.034/0001-17. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 08- R$ 4.790,00; **PUMA MAQUINAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n°. 23.655.349/0001-67. Proposta Final: VALOR GLOBAL: ITEM 04- R$ 25.000,00.

Santo Antônio do Rio Abaixo, 16 de setembro de 2024-

ALEXANDRE RODRIGUES DE SOUZA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Luiza Rodrigues Navarro
Código Identificador:8C3AACA6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO CONTRATUAL

A Prefeitura Municipal de Santos Dumont torna público extrato do 5º TA **do Contrato 65/2021**. Obj. Objetivando o reequilíbrio econômico-financeiro, aplicando-se o índice conforme variação do IPCA fica acrescido ao valor do Contrato firmado em 01 de Agosto de 2021, o valor de R$181,97 (Cento e oitenta e um reais e noventa e sete centavos), onde o valor inicial era de R$4.714,27 (quatro mil, setecentos e quatorze reais e vinte e sete centavos), passando a ser o valor de R$4.896,24 (quatro mil, oitocentos e noventa e seis reais e vinte e quatro centavos), o que corresponde anualmente ao valor de R$58.754,88 (cinqüenta e oito mil setecentos e cinqüenta e quatro reais e oitenta e oito centavos). E a Prorrogação do prazo de vigência até 01/08/2025. Fundamento legal no art. 57, § 1º, II e 65 da Lei nº. 8.666/93, com suas alterações posteriores.

Publicado por:
Ronaldo Martins de Oliveira
Código Identificador:D4BA6EE3

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 024/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT/MG – torna público a reabertura do Pregão Eletrônico nº 024/2024 para Futura, parcial e eventual aquisição de cadeiras, longarinas e afins para atender a Secretaria Municipal de Administração e demais Secretarias. Abertura: 30/09/2024 às 10h. Edital disponível: www.santosdumont.mg.gov.br, informações: (32) 3252-7400 – Ramal 200 -

CARLOS ALBERTO DE AZEVEDO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ronaldo Martins de Oliveira
Código Identificador:95830164

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES AVISO DE DISPENSA 04-2024

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES - MG torna pública a realização de Dispensa para **Contratação de empresa especializada para fornecimento de lixeiras de coleta seletiva e coletor de lixo para gari**. **Acolhimento das propostas do dia 17/09/2024 às 08 horas até as 23h59min do dia 19/09/2024**. Realização da sessão às 09h00min do dia **20/09/2024** na sala de licitação da Prefeitura Municipal de São João das Missões-MG. Endereço eletrônico para envio das propostas e documentação: licitacoes@saojoaodasmissoes.mg.gov.br .O edital completo e maiores informações poderão ser obtidos: e-mail: licitacoes@saojoaodasmissoes.mg.gov.br, site; www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br.

São João das Missões, 16 de setembro de 2024.

ELAINE FERNANDES DOS SANTOS-
Agente de Contratação.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:33F87794

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO PORTARIA N.º: 2806/2024 EXONERA AJUDANTE GERAL

PORTARIA N.º: 2806/2024

EXONERA AJUDANTE GERAL

Custódio Ribeiro Garcia, Prefeito do Município de São Pedro da União, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, com fulcro no art. 40 da Lei Complementar n.º: 687 de 28 de Dezembro de 1999 (Estatuto do Servidor Público Municipal),

RESOLVE:

Art. 1.º - EXONERAR, a pedido, conforme requerimento protocolado sob o n.º: 495/2024, a partir desta data, VALDECIR VIEIRA DA SILVA, Matrícula n.º: 001146, do Cargo Efetivo de Ajudante Geral, nomeado (a) pela portaria n.º: 2551/2023 de 14 de Março de 2023.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro da União, 16 de Setembro de 2024.

CUSTÓDIO RIBEIRO GARCIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniel Rubens Galli
Código Identificador:DC35B5F8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO LEI Nº 1306 DE 11 DE SETEMBRO DE 2024

Lei nº 1306 de 11 de setembro de 2024.

Altera a Lei Municipal nº 1.300 de 12 de junho de 2024 que dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da proposta orçamentária para o exercício financeiro de 2025.

O povo do Município de São Pedro da União, Estado de Minas Gerais, por meio de seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica autorizada a alteração do Anexo de Metas Fiscais e Metas e Prioridades, instituídos pela Lei Municipal nº 1.300, de 12 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2025, os quais passarão a vigorar conforme anexos constantes da presente Lei.

Art. 2º - As demais legislações orçamentárias municipais, especialmente a Lei Orçamentária Anual de 2025, quando necessário, deverão ser compatibilizadas com esta Lei.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro da União, 11 de setembro de 2024.

CUSTÓDIO RIBEIRO GARCIA
Prefeito Municipal

O anexos foram publicados em site oficial do município.

https://www.saopedrodauniao.mg.gov.br/

Publicado por:
Daniel Rubens Galli
Código Identificador:6785B870

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO LEI Nº 1307 DE 11 DE SETEMBRO DE 2024

Lei nº 1306 de 11 de setembro de 2024.

Altera a Lei Municipal nº 1.300 de 12 de junho de 2024 que dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da proposta orçamentária para o exercício financeiro de 2025.

O povo do Município de São Pedro da União, Estado de Minas Gerais, por meio de seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica autorizada a alteração do Anexo de Metas Fiscais e Metas e Prioridades, instituídos pela Lei Municipal nº 1.300, de 12 de junho de 2024, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2025, os quais passarão a vigorar conforme anexos constantes da presente Lei.

Art. 2º - As demais legislações orçamentárias municipais, especialmente a Lei Orçamentária Anual de 2025, quando necessário, deverão ser compatibilizadas com esta Lei.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro da União, 11 de setembro de 2024.

CUSTÓDIO RIBEIRO GARCIA
Prefeito Municipal

O anexos foram publicados em site oficial do município.
https://www.saopedrodauniao.mg.gov.br/

Publicado por:
Daniel Rubens Galli
Código Identificador:9647FE93

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS
CONTRATO Nº 094/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG - TORNA PUBLICO – EXTRATO DE CONTRATO Nº 094/2024 do Processo licitatório nº 089/2024, Dispensa Eletrônica: 016/2024. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, POR DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE BOMBA PARA POÇO ARTESIANO 9CV TRIF 230HT E SERVIÇOS LIMPEZA COMPLETA DE POÇO ARTESIANO COM TROCA DE BOMBA QUANDO NECESSÁRIO PARA ATENDIMENTO LOCALIZADO NO ALTO BELA VISTA NO DISTRITO DE ÁGUAS FÉRREAS. Partes: Município de São Pedro dos Ferros – MG, CNPJ:19.243.500/0001-82 e a empresa CAPTURA POCOS ARTESIANOS, COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ: 47.545.743/0001-00 - Valor global: R$ 36.513,11(trinta e seis mil e quinhentos e treze reais e onze centavos). Contrato na integra solicitar pelo tel. (33) 3352-1286 ou E-mail: licitacao@saopedrodosferros.mg.gov.br.

São Pedro dos Ferros/MG, 16 de setembro de 2024.

RODRIGO RIBEIRO DE OLIVEIRA –
Agente de Contratação.

NEWTON GABRIEL AVELAR,
Prefeito Municipal da P.M.S.P.F

Publicado por:
Rodrigo Ribeiro de Oliveira
Código Identificador:A24F8A36

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 087/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG - TORNA PUBLICO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 087/2023 do Processo nº 0108/2023, dispensa N° 023/2023. Partes: Município de São Pedro dos Ferros – MG, CNPJ:19.243.500/0001-82 e a empresa CAQ DE LACERDA – ME CNPJ: 19.596.432/0001-35. Com fulcro, na lei 8.666/93e cláusula quarta, fica prorrogado o referido contrato até a data de 31 de dezembro de 2024, a contar da data de 05 de setembro de 2024. As demais cláusulas permanecem inalteradas.

São Pedro dos Ferros/MG, 04 de setembro de 2024.

RODRIGO RIBEIRO DE OLIVEIRA.
Agente de Contratação

Publicado por:
Rodrigo Ribeiro de Oliveira
Código Identificador:8FC8BDC1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
TERMO ADITIVO

Processo Licitatório: n.214/2023 - **Modalidade:** Pregão Presencial n. 014/2023. **Contratos Nº 214.014-01/2023, 214/2024,** e **214.014-02/2023. Contratante:** Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino -MG - **Contratados: MULTIPLA COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA**, **CNPJ 15.399.354/0001-28, e SUPERMERCADO DO CARECA LTDA**, **CNPJ 04.798.610/0001-33. Objeto: Registro de preços para futuras Aquisições de Gêneros Alimentícios para a Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino.** O presente termo aditivo tem por objeto a alteração da vigência de contrato firmado entre as partes até 14/09/2025. **Embasamento Legal:** conforme art. 84 da Lei 14.133/21. **Data de Assinatura:** 07/08/2024. Restabelecendo os saldos do processo. Totalizando um acréscimo de **R$ 125.416,10 (Cento e vinte e cinco mil e quatrocentos e dezesseis reais e dez centavos)** para o fornecedor **MULTIPLA COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA.** Totalizando um acréscimo de **417.435,14 (Quatrocentos e dezessete mil e quatrocentos e trinta e cinco reais e quatorze centavos)** para o fornecedor **SUPERMERCADO DO CARECA LTDA**, **CNPJ 04.798.610/0001-33. Autorização:** Daniel Ferreira da Silva– Prefeito Municipal.

Publicado por:
Silval Aparecido de Melo
Código Identificador:9996E77E

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
AVISO DE LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino – MG. Processo de Licitação n.º 138/2024, modalidade: Dispensa Eletrônica nº 029/2024 conforme inciso II do Art. 75 da Lei 14.133/21 por Lote. Objeto: **Aquisição de antenas e receptores conforme deliberação CIB-SUS/MG a Secretaria de Saúde do Município de São Tomás de Aquino.** Conforme termo referência**;** estimado no total de R$ 1.135,00. Solicita propostas/documentos até 20/09/2024 na Plataforma de Licitações AMM Licita (www.ammlicita.org.br).

- O edital/aviso completo e as demais informações relativas às licitações encontram-se à disposição dos interessados no site www.staquino.mg.gov.br e na Prefeitura Municipal, Departamento de Compras e Licitações, na Rua Alves de Figueiredo, n.º 393, Centro, nesta cidade, fone (35) 3535 – 1500/1228/1229, diariamente das 09:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00 horas, onde poderão ser lidos, examinados e adquiridos.

São Tomás de Aquino – MG, 16 de setembro de 2024.

DANIEL FERREIRA DA SILVA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Silval Aparecido de Melo
Código Identificador:6AC0D61F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA DOS AIMORÉS

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Nº Processo Administrativo: 023/2024 – Concorrência Pública n° 002/2024 - Contrato nº: 029/2024
Contratante: Prefeitura Municipal de Serra dos Aimorés/MG.
Contratado: Almeida Construtora e Serviços Ltda
CNPJ Contratado: 37.556.923/0001-34
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM BLOCOS INTERTRAVADOS E MEIO FIO PREMOLDADO EM TRECHO DAS RUAS RIO GRANDE E RIO DOURADO, NA SEDE DESTE MUNICÍPIO**.**
Valor: R$299.046,16 (duzentos e noventa e nove mil e quarenta e seis reais e dezesseis centavos)

Publicado por:
Denise Lago Pinto Santana
Código Identificador:3656A4CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO 094-2024 - BRANIX

EXTRATO CONTRATO

Processo licitatório nº: 027/2024,
Concorrência nº: 006/2024
Contrato nº: 094/2024
Contratante: Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas
Contrata: BRANIX EMPREENDIMENTOS LTDA

Objeto: Contratação de empresa especializada em obras de engenharia para execução de obras de engenharia para construção de galerias e ampliação de arrimo de Contenção de aterro da ponte molhada no Rio Sitio, na comunidade de barreirinho, com comprimento (de intervenção) total de (77,00) m, e largura média de (7,00) m e área aproximadamente 539,00 metros. Tudo conforme meta única do plano de trabalho aprovado pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil, Processo SEI nº 59053.014671/2024-61 e processo S2id REC-MG-3166956-20240313-01 e contratadas conforme Contrato nº 094/2024.
Acerca da liberação de recursos federais para ações de recuperação de infraestrutura destruída/danificada por desastre referente aos autos do Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21.
Valor global: R$ 251.654,33 (Duzentos e cinquenta e um mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e trinta e três centavos).
Vigência: de 15/07/2024 a 15/07/2025.
Data da Assinatura: 15/07/2024.

MAX VINÍCIUS AGUIAR MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:33FF4B4C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SETUBINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SETUBINHA
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SETUBINHA TORNA PÚBLICO ATRAVÉS DO SEU AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO, QUE REALIZARÁ LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGAO ELETRONICO Nº 008/2024, CUJO OBJETO É O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE ARTEFATOS DE CONCRETO E CONCRETO USINADO PARA ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE SETUBINHA/MG. DATA DE ABERTURA: 30/09/2024 ÀS 09 HORAS. PLATAFORMA: LICITAR DIGITAL (HTTP://WWW.LICITARDIGITAL.COM.BR/). DEMAIS INFORMAÇÕES DEVERÃO SER ENVIADAS PARA E-MAIL licitacao@setubinha.mg.gov.br. https://setubinha.mg.gov.br/ https://www.gov.br/pncp/pt-br

Publicado por:
Rogério de Oliveira
Código Identificador:27AEA108

PREFEITURA MUNICIPAL DE SETUBINHA
AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura municipal de Setubinha, inscrita no CNPJ sob o nº 01.613.375/0001-90, com sede na Rua Minervina Santos Pereira N° 83, neste ato representado pelo seu agente público de contratação, nos termos do art. 75, inciso II combinado com o seu §3º, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, torna público o interesse em realizar a contratação de pessoa física/jurídica para prestação de serviços de engenharia civil, conforme demanda da Secretaria Municipal de Administração**.** Considerando o exposto e a intenção de realização de dispensa de licitação para a contratação direta do objeto acima especificado, a Prefeitura TORNA PÚBLICO o interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, que atenda as características descritas no termo de referência para o objeto em questão pelo prazo de 03 (três) dias úteis a contar dessa publicação. A manifestação de interesse deve ser enviada para o e-mail: licitacao@setubinha.mg.gov.br das 08h00 min às 17h00min até o dia 20/09/2024.

Publicado por:
Rogério de Oliveira
Código Identificador:CF84C739

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

LICITAÇÃO E CONTRATOS DO MUNICIPIO DE TOMBOS O MUNICÍPIO DE TOMBOS – TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO TERMO DE CREDENCIAMENTO - PAL N.º 059/2022 - INEXIGIBILIDADE Nº. 009/2022

O MUNICÍPIO DE TOMBOS – Torna público o extrato de Rescisão Amigável do Termo de Credenciamento **- PAL n.º 059/2022 - Inexigibilidade nº. 009/2022,** cujo objeto é a "**Credenciamento de empresas de prestação de serviços médicos para atender no Ambulatório de Unidade de Saúde, realizar consultas especializadas em ortopedia, psiquiatria, cardiologia, neurologia pediátrica, ginecologia e obstetrícia, procedimentos ambulatoriais de pequenas cirurgias e exames de ultrassonografia, bem como, gerenciamento da demanda de cirurgias eletivas e de urgência do Município de Tombos/MG"**, com a empresa **R.R. OLIVEIRA & CIA LTDA.**, CNPJ n.º 11.796.526/0001-46**, a partir de 05 de setembro de 2024.**

Tombos/MG, 02 de setembro de 2024.

***TIAGO PEDROSA LAZZARONI DALPERIO* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Silvânia Maria Rosa da Cruz
Código Identificador:DC5CA3BC

LICITAÇÃO E CONTRATOS DO MUNICIPIO DE TOMBOS O MUNICÍPIO DE TOMBOS – TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 081/2023 - PAL N.º 037/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 015/2023

O MUNICÍPIO DE TOMBOS – Torna público o Extrato de Rescisão Amigável do Contrato Administrativo n.º 081/2023 - PAL n.º 037/2023 - Pregão Eletrônico n.º 015/2023, cujo objeto é a "Contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis para atender a todos os órgãos da estrutura administrativa do Município de Tombos – MG", com a empresa AUTO POSTO SÃO JOSÉ DE TOMBOS LTDA., CNPJ n.º 05.469.508/0001-57, a partir de 10 de setembro de 2024.

Tombos/MG, 06 de setembro de 2024.

***TIAGO PEDROSA LAZZARONI DALPERIO* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcela Raimundo Dos Santos
Código Identificador:B228321F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCÂNIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E ORÇAMENTOS
EXTRATO DE EDITAL - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 101/2024, PREGÃO Nº 058 /2024

EXTRATO DE EDITAL- A Prefeitura Municipal de Urucânia/MG, torna a público a abertura do Processo Administrativo nº 101/2024, PREGÃO nº 058 /2024, cujo objeto é o registro de preço para futura e eventual **aquisição de cestas básicas,** conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Urucânia/MG. Data e horário da sessão eletrônica: às 08h30min do dia 30/09/2024, através da plataforma www.licitardigital.com.br. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis na plataforma eletrônica e no Site: www.urucania.mg.gov.br Informações pelo Tel.: 031-3876-1425, no horário de 08h00min às 16h00min, pelo e-mail: licitacao@urucania.mg.gov.br, ou pessoalmente na sede Prefeitura.

Urucânia/MG, 16 de Setembro de 2024.

ELAYNE CRISTINA GONÇALVES -
Coordenadora Municipal de Licitações.

Publicado por:
Renata Mafia Giardini
Código Identificador:0250E542

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE PRORROGAÇÃO

TERMO DE PRORROGAÇÃO Nº 02 CONTRATO Nº 128/2023 - PROCESSO Nº 124/2023 – TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2023 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO – CONTRATADO: AGUIAR ENGENHARIA LTDA - OBJETO: O presente instrumento tem por objetivo prorrogar o prazo de validade do Contrato n**º 128/2023**. É objeto do presente Contrato de empresa, comprovadamente especializada no ramo, para prestação de serviços de Construção da Ponte Mista (metálica/concreto armado), Ponte Cachoeirinha, no Bairro Colônia, do município de Visconde do Rio Branco/MG conforme Portaria 3.033/2020 – SINPDEC – SISTEMA NACIONAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL. **Data: 19/06/2024 – Vigência: 18/12/2024.**

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:87FA2F24

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE SUPRESSÃO

TERMO DE SUPRESSÃO Nº 01 AO CONTRATO Nº 275/2022 – PROCESSO LICITATÓRIO nº. 182/2022 – Tomada de Preços nº. 011/2022– CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO – CONTRATADO: AGUIAR ENGENHARIA LTDA – ME – OBJETO – O valor original do contrato era de R$ 386.287,77 (Trezentos e oitenta e seis mil, duzentos e oitenta e sete reais e setenta e sete centavos), Será suprimido o valor de R$30.132,52 (trinta mil e cento e trinta e dois reais e cinquenta e dois centavos) referente à prestação de serviço de engenharia para reforma e revitalização do Calçadão da Barra, no Município de Visconde do Rio Branco-MG. **Data:** 16/09/2024.

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO.
Prefeito Municipal -

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:8AA22D62

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO Nº 01 CONTRATO Nº275/2022– PROCESSO LICITATÓRIO nº. 182/2022 – Tomada de Preços nº. 011/2022- CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO – CONTRATADO: AGUIAR ENGENHARIA LTDA – ME – OBJETO O presente termo aditivo tem por objeto o acréscimo de itens e quantitativo de itens ao Contrato 275/2022 para execução de serviços de reforma e revitalização do calçadão da Barra, no Município de Visconde do Rio Branco-MG Será acrescido R$ 192.611,32 (cento e noventa e dois mil, seiscentos e onze reais e trinta e dois centavos), que corresponderá a 49,86% (quarenta e nove vírgula oitenta e seis por cento) do montante inicial. **Data:**16/09/2024

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:8DB21486

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE DE ITAGUARA/MG

SAAE DE ITAGUARA/MG
ATO DE UTORIZAÇÃO DE DISPENSA/COMPRA DIRETA 032/2024

Torna público o ATO DE UTORIZAÇÃO DE DISPENSA/COMPRA DIRETA do processo licitatório 032/2024.
Vencedores :
• PRODUTOS SAP LTDA, CNPJ: 01.377.293/0001-93, valor total de R$ 825,00 (oitocentos e vinte e cinco reais).

• 52.312.828 FABRICIO BELIZARIO DOS SANTOS VIEIRA, CNPJ: 52.312.828/0001-89, valor total de R$ 4.530,00 (quatro mil quinhentos e trinta reais).

Data da autorização, 16 de setembro de 2024.

JULIANO CESAR DE MORAIS
Diretor do SAAE

Publicado por:
Ana Paula Aparecida de Andrade
Código Identificador:2479780F

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRAPORA

SAAE PIRAPORA-MG
CONTRATO 33/2024

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirapora-MG. Extrato de Contrato. Contrato 33/2024. Contratado: Fibertop Soluções em Fibra de Vidro Ltda – CNPJ 50.336.842/0001-97. Processo Licitatório 90/2024 – Dispensa Eletrônica 45/2024. Subordinação legal: Lei Federal 14.133/2021, Decretos Municipais e demais legislações vigentes. Objeto: Serviço de reforma de 04 coifas x 11 m²/coifa de separação trifásica dos gases dos reatores UASB, com emissão de ART do engenheiro responsável técnico. Vigência: 17/09/2024 a 16/12/2024. Valor do Contrato: R$59.900,00 (cinquenta e nove mil e novecentos reais). Data assinatura contrato: 16/09/2024.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM –
Diretor Geral SAAE/Pirapora-MG.

Publicado por:
Alessandra Barbosa Rocha Veloso
Código Identificador:9ADFDB58

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE IBIÁ

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 27/2024 PROCESSO Nº 47/2024

O SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Ibiá/MG – através do Agente de Contratação e Equipe de Apoio, torna público que realizará licitação, CONTRATAÇÃO DIRETA, na modalidade DISPENSA, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento

MENOR PREÇO POR ITEM, na hipótese do ART. 75, inciso II, nos termos da LEI Nº 14.133/2021.

OBJETO: Aquisição de JUNTA GIBAULT FF 400MM, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

HORÁRIO DA FASE DE LANCES: **Das 08:00 as 14:00, do dia 20/09/2024, sexta-feira**, conforme Edital e Anexos, através da plataforma www.licitanet.com.br.

Informações pelo telefone (34) 3631-4194.
A aquisição do edital será através dos sites www.saaeibia.mg.gov.br e www.licitanet.com.br.

ROGÉRIO GERALDO FERREIRA –
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Rogério Geraldo Ferreira
Código Identificador:75C27FB0

SETOR DE LICITAÇÕES
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO S.R.P. Nº 22/2023 – AQUISIÇÃO DE HIDRÔMETROS

O Diretor Geral do SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Ibiá/MG –, torna público a **RETIFIAÇÃO** da data de abertura de processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n° 22/2024, visando Registro de preços para futura e eventual aquisição de HIDRÔMETROS de ½" com conexões. A data de realização do referido PREGÃO passa para o dia **26/09/2024 às 09h00min (nove horas)** pelo site www.licitanet.com.br. O EDITAL e o Termo de Retificação encontram-se disponíveis através dos sites www.saaeibia.mg.gov.br e www.licitanet.com.br., e no endereço Rua Prefeito Ivo Mendes 275, centro, Ibiá/MG, ou ainda pelos telefones (34) 3631-4194 ou 3631- 4909.

ROGÉRIO GERALDO FERREIRA –
Diretor Geral do SAAE de Ibiá/MG.

Publicado por:
Rogério Geraldo Ferreira
Código Identificador:FCF03E4F

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTONOMO DE SANEAMENTO BÁSICO DE ITABIRITO/MG

SAAE DE ITABIRITO/MG
EXTRATO DO CONTRATO Nº050 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 002/2024 – PL 029/2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº050 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 002/2024 – PL 029/2024 - Objeto: Contratação de empresa especializada em engenharia civil para execução de obras comuns de engenharia na construção de baias de contenção para produtos químicos e cobertura metálica para ETA de Acuruí, situada no distrito de Acuruí, zona rural do município de Itabirito/MG, em atendimento ao Serviço Autônomo de Saneamento Básico, conforme planilha orçamentária de referência e demais elementos técnicos instrutores. **Contratada: Massahud Construtora Ltda**- CNP:38.446.834/0001-06. Valor Total: R$89.000,00 (oitenta e nove mil reais .Vigência:06/01/2025

Publicado por:
Lucimar Rodrigues Pereira Amorim
Código Identificador:D900C274

SAAE DE ITABIRITO/MG
EXTRATO DO CONTRATO Nº051 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 004/2024 – PL 050/2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº051 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 004/2024 – PL 050/2024 –Objeto: A presente licitação tem como escopo a contratação de empresa especializada em engenharia civil para a execução de obras comuns de engenharia para a construção do desarenador na ETA sede, localizada na zona urbana de Itabirito/MG, em atendimento ao Serviço Autônomo de Saneamento Básico, conforme planilha orçamentária de referência e demais elementos técnicos instrutores. **Contratada: Frantec Construções Ltda** - CNP:41.847.575/0001-21. Valor Total: R$209.900,00(duzentos e nove mil e novecentos reais).Vigência:09/04/2025

Publicado por:
Lucimar Rodrigues Pereira Amorim
Código Identificador:63326D08

SAAE DE ITABIRITO/MG
EXTRATO DO CONTRATO Nº052 – PREGÃO ELETRÔNICO 014/2024 – PL 023/2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº052 – PREGÃO ELETRÔNICO 014/2024 – PL 023/2024 -Objeto: Contratação de serviço de locação mensal de 05 impressoras da marca Zebra, modelo ZQ-521 ou superior, incluindo todos os seus acessórios necessários ao seu perfeito funcionamento, que são utilizadas nas impressões simultâneas das Faturas de Água, Esgoto e Outros Serviços prestados pelo SAAE**,** nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. **Contratada: Gestti-Gestão e Tecnologia da Informação Ltda-EPP** CNP:14.393.106/0001-07. Valor Total: R$23.400,00(vinte e três mil e quatrocentos reais).Vigência:10/09/2025.

Publicado por:
Lucimar Rodrigues Pereira Amorim
Código Identificador:7C427CFC

SAAE DE ITABIRITO/MG
EXTRATO DO CONTRATO Nº053 – PREGÃO ELETRÔNICO 012/2024 – PL 021/2024 –SRP 008/2024.

EXTRATO DO CONTRATO Nº053 – PREGÃO ELETRÔNICO 012/2024 – PL 021/2024 –SRP 008/2024. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresas especializadas em locação de caminhões acoplados com equipamentos e retroescavadeira destinados a atender as demandas de manutenções e obras do Saae de Itabirito – MG. **Contratada: Aleixo & Ferreira Hidrojateamento Ltda** - CNP: 24.027.468/0001-38. Valor Total: R$180.000,00(cento e oitenta mil reais).Vigência:11/09/2025

Publicado por:
Lucimar Rodrigues Pereira Amorim
Código Identificador:CF683E13

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE CAMBUÍ

LICITAÇÃO
EXTRATOS DE TERMO ADITIVO

AVISO TERMO ADITIVO

O **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, inscrito no CNPJ sob o nº 00.460.408/0001-46, através de seu Diretor Sr. Rafael Santos Lambert, torna público o extrato de contrato, em conformidade com os artigos 60 e 61 da Lei Federal nº 8.666/93. **1º TERMO ADITIVO** – Referente ao contrato 058/2023- Dispensa de Licitação nº 037/2023 – Processo Licitatório nº 073/2023. Objeto: Contratação de Empresa para Prestação de serviços ALL IN para a manutenção de equipamentos das marcas e modelos descritos e caracterizados na tabela abaixo, incluindo toner, suprimentos, cilindros, consumíveis e não consumíveis e toda assistência técnica necessária ao bom funcionamento dos equipamentos, instrução e capacitação de usuários, suporte telefônico e presencial, sendo 8 (oito) impressoras multifuncionais mono fornecidas pelo contratante e 01 (uma) multifuncional fornecida pela contratada, pelo período de 12 meses,

conforme proposta comercial apresentada pela Contratada e especificações técnicas constantes no Processo Licitatório nº 073/2023, Dispensa de Licitação nº 037/2023. CONTRATADA: MULTICENTER POUSO ALEGRE LTDA-EPP - CNPJ: 27.206.829/0001-00. Assinatura do termo aditivo: 13/09/2024.Vigência até 13/09/2025.

Publicado por:
Sarah Angela Oliveira Brito
Código Identificador:03C77976

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE MOEMA

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE MOEMA AVISO CONTRATACAO DIRETA - INEXIGIBILIDADE 006/2024

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE N.º 006/2024
PROCESSO 062/2024

Considerando a demanda formalizada, a estimativa de despesa, a previsão orçamentária, a justificativa de preços, o atendimento aos requisitos de habilitação e a análise preliminar, FICA AUTORIZADA a contratação direta do objeto abaixo referido, via inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, inciso I da Lei Federal 14.133, de 2021.

OBJETO: Aquisição de duas células eletrolíticas gerador GRC 1.8 uso imediato e estoque para garantir a produção de hipoclorito de sódio (cloro) garantindo a segurança e a qualidade da água fornecida à população de Moema/MG, assegurando a continuidade e a eficiência dos serviços prestados pelo SAAE de
Moema/MG.

Favorecido: CONTROLL MASTER INDUSTRIAL LTDA

CNPJ: 02.859.623/0001-40

VALOR CONTRATADO: R$ 6.800,00 (seis mil e oitocentos reais).

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Parcela única.

Diante do disposto no art. 95, caput, II da Lei Federal nº 14.133, de 2021, fica dispensada a formalização de contrato administrativo, substituindo-o por nota de empenho.

Moema-MG, 21 de Agosto de 2024.

LAÉRCIO JOSÉ DE SOUZA
Diretor Executivo
SAAE Moema-MG.

Publicado por:
Marcos Roberto da Silva
Código Identificador:A10B2D45

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE MOEMA EXTRATO 5 TERMO ADITIVO CONTRATO 012/2021

EXTRATO 5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 012/2021

PROCESSO: **PRC 080/2021**
PRORROGAÇÃO: **VIGENCIA E EXECUÇÃO (ACRÉSCIMO)**
LICITAÇAO: **DISPENSA POR JUSTIFICATIVA 002/2021 - COMPARTILHADA MUNICIPIO MOEMA-MG**
CONTRATANTE: **SERVICO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO MOEMA**
CONTRATADO: **GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS**
CNPJ: **00.165.960/0001-01**

OBJETO: **Acrescenta-se ao objeto do Contrato nº 012/2021 o módulo: GESTÃO DE SUPRIMENTOS – LCPE – LICITAÇÕES.**

VALOR DO ADITIVO: **R$ 4.665,48 (Quatro mil e seiscentos e sessenta e cinco reais e quarenta e oito centavos)**
VIGENCIA DO ADITIVO: **01/09/2024 a 31/08/2025**
DOTACOES...: **03.01.00.17.122.0026.4001-3390.40.04.00.00 – Manutenção de Softwares**

Moema-MG, 19 de Agosto de 2024.

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Moema – MG
LAÉRCIO JOSÉ DE SOUZA
Diretor Executivo

Publicado por:
Marcos Roberto da Silva
Código Identificador:C39CD7EA

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS DISPENSA ELETRÔNICA 052/2024

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto fará realizar licitação na modalidade Dispensa Eletrônica tipo **Menor Preço Global**, cujo objeto é: **Contratação de empresa especializada em serralheria na fabricação de CONTAINER, para a ETE - Estação de Tratamento de Esgoto "Antônio Ubirajara dos Reis",** conforme especificações técnicas e de quantidades estabelecidas no Termo de Referência. Recebimento das Propostas: Até as 07:59 horas de 20/09/2024. Local: Plataforma de Licitações AMM LICITA – https://ammlicita.org.br. Todos os documentos deverão ser enviados para a plataforma AMM LICITA. Informações pelo e-mail: compras@saaepassos.com.br. Telefone: (35) 3522-8660.

Passos/MG, 17 de setembro de 2024.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS **-**
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Ricardo de Paula Silva
Código Identificador:AC067550

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS DISPENSA ELETRÔNICA 051/2024

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto fará realizar licitação na modalidade Dispensa Eletrônica tipo **Menor Preço por Item**, cujo objeto é: **Aquisição de materiais destinados a execução de 06 (seis) poço de visitas PV com diâmetro de 1200mm, e profundidade entorno de 3,00 (três) metros no fim da rede de lançamento de efluentes na estação elevatório de esgoto, de acordo com as normas da ABNT e pertinentes, para executar manutenção e adequação da rede no sistema do SAAE,** conforme especificações técnicas e de quantidades estabelecidas no Termo de Referência. Recebimento das Propostas: Até as 07:59 horas de 23/09/2024. Local: Plataforma de Licitações AMM LICITA – https://ammlicita.org.br. Todos os documentos deverão ser enviados para a plataforma AMM LICITA. Informações pelo e-mail: compras@saaepassos.com.br. Telefone: (35) 3522-8660.

Passos/MG, 17 de setembro de 2024.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS **-**
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Ricardo de Paula Silva
Código Identificador:0210D607

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS TERMO DE RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº 012/2024

TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE Nº 012/2024

DO OBJETO:
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de publicação em jornal de grande circulação local, para a divulgação de atos administrativos, editais, contratos, leis e outros atos oficiais, visando atender as necessidades do SAAE de Passos/MG.

DA EMPRESA CONTRATADA:
- EMPRESA JORNALÍSTICA FOLHAMINAS LTDA- CNPJ: 05.455.404/0001-93.

DO VALOR:
O valor total é de **R$ 15.000,00 (Quinze mil reais)**.

DA BASE LEGAL:
Art. 74, inciso I da Lei Federal Nº 14.133/2021.

DA RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO:
Ratifico todo o procedimento consubstanciado na **Inexigibilidade nº 012/2024** oriunda do **Processo Administrativo nº 116/2024**, atribuído ao licitante com a proposta vencedora, considerando que o processamento respectivo seguiu as determinações da Lei 14.133/21, tendo sido escolhida modalidade adequada ao objeto e valor do serviço, configurando hipótese de dispensa de licitação.

DA AUTORIZAÇÃO:
A autorização da presente inexigibilidade é feita nos termos do artigo 71, inciso IV da Lei nº 14.133/2021, a empresa EMPRESA JORNALÍSTICA FOLHAMINAS LTDA constatou o atendimento de todas as condições previstas no Termo de Referência.
A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.
Por fim, autorizo a publicação deste Termo de Adjudicação e Homologação para Dispensa no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

Passos, 12 de setembro de 2024.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS
Diretor do SAAE Passos

Publicado por:
Ricardo de Paula Silva
Código Identificador:53A896A5

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS
TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2024

TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2024

DO OBJETO:
Contratação de serviços de conexão de 1 (um) ponto de internet zona rural, para atender a demanda da captação bocaina.

DA EMPRESA CONTRATADA:
- IK TELECOM LTDA
- CNPJ: 54.319.748/0001-80.

DO VALOR:
O valor total é de **R$ 1.800,00 (Um mil e oitocentos reais)**.

DA BASE LEGAL:

Art. 75, inciso II da Lei Federal Nº 14.133/2021.

DA RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO:

Ratifico todo o procedimento consubstanciado na **Dispensa de licitação nº 023/2024** oriunda do **Processo Administrativo nº 118/2024**, atribuído ao licitante com a proposta vencedora, considerando que o processamento respectivo seguiu as determinações da Lei 14.133/21, tendo sido escolhida modalidade adequada ao objeto e valor do serviço, configurando hipótese de dispensa de licitação.

DA AUTORIZAÇÃO:

A autorização da presente dispensa de licitação é feita nos termos do artigo 71, inciso IV da Lei nº 14.133/2021, a empresa IK TELECOM LTDA constatou o atendimento de todas as condições previstas no Termo de Referência.

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.

Por fim, autorizo a publicação deste Termo de Adjudicação e Homologação para Dispensa no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

Passos, 12 de setembro de 2024.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS
Diretor do SAAE Passos

Publicado por:
Ricardo de Paula Silva
Código Identificador:997590DE

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA AMVAP

SETOR DE LICITAÇÕES
AMVAP – 18º TERMO DE APOSTILAMENTO CONTRATO 012/2024 AMVAP E ALTO UMUARAMA COMBUSTÍVEIS

PARTES:

18º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 012/2024 FIRMADO PELA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA - AMVAP

CONTRATANTE: Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba - AMVAP, inscrito no CNPJ nº 21.236.948/0001-10, com sede na Av. Antônio Thomaz Ferreira Rezende, nº 3180, Distrito Industrial, em Uberlândia/MG, doravante designado CONTRATANTE, representado por sua Presidente, Sra. Renata Cristina Silva Borges, portadora do CPF nº 037.878.966-00.
CONTRATADO: Alto Umuarama Combustíveis Ltda, inscrito no CNPJ 04.748.235/0001-17, com sede na AV DOM PEDRO II, 1670, Bairro Custodio Pereira, Uberlândia/MG, doravante designada CONTRATADA, representada pelo Sr. Darizon Santos Palhares, CPF nº 262.728.306-53.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto deste apostilamento a modificação unilateral do contrato registrado e publicado através do nª 012/2024, de 15 de maio de 2024, por parte da Administração, visando a alteração do valor unitário do combustível.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO E DO REAJUSTE DOS VALORES CREDENCIADOS

Para a semana de **15/09/2024 a 21/09/2024**, os valores apurados em **08/09/2024 a 14/09/2024** oriundos da tabela semanal da ANP -1% conforme Processo 09/2024, Edital de Credenciamento 01/2024, serão utilizados como referência, passando a dispor da seguinte forma:

ITEM CONTRATADO	QUANTIDADE CONTRATADA - LITROS	QUANTITATIVO JÁ UTILIZADO	QUANTIDADE DISPONÍVEL	VALOR UNITÁRIO UTILIZADO PARA TABELA DA ANP - 1%	VALOR TOTAL DISPONÍVEL	VALOR TOTAL DO CONTRATO
Etanol	1000	0	1000	R$ 3,77	R$ 3.770,00	R$ 3.770,00
Gasolina	1000	561,716	438,284	R$ 5,76	R$ 2.524,51	R$ 5.770.61
Total	**2.000**	**561,716**	**1.438,284**		**R$ 6.294,51**	**R$ 9.540,61**

O valor estimado do contrato passa a ser de **R$ 6.294,51 (seis mil, duzentos e noventa e quatro reais e cinquenta e um centavos),** observada a forma de apuração periódica dos valores conforme esta cláusula e o edital de credenciamento, o qual será alterado conforme a variação apurada na tabela da ANP.

Uberlândia-MG, 16 de Setembro de 2024.

MARIA MARTINS PEDROSA
Secretaria Executiva da AMVAP

Publicado por:
Darciane Medeiros Oliveira
Código Identificador:78C32555

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE POÇOS DE CALDAS

ASSESSORIA FINANCEIRA
PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS - EDITAL 001/2024

RELAÇÃO DOS CANDIDATOS INSCRITOS		
-------	**NOME COMPLETO**	**CURSO**
1	Nicolle couto Silva	Direito
2	Patricia Roque Franco	Direito
3	Laís Damião Batista	Administração
4	Fernanda Gabriele dos Santos Ferraz	Direito
5	João Pedro Xavier Martins	Área de Informática
6	Victor Hugo Vitti Rosário	Área de Informática
7	Sara Dayane Soares da Silva	Publicidade e Propaganda
8	Lorenza Bizachi Pinheiro de Oliveira	Direito
9	Lucas de Lima Vilhena	Administração
10	Luiza Helena Rinco Carvalho	Direito
11	Gabriela Aparecida Da Cruz	Jornalismo
12	Taís Silva de Jesus	Direito
13	Rafael Silva Souza	Direito
14	Giovana Carvalho de Moraes	Publicidade e Propaganda
15	Jade de França Souza Ramos	Direito
16	Edvânya dos Anjos Antunes	Direito
17	Livia dos Reis Carvalho	Direito
18	Amanda Gonçalves pereira	Direito
19	Rafael Silva Souza	Direito
20	Pedro Henrique de Carvalho	Direito
21	Helena Simões de Paula	Direito
22	Victória da Silva Vasconcelos	Direito
23	Theo Piva Trevisan Vasconcellos	Jornalismo
24	Rafael Augusto de Oliveira Monteiro	Área de Informática
25	Fernanda Fernandes Ribeiro Carvalho	Direito
26	Lívia Maria de Oliveira	Gestão Pública
27	Ana Carolina Tavares	Direito
28	Júlia Pereira Jonas	Jornalismo
29	Isadora Carvalho	Jornalismo
30	Maria Clara de Moraes Prezia Moura	Direito
31	Verônica Pereira Magalhães Soares	Publicidade e Propaganda
32	Bianca Rezende Caselato	Publicidade e Propaganda
33	Isabella Fagundes Ferreira	Publicidade e Propaganda
34	Tainá Cristina Silva	Direito
35	Sofia Laura Silvério Sandy	Direito
36	Letícia Barreira de Sousa	Direito
37	Gabriel de Oliveira Paes Ferreira	Área de Informática
38	Henrique Alonso Martins	Direito
39	Jean Luka Chagas de Oliveira	Publicidade e Propaganda
40	Ana Laura de Almeida Silva	Direito
41	Ana Laura Oliveira de Souza	Direito
42	Vitoria Prado Leandro	Publicidade e Propaganda
43	Amanda Rufino Brasil	Jornalismo
44	Otávio Augusto da Anunciação	Jornalismo
45	João Augusto Pegnolate Gonçalves	Direito
46	Pâmela da silva machado	Direito
47	Pâmela da silva machado	Direito
48	Brandon Anthoni Teixeira Solis	Administração

49	Andreza Scoassado Campos	Direito
50	Gabrielly Franco Faria Calmon Miranda	Jornalismo
51	Gabriela Aparecida da Cruz	Jornalismo
52	Maísa Durão Ribeiro Vargas	Direito
53	Maria Antônia de Sousa Vieira	Jornalismo
54	Beatriz Gois Simionato	Direito
55	Rafael Jotta Sobrinho	Área de Informática
56	Mariana Fernandes Gafaria Alves	Jornalismo
57	Guilherme Ruttkowski Athuil	Direito
58	Thalía Romão Silva	Publicidade e Propaganda
59	Maria Fernanda Cassemiro	Direito
60	Eduardo Augusto Felicio	Biblioteconomia
61	Manuelly Alves Miranda Mota	Direito
62	Gabriela Sofia Espinoza Belapatino	Publicidade e Propaganda
63	Amanda de Souza Santana Bernardes	Direito
64	Raissa Carolini Batista	Recursos Humanos
65	Raul Eduardo Varoni Dias	Jornalismo
66	Felipe Carrara Couto	Direito
67	Micaele Cabral Barreto	Direito
68	Isadora Alves Ferreira	Administração
69	Anahi Sara da Silva Antonio	Jornalismo
70	Luana Alves Medina Borges	Publicidade e Propaganda
71	João Antônio Siqueira Secco	Direito
72	Bruno Fantozzi Victorino	Direito
73	Marialva Mota Ribeiro	Direito
74	Yuri Poli de Castro Ribeiro	Área de Informática
75	Marialva Mota Ribeiro	Direito
76	Leandra Rodrigues Borges	Recursos Humanos
77	Rafael Henrique Scassiotti de Oliveira	Publicidade e Propaganda
78	Rafael Baptistella Restani	Administração
79	Sabrina Silva Alfredo	Administração
80	Fernando Junco Moreira	Direito
81	Lívia Akemi Vieira Narita	Jornalismo
82	Gabriela Tufanin Prinzo	Direito
83	Jennifer dos Santos Rodrigues	Administração
84	Amanda Gonçalves Sabino dos Santos	Direito
85	Juan Gabriel Falcão da Silva	Jornalismo
86	Ivanjuliomb@gmail.com	Direito
87	Maria Eduarda Mira Silva	Jornalismo
88	Diogo Francisco D´Aro Lisboa	Jornalismo
89	Álvaro Oliveira Gonçalves	Direito
90	Luana Alcântara Renó de Paula	Jornalismo
91	Lidiana Francelina de sousa	Direito
92	Renan Pacetti Loureiro	Jornalismo
93	Isabela Brígida de Oliveira	Direito
94	Jamille Leal Mendes	Administração
95	Ana Lívia do carmo	Direito
96	Daniel Peçanha Pereira	Área de Informática
97	Matheus Almeida Melo	Direito
98	Mariane David Domingos	Jornalismo

Publicado por:
Cleiton Basso da Ré
Código Identificador:DC7DFDE0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DOURADA

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
EXTRATO DE CONTRATO N° 050/2024

EXTRATO DE CONTRATO Nº 050/2024. Processo nº 070/2024. Modalidade: DISPENSA nº 024/2024 - Partes: CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA – CONTRATADO: ***WEIGMAN BARBOSA DA SILVA-ME***.
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (MÃO DE OBRA) DE CONSTRUÇÃO DE VESTIÁRIOS NO BAIRRO VILA DOURADA ONDE IRÁ SER O CENTRO DE ESPORTE E LAZER NO MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA/MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 75, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021**.

ITEM	UN	QTD	ESPECIFIAÇÃO DO OBJETO	VALOR UNIT.	VALOR GLOBAL
1	SV	01	**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (MÃO DE OBRA) DE CONSTRUÇÃO DE VESTIÁRIOS NO BAIRRO VILA DOURADA ONDE IRÁ SER O CENTRO DE ESPORTE E LAZER NO MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA/MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 75, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021.**	52.040,86	52.040,86

As despesas com a presente licitação correrão a conta do recurso financeiro do tesouro Municipal, alocado nos orçamentos vigentes, na seguinte dotação:
Dotação: 02.17. .27.812.0010.1024.4.4.90.51.00 – Ficha 298 – Fonte: 1.500

VIGÊNCIA: 31/12/2024

ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:C105AB66

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPANHA

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 307/2024 - PROCESSO Nº 0075/24 - PREGÃO Nº 23/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA – MG - CNPJ nº 18.712.174/0001-42 – Torna Público o Extrato do Contrato nº 0214/2024 – Processo nº 0303/2023 Pregão nº 087/2023 –Contratada: **Andréia Aparecida de Oliveira** – CPF sob nº 034.152.006-39. Vigência: 16/09/2024 a 31/12/2024.

Item	Código	Descrição	Marca	Und.	Quant.	Vl Unit.	Vl Total
27	44452	BOMBOM SONHO DE VALSA 21,5G	SERENATA DE AMOR	UN	150	0,85	127,50

Campanha, 16 de Setembro de 2024

MARCIA CRISTINA S. BORGES
Diretora Depto de Compras

Publicado por:
Márcia Cristina Silva Borges
Código Identificador:BC8CE3C3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONQUISTA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EDITAL CONCORRÊNCIA 015/2024

Processo Licitatório	138/2024
Concorrência Eletrônica	015/2024
Critério de Julgamento	MENOR PREÇO GLOBAL
Modo de Disputa	**ABERTO**
Preferência ME, EPP e Equiparadas	**CONFORME LEI**
Valor Estimado da Contratação	**R$ 341.965, 57 (trezentos e quarenta e um mil novecentos e sessenta e cinco reais e cinquenta e sete centavos)**
Objeto do certame	**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REFORMA NA ESCOLA MUNICIPAL JOÃO ALVARENGA, LOCALIZADA NO DISTRITO DE JUBAÍ-MG, VISANDO ADEQUAÇÕES RELACIONADAS À ACESSIBILIDADE, CONSTRUÇÃO DE NOVOS BANHEIROS, INSTALAÇÃO DE MEDIDAS PREVENTIVAS CONTRA INCÊNDIO E PÂNICO, COBERTURA EM PONTOS DE CIRCULAÇÃO E PÁTIO, E MELHORAR A SEGURANÇA DO PRÉDIO, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE MAIS ADEQUADO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES ESCOLARES**
Data da Sessão Pública	**Dia 08/10/2024 às h (Horário de Brasília)** Plataforma Eletrônica Licitanet, através do endereço eletrônico ww.licitanet.com.br.
Edital	O edital está disponível na sede da Prefeitura Municipal de Conquista/MG, Pç Cel Tancredo França, 181, Centro no horário de 09:00n às 16 horas, de segunda a sexta-feira, podendo ser retirado no site oficial – www.conquista.mg.gov.br ou solicitado através do e-mail licitacao@conquista.mg.gov.br
Contatos e informações	IARA MARIA RIBEIRO -Agente de Contratação TELEFONE (34) 3353-1228 RAMAL 201

Publicado por:
Iara Maria Ribeiro
Código Identificador:ECD51D99

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 4378, DE 1 DE AGOSTO DE 2024

Decreto Nº 4378, de 1 de Agosto de 2024.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO

Véra Lúcia Guardieiro, Prefeita Municipal de Conquista - MG, no uso de suas atribuições legais e conforme estabelece a Lei Municipal n.º 1405, de 6 de Dezembro de 2023.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R$ 283.700,00 (Duzentos e Oitenta e Três Mil e Setecentos Reais) destinado ao reforço orçamentário das seguintes dotações:

Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 68
Unidade:	03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	
SubUnidade:	01	ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0012	GESTÃO ADMINISTRATIVA, LOGÍSTICA E SUPORTE OPERACIONAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2007	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	

Elemento:	47	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUIÇÕES	
Desdobramento:	00	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	Valor: 168.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 125
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 20.500,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 148
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	15	URBANISMO	
SubFunção:	452	SERVIÇOS URBANOS	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2048	EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 70.000,00
Fonte Recurso:	1.720.000 - TRANSFERÊNCIA DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DESTINADAS AO FEP - LEI 9.478/1997		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 211
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2036	ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 9.000,00
Fonte Recurso:	1.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 228
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0026	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2038	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 1.100,00
Fonte Recurso:	1.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 247
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2025	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 800,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 261
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2026	MANTER O SISTEMA DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	94	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
Desdobramento:	00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	Valor: 1.150,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 381
Unidade:	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	

SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Função:	08	ASSISTENCIA SOCIAL	
SubFunção:	244	ASSISTENCIA COMUNITARIA	
Programa:	0023	PROTEÇÃO SOCIAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2041	DESENVOLVER OS SERVIÇOS ASSISTÊNCIAIS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	48	AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	Valor: 150,00
Fonte Recurso:	1.661.000 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DOS FUNDOS ESTADUAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 512
Unidade:	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0032	DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2068	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 9.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 515
Unidade:	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0032	DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2068	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		

Art. 2º - Os recursos destinados a atender as despesas decorrentes do presente crédito, serão aquelas originadas pela anulação parcial ou total das seguintes dotações:

Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 89
Unidade:	03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	
SubUnidade:	01	ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0012	GESTÃO ADMINISTRATIVA, LOGÍSTICA E SUPORTE OPERACIONAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2057	PLANO DE SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 168.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 118
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 5.500,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 128
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 129
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	

SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 1.900,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 130
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 990,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 147
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	15	URBANISMO	
SubFunção:	452	SERVIÇOS URBANOS	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2048	EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor:990,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 154
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	17	SANEAMENTO	
SubFunção:	512	SANEAMENTO BÁSICO URBANO	
Programa:	0002	AMPLIAÇÃO, MODER. E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE ÁGUAS PLUVIAIS E TRATAMENTO DE ESGOTO.	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1017	AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA REDE DE ESGOTO	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	51	OBRAS E INSTALAÇÕES	
Desdobramento:	00	OBRAS E INSTALAÇÕES	Valor: 990,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 160
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	26	TRANSPORTE	
SubFunção:	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2049	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 720	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 70.000,00
Fonte Recurso:	1.720.000 - TRANSFERÊNCIA DA UNIÃO REFERENTES ÀS PARTICIPAÇÕES NA EXPLORAÇÃO DE PETRÓLEO E GÁS NATURAL DES		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 161
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	26	TRANSPORTE	
SubFunção:	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2049	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 4.990,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 166
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	26	TRANSPORTE	
SubFunção:	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			

Proj. Ativ.:	2049	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
Desdobramento:	00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Valor: 1.140,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 168
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1010	INVESTIMENTOS NA REDE DE SERVIÇOS DE SAÚDE	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
Desdobramento:	00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Valor: 800,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 197
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2035	GESTÃO DO SUS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 621	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	1.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 226
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0026	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2038	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 621	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 6.100,00
Fonte Recurso:	1.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 236
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1022	AQUISIÇÃO, CONSTRUÇÃO, CONSERVAÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES MUN. DE EDUCAÇÃO	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	61	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
Desdobramento:	00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	Valor: 680,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 245
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2025	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
Desdobramento:	00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	Valor: 400,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 251
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2025	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	

Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 70,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 377
Unidade:	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Função:	08	ASSISTENCIA SOCIAL	
SubFunção:	244	ASSISTENCIA COMUNITARIA	
Programa:	0023	PROTEÇÃO SOCIAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2041	DESENVOLVER OS SERVIÇOS ASSISTÊNCIAIS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 661	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
Desdobramento:	00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	Valor: 150,00
Fonte Recurso:	1.661.000 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DOS FUNDOS ESTADUAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 506
Unidade:	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0032	DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2068	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 100,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 517
Unidade:	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0032	DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2068	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 520
Unidade:	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
SubUnidade:			
Função:	27	DESPORTO E LAZER	
SubFunção:	812	DESPORTO COMUNITARIO	
Programa:	0032	DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2017	DESENVOLVER E PROMOVER O ESPORTE COMUNITÁRIO, O ESPORTE DE ALTO RENDIMENTO E O LAZER	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	50	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	
Elemento:	43	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
Desdobramento:	00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 522
Unidade:	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
SubUnidade:			
Função:	27	DESPORTO E LAZER	
SubFunção:	812	DESPORTO COMUNITARIO	
Programa:	0032	DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2017	DESENVOLVER E PROMOVER O ESPORTE COMUNITÁRIO, O ESPORTE DE ALTO RENDIMENTO E O LAZER	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 525
Unidade:	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
SubUnidade:			
Função:	27	DESPORTO E LAZER	
SubFunção:	812	DESPORTO COMUNITARIO	
Programa:	0032	DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E LAZER	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2071	MANTER AS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTES	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 900,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		

Artigo 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Conquista, 1 de Agosto de 2024

VÉRA LÚCIA GUARDIEIRO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Pertile Felipe Galis
Código Identificador:971BDA42

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 4379, DE 1 DE AGOSTO DE 2024

Decreto Nº 4379, de 1 de Agosto de 2024.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR SUPERAVIT FINANCEIRO

Véra Lúcia Guardieiro, Prefeita Municipal de Conquista - MG, no uso de suas atribuições legais e conforme estabelece a Lei Municipal n.º 1415, de 5 de Março de 2024 e em conformidade com o Artigo 43, da Lei nº 4320/64:
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R$ 203.000,00 (Duzentos e Três Mil Reais) destinado ao reforço orçamentário das seguintes dotações:

Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 192
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2035	GESTÃO DO SUS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 16.000,00
Fonte Recurso:	2.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 193
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2035	GESTÃO DO SUS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	2.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 197
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2035	GESTÃO DO SUS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 37.000,00
Fonte Recurso:	2.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 201
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2035	GESTÃO DO SUS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 45.000,00
Fonte Recurso:	2.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 207
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	

Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2036	ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 24.000,00
Fonte Recurso:	2.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 224
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0026	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2038	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 9.000,00
Fonte Recurso:	2.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 422
Unidade:	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
SubUnidade:			
Função:	13	CULTURA	
SubFunção:	392	DIFUSÃO CULTURAL	
Programa:	0029	PROMOÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2019	PROMOVER EVENTOS E FOMENTAR MANIFESTAÇÕES CULTURIAIS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 35.000,00
Fonte Recurso:	2.706.000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 482
Unidade:	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA	
SubUnidade:	02	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
Função:	18	GESTAO AMBIENTAL	
SubFunção:	541	PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL	
Programa:	0033	RECUPERAÇÃO E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2053	DESENVOLVER ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 33.000,00
Fonte Recurso:	2.501.000 - OUTROS RECURSOS NÃO VINCULADOS		

Art.2° - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Conquista, 1 de Agosto de 2024

VÉRA LÚCIA GUARDIEIRO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Pertile Felipe Galis
Código Identificador:5BA1AE80

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 4380, DE 1 DE AGOSTO DE 2024

Decreto Nº 4380, de 1 de Agosto de 2024.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

Vera Lúcia Guardieiro, Prefeita Municipal de Conquista - Mg, no uso de suas atribuições legais e conforme estabelece a Lei Municipal n.º1405 de 06 de Dezembro de 2023, em conformidade com o disposto no artigo 43 da Lei 4.320/64,
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R$ 336.139,52 (Trezentos e Trinta e Seis Mil Cento e Trinta e Nove Reais e Cinquenta e Dois Centavos) destinado ao reforço orçamentário das seguintes dotações:

Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 133
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	15	URBANISMO	
SubFunção:	452	SERVIÇOS URBANOS	
Programa:	0007	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	

SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1012	AQUISIÇÃO, CONSTUÇÃO, AMPLIAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	51	OBRAS E INSTALAÇÕES	
Desdobramento:	00	OBRAS E INSTALAÇÕES	Valor: 73.999,99
Fonte Recurso:	1.706.000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 153
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	15	URBANISMO	
SubFunção:	452	SERVIÇOS URBANOS	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1014	PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	51	OBRAS E INSTALAÇÕES	
Desdobramento:	00	OBRAS E INSTALAÇÕES	Valor: 25.153,80
Fonte Recurso:	1.706.000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 155
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	26	TRANSPORTE	
SubFunção:	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1015	CONSTRUÇÃO DE PONTES, MATA BURROS E RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	51	OBRAS E INSTALAÇÕES	
Desdobramento:	00	OBRAS E INSTALAÇÕES	Valor: 25.029,40
Fonte Recurso:	1.706.000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 207
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2036	ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 9.098,91
Fonte Recurso:	1.605.000 - ASSISTÊNCIA FINANCEIRA DA UNIÃO DESTINADA À COMPLEMENTAÇÃO AO PAGAMENTO DOS PISOS SALARIAIS PARA PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM.		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 208
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2036	ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 1.683,69
Fonte Recurso:	1.605.000 - ASSISTÊNCIA FINANCEIRA DA UNIÃO DESTINADA À COMPLEMENTAÇÃO AO PAGAMENTO DOS PISOS SALARIAIS PARA PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM.		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 222
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2037	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	32	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
Desdobramento:	00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	Valor: 68.000,00
Fonte Recurso:	1.621.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO ESTADUAL		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 230
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2039	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	50	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	

Elemento:	41	CONTRIBUIÇÕES	
Desdobramento:	00	CONTRIBUIÇÕES	Valor: 32.330,98
Fonte Recurso:	1.605.000 - ASSISTÊNCIA FINANCEIRA DA UNIÃO DESTINADA À COMPLEMENTAÇÃO AO PAGAMENTO DOS PISOS SALARIAIS PARA PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM.		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 413
Unidade:	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
SubUnidade:			
Função:	13	CULTURA	
SubFunção:	392	DIFUSÃO CULTURAL	
Programa:	0029	PROMOÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1002	AQUISIÇÃO, CONSTRUÇÃO E CONSERVAÇÃO BENS CULTURAIS	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	52	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
Desdobramento:	00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Valor: 31.970,19
Fonte Recurso:	1.719.000 - TRANSFERÊNCIAS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - LEI Nº 14.399/202		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 424
Unidade:	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
SubUnidade:			
Função:	13	CULTURA	
SubFunção:	392	DIFUSÃO CULTURAL	
Programa:	0029	PROMOÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2019	PROMOVER EVENTOS E FOMENTAR MANIFESTAÇÕES CULTURIAIS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	48	AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	Valor: 31.872,56
Fonte Recurso:	1.719.000 - TRANSFERÊNCIAS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA - LEI Nº 14.399/202		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 473
Unidade:	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA	
SubUnidade:	02	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
Função:	18	GESTAO AMBIENTAL	
SubFunção:	541	PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL	
Programa:	0033	RECUPERAÇÃO E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1018	CONSTRUÇÃO, AQUISIÇÃO E REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES, JARDINS E ÁREAS	VERDES
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	51	OBRAS E INSTALAÇÕES	
Desdobramento:	00	OBRAS E INSTALAÇÕES	Valor: 37.000,00
Fonte Recurso:	1.706.000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO		

Art. 2º - O recurso para abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto, será resultante do excesso de arrecadação, no valor de R$ 336139,52 (Trezentos e Trinta e Seis Mil Cento e Trinta e Nove Reais e Cinquenta e Dois Centavos).
Art.3° - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Conquista, 1 de Agosto de 2024

VÉRA LÚCIA GUARDIEIRO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Pertile Felipe Galis
Código Identificador:7EA7C94F

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 4387, DE 14 DE AGOSTO DE 2024

Decreto Nº 4387, de 14 de Agosto de 2024.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO

Véra Lúcia Guardieiro, Prefeita Municipal de Conquista - MG, no uso de suas atribuições legais e conforme estabelece a Lei Municipal n.º 1405, de 6 de Dezembro de 2023.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R$ 1.307.360,00 (Hum Milhão Trezentos e Sete Mil Trezentos e Sessenta Reais) destinado ao reforço orçamentário das seguintes dotações:

Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 124
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	

Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 4.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 125
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 8.810,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 148
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	15	URBANISMO	
SubFunção:	452	SERVIÇOS URBANOS	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2048	EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 8.100,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 207
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2036	ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 37.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 207
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2036	ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 30.000,00
Fonte Recurso:	1.600.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS		
	DE SAÚDE		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 208
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2036	ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 38.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 222
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2037	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	

Elemento:	32	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
Desdobramento:	00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	Valor: 3.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 237
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2025	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 30.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 258
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2026	MANTER O SISTEMA DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 150.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 262
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2026	MANTER O SISTEMA DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 5.000,00
Fonte Recurso:	1.552.000 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 267
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2030	MANTER O TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 30.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 273
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2030	MANTER O TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 262.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 280
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2027	MANTER O SISTEMA DE ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 50.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 286

Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2027	MANTER O SISTEMA DE ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 450,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 293
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2028	MANTER O SISTEMA DE ENSINO INFANTIL - CRECHE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 8.000,00
Fonte Recurso:	1.550.000 - TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 306
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	02	FUNDEB	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2031	MANUTENÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 230.000,00
Fonte Recurso:	1.540.000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE		
	IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 309
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	02	FUNDEB	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2032	MANUTENÇÃO DO FUNDEB - PRÉ ESCOLA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 65.000,00
Fonte Recurso:	1.540.000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE		
	IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 313
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	02	FUNDEB	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2033	MANUTENÇÃO DO FUNDEB - CRECHE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 160.000,00
Fonte Recurso:	1.540.000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 314
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	02	FUNDEB	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2033	MANUTENÇÃO DO FUNDEB - CRECHE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 65.000,00
Fonte Recurso:	1.540.000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 320
Unidade:	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	

SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0023	PROTEÇÃO SOCIAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2040	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
Desdobramento:	00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	Valor: 54.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 422
Unidade:	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
SubUnidade:			
Função:	13	CULTURA	
SubFunção:	392	DIFUSÃO CULTURAL	
Programa:	0029	PROMOÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2019	PROMOVER EVENTOS E FOMENTAR MANIFESTAÇÕES CULTURIAIS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 66.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 492
Unidade:	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA	
SubUnidade:	03	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA	
Função:	20	AGRICULTURA	
SubFunção:	606	EXTENSÃO RURAL	
Programa:	0035	DESENVOLVIMENTO DO AGRONEGÓCIO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2021	PROMOÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO AGRONEGÓCIO	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 3.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		

Art. 2º - Os recursos destinados a atender as despesas decorrentes do presente crédito, serão aquelas originadas pela anulação parcial ou total das seguintes dotações:

Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 122
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0021	PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2047	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRA ESTRUTURA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 11.920,00
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 528
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	15	URBANISMO	
SubFunção:	452	SERVIÇOS URBANOS	
Programa:	0015	HABITAÇÃO SOCIAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1016	IMPLANTAÇÃO DE LOTEAMENTOS E HABITAÇÕES POPULARES	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 4.990,00
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	
Fonte Recurso:	2.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 163
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	26	TRANSPORTE	
SubFunção:	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2049	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Valor: 810,00
Desdobramento:	00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 165

Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	26	TRANSPORTE	
SubFunção:	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2049	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 2.390,00
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 166
Unidade:	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	
SubUnidade:			
Função:	26	TRANSPORTE	
SubFunção:	782	TRANSPORTE RODOVIARIO	
Programa:	0025	VIAS PÚBLICAS E INTEGRAÇÃO URBANA	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2049	CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRADAS	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	Valor: 800,00
Desdobramento:	00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 193
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2035	GESTÃO DO SUS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 75.000,00
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 194
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0010	FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2035	GESTÃO DO SUS	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	Valor: 3.000,00
Desdobramento:	00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 224
Unidade:	06	SECRETARIA MUNICIAPL DE SAÚDE	
SubUnidade:	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Função:	10	SAUDE	
SubFunção:	301	ATENCAO BASICA	
Programa:	0026	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2038	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 600	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 30.000,00
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte Recurso:	1.600.000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 238
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2025	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor:
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	260.000,00
Fonte Recurso:	1.500.000	- RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 259
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	

Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2026	MANTER O SISTEMA DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 100.000,00
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 264
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2026	MANTER O SISTEMA DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 550	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 8.000,00
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
Fonte Recurso:	1.550.000 - TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 271
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2030	MANTER O TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 50.000,00
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 281
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2027	MANTER O SISTEMA DE ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 50.000,00
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 284
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2027	MANTER O SISTEMA DE ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 552	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	30	MATERIAL DE CONSUMO	Valor: 5.000,00
Desdobramento:	00	MATERIAL DE CONSUMO	
Fonte Recurso:	1.552.000 - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 285
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2027	MANTER O SISTEMA DE ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	Valor: 450,00
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 290
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2028	MANTER O SISTEMA DE ENSINO INFANTIL - CRECHE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	

Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	Valor: 62.000,00
Desdobramento:	00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 307
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	02	FUNDEB	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	361	ENSINO FUNDAMENTAL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2031	MANUTENÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 540	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	Valor: 122.000,00
Desdobramento:	00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
Fonte Recurso:	1.540.000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 311
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	02	FUNDEB	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2032	MANUTENÇÃO DO FUNDEB - PRÉ ESCOLA	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 540	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	Valor: 214.000,00
Desdobramento:	00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
Fonte Recurso:	1.540.000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 315
Unidade:	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACÃO	
SubUnidade:	02	FUNDEB	
Função:	12	EDUCACAO	
SubFunção:	365	EDUCACAO INFANTIL	
Programa:	0014	GESTÃO OPERACIONAL DA EDUCAÇÃO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2033	MANUTENÇÃO DO FUNDEB - CRECHE	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 540	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	Valor: 184.000,00
Desdobramento:	00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
Fonte Recurso:	1.540.000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 322
Unidade:	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
SubUnidade:	01	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Função:	04	ADMINISTRAÇÃO	
SubFunção:	122	ADMINISTRACAO GERAL	
Programa:	0023	PROTEÇÃO SOCIAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2040	MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	Valor: 54.000,00
Desdobramento:	00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 414
Unidade:	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
SubUnidade:			
Função:	13	CULTURA	
SubFunção:	392	DIFUSÃO CULTURAL	
Programa:	0029	PROMOÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1025	AQUISIÇÃO, RECUPERAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS	
		CULTURAIS/FUNDO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	51	OBRAS E INSTALAÇÕES	Valor: 35.000,00
Desdobramento:	00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 416
Unidade:	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
SubUnidade:			
Função:	13	CULTURA	
SubFunção:	392	DIFUSÃO CULTURAL	
Programa:	0029	PROMOÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	1025	AQUISIÇÃO, RECUPERAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS	
		CULTURAIS/FUNDO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL	
Categoria:	4	DESPESAS DE CAPITAL	
Grupo:	4	INVESTIMENTOS - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	

Elemento:	61	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	Valor: 14.500,00
Desdobramento:	00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 418
Unidade:	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
SubUnidade:			
Função:	13	CULTURA	
SubFunção:	392	DIFUSÃO CULTURAL	
Programa:	0029	PROMOÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2011	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS A ENTIDADES	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	50	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	
Elemento:	43	SUBVENÇÕES SOCIAIS	Valor: 16.500,00
Desdobramento:	00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
Orgão:	02	PODER EXECUTIVO	Ficha: 467
Unidade:	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA	
SubUnidade:	02	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
Função:	18	GESTAO AMBIENTAL	
SubFunção:	541	PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL	
Programa:	0031	GESTÃO AMBIENTAL E TURISMO	
SubPrograma:			
Proj. Ativ.:	2051	DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE GESTÃO AMBIENTAL	
Categoria:	3	DESPESAS CORRENTES	
Grupo:	3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - 500	
Modalidade:	90	APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento:	39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Valor: 3.000,00
Desdobramento:	00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
Fonte Recurso:	1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		

Artigo 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Conquista, 14 de Agosto de 2024

VÉRA LÚCIA GUARDIEIRO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Pertile Felipe Galis
Código Identificador:2105B229

PROCURADORIA JURÍDICA
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 128/2024

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 128/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CONQUISTA

CANTRATADA: HEILA E DANIELA RESTAURANTE LTDA

OBJETO: O objeto do presente contrato é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços para fornecimento de refeições prontas, tipo "marmitex" e self service para almoço e jantar aos funcionários em atendimento às Secretarias de Administração, Educação, Assistência Social, Saúde, Meio Ambiente, Obras e Infraestrutura e Fazenda, nas cidades de Conquista, Uberaba e Sacramento.

Item	*Qtde*	*Unid.*	*Descrição*	*Marca*	*Valor Item*	*Valor Total*
3	50	UN	MARMITEX REFEIÇÃO TIPO MARMITEX, COM REFRIGERANTE DE 600ML OU SUCO NO **MUNICIPIO DE UBERABA**. A COMPOSIÇÃO DA REFEIÇÃO DEVERÁ SER VARIADA, CONTENDO NO MÍNIMO: 300g DE ARROZ, 100g DE FEIJÃO, 100g DE VERDURA OU TUBERCULO COZIDO, 100g DE COMPANHAMENTO, 100g DE CARNE BRANCA, 100g DE CARNE VERMELHA.AS REFEIÇÕES DEVEM SER SERVIDAS UTILIZANDO EMBALAGENS EM ALUMINIO OU ISOPOR DESCARTAVEIS, COM TAMPA, ACOMPANHANDO DE TALHERES DESCARTAVEIS (GARFO E FACA) E ACOMPANHADO DE UM REFRIGERENTE 600ML OU SUCO. O FORNECIMENTO DAS MARMITEX DEVERA SER ENTREGUE EM LOCAIS INDICADOS, EM ATE 1 HORA APOS A SOLICITAÇÃO PELA SECRETARIA REQUISITANTE OU SERVIDOR DELEGADO PARA ESTA FINALIDADE, QUE PODERA SER FEITO POR TELEFONE, EMAIL OU DOCUMENTO FISICO. A COMIDA DEVE SER PREPARADA COM NO MAXIMO 2 HORAS ANTES DA ENTREGA. O FORNECIMENTO DEVERA SER DE 2° A SABADO OU NOS DIAS E HORARIOS DETERMINADOS POR ESSA SECRETARIA	PRÓPRIA	R$ 23,30	R$ 1.165,00
6	300	SV	SERVICO DE SELF-SERVICE A VONTADECOM SUCO OU REFRIGERANTE DE 600 ML, NA CIDADE DE CONQUISTA.	PRÓPRIA	R$ 29,99	R$ 8.997,00
TOTAL						**R$ 10.162,00**

VALOR: Atribui-se este contrato a importância total de R$ 10.162,00 (dez mil e cento e sessenta e dois reais).

PRAZO: A vigência do contrato será da data da assinatura até 31 de dezembro de 2024, podendo ser prorrogado ou rescindido unilateralmente, por conveniência da Administração ou por infração as disposições legais e contratuais, ou ser prorrogado na conformidade da Lei Federal nº. 8.666/93.

LICITAÇÃO: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 160/2023 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 038/2023 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 039/2023

CONQUISTA/MG, 23 DE AGOSTO DE 2024.

MAYARA FARIA BIZINOTO
Procuradora Adjunta do Município

Publicado por:
Laura Aparecida Batista
Código Identificador:22CE2EEE

PROCURADORIA JURÍDICA
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 129/2024

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 129/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CONQUISTA

CANTRATADA: BRUNA SILVA DE OLIVEIRA 329.400.778-78

OBJETO: O objeto do presente contrato é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços para fornecimento de refeições prontas, tipo "marmitex" e self service para almoço e jantar aos funcionários em atendimento às Secretarias de Administração, Educação, Assistência Social, Saúde, Meio Ambiente, Obras e Infraestrutura e Fazenda, nas cidades de Conquista, Uberaba e Sacramento.

Item	*Qtde*	*Unid.*	*Descrição*	*Marca*	*Valor Item*	*Valor Total*
1	149	UN	MARMITEX REFEIÇÃO TIPO MARMITEX, COM REFRIGERANTE DE 600ML OU SUCO NO **MUNICIPIO DE CONQUISTA**. A COMPOSIÇÃO DA REFEIÇÃO DEVERÁ SER VARIADA, CONTENDO NO MÍNIMO: 300g DE ARROZ, 100g DE FEIJÃO, 100g DE VERDURA OU TUBERCULO COZIDO, 100g DE COMPANHAMENTO, 100g DE CARNE BRANCA, 100g DE CARNE VERMELHA.AS REFEIÇÕES DEVEM SER SERVIDAS UTILIZANDO EMBALAGENS EM ALUMINIO OU ISOPOR DESCARTAVEIS, COM TAMPA, ACOMPANHANDO DE TALHERES DESCARTAVEIS (GARFO E FACA) E ACOMPANHADO DE UM REFRIGERENTE 600ML OU SUCO. O FORNECIMENTO DAS MARMITEX DEVERA SER ENTREGUE EM LOCAIS INDICADOS, EM ATE 1 HORA APOS A SOLICITAÇÃO PELA SECRETARIA REQUISITANTE OU SERVIDOR DELEGADO PARA ESTA FINALIDADE, QUE PODERA SER FEITO POR TELEFONE, EMAIL OU DOCUMENTO FISICO. A COMIDA DEVE SER PREPARADA COM NO MAXIMO 2 HORAS ANTES DA ENTREGA. O FORNECIMENTO DEVERA SER DE 2° A SABADO OU NOS DIAS E HORARIOS DETERMINADOS POR ESSA SECRETARIA	PRÓPRIA	R$ 23,32	R$ 4.757,28
4	190	SV	SERVICO DE SELF-SERVICE A VONTADECOM SUCO OU REFRIGERANTE DE 600 ML, NA CIDADE DE CONQUISTA.	PRÓPRIA	R$ 35,29	R$ 13.904,26
TOTAL_____ R$ 10.179,78						

VALOR: Atribui-se este contrato a importância total de R$ 10.179,78 (dez mil cento e setenta e nove reais e setenta e oito centavos).

PRAZO: A vigência do contrato será da data da assinatura até 31 de dezembro de 2024, podendo ser prorrogado ou rescindido unilateralmente, por conveniência da Administração ou por infração as disposições legais e contratuais, ou ser prorrogado na conformidade da Lei Federal nº. 8.666/93.

LICITAÇÃO: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2023 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 160/2023 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 038/2023 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 039/2023

CONQUISTA/MG, 29 de agosto de 2024.

MAYARA FARIA BIZINOTO
Procuradora Adjunta do Município

Publicado por:
Laura Aparecida Batista
Código Identificador:563D88EC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARACIABA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2024

O Prefeito Municipal de Guaraciaba/MG, Ademar Fernandes Moreira, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe o art.71, IV da Lei n°. 14.133/2021, resolve ADJUDICARE HOMOLOGAR o PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2024, Pregão Eletrônico Nº 009/2024.
OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de **Transporte Escolar** dos alunos da rede pública de ensino do município de Guaraciaba/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

GRUPO 01 **EMPRESA: 51.768.434 JONATHAN DA COSTA FREITAS - CNPJ Nº 51.768.434/0001-77**					
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
01	**ROTA 01 - Café, Jacutinga, Cajá, Lopes, Café** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV**. Km/dia: 50 km Turno: Manhã e Tarde	KM	13350	6,67	89.044,50

	Condutor devidamente habilitado.				
04	**ROTA 04 - Ribeiro, Café** Especificações: Veículo: **Ônibus Mínimo 40 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 54 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	14418	9,48	136.682,64
	VALOR TOTAL - GRUPO 01			**R$ 225.727,14**	
GRUPO 02 **EMPRESA: 51.768.434 JONATHAN DA COSTA FREITAS - CNPJ Nº 51.768.434/0001-77**					
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
02	**ROTA 02 - Café, Córrego da Laje, Zé Alves, Café** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV.** Km/dia: 65 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	17355	6,68	115.931,40
03	**ROTA 03 - Café, Mato Dentro, Café, Traquejada** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV**. Km/dia: 47 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	12549	6,68	83.827,32
	VALOR TOTAL GRUPO 02			**R$ 199.758,72**	
GRUPO 03 **EMPRESA: EDMAR TRANSPORTES LTDA - CNPJ Nº 06.159.416/0001-33**					
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
06	**ROTA 06 – Córrego, Santana, Mata Cães, Rato, Guaraciaba** Especificações: Veículo: **Ônibus Mínimo 40 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 55 km Turno: Manhã Condutor devidamente habilitado.	KM	14685	9,20	135.102,00
09	**ROTA 09 – Córrego, Zé de Marco, Rato (virar no Didi de Brás), Mata Cães, Santana, Candeias, Córrego** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 60 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	16020	7,55	120.951,00
	VALOR TOTAL GRUPO 03			**R$ 256.053,00**	
GRUPO 04 **EMPRESA: DENIVALDO DE ASSIS SOUZA TRANSPORTES ME - CNPJ Nº 01.927.976/0001-77**					
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
07	**ROTA 07 – Paracatu, Alto Carioca (virar na porteira de Zé Béeco), Casa Nova, Córrego** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 84 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	22428	5,50	123.354,00
08	**ROTA 08 – Bom Jardim, Canta Galo, Pai João, Córrego** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 60 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	16020	6,50	104.130,00
	VALOR TOTAL GRUPO 04			**R$ 227.484,00**	
	GRUPO 05 **EMPRESA: 44.838.504 SILVIA APARECIDA DE MOURA FREITAS – CNPJ Nº 44.838.504/0001-50**				
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
10	**ROTA 10 – Marcelo, Peixoto, Pedras da Penha, Terra Caída, Dores, Penha** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 60 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	16020	7,00	112.140,00
11	**ROTA 11 – Pedras (José Julinho), Pindó, São José, Santana, Nogueira, Santana** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 62 km Turno: Manhã Condutor devidamente habilitado.	KM	16554	6,50	107.601,00
	VALOR TOTAL GRUPO 05			**R$ 219.741,00**	
GRUPO 06 **EMPRESA: 55.777.653 AMANDA GUILHERME DA PAIXÃO – CNPJ Nº 55.777.653/0001-73**					
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
12	**ROTA 12 – Lagoas, Encruzilhada de Nelson, Laércio, Encruzilhada de Jânio, São Mateus, Penha** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 73 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	19491	7,00	136.437,00
14	**ROTA 14 – São Mateus (Casa do Senhor Dete), Penha, Guaraciaba. Volta: Guaraciaba, Penha, Terra Caída, São Mateus** Especificações: Veículo: **Ônibus Mínimo 40 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 65 km Turno: Manhã Condutor devidamente habilitado.	KM	17355	9,00	156.195,00
	VALOR TOTAL ESTIMADO GRUPO 06			**R$ 292.632,00**	
GRUPO 07 **EMPRESA: 55.777.653 AMANDA GUILHERME DA PAIXÃO – CNPJ Nº 55.777.653/0001-73**					
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
13	**ROTA 13 – Senhor Hélio, Igreja Baú, Siqueira (retorno Campo Silvério), Penha** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 40 km	KM	10680	7,54	80.527,20

	Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.				
15	**ROTA 15 – Guaraciaba, Manoel Dias, Sandrinho, Rato (11:15h)** **Rato, Guaraciaba (12:15h)** **Guaraciaba, Rato (17:15h)** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 50 km Turno: Retorno 11:15h com alunos da Manhã, Tarde. Condutor devidamente habilitado.	KM	13350	6,66	88.911,00
	VALOR TOTAL - GRUPO 07			**R$ 169.438,20**	

GRUPO 08
57.106.010 THIAGO BASTOS TOLENTINO – CNPJ Nº 57.106.010/0001-23

ITEM	DESCRIÇÃO DAS ROTAS	UNID	KM TOTAL 267 DIAS	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
16	**ROTA 16 – Guaraciaba, Sítio do Roberto, Maria Chicão, Guaraciaba** Especificações: Veículo: **Mínimo de 5 a 7 lugares Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 25 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. Obs: Turno Manhã: 1 aluno do Sitio Roberto até a Escola Padre Dimas. Buscar e levar. Turno Tarde: 1 aluno do Sitio Roberto e 2 alunos e 2 acompanhantes do Bairro Maria Chicão até a Escola Jose Mateus de Vasconcelos. Buscar e Levar. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	6675	3,96	26.433,00
17	**ROTA 17 – Santana, Mata Cães, Guaraciaba (segunda, quarta e sexta-feira – ALUNOS DO APAE)** Especificações: Veículo: **Mínimo de 5 a 7 lugares Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 67 km Retorno Previsto: Buscar 09h, Retornar 17:30h Condutor devidamente habilitado. OBS. Atualmente a referida rota atende 2 alunos e 2 acompanhantes. Buscando-os em suas residências (Santana e Mata Cães) até a zona urbana de Guaraciaba, para pegar o ônibus destinado ao transporte dos alunos para a APAE na cidade de Ponte Nova/MG. Aguardar o retorno de Ponte Nova, para levar os alunos de volta pra casa. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas. APROXIMADAMENTE 52 DIAS LETIVOS REFERENTE A 2024. E 130 DIAS LETIVOS REFERENTE A 2025.	KM	**182 DIAS** 12194	3,97	48.410,18
	VALOR TOTAL GRUPO 08			**R$ 74.843,18**	

GRUPO 09
EMPRESA: EMPRESA MARIM LTDA – CNPJ Nº 11.191.346/0001-30

ITEM	DESCRIÇÃO DAS ROTAS	UNID	KM TOTAL 267 DIAS	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
18	**ROTA 18 – Abre Campo** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV.** Km/dia: 52 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	13884	6,68	92.745,12
19	**ROTA 19 – Abre Campo, Vale Verde, Guaraciaba** Especificações: Veículo: **Ônibus Mínimo 40 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 45 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	12015	9,49	114.022,35
	VALOR TOTAL GRUPO 09			**R$ 206.767,47**	

GRUPO 10
EMPRESA: DENIVALDO DE ASSIS SOUZA TRANSPORTES ME - CNPJ Nº 01.927.976/0001-77

ITEM	DESCRIÇÃO DAS ROTAS	UNID	KM TOTAL 200 DIAS	VALOR UNIT. MÉDIO (R$)	VALOR TOTAL MÉDIO (R$)
20	**ROTA 20 – Guaraciaba, Santa Cruz, Malhado, Paiolinho, São João, Manoel Dias, Fazenda** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 52 km Retorno Previsto: 12:15h Condutor devidamente habilitado.	KM	13884	5,00	69.420,00
21	**ROTA 21 – Guaraciaba, Jurumirim, Casa Nova, Abre Campo** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 40 km Retorno Previsto: 12:15h Condutor devidamente habilitado.	KM	10680	5,00	53.400,00
	VALOR TOTAL GRUPO 10			**R$ 122.820,00**	

GRUPO 11
EMPRESA: COOPERATIVA DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS DE VIÇOSA - CNPJ Nº 13.050.371/0001-20

ITEM	DESCRIÇÃO DAS ROTAS	UNID	KM TOTAL 267 DIAS	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
22	**ROTA 22 – Guaraciaba, Ângelo, Café, Lopes, Cambota** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 40 km Retorno Previsto: 12:15h Condutor devidamente habilitado O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	10680	5,98	63.866,40
23	**ROTA 23 – Guaraciaba, Bananal, Jangada, Sete Lagoas, Recreio, Fazenda Pião, Sítio Paraíso, Sítio União, Sítio Grama e Sítio Mãe Maria, Chibú.** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 50 km Retorno Previsto: 12:15h Condutor devidamente habilitado O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	13350	5,95	79.432,50
24	**ROTA 24 – Guaraciaba, Sitio Lavras, Volta Grande, Cabeleira, Taquaral, Manoel da Paz, Córrego da Laje.** Especificações:	KM	10680	5,98	63.866,40

	Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 40 km Retorno Previsto: 12:15h Condutor devidamente habilitado				
	VALOR TOTAL GRUPO 11			**R$ 207.165,30**	

ITEM 5 **EMPRESA: 56.987.505 GENILSON LOURENÇO DA SILVA – CNPJ Nº 56.987.505/0001-46**					
ITEM	**DESCRIÇÃO DAS ROTAS**	**UNID**	**KM TOTAL 267 DIAS**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
05	**ROTA 05 – Aurélio, Alto Vau-Açu, Sítio, Chibú** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 78 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	20826	4,00	**83.304,00**

VALOR GLOBAL: 2.285.734,01 (dois milhões duzentos e oitenta e cinco mil, setecentos e trinta e quatro reais e um centavo)

Guaraciaba/MG, 16 de setembro de 2024.

ADEMAR FERNANDES MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jorge Luiz Barbosa
Código Identificador:236FF4E0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IBIÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO 037/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE LOCAIS PÚBLICOS, CALÇADAS E VIAS PÚBLICAS NO MUNICÍPIO DE IBIÁ/MG, conforme especificações e características constantes deste Termo de Referência.
Contratante: Município de Ibiá - MG
Contratado(s) e Valor(es):

ÍTEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	CÓDIGO	UNID	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.0	**SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE LOCAIS PÚBLICOS, CALÇADAS E VIAS PÚBLICAS - MUNICÍPIO DE IBIÁ/MG**					
1.1	LIMPEZA MANUAL DE VEGETAÇÃO EM TERRENO COM ENXADA. AF_03/2024	98524	M2	5.000,00	R$ 3,85	R$ 19.250,00
1.2	REGULARIZAÇÃO MANUAL E COMPACTAÇÃO MECANIZADA DE TERRENO COM PLACA VIBRATÓRIA, EXCLUSIVE DESMATAMENTO, DESTOCAMENTO, LIMPEZA/ROÇADA DO TERRENO	ED-51123	M2	15.000,00	R$ 4,74	R$ 71.100,00
1.3	EXECUÇÃO DE PASSEIO (CALÇADA) OU PISO DE CONCRETO COM CONCRETO MOLDADO IN LOCO, FEITO EM OBRA, ACABAMENTO CONVENCIONAL, NÃO ARMADO. AF_08/2022	94990	M3	1.700,00	R$ 751,83	R$ 1.278.111,00
1.4	CONTRAPISO DESEMPENADO COM ARGAMASSA, TRAÇO 1:3 (CIMENTO E AREIA), ESP. 50MM	ED-50569	M2	2.000,00	R$ 56,40	R$ 112.800,00
1.5	ASSENTAMENTO DE GUIA (MEIO-FIO) EM TRECHO RETO, CONFECCIONADA EM CONCRETO PRÉ-FABRICADO, DIMENSÕES 100X15X13X30 CM (COMPRIMENTO X BASE INFERIOR X BASE SUPERIOR X ALTURA). AF_01/2024	94273	M	2.500,00	R$ 60,11	R$ 150.275,00
1.6	DEMOLIÇÃO MANUAL DE SARJETA OU SARJETÃO DE CONCRETO, INCLUSIVE AFASTAMENTO E EMPILHAMENTO, EXCLUSIVE TRANSPORTE E RETIRADA DO MATERIAL DEMOLIDO	ED-48507	M2	800,00	R$ 9,41	R$ 7.528,00
1.7	EXECUÇÃO DE SARJETA DE CONCRETO USINADO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO, 30 CM BASE X 10 CM ALTURA. AF_01/2024	94287	M	2.000,00	R$ 31,74	R$ 63.480,00
1.8	RAMPA PARA ACESSO DE DEFICIENTE, EM CONCRETO SIMPLES FCK = 25 MPA, DESEMPENADA, COM PINTURA INDICATIVA, 02 DEMÃOS	ED-51148	UNID.	50,00	R$ 401,84	R$ 20.091,75
1.9	TRANSPORTE DE MATERIAL DE QUALQUER NATUREZA EM CAMINHÃO, DISTÂNCIA MAIOR QUE 5KM E MENOR OU IGUAL A 10KM, DENTRO DO PERÍMETRO URBANO, EXCLUSIVE CARGA, INCLUSIVE DESCARGA	ED-29232	M3xKM	6.000,00	R$ 1,92	R$ 11.520,00
1.10	PINTURA DE MEIO-FIO COM TINTA BRANCA A BASE DE CAL (CAIAÇÃO). AF_05/2021	102498	M	35.000,00	R$ 1,43	R$ 50.050,00
R$ 1.784.205,75						

Término da Ata de Registro de Preços: 15 de setembro de 2025.
Data da Ata de Registro de Preços: 16 de setembro de 2024.

A íntegra da(s) ata(s) encontra(m)-se à disposição dos interessados no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Ibiá, na Avenida Tancredo Neves nº 663, Bairro Centro, Ibiá/MG.

Ibiá (MG), 16 de setembro de 2024.

MARLENE APARECIDA DE SOUZA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariluce Cristina Soares
Código Identificador:11ACD566

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 131/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 055/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 55/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 131
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
O(a) PREFEITO MUNICIPAL do(a) MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG comunica aos interessados e participantes da DISPENSA ELETRÔNICA 55/2024 referente à *Aquisição de cobertores/mantas a serem concedidos em virtude a baixa temperatura conforme dispõe a Lei Municipal nº 904/2013, que regulamenta os benefícios eventuais, conforme quantitativos e especificações técnicas constantes nos termos da tabela abaixo.* , que ADJUDICA nos termos da Lei nº 14.133/21, o objeto do certame a(s) empresa(s):

Fornecedor : ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA - 14.323.297/0001-30										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Econ. R$**
1	50,00	UNIDADE	ORTHOVIDA	CONFORT	R$ 50,03	R$ 2.501,50	R$ 50,03	R$ 2.501,50	0,0000 %	R$ 0,00
Descrição: Manta em microfibra 100%poliester, medida 1,80 m x 2,20m, cores variadas.										
Subtotal Adjudicado:						**R$ 2.501,50**	**Subtotal Orçado:**	**R$ 2.501,50**	**0,0000 %**	**R$ 0,00**

TOTAL GERAL DO PROCESSO			
Total Adjudicado	**Total Orçado**	**Economia %**	**Economia R$**
R$ 2.501,50	R$ 2.501,50	0,0000 %	0,00

Japaraíba - Minas Gerais, 10 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:351B9B40

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 131/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 055/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 55/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 131

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGA nos termos da Lei nº 14.133/21, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Aquisição de cobertores/mantas a serem concedidos em virtude a baixa temperatura conforme dispõe a Lei Municipal nº 904/2013, que regulamenta os benefícios eventuais, conforme quantitativos e especificações técnicas constantes nos termos da tabela abaixo.*

Fornecedor : ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA - 14.323.297/0001-30										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	50,00	UNIDADE	ORTHOVIDA	CONFORT	R$ 50,03	R$ 2.501,50	R$ 50,03	R$ 2.501,50	0,00	R$ 0,00
Descrição: Manta em microfibra 100%poliester, medida 1,80 m x 2,20m, cores variadas.										
						Subtotal Adjudicado R$ 2.501,50		Subtotal Orçado: R$2.501,50	0,0000 %	R$ 0,00
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado				**Total Orçado**			**Economia %**		**Economia R$**	
R$ 2.501,50				R$ 2.501,50			0,0000 %		0,00	

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Japaraíba-MG , 10 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:9BFDF713

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REALIZAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 131/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 055/2024

ATA DE REALIZAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 55/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 131
Reuniram-se no site ***www.licitanet.com.br,*** o(a) Agente Público e respectivos comissão de contratação, abaixo relacionados, com a finalidade de realizar todos os procedimentos relativos à referida dispensa que tem como objeto: **Aquisição de cobertores/mantas a serem concedidos em**

virtude a baixa temperatura conforme dispõe a Lei Municipal nº 904/2013, que regulamenta os benefícios eventuais, conforme quantitativos e especificações técnicas constantes nos termos da tabela abaixo. .
O(a) Agente Público conduziu a sessão de dispensa, conforme disposições contidas: Lei Federal nº 14.133 de 1 de abril de 2021 e na Lei Complementar nº123/06, realizar os procedimentos relativos à aludida dispensa.

Fornecedor(es) participante(s)		
Participou(aram) deste processo o(s) fornecedor(es) abaixo relacionado(s):		
Fornecedor	**CNPJ**	**Enquadramento**
ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA	14.323.297/0001-30	**Microempresa**
N N L ACESSORIOS DE MODA LTDA	00.498.393/0001-05	**Microempresa**
EMPREENDIMENTOS WG LTDA	52.994.933/0001-45	**Microempresa**
BRASIL MEDSUL COMERCIO IMPORTAÇÃO EXPORTAÇÃO LTDA	03.716.848/0001-00	**Microempresa**
EVENI DA SILVA BRITO	08.086.600/0001-26	**Microempresa**
UNIFORMES DIAS LTDA	10.638.444/0001-00	**Microempresa**
50.381.842 francielly hadad barbosa ramos	50.381.842/0001-09	**Microempresa**

Histórico de propostas, lances e mensagens

Propostas Inicias do Item 1

ID	Fornecedor	CNPJ	Marca	Modelo	Proposta R$	Situação	Motivo
27629	ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA	14323297000130	ORTHOVIDA	CONFORT	R$ 50,03	**Classificada**	--
51836	N N L ACESSORIOS DE MODA LTDA	00498393000105	propria	conforme edital	R$ 100,00	**Classificada**	--
99940	EMPREENDIMENTOS WG LTDA	52994933000145	LARY BABY	POLIESTER	R$ 50,00	**Classificada**	--
41533	BRASIL MEDSUL COMERCIO IMPORTAÇÃO EXPORTAÇÃO LTDA	03716848000100	PALLADIUM	MANTA/COBERTOR	R$ 49,99	**Classificada**	--
62768	EVENI DA SILVA BRITO	08086600000126	Andreza	Manta	R$ 50,00	**Classificada**	--
9520	UNIFORMES DIAS LTDA	10638444000100	PRÓPRIA	CONFORME O EDITAL	R$ 50,00	**Classificada**	--
89423	50.381.842 francielly hadad barbosa ramos	50381842000109	jolitex	manta	R$ 75,00	**Classificada**	--

Classificação Final do Item 1

Posição	Licitante	CNPJ	Melhor Oferta R$
1º	ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA	14.323.297/0001-30	R$ 50,03
2º	50.381.842 francielly hadad barbosa ramos	50.381.842/0001-09	R$ 75,00

Após encerramento da fase de lances, e atendido os procedimentos da Lei Complementar 123/06, o licitante melhor classificado em cada lote ou item foi declarado vencedor conforme indicado no quadro Resultado da sessão pública, a classificação dos valores ofertados foi publicada nos quadros de Propostas e Lances.
Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às **13:18:01 horas do dia 10 de Setembro de 2024** cuja ata foi lavrada pelo(a) Agente Público.

LIDIANE CONCEIÇÃO PAULA RABELO SILVA
Agente Público

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Comissão de Contratação

HAIANDA CAROLINE BATISTA AUGUSTO
Comissão de Contratação

Autenticação: 22A5645EE693CF24574C370E0F91B1AB

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:F469E9E9

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 165/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 072/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 072/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 165
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
O(a) PREFEITO MUNICIPAL do(a) MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG comunica aos interessados e participantes da DISPENSA ELETRÔNICA 072/2024 referente à *Aquisição de livros literários para atualização do acervo bibliográfico das escolas e creches municipais de Japaraíba, a fim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação, conforme descrito abaixo.* , que ADJUDICA nos termos da Lei nº 14.133/21, o objeto do certame a(s) empresa(s):

Fornecedor : PAPELARIA FERNANDES LTDA - 52.690.941/0001-06										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**1**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Ryu Jae-soo	R$ 70,78	R$ 212,34	R$ 71,39	R$ 214,17	R$ 0,61
Descrição: Guarda-Chuva amarelo AUTORIA Ryu Jae-soo										
1	**2**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Blandina Franco e José Carlos Lollo	R$ 50,96	R$ 152,88	R$ 52,71	R$ 158,13	R$ 1,75
Descrição: Os pombos AUTORIA Blandina Franco e José Carlos Lollo										
1	**3**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Wolf Erlbruch	R$ 56,96	R$ 170,88	R$ 57,11	R$ 171,33	R$ 0,15
Descrição: O pato, a morte e a tulipa AUTORIAWolf Erlbruch										
1	**4**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Marilda Castanha	R$ 75,59	R$ 226,77	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 1,30
Descrição: A quatro mãos AUTORIA Marilda Castanha										
1	**5**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Maurice Sendak	R$ 81,96	R$ 245,88	R$ 82,39	R$ 247,17	R$ 0,43
Descrição: Onde vivem os monstros AUTORIA Maurice Sendak										
1	**6**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Suzy Lee	R$ 76,70	R$ 230,10	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 0,19
Descrição: Sombra AUTORIASuzy Lee										
1	**7**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Heena Baek	R$ 60,51	R$ 181,53	R$ 61,51	R$ 184,53	R$ 1,00
Descrição: Balas Mágicas AUTORIA Heena Baek										
1	**8**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Marcelo Tolentino	R$ 50,96	R$ 152,88	R$ 52,71	R$ 158,13	R$ 1,75
Descrição: Domingo AUTORIA Marcelo Tolentino										

1	**9**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Ilan Brenman e Renato Moriconi	R$ 76,78	R$ 230,34	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 0,11
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
Descrição: Telefone sem fio AUTORIA Ilan Brenman e Renato Moriconi										
1	**10**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Renato Moriconi	R$ 70,41	R$ 211,23	R$ 71,39	R$ 214,17	R$ 0,98
Descrição: Bárbaro AUTORIA Renato Moriconi										
1	**11**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Marjolaine Leray	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	R$ 0,39
Descrição: Uma Chapeuzinho Vermelho AUTORIA Marjolaine Leray										
1	**12**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Renato Moriconi	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	R$ 0,39
Descrição: Uma planta muito faminta AUTORIA Renato Moriconi										
1	**13**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Renato Moriconi	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	R$ 0,39
Descrição: Bárbaro AUTORIA Renato Moriconi										
1	**14**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Benoit Charlat	R$ 63,00	R$ 189,00	R$ 63,69	R$ 191,07	R$ 0,69
Descrição: Cocô no trono AUTORIA Benoit Charlat										
1	**15**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Werner Holzwarth e Wolf Erlbruch	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 52,71	R$ 158,13	R$ 0,71
Descrição: Da pequena toupeira que queria saber quem tinha feito cocô na cabeça dela AUTORIA Werner Holzwarth e Wolf Erlbruch										
1	**16**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Suzane Straber	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	R$ 0,39
Descrição: Bem lá no alto AUTORIA Suzane Straber										
1	**17**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Suzy Lee	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 0,89
Descrição: Onda AUTORIA Suzy Lee										
1	**18**	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	aléria Macedo e ariana Massarani	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 52,71	R$ 158,13	R$ 0,71
Descrição: Aldeias, palavras e mundos indígenas AUTORIAAléria Macedo e ariana Massarani										
1	**19**	3,00	Kit	VR Editora	Madalena Moniz	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	R$ 0,89
Descrição: Hoje me sinto; um abecedário de emoções e grafismo AUTORIA Madalena Moniz										
1	**20**	3,00	Kit	VR Editora	Alexandre Rampazo	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	R$ 0,39
Descrição: Um belo lugar AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	**21**	3,00	Kit	Pulo do Gato	Fernando Vilela	R$ 58,07	R$ 174,21	R$ 58,30	R$ 174,90	R$ 0,23
Descrição: Deu zebra no ABC AUTORIA Fernando Vilela										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**22**	3,00	Kit	Pulo do Gato	Dipacho	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,45	R$ 163,35	R$ 0,45
Descrição: A viagem dos elefantes AUTORIA Dipacho										
1	**23**	3,00	Kit	Pulo do Gato	Jairo Buitrago e Rafael Yockteng	R$ 54,07	R$ 162,21	R$ 54,45	R$ 163,35	R$ 0,38
Descrição: Eloísa e os bichos AUTORIA Jairo Buitrago e Rafael Yockteng										
1	**24**	3,00	Kit	Pulo do Gato	Eliandro Rocha e Elma Fonseca	R$ 61,80	R$ 185,40	R$ 62,15	R$ 186,45	R$ 0,35
Descrição: Roupa de brincar AUTORIA Eliandro Rocha e Elma Fonseca										
1	**25**	3,00	Kit	Jujuba	Claudio Fragata e Raquel Matsushita	R$ 66,71	R$ 200,13	R$ 67,10	R$ 201,30	R$ 0,39
Descrição: Alfabeto Escalafobético AUTORIA Claudio Fragata e Raquel Matsushita										
1	**26**	3,00	Kit	Jujuba	Rosinha	R$ 67,07	R$ 201,21	R$ 67,10	R$ 201,30	R$ 0,03
Descrição: O que tem aí? AUTORIA Rosinha										
1	**27**	3,00	Kit	Jujuba	Gustavo Roldán	R$ 61,15	R$ 183,45	R$ 61,60	R$ 184,80	R$ 0,45
Descrição: Como reconhecer um monstro AUTORIA Gustavo Roldán										
1	**28**	3,00	Kit	Jujuba	Marilda Castanha	R$ 66,96	R$ 200,88	R$ 67,10	R$ 201,30	R$ 0,14
Descrição: Ops AUTORIA Marilda Castanha										
1	**29**	3,00	Kit	Jujuba	Odilon Moraes	R$ 63,51	R$ 190,53	R$ 63,80	R$ 191,40	R$ 0,29
Descrição: Pedro e Lua AUTORIA Odilon Moraes										
1	**30**	3,00	Kit	FTD	Telma Guimarães e Marcelo Cipis	R$ 72,00	R$ 216,00	R$ 72,60	R$ 217,80	R$ 0,60
Descrição: Bichonário AUTORIA Telma Guimarães e Marcelo Cipis										
1	**31**	3,00	Kit	FTD	Rita Carelli e Anabella López	R$ 72,44	R$ 217,32	R$ 72,60	R$ 217,80	R$ 0,16
Descrição: Minha família Enauenê AUTORIA Rita Carelli e Anabella López										
1	**32**	3,00	Kit	Peirópolis	Celina Bodenmüller, Luiz Eduardo Anelli e Graziella Mattar	R$ 74,44	R$ 223,32	R$ 74,80	R$ 224,40	R$ 0,36
Descrição: ABCDinos AUTORIA Celina Bodenmüller, Luiz Eduardo Anelli e Graziella Mattar										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**33**	3,00	Kit	Peirópolis	Yaguarê Yamã e Taísa BOrges	R$ 64,07	R$ 192,21	R$ 64,90	R$ 194,70	R$ 0,83
Descrição: A origem do beija-flor AUTORIA Yaguarê Yamã e Taísa Borges										
1	**34**	3,00	Kit	WMF	Geraldo Valério	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 1,89
Descrição: Abecedário dos bichos brasileiros AUTORIA Geraldo Valério										
1	**35**	3,00	Kit	WMF	Geraldo Valério	R$ 87,07	R$ 261,21	R$ 87,89	R$ 263,67	R$ 0,82
Descrição: Abecedário das aves brasileiras AUTORIA Geraldo Valério										
1	**36**	3,00	Kit	WMF Martins Fontes	Jon klassen	R$ 64,59	R$ 193,77	R$ 65,89	R$ 197,67	R$ 1,30
Descrição: Quero meu chapéu de volta AUTORIA Jon klassen										
1	**37**	3,00	Kit	WMF Martins Fontes	Jon klassen	R$ 82,00	R$ 246,00	R$ 82,39	R$ 247,17	R$ 0,39
Descrição: Este chapéu não é meu AUTORIA Jon klassen										
1	**38**	3,00	Kit	Melhoramento s	Angela Lago	R$ 56,00	R$ 168,00	R$ 56,62	R$ 169,86	R$ 0,62
Descrição: ABC Doido AUTORIAAngela Lago										
1	**39**	3,00	Kit	Ciranda na escola	Jutta Bauer	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	R$ 0,89
Descrição: Selma AUTORIA Jutta Bauer										
1	**40**	3,00	Kit	Formato	Marcelo Xavier	R$ 87,70	R$ 263,10	R$ 88,00	R$ 264,00	R$ 0,30
Descrição: Asa de papel AUTORIA Marcelo Xavier										
1	**41**	3,00	Kit	Moderna	Eva Furnari	R$ 82,07	R$ 246,21	R$ 82,39	R$ 247,17	R$ 0,32
Descrição: Não confunda AUTORIA Eva Furnari										
1	**42**	3,00	Kit	Moderna	Oliver Jeffers	R$ 65,34	R$ 196,02	R$ 65,92	R$ 197,76	R$ 0,58
Descrição: Tem um fantasma nesta casa AUTORIA Oliver Jeffers										
1	**43**	3,00	Kit	Cosac & Naify	Wolf Erlbruch	R$ 106,40	R$ 319,20	R$ 106,68	R$ 320,04	R$ 0,28
Descrição: A grande questão AUTORIA Wolf Erlbruch										
1	**44**	3,00	Kit	Cosac & Naify	Antoinette Portis	R$ 208,00	R$ 624,00	R$ 209,00	R$ 627,00	R$ 1,00
Descrição: Não é uma caixa AUTORIAAntoinette Portis										
1	**45**	3,00	Kit	Cosac & Naify	Davide Cali e Serge Bloch	R$ 250,00	R$ 750,00	R$ 253,00	R$ 759,00	R$ 3,00
Descrição: Fico à espera… AUTORIA Davide Cali e Serge Bloch										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**46**	3,00	Kit	Cosac & Naify	Pep Molist e Emílio Urberuaga	R$ 103,00	R$ 309,00	R$ 104,50	R$ 313,50	R$ 1,50
Descrição: Dois fios AUTORIA Pep Molist e Emílio Urberuaga										
1	**47**	3,00	Kit	Aletria	Anabella López	R$ 81,55	R$ 244,65	R$ 82,50	R$ 247,50	R$ 0,95
Descrição: Barbazul AUTORIAAnabella López										
1	**48**	3,00	Kit	Aletria	Agnès Laroche e Stéphanie Augusseau	R$ 82,00	R$ 246,00	R$ 82,50	R$ 247,50	R$ 0,50
Descrição: Nícolas AUTORIAAgnès Laroche e Stéphanie Augusseau										
1	**49**	3,00	Kit	Alegriô/ Aletria	Patrícia Santana e Carol Fernandes	R$ 68,15	R$ 204,45	R$ 68,20	R$ 204,60	R$ 0,05
Descrição: Um dia feliz AUTORIA Patrícia Santana e Carol Fernandes										
1	**50**	3,00	Kit	Nanabooks	Amy Krouse Rosenthal e Tom Lichtenheld	R$ 60,06	R$ 180,18	R$ 60,50	R$ 181,50	R$ 0,44
Descrição: Pato coelho AUTORIAAmy Krouse Rosenthal e Tom Lichtenheld										
1	**51**	3,00	Kit	Solisluna	Issa Watanabe	R$ 81,54	R$ 244,62	R$ 82,50	R$ 247,50	R$ 0,96

Descrição: Migrantes AUTORIA Issa Watanabe										
1	**52**	3,00	Kit	Amelì	José Jorge Letria André Letria	R$ 93,00	R$ 279,00	R$ 93,50	R$ 280,50	R$ 0,50
Descrição: Guerra AUTORIA José Jorge Letria André Letria										
1	**53**	3,00	Kit	Amelì	Gilles Eduar	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 51,70	R$ 155,10	R$ 0,70
Descrição: A travessia de Anatole AUTORIA Gilles Eduar										
1	**54**	3,00	Kit	Amelì	Germano Zullo e Albertine	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 77,00	R$ 231,00	R$ 1,00
Descrição: Meu pequenino AUTORIA Germano Zullo e Albertine										
1	**55**	3,00	Kit	Pingo de luz	Rita SIneiro e Laia Domènech	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	R$ 0,50
Descrição: Fila de sonhos AUTORIA Rita SIneiro e Laia Domènech										
1	**56**	3,00	Kit	Sesi-SP	Alphonsus de Guimaraens e Odilon Moraes	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,50	R$ 148,50	R$ 0,50
Descrição: Ismália AUTORIAAlphonsus de Guimaraens e Odilon Moraes										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**57**	3,00	Kit	SESI-SP	Alexandre Rampazo	R$ 48,00	R$ 144,00	R$ 48,20	R$ 144,60	R$ 0,20
Descrição: Se eu abrir esta porta agora… AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	**58**	3,00	Kit	Ôzé Editora	Júlia Medeiros e Eliza Carareto	R$ 68,00	R$ 204,00	R$ 68,20	R$ 204,60	R$ 0,20
Descrição: A avó amarela AUTORIA Júlia Medeiros e Eliza Carareto										
1	**59**	3,00	Kit	Panda Books	Marcelo Romagnoli e Camila Carrossine	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	R$ 0,89
Descrição: A criança mais velha do mundo AUTORIA Marcelo Romagnoli e Camila Carrossine										
1	**60**	3,00	Kit	Panda Books	Richard Byrne	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,19	R$ 207,57	R$ 0,19
Descrição: Este livro comeu o meu cão! AUTORIA Richard Byrne										
1	**61**	3,00	Kit	Panda Books	Tiago Hakiy e Taísa Borges	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	R$ 0,89
Descrição: A pescaria do Curumim e outros poemas indígenas AUTORIA Tiago Hakiy e Taísa Borges										
1	**62**	3,00	Kit	COletivo Editorial Maria Cobogó	Chris nóbrega e Gabriel Dutra	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 52,69	R$ 158,07	R$ 0,69
Descrição: Fios AUTORIA Chris nóbrega e Gabriel Dutra										
1	**63**	3,00	Kit	Kalandraka	Paula Carballeira e Sonja Danowski	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	R$ 0,89
Descrição: O princípio AUTORIA Paula Carballeira e Sonja Danowski										
1	**64**	3,00	Kit	Pequena Zahar	Lúcia Hiratsuka	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 0,89
Descrição: Orie AUTORIA Lúcia Hiratsuka										
1	**65**	3,00	Kit	Pequena Zahar	Imogen Foxell e Anna Cunha	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	R$ 0,89
Descrição: Talvez você consiga AUTORIA Imogen Foxell e Anna Cunha										
1	**66**	3,00	Kit	Pequena Zahar	Jon Agee	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,19	R$ 207,57	R$ 0,19
Descrição: O muro no meio do livro AUTORIA Jon Agee										
1	**67**	3,00	Kit	Pequena Zahar	Blandina Franco e José Carlos Lollo	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 0,89
Descrição: A raiva AUTORIA Blandina Franco e José Carlos Lollo										
1	**68**	3,00	Kit	Pequena Zahar	Élisa Géhin	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	R$ 0,39
Descrição: Minhocas comem amendoim AUTORIA Élisa Géhin										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**69**	3,00	Kit	Escrita Fina	Luis Silva	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 75,68	R$ 227,04	R$ 0,68
Descrição: O livro da avó AUTORIA Luis Silva										
1	**70**	3,00	Kit	Escrita Fina	Janaina Tokitaka	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 75,68	R$ 227,04	R$ 0,68
Descrição: Tem um monstro no meu jardim AUTORIA Janaina Tokitaka										
1	**71**	3,00	Kit	V&R	Francesca Sanna	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,19	R$ 207,57	R$ 0,19
Descrição: A viagem AUTORIA Francesca Sanna										
1	**72**	3,00	Kit	Caixote	Carol Fernandes	R$ 57,00	R$ 171,00	R$ 57,20	R$ 171,60	R$ 0,20
Descrição: Fevereiro AUTORIA Carol Fernandes										
1	**73**	3,00	Kit	Ciranda Cultural	Peter Newell	R$ 38,00	R$ 114,00	R$ 38,39	R$ 115,17	R$ 0,39
Descrição: O livro inclinado AUTORIA Peter Newell										
1	**74**	3,00	Kit	Pallas Mini	Rita Carelli e Luci Sacoleira	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	R$ 0,50
Descrição: Menina Mandioca AUTORIA Rita Carelli e Luci Sacoleira										
1	**75**	3,00	Kit	Pallas Mini	Anabella Lopez	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	R$ 0,50
Descrição: A força da palmeira AUTORIAAnabella Lopez										
1	**76**	3,00	Kit	Salamandra	Oliver Jeffers	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,85	R$ 209,55	R$ 0,85
Descrição: Aqui estamos nós: notas sobre como viver no Planeta Terra AUTORIA Oliver Jeffers										
1	**77**	3,00	Kit	Salamandra	Ana Maria Machado e Nelson Cruz	R$ 89,00	R$ 267,00	R$ 89,10	R$ 267,30	R$ 0,10
Descrição: Dia de chuva AUTORIA Ana Maria Machado e Nelson Cruz										
1	**78**	3,00	Kit	Salamandra	Andy Cutbill e Russell Ayto	R$ 62,00	R$ 186,00	R$ 62,63	R$ 187,89	R$ 0,63
Descrição: A vaca que botou um ovo AUTORIAAndy Cutbill e Russell Ayto										
1	**79**	3,00	Kit	GlobaL	Christiane Gribel e Orlando Pedroso	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 71,50	R$ 214,50	R$ 20,50
Descrição: Não vou dormir AUTORIA Christiane Gribel e Orlando Pedroso										
1	**80**	3,00	Kit	Global	Mariana Massarani	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 71,50	R$ 214,50	R$ 20,50
Descrição: Banho! AUTORIA Mariana Massarani										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**81**	3,00	Kit	Global	Kjersti Annesdatter Skomsvold e Mari Kanstad Johnsen	R$ 56,00	R$ 168,00	R$ 76,89	R$ 230,67	R$ 20,89
Descrição: Boa Noite, Bo AUTORIA Kjersti Annesdatter Skomsvold e Mari Kanstad Johnsen										
1	**82**	3,00	Kit	Boitempo /Boitatá	Alexandre Rampazo	R$ 55,00	R$ 165,00	R$ 75,90	R$ 227,70	R$ 20,90
Descrição: Pinóquio: o livro das pequenas verdades AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	**83**	3,00	Kit	Boitempo /Boitatá	Janaina Tokitaka	R$ 53,00	R$ 159,00	R$ 53,90	R$ 161,70	R$ 0,90
Descrição: Pode pegar AUTORIA Janaina Tokitaka										
1	**84**	3,00	Kit	RHJ	Angela Lago	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,50	R$ 148,50	R$ 0,50
Descrição: Cena de rua AUTORIAAngela Lago										
1	**85**	3,00	Kit	RHJ	Mario Vale	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,50	R$ 181,50	R$ 0,50
Descrição: Chão de barro AUTORIA Mario Vale										
1	**86**	3,00	Kit	Projeto	André Neves	R$ 48,00	R$ 144,00	R$ 48,62	R$ 145,86	R$ 0,62
Descrição: Tom AUTORIA André Neves										
1	**87**	3,00	Kit	Globinho	Ian Falconer	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 143,00	R$ 429,00	R$ 91,00
Descrição: Olivia AUTORIA Ian Falconer										
1	**88**	3,00	Kit	Globinho	Emma Yarlett	R$ 77,00	R$ 231,00	R$ 88,00	R$ 264,00	R$ 11,00
Descrição: Orion e o escuro AUTORIA Emma Yarlett										
1	**89**	3,00	Kit	Brinque-Book	Mem Fox e Julie Vivas	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	R$ 0,89
Descrição: Guilherme Augusto Araújo Fernandes AUTORIA Mem Fox e Julie Vivas										
1	**90**	3,00	Kit	Brinque-Book	Reser Rimbau e Rocío Araya	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	R$ 0,89
Descrição: A carta de Moussa AUTORIA Reser Rimbau e Rocío Araya										
1	**91**	3,00	Kit	Brinque-Book	André Neves	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	R$ 0,39
Descrição: Obax AUTORIAAndré Neves										
1	**92**	3,00	Kit	Brinque-Book	Arden Druce e Pat Ludlow	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	R$ 0,89
Descrição: Bruxa, Bruxa, venha à minha festa AUTORIAArden Druce e Pat Ludlow										
1	**93**	3,00	Kit	Brinque-book	Margareth Wild e Ron Brooks	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,50	R$ 148,50	R$ 0,50
Descrição: Raposa AUTORIA Margareth Wild e Ron Brooks										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**

1	**94**	3,00	Kit	Brinque-Book	Patricia Auerbach	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	R$ 0,39
Descrição: O lenço AUTORIA Patricia Auerbach										
1	**95**	3,00	Kit	Brinque-Book	Guido Van Genechten	R$ 87,00	R$ 261,00	R$ 87,89	R$ 263,67	R$ 0,89
Descrição: O que tem dentro da sua fralda? AUTORIA Guido Van Genechten										
1	**96**	3,00	Kit	Brinque-Book	Ole Könnecke	R$ 38,00	R$ 114,00	R$ 38,50	R$ 115,50	R$ 0,50
Descrição: Vai, você consegue! AUTORIA Ole Könnecke										
1	**97**	3,00	Kit	Brinque-Book	James Rumford	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	R$ 0,89
Descrição: Escola de chuva AUTORIA James Rumford										
1	**98**	3,00	Kit	SM Edições	Marilda Castanha	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 77,00	R$ 231,00	R$ 1,00
Descrição: Mil e Uma Estrelas AUTORIA Marilda Castanha										
1	**99**	3,00	Kit	Nova Fronteira	Graça Lima	R$ 53,00	R$ 159,00	R$ 53,07	R$ 159,21	R$ 0,07
Descrição: Cadê? AUTORIA Graça Lima										
1	**100**	3,00	Kit	Ática	Trish Cooke e Helen Oxenbury	R$ 97,00	R$ 291,00	R$ 97,61	R$ 292,83	R$ 0,61
Descrição: Tanto, tanto! AUTORIA Trish Cooke e Helen Oxenbury										
1	**101**	3,00	Kit	Criadeira Livros	Daniel Munduruku	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 75,90	R$ 227,70	R$ 0,90
Descrição: Redondeza AUTORIA Daniel Munduruku										
1	**102**	3,00	Kit	Zit	Yaguarê Yamã e Simone Matias	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,67	R$ 164,01	R$ 0,67
Descrição: Um curumim, uma canoa AUTORIA Yaguarê Yamã e Simone Matias										
1	**103**	3,00	Kit	Edelbra	Daniel Munduruku e Marilda Castanha	R$ 57,00	R$ 171,00	R$ 57,20	R$ 171,60	R$ 0,20
Descrição: Karu Taru o pequeno pajé AUTORIA Daniel Munduruku e Marilda Castanha										
1	**104**	3,00	Kit	DCL	Renato Moriconi	R$ 86,00	R$ 258,00	R$ 86,90	R$ 260,70	R$ 0,90
Descrição: O sonho que brotou AUTORIA Renato Moriconi										
1	**105**	3,00	Kit	Gato Leitor	Alexandre Rampazo	R$ 62,00	R$ 186,00	R$ 62,59	R$ 187,77	R$ 0,59
Descrição: Eustáquio o Mágico Magnífico AUTORIAAlexandre Rampazo										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**106**	3,00	Kit	Gato Leitor	Pablo Lugones e Alexandre Rampazo	R$ 62,00	R$ 186,00	R$ 62,59	R$ 187,77	R$ 0,59
Descrição: O passeio AUTORIA Pablo Lugones e Alexandre Rampazo										
1	**107**	3,00	Kit	Biruta	Caio Riter e Laurent Cardon	R$ 63,00	R$ 189,00	R$ 63,80	R$ 191,40	R$ 0,80
Descrição: Sete patinhos na lagoa AUTORIA Caio Riter e Laurent Cardon										
1	**108**	3,00	Kit	Paulus	Graça LIma	R$ 47,00	R$ 141,00	R$ 47,30	R$ 141,90	R$ 0,30
Descrição: Abaré AUTORIA Graça Lima										
1	**109**	3,00	Kit	Casa Amarelinha	Maria Wernicke	R$ 43,00	R$ 129,00	R$ 43,89	R$ 131,67	R$ 0,89
Descrição: Certos Dias AUTORIA Maria Wernicke										
1	**110**	3,00	Kit	Editora 34	Germano Zullo e Albertine	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	R$ 0,50
Descrição: Os pássaros AUTORIA Germano Zullo e Albertine										
1	**111**	3,00	Kit	Gato Leitor	Tino Freitas e Renato Moriconi	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	R$ 0,39
Descrição: Uniforme AUTORIA Tino Freitas e Renato Moriconi										
1	**112**	3,00	Kit	Fio	Guto Lins	R$ 43,00	R$ 129,00	R$ 43,96	R$ 131,88	R$ 0,96
Descrição: Quando isto vira aquilo AUTORIA Guto Lins										
1	**113**	3,00	Kit	Livros da Raposa Vermelha	Joan Grant e Neil Curtis	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	R$ 0,39
Descrição: Gato e Peixa AUTORIA Joan Grant e Neil Curtis										
1	**114**	3,00	Kit	Riquinho	Alexandre Rampazo	R$ 82,00	R$ 246,00	R$ 82,39	R$ 247,17	R$ 0,39
Descrição: Silêncio AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	**115**	3,00	Kit	Maralto Edições	Marilda Castanha	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,39	R$ 148,17	R$ 0,39
Descrição: Sem fim AUTORIA Marilda Castanha										
1	**116**	3,00	Kit	Ática	Hervé Tullet	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 51,04	R$ 153,12	R$ 0,04
Descrição: Aperte aqui AUTORIA Hervé Tullet										
1	**117**	3,00	Kit	Abacatte	Tino Freitas e Ivan Zigg	R$ 44,00	R$ 132,00	R$ 90,76	R$ 272,28	R$ 46,76
Descrição: Quem quer brincar comigo? AUTORIA Tino Freitas e Ivan Zigg										
1	**118**	3,00	Kit	Cortez Editora	Flávia Côrtes e Bruno Dante	R$ 56,00	R$ 168,00	R$ 56,10	R$ 168,30	R$ 0,10
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
Descrição: Quando a noite engoliu o dia AUTORIA Flávia Côrtes e Bruno Dante										
1	**119**	3,00	Kit	Pallas	Yaguarê Yamã e Geraldo Valério	R$ 46,00	R$ 138,00	R$ 47,30	R$ 141,90	R$ 1,30
Descrição: Falando Tupi AUTORIA Yaguarê Yamã e Geraldo Valério										
Subtotal Adjudicado:						**R$ 24.175,11**	**Subtotal Orçado:**	**R$ 25.080,99**	**3,6118 %**	**R$ 905,88**

TOTAL GERAL DO PROCESSO			
Total Adjudicado	**Total Orçado**	**Economia %**	**Economia R$**
R$ 24.175,11	R$ 25.080,99	3,6118 %	905,88

Japaraíba - Minas Gerais, 10 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:1BF14520

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 165/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 072/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 072/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 165
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGA nos termos da Lei nº 14.133/21, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Aquisição de livros literários para atualização do acervo bibliográfico das escolas e creches municipais de Japaraíba, a fim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação, conforme descrito abaixo.*

Fornecedor : PAPELARIA FERNANDES LTDA - 52.690.941/0001-06										
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Ryu Jae-soo	R$ 70,78	R$ 212,34	R$ 71,39	R$ 214,17	--	R$ 0,61
Descrição: Guarda-Chuva amarelo AUTORIA Ryu Jae-soo										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Blandina Franco e José Carlos Lollo	R$ 50,96	R$ 152,88	R$ 52,71	R$ 158,13	--	R$ 1,75

Descrição: Os pombos AUTORIA Blandina Franco e José Carlos Lollo										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Wolf Erlbruch	R$ 56,96	R$ 170,88	R$ 57,11	R$ 171,33	--	R$ 0,15
Descrição: O pato, a morte e a tulipa AUTORIAWolf Erlbruch										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Marilda Castanha	R$ 75,59	R$ 226,77	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 1,30
Descrição: A quatro mãos AUTORIA Marilda Castanha										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Maurice Sendak	R$ 81,96	R$ 245,88	R$ 82,39	R$ 247,17	--	R$ 0,43
Descrição: Onde vivem os monstros AUTORIA Maurice Sendak										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Suzy Lee	R$ 76,70	R$ 230,10	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 0,19
Descrição: Sombra AUTORIASuzy Lee										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Heena Baek	R$ 60,51	R$ 181,53	R$ 61,51	R$ 184,53	--	R$ 1,00
Descrição: Balas Mágicas AUTORIA Heena Baek										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Marcelo Tolentino	R$ 50,96	R$ 152,88	R$ 52,71	R$ 158,13	--	R$ 1,75
Descrição: Domingo AUTORIA Marcelo Tolentino										
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Ilan Brenman e Renato Moriconi	R$ 76,78	R$ 230,34	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 0,11
Descrição: Telefone sem fio AUTORIA Ilan Brenman e Renato Moriconi										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Renato Moriconi	R$ 70,41	R$ 211,23	R$ 71,39	R$ 214,17	--	R$ 0,98
Descrição: Bárbaro AUTORIA Renato Moriconi										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Marjolaine Leray	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	--	R$ 0,39
Descrição: Uma Chapeuzinho Vermelho AUTORIA Marjolaine Leray										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Renato Moriconi	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	--	R$ 0,39
Descrição: Uma planta muito faminta AUTORIA Renato Moriconi										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Renato Moriconi	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	--	R$ 0,39
Descrição: Bárbaro AUTORIA Renato Moriconi										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Benoit Charlat	R$ 63,00	R$ 189,00	R$ 63,69	R$ 191,07	--	R$ 0,69
Descrição: Cocô no trono AUTORIA Benoit Charlat										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Werner Holzwarth e Wolf Erlbruch	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 52,71	R$ 158,13	--	R$ 0,71
Descrição: Da pequena toupeira que queria saber quem tinha feito cocô na cabeça dela AUTORIA Werner Holzwarth e Wolf Erlbruch										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Suzane Straber	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	--	R$ 0,39
Descrição: Bem lá no alto AUTORIA Suzane Straber										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	Suzy Lee	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 0,89
Descrição: Onda AUTORIA Suzy Lee										
1	3,00	Kit	Companhia das Letrinhas	aléria Macedo e ariana Massarani	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 52,71	R$ 158,13	--	R$ 0,71
Descrição: Aldeias, palavras e mundos indígenas AUTORIAAléria Macedo e ariana Massarani										
1	3,00	Kit	VR Editora	Madalena Moniz	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	--	R$ 0,89
Descrição: Hoje me sinto; um abecedário de emoções e grafismo AUTORIA Madalena Moniz										
1	3,00	Kit	VR Editora	Alexandre Rampazo	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	--	R$ 0,39
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
Descrição: Um belo lugar AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	3,00	Kit	Pulo do Gato	Fernando Vilela	R$ 58,07	R$ 174,21	R$ 58,30	R$ 174,90	--	R$ 0,23
Descrição: Deu zebra no ABC AUTORIA Fernando Vilela										
1	3,00	Kit	Pulo do Gato	Dipacho	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,45	R$ 163,35	--	R$ 0,45
Descrição: A viagem dos elefantes AUTORIA Dipacho										
1	3,00	Kit	Pulo do Gato	Jairo Buitrago e Rafael Yockteng	R$ 54,07	R$ 162,21	R$ 54,45	R$ 163,35	--	R$ 0,38
Descrição: Eloísa e os bichos AUTORIA Jairo Buitrago e Rafael Yockteng										
1	3,00	Kit	Pulo do Gato	Eliandro Rocha e Elma Fonseca	R$ 61,80	R$ 185,40	R$ 62,15	R$ 186,45	--	R$ 0,35
Descrição: Roupa de brincar AUTORIA Eliandro Rocha e Elma Fonseca										
1	3,00	Kit	Jujuba	Claudio Fragata e Raquel Matsushita	R$ 66,71	R$ 200,13	R$ 67,10	R$ 201,30	--	R$ 0,39
Descrição: Alfabeto Escalafobético AUTORIA Claudio Fragata e Raquel Matsushita										
1	3,00	Kit	Jujuba	Rosinha	R$ 67,07	R$ 201,21	R$ 67,10	R$ 201,30	--	R$ 0,03
Descrição: O que tem aí? AUTORIA Rosinha										
1	3,00	Kit	Jujuba	Gustavo Roldán	R$ 61,15	R$ 183,45	R$ 61,60	R$ 184,80	--	R$ 0,45
Descrição: Como reconhecer um monstro AUTORIA Gustavo Roldán										
1	3,00	Kit	Jujuba	Marilda Castanha	R$ 66,96	R$ 200,88	R$ 67,10	R$ 201,30	--	R$ 0,14
Descrição: Ops AUTORIA Marilda Castanha										
1	3,00	Kit	Jujuba	Odilon Moraes	R$ 63,51	R$ 190,53	R$ 63,80	R$ 191,40	--	R$ 0,29
Descrição: Pedro e Lua AUTORIA Odilon Moraes										
1	3,00	Kit	FTD	Telma Guimarães e Marcelo Cipis	R$ 72,00	R$ 216,00	R$ 72,60	R$ 217,80	--	R$ 0,59
Descrição: Bichonário AUTORIA Telma Guimarães e Marcelo Cipis										
1	3,00	Kit	FTD	Rita Carelli e Anabella López	R$ 72,44	R$ 217,32	R$ 72,60	R$ 217,80	--	R$ 0,16
Descrição: Minha família Enauenê AUTORIA Rita Carelli e Anabella López										
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11 **Unitário Total**							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
							Unitário	**Total**	**Econ.**	**Economia**
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Adjudicado**	**Adjudicado**	**Orçado**	**Orçado**	**%**	**R$**
1	3,00	Kit	Peirópolis	Celina Bodenmüller, Luiz Eduardo Anelli e Graziella Mattar	R$ 74,44	R$ 223,32	R$ 74,80	R$ 224,40	--	R$ 0,36
Descrição: ABCDinos AUTORIA Celina Bodenmüller, Luiz Eduardo Anelli e Graziella Mattar										
1	3,00	Kit	Peirópolis	Yaguarê Yamã e Taísa BOrges	R$ 64,07	R$ 192,21	R$ 64,90	R$ 194,70	--	R$ 0,83
Descrição: A origem do beija-flor AUTORIA Yaguarê Yamã e Taísa Borges										
1	3,00	Kit	WMF	Geraldo Valério	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 1,89
Descrição: Abecedário dos bichos brasileiros AUTORIA Geraldo Valério										
1	3,00	Kit	WMF	Geraldo Valério	R$ 87,07	R$ 261,21	R$ 87,89	R$ 263,67	--	R$ 0,82
Descrição: Abecedário das aves brasileiras AUTORIA Geraldo Valério										
1	3,00	Kit	WMF Martins Fontes	Jon klassen	R$ 64,59	R$ 193,77	R$ 65,89	R$ 197,67	--	R$ 1,30
Descrição: Quero meu chapéu de volta AUTORIA Jon klassen										
1	3,00	Kit	WMF Martins Fontes	Jon klassen	R$ 82,00	R$ 246,00	R$ 82,39	R$ 247,17	--	R$ 0,39
Descrição: Este chapéu não é meu AUTORIA Jon klassen										
1	3,00	Kit	Melhoramento s	Angela Lago	R$ 56,00	R$ 168,00	R$ 56,62	R$ 169,86	--	R$ 0,62
Descrição: ABC Doido AUTORIAAngela Lago										
1	3,00	Kit	Ciranda na escola	Jutta Bauer	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	--	R$ 0,89
Descrição: Selma AUTORIA Jutta Bauer										
1	3,00	Kit	Formato	Marcelo Xavier	R$ 87,70	R$ 263,10	R$ 88,00	R$ 264,00	--	R$ 0,30
Descrição: Asa de papel AUTORIA Marcelo Xavier										
1	3,00	Kit	Moderna	Eva Furnari	R$ 82,07	R$ 246,21	R$ 82,39	R$ 247,17	--	R$ 0,32
Descrição: Não confunda AUTORIA Eva Furnari										
1	3,00	Kit	Moderna	Oliver Jeffers	R$ 65,34	R$ 196,02	R$ 65,92	R$ 197,76	--	R$ 0,58
Descrição: Tem um fantasma nesta casa AUTORIA Oliver Jeffers										
1	3,00	Kit	Cosac & Naify	Wolf Erlbruch	R$ 106,40	R$ 319,20	R$ 106,68	R$ 320,04	--	R$ 0,28

Descrição: A grande questão AUTORIA Wolf Erlbruch										
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	3,00	Kit	Cosac & Naify	Antoinette Portis	R$ 208,00	R$ 624,00	R$ 209,00	R$ 627,00	--	R$ 1,00
Descrição: Não é uma caixa AUTORIAAntoinette Portis										
1	3,00	Kit	Cosac & Naify	Davide Cali e Serge Bloch	R$ 250,00	R$ 750,00	R$ 253,00	R$ 759,00	--	R$ 3,00
Descrição: Fico à espera… AUTORIA Davide Cali e Serge Bloch										
1	3,00	Kit	Cosac & Naify	Pep Molist e Emílio Urberuaga	R$ 103,00	R$ 309,00	R$ 104,50	R$ 313,50	--	R$ 1,50
Descrição: Dois fios AUTORIA Pep Molist e Emílio Urberuaga										
1	3,00	Kit	Aletria	Anabella López	R$ 81,55	R$ 244,65	R$ 82,50	R$ 247,50	--	R$ 0,95
Descrição: Barbazul AUTORIAAnabella López										
1	3,00	Kit	Aletria	Agnès Laroche e Stéphanie Augusseau	R$ 82,00	R$ 246,00	R$ 82,50	R$ 247,50	--	R$ 0,50
Descrição: Nícolas AUTORIAAgnès Laroche e Stéphanie Augusseau										
1	3,00	Kit	Alegriô/ Aletria	Patrícia Santana e Carol Fernandes	R$ 68,15	R$ 204,45	R$ 68,20	R$ 204,60	--	R$ 0,04
Descrição: Um dia feliz AUTORIA Patrícia Santana e Carol Fernandes										
1	3,00	Kit	Nanabooks	Amy Krouse Rosenthal e Tom Lichtenheld	R$ 60,06	R$ 180,18	R$ 60,50	R$ 181,50	--	R$ 0,44
Descrição: Pato coelho AUTORIAAmy Krouse Rosenthal e Tom Lichtenheld										
1	3,00	Kit	Solisluna	Issa Watanabe	R$ 81,54	R$ 244,62	R$ 82,50	R$ 247,50	--	R$ 0,95
Descrição: Migrantes AUTORIA Issa Watanabe										
1	3,00	Kit	Amelì	José Jorge Letria André Letria	R$ 93,00	R$ 279,00	R$ 93,50	R$ 280,50	--	R$ 0,50
Descrição: Guerra AUTORIA José Jorge Letria André Letria										
1	3,00	Kit	Amelì	Gilles Eduar	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 51,70	R$ 155,10	--	R$ 0,70
Descrição: A travessia de Anatole AUTORIA Gilles Eduar										
1	3,00	Kit	Amelì	Germano Zullo e Albertine	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 77,00	R$ 231,00	--	R$ 1,00
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
Descrição: Meu pequenino AUTORIA Germano Zullo e Albertine										
1	3,00	Kit	Pingo de luz	Rita SIneiro e Laia Domènech	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	--	R$ 0,50
Descrição: Fila de sonhos AUTORIA Rita SIneiro e Laia Domènech										
1	3,00	Kit	Sesi-SP	Alphonsus de Guimaraens e Odilon Moraes	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,50	R$ 148,50	--	R$ 0,50
Descrição: Ismália AUTORIAAlphonsus de Guimaraens e Odilon Moraes										
1	3,00	Kit	SESI-SP	Alexandre Rampazo	R$ 48,00	R$ 144,00	R$ 48,20	R$ 144,60	--	R$ 0,20
Descrição: Se eu abrir esta porta agora… AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	3,00	Kit	Ôzé Editora	Júlia Medeiros e Eliza Carareto	R$ 68,00	R$ 204,00	R$ 68,20	R$ 204,60	--	R$ 0,20
Descrição: A avó amarela AUTORIA Júlia Medeiros e Eliza Carareto										
1	3,00	Kit	Panda Books	Marcelo Romagnoli e Camila Carrossine	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	--	R$ 0,89
Descrição: A criança mais velha do mundo AUTORIA Marcelo Romagnoli e Camila Carrossine										
1	3,00	Kit	Panda Books	Richard Byrne	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,19	R$ 207,57	--	R$ 0,19
Descrição: Este livro comeu o meu cão! AUTORIA Richard Byrne										
1	3,00	Kit	Panda Books	Tiago Hakiy e Taísa Borges	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	--	R$ 0,89
Descrição: A pescaria do Curumim e outros poemas indígenas AUTORIA Tiago Hakiy e Taísa Borges										
1	3,00	Kit	COletivo Editorial Maria Cobogó	Chris nóbrega e Gabriel Dutra	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 52,69	R$ 158,07	--	R$ 0,69
Descrição: Fios AUTORIA Chris nóbrega e Gabriel Dutra										
1	3,00	Kit	Kalandraka	Paula Carballeira e Sonja Danowski	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,89	R$ 164,67	--	R$ 0,89
Descrição: O princípio AUTORIA Paula Carballeira e Sonja Danowski										
1	3,00	Kit	Pequena Zahar	Lúcia Hiratsuka	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 0,89
Descrição: Orie AUTORIA Lúcia Hiratsuka										
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	3,00	Kit	Pequena Zahar	Imogen Foxell e Anna Cunha	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	--	R$ 0,89
Descrição: Talvez você consiga AUTORIA Imogen Foxell e Anna Cunha										
1	3,00	Kit	Pequena Zahar	Jon Agee	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,19	R$ 207,57	--	R$ 0,19
Descrição: O muro no meio do livro AUTORIA Jon Agee										
1	3,00	Kit	Pequena Zahar	Blandina Franco e José Carlos Lollo	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 0,89
Descrição: A raiva AUTORIA Blandina Franco e José Carlos Lollo										
1	3,00	Kit	Pequena Zahar	Élisa Géhin	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	--	R$ 0,39
Descrição: Minhocas comem amendoim AUTORIA Élisa Géhin										
1	3,00	Kit	Escrita Fina	Luis Silva	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 75,68	R$ 227,04	--	R$ 0,68
Descrição: O livro da avó AUTORIA Luis Silva										
1	3,00	Kit	Escrita Fina	Janaina Tokitaka	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 75,68	R$ 227,04	--	R$ 0,68
Descrição: Tem um monstro no meu jardim AUTORIA Janaina Tokitaka										
1	3,00	Kit	V&R	Francesca Sanna	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,19	R$ 207,57	--	R$ 0,19
Descrição: A viagem AUTORIA Francesca Sanna										
1	3,00	Kit	Caixote	Carol Fernandes	R$ 57,00	R$ 171,00	R$ 57,20	R$ 171,60	--	R$ 0,20
Descrição: Fevereiro AUTORIA Carol Fernandes										
1	3,00	Kit	Ciranda Cultural	Peter Newell	R$ 38,00	R$ 114,00	R$ 38,39	R$ 115,17	--	R$ 0,39
Descrição: O livro inclinado AUTORIA Peter Newell										
1	3,00	Kit	Pallas Mini	Rita Carelli e Luci Sacoleira	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	--	R$ 0,50
Descrição: Menina Mandioca AUTORIA Rita Carelli e Luci Sacoleira										
1	3,00	Kit	Pallas Mini	Anabella Lopez	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	--	R$ 0,50
Descrição: A força da palmeira AUTORIAAnabella Lopez										
1	3,00	Kit	Salamandra	Oliver Jeffers	R$ 69,00	R$ 207,00	R$ 69,85	R$ 209,55	--	R$ 0,84
Descrição: Aqui estamos nós: notas sobre como viver no Planeta Terra AUTORIA Oliver Jeffers										
1	3,00	Kit	Salamandra	Ana Maria Machado e Nelson Cruz	R$ 89,00	R$ 267,00	R$ 89,10	R$ 267,30	--	R$ 0,09
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
Descrição: Dia de chuva AUTORIAAna Maria Machado e Nelson Cruz										
1	3,00	Kit	Salamandra	Andy Cutbill e Russell Ayto	R$ 62,00	R$ 186,00	R$ 62,63	R$ 187,89	--	R$ 0,63
Descrição: A vaca que botou um ovo AUTORIAAndy Cutbill e Russell Ayto										
1	3,00	Kit	GlobaL	Christiane Gribel e Orlando Pedroso	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 71,50	R$ 214,50	--	R$ 20,50
Descrição: Não vou dormir AUTORIA Christiane Gribel e Orlando Pedroso										
1	3,00	Kit	Global	Mariana Massarani	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 71,50	R$ 214,50	--	R$ 20,50
Descrição: Banho! AUTORIA Mariana Massarani										
1	3,00	Kit	Global	Kjersti Annesdatter Skomsvold e Mari Kanstad Johnsen	R$ 56,00	R$ 168,00	R$ 76,89	R$ 230,67	--	R$ 20,89
Descrição: Boa Noite, Bo AUTORIA Kjersti Annesdatter Skomsvold e Mari Kanstad Johnsen										
1	3,00	Kit	Boitempo /Boitatá	Alexandre Rampazo	R$ 55,00	R$ 165,00	R$ 75,90	R$ 227,70	--	R$ 20,90
Descrição: Pinóquio: o livro das pequenas verdades AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	3,00	Kit	Boitempo /Boitatá	Janaina Tokitaka	R$ 53,00	R$ 159,00	R$ 53,90	R$ 161,70	--	R$ 0,90
Descrição: Pode pegar AUTORIA Janaina Tokitaka										

1	3,00	Kit	RHJ	Angela Lago	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,50	R$ 148,50	--	R$ 0,50
Descrição: Cena de rua AUTORIAAngela Lago										
1	3,00	Kit	RHJ	Mario Vale	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,50	R$ 181,50	--	R$ 0,50
Descrição: Chão de barro AUTORIA Mario Vale										
1	3,00	Kit	Projeto	André Neves	R$ 48,00	R$ 144,00	R$ 48,62	R$ 145,86	--	R$ 0,62
Descrição: Tom AUTORIAAndré Neves										
1	3,00	Kit	Globinho	Ian Falconer	R$ 52,00	R$ 156,00	R$ 143,00	R$ 429,00	--	R$ 91,00
Descrição: Olivia AUTORIA Ian Falconer										
1	3,00	Kit	Globinho	Emma Yarlett	R$ 77,00	R$ 231,00	R$ 88,00	R$ 264,00	--	R$ 11,00
Descrição: Orion e o escuro AUTORIA Emma Yarlett										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	Mem Fox e Julie Vivas	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	--	R$ 0,89
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
Descrição: Guilherme Augusto Araújo Fernandes AUTORIA Mem Fox e Julie Vivas										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	Reser Rimbau e Rocío Araya	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	--	R$ 0,89
Descrição: A carta de Moussa AUTORIA Reser Rimbau e Rocío Araya										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	André Neves	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	--	R$ 0,39
Descrição: Obax AUTORIAAndré Neves										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	Arden Druce e Pat Ludlow	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	--	R$ 0,89
Descrição: Bruxa, Bruxa, venha à minha festa AUTORIAArden Druce e Pat Ludlow										
1	3,00	Kit	Brinque-book	Margareth Wild e Ron Brooks	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,50	R$ 148,50	--	R$ 0,50
Descrição: Raposa AUTORIA Margareth Wild e Ron Brooks										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	Patricia Auerbach	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,39	R$ 214,17	--	R$ 0,39
Descrição: O lenço AUTORIA Patricia Auerbach										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	Guido Van Genechten	R$ 87,00	R$ 261,00	R$ 87,89	R$ 263,67	--	R$ 0,89
Descrição: O que tem dentro da sua fralda? AUTORIA Guido Van Genechten										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	Ole Könnecke	R$ 38,00	R$ 114,00	R$ 38,50	R$ 115,50	--	R$ 0,50
Descrição: Vai, você consegue! AUTORIA Ole Könnecke										
1	3,00	Kit	Brinque-Book	James Rumford	R$ 65,00	R$ 195,00	R$ 65,89	R$ 197,67	--	R$ 0,89
Descrição: Escola de chuva AUTORIA James Rumford										
1	3,00	Kit	SM Edições	Marilda Castanha	R$ 76,00	R$ 228,00	R$ 77,00	R$ 231,00	--	R$ 1,00
Descrição: Mil e Uma Estrelas AUTORIA Marilda Castanha										
1	3,00	Kit	Nova Fronteira	Graça Lima	R$ 53,00	R$ 159,00	R$ 53,07	R$ 159,21	--	R$ 0,07
Descrição: Cadê? AUTORIA Graça Lima										
1	3,00	Kit	Ática	Trish Cooke e Helen Oxenbury	R$ 97,00	R$ 291,00	R$ 97,61	R$ 292,83	--	R$ 0,61
Descrição: Tanto, tanto! AUTORIA Trish Cooke e Helen Oxenbury										
1	3,00	Kit	Criadeira Livros	Daniel Munduruku	R$ 75,00	R$ 225,00	R$ 75,90	R$ 227,70	--	R$ 0,90
Descrição: Redondeza AUTORIA Daniel Munduruku										
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	3,00	Kit	Zit	Yaguarê Yamã e Simone Matias	R$ 54,00	R$ 162,00	R$ 54,67	R$ 164,01	--	R$ 0,67
Descrição: Um curumim, uma canoa AUTORIA Yaguarê Yamã e Simone Matias										
1	3,00	Kit	Edelbra	Daniel Munduruku e Marilda Castanha	R$ 57,00	R$ 171,00	R$ 57,20	R$ 171,60	--	R$ 0,20
Descrição: Karu Taru o pequeno pajé AUTORIA Daniel Munduruku e Marilda Castanha										
1	3,00	Kit	DCL	Renato Moriconi	R$ 86,00	R$ 258,00	R$ 86,90	R$ 260,70	--	R$ 0,90
Descrição: O sonho que brotou AUTORIA Renato Moriconi										
1	3,00	Kit	Gato Leitor	Alexandre Rampazo	R$ 62,00	R$ 186,00	R$ 62,59	R$ 187,77	--	R$ 0,59
Descrição: Eustáquio o Mágico Magnífico AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	3,00	Kit	Gato Leitor	Pablo Lugones e Alexandre Rampazo	R$ 62,00	R$ 186,00	R$ 62,59	R$ 187,77	--	R$ 0,59
Descrição: O passeio AUTORIA Pablo Lugones e Alexandre Rampazo										
1	3,00	Kit	Biruta	Caio Riter e Laurent Cardon	R$ 63,00	R$ 189,00	R$ 63,80	R$ 191,40	--	R$ 0,80
Descrição: Sete patinhos na lagoa AUTORIA Caio Riter e Laurent Cardon										
1	3,00	Kit	Paulus	Graça LIma	R$ 47,00	R$ 141,00	R$ 47,30	R$ 141,90	--	R$ 0,30
Descrição: Abaré AUTORIA Graça Lima										
1	3,00	Kit	Casa Amarelinha	Maria Wernicke	R$ 43,00	R$ 129,00	R$ 43,89	R$ 131,67	--	R$ 0,89
Descrição: Certos Dias AUTORIA Maria Wernicke										
1	3,00	Kit	Editora 34	Germano Zullo e Albertine	R$ 71,00	R$ 213,00	R$ 71,50	R$ 214,50	--	R$ 0,50
Descrição: Os pássaros AUTORIA Germano Zullo e Albertine										
1	3,00	Kit	Gato Leitor	Tino Freitas e Renato Moriconi	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	--	R$ 0,39
Descrição: Uniforme AUTORIA Tino Freitas e Renato Moriconi										
1	3,00	Kit	Fio	Guto Lins	R$ 43,00	R$ 129,00	R$ 43,96	R$ 131,88	--	R$ 0,96
Descrição: Quando isto vira aquilo AUTORIA Guto Lins										
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	3,00	Kit	Livros da Raposa Vermelha	Joan Grant e Neil Curtis	R$ 60,00	R$ 180,00	R$ 60,39	R$ 181,17	--	R$ 0,39
Descrição: Gato e Peixa AUTORIA Joan Grant e Neil Curtis										
1	3,00	Kit	Riquinho	Alexandre Rampazo	R$ 82,00	R$ 246,00	R$ 82,39	R$ 247,17	--	R$ 0,39
Descrição: Silêncio AUTORIAAlexandre Rampazo										
1	3,00	Kit	Maralto Edições	Marilda Castanha	R$ 49,00	R$ 147,00	R$ 49,39	R$ 148,17	--	R$ 0,39
Descrição: Sem fim AUTORIA Marilda Castanha										
1	3,00	Kit	Ática	Hervé Tullet	R$ 51,00	R$ 153,00	R$ 51,04	R$ 153,12	--	R$ 0,03
Descrição: Aperte aqui AUTORIA Hervé Tullet										
1	3,00	Kit	Abacatte	Tino Freitas e Ivan Zigg	R$ 44,00	R$ 132,00	R$ 90,76	R$ 272,28	--	R$ 46,76
Descrição: Quem quer brincar comigo? AUTORIA Tino Freitas e Ivan Zigg										
1	3,00	Kit	Cortez Editora	Flávia Côrtes e Bruno Dante	R$ 56,00	R$ 168,00	R$ 56,10	R$ 168,30	--	R$ 0,10
Descrição: Quando a noite engoliu o dia AUTORIA Flávia Côrtes e Bruno Dante										
1	3,00	Kit	Pallas	Yaguarê Yamã e Geraldo Valério	R$ 46,00	R$ 138,00	R$ 47,30	R$ 141,90	--	R$ 1,30
Descrição: Falando Tupi AUTORIA Yaguarê Yamã e Geraldo Valério										
Subtotal Lote R$ 24.175,11										
Subtotal Adjudicado R$ 24.175,11							Subtotal Orçado: R$ 25.080,99		3,6118 %	R$ 905,87
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado				**Total Orçado**			**Economia %**		**Economia R$**	
R$ 24.175,11				R$ 25.080,99			3,6118 %		905,87	

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Japaraíba-MG , 10 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:49CFE586

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 163/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 071/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 071/2024										
PROCESSO LICITATÓRIO 163										
TERMO DE ADJUDICAÇÃO										
O(a) PREFEITO MUNICIPAL do(a) MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG comunica aos interessados e participantes da DISPENSA ELETRÔNICA 071/2024 referente à *Contratação de serviço especializado para emplacamento de veículos 0 KM (ônibus escolar) adquirido pelo Município de Japaraíba.*, que ADJUDICA nos termos da Lei nº 14.133/21, o objeto do certame a(s) empresa(s):										
Fornecedor : JR SERVICOS DE DESPACHANTE LTDA - 56.915.162/0001-04										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. R$**
1	**1**	1,00	sv	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 803,84	R$ 803,84	R$ 803,84	R$ 803,84	R$ 0,00
Descrição: Serviço de emplacamento de veículo ônibus escolar 0 KM, incluindo todas as taxas administrativas e legais, aquisição de placas e serviço de vistoria (caso necessário).										
Subtotal Adjudicado:					**R$ 803,84**		**Subtotal Orçado:**	**R$ 803,84**	**0,0000 %**	**R$ 0,00**
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado					**Total Orçado**		**Economia %**		**Economia R$**	
R$ 803,84					R$ 803,84		0,0000 %		0,00	

Japaraíba - Minas Gerais, 06 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:AECDA0DD

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 163/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 071/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 071/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 163
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGA nos termos da Lei nº 14.133/21, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Contratação de serviço especializado para emplacamento de veículos 0 KM (ônibus escolar) adquirido pelo Município de Japaraíba.*

Fornecedor : JR SERVICOS DE DESPACHANTE LTDA - 56.915.162/0001-04										
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	1,00	sv	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 803,84	R$ 803,84	R$ 803,84	R$ 803,84	--	R$ 0,00
Descrição: Serviço de emplacamento de veículo ônibus escolar 0 KM, incluindo todas as taxas administrativas e legais, aquisição de placas e serviço de vistoria (caso necessário).										
Subtotal Adjudicado R$ 803,84						Subtotal Lote R$ 803,84	Subtotal Orçado:	R$ 803,84	0,0000 %	R$ 0,00

TOTAL GERAL DO PROCESSO			
Total Adjudicado	**Total Orçado**	**Economia %**	**Economia R$**
R$ 803,84	R$ 803,84	0,0000 %	0,00

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Japaraíba-MG , 06 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:B9206F6D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REALIZAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 163/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 071/2024

ATA DE REALIZAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 071/2024

PROCESSO LICITATÓRIO 163

Reuniram-se no site ***www.licitanet.com.br,*** o(a) Agente Público e respectivos comissão de contratação, abaixo relacionados, com a finalidade de realizar todos os procedimentos relativos à referida dispensa que tem como objeto: **Contratação de serviço especializado para emplacamento de veículos 0 KM (ônibus escolar) adquirido pelo Município de Japaraíba.**.

O(a) Agente Público conduziu a sessão de dispensa, conforme disposições contidas: Lei Federal nº 14.133 de 1 de abril de 2021 e na Lei Complementar nº123/06, realizar os procedimentos relativos à aludida dispensa.

Fornecedor(es) participante(s)							
Participou(aram) deste processo o(s) fornecedor(es) abaixo relacionado(s):							
Fornecedor			**CNPJ**		**Enquadramento**		
JR SERVICOS DE DESPACHANTE LTDA			56.915.162/0001-04		**Microempresa**		
Histórico de propostas, lances e mensagens							
Propostas Inicias do Lote 1							
ID	**Fornecedor**	**CNPJ**	**Marca**	**Modelo**	**Proposta R$**	**Situação**	**Motivo**
51414	JR SERVICOS DE DESPACHANTE LTDA	56915162000104	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 803,84	**Classificada**	--
Classificação Final do Lote 1							
Posição	**Licitante**		**CNPJ**			**Melhor Oferta R$**	
1º	JR SERVICOS DE DESPACHANTE LTDA		56.915.162/0001-04			R$ 803,84	

Após encerramento da fase de lances, e atendido os procedimentos da Lei Complementar 123/06, o licitante melhor classificado em cada lote ou item foi declarado vencedor conforme indicado no quadro Resultado da sessão pública, a classificação dos valores ofertados foi publicada nos quadros de Propostas e Lances.

Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às **16:31:22 horas do dia 06 de Setembro de 2024** cuja ata foi lavrada pelo(a) Agente Público.

LIDIANE CONCEIÇÃO PAULA RABELO SILVA
Agente Público

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Comissão de Contratação

LUCIENE MARTINS DA COSTA
Comissão de Contratação

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:91A7CDE8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
ATA PREGÃO ELETRÔNICO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 166/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054 - 2024 - AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIOS PARA MERENDA ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE JAPARAIBA NO ANO DE 2024, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS.

ATA DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 166/2024

Às **09:00:45 horas do dia 13 de Setembro de 2024** reuniram-se no site ***www.licitanet.com.br,*** o(a) Pregoeiro(a) Oficial e respectivos membros da Equipe de Apoio, abaixo relacionados, com a finalidade de realizar todos os procedimentos relativos ao referido pregão eletrônico que tem como objeto: **Aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar da rede municipal de Japaraíba no ano de 2024, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento**.
O(a) Pregoeiro(a) conduziu a sessão de PREGÃO ELETRÔNICO , conforme disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/21; na Lei Complementar nº 123/06; e pelas disposições fixadas no edital e anexos, realizar os procedimentos relativos ao aludido processo. Iniciando os trabalhos o(a) Pregoeiro(a) abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.
Fornecedor(es) participante(s)
Participou(aram) deste processo o(s) fornecedor(es) abaixo relacionado(s):

Fornecedor			**CNPJ**	**Enquadramento**			
COMERCIAL EMILIO LTDA			05.856.833/0001-72	**Microempresa**			
Propostas							
A participação na presente disputa do(s) lote(s)ou item(ns) evidencia(m) ter o proponente examinado todos os termos deste edital e seus anexos aceitando irretratavelmente suas exigências por declaração aceita quando do envio de sua proposta inicial pela plataforma eletrônica. Termo aceito: **"DECLARO QUE TENHO PLENO CONHECIMENTO E ATENDO A TODAS AS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS PREVISTAS NO EDITAL"**.							
Histórico de propostas, lances e mensagens							
Propostas Inicias do Item 1							
ID	**Fornecedor**	**CNPJ**	**Marca**	**Modelo**	**Proposta R$**	**Situação**	**Motivo**
3677	COMERCIAL EMILIO LTDA	05856833000172	FRIGORIFICO EMÍLIO	IN NATURA	R$ 21,90	**Classificada**	--
Classificação Final do Item 1							
Posição	**Licitante**		**CNPJ**	**Melhor Oferta R$**			
1º	COMERCIAL EMILIO LTDA		05.856.833/0001-72	R$ 21,50			
Histórico de propostas, lances e mensagens							
Propostas Inicias do Item 2							
ID	**Fornecedor**	**CNPJ**	**Marca**	**Modelo**	**Proposta R$**	**Situação**	**Motivo**
70006	COMERCIAL EMILIO LTDA	05856833000172	FRIGORIFICO EMÍLIO	IN NATURA	R$ 19,90	**Classificada**	--
Classificação Final do Item 2							
Posição	**Licitante**		**CNPJ**	**Melhor Oferta R$**			
1º	COMERCIAL EMILIO LTDA		05.856.833/0001-72	R$ 19,00			
Histórico de propostas, lances e mensagens							
Propostas Inicias do Item 3							
ID	**Fornecedor**	**CNPJ**	**Marca**	**Modelo**	**Proposta R$**	**Situação**	**Motivo**
21923	COMERCIAL EMILIO LTDA	05856833000172	CEASA	CEASA	R$ 4,99	**Classificada**	--
Classificação Final do Item 3							
Posição	**Licitante**		**CNPJ**	**Melhor Oferta R$**			

1º	COMERCIAL EMILIO LTDA		05.856.833/0001-72	R$ 4,25			
Histórico de propostas, lances e mensagens							
Propostas Inicias do Item 4							
ID	**Fornecedor**	**CNPJ**	**Marca**	**Modelo**	**Proposta R$**	**Situação**	**Motivo**
90346	COMERCIAL EMILIO LTDA	05856833000172	CEASA	CEASA	R$ 12,90	**Classificada**	--
Classificação Final do Item 4							
Posição	**Licitante**		**CNPJ**	**Melhor Oferta R$**			
1º	COMERCIAL EMILIO LTDA		05.856.833/0001-72	R$ 12,90			
Histórico de propostas, lances e mensagens							
Propostas Inicias do Item 5							
ID	**Fornecedor**	**CNPJ**	**Marca**	**Modelo**	**Proposta R$**	**Situação**	**Motivo**
54899	COMERCIAL EMILIO LTDA	05856833000172	CEASA	CEASA	R$ 11,90	**Classificada**	--
Classificação Final do Item 5							
Posição	**Licitante**		**CNPJ**	**Melhor Oferta R$**			
1º	COMERCIAL EMILIO LTDA		05.856.833/0001-72	R$ 11,25			
Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às **14:18:21 horas do dia 13 de Setembro de 2024** cuja ata foi lavrada pelo(a) Pregoeiro(a) .							

DEJAINE APARECIDA LOPES SILVA
Pregoeiro(a) Oficial

LIDIANE CONCEIÇÃO PAULA RABELO SILVA
Equipe de Apoio

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Equipe de Apoio

JOSÉ AUGUSTO DOS REIS
Equipe de Apoio

LUCIENE MARTINS DA COSTA
Equipe de Apoio

Autenticação: B703CC2C6160F8E83D4BDF923F5901C6

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:45064A56

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 166/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054 - 2024 - AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIOS PARA MERENDA ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE JAPARAIBA NO ANO DE 2024, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 166/2024
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
O(a) PREFEITO MUNICIPAL do(a) MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 054/2024 referente à *Aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar da rede municipal de Japaraíba no ano de 2024, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento*, que ADJUDICA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o objeto do certame a(s) empresa(s):

Fornecedor : COMERCIAL EMILIO LTDA - 05.856.833/0001-72										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Econ. R$**
1	250,00	KG	FRIGORIFICO EMÍLIO	IN NATURA	R$ 21,50	R$ 5.375,00	R$ 21,55	R$ 5.387,50	0,2320 %	R$ 0,05
Descrição: CARNE SUINA LOMBO – Carne suína, lombo, cubos, magra, cortada em cubos 5x5 cm, fresca, não deverá ter quantidades significativas e gorduras e cartilagens. Características organolépticas normais com aspecto próprio, não amolecido, nem pegajoso, cor própria sem manchas verdes, com cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitos e larvas. Será reprovado o produto que após a cocção conter quantidades significativas de gorduras, ou se desfazer, não permanecendo os cubos. Deverá ser embalada fresca conforme solicitação da secretaria de educação.									
2	100,00	KG	FRIGORIFICO EMÍLIO	IN NATURA	R$ 19,00	R$ 1.900,00	R$ 19,07	R$ 1.907,00	0,3670 %	R$ 0,07
Descrição: CARNE SUÍNA PERNIL – Carne suína, pernil, cubos, sem osso, magra, cortada em cubos 5x5 cm, fresca, não deverá ter quantidades significativas e gorduras e cartilagens. Características organolépticas normais com aspecto próprio, não amolecido, nem pegajoso, cor própria sem manchas verdes, com cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitos e larvas. Será reprovado o produto que após a cocção conter quantidades significativas de gorduras, ou se desfazer, não permanecendo os cubos. Deverá ser embalada fresca conforme solicitação da secretaria de educação.									
3	60,00	MOLHO	CEASA	CEASA	R$ 4,25	R$ 255,00	R$ 4,26	R$ 255,60	0,2347 %	R$ 0,01
Descrição: CEBOLINHA - Molhos de cebolinha Fresca, firme, com coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade, sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade, livres de resíduos de fertilizantes, de colheita recente.										
5	50,00	UNIDADE	CEASA	CEASA	R$ 11,25	R$ 562,50	R$ 11,39	R$ 569,50	1,2291 %	R$ 0,14
Descrição: COUVE FLOR - 1ª qualidade, cor creme, classe 7 (diâmetro aproximado de 210mm) sem defeitos graves (podridão, danos profundos, impurezas, passadas, folhas na flor, peludas ou com manchas cor de vinho), ser bem definidas, sãs, inteiras, limpas e livres de umidade externa excessiva. O produto deve ser entregue em ótimas condições de utilização. Podendo ser orgânico.										
Subtotal Adjudicado:						**R$ 8.092,50**	**Subtotal Orçado:**	**R$ 8.119,60**	**0,3337 %**	**R$ 27,10**
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado					**Total Orçado**		**Economia %**		**Economia R$**	
R$ 8.092,50					R$ 8.119,60		0,3337 %		27,10	

Japaraíba - Minas Gerais, 13 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:01DF772D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 166/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054 - 2024 - AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIOS PARA MERENDA ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE JAPARAIBA NO ANO DE 2024, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2024
PROCESSO LICITATÓRIO 166/2024
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar da rede municipal de Japaraíba no ano de 2024, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento*

Fornecedor : COMERCIAL EMILIO LTDA - 05.856.833/0001-72										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	250,00	KG	FRIGORIFICO EMÍLIO	IN NATURA	R$ 21,50	R$ 5.375,00	R$ 21,55	R$ 5.387,50	0,23	R$ 0,05
Descrição: CARNE SUINA LOMBO – Carne suína, lombo, cubos, magra, cortada em cubos 5x5 cm, fresca, não deverá ter quantidades significativas e gorduras e cartilagens. Características organolépticas normais com aspecto próprio, não amolecido, nem pegajoso, cor própria sem manchas verdes, com cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitos e larvas. Será reprovado o produto que após a cocção conter quantidades significativas de gorduras, ou se desfazer, não permanecendo os cubos. Deverá ser embalada fresca conforme solicitação da secretaria de educação.									
2	100,00	KG	FRIGORIFICO EMÍLIO	IN NATURA	R$ 19,00	R$ 1.900,00	R$ 19,07	R$ 1.907,00	0,36	R$ 0,07
Descrição: CARNE SUÍNA PERNIL – Carne suína, pernil, cubos, sem osso, magra, cortada em cubos 5x5 cm, fresca, não deverá ter quantidades significativas e gorduras e cartilagens. Características organolépticas normais com aspecto próprio, não amolecido, nem pegajoso, cor própria sem manchas verdes, com cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitos e larvas. Será reprovado o produto que após a cocção conter quantidades significativas de gorduras, ou se desfazer, não permanecendo os cubos. Deverá ser embalada fresca conforme solicitação da secretaria de educação.									
3	60,00	MOLHO	CEASA	CEASA	R$ 4,25	R$ 255,00	R$ 4,26	R$ 255,60	0,23	R$ 0,00
Descrição: CEBOLINHA - Molhos de cebolinha Fresca, firme, com coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade, sem sujidades ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade, livres de resíduos de fertilizantes, de colheita recente.										
5	50,00 UNIDADE		CEASA	CEASA	R$ 11,25	R$ 562,50	R$ 11,39	R$ 569,50	1,22	R$ 0,14
Descrição: COUVE FLOR - 1ª qualidade, cor creme, classe 7 (diâmetro aproximado de 210mm) sem defeitos graves (podridão, danos profundos, impurezas, passadas, folhas na flor, peludas ou com manchas cor de vinho), ser bem definidas, sãs, inteiras, limpas e livres de umidade externa excessiva. O produto deve ser entregue em ótimas condições de utilização. Podendo ser orgânico.										
Subtotal Adjudicado						R$ 8.092,50	Subtotal Orçado: R$	8.119,60	0,3337 %	R$ 27,10

TOTAL GERAL DO PROCESSO			
Total Adjudicado	**Total Orçado**	**Economia %**	**Economia R$**
R$ 8.092,50	R$ 8.119,60	0,3337 %	27,10

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Japaraíba-MG , 13 de Setembro de 2024

ÉCIO JOSÉ DE SOUSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Augusto Dos Reis
Código Identificador:263FB16E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEOPOLDINA

CISUM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE UNIÃO DA MATA
TERMO ADITIVO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 094/2021
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde União da Mata
Contratada: CASA DE CARIDADE LEOPOLDINENSE.
Objeto: Fica ajustada, mediante acordo celebrado entre as partes, a Clausula Quarta do Contrato nº 094/2021, conforme justificativa anexa aos autos do processo licitatório em epígrafe, devidamente autorizados, o acréscimo de 7,50% do quantitativo de cirurgias do contrato original, de acordo com a solicitação da Secretaria Executiva, em consonância com os preceitos legais contidos no art. 65, inciso I, b, e §1º do referido artigo da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, autorizado pelo art. 190 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme abaixo transcrito:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO TABELA CISUM	QUANTIDADE	Total aditivado
03	Hernioplastia Inguinal Bilateral	R$3.150,00	10	R$31.150,00
04	Colecistectomia Videolaparoscopica	R$3.150,00	34	R$107.100,00
09	Cisto de ovário	R$1.980,00	01	R$1.980,00
10	Hernioplastia umbilical	R$1.495,00	10	R$14.950,00
11	Histerectomia total via abdominal	R$1.980,00	2	R$3.960,00
12	Miomectomia	R$1.980,00	02	R$3.960,00
13	Parto cesariano	R$2.300,00	03	R$6.900,00
14	Hérnia Epigástrica	R$1.550,00	05	R$7.750,00
15	Hérnia Inguinal Unilateral	R$1.550,00	02	R$3.100,00
16	Ressecção de Lesão de Pele	R$360,00	01	R$360,00

Data de assinatura: 16/09/2024
Credenciamento n.º 014/2020, Inexigibilidade nº. 017/2020, Processo Licitatório nº. 034/2020
Signatários: Bruno Ribeiro e Vera Maria do Valle Pires

Publicado por:
Tarcilia Rodrigues Fernandes
Código Identificador:BC3A8B03

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SMS Nº 005/2024

O MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA, MG, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PARA O FUNCIONAMENTO INADIÁVEL DOS SERVIÇOS PÚBLICOS ESSENCIAIS, AUTORIZADA PELA LEI N° 2.620/1994 ALTERADA PELA LEI N° 3.444/2002, TORNA PÚBLICO QUE ESTARÃO ABERTAS, DO DIA 17/09/2024 A 27/09/2024.AS INSCRIÇÕES PARA O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 005/2024, PARA ATENDER AO QUADRO ABAIXO DISCRIMINADO:
01 (UM) **TÉCNICO DE ENFERMAGEM (ESF)** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER AO PROGRAMA DE ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF), CONFORME NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONSOANTE O DISPOSTONO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;
01 (UM) **ENFERMEIRO (ESF)** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER AO PROGRAMA DE ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF), CONFORME NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, CONSOANTE O DISPOSTONO ART. 37, IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;
01 (UM) **FARMACÊUTICO (NASF)** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER AO NÚCLEO DE APOIO DE SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF), CONFORME LEI N° 4.253, DE 07 DE JULHO DE 2015 E LEI N° 4.254, DE 07 DE JULHO DE 2015;
01 (UM) **PSICÓLOGO (NASF)** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER AO NÚCLEO DE APOIO DE SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF), CONFORME LEI N° 4.253, DE 07 DE JULHO DE 2015 E LEI N° 4.254, DE 07 DE JULHO DE 2015;
01 (UM) **EDUCADOR FÍSICO (NASF)** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER AO NÚCLEO DE APOIO DE SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF), CONFORME LEI N° 4.253, DE 07 DE JULHO DE 2015 E LEI N° 4.254, DE 07 DE JULHO DE 2015;
01 (UM) **NUTRICIONISTA (NASF)** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER AO NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF), CONFORME LEI N° 4.253, DE 07 DE JULHO DE 2015 E LEI N° 4.254, DE 07 DE JULHO DE 2015;
01 (UM) **ASSISTENTE SOCIAL (NASF)** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER AO NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF), CONFORME LEI N° 4.253, DE 07 DE JULHO DE 2015 E LEI N° 4.254, DE 07 DE JULHO DE 2015;
01 (UM) **AGENTE DE SERVIÇOS AUXILIARES** + CR = CADASTRO DE RESERVA, PARA ATENDER À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SMS).

- DAS INSCRIÇÕES:

- Ao se inscrever o(a) candidato(a) aceita de forma irrestrita as condições contidas neste Edital, que constituem as normas que regem o Processo Seletivo Simplificado, não podendo delas alegar desconhecimento.
- O(A) candidato(a) interessado(a) em participar do Processo Seletivo deverá acessar o link (1.5) abaixo e fazer sua inscrição, preenchendo os dados obrigatórios e anexando a documentação descrita no item 2 deste Edital.
- O(A) candidato(a), ao acessar o link (1.5) abaixo, deverá clicar na função pretendida e realizar sua inscrição, sendo VEDADA a mesma para (02) duas ou mais funções. Caso ocorram duas ou mais inscrições, será considerada válida somente aquela que foi realizada por último.

- DATA DAS INSCRIÇÕES: 17/09/2024 A 27/09/2024.
- LINK DE INSCRIÇÃO: https://forms.gle/TyE16n4ZvVnwGwAB8

- O(A) candidato(a) que fizer qualquer declaração falsa, inexata ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada, e, em consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo tendo sido aprovado, no caso de ser constatado posteriormente à realização do processo seletivo.

- DA DOCUMENTAÇÃO E REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO:

Será exigido dos(as) candidatos(as) ao Processo Seletivo Simplificado, para fins de inscrição, **o upload, em formato PDF** escaneados dos seguintes documentos:
Ficha de Inscrição, constante do anexo I, e Curriculum Vitae, constante do anexo II, os quais deverão vir acompanhados dos respectivos comprovantes de cursos ou experiências, devidamente preenchidos.
Comprovante de participação em cursos de qualificação profissional (DEVIDAMENTE RECONHECIDO PELO MEC), realizados a partir de 2019 (últimos 05 anos).

Requisitos necessários:

Ser brasileiro nato, naturalizado, ou cidadão português a quem foi conferida igualdade, nas condições previstas no Art. 12, II, §1º, da Constituição Federal.
Ter, no ato da inscrição, idade mínima de 18 anos.
Ter disponibilidade de carga horária, conforme disposto no quadro demonstrativo do item 4.
Ter a escolaridade exigida, comprovada mediante apresentação de diploma e/ou declaração de instituição de ensino reconhecida pelo MEC, de acordo com a função pleiteada e registro no respectivo conselho de classe (quando necessário e no momento da contratação).

- DA VAGA, HABILITAÇÃO, CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO:

O candidato (a) concorrerá às vagas oferecidas, conforme o seguinte quadro demonstrativo:

FUNÇÃO	VAGA	CARGA HORÁRIA	ESCOLARIDADE /PRÉREQUISITO	REMUNERAÇÃO
TÉCNICO DE ENFERMAGEM (ESF)	01 (UM) + CR	40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS	NÍVEL MÉDIO COMPLETO + REGISTRO NO RESPECTIVO CONSELHO DE CLASSE	VENC. R$ 1.875,73 + AUX. ALIM. R$ 500,00
ENFERMEIRO (ESF)	01 (UM)+ CR	40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS	Curso de Nível Superior em Enfermagem e Registro no Respectivo Conselho de Classe	R$ 2.967,82 + Adc. extra jornada (989,27) + Ded. ESF (3.581,03) + R$ 500,00 AUX. ALIM.
FARMACÊUTICO (NASF)	01 (UM) + CR	30 (TRINTA) HORAS SEMANAIS	NÍVEL SUPERIOR EM FARMÁCIA + REGISTRO NO RESPECTIVO CONSELHO DE CLASSE	VENC. R$ 2.967,82 + AUX. ALIM. R$ 500,00
PSICÓLOGO (NASF)	01 (UM) + CR	30 (TRINTA) HORAS SEMANAIS	NÍVEL SUPERIOR EM PSICOLOGIA + REGISTRO NO RESPECTIVO CONSELHO DE CLASSE	VENC. R$ 2.967,82 + AUX. ALIM. R$ 500,00
EDUCADOR FÍSICO (NASF)	01 (UM) + CR	30 (TRINTA) HORAS SEMANAIS	NÍVEL SUPERIOR EM EDUCAÇÃO FÍSICA + REGISTRO NO RESPECTIVO CONSELHO DE CLASSE	VENC. R$ 2.967,82 + AUX. ALIM. R$ 500,00
NUTRICIONISTA (NASF)	01 (UM) + CR	30 (TRINTA) HORAS SEMANAIS	NÍVEL SUPERIOR EM NUTRIÇÃO + REGISTRO NO RESPECTIVO CONSELHO DE CLASSE	VENC. R$ 2.967,82 + AUX. ALIM. R$ 500,00
ASSISTENTE SOCIAL (NASF)	01 (UM) + CR	30 (TRINTA) HORAS SEMANAIS	NÍVEL SUPERIOR EM ASSISTÊNCIA SOCIAL + REGISTRO NO RESPECTIVO CONSELHO	VENC. R$ 2.967,82 + AUX. ALIM. R$ 500,00

			DE CLASSE	
AGENTE DE SERVIÇOS AUXILIARES	01 (UM) + CR	44 (QUARENTA E QUATRO) HORAS SEMANAIS	ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO (1° AO 5° ANOS INICIAIS)	Salário R$ 1.440,71+ AUX. ALIM. R$ 500,00

CR = CADASTRO DE RESERVA

CARGO	ATRIBUIÇÕES
TÉCNICO DE ENFERMAGEM (ESF)	Desempenhar as atividades técnicas de enfermagem em hospitais, clinicas e outros estabelecimentos de assistência médica; - Atuar em cirurgia, terapia, puericultura, pediatria, psiquiatria, obstetrícia, saúde ocupacional e outra áreas; - Prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro; - Desempenhar tarefas de instrumentação cirúrgica, posicionando de forma adequada o paciente e o instrumental, o qual passa o cirurgião; Realizar registros e elaborar relatórios técnicos; - Executar outras tarefas correlatas com a formação, com a função e com a área de atuação, colaborando para o permanente aprimoramento da prestação de serviços à população.
ENFERMEIRO (ESF)	- Além das atividades comuns a todos os profissionais integrantes das equipes de Saúde da Família, estabelecidas na legislação federal, são consideradas como atribuições do cargo de Enfermeiro de Família: Executar, no nível de suas competências, ações de assistência básica de vigilância epidemiológica e sanitária nas áreas de atenção à criança, ao adolescente, à mulher, ao trabalhador e ao idoso; - Desenvolver ações para capacitação dos Agentes Comunitários de Saúde e Auxiliares de Enfermagem, com vistas ao desempenho de suas funções junto ao serviço de saúde; - Oportunizar os contatos com indivíduos sadios ou doentes, visando promover a saúde e abordar os aspectos de educação sanitária; - Promover a qualidade de vida e contribuir para que o meio ambiente torne-se mais saudável; - Discutir de forma permanente, junto à equipe de trabalho e comunidade, o conceito de cidadania, enfatizando os direitos de saúde e as bases legais que os legitimam; - Participar do processo de programação e planejamento das ações e da organização do processo de trabalho das Unidades de Saúde da Família (USF); - Exercer outras atividades afins.
FARMACÊUTICO (NASF)	- Registro no Conselho Regional de Farmácia; - Conhecimento e domínio dos preceitos que fundamentam a atuação e o papel do farmacêutico no campo da Saúde Mental, da Clínica Ampliada e da Atenção Psicossocial; - Conhecimento pleno da Portaria n.º 344 – Ministério da Saúde e preenchimento dos livros de medicamentos controlados; - Conhecimento pleno de gestão de estoque; - Conhecimento de Psicofarmacologia; - Conhecimento de Psicopatologia; - Conhecimento dos fundamentos do SUS; - Disponibilidade para o trabalho em equipe interdisciplinar e intersetorial; - Disponibilidade para o trabalho em território e para visitas domiciliares /hospitalares; - Disponibilidade para participar de reuniões de equipe e supervisão; - Executar outras tarefas correlatas ao exercício da profissão.
PSICÓLOGO (NASF)	- Participar de reuniões com profissionais das ESF, para levantamento das reais necessidades da população adscrita; - planejar ações e desenvolver educação permanente; - Acolher os usuários e humanizar a atenção; - Trabalhar de forma integrada com as ESF; - Realizar visitas domiciliares necessárias; - Desenvolver ações intersetoriais; - Participar dos Conselhos Locais de Saúde; - Realizar avaliação em conjunto com as ESF e Conselho Local de Saúde do impacto das ações implementadas através de indicadores pré-estabelecidos; - Desenvolver grupos de portadores de transtorno mental, envolvendo pacientes e familiares, com o objetivo de reinserção social, utilizando-se dos recursos da comunidade; - Auxiliar no processo de trabalho dos profissionais das ESF no que diz respeito à reinserção social do portador de transtorno mental; - Realizar ações coletivas abordando o uso de tabaco, álcool, e drogas, traçando estratégias de prevenção utilizando os recursos da comunidade; - Realizar ações de difusão da prática de atenção não manicomial, diminuindo o preconceito e a estigmatização com relação ao transtorno mental; - Acolher de forma especial o egresso de internação psiquiátrica e orientar sua família, visando a reinserção social e a compreensão da doença; - Mobilizar os recursos da comunidade para constituir espaços de aceitação e reinserção social do portador de transtorno mental; - Manter contato próximo com a rede de serviços de saúde mental oferecidos pelo município, de modo a poder acompanhar os usuários de sua área de abrangência, que assim o necessitarem; - Realizar consultas para diagnóstico e avaliação de casos encaminhados pela ESF para definir projeto terapêutico a ser executado por toda equipe. Integrar-se na rede de serviços oferecidos, realizando referência e contra referência, segundo fluxo pré- estabelecido, mantendo vinculo com os pacientes encaminhados; -Realizar visitas domiciliares em conjunto com a ESF dependendo das necessidades.

EDUCADOR FÍSICO (NASF)	**- Avaliação Física; - Atividades físico-recreativa; - Orientação teórico-prática, quanto ao mecanismo de ação das práticas no corpo e benefícios advindos dessa prática; - Jogos cognitivos e recreativos; - Jogos desportivos; - Alongamentos; - Ginástica localizada; - Relaxamento; - Yoga; - Estimular a sociabilidade intergrupal; - Estimulo para continuidade das atividades na pós alta; - Consciência corporal; - Executar outras tarefas correlatas ao exercício da profissão.**
NUTRICIONISTA (NASF)	- Avaliação nutricional (Anamnese alimentar, aferição de peso e estatura, solicitação de exames laboratoriais, encaminhamentos, orientações alimentares); - Grupo de Práticas de Alimentação Saudável; - Planejamento e supervisão das refeições diárias dos clientes; - Requisitar refeição/almoço aos funcionários diariamente e os gêneros alimentícios necessários à realização do Grupo de Práticas de Alimentação Saudável; - Observar a aceitação dos clientes quanto à refeição fornecida; - Acompanhar a manipulação das refeições e higienização da cozinha, equipamentos e utensílios; - Executar outras tarefas correlatas ao exercício da profissão.
ASSISTENTE SOCIAL (NASF)	Abordagem socioeconômica do cliente e familiar; - Realização de avaliação social; - Elaboração de parecer social; Elaboração e coordenação de projetos intersetoriais de reinserção social; - Articulação intersetorial (educação, saúde, assistência, previdência, trabalho, justiça, cultura, entre outros). - Orientação social (clientes e familiares); Supervisão de estagiários de Serviço Social; - Executar outras tarefas correlatas ao exercício da profissão.
AGENTE DE SERVIÇOS AUXILIARES	- Executar serviços de limpeza predial, de arrumação e de zeladoria nos prédios públicos do Município. Entregar documentos, processos e outros entre órgãos internos e externos. Apoiar e executar transporte de móveis, equipamentos e ferramentas.

- DA SELEÇÃO:

- A seleção constará da análise de currículo discriminando títulos comprovados, mediante critérios:

CRITÉRIOS PARA FUNÇÃO DE NÍVEL SUPERIOR

ITEM	TÍTULO	PONTUAÇÃO	
		Unitária	Máxima
01	Comprovante de participação em cursos de qualificação profissional (DEVIDAMENTE RECONHECIDO PELO MEC), somente na área em que irá atuar (ESF OU NASF), realizados a partir de 2019 (últimos 05 anos): a) Carga horária acima de 100h.....	01	10
02	Comprovante de participação em cursos de qualificação profissional (DEVIDAMENTE RECONHECIDO PELO MEC), em outras áreas de saúde, realizados a partir de 2019 (últimos 05 anos): a) Carga horária acima de 100h.....	0,5	10
03	Pós-graduação ou Especialização na área em que irá atuar.....	15	30
04	Pós-graduação ou Especialização em outra área de saúde.....	05	15
05	Mestrado na área pretendida (área de Saúde)	30	30
06	Doutorado na área pretendida (área de saúde)	40	40
07	Experiência profissional em atribuições na função a qual concorre (ESF OU NASF) pontuação para cada mês de trabalho.....	0,5	20
08	Experiência profissional em atribuições na função a qual concorre pontuação para cada mês de trabalho.....	0,5	10

OBS: *Não será computada experiência profissional em consultório próprio, somente sendo valorado o tempo de serviço junto a pessoas jurídicas de direito público ou privado. A Comprovação de experiência deverá constar de certidão emitida por órgão público, na qual se inclua o cargo desempenhado, bem como o tempo em que permaneceu no mesmo, ou ainda, no caso de contrato com empresas privadas, apresentar este ou cópia da CTPS, com foto e folhas da parte do contrato e seguintes, para que seja permitido à Comissão, verificar a anotação Formal registrada (correspondente a vínculos de natureza estatutária e/ou trabalhista, devidamente reconhecidos). É necessário que tais informações sejam precedidas de data de entrada e de saída. Experiências em concomitância, ou
seja, de dois empregadores diferentes ao mesmo período de tempo, não serão computadas em conjunto, sendo válida apenas àquela relativa a um deles.

CRITÉRIOS PARA FUNÇÃO DE NÍVEL MÉDIO E FUNDAMENTAL

IM	TÍTULO	PONTUAÇÃO	
		Unitária	Máxima
01	Comprovante de participação em cursos de qualificação profissional, na área de atuação, realizados a partir de 2019 (ÚLTIMOS 05 ANOS) observando-se: a) Carga horária acima de 100h.....	01	10
02	Experiência profissional em atribuições na função a qual concorre, pontuação para cada mês de trabalho.		

		0,5	30

OBS: *Não será computada experiência profissional em consultório próprio, somente sendo valorado o tempo de serviço junto a pessoas jurídicas de direito público ou privado. A Comprovação de experiência deverá constar de certidão emitida por órgão público, na qual se inclua o cargo desempenhado, bem como o tempo em que permaneceu no mesmo, ou ainda, no caso de contrato com empresas privadas, apresentar este ou cópia da CTPS, com foto e folhas da parte do contrato e seguintes, para que seja permitido à Comissão, verificar a anotação Formal registrada (correspondente a vínculos de natureza estatutária e/ou trabalhista, devidamente reconhecidos). É necessário que tais informações sejam precedidas de data de entrada e de saída. Experiências em concomitância, ou
seja, de dois empregadores diferentes ao mesmo período de tempo, não serão computadas em conjunto, sendo válida apenas àquela relativa a um deles.

- DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO:
- Na lista de classificação constará a relação dos candidatos, por ordem de classificação, de acordo com o número de pontos obtidos, do primeiro ao último colocado.
- Em caso de empate no total de pontos na classificação, terá preferência o candidato maior idade.
- O resultado do processo seletivo será divulgado no site oficial da Prefeitura Municipal de Leopoldina (www.leopoldina.mg.gov.br), Associação Mineira de Municípios (https://portalamm.org.br), além de ser afixado nos quadros de avisos da Secretaria Municipal de Leopoldina, situada na Rua Benedito Valadares, 52, Centro, Leopoldina, MG, CEP 36.700-278.
- DO RECURSO:
- Após divulgação da lista de classificação, o candidato (a) que se sentir prejudicado poderá impetrar recurso mediante requerimento individual, que deverá ser entregue no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal (UAI), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da divulgação do resultado.
- O recurso não terá, sob nenhuma hipótese, efeito suspensivo total ou parcial.
- DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:
- O Departamento de Políticas de Recursos Humanos, convocará através de telefone celular ou e-mail, os candidatos selecionados para preenchimento da ficha cadastral, bem como para assinatura do contrato, podendo ser convocado no momento em que houver interesse para o preenchimento da função: O CANDIDATO CONVOCADO DEVERÁ APRESENTAR TODA A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA NO EDITAL DE CONVOCAÇÃO.
- O prazo da contratação é de 06 meses, podendo ser rescindido unilateralmente, de acordo com interesse da Administração, ou ainda nos casos de: I - crime contra a administração pública; II - abandono de cargo; III - inassiduidade habitual; IV - improbidade administrativa; V - incontinência pública e conduta escandalosa, na repartição; VI - insubordinação grave em serviço; VII - ofensa física, em serviço, a servidor ou a particular, salvo em legítima defesa própria ou de outrem; VIII - aplicação ilegal dos recursos do erário; IX - revelação de segredo do qual se apropriou em razão do cargo, salvo quando se tratar de depoimento em processo judicial, policial ou administrativo disciplinar; X - lesão aos cofres públicos e dilapidação do patrimônio público; XI - corrupção; XII - acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas; XIII - ausentar-se do serviço durante o expediente, sem prévia autorização do chefe imediato, XIV - retirar, sem prévia anuência da autoridade competente, qualquer documento ou objeto da repartição, XV - recusar fé a documentos públicos quando a lei ou ato específico o autorizar; XVI - opor resistência injustificada ao andamento de documento e processo ou execução de serviço, XVII - promover manifestação de desapreço pessoal e pejorativo no recinto da repartição, XVIII - cometer a pessoa estranha à repartição, fora dos casos previstos em lei, o desempenho de atribuição que seja de sua responsabilidade ou de seu subordinado, XIX - coagir ou aliciar subordinados no sentido de filiarem-se a associação profissional ou sindical, ou a partido político, XX - manter sob sua chefia imediata, em cargo ou função de confiança, cônjuge, companheiro ou parente até o segundo grau, XXI - valer-se do cargo para lograr proveito pessoal ou de outrem, em detrimento da dignidade da função pública, XXII - atuar, como procurador ou intermediário, junto a repartições públicas municipais, salvo repartições públicas, de qualquer pessoa ainda que parente de qualquer grau, cônjuge ou companheiro, XXIII - receber propina, comissão, presente ou vantagem de qualquer espécie, em razão de suas atribuições funcionais, XXIV - aceitar comissão, emprego ou pensão de estado estrangeiro, XXV - praticar usura sob qualquer de suas formas, XXVI - proceder de forma negligente, XXVII - utilizar pessoal ou recursos materiais da repartição em serviços ou atividades particulares, XXVIII - cometer a outro servidor atribuições estranhas ao cargo que ocupa, exceto em situações de emergência e transitórias, XXIX - exercer quaisquer atividades que sejam incompatíveis com o exercício do cargo ou função e com o horário de trabalho, XXX - recusar-se a atualizar seus dados cadastrais quando solicitado, XXXI - praticar crimes ou contravenções penais, especialmente os crimes contra a administração pública, falsidades,
inclusive ideológicas e ofender a honra de munícipes ou servidores através de calúnia, injúria ou difamação na repartição pública, XXXII - faltar com a ética, cujos preceitos deontológicos serão definidos em lei, XXIII - contratar com o Poder Público Municipal. O contrato poderá ainda ser prorrogado por igual período, conforme preceitua a Lei Municipal n° 2.620/94 alterada pela Lei n° 3.444/02.
- Os candidatos que forem aprovados no presente processo seletivo simplificado, fora do número de vagas disponibilizadas neste edital, ficarão em cadastro de reserva, devendo a administração seguir a ordem de classificação em caso de surgimento de novas vagas durante a validade do processo seletivo.
- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:
- Informações: A inexatidão das informações e as irregularidades de documentação, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato do Processo Seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.
- Condições: A inscrição do(a) candidato(a) importará no conhecimento das instruções deste Edital e na aceitação tácita das condições nele contidas tais como se acham estabelecidas.
- O(A) candidato(a) não poderá acrescentar alterar, substituir ou incluir qualquer informação exigida na ficha de inscrição e currículo após a entrega dos mesmos.
- Não haverá inscrição fora da data prevista neste edital.
- O(A) profissional que por incompatibilidade de horário ou qualquer outro motivo não assumir a vaga oferecida no momento da convocação, perderá o direito à vaga.
- Após o prazo de 24 (vinte e quatro) horas da convocação, o(a) candidato(a) que não comparecer será eliminado do Certame, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial.
- O presente processo seletivo simplificado terá validade de 01 (um) ano, contado a partir da data de publicação do resultado, podendo ser prorrogado por igual período de acordo com interesse da Administração.

FUNÇÃO		PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SMS 005/2024	
NOME			
E- MAIL:			
DATA DE NASCIMENTO /_/	IDENTIDADE	CPF	SEXO
ENDEREÇO			Nº / COMPLEMENTO
BAIRRO		CEP	CIDADE / UF

TELEFONE (S)	TELEFONE (S)	TELEFONE (S)

ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO

Declaro que aceito as condições descritas no Edital N° 005/2024 que rege este processo seletivo, e, se convocado para contratação, que apresentarei todos os documentos comprobatórios dos requisitos pessoais, de escolaridade e profissionais para assinar o contrato.

Leopoldina/MG, de de 2024.

NOME:	
FUNÇÃO:	
RG:	CPF:
ENDEREÇO:	
CIDADE/UF:	TELEFONE:
EMAIL:	
Experiência: (informar períodos, empregadores e cargos/funções nos últimos cinco anos na área do cargo pleiteado). *Tudo que informar aqui precisa de comprovação (cópia de carteira de trabalho/contrato ou certidão de onde trabalhou, no caso de órgão público).	
Formação Escolar: (informar instituições de ensino, ano da conclusão, o curso e área de habilitação). *Tudo que informar aqui precisa de comprovação (cópia de declaração da escola, certificado ou diploma).	
Cursos de Qualificação Profissional *Só serão válidos certificados de cursos na área em que irá atuar, realizados nos últimos 05 anos. *Tudo que informar aqui precisa de comprovação (cópia de declaração, certificado ou diploma).	

ANEXO II DO EDITAL - CURRICULUM VITAE

OBS: *Não será computada experiência profissional em consultório próprio, somente sendo valorado o tempo de serviço junto a pessoas jurídicas de direito público ou privado. A Comprovação de experiência deverá constar de certidão emitida por órgão público, na qual se inclua o cargo desempenhado, bem como o tempo em que permaneceu no mesmo, ou ainda, no caso de contrato com empresas privadas, apresentar este ou cópia da CTPS, com foto e folhas da parte do contrato e seguintes, para que seja permitido à Comissão, verificar a anotação Formal registrada (correspondente a vínculos de natureza estatutária e/ou trabalhista, devidamente reconhecidos). É necessário que tais informações sejam precedidas de data de entrada e de saída. Experiências em concomitância, ou seja, de dois empregadores diferentes ao mesmo período de tempo, não serão computadas em conjunto, sendo válida apenas àquela relativa a um deles.

Leopoldina, MG, 16 de setembro de 2024

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

MÁRCIO VIEIRA MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

DANILO DE AZEVEDO SILVA
Procurador Geral - Leopoldina

Publicado por:
Nathalia Moraes Borges
Código Identificador:AC2916FE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MENDES PIMENTEL

SETOR DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 183, DE 1 DE AGOSTO 2024

Crédito Adicional Suplementar

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 43, da Lei Federal Nº 4.320/64 e artigo 2º da Lei Municipal Nº 1.1741 de 20 de outubro de 2023, decreta:

Artigo 1º: Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar na ordem de R$ 367.755,24 (Trezentos e sessenta e sete Mil e setecentos e cinquenta e cinco reais e vinte e quatro centavos), às dotações do Orçamento Programa do exercício fluente, conforme as seguintes discriminações:

Ficha	Funcional Programática	Valor
0025	2100.06.0181.0006.2004.150 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A POLÍCIA MILITAR 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0025	2100.06.0181.0006.2004.150 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A POLÍCIA MILITAR	1.000,00

	3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	
0025	2100.06.0181.0006.2004.150 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A POLÍCIA MILITAR 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	5.000,00
0069	2400.04.0123.0009.2073.170 - GESTÃO E ADMINIST. ATIV. FINANCEIRAS, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA 3.3.90.93.00.00 - Indenizações e Restituições	1.074,36
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	20.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	50.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	50.000,00

0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	8.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	5.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	567,56
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2.700,00
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	3.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	5.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	5.000,00
0234	2821.12.0361.0022.2023.155 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	7.808,65
0249	2821.12.0361.0022.2024.150 - MANUTENÇÃO ATIV. DO TRANSP. ESC. - ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0249	2821.12.0361.0022.2024.150 - MANUTENÇÃO ATIV. DO TRANSP. ESC. - ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0249	2821.12.0361.0022.2024.150 - MANUTENÇÃO ATIV. DO TRANSP. ESC. - ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0249	2821.12.0361.0022.2024.150 - MANUTENÇÃO ATIV. DO TRANSP. ESC. - ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0249	2821.12.0361.0022.2024.150 - MANUTENÇÃO ATIV. DO TRANSP. ESC. - ENSINO FUNDAMENTAL	1.000,00

	3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	
0300	2822.12.0365.0022.2026.154 - REMUNERAÇÃO DOS PROFESSORES ENSINO INFANTIL - CRECHE 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	5.422,47
0302	2822.12.0365.0022.2026.154 - REMUNERAÇÃO DOS PROFESSORES ENSINO INFANTIL - CRECHE 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	35.757,57
0462	2921.10.0301.0024.2061.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	15.000,00
0464	2921.10.0301.0024.2061.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0464	2921.10.0301.0024.2061.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0464	2921.10.0301.0024.2061.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0464	2921.10.0301.0024.2061.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	10.819,40
0465	2921.10.0301.0024.2061.162 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	5.000,00
0643	3020.08.0244.0020.2050.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CRAS 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0643	3020.08.0244.0020.2050.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CRAS 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0643	3020.08.0244.0020.2050.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CRAS 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0643	3020.08.0244.0020.2050.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CRAS 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	3.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0664	3020.08.0244.0020.2051.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA À COMUNIDADE 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	5.000,00
0766	3200.04.0122.0018.2081.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. DE AGRIC. E MEIO AMBIENTE 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	7.826,50
0851	2400.04.0123.0009.3002.172 - CONTRIBUIÇÃO AO PASEP - SERVIDORES 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	778,73
	TOTAL	**367.755,24**

Artigo 2º: Para cobertura do Crédito Suplementar ora aberto, serão utilizados os recursos provenientes da anulação das dotações do Orçamento Programa vigente, conforme as seguintes descriminações:

Ficha	Funcional Programática	Valor
0004	2100.04.0122.0004.2001.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO GABINETE 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	20.000,00
0010	2100.04.0122.0004.2070.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO 3.3.90.31.00.00 - Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	1.000,00
0011	2100.04.0122.0004.2070.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0012	2100.04.0122.0004.2070.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO 3.3.90.35.00.00 - Serviços de Consultoria	1.000,00
0013	2100.04.0122.0004.2070.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0015	2100.04.0122.0004.2070.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0021	2100.05.0153.0006.2003.150 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A JUNTA MILITAR 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0022	2100.05.0153.0006.2003.150 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A JUNTA MILITAR 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0024	2100.06.0181.0006.1064.150 - AQUISIÇÃO DE EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE - POLÍCIA CIVIL 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	1.000,00

0026	2100.06.0181.0006.2004.150 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A POLÍCIA MILITAR 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0028	2100.06.0181.0006.2004.150 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A POLÍCIA MILITAR 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0029	2100.06.0181.0006.2093.150 - MANUTENÇÃO DO CONVENIO COM A POLÍCIA CIVIL 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	2.000,00
0030	2100.06.0181.0006.2093.150 - MANUTENÇÃO DO CONVENIO COM A POLÍCIA CIVIL 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0031	2100.06.0181.0006.2093.150 - MANUTENÇÃO DO CONVENIO COM A POLÍCIA CIVIL 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0032	2100.06.0181.0006.2093.150 - MANUTENÇÃO DO CONVENIO COM A POLÍCIA CIVIL 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0033	2200.02.0062.0007.2005.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA PROCURADORIA 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	1.000,00
0036	2200.02.0062.0007.2005.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA PROCURADORIA 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.000,00
0037	2200.02.0062.0007.2005.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA PROCURADORIA 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.000,00
0038	2200.02.0062.0007.2071.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO PROGRAMA JURÍDICO MUNICIPAL 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0042	2200.02.0062.0007.2071.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO PROGRAMA JURÍDICO MUNICIPAL 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0043	2200.02.0062.0007.2071.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO PROGRAMA JURÍDICO MUNICIPAL 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0044	2200.02.0062.0007.3001.150 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIO OU DÍVIDAS AJUIZADAS 3.1.90.91.00.00 - Sentenças Judiciais	1.000,00
0046	2300.04.0124.0008.2006.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO CONTROLE INTERNO 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	1.000,00
0049	2300.04.0124.0008.2006.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO CONTROLE INTERNO 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.000,00
0050	2300.04.0124.0008.2006.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO CONTROLE INTERNO 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.000,00
0054	2300.04.0124.0008.2072.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO CONTROLE INTERNO MUNICIPAL 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0055	2300.04.0124.0008.2072.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO CONTROLE INTERNO MUNICIPAL 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0056	2300.04.0124.0008.2072.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO CONTROLE INTERNO MUNICIPAL 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0060	2400.04.0123.0009.2007.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMF 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.000,00
0061	2400.04.0123.0009.2007.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMF 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.00,00
0063	2400.04.0123.0009.2073.150 - GESTÃO E ADMINIST. ATIV. FINANCEIRAS, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.00,00
0064	2400.04.0123.0009.2073.150 - GESTÃO E ADMINIST. ATIV. FINANCEIRAS, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0065	2400.04.0123.0009.2073.150 - GESTÃO E ADMINIST. ATIV. FINANCEIRAS, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0066	2400.04.0123.0009.2073.150 - GESTÃO E ADMINIST. ATIV. FINANCEIRAS, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0067	2400.04.0123.0009.2073.150 - GESTÃO E ADMINIST. ATIV. FINANCEIRAS, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0068	2400.04.0123.0009.2073.150 - GESTÃO E ADMINIST. ATIV. FINANCEIRAS, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA 3.3.90.93.00.00 - Indenizações e Restituições	1.000,00
0078	2400.04.0129.0009.2083.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO SETOR TRIBUTÁRIO 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.000,00
0079	2400.04.0129.0009.2084.150 - MANUTEÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR TRIBUTÁRIO 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0080	2400.04.0129.0009.2084.150 - MANUTEÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR TRIBUTÁRIO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0085	2400.28.0843.0009.3003.150 - AMORTIZAÇÃO DÍVIDA FUNDADA - JUNTO AO INSS 4.6.90.71.00.00 - Principal da Dívida Contratual Resgatado	1.000,00
0086	2400.28.0843.0009.3003.172 - AMORTIZAÇÃO DÍVIDA FUNDADA - JUNTO AO INSS 4.6.90.71.00.00 - Principal da Dívida Contratual Resgatado	778,73
0087	2400.28.0843.0009.3004.150 - AMORTIZAÇÃO DÍVIDA FUNDADA - JUNTO AO IPSEMG 4.6.90.71.00.00 - Principal da Dívida Contratual Resgatado	1.000,00
0091	2500.04.0122.0010.1003.150 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS P/ ADMINISTRAÇÃO 4.4.90.61.00.00 - Aquisição de Imóveis	1.000,00
0092	2500.04.0122.0010.1004.150 - REFORMA, AMPL., CONST. E/OU MANUT. PRÉDIO ADMINSTRATIVO 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0095	2500.04.0122.0010.2008.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMA E PESSOAL 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	50.000,00
0096	2500.04.0122.0010.2008.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMA E PESSOAL 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	50.000,00
0101	2500.04.0122.0010.2074.150 - GESTÃO E ADMINIST. DAS ATIVIDADES DA SMA E DE PESSOAL 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0102	2500.04.0122.0010.2074.150 - GESTÃO E ADMINIST. DAS ATIVIDADES DA SMA E DE PESSOAL 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0105	2500.04.0122.0010.2074.150 - GESTÃO E ADMINIST. DAS ATIVIDADES DA SMA E DE PESSOAL 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	8.000,00
0108	2500.04.0128.0013.2009.150 - MANUTENÇÃO ATIV DE RH E TREINAMENTO DE SERVIDORES 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0109	2500.04.0128.0013.2009.150 - MANUTENÇÃO ATIV DE RH E TREINAMENTO DE SERVIDORES 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0110	2500.04.0128.0013.2009.150 - MANUTENÇÃO ATIV DE RH E TREINAMENTO DE SERVIDORES 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0111	2500.04.0128.0013.2009.150 - MANUTENÇÃO ATIV DE RH E TREINAMENTO DE SERVIDORES 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0112	2500.04.0128.0013.2009.150 - MANUTENÇÃO ATIV DE RH E TREINAMENTO DE SERVIDORES 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0113	2500.04.0128.0013.2009.150 - MANUTENÇÃO ATIV DE RH E TREINAMENTO DE SERVIDORES 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0116	2500.24.0722.0010.2010.150 - MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES DE RETRANSMISSÃO DE TV 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0117	2500.24.0722.0010.2010.150 - MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES DE RETRANSMISSÃO DE TV 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0118	2500.24.0722.0010.2010.150 - MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES DE RETRANSMISSÃO DE TV 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0119	2500.24.0722.0010.2010.150 - MANUTENÇÃO DAS ESTAÇÕES DE RETRANSMISSÃO DE TV	1.000,00

	3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	
0121	2600.04.0122.0011.2012.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SEC MUN DE CULTURA 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	1.000,00
0124	2600.04.0122.0011.2012.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SEC MUN DE CULTURA 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.000,00
0125	2600.04.0122.0011.2012.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SEC MUN DE CULTURA 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.000,00
0126	2600.04.0122.0011.2075.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DE CULTURA 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	1.000,00
0128	2600.04.0122.0011.2075.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DE CULTURA 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0130	2600.04.0122.0011.2075.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DE CULTURA 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3.000,00
0131	2600.04.0122.0011.2075.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DE CULTURA 3.3.90.40.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.000,00
0132	2600.04.0122.0011.2075.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. MUNICIPAL DE CULTURA 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0133	2610.13.0391.0012.1006.150 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQ., EQUIP. E MÓVEIS P/ FUNDO CULTUR 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
0134	2610.13.0391.0012.1006.170 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQ., EQUIP. E MÓVEIS P/ FUNDO CULTUR 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	1.074,36
0135	2610.13.0391.0012.1007.150 - REFORMA, AMPLIAÇÃO, CONST. E/OU MANUT. DE PRÉDIOS CULTURAIS 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0137	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	5.000,00
0141	2610.13.0392.0012.2014.150 - FOMENTO A PROJETOS NA ÁREA DO PATRIMÔNIO CULTURAL 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0142	2610.13.0392.0012.2014.150 - FOMENTO A PROJETOS NA ÁREA DO PATRIMÔNIO CULTURAL 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0144	2610.13.0392.0012.2014.150 - FOMENTO A PROJETOS NA ÁREA DO PATRIMÔNIO CULTURAL 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0148	2700.04.0122.0014.2015.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMELT 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	5.000,00
0149	2700.04.0122.0014.2015.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMELT 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.000,00
0153	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0155	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.40.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.000,00
0156	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0160	2700.23.0695.0017.2016.150 - APOIO A PROJETOS DE INFRA ESTRUTURA TURÍSTICA 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0161	2710.27.0812.0015.1008.150 - REFORMA, AMPL., CONST. E/OU MANUT. QUADRAS POLIESPORTIVA 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0163	2710.27.0812.0015.1009.150 - REFORMA E/OU CONSTRUÇÃO DE VESTIÁRIOS EM CAMPOS DE FUTEBOL 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0165	2710.27.0812.0015.1052.150 - REFORMA, AMPL., CONST. E/OU MANUT. ESTÁDIO MUNICIPAL 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0168	2710.27.0812.0015.2017.150 - REALIZAÇÃO DE CAMPEONATOS MUNICIPAIS E REGIONAIS 3.3.90.31.00.00 - Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	1.000,00
0169	2710.27.0812.0015.2017.150 - REALIZAÇÃO DE CAMPEONATOS MUNICIPAIS E REGIONAIS 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0171	2710.27.0812.0015.2017.150 - REALIZAÇÃO DE CAMPEONATOS MUNICIPAIS E REGIONAIS 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	567,56
0226	2821.12.0361.0022.2022.154 - REMUNERAÇÃO DOS PROFESSORES ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	5.422,47
0226	2821.12.0361.0022.2022.154 - REMUNERAÇÃO DOS PROFESSORES ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	35.757,57
0311	2822.12.0365.0022.2027.155 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM CRECHES ESCOLARES 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	7.808,65
0323	2822.12.0365.0022.2033.150 - MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR NAS CRECHES 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0343	2823.12.0365.0022.2028.150 - MANUTENÇÃO TRANSPORTE ESC. ENSINO INFANTIL PRÉ ESCOLA 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0345	2823.12.0365.0022.2028.150 - MANUTENÇÃO TRANSPORTE ESC. ENSINO INFANTIL PRÉ ESCOLA 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0347	2823.12.0365.0022.2028.150 - MANUTENÇÃO TRANSPORTE ESC. ENSINO INFANTIL PRÉ ESCOLA 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0348	2823.12.0365.0022.2029.150 - MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR NA PRÉ ESCOLA 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0350	2823.12.0365.0022.2030.150 - REMUNERAÇÃO DOS PROFESSORES ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	1.000,00
0360	2823.12.0365.0022.2031.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PRÉ ESCOLA 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0375	2824.12.0365.0022.2032.150 - MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR NO ENSINO ESPECIAL 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0379	2830.12.0362.0022.2034.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIV. TRANSPORTE ESC. NO ENSINO MÉDIO 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0384	2830.12.0362.0022.2034.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIV. TRANSPORTE ESC. NO ENSINO MÉDIO 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0386	2840.12.0364.0022.2091.150 - AJUDA FINANCEIRA A ESTUDANTES 3.3.90.48.00.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	1.000,00
0387	2840.12.0364.0022.2092.150 - TRANSPORTE DE ALUNOS UNIVERSITÁRIOS 3.3.40.41.00.00 - Contribuições	1.000,00
0427	2921.10.0301.0024.2039.150 - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	5.000,00
0427	2921.10.0301.0024.2039.150 - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	5.000,00
0427	2921.10.0301.0024.2039.150 - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	15.000,00
0427	2921.10.0301.0024.2039.150 - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	5.000,00
0427	2921.10.0301.0024.2039.150 - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	7.826,50
0457	2921.10.0301.0024.2043.160 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES EM SAÚDE BUCAL 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	10.819,40
0461	2921.10.0301.0024.2043.160 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES EM SAÚDE BUCAL 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.000,00

0468	2921.10.0301.0024.2061.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0469	2921.10.0301.0024.2061.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0474	2921.10.0301.0024.2061.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.40.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.000,00
0493	2921.10.0301.0024.2065.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIIVIDADES DA SAÚDE BUCAL 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0495	2921.10.0301.0024.2065.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIIVIDADES DA SAÚDE BUCAL 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0497	2921.10.0301.0024.2065.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIIVIDADES DA SAÚDE BUCAL 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0510	2922.10.0302.0025.2044.160 - ATENÇÃO À SAÚDE SERVIÇOS AMBULATORIAS E HOSPITALARES 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0565	2924.10.0305.0027.2066.162 - SISTEMA MUNICIPAL VIG. EPIDEMIOLÓGICA E CONT. DE DOENÇAS 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	5.000,00
0566	2924.10.0305.0027.2066.150 - SISTEMA MUNICIPAL VIG. EPIDEMIOLÓGICA E CONT. DE DOENÇAS 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0583	3010.08.0122.0019.1036.150 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQ., EQUIP. E MÓVEIS P/ SMAS 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
0584	3010.08.0122.0019.1037.150 - REFORMA, AMPL., CONST. E/OU MANUT. DO PRÉDIO DA SMAS 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0585	3010.08.0122.0019.2047.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMAS 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	1.000,00
0589	3010.08.0122.0019.2047.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMAS 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.000,00
0592	3010.08.0122.0019.2078.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMAS 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0593	3010.08.0122.0019.2078.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMAS 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0594	3010.08.0122.0019.2078.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMAS 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
0595	3010.08.0122.0019.2078.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMAS 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	1.000,00
0596	3010.08.0122.0019.2078.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMAS 3.3.90.40.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.000,00
0597	3010.08.0122.0019.2078.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMAS 3.3.90.47.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	1.000,00
0598	3010.08.0122.0019.2078.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMAS 3.3.90.93.00.00 - Indenizações e Restituições	1.000,00
0600	3020.08.0241.0020.2048.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA AO IDOSO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0602	3020.08.0241.0020.2048.150 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA AO IDOSO 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00
0755	3100.25.0751.0029.1063.150 - IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTA 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0757	3100.25.0752.0029.1062.150 - EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE EXTENSÃO E MELHORIA DA REDE ELÉTRICA 4.4.90.51.00.00 - Obras e Instalações	1.000,00
0759	3100.28.0843.0028.3010.150 - AMORTIZAÇÃO DÍVIDA FUNDADA - JUNTO AO BDMG 3.2.90.21.00.00 - Juros sobre a Dívida por Contrato	2.700,00
0768	3200.04.0122.0018.2081.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SEC. DE AGRIC. E MEIO AMBIENTE 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0776	3200.20.0606.0018.1051.150 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQ., EQUIP. E MÓVEIS P/ SEC. AGRIC. 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
0784	3310.04.0122.0035.2096.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DA SMTT 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	3.000,00
0794	3310.04.0122.0035.2101.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO DPTO DE CONTROLE DE FROTAS 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1.000,00
	TOTAL	**367.755,24**

Artigo 3º: Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º: Revogam-se as disposições em contrário.

Mendes Pimentel, 1 de agosto de 2024

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Certidão: certifico que este Decreto foi registrado no livro nº _____, à (s) folha (s) _____, e publicado no Diário Oficial do Município, no site http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/, em _____/_____/2024.

Publicado por:
Aides Soares
Código Identificador:66A62C33

SETOR DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 184, DE 1 DE AGOSTO 2024

Crédito Adicional Suplementar

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 43, da Lei Federal Nº 4.320/64 e artigo 2º da Lei Municipal Nº 1.741 de 20 de outubro de 2023, decreta:
Artigo 1º: Fica aberto o Crédito Adicional Especial na ordem de R$ 470.042,27 (quatrocentos e setenta mil e quarenta e dois reais e vinte e sete centavos), às dotações do Orçamento Programa do exercício fluente, conforme as seguintes discriminações:

Ficha	Funcional Programática	Valor
0428	2921.10.0301.0024.2039.160 - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	76.854,01
0434	2921.10.0301.0024.2039.160 - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.430,33
0440	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA	33.635,88

	3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	
0441	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	738,91
0443	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	3.202,05
0480	2921.10.0301.0024.2064.160 - REMUNERAÇÃO DOS AGENTES COMUN. DE SAÚDE - ACS 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	13.217,90
0483	2921.10.0301.0024.2064.160 - REMUNERAÇÃO DOS AGENTES COMUN. DE SAÚDE - ACS 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	1.241,84
0512	2922.10.0302.0025.2044.160 - ATENÇÃO À SAÚDE SERVIÇOS AMBULATORIAS E HOSPITALARES 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	52.448,91
0552	2924.10.0305.0027.2046.160 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	7.436,15
0856	2922.10.0302.0025.2044.160 - ATENÇÃO À SAÚDE SERVIÇOS AMBULATORIAS E HOSPITALARES 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	59.276,48
0857	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	3.471,05
0858	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	1.500,95
0898	2921.10.0301.0024.2061.171 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	44.219,19
0899	2921.10.0301.0024.2061.171 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES EM ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	27.771,00
0900	2921.10.0303.0024.2042.171 - FARMÁCIA BÁSICA 3.3.90.32.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	143.597,62
	TOTAL	**470.042,27**

Artigo 2º: Como recursos à abertura do Crédito de que trata este decreto, serão utilizados os recursos provenientes do Excesso de Arrecadação apurado no exercício, nos termos do inciso II, § 1º do art. 43 da Lei 4.320/64.

Artigo 3º: Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º: Revogam-se as disposições em contrário.

Mendes Pimentel, 1 de agosto de 2024

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Certidão: certifico que este Decreto foi registrado no livro nº ____, à (s) folha (s) _____, e publicado no Diário Oficial do Município, no site http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/, em ____/____/2024.

Publicado por:
Aides Soares
Código Identificador:275813CE

SETOR DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 185, DE 01 DE AGOSTO 2024

Transferência de Dotações

O Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 43, da Lei Federal Nº 4.320/64 e artigo 2º da Lei Municipal Nº 1.724 de 26 de junho de 2023, considerando a necessidade de realocar créditos orçamentários dentro de uma mesma categoria de programação, decreta:

Artigo 1º: Fica transferido o valor na ordem de R$ 89.268,97 (Oitenta e nove Mil e duzentos e sessenta e oito reais e noventa e sete centavos), às dotações do Orçamento Programa do exercício fluente:

Ficha	Funcional Programática	Valor
0006	2100.04.0122.0004.2001.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO GABINETE 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	1.374,55
0074	2400.04.0129.0009.2083.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO SETOR TRIBUTÁRIO 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	1.544,66
0094	2500.04.0122.0010.2008.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMA E PESSOAL 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	2.028,25
0139	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3.000,00
0151	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	1.000,00
0234	2821.12.0361.0022.2023.155 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo	41.554,25
0263	2821.12.0361.0022.2025.150 - REMUNERAÇÃO DOS DEMAIS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	26.022,11
0406	2910.10.0122.0023.2060.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	8.324,90
0440	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	703,89
0443	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	66,13
0484	2921.10.0301.0024.2064.150 - REMUNERAÇÃO DOS AGENTES COMUN. DE SAÚDE - ACS 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	254,16
0559	2924.10.0305.0027.2046.160 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA 3.1.90.16.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	739,37
0724	3100.04.0122.0028.2056.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMOSU 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	2.656,70
	TOTAL	**89.268,97**

Artigo 2º: Para cobertura da transferência ora realizado, serão utilizados os recursos provenientes de anulações do Orçamento Programa vigente, conforme as seguintes descriminações:

Ficha	Funcional Programática	Valor
0004	2100.04.0122.0004.2001.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO GABINETE 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	1.374,55
0076	2400.04.0129.0009.2083.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DO SETOR TRIBUTÁRIO 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	1.544,66
0096	2500.04.0122.0010.2008.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMA E PESSOAL 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	2.028,25
0138	2610.13.0392.0012.2013.150 - REALIZAÇÃO DE FESTAS CULTURAIS NO MUNICÍPIO 3.3.90.36.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	3.000,00
0152	2700.04.0122.0014.2076.150 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DAS ATIV. ESP., LAZER E TURISMO 3.3.90.33.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00
0245	2821.12.0361.0022.2023.155 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	41.554,25
0267	2821.12.0361.0022.2025.150 - REMUNERAÇÃO DOS DEMAIS PROFISSIONAIS ENSINO FUNDAMENTAL 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	26.022,11
0403	2910.10.0122.0023.2060.150 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. MUNICIPAL DE SAÚDE 3.3.90.14.00.00 - Diárias – Pessoal Civil	8.324,90
0447	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	703,89
0447	2921.10.0301.0024.2040.160 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	66,13
0482	2921.10.0301.0024.2064.150 - REMUNERAÇÃO DOS AGENTES COMUN. DE SAÚDE - ACS 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	254,16
0557	2924.10.0305.0027.2046.160 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	739,37
0722	3100.04.0122.0028.2056.150 - REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SMOSU 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	2.656,70
	TOTAL	**89.268,97**

Artigo 3º: Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º: Revogam-se as disposições em contrário.

Mendes Pimentel, 01 de agosto de 2024

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Certidão: certifico que este Decreto foi registrado no livro nº _____, à (s) folha (s) _____, e publicado no Diário Oficial do Município, no site http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/, em _____/_____/2024.

Publicado por:
Aides Soares
Código Identificador:02FCFF57

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2024 - ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

O DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO TORNA PÚBLICO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2024, 064/2024 E 065/2024 REFERENTE AO PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2024 – OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP OU EQUIPARADAS ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENE PESSOAL, GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS PARA A MANUTENÇÃO DESTA AUTARQUIA. CONTRATADA: **BIDDING GESTAO LTDA, CNPJ N° 54.029.230/0001-02**, VALOR: R$ 31.760,19; **COMERCIAL SANTOS SILVA DE TOCANTINS LTDA**, CNPJ N° 46.766.632/0001-61, VALOR: R$ 2.491,65 E **E. NATALINO FAZOLLO - ME**, CNPJ N° 25.112.130/0001-47, VALOR: R$ 2.618,00 – PRAZO: 12 MESES, INICIANDO-SE EM 17/09/2024 E ENCERRANDO-SE NO DIA 17/09/2025 - DATA: 13/09/2024 - MARIA DA CONSOLAÇÃO TANUS PAMPOLINI FREITAS - DIRETORA GERAL DO DEMSUR.

BIDDING GESTAO LTDA CNPJ Nº 54.029.230/0001-02						
Código	Quant.	Un	Descrição	Marca	V. Unitário	V. Total
11394	204	UN	AGUA SANITáRIA (EMBALAGEM COM 1 LITRO) .	lumi	R$ 2,31	R$ 471,24
53929	2.000	PCT	CAFÉ TORRADO E MOÍDO COM ASPECTO HOMOGÊNEO, EMBALADO À VÁCUO,sabor predominante de café arábica, admitindo-se mistura de café conilon em até 20% e o máximo de 20% de PVA (grãos pretos, verdes e ardidos), tipo tradicional, com nível mínimo de qualidade igual a 5 (cinco), pacote de 500g, com todas as informações pertinentes ao produto, previsto na legislação vigente, constatando data de fabricação e validade nos pacotes individuais.O produto deverá possuir selo de pureza e qualidade emitido pela ABIC e/ou apresentação laudo emitido por laboratório credenciado pela ANVISA/REBLAS ou acreditados pelo MAPA.	belveder	R$ 14,85	R$ 29.700,00
11389	107	UN	VASSOURA, CERDAS PIAçAVA, CABO DE MADEIRA MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,20 METROS.NO MINIMO N º 04	SL	R$ 14,85	R$ 1.588,95

COMERCIAL SANTOS SILVA DE TOCANTINS LTDA CNPJ Nº 46.766.632/0001-61						
Código	Quant.	Un	Descrição	Marca	V. Unitário	V. Total
11369	84	UN	PAPEL ALUMíNIO (45 CM DE LARGURA E 7,5 METROS DE COMPRIMENTO, APRESENTAçãO ROLO).	MELLO	R$ 6,10	R$ 512,40
53938	455	PCT	PAPEL HIGIÊNICO MACIO, NA COR BRANCA, COM FOLHA DUPLA COM PICOTE, COMPOSIÇÃO EM 100% FRIBRAS CELULÓSICAS.Entrega em pacote com 04 rolos de 30 metros.	BOB	R$ 4,35	R$ 1.979,25

E. NATALINO FAZOLLO - ME CNPJ Nº 25.112.130/0001-47						
Código	Quant.	Un	Descrição	Marca	V. Unitário	V. Total
42287	308	PCT	PAPEL TOALHA BRANCO interfolha 2 dobras, formato 22,5 x 20,5cm podendo variar em até 5%, extra luxo, aplicação em toaletes em suportes instalados em banheiros. Pacote com 1000 folhas.	ULTRAPEL	R$ 8,50	R$ 2.618,00

Publicado por:
Brenda Lacerda Bertussi
Código Identificador:CD666E3D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO BRANCO

PREFEITURA DE OURO BRANCO
DECRETO Nº 11473/2024 - SUPLEMENTAÇÃO

PROCURADORIA GERAL
DECRETO Nº 11473/2024, de 8 de agosto de 2024.

Abertura de crédito adicional suplementar no valor de R$ 199.409,96 para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO BRANCO, no uso de suas atribuições que que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e tendo em vista a autorização contida na Lei nº 2751/2023, de 14 de novembro de 2023,
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica(m) aberto(s) no corrente exercício crédito(s) no montante de R$ 199.409,96, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Créditos		
Classificação	Ficha	Valor
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001.4.122.1.2003-3.3.90.35.00.00.00.00 - Serviços de Consultoria	10	R$ 16.794,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 16.794,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.002 - GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA		
05.002.4.122.1.2312-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	206	R$ 76.500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 76.500,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.3.90.93.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições	269	R$ 1.926,14
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 1.926,14
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2110-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	277	R$ 50.000,00
1.573.000.0000 - Royalties e Participação Especial de Petróleo e Gás Natural Vinculados à		R$ 50.000,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.003 - GERÊNCIA DE AGRICULTURA		
07.003.20.122.15.2092-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	382	R$ 1.250,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.250,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.007 - FUNDO MUNCIPAL DE SANEAMENTO		
07.007.17.511.12.2141-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	1047	R$ 12.000,00
2.759.005.0000 - Recursos Vinculados a Fundos (Repasse tarifário para os Fundos Municipais de		R$ 12.000,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.007 - FUNDO MUNCIPAL DE SANEAMENTO		
07.007.17.511.12.2141-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	1022	R$ 7.375,00
2.759.005.0000 - Recursos Vinculados a Fundos (Repasse tarifário para os Fundos Municipais de		R$ 7.375,00
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001.4.122.1.2046-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	861	R$ 7.482,13
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 7.482,13
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.003 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INT.SOCIAL - FMHIS		
12.003.16.482.27.2291-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	893	R$ 26.082,69
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 26.082,69
Total dos Créditos.....		**R$ 199.409,96**

Art. 2º - O(s) recurso(s) necessário(s) à(s) abertura(s) do(s) crédito(s) de que trata o art. 1º é(são) o(s) seguinte(s):

Recursos		
Classificação	Ficha	Valor
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001.4.122.1.2003-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	6	R$ 3.365,08
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 3.365,08
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001.4.122.1.2003-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	8	R$ 1.688,47
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.688,47
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001.4.122.1.2003-3.3.90.33.00.00.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	9	R$ 1.500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.500,00
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001.4.122.1.2003-3.3.90.93.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições	13	R$ 5.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.000,00
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		

01.001.4.122.1.2003-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	14	R$ 5.240,45
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.240,45
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001.17.511.40.2172-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	185	R$ 28.300,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 28.300,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001.4.122.1.2226-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	166	R$ 2.500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.500,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001.4.122.1.2226-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação -	168	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001.4.122.1.2226-3.3.90.47.00.00.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	169	R$ 1.800,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.800,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.001.4.122.37.2168-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	174	R$ 920,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 920,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.002 - GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA		
05.002.15.452.39.2170-3.3.90.47.00.00.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	216	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.002 - GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA		
05.002.4.122.1.2312-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	194	R$ 38.600,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 38.600,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.002 - GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA		
05.002.4.122.1.2312-3.3.90.33.00.00.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	202	R$ 2.080,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.080,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.002 - GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA		
05.002.4.122.1.2312-3.3.90.47.00.00.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	208	R$ 300,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 300,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.001.12.364.18.2103-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	218	R$ 25.000,00
1.573.000.0000 - Royalties e Participação Especial de Petróleo e Gás Natural Vinculados à		R$ 25.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.001.12.364.18.2103-3.3.90.49.00.00.00.00 - Auxílio-Transporte	219	R$ 25.000,00
1.573.000.0000 - Royalties e Participação Especial de Petróleo e Gás Natural Vinculados à		R$ 25.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2294-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	295	R$ 1.926,14
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 1.926,14
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.001 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.001.4.122.1.2021-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	334	R$ 1.250,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.250,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.007 - FUNDO MUNCIPAL DE SANEAMENTO		
07.007.17.511.12.2141-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	433	R$ 12.000,00
2.759.005.0000 - Recursos Vinculados a Fundos (Repasse tarifário para os Fundos Municipais de		R$ 12.000,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.007 - FUNDO MUNCIPAL DE SANEAMENTO		
07.007.17.511.12.2141-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	433	R$ 2.775,00
2.759.005.0000 - Recursos Vinculados a Fundos (Repasse tarifário para os Fundos Municipais de		R$ 2.775,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.007 - FUNDO MUNCIPAL DE SANEAMENTO		
07.007.17.511.12.2141-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	436	R$ 4.600,00
2.759.005.0000 - Recursos Vinculados a Fundos (Repasse tarifário para os Fundos Municipais de		R$ 4.600,00
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001.4.122.1.2011-3.3.71.70.00.00.00.00 - Rateio pela Participação em Consórcio Público	850	R$ 7.482,13
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 7.482,13
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.004 - GERÊNCIA DE JUVENTUDE, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO		
12.004.11.334.13.2317-3.3.90.34.00.00.00.00 - Outras Desp.de Pessoal Decor.de Cont.Terceirização	1000	R$ 26.082,69
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 26.082,69
Total dos Recursos.....		**R$ 199.409,96**

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 8 de agosto de 2024.

ALEX DA SILVA ALVARENGA
Procurador Geral

HELIO MARCIO CAMPOS:37536 362668

Assinado digitalmente por HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668 ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5, OU= Renovacao Eletronica, OU= Certificado Digital, OU=Certificado PFA3,CN= HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668 Razão:Eu estou aprovando este documento com minha assinatura de vinculação legal Localização: Data: 2024.09.14 16:09:38-03'00' Foxit PDF Reader Versão: 12.1.1

HELIO MARCIO CAMPOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrícia Fânia de Paula
Código Identificador:A9204351

PREFEITURA DE OURO BRANCO
DECRETO Nº 11480/2024 - SUPLEMENTAÇÃO

PROCURADORIA GERAL
DECRETO Nº 11480/2024, de 15 de agosto de 2024.

Abertura de crédito adicional suplementar no valor de R$ 1.022.879,07 para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO BRANCO, no uso de suas atribuições que que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e tendo em vista a autorização contida na Lei nº 2751/2023, de 14 de novembro de 2023,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica(m) aberto(s) no corrente exercício crédito(s) no montante de R$ 1.022.879,07, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Créditos Classificação	Ficha	Valor
02.000 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001.4.122.1.2009-3.3.90.93.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições	26	R$ 103,70
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 103,70
02.000 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001.4.122.1.2009-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	24	R$ 2.223,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.223,00
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.28.843.0.2001-3.2.90.21.00.00.00.00 - Juros sobre a Dívida por Contrato	105	R$ 296.265,05
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 296.265,05
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.122.18.2100-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	234	R$ 61.438,82
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 61.438,82
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.122.18.2100-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	240	R$ 5.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 5.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.122.18.2100-3.3.90.92.00.00.00.00 - Despesas de Exercícios Anteriores	238	R$ 6.169,98
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 6.169,98
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2299-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	279	R$ 60.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 60.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2297-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	316	R$ 30.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 30.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2298-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	317	R$ 50.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 50.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.366.18.2113-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	321	R$ 3.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 3.000,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.002 - GERÊNCIA GERAL DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA		
07.002.11.334.13.2327-4.4.50.41.00.00.00.00 - Contribuições	1040	R$ 5.379,35
1.720.000.0000 - Transferência da União referentes às participações na exploração de Petróleo e		R$ 5.379,35
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.003 - GERÊNCIA DE AGRICULTURA		
07.003.20.122.15.2092-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	377	R$ 19.605,17
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.605,17
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.005 - GERÊNCIA DE MEIO AMBIENTE		
07.005.4.122.1.2300-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	395	R$ 6.874,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 6.874,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.006 - FUNDO DE MEIO AMBIENTE		
07.006.18.541.1.2278-3.3.20.41.00.00.00.00 - Contribuições	1063	R$ 80.315,25
2.759.000.0000 - Recursos vinculados a fundos		R$ 80.315,25
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.002 - HOSPITAL MUNICIPAL RAYMUNDO CAMPOS		

08.002.10.302.45.2194-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	543	R$ 80.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 80.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.004 - GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA DA SAÚDE		
08.004.10.304.49.2322-3.3.93.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1065	R$ 55.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 55.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.4.2325-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	618	R$ 19.107,33
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.107,33
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.1.2017-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	607	R$ 5.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	636	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.122.9.2076-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	654	R$ 82.946,66
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 82.946,66
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2189-3.3.90.32.00.00.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distrib. Gratuita	685	R$ 27.077,00
1.661.000.0000 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social		R$ 27.077,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.003 - FUNDO MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO		
10.003.13.391.7.2276-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	772	R$ 13.507,50
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 13.507,50
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.007 - GERÊNCIA DE TURISMO		
10.007.23.695.14.2323-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	844	R$ 37.500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 37.500,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.007 - GERÊNCIA DE TURISMO		
10.007.23.695.14.2323-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	844	R$ 11.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 11.000,00
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.004 - GERÊNCIA DE JUVENTUDE, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO		
12.004.11.334.13.2317-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	1051	R$ 13.603,60
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 13.603,60
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.004 - GERÊNCIA DE JUVENTUDE, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO		
12.004.11.334.13.2317-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	896	R$ 50.762,66
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 50.762,66
Total dos Créditos.....		**R$ 1.022.879,07**

Art. 2º - O(s) recurso(s) necessário(s) à(s) abertura(s) do(s) crédito(s) de que trata o art. 1º é(são) o(s) seguinte(s):

Recursos Classificação	Ficha	Valor
02.000 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001.4.122.1.2009-3.3.90.33.00.00.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	23	R$ 103,70
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 103,70
02.000 - GABINETE DO PREFEITO		
02.002 - GABINETE DO VICE PREFEITO		
02.002.4.122.1.2012-3.3.90.33.00.00.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	41	R$ 2.223,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.223,00
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.25.752.26.2031-4.4.72.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	1036	R$ 296.265,05
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 296.265,05
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2299-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	279	R$ 6.169,98
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 6.169,98
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2110-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	275	R$ 30.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 30.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.1008-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	255	R$ 30.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 30.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2294-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	295	R$ 31.438,82
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 31.438,82
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	309	R$ 10.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 10.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	314	R$ 10.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 10.000,00

06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.1058-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	285	R$ 10.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 10.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.1058-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	285	R$ 5.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 5.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.1058-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	284	R$ 30.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 30.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-4.4.90.61.00.00.00.00 - Aquisição de Imóveis	315	R$ 50.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 50.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.1058-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	284	R$ 3.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 3.000,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.002 - GERÊNCIA GERAL DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA		
07.002.11.334.13.2327-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	350	R$ 5.379,35
1.720.000.0000 - Transferência da União referentes às participações na exploração de Petróleo e		R$ 5.379,35
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.002 - GERÊNCIA GERAL DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA		
07.002.22.122.13.2089-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	354	R$ 10.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 10.000,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.002 - GERÊNCIA GERAL DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA		
07.002.22.122.13.2089-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	355	R$ 1.063,58
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.063,58
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.002 - GERÊNCIA GERAL DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA		
07.002.22.122.13.2089-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	356	R$ 5.570,68
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.570,68
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.002 - GERÊNCIA GERAL DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA		
07.002.22.122.13.2089-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e	357	R$ 1.569,78
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.569,78
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.002 - GERÊNCIA GERAL DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA		
07.002.22.122.13.2089-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	358	R$ 1.401,13
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.401,13
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.005 - GERÊNCIA DE MEIO AMBIENTE		
07.005.4.122.1.2300-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	391	R$ 6.874,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 6.874,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.006 - FUNDO DE MEIO AMBIENTE		
07.006.18.541.1.2278-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	425	R$ 23.353,80
2.759.000.0000 - Recursos vinculados a fundos		R$ 23.353,80
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.006 - FUNDO DE MEIO AMBIENTE		
07.006.18.541.1.2278-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	428	R$ 33.961,45
2.759.000.0000 - Recursos vinculados a fundos		R$ 33.961,45
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.006 - FUNDO DE MEIO AMBIENTE		
07.006.18.541.1.2278-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	431	R$ 23.000,00
2.759.000.0000 - Recursos vinculados a fundos		R$ 23.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2041-3.3.70.41.00.00.00.00 - Contribuições	469	R$ 10.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 10.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2041-4.4.50.41.00.00.00.00 - Contribuições	470	R$ 10.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 10.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.1017-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	473	R$ 25.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 25.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2319-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	513	R$ 50.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 50.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.002 - HOSPITAL MUNICIPAL RAYMUNDO CAMPOS		
08.002.10.302.44.2190-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	528	R$ 30.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 30.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.004 - GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA DA SAÚDE		
08.004.10.304.49.2322-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	591	R$ 10.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 10.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.1.2302-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	612	R$ 8.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 8.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		

09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.1.2302-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	615	R$ 9.107,99
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 9.107,99
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.1.2198-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	608	R$ 5.646,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.646,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.4.2051-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	616	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.4.2051-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	617	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	624	R$ 10.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 10.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	625	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.3.90.47.00.00.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	627	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.3.90.92.00.00.00.00 - Despesas de Exercícios Anteriores	628	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	630	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	639	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.122.9.2076-3.3.50.41.00.00.00.00 - Contribuições	653	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.1.2228-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	655	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2189-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	687	R$ 27.077,00
1.661.000.0000 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social		R$ 27.077,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2044-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	657	R$ 3.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 3.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2044-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	659	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2044-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	663	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2049-3.3.90.48.00.00.00.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	674	R$ 40.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 40.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-3.3.90.48.00.00.00.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	702	R$ 8.838,67
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 8.838,67
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-3.3.90.48.00.00.00.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	702	R$ 6.161,33
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 6.161,33
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	694	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2049-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	666	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2062-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	676	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		

09.002.8.244.9.2062-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	677	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2062-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	678	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.003 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA		
09.003.8.122.11.2063-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	705	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.003 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA		
09.003.8.122.11.2063-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	706	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.003 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA		
09.003.8.122.11.2063-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	707	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.003 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA		
09.003.8.243.11.2042-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	708	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.003 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA		
09.003.8.243.11.2042-3.3.90.35.00.00.00.00 - Serviços de Consultoria	709	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.003 - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE-FMDCA		
09.003.8.243.11.2042-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	710	R$ 800,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 800,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.004 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO - FMI		
09.004.8.241.11.2043-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	713	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.004 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO - FMI		
09.004.8.241.11.2043-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	714	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.004 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO - FMI		
09.004.8.241.11.2043-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	715	R$ 500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 500,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA		
10.002.13.392.7.2060-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	759	R$ 4.585,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 4.585,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA		
10.002.13.392.7.2060-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	758	R$ 1.048,09
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.048,09
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.003 - FUNDO MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO		
10.003.13.391.7.2276-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	769	R$ 1.032,50
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.032,50
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.004 - GERÊNCIA DE ESPORTES		
10.004.27.813.21.2279-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	802	R$ 5.012,36
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.012,36
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2304-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	819	R$ 7.500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 7.500,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2305-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	826	R$ 10.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 10.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2306-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	829	R$ 10.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 10.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2307-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	833	R$ 10.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 10.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2280-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	813	R$ 5.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2280-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	814	R$ 5.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2304-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	819	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2307-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	831	R$ 1.829,55

1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.829,55
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.4.131.32.2159-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	875	R$ 13.603,60
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 13.603,60
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.004 - GERÊNCIA DE JUVENTUDE, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO		
12.004.11.334.13.2317-3.3.90.34.00.00.00.00 - Outras Desp.de Pessoal Decor.de Cont.Terceirização	1000	R$ 50.762,66
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 50.762,66
Total dos Recursos.....		**R$ 1.022.879,07**

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 15 de agosto de 2024.

ALEX DA SILVA ALVARENGA
Procurador Geral

HELIO MARCIO CAMPOS:3753 6362668
Assinado digitalmente por HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
ND:C=BR,O=ICP-Brasil,OU=ACSOLUTIMultiplav5,OU=RenovacaoEletronica,OU=CertificadoDigital,OU =Certificado PF A3, CN=HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
Razão: Eu estou aprovando este documento com minha assinatura de vinculação legal
Localização:
Data: 2024.09.14 16:10:20-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.1

HELIO MARCIO CAMPOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrícia Fânia de Paula
Código Identificador:380BCCFC

PREFEITURA DE OURO BRANCO
DECRETO Nº 11486/2024 - SUPLEMENTAÇÃO

PROCURADORIA GERAL
DECRETO Nº 11486/2024, de 26 de agosto de 2024.

Abertura de crédito adicional suplementar no valor de R$ 3.373.227,95 para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO BRANCO, no uso de suas atribuições que que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e tendo em vista a autorização contida na Lei nº 2751/2023, de 14 de novembro de 2023,
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica(m) aberto(s) no corrente exercício crédito(s) no montante de R$ 3.373.227,95, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Créditos		
Classificação	Ficha	Valor
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001.4.122.1.2003-3.3.90.35.00.00.00.00 - Serviços de Consultoria	10	R$ 21.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 21.000,00
02.000 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001.4.122.1.2009-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	21	R$ 8.947,83
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 8.947,83
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.25.752.26.1004-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	100	R$ 467.618,82
1.751.000.0000 - Recursos da Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública -		R$ 467.618,82
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.28.843.0.2001-3.2.90.21.00.00.00.00 - Juros sobre a Dívida por Contrato	105	R$ 546.939,17
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 546.939,17
04.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
04.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
04.001.4.122.1.2013-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	120	R$ 17.581,25
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 17.581,25
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA		
05.002 - GERÊNCIA DE INFRAESTRUTURA		
05.002.15.452.39.2170-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	215	R$ 231.436,55
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 231.436,55
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.122.18.2100-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	234	R$ 40.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 40.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	266	R$ 70.000,00
1.573.000.0000 - Royalties e Participação Especial de Petróleo e Gás Natural Vinculados à		R$ 70.000,00

06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	270	R$ 2.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 2.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2294-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	297	R$ 28.964,12
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 28.964,12
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.003 - GERÊNCIA DE AGRICULTURA		
07.003.20.122.15.2092-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	377	R$ 19.605,17
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.605,17
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.003 - GERÊNCIA DE AGRICULTURA		
07.003.20.122.15.2092-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	382	R$ 33.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 33.000,00
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.006 - FUNDO DE MEIO AMBIENTE		
07.006.18.541.1.2278-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	1003	R$ 321.141,54
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 321.141,54
07.000 - SEC MUN DE MEIO AMBIENTE E DESENV. SUSTENTÁVEL		
07.006 - FUNDO DE MEIO AMBIENTE		
07.006.18.541.1.2278-3.3.20.41.00.00.00.00 - Contribuições	1063	R$ 73.730,00
1.759.000.0000 - Recursos vinculados a fundos		R$ 73.730,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2016-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	440	R$ 110.900,74
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 110.900,74
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.002 - HOSPITAL MUNICIPAL RAYMUNDO CAMPOS		
08.002.10.302.45.2194-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	543	R$ 570.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 570.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2175-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	563	R$ 187.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 187.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.4.2325-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	618	R$ 4.161,23
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 4.161,23
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.1.2016-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	606	R$ 27.485,10
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 27.485,10
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.3.90.93.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições	629	R$ 36,84
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 36,84
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	640	R$ 1.434,75
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.434,75
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	704	R$ 25.834,25
2.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 25.834,25
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2049-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	675	R$ 25.834,25
2.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 25.834,25
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2189-3.3.90.32.00.00.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distrib. Gratuita	685	R$ 19.279,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.279,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2049-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	672	R$ 7.100,00
1.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 7.100,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001.28.843.0.2001-3.2.90.21.00.00.00.00 - Juros sobre a Dívida por Contrato	748	R$ 33.220,83
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 33.220,83
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001.28.843.0.2001-4.6.90.71.00.00.00.00 - Principal da Dívida Contratual Resgatado	749	R$ 49.711,73
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 49.711,73
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA		
10.002.13.392.7.2053-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	751	R$ 84.366,13
2.715.000.0000 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 5º -		R$ 84.366,13
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.003 - FUNDO MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO		
10.003.13.391.6.2057-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	765	R$ 31.021,96
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 31.021,96
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.004 - GERÊNCIA DE ESPORTES		
10.004.27.813.23.2133-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	806	R$ 20.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 20.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		

10.007 - GERÊNCIA DE TURISMO		
10.007.28.843.0.2001-3.2.90.21.00.00.00.00 - Juros sobre a Dívida por Contrato	1060	R$ 33.241,65
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 33.241,65
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001.4.122.1.2046-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	864	R$ 2.900,20
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.900,20
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.001.4.122.1.2046-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	861	R$ 617,94
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 617,94
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.24.722.32.2160-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	880	R$ 5.477,33
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.477,33
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.003 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INT.SOCIAL - FMHIS		
12.003.16.482.27.2291-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	893	R$ 26.082,69
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 26.082,69
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.004 - GERÊNCIA DE JUVENTUDE, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO		
12.004.11.334.13.2317-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	897	R$ 66.949,06
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 66.949,06
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.004 - GERÊNCIA DE JUVENTUDE, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO		
12.004.11.334.13.2317-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	897	R$ 67.272,63
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 67.272,63
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
13.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
13.001.4.122.1.2016-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	899	R$ 27.485,20
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 27.485,20
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
13.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
13.001.4.123.1.2023-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	909	R$ 29.721,03
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 29.721,03
15.000 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.001 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.001.4.122.1.2016-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	913	R$ 2.870,51
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.870,51
15.000 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.003 - GERÊNCIA DE GUARDA CIVIL E VIGIAS		
15.003.4.122.1.2016-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	956	R$ 9.782,84
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 9.782,84
15.000 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.004 - GERÊNCIA DE TRÂNSITO, TRANSP. E MOBILIDADE URBANA		
15.004.4.122.1.2016-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	963	R$ 21.475,61
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 21.475,61
Total dos Créditos.....		**R$ 3.373.227,95**

Art. 2º - O(s) recurso(s) necessário(s) à(s) abertura(s) do(s) crédito(s) de que trata o art. 1º é(são) o(s) seguinte(s):

Recursos		
Classificação	Ficha	Valor
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 21.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 21.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 231.436,55
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 231.436,55
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 321.141,54
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 321.141,54
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 19.605,17
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.605,17
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 33.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 33.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 19.279,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.279,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 33.220,83
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 33.220,83
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 49.711,73
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 49.711,73
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 33.241,65
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 33.241,65
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 67.272,63
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 67.272,63
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 5.477,33
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.477,33
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 26.082,69
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 26.082,69
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 29.721,03
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 29.721,03
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 73.730,00
1.759.000.0000 - Recursos vinculados a fundos		R$ 73.730,00
02.000 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001 - GABINETE DO PREFEITO		
02.001.4.122.1.2009-3.3.90.33.00.00.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	23	R$ 1.611,20
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.611,20
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.25.752.26.2031-3.3.71.70.00.00.00.00 - Rateio pela Participação em Consórcio Público	101	R$ 6.244,75

1.751.000.0000 - Recursos da Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública -		R$ 6.244,75
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.25.752.26.2031-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	103	R$ 461.374,07
1.751.000.0000 - Recursos da Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública -		R$ 461.374,07
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.25.752.26.2031-3.3.71.70.00.00.00.00 - Rateio pela Participação em Consórcio Público	101	R$ 392.064,17
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 392.064,17
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.002 - DIRETORIA DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBL		
03.002.25.752.26.2031-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	103	R$ 154.875,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 154.875,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.1008-4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações	256	R$ 50.000,00
1.573.000.0000 - Royalties e Participação Especial de Petróleo e Gás Natural Vinculados à		R$ 50.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2110-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	275	R$ 2.000,00
1.550.000.0000 - Transferência do Salário-Educação		R$ 2.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	263	R$ 10.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 10.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	314	R$ 20.000,00
1.573.000.0000 - Royalties e Participação Especial de Petróleo e Gás Natural Vinculados à		R$ 20.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2294-3.3.90.32.00.00.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distrib. Gratuita	293	R$ 40.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 40.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	314	R$ 10.000,00
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 10.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-3.3.90.32.00.00.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distrib. Gratuita	307	R$ 8.964,12
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 8.964,12
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2039-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	461	R$ 80.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 80.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2039-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	447	R$ 40.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 40.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2193-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	495	R$ 30.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 30.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2260-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	502	R$ 10.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 10.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2319-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	513	R$ 100.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 100.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2320-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	524	R$ 10.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 10.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2193-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	492	R$ 20.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 20.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2319-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	507	R$ 20.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 20.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2320-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	518	R$ 7.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 7.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.002 - HOSPITAL MUNICIPAL RAYMUNDO CAMPOS		
08.002.10.302.44.2190-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	528	R$ 200.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 200.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.1019-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	551	R$ 100.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 100.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2175-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	557	R$ 100.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 100.000,00

08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2175-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	556	R$ 10.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 10.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2184-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	570	R$ 30.000,00
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 30.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.1.2198-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	608	R$ 500,00
1.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	623	R$ 36,84
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 36,84
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	639	R$ 4.161,23
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 4.161,23
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	639	R$ 17.581,25
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 17.581,25
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	639	R$ 1.434,75
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.434,75
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	699	R$ 25.834,25
2.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 25.834,25
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2049-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	672	R$ 25.834,25
2.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 25.834,25
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2044-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	660	R$ 5.000,00
1.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 5.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2044-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	663	R$ 500,00
1.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2049-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	671	R$ 500,00
1.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2189-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	686	R$ 500,00
1.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 500,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	698	R$ 100,00
1.660.000.0000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 100,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001.4.122.5.2052-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	731	R$ 60.864,74
2.715.000.0000 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 5º -		R$ 60.864,74
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.001.4.122.5.2052-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	732	R$ 23.501,39
2.715.000.0000 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 5º -		R$ 23.501,39
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA		
10.002.13.392.7.2165-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	761	R$ 20.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 20.000,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2280-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	816	R$ 10.480,91
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 10.480,91
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2304-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	819	R$ 1.500,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.500,00
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2304-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	821	R$ 1.791,41
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.791,41
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2305-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	824	R$ 1.048,09
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.048,09
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2307-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	831	R$ 8.170,45
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 8.170,45
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		

10.006 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO		
10.006.23.695.14.2307-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	833	R$ 480,91
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 480,91
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.007 - GERÊNCIA DE TURISMO		
10.007.23.695.14.2273-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	838	R$ 1.840,79
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.840,79
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.007 - GERÊNCIA DE TURISMO		
10.007.23.695.14.2323-3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo	842	R$ 4.676,90
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 4.676,90
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.007 - GERÊNCIA DE TURISMO		
10.007.23.695.14.2323-3.3.90.47.00.00.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	845	R$ 1.032,50
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.032,50
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.4.122.1.2010-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	871	R$ 2.096,18
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.096,18
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.4.122.1.2010-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	872	R$ 5.240,45
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.240,45
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.4.131.32.2162-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	877	R$ 5.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 5.000,00
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.4.131.32.2162-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	878	R$ 41.949,06
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 41.949,06
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.4.131.32.2159-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	875	R$ 2.900,20
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.900,20
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.002 - DIRETORIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO		
12.002.4.131.32.2159-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	875	R$ 617,94
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 617,94
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
12.003 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INT.SOCIAL - FMHIS		
12.003.16.482.27.2142-3.3.90.34.00.00.00.00 - Outras Desp.de Pessoal Decor.de Cont.Terceirização	1041	R$ 20.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 20.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2213-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	19	R$ 90.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 90.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2211-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	12	R$ 20.900,74
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 20.900,74
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2211-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	12	R$ 27.485,10
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 27.485,10
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2211-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	12	R$ 27.485,20
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 27.485,20
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2211-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	12	R$ 2.870,51
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.870,51
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2211-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	12	R$ 9.782,84
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 9.782,84
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2208-3.3.90.14.00.00.00.00 - Diárias - Pessoal Civil	4	R$ 20.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 20.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2211-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	12	R$ 1.475,61
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.475,61
Total dos Recursos.....		**R$ 3.373.227,95**

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 26 de agosto de 2024.

HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
Assinado digitalmente por HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668ND:C=BR,O=ICP-Brasil,OU=ACSOLUTIMultiplav5,OU=RenovacaoEletronica,OU=Certificado Digital, OU=Certificado PF A3, CN=HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668 Razão: Eu estou aprovando este documento com minha assinatura de vinculação legal
Localização: Data: 2024.09.14 16:11:36-03'00'

Foxit PDF Reader Versão: 12.1.1

ALEX DA SILVA ALVARENGA
Procurador Geral

HELIO MARCIO CAMPOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrícia Fânia de Paula
Código Identificador:4AF1144E

PREFEITURA DE OURO BRANCO
DECRETO Nº 11488/2024 - SUPLEMENTAÇÃO

PROCURADORIA GERAL

DECRETO Nº 11488/2024, de 30 de agosto de 2024.

Abertura de crédito adicional suplementar no valor de R$ 582.022,71 para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO BRANCO, no uso de suas atribuições que que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e tendo em vista a autorização contida na Lei nº 2798/2024, de 18 de abril de 2024,
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica(m) aberto(s) no corrente exercício crédito(s) no montante de R$ 582.022,71, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Créditos		
Classificação	Ficha	Valor
03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS		
03.001.4.122.1.2198-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	73	R$ 53.594,20
1.701.000.0000 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres dos Estados		R$ 53.594,20
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	259	R$ 217.624,77
1.543.000.0000 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR		R$ 217.624,77
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2039-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	442	R$ 1.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 1.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2260-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	496	R$ 4.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 4.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2319-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	504	R$ 1.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 1.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2320-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	514	R$ 696,13
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 696,13
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.002 - HOSPITAL MUNICIPAL RAYMUNDO CAMPOS		
08.002.10.302.45.2194-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	534	R$ 17.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 17.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.002 - HOSPITAL MUNICIPAL RAYMUNDO CAMPOS		
08.002.10.302.45.2194-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	535	R$ 5.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 5.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2184-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	570	R$ 203.265,88
1.604.000.0000 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos		R$ 203.265,88
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2175-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	553	R$ 27.497,42
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 27.497,42
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2175-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	554	R$ 1.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 1.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.004 - GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA DA SAÚDE		
08.004.10.305.49.2183-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	593	R$ 44.744,31
1.604.000.0000 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos		R$ 44.744,31
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.004 - GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA DA SAÚDE		
08.004.10.305.49.2183-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	593	R$ 5.600,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 5.600,00
Total dos Créditos.....		**R$ 582.022,71**

Art. 2º - O(s) recurso(s) necessário(s) à(s) abertura(s) do(s) crédito(s) de que trata o art. 1º é(são) o(s) seguinte(s):

Recursos		
Classificação	Ficha	Valor
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 53.594,20
1.701.000.0000 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres dos Estados		R$ 53.594,20
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 217.624,77
1.543.000.0000 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR		R$ 217.624,77
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 203.265,88
1.604.000.0000 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos		R$ 203.265,88
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 44.744,31
1.604.000.0000 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos		R$ 44.744,31
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 1.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 1.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 4.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 4.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 1.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 1.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 696,13
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 696,13
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 17.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 17.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 5.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 5.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 27.497,42
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 27.497,42
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 1.000,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 1.000,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 5.600,00
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 5.600,00
Total dos Recursos.....		**R$ 582.022,71**

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 30 de agosto de 2024.

ALEX DA SILVA ALVARENGA
Procurador Geral

HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
Assinado digitalmente por HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668 ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5, OU= Renovacao Eletronica, OU=Certificado Digital, OU=Certificado PF A3, CN=HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
Razão: Eu estou aprovando este documento com minha assinatura de vinculação legal
Localização:
Data: 2024.09.14 16:12:46-03'00' Foxit PDF Reader Versão: 12.1.1

HELIO MARCIO CAMPOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrícia Fânia de Paula
Código Identificador:B21C443A

PREFEITURA DE OURO BRANCO
DECRETO Nº 11489/2024 - SUPLEMENTAÇÃO

PROCURADORIA GERAL
DECRETO Nº 11489/2024, de 30 de agosto de 2024.

Abertura de crédito adicional suplementar no valor de R$ 248.483,57 para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO BRANCO, no uso de suas atribuições que que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e tendo em vista a autorização contida na Lei nº 2751/2023, de 14 de novembro de 2023,
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica(m) aberto(s) no corrente exercício crédito(s) no montante de R$ 248.483,57, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Créditos		
Classificação	Ficha	Valor
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	258	R$ 2.643,77
1.540.000.0000 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos (30%)		R$ 2.643,77
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	304	R$ 8.156,06
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 8.156,06
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.366.18.2113-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	1068	R$ 784,65
1.540.000.1070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos (70% -		R$ 784,65
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2319-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	504	R$ 8.812,92

1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 8.812,92
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2320-3.1.90.16.00.00.00.00 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	517	R$ 6.883,92
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 6.883,92
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2320-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	514	R$ 3.303,87
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos		R$ 3.303,87
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.002 - HOSPITAL MUNICIPAL RAYMUNDO CAMPOS		
08.002.10.302.44.2190-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	528	R$ 1.338,17
1.501.000.0000 - Outros Recursos não Vinculados		R$ 1.338,17
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2175-3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	562	R$ 8.759,72
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 8.759,72
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2175-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	564	R$ 25.000,00
1.600.000.0000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo		R$ 25.000,00
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.004 - GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA DA SAÚDE		
08.004.10.305.49.2183-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	593	R$ 21.440,64
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 21.440,64
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.4.122.1.2302-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	611	R$ 19.708,18
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.708,18
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	632	R$ 2.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2064-3.1.90.13.00.00.00.00 - Obrigações Patronais	633	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2189-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	679	R$ 2.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	692	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		
09.002.8.244.9.2308-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	695	R$ 154,29
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 154,29
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA		
10.002.13.392.7.2053-3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais	751	R$ 47.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 47.000,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
13.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
13.001.4.123.1.2023-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	909	R$ 6.297,38
1.720.000.0000 - Transferência da União referentes às participações na exploração de Petróleo e		R$ 6.297,38
15.000 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.001 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.001.6.181.29.2149-3.3.30.41.00.00.00.00 - Contribuições	927	R$ 7.200,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 7.200,00
15.000 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.003 - GERÊNCIA DE GUARDA CIVIL E VIGIAS		
15.003.6.181.29.2151-3.3.90.19.00.00.00.00 - Auxílio-fardamento	1067	R$ 75.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 75.000,00
Total dos Créditos.....		**R$ 248.483,57**

Art. 2º - O(s) recurso(s) necessário(s) à(s) abertura(s) do(s) crédito(s) de que trata o art. 1º é(são) o(s) seguinte(s):

Recursos		
Classificação	Ficha	Valor
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$ 3.303,87
1.605.000.0000 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento		R$ 3.303,87
01.000 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001 - PROCURADORIA-GERAL		
01.001.4.122.1.2003-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	14	R$ 6.297,38
1.720.000.0000 - Transferência da União referentes às participações na exploração de Petróleo e		R$ 6.297,38
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.122.18.2100-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e	235	R$ 3.002,50
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 3.002,50
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	259	R$ 784,65
1.540.000.1070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos (70% -		R$ 784,65
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e	267	R$ 3.322,54

1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 3.322,54
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.361.18.2108-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	259	R$ 2.643,77
1.540.000.0000 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos (30%)		R$ 2.643,77
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.1058-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	284	R$ 274,65
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 274,65
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2294-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e	296	R$ 511,08
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 511,08
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME		
06.002.12.365.16.2296-3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e	310	R$ 1.045,29
1.500.000.1001 - Recursos não vinculados de Impostos (Educação)		R$ 1.045,29
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2039-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	442	R$ 8.812,92
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 8.812,92
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2039-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	442	R$ 8.759,72
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 8.759,72
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.122.1.2039-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	454	R$ 1.338,17
1.501.000.0000 - Outros Recursos não Vinculados		R$ 1.338,17
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.001.10.302.44.2319-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	503	R$ 6.883,92
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 6.883,92
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.003 - GERÊNCIA DE ATENÇÃO BÁSICA		
08.003.10.301.43.2184-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	570	R$ 21.440,64
1.500.000.1002 - Recursos não vinculados de Impostos (Saúde)		R$ 21.440,64
08.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
08.004 - GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA DA SAÚDE		
08.004.10.305.49.2183-3.1.90.04.00.00.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	593	R$ 25.000,00
1.600.000.0000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo		R$ 25.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	619	R$ 2.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	619	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	619	R$ 2.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 2.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	619	R$ 1.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 1.000,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	619	R$ 19.708,18
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 19.708,18
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
09.001.8.122.9.2061-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	619	R$ 154,29
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 154,29
10.000 - SECRETARIA MUN DE ESPORTE, LAZER, CULTURA, TURISMO		
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA		
10.002.13.392.7.2165-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	761	R$ 47.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 47.000,00
15.000 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.001 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.001.6.181.29.2149-3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	929	R$ 7.200,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 7.200,00
15.000 - SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, MOBIL. E TRÂNSITO		
15.003 - GERÊNCIA DE GUARDA CIVIL E VIGIAS		
15.003.6.181.29.2151-3.1.90.13.00.00.00.00 - Obrigações Patronais	958	R$ 75.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 75.000,00
Total dos Recursos....		**R$ 248.483,57**

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 30 de agosto de 2024.

ALEX DA SILVA ALVARENGA
Procurador Geral

HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
Assinado digitalmente por HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668ND:C=BR,O=ICP-Brasil,OU=ACSOLUTIMultiplav5,OU=RenovacaoEletronica,OU=CertificadoDigital,OU=Certificado PF A3, CN=HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668 Razão: Eu estou aprovando este documento com minha assinatura de vinculação legal
Localização: Data: 2024.09.14 16:13:20-03'00' Foxit PDF Reader Versão: 12.1.1

HELIO MARCIO CAMPOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrícia Fânia de Paula
Código Identificador:ADEDED22

PREFEITURA DE OURO BRANCO
DECRETO Nº 11485/2024 - SUPLEMENTAÇÃO

PROCURADORIA GERAL
DECRETO Nº 11485/2024, de 23 de agosto de 2024.
Abertura de crédito adicional suplementar no valor de R$ 460.000,00 para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente.
O PREFEITO MUNICIPAL DE OURO BRANCO, no uso de suas atribuições que que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e tendo em vista a autorização contida na Lei nº 2751/2023, de 14 de novembro de 2023,
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica(m) aberto(s) no corrente exercício crédito(s) no montante de R$ 460.000,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Créditos		
Classificação	Ficha	Valor
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2211-3.1.90.94.00.00.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	13	R$ 230.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 230.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2214-3.3.90.46.00.00.00.00 - Auxílio-alimentação	30	R$ 130.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 130.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2220-4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente	37	R$ 100.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 100.000,00
Total dos Créditos.....		**R$ 460.000,00**

Art. 2º - O(s) recurso(s) necessário(s) à(s) abertura(s) do(s) crédito(s) de que trata o art. 1º é(são) o(s) seguinte(s):

Recursos		
Classificação	Ficha	Valor
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2222-3.1.90.13.00.00.00.00 - Obrigações Patronais	41	R$ 230.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 230.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2207-3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	3	R$ 100.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 100.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2208-3.3.90.33.00.00.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção	5	R$ 30.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 30.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2222-3.1.90.13.00.00.00.00 - Obrigações Patronais	41	R$ 70.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 70.000,00
20.000 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE OURO BRANCO		
20.001.1.31.46.2222-3.3.90.47.00.00.00.00 - Obrigações Tributárias e Contributivas	43	R$ 30.000,00
1.500.000.0000 - Recursos não vinculados de Impostos		R$ 30.000,00
Total dos Recursos.....		**R$ 460.000,00**

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 23 de agosto de 2024.

ALEX DA SILVA ALVARENGA
Procurador Geral

HELIO MARCIO CAMPOS:37536 362668
Assinado digitalmente por HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5, OU= Renovacao Eletronica, OU=Certificado Digital, OU=Certificado PF A3, CN=HELIO MARCIO CAMPOS:37536362668
Razão: Eu estou aprovando este documento com minha assinatura de vinculação legal
Localização: Data: 2024.09.14 16:10:59-03'00' Foxit PDF Reader Versão: 12.1.1

HELIO MARCIO CAMPOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrícia Fânia de Paula
Código Identificador:C77D90DC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRINÓPOLIS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
PROCESSO 047/2024
MODALIDADE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 008/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE AVENIDA NOVA COM INTERLIGAÇÃO NA AVENIDA GERALDO CATULINO ATÉ A RUA ABÍLIO RODRIGUES NESTE MUNICÍPIO DE PEDRINÓPOLIS-MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CARACTERÍSTICAS CONSTANTES NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

A Presidente da Comissão Permanente de Licitação, declara adjudicado o jeito da presente licitação aos proponentes PULHIEZ TERRAPLANAGEM E PAVIMENTACÃO LTDA- 24.687.803/0001-24 - nos seguinte termos:

Fornecedor: PULHIEZ TERRAPLANAGEM E PAVIMENTACAO LTDA- 24.687.803/0001-24						
ITEM	**QUANTIDADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**MARCA**	**UNITÁRIO ADJUDICADO**	**TOTAL ADJUDICADO**
1	1,00	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃODE OBRA, PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE AVENIDA NOVA COM INTERLIGAÇÃO NA AVENIDA GERALDO CATULINO ATÉ A RUA ABÍLIO RODRIGUES NESTE MUNICÍPIO DE PEDRINÓPOLIS-MG,	SERVIÇO	R$ 1.220.631,24	R$ 1.220.631,24
						R$ 1.220.631,24
UM MILHÃO E DUZENTOS E VINTE E MIL E SEISCENTOS E TRINTA E UM REAIS E VINTE E QUATROS CENTAVOS						

Valor global – R$ 1.220.631,24 (UM MILHÃO E DUZENTOS E VINTE E MIL E SEISCENTOS E TRINTA E UM REAIS E VINTE E QUATROS CENTAVOS).

Pedrinópolis-MG, 13 de Setembro de 2024.

RAFAEL FERREIRA SILVA –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Carlos Rodrigues
Código Identificador:5368C6BE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO 047/2024
MODALIDADE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 008/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE AVENIDA NOVA COM INTERLIGAÇÃO NA AVENIDA GERALDO CATULINO ATÉ A RUA ABÍLIO RODRIGUES NESTE MUNICÍPIO DE PEDRINÓPOLIS-MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CARACTERÍSTICAS CONSTANTES NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

A autoridade competente, declara homologação o objeto da presente licitação aos proponentes **PULHIEZ TERRAPLANAGEM E PAVIMENTACÃO LTDA- 24.687.803/0001-24 nos seguinte termo:**

Fornecedor: PULHIEZ TERRAPLANAGEM E PAVIMENTACAO LTDA- 24.687.803/0001-24						
ITEM	**QUANTIDADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**MARCA**	**UNITÁRIO ADJUDICADO**	**TOTAL ADJUDICADO**
1	1,00	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃODE OBRA, PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE AVENIDA NOVA COM INTERLIGAÇÃO NA AVENIDA GERALDO CATULINO ATÉ A RUA ABÍLIO RODRIGUES NESTE MUNICÍPIO DE PEDRINÓPOLIS-MG,	SERVIÇO	R$ 1.220.631,24	R$ 1.220.631,24
						R$ 1.220.631,24
UM MILHÃO E DUZENTOS E VINTE E MIL E SEISCENTOS E TRINTA E UM REAIS E VINTE E QUATROS CENTAVOS						

Pedrinópolis-MG, 13 de setembro de 2024.

RAFAEL FERREIRA SILVA **–**
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Carlos Rodrigues
Código Identificador:8F13F752

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATA

CÂMARA MUNICIPAL DE PRATA
QUADRO DE DESPESAS COM PESSOAL – REF. 07/2024 - LEI Nº 12.527/2011

Nome	Situação Funcional	Cargo	Vencimento e Bolsa Estágio	Incorporação Quintos 5/5 e Aux. Alimentação e Aux. Transporte e 1/3 Férias	Quinquênio/ Dif. Salarial/ H. EXTRA/ Abono Pec./ 13º Sal. / Gratificação	Descontos: INSS, IR, CONSIGNA-ÇÃO, UNIODONTO, SINDICATO	Líquido
ANE ROSE VIEIRA FREITAS	Agente Político	1º Secretário	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.854,02	R$ 6.089,03
ARTUR BRUNO LEMES MENEZES	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.935,21	R$ 4.007,84
CLAUDIMAR VILELA DE JESUS	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.906,15	R$ 6.036,90
CLEITON DIAS DA SILVA	Agente Político	Vice-Presidente	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.780,42	R$ 4.162,63
DANILO SILVA VIEIRA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.958,29	R$ 5.984,76
DONILSON NUNES SILVA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.700,56	R$ 3.242,49
FABIO EUSTAQUIO PEREIRA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.441,15	R$ 3.501,90
JAIR PIRES	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.675,44	R$ 4.267,61
NEVILSON RIBEIRO DA SILVA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.958,29	R$ 5.984,76
OZANAN DE OLIVEIRA MACEDO	Agente Político	2º Secretário	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.768,28	R$ 5.174,77
TIAGO NUNES MENEZES DA SILVA	Agente Político	Presidente	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.392,20	R$ 4.550,85
CAMILA CRISTINA GOULART SILVA	Concursado	Serviços Gerais	R$ 2.802,50	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 393,01	R$ 3.402,58
CHARLES MENDES LIMA	Efetivo	Assistente Adm	R$ 3.964,24	R$ 300,00	R$ 1.497,08	R$ 1.117,08	R$ 4.644,24
ELESSANDRA SILVA CARVALHO	Efetivo	Serviços Gerais	R$ 4.366,21	R$ 3.123,97	R$ 2.876,20	R$ 3.763,10	R$ 6.603,28
ELIANE PADUA ALVES	Efetivo	Oficial Adm	R$ 7.277,04	R$ 5.454,88	R$ 5.024,70	R$ 4.651,74	R$ 13.104,88
EUGÊNIA AVELAR ALMEIDA	Efetivo	Assistente Adm	R$ 5.172,44	R$ 4.084,50	R$ 2.586,22	R$ 2.912,80	R$ 8.930,36
FABRÍCIO VIEIRA DOS SANTOS	Concursado	Advogado	R$ 8.649,26	R$ 300,00	R$ 0,00	R$ 4.042,33	R$ 4.906,93
FULVIO SILVA ALVES	Comissionado	Procurador Geral	R$ 6.997,79	R$ 300,00	R$ 0,00	R$ 1.618,34	R$ 5.679,45
GEOVANNA FERREIRA SILVA	Efetivo	Assistente de Comunicação	R$ 6.078,50	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 1.533,17	R$ 5.538,42
KARLA ALVES VIEIRA	Comissionado	Chefe de Serviços	R$ 3.538,53	R$ 300,00	R$ 0,00	R$ 404,61	R$ 3.433,92
LARA VILELA RIBEIRO	Efetivo	Analista de RH	R$ 4.955,30	R$ 4.192,38	R$ 1.386,18	R$ 2.613,35	R$ 7.920,51
MARA RÚBIA OLIVEIRA CATUTA	Comissionado	Diretor Administrativo	R$ 5.972,12	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 1.496,85	R$ 5.468,36
MARCO AURÉLIO SOUSA RODRIGUES (16 dias trabalhados + 15 dias de férias)	Efetivo	Assistente Adm	R$ 4.096,38	R$ 1.411,18	R$ 2.846,21	R$ 1.155,19	R$ 7.198,58
MONNYZA CASTRO LIMA	Concursado	Contador	R$ 5.729,57	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 3.038,88	R$ 4.376,87
NADIA REZENDE SILVA (25 dias trabalhados + 5 dias de férias)	Comissionado	Diretora de Pessoal e Tesouraria	R$ 5.972,11	R$ 631,78	R$ 693,09	R$ 1.464,92	R$ 5.832,06
PEDRO PAULO DE CARVALHO BRAGA	Efetivo	Oficial Adm	R$ 4.748,83	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 1.061,62	R$ 4.680,30
PRISCILA PANIAGO CEZÁRIO	Comissionado	Diretor de Plenário e da Escola do Legislativo	R$ 5.972,12	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 1.570,34	R$ 5.394,87
RAFAEL MARCONDES DE OLIVEIRA	Concursado	Diretor Legislativo	R$ 6.086,26	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 1.826,10	R$ 5.946,34
RAFAEL SOUZA VILELA	Comissionado	Secretário Geral	R$ 8.492,47	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 2.490,58	R$ 7.688,07
RODOLFO MARQUES SILVA	Efetivo	Téc. Processos Legislativos	R$ 6.078,50	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 2.859,27	R$ 4.905,41
THALISSA SILVA VILELA (16 dias trabalhados + 15 dias de férias)	Efetivo	Recepcionista	R$ 3.225,90	R$ 1.177,18	R$ 2.454,51	R$ 1.590,18	R$ 5.267,41
THIAGO DA SILVA MOURÃO	Efetivo	Técnico Audiovisual	R$ 3.633,89	R$ 300,00	R$ 0,00	R$ 459,42	R$ 3.474,47
THIAGO JOSÉ DE MORAES SARAIVA	Efetivo	Controlador Interno	R$ 6.078,50	R$ 80,00	R$ 1.386,18	R$ 1.849,99	R$ 5.694,69

Publicado por:
Eliane Pádua Alves
Código Identificador:486B684B

CÂMARA MUNICIPAL DE PRATA
QUADRO DE DESPESAS COM PESSOAL – REF. 08/2024 - LEI Nº 12.527/2011

Nome	Situação Funcional	Cargo	Vencimento e Bolsa Estágio	Incorporação Quintos 5/5 e Aux. Alimentação e Aux. Transporte e 1/3 Férias	Quinquênio/ Dif. Salarial/ H. EXTRA/ Abono Pec./ 13º Sal. / Gratificação	Descontos: INSS, IR, CONSIGNAÇÃO, UNIODONTO, SINDICATO	Líquido
ANE ROSE VIEIRA FREITAS	Agente Político	1º Secretário	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.854,02	R$ 6.089,03
ARTUR BRUNO LEMES MENEZES	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.935,21	R$ 4.007,84
CLAUDIMAR VILELA DE JESUS	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.906,15	R$ 6.036,90
CLEITON DIAS DA SILVA	Agente Político	Vice-Presidente	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.780,42	R$ 4.162,63
DANILO SILVA VIEIRA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.958,29	R$ 5.984,76
DONILSON NUNES SILVA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.700,56	R$ 3.242,49
FABIO EUSTAQUIO PEREIRA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.441,15	R$ 3.501,90
JAIR PIRES	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.675,44	R$ 4.267,61
NEVILSON RIBEIRO DA SILVA	Agente Político	Vereador	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.958,29	R$ 5.984,76
OZANAN DE OLIVEIRA MACEDO	Agente Político	2º Secretário	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.768,28	R$ 5.174,77
TIAGO NUNES MENEZES DA SILVA	Agente Político	Presidente	R$ 7.943,05	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.392,20	R$ 4.550,85
CAMILA CRISTINA GOULART SILVA	Concursado	Serviços Gerais	R$ 2.802,50	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 393,01	R$ 3.402,58
CHARLES MENDES LIMA	Efetivo	Assistente Adm	R$ 3.964,24	R$ 300,00	R$ 1.524,80	R$ 1.127,52	R$ 4.661,52
ELESSANDRA SILVA CARVALHO	Efetivo	Serviços Gerais	R$ 4.366,21	R$ 3.123,97	R$ 3.569,29	R$ 3.953,70	R$ 7.105,77
ELIANE PADUA ALVES	Efetivo	Oficial Adm	R$ 7.277,04	R$ 5.454,88	R$ 5.024,70	R$ 4.651,74	R$ 13.104,88
EUGÊNIA AVELAR ALMEIDA	Efetivo	Assistente Adm	R$ 5.327,61	R$ 4.155,54	R$ 3.760,67	R$ 3.311,73	R$ 9.932,09
FABRÍCIO VIEIRA DOS SANTOS	Concursado	Advogado	R$ 8.649,26	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 4.232,93	R$ 5.409,42
FULVIO SILVA ALVES	Comissionado	Procurador Geral	R$ 6.997,79	R$ 300,00	R$ 0,00	R$ 1.618,34	R$ 5.679,45
GEOVANNA FERREIRA SILVA	Efetivo	Assistente de Comunicação	R$ 6.078,50	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 1.533,17	R$ 5.538,42
KARLA ALVES VIEIRA	Comissionado	Chefe de Serviços	R$ 3.538,53	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 596,38	R$ 3.935,24
LARA VILELA RIBEIRO	Efetivo	Analista de RH	R$ 4.955,30	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 1.344,19	R$ 5.297,29
MARA RÚBIA OLIVEIRA CATUTA	Comissionado	Diretor Administrativo	R$ 5.972,12	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 1.757,79	R$ 5.900,51
MARCO AURÉLIO SOUSA RODRIGUES	Efetivo	Assistente Adm	R$ 3.964,24	R$ 300,00	R$ 1.455,49	R$ 1.028,52	R$ 4.691,21
MARLON ALVES DE CARVALHO (12 dias trabalhados)	Contratado	Controlador Interno	R$ 1.992,89	R$ 120,00	R$ 0,00	R$ 158,18	R$ 1.954,71
MONNYZA CASTRO LIMA	Concursado	Contador	R$ 5.729,57	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 2.777,92	R$ 3.944,74
NADIA REZENDE SILVA	Comissionado	Diretora de Pessoal e Tesouraria	R$ 5.972,12	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 1.798,29	R$ 5.860,01
PEDRO PAULO DE CARVALHO BRAGA (25 dias trabalhados + 5 dias de férias)	Efetivo	Oficial Adm	R$ 4.748,82	R$ 1.091,46	R$ 2.691,82	R$ 1.172,28	R$ 7.359,82
PRISCILA PANIAGO CEZÁRIO	Comissionado	Diretor de Plenário e da Escola do Legislativo	R$ 5.972,12	R$ 300,00	R$ 693,09	R$ 1.570,34	R$ 5.394,87
RAFAEL MARCONDES DE OLIVEIRA	Concursado	Diretor Legislativo	R$ 6.086,26	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 1.826,10	R$ 5.946,34
RAFAEL SOUZA VILELA	Comissionado	Secretário Geral	R$ 8.492,47	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 2.490,58	R$ 7.688,07
RICARDO PONTES SILVA (12 dias trabalhados)	Contratado	Assistente Adm	R$ 1.245,56	R$ 120,00	R$ 0,00	R$ 93,41	R$ 1.272,15
RODOLFO MARQUES SILVA (15 dias trabalhados + 15 dias de férias)	Efetivo	Téc. Processos Legislativos	R$ 6.078,50	R$ 1.313,08	R$ 693,09	R$ 2.833,03	R$ 5.251,64
THALISSA SILVA VILELA	Efetivo	Recepcionista	R$ 3.121,84	R$ 300,00	R$ 1.386,18	R$ 1.531,21	R$ 3.276,81
THIAGO DA SILVA MOURÃO	Efetivo	Técnico Audiovisual	R$ 3.633,89	R$ 300,00	R$ 0,00	R$ 459,42	R$ 3.474,47
THIAGO JOSÉ DE MORAES SARAIVA	Efetivo	Controlador Interno	R$ 6.078,50	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.328,09	R$ 4.750,41

Publicado por:
Eliane Pádua Alves
Código Identificador: AB159643

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2024.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 154/2024
PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2024

Aos dezesseis dias do mês de setembro do ano de 2024, na Divisão de Licitação, localizada na Prefeitura Municipal do Prata/MG, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 020/2024, na ata de julgamento de preços homologada em 16/09/2024, RESOLVE registrar os preços da empresa **HBC-HOSPITAL BRASIL CENTRAL LTDA**, inscrita no CNPJ sob o **n° 10.951.450/0001-13**, sediada em UBERLANDIA-MG, na Av. Marcos de Freitas Costa, n° 855, sala 01, bairro Daniel Fonseca, CEP: 38.400-328, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Edital e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1- O presente instrumento tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO MÉDICO HOSPITALAR, PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS PRÉ-OPERATÓRIAS E PÓS-OPERATÓRIAS E CIRURGIAS DE CATARATAS.**

1.2- Os preços dos serviços que serão registrados encontram-se na planilha a seguir:

HBC-HOSPITALAR BRASIL CENTRAL LTDA inscrita no CNPJ/MF sob o **n° 10.951.450/0001-13,** vencedora para os lotes de **n° 01, 02 e 03,** perfazendo um valor total de **R$ 499.990,00 (quatrocentos e noventa e nove mil novecentos e noventa reais).**

HBC-HOSPITAL BRASIL CENTRAL LTDA						
Lote	Qtde	UN	Descrição	Marca	R$/Unit.	R$/Total
01	500	01	Serviço médico - hospitalar Avaliação pré - operatória com oftalmologista.	Serviã‡O	R$ 100,00	R$ 50.000,00

02	500	01	Serviço médico - hospitalar Cirurgia de catarata pelo método da facoemulsificação, com implante de lente intraocular dobrável.	Serviã‡O	R$ 870,00	R$ 435.000,00
03	500	01	Serviço médico - hospitalar Avaliação pós - operatória com oftalmologista.	Serviã‡O	R$ 29,98	R$ 14.990,00
VALOR TOTAL:						**R$ 499.990,00**

1.3- Este instrumento não obriga a Prefeitura Municipal do Prata, a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o serviço, obedecidas à legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro à preferência de prestação de serviços, em igualdade de condições.

1.4- Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida à recomposição no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.
1.4.1- Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassará os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
1.4.2- O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, nos termos da Lei n° 14.133/2021 e, se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.5- Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, a Prefeitura Municipal do Prata solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.4.1.

1.6- Atender a contratante em conformidade com as requisições solicitadas, de acordo com as demandas e especificidades da Secretaria requisitante.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1- Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:
a) Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 020/2024 e seus anexos;
b) Proposta da(s) Licitante(s).

3. VIGÊNCIA

3.1- A presente Ata vigorará por 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de publicação da Ata.

4. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

4.1 - A prestação dos serviços será programada e avisada previamente, conforme prazos estipulados no Termo de Referência.

4.2 - O fornecedor se sujeitará à fiscalização dos serviços no ato da execução, reservando-se à Prefeitura Municipal do Prata, o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

4.3 - As empresas serão constantemente avaliadas quanto à qualidade dos serviços. Caso os serviços sejam executados em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Prefeitura, a empresa deverá substituí-los na forma estabelecida no Termo de Referência.

4.4 - No ato da execução, caso os serviços sejam recusados, os mesmos serão devolvidos, devendo haver reposição de acordo com o estabelecido pela Secretaria responsável.

4.5 - A Prefeitura Municipal do Prata, através de representante, exercerá a fiscalização do contrato, e registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

4.6 - As exigências e a atuação da fiscalização pela Prefeitura Municipal do Prata em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concerne à execução do objeto do contrato.

5. DA FORMA DE PAGAMENTO E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

5.1 - O pagamento será efetuado em conta corrente da empresa vencedora em 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento dos serviços acompanhadas da Nota Fiscal pela Divisão de Compras da Prefeitura Municipal do Prata-MG.

5.2 - O número de inscrição no CNPJ, indicado nos documentos da proposta comercial e da habilitação, deverá ser o mesmo do estabelecimento da empresa que emitirá a Nota Fiscal Eletrônica.

5.3 - O pagamento será de acordo com os valores constantes na planilha de preços da proposta adjudicatária.

5.4 - Os pagamentos decorrentes da execução do objeto da presente licitação correrão por conta dos recursos da dotação orçamentária conforme descriminada neste Edital.

5.5 - Não haverá sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

5.6 - O pagamento somente será realizado mediante apresentação e comprovação de regularidade junto ao INSS e FGTS.

5.7 - O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal Eletrônica.

5.8 - O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal Eletrônica apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

5.9 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal Eletrônica ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

5.10 - No caso de eventuais erros nos documentos apresentados pela contratada, estes serão a ela devolvidos para verificação, contando-se novo prazo, para análise, aprovação e pagamento, a partir da data de sua reapresentação.

5.11 - A contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

5.12 - As despesas decorrentes da prestação de serviços desta licitação correrão à conta dos recursos especificados no orçamento da Prefeitura Municipal do Prata e nos demais órgãos e entidades usuárias, existentes nas dotações nas datas dos respectivos empenhos:

FONTE DE RECURSO: 1.500 – Recursos Não Vinculados de Impostos
Código de aplicação: 1002 – Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde
Dotação: 439 - 02.10.02.10.302.0004.2130.3.3.90.39.00

FONTE DE RECURSO: 1.600 – Transferências fundo a fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal (Bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde)
Código de aplicação: 0000 – Não Informado
Dotação: 439 - 02.10.02.10.302.0004.2130.3.3.90.39.00

FONTE DE RECURSO: 1.621 – Transferências fundo a fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Estadual
Código de aplicação: 0000 – Não Informado
Dotação: 439 - 02.10.02.10.302.0004.2130.3.3.90.39.00

FONTE DE RECURSO: 2.621 – Transferências fundo a fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Estadual
Código de aplicação: 0000 – Não Informado
Dotação: 439 - 02.10.02.10.302.0004.2130.3.3.90.39.00

5.13- As dotações orçamentárias apresentadas poderão ser alteradas de acordo com o orçamento vigente a época da contratação.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

6.1. A Prefeitura Municipal do Prata poderá cancelar o Registro de Preços da(s) Empresa(s) nos casos a seguir especificados:
a) quando descumprir as exigências do edital ou da respectiva ata;
b) quando a empresa der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;
c) quando não aceitar baixar o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
d) quando não comparecer ou deixar de fornecer, no prazo estabelecido, os serviços decorrentes da Ata de Registro de Preços e a Prefeitura Municipal do Prata não aceitar a sua justificativa;
e) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial dos serviços;
f) perder qualquer condição de habilitação e qualificação técnica exigida no processo licitatório;
g) por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Prefeitura Municipal do Prata.

6.2. Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a Prefeitura Municipal do Prata fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos demais Fornecedores a nova ordem de registro.

7. DAS PENALIDADES

7.1. Pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta ata estará o fornecedor sujeito às seguintes penalidades:
a) Advertência – inciso I, quando dar causa a inexecução parcial do contrato;
b) Multa de até 10% sobre o valor total do contrato - inciso II;
c) Multa de até 0,5% (meio por cento) ao dia, do valor contratado, caso haja atraso na entrega, limitado a 30% (trinta por cento) – inciso II.
d) Impedimento de licitar e contratar com a CONTRATANTE pelo prazo de até 03 (três) anos – inciso III, quando cometido as infrações previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155;
e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 03 (três) anos, quando cometido as infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo.
f) A sanção de que trata a alínea ‘b”, não poderá ser aplicada sem que seja garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias uteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14.133/2021
g) As sanções das alíneas “c” e “d” não poderá ser aplicada sem que seja aberto processo de responsabilização, garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias uteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.
h) A aplicação das sanções deverá ser precedida de analise jurídica e somente pela Secretaria Requisitante, conforme § 6º, do artigo 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.
i) A sequência do rol previsto nas alíneas do subitem 1, não é obrigatório, podendo ser aplicada a sanção mais severa em conformidade com a falha cometida pelo CONTRATADO.

8. DA SOLICITAÇÃO DOS SERVIÇOS

8.1- A execução dos serviços desta Ata será requisitado pelo setor competente citada na Cláusula Primeira, mediante a elaboração do termo contratual correspondente, sendo que cada termo contratual conterá no mínimo:
8.1.1. Número da Ata;
8.1.2. Quantidade dos Serviços;
8.1.3. Descrição dos serviços;

8.1.4. Local e hora da execução;
8.1.5. Do recebimento;
8.1.6. Dotação orçamentária onerada;
8.1.7. Valor;
8.1.8. Condições de pagamento;
8.1.9. Penalidade;

8.2. A detentora da ata deverá aceitar e/ou retirar o termo contratual, no prazo estabelecido no Edital.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

9.1. Integra esta Ata, o edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 020/2024 e as propostas das empresas abaixo relacionadas.
9.2. Fica eleito o Foro da Cidade do Prata/MG para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.
9.3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

Prata-MG, em 16 de setembro de 2024.

MUNICÍPIO DE PRATA
Contratante

IURY RIBEIRO REZENDE
Secretário Municipal de Saúde

Empresa:

HBC-HOSPITAL BRASIL CENTRAL LTDA
CNPJ/MF sob o n° 10.951.450/0001-13
Lotes de n° 01, 02 e 03.

Publicado por:
Kletey Rafaella Ferreira Dos Anjos
Código Identificador:3F757ECC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIBEIRÃO DAS NEVES

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 105/2024

Abre Crédito Adicional Suplementar

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso de suas atribuições legais, em especial, as que lhe conferem os artigos 58 e 95, ambos da Lei Orgânica do Município, autorizado pela Lei Municipal nº 4.433, de 15 de janeiro de 2024 – Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024; com base no art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964; com base na Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 e; considerando as necessidades das Secretarias Municipais de Ribeirão das Neves;

DECRETA:

Art.1º Ficam abertos no orçamento do Município, para o exercício de 2024, os créditos suplementares para reforço das seguintes dotações orçamentárias, no valor de R$ 9.899.200,00 (Nove milhões e oitocentos e noventa e nove mil e duzentos reais).

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
03.001.4.122.101.2665-3.1.90.94	1.501.000.0000	R$ 60.000,00
03.001.4.122.101.2665-3.1.90.94	1.501.000.0000	R$ 38.000,00
07.001.8.244.101.2680-3.1.90.94	1.500.909.0000	R$ 15.000,00
07.001.8.244.101.2680-3.1.90.94	1.500.909.0000	R$ 5.500,00
07.002.8.244.104.2785-3.3.90.46	1.500.909.0000	R$ 30.000,00
07.002.8.244.104.2785-3.3.90.49	1.500.909.0000	R$ 15.000,00
07.002.8.244.101.2682-3.3.90.46	1.500.909.0000	R$ 40.000,00
07.002.8.244.101.2682-3.3.90.46	1.660.900.0000	R$ 13.000,00
07.002.8.244.101.2682-3.3.90.49	1.660.900.0000	R$ 6.000,00
07.002.8.244.101.2681-3.3.90.46	1.500.909.0000	R$ 6.000,00
07.002.8.244.101.2681-3.3.90.46	1.661.000.0000	R$ 3.000,00
07.002.8.244.101.2681-3.1.90.11	1.661.000.0000	R$ 65.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.1.90.11	1.540.000.1070	R$ 2.558.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.1.90.13	1.540.000.1070	R$ 624.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.3.90.49	1.540.000.0000	R$ 500.000,00
08.003.12.365.106.2790-3.1.90.11	1.542.000.1070	R$ 280.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.1.90.94	1.540.000.1070	R$ 25.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.3.90.46	1.540.000.0000	R$ 130.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.3.90.49	1.540.000.0000	R$ 100.000,00
08.003.12.365.106.2790-3.1.90.13	1.542.000.1070	R$ 550.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.1.90.13	1.542.000.1070	R$ 110.000,00
08.003.12.365.106.2791-3.1.90.94	1.540.000.1070	R$ 11.000,00
08.003.12.366.106.2792-3.1.90.11	1.540.000.1070	R$ 1.347.000,00
08.003.12.366.106.2792-3.1.90.13	1.540.000.1070	R$ 330.000,00
08.003.12.366.106.2792-3.3.90.46	1.540.000.0000	R$ 250.000,00
08.003.12.366.106.2792-3.3.90.49	1.540.000.0000	R$ 250.000,00
08.003.12.366.106.2792-3.3.90.46	1.540.000.0000	R$ 50.000,00

08.003.12.366.106.2792-3.3.90.49	1.540.000.0000	R$ 45.000,00
09.001.4.122.101.2669-3.1.90.94	1.500.000.0000	R$ 35.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.1.90.13	1.500.000.1002	R$ 40.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.3.90.46	1.500.000.1002	R$ 18.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.3.90.49	1.500.000.1002	R$ 3.000,00
10.004.10.301.105.2655-3.1.90.13	1.500.000.1002	R$ 50.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.1.90.11	1.605.000.0000	R$ 30.000,00
10.004.10.301.105.2656-3.1.90.13	1.604.911.0000	R$ 700.000,00
10.004.10.301.105.2656-3.3.90.49	1.604.911.0000	R$ 50.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 21.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 20.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.1.90.94	1.600.910.0000	R$ 107.000,00
10.004.10.302.105.2399-3.1.90.04	1.500.000.1002	R$ 150.000,00
10.004.10.302.105.2399-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 32.200,00
10.004.10.302.105.2399-3.1.90.13	1.500.000.1002	R$ 3.700,00
10.004.10.302.105.2399-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 4.000,00
10.005.10.302.105.2521-3.1.90.13	1.500.000.1002	R$ 50.000,00
10.005.10.302.105.2400-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 60.000,00
10.005.10.302.105.2521-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 71.000,00
10.006.10.302.105.2763-3.1.90.11	1.621.000.0000	R$ 50.000,00
10.006.10.302.105.2763-3.1.90.94	1.621.000.0000	R$ 8.000,00
10.006.10.302.105.2416-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 4.000,00
10.006.10.302.105.2622-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 20.000,00
10.006.10.302.105.2763-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 8.000,00
10.006.10.302.105.2622-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 7.500,00
10.006.10.302.105.2763-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 1.500,00
10.006.10.302.105.2763-3.1.90.94	1.621.000.0000	R$ 6.000,00
10.007.10.122.101.2634-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 90.000,00
10.007.10.122.101.2634-3.1.90.13	1.500.000.1002	R$ 25.000,00
10.008.10.122.101.2413-3.1.90.13	1.500.000.1002	R$ 18.600,00
10.008.10.122.101.2413-3.3.90.49	1.500.000.1002	R$ 7.000,00
10.008.10.122.101.2413-3.1.90.04	1.500.000.1002	R$ 7.000,00
10.008.10.303.105.2403-3.1.90.04	1.500.000.1002	R$ 25.000,00
10.008.10.303.105.2403-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 25.000,00
10.009.10.305.105.2406-3.3.90.49	1.500.000.1002	R$ 2.000,00
10.009.10.305.105.2438-3.1.90.11	1.605.000.0000	R$ 35.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.3.90.49	1.500.000.1002	R$ 5.200,00
10.010.10.302.105.2626-3.1.90.13	1.500.000.1002	R$ 18.000,00
10.010.10.302.105.2626-3.3.90.46	1.500.000.1002	R$ 198.000,00
10.010.10.302.105.2626-3.3.90.49	1.500.000.1002	R$ 106.000,00
10.010.10.302.105.2626-3.1.90.04	1.600.000.0000	R$ 3.500,00
10.010.10.302.105.2626-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 200.000,00
10.012.10.122.101.2633-3.3.90.46	1.500.000.1002	R$ 5.000,00
13.001.4.122.101.2671-3.1.90.04	1.501.000.0000	R$ 30.000,00
13.001.4.122.101.2671-3.1.90.13	1.501.000.0000	R$ 55.000,00
14.001.6.122.101.2672-3.1.90.04	1.500.000.0000	R$ 22.000,00
14.001.6.122.101.2672-3.1.90.04	1.500.000.0000	R$ 15.000,00
16.001.4.122.101.2673-3.1.90.04	1.500.000.0000	R$ 500,00
TOTAL		R$ 9.899.200,00

Art. 2º Constitui fonte de recursos para fazer face aos créditos de que trata o artigo anterior, de acordo com o § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes recursos:

CLASSIFICAÇÃO	FONTE	VALOR
Excesso de arrecadação	1.540.000.1070	R$ 2.558.000,00
Excesso de arrecadação	1.540.000.1070	R$ 624.000,00
Excesso de arrecadação	1.540.000.1070	R$ 1.347.000,00
Excesso de arrecadação	1.540.000.1070	R$ 330.000,00
03.004.4.122.111.1815-4.4.90.51	1.501.000.0000	R$ 60.000,00
03.004.4.122.111.1815-4.4.90.51	1.501.000.0000	R$ 38.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.3.90.46	1.500.909.0000	R$ 30.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.3.90.49	1.500.909.0000	R$ 15.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.1.90.04	1.500.909.0000	R$ 40.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.1.90.04	1.500.909.0000	R$ 15.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.1.90.04	1.500.909.0000	R$ 6.000,00
07.001.8.422.104.2812-3.3.90.46	1.500.909.0000	R$ 5.500,00
07.002.8.244.101.2681-3.1.90.13	1.660.907.0000	R$ 13.000,00
07.002.8.244.101.2681-3.1.90.13	1.660.907.0000	R$ 6.000,00
07.002.8.244.104.2240-3.3.90.39	1.661.000.0000	R$ 3.000,00
07.002.8.244.104.2240-3.3.90.39	1.661.000.0000	R$ 65.000,00
08.002.12.122.101.2218-3.3.90.40	1.540.000.0000	R$ 500.000,00
08.002.12.122.101.2218-3.3.90.30	1.540.000.0000	R$ 250.000,00
08.002.12.122.101.2218-3.3.90.30	1.540.000.0000	R$ 143.000,00
08.002.12.122.101.2218-4.4.90.52	1.540.000.0000	R$ 107.000,00
08.002.12.122.101.2218-3.3.90.40	1.540.000.0000	R$ 25.000,00
08.003.12.122.106.2789-3.3.50.41	1.540.000.0000	R$ 130.000,00
08.003.12.122.106.2789-3.3.50.41	1.540.000.0000	R$ 100.000,00
08.003.12.122.106.2789-3.3.50.41	1.540.000.0000	R$ 50.000,00
08.003.12.122.106.2789-3.3.50.41	1.540.000.0000	R$ 45.000,00
08.003.12.122.106.2789-3.3.50.41	1.540.000.0000	R$ 11.000,00
08.003.12.365.106.2790-3.1.90.04	1.542.000.1070	R$ 280.000,00
08.003.12.365.106.2790-3.1.90.04	1.542.000.1070	R$ 550.000,00
08.003.12.365.106.2790-3.1.90.04	1.542.000.1070	R$ 110.000,00
09.002.15.451.109.2214-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 35.000,00
10.002.10.122.101.2414-3.1.90.11	1.605.000.0000	R$ 30.000,00
10.002.10.122.101.2414-3.1.90.11	1.605.000.0000	R$ 60.000,00
10.002.10.122.101.2414-3.1.90.11	1.605.000.0000	R$ 25.000,00
10.002.10.122.101.2414-3.1.90.11	1.605.000.0000	R$ 35.000,00

10.002.10.122.101.2414-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 21.000,00
10.002.10.122.101.2414-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 4.000,00
10.002.10.122.101.2414-3.1.90.04	1.605.000.0000	R$ 4.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 50.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 150.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 50.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 25.000,00
10.004.10.301.101.2397-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 25.000,00
10.004.10.301.105.2656-3.1.90.11	1.604.000.0000	R$ 300.000,00
10.004.10.301.105.2656-3.3.90.46	1.604.000.0000	R$ 360.000,00
10.004.10.301.105.2655-3.1.90.04	1.500.000.1002	R$ 20.000,00
10.004.10.301.105.2655-3.1.90.04	1.500.000.1002	R$ 8.000,00
10.004.10.301.105.2655-3.1.90.04	1.500.000.1002	R$ 5.200,00
10.004.10.301.105.2655-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 20.000,00
10.004.10.301.105.2655-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 30.000,00
10.004.10.301.105.2398-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 50.000,00
10.004.10.301.105.2655-3.1.90.04	1.500.000.1002	R$ 40.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 40.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 18.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 3.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 90.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 18.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 198.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 106.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 5.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 32.200,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 3.700,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 18.600,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 7.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 2.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.13	1.621.000.0000	R$ 50.000,00
10.005.10.302.105.2640-3.1.90.04	1.621.000.0000	R$ 8.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 7.000,00
10.005.10.302.105.2401-3.1.90.11	1.500.000.1002	R$ 10.000,00
10.005.10.302.105.2640-3.1.90.04	1.621.000.0000	R$ 6.000,00
10.009.10.304.105.2408-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 100.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.3.90.46	1.604.000.0000	R$ 40.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.3.90.49	1.604.000.0000	R$ 50.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 41.000,00
10.009.10.305.105.2407-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 7.500,00
10.009.10.305.105.2407-3.1.90.94	1.500.000.1002	R$ 1.500,00
10.010.10.302.105.2626-3.1.71.70	1.600.000.0000	R$ 3.500,00
10.010.10.302.105.2626-3.3.90.46	1.600.000.0000	R$ 107.000,00
13.001.18.541.101.2799-3.3.90.30	1.501.000.0000	R$ 55.000,00
13.007.18.541.101.2800-3.3.90.39	1.501.000.0000	R$ 30.000,00
14.001.6.122.111.1816-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 22.000,00
14.001.6.122.111.1816-3.3.90.39	1.500.000.0000	R$ 15.000,00
16.004.27.813.107.2829-3.3.90.36	1.500.000.0000	R$ 500,00
TOTAL		R$ 9.899.200,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 30 de julho de 2024.

Ribeirão das Neves/MG, 30 de Julho de 2024

MOACIR MARTINS DA COSTA JÚNIOR
Prefeito

LEONARDO LUIZ ALVES MARTINS
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Saúde

ERIK LUCAS DA FONSECA
Secretário Municipal de Governo e Relacionamento com o Cidadão

HARRISON BARROSO LANA
Secretário Municipal de Obras

LEINILSON MARCOS BARBOSA ALVES
Secretário Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes

ADALBERTO ALVES DA COSTA
Secretário Municipal de Esporte e Cultura

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:393DAF04

GABINETE DO PREFEITO
46ª CONVOCAÇÃO PSS 001/2023- SMDSC DESCLASSIFICADOS

CLASSIFICAÇÃO	CARGO	NOME	DATA DA CONVOCAÇÃO	HORÁRIO	Motivo
93º	ASSISTENTE SOCIAL	Kelly Cristina de Souza	16/09/2024	10:00	Item 9.5 do Edital PSS 001/2023.
94º		Juliana Rodrigues da Costa			Não compareceu à convocação.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7F5F6297

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA
47ª CONVOCAÇÃO PSS 001/2023- SMDSC

CLASSIFICAÇÃO	CARGO	NOME	DATA DA CONVOCAÇÃO	HORÁRIO
95º	ASSISTENTE SOCIAL	Michelle Janaína dos Santos	18/09/2024	10:00
96º		Tatiana Matos Martins de Brito Romagnoli		

Os candidatos deverão comparecer à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania, localizada à Rua Ari Teixeira da Costa, nº 1.100 - Savassi - Ribeirão das Neves-MG, na data e horário informados acima, munidos de toda a documentação de acordo com o item 8 e seus subitens do edital Processo Seletivo Simplificado 001/2023 – SMDSC, para comprovação das informações fornecidas no ato da inscrição.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:4946A337

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO PROCESSO LICOTATÓRIO Nº 001/2024 DISPENSA Nº 001/2024 CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 014/2024

Aditivo nº 01
Contrato nº 014/2024
Processo Licitatório nº 001/2024
Dispensa nº 001/2024
Chamada Pública nº 001/2024
Partes: Município de Rodeiro e ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS E FAMILIAS DA COMUNIDADE DE RIBEIRO JUNQUEIRA.
1.1 Fica acrescido o valor de R$ 5.617,92 (cinco mil seiscentos e dezessete reais e noventa e dois centavos), correspondente a 24,3% (vinte e quatro vírgula três por cento) do contrato original, tendo em vista a perspectiva de complementar o quantitativo da pauta de compra do início do ano letivo, uma vez que no decorrer do ano foi aumentada a oferta com objetivo de atender ao cardápio de frutas prevista na legislação.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
22	LEITE EM PÓ. ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS E OUTROS MATERIAIS ESTRANHOS AO PRODUTO, EMBALAGEM ALUMINIZADA, ATÓXICA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, RENDIMENTO, MODO DE PREPARO, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. NÃO CONTEM GLÚTEN.VALIDADE MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. COM SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO ESTADUAL DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). CARACTERÍSTICAS FÍSICAS E DE EMBALAGEM INALTERADAS.	KG	128	R$ 43,89	R$ 5.617,92

As demais Cláusulas do Contrato original permanecem inalteradas.
Data da assinatura: 16/09/2024.
Signatários: José Carlos - Prefeito Municipal e Marco Aurélio Pimentel - ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS E FAMILIAS DA COMUNIDADE DE RIBEIRO JUNQUEIRA - Contratada

Publicado por:
Amanda Costa Cruz
Código Identificador:CC33033F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - REF. DISPENSA 006/2024

REF. DISPENSA **006/2024**

Presidente da Câmara Municipal de Santo Antônio do Aventureiro, Márcio José Pereira Pires, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a necessidade de contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza, produtos de higiene e gêneros alimentícios para copa e cozinha para funcionamento da câmara municipal de Santo Antônio do Aventureiro, através de dispensa em função do valor, com fulcro no Art. 75, II da Lei Federal 14.133/2021.

CONSIDERANDO os autos do processo em especial os documentos produzidos e a manifestação jurídica favorável à contratação,

RESOLVE:

Homologar dispensa em função do valor,com fulcro no Art. 75, II da Lei Federal 14.133/2021, ADJUDICANDO, por conseguinte o objeto à sociedade empresarial MERCEARIA FAETE LTDA (CNPJ:23.237.099/0001-86), pelo valor de R$ R$2.184,27 (dois mil cento e oitenta e quatro reais e vinte sete centavos) conforme detalhamento abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTDE.	VLR. UNT.	VLR. TOTAL
1	AÇÚCAR CRISTALIZADO. SACAROSE OBTIDA A PARTIR DO CALDO DE CANA-DE-AÇÚCAR (SACCHARUM OFFICINARUM L.). BRANCO, ASPECTO GRANULOSO FINO A MÉDIO, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, LIVRE DE UMIDADE E FRAGMENTOS ESTRANHOS. ROTULAGEM CONTENDO, NO MÍNIMO, O NOME DO FABRICANTE E O DO PRODUTO, O CNPJ DO FABRICANTE, O NÚMERO DO LOTE, A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA OU PRAZO DE VALIDADE. EMBALAGEM DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, COM PESO LÍQUIDO DE 5KG.	PACOTES	3	18,99	56,97
2	ÁGUA SANITÁRIA C/ CONCENTRAÇÃO DE NO MÍNIMO 2,5 % DE CLORO ATIVO, PARA USO COMO ALVEJANTE, DESINFECÇÃO DE AMBIENTES E DE FRUTAS E VERDURAS. PORTARIA Nº 89 DE 25/08/94, DA SECRETARIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE. RECIPIENTE COM 1 LITRO.	LITROS	5	3,99	19,95
3	ÁLCOOL, TIPO ETÍLICO HIDRATADO, CONCENTRAÇÃO MÍNIMA 46° INPM, DILUÍDO 54° GL . APLICAÇÃO: USO DOMÉSTICO E GERAL. FRASCO DE 1000 ML.	LITROS	5	6,95	34,75
4	BISCOITO DOCE: SABORES MAISENA, COCO E/OU LEITE, EMBALAGEM 350G. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, AÇÚCAR, AMIDO DE MILHO*, GORDURA VEGETAL, AÇÚCAR INVERTIDO, SAL, SORO DE LEITE EM PÓ, VITAMINAS B1, B2, B3 E B6, EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA*, FERMENTOS QUÍMICOS: BICARBONATO DE AMÔNIO, BICARBONATO DE SÓDIO E PIROFOSFATO ÁCIDO DE SÓDIO, AROMATIZANTES E MELHORADOR DE FARINHA METABISSULFITO DE SÓDIO. VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES CONTADOS A PARTIR DA ENTREGA.	PACOTES	15	6,75	101,25
5	BISCOITO SALGADO, TIPO CREAM CRACKER, TRADICIONAL DE 350G. INGREDIENTES: FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, EXTRATO DE MALTE, SORO DE LEITE EM PÓ, AÇÚCAR, AMIDO, SAL, FERMENTO QUÍMICO BICARBONATO DE SÓDIO, EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA E AROMATIZANTE. COM VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES CONTADOS A PARTIR DATA DE ENTREGA.	PACOTES	15	6,80	101,25
6	CAFÉ. APRESENTAÇÃO:TORRADO E MOÍDO.TIPO:ÚNICO TORREFAÇÃO:PONTO DE TORRA ESCURA. EMBALAGEM: ALMOFADA OU VÁCUO OU CAIXA OU STAND UPPOUCH[1], ENTRE OUTRAS. UNIDADE DE MEDIDA: 500G.	PACOTES	10	23,65	236,50
7	COPOS DESCARTÁVEIS FABRICADOS COM MATERIAL ATOXICO, CAPACIDADE 200 ML, APLICAÇÃO CAFÉ. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTES	50	3,99	199,50
8	DESINFETANTE CATEGORIA BASICA RESTRITA AO USO PURO, PRINCIPIO ATIVO CLORATO ALQUIL BENZIL AMONIO, COMPOSIÇÃO, BASICA MONIL FENOL, ETOXILADO, OLEO DE EUCALIPTO, ESSENCIA, CORANTE E OUTRAS SUBSTANCIA QUIMICAS, EMBALAGEM PLASTICA CONTENDO 2 LITROS.	UNIDADES	5	8,70	43,50
9	DESODORIZADOR AMBIENTAL AEROSOL - 360 ML	FRASCOS	4	15,50	62,00
10	DETERGENTE FRAGRÂNCIAS VARIADAS - 500 ML	UNIDADES	8	2,95	23,60
11	ESPONJA PARA LIMPEZA C/4 TIPO DUPLA FACE COMPOSTA DE POLIURETANO E FIBRA SINTETICA COM MATERIAL ABRASIVO COM FUNÇAO BACTERICIDA MEDINDO 110X75X9 MM, COM FORMATO RETANGULAR POLIURETANO E FIBRA SINTETICA NA COR AMARELA COM VERDE.	PACOTES	3	1,50	4,50
12	FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ 103	UNIDADES	12	4,95	59,40
13	FLANELA, MATERIAL ALGODÃO, COMPRIMENTO 40 CM, LARGURA 60 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ACABAMENTO NAS BORDAS.	UNIDADES	5	4,50	22,50
14	FÓSFORO DE SEGURANÇA C/ MADEIRA 100% REFLORESTADA - PACOTE COM 10 CAIXAS COM 40 PALITOS CADA.	PACOTES	2	3,99	7,98
15	GUARDANAPO DE PAPEL TAMANHO MÍNIMO 21CMX23CM. PCT - COM 50 UND.	PACOTES	8	2,99	23,92
16	LIMPA VIDRO, TIPO LÍQUIDO. COR INCOLOR/AZUL. FRASCO PLÁSTICO DE 500ML, COM GATILHO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	UNIDADES	4	13,25	53,00
17	LIMPADOR LÍQUIDO MULTI USO TRADICIONAL - 500 ML	UNIDADES	4	4,95	19,80
18	LUSTRA MÓVEIS. EMULSÃO AQUOSA CREMOSA, PERFUMADA	UNIDADES	4	10,95	43,80
19	MANTEIGA DE LEITE, DE ORIGEM ANIMAL COM SAL, DE 1ª LINHA, EMBALAGEM DE 250 G. PRODUTO PRODUZIDO BASICAMENTE A PARTIR DE OLEOS E/OU GORDURAS COMESTÍVEIS, LEITE E SEUS CONSTITUINTE, SAL (CLORETO DE SÓDIO MÁXIMO DE 3% SOBRE O PESO DO PRODUTO), ÁGUA, VITAMINA A E OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS DESDE QUE MENCIONADA. O PRODUTO DEVE CONTER MÍNIMO DE 80% DE LIPÍDIOS, LIVRE DE GORDURA TRANS E CONTENDO MÁXIMO DE ÁGUA DE 15% SOBRE O PESO DO PRODUTO. DEVERÁ APRESENTAR ASPCTO DE EMUÇÃO PRÁSTICA, HOMOGENEO E UNIFORME, E COR AMARELADA HOMOGENEA	UNIDADES	3	1,35	34,05
20	PANO DE CHAO CONFECCIONADO EM TECIDO 100% ALGODÃO, TIPO SACARIA BRANCA DE AÇÚCAR, RECUPERADA DE PRIMEIRA, VIAGEM, LAVADO E ALVEJADO, ISENTO DE RASGOS E OUTROS, DEFEITOS QUE POSSAM PREJUDICAR SUA UTILIZAÇÃO. TAMANHO MÍNIMO 70 CM X 50CM.	UNIDADES	5	7,50	37,50
21	PAPEL HIGIÊNICO ALTA QUALIDADE, COM FOLHA DUPLA, PICOTADA, MACIA. DIMENSÕES 30 X10 CM APROVADO PELO INMETRO. PACT. C/ 4 UNID.	PACOTES	20	8,10	162,00
22	PARADICOROBENZENO FRAGRÂNCIAS VARIADAS PASTILHA SANITARIA, COM SUPORTE.	UNIDADES	20	2,85	57,00

	FRAGANCIA FLORAL, EM CONSISTENCIA SOLIDA, COMPOSTO DE 98,99% DE PARADICOROBENZENO FRAGRÂNCIAS VARIADAS.				
23	REFRIGERANTE TIPO COLA. 2 LITROS. ACONDICIONADO EM GARRAFA TIPO PET DE 2 LITROS) – ÁGUA GASEIFICADA, AÇÚCAR, EXTRATO DE COLA, AROMA NATURAL DE COLA, ACIDULANTE: ÁCIDO CÍTRICO; CONSERVADORES: SORBATO DE POTÁSSIO E BENZOATO DE SÓDIO; CORANTE: CARAMELO TIPO IV. SEM GLÚTEN.	UNIDADES	25	12,50	312,50
24	REFRIGERANTE, SABOR: GUARANÁ, COMPOSIÇÃO: EXTRATO DE GUARANÁ, ÁGUA GASEIFICADA, AÇÚCAR E DEMAIS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ISENTO DE SUJIDADES E QUAISQUER MATERIAIS ESTRANHOS QUE COMPROMETAM A SUA QUALIDADE, PET COM TAMPA ROSQUEÁVEL E LACRE DE SEGURANÇA, 2L.	UNIDADES	25	9,50	237,50
25	SABÃO EM PÓ, PACOTE OU CAIXA C/ 1 KG, CONTENDO COMPOSIÇÃO. CONSTANDO DATA DE FABRICAÇÃO (DEVENDO SER PRÓXIMA A DATA DE ENTREGA) E DATA DE VALIDADE.	CAIXA	2	12,50	25,00
26	SABONETE LÍQUIDO COM REGISTRO NO MS. - COMPOSIÇÃO: AGENTE BACTERICIDA E BACTERIOSTÁTICO, EMOLIENTES E SOBRE ENGORDURANTES, ETOXILADO E SULFATADO. FRASCO C/ 500ML.	UNIDADES	3	20,00	60,00
27	SACO PLÁSTICO P/LIXO EM POLIETILENO COM CAPACIDADE PARA 30 LITROS. PACOTE COM 10 UNIDADES.	PACOTE	30	2,95	88,50
28	TOALHA DE PAPEL CELULOSE VIRGEM, GOFRADO E PICOTADO, PRIMEIRA LINHA, FOLHA DUPLA, MACIO, PAPEL NÃO RECICLADO, PACOTE COM 02 ROLOS, COM 60 TOALHAS DE 22X10 CM.	UNIDADES	4	6,50	26,00
29	VASSOURA EM PELO SINTETICO DE NYLON OU PIAÇAVA, CABO DE MADEIRA, MEDIDA DA BASE ENTRE 24 A 27 CM, COM BASE DE MADEIRA PINTADA, CONTENDO ROSCA PARA CABO.	UNIDADES	2	18,95	37,90

Determino aos setores competentes que procedam a publicação da presente homologação no sitio eletrônico e diário oficial do município, bem como que prepare o instrumento de contrato, se for necessário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Santo Antônio do Aventureiro/MG, 13 de setembro de 2024.

MÁRCIO JOSÉ PEREIRA PIRES
Presidente

Publicado por:
Luciano Salvador Cunha Teixeira
Código Identificador:DDD4C2B6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 044/2024 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO E EMPRESA SUPERMERCADO COLO EIRELI.

Processo Licitatório nº 019/2023
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 006/2023.

Objeto: Aquisições de Gêneros Alimentícios, destinados a atender as necessidades das Secretarias Municipais da Administração Pública do Município de São Francisco/MG, a serem realizadas de forma parcelada.

CLÁSULA PRIMEIRA

O MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO/MG com sede na Av. Montes Claros, nº 243, Centro, inscrito sob o CNPJ nº: 22.679.153/0001-40, isento de inscrição estadual e denominado de **CONTRATANTE,** neste ato por Delegação, através do Decreto nº. 021/2022, representado por **RONALDO ALVES SILVA,** Secretário Municipal de Administração e Finanças**,** brasileiro, casado, residente na Rua U, nº 812 – Vila do Morro no Município de São Francisco/MG, portador da Cédula de Identidade MG-11.035.325 - SSP/MG e do CPF Nº 849.656.146-15 e a empresa, **SUPERMERCADO COLO EIRELI,** estabelecida na Rua Padre Peixoto, n° 1129, no bairro Sagrada Família, na cidade de São Francisco, estado de Minas Gerais, cujo CNPJ é 17.321.455/0001-01 e Inscrição Estadual sob o nº 002073032.00-30, neste ato representado por Marcelo Soares Pinto, portador da Carteira de Identidade nº 11994645, expedida pela SSP/MG e CPF nº 012.982.556-51, tem entre si justo e contratado, lastreado na Lei Federal 8.666/93 nos termos do artigo 65, § 1º, com as alterações da Lei 8.883/94, firmam o presente termo aditivo, nos termos e condições seguintes:

CLÁSULA SEGUNDA

A Cláusula Primeira do contrato original terá um acréscimo de **R$ 17.931,74** (Dezessete Mil e novecentos e trinta e um reais e setenta e quatro centavos), a serem aplicados aos itens descritos abaixo. Justifica se o presente termo em razão da necessidade de atendimento à Secretaria Municipal de Educação, tendo em vista que vários itens do processo foram utilizados o saldo para complementar a merenda escolar dos alunos das Escolas Municipais de Ensino Básico.

ITEM	UNID	QUANT	DISCRIMINAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
124	L	80	Óleo de soja refinado com 900ml. Obtido de um unico vegetal, com apresentacao, aspecto, cheiro, sabor e cor peculiar, isento de ranco e outras caracteristicas indesejaveis, tipo i, em embalagem tipo petti. **MARCA: COMIGO.**	R$ 8,25	R$ 2.904,00
20	PC	301	Arroz agulhinha tipo 1 com 5kg. Classe longo fino, tipo 1, 80% de peso de grãos inteiros, isento de sujidades e materiais estranhos, validade mínima de 6 meses, embalagem plástica atóxica transparente. **MARCA: KIBÃO.**	R$ 31,79	R$ 9.568,79
144	UN	153	Refrigerante 2 litros. Composto de água gaseificada, edulcorante artificiaial, sendo permitido ciclamato sódico, sacarina sódica e aditivo, isento de	R$ 5,00	R$ 765,00

			corantes artificiais, livre de sujidades, parasitas e larvas em embalagem tipo peti. **MARCA: NIK.**		
178	UN	200	Maionese, embalagem superior 500 gr.. Apresentando valor igual ou superior a 30kcal, em uma porção de 12g. Com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso liquido e de acordo com a resolução 12/78 da comissão nacional de normas e padrões para alimentos – cnnpa. **MARCA: SOYA**.	R$ 8,85	R$ 1.770,00
78	PC	150	Farinha de mandioca com 1kg. Crua, branca, isenta de sujidades, parasitas e larvas, validade mínima 07 meses a contar da entrega, acondicionado em saco plástico, atóxico. **MARCA: PACHÁ.**	R$ 6,38	R$ 957,00
107	PC	103	Macarrão tipo espaguete com 1kg. Massa alimentícia, seca para macarronada, formato espaguete, cor amarela, obtida pelo amassamento da farinha de trigo especial, ovos e demais substâncias permitidas, isenta de corantes artificiais, sujidades e parasitas. **MARCA: DEBRON.**	R$ 6,15	R$ 633,45
160	PC	100	Tempero alho e sal. Embalagem plástica transparente atóxica de 400g. **MARCA: JOIA.**	R$ 2,00	R$ 200,00
76	UN	150	Extrato de tomate 1,1 kg - sachê. Concentrado, resultante da concentração de polpa de tomate por processo tecnológico, preparado com frutos maduros selecionados sem pele, sem sementes e corantes artificiais, isento de sujidades e fermentação. **MARCA: COLONIAL**.	R$ 8,89	R$ 1.133,50

TOTAL GERAL:R$ 17.931,74

CLÁSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato original, por se tratar de acréscimo para remanejamento de saldo de itens não utilizado.

E por estarem assim justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

São Francisco/MG, 29 de Agosto de 2.024.

RONALDO ALVES SILVA
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Supermercado Colo EIRELI
MARCELO SOARES PINTO
CPF nº 012.982.556-51
Contratada

TESTEMUNHAS:

NOME:_____
RG:

NOME:_____
RG:

Publicado por:
Ana Carla Oliveira Silva
Código Identificador:40390030

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEÓFILO OTONI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 105/2023

EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 105/2023. Contratante: Município de Teófilo Otoni/MG - Contratada: VALE COMERCIAL LTDA, CNPJ n°: 71.336.101/0001-86. Referência: Pregão Eletrônico nº 110/2023 – Data da Assinatura: 08/11/2023. Do Objeto: O presente Termo de alteração da Ata de Registro de Preços nº 105/2023 tem como objeto a alteração do valor dos itens 091 e 092 da referida Ata de Registro de Preços. Da alteração de Fornecedor: Alteração do Fornecedor ALPHAMED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA para VALE COMERCIAL LTDA. Da Alteração de Valor: O Valor ser praticado conforme tabela abaixo retroage à data de solicitação dessa alteração, que se deu em 04/07/2024, conforme documentos autuados no processo.

Item	Descrição	Valor Licitado	Novo Valor
91	EQUIPO MICROGOTAS COM INJETOR LATERAL EQUIPO MICROGOTAS COM INJETOR LATERAL E DEVE POSSUIR: PONTA PERFURANTE: COMPONENTE TRIFACETADO DESTINADO À ADAPTAÇÃO DO EQUIPO EM BOLSAS OU FRASCOS PLÁSTICOS OU RECIPIENTES DE VIDRO, ACOMPANHADO DE TAMPA PROTETORA. CÂMARA GOTEJADORA: COMPONENTE DESTINADO À FORMAÇÃO E CADÊNCIA DE GOTAS. FLEXÍVEL, COM FILTRO DE PARTÍCULAS. TUBO EXTENSOR: COMPONENTE PRODUZIDO EM POLICLORETO DE VINILA (PVC) COM NO MÍMINO 150 CM, FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, NÃO APRESENTAR MEMÓRIA AO PINÇA ROLETE (REGULADOR DE FLUXO): REGULAR O FLUXO DE SOLUÇÃO ENTRE O ZERO E O MÁXIMO DE ML/HR PRESCRITO. INJETOR LATERAL: EM FORMATO DE ÉPSILON "Y, ANEL EM MEMBRANA FREE, COM PROPRIEDADE AUTOVEDANTE. CONECTOR: CÔNICA TIPO MACHO, NO MODELO LUER LOCK. OS EQUIPOS DEVEM SER EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME PLÁSTICO CONSTANDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, MARCA, NR. LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE; ESTERILIZAÇÃO POR ÓXIDO DE ETILENO, COM VALIDADE DE CINCO ANOS. REGISTRO ANVISA. OBS. O PREÇO DEVERÁ SER COTADO EM UNIDADE. - Marca: TKL - PCT C/ 25 - 80288090044	R$1,30	R$1,35
92	EQUIPO PARA INFUSÃO INTRAVENOSA MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL DISPOSITIVO PARA INFUSÃO INTRAVENOSA MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL EQUIPO MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL E DEVE POSSUIR: PONTA PERFURANTE: COMPONENTE TRIFACETADO DESTINADO À ADAPTAÇÃO DO EQUIPO EM BOLSAS OU FRASCOS PLÁSTICOS OU RECIPIENTES DE VIDRO, ACOMPANHADO DE TAMPA PROTETORA. CÂMARA GOTEJADORA: COMPONENTE DESTINADO À FORMAÇÃO E CADÊNCIA DE GOTAS. FLEXÍVEL, COM GOTEJADOR AJUSTADO PARA MACROGOTAS 20 GOTAS = 1 ML. FILTRO DE PARTÍCULAS DE 15 MICRA. TUBO EXTENSOR: COMPONENTE PRODUZIDO EM POLICLORETO DE VINILA (PVC) COM NO MÍNIMO 120 CM, FLEXÍVEL, TRANSPARENTE, NÃO APRESENTAR MEMÓRIA AO PINÇA ROLETE (REGULADOR DE FLUXO): REGULAR O FLUXO DE SOLUÇÃO ENTRE O ZERO E O MÁXIMO DE ML/HR PRESCRITO. INJETOR LATERAL: EM FORMATO DE ÉPSILON "Y, ANEL EM MEMBRANA FREE, COM PROPRIEDADE AUTOVEDANTE. CONECTOR: CÔNICA TIPO MACHO, NO MODELO LUER LOCK. OS EQUIPOS DEVEM SER EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME PLÁSTICO CONSTANDO EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, MARCA, NR. LOTE,	R$0,65	R$0,95

	DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE;ESTERILIZAÇÃO POR ÓXIDO DE ETILENO, COM VALIDADE DE CINCO ANOS. REGISTRO ANVISA. OBS. O PREÇO DEVERÁ SER COTADO EM UNIDADE. - Marca: M2 LIFE - PCT C/ 25 - 81911939001		

Teófilo Otoni-MG,

VIVIANE ASSIS PINHO **–**
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:BEBE41B8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VESPASIANO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO FINAL-EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N 003/2024 – FOMENTO À PRODUÇÃO E DIFUSÃO DE PROJETOS CULTURAIS DE VESPASIANO COM RECURSOS DA LEI COMPLEMENTAR NO 195/2022 – VESPASIANO/MG.

Artes Cênicas - incluindo teatro, dança e circo
Suplementação de Recursos do Edital 003/2024 – Fomento à Produção e Difusão de Projetos Culturais de Vespasiano
***Em cumprimento ao que foi deliberado na reunião da Comissão de Gestão Estratégica e Deliberativa de Projetos Culturais, realizada no* dia 9 de setembro de 2024, comunicamos que a Comissão decidiu pela suplementação do Edital 003/2024 – Fomento à Produção e Difusão de Projetos Culturais de Vespasiano. A suplementação de recursos decorre da disponibilidade orçamentária proveniente da sobra de recursos da Lei Complementar nº 195/2022 – Lei Paulo Gustavo. Após análise criteriosa dos documentos e habilitações, e considerando a disponibilidade orçamentária, foram selecionados os seguintes proponentes para o recebimento dos recursos adicionais:**

NOME COMPLETO	CATEGORIA	NOTA	SITUAÇAO
Ampla Concorrência			
Cintia Barbosa Reis	Artes Cênicas - incluindo teatro, dança e circo	71,50	Classificada,e aprovada
Debora Salomão Martins da Costa	Artes Cênicas - incluindo teatro, dança e circo	70,25	Classificada,e aprovada
Wayne Kelsen De Almeida Ribeiro	Artes Cênicas - incluindo teatro, dança e circo	68,00	Classificado,e aprovado
Juan Pablo dos Santos	Artes Cênicas - incluindo teatro, dança e circo	66,75	Classificado,e aprovado
Marcos Vinicius Moreira	Artes Cênicas - incluindo teatro, dança e circo	65,50	Classificado e aprovado

ROBERTO DA SILVA JUNIOR
Presidente Comissão de Gestão Estratégica e Deliberativa de Projetos Culturais

VALÉRIA SILVA ARAÚJO
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Lazer

Publicado por:
Ednard John Peixoto Marques
Código Identificador:97F2AB8F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
EDITAL Nº 001/2024 – CULTURA EM AÇÃO

EDITAL nº 001/2024 – CULTURA EM AÇÃO
PATROCÍNIO/MG – 2024
SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS PARA FOMENTO FINANCEIRO, POR MEIO DOS RECURSOS DA LEI Nº 14.399 DE 08 DE JULHO DE 2022 (PNAB), NA LEI Nº 14.903 DE 27 DE JUNHO DE 2024 (MARCO REGULATÓRIO DE FOMENTO À CULTURA) E DECRETO FEDERAL Nº 11.740/2023 (PNAB) E DECRETO Nº 11.453/2023 (FOMENTO), VISANDO A DIFUSÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE ARTE E CULTURA DO MUNICÍPIO.
O Município de Patrocínio, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n.º 18.468.033/0001-26, com Centro Administrativo à PC OLIMPIO GARCIA BRANDAO, nº 1452, Centro, na cidade de Patrocínio, CEP: 38.740-001, Estado de Minas Gerais, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, torna pública a publicação deste edital com a finalidade de seleção de projetos culturais e promoção de premiação à luz do presente instrumento, sendo observados os preceitos do Direito Público, em especial as disposições contidas na Lei nº 14.399de 08 de Julho de 2022 (Lei PNAB), na Lei nº 14.903 de 27 de junho de 2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade).
1 - DO OBJETO
- Consiste como objeto do presente edital a seleção, fomento financeiro de produtos artístico-culturais para pessoas físicas e jurídicas residentes/sediadas no município de Patrocínio, por meio de recursos financeiros oriundos da lei Federal 14.399/22 (Lei Aldir Blanc II), doravante denominado LABII, no intuito de dinamizar toda a cadeia produtiva formada por artistas, técnicos artístico-culturais e fornecedores (diretos ou indiretos), além de ampliar o acesso da população aos bens e serviços culturais, à expressão cultural, à capacitação artística, à preservação, promoção e resgate da memória e das tradições coletivas,
fortalecendo a economia da cultura, a identidade artístico-cultural local e contribuindo com o desenvolvimento da qualidade de vida desta municipalidade.

- Fica estabelecido que o presente edital tem a finalidade de:
- Promover a descentralização da produção artístico-cultural;
- Promover a democratização de acesso à produção artístico-cultural
- Fomentar a criação artístico-cultural local;

- Fomentar a dinamização da cadeia produtiva das artes e da cultura local;
- Valorizar a livre criação, exercício e manutenção do fazer artístico e cultural de Patrocínio.

2 - DO FUNDAMENTO LEGAL

2.1 - Encontra-se o presente edital em conformidade com as disposições da Lei Orgânica do município de Patrocínio, da lei Federal 14.399/22, do Decreto Federal 11.740/23, bem como com todas as legislações aplicáveis.

3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão concorrer no presente edital às pessoas físicas ou jurídicas que, respectivamente, forem domiciliadas e estabelecidas no município de Patrocínio há, no mínimo, 12 (doze) meses de forma comprovada, em concordância com o estabelecido neste instrumento e que obrigatoriamente:

3.1.1 - Comprovem atuação em atividades artístico-culturais ou técnico artístico-cultural há, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses na área pretendida;

3.1.2 - Apresentem projetos culturais que contemplem uma das áreas artístico-culturais definidas no Anexo II deste edital, e que sejam disponibilizadas ao público.

Observação Única: poderão participar as pessoas físicas ou jurídicas residentes/sediadas no município de Patrocínio, conforme descrito no Anexo II, item 1.2.11, observado o item 3.1 deste edital.

3.2 - Projetos culturais que contemplem, no mínimo, 01 (um) dos seguintes itens:

3.2.1 - Promover a formação, qualificação, requalificação e o aprimoramento artístico-cultural ou técnico artístico-cultural de indivíduos, grupos e instituições artístico-culturais privadas;

3.2.2 - Desenvolver atividades de economia criativa e solidária, com o escopo ligado diretamente ao segmento artístico-cultural local;

3.2.3 - Manutenção das manifestações populares de caráter artístico-cultural local;

3.2.4 - Valorização da diversidade cultural e da produção simbólica das comunidades, considerando as especificidades deste município e sua população;

3.2.5 - Valorização da cultura da infância e dos idosos;

3.2.6 - Acesso, fruição e formação de público;

3.2.7 - Difusão do conhecimento e das expressões tradicionais e populares do município;

3.2.8 - Valorização, circulação e a fruição de atividades que promovam o amplo acesso;

3.2.9 - Ações que promovam acessibilidade de pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida;

3.2.10 - Promoção e valorização do conteúdo artístico e/ou cultural negra, indígena, cigana, quilombola e LGBTQIAPN+.

3.5 - Cada empreendedor, pessoa física ou jurídica, participante do presente certame, poderá apresentar somente 01 (um) projeto cultural. No caso de apresentação de mais de 01 (um) projeto cultural de mesma titularidade, será considerado o primeiro protocolado e os demais desclassificados.

3.6 – Apresentar toda a documentação necessária relacionada no **ANEXO VII** deste instrumento de forma legível e tempestiva.

3.7 - Os projetos culturais inscritos no presente certame poderão ser apresentados ao público de modo presencial, virtual ou híbrido. Quando a apresentação for realizada de forma virtual ou híbrida, deverá ocorrer por meio dos endereços das redes sociais oficiais do proponente contemplado, os quais deverão ser previamente informados e aprovados pela comissão organizadora.

3.8 - Os projetos culturais devem apresentar exequibilidade em sua construção, mediante sua descrição, seus custos e demais variáveis necessárias para sua análise, caso contrário, serão reprovados.

4 - DA INSCRIÇÃO DOS PROJETOS CULTURAIS

4.1 - Os interessados em participar do presente certame deverão encaminhar os projetos culturais para apreciação da **Comissão de Avaliação e Seleção**, doravante denominada **CAS**, em até 20 (vinte) dias consecutivos, contados a partir do 1º (primeiro) dia subsequente à publicação do presente edital.

4.1.1 - Os projetos culturais deverão **ser entregues no horário de 08:30h às 10:30h e 14h às 17h, no endereço: Avenida José Maria de Alkimin nº 686, Centro, Patrocínio/MG Cep: 38.740-066, na sede da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO (SMCT),** com formulário de recibo, sob a pena de reprovação. Para mais informações e sanar quaisquer dúvidas o endereço de e-mail é: **pnab.aldirblanc@patrocinio.mg.gov.br**

4.1.2 - Deverá o recibo ficar em poder do empreendedor como comprovação de entrega do projeto cultural de forma tempestiva.

4.1.3 - A data do recibo (legível) é a referência de entrega dos projetos culturais.

4.1.4 - São componentes do projeto cultural a ser apresentado: o Formulário de Apresentação de Projeto Cultural da edição deste edital **e a documentação relacionado no anexo IX deste instrumento**, conforme a sua pertinência.

4.1.5 - Os projetos culturais deverão ser apresentados em 01 (uma) via, em formato A4, digitados, GRAMPEADOS, numerados em números ordinais sequenciais de forma crescente; devendo todas as suas páginas ser rubricadas pelo proponente ou pelos seus representantes legais, além de assinado em campo próprio, além de estar acondicionado em envelope opaco.

4.1.5.1 - Os projetos culturais terão que ser apresentados, exclusivamente, por meio dos formulários anexados ao presente edital.

4.1.5.2 - A apresentação dar-se-á em caderno único, devendo conter no envelope o Formulário de Apresentação de Projeto Cultural e a documentação pertinente anexada junto ao mesmo, conforme a pertinência.

5 - DAS FASES PARA SELEÇÃO DOS PROJETOS CULTURAIS APRESENTADOS

5.1 - As fases para seleção dos projetos culturais a serem apresentados neste edital seguirá a ordem seguinte:

5.1.1 - Fase de Avaliação: é aquela onde os projetos culturais apresentados na forma deste edital receberão notas de avaliação pela CAS, a partir dos quesitos avaliativos definidos **no Anexo III;**

5.1.2 - Fase de Habilitação: é aquela onde os projetos culturais que tiverem notas finais dadas pela CAS, a partir de 65 pontos, estarão aptos a concorrerem para a aprovação final;

5.1.3 - Fase de Aprovação final: é a fase destinada aos projetos que passarem pelas fases de Avaliação e Habilitação, sendo esses os detentores das maiores notas por área, depois de avaliados todos os eventuais recursos administrativos, serão considerados aptos a receber o fomento financeiro destinado no certame.

6 - DA AVALIAÇÃO DOS PROJETOS CULTURAIS

6.1 - Durante o período de avaliação, os projetos culturais apresentados terão o seu acesso restrito aos membros da CAS.

6.2 - A CAS poderá convocar qualquer integrante dos projetos culturais inscritos com fim de consubstanciar sua avaliação acerca destes.

6.3 - Serão reprovados os projetos culturais que não obedecerem aos preceitos deste certame.

6.4 - É vedada a juntada de documentação nova ao projeto cultural inscrito, salvo aquela solicitada pela CAS ou que tenha sua juntada deferida por meio de recurso administrativo apresentado.

6.5 - A CAS poderá rever suas notas, inclusive perante a apreciação de Recursos Administrativos apreciados, tanto para valores maiores quanto para menores, desde que adequadamente fundamentados.

6.6 - A avaliação dos projetos culturais será feita pelos membros da CAS sempre com quórum mínimo de maioria simples.

6.6.1 - A CAS terá até 30 (trinta) dias consecutivos contados a partir do dia útil subsequente ao dia determinado no item 4.1, podendo ser prorrogado por mais um período igual, para analisar os projetos culturais apresentados e divulgar a relação dos aprovados e seus respectivos valores.
6.6.2 - Cada membro da CAS manifestará sua pontuação por projeto cultural inscrito, de acordo com os critérios de avaliação do presente edital;
6.6.3 - A pontuação final do projeto cultural inscrito será dada pela média aritmética simples das notas individuais dos membros da CAS, observado o seu quórum mínimo;
6.6.4 - Serão consideradas como valores da pontuação final, as notas com até 02 (duas) casas decimais finalizadas pelo processo de arredondamento simples.
6.6.4.1 - Havendo empate das pontuações, serão observados os critérios de desempate definidos no Anexo IV do presente edital.
6.7 - Caso o proponente não esteja apto a iniciar o projeto cultural aprovado até o momento de sua certificação como aprovado, poderá a CAS proceder a chamamento do projeto cultural imediatamente classificado abaixo (em pontuação final: observado a nota mínima de 65 pontos obtida) no prazo de até 03 (três) dias úteis da notificação ao empreendedor inapto.
6.8 - A CAS poderá aprovar valores inferiores aos apresentados em projetos culturais avaliados em função de possíveis restrições orçamentárias, por deliberação fundamentada ou mesmo por julgar incoerentes os custos apresentados com as demandas registradas.
6.9 - A compatibilidade entre a estimativa de custos do projeto cultural e os preços praticados no mercado será avaliada pelos membros da CAS, de acordo com tabelas referenciais de valores ou com outros métodos de verificação de valores praticados no mercado.
6.10 - Caso o proponente não concorde com o novo valor, o seu projeto cultural será reprovado.
6.11 - O valor solicitado com os recursos da LABII não poderá ser superior ao valor máximo por projeto cultural estipulado no Anexo I do presente edital, de acordo com a sua área.
6.12 - Para projetos culturais com valores superiores aos definidos no Anexo I, os excedentes (recursos próprios, patrocínios, etc.) deverão constar junto ao Formulário de apresentação de Projetos Culturais desta edição.
6.13 - A CAS promoverá chamamentos formais e complementares para proponentes classificados, caso seja constatada inaptidão de um ou mais proponentes aprovados neste certame, enquanto for necessário tal ato, observado a limitação orçamentária para este certame.

7 - DA PUBLICIDADE

7.1 - Fica garantida a publicidade, através da Secretaria Municipal de Cultura, doravante denominada SMCT , de todas as fases de seleção de projetos culturais definidas no item 05 deste edital, notadamente por meio de divulgação pelo site oficial: https://portal.patrocinio.mg.gov.br/pmp/index.php/45-publicacoes/diversos/12238-publicacoes-referentes-a-lei-aldir-blanc-2024.

8 - DA PROPRIEDADE

8.1 - Os projetos culturais apresentados no presente certame têm as suas propriedades criativas e autorais reconhecidas a favor de seu proponente, observada a legislação pertinente.
8.1.1 - É de responsabilidade exclusiva do proponente todos os ônus derivados da construção do projeto cultural apresentado.
8.2 - O proponente, uma vez inscrito neste certame cede sem ônus, para o município de Patrocínio, o direito de uso de sua imagem e nome, bem como de seu projeto e produto cultural apresentado (aprovado ou não), para fins de publicidade institucional sobre as políticas de arte e cultura, executadas por este ente público por um prazo de até 05 (cinco) anos consecutivos contados a partir da publicação deste edital.

9 - DA DOCUMENTAÇÃO

9.1 - Para atendimento complementar do item 04, a documentação a ser apresentada pelos empreendedores deve ser tempestiva, válida, sem rasuras, autenticados (quando for o caso), legíveis, apresentados em formato A4.
9.2 - A documentação que se trata o **Anexo VII deverá** ser juntada ao projeto cultural a ser apresentado, após a última lauda do Formulário de Apresentação de Projetos Culturais, como anexo.
9.3 - A ausência da documentação necessária (toda ou parcialmente e na forma pedida) reprova automaticamente o projeto cultural apresentado.

10 - DA CONTRAPARTIDA SOCIAL OBRIGATÓRIA

10.1 - É obrigatório ao proponente desenvolver ação social obrigatória, doravante denominada contrapartida, como retorno social ao fomento recebido. Tal ação deverá ser relacionada à descentralização cultural e/ou a universalização e democratização do acesso a bens culturais, de acordo com a legislação vigente e deverá ser apresentada na mesma área artístico-cultural na qual o projeto cultural seja apresentado. Além disto, tal contrapartida terá que ser sem ônus para o projeto cultural aprovado.
10.1.1 - A apresentação de contrapartida deverá ocorrer durante a execução do projeto cultural.
10.2 - A ausência de apresentação de contrapartida obrigatória reprova o projeto cultural apresentado.
10.3 - As atividades propostas como contrapartida deverão ser apresentadas para público deste município.
10.4 - A contrapartida deve, prioritariamente, realizar apresentações com interação popular por meio da internet ou apresentações públicas em intervalos regulares e sempre sem ônus para aqueles que dela for usufruir.
10.5 - A CAS poderá solicitar alteração, mudança ou mesmo adequação da contrapartida no momento da avaliação do projeto cultural, desde que devidamente justificada.
10.6 - A fruição da contrapartida aprovada pela CAS deverá ser registrada e apresentada junto à prestação de contas, quando for o caso.
10.7 - A execução da contrapartida aprovada pela CAS dar-se-á através dos seguintes critérios:
10.7.1 - Primeiro Critério: a SMCT, em prazo nunca inferior a 15 (quinze) dias de antecedência, agendará a data para realização da contrapartida, sempre em concordância com o proponente.
10.7.2 - Segundo Critério: realização de apresentação da contrapartida pelo proponente de acordo com o projeto cultural aprovado, uma vez que o Primeiro Critério (item 10.7.1) seja dispensado formalmente pela SMCT.
10.8 - A adequação da contrapartida, quando houver necessidade, só poderá ocorrer mediante aprovação prévia pela CAS.
10.9 - O proponente que não executar a contrapartida proposta, ou mesmo a realizar em desacordo com o item 10.7 do presente edital, terá seu projeto cancelado, ficando sujeito à aplicação das medidas legais cabíveis.

11 - DAS VEDAÇÕES

11.1 - Fica vedada a propositura de projetos culturais que tenham como produto cultural manifestações de cerimônias religiosas sob qualquer forma, salvo se reconhecida formalmente como bem imaterial cultural por este município.
11.2 - Fica vedado o pagamento a fornecedores que tenham em sua constituição societária ou congênere, a presença de membros da CAS, da SMCT, e do gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito, além de seus parentes até terceiro grau;
11.3 - É vedada a apresentação de custos sob a forma de pacotes, kits ou congêneres, sob a pena de reprovação do projeto cultural inscrito.
11.4 - Na apresentação dos custos do projeto cultural, é vedada a previsão de despesas com os recursos definidos neste edital, que sejam:
11.4.1 - Em benefício dos membros da CAS, titulares ou suplentes, da SMCT, da Câmara Municipal e seus parentes até terceiro grau;
11.4.2 - Em favor de clubes, associações de servidores públicos ou entidades congêneres, de qualquer esfera ou poder;
11.4.3 - Destinados a recepções, coquetéis, serviços de buffet ou similares;
11.4.4 - Destinadas a despesas de aluguéis de qualquer ordem em que o locador seja o próprio proponente do projeto cultural, ou aos membros da CAS, da SMCT, da Câmara Municipal, do gabinete do Prefeito e do Vice-Prefeito, além de seus parentes até terceiro grau.

11.5 - Fica vedada a propositura de projetos culturais que beneficiem entidades públicas dos três poderes, bem como suas autarquias, fundações ou mesmo empresas públicas de economia mista.
11.6 - É vedado ao proponente utilizar os recursos para fins divergentes daqueles aprovados para os projetos culturais apresentados.
11.7 - Fica vedado o patrocínio, doação e divulgação de marcas de partidos políticos, seus integrantes ou mesmo pretensos candidatos ou mesmo pré-candidatos declarados junto aos projetos culturais a serem apresentados.
11.8 - É proibido o recebimento de valores por parte dos integrantes do projeto cultural em mais de uma função por ele exercida.
11.9 - Fica vedada a participação neste edital de servidores públicos do Município de Patrocínio, sejam eles efetivos, contratados, terceirizados ou ocupantes de cargos comissionados.

12 - DO USO DAS MARCAS OFICIAIS E DE PATROCINADORES

12.1 - As peças de divulgação devem conter a assinatura das marcas oficiais (Governo Federal, Política Nacional Aldir Blanc – PNAB e Prefeitura Municipal de Patrocínio), as mesmas estarão disponibilizadas no site oficial do município: https://portal.patrocinio.mg.gov.br/pmp/index.php/45-publicacoes/diversos/12238-publicacoes-referentes-a-lei-aldir-blanc-2024.
12.1.2 - Poderão constar nos produtos culturais aprovados neste certame as marcas de eventuais patrocinadores desde que tais marcas não se destaquem daqueles oficiais e observem o item 12.1.
12.1.3 - Todas as aprovações formalizadas pela CAS, de acordo com o preconizado no item 12.1.1, deverão ser anexados na prestação de contas a ser apresentada.
12.2 - A menção de nomes, marcas e congêneres de fornecedores somente poderá ser feita, se for o caso, sob a forma de "créditos", ou seja, sem menção em destaque ou mesmo colocação de marcas ou mesmo logomarcas individualizadas nos produtos culturais, quando da prévia aprovação disto por parte do(a) proponente.
12.2.1 - As menções previstas no item anterior devem ser inseridas sempre ao final da apresentação do produto cultural e nunca de forma que se promova seu destaque.
12.3 - Para os produtos culturais intangíveis que forem aprovados deverá ser feita a menção sonora na abertura das apresentações e ao final, mencionando as entidades oficiais e patrocinadores, quando houver. Neste caso, não teremos menção de "créditos", de acordo com o mencionado no item 12.2.
12.4 - Para os produtos culturais tangíveis que forem aprovados, deverá ser feito o registro gráfico, em conformidade com o item 12.1, das marcas oficiais do município.
12.6 - Para o caso de vídeo ou congêneres deverão ser veiculadas as marcas oficiais conforme estabelecido no item 12.1, na abertura de vídeo em um prazo não inferior a 08 (oito) segundos (em conjunto ou, se separadas, o tempo deverá ser considerado para cada uma das marcas divulgadas).
12.7 - Os recursos direcionados à comunicação e divulgação do produto cultural (mídia paga, contratação de designer e peças gráficas), não poderão ultrapassar, somados, a 20% (vinte por cento) do valor do projeto cultural proposto.
12.8 - O material de divulgação dos produtos culturais não poderá ter informações que divirjam dos ditames deste edital.

13 - DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E SELEÇÃO - CAS

13.1 - A CAS foi constituída pelo **Decreto nº 4.424 de 22 de agosto de 2024** e terá as seguintes atribuições:
13.1.1.1 - A avaliação, a adequação, a aprovação e a reprovação dos projetos culturais a serem fomentados, encaminhando à SMCT o resultado para a devida publicidade, bem como com as respectivas prestações de contas;
13.1.2 - Aprovar os valores do fomento financeiro que será destinado a cada projeto cultural;
13.1.3 - Avaliar a execução dos projetos culturais, quanto às condições nas quais estes foram aprovados ou mesmo ajustados, bem como solicitar possíveis correções aos empreendedores;
13.1.4 - Receber, analisar e decidir sobre os recursos administrativos apresentados;
13.1.5 - Determinar a suspensão temporária da execução dos projetos culturais, como medida cautelar, caso não se verifique seu fiel cumprimento ou mesmo se constate possibilidade de alguma irregularidade;
13.1.6 - Solicitar à SMCT possíveis adequações orçamentárias, quanto aos recursos financeiros destinados aos projetos culturais, desde que fundamentado;
13.1.7 - Gerar relatório final sobre o presente certame e encaminhá-lo para a SMCT;
13.1.8 - Dar-se-á a pontuação aos projetos culturais, pela CAS, de acordo com os seguintes critérios:
13.1.8.1 - Cada membro da CAS manifestará sua pontuação por projeto cultural inscrito, de acordo com os critérios de avaliação do presente edital;
13.1.8.2 - Quanto à pontuação final do projeto cultural inscrito, esta será derivada da média aritmética das notas individuais dos membros titulares presentes da CAS;
13.1.8.3 - Serão consideradas como valores da pontuação final, as notas com até 02 (duas) casas decimais, observado o critério de arredondamento aritmético.
13.1.8.4 - Havendo empate das pontuações, serão observados os critérios de desempate definidos no Anexo IV do presente Edital.
13.1.9 - Publicar, através da Prefeitura Municipal de Patrocínio num prazo de até 03 (três) dias úteis, a relação dos projetos apresentados para o presente certame, após o prazo final de entrega dos projetos/propostas.

14 - DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

14.1 - Caberá à Secretaria Municipal de Cultura, no presente certame:
14.1.1 – Conferir e aprovar todos os instrumentos e formulários a serem utilizados, os quais deverão ser produzidos pela empresa de consultoria contratada.
14.1.2 - Orientar juridicamente a CAS, sempre por meio do apoio da Procuradoria-Geral do Município;
14.1.3 - Acompanhar e zelar pelo cumprimento dos prazos do presente certame;
14.1.4 - Fornecer à CAS a estrutura necessária para a adequada operacionalização de seus trabalhos;
14.1.5 - Expedir relatório final, em formato simples, produzido pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT), a ser enviado ao Prefeito Municipal;
14.1.6 - Dar publicidade aos atos inerentes ao presente certame.

15 - DOS PRAZOS PARA IMPUGNAÇÃO

15.1 - Poderá qualquer interessado impugnar ou mesmo solicitar adequações ao presente edital, parcialmente ou totalmente, num prazo de até 03 (três) dias úteis a contar da sua publicação, desde que devidamente fundamentado.
15.2 - As impugnações/adequações deverão ser apresentadas digitadas, devidamente assinadas, junto à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, à Avenida José Maria de Alkimin nº 686, Centro, Patrocínio/MG Cep: 38.740-066, na sede da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO (SMCT), somente em dias úteis e de forma presencial, das 14h00min às 16h00min.
15.3 - As impugnações deverão ser analisadas e julgadas pelo Comitê Gestor Municipal, nomeado pelo Decreto nº 4.417 de 02 de agosto de 2024, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente à data em que essa foi protocolada;
15.4 - O resultado do julgamento dos possíveis pedidos de impugnação será publicado oportunamente.

16 – DAS COTAS (PROTAGONISMO)

16.1 - As ações de viabilidade que possibilitem a participação e o protagonismo de agentes culturais de forma representativa por mulheres, pessoas negras, indígenas, comunidades tradicionais, inclusive quilombolas, populações nômades e povos ciganos, pessoas do segmento LGBTQIAPN+, pessoas com deficiência e outros grupos que componham minorias, serão implantadas através de pontuação diferenciada nos critérios avaliativos mediante a apresentação das informações autodeclaradas anexadas ao Formulário de Apresentação de Projetos Culturais.

17 - DA ACESSIBILIDADE

17.1 - Os projetos culturais têm que contar com medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional compatíveis com as características dos produtos culturais resultantes dos projetos culturais apresentados, nos termos do disposto na Lei Federal nº 13.146, de 06 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência) de modo a contemplar:

17.1.1 - No aspecto arquitetônico: recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação;

17.1.2 - No aspecto comunicacional: recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto, pela iniciativa ou pelo espaço;

17.1.3 - No aspecto atitudinal: a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes dos espaços culturais e nas temáticas das exposições, dos espetáculos e das ofertas culturais em geral.

17.2 - Especificamente para pessoas com restrições à participação poderá ser concretizado também por meio das seguintes iniciativas, entre outras:

17.2.1 - Adaptação de espaços culturais com residências inclusivas;

17.2.2 - Utilização de tecnologias assistivas, ajudas técnicas e produtos com desenho universal;

17.2.3 - Medidas de prevenção e erradicação de barreiras atitudinais;

17.2.4 - Contratação de serviços de assistência por acompanhante;

17.2.5 - Oferta de ações de formação e capacitação acessíveis a pessoas com deficiência.

18 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

18.1 - Caberá recurso administrativo em todas as ações deliberativas da CAS, num prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar da publicação do extrato de julgamento, desde que fundamentado.

18.1.1 - Os recursos administrativos deverão ser apresentados tempestivamente, digitados, em papel A4 branco, protocolados na SMCT na Avenida José Maria de Alkimin nº 686, Centro, Patrocínio/MG Cep: 38.740-066, na sede da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO (SMCT), no horário das 14h às 16h00min, somente em dias úteis sempre dirigidos à CAS.

18.2 - Deverá a CAS apreciar os recursos apresentados no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar da sua interposição, período no qual está poderá reconsiderar sua decisão.

18.2.1 - A CAS terá que manifestar, à luz dos argumentos registrados nos recursos administrativos apresentados, as razões que porventura fazem esta comissão manter a sua posição original após o julgamento de tais recursos, sob a pena de sua revisão.

18.3 - Fica definido que não caberá novo recurso, na esfera administrativa, da decisão de que trata o item 18.2 do presente edital, observado o item 18.2.1.

19 - DA PUBLICAÇÃO DO JULGAMENTO FINAL, DA CERTIFICAÇÃO E EXECUÇÃO DOS PROJETOS CULTURAIS

19.1 - Serão declarados aprovados os projetos culturais que atenderem ao item 5.1.3 do presente edital, bem como a disponibilidade orçamentária da Secretaria Municipal de Cultura.

19.2 - Poderão ser certificados tantos empreendedores quantos forem necessários, observada a legislação que rege o presente certame, bem como a disponibilidade orçamentária do Município.

19.2.1 - Considerar-se-á como "Certificado de Aprovação" a publicação final dos resultados pela SMCT.

19.3 - Após a publicação do resultado final, os empreendedores aprovados terão até 06 (seis) meses consecutivos, a contar do dia útil seguinte à data do crédito dos recursos financeiros em sua conta bancária, para executar e concretizar o projeto cultural aprovado.

19.3.1 - O prazo previsto no item 19.3 do presente edital contempla a entrega completa do produto cultural aprovado, a apresentação da respectiva prestação de contas e sua respectiva aprovação, além da comprovação de apresentação de contrapartida.

19.4 - A fruição dos produtos culturais dar-se-á somente no município de Patrocínio.

19.4.1 - A exceção ao item 19.4 será quando o produto cultural previsto promover a si ou a um grupo, ou a ambos (sempre de Patrocínio) a capacitação artístico-cultural ou mesmo técnica cultural obtida em outra municipalidade ou mesmo aqueles projetos culturais que visem a sua fruição mediante plataformas digitais via internet.

20 - DAS READEQUAÇÕES DO PROJETO CULTURAL APROVADO

20.1 - Os projetos culturais aprovados poderão ser readequados pelos seus proponentes. Para tanto é necessário:

20.1.1 - Direcionar à CAS, por meio de ofício, documentos e planilhas (quando for o caso), as alterações propostas, bem como suas justificativas, no prazo de 10 (dez) dias anteriores a quaisquer necessidades de mudanças efetivas no projeto cultural.

20.1.2 - A CAS terá o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis para apreciar a solicitação de readequação;

20.1.3 - As readequações propostas no projeto cultural poderão ocorrer, somente, se a qualidade e a finalidade artística deste não forem comprometidas; bem como os itens a serem adequados/alterados não sofram alteração na pontuação obtida quando da avaliação dos respectivos projetos culturais.

20.2 - O proponente que promover sem a autorização prévia da CAS a alteração dos valores previamente aprovados ou de itens poderá ter a respectiva prestação de contas reprovada, bem como ter o projeto cancelado ou mesmo suspenso, além de aplicação das penalidades previstas na legislação vigente.

21 - DOS RECURSOS FINANCEIROS

21.1 - O edital destinará o montante de **R$ 433.333,65 (quatrocentos e trinta e três mil trezentos e trinta e três reais e sessenta e cinco centavos)** para o fomento financeiro definido no preâmbulo deste edital em projetos culturais aprovados no âmbito da Lei federal 14.399/22, no exercício de 2024.

21.2 - As dotações orçamentárias a serem utilizadas serão as definidas na Lei Municipal LEI Nº 5.720 DE 13 DE JUNHO DE 2024.

22 - DO USO DOS RECURSOS

22.1 - O projeto cultural, nos parâmetros definidos no presente instrumento, poderá ser fomentado/premiado em até 100% (cem por cento) pelos recursos derivados deste edital.

22.3 - Caberá ao proponente de projeto cultural aprovado protocolar junto ao Comitê Gestor Municipal, em até 03 (três) dias úteis após a publicação da sua aprovação, o Termo de Execução Cultural (Anexo IV) assinado e rubricado, responsabilizando-se pelas informações;

22.3.1 - O proponente deverá abrir e apresentar à CAS uma conta-corrente exclusiva (vinculada) para a movimentação financeira de seu projeto cultural aprovado e promover comunicação à CAS, fornecendo os dados pertinentes (banco, agência e conta-corrente). Tal conta vinculada deve ser inaugural e exclusiva para tal finalidade, sob a pena de ter seu projeto cultural reprovado.

22.4 - O banco escolhido pelo empreendedor deverá emitir extrato bancário contendo toda a movimentação ordinária bem como de aplicações financeiras automáticas sobre o saldo disponível diário.
22.5 - A conta-corrente deverá ser vinculada exclusivamente para os recebimentos e pagamentos necessários para a construção do produto cultural aprovado e a sua movimentação financeira dar-se-á exclusivamente por meio de transferências bancárias eletrônicas, constando os dados do credor ou do depositário e os dados do projeto cultural sempre que possível.
22.6 - O saque em espécie na conta vinculada informada somente será possível se previamente autorizada pela CAS, derivada de aprovação pertinente.
22.6.1 - Em caso de não atendimento ao item 22.6, o empreendedor poderá ter seu projeto cancelado e serão aplicadas as penalidades cabíveis.
22.9 - As sobras financeiras derivadas dos recursos recebidos do FMC, apuradas ao final da construção do produto cultural (quando for o caso), deverão ser registradas como transferência final ao FMC, sendo creditado em conta-corrente a ser informada pela CAS.
22.9 - Não serão aceitos custos registrados nos projetos culturais que sejam anteriores à data de sua apresentação, salvo aquele derivado de eventual contratação para confecção de projeto cultural.
22.10 - A Prefeitura Municipal de Patrocínio disponibilizará os recursos aprovados em parcela única, exclusivamente na conta-corrente vinculada apresentada pelo proponente.
22.11 - Para os projetos culturais aprovados que tenham em seu conjunto de custos recursos de terceiros ou próprios do proponente, cabe ao proponente registrar tais ativos junto à planilha de custos do Formulário de Apresentação de Projetos Culturais, constante neste certame.
22.12 - Cabe ao proponente manifestar formalmente (por ofício) à CAS toda e qualquer irregularidade que porventura venha a acontecer na transferência de recursos a seu crédito ou mesmo a sua inexecução.
22.13 - É permitido ao proponente efetuar pagamentos parciais ou totais antecipados para a construção de seu produto cultural.

23 - DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS E DA COMPROVAÇÃO DE DISTRIBUIÇÃO DOS PRODUTOS CULTURAIS

23.1 - As prestações de contas dos projetos culturais finalizados serão efetivadas por meio do Formulário de Prestação de Contas, do Termo de Execução Cultural e do Termo de Cumprimento de Contrapartida deste edital, de forma tempestiva, legível e organizada, juntamente com a documentação a ser analisada e aprovada pela CAS.
23.2 - A CAS terá o prazo máximo de até 60 (sessenta) dias consecutivos para apreciar e publicar as prestações de contas apresentadas pelos proponentes, podendo ser prorrogado por igual período.
23.2.1 - O proponente deverá encaminhar a prestação de contas de forma definitiva até o prazo de 15 (quinze) dias consecutivos**, após a execução final do projeto e de seus recursos financeiros.**
23.3 - Para as prestações de contas dos projetos culturais apresentados no presente certame serão aceitos os documentos:
23.3.1 - Via original do Formulário de Prestação de Contas e Termo de Execução Cultural, Termo de Cumprimento de Contrapartida preenchidos e assinados pelo proponente;
23.3.2 - Relatório analítico de todas as movimentações financeiras dos recursos destinados ao projeto cultural, oriundo da conta-corrente vinculada informada à CAS;
23.3.3 - Extrato bancário da conta vinculada ao projeto cultural aprovado e financiado, de toda a movimentação financeira ocorrida no período (ou nos períodos) de construção do produto cultural;
23.3.4 - Relação nominal de todos os credores que contribuíram direta ou indiretamente para a construção do produto cultural;
23.3.5 - Via original ou cópia autenticada de todos os documentos fiscais que embasaram os custos registrados no projeto cultural, obrigatoriamente com os nomes do emitente e destinatário dos valores recebidos em conformidade com a legislação tributária vigente, sempre que tais documentos forem emitidos por máquina registradora ou quando esses contiverem o nome do cliente apenas na 2ª via;
23.3.6 - Para os documentos fiscais em vias únicas ou não, deverão constar nos mesmos o nome do proponente ou a identificação do projeto cultural para sua validação.
23.3.7 - Recibo do pagamento realizado e nota fiscal, para os casos de prestação de serviço, sob a pena de não serem aceitos custos;
23.3.8 - Formulário de Avaliação e Termo de Cumprimento de Contrapartida, conforme o caso;
23.3.9 - Cópia dos materiais de divulgação com as marcas oficiais definidas no item 12.1 deste edital;
23.3.10 - Fotografias (impressas e em formato digital) do produto cultural registrado no formato JPG, com resolução mínima de 5 MP;
23.3.11 - Relatório das atividades realizadas, contendo data, horário, local, público estimado (se possível) e material de cobertura fotográfica das atividades realizadas;
23.3.12 - Relatório assinado pelo proponente informando quais foram as ações realizadas que visaram à acessibilidade e ao atendimento de minorias, conforme o item 16 deste edital.
23.3.13 - Documentos de comprovação das ações previstas no item 23.3.12;
23.4 - A CAS promoverá a aprovação, a reprovação ou mesmo a solicitação de correção de todas as prestações de contas apresentadas pelos proponentes de forma individualizada e sempre com a devida fundamentação.
23.4.1 - O prazo para análise dos documentos definidos no item 23.3 será de 60 (sessenta) dias consecutivos contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de entrega formal da prestação de contas, podendo ser prorrogado por igual período.
23.4.2 - Para as prestações de contas que forem reprovadas pela CAS, será aberto prazo de até 10 (dez) dias consecutivos para nova apresentação, findo o qual o proponente poderá perder o seu direito ao financiamento e será considerado como não prestado contas, podendo o mesmo ser incluído no Cadastro de Inadimplência Municipal.

24 - DA RESCISÃO

24.1 - O proponente poderá rescindir o contrato, mediante a justificativa escrita à CAS, a qual julgará a plausibilidade da rescisão solicitada.
24.2 - No caso de rescisão, o proponente deverá devolver aos cofres públicos municipais todos os recursos recebidos, acrescidos dos rendimentos obtidos durante o período de construção do produto cultural.
24.3 - A rescisão contratual por parte da Prefeitura Municipal de Patrocínio poderá ocorrer nos casos de descumprimento das cláusulas estabelecidas no presente edital, bem como na constatação de qualquer irregularidade nas fases de execução e prestação de contas do projeto cultural, observada a devida fundamentação e publicidade da decisão.
24.3.1 - A CAS deverá informar formalmente ao proponente sobre a decisão de rescisão contratual e solicitar a devolução dos recursos recebidos, conforme o item 24.2.

25 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

25.1 - As informações prestadas no Formulário de Apresentação de Projetos Culturais, bem como nos demais documentos anexados, são de responsabilidade exclusiva do proponente.
25.2 - As dúvidas e casos omissos relativos a este edital serão resolvidos pela CAS e, em última instância, pelo Prefeito Municipal.
25.3 - Os casos omissos e as situações não previstas neste edital serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Cultura, mediante consulta prévia à CAS.
25.4 - O proponente que tiver sua prestação de contas reprovada ou não a apresentar no prazo estipulado no item 23 deste edital, ficará impedido de participar de novos editais de fomento cultural promovidos pelo município de Patrocínio por um período de 05 (cinco) anos consecutivos, a contar da data da decisão final.

25.5 - O presente edital entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXOS:
Anexo I - Categoria e Valores Máximos por Área Artístico-Cultural
Anexo II - Formulário de Apresentação de Projeto Cultural
Anexo III - Critérios de Avaliação
Anexo IV - Termo de Execução Cultural
Anexo V - Formulário de Prestação de Contas
Anexo VI - Termo de Cumprimento de Contrapartida
Anexo VII – Documentação Necessária
Anexo VIII – Declaração Étnico Racial
Anexo IX – Declaração Pessoa Com Deficiência
Anexo X – Declaração de Representação de Grupo ou Coletivo
Anexo XI –Formulário de Apresentação de Recursos
Anexo XII - Formulário de Avaliação e Seleção das Propostas

Patrocínio, 13 de setembro de 2024.

MARIA APARECIDA PALUCCI
Secretária Municipal De Cultura

DEIRÓ MOREIRA MARRA
Prefeito Municipal

ANEXO I –RECURSOS FINANCEIROS PARA ESTE EDITAL
EDITAL Nº 01/2024 – CULTURA EM AÇÃO
SELEÇÃO DE PROJETO CULTURAL
DESCRIÇÃO DAS CATEGORIAS

Artes Visuais

• Artes Gráficas: Inclui a criação de obras que envolvem técnicas de impressão, como xilogravura, litografia, serigrafia, entre outras. Essas produções muitas vezes combinam aspectos artísticos e gráficos, criando peças que podem ser tanto expressões artísticas quanto materiais de comunicação visual.

Artes Cênicas

• Teatro: Abrange produções teatrais que podem variar desde peças clássicas até criações contemporâneas, com foco em atuação, direção e dramaturgia. O objetivo é a realização de apresentações ao vivo que explorem narrativas dramáticas, cômicas ou experimentais.
• Dança: Contempla projetos de dança em diferentes estilos, como ballet, dança contemporânea, danças urbanas, entre outros. A ênfase é na expressão corporal e na coreografia, criando espetáculos que podem dialogar com diversas temáticas e públicos.
• Circo: Engloba projetos circenses que podem incluir malabarismo, acrobacias, palhaçaria, e outras artes do circo. Esses projetos valorizam a tradição circense e buscam inovar nas performances ao vivo.

Literatura

• Lançamento de Livros Autorais e Divulgação: Destina-se ao apoio de novos autores em processos de edição, publicação e promoção de suas obras. A categoria visa a fomentar a literatura local e incentivar a produção literária original.
• Contação de História com Temas Infantis e Participativa: Projetos que envolvem a narração de histórias voltadas ao público infantil, com interação direta das crianças, promovendo a imaginação e o desenvolvimento intelectual.
• Contação de História com Tradição Oral e Temas de Tradição de Vida e/ou Folclórica: Focada em histórias transmitidas oralmente que preservam tradições culturais, memórias comunitárias e folclores, conectando o presente ao passado através da narração.

Música

• MPB (Música Popular Brasileira): Projetos que promovem a execução e divulgação de canções e compositores brasileiros, celebrando a diversidade musical do país.
• Música Instrumental e/ou Clássica: Inclui a execução de repertórios instrumentais, seja de música clássica ou contemporânea, proporcionando uma experiência musical focada na qualidade técnica e na tradição dos instrumentos.
• Coral Clássico: Concentra-se na formação de coros que interpretam peças eruditas, como obras sacras, oratórios e óperas. É uma categoria que valoriza o repertório clássico e a excelência vocal.
• Coral Gospel: Focado em grupos corais que executam músicas gospel, com ênfase em espiritualidade e comunhão, muitas vezes ligado a práticas religiosas em igrejas.
• Coral Popular: Apoia corais que apresentam repertórios de música popular, incluindo gêneros como MPB, samba, jazz, e outras manifestações musicais acessíveis e populares.

Cultura Popular e Tradições

• Festas Populares: Apoia manifestações culturais tradicionais como Reinados, Congados, Festas de Natal, entre outras celebrações populares que preservam e promovem a cultura comunitária.
• Artesanato: Valoriza o trabalho artesanal, promovendo a criação e a venda de produtos que representam a cultura local, como cerâmica, tecelagem, bordados, entre outros.
• Gastronomia: Focada na valorização da culinária tradicional, incentivando projetos que preservam e divulgam receitas locais, como a produção de doces, salgados, bebidas típicas e outros alimentos tradicionais.

O presenteedital possui valor total de **RR 433.333,65 (Quatrocentos e trinta e três mil e trezentos e trinta e três reais e sessenta e cinco centavos)**,distribuídos da seguinte forma:

Área	Valorprojeto (R$)	Quant.	Valorpor área (R$)
Festivais/Mostras/Feiras **Subcategoria:** Festival de Artes Integradas A proposta deverá oferecer estrutura completa para a realização das apresentações, contemplando os seguintes itens: Palco: Estrutura adequada para as performances artísticas, com espaço suficiente para acomodar diversos tipos de apresentações, como teatro, dança, música, e outras manifestações culturais. Sistema de Som: Equipamento de alta qualidade para garantir a clareza e o alcance do áudio durante as apresentações, incluindo microfones, caixas de som e mesa de som. Iluminação: Sistema de iluminação profissional que permita criar diferentes atmosferas e destaques durante as apresentações, proporcionando uma experiência visual completa ao público. Demais Materiais: Inclui telões para projeção, camarins para artistas, geradores de energia, banheiros quimicos e outros materiais necessários para a realização das apresentações em condições adequadas. A realização do Festival de Artes Integradas acontecerá em dois dias consecutivos. Todas as apresentações selecionadas serão contratadas de forma "gratuita", sendo o pagamento do cachê realizado exclusivamente aos proponentes selecionados por meio do edital nº 01/2024.	R$ 45.000,00	1	**R$ 45.000,00**
Artes Visuais **Subcategoria:** Pintura, Escultura, Fotografia e artes gráficas	R$ 7.766,673	10	**R$ 77.666,73**
Artes Cênicas **Subcategoria:** Teatro, Dança e Circo	R$ 7.766,673	10	**R$ 77.666,73**
Literatura **Subcategoria:** Prosa, Poesia, Conto, Crônica e contação de história	R$ 7.766,673	10	**R$ 77.666,73**
Música **Subcategoria:** MPB, Clássica, Instrumental, Pop Rock e Corais	R$ 7.766,673	10	**R$ 77.666,73**
Cultura Popular e Tradições **Subcategorias:** Festas Populares, Reinados, Congados, Natal, Festa Junina, Folclórica, etc..	R$ 7.766,673	10	**R$ 77.666,73**
TOTAL		**51**	**R$ 433.333,65**

(*) sob o acompanhamento da Secretaria de Cultura e Turismo

DISTRIBUIÇÃO DE COTAS
PARA AS PESSOAS QUE SE DECLARAREM NEGRAS, PRETAS OU PARDAS – HAVERÁ COTAS DE 25% NO TOTAL DE PROPOSTAS NA CATEGORIA ESCOLHIDA PELO CANDIDATO.
PARA AS PESSOAS QUE SE DECLARAREM INDIGINAS – HAVERÁ COTAS DE 10% NO TOTAL DAS PROPOSTAS RECEBIDAS NA CATEGORIA ESCOLHIDA PELO CANDIDATO.
PARA AS PESSOAS QUE SE DECLARAREM PDC (PESSOA COM DEFICIÊNCIA) – HAVERÁ COTAS DE 05 % NO TOTAL DAS PROPOSTAS RECEBIDAS NA CATEGORIA ESCOLHIDA PELO CANDIDATO.

As cotas mínimas para pessoas negras (pretas ou pardas), pessoas indígenas e pessoas com deficiência seguem o previsto no Capítulo II da Instrução Normativa MinC nº 10, de 28 de dezembro de 2023, que dispõe sobre as regras e os procedimentos para implementação das ações afirmativas e medidas de acessibilidade de que trata o Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, que regulamenta a Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022, a qual institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura.

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

PESSOA FÍSICA, MEI OU PARA GRUPO E COLETIVO SEM PERSONALIDADE JURÍDICA (SEM CNPJ)
DADOS DO AGENTE CULTURAL
Nome Completo:
Nome artístico ou nome social (se houver):
CPF:
CNPJ (Se a inscrição for realizada em nome do MEI):
RG:
Data de nascimento:
E-mail:
Telefone:
Endereço completo:
CEP:
Cidade:
Estado:

Mini Currículo ou Mini portfólio: (Descrito ou anexo):
Pertence a alguma comunidade tradicional?
( ) Não pertenço a comunidade tradicional
( ) Comunidades Extrativistas
( ) Comunidades Ribeirinhas
( ) Comunidades Rurais
( ) Indígenas
( ) Povos Ciganos
( ) Pescadores(as) Artesanais
( ) Povos de Terreiro
( ) Quilombolas
( ) Outra comunidade tradicional, indicar qual
Gênero:

( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero
( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Pessoa Não Binária
( ) Não informar

Raça, cor ou etnia:
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Indígena
( ) Amarela

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?
( ) Sim
( ) Não

Caso tenha marcado "sim", qual tipo de deficiência?
( ) Auditiva
( ) Física
( ) Intelectual
( ) Múltipla
( ) Visual
( ) Outro tipo, indicar qual

Qual o seu grau de escolaridade?
( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico Completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação Completo
( ) Pós-Graduação Incompleto

Vai concorrer às cotas ?
( ) Sim ( ) Não

Se sim. Qual?
( ) Pessoa negra
( ) Pessoa indígena
( ) Pessoa com deficiência

Qual a sua principal função/profissão no campo artístico e cultural?
( ) Artista, Artesão(a), Brincante, Criador(a) e afins.
( ) Instrutor(a), oficineiro(a), educador(a) artístico(a)-cultural e afins.
( ) Curador(a), Programador(a) e afins.
( ) Produtor(a)
( ) Gestor(a)
( ) Técnico(a)
( ) Consultor(a), Pesquisador(a) e afins.
( )_____Outro(a)s

Você está representando um coletivo (sem CNPJ)?
( ) Não
( ) Sim
Caso tenha respondido "sim":
Nome do coletivo:
Ano de Criação:
Quantas pessoas fazem parte do coletivo?
Nome completo e CPF das pessoas que compõem o coletivo:

2. DADOS DO PROJETO
Nome do Projeto:

Escolha a categoria a que vai concorrer:

Descrição do projeto(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

Objetivos do projeto(Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos.)

Metas(Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.)

Perfil do público a ser atingido pelo projeto(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

Sua ação cultural é voltada prioritariamente para algum destes perfis de público?
Pessoas vítimas de violência
Pessoas em situação de pobreza
Pessoas em situação de rua (moradores de rua)
Pessoas em situação de restrição e privação de liberdade (população carcerária)
Pessoas com deficiência
Pessoas em sofrimento físico e/ou psíquico
Mulheres
LGBTQIAPN+
Povos e comunidades tradicionais
Negros e/ou negras
Ciganos
Indígenas
Não é voltada especificamente para um perfil, é aberta para todos
Outros, indicar qual

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto
(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD´s, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023)

Acessibilidade arquitetônica:
( ) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
( ) piso tátil;
( ) rampas;
( ) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
( ) corrimãos e guarda-corpos;
( ) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
( ) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
( ) assentos para pessoas obesas;
( ) iluminação adequada;
( ) Outra _____

Acessibilidade comunicacional:
( ) a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
( ) o sistema Braille;
( ) o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
( ) a audiodescrição;
( ) as legendas;
( ) a linguagem simples;
( ) textos adaptados para leitores de tela; e
( ) Outra _____

Acessibilidade atitudinal:
( ) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
( ) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
( ) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
( ) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Local onde o projeto será executado (Informe os espaços culturais e outros ambientes, além de municípios e Estados onde a sua proposta será realizada)

Previsão do período de execução do projeto
Data de início:
Data final:

Equipe
Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, conforme quadro a seguir:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Mini currículo
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	(Insira uma breve descrição da trajetória da pessoa que será contratada)

Cronograma de Execução
Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto.

Atividade	Etapa	Descrição	Início	Fim
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto nos veículos de imprensa	11/10/2024	11/11/2024

Estratégia de divulgação
Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.

Projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?
(Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)
( ) Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
( )Apoio financeiro municipal
( )Apoio financeiro estadual
( )Recursos de Lei de Incentivo Municipal
( )Recursos de Lei de Incentivo Estadual
( )Recursos de Lei de Incentivo Federal
( )Patrocínio privado direto
( ) Patrocínio de instituição internacional
( ) Doações de Pessoas Físicas
( )Doações de Empresas
( ) Cobrança de ingressos
( )Outros
Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.

O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?
(Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

3. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas.
Pode haver a indicação do parâmetro de preço (Ex.: preço estabelecido no SALICNET, 3 orçamentos, etc) utilizado com a referência específica do item de despesa para auxiliar a análise técnica da comissão de seleção.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total	Referência de preço (opcional)
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R$1.100,00	1	R$1.100,00	

4. CONTRAPARTIDA
Os destinatários dos recursos previstos no presente edital oferecerão contrapartida social no prazo e nas condições a serem relacionadas na proposta inscrita e pactuadas com o gestor de cultura local, de acordo com as seguintes ações:
I) atividades em espaços públicos de sua comunidade, de forma gratuita, ou atividades destinadas, prioritariamente:
a) aos alunos e aos professores de escolas públicas, de universidades públicas ou de universidades privadas que tenham estudantes selecionados pelo Programa Universidade para Todos - Prouni;
b) às pessoas integrantes de grupos e coletivos culturais e de associações comunitárias;
c) Demais contrapartidas pertinentes que promovam gratuitamente a cultura popular e capacitação.

5. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES
Caso queira, junte documentos que auxiliam na análise do seu projeto e da sua equipe técnica, tais como currículos e portfólios, entre outros documentos que achar necessário.

ANEXO II
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

PESSOA JURÍDICA

1. DADOS DO AGENTE CULTURAL
Razão Social:
Nome fantasia:
CNPJ:
Endereço da sede:
Cidade:
Estado:
Número de representantes legais:
Nome do representante legal:
CPF do representante legal:
E-mail do representante legal:
Telefone do representante legal:

Gênero do representante legal
( ) Mulher cisgênero
( ) Homem cisgênero

( ) Mulher Transgênero
( ) Homem Transgênero
( ) Não Binária
( ) Não informar

Raça/cor/etnia do representante legal
( ) Branca
( ) Preta
( ) Parda
( ) Amarela
( ) Indígena

Representante legal é pessoa com deficiência - PCD?
( ) Sim
( ) Não

Caso tenha marcado "sim" qual o tipo de deficiência?
( ) Auditiva
( ) Física
( ) Intelectual
( ) Múltipla
( ) Visual
( ) Outra, indicar qual

Escolaridade do representante legal
( ) Não tenho Educação Formal
( ) Ensino Fundamental Incompleto
( ) Ensino Fundamental Completo
( ) Ensino Médio Incompleto
( ) Ensino Médio Completo
( ) Curso Técnico completo
( ) Ensino Superior Incompleto
( ) Ensino Superior Completo
( ) Pós Graduação completo
( ) Pós-Graduação Incompleto

2. DADOS DO PROJETO
Nome do Projeto:

Escolha a categoria a que vai concorrer:

Descrição do projeto(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.)

Objetivos do projeto(Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos.)

Metas(Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.)

Perfil do público a ser atingido pelo projeto(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

Sua ação cultural é voltada prioritariamente para algum destes perfis de público?
Pessoas vítimas de violência
Pessoas em situação de pobreza
Pessoas em situação de rua (moradores de rua)
Pessoas em situação de restrição e privação de liberdade (população carcerária)
Pessoas com deficiência
Pessoas em sofrimento físico e/ou psíquico
Mulheres
LGBTQIAPN+
Povos e comunidades tradicionais
Negros e/ou negras
Ciganos
Indígenas
Não é voltada especificamente para um perfil, é aberta para todos
Outros, indicar qual

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD´s, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023)

Acessibilidade arquitetônica:
( ) rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
( ) piso tátil;
( ) rampas;
( ) elevadores adequados para pessoas com deficiência;
( ) corrimãos e guarda-corpos;
( ) banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
( ) vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
( ) assentos para pessoas obesas;
( ) iluminação adequada;
( ) Outra _____

Acessibilidade comunicacional:
( ) a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
( ) o sistema Braille;
( ) o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
( ) a audiodescrição;
( ) as legendas;
( ) a linguagem simples;
( ) textos adaptados para leitores de tela; e
( ) Outra _____

Acessibilidade atitudinal:
( ) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
( ) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
( ) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
( ) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Local onde o projeto será executado (Informe os espaços culturais e outros ambientes, além de municípios e Estados onde a sua proposta será realizada)

Previsão do período de execução do projeto
Data de início:
Data final:

Equipe
Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, conforme quadro a seguir:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Mini currículo
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	(Insira uma breve descrição da trajetória da pessoa que será contratada)

Cronograma de Execução
Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto.

Atividade	Etapa	Descrição	Início	Fim
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto nos veículos de imprensa	11/10/2024	11/11/2024

Estratégia de divulgação
Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais.

Projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?
(Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)
( ) Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
( )Apoio financeiro municipal
( )Apoio financeiro estadual
( )Recursos de Lei de Incentivo Municipal
( )Recursos de Lei de Incentivo Estadual
( )Recursos de Lei de Incentivo Federal
( )Patrocínio privado direto
( ) Patrocínio de instituição internacional
( ) Doações de Pessoas Físicas
( )Doações de Empresas
( ) Cobrança de ingressos
( )Outros
Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.

O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?

(Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

3. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas.
Pode haver a indicação do parâmetro de preço (Ex.: preço estabelecido no SALICNET, 3 orçamentos, etc) utilizado com a referência específica do item de despesa para auxiliar a análise técnica da comissão de seleção.

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total	Referência de preço (opcional)
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R$1.100,00	1	R$1.100,00	

4. CONTRAPARTIDA
Os destinatários dos recursos previstos no presente edital oferecerão contrapartida social no prazo e nas condições a serem relacionadas na proposta inscrita e pactuadas com o gestor de cultura local, de acordo com as seguintes ações:
I) atividades em espaços públicos de sua comunidade, de forma gratuita, ou atividades destinadas, prioritariamente:
a) aos alunos e aos professores de escolas públicas, de universidades públicas ou de universidades privadas que tenham estudantes selecionados pelo Programa Universidade para Todos - Prouni;
b) às pessoas integrantes de grupos e coletivos culturais e de associações comunitárias;
c) Demais contrapartidas pertinentes que promovam gratuitamente a cultura popular e capacitação.

5. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES
Caso queira, junte documentos que auxiliam na análise do seu projeto e da sua equipe técnica, tais como currículos e portfólios, entre outros documentos que achar necessário.

ANEXO III - DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
CRITÉRIOS UTILIZADOS NA AVALIAÇÃO DE MÉRITO CULTURAL
EDITAL CULTURA EM AÇÃO N° 001/2024

DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

1.1 - Os critérios de avaliação dos Projetos Culturais serão: **Critérios Técnicos, Fomento e Artísticos.**
1.2 – As avaliações serão registradas em planilhas por projeto cultural que terão pontuação máxima de **100 (cem) pontos**.

Os pontos serão divididos, considerando os procedimentos e com a ordem:
1.2.1 - Critérios de Técnica e de Fomento .....40 (trinta) pontos
1.2.2 - Critérios de Arte ..... 60 (setenta) pontos

2 - CRITÉRIOS DE DESEMPATE
2.1 - Os critérios de desempate serão utilizados dentro da ordem crescente abaixo especificada:
2.1.1 - Maior nota no total do Critério Arte.
2.1.2 - Maior tempo de "Militância do Proponente".
2.1.3 - Maior nota total do critério de Fomento.
2.1.4 - Maior nota no total do critério Técnica.
2.1.5 - Proponente mais velho (data de nascimento).
2.1.6 - Sorteio, com a presença dos membros da CAS e da Secult.

3 - CRITÉRIOS TÉCNICA E DE FOMENTO (40 pontos)
3.1 - Relevância da ação proposta para o cenário cultural do município (02 a 04 pontos) será considerada a capacidade do projeto cultural em contribuir para o enriquecimento e valorização da cultura do município:
02 pontos ..... mínima relevância
03 pontos ..... média relevância
04 pontos ..... alta relevância

3.2 - Medidas de acessibilidade (00 ou 03 pontos) *
Capacidade de o projeto prover acessibilidade entendendo como tal as ações e/ou medidas desenvolvidas para a promoção da inclusão de públicos tais como as pessoas com deficiência, as pessoas com mobilidade reduzida e as pessoas com dificuldade na língua/linguagem visualizações dentre outras:
00 ponto ..... sem proposta de acessibilidade projeto reprovado 03 pontos ..... com propostas de acessibilidade

* Exemplos: tradução simultânea em Libras (Língua Brasileira de Sinais), produção de catálogos e livros com tradução em Braile, atividades voltadas para pessoas diagnosticadas com TEA (Transtorno do Espectro Autista), audiodescrição e tradução em Libras nas produções audiovisuais, presenciais, etc.

3.3 - Plano de divulgação (00 a 04 pontos)
Será avaliada a qualidade e suficiência das seguintes informações: detalhamento do plano de comunicação e divulgação do projeto; mídias e materiais apresentados; coerência do plano de comunicação e divulgação do projeto; estratégias para atingir o público-alvo:
00 ponto ..... sem plano de divulgação: projeto reprovado 02 pontos ..... descrição mínima 03 pontos ..... descrição mediana 04 pontos ..... descrição plena

3.4 - Abrangência das ações (00 a 04 pontos)
Será pontuado as ações presenciais, virtuais ou híbridas distintas entre si realizadas nas diversas áreas da cidade, considerando as menos populosas e/ou remotas. Sendo a pontuação distribuída da seguinte forma:

00 ponto..... sem abrangência demonstrada: projeto reprovado
02 ponto ..... propostas e ações com abrangência mínima
03 pontos ..... propostas e ações com abrangência média
04 pontos ..... propostas e ações com abrangência plena

3.5 - Protagonismo do proponente e integrantes (00 ou 20 pontos)*
Neste critério serão analisados dados do proponente com base nas informações autodeclaradas no ato da inscrição, sendo que, no caso de pessoas jurídicas a análise será realizada com base nas informações autodeclaradas somente para o representante legal:

00 pontos.…..... sem protagonismo
10 pontos..... com protagonismo dos integrantes
20 pontos .....com protagonismo dos integrantes do projeto cultural e do proponente
* Exemplo de protagonismo do empreendedor (presença registrada na auto declaração): a) mulheres // b) idosos (pessoa com 60 anos ou mais) // c) pessoa com deficiência (PcD) d) pessoas negras // e) indígenas // d) ciganos // e) LGBTQIAPN+

3.6 - Atributos técnicos da ação (00 a 05 pontos)
Deverão ser demonstradas todas as variáveis necessárias para a adequada operacionalização e construção do produto cultural pretendido, de forma clara e minuciosa, observando a máxima eficiência entre a razoabilidade dos procedimentos estabelecidos em metodologia apresentada; adequação dos critérios artísticos, serviços e equipamentos para com os objetivos propostos:

00 ponto ..... sem demonstração
02 ponto ..... demonstração insuficiente
03 pontos ..... demonstração elementar
05 pontos ..... demonstração plena

4 - CRITÉRIOS ARTÍSTICOS (60 pontos)
4.1. - Militância do proponente (00 a 30 pontos)
Será pontuada a militância artístico-cultural declarada do proponente na área pretendida cuja descrição deverá figurar em formulário pertinente com a respectiva documentação comprobatória:
00 ponto ..... sem militância declarada, projeto reprovado
20 pontos ..... militância mínima de 24 meses
25 pontos ..... militância acima de 24 meses ano até 48 meses
30 pontos ..... militância superior a 48 meses

4.2 - Entendimento da proposta artística (00 a 10 pontos)
Será avaliada a capacidade do projeto cultural tem em demonstrar clareza na descrição dos métodos utilizados e o planejamento das etapas para a construção do produto cultural, destacando suas particularidades artístico-culturais:

00 ponto .....descrição insuficiente: projeto reprovado
05 pontos ..... descrição mínima
07 pontos .....…..... descrição satisfatória
10 pontos ..... descrição plena

4.3 - Descrição detalhada do produto cultural (00 a 20 pontos)
Será avaliada a caracterização do produto cultural, serão analisadas e pontuadas: consistência e coerência das ideias e informações expostas no objeto; o estilo a ser apresentado; compatibilidade entre o produto cultural proposto e a metodologia utilizada para sua execução; compatibilidade dos custos (adequação do produto cultural proposto às despesas apresentadas e aos preços de mercado); viabilidade de realização (compatibilidade entre objeto, estratégia de ação e orçamento):
00 ponto ..... ausência de descrição ou descrição insuficiente: projeto reprovado
10 pontos ..... descrição mínima
15 pontos ..... descrição satisfatória
20 pontos ..... descrição plena

ANEXO IV
TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº [INDICAR NÚMERO]/[INDICAR ANO] TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº XX/2024 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

1. PARTES
1.1 O [NOME DO ENTE FEDERATIVO], neste ato representado por [AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO], Senhor(a) [INDICAR NOME DA AUTORIDADE QUE ASSINARÁ PELO ENTE FEDERATIVO], e o(a) AGENTE CULTURAL, [INDICAR NOME DO(A) AGENTE CULTURAL CONTEMPLADO], portador(a) do RG nº [INDICAR Nº DO RG], expedida em [INDICAR ÓRGÃO EXPEDIDOR], CPF nº [INDICAR Nº DO CPF], residente e domiciliado(a) à [INDICAR ENDEREÇO], CEP: [INDICAR CEP], telefones: [INDICAR TELEFONES], resolvem firmar o presente Termo de Execução Cultural, de acordo com as seguintes condições:
2. PROCEDIMENTO
2.1 Este Termo de Execução Cultural é instrumento da modalidade defomento à execução de ações culturais, celebrado com agente cultural selecionado nos termos da LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), da LEI Nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura),do DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) e do DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).
3. OBJETO
3.1. Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural [INDICAR NOME DO PROJETO], contemplado no conforme processo administrativo nº [INDICAR NÚMERO DO PROCESSO].

4. RECURSOS FINANCEIROS

4.1. Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ [INDICAR VALOR EM NÚMERO ARÁBICO] ([INDICAR VALOR POR EXTENSO] reais).

4.2. Serão transferidos à conta do(a) AGENTE CULTURAL, especialmente aberta no [NOME DO BANCO], Agência [INDICAR AGÊNCIA], Conta Corrente nº [INDICAR CONTA], para recebimento e movimentação.

5. APLICAÇÃO DOS RECURSOS

5.1 Os rendimentos de ativos financeiros poderão ser aplicados para o alcance do objeto, sem a necessidade de autorização prévia.

6. OBRIGAÇÕES

6.1 São obrigações do/da [NOME DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EDITAL]:

I) transferir os recursos ao(a)AGENTE CULTURAL;

II) orientar o(a) AGENTE CULTURAL sobre o procedimento para a prestação de informações dos recursos concedidos;

III) analisar e emitir parecer sobre os relatórios e sobre a prestação de informações apresentados pelo(a) AGENTE CULTURAL;

IV) zelar pelo fiel cumprimento deste termo de execução cultural;

V) adotar medidas saneadoras e corretivas quando houver inadimplemento;

VI) monitorar o cumprimento pelo(a) AGENTE CULTURAL das obrigações previstas na CLÁUSULA 6.2.

6.2 São obrigações do(a) AGENTE CULTURAL:

I) executar a ação cultural aprovada;

II) aplicar os recursos concedidos na realização da ação cultural;

III) manter, obrigatória e exclusivamente, os recursos financeiros depositados na conta especialmente aberta para o Termo de Execução Cultural;

IV) facilitar o monitoramento, o controle e supervisão do termo de execução cultural bem como o acesso ao local de realização da ação cultural;

V) prestar informações à [NOME DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EDITAL] por meio de Relatório de Execução do Objeto [SE A PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO, ALTERAR ESSE ITEM], apresentado no prazo máximo de [INDICAR PRAZO MÁXIMO] contados do término da vigência do termo de execução cultural;

VI) atender a qualquer solicitação regular feita pelo [NOME DO ÓRGÃO] a contar do recebimento da notificação;

VII) divulgar nos meios de comunicação a informação de que a ação cultural aprovada é apoiada com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, incluindo as marcas do Governo federal, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, observando as vedações existentes na Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) nos três meses que antecedem as eleições;

VIII) não realizar despesa em data anterior ou posterior à vigência deste termo de execução cultural;

IX) guardar a documentação referente à prestação de informações e financeira pelo prazo de 5 anos, contados do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural;

X) não utilizar os recursos para finalidade diversa da estabelecida no projeto cultural;

XI) encaminhar os documentos do novo dirigente, bem como nova ata de eleição ou termo de posse, em caso de falecimento ou substituição de dirigente da entidade cultural, caso seja agente cultural pessoa jurídica.

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES IN LOCO

DICA PARA O ENTE FEDERATIVO! UTILIZAR ESSA CATEGORIA APENAS SE O VALOR DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL FOR INFERIOR A R$200.000,00 E O ÓRGÃO TIVER CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL PARA REALIZAR A VISITA OBRIGATÓRIA.

7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da categoria de prestação de informações in loco.

7.2 O agente público responsável elaborará Relatório de Verificação Presencial da Execução no qual concluirá:

I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada e providenciará imediato encaminhamento do processo à autoridade julgadora;

II - pela necessidade de o agente cultural apresentar Relatório de Objeto da Execução Cultural, caso considere não ter sido possível aferir na visita técnica de verificação o cumprimento integral do objeto ou o cumprimento parcial justificado.

7.2.1 Após o recebimento do processo enviado pelo agente público de que trata o subitem I do item 7.2, a autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:

I - solicitar documentação complementar;

II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;

III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;

IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:

a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;

b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;

c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazo de 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.

7.2.1 Caso seja solicitada a apresentação doRelatório de Objeto da Execução Cultural de que trata o subitem I do item 7.2, será adotado o procedimento de que trata o art. 19 e seguintes da Lei nº 14.903/2023.

[OU]

7. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES EM RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

DICA PARA O ENTE FEDERATIVO! UTILIZAR ESSA CATEGORIA SE O VALOR DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL FOR IGUAL OU SUPERIOR A R$200.000,00, OU SE, MESMO SENDO INFERIOR A R$200.000,00 O ENTE FEDERATIVO NÃO TIVER CONDIÇÕES TÉCNICAS E OPERACIONAIS PARA REALIZAR A VISITA OBRIGATÓRIA.

7.1 O agente cultural prestará contas à administração pública por meio da apresentação de Relatório de Objeto da Execução Cultural, no prazo de até 120 dias a contar do fim da vigência deste Termo de Execução Cultural.

7.1.1 O Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá:

I - comprovar que foram alcançados os resultados da ação cultural;

II - conter a descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto;

III - ter anexados documentos de comprovação do cumprimento do objeto, tais como: Declarações de realização dos eventos, com registro fotográfico ou audiovisual, clipping de matérias jornalísticas, releases, folders, catálogos, panfletos, filipetas, bem como outros documentos pertinentes à execução do projeto.

7.2 O agente público responsável pela análise do Relatório de Objeto da Execução Cultural deverá elaborar parecer técnico em que concluirá:
I - pelo cumprimento integral do objeto ou pela suficiência do cumprimento parcial devidamente justificada eprovidenciará imediato encaminhamento do processo àautoridade julgadora;
II - pela necessidade de o agente culturalapresentar documentação complementar relativa ao cumprimentodo objeto;
III - pela necessidade de o agente culturalapresentar Relatório Financeiro da Execução Cultural, casoconsidere os elementos contidos no Relatório de Objeto daExecução Cultural e na documentação complementarinsuficientes para demonstrar o cumprimento integral doobjeto ou o cumprimento parcial justificado.
7.3 Após o recebimento do processo pelo agente público de que trata o item 7.2, autoridade responsável pelo julgamento da prestação de informações poderá:
I - solicitar documentação complementar;
II - aprovar sem ressalvas a prestação de contas, quando estiver convencida do cumprimento integral do objeto;
III - aprovar com ressalvas a prestação de contas, quando for comprovada a realização da ação cultural, mas verificada inadequação na execução do objeto ou na execução financeira, sem má-fé;
IV - rejeitar a prestação de contas, total ou parcialmente, e determinar uma das seguintes medidas:
a) devolução de recursos em valor proporcional à inexecução de objeto verificada;
b) pagamento de multa, nos termos do regulamento;
c) suspensão da possibilidade de celebrar novo instrumento do regime próprio de fomento à cultura pelo prazode 180 (cento e oitenta) a 540 (quinhentos e quarenta) dias.
7.4 O Relatório Financeiro da Execução Cultural será exigido, independente da modalidade inicial de prestação de informações (in loco ou em relatório de execução do objeto), somente nas seguintes hipóteses:
I - quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto, observados os procedimentos previstos nos itensanteriores; ou
II - quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.
7.4.1 O prazo para apresentação do Relatório Financeiro da Execução Cultural será de 120 dias contados do recebimento da notificação.
7.5 Na hipótese de o julgamento da prestação de informações apontar a necessidade de devolução de recursos, o agente cultural será notificado para que exerça a opção por:
I - devolução parcial ou integral dos recursos ao erário;
II - apresentação de plano de ações compensatórias; ou
III - devolução parcial dos recursos ao erário juntamente com a apresentação de plano de ações compensatórias.
7.5.1 A ocorrência de caso fortuito ou força maior impeditiva da execução do instrumento afasta a reprovação da prestação de informações, desde que comprovada.
7.5.2 Nos casos em que estiver caracterizada má-fé do agente cultural, será imediatamente exigida a devolução de recursos ao erário, vedada a aceitação de plano de ações compensatórias.
7.5.3 Nos casos em que houver exigência de devolução de recursos ao erário, o agente cultural poderá solicitar o parcelamento do débito, na forma e nas condições previstas na legislação.

8. ALTERAÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

8.1 A alteração do termo de execução cultural será formalizada por meio de termo aditivo.
8.2 A formalização de termo aditivo não será necessária nas seguintes hipóteses:
I - prorrogação de vigência realizada de ofício pela administração pública quando der causa ao atraso na liberação de recursos; e
II - alteração do projeto sem modificação do valor global do instrumento e sem modificação substancial do objeto.
8.3 Na hipótese de prorrogação de vigência, o saldo de recursos será automaticamente mantido na conta a fim de viabilizar a continuidade da execução do objeto.
8.4 As alterações do projeto cujo escopo seja de, no máximo, 20% do valor total poderão ser realizadas pelo agente cultural e comunicadas à administração pública em seguida, sem a necessidade de autorização prévia.
8.5 A aplicação de rendimentos de ativos financeiros em benefício do objeto do termo de execução cultural poderá ser realizada pelo agente cultural sem a necessidade de autorização prévia da administração pública.
8.6 Nas hipóteses de alterações em que não seja necessário termo aditivo, poderá ser realizado apostilamento.

9. TITULARIDADE DE BENS

9.1 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do agente cultural desde a data da sua aquisição.
9.2 Nos casos de rejeição da prestação de contas em razão da aquisição ou do uso do bem, o valor pago pela aquisição será computado no cálculo de valores a devolver, com atualização monetária.

[OU]

9.2 Os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência da execução da ação cultural fomentada serão de titularidade do [NOME DO ENTE].

DICA PARA O ENTE FEDERATIVO! AO FORMALIZAR O TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL, O ENTE DEVE DECIDIR SE OS BENS ADQUIRIDOS, PRODUZIDOS OU TRANSFORMADOS PELO AGENTE CULTURAL SERÃO DO PRÓPRIO AGENTE CULTURAL OU DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. OS BENS PODEM FICAR COM O AGENTE CULTURAL NAS HIPÓTESES TRATADAS NO ART. 16 DA LEI Nº 14.903/2024.

10. EXTINÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

10.1 O presente Termo de Execução Cultural poderá ser:
I - extinto por decurso de prazo;
II - extinto, de comum acordo antes do prazo avençado, mediante Termo de Distrato;
III - denunciado, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe; ou
IV -rescindido, por decisão unilateral de qualquer dos partícipes, independentemente de autorização judicial, mediante prévia notificação por escrito ao outro partícipe, nas seguintes hipóteses:
a) descumprimento injustificado de cláusula deste instrumento;
b) irregularidade ou inexecução injustificada, ainda que parcial, do objeto, resultados ou metas pactuadas;
c) violação da legislação aplicável;
d) cometimento de falhas reiteradas na execução;
e) má administração de recursos públicos;

f) constatação de falsidade ou fraude nas informações ou documentos apresentados;
g) não atendimento às recomendações ou determinações decorrentes da fiscalização;
h) outras hipóteses expressamente previstas na legislação aplicável.
10.2 Os casos de rescisão unilateral serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa. O prazo de defesa será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo.
10.3 Na hipótese de irregularidade na execução do objeto que enseje dano ao erário, deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial caso os valores relacionados à irregularidade não sejam devolvidos no prazo estabelecido pela Administração Pública.
10.4 Outras situações relativas à extinção deste Termo não previstas na legislação aplicável ou neste instrumento poderão ser negociadas entre as partes ou, se for o caso, no Termo de Distrato.

11. MONITORAMENTO E CONTROLE DE RESULTADOS

11.1 [DEVE SER INFORMADO COMO O ÓRGÃO REALIZARÁ O MONITORAMENTO DAS AÇÕES, PODENDO SER POR MEIO DE COMISSÃO ESPECÍFICA PARA ESTE FIM, POR ENVIO DE RELATÓRIOS, ENTRE OUTRAS MEDIDAS].

12. VIGÊNCIA

12.1 A vigência deste instrumento terá início na data de assinatura das partes, com duração de [PRAZO EM ANOS OU MESES], podendo ser prorrogado por [PRAZO MÁXIMO DE PRORROGAÇÃO].

13. PUBLICAÇÃO

13.1 O Extrato do Termo de Execução Cultural será publicado no [INFORMAR ONDE SERÁ PUBLICADO]

14. FORO

14.1 Fica eleito o Foro de [LOCAL] para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao presente Termo de Execução Cultural.

LOCAL, [INDICAR DIA, MÊS E ANO].

Pelo Órgão:
[Nome Do Representante]

Pelo Agente Cultural:
[Nome Do Agente Cultural]

ANEXO V
(PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PROJETO)
RELATÓRIO DE Objeto da execução cultural

1. DADOS DO PROJETO
Nome do projeto:
Nome do agente cultural proponente:
Nº do Termo de Execução Cultural:
Vigência do projeto:
Valor repassado para o projeto:
Data de entrega desse relatório:

2. RESULTADOS DO PROJETO
2.1. Resumo:
Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.

2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?
( ) Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
( ) Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
( ) Uma parte das ações planejadas não foi feita.
( ) As ações não foram feitas conforme o planejado.

2.3. Ações desenvolvidas
Descreva as ações desenvolvidas, , datas, locais, horários, etc. Fale também sobre eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas.

2.4. Cumprimento das Metas
Metas integralmente cumpridas:
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ OBSERVAÇÃO DA META 1: [informe como a meta foi cumprida]

Metas parcialmente cumpridas (SE HOUVER):
• META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ Observações da Meta 1: [Informe qual parte da meta foi cumprida]
◦ Justificativa para o não cumprimento integral: [Explique porque parte da meta não foi cumprida]

Metas não cumpridas (se houver)
• Meta 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
◦ Justificativa para o não cumprimento: [Explique porque a meta não foi cumprida]

3. PRODUTOS GERADOS
3.1. A execução do projeto gerou algum produto?
Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.
( ) Sim
( ) Não

3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados?
Você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades.
( ) Publicação
( ) Livro
( ) Catálogo
( ) Live (transmissão on-line)
( ) Vídeo
( ) Documentário
( ) Filme
( ) Relatório de pesquisa
( ) Produção musical
( ) Jogo
( ) Artesanato
( ) Obras
( ) Espetáculo
( ) Show musical
( ) Site
( ) Música
( ) Outros: _____

3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?
Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube?

3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto?
Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

3.2.1 Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele …
(Você pode marcar mais de uma opção).
( ) Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
( ) Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
( ) Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.
( ) Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
( ) Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
( ) Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.
( ) Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
( ) Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

4. PÚBLICO ALCANÇADO
Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

5. EQUIPE DO PROJETO
5.1 Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?
Digite um número exato (exemplo: 23).

5.2 Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?
( ) Sim ( ) Não
Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto.

5.3 Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:

Nome do profissional/empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Pessoa negra ou indígena?	Pessoa com deficiência?
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	Sim. Negra	Não

6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

6.1 De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?
( )1. Presencial.
( ) 2. Virtual.
( ) 3. Híbrido (presencial e virtual).

Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):

6.2 Quais plataformas virtuais foram usadas?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Youtube
( )Instagram / IGTV
( )Facebook
( )TikTok
( )Google Meet, Zoom etc.
( )Outros: _____

6.3 Informe aqui os links dessas plataformas:

Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

6.4 De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?
( )1. Fixas, sempre no mesmo local.
( )2. Itinerantes, em diferentes locais.
( )3. Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

6.5 Em que município e Estado o projeto aconteceu?

6.6 Onde o projeto foi realizado?
Você pode marcar mais de uma opção.
( )Equipamento cultural público municipal.
( )Equipamento cultural público estadual.
( )Espaço cultural independente.
( )Escola.
( )Praça.
( )Rua.
( )Parque.
( )Outros

7. DIVULGAÇÃO DO PROJETO
Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram

8. TÓPICOS ADICIONAIS
Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

9. ANEXOS
Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, folders, materiais de divulgação do projeto, entre outros.

Nome: _____
Assinatura do Agente Cultural Proponente

ANEXO VI
TERMO DE CUMPRIMENTO DE EXECUÇÃO DE CONTRAPARTIDA

Projeto Cultural: [Nome do Projeto]
Proponente: [Nome do Proponente]
Patrocinador(es): [Nome do(s) Patrocinador(es)]
Período de Execução: [Data de Início] a [Data de Término]
Data de Conclusão das Contrapartidas: [Data da Conclusão]
Local de Execução: [Local de Realização do Projeto]
Pelo presente instrumento, [Nome do Proponente], inscrito(a) no CNPJ/CPF sob o nº [Número do CNPJ/CPF], declara que as contrapartidas estabelecidas no âmbito do Projeto Cultural [Nome do Projeto], contemplado pelo(s) patrocinador(es) [Nome do(s) Patrocinador(es)], foram integralmente cumpridas conforme as condições previstas no Plano de Trabalho e no Termo de Compromisso.

1. Descrição das Contrapartidas Executadas:
Contrapartida 1:
Descrição: [Descrição da contrapartida realizada]
Data de Execução: [Data]
Local de Realização: [Local]
Público Alvo: [Público Alvo]
Resultados Obtidos: [Descrição dos resultados]
2. Relatório Fotográfico e de Comunicação
Foi realizado um registro fotográfico das atividades de contrapartida e a divulgação nas mídias sociais e nos veículos de comunicação conforme previsto no projeto. As evidências anexas a este termo incluem:
Fotografias das ações executadas;
Capturas de telas e links de publicações;
Relatório de engajamento do público.

3. Considerações Finais
Diante do cumprimento integral das contrapartidas acordadas, o presente termo ratifica a conclusão do projeto cultural [Nome do Projeto] e a plena satisfação das obrigações previstas junto aos patrocinadores e apoiadores.

Por ser verdade e para que produza os efeitos legais, assino o presente Termo de Cumprimento de Execução de Contrapartida.
Local e Data: [Cidade], [Data]
Assinatura do Proponente: _____
Nome do Proponente: [Nome Completo]
Assinatura do Patrocinador (se aplicável): _____
Nome do Patrocinador: [Nome Completo]

ANEXO VII – DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

EDITAL Nº 01/2024 CULTURAL EM AÇÃO

		Descrição	P.F.		P.J.
			Proponente	Responsável legal**	Todas
	1	Doc. Oficia com foto(frente e verso):PF e representantes da PJ	X	X	X
	2	CPF(somente se no item a cima não existi ro seu registro)	X	X	X
CópiaSimples	3	Comprovantes de domicílio: a-Em nome do empreendedor:01 com até 90 dias de emissão e outra com 24 meses ou mais(taxas, faturas diversas,guias de impostos,etc.); b-Em nome de terceiros:declaração deco-habitação emitida pelo terceiro(AnexoVIII)edocs. De acordo comos itens1 e 2 deste quadro, em nome do terceiro. EM AMBOS OS CASOS ACIMA: FORNECER CERTIDÃO DE REGULARIDADADE COMO TRIBUNAL DA JUSTIÇA ELEITORAL.	X	X	
	4	CNPJ válido	X		X
	5	CNDs: municipal*,estadual*,federal e do Ministério do Trabalho.	X	X	X
	6	Certidão Negativa de falência e/ou recuperação judicial (para PJ)*.			X
	7	Certidão de regularidade comoFGTS.			X
	8	Comprovação de experiência artístico-cultural (a registrada em projeto cultural apresentado) com, no mínimo 12 meses. Serão aceitos NF, links, contratos, jornais, etc.(desde que tenham mês e ano, nome dos veículos que registraram a experiência do proponente, bem como devidamente caracterizado tal experiência).	X	X	X
Cópiaautentic.	10	Comprovação da PJ: a-Sede: 01com até 90 dias de emissão e outra com 12 meses ou mais (taxas, faturas diversas, guias de impostos, contrato de aluguel, escritura de imóvel,etc.); b-Contratosocial/estatutoconsolidadocom12mesesmínimosdeexistência; c-Ata de eleição da atual presidência devidamente válida;d-Certificado de registroMEI,quando for ocaso; e-Certidão Negativa referente a falência e recuperação judicial;			X
	11	Procuração: lavrada em cartório ou com firma reconhecida.	X	X	X

(*)CND a ser em emitidas no município/estado onde a PJ está sediada ou a PF domicilia, conforme o caso.
(**)Para o caso de menores de idade no projeto cultural: a comprovação de experiência terá que ser do Menor envolvido.

ANEXO VIII
DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL
(Para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais – negros ou indígenas)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou _____(informar se é NEGRO OU INDÍGENA).
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME: _____
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO IX
DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA
(Para agentes culturais concorrentes às cotas destinadas a pessoas com deficiência)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou pessoa com deficiência.
Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME:_____
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO X
DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO

OBS.: Essa declaração deve ser preenchida somente por proponentes que sejam um grupo ou coletivo sem personalidade jurídica, ou seja, sem CNPJ.

GRUPO ARTÍSTICO:
NOME DO REPRESENTANTE INTEGRANTE DO GRUPO OU COLETIVO ARTÍSTICO:
DADOS PESSOAIS DO REPRESENTANTE: [IDENTIDADE, CPF, E-MAIL E TELEFONE]

As pessoas abaixo listadas, integrantes do grupo artístico [NOME DO GRUPO OU COLETIVO], elegem a pessoa indicada no campo "REPRESENTANTE" como único representante neste edital, conferindo-lhe poderes para cumprir todos os procedimentos exigidos nas etapas do edital, inclusive assinatura doTermo de Execução Cultura, troca de comunicações, podendo assumir compromissos, obrigações, receber pagamentos e dar quitação, renunciar direitos e qualquer outro ato relacionado ao referido edital.
Os declarantes informam que não incorrem em quaisquer das vedações do item de participação previstas no edital.

NOME DO INTEGRANTE	CPF	ASSINATURAS

[LOCAL]
[DATA]

ANEXO XI
formulário de apresentação de recurso DA ETAPA DE SELEÇÃO

NOME DO AGENTE CULTURAL:

CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

RECURSO:

À Comissão de Seleção,
Com base na **Etapa de Seleção** do Edital [NÚMERO E NOME DO EDITAL], venho solicitar alteração do resultado preliminar de seleção, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____.
Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

formulário de apresentação de recurso DA ETAPA DE habilitação

NOME DO AGENTE CULTURAL:
CPF:
NOME DO PROJETO INSCRITO:
CATEGORIA:

RECURSO:

À [INSERIR UNIDADE OU ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA ETAPA DE HABILITAÇÃO],
Com base na **Etapa de Habilitação** do Edital [NÚMERO E NOME DO EDITAL], venho solicitar alteração do resultado preliminar de habilitação, conforme justificativa a seguir.
Justificativa:_____.
Local, data.

_____
Assinatura Agente Cultural
NOME COMPLETO

Anexo XII
Formulário de Avaliação e Seleção das Propostas

Formulário de Avaliação de Propostas e Projetos Culturais
(Uso interno da SMCT – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO)

Identificação do Projeto:
Nome do Projeto: _____

Proponente: _____
Data de Submissão:_____
Número de Protocolo:_____

CRITÉRIOS: TÉCNICA E DE FOMENTO (40 PONTOS)

Relevância da ação proposta para o cenário cultural do município (0 a 05 pontos)
Será considerada a capacidade do projeto cultural em contribuir para o enriquecimento e valorização de execução em COLETIVIDADE, ou seja, participar de outro projeto.
Comentários: _____
Nota: _____

2 . Medidas de acessibilidade (0 a 05 pontos)
Avaliar as medidas adotadas pelo projeto para garantir acessibilidade física, social e comunicacional para pessoas com deficiência.
Comentários: _____
Nota: _____

Plano de divulgação (0 a 05 pontos)

Será avaliada a qualidade e suficiência das seguintes informações: detalhamento do plano de comunicação e divulgação do projeto; mídias e materiais apresentados; coerência do plano de comunicação e divulgação do projeto; estratégias para atingir o público-alvo.
Comentários: _____
Nota: _____

4. Abrangência das ações (0 a 10 pontos)
Será avaliada e pontuada ações presenciais, virtuais ou híbridas distintas entre si realizadas nas diversas áreas da cidade, considerando as menos populosas e/ou remotas.

• Comentários: __ _____
Nota: _____
5. Atributos técnicos da ação (0 a 20 pontos)

Neste critério serão analisados variáveis necessárias para a adequação operacionalização e da proposta cultural pretendida, de forma clara, minuciosa, bem detalhada financeiramente, observando a máxima da eficiência entre a razoabilidade dos procedimentos apresentados, adequação dos critérios artísticos e financeiros, serviços e equipamentos.
Comentários: _____
Nota: _____

CRITÉRIOS ARTÍSITICOS (60 PONTOS)
6. Protagonismo do proponente e integrantes (0 a 20 pontos)
Neste critério serão analisados dados do proponente com BASE NAS INFORMAÇÕES AUTO-DECLARADAS no ato da inscrição, sendo que, no caso de pessoa jurídica a análise será realizada com base nas informações autodeclaradas somente para o SEU REPRESENTANTE LEGAL.
Comentários: _____
Nota: _____
7. Militância Cultural (0 a 10 pontos)
Será pontuada a militância artístico-cultural declarada do proponente na área pretendida cuja descrição deverá figurar em formulário pertinente com a respectiva documentação comprobatória:
00 ponto ..... sem militância declarada, projeto reprovado
03 pontos ..... militância mínima de 12 meses
05 pontos ..... militância acima de 12 meses ano até 24 meses 10 pontos ..... militância superior a 48 meses

• Comentários: _____

Nota: _____
Entendimento da proposta artística (0 a 10 pontos)
Será avaliado a coerência e clareza da proposta, deverá avaliar se o projeto apresenta objetivos bem definidos nas atividades planejadas. Será avaliada a capacidade do projeto cultural tem em demonstrar clareza na descrição dos métodos utilizados e o planejamento das etapas para a construção do produto cultural, destacando suas particularidades artístico-culturais:
Comentários: _____
Nota: _____
Descrição detalhada do projeto cultural (0 a 10 pontos)
Cronograma e planejamento

Será avaliada a caracterização do produto cultural, serão analisadas e pontuadas: consistência e coerência das ideias e informações exposta no objeto; o estilo a ser apresentado; compatibilidade entre o produto cultural proposto e a metodologia utilizada para execução; compatibilidade dos custos (adequação orçamentária e aos preços de mercado); viabilidade de realização (compatibilidade entre objeto, estratégia de ação e orçamento).

Comentários: _____
Nota: _____

Pontuação Total: _____/100

Conclusão e Recomendações:

• Recomendações para melhoria: _____
• O projeto deve ser aprovado? ( ) Sim ( ) Não

• Justificativa: _____

Nome do avaliador: _____
Assinatura: _____
Data de avaliação: _____

2 - CRITÉRIOS DE DESEMPATE
2.1 - Os critérios de desempate serão utilizados dentro da ordem crescente abaixo especificada:
2.1.1 - Maior nota no total do Critério Arte.
2.1.2 - Maior tempo de "Militância do Proponente".
2.1.3 - Maior nota total do critério de Fomento.
2.1.4 - Maior nota no total do critério Técnica.
2.1.5 - Proponente mais velho (data de nascimento).
2.1.6 - Sorteio, com a presença dos membros da CAS e da Secult.

Publicado por:
Alessandra Aparecida de Oliveira
Código Identificador:29D4616F

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2024

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2024

DE PONTOS DE CULTURA DE PATROCÍNIO ESTADO DE MINAS GERAIS

CULTURA VIVA DO TAMANHO DO BRASIL!
PREMIAÇÃO DE PONTOS E PONTÕES DE CULTURA

O Município de Patrocínio, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n.º 18.468.033/0001-26, com Centro Administrativo à PC OLIMPIO GARCIA BRANDAO, nº 1452, Centro, na cidade de Patrocínio, CEP: 38.740-001, Estado de Minas Gerais, por meio da Secretaria Municipal de Culturatorna público o presente Edital para o desenvolvimento da "REDE MUNICIPAL DE PONTOS DE CULTURA DE PATROCÍNIO SITUADO NO ESTADO DE MINAS GERAIS"por meio da**Política Nacional de Cultura Viva (PNCV)**, instituída pelaLei nº 13.018, de 22 de julho de 2014,por meio da**Política Nacional de Cultura Viva (PNCV)**, instituída pelaLei nº 13.018, de 22 de julho de 2014.
O presente edital é regido pelo disposto naLei nº 14.399, de 08 de julho de 2022(PNAB), noDecreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, ePortaria MinC nº 80, de 27 de outubro de 2023(Regulamentam a PNAB), noDecreto nº 11.453, de 23 de março de 2023(Decreto de Fomento), naLei nº 13.018, de 22 de julho de 2014(Política Nacional de Cultura Viva), naInstrução Normativa MINC nº 08, de 11 de maio de 2016, e naInstrução Normativa MINC nº 12, de 28 de maio de 2024, ou em ato normativo correspondente em vigor (Regulamentam a PNCV).
Este Edital é realizado com recursos do Governo Federal repassados pelo Ministério da Cultura, por meio da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB). Aqui você vai encontrar as regras deste edital e como fazer para se inscrever. Estamos muito felizes com seu interesse em participar desta política. Boa leitura.

1. OBJETO

1.1 Este Edital tem por objeto a premiação de projetos, iniciativas, atividades ou ações de Pontos e Pontões de Cultura, nos termos da Política Nacional de Cultura Viva. Trata-se, portanto, de reconhecimento pela contribuição já realizada por Pontos e Pontões de Cultura (com ou sem CNPJ); além de entidades (com CNPJ) e coletivos informais (sem CNPJ) que ainda não são certificadas como Pontos ou Pontões de Cultura, mas que têm características de Pontos de Cultura e serão certificadas por meio deste edital (desde que atendam aos requisitos previstos no item 3).

1.2 De acordo com a Lei Cultura Viva:
●**Pontos de Cultura**são "entidades jurídicas de direito privado sem fins lucrativos, grupos ou coletivos sem constituição jurídica, de natureza ou finalidade cultural, que desenvolvam e articulem atividades culturais em suas comunidades";
●**Pontões de Cultura**são "entidades com constituição jurídica, de natureza/finalidade cultural e/ou educativa, que desenvolvam, acompanhem e articulem atividades culturais, em parceria com as redes regionais, identitárias e temáticas de pontos de cultura e outras redes temáticas, que se destinam à mobilização, à troca de experiências, ao desenvolvimento de ações conjuntas com governos locais e à articulação entre os diferentes pontos de cultura que poderão se agrupar em nível estadual e/ou regional ou por áreas temáticas de interesse comum, visando à capacitação, ao mapeamento e a ações conjuntas."
1.3 O prêmio possui natureza jurídica de doação sem encargo, ou seja, será realizado por meio de pagamento direto ao contemplado, sem estabelecimento de obrigações futuras, sem exigência de contrapartida, sem necessidade de assinatura de instrumento jurídico, sem prestação de contas, conforme autoriza o art. 41 do Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento).

2. RECURSOS

2.1Este Edital é realizado com recursos do Governo Federal, repassados ao Município de Patrocínio no Estado de Minas Geraispor meio da PNAB, e tem o valor total de R$ 165.000,00 (Cento e sessenta e cinco mil reais), para a seleção de**05 (cinco)projetos**, dividido entre as categorias de apoio descritas no Anexo I deste edital, no valor de R$ 33.000,00 (trinta e três mil reais) para cada projeto**sendo o máximo de R$ 33.000,00 (trinta e três mil reais).**
2.2. O valor do prêmio concedido aos coletivos informais representados por pessoas físicas terá obrigatoriamente a retenção na fonte do valor do Imposto de Renda correspondente à alíquota, na data do pagamento, conforme determina o Manual do Imposto sobre a renda Retido na Fonte - MAFON, sendo o valor líquido a ser depositado por meio de ordem bancária na conta corrente ou poupança indicada no Formulário de Inscrição (Anexo 03).
2.3. O valor do prêmio concedido às pessoas jurídicas não terá a retenção na fonte do Imposto de Renda, podendo haver a incidência posterior do tributo, cujo recolhimento ficará a cargo da entidade, caso este não desfrute de isenção expressamente outorgada por lei.
2.4 Caso haja disponibilidade orçamentária e interesse público, este edital poderá ser suplementado, ou seja, caso haja excedente de recursos da PNAB advindo de outros editais ou de rendimentos, ou caso haja disponibilidade orçamentária de outras fontes, as vagas podem ser ampliadas para contemplar mais inscrições.

3. CERTIFICAÇÃO COMO PONTO DE CULTURA

3.1 O Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura é um dos instrumentos da Política Nacional de Cultura Viva, sendo integrado pelos grupos, coletivos e pessoas jurídicas de direito privado sem fins lucrativos que desenvolvam ações culturais e que possuam certificação simplificada concedida pelo Ministério da Cultura. Compõe o Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (SNIIC).
3.2 Como já indicado, podem participar deste edital entidades e coletivos ainda não certificadas como Ponto ou Pontão de Cultura. Para participarem e serem certificadas por meio deste Edital, tais entidades e coletivos deverão:
Obter pontuação mínima de 50 pontos (50% do total) no Bloco 1 (Avaliação da atuação da entidade cultural) dos Critérios de Avaliação (Anexo 2), relacionado ao histórico de atuação da entidade, sendo avaliada pela Comissão de Seleção a partir do portfólio (relatório com material de comprovação das atividades), da Ficha de Inscrição e demais conteúdos enviados pela entidade, o que lhe caracterizará como "pré-certificada";
Atender aos requisitos documentais solicitados na fase seguinte, de Habilitação, o que lhe caracterizará como "certificada";
3.3 Caso a entidade ou coletivo não seja certificada e não obtenha a pontuação mínima necessária para pré-certificação, conforme indicado no item 3.2., I, a candidatura será desclassificada.
3.4 Caso a entidade ou coletivo concorrente informe já ser certificada como Ponto ou Pontão de Cultura, no Formulário de Inscrição, a certificação será verificada pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) naPlataforma Cultura Viva. Caso não seja localizada a certificação, a entidade ou coletivo passará pelos mesmos regramentos e procedimentos que as entidades e coletivos não certificados, podendo, ou não, ser certificado como Ponto de Cultura por meio deste Edital (sendo possível a apresentação de recurso, na Fase de Seleção).
3.5. Este edital não certificará novos coletivos e entidades como Pontões de Cultura. Caso o coletivo ou entidade participante não seja, anteriormente, certificada como Ponto ou Pontão de Cultura, apenas poderá ser certificada como Ponto de Cultura por meio deste edital.
3.6 A pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) enviará à Secretaria de Cidadania e Diversidade Cultural do Ministério da Cultura (conforme modelo a ser disponibilizado), após a fase de Habilitação, a relação de Pontos de Cultura certificados por meio deste edital, para que constem na base de dados do Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura.
3.7 A emissão da Certificação Simplificada por parte do Ministério da Cultura, após envio da relação de Pontos de Cultura certificados por meio deste edital por parte pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) , não compromete o possível recebimento da premiação.

4. QUEM PODE PARTICIPAR DO EDITAL

4.1 Poderão participar deste edital:
I. Pontos e Pontões de Cultura certificados pelo Ministério da Cultura com constituição jurídica, ou seja, com CNPJ (aqui tratados, também, como entidades culturais);
II. Pontos e Pontões de Cultura certificados pelo Ministério da Cultura sem constituição jurídica, ou seja, sem CNPJ (aqui tratados, também, como coletivos culturais);
III. Organizações da Sociedade Civil sem fins lucrativos (com CNPJ - aqui tratados, também, como entidades culturais) que desenvolvam e articulem atividades culturais em suas comunidades e ainda não estejam certificadas como Ponto ou Pontão de Cultura pelo Ministério da Cultura, desde que cumpram os requisitos para a certificação no Cadastro Nacional, conforme item 3 deste edital;
IV. Coletivos informais (sem constituição jurídica), representados por pessoas físicas, que desenvolvam e articulem atividades culturais em suas comunidades e ainda não estejam certificadas como Ponto ou Pontão de Cultura pelo Ministério da Cultura, desde que cumpram os requisitos para a certificação no Cadastro Nacional, conforme item 3 deste edital.
4.1.1. Em todos os casos, é necessário que as entidades e coletivos comprovem, no mínimo, 2 (dois) anos de desenvolvimento de atividades culturais na comunidade local, por meio de fotos, material gráfico de eventos, publicações impressas e em meios eletrônicos e outros materiais comprobatórios;

5.QUEM NÃO PODE PARTICIPAR DO EDITAL

5.1 Não podem participar do presente Edital:
I.coletivos informais representados por pessoas menores de 18 (dezoito) anos;
II.pessoas físicas e Microempreendedores Individuais (MEI);
II.instituições privadas com fins lucrativos;
III.Instituições de ensino, pesquisa e desenvolvimento institucional, públicas ou privadas, com ou sem fins lucrativos, suas mantenedoras e associações de pais, mestres, amigos ou ex-alunos;
IV.Entidades vinculadas a equipamentos públicos (como associação de amigos de teatros, museus, centros culturais etc.);
V.Fundações e institutos criados ou mantidos por empresas ou grupos de empresas;
VI.Instituições integrantes do "Sistema S" (SESC, SENAC, SESI, SENAI, SEST, SENAT, SEBRAE, SENAR e outros);
VII.Instituições privadas sem fins lucrativos e coletivos informais:
a.que não possuam comprovada experiência de, no mínimo, 2 (dois) anos de desenvolvimento de atividades culturais na comunidade local;
b.que possuam dentre os seus dirigentes ou representantes:
i.agente político ou dirigente de qualquer esfera governamental (Presidente da República, Governadores, Prefeitos, e seus respectivos vices, Ministros de Estado, Secretários Estaduais e Municipais, Presidentes de fundações públicas), ou respectivo cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau;
ii.servidor público vinculado ao órgão responsável pela seleção pública do ente federativo, ou respectivo cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau;
iii.membro do Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador) ou do Tribunal de Contas da União (Auditores e Conselheiros), ou respectivo cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
VIII. Partidos políticos e suas instituições;
IX. Membros da Comissão de Seleção ou respectivo cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 3º grau; e
X. Pessoas jurídicas de direito público da administração direta ou indireta.
Atenção!Membros de entidades e coletivos que integrarem Conselho de Cultura poderão concorrer neste Edital, desde que não se enquadre nas situações previstas no item 5.1.
Atenção!A participação de membros de entidades e coletivos em consultas públicas relacionadas à implementação da PNAB e/ou na gestão compartilhada da PNCV não caracteriza participação direta na etapa de elaboração do edital. Ou seja, a mera participação nas audiências e consultas públicas não inviabiliza a sua participação neste edital.

6. ETAPA DE INSCRIÇÃO

6.1 As inscrições serão gratuitas e deverão ser realizadas, em até 20 (vinte) dias consecutivos, contados a partir do 1º (primeiro) dia subsequente à publicação do presente edital, por meio do formulários online, disponíveis no sitehttps://www.portal.patrocinio.mg.gov.br/pm/e entregue de forma presencial na sede da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, situada àAvenida José Maria de Alkimin nº 686, Centro, Patrocínio/MG Cep:38.740-066.Não serão aceitas inscrições enviadas por outros formatos, nem fora do prazo.Para mais informações entre em conta com o e-mail:pnab.aldirblanc@patrocinio.mg.gov.br
6.2 A inscrição contará com o envio dos seguintes documentos:
I.Formulário de Inscrição (conforme Anexo 3 deste edital);
II.Material de comprovação das atividades culturais desenvolvidas pela entidade cultural ou coletivo há pelo menos 2 (dois) anosno município de Patrocínio/MG, por meio de informações sobre as ações da entidade ou coletivo cultural; cópias de cartazes; folhetos; fotografias; material audiovisual (endereço eletrônico aberto, vídeos, entre outros); publicações em jornal e revista; página da internet; depoimentos; programas; convites para participar de eventos; cartas de reconhecimento de órgãos públicos ou privados, entidades e coletivos culturais e escolas; entre outros. É importante que pelo menos1 (uma) comprovação indique data anterior a 2 (dois) anos em relação à publicação deste edital (ou seja, anterior a 10 de setembro de 2022). Da mesma forma, é importante que sejam apresentados materiais recentes (nos últimos dois anos), que demonstrem as atividades realizadas pela entidade ou coletivo. Esse material será utilizado pela Comissão de Seleção para avaliação das candidaturas, de acordo com o Quadro de Avaliação (Anexo 2);
III.Em caso de candidatura como "grupo/coletivo cultural", juntar a "Declaração de Representação do Grupo/Coletivo Cultural" (Anexo 4), preenchida, assinada (de forma eletrônica, de próprio punho ou com a impressão digital) por todos os membros do grupo/coletivo cultural que indicarem a pessoa física representante e assinarem a Declaração;
III.Autodeclarações das pessoas negras (pretas ou pardas), pessoas indígenas ou pessoas com deficiência, conforme modelos constantes nos Anexos 07 e 08, quando a entidade ou coletivo optar por concorrer às cotas. As autodeclarações deverão ser das pessoas:
do quadro de dirigentes, acompanhada da ata da última eleição (no caso de entidades com constituição jurídica); ou
integrantes do coletivo informal;
IV.Outros documentos que a proponente julgar necessário para auxiliar na avaliação da inscrição.
6.3 3 Poderão efetuar a inscrição de forma oral ou vídeo os candidatos integrantes de grupos reconhecidamente vulneráveis, mediante agendamento realizado via emailpnab.aldirblanc@patrocinio.mg.gov.br,telefones (34) 3831-5192, sendo reduzidos a termo escrito pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo Deverão ser seguidas as perguntas previstas no formulário de inscrição (Anexo 3) . A Realização da inscrição de forma oral ou

vídeo, não exime o candidato de apresentar os itens descritos no item 6.2. No caso em que for constatado que o candidato não se insere na condição descrita acima, a inscrição deverá ser efetuada conforme o item 6.1.
6.4 A entidade ou coletivo cultural deverá se candidatar para apenas 1 (uma) categoria, de acordo com o Anexo 1 deste Edital. No caso de envio de mais de uma inscrição, na mesma categoria ou em diferentes categorias, será considerada apenas a primeira inscrição enviada para análise.
6.5 As entidades ou coletivos que enviarem cópias ilegíveis de qualquer documento obrigatório solicitado neste Edital, prejudicando a análise de itens obrigatórios, serão desclassificadas na Etapa de Seleção.
6.6 A Secretaria Municipal de Cultura (SMCT)não se responsabilizará por inscrições que deixarem de ser concretizadas por falta de internet, energia elétrica, problemas/lentidão no servidor, na transmissão de dados, em provedores de acesso dos usuários, em problemas decorrentes do Sistema, etc..
Atenção!Ao se inscrever, a entidade ou coletivo cultural aceita todas as regras e condições descritas nesse edital e concorda com os termos da Lei 13.018/2022 (Política Nacional de Cultura Viva - PNCV), da Instrução Normativa MinC nº 08/2016 e Instrução Normativa MinC nº 12/2024 (regulamentam PNCV), da Lei 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - PNAB), do Decreto 11.740/2023 (Decreto PNAB) e do Decreto 11.453/2023 (Decreto de Fomento).

7. COTAS

7.1 Ficam garantidas, conforme descrito no anexo 1, cotas em todas as categorias deste edital para:
a.pessoas negras (pretas e pardas): 25% (vinte e cinco por cento) das vagas;
b.pessoas indígenas: 10% (dez por cento) das vagas;
c.pessoas com deficiência: 5% (cinco por cento) das vagas;
7.2 As cotas serão destinadas
I.às entidades (com CNPJ) que possuam quadro de dirigentes majoritariamente (cinquenta por cento mais um) composto por pessoas negras, indígenas ou com deficiência;
II.para os coletivos informais (sem CNPJ) que sejam compostos majoritariamente (cinquenta por cento mais um) por pessoas negras, indígenas ou com deficiência.
7.3 As pessoas físicas que compõem a direção da entidade ou o coletivo informal proponente devem se submeter aos regramentos descritos neste Edital.
7.4 As entidades e coletivos culturais que optarem por concorrer às cotas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja, concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo de seleção.
7.5 As entidades e coletivos culturais optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para serem selecionadas no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.
7.6 Em caso de desistência de entidades e coletivos optantes selecionadas nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por entidade ou coletivo que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.
7.7 No caso de não existirem inscrições aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das cotas, o número de premiações restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.
7.7.1 Caso não haja entidades e coletivos culturais inscritos em outra categoria de cotas, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.
7.8. Deverão ser premiadas, no mínimo, 30% (trinta por cento de inscrições apresentadas por entidades e coletivos com trajetória declarada e comprovadamente ligadas às culturas populares e tradicionais. Este percentual pode ser composto junto às vagas destinadas às cotas.
7.9. Considera-se pessoa com deficiência: aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas, nos termos da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015.

8.ETAPAS DE ANÁLISE

8.1 As inscrições apresentadas serão analisadas em duas etapas:
1. Etapa de Seleção - onde as candidaturas serão avaliadas, pontuadas e ranqueadas, sendo definidas quais entidades e coletivos serão ou não selecionadas; pré-certificadas ou não certificadas, conformecritérios definidos neste edital. Esta etapa será realizada por comissão de seleção específica, designada por meio de portaria emitida por comissão de seleção específica, designada por meio de Decreto nº 4.424 de 22 de agosto de 2024, a emitida pelo Munícipio de Patrocínio.
2. Etapa de Habilitação - ser realizada pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) onde será observado o cumprimento dos requisitosformais e documentais previstos neste edital e em seus anexos. Nesta etapa, serão analisadas somente as candidaturas que, após a Etapa de Seleção, obtiverem classificação que as coloque em condição de ser Selecionadas; e/ou Pré-Certificadas, considerando os critérios de distribuição e remanejamento dos recursos previsto neste edital.

9.ETAPA DE SELEÇÃO DAS CANDIDATURAS

9.1 Na etapa de seleção, serão definidas as entidades selecionadas e pré-certificadas:
I - Entendem-se por entidades e coletivos culturais SELECIONADOS aqueles inscritos que obtiverem as maiores notas dentro do quantitativo de vagas de cada categoria e cotas definidas no Anexo 1, considerando os critérios de seleção estabelecidos no quadro do Anexo 2.
II - Entendem-se por entidades e coletivos culturais SUPLENTES aqueles inscritos que obtiverem 50 (cinquenta) pontos ou mais, considerando os critérios de seleção estabelecidos no quadro do Anexo 2, mas não obtiveram as maiores notas dentro do quantitativo de vagas de cada categoria e cotas.
II - Entendem-se por entidades e coletivos culturais PRÉ-CERTIFICADOS aqueles que, anteriormente à inscrição neste Edital, não eram certificados pelo Ministério da Cultura, e que, independentemente de serem selecionados ou não, tenham atendido aos requisitos para certificação como Ponto de Cultura, relacionados à atuação cultural, segundo regras e critérios descritos no item 3.
9.2A Seleção das candidaturas inscritas neste edital será realizada por uma Comissão de Seleção paritária (ou seja, metade do Poder Executivo e metade da sociedade civil), definidapor meio de Decreto nº 4.424 de 22 de agosto de 2024, nomeada pelo Munícipio de Patrocínio), com reconhecida atuação na área cultural, capacidade de julgamento e de notório saber. Preferencialmente, contar com o mínimo de 1 (uma) pessoa da sociedade civil com trajetória ligada às culturas populares e tradicionais
9.3 Ficarão proibidos de participar da Comissão de Seleção as pessoas que:
I.tenham interesse pessoal na premiação de participante deste Edital;
II.tenham participado ou colaborado com a realização das atividades relacionadas à iniciativa cultural e à inscrição de determinada candidatura;

III.tenham participado de entidade ou coletivo inscrito neste Edital nos últimos 2 (dois) anos;
IV.estejam litigando judicial ou administrativamente com participante deste Edital ou seus respectivos cônjuges ou companheiros (que estejam envolvidos em processos legais ou administrativos contra qualquer participante deste edital, bem como contra seus cônjuges ou companheiros. Isso inclui litígios judiciais ou administrativos em qualquer fase do processo, como demandas, contestações, recursos, entre outros).
9.4 As proibições previstas no item se estendem ao membro da comissão com cônjuge, companheiro ou parente até o 3º grau, consanguíneo ou por afinidade, que se enquadre em alguma das hipóteses previstas.
9.5 A Comissão de Seleção vai avaliar as candidaturas, observando os critérios e pontuações dispostos no Quadro de Avaliação do Anexo 2 deste Edital.
9.6 Caso a entidade ou o coletivo cultural não seja certificado como Ponto de Cultura pelo Ministério da Cultura e não atenda aos requisitos necessários para a pré-certificação, conforme o item 3, ainda assim a inscrição será avaliada, com publicação da sua pontuação.
9.7 A pontuação máxima de cada candidatura é de até 100 (cem pontos).
9.8 Cada candidatura será analisada por, no mínimo, 02 (dois) membros da Comissão de Seleção (no mínimo, por um da sociedade civil), e a nota final será obtida a partir da média das notas dos avaliadores.
9.9 Os casos de empate serão resolvidos individualmente para cada cota e categoria, e o desempate ocorrerá na seguinte ordem de prioridade:
I - maior pontuação nos critérios previstos no Anexo 2 (“Avaliação da atuação da entidade cultural”), do “a” ao “r”, nesta ordem;
II - maior tempo de atividades culturais comprovadas na inscrição;
III - mediante sorteio.
9.10 Será desclassificada a candidatura que:
I.não apresentar os documentos e formulários devidamente preenchidos, conforme descrito no item 6;
II.apresentar quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade e outras formas de discriminação ou que atente contra os princípios do Estado Democrático de Direito em seu plano de trabalho;
III.não tenha pontuação mínima de 50 (cinquenta) pontos na Etapa de Seleção.
9.11 O resultado preliminar da Etapa de Seleção será publicado no site oficial do município de Patrocínio:https://www.portal.patrocinio.mg.gov.br/pmp/index.php/45-publicacoes/diversos/12238-publicacoes-referentes-a-lei-aldir-blanc-2024, sendo publicado no Diário Oficial.
9.12 Contra a decisão do resultado preliminar da etapa de seleção e/ou para solicitação do espelho de notas, caberá recurso, no prazo de 03 (Três) dias úteis, CONFORME INCISO III DO ART. 16 do decreto 11.453/2023, a contar do primeiro dia útil posterior à publicação, destinado a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT), que deve ser apresentado por meio de forma presencial no horário de 08:30h às 10:30h e 14h às 17h, no endereço:Avenida José Maria de Alkimin nº 686, Centro, Patrocínio/MG Cep:38.740-066,na sede da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO (SMCT), com formulário de recibo, sob a pena de reprovação.
9.13 Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
9.14 A lista dos recursos aceitos e não aceitos, a composição da Comissão de Seleção e o resultado final da Etapa de Seleção serão publicados e divulgados ao final da etapa de seleção, nohttps://www.portal.patrocinio.mg.gov.br/pmp/index.php/45-publicacoes/diversos/12238-publicacoes-referentes-a-lei-aldir-blanc-2024, sendo publicado no Diário Oficial.

10. ETAPA DE HABILITAÇÃO

10.1. A Etapa de Habilitação éeliminatória, inicia-se com a publicaçãodo resultado final da Etapade Seleção e será realizada por uma Comissão Técnica que conferirá se a documentação complementar obedece às exigências de prazo, condições, documentos e itens expressos neste Edital.
10.2 Após o encerramento da ETAPA DE SELEÇÃO, as entidades e os coletivos selecionados e as entidades e coletivos pré-certificados deverão encaminhar os documentos abaixo, no prazo de (mínimo de 05 dias úteis) após a publicação do resultado final da etapa de seleção, por meio**no endereço: Avenida José Maria de Alkimin nº 686, Centro, Patrocínio/MG Cep:38.740-066,na sede da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO (SMCT),**
I.para as entidades e coletivos selecionados:
a)Cópia do Estatuto Social atualizado (em caso de entidade);
b)Cópia da ata de posse dos dirigentes da entidade cultural atualizada (em caso de entidade);
c)Relação Nominal dos Dirigentes, de acordo com a Ata de Posse atualizada (em caso de entidade);
d)Cópia do documento de identificação, do CPF e do comprovante de residência da pessoa candidata, de representante do grupo/coletivo cultural ou responsável legal pela instituição privada sem fins lucrativos;
e)Em caso de candidatura como “grupo/coletivo cultural”, enviar cópia do RG e CPF dos membros do grupo/coletivo cultural que indicaram a pessoa física representante e assinaram a "Declaração de Representação do Grupo/Coletivo Cultural” (Anexo 4) na Fase de Seleção;
II. para as entidades e coletivos pré-certificados, a fim de certificação do Ponto de Cultura:
a.Comprovante de solicitação de ingresso no Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura (*e-mail*recebido ao enviar o cadastro), sem o qual não é possível emitir a certificação. O passo a passo para a inscrição no Cadastro Nacional da Cultura Viva poderá ser acessado na Plataforma Rede Cultura Viva, pelo endereço eletrônico:https://www.gov.br/culturaviva/pt-br/acesso-a-informacao/noticias/cadastro-nacional-de-pontos-e-pontoes-de-cultura-passo-a-passo
b.No caso de entidade cultural (com CNPJ), cópia do Estatuto Social atualizado, visando a identificar se a entidade não se enquadra nas vedações previstas no Art. 9º da Instrução Normativa MinC nº 08 de 2016 e se tem natureza ou finalidade cultural;
10.2.1 A comprovação de endereço para fins de habilitação poderá ser realizada por meio da apresentação de contas relativas à residência, à sede da instituição cultural, se for o caso, e/ou de declaração assinada pelo agente cultural.
10.2.1.1 A comprovação de endereço poderá ser dispensada nas hipóteses de Pontos e Pontões de Cultura:
I – pertencentes a povos ou comunidades indígenas, quilombolas, ciganas ou circenses;
II – pertencentes à população nômade ou itinerante; ou
III – que se encontrem em situação de rua.
10.2.2 A pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) consultará, ainda, a ficha do CNPJ das entidades culturais, visando a verificar se estas encontram-se ativas (requisito para habilitação de selecionadas e de pré-certificadas).
10.2.3 A pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT)poderá solicitar documentação adicional, caso necessário.
10.2.4 O proponente deverá consultar a sua regularidade jurídica, fiscal e tributária de modo a resolver eventuais pendências e problemas.
10.3Será permitida a substituição de representante, desde que conte com a decisão de, no mínimo, a maioria (ou seja, cinquenta por cento mais um) de integrantes do coletivo, sendo a decisão devidamente registrada em nova “Declaração de Representação do Grupo/Coletivo Cultural”, na fase de habilitação, no prazo para envio de documentação prevista no item 10.2.
10.4 Não serão aceitas substituições de candidaturas ou representantes para os casos de inadimplência dispostos no item 11 deste Edital.
10.5 Serão inabilitadas as candidaturas que não forem apresentadas na forma e nos prazos estabelecidos neste Edital, e incidirem nos seguintes casos:
a)entregarem os documentos fora do período de habilitação;

b)não apresentarem os documentos exigidos no item 10.2 deste Edital; e
c)se enquadrarem nas vedações previstas neste Edital.
c.10.6 O resultado preliminar da Etapa de Habilitação será publicado nohttps://www.gov.br/culturaviva/pt-br/acesso-a-informacao/noticias/cadastro-nacional-de-pontos-e-pontoes-de-cultura-passo-a-passoe no Diário do Município.
10.7 Contra a decisão do resultado preliminar da Etapa de Habilitação, caberá recurso destinado a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT), que deve ser apresentado por meio de forma presencial no horário de 8:30h às 10:30h e 14h às 16:30h no endereço:[INFORMAR COMO E PARA ONDE O RECURSO DEVE SER ENVIADO] no prazo de DE 3 DIAS ÚTEIS, CONFORME INCISO III DO ART. 16 DO DECRETO 11.453/2023, a contar do primeiro dia útil posterior à publicação.
10.8. O resultado final da Etapa de Habilitação será publicado nohttps://www.gov.br/culturaviva/pt-br/acesso-a-informacao/noticias/cadastro-nacional-de-pontos-e-pontoes-de-cultura-passo-a-passoe no Diário do Município.

11. DISTRIBUIÇÃO E REMANEJAMENTO DE VAGAS

11.1 Após a conclusão das etapas de análise, não havendo candidaturas classificadas para atender o número mínimo de vagas previsto para cada cota e categoria, as vagas disponíveis poderão ser remanejadas para outras cotas e categorias, obedecendo a pontuação dos candidatos e atendendo às cotas previstas, conforme o Anexo 1.

12. DA ETAPA DE PREMIAÇÃO

12.1. O pagamento do prêmio está condicionado à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como mera expectativa de direito.
12.2. Na data do pagamento do prêmio a Secretaria Municipal de Cultura (SMCT)verificará a adimplência da pessoa candidata, para a emissão da Ordem Bancária, no que segue: a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT)poderá definir a necessidade, ou não, de consulta da adimplência da pessoa candidata e indicar, aqui, quais certidões negativas seriam consideradas para tanto.
12.2.1 ASecretaria Municipal de Cultura (SMCT) realizará a consulta nos sistemas públicos de verificação de regularidade e solicitará à entidade cultural os documentos e certidões que não estiverem publicamente acessíveis. A Secretaria Municipal de Cultura (SMCT) poderá definir a necessidade, ou não, de consulta da adimplência.
12.3 No caso de candidatura como "grupo/coletivo cultural", será conferida a adimplência, na data do pagamento, apenas da pessoa física indicada como representante na Carta de Autorização do Grupo/Coletivo Cultural (Anexo 6).A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) poderá definir a necessidade, ou não, de consulta da adimplência.
12.4ASecretaria Municipal de Cultura (SMCT) notificará a candidatura selecionada que apresentar situação de inadimplência, de acordo com o item12.2,e a resposta deverá ser enviada no prazo de aténo mínimo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação, para resolver a sua situação.[a Unidade Federativa poderá definir a necessidade, ou não, de consulta da adimplência.]
12.5 A candidatura que não atender à notificação ou atendê-la parcialmente, dentro do prazo estipulado no item 12.4, será colocada ao final da lista de classificação do resultado final da Etapa de Seleção, podendo ser convocada a próxima candidatura da lista de classificação, observando-se a quantidade de premiações, a distribuição de cotas e categorias definidas nos Prêmios (Anexo 1), aordem decrescente de pontuação, os critérios de desempate, o prazo de vigência deste Edital e a disponibilidade orçamentária e financeira do exercício vigente.
12.6Não receberão recursos públicos as candidaturas que se encontrem inadimplentes.
12.7 Para evitar a concentração dos recursos públicos, visando a equidade, abrangência territorial e ampliação do acesso da população brasileira às condições de exercício dos direitos culturais, conforme disposto no art 1º da Lei 13.018, de 2014, a pessoa física, grupo, coletivo ou instituições culturais sem fins lucrativos premiados não poderão receber dois ou mais Prêmios Cultura Viva, em um período de 12 meses, mesmo que selecionados em editais diferentes ou de entes federados distintos, salvo quando em um mesmo edital de premiação da PNCV, após selecionadas todas as candidaturas concorrentes que não tenham sido premiadas nos últimos 12 meses, ainda haja vagas disponíveis e candidaturas classificadas nessas condições.
12.8 Em caso de desistência, impossibilidade de recebimento do prêmio ou o não cumprimento das exigências do Edital por parte da candidatura selecionada, o prêmio será destinado a outra candidatura classificada, observando-se a quantidade, as categorias e as cotas, a ordem decrescente de pontuação e o prazo de vigência deste Edital.
12.9 A ordem de pagamento das candidaturas ocorrerá de forma independente da ordem de classificação do resultado final da Fase de Seleção.
12.10Os recursos financeiros serão repassados em uma única parcela, diretamente na conta bancária específica.
12.11 Em caso de representante de candidatura como "grupo/coletivo cultural", o prêmio será pago em conta corrente ou poupança de qualquer banco, de acordo com o Formulário de Inscrição (Anexo 03), tendo a pessoa candidata como única titular, não sendo aceitas contas conjuntas ou de terceiros, contas correntes de convênio ou instrumentos similares, contas-fácil ou contas-benefício, tais como: Bolsa Família, Bolsa Escola, Aposentadoria, dentre outras.
12.13 Em caso de candidatura como "entidade", o prêmio será pago exclusivamente em conta corrente que tenha a instituição como titular, de acordo com o Formulário de Inscrição (Anexo 03). Para tanto, não poderá ser indicada conta utilizada para convênio ou instrumentos similares.
12.15 ASecretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) não se responsabilizará por eventuais irregularidades praticadas pelas candidaturas premiadas, acerca da destinação dos recursos do Prêmio.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 O prazo de vigência deste Edital será de 12meses contados a partir da publicação do resultado final da Etapa de Habilitação, prorrogável, por uma única vez, por igual período.
13.2 Eventuais irregularidades relacionadas aos requisitos de participação, constatadas a qualquer tempo, implicarão a inabilitação da inscrição.
13.3 Os casos não previstos neste Edital e constatados durante a Etapa de Seleção serão resolvidos pela Comissão de Seleção durante as reuniões para avaliação e para julgamento dos pedidos de recurso. Já os casos não previstos neste Edital e constatados durante outras etapas do processo seletivo serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT).
13.4 Os prazos previstos neste Edital iniciam e terminam em dia útil. No caso de o prazo final de qualquer etapa coincidir com data de feriado, final de semana ou ponto facultativo, será prorrogado para o primeiro dia útil subsequente.
13.5 Os ônus da participação na seleção pública, incluídas as despesas com cópias e emissão de documentos, são de exclusiva responsabilidade da entidade ou coletivo cultural, bem como o acompanhamento da atualização das informações deste Edital.
13.6 A entidade ou coletivo cultural será a única responsável pela veracidade de todos os documentos encaminhados.
13.7 As candidaturas inscritas, selecionadas ou não, passarão a fazer parte do banco de dados da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) e do Ministério da Cultura para fins de pesquisa, documentação e mapeamento da produção cultural brasileira.

13.8 As iniciativas culturais poderão ser citadas, descritas ou utilizadas pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT)e pelo Ministério da Cultura, total ou parcialmente, em expedientes, publicações internas ou externas, cartazes ou quaisquer outros meios de promoção e divulgação, incluídos os devidos créditos sem que caiba à candidatura, selecionada ou não, pleitear a recepção de qualquer valor, inclusive a título autoral.
13.9 Os materiais encaminhados não serão devolvidos, cabendo ao órgão responsável pela seleção pública seu arquivamento ou destruição.
13.10 O ato de inscrição implica o conhecimento e a integral concordância da entidade ou coletivo cultural com as normas e com as condições estabelecidas neste Edital.
13.11 Dúvidas e informações referentes a este Edital poderão ser esclarecidas e/ou obtidas junto à pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo (SMCT) , por meio do endereço email pnab.aldirblanc@patrocinio.mg.gov.br etelefones (34) 3831-5192
13.12 Os seguintes Anexos fazem parte deste Edital:
●ANEXO 1: Categorias e Cotas;
●ANEXO 2: Critérios de avaliação da Etapa de Seleção;
●ANEXO 3: Formulário de Inscrição
●ANEXO 4: Declaração de Representação do Grupo/Coletivo Cultural
●ANEXO 5: Modelo de Autodeclaração Étnico-Racial;
●ANEXO 6: Modelo de Autodeclaração para Pessoa com Deficiência;
●ANEXO 7: Formulário para Pedido de Recurso (Etapa de Seleção e Etapa de habilitação);

MARIA APARECIDA PALUCCI
Secretária Municipal de Cultura

DEIRÓ MOREIRA MARRA
Prefeito Municipal

ANEXO 01 - CATEGORIAS E COTAS

CATEGORIAS

Visando à desconcentração territorial e à regionalização, os Entes Federativos devem estar atentos ao previsto no Capítulo VI da Instrução Normativa MinC nº 10, de 28 de dezembro de 2023, que dispõe sobre as regras e os procedimentos para implementação das ações afirmativas e medidas de acessibilidade de que trata o Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, que regulamenta a Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022, a qual institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura.

Em especial, destaca-se:

"CAPÍTULO VI
DAS MEDIDAS DE DESCONCENTRAÇÃO TERRITORIAL E REGIONALIZAÇÃO
Art. 15. Os entes deverão instituir mecanismos de desconcentração territorial e regionalização dos recursos, inclusive com vistas à implementação do percentual de 20% (vinte por cento) de que trata o art. 6º, II, da PNAB, em ações de incentivo direto a programas, a projetos e a ações de democratização do acesso à fruição e à produção artística e cultural em áreas periféricas, urbanas e rurais, e em territórios e regiões de maior vulnerabilidade econômica ou social, bem como em áreas de povos e comunidades tradicionais, quais sejam:
I - regiões periféricas;
II - regiões com menor Índice de Desenvolvimento Humano - IDH;

III - regiões onde são localizados conjuntos e empreendimentos habitacionais, e programas habitacionais de interesse social, promovidos por programas do governo federal ou local;
IV - assentamentos e acampamentos;
V - regiões com menor presença de espaços e equipamentos culturais públicos;
VI - regiões com menor histórico de acesso aos recursos da política pública de cultura;
VII - zonas especiais de interesse social; VIII - áreas atingidas por desastres naturais;
IX - territórios quilombolas;
X - territórios indígenas;
XI - territórios rurais;
XII - espaços comunitários de convivência, acolhimento e alimentação; e
XIII - demais regiões que sejam habitadas por pessoas em situação de vulnerabilidade econômica ou social.
§ 1º As ações afirmativas de que tratam o caput podem ser empregadas quando os projetos são realizados nos territórios e regiões ou quando são propostos por agentes culturais nelas residentes.
§ 2º Para fins de aferição do percentual estabelecido no art. 6º, II, da PNAB, serão consideradas apenas as ações e projetos realizados nos territórios e regiões de que tratam este artigo."

	NOMEE DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	NÚMERO DE VAGAS PARA CATEGORIA	VALOR TOTAL DISPONÍVEL POR PROJETO SELECIONADO (R$)
01	**Culturas Populares e Tradicionais**	**01**	**R$ 33.000,00**
02	**Ampla concorrência**	**03**	**R$ 33.000,00**
03	**Circulação na periferia**	**01**	**R$ 33.000,00**

COTAS
Orientação: além das cotas obrigatórias, o Ente Federativo poderá definir cotas específicas, no quantitativo que julgar pertinente, desde que mantidos os princípios, diretrizes e objetivos da PNCV e da PNAB. A adoção de quaisquer cotas deverá ser justificada nos relatórios de monitoramento da implementação da PNAB.

O Ente Federativo deverá considerar o conjunto de regramentos previstos na referida IN. Em especial, destaca-se:
CAPÍTULO II
DAS POLÍTICAS DE COTAS OU RESERVA DE VAGAS
Art. 5º A política de cotas tem como objeto garantir a reserva de um percentual mínimo de vagas a grupos específicos, sendo aplicáveis aos procedimentos públicos de seleção de que trata a Lei nº 14.399, de 2022.

Art. 6º Ficam garantidas cotas em todos os editais de fomento realizados com recursos da Lei nº 14.399, de 2022, de no mínimo:
I - vinte e cinco por cento das vagas para pessoas negras (pretas ou pardas);
II - dez por cento das vagas para pessoas indígenas; e
III - cinco por cento para pessoas com deficiência.
§ 1º O percentual de que trata este artigo pode ser ampliado considerando legislações locais mais benéficas ao público-alvo da ação afirmativa e o quantitativo de pessoas negras, indígenas, e pessoas com deficiência na região.
§ 2º Na hipótese de quantitativo fracionado para o número de vagas reservadas, esse será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).
§ 3º Em caso de editais divididos em categorias, devem ser estabelecidas cotas em todas elas, ressalvados os casos de impossibilidade fática, no qual o percentual mínimo de reserva será aplicado ao total das vagas do edital.
§ 4º Nos casos excepcionais em que for estabelecido somente uma vaga total por categoria, o ente pode optar por destiná-la à ampla concorrência ou às cotas, garantindo que ao menos vinte e cinco por cento do total das vagas do Edital sejam destinadas a pessoas negras, dez por cento a pessoas indígenas e dez por cento a pessoas com deficiência. (retificação publicada no DOU de 10/01/2024)
§ 5º Nos casos de editais específicos de que trata o art. 14, o estabelecimento de cotas para pessoas negras e indígenas pode ser dispensado, caso o edital seja integralmente direcionado a proponentes de grupos étnico-raciais público-alvo de ações afirmativas.
§ 6º As cotas previstas neste artigo podem ser implementadas juntamente com:
I - cotas para outros grupos sociais e;
II - outras ações afirmativas, tais como editais específicos e critérios diferenciados de pontuação.

Art. 7º Os agentes culturais que optarem por concorrer às cotas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no processo.
§ 1º As pessoas que optarem pelas cotas e atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas.
§ 2º Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.
§ 3º No caso de não existirem propostas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas previstas na seleção, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.
§ 4º Caso não haja outra categoria de cotas de que trata o §3º, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo os demais candidatos selecionados de acordo com a ordem de classificação.
Art. 8º Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão autodeclarar-se no ato de inscrição, conforme modelos constantes nos Anexo I e II, ou outro modelo disponibilizado pelo ente federativo.
Parágrafo único. A autodeclaração poderá ser apresentada por escrito, em vídeo, áudio, em Libras, ou em outros formatos acessíveis.
Art. 9º A autodeclaração do agente cultural goza de presunção de veracidade, podendo os Entes Federativos estabelecer em editais procedimentos complementares, tais como:
I - heteroidentificação: procedimento complementar à autodeclaração de pertencimento racial, para confirmação, por terceiros, da identificação como pessoa negra (preta ou parda) de acordo com seu fenótipo, isto é, conforme suas características físicas;

II - solicitação de carta consubstanciada: documento apresentado em formato escrito, oral ou audiovisual que promove a reflexão sobre o pertencimento étnico-racial, contendo os motivos pelos quais o agente cultural se autodeclara negro (preto ou pardo) ou indígena, conforme modelo constante no Anexo III;
III - solicitação de um documento em formato escrito, oral ou audiovisual que demonstre o pertencimento étnico do agente cultural indígena elaborado por liderança ou entidade constituída em forma de associação, fundação ou qualquer configuração de entidade formalizada ou não, desde que gerida por povos indígenas;
IV - procedimento de avaliação biopsicossocial realizada nos termos do § 1º do art. 2º da Lei nº 13.146, de 2015, solicitação de documentos como laudo médico, Certificado da Pessoa com Deficiência ou comprovante de recebimento de Benefício de Prestação Continuada à Pessoa com Deficiência; ou
V - outras estratégias com vistas a garantir que as cotas sejam destinadas a pessoas negras, indígenas ou com deficiência.

Categoria	NÚMERO DE VAGAS MÍNIMAS
pessoas negras (pretas ou pardas)	3
pessoas indígenas	1
pessoas com deficiência	1

* As cotas mínimas para pessoas negras (pretas ou pardas), pessoas indígenas e pessoas com deficiência seguem o previsto no Capítulo II da Instrução Normativa MinC nº 10, de 28 de dezembro de 2023, que dispõe sobre as regras e os procedimentos para implementação das ações afirmativas e medidas de acessibilidade de que trata o Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, que regulamenta a Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022, a qual institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura.

O Ente Federativo responsável pelo Edital poderá definir cotas (no percentual máximo de 50% das vagas reservadas) para Pontos e Pontões de Cultura já certificados pelo Ministério da Cultura,apenas no caso de não definir bonificações em pontuação extra (Anexo 02). Inclusive, pode não adotar cotas para Pontos e Pontões de Cultura já certificados pelo Ministério da Cultura, a seu critério.

Caso opte por algum percentual de cotas para Pontos e Pontões de Cultura já certificados pelo Ministério da Cultura, a certificação não poderá ser em data posterior a 30 de junho de 2024 (considerando as inscrições efetuadas até 30 de março de 2024, pois o prazo de certificação, pela Comissão de Certificação do Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura, é de até 90 dias). E não poderá ser definida cota por tempo de certificação, pois não há como se garantir a precisão deste tipo de informação.

Conforme consta na Portaria Nº 80/2023 do Ministério da Cultura (que regulamenta a PNAB), não poderá ser adotado qualquer outro cadastro (como Cadastro Estadual e/ou Municipal de Pontos de Cultura, ou qualquer outro cadastro) para cotas. Apenas o Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura poderá ser objeto de cotas.

ANEXO 02 - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA ETAPA DE SELEÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO EDITAL Nº 03/2024 – CULTURA VIVA
PATROCÍNIO/MG

DE PONTOS DE CULTURA DE MINAS GERAIS

Bloco 1 - Avaliação da atuação da entidade cultural (critério de certificação para entidades não certificadas)

		DISTRIBUIÇÃO DOS PONTOS			PONTUAÇÃO MÁXIMA NO ITEM
	A partir do portfólio, do formulário de inscrição e demais materiais enviados, e considerando os objetivos de Pontos de Cultura definidos na Lei que institui a Política Nacional de Cultura Viva (Lei nº 13.018/2014, art. 6º, I), analisar se a entidade ou coletivo cultural atende aos seguintes critérios:	**Não Atende**	**Atende Parcialmente**	**Atende Plenamente**	
a)	Representa iniciativas culturais já desenvolvidas por comunidades, grupos e redes de colaboração.	0	5	10	100 pontos
b)	Promove, amplia e garante a criação e a produção artística e cultural.	0	2	3	
c)	Incentiva a preservação da cultura brasileira.	0	2	3	
d)	Estimula a exploração de espaços públicos e privados para serem disponibilizados para a ação cultural.	0	1	2	
e)	Aumenta a visibilidade das diversas iniciativas culturais.	0	2	3	
f)	Promove a diversidade cultural brasileira, garantindo diálogos interculturais.	0	2	3	
g)	Garante acesso aos meios de fruição, produção e difusão cultural.	0	2	3	
h)	Assegura a inclusão cultural da população idosa, de mulheres, jovens, pessoas negras, com deficiência, LGBTQIAP+ e/ou de baixa renda, combatendo as desigualdades sociais.	0	2	4	
i)	Contribui para o fortalecimento da autonomia social das comunidades.	0	5	10	
j)	Promove o intercâmbio entre diferentes segmentos da comunidade.	0	3	5	
k)	Estimula a articulação das redes sociais e culturais e dessas com a educação.	0	3	5	
l)	Adota princípios de gestão compartilhada entre atores culturais não governamentais e o Estado.	0	3	5	
m)	Fomenta as economias solidária e criativa.	0	2	4	
n)	Protege o patrimônio cultural material, imaterial e promove as memórias comunitárias.	0	3	5	
o)	Apoia e incentiva manifestações culturais populares e tradicionais.	0	3	5	
p)	Realiza atividades culturais gratuitas e abertas com regularidade na comunidade.	0	5	10	
q)	As ações da entidade/coletivo estão relacionadas aos eixos estruturantes da PNCV, por meio de ações nas áreas de formação, produção e/ou difusão sociocultural de maneira continuada.	0	5	10	
r)	A entidade possui articulação com outras organizações, compondo Frentes, Redes, Conselhos, Comissões, dentre outros espaços de participação e incidência política em áreas sinérgicas a PNCV.	0	5	10	

Para ser certificada, a entidade precisará alcançar a pontuação mínima de 50 (cinquenta) pontos no Bloco 1.

Bloco 2 - Avaliação do projeto apresentado

CRITÉRIOS		**DISTRIBUIÇÃO DOS PONTOS**			**PONTUAÇÃO MÁXIMA NO ITEM**
I	**Efeitos artístico-culturais, sociais e econômicos esperados com o projeto**	**Não Atende**	**Atende Parcialmente**	**Atende Plenamente**	
a)	O projeto contribui com a prática da cidadania cultural, com a ampliação das condições de acesso da comunidade aos bens e serviços culturais.	0	3	5	50 pontos
b)	As oficinas/ações formativas impactam de forma efetiva com a ampliação de repertórios artísticos e culturais.	0	3	5	
c)	As estratégias de acessibilidade promovem o acesso e o protagonismo das pessoas com deficiência.	0	3	5	
d)	O projeto estimula a diversidade cultural e a alteridade, promovendo o protagonismo e a interação entre grupos vulneráveis e excluídos.	0	3	5	
e)	Promove a expressividade e a criação estética	0	3	5	
f)	Prevê a realização de processos cooperativos e criativos continuados (p.ex.: jogo, dinâmica, experimentação, exercício estético, entre outros)	0	2	3	
g)	Contribui para o uso protagonista e consciente das tecnologias digitais, realizando estratégias de desenvolvimento da cultura digital; a promoção de culturas populares e tradicionais em meios digitais; e/ou combate à desinformação.	0	2	3	
h)	As ações previstas contribuem com a geração de trabalho e renda na comunidade	0	2	3	
i)	Fomenta atividades para disponibilizar crédito solidário e de meios de circulação local (moedas sociais), disponibilizar equipamentos (estúdio, ilhas de edição, maquinas e equipamentos, etc.) para uso coletivo, e espaços de interação produtiva cooperativa e comercialização solidária (espaços de encontro e trabalho, portais e ferramentas na internet, eventos, lojas, feiras, etc.)	0	2	3	
j)	O projeto prevê estratégias que impactam em diferentes dimensões da vida social, como educação, saúde, meio ambiente, segurança, mobilidade etc.	0	3	5	
k)	O projeto prevê estratégias efetivas de participação da comunidade na gestão do Ponto de Cultura	0	3	5	
l)	O projeto promoverá a atuação em rede do Ponto de Cultura para fortalecer a sua base comunitária	0	2	3	
II	**Execução e detalhamento do Plano de Trabalho**	**Não Atende**	**Atende Parcialmente**	**Atende Plenamente**	
a)	Capacidade técnica, gerencial e operacional da entidade para execução do projeto (vinculação do portfólio com o projeto apresentado)	0	2	4	35 pontos
b)	O projeto define metas razoáveis e exequíveis a serem entregues, com informações sobre ações a serem executadas e prazos.	0	2	4	
c)	O projeto prevê estratégias pertinentes em relação aos resultados pretendidos.	0	3	5	
d)	O projeto prevê e detalha estratégias de divulgação específicas, com capacidade de democratização da informação acerca de suas ações.	0	2	4	
e)	O projeto prevê estratégias e meios de verificação do cumprimento das metas	0	2	4	
f)	A equipe técnica prevista é adequada para a realização do projeto.	0	3	5	
g)	O projeto apresenta clareza, coerência e razoabilidade entre as ações do projeto e os itens de despesas e seus custos;	0	3	5	
h)	O projeto tem exequibilidade, viabilidade para ser executado no prazo proposto.	0	2	4	
III	**Abrangência do projeto considerando o público beneficiário** A partir das informações dispostas no Planejamento do Projeto, a candidatura atenderá diretamente os seguintes públicos:	**Não atende**	**Atende Parcialmente**	**Atende**	
a)	Estudantes da Rede Pública de ensino	0	1	2	15 pontos
b)	Primeira Infância (crianças de 0 a 6 anos)	0	1	2	
c)	População de baixa renda, habitando áreas com precária oferta de serviços públicos e de cultura, incluindo a área rural	0	3	5	
d)	Pessoas com deficiência e(ou) mobilidade reduzida	0	1	2	
e)	Povos Indígenas e Comunidades Tradicionais de Matriz Africana	0	1	2	
f)	Pessoas LGBTQIA+	0	1	2	
TOTAL		**100 PONTOS**			**100 pontos**

Bloco 3 - Bonificações

Poderão ser atribuídas bonificações em formato de pontuação extra, seguindo diferentes critérios, de acordo com a deliberação do Ente Federado,**até o limite total de 5 (cinco) pontos**. Inclusive, é possível a não adoção de nenhum tipo de bonificação.

[somente para editais estaduais] Será atribuída pontuação extra de 20 (vinte) pontos para projetos oriundos de municípios que não contem com editais municipais específicos para fomento a projetos continuados de Pontos de Cultura, por meio da celebração de Termos de Compromisso Cultural (TCC) - inclusive para os municípios tenham previsto editais de premiação. Essa pontuação não conta para o limite de 05 (cinco) pontos extra.
O Ministério da Cultura fornecerá, aos governos estaduais, a listagem de municípios que não previram, em seus Planos Anuais de Aplicação de Recursos (PAAR), editais específicos para fomento a projetos continuados de Pontos de Cultura por meio de TCCs.

O Ente Federativo responsável pelo Edital poderá definir pontuação extra (dentro do limite total de até 05 pontos adicionais para todas as possíveis bonificações definidas) para Pontos e Pontões de Cultura já certificados pelo Ministério da Cultura,apenas no caso de não definir cotas (Anexo 01). Inclusive, pode não adotar bonificações para Pontos e Pontões de Cultura já certificados pelo Ministério da Cultura, a seu critério.

Caso opte por algum percentual de cotas para Pontos e Pontões de Cultura já certificados pelo Ministério da Cultura, a certificação não poderá ser em data posterior a 30 de junho de 2024 (considerando as inscrições efetuadas até 30 de março de 2024, pois o prazo de certificação, pela Comissão de Certificação do Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura, é de até 90 dias). E não poderá ser definida cota por tempo de certificação, pois não há como se garantir a precisão deste tipo de informação.

Conforme consta na Portaria Nº 80/2023 do Ministério da Cultura (que regulamenta a PNAB), não poderá ser adotado qualquer outro cadastro (como Cadastro Estadual e/ou Municipal de Pontos de Cultura, ou qualquer outro cadastro) para bonificações. Apenas o Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura poderá ser objeto de bonificações.

CRITÉRIO DE BONIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO ATRIBUÍDA

O Ente Federativo deverá considerar o conjunto de regramentos previstos na Instrução Normativa MinC nº 10, de 28 de dezembro de 2023, que dispõe sobre as regras e os procedimentos para implementação das ações afirmativas e medidas de acessibilidade de que trata o Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, que regulamenta a Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022, a qual institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura. Em especial, o Capítulo III:

"CAPÍTULO III
DAS BONIFICAÇÕES OU DOS CRITÉRIOS DIFERENCIADOS DE PONTUAÇÃO
Art. 11. Os critérios diferenciados de pontuação têm como objetivo valorizar e induzir propostas que contemplem ou tenham associação às políticas afirmativas, podendo ser aplicados a pessoas físicas, pessoas jurídicas ou grupos e coletivos sem constituição jurídica.
Art. 12. Os procedimentos públicos de seleção podem conter critérios diferenciados de pontuação, inclusive critérios de desempate, considerando:
I - o perfil do público-alvo a que a ação, projeto ou produto cultural é direcionado;
II - o perfil do agente cultural que propõe a ação, projeto ou produto cultural;
III - a linguagem, expressão cultural e/ou temática da ação, projeto ou produto cultural;
IV - a facilitação do acesso pela população aos bens e serviços gerados pela ação, projeto ou produto cultural, por meio de:
a) gratuidade de ingressos ou ingressos a preços populares;
b) distribuição gratuita de produtos culturais para escolas públicas, Unidades Básicas de Saúde - UBS, Centro de Atenção Psicossocial - CAPS, Centros de Referência da Assistência Social - CRAS, e demais equipamentos públicos; e
c) outras estratégias de democratização do acesso.

Notal final de cada Avaliador(a)
A nota final de cada avaliador(a) será obtida a partir do cálculo da média aritmética simples dos Blocos 1 e 2 e, depois, a soma das possíveis bonificações provenientes do Blocos 3.

Pontuação Final por Avaliador = [(Pontuação no Bloco 1 + Pontuação no Bloco 2) ÷ 2] + Pontuação Bloco 3 (caso haja)

ANEXO 03 - FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO EDITAL Nº 03/2024 – CULTURA VIVA
PATROCÍNIO/MG

1.CATEGORIA E CONCORRÊNCIA EM COTA (CONFORME ANEXO 01)
Marque a categoria para inscrição da entidade cultural (observar quais as categorias previstas e exigências para comprovação no Anexo 02 e no Edital):
() XXXXXXXXXXXXXXXXXXX (se houver)
() XXXXXXXXXXXXXXXXXXX (se houver)
() Ampla concorrência

Marque a cota a qual a entidade cultural entende se enquadrar (observar quais as cotas previstas e exigências para comprovação no Anexo 02 e no Edital):
() Pessoa negra (entidade com maioria de dirigentes ou pessoas em posição de liderança negras)
() Pessoa indígena (entidade com maioria de dirigentes ou pessoas em posição de liderança indígenas)
() Pessoa com deficiência (entidade com maioria de dirigentes ou pessoas em posição de liderança com deficiência)
() XXXXXXXXXXXXXXXXXXX (se houver)
() Ampla concorrência

A entidade tem trajetória comprovadamente ligada às culturas populares e tradicionais, e previu, no plano de trabalho, ações voltadas ao segmento, considerando pertinente concorrer pela reserva de vagas, conforme item 7.8 do edital?*
() Sim
() Não
*A Comissão de Seleção analisará as comprovações enviadas pela entidade na inscrição para avaliar se conta com trajetória comprovadamente ligada às culturas populares e tradicionais, bem como o plano de trabalho aqui apresentado.

2.INFORMAÇÕES BÁSICAS DA ENTIDADE CULTURAL

2.1. Nome da entidade cultural:		
2.2. CNPJ:		
2.3. Endereço:		
2.3.1. Cidade:	2.3.2. UF:	
2.3. Bairro:	2.3. Número:	2.3. Complemento:
2.3.3. CEP:	2.4. DDD / Telefone:	
2.5. E-mail da entidade cultural:		
2.6. Página da internet e redes sociais (exemplo: Facebook, Instagram, site, canal no Youtube, etc.):		
2.7. A entidade já é certificada pelo Ministério da Cultura, estando inscrita no Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura? (consultar emwww.gov.br/culturaviva) () Sim, como Ponto de Cultura () Sim, como Pontão de Cultura () Não, a entidade pretende ser certificada como Ponto de Cultura por meio do presente Edital OBS: Caso a entidade concorrente informe já ser certificada, a certificação será verificada pelo Ente Federado na Plataforma Cultura Viva. Caso não seja localizada a certificação, a entidade passará pelos mesmos regramentos e procedimentos que as entidades não certificadas, podendo, ou não, ser certificada por meio deste Edital (sendo possível a apresentação de recurso, na Fase de Seleção).		
2.8. Caso a entidade já seja certificada pelo Ministério da Cultura, estando inscrita no Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura, coloque o link do certificado ou envie comprovante (não obrigatório):		

3. INFORMAÇÕES BÁSICAS DA REPRESENTAÇÃO DA ENTIDADE CULTURAL

3.1. Nome (identidade / nome social):		
3.2. Apelido/Nome Artístico, se houver:		
3.3. Cargo:		
3.4. Identidade de gênero: () Mulher cisgênera() Homem cisgênero() Mulher transgênera () Homem transgênero() Pessoa não binária() Travesti () Não desejo informar 3.4.1. () Outra _____		
3.5. Orientação Sexual: () Lésbica() Gay() Bissexual () Assexual() Pansexual() Heterosexual () Não desejo informar3.5.1. () Outros _____		
3.6. Trata-se de pessoa negra ou de matriz africana ou de terreiro? SIM ()NÃO ()		
3.7. Trata-se de pessoa indígena ou de povos e comunidades tradicionais? SIM ()NÃO ()		
3.8. Trata-se de pessoa com deficiência? SIM ()NÃO () 3.8.1. Caso tenha marcado "sim", indique o tipo de deficiência: () Auditiva() Física() Intelectual() Múltipla() Visual		
3.9. Endereço:		
3.9.1. Cidade:	3.10.2. UF:	
3.10. Bairro:	3.10. Número:	3.10. Complemento:
3.10.3. CEP:	3.11. DDD / Telefone:	
3.12. Data de Nascimento:	3.13. RG:	3.14. CPF:
3.15. E-mail:		
3.16. Página da internet e redes sociais (exemplo: Facebook, Instagram, site, canal no Youtube, etc.):		
3.17. Sua principal fonte de renda é por meio de atividade cultural? () Sim () Não		
3.18. Qual sua ocupação dentro da cultura?		
3.19. Há quanto tempo você trabalha neste setor cultural? ( ) até 2 anos ( ) de 2 a 5 anos ( ) de 5 a 10 anos ( ) mais de 10 anos		

4.EXPERIÊNCIAS DA ENTIDADE CULTURAL

4.1. Há quanto tempo a entidade cultural atua no setor cultural?
( ) menos de 3 anos ( ) de 3 a 5 anos ( ) de 6 a 10 anos ( ) de 10 a 15 anos ( ) mais de 15 anos
4.2. Os espaços, os ambientes e os recursos disponíveis são suficientes para a manutenção das atividades da iniciativa cultural?
( ) SIM ( ) NÃO
4.3. Quais são os principais desafios/dificuldades que a entidade cultural enfrenta na atuação dentro do seu setor cultural e para manter as atividades?
( ) Administrativos
( ) Estruturais
( ) Geográficos / de localização
( ) Econômicos
( ) Políticos
( ) Sociais
( ) Saúde
( ) Parcerias
( ) Formação
( ) Desinteresse do público
4.3.1. ( ) Outro: _____

4.4.As atividades culturais realizadas pela candidatura acontecem em quais dessas áreas?

()	zona urbana central	()	áreas atingidas por barragem
()	zona urbana periférica	()	territórios indígenas (demarcados ou em processo de demarcação)
()	zona rural	()	comunidades quilombolas (terra intitulada ou em processo de titulação, com registro na Fundação Cultural Palmares)
()	regiões de fronteira	()	território de povos e comunidades tradicionais (ribeirinhos, louceiros, cipozeiros, pequizeiros, vazanteiros, povos do mar etc)
()	área de vulnerabilidade social	()	regiões com baixo Índice de Desenvolvimento Humano - IDH
()	unidades habitacionais	()	regiões de alto índice de violência

4.5.A candidatura atua com quais ações estruturantes da Cultura Viva?

()	intercâmbio e residências artístico-culturais	()	livro, leitura e literatura
()	cultura, comunicação e mídia livre	()	memória e patrimônio cultural
()	cultura e educação	()	cultura e meio ambiente
()	cultura e saúde	()	cultura e juventude

()	conhecimentos tradicionais	()	cultura, infância e adolescência
()	cultura digital	()	agente cultura viva
()	cultura e direitos humanos	()	cultura circense
()	economia criativa e solidária	()	4.5.1. outra. Qual?_____

4.6.A candidatura atua com quais áreas e temas de conhecimento que podem ser compartilhados?

()	Antropologia	()	Cultura Popular	()	Meio Ambiente
()	Arqueologia	()	Dança	()	Mídias Sociais
()	Arquitetura-Urbanismo	()	Design	()	Moda
()	Arquivo	()	Direito Autoral	()	Museu
()	Arte de Rua	()	Economia Criativa	()	Música
()	Arte Digital	()	Educação	()	Novas Mídias
()	Artes Visuais	()	Esporte	()	Patrimônio Imaterial
()	Artesanato	()	Filosofia	()	Patrimônio Material
()	Audiovisual	()	Fotografia	()	Pesquisa
()	Cinema	()	Gastronomia	()	Produção Cultural
()	Circo	()	Gestão Cultural	()	Rádio
()	Comunicação	()	História	()	Saúde
()	Cultura Cigana	()	Jogos Eletrônicos	()	Sociologia
()	Cultura Digital	()	Jornalismo	()	Teatro
()	Cultura Estrangeira (imigrantes)	()	Leitura	()	Televisão
()	Cultura Indígena	()	Literatura	()	Turismo
()	Cultura LGBT	()	Livro	()	4.6.1. Outro. Qual?
()	Cultura Negra				

4.7.A candidatura atua diretamente com qual público?

()	Afro-Brasileiros	()	Mulheres	()	População de Baixa Renda
()	Ciganos	()	Pescadores	()	Grupos assentados de reforma agrária
()	Estudantes	()	Pessoas com deficiência	()	Mestres, praticantes, brincantes e grupos culturais populares, urbanos e rurais
()	Agentes culturais, artistas e grupos artísticos e culturais independentes	()	Pessoas em situação de sofrimento psíquico	()	Pessoas ou grupos vítimas de violência
()	Idosos	()	População de Rua	()	População sem teto
()	Imigrantes	()	População em regime prisional, em privação de liberdade	()	Populações atingida por barragens
()	Indígenas	()	Povos e Comunidades Tradicionais de Matriz Africana e de Terreiro	()	Populações de regiões fronteiriças
()	Crianças e Adolescentes	()	Quilombolas	()	Populações em áreas de vulnerabilidade social
()	Juventude	()	Ribeirinhos	()	4.7.1. Outro. Qual?
()	LGBTQIA+	()	População Rural		

4.7.2.Indique a faixa etária do público atendido diretamente:

()	Primeira Infância: 0 a 6 anos
()	Crianças: 7 a 11 anos
()	Adolescentes e Jovens: 12 a 29 anos
()	Adultos: 30 a 59 anos
()	Idosos: maior de 60 anos

4.7.3.Qual é a quantidade aproximada de público atendida diretamente?

( )	até 50 pessoas
( )	de 51 a 100 pessoas
( )	de 101 a 200 pessoas
( )	de 201 a 400 pessoas
( )	de 401 a 600 pessoas
( )	mais de 601 pessoas

4.8.Descreva as atividades desenvolvidas pela entidade cultural.(até 800 caracteres)

4.9.A entidade cultural representa iniciativas culturais já desenvolvidas por comunidades, grupos e redes de colaboração? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.10.Quais estratégias a entidade cultural adota para promover, ampliar e garantir a criação e a produção artística e cultural?(até 800 caracteres)

4.11.A entidade cultural incentiva a preservação da cultura brasileira? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.12.A entidade cultural estimula a exploração de espaços públicos e privados para serem disponibilizados para a ação cultural? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.13.A entidade aumenta a visibilidade das diversas iniciativas culturais? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.14.A entidade cultural promove a diversidade cultural brasileira, garantindo diálogos interculturais? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.15.A entidade cultural garante acesso aos meios de fruição, produção e difusão cultural? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.16.A entidade cultural assegura a inclusão cultural da população idosa, de mulheres, jovens, pessoas negras, com deficiência, LGBTQIAP+ e/ou de baixa renda, combatendo as desigualdades sociais? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.17.A entidade cultural contribui para o fortalecimento da autonomia social das comunidades? Se sim, como?(até 800 caracteres)

4.18.A entidade cultural promove o intercâmbio entre diferentes segmentos da comunidade? Se sim, como? (até 800 caracteres)

4.19.A entidade cultural estimula a articulação das redes sociais e culturais e dessas com a educação? Se sim, como? (até 800 caracteres)

4.20.A entidade cultural adota princípios de gestão compartilhada entre atores culturais não governamentais e o Estado? Se sim, como? (até 800 caracteres)

4.21.A entidade fomenta as economias solidária e criativa? Se sim, como? (até 800 caracteres)

4.22.A entidade cultural protege o patrimônio cultural material, imaterial e promove as memórias comunitárias? Se sim, como? (até 800 caracteres)

4.23.A entidade cultural apoia e incentiva manifestações culturais populares e tradicionais? Se sim, como? (até 800 caracteres)

4.24.A entidade cultural realiza atividades culturais gratuitas e abertas com regularidade na comunidade? Se sim como? (até 800 caracteres)

4.25.As ações da entidade estão relacionadas aos eixos estruturantes da Política Nacional de Cultura Viva (PNCV), por meio de ações nas áreas de formação, produção e/ou difusão sociocultural de maneira continuada? (até 800 caracteres)

4.26.A entidade possui articulação com outras organizações, compondo Frentes, Redes, Conselhos, Comissões, dentre outros espaços de participação e incidência política em áreas sinérgicas a PNCV? Se sim, quais? (até 800 caracteres)

4.27.A iniciativa cultural é atendida ou apoiada por programas, projetos e ações de governo (municipal, estadual ou federal) ou de organizações não governamentais? Cite quais são. (até 800 caracteres)

4.28.Informe se a entidade cultural já foi selecionada em algum Edital de apoio da Cultura Viva.
() Federal() Estadual() Distrital() Municipal() Não foi selecionada
4.17.1.Se já foi selecionada, escreva em qual(is) e o(s) anos(s):

5. DECLARAÇÕES
Eu, _____, responsável legal pela entidade cultural ora concorrente, DECLARO, para os devidos fins, e sob as penas da lei que:
1.Estou ciente de todos os regramentos e obrigações previstas no edital, seja nas fases de seleção e habilitação, seja na eventual formalização de Termo de Compromisso Cultural (TCC) e execução do projeto.
2.Estou ciente de que as informações e documentos apresentados neste processo seletivo são de minha inteira responsabilidade, sendo a expressão da verdade;
3.Não me enquadro em quaisquer das vedações dispostas no Edital de Seleção;
4.Não existe plágio no projeto apresentado, assumindo integralmente a autoria e respondendo exclusivamente por eventuais acusações ou pleitos nesse sentido;
5.A entidade possui capacidade gerencial, técnica e operacional para o desenvolvimento e execução das atividades previstas no Plano de Trabalho, parte integrante do Termo de Compromisso Cultural, não sendo mero intermediária na execução do projeto apresentado;
6.Não tenho projetos vigentes ou em análise com o mesmo objeto e/ou despesas semelhantes às pleiteadas nesta proposta em qualquer esfera do governo.

(Local e data) _____,_____/_____/ _____.

_____
Assinatura
(Responsável Legal da Entidade Cultural)
NOME COMPLETO

ANEXO 4 - DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DO GRUPO/COLETIVO CULTURAL
CHAMAMENTO PÚBLICO EDITAL Nº 03/2024 – CULTURA VIVA
PATROCÍNIO/MG

Nós, membros do Grupo/Coletivo Cultural _____ (nome do Grupo/Coletivo Cultural), declaramos que, em reunião realizada em __ de _____ de _____ (dia/mês/ano), fica decidido apresentar a inscrição no Edital de Premiação Cultura Viva, para reconhecimento, valorização e fortalecimento da cultura brasileira.

Nesta reunião, nomeia-se _____ (Representante do Grupo/Coletivo Cultural), portador(a) da Carteira de Identidade n° _____ (nº do RG) e CPF n° _____ (nº do CPF), como representante e responsável por este Grupo/Coletivo Cultural e pela inscrição da candidatura mencionada.

Assim**AUTORIZAMOS**:

1.o recebimento do prêmio, no valor integral bruto de R$ 33.000,00 (trinta e três mil reais), de acordo com as informações indicadas no Formulário de Inscrição (Anexo III).
Além disso,**DECLARAMOS**estar cientes de que:
2.O valor do prêmio concedido aos coletivos informais representados por pessoas físicas terá obrigatoriamente a retenção na fonte do valor do Imposto de Renda correspondente à alíquota, na data do pagamento, conforme determina o Manual do Imposto sobre a renda Retido na Fonte - MAFON, sendo o valor líquido a ser depositado por meio de ordem bancária na conta corrente ou poupança indicada no Formulário de Inscrição.
3.A SMCT de Patrocínio/MG, assim como a Secretaria de Cidadania e Diversidade Cultural e o Ministério da Cultura não se responsabilizarão por eventuais irregularidades praticadas pelas candidaturas, acerca da destinação dos recursos do Prêmio.
4.É de total responsabilidade do Grupo/Coletivo Cultural acompanhar a atualização das informações do Edital.
5.O Grupo/Coletivo Cultural cumprirá as regras do Edital, estando de acordo com seus termos e vedações.

Caso a candidatura seja selecionada, será necessário o envio das cópias do RG e do CPF de**todos**os membros integrantes do Grupo/Coletivo Cultural – apenas maiores de 18 (dezoito) anos - para premiação, na Fase de Habilitação:

1.Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento://	CPF:
Assinatura (eletrônica, de próprio punho ou impressão digital):	

2.Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento://	CPF:
Assinatura (eletrônica, de próprio punho ou impressão digital):	

3.Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento://	CPF:
Assinatura (eletrônica, de próprio punho ou impressão digital):	

4.Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento://	CPF:
Assinatura (eletrônica, de próprio punho ou impressão digital):	

5.Nome:	
RG:	Órgão emissor:
Data de Nascimento://	CPF:
Assinatura (eletrônica, de próprio punho ou impressão digital):	

(Acrescentar membros integrantes, conforme composição do Coletivo Cultural)

(Local e data) _____,_____/_____/ 2024.

ANEXO 05 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL
CHAMAMENTO PÚBLICO EDITAL Nº 03/2024 – CULTURA VIVA
PATROCÍNIO/MG

(para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais - negros ou indígenas)

Eu, _____,CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO, para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital), que sou _____(informar se é NEGRO OU INDÍGENA).

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação no Edital e aplicação de sanções criminais.

_____

DATA

_____
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO 06 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
CHAMAMENTO PÚBLICO EDITAL Nº 03/2024 – CULTURA VIVA
PATROCÍNIO/MG

(para agentes culturais com deficiência)

Eu, _____, CPF nº_____, RG nº _____, DECLARO, para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital), que sou pessoa com deficiência, nos termos da Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência - Estatuto da Pessoa com Deficiência).

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação no Edital e aplicação de sanções criminais.

_____

DATA

_____
ASSINATURA DO DECLARANTE

ANEXO 7 - FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE RECURSO
CHAMAMENTO PÚBLICO EDITAL Nº 03/2024 – CULTURA VIVA
PATROCÍNIO/MG

(ETAPA DE SELEÇÃO E ETAPA DE HABILITAÇÃO)

Nome da Entidade Cultural
_____

Nome do projeto:
_____

À Comissão de Seleção,
Venho solicitar revisão do resultado da**Etapa de Seleção/Habilitação**pelos motivos abaixo:
_____.
Termos em que peço deferimento.
(Local e data) _____,_____/_____/ 202_.

_____
Assinatura
(Responsável Legal da Entidade Cultural)
NOME COMPLETO

Publicado por:
Alessandra Aparecida de Oliveira
Código Identificador:6E40F714

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS
ATA DA SESSÃO

ATA DE ARREMATAÇÃO DO LEILÃO PÚBLICO Nº. 02/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 82/2024

Aos treze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro a partir das 10:00 horas foi realizada a **Outorga de permissão de uso de espaço público precária e onerosa para comercialização de produtos diversos no 4º Festival de Primavera e 4º Torneio Leiteiro de Palmital dos Carvalhos de Senhora dos Remédios, que se realizará nos dias 20 a 22 de setembro de 2024**, quadra da Escola Municipal Nossa Senhora Aparecida, situada no distrito de Palmital dos Carvalhos, na presença dos membros da Comissão de contratação, designada pelo Senhor Prefeito Municipal através da Portaria nº. 2578 de 07 de maio de 2024 e que subscrevem a presente ata, sendo leiloeiro público, o Sr. **Adriani Belo Damasceno**, nomeado através da Portaria nº. 2617/2024, que depois de muito apregoar teve como os maiores lances oferecidos os valores abaixo relacionados com os seguintes arrematantes:

Ponto	Parte	Descrição	Medidas	Lance Mínimo	Nome do arrematante	Penúltimo lance	Valor final arrematado
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00	Antônio Marcos de Paiva	R$ 800,00	R$ 800,00
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00	Antônio Marcos de Paiva	R$ 800,00	R$ 800,00
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00			
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00			
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00			
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00	Júnior Isaque de Oliveira Simão	R$ 800,00	R$ 800,00
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00			
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00			
•	Interna	Tenda	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 800,00			
•	Interna/quadra	Espaço para tenda ou trailer	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 900,00	Júnior Isaque de Oliveira Simão	R$ 900,00	R$ 900,00
•	Interna/quadra	Espaço para tenda ou trailer	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 900,00	José Maria dos Santos Souza	R$ 900,00	R$ 900,00
•	Interna/quadra	Espaço para tenda ou trailer	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 900,00	Weles Patrício da Silva	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
•	Interna/quadra	Espaço para tenda ou trailer	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 900,00	Maurício de Carvalho	R$ 900,00	R$ 900,00
•	Interna/quadra	Espaço para tenda ou trailer	3,0 x 3,0 m = 9m²	R$ 900,00	Antônio Marcos de Paiva	R$ 800,00	R$ 800,00
•	Interna	Local para carrinho de pipoca ou algodão sem tenda, somente o carrinho.	2,0 x 2,0m = 4m²	R$ 150,00	Rogério José da Silva	R$ 150,00	R$ 150,00
•	Interna	Local para carrinho de pipoca ou algodão sem tenda, somente o carrinho.	2,0 x 2,0m = 4m²	R$ 150,00	Volnei Luis Pereira da Silva	R$ 150,00	R$ 150,00
•	Interna	Espaço para brinquedos infláveis.	10,0 x 10,0 = 100m²	R$ 1.000,00	Ricarte Batista Furtado Coelho	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
•	Interna	Espaço para pula-pula.	4,0 x 4,0 m = 12m²	R$ 500,00	Ricarte Batista Furtado Coelho	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00

Os lotes 03,04,05,07,08 e 09 não houve interessados. Vale salientar que o arrematante José Maria dos Santos Souza no lote 11 esvaziou-se do local não assinando o termo de arrematação. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ATA DE ARREMATAÇÃO DO LEILÃO Nº. 02/2024, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 82/2024, que é a copia fiel dos fatos publicamente assistidos e que depois de lida e aprovada, vai assinada pelo Leiloeiro e os demais membros da Comissão deste leilão.

Senhora dos Remédios, 13 de setembro de 2024.

MARIANA DE SOUZA E SILVA
Presidente da Comissão de Licitação

AMANDA DAS GRAÇAS MILAGRES
Membro

EDUARDA KELLY DE ASSIS SOUZA
Membro

ADRIANI BELO DAMASCENO
Leiloeiro Oficial

Publicado por:
Mariana de Souza e Silva
Código Identificador:FD453568

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS
CERTIDÃO

CERTIDÃO

Certifico, para os devidos fins que adentrou nos cofres públicos municipais os seguintes valores, referente ao Processo Licitatório N° 82/2024 Leilão Presencial N° 02/2024, objeto: Outorga de permissão de uso de espaço público precária e onerosa para comercialização de produtos diversos no 4º Festival de Primavera e 4º Torneio Leiteiro de Palmital dos Carvalhos de Senhora dos Remédios, que se realizará nos dias 20 a 22 de setembro de 2024.

Ponto	Descrição	Nome do arrematante	Valor arrematado	Taxa de emolumentos e custas ORD	Valor total da Guia
1	Tenda	Antônio Marcos de Paiva	R$ 800,00	R$ 2,91	R$ 802,91
2	Tenda	Antônio Marcos de Paiva	R$ 800,00	R$ 2,91	R$ 802,91
3	Tenda				R$ 0,00
4	Tenda				R$ 0,00
5	Tenda				R$ 0,00
6	Tenda	Júnior Isaque de Oliveira Simão			R$ 0,00
7	Tenda				R$ 0,00
8	Tenda				R$ 0,00
9	Tenda				R$ 0,00
10	Espaço para tenda ou trailer	Júnior Isaque de Oliveira Simão	R$ 900,00	R$ 2,91	R$ 902,91
11	Espaço para tenda ou trailer	José Maria dos Santos Souza			R$ 0,00
12	Espaço para tenda ou trailer	Weles Patrício da Silva	R$ 1.000,00	R$ 2,91	R$ 1.002,91
13	Espaço para tenda ou trailer	Maurício de Carvalho	R$ 900,00	R$ 2,91	R$ 902,91
14	Espaço para tenda ou trailer	Antônio Marcos de Paiva			R$ 0,00
15	Local para carrinho de pipoca ou algodão sem tenda, somente o carrinho.	Rogério José da Silva	R$ 150,00	R$ 2,91	R$ 152,91
16	Local para carrinho de pipoca ou algodão sem tenda, somente o carrinho.	Volnei Luis Pereira da Silva	R$ 150,00	R$ 2,91	R$ 152,91
17	Espaço para brinquedos infláveis.	Ricarte Batista Furtado Coelho	R$ 1.000,00	R$ 2,91	R$ 1.002,91
18	Espaço para pula-pula.	Ricarte Batista Furtado Coelho	R$ 1.000,00	R$ 2,91	R$ 1.002,91

Os pontos 06, 11 e 14, que estão com valor em branco, foram aqueles que foram arrematados no Leilão, mas que não procedeu-se ao devido pagamento.
Os pontos 03,04,05,07,08,09, são aqueles que não foram arrematados no leilão.
Por ser verdade certifico a presente.

Senhora dos Remédios, 13 de setembro de 2024.

GISLENI MARIA COELHO MATHEUS
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Mariana de Souza e Silva
Código Identificador:D8A250C2

