SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS

ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS

Minas Gerais , 04 de Fevereiro de 2026 • Diário Oficial dos Municípios Mineiros • ANO XVII | Nº 4206

Expediente:
Associação Mineira de Municípios – AMM - MG

Presidente - LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA

1º Vice-Presidente - LUCAS VIEIRA LOPES
2º Vice-Presidente - SANDRO LÚCIO FONSECA
3º Vice-Presidente - JOSÉ APARECIDO MENDES SANTOS
4º Vice-Presidente - LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO
1º Secretário - MAYCON WILLIAN DA SILVA
2º Secretário - VIVIANE BARBOSA PENA
1º Tesoureiro - JULIANO VASCONCELOS GONÇALVES
2º Tesoureiro - GEFERSON GIORDANI BURGARELLI

Diretor Região Central - EVALDO PAULO DOS REIS
Diretor Região Central - OTACÍLIO NETO COSTA MATTOS
Diretor Região Central - JOÃO MARCELO DIEGUEZ PEREIRA

Diretor Região Sul - EDUARDO CHEUNG DE LIMA
Diretor Região Sul - CRISTIANO GERALDO DA SILVA
Diretor Região Sul - ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL

Diretor Região Noroeste - IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Diretor Região Noroeste - RAFAEL COSTA DE TONI
Diretor Região Noroeste - OSEIAS CARDOSO QUEIROZ

Diretor Região Triângulo - MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Diretor Região Triângulo - FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Diretora Região Triângulo - ELISA GONÇALVES DE ARAUJO

Diretora Região Alto Paranaíba - FERNANDA APARECIDA LAGARES DE OLIVEIRA
Diretor Região Alto Paranaíba - RUBENS MAGELA DA SILVA
Diretora Região Alto Paranaíba - MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES

Diretor Região Centro-Oeste - FERNANDO AUGUSTO ALVES DE ANDRADE
Diretor Região Centro-Oeste - LEONARDO LACERDA CAMILO
Diretor Região Centro-Oeste - ADALBERTO RIBEIRO LOPES

Diretora Região Zona da Mata - ELENICE PEREIRA DELGADO SANTELLI
Diretor Região Zona da Mata - VICTOR DE PAIVA LOPES
Diretor Região Zona da Mata - SILVÉRIO JOAQUIM APARECIDO DA LUZ

Diretor Região Norte - ROBERTO JAIRO TORRES
Diretor Região Norte - JOAQUIM NERES XAVIER DIAS
Diretor Região Norte - CLEBER NASCIMENTO DE PINHO

Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - FABIANO FERNANDES SILVA RIBEIRO
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - MARCELO ADRIANO XAVIER DE VASCONCELOS
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - HERMES ADALTO GOMES DA CUNHA

Diretor Região Rio Doce - JOVANI FERREIRA DOS SANTOS
Diretor Região Rio Doce - RONEY ALVES DE BRITO
Diretor Região Rio Doce - VITOR VICENTE DO PRADO

Membro Efetivo Conselho Fiscal - MÁRCIO PESSOA MOREIRA VICTOR
Membro Efetivo Conselho Fiscal - GUSTAVO MARQUES CARVALHO MITRE
Membro Efetivo Conselho Fiscal - ANTÔNIO MÁRCIO VIEIRA

Membro Suplente Conselho Fiscal - FÁBIO ALVES COSTA FONSECA
Membro Suplente Conselho Fiscal - RAFAEL AUGUSTO FRANÇA OLIVEIRA MACHADO
Membro Suplente Conselho Fiscal - AILTON PEREIRA GOULART

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Minas Gerais é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DE MINAS GERAIS
ACISPES - AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DE SERRA

AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DA SERRA - ACISPES
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 001/2026

A Agência de Cooperação Intermunicipal em Saúde Pé da Serra – ACISPES, torna pública a realização da licitação na modalidade de CONCORRÊNCIA, na forma ELETRÔNICA, tipo menor preço global, pelo modo de disputa aberto, objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS À CONCLUSÃO DAS OBRAS DO CENTRO DE IMAGENOLOGIA E DE REFORMA DAS ÁREAS DESTINADAS AO LABORATÓRIO E À FARMÁCIA, LOCALIZADOS NO PAVIMENTO E2 DO PRÉDIO DA AGÊNCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAÚDE PÉ DA SERRA – ACISPES, LOCALIZADO NO SEGUNDO SUBSOLO (E2) DA SEDE DA INSTITUIÇÃO, NA CIDADE DE JUIZ DE FORA/MG**, conforme especificação deste Edital. Envio das propostas poderá ser feito das 08h00min do dia 05/02/2026 até às 09h30min do dia 27/02/2026. Início da sessão pública virtual será às 09h30min do dia 27/02/2026 (Horário de Brasília), através do endereço eletrônico https://ammlicita.org.br/. Maiores informações na sede do consórcio no setor de Licitações, Rua Ataliba de Barros, nº 05, Bairro São Mateus, Juiz de Fora - MG, CEP: 36.025-275, ou através do e-mail licitacoes@acispes.com.br e do telefone (32) 3313-4054.Juiz de Fora

Publicado por:
Geisiane Rocha Barbosa
Código Identificador:18382FAE

AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DA SERRA - ACISPES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026

A Agência de Cooperação Intermunicipal em Saúde Pé da Serra – ACISPES, torna pública a realização da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo menor preço por item, pelo modo de disputa aberto, objetivando registro de preços para **Aquisição de cartucho compatível com injetor monarch para realização de cirurgias**, conforme especificação deste Edital. Envio das propostas poderá ser feito das 08h00min do dia 05/02/2026 até às 09h30min do dia 25/02/2026. Início da sessão pública virtual será às 09h30min do dia 25/02/2026 (Horário de Brasília), através do endereço eletrônico https://ammlicita.org.br/. Maiores informações na sede do consórcio no setor de Licitações, Rua Ataliba de Barros, nº 05, Bairro São Mateus, Juiz de Fora - MG, CEP: 36.025-275, ou através do e-mail licitacoes@acispes.com.br e do telefone (32) 3313-4054.Juiz de Fora,

Publicado por:
Geisiane Rocha Barbosa
Código Identificador:051EEA61

AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DA SERRA - ACISPES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026

A Agência de Cooperação Intermunicipal em Saúde Pé da Serra – ACISPES, torna pública a realização da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo menor preço por item, pelo modo de disputa aberto, objetivando registro de preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ITENS DE PADARIA, INCLUINDO PÃES,

SALGADOS, BOLOS, LANCHES E PRODUTOS CORRELATOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, REUNIÕES ADMINISTRATIVAS E AÇÕES DE CAPACITAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E CONDIÇÕES A SEREM DEFINIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, conforme especificação deste Edital. Envio das propostas poderá ser feito das 08h00min do dia 05/02/2026 até às 09h30min do dia 24/02/2026. Início da sessão pública virtual será às 09h30min do dia 24/02/2026 (Horário de Brasília), através do endereço eletrônico https://ammlicita.org.br/. Maiores informações na sede do consórcio no setor de Licitações, Rua Ataliba de Barros, nº 05, Bairro São Mateus, Juiz de Fora - MG, CEP: 36.025-275, ou através do e-mail licitacoes@acispes.com.br e do telefone (32) 3313-4054.Juiz de Fora,

Publicado por:
Geisiane Rocha Barbosa
Código Identificador:80EA1748

ESTADO DE MINAS GERAIS
ARISMIG - AGENCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MG

ARISMIG - AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS
A ARISMIG INICIARÁ SEXTA-FEIRA (06/02) A CONSULTA PÚBLICA SOBRE A NOTA TÉCNICA DE SUSTENTABILIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA Nº 003/2026: DOS SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO DO DMAE DE MONTE CARMELO/MG

A *Consulta Pública nº 004/2026 – "Nota Técnica de Sustentabilidade Econômico-Financeira nº 003/2026: dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário do DMAE de Monte Carmelo/MG"* tem a **finalidade de receber contribuições dos usuários dos serviços prestados** no município e de quem mais interessar. As contribuições poderão ser realizadas por meio do formulário *on-line* que será disponibilizado no site da ARISMIG, no link: https://arismig.mg.gov.br/regulacao-e-fiscalizacao/controle-social/consulta-publica.

A presente consulta pública trata da "*Nota Técnica de Sustentabilidade Econômico-Financeira nº 003/2026: dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário do DMAE de Monte Carmelo/MG"*

Por favor, para o preenchimento do formulário *on-line* observe as instruções abaixo:

A leitura da nota técnica deve ser realizada previamente, podendo ser analisada também a documentação utilizada para elaboração da referida nota.

Preencha todos os campos do formulário *on-line* durante o período em que a consulta pública estiver aberta ao recebimento de contribuições. **Período: 06 a 16 de fevereiro de 2026**, em atendimento ao disposto no art. 34, do Decreto Federal nº 7217, de 2010.

As contribuições recebidas fora do prazo, ou que não forem pelo formulário on-line, não serão consideradas.

A sua participação é muito importante para a transparência do processo.

Roteiro de instruções para consulta pública:

A participação no procedimento de consulta pública far-se-á mediante identificação dos interessados e utilização de formulário próprio.

Todas as contribuições recebidas serão examinadas pela ARISMIG, responsável pela*Consulta Pública nº 004/2026 – "Nota Técnica de Sustentabilidade Econômico-Financeira nº 003/2026: dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário do DMAE de Monte Carmelo/MG"* a qual publicará relatório de consulta pública posteriormente.

Agradecemos sua participação!

Publicado por:
Monique Moreira Ferreira
Código Identificador:A2650E45

ARISMIG - AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Considerando a demanda formalizada, a estimativa de despesa, a previsão orçamentária, a justificativa de preços, o atendimento aos requisitos de habilitação, a análise preliminar e o parecer jurídico emitido, FICA AUTORIZADA a contratação direta do objeto abaixo referido, via inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, caput da Lei Federal 14.133, de 2021.

OBJETO	Contratação de serviço de locação de estande, com área de 18 m², para participação no 41º Congresso Mineiro de Municípios, a ser realizado nos dias 5 e 6 de maio de 2026, no Expominas, em Belo Horizonte/MG, cujo tema é *"Minas no Rumo ao Centro das Decisões: Municípios Unidos por um Brasil Mais Forte"*, com a finalidade de divulgação institucional, apresentação de serviços e atendimento aos municípios e demais participantes do evento.
VALOR (R$)	R$ 19.620,00 (dezenove mil seiscentos e vinte reais)
FORNECEDOR	AMM (Associação Mineira de Municípios)

Diante do disposto no art. 95, caput, II da Lei Federal nº 14.133, de 2021, fica dispensada a formalização de contrato administrativo, substituindo-o por nota de empenho.

Boa Esperança, 03 de fevereiro de 2026.

ADRIANO COSTA REIS JUNIOR
Diretor Geral

Publicado por:
Luiza Rodrigues
Código Identificador:90E278CF

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNCÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO

LICENCIAMENTO AMBIENTAL
CERTIFICADO DE LICENCIAMENTO SIMPLIFICADO LAS/RAS 0125/2026

LICENCIAMENTO AMBIENTAL

FRENTE
CERTIFICADO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA – LAS RAS N°. 0125/2026

O Município de Coronel Fabriciano – MG, no uso de suas atribuições por meio do exercício da competência originária com fundamentos constitucionais, prevista na Lei Complementar nº 140, de 08 de dezembro de 2011, e foi regulamentada pela Deliberação Normativa (DN) Copam nº 213, de 22 de fevereiro de 2017. A DN Copam nº 213/2017 regulamentou o disposto no artigo 9º, inciso XIV, alínea "a" e no artigo 18, §2º, da Lei Complementar Federal nº 140, de 2011, juntamente com o apoio técnico do Consorcio Intermunicipal Multifinalitário do Vale do Aço – CIMVA, em conformidade com o art. 4º, inciso VII, da Lei 21.972, de 21 de Janeiro de 2016 e demais normas especificas, **concede MINERAÇÃO PEDRABELLA LTDA**, CNPJ/CPF: 27.989.109/0001-50, o Licenciamento Ambiental na modalidade LAS RAS, para exercer a atividade **de A-02-09-7, com descrição de EXTRAÇÃO DE ROCHA PARA PRODUÇÃO DE BRITAS**, produção bruta 21,000,00 t/ano ou 11.798,00m3/ano, potencial poluidor geral M, classe 2, porte P, e critério locacional (zero), enquadrada na Deliberação Normativa Copam 250/2024, estabelecida no Córrego dos Camilos, s/n, Zona Rural no Município de Coronel Fabriciano no Estado de Minas Gerais, coordenadas geográficas Latitude 751693.90 e Longitude 7845643.81, conforme processo administrativo nº 01657/01658/2024/0012/0649/2025/CIMVA, e em conformidade com as normas ambientais vigentes. Certificado emitido com base nas informações prestadas pelo empreendedor e responsável técnico, acompanhado do Termo de Responsabilidade assinado pelo titular do empreendimento e de Anotação de Responsabilidade Técnica ou equivalente do profissional responsável.

CERTIFICADO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA – LAS RAS N°. 0125/2026
[X] Com Condicionante. [ ] Sem Condicionante.
Validade desta licença 10 (dez anos), vencimento em 23/01/2036.
Coronel Fabriciano, MG, 23 de janeiro de 2026.

DOUGLAS PRADO BARBOSA
Secretário De Governaça De Planejamento, De Meio Ambiente E Habitação

IVAN CÉSAR DE OLIVEIRA
Gerente De Meio Ambiente

VERSO
Processo N°: 01657/01658/2024/0012/0649/2025/CIMVA
ESTA LICENÇA NÃO DISPENSA NEM SUBSTITUI A OBTENÇÃO, PELO REQUERENTE, DE CERTIDÕES, ALVARÁS, LICENÇAS OU AUTORIZAÇÕES, DE QUALQUER NATUREZA, EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO FEDERAL, ESTADUAL OU MUNICIPAL.
DOCUMENTO AUTORIZATIVO DE INTERVENÇÃO AMBIENTE – DAIA: PROCESSO N°649/2025, VINCULADO AO PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL PA Nº: 01657/01658/2024.
DAS CONDICIONANTES:
ESTE PROCESSO N°: 01657/01658/2024/0012/0649/2025/CIMVA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL SIMPLIFICADO LAS RAS, FOI AUTORIZADO MEDIANTE FOLHA DE DECISÃO DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA OCORRIDA NA DATA DE 15 DE JANEIRO DE 2026 DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DO MUNICIPIO DE CORONEL FABRICIANO - MG.
ESTE CERTIFICADO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL SOMENTE TEM VALIDADE ACOMPANHADO DO PARECER TÉCNICO ÚNICO QUE SEGUE EM ANEXO, ONDE ESTÃO LISTADOS TODAS AS CONDICIONANTES QUE DEVERÃO SER CUMPRIDAS PELO EMPREENDIMENTO NOS PRAZOS ESTABELECIDOS.

Publicado por:
Alexsander Costa de Matos
Código Identificador:53D0E323

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRO REGIÃO DO ALTO RIO PARDO

AMARP
EXTRATO DE 3º TERMO ADITIVO - PRC Nº 002/2024

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRO REGIÃO DO ALTO RIO PARDO-AMARP(MG) – Processo nº 002/2024 - Dispensa nº 001/2024. Torna público o extrato de 3º Termo Aditivo ao contrato celebrado com a empresa ACCESS INFORMÁTICA CONSULTORIA ASSESSORIA E TREINAMENTO LTDA. Objeto: constitui objeto do presente a contratação de prestação de serviços de empresa especializada para a cessão de direito de uso temporário de sistemas integrados nos módulos Orçamentário, Financeiro e Administrativo, bem como assessorias nas áreas administrativas em licitações e contratos, contabilidade, tesouraria, pessoal, patrimônio e jurídica, disponibilizando para cada área um profissional, com duas visitas semanais, no mínimo 06(seis) horas diárias, conforme especificações constantes no Anexo IX-Termo de Referência. Fundamento legal: Art. 94, Inciso I e Art. 176, Inciso III, §único da Lei Federal 14.133/2021 e alterações. Data: 03.02.2026.

RAFAEL CÁSSIO DOS SANTOS-
Presidente da Comissão de Contratação.

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL-
Presidente da AMARP.

Publicado por:
Hariana Salesi Augusto de Oliveira
Código Identificador:3AE9944C

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO BAIXO SAPUCAÍ AMBASP

CIMBASP - CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DO BAIXO SAPUCAID
PORTARIA Nº 02/2026

PORTARIA Nº 02/2026

Dispõe sobre a designação de colaboradores da AMBASP para compor equipe técnica responsável pela fase de planejamento da licitação referente ao Processo nº 02/2026, Pregão nº 02/2026.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Sapucaí – CIMBASP, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto,

CONSIDERANDO o disposto no art. 25 do Estatuto do CIMBASP, que autoriza o uso, em regime de cooperação, da estrutura físico-administrativa e do corpo técnico da Associação dos Municípios da Microrregião do Baixo Sapucaí – AMBASP, até que o Consórcio disponha de condições próprias para seu pleno funcionamento;
CONSIDERANDO a Cláusula Quarta do Termo de Parceria celebrado entre a AMBASP e o CIMBASP, que estabelece a utilização comum dos colaboradores e da estrutura operacional da AMBASP;
CONSIDERANDO a necessidade de constituição de equipe técnica para atuar na fase interna (planejamento) da licitação referente ao Processo nº 002/2026, Pregão nº 02/2026, destinado à instituição de Registro de Preços para aquisição de concreto usinado;
CONSIDERANDO, ainda, a conveniência administrativa de manter os mesmos membros anteriormente designados, de modo a assegurar continuidade técnica, eficiência administrativa e racionalização dos atos processuais;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os seguintes colaboradores da Associação dos Municípios da Microrregião do Baixo Sapucaí – AMBASP para comporem a equipe técnica responsável pela fase de planejamento da licitação:
I – Ana Maria Figueiredo Barboni;
II – Bruno Beneton de Oliveira;
III –Mariah Adamaris R. Marcondes;

Art. 2º A equipe técnica designada terá como atribuição atuar em todas as etapas da fase de planejamento da licitação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, elaborando, analisando e validando os documentos técnicos necessários à regularidade do processo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 16/2025.

Varginha/MG, 03 de fevereiro de 2025.

TARCÍSIO VALKIMAR BATISTA
Secretário Executivo do CIMBASP

Publicado por:
Marília de Oliveira Moura
Código Identificador:C0E338CC

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO CIRCUITO DAS ÁGUAS

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO CONTRATO Nº 035/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 036/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 023/2025

O MUNICÍPIO DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.008.920/0000-11, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **DONIZETE FLAUZINHO DA ROCHA**, doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **MWA COMERCIO E SERVICOS DE CONSTRUCAO ESPORTIVA LTDA**, portadora do CNPJ nº 44.457.514/0001-46, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato035/2026, PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PISO EM SOLUÇÃO DE POLIPROPILENO PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, para o município de **SÃO THOMÉ DAS LETRAS** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 036/2025 e Pregão Eletrônico de nº 023/2025. O valor total do contrato é R$ 36.375,00 (trinta e seis mil trezentos e setenta e cinco reais). As despesas serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu, 23 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:1E1C3D94

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO CONTRATO Nº 070/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 042/2024
PREGÃO ELETRÔNICO N° 033/2024

O MUNICÍPIO DE JESUÂNIA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.188.227/0001-78, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **LUIZ FERNANDO NORONHA PEREIRA**, doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **METAL ARAGUAIA SOLUCOES EM RESERVATORIOS LTDA**, portadora do CNPJ nº 32.369.229/0001-94, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 070/2026, PARA AQUISIÇAO COM INSTALAÇÃO DE CAIXAS D'ÁGUA TIPO RESERVATÓRIO DE ÁGUA EM ESTRUTURA METÁLICA TIPO TUBULAR E TIPO TAÇA METÁLICA EM DIVERSAS CAPACIDADES COM EXECUÇÃO DA BASE DE CONCRETO ARMADO PARA A INSTALAÇÃO E MONTAGEM, para o município de **JESUÂNIA** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 042/2024 e Pregão Eletrônico de nº 033/2024. O valor total do contrato é R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais). As despesas serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu, 29 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:3EDD745B

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO DE PROGRAMA Nº. 062/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE Nº 003/2026

CREDENCIAMENTO PÚBLICO DE Nº 002/2026

O MUNICÍPIO DE POUSO ALTO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.667.212/0001-92, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **RAULYSSON MAGELA MANCILHA JÚNIOR,** neste ato denominado **MUNICÍPIO UTILITÁRIO CONTRATANTE** através do Credenciamento realizando pelo **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG- CIMAG**, inscrito no, CNPJ n°21.406.451/0001-01, através de seu Presidente Senhor LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS, portador do C.P.F. n ° 123.012.906-54, doravante denominado **CONTRATADO INTERVENIENTE** e a Empresa **AFAM ENGENHARIA CIVIL E SEGURANCA DO TRABALHO LTDA**, portadora do CNPJ 54.983.442/0001-24, neste ato representada pelo Senhor(a) ANDREW FILIPPE ASSIS MOTA, portador(a) do CPF Nº 096.238.746-00, doravante denominada CONTRATADA,**PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE** ENGENHARIA de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato. No valor total de R$ 3.541,20 (três mil quinhentos e quarenta e um reais e vinte centavos).As despesas serão amparadas por dotação própria do município.

Caxambu, 29 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:B658C432

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO DE PROGRAMA Nº. 064/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE Nº 003/2026

CREDENCIAMENTO PÚBLICO DE Nº 002/2026

O MUNICÍPIO DE JESUÂNIA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.188.227/0001-78, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **LUIZ FERNANDO NORONHA PEREIRA,** neste ato denominado **MUNICÍPIO UTILITÁRIO CONTRATANTE** através do Credenciamento realizando pelo **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG-CIMAG**, inscrito no, CNPJ n°21.406.451/0001-01, através de seu Presidente Senhor LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS, portador do C.P.F. n ° 123.012.906-54, doravante denominado **CONTRATADO INTERVENIENTE** e a Empresa **ATTICA ENGENHARIA E PROJETOS LTDA**, portadora do CNPJ 59.060.896/0001-47, neste ato representada pelo Senhor(a) DIANA DE LIMA TEIXEIRA, portador(a) do CPF Nº 095.100.436-05, doravante denominada CONTRATADA,**PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE** ENGENHARIA de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato. No valor total de R$ 169.682,50 (cento e sessenta e nove mil seiscentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos).As despesas serão amparadas por dotação própria do município.

Caxambu, 02 de fevereiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:B6FC47FC

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 024/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 014/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/2025

O MUNICÍPIO DE POUSO ALTO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n °18.667.212/0001-92, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **RAULYSSON MAGELA MANCILHA JÚNIOR,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS** portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **ZENITE COMERCIAL LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 24.687.735/0001-01, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 024/2026, para fornecimento e aquisição de diversos materiais esportivos e roupas esportivas, para o município de **SÃO LOURENÇO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 014/2025 e Pregão Eletrônico de nº 010/2025. O valor total do contrato é R$ 18.000,00 (dezoito mil reais). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu, 20 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:0B974894

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 029/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 017/2025

O MUNICÍPIO DE JESUÂNIA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n ° 18.188.227/0001-78, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **LUIZ FERNANDO NORONHA PEREIRA**, doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **IDEAL COMÉRCIO DE VEÍCULOS E PEÇAS LTDA** inscrita no CNPJ sob o n° 04.582.480/0001-05, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 029/2026, para a aquisição de 03 veículos Marca: FIAT, para o município de **JESUÂNIA** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 029/2025 e Pregão Eletrônico de nº 017/2025. O valor Total do contrato é de R$ 316.970,00 (trezentos e dezesseis mil novecentos e setenta reais). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do municipio.

Caxambu, 22 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:11307FDF

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 031/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 004/2025
O MUNICÍPIO DE POUSO ALTO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.667.212/0001-92, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **RAULYSSON MAGELA MANCILHA JÚNIOR,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI**, pessoa jurídica de direito, inscrita no CNPJ sob o nº 04.013.164/0001-04, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 031/2026, para aquisições de produtos de higiene pessoal e limpeza, para o municipio de **POUSO ALTO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo licitatório nº 005/2025 e Pregão Eletrônico de nº 004/2025, O valor total deste instrumento contratual, será de R$ 11.350,00 (onze mil trezentos e cinquenta reais). As despesas do contrato serão amparadas po dotações próprias do municipio.
Caxambu, 22 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:A10BB18D

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 037/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2024
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 023/2024

O MUNICÍPIO DE CRUZÍLIA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.008.904/0001-29, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **JOAQUIM JOSÉ PARANAÍBA,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **LINEHOSP MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI**, inscrita no CNPJ nº 38.370.336/0001-19, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 037/2026, para a AQUISIÇÃO E FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES, LABORATORIAIS, ODONTOLÓGICOS, EQUIPAMENTOS, REAGENTES, SANEANTES, DESCARTÁVEIS E MEDICAMENTOS, COM BASE NO MAIOR PERCENTUAL DE DDESCONTO SOBRE O PREÇO MÉDIO DO BANCO DE PREÇOS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS- TCEMG E TABELA RENEN, para o município de **CRUZÍLIA** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 029/2024 e Pregão Eletrônico de nº 023/2024. O valor total do contrato é R$ 14.293,60 (quatorze mil duzentos e noventa e três reais e sessenta centavos). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu,23 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:B11D6B44

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 038/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 001/2025

O MUNICÍPIO DE CAXAMBU pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n ° 18.008.870/0001-72, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **LUIZ HENRIQUE DIÓRIO DE SOUZA**, doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **DEVA VEÍCULOS LTDA** inscrita no CNPJ sob o n° 23.762.552/0003-02, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 038/2026, para a aquisição de 02 caminhõea da Marca: IVECO - Modelo: TECTOR 17-280 COM COMPACTADOR DE 15M³, para o município de **CAXAMBU** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 002/2025 e Pregão Eletrônico de nº 001/2025. O valor Total do contrato é de R$ 1.134.000,00 (um milhão e cento e trinta e quatro mil de reais). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do municipio.

Caxambu, 26 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:E300D4B9

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 041/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 035/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 022/2025

O MUNICÍPIO DE CARMO DE MINAS pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.188.243/0001-60, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **DARCI PALMA DE MELO,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **DOVALE LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS E INDUSTRIAIS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 58.502.073/0001-61, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 041/2026, para o FORNECIMENTO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES, HIDRÁULICOS, ÓLEOS DE TRANSMISSÃO, GRAXA, ADITIVOS, FLUÍDOS, REAGENTES E QUEROSENE PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS , MAQUINÁRIOS E MOTOCICLETAS, para o município de **CARMO DE MINAS** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 035/2025 e Pregão Eletrônico de nº 022/2025. O valor total do contrato é R$ 13.350,00 (treze mil trezentos e cinquenta reais). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu,28 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:C54EC119

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 048/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2024
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 039/2024

O MUNICÍPIO DE POUSO ALTO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.667.212/0001-92, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **RAULYSSON MAGELA MANCILHA JÚNIOR,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **JF AUTODIESEL EIRELI**, pessoa jurídica de direito, inscrita no CNPJ sob o nº 29.564.940/0001-95, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 048/2026, para O FORNECIMENTO E AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO E ACESSÓRIOS PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS, MOTOCICLETAS E MAQUINÁRIOS, para o municipio de **POUSO ALTO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo licitatório nº 050/2024 e Pregão Eletrônico de nº 039/2024, O valor do contrato é de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais). As despesas do contrato serão amparadas po dotações próprias do municipio.
Caxambu, 27 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:8228C9E7

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 049/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 014/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/2025

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n °18.188.219/0001-21, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **WALTER JOSÉ LESSA,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS** portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **CAMPO ATACADO E VAREJO ESPORTIVO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 40.553.425/0001-42, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 049/2026, para fornecimento e aquisição de diversos materiais esportivos e roupas esportivas, para o município de **SÃO LOURENÇO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 014/2025 e Pregão Eletrônico de nº 010/2025. O valor total do contrato é R$ 11.703,70 (onze mil setecentos e três reais e setenta centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu, 27 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:D28B96B5

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 050/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 014/2025

PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/2025

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n °18.188.219/0001-21, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **WALTER JOSÉ LESSA,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS** portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **300 COMERCIO, SERVICO E LOGISTICA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 27.349.370/0001-95, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 050/2026, para fornecimento e aquisição de diversos materiais esportivos e roupas esportivas, para o município de **SÃO LOURENÇO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 014/2025 e Pregão Eletrônico de nº 010/2025. O valor total do contrato é R$ 5.202,80 (cinco mil duzentos e dois reais e oitenta centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu, 27 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:33416157

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 055/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2024
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 039/2024

O MUNICÍPIO DE POUSO ALTO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.667.212/0001-92, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **RAULYSSON MAGELA MANCILHA JÚNIOR,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **UNIR PEÇAS DIESEL LTDA**, pessoa jurídica de direito, inscrita no CNPJ sob o nº 11.383.895/0001-07, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 055/2026, para O FORNECIMENTO E AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO E ACESSÓRIOS PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS, MOTOCICLETAS E MAQUINÁRIOS, para o municipio de **POUSO ALTO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo licitatório nº 050/2024 e Pregão Eletrônico de nº 039/2024, O valor do contrato é de R$ 30.000,00 (trinta mil reais). As despesas do contrato serão amparadas po dotações próprias do municipio.
Caxambu, 27 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:F20D0AAD

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 056/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 050/2024
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 039/2024

O MUNICÍPIO DE POUSO ALTO pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.667.212/0001-92, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **RAULYSSON MAGELA MANCILHA JÚNIOR,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **LINCETRACTOR COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI - EPP**, pessoa jurídica de direito, inscrita no CNPJ sob o nº 11.371.179/0001-00, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 056/2026, para O FORNECIMENTO E AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO E ACESSÓRIOS PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS, MOTOCICLETAS E MAQUINÁRIOS, para o municipio de **POUSO ALTO** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo licitatório nº 050/2024 e Pregão Eletrônico de nº 039/2024, O valor do contrato é de R$ 10.000,00 (dez mil reais). As despesas do contrato serão amparadas po dotações próprias do municipio.
Caxambu, 27 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:08EB2F2C

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 058/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 007/2025

O MUNICÍPIO DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.008.920/0000-11, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **DONIZETE FLAUZINHO DA ROCHA,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **FELIPE DAVID DE CARVALHO**, pessoa jurídica de direito, inscrita no CNPJ sob o nº 13.201.302/0001-70, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 058/2026, para a locação de estruturas e equipamentos para eventos, bem como prestação de serviços de infraestrutura montagem de estruturas, banheiros químicos e outros serviços necessários à realização de eventos municipais, para o municipio de **SÃO THOMÉ DAS LETRAS** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo licitatório nº 008/2025 e Pregão Eletrônico de nº 007/2025, O valor do contrato é de R$ 90.078,00 (noventa mil e setenta e oito reais). As despesas do contrato serão amparadas po dotações próprias do municipio.
Caxambu, 28 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:B0CF4F95

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 060/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 038/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 025/2025

O MUNICÍPIO DE JESUÂNIA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.188.227/0001-78, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **LUIZ FERNANDO NORONHA PEREIRA,** doravante denominado **CONTRATANTE,**

através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS** portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **ORISVALDO SILVA JUNIOR - ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 11.169.061/0001-01, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 060/2026, para AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA, para o município de **JESUÂNIA** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 038/2025 e Pregão Eletrônico de nº 025/2025. O valor total do contrato é R$ 1.094,97 (mil e noventa e quatro reais e noventa e sete centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu, 29 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:4F25A02A

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 062/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 038/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 025/2025

O MUNICÍPIO DE JESUÂNIA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.188.227/0001-78, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **LUIZ FERNANDO NORONHA PEREIRA,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS** portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **ODETE MARIA FREITAS,** inscrita no CNPJ sob o nº 45.897.289/0001-21, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 062/2026, para AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA, para o município de **JESUÂNIA** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 038/2025 e Pregão Eletrônico de nº 025/2025. O valor total do contrato é R$ 7.539,99 (sete mil quinhentos e trinta e nove reais e noventa e nove centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu, 29 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:17397397

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 067/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 038/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 025/2025

O MUNICÍPIO DE JESUÂNIA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.188.227/0001-78, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **LUIZ FERNANDO NORONHA PEREIRA,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS** portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **FABIANA RODRIGUES PEREIRA,** inscrita no CNPJ sob o nº 26.427.828/0001-14, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 067/2026, para AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA, para o município de **JESUÂNIA** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 038/2025 e Pregão Eletrônico de nº 025/2025. O valor total do contrato é R$ 91,98 (noventa e um reais e noventa e oito centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu, 29 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:C67F03E9

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 068/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 003/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 002/2025

O MUNICÍPIO DE AIURUOCA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.008.896/0001-10, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **ERLISSON VITOR LOPES**, doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão gerenciador e a Empresa **MAC COPIADORA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o 24.501.724/0001-87, denominada **CONTRATADA** celebram o contrato 068/2026, para prestação de serviços de FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, COMO FERRAMENTAS PARA INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE REDES E EQUIPAMENTOS DE TI, MATERIAIS PARA INSTALAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE REDE DE DADOS DAS UNIDADES, MATERIAL PARA MANUTENÇÃO E CORREÇÃO DE EQUIPAMENTOS E REDE DE DADOS DAS UNIDADES, MATERIAL PARA SUBSTITUIÇÃO NAS UNIDADES, MATERIAL EPC E EPI, E LICENÇA DE SOFTWARES para o município de **AIURUOCA** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo licitatório nº 003/2025 e Pregão Eletrônico de nº 002/2025, O valor do contrato é de R$ 2.345,00 (dois mil trezentos e quarenta e cinco reais).As despesas do contrato serão amparadas po dotações próprias do municipio.
Caxambu, 29 de janeiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:15596B79

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 072/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 021/2025

O MUNICÍPIO DE CARMO DE MINAS pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.188.243/0001-60, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **DARCI PALMA DE MELO,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, portador do C.P.F. n° 123.012.906-54, denominado órgão

gerenciador e a Empresa **PNEUS COMÉRCIO DE PNEUS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 06.880.642/0001-09, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 072/2026, para o FORNECIMENTO DE DIVERSOS TIPOS DE PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETORES PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS, MAQUINÁRIOS, MOTOCICLETAS, CARRINHO DE MÃO E UTILITÁRIOS, para o município de **CARMO DE MINAS** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 034/2025 e Pregão Eletrônico de nº 021/2025. O valor total do contrato é R$ 30.912,00 (trinta mil novecentos e doze reais). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu,02 de fevereiro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:8B21FCE5

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ - AMESP

SECRETARIA EXECUTIVA
ADITIVO DE VALOR DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ÓRGÃO: ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ – AMESP
ESPÉCIE: TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 32/2024
CONTRATANTE: ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ – AMESP, CNPJ nº 20.362.307/0001-40
CONTRATADA: GRUPO MULTI S.A., CNPJ nº 59.717.553/0006-17.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da Ata de Registro de Preços nº 01/2025, visando à CONCESSÃO DE REAJUSTE DE PREÇOS, para o fornecimento de carrinhos de recarga.
DO REAJUSTE DE PREÇOS: Fica concedido o reajuste, aplicando-se o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E/IBGE) acumulado no período de 12 (doze) meses (janeiro de 2026), conforme previsto na Cláusula Sétima da Ata de Registro de Preços nº 01/2025, correspondente a 4,41% (quatro virgula quarenta e um por cento), para compor o valor real do item Chromebook Tipo 1 (Lote 02, Item 1).
Já para os demais produtos — Tablets (Lote 01) e Chromebook Tipo 2 (Lote 02, Item 2) —, onde a reposição de estoque com novos custos de importação se faz necessária de imediato, aplica-se a recomposição completa (Reequilíbrio + Reajuste).
LOTE 01 (TABLETS): Aplicação de Reequilíbrio + Reajuste IPCA-E (4,41%):
Item 1 (Tablet Tipo 1 – M8 4G): Novo valor unitário de R$ 781,65;
Item 2 (Tablet Tipo 2 - M10 4G): Novo valor unitário de R$ 1.029,96.
LOTE 02 (CHROMEBOOKS):
Item 1 (Chromebook Tipo 1 - PC914): Aplicação exclusiva do Reajuste IPCA-E (4,41%), mantendo-se isento do reequilíbrio cambial neste momento, totalizando o valor unitário de R$ 1.788,54;
Item 2 (Chromebook Tipo 2 - PC915): Aplicação de Reequilíbrio + Reajuste IPCA-E (4,41%), totalizando o valor unitário de R$ 2.063,18.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021, Cláusula Sétima da Ata de Registro de Preços nº 01/2025 e demais normas pertinentes.
DATA DA ASSINATURA: 02 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Moacir Franco
Código Identificador:AA6E252D

SECRETARIA EXECUTIVA
ADITIVO DE VALOR DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ÓRGÃO: ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ – AMESP
ESPÉCIE: TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 32/2024
CONTRATANTE: ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ – AMESP, CNPJ nº 20.362.307/0001-40
CONTRATADA: TES TECNOLOGIA, SISTEMAS E COMÉRCIO LTDA., CNPJ nº 62.517.297/0001-14.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da Ata de Registro de Preços nº 02/2025, visando à CONCESSÃO DE REAJUSTE DE PREÇOS, para o fornecimento de carrinhos de recarga.
DO REAJUSTE DE PREÇOS: Fica concedido o reajuste de preços no valor de R$ 2.772,08 (dois mil setecentos e setenta e dois reais e oito centavos), para o item Carrinho de Recarga
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021, Cláusula Sétima da Ata de Registro de Preços nº 02/2025 e demais normas pertinentes.
DATA DA ASSINATURA: 02 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Moacir Franco
Código Identificador:E5294CB8

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA AMVAP

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO CONTRATO Nº 24/2026

AMVAP SAÚDE – Extrato do Contrato nº 24/2026. Contratada: MA Psicologa, Neuropsicologia e Transportes Ltda, inscrita no CNPJ nº 47.960.799/0001-21, para a Realização de Sessão de Psicoterapia Cognitiva Comportamental (TCC). Valor total do contrato: R$ 1.530,00 (um mil, quinhentos e trinta reais). Fundamento: Processo Licitatório nº 78/2025 - Inexigibilidade nº25/2025 - Credenciamento nº 22, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência: de 08/01/2026 a 31/12/2026. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG, 07 de janeiro de 2026.

HELDER PAULO CARNEIRO
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Lilian Pamplona Dos Santos Posse
Código Identificador:3013F1A8

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO CONTRATO Nº 25/2026

AMVAP SAÚDE – Extrato do Contrato nº 25/2026. Contratada: Hospital Nossa Senhora da Abadia Ltda, inscrita no CNPJ nº 21.324.116/0001-56, para a realização de Tomografia de Urgência. Valor total do contrato: R$ 157.845,00 (cento e cinquenta e sete mil, oitocentos e quarenta e cinco reais). Fundamento: Processo Licitatório nº 58/2025 – Inexigibilidade nº 18/2025 - Credenciamento nº 16, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2026. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG, 07 de janeiro de 2026.

HELDER PAULO CARNEIRO
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Lilian Pamplona Dos Santos Posse
Código Identificador:EC0C75FD

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 429/2025

AMVAP SAÚDE – Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 429/2025. Contratada: Clínica Center Médica Ltda, inscrita no CNPJ nº 13.244.928/0001-63, para a realização de Exame de Espirometria. Valor total do aditivo: R$ 3.995,00 (três mil, novecentos e noventa e cinco reais). Fundamento: Processo Licitatório nº 24/2025 – Credenciamento nº 07/2025, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2026. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG, 30 de janeiro de 2026.

HELDER PAULO CARNEIRO
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Lilian Pamplona Dos Santos Posse
Código Identificador:56C1A350

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 487/2025

AMVAP SAÚDE – Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 487/2025. Contratada: Clínica Center Médica Ltda, inscrita no CNPJ nº 13.244.928/0001-63, para a realização de Exames de Ecodoppler. Valor total do aditivo: R$ 27.202,50 (vinte e sete mil, duzentos e dois reais e cinquenta centavos). Fundamento: Processo Licitatório nº 54/2024 – Credenciamento nº 12/2024, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2026. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG, 30 de janeiro de 2026.

HELDER PAULO CARNEIRO
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Lilian Pamplona Dos Santos Posse
Código Identificador:C86AD147

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 501/2025.

AMVAP SAÚDE – Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 501/2025. Contratada: Imagem Médica Ltda, inscrita no CNPJ nº 09.304.226/0001-50, para a realização de Exames de Angiotomografia. Valor total do aditivo: R$ 4.525,74 (quatro mil, quinhentos e vinte e cinco reais e setenta e quatro centavos). Fundamento: Processo Licitatório nº 03/2025 – Credenciamento nº 03/2025, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2026. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG, 29 de janeiro de 2026.

HELDER PAULO CARNEIRO
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Lilian Pamplona Dos Santos Posse
Código Identificador:4C52CBE1

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 646/2025

AMVAP SAÚDE – Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 646/2025. Contratada: Prima Diagnósticos Ltda, inscrita no CNPJ nº 11.724.909/0001-09, para a realização de Exames de Ecodoppler. Valor total do aditivo: R$ 8.750,00 (oito mil, setecentos e cinquenta reais) Fundamento: Processo Licitatório nº 23/2025 – Pregão Eletrônico nº 03/2025, sob a regência da Lei Federal nº 14.133/2021. Vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2026. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG, 28 de janeiro de 2026.

HELDER PAULO CARNEIRO
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Lilian Pamplona Dos Santos Posse
Código Identificador:2C1440BF

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
RETIFICAÇÃO - AMVAP SAÚDE – EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO 010/2026FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MONTE CARMELO/MG E OCONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO TRIÂNGULOMINEIRO – AMVAP SAÚDE.

AMVAP SAÚDE – RETIFICAÇÃO do Extrato 1° Termo de Aditivo do Contrato 93/2024. O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – AMVAP SAÚDE torna público a RETIFICAÇÃO do Contrato de Rateio nº 008/2026, na publicação feita no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 12 de janeiro de 2025, com o Código Identificador: D8328A8D.**ONDE SE LÊ**: AMVAP SAÚDE – EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO 010/2026FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MONTE CARMELO/MG E OCONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO TRIÂNGULOMINEIRO – AMVAP SAÚDE.**. LEIA-SE**: AMVAP SAÚDE – EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO 011/2026FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MONTE CARMELO/MG E OCONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO TRIÂNGULOMINEIRO – AMVAP SAÚDE..

As demais informações permanecem inalteradas.

Uberlândia-MG, 03 de fevereiro de 2025.

Publicado por:
Renata Pires de Rezende
Código Identificador:F3BBAFB9

SETOR DE LICITAÇÕES
AMVAP - EXTRATO DE AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DE PRONTO PAGAMENTO N. 09/2026

Torna-se público que a Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba (AMVAP), por meio da Presidente da Comissão de Contratação, Sra. Darciane Medeiros de Oliveira Gentil, realizou a Contratação Direta Despesa de Pequeno Valor, com base no critério de menor preço global. A contratação foi destinada a serviço de locação de tendas, incluindo todos os materiais, mão de obra, equipamentos e demais insumos necessários à perfeita execução do objeto, destinados à realização da cerimônia oficial de posse da Diretoria da Amvap – Gestão 2026., conforme exigências estabelecidas no Termo de Referência, na hipótese do art. 52, Parágrafo único, do Anexo I da Resolução 02/2025 da Amvap, e demais normas aplicáveis, conforme discriminado a seguir: **Fornecedor proponente vencedor: Benilva Naves Resende Galdino, CNPJ n. 10.620.186/0001-35; Valor total: R$2.700,00 (dois mil e setecentos reais); Critério de Julgamento:** Menor Preço Global**.** Outras informações poderão ser obtidas no Setor de Compras, situada à Av. Antônio Thomas Ferreira Resende, n. 3.180, Bairro Setor Industrial, Cidade de Uberlândia – MG. CEP: 38.402-349, no horário das 8h às 11h30 e das 13h às 17h30, de segunda a sexta feira, em dias úteis. Uberlândia-MG, 03 de fevereiro de 2026**.**

DARCIANE MEDEIROS DE OLIVEIRA GENTIL -
Presidente da Comissão de Contratação da AMVAP

Publicado por:
Darciane Medeiros Oliveira
Código Identificador:4CEED01F

SETOR DE LICITAÇÕES
DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - Nº 07/2026.

Considerando os atos até aqui praticados e as justificativas anexas, **AUTORIZO** o ato de dispensa de licitação do Processo de Despesa de Pequeno Valor nº 07/2026, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021. O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – Amvap Saúde, inscrito no CNPJ 18.151.467/0001-06, representado neste ato pelo seu Presidente, torna público que será contratado empresa aquisição de material de consumo para atender às necessidades do AMVAP SAÚDE, destinado à realização de assembleias e reuniões institucionais. A empresa a ser contratada MARIA LETICIA LEONEL MANNA PRATA SOARES, inscrita no CNPJ 10.321.609/0001-16, pelo valor global de R$ 2.152,00 (dois mil cento e cinquenta e dois reais) com entrega imediata, contados a partir da assinatura e emissão da ordem de compra (OC), e de pronto pagamento, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021.

Quantitativo: 21 fones de ouvido; 01 apresentador sem fio, 03 pen drive, 01 gravador de áudio digital.

Uberlândia-MG, 03 de fevereiro de 2026.

HELDER PAULO CARNEIRO
Presidente AMVAP Saúde

Publicado por:
Francisco Bruno Rodrigues da Silva
Código Identificador:7271AC90

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO PÚBLICA DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO RIO GRANDE –AMEG

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICIPIOS DA MICRORREGIÃO DO MEDIO RIO GRANDE
PORTARIA Nº 533, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

"Dispõe sobre a exoneração do Assessor de Comunicação da Associação Pública dos Municípios da Microrregião do Médio Rio Grande - AMEG".

O Presidente da Associação Pública dos Municípios da Microrregião do Médio Rio Grande - AMEG, com base no que dispõe o Anexo IV – "II – Presidência" c/c art. art. 49, inciso II, ambos do Contrato de Consórcio Público Consolidado do Segundo Termo Aditivo da Associação Pública dos Municípios da Microrregião do Médio Rio Grande – AMEG, RESOLVE;

Art. 1º Fica exonerado do emprego público de Assessor de Comunicação, o Sr. MARCELO AUGUSTO RIBEIRO, brasileiro, em união estável, inscrito no CPF sob o n.º ***.409.488-**, portador do RG n.º SP **.822.6**-*, residente e domiciliado na rua Wandeir Rocha Rezende, n.º130, Parque das Aroeiras, Passos/ MG, CEP 37.903-102.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de 03 de fevereiro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito de São Tomás de Aquino
Presidente da AMEG

Publicado por:
Larissateixeira de Oliveira
Código Identificador:F694C9B4

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS

CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS
EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº 06/2026
Dispensa nº 02/2026
Contratante: Câmara Municipal de Arcos
Contratada: Auto Posto Montana Ltda
Objeto: contratação da empresa Auto Posto Montana Ltda, para aquisição de combustíveis para o carro oficial da Câmara Municipal de Arcos/MG para o ano de 2026.
Fundamentação legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021
Data: 03/02/2026

Publicado por:
Nathália Glauce Almeida C. Teixeira
Código Identificador:FB579DDB

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
PORTARIA 002/2026

DISPÕE SOBRE O FLUXO INTERNO DO CICLO DA EMENDA PARLAMENTAR, INSTITUI PADRONIZAÇÃO DOCUMENTAL, DEFINE RESPONSABILIDADES, DISCIPLINA A TRANSPARÊNCIA E ESTABELECE ROTINA DE FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS EMENDAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Astolfo Dutra, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno e,

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar padronização, transparência, rastreabilidade e controle das emendas parlamentar no processo legislativo orçamentário;

CONSIDERANDO o dever de fiscalização do Poder Legislativo municipal e a necessidade de organização do fluxo de tramitação e acompanhamento das emendas;

CONSIDERANDO a Recomendação MPC-MG nº 01, de 18 de dezembro de 2025, e o prazo de 01/02/2026 para reporte e comprovação de medidas de transparência e rastreabilidade ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;

RESOLVE:

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. Esta Portaria disciplina o fluxo interno do ciclo da emenda parlamentar municipal (emenda impositiva), desde a proposição e protocolo até a publicação e fiscalização, incluindo a coleta de informações de execução junto ao Poder Executivo e o registro para fins de transparência e reporte ao TCEMG.

Art. 2º. Aplicam-se as disposições desta Portaria às emendas apresentadas no âmbito do processo legislativo relativo ao PPA, LDO, LOA e créditos adicionais, quando houver, bem como a emendas de autoria de Vereador(a), Mesa Diretora, Presidência ou Comissões, na forma regimental.

Art. 3º. Para fins desta Portaria, adota-se o conceito de "ciclo da emenda" como o conjunto de etapas sequenciais: I. Proposição e protocolo; II. Análise de admissibilidade e técnica; III. Pareceres; IV. Deliberação e votação; V. Consolidação e publicação; VI. Encaminhamento ao Executivo; VII. Acompanhamento e fiscalização da execução; VIII. Auditoria e reporte ao TCEMG.

CAPÍTULO II - PADRONIZAÇÃO, DEFINIÇÕES E INSTRUMENTOS

Art. 4º. Ficam instituído como instrumento obrigatório o Formulário Padrão de Emenda Parlamentar Municipal.

Art. 5º. O FPEPM é obrigatório para toda emenda e deverá constar em todos os documentos e atos relacionados, inclusive pareceres, atas, relatórios, publicações e ofícios.

Art. 6º. O Plano de Trabalho é documento de governança exigível nas hipóteses previstas nesta Portaria e deverá ser anexado ao Formulário Padrão de Emenda Parlamentar Impositiva Municipal quando a emenda:
I. Indicar beneficiário específico;
II. Destinar recursos para execução indireta, parcerias, convênios, termos ou instrumentos congêneres;
III. Destinar recursos à saúde, quando aplicável às instâncias de governança do SUS;
IV. Envolver aquisição de bens, serviços ou obras que demandem detalhamento mínimo de metas e entregas.
§ 1º O Plano de Trabalho conterá, no mínimo: objeto, metas, cronograma físico-financeiro, estimativa de custos, indicadores e evidências de capacidade operacional do executor.
§ 2º Quando a emenda destinar recursos à saúde, deverá ser juntada evidência de aprovação ou anuência em instância de governança do SUS, quando cabível.

CAPÍTULO III - RESPONSABILIDADES

Art. 7º. Compete à Secretaria Legislativa: I. Receber, protocolar e conferir o Formulário Padrão de Emenda Parlamentar Municipal; II. Distribuir às Comissões competentes e controlar prazos; III. Manter histórico de tramitação; IV. Preparar o dossiê para encaminhamento ao Executivo.

Art. 8º. Compete à Comissão de Constituição e Justiça, ou equivalente: I. Analisar admissibilidade, juridicidade e compatibilidade formal; II. Verificar completude do Formulário Padrão de Emenda Parlamentar Municipal e anexos; III. Emitir parecer.

Art. 9º. Compete à Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas, ou equivalente: I. Verificar compatibilidade com PPA e LDO, quando aplicável; II. Analisar impacto financeiro e compensação, quando exigível; III. Emitir parecer orçamentário e financeiro; IV. Propor diligências ao Executivo quando necessário.

Art. 10. Compete à Procuradoria/Assessoria Jurídica: I. Emitir parecer jurídico quando provocado ou por determinação da Presidência; II. Padronizar redações e validar aderência às regras desta Portaria; III. Orientar sobre riscos e requisitos de transparência.

Art. 11. Compete ao Controle Interno da Câmara: I. Auditar o cumprimento do fluxo e dos instrumentos; II. Emitir relatório mensal de conformidade; III. Requisitar informações ao Executivo para rastreabilidade de execução; IV. Apoiar o reporte ao TCEMG.

Art. 12. Compete ao setor de TI, ou responsável técnico: I. Manter a página de transparência de emendas; II. Apoiar o uso do Portal de Emendas do TCEMG; III. Garantir guarda e integridade do acervo digital do ciclo da emenda.

CAPÍTULO IV - FLUXO DO CICLO DA EMENDA

Art. 13. Etapa de proposição e protocolo: I. Toda emenda será apresentada com Formulário Padrão de Emenda Parlamentar Municipal preenchido e anexos, quando aplicável;

Art. 14. Etapa de registro e distribuição:
I. a emenda será lançada no controle de protocolos com status "Protocolada" em até 02 dias úteis;
II. A Secretaria Legislativa encaminhará às Comissões competentes.

Art. 15. Etapa de pareceres:
I. Os pareceres deverão conter ser anexados às Emendas;
II. Diligências ao Executivo serão formalizadas por ofício.

Art. 16. Etapa de deliberação e votação:
I. Pauta, ata e relatório de votação deverão ser anexadas às Emendas

Art. 17. Etapa de consolidação e publicação:
I. A Secretaria Legislativa consolidará as emendas aprovadas e rejeitadas;
II. A Câmara publicará em página de transparência as emendas em até 5 dias úteis;
III. A publicação deverá permitir consulta autor, peça, exercício e objeto.

Art. 18. Etapa de encaminhamento ao Executivo:
I. Emendas aprovadas serão encaminhadas por ofício ao Executivo;
II. O ofício requisitará dados mínimos de execução para acompanhamento e atualização das emendas.

Art. 19. Etapa de acompanhamento e fiscalização:
I. A Câmara requisitará ao Executivo, no mínimo mensalmente, informações das emendas empenhadas, liquidadas, pagas, objeto executado e identificação de recebedor/beneficiário final, quando aplicável;
II. As informações recebidas serão lançadas no controle, com atualização de status;
III. Pendências serão registradas como "Pendente Executivo".

Art. 20. Etapa de auditoria e reporte:
I. O Controle Interno emitirá relatório mensal de conformidade, com achados e pendências;
II. O dossiê será consolidado para reporte ao TCEMG;
III. Os responsáveis efetuarão registros e anexações no Portal de Emendas do TCEMG, quando adotado.

CAPÍTULO V - TRANSPARÊNCIA

Art. 21. A Câmara manterá transparência ativa das emendas em página própria e, quando necessário, no Portal de Emendas do TCEMG.

Art. 22. Campos mínimos para transparência ativa:
I. Autor, nome;
II. Objeto e ementa;
III. Valor e classificação orçamentária, quando houver;
IV. Beneficiário e CNPJ, quando houver;
V. Órgão executor no Executivo, quando informado;
VI. Status legislativo e data de encaminhamento;
VII. Quando houver execução informada, empenhado, liquidado, pago e identificação de recebedor/beneficiário final, conforme disponibilizado.

Art. 23. A atualização de execução depende de dados fornecidos pelo Executivo, devendo a Câmara indicar expressamente quando a informação estiver pendente.

Art. 24. A publicação observará proteção de dados pessoais quando aplicável, sem prejuízo do dever de transparência do gasto público.

CAPÍTULO VI - DILIGÊNCIAS E NÃO CONFORMIDADES

Art. 25. Identificada inconsistência, ausência de documentos mínimos ou risco relevante de falta de rastreabilidade, a Presidência poderá determinar:

I. Devolução para saneamento antes da votação;
II. Diligência formal ao Executivo;
III. Recomendação de ajuste do texto ou classificação;
IV. Registro de não conformidade no relatório do Controle Interno.

Art. 26 Para fins de reporte ao TCEMG, na hipótese de indisponibilidade técnica temporária de publicação ou registro, será formado dossiê mínimo com:
I. Portaria vigente e anexos;
II. Evidências de implementação dos instrumentos;
III. Relatório do Controle Interno;
IV. Ofícios expedidos e respostas; V. Comprovação de envio ou tentativa de envio no canal indicado.

CAPÍTULO VII - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA

Art. 27. Na hipótese de inexistência de emendas no exercício ou na peça, a Secretaria Legislativa fará declaração de "Inexistência de emendas no período", assinada pela Presidência, e publicará aviso na página de transparência.

CAPÍTULO VIII - DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 28. Integra esta Portaria, como anexo:
I. Formulário Padrão de Emenda Parlamentar Impositiva Municipal

Art. 29. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Astolfo Dutra, 02 de fevereiro de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CLEMILSON ALVES NEIVA
Presidente

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE EMENDAS AOS QUADROS ORÇAMENTÁRIOS

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA (Padrão TCEMG)

IDENTIFICAÇÃO DA EMENDA
Projeto de Lei nº:
Emenda ao Orçamento nº:
Tipo de Emenda:
Ordem de Prioridade:
Autoria:

BENEFICIÁRIO
Beneficiário indicado: ( ) Sim ( ) Não
Nome/Razão Social:
CNPJ/CPF:
Endereço:
Beneficiários (público-alvo):

EXECUÇÃO
Órgão executor no Poder Executivo:
Forma de execução: ( ) Direta ( ) Transferência/OSC ( ) Convênio/Termo ( ) Outro:

DETALHAMENTO DA EMENDA
Objeto detalhado:
Finalidade pública (resultado esperado):
Localização na peça orçamentária:
Justificativa (fundamentação legal e interesse público):
Impacto financeiro: ( ) Sim ( ) Não

RESUMO DA EMENDA – CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO
Situação do crédito: ( ) Novo ( ) Suplementado
Órgão:
Unidade Orçamentária:
Função:
Subfunção:
Programa:
Projeto/Atividade:
Natureza da Despesa:
Valores Iniciais (R$):
Emenda (+) (R$):
Valores Propostos (R$):

CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO REDUZIDO
Órgão:
Unidade Orçamentária:
Função:
Subfunção:
Programa:
Projeto/Atividade:
Natureza da Despesa:
Valores Iniciais (R$):
Emenda (-) (R$):
Valores Propostos (R$):

PLANO DE TRABALHO
Plano de Trabalho Anexado: ( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica
Checklist: [ ] Objeto/Escopo [ ] Metas/Entregas [ ] Cronograma físico-financeiro [ ] Indicadores [ ] Capacidade operacional [ ] Riscos/Mitigação

SAÚDE (SE APLICÁVEL)
Emenda destinada à Saúde: ( ) Sim ( ) Não
Anuência/Deliberação: ( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica
Documento/Referência Governança SUS:
Data:

ENCAMINHAMENTOS E CONTROLE
Ofício ao Executivo nº:
Data:
Solicitação de informações enviada em:
Publicação / Transparência / TCEMG:
Registro no TCEMG: ( ) Sim ( ) Não ( ) Pendente

ASSINATURAS
Autor (Vereador/Comissão):
Secretaria Legislativa:
Comissão de Constituição e Justiça:
Comissão de Finanças e Orçamento:
Assessoria Jurídica:
Controle Interno:

Astolfo Dutra, _____ de _____ de 20____.

Vereador Proponente

Publicado por:
Alysson Guimarães da Costa
Código Identificador:F3E233C0

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
PORTARIA 01 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

INSTITUI E DISCIPLINA O GRUPO DE TRABALHO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE MEDIDAS DE TRANSPARÊNCIA, RASTREABILIDADE E CONTROLE DE EMENDAS PARLAMENTARES.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Regimento Interno e Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO a Recomendação MPC-MG n° 01, de 18 de dezembro de 2025, dirigida aos Prefeitos e aos Presidentes das Câmaras Municipais, para implementação de mecanismos de transparência e rastreabilidade das emendas parlamentares,

CONSIDERANDO o dever institucional de publicidade, controle, integridade e rastreabilidade do gasto público, bem como a necessidade de padronização de procedimentos internos de tramitação, registro e fiscalização de emendas ao orçamento,

CONSIDERANDO o prazo de até 1° de fevereiro de 2026 para reporte ao TCEMG, por meio do Portal de Emendas Parlamentares,

RESOLVE:

Art. 1°. Fica instituído o Grupo de Trabalho de Emendas Parlamentares, com a finalidade de implementar, no âmbito da Câmara Municipal, as medidas previstas na Recomendação MPC-MG n° 01, de 18 de dezembro de 2025, especialmente as relativas a transparência, rastreabilidade, padronização documental, controle e fiscalização.

Art. 2°. O Grupo de Trabalho será composto pelos seguintes membros, sob coordenação do primeiro:
I. João Victor Oliveira de Paula, Assessoria Jurídica;
II. Cassio Gonçalves Maciel, Contador;
III. Lohana Guizilini Mendes, Coordenador Legislativa;
IV. Alysson Guimarães da Costa, Chefe do Setor de Licitações.

Art. 3°. Compete ao Grupo de Trabalho:
I. Elaborar e submeter à Presidência, em até 05 dias úteis, minuta de normativo interno disciplinando o ciclo da emenda parlamentar no âmbito legislativo, com formulários padronizados e identificador único.
II. Implementar, em conjunto com o suporte da área de Tecnologia da Informação e Diretoria Legislativa, página de transparência de emendas no sítio eletrônico da Câmara, ou, inexistindo condições técnicas, adotar o Portal de Emendas Parlamentares do TCE/MG como repositório oficial de informações.
I. Definir e aplicar modelo mínimo de Plano de Trabalho prévio para emendas, com checklist documental, incluindo, quando cabível, exigência de comprovação de aprovação/anuência nas instâncias de governança do SUS para destinações à saúde.
III. Instituir rotina de fiscalização e produção de relatórios, com apoio do Controle Interno, inclusive requisitando formalmente ao Poder Executivo informações de execução necessárias à rastreabilidade.
IV. Preparar e encaminhar ao TCE/MG, até 1° de fevereiro de 2026, as
informações e documentos comprobatórios da implementação.

Art. 4°. Ficam designados como responsáveis pelo cadastro, alimentação e protocolo no Portal de Emendas do TCEMG:
I. Titular: Lohana Guizilini Mendes, Coordenador Legislativa;
II. Supplente: Cássio Gonçalves Maciel, Contador.

Art. 5°. Determina-se a expedição imediata de ofício ao Prefeito Municipal requisitando providências executivas correlatas e fornecimento de dados mínimos de execução necessários à transparência e rastreabilidade.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Astolfo Dutra, 02 de fevereiro de 2025.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE
E CUMPRA-SE

CLEMILSON ALVES NEIVA
Presidente

Publicado por:
Alysson Guimarães da Costa
Código Identificador:181E1A04

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO DE COOPERAÇÃO

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS
RUA DOUTOR LOBO FILHO, 155 - Bairro CENTRO - Cataguases - 3234217554

TERMO DE COOPERAÇÃO

SEI nº 0000016-87.2025.6.13.8079

ACORDO DE COOPERAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS E A CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA, NA FORMA ABAIXO:

A UNIÃO, por intermédio do TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS, CNPJ nº 05.940.740/0001-21, com sede na Av. Prudente de Morais, nº 100, Bairro Cidade Jardim, em Belo Horizonte/MG, doravante denominado TRE/MG, neste ato representado pelo Dr. Diego Lavendoski Vasconcelos, Exmo. Juiz titular da 079ª Zona Eleitoral de Cataguases/MG, de acordo com a delegação de competência contida no art. 1º, Portaria nº 103/2025 da Presidência deste Tribunal, de 13/06/2025, e a CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA, CNPJ nº 26.115.212/0001-08, com sede em Astolfo Dutra/MG, na Praça Governador Valadares, nº 77, Centro, doravante denominado "ente público parceiro", neste ato representado pelo Sr. Clemilson Alves Neiva, Presidente do Poder Legislativo Municipal, resolvem celebrar o presente Acordo de Cooperação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente instrumento visa estabelecer a integração entre o TRE/MG e a Câmara Municipal de Astolfo Dutra, objetivando o cadastramento da entidade parceira para que se torne apta a prestar auxílio aos cidadãos locais no preenchimento da Solicitação WEB em caráter prévio, pela própria pessoa interessada, mediante utilização de serviço disponibilizado no sítio do Tribunal Superior Eleitoral na internet para essa finalidade ("Título Net" ou sistema que venha a substituí-lo), bem como a prestar informações à população local sobre como acessar de forma online os serviços disponíveis no Portal da Justiça Eleitoral.

Parágrafo Primeiro: A prestação de informações sobre os serviços abrangidos por este acordo compreende: a) Orientações sobre a utilização do sistema Título-Net para emissão do título eleitoral (alistamento, revisão e transferência de domicílio); b) Serviço de emissão de certidões eleitorais de quitação, crimes e partidárias; c) Acessibilidade (obtenção de informações sobre o voto acessível); d) Justificativa eleitoral (regularização de ausência às urnas); e) Multas - eleitor em débito (obtenção de guia de multa pela internet); f) Mesários (informações de folgas, declaração de trabalhos e vale-alimentação); g) Título e local de votação (consulta a endereço do local de votação); h) Consulta de informações sobre Cancelamento de título; i) Orientações sobre o aplicativo e-Título, para acesso à via digital do título de eleitor, válida em todo o território nacional; j) Orientações sobre a utilização do Sistema Justifica, para encaminhamento de justificativa eleitoral, após as eleições.

Parágrafo Segundo: Não haverá repasse de recursos financeiros entre os partícipes, nem este instrumento envolverá qualquer pagamento entre eles, seja a que título for, de um a outro, em razão das atividades desenvolvidas em decorrência deste acordo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA COOPERAÇÃO

Os partícipes se dispõem, em regime de mútua cooperação, a empreender esforços para garantir que o cronograma seja cumprido, nos prazos discriminados, nos termos que se seguem:

I. – DO TRE/MG: a. Realizar ação de treinamento específica para preparar os colaboradores encarregados pela entidade parceira de prestar orientações à população sobre como ter acesso de forma online aos serviços eleitorais, bem como quanto ao correto preenchimento do formulário Título Net (sistema que permite a solicitação de alistamento eleitoral, transferência de domicílio ou revisão do título eleitoral – alteração de dados pessoais/troca de local de votação – sem a necessidade de comparecimento posterior ao cartório eleitoral, nos casos em que a pessoa já tenha o registro dos dados biométricos no Cadastro Nacional de Eleitores) e a auxiliar, se necessário, os cidadãos e as cidadãs no cadastramento de seus dados; b . Prestar as informações relativas à execução dos serviços, como datas de início das atividades, suspensão por conta de fechamento do cadastro eleitoral, da realização das eleições bem como demais esclarecimentos

e fornecimento de dados solicitados pela entidade parceira para o fiel cumprimento das condições pactuadas; c. Promover ações de divulgação do Acordo de Cooperação. Parágrafo Único: Não haverá compartilhamento com o ente público parceiro de dados pessoais constantes do cadastro da Justiça Eleitoral para a execução do presente Acordo.

II. – DA CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA: a . Disponibilizar, preferencialmente em local que tenha dentre suas atribuições precípuas a prestação de serviços gratuitos de emissão de documentos para a população e/ou cujos serviços sejam voltados ao atendimento a pessoas em situação de vulnerabilidade social e excluídos digitais, espaços públicos onde cidadãos e cidadãs possam dispor da infraestrutura mínima prevista no Anexo I, para acessar os serviços digitais da Justiça Eleitoral; b . Responsabilizar-se pelo fornecimento, instalação e manutenção dos equipamentos de informática, aplicativos e linhas de comunicação (links), necessários à regular prestação dos serviços; c . Disponibilizar colaborador [funcionário, estagiário, monitor ou terceirizado] apto a prestar informações à população sobre a obtenção dos serviços eleitorais de forma online, incluindo forma de acesso, documentos necessários e prazos; d. Informar aos colaboradores disponibilizados o dever de manter sigilo sobre as informações que tiverem conhecimento em razão dos trabalhos a serem desenvolvidos, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, conforme Termo de Compromisso e Confidencialidade constante do Anexo II; e. Fornecer apoio institucional necessário para a viabilização do objeto deste acordo; f . Indicar um responsável para atuar como seu representante perante o TRE/MG, visando intermediar as solicitações e providências necessárias à execução do objeto do presente instrumento, bem como, a comunicação interinstitucional.

Parágrafo Primeiro: O colaborador disponibilizado pela entidade [funcionário, estagiário, monitor, terceirizado] deverá atender aos seguintes requisitos: a) possuir noções básicas de Informática; b) não ser filiado(a) a partido político; c) atuar sempre de forma respeitosa, utilizando-se de linguagem não discriminatória e acessível à pessoa que está sendo atendida.

Parágrafo Segundo: O colaborador designado pela entidade parceira não será equiparado, para nenhum fim, a servidor da Justiça Eleitoral, devendo a entidade parceira responsabilizar-se, de modo exclusivo: a) pelos encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais incidentes, bem como por todas as despesas diretas e indiretas com o pessoal disponibilizado para a consecução do objeto deste instrumento; b) por todo e qualquer dano que, por dolo ou culpa, seus colaboradores causarem a terceiros ou ao TRE/MG.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS VEDAÇÕES

O processamento dos dados dos cidadãos e cidadãs no Cadastro Eleitoral e as informações resultantes de sua atualização serão administrados e utilizados, exclusivamente, pela Justiça Eleitoral, ficando vedado: I. O compartilhamento de dados dos eleitores e eleitoras com a entidade parceira; II. O uso, pela entidade parceira, de quaisquer dados ou informações a que tenha acesso em decorrência da execução deste acordo para fins diversos do previsto no presente termo; III. O armazenamento de quaisquer arquivos de imagens (exemplo foto, etc.) e documentos digitalizados (a exemplo do RG, Título de eleitor, passaporte, carteira de trabalho, comprovante de residência, etc.) cujo upload em microcomputadores e/ou notebooks da entidade parceira tenha sido necessário para instrução do requerimento de qualquer um dos serviços da Justiça Eleitoral disponibilizados de forma digital. Nessa hipótese, a entidade parceira deverá providenciar a imediata exclusão dos arquivos de sua base de dados.

CLÁUSULA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

Os partícipes indicarão seus representantes, aos quais caberá proceder ao acompanhamento e coordenação do presente acordo.

Parágrafo Primeiro: A entidade parceira manterá controle da quantidade de cidadãos e cidadãs que solicitaram o apoio para ter acesso aos serviços disponibilizados pela Justiça Eleitoral de forma digital, conforme modelo constante do Anexo III.

Parágrafo Segundo: A fiscalização deste Acordo de Cooperação será feita pelo: a) Chefe de Cartório da respectiva zona eleitoral; e b) Pelo responsável indicado pela entidade parceira para atuar como seu representante perante o TRE/MG, visando intermediar as solicitações e providências necessárias à execução do objeto do presente instrumento, bem como, a comunicação interinstitucional.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste instrumento será de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado.

Parágrafo Único: Ocorrendo a prorrogação do prazo de vigência, esta se fará por meio de Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXTINÇÃO DA COOPERAÇÃO

Faculta-se a qualquer dos partícipes, a seu exclusivo critério e a salvo de qualquer multa ou indenização à outra parte, dar por findo o presente Acordo a qualquer momento, devendo apenas o partícipe interessado notificar por escrito o outro de sua intenção, com antecedência mínima de 20 (vinte) dias.

Parágrafo Único: Na hipótese de extinção deste instrumento, os partícipes se obrigam a cumprir todos os compromissos e obrigações pendentes ao tempo da rescisão assumidas nos termos deste ajuste.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Os partícipes obrigam-se a cumprir o disposto na Lei nº13.709/2018 em relação aos dados pessoais a que venham ter acesso em decorrência deste ajuste, comprometendo-se, inclusive, a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassadas durante a execução deste instrumento.

Parágrafo Primeiro: São vedadas a transferência, a transmissão, a comunicação ou qualquer outra forma de repasse das informações a terceiros, salvo as decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

Parágrafo Segundo: É vedada aos partícipes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução do ajuste, para finalidade distinta da contida no objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

Parágrafo Terceiro: Os partícipes ficam obrigados a comunicar um ao outro, em até 24 (vinte e quatro) horas, a contar da ciência do ocorrido, qualquer incidente de segurança aos dados pessoais repassados em decorrência deste ajuste para que os colaboradores de ambos os partícipes adotem as devidas providências para fins de cumprimento do art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO

O TRE/MG providenciará a publicação do presente instrumento no Diário Oficial da União, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da assinatura deste instrumento.

CLÁUSULA NONA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente Ajuste é celebrado com fundamento no art. 184 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DEZ – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

I. - Os partícipes garantem e declaram mutuamente que: a . as atividades referentes ao ACORDO ora celebrado serão conduzidas de forma ética, obedecendo aos mais rigorosos princípios de integridade e da boa fé; b . valorizam a diversidade e repudiam toda e qualquer

forma de preconceito e assédio, comprometendo-se a não praticar qualquer forma de discriminação ou constrangimento, sejam elas relacionadas à cor, à raça, ao sexo, à orientação sexual, à língua, à religião, à opinião política, à nacionalidade ou à origem social.

II. - Os partícipes poderão, a qualquer tempo e de comum acordo, modificar este instrumento por meio de Termo Aditivo, mediante prévia e expressa comunicação, observando-se a forma legal.

III. - Para acompanhar o desenvolvimento do presente instrumento, o Município de Astolfo Dutra e o TRE/MG indicam, respectivamente como seus representantes o Prefeito e o Chefe de Cartório, ficando acordado que todas as comunicações entre os signatários deverão ser formalmente encaminhadas aos representantes indicados.

CLÁUSULA ONZE– DO FORO

Por força do disposto no art. 109, inciso I, da Constituição Federal e no art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021, o foro da Seção Judiciária de Minas Gerais será o competente para dirimir questões resultantes do presente instrumento.

E, por estarem ajustados e acordados, os partícipes assinam o presente Acordo em 02 (duas) vias, de igual teor e forma.

Cataguases, 30 de janeiro de 2026.

DIEGO LAVENDOSKI VASCONCELOS
Tribunal Regional Eleitoral De Minas Gerais
Juiz da 079ª Zona Eleitoral – Cataguases/MG

CLEMILSON ALVES NEIVA
Presidente da Câmara Municipal de Astolfo Dutra/MG

TESTEMUNHAS:

Clarisse Aguiar Luquini, Chefe do Cartório da 079ª Zona Eleitoral de Cataguases/MG em substituição

João Carlos Ferreira de Batista, Vereador e Vice-Presidente da Câmara Municipal de Astolfo Dutra/MG

ANEXO I

INFRAESTRUTURA MÍNIMA

A infraestrutura mínima para viabilizar que os interessados possam ter acesso de forma online aos principais serviços prestados pela Justiça Eleitoral de Minas Gerais disponíveis no Portal da Justiça Eleitoral na internet consiste em: a. 1 (um) microcomputador com webcam ou notebook com webcam; b. 1 (uma) impressora para impressão de certidões e/ou digitalização de documentos; c. Mobiliário (mesa e cadeira); d. Serviço de acesso à internet gratuita.

ANEXO II

TERMO DE COMPROMISSO DE CONFIDENCIALIDADE

[Nome], perante o Juízo da 079ª Zona Eleitoral – Cataguases/MG, compromete-se a guardar o sigilo necessário dos dados pessoais de eleitores(as), como nome e data de nascimento, aos quais tiver acesso por ocasião da participação no objeto do presente Acordo, bem como a não divulgar esses dados pessoais a terceiros nem copiá-los ou reproduzi-los por qualquer meio ou modo, considerando a proteção estabelecida pela Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais). Declara, ainda, ter ciência de que eventual descumprimento, devidamente comprovado, deste compromisso poderá acarretar em sua responsabilização civil e criminal, a ser apurada em regular processo judicial. [Local, data e assinatura]

ANEXO III MODELO DE PLANILHA

1. Município:
2. Mês de referência:
3. Quantidade de atendimentos relacionados aos serviços da Justiça Eleitoral:
4. Em que situação a maior parte dos eleitores e eleitoras atendidos (as) se encontra:
( ) Excluídas (os) Digitais
( ) Analfabetas(os)
( ) População em situação de rua
( ) Outro

Observação: os dados serão encaminhados ao TRE por meio de formulário disponível no link .....

ANEXO IV

TERMO DE CONSENTIMENTO

Eu [Nome,], declaro estar ciente de que a apresentação de meus documentos pessoais é necessária para ter acesso aos serviços prestados de forma online pela Justiça Eleitoral. Declaro, ainda, que autorizo o(a) Sr.(a) ..... a efetuar o cadastramento, em meu nome, dos meus dados pessoais, exclusivamente com a finalidade de que eu possa obter acesso ao serviços disponíveis no Portal da Justiça Eleitoral na internet (exemplo alistamento eleitoral, transferência, emissão de certidão de quitação, emissão de guia de recolhimento de multa eleitoral, etc.). [Local, data e assinatura]

Importante: É vedada a retenção de documentos a qualquer título, nos termos da Lei nº 5.553, de 6 de dezembro de 1968: Artigo 1º - A nenhuma pessoa física, bem como a nenhuma pessoa jurídica, de direito público ou de direito privado, é lícito reter qualquer documento de identificação pessoal, ainda que apresentado por fotocópia autenticada ou pública-forma, inclusive comprovante de quitação com o serviço militar, título de eleitor, carteira profissional, certidão de registro de nascimento, certidão de casamento, comprovante de naturalização e carteira de identidade de estrangeiro.

Documento assinado eletronicamente por DIEGO LAVENDOSKI VASCONCELOS, Juiz(a) Eleitoral, em 30/01/2026, às 15:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por CLARISSE AGUIAR LUQUINI, Chefe de Cartório em substituição, em 30/01/2026, às 15:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador 7117428 e o código CRC A3C3882A.

Publicado por:
Alysson Guimarães da Costa
Código Identificador:9C19E1E3

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENEAS

CAMARA MUNICIPAL DE CAPITAO ENEAS
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENÉAS

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENÉAS TORNA PUBLICO O EXTRATO DO II TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024
EXTRATO DO II TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024 – Processo nº 015/2024 – Pregão Presencial nº 001/2024, cujo objeto do contrato é: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de combustíveis, produtos e serviços para troca de óleo dos veículos oficiais da Câmara Municipal de Capitão Enéas/MG.
Objeto do Termo Aditivo: Aditivo de Prazo à Ata de Registro de Preços nº 001/2024.
DATA DA ASSINATURA: 26/01/2026.
DATA DE VIGÊNCIA: 01/02/2026 a 31/03/2026.

EMPRESA CONTRATADA: AUTO POSTO CAPITÃO ENÉAS LTDA, inscrito no CNPJ de nº 09.267.887/0001-53, com sede na Avenida Francisco Sá, nº 221, bairro Central, na cidade de Capitão Enéas/MG. Informações pelo e-mail: camaralicitacaocapitaoeneas@gmail.com ou Telefone: (38) 99962-8003.

JORGE DOS REIS ROCHA DA CRUZ
Presidente da Câmara Municipal de Capitão Enéas

Publicado por:
Paula Juscileia Carvalho Lopes
Código Identificador:08588F58

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO

CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO
PORTARIA Nº 08-2026 QUE "CONSTITUI COMISSÃO ESPECIAL PARA FINS DE REALIZAÇÃO DE INVENTÁRIO ANUAL".

O presidente da Câmara Municipal de Desterro do Melo, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, resolve:

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores Kevin Fernandes Alves, Juliana Peres Milagres Souza e Amanda Paula Rodrigues para realizar o Inventário Anual referente ao ano de 2025.

Art. 2º Esta comissão, sob a presidência do primeiro, será responsável por tratar de assuntos relacionados à Tesouraria, Materiais do Almoxarifado, Passivo Circulante e não Circulante, Contas Representativas de Atos Potenciais Ativos e Passivos, Bens Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos, e Recebidos em Cessão, inclusive imóveis.

Art. 3º Caso sejam encontradas divergências entre o que está contabilizado e o que foi encontrado fisicamente a Comissão nomeada deverá preencher certidões de Inventário Físico e Financeiro.

Art. 4º Uma cópia do relatório com a descrição das atividades/achados da comissão deverá ser enviada ao controle interno para avaliação e melhorias no controle dos bens.

Art. 5º A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Desterro do Melo, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZ HENRIQUE DE CASTRO
Presidente da Câmara Legislativa de Desterro do Melo

Publicado por:
Fernanda Guilherme de Araujo
Código Identificador:4D1974C1

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINA
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2026
DISPENSA Nº 03/2026

A Câmara Municipal de Diamantina/MG, torna público a dispensa de Licitação.

Objeto

Contratação de pessoa jurídica ou física especializada em engenharia para prestação de serviços de Assessoramento e Fiscalização da construção do novo prédio da Câmara Municipal de Diamantina, com suporte administrativo durante toda a execução contratual, e técnico, necessários para a execução de novas etapas de execução da obra, quando demandado, e acompanhamento de todos os serviços, como a verificação da conformidade da execução, especificações técnicas, planilhas, listas, cumprimento do cronograma físico-financeiro, normas técnicas de demais exigências exigências em conformidade com o Termo de Referência.
Informamos que está aberto o prazo para o recebimento de propostas adicionais, por meio do email: cmdobras@cmdiamantina.mg.gov.br.
As propostas recebidas serão analisadas de acordo com os critérios estabelecidos e poderão complementar ou substituir propostas anteriormente apresentadas.
Em caso de dúvidas entrar em contato pelo email: cmdobras@cmdiamantina.mg.gov.br

Diamantina/MG, 03 de Fevereiro de 2026.

EVANDRO LUIZ DA CRUZ
Agente de Contratação

Publicado por:
Evandro Luiz da Cruz
Código Identificador:CDC810EF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINA
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato do 1º (Primeiro) Termo Aditivo ao Contrato nº 019/2025

Processo Licitatório nº 17/2025
Inexigibilidade nº 08/2025

Contratante: Câmara Municipal de Diamantina/MG
Contratada: MMC - Administradores e Contadores Ltda-ME

Objeto: 1º (Primeiro) Termo Aditivo ao Contrato nº 19/2025 - Contratação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria contábil e financeira, abrangendo suporte e acompanhamento contínuo para a correta aplicaçãodas normas da Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP), bem como para o cumprimento das obrigações legais e fiscais da administração pública, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Diamantina/MG.

DO PRAZO:
O Prazo de prorrogação deste Contrato é de 05 (cinco) meses, iniciando em 22 de Fevereiro de 2026 a 22 de Julho de 2026.

Assinatura: 02 de Fevereiro de 2026.
Signatários:

Pela Contratante:
Câmara Municipal de Diamantina -
Ver. Marcos Francisco Santos Fonseca - Presidente

Pela Contratada
MMC Administradores e Contadores Ltda-ME
Marcos Antônio Guimarães Diniz

Diamantina/MG, 02 de Fevereiro de 2026.

EVANDRO LUIZ DA CRUZ
Agente de Contratação

Publicado por:
Evandro Luiz da Cruz
Código Identificador:7FEF0FCF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINA
EXTRATO DO 1º (PRIMEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2025

Processo Licitatório nº 03/2025
Inexigibilidade nº 01/2025

Contratante: Câmara Municipal de Diamantina/MG
Contratada: Fundação Tijuco para o Desenvolvimento da Cultura, Educação, Esporte e Ação Comunitária.

Objeto: Contratação de Empresa de Televisão para transmissão das reuniões ordinária, extraordinárias, solenes em tempo real e por chamadas, ficando a critério da Mesa Diretora, definir quais deverão ser transmitidas.

Do Prazo: Fica prorrogado pelo período de 18 de Fevereiro de 2026 a 18 de Fevereiro de 2027 de acordo com a Lei nº 14.133/21.

Assinatura: 03 de Fevereiro de 2026

Signatários:
Pela Contratante: Vereador Marcos Francisco Santos Fonseca - Presidente da Câmara Municipal de Diamantina/MG.

Pela Contratada: Pedro Leonardo Monteiro Vieira- FundaçãoTijuco para o desenvolvimento da Cultura, Educação, Esporte e Ação Comunitária.

Diamantina/MG, 03 de Fevereiro de 2026.

EVANDRO LUIZ DA CRUZ
Agente de Contratação

Publicado por:
Evandro Luiz da Cruz
Código Identificador:A2A8D551

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINA
EXTRATO DO 2º (SEGUNDO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 19/2025

Processo Licitatório nº 17/2025
Inexigibilidade nº 08/2025

OBJETO: Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 19/2025 - Contratação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria contábel e financeira, abrangendo suporte e acompanhamento contínuo para a correta aplicação das normas da Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP), bem como para o cumprimento das obrigações legais e fiscais da administração pública, para atendere as necessidades da Câmara Municipal de Diamantina/MG.

Do valor: R$ 20.000,00 (Vinte mil Reais), pelo período de prorrogaçao.

Assinatura: 02 de Fevereiro de 2026.

Vigência: A partir de 22 de Fevereiro de 2026.

Signatários

Pela Contratante:

Câmara Municipal de Diamantina
Ver. Marcos Francisco Santos Fonseca- Presidente

Pela Contratada:

MMC - Administradores e Contadores Ltda - ME
Marcos Antônio Guimarães Diniz

Diamantina/MG, 02 de Fevereiro de 2026.

EVANDRO LUIZ DA CRUZ
Agente de Contratação

Publicado por:
Evandro Luiz da Cruz
Código Identificador:50B09566

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTINA
EXTRATO DO 2º (SEGUNDO) TERMO DE ADITIVO

Processo Licitatório nº 03/2025
Inexigibilidade nº 01/2025

Extrato do 2º (Segundo) Termo Aditivo
Contrato nº 01/2025

Contratante: Câmara Municipal de Diamantina/MG.
Contratada: Fundação Tijuco para o desenvolvimento da Cultura, Educação, Esporte e Ação Comunitária.

Objeto: Contratação de Empresa de Televisão para transmissão das reuniões ordinárias, extraordinárias, solenes em tempo real e por chamadas, ficando a critério da Mesa Diretora, definir quais deverão ser transmitidas.

Valor: Reajustar o valor dos serviços, com base na variação do Índice Geral de Preços de Mercado- IGPM, acumulados nos últimos 12 (doze) meses, para a ser de R$ 1.830,54 (Mil oitocentos e trinta Reais e cinquenta e quatro centavos), para R$ 1.848,65 (Mil oitocentos e quarenta e oito Reais e Sessenta e cinco centavos) pelo período de prorrogação do Contrato.

Assinatura: 03 de Fevereiro de 2026.

Signatários:
Pela Contratante:

Vereador Marcos Francisco Santos Fonseca - Presidente da Câmara Municipal de Diamantina/MG

Pela Contratada:
Pedro Leonardo Monteiro Veira
Fundação Tijuco para o desenvolvimento da Cultura, Educação, Esporte e Ação Comunitária.

Diamantina/MG, 03 de Fevereiro de 2026.

EVANDRO LUIZ DA CRUZ
Agente de Contratação

Publicado por:
Evandro Luiz da Cruz
Código Identificador:A935F8C8

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PRC-11/2026

Autorização de Contratação Direta

Processo nº: 11/2026
Dispensa nº: 10/2026

Com fundamento no Art. 72 inciso VIII da Lei Nacional nº 14.133/21, o Presidente da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições legais, **ADJUDICA** os Itens a seus respectivos Fornecedores vencedores e **AUTORIZA** esta Dispensa de Licitação para a contratação segundo as informações descritas abaixo:

Fundamento Legal

•
Art. 75, inciso II da Lei Nacional nº 14.133/21

Itens e Fornecedores

•
Razão Social: DIVINA GULA LTDA

•
CNPJ: 01.165.866/0001-15

•
Nome Comercial (fantasia): DIVINA GULA

•
Situação: Fornecedor devidamente habilitado (cf. documentação anexa aos autos do Processo)

ITENS ADJUDICADOS A ESTE FORNECEDOR:

Item	Descrição	Quant.	Unid. Medida	Estimado	Homologado
1	ARRANJO FLORAL COM COLUNA Tamanho: Grande • Espécies: 30 Rosas; 2 pacotes de lírios; 4 pacotes de austromelia; 3 pacotes de aster; 1 floral grande; 1 prato; verdes as flores (rosas) deverão ter cor predominantemente branco ou creme e cores que combinam, de forma a formar arranjo harmonioso.	2	unidade	R$854,17	R$780,00
2	BUQUÊ DE FLORES: Espécies: 12(doze) unidades de Rosas flores do campo; 6 (seis) unidades de Aster;1 (uma) unidade de Galho de Gipsom;	10	unidade	R$227,50	R$213,00

Razão da Escolha e Justificativa de Preço

•
Razão da Escolha: O fornecedor supracitado sagrou-se vencedor após ter sido dada oportunidade de competição com outros fornecedores interessados, tendo ofertado a Proposta de menor valor para os Itens do objeto desta Contratação.

•
Justificativa de Preço: Os valores a serem pagos pela Câmara nesta Contratação, conforme listagem a seguir, demonstram-se abaixo dos Valores Estimados da Contratação, portanto, compatíveis com os valores praticados pelo mercado, conforme a presunção de equivalência entre eles. Entende-se, portanto, que os valores a serem pagos nesta Contratação são vantajosos para a Administração Pública:

•
ITEM 1 → Valor Total do Vencedor: R$ 1.560,00 / Valor Total Estimado: R$ 1.708,34;

•
ITEM 2 → Valor Total do Vencedor: R$ 2.130,00 / Valor Total Estimado: R$ 2.275,00;

•
VALOR GLOBAL DO VENCEDOR: R$ 3.690,00 / VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 3.983,34;

Previsão Orçamentária

•
Dotação Orçamentária: 21000 21001 01.031.0101 6.003 3.3.90.39.00.00.00.00 – Ficha: 04 – Fonte: 1.500.000.0000 (cf. Declaração Contábil anexa aos autos do Processo).

Lagoa da Prata, 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Priscila Martins Oliveira
Código Identificador:2FEFD8F0

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PRC 18/2026.

Autorização de Contratação Direta

Processo nº: 18/2026
Inexigibilidade nº: 02/2026
Com fundamento no Art. 72 inciso VIII da Lei Nacional nº 14.133/21, o Presidente da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições legais, **ADJUDICA** os Itens a seu respectivo Fornecedor e **AUTORIZA** esta Inexigibilidade de Licitação para a contratação segundo as informações descritas abaixo:
Fundamento Legal

•
Art. 74, alínea III, f, da Lei Nacional nº 14.133/21

Itens e Fornecedores

•
Razão Social: **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO PUBLICO PLENUM BRASIL LTDA**

•
CNPJ: **21.650.715/0001-60**

•
Nome Comercial (fantasia): **INSTITUTO PLENUM BRASIL**

•
Endereço: **RUA ESPÍRITO SANTO, 1204, CENTRO, BELO HORIZONTE**

•
Situação: Fornecedor devidamente habilitado (cf. documentação anexa aos autos do Processo)

ITENS ADJUDICADOS A ESTE FORNECEDOR:

Item	Descrição	Quant.	Unid. Medida	Estimado	Homologado
Único	Inscrição no **"Curso de Procedimentos Auxiliares: Credenciamento e Registro de Preços à luz dos recentes entendimentos do TCE/MG".** Empresa que ministrará o curso: **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO PÚBLICO PLENUM BRASIL LTDA;** Data: 05 e 06 de fevereiro de 2026. **urso –**	1	Serviço	R$2.090,00	R$2.090,00

Razão da Escolha e Justificativa de Preço

•
Razão da Escolha: O fornecedor **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO PUBLICO PLENUM BRASIL LTDA** foi escolhido com base em farta fundamentação de fato e de direito, que demonstrou sua notória especialização para a execução dos serviços ora contratados, vide os autos que compõem este Processo, mormente o ETP – Estudo Técnico Preliminar, o Currículo do Professor do curso e o Atestado de Capacidade Técnica. O fornecedor em questão está devidamente habilitado de acordo com a documentação correspondente nos autos deste Processo.

•
Justificativa de Preço: O Valor Estimado desta Contratação é o valor constante da Proposta do futuro contratado (cf. Relatório e Proposta anexos aos autos), considerando ser este o valor a ser efetivamente pago pela Câmara. A natureza de inviabilidade de competição, característica das Inexigibilidades, implica, consequentemente, em

inviabilidade de comparação de preços entre diferentes fornecedores (cf. Art. 23, § 4º da Lei Nacional nº 14.133/2021; Acórdão nº 2.280/2019 do TCU – Tribunal de Contas da União; e Representação nº 1041460 da Segunda Câmara do TCEMG). A razoabilidade deve guiar a Administração Pública na justificativa do preço a ser pago nas Contratações por Inexigibilidade. Para atingir tal fim, faz-se necessário aferir a compatibilidade entre o valor da Proposta e os valores cobrados pelo próprio futuro contratado junto a outros compradores, públicos ou privados. Assim se fez, conforme o Relatório supracitado, por meio da exigência de cópias de Notas Fiscais já emitidas para outros compradores referentes a objeto igual ou minimamente similar ao objeto a ser contratado neste Processo, comprovando-se a referida compatibilidade e, portanto, a razoabilidade do valor. Considerando os fatos acima relatados, entende-se que o valor a ser pago nesta Contratação é vantajoso para a Administração Pública, qual seja, o valor global de R$2.090,00 (dois mil e noventa reais).

Previsão Orçamentária

•

Dotação Orçamentária: 21.000. 21.002. 01.122.01016.019 3.3.90.39.– Ficha: 83 – Fonte: 1.500.000.0000(cf. Declaração Contábil anexa aos autos do Processo).

Lagoa da Prata, 03 de fevereiro de 2026.

Presidente da Câmara

Publicado por:
Mateus Alexandre Machado Oliveira
Código Identificador:3A2180BE

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
EDITAL 01-2026 - PROCESSO SELETIVO ESTAGIÁRIOS 30-1-2026

EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 1/2026
ESTÁGIO REMUNERADO

A **Câmara Municipal de Lagoa da Prata** comunica aos estudantes dos Cursos de **Direito** e de **Administração,** residentes em Lagoa da Prata e que as faculdades tenham ou venham a ter convênio com a Câmara Municipal, que se encontram abertas as inscrições para o Processo de Seleção de Estagiários.

•
1 (uma) vaga para os alunos do Curso de Direito; e

•
1 (uma) vaga para os alunos do Curso de Administração.

O prazo do Estágio será de no máximo 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado uma única vez, pelo mesmo período, nas condições da Lei Municipal nº 1.523/2007 e suas alterações.

O Processo Seletivo para escolha dos estagiários terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de homologação do Processo Seletivo, podendo ser prorrogado uma única vez, pelo mesmo período.

O(A) Estagiário(a) receberá bolsa mensal no valor de 1 (um) Salário Mínimo (R$ 1.621,00), mais Auxílio-Alimentação em cartão (R$ 487,99) e Auxílio-transporte no valor de (R$ 180,81). Valor Total a ser recebido: **R$ 2.289,80 (dois mil, duzentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos).**

São requisitos para concorrer ao estágio: estar cursando Ensino Superior; residir e domiciliar-se no Município de Lagoa da Prata; estar em dia com suas obrigações eleitorais; não possuir atividade remunerada.

As condições e critérios de seleção são os previstos na Lei Municipal nº 1.523/2007 e suas alterações, cuja cópia pode ser obtida na Câmara Municipal, gratuitamente, ou pelo site www.lagoadaprata.mg.leg.br.

O interessado deve procurar a área de Pessoal da Câmara Municipal dos dias 09/2/2026 a 09/3/2026, no horário das 12 às 18 horas, levando consigo os seguintes documentos:
1 - Curriculum Vitae;
2 - Histórico de notas do Curso;
3 - Documento de Identidade;
4 - CPF;
5 - Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
6 - Comprovante de Endereço.

O candidato deve preencher uma ficha de avaliação sócio-econômica (que pode ser retirada no site www.lagoadaprata.mg.leg.br ou na área de Pessoal da Câmara), que deve ser entregue devidamente preenchida até as 18 horas do dia 9/3/2026, **sujeita à análise da comprovação de renda**.

Atenção: caso os integrantes da Comissão Avaliadora da ficha sócio-econômica entendam necessário, poderão requerer do candidato pré-selecionado, documentos que comprovem a Renda Declarada.

Vale lembrar que inserir declaração falsa em documento público ou particular pode caracterizar a prática do Crime de Falsidade Ideológica, previsto no Art. 299 do Código Penal:

"***Falsidade ideológica***

Art. 299. Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco contos de réis, se o documento é particular. (Vide Lei nº 7.209, de 1984)

Parágrafo único. Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte." (grifamos)

Câmara Municipal de Lagoa da Prata
Rua Ângelo Perilo, 35, Centro
Lagoa da Prata – MG
Telefone: 3261-1577
Site: www.lagoadaprata.mg.leg.br

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 03 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:88095851

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PORTARIA 004-2026 - ELEVA PADRÃO DE VENCIMENTO CRISTINA J

PORTARIA Nº 004/2026

Eleva o Padrão de Vencimento da Servidora Pública que Menciona.

O Presidente da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 42 da "Resolução nº 865, de 27 de dezembro de 2022 - Regimento Interno desta Casa", bem como o Art. 6º da "Resolução nº 884, de 21 de dezembro de 2023" e em conformidade com o disposto nos Arts. 15, Inciso II, 20, 21, 22 e 26, todos da "Lei Complementar Municipal nº 276, de 23 de fevereiro de 2024";

Considerando o resultado das avaliações arquivadas nesta Casa, bem como o cumprimento dos demais requisitos legais,

RESOLVE:

Art. 1º Fica elevado o Padrão de Vencimento da Servidora Pública desta Casa Legislativa, MARIA CRISTINA DOS SANTOS, Matrícula nº 5, para o Grau E-4, Nível "R".

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Lagoa da Prata, 3 de fevereiro de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:E191A714

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 003-2026 - CRÉDITO ESPECIAL - R$ 357.236,00 (PEDIDO Nº 001-2026)

PROJETO DE LEI Nº_, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Especial ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 357.236,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Especial ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 357.236,00 (trezentos e cinquenta e sete mil, duzentos e trinta e seis reais), para atender à seguinte dotação orçamentária:
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1207.8038 – Gestão dos Estabelecimentos Prestadores dos Serviços de Saúde - MAC
445042 – Auxílios..... R$ 357.236,00

TOTAL..... R$ 357.236,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será utilizado o Superavit Financeiro do exercício anterior, proveniente das Resoluções nº 10.479/2025 e 10.502/25.

TOTAL..... R$ 357.236,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Especial ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 357.236,00 (trezentos e cinquenta e sete mil, duzentos e trinta e seis reais).
De acordo com o Setor de Planejamento, o crédito solicitado destina-se ao repasse à Fundação São Carlos, em atendimento à Resolução nº 10.479/2025, referente à Indicação nº 180053 do Deputado Estadual Bruno Engler, no valor de R$ 180.000,00, para aquisição de equipamentos e da Resolução nº 10.502/2025, no valor de R$ 177.236,00, para aquisição de aparelho de anestesia.
Informo que o repasse dos recursos para a Fundação São Carlos foram autorizados pelas Leis nº 4.305/2025 e 4.306/2026 e pelo Conselho Municipal de Saúde.
Esclareço que na ocasião do envio dos Projetos de Lei para autorização dos repasses, não foi enviado Projeto de Lei para abertura de crédito, pois segundo a Contadoria do Fundo Municipal de Saúde, considerando que o valor a ser repassado através de Convênio (a ser celebrado para o período de janeiro a dezembro de 2026) se encontrava depositado em conta do Município, seria utilizado como recurso apurado em Superavit Financeiro da respectiva conta bancária. Entretanto, não foi possível utilizar o valor, naquela oportunidade considerando a alteração da Lei Orçamentária (2025/2026).
Solicito que o mencionado Projeto de Lei seja tramitado em **REGIME DE URGÊNCIA**, nos termos do art. 32 da LOM, para que o repasse possa ser efetuado no próximo mês.

Segue, anexo, detalhamento das dotações e as respectivas Resoluções.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeitomunicipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:D5326F08

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 004-2025 - CRÉDITO SUPLEMENTAR - R$ 1.350.290,07 (PEDIDO Nº 002-2026)

PROJETO DE LEI Nº_, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 1.350.290,07.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 1.350.290,07 (um milhão, trezentos e cinquenta mil, duzentos e noventa reais e sete centavos), para atender às seguintes dotações orçamentárias:
04.003 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Outros Fundos Municipais
08.243.0401.8173 – Fundo Municipal para a Infância e Adolescência - FIA
335041 – Contribuições ..... R$ 570.704,65

04.003 – Secretaria Municipal de Assistência Social – Outros Fundos Municipais
08.241.0412.8174 – Fundo Municipal da Pessoa Idosa
335041 – Contribuições ..... R$ 779.585,42

TOTAL ..... R$ 1.350.290,07

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será utilizado o Superavit Financeiro do exercício anterior do Fundo Municipal para a Infância e Adolescência e Fundo Municipal da Pessoa Idosa.
TOTAL ..... R$ 1.350.290,07

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
VEREADOR ANTÔNIO JUSTINO FILHO
DD. Presidente da Câmara Municipal

LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 1.350.290,07 (um milhão, trezentos e cinquenta mil, duzentos e noventa reais e sete centavos).
De acordo com o Setor de Planejamento e a Secretaria Municipal de Assistência Social, o crédito solicitado destina-se à utilização de recursos dos Fundos Municipais FUMPI e FIA, conforme a Resolução nº 001/2026 do Conselho Municipal da Pessoa Idosa de Lagoa da Prata e a Resolução nº 001/2026 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Lagoa da Prata, para fins de repasse.
Esclareceu o Setor de Planejamento que no âmbito do FUMPI, é de interesse público o apoio financeiro às Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI's), com o objetivo de fortalecer a política de assistência social de alta complexidade, sendo a proteção social da pessoa idosa institucionalizada de interesse comum, por meio da celebração de parcerias que viabilizem o custeio de ações continuadas voltadas ao acolhimento institucional.
Quanto ao FIA, informou o Setor de Planejamento e a Secretaria Municipal de Assistência Social, que a proposta visa garantir apoio às Organizações da Sociedade Civil (OSC's), com a finalidade de subsidiar o custeio de serviços e ações continuadas voltadas à garantia dos direitos fundamentais e à promoção da proteção social básica de crianças e adolescentes.

Segue, anexo, detalhamento das dotações.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:46DE7CEA

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 005-2025 - CRÉDITO SUPLEMENTAR - R$ 6.215.515,03 (PEDIDO Nº 003-2026)

PROJETO DE LEI Nº , DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 6.215.515,03.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 6.215.515,03 (seis milhões, duzentos e quinze mil, quihentos e quinze reais e três centavos), para atender à seguinte dotação orçamentária:
13.003 – Secretaria Municipal Transporte e Limpeza Pública – Serviços de Limpeza Urbana
15.452.1302.4064 – Serviços de Limpeza Urbana
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 6.215.515,03

TOTAL ..... R$ 6.215.515,03

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será utilizado o Superavit Financeiro do exercício anterior.
TOTAL ..... R$ 6.215.515,03

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
VEREADOR ANTÔNIO JUSTINO FILHO
DD. Presidente da Câmara Municipal

LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 6.215.515,03 (seis milhões, duzentos e quinze mil, quihentos e quinze reais e três centavos).
De acordo com o Setor de Planejamento e a Secretaria Municipal de Transportes e Limpeza Pública,
o crédito solicitado tem por finalidade reforçar a dotação orçamentária destinada aos serviços de limpeza urbana, abrangendo atividades essenciais como coleta de resíduos, varrição, capina, roçagem e manutenção de áreas públicas.
Ressaltou o Setor de Planejamento e a Secretaria Municipal de Transportes e Limpeza Pública que, embora o município possua equipe própria, a demanda atual e a necessidade de manutenção constante tornam insuficiente a mão de obra interna para garantir a regularidade e a qualidade do serviço em toda a cidade.
Esclareceram ainda que os serviços de limpeza urbana são contínuos, essenciais à saúde pública, à preservação ambiental e à qualidade de vida da população. A contratação de empresa especializada permite ampliar a cobertura, reduzir riscos sanitários, evitar acúmulo de resíduos, prevenir a proliferação de vetores e assegurar melhores condições de higiene e organização dos espaços urbanos.
Por fim, informou o Setor de Planejamento e a Secretaria Municipal de Transportes e Limpeza Pública que o reforço orçamentário, não representa substituição da equipe municipal, mas sim complemento necessário para atender à crescente demanda, manter a cidade limpa, organizada e assegurar a continuidade dos serviços sem interrupções ou prejuízos à população.
Solicito que o mencionado Projeto de Lei seja tramitado em **REGIME DE URGÊNCIA**, nos termos do art. 32 da LOM, para que o repasse possa ser efetuado no próximo mês.

Segue, anexo, detalhamento das dotações.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:7EF7A0A5

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 006-2025 - CRÉDITO SUPLEMENTAR - R$ 90.500,00 (PEDIDO Nº 004-2026)

PROJETO DE LEI Nº , DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 90.500,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata,

no montante de R$ 90.500,00 (noventa mil e quinhentos reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:
01.002 – Gabinete do Prefeito – Apoio a Ações Inerentes ao Estado
06.181.0302.4007 – Convênio com a Polícia Civil
339030 – Material de Consumo ..... R$ 22.900,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física ..... R$ 52.600,00
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica ..... R$ 15.000,00

TOTAL ..... R$ 90.500,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será anulada a seguinte dotação orçamentária:
01.002 – Gabinete do Prefeito – Apoio a Ações Inerentes ao Estado
06.181.0302.4007 – Convênio com a Polícia Civil
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil ..... R$ 90.500,00

TOTAL ..... R$ 90.500,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 90.500,00 (noventa mil e quinhentos reais).
De acordo com o Setor de Planejamento e atendendo a solicitação da Delegacia de Polícia Civil de Lagoa da Prata, a solicitação de crédito suplementar tem por finalidade apenas a redistribuição entre elementos de despesa da mesma ação, para atender as necessidades do novo Plano de Trabalho apresentado pela Polícia Civil.
Ressaltou ainda o o Setor de Planejamento que o valor total da ação e do convênio não será alterado. Haverá apenas redistribuição entre as dotações para atender melhor as adequações e execução do novo Plano de Trabalho apresentado pela Polícia Civil.

Segue, anexo, detalhamento das dotações.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:7BFC52B3

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 007-2026 - CRÉDITO ESPECIAL - R$ 15.000,00 (PEDIDO Nº 005-2026)

PROJETO DE LEI Nº_, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Especial ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 15.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Especial ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 15.000,00 (quinze mil reais), para atender à seguinte dotação orçamentária:
01.002 – Gabinete do Prefeito – Apoio a Ações Inerentes ao Estado
06.181.0302.4007 – Convênio com a Polícia Civil
449052 – Equipamentos e Material Permanente ..... R$ 15.000,00

TOTAL..... R$ 15.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado serão anuladas as seguintes dotações orçamentárias:
01.002 – Gabinete do Prefeito – Apoio a Ações Inerentes ao Estado
06.181.0302.4007 – Convênio com a Polícia Civil
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil ..... R$ 5.500,00
319013 – Obrigações Patronais ..... R$ 9.500,00

TOTAL..... R$ 15.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
Vereador Antônio Justino Filho
DD. Presidente da Câmara Municipal
LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Especial ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil reais).
De acordo com o Setor de Planejamento e atendendo a solicitação da Delegacia de Polícia Civil do muncípio de Lagoa da Prata, o crédito tem por finalidade atender as necessidades do novo Plano de Trabalho apresentado pela Polícia Civil.
Informou ainda o Setor de Planejamento que o valor total da ação e do Convênio não será alterado. Haverá apenas redistribuição entre as dotações para atender melhor as adequações e execução do novo Plano de Trabalho apresentado.

Segue, anexo, detalhamento das dotações.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:CCAF423A

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 008-2025 - CRÉDITO SUPLEMENTAR - R$ 37.984,80 (PEDIDO Nº 006-2026)

PROJETO DE LEI Nº_, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 37.984,80.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 37.984,80 (trinta e sete mil, novecentos e oitenta e quatro reais e oitenta centavos), para atender à seguinte dotação orçamentária:
05.002 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – Setor de Cultura
13.392.0501.4081 – Promoção da Cultura por Meio de Parcerias
335041– Contribuições ..... R$ 37.984,80

TOTAL ..... R$ 37.984,80

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será anulada a seguinte dotação orçamentária:
05.002 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – Setor de Cultura
13.392.0501.4081 – Promoção da Cultura por Meio de Parcerias
335043 – Subvenções Sociais ..... R$ 37.984,80
TOTAL ..... R$ 37.984,80

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
VEREADOR ANTÔNIO JUSTINO FILHO
DD. Presidente da Câmara Municipal

LAGOA DA PRATA- MG.

Senhor Presidente,

Venho, pelo presente, enviar a V.Exa., para apreciação dessa Casa Legislativa, Projeto de Lei que Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 37.984,80 (trinta e sete mil, novecentos e oitenta e quatro reais e oitenta centavos).
De acordo com o Setor de Planejamento e a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, o crédito solicitado destina-se ao repasse de recursos à Fanfarra Monsenhor Alfredo Dohr, conforme Termo de Fomento nº 13/2025, para pagamento do maestro, profissional essencial à continuidade, qualidade e fortalecimento das atividades do grupo.
Informou ainda a Secretaria Municipal de Cultura e o Setor de Planejamento que o maestro é responsável pelo planejamento dos ensaios, pela formação técnica e artística dos músicos e pela coordenação das apresentações em eventos cívicos, culturais e comunitários, inclusive em outras cidades, levando o nome e a cultura de Lagoa da Prata para além do município.
A Fanfarra Monsenhor Alfredo Dohr é um bem cultural inventariado desde 2007, associação cadastrada no Conselho Municipal de Proteção ao Patrimônio Histórico e Artístico e encontra-se em processo de registro como bem imaterial, o que reforça sua relevância e permanência no cenário cultural regional.
Dessa forma, esclareceu o Setor de Planejamento e a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo que o pagamento do maestro não representa apenas uma despesa, mas um investimento direto em cultura, educação e inclusão social, assegurando a continuidade de um trabalho que gera impactos positivos duradouros para a comunidade e preserva a tradição musical local.
Segue, anexo, detalhamento das dotações.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:F32F4D50

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 009-2026 - ALTERA LEI N° 2.353-14

PROJETO DE LEI Nº ____ DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Altera a "Lei nº 2.353 de 10 de Dezembro de 2014", que dispõe sobre o Processo Administrativo Disciplinar – P.A.D. – no âmbito da Administração Pública Municipal Direta e Indireta e Dá Outras Providências.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Altera-se o texto do Art. 95 da "Lei nº 2.353 de 10 de Dezembro de 2014", que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 95. Os servidores nomeados como integrantes da comissão de Processo Administrativo Disciplinar exercerão suas atribuições gratificadas além do horário de expediente normal da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata, hipótese em que não será devido o pagamento de horas extras.

Art. 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a consolidar no texto da "Lei nº 2.353 de 10 de Dezembro de 2014" a alteração prevista nesta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de Janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de Janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
VEREADOR ANTÔNIO JUSTINO FILHO
DD. Presidente da Câmara Municipal

LAGOA DA PRATA- MG

Senhor Presidente,

Vimos, pela presente, encaminhar a V. Exa., para exame e aprovação dessa Egrégia Casa Legislativa, o projeto de lei em anexo, que promove ajuste pontual na redação do art. 95 da Lei 2.353/2014, dispositivo que trata da disponibilidade dos servidores designados para compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar (CPAD), especialmente no que se refere à possibilidade de dispensa das atividades ordinárias nos respectivos setores de lotação para a realização dos trabalhos inerentes à Comissão.
O texto vigente do art. 95 prevê, em síntese, que os servidores em exercício na Comissão poderão desempenhar os trabalhos da CPAD, ficando, para tanto, dispensados das atribuições habituais em seus setores. Embora a lógica do dispositivo busque assegurar condições para o regular funcionamento da Comissão, a experiência administrativa recente evidencia que a redação atual, aplicada de modo amplo e automático, tem produzido efeitos colaterais indesejáveis na prestação dos serviços públicos municipais.
Isso porque, com a implementação da jornada de seis horas diárias para os servidores do Poder Executivo Municipal, introduzida pela Lei Complementar nº 222, de novembro de 2019, a dispensa integral ou abrangente de servidores membros da CPAD tende a repercutir de forma mais sensível no cotidiano das unidades administrativas, comprometendo a continuidade e a eficiência dos serviços nos setores em que tais servidores se encontram lotados.
A retirada de pessoal, ainda que temporária, impacta fluxos essenciais de atendimento ao cidadão e de execução interna de rotinas

administrativas, impondo ônus desproporcional ao setor de origem e à Administração como um todo.
Soma-se a isso o fato de que a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, diferentemente de outras comissões em funcionamento no âmbito municipal, conta com estagiário de Direito para apoio às atividades de expediente, organização processual e auxílio técnico-operacional, circunstância que, na prática, contribui para racionalizar tarefas e reduzir a necessidade de afastamento amplo dos servidores de suas funções regulares.
Tal suporte, aliado a uma dinâmica de trabalho planejada e compatibilizada, permite que os membros desempenhem as atribuições da CPAD com maior eficiência, sem que isso implique, como regra, dispensa total e permanente do exercício no setor de lotação.
Mais relevante, entretanto, é que o art. 95, tal como redigido, acaba por estabelecer distinção normativa específica e privilegiada em favor desta Comissão, na medida em que outras comissões municipais, ainda que igualmente relevantes e regularmente gratificadas, não dispõem da possibilidade de afastamento/dispensa de suas atividades regulares, devendo compatibilizar os encargos comissionados com a rotina de trabalho em seus setores.

Essa assimetria, sem amparo em justificativa objetiva proporcional às necessidades concretas do serviço, gera tratamento desigual entre servidores investidos em encargos públicos de natureza semelhante, com potencial de produzir desequilíbrios na gestão de pessoas, na alocação de força de trabalho e na percepção de isonomia administrativa.
Assim, o Projeto de Lei propõe ajustar a redação do art. 95 para permitir que a atuação dos membros da CPAD ocorra de modo compatível com as atribuições ordinárias, sem impor, como regra, a dispensa do serviço ordinário que possa comprometer a prestação regular dos serviços públicos municipais.
Por tais razões, contando com a compreensão quanto ao interesse público envolvido e à necessidade de aperfeiçoamento do texto legal, submete-se o presente Projeto de Lei à apreciação dessa Casa, esperando-se sua aprovação, para que produza os efeitos de adequação e racionalização pretendidos.
Solicitamos, ainda, que se determine sua tramitação em REGIME DE URGÊNCIA nos termos do art. 32 da LOM.

Aproveitamos a oportunidade para reiterar protestos de elevado apreço.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:26AFD5D2

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
PROJETO DE LEI Nº 010-2026 - ALTERA LEI N° 2.644-2015

PROJETO DE LEI Nº ____, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Altera a "Lei nº 2.644 de 19 de novembro de 2015", que autoriza o Município a outorgar escritura de doação de lotes de terrenos urbanos que menciona, e contém ouras providências.

O Prefeito Municipal. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Altera-se o texto do Art. 4º da "Lei nº 2.644 de 19 de novembro de 2015", que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 4º O donatário(a) ou seu cônjuge, somente poderá ser beneficiado uma única vez e não poderá alienar, ceder ou alugar o imóvel no prazo de 10 (dez) anos, a contar da data da escritura, salvo prévia autorização do chefe do executivo e do poder legislativo.

Art. 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a consolidar no texto da "Lei nº 2.644, de 2015" a alteração prevista nesta Lei.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Lagoa da Prata, 30 de Janeiro de 2026.

Exmo. Sr.
VEREADOR ANTÔNIO JUSTINO FILHO
DD. Presidente da Câmara Municipal

LAGOA DA PRATA- MG

Senhor Presidente,

Vimos, pela presente, encaminhar a V. Exa., para exame e aprovação dessa Egrégia Casa Legislativa, o projeto de lei em anexo, que tem por objetivo alterar o art. 4º da Lei Municipal nº 2.644, de 19 de novembro de 2015, para adequar o prazo de restrição à alienação, cessão ou locação do imóvel doado, reduzindo-o de 20 (vinte) para 10 (dez) anos, contados da data da escritura, mantida a possibilidade de autorização excepcional mediante manifestação do Chefe do Poder Executivo e do Poder Legislativo.
A medida se justifica porque a Lei foi editada e as doações foram operacionalizadas no ano de 2015, de modo que, para parcela expressiva dos beneficiários, já se completam 10 (dez) anos do marco material de concessão do benefício.
Contudo, muitos donatários ainda não obtiveram a escritura definitiva, permanecendo o imóvel, formalmente, em nome do Município, em razão da ausência de formalização registral.
Nessa realidade, a manutenção do prazo originário de 20 (vinte) anos, contado exclusivamente a partir da escritura, produz um efeito prático desproporcional, pois, caso o beneficiário consiga escriturar apenas agora, em 2025, passaria a estar sujeito a novo período integral de 20 (vinte) anos, o que, somado ao tempo já transcorrido desde 2015, representa, na prática, restrição de aproximadamente 30 (trinta) anos desde a doação inicial.
O ajuste proposto, portanto, busca uniformizar o tratamento jurídico entre beneficiários de uma mesma política pública, sendo que a redução para 10 (dez) anos mantém uma disciplina temporal suficiente e coerente com o ciclo de amadurecimento natural da doação iniciada em 2015, especialmente considerando que muitos beneficiários já se encontram no imóvel e com a situação fática consolidada há anos.
Solicitamos que o mencionado projeto de lei seja tramitado em regime de urgência, nos termos do art. 32 da LOM.
Aproveitamos a oportunidade para reiterar protestos de elevado apreço.

Cordiais Saudações.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Helen
Código Identificador:55EBF352

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Número do Contrato: 006/2024. Nº Processo Interno: 002/2024
Contratante: Câmara Municipal de Lagoa Santa.
Contratado: Associação Mineira de Municípios - AMM
Objeto: O presente aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do contrato originário, passando o mesmo a ter sua vigência de 03/02/2026 a 03/02/2027.

As demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato original permanecem inalteradas. O documento poderá ser obtido no site: www.cmlagoasanta.mg.gov.br.

Publicado por:
Rosiane Maria Fideles Boncompagni
Código Identificador:385A46AC

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO Nº 006-2026 - DISPENSA Nº 006-2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 006/2026

A **CÂMARA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA**, com endereço na Praça São Sebastião, n° 36, Centro, Leandro Ferreira, CEP: 35.657-000, Estado de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o n° 05.363.084/0001-41, torna público que realizará **Dispensa de Licitação, sendo seu aviso divulgado para obtenção de propostas adicionais de eventuais interessados**, com critério de julgamento de **menor preço global,** conforme inciso II c/c § 3º do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Legislativo n° 005/2024 e demais legislações aplicáveis.

PERÍODO LIMITE PARA ENTREGA DA PROPOSTA DE PREÇO E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO 02/02/2026 a 05/02/2026 ATÉ às 11 HORAS (HORÁRIO DE BRASÍLIA DF)
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:
camaralf@gmail.com

OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para contratação de empresa para a prestação de serviços de transmissão ao vivo das sessões ordinárias e extraordinárias da Câmara Municipal de Leandro Ferreira, incluindo a disponibilização de plataforma de vídeo para transmissão, equipamentos de áudio e vídeo necessários e profissional (is) responsável (is) pela operação dos equipamentos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.
1.1.1. Os itens a serem adquiridos constam do Termo de Referência anexo a este documento.
1.1.2. Caso haja mais de um item ou lote, o fornecedor poderá participar de quantos desejar. Entretanto, se a licitação for realizada por lote, ao optar por participar de determinado lote, o fornecedor deverá apresentar proposta para todos os itens que o compõem.
1.1.3. O critério de julgamento adotado será o **menor preço**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA DE LICITAÇÃO

2.1. A participação na presente dispensa se dará mediante envio de proposta e documentos de habilitação através do *e-mail* camaralf@gmail.com
2.1.1. A empresa participante é responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu(s) representante(s), não cabendo à Câmara Municipal de Leandro Ferreira, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha de *e-mail*, ainda que por terceiros não autorizados.
2.2. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:
2.2.1. Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);
2.2.2. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:
a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
c) pessoa jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos daLei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
f) pessoa jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista
2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;2.2.3.2. Aplica-se o disposto na alínea "c" também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;
2.3. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133/21. Serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando atenderem ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.
2.4. O ingresso do fornecedor na dispensa se dará com o envio de sua proposta e documentos através do endereço de *e-mail* indicado no item 2.1.
2.5. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio de *e-mail*, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos na página 01 deste aviso.
2.6. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.
2.7. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução das obrigações;
2.8. Os preços ofertados serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
2.9. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
2.10. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
2.11. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar as obrigações nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual.
2.12. Após o envio da proposta, os fornecedores não poderão retirá-la, substituí-la ou alterá-la, exceto se houver autorização expressa da Administração, mediante apresentação de justificativa formal por parte da empresa.

JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

3.1. As propostas apresentadas em consonância com as exigências do Aviso serão classificadas e será declara vencedora a que apresentar o menor preço por item.
3.2. Os interessados que apresentarem proposta de preços com divergência às exigências deste Aviso e seus anexos serão desclassificados.
3.3. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data de sua apresentação.
3.4. Será desclassificada a proposta vencedora que:
3.4.1. contiver vícios insanáveis;
3.4.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
3.4.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
3.4.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
3.4.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
3.5. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços que:3.5.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.3.5.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
3.6. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
3.7. Erros no preenchimento da proposta que não resultem em alteração substancial não serão motivo para desclassificação. Nesses casos, a planilha poderá ser corrigida pelo fornecedor, dentro do prazo estabelecido pela Administração, desde que não haja alteração do preço unitário ofertado.3.7.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;3.7.2. Consideram-se erros no preenchimento da proposta, entre outros: a ausência de indicação do prazo de validade; erros de multiplicação envolvendo o quantitativo e o valor unitário; a falta de indicação da conta para pagamento; e erros de digitação relacionados a dados da empresa.
3.8. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante ou da área especializada no objeto.
3.9. Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
3.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

4. HABILITAÇÃO

4.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA** e deverão ser apresentados junto da proposta.
4.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados,o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.
4.3. A comprovação do cumprimento dos requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais será exigida apenas quando houver dúvida quanto à integridade do documento apresentado.
4.4. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
4.5. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, a Administração examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.
4.6. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

5. CONTRATAÇÃO

5.1. A contratação será realizada mediante termo de contrato ou emitido instrumento equivalente.
5.2. O adjudicatário terá o prazo de três dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Contrato/Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
5.2.1. O prazo previsto para assinatura do contrato, aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
5.3. A assinatura do contrato ou do instrumento equivalente, emitido à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
5.3.1. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
5.3.2. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1. O procedimento será divulgado no site desta Câmara www.leandroferreira.cam.mg.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
6.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:
I - republicar o procedimento;
II - fixar prazo para que os fornecedores interessados possam adequar as suas propostas ou sua situação no que se refere à habilitação; ou
III - valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.
6.2.1. O disposto nos incisos I e III deste item poderá ser utilizado nas hipóteses de o procedimento restar deserto.
6.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.
6.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
6.5. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
6.6. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da competitividade entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
6.7. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

6.8. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
6.9. Aplicam-se ao presente processo as disposições contidas no Decreto Legislativo n° 05/2024.
6.10. Da sessão pública será divulgada Ata de análise das propostas e documentos.
6.11. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;
ANEXO II- Modelo de Proposta;
ANEXO III – Minuta do Contrato Administrativo.

https://pncp.gov.br/app/editais/05363084000141/2026/6

Leandro Ferreira/MG, 02 de fevereiro de 2026.

CLAUDINEI LIBÉRIO DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal de Leandro Ferreira

Publicado por:
Janaina Faria Moreira
Código Identificador:279DDC29

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA

CÂMARA DE MATIAS BARBOSA
EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO Nº01/2024 - INEXIGIBILIDADE Nº 01/2024 - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO – 2ºTERMO ADITIVO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.01/2024
INEXIGIBILIDADE Nº.01/2024

Objeto: Contratação de serviços postais para atender às necessidades da Câmara Municipal de Matias Barbosa
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA.
CONTRATADO: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS
CNPJ: 34.028.316/0015-09
END: Av. Afonso Pena, 1.270
BAIRRO: Centro
CIDADE: Belo Horizonte/MG
CEP: 30.130-003

VALOR GLOBAL ESTIMATIVO ANUAL: R$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais)
VIGÊNCIA: 11/04/2026 a 11/04/2027

DANIELA ROCHA PITTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Daniela Rocha Pitta
Código Identificador:FAE93334

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÃMARA MUNICIPAL DE MORRO DA GARÇA

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRO DA GARÇA
EXTRATO – CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2026. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03/2026. OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de organização, produção e ornamentação de solenidades institucionais realizadas pela Câmara Municipal de Morro da Garça, conforme Termo de Referência e Aviso de Dispensa Física. CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MORRO DA GARÇA (CNPJ: 38.522.827/0001-38). CONTRATADA: VERA LÚCIA DA SILVA LEITE TAMEIRAO (CNPJ: 55.664.194/0001-11). VALOR GLOBAL: R$ 50.500,00 (cinquenta mil e quinhentos reais). DOTAÇÃO: 3.3.90.39.00 (Ficha 17) Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica. VIGÊNCIA: De 30/01/2026 a 27/02/2026. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal 14.133/21. AGENTE DE CONTRATAÇÃO: Erica Cristina Gomes da Silva.

Morro da Garça/MG, 30 de janeiro de 2026.

CARLOS EDUARDO MARIZ ROCHA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
João Pedro Fernandes do Nascimento
Código Identificador:7B1F830B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PIRAPORA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA N.º 003/2026.

Nomeia cargo em comissão da Câmara Municipal de Pirapora/MG.

O Presidente da Câmara Municipal de Pirapora, no uso de suas atribuições, na forma que dispõe o inciso XXX, do artigo 37, do Regimento Interno da Casa,

R E S O L V E

Art. 1º Nomear para exercer a função de **Assessora Parlamentar** da Câmara Municipal de Pirapora/MG, a senhora **ADENICE DE SOUZA LIMA**, com atribuições previstas na Resolução n.º 004/2021 que dispõe sobre a organização administrativa, quadro de carreira funcional, cargos, provimento, remuneração e movimentação dos servidores da Câmara Municipal de Pirapora/MG e dá outras providências.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Sala da Presidência, 03 de fevereiro de 2026.

ITAMAR ALVES MOTA
Presidente

Publicado por:
Débora Barbosa da Silva
Código Identificador:E82E7DE5

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
AVISO DE DIVULGAÇÃO DE SESSÃO DE ABERTURA E ANÁLISE DE DOCUMENTAÇÃO DE CREDENCIAMENTO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 02/2026 - CREDENCIAMENTO Nº 01

AVISO DE DIVULGAÇÃO DE SESSÃO DE ABERTURA E ANÁLISE DE DOCUMENTAÇÃO, CREDENCIAMENTO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 02/2026 - CREDENCIAMENTO Nº 01. Objeto: Credenciamento de prestação de serviço sob demanda de Engenheiro/Arquiteto/Eletricista. **Preponentes:** Gestão Engenharia e Comércio LTDA e a empresa Versatil Construções e Projetos Ltda. **Data da Sessão**: 06/02/2026. **Horário**: 13h30min. Local: Plenário João Mayrink. Endereço: Av. Dr. Cristiano de Freitas Castro, nº 74, Chácara Vasconcellos, Ponte Nova – MG.

CLAUDIOMIRO HERNECK PIRES–
Agente de Contratação.

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:E3CF1906

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA Nº 14, DE 02.02.2026

Institui Comissão Especial para acompanhamento e fiscalização do serviço de transporte público coletivo de passageiros.

A Mesa Diretora da Câmara, com fundamento no disposto nos artigos 79 e 80, do Regimento Interno e considerando,
- o contrato firmado entre a Prefeitura Municipal de Ponte Nova e a empresa São Jorge Auto Ônibus Ltda., no dia 12.11.2025, para a prestação dos serviços de transporte público coletivo de passageiros;
- a necessidade de acompanhamento contínuo da execução do contrato, a fim de assegurar o cumprimento regular das obrigações pactuadas e a prestação de serviços de transporte em padrões adequados de qualidade;
- que a instituição da comissão especial visa garantir a possibilidade de dedicação exclusiva ao tema, permitindo a obtenção de informações específicas e mais detalhadas;
- a função institucional do Poder Legislativo de zelar pelos interesses do Município e da população, mediante acompanhamento e fiscalização dos serviços públicos;
RESOLVE:
Art. 1º Constituir Comissão Especial destinada a realizar a análise, o acompanhamento e a fiscalização do cumprimento do contrato de concessão onerosa do serviço de transporte público coletivo de passageiros do Município de Ponte Nova.
Art. 2º Para compor a Comissão Especial ficam designados os vereadores:
I - Carlos Pinto da Paixão – AVANTE;
II - Márcio Alves Ferreira – PDT;
III - Wagner Luiz Tavares Gomides – PV.
Art. 3º A Comissão deverá concluir seus trabalhos até 30 (trinta) de setembro de 2026, podendo ser prorrogado a critério da Mesa.
Art. 4º A Comissão Especial, sem prejuízo da competência conferida a outros órgãos e instituições, bem como às comissões permanentes da Câmara, poderá requisitar informações, promover audiências, realizar diligências, sugerir ações e medidas, receber denúncias e reclamações, além de acompanhar a execução dos serviços.
Parágrafo único. As assessorias e divisões prestarão à Comissão os apoios técnicos e administrativos necessários ao desempenho de suas funções.
Art. 5º A Comissão Especial deverá apresentar relatórios periódicos das apurações, os quais deverão ser lidos em plenário.
Parágrafo único. Ao final do prazo, a Comissão elaborará relatório final, ao qual se dará ampla publicidade, indicando as ações que entender pertinentes.
Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Ponte Nova - MG, 2 de fevereiro de 2026.

MESA DIRETORA

WELLINGTON SABINO DE OLIVEIRA
Presidente

FABIANO SOUZA DA CRUZ
Vice- Presidente

MÁRCIO ALVES FERREIRA
Secretário

Publicado por:
Paulo Gomes Coelho
Código Identificador:4A734D53

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS

LICITAÇÃO E COMPRAS
ERRATA – EXTRATO DAS ATAS DE ANÁLISE DE PROPOSTAS

A CÂMARA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS/MG, no uso de suas atribuições legais e em observância ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, torna pública a presente ERRATA ao Extrato das Atas de Análise de Propostas referente ao:

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2026
EDITAL Nº 01/2026
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço global
OBJETO: Aquisição de artigos de informática para manutenção das atividades da Câmara Municipal
DATA DA SESSÃO: 29/01/2026, às 16h30min

Em razão de verificação posterior realizada pelo Controle Interno e pelo Agente de Contratação, constatou-se que a proposta inicialmente considerada vencedora apresentou inconsistência na somatória dos valores unitários multiplicados pelas respectivas quantidades, resultando em divergência em relação ao valor global ofertado.

Após contato com a empresa e análise da correção apresentada, verificou-se que, sanada a inconsistência, o valor global corrigido ultrapassou o valor da proposta subsequente, razão pela qual houve reavaliação do julgamento, em observância aos princípios da legalidade, isonomia, vinculação ao instrumento convocatório e julgamento objetivo.

Dessa forma, passa a ser considerada mais vantajosa para a Administração Pública a proposta apresentada pela empresa TERABAYTE COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, no valor global de R$ 8.246,00, por atender integralmente às exigências editalícias.

Permanecem inalteradas as demais informações constantes da publicação original.

Pratápolis/MG, 03 de fevereiro de 2026.

SHAYANE CRISTINA LARA
Agente de Contratação

DEUSMAR DE OLIVEIRA MAIA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Shayane Cristina Lara
Código Identificador:E030026B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SABINÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE SABINÓPOLIS
CORREÇÃO - EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 003/2026, INEXIGIBILIDADE 001/2026

A CÂMARA MUNICIPAL DE SABINÓPOLIS/MG, torna público CORREÇÃO do Extrato de INEXIGIBILIDADE, Processo Administrativo n° 003/2026, Inexigibilidade 001/2026. Partes: Câmara Municipal de Sabinópolis/MG e WR Gestão Pública LTDA, CNPJ: 36.616.892/0001-95. Objeto: curso de capacitação tema: "5º Seminário de Vereadores sobre Modernização da Câmara Municipal, Marketing Político e Gestão de Frotas e Patrimônios", entre os dias 03 a 06 de fevereiro de 2026, em Belo Horizonte. Valor: R$5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais), referente a 4 (quatro) inscrições. Onde se lê: **CONTRATO: 001/2026, altera para CONTRATO: 002/2026**, Vigência: 30 dias. Dotação Orçamentária 01.031.0001.2001.3.3.90.39.00. DENIS HENRIQUE FILARDETE DE PINHO – Presidente da Câmara Municipal de Sabinópolis.

Sabinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Tamires Oliveira de Lima
Código Identificador:FF19D2F0

CÂMARA MUNICIPAL DE SABINÓPOLIS
CORREÇÃO - EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 004/2026, INEXIGIBILIDADE 002/2026

A CÂMARA MUNICIPAL DE SABINÓPOLIS/MG, torna público CORREÇÃO do Extrato de INEXIGIBILIDADE, Processo Administrativo n° 004/2026, Inexigibilidade 002/2026. Partes: Câmara Municipal de Sabinópolis/MG e Force Treinamentos e Consultoria LTDA, CNPJ: 40.223.681/0001-71. Objeto: curso de capacitação tema: "Governança Inteligente: Como a IA Transforma o Mandato em Estratégia de Resultados", entre os dias 03 a 06 de fevereiro de 2026, em Belo Horizonte. Valor: R$1.379,99 (um mil, trezentos e setenta e nove reais e noventa e nove centavos), referente a 1 inscrição. Onde se lê:**CONTRATO: 002/2026, altera para CONTRATO: 003/2026**, Vigência: 30 dias. Dotação Orçamentária 01.031.0001.2001.3.3.90.39.00. DENIS HENRIQUE FILARDETE DE PINHO – Presidente da Câmara Municipal de Sabinópolis.

Sabinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Tamires Oliveira de Lima
Código Identificador:1804B2B5

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTANA DE CATAGUASES

CÂMARA MUNICIPAL DE SANATANA DE CATAGUASES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026 AO CONTRATO Nº 004/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026 AO CONTRATO Nº 004/2025

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Santana de Cataguases/MG.
CONTRATADA: BITTNER MILANI TRANSPORTE E PREMOLDADOS LTDA.
CNPJ: 05.105.684/0001-00.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 021/2025.
DISPENSA Nº: 005/2025.
CONTRATO Nº: 004/2025.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de reforma e pintura da sede da Câmara Municipal de Santana de Cataguases/MG, compreendendo pintura de 1.900 m² (tetos, paredes internas e externas), substituição e repintura de portas, instalação de esquadrias, abertura de vão em alvenaria para porta lateral, tratamento de estruturas metálicas, instalação de calhas e rufos, execução de piso externo e rampa de acesso, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: Acréscimo de serviços tecnicamente inseparáveis ao objeto contratado, consistentes em:
(i) troca/recomposição de gesso no Plenário (3,00 m²);
(ii) correção de entupimento/retorno de água na cozinha do 2º andar, com acesso e recomposição de forro no 1º andar (1,00 serviço + 1,00 m²);
(iii) preparo + fundo/primer + pintura branca de conduletes de PVC (70,00 m lineares);
(iv) remoção pontual de telhas para acesso e troca de perfis metálicos de apoio no telhado (6 unidades);
(v) condução embutida dos drenos de ar-condicionados, com recomposição e repintura (9 pontos, extensão total de 80 m lineares, recomposição de 5,00 cm e repintura de 5,00 m²),
conforme detalhamento constante no ANEXO I (Quadro/Planilha do Termo Aditivo), parte integrante do Termo Aditivo.

VALOR DO CONTRATO ORIGINAL: R$ 80.962,00 (oitenta mil, novecentos e sessenta e dois reais).
VALOR DO ACRÉSCIMO (TERMO ADITIVO): R$ 16.554,00 (dezesseis mil, quinhentos e cinquenta e quatro reais),
equivalente a aproximadamente 20,45% do valor inicial.
NOVO VALOR GLOBAL ESTIMADO: R$ 97.516,00 (noventa e sete mil, quinhentos e dezesseis reais).

VIGÊNCIA/PRAZO: Permanecem inalterados os prazos e a vigência do Contrato nº 004/2025.

FUNDAMENTO LEGAL: Arts. 124 e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA: 02/02/2026.

Santana de Cataguases/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RAFAELA VIEIRA DE SOUZA
Presidente da Câmara Municipal de Santana de Cataguases/MG
Ordenadora de Despesa

Publicado por:
Rodrigo Machado de Souza
Código Identificador:7EF54873

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GLORIA

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CANCELAMENTO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 001/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2026

O Agente de Contratação do Município, em respeito aos princípios gerais de direito público, às prescrições da Lei nº 14.133/21, de 1º de abril de 2021, procede, em nome da Câmara Municipal de São Francisco do Glória e em defesa do interesse público, ao **Cancelamento** do PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 001/2026/PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2026 cujo objetos é a contratação de empresa especializada para sessão/locação/licenciamento de provedor de internet, banda larga, 24 horas por dia, 7 dias na semana, conforme descrição contida no Edital nº 001 e seus anexos.
Com base no interesse público o cancelamento do certame se faz necessário, uma vez que a finalidade do mesmo se encontra prejudicada devido as descrições de alguns itens constantes no Termo de Referência do edital convocatório, sendo necessário a reformulação de alguns pontos do mesmo.

São Francisco do Glória, 19 de janeiro de 2026.

LUIS OTÁVIO RORIZ ALMEIDA
Agente de Contratação

Publicado por:
Cintia Kelly Dos Santos Pereira
Código Identificador:E21D1B66

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 002/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 002/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 002/2026

A Câmara Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a solicitação do Presidente, torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para

sessão/locação/licenciamento de provedor de internet, banda larga, 24 horas por dia, 7 dias na semana, conforme descrição contida no Edital nº 002 e seus anexos.
A realização está prevista para o dia **23 de fevereiro às 08h30min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.leg.br .
São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS OTÁVIO RORIZ ALMEIDA
Agente de Contratação

Publicado por:
Cintia Kelly Dos Santos Pereira
Código Identificador:26F90358

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 003/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2026

A Câmara Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a solicitação do Presidente, torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada em engenharia para elaboração de projetos técnicos para a ampliação da Câmara Municipal de São Francisco do Glória, incluindo projetos arquitetônico, estrutural, elétrico e de cobertura metálica, bem como planilhas orçamentárias, cronograma físico-financeiro, BDI, memorial descritivo, memórias de cálculo, emissão de ARTs e fiscalização da obra, conforme descrição contida no Edital nº 003 e seus anexos.
A realização está prevista para o dia **23 de fevereiro às 13h30min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.leg.br .
São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS OTÁVIO RORIZ ALMEIDA
Agente de Contratação

Publicado por:
Cintia Kelly Dos Santos Pereira
Código Identificador:D1DEB0E8

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 004/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 004/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 004/2026

A Câmara Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a solicitação do Presidente, torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada em marketing e divulgação, incluindo produção e edição de fotos e vídeos, para cobertura dos atos da Câmara Municipal de São Francisco do Glória, bem como das atividades dos integrantes do Poder Legislativo, conforme descrição contida no Edital nº 003 e seus anexos.
A realização está prevista para o dia **23 de fevereiro às 15h00min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.leg.br .

São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS OTÁVIO RORIZ ALMEIDA
Agente de Contratação

Publicado por:
Cintia Kelly Dos Santos Pereira
Código Identificador:E932F265

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES - MG

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES
EXTRATO DE ADITIVO 03 DE 2023

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº 03/2023

A Câmara Municipal de São João das Missões/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 01.625.625/0001-01, com sede administrativa na Praça Vicente de Paula, nº 300, Centro, São João das Missões/MG, torna público, para conhecimento dos interessados, que foi celebrado o **TERMO ADITIVO Nº 03/2023**, vinculado ao **Processo Licitatório nº 01/2023 – Dispensa de Licitação nº 01/2023**, nos termos da **Lei Federal nº 14.133/2021**.

Contratada: Lobo & Araújo Contabilidade e Assessoria
CNPJ: 41.183.772/0001-93

Objeto do Contrato Original:
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO DE ASSESSORIA CONTÁBIL EM ATENDIMENTO A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES - MG

Objeto do Termo Aditivo nº 03/2023:
Prorrogação do prazo de vigência do contrato administrativo, **com reajuste de valores**, mantendo-se inalteradas as demais cláusulas e condições originalmente pactuadas.

Discriminação dos Itens Aditivados:
Item nº 5900 – Planejamento Financeiro
Quantidade: 01
Valor unitário: **R$ 4.170,99**
Valor total: **R$ 4.170,99**
Item nº 5901 – Assessoria Contábil
Quantidade: **12 (doze) meses**
Valor unitário mensal: **R$ 4.170,99**
Valor total: **R$ 50.051,88**
Valor Total do Termo Aditivo:
R$ 54.222,87 (cinquenta e quatro mil, duzentos e vinte e dois reais e oitenta e sete centavos).

Justificativa**:**
A prorrogação e o reajuste contratual justificam-se pela necessidade de continuidade dos serviços, de natureza técnica e contínua, indispensáveis ao regular funcionamento administrativo, contábil, financeiro e orçamentário do Poder Legislativo Municipal, bem como ao cumprimento das obrigações legais junto aos órgãos de controle interno e externo.

Fundamentação Legal:
Art. 107 e art. 134 da Lei Federal nº 14.133/2021, observados os princípios previstos no **art. 5º** da referida Lei.

Vigência:

Conforme estabelecido no Termo Aditivo nº 03/2023, no período de **02 de fevereiro de 2026 a 02 de fevereiro de 2027**.

Data da Assinatura: 02 de fevereiro de 2026.
São João das Missões/MG, 02 de fevereiro de 2026

Publicado por:
Maria Glória Júnior
Código Identificador:7444BC3C

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 02 DE 2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2026

A Câmara Municipal de São João das Missões, inscrita no CNPJ nº 01.625.625/0001-01, por intermédio de seu Presidente, torna público, para conhecimento dos interessados, que foi reconhecida a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021, referente ao Processo Administrativo nº 02/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada para a realização de curso de capacitação e treinamento presencial, com foco no funcionamento institucional da Mesa Diretora e das Comissões Legislativas, organização do processo legislativo, elaboração de normativas internas, análise técnica e jurídica das proposições, bem como procedimentos plenários, gestão de conflitos e planejamento legislativo, a ser realizado no período de 03 a 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Brasília/DF, destinado à qualificação de agentes públicos, vereadores e servidores da Câmara Municipal, conforme especificações constantes nos autos.

Contratada: Instituto Nacional de Capacitação de Agentes Públicos Ltda
CNPJ: 37.837.238/0001-86
Valor Global: R$ 1290,00 (referente a 01 participante)
Dotação Orçamentária: 105. 3333903900000. 2005. 1500000
Fundamentação Legal: Art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021.

A inexigibilidade foi devidamente ratificada pela autoridade competente, conforme despacho constante dos autos do Processo Administrativo nº 02/2026.

São João das Missões/MG, 03 de Fevereiro de 2026.

Publicado por:
Maria Glória Júnior
Código Identificador:79C9E18B

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 03 DE 2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2026

A Câmara Municipal de São João das Missões, por intermédio de seu Presidente, torna público, para conhecimento dos interessados, que foi reconhecida a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, nos termos do art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021, referente ao Processo Administrativo nº 03/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada para a realização do 659º Curso de Capacitação, com o tema "Controle Interno e Governança Municipal: o papel do Vereador na fiscalização, transparência e integridade da Administração Pública", a ser realizado no período de 03 a 06 de fevereiro de 2026, na cidade de Belo Horizonte/MG, destinado à qualificação de vereadores, gestores, assessores e servidores públicos da Câmara Municipal, conforme especificações constantes nos autos.

Contratada: Instituto Global de Administração Pública Ltda
CNPJ: 52.835.850/0001-03
Valor: R$ **1.390,00 (mil trezentos e noventa reais)** (referente a 01 participante)
Dotação Orçamentária: 105. 3333903900000. 2005. 1500000
Fundamentação Legal: Art. 74 da Lei Federal nº 14.133/2021.

A inexigibilidade foi devidamente ratificada pela autoridade competente, conforme despacho constante dos autos do Processo Administrativo nº 03/2026.

São João das Missões/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Maria Glória Júnior
Código Identificador:849866E8

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIDASG - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO ALTO SUAÇUI GRANDE

CIDASG
CIDASG CONSORCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO DO ALTO SUAÇUÍ/MG AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL

AVISO DE LICITAÇÃO
Edital
O CIDASG - Consórcio Intermunicipal para o desenvolvimento do Alto Suaçuí Grande/MG, CNPJ:47.100.634/0001-80, torna público o Edital PAL nº 002/2026 Pregão Eletrônico nº 001/2026 Objeto: Registro de preços com empresa especializada para eventual fornecimento de materiais e equipamentos para saúde bucal, especificações no Edital e Anexos.Tipo: menor preço global**.** Abertura **19/02/2026 às 09:00 hs** licitacao@cidasg.com.br edital e anexos se encontram no site do Cidasg https://www.cidasg.com.br/diarios-oficiais e no site www.licitardigital.com.br .

ISLAE ALVES.
Agente de Contratação

Publicado por:
Islaê Alves de Oliveira Pires
Código Identificador:2ADC0B3A

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMAMS - CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGILIDADE DE LICITAÇÃO

ATO EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGILIDADE DE LICITAÇÃO
O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS torna público a adjudicação e homologação do P.A. 012.2026 – Inex. de Licitação. – Nº 005.2026. Objeto: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 012/2025, ORIGINADA DO PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 90026/2025, PROCESSO Nº 59510.001315/2025-23-E, QUE TEM COMO OBJETO A AQUISIÇÃO DE TRATORES AGRÍCOLAS, EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS INTERNAS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE-CIMAMS. CONTRATDA: YANMAR SOUTH AMERICA INDUSTRIA DE MAQUINAS LTDA- CNPJ 08.263.434/0001-96 – Valor R$ 3.987.200,00. Montes Claros/MG, 03/02/2026.

ADAILDO ROCHA MOREIRA –
Presidente do CIMAMS

Publicado por:
Alisson Rafael Alves Santos
Código Identificador:DCE6AC9F

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

AVISO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO-O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS, ATRAVÉS DO SEU PRESIDENTE, RATIFICA E HOMOLOGA O P.A. 013/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 006/2026 – OBJ.: CONTRATAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA MÉTODO BRASIL CURSOS E ATIVIDADES PROFISSIONAIS LTDA, INSCRITA NO CNPJ 51.377.909/0001-02 PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM APERFEIÇOAMENTO PESSOAL, INTITULADO COMO "O Novo Cenário Tributário e os Impactos na Arrecadação Município", A SER REALIZADO NA SEDE DO CIMAMS NA CIDADE DE MONTES CLAROS–MG. VALOR GLOBAL: R$20.000,00 (VINTE MIL REAIS). MONTES CLAROS-MG, 03/02/2026.

ADAILDO ROCHA MOREIRA
Presidente Do CIMAMS.

Publicado por:
Alisson Rafael Alves Santos
Código Identificador:24554B60

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMDOCE - CONSORCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO MEDIO RIO DOCE

CIMDOCE
ATO ADMINISTRATIVO DE CANCELAMENTO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

ATO ADMINISTRATIVO DE CANCELAMENTO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Processo Licitatório Nº:002/2026 Modalidade: Pregão Eletrônico Nº:001/2026 OBJETO: Registro de Preços, visando à futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza de forro, serviço de descupinização, serviço de desinsetização, serviço de desratização, serviço de instalação de tela anti pássaro, com o fornecimento de material, ferramentas e equipamentos necessários para dar continuidade aos serviços essenciais à população, visando atender às demandas dos municípios consorciados. Governador Valadares/MG, 03 de fevereiro de 2026.

WILSON SANTOS DE OLIVEIRA
Secretário Executivo Consórcio/CIMDOCE

Publicado por:
Ana Carolina de Souza
Código Identificador:E96A7A2C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMGEP - CONSORCIO INT. MULT. DE GESTÃO PUBLICA DOS MUN. DO CENTRO OESTE

CIMGEP
AVISO DE REPUBLICAÇÃO E RETIFICAÇÃO DE EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 37/2025

AVISO DE REPUBLICAÇÃO E RETIFICAÇÃO DE EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 37/2025

O CIMGEP torna público, para conhecimento dos interessados, a **republicação do edital** do Pregão Eletrônico nº 009/2025, **em razão da retificação do Edital**, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada para execução futura e eventual de serviços de engenharia, especialmente serviços de reparo, conservação, melhoramento e manutenção de vias públicas, com fornecimento de materiais e mão de obra conforme composições de custos e documentos técnicos de engenharia, para atender as demandas dos municípios consorciados ao CIMGEP. A sessão pública de abertura fica designada para o dia 24 de fevereiro de 2026, às 09h00, na plataforma Licitar Digital(www.licitardigital.com.br).

O edital retificado e os demais anexos estarão disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no site institucional do CIMGEP (www.cimgep.mg.gov.br) e na plataforma Licitar Digital. As cláusulas e condições não alteradas permanecem integralmente vigentes.

Outras informações poderão ser obtidas junto à Coordenadoria de Licitações do CIMGEP, pelo e-mail: cimgepconsorciopublico@gmail.com.

Abaeté/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Daniela Ferreira Mendes
Código Identificador:38052DCF

CIMGEP
CONVOCAÇÃO Nº 005 PARA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2025

CONVOCAÇÃO Nº 005 PARA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2025

O Pregoeiro do Consórcio Municipal Multifinalitário de Gestão Pública Dos Municípios do Centro Oeste Mineiro, designado pela portaria Nº 030/2025, de 15/10/2025 responsável pela condução do Pregão Eletrônico nº 06/2025, que tem como objeto registro de preços para contratação de empresa para confecção de uniformes escolares para atender as demandas das secretarias de educação dos municípios consorciados ao CIMGEP, sob demanda futura e eventual, nos termos, condições e exigências estabelecidas no termo de referência, CONVOCA as empresas abaixo informada, com fulcro no subitem 8.3 do Termo de Referência (anexo I do Edital de Licitação), para apresentação de amostra(s) :
a) Fornecedor 05 **(HIGH QUALITY CLOTHES LTDA,** CNPJ: 56.056.667/0001-60), deverá apresentar amostras para os **LOTES 01, 04, 06, 07 e 08;**
b) Fornecedor 08 (**ALVANCE SOLUCOES LTDA**, CNPJ: 59.189.483/0001-67), deverá apresentar amostras para os **LOTES 02 e 03;**
c) Fornecedor 15 **(ART ESTAMPARIA LTDA**, CNPJ: 34.518.825/0001-14), deverá apresentar amostras para o **LOTE 05;**
As amostras deverão ser compostas por apenas um modelo de cada tamanho por lote, podendo os modelos ser aqueles disponíveis em estoque pela empresa, desde que observada a mesma composição de materiais e as especificações técnicas estabelecidas no edital, nos tamanhos de 1 a 11 anos.
Cumpre informar que a referida apresentação da amostra deverá ocorrer de **segunda a sexta-feira**, no horário das **08h às 12h e das 13h às 16h**, no seguinte endereço: **Av. Doutor Guido, 297 - CENTRO, Abaeté - MG, 35620-000**, a qual possui o seguinte endereço eletrônico: cimgepconsorciopublico@gmail.com, **DENTRO DO PRAZO DE 2 (dois) DIAS ÚTEIS.**
Demais informações e resultados sobre as amostragens estão disponíveis no Portal Licitar Digital em https://licitar.digital/.

Publicado por:
Daniela Ferreira Mendes
Código Identificador:6988D168

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMLAGO - CONSORICO INT. MULT. DOS MUNICIPIOS DO LAGO DE FURNAS

CIMLAGO - CONSORICO INT. MULT. DOS MUNICIPIOS DO LAGO DE FURNAS
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2026

O **Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Lago de Furnas – CIMLAGO**, na qualidade de órgão gerenciador, torna público que realizará Processo Licitatório, na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, adotando o **critério de julgamento de menor preço global por lote**, com o objetivo de formalizar Sistema de Registro de Preços (SRP) para futura e eventual **contratação de empresa especializada na prestação de serviços de saúde digital (Telessaúde)**, compreendendo a **disponibilização de plataforma tecnológica integrada** e o **provimento de corpo clínico habilitado** para a realização de **teleconsultas médicas e multiprofissionais**, destinadas a atender às demandas dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) dos municípios consorciados ao CIMLAGO.

Exclusivamente, os órgãos ou entidades da Administração Pública interessados poderão manifestar interesse em participar, **na condição de participantes**, do **processo licitatório para Sistema de Registro de Preços**, no prazo de **08 (oito) dias úteis**, nos termos do **art. 86 da Lei nº 14.133/2021**.

Mais informações encontram-se disponíveis na aba **"Editais"** do site: **http://www.cimlago.org.br**.

Alfenas/MG, 2 de fevereiro de 2026.

CRISTIANO GERALDO DA SILVA
Presidente do CIMLAGO

Publicado por:
Giuliana Menezes Matos
Código Identificador:A7911FC6

CIMLAGO - CONSORICO INT. MULT. DOS MUNICIPIOS DO LAGO DE FURNAS
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2026

O **Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Lago de Furnas – CIMLAGO**, na qualidade de órgão gerenciador, torna público que realizará Processo Licitatório, na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, adotando o **critério de julgamento de menor preço global por lote**, com o objetivo de formalizar Sistema de Registro de Preços (SRP) para futura e eventual **aquisição de soluções educacionais integradas**, compreendendo **conjuntos didáticos pedagógicos**, **laboratórios de ciências, matemática e robótica**, **acervo bibliográfico**, **mapotecas** e **equipamentos destinados à inclusão e recreação**, abrangendo o **fornecimento de materiais, equipamentos, softwares e mobiliários**, bem como a **disponibilização de metodologia de ensino alinhada à Base Nacional Comum Curricular (BNCC)**, destinados a atender às demandas dos municípios consorciados ao CIMLAGO.

Exclusivamente, os órgãos ou entidades da Administração Pública interessados poderão manifestar interesse em participar, **na condição de participantes**, do **processo licitatório para Sistema de Registro de Preços**, no prazo de **08 (oito) dias úteis**, nos termos do **art. 86 da Lei nº 14.133/2021**.

Mais informações encontram-se disponíveis na aba **"Editais"** do site: **http://www.cimlago.org.br**.

Alfenas/MG, 2 de fevereiro de 2026.

CRISTIANO GERALDO DA SILVA
Presidente do CIMLAGO

Publicado por:
Giuliana Menezes Matos
Código Identificador:41506DB0

CIMLAGO - CONSORICO INT. MULT. DOS MUNICIPIOS DO LAGO DE FURNAS
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2026

O **Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Lago de Furnas – CIMLAGO**, na qualidade de órgão gerenciador, torna público que realizará Processo Licitatório, na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, adotando o **critério de julgamento de menor preço global por lote**, com o objetivo de formalizar Sistema de Registro de Preços (SRP) para futura e eventual **contratação de empresa especializada no fornecimento e instalação de conjuntos de parques infantis (playgrounds)**, **brinquedos isolados** e **equipamentos de lazer temáticos e acessíveis**, fabricados em **madeira plástica**, **aço galvanizado** e **polietileno rotomoldado**, destinados a atender às demandas dos municípios consorciados ao CIMLAGO.

Exclusivamente, os órgãos ou entidades da Administração Pública interessados poderão manifestar interesse em participar, **na condição de participantes**, do **processo licitatório para Sistema de Registro de Preços**, no prazo de **08 (oito) dias úteis**, nos termos do **art. 86 da Lei nº 14.133/2021**.

Mais informações encontram-se disponíveis na aba **"Editais"** do site: **http://www.cimlago.org.br**.

Alfenas/MG, 2 de fevereiro de 2026.

CRISTIANO GERALDO DA SILVA
Presidente do CIMLAGO

Publicado por:
Giuliana Menezes Matos
Código Identificador:C7CE92E6

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMMVI - CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DOS MUNICIPIOS DO VALE ITAPECERICA

CIMMVI
CONTRATO DE RATEIO Nº 06/2026 - CONCEIÇÃO DO PARÁ

CONTRATO DE RATEIO Nº 06/2026

CONTRATO DE RATEIO QUE CELEBRAM ENTRE SI O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO VALE DO ITAPECERICA E O MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO PARÁ.

O Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Vale do Itapecerica - CIMMVI, com sede na Rua Irmã Marta Morato, 241, Bom Pastor, CEP: 35500-140, na cidade de Divinópolis/MG, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 54.771.168/0001-20, neste ato representado(a) pelo(a) Sr. Julliano Lacerda Lino, Prefeito do Município de Perdigão/MG, Presidente, doravante denominado CONSÓRCIO ou CIMMVI, e o Município de Conceição do Pará, doravante denominado CONSORCIADO ou MUNICÍPIO, respectivamente, celebram o presente contrato de rateio, regido pelas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.0. O presente contrato tem por objeto o rateio dos recursos financeiros necessários à realização das despesas de custeio do CIMMVI, englobando as despesas de pessoal civil, obrigações patronais, materiais de consumo, materiais permanentes e outros

serviços de terceiros - pessoas física e jurídica -, assim como outras despesas de manutenção da estrutura administrativa do Consórcio.

1.1. É vedado ao Consórcio utilizar-se dos recursos recebidos por meio deste instrumento para realização de despesas em que a execução orçamentária se faça com modalidade de aplicação indefinida (despesas genéricas).

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

2.0. As despesas decorrentes de execução deste CONTRATO DE RATEIO correrão à conta de dotação consignada na lei orçamentária do ente CONSORCIADO.

2.1. O ente CONSORCIADO signatário compromete-se a envidar suficientes esforços no sentido de incluir e manter no seu respectivo orçamento dotação suficiente à cobertura das despesas decorrentes deste CONTRATO DE RATEIO.

2.2. As despesas decorrentes deste Contrato de Rateio correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias: Função:
04 – Administração
Subfunção: 122 – Administração Geral Atividade: Rateio - Contrato de Rateio - Gestão do CIMMVI
31.71.70 - Rateio pela Participação em Consórcio Público R$29.536,83 (vinte e nove mil quinhentos e trinta e seis reais e oitenta e três centavos).
33.71.70 - Rateio pela Participação em Consórcio Público R$ 2.461,40 (dois mil quatrocentos e sessenta e um reais e quarenta centavos)
Total R$29.536,83 (vinte e nove mil quinhentos e trinta e seis reais e oitenta e três centavos).

2.3 Constitui ato de improbidade administrativa, nos termos do disposto no art. 10, inciso XV, da Lei no 8.429, de 2 de junho de 1992, celebrar contrato de rateio sem suficiente e prévia dotação orçamentária, ou sem observar as formalidades previstas em Lei.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS VALORES

3.0. O valor estipulado neste contrato é suficiente para cobrir os custos operacionais orçados e projetados do CIMMVI para o exercício financeiro de 2026; sendo que as demais despesas serão custeadas pelas receitas decorrentes de prestação de serviços aos entes consorciados, Gestão Associada de Serviços Públicos, nos termos do art. 241 da CF/88, e por outras fontes de receita própria.

3.1. A metodologia de rateio das despesas administrativas entre os entes CONSORCIADOS será a divisão aritmética ponderada pelo coeficiente do FPM relativo à faixa populacional segundo última estatística oficial no território do município.

3.1.1. A metodologia proposta tem como finalidade precípua o rateio das despesas de modo equitativo e, simultaneamente, proporcional, ponderando o poder econômico segundo faixas populacionais com a divisão aritmética dentro das respectivas faixas.

3.1.2. A atualização das faixas populacionais, distribuídas conforme coeficiente numérico, na metodologia oficial do FPM reequilibra automaticamente a metodologia de rateio para o exercício seguinte.

3.1.3. A adesão de novos municípios ao rateio durante o exercício financeiro implica na projeção da metodologia para o cálculo dos recursos a serem aplicados pelo novo ente ao consórcio sem impacto imediato nos valores rateados com os demais entes consorciados, em conformidade com a disposição aprovada em assembleia geral.

3.1.4. Com a adesão de novos entes ao consórcio, as projeções orçamentárias deverão ser repactuadas visando o exercício das finalidades precípuas do consórcio e em consonância com o interesse regional, em conformidade com a disposição aprovada em assembleia geral da Resolução nº 001/2025 – CIMMVI.

3.1.4. Ao final do exercício, a Diretoria Executiva apresentará o impacto da adesão de novos entes ao rateio administrativo com fundamento na projeção orçamentária. No cálculo serão considerados os excedentes orçamentários.

3.2 O CONSÓRCIO deverá discriminar anualmente as despesas a serem executadas em Orçamento a ser aprovado pelo Conselho de Administração, observando os critérios de classificação funcional, programática, por natureza de despesa e por fonte/destinação de recursos.

3.3 O valor deste Contrato de Rateio é no montante de R$29.536,83 (vinte e nove mil quinhentos e trinta e seis reais e oitenta e três centavos).

3.3.1 No valor especificado contempla-se o VALOR DE REPASSE, isto é, o valor referente aos repasses financeiros a serem efetivados pelo Município ao Consórcio, não inclusa a estimativa de apropriação relativa ao IRPF, isto é, o valor estimado da apropriação das receitas obtidas com a retenção de Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos pelo Consórcio.

3.4. O valor global relativo ao subitem 3.3 deste contrato será pago em 12 (doze) repasses mensais, no valor de R$ 2.461,40 (dois mil quatrocentos e sessenta e um reais e quarenta centavos) cada um, através da ferramenta administrativa da transferência automática do FPM, a ser devidamente autorizada pelo município consorciado junto à instituição financeira indicada pelo CIMMVI, atendidas as exigências dos estágios da despesa aplicáveis elencados na Lei nº 4.320/64.

3.4.1 A ferramenta administrativa de transferência automática do FPM deverá ser autorizada pelo município em até 5 (cinco) dias úteis após a assinatura do presente contrato, fazendo valer as decisões exaradas em assembleia geral e consolidadas na Resolução nº 001/2025 – CIMMVI.

3.4.2. Os repasses mensais indicados na cláusula anterior, no caso de impossibilidade ocasional, serão transferidos pelo Município até o quinto dia útil de cada mês.

3.4.3. Havendo atraso por parte do ente consorciado nos repasses das parcelas aqui ajustadas, o valor devido sofrerá a incidência de atualização monetária, tendo como termo inicial de incidência o dia previsto para o repasse e, como termo final, a data do efetivo repasse. Essa atualização se fará pelo número de dias em atraso (pro rata temporis) e pelo INPC, divulgado pelo IBGE ou, em sua falta, por outro índice legal de atualização aplicável e vigente na data do pagamento.

3.5. Até o limite indicado na presente cláusula, o produto da arrecadação do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos pelo CIMMVI, será apropriado pelo Consórcio.

3.5.1. Com base na autonomia dos entes federativos, os valores relativos à apropriação citada no item anterior e estimada na presente cláusula, serão incorporados, através deste instrumento, como fonte de recursos repassados ao Consórcio, conforme previsão na cláusula décima oitava, inciso XIV e XIX do Contrato de Consórcio Público.

3.6 Para atendimento do disposto no art. 17 do Decreto Federal nº 6.017/2007 o Consórcio deverá prestar todas as informações financeiras respectivas a todos os entes consorciados, para fins de consolidação em suas contas dos valores relativos ao IRRF integralizados como receita de repasse ao Consórcio.

3.7 Os recursos repassados ao CONSÓRCIO na forma desta Cláusula poderão ser aplicados no mercado financeiro, desde que os resultados dessa aplicação sejam apropriados, integralmente, na execução do presente Contrato.

3.8 Com o objetivo de permitir o atendimento dos dispositivos da Lei Complementar 101/2000 o Consórcio fornecerá as informações financeiras necessárias para que sejam consolidadas nas contas dos entes consorciados, todas as receitas e despesas realizadas, de forma a que possam ser contabilizadas nas contas de cada ente consorciado na conformidade dos elementos econômicos e das atividades ou projetos atendidos.

3.9 Todas as demonstrações financeiras serão publicadas no sítio que o Consórcio mantiver na rede mundial de computadores – internet.

CLÁUSULA QUARTA – DA CENTRAL DE COMPRAS

4.0 Em conformidade com o art. 181 da Lei nº 14.133/2021 e demais disposições legais pertinentes, o Município poderá usufruir, no âmbito do CONSÓRCIO, da Central de Compras, que, ao unir demandas de diversos entes consorciados, amplie o poder de negociação, reduz custos de aquisição de bens e serviços e gere economia de tempo, promovendo, ainda, maior eficiência, economicidade e transparência na aplicação dos recursos públicos.

4.1 A Central de Compras será coordenada por um(a) Chefe designado(a) pela Diretoria Executiva, que supervisionará e otimizará os processos licitatórios, buscando alta qualidade na condução dos procedimentos e dos resultados.

4.2 Os procedimentos de contratação e licitação a cargo da Central de Compras observarão estritamente a Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis, assegurando-se a participação conjunta dos entes consorciados, o controle social e a publicidade dos atos, em consonância com os princípios da administração pública e garantindo eficiência e segurança jurídica.

4.3 As despesas decorrentes da implantação e do funcionamento da Central de Compras correrão à conta dos recursos repassados por força deste Contrato de Rateio, devendo o CONSÓRCIO prestar contas periódicas das atividades e dos resultados obtidos, em conformidade com as normas estipuladas no presente contrato.

4.4 O CONSÓRCIO adotará as melhores práticas de governança com a finalidade de reduzir custos e prazos, assegurar a gestão eficiente dos resultados e aprimorar a qualidade dos serviços contratados e dos materiais adquiridos, apoiando-se no ganho de escala, na padronização de processos e em mão de obra técnica qualificada, de modo a propiciar benefícios diretos e imediatos ao Município aderente.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS 5.0. O presente Contrato de Rateio é firmado para vigorar durante todo o exercício financeiro do ano de 2026, iniciando-se a partir de sua assinatura e encerrando-se em 31 de dezembro.

5.1. O presente Contrato de Rateio não comporta prorrogação, devendo ser formalizado em cada exercício financeiro, observadas as normas orçamentárias e financeiras pertinentes.

5.2. O município consorciado, por meio do Contrato de Consórcio Público, se compromete na manutenção do CIMMVI em conjunto com os demais municípios subscritores, devendo zelar pela continuidade do mesmo e pela pontualidade dos repasses. Assim, em caso de desligamento injustificado do Município, o mesmo deverá arcar com a integralidade das responsabilidades assumidas neste Contrato para o corrente exercício financeiro, como forma de manutenção do equilíbrio econômico e da cooperação pactuada.

5.3. Casos excepcionais poderão ser apreciados e decididos pela Assembleia Geral, inclusive quanto às responsabilidades aqui firmadas.

CLÁUSULA SEXTA – DA INADIMPLÊNCIA E DAS MEDIDAS DE COBRANÇA

6.0 Em caso de atraso ou inadimplemento dos repasses devidos pelo ente consorciado, além da correção monetária prevista neste Contrato, o valor em mora poderá sujeitar-se à aplicação de encargos financeiros adicionais, inclusive juros de mora, conforme índices vigentes e legislação aplicável, independentemente de notificação extrajudicial.

6.1 Persistindo o inadimplemento por período superior a 15 (quinze) dias, o CONSÓRCIO poderá, por decisão aprovada pela Assembleia Geral:

I - Suspender temporariamente a prestação de serviços ou benefícios ao ente consorciado inadimplente, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis;

II - Inscrever o valor em dívida ativa, se aplicável, ou promover a execução judicial para cobrança dos valores devidos, incluindo eventuais honorários advocatícios, custas e despesas processuais;

III - Declarar a rescisão parcial ou total das obrigações deste Contrato em relação ao ente inadimplente, respeitados os prazos e procedimentos legais, sem prejuízo da responsabilização por danos ou prejuízos causados ao CONSÓRCIO.

6.2 Qualquer medida a ser adotada com base nesta cláusula será precedida de notificação formal ao ente consorciado, concedendo-lhe prazo razoável para purgar a mora ou apresentar justificativas que serão analisadas pela Assembleia Geral, a fim de preservar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato e a continuidade das atividades do CONSÓRCIO.

6.3 As disposições desta cláusula aplicam-se de forma complementar às demais penalidades já previstas neste instrumento ou em legislação específica, não excluindo ou substituindo outras sanções cabíveis nos termos da Lei.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.0. Aplicam-se ao presente contrato e tem-se como base de interpretação do mesmo, os dispositivos da Lei nº 11.107/2005 e do seu Decreto Regulamentador nº6.017/2007, aplicando-se, na ausência de previsão legal, as normas e princípios de direito público, da teoria geral dos contratos e, supletivamente, as normas e princípios de direito privado.

7.1. Conforme definição do Objeto deste Contrato de Rateio, o mesmo contempla os custos operacionais do Consórcio, custos estes que se justificam por possibilitar aos municípios consorciados: ganhos de escala; melhoria da capacidade técnica, gerencial e financeira; aumento na capacidade de realização; maior eficiência do uso dos recursos públicos, maior poder de negociação; realização de ações inacessíveis a um único município, isoladamente; ampliação do poder de diálogo; aumento da transparência das decisões públicas com maior facilidade de participação da sociedade local; tudo em consonância com o preceito constitucional esculpido no art. 241 da Carta Republicana.

7.2 Quaisquer alterações no presente instrumento serão formalizadas mediante Termo Aditivo autorizado pela Assembleia Geral, ficando assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do rateio.

7.3 O CONSÓRCIO compromete-se a disponibilizar relatórios digitais interativos, atualizados regularmente, que permitam aos entes consorciados acompanhar em tempo real a execução orçamentária, financeira e operacional dos projetos; além disso, apresentará, semestralmente, relatórios consolidados de execução das atividades desenvolvidas, possibilitando ampla fiscalização pelos consorciados e órgãos de controle, facultando-se a realização de auditorias internas ou externas e assegurando o acesso aos documentos comprobatórios, em estrita observância aos princípios de publicidade e responsabilidade na gestão dos recursos rateados.

7.4 Em conformidade com as disposições do Contrato de Consórcio, o presente Contrato de Rateio deverá, em observância às boas práticas de transparência, ser publicado em órgão oficial ou em portal próprio

de divulgação do Consórcio, assegurando-se ampla publicidade de seu inteiro teor e garantindo o efetivo conhecimento de suas disposições.

CLÁUSULA OITAVA – DO FORO

8.0. Para a solução de eventual litígio, fica eleito o Foro da sede do Consórcio, na Comarca de Divinópolis/MG, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Por se acharem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que se produzam os seus efeitos legais.

Divinópolis, 02 de fevereiro de 2026.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO VALE DO ITAPECERICA

JULIANO LACERDA LINO
Presidente do CIMMVI

WESLEY MOREIRA LIMA
Prefeito de Conceição do Pará

Publicado por:
Luan Henrique Arantes Pereira
Código Identificador:3D2A49A7

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMARG - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DOS MUNICIPIOS DA MICRORREGIÃO DO ALTO RIO GRANDE

CISMARG
AVISO DE LICITAÇÃO - REGISTRO DE PREÇO

CISMARG
AVISO DE LICITAÇÃO - REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

Objeto: Registro de preço para futuras e eventuais aquisições de Combustível Diesel S10 e Arla 32 pelo sistema de Registro de Preço.
Forma de Processamento da licitação: Eletrônica.
Plataforma: Licitar Digital www.licitardigital.com.br – (31) 3191-0707 – sobre utilização da Plataforma.
Modo de Disputa: aberto
Período para envio de propostas: ate 24/02/2026 às 8h59min.
Início da Sessão de Lances: 24/02/2026 – horário (Brasília): 09h00.
Critério de Julgamento: menor preço por item.
Condições de execução: fornecimento parcelado, conforme requisição. Edital Disponível na integra no site oficial do CISMARG www.cismarg.mg.gov.br ou pelo telefone (35) 99833-2464.

ARTUR FERREIRA JÚNIOR
Pregoeiro

Publicado por:
Sebastião Olimpio de Oliveira
Código Identificador:AC8EF355

CISMARG
PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 01/2025 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2024 - PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO ALTO RIO GRANDE – CISMARG, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 00.079.634/0001-81, com sede na Avenida Belmira Avelar Silva, nº 122, Bairro Quintiliano José da Silva, Santo Antônio do Amparo/MG, neste ato representado por seu Presidente, Carlos Henrique Avelar, doravante denominado CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa GUSTAVO SANTOS DA SILVA, inscrita no CNPJ nº 45.684.903/0001-77, com sede na Rua Antônio Martins Filho, nº 24, Centro, Santo Antônio do Amparo/MG, neste ato representada por Gustavo Santos da Silva, CPF nº 089.xxx.xxx-27, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente TERMO ADITIVO, com fundamento no art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 35/2024, cujo objeto é a contratação de serviços técnicos de engenharia civil, conforme originalmente pactuado.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO

2.1. Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 35/2024 por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar pelo período adicional contado a partir do término da vigência original.

2.2. A prorrogação ora ajustada atende ao interesse público e está em conformidade com a legislação vigente, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DEMAIS CONDIÇÕES

3.1. Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 35/2024 que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

4.1. O presente Termo Aditivo deverá ser publicado na forma da lei, como condição de sua eficácia

E, por estarem assim justas e acordadas, firmam o presente Termo Aditivo em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Santo Antônio do Amparo/MG, 06 de setembro de 2025.

CARLOS HENRIQUE AVELAR
Presidente do CISMARG
Contratante

GUSTAVO SANTOS DA SILVA
Contratado

Publicado por:
Artur Ferreira Júnior
Código Identificador:43660562

CISMARG
TERMO ADITIVO Nº 01 CONTRATO Nº03/20251
INEXIGIBILIDADE Nº 004/2025 –

CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES
As partes entre si, justas e contratadas:
De um lado como Contratante: **CISMARG – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DA MICROREGIÃO DO ALTO RIO GRANDE**, pessoa jurídica de direito público na forma de associação pública, inscrita no CNPJ nº 00.079.634/000-81, com sede na Avenida Belmira Avelar Silva, nº 122- Bairro Quintiliano José da Silva, Município de Santo Antônio do Amparo, Estado de Minas Gerais, CEP : 37.262-000, neste ato representado pelo seu Presidente – **Sr. Carlos Henrique Avelar,** Prefeito do Município de Santo Antônio do Amparo/MG, brasileiro, casado, portador do CPF nº 596.785.266-20;
De outro lado, como Contratada, a empresa: **NAZÁRIO & LIMA SOCIEDADE DE ADVOGADOS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n° 26.756.847/0001-94, localizada à Rua Professor Pedro Aleixo, nº 144- Belvedere, na cidade de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, CEP: 30.320-300, neste ato representado por seu Sócio Administrador – **Dr. Welliton Aparecido Nazário**, brasileiro, solteiro, advogado, inscrito na OAB/MG SOB Nº 205.575, portador da Carteira de Identidade nº MG- 14.503.232-SSP/MG e do CPF : 094.763.816-47.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO ADITIVO
O presente Termo Aditivo tem por objeto:
1.a renovação da vigência do Contrato nº 03/2025, que trata da prestação de serviços da**EMPRESA ESPECIALIZADA EM ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA PARA CONSÓRCIO PÚBLICO COM ÊNFASE EM LICITAÇÕES E DEMAIS ASSUNTOS JURÍDICOS DO CISMARG**,contratação direta, por inexigibilidade de licitação, em razão da notória especialização e da natureza singular dos serviços;

2.a atualização do valor contratual, com base na variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, conforme previsto contratualmente e em observância ao reequilíbrio econômico-financeiro.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RENOVAÇÃO DA VIGÊNCIA

Fica prorrogada a vigência do Contrato nº03/2025 por mais **12 (doze) meses,** com **início em 01/02/2026** e término **em 01/02/2027,** mantidas as demais condições pactuadas.

A prorrogação justifica-se pela continuidade da necessidade dos serviços, pela satisfatória execução contratual, bem como pela permanência dos pressupostos que fundamentaram a contratação por inexigibilidade.

CLÁUSULA QUARTA – DA ATUALIZAÇÃO DO VALOR PELO IPCA

O valor contratual será reajustado mediante a aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, apurado nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores à data do **reajuste no percentual de 4,26%** (quatro inteiros e vinte e seis centésimos por cento), considerando-se o acumulado do período, conforme dados oficiais divulgados pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

Em razão da atualização, o valor mensal passa de R$ 4.000,00 (quatro mil reais) para **R$ 4.170,40 (quatro mil, cento e setenta reais e quarenta centavos)**, conforme aplicação do percentual reajustado.

CLÁUSULA QUINTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente Termo Aditivo encontra amparo:

1. nos arts. 72, 74, inciso III, e 107 da Lei nº 14.133/2021, que disciplinam, respectivamente, a formalização de aditivos contratuais, a contratação direta por inexigibilidade de licitação em razão da inviabilidade de competição, bem como a possibilidade de modificação do contrato administrativo para preservação de sua adequação econômico-financeira e de sua execução regular;
2. no princípio do equilíbrio econômico-financeiro dos contratos administrativos, de estatura constitucional e legal, o qual assegura a manutenção da equação originalmente pactuada, impedindo que fatores supervenientes e alheios à vontade das partes onerem excessivamente a execução contratual, sob pena de violação aos princípios da legalidade, da razoabilidade e da continuidade do serviço público;
3. na Cláusula Oitava – Do Reajuste Contratual – do Contrato nº 03/2025, que prevê expressamente a possibilidade de atualização do valor contratado, observados os critérios e índices pactuados, notadamente com o objetivo de recompor o poder aquisitivo da remuneração contratual e preservar a equivalência entre encargos assumidos e contraprestação devida;
4. na manutenção da inviabilidade de competição, circunstância que permanece inalterada, em razão da notória especialização da CONTRATADA, amplamente reconhecida, bem como da singularidade e natureza intelectual dos serviços prestados, que demandam conhecimento técnico específico e experiência diferenciada, inviabilizando a competição e justificando a continuidade da contratação direta por inexigibilidade.

CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato nº03/2025 que não tenham sido expressamente alteradas pelo presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO

O presente Termo Aditivo será publicado, por extrato, na forma da legislação vigente, para fins de eficácia e controle.

E, por estarem justas e acordadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas (2) vias de igual teor e forma, para um só fim, na presença de 2 (duas) testemunhas quetambém o assinam.

SantoAntônio do Amparo/MG, 02 de fevereiro de 2026.

CARLOS HENRIQUE AVELAR
Presidente do CISMARG

WELLITON APARECIDO NAZARIO
Nazario& Lima Sociedade de Advogados

Publicado por:
Artur Ferreira Júnior
Código Identificador:8D300C61

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMEJE - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO JEQUITINHONHA

CISMEJE - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO JEQUITINHONHA
PORTARIA 001/2026 NOMEACAO DE AGENTES E PREGOEIRO

PORTARIA Nº.001/2026

"Nomeia agentes de contratação, pregoeiros, designa comissão de contratação, equipe de apoio e fiscal de contratos no âmbito da administração pública direta do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Médio Jequitinhonha - CISMEJE *e dá outras providências".*

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Médio Jequitinhonha - CISMEJE, entidade de direito público, no uso das atribuições conferidas pela Estatuto e tendo em vista o disposto no art. 8º e 117 da Lei nº. 14.133/2021,bem como, na Portaria Nº. 001/2026:

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam designados para o exercício simultâneo das funções de AGENTE DE CONTRATAÇÃO e PREGOEIRO(A), os(a) servidor Gilsmando Goncalves da Silva, detentor(a) do cargo / função de assistente administrativo.

§ 1º. A coordenação e de distribuição dos trabalhos entre os designados, inclusive substituições ou atuações recíprocas, ocorrerá mediante ajuste entre os mesmos, de maneira a preservar a equidade e a competência dos demais agentes de contratação indicados nos arts. 2º e 3º desta Portaria.

§ 2º. O acúmulo das funções de agente de contratação e pregoeiro, mediante competente designação, não constitui ofensa ao princípio da segregação de funções nos termos estabelecidos na Portaria Nº. 001/2026.

Art. 2º. Fica designado(a) para o exercício da função de AGENTE DE CONTRATAÇÃO o(a) servidor(a) Gilsmando Goncalves da Silva, detentor(a) do cargo / função de Assistente administrativo, cuja atuação estará restrita aos procedimentos de *pequenas compras ou demandas de prestação de serviços de pronto atendimento, com entrega imediata,*

integral e em relação às quais não resultem obrigações futuras, cujo valor não supere o estabelecido no art. 95, § 2º, da Lei n.º 14.133/2021.

Parágrafo único. Atuará como suplente ou substituto do(a) agente de contratação designado no caput o(s) servidor(a) Fabio Pinheiro Barbosa, detentor(a) do cargo / função de Assistente administrativo.

Art. 3º. Fica designado(a) para o exercício da função de AGENTE DE CONTRATAÇÃO o(a) servidor(a) Gilsmando Goncalves da silva, detentor(a) do cargo / função de assistente Administrativo, cuja atuação estará restrita às *contratações de serviços de manutenção de veículos e/ou fornecimento de peças respectivas quando destinadas a automotores de propriedade do órgão contratante*.

Parágrafo único. Atuará como suplente ou substituto do(a) agente de contratação designado no caput o(s) servidor(a) Fabio Pinheiro Barbosa, detentor(a) do cargo / função de Assistente Administrativo.

Art. 4º. A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO formada por três membros designados nos termos do§ 2º do art. 8º da Lei nº 14.133/2021, com atuação restrita às licitações que envolvam bens ou serviços especiais fica assim composta:

I - Presidente: Fabio Pinheiro Barbosa, detentor(a) do cargo / função de Assistente administrativo;

II - Vice-Presidente: Fatima dos Santos Pires, detentor(a) do cargo / função de Auxiliar de faturamento.

III - Membro: Hana Marina Murta penedo, detentor(a) do cargo / função de Enfermeira;
§ 1º. O vice-Presidente substituirá o presidente, assim como o membro substituirá o vice-presidente nas respectivas faltas ou impedimentos, circunstância que demandará a atuação o suplente.
§ 2º. Atuará como suplente ou substituto do(a) membro da comissão de contratação o(a) servidor(a) Rogéria Gomes da Silva, detentor(a) do cargo / função de Técnica em enfermagem
Art. 5º. A EQUIPE DE APOIO destinada auxiliar o agente de contratação, o pregoeiro ou a comissão de contratação no exercício de suas atribuições, formada por três membros, fica assim composta:
I – Fabio Pinheiro Barbosa, detentor(a) do cargo / função de Assistente Administrativo;
II – Fatima dos Santos Pires, detentor(a) do cargo / função de Auxiliar de Faturamento;
III – Hana Marina Murta penedo, detentor(a) do cargo / função de Enfermeira.

§ 1º. Atuará como suplente ou substituto do(a) membro da equipe de apoio o(a) servidor(a) Rogéria Gomes da Silva, detentor(a) do cargo / função de Técnica em enfermagem

Art. 6º. A função de FISCAL DOS CONTRATOS celebrados pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Médio Jequitinhonha - CISMEJE será exercida pelo(a) servidor(a)Maria Aparecida Alves de Almeida Silva, detentor(a) do cargo / função de auxiliar administrativo, ressalvada a possibilidade de designação diversa, própria e especifica a ser consignada no procedimento de contratação.

Art. 7º. A GESTÃO DOS CONTRATOS será desenvolvida pelo Coordenador Executivo do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Médio Jequitinhonha - CISMEJE, responsável pela demanda de contratação e/ou adstrito a unidade gestora do contrato, admitida a delegação conforme estabelecer ato próprio e específico.

Art. 8º. A atuação dos agentes designados por esta Portaria e respectivas competências observará o disposto em ato administrativo específico, bem como, o previsto na Lei nº. 14.133/2021.

Art. 9º. Será admitida a contratação de serviço de assessoria e consultoria por empresa ou profissional especializado visando subsidiar a atuação dos agentes designados por esta Portaria e dos próprios órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno do ente contratante.

Art. 10. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Araçuaí (MG), 02 janeiro de 2026.

FABIANO FERNANDES SILVA RIBEIRO
Presidente do CISMEJE

Publicado por:
Gilsmando Gonçalves da Silva
Código Identificador:D7472FE9

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISPARA - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
AVISO DE CREDENCIAMENTO 02/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ - CISPARÁ. AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO-
Processo Administrativo nº 06/2026. Credenciamento nº 02/2026. OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DESTINADOS À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS AOS MUNICÍPIOS, que fazem parte do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará-Cispará, conforme especificações constantes do Termo de Referência- Anexo I. **Período de credenciamento:** 04/02/2026 a 03/02/2027. Informações e edital: Rua Sacramento, 375, Centro, CEP 35.660-001, Pará de Minas/MG, Tel.373231-3700, e-mail: licitacao@cispara.mg.gov.br, site www.cispara.mg.gov.br/ www.ammlicita.org.br e PNCP. Embasamento Lei 14.133/21. Pará de Minas, 03 de fevereiro de 2026 –

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:B14B49DD

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2026-SAINT EMILION AUTOMOVEIS PEÇAS E SERVIÇOS LTDA E CONTRATO Nº 08 /2026-– PRIMAVIA FRANCE COMERCIO DE AUTOMOVEIS LTDA,

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ** torna público o extrato do contrato nº 07/2026. **CONTRATADO – SAINT EMILION AUTOMOVEIS PEÇAS E SERVIÇOS LTDA** OBJETO Aquisição de 01 (um) veículo zero quilômetro, a ser utilizado em ações de vacinação extramuros realizadas pelos Municípios que fazem parte do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará – Resolução SES/MG nº 8.914,, consoante especifica o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025** que integra o presente termo para todos os fins de direito. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** - 1.01.01.10.301.0428.2003.44905200 – Resolução n.º 8.914/2023 SES/MG. **VIGÊNCIA CONTRATUAL** - O prazo de vigência da contratação é de 6 seis meses contados do(a) assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021(13/01/2026 a 13/07/2026). **DOS VALORES** - O valor total do presente contrato é de R$ **101.000,00 (cento e um mil reais).** Pará de Minas, 03 de fevereiro de 2026. Fábio Alves Costa Fonseca – Presidente.
O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ** torna público o extrato do contrato nº 08/2026. **CONTRATADO – PRIMAVIA FRANCE COMERCIO DE AUTOMOVEIS LTDA**, OBJETO Aquisição de O2 (dois) veículos zero quilômetro, a serem utilizados em ações de vacinação extramuros realizadas pelos Municípios que fazem parte do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará – Resolução SES/MG nº 8.914,,consoante especifica o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025** que integra o presente termo para todos os fins de direito. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** - 1.01.01.10.301.0428.2003.44905200 – Resolução n.º 8.914/2023 SES/MG. **VIGÊNCIA CONTRATUAL** - O prazo de vigência da contratação é de 6 seis meses contados do(a) assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021(13/01/2026 a 13/07/2026). **DOS VALORES** - O valor total do presente contrato é de R$ 243.900,00 (duzentos e quarenta e três mil e novecentos reais).**.** Pará de Minas, 03 de fevereiro de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:2BEDA203

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 23/2026-GAS MEDICAL LTDA

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ** torna público o extrato do contrato nº 23/2026. **CONTRATADO –*GAS MEDICAL LTDA* OBJETO**contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços médicos (clínico geral) em regime de plantões, visando atender as demandas dos municípios consorciados ao Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará, consoante especifica o Edital de Credenciamento n° 001/2025 que integra o presente termo para todos os fins de direito. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** - 01.01.01-10.301.428.2002-3.3.90.39.00- Outros serviços de terceiros- pessoa jurídica. **VIGÊNCIA CONTRATUAL** - O prazo de vigência da contratação é de 12 doze

meses contados do(a) assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021(02/02/2026 a 02/02/2027). **DOS VALORES** - O valor total do presente contrato é de R$ **R$88.531,20 (oitenta e oito mil quinhentos e trinta e um reais e vinte centavos)**) Pará de Minas, 03 de fevereiro de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:CB3089D3

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISURG - OESTE - CONSORCIO INT. DE SAUDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE

CONSORCIO INT. DE SAUDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE
AVISO DE DISPENSA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – CIS-URG OESTE. EXTRATO DO CONTRATO– Processo de Licitação n° 73/2026, Dispensa n° 73/2026. Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Ampliada Oeste para Gerenciamento dos Serviços de Urgência e Emergência - CIS-URG OESTE. Contratado: "DEPOSITO IDEAL LIMITADA", CNPJ: 20.143.236/0001-94. Objeto: "**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUNO PARA MANUTENÇÃO DA BASE DE MATEUS LEME SOB GESTÃO DO CIS URG OESTE 192**" Valor previsto total de R$ 285,29 (DUZENTOS E OITENTA E CINCO REAIS E VINTE E NOVE CENTAVOS) . Divinópolis/MG, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ MÁRCIO ZANARDI –
Secretário Executivo.

Publicado por:
Marielle Rezende Gomes Ferreira
Código Identificador:F04FDC77

CONSORCIO INT. DE SAUDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE
AVISO DE DISPENSA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – CIS-URG OESTE. EXTRATO DO CONTRATO– Processo de Licitação n° 74/2026, Dispensa n° 74/2026. Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Ampliada Oeste para Gerenciamento dos Serviços de Urgência e Emergência - CIS-URG OESTE. Contratado: "DEPOSITO IDEAL LIMITADA", CNPJ: 20.143.236/0001-94. Objeto: "**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE MANUTENÇÃO PARA BASE DE BOM DESPACHO SOB GESTÃO DO CIS URG OESTE192**". Valor previsto total de R$ 220,91 (DUZENTOS E VINTE REAIS E NOVENTA E UM CENTAVOS) . Divinópolis/MG, 03 de Fevereiro de 2026.

JOSÉ MÁRCIO ZANARDI –
Secretário Executivo.

Publicado por:
Marielle Rezende Gomes Ferreira
Código Identificador:16D80945

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO: 001/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Aço - CONSAUDE, torna público, que celebrou a ata de registro de preço n°001/2026 cujo o objetivo é registro de preço para futura e eventual aquisição de pneus com vistas a manutenção da frota CONSAÚDE, com a empresa FELIPE AUGUSTO DRUMOND SOARES EPP, inscrita sob o CNPJ n° 27.088.431/001-08, pelo valor global de R$ 349.370,00 (Trezentos e quarenta e nove mil, trezentos e setenta reais). Referente ao Processo Licitatório n° 024/2025, Pregão Eletrônico n° 009/2025. Coronel Fabriciano, 03 de Fevereiro de 2026 .

THAIZ ROSA -
Equipe de Apoio.

Publicado por:
Domingos Sávio de Castro
Código Identificador:20D9D8F4

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
CONTRATO ADMINISTRATIVO 003/2026

TÍTULO: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003/2026
O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Aço – CONSAÚDE torna público que celebrou o Contrato Administrativo nº 003/2026 com a empresa CLINICA OFTALMED SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, referente ao Processo Licitatório nº 031/2025, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de consultas e exames médicas oftalmológicas.
O valor global do contrato é de 569.270,00 (quinhentos e sessenta e nove mil, duzentos e setenta reais), com vigência até o dia 28 de janeiro de 2027.
Coronel Fabriciano, 03 de fevereiro de 2026.

ANGELA SOUZA SOARES
Equipe de Apoio

Publicado por:
Domingos Sávio de Castro
Código Identificador:29DD8BD9

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA

CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA
REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2025 PREGÃO ELETRÔNICO RP Nº 016/2025

REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº **022/2025**
Pregão Eletrônico RP nº **016/2025**

OBJETO: Contratação de empresa ou entidade especializada em energia renovável, mediante ao Sistema de Compensação de Energia Elétrica (SCEE), por meio de soluções consorciadas de micro e minigeração distribuída (MMGD) por fonte fotovoltaica, na modalidade de geração compartilhada, com o objetivo de reduzir as despesas relacionadas ao consumo próprio de energia elétrica dos entes integrantes do CONSMEPI – Consórcio Intermunicipal Multissetorial do Médio Rio Piracicaba.

INTERESSADO: CONSMEPI - Consórcio Intermunicipal Multissetorial do Médio Rio Piracicaba.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL –www.licitardigital.com.br.

ENVIO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS: Até as **07h59min de 26 /02/2026**

ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO: 08h00min de 26/02/2026

Pedidos de esclarecimentos, informações, impugnações e recursos: Diretamente pela plataforma de licitações – www.licitardigital.com.br.

Agente de contratação: Nomeado pela portaria Nº 001/2026.

VALOR ESTIMADO TOTAL DE CONTRATAÇÃO: R$ 11.728.593,00 (Onze milhões, setecentos e vinte e oito mil, quinhentos e noventa e três reais).

TIPO: MAIOR DESCONTO.

ELAINE COELHO DO AMARAL FONSECA
Agente de Contratação

Publicado por:
Elaine Coelho do Amaral Fonseca
Código Identificador:818A0D7D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSORCIO INTERFEDERATIVO DE MINAS GERAIS

CIMINAS
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS - AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO, torna público, a intenção de registro de preço na modalidade pregão eletrônico para Aquisição de implementos rodoviários em atendimento aos órgãos demandantes. em conformidade com o Art. 86 da Lei 14133/2021. As entidades e/ou órgãos públicos interessados em configurar como participantes do processo poderão solicitar a planilha de itens que comporão o registro de preço para informar sua demanda através do email licitacao@ciminas.mg.gov.br;

MOISES PEREIRA CUNHA –
Superintendente.

Publicado por:
Luiz Claudio Ferreira
Código Identificador:EC4F5CC9

CIMINAS
CERTIFICADO Nº002/2026 LICENCIAMENTO AMBIENTAL SIMPLIFICADO

CERTIFICADO Nº002/2026 LICENCIAMENTO AMBIENTAL SIMPLIFICADO
A Secretaria Municipal de Meio Ambiente de São Roque de Minas de acordo com DELIBERAÇÃO NORMATIVA COPAM Nº 213 e Nº 2017, DE 2017, e da DELIBERAÇÃO NORMATIVA COPAM Nº 250/2024 que regulamenta o disposto no art. 9º, inciso XIV, alínea "a" e no art. 18, § 2º da Lei Complementar Federal nº 140, de 8 de dezembro de 2011, para estabelecer as tipologias de empreendimentos e atividades cujo licenciamento ambiental será atribuição dos município, concede à empresa abaixo LICENCIAMENTO AMBIENTAL SIMPLIFICADO, modalidade LAS/RAS, em conformidade com as normas ambientais vigentes e condicionantes impostas.
Denominação da Pessoa Física ou Jurídica na qual o empreendimento se vincula: MUNICIPIO DE SÃO ROQUE DE MINAS
CNPJ/CPF: 18306670000104
Empreendimento: MUNICIPIO DE SÃO ROQUE DE MINAS
Endereço da Pessoa Física ou Jurídica na qual o empreendimento se vincula: ESTRADA SÃO ROQUE DE MINAS VIA DISTRITO DE SÃO JOSÉ DO BARREIRO, 23, ZONA RURAL, São Roque de Minas - MG
Município e Coordenadas geográficas do local de desenvolvimento das atividades: São Roque de Minas - MG
Coordenadas UTM: Datum: GS84 Fuso: 23 X: 346190 Y: 7750652
Fator locacional resultante: 01
Classe predominante resultante: 02
Processo Administrativo Licenciamento: 002/2026
Descrição da(s) Atividade(s) Principal(is): A-03-01-9 Extração de cascalho, rocha para produção de britas, areia fora da calha dos cursos dágua e demais coleções hídricas, para aplicação exclusivamente em obras viárias, inclusive as executadas por entidades da Administração Pública Direta e Indireta Municipal, Estadual e Federal, Parâmetro: Área da jazida, Quantidade 3,0 ha

(X) COM CONDICIONANTES

Certificado emitido eletronicamente, nos termos do art. 20, da Lei Estadual n°21.972, de 2016, do art. 1° e art. 2° do Decreto Estadual n° 47.222/2017, do art. 6°, §4°, do Decreto Estadual n°47.441/2018 e do art. 8°, §4°, I, da Deliberação Normativa COPAM n° 217, de 2017 com base nas informações prestadas pelo empreendedor.
Esta licença não dispensa nem substitui a obtenção, pelo requerente, de certidões, alvarás, licenças ou autorizações, de qualquer natureza, exigidos pela legislação Federal, Estadual ou Municipal.
Conforme manifestação expressa no processo de licenciamento ambiental que originou a licença (quando assim for aplicável), há plena ciência do empreendedor quanto sua obrigação legal de efetuar o registro de sua atividade no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, conforme Lei Nacional n°6938/1981 e Instrução Normativa MMA/IBAMA n° 06/2013, sem prejuízo dos demais registros advindos do Cadastro Técnico Federal de Atividades e Instrumentos de Defesa Ambiental.

São Roque de Minas - MG, 21 de Janeiro de 2026 Válido até 21/01/2036

ÉDER DOS REIS SIMÕES -
Assessor Especial de Meio Ambiente

VERSO

ATIVIDADES LISTADAS DO EMPREENDIMENTO
CÓDIGO / ATIVIDADE / PARÂMETRO / QUANTIDADE / UNIDADE DE MEDIDA
A-03-01-9 Extração de cascalho, rocha para produção de britas, areia fora da calha dos cursos dágua e demais coleções hídricas, para aplicação exclusivamente em obras viárias, inclusive as executadas por entidades da Administração Pública Direta e Indireta Municipal, Estadual e Federal, Parâmetro: Área da jazida, Quantidade 3,0 ha.

CONDICIONANTES:
01 - Apresentar Relatório Técnico e fotográfico comprovando a demarcação da área do empreendimento (jazida). PRAZO: 60 dias.
02 - Protocolizar junto à Secretaria Municipal, PRAD para fechamento de mina, nos termos previstos pela Deliberação Normativa Copam nº. 220/18. PRAZO: 180 dias Previamente ao encerramento das atividades

Publicado por:
Wanessa Aparecida de Souza Medeiros
Código Identificador:C43B3BB7

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO SUL DE MINAS GERAIS - CISAB SUL

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO SUL DE MINAS GERAIS - CISAB SUL
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 003/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico do Sul de Minas, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, na modalidade dispensa, na forma eletrônica, com critério de julgamento menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Resolução CISAB SUL 003 de janeiro de 2024 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no aviso de contratação direta **e seus anexos**.

OBJETO: O objeto da presente dispensa é a contratação de empresa especializada para o **fornecimento de eletrodomésticos**, consistindo na **aquisição de 01 (um) forno micro-ondas e 01 (uma) cafeteira elétrica**, novos, sem uso, destinados ao atendimento das necessidades administrativas do Consórcio, visando proporcionar condições adequadas de apoio aos servidores durante a jornada de trabalho, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

DATA DE INÍCIO DAS PROPOSTAS: 04/02/2026
LANCES: 08:01 horas do dia 09/02/2026

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Local: Site do Portal Licitanet - https://www.licitanet.com.br/

O edital e seus anexos podem ser obtidos no endereço eletrônico https://www.licitanet.com.br, no Portal Nacional de Contratações Públicas, https://www.gov.br/pncp/pt-br e no site da Autarquia www.cisab.mg.gov.br, a partir da publicação deste aviso.

Informações pelo telefone: (35) 3851-1277 ou e-mail: compras@cisab.mg.gov.br

Boa Esperança – MG, 04 de fevereiro de 2026

ELTON SANTOS LIMA BARRIOS
Superintendente

Publicado por:
Alais Reis Vargas
Código Identificador:040CADC6

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO SUL DE MINAS GERAIS - CISAB SUL
RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 005/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico do Sul de Minas – CISAB SUL, com fulcro no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados o **Resultado da Dispensa de Licitação n.º005/2026**, que teve como objeto a **Aquisição de Certificado Digital**, para uso dos funcionários do CISAB SUL para realização de atividades institucionais e em municípios consorciados.

Foi declarada vencedora do certame a empresa com menor valor ofertado em cotação: **CERTIFICA SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o n.º 26.903.709/0001-90, localizada na Travessa Manoel Jacintode Abreu, nº151 - Centro, Três Pontas - MG, CEP 37185-168, no valor total de R$ 335,00 (trezentos e trinta e cinco reais).
Boa Esperança – MG, 04 de janeiro de 2026.

MARIA CLARA OLIVEIRA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Alais Reis Vargas
Código Identificador:FACC960E

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE – CISLESTE

SETOR DE LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026 - EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001/2026
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 041/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos 21 dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, presentes de um lado, o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE**, com sede na Rua Sinval Florenço da Silva, nº 250, Bairro Chácara Doutor Brum, na Cidade de Muriaé, MG – MG, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.738.236/0001-20, neste ato representado pelo seu Presidente **RICARDO CELLES MAIA**, doravante denominado **ORGÃO GERENCIADOR**, e os Municípios de: **ANTÔNIO PRADO DE MINAS; BARÃO DO MONTE ALTO; DIVINO; EUGENÓPOLIS; ESPERA FELIZ; FARIA LEMOS; FERVEDOURO; LARANJAL; LEOPOLDINA; MIRADOURO; MIRAÍ; MURIAÉ, ORIZÂNIA; PALMA; PATROCÍNIO DO MURIÁE; PIRAPETINGA; ROSÁRIO DA LIMEIRA; SANTANA DE CATAGUASES; SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA; SÃO SEBASTIÃO DA VARGEM ALEGRE; e VIEIRAS**, doravante denominados ORGÃOS PARTICIPANTES, do Sistema de Registro de Preços e passam a integrar a Ata de Registro de Preços após manifestação RESOLVEM Registrar os Preços da empresa **MEDH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.**, empresa inscrita no CNPJ sob o nº 18.917.657/0001-83, situada na Avenida Montreal, 856, Jardim Canadá, Nova Lima, MG, CEP 34.007-720, compras@medhdistribuidora.com.br, representada por seu EVANDRO NADER, brasileiro, empresário, portador do CPF sob o nº 133.xxx.896-15, doravante denominado FORNECEDOR, para fornecimento parcelado dos itens, constantes do objeto seguir, sujeitando-se as partes às determinações das Resoluções 06, 07 e 08 de 2024, Lei Federal nº 14.133, de 2021, nos casos omissos.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

– A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS na forma de licitação compartilhada para eventual e futura contratação tem por objeto a aquisição de material médico-hospitalar e afins, a ser realizada por meio de pregão eletrônico, em regime de registro de preços compartilhado, adotando-se como critério de julgamento o maior desconto aplicado sobre os valores constantes do Banco de Preços em Saúde do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE/MG, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, conforme itens da tabela da clausula décima sexta.

CLÁUSULA SEGUNDA – ESTIMATIVA DE CONSUMO/REMANEJAMENTO

– Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, a estimativa de consumo será de acordo com a tabela da clausula décima sétima.

– As alterações dos quantitativos dos itens serão realizadas através do remanejamento interno entre os Órgãos participantes.
– Cabe ao Órgão gerenciador controlar, autorizar e operar a realização do remanejamento dos quantitativos dos itens internamente entre Órgãos Participantes.

– Os Órgãos Participantes poderão adquirir de mais de um fornecedor, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o fornecedor registrado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ENTREGAS/EXECUÇÃO

O Contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços - SRP deverá ser realizado no prazo de validade da ata de registro de preços.
A contratação do item, com fornecimento parcelado, será efetuada conforme a necessidade do Órgão Participante.
A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Participante por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa e autorização de fornecimento de compra.
Os itens contratados deverão ser entregues no prazo máximo de 90 (noventa) dias úteis, a contar da data de recebimento da autorização de fornecimento, que será enviada por meio eletrônico.
O Fornecedor deverá entregar os itens constantes da autorização no local indicado pelo Órgão participante, com a respectiva Nota Fiscal

Eletrônica e enviar o arquivo PDF/XML para o e-mail indicado nas Autorizações de Fornecimento.
Os recebimentos provisórios e definitivos ficarão sob a responsabilidade de cada Órgão Participante.

Todas as despesas relacionadas com as entregas em cada Órgão participante correrão por conta do Fornecedor.
Ficará sob total responsabilidade das proponentes vencedoras, realizar o transporte adequado e manter em perfeitas condições de armazenamento todos os materiais a serem entregues, garantindo a sua total eficiência e qualidade.
Todos os custos relacionados à execução da garantia ou troca de produtos correrão por conta exclusiva do fornecedor, incluídos os custos de transporte, troca de peças/equipamentos, horas técnicas, deslocamento de pessoal.

Na ausência de previsão na folha de dados, o prazo de garantia dos bens ofertados será de no mínimo 3 (três) meses contados a partir da efetiva entrega dos bens à administração. Mesmo que porventura alguma normativa diminuir o prazo de garantia estipulado neste Edital, permanecerá o prazo que for maior e que beneficiar o Contratante.

As exigências quanto a aplicação da garantia, deverão estar de acordo com o disposto no Termo de Referência.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PAGAMENTOS

O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito pelo Órgão Participante em favor da licitante vencedora, mediante transferência bancária (TED, DOC, depósito ou PIX) em conta corrente de titularidade do Fornecedor ou boleto, após as entregas dos bens, acompanhados da respectiva nota fiscal.
O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após a data de recebimento dos materiais, objeto desta Ata, acompanhado da respectiva Nota Fiscal Eletrônica e arquivo XML.
As taxas bancárias (TED, DOC, PIX ou outras) não poderão ser descontadas do pagamento previsto neste item.
Somente serão autorizados os pagamentos em contas cujo CNPJ de titularidade seja idêntico àquele da proposta vinculada, sendo responsabilidade da licitante manter a identidade de informação no momento do cadastro e durante a execução.
Se a Licitante Vencedora for empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas que tenha participado nos termos do edital, os pagamentos serão realizados no CNPJ de sua constituição formal, o qual deverá ser apresentado como condição de assinatura da ata de registro de preços.
Poderão ser realizados pagamentos em contas cujo CNPJ de titularidade seja diverso daquele da habilitação e proposta vinculada no caso de solicitação de alteração entre o CNPJ da matriz e filiais ou de filiais entre si, mediante comprovação do preenchimento dos requisitos de habilitação pelo novo CNPJ.

Na realização do pagamento serão retidos os Tributos devidos conforme as normas em vigor e passíveis de retenção pelo Órgão Participante, devendo o fornecedor indicar estes valores no documento fiscal. Referente ao IRRF deverá ser observada a IN RFB 1.234/2012.

– O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação do processo licitatório ao qual está vinculada esta ATA, salvo nos casos supracitados de consórcio de empresas e entre matrizes e filiais.

– Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou técnica que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

– Os preços não serão reajustados durante a validade desta Ata de Registro de Preços, mesmo em caso de prorrogação, mas poderão ser revistos, na forma do edital e da cláusula oitava, desta ata.

– Se o Órgão Participante não efetuar o pagamento no prazo previsto no Edital e na ata de registro de preços, e tendo o Fornecedor, à época, adimplido integralmente as obrigações avençadas, inclusive quanto aos documentos que devem acompanhar a Nota Fiscal, os valores devidos serão monetariamente atualizados, a partir do dia de seu vencimento e até o dia de sua liquidação, segundo os mesmos critérios adotados para atualização de obrigações tributárias, conforme estabelecido no artigo 92, inciso V, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

– Será de responsabilidade do Fornecedor cumprir todas as obrigações constantes nesta ata, no Edital, seus anexos e sua proposta, sob pena de aplicação das sanções previstas na cláusula sexta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

fornecer o objeto deste Edital, de acordo com as especificações exigidas.
fornecer o objeto desta licitação, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;
prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência;
responsabilizar-se por todas as despesas oriundas das entregas bem como de suas eventuais e trocas durante a garantia;
enviar por *e-mail* o arquivo XML/PDF oriundo da emissão do DANFE para os endereços eletrônicos de cada Órgão Participante;
manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e comprovar a regularidade fiscal e trabalhista junto ao Órgão Participante;
acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, bem como de qualquer outra notificação enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Se o prazo final deste item recair em final de semana ou feriado, será prorrogado ao próximo dia útil.
emitir Nota Fiscal dos produtos e/ou serviços realizados, discriminando-os individual e pormenorizadamente, especificando quantitativos, marcas e modelos.
a nota fiscal emitida deverá conter destacado o valor de todos os Tributos passível de retenção pelo Órgão Participantes, nos termos da legislação em vigor, especialmente o IRRF, nos termos da IN RFB 1.234/2012.

– Será de responsabilidade do Órgão Participante:

pagamento dos produtos contratados, nos prazos previstos;
fiscalização dos fornecimentos, relatando problemas e circunstâncias para facilitação dos serviços;
indicar prepostos para contato com os responsáveis da fornecedora;
cumprir as obrigações previstas no Edital e nesta Ata e exigir o cumprimento das obrigações previstas para a Contratada;
demais disposições contidas nesta ata e na lei.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato e das obrigações nele assumidas, poderá o Órgão Gerenciador aplicar ao fornecedor em relação as contratações do Órgão Participante as seguintes sanções:
advertência;
impedimento de licitar e contratar com o CISLESTE, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 03 (três) anos.
por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica o FORNECEDOR constituído em mora, sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total do contrato a ser calculado desde o 6° (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;
em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do contrato, ou proporcional por cada descumprimento;
transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

dependendo do descumprimento, se gerar algum prejuízo ao CISLESTE ou a qualquer um dos municípios consorciados, poderá ser requerido do Fornecedor o valor de perdas e danos conforme caso, após Processo Administrativo de reconhecimento da responsabilidade.
declaração de inidoneidade, nos termos do art. 156, IV e §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– O licitante ou contratado também terá responsabilidade administrativa pelas infrações previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– A aplicação das sanções ao responsável pelas infrações administrativas seguirá as disposições previstas nos art. 156 a 163, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, após os procedimentos legais, será emitida notificação de cobrança ao licitante, que deverá fazer o recolhimento do valor no prazo estabelecido na decisão do processo administrativo, sob pena de cobrança judicial.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

– As causas de rescisão contratual estão estabelecidas no artigo 137, de acordo com as disposições do art. 138 e 139, todos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

– A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas nas Resoluções 06, 07 e 08 de 2024, do CISLESTE ou outra que vier a substituir.
O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.
Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:
- Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido sem aplicação de penalidade; e
- Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.
Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:
liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

– É possível realizar aumento nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, até uma vez a quantidade registrada inicialmente, desde que com aceitação expressa do fornecedor, formalizada mediante apostilamento, quando caracterizadas circunstâncias supervenientes, devidamente demonstradas nos autos do procedimento administrativo em que tramitar a alteração, que indiquem que as estimativas inicialmente previstas neste edital serão insuficientes para atender a demanda durante o prazo de vigência.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

– O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:
Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
Não retirar a nota de empenho e ou autorização de fornecimento de compra no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
Tiver presentes razões de interesse público;
Sofrer sanções impeditivas previstas em lei;
For declarado inidôneo ou impedido de licitar ou contratar com o CISLESTE ou com qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal nº. 14.133, de 2021.

O cancelamento do registro de preços, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
Por razão de interesse público; ou
A pedido do fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da aquisição, objeto da presente Ata de Registro de Preços correrão a conta de dotação específica do orçamento do exercício de 2026 e seguintes de cada Órgão Participante.

O Órgão Participante quando da contratação/empenhamento especificará a classificação orçamentária.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao PROCESSO LICITATÓRIO n° 041/2025, Pregão, na Forma Eletrônica Nº 009/2025, Registro de Preços, realizado pelo CISLESTE, Órgão Gerenciador.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VALIDADE E DA VIGÊNCIA

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
Em caso de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, as quantidades inicialmente registradas serão renovadas, na sua totalidade, independentemente do quantitativo utilizado no período de vigência, não sendo possível cumular com as quantidades não utilizadas.

O prazo de vigência para a execução dos contratos (autorizações de fornecimento) decorrentes desta Ata de Registro de Preços será idêntico ao prazo de entrega do bem.
O prazo de vigência do contrato (autorização de fornecimento) será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no prazo de entrega.
O prazo de vigência do contrato não se confunde com o prazo de entrega do bem, e a aceitação de recebimento posterior do(s) item(ns) não se configura como novo prazo de entrega.
Caso a entrega deixar de ser cumprida ou ocorrer fora do prazo previsto em decorrência de culpa do contratado, ele será constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas, e o Órgão Gerenciador poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera ao (Órgão Gerenciador (CISLESTE) ou para os Órgãos Participantes a obrigação de solicitar os fornecimentos que dele poderão advir independentemente da sua estimativa de consumo).

Observados os critérios e condições estabelecidas no Edital e o preço registrado, o Órgão Participante poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pelo Órgão Participante.

A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador ou os Órgãos Participantes a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

O FORNECEDOR signatário desta Ata, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para com o Órgão Gerenciador e os Órgãos Participantes, nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

As Partes comprometem-se a observar o disposto na Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) quanto ao tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis aos quais tiverem acesso em decorrência deste contrato, compatibilizando-a com o que estabelece a Lei Federal nº 12.527 (Lei de Acesso à Informação - LAI), tendo em vista o caráter público desta contratação.

As Partes terão acesso a dados pessoais dos respectivos representantes, tais como número e cópia de documentos de identificação (Cadastro de Pessoa Física e Registro Geral) e endereços eletrônico e residencial, e outros dados que sejam imprescindíveis para a formação e execução deste contrato, sendo-lhes vedado utilizá-los para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

Considerando o caráter público desta contratação, o compartilhamento de dados observará ao disposto no Capítulo IV da LGPD.

A CONTRATADA declara adotar medidas de segurança eficazes para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas, comprometendo-se a comunicar à CONTRATANTE, no prazo de 48 (quarenta e oito horas), a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares e responsabilizando-se pelos danos de qualquer natureza ocorridos em caso de violação à legislação de proteção de dados pessoais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção prevista na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, e se comprometem que, para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – TABELA DE REGISTRO DE PREÇOS

– Tabela de itens e preços registrados:

LOTES	DESCRIÇÃO	DESCONTO PERCENTUAL TCE-MG
01	Materiais médico-hospitalares de "A a Z", descritos no BANCO DE PREÇOS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS.	55,01%

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Órgãos Não Participantes desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública dos Entes da Federação que não aderiram ao Projeto de Licitações Compartilhadas do CISLESTE e/ou não tenham participado do certame licitatório e/ou não estejam previstos no edital como órgãos participantes, mediante anuência do Órgão Gerenciador.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o Órgão Gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

A manifestação do Órgão Gerenciador de que trata o item 17.2 fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública da utilização da ata de registro de preços, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes.

As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador e para os Órgãos Participantes.

O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador e para os Órgãos Participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

Após a autorização do Órgão Gerenciador da utilização da ata de registro de preços, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, podendo o mesmo ser prorrogado por igual período desde que devidamente justificado, observado o prazo de vigência da ata

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

É competente o foro da Comarca da Cidade de Muriaé/MG, para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES

Aplicam-se à execução desta Ata e aos casos omissos as normas da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e alterações posteriores, os preceitos do direito público, os princípios da teoria geral dos Contratos e as disposições do direito privado.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços.

Muriaé (MG) 21 de janeiro de 2026.

Consórcio Intermunicipal De Saúde Da Mata Leste – CISLESTE

RICARDO CELLES MAIA

Medh Distribuidora De Medicamentos LTDA.
EVANDRO NADER

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:38757B66

SETOR DE LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026 - EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 002/2026
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 041/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos 21 dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, presentes de um lado, o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE**, com sede na Rua Sinval Florenço da Silva, nº 250, Bairro Chácara Doutor Brum, na Cidade de Muriaé, MG – MG, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.738.236/0001-20, neste ato representado pelo seu Presidente **RICARDO CELLES MAIA**, doravante denominado **ORGÃO GERENCIADOR**, e os Municípios de: **ANTÔNIO PRADO DE MINAS; BARÃO DO MONTE ALTO; DIVINO; EUGENÓPOLIS; ESPERA FELIZ; FARIA LEMOS; FERVEDOURO; LARANJAL; LEOPOLDINA; MIRADOURO; MIRAÍ; MURIAÉ, ORIZÂNIA; PALMA; PATROCÍNIO DO MURIÁE; PIRAPETINGA; ROSÁRIO DA LIMEIRA; SANTANA DE CATAGUASES; SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA; SÃO SEBASTIÃO DA VARGEM ALEGRE; e VIEIRAS**, doravante denominados ORGÃOS PARTICIPANTES, do Sistema de Registro de Preços e passam a integrar a Ata de Registro de Preços após manifestação RESOLVEM Registrar os Preços da empresa **IBITURUNA COMERCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA.**, empresa inscrita no CNPJ sob o nº 35.909.317/0001-20, situada na Rua Israel Pinheiro, 447 A, Bairro São Pedro, Governador Valadares, MG, CEP 35.020-220, licitacao@ibiturunadistribuidora.com.br, representada por seu LETÍCIA DE OLIVEIRA TEIXEIRA, brasileira, empresária, portadora do CPF sob o nº 122.xxx.776-90, doravante denominado FORNECEDOR, para fornecimento parcelado dos itens, constantes do objeto seguir, sujeitando-se as partes às determinações das Resoluções 06, 07 e 08 de 2024, Lei Federal nº 14.133, de 2021, nos casos omissos.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

– A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS na forma de licitação compartilhada para eventual e futura contratação tem por objeto a aquisição de material médico-hospitalar e afins, a ser realizada por meio de pregão eletrônico, em regime de registro de preços compartilhado, adotando-se como critério de julgamento o maior desconto aplicado sobre os valores constantes do Banco de Preços em Saúde do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE/MG, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, conforme itens da tabela da clausula décima sexta.

CLÁUSULA SEGUNDA – ESTIMATIVA DE CONSUMO/REMANEJAMENTO

– Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, a estimativa de consumo será de acordo com a tabela da clausula décima sétima.

– As alterações dos quantitativos dos itens serão realizadas através do remanejamento interno entre os Órgãos participantes.
– Cabe ao Órgão gerenciador controlar, autorizar e operar a realização do remanejamento dos quantitativos dos itens internamente entre Órgãos Participantes.

– Os Órgãos Participantes poderão adquirir de mais de um fornecedor, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o fornecedor registrado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ENTREGAS/EXECUÇÃO

O Contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços - SRP deverá ser realizado no prazo de validade da ata de registro de preços.
A contratação do item, com fornecimento parcelado, será efetuada conforme a necessidade do Órgão Participante.
A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Participante por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa e autorização de fornecimento de compra.
Os itens contratados deverão ser entregues no prazo máximo de 90 (noventa) dias úteis, a contar da data de recebimento da autorização de fornecimento, que será enviada por meio eletrônico.
O Fornecedor deverá entregar os itens constantes da autorização no local indicado pelo Órgão participante, com a respectiva Nota Fiscal Eletrônica e enviar o arquivo PDF/XML para o e-mail indicado nas Autorizações de Fornecimento.
Os recebimentos provisórios e definitivos ficarão sob a responsabilidade de cada Órgão Participante.

Todas as despesas relacionadas com as entregas em cada Órgão participante correrão por conta do Fornecedor.
Ficará sob total responsabilidade das proponentes vencedoras, realizar o transporte adequado e manter em perfeitas condições de armazenamento todos os materiais a serem entregues, garantindo a sua total eficiência e qualidade.
Todos os custos relacionados à execução da garantia ou troca de produtos correrão por conta exclusiva do fornecedor, incluídos os custos de transporte, troca de peças/equipamentos, horas técnicas, deslocamento de pessoal.

Na ausência de previsão na folha de dados, o prazo de garantia dos bens ofertados será de no mínimo 3 (três) meses contados a partir da efetiva entrega dos bens à administração. Mesmo que porventura alguma normativa diminuir o prazo de garantia estipulado neste Edital, permanecerá o prazo que for maior e que beneficiar o Contratante.

As exigências quanto a aplicação da garantia, deverão estar de acordo com o disposto no Termo de Referência.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PAGAMENTOS

O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito pelo Órgão Participante em favor da licitante vencedora, mediante transferência bancária (TED, DOC, depósito ou PIX) em conta corrente de titularidade do Fornecedor ou boleto, após as entregas dos bens, acompanhados da respectiva nota fiscal.
O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após a data de recebimento dos materiais, objeto desta Ata, acompanhado da respectiva Nota Fiscal Eletrônica e arquivo XML.
As taxas bancárias (TED, DOC, PIX ou outras) não poderão ser descontadas do pagamento previsto neste item.
Somente serão autorizados os pagamentos em contas cujo CNPJ de titularidade seja idêntico àquele da proposta vinculada, sendo responsabilidade da licitante manter a identidade de informação no momento do cadastro e durante a execução.
Se a Licitante Vencedora for empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas que tenha participado nos termos do edital, os pagamentos serão realizados no CNPJ de sua constituição formal, o qual deverá ser apresentado como condição de assinatura da ata de registro de preços.
Poderão ser realizados pagamentos em contas cujo CNPJ de titularidade seja diverso daquele da habilitação e proposta vinculada no caso de solicitação de alteração entre o CNPJ da matriz e filiais ou de filiais entre si, mediante comprovação do preenchimento dos requisitos de habilitação pelo novo CNPJ.

Na realização do pagamento serão retidos os Tributos devidos conforme as normas em vigor e passíveis de retenção pelo Órgão Participante, devendo o fornecedor indicar estes valores no documento fiscal. Referente ao IRRF deverá ser observada a IN RFB 1.234/2012.

– O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação do processo licitatório ao qual está vinculada esta ATA, salvo nos casos supracitados de consórcio de empresas e entre matrizes e filiais.

– Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou técnica que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

– Os preços não serão reajustados durante a validade desta Ata de Registro de Preços, mesmo em caso de prorrogação, mas poderão ser revistos, na forma do edital e da cláusula oitava, desta ata.

– Se o Órgão Participante não efetuar o pagamento no prazo previsto no Edital e na ata de registro de preços, e tendo o Fornecedor, à época, adimplido integralmente as obrigações avençadas, inclusive quanto aos documentos que devem acompanhar a Nota Fiscal, os valores devidos serão monetariamente atualizados, a partir do dia de seu vencimento e até o dia de sua liquidação, segundo os mesmos critérios adotados para atualização de obrigações tributárias, conforme estabelecido no artigo 92, inciso V, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

– Será de responsabilidade do Fornecedor cumprir todas as obrigações constantes nesta ata, no Edital, seus anexos e sua proposta, sob pena de aplicação das sanções previstas na cláusula sexta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

fornecer o objeto deste Edital, de acordo com as especificações exigidas.
fornecer o objeto desta licitação, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;
prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência;
responsabilizar-se por todas as despesas oriundas das entregas bem como de suas eventuais e trocas durante a garantia;
enviar por *e-mail* o arquivo XML/PDF oriundo da emissão do DANFE para os endereços eletrônicos de cada Órgão Participante;
manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e comprovar a regularidade fiscal e trabalhista junto ao Órgão Participante;
acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, bem como de qualquer outra notificação enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Se o prazo final deste item recair em final de semana ou feriado, será prorrogado ao próximo dia útil.
emitir Nota Fiscal dos produtos e/ou serviços realizados, discriminando-os individual e pormenorizadamente, especificando quantitativos, marcas e modelos.
a nota fiscal emitida deverá conter destacado o valor de todos os Tributos passível de retenção pelo Órgão Participantes, nos termos da legislação em vigor, especialmente o IRRF, nos termos da IN RFB 1.234/2012.

– Será de responsabilidade do Órgão Participante:

pagamento dos produtos contratados, nos prazos previstos;
fiscalização dos fornecimentos, relatando problemas e circunstâncias para facilitação dos serviços;
indicar prepostos para contato com os responsáveis da fornecedora;
cumprir as obrigações previstas no Edital e nesta Ata e exigir o cumprimento das obrigações previstas para a Contratada;
demais disposições contidas nesta ata e na lei.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato e das obrigações nele assumidas, poderá o Órgão Gerenciador aplicar ao fornecedor em relação as contratações do Órgão Participante as seguintes sanções:
advertência;
impedimento de licitar e contratar com o CISLESTE, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 03 (três) anos.
por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica o FORNECEDOR constituído em mora, sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total do contrato a ser calculado desde o 6° (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;
em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do contrato, ou proporcional por cada descumprimento;
transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;
dependendo do descumprimento, se gerar algum prejuízo ao CISLESTE ou a qualquer um dos municípios consorciados, poderá ser requerido do Fornecedor o valor de perdas e danos conforme caso, após Processo Administrativo de reconhecimento da responsabilidade.
declaração de inidoneidade, nos termos do art. 156, IV e §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– O licitante ou contratado também terá responsabilidade administrativa pelas infrações previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– A aplicação das sanções ao responsável pelas infrações administrativas seguirá as disposições previstas nos art. 156 a 163, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, após os procedimentos legais, será emitida notificação de cobrança ao licitante, que deverá fazer o recolhimento do valor no prazo estabelecido na decisão do processo administrativo, sob pena de cobrança judicial.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

– As causas de rescisão contratual estão estabelecidas no artigo 137, de acordo com as disposições do art. 138 e 139, todos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

– A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas nas Resoluções 06, 07 e 08 de 2024, do CISLESTE ou outra que vier a substituir.
O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.
Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:
- Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido sem aplicação de penalidade; e
- Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.
Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:
liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

– É possível realizar aumento nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, até uma vez a quantidade registrada inicialmente, desde que com aceitação expressa do fornecedor, formalizada mediante apostilamento, quando caracterizadas circunstâncias supervenientes, devidamente demonstradas nos autos do procedimento administrativo em que tramitar a alteração, que indiquem que as estimativas inicialmente previstas neste edital serão insuficientes para atender a demanda durante o prazo de vigência.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

– O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
Não retirar a nota de empenho e ou autorização de fornecimento de compra no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
Tiver presentes razões de interesse público;
Sofrer sanções impeditivas previstas em lei;
For declarado inidôneo ou impedido de licitar ou contratar com o CISLESTE ou com qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal nº. 14.133, de 2021.

O cancelamento do registro de preços, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
Por razão de interesse público; ou
A pedido do fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da aquisição, objeto da presente Ata de Registro de Preços correrão a conta de dotação específica do orçamento do exercício de 2026 e seguintes de cada Órgão Participante.

O Órgão Participante quando da contratação/empenhamento especificará a classificação orçamentária.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao PROCESSO LICITATÓRIO n° 041/2025, Pregão, na Forma Eletrônica Nº 009/2025, Registro de Preços, realizado pelo CISLESTE, Órgão Gerenciador.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VALIDADE E DA VIGÊNCIA

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
Em caso de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, as quantidades inicialmente registradas serão renovadas, na sua totalidade, independentemente do quantitativo utilizado no período de vigência, não sendo possível cumular com as quantidades não utilizadas.

O prazo de vigência para a execução dos contratos (autorizações de fornecimento) decorrentes desta Ata de Registro de Preços será idêntico ao prazo de entrega do bem.
O prazo de vigência do contrato (autorização de fornecimento) será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no prazo de entrega.
O prazo de vigência do contrato não se confunde com o prazo de entrega do bem, e a aceitação de recebimento posterior do(s) item(ns) não se configura como novo prazo de entrega.
Caso a entrega deixar de ser cumprida ou ocorrer fora do prazo previsto em decorrência de culpa do contratado, ele será constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas, e o Órgão Gerenciador poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera ao (Órgão Gerenciador (CISLESTE) ou para os Órgãos Participantes a obrigação de solicitar os fornecimentos que dele poderão advir independentemente da sua estimativa de consumo).

Observados os critérios e condições estabelecidas no Edital e o preço registrado, o Órgão Participante poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pelo Órgão Participante.

A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador ou os Órgãos Participantes a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

O FORNECEDOR signatário desta Ata, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para com o Órgão Gerenciador e os Órgãos Participantes, nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

As Partes comprometem-se a observar o disposto na Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) quanto ao tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis aos quais tiverem acesso em decorrência deste contrato, compatibilizando-a com o que estabelece a Lei Federal nº 12.527 (Lei de Acesso à Informação - LAI), tendo em vista o caráter público desta contratação.

As Partes terão acesso a dados pessoais dos respectivos representantes, tais como número e cópia de documentos de identificação (Cadastro de Pessoa Física e Registro Geral) e endereços eletrônico e residencial, e outros dados que sejam imprescindíveis para a formação e execução deste contrato, sendo-lhes vedado utilizá-los para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

Considerando o caráter público desta contratação, o compartilhamento de dados observará ao disposto no Capítulo IV da LGPD.

A CONTRATADA declara adotar medidas de segurança eficazes para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas, comprometendo-se a comunicar à CONTRATANTE, no prazo de 48 (quarenta e oito horas), a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares e responsabilizando-se pelos danos de qualquer natureza ocorridos em caso de violação à legislação de proteção de dados pessoais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção prevista na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, e se comprometem que, para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – TABELA DE REGISTRO DE PREÇOS

– Tabela de itens e preços registrados:

LOTES	DESCRIÇÃO	DESCONTO PERCENTUAL TCE-MG
02	Materiais odontológicos de "A a Z", descritos no BANCO DE PREÇOS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS.	30,00%

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Órgãos Não Participantes desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública dos Entes da Federação que não aderiram ao Projeto de Licitações Compartilhadas do CISLESTE e/ou não tenham participado do certame licitatório e/ou não estejam previstos no edital como órgãos participantes, mediante anuência do Órgão Gerenciador.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o Órgão Gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

A manifestação do Órgão Gerenciador de que trata o item 17.2 fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública da utilização da ata de registro de preços, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes.

As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador e para os Órgãos Participantes.

O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador e para os Órgãos Participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

Após a autorização do Órgão Gerenciador da utilização da ata de registro de preços, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, podendo o mesmo ser prorrogado por igual período desde que devidamente justificado, observado o prazo de vigência da ata

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

É competente o foro da Comarca da Cidade de Muriaé/MG, para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES

Aplicam-se à execução desta Ata e aos casos omissos as normas da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e alterações posteriores, os preceitos do direito público, os princípios da teoria geral dos Contratos e as disposições do direito privado.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços.

Muriaé (MG) 21 de janeiro de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saúde da Mata Leste – CISLESTE
RICARDO CELLES MAIA

Ibituruna Comercio de Produtos Farmacêuticos LTDA.
LETÍCIA DE OLIVEIRA TEIXEIRA

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:19109779

SETOR DE LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2026 - EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 003/2026
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 041/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos 21 dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, presentes de um lado, o **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE - CISLESTE**, com sede na Rua Sinval Florenço da Silva, nº 250, Bairro Chácara Doutor Brum, na Cidade de Muriaé, MG – MG, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.738.236/0001-20, neste ato representado pelo seu Presidente **RICARDO CELLES MAIA**, doravante denominado **ORGÃO GERENCIADOR**, e os Municípios de: **ANTÔNIO PRADO DE MINAS; BARÃO DO MONTE ALTO; DIVINO; EUGENÓPOLIS; ESPERA FELIZ; FARIA LEMOS; FERVEDOURO; LARANJAL; LEOPOLDINA; MIRADOURO; MIRAÍ; MURIAÉ, ORIZÂNIA; PALMA; PATROCÍNIO DO MURIÁE; PIRAPETINGA; ROSÁRIO DA LIMEIRA; SANTANA DE CATAGUASES; SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA; SÃO SEBASTIÃO DA VARGEM ALEGRE; e VIEIRAS**, doravante denominados ORGÃOS PARTICIPANTES, do Sistema de Registro de Preços e passam a integrar a Ata de Registro de Preços após manifestação RESOLVEM Registrar os Preços da empresa **NH COMÉRCIO MATEREIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA- ME.**, empresa inscrita no CNPJ sob o nº 24.074.910/0001-87, situada na Rua Cananéia, 90 GALPÃO, Bairro Giovanini, Coronel Fabriciano, MG, CEP 35.170-110, nh.comercio@gmail.com, representada por seu RAQUEL MACEDO, brasileira, empresária, portadora do CPF sob o nº 858.xxx.426-91, doravante denominado FORNECEDOR, para fornecimento parcelado dos itens, constantes do objeto seguir, sujeitando-se as partes às determinações das Resoluções 06, 07 e 08 de 2024, Lei Federal nº 14.133, de 2021, nos casos omissos.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

– A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS na forma de licitação compartilhada para eventual e futura contratação tem por objeto a aquisição de material médico-hospitalar e afins, a ser realizada por meio de pregão eletrônico, em regime de registro de preços compartilhado, adotando-se como critério de julgamento o maior desconto aplicado sobre os valores constantes do Banco de Preços em Saúde do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais –

TCE/MG, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, conforme itens da tabela da clausula décima sexta.

CLÁUSULA SEGUNDA – ESTIMATIVA DE CONSUMO/REMANEJAMENTO

– Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, a estimativa de consumo será de acordo com a tabela da clausula décima sétima.

– As alterações dos quantitativos dos itens serão realizadas através do remanejamento interno entre os Órgãos participantes.
– Cabe ao Órgão gerenciador controlar, autorizar e operar a realização do remanejamento dos quantitativos dos itens internamente entre Órgãos Participantes.

– Os Órgãos Participantes poderão adquirir de mais de um fornecedor, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o fornecedor registrado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ENTREGAS/EXECUÇÃO

O Contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços - SRP deverá ser realizado no prazo de validade da ata de registro de preços.
A contratação do item, com fornecimento parcelado, será efetuada conforme a necessidade do Órgão Participante.
A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Órgão Participante por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa e autorização de fornecimento de compra.
Os itens contratados deverão ser entregues no prazo máximo de 90 (noventa) dias úteis, a contar da data de recebimento da autorização de fornecimento, que será enviada por meio eletrônico.
O Fornecedor deverá entregar os itens constantes da autorização no local indicado pelo Órgão participante, com a respectiva Nota Fiscal Eletrônica e enviar o arquivo PDF/XML para o e-mail indicado nas Autorizações de Fornecimento.
Os recebimentos provisórios e definitivos ficarão sob a responsabilidade de cada Órgão Participante.

Todas as despesas relacionadas com as entregas em cada Órgão participante correrão por conta do Fornecedor.
Ficará sob total responsabilidade das proponentes vencedoras, realizar o transporte adequado e manter em perfeitas condições de armazenamento todos os materiais a serem entregues, garantindo a sua total eficiência e qualidade.
Todos os custos relacionados à execução da garantia ou troca de produtos correrão por conta exclusiva do fornecedor, incluídos os custos de transporte, troca de peças/equipamentos, horas técnicas, deslocamento de pessoal.

Na ausência de previsão na folha de dados, o prazo de garantia dos bens ofertados será de no mínimo 3 (três) meses contados a partir da efetiva entrega dos bens à administração. Mesmo que porventura alguma normativa diminuir o prazo de garantia estipulado neste Edital, permanecerá o prazo que for maior e que beneficiar o Contratante.

As exigências quanto a aplicação da garantia, deverão estar de acordo com o disposto no Termo de Referência.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PAGAMENTOS

O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito pelo Órgão Participante em favor da licitante vencedora, mediante transferência bancária (TED, DOC, depósito ou PIX) em conta corrente de titularidade do Fornecedor ou boleto, após as entregas dos bens, acompanhados da respectiva nota fiscal.
O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após a data de recebimento dos materiais, objeto desta Ata, acompanhado da respectiva Nota Fiscal Eletrônica e arquivo XML.
As taxas bancárias (TED, DOC, PIX ou outras) não poderão ser descontadas do pagamento previsto neste item.
Somente serão autorizados os pagamentos em contas cujo CNPJ de titularidade seja idêntico àquele da proposta vinculada, sendo responsabilidade da licitante manter a identidade de informação no momento do cadastro e durante a execução.
Se a Licitante Vencedora for empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas que tenha participado nos termos do edital, os pagamentos serão realizados no CNPJ de sua constituição formal, o qual deverá ser apresentado como condição de assinatura da ata de registro de preços.
Poderão ser realizados pagamentos em contas cujo CNPJ de titularidade seja diverso daquele da habilitação e proposta vinculada no caso de solicitação de alteração entre o CNPJ da matriz e filiais ou de filiais entre si, mediante comprovação do preenchimento dos requisitos de habilitação pelo novo CNPJ.

Na realização do pagamento serão retidos os Tributos devidos conforme as normas em vigor e passíveis de retenção pelo Órgão Participante, devendo o fornecedor indicar estes valores no documento fiscal. Referente ao IRRF deverá ser observada a IN RFB 1.234/2012.

– O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação do processo licitatório ao qual está vinculada esta ATA, salvo nos casos supracitados de consórcio de empresas e entre matrizes e filiais.

– Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou técnica que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

– Os preços não serão reajustados durante a validade desta Ata de Registro de Preços, mesmo em caso de prorrogação, mas poderão ser revistos, na forma do edital e da cláusula oitava, desta ata.

– Se o Órgão Participante não efetuar o pagamento no prazo previsto no Edital e na ata de registro de preços, e tendo o Fornecedor, à época, adimplido integralmente as obrigações avençadas, inclusive quanto aos documentos que devem acompanhar a Nota Fiscal, os valores devidos serão monetariamente atualizados, a partir do dia de seu vencimento e até o dia de sua liquidação, segundo os mesmos critérios adotados para atualização de obrigações tributárias, conforme estabelecido no artigo 92, inciso V, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

– Será de responsabilidade do Fornecedor cumprir todas as obrigações constantes nesta ata, no Edital, seus anexos e sua proposta, sob pena de aplicação das sanções previstas na cláusula sexta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

fornecer o objeto deste Edital, de acordo com as especificações exigidas.
fornecer o objeto desta licitação, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;
prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência;
responsabilizar-se por todas as despesas oriundas das entregas bem como de suas eventuais e trocas durante a garantia;
enviar por *e-mail* o arquivo XML/PDF oriundo da emissão do DANFE para os endereços eletrônicos de cada Órgão Participante;
manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e comprovar a regularidade fiscal e trabalhista junto ao Órgão Participante;
acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento, bem como de qualquer outra notificação enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Se o prazo final deste item recair em final de semana ou feriado, será prorrogado ao próximo dia útil.
emitir Nota Fiscal dos produtos e/ou serviços realizados, discriminando-os individual e pormenorizadamente, especificando quantitativos, marcas e modelos.

a nota fiscal emitida deverá conter destacado o valor de todos os Tributos passível de retenção pelo Órgão Participantes, nos termos da legislação em vigor, especialmente o IRRF, nos termos da IN RFB 1.234/2012.

– Será de responsabilidade do Órgão Participante:

pagamento dos produtos contratados, nos prazos previstos;
fiscalização dos fornecimentos, relatando problemas e circunstâncias para facilitação dos serviços;
indicar prepostos para contato com os responsáveis da fornecedora;
cumprir as obrigações previstas no Edital e nesta Ata e exigir o cumprimento das obrigações previstas para a Contratada;
demais disposições contidas nesta ata e na lei.

CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato e das obrigações nele assumidas, poderá o Órgão Gerenciador aplicar ao fornecedor em relação as contratações do Órgão Participante as seguintes sanções:
advertência;
impedimento de licitar e contratar com o CISLESTE, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 03 (três) anos.
por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica o FORNECEDOR constituído em mora, sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total do contrato a ser calculado desde o 6° (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;
em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do contrato, ou proporcional por cada descumprimento;
transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;
dependendo do descumprimento, se gerar algum prejuízo ao CISLESTE ou a qualquer um dos municípios consorciados, poderá ser requerido do Fornecedor o valor de perdas e danos conforme caso, após Processo Administrativo de reconhecimento da responsabilidade.
declaração de inidoneidade, nos termos do art. 156, IV e §§ 5º e 6º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– O licitante ou contratado também terá responsabilidade administrativa pelas infrações previstas no art. 155, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– A aplicação das sanções ao responsável pelas infrações administrativas seguirá as disposições previstas nos art. 156 a 163, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

– Na hipótese de aplicação de penalidade de multa, após os procedimentos legais, será emitida notificação de cobrança ao licitante, que deverá fazer o recolhimento do valor no prazo estabelecido na decisão do processo administrativo, sob pena de cobrança judicial.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

– As causas de rescisão contratual estão estabelecidas no artigo 137, de acordo com as disposições do art. 138 e 139, todos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

– A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas nas Resoluções 06, 07 e 08 de 2024, do CISLESTE ou outra que vier a substituir.
O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.
Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:
- Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido sem aplicação de penalidade; e
- Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.
Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:
liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

– É possível realizar aumento nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, até uma vez a quantidade registrada inicialmente, desde que com aceitação expressa do fornecedor, formalizada mediante apostilamento, quando caracterizadas circunstâncias supervenientes, devidamente demonstradas nos autos do procedimento administrativo em que tramitar a alteração, que indiquem que as estimativas inicialmente previstas neste edital serão insuficientes para atender a demanda durante o prazo de vigência.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

– O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
Não retirar a nota de empenho e ou autorização de fornecimento de compra no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
Tiver presentes razões de interesse público;
Sofrer sanções impeditivas previstas em lei;
For declarado inidôneo ou impedido de licitar ou contratar com o CISLESTE ou com qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal nº. 14.133, de 2021.

O cancelamento do registro de preços, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
Por razão de interesse público; ou
A pedido do fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da aquisição, objeto da presente Ata de Registro de Preços correrão a conta de dotação específica do orçamento do exercício de 2026 e seguintes de cada Órgão Participante.

O Órgão Participante quando da contratação/empenhamento especificará a classificação orçamentária.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao PROCESSO LICITATÓRIO n° 041/2025, Pregão, na Forma Eletrônica Nº 009/2025, Registro de Preços, realizado pelo CISLESTE, Órgão Gerenciador.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VALIDADE E DA VIGÊNCIA

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
Em caso de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, as quantidades inicialmente registradas serão renovadas, na sua totalidade, independentemente do quantitativo utilizado no período de vigência, não sendo possível cumular com as quantidades não utilizadas.

O prazo de vigência para a execução dos contratos (autorizações de fornecimento) decorrentes desta Ata de Registro de Preços será idêntico ao prazo de entrega do bem.
O prazo de vigência do contrato (autorização de fornecimento) será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no prazo de entrega.
O prazo de vigência do contrato não se confunde com o prazo de entrega do bem, e a aceitação de recebimento posterior do(s) item(ns) não se configura como novo prazo de entrega.
Caso a entrega deixar de ser cumprida ou ocorrer fora do prazo previsto em decorrência de culpa do contratado, ele será constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas, e o Órgão Gerenciador poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera ao (Órgão Gerenciador (CISLESTE) ou para os Órgãos Participantes a obrigação de solicitar os fornecimentos que dele poderão advir independentemente da sua estimativa de consumo).

Observados os critérios e condições estabelecidas no Edital e o preço registrado, o Órgão Participante poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pelo Órgão Participante.

A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador ou os Órgãos Participantes a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

O FORNECEDOR signatário desta Ata, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para com o Órgão Gerenciador e os Órgãos Participantes, nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

As Partes comprometem-se a observar o disposto na Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) quanto ao tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis aos quais tiverem acesso em decorrência deste contrato, compatibilizando-a com o que estabelece a Lei Federal nº 12.527 (Lei de Acesso à Informação - LAI), tendo em vista o caráter público desta contratação.

As Partes terão acesso a dados pessoais dos respectivos representantes, tais como número e cópia de documentos de identificação (Cadastro de Pessoa Física e Registro Geral) e endereços eletrônico e residencial, e outros dados que sejam imprescindíveis para a formação e execução deste contrato, sendo-lhes vedado utilizá-los para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

Considerando o caráter público desta contratação, o compartilhamento de dados observará ao disposto no Capítulo IV da LGPD.

A CONTRATADA declara adotar medidas de segurança eficazes para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas, comprometendo-se a comunicar à CONTRATANTE, no prazo de 48 (quarenta e oito horas), a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares e responsabilizando-se pelos danos de qualquer natureza ocorridos em caso de violação à legislação de proteção de dados pessoais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção prevista na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, e se comprometem que, para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – TABELA DE REGISTRO DE PREÇOS

– Tabela de itens e preços registrados:

LOTES	DESCRIÇÃO	DESCONTO PERCENTUAL TCE-MG
03	Materiais laboratoriais de "A a Z", descritos no BANCO DE PREÇOS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS.	12,07%

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Órgãos Não Participantes desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública dos Entes da Federação que não aderiram ao Projeto de Licitações Compartilhadas do CISLESTE e/ou não tenham participado do certame licitatório e/ou não estejam previstos no edital como órgãos participantes, mediante anuência do Órgão Gerenciador.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o Órgão Gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

A manifestação do Órgão Gerenciador de que trata o item 17.2 fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública da utilização da ata de registro de preços, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique

as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes.

As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador e para os Órgãos Participantes.

O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador e para os Órgãos Participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

Após a autorização do Órgão Gerenciador da utilização da ata de registro de preços, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, podendo o mesmo ser prorrogado por igual período desde que devidamente justificado, observado o prazo de vigência da ata

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

É competente o foro da Comarca da Cidade de Muriaé/MG, para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS NORMAS E PRECEITOS COMPLEMENTARES

Aplicam-se à execução desta Ata e aos casos omissos as normas da Lei Federal nº 14.133, de 2021 e alterações posteriores, os preceitos do direito público, os princípios da teoria geral dos Contratos e as disposições do direito privado.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços.

Muriaé (MG) 21 de janeiro de 2026.

Consórcio Intermunicipal De Saúde Da Mata Leste – CISLESTE
RICARDO CELLES MAIA

NH Comércio Matereiais E Equipamentos LTDA- ME.
RAQUEL MACEDO

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:6015C0FC

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PIRANGA-CISAMAPI

CISAMAPI
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo **nº 06/2026**, celebrado entre o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICROREGIÃO DO VALE DO PIRANGA - CISAMAPI e **Bento Projetos e Medicina do Trabalho LTDA**, inscrito no CNPJ n° 22.089.453/0001-79**.** PROCESSO 08/2026. Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços continuados de medicina e segurança do trabalho.

Publicado por:
Aline Gomes Santana
Código Identificador:EC12FD18

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 075/2025

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 075/2025
CREDENCIAMENTO Nº. 010/2025

A(O) Consórcio Intermunicipal de Saúde e de Políticas deDesenvolvimento da Região do Calcário - CISREC/MG,CNPJ: 01.272.081/0001-41
, representado pelo(a) AutoridadeComp etente, Sr(a). Max Vinicius Reis Pereira , torna público atodos os interessados, que estará realizando licitação damodalidade credenciamento , Nº 010/2025, ProcessoAdministrativo nº 075/2025, com amparo legal na Lei14.133/2021, Art. 79, I , para futuras negociações, a serrealizado na Plataforma de Licitações Eletrônicas LicitarDigital - Plataforma De Compras.

Detalhes do Processo:

ID do processo: 88689

Objeto:
CREDENCIAMENTO DE EMPRESASESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DERESGATE, APREENSÃO/CAPTURA, TRANSPORTE,GUARDA, MANEJO, MICROCHIPAGEM, ATENDIMENTOVETERINÁRIO, CONTROLE SANITÁRIO EDESTINAÇÃO FINAL DE ANIMAIS DE MÉDIO EGRANDE PORTE, DESTINADOS AO ATENDIMENTODAS DEMANDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOSAO CISREC.
Data de Publicação: 20/01/2026 12:19:25

Fim do recebimento de documentos: 12/02/2026 23:59
Critério de julgamento: Não Se Aplica
Modo de disputa: Não Se Aplica
Valor total do processo: R$ 204.000,00

Consulte o processo em:https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/88689

MAX VINICIUS REIS PEREIRA **-**
Autoridade Competente

Publicado por:
Hevellen Gabriele da Cruz Cavanholi
Código Identificador:659BA52A

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/CISREC/2026
PROCESSO LICITATÓRIO: nº 000/2025
MODALIDADE: Dispensa de Chamamento Público nº 001/2025

PARTES:
Consórcio Intermunicipal de Saúde e de Políticas de Desenvolvimento da Região do Calcário – CISREC, e o Instituto Nacional de Inovação, Gestão e Sustentabilidade – Ação Nacional.

OBJETO: Execução do projeto “Estruturação do CISREC no âmbito da Municipalização do Licenciamento Ambiental”, visando dotar o Consórcio e seus municípios membros de capacidade técnica, jurídica e operacional para o exercício das competências de licenciamento, fiscalização e monitoramento ambiental de impacto local, conforme a Lei Complementar Federal nº 140/2011.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados da assinatura, podendo ser prorrogada mediante termo aditivo.

VALOR GLOBAL: R$ 1.202.483,36 (um milhão, duzentos e dois mil, quatrocentos e oitenta e três reais e trinta e seis centavos).

DATA DA ASSINATURA: 29 de janeiro de 2026.

FORO: Comarca de Matozinhos/MG.

Matozinhos/MG, 29 de janeiro de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saúde e de Políticas de Desenvolvimento da Região do Calcário – CISREC.

Publicado por:
Hevellen Gabriele da Cruz Cavanholi
Código Identificador:64165E08

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
TERMO DE RETIFICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 084/2025

TERMO DE RETIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 084/2025
Inexigibilidade nº 028/2025
Credenciamento nº 015/2025

Objeto: credenciamento de pessoas jurídicas (consultórios, clínicas, hospitais etc.) Para prestação de serviços na realização de procedimentos cirúrgicos eletivos de média complexidade, incluindo consulta para avaliação cirúrgica e outros procedimentos que se fizerem necessários, destinados a atender usuários da rede municipal de saúde dos municípios consorciados.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO – CISREC torna pública a presente retificação do Edital de Credenciamento Eletrônico nº 017/2025, em razão de erro material identificado no Termo de Referência do credenciamento, conforme publicado na plataforma eletrônica.

ONDE SE LÊ

TERMO DE REFERÊNCIA
....
8. DOCUMENTAÇÃO:
8.1. Habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira, a ser definido pelo Setor de Licitações.
8.2. QUALIFICAÇAO TÉCNICA:
8.2.1. Documentos do Profissional que executará os Serviços
Cópia da Cédula de Identidade, **CPF** e/ou Cédula de **Identidade** do RT;
Certidão de Regularidade Técnica do profissional (RT) no respectivo Conselho Federal;
Certidão de Inscrição, comprovante de inscrição junto ao CRM-MG, quando for o caso;
Cópia dos **diplomas de formação e especializações**, objeto de credenciamento;
Listagem de Profissionais, retirado junto ao **Cadastro Nacional Estabelecimento de Saúde CNES**, (*Profissional, CNS, CBO, Descrição, SUS SIM*), que deve estar devidamente registrado no CNES do credenciado.
8.2.2. A apresentação dos documentos listados nesta seção será exigida **exclusivamente na fase de execução contratual**, não constituindo critério para habilitação da empresa no processo de credenciamento.
LEIA-SE

TERMO DE REFERÊNCIA
....
8. DOCUMENTAÇÃO:
8.1. Habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista ~~e qualificação econômico-financeira~~, a ser definido pelo Setor de Licitações.
8.2. QUALIFICAÇAO TÉCNICA (Exclusivamente na fase da execução contratual):
8.2.1. Documentos do Profissional que executará os Serviços
Cópia da Cédula de Identidade, **CPF** e/ou Cédula de **Identidade** do RT;
Certidão de Regularidade Técnica do profissional (RT) no respectivo Conselho Federal;
Certidão de Inscrição, comprovante de inscrição junto ao CRM-MG, quando for o caso;
Cópia dos **diplomas de formação e especializações**, objeto de credenciamento;
Listagem de Profissionais, retirado junto ao **Cadastro Nacional Estabelecimento de Saúde CNES**, (*Profissional, CNS, CBO, Descrição, SUS SIM*), que deve estar devidamente registrado no CNES do credenciado.
8.2.2. A apresentação dos documentos listados nesta seção será exigida **exclusivamente na fase de execução contratual**, não constituindo critério para habilitação da empresa no processo de credenciamento.

8.3. QUALIFICAÇAO TÉCNICA (Durante a fase de habilitação)
8.3.1. – Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a aptidão da empresa para a prestação de serviços de consultas médicas especializadas, em condições compatíveis com o objeto deste credenciamento.
8.3.2. – Comprovação de inscrição e regularidade do estabelecimento de saúde junto ao Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, compatível com os serviços objeto deste credenciamento.
8.3.3. – Comprovação de que o estabelecimento possui responsável técnico legalmente habilitado, com inscrição regular no respectivo conselho profissional competente, compatível com a execução de consultas médicas especializadas, conforme exigências das normas sanitárias e profissionais aplicáveis.
8.3.4. – Comprovação de estrutura técnica mínima para execução dos serviços, incluindo:
a. Alvará de Localização e Funcionamento vigente do estabelecimento, emitido pelo Município competente, compatível com a execução dos serviços objeto deste credenciamento.
b. Alvará Sanitário vigente, emitido pelo órgão competente, compatível com a execução dos serviços objeto deste credenciamento.
c. Declaração de que possui estrutura técnica e operacional compatível com a execução das consultas médicas especializadas, conforme definido no Termo de Referência.

Parágrafo único – A Administração poderá, mediante diligência, solicitar cópias de contratos, declarações ou outros documentos, bem como esclarecimentos que comprovem a veracidade das informações constantes dos atestados e das demais comprovações de qualificação técnica.

Com estas alterações, **fica alterada a data final para o envio das propostas até o dia 27/02/2026 (vinte e sete de fevereiro de dois mil e vinte e seis)** .

Permanecem **inalteradas e ratificadas** todas as demais disposições do Edital de Credenciamento e de seus anexos que não tenham sido expressamente modificadas por este Termo de Retificação
Para mais informações e esclarecimentos relativos a esta retificação, poderão ser obtidas no setor de Licitações do CISREC, pelo telefone 31- 3712-1541 de segunda a sexta-feira no horário das 08h30min às 16h30min.

A cópia completa deste edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.licitardigital.com.br e www.cisrec.mg.gov.br.

Matozinhos, 03 de fevereiro de 2026.

THALLES FERREIRA DA SILVA
Agente De Contratação – CISREC

Publicado por:
Hevellen Gabriele da Cruz Cavanholi
Código Identificador:C0E6A5A7

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
TERMO DE RETIFICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 085/2025

TERMO DE RETIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 085/2025
Inexigibilidade nº 029/2025
Credenciamento nº 016/2025

Objeto: credenciamento de pessoas jurídicas (clínicas, hospitais, etc.) Para a prestação de serviços na realização de exames de medicina nuclear para apoio diagnóstico, destinados a atender usuários da rede municipal de saúde dos municípios consorciados.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO – CISREC torna pública a presente retificação do Edital de Credenciamento Eletrônico nº 017/2025, em razão de erro material identificado no Termo de Referência do credenciamento, conforme publicado na plataforma eletrônica.

ONDE SE LÊ

TERMO DE REFERÊNCIA
....
8. DOCUMENTAÇÃO:
8.1. Habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira, a ser definido pelo Setor de Licitações.
8.2. QUALIFICAÇAO TÉCNICA:
8.2.1. Documentos do Profissional que executará os Serviços
Cópia da Cédula de Identidade, **CPF** e/ou Cédula de **Identidade** do RT;
Certidão de Regularidade Técnica do profissional (RT) no respectivo Conselho Federal;
Certidão de Inscrição, comprovante de inscrição junto ao CRM-MG, quando for o caso;
Cópia dos **diplomas de formação e especializações**, objeto de credenciamento;
Listagem de Profissionais, retirado junto ao **Cadastro Nacional Estabelecimento de Saúde CNES**, (*Profissional, CNS, CBO, Descrição, SUS SIM*), que deve estar devidamente registrado no CNES do credenciado.
8.2.2. A apresentação dos documentos listados nesta seção será exigida **exclusivamente na fase de execução contratual**, não constituindo critério para habilitação da empresa no processo de credenciamento.

LEIA-SE

TERMO DE REFERÊNCIA
....
8. DOCUMENTAÇÃO:
8.1. Habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista ~~e qualificação econômico-financeira~~, a ser definido pelo Setor de Licitações.

8.2. QUALIFICAÇAO TÉCNICA (Exclusivamente na fase da execução contratual):
8.2.1. Documentos do Profissional que executará os Serviços
Cópia da Cédula de Identidade, **CPF** e/ou Cédula de **Identidade** do RT;
Certidão de Regularidade Técnica do profissional (RT) no respectivo Conselho Federal;
Certidão de Inscrição, comprovante de inscrição junto ao CRM-MG, quando for o caso;
Cópia dos **diplomas de formação e especializações**, objeto de credenciamento;
Listagem de Profissionais, retirado junto ao **Cadastro Nacional Estabelecimento de Saúde CNES**, (*Profissional, CNS, CBO, Descrição, SUS SIM*), que deve estar devidamente registrado no CNES do credenciado.
8.2.2. A apresentação dos documentos listados nesta seção será exigida **exclusivamente na fase de execução contratual**, não constituindo critério para habilitação da empresa no processo de credenciamento.

8.3. QUALIFICAÇAO TÉCNICA (Durante a fase de habilitação)
8.3.1. – Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a aptidão da empresa para a prestação de serviços de consultas médicas especializadas, em condições compatíveis com o objeto deste credenciamento.
8.3.2. – Comprovação de inscrição e regularidade do estabelecimento de saúde junto ao Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, compatível com os serviços objeto deste credenciamento.
8.3.3. – Comprovação de que o estabelecimento possui responsável técnico legalmente habilitado, com inscrição regular no respectivo conselho profissional competente, compatível com a execução de consultas médicas especializadas, conforme exigências das normas sanitárias e profissionais aplicáveis.
8.3.4. – Comprovação de estrutura técnica mínima para execução dos serviços, incluindo:
a. Alvará de Localização e Funcionamento vigente do estabelecimento, emitido pelo Município competente, compatível com a execução dos serviços objeto deste credenciamento.
b. Alvará Sanitário vigente, emitido pelo órgão competente, compatível com a execução dos serviços objeto deste credenciamento.
c. Declaração de que possui estrutura técnica e operacional compatível com a execução das consultas médicas especializadas, conforme definido no Termo de Referência.

Parágrafo único – A Administração poderá, mediante diligência, solicitar cópias de contratos, declarações ou outros documentos, bem como esclarecimentos que comprovem a veracidade das informações constantes dos atestados e das demais comprovações de qualificação técnica.

Com estas alterações, **fica alterada a data final para o envio das propostas até o dia 27/02/2026 (vinte e sete de fevereiro de dois mil e vinte e seis)** .

Permanecem **inalteradas e ratificadas** todas as demais disposições do Edital de Credenciamento e de seus anexos que não tenham sido expressamente modificadas por este Termo de Retificação
Para mais informações e esclarecimentos relativos a esta retificação, poderão ser obtidas no setor de Licitações do CISREC, pelo telefone 31- 3712-1541 de segunda a sexta-feira no horário das 08h30min às 16h30min.

A cópia completa deste edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.licitardigital.com.br e www.cisrec.mg.gov.br.

Matozinhos, 03 de fevereiro de 2026.

THALLES FERREIRA DA SILVA
Agente de Contratação - CISREC

Publicado por:
Hevellen Gabriele da Cruz Cavanholi
Código Identificador:FF50E922

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO - CIS VERDE

CISVERDE
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL - PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 012/2026 – LEILÃO ELETRÔNICO N.º 001/2026

O CIS-VERDE torna público o Processo Administrativo n.º 012/2026, que poderá ser acessado por meio do site oficial do Consórcio - http://www.cisverde.mg.gov.br, na plataforma eletrônica www.licitardigital.com.br, entre outros meios de divulgação. Julgamento: Maior lance. Condução: Comissão de Leilão Oficial do Consórcio. Objeto: Edital visando à alienação onerosa, por meio de leilão público eletrônico, de Aparelho de Raio-X / Mamógrafo e Digitalizador de Imagens – CR, pertencentes ao almoxarifado do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário CIS-VERDE, de acordo com o edital e seus anexos. Sessão de Leilão: Às 13h00 do dia 03 de março de 2026. Carangola/MG, 02 de fevereiro de 2026.

GILBERTO DAMAS DE SOUZA,
Presidente.

Publicado por:
Marco Antônio da Silva
Código Identificador:6121B3F8

CISVERDE
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL - PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 014/2026 – LEILÃO ELETRÔNICO N.º 002/2026

O CIS-VERDE torna público o Processo Administrativo n.º 014/2026, que poderá ser acessado por meio do site oficial do Consórcio http://www.cisverde.mg.gov.br, na plataforma eletrônica www.licitardigital.com.br, entre outros meios de divulgação. Julgamento: Maior lance. Condução: Comissão de Leilão Oficial do Consórcio. Objeto: Edital visando à a alienação dos bens móveis inservíveis, pertencentes a frota de veículos do Consórcio CIS-VERDE, de acordo com o edital e seus anexos. Recebimento de propostas: A partir do dia 04 de fevereiro de 2026. Sessão de Leilão: Às 13h00 do dia 26 de fevereiro de 2026. Carangola/MG, 03 de fevereiro de 2026.

GILBERTO DAMAS DE SOUZA,
Presidente.

Publicado por:
Marco Antônio da Silva
Código Identificador:F2B9D710

CISVERDE
EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 017/2025

O Consórcio Intermunicipal Multifinalitário CIS-VERDE torna público, o extrato do Aditivo de Contrato Administrativo n° 017/2025, oriundo do Processo Administrativo n.º 003/2025 Objeto: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação, de comum acordo entre as partes, do prazo de vigência do CONTRATO ADMINISTRATIVO N°. 017/2025 e correção do valor pactuado, cujo objeto é a continuação da contratação de empresa especializada na prestação de serviços licença de software de banco de preços especializado para busca de preços e geração de orçamentos para comporem os processos licitatórios do Consórcio, nos termos da Lei nº 14133/2021, conforme especificações descritas em Edital e seus anexos. Dotação Orçamentária: 01.01.10.302.0075.2001.33.90.39.00, Ficha 20 Fonte 1.659 Manutenção das Atividades da Divisão Administrativa. Valor Total: R$12.000,00 (doze mil reais). Vigência: 1 (um) ano a contar da assinatura do respectivo termo. Contratante: Consórcio Intermunicipal Multifinalitário CIS-VERDE - Contratada: PROMAXIMA GESTAO EMPRESARIAL LTDA CNPJ/MF n°. 16.538.909/0001-38. Carangola-MG, 03/02/2026.

MARCO ANTONIO DA SILVA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Marco Antônio da Silva
Código Identificador:8E182578

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO BAIXO JEQUITINHONHA / CIMBAJE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO CONTRATO 002/2026

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO – Processo ADMINISTRATIVO Nº. 3.649/2025 – DISPENSA ELETRÔNICA Nº 016/2025 - **Objeto:** Contratação de empresa especializada na locação de impressoras multifuncionais (impressão, cópia e digitalização) e nobreaks, incluindo o fornecimento de suprimentos, assistência técnica preventiva e corretiva, bem como a substituição de peças e equipamentos, quando necessário, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, visando atender às demandas do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha - O CIMBAJE torna público o **CONTRATO: 002/2026** - **Fornecedor (res)**: **20.404.221 RENATA BARBOSA CESAR**, CNPJ: 20.404.221/0001-32. A íntegra do contrato encontra-se disponíveis junto ao processo administrativo no site oficial do CIMBAJE na aba de Licitações – Dispensa - **ESTTEVAO DE FREITAS FERRAZ – Agente de Contratação – Jacinto, MG – 02 de fevereiro de 2026.**

Publicado por:
Esttevão de Freitas Ferraz
Código Identificador:0E81AB2B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO MÉDIO SÃO FRANCISCO - CIMMESF

CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DO MÉDIO SÃO FRANCISCO
TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIODO MÉDIO SÃO FRANCISCO – CIMMESF – Consórcio Publico,inscrito no CNPJ sob o n.º 01.275.576/0001-24 com sede Administrativa na Rua Montes Claros, nº 1.124, Bairro Santo Antônio, Pirapora-MG, torna público o EXTRATO DA PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/2025, REFERENTE AO PROCESSO Nº 001/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº001/2025 – SINTESE DO OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS USUÁRIOS DO SERVIÇO DO SETS E TFD,CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

PRAZO DE VIGÊNCIA 04/02/2026 À 04/02/2027

EMPRESA CONTRATADA;PAULO ROBERTO FERREIRA DA SILVA CNPJ:26.747.669/0001-35.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:
R$115.000,00.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/2025:
VIGENCIA 12 MESES.
DATA DE ASSINATURA: 03/02/2026..

Maiores informações através do telefone (38) 3740-1701 ou pelo e-mail cismesf.juridico@gmail.com de segunda a sexta de 08:00 às17:00.

Publicado por:
Monica Aparecida Dos Santos
Código Identificador:0C027C69

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO PÚBLICO PARA GESTÃO INTEGRADA - CPGI

CONSÓRCIO PÚBLICO DE GESTÃO INTEGRADA - CPGI
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 003/2026

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2026
PROCESSO DE DISPENSA Nº 003/2026

O CONSÓRCIO PÚBLICO PARA GESTÃO INTEGRADA – CPGI através de seu Presidente, FELIPE TEODORO SANCHES, com sede na Praça Étore Zerbeta, 37, Jardim Europa, Andradas - MG, CNPJ nº 19.031.366/0001-56, torna público para conhecimento dos interessados a realização DISPENSA DE LICITAÇÃO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos do Art. nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados, para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção de site, hospedagem, melhoria, inclusão de conteúdo para web site do consórcio, para que haja possibilidade de acesso a informações pertinentes do consórcio, acesso aos processos de licitação e formalização de contratações necessárias, sob responsabilidade do Consórcio Público de Gestão Integrada- CPGI . **Há interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, onde será selecionada a proposta mais vantajosa.**

As propostas serão recebidas pelo e-mail **consorcio.cpgirs@andradas.mg.gov.br** ou entregues mediante protocolo na sede do CPGI **até dia 13 de fevereiro de 2026, às 17h.**

O Termo de Referência da Dispensa e o modelo de Proposta estão disponíveis no Site Oficial do CPGI **www.consorciopublicointegrado.com.br.**

Para melhores esclarecimentos, dirigir-se à sede do CPGI localizada na Praça Étore Zerbeta, 37, Jardim Europa Andradas/MG, no horário das 09:00 às 17:00, através do Tel.: (35) 9 9851-383, através do e-mail: **consorcio.cpgirs@andradas.mg.gov.br.**

Andradas/MG, 03 de fevereiro de 2026.

FELIPE TEODORO SANCHES
Presidente do CPGI

Publicado por:
Juliana Puttini da Fonseca
Código Identificador:7EC23E6D

CONSÓRCIO PÚBLICO DE GESTÃO INTEGRADA - CPGI
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 04/2026

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026
PROCESSO DE DISPENSA Nº 004/2026

O CONSÓRCIO PÚBLICO PARA GESTÃO INTEGRADA – CPGI através de seu Presidente, FELIPE TEODORO SANCHES, com sede na Praça Étore Zerbeta, 37, Jardim Europa, Andradas - MG, CNPJ nº 19.031.366/0001-56, torna público para conhecimento dos interessados a realização DISPENSA DE LICITAÇÃO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos do Art. nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de 135 (cento trinta e cinco) toneladas de britas tipo 03, para serem colocadas nas vias do aterro sanitário de Andradas-MG, sob responsabilidade do Consórcio Público de Gestão Integrada-CPGI . **Há interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, onde será selecionada a proposta mais vantajosa.**

As propostas serão recebidas pelo e-mail **consorcio.cpgirs@andradas.mg.gov.br** ou entregues mediante protocolo na sede do CPGI **até dia 13 de fevereiro de 2026, às 17h.**

O Termo de Referência da Dispensa e o modelo de Proposta estão disponíveis no Site Oficial do CPGI **www.consorciopublicointegrado.com.br.**

Para melhores esclarecimentos, dirigir-se à sede do CPGI localizada na Praça Étore Zerbeta, 37, Jardim Europa Andradas/MG, no horário das 09:00 às 17:00, através do Tel.: (35) 9 9851-383, através do e-mail: **consorcio.cpgirs@andradas.mg.gov.br.**

Andradas/MG, 02 de fevereiro de 2026.

FELIPE TEODORO SANCHES
Presidente do CPGI

Publicado por:
Juliana Puttini da Fonseca
Código Identificador:CCF85C1C

CONSÓRCIO PÚBLICO DE GESTÃO INTEGRADA - CPGI
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 05/2026

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 75, INCISO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2026
PROCESSO DE DISPENSA Nº 005/2026

O CONSÓRCIO PÚBLICO PARA GESTÃO INTEGRADA – CPGI através de seu Presidente, FELIPE TEODORO SANCHES, com sede na Praça Étore Zerbeta, 37, Jardim Europa, Andradas - MG, CNPJ nº 19.031.366/0001-56, torna público para conhecimento dos interessados a realização DISPENSA DE LICITAÇÃO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos do Art. nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de 54 (cinquenta e quatro) toneladas de pedra do tipo rachão, para serem colocadas nas vias do aterro sanitário de Andradas-MG, sob responsabilidade do Consórcio Público de Gestão Integrada-CPGI . **Há interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, onde será selecionada a proposta mais vantajosa.**

As propostas serão recebidas pelo e-mail **consorcio.cpgirs@andradas.mg.gov.br** ou entregues mediante protocolo na sede do CPGI **até dia 13 de fevereiro de 2026, às 17h.**

O Termo de Referência da Dispensa e o modelo de Proposta estão disponíveis no Site Oficial do CPGI **www.consorciopublicointegrado.com.br.**

Para melhores esclarecimentos, dirigir-se à sede do CPGI localizada na Praça Étore Zerbeta, 37, Jardim Europa Andradas/MG, no horário das 09:00 às 17:00, através do Tel.: (35) 9 9851-383, através do e-mail: **consorcio.cpgirs@andradas.mg.gov.br.**

Andradas/MG, 03 de fevereiro de 2026.

FELIPE TEODORO SANCHES
Presidente do CPGI

Publicado por:
Juliana Puttini da Fonseca
Código Identificador:04922A2D

CONSÓRCIO PÚBLICO DE GESTÃO INTEGRADA - CPGI
AVISO DE FRACASSO PROCESSUAL

PROCESSO DE DISPENSA Nº: 002/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 003/2026

O CONSÓRCIO PÚBLICO PARA GESTÃO INTEGRADA – CPGI através de seu Presidente, FELIPE TEODORO SANCHES, e sua assessora jurídica, JULIANA PUTTINI DA FONSECA, por meio do Processo de Dispensa nº: 002/2026, Processo Licitatório nº: 003/2026, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de 135 (cento trinta e cinco) toneladas de britas tipo 03 e 54(cinquenta e quatro) toneladas de pedra rachão, para serem colocadas nas vias do aterro sanitário de Andradas-MG, sob responsabilidade do Consórcio Público de Gestão Integrada- CPGI, vem manifestar o que segue.

SOBRE O FRACASSO PROCESSUAL

Diante de minuciosa análise do certame, restou constatada que o presente processo se encontra sem propostas aptas a serem contratadas.
É evidente que o objetivo principal da administração ao publicar um Edital de Licitação é selecionar a proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para administração pública. Ocorre que nem sempre isso é possível, visto que, por vezes, não Página 8 de 14 aparecem interessados ao chamado editalício (deserta) ou não havendo interessado resta-se habilitado ou todas as propostas são desclassificadas (fracassada).
No caso em tela, foram apresentadas 3 (três) propostas de fornecedores distintos, contudo, um dos fornecedores apresentou proposta de venda apenas para britas nº: 03, sem orçamento para pedra rachão.
Desta forma, o presente processo de licitação encontra-se fracassado, conforme aduz o artigo 75, inc. III, alínea a, da Lei de nº: 14.133/2021:

"Art. 75. É dispensável a licitação:
(...)
III - para contratação que mantenha todas as condições definidas em edital de licitação realizada há menos de 1 (um) ano, quando se verificar que naquela licitação:
não surgiram licitantes interessados ou não foram apresentadas propostas válidas;
(...)" (grifo nosso)

Neste sentido, o Tribunal de Contas da União aduz:

"licitação fracassada: por ausência de propostas válidas, incluindo os casos em que as propostas apresentadas consignaram preços manifestamente superiores aos praticados no mercado, ou incompatíveis com os fixados pelos órgãos oficiais competentes. Ou seja, todas as propostas foram desclassificadas, mesmo após as negociações e convocações previstas no arts. 61 e 90, § 4º, da Lei 14.133/2021.
A contratação direta somente será admitida se a licitação anterior tiver sido válida e quando puderem ser mantidas todas as condições definidas no edital. Ademais, deverá ser realizada em menos de um ano após o certame frustrado[2]. Tais cautelas incentivam o gestor a avaliar o potencial de sucesso de uma nova licitação, antes de optar pela dispensa.
Cabe ressaltar que essa hipótese de dispensa se justifica quando a frustração do certame não tiver sido provocada por erros manifestos da Administração, a exemplo de inconsistências no edital de licitação, exigências indevidamente restritivas, descumprimento dos prazos mínimos para apresentação de propostas, entre outros. Assim, quando houver vícios no processo licitatório, deverá ser realizada nova licitação sem essas falhas."

Assim, como não houve a apresentação de pelo menos 03 (três) propostas válidas para que fosse possível a aquisição de britas tipo 03 e pedra rachão, simultaneamente, determino o encerramento do presente processo, diante da constatação do fracasso das propostas apresentadas, para que um novo processo, com novas propostas, seja instaurado.

Termos em que,
Pede Deferimento.

Andradas-MG, 03 de fevereiro de 2025.

JULIANA PUTTINI DA FONSECA
Assessora Jurídica CPGI

FELIPE TEODORO SANCHES
Presidente CPGI

Disponível em: https://licitacoesecontratos.tcu.gov.br/5-10-2-2-licitacao-deserta-ou-fracassada-inciso-iii/

Publicado por:
Juliana Puttini da Fonseca
Código Identificador:6F8D5F2C

ESTADO DE MINAS GERAIS
FUMSP - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE PIRAPETINGA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPETINGA
PROCESSO N° 040/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/2025
OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPETINGA.
HOMOLOGAÇÃO

ACI COMERCIO EIRELI - CNPJ: 71.208.094/0001-37
Valor Total de R$ 7.990,00 (sete mil e novecentos e noventa reais)

MHEDICA SERVICE COMERCIO E MANUTENCAO LTDA - CNPJ: 08.245.855/0001-94
Valor Total de R$ 252.337,00 (duzentos e cinquenta e dois mil e trezentos e trinta e sete reais)

PIRAPETINGA, 30 de Janeiro de 2026.

LARISSA ARLEU GOMES GARCIA
Presidente

Publicado por:
Vitor Pena Garcia Carvalho
Código Identificador:D72D65D7

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPETINGA
PROCESSO N° 050/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N° 014/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL, FUTURA E PARCELADA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA SUPRIMIR A DEMANDA DA FUMSP.
HOMOLOGAÇÃO

ATACADAO RENDE MAIS LTDA - CNPJ: 40.288.505/0001-18
Valor Total de R$ 499.227,55 (quatrocentos e noventa e nove mil, duzentos e vinte e sete reais e cinquenta e cinco centavos)

PIRAPETINGA, 30 de Janeiro de 2026.

LARISSA ARLEU GOMES GARCIA
Presidente

Publicado por:
Vitor Pena Garcia Carvalho
Código Identificador:F81DB2C8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ÁGUA COMPRIDA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE AUTORIZAÇAO – INEXIGIBILIDADE 007/2026

No uso das atribuições legais como Prefeito Municipal, nos termos do art. 72, VIII da Lei 14.133/21 após conhecer o resultado do processo licitatório 008.02/2026 de **inexigibilidade 007/2026,** com fulcro no artigo 74, inciso II da referida lei, objetivando a contratação do show

da Banda Cruzeiro do Sul ao vivo, com duração mínima de duas horas e trinta minutos para apresentação no dia 14 de fevereiro de 2026 (sábado) de carnaval, resolvo **AUTORIZAR** a inexigibilidade supracitada, em favor da empresa PROMONIGHT – PRODUÇÃO CULTURAL E ARTISTICA LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob nº 60.256.690/0001-76, com valor global de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais)

Proceda-se com o feito. Registre-se, cumpre-se, lavre-se o contrato e publique-se.

Água Comprida - MG, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:E1403019

LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE AUTORIZAÇAO – INEXIGIBILIDADE 008/2026

No uso das atribuições legais como Prefeito Municipal, nos termos do art. 72, VIII da Lei 14.133/21 após conhecer o resultado do processo licitatório 009.02/2026 de **inexigibilidade 008/2026,** com fulcro no artigo 74, inciso II da referida lei, objetivando a Contratação de show de DJ Vovô James, com duração mínima de uma hora e trinta minutos para apresentação no dia 15 de fevereiro de 2026, domingo de carnaval, resolvo **AUTORIZAR** a inexigibilidade supracitada, em favor da empresa MAIA PRODUCOES ARTÍSTICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 34.047.756/0001-08, com valor global de R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)

Proceda-se com o feito. Registre-se, cumpre-se, lavre-se o contrato e publique-se.

Água Comprida - MG, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:123CB84A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALAGOA

PROCURADORIA
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO – CONTRATO: 001/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOA-MG – 2º Termo Aditivo ao Contrato 001/2025. Processo nº 005/2025, Inexigibilidade 001/2025. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA NA ÁREA DE GESTÃO PÚBLICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE ALAGOA – MG, DE ACORDO COM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES (LEI 14.133/2021). Partes: MUNICÍPIO DE ALAGOA/MG – CNPJ: 18.186.346/0001-91 e GIOVANI A. PEREIRA - CNPJ: 41.763.352/0001-86. Das alterações: O presente Termo Aditivo tem por objeto o reajuste contratual de 4,26%, com base no IPCA acumulado dos últimos 12 meses. Tal correção importa em um acréscimo mensal de R$ 136,32, totalizando o montante de R$ 1.635,84 ao final do período de 12 meses. Em razão deste reajuste, o valor global do contrato passa a ser de R$ 40.035,84 (quarenta mil e trinta e cinco reais e oitenta e quatro centavos). Alagoa/MG 03 de fevereiro de 2026.

SEBASTIÃO MENDES PINTO NETO.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliano Diniz de Oliveira
Código Identificador:2B75C519

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE INTENÇÃO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2025

INTENÇÃO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O(a) Município de Além Paraíba torna público o interesse em aderir à Ata de Registro de Preços nº 013/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 1272/2024, realizada pelo(a) Secretaria Municipal de Turismo de Cordeiro, cujo objeto é a Contratação de arquibancada para utilização durante o Carnaval 2026, cujas especificações técnicas constam no ETP- Estudo Técnico Preliminar, anexo ao processo de adesão. Fornecedor: Rodeio America Country Ltda, inscrita no CNPJ sob o número 27.844.516/0001-79
Além Paraíba, 03/02/2026.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito(a)

Publicado por:
Thaiane Silva Santos Rossoni
Código Identificador:3ECBE1C9

DEPARTAMENTO COMPRAS
AVISO DE COLETA DE PREÇOS - COTAÇÃO 22/2026

AVISO COLETA DE PREÇOS – COTAÇÃO 61/2026
A Prefeitura Municipal de Além Paraíba vem através deste, informar que está realizando pesquisa de preços para: Registro de preço para futura e eventual Aquisição de Mobiliário em Geral, pelo período de 12 meses em atendimento a demanda de diversas secretarias municipais.
Para maiores informações, os interessados poderão solicitar os arquivos no e-mail cotacao@alemparaiba.mg.gov.br para elaborarem seus orçamentos até Sexta-feira, 06/02/2026, 18h00.
Maiores esclarecimentos (32) 3466-5150,

CHAUANNA SANTOS –
Divisão de Compras.

Publicado por:
Chauanna Mara da Conceição Santos
Código Identificador:B30F0B58

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA
EXTRATO DA AVALIAÇÃO DA PROPOSTA DE PARCEIA

Parecer da Comissão de Seleção, Avaliação, Monitoramento e Prestação de Contas
OSC Grêmio Recreativo Escola de Samba Acadêmicos do Santa Rosa
Plano de Trabalho: tendo como objetivo Desfile Carnavalesco 2026

EXTRATO DA PROPOSTA DE PARCERIA

A Comissão de Seleção, Avaliação, Monitoramento e Prestação de Contas nomeada para análise do Plano de Trabalho do Marco Regulatório (Lei 13.019/14) constituída pela Portaria Municipal nº 110 de janeiro de 2025, com alteração na Portaria 240 de 28 de julho de 2022, após exame da documentação e avaliação do objeto da parceria, para cumprimento do disposto no art. 35 e incisos da Lei 13.019/14, declara que:

1 – Não foi realizado Chamamento Público , considerando as disposições dos artigos 31 e 32 da Lei 13.019/14, entende-se ser inexigível o chamamento público pela inviabilidade de competição e pela natureza da entidade a ser beneficiada, observadas as disposições previstas em lei e a dotação orçamentária para execução da parceria,

informada pela Secretaria Municipal de Cultura Turismo é a seguinte: 2..5.0.13.392.009.2.0042.3.3.50.41

2 – Os objetivos, as finalidades institucionais e a capacidade técnica e operacional da Grêmio Recreativo Escola de Samba Acadêmicos do Santa Rosa, foram avaliados e são compatíveis com o objeto da parceria, sendo o Plano de Trabalho apresentado se acha em conformidade com os termos da Lei nº 13.019/14.

Diante destas primícias passamos à emissão de Parecer Técnico:

a – O mérito da proposta se acha em conformidade com a modalidade da parceria adotada (Termo de Fomento);

b – Há identidade e reciprocidade de interesses das partes na realização da parceria em mútua cooperação, conforme previsão legal;

c – Os demonstrativos indicados se encontram de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade (Art. 33, inciso IV);

d – O cronograma de desembolso, após análise do mesmo, se apresenta pertinente em sua execução;

e – Os meios utilizados para a fiscalização da parceria, assim como dos procedimentos que deverão ser adotados para a avaliação da execução física e financeira no cumprimento das metas e objetivos, terão por base as disposições da Lei nº 13.019/14, sendo tais atos de competência da Comissão de Seleção, Avaliação, Monitoramento e Prestação de Contas;

f – Desde já, o gestor da parceria será o servidor João Pedro Oliveira de Souza
Além Paraíba, 03 de Fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvia Maria Pessanha da Cruz
Código Identificador:579DA441

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA
EXTRATO DA AVALIAÇÃO DA PROPOSTA DE PARCEIA

Parecer da Comissão de Seleção, Avaliação, Monitoramento e Prestação de Contas
OSC Associação Carnavalesca Recreativa Escola de Samba Unidos Três Corações
Plano de Trabalho: tendo como objetivo Desfile Carnavalesco 2026

EXTRATO DA PROPOSTA DE PARCERIA

A Comissão de Seleção, Avaliação, Monitoramento e Prestação de Contas nomeada para análise do Plano de Trabalho do Marco Regulatório (Lei 13.019/14) constituída pela Portaria Municipal nº 110 de janeiro de 2025, com alteração na Portaria 240 de 28 de julho de 2022, após exame da documentação e avaliação do objeto da parceria, para cumprimento do disposto no art. 35 e incisos da Lei 13.019/14, declara que:

1 – Não foi realizado Chamamento Público , considerando as disposições dos artigos 31 e 32 da Lei 13.019/14, entende-se ser inexigível o chamamento público pela inviabilidade de competição e pela natureza da entidade a ser beneficiada, observadas as disposições previstas em lei e a dotação orçamentária para execução da parceria, informada pela Secretaria Municipal de Cultura Turismo é a seguinte: 2..5.0.13.392.009.2.0042.3.3.50.41

2 – Os objetivos, as finalidades institucionais e a capacidade técnica e operacional da Associação Carnavalesca e Recreativa Escola de Samba Unidos Três Corações, foram avaliados e são compatíveis com o objeto da parceria, sendo o Plano de Trabalho apresentado se acha em conformidade com os termos da Lei nº 13.019/14.

Diante destas primícias passamos à emissão de Parecer Técnico:

a – O mérito da proposta se acha em conformidade com a modalidade da parceria adotada (Termo de Fomento);

b – Há identidade e reciprocidade de interesses das partes na realização da parceria em mútua cooperação, conforme previsão legal;

c – Os demonstrativos indicados se encontram de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade (Art. 33, inciso IV);

d – O cronograma de desembolso, após análise do mesmo, se apresenta pertinente em sua execução;

e – Os meios utilizados para a fiscalização da parceria, assim como dos procedimentos que deverão ser adotados para a avaliação da execução física e financeira no cumprimento das metas e objetivos, terão por base as disposições da Lei nº 13.019/14, sendo tais atos de competência da Comissão de Seleção, Avaliação, Monitoramento e Prestação de Contas;

f – Desde já, o gestor da parceria será o servidor João Pedro Oliveira de Souza
Além Paraíba, 03 de Fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvia Maria Pessanha da Cruz
Código Identificador:EF6D4213

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Extrato de Publicação

Prefeitura Municipal de Além Paraíba – MG e Sociedade Além de Educação - SAPE, atendendo ao Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil estipulado pela Lei 13.019/14, é dispensado o chamamento público para apoio ao Termo de Fomento da Sociedade Além Paraibana de Educação localizado na 1º de maio, nº 118, nesta cidade, conforme justificativa a seguir: Considerando as disposições dos artigos 31 e 32 da Lei 13.019/14, entende-se ser inexegível o chamamento público pela inviabilidade de competição e pela natureza jurídica da entidade a ser beneficiada (art 31), e tendo como objetivo formação profissional de 45 jovens e /ou adultos carentes.

Além Paraíba, 2 de fevereiro de 2026

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal de Além Paraíba

Publicado por:
Silvia Maria Pessanha da Cruz
Código Identificador:B26906AA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Extrato de Publicação

Prefeitura Municipal de Além Paraíba – MG e Sociedade Além de Educação - SAPE, atendendo ao Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil estipulado pela Lei 13.019/14, é dispensado o chamamento público para apoio ao Termo de Fomento da Sociedade Além Paraibana de Educação localizado na 1º de maio, nº 118, nesta cidade, conforme justificativa a seguir: Considerando as disposições dos artigos 31 e 32 da Lei 13.019/14, entende-se ser inexegível o chamamento público pela inviabilidade de competição e pela natureza jurídica da entidade a ser beneficiada (art 31), e tendo como objetivo formação profissional de 45 jovens e /ou adultos carentes.

Além Paraíba, 2 de fevereiro de 2026

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal de Além Paraíba

Publicado por:
Silvia Maria Pessanha da Cruz
Código Identificador:94E550A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Extrato de Publicação

Prefeitura Municipal de Além Paraíba – MG e Hospital São Salvador atendendo ao Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil estipulado pela Lei 13.019/14, é dispensado o chamamento público para apoio ao Termo de Fomento ao Hospital São Salvador, CNPJ: 16.607.509/0001-37, localizada à Ladeira Dr. Paulo Fonseca, 1778 – Vila Laroca, nesta cidade, conforme justificativa a seguir: Considerando as disposições dos artigos 31 e 32 da Lei 13.019/14, entende-se ser inexigível o chamamento público pela inviabilidade de competição e pela natureza jurídica da entidade a ser beneficiada (art 31), e tendo como objetivo o fomento ao projeto de manutenção da Entidade, visando a reestruturação de serviços hospitalares de média alta complexidade.

Além Paraíba, 02 de Fevereiro de 2026

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal de Além Paraíba

Publicado por:
Silvia Maria Pessanha da Cruz
Código Identificador:FB0F5632

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE Nº 001/2026
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE Nº 001/2026 CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 001/2024

A PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados no Concurso Público de que trata o Edital nº 001/2024, conforme relação constante no ANEXO I deste Edital, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos, observadas as seguintes condições:

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos relacionados no ANEXO I deste edital, após a presente convocação, deverão comparecer no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Além Paraíba, situada à Praça Cel. Breves, 151, São José - MG, **entre os dias 28 a 30 de janeiro de 2026, no horário compreendido das 12:00h às 17:00h, munidos da documentação, relacionados no ANEXO II deste edital.**
Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do ANEXO II acarretará o não cumprimento da exigência do item **1**.
Os convocados que não atenderem ao presente chamado ou mesmo renuncie ao seu direito seja qual razão for, serão substituídos pelos concorrentes, obedecida a ordem de classificação, em conformidade com o EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO.

DOS EXAMES MÉDICOS

Somente poderá ser empossado em cargo público aquele que for julgado apto física e mentalmente para o exercício do cargo. O exame médico avaliará a capacidade física e mental do candidato para exercer as atividades do cargo público que irá ocupar.
2.1.1 O exame será realizado por medico designado pela prefeitura municiapl

Eventuais candidatos portadores de necessidades especiais convocados neste edital, além de atender ao que determina o item 2, deverão apresentar laudo e/ou atestado médico identificando o tipo de deficiência ou disfunção devidamente atualizado **(prazo máximo de 30 dias).**

DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por decreto e/ou portaria, obedecendo a legislação vigente.

DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes do item 3 deste Edital, o candidato deverá se apresentar em até 3(três) dias úteis na Prefeitura de Além Paraíba para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.
Da data da posse, o candidato terá 01 dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo secretário à qual ficará subordinado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA, 26 DE JANEIRO DE 2026.

RITA DE CÁSSIA FONSECA ROCHA
Secretária Municipal De Educação

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal De Além Paraíba

ANEXO I – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE N.º 001/2026 CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2024
RELAÇÃO DE CANDIDATOS

PROFESSOR MUNICIPAL IV

Classificação	Nº Inscrição	Nome
102º	200250000626	Rayssa Aparecida Trindade Silva
103º	200250002081	Gabriele Gonçalves Da Silva
104º	200250002699	Mariana Angelina De Faria

ANEXO II – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE N.º 001/2026 CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2024
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

( ) – Certidão de Nascimento ou Casamento;
( ) – Certidão de Nascimento dos filhos, se os tiver;
( ) _ CPF dos dependentes ;
( ) – Cartão de Vacinação dos filhos menores de 14 anos;
( ) – Carteira de Identidade;
( ) – Título de Eleitor;
( ) – Cartão do PIS/PASEP;
( ) – Cartão do CPF;
( ) – Certificado de reservista, se do sexo masculino;
( ) – Duas fotos 3X4;
( ) – Atestado médico de sanidade física e mental, que comprove real capacidade para o exercício do cargo a que se candidata expedido pelos médicos e psicólogos responsáveis pelo atendimento aos funcionários da PMAP (Marcar a avaliação de sanidade física no RH);
( ) – Cópia e original dos documentos que comprovem a escolaridade e experiência exigidas para o cargo, conforme discriminado no Edital;
( ) – Atestado de bons antecedentes;
( ) – Atestado de que está em dia com as obrigações eleitorais, expedida há, no máximo, 30 (trinta) dias;
( ) – Exames de Hemograma completo, Glicemia de jejum, Colesterol total e frações, Triglicerídeos, Ácido úrico, Creatinina, TSH e ITL, Anti HVA IgG e IgM, Parasitológico de Fezes e Urina rotina, Tipo sanguíneo e Fator RH;
( ) – Comprovante de Residência, constando todos os dados (rua, nº, bairro, cidade, estado, telefone);
( ) - Cópia da Carteira de Trabalho (folha com foto e folha com os dados);
( ) _ CNIS (tempo de contribuição junto ao INSS);

( ) _ Qualificação cadastral no site do E-social no endereço eletrônico: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml

Publicado por:
Gleydmar Percegoni Thurler Mendonça
Código Identificador:E0D6505F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE Nº 002/2026
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE Nº 002/2026 CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 01/2024

A PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados no Concurso Público de que trata o Edital nº 001/2024, conforme relação constante no ANEXO I deste Edital, com vistas à nomeação e posse dos respectivos cargos, observadas as seguintes condições:

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos relacionados no ANEXO I deste edital, após a presente convocação, deverão comparecer no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Além Paraíba, situada à Praça Cel. Breves, 151, São José - MG, **entre os dias 05 a 13 de fevereiro de 2026, no horário compreendido das 12:00h às 17:00h, munidos da documentação, relacionados no ANEXO II deste edital.**
Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do ANEXO II acarretará o não cumprimento da exigência do item **1**.
Os convocados que não atenderem ao presente chamado ou mesmo renuncie ao seu direito seja qual razão for, serão substituídos pelos concorrentes, obedecida a ordem de classificação, em conformidade com o EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO.

DOS EXAMES MÉDICOS

Somente poderá ser empossado em cargo público aquele que for julgado apto física e mentalmente para o exercício do cargo. O exame médico avaliará a capacidade física e mental do candidato para exercer as atividades do cargo público que irá ocupar.
2.1.1 O exame será realizado por medico designado pela prefeitura municiapl

Eventuais candidatos portadores de necessidades especiais convocados neste edital, além de atender ao que determina o item 2, deverão apresentar laudo e/ou atestado médico identificando o tipo de deficiência ou disfunção devidamente atualizado **(prazo máximo de 30 dias).**

DOS ATOS DE NOMEAÇÃO

A publicação dos atos de nomeação se dará por decreto e/ou portaria, obedecendo a legislação vigente.

DA POSSE

Cumpridas as exigências constantes do item 3 deste Edital, o candidato deverá se apresentar em até 3(três) dias úteis na Prefeitura de Além Paraíba para ser empossado e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.
Da data da posse, o candidato terá 01 dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo secretário à qual ficará subordinado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA, 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

RITA DE CÁSSIA FONSECA ROCHA
Secretária Municipal De Educação

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal De Além Paraíba

ANEXO I – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE N.º 002/2026 CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2024
RELAÇÃO DE CANDIDATOS

PROFESSOR MUNICIPAL IV

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	105º	200250001889	José Wagner Porto Júnior
	106º	200250001198	Julia Maria Gonsalves Batista De Souza

PROFESSOR MATEMÁTICA

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	10º	200250002697	Taís Gonçalves Castilho

PROFESSOR PORTUGUES

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	5º	200250003369	Pedro Martins Cruz De Aguiar Pereira

PROFESSOR GEOGRAFIA

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	4º	200250001348	Gisele Aguiar Andrade

PROFESSOR CIÊNCIAS

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	3º	200250001558	Heloisa Gomes Abreu São Severino

PROFESSOR HISTÓRIA

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	6º	200250001742	Anna Carolina Da Silveira Eichman

SECRETÁRIO DE ESCOLA

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	8º	200250002738	Ana Izze Lameira Costa
	9º	200250001443	Guilherme Fontanella

NUTRICIONISTA

	Classificação	Nº Inscrição	Nome
	3º	200250003042	Leticia Rodrigues Rocha

ANEXO II – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE N.º 02/2026 CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2024
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

( ) – Certidão de Nascimento ou Casamento;
( ) – Certidão de Nascimento dos filhos, se os tiver;
( ) _ CPF dos dependentes ;
( ) – Cartão de Vacinação dos filhos menores de 14 anos;
( ) – Carteira de Identidade;
( ) – Título de Eleitor;
( ) – Cartão do PIS/PASEP;
( ) – Cartão do CPF;
( ) – Certificado de reservista, se do sexo masculino;
( ) – Duas fotos 3X4;
( ) – Atestado médico de sanidade física e mental, que comprove real capacidade para o exercício do cargo a que se candidata expedido pelos médicos e psicólogos responsáveis pelo atendimento aos funcionários da PMAP (Marcar a avaliação de sanidade física no RH);
( ) – Cópia e original dos documentos que comprovem a escolaridade e experiência exigidas para o cargo, conforme discriminado no Edital;
( ) – Atestado de bons antecedentes;
( ) – Atestado de que está em dia com as obrigações eleitorais, expedida há, no máximo, 30 (trinta) dias;
( ) – Exames de Hemograma completo, Glicemia de jejum, Colesterol total e frações, Triglicerídeos, Ácido úrico, Creatinina, TSH e ITL, Anti HVA IgG e IgM, Parasitológico de Fezes e Urina rotina, Tipo sanguíneo e Fator RH;

( ) – Comprovante de Residência, constando todos os dados (rua, nº, bairro, cidade, estado, telefone);
( ) _ Cópia da Carteira de Trabalho (folha com foto e folha com os dados);
( ) _ CNIS (tempo de contribuição junto ao INSS);
( ) _ Qualificação cadastral no site do E-social no endereço eletrônico: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml

Publicado por:
Gleydmar Percegoni Thurler Mendonça
Código Identificador:C92DA210

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÇUAÍ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
DESPACHO DE REVOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Processo Administrativo de Licitação sob o n.º 002/2026, **Pregão Eletrônico** sob o n.º 001/2026
A Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e tendo como prerrogativas os regramentos estatuídos pelo Decreto n.º 019 de 05 de janeiro de 2024 e pela Lei n. 14.1333, bem como:
Resolve e decide, a bem do interesse público, revogar a licitação em epígrafe.
Destarte, em decorrência do acima exposto, fica revogado todo o procedimento licitatório, passando a fluir o prazo recursal contido no art. 165, inciso I, alínea d, da Lei sob n.°14.133, a contar da intimação desse ato.
Registra-se, Publique-se, Cumpra-se.
Araçuaí, MG, 03 de fevereiro de 2026.

BÁRBARA NERY CASTRO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Lorena Luiz Moura
Código Identificador:534A01F6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ-MG

AVISO DE LICITAÇÃO PAL 006/2026 CE 001/2026

A Prefeitura Municipal de Araçuaí – MG, torna público nos termos da Lei 14.133/21, o Processo de Contratação nº 006/2026, Concorrência Eletrônico nº 001/2026. Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia para execução de obra de calçamento em pavimento intertravado com bloco sextavado nas seguintes vias: Rua Hermelindo José de Sá (Bairro Itatiaia), Rua Jacinto Mota e Travessa Diamantina (Bairro Arraial), e implantação de sistema de drenagem pluvial na Rua Hermelindo José de Sá, conforme Convênio de Saída nº: 1491001758/2025, firmado entre o Município de Araçuaí-MG e o Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria do Estado de Governo – SEGOV. Abertura 02/03/2026, às 09:00 horas, na plataforma www.licitardigital.com.br. Maiores informações (33) 3731-8530 de 14:00H ÀS 17:00H e-mail licitacao@aracuai.mg.gov.br

Publicado por:
Tacony Ramos Costa
Código Identificador:E07C4697

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026

A Prefeitura Municipal de Araçuaí por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social tornam pública a Inexigibilidade de Chamamento Público nº 005/2026, de pretensa formalização de parceria entre a Administração Pública e o Hospital São Vicente de Paulo-HSVP, com fulcro no artigo 31, inciso II da Lei Federal 13.019/2014, elencando-se as razões pelas quais não será realizado o processo seletivo por intermédio de chamamento público, para efetivação do Termo de Fomento a ser firmado entre o Município de Araçuaí e o Hospital São Vicente de Paulo-HSVP, segundo a Lei nº 13.019/2014, alterada pela lei nº 13.204/2015 e, conforme a seguir: **Objeto**:Execução do "Projeto Vida Segura" visando o aprimoramento da assistência materno neonatal. **Entidade**:Hospital São Vicente de Paulo-HSVP,CNPJ: 19.297.746/0001-37 **Valor global estimado:** R$ 17.412,00 (Dezessete mil quatrocentos e doze reais).

Araçuaí MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Jacqueline Dos Santos Ferreira
Código Identificador:193AFF85

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAPONGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2025

Processo 113/2025, Pregão Eletrônico Nº 031/2025, Edital nº 050/2025. Objeto: O objeto da presente demanda é a aquisição de mobiliário administrativo e bens permanentes destinados ao atendimento das necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Saúde de Araponga/MG, conforme especificações técnicas constantes no Anexo I, em estrita conformidade com a Resolução SES nº 10.307/2025 e demais normativas aplicáveis**.** Ficam homologados e adjudicados a presente licitação: Empresas vencedoras valor total: R$ 123.999,04 (cento e vinte e três mil e novecentos e noventa e nove reais e quatro centavos): TRITEK DISTRIBUIDORA DE INFORMATICA, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA (35483129000263) com os lotes: 30 no valor total de R$ 1.806,00 (um mil e oitocentos e seis reais). DIGITALPAR INFORMÁTICA LTDA (18861730000142) com os lotes: 20 no valor total de R$ 3.920,00 (três mil e novecentos e vinte reais). DEBRUM MOVEIS CORPORATIVOS LTDA (53448772000157) com os lotes: 23, 24, 25 no valor total de R$ 2.640,00 (dois mil e seiscentos e quarenta reais). COPY IMPRESS COPIADORA LTDA (20089441000119) com os lotes: 36 no valor total de R$ 179,00 (cento e setenta e nove reais). PREPAVE COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA (47695345000170) com os lotes: 2, 7, 9, 14, 15, 21, 26 no valor total de R$ 16.068,00 (dezesseis mil e sessenta e oito reais). ALLSET TECNOLOGIA LTDA (55149591000236) com os lotes: 19 no valor total de R$ 7.523,15 (sete mil e quinhentos e vinte e três reais e quinze centavos). MÓVEIS E SERVIÇOS LTDA (25275318000106) com os lotes: 28, 33, 39 no valor total de R$ 459,60 (quatrocentos e cinquenta e nove reais e sessenta centavos). HMINFORMATICA LTDA (34240500000112) com os lotes: 4 no valor total de R$ 269,00 (duzentos e sessenta e nove reais). SANDRO VILMAR PIRES (09253952000191) com os lotes: 11 no valor total de R$ 17.950,00 (dezessete mil e novecentos e cinquenta reais). IMPACTO ADMINISTRAÇÃO E EFICIÊNCIA LTDA (60173263000124) com os lotes: 6, 35 no valor total de R$ 2.171,30 (dois mil e cento e setenta e um reais e trinta centavos). HOMETECH SISTEMAS ELETRONICOS LTDA (48099152000110) com os lotes: 34 no valor total de R$ 520,00 (quinhentos e vinte reais). MULTI QUADROS E VIDROS LTDA (03961467000196) com os lotes: 32 no valor total de R$ 1.054,35 (um mil e cinquenta e quatro reais e trinta e cinco centavos). WIL SOLUCOES LTDA (57564681000138) com os lotes: 1, 3, 12, 16 no valor total de R$ 53.440,00 (cinquenta e três mil e quatrocentos e quarenta reais). FRANCIELE ELETRO LTDA (47646580000152) com os lotes: 18 no valor total de R$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais). LUCYR DAS GRACAS MENDES GONCALVES ***454756** (19919775000193) com os lotes: 10, 13, 22, 31, 37, 38 no valor total de R$ 12.360,00 (doze mil e trezentos e sessenta reais). DORAMEL LTDA (17932562000176) com os lotes: 8 no valor total de R$ 587,90 (quinhentos e oitenta e sete reais e noventa centavos). MICROFORT INFORMÁTICA LTDA (24675507000103) com os lotes: 29 no valor total de R$ 1.250,74 (um mil e duzentos e cinquenta reais e setenta e quatro centavos). Data de Homologação e Adjudicação: 27/01/2026.

Araponga/MG, 03 de fevereiro de 2026.

CARLOS ASSUNÇÃO GOMES
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carlos Eduardo Correa Santana
Código Identificador:3CE74B80

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026

Torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 003/2026, na data de 20/02/2026, às 09h30min, Constitui objeto deste PREGÃO ELETRÔNICO o Registro de Preço para futuras e eventuais aquisições de Medicamentos Genéricos, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, advindas da Farmácia Básica do município de Araponga/MG, de acordo com as especificações e demais disposições contidas no Anexo I. O Edital poderá ser retirado no site: www.araponga.mg.gov.br. O processo será realizado por meio da plataforma www.bllcompras.org.br. Informações pelo telefone 0800 031 4004. Araponga/MG, 03/02/2026.

CARLOS ASSUNÇÃO GOMES.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carlos Eduardo Correa Santana
Código Identificador:EFEE945D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARCOS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA DE ARCOS- ADITIVO PL 011/2021

EXTRATO DE ADITIVO

TERMO ADITIVO 006/2021 – AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 034/2021

PROCESSO Nº 011/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2021

TERMO ADITIVO Nº. 006/2021 ao Contrato de prestação de Locação que entre si celebram o MUNICIPIO DE ARCOS – Estado de Minas Gerais, e o(a) senhor(a) **MARIA ROSANA DE LIMA MANTEGA**, devidamente qualificada no Contrato
e ode **MUNICÍPIO DE ARCOS**,

OBJETO E VIGÊNCIA
O prazo de vigência do referido contrato fica estendido até 31/12/2026onde o objeto deste instrumento é a locação do imóvel para alojar a Casa de Apoio de Barretos. Endereço: Avenida José Bampa, nº 1089, Jardim Soares, Barretos-MG.

VALOR
O valor mensal a ser pago é de R$3.040,10(trêsmil, quarenta reais e dezcentavos), conforme acordo entre as partes,

Arcos/MG, 30de dezembro de 2025.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:CA8F017C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA DE ARCOS- ADITIVO PL 017/2021

EXTRATO DE ADITIVO

TERMO ADITIVO 006/2021 – AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 038/2021

PROCESSO Nº 017/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2021

TERMO ADITIVO Nº. 006/2021 ao Contrato de prestação de Locação que entre si celebram o MUNICIPIO DE ARCOS – Estado de Minas Gerais, e o senhor(a) **AYRARD OLIVÉRIO SIQUEIRA**, devidamente qualificada no Contrato Originário eo O **MUNICÍPIO DE ARCOS**,

OBJETO E VIGÊNCIA
O prazo de vigência do referido contrato fica estendido até 31/12/2026onde o objeto deste instrumento é a locação do imóvel localizado na Praça Floriano Peixoto, 130 – Centro, CEP 35.588-000, Arcos MG. Descrição do imóvel: 01 cômodo comercial, 01 cozinha, 01 despensa, 02 banheiros e 01 área de serviço, destinados a alojar Posto de atendimentos: Sine, Procon, Junta Militar, Incra, Ouvidoria e Setor de emissão de Carteira de Identidade.

VALOR
O valor mensal a ser pago é de R$4.762,00 (quatro mil, setecentos e sessenta e dois reais), conforme solicitação do setor requisitante,

Arcos/MG, 30 de dezembro de 2025.

EXTRATO DE ADITIVO

TERMO ADITIVO 007/2021 – AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 038/2021

PROCESSO Nº 017/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2021

TERMO ADITIVO Nº. 007/2021 ao Contrato de prestação de Locação que entre si celebram o MUNICIPIO DE ARCOS – Estado de Minas Gerais, e o senhor(a) **AYRARD OLIVÉRIO SIQUEIRA**, devidamente qualificada no Contrato Originário eo O **MUNICÍPIO DE ARCOS**,

OBJETO E VIGÊNCIA
Alteração de valor do referido contrato fica estendido até 31/12/2026onde o objeto deste instrumento é a locação do imóvel localizado na Praça Floriano Peixoto, 130 – Centro, CEP 35.588-000, Arcos MG. Descrição do imóvel: 01 cômodo comercial, 01 cozinha, 01 despensa, 02 banheiros e 01 área de serviço, destinados a alojar Posto de atendimentos: Sine, Procon, Junta Militar, Incra, Ouvidoria e Setor de emissão de Carteira de Identidade.

VALOR- O valor mensal a ser pago é de R$5.000,00 (cinco mil reais), conforme avaliação mercadológica e acordo entre as partes.

Arcos/MG, 13 de janeirode 2026.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:C6E4178B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA DE ARCOS (MG) PORTARIA Nº 019 DE 03/02/2026

PORTARIA Nº 019/2026 - 03/02/2026

Concede licença para tratar de interesses particulares a servidora pública municipal e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARCOS, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições legais e pelo disposto no artigo 135, inciso II, alínea “h”, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o requerimento formulado pela servidora Katarina Camargos Ribeiro da Silva, no qual solicita licença para tratar de interesses particulares;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 89, inciso V, da Lei Municipal nº 1.453, de 1993 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Arcos),

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida à servidora **KATARINA CAMARGOS RIBEIRO DE SILVA**, Maspm nº 160267/5, ocupante do cargo efetivo de Técnico de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, licença para tratar de interesses particulares, a partir de 02 de fevereiro de 2026.

§ 1º - A presente licença será sem remuneração.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 02 de fevereiro de 2026.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Arcos, 03de fevereiro de 2026.

DR. WELLINGTON ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleomar Geraldo da Silva
Código Identificador:19F3A8EC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARGIRITA

GABINETE
PORTARIA 011/2026

MUNICÍPIO DE ARGIRITA/MG
PORTARIA Nº 011/2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO EM CARGO DE COMISSÃO DE COORDENADOR EXECUTIVO III DO MUNICÍPIO DE ARGIRITA/MG

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARGIRITA/MG, no uso de suas atribuições legais, especialmente as conferidas pelos incisos VI e IX, do artigo 13 e inciso II, do artigo 26 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a senhora Cássia Rocha Souza Martins para exercer o cargo em comissão de Coodenador Executivo III do Município de Argirita/MG, a partir de 02 de Fevereiro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Argirita/MG, 02 de Fevereiro de 2026

VICTOR MIRANDA CORTÁCIO SIMAS
Prefeito Municipal de Argirita/MG

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:3F9F029C

GABINETE
PORTARIA 08/2026

PORTARIA Nº 08/2026, DE 29 DE JANEIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARGIRITA/MG, no uso de suas atribuições legais, especialmente as conferidas pelos incisos VI e IX, do artigo 13 e inciso II, do artigo 26 da Lei Orgânica Municipal,
RESOLVE:
Art. 1º Fica nomeado, a Sra. IELZANE APARECIDA FIGUEIRA DE CARVALHO para exercer o cargo efetivo de Professor II, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 25horas/aula semanais, em cumprimento a decisão judicial liminar dos autos nº 5000573-54.2025.8.13.0384 – Ação Civil Pública, percebendo o vencimento constante em legislação própria do Município de Argirita/MG.
Art. 2ºO nomeado deverá observar as normas legais e regulamentares pertinentes ao cargo, suas funções e, especialmente no que diz respeito à responsabilidade pelo apoio na gestão, prestação de contas e encerramento das atividades da Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Argirita/MG.
Art. 3º Após a publicação desta Portaria, o nomeado deverá se apresentar para Inspeção médica oficial, nos termos do Decreto Municipal nº 045/2025, visto que é absolutamente imprescindível que o candidato seja apto física e mentalmente para investidura no cargo.
Art. 4º Esta Portaria tornar-se-á sem efeito se a posse não ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação do ato de nomeação. Ressalvado o disposto no §7º do Art. 12 da Lei nº 19/2001 que instituiu o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município de Argirita/MG.
Art. 5º Para fazer frente às despesas decorrentes da aplicação desta Portaria, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.
Publique-se, registre-se e cumpra-se.
Argirita/MG, 29 de Janeiro de 2026

VICTOR MIRANDA CORTÁCIO SIMAS
Prefeito Municipal de Argirita/MG

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:131311C9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARINOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato do contrato de locação nº 018/2026. Inexigibilidade de Licitação nº 003/2026.Objeto: locação do imóvel situado a Estrada coordenada UTM 373440 - 8281479, para uso exclusivo de instalação do alojamento do marinheiro operador da balsa do Rio Piratinga Locatário: Prefeitura Municipal de Arinos. Locadora: Andreia Pereira dos Santos**.** Valor Mensal R$ 1.000,00, vigência: 12 meses. Arinos, 02 de fevereiro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:96E3B93F

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato do contrato nº 016/2026, Credenciamento nº 024/2025. Objeto: prestação de mão de obra na realização de serviços. Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Eliomar Saldanha Mendes, valor global R$ 661.230,00, vigência: 12 meses**.** Arinos, 03 de fevereiro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:D9D3982D

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
HOMOLOGAÇÃO

Tendo em vista o cumprimento das exigências editalícias por parte do credenciado que abaixo subscrevem, homologo o presente procedimento nos termos do Edital de Credenciamento nº 024/2025. Com base nas informações constantes no processo administrativo epigrafado e em cumprimento aos termos da Lei n° 14.133/2021, Acolho o relatório da Agente de Contratação, Ajudico e Homologo o Credenciamento acima identificado, em favor das pessoas físicas: Fagner Pereira de Oliveira**,** credenciado no item 05. Arinos, 03 de fevereiro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA.
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:65D4C7C4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARÃO DO MONTE ALTO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DO MONTE ALTO-MG torna público o 1º Termo aditivo a Ata de Registro nº 001/2025 do Pregão Presencial nº 001/2025. Objeto: prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 001/2025 por mais 06 (seis) meses, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021. Ata de Registro de Preços nº 001/2025 - PMBMA/ EVANILDO BATISTA - ME.

SELMAR LUIS DO VALLE –
Prefeito Municipal – 28/01/2026.

Publicado por:
Marco José Campos de Paula
Código Identificador:10754688

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARROSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 024/2026 CONCORRÊNCIA Nº 003/2026

O Município de Barroso torna público o Edital 07/2026 Processo nº 024/2026 Concorrência nº 03/2026. Constitui objeto deste Edital a Contratação de empresa especializada para realização de obra de "**Construção do Abatedouro Municipal**", na localidade do Quintanilha, na zona rural do município de Barroso, conforme convênio 938929/2022 firmado com a União Federal, por intermédio do Ministério da Agricultura e Pecuária, em atendimento à Secretaria Municipal de Agricultura.

Abertura: 13/03/2026 às 10:00hs
Retirada do Edital:www.barroso.mg.gov.br e barroso.licitapp.com.br.
Maiores Informações:licitacao@barroso.mg.gov.br

Publicado por:
Lígia Mara da Silva
Código Identificador:B626FCFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
DECLARAÇÃO PROCESSO 0015/2026 DISPENSA 010/2026

OBJETO: Escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada em cenografia e ambientação urbana, para execução da decoração do Carnaval 2026 no Município de Barroso - MG, o qual iniciará sua programação no dia 12 de Fevereiro de 2026, conforme à solicitação da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Declaro para os devidos fins, que, nos termos do doart. 75, IIda Lei nº 14.133/2021, procedi a publicação de Aviso de Dispensa Eletrônica no sítio eletrônicoda Prefeitura Municipal de Barroso/MG, pelo prazo de 3 (três) dias úteis, contendo todas a especificaçõesdo objeto pretendidocom o intuito de obter propostas adicionais de eventuais interessados.

Destaco que 01 (uma) empresa manifestou interesse em apresentar proposta adicionalpara contratação direta do referido objeto. Vale ressaltar que os menores valores apresentados dentre as pesquisas de preços anexadas ao processo, constam do Termo de Referência anexado ao Aviso de Dispensa Eletrônica.

Por ser verdade firmo a presente.

Barroso, 02 de fevereiro de 2025.

ÉRICA APARECIDA CARDOSO MOREIRA
Agente de Contratação Municipal

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:FD832926

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL 006/2026 PROCESSO Nº 023/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 004/2026

O Município de Barroso torna público o Edital 006/2026 Processonº023/2026 Pregão Eletrônico 004/2026. Constitui objeto deste Edital a futura, eventual e parcelada aquisição de hortifrutigranjeiros, para atender as Secretarias Municipais, sendo que a maior demanda é da Secretaria Municipal de Educação que tem a finalidade de suprir a merenda escolar ofertada nas escolas e creches da rede municipal do Município de Barroso.
Abertura: 23/02/2026às10:00hs
Retirada do Edital: www.barroso.mg.gov.brebarroso.licitapp.com.br.
Maiores Informações: licitacao@barroso.mg.gov.br

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:83A14CE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO AS ATAS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0206/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2025

A Prefeitura Municipal de Barroso, torna público a todos os interessados o resultado do seguinte processo licitatório:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0206/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2025

Objeto: Futura, eventual e parcelada aquisição de eletrodomésticos, eletroeletrônicos e eletroportáteis, para atender as Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Barroso-MG.

Ata de Registro de Preços: Nº020/2026
Detentora: CC ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA
CNPJ: 40.675.880/0001-10
Valor da ARP: R$278.597,00 (Duzentos e setenta e oito mil, quinhentos e noventa e sete reais)
Vigência: De 03/02/2026 à 03/02/2027

Ata de Registro de Preços: Nº021/2026
Detentora: JUNQUEIRA E FREIRE REPRESENTANTES COMERCIAIS
CNPJ: 35.345.061/0001-75
Valor da ARP: R$11.550,00 (Onze mil, quinhentos e cinquenta reais)
Vigência: De 03/02/2026 à 03/02/2027

Ata de Registro de Preços: Nº022/2026

Detentora: MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS
CNPJ: 43.187.819/0001-12
Valor da ARP: R$18.929,00 (Dezoito mil, novecentos e vinte e nove reais)
Vigência: De 03/02/2026 à 03/02/2027

Ata de Registro de Preços: Nº023/2026
Detentora: OLIVIA MARIA VIEIRA DE CASTRO CNPJ: 41.814.450/0001-03
Valor da ARP: R$726,90 (Setecentos e vinte e seis reais e noventa centavos)
Vigência: De 03/02/2026 à 03/02/2027

Ata de Registro de Preços: Nº024/2026
Detentora: ORISVALDO SILVA JÚNIOR CNPJ: 11.169.061/0001-01
Valor da ARP: R$30.826,40 (Trinta mil, oitocentos e vinte e seis reais e quarenta centavos)
Vigência: De 03/02/2026 à 03/02/2027

Ata de Registro de Preços: Nº025/2026
Detentora: TECNOBLU COMÉRCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA
CNPJ: 21.613.975/0001-65
Valor da ARP: R$41.620,00 (Quarenta e um mil, seiscentos e vinte reais)
Vigência: De 03/02/2026 à 03/02/2027

Publicado por:
Lígia Mara da Silva
Código Identificador:6CF86D17

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BELO ORIENTE

ASSESSORIA TÉCNICA DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO ORIENTE - MG.
AVISO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA DE BELO ORIENTE Processo Licitatório nº 13/2026 – Pregão Eletrônico nº 03/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de licença de software de gestão integrada do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), incluindo implantação, diagnóstico e mapeamento da rede socioassistencial, conversão e importação de dados do CadÚnico e treinamento presencial por nível de proteção em atendimento ao Município de Belo Oriente/MG. **Abertura do julgamento será no dia 24/02/2026 às 9h.**

Os editais poderão ser repassados via e-mail mediante solicitação: licitacao@belooriente.mg.gov.br, ser retirado no site: www.belooriente.mg.gov.br, ou na assessoria técnica de licitações da PMBO. Tel.: (31) 3258-2807, (31) 9-97811703. Belo Oriente, 03 de fevereiro de 2026.

TIAYA ALVES DA SILVA MATOS.
Pregoeira.

Publicado por:
Márcio Cirilo de Souza
Código Identificador:4C5DEB72

ASSESSORIA TÉCNICA DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO ORIENTE - MG. AVISO DE LICITAÇÃO.
Processo Licitatório nº 11/2026; Credenciamento 02/2026; Inexigibilidade de Licitação nº 03/2026. Objeto: Credenciamento de clínicas ou comunidades terapêuticas especializadas em tratamento e recuperação de dependentes químicos, em regime de contenção (internação compulsória e/ou voluntária), para adolescentes (masculino e feminino) e adultos (masculino e feminino), em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Belo Oriente/MG.
Data início para entrega dos envelopes 06/02/2026 a partir das 9h. Data final para entrega dos envelopes 31/12/2026 às 17h.
Os editais poderão ser repassados via e-mail mediante solicitação. licitacao@belooriente.mg.gov.br; ser retirado no site www.belooriente.mg.gov.br, ou na Assessoria Técnica de Licitações da PMBO Tel.: (31) 3258-2735 9-9781-1703 Belo Oriente, 03 de fevereiro de 2026.

TIAYA ALVES DA SILVA MATOS.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Márcio Cirilo de Souza
Código Identificador:66737F07

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BERIZAL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ORDEM DE SERVIÇO

ORDEM DE SERVIÇO 001/2026

Nos termos do Contrato **107/2025**, firmado entre a **Prefeitura Municipal de Berizal**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 01.614.602/0001-00 e a empresa **L.M. EMPREENDIMENTOS E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 19.225.876/0001-64 com sede na rua Senhor dos Passos, nº 278, Sala 605, Centro, Sete Lagoas/MG, CEP 35.700-016, detentor da Ata de Registro de Preços decorrente da **Adesão RP nº 014/2025**, fica a CONTRATADA, **AUTORIZADA** a executar os serviços transcritos abaixo:
OBJETO: Pavimentação asfáltica em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), implantação do sistema de drenagem pluvial, bem como construção de passeio público destinado também ao uso como pista de *cooper*, na Rua São João do Paraíso, localizada no município de Berizal/MG.
VALOR GLOBAL: R$ 1.449.321,90 (Um milhão, quatrocentos e quarenta e nove mil, trezentos e vinte e um reis e noventa centavos).

Berizal, 29 de janeiro de 2026

TALYANE ALVES PEREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Wandayk Teixeiras Dos Santos
Código Identificador:D594C2DA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOA ESPERANÇA

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE N° 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG – Extrato da Inexigibilidade de licitação nº 08/2026. **OBJETO**: Apresentação artística do cantor CHRIS PIPINO, no dia 14 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026. **PROPONENTE:** CH MUSIC LTDA – CNPJ 53.858.123/0001-24. **VALOR TOTAL**: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais). **FUNDAMENTO LEGAL**: Lei 14.133/21, Art. 74, II.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA.
Secretária Municipal.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:604CAAF9

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE N° 09/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG – Extrato da Inexigibilidade de licitação nº 09/2026. **OBJETO**: Apresentação artística da banda "FREE FARRA", no dia 15 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026. **PROPONENTE:** BRUNO PERDIGÃO BARBOSA 05188352605 – CNPJ 25.375.550/0001-16. **VALOR TOTAL**: R$ 70.000,00 (setenta mil reais). **FUNDAMENTO LEGAL**: Lei 14.133/21, Art. 74, II.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA.
Secretária Municipal.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:D13D17B1

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE N° 10/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG – Extrato da Inexigibilidade de licitação nº 10/2026. **OBJETO**: Apresentação artística do cantor FABRICIO FLORES, no dia 16 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026. **PROPONENTE:** FABRICIO FLORES SOARES – CNPJ 24.906.161/0001-07. **VALOR TOTAL**: R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais). **FUNDAMENTO LEGAL**: Lei 14.133/21, Art. 74, II.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA.
Secretária Municipal.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:5F6B4FC1

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE N° 11/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG – Extrato da Inexigibilidade de licitação nº 11/2026. **OBJETO**: Apresentação artística da cantora "MANU ROSA", no dia 17 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026. **PROPONENTE:** EMMANUELLE EVANGELISTA - ME – CNPJ 49.115.993/0001-36. **VALOR TOTAL**: R$ 40.000,00 (quarenta mil reais). **FUNDAMENTO LEGAL**: Lei 14.133/21, Art. 74, II.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA.
Secretária Municipal.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:C55E50DC

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE N° 12/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG – Extrato da Inexigibilidade de licitação nº 12/2026. **OBJETO**: Apresentação artística do cantor MUMUZINHO, no dia 14 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026.**PROPONENTE: MMZ PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA – CNPJ 30.494.444/0001-91**. **VALOR TOTAL**: R$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais). **FUNDAMENTO LEGAL**: Lei 14.133/21, Art. 74, II.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA.
Secretária Municipal.

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:CEFE8BA1

LICITAÇÕES E PREGÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG.
AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA/MG. Aviso de Licitação – Concorrência Eletrônica nº 04/2026. Tipo Menor Preço. Regime de Execução: Empreitada por Preço Global. Objeto: Contratação de empresa especializada paraexecução de obra, incluindo o fornecimento de materiais e equipamentos necessários para construção da Escola Municipal Vovó Valdete, nos termos do Convênio nº 1261001157/2024/SEE firmado com o Estado de Minas Gerais, através da Secretaria de Estado de Educação e conforme consta dos projetos, planilhas e documentos técnicos da obra. Data entrega das propostas: Até 10/03/2026 às 09:00 horas na Plataforma da AMMlicita. O Edital e anexos poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal: www.boaesperanca.mg.gov.br/licitacoes ou na Plataforma de Licitações: www.ammlicita.gov.br. Informações: (35) 99213-0267.

BETÂNIA ALVES MONTEIRO -
Secretária Municipal de Educação.

Publicado por:
Gustavo Figueiredo Miranda
Código Identificador:626D314F

LICITAÇÕES E PREGÕES
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 08/2026

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2026

EXIGÊNCIA LEGAL: Lei 14.133/2021, Art. 74, inciso II.

OBJETIVO: Apresentação artística do cantor CHRIS PIPINO, no dia 14 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026.

PROPONENTE: CH MUSIC LTDA – CNPJ 53.858.123/0001-24.
VALOR TOTAL: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

Ratifico a presente inexigibilidade e determino a sua publicação.

Boa Esperança/MG, 30 de janeiro de 2026.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA
Secretaria Municipal de Cultura, Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Turismo

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:5BCD7FBF

LICITAÇÕES E PREGÕES
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 09/2026

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026

EXIGÊNCIA LEGAL: Lei 14.133/2021, Art. 74, inciso II.

OBJETIVO: Apresentação artística da banda "FREE FARRA", no dia 15 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026.

PROPONENTE: BRUNO PERDIGÃO BARBOSA 05188352605 – CNPJ 25.375.550/0001-16.
VALOR TOTAL: R$ 70.000,00 (setenta mil reais).

Ratifico a presente inexigibilidade e determino a sua publicação.

Boa Esperança/MG, 30 de janeiro de 2026.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA
Secretaria Municipal de Cultura,Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Turismo

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:51183621

LICITAÇÕES E PREGÕES
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 10/2026

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 10/2026

EXIGÊNCIA LEGAL: Lei 14.133/2021, Art. 74, inciso II.

OBJETIVO: Apresentação artística do cantor FABRICIO FLORES, no dia 16 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026.

PROPONENTE: FABRICIO FLORES SOARES – CNPJ 24.906.161/0001-07.
VALOR TOTAL: R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais).

Ratifico a presente inexigibilidade e determino a sua publicação.

Boa Esperança/MG, 30 de janeiro de 2026.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA
Secretaria Municipal de Cultura,Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Turismo

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:CD03F2B9

LICITAÇÕES E PREGÕES
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 11/2026

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2026

EXIGÊNCIA LEGAL: Lei 14.133/2021, Art. 74, inciso II.

OBJETIVO: Apresentação artística da cantora "MANU ROSA", no dia 17 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026.

PROPONENTE: EMMANUELLE EVANGELISTA - ME – CNPJ 49.115.993/0001-36.
VALOR TOTAL: R$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

Ratifico a presente inexigibilidade e determino a sua publicação.

Boa Esperança/MG, 03 de fevereiro de 2026.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA
Secretaria Municipal de Cultura, Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Turismo

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:C1E899A0

LICITAÇÕES E PREGÕES
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 12/2026

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 12/2026

EXIGÊNCIA LEGAL: Lei 14.133/2021, Art. 74, inciso II.

OBJETIVO: Apresentação artística do cantor MUMUZINHO, no dia 14 de Fevereiro de 2026, durante o Carnaval Vira Vira que será realizado entre os dias 14 a 17 de Fevereiro de 2026.

PROPONENTE: MMZ PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA – CNPJ 30.494.444/0001-91.
VALOR TOTAL: R$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais).

Ratifico a presente inexigibilidade e determino a sua publicação.

Boa Esperança/MG, 03 de fevereiro de 2026.

SANDRA MARA SANTOS PIMENTA
Secretaria Municipal de Cultura,Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Turismo

Publicado por:
Luiz Otávio Camilo Faria
Código Identificador:78FF7B87

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOM JESUS DO AMPARO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO AMPARO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 014/2025

PROCESSO LICITÁTORIO Nº 017/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 006/2025

Contratante: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO AMPARO. Contratada: **FLAVIO HENRIQUE MENDONÇA DE ANDRADE – SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**, inscrita no CNPJ sob o nº 10.601.001/0001-45. **OBJETO DO CONTRATO:** Contratação de assessoria jurídica para acompanhamento de processos judiciais e administrativos, em atendimento as demandas do Município de Bom Jesus do Amparo/MG. **OBJETO DO ADITIVO:** O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses conforme estabelecido na cláusula segunda do Contrato Originário nº 014/2025, passando sua vigência ao período de 22/02/2026 a 22/02/2027. Data da assinatura: 03/02/2026. Fundamentação: Artigo 105 da Lei Federal nº 14.133 de 2021.

WANDERLEI DOS SANTOS RIBEIRO –
Prefeito Municipal de Bom Jesus do Amparo/MG.

Publicado por:
Maria Gleicilene Perdigao
Código Identificador:71264F88

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA Nº 010/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026

AUTORIZAÇÃO
AUTORIZO a **AQUISIÇÃO EMERGENCIAL DE "KIT DE LIMPEZA E HIGIÊNE" PARA DISTRIBUIÇÃO ÀS FAMÍLIAS MORADORAS PRÓXIMO AO RIBEIRÃO DAS ALMAS, QUE FORAM AFETADAS PELAS FORTES CHUVAS DO DIA 24/01/2026 (SÁBADO PARA DOMINGO), NO MUNICIPIO DE BONFINÓPOLIS DE MINAS – MG**, conforme especificações contidas neste procedimento, da empresa **COMERCIAL PEREIRA E MARTINS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº **23.213.184/0001-73** com sede a Rua Manoel Luiz Brandão, 240, Centro, Bonfinópolis

de Minas - MG, 38.650-000, pelo preço de **R$1.798,50 (um mil setecentos e noventa e oito reais e cinquenta centavos)**

Bonfinópolis de Minas-MG, 02 de fevereiro de 2026.

MANOEL DA COSTA LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:DAB676A7

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO PUBLICAÇÃO

O MUNICIPIO DE BONFINÓPOLIS DE MINAS-MG. Torna público a realização do **Processo Licitatório 011/2026 - Inexigibilidade 008/2026** – Objeto: credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços apresentação artística (dj) para atender a necessidade da Administração Pública. O Credenciamento será realizado a partir do dia 04/02/2026 no horário das 07h às 12h. Informações: Prefeitura Municipal ou pelo e-mail: licitabonfinopolis@gmail.com Bonfinópolis de Minas - MG, 03 de fevereiro de 2026.

NÁDYLLA APARECIDA SILVA E SOUZA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:E439BB39

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BRASILÂNDIA DE MINAS

SEC EXEC DE ADMIN E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO ERRATA

PUBLICAÇÃO ERRATA

ERRATA: Publicação Credenciamento. Edital publicado em 21/01/2026. Edição 4196. Diário Oficial dos Municípios Mineiros. Onde se lê: empresa CLESIO DE OLIVEIRA QUEIROZ VALOR 9.432,50 . **Leia-se:** empresa CLESIO DE OLIVEIRA QUEIROZ. Valor 13.839,65
Brasilândia de Minas MG, 03/02/2026.

Publicado por:
Ana Paula Marciana Gomes
Código Identificador:4F5BFFC5

SEC EXEC DE ADMIN E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO RATIFICAÇÃO DA DISPENSA 006/2026.

TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA nº 006/2026
INCISO II, DO ART. 75 DA LEI 14.133/2021.

CONSIDERANDO, que o processo nº 013/2026, se encontra em conformidade com a legislação pertinente, art, 72, VIII combinado com o art. 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021, e considerando a regularidade dos documentos constantes dos autos e o parecer da Procuradoria Jurídica, **RATIFICAR**, a Dispensa de Licitação nº. 006/2026, em favor da empresa **LORRANY FERREIRAMATOS ME,** inscrita no CNPJ sob nº **60.578.562/0001-49**, **OBJETO**: contratação de empresa especializada para prestação de serviços profissionais vinculados à atividade de assessoria de comunicação, realização das atividades de comunicação e divulgação dos atos e ações da secretaria Municipal de Educação, junto à imprensa local e regional, bem como através das mídias e redes sociais, com atuação diária e semipresencial, em conformidade com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação. . Valor Global, **R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais).** Depois de cumpridas as formalidades de praxe, **AUTORIZO**, a contratação em questão.

PUBLIQUE-SE, na forma da Lei.

Brasilândia /MG, 03 de fevereiro de 2026.

OSÉIAS CARDOSO QUEIRÓZ
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Paula Marciana Gomes
Código Identificador:AAD26C28

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BUENO BRANDÃO

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BUENO BRANDÃO – MG. Concorrência Eletrônica nº 01/2026. Processo nº 016/2026. Aviso de Licitação. Encontra-se aberto junto a esta prefeitura o processo licitatório em epígrafe, sob o regime de empreitada por preço global, pelo critério de julgamento menor preço global, para a contratação de empresa especializada para a execução da obra pública de construção de 90 (noventa) unidades habitacionais no Loteamento Vem Morar Melhor I e II, conforme Contrato de Financiamento nº 0612833-36 celebrado entre a Caixa Econômica Federal e o Município de Bueno Brandão. A abertura da sessão pública dar-se-á no dia 25/02/2026, às 9h30min., por meio eletrônico, na página www.ammlicita.org.br. O edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados de 2ª a 6ª feira, das 09h às 16h, na Rua Afonso Pena, nº 225, Centro, Bueno Brandão – MG. Fone: (035) 99910-3685 e/ou através do site www.buenobrandao.mg.gov.br e www.ammlicita.org.br.

DAIANE ALINE DE CARVALHO –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Aline Coutinho Barbosa
Código Identificador:BE7B946C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BURITIS

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
A PREFEITURA DE BURITIS-MG, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE TORNA PÚBLICO O PROCESSO SELETIVO PÚBLICO EDITAL N° 04/2026.

Visando á contratação temporária para o cargo de: Agente de combate a endemias. As inscrições deverão ser realizadas por meio da entrega de documentação em envelope fechado, no perríodo de 04 á 06 de fevereiro de 2026. No dia 09 de fevereiro de 2026, acontecerá a sessão de abertura dos envelopes e a classificação dos candidatos junto a Secretaria Municipal de Saúde pontualmente ás 08h, localizada á Praça salgado filho, n° 34, bairro centro, para a abertura de envelopes e a classificação dos inscritos, o não comparecimento do candidato implicará automaticamente em sua desclassificação.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo site www.buritis.mg.gov.br e pelo telefone (38) 3662-5207.

-

Atenciosamente,

Publicado por:
Maria Eduarda Alves Melo
Código Identificador:4DCCA09B

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
A PREFEITURA DE BURITIS-MG, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE TORNA PÚBLICO O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL N° 03/2026

Visando á contratação tempóraria para os cargos de: Auxiliar de serviço gerais e Recepcionista. As inscrições deverão ser realizadas por meio da entrega de documentação em envelope fechado, no período de 04 á 06 de fevereiro de 2026. No dia 09 de fevereiro de 2026, acontecerá a sessão de abertura dos envelopes e classificação dos candidatos junto a Secretaria Municipal de Saúde, pontualmente ás 08h, localizada á Praça salgado filho, n° 34, bairro centro, para a abertura de envelopes e classificação dos inscritos. O não comparecimento do candidato implicará automaticamente em sua desclassificação.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo site www.buritis.mg.gov.br e pelo telefone (38) 3662-5207.

-

Atenciosamente,

Publicado por:
Maria Eduarda Alves Melo
Código Identificador:94D3F1B5

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO SEM NÚMERO, DE 30 DE JANEIRO DE 2026

DECRETO SEM NÚMERO, DE 30 DE JANEIRO DE 2026

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público – Edital Nº 001/2024.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BURITIS – MG**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 118, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o art. 29, § 1º da mesma Lei;
CONSIDERANDO que o Concurso Público nº 001/2024 foi homologado pelos Decretos nº 2131, de 16 de dezembro de 2024, e nº 2184, de 20 de fevereiro de 2025;
CONSIDERANDO o disposto nos itens 2.9, 2.13 e 11 do referido Edital;
DECRETA:
Art. 1º - Fica nomeado para o cargo de **Professor PI - Educação Física** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
JOAO VICTOR SILVA MORAIS	Professor PI - Educação Física	4º

Art. 2º - Fica nomeado para o cargo de **Professor PII - Ciências** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
NATASHA MIRELE FERREIRA BARROS	Professor PII - Ciências	4º
KARLLA APARECIDA RIBEIRO	Professor PII - Ciências	5º
DANIELLA APARECIDA MARTINS DE OLIVEIRA	Professor PII - Ciências	6º

Art. 3º - Fica nomeado para o cargo de **Professor PII - Geografia** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
BEATRIZ DO CARMO OLIVEIRA	Professor PII - Geografia	6º
LUIZ SÉRGIO MATTOS SILVA	Professor PII - Geografia	7º

Art. 4º - Fica nomeado para o cargo de **Professor PII - História** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
LUAN ALVES CORDEIRO	Professor PII - História	9º
CLAILTON AMARAL DA ROCHA	Professor PII - História	10º

Art. 5º - Fica nomeado para o cargo de **Professor PII - Matemática** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
ELSILENE LINO GOMES	Professor PII - Matemática	4º
BLENDA ATAIDES CARDOSO	Professor PII - Matemática	5º
ALENCAR ALISON APOLINARIO ANTUNES	Professor PII - Matemática	6º

Art. 6º - Fica nomeado para o cargo de **Professor PII - Educação Artística** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
PATRÍCIA ALVES BARBOSA	Professor PII - Educação Artística	4º

Art. 7º - Fica nomeado para o cargo de **Assistente Administrativo** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
ALMIR DE SOUSA PRADO	Assistente Administrativo	9º
MAYSA ORNELAS ALMEIDA	Assistente Administrativo	10º

Art. 8º - Fica nomeado para o cargo de **Vigia** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
JOSE JOAQUIM BATISTA JUNIOR	Vigia	45º
DARLAN SARAIVA SANTOS JUNIOR	Vigia	46º
MAURICIO MARTINS PINHEIRO	Vigia	47º

Art. 9º - Fica nomeado para o cargo de **Motorista - CNH categoria ¨D¨** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES	Motorista - CNH categoria ¨D¨	48º
JOÃO ANDRE DA SILVA	Motorista - CNH categoria ¨D¨	49º

Art. 10º – A partir da data de recebimento da notificação, os nomeados terão o prazo de 30 (trinta) dias para tomarem posse dos respectivos cargos.
§1º A perícia médica será agendada pelo Departamento de Recursos Humanos e deverá ocorrer no prazo de até 10 (dez) dias após a convocação.
§2º A posse dar-se-á conforme as regras do Edital 001/2024, da LC nº 038/2007 e da LC nº 063/2009.
Art. 11º – A lotação dos servidores nomeados será definida por Portaria interna, observadas as necessidades da Administração.
Art. 12º – O Departamento de Recursos Humanos providenciará a publicação deste Decreto e a notificação dos nomeados, inclusive por meio eletrônico.
Parágrafo único. Em caso de desistência, o nomeado deverá comparecer ao RH para assinar o termo de desistência da posse.
Art. 13º - O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Buritis/MG ficará responsável por realizar os atos de convalidação dos documentos apresentados pelos candidatos nomeados, incluindo análise de autenticidade, regularidade e conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital nº 001/2024 e na legislação vigente.
Parágrafo único. A posse do candidato estará condicionada à aprovação da documentação apresentada, sendo vedada a investidura no cargo em caso de irregularidade ou descumprimento dos requisitos legais e editalícios.
Art. 14º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 15º – Revogam-se as disposições em contrário.

RUFINO CLOVIS FOLADOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Augusto Vieira da Silva
Código Identificador:22006502

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS - MG – EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 542/2025.

Processo nº 143/2025. Inexigibilidade nº 054/2025. Empresa: Hospital São Lucas Casa de Saúde Ltda. Objeto: Credenciamento de pessoa jurídica, de direito privado, legalmente constituídas e especializadas na prestação de serviços de cirurgias oftalmológicas, visando atender à demanda de pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS) no município de Buritis-MG. Os serviços serão realizados em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Saúde e regulados pela Central de Regulação Municipal.

Valor global estimativo de R$ 1.504.000,00 (um milhão e quinhentos e quatro mil reais), sendo pago conforme a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. Vigência de 01/01/2026 a 31/12/2028.

RUFINO CLOVIS FOLADOR.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Katherine Stefanie Lopes Dos Santos
Código Identificador:3604A10E

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS - MG – EXTRATO DE DISPENSA EMERGENCIAL Nº 003/2026

Processo Administrativo Nº 008/2026. **Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Transporte Escolar da Rede de Ensino Municipal e Estadual da Zona Rural, referente a Linha Nº 53,** conforme a solicitação da Secretaria Municipal de Educação. Em conformidade com a Lei Nº 14.133/2021, Inciso VIII do Art. 75. Valor global de R$ 11.390,40 (onze mil, trezentos e noventa reais e quarenta centavos). Vigência: 04/02/2026 à 06/03/2026. Data: 03/02/2026. Buritis - MG.

SÉRGIO AUGUSTO VIEIRA DA SILVA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Daiane Ferreira Dos Santos
Código Identificador:547BCDE7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE TERMOS ADTIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DE TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo Administrativo nº 031/2025 – Inexigibilidade n° 007/2025. Objeto: serviços técnicos profissionais especializados em Assessoria Tributária, compreendendo arrecadação, tributação, fiscalização, planejamento, acompanhamento, gerenciamento e controle referente ao tributo (imposto) de competência municipal, focando no artigo 74, inciso III, Lei Federal nº 14.133/2021.
Empresas: **JOSÉ BATISTA PEREIRA DOS SANTOS CONSULTORIA E PLANEJAMENTO TRIBUTÁRIO LTDA CNPJ sob o nº 08.735.432/0001-52.**
Vigência: por mais 01 (um) ano, encerrando em 31/12/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:51BFD27B

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE TERMOS ADTIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo Administrativo n° 001/2025, Inexigibilidade nº 001/2025. Objeto**: contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria e assessoria jurídica ao Poder Executivo Municipal, incluindo as autarquias Serviço Autônomo de Saneamento de Cabeceira Grande – Sanecab e Instituto de Previdência Social do Município de Cabeceira Grande – Prevcab.**
Empresas: **DAILTON GONCALVES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA CNPJ sob o nº 57.728.795/0001-76.**
Vigência: por mais 01 (um) ano, encerrando em 31/12/2026 . Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo Administrativo n° 001/2025, Inexigibilidade nº 001/2025. Objeto**: contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria e assessoria jurídica ao Poder Executivo Municipal, incluindo as autarquias Serviço Autônomo de Saneamento de Cabeceira Grande – Sanecab e Instituto de Previdência Social do Município de Cabeceira Grande – Prevcab.**
Empresas: **DAILTON GONCALVES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA CNPJ sob o nº 57.728.795/0001-76.**
Aplicasse reajuste pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, no percentual de 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento), correspondente ao índice acumulado divulgado em janeiro/2026, conforme dados do IBGE.
Vigência: por mais **01 (um) ano, encerrando em 31/12/2026** . Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:0FEDB2C9

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE TERMOS ADTIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo Administrativo n° 002/2025, Inexigibilidade nº 002/2025. Objeto: **contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria e assessoria jurídica ao Poder Executivo Municipal, incluindo as autarquias Serviço Autônomo de Saneamento de Cabeceira Grande – Sanecab e Instituto de Previdência Social do Município de Cabeceira Grande – Prevcab.**
Empresas: **ADVOCACIA RODRIGUES E BARBOSA SOCIEDADE DE ADVOGADOS, CNPJ sob o nº 23.999.037/0001-70.**
Vigência: por mais 01 (um) ano, encerrando em 31/12/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo Administrativo n° 002/2025, Inexigibilidade nº 002/2025. Objeto: **contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria e assessoria jurídica ao Poder Executivo Municipal, incluindo as autarquias Serviço Autônomo de Saneamento de Cabeceira Grande – Sanecab e Instituto de Previdência Social do Município de Cabeceira Grande – Prevcab.**
Empresas: **ADVOCACIA RODRIGUES E BARBOSA SOCIEDADE DE ADVOGADOS, CNPJ sob o nº 23.999.037/0001-70.**

Aplicasse reajuste pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, no percentual de 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento), correspondente ao índice acumulado divulgado em janeiro/2026, conforme dados do IBGE.
Vigência: por mais 01 (um) ano, encerrando em 31/12/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:144857B3

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE TERMOS ADTIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo n° 051/2022, Inexigibilidade nº 005/2022. Objeto: A contratação tem por objeto a prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria técnica, nas áreas de contabilidade, planejamento, administração, licitações e contratos, gestão financeira, e demais serviços.
Empresas: **REAÇÃO SERVIÇOS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVOS LTDA- CNPJ 14.696.067/0001-17.**
Vigência: **por mais 01 (um) ano**, encerrando em 31/12/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DO SETIMO TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo n° 051/2022, Inexigibilidade nº 005/2022. Objeto: A contratação tem por objeto a prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria técnica, nas áreas de contabilidade, planejamento, administração, licitações e contratos, gestão financeira, e demais serviços.
Empresas: **REAÇÃO SERVIÇOS CONTÁBEIS E ADMINISTRATIVOS LTDA- CNPJ 14.696.067/0001-17.**
Vigência: **por mais 01 (um) ano**, encerrando em 31/12/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:86AAB65E

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE TERMOS ADTIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DE TERMO ADITIVO** do contrato vinculado ao Processo Administrativo n° 011/2025, Dispensa de Licitação nº 009/2025. Objeto: **prestação de serviços empresa especializada para prestação de serviços de segurança da informação, planejamento, mapeamento, analise de adequação e desenvolvimento de plano de ação, implantação de firewall, suporte técnico.**
Empresas: **DS SOLUÇÕES TECNOLOGICAS LTDA – CNPJ** 49.601.541/0001-64**.**
Vigência: por mais 01 (um) ano, encerrando em 31/12/2026 . Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:B5B6C47B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CABO VERDE

DEPARTAMENTO DE PESSOAL E RH
NOMEIA A SERVIDORA NA FUNÇÃO PÚBLICA TEMPORÁRIA, DE PROVIMENTO EFETIVO, DENOMINADA PSICÓLOGO E TOMA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA nº 018/2026

Nomeia a Servidora na função pública temporária, de provimento efetivo, denominada Psicólogo e toma outras providências.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA, Prefeito Municipal de Cabo Verde, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, Art. 79, Inciso IX, **R E S O L V E**, nomear os (as) abaixo mencionados (as) na função pública temporária, de provimento efetivo, de **PSICÓLOGO** Nível TS015, Grau 0A, a partir de **05/02/2026,** em observância à listagem de classificados no Processo Seletivo Simplificado, realizado através do EDITAL 01/2024:

Ordem classificação / Nome:
5º: Amanda Cristina Abílio

A posse na função acima mencionada dependerá de prévia aprovação em Inspeção Médica oficial, além do atendimento a todos os requisitos constantes da Lei Complementar 185/2023 (Estatutos dos Servidores Públicos Municipais de Cabo Verde-MG e o Edital 01/2024) pertinentes a este Ato.

Publique-se e registre-se.

Cabo Verde, 03/02/2026.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daisa Conceição Ribeiro de Paula Dias
Código Identificador:D086B3B1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DOURADA

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO 36.046.439 DANILO SILVA DANTAS, INSCRITO NO CNPJ 36.046.439/0001-00

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Aleandro Francisco da Silva, Prefeito Municipal de Cachoeira Dourada, e ordenador de despesas, no uso de suas atribuições que lhe são conferidos pela lei:

Considerando a necessidade de Contratação de Show Artístico OS INFLUENTES para apresentação no evento em comemoração as festividades de final de ano, que será realizado na PRACA DE EVENTOS, no município de Cachoeira Dourada-MG, no dia 01 de janeiro de 2026, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021.

Considerando a escolha da empresa **36.046.439 DANILO SILVA DANTAS, inscrito no CNPJ 36.046.439/0001-00**, para apresentação no evento festividades de final de ano, do município de Cachoeira Dourada-MG pelo valor global de R$ 8.000,00 (oito mil reais).

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços.

Considerando o parecer técnico do agente de contratação e parecer jurídico pela legalidade da contratação direta nos termos do art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Autorizo a contratação da empresa **36.046.439 DANILO SILVA DANTAS, inscrito no CNPJ 36.046.439/0001-00**, para a realização do evento festividades de final de ano do município de Cachoeira Dourada-MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021, pelo valor global de R$ 8.000,00 (oito mil reais).

Determino que o Setor de Licitações lavre o competente instrumento de contrato, e realize as publicões exigidas no art. 72, parágrafo único

e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Cachoeira Dourada-MG, 18 de Dezembro de 2025.

ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:6C329589

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO 36.657.224 ENIO DOMINGUES MARTINS JUNIOR, INSCRITO NO CNPJ: 36.657.224/0001-18

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Aleandro Francisco da Silva, Prefeito Municipal de Cachoeira Dourada, e ordenador de despesas, no uso de suas atribuições que lhe são conferidos pela lei:

Considerando a necessidade de Contratação de Show Artístico da BANDA SÓ PIRRAÇA para apresentação no evento em comemoração as festividades de final de ano, que será realizado na PRACA DE EVENTOS, no município de Cachoeira Dourada-MG, no dia 28 de dezembro de 2025, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021.

Considerando a escolha da empresa **36.657.224 ENIO DOMINGUES MARTINS JUNIOR, inscrito no CNPJ: 36.657.224/0001-18**, para apresentação no evento festividades de final de ano, do município de Cachoeira Dourada-MG pelo valor global de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços.

Considerando o parecer técnico do agente de contratação e parecer jurídico pela legalidade da contratação direta nos termos do art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Autorizo a contratação da empresa **36.657.224 ENIO DOMINGUES MARTINS JUNIOR, inscrito no CNPJ: 36.657.224/0001-18**, para a realização do evento festividades de final de ano do município de Cachoeira Dourada-MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021, pelo valor global de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Determino que o Setor de Licitações lavre o competente instrumento de contrato, e realize as publicões exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Cachoeira Dourada-MG, 15 de Dezembro de 2025.

ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:C5CDA4DD

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO 58.011.781 BARBARA FERNANDES SOUZA, INSCRITA NO CNPJ: 58.011.781/0001-08

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Aleandro Francisco da Silva, Prefeito Municipal de Cachoeira Dourada, e ordenador de despesas, no uso de suas atribuições que lhe são conferidos pela lei:

Considerando a necessidade de Contratação de Show Artístico da BANDA BARONE para apresentação no evento em comemoração as festividades de final de ano, que será realizado na PRACA DE EVENTOS, no município de Cachoeira Dourada-MG, no dia 29 de dezembro de 2025, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021.

Considerando a escolha da empresa **58.011.781 BARBARA FERNANDES SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.011.781/0001-08**, para apresentação no evento festividades de final de ano, do município de Cachoeira Dourada-MG pelo valor global de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços.

Considerando o parecer técnico do agente de contratação e parecer jurídico pela legalidade da contratação direta nos termos do art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Autorizo a contratação da empresa **58.011.781 BARBARA FERNANDES SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.011.781/0001-08**, para a realização do evento festividades de final de ano do município de Cachoeira Dourada-MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021, pelo valor global de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Determino que o Setor de Licitações lavre o competente instrumento de contrato, e realize as publicões exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Cachoeira Dourada-MG, 15 de Dezembro de 2025.

ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:9E59CFF0

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO 58.812.915 RAIANE ALVES DE SOUZA, INSCRITA NO CNPJ: 58.812.915/0001-81

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Aleandro Francisco da Silva, Prefeito Municipal de Cachoeira Dourada, e ordenador de despesas, no uso de suas atribuições que lhe são conferidos pela lei:

Considerando a necessidade de Contratação de Show Artístico da FERNANDINHO K para apresentação no evento em comemoração as festividades de final de ano, que será realizado na PRACA DE EVENTOS, no município de Cachoeira Dourada-MG, no dia 29 de dezembro de 2025, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021.

Considerando a escolha da empresa **58.812.915 RAIANE ALVES DE SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.812.915/0001-81**, para apresentação no evento festividades de final de ano, do município de Cachoeira Dourada-MG pelo valor global de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços.

Considerando o parecer técnico do agente de contratação e parecer jurídico pela legalidade da contratação direta nos termos do art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Autorizo a contratação da empresa **58.812.915 RAIANE ALVES DE SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.812.915/0001-81**, para a realização do evento festividades de final de ano do município de Cachoeira Dourada-MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA

LEI 14.133 DE 01/04/2021, pelo valor global de R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Determino que o Setor de Licitações lavre o competente instrumento de contrato, e realize as publicões exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Cachoeira Dourada-MG, 15 de Dezembro de 2025.

ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:602D940C

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO GRAZIELA DE OLIVEIRA SOARES SANZONE, INSCRITO NO CNPJ Nº: 40.080.332/0001-48

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

Aleandro Francisco da Silva, Prefeito Municipal de Cachoeira Dourada, e ordenador de despesas, no uso de suas atribuições que lhe são conferidos pela lei:

Considerando a necessidade de Contratação de Show Artístico da CANTORA GRAZIELA DE OLIVEIRA para apresentação no evento em comemoração a 'VIRADA DE ANO", que será realizado na PRACA DE EVENTOS, no município de Cachoeira Dourada-MG, no dia 31 de dezembro de 2025, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021.

Considerando a escolha da empresa **GRAZIELA DE OLIVEIRA SOARES SANZONE, inscrito no CNPJ Nº: 40.080.332/0001-48**, para apresentação no evento "VIRADA DE ANO", do município de Cachoeira Dourada-MG pelo valor global de R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços.

Considerando o parecer técnico do agente de contratação e parecer jurídico pela legalidade da contratação direta nos termos do art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Autorizo a contratação da empresa **GRAZIELA DE OLIVEIRA SOARES SANZONE, inscrito no CNPJ Nº: 40.080.332/0001-48**, para a realização do evento "VIRADA DE ANO" do município de Cachoeira Dourada-MG, COM FUNDAMENTO LEGAL NO ART. 74, II, DA LEI 14.133 DE 01/04/2021, pelo valor global de R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).

Determino que o Setor de Licitações lavre o competente instrumento de contrato, e realize as publicões exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Cachoeira Dourada-MG, 08 de Dezembro de 2025.

ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:3A0134B2

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS EXTRATO DE CONTRATO N° 106/2025 GRAZIELA DE OLIVEIRA SOARES SANZONE, INSCRITO NO CNPJ Nº: 40.080.332/0001-48,

EXTRATO DE CONTRATO N° 106/2025

EXTRATO DE CONTRATO. Contrato nº 0106/2025. Processo nº 101/2025. Inexigibilidade 038/2025. Partes: CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA – CONTRATADA: GRAZIELA DE OLIVEIRA SOARES SANZONE, inscrito no CNPJ Nº: 40.080.332/0001-48, OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL COM A CANTORA GRAZIELA DE OLIVEIRA, NO DIA 31/12/2025, EM EVENTO DE COMEMORAÇÃO AS FESTIVIDADES DE FINAL DE ANO, Valor R$ R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais). Dotação orçamentária: 02.11.01.23.695.0005.2058.3.3.90.39.00 – Ficha: 189 – Fonte: 1709. Data de assinatura do Contrato 18/12/2025; Vigência: até 28/02/2026. Signatários: CONTRATANTE, Aleandro Francisco da Silva, brasileiro, convivente, residente e domiciliado nesta cidade, na AV. 05, N º 28, Centro, portador RG Nº M-11.142.989 SSP/MG, inscrito no CPF sob nº 044.191.166-84 e CONTRATADA, GRAZIELA DE OLIVEIRA SOARES SANZONE, inscrito no CNPJ Nº: 40.080.332/0001-48.

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:6BE7CC3B

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS EXTRATO DE CONTRATO N° 109/2025 36.657.224 ENIO DOMINGUES MARTINS JUNIOR,

EXTRATO DE CONTRATO N° 109/2025

EXTRATO DE CONTRATO. Contrato nº 109/2025. Processo nº 104/2025. Inexigibilidade 039/2025. Partes: CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA – CONTRATADA: 36.657.224 ENIO DOMINGUES MARTINS JUNIOR, inscrito no CNPJ: 36.657.224/0001-18, OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL COM A BANDA SÓ PIRRAÇA, NO DIA 28/12/2025, EM EVENTO DE COMEMORAÇÃO AS FESTIVIDADES DE FINAL DE ANO, Valor R$ R$ 5.000,00 (cinco mil reais). Dotação orçamentária: 02.11.01.23.695.0005.2058.3.3.90.39.00 – Ficha: 189 – Fonte: 1709. Data de assinatura do Contrato 18/12/2025; Vigência: até 18/02/2026. Signatários: CONTRATANTE, Aleandro Francisco da Silva, brasileiro, convivente, residente e domiciliado nesta cidade, na AV. 05, N º 28, Centro, portador RG Nº M-11.142.989 SSP/MG, inscrito no CPF sob nº 044.191.166-84 e CONTRATADA, 36.657.224 ENIO DOMINGUES MARTINS JUNIOR, inscrito no CNPJ: 36.657.224/0001-18.

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:92CB206A

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS EXTRATO DE CONTRATO N° 110/2025 58.011.781 BARBARA FERNANDES SOUZA, INSCRITA NO CNPJ: 58.011.781/0001-08

EXTRATO DE CONTRATO N° 110/2025

EXTRATO DE CONTRATO. Contrato nº 110/2025. Processo nº 105/2025. Inexigibilidade 040/2025. Partes: CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA – CONTRATADA: 58.011.781 BARBARA FERNANDES SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.011.781/0001-08, OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL COM A BANDA BARONE, NO DIA 29/12/2025, EM EVENTO DE COMEMORAÇÃO AS FESTIVIDADES DE FINAL DE ANO, Valor R$ R$ 5.000,00 (cinco mil reais). Dotação orçamentária: 02.11.01.23.695.0005.2058.3.3.90.39.00 – Ficha: 189 – Fonte: 1709. Data de assinatura do Contrato 18/12/2025; Vigência: até 18/02/2026. Signatários: CONTRATANTE, Aleandro Francisco da Silva, brasileiro, convivente, residente e domiciliado nesta cidade, na AV. 05, N º 28, Centro, portador RG Nº M-11.142.989 SSP/MG, inscrito no CPF sob nº 044.191.166-84 e CONTRATADA, 58.011.781 BARBARA FERNANDES SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.011.781/0001-08.

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:0EAE3466

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS EXTRATO DE CONTRATO N° 111/2025 58.812.915 RAIANE ALVES DE SOUZA, INSCRITA NO CNPJ: 58.812.915/0001-81

EXTRATO DE CONTRATO N° 111/2025

EXTRATO DE CONTRATO. Contrato nº 111/2025. Processo nº 106/2025. Inexigibilidade 041/2025. Partes: CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA – CONTRATADA: 58.812.915 RAIANE ALVES DE SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.812.915/0001-81, OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL COM FERNANDINHO K NO DIA 30/12/2025, EM EVENTO DE COMEMORAÇÃO AS FESTIVIDADES DE FINAL DE ANO, Valor R$ R$ 5.000,00 (cinco mil reais). Dotação orçamentária: 02.11.01.23.695.0005.2058.3.3.90.39.00 – Ficha: 189 – Fonte: 1709. Data de assinatura do Contrato 18/12/2025; Vigência: até 18/02/2026. Signatários: CONTRATANTE, Aleandro Francisco da Silva, brasileiro, convivente, residente e domiciliado nesta cidade, na AV. 05, N º 28, Centro, portador RG Nº M-11.142.989 SSP/MG, inscrito no CPF sob nº 044.191.166-84 e CONTRATADA, 58.812.915 RAIANE ALVES DE SOUZA, inscrita no CNPJ: 58.812.915/0001-81.

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:352C6EAE

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVÊNIOS EXTRATO DE CONTRATO N° 112/2025 36.046.439 DANILO SILVA DANTAS, INSCRITO NO CNPJ 36.046.439/0001-00

EXTRATO DE CONTRATO N° 112/2025

EXTRATO DE CONTRATO. Contrato nº 112/2025. Processo nº 108/2025. Inexigibilidade 042/2025. Partes: CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA – CONTRATADA: 36.046.439 DANILO SILVA DANTAS, inscrito no CNPJ 36.046.439/0001-00, OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL COM OS INFLUENTES NO DIA 01/01/2026, EM EVENTO DE COMEMORAÇÃO AS FESTIVIDADES DE FINAL DE ANO, Valor R$ R$ 8.000,00 (oito mil reais). Dotação orçamentária: 02.11.01.23.695.0005.2058.3.3.90.39.00 – Ficha: 189 – Fonte: 1709. Data de assinatura do Contrato 18/12/2025; Vigência: até 18/02/2026. Signatários: CONTRATANTE, Aleandro Francisco da Silva, brasileiro, convivente, residente e domiciliado nesta cidade, na AV. 05, N º 28, Centro, portador RG Nº M-11.142.989 SSP/MG, inscrito no CPF sob nº 044.191.166-84 e CONTRATADA, 36.046.439 DANILO SILVA DANTAS, inscrito no CNPJ 36.046.439/0001-00.

Publicado por:
Lissia Gonçalves de Aquino Carvalho
Código Identificador:29D62C14

CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PRIMEIRO PERIODO, DA SEGUNDA SESSÃO LEGISLATIVA DA DÉCIMA SEXTA LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA, ESTADO DE MINAS GERAIS.

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PRIMEIRO PERÍODO, DA SEGUNDA SESSÃO LEGISLATIVA DA DÉCIMA SEXTA LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA, ESTADO DE MINAS GERAIS.

O Poder Legislativo do Município de Cachoeira Dourada, Estado de Minas Gerais, reuniu-se no dia dois do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte seis, às dezenove horas no plenário desta edilidade, estavam presentes os seguintes vereadores: **Valdo Cezar Ferreira Ramos** – Presidente**, Arnaldo José da silva** – Vice Presidente, **Carlos Augusto Silva Campanha** – Primeiro Secretário, **Edimar Alves Fernandes** – Segundo Secretário, **Hugo Cézar de Lima Ferreira**, **Morgana Leigue Galvão Freitas**, **Paloma Lucas Fernandes**, **Priscila Bomfim Soares Santos Oliveira, Simone Aparecida Mattos Storti**. constada à presença de nove vereadores, que assim compunham o quórum regimental o senhor Presidente declarou em nome do povo de Cachoeira Dourada, suplicando a proteção de Deus aberta à sessão. **Expediente:** O Senhor Presidente, solicitou ao Secretário da Mesa, vereador Carlos Augusto, para fazer a leitura das correspondências recebidas. Em seguida o Senhor Presidente, solicitou ao Secretário da Mesa, vereador Carlos Augusto, para fazer a leitura dos Projetos de Leis protocolados nesta casa, continuando passou os projetos de leis para os presidentes das comissões para que elaborem os respectivos pareceres. **Ordem do Dia:** Em seguida, o senhor presidente, solicitou ao vereador Carlos Augusto, para fazer a leitura do **Projeto de Lei número 988/2025** de autoria do Poder Executivo que "**DISPÕE SOBRE A DOAÇÃO DE RAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE DE DISTRIBUIÇÃO DE RAÇÃO PARA PEIXES ADQUIRIDA MEDIANTE CONVÊNIO FEDERAL Nº 957683/2024 À ASSOCIAÇÃO DE PESCADORES E PISCICULTORES DE CACHOEIRA DOURADA/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".** Logo depois, o senhor presidente, solicitou ao vereador Carlos Augusto, para fazer a leitura do parecer das comissões permanentes, sendo as comissões permanentes favoráveis à aprovação do Projeto de Lei. Em seguida, o projeto entrou em discussão. Logo depois, o Projeto de Lei número 988/2025 entrou em votação, sendo aprovado por unanimidade dos presentes em única votação. Continuando o Senhor Presidente, solicitou ao vereador Carlos Augusto, para fazer a leitura da **Indicação de nº 01/2026** do **Vereador Arnaldo José da Silva**, a indicação entrou em discussão. logo depois, a indicação entrou em votação, sendo aprovado por unanimidade, em seguida o Senhor Presidente, solicitou ao vereador Carlos Augusto, para fazer a leitura do **Requerimento de nº 01/2026** do **Vereador Edimar Alves Fernandes**, o requerimento entrou em discussão. logo depois, o requerimento entrou em votação, sendo aprovado por unanimidade. Continuando o Senhor Presidente, solicitou ao vereador Carlos Augusto, para fazer a leitura do **Requerimento de nº 02/2026** do **Vereador Edimar Alves Fernandes**, o requerimento entrou em discussão. logo depois, o requerimento entrou em votação, sendo aprovado por unanimidade. O Senhor Presidente passou a palavra franca aos nobres vereadores conforme áudio registado por esta edilidade e disponibilizado na plataforma YouTube por meio do canal Câmara Municipal de Cachoeira Dourada MG - TV. **Encerramento:** Não havendo mais nada a constar em pauta o Senhor Vice-Presidente, agradecendo pela presença de todos e em nome de Deus encerrou a sessão, e presente ata, se aprovada, vai pelo senhor vereador **Valdo Cezar Ferreira Ramos**, Presidente da Mesa Diretora e pelo senhor vereador **Carlos Augusto Silva Campanha**, Primeiro Secretário da Mesa Diretora nesta Segunda Sessão Legislativa, da Décima Sexta Legislatura assinada, nos termos do Regimento Interno.

CARLOS AUGUSTO SILVA CAMPANHA	*VALDO CEZAR FERREIRA RAMOS*
Primeiro Secretário	Presidente

Publicado por:
Rayan Silva Fernandes de Brito
Código Identificador:79C9379E

CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA AUTÓGRAFO PL Nº 988/2025

***AUTÓGRAFO PL* Nº 988/2025**

"DISPÕE SOBRE A DOAÇÃO DE RAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE DE DISTRIBUIÇÃO DE RAÇÃO PARA PEIXES ADQUIRIDA MEDIANTE CONVÊNIO FEDERAL Nº 957683/2024 À ASSOCIAÇÃO DE PESCADORES E PISCICULTORES DE CACHOEIRA DOURADA/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A Câmara Municipal de Cachoeira Dourada, Estado de Minas Gerais, aprovou e eu, Prefeito Municipal, considerando o disposto no inciso XII, do art. 87, da Lei Orgânica Municipal, sanciono a seguinte lei:

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a transferir à Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG a responsabilidade pela distribuição da ração para peixes adquirida por meio do Convênio nº 957683/2024, celebrado entre o Município de

Cachoeira Dourada/MG e a União, por intermédio do Ministério da Pesca e Aquicultura.

Parágrafo único. A transferência de que trata o caput aplica-se aos 2.753 (dois mil, setecentos e cinquenta e três) sacos de ração de 25kg para Peixe Tilápia, com 32% de proteína e 8mm, adquiridos mediante Contrato Administrativo nº 085/2025.

Art. 2º Para os fins desta Lei, considera-se:

I - Associação: a Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG, entidade legalmente constituída e regularmente registrada;

II - Ração objeto do convênio: os produtos adquiridos com recursos provenientes do Convênio nº 957683/2024, destinados ao fomento da produção aquícola no Município;

III - Beneficiários: os produtores aquícolas devidamente cadastrados e associados à Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG.

CAPÍTULO II - DA TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE

Art. 3º A partir da entrega formal da ração pela Prefeitura Municipal à Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG, passam a ser de exclusiva responsabilidade da Associação:

I - O armazenamento adequado da ração, observando as condições técnicas de conservação;

II - A distribuição da ração entre os beneficiários cadastrados;

III - A definição e aplicação de cotas iguais entre os membros associados;

IV – O controle e registro de recebimento por cada beneficiário;

V - A fiscalização do uso adequado da ração distribuída;

VI - A prestação de contas à Prefeitura Municipal sobre a distribuição realizada.

§1º. A Associação deverá manter registro atualizado de todos os beneficiários, contendo minimamente:

I - Nome completo e CPF;

II - Endereço da propriedade onde ocorre a produção aquícola;

III - Quantidade de ração recebida;

IV - Data de recebimento;

V - Assinatura do beneficiário.

§2º. A distribuição deverá observar critérios de igualdade, proporcionalidade e transparência, garantindo acesso equitativo a todos os associados em situação regular.

Art. 4º. É responsabilidade do Município de Cachoeira Dourada/MG:

I - A aquisição da ração, nos termos do Contrato nº 085/2025;

II - O recebimento e conferência da ração junto ao fornecedor contratado;

III - A entrega formal da ração à Associação de Pescadores e Piscicultores;

IV - A prestação de contas final ao Ministério da Pesca e Aquicultura.

Parágrafo único. A responsabilidade do Município cessa no momento da entrega formal e documentada da ração à Associação, mediante termo de transferência assinado por ambas as partes.

CAPÍTULO III - DAS CONDIÇÕES E REQUISITOS

Art. 5º. A transferência de responsabilidade prevista nesta Lei fica condicionada à celebração de Termo de Cooperação entre o Município de Cachoeira Dourada/MG e a Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG, que deverá conter minimamente:

I - A identificação completa das partes;

II - A descrição detalhada do objeto transferido;

III - Os direitos e obrigações de cada parte;

IV - Os critérios para distribuição da ração entre os beneficiários;

V - O prazo para conclusão da distribuição;

VI - As penalidades pelo descumprimento das obrigações;

VII - A forma de prestação de contas;

VIII - A vigência do acordo.

Art. 6º. São requisitos para que a Associação receba a responsabilidade pela distribuição:

I - Apresentação de estatuto social atualizado e ata de eleição da diretoria vigente;

II - Comprovação de regularidade fiscal e tributária;

III - Apresentação de local adequado para armazenamento da ração;

IV - Relação atualizada de todos os associados beneficiários;

V - Designação de responsável técnico para gestão da distribuição;

VI - Apresentação de plano de distribuição com cronograma.

CAPÍTULO IV - DAS OBRIGAÇÕES DA ASSOCIAÇÃO

Art. 7º. São obrigações da Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG:

I - Receber a ração nas condições estabelecidas no Termo de Cooperação;

II - Armazenar adequadamente a ração, garantindo sua conservação;

III - Distribuir a ração de forma igualitária entre os associados cadastrados e em situação regular;

IV - Manter controle rigoroso de estoque e distribuição;

V - Fornecer comprovante de recebimento a cada beneficiário;

VI - Apresentar relatórios mensais de distribuição à Prefeitura Municipal;

VII - Permitir fiscalização por parte da Prefeitura Municipal e dos órgãos de controle;

VIII - Prestar contas documentadas sobre toda a distribuição realizada;

IX - Comunicar imediatamente à Prefeitura qualquer irregularidade ou problema;

X - Zelar pela finalidade social do convênio federal;

XI - Devolver ao Município eventual ração não distribuída ou em desacordo com as especificações técnicas.

§1º. Os relatórios de que trata o inciso VI deverão ser apresentados até o 5º (quinto) dia útil de cada mês subsequente, contendo:

I - Quantitativo de ração distribuída no período;

II - Identificação de todos os beneficiários contemplados;

III - Saldo de estoque remanescente;

IV - Registro fotográfico das atividades;

V - Eventuais ocorrências ou dificuldades encontradas.

§2º. A prestação de contas final deverá ser apresentada no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a conclusão da distribuição de toda a ração.

Art. 8º. A Associação responderá civil, administrativa e criminalmente por:

I - Desvio de finalidade na distribuição da ração;

II - Distribuição privilegiada ou discriminatória;

III - Comercialização da ração recebida;

IV - Má conservação que resulte em perda do produto;

V - Omissão ou prestação de informações falsas;

VI - Qualquer irregularidade que comprometa os objetivos do Convênio Federal.

CAPÍTULO V - DA DISTRIBUIÇÃO E CRITÉRIOS

Art. 9º. A distribuição da ração deverá observar os seguintes critérios:

I - Cadastro prévio e regular do beneficiário na Associação;

II - Comprovação de atividade aquícola ativa no Município;

III - Divisão em cotas iguais entre todos os beneficiários habilitados;

IV - Prioridade para pequenos produtores e agricultura familiar;

V - Respeito à ordem cronológica de cadastro em caso de impossibilidade de atendimento simultâneo.

§1º. Considera-se cota igual a divisão aritmética da quantidade total de ração pelo número de beneficiários cadastrados e aptos a receber.

§2º. Poderá haver ajustes nas cotas individuais mediante deliberação em assembleia geral da Associação, desde que mantidos os princípios da igualdade e proporcionalidade, e com comunicação prévia à Prefeitura Municipal.

§3º. É vedada a cobrança de qualquer valor dos beneficiários pela distribuição da ração.

Art. 10. Cada beneficiário poderá retirar sua cota mediante:

I - Apresentação de documento de identificação com foto;

II - Comprovação de associação regular;

III - Assinatura de termo de recebimento;

IV - Compromisso de uso exclusivo na atividade aquícola.

CAPÍTULO VI - DA FISCALIZAÇÃO

Art. 11. Compete à Prefeitura Municipal de Cachoeira Dourada/MG, por meio de servidor designado:

I - Fiscalizar o cumprimento do Termo de Cooperação pela Associação;

II - Verificar as condições de armazenamento da ração;

III - Acompanhar a distribuição aos beneficiários;

IV - Analisar os relatórios apresentados pela Associação;

V - Realizar vistorias periódicas, com ou sem aviso prévio;

VI - Solicitar documentos e informações complementares;

VII - Propor medidas corretivas quando necessário.

Parágrafo único. A Associação deverá franquear total acesso às instalações, documentos e registros relacionados à ração objeto desta

Lei, sempre que solicitado pela fiscalização municipal ou pelos órgãos de controle externo.
Art. 12. Constatada qualquer irregularidade, a Prefeitura Municipal deverá:
I - Notificar a Associação para regularização, fixando prazo razoável;
II - Suspender novas entregas de ração até a correção das irregularidades;
III - Exigir a devolução da ração em caso de desvio de finalidade;
IV - Rescindir o Termo de Cooperação em caso de irregularidade grave;
V - Comunicar aos órgãos de controle competentes;
VI - Tomar as medidas administrativas e judiciais cabíveis.
CAPÍTULO VII - DAS PENALIDADES
Art. 13. O descumprimento das obrigações previstas nesta Lei e no Termo de Cooperação sujeitará a Associação às seguintes penalidades:
I - Advertência, em caso de irregularidades leves e sanáveis;
II - Suspensão temporária da distribuição, até regularização;
III - Rescisão do Termo de Cooperação, em caso de infrações graves ou reiteradas;
IV - Ressarcimento ao erário municipal de eventuais prejuízos causados;
V - Responsabilização civil, administrativa e criminal dos dirigentes.
§1º. As penalidades serão aplicadas garantindo-se ampla defesa e contraditório, mediante processo administrativo próprio.
§2º. Em caso de rescisão do Termo de Cooperação, toda a ração remanescente deverá ser imediatamente devolvida ao Município.
CAPÍTULO VIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS
Art. 14. O Termo de Cooperação previsto no art. 5º desta Lei deverá ser celebrado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a partir da publicação desta Lei.
Art. 16. A primeira entrega de ração à Associação somente poderá ocorrer após:
I - A assinatura do Termo de Cooperação;
II - A comprovação dos requisitos previstos no art. 6º;
III - A publicação do extrato do Termo de Cooperação no Diário Oficial ou meio oficial de publicidade do Município.
Art. 17. Esta Lei não desobriga o Município de Cachoeira Dourada/MG de cumprir integralmente todas as cláusulas e condições do Convênio nº 957683/2024 junto ao Ministério da Pesca e Aquicultura.
Parágrafo único. A parceria com a Associação constitui estratégia de execução do objeto do convênio federal, permanecendo o Município como responsável final perante o órgão concedente.
Art. 18. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Art. 19. A presente lei poderá ser regulamentada via decreto do Poder Executivo.
Art. 20. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 21. Revogam-se as disposições em contrário.
Câmara Municipal de Cachoeira Dourada – MG, 2 de fevereiro de 2026.

VALDO CEZAR FERREIRA RAMOS
Presidente da Câmara Municipal

CARLOS AUGUSTO SILVA CAMPANHA
1º Secretário

MINUTA

TERMO DE COOPERAÇÃO Nº ___/2025
DISTRIBUIÇÃO DE RAÇÃO PARA PEIXES - CONVÊNIO FEDERAL Nº 957683/2024

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE CACHOEIRA DOURADA**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, Cachoeira Dourada/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA**, brasileiro, casado, portador do RG nº _____ e CPF nº _____, residente e domiciliado em Cachoeira Dourada/MG, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE PESCADORES E PISCICULTORES DE CACHOEIRA DOURADA/MG**, entidade sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, Cachoeira Dourada/MG, neste ato representada por seu Presidente, Sr(a). **[NOME COMPLETO]**, brasileiro(a), [estado civil], portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, residente e domiciliado(a) em Cachoeira Dourada/MG, doravante denominada **ASSOCIAÇÃO**, têm justo e acordado celebrar o presente **TERMO DE COOPERAÇÃO**, nos termos da Lei Municipal nº ___/2025 e mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente Termo tem por objeto estabelecer a cooperação técnica e operacional entre o MUNICÍPIO e a ASSOCIAÇÃO para a distribuição de ração para peixes adquirida mediante o Convênio Federal nº 957683/2024, celebrado entre o Município de Cachoeira Dourada/MG e a União, por intermédio do Ministério da Pesca e Aquicultura.
1.2. A cooperação consiste na transferência de responsabilidade pela distribuição de 2.753 (dois mil, setecentos e cinquenta e três) sacos de ração de 25kg para Peixe Tilápia, com 32% de proteína e 8mm, adquiridos mediante Contrato Administrativo nº 085/2025.
1.3. A ASSOCIAÇÃO assume integralmente a responsabilidade pela distribuição da ração aos beneficiários cadastrados, nos termos e condições estabelecidos neste instrumento.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
2.1. O presente Termo fundamenta-se em:
I - Lei Municipal nº ___/2025;
II - Convênio Federal nº 957683/2024 (Ministério da Pesca e Aquicultura);
III - Contrato Administrativo nº 085/2025;
IV - Estatuto Social da ASSOCIAÇÃO;
V - Legislação aplicável à matéria.
CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DEFINIÇÕES
3.1. Para os fins deste Termo, considera-se:
I - MUNICÍPIO: o Município de Cachoeira Dourada/MG, responsável pela aquisição e entrega formal da ração;
II - ASSOCIAÇÃO: a Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG, responsável pela distribuição;
III - Ração objeto do convênio: os 2.753 sacos de ração para Peixe Tilápia especificados na Cláusula Primeira;
IV - Beneficiários: os produtores aquícolas devidamente cadastrados e associados à ASSOCIAÇÃO;
V - Distribuição: a entrega individualizada e documentada da ração aos beneficiários;
VI - Cota igual: divisão aritmética da quantidade total de ração pelo número de beneficiários aptos.
CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO
4.1. Compete ao MUNICÍPIO:
I - Adquirir a ração conforme especificações do Convênio Federal nº 957683/2024;
II - Receber e conferir a ração junto ao fornecedor contratado;
III - Entregar formalmente à ASSOCIAÇÃO a totalidade da ração, mediante termo de entrega assinado;
IV - Disponibilizar servidor responsável pela fiscalização e acompanhamento deste Termo;
V - Analisar os relatórios mensais apresentados pela ASSOCIAÇÃO;
VI - Realizar vistorias periódicas nas instalações de armazenamento;
VII - Prestar contas final ao Ministério da Pesca e Aquicultura;
VIII - Comunicar à ASSOCIAÇÃO qualquer exigência ou determinação do órgão federal concedente;
IX - Fornecer orientação técnica quando solicitado pela ASSOCIAÇÃO;
X - Aplicar as penalidades previstas em caso de descumprimento pela ASSOCIAÇÃO.
Parágrafo único. A responsabilidade do MUNICÍPIO perante o Convênio Federal nº 957683/2024 permanece integral, sendo a ASSOCIAÇÃO sua parceira na execução do objeto.
CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA ASSOCIAÇÃO
5.1. Compete à ASSOCIAÇÃO:
I - Receber a ração nas condições técnicas adequadas de transporte e armazenamento;

II - Armazenar a ração em local apropriado, seco, ventilado e protegido de intempéries;
III - Distribuir a ração de forma igualitária entre todos os associados cadastrados e em situação regular;
IV - Manter controle rigoroso de estoque, entradas e saídas;
V - Fornecer comprovante de recebimento individualizado a cada beneficiário;
VI - Apresentar relatórios mensais de distribuição ao MUNICÍPIO, até o 5º dia útil de cada mês;
VII - Apresentar prestação de contas final documentada no prazo máximo de 30 dias após conclusão da distribuição;
VIII - Permitir livre acesso da fiscalização municipal e órgãos de controle às instalações e documentos;
IX - Manter cadastro atualizado de todos os beneficiários;
X - Comunicar imediatamente ao MUNICÍPIO qualquer irregularidade, perda, furto ou problema com a ração;
XI - Zelar pela conservação e uso adequado da ração;
XII - Devolver ao MUNICÍPIO eventual ração não distribuída ou em desacordo com especificações técnicas;
XIII - Designar responsável técnico para gestão operacional da distribuição;
XIV - Garantir que não haja cobrança de qualquer valor dos beneficiários;
XV - Utilizar a ração exclusivamente para os fins do Convênio Federal, vedado o desvio de finalidade.

5.2. A ASSOCIAÇÃO responderá civil, administrativa e criminalmente por:
I - Desvio de finalidade na distribuição da ração;
II - Distribuição privilegiada ou discriminatória;
III - Comercialização da ração recebida;
IV - Má conservação que resulte em perda do produto;
V - Omissão ou prestação de informações falsas;
VI - Qualquer irregularidade que comprometa os objetivos do Convênio Federal.

CLÁUSULA SEXTA - DA TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE

6.1. A partir da entrega formal da ração pela Prefeitura Municipal à ASSOCIAÇÃO, passam a ser de exclusiva responsabilidade da ASSOCIAÇÃO:
I - O armazenamento adequado da ração;
II - A distribuição entre os beneficiários cadastrados;
III - A definição e aplicação de cotas iguais;
IV - O controle e registro de recebimento por cada beneficiário;
V - A fiscalização do uso adequado da ração distribuída;
VI - A prestação de contas ao MUNICÍPIO sobre a distribuição realizada.

6.2. A transferência de responsabilidade será formalizada mediante termo de entrega, assinado por representantes de ambas as partes, contendo:
I - Data e hora da entrega;
II - Quantidade exata de sacos de ração entregues;
III - Condições de conservação do produto;
IV - Local de armazenamento;
V - Identificação dos responsáveis pelo recebimento;
VI - Registro fotográfico.

6.3. O MUNICÍPIO permanece responsável final perante o Ministério da Pesca e Aquicultura, cabendo à ASSOCIAÇÃO a execução operacional da distribuição.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS CRITÉRIOS DE DISTRIBUIÇÃO

7.1. A distribuição da ração obedecerá aos seguintes critérios:
I - Cadastro prévio e regular do beneficiário na ASSOCIAÇÃO;
II - Comprovação de atividade aquícola ativa no Município de Cachoeira Dourada/MG;
III - Divisão em cotas iguais entre todos os beneficiários habilitados;
IV - Prioridade para pequenos produtores e agricultura familiar;
V - Respeito à ordem cronológica de cadastro em caso de impossibilidade de atendimento simultâneo.

7.2. Considera-se cota igual a divisão aritmética da quantidade total de ração (2.753 sacos) pelo número de beneficiários cadastrados e aptos a receber.

7.3. Poderá haver ajustes nas cotas individuais mediante:
I - Deliberação em assembleia geral da ASSOCIAÇÃO, devidamente registrada em ata;
II - Manutenção dos princípios da igualdade e proporcionalidade;
III - Comunicação prévia e por escrito ao MUNICÍPIO, com antecedência mínima de 10 dias.

7.4. É vedada a cobrança de qualquer valor, taxa ou contribuição dos beneficiários pela distribuição da ração.

CLÁUSULA OITAVA - DO CADASTRO DE BENEFICIÁRIOS

8.1. A ASSOCIAÇÃO deverá manter registro atualizado de todos os beneficiários, contendo:
I - Nome completo e CPF;
II - RG e documento que comprove associação regular;
III - Endereço residencial e da propriedade onde ocorre a produção aquícola;
IV - Telefone para contato;
V - Área e volume de produção aquícola;
VI - Quantidade de ração recebida;
VII - Data de recebimento de cada cota;
VIII - Assinatura do beneficiário em termo de recebimento;
IX - Registro fotográfico da propriedade/produção.

8.2. O cadastro deverá ser disponibilizado ao MUNICÍPIO sempre que solicitado.

8.3. Somente poderão receber ração os beneficiários:
I - Regularmente associados à ASSOCIAÇÃO;
II - Com atividade aquícola comprovadamente ativa;
III - Residentes no Município de Cachoeira Dourada/MG;
IV - Que assinem termo de compromisso de uso adequado da ração.

CLÁUSULA NONA - DO ARMAZENAMENTO

9.1. A ASSOCIAÇÃO se compromete a armazenar a ração em local que atenda aos seguintes requisitos mínimos:
I - Ambiente coberto, seco e ventilado;
II - Proteção contra chuva, umidade e incidência direta de sol;
III - Piso adequado, preferencialmente impermeabilizado;
IV - Proteção contra roedores e outros animais;
V - Organização que permita controle de estoque;
VI - Condições de segurança contra furtos;
VII - Acesso controlado e restrito.

9.2. O local de armazenamento será vistoriado pela fiscalização municipal antes da primeira entrega de ração.

9.3. A ASSOCIAÇÃO responderá por perdas decorrentes de má conservação ou armazenamento inadequado.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA ENTREGA AOS BENEFICIÁRIOS

10.1. Cada beneficiário receberá sua cota mediante:
I - Apresentação de documento de identificação com foto;
II - Comprovação de associação regular;
III - Assinatura de termo de recebimento individual, contendo:
Identificação completa do beneficiário;
Quantidade de ração recebida;
Data do recebimento;
Compromisso de uso exclusivo na atividade aquícola;
Assinatura do beneficiário.

10.2. A ASSOCIAÇÃO deverá manter arquivados todos os Termos de Recebimento individuais, que estarão disponíveis para fiscalização.

10.3. A retirada da ração deverá ser feita pessoalmente pelo beneficiário ou por procurador devidamente constituído.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS RELATÓRIOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1. A ASSOCIAÇÃO apresentará ao MUNICÍPIO:
I - RELATÓRIOS MENSAIS, até o 5º dia útil de cada mês, contendo:
a) Quantitativo de ração distribuída no período;
b) Identificação completa de todos os beneficiários contemplados;
c) Saldo de estoque remanescente;
d) Registro fotográfico das atividades de distribuição;
e) Eventuais ocorrências, dificuldades ou irregularidades;
f) Cópia dos Termos de Recebimento assinados no período.
II - PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL, no prazo máximo de 30 dias após conclusão total da distribuição, contendo:
a) Relatório geral consolidado da distribuição;
b) Lista completa de todos os beneficiários atendidos com respectivas quantidades;
c) Cópias de todos os Termos de Recebimento individuais;
d) Registro fotográfico completo do processo;
e) Declaração de que toda a ração foi distribuída conforme os critérios estabelecidos;
f) Justificativa de eventual ração não distribuída;
g) Termo de encerramento da distribuição.

11.2. Toda a documentação deverá ser entregue em meio físico e digital.
11.3. O MUNICÍPIO terá prazo de 15 dias para análise de cada relatório, podendo solicitar esclarecimentos ou documentos complementares.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO

12.1. A fiscalização do cumprimento deste Termo será exercida pelo MUNICÍPIO, por meio de servidor designado, competindo-lhe:
I - Fiscalizar o cumprimento integral das cláusulas deste Termo;
II - Verificar as condições de armazenamento da ração;
III - Acompanhar a distribuição aos beneficiários;
IV - Analisar os relatórios apresentados pela ASSOCIAÇÃO;
V - Realizar vistorias periódicas, com ou sem aviso prévio;
VI - Solicitar documentos e informações complementares;
VII - Propor medidas corretivas quando necessário;
VIII - Comunicar irregularidades aos órgãos competentes.
12.2. A ASSOCIAÇÃO deverá franquear total acesso às instalações, documentos e registros sempre que solicitado pela fiscalização municipal ou por órgãos de controle externo.
12.3. As vistorias serão registradas em relatório próprio, do qual será fornecida cópia à ASSOCIAÇÃO.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES

13.1. O descumprimento das obrigações previstas neste Termo sujeitará a ASSOCIAÇÃO às seguintes penalidades:
I - advertência, em caso de irregularidades leves e sanáveis, com prazo para correção;
ii - suspensão temporária da distribuição, até regularização das pendências;
iii - rescisão do termo de cooperação, em caso de:
Infrações graves ou reiteradas;
Desvio de finalidade da ração;
Comercialização da ração;
Distribuição discriminatória;
Recusa em franquear acesso à fiscalização;
Omissão ou falsidade de informações.
IV - ressarcimento ao erário municipal de eventuais prejuízos causados;
V - responsabilização civil, administrativa e criminal dos dirigentes.
13.2. As penalidades serão aplicadas mediante processo administrativo, garantindo-se ampla defesa e contraditório.
13.3. A aplicação de penalidades não exclui a possibilidade de rescisão do Termo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

14.1. O presente Termo poderá ser rescindido:
I - Por acordo entre as partes, mediante termo aditivo;
II - Unilateralmente pelo MUNICÍPIO, em caso de:
Descumprimento de cláusulas contratuais pela ASSOCIAÇÃO;
Irregularidades graves;
Interesse público superveniente;
Determinação de órgãos de controle.
III - Por solicitação fundamentada da ASSOCIAÇÃO, com antecedência mínima de 30 dias.
14.2. Em caso de rescisão por qualquer motivo:
I - Toda a ração remanescente será imediatamente devolvida ao MUNICÍPIO;
II - A ASSOCIAÇÃO apresentará prestação de contas parcial da distribuição já realizada;
III - O MUNICÍPIO assumirá a distribuição da ração remanescente;
IV - Apurar-se-ão responsabilidades por eventuais prejuízos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VIGÊNCIA E DO PRAZO

15.1. O presente Termo terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo.
15.2. A distribuição total da ração deverá ser concluída no prazo máximo de 10 (dez) meses contados da entrega pela Prefeitura.
15.3. O prazo poderá ser prorrogado mediante justificativa fundamentada da ASSOCIAÇÃO e autorização do MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

16.1. A execução deste Termo não envolve repasse de recursos financeiros do MUNICÍPIO à ASSOCIAÇÃO.
16.2. A ASSOCIAÇÃO arcará com todas as despesas decorrentes da distribuição da ração, incluindo:
I - Recursos humanos para operacionalização;
II - Manutenção do local de armazenamento;
III - Transporte interno, se necessário;
IV - Material de expediente para controles;
V - Demais custos operacionais.
16.3. O MUNICÍPIO poderá, a seu exclusivo critério, fornecer apoio logístico eventual.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Este Termo não gera vínculo empregatício entre o MUNICÍPIO e os membros ou funcionários da ASSOCIAÇÃO.
17.2. A ASSOCIAÇÃO não poderá transferir a terceiros as responsabilidades assumidas neste Termo.
17.3. Qualquer alteração neste Termo deverá ser formalizada mediante termo aditivo.
17.4. A ASSOCIAÇÃO se compromete a manter atualizados seus dados cadastrais junto ao MUNICÍPIO.
17.5. Este Termo não exclui a responsabilidade final do MUNICÍPIO perante o Convênio Federal nº 957683/2024.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO

18.1. O extrato deste Termo será publicado no Diário Oficial do Município de Cachoeira Dourada.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

19.1. Fica eleito o foro da Comarca de Capinópolis, Estado de Minas Gerais, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas deste Termo, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas.
Cachoeira Dourada/MG, ____ de _____ de 2025.

Município de Cachoeira Dourada/MG
ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA
Prefeito Municipal

Associação de Pescadores e Piscicultores de Cachoeira Dourada/MG
[NOME DO PRESIDENTE]
Presidente da Associação

TESTEMUNHAS:

•
Nome:
CPF:

•
Nome:
CPF:

Publicado por:
Rayan Silva Fernandes de Brito
Código Identificador:D85315C6

CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA
REQUERIMENTO Nº 01/2026

REQUERIMENTO Nº 01/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Cachoeira Dourada/MG

Autor: Vereador Edimar Alves Fernandes

Requer ao Prefeito Municipal informações detalhadas acerca do fechamento do Lar dos Idosos "San Francesco di Assissi".

O Vereador que este subscreve, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno desta Casa Legislativa, com fundamento no **art. 31 da Constituição Federal**, que assegura ao Poder Legislativo a fiscalização dos atos do Poder Executivo, e nos termos da **Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação (LAI)**, requer, após ouvido o Plenário, que seja **encaminhado requerimento**

ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal Aleandro Francisco da Silva, para que preste as seguintes **informações acerca do fechamento do Lar dos Idosos do Município**:

I – Das Informações Requeridas:
Diante da grande preocupação manifestada pela comunidade cachoeira-douradense, requer-se que sejam esclarecidos os seguintes pontos:

• **Quais foram os motivos** que levaram ao fechamento do Lar dos Idosos do Município;
• **Em que data ocorreu o fechamento**, bem como se houve a emissão de **laudos técnicos, administrativos, sanitários ou decisões judiciais** que tenham fundamentado tal decisão, com a apresentação de cópias dos respectivos documentos, se existentes;
• Se há **previsão de reabertura do Lar dos Idosos** ou, alternativamente, se existe **planejamento para implantação de nova unidade** ou serviço similar de acolhimento institucional de idosos;
• **Enquanto o Lar permanecer fechado**, para onde estão sendo ou serão **encaminhados os idosos do Município** que necessitarem de acolhimento institucional, informando:

as instituições de destino, se houver;
a forma de custeio; e
a existência de convênios ou parcerias.

• **Quais medidas concretas estão sendo adotadas pela Administração Municipal** para garantir a **proteção integral, a dignidade, o cuidado e a assistência social** aos idosos do Município que dependem ou venham a depender desse tipo de serviço.

II – Da Justificativa:
O presente requerimento se justifica pela **relevância social e humana** do serviço prestado pelo Lar dos Idosos, que historicamente desempenhou papel fundamental na **proteção e acolhimento da população idosa em situação de vulnerabilidade**, especialmente daqueles que não dispõem de suporte familiar suficiente.
O **fechamento de uma instituição de acolhimento de idosos**, sem ampla divulgação das razões técnicas, administrativas ou legais que o motivaram, gera **insegurança, apreensão e legítima preocupação na comunidade**, além de demandar **esclarecimentos transparentes por parte do Poder Executivo**, sobretudo quanto à continuidade da política pública de assistência social voltada à pessoa idosa.
Ressalta-se que a proteção ao idoso é dever do Estado, da família e da sociedade, conforme dispõe o **art. 230 da Constituição Federal**, bem como o **Estatuto da Pessoa Idosa (Lei nº 10.741/2003)**, sendo imprescindível que o Município assegure **alternativas adequadas de acolhimento institucional**, quando necessárias, e mantenha políticas públicas estruturadas para esse público.
Nesse contexto, compete ao Poder Legislativo exercer sua função fiscalizatória, buscando garantir que os **direitos fundamentais da pessoa idosa estejam sendo efetivamente respeitados**, preservados e assegurados pela Administração Municipal.

III – Do Prazo
Requer-se que as informações e documentos solicitados sejam prestados **no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis**, **prorrogável por mais 10 (dez) dias** mediante justificativa expressa, nos termos do **art. 11, §1º, da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação**.

Nesses termos, Pede deferimento.
Sala das Sessões, 02 de fevereiro de 2026.

EDIMAR ALVES FERNANDES
Vereador

Publicado por:
Rayan Silva Fernandes de Brito
Código Identificador:C53EB8A7

CÂMARA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DOURADA
REQUERIMENTO Nº 02/2026

REQUERIMENTO Nº 02/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Cachoeira Dourada/MG

Autor: Vereador Edimar Alves Fernandes

Requer ao Prefeito Municipal informações detalhadas sobre a execução da receita no valor de R$ 44.000.000,00 (quarenta e quatro milhões de reais), oriunda de ações judiciais favoráveis ao Município.

O Vereador que este subscreve, nos termos do art. 31 da Constituição Federal, do art. 25 da Lei Orgânica Municipal, e com fulcro na **Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação**, requer, após ouvido o Plenário, que seja **encaminhado requerimento ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal Aleandro Francisco da Silva**, para que preste as seguintes **informações detalhadas acerca da receita pública** no valor de **R$ 44.000.000,00 (quarenta e quatro milhões de reais)**, oriunda de **ações judiciais vencidas pelo Município de Cachoeira Dourada/MG**:

I – Das Informações Requeridas:
Que sejam apresentadas informações organizadas e individualizadas, contendo:

• **Discriminação exata da destinação dos recursos**, com detalhamento de **onde e como foram investidos ou aplicados os valores**;
• **Órgão, Secretaria ou setor responsável** pela execução de cada despesa;
• **Finalidade e descrição do gasto**, com clareza quanto ao objeto beneficiado (obra, serviço, aquisição, etc.);
• Indicação de **números de processo administrativo, licitação, contrato e/ou empenho**, conforme o caso;
• **Valores individualizados por item, obra ou serviço**, acompanhados de descrição compatível com a execução orçamentária;
• Informações sobre eventuais **restos a pagar**, saldos remanescentes ou reprogramações de aplicação.

Além disso, requer-se que tais informações venham **acompanhadas de documentos comprobatórios**, tais como:

• **Cópias de relatórios de execução financeira e orçamentária**;
• **Planilhas analíticas e cronogramas de desembolso**;
• **Planos de trabalho formalmente aprovados**;
• **Extratos bancários específicos da(s) conta(s) vinculada(s)** à receita recebida;
• **Demonstrativos e relatórios de controle interno ou auditoria** que comprovem a aplicação correta dos valores.

II – Da Justificativa:
O presente requerimento se justifica pela **necessidade de fiscalização rigorosa da execução orçamentária e financeira dos recursos públicos** recebidos pelo Município, especialmente quando se trata de **receitas extraordinárias** oriundas de **ações judiciais vencidas pela Administração Pública**, cujo montante, no caso em tela, **ultrapassa os R$ 44 milhões de reais**.
A destinação e a aplicação desses recursos devem observar os princípios constitucionais da **legalidade, moralidade, eficiência, economicidade e transparência** (art. 37 da Constituição Federal), cabendo ao Poder Legislativo exercer **controle externo preventivo e posterior**, nos termos do art. 31 da Constituição.
A **falta de publicidade adequada e detalhada** sobre o uso desses valores tem gerado **dúvidas e questionamentos por parte da população**, o que reforça o dever institucional da Câmara Municipal em **exigir da Administração a devida prestação de contas**.

III – Do Prazo
Requer-se que as informações e documentos solicitados sejam prestados **no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis**, **prorrogável por mais 10 (dez) dias** mediante justificativa expressa, nos termos do **art. 11, §1º, da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação**.

Nesses termos, Pede deferimento.
Sala das Sessões, 02 de fevereiro de 2026.

EDIMAR ALVES FERNANDES
Vereador

Publicado por:
Rayan Silva Fernandes de Brito
Código Identificador:BB38670A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPESTRE

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO – PROCESSO LICITATÓRIO 015/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 005/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – MG. Extrato de Ata de Registro de Preço – Processo Licitatório 015/2026 – Pregão Eletrônico 005/2026. Objeto: Registro de preços de gêneros alimentícios para atender às diversas secretarias municipais, nas quantidades, qualidades e condições descritas no termo de referência, conforme quantidades e especificações indicados na CLÁUSULA TERCEIRA do contrato e no Pregão Eletrônico nº. 005/2026. Ata de Registro de Preço_003/2026/DL – **ABSOLUTO BAR E MERCEARIA LTDA**, CNPJ 09 158 352/0001-44, com valor de R$ 393.257,49 (trezentos e noventa e três mil e duzentos e cinquenta e sete reais e quarenta e nove centavos). Ata de Registro de Preço_004/2026/DL – **ANDORINHA ALIMENTOS LTDA**, CNPJ 68 513 084/0001-09, com valor de R$ 417.592,00 (quatrocentos e dezessete mil e quinhentos e noventa e dois reais). Ata de Registro de Preço_005/2026/DL – **CONTIGO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA EPP**, CNPJ 09 183 734/0001-28, com valor de R$ 114.083,38 (cento e quatorze mil e oitenta e três reais e trinta e oito centavos). O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

ELIANA MARIA MUNIZ -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Marcela Eduarda Fernandes de Moura
Código Identificador:9AD30732

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
PROCESSO LICITATÓRIO 058/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO 037/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – MG – Torna Público a Revogação do Processo Licitatório 058/2024 - Pregão Eletrônico 037/2024, que tem por objeto o registro de preços de C.A.U.Q – Concreto Asfáltico Usinado a Quente, preparado com agregados pétreos, CAP 50/70, para aplicação a frio em manutenção de vias públicas no Município de Campestre/MG. Fica declarada a REVOGAÇÃO do Processo Licitatório nº 058/2024, Pregão Eletrônico nº 037/2024 por razões de interesse público.

ELIANA MARIA MUNIZ –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Marcela Eduarda Fernandes de Moura
Código Identificador:2C36A15A

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
PROCESSO LICITATÓRIO N° 110/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 064/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – MG – Extrato do primeiro termo aditivo – Processo Licitatório n° 110/2025 – Pregão Eletrônico n° 064/2025. Torna público o extrato do primeiro termo aditivo da Ata de Registro de Preço N° 173/2025. Objeto: registro de preços de gêneros alimentícios (frutas) para atendimento da alimentação escolar dos alunos da rede municipal de ensino, atendendo o PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar, e aos usuários do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, do município de Campestre. Ata de Registro de Preço 173/2025_ Campos e Campos Serviços e Comércio LTDA, CNPJ 51.149.498/0001-90.

ELIANA MARIA MUNIZ_
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Marcela Eduarda Fernandes de Moura
Código Identificador:D7FB8AF7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPOS ALTOS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 668/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA O CARGO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023, **DECRETA:**

Art. 1º: Fica nomeada a partir de 02 de fevereiro de 2026 a Servidora **CLEMILDA MARIA RODRIGUES, inscrita no CPF: ***.313.***-53, filha de Agapito Ferreira Soares e de Divina Ferreira Soares** para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de **DIRETOR ESCOLAR da Escola Municipal "Deiró Borges"**.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:9B8CE936

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 669/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA O CARGO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023, **DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeada a partir dia 03 de fevereiro de 2026 a Servidora **FABIOLA CRISTINA CARDOSO, inscrita no CPF: ***.996.***-01,** filha de Abadia Helena Cardoso e de Vanderlei Pereira Cardoso para ocupar o cargo de Provimento em Comissão de **COORDENADOR DE ÁREA** na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:15158A00

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 670/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA O CARGO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023, **DECRETA:**

Art. 1º: Fica nomeada a partir do dia 03 de fevereiro de 2026 a Servidora **BRUNA RIBEIRO GODINHO, inscrita no CPF: ***.435.***-80,** filha de Célia Marli Godinho e de Carlos Magno Godinho para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de **COORDENAÇÃO DE ÁREA** na Secretaria Municipal de Educação desta Prefeitura Municipal de Campos Altos.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:21C155F7

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 671/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA O CARGO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023, **DECRETA:**

Art. 1º: Fica nomeada a partir do dia 03 de fevereiro de 2026 a Servidora **ITAGINA RIBEIRO VILAS BOAS, inscrita no CPF: ***.804.***-68,** filha de Jair Ribeiro Silva e de Maria Abadia da Silva, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Chefe de **ASSESSOR IV/CURUMIM** nesta Prefeitura Municipal.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:DF2038F3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 672/2026

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR DO CARGO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023, **DECRETA:**

Art. 1º: Fica exonerada a partir de 03 de fevereiro de 2026 a Sra. **SIMONI ASSUNÇÃO INÊS**, filha de José Augusto Assunção e de Maria José Assunção, inscrita no **CPF: ***.137.***-87,** do Cargo de Provimento em Comissão de Secretária Municipal da Fazenda, desta Prefeitura Municipal de Campos Altos.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:C6D36ABE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 673/2026

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023, **DECRETA:**

Art. 1º: Fica exonerado a partir de 03 de fevereiro de 2026, o Sr. **IGOR CARVALHO CORDEIRO**, filho de Helena Marta Carvalho Cordeiro e de Sinval Alves Cordeiro, inscrito no CPF ***.733.***-75 do cargo de Controlador Geral do Município de Campos Altos.

Art. 2º: Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:5498234B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 674/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA O CARGO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, e na Lei Municipal nº 1.110/2023 de 29 de dezembro de 2023, **DECRETA:**

Art. 1º: Fica nomeado a partir de 04 de fevereiro de 2026, o Sr. **IGOR CARVALHO CORDEIRO**, filho de Helena Marta Carvalho Cordeiro e de Sinval Alves Cordeiro, inscrito no CPF ***.733.***-75 para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Secretário Municipal da Fazenda, desta Prefeitura Municipal de Campos Altos.

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:C7111535

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 677/2026

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR DO CARGO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campos Altos, no uso de suas atribuições que lhes são legalmente conferidas, na Lei Orgânica no inciso III do Art. 68, na Lei 1.108/2023, DECRETA**:**

Art. 1º: Fica exonerada a partir do dia 02 de fevereiro de 2026 a pedido da própria servidora a Sra. **ANA PAULA APARECIDO**, aprovada em Processo Seletivo 001/2023 no cargo de Agente Comunitário de Saúde/PSFI –VITOR VIEIRA DOS SANTOS

Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos nos termos do art. 1º.

Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, 03 de fevereiro de 2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria de Souza
Código Identificador:42E2797B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CANDEIAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE CREDENCIAMENTO 001/2026

AVISO DE CREDENCIAMENTO N º 001/2026

O MUNICÍPIO DE CANDEIAS, Estado de Minas Gerais, torna público o Edital de Credenciamento nº 001/2026, para **Credenciamento de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de apoio técnico-administrativo, com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, para atuação nas dependências da Policia Militar e demais repartições municipais**. Os interessados poderão se credenciar a partir do dia **04/02/2026**, na sala de licitações, situada na Avenida 17 de Dezembro, nº 240, centro, Candeias/MG ou pelo email licitacao@candeias.mg.gov.br. O edital poderá ser obtido no setor de licitações ou site www.candeias.mg.gov.br, telefone (35) 3475-0119.

DENNER EWERTON DE SOUSA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Renato Baesso Das Chagas
Código Identificador:DC898724

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARLOS CHAGAS

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO CONTRATO 06-2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS/MG – Extrato do Contrato nº 06/2026. PRC – 17/2026. Inexigibilidade nº 05/2026. **Partes:** Município de Carlos Chagas e a empresa ROBÉRIO LACERDA CABRAL PRODUÇOES MUSICAL EIRELI. **Objeto do Contrato:** Contratação de serviço de empresa de produção musical para show musical da banda de renome nacional ROBÉRIO E SEUS TECLADOS para compor a programação do CARNACOLÔNIA, no dia 14 de fevereiro de 2026, processo cultural 017 de 2026. **Vigência:** 28/01/2026 a 28/04/2026. **Data do Contrato:** 28 de janeiro de 2026.

JOSÉ AMADEU NANAYOSKI TAVARES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Aline Teixeira de Almeida
Código Identificador:F87E3591

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DA MATA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **AZUL TEC LICITACOES EM INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA,** CNPJ nº 58.149.730/0001-39. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:192FDA05

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **LICITAX COMERCIO E CONSULTORIA LTDA,** CNPJ nº 53.867.026/0001-06. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:B06477B8

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **UMICRO COMERCIO E SERVICOS LTDA,** CNPJ nº 54.491.422/0001-36. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:D3524930

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente:

DETENTOR DA ATA: **HM INFORMATICA LTDA,** CNPJ nº 34.240.500/0001-12. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:ECDA6415

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **CREATECH COMERCIO E SOLUCOES CORPORATIVAS LTDA,** CNPJ nº 25.406.063/0001-73. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:82278E5A

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **TREDE CENTER COMMERCE LTDA,** CNPJ nº 59.095.876/0001-01. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:19D4B148

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA,** CNPJ nº 40.223.106/0001-79. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:AC4F73A1

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **ALLSET TECNOLOGIA LTDA,** CNPJ nº 55.149.591/0002-36 FILIAL. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:E970BD0F

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O Município de Carmo da Mata/MG torna público o extrato de Ata cuja despesa correu à conta de dotações próprias do orçamento vigente: DETENTOR DA ATA: **4U DIGITAL COMERCIO E SERVICOS LTDA,** CNPJ nº 21.982.891/0002-80. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de equipamentos e materiais de consumo para atender às necessidades de todas as secretarias do município. Data: 02/02/2026;

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Luís Felipe Adame Silva
Código Identificador:5B214BD9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DE MINAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 005/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: **004/2026**

ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Carmo de Minas, CNPJ: 18.188.243/0001-60.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, especificamente Pedra Brita, Pó de Pedra, Pedra Marroada, Bica Corrida, Pedra de Mão e BGS (Brita Graduada Simples), para atender às demandas dos projetos de infraestrutura e manutenção de vias públicas e outras obras municipais.

VIGÊNCIA DA ATA: De 03/02/2026 até 02/02/2027

FORNECEDOR(ES):

• R&S CONSTRUCENTER COMERCIAL LTDA – CNPJ: 62.603.625/0001-03, Valor Total: R$ 762.031,00 (Setecentos e sessenta e dois mil e trinta e um reais).

BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA: 03 de fevereiro de 2026.

DARCI PALMA DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Silva de Freitas
Código Identificador:DC18C585

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DE MINAS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 021/2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. 021/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 188/2025

MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 007/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CARMO DE MINAS - **CNPJ:** 18.188.243/0001-60.

CONTRATADA: MA CONSTRUTORA LTDA – CNPJ: 54.197.980/0001-93.

OBJETO: Contratação de empresa para executar serviços de reforma do Cemitério Municipal

VIGÊNCIA: De 02 de fevereiro de 2026 até 02 de agosto de 2026.

VALOR: R$ 184.000,00 (Cento e oitenta e quatro mil reais).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA: 03 de fevereiro de 2026.

DARCI PALMA DE MELO
Prefeito Municipal

Carmo de Minas/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Leandro Silva de Freitas
Código Identificador:9A09E7CC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DE MINAS
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CE 007-2025

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 188/2025

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº. 007/2025

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de Concorrência Eletrônica nº 007/2025, Processo Administrativo nº 188/2025, após análise, conferência e deliberação, resolve HOMOLOGAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

OBJETO: Contratação de empresa para executar serviços de reforma do Cemitério Municipal.

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):

• MA CONSTRUTORA LTDA – CNPJ: 54.197.980/0001-93, Valor Total: R$ 184.000,00 (Cento e oitenta e quatro mil reais).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº. 14.133/2021

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 02 de fevereiro de 2026.

DARCI PALMA DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Silva de Freitas
Código Identificador:845B5BDC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DE MINAS
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PE 001-2026

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 005/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de Pregão Eletrônico nº 001/2026, Processo Administrativo nº 005/2026, após análise, conferência e deliberação, resolve HOMOLOGAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de construção, especificamente Pedra Brita, Pó de Pedra, Pedra Marroada, Bica Corrida, Pedra de Mão e BGS (Brita Graduada Simples), para atender às demandas dos projetos de infraestrutura e manutenção de vias públicas e outras obras municipais.

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):

• R&S CONSTRUCENTER COMERCIAL LTDA – CNPJ: 62.603.625/0001-03, Valor Total: R$ 762.031,00 (Setecentos e sessenta e dois mil e trinta e um reais).

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº. 14.133/2021

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 03 de fevereiro de 2026.

DARCI PALMA DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Silva de Freitas
Código Identificador:7E83C05D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARNEIRINHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DO EDITAL DA INEXIGIBILIDADE Nº 09/2026 - CREDENCIAMENTO

Prefeitura Municipal de Carneirinho/MG. AVISO DE EDITAL. Inexigibilidade de Licitação Nº 09/2026 – Credenciamento. O Município de Carneirinho/MG, através do Diretor de Licitações, vem tornar público o edital do certame em epigrafe, que tem por objeto o CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA(S) JURÍDICA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS, A FIM ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CARNEIRINHO/MG, EM CONFORMIDADE COM O PROJETO BÁSICO – ANEXO VIII DO PRESENTE EDITAL, com período de protocolo de credenciamento a ocorrer à partir do dia 04/02/2026 até o dia 24/02/2026, no Setor de Protocolos do Paço Municipal de Carneirinho/MG. Data/hora de abertura dos Envelopes: Às 08:00 hs. do dia 25/02/2026. Local de retirada do Edital: Rua Otávio Francisco Vilela, nº 1.565, Jardim Primavera, Carneirinho-MG. Fone: (34) 3454-0200 ou através do endereço eletrônico: http://www.carneirinho.mg.gov.br/licitacoes-e-contratos.
Carneirinho/MG, 02 de fevereiro de 2026.

MARCUS LEANDRO DE OLIVEIRA CAVALIN –
Diretor de Licitação.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:0B6CDE11

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 41/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO/MG. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 02/2025. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2025. Extrato do Quarto Termo Aditivo ao Contrato nº 41/2025. Contratante: Contratante: O Município de Carneirinho/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 26.042.515/0001-48; Contratada: R1 ENGENHARIA LTDA-CNPJ sob o nº 25.157.005/0001-53. Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto o ACRÉSICMO de serviços à planilha do contrato originário, firmado entre as partes em 08 de julho de 2025, em conformidade com a CLÁUSULA XVIII – DA ALTERAÇÃO. Da Alteração: Por força, ainda, da presente alteração contratual, contrato originário sofre a adição de itens (serviços), em conformidade com a planilha orçamentária apresentada pela empresa executora dos serviços, de acordo com o Anexo I do presente termo, devidamente apresentada, acompanhada de Parecer Técnico exarado pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos. Valor Total: R$ 27.289,62 (vinte e sete mil, duzentos e oitenta e nove reais e sessenta e dois centavos). Data da Assinatura: 22/01/2026. Carneirinho/MG.

WILLIAN MARTINS MAIA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:7700631F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 40/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO/MG. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2025. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 49/2025. Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 40/2025. Contratante: Contratante: O Município de Carneirinho/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 26.042.515/0001-48; Contratada: R1 ENGENHARIA LTDA-CNPJ sob o nº 25.157.005/0001-53. Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a DILAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO do contrato em epígrafe, firmado entre as partes em 04 de julho de 2025, nos termos previstos em sua CLÁUSULA IV do respectivo contrato. Da Prorrogação: Pelo presente termo aditivo, fica prorrogado o prazo de execução do contrato originário, em epígrafe, até o dia 07 de abril de 2026, tendo em vista as justificativas apresentadas pela Contratada na solicitação de prorrogação de prazo, que fica fazendo parte integrante do presente termo. Data da Assinatura: 07/01/2026. Carneirinho/MG.

WILLIAN MARTINS MAIA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:87AF9D4C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 41/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO/MG. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 02/2025. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 50/2025. Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 41/2025. Contratante: Contratante: O Município de Carneirinho/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 26.042.515/0001-48; Contratada: R1 ENGENHARIA LTDA-CNPJ sob o nº 25.157.005/0001-53. Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a DILAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO do contrato em epígrafe, firmado entre as partes em 08 de julho de 2025, nos termos previstos em sua CLÁUSULA IV do respectivo contrato. Da Prorrogação: Pelo presente termo aditivo, fica prorrogado o prazo de execução do contrato originário, em epígrafe, até o dia 08 de março de 2026, tendo em vista as justificativas apresentadas pela Contratada na solicitação de prorrogação de prazo. Data da Assinatura: 07/01/2026. Carneirinho/MG.

WILLIAN MARTINS MAIA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:D2F5D567

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO N° 10/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO/MG. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/2026. Extrato do Termo de Contrato nº. 10/2025. Contratante: Município de Carneirinho/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 26.042.515/0001-48; Contratada: COMUNICAÇÃO CARRIJO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 57.726.313/0001-49; Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE ASSINATURAS ANUAIS DE JORNAIS NA MODALIDADE ELETRÔNICA (DIGITAL), PARA ATENDER AO SETOR DE COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CARNEIRINHO/MG.Valor Global: R$ 42.000,00 (Quarenta e dois mil reais). Vigência: Os serviços deverão ser executados durante o período de 12 (doze) meses, contados a partir da data da devida assinatura do contrato, podendo ser prorrogado havendo interesse do Contratante, nos termos do art. 91, §4° da Lei 14.133/21, mediante termo aditivo.Data de Assinatura: 03/02/2026. Carneirinho-MG.

WILLIAN MARTINS MAIA-
Prefeito Municipal- Contratante.

Publicado por:
Marcus Leandro de Oliveira Cavalin
Código Identificador:34E2D97B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CÁSSIA

MUNICÍPIO DE CÁSSIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006-2026 AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DIVERSOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁSSIA/MG PRC 018/26 – PREG ELETRÔNICO 006/26 - REGISTRO DE PREÇOS 006/26. A Prefeitura de Cássia/MG torna público que realizará o seguinte Processo Licitatório: Pregão Eletrônico nº 006/2026. Objeto: "Futura e Eventual Aquisição de Combustíveis (Etanol, Gasolina Comum, Diesel S-500 e S-10), com Fornecimento Contínuo e Fracionado, conforme Demanda, por um período de 12 meses, para Abastecimento da Frota de Veículos da Prefeitura Municipal", sendo recebidas as propostas até às 8h do dia 23 de FEVEREIRO de 2.026, e início da disputa de lances às 8h30min do mesmo dia, cujo critério de julgamento será o de "Menor Preço Por LOTE (ITEM)", conforme anexo I. O Edital do Pregão Eletrônico está à disposição dos interessados nos sites www.bnc.org.br e www.cassia.mg.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal, na sala da Seção de Licitações, nos dias úteis das 7h às 11h e das 13h às 17h – informações pelo tel. (0**35) 3541-5709 / 5710 ou pelos e-mails licitacoes@cassia.mg.gov.br e pregoeiro@cassia.mg.gov.br. Para tirar dúvidas técnicas contactar (35) 3541-5711/5712 (Nicolas Arantes – Seção de Compras) ou pelo e-mail compras1@cassia.mg.gov.br e/ou (35) 3541-5108 (Rafael Pereira – Seção de Frotas) ou pelo e-mail frotas@cassia.mg.gov.br. Cássia/MG, 03 de FEVEREIRO de 2.026.

DONIZETE VILELA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vinicius Portela Melo
Código Identificador:688600F0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CATAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 063/2025

No uso das atribuições legais, especialmente pelas normas que regem a Lei Federal nº 14.133/2021, em vista do Parecer Jurídico, acompanhado da ata de julgamento, ADJUDICO E HOMOLOGO O PRESENTE PROCESSO.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico SRP nº 063/2025
PROCESSO LICITATÓRIO nº 144/2025

OBJETO: Contratação de clínica veterinária especializada para a prestação de serviços destinados aos atendimentos futuros e incertos de cães e gatos em situação de rua ou pertencentes a famílias de baixa renda devidamente comprovada no Município de Catas Altas/MG, em conformidade com o Termo de Ajustamento de Conduta – TAC vigente, conforme condições previstas no edital e demais anexos.

VENCEDORES DO PROCESSO

VENCEDORES	VALOR TOTAL
CAMVET - CENTRO DE ATENDIMENTO VETERINARIO LTDA	R$ 135.300,50

Valor Total: R$ 135.300,50

Catas Altas/MG, 03 de fevereiro de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito

Publicado por:
Kênia Cristina de Freitas
Código Identificador:FFD5AB03

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 003/2026

P.E SRP nº 003/26, PRC nº 004/26, aquisição de material esportivo e troféus, Sessão pública: 26/02/2026 às 08h01min. Sítio: https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, Catas Altas, 03/02/2026

WENDELL LOPES -
Gestor

Publicado por:
Kênia Cristina de Freitas
Código Identificador:013276D5

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 01/2026

PE SRP nº 01/2026, PRC 02/2026. Objeto: Aquisição hortifrutigranjeiros e bebidas lácteas. Sessão pública: 24/02/2026 às 08h01min. Local: www.portaldecompraspublicas.com.br. Catas Altas/MG, 03/02/2026.

ALDA A. BATISTA DE OLIVEIRA –
Sec. M. de Educação.

Publicado por:
Dândara Cristina Barbosa
Código Identificador:2A8F86D7

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
EXTRATO CONTRATO Nº 016/2026

Pregão Eletrônico nº 062/2025
Processo nº 141/2025
Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de impressão corporativa (outsourcing de impressão), destinada a atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Catas Altas. A contratação compreenderá o fornecimento de impressoras seminovas, a instalação dos equipamentos, a manutenção preventiva e corretiva, bem como o fornecimento de todos os insumos necessários (exceto papel). Os serviços deverão garantir a plena disponibilidade e continuidade das atividades administrativas do Município, assegurando previsibilidade de custos, uso racional dos recursos, qualidade técnica dos equipamentos e suporte técnico especializado.
Contrato nº 016/2026
Contratado: **SELBETTI TECNOLOGIA S.A.**
Valor: **R$ 465.208,32 (quatrocentos e sessenta e cinco mil, duzentos e oito reais e trinta e dois centavos)**
Vigência: 02/02/2026 à 02/02/2027
Data da assinatura: 02/02/2026

Catas Altas, 03 de fevereiro de 2026.

ADRIANO FERNANDES JARDIM
Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Publicado por:
Kimberli Aparecida Santos de Magalhães
Código Identificador:976AA60E

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

Pregão Eletrônico SRP n° 063/2025 – Processo n° 144/2025
Objeto: Contratação de clínica veterinária especializada para a prestação de serviços destinados aos atendimentos futuros e incertos de cães e gatos em situação de rua ou pertencentes a famílias de baixa renda devidamente comprovada no Município de Catas Altas/MG, em conformidade com o Termo de Ajustamento de Conduta – TAC vigente, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde
Ata de registro: Nº 006/2026
Empresa: CAMVET - CENTRO DE ATENDIMENTO VETERINÁRIO LTDA
Valor: R$ 135.300,50 (cento e trinta e cinco mil, trezentos reais e cinquenta centavos)
Data da assinatura: 03/02/2026
Vigerá até: 03/02/2027
Catas Altas/MG, 03 de fevereiro de 2026.

JALIZY RODRIGUES LIMA SILVA
Gestora

Publicado por:
Kênia Cristina de Freitas
Código Identificador:31E0EBFB

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 15/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2025

Chamada Pública/Credenciamento
Inexigibilidade de Licitação nº 001/2025
Processo autuado nº 001/2025
Contrato nº 15/2026
Contratante: Município de Catas Altas.
Contratada: Séfora Miranda Rodrigues Ayres Siqueira Gomes.
Objeto: Contratação de serviços de locação de Caminhão Pipa com condutor e combustível, para atender demandas das secretarias municipais, de acordo com edital, termo de referência, demais anexos e termo de adesão.
Valor: Dá-se ao presente contrato o valor estimado de **R$ 3.249.050,00 (três milhões, duzentos e quarenta e nove mil e cinquenta reais), valor a ser rateado entre todos os credenciados**.
Vigência do contrato: 28/01/2026 a 31/12/2026.

Catas Altas/MG, 03 de fevereiro de 2026.

UILSON RODRIGUES
Gestor

Publicado por:
Dândara Cristina Barbosa
Código Identificador:5EAF203A

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 885/2026

DECRETO Nº 885/2026

DECRETA O PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE CATAS ALTAS, EM DECORRÊNCIA DOS FESTEJOS DE CARNAVAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Catas Altas/MG no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas:

DECRETA

Art. 1º. Fica determinado que haverá ponto facultativo nas repartições públicas do Município nos dias 16, e 18 de fevereiro de 2026.

Art. 2º. Os serviços essenciais serão mantidos, observados os critérios de funcionamento estabelecidos pelos respectivos Secretários Municipais de cada pasta.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Publique-se na forma da lei.

Catas Altas, 03 de fevereiro de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:8E6602D2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CLÁUDIO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - CONTRATO 153 2025 - PRC 017 2025 - PE 004 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIO: O Prefeito do Município de Cláudio, faz publicar o extratode **PRIMEIROTERMO ADITIVO**referente ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº017/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2025.**Objeto: O objeto da presente licitação é o REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação de empresasespecializadasemsegurança desarmada e equipe de apoio, para suprir necessidades da Assessoria de Cultura e Turismo em eventos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. **CONTRATO N° 153/2025**,**ALVO SERVIÇOS E CONSERVAÇÃO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° **19.801.934/0001-50**. Objeto do aditivo: Por força do presente termo, acrescenta-se 1.000 horas ao item 02 - SEGURANÇA DESARMADA, o que corresponde a um acréscimo no valor de R$ 29.500,00 (vinte e nove mil e quinhentos reais) ao contrato; Considerando o acréscimo descrito no presente termo aditivo, o Contrato passa a vigorar com o valor global de R$ 147.500,00(cento e quarenta e sete mil e quinhentos reais).Cláudio, **03**de **fevereiro**de 2026.

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO-
Prefeito do Município.

Publicado por:
Lorena Goncalves da Silva Fonseca
Código Identificador:EDE0DD90

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO MATO DENTRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE BENEFICIÁRIOS – FUMPAC Nº 01/2025 - VALORIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL EDIFICADO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO MATO DENTRO

A Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico – SMCPH, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos arts. 73, IV, c/c art. 88 e art. 96, I, da Lei Orgânica Municipal, retifica o Edital de Chamada Pública para Seleção de Beneficiários e Valorização do Patrimônio Cultural Edificado – FUMPAC nº 01/2025.

Publicado por:
Bianca Queiroz Horta
Código Identificador:AA20F3EF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
3ª RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2025.

" RETIFICAÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, OBJETIVANDO REALIZAR, EM PARCERIA COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO HISTÓRICO, O PROJETO "ARTE QUE APROXIMA, CULTURA QUE TRANSFORMA "
A Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico de Conceição de Mato Dentro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos art. 73, IV c/c art. 88 c/c art. 96, I da Lei Orgânica, retifica o Edital de Chamamento Público nº 002/2025 – Projeto "Arte que aproxima, cultura que transforma".

Publicado por:
Bianca Queiroz Horta
Código Identificador:02A62AB4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO MATO DENTRO/MG - AVISO DE RETIFICAÇÃO II - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2025.

O município de Conceição do Mato Dentro/MG torna público a retificação do Processo Licitatório nº 283/2025, tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**; cujo objeto é o Registro de Preços, pelo prazo de 12(meses), para futura e eventual aquisição de materiais de construção, visando atender aos Programas Habitacionais do município, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, do município de Conceição do Mato Dentro/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital n° 283/2025 e seus anexos. Dia da abertura: **24 de fevereiro de 2026,** às 09h00min na plataforma https://licitar.digital/. Maiores informações pelo telefone (31) 3868-2398 - Edital disponível no site oficial do Município – www.cmd.mg.gov.br.

ROMERO OTONI SANTA BARBARA -
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social.

Publicado por:
Fernanda Utsch Alves
Código Identificador:1C4EB32B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO PRELIMINAR DO PROCESSO DO EDITAL DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº03/2025 SMCPH

A Prefeitura Municipal de Conceição do Mato Dentro/MG**,** por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico, nos termos da Lei nº 13.019, de 2014 e suas alterações, torna público o Resultado Preliminar do Processo do Edital de Chamamento Público nº 003/2025 – SMCPH, publicado em 26 de janeiro de 2026 no Portal Transparência do município onde a proposta apresentada por OSC atendeu aos objetos do edital , em regime de interesse público e

cooperação. **Abertura de prazo recursal e apresentação de contrarrazões: 27/01/2026 a 09/02/2026** O presente Resultado do Edital está disponível, na íntegra, no site eletrônico da Prefeitura Municipal de Conceição do Mato Dentro/MG:
Prefeitura Municipal de Conceição do Mato Dentro - RESULTADO PRELIMINAR DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 03-2025

Publicado por:
Bianca Queiroz Horta
Código Identificador:E65F1ED0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONGONHAL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREFEITURA DE CONGONHAL, MG - EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO - PROCESSO LICITATÓRIO 0010/2025 – INEXIGIBILIDADE 0002/2025.

A Prefeitura Municipal de Congonhal, MG, Setor de Licitações, torna público o resultado do Termo Aditivo do Processo Licitatório nº 0010/2025, que tem por objeto **ASSESSORIA E CONSULTORIA JURIDICA EM DIREITO PÚBLICO EM MATÉRIAS DE ALTA COMPLEXIDADE, ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS DE SEGUNDA INSTÂNCIA E TRIBUNAIS SUPERIORES, TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO, SECRETARIAS DE GOVERNOS , MINISTÉRIOS E DEMAIS ÓRGÃOS DE CONTROLE,** tendo como contratada a empresa **ANDRE RIBEIRO SILVA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**, inscrita no CNPJ n.º 57.980.202/0001-64 localizada a Praça Luiz Prado n° 190 – jardim dos Passaros - CEP: 37.026 -360 – VARGINHA/MG, prorrogar a vigência do contrato administrativo de nº 0002/2025, firmado entre as partes acima descritas, prorrogado pelo período de 12 (doze) meses. Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do referido contrato. Congonhal, MG, 27 de janeiro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:5B235397

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREFEITURA DE CONGONHAL, MG - EXTRATO DO SEGUNDOTERMO ADITIVO - PROCESSO LICITATÓRIO 0010/2025 – INEXIGIBILIDADE 0002/2025.

A Prefeitura Municipal de Congonhal, MG, Setor de Licitações, torna público o resultado do Termo Aditivo do Processo Licitatório nº 0010/2025, que tem por objeto **ASSESSORIA E CONSULTORIA JURIDICA EM DIREITO PÚBLICO EM MATÉRIAS DE ALTA COMPLEXIDADE, ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS DE SEGUNDA INSTÂNCIA E TRIBUNAIS SUPERIORES, TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO, SECRETARIAS DE GOVERNOS , MINISTÉRIOS E DEMAIS ÓRGÃOS DE CONTROLE,** tendo como contratado: **ANDRE RIBEIRO SILVA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**, inscrita no CNPJ n.º 57.980.202/0001-64 localizada a Praça Luiz Prado n° 190 – jardim dos Passaros - CEP: 37.026 -360 – VARGINHA/MG, sendo favorável ao reajuste do preço conforme previsto contratualmente pelo respectivo preço mensal de R$ 15.639,00 (quinze mil seiscentos e trinta e nove reais). Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do referido contrato. Congonhal, MG, 27 de janeiro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:F55E2DB3

GABINETE
PORTARIA N.º 3207, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.
"NOMEIA FUNCIONÁRIO QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

PORTARIA N.º 3207, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

"Nomeia funcionário que menciona e dá outras providências."

RUBENS VILELA DOS SANTOS JÚNIOR, Prefeito Municipal de Congonhal, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, DECIDE:

Art. 1º Fica nomeado interinamente e sem ônus para o município ***BRUNO HENRIQUE DOS SANTOS,*** inscrito no CPF 105.163.536-59, no cargo de DIRETOR DE TURISMO.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Prefeitura Municipal de Congonhal (MG), 03 de fevereiro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Teixeira Alves
Código Identificador:7A1E2F19

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONQUISTA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

CREDENCIAMENTO Nº004/2025
INEXIGIBILIDADE Nº033/2025
PROCESSO nº 116/2025

TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

A Secretária Municipal de Saúde de Conquista, Estado de Minas Gerais, comunica aos interessados e participantes do **CREDENCIAMENTO Nº004/2025, INEXIGIBILIDADE Nº033/2025,** referente ao **"CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS LEGALMENTE HABILITADAS, COM COMPROVADA CAPACIDADE TÉCNICA, PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS NA ESPECIALIDADE DE CLÍNICO GERAL, EM REGIME DE PLANTÃO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME ESCALA DEFINIDA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, A SER REALIZADA NO HOSPITAL MUNICIPAL DE CONQUISTA/MG. COM ATUAÇÃO EM REGIME DE PLANTÃO 24 (VINTE E QUATRO) HORAS",** que **ADJUDICA e HOMOLOGA** nos termos do Inciso IV do Art.71 da Lei 14.133/2021, dotação orçamentária 02.06.02.10.302.0010.2039.33.90.34 Ficha 557/1500, o objeto do certame ás empresas:

CREDENCIADO:

JPT SERVIÇOS MEDICOS LTDA

CNPJ: 64.343.947/0001-88

Prefeitura Municipal de Conquista, Estado de Minas Gerais, aos 03(três) dias do mês de fevereiro de 2026.

MARCOS AUGUSTO DE MATTOS
Secretário Municpal de Saúde

Publicado por:
Iara Maria Ribeiro
Código Identificador:12EE66CA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

A Secretaria Municipal de Cultura de Conquista, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, nos permissivos termos do artigo 71 da Lei Federal n.º 14.133/21, resolve **ADJUDICAR e HOMOLOGAR** a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026** Licitação Nº **010/2026, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA A REALIZAÇÃO DO CARNAVAL DE CONQUISTA/MG, NO PERÍODO DE 14/02/2026 A 17/02/2026, NA PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA, INCLUINDO ESTRUTURA, SEGURANÇA, BRIGADISTAS, BANHEIROS QUÍMICOS E ÃO DE OBRA ESPECIALIZDA PARA ORGANIZAÇÃO DO REFERIDO EVENTO, de acordo com o artigo 75, inciso XI Lei 14.133/21, dotação orçamentária 02.12.01.13.392.0029.2019.33.90.39, Ficha 476, Fonte 1500.**

EMPRESA:

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL- CONVALE

VALOR TOTAL R$ 354.030,08 (trezentos e cinqüenta e quatro mil trinta reais e oito centavos).

Prefeitura Municipal de Conquista, Estado de Minas Gerais, aos 03 (três) dias do mês de fevereiro de 2026

REGINALDO VIEIRA BORGES JUNIOR
Secretário Municipal de Cultura

Publicado por:
Iara Maria Ribeiro
Código Identificador:BCE9F4E0

PROCURADORIA JURÍDICA
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 007/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 003/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CONQUISTA

CONTRATADO: **FAUSTO REIS ROCHA OLIVEIRA 03849194647**

OBJETO: Constitui objeto deste a Contratação da empresa para realização de SHOW ARTÍSTICO com a BANDA CARNAVAL BRASILEIRO, para realização das festividades alusiva aos festejos do carnaval, a ser a realizada na Praça Coronel Tancredo França, na MATINÊ no dia 17 de fevereiro de 2026, com duração de 02h30min (duas horas e trinta minutos).

VALOR: Atribui-se para este contrato a importância total de **R$ 10.000,00 (dez mil reais), sendo: realizada em parcela única.**

VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será até 10 de março de 2026 ou até a completa execução do objeto da contratação.

CONQUISTA/MG,02 DE FEVEREIRO DE 2026.

ÃNDRIA MAIRA MANZAN CROSARA
Procuradora Geral do Município

Publicado por:
Isis Vieira Abate
Código Identificador:20A3E181

PROCURADORIA JURÍDICA
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 009/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 006/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CONQUISTA

CONTRATADO: **EVENTARIA PRODUÇÕES LTDA**

OBJETO: Constitui objeto deste a contratação da BANDA SAMBARYLOVE para realização das festividades alusiva aos festejos do carnaval, a ser realizado na Praça Coronel Tancredo França, no dia 15 de fevereiro de 2026, com duração de duas (02) horas, pela empresa EVENTARIA PRODUÇÕES LTDA.

VALOR: Atribui-se para este contrato a importância total de **R$ 30.000,00 (trinta mil reais)**, sendo: realizada em parcela única.

VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será até 10 de março de 2026 ou até a completa execução do objeto da contratação.

CONQUISTA/MG,02 DE FEVEREIRO DE 2026.

ÃNDRIA MAIRA MANZAN CROSARA
Procuradora Geral do Município

Publicado por:
Isis Vieira Abate
Código Identificador:AB268120

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORAÇÃO DE JESUS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PRORROGAÇÃO DO CONTRATO 07/2022

Extrato do 7º Termo Aditivo ao contrato nº 07/2022 – Data da assinatura: 30/01/2026 - Contratante: Município de Coração de Jesus-MG - Contratado: MARIA ROSILENE SILVA RIBEIRO - Processo Administrativo nº 09/2022 – Modalidade: Processo Dispensa 06/2022 - Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CONSELHO TUTELAR MUNICIPAL – fica alterada a Cláusula de vigência do Contrato, prorrogando a sua vigência para 31 de janeiro de 2027, mantendo-se inalteradas as outras cláusulas do mesmo.

Coração de Jesus/MG, sexta-feira, 30 de janeiro de 2026.

ARLEI DA CRUZ RIBEIRO
Sec. Mun. de Assistência Social

MARIA ROSILENE SILVA RIBEIRO
Contratada

Publicado por:
Mariana Sampaio Batista
Código Identificador:3D4DCEE5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PRORROGAÇÃO DO CONTRATO Nº 02/2022

Extrato do 6º Termo Aditivo ao contrato nº 02/2022 – Data da assinatura: 31/12/2025 - Contratante: Município de Coração de Jesus-MG - Contratado: ASSOCIAÇÃO MINEIRA DOS MUNICIPIOS-AMM - Processo Administrativo nº 04/2022 – Modalidade: Processo Dispensa 02/2022 - Objeto: ADESÃO AO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS PARA PUBLICAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DESTE MUNICÍPIO – fica alterada a Cláusula de vigência do Contrato, prorrogando a sua vigência para 31 de Dezembro de 2026, mantendo-se inalteradas as outras cláusulas do mesmo.

Coração de Jesus/MG, Quarta-feira, 31 de Dezembro de 2025.

JOSÉ CARLOS MOTA
Sec. Mun. de Administração e Finanças

ASSOCIAÇÃO MINEIRA DOS MUNICIPIOS-AMM
Contratada

Publicado por:
Mariana Sampaio Batista
Código Identificador:486F6D92

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORINTO

LICITAÇÕES E PREGÕES
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORINTO.
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO: PROCESSO LICITATÓRIO 058/2025, PREGAO ELETRONICO Nº 023/2025 – O PREFEITO MUNICIPAL, EVALDO PAULO DOS REIS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, RESOLVE: **HOMOLOGAR/ADJUDICAR** O PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2025, NOS SEGUINTES TERMOS: OBJETO: Aquisição de um gerador de alta potência para atender às necessidades do Pronto Atendimento Municipal, visando garantir a continuidade dos serviços de saúde em caso de interrupção do fornecimento de energia elétrica, para atender emenda impositiva. **VALOR TOTAL: R$ 74.000,00(setenta e quatro mil reais).**
Dotação Orçamentaria
Secretaria Municipal de Saúde
02.08.01.10.302.0577.1970.44905200- Ficha 1.526

CORINTO, 30 de janeiro de 2026.

EVALDO PAULO DOS REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlon Felipe Pacheco Cavalcante
Código Identificador:E37B1F5F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORONEL XAVIER CHAVES

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PL 139/2025

EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo Licitatório – 139/2025, Pregão eletrônico para Registro de Preços – 57/2025, paraREGISTRO DE PREÇOS VISANDO À FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA A PROMOÇÃO DE FESTAS E EVENTOS NO MUNICÍPIO DE CORONEL XAVIER CHAVES/MG, COMO LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS DE PALCO, SOM, ILUMINAÇÃO, SERVIÇOS DE SHOWS, SERVIÇOS DE APOIO LOGÍSTICO E DE SUPORTE, PUBLICIDADE, DECORAÇÃO, LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS PARA CRIANÇAS, ENTRE OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS E AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO**.** Vencedores: **ANDREZZA LUISA RESENDE RODRIGUES**, CNPJ 50.896.432/0001-09; **AVILA COMUNICACAO LTDA**, CNPJ 33.430.035/0001-10; **46.082.607 DAIANE LUANA DE JESUS ARVELOS**, CNPJ 46.082.607/0001-69; **EMS SOLUCOES E SERVICOS LTDA**, CNPJ 50.782.688/0001-87; **HYAGO E. SANTOS PROMOÇÕES**, CNPJ 43.116.812/0001-00; **TRANS VIDA LTDA**, CNPJ 53.305.401/0001-16 e **W&A EMPREENDIMENTO E ENTRETENIMENTO LTDA**, CNPJ 55.605.605/0001-06. Coronel Xavier Chaves, 23 de dezembro de 2025.

JULIANA JAQUES CAMARGOS –
Pregoeira.

Publicado por:
Juliana Jaques Camargos
Código Identificador:74CF3967

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
DECRETO Nº16, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DECRETO No16, de 03 de fevereiro de 2026.

INSTITUI A COMISSÃO ESPECIAL DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, COM PROVIDÊNCIAS CORRELATAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SENHOR JOSÉ EDUARDO DE PAULA RABELO, PREFEITO MUNICIPAL
DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS - MG, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do município de Couto de Magalhães de Minas e pela Constituição da República Federativa do Brasil, e
CONSIDERANDO a necessidade de contratação temporária para atender às necessidades temporárias de excepcional interesse público para o cumprimento da integralidade dos dias letivos de 2026, em consonância com a Lei nº 717/2013;
CONSIDERANDO o disposto na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394/1996, nas normas previstas no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal de 5 de outubro de 1988, e nas Leis Municipais nº 680/2011 e nº 01/2018, que dispõem sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais da Educação, bem como a Lei nº 717/2013, que dispõe sobre a contratação temporária de pessoal por prazo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público nos termos do inciso IX do art.37 da Constituição Federal, torna pública a estrutura e as normas relativas ao processo de contratação de candidatos, visando atender à necessidade de excepcional interesse público e por tempo determinado,
DECRETA:
Art. 1º Fica instituída a Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo, com o objetivo de organizar, coordenar, fiscalizar as etapas, avaliar títulos/experiência e garantir a publicidade dos atos de contratações de professores para a excepcional necessidade temporária da Rede Municipal de Ensino de Couto de Magalhães de Minas.
Art. 2º A Comissão terá as seguintes atribuições:
I - elaborar o Edital do processo seletivo;
II - coordenar, organizar, acompanhar e fiscalizar a realização do processo seletivo;
III - dar ampla divulgação ao processo seletivo, especialmente com a publicação de seus instrumentos, e prestar informações sobre todas as ações que o envolvam.

Art. 3º A Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo será composta pelos seguintes membros:
I – Secretária Municipal de Educação, que a presidirá,
II – Diretora da Escola Municipal São Judas Tadeu;
III – Coordenador da Creche Criança Feliz
IV – Escola Municipal Professora Emidia de Carvalho;
III – Secretário Municipal de Administração.
Art. 4º O Edital do Processo Seletivo abrangerá os seguintes cargos:
Professor de Apoio à Comunicação, Linguagens e Tecnologias Assistivas
Professor de Educação Básica
Professor de Educação Física
Professor de Língua Inglesa
Art. 5º A Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo terá vigência até a finalização do processo seletivo.
Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Couto de Magalhães de Minas, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Ailton Firmiano Passos
Código Identificador:6582B632

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EDITAL Nº 001/2026, DE 03 DE FEVEIRO DE 2026

EDITAL Nº 001/2026, DE 03 DE FEVEIRO DE 2026

Define as normas e procedimentos para o Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária e organização de cadastro de reserva de servidores para as instituições de Ensino da Rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas, MG.

O PREFEITO MUNICIPAL E A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE
COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394/1996, nas normas previstas no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal de 5 de outubro de 1988, e nas Leis Municipais nº 680/2011 e nº 01/2018, que dispõem sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais da Educação, bem como a Lei nº 717/2013, que dispõe sobre a contratação temporária de pessoal por prazo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público nos termos do inciso IX do art.37 da Constituição Federal, torna pública a estrutura e as normas relativas ao processo de contratação de candidatos, visando atender à necessidade de excepcional interesse público e por tempo determinado, para atuação nas escolas da educação básica da Rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas, Minas Gerais, conforme o disposto neste edital.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Este edital destina-se ao disciplinamento do Processo Seletivo Simplificado - PSS, de contratação e cadastro de reserva de servidores para preenchimento dos cargos vacantes na Rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas, Minas Gerais.
Todo o processo será regido conforme as determinações deste documento, seus anexos, Leis Municipais e Federais supracitadas e será executado pela **Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo,** conforme Decreto nº 16/2026.
A classificação para seleção ocorrerá com base nos seguintes critérios:
Formação inicial e continuada para a área de atuação.
Tempo de serviço na rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas-MG.

DAS INSCRIÇÕES
Os interessados deverão fazer inscrição para apenas um cargo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS
CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br
Serão indeferidas inscrições para mais de um cargo.
As inscrições serão realizadas presencialmente, na Secretaria Muncipal de Educação de Couto Magalhães de Minas, situada à Rua Sebastião Mota, nº: 45, Centro, Couto de Magalhães de Minas, nas datas definidas no Cronogrma, item 3.1 deste Edital.
O formulário próprio para a inscrição consta no Anexo VI deste edital.
A documentação será conferida no ato da entrega pela **Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo**, que, após verificar a presença dos itens exigidos, emitirá o respectivo Protocolo de Recebimento.
No ato da inscrição, o candidato deverá preencher o formulário de forma fidedigna para posterior comprovação das informações prestadas.
O candidato deverá preencher o formulário com atenção, sendo de sua exclusiva responsabilidade as informações e dados declarados, ficando sujeito às consequencias legais cabíveis.
O candidato deverá anexar à ficha de inscrição (Anexo VI) as cópias dos documentos comprobatórios das informações prestadas.
A inscrição do candidato implicará no conhecimento e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital e das legislações que o fundamentam, não cabendo, portanto, alegação de desconhecimento.
As inscrições serão realizadas para os seguintes cargos:
Professor de Apoio à Comunicação, Linguagens e Tecnologias Assistivas
Professor de Educação Básica
Professor de Educação Física
Professor de Língua Inglesa

DO CRONOGRAMA
O período das inscrições será do dia 03 de fevereiro de 2026 a partir das 13:00 horas até as 15:00 horas do dia 10 de fevereiro de 2026.
No dia 11 de fevereiro de 2026 serão disponibilizadas as listas de classificação preliminar do PSS no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Couto de Magalhães de Minas(site da Secretaria de Educação) e murais de divulgação oficial da Secretaria Municipal de Educação.
Recursos fundamentados de contestação em relação ao resultado preliminar do PSS poderão ser apresentados somente po candidato (a) inscrito (a) ou por seu procurador formal, junto à Comissão

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS
CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br
Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo**,** até o dia 16 de fevereiro de 2026, sendo as respectivas respostas emitidas formalmente até o dia 18 de fevereiro de 2026.
As listagens finais de classificação serão divuldadas a partir das 09:00 horas do dia 19 de fevereiro de 2026.
No dia 20 de fevereiro de 2026. Na sede da Secretaria Municipal de Educação, conforme ordem de classificação e nos horários definidos no anexo IV deste Edital, acontecerão as convocações para apresentação dos documentos necessários à contratação.

DO PROCESSO DE CLASSIFICAÇÃO
O processo de classificação será realizado a partir da análise documental de duas (02) categorias:
Formação inicial e continuada para a área de atuação;
Tempo de serviço na Rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas - MG;

DA FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA
A formação será analisada com base na qualificação inicial e continuada em cursos que habilitem o candidato para sua área de atuação, sendo considerados aqueles concluídos em nível médio ou superior, ofertados por instituições devidamente credenciadas.
Para inscrição nos cargos de Professor de Educação Básica (Educação Infantil e Ensino Fundamental), será admitida a apresentação de declaração de matrícula e frequência em curso de formação em nível médio ou superior na área de Pedagogia ou Normal Superior, nos casos de candidatos que ainda não tenham concluído a formação.
Para inscrição nos cargos de professor de Educação Física e de Língua Inglesa será exigida formação inicial em licenciatura específica ou comprovação de estar cursando licenciaturas correlatas, enquanto para o Professor de Apoio à Comunicação Linguagnes e Tecnologias Assistivas será exigida graduação em Educação Especial, admitindo-se pós-graduação lato sensu em Educação especial e Inclusiva, com carga horária mínima de 360 horas.
Serão considerados cursos de formação inicial na área de atuação do candidato, aqueles estabelecidos na Lei Municipal nº. 680/2011 e nº. 01/2018 e LDBN.
Serão considerados cursos de formação continuada aqueles em nível de pós-graduação lato sensu e cursos de aperfeiçoamento, com certificados emitidos por instituições de ensino superior ou por instituições públicas municipais, estaduais ou federais, sendo admitidos:
especialização Lato Sensu, pós graduação na área do cargo inscrito;
cursos de aperfeiçoamento, com certificados emitidos nos últimos cinco anos, nas diversas

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS

CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gv.br

áreas da educação, relacionados às práticas pedagógicas e educacionais, com carga horária mínima de 180 horas,

Serão invalidados, para fins de pontuação neste processo, todos os cursos de formação continuada cujo certificado não tenha sido emitido por instituições de ensino superior (faculdades ou universidades) ou por instituições públicas municipais, estaduais ou federais de ensino, devidamente reconhecidas pelo Ministério da Educação.

No campo formação profissional o candidato será pontuado, cumulativamente, na seguinte proporção:

10 pontos para formação em nível Médio Técnico na área de atuação;

15 pontos para formação em nível superior por licenciatura que habilita para a área de atuação;

05 pontos para os candidatos que obtiverem certificação em outras Licenciaturas afins correlacionadas à área de atuação;

10 pontos para cada especialização Lato Sensu, pós-graduação correlacionada à área do Magistério;

05 pontos para cada 180 horas, somadas ou em uma única certificação, obtidas em cursos de aperfeiçoamento realizados nos últimos 5 anos.

Qualquer forma de inverdade ou falsificação de documentação apresentada para comprovação de formação inicial ou continuada resultará na desclassificação imediata do candidato neste processo.

DO TEMPO DE SERVIÇO

No campo, tempo de experiência de serviço, o candidato será pontuado contando apenas o tempo de serviço comprovado por contagem de tempo emitida pela Secretaria Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas.

Tendo em vista as inscrições serem realizadas no ano de 2026, o tempo de serviço a ser contabilizado será até 23 de dezembro de 2025.

O tempo a ser usado neste campo será aquele compatível ao **cargo já ocupado** e **pretendido** apenas na Rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas, idêntico ao descrito na contagem de tempo de contrato emitida pela Secretaria Municipal de Educação. Para essa finalidade, **não poderão ser** somados os tempos de serviço em **cargos distintos** ou **correlacionados**.

A pontuação para o tempo de experiência em serviço na Rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas será processada por validação de **1 ponto** a cada **100 dias** de efetivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS
CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br

exercício no cargo pretendido.

DO RESULTADO

Para tabulação do resultado final do processo, a pontuação alcançada pelo(a) canditado(a) será lançada em formulário próprio (Anexo VI) e ponderada, conforme os pesos (percentuais) estabelecidos à cada uma das duas categorias analisadas:

Formação incial e continuada, peso de 60%

Tempo de serviço, peso de 40%

Em nenhum dos critérios de ponderação avaliativa a nota poderá ultrapassar 100 pontos.

Havendo empate entre candidatos no resultado da nota final do PSS, os candidatos serão utilizados como critério de desempate a idade cronológica de maneira regressiva, ou seja, será priorizado o candidato de maior idade.

DA ESCOLARIDADE

A habilitação exigida, considerada como formação inicial, para regência de turma na Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental será Normal de Nível Médio, Normal Superior ou Pedagogia.

Admitir-se-á, para fins de designação por contrato, a equiparação na habilitação de cursos de nível médio (Magistério), desde que acompanhada de experiência prévia na Rede Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas. Essa habilitação deverá ser compatível com os níveis e etapas da educação básica a que se destina, considerando que a prioridade é assegurar a formação adequada e a qualificação necessárias para a condução dos processos educacionais, conforme estabelece o artigo 62 da LDB (Lei nº 9.394/96).

Para docência nos anos iniciais do Ensino Fundamental e em áreas específicas de conteúdos da Base Nacional Comum, e parte diversificada do currículo escolar, a formação inicial exigida será conforme a área de atuação:

Professor de Educação Básica - (Educação Infantil e Anos Iniciais do ensino fundamental)

- Curso Normal de Nível Médio - Magistério (diploma com habilitação para educação infantil e anos iniciais do ensino fundamental) ou, Licenciatura em Pedagogia ou Licenciatura em Normal Superior.

Professor de Apoio à Comunicação, Linguagens e Tecnologias Assistivas - Licenciatura em Educação Especial ou Pedagogia/Normal Superior com especialização na área de Educação Especial Inclusiva, competência para uso de tecnologias assistivas e informática,

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS
CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br

observadas as determinações do Decreto Federal 12.686/2025, alterado pelo Decreto 12.773/2025, em especial os Incisos I e II do artigo 13.

Professor de Educação Física - Licenciatura em Educação Física.

Professor de **Língua Inglesa -** Licenciatura em Letra e, PEDAGOGIA com Habilitação em Inglês

Os candidatos interessados, que **não tiverem concluído a formação mínima exigida para o cargo** poderão se inscrever para o processo, no entanto, só serão classificados e contratados **se não houver** candidatos habilitados. Para esses casos, será admitida a apresentação de declaração de matrícula e frequência a partir do 3º período do curso de licenciatura na especificidade exigida.

DOS RECURSOS

Caberá recurso, conforme as normas regulamentadas, desde que apresentado no prazo de até 03 (três) dias úteis após a divulgação deste Edital.

Caberá também recurso junto à Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo, conforme as normas regulamentadas, desde que apresentado no prazo de até 03 (três) dias úteis após a divulgação do resultado preliminar do processo, contendo a lista de classificados.

O candidato que se sentir prejudicado deverá apresentar recurso por escrito, encaminhando-o eletronicamente à Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo, pelo e-mail sme@edu.coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br, que procederá à análise e emissão da resposta.

Esgotada a fase recursal, será publicada a lista contendo o resultado final.

DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

Após a divulgação dos resultados de todas as etapas do processo e homologação pelo Executivo Municipal, os candidatos serão convocados para celebração do contrato à medida das vagas contabilizadas e definidas para cada cargo.

DAS VAGAS, ATRIBUIÇÕES E LOTAÇÃO

O número de vagas, carga horária e vencimentos estão descritos no Anexo V deste edital.

As vagas para além das ofertadas no Anexo V, serão definidas de acordo com as necessidades identificadas no planejamento anual, considerando o estudo de enturmação e o quantitativo de servidores requeridos para o adequado atendimento de cada instituição educacional.

Os profissionais serão contratados obedecendo à ordem de classificação resultante do processo seletivo regido por este Edital, que comporá o cadastro de reserva.

As atribuições dos servidores a serem contratados para as escolas da educação básica estão

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS

CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br

definidos no Anexo V da Lei Municipal nº. 01/2018, que institui o Estatuto e Plano de Cargos Carreira e Vencimentos dos Profissionais da Educação Pública de Couto de Magalhães de Minas.

Os locais de exercício e as atribuições serão definidos pela Secretaria Municipal de Educação, conforme as necessidades do sistema de ensino e mediante articulação entre as unidades escolares, observada a conveniência pedagógica e administrativa de cada instituição. A designação ocorrerá após a alocação dos servidores efetivos da Rede Municipal.

Os candidatos contratados que não se adequarem às normas regimentais da instituição, turno ou carga horária estabelecidos, conforme o cargo pretendido serão dispensados e serão convocados os próximos candidatos que compõem a lista de aprovados.

DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO

Não poderá ser contratado o candidato que exerça outro cargo e/ou função pública por incompatibilidade de horário de trabalho ou profissão, conforme o disposto no art. 37, inciso XVI da Constituição da República, observadas as exceções previstas neste Edital.

Nos dias e horários definidos pela Secretaria de Educação os candidatos deverão levar toda documentação para conferência, conforme o cargo pleiteado.

No ato da assinatura do contrato o candidato deverá ter idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos e apresentar original e entregar a fotocópia dos seguintes documentos:

Comprovante de Escolaridade de acordo com a vaga pretendida;
Atestado médico de aptidão expedido até a data em que a documentação exigida neste edital for entregue;
Documento de identidade ou CNH;
CPF;
Certidão de casamento ou certidão de nascimento, conforme o estado civil;
Título de Eleitor, comprovante de votação da última eleição ou certidão de quitação eleitoral no site do TRE;
Certidão/Atestado de antecedentes criminais emitido pela Polícia Civil de Minas Gerais https://www.policiacivil.mg.gov.br/pagina/emissao-atestado;
Número do PIS/PASEP (se houver);
Comprovante de residência atualizado em nome do candidato ou declaração de Domicílio (Anexo III);
Certificado militar (para candidato do sexo masculino até 45 anos);
Certidão de nascimento dos filhos menores de 18 anos (CPF se houver);
Declaração de contagem de tempo de serviço;
Declaração de Bens (Anexo II);

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS
CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br

Número de conta corrente Banco do Brasil (se houver).

DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

Os candidatos selecionados serão contratados para o período letivo vigente, podendo a contratação ser rescindida caso seja comprovada a desnecessidade dos serviços ou a inadequação funcional decorrente do não cumprimento das competências inerentes às suas atribuições.

Para continuidade do contrato, todos os servidores em suas diferentes categorias serão avaliados nos seis primeiros meses no que diz respeito ao desempenho do cumprimento das suas atribuições. Caso o desempemho seja considerado insatisfatório, será processada a dispensa.

Comprovado o bom desempenho do contratado por meio de avaliação pedagógica formalizada através de monitoramento do responsável na escola pela gestão pedagógica, o contrato poderá ser renovado paro o período letivo posterior, desde que mantida a situação de necessidade de excepcional interesse público motivadora do presente Edital, em consonância com a Lei nº 717/2013.

A avaliação poderá ser realizada por meio de formulário próprio, declaração registrada por alunos ou familiares e relatório descritivo elaborado pela equipe pedagógica e gestora da instituição escolar.

DAS PENALIDADES E DA DISPENSA

Fica garantido à Secretaria Municipal de Educação de Couto de Magalhães de Minas o direito de dispensar servidor, mesmo depois da designação, quando comprovada apresentação de documentação inverídica.

Será considerado eliminado do direito à contratação o candidato que ao comparecer na convocação deixar de apresentar todos os documentos exigidos ou descumprir as normas constantes neste edital.

O candidato que assumir a vaga e deixá-la sem justa causa, ficará impedido de participar de outro processo de designação por um período de até 03 (três) meses.

Poderá ser dispensado, após designação, o servidor que apresentar conduta inadequada aos princípios éticos, bem como incapacidade técnica para o exercício das atribuições do cargo ocupado, ficando impedido de participar de outro processo de designação por um período de até 01 (um) ano.

Não serão aplicadas as penalidades definidas nos artigos anteriores aos servidores

PREFEITURA MUNICIPAL DE COUTO DE MAGALHÃES DE MINAS
CNPJ:17.754.177/0001-86 RUA SEBASTIÃO FRANCISCO MOTA, 45, CENTRO
Tel: (38) 99914-6970 E-MAIL: gabinete@coutodemagalhaesdeminas.mg.gov.br

contratados que forem dispensados nas seguintes situações:
Fusão de turmas;
Fechamento de turma;
Mudança de situação funcional na instituição escolar na qual seja exigida redefinição do quadro de servidores.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A servidora que atuou no ano de 2025 e que se encontra em afastamento por licença-maternidade deverá participar do processo seletivo, considerando que, após o término da licença, possui, por Lei, direito à estabilidade pelo período de 30 (trinta) dias de atividades laborais, sem necessidade de novo contrato.

É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar pelos meios de divulgação definidos nesta, a publicação de todas as informações e as alterações que porventura ocorram durante o certame.

O cronograma deste Edital poderá sofrer eventuais alterações enquanto não for consumado o evento que lhe diz respeito, sendo necessário que os interessados acompanhem este processo nos meios de comunicação digitais oficiais.

O presente Edital terá a validade de um ano, a contar da data homologação do resultado final, podendo ser renovado por igual período.

Os casos omissos serão resolvidos pela **Comissão Especial de Acompanhamento de Processo Seletivo**.

Integram o presente edital os seguintes anexos:
Anexo I – Documentação Necessária.
Anexo II – Declaração de Bens.
Anexo III – Declaração de Residência e Domicílio.
Anexo IV – Cronograma de Convocação.
Anexo V – Cargos, Vagas, Carga horária e Vencimentos.
Anexo VI – Ficha de Inscrição.
Anexo VII – Modelo de Ficha de Tabulação dos Resultados Obtidos no Processo.

Couto de Magalhães de Minas, 03 de fevereiro de 2026

Publicado por:
Ailton Firmiano Passos
Código Identificador:F0FDC8FA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CRISTÁLIA

COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2025

APREF.MUNICIPAL DE CRISTÁLIA/MG — torna público o extrato do primeiro termo aditivo do contrato n° 001/2025, Processo

Licitatório nº 001/2025, Inexigibilidade nº 001/2025. Objeto: **INEXIGIBILIDADE LICITAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO QUARTEL DA PMMG, NO MUNICIPIO DE CRISTÁLIA/MG.** Contratada**: IVANILDE ALCANTARA PINTO SANTOS,** inscrita no CPF sob o n.º 044.735.626-70**. Valor: R$ 14.400,00 (quatorze mil e quatrocentos reais). Vigência:** 18/01/2026 a 18/01/2027.

LETÍCIA OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Letícia Daiany de Oliveira
Código Identificador:057417E6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CRISTIANO OTONI

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RETOMADA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2026.

O município de Cristiano Otoni - MG, com base na cláusula 8.15 do edital de origem, torna público que irá retomar a sessão do Processo Nº 06/2026, Pregão Eletrônico Nº 04/2026, no dia 05/02/2026 às 09h10min, objetivando a contratação de pessoa jurídica, sob o sistema de registro de preços, para fornecimento de materiais de higiene pessoal e utensílios parar a creche do CMEI "Gotinhas de Luz" em atendimento a Secretaria Municipal de Educação de Cristiano Otoni – MG.

Cristiano Otoni, 02/02/2026

HARLON SORDI DE OLIVEIRA
Agente de Contratações.

Publicado por:
Harlon Sordi de Oliveira
Código Identificador:20ECBA45

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CURVELO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
MUNICÍPIO CURVELO/MG – AVISO LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO 005/25

Reg. Preços p/ prest. serv. manut. corretiva/preventiva dos veículos (leves, médios e pesados) e equip. pertencentes à frota mecanizada, bem como os veículos e equip. que vierem a ser incorporados durante o prazo de validade do registro, p/ atender a demanda da Ass. Assuntos Estratégicos; Gabinete Prefeito; Procuradoria-Geral; Sec. Mun. Adm; Sec. Mun. Cult., Desp., Lazer e Turismo; Sec. Mun. Educação; Sec. Mun. Fazenda; Sec. Mun. Obras e Serv. Urbanos; Sec. Mun. de Saúde e Sec. Assist. Social, Curvelo/MG. **REG. PREÇOS C/ ITENS DE AMPLA CONCORRÊNCIA E ITENS EXCLUSIVOS PARA ME/EPP/EQUIPARADAS**. Sessão dia **27/02/26** às 09h, através site www.portaldecompraspublicas.com.br. Propostas até as 8h do mesmo dia. Curvelo, 03/02/26. Edital e seus anexos disponíveis nos links: www.gov.br/pncp/pt-br e www.curvelo.mg.gov.br.

ARIEL G. DINIZ.
Pregoeiro

Publicado por:
Gilvânia a De Oliveira
Código Identificador:25FF33CA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 010/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 047/2025 –

Objeto: Registro de Preços para aquisição de ferragem, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria Municipal de Cultura, Desporto, Lazer e Turismo, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais – Validade da Ata de Registro de Preços: 01 ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração – Valor: R$2.333.370,77 – Data: 16/1/2026 **– DIAMANTE COMÉRCIO DE FERRO E AÇO LTDA – EPP – CNPJ: 36.043.087/0001-21.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:14992267

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 011/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 047/2025

Objeto: Registro de Preços para aquisição de ferragem, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria Municipal de Cultura, Desporto, Lazer e Turismo, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais – Validade da Ata de Registro de Preços: 01 ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração – Valor: R$204.987,25 – Data: 16/1/2026 **– DINIZ & DINIZ COMPRAS GOVERNAMENTAIS LTDA – ME – CNPJ: 25.319.229/0001-14.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:8DFDC761

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 012/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 047/2025

Objeto: Registro de Preços para aquisição de ferragem, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, Desporto, Lazer e Turismo, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais – Validade da Ata de Registro de Preços: 01 ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração – Valor: R$320.828,00 – Data: 16/1/2026 **– EVF COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA – ME – CNPJ: 59.058.235/0001-87.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:4C57BA33

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 013/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 047/2025 –

Objeto: Registro de Preços para aquisição de ferragem, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais – Validade da Ata de Registro de Preços: 01 ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração – Valor: R$131.405,50 – Data: 16/1/2026 **– EREMASTER DISTRIBUIDORA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA - EPP – CNPJ: 37.278.673/0001-18.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:D65E2227

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 014/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 047/2025

Objeto: Registro de Preços para aquisição de ferragem, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria Municipal de Cultura, Desporto, Lazer e Turismo e Secretaria Municipal de Educação, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais – Validade da Ata de Registro de Preços: 01 ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração – Valor: R$285.200,00 – Data: 16/1/2026 **– MP COMÉRCIO DE TELAS E FERRAGENS LTDA ME – CNPJ: 41.278.073/0001-27.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:9C66DDC9

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONTRATO Nº 001/2026 – EDITAL Nº 001/2026 – CONCESSÃO DE COTAS DE PATROCÍNIO DESTINADAS A BLOCOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO DE CURVELO, ESTADO DE MINAS GERAIS

Objeto: Concessão de cota de patrocínio pelo Município de Curvelo para participação do **BLOCO CARNAROCK** no evento "**BLOCOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO DE CURVELO, ESTADO DE MINAS GERAIS**", a ser realizado no dia **13 de fevereiro de 2025** – **Vigência:** 02 meses, com início a partir de sua assinatura – **Valor do patrocínio:** R$ 7.500,00 – **Data:** 02/02/2026 – **Representante:** GUSTAVO AUSTÊNIO DA SILVA IRENO – **CPF:** 091.XXX.XXX-96.
Curvelo, 03/02/2026.

MARIANA ÁLVARES BARBOSA ROCHA
Presidente da Comissão de Avaliação

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:1C128B83

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONTRATO Nº 003/2026 – EDITAL Nº 001/2026 – CONCESSÃO DE COTAS DE PATROCÍNIO DESTINADAS A BLOCOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO DE CURVELO, ESTADO DE MINAS GERAIS

Objeto: Concessão de cota de patrocínio pelo Município de Curvelo para participação do **BLOCO AMIGOS DA VILA** no evento "BLOCOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO DE CURVELO, ESTADO DE MINAS GERAIS", a ser realizado no dia **14 de fevereiro de 2026** –**Vigência:** 02 meses, com início a partir de sua assinatura –**Valor do patrocínio:** R$ 7.500,00 –**Data:** 02/02/2026 **Representante: GILDÁZIO FULGÊNCIO PINTO** –**CPF:** 012.XXX.XXX-01.

Curvelo, 03/02/2026.

MARIANA ÁLVARES BARBOSA ROCHA
Presidente da Comissão de Avaliação

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:CE1A681B

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONTRATO Nº 02/2026 – EDITAL Nº 001/2026 – CONCESSÃO DE COTAS DE PATROCÍNIO DESTINADAS A BLOCOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO DE CURVELO, ESTADO DE MINAS GERAIS

Objeto: Concessão de cota de patrocínio pelo Município de Curvelo, para participação do BLOCO PÉ VERMELHO BELA VISTA, no evento "BLOCOS DE CARNAVAL DO MUNICÍPIO DE CURVELO, ESTADO DE MINAS GERAIS", a ser realizado no dia 15 de fevereiro de 2025 – Vigência: 02 meses, com início a partir de sua assinatura – Valor do patrocínio: R$ 7.500,00 – Data: 02/02/2026 – Representante: SÉRGIO MURILO DUARTE TORRES – CPF: 689.XXX.XXX-68.

Curvelo, 03/02/2026

MARIANA ÁLVARES BARBOSA ROCHA
Presidente Comissão de Avaliação

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:3389C938

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 6.524, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990, na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e na Lei Municipal nº 3.956, de 30 de dezembro de 2025,

DECRETA:

Art. 1º Ficam abertos os créditos adicionais suplementares para suprir as seguintes dotações do orçamento vigente:
02 PREFEITURA MUNICIPAL
02.06 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
02.06.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
04 Administração
04.122 Administração Geral
04.122.0430 Gestão Administrativa e Controle Fiscal
04.122.0430.2037 Gestão da Secretaria Municipal de Fazenda
3.3.90.40.00 201 Serviços de TI e Comunicação – PJ R$23.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$23.000,00
02.07 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO, LAZER E TURISMO
02.07.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO, LAZER E TURISMO
27 Desporto e Lazer
27.812 Desporto Comunitário
27.812.2701 Esporte e Infraestrutura para Todos
27.812.2701.2247 Manutenção do Centro Esportivo
3.3.90.40.00 252 Serviços de TI e Comunicação – PJ R$2.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$2.000,00
02.11 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
02.11.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
04 Administração
04.122 Administração Geral
04.122.0413 Infraestrutura e Gestão Integrada
04.122.0413.2152 Gestão da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos
3.3.90.40.00 662 Serviços de TI e Comunicação – PJ R$50.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$50.000,00
TOTAL: R$75.000,00

Art. 2º Para atender ao disposto no art. 1º deste Decreto, utilizar-se-ão como recursos os abaixo descritos, nos termos do inciso III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, os resultantes de anulação parcial ou total:
02 PREFEITURA MUNICIPAL
02.06 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
02.06.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
04 Administração
04.122 Administração Geral
04.122.0430 Gestão Administrativa e Controle Fiscal
04.122.0430.2037 Gestão da Secretaria Municipal de Fazenda
3.3.90.35.00 198 Serviços de Consultoria R$23.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$23.000,00

02.11 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
02.11.02 SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
23 Comércio e Serviços
23.692 Comercialização
23.692.2302 Comercialização e Segurança Alimentar
23.692.2302.2172 Manutenção do Matadouro Municipal
3.3.90.39.00 684 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica R$50.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$50.000,00
02.07 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO, LAZER E TURISMO
02.07.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO, LAZER E TURISMO
27 Desporto e Lazer
27.812 Desporto Comunitário
27.812.2701 Esporte e Infraestrutura para Todos
27.812.2701.1109 Revitalização da Praça de Esportes
4.4.90.52.00 961 Equipamento e Material Permanente R$2.000,00
1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos R$2.000,00
TOTAL: R$75.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 3 de fevereiro de 2026.

Curvelo, 3 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:A8E737AC

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 6.525, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

ALTERA O DECRETO Nº 6.191, DE 22 DE ABRIL DE 2025, QUE "DISPÕE SOBRE A ORGANIZAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO".

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990,

Considerando o Memorando nº 6/2026/SEGOV, da Secretaria Municipal de Governo,

DECRETA:

Art. 1º Acrescenta o item 1 à alínea "a" do inciso II do art. 3º do Decreto nº 6.191, de 22 de abril de 2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 3º (...)

(...)

II – (...)

a) (...)

1. Setor de Acompanhamento Legislativo"

Art. 2º Acrescenta a Subseção I-A e o art. 7º-A à Seção II do Capítulo III do Decreto nº 6.191, de 2025, com a seguinte redação:

"Capítulo III

(...)

Seção II

(...)

Subseção I-A
Do Setor de Acompanhamento Legislativo

Art. 7º-A. O Setor de Acompanhamento Legislativo terá como atribuições:

I – acompanhar a produção legislativa da Câmara Municipal;

II – apoiar a produção, o gerenciamento de dados e a elaboração de análises estratégicas para subsidiar a tomada de decisão e a relação entre os Poderes;

III – apoiar o monitoramento de projetos de lei, indicações, requerimentos e demais matérias em tramitação no Legislativo Municipal de interesse do Executivo."

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 3 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Tamara Moreira Quadros
Código Identificador:27829392

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 14.257, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO, REGIDO PELO EDITAL Nº 1/2023, PARA PROVIMENTO DO CARGO PÚBLICO EFETIVO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO I.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Decreto nº 5.918, de 5 de julho de 2024, que homologou o resultado final do Concurso Público, regido pelo Edital nº 1/2023;

Considerando o Memorando nº 48/2026/ADMRH/GRH/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os candidatos, observada a ordem de classificação, para provimento do cargo público efetivo de Auxiliar Administrativo I, pertencente ao Quadro dos Cargos Efetivos do Grupo Ordinário, Grupo Ocupacional Profissionais de Nível Médio, Código NM-04, conforme Anexo III do Quadro Geral dos Servidores, da Lei Complementar nº 177, de 11 de maio de 2022:

I – Glaucia Campos Freitas, CPF nº 089.xxx.xxx-06, classificação: 101º lugar;

II – Daniela Lima da Silva, CPF nº 118.xxx.xxx-96, classificação: 321º lugar, vaga PcD.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 3 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Tamara Moreira Quadros
Código Identificador:1D1E2412

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 14.258, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

EXONERA, A PEDIDO, MARIA FRANCISCA ALENCAR OLIVEIRA DO CARGO PÚBLICO EFETIVO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (PEB), NÍVEL SUPERIOR.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 55/2026/ADMRH/GRH/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, Maria Francisca Alencar Oliveira, com inscrição no CPF sob o nº 048.xxx.xxx-08, do Cargo Público Efetivo de Professor de Educação Básica (PEB), Nível Superior, pertencente ao Quadro de Provimento Efetivo do Magistério Público Municipal, conforme Anexo I da Lei Complementar nº 72, de 28 de outubro de 2010.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 2 de fevereiro de 2026.

Curvelo, 3 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Tamara Moreira Quadros
Código Identificador:946230DE

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 14.259, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

EXONERA, A PEDIDO, ADRIANE LEAL LIGORIO, DO CARGO PÚBLICO EFETIVO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS I.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 56/2026/ADMRH/GRH/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, Adriane Leal Ligório, com inscrição no CPF sob o nº 897.xxx.xxx-78, do cargo público efetivo de Auxiliar de Serviços I, pertencente ao Quadro dos Cargos Efetivos do Grupo Ordinário, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, Código SG-03, conforme Anexo III do Quadro Geral dos Servidores, da Lei Complementar nº 177, de 11 de maio de 2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 2 de fevereiro de 2026.

Curvelo, 3 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito

Publicado por:
Tamara Moreira Quadros
Código Identificador:F3A2C17F

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RECURSOS FINANCEIROS – EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Município de Curvelo, na conformidade do artigo 2º da Lei Federal nº 9.452, de 20 de março de 1997, vem notificar, através do presente Edital, os partidos políticos, os sindicatos dos trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação do recurso financeiro no valor abaixo discriminado:

Data do crédito	Conta corrente	Valor do crédito
02/02/26	62.525-6 - Fundeb	R$ 16.504,56
02/02/26	78.194-0 – FMS Enfermagem	R$ 816.965,89
02/02/26	61.351-7 – Curvelo BL MAC FNAS	R$ 26.204,01
02/02/26	57.065-6– Curvelo BL PSB FNAS	R$ 31.947,88

Curvelo, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO GLÓRIA GUIMARÃES
Prefeito
.

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:A3AAFBEB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIAMANTINA

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Processo Licitatório n.º 288/2025, Chamamento Público n.º 008/2025. Processo SEI nº 25.1.000001086-3. Objeto: Credenciamento, na forma eletrônica, de emissoras de rádio FM para prestação de serviços de divulgação de campanhas institucionais, comunicados de interesse público, programas e ações governamentais da Prefeitura Municipal de Diamantina. Inserção dos documentos de habilitação, exclusivamente, na plataforma eletrônica: www.ammlicita.org.br, a partir das 09:00h, do dia 04/02/2026. Cópia completa do edital também pode ser obtida no endereço eletrônico www.diamantina.mg.gov.br. Diamantina, 03 de fevereirode 2026.

JULIANA DIAS PEREIRA DA SILVA –
Agente de Contratação

Publicado por:
Juliana Dias Pereira da Silva
Código Identificador:55EB96F7

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº: 473, DE 07 DE AGOSTO DE 2025.

"Cancela despesa inscrita em Restos a Pagar e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE DAMANTINA, no uso da competência e atribuições que lhes conferem as Constituições da República e do Estado de Minas Gerais, a Lei Orgânica do Município, e, no exercício da direção superior da Administração, tendo em vista o superior e predominante interesse do Município e o que dispõe a legislação vigente aplicável à espécie, especialmente o art. 36, em combinação com o parágrafo único do art. 92, da Lei Federal nº 4320/64, de 17/03/64;

Considerando, não haver ocorrido o implemento de condição para liquidação dos restos a pagar de exercícios anteriores não processados;

D E C R E T A:

Art. 1º - Ficam cancelados os restos a pagar não processados, conforme listagem anexa integrante do presente decreto.

Art. 2º – Os créditos cancelados, são anulados por ausência dos Implementos de condições e ou insubsistência dos respectivos compromissos, não podendo ser utilizados como recursos para abertura de créditos adicionais, devendo, tão-somente, serem formalizadas as suas baixas legais no passivo do balanço do Município

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário.

Diamantina, MG, 07 de agosto de 2025.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI
Prefeito Municipal

JOSÉ GERALDO DAS GRAÇAS
Secretário Municipal de Fazenda

RENATA CAROLINY SOUZA
Diretora de Contabilidade

VANDETE REGINA FERREIRA
Contadora

Anexo disponível em: https://www.diamantina.mg.gov.br/publicos/listagem_de_cancelamento_de_restos_a_pagar_anexo_decreto_473_03031734.pdf

Publicado por:
Moizes José Lopes Filho
Código Identificador:A06D5272

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 4.394, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Autoriza o Município de Diamantina/Minas Gerais a conceder ajuda financeira ao Conselho Diamantinense de Segurança Pública – CONDSEP para os fins que especifica, e dá outras providências.

O Povo do Município de Diamantina, por seus representantes na Câmara de Vereadores aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Município de Diamantina autorizado a conceder ajuda financeira em parcela únicado valor máximo de até R$91.000,00 (noventa e um mil reais) ao Conselho Diamantinense de Segurança Pública – CONDSEP, inscrito no CNPJ sob o nº 09.165.272/0001-16, para custeio de despesas com segurança pública durante o período do Carnaval do ano de 2026.

Art. 2º - Os recursos a que se refere o art. 1º desta Lei serão distribuídos para as seguintes instituições de segurança pública:
I - Terceiro Batalhão de Polícia Militar de Minas Gerais;
II - Terceira Delegacia Regional de Polícia Civil do Estado de Minas Gerais em Diamantina;
III - Delegacia Especializada de Atendimento à Mulher da Polícia Civil do Estado de Minas Gerais em Diamantina;
IV - Corpo de Bombeiros Militardo Estado de Minas Gerais em Diamantina.

Art. 3º- O Conselho Diamantinense de Segurança Pública - CONDSEP deverá prestar contas à Prefeitura Municipal de Diamantina do valor recebido no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados a partir do recebimento dos recursos financeiros.

Art. 4º- As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações próprias do orçamento do Município.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantina/MG, 30 de janeiro de 2026.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moizes José Lopes Filho
Código Identificador:80ACF6CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO
AVISO DE CREDENCIAMENTO

Processo Licitatório n.º 011/2024, Modalidade: Chamamento Público n.º 001/2024 - Objeto: Chamamento Público para credenciamento, na forma eletrônica, de artistas locais e regionais para apresentação na sede, comunidades e distritos do Município de Diamantina. A Prefeitura Municipal de Diamantina comunica aos interessados, o credenciamento dos seguintes artistas/grupos:

Artista	Representante	*Descrição Apresentações
57.376.127 MIKE ALVES SILVA	Mike Alves	MÚSICO SOLOI MÚSICO SOLOII DUPLA MUSICALI DUPLA MUSICALII TRIO MUSICALI TRIO MUSICALII GRUPO MUSICAL I GRUPO MUSICAL II GRUPO MUSICAL III GRUPO MUSICAL IV GRUPO MUSICAL V

*A tabela contemplando os pormenores de cada apresentação encontra-se constante no edital, disponível no link: https://www.diamantina.mg.gov.br/editais/chamamento_publico_n_001-2024_assinado_02033328.pdf. fls. 14.
Certifica-se que, o credenciado, cumpriu as disposições e exigências do edital, estando aptos a serem contratados, enquanto satisfazerem as condições.
Diamantina, 03 de fevereiro de 2026.

CARLOS AUGUSTO MEIRA –
Agente de Contratação

Publicado por:
Mariana Nominato da Silva
Código Identificador:E34056B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – CHAMAMENTO PÚBLICO (CONCURSO DE PROJETOS) Nº 001/2026

Processo Administrativo nº: [inserir]
Modalidade: Chamamento Público – Concurso de Projetos nº 001/2026 (OSCIP)
Objeto: Seleção de Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP para celebração de Termo de Parceria, visando à execução de ações do **Carnaval de Diamantina 2026**, no Centro Histórico.
Comissão de Seleção: Designada pela **Portaria SMCP nº 003/2026**.
Síntese do Resultado:
Considerando a regular condução do certame, cuja sessão de abertura e julgamento das propostas e documentos de habilitação ocorreu em **26 de janeiro de 2026**, e a sessão de apuração da pontuação em **27 de janeiro de 2026**, **HOMOLOGA-SE** o resultado do Chamamento Público – Concurso de Projetos nº 001/2026 e **ADJUDICA-SE** o objeto à OSCIP **Associação de Serviços Compostos Integrados de Parcerias Públicas e Privadas**, que obteve **96,5 (noventa e seis vírgula cinco) pontos**, sendo declarada vencedora.
OSCIP vencedora: Associação de Serviços Compostos Integrados de Parcerias Públicas e Privadas (qualificada como OSCIP desde **07 de maio de 2025**).
Parecer Jurídico: Parecer Jurídico nº **017-2026/PGM**, que manifesta inexistência de entrave jurídico à homologação.
Data do Parecer: Diamantina, **02 de fevereiro de 2026**.
Valor máximo/estimado: R$ [inserir, conforme Termo de Referência/Anexo do Edital]
Autorização: Fica autorizada a adoção das providências subsequentes para a formalização do **Termo de Parceria**, observadas as demais exigências administrativas e legais aplicáveis.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI
Prefeito Municipal de Diamantina/MG

Publicado por:
Mariana Nominato da Silva
Código Identificador:7D2C3A44

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA TURISMO E PATRIMÔNIO

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n.º 043/2026, Inexigibilidade de Licitação n.º 019/2026, Processo SEI nº 26.1.0000003180-8. Objeto: Contratação da banda Bat Caverna para apresentações no Carnaval Diamantina, a realizar-se nos dias 13, 16 e 17 de fevereiro de 2026, na Praça Barão de Guaicuí (Praça do Mercado Velho) e na Rua da Quitanda. Fundamentação legal: art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021. Verificada a regularidade procedimental, RATIFICO o presente processo a favor de:

HDRS PRODUCOES E EVENTOS LTDA, CNPJ nº 64.061.076/0001-00, pelo valor
global de R$ 95.000,00.

Diamantina, 03 de fevereiro de 2026.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Thamiris de Assis Pereira
Código Identificador:03DBE9EC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIONÍSIO

MUNICÍPIO DE DIONÍSIO
EXTRATO DE EDITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIONISIO/MG. EXTRATO DE EDITAL. Torna público o extrato do edital do pregão eletrônico nº 002/2026, processo licitatório Nº 007/2026. REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, ELETRODOMÉSTICO E UTENSÍLIOS DOMÉSTICO PARA ATENDER TODAS SECRETARIAS DO MUNÍCIPIO DE DIONÍSIO/MG.; Data da Sessão: 13 de fevereiro de 2026. Início de Lances: 13:00h (horário de Brasília) Local: www.ammlicita.org.br . O Edital poderá ser obtido gratuitamente no site www.dionisio.mg.gov.br ou no setor de licitação na Prefeitura Municipal de Dionísio, localizada à Pça São Sebastião, 433, Centro, das 12h às 18h. Dionísio, MG, 03 de fevereiro de 2026.

MARCINY MARTINS PEREIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tarsila Magalhães Lage
Código Identificador:7C763149

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2025.

Contratante: Câmara Municipal de Divinópolis, CNPJ 23.774.227/0001-90. Contratada: INDÚSTRIA DE MÓVEIS RIO VERDE LTDA, CNPJ nº 08.003.034/0001-41. Do objeto: Fica prorrogado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 004/2025 pelo período de mais 12 (doze) meses. A presente prorrogação não implica renovação dos quantitativos originais, limitando-se a validade da Ata, neste novo período, à utilização exclusiva do saldo remanescente dos itens registrados, em conformidade com o entendimento do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais. As demais cláusulas da Ata de Registro de Preços nº 004/2025 permanecem inalteradas. Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA,
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:66D2B842

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº CM-013, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

Nomeia Henrique Barbosa Lagares no cargo de Assessor Parlamentar – Assessoria de Relações Parlamentares na Câmara Municipal de Divinópolis no gabinete do Vereador Hilton de Aguiar.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis, Vereador Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art. 1º Fica nomeado Henrique Barbosa Lagares no cargo de Assessor Parlamentar – Assessoria de Relações Parlamentares na Câmara Municipal de Divinópolis no gabinete do Vereador Hilton de Aguiar.

Art. 2 º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação produzindo seus efeitos a partir do dia 02 de fevereiro de 2026.

Divinópolis, 29 de janeiro de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:D15FB64B

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº CM-014, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Prorroga o prazo de validade do Concurso Público da Câmara Municipal de Divinópolis, nos termos do Edital de nº 001/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis, Vereador Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art. 1º Fica prorrogado por mais dois anos, nos termos do Edital de nº 001/2023, o Concurso Público da Câmara Municipal de Divinópolis, a partir do dia 09/02/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:15C2A032

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº CM-015 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

•

Exonera Jonatha Tavares Pacheco do cargo de Assessor Parlamentar – Coordenação Política da Câmara Municipal de Divinópolis do gabinete do Vereador Welington da Silva.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis, Vereador Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art. 1º Fica exonerado Jonatha Tavares Pacheco do cargo de Assessor Parlamentar – Coordenação Política da Câmara Municipal de Divinópolis do gabinete do Vereador Welington da Silva.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0A19AB0F

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº CM-016 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

•
Exonera Leandro Carlo Couto do cargo de Assessor Parlamentar – Assessoria de Relações Parlamentares da Câmara Municipal de Divinópolis do gabinete do Vereador Welington da Silva.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis, Vereador Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art. 1º Fica exonerado Leandro Carlo Couto do cargo de Assessor Parlamentar – Assessoria de Relações Parlamentares da Câmara Municipal de Divinópolis do gabinete do Vereador Welington da Silva.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:435C9ADA

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº CM-017 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

•
Nomeia Leandro Carlo Couto no cargo de Assessor Parlamentar – Coordenação Política na Câmara Municipal de Divinópolis no gabinete do Vereador Welington da Silva.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis, Vereador Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art. 1º Fica nomeado Leandro Carlo Couto no cargo de Assessor Parlamentar – Coordenação Política na Câmara Municipal de Divinópolis no gabinete do Vereador Welington da Silva.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:2113F563

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº CM-018 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

• Nomeia Jonatha Tavares Pacheco no cargo de Assessor Parlamentar – Assessoria de Relações Parlamentares na Câmara Municipal de Divinópolis no gabinete do Vereador Welington da Silva.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis, Vereador Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art. 1º Fica nomeado Jonatha Tavares Pacheco no cargo de Assessor Parlamentar – Assessoria de Relações Parlamentares na Câmara Municipal de Divinópolis no gabinete do Vereador Welington da Silva.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B07E155A

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº. 02600/2026

Termo de Contratação Direta nº. 02600/2026: Contratação através da plataforma CONTRATA+BRASIL, com fundamento no art. 74, IV da lei 14133/2021. Objeto: Reparação em microfone de mesa SKP-PRO 6K (tecla liga e desliga). Fornecedor: Ronan Pedro Gonçalves, CNPJ. Nº 62.044.817/0001-19. Sediado no Município de Divinópolis(MG), na Rua Angelin, 281, bairro Jardinópolis. Valor de R$85,00 (oitenta e cinco reais). As despesas decorrentes da presente contratação estão programadas em dotação orçamentária própria: 01.001.001.01.122.1010.2003. Natureza da despesa: Ficha 1198 – 3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de terceiros Pessoa Jurídica.

ISRAEL MENDONÇA.
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis(MG).

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:118BF288

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATO ADMINISTRATIVO DE PROMOÇÃO DE SERVIDOR N° 199/2026

PROMOÇÃO HORIZONTAL POR MERECIMENTO
A Diretora de Recursos Humanos, Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições conferidas por lei, concede promoção horizontal, **a partir de 01/01/2026**, prevista na lei complementar n° 024, datada de 31/07/1995, alterada pela lei complementar n° 148/2009, para os servidores listados na tabela abaixo:

MATRICULA	NOME	SECRETARIA	ADMISSÃO	CARGO	Grupo e nível atuais	Grupo e nível com a promoção
99023673	RAQUEL DE SOUZA RODRIGUES	SEMUSA	16/09/2010	TECNICO DE ENFERMAGEM	AE	AF

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.
Divinópolis, fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:7C8907B6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATO ADMINISTRATIVO DE PROMOÇÃO DE SERVIDOR N° 200/2026

A Diretora de Recursos Humanos, Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições conferidas por lei, concede promoção horizontal para o(a) servidor(a) CLEONICE DE FATIMA PEREIRA BERNARDO, matrícula 99020910, detentor(a) do cargo efetivo de Assistente Social, Grau Hierárquico 27, Grupo B, prevista na Lei Complementar n° 024, datada de 31/07/1995, alterada pela Lei Complementar n° 148/2009, devendo ser enquadrado(a) no nível 18, **com efeitos a partir de 08/06/2026,** devido à aposentadoria desse(a) comunicada através do Ofício 082/2026 GERBEN, conforme Parecer Trabalhista n° 29/2015 emitido pela Procuradoria Geral do Município de Divinópolis.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Divinópolis, fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:EFC974AF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATO ADMINISTRATIVO N° 203/2026

NULIDADE DE ENQUADRAMENTO E PROMOÇÃO HORIZONTAL POR MERECIMENTO

Ficam nulos os enquadramentos obtidos na carreira pelo(a) servidor(a) **ADRIANE MARIA TEIXEIRA SANTOS**, matrícula 99015053, detentor(a) do cargo efetivo de Professor em Atuação na Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, ocorridos com base na Lei Complementar nº 024/95, discriminado na tabela nº 01, sendo nulos em função de terem sido lançados em datas inoportunas, o que alterou o período aquisitivo para estes enquadramentos "promoção horizontal por merecimento":

Tabela nº 01

Nível para o qual foi promovido:	Vigência da promoção:
15	01/01/2019
18	01/01/2022
21	01/01/2025
24	01/01/2026

Por causa do fato citado anteriormente, terá as promoções horizontais por merecimento discriminadas na tabela nº 02:

Tabela nº 02

Nível para o qual foi promovido:	Vigência da promoção:
15	01/01/2020
18	01/01/2023
21	01/01/2026

Divinópolis, fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:33973A22

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATO DECISÓRIO

Procedimento De Readaptação De Função nº 280/2022
Servidor(a): E.C.M.O. - Cargo: Educador IB - Ciências Biológicas - Matrícula: 99015408

I. RELATÓRIO E FUNDAMENTAÇÃO

O presente Procedimento de Readaptação de Função nº 280/2022 foi instaurado em face da servidora E. C. M. O., matrícula nº 99015408, ocupante do cargo de Educador IB – Ciências Biológicas, com base na Portaria CORREF nº 103/2020, motivada por limitações de saúde ocupacional para o exercício da regência de classe. Durante a instrução, a Comissão Municipal de Requalificação e Readaptação Funcional (CORREF) realizou a juntada de exames, laudos médicos e históricos de afastamento, constatando que a servidora exercia preventivamente atividades de apoio à inclusão desde 2016.
Contudo, sobreveio a publicação da **Portaria DIVIPREV nº 175/2025**, datada de 02 de setembro de 2025 e veiculada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 17/09/2025 (fls. 55), que concedeu à servidora **Aposentadoria Voluntária**, com efeitos retroativos a **02 de setembro de 2025**.
A fundamentação legal da readaptação, prevista no art. 27 da Lei Complementar nº 009/1992, pressupõe o vínculo ativo do servidor com a Administração. Com o advento da inatividade, a vacância do cargo impede a conclusão da investidura em novas atribuições. Consequentemente, o Relatório Final da CORREF opinou pela perda do objeto, uma vez que o interesse processual e o pressuposto material para a readaptação funcional deixaram de existir (fls. 56/60).
II. DISPOSITIVO
Ante o exposto, acolho integralmente o Relatório Final da Comissão de Requalificação e Readaptação Funcional (CORREF - fls. 56/60) e fundamentado na Lei Complementar Municipal nº 009/1992 e no Decreto Municipal nº 17.000/2025, **DECIDO:**
a) DECLARAR a extinção do Processo de Readaptação de Função nº 280/2022, por perda de objeto, em razão da aposentadoria voluntária da servidora E.C.M.O., matrícula nº 99015408, conforme a Portaria DIVIPREV nº 175/202;
b) DETERMINAR a publicação do referido ato no Diário Oficial dos Municípios Mineiros;
c) DETERMINAR o arquivamento do Processo de Readaptação de Função nº 280/2022.

Divinópolis, fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:50DF2EEF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Nos termos do art. 75 da Lei 14.133/2021, diante da justificativa apresentada, dos documentos nos autos do processo, autorizo a conclusão do processo do Processo Licitatório nº 90001/2026, cujo objeto é a "Contratação de empresa especializada para a confecção e instalação de placa institucional em estrutura metálica, com aplicação de materiais em ACM (alumínio composto), logomarca em alto-relevo e totem de identificação, a ser instalada na sede do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis/MG – DIVIPREV", conforme descritivos apresentados na Solicitação de Compra 01/2026, Dispensa Eletrônica nº 001/2026, para a empresa ENOBRE FACHADAS E PROJETOS EM ACM – CNPJ 25.249.424/00001-15.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026

(Assinado Digitalmente)
AGUINALDO HENRIQUE FERREIRA LAGE
Superintendente
Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis - DIVIPREV

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:AA1345CA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CISVI | CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO ITAPECERICA - AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA.

O CISVI Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Itapecerica, torna pública o AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA – PL Nº 003 / 2026 - DISPENSA Nº. 01 / 2026. Objeto: Aquisição de bebedouros industriais tipo coluna, com capacidade mínima de 25 e 50 litros de duas torneiras (sendo uma a jato), destinados às dependências do Consórcio Intermunicipal De Saúde Da Região Do Vale do Itapecerica-CISVI- **DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS:** 09 (nove) de fevereiro de 2026 - **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 09:00 HORAS - - **TEMPO DE DURAÇÃO DA DISPENSA:** 01 HORA - - **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília. - **LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** PLATAFORMA DE LICITAÇÕES ELETRÔNICAS LICITAR DIGITAL – https://licitar.digital/ TELEFONE: (31) 3191-0707 - E-MAIL: CONTATO@LICITARDIGITAL.COM.BR - O edital está à disposição dos interessados no site do CISVI – www.cisvi.com.br - Informações complementares poderão ser obtidas através do Telefone. (037) 3214-1770. Divinópolis/MG, 03 de fevereiro de 2.026 – Gerência Administrativa.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1A63D75A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 126

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 13/2024– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 13/2024 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 30 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
366º	FERNANDA BARROS DE SOUZA	Não manifestou interesse na vaga.
370º	HENRIQUE LUIZ COELHO DE ASSIS	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:660A0022

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 25

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 07/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 07/2025 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

MÉDICO GENERALISTA - 12HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
24º	ROSÂNGELA BRANDT	Não manifestou interesse na vaga.
25º	FAGNER LUCIO DE TOLEDO	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:4EFD0AD0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 46

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 04/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 04/2025 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

ENFERMEIRO – 20 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
74º	KÁTIA MIRELLY ALVES MARTINS	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0E479CAF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 50

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 03/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 03/2025 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

MÉDICO GENERALISTA PSF 04HS – 20 HS/SEMANAIS		
Classificação	**Nome**	**Motivo**
93º	JHONY E. GONÇALVES	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:43C96319

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 362-2026 – SEMED -REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

– Contratado(a) **VÂNIA APARECIDA DE OLIVEIRA SANTOS** – Lotação: **E.M. SAO GERALDO/SEMED – Cargo: SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO – SOE** – Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A DANIEL OTAVIANO DE ARAUJO MAT 99021444 ATUALMENTE NA GERENCIA DE ANALISE DE CUSTOS E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO – SEMED.
Período: 02/02/2026 a 30/04/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:2B7B79F0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 367-2026 – SEMED -REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

– Contratado(a) **MAYARA DOS SANTOS COUTO** – Lotação: **CMEI SAO TARCISIO/SEMED – Cargo: SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO - SOE –** Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A HELCIA NUNES DE GODOI MAT 2034185 ATUALMENTE NA GERENCIA DE PLANEJAMENTO E RECURSOSS HUMANOS-SEMED.
Período: 02/02/2026 a 30/04/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A785ED18

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 370-2026 – SEMED-REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

– Contratado(a) **JULIETA ALMADA** – Lotação: **E.M. JOSÉ CARLOS PEREIRA**/SEMED – Cargo: **SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO – SOE** – Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A LEILA MARTINS FERREIRA MAT 99016903 ATUALMENTE NA GERENCIA DE PLANEJAMENTO E RECURSOSS HUMANOS-SEMED.
Período: 02/02/2026 a 30/04/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E0B1F0E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 440-2026 – SEMED

– Contratado(a) **THAIS ANDRADE SANTIAGO** – Lotação: **CMEI CANDIDES – Cargo: SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO – SOE** – Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A GLEIKA NAYCE ELEUTERIO – MAT 99038589/1 – LICENÇA MATERNIDADE.
Período: 02/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:46FB6643

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 448-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) ANA PAULA COELHO VIEIRA

– Lotação: **E.M. RAIO DE SOL**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C6920F2F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 449-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) BARBARA FERNANDA RAMOS FERNANDES

– Lotação: **E.M. RAIO DE SOL**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:9D1A69D4

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 450-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) ROSANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA MENEZES

– Lotação: **E.M. RAIO DE SOL**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:DD51BF1E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 451-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) IOLANDA DA SILVA TAVARES COSTA

– Lotação: **CMEI OFICINA DA CRIANÇA**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B4AF3DB2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 452-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) MICHELE RODRIGUES DA SILVA

– Lotação: **E.M. SIDINEY JOSE DE OLIVEIRA**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C602B7D9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 453-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) LÚCIA HELENA DE OLIVEIRA

– Lotação: **E.M. DIONISIO JOAQUIM RODRIGUES**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:AF92994B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 454-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) JORGEANA PAULA DE CASTRO

– Lotação: **E.M. ORIBES BATISTA LEITE**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO. **Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:CB667688

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 455-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) MICHELE CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA

– Lotação: **E.M. MARIA FONSECA PEÇANHA**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1A40C824

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 456-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) LUCIENE BATISTA DA SILVA MELO

– Lotação: **E.M. SIDNEY JOSE DE OLIVEIRA**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:300AB5ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 461-2026 – SEMED

– Contratado(a) **PAMELA APARECIDO AMBRÓSIO** – Lotação: **E.M. RAIO DE SOL - Cargo: SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO – SOE** – Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A OTAVIO VINICIUS ARANTES – MAT 99035376/1 ATUALMENTE NA COORDENAÇÃO DA AABB COMUNIDADE.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:75D4D804

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 462-2026 – SEMED

– Contratado(a) **YULLI FRANCINA DINIZ TAVARES** – Lotação: **E.M. DONA MARIA ROSA - Cargo: SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO – SOE** – Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A ANDREIA CRISTINA ALVES – MAT 99021405 EM LAUDO MEDICO PROVISÓRIO.
Período: 02/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B782DE3C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 462-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) YULLI FRANCINA DINIZ TAVARES

– Lotação: **E.M. DONA MARIA ROSA** /SEMED - Cargo: **SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO - SOE** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A ANDREIA CRISTINA ALVES – MAT 99021405 EM LAUDO MEDICO PROVISORIO **Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:FA83C59A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 463-2026 – SEMED

– Contratado(a) **EDNA APARECIDA REIS COELHO** – Lotação: **CCEAE – Cargo: SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO – SOE** – Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A MARIA LAURA AMARAL FARIA SILVA MAT 99016916 ATUALMENTE NA DIREÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:04F2DB04

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 463-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) EDNA APARECIDA REIS COELHO

– Lotação: **CEAE**/SEMED - Cargo: **SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO - SOE** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A MARIA LAURA AMARAL FARIA SILVA MAT 99016916 ATUALMENTE NA DIREÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR **Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:8C71A466

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 464-2026 – SEMED

– Contratado(a) **MARLI SANTOS SENA E SOUZA** – Lotação: **E.M. DIONÍSIO JOAQUIM RODRIGUES - Cargo: SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO – SOE** – Justificativa: PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, ENQUANTO É PROCESSADA NOMEAÇÃO DE SERVIDOR EFETIVO APROVADO NO CONCURSO PÚBLICO EDITAL nº 01/2024.

Período: 03/02/2026 a 31/03/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:234B65B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 464-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) MARLI SANTOS SENA E SOUZA

– Lotação: **E.M. DIONISIO JOAQUIM RODRIGUES**/SEMED - Cargo: **SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO - SOE** - Justificativa: Para garantir a continuidade dos serviços considerados essenciais e inadiáveis na área de educação, enquanto é processada nomeação de servidor efetivo aprovado no concurso público Edital nº 01/2024 **Período: 03/02/2026 a 31/03/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:9DC06F29

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 465-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) JAQUELINE ROSARIA DE SOUSA

– Lotação: **CMEI JESUS PEREIRA DA COSTA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROFESSOR EM ATUAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL** - Justificativa: EM SUBSTIUIÇÃO A THAIS PRISCILA MENDES BRAGA MAT 99043623/2 – LIC MATERNIDADE **Período: 03/02/2026 a 05/08/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:4B06A8C3

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 466-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) JULIANA ALVES TEIXEIRA GONDIM

– Lotação: **E.M. SÃO GERALDO**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROFESSOR EM ATUAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL** - Justificativa: EM SUBSTIUIÇÃO A DANIELA MARTA MELO SOUZA MAT 99018319 DIREÇÃO ESCOLAR **Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:99388878

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 467-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) MARCIA CORDEIRO DE SOUZA

– Lotação: **CMEI RAFAEL NUNES**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROFESSOR EM ATUAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL** - Justificativa: EM SUBSTIUIÇÃO A CAROLINA BATISTA DE OLIVEIRA MAT 99035221 – LIC SAUDE **Período: 03/02/2026 a 17/08/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:7D9760CB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 468-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) ANA MARIA DE SOUSA TEIXEIRA E SILVA

– Lotação: **E.M. EMILIO RIBAS** /SEMED - Cargo: **TECNICO ESCOLAR** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A KARINA MARIA KUNZ MAT 02037389 – SEPLAG **Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C24AEE1B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 469-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) HELDER LUCIO MOREIRA VASCONCELOS

– Lotação: **E.M. DR. SEBASTIÃO GOMES GUIMARÃES**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROFESSOR EM ATUAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL** - Justificativa: EM SUBSTIUIÇÃO A RENATA DE FARIA GONÇALVES CUNHA MAT 2017973 – LAUDO MEDICO PROVISÓRIO
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:5676416D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 470-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) SIRLENE FERREIRA BATISTA

– Lotação: **CETEPE**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROFESSOR EM ATUAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL** - Justificativa: EM SUBSTIUIÇÃO A MARIA GORETE AMARAL E OLIVEIRA MAT 99015501 – LICENÇA SAUDE **Período: 03/02/2026 a 03/03/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:FFB947BC

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 471-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) SABRINA APARECIDA COSTA DALDEGAN

– Lotação: **E.M. BENJAMIN CONSTANT**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROFESSOR EM ATUAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL** - Justificativa: EM SUBSTITUIÃO A EMMANUELLE CRHISTIMAN MORAES ARANTES JABER LAMOUNIER MAT 99020493 – LIC PREMIO **Período: 03/02/2026 a 02/04/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:31BE89C6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 472-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) ISABEL RAIMUNDA DA SILVA

– Lotação: **E.M. DONA MARIA ROSA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROFESSOR EM ATUAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL** -

Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A LAURA ANTUNES CAMPOS CARVALHO MAT 99040561/3 – LIC SAUDE **Período: 03/02/2026 a 20/3/2026 – Valor Mensal: R$ 3.392,28 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e vinte e oito centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:911876A7

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 475-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) LÁZARA JUSCELINA DOS SANTOS

– Lotação: **E.M. DONA MARIA ROSA**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:08C56A67

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 476-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) RAFAELLA TIFFANE PEREIRA ALVES

– Lotação: **E.M. SIDNEY JOSE DE OLIVEIRA**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:5705ACC0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 477-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) ROSALINA RODRIGUES DE CAMARGOS

– Lotação: **CMEI ANALIA NOGUEIRA SILVA**/SEMED - Cargo: **ASSISTENTE EDUCACIONAL** - Justificativa: GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO.
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.022,81 (dois mil e vinte e dois reais e oitenta e um centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C97DEC47

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 482-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) EMMANUELE LOBATO DE PAULA

– Lotação: **E.M. SÃO GERALDO**/SEMED - Cargo: **PAAFEF - CIENCIAS HUMANAS** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A SILVIA REGINA FONSECA RABELO MAT 99016925 – ATUALMENTE SEMED **Período: 03/02/2026 a 30/04/2026 – Valor Mensal: R$ 2.198,19 (dois mil e cem e noventa e oito reais e dezenove centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1DC5F1FE

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 483-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) JOSELI TAIANA DA SILVA MENEZES

– Lotação: **E.M. JOÃO SEVERINO DE AZEVEDO**/SEMED - Cargo: **PAAFEF - CIENCIAS BIOLOGICAS** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A EDNA NOGUEIRA RODRIGUES – MAT 99014506 – EM LAUDO MEDICO PROVISORIO **Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 1.221,21 (mil e duzentos e vinte e um reais e vinte e um centavos)**

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E048C7A9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 486-2026 – SEMED - CONTRATADO(A) MARIANE SILVA RIBEIRO

– Lotação: **E.M. DR. SEBASTIAO GOMES GUIMARAES**/SEMED - Cargo: **PAAFEF - CIENCIAS HUMANAS** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A KENIA IARA RODRIGUES BATISTA MAT 99016902 – DIREÇÃO ESCOLAR
Período: 03/02/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 2.442,43 (dois mil e quatrocentos e quarenta e dois reais e quarenta e três centavos)

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C7D087E9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 164

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N º 013/2024

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° 13/2024- SEMUSA, para assumir contrato temporário de excepcional interesse público nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98, conforme cumprimento dos requisitos legais elencados:

01 vaga para o cargo de Técnico de Enfermagem para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 09/02/2026 – Término: 09/08/2026
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Projeto temporário: Manutenção do Projeto Saúde na Hora, para atendimento da população até as 22 horas na ESF Planalto I.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

Candidato convocado:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 30 HS SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
375º	THAIS ANTUNES PEREIRA
376º	GIOVANNI LUIS DE MIRANDA FILHO

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias. A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará sua eliminação ao Processo Seletivo n° 13/2024.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1263E84F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 164

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N º 013/2024

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° 13/2024- SEMUSA, para assumir contrato temporário de excepcional interesse público nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98, conforme cumprimento dos requisitos legais elencados:

02 vagas para o cargo de Técnico de Enfermagem para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 12/02/2026 – Término: 12/08/2026
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Projeto temporário: Manutenção do Projeto Saúde na Hora, para atendimento da população até as 22 horas na ESF Planalto I.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 12/02/2026 – Término: 12/08/2026
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Projeto temporário: Manutenção do Projeto Saúde na Hora, para atendimento da população até as 22 horas na ESF Afonso Pena I.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

Candidato convocado:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 30 HS SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
375º	THAIS ANTUNES PEREIRA
376º	GIOVANNI LUIS DE MIRANDA FILHO

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias. A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará sua eliminação ao Processo Seletivo n° 13/2024.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:AF1F9D82

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 26

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N º 007/2025

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° 07/2025- SEMUSA, para assumir contrato temporário de excepcional interesse público nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98, conforme cumprimento dos requisitos legais elencados:

02 vagas para o cargo de Médico Generalista - 12HS para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 07/02/2026– Término: 05/08/2026
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Contratação temporária durante o processo de organização e redefinição do quadro funcional do serviço, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 10/02/2026 – Término: 08/08/2026
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Contratação temporária durante o processo de organização e redefinição do quadro funcional do serviço, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

MÉDICO GENERALISTA - 12HS/SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
26º	THAÍS ALESSANDRA CARDOSO MIRAS
27º	SIDNEY TEODORO SILVEIRA NETO

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias. A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° 07/2025.

Divinópolis, 02 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:79C957E7

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 62

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 03/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **03/2025**- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:
02 vagas para o cargo de Médico Generalista PSF 04HS para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 10/03/2026 – Término: 05/09/2026

• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Projeto temporário: Manutenção do Projeto Saúde na Hora, para atendimento da população até as 22 horas na ESF Belvedere, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 10/03/2026 – Término: 05/09/2026
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Manutenção do serviço afim de evitar a desassistência, diante das persistências das das demandas na ESF Candidés e da ausência de candidatos aprovados em concurso público, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

Candidatos convocados:

Médico Generalista PSF 04 – 20 HS SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
96º	CLARA MORAIS PARREIRAS
97º	LUMA TAVARES DE LACERDA

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° **03/2025**.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:D81472C9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.154/26

Regulamenta o § 2º do art. 190 da Lei nº 6.907/08 - Código de Posturas do Município de Divinópolis.

O **Prefeito Municipal de Divinópolis**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, VI, da Lei Orgânica Municipal, diante do que preconiza o § 2º do art. 190 da Lei 6.907/08 e considerando a Lei Federal 13.425/17; a Lei Estadual 14.130/01; o Decreto Estadual 47.998/20; assim como a Instrução Técnica nº 45 do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais, aprovada pela Portaria CBM-MG nº 78/2025; diante da necessidade de conferir segurança jurídica e uniformidade procedimental aos processos de licenciamento municipal;

DECRETA:

Art. 1º Para fins de regulamentação do § 2º do art. 190 da Lei 6.907/08, a ausência de Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB ou de Certificado de Licenciamento do Corpo de Bombeiros – CLCB, não constituirá impedimento, por si só, à emissão de Licença Prévia, concessão e ou renovação do Alvará de Localização e Funcionamento, quando a edificação:
I – possuir Projeto de Segurança Contra Incêndio e Pânico – PSCIP devidamente aprovado pelo Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais; e
II – estiver em processo de regularização das medidas de segurança contra incêndio e pânico, observado o prazo normativo para correção das irregularidades, nos termos da Instrução Técnica nº 45 do CBMMG, quando exigido;
Art. 2ºA emissão da licença ou alvará de que trata o art. 1º fica condicionada a:
I – inexistência de risco iminente à vida, à integridade física ou ao patrimônio;
II – apresentação de PSCIP aprovado;
III – apresentação de ART ou RRT referente à execução das medidas de segurança contra incêndio e pânico, firmada por profissional legalmente habilitado;
IV - exibição de documento de Processo de Fiscalização (Prorrogação de Prazo), emitido pelo CBM-MG, quando exigido;
Art. 3ºA licença ou alvará emitido nos termos deste Decreto será de caráter precário e condicionado a:
I – vinculação ao prazo mínimo de 60 (sessenta) dias para correção das irregularidades, contado da ciência da autuação ou notificação realizada pelo Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais, nos termos da Instrução Técnica nº 45;
II – obrigação de manutenção das condições de acesso para operações de socorro e evacuação de vítimas;
III – observância das normas técnicas do CBM-MG quanto aos materiais empregados na edificação;
IV – garantia de condições adequadas de evacuação, sinalização, orientação e acessibilidade às Pessoas com Deficiência – PCD.
§ 1º O prazo de que trata o inciso I do *caput* poderá ser prorrogado, a critério da autoridade competente e mediante requerimento pelo interessado, desde que a edificação esteja em processo de regularização junto ao órgão responsável, nos termos da Instrução Técnica nº 45 do CBMMG.
§ 2º Findo o prazo para atendimento da condicionante, caberá ao proprietário/responsável a apresentação do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB ao Município.
Art. 4ºA ausência de regularização da edificação ou da apresentação do AVCB ou CLCB válido, no prazo previsto no art. 3º, assegurado o exercício do contraditório e da ampla defesa, caberá ao Município:
I - revogar a licença ou alvará;
II - aplicar as sanções previstas na legislação incidente;
I - dar ciência ao CBM-MG acerca da situação do empreendimento.
Art.5ºA regulamentação contida neste Decreto não se aplica em caso de edificações e áreas de reunião de público consideradas de alto risco, conforme classificação do CBM-MG.
Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 7º Revoga-se o Decreto 16.715, de 28 de maio de 2025.
Divinópolis, 28 de janeiro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
GLEIDSON GONTIJO DE AZEVEDO
Prefeito Municipal

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Eletronicamente)
MARCO TÚLIO SILVA SANTOS
Secretário Municipal de Planejamento Urbano e Fiscalização

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador-Geral Do Município

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:006DFD54

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.156/26

Declara utilidade pública das áreas que menciona, para fins de servidão administrativa, destinada à ampliação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Município de Divinópolis.

O **Prefeito Municipal de Divinópolis**, no uso das atribuições conferidas pelo art. 62, V, da Lei Orgânica Municipal, e nos termos do art. 5º, alínea "h", do Decreto-Lei nº 3.365/41;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada a utilidade pública, para fins de ampliação do Sistema de Esgotamento Sanitário, por intermédio de servidão

administrativa definitiva, mediante acordo ou judicialmente, as seguintes áreas situadas no município de Divinópolis:
I - faixa de servidão do Interceptor Recanto dos Passáros/Padre Herculano:
a) proprietária: Espólio de Deusdedth Rodrigues Neto;
b) endereço imóvel: Rodovia MG 050, nº 0, lugar denominado Cachoeirinha do Catalão;
c) identificação cadastral: lote 999, quadra 200, zona 41;
d) área: 897,00m² (oitocentos e noventa e sete metros quadrados);
e) classificação do terreno: urbano parcelado;
f) Datum Sirgas2000, Fuso "23" E Meridiano Central "45°;
g) materialização do ponto de partida, transporte das amarrações e descrição das divisas: Esta faixa se define com 3,00m de largura, sendo 1,50m para cada lado e paralelo ao eixo. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 1, de coordenadas N= 7.770.005,8635m e E= 507.966,6557m; com os seguintes azimutes e distâncias: 329°49'53" e 53,20 m até o vértice 2, de coordenadas N 7.770.051,8616m e E 507.939,9179m; 352°10'22" e 98,91 m até o vértice 3, de coordenadas N 7.770.149,8507m e E 507.926,4478m; 4°38'44" e 62,81 m até o vértice 4, de coordenadas N 7.770.212,4581m e E 507.931,5353m; 26°43'20" e 86,44 m até o vértice 5, de coordenadas N 7.770.289,6619m e E 507.970,4025m, findando assim a descrição dessa área;
h) a faixa de servidão definida pelos vértices 1 ao 5, confronta-se:
1. pelo vértice 1 com rua Antônio Pereira Silva;
2. pelas laterais da faixa com proprietário Espólio de Deusdeth Rodrigues Neto, lote 999, quadra 200, zona 41;
3. pelo vértice 5 com com proprietário área rural de propriedade de Maria Aparecida Duarte.
II - faixa de servidão do Interceptor Milho Branco ME:
a) proprietário: Lêda Maria da Silva Fonseca e outros;
b) endereço imóvel: Rua Barbacena, nº 11, Santa Tereza, lugar denominado Fazenda Chácara;
c) gleba: 17;
d) área: 1.114,00m² (mil cento e quatorze metros quadrados);
e) classificação do terreno: urbano parcelado;
f) Datum Sirgas2000, Fuso "23" E Meridiano Central "45°";
g) materialização do ponto de partida, transporte das amarrações e descrição das divisas: essa faixa se define com 3,00 metros de largura, sendo 1,50 para cada lado e paralelo ao eixo descrito. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice V-1, de coordenadas N= 7.770.144,3463m e E= 513.154,2325m; 140°11'37" e 17,40 m até o vértice V-2, de coordenadas N 7.770.130,9806m e E 513.165,3709m; 124°31'51" e 34,13 m até o vértice V-3, de coordenadas N 7.770.111,6346m e E 513.193,4869m; 138°48'00" e 32,22 m até o vértice V-4, de coordenadas N 7.770.087,3891m e E 513.214,7124m; 168°40'56" e 27,48 m até o vértice V-5, de coordenadas N 7.770.060,4463m e E 513.220,1048m; 140°55'48" e 12,71 m até o vértice V-6, de coordenadas N 7.770.050,5812m e E 513.228,1133m; 106°28'04" e 27,10 m até o vértice V-7, de coordenadas N 7.770.042,8997m e E 513.254,0994m; 109°57'21" e 66,83 m até o vértice V-8, de coordenadas N 7.770.020,0919m e E 513.316,9141m; 127°08'18" e 22,93 m até o vértice V-9, de coordenadas N 7.770.006,2485m e E 513.335,1929m; 101°54'13" e 27,80 m até o vértice V-10, de coordenadas N 7.770.000,5147m e E 513.362,3934m; 126°53'24" e 29,78 m até o vértice V-11, de coordenadas N 7.769.982,6379m e E 513.386,2118m; 112°44'16" e 56,23 m até o vértice V-12, de coordenadas N 7.769.960,9022m e E 513.438,0763m; 131°04'39" e 16,63 m até o vértice V-13, de coordenadas N 7.769.949,9773m e E 513.450,6097m; findando assim a descrição dessa área.
h) a faixa de servidão definida pelos vértices V-1 ao V-13, confronta-se:
1. pelo vértice V-1A com rua Raimundo Ferreira da Silva;
2. pelas laterais com área remanescente do proprietário Lêda Mari da Silva Fonseca e outros, zona 25;
3. pelo vértice V-13 com Área Verde - APP.
III) faixa de servidão do Interceptor Milho Branco ME:
a) proprietário: Leila Nogueira D'almeida e outros;
b) endereço imóvel: Rua Barbacena, nº 11, Santa Tereza, lugar denominado Fazenda Chácara;
c) gleba: 17A;
d) área: 250,00m² (duzentos e cinquenta metros quadrados);
e) classificação do terreno: urbano parcelado;
f) Datum Sirgas2000, Fuso "23" E Meridiano Central "45°";
g) materialização do ponto de partida, transporte das amarrações e descrição das divisas: essa faixa se define com 3,00 metros de largura, sendo 1,50 para cada lado e paralelo ao eixo descrito. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice V-30, de coordenadas N= 7.770.043,3925m e E= 513.521,3354m; 218°09'34" e 58,61 m até o vértice V-31, de coordenadas N 7.769.997,3084m e E 513.485,1235m; 219°06'50" e 18,26 m até o vértice V-32, de coordenadas N 7.769.983,1375m e E 513.473,6013m; 154°38'39" e 6,47 m até o vértice V-33, de coordenadas N 7.769.977,2918m e E 513.476,3716m, findando assim a descrição dessa área.
h) faixa de servidão pelos vértices V30 ao V33, confronta-se:
1. Pelo vértice V30 com rua Waldemar Pereira Carneiro;
2. Pela lateral esquerda com área remanescente do proprietário Lêda Mari da Silva Fonseca e outros;
3. Pela lateral direita divisa com área remanescente do proprietário Lêda Mari da Silva Fonseca e outros;
4. Pelo vértice V33 com rua Antônio Morato de Farias.
Parágrafo único: As áreas descritas neste artigo destinam-se à expansão do Sistema de Esgotamento Sanitário do Município de Divinópolis, nos termos do Contrato de Programa nº 1053673, no qual figura como Concessionária a Companhia de Saneamento de Minas Gerais – COPASA.
Art. 2º Fica a Concessionária, Companhia de Saneamento de Minas Gerais – COPASA autorizada a promover a desapropriação e/ou implantação de servidão administrativa das áreas descritas neste Decreto, nos termos da legislação vigente, e a proceder, se alegar urgência, de acordo com o disposto no art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365/41, a imissão provisória na posse, mediante procedimento administrativo ou judicial.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Divinópolis, 29 de janeiro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
GLEIDSON GONTIJO DE AZEVEDO
Prefeito Municipal

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:8ACB90A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº. 17.162/26

Altera o Decreto 17.137, de 19 de janeiro de 2026.

O **Prefeito Municipal de Divinópolis**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, VI, da Lei Orgânica Municipal, e considerando a Comunicação Interna 44120/2026,

DECRETA:

Art. 1º Os incisos V, VI, VII, XV, XVI, XIX, XXXIII e XLII do art. 1º, e o inciso IV do art. 2º, do Decreto 17.137/26, passam a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º ...
V – CMEI Isaura Ferreira – Diretor de Escola II: Jaqueline Medeiros Amaral de Assis, matrícula 99020646;
VI – CMEI Isauro Silva – Diretor de Escola II: Fernanda Nogueira Faria Pardini, matrícula 99035373;
VII – CMEI Jesus Pereira da Costa – Diretor de Escola II: Micheline Aparecida Pereira, matrícula 99017167;
XV – CMEI Professora Maria D'Alva – Diretor de Escola I: Selma Aparecida Mota Camargo, matrícula 99014670;
XVI – CMEI Rafael Nunes – Diretor de Escola II: Jane Bernardes dos Reis, matrícula 99035294;

XIX – CMEI Vicente Amador – Diretor de Escola I: Tatiana Gomes Fonseca, matrícula 99035210;
XXXIII – E.M. José Quintino Lopes – Diretor de Escola I: Bruna Cristina Lacerda Gomides, matrícula 99035254;
XLII – E.M. Professora Hermínia Corgozinho – Diretor de Escola II: Rosilene Elzira Tavares, matrícula 99020757;
.....
Art. 2º ...
IV – CMEI Isaura Ferreira – Diretor Pedagógico I: Maria Adonina de Araújo Xavier, matrícula 99020851;"
Art. 2º Este Decreto entra em vigor com a publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 1º/01/26.
Divinópolis, 02 de fevereiro de 2026.

GLEIDSON GONTIJO DE AZEVEDO
Prefeito Municipal

MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador- Geral do Município

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F7F3977A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ERRATA

– Na publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros – dia 02/02/2026 – Edição 4204. Onde se lê... SEMC – EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO 57/2025 - Instituto de Educação, Cultura e Pesquisa PROBAR, CNPJ 22.557.849/0001-01. Ass. 28/01/2026. Leia se... SEMC – EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO 57/2026 - Instituto de Educação, Cultura e Pesquisa PROBAR, CNPJ 22.557.849/0001-01. Ass. 02/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:25C5E3CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEMED-SEC Nº 001 DE JANEIRO DE 2026

Dispõe sobre a intervenção administrativa na Escola Municipal Raio de Sol, institui Comissão Interventora e dá outras providências.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, Senhora **Andreia Carla Ferreira**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação municipal vigente, pela Lei Complementar 009/1992, pela Lei Orgânica do Município de Divinópolis, Lei nº 1, de 26 de maio de 1998, com as alterações promovidas pelas emendas em vigor, especialmente aquelas que atribuem ao Poder Executivo Municipal a competência para organizar, manter e administrar os serviços públicos municipais, inclusive a educação, e no uso das atribuições legais e regulamentares.
CONSIDERANDO:
I) a necessidade de assegurar a continuidade do serviço público educacional, a regularidade administrativa e pedagógica e a proteção do interesse público, nos termos do art. 37 da Constituição Federal;
II) o dever constitucional do Município de assegurar a oferta contínua, regular e eficiente do serviço público educacional, bem como de organizar, manter e supervisionar a Rede Municipal de Ensino, conforme disposto nos arts. 8º, 11, inciso I, e 15 da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB);
III) o disposto na Lei Federal nº 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, especialmente no que se refere à organização dos sistemas de ensino e à gestão das unidades escolares;
IV) a Lei Complementar nº 139, de 2007, que dispõe sobre o processo de seleção, eleição, exercício, vacância e destituição da direção das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino de Divinópolis;
V) que a referida Lei Complementar prevê a adoção de medidas administrativas para resguardar o interesse público educacional, inclusive diante de situações excepcionais que inviabilizem temporariamente o exercício regular da direção escolar;
VI) que se trata de um caso excepcional, por ser a única unidade escolar de educação especial no município com base na Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (LBI);
VII) o Decreto nº 16.990, de 2025, que regulamenta o processo de seleção e eleição da direção das unidades escolares e atribui à Secretaria Municipal de Educação a competência para adotar providências administrativas necessárias à organização e ao funcionamento da Rede Municipal de Ensino;
VIII) a ocorrência de situação administrativa excepcional na Escola Municipal Raio de Sol, que compromete, de forma temporária, a manutenção da gestão escolar regularmente constituída;
IX) o dever do Município de assegurar a educação inclusiva aos estudantes com deficiência, nos termos dos arts. 27, 28 e 30 da Lei Federal nº 13.146/2015 (LBI) Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência);
X) a necessidade de adoção de medida administrativa temporária, excepcional e saneadora, com vistas à regularização da gestão administrativa, pedagógica e organizacional da unidade escolar;
XI) o Artigo 9º da Lei Complementar nº 139/2007, se o Estabelecimento de Ensino não realizar o processo de seleção, por falta de candidatos, a Secretaria Municipal de Educação/ SEMED, indicará o Diretor, Vice-Diretor e o Diretor Pedagógico para 01 (um) ano de mandato, respeitado o disposto nos §§ 1º e 2º do Artigo 3º e os Incisos I, II, III, IV e o "caput" do Artigo 6º, desta lei.

DETERMINA:

•
Art. 1º Da Intervenção Administrativa

Fica estabelecida, através da portaria vigente a **INTERVENÇÃO ADMINISTRATIVA** na Escola Municipal Raio de Sol, localizada à Rua Nova Lima, nº 920, Bairro Bom Pastor, no Município de Divinópolis/MG, com afastamento temporário do exercício da direção escolar, pelo prazo inicial de **60 (sessenta) dias**, prorrogável, de forma motivada, até o limite máximo de **90 (noventa) dias**.

Parágrafo único. A intervenção administrativa de que trata este artigo justifica-se pelo dever do Município de assegurar a oferta da educação especial, com qualidade, equidade e acessibilidade, às crianças e estudantes com deficiência atendidos pela Escola Municipal Raio de Sol, nos termos dos arts. 27 e 30 da Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI), da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, da Lei Complementar Municipal nº 139/2007 e do Decreto Municipal nº 16.990/2025, sendo imprescindível a adoção de medida administrativa temporária destinada à adequada organização da gestão escolar, à eliminação de barreiras pedagógicas, administrativas e organizacionais e à proteção do direito fundamental à educação, **observados os princípios da Administração Pública**, possuindo caráter temporário, excepcional e saneador.

•
Art. 2º – Da Comissão Interventora

Fica instituída **COMISSÃO INTERVENTORA**, que assumirá, de forma colegiada e temporária, as atribuições da gestão escolar durante o período de intervenção.
§ 1º A Comissão Interventora será composta pelos seguintes membros:
I – Andreia Carla Ferreira, matrícula nº 99016892, Secretaria Municipal de Educação, como Presidente;
II – Jordana de Freitas Bueno nº 99041499/2, Diretora Administrativa e Financeira, como Vice-presidente;
III – Diva Regina Athouguia de Oliveira, matrícula nº 99017507, responsável pela gestão pedagógica e participativa;
IV – Cláudia Aparecida Lemos de Abreu Guimarães, matrícula nº 99016897, responsável pela gestão financeira e administrativa;

V – Iracema Silva Sousa, matrícula nº 99023435-1, responsável pela gestão de recursos humanos;
VI – Maria de Cássia Silveira Sousa, matrícula nº 99014940, responsável pela gestão dos registros escolares.
VII – kênnia Campos Antunes Gonçalves, matrícula nº 99042156/1, responsável pela gestão estrutural e patrimonial;
VIII – Letícia Maria de Melo Campos, matrícula nº 99035312, responsável pela gestão multiprofissional.
§ 2º A Comissão Interventora atuará sob a gestão direta da Secretária Municipal de Educação, Sra. Andreia Carla Ferreira.

•
Art. 3º – Das Competências da Comissão Interventora

Compete à Comissão Interventora:
I – Garantir o funcionamento regular da unidade escolar;
II – Coordenar, de forma colegiada, as atividades administrativas, pedagógicas e organizacionais;
III – Zelar pelo cumprimento da legislação educacional vigente, do regimento escolar e das normas expedidas pela SEMED;
IV – Organizar e regularizar processos administrativos, documentos escolares e fluxos internos;
V – Manter diálogo institucional com servidores, pais, responsáveis e a comunidade escolar;
VI – Elaborar relatórios periódicos, contendo informações sobre as providências adotadas e o andamento do processo de regularização, protocolados a presidente da comissão;
VII – Preparar a unidade escolar para definição de uma nova direção regularmente constituída e definida pela presidente da comissão;
VIII – Implementar práticas de gestão voltadas a resultados educacionais, contemplando a gestão pedagógica, participativa, de pessoas, de serviços e de recursos;
IX – Exercer, de forma temporária, as atribuições da gestão escolar previstas na Lei Complementar nº 139/2007 e no Decreto nº 16.990/2025, sem prejuízo das competências da Secretaria Municipal de Educação.

•
Art. 4º – Da Finalização da Intervenção

Encerrado o prazo de intervenção e constatada a regularização administrativa, pedagógica e organizacional da unidade escolar, a Secretaria Municipal de Educação adotará as providências necessárias para a recomposição da gestão escolar, mediante designação temporária ou novo processo de seleção e eleição, conforme disposto na Lei Complementar nº 139/2007, no Decreto nº 16.990/2025 e demais normas municipais aplicáveis.

•
Art. 5º – Disposições Finais

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/01/2026, revogadas as disposições em contrário.

Divinópolis/MG, janeiro de 2026.

ANDREIA CARLA FERREIRA
Secretária Municipal De Educação

JORDANA DE FREITAS BUENO
Diretora Administrativa E Financeira

DIVA REGINA ATHOUGUIA DE OLIVEIRA
PAEIAIEF – Atuando Na Gestão Pedagógica E Participativa

CLÁUDIA APARECIDA LEMOS DE ABREU GUIMARÃES
PAEIAIEF – Atuando Na Gestão Financeira E Administrativa

IRACEMA SILVA SOUSA
Gerente De Planejamento E Recursos Humanos

MARIA DE CÁSSIA SILVEIRA SOUSA
Coordenadora Da Dinâmica Escolar

KÊNNIA CAMPOS ANTUNES GONÇALVES
Gerente Administrativa

LETÍCIA MARIA DE MELO CAMPOS
Coordenadora Da Educação Inclusiva

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E87E9964

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PROCESSO SELETIVO SEPLAG N º 001/2025 EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 010/2025 CONVOCAÇÃO 214

Nos termos do Edital de Processo Seletivo Público Simplificado SEPLAG Nº 01/2025 e considerando a Portaria SEPLAG 001/2025, que estabelece procedimentos para realização de contratação de pessoal por prazo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do Art. 37 da Constituição Federal e Lei Municipal 4450/98, conforme resultado Definitivo das Provas Objetivas e Discursivas do Concurso Público Edital 01/2024, **CONVOCAMOS** os candidatos abaixo relacionados, **para assumirem contrato temporário de excepcional interesse público**, conforme cumprimento dos requisitos legais elencados.

02 vagas para o cargo de Médico Generalista PSF para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, V.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 12/01/2026 – Término: 10/07/2026
• Necessidade temporária: Sim • Interesse público, excepcional: Sim • Contratação indispensável: Sim	Justificativa: Manutenção do serviço a fim de evitar a desassistência médica, durante a ausência do período de férias de médicos efetivos e do Programa Mais Médicos, atuando como ferista, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, V.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 12/01/2026 – Término: 10/07/2026
• Necessidade temporária: Sim • Interesse público, excepcional: Sim • Contratação indispensável: Sim	Justificativa: Contratação temporária enquanto aguarda o credenciamento da equipe pelo Ministério da Saúde, garantindo a assistência a população, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.

Candidato convocado:

MÉDICO GENERALISTA PSF	
Classificação	**Nome**
81º	HAMILTON TADEU DA SILVA
82º	LOUISE OLIVEIRA PEREIRA

A convocação foi realizada mediante a manifestação de interesse na vaga publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 20/01/2026. Edição 4195.
O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, PIS, Comprovante de endereço. O não comparecimento e/ou agendamento do (a) candidato (a) implicará a **renúncia tácita para assumir o contrato temporário** nos termos do Edital de Processo Seletivo Público Simplificado SEPLAG Nº 01/2025, não guardando relação com qualquer possível nomeação futura em Cargo Efetivo.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:ABA8CEF9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO Nº 196/2026

CONCESSÃO DE LICENÇA SEM VENCIMENTO

O Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos e a Diretora de Recursos Humanos, Sra. Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 09, de 03 de dezembro de 1992, concede licença sem vencimento à servidora **JESSICA FERNANDES CAMPOS**, detentora do cargo efetivo de Supervisor Orientador de Ensino, matriculada sob o nº 99037036, **pelo período de 02/02/2026 a 01/02/2028**, podendo a licença ser interrompida a qualquer tempo a pedido da servidora ou no interesse do serviço, sendo necessário a servidora protocolar seu pedido de retorno ao trabalho, através do sistema de protocolo on-line da Prefeitura Municipal de Divinópolis.
A servidora deverá entrar em contato com a Diretoria de Recursos Humanos com 30 (trinta) dias de antecedência do prazo de término da licença, para orientações de retorno ao trabalho ou exoneração.
Este Ato Administrativo entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos a partir de 02/02/2026**.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6739EA4B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO Nº 197/2026

CONCESSÃO DE LICENÇA SEM VENCIMENTO

O Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos e a Diretora de Recursos Humanos, Sra. Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 09, de 03 de dezembro de 1992, concede licença sem vencimento à servidora **FERNANDA SILVA DINIZ**, detentora do cargo efetivo de Assistente Educacional, matriculada sob o nº 99035354, **pelo período de 02/02/2026 a 01/02/2028**, podendo a licença ser interrompida a qualquer tempo a pedido da servidora ou no interesse do serviço, sendo necessário a servidora protocolar seu pedido de retorno ao trabalho, através do sistema de protocolo on-line da Prefeitura Municipal de Divinópolis.
A servidora deverá entrar em contato com a Diretoria de Recursos Humanos com 30 (trinta) dias de antecedência do prazo de término da licença, para orientações de retorno ao trabalho ou exoneração.
Este Ato Administrativo entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos a partir de 02/02/2026**.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A67F15FE

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMC – EXTRATO DO CONTRATO 13/2026

– PL 227/2025 – INEXIGIBILIDADE 30/2025. CONTRATADA: LUCIMARA BAHIA SANTOS, CNPJ 34.847.750/0001-15. Objeto: prestação de serviços artísticos, especificamente artista da artista LU BAHIA solo c/ banda a ser realizada durante o evento " Pré Carnaval do Divino", que ocorrerá no dia 07 de fevereiro de 2026, a partir das 15h, na Av. Paraná 2.601 - São José (Centro Administrativo da Prefeitura), na cidade de Divinópolis/MG. Prazo: 12 meses. Valor: R$ 2.333,33. Dot. Orçamentária: 3.3.90.39.00.00.00.00 Ficha 160. Ass: 30/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:057D631E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMC – EXTRATO DO CONTRATO 14/2026

– PL 227/2025 – INEXIGIBILIDADE 30/2025. CONTRATADA: DANIEL PENIDO DIAS, CNPJ 29.028.551/0001-45. Objeto: prestação de serviços artísticos, especificamente grupo musical do artista PENIDO(ROCK RETRÔ) a ser realizada durante o evento " Pré Carnaval do Divino", que ocorrerá no dia 07 de fevereiro de 2026, a partir das 10h, na Av. Paraná 2.601 - São José (Centro Administrativo da Prefeitura), na cidade de Divinópolis/MG. Prazo: 12 meses. Valor: R$ 2.333,33. Dot. Orçamentária: 3.3.90.39.00.00.00.00 Ficha 160. Ass: 30/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1D36DCD6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMC – EXTRATO DO TERMO DE EXECUÇÃO 01/2026 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAL EM PECÚNIA. PRÉ CARNAVAL DO DIVINO 2026.

Beneficiária: Daniel Simão De Oliveira, CPF xxx.368.xxx-01. Objeto: Benefício eventual na modalidade cultural para pagamento de apoio financeiro aos blocos de rua que participarão do Pré Carnaval do Divino 2026 através do Edital de Chamamento Público SEMC nº 001/2026. Valor: R$ 18.000,00. Dot. Orçamentária: 3.3.90.48.00.00.00.0 Outros auxílios financeiros a pessoas físicas – 1.500.933.0000. Ass. 27/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:FCDFD757

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMC – EXTRATO DO TERMO DE EXECUÇÃO 02/2026 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAL EM PECÚNIA. PRÉ CARNAVAL DO DIVINO 2026.

Beneficiária: Daniel Penido Dias, CNPJ 29.028.551/0001-45. Objeto: Benefício eventual na modalidade cultural para pagamento de apoio financeiro aos blocos de rua que participarão do Pré Carnaval do Divino 2026 através do Edital de Chamamento Público SEMC nº 001/2026. Valor: R$ 9.000,00. Dot. Orçamentária: 3.3.90.41.00 Contribuições - 1.500.922.0000. Ass. 27/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:FB500278

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMC – EXTRATO DO TERMO DE EXECUÇÃO 03/2026 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAL EM PECÚNIA. PRÉ CARNAVAL DO DIVINO 2026.

Beneficiária: Geraldo Lara Marques, CPF xxx.207.xxx-53. Objeto: Benefício eventual na modalidade cultural para pagamento de apoio financeiro aos blocos de rua que participarão do Pré Carnaval do Divino 2026 através do Edital de Chamamento Público SEMC nº 001/2026. Valor: R$ 3.000,00. Dot. Orçamentária: 3.3.90.48.00.00.00.0 Outros auxílios financeiros a pessoas físicas – 1.500.922.0000. Ass. 27/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:DCC22AC6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMC – EXTRATO DO TERMO DE EXECUÇÃO 04/2026 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAL EM PECÚNIA. PRÉ CARNAVAL DO DIVINO 2026.

Beneficiária: Bleiziane Marize Pedroso Raimundo Franca, CPF xxx.812.xxx-95. Objeto: Benefício eventual na modalidade cultural para pagamento de apoio financeiro aos blocos de rua que participarão do Pré Carnaval do Divino 2026 através do Edital de Chamamento Público SEMC nº 001/2026. Valor: R$ 18.000,00. Dot. Orçamentária: 3.3.90.48.00.00.00.0 Outros auxílios financeiros a pessoas físicas – 1.500.922.0000. Ass. 27/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:25DFAE6E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDE – EXTRATO DO TERMO ASSOCIATIVO 01/2026

Semde – Extrato do Termo Associativo 01/2026, que entre si celebram o Município de Divinópolis - Estado de Minas Gerais e a Instância de Governança Regional - Associação Circuito Verde Trilha dos Bandeirantes, CNPJ 05.023.758/0001-69. Objeto: apoio mútuo entre as instituições acima qualificadas para a promoção dos objetivos da Associação da Instância de Governança Regional Associação Circuito Verde Trilha dos Bandeirantes, objetivando a gestão, promoção e fortalecimento das atividades de relevância pública local e regional no contexto turístico da Associação Circuito Verde Trilha dos Bandeirantes considerando o desenvolvimento social e econômico, visando à sustentabilidade do setor e o fortalecimento de vínculos comunitários; incentivando a criação e manutenção dos programas turísticos no âmbito regional, conforme descrito no Estatuto e Regimento da Associação do Circuito Terras Altas da Mantiqueira, parte integrante deste termo. Valor para execício de 2026: R$ 19.560,00. Para o exercício de 2027: O valor do repasse corresponderá ao valor previsto para o ano de 2026, qual seja, R$ 19.560,00, devidamente corrigido monetariamente pela variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA). Prazo: 24 meses. Dot. Orçamentária: Ass. 02/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E326ED45

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TERMO DE CONCESSÃO - 13/2026 DE BENEFÍCIO EVENTUAL EM PECÚNIA.

Beneficiário(a): Iara Cristina Oliveira Januario, CPF xxx.206.xxx-05. Objeto: Concessão de benefício eventual na modalidade auxílio natalidade em forma de pecúnia, para custeio do Kit Natalidade. Valor: R$ 486,30. Dot. Orçamentária: 02.005.003.8.244.2050.2.271.3.3.90.48.00 – Ficha 292 – Fonte 1.661. Ass. 28/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A3DE3D41

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TERMO DE CONCESSÃO - 14/2026 DE BENEFÍCIO EVENTUAL EM PECÚNIA.

Beneficiário(a): Rayssa Priscila Gonçalves dos Santos, CPF xxx.140.xxx-77. Objeto: Concessão de benefício eventual na modalidade auxílio natalidade em forma de pecúnia, para custeio do Kit Natalidade. Valor: R$ 486,30. Dot. Orçamentária: 02.005.003.8.244.2050.2.271.3.3.90.48.00 – Ficha 292 – Fonte 1.661. Ass. 30/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:BE3EAD07

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO 4º TA – CT 143/2025 – PL 104/2025. CONTRATADA: CONSTRUTORA NOVO DIA LTDA.

Objeto: Readequação na planilha orçamentária, com acréscimo de itens e quantitativos, para melhor atender à realidade da obra, ficando acrescido o percentual de 16,98% do valor contratado a preços iniciais, o que perfaz o valor de R$ 62.511,84. Ass: 28/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:EDBDF157

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO 28º TA – CT PROGRAMA 069/2024 – PL 191/2024.

Contratada: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Ampliada Oeste para Gerenciamento dos Serviços de Urgência e Emergência – CIS-URG. Objeto: Repasse do recurso atinente à Portaria GM/MS nº 10.173 de 22 de janeiro de 2026, que dispõe sobre a assistência financeira complementar da União destinada ao cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras e dispõe sobre o repasse referente ao mês de janeiro do exercício de 2026. Valor repasse R$ 174.418,51. Dot orçamentária:02.015.002.2150.10.302.2.827.3.3.93.34.00.00.00.00 - Ficha: 1049 - Fonte: 1605.000.0000. Ass. 29/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F7896E70

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO 2º TA – CT 36/2025 – PL 394/2024.

Contratada: Coopersind Cooperativa de Transportes de Cargas, Passageiros, Escolar e Turismo de Minas Gerais. Objeto: Prorrogação até 27/02/2027. Ass. 30/01/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:356DAD14

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 123/2026

– Giovanna Nogueira de Oliveira, UFSJ, Enfermagem – Objeto: Estágio de 08 horas diárias. Prazo: 09/03/2026 a 17/07/2026. Ass: 03/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:8EBC472A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 131/2026

– Gabriella Letícia de Araújo Almeida, UFSJ, Enfermagem – Objeto: Estágio de 08 horas diárias. Prazo: 09/03/2026 a 17/07/2026. Ass: 03/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6E81468D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 131/2026

– Ana Luisa do Couto Silva, UFSJ, Enfermagem – Objeto: Estágio de 08 horas diárias. Prazo: 09/03/2026 a 17/07/2026. Ass: 03/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F66B249B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 136/2026

– Lucas Cézar Da Cunha, UIT, Medicina – Objeto: Estágio de 08 horas diárias. Prazo: 04/02/2026 a 02/07/2026. Ass: 02/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0A4EDFBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 137/2026

– Gabrielton Cabral Dos Reis, UIT, Medicina – Objeto: Estágio de 08 horas diárias. Prazo: 04/02/2026 a 02/07/2026. Ass: 03/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:C847666E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO Nº: 07/2026.

Yasmin Salete Alves Rodrigues. Objeto: Estágio de 04 horas diárias. Valor: R$ 476,20. Dot. Orçamentária: 02.015.002.2150.2810 – Ficha: 1225. Prazo: 31/12/2026. Ass: 02/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:2A5E430F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO Nº: 08/2026.

Larissa Abni Alves Dias. Objeto: Estágio de 04 horas diárias. Valor: R$ 476,20. Dot. Orçamentária: 02.014.002.2140.2760 – Ficha: 862. Prazo: 31/12/2026. Ass: 02/02/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:7B557B20

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SETOP – EXTRATO DO 8º TA - CT 102/2024 – PL 198/2024.

Contratada: Amplo Engenharia e Construção Ltda. Objeto: Prorrogação até 28/02/2026. Divinópolis, 30 de janeiro de 2026.

PAULO JOSÉ SILVA
(Superintendente de Obras Públicas e Planejamento).

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F69099D9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 109/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 109/2026** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) VANESSA DA CRUZ BORGES,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.

CLÁUSULA SEGUNDA: CORREÇÃO DA JUSTIFICATIVA NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 109/2026
Onde se lê:
2.2 – Lotação: E.M. JOSÉ QUINTINO FILHO / E.M. PROFESSOR DARCY RIBEIRO
Leia-se:
2.2 – Lotação: E.M. JOSÉ QUINTINO LOPES / E.M. PROFESSOR DARCY RIBEIRO
Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E903D69C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 130/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 130/2025** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) ROMILDA MARIA DA SILVA LOPES,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.

CLÁUSULA SEGUNDA: CORREÇÃO DA JUSTIFICATIVA NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 130/2026
Onde se lê:
2.1 – A contratação temporária regida por este contrato tem como justificativa GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO., considerando que não há no quadro de pessoal desta Prefeitura outro servidor disponível para suprir tal ausência e é necessária a contratação para manutenção dos serviços, sendo indispensável sua contratação pelas razões expostas, não justificando a permanência de profissional após término da nomeação do titular do cargo. A falta do profissional pode resultar em descredenciamento de serviço e desassistência à população, sendo a contratação temporária, prevista em lei, com prazo predeterminado, de excepcional interesse público e indispensável. Tudo nos termos do art. 2º, III, da Lei 4.450/98. Conforme informações contidas no Edital de Convocação nº 047/2025, publicado no Site Oficial da Prefeitura Municipal de Divinópolis (https://www.divinopolis.mg.gov.br/)

Leia-se:
2.1 – A contratação temporária regida por este contrato tem como justificativa A SUSBTIUIÇÃO DO SERVIDOR GIULIANO ANTONIO DA SILVA MATRICULA 2018783 ATUALMENTE NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, considerando que não há no quadro de pessoal desta Prefeitura outro servidor disponível para suprir tal ausência e é necessária a contratação para manutenção dos serviços, sendo indispensável sua contratação pelas razões expostas, não justificando a permanência de profissional após término da nomeação do titular do cargo. A falta do profissional pode resultar em descredenciamento de serviço e desassistência à população, sendo a contratação temporária, prevista em lei, com prazo predeterminado, de excepcional interesse público e indispensável.

Tudo nos termos do art. 2º, III, da Lei 4.450/98. Conforme informações contidas no Edital de Convocação nº 001/2026, publicado no Site Oficial da Prefeitura Municipal de Divinópolis (https://www.divinopolis.mg.gov.br/)

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0BA1F890

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 185/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 185/2025** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) SOLANGE SILVERIO,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.
CLÁUSULA QUINTA: CORREÇÃO DO HORÁRIO NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 078/2026
Onde se lê:
5.1 - O(a) CONTRATADO(a) deverá cumprir carga horária de 150H horas atividades mensais, no horário de 07:00 ÀS 11:30, no Turno MATUTINO

Leia-se:
5.1 - O(a) CONTRATADO(a) deverá cumprir carga horária de 150H horas atividades mensais, no horário de 07:00 ÀS 13:00, no Turno MATUTINO

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:61C2E6BD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 189/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 189/2025** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) ESTER SALES FERNANDES,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.
CLÁUSULA SEGUNDA: CORREÇÃO DA JUSTIFICATIVA NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 189/2026
Onde se lê:
2.1 – A contratação temporária regida por este contrato tem como justificativa GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, COMO NÃO HÁ CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO HOMOLOGADO., considerando que não há no quadro de pessoal desta Prefeitura outro servidor disponível para suprir tal ausência e é necessária a contratação para manutenção dos serviços, sendo indispensável sua contratação pelas razões expostas, não justificando a permanência de profissional após término da nomeação do titular do cargo. A falta do profissional pode resultar em descredenciamento de serviço e desassistência à população, sendo a contratação temporária, prevista em lei, com prazo predeterminado, de excepcional interesse público e indispensável. Tudo nos termos do art. 2º, III, da Lei 4.450/98. Conforme informações contidas no Edital de Convocação nº 047/2025, publicado no Site Oficial da Prefeitura Municipal de Divinópolis (https://www.divinopolis.mg.gov.br/)

Leia-se:
2.1 – A contratação temporária regida por este contrato tem como justificativa A SUBSTIUIÇÃO DA SERVIDORA ROSANGELA ROCHA FERREIRA MATRICULA 99018579 ATUALMENTE EM LAUDO MEDICO PROVISÓRIO E DE LICENÇA MÉDICA, considerando que não há no quadro de pessoal desta Prefeitura outro servidor disponível para suprir tal ausência e é necessária a contratação para manutenção dos serviços, sendo indispensável sua contratação pelas razões expostas, não justificando a permanência de profissional após término da nomeação do titular do cargo. A falta do profissional pode resultar em descredenciamento de serviço e desassistência à população, sendo a contratação temporária, prevista em lei, com prazo predeterminado, de excepcional interesse público e indispensável. Tudo nos termos do art. 2º, III, da Lei 4.450/98. Conforme informações contidas no Edital de Convocação nº 001/2026, publicado no Site Oficial da Prefeitura Municipal de Divinópolis (https://www.divinopolis.mg.gov.br/)

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:4993AA25

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 190/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 190/2025** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) LUCIEL RESENDE DINIZ,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.
CLÁUSULA QUINTA: CORREÇÃO DO HORÁRIO NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 078/2026
Onde se lê:
5.1 - O(a) CONTRATADO(a) deverá cumprir carga horária de 150H horas atividades mensais, no horário de 13:00 ÁS 17:30, no Turno VESPERTINO

Leia-se:
5.1 - O(a) CONTRATADO(a) deverá cumprir carga horária de 150H horas atividades mensais, no horário de 11:30 ÁS 17:30, no Turno VESPERTINO

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A7AEDDAA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 193/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 193/2025** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) LETICIA GOULART DE SOUSA,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.

CLÁUSULA QUINTA: CORREÇÃO DO HORÁRIO NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 078/2026
Onde se lê:
5.1 - O(a) CONTRATADO(a) deverá cumprir carga horária de 150H horas atividades mensais, no horário de 13:00 ÁS 17:30, no Turno VESPERTINO

Leia-se:
5.1 - O(a) CONTRATADO(a) deverá cumprir carga horária de 150H horas atividades mensais, no horário de 11:30 ÁS 17:30, no Turno VESPERTINO

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:9CCE88C2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 431/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 431/2026** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) ADRIANA APARECIDA BENEDITA,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.

CLÁUSULA QUARTA: CORREÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 431/2026
Onde se lê:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Leia-se:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.006.001.2060.2307 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:BA5726D4

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 432/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 432/2026** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) REISLA CRISTINA BERNARDES DE OLIVEIRA,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.

CLÁUSULA QUARTA: CORREÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 432/2026
Onde se lê:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Leia-se:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.006.001.2060.2307 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:582E51B6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE APOSTILAMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 439/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao **Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário nº 439/2026** que entre si celebram o **Município de Divinópolis-MG,** pessoa jurídica de Direito Público, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representado por sua secretária Andreia Carla Ferreira Dimas, delegada a competência para assinatura deste por meio de portaria a Iracema Silva Sousa e a(o) **contratado(a) Sr(a) NATÁLIA CRISTINA SOUSA DA CRUZ,** especifica O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, com sede de seu governo, na Prefeitura situada à Av. Paraná, 2601, São José.

CLÁUSULA QUARTA: CORREÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NA PAGINA 2 (DOIS) DO CONTRATO DE Nº 439/2026
Onde se lê:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Leia-se:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.006.001.2060.2307 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

Justificativa: erro material

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:21B39688

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO NÚMERO 133/2026

CARGO DE TÉCNICO ESCOLAR, EDITAL NORMATIVO Nº. 05/2025 Fica rescindido o Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário de Interesse Público Nº. 133/2026, a pedido do Contratado, Sr.(a) ISABELA CAROLINA RIBEIRO MELLO, brasileiro(a), estado civil SOLTEIRA, CPF 018.XXX.XXX-44, residente na RUA MARIA GERTRUDES COELHO Nº 40 BAIRRO SAGRADA FAMILIA, CEP: 355000-792 DIVINÓPOLIS/MG, a partir de 30 de JANEIRO de 2026, Matrícula, lotado(a) na Unidade Escolar denominado EM SIDNEY JOSE DE OLIVEIRA, sendo contratante o Município de Divinópolis.
JUSTIFICATIVA = A PEDIDO DO SERVIDOR

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:15661FF1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO NÚMERO 190/2026, CARGO DE TÉCNICO ESCOLAR, CONCURSO PUBLICO EDITAL Nº 01

Fica rescindido o Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário de Interesse Público Nº. 190/2026, a pedido

do Contratado, Sr.(a) LUCIEL RESENDE DINIZ, brasileiro(a), estado civil CASADO, CPF 084.XXX.XXX-76, residente na RUA ITAOBIM Nº 330 BAIRRO BOM PASTOR, CEP: 355001-119 DIVINÓPOLIS/MG, a partir de 03 de FEVEREIRO de 2026, Matrícula, lotado(a) na Unidade Escolar denominado CMEI PROFESSORA MARIA DALVAA, sendo contratante o Município de Divinópolis.
JUSTIFICATIVA: A PEDIDO DO SERVIDOR

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:CBCF9548

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DOM BOSCO

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 001/2026

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 012/2026
CREDENCIAMENTO 001/2026

O Município de Dom Bosco, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, torna público que a partir do terceiro dia deste extrato está recebendo inscrições para participarem do "CREDENCIAMENTO Nº 001/2026", com a finalidade de credenciarprofissionais para prestação de serviço de Educador Físico, Fisioterapeuta, Psicólogo, Nutricionista, Cirurgião Dentista, Cirurgião Dentista Especialista Em Endodontia, Técnico Em Saúde Bucal, Técnico Em Enfermagem e Auxiliar Em Saúde Bucal, que atendam às condições estabelecidas no instrumento de convocação, para prestação de serviço complementar junto a rede Municipal De Saúde bem como o atendimento da portaria GM/MS5738/2024, observado as especificações técnicas, dados, elementos quantitativos e descrição das atividades estabelecidas no Anexo I - Especificações dos serviços, bem como a política nacional, estadual e municipal de saúde, definidas pelo Ministério da Saúde, Secretaria de Saúde do Estado e Secretaria Municipal de Saúde.Em cumprimento aos preceitos contidos na Lei Federal nº 14.133/2021. O Edital poderá ser obtido gratuitamente no site http://www.dombosco.mg.gov. Informações complementares poderão ser obtidas através do e-mail: licitacoesdombosco@gmail.com, telefone: (38) 99746-0028.

Dom Bosco/MG, 03 de fevereiro de 2026.

ELIZÂNGELA LAURINDA DA CRUZ DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Fernanda Cristina da Silva Gonçalves
Código Identificador:75902A83

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - CREDENCIAMENTO 002/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO 015/2026
CREDENCIAMENTO 002/2026

O Município de Dom Bosco, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, torna público que a partir do terceiro dia deste extrato está recebendo inscrições para participarem do "CREDENCIAMENTO Nº 002/2026", com a finalidade de credenciarcredenciamento de profissionais para prestação de serviço de *NUTRICIONISTA E PSICÓLOGO*, que atendam às condições estabelecidas no instrumento de convocação, para prestação de serviço complementar junto a secretaria Municipal De Educação. Em cumprimento aos preceitos contidos na Lei Federal nº 14.133/2021. O Edital poderá ser obtido gratuitamente no site http://www.dombosco.mg.gov. Informações complementares poderão ser obtidas através do e-mail: licitacoesdombosco@gmail.com, telefone: (38) 99746-0028.

Dom Bosco/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RAFAELA MARIA RODRIGUES
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Fernanda Cristina da Silva Gonçalves
Código Identificador:C1FA04C9

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO N° 002/2026

EXTRATO DE CONTRATO N° 002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 016/2026
INEXIGIBILIDADE 005/2026

Processo administrativo licitatório n° 016/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM BOSCO e CONTRATADO: TEREZINHA BORGES DE OLIVEIRA, pessoa física inscrita no CPF sob o nº 817.376.XXX-04. OBJETO: Aluguel de imóvel para instalação da EMATER, em atendimento à Secretaria Municipal de Agricultura e Serviços Agropecuários. Valor global do contrato: R$ 9.726,00 (nove mil e setecentos e vinte e seis reais).Vigência 03/02/2026 a 03/02/2027.

Publique-se na forma da Lei.

Dom Bosco-MG, 03 de fevereiro de 2026

NELSON PEREIRA DE BRITO-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Fernanda Cristina da Silva Gonçalves
Código Identificador:1402A365

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÕES
EXTRATO DE DISTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE DISTRATO DE CONTRATO

DISTRATO DO CONTRATO. Termo de Distrato Unilateral do Contrato Administrativo nº. 103/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Dom Bosco . CONTRATADA: Bruna Regina de Oliveira Ferreira Neta. - CPF: 120.180.XXX-42. OBJETO: Prestação do serviço de assessoria esportiva, bem como orientação nos eventos em conjunto ao responsável pela pasta de esportes, assessoria na elaboração de projetos esportivos, e ministrar oficina de Futebol Feminino, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Esportes. VIGÊNCIA: O presente Distrato opera seus efeitos a partir de 03/02/2026. ASSINATURA: 03/02/2026.

Dom Bosco, 03 de Fevereiro de 2026.

FERNANDA CRISTINA DA SILVA GONÇALVES
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernanda Cristina da Silva Gonçalves
Código Identificador:D3E5C557

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 001/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 001/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE

IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, o senhor **GERALDO LUCAS DA SILVA CONRADO**, BRASILEIRO, SOLTEIRO, INSCRITO NO CPF 144.769.556-90 E CI Nº 20.896.142, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADO A RUA JOSIAS BARBOSA RIBEIRO, Nº 473, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATADO NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitor de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pelo **CONTRATADO**, na função de **Monitor de Educação Infantil**, anos iniciais (3º ano), perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno matutino/vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pelo **CONTRATADO** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará ao **CONTRATADO** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 O **CONTRATADO** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.20.23 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais, fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2027 - 3.1.90.04.00 - Ficha 230 - Ensino Fundamental - fundeb; fonte 1.540 do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir ao **CONTRATADO** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas ao **CONTRATADO**, nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pelo **CONTRATADO**.

7.2 Constitui responsabilidade do **CONTRATADO**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 O **CONTRATADO** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeado ou designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas ao **CONTRATADO** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa do contratado.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

GERALDO LUCAS DA SILVA CONRADO
Contratado

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:1D9DF51F

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 002/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 002/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **REGINA FERREIRA MENDES DE SOUZA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 112.249.046-13 E CI-MG 14.574.870, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA JOSIAS BARBOSA RIBEIRO, Nº 552, ALTO DA BOA VISTA; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, bebês, 01 e 02 anos perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.21.04 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - fonte 1.500, 02.05.02.12.365.1230.21.53 - 3.1.90.04.00 - Ficha 262 - Ensino Infantil- Fundeb/Creche - fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

REGINA FERREIRA MENDES DE SOUZA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:84F26429

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 003/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 003/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **JHULYA MARIA PEREIRA SOUZA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 123.339.326-00 E CI Nº 20.388.742, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA ALEIXO CORREIA DA SILVA, Nº 656, NOVO HORIZONTE; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, Pré II, perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil Pré - Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2154 - 3.1.90.04.00 - Ficha 271 - Ensino Infantil - Fundeb/Pré-Escola - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

JHULYA MARIA PEREIRA SOUZA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:6BB5E4FB

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 004/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 004/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **VÂNGELA MARIA DOS SANTOS**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 085.317.746-59 E CI : 15.287.109 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA OSCAR TRAJANO DE MENEZES, Nº 716, BAIRRO NOVO HORIZONTE; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, bebês, 01 e 02 anos perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.21.04 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - fonte 1.500, 02.05.02.12.365.1230.21.53 - 3.1.90.04.00 - Ficha 262 - Ensino Infantil- Fundeb/Creche - fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

VÂNGELA MARIA DOS SANTOS
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:026227EE

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 005/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 005/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **ELIANA APARECIDA CORREIA LEITE**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 044.904.046-11 E CI Nº 11.917.861, EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A FAZENDA GADO BRAVO, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, anos iniciais (1º ano), perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno matutino/vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.20.23 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais, fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2027 - 3.1.90.04.00 - Ficha 230 - Ensino Fundamental - fundeb; fonte 1.540 do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

ELIANA APARECIDA CORREIA LEITE
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:E833B80A

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 006/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 006/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **TAINÁ TOLENTINO DOS SANTOS**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 088.649.616-07 E CI Nº 17.556.353, EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A VILA PERIPERI, Nº 30, ZONA RURAL DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, anos iniciais (2º ano), perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno matutino/vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.20.23 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais, fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2027 - 3.1.90.04.00 - Ficha 230 - Ensino Fundamental - fundeb; fonte 1.540 do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:
I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

TAINÁ TOLENTINO DOS SANTOS
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:F67C389F

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 007/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 007/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhorita **MIRIAM CAROLINA OLIVEIRA DA SILVA**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 438.666.748-21 E CI-MG 55.207.694-6, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA MARIA ALVES, Nº 857, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, bebês, 01 e 02 anos perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.21.04 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - fonte 1.500, 02.05.02.12.365.1230.21.53 - 3.1.90.04.00 - Ficha 262 - Ensino Infantil- Fundeb/Creche - fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

MIRIAM CAROLINA OLIVEIRA DA SILVA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:2BEBF26A

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 008/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 008/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **MARLÚCIA JOSÉ DA FONSECA DE SOUZA**, BRASILEIRA, DIVORCIADA, INSCRITA NO CPF 981.838.006-10 E CI Nº 8.314.683, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA ZULMIRA RODRIGUES BARBOSA, Nº 239, ALTO DA BOA VISTA; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, bebês, 01 e 02 anos perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno matutino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.21.04 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - fonte 1.500, 02.05.02.12.365.1230.21.53 - 3.1.90.04.00 - Ficha 262 - Ensino Infantil- Fundeb/Creche - fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

MARLÚCIA JOSÉ DA FONSECA DE SOUZA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:D983CF40

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 009/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 009/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhorita **GABRIELI NASCIMENTO FELIPE**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 981.838.006-10 E CI Nº 8.314.683, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA TAVARES MARTINS Nº 750, ALTO DA BOA VISTA; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, Pré I, perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil Pré - Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2154 - 3.1.90.04.00 - Ficha 271 - Ensino Infantil - Fundeb/Pré-Escola - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

GABRIELI NASCIMENTO FELIPE
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:C850B869

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 010/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 010/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **FABIANA DE SOUSA VAZ**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 061.884.556-93 E CI-MG 2.311.206 PC/DF, RESIDENTE E DOMICILIADA A FAZENDA DOM BOSCO, ÁREA RURAL DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE

2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, bebês, 01 e 02 anos perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno matutino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.21.04 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - fonte 1.500, 02.05.02.12.365.1230.21.53 - 3.1.90.04.00 - Ficha 262 - Ensino Infantil- Fundeb/Creche - fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

FABIANA DE SOUSA VAZ
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:EDFF9AA3

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 011/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 011/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA

ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **TATIANY NUNES ARCANJO**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 002.269.481-10 E CI : 6.400.872 EXPEDIDO PELA SSP/GO, RESIDENTE E DOMICILIADA A AV. ADÃO ALVES MACIEL, Nº 069; ALTO DA BOA VISTA; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, bebês, 01 e 02 anos perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.21.04 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - fonte 1.500, 02.05.02.12.365.1230.21.53 - 3.1.90.04.00 - Ficha 262 - Ensino Infantil- Fundeb/Creche - fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

TATIANY NUNES ARCANJO
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:34E71639

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 012/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 012/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **CLERIA LEMOS MARTINS DE SOUZA**, BRASILEIRA, DIVORCIADA, INSCRITA NO CPF 102.991.246-73, RESIDENTE E DOMICILIADA A AVENIDA CÂNDIDO PEREIRA CAMPOS, Nº 964, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, Pré I, perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil Pré - Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2154 - 3.1.90.04.00 - Ficha 271 - Ensino Infantil - Fundeb/Pré-Escola - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

CLERIA LEMOS MARTINS DE SOUZA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:B2BE21D8

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 013/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 013/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **ELIANE FERREIRA MENDES**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 071.268.146-90 E CI : 14.386.085 EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA AO SÍTIO OLIVEIRA; ÁREA RURAL DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Transporte Escolar**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Transporte Escolar**, Pré I e II, perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno matutino.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.
CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.
CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.
CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil Pré - Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2154 - 3.1.90.04.00 - Ficha 271 - Ensino Infantil - Fundeb/Pré-Escola - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**
CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.
CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

ELIANE FERREIRA MENDES
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:9301FD07

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 014/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 014/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **LYANDRA KELLEN FERREIRA DE SOUZA FERNANDES**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 143.592.696-09 E CI : 19.430.321 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A FAZENDA OURO VERDE; ÁREA RURAL DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Transporte Escolar**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Transporte Escolar**, Pré I e II, perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno matutino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil Pré - Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2154 - 3.1.90.04.00 - Ficha 271 - Ensino Infantil - Fundeb/Pré-Escola - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

LYANDRA KELLEN FERREIRA DE SOUZA FERNANDES
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:CDCEB364

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 015/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 015/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **IVANEIDE GONÇALVES PRIMO**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 037.997.266-24, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA ROSA PEREIRA NUNES, Nº 270, VILA SANTO ANTÔNIO; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos finais (6º ao 9º ano), sendo turno matutino. O período são de 12 (doze) horas aulas semanais de história, perfazendo 48 (quarenta e oito) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.770,24 (mil e setecentos e setenta reais e vinte e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

IVANEIDE GONÇALVES PRIMO
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:A9A2D5A9

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 016/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 016/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **ANA MÁRCIA DE PAIVA FREITAS**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 056.007.726-29 E CI : 11.917.848 EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA ARNALDO MENDES DA SILVA, Nº 90, DISTRITO DE SANTO ANTÔNIO; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos finais (6º ao 9º ano), sendo turno matutino. O período são de 20 (vinte) horas aulas semanais de Matemática, perfazendo 80 (oitenta) horas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.950,40 (dois mil e novecentos e cinquenta reais e quarenta centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 -

Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

ANA MÁRCIA DE PAIVA FREITAS
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:C1631BF8

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 017/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 017/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **SÔNIA DE FARIA BARBOSA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 032.772.006-98 E CI Nº 10.237.130, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA OLIVEIRA CORREIA SILVA, Nº 51, VILA SANTO ANTÔNIO, DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (5º ano), sendo turno matutino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

SÔNIA DE FARIA BARBOSA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:C7BD0FCF

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 018/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 018/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **MICHELLE CAROLINA SOARES PEREIRA**, BRASILEIRA, UNIÃO ESTÁVEL, INSCRITA NO CPF 091.926.166-31 E CI : 15.806959 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA AV. IRINEU DE PAIVA, Nº 410, DISTRITO DE SANTO ANTÔNIO; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Especialista da Educação**

Básica, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Especialista da Educação Básica**, Pré I, II, anos iniciais e finais (1 ao 9º ano), sendo turno matutino/vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 3.268,71 (três mil e duzentos e sessenta e oito reais e setenta e um centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500, 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil Pré -Escola - Fonte 1.500, 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540 e 02.05.02.12.365.1230.2152 - 3.1.90.04.00 - Ficha 258 - Pessoal Docente - Ens. Infan/Pré-Escola - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

MICHELLE CAROLINA SOARES PEREIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:253F3B50

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 019/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 019/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE

IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **JAINE NUNES DOS SANTOS**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 116.616.246.00 E CI : 18.620.288 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA E, Nº 072, DISTRITO DE SANTO ANTÔNIO; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (4º ano), sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

JAINE NUNES DOS SANTOS
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:190108C9

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 020/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 020/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **VALQUÍRIA FERNANDES LEITE**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 040.583.036-03 E CI Nº 9.188.960, EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA JOSÉ MAURO DA SILVA, Nº 078, DISTRITO DE SANTO ANTÔNIO; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora eventual de educação básica**, anos iniciais e finais (1 ao 9º), sendo turno matutino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

VALQUÍRIA FERNANDES LEITE
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:5474CCC8

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 021/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 021/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **ANDRÉIA DE CAMPOS BORGES**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 072.943.046-45 E CI Nº 14.525.459, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA BELMIRA GOMES DA CUNHA, Nº 112, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora de educação infantil**, bebês, 03 anos, sendo turno vespertino.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.
CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.
CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2104 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2151 - 3.1.90.04.00 - Ficha 253 - Pessoal Docente - Ens. Infan/Creche - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**
CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.
CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

ANDRÉIA DE CAMPOS BORGES
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:8526E7AC

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 022/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 022/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **RENATA MARQUES TAVARES CORREA**, BRASILEIRA, DIVORCIADA, INSCRITA NO CPF 828.987.231-34 E CI Nº 1.828.958, EXPEDIDO PELA PC/DF, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA B, Nº 18, CONJUNTO HAB. TEIXEIRA DE SOUZA; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora de educação infantil**, Pré I, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil e Pré-Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2152 - 3.1.90.04.00 - Ficha 258 -Pessoal Docente - Ens. Infan/Pré-Esc. - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

RENATA MARQUES TAVARES CORREA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:F73A4D5A

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 023/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 023/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **HOLÂNGELA APARECIDA DE SOUZA**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 814.355.681.68 E CI : 23.486.347 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA MARIA ALVES, Nº 10, DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (3º ano), sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

HOLÂNGELA APARECIDA DE SOUZA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:02B385F4

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 024/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 024/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **LUCÉLIA MOREIRA FERREIRA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 103.806.996-30 E CI Nº 16.960.344, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA MARÇAL DE QUEIROZ, Nº 127, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos finais (6º ao 9º ano), sendo turno matutino. O período são de 12 (doze) horas aulas semanais de geografia, perfazendo 48 (quarenta e oito) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.770,24 (mil e setecentos e setenta reais e vinte e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 -

Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

LUCÉLIA MOREIRA FERREIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:9F416CC0

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 025/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 025/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **TEREZINHA TEIXEIRA DE SOUZA SILVA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 942.299.026-20 E CI Nº 5.978.008, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA JOSÉ FRANCISCO DE BARCELOS, Nº 291, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora de educação infantil**, sala dos bebês tempo integral, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2104 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2151 - 3.1.90.04.00 - Ficha 253 - Pessoal Docente - Ens. Infan/Creche - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

TEREZINHA TEIXEIRA DE SOUZA SILVA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:7D1EEF85

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 026/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 026/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **LAUANY ALVES PEREIRA LEITE**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 135.786.836-71 E CI Nº 19.873.562, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A AV. IRINEU DE PAIVA, Nº 316, DISTRITO DE SANTO ANTÔNIO;, DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora de educação infantil**, Pré I, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil e Pré-Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2152 - 3.1.90.04.00 - Ficha 258 -Pessoal Docente - Ens. Infan/Pré-Esc. - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

LAUANY ALVES PEREIRA LEITE
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:61147DAA

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 027/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 027/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **GRAZIELE CÂNDIDA DE OLIVEIRA**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 153.843.166-16 E CI : 21.720.180 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA OLIVEIRA CORREIA DA SILVA, Nº 142, DISTRITO DE SANTO ANTÔNIO - DOM BOSCO/MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666,

DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ano), sendo turno matutino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

GRAZIELE CÂNDIDA DE OLIVEIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:26289FC0

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 028/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 028/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº

01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhorita **MICHELE JOSÉ DE OLIVEIRA**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 127.742.336-90 E CI : 4.242.842 EXPEDIDO PELA PC/DF, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA BELMIRA GOMES DA CUNHA, Nº 432, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora de educação infantil**, Pré I, sendo turno matutino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2024 - 3.1.90.04.00 - Ficha 184 - Ensino Infantil e Pré-Escola - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2152 - 3.1.90.04.00 - Ficha 258 -Pessoal Docente - Ens. Infan/Pré-Esc. - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

MICHELE JOSÉ DE OLIVEIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:307C40B5

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 029/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 029/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **EDIVÂNIA APARECIDA DE SOUZA COSTA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 066.118.146-47 E CI Nº 9.236.867, EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA FRANCISCO PEREIRA DA SILVA, Nº 546, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ano), sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em

três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

EDIVÂNIA APARECIDA DE SOUZA COSTA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:9AD92AB0

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 030/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 030/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **EDINA MARIA TEIXEIRA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 041.840.616-21 E CI : 11.230.412 EXPEDIDO PELA SSP/DF, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA MARIA ALVES, Nº 867, DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora de educação infantil**, bebês, 01 e 02 anos, sendo turno matutino.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.
CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.
CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.
CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2104 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2151 - 3.1.90.04.00 - Ficha 253 - Pessoal Docente - Ens. Infan/Creche - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**
CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.
CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

EDINA MARIA TEIXEIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:3615F014

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 031/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 031/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhorita **ANNA CECÍLIA DE OLIVEIRA,** BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 144.912.866-12 E CI Nº 3.632.159 , EXPEDIDO PELA PC/DF, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA JOAO FRANCISCO PEREIRA, Nº 536, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **professora de educação infantil**, bebês, 01 e 02 anos, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.2104 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.365.1230.2151 - 3.1.90.04.00 - Ficha 253 - Pessoal Docente - Ens. Infan/Creche - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

ANNA CECÍLIA DE OLIVEIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:6ABC3312

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 032/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 032/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **LUCIMAR APARECIDA FONSECA**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 088.690.466-80 E CI : 17.936.473 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA ANTÔNIO LUIZ CORREIA, Nº205, ALTO DA BOA VISTA, DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (2º ano), sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,84 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

LUCIMAR APARECIDA FONSECA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:EB09FC88

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 033/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 033/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **EDIVANIA APARECIDA MARQUES OLIVEIRA**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 135.769.526-83 E CI : 19.871.121 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A FAZENDA TAMBORIL, Nº 26; ZONA RURAL DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ao 5º ano), sendo turno vespertino. O período são de 06 (seis) horas aulas semanais de práticas educativas com jogos e 10 (dez) horas aulas semanais de horticultura, perfazendo o total de 64 (sessenta e quatro) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.360,32 (dois mil e trezentos e sessenta reais e trinta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

EDIVANIA APARECIDA MARQUES OLIVEIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:ABC724A4

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 034/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 034/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **ADRIANA CATIA OLIVEIRA GONÇALVES**, BRASILEIRA, DIVORCIADA, INSCRITA NO CPF 844.545.551-68 E CI : 1.816.604 EXPEDIDO PELA SSP/DF, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA JOSÉ JAIR, Nº 276, NOVO HORIZONTE - DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ao 5º ano), sendo turno vespertino. O período são de 05 (cinco) horas aulas semanais de empreendedorismo e 15 (quinze) horas aulas semanais de leitura e produção textual, perfazendo o total de 80 (oitenta) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.950,40 (dois mil e novecentos e cinquenta reais e quarenta centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

ADRIANA CATIA OLIVEIRA GONÇALVES
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:8F979612

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 035/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 035/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **VANESSA APARECIDA GONÇALVES**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 069.053.396-95 E CI : 14.057.566 EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA FAZENDA GADO BRAVO, ÁREA RURAL DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ao 5º ano). O período são de 10 (dez) horas aulas semanais de teatro, turno vespertino e 10 (dez) horas aulas semanais de educação física, turno matutino, perfazendo o total de 80 (oitenta) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.950,40 (dois mil e novecentos e cinquenta reais e quarenta centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

VANESSA APARECIDA GONÇALVES
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:C46635DB

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 036/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 036/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA

ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **RAQUEL ALVES AZEVEDO**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 008.728.241-01 E CI : 18.818.815 EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA JOSÉ BISPO DE PAULA, Nº 343, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica**: 04 (quatro) horas aulas semanais (6º ao 9º ano) de artes, turno matutino; 05 (cinco) horas aulas semanais (1º ao 5º ano) de artes, turno vespertino; 05 (cinco) horas aulas semanais (1º ao 5º ano) de ensino religioso, turno matutino; 05 (duas) horas aulas semanais (6º ao 9º ano) de ensino religioso, turno vespertino e finalmente 04 (quatro) horas aulas semanais (6º ao 9º ano) de ensino religioso, turno matutino, perfazendo o total de 92 (noventa e duas) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho e na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 3.392,96 (três mil e trezentos e noventa e dois reais e noventa e seis centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

RAQUEL ALVES AZEVEDO
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:145FC19E

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 037/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 037/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **MARIA DENISE DE SOUZA**, BRASILEIRA, CASADA, INSCRITA NO CPF 035.527.676-30 E CI : 10.525.888 EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA MARÇAL LUIZ DE QUEIROZ, Nº 323, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ao 5º ano), turno vespertino de 10 (dez) horas aulas semanais de inglês e 08 (oito) horas aulas semanais de inglês, turno matutino nos anos finais (6º ao 9º ano), perfazendo o total de 72 (setenta e duas) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 2.655,36 (dois mil e seiscentos e cinquenta e cinco reais e trinta e seis centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da

execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

MARIA DENISE DE SOUZA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:E3A7821B

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 038/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 038/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **MARISA APARECIDA FELIPE**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 065.042.316-05 E CI : 13.572.119 EXPEDIDO PELA SSP/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA B, Nº 48, ALTO DA BOA VISTA; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos finais (6º ao 9º ano), sendo turno matutino. O período são de 12 (doze) horas aulas semanais de ciências, perfazendo 48 (quarenta e oito) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal de Santo Antônio - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.770,24 (mil e setecentos e setenta reais e vinte e quatro centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

MARISA APARECIDA FELIPE
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:CBDF2703

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 039/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 039/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **NILDA TOLENTINO**, BRASILEIRA, UNIÃO ESTÁVEL, INSCRITA NO CPF 809.963.021-15 E CI Nº 1.671.856, EXPEDIDO PELA PC/DF, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA ANTÔNIO BARBOSA DE OLIVEIRA, Nº 669, BAIRRO NOVO HORIZONTE, DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ao 5º ano), sendo turno vespertino. O período são de 09 (nove) horas aulas semanais de práticas educativas com jogos, perfazendo 36 (trinta e seis) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.327,68 (mil e trezentos e vinte e sete reais e sessenta e oito centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

NILDA TOLENTINO
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:68F99EA4

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 040/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 040/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **TAINARA CARVALHO BATISTA**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 128.753.636-03 E CI Nº 19.150.945, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA A RUA GENTIL ROSA DE OLIVEIRA, Nº 791, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Professora**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Professora de Educação Básica** nos anos iniciais (1º ao 5º ano), sendo turno vespertino. O período são de 10 (dez) horas aulas semanais de inglês, perfazendo 40 (quarenta) horas aulas mensais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** na Escola Municipal Dalva Maria de Melo Carvalho - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.475,20 (mil e quatrocentos e setenta e cinco reais e vinte centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.361.1220.2023 - 3.1.90.04.00 - Ficha 164 - Administração Escolas Municipais - Fonte 1.500 e 02.05.02.12.361.1220.2026 - 3.1.90.04.00 - Ficha 226 - Pessoal Docente - Ensino Fundamental Fundeb - Fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**

II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

TAINARA CARVALHO BATISTA
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____

CPF_____

2._____

CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:C49CA630

RECURSOS HUMANOS
CONTRATO Nº 041/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS
N° 041/2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO – MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000, DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhora **MARLY GOMES PACHECO**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 965.606.061-04 E CI-MG 24.135.921, EXPEDIDO PELA PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA NA RUA JOSIAS BARBOSA RIBEIRO, Nº 325, ALTO DA BOA VISTA; DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1 Constitui fundamento para a celebração do presente **CONTRATO** a necessidade temporária da Prefeitura Municipal de Dom Bosco/MG. Decorrente da falta de servidores efetivos no seu quadro de pessoal em número suficiente para a função de **Monitora de Educação Infantil**, na conformidade do que dispõe o art. 2º, IV, da Lei Municipal nº 164, de 29 de junho de 2007 e **Processo seletivo simplificado da Secretaria Municipal de Educação nº 002/2025**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **CONTRATO** a prestação de serviços, em caráter temporário, pela **CONTRATADA**, na função de **Monitora de Educação Infantil**, bebês, 03 anos perfazendo 40 (quarenta) horas semanais, sendo turno vespertino.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 Este **CONTRATO** será executado diretamente pela **CONTRATADA** no Centro Educacional Municipal Pequeno Príncipe - Município de Dom Bosco-MG, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, observada a jornada de trabalho fixada para os demais servidores da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

4.1 O prazo deste **CONTRATO** inicia em 03/02/2026 e encerra-se 02/08/2026, podendo ser
prorrogado.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Pela execução deste **CONTRATO,** a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância de R$ 1.813,52 (mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e dois centavos) mensais.

5.2 A **CONTRATADA** submete-se ao regime geral de previdência social, previsto na Lei 8.212, de 1991.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da execução deste **CONTRATO** correrão à conta da dotação orçamentária 02.05.01.12.365.1230.21.04 - 3.1.90.04.00 - Ficha 196 - Ensino Infantil/Creche - fonte 1.500, 02.05.02.12.365.1230.21.53 - 3.1.90.04.00 - Ficha 262 - Ensino Infantil- Fundeb/Creche - fonte 1.540; do orçamento vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES

7.1 Constitui responsabilidade da **CONTRATANTE**:

I – garantir a **CONTRATADA** as condições materiais e humanas indispensáveis à execução deste **CONTRATO;**

II – responsabilizar-se pelo pagamento das parcelas devidas a **CONTRATADA,** nas datas fixadas neste instrumento;

III – zelar pela fiscalização dos serviços prestados pela **CONTRATADA.**

7.2 Constitui responsabilidade da **CONTRATADA**:

I – cumprir fiel e expressamente as condições da prestação de serviço avençada neste **CONTRATO;**
II – prestar, nos prazos estabelecidos pela **CONTRATANTE**, os serviços necessários à plena execução deste **CONTRATO**;

III – responsabilizar-se, civil e administrativamente, pela inexecução total ou parcial deste **CONTRATO.**

CLÁUSULA OITAVA – DOS IMPEDIMENTOS

8.1 A **CONTRATADA** não poderá:

I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos neste **CONTRATO**;

II - ser nomeada ou designada, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

8.2 As infrações disciplinares atribuídas a **CONTRATADA** serão apuradas mediante sindicância, concluída no prazo de trinta dias e assegurada ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1 O presente **CONTRATO** extinguir-se-á, sem direito a indenizações:

I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa da contratada.
III – por iniciativa da contratante

9.2 A extinção do **CONTRATO,** nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de trinta dias.

9.3 A extinção do **CONTRATO** far-se-á nos termos do art. 9º da Lei Municipal 164/2007.

9.4. A inobservância do disposto na Cláusula Oitava importará na rescisão do **CONTRATO** nos casos dos incisos I e II.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Elegem as partes o foro da comarca de Bonfinópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir as dúvidas decorrentes da execução deste **CONTRATO,** com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e acertados, firmam o presente **CONTRATO**, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, em três vias de igual teor e forma, para que supra todos os seus efeitos legais.

DOM BOSCO (MG), 03 de fevereiro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

MARLY GOMES PACHECO
Contratada

TESTEMUNHAS:

1._____
CPF_____

2._____
CPF_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:8EE2DB01

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DORES DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE DISPENSA - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 003/2026, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 001/2025.

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n.º 003/2026, Inexigibilidade de Licitação n.º 001/2026. AVISO DE INEXIGIBILIDADE – Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, CONSISTENTES EM CONSULTORIA E ASSESSORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DO DIREITO ADMINISTRATIVO, DIREITO MUNICIPAL E DIREITO TRIBUTÁRIO PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DE MAIOR COMPLEXIDADE DO MUNICÍPIO DE DORES DO INDAIÁ/MG. Valor estimado da contratação: R$ 384.000,00 (trezentos e oitenta e quatro mil reais). Informações podem ser obtidas no setor Licitações à Praça do Rosário, 268, Fone (37) 3551-6250 ou por e-mail licitacao@doresdoindaia.mg.gov.br.
Link de Acesso: https://ammlicita.org.br/
Eventuais dúvidas sobre o Sistema de Inexigibilidade de Licitação, poderão ser esclarecidas através do e-mail: *contato@licitardigital.com.br.*
Dores do Indaiá, 16 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:40E9E56D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DALVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA
AVISO DE CONCORRÊNCIA 001/2026

O município de Estrela Dalva, estado de Minas Gerais, torna público que realizará a licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA 001/2026** – **PROCESSO LICITATÓRIO 015/2026**, na forma ELETRÔNICA, como critério de julgamento por MENOR PREÇO, cujo objeto é a Contratação de empresa de engenharia para executar obras de substituição de pavimento, execução de meio-fio e calçada em trecho da Rua Izaac Rodrigues de Souza, Centro, no município de Estrela Dalva/MG. Data da Sessão Pública: Dia 24/02/2026 às 09:00 horas. Referência de Tempo: Horário de Brasília/DF. Endereço eletrônico: plataforma Licitanet (portal.licitanet.com.br). Os interessados também poderão obter o Edital completo e os anexos no site: www.estreladalva.mg.gov.br e no Portal Nacional de Contratações

Públicas (PNCP). Maiores informações, através do e-mail: licitacao@estreladalva.mg.gov.br, ou pelo telefone (32) 3464-1181. Estrela Dalva, 03 de fevereiro de 2026.

DIEGO COUTINHO DA COSTA **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberta Rocha Valadão Sodré
Código Identificador:AAA87E94

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 003/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA-MG PROCESSO LICITATÓRIO Nº 015/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026, **TORNA PÚBLICO –** abertura às 09:00 horas do dia 24/02/2026 na plataforma **LICITANET. OBJETO**: Aquisição de **MOBILIÁRIOS PLANEJADOS**, em atendimento ao Gabinete do Prefeito da Prefeitura de Estrela Dalva, conforme especificações mínimas e condições constantes do Edital e do Termo de Referência**.** O Edital em inteiro teor estará à disposição a partir do dia 04/02/2026, pelo site www.estreladalva.mg.gov.br e no PNCP. Maiores informações, através do telefone (32) 3464-1181, ramal 206. Estrela Dalva/MG 03/02/2026.

DIEGO COUTINHO DA COSTA **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberta Rocha Valadão Sodré
Código Identificador:CB0AB7AA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 004/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA-MG PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026, **TORNA PÚBLICO –** abertura às **10:00 horas** do dia 24/02/2026 na plataforma **LICITANET. OBJETO**: Aquisição de **MOBILIÁRIOS PLANEJADOS**, em atendimento à Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura de Estrela Dalva, conforme especificações mínimas e condições constantes do Edital e do Termo de Referência**.** O Edital em inteiro teor estará à disposição a partir do dia 04/02/2026, pelo site www.estreladalva.mg.gov.br e no PNCP. Maiores informações, através do telefone (32) 3464-1181, ramal 206. Estrela Dalva/MG 03/02/2026.

DIEGO COUTINHO DA COSTA **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberta Rocha Valadão Sodré
Código Identificador:03A6F23E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO LICITATÓRIO N°: 001/2026

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG, Processo Licitatório n°: 001/2026, Inexigibilidade de Licitação n°: 001/2026. EXTRATO DE CONTRATO – Objeto**: "CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA NAS ÁREAS DE GESTÃO PÚBLICA, EM CONTABILIDADE, ADMINISTRAÇÃO, APOIO TÉCNICO EM LICITAÇÕES, TESOURARIA E COMPRAS, CONFORME A DEMANDA DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG"**. O Município de Estrela do Indaiá torna pública a assinatura do contrato n°: 009/2026, CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá-MG – CONTRATADA: ALPHA ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL LTDA - CNPJ 20.601.180/0001-74. No valor total de R$ 50.400,00 (cinquenta mil e quatrocentos reais).

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:20D4E0BD

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
INTENÇÃO A ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá-MG, EXTRATO DE INTENÇÃO A ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – Adesão Municipal N° 002/2026. A Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá torna pública a intenção à Adesão à Ata de Registro de Preços nº 056/2025/JACEABA do Pregão Eletrônico por Registro de Preços nº 049/2025, formalizada pelo Município de Jaceaba, para efeitos de aquisição de micro-ônibus escolar 0km, ano 2026/2026, para o transporte de passageiros, com fundamento na Lei 14.133/2021. Estrela do Indaiá – MG 02 de fevereiro de 2026.

MARLI APARECIDA VIEIRA FARIAS ROCHA –
Presidente da Comissão de Contratação.

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:7F3D6C6D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMIGA

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 011/2026.

Processo Licitatório nº: 013/2026 – Inexigibilidade nº: 008/2026.Contratante: Município de Formiga.**Contratada:**Ochoa Produções Artísticas Ltda.**Objeto:**Contratação de empresa responsável pela apresentação do CIRCO TEATRO SEM LONA, para uma apresentação a ser realizada durante a matinê do pré-carnaval "Formifolia", em Formiga-MG, na tarde de domingo, dia 08 de fevereiro de 2026, a partir das 15 horas.**Valor:**R$28.000,00 (vinte e oito mil reais).**Dotação orçamentária:**11.001.13.392.0020.2154.3.3.90.39.**Vigência:**a partir da assinatura até 08/03/2026.**Data do contrato:**02/02/2026.**Data da assinatura**: 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:8E89B24D

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 012/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** 14.600.490 Nivaldo José da Silva – C.N.P.J.: 14.600.490/0001-71 **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Santa Luzia II e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 82 km . **Quilometragem Total Estimada**: 16.400 km. **Valor por quilômetro:** R$6,00 (seis reais). **Valor Total Estimado:** R$98.400,00 (noventa e oito mil e quatrocentos reais). **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 -

Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:8DD3A5BC

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 013/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** 64.291.015 Rinaldo Pires da Silva – C.N.P.J.: 64.291.015/0001-39 **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Capoeira Grande e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 139 km . **Quilometragem Total Estimada**: 27.800 km. **Valor por quilômetro:** R$5,60 (cinco reais e sessenta centavos). **Valor Total Estimado:** R$155.680,00 (cento e cinquenta e cinco mil, seiscentos e oitenta reais). **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:984F7719

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 014/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** AB Transportes e Locação Ltda – C.N.P.J.: 24.866.272/0001-37 **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Padre Trindade e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 65 km . **Quilometragem Total Estimada**: 13.000 km. **Valor por quilômetro:** R$5,90 (cinco reais e noventa centavos). **Valor Total Estimado:** R$76.700,00 (setenta e seis mil e setecentos reais) **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:05678F23

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 015/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** Geraldo Antônio Pinheiro 20009933620 – C.N.P.J.: 14.593.979/0001-63 **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Lagoa dos Patos e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 70 km . **Quilometragem Total Estimada**: 14.000 km. **Valor por quilômetro:** R$5,90 (cinco reais e noventa centavos). **Valor Total Estimado:** R$82.600,00 (oitenta e dois mil e seiscentos reais) **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:40CDC6AC

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 016/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** Gilmar Messias de Faria 77444914672 – C.N.P.J.: 14.617.392/0001-47. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Ponte Alta e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 164 km. **Quilometragem Total Estimada**: 32.800 km. **Valor por quilômetro:** R$6,15 (seis reais e quinze centavos). **Valor Total Estimado:** R$201.720,00 (duzentos e um mil, setecentos e vinte reais) **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:86D5F079

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 017/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. **Contratante:** Município de Formiga. **Contratada:** Guilherme Marques de Freitas 12596223635 – C.N.P.J.: 35.914.070/0001-30. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Boa Esperança e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 98 km. **Quilometragem Total Estimada**: 19.600 km. **Valor por quilômetro:** R$4,95 (quatro reais e noventa e cinco centavos). **Valor Total Estimado:** R$97.020,00 (noventa e sete mil e vinte reais) **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:BB790ADB

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 018/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. **Contratante:** Município de Formiga. **Contratada:** Ide de Jesus Fernandes 03025167602 – C.N.P.J.: 32.096.868/0001-23. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Cerrado e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 81 km. **Quilometragem Total Estimada**: 16.200 km. **Valor por quilômetro:** R$5,90 (cinco reais e noventa centavos). **Valor Total Estimado:** R$95.580,00 (noventa e cinco mil, quinhentos e oitenta reais) **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:8D82832E

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 019/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. **Contratante:** Município de Formiga. **Contratada:** Marcelo da Cunha Ferreira 02660524602 – C.N.P.J.: 18.394.744/0001-01. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Fazenda Velha IV e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 100 km. **Quilometragem Total Estimada**: 20.000 km. **Valor por quilômetro:** R$5,70 (cinco reais e setenta centavos). **Valor Total Estimado:** R$114.000,00 (cento e quatorze mil reais) **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:12284608

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 020/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. **Contratante:** Município de Formiga. **Contratada:** Matheus de Oliveira Paula 09151875657. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes nas comunidades rurais de Banco da Terra II, Boa Esperança e Retiro e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada (Banco da Terra II)**: 85 km, sendo R$5,45 (cinco reais e quarenta e cinco centavos) por quilômetro. **Quilometragem diária estimada (Boa Esperança I)**: 83 km, sendo R$5,00 (cinco reais) por quilômetro.. **Quilometragem diária estimada (Retiro)**: 95 km, sendo R$5,90 (cinco reais e noventa centavos). **Valor Total Estimado:** R$287.750,00 (duzentos e oitenta e sete mil, setecentos e cinquenta reais). **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:AD59524B

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 021/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. **Contratante:** Município de Formiga. **Contratada:** Moisés de Arantes 05098452600. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes nas comunidades rurais de Marmelada, Moita Fria e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada (Marmelada)**: 55 km, sendo R$6,00 (seis reais) por quilômetro. **Quilometragem diária estimada (Moita Fria)**: 70 km, sendo R$5,95 (cinco reais e noventa e cinco centavos). **Valor Total Estimado:** R$149.300,00 (cento e quarenta e nove mil e trezentos reais). **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino

Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:BAE6AEF0

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 022/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** Osmar Duarte Resende 56398026691. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Lucianos e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 65 km. **Quilometragem Total Estimada**: 13.000 km. **Valor por quilômetro:** R$5,90 (cinco reais e noventa centavos). **Valor Total Estimado:** R$76.700,00 (setenta e seis mil e setecentos reais). **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:20201E0C

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 023/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** Roni Alves da Silva 10152013695. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural de Fazenda Velha V e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 110 km. **Quilometragem Total Estimada**: 22.000 km. **Valor por quilômetro:** R$5,50 (cinco reais e cinquenta centavos). **Valor Total Estimado:** R$121.000,00 (cento e vinte e um mil reais). **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:EF47E37B

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 024/2026.

Processo Licitatório nº: 351/2025 – Pregão Eletrônico nº: 084/2025. Contratante: Município de Formiga. **Contratada:** Rosalvo José de Oliveira 03480034632. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar para possibilitar o acesso de alunos residentes na comunidade rural do Hotel Marina e imediações, a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Esportes**. Quilometragem diária estimada**: 155 km. **Quilometragem Total Estimada**: 31.000 km. **Valor por quilômetro:** R$4,95 (quatro reais e noventa e cinco centavos). **Valor Total Estimado:** R$153.450,00 (cento e cinquenta e três mil, quatrocentos e cinquenta reais) **Dotações orçamentárias:** 12.001.12.361.0017.2117.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.362.0017.2121. 3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Ensino Médio / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 12.001.12.365.0017.2123.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Educação Infantil/ Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica e 12.002.12.361.0017.2124.3.3.90.39 - Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30 / Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **Fiscalização:** *Rildo Régis de Almeida* e *Virmondes Rodrigues de Faria Júnior*, designados através da Portaria n° 4.506 de 11 de agosto de 2021. **Vigência:** 12 (doze) meses. **Data:** 03/02/2026

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:A7256367

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO DESPACHO GABINETE MUNICIPAL Nº. 005/2026

Processo nº 4307/2025. Prefeitura Municipal de Formiga AF ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA, Recurso Voluntário referente ao Processo Tributário Administrativo de Não Incidência de ISSQN.
DECIDO, com fulcro na Lei Complementar nº 116/2003, Parecer Técnico e Parecer Jurídico, pela IMPROCEDÊNCIA do pedido de não incidência de ISSQN. Data 03/02/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:878A1785

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADITAMENTO N.º 003 AO CONTRATO Nº. 015/2023.

Processo Licitatório nº. 068/2022 – Inexigibilidade nº. 016/2022 – Edital de Credenciamento nº. 003/2022.Contratantes: Município de Formiga – MG, Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE e o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Formiga - PREVIFOR.**Contratada:**Banco Daycoval – C.N.P.J: 62.232.889/0001-90.**DA VIGÊNCIA:**A vigência do contrato original, com vencimento em 30/01/2026, fica prorrogada por mais 12 (doze) meses, sendo até 30/01/2027, com fundamento no art. 57, II da Lei 8.666/93 e suas alterações.As demais cláusulas permanecem inalteradas.**Data:**16/01/2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:8AEF8184

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 320/2025 – MOD. INEXIGIBILIDADE N º 052/2025, CREDENCIAMENTO ELETRONICO Nº 006/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 320/2025 – MOD. INEXIGIBILIDADE N º 052/2025, CREDENCIAMENTO ELETRONICO Nº 006/2025. Objeto: Contratação dos serviços técnicos de avaliação de imóveis e emissão de laudos de avaliação mercadológica, para atender as demandas das Secretarias solicitantes. As empresas interessadas deverão anexar a documentação requerida no site WWW.LICITANET.COM.BR a partir do dia 06/02/2026, e no dia 25/02/2026 às 09:01hs será o início da sessão pública eletrônica. REFERÊNCIA DE TEMPO: HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF. ENDEREÇO ELETRÔNICO: https://www.licitanet.com.br. Informações: telefone (37) 3329-1844. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: www.formiga.mg.gov.br; www.licitanet.com.br ou pelo e-mail: pregoeirospmformiga@gmail.com.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:ED74FAA3

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 001/ 2026

"Dispõe sobre a aprovação dos Relatórios, do Ministério da Cidadania, CRAS I"

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar o Relatório de Atendimento Mensal - RMA do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS I, no mês: **Dezembro** de dois mil e vinte e cinco.

Artigo 2º - O relatório foi aprovado por unanimidade, sem ressalvas de incorreções.

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:17CFDECE

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 002/ 2026

"Dispõe sobre a aprovação dos Relatórios, do Ministério da Cidadania, CRAS II"

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar o Relatório de Atendimento Mensal - RMA do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS II, no mês: **Dezembro** de dois mil e vinte e cinco.

Artigo 2º - O relatório foi aprovado por unanimidade, sem ressalvas de incorreções.

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:8AB7D6A6

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 003/ 2026

"Dispõe sobre a aprovação dos Relatórios, do Ministério da Cidadania, CRAS III"

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar o Relatório de Atendimento Mensal - RMA do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS III, no mês: **Dezembro** de dois mil e vinte e cinco.

Artigo 2º - O relatório foi aprovado por unanimidade, sem ressalvas de incorreções.

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:0B46E321

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 004/ 2026

"Dispõe sobre a aprovação dos Relatórios, do Ministério da Cidadania, CRAS IV"

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar o Relatório de Atendimento Mensal - RMA do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS IV, no mês: **Dezembro** de dois mil e vinte e cinco.

Artigo 2º - O relatório foi aprovado por unanimidade, sem ressalvas de incorreções.

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:BC79110C

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 005/ 2026

"Dispõe sobre a aprovação dos Relatórios, do Ministério da Cidadania, CREAS."

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar o Relatório de Atendimento Mensal - RMA do Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, no mês: **Dezembro** de dois mil e vinte e cinco.

Artigo 2º - O relatório foi aprovado por unanimidade, sem ressalvas de incorreções.

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:7C53A912

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 006/2026

"Dispõe sobre os Saldos a Reprogramar para o exercício de 2026".

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar os saldos apurados em 31 de dezembro de 2025, no valor total de R$**856.508,19** (**oitocentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e oito reais e dezenove centavos**), em face a Reprogramação apurada no Exercício de 2025, integrado ao Orçamento/2026 da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano – SMDH e seu respectivo **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS**, em virtude de Saldos a Reprogramar no objeto da mesma Programação:
Estruturação da Rede de Serviços do SUAS – Custeio – R$**16.924,45**
Piso Mineiro – R$**64.154,50**
IGD PBF Bolsa Família – R$**9.492,36**
IGD PAB Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil – R$**18,93**
IGD SUAS – R$**2.027,12**
Bloco de Proteção Social de Média e Alta Complexidade (Acolhimento Institucional, CREAS, MSE e APAE) – R$**65.684,09**
Bloco de Proteção Social Básica (CRAS I, II, III, IV, Serviço Volante I e II e SCFV) – R$**76.294,88**
ACESSUAS Acesso ao Mundo do Trabalho – R$**2.867,92**
Ação Civil Casa da Criança e do Adolescente – R$**128.060,42**
Programa Bolsa Família, Cadastro Único PROCAD SUAS – R$**33.632,80**
SIGTV Estruturação da Rede de Serviços do SUAS – R$**152.070,73**
SIGTV Direcionado para Associação de Assistência aos Menores de Formiga – Patronato São Luiz – R$**202.760,97**
SIGTV Direcionado para Associação de Auxílio ao Deficiente Físico – R$**102.519,02**

Artigo 2º - A Reprogramação em face do Saldo apurado no Exercício de 2025, foi aprovada por unanimidade, a partir do dia 02 de janeiro de 2026**.**

Artigo. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:208CDEC6

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 007/ 2026.

"Dispõe sobre a aprovação de compras de Urnas Funerárias/Auxílio Funeral, Kit Natalidade e Cestas Básicas com recurso estadual do piso mineiro, em 2026. "

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º- Aprovar a **aquisição** de **Urnas Funerárias/Auxilio Funeral** (urnas, flores (artificial ou natural), algodão, velas, véus, líquido cavitário, esparadrapo, gases, álcool, linhas, cola silicone, luva de procedimentos e lâmina de aço para barbear.), **Kit Natalidade** e **Cestas Básicas** (01 pacote de arroz (branco, tipo 1, polido, pacote contendo 5 kg), 02 pacotes de feijão (carioca, tipo 1, pacote contendo 1 kg), 01 óleo de soja (embalagem com 900 ml, 0% de gordura trans), 02 pacotes de café (tradicional, torrado e moído de primeira linha, pacote contendo 500 grs), 01 extrato de tomate concentrado, embalagem contendo no mínimo 300 gramas, 01 pacote de açúcar cristal, embalagem com 5 kg, 01 pacote de sal refinado iodado, contendo 1 kg, 01 pacote de biscoito maizena, embalagem com no mínimo 400 grs), 02 pacotes /ou lata de Leite em pó integral, cada embalagem contendo aproximadamente 400 gramas), 02 pacotes de macarrão espaguete (massa com ovos, número 8, pacote contendo 500 gramas)),utilizando o recurso estadual do Piso Mineiro (PMAS-FEAS), **para suprir o atendimento do exercício de 2026, a partir do dia 02 de janeiro de 2026**.

Artigo 2º- Serão adquiridas **Urnas Funerárias/Auxílio Funeral, Kit Natalidade** e **Cestas Básicas**, para o atendimento do ano em exercício.

Artigo 3º - A aquisição foi aprovada, sem ressalvas.

Artigo 4º- Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:A93E9860

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 008/ 2026.

"Dispõe sobre a aprovação de despesas dos equipamentos socioassistenciais e órgão gestor,

utilizando o recurso do IGDSUAS, para o ano de 2026".

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS através de seu presidente e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar os custos dos Equipamentos Socioassistenciais e Órgão Gestor, com RECURSO do IGDSUAS, para suprir o atendimento do exercício de 2026, a partir de 02 de janeiro de 2026.

Artigo 2º - O custeio dos equipamentos socioassistenciais e órgão gestor, para suprir o atendimento do ano em exercício, foi aprovado, sem ressalvas, a partir do dia 02 de janeiro de 2026.

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:33DBDFB2

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 009/2026

"Dispõe sobre Aprovação de Pagamento de Pessoal que compõem a equipe de referência do SUAS, utilizando recursos reprogramados, para o Exercício de 2026. "

O Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga – CMAS, através de seu Presidente, e tendo em vista o que dispõe o seu Regimento Interno,

Resolve:

Artigo 1º - Aprovar o pagamento de pessoal que compõe a equipe de referência do Serviço da Proteção Social Básica, Proteção Social Especial de Alta e Média Complexidade, oriundo da Reprogramação de Saldos apurados no Exercício de 2025, utilizando Recurso Reprogramado recebido do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS), para o Exercício de 2026.
Artigo 2º - O pagamento da despesa supracitada ocorrerá através do Recurso Financeiro transferido do FNAS: Bloco da Proteção Social Básica, Bloco da Proteção Social Especial de Média Complexidade e Bloco da Proteção Social Especial de Alta Complexidade.

Artigo 3º - O pagamento das despesas com pessoal para a equipe técnica do SUAS, para o exercício vigente, foi aprovado, sem ressalvas, a partir do dia 02 de janeiro de 2026.

Artigo. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 30 de janeiro de 2026.

KÁTIA FÉLIX DE SANTANA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Formiga - CMAS

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:AFF397CA

PORTARIAS
PORTARIA Nº 001/2025, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia uma "Comissão Organizadora" para as edições dos concursos artísticos da Secretaria de Cultura, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA, no uso de suas atribuições, tendo como objetivo a propagação da arte, o desenvolvimento e aprimoramento das artes e da cultura, proporcionando espaços para apresentações artísticas, que farão parte da programação cultural do Município de Formiga,
RESOLVE:
Art. 1º - Designar os servidores municipais, relacionados a seguir, para comporem a "Comissão Organizadora" dos Concursos Artísticos promovidos pela Administração Municipal de Formiga, por meio da Secretaria de Cultura:
André Luís da Cruz
Talitha Faria Lamounier Oliveira
Thais de Paula Parreira
Art. 2º - Os integrantes desta Comissão Organizadora terão as seguintes atribuições:
I – Atender as demandas relacionadas aos Concursos Artísticos promovidos pelo Município, por meio da Secretaria de Cultura;
II – Proceder, em conjunto com a Secretaria Municipal de Cultura, a organização dos Concursos;
III – Conferir as documentações e demais itens descritos nos Regulamentos específicos de cada Concurso, deferindo ou indeferindo as inscrições.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor em data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Formiga, 04 de fevereiro de 2026.

ALEX SANDRO ALVARENGA AROUCA
Secretário Municipal de Cultura

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:AB064A30

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 008/2026

Efetiva servidor, após cumprido estágio probatório.

O Superintendente Executivo do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Formiga - PREVIFOR, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 119 da Lei Municipal nº 4172, de 31 de março de 2009; c/c inciso I e parágrafo 1º do artigo 72 da Lei Orgânica do Município de Formiga, de 30 de março de 1990.

RESOLVE:

Art. 1º. Efetivar o servidor **FELIPE FERNANDES SOUTO**, CPF: **086.435.036-81**, habilitado para o exercício do cargo de **Assistente Previdenciário**, a partir de **01/02/2026**, em conformidade com Parecer Conclusivo, expedido pela Comissão de Avaliação de Desempenho, após cumprido o interstício previsto no art. 47 da Lei Complementar nº 41, de 24/02/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **01 de fevereiro de 2026**, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Formiga/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RONALDO CÂNDIDO DA SILVA
Superintendente Executivo

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:6313B3F3

PORTARIAS
PORTARIA Nº. 009/2026

Concede Progressão Horizontal a servidor que menciona.

O Superintendente Executivo do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Formiga - PREVIFOR, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 119 da Lei Municipal nº 4172, de 31 de março de 2009; c/c inciso I e parágrafo 1º do artigo 72 da Lei Orgânica do Município de Formiga, de 30 de março de 1990 e da Lei Complementar nº 157, de 31 de março de 2016, alterada pela Lei Complementar nº 210, de 17 de outubro de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao servidor, **FELIPE FERNANDES SOUTO**, CPF: **086.435.036-81**, a Progressão Horizontal no cargo de **Assistente Previdenciário,** passando da Classe II, Grau A, para a Classe II, Grau B, a partir de **01/02/2026**.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **01 de fevereiro de 2026**, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Formiga/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RONALDO CÂNDIDO DA SILVA
Superintendente Executivo

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:31CA6354

PORTARIAS
PORTARIA Nº 6.327, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Designa servidor para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município, e considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Fiscalização e Regulação Urbana, por meio de Memorando – Conecta nº. 5680/2026;

RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor Rodrigo do Nascimento Miranda para, sem ônus adicional ao erário, acompanhar e fiscalizar o processo licitatório, modalidade Pregão Eletrônico, cujo objeto é a aquisição de tablets, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Fiscalização e Regulação Urbana.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Formiga, 03 de fevereiro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:1855B5BA

PORTARIAS
PORTARIA Nº 6.328, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Designa servidores para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município, e considerando a solicitação da Diretor de Compras Públicas, por meio do Memorando – Conecta nº. 5689-2026;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, sem ônus adicional ao erário, acompanharem e fiscalizarem a execução e o cumprimento de todas as exigências da ata de registro de preços a ser firmada visando futuras e eventuais aquisições de materiais de copa, cozinha, higiene e limpeza, atendendo às necessidades das secretarias solicitantes;

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano: Luciane Ribeiro Melo
Secretaria Municipal de Gestão Ambiental: Kamila de Sá Leal
Secretaria Municipal de Obras e Trânsito: Evandro Alves de Melo
Secretaria Municipal de Saúde: Jessica Luiza de Castro Fonseca
Secretaria Municipal de Educação e Esportes: Deise Graziela Arantes
Secretaria Municipal de Fiscalização e Regulação Urbana: Samuel Vinícius Pires
Secretaria Municipal de Cultura: Thais de Paula Parreira
Gabinete do Prefeito: Tatiane Aparecida Silva
Secretaria Municipal de Adm. e Desenvolvimento Econômico: Joana D'arc Garcia
Secretaria Municipal de Fazenda: Wesley Silva Felipe
Procuradoria Municipal: Rosângela Coutinho da Silva

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Formiga, 03 de fevereiro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:29417EB5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMOSO

MUNICÍPIO DE FORMOSO MG
EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004/2026 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2026

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. DINARTE HENRIQUE GUEDES DE ORNELAS, **ADJUDICA** e **HOMOLOGA** o Processo Administrativo nº 004/2026, Pregão Presencial nº 01/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte escolar de alunos da Rede Municipal e Estadual de Ensino, residentes na zona rural, vinculado às linhas remanescentes de transporte escolar, para atender às demandas da Secretaria Municipal da Educação do Município de Formoso (MG). Situação: ADJUDICADO em 02/02/2026 e HOMOLOGADO em 02/02/2026. RESULTADO: Adjudicado e Homologado para: **VANY TRANSPORTES E TURISMO LTDA** – CNPJ: 46.575.297/0001-14, vencedora do item 01, totalizando R$ 162.000,00 (cento e sessenta e dois mil reais); 32.683.362 **WANDERSON PEREIRA DA COSTA** – CNPJ: 32.683.362/0001-10, vencedora do item 02, totalizando R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais); **TRANSPORTE BRITO FERNANDES LTDA** – CNPJ: 44.922.034/0001-09, vencedora do item 03, totalizando R$ 170.300,00 (cento e setenta mil e trezentos reais); **AIRTON GONSALVES DA CUNHA LTDA**. – CNPJ: 44.281.221/0001-50, vencedora dos itens: 04 e 05, totalizando R$ 215.400,00 (duzentos e quinze mil e quatrocentos reais). Formoso/MG, 02 de fevereiro de 2026.

DINARTE HENRIQUE G. DE ORNELAS,
´~Prefeito

Publicado por:
Taynnah Silva Espindola
Código Identificador:957C31A5

MUNICÍPIO DE FORMOSO MG
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO E DO CONTRATO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2026 - SERVIÇO EXCLUSIVO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE FORMOSO/MG, no uso de suas atribuições legais, torna público o Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 02/2026, fundamentado no artigo 74, inciso I, da Lei 14.133/2021, tendo como objeto a **Contratação de licenciamento de direito de uso do software especializado em orçamento de obras, disponibilizado pela empresa 3F Ltda, detentora do sistema OrçaFácil, compreendendo os módulos de orçamento e bases adicionais, destinado ao atendimento das demandas do Setor de Engenharia, atendendo solicitação da Secretaria de Infraestrutura do Município de Formoso/MG**. RATIFICAÇÃO: 27/01/2026. UNIDADE: Secretaria Municipal da Infraestrutura. CONTRATADA: Minas 3F Ltda - CNPJ: 23.484.444/0001-45. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO: R$ 2.168,00 (dois mil e cento e sessenta e oito reais). VIGÊNCIA: 12 (doze) anos. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.08.01.15.122.0030.2071.3.3.90.39.00 – Ficha: 00562; Fonte: 1.500.000.0000. **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 11/2026**. DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 30/01/2026. Mais informações pelo telefone: (38) 3647-1552, e-mail: compraselicitacoes@formoso.mg.gov.br.

Formoso/MG, 03 de fevereiro de 2026.

DINARTE HENRIQUE GUEDES ORNELAS,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Taynnah Silva Espindola
Código Identificador:70BBEA7C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FRANCISCO SA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SÁ
PAL. Nº 005/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026

PAL. Nº 005/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026

A Prefeitura de Francisco Sá-MG, torna público aos interessados que estará realizando no dia **19 DE FEVEREIRO DE 2026** (quinta-feira), às 09:00 horas, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, sob a regência da Lei n° 14.133/2021, bem como Decretos Municipais nº 4.303, de 06 de janeiro de 2025, e, Decreto nº 4.430 de 21 de janeiro de 2025, em sessão pública, para a **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO FRANCISCO SÁ/MG.**

O Edital completo; envio/recebimento das propostas e doc. de habilitação por meio do site: https://ammlicita.org.br/

Data limite: Até às **08h59min** do dia **19/02/2026**.

Abertura sessão/envio de lances: às **09h00min** do dia **19/02/2026**.

ALEX SANDER R. AGUIAR
Agente de Contratação.

Publicado por:
Alex Sander Rocha Aguiar
Código Identificador:CB1AE37F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo Administrativo nº: 085/2025

Concorrência Eletrônica nº: 006/2025

Contrato nº: 125/2025

Interessado: **Kaique Fabrinny Oliveira Dias Soares**

Órgão: Município de Francisco Sá/MG – Secretaria Municipal de Administração

I - RELATÓRIO
Trata-se de Processo Administrativo instaurado para apurar inexecução contratual e deliberar sobre a extinção unilateral do Contrato nº 125/2025, firmado em decorrência da Concorrência Eletrônica nº 006/2025, cujo objeto é a concessão onerosa de uso de bem público para exploração comercial de 02 quiosques e 01 lanchonete no Parque dos Namorados, Município de Francisco Sá/MG;

Em 22/12/2025, a Administração tomou conhecimento do encerramento abrupto das atividades comerciais, confirmado por publicações em redes sociais e pelo fechamento físico dos estabelecimentos, sem comunicação prévia formal do concessionário.

Diante do fato, a Administração adotou providências graduais e formalizadas, garantindo ciência e oportunidade de manifestação ao interessado:

• 1ª Notificação Extrajudicial (23/12/2025), com prazo de 24 horas para retorno das atividades; resposta em 24/12/2025, na qual o concessionário declarou expressamente que não retomaria as atividades

• Notificação do particular alegando suposta vedação/isolamento; resposta do Município em 09/01/2026, esclarecendo inexistência de impedimento na área concedida e que os acessos permaneceram livres

• 2ª Notificação Extrajudicial (12/01/2026), reiterando retorno; resposta em 14/01/2026 reafirmando ausência de interesse na retomada

• 3ª Notificação Extrajudicial (14/01/2026), advertindo sobre providências de extinção unilateral; resposta em 14/01/2026 reiterando inexigência de interesse em retomar.

Em 20/01/2026, foi formalizado Termo de Extinção Unilateral Parcial (itens 2 e 3), com concessão de prazo de 5 dias úteis para defesa, que foi apresentada (Defesa Administrativa/Impugnação).

Na defesa, o interessado sustenta, em síntese: (i) inexistência de inadimplemento voluntário; (ii) supostos atos/omissões do Município; (iii) exceção do contrato não cumprido; (iv) violação à boa-fé/atos próprios; (v) nulidade por ausência de contraditório e ampla defesa prévios; (vi) inaplicabilidade de continuidade do interesse público

II - FUNDAMENTAÇÃO

1. Regime jurídico aplicável e vinculação ao Edital/TR
O ajuste decorre de procedimento regido pela Lei nº 14.133/2021 e se encontra vinculado ao Edital e ao Termo de Referência, que disciplinam as obrigações essenciais do concessionário e o regime de consequências pelo inadimplemento.

O Termo de Referência explicita que o Parque dos Namorados é ponto turístico relevante e que "é importante mantê-los funcionando", pois, a concessão se relaciona à fruição pública, turismo e eventos.

2. Obrigação de funcionamento mínimo e horários: descumprimento objetivo e grave
Entre as obrigações nucleares do concessionário, o Termo de Referência prevê funcionamento mínimo obrigatório:

a) "É obrigatório o funcionamento do imóvel no mínimo 05 (cinco) dias na semana, sendo obrigatória a abertura nas sextas, sábados e domingos"

b) Horários de funcionamento, incluindo sábado (12h às 02h) e domingo (12h às 00h), além de "nos demais dias no mínimo 8 horas diárias"

Os autos demonstram paralisação a partir de 22/12/2025, mantida por mais de 28 dias, com recusa expressa do concessionário em retomar as atividades, apesar de notificações reiteradas. Trata-se, portanto, de inexecução objetiva das obrigações essenciais de funcionamento e exploração comercial.

O próprio Edital tipifica como infração administrativa "dar causa à inexecução parcial ou total do Contrato"

3. Extinção unilateral por inadimplemento: Lei 14.133/2021
A Lei nº 14.133/2021 prevê a extinção unilateral do contrato, nas hipóteses legais, incluindo descumprimento contratual imputável ao contratado (arts. 137 e 138), sendo assegurado o devido processo e a motivação, sem prejuízo de apuração de sanções em procedimento próprio (art. 156).

Ademais, a orientação técnica dos Tribunais de Contas reconhece a prerrogativa da Administração de extinguir unilateralmente contratos nas hipóteses dos arts. 137 e correlatos da Lei 14.133/2021, bem como ressalta que a extinção unilateral não deve ser usada quando o descumprimento decorre de conduta da Administração.

No caso, não há prova de que o Município tenha criado impedimento formal ou material na área concedida. Ao contrário, consta resposta administrativa esclarecendo que as medidas de organização do parque não vedaram acesso à área concedida, e que não houve interdição formal da exploração (conforme histórico do processo e motivação já registrada).

4. Enfrentamento específico das teses defensivas

4.1. Inexistência de inadimplemento voluntário
A recusa foi expressa e reiterada: o concessionário respondeu à 1ª notificação (24/12/2025) dizendo que não retomaria e, em 14/01/2026 (2ª e 3ª notificações), reafirmou inexistência de interesse na retomada. Isso configura conduta voluntária de não execução, independentemente de debate sobre causas.

A defesa invoca "insegurança jurídica e operacional" e atribui ao Município o contexto de inviabilidade. Contudo, alegações genéricas não se equiparam a prova de fato impeditivo do cumprimento da obrigação.

Em contratos administrativos, a invocação de excludente de responsabilidade por fato da Administração exige demonstração concreta do nexo causal e da gravidade suficiente para impedir a execução. No caso, não foi apresentada prova de interdição formal, ato administrativo de suspensão, ou qualquer documento municipal que tenha impedido o acesso do público/fornecedores à área concedida.

4.2. Exceção do contrato não cumprido — aplicação excepcional e não configurada
A defesa sustenta que "aplica-se a exceção do contrato não cumprido". Todavia, em contratos administrativos essa exceção é excepcionalíssima e exige inadimplemento, com prova robusta e proporcionalidade da reação do contratado.

O TCU, ao sistematizar orientações sobre extinção unilateral, ressalta que a Administração não deve rescindir por descumprimento decorrente de sua própria conduta, o que reforça a necessidade de prova clara do "fato do príncipe/ato do concedente" para justificar a paralisação.

Aqui, como visto, não se comprovou conduta impeditiva da Administração; além disso, a reação do concessionário foi imediata e extrema (fechamento e recusa de retomada), mesmo após tentativa de composição, o que afasta a proporcionalidade e a boa-fé objetiva alegadas.

4.3. Boa-fé objetiva / atos próprios — atuação administrativa coerente e escalonada
A Administração não rompeu o vínculo de forma abrupta: notificou três vezes, buscou retorno e esclareceu a alegação do particular, adotando medidas graduais e proporcionais. Isso traduz atuação conforme os deveres anexos de cooperação e preservação do ajuste.

4.4. Contraditório e ampla defesa
A defesa sustenta nulidade do ato por ausência de contraditório e ampla defesa prévios. A argumentação não procede.

Primeiro, porque houve ciência reiterada e manifestação do interessado em momentos sucessivos (respostas às notificações), além de defesa formal no prazo concedido após o Termo de Extinção (5 dias).

Segundo, porque a extinção contratual por inadimplemento, quando baseada em descumprimento objetivo e continuado, tem natureza resolutiva (cessação do vínculo para resguardar interesse público e evitar agravame ente distinta da aplicação de penalidades, que exige procedimento sancionador próprio e contraditório pleno precedente específico: o TCU (Acórdão 2373/2022-Plenário) tratou de situação em que se promoveu rescisão/extinção com abertura de prazo para manifestação do contratado e análise da manifestação no processo, reconhecendo a necessidade de assegurar contraditório no procedimento administrativo correlato

No presente caso, as garantias do contraditório e ampla defesa foram observadas: notificações sucessivas, respostas do interessado e defesa administrativa formal.

Assim, não há nulidade. Ressalta-se, ainda, que eventuais sanções (multa, impedimento, etc.) deverão ser aplicadas em procedimento próprio, com nova intimação e contraditório integral, nos termos do art. 156 da Lei 14.133/2021 e do próprio regime sancionador do edital/contrato.

5. Interesse público e continuidade da fruição coletiva
Embora a concessão trate de exploração econômica em bem público, o TR demonstra finalidade pública ligada ao turismo, eventos e fruição coletiva, salientando a importância de manter os espaços funcionando. A paralisação injustificada, especialmente em período de programação tradicional do parque, compromete a finalidade da concessão.

III - CONCLUSÃO E DISPOSITIVO
Diante do exposto, com fundamento nos arts. 137, 138 e 156 da Lei nº 14.133/2021, no Edital/Termo de Referência da Concorrência Eletrônica nº 006/2025 e no Contrato nº 125/2025, DECIDO:

1. **RECONHECER** a inexecução total do Contrato nº 125/2025, caracterizada pelo encerramento abrupto e pela recusa expressa e reiterada do concessionário em retomar as atividades, em afronta às obrigações de funcionamento mínimo e horários previstos no Termo de Referência.

2. **MANTER e RATIFICAR o TERMO DE EXTINÇÃO UNILATERAL** (parcial/total, conforme conste dos autos), por culpa do concessionário, com efeitos administrativos próprios, resguardando-se a imediata proteção do interesse público.

3. **DETERMINAR** a retomada imediata da posse e administração dos espaços públicos concedidos, com adoção das medidas de inventário, vistoria e preservação.

4. **DETERMINAR** a instauração de procedimento específico sancionador, para apuração e eventual aplicação de sanções (especialmente multa contratual e demais previstas no edital/contrato), assegurando-se novo contraditório e ampla defesa (art. 156 da Lei 14.133/2021), com individualização das condutas, dos danos e das consequências.

5. **DETERMINAR** a apuração e quantificação de eventuais prejuízos ao erário e/ou danos ao patrimônio público, para fins de recomposição e medidas cabíveis.

6. **COMUNICAR** formalmente o interessado, juntando-se esta decisão aos autos e certificando-se a ciência.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Francisco Sá/MG, 30 de janeiro de 2026.

ALINI FERNANDA NORONHA BICALHO
Prefeita Municipal

MARCOS RICARDO RODRIGUES DA SILVA
Secretaria de Administração

Publicado por:
Marcos Ricardo Rodrigues da Silva
Código Identificador:9809163F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GOUVEIA

LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOUVEIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOUVEIA-MG
AVISO DE PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DAS ATAS Nº 002/2026 A 004/2026

A Prefeitura Municipal de Gouveia-MG torna público o Extrato das Atas de Registro de Preços referente ao Processo Licitatório nº. 005/2026, Pregão Eletrônico n° 002/2026, cujo objeto é o "Registro de Preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender a merenda escolar do Município de Gouveia/MG":
EMPRESAS: **Comercial Irmãos Barbosa Ltda**, inscrita no CNPJ nº 12.132.071/0001-27. Valor R$438.854,00. **Comercial Lima Rodrigues Ltda**, inscrita no CNPJ nº 44.866.601/0001-57. Valor R$1.291.437,00. **Comercial de Paula Lima Ltda**, inscrita no CNPJ nº 44.695.555/0001-70. Valor R$274.046,50.
VALOR TOTAL: R$2.004.337,50 (dois milhões, quatro mil e trezentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos).
VIGÊNCIA: 31/12/2026
Gouveia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Pamela Moreira Costa
Código Identificador:ED063744

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GRÃO MOGOL

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRC 001 ADESÃO 001/2025

I TERMO ADITIVO AO CRT N° 001/2025. PRC 001/2025 ADESÃO 001/2025. Contratante: PREF MUNIC GRAO MOGOL. Contratado: 10.481.030/0001-10-CONTASS SISTEMAS PUBLICOS LTDA-EPP. Objeto: Prorrogação da vigência pelo período 12 (doze) meses. Vigência: 14/01/2026 a 14/01/2027, como autoriza o Art. 107, da Lei n° 14.133/21. Data de Assinatura: 14/01/2026.

Publicado por:
Edilson Braz de Sousa
Código Identificador:85FD16CE

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRC 038 PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS 009/2025

I TERMO ADITIVO A ATA SRP N° 043/2025-PRC 038/2025. PREGÃO 009/2025. Contratante: PREF MUNIC GRAO MOGOL. Contratado: 61.893.213/0001-84-TRÊS IRMÃOS VEÍCULOS LTDA-ME-Objeto: Redução do valor unitário para R$2,50(dois reais e cinquenta centavos) p/km, nos termos do §2º do artigo 104 e alínea "d", inciso II, do artigo 117 da Lei 14.133/2021. Data de Assinatura: 01/12/2025.

Publicado por:
Edilson Braz de Sousa
Código Identificador:CC34E980

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARACIABA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILA AO CONTRATO Nº 004/2026

Contratante: Município de Guaraciaba/MG.
Contratado: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Piranga – CISAMAPI.
Objeto: O presente 1º Termo de Apostila tem por objeto A ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO do Contrato de Programa nº 004/2026, visando à antecipação de repasse no valor de R$ 48.162,00 (quarenta e oito mil cento e sessenta e dois reais), a ser deduzido da última parcela contratual (dezembro de 2029), sem alteração do valor global do contrato, permanecendo inalterados o objeto, a vigência e as demais cláusulas contratuais. Assinatura: 02/02/2026.
Guaraciaba/MG, 03 de Fevereiro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal de Guaraciaba

Publicado por:
Jorge Luiz Barbosa
Código Identificador:23EDA7A0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARANI

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 018/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GUARANI.
CNPJ: 18.338.160/0001-00.

CONTRATADA: 52.262.744 MARIO LUIZ FELISBINO DE JESUS.
CNPJ: 52.262.744/0001-88.

DO OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato por mais 12 (doze) meses, a partir de **05/02/2026** até **05/02/2027**, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.

DO PREÇO: Considerando que o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) acumulado dos últimos 12 (doze) meses é de 4,26%, o valor mensal da prestação de serviço passa a ser de **R$ 1.853,24 (mil e oitocentos e cinquenta e três reais e vinte e quatro centavos)**. O valor total da contratação é de **R$ 22.238,88 (vinte e dois mil e duzentos e trinta e oito reais e oitenta e oito centavos)**.

DATA DA ASSINATURA: 03/02/2026.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 022/2024 - **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº:** 007/2024.

SIGNATÁRIOS: EMERSON PATRICK VIEIRA E MARIO LUIZ FELISBINO DE JESUS.

Publicado por:
Márcio Costa Dos Reis Filho
Código Identificador:7D3F8C68

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARDA-MOR

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAO E HOMOLOGACAO

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
ADESÃO
PROCESSO Nº 01/2026
CREDENCIAMENTO Nº 01/2026

O prefeito Municipal de Guarda Mor, no uso de suas atribuições, de acordo com a Lei 14.133/2021 torna público a adjudicação e homologação do credenciamento nº 01/2026.

DOTAÇÕES:
ADMINISTRAÇÃO: 02.02.01.04.122.0402.2012.3.3.90.39.00 Fonte 1.500.000 Ficha 66
AGROPECUÁRIA: 02.08.01.20.606.2001.2064.3.3.90.39.00 Fonte 1.500.000 Ficha 364
EDUCAÇÃO: 02.06.01.12.122.0402.2037.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 239
ESPORTES: 02.13.01.27.812.2701.2077.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 561
DESEN. SOCIAL: 02.01.09.08.244.0802.2073.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 454
OBRAS: 02.07.01.04.122.0402.2056.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 310
02.07.01.04.122.0402.2058.3.3.90.39.00 Fonte 1.500.000 Ficha 318
SAÚDE: 02.05.01.10.122.1001.2024.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 121
Data da Adjudicação: 02 de fevereiro de 2026
Data da Homologação: 02 de fevereiro de 2026
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FISICAS OU JURIDICAS PARA**
PRESTAÇOES DE SERVICOS DE PEDEREIRO, AZULEJISTA, SERVENTE DE PEDREIRO,
AUXILIAR DE OBRAS EM GERAL, BOMBEIRO/ENCANADOR, PINTOR E ECNCARREGADO GERAL PARA MANUTENCAO DAS ATIVIDADES NA ZONA URBANA E RURAL DO MUNICIPIO.
Fornecedor/Vencedor/Item/total:
Empresas:

Contratados:

54.535.589 BRAULIO LUIZ DA SILVA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 54.535.589/0001-51.
Valor Total do Certame:R$290,33(duzentos e noventa reais e trinta e três centavos).

59.251.955 THEO RIKARY SILVA XAVIER, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 59.251.955/0001-64.
Valor Total do Certame:R$386,00(trezentos e oitenta e seis reais)

VICTOR MATHEUS CALDEIRA ASSUNÇÃO, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 59.844.525/0001-56.
Valor Total do Certame:R$622,80(seiscentos e vinte e dois reais e oitenta centavos)

63.650.803 ELIZANGELA VAZ DE LIMA, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º **63.650.803/0001-01**.
Valor Total do Certame:R$744.96(setecentos e quarenta e quatro reais e noventa e seis centavos).

63.654.956 PAULO CESAR FRANCISCO DE LIMA inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 63.654.956/0001-27.
Valor Total do Certame: R$744.96(setecentos e quarenta e quatro reais e noventa e seis centavos).

AUTORIZO a despesa a favor da respectiva empresa vencedora conforme homologação.

DETERMINO a convocação da empresa vencedora para assinatura do respectivo termo de adesão nos termos do artigo 137,138 e 139 da Lei 14.133/21
Guarda Mor - MG, 02 de fevereiro de 2026

JOSE DIAS DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Barbosa da Silva
Código Identificador:2891A398

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE ADESÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARDA-MOR
PROCESSO LICITÁTORIO Nº 01/2026
CREDENCIAMENTO Nº 01/2026

Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICA OU JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, PEDREIRO, AZULEJISTA, SERVENTE DE PEDREIRO, AUXILIAR DE OBRAS EM GERAL, BOMBEIRO/ENCANADOR, PINTOR E ENCARREGADO GERAL
PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES NAS ZONA URBANA E RURAL DO MUNICÍPIO

Contratante: Município de Guarda-Mor

EXTRATO DE ADESÃO

Contratados:

54.535.589 BRAULIO LUIZ DA SILVA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 54.535.589/0001-51.
Valor Total do Certame:R$290,33(duzentos e noventa reais e trinta e três centavos).

59.251.955 THEO RIKARY SILVA XAVIER, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 59.251.955/0001-64.
Valor Total do Certame:R$386,00(trezentos e oitenta e seis reais)

VICTOR MATHEUS CALDEIRA ASSUNÇÃO, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 59.844.525/0001-56.
Valor Total do Certame:R$622,80(seiscentos e vinte e dois reais e oitenta centavos)

63.650.803 ELIZANGELA VAZ DE LIMA, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º **63.650.803/0001-01**.
Valor Total do Certame:R$744.96(setecentos e quarenta e quatro reais e noventa e seis centavos).

63.654.956 PAULO CESAR FRANCISCO DE LIMA inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 63.654.956/0001-27.
Valor Total do Certame: R$744.96(setecentos e quarenta e quatro reais e noventa e seis centavos).

Dotações orçamentarias:

ADMINISTRAÇÃO: 02.02.01.04.122.0402.2012.3.3.90.39.00 Fonte 1.500.000 Ficha 66
AGROPECUÁRIA: 02.08.01.20.606.2001.2064.3.3.90.39.00 Fonte 1.500.000 Ficha 364
EDUCAÇÃO: 02.06.01.12.122.0402.2037.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 239
ESPORTES: 02.13.01.27.812.2701.2077.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 561
DESEN. SOCIAL: 02.01.09.08.244.0802.2073.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 454
OBRAS: 02.07.01.04.122.0402.2056.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 310
02.07.01.04.122.0402.2058.3.3.90.39.00 Fonte 1.500.000 Ficha 318
SAÚDE: 02.05.01.10.122.1001.2024.3.3.90.39.00 Fonte: 1.500.000 Ficha 121

VIGÊNCIA: Indeterminada

Publicado por:
Marcelo Barbosa da Silva
Código Identificador:3CB0595B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
LISTA DE CLASSIFICAÇÃO

LISTA DE CREDENCIADOS.
PROCESSO:01/2026
CREDENCIAMENTO CHAMADA PUBLICA: 01/2026

OBJETO:
CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS OU JURIDICAS PARA PRESTAÇOES DE SERVICOS DE PEDREIRO, AZULEJISTA,SERVENTE DE PEDREIRO, AUXILIAR DE OBRAS EM GERAL, BOMBEIRO/ENCANADOR, PINTOR E ENCARREGADO GERAL PARA MANUTENCAO DAS ATIVIDADES NA ZONA URBANA E RURAL DO MUNICIPIO.

04- 54.703.607 BRUNO KENNEDY SILVA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º **54.703.607/0001-67. ITENS: 01,02,05 E 06**

05- 51.197.715 GEOVANO PEREIRA DA SILVA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º **51.197.715/0001-17**.**ITENS:01,02,05 E 06**

06- ROBERTO LUIZ XAVIER 51.201.313, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 51.201.313/0001-39.**ITENS: 01 E 06.**

07- 58.971.881 ANTONIO GOMES DOS SANTOS, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 58.971.881/0001-78.**ITENS: 03 E 04.**

08 - ROSIMAR GOMES DA COSTA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 46.463.185/0001-71.**ITENS: 03 E 04**

09- 54.535.589 BRAULIO LUIZ DA SILVA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 54.535.589/0001-51.**ITENS: 03,04.**

10- 59.251.955 THEO RIKARY SILVA XAVIER, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 59.251.955/0001-64.**ITENS: 03,06.**

11- VICTOR MATHEUS CALDEIRA ASSUNÇÃO, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 59.844.525/0001-56.**ITENS: 01,03 E 06.**

12- 63.650.803 ELIZANGELA VAZ DE LIMA, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º **63.650.803/0001-01**.**ITENS: 01,02 E06.**

13- 63.654.956 PAULO CESAR FRANCISCO DE LIMA inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 63.654.956/0001-27. **ITENS: 01,02 E06.**

Publicado por:
Marcelo Barbosa da Silva
Código Identificador:BEEC56B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUAXUPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
4º ADITIVO AO TERMO DE AJUSTE Nº 64/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – MG, **Extrato do 4º Aditivo ao Termo de Ajuste nº 64/2023,** celebrado entre o Município de Guaxupé e Sérgio Luís Assis Ferreira, inscrito no CPF nº 125.864.386-39. Objeto: Proveniente do 4º Termo Aditivo ao Termo de Ajuste nº 64/2023, cujo objeto é o repasse a título de auxílio moradia/alimentação/ água potável, pago aos médicos vinculados ao Programa "Mais Médicos para o Brasil", instituído pela Lei Federal nº 12.871/2013, alterada pela Lei Federal nº 14.621/23, com respaldo na Lei Municipal nº 2.356/2015, reajustado pela Lei Municipal nº 3.277/2026. Valor total R$ 38.871,82 correspondente ao período de 12 meses, sendo R$ 35.647,71 suportado pela Dotação Orçamentária: 02.05.02.10.301.0210.2039.3.3.90.36.00 - Fonte de Recurso: 1.500.000 - CA 1002 e R$ 3.224,11 será suportado pela dotação correspondente ao exercício de 2027. Vigência de 01/02/2026 a 31/01/2027. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Termo de Ajuste nº 64/2023.

Guaxupé, 30 de janeiro de 2026.

DANIELA BETTELLI LUTF
Secretária Municipal de Saúde
Gestora do Fundo Municipal de Saúde

Publicado por:
Cristiane de Fatima Braga
Código Identificador:9BB0D8FC

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
DECRETO N. 3.175, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

DECRETO N. 3.175, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A INTERDIÇÃO TEMPORÁRIA DE TRÂNSITO E ESTACIONAMENTO DE VEÍCULOS NA FELIPE ELIAS ZEITUNE, E PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE PODA DE ÁRVORES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DE GUAXUPÉ**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica Municipal,

D E C R E T A:

Art. 1º. Ficam estabelecidas, por meio deste Decreto, as intervenções temporárias no trânsito e no estacionamento de veículos para a execução de serviços de poda de árvores, no período de 03 a 26 de fevereiro de 2026, no horário das 07h30 às 17h00.

Art. 2º. As intervenções de que trata este Decreto ocorrerão no trecho compreendido entre a esquina da Avenida Dona Floriana com a Avenida Felipe Elias Zeitune, sentido bairro/centro, até o ponto defronte à esquina da Rua Dona Mariana com a Avenida Felipe Elias Zeitune (coordenadas 21°18'00.8"S 46°43'48.7"W a 21°17'34.4"S 46°43'16.3"W), com interdição total da circulação de veículos e do estacionamento, quando necessário para a execução dos serviços.

Art. 3º O trecho mencionado no artigo anterior, quando sofrer interdição de circulação de veículos, poderá ser liberado, excepcionalmente, para o trânsito local de residentes, mediante comprovação de endereço, bem como para a circulação de veículos de segurança pública, emergência, fiscalização e serviços essenciais, sempre que a situação exigir.

Art. 4º A Divisão Municipal de Trânsito e a Guarda Civil Municipal, a chamado da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente, adotarão as medidas necessárias para a sinalização dos locais e prestarão apoio durante a execução dos serviços, garantindo a fluidez do trânsito e a segurança de pedestres, motoristas e trabalhadores envolvidos.

Art. 5º O descumprimento do disposto neste Decreto sujeitará o infrator às penalidades previstas no Código de Trânsito Brasileiro, inclusive com a remoção do veículo estacionado irregularmente, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

Art. 6º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé, 02 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:C219CC1E

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
DECRETO N. 3.176 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

DECRETO N. 3.176 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

REGULAMENTA, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ, A LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 210, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2024, QUE DISPÕE SOBRE A PROPOSIÇÃO E A EXECUÇÃO DAS EMENDAS PARLAMENTARES NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL, EM CONFORMIDADE COM AS DECISÕES PROFERIDAS PELO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL NA ADPF Nº 854, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar Federal nº 210, de 25 de novembro de 2024;
CONSIDERANDO as decisões proferidas pelo Supremo Tribunal Federal na ADPF nº 854;
CONSIDERANDO as orientações normativas e jurisprudenciais do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;
CONSIDERANDO os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, planejamento, transparência, rastreabilidade e controle da despesa pública;

D E C R E T A:
CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Decreto regulamenta, no âmbito do Município de Guaxupé, os procedimentos paraproposição, análise, admissibilidade, execução, acompanhamento, fiscalização, transparência, controle e prestação de contas das emendas parlamentares individuais à Lei Orçamentária Anual – LOA, em conformidade com a Lei Complementar Federal nº 210, de 25 de novembro de 2024, e com as decisões proferidas pelo Supremo Tribunal Federal na ADPF nº 854.

Art. 2º A execução das emendas parlamentares observará os seguintes princípios:

I – legalidade e constitucionalidade;
II – impessoalidade, isonomia e moralidade administrativa;
III – transparência ativa e publicidade;
IV – rastreabilidade financeira e orçamentária;
V – eficiência administrativa;
VI – planejamento orçamentário;
VII – controle interno e externo.

CAPÍTULO II
DA PROPOSIÇÃO DAS EMENDAS PARLAMENTARES

Art. 3º As emendas parlamentares deverão ser compatíveis com o Plano Plurianual – PPA, com a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e com a Lei Orçamentária Anual – LOA, devendo conter, obrigatoriamente:
I – identificação precisa do objeto;
II – finalidade pública claramente definida;
III – valor individualizado;
IV – unidade orçamentária responsável pela execução;
V – beneficiário final, quando houver.

Art. 4º É vedada a destinação de emendas parlamentares:
I – para pagamento de despesas com pessoal ativo, inativo ou pensionistas;
II – para encargos gerais da administração;
III – para finalidades genéricas, imprecisas ou sem objeto definido;
IV – para entidades privadas que não atendam aos requisitos legais.

CAPÍTULO III
DA ANÁLISE TÉCNICA E ADMISSIBILIDADE

Art. 5º Compete às Secretarias Municipais de Planejamento e Urbanismo, Finanças, Procuradoria- Geral e Controladoria-Geral proceder à análise técnica, jurídica, orçamentária e financeira das emendas parlamentares.

§ 1º Constatada qualquer irregularidade ou inviabilidade, o parlamentar será formalmente notificado para adequação no prazo de 10 (dez) dias úteis.
§ 2º O não atendimento implicará rejeição técnica da emenda.

CAPÍTULO IV
DO PROCESSO ADMINISTRATIVO FORMAL

Art. 6º Cada emenda parlamentar deverá ser objeto de processo administrativo próprio, autuado, formal, eletrônico e individualizado, contendo obrigatoriamente:
I – identificação do parlamentar autor;
II – cópia da emenda aprovada na LOA;
III – justificativa técnica do objeto;
IV – plano de trabalho, quando envolver transferência voluntária;
V – parecer jurídico;
VI – parecer técnico da área demandante;
VII – parecer da Secretaria Municipal de Finanças;
VIII – cronograma físico-financeiro;
IX – documentos de licitação, contratação ou instrumentos congêneres;
X – relatórios de execução;
XI – prestação de contas.

Parágrafo único. O processo deverá permanecer disponível para fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, do Controle Interno e do Ministério Público.

CAPÍTULO V
DA EXECUÇÃO DAS EMENDAS

Art. 7º A execução das emendas observará rigorosamente:
I – o cronograma financeiro do Município;
II – a legislação de licitações e contratos administrativos;
III – as normas relativas a convênios, termos de fomento, colaboração e instrumentos congêneres.

Art. 8º Compete à unidade orçamentária responsável:
I – promover os atos administrativos necessários;
II – garantir a correta aplicação dos recursos;
III – manter registros próprios da execução física e financeira.

CAPÍTULO VI
DA RASTREABILIDADE FINANCEIRA

Art. 9º Os recursos das emendas parlamentares deverão permitir plena rastreabilidade financeira, mediante:
I – identificação da fonte específica;
II – classificação orçamentária individualizada;
III – vinculação direta entre empenho, liquidação, pagamento e objeto da emenda.

§ 1º Nas transferências a entidades privadas, os recursos deverão ser movimentados em conta bancária específica e exclusiva.

§ 2º A rastreabilidade deverá permitir a identificação do beneficiário final da despesa.

CAPÍTULO VII
DA TRANSPARÊNCIA ATIVA

Art. 10. O Município manterá seção específica no Portal da Transparência, contendo, no mínimo:
I – número da emenda;
II – autor;
III – valor inicial e executado;
IV – objeto detalhado;
V – beneficiário;
VI – instrumento jurídico;

VII – fase da execução;
VIII – valores empenhados, liquidados e pagos;
IX – documentos digitalizados.

Parágrafo único. As informações deverão ser atualizadas mensalmente.

CAPÍTULO VIII
DA VEDAÇÃO À INGERÊNCIA PARLAMENTAR

Art. 11. É expressamente vedada qualquer forma de participação direta ou indireta do parlamentar autor da emenda:
I – na execução administrativa;
II – na escolha de fornecedores;
III – na definição de modalidade de contratação;
IV – na fiscalização da execução;
V – na gestão financeira dos recursos.

Parágrafo único. A violação deste artigo caracteriza desvio de finalidade e irregularidade grave.

CAPÍTULO IX
DO CONTROLE INTERNO E ACOMPANHAMENTO

Art. 12. A Controladoria-Geral do Município instituirá rotina específica de auditoria preventiva e concomitante sobre a execução das emendas parlamentares.

§ 1º Os relatórios conterão análise da legalidade, execução física, execução financeira, riscos e recomendações.

§ 2º Os relatórios integrarão a prestação de contas anual do Chefe do Poder Executivo.

CAPÍTULO X
DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E TOMADA DE CONTAS ESPECIAL

Art. 13. As emendas parlamentares estarão sujeitas à prestação de contas individualizada, sem prejuízo da integração à contabilidade geral do Município.

Parágrafo único. Havendo indícios de irregularidade, será instaurada Tomada de Contas Especial, na forma da legislação vigente.

CAPÍTULO XI
DAS RESPONSABILIDADES

Art. 14. O descumprimento das disposições deste Decreto sujeitará os responsáveis às sanções:

I – administrativas;
II – civis;
III – por improbidade administrativa;
IV – penais, quando cabíveis.

CAPÍTULO XII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15. Aplicam-se, no que couber, as disposições deste Decreto às demais modalidades de emendas previstas na legislação vigente.

Art. 16. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Urbanismo, em conjunto com a Procuradoria-Geral e Controladoria-Geral do Município.

Art. 17. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026

JARBAS CORRÊAFILHO
Prefeito Deguaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral Domunicípio

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:C468DAE9

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA NOMEAÇÃO E POSSE
N.º 12/2026

Edital de Convocação para Nomeação e Posse n.º 12/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

A Secretaria Municipal de Administração de Guaxupé, através de seu representante legal, Benedito Resende Neto, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a homologação do Concurso Público – Edital 01/2023, por meio do Decreto Municipal nº 2.817 de 28 de dezembro de 2023, CONVOCA os candidatos aprovados e classificados, para os cargos efetivos, seguindo rigorosamente a ordem de classificação.
Os candidatos abaixo relacionados deverão comparecer na Diretoria de Gestão de Pessoas, situada na Av. Conde Ribeiro do Valle, n.º 113, Centro, Guaxupé-MG, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados (do recebimento da notificação de convocação) a partir da data da publicação do Edital de convocação, para apresentação dos documentos originais e cópias, conforme Anexo I deste Edital.

Cargo	Classificação	Nome do candidato
AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO I	111°	LETICIA FRANCHI ANSELMO
AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO I	23° (afrodescendente)	RUTHE RODRIGUES OLIVEIRA
AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO I	112°	BRUNO AUGUSTO BRUNHARA DE LIMA
PROFESSOR MUNICIPAL	8° (deficiente)	FLAVIA HELENA PIMENTA DE SOUSA
PROFESSOR MUNICIPAL	122°	AMANDA ALVES DA SILVA
PROFESSOR MUNICIPAL	29º (afrodescendente)	ELIANA CABRAL
PROFESSOR MUNICIPAL	123°	ROSEANE DINIZ TORRES GOUVEA
PROFESSOR MUNICIPAL	124°	LIVIA RAIANE PIZA
PROFESSOR MUNICIPAL	125°	KAREN GONCALVES DE SOUZA
PROFESSOR MUNICIPAL	126°	PAULA CRISTINA BRAULINO
PROFESSOR MUNICIPAL	30º (afrodescendente)	EUNICE MATIAS SANTOS
PROFESSOR MUNICIPAL	127°	GERALDA GENI FERREIRA
PROFESSOR MUNICIPAL	128°	GLEICE QUELI DA SILVA OLIVEIRA MIQUETTI
PROFESSOR MUNICIPAL	129°	MARIANA LUIZA MENDONCA
PROFESSOR MUNICIPAL	130°	LUIS FELIPE ARCANJO
PROFESSOR MUNICIPAL	31º (afrodescendente)	JOICE APARECIDA FERNANDES ANDRADE
PROFESSOR MUNICIPAL	131°	JUCIMARA APARECIDA DA SILVA
PROFESSOR MUNICIPAL	132°	KARINA ANDRADE DA SILVA
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	52°	LETICIA CASSIA CORREA
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	53°	STEPHANIE ELLEN ALMEIDA MORAES BATISTA

O não comparecimento no prazo legal implicará na desistência do classificado, podendo a Prefeitura Municipal convocar o candidato imediatamente posterior, obedecendo rigorosamente a ordem de classificação.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026.

BENEDITO RESENDE NETO
Secretário de Administração

ANEXO I

Habilitação para o cargo:
( ) - Título de Eleitor (cópia e original);
( ) - Carteira de Identidade (cópia e original);
( ) - CPF (cópia e original); - Cartão PIS/PASEP para os já inscritos (cópia e original);
( ) - Certidão de nascimento e casamento (cópia e original);
( ) - Certidão de nascimento dos filhos dependentes (cópia e original);
( ) - Quitação com as obrigações militares, somente para homens (cópia e original);
( ) - Quitação com as obrigações eleitorais (cópia e original);

( ) - Comprovante de residência (cópia e original);
( ) - Declaração de bens e/ou Declaração de IRPF (cópia e original);
( ) - 2 fotos 3x4 recentes;
( ) - Diploma comprobatório da escolaridade exigida para o cargo (cópia e original);
( ) - Registro regular no Conselho Profissional conforme o caso (cópia e original);
( ) - Atestado Médico Admissional (original);
( ) Atestado de Antecedentes Criminais;
( ) - Laudo Médico no caso de candidato com deficiência;
( ) -Declaração de não-acumulação de cargos públicos, inclusive função, cargo ou emprego em autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista da União, do Distrito Federal, dos Estados, dos Territórios e dos Municípios ou de acumulação lícita, nos termos do inciso XVII, art. 37 da CRFB/88;
( ) -Telefone fixo / Celular: _____ / _____
( ) - E-mail: _____

Publicado por:
Eduardo Pasqua de Moraes
Código Identificador:F5C85802

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EDITAL SIMPLIFICADO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026/SMCET RELAÇÃO DE INSCRITOS

EDITAL SIMPLIFICADO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026/SMCET

RELAÇÃO DE INSCRITOS

A Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo do Município de Guaxupé/MG vem divulgar as seguintes inscrições:

BLOCOS CARNAVALESCOS NO CARNAVAL 2026 – SEM APOIO FINANCEIRO		
Nº da Inscrição	**Nome do Bloco**	**Nome do Representante**
02	Bloco da Sucuri	Bianca Victoria Rotondo
03	Clima Quente e Cerveja Gelada. Era Carnaval que me faltava	Edson Flavio de Sousa
04	Bloco da Fiel	Vitor da Silva Machuca

Guaxupé/MG, 03 de fevereiro de 2026

CASSIANO DA SILVA
Secretário Municipal de Cultura, Esporte e Turismo

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:CB6DCA22

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 15º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 071/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 15º Termo Aditivo ao Contrato nº 071/2023, originado do Pregão Eletrônico nº 018/2023, firmado com a empresa **GENTE SEGURADORA SA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de valor no importe de R$ 2.614,54 (dois mil, seiscentos e catorze reais e cinquenta centavos), para inclusão de seguro de 01 (um) veículo automotor do tipo van de passageiros de 21 lugares, 01 (um) veículo automotor do tipo sedan de marca/modelo: Renault Logan Authentic 1.0 de ano/modelo:2019/2020 e 01 (uma) motocicleta de marca/modelo: Yamaha Crosser Z ABS de ano/modelo: 2025/2025, ao contrato de prestação de serviços de seguro para a frota de veículos da Prefeitura de Guaxupé/MG. **Fundamento legal:** Artigos 124, I, "b" e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021. Guaxupé, MG, 03/02/2026

JOSÉ LUIZ RIBEIRO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:A12E562A

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
NOTIFICAÇÃO DE APLICAÇÃO DE PENALIDADE PAR 022/2025

MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ – MG. NOTIFICAÇÃO DE APLICAÇÃO DE PENALIDADE – Processo Administrativo de Responsabilização (PAR) nº 022/2025 – Portaria n.º 022/2025. A Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização torna pública a notificação de aplicação de Penalidade de Advertência e Multa no valor de R$ 720,62, equivalente a 12,5% do valor total da referida Ata de Registro de Preços 048/2025, nos termos do artigo 156, inciso I e II da Lei Federal nº 14.133/2021, à empresa 100 SPORTS LTDA – CNPJ Nº 29.761.115/0001-80**.** Guaxupé/MG, 03 de fevereiro de 2026. **Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização – Portaria n.º 789/2025.**

Publicado por:
Lisandra Maria Machiti Silva
Código Identificador:FE181DB2

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 056, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA N° 056, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

O **Prefeito do Município de Guaxupé**, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais n° 3.243/2025 e 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal n° 1952/2009 e, ainda, na Lei Complementar Municipal nº 16/2019,

Considerando a avaliação de desempenho realizada pelos responsáveis e o parecer favorável da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório;

RESOLVE:

Art. 1° Reconhecer o direito à estabilidade, com fundamento no §4° do artigo 41 da Constituição Federal de 1998, ao servidor abaixo relacionado:

Mat.	Nome	Cargo	Secretaria
35824	ANA LUISA CUSTODIO SANTOS	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I	DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:78C42879

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 058, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA N° 058, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia LEILA CARLA RODRIGUES DE OLIVEIRA Servidora Concursada PARA O CARGO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e, na Lei complementar Municipal n°1.691, de 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora, abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 02 de fevereiro de 2026:

Nome	Cargo

LEILA CARLA RODRIGUES DE OLIVEIRA	**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de novembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de fevereiro de 2026.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:AD52D075

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 059, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA N° 059, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia PATRICIA APARECIDA ROSA DOS REIS FERREIRA Servidora Concursada PARA O CARGO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM I

O Prefeito de Guaxupé, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/2009, e, ainda, na Lei Complementar Municipal n. 16/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 02 de fevereiro de 2026:

Nome	Cargo
PATRICIA APARECIDA ROSA DOS REIS FERREIRA	**TÉCNICO EM ENFERMAGEM I**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Municipal nº 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/09**.**
Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de fevereiro de 2026.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:61AF164A

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 060, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA N° 060, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia SANDRA DE SOUSA SANTOS Servidora Concursada PARA O CARGO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e, na Lei complementar Municipal n°1.691, de 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora, abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 02 de fevereiro de 2026:

Nome	Cargo
SANDRA DE SOUSA SANTOS	**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**,** durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de novembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de fevereiro de 2026.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:8EA7DFFD

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 055, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 055, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

Revoga Licença para trato de Interesse Particular Da servidora LARISSA FIALHO DA SILVA

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições, e com fundamento na Lei Complementar nº 1691/2005 e 3.243/2025,

RESOLVE:
Art. 1º Revogar, a partir de 01 de fevereiro de 2026, a Licença para trato de Interesse Particular da servidora **LARISSA FIALHO DA SILVA**, matrícula nº 16514, concedida pela Portaria n° 243, de 16 de abril de 2024**.**

Art. 2º A servidora deverá retornar as suas atividades laborais no dia 01 de fevereiro de 2026**.**

Art. 3 Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2026.

Guaxupé, 02 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:673FC7DE

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 057, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 057, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Exonera FELIPE ANTONIO TERRA TEIXEIRA Do cargo MECÂNICO I

O **Prefeito de Guaxupé**, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/2009, e ainda, na Lei Complementar Municipal n. 16/2019,

RESOLVE:

Art. 1o Exonerar, a pedido, e a partir de 02 de fevereiro de 2026, **FELIPE ANTONIO TERRA TEIXEIRA,** do cargo de **MECÂNICO I,** matriculado sob o nº 35483 e subordinado à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Art. 2o Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de fevereiro de 2026.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:CCE8494B

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 061, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 061, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia ANDRE LATTARO DOS SANTOS Servidor Concursado PARA O CARGO DE AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS I

O Prefeito de Guaxupé, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/2009 e, ainda, na Lei Complementar Municipal n. 16/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o servidor abaixo elencado, aprovado no concurso público 001/2023, a partir de 02 de fevereiro de 2026:

Nome	Cargo
ANDRE LATTARO DOS SANTOS	**AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS I**

Art. 2º O servidor ora nomeado cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Municipal nº 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/2009**.**

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de fevereiro de 2026.

Guaxupé, 03 de fevereiro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:FD776B93

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
TERMO DE INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO PORTARIA Nº 005/2026 - PAR

TERMO DE INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO
PORTARIA Nº 005/2026 - PAR

Dispõe sobre a instauração de processo administrativo para apuração de infrações contratuais e aplicação de sanções administrativas, conforme previsto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

O DIRETOR DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS DO MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 2.895/2024, RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurado o processo administrativo para apuração de responsabilidade do INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE - IDEAS, inscrita no CNPJ sob o nº 24.006.302/0004-88, referente a **Chamamento Público Nº 001/2025, Processo Administrativo 170/2025 – Contrato Nº 209/2025**, conforme relatado na Notificação Preliminar N° 001/2026 – Oficio 315/2026 da Secretaria Municipal de Saúde, Processo Administrativo Nº 2.664/2026.

Art. 2º A comissão processante será composta pelos membros já nomeados através da Portaria nº 789/2025, do Poder Executivo Municipal, designados para conduzir o processo administrativo.

Art. 3º Segundo o gestor do contrato, será apurada a prática das infrações previstas no artigo 155 da Lei nº 14.133/2021.

Art. 4º De acordo com artigo 156 da Lei nº 14.133/2021 podem ser aplicadas aos responsáveis pelas infrações previstas no artigo anterior, as sanções previstas nos incisos I, II, III e IV do referido dispositivo legal.

Art. 5º A contratada será notificada da instauração do processo administrativo e terá o prazo de 15 (quinze) dias úteis para apresentar defesa escrita, contados da data de recebimento da notificação, conforme disposto nos artigos 157 e 158 da Lei nº 14.133/2021.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaxupé, MG, 03 fevereiro de 2026.

JOSÉ AUGUSTO DA SILVEIRA
Diretor de Compras, Licitações e Contratos

Publicado por:
Pedro Augusto Dos Santos Pereira
Código Identificador:5C8DA10D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IGUATAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO 04/2026
PROCESSO 09/2026

O Município de Iguatama, torna público o pregão eletrônico, objetivando a contratação de veículos com motorista para a prestação de serviços de transporte escolar rural em estradas mistas (com e sem pavimentação) para atender as demandas da secretaria municipal de educação do município de Iguatama/MG. Abertura: 23/02/2026 às 09:00h. Edital disponível: 04/02/2026 no Setor de Licitações: (037) 3353-2289 e site www.iguatama.mg.gov.br e www.licitanet.com.br . Iguatama, 04 de fevereiro de 2026

LUCAS VIEIRA LOPES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:3982DFF4

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DO ADITIVO Nº2 PROCESSO N°016/2024. DISPENSA N°012/2024. CONTRATO ADMINISTRATIVO N°019/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DO ADITIVO Nº2 Processo n°016/2024. Dispensa N°012/2024. Contrato Administrativo N°019/2024. Objeto: Contratação de empresa especializada em serviço técnico de fornecimento de licença de uso de portal municipal gerenciável para atender a demanda da secretaria municipal de governo de Iguatama/mg. X WEBNETS SOLUÇÕES LTDA. CNPJ: 12.319.369/0001-40. Lucas Vieira Lopes – Iguatama, 03 de fevereiro de 2026.

Prefeito Municipal

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:4307ACB8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INDIANÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
PORTARIA N. 24, DE 19 DE JANEIRO DE 2026

Nomeia para cargo em comissão de livre nomeação e exoneração do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Indianópolis-MG.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS-MG, no uso de suas atribuições legais, em especial da que lhe confere o art. 37, inciso II, da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 23, inciso I, alínea *l*, do Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, para o quadro de pessoal da Câmara Municipal de Indianópolis-MG, Aline Cristina dos Santos, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Assistente de Serviços Gerais, código CM-ASP, nível CC3.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Indianópolis-MG, 19 de janeiro de 2026.

CLODOALDO JOSÉ BORGES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Joseane Maria da Rocha Borges Rodovalho
Código Identificador:4E5A067D

CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
PORTARIA N.º 17, DE 2 DE JANEIRO DE 2026

Delega à servidora Lílian da Silva Borges Rabelo, ocupante do cargo de provimento efetivo de Oficial Administrativo e Contábil, competência para prática dos atos bancários que especifica.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS-MG, no uso de suas atribuições legais, e
Considerando que a Câmara Municipal de Indianópolis-MG possui conta corrente no Banco do Brasil S.A, agência 3733-8, na qual realiza todas as suas operações financeiras;
Considerando que norma do Banco do Brasil exige que os atos bancários dos órgãos públicos, correntistas da referida instituição financeira, sejam obrigatoriamente praticados pelo representante legal do órgão governamental juntamente com outra(s) pessoa(s) designada(s) por esta autoridade, mediante ato administrativo; e
Considerando ainda que a legislação que dispõe sobre o quadro de pessoal e estrutura administrativa da Câmara Municipal de Indianópolis-MG não atribui a nenhum dos cargos ou funções de confiança a competência para praticar atos bancários juntamente com o Presidente da Câmara,
RESOLVE:
Art. 1º Delegar à servidora Lílian da Silva Borges Rabelo, ocupante do cargo de provimento efetivo de Oficial Administrativo e Contábil, atualmente designada para a função de confiança de Diretora de Administração e Finanças, portadora da Carteira de Identidade n.º MG 11502532, inscrita no CPF sob o n.º 051.393.536-36, competência para praticar, juntamente com o Presidente da Câmara, perante o Banco do Brasil S.A, agência 3733-8, os seguintes atos bancários:
I - emitir cheques;
II - abrir contas de depósito;
III- receber, passar recibo e dar quitação;
IV - solicitar saldos, extratos e comprovantes;
V - requisitar talonários de cheques;
VI - autorizar débito em conta relativo a operações;
VII - retirar cheques devolvidos, sustar/contraordenar cheques, cancelar cheques e baixar cheques;
VIII - efetuar transferências e ou pagamentos, exceto por meio eletrônico;
IX - efetuar resgates e ou aplicações financeiras;
X - cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
XI - efetuar pagamentos por meio eletrônico;
XII- efetuar transferências por meio eletrônico;
XIII - efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico;
XIV - efetuar transferências, exceto por meio eletrônico;
XV- efetuar movimentação financeira no módulo Repasse de Recursos de Projeto de Governo - RPG;
XVI- liberar arquivos de pagamento no gerenciador financeiro;
XVII- solicitar saldos e ou extratos, exceto de investimentos;
XVIII- solicitar saldos e ou extratos de investimentos;
XIX- efetuar transferência para mesma titularidade-M;
XX- encerrar contas de depósito; e
XXI- assinar instrumento de convênio e contrato de prestação de serviços.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Indianópolis-MG, 2 de janeiro de 2026.

CLODOALDO JOSÉ BORGES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Joseane Maria da Rocha Borges Rodovalho
Código Identificador:F5659C1F

CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
PORTARIA Nº 22, DE 12 DE JANEIRO DE 2026

Nomeia para cargos em comissão de livre nomeação e exoneração do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Indianópolis - MG.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS-MG, no uso de suas atribuições legais, em especial da que lhe confere o art. 37, inciso II, da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 23, inciso I, alínea *l*, do Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, para o quadro de pessoal da Câmara Municipal de Indianópolis-MG:
I – Márcia Amaro Gomes Rosa, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Assistente Administrativo, código CM-AA, nível CC3;
II – Natália Fernandes da Silva, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Assistente de Processo Legislativo, código CM-APL, nível CC3;

III – Camila Gonçalves Mendes, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Assistente de Controladoria Interna e Ouvidoria, código CM-CIO, nível CC3.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Indianópolis-MG, 12 de janeiro de 2026.

CLODOALDO JOSÉ BORGES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Joseane Maria da Rocha Borges Rodovalho
Código Identificador:5B9C492D

CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
PORTARIA N.º 23, DE 12 DE JANEIRO DE 2026

Retifica a Portaria nº 18, de 2 de janeiro de 2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, no dia 9 de janeiro de 2026, Edição 4188.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS-MG, no uso de suas atribuições legais, em especial da que lhe confere o art. 37, inciso II, da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 23, inciso I, alínea *l*, do Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria nº 18, de 2 de janeiro de 2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, que nomeia para cargos em comissão de livre nomeação e exoneração do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Indianópolis-MG, nos seguintes termos:

Onde se lê:
"IV – Rose Alexsandra Silva, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Assistente de Processo Legislativo, código CM-APL, nível CC3;"

Leia-se:
"IV – Rose Alexsandra Silva, para o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Assistente Administrativo, código CM-AA, nível CC3;"

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Indianópolis-MG, 12 de janeiro de 2026.

CLODOALDO JOSÉ BORGES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Joseane Maria da Rocha Borges Rodovalho
Código Identificador:6E44F4B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
DECRETO S/N, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia servidora para exercício do cargo em comissão de Assessor II.

O PREFEITO MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS-MG, no uso das atribuições que lhe confere o art. 77, inciso IV, da Lei Orgânica do Município de Indianópolis,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora Kesia Rodrigues Cardoso Lima para exercer o cargo em comissão de Assessor II – Símbolo CC-4.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Indianópolis, 3 de fevereiro de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Borges de Souza
Código Identificador:307336FF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INHAÚMA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 78/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE INHAÚMA E MERCEARIA DA MARGARIDA LTDA

EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 78/2025, PROCESSO LICITATÓRIO N° 60/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N° 26/2025. Partes: Prefeitura Municipal de Inhaúma – CNPJ 18.116.152/0001-10; Mercearia da Margarida LTDA - CNPJ 71.389.811/0001-74: Cláusula Primeira – Equilíbrio Econômico-Financeiro: A ata de registro de preço originária, celebrada pelas partes em 27 de agosto de 2025, oriunda do Processo Licitatório n° 60/2025, instaurado na modalidade Pregão Eletrônico n° 26/2025, cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e insumos diversos, necessários ao fornecimento de alimentação em ações institucionais, sociais, reuniões e eventos promovidos pela Administração e demais setores do Município de Inhaúma/MG, fica, a partir da presente data, reajustada com as seguintes alterações:
01 Achocolatado em Pó 1kg: R$ 8,00 + 36,20% = R$ 10,90
02 Açucar Cristal 5kg: R$ 12,00 + 29,90% = R$ 15,59
05 Água Mineral S/gás: 500ml R$ 0,60 * 100% = R$ 1,20
06 Banana Prata: R$ 3,40 + 135,29% = R$ 8,00
07 Batata Palha 400g: R$ 10,00 + 26,66% = R$ 12,67
12 Café Torrado e Moído 500g: R$ 25,40 + 33,16% = R$ 33,82
16 Laranja Pera Rio: R$ 3,40 + 75,88% = R$ 5,98
17 Leite 1L: R$ 3,80 + 33,44% = R$ 5,07
18 Maçã Nacional: R$ 6,40 + 113,43% = R$ 13,66
19 Margarina 500g: R$ 6,10 + 37,23% = R$ 8,37
27 Óleo de Soja 900ml: R$ 6,39 + 45,27% = R$ 9,28
42 Salsicha: R$ 10,80 + 46,29% = R$ 12,99
Cláusula Segunda - Embasamento Legal: O presente aditivo encontra amparo legal nos termos da Lei nº 14.133/2021, em especial no art. 124, alínea d. Faz parte integrante e inseparável deste instrumento o requerimento emanado pela contratada, o parecer jurídico favorável às presentes alterações e a homologação da Autoridade Superior, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais.

Inhaúma/MG, 03 de fevereiro de 2026.

ALDECIR FRANCISCO LUCIANO
Pregoeiro

Publicado por:
Anna Jullya da Silva
Código Identificador:8870AD82

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPANEMA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

EXTRATO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO N°. 022/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA/MG – AVISO PREGÃO ELETRONICO. Objeto: Registro de preços para contratação de empresa para futuro e eventual fornecimento e instalação de grama sintética para suprir as demandas do Município de Ipanema/MG. Abertura dia 20/02/2026 às 13h00min. O edital

encontra-se na plataforma digital www.bbmnetlicitacoes.com.br - https://www.ipanema.mg.gov.br ou pelo email: licitacao@ipanema.mg.gov.br. Ipanema, 03 de janeiro de 2026.

SAMARA KETULY DE ABREU BRAGA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Célia Aparecida Rodrigues Cupertino
Código Identificador:674D8310

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPUIÚNA

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG – 1º Termo de Alteração Contratual - Prorrogação de Prazo Referente ao Contrato Nº 12/2025 – Empresa: HUGO LOPES DE MELO MEI, CNPJ Nº 47.517.034/0001-11– Processo Licitatório nº 20/2025- DISPENSA N.º 12/2025- Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO DE PROPAGANDA VOLANTE EM CARRO DE SOM PARA ATENDER NO ANO DE 2025 AS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE IPUIUNA-MG. Valor: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) Período de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotação Orçamentária nº 02.03.01.13.392.0012.2.276.3390.39.00– Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.03.03.12.122.0007.2.220.3390.39.00- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.04.10.122.0014.2.235.3390.39.00- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.05.03.23.695.0022.2.251.3390.3900- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica; 02.08.08.122.0026.2.257.3390.39.00- Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica.

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:0D33290E

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG – 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL - PRORROGAÇÃO DE PRAZO - Referente ao CONTRATO N° 12/2024– Empresa: RCD RAMOS CULTURA E DESENVOLVIMENTO LTDA ME, CNPJ Nº 07.608.471/0001-26– PROCESSO Nº 21/2024- DISPENSA Nº 16/2024- Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA PARA A SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE IPUIUNA/MG, REFERENTE À RECUPERAÇÃO DO REPASSE DO PATRIMÔNIO CULTURAL. Valor: R$ 12.525,97 (doze mil, quinhentos e vinte e cinco reais e noventa e sete centavos), divididos em 03 (três) parcelas iguais. Período de Prorrogação: 12 (doze) meses. De acordo com os artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021. Dotação orçamentária nº 02.03.01.13.392.0012.2.276.3390.39- Atividades Culturais/Cívicas e Conservação Patrimônio Histórico – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica.

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:ABA10351

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITACARAMBI

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e FLAMEL DE SOUZA CHAGAS. CONTRATO nº 120; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:13/01/2026 Até:12/03/2026 ITACARAMBI,Terça-feira 13 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:A2B8981A

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e KAUAN NUNES ALENCAR. CONTRATO nº 121; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:14/01/2026 Até:13/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 14 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:8FDFD403

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

XTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e EDILENE FERREIRA DE ARAUJO. CONTRATO nº 122; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:13/01/2026 Até:12/03/2026 ITACARAMBI,Terça-feira 13 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:9B61AEAE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e VILMAR RIBEIRO LOPES. CONTRATO nº 123; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:14/01/2026 Até:13/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 14 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:AF030CC5

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e GILVAN GOMES DA MOTA. CONTRATO nº 124; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:14/01/2026 Até:13/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 14 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:284F8E01

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e IVANILSON RODRIGUES DA SILVA. CONTRATO nº 125; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:14/01/2026 Até:13/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 14 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:988F1579

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e EDNEIA PEREIRA DE SOUZA. CONTRATO nº 126; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:14/01/2026 Até:13/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 14 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:4FF5C70A

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e PAULO SALES RAMOS. CONTRATO nº 141; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:18/01/2026 Até:17/03/2026 ITACARAMBI,Domingo 18 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:D13FEFCB

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e ANDREY PEREIRA DE OLIVEIRA. CONTRATO nº 146; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:20/01/2026 Até:19/03/2026 ITACARAMBI,Terça-feira 20 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:9F50B881

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e POLIGONO VEICULOS E PECAS LIMITADA. CONTRATO nº 156; OBJETO: Contratação de empresa especializada para a manutenção do veículo nº 75220, placa TEBOI13, flex, modelo Scudo Banquise, pertencente à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itacarambi/MG.; LICITACAO: Dispensa 4 / 2026 Valor Global:R$ 6.866,92 Vigência:26/01/2026 Até:25/02/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 26 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:AD3BB6BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e NILO & ALMEIDA ADVOGADOS ASSOCIADOS. CONTRATO nº 157; OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços advocatícios contenciosos e acompanhamento processual em todos os graus de jurisdição da Justiça Federal para recuperação de valores de Imposto de Renda/IR, indevidamente pagos à União Federal. Assim sendo, a propositura de tais ações busca o reequilíbrio orçamentário para que o município receba aquilo que lhe é devido e possa executar suas políticas públicas voltadas ao cidadão.; LICITACAO: Inexigibilidade 59 / 2025 Valor Global:R$ 12,00 Vigência:26/01/2026 Até:25/01/2027 ITACARAMBI,Segunda-feira 26 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:4FB9AA69

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e WELLITON NASCIMENTO

FERREIRA. CONTRATO nº 51; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 506,52 Vigência:02/01/2026 Até:30/01/2026 ITACARAMBI,Sexta-feira 02 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:154F9947

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e DNEIVAN DOS SANTOS SOUZA. CONTRATO nº 52; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 1.206,00 Vigência:02/01/2026 Até:30/01/2026 ITACARAMBI,Sexta-feira 02 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:28F8C655

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e JOAO PEDRO CORREA DOS SANTOS. CONTRATO nº 63; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:05/01/2026 Até:04/03/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 05 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:F02BF1C4

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e Jeane Ramos Queiroz Soares. CONTRATO nº 62; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:05/01/2026 Até:04/03/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 05 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:7A49FDD6

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e ROGERIO LEITE DA SILVA. CONTRATO nº 61; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:05/01/2026 Até:04/03/2026 ITACARAMBI,05 de janeiro de 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:AB18E82A

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e EDINEIA DE OLIVEIRA RODRIGUES. CONTRATO nº 78; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:07/01/2026 Até:06/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 07 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:89C9E076

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e WELLITON RODRIGUES DOS SANTOS SILVA. CONTRATO nº 93; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:07/01/2026 Até:06/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 07 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:42353DD8

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e KELYTON DO VALE

SANTOS. CONTRATO nº 92; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:07/01/2026 Até:06/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 07 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:1CAF95A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e NOEMIA FERREIRA DE SOUZA. CONTRATO nº 91; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:07/01/2026 Até:06/03/2026 ITACARAMBI,Quarta-feira 07 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:BB92119D

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e B2G COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LIMITADA. CONTRATO nº 100; OBJETO: Aquisição de PAINEL INTEGRADO HIBRIDO 75 (polegadas) e TELA INTERATIVA 65 (polegadas) com softwares embarcados, instalação, suporte técnico, capacitação de usuários e demais serviços correlatos para serem utilizados nas unidades escolares do município de Itacarambi/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 16 / 2025 Valor Global:R$ 185.040,00 Vigência:07/01/2026 Até:06/01/2027 ITACARAMBI,Quarta-feira 07 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:D472C730

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e UMICRO COMERCIO E SERVICOS LTDA. CONTRATO nº 99; OBJETO: Aquisição de PAINEL INTEGRADO HIBRIDO 75 (polegadas) e TELA INTERATIVA 65 (polegadas) com softwares embarcados, instalação, suporte técnico, capacitação de usuários e demais serviços correlatos para serem utilizados nas unidades escolares do município de Itacarambi/MG.; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 16 / 2025 Valor Global:R$ 153.299,97 Vigência:07/01/2026 Até:06/01/2027 ITACARAMBI,Quarta-feira 07 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:61296770

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e SERTAO AMBIENTAL - ASSESSORIA EM MEIO AMBIENTE E SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA. CONTRATO nº 106; OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de obra de engenharia para execução de reforma de cobertura das Escolas Municipais Ângela Maria e Dona Ruth Seixas, localizadas no município de Itacarambi/MG.; LICITACAO: Concorrência 5 / 2025 Valor Global:R$ 129.200,08 Vigência:12/01/2026 Até:31/12/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 12 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:CF897A2D

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e PEDRO HENRIQUE LIMA PEREIRA. CONTRATO nº 107; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.833,60 Vigência:12/01/2026 Até:11/03/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 12 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:862C181E

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e SERTAO AMBIENTAL - ASSESSORIA EM MEIO AMBIENTE E SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA. CONTRATO nº 108; OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de obra de engenharia para execução de reforma de cobertura das Escolas Municipais Ângela Maria e Dona Ruth Seixas, localizadas no município de Itacarambi/MG.; LICITACAO: Concorrência 5 / 2025 Valor Global:R$ 79.091,36 Vigência:12/01/2026 Até:31/12/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 12 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:9DE8DFEC

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e SERTAO AMBIENTAL - ASSESSORIA EM MEIO AMBIENTE E SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA. CONTRATO nº 108; OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de obra de engenharia para execução de reforma de cobertura das Escolas Municipais Ângela Maria e Dona Ruth Seixas, localizadas no município de Itacarambi/MG.; LICITACAO: Concorrência 5 / 2025 Valor Global:R$ 79.091,36 Vigência:12/01/2026 Até:31/12/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 12 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:22E15669

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI e NOEMIA DE JESUS SA. CONTRATO nº 64; OBJETO: RESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA HOSPITALAR, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, PINTOR DE PAREDES, COVEIRO, VIGIA, GARI, PODADOR DE ÁRVORES, CAPINA DE VIAS, SERRALHEIRO, CALCETEIRO, JARDINEIRO, ELETRICISTA, BOMBEIRO HIDRÁULICO, OPERADOR DE MÁQUINAS (TRATORISTA) E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE ITACARAMBI – MG; LICITACAO: Credenciamento 1 / 2025 Valor Global:R$ 5.180,80 Vigência:05/01/2026 Até:04/03/2026 ITACARAMBI,Segunda-feira 05 Janeiro 2026

Publicado por:
Cynthia Porto Mendes
Código Identificador:98AA6929

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 56/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG - extrato do 1º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 56/2025. **Contratada:** PRE MOLDADOS BELA VISTA LTDA. **Objeto:** A presente Ata tem por objeto aquisição eventual e parcelada de ferragens de construção atendendo a demanda da Secretaria M. de Obras, nos termos e condições descritos e especificados no Termo de Referência, anexo ao Edital de Licitação - Processo nº 252/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição. **Processo nº** 252/2024; **Pregão nº** 127/2024. **Aditivo de Prazo. Vigência:** 10/02/2026 a 09/02/2027. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 03/02/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:9AB1D2BA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 58/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG - extrato do 1º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 58/2025. **Contratada:** CASA 500 MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. **Objeto:** A presente Ata tem por objeto aquisição eventual e parcelada de ferragens de construção atendendo a demanda da Secretaria M. de Obras, nos termos e condições descritos e especificados no Termo de Referência, anexo ao Edital de Licitação - Processo nº 252/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição. **Processo nº** 252/2024; **Pregão nº** 127/2024. **Aditivo de Prazo. Vigência:** 10/02/2026 a 09/02/2027. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 03/02/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:A82ABD9C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 59/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG - extrato do 1º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 59/2025. **Contratada:** TELAFER COMERCIO DE ACO E TELAS LTDA. **Objeto:** A presente Ata tem por objeto aquisição eventual e parcelada de ferragens de construção atendendo a demanda da Secretaria M. de Obras, nos termos e condições descritos e especificados no Termo de Referência, anexo ao Edital de Licitação - Processo nº 252/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição. **Processo nº** 252/2024; **Pregão nº** 127/2024. **Aditivo de Prazo. Vigência:** 10/02/2026 a 09/02/2027. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 03/02/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:AAF42189

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 243/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG – extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 243/2025. **Contratada:** RESULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EM SAUDE LTDA. **Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em Assessoria e Consultoria em Gestão de Saúde Pública, conforme especificações técnicas, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos do Edital do Processo Licitatório nº 163/2025. Dispensa nº 58/2025. **Aditivo de Prazo. Vigência:** 14/02/2026 a 13/06/2026. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS – Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 03/02/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:FA8EFB51

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 359/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG – extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato 325/2024. **Contratada:** M.A.P TRANSPORTES E CONSTRUÇÕES LTDA. **Objeto:** Contratação de empresa para a execução da obra de Construção da Base Descentralizada do SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, que integrará o Complexo Municipal da Saúde, nos termos da planilha orçamentária. **Aditivo de Prazo e Valor.** Processo nº 204/2024. Concorrência nº 14/2024. **Valor**: R$ 187.204,38. **Vigência:** 24/02/2026 a 23/06/2026. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS – Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 03/02/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:F7B50256

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DOS CONTRATOS DO PL 230-2025, PE 68-2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG – extrato dos Contratos do Processo Licitatório nº 230/2025; Pregão Eletrônico nº 68/2025. **Contrato** nº 25/2026, **Contratada:** CIDAMAQ MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS LTDA, **Valor:** R$ 14.475,00; **Contrato** nº 26/2026, **Contratada**: PRIMUM COMERCIO DE IMPLEMENTOS LTDA, **Valor**: R$ 36.800,00; **Contrato** nº 27/2026, **Contratada**: SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA, **Valor**: R$ 8.331,60. **Objeto:** Aquisição imediata de implementos agrícolas: Carreta agrícola, perfurador de solo e carreta tanque metálica, conforme especificações técnicas constantes no Termo de Referência, em atendimento ao Convênio n° 949746/2023/Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional – Processo 59000.019682/2023-71 com o Município de Itaguara/MG. **Vigência:** 02/02/2026 a 01/02/2027. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS – Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 02/02/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:7A9DAC43

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO 224/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO 66/2025 - AVISO DE CONTINUAÇÃO DE JULGAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA MG Processo Licitatório 224/2025 Pregão Eletrônico SRP 66/2025, no COMPRASNET PREGÃO ELETRÔNICO 90066/2025 - Aviso de continuação do julgamento – Objeto: Aquisição, eventual e parcelada através de sistema de registro de preço, de PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETOR em atendimento à demanda das Secretarias Municipais, fundos e órgãos vinculados e conveniados com a Prefeitura Municipal de Itaguara. Daremos continuidade no julgamento dos itens, considerando manifestação da Equipe de Apoio referente a análise técnica. Todos os procedimentos, edital completo, sessão de lances e classificação encontram-se no site http://www.comprasnet.gov.br. A reabertura do julgamento será às 11h do dia 05/02/2026, horário de Brasília - DF. Maiores informações pelo telefone 031-3184.1232. Itaguara, 03/02/2026.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS **–**
Prefeito.

Publicado por:
Evaristo Rosa de Moraes Lara
Código Identificador:69223A11

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAMARATI DE MINAS

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE CORREÇÃO NO EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2026

AVISO DE CORREÇÃO

Na edição nº 4205, 03 de fevereiro de 2026, do Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na Publicação do EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2026

ONDE SE LÊ:
"Itamarati de Minas/MG, 02 de fevereiro de 2026." e
"Data da assinatura da homologação: 02/02/2026"

LEIA-SE:
"Itamarati de Minas/MG, 03 de fevereiro de 2026." e
"Data da assinatura da homologação: 03/02/2026"

As demais informações mantem-se inalteradas.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:A1833CBB

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE CORREÇÃO NO EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2026

AVISO DE CORREÇÃO

Na edição nº 4205, 03 de fevereiro de 2026, do Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na Publicação do EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2026

ONDE SE LÊ:
"Itamarati de Minas/MG, 02 de fevereiro de 2026." e
"Data da assinatura da homologação: 02/02/2026"

LEIA-SE:
"Itamarati de Minas/MG, 03 de fevereiro de 2026." e
"Data da assinatura da homologação: 03/02/2026"

As demais informações mantem-se inalteradas.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:AEB363C9

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE CORREÇÃO NO EXTRATO DE TERMO ADITIVO

AVISO DE CORREÇÃO

Na edição nº 4182, 31 de dezembro de 2025, do Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na Publicação do EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREGÃO PRESENCIAL N°001/2025

ONDE SE LÊ:

DATA DE ASSINATURA: 26/12/2025

LEIA-SE:

DATA DE ASSINATURA:19/12/2025

As demais informações mantem-se inalteradas.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:78F29169

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE CORREÇÃO NO EXTRATO DE TERMO ADITIVO

AVISO DE CORREÇÃO

Na edição nº 4205, 03 de fevereiro de 2026, do Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na Publicação do EXTRATO DE TERMO ADITIVO PRC 005-2025

ONDE SE LÊ:

VALOR DO ADITIVO: 38.904,00

LEIA-SE:

VALOR DO ADITIVO: 36.432,00

As demais informações mantem-se inalteradas.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:47C4CE8E

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2026

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 012/2026
Contratante: Município de Itamarati de Minas
Contratada: MP EVENTOS LTDA
CNPJ: 49.400.565/0001-55
Objeto: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 003/2025, referente ao Pregão Presencial nº 002/2025 – PREFEITURA MUNICIPAL DE EWBANK DA CÂMARA, para a contratação de empresa especializada para locação e instalação de materiais, estruturas e equipamentos (palco, som, iluminação, motogerador, tendas, gradil, grade de fechamento, cabines sanitárias, brinquedos e locutor), para os eventos promovidos pela Prefeitura de Itamarati de Minas, para atender à solicitação da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer deste Município.
Valor Total: R$ 806.510,00 (Oitocentos e seis mil, quinhentos e dez reais)
Vigência: O contrato terá vigência de 12 (doze) meses.
Data da assinatura: 03/02/2026.
Assinam: pelo Município de Itamarati de Minas/MG, Cesio Junior Alves Ladeira – Prefeito Municipal, pela **MP EVENTOS LTDA**, Ariani Tavernelli de Mello Silva.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:39E0FEA1

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2026

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 013/2026
Contratante: Município de Itamarati de Minas
Contratada: P S MENDES ESTRUTURAS LTDA
CNPJ: 17.426.877/0001-41
Objeto: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 004/2025, referente ao Pregão Presencial nº 002/2025 – PREFEITURA MUNICIPAL DE EWBANK DA CÂMARA, para a contratação de empresa especializada para locação e instalação de materiais, estruturas e equipamentos (palco, som, iluminação, motogerador, tendas, gradil, grade de fechamento, cabines sanitárias, brinquedos e locutor), para os eventos promovidos pela Prefeitura de Itamarati de Minas, para atender à solicitação da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer deste Município.
Valor Total: R$ 269.870,00 (Duzentos e sessenta e move mil, oitocentos e setenta reais)
Vigência: O contrato terá vigência de 12 (doze) meses.
Data da assinatura: 03/02/2026.
Assinam: pelo Município de Itamarati de Minas/MG, Cesio Junior Alves Ladeira – Prefeito Municipal, pela **P S MENDES ESTRUTURAS LTDA**, Paulo Sérgio Mendes.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:D0A21D33

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO-INEXIGIBILIDADE 014/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2026
CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE Nº 014/2026

Considerando o Parecer favorável da Assessoria Jurídica e demais expedientes contidos no Processo em epígrafe, nos termos do Art. 74, inciso II da Lei 14.133/21 e suas alterações, Contratação por inexigibilidade do show do DJ NETINHO para o serviço de animação (show musical) para o Carnaval 2026 da cidade de Itamarati de Minas/MG, representada pela empresa **COMPANY SHOWS E EVENTOS LTDA**, inscrita no **CNPJ Nº52.155.834/0001-70,** localizada à Rua Vereador Osvaldo Resende de Oliveira, n°77, apt 403, centro da cidade de Tabuleiro/MG CEP:36165-000, no valor total de **R$4.000,00(quatro mil reais), aos 03 de fevereiro de 2026.**

CESIO JUNIOR ALVES LADEIRA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:6B5A87BE

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO-RATIFICAÇÃO N°015/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 024/2026
CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE Nº 015/2026

Considerando o Parecer favorável da Assessoria Jurídica e demais expedientes contidos no Processo em epígrafe, nos termos do Art. 74, inciso II da Lei 14.133/21 e suas alterações, Contratação por inexigibilidade do show da BANDA SAMBRATUK para o serviço de animação (show musical) para o Carnaval 2026 da cidade de Itamarati de Minas/MG, representada pela empresa **COMPANY SHOWS E EVENTOS LTDA**, inscrita no **CNPJ Nº52.155.834/0001-70**, localizada à Rua Vereador Osvaldo Resende de Oliveira, n°77, apt 403, centro da cidade de Tabuleiro/MG CEP:36165-000, no valor total de **R$15.000,00 (quinze mil reais), aos 03 de fevereiro de 2026.**

CESIO JUNIOR ALVES LADEIRA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:84A58444

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHANDU

ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR Nº 088, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

LEI COMPLEMENTAR Nº 088, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

"Dispõe sobre alterações na Lei Complementar 018/2019 - ESTATUTO E PLANO DE CARREIRA E REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL DE ITANHANDU–MG e dá outras providências".

O Povo do Município de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica acrescido o artigo 42-A na Lei Complementar 018/2019, que terá seguinte redação:

"Art. 42-A. A progressão baseada em novo grau de instrução ou aperfeiçoamento profissional, obtida após vigência desta Lei Complementar, far-se-á pela passagem do servidor, dentro do mesmo cargo de sua faixa de vencimento para um padrão imediatamente superior, porcada certificado ou diploma apresentado, que guardem afinidade com a classe de cargos a que pertencer o servidor, quando obtiver resultado acima de 70% (setenta por cento) do total de pontos da média das três ultimas avaliações de desempenho anual, cumulativamente, a seguir relacionados.

I - para os ocupantes de cargos cujo requisito de provimento tenha sido anos iniciais do ensino fundamental, completos ou não:
a) conclusão do ensino fundamental;
b) conclusão do ensino médio.
c) Curso de aperfeiçoamento (mínimo 160 Horas).
d) Curso profissionalizante.

II - para os ocupantes de cargos cujo requisito de provimento tenha sido o ensino
fundamental:
a) conclusão do ensino médio.
b) Curso de aperfeiçoamento (mínimo 160 Horas).
c) Curso profissionalizante.

III - para os ocupantes de cargos cujo requisito de provimento tenha sido o ensino
médio e nível técnico:
a) Curso de aperfeiçoamento (mínimo 160 Horas).
b) Curso profissionalizante.

IV - para os ocupantes de cargos cujo requisito de provimento tenha sido o curso de
graduação em nível superior:
a) Curso de aperfeiçoamento (mínimo 220 Horas).

§1º O incentivo ao desenvolvimento funcional a que se refere o caput deste artigo possibilitará, ao servidor preocupado com sua atualização profissional, atingir, mais rapidamente, os valores constantes dos padrões finais do nível de vencimento atribuído ao cargo que ocupa.

§ 2º. Considerar-se-á para efeito de nova progressão baseada em novo grau de instrução ou aperfeiçoamento profissional, até 02 (dois)cursos a cada progressão funcional.

§ 3º. Os cursos de aperfeiçoamento e profissionalizante mencionados nas alíneas c e d do inciso I, b e c do inciso II, a e b do inciso III e alínea a do inciso IV deste artigo são os de capacitação de caráter profissional e não acadêmico que visam propiciar ampliação de novos conhecimentos, habilidades e atitudes ao servidor.

§ 4º. O servidor que já tiver sido beneficiado pela progressão por qualificação prevista na Lei Complementar Municipal nº 002, de 30 de setembro de 2003 e pela Lei Complementar nº 003, de 1º de novembro de 2011, não poderá ser novamente beneficiado pelo presente artigo, com base nos documentos comprobatórios de conclusão de cursos já utilizados."

Art. 2º. Fica alterado o Parágrafo Único do art. 44 da Lei Comentar 018/2019 que passará a ter a seguinte redação:

"Art. 44 (...)
Parágrafo único. Sendo aprovada a concessão da progressão por titulação ou a progressão baseada em novo grau de instrução ou aperfeiçoamento profissional o pagamento passará a ser efetuado no mês subseqüente à sua concessão."

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Itanhandu, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Guilherme Ordine
Código Identificador:EA22B683

ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR Nº 089, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

LEI COMPLEMENTAR Nº 089, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Altera dispositivo da Lei Complementar Municipal nº 019/2019 - Plano de cargos, carreiras e vencimentos da administração direta do poder executivo do município de Itanhandu - MG e altera dispositivo da Lei Complementar nº 078/2025 e dá outras providências.

O Povo do Município de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. A Lei Complementar Municipal 019/2019 passa a vigorar com as seguintes alterações:

Art.24. [...]

§ 2º. Para fazer jus ao avanço financeiro previsto no art. 21 e 22 desta Lei Complementar o servidor deverá protocolar requerimento de análise da titulação, com cópia do diploma ou certificado do curso concluído, ocasião na qual deverá apresentar também o original do mesmo documento, para confirmação da veracidade, no Setor de Protocolo da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.

Itanhandu, 03 de Fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Guilherme Ordine
Código Identificador:98A5B6E1

ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR Nº 090, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

LEI COMPLEMENTAR Nº 090, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

"Altera os arts. 43, 68 e 159 da Lei 818/80, do Código de Posturas do Município, e dá outras providências".

Paulo Henrique Pinto Monteiro, Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER, que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

Art. 1º - O art. 43 da Lei Municipal nº 818/80, de 23 de setembro de 1980 – Código de Posturas do Município, passa a ter a seguinte redação:

"Art. 43. Na infração de qualquer artigo deste capítulo será imposta a multa correspondente ao valor de 100% (cem por cento) do valor de referência vigente."

Art. 2º - O art. 68 da Lei Municipal nº 818/80, de 23 de setembro de 1980 – Código de Posturas do Município, passa a ter a seguinte redação:
"Art. 68. Na infração de qualquer artigo deste capítulo será imposta a multa correspondente ao valor de 50% (cinqüenta por cento) a 100% (cem por cento) do valor de referência vigente, sem prejuízo da ação penal cabível."

Art. 3º - O art. 159 da Lei Municipal nº 818/80, de 23 de setembro de 1980 – Código de Posturas do Município, passa a ter a seguinte redação:
"Art.159 – Na infração de qualquer artigo deste capítulo, será imposta a multa correspondente ao valor de 50% (cinqüenta por cento) do valor de referência vigente."

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se também eventuais disposições contrárias.
Itanhandu, 03 de Fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Guilherme Ordine
Código Identificador:C2D63B77

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2.181, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

LEI Nº 2.181, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Abre crédito especial, no valor de R$ 10.000,00 por anulação de dotação orçamentária e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

Art. 1º. Esta Lei autoriza a abertura de crédito especial por anulação de dotação orçamentária, nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei 4.320/64.

Art. 2º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial no valor de **R$ 10.000,00** (dez mil reais), para a Câmara Municipal, suplementando a seguinte rubrica orçamentária:

- 01.01._.01.031.0001.2118 - Manutenção do Poder Legislativo
- 01.01._.01.031.0001.2118.3.1.90.08.11 – Auxílio Saúde
Na fonte de recurso 1.500 – Recursos Não Vinculados de Impostos ..... R$ 10.000,00

Art. 3º. Para efeito do disposto no art. 2º desta Lei, fica anulada a seguinte rubrica orçamentária:

- 01.01._.01.031.0001.1035 – Aquisição de Equipamentos para a Câmara Municipal
- 01.01._.01.031.0001.1035.4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente
Na fonte de recurso 1.500 – Recursos Não Vinculados de Impostos ..... R$ 10.000,00

Art. 4º. Fica autorizada a inclusão da dotação orçamentária criada em decorrência desta Lei, as alterações nas peças orçamentárias do Município de Itanhandu.

Art. 6°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itanhandu, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Guilherme Ordine
Código Identificador:FA264A9F

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2.182, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

LEI Nº 2.182, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Abre crédito especial, no valor de R$ 50.473,50 por anulação de dotação orçamentária **e** dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

Art. 1º. Esta Lei autoriza a abertura de crédito especial por anulação de dotação orçamentária, nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei 4.320/64.

Art. 2º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial no valor de **R$ 50.473,50** (cinqüenta mil, quatrocentos e setenta e três reais e cinqüenta centavos), para a Câmara Municipal, suplementando a seguinte rubrica orçamentária:

- 01.01._.01.031.0001.2118 - Manutenção do Poder Legislativo
- 01.01._.01.031.0001.2118.3.1.90.46.00 – Auxílio Alimentação
Na fonte de recurso 1.500 – Recursos Não Vinculados de Impostos ..... R$ 50.473,50

Art. 3º. Para efeito do disposto no art. 2º desta Lei, fica anulada a seguinte rubrica orçamentária:

- 01.01._.01.031.0001.2118 - Manutenção do Poder Legislativo
- 01.01._.01.031.0001.2118.3.3.90.46.00 – Auxílio Alimentação
Na fonte de recurso 1.500 – Recursos Não Vinculados de Impostos ..... R$ 50.473,50

Art. 4º. Fica autorizada a inclusão da dotação orçamentária criada em decorrência desta Lei, as alterações nas peças orçamentárias do Município de Itanhandu.

Art. 6°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itanhandu, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Guilherme Ordine
Código Identificador:FB213D19

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2.183, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

LEI Nº 2.183, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Abre crédito especial, no valor de R$ 142.602,75 por anulação de dotação orçamentária e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

Art. 1º. Esta Lei autoriza a abertura de crédito especial por anulação de dotação orçamentária, nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei 4.320/64.

Art. 2º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial no valor de **R$ 142.602,75** (cento e quarenta e dois mil, seiscentos e dois reais e setenta e cinco centavos), para a Câmara Municipal, suplementando a seguinte rubrica orçamentária:

- 01.01._.01.031.0001.2119 – Remuneração dos Agentes Políticos
- 01.01._.01.031.0001.2119.3.3.90.14 –Diárias - Civil
Na fonte de recurso 1.500 – Recursos Não Vinculados de Impostos ..... R$ 142.602,75

Art. 3º. Para efeito do disposto no art. 2º desta Lei, fica anulada a seguinte rubrica orçamentária:

- 01.01._.01.031.0001.2119 – Remuneração dos Agentes Políticos
- 01.01._.01.031.0001.2119.3.3.90.30 –Material de Consumo
Na fonte de recurso 1.500 – Recursos Não Vinculados de Impostos ..... R$ 142.602,75

Art. 4º. Fica autorizada a inclusão da dotação orçamentária criada em decorrência desta Lei, as alterações nas peças orçamentárias do Município de Itanhandu.

Art. 6°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itanhandu, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Guilherme Ordine
Código Identificador:ABA07DCC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHOMI

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE RP

AVISO DE INTENÇÃO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHOMI, torna público, para conhecimento de todos, que fará realizar Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em gerenciamento de resíduos sólidos classe II (resíduos domiciliares) para atender a demanda do Município de Itanhomi-MG, com a utilização de caminhão tipo Roll On – Roll Off trucado. Os órgãos diretos da Administração Pública interessados em participar do referido registro de preços, deverão encaminhar o pedido formal de intenção através do e-mail itanhomiprefeitura@gmail.com ou licitacao@itanhomi.mg.gov, em até 08 (oito) dias úteis após esta publicação. Informações complementares poderão ser obtidas através

dos e-mails acima. Prefeitura Municipal de Itanhomi-MG, 29/01/2025. Dr.

ARTHUR DI CARLO FERREIRA E SILVA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriani Jorge de Oliveira Lopes
Código Identificador:3F36F1E0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO

AVISO DE LICITAÇÃO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHOMI, torna público, para conhecimento de todos, que fará realizar a LICITAÇÃO Nº 007/2026 – Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021. Objeto: Contratação de empresa especializada para moldagem, confecção e adaptação de próteses dentárias para pacientes atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde. Data e horário do recebimento das propostas: até às 07:59 horas do dia 23/02/2026. Data e horário do início da disputa: 08:00 horas do dia 23/02/2026. O EDITAL completo está disponível para consulta e retirada nos endereços eletrônicos: www.licitanet.com.br e https://transparencia.itanhomi.mg.gov.br. Informações complementares poderão ser obtidas através do telefone: (33) 3231-1345 e/ou e-mail: itanhomiprefeitura@gmail.com.br. Prefeitura Municipal de Itanhomi-MG, 02/02/2026.

LAERTE ALVES MARTINS DE OLIVEIRA
Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Adriani Jorge de Oliveira Lopes
Código Identificador:711BBE7F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO

AVISO DE LICITAÇÃO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHOMI, torna público, para conhecimento de todos, que fará realizar a LICITAÇÃO Nº 008/2026 – Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026, tipo MENOR PREÇO GLOBAL, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021. Objeto: Aquisição de 04 (quatro) motocicletas do tipo ON/OFF-ROAD (TRAIL) de uso misto, zero km, ano de fabricação 2026 / modelo 2026, motor OHC monocilíndrico de 4 tempos, mínimo de 160 CC e máximo de 170 CC, mínimo de 14 CV e máximo 15 CV. Data e horário do recebimento das propostas: até às 07:59 horas do dia 24/02/2026. Data e horário do início da disputa: 08:00 horas do dia 24/02/2026. O EDITAL completo está disponível para consulta e retirada nos endereços eletrônicos: www.licitanet.com.br e https://transparencia.itanhomi.mg.gov.br. Informações complementares poderão ser obtidas através do telefone: (33) 3231-1345 e/ou e-mail: itanhomiprefeitura@gmail.com.br. Prefeitura Municipal de Itanhomi-MG, 02/02/2026.

LAERTE ALVES MARTINS DE OLIVEIRA –
Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Adriani Jorge de Oliveira Lopes
Código Identificador:473301CC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITATIAIUÇU

SECRETARIA DE URBANISMO
ERRATA Nº 01 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 487/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 487/2025. MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.393/2025 PARA REGISTRO DE PREÇOS - UASG Nº 984673.

Processo administrativo nº 487/2025 - Processo licitatório nº 487/2025. Modalidade pregão eletrônico nº 90.393/2025 para registro de preços.

ERRATA Nº 01
Onde lê:

Processo administrativo 487/2025 – processo Licitatório nº 487/2025 – modalidade pregão eletrônico nº 90.393/2025. Em atendimento ao disposto no item 7.10 DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS e QUALIFICAÇÃO TÉCNICA
7.11. Tendo em vista as especificidades do objeto do certame, a licitante que ofertou o menor preço, será convocada para no prazo de 15 (quinze) dias úteis, apresentar amostras em sessão pública para fins de constatação da conformidade do produto com a demanda do edital, sob pena de não aceitação da proposta.
7.11.1. Serão avaliados todos os requisitos estabelecidos no presente Termo de Referência (caráter da estrutura, assento e encosto, tratamento da superfície, fixação e peso) tendo como base os critérios objetivos: dimensional, acabamento e estética, qualidade, aderência e espessura da pintura.
7.11.2. Deverá ser apresentada uma única unidade de amostra de cada item.
7.12. Para fins de comprovação de qualificação técnica a empresa participante deverá apresentar cópia de ensaios, testes, laudos e demais certificados, assim como seus respectivos resultados.
7.12.1. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 8095:2015 Material metálico revestido e não revestido- corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada-mínimo de exposição de 1500 horas sem amostras apresentarem diferenças desde o início do ensaio.
7.12.2. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 10433:2023 tintas e vernizes-determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas-espessura mínima média de 120 micras em chapa de aço carbono.
7.12.3. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 11003:2023 tintas-determinação da aderência-classificação mínima GR0 ou Y0/X0.
7.12.4. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 17088:2023 ou ASTM B117- corrosão por exposição à névoa salina-chapa de aço carbono – mínimo de exposição de 1000 hs.
7.12.5. Documento/Certificado FSC 100% (Forest Stewardship Council).
7.12.6. DOF (Documento de origem florestal).
7.12.7. Certificado de garantia mínima de 02 (dois) anos.
7.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
7.13.1. Será emitido laudo de avaliação, no qual constará os motivos de aprovação/ reprovação da amostra, inclusive com registros fotográficos, caso se faça necessário.
7.14. A Administração publicará no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, disponível na "internet" (rede mundial de computadores), no endereço institucional www.diariomunicipal.com.br a convocação de todos os demais licitantes para a sessão de apresentação das amostras.
7.15. As amostras serão avaliadas por servidores designados pelo Município através da Secretaria requisitante.
7.15.1. Caso na análise das amostras, haja aprovação com ressalvas, a licitante deverá enviar amostras escoimada das ressalvas em um prazo de 15 (quinze) dias úteis, que será novamente analisada pela equipe designada pela secretaria de urbanismo, em sessão pública designada para este fim.
7.16. Serão desclassificadas as licitantes que apresentarem amostras que não atendam as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de qualidade definidos no edital, e forem reprovadas pela equipe designada pela Secretaria de Urbanismo.
7.17. Serão desclassificadas as licitantes que convocadas para apresentar amostras em sessão pública, não compareçam no dia e horário fixados, e nem envie suas amostras.
7.18. As amostras poderão ser enviadas via correios, para o endereço: Rua Nossa Senhora Aparecida nº 237, Bairro Pio XII - Itatiaiuçu - CEP: 35.685-000.
7.18.1. As amostras devem chegar ao local até a data e horário designados para a sessão de análise das amostras.
7.18.2. Caso a oferta não seja aceitável, ou se a proponente não atender às exigências editalícias, o pregoeiro examinará as ofertas

subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto definido no objeto deste edital.
7.19. No caso de não apresentação da amostra ou de reprovação, a Administração publicará no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, disponível na "internet" (rede mundial de computadores), no endereço institucional www.diariomunicipal.com.br, a convocação de todos os demais licitantes para a retomada da sessão, e o reinício dos trabalhos licitatórios, a partir do exame de ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, observando-se rigorosamente a ordem de classificação, ato que, se necessário, repetir-se-á sucessivamente até o alcance de outra LICITANTE VENCEDORA.
7.20. Os custos para a apresentação das amostras serão de total responsabilidade da empresa licitante.
7.20.1. Os custos para retirada das amostras avaliadas serão total responsabilidade da empresa licitante, tendo um prazo de máximo 30 dias após a homologação, contudo, em caso de aprovação, a amostra poderá ser retida pela Administração para fins de posterior conferência com o produto entregue posteriormente.
7.21. A ausência da entrega de uma ou mais amostras, ou ainda a REPROVAÇÃO de uma ou mais amostras apresentada implicará na DESCLASSIFICAÇÃO da licitante.
7.22. Caso sejam REPROVADAS uma ou mais amostras, a licitante terá desclassificada a sua proposta, quando o pregoeiro convocará a empresa detentora da 2ª melhor proposta para apresentar amostras nas mesmas condições da 1ª; e assim sucessivamente, até que se obtenha uma proposta que atenda os anseios da Administração.
7.23. A licitante que apresentar o MENOR PREÇO POR LOTE, tiver suas amostras aprovadas, e constatado o pleno e total atendimento às exigências fixadas neste instrumento convocatório, será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste edital, pelo pregoeiro.
7.24. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes". Portanto, fica a empresa licitante **R.A COMERCIO, PRESTACAO DE SERVICOS E LICITACOES LTDA (provisoriamente classificada para o lote único)**, intimada a apresentar a amostra dos itens do lote do pregão. A amostra poderá ser enviada via correios, para o endereço: Rua Nossa Senhora Aparecida nº 237 – Pio XII – Itatiaiuçu - CEP: 35.685-000, devendo estar endereçadas para a Secretaria Municipal de Urbanismo. A amostra deve chegar ao departamento até a data e horário designados para a sessão de análise da amostra. Ficam convocados todosos demais licitantes para a sessão de apresentação da amostra que se realizará no dia **02/03/2026 às 10h:00min**. Pregoeira.

Leia-se:

Processo administrativo 487/2025 – processo Licitatório nº 487/2025 – modalidade pregão eletrônico nº 90.393/2025. Em atendimento ao disposto no item 7.10 DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS e QUALIFICAÇÃO TÉCNICA
7.11. Tendo em vista as especificidades do objeto do certame, a licitante que ofertou o menor preço, será convocada para no prazo de 15 (quinze) dias úteis, apresentar amostras em sessão pública para fins de constatação da conformidade do produto com a demanda do edital, sob pena de não aceitação da proposta.
7.11.1. Serão avaliados todos os requisitos estabelecidos no presente Termo de Referência (caráter da estrutura, assento e encosto, tratamento da superfície, fixação e peso) tendo como base os critérios objetivos: dimensional, acabamento e estética, qualidade, aderência e espessura da pintura.
7.11.2. Deverá ser apresentada uma única unidade de amostra de cada item.
7.12. Para fins de comprovação de qualificação técnica a empresa participante deverá apresentar cópia de ensaios, testes, laudos e demais certificados, assim como seus respectivos resultados.
7.12.1. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 8095:2015 Material metálico revestido e não revestido- corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada-mínimo de exposição de 1500 horas sem amostras apresentarem diferenças desde o início do ensaio.
7.12.2. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 10433:2023 tintas e vernizes-determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas-espessura mínima média de 120 micras em chapa de aço carbono.
7.12.3. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 11003:2023 tintas-determinação da aderência-classificação mínima GR0 ou Y0/X0.
7.12.4. Laudo ou certificação de desempenho do produto conforme NBR 17088:2023 ou ASTM B117- corrosão por exposição à névoa salina-chapa de aço carbono – mínimo de exposição de 1000 hs.
7.12.5. Documento/Certificado FSC 100% (Forest Stewardship Council).
7.12.6. DOF (Documento de origem florestal).
7.12.7. Certificado de garantia mínima de 02 (dois) anos.
7.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
7.13.1. Será emitido laudo de avaliação, no qual constará os motivos de aprovação/ reprovação da amostra, inclusive com registros fotográficos, caso se faça necessário.
7.14. A Administração publicará no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, disponível na "internet" (rede mundial de computadores), no endereço institucional www.diariomunicipal.com.br a convocação de todos os demais licitantes para a sessão de apresentação das amostras.
7.15. As amostras serão avaliadas por servidores designados pelo Município através da Secretaria requisitante.
7.15.1. Caso na análise das amostras, haja aprovação com ressalvas, a licitante deverá enviar amostras escoimada das ressalvas em um prazo de 15 (quinze) dias úteis, que será novamente analisada pela equipe designada pela secretaria de urbanismo, em sessão pública designada para este fim.
7.16. Serão desclassificadas as licitantes que apresentarem amostras que não atendam as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de qualidade definidos no edital, e forem reprovadas pela equipe designada pela Secretaria de Urbanismo.
7.17. Serão desclassificadas as licitantes que convocadas para apresentar amostras em sessão pública, não compareçam no dia e horário fixados, e nem envie suas amostras.
7.18. As amostras poderão ser enviadas via correios, para o endereço: Rua Nossa Senhora Aparecida nº 237, Bairro Pio XII - Itatiaiuçu - CEP: 35.685-000.
7.18.1. As amostras devem chegar ao local até a data e horário designados para a sessão de análise das amostras.
7.18.2. Caso a oferta não seja aceitável, ou se a proponente não atender às exigências editalícias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto definido no objeto deste edital.
7.19. No caso de não apresentação da amostra ou de reprovação, a Administração publicará no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, disponível na "internet" (rede mundial de computadores), no endereço institucional www.diariomunicipal.com.br, a convocação de todos os demais licitantes para a retomada da sessão, e o reinício dos trabalhos licitatórios, a partir do exame de ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, observando-se rigorosamente a ordem de classificação, ato que, se necessário, repetir-se-á sucessivamente até o alcance de outra LICITANTE VENCEDORA.
7.20. Os custos para a apresentação das amostras serão de total responsabilidade da empresa licitante.
7.20.1. Os custos para retirada das amostras avaliadas serão total responsabilidade da empresa licitante, tendo um prazo de máximo 30 dias após a homologação, contudo, em caso de aprovação, a amostra poderá ser retida pela Administração para fins de posterior conferência com o produto entregue posteriormente.
7.21. A ausência da entrega de uma ou mais amostras, ou ainda a REPROVAÇÃO de uma ou mais amostras apresentada implicará na DESCLASSIFICAÇÃO da licitante.
7.22. Caso sejam REPROVADAS uma ou mais amostras, a licitante terá desclassificada a sua proposta, quando o pregoeiro convocará a empresa detentora da 2ª melhor proposta para apresentar amostras nas mesmas condições da 1ª; e assim sucessivamente, até que se obtenha uma proposta que atenda os anseios da Administração.

7.23. A licitante que apresentar o MENOR PREÇO POR LOTE, tiver suas amostras aprovadas, e constatado o pleno e total atendimento às exigências fixadas neste instrumento convocatório, será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste edital, pelo pregoeiro.
7.24. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes". Portanto, fica a empresa licitante **R.A COMERCIO, PRESTACAO DE SERVICOS E LICITACOES LTDA (provisoriamente classificada para o lote único)**, intimada a apresentar a amostra dos itens do lote do pregão. A amostra poderá ser enviada via correios, para o endereço: Rua Nossa Senhora Aparecida nº 237 – Pio XII – Itatiaiuçu - CEP: 35.685-000, devendo estar endereçadas para a Secretaria Municipal de Urbanismo. A amostra deve chegar ao departamento até a data e horário designados para a sessão de análise da amostra. Ficam convocados todosos demais licitantes para a sessão de apresentação da amostra que se realizará no dia **27/02/2026 às 10h:00min**. Pregoeira.

Fica reagendada a data do retorno da sessão pública para o dia 02/03/2026 ás 08h30min, quando se dará o retorno sobre a avaliação da amostra, e continuidade dos trâmites licitatórios.

Pregoeira.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:74781348

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026

A Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG, torna público para o conhecimento a contratação na modalidade Dispensa nº 004/2026, Processo Administrativo nº 007/2026, do tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO, cujo objeto é a "Prestação de serviço de mão de obra especializada (pedreiro e servente) para execução imediata de reparo e reforço estrutural em dois (02) Pontos de Visada (PV) localizados em vias públicas do município, consistindo na remoção das tampas de ferro fundido existentes, demolição completa da estrutura de apoio comprometida (alvenaria, concreto e ferragens), execução de nova estrutura de sustentação em alvenaria e/ou concreto armado com maior resistência mecânica e adequado nivelamento ao pavimento, seguida da reinstalação das mesmas tampas de ferro fundido, que se encontram em boas condições de conservação, incluindo limpeza final e liberação do local após a conclusão dos serviços, cabendo à contratada a elaboração e apresentação prévia da listagem dos materiais necessários para que a Prefeitura Municipal providencie a aquisição e disponibilização dos insumos nos locais de execução, sendo o objeto restrito exclusivamente à prestação de mão de obra" No qual a empresa detentora da melhor proposta foi a **THOR EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA**– CNPJ: 20.781.417/0001-46.

Japaraíba/MG, 03 de fevereiro de 2026.

ALAN TEIXEIRA BORGES
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

Publicado por:
Mariane Beatriz Fernandes
Código Identificador:C57D5EAC

LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 012/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026 REGISTRO DE PREÇO Nº 002/2026

A Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026,** do tipo **MENOR VALOR POR ITEM,** no **dia 19 de Fevereiro de 2026 às 09:00 horas,** no site www.licitanet.com.br, cujo objeto é "Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de fraldas geriátricas para atender as demandas da secretaria municipal de saúde". Os interessados **poderão adquirir o edital completo** no endereço acima citado ou obter informações no horário de **12:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta feira, pelo telefone (37) 3354-1112, ramal 219 ou *e-mail*: licitacao@japaraiba.mg.gov.br ou pelo site: www.japaraiba.mg.gov.br.

Japaraíba, 03 de fevereiro de 2026.

MARIA CECÍLIA ALVES PEREIRA
Setor de Licitações

Publicado por:
Elaine Maria Fernandes
Código Identificador:C6A930E2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JEQUITIBA

DIRETORIA MUNICIPAL DE GABINETE
LEI MUNICIPAL Nº 561/2026

LEI MUNICIPAL Nº 561/2026

> Projeto de Lei 0031 de 2025 que - Institui os componentes municipais do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional [Sisan Municipal), criado pela lei federal 11.346/2006, sendo o Conselho Municipal de Segurança Alimentar (Consea Municipal) e a Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (Caisan Municipal) de Jequitibá/MG e Institui a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE JEQUITIBÁ, FAÇO SABER, em cumprimento ao artigo 168 da Lei Orgânica do Município de Jequitibá, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1° Esta lei estabelece os componentes municipais do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional - SISAN, em consonância com os princípios, diretrizes e definições fixados na Lei Federal n° 11.346, de 15 de setembro de 2006, e na sua regulamentação, com vistas a assegurar o direito humano à alimentação adequada.
Art. 2° Incumbe ao Município de Jequitibá adotar as políticas e ações que se façam necessárias para respeitar, proteger, promover e prover o direito humano à alimentação adequada e segurança alimentar e nutricional de toda a sua população.
Parágrafo único. A adoção das políticas e ações referidas no "caput" deste artigo deverá levar em conta as dimensões ambientais, culturais, econômicas, regionais e sociais do Município de Jequitibá, com prioridade para as regiões e populações mais vulneráveis.

Art. 3° No Município de Jequitibá/MG, além do previsto na Lei Federal n° 11.346, de 2006, a segurança alimentar e nutricional abrange também:
I - A adoção de medidas para o enfrentamento dos distúrbios e doenças decorrentes da alimentação inadequada, bem como para a efetivação do controle público quanto à qualidade nutricional dos alimentos, práticas indutoras de maus hábitos alimentares e a desinformação relativa à segurança alimentar e nutricional em nível local;
II - A educação alimentar e nutricional, visando contribuir para uma vida saudável e para a manutenção de ambientes equilibrados, a partir

de processos continuados e estratégias que considerem a realidade local e as especificidades de cada indivíduo e seus grupos sociais.
Art. 4 ° Deve também o poder público municipal:
I - avaliar, fiscalizar e monitorar a realização do direito humano à alimentação adequada, bem como criar e fortalecer os mecanismos para a sua exigibilidade;
II - empenhar-se na promoção d e cooperação técnica com o s governos federal, estadual e dos demais municípios do Estado, d e modo a contribuir para a realização do direito humano à alimentação adequada.

CAPÍTULO II

COMPONENTES MUNICIPAIS DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - SISAN MUNICIPAL

Art. 5° Integram o Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional — SISAN no âmbito do Município de Jequitibá/MG:
I - a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CMSAN;
II - o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Jequitibá/MG -
CONSEA Municipal;
III - a Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN Municipal;
IV - instituições privadas, com ou sem fins lucrativos, que manifestem interesse na adesão e que respeitem os critérios, princípios e diretrizes do SISAN, nos termos regulamentados pela Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN.

Art. 6° A Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (CMSAN) é o espaço de participação social responsável por definir e propor ao Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Jequitibá/MG (CONSEA Municipal) as diretrizes e prioridades da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional. Também cabe à CMSAN avaliar o funcionamento do Sistema de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) no âmbito do Município.

Art. 7 ° A CAISAN Municipal será composta pelos Titulares das Secretarias Municipais cujas competências e atribuições estejam afetas à consecução da segurança alimentar e nutricional.

CAPÍTULO III

DA NATUREZA E COMPETÊNCIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - CONSEA MUNICIPAL

Art. 8° O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Jequitibá/MG, órgão de assessoramento imediato da Secretaria Municipal de Assistência Social, integra o Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional - SISAN, instituído pela Lei N° 11.346, de 15 de setembro de 2011.

Art. 9° Compete ao CONSEA Municipal:
I - organizar e coordenar, em articulação com a CAISAN do Município, a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, convocadas pelo Chefe do Poder Executivo, com periodicidade não superior a quatro anos;
II - definir os parâmetros de composição, organização e funcionamento da Conferência;
III - propor ao Poder Executivo, considerando as deliberações da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, as diretrizes as prioridades do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, incluindo-se os requisitos orçamentários para sua consecução;
IV - articular, acompanhar e monitorar, em regime de colaboração com os demais integrantes do Sistema, a implementação e a convergência de ações inerentes a o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - mobilizar e apoiar entidades da sociedade civil na discussão e na implementação de ações públicas de Segurança Alimentar e Nutricional;
VI - estimular a ampliação e o aperfeiçoamento dos mecanismos de participação e controle social nas ações integrantes da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
VII - zelar pela realização do Direito Humano à Alimentação Adequada e pela sua
efetividade;
VIII - manter articulação permanente com outros Conselhos Municipais de Segurança Alimentar e Nutricional, com o Conselho Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional e com o Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional relativos às ações associadas à Política e ao Plano Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional.
IX - elaborar e aprovar o seu regimento interno.
§1° O CONSEA Municipal manterá diálogo permanente com a Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, para proposição das diretrizes e prioridades da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, inclusive quanto aos requisitos orçamentários para sua consecução.
$2° Na ausência de convocação por parte do Chefe do Poder Executivo no prazo regulamentar, a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será convocada pelo CONSEA Municipal.
CAPÍTULO IV

DA COMPOSIÇÃO
Art. 10 O CONSEA Municipal será composto por 8 (doze) membros, titulares e suplentes, dos quais dois terços de representantes da sociedade civil, cabendo a um representante deste segmento exercer a presidência do conselho e um terço de representantes governamentais.
§ 1º A representação governamental no CONSEA Municipal será exercida pelos seguintes membros titulares e suplentes:
a) Secretaria Municipal de Assistência Social;
b) Secretaria Municipal de Agricultura;
c) Secretaria Municipal de Educação;
d) Secretaria Municipal de Saúde;
§ 2° Os representantes da sociedade civil serão:
a) 2 (dois) representantes de sindicato rural ou de associação de produtores rurais;
b) 1 (um) representantes de entidades religiosas;
c) 1 (um) representantes de comunidades tradicionais (indígenas, ribeirinhos, quilombolas e outros).
§ 3º Os conselheiros terão mandato de dois anos, permitida a recondução.
§ 4º Poderão compor o CONSEA Municipal, na qualidade de observadores, representantes de conselhos afins, de organismos internacionais e do Ministério Público, indicados pelos titulares das respectivas instituições, mediante convite formulado pelo Presidente do
CONSEA Municipal.
§5° A participação dos Conselheiros no CONSEA não será remunerada.

Art. 11 O CONSEA Municipal, previamente ao término do mandato dos conselheiros representantes da sociedade civil, constituirá comissão, composta por, pelo menos, 03 membros, dos quais 1/3 será representante da sociedade civil, incluído o Presidente do Conselho, e os demais serão representantes do Governo, incluído o Secretário-Geral.
§1° Cabe à comissão elaborar lista com proposta de representação da sociedade civil que comporá o CONSEA Municipal, a ser submetida ao Prefeito, observados os critérios de representação deliberados pela Conferência Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.
§ 2º A comissão terá prazo de quarenta e cinco dias, após a realização da Conferência Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional ou ao término do mandato dos conselheiros, para apresentar proposta de representação da sociedade civil no CONSEA Municipal ao Chefe do Poder Executivo;

Art. 12 O CONSEA Municipal tem a seguinte organização:
I - Plenário;

II - Secretaria Geral;
III - Secretaria-Executiva;
IV - Comissões Temáticas.

SEÇÃO I
DA PRESIDÊNCIA E DA SECRETARIA-GERAL

Art. 13 O CONSEA Municipal será presidido por um representante da sociedade civil, indicado pelo Conselho, entre seus membros, e designado pelo Prefeito.
Parágrafo único. No prazo de trinta dias, após a designação dos conselheiros, o Secretário- Geral convocará reunião, durante a qual será indicado o novo Presidente do CONSEA Municipal.

Art. 14 Ao Presidente incumbe:
I - zelar pelo cumprimento das deliberações do CONSEA Municipal;
II - representar externamente o CONSEA Municipal;
III - convocar, presidir e coordenar as reuniões d o CONSEA Municipal;
IV - manter interlocução permanente com a Câmara Intersetorial d e Segurança Alimentar e Nutricional;
V - convocar reuniões extraordinárias, juntamente com o Secretário-Geral;
VI - propor e instalar comissões temáticas e grupos de trabalho, designando o coordenador e os demais membros, bem como estabelecendo prazo para apresentação de resultados, conforme deliberado pelo CONSEA Municipal.

Art. 15 Compete à Secretaria Geral assessorar o CONSEA Municipal.
Parágrafo único. O Secretário Municipal de Assistência Social ou seu representante será o Secretário-Geral do CONSEA Municipal.
Art. 16 Ao Secretário-Geral incumbe:
I - submeter à análise da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional as propostas do CONSEA Municipal de diretrizes e prioridades da Política e do Plano Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional, incluindo-se os requisitos orçamentários para sua consecução;
II - manter o CONSEA Municipal informado sobre a apreciação, pela Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, das propostas encaminhadas por aquele Conselho;
III - acompanhar a análise e o encaminhamento das propostas e recomendações aprovadas pelo CONSEA Municipal nas instâncias responsáveis, apresentando relatório a o Conselho;
IV - promover a integração das ações municipais com as ações previstas nos Planos Nacional e Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - instituir grupos de trabalho intersecretarial
para estudar e propor ações governamentais integradas relacionadas ao Plano Municipal d e Segurança Alimentar e Nutricional;
VI - Substituir o Presidente em seus impedimentos;
VII - presidir a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional.

SEÇÃO II
DA SECRETARIA-EXECUTIVA

Art. 17 Para o cumprimento de suas funções, o CONSEA Municipal contará, em sua estrutura organizacional, com uma Secretaria-Executiva, que dará suporte técnico e administrativo ao seu funcionamento.
Parágrafo único. Os recursos orçamentários e financeiros necessários à estruturação e funcionamento da Secretaria-Executiva serão consignados diretamente no orçamento do Governo Municipal.
Art. 18 Compete à Secretaria-Executiva:
I - assistir o Presidente e o Secretário-Geral do CONSEA Municipal, no âmbito de suas atribuições;
II - estabelecer comunicação permanente com os conselhos municipais de Segurança Alimentar e Nutricional e com o CONSEA Nacional, mantendo-os informados e orientados acerca das atividades e propostas do CONSEA Municipal;
III - assessorar e assistir o Presidente do CONSEA Municipal em seu relacionamento com a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, órgãos da administração pública, organizações da sociedade civil;
IV - subsidiar as comissões temáticas, grupos de trabalho e conselheiros com informações e estudos, visando auxiliar a formulação e análise das propostas apreciadas pelo CONSEA Municipal.

Art. 19 - Incumbe ao Secretário-Executivo do CONSEA Municipal dirigir, coordenar e orientar o planejamento, a execução e avaliação das atividades da Secretaria-Executiva, sem prejuízo de outras atribuições que lhes forem cometidas pelo Presidente e pelo Secretário-Geral do Conselho.
Art. 20 - Para o desempenho de suas atribuições, a Secretaria-Executiva contará com estrutura específica, nos termos estabelecidos em decreto, que disporá sobre os qualitativos de cargos em comissão e funções de confiança para essa finalidade.

CAPÍTULO V

DO FUNCIONAMENTO

Art. 21 - Poderão participar das reuniões do CONSEA Municipal, a convite de seu presidente, representantes de outros órgãos ou entidades públicas, municipais, estaduais, nacionais e internacionais, bem como pessoas que representem a sociedade civil, cuja participação, de acordo com a pauta da reunião, seja justificável.

Art. 22 - O CONSEA Municipal contará com comissões temáticas de caráter permanente, que prepararão as propostas a serem por ele apreciadas, e grupos de trabalho, de caráter temporário, para estudar e propor medidas específicas no seu âmbito de atuação.

Art. 23 - As requisições de pessoal para ter exercício na Secretaria-Executiva do CONSEA Municipal serão feitas por intermédio da Prefeitura.

Art. 24 - O desempenho de função na Secretaria-Executiva do CONSEA Municipal constitui, para o militar, atividade de natureza militar e serviço relevante e, para o pessoal civil, serviço relevante e título de merecimento, para todos os efeitos da vida funcional.

CAPÍTULO V I

DA NATUREZA E COMPETÊNCIA DA CÂMARA INTERSETORIAL MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - CAISAN MUNICIPAL

Art. 25 - A Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN do Município de Jequitibá/MG, com a finalidade de promover a articulação e a integração dos órgãos, entidades e ações da administração pública municipais afetos à área de Segurança Alimentar e Nutricional, com as seguintes competências:
I - elaborar, a partir das diretrizes emanadas do CONSEA Municipal, a Política e o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, indicando diretrizes, metas e fontes de recursos, bem como instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação de sua implementação;
II - coordenar a execução da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, mediante interlocução permanente com o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional e com os órgãos executores de ações e programas de Segurança Alimentar e Nutricional;
III - apresentar relatórios e informações ao Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, necessários a o acompanhamento e monitoramento do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
IV - monitorar e avaliar os resultados e impactos da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - participar do fórum bipartite, bem como do fórum tripartite, para interlocução e
pactuação com a Câmara Estadual Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional e a Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional, sobre o Pacto de Gestão do Direito Humano à Alimentação Adequada - PGDHAA e mecanismos de implementação dos planos de Segurança Alimentar e Nutricional;

VI - solicitar informações de quaisquer órgãos da administração direta ou indireta do Poder Executivo Municipal para o bom desempenho de suas atribuições;
VII - assegurar o acompanhamento da análise e encaminhamento das recomendações do CONSEA Municipal pelos órgãos de governo que compõem a CAISAN Municipal apresentando relatórios periódicos;
VIII - elaborar e aprovar o seu regimento interno em consonância com a Lei n ° 11.346 de 15 de setembro d e 2006 e os Decretos n ° 6272 e n° 6273, ambos de novembro de 2007 e o Decreto n °7272 de 25 de agosto de 2010.

Art. 26 - A Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será implementada por meio do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, a ser constituído intersetorialmente pela Câmara Municipal Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, com base nas prioridades estabelecidas pelo Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, a partir das deliberações das Conferências Nacional, Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.
§ 1º - o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional deverá:
I - conter análise da situação nacional de
Segurança Alimentar e Nutricional;
I I - ser quadrienal e ter vigência correspondente ao plano plurianual;
III - dispor sobre os temas previstos no parágrafo único do Art. 22 do Decreto n° 7.272/2010, entre outros temas apontados pelo CONSEA e pela Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
IV - explicitar as responsabilidades dos órgãos e entidades afetas à Segurança Alimentar e Nutricional;
V - incorporar estratégias territoriais e intersetoriais e visões articuladas das demandas das populações, com atenção para as especificidades dos diversos grupos populacionais em situação de vulnerabilidade e de Insegurança Alimentar e Nutricional, respeitando a diversidade social, cultural, ambiental, étnico-racial e a equidade de gênero;
VI - definir seus mecanismos de monitoramento e avaliação;
VII - ser revisado a cada dois anos, com base nas orientações da Câmara Interministerial de Segurança Alimentar e Nutricional, nas propostas do CONSEA e no monitoramento da sua execução.

Art. 27 - A programação e a execução orçamentária e financeira dos programas e ações que integram a Política e o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional é de responsabilidade dos órgãos e entidades competentes conforme a natureza temática a que se referem, observadas as respectivas competências exclusivas e as demais disposições da legislação aplicável.

Art. 28 - A Secretaria-Executiva da câmara ou instância governamental de gestão intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional deve ser exercida pelo órgão governamental que a preside, sendo seu Secretário-Executivo indicado pelo titular da pasta, e designado por ato do chefe do executivo.

Art. 29 - A Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional poderá instituir comitês técnicos com a atribuição de proceder à prévia análise de ações específicas.

CAPÍTULO VII
DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 30 - O Executivo regulamentará esta lei, no que couber, no prazo de 120 (cento e vinte) dias, contados da data de sua publicação.

Art. 31 - As despesas com a execução desta lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 32 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando todas as disposições em contrário.

Jequitibá, 03 de fevereiro de 2026.

SANCIONADA EM:03/FEVEREIRO/2026

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal de Jequitibá

Publicado por:
Vanessa Machado Saturnino Souza
Código Identificador:C37170E9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

DAE - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS
DISPENSA N° 006/2026 INTENÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART 75, INC II, §3° LF 14133/2021
O DAE – DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS DE JOÃO MONLEVADE, Autarquia Municipal, inscrito no CNPJ sob o n° 17.058.108/0001-38, torna público, para conhecimento dos interessados, por intermédio do Setor de Suprimentos, através de seus Agentes de Contratações, nomeados pelas Portarias n° 025/2025 e 026/2025, baseado no inciso II e §3º do Art. 75 da Lei Federal n° 14.133/2021, a intenção de recebimento de propostas adicionais para a dispensa de licitação, conforme descrição abaixo e termo de referência.

OBJETO: Aquisição de 2 aparelhos turbidímetros portáteis para uso no laboratório da ETA – Pacas para análises diversas de água, modelo 2100 Q Bivolt. A empresa deverá enviar o manual em português juntamente com os equipamentos, conforme descrição do Termo de Referência.

DATA LIMITE PARA A APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS: 09/02/2026 até as 23:59 HORAS.

ENVIO DAS PROPOSTAS ADICIONAIS
As propostas serão enviadas exclusivamente para o e-mail: propostas@daejoaomonlevade.com.br com o assunto: PROPOSTA DISPENSA N° 006/2026.

João Monlevade, 03 de fevereiro de 2026.

EDER LÚCIO ROCHA
Agente de Contratação

Publicado por:
Adriano Fidelis de Paula
Código Identificador:D60FF788

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 005/2026 - PROCESSO 008/2026

O Município de João Monlevade torna público, realização de licitação, na modalidade **Pregão Eletrônico Nº. 005/2026 - Processo 008/2026**. Objeto: Registro de Preços para a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS SÓCIO PEDAGÓGICOS, em atendimento às necessidades das Secretarias de Assistência Social, de Educação e de Saúde. **Data de abertura: 23/02/2026 às 08:30h**. Edital e anexos disponíveis através dos links: https://pmjm.mg.gov.br/filter/11814; https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/90025; Mais informações: (31) 3859-2509 / 3859-2510.

João Monlevade, 03 de fevereiro de 2026.

RICARDO ALEXANDRE DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:3F828731

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
EDITAL Nº 01 /2026 - RETIFICAÇÃO 07 PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE AGENTE DE TRÂNSITO

O Município de João Monlevade, por meio da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, no uso de suas atribuições legais, torna pública a Retificação nº 07 do Edital nº 01/2026, referente ao Processo Seletivo Público Simplificado para Contratação Temporária de Agente de Trânsito, nos termos a seguir:

1. DAS ALTERAÇÕES

ONDE SE LÊ:

2.9. Das Consequências

2.9.1. O candidato que não comparecer ao procedimento de heteroidentificação será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, não sendo considerado apto para as vagas reservadas.

LEIA-SE:

2.9. Das Consequências

2.9.1. O candidato que não comparecer ao procedimento de heteroidentificação será considerado desistente da concorrência às vagas reservadas, permanecendo no Processo Seletivo Simplificado para concorrer às vagas de ampla concorrência, desde que obtenha pontuação suficiente, nos termos da classificação geral.

2. DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Edital nº 01/2026 que não foram expressamente modificadas por esta retificação.

MARCO ANTÔNIO PENIDO SIMAS
Secretário Municipal
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

João Monlevade, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:CFEE2FDA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
EXTRATO DO CONTRATO CONTRATO 01/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA

CONTRATO N° 01/2026
Pregão Presencial 079/2025 (LICITAÇÃO COMPARTILHADA COM A PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO = MG)
Espécie: Contratação de empresa especializada em Concessão de Direito de Uso de Sistema Informatizados, Conversões das Bases de Dados dos setores da Câmara Municipal de João Pinheiro/MG**:**
Contratado: **MEMORY PROJETOS E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA**, CNPJ 71.000.731/0001-85
Objeto: O objeto do presente é a contratação de empresa especializada em Concessão de Direito de Uso de Sistemas Informatizados, Conversões das Bases de Dados dos setores de Tesouraria, Orçamento, Frotas, Protocolo, Contabilidade, WEB – contracheque, Patrimônio, Recursos Humanos (incluindo Folha de Pagamento), Almoxarifado, Controle Interno, Compras e Licitações, Editais, Pregão Eletrônico, Obras, Serviço de Implantação, Serviço de Migração, Serviços de Provimento de data center externo, PNCP E PCA, Módulo E-social, Módulo EFD-REINF, portal da Transparência com Assistência Técnica remota diária e visita in loco mensal e treinamento de servidores, duas vezes por ano, para a Câmara Municipal de João Pinheiro – MG, abaixo:
Fundamentação: O presente contrato decorre do Processo Licitatório nº 186/2025, e Pregão Eletrônico 079/2025, nos termos das Leis Federais Lei 14.133/2021, e suas alterações posteriores.
Valor: Será pago o valor fixo mensal de R$ **R$ 7.343,33**.
(Sete mil trezentos e quarenta e três reais e trinta e três centavos).
Dotações Orçamentárias: 3.3.90.39.00 – "Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica".
Vigência: de 03 de fevereiro de 2025 até 31 de dezembro de 2026, passível de prorrogação.

Publicado por:
Ducineia Ribeiro da Silva
Código Identificador:5C94B8D1

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR
RETIFICAÇÃO DA DECISÃO ADMINISTRATIVA EM PROCESSO ADMINISTRATIVO

REFERÊNCIA: Processo Administrativo 014/2025

Vistos,
Trata-se de Processo Administrativo Disciplinar que tem por objeto a apuração de possível infração de abandono de cargo supostamente cometido pelo servidor Fernando Aparecido Millian Esteves, matrícula 100.
O servidor apresentou defesa técnica às fls. 120/125.
Os autos do processo foram encaminhados pela Presidente da Comissão Permanente de Processo Administrativo por ocasião do pedido de fl. 147, no qual solicita o afastamento preventivo do servidor por 60 (sessenta) dias.
É o relatório.
Anoto que o art. 194 da Lei Complementar n° 048/2012 permite o afastamento cautelar de servidor alvo de PAD, sem prejuízo da remuneração.
Considerando o objeto do Procedimento e o atual cenário do andamento processual, entendo cabível o afastamento cautelar pretendido, já que, conforme destacado, o servidor não terá prejuízo em sua remuneração enquanto este perdurar.
Ressalto, por oportuno, que considerando a data de instauração do PAD e a apresentação da defesa técnica, o procedimento já está em fase final de instrução, de modo que é possível conclui-lo dentro do prazo do afastamento preventivo.
Assim, acolho o pedido da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar e determino o afastamento do servidor Fernando Aparecido Millian Esteves pelo período de 60 (sessenta) dias, sem prejuízo à sua remuneração, a contar de **27 de dezembro de 2025**, considerando o término de suas férias-prêmio, formalizadas pela Portaria nº 221/2025.
Havendo necessidade de prorrogação, fica esta desde já autorizada desde que mantido o mesmo cenário que determinou o afastamento nesta oportunidade.
Publique-se. Registre-se.
Cumpra-se.
João Pinheiro-MG, 02 de fevereiro de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal de João Pinheiro

Publicado por:
Janaina Maia Fernandes
Código Identificador:5C09290B

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
4º LISTA DE EMPRESAS CREDENCIADAS CHAMADA PÚBLICA 001/2026 – INEXIGIBILIDADE 001/2026

4º LISTA DE EMPRESAS CREDENCIADAS
CHAMADA PÚBLICA 001/2026 – INEXIGIBILIDADE 001/2026

Com base no termo de Credenciamento informamos que a empresa abaixo cumpriu todos os requisitos de Pré-Qualificação do Credenciamento, estando aptas a participarem dos Critérios de Distribuição de Serviços e a assinatura do futuro Contrato.

Esta Comissão, analisando os autos, constatou que a empresa que apresentou toda documentação exigida no Edital de Credenciamento

Chamada Publica nº 001/2026 – Inexigibilidade de Licitação nº 001/2026, assim sendo está de acordo com o edital.

Esta Comissão fará a ordem de credenciamento de acordo com a cronologia das empresas que apresentaram a totalidade da documentação de habilitação.

Após análise dos documentos apresentados pela empresa participante deste certame, passamos a deliberar o quanto segue:

Resultado do credenciamento a contratação de empresa especializada para locação de máquinas pesadas e caminhões, para prestação de serviços sob demanda, conforme a necessidade e planejamento da Secretaria Municipal de Obras, visando à execução de serviços de reparo, manutenção e conservação das estradas vicinais e demais vias rurais do Município, conforme especificações constantes no anexo I deste edital
O resultado da pré-qualificação será publicado no sítio www.joaopinheiro.mg.gov.br, www.diariomunicipal.com.br e www.bnc.org.br
Item Empresa Documentação:
01 - **JGN MAQUINAS, LOCACAO E TERRAPLENAGEM LTDA** - Documentação: Completa
João Pinheiro, 03 de fevereiro de 2026.

JUAREZ MOURA DA SILVA
Agente de Contratação

BRUNA BATISTA DO AMARAL FARIA

EULAIA APARECIDA VIDAL RODRIGUES

NILSON DE SOUZA ABADIA

Publicado por:
Juarez Moura da Silva
Código Identificador:84BCC735

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
ATA IV - CREDENCIAMENTO/CHAMADA PÚBLICA, PARA CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS E CAMINHÕES, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA, CONFORME A NECESSIDADE E PLANEJAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004/2026

ATA IV - CREDENCIAMENTO/CHAMADA PÚBLICA, PARA CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS E CAMINHÕES, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA, CONFORME A NECESSIDADE E PLANEJAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.
Aos 03 três dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e seis, o agente de contratação, legalmente constituído pela Portaria Municipal nº 004/2026, analisou documentação e proposta apresentada, credenciamento de empresa especializada para locação de máquinas pesadas e caminhões, para prestação de serviços sob demanda, conforme a necessidade e planejamento da Secretaria Municipal de Obras, conforme especificações constantes no anexo I deste edital.
Apresentou a documentação e proposta para o credenciamento a proponente:
JGN MAQUINAS, LOCACAO E TERRAPLENAGEM LTDA, situada na Avenida José Rabelo de Souza, 350, Bairro Centro – João Pinheiro – MG – CNPJ: 01.719.738/0001-76.
Após análise da documentação, o Agente de Contratação e sua equipe de apoio declarou habilitada a proponente supramencionada.
João Pinheiro/MG, 03 de fevereiro de 2026.

JUAREZ MOURA DA SILVA
Agente de Contratação

Equipe de Apoio:

NILSON DE SOUZA ABADIA

BRUNA BATISTA DO AMARAL FARIA

EULAIA APARECIDA VIDAL RODRIGUES

Publicado por:
Juarez Moura da Silva
Código Identificador:AE176A18

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
CONTRATO 03/2026 - PROCESSO ADMINISTRATVO 240/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO 096/2025.

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 03/2026
Espécie: Contrato
Contratada: MAPFRE SEGUROS GERAIS LTDA
Objeto: Contratação de empresa seguradora, devidamente autorizada pela SUSEP, para a prestação de serviços de seguro veicular com cobertura total para os veículos da Secretaria Municipal de Saúde.
Fundamentação: Decorre do Processo Administrativo nº 240/2025, Modalidade de Pregão Eletrônico nº 096/2025, todos com base na Lei nº 14.133/2021.
Valor: R$ 1.683,46 (Um mil seiscentos e oitenta e três reais e quarenta e seis centavos).
Dotação Orçamentária:
02.07.01.10.122.1001.2034.3.3.90.39.00 - ficha 266
02.07.01.10.301.1002.2036.3.3.90.39.00 - ficha 284
02.07.01.10.301.1003.2115.3.3.90.39.00 - ficha 293
02.07.01.10.302.1003.2699.3.3.90.39.00 - ficha 318
02.07.01.10.304.1004.2040.3.3.90.39.00 - ficha 334
02.07.01.10.305.1004.2106.3.3.90.39.00 - ficha 343
02.07.02.10.301.1002.2815.3.3.90.39.00 - ficha 369
Vigência: 12 de janeiro de 2026 até 12 de janeiro de 2027.

Publicado por:
Natália Moreira do Vale
Código Identificador:510B8EFD

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026 PROCESSO Nº 007/2026 RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026
PROCESSO Nº 007/2026
RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de medicamentos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde, upa 24h, Hospital Municipal e Clinica de Hemodiálise do Município de João Pinheiro – MG, conforme especificações contidas neste edital e seus Anexos.

I - DA TEMPESTIVIDADE

A Prefeitura Municipal de João Pinheiro, por meio do seu Departamento de Compras e Licitações está realizando um procedimento licitatório na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico N° 004/2026, Processo Administrativo nº 007/2026, que tem como finalidade o registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de medicamentos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde, upa 24h, Hospital Municipal e Clinica de Hemodiálise do Município de João Pinheiro – MG, conforme especificações contidas neste edital e seus Anexos.

O edital do certame foi publicado e a empresa COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA, enviou o pedido de esclarecimento no dia 29/01/2026 às 14:05 através da plataforma www.bnc.org.br o seguinte:
“Prezados(as), boa tarde! Referente ao item 13 - Água destilada 500mL, será aceito na apresentação de Água para Injeção em Frasco de 500mL? Os itens 180 - Metropolol 1mg/mL e item 181 -

Metropolol 25mg estão sendo solicitados Succinato ou Tartarato? Item 244 - Soro Fisiológico 0,9% pede-se como apresentação Frasco, porém, gostaria de saber, ele será aceito na forma Ampola de 10mL? Aguardo retorno, grata!"

Resposta do Hospital Municipal: Em atenção ao questionamento referente ao item 13 – Água destilada 500 mL, informamos que será aceita a apresentação de Água para Injeção (API) em frasco de 500 mL. Tecnicamente, a Água para Injeção possui grau de pureza igual ou superior à água destilada, sendo obtida por processo que assegura elevado controle de contaminantes químicos, microbiológicos e endotoxinas bacterianas, conforme padrões farmacopeicos e regulamentação sanitária vigente. Dessa forma, trata-se de insumo com especificação qualitativa compatível e tecnicamente adequada ao uso pretendido, não havendo prejuízo à finalidade assistencial do produto.

2. Os itens 180 – Metropol 1 mg/ml e item 181 – Metropol 25 mg estão sendo solicitados Succinato ou Tartarato?
Resposta: Esclarece-se que o item 180 corresponde a succinato de metoprolol 1 mg/mL para uso endovenoso (EV) e o item 181 a succinato de metoprolol 25 mg para uso via oral (VO). A forma salina especificada é succinato de metoprolol, conforme padronização técnica e assistencial adotada, não se tratando de metoprolol tartarato.

3. Item 244 – Soro Fisiológico 0,9% pede-se como apresentação frasco, porém gostaria de saber, ele será aceito na forma ampola de 10 ml?
Resposta: A solução de cloreto de sódio 0,9% mantém a mesma concentração, características físico-químicas, esterilidade e finalidade terapêutica, independentemente da forma de acondicionamento primário, não havendo prejuízo técnico ou assistencial quanto ao uso pretendido. A variação refere-se apenas à apresentação comercial, sendo
consideradas equivalentes sob o ponto de vista técnico-sanitário. Será aceito como ampola e flaconete.

II - FUNDAMENTAÇÃO
De acordo com art. 5º da Lei 14.133/2021, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições.
O art. 11 da Lei 14.133/2021, I, visa assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto.
Dessa forma, define-se como resposta ao questionado pelo licitante.
João Pinheiro, 03 de fevereiro de 2026.

JUAREZ MOURA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Juarez Moura da Silva
Código Identificador:E886F4EB

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO - PREGAO ELETRONICO Nº 004/2026

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026
PROCESSO Nº 007/2026
RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de medicamentos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde, upa 24h, Hospital Municipal e Clinica de Hemodiálise do Município de João Pinheiro – MG, conforme especificações contidas neste edital e seus Anexos.

I - DA TEMPESTIVIDADE

A Prefeitura Municipal de João Pinheiro, por meio do seu Departamento de Compras e Licitações está realizando um procedimento licitatório na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico N° 004/2026, Processo Administrativo nº 007/2026, que tem como finalidade o registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de medicamentos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde, upa 24h, Hospital Municipal e Clinica de Hemodiálise do Município de João Pinheiro – MG, conforme especificações contidas neste edital e seus Anexos.

O edital do certame foi publicado e a empresa SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, o pedido de esclarecimento foi solicitado no dia 30/01/2026 às 11:22 através da plataforma www.bnc.org.br o seguinte:
"ESCLARECIMENTO PE 004/2026 PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO Prezados, Bom dia, Venho por meio deste solicitar esclarecimento em relação aos itens abaixo: ITEM 50 a 53 BUPIVACAINA: Será aceito ampola? ITEM 67 CETOPROFENO: Será aceita na apresentação IV frasco ampola? ITEM 132 FLUCONAZOL: Será aceito como frasco? ITEM 149/150 HIDROCORTISONA: Será aceito como Frasco ampola? ITEM 154 IBUPROFENO: Será aceito frasco com 20ml? ITEM 162 LACTULOSE 667MG/ML: Será aceito produto registrado como suplemento alimentar? ITEM 253 SAIS PARA REIDRATAÇÃO: Será aceito produto registrado como suplemento alimentar? ITEM 254 SORO RINGER: Será aceito na apresentação, frasco sistema fechado ou a aceitação se restringe exclusivamente em bolsa? Quantas casa serão aceitas? Confirmar apresentação em ML da AMPOLA/FRASCO dos itens: 56,57 Atenciosamente Soma Hospitalar."

Resposta do Hospital Municipal:
ESCLARECIMENTO PE 004/2026 PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO Prezados, Bom dia. Venho, por meio deste solicitar esclarecimento em relação aos itens abaixo: ITEM 50 e 53 BUPIVACAINA: Será aceito ampola?
Resposta: Sim, pode ser ampola.
ITEM 67 CETOPROFENO: Será aceito na apresentação IV frasco ampola? O Cetoprofeno 100mg poderá ser em frasco ampola, no entanto sua apresentação deve ser para administrar IV e IM. ITEM 132 FLUCONAZOL: Será aceito como frasco?
Resposta: Sim, fluconazol IV pode ser frasco ou bolsa.
ITEM 149/150 HIDROCORTISONA: Será aceito como frasco ampola?
Resposta: Sim, pode ser frasco ampola.
ITEM 154 IBUPROFENO: Será aceito frasco com 20ml?
Resposta: Sim, pode ser frasco de 20ml.
ITEM 162 LACTULOSE 667MG/ML: Será aceito produto registrado como suplemento alimentar?
Resposta: Sim, pode ser como suplemento alimentar.
ITEM 253 SAIS PARA REIDRATAÇÃO: Será aceito produto registrado como suplemento alimentar?
Resposta: O item 253 que é o soro de reidratação oral, não será aceito suplementação alimentar, somente como medicamento.
ITEM 254 SORO RINGER: Será aceito na apresentação frasco sistema fechado ou a aceitação se restringe exclusivamente em bolsa?
Resposta: Pode ser tanto bolsa, quanto o frasco de sistema fechado de 500ml.
Quantas gotas serão aceitas? Pode ser tanto bolsa, quanto o frasco de sistema fechado de 500ml. Confirmar apresentação em ML da ampola/frascos dos itens: 56,57,
Resposta: Ambos xaropes de carbocisteina deverão vir em frascos de 100ml.

II - FUNDAMENTAÇÃO
De acordo com art. 5º da Lei 14.133/2021, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da

celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições.

O art. 11 da Lei 14.133/2021, I, visa assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto.

Dessa forma, define-se como resposta ao questionado pelo licitante.

João Pinheiro, 03 de fevereiro de 2026.

JUAREZ MOURA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Juarez Moura da Silva
Código Identificador:4F05B49F

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO - PREGAO ELETRONICO Nº 004/2026.

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026
PROCESSO Nº 007/2026
RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de medicamentos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde, upa 24h, Hospital Municipal e Clinica de Hemodiálise do Município de João Pinheiro – MG, conforme especificações contidas neste edital e seus Anexos.

I - DA TEMPESTIVIDADE

A Prefeitura Municipal de João Pinheiro, por meio do seu Departamento de Compras e Licitações está realizando um procedimento licitatório na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico N° 004/2026, Processo Administrativo nº 007/2026, que tem como finalidade o registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de medicamentos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde, upa 24h, Hospital Municipal e Clinica de Hemodiálise do Município de João Pinheiro – MG, conforme especificações contidas neste edital e seus Anexos.

O edital do certame foi publicado e a empresa FRESENIUS KABI BRASIL LTDA, solicitou o pedido de esclarecimento no dia 30/01/2026 às 14:38 através da plataforma www.bnc.org.br o seguinte:

"A licitante solicita que seja aceito BOLSA/FRASCO para que possa participar dos itens em questão. No informe Técnico GMEFH da ANVISA, que trata da adequação das Soluções Parenterais de Grande Volume SPGV ao sistema fechado, é mencionado tanto "FRASCO" como "BOLSA". A apresentação em frasco/bolsa não interfere na finalidade do sistema fechado, não altera o produto e nem a maneira de utilização."

Resposta do Hospital Municipal: Metronidazol, ciprofloxacino e água destilada: pode ser aceito tanto a bolsa como o frasco para essas apresentações.
Resposta: Em relação aos soros: Podem ser fornecidos em frascos ou bolsas desde que tenham na embalagem duas entradas: uma para o equipo e a outra para administrar medicações. Além disso devem conter alça ou outro meio de ser colocado em suporte para líquidos.

II - FUNDAMENTAÇÃO
De acordo com art. 5º da Lei 14.133/2021, serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições.

O art. 11 da Lei 14.133/2021, I, visa assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto.
Dessa forma, define-se como resposta ao questionado pelo licitante.

João Pinheiro, 03 de fevereiro de 2026.

JUAREZ MOURA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Juarez Moura da Silva
Código Identificador:A995E4AB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA DA PRATA

DECRETOS
DECRETO Nº 031/2026

DECRETO Nº 031/2026

Regulamenta o art. 5º da Lei Municipal nº 4.245, de 11 de setembro de 2025, dispõe sobre a permuta de imóveis entre o Município de Lagoa da Prata e a empresa Alvoar Lácteos S.A., aprova o Termo de Compromisso anexo e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, em especial as conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Memorando nº 305/2025/SMAG, proveniente da Secretaria Municipal de Administração e Governo;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 4.245, de 11 de setembro de 2025, que autoriza o Executivo Municipal a desafetar e permutar bens públicos municipais pelo imóvel situado na Rua Professor Jacinto Ribeiro, nº 322, de propriedade da Alvoar Lácteos S.A., com a incorporação do mobiliário relacionado em seu Anexo I;

CONSIDERANDO a imposição legal contida no art. 5º da referida Lei, que determina a edição de Decreto contendo termo de compromisso referente aos prazos e condições de desocupação e ocupação dos imóveis permutados;

CONSIDERANDO a obrigação de fazer imposta à permutante privada no art. 3º da Lei Municipal nº 4.245/2025, consistente na construção de rotatória viária;

DECRETA:
Art. 1º Fica aprovada a permuta autorizada pela Lei Municipal nº 4.245, de 11 de setembro de 2025, a ser regida pelas disposições deste Decreto e pelo Termo de Compromisso para Execução de Permuta de Bens Imóveis que integra este ato como Anexo Único.

Art. 2º A empresa Alvoar Lácteos S.A. entregará ao Município de Lagoa da Prata/MG, por intermédio do Setor de Patrimônio da Secretaria Municipal de Administração, as chaves e a posse direta do imóvel situado na Rua Professor Jacinto Ribeiro, nº 322, Centro, neste Município, descrito no art. 2º da Lei Municipal nº 4.245/2025.
§ 1º A imissão na posse pelo Município ocorrerá impreterivelmente no dia 31 de março de 2026.

§ 2º O imóvel deverá ser entregue livre e desimpedido de pessoas e coisas, excetuados os bens móveis relacionados no Anexo I da Lei nº 4.245/2025, que deverão permanecer no local em perfeito estado de conservação e funcionamento.

§ 3º A entrega será formalizada mediante "Termo de Recebimento Provisório e Vistoria", no qual constará o estado de conservação do imóvel e a conferência detalhada do inventário dos móveis que o guarnecem.

Art. 3º O Município de Lagoa da Prata/MG entregará à Alvoar Lácteos S.A. as chaves e a posse direta dos imóveis descritos nos incisos I e II do art. 1º da Lei Municipal nº 4.245/2025 (imóvel da Rua Joaquim Gomes Pereira, nº 825 e trecho da Rua Isabel de Castro).

§ 1º A imissão na posse pela Alvoar Lácteos S.A. do imóvel descrito no inciso I do art. 1º da Lei Municipal nº 4.245/2025 ocorrerá no dia 31 de março de 2027.

§ 2º Até a data prevista no parágrafo anterior, o Município manterá a posse direta e o uso regular do imóvel para o funcionamento das repartições públicas ali instaladas, independentemente da data de lavratura da escritura pública de permuta.

§ 3º Compete à Secretaria Municipal de Administração e Governo, em articulação com as demais pastas, planejar e executar a desocupação até a data aprazada.

§ 4º A imissão na posse pela Alvoar Lácteos S.A. do imóvel descrito no inciso II do art. 1º da Lei Municipal nº 4.245/2025 ocorrerá no dia 31 de março de 2026.

Art. 4º As partes deverão providenciar a lavratura da Escritura Pública de Permuta e seu respectivo registro junto ao Cartório de Registro de Imóveis competente em até 60 (sessenta) dias após a aprovação da construção da rotatória prevista no art. 3º da Lei Municipal nº 4.245/2025, observadas as exigências legais e normativas cartorárias.

Parágrafo único. As despesas decorrentes da transferência observarão o disposto no art. 4º da Lei Municipal nº 4.245/2025.

Art. 5º As obrigações acessórias, em especial a construção da rotatória prevista no art. 3º da Lei Municipal nº 4.245/2025 e a responsabilidade pelos encargos tributários e condominiais, serão regidas pelas cláusulas estipuladas no Termo de Compromisso para execução de permuta de bens imóveis anexo a este Decreto.

Art. 6º Fica a Secretaria Municipal de Administração e Governo autorizada a expedir atos complementares necessários à execução deste Decreto e ao cumprimento do cronograma físico-financeiro da permuta.

Lagoa da Prata, 30 de janeiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Cristina da Silva Almeida
Código Identificador:F78EE904

LEIS
LEI Nº 4.310/2026

LEI Nº 4.310 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Dispõe sobre a Revisão dos Valores dos Subsídios dos Agentes Políticos do Município de Lagoa da Prata.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizada a revisão dos valores dos Subsídios dos Agentes Políticos do Município de Lagoa da Prata em 3,90 % (três vírgula noventa por cento) – Índice Nacional de Preços ao Consumidor–INPC do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acumulado no ano de 2025, a contar do dia primeiro de janeiro do ano de 2025, nos termos da Lei Municipal nº 1.770/2010 e conforme determina o Inciso X do Artigo 37 da Constituição Federal de 1988.
Parágrafo Único. Os valores dos Subsídios previstos no caput deste Artigo passam a ser os constantes na tabela em anexo.

Art. 2º As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia primeiro de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis.

Lagoa da Prata, 02 de fevereiro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

ANEXO

PODER EXECUTIVO

PREFEITO ..... R$ 24.187,41
VICE-PREFEITO ..... R$ 12.093,63

CARGOS EM COMISSÃO DE NATUREZA POLÍTICA

Denominação	Nº	Vencimentos *
Procurador Municipal	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Administração e Governo	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Assistência Social	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Cultura e Turismo	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Desportos	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Educação	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Fazenda	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Meio Ambiente	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Obras e Urbanismo	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Saúde	01	R$ 10.884,26
Secretário Municipal de Transportes e Limpeza Pública	01	R$ 10.884,26
Oficial de Gabinete	01	R$ 10.884,26
Procurador Adjunto	01	R$ 7.585,11

Valores previstos na Lei Municipal nº 4.089/2025 e revisados em 3,90%
INPC acumulado em 2025, a contar de primeiro de janeiro de 2026

PODER LEGISLATIVO

DENOMINAÇÃO	SUBSÍDIO
Vereadores	R$ 6.530,46

Valores previstos na Lei Municipal nº 4.089/2025 e revisados em 3,90%
INPC acumulado em 2025, a contar de primeiro de janeiro de 2026

Publicado por:
Adriana Cristina da Silva Almeida
Código Identificador:56179477

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR 010/2024

Trata-se de decisão de Processo Administrativo Disciplinar, onde a servidora Sra F.Q.P.R, ocupante do cargo de Profesor, neste municipio, figura por suposto cometimento de mau procedimento, na conteção de um aluno diagnósticado com TEA - Transtorno do Espectro Autista, no dia 15/06/2023 , no CEMEI Castelinho Encantado.

Diante do exposto decido:
a) Em consonância ao parecer emitido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, decido pela aplicação da penalidade de Advertência á Sra F.Q.P.R, com fundamento nos artigos 80 e 83,II, da Lei Municipal Nº 2.353/2014;

b) Seja notificada a Secretaria Municipal de Educaçã , quanto a importância de ministrar capacitações voltadas ao atendimento de alunos com necessidades especificas, e também possuir e administrar protocolos claros, principalmente , para viabilizar a adoção de medidas adequadas nas situações que possam vir a ocorrer envolvendo alunos com Transtorno do Espectro Autismo (TEA).

Publique-se o extrato da decisão nos moldes da Lei Municipal Nº 1.826/2010.

Lagoa da Prata _MG, 29 de Setembro de 2025

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Valéria Aparecida Ferreira de Paula
Código Identificador:0151F20B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA DOS PATOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS
SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2026
O Município de Lagoa dos Patos/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, torna público o Processo Licitatório Nº 004/2026 PREGÃO na forma Eletrônico nº 001/2026, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET DEDICADO COM INTERLIGAÇÃO POR MEIO DE FIBRA ÓPTICA INCLUINDO MAO DE OBRA MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EM COMODATOS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS A PREFEITURA DE LAGOA DOS PATOS MG**. A participação na presente licitação se dará mediante Sistema de Pregão Eletrônico integrante da Plataforma Licitar Digital, disponível no endereço eletrônico https://licitardigital.com.br.

ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Às 09h00min (nove horas) do dia 23/02/2026.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item.
LOCAL: PLATAFORMA LICITAR DIGITAL https://licitardigital.com.br.
MODO DE DISPUTA: ABERTO

O Edital na integra está disponível no Site do Município (www.lagoadospatos.mg.gov.br) e Plataforma Licitar Digital (https://licitardigital.com.br). Maiores informações através do e-mail: licitaldp@yahoo.com.br ou pelo telefone: (38)3745-1239.

Lagoa dos Patos/MG, 03 de fevereiro de 2026

SEBASTIAO CLAUDIO REIS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Valeria Tamires Soares
Código Identificador:898785E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS
SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

1° TERMO ADITIVO AO TC 003/2025 - Proc. n° 044/2024 INEX POR CREDENCIAMENTO nº 002/2024 – Prorrogação de vigência - Credenciamento de empresas para prestação de serviços de hotelaria e hospedagem domiciliadas na cidade de lagoa dos patos-mg para atender as demandas deste município p/ **EDIERIQUE APARECIDO PEREIRA DA SILVA 10005737613**, inscrita no CNPJ/MF sob nº **41.995.706/0001-18.** Assinatura: 28/01/2026. Vigencia: 12 meses.

1° TERMO ADITIVO AO TC 002/2025 - Proc. n° 044/2024 INEX POR CREDENCIAMENTO nº 002/2024 – Prorrogação de vigência - Credenciamento de empresas para prestação de serviços de hotelaria e hospedagem domiciliadas na cidade de lagoa dos patos-mg para atender as demandas deste município p/ **15.036.091 MANOEL PEREIRA DA CRUZ., inscrita no CNPJ/MF sob nº 15.036.091/0001-92.** Assinatura: 28/01/2026. Vigencia: 12 meses.

1° TERMO ADITIVO AO TC 004/2025 - Proc. n° 045/2024 INEX POR CREDENCIAMENTO nº 003/2024 – Prorrogação de vigência - Credenciamento de empresas para fornecimento de refeições no município de Lagoa dos Patos/MG do tipo marmitex, self-service ou prato feito para atender as demandas das secretarias do municipio de Lagoa dos Patos/MG p/ **MARIA BETISLANE SOARES MARTINS 06280911683., inscrita no CNPJ/MF sob nº 34.249.071/0001-44.** Assinatura: 28/01/2026. Vigencia: 12 meses.

1° TERMO ADITIVO AO TC 004/2025 - Proc. n° 045/2024 INEX POR CREDENCIAMENTO nº 003/2024 – Prorrogação de vigência - Credenciamento de empresas para fornecimento de refeições no município de Lagoa dos Patos/MG do tipo marmitex, self-service ou prato feito para atender as demandas das secretarias do municipio de Lagoa dos Patos/MG p/ **JOANA DOS PASSOS ALVES FONSECA 05688849657., inscrita no CNPJ/MF sob nº 14.665.838/0001-09.** Assinatura: 28/01/2026. Vigencia: 12 meses.

1° TERMO ADITIVO AO TC 001/2025 - Proc. n° 023/2024 INEX POR CREDENCIAMENTO nº 001/2024 – Prorrogação de vigência, cujo objeto é a Credenciamento para prestação de serviços especializados de serralheria, pedreiros, auxiliar de pedreiro, eletricista, pintor, bombeiro hidráulico, eletricista, marceneiro/carpinteiro, capina e roçada e horas maquinas para construção manutenção e conservação dos prédios públicos municipais, assim como serviços de limpeza pública, área urbana e rural para atender as demandas do município de Lagoa dos Patos/MG *p/* **58.450.014 CELSO FERNANDES PEREIRA inscrita no CNPJ de N° 58.450.014/0001-97**. *Assinatura: 23/01/2026 Vigência: 12 meses.*

Lagoa dos Patos – MG, 28 de janeiro de 2026

SEBASTIÃO CLAUDIO REIS -
Secretaria Municipal de Administração

Publicado por:
Valeria Tamires Soares
Código Identificador:6CD7F199

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA SANTA

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
1° TERMO DE RERRATIFICAÇÃO - AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 053/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 187/2025

Objeto: locação do imóvel situado à Avenida Antonio de Abreu Junior, nº 73, Bairro Lundceia – Lagoa Santa/MG, destinado à instalação do Departamento de Vigilância Ambiental - Zoonozes.
ONDE SE LÊ:
FICHA 754/DOTAÇÃO 02.06.01.10.305.0023.2248.3.3.90.36.00;
LEIA-SE:
FICHA 610/DOTAÇÃO 02.006.001.10.305.0020.2247.3.3.90.36.00.
Permanecem inalteradas as demais disposições.

Lagoa Santa, em 03 de fevereiro de 2026.

DIVINO VALERO MARTINS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Tathiana Maria Viana Stemler Morandi de Queiroz
Código Identificador:78020B97

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2026

OBJETO: contratação emergencial de empresa para fornecimento parcelado de cestas básicas, para concessão em atendimentos sociais da Diretoria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Direitos Humanos, ou órgão equivalente, e para distribuição a título de doação aos servidores públicos do Poder Executivo, conforme autorização e diretrizes previstas na Lei Municipal nº 2.686, de 30 de maio de 2007.
FUNDAMENTAÇÃO: inciso VIII do artigo 75, da Lei Federal n° 14.133/21 e alterações subsequentes.
CONTRATADA: AMAZONIA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA. CNPJ: 66.476.052/0001-47.
Total: R$ 1.556.730,00 (um milhão quinhentos e cinquenta e seis mil setecentos e trinta reais).
JUSTIFICATIVA DO PREÇO E DA ESCOLHA DO CONTRATADO**:** em conformidade com o art. 23 da Lei Federal nº 14.133/21 e a Instrução Normativa nº 001, de 25 de abril de 2022, do Município de Lagoa Santa, foi realizada a seleção da empresa habilitada que apresentou a proposta economicamente mais vantajosa para a Administração.
Lagoa Santa, em 03 de fevereiro2026.

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem-estar Social

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Tathiana Maria Viana Stemler Morandi de Queiroz
Código Identificador:E152AE69

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO RP Nº 045/2025

MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA - Abertura do Pregão Eletrônico nº 045/2025, no dia 25/02/2026 com recebimento das propostas comerciais até 09h. Objeto: contratação de instituição financeira para arrecadação integrada ao PIX QR CODE dos tributos e demais receitas municipais com vinculação às guias de arrecadação com código de barra, padrão FEBRABAN, com prestação de contas por meio magnético (arquivo retorno) dos valores arrecadados. O edital na íntegra estará disponível nos sites www.lagoasanta.mg.gov.br e https://licitar.digital/

DÉA JÚNIA SANTOS DO NASCIMENTO
Pregoeira.

Publicado por:
André Luiz Fernandes
Código Identificador:BFB6EA24

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO RP Nº 053/2025

Abertura do Pregão Eletrônico RPnº 053/2025, no dia 23/02/2026com recebimento das propostas comerciais até 09h. Objeto: Registro de preços para aquisição futura de areia fina, tratada e clara, preferencialmente branca, com granulometria entre 0,1mm e 0,3mm, para utilização em quadras de areia e playground, de Lagoa Santa/MG. O edital na íntegra estará disponível nos sites www.lagoasanta.mg.gov.br e https://licitar.digital/

ANDRÉ LUIZ FERNANDES
Pregoeiro

Publicado por:
André Luiz Fernandes
Código Identificador:C86974CE

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - 3º TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 031/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 028/2023

Partes: Município de Lagoa Santa e **CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA – ICISMEP** - CNPJ: 05.802.877/0001-10

Finalidade: Prorrogação do prazo de vigência por 12 (doze) meses com renovação do contrato, nos termos do artigo 57, II, da Lei Federal n° 8.666/93.

DIVINO VALERO MARTINS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:5D901B4F

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – 5° TERMO ADITIVO – TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2022 – PROCESSO ADMINISTRATIVO 07822/2022

Partes: Município de Lagoa Santa e **GEAA – GRUPO ESCOLA AMIZADE E AMOR**- CNPJ:41.656.331/0001-61

Finalidade: Alteração do Plano de Trabalho com prorrogação do prazo de vigência por mais 02 (dois) meses, nos termos do art. 55, caput e art. 57, ambos da Lei Federal nº 13.019/2014 e art.31, inciso I, alínea "c" do Decreto Municipal nº 5.622/2025.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:8B12FC1A

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DO 43º TERMO DE APOSTILAMENTO - CONTRATO 027/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2024

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **DISTRIBUIDORARIO BRANCO DE PETRÓLEO LTDA –** CNPJ: 01.256.137/0006-89

Finalidade: reajuste de valor, calculada pela média da ANP - Agência Nacional do Petróleo, apurado no período de 11/01/2026 a 17/01/2026, conforme previsão contida no referido Contrato

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

DIVINO VALERO MARTINS
Secretário Municipal de Saúde

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

GABRIEL LEITE MENDES
Secretário Municipal De Educação

DALMAR MORAIS DUARTE
Secretário Municipal de Fazenda

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:52D31BA1

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DO 44º TERMO DE APOSTILAMENTO - CONTRATO 027/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2024

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **DISTRIBUIDORARIO BRANCO DE PETRÓLEO LTDA –** CNPJ: 01.256.137/0006-89

Finalidade: reajuste de valor, calculada pela média da ANP - Agência Nacional do Petróleo, apurado no período de 18/01/2026 a 24/01/2026, conforme previsão contida no referido Contrato

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

DIVINO VALERO MARTINS
Secretário Municipal de Saúde

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

GABRIEL LEITE MENDES
Secretário Municipal De Educação

DALMAR MORAIS DUARTE
Secretário Municipal de Fazenda

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:25BC9035

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
HOMOLOGAÇÃO - ADESÃO 002/2026

Processo Administrativo nº 014/2026. Ata Aderida: Ata de registro de preços nº 083/2025, oriunda do processo licitatório nº 25/2025, realizado pelo Município de Felício Dos Santos.
Objeto:contratação de empresa para fornecimento, montagem, operação, manutenção e desmontagem de estruturas temporárias destinadas à realização do evento Carnaval 2026, no Município de Lagoa Santa/MG, incluindo sonorização, iluminação, painéis de led, telões multimídia e grupos geradores de energia.
Empresa: Allianceproducao eestruturas para eventos Ltda.CNPJ: 27.511.147/0001-00.
Valor total: R$ 234.674,24 (duzentos e trinta e quatro mil seiscentos e setenta e quatro reais e vinte e quatro centavos).
A homologação do procedimento de adesão na integra encontra-se disponível no site www.lagoasanta.mg.gov.br.

Em 03 de fevereiro de 2026.

JULIO JORGE TOLEDO
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura

Publicado por:
Tathiana Maria Viana Stemler Morandi de Queiroz
Código Identificador:9EF9AB5D

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
57ª CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025 – ASSINATURA DE CONTRATO

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, EM VIRTUDE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **05/02/2026 ÀS 9:00h**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOCALIZADA NO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

		CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL		
CLASS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
13	SILVIA MARIA MONTEIRO ALVES GONZAGA	Professor B - Artes	**03/02/2026**	
33	LIDIANE ROBERTA APARECIDA DA SILVA	Pedagogo	**03/02/2026**	

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Elaine Dos Santos Guimaraes
Código Identificador:F77F3B80

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
58ª CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025 – ASSINATURA DE CONTRATO

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, EM VIRTUDE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **05/02/2026 ÀS 9:00h**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOCALIZADA NO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

		CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL		
CLASS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
109	LUCINEIA ANDRADE GOMES EMILIANO	Professor A	**03/02/2026**	
110	ARLE RODRIGUES CONTÃO MAGALHÃES	Professor A	**03/02/2026**	
113	LEISE CRISTINADA SILVA	Professor A	**03/02/2026**	
114	JOELMA MENDES RIBEIRO	Professor A	**03/02/2026**	
118	ELIANA PEREIRA DOS SANTOS SOARES	Professor A	**03/02/2026**	
119	FABIANA SOUZA DE OLIVEIRA	Professor A	**03/02/2026**	

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Publicado por:
Elaine Dos Santos Guimaraes
Código Identificador:CB7B16FE

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
59ª CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025 – ASSINATURA DE CONTRATO

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, EM VIRTUDE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **05/02/2026 ÀS 9:00h**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOCALIZADA NO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL				
CLASS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
333	LUCAS FELIPE DE PAULA RODRIGUES	Agente de Serviços Escolares	**03/02/2026**	
337	ELIZABETH CORDEIRO SOUZA	Agente de Serviços Escolares	**03/02/2026**	
340	KARINA FRANCISCA	Agente de Serviços Escolares	**03/02/2026**	

	RIBEIRO XISTO			
342	THAÍS CAROLINA MARÇAL DE SOUZA	Agente de Serviços Escolares	**03/02/2026**	
343	DANIELA APARECIDA GONÇALVES	Agente de Serviços Escolares	**03/02/2026**	
344	LAIS RAQUEL MARIANO	Agente de Serviços Escolares	**03/02/2026**	

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Elaine Dos Santos Guimaraes
Código Identificador:703C67AB

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
60ª CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025 – ASSINATURA DE CONTRATO

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, EM VIRTUDE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **05/02/2026 ÀS 9:00h**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOCALIZADA NO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL				
CLASS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
135	JEANE APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	Servente Escolar	**03/02/2026**	
136	GLAUCIA MATTOS DE SOUZA	Servente Escolar	**03/02/2026**	
138	TATIANE NERES DE ALMEIDA	Servente Escolar	**03/02/2026**	
143	CAROLINE ARAUJO RIBEIRO	Servente Escolar	**03/02/2026**	
154	MARIANA DE OLIVEIRA COELHO	Servente Escolar	**03/02/2026**	
158	GRAZIELA SOUZA DE OLIVEIRA MARQUES	Servente Escolar	**03/02/2026**	

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Elaine Dos Santos Guimaraes
Código Identificador:123E8EE4

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
61ª CONVOCAÇÃO COMPLEMENTAR- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2025 – ENTREGA DE DOCUMENTOS

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS LISTADOS ABAIXO, PARA COMPROVAÇÃO DE DOCUMENTOS, CONFORME O SUBITEM 8.8 DO REFERIDO EDITAL 001/2025, PARA POSTERIOR EFEITO DE CONTRATAÇÃO.
Data de comparecimento: 05/02/2026
Horário: 10h
Local: Centro Administrativo Municipal desta Prefeitura, localizado à Avenida Acadêmico Nilo Figueiredo, 2.500 / Loja 28, Bairro Santos Dumont, Lagoa Santa/MG, munidos dos seguintes documentos **originais e cópias simples**:
a)Carteira de Identidade;
b) Cadastro de Pessoa Física - CPF;
c) Titulo de Eleitor e último comprovante de votação ou certidão de quitação emitida pela Justiça Eleitoral;
d) Cartão PIS ou PASEP ou declaração de que não o possui;
e) Comprovante de residência emitido nos últimos 60 (sessenta) dias;
f) Certidão de nascimento ou casamento atualizada;
g) Se possuir filhos menores de 21 anos, apresentar certidão de nascimento e CPF;
h) Carteira de Trabalho (folhas constando a foto e qualificação civil);
i) Candidatos do sexo masculino, documento que comprove estar quite com as obrigações do serviço militar;
j)Comprovante de escolaridade e registro profissional de conselho de classe (de acordo com as exigências da função pública temporária);
k)Carta de concessão do benefício de aposentadoria, caso seja aposentado;
l) Caso possua outro vínculo empregatício deverá apresentar declaração da empresa informando: vínculo, remuneração, contribuição previdenciária, função exercida e contracheque atualizado ou carteira de trabalho;
m) 01 foto 3x4 recente;
n) Comprovante, conforme declarado no momento da inscrição, da experiência profissional remunerada, no desempenho de atribuições compatíveis com a função pública temporária pretendida, por meio de declaração original expedida em papel timbrado, com carimbo e assinatura da autoridade responsável, ou por outro documento inequívoco de comprovação, o qual poderá ser auditado;

CLASS.	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
1554(25ºPCD)	IARA MARTINS DA SILVA	Agente de Serviços Escolares	03/02/2026	

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Elaine Dos Santos Guimaraes
Código Identificador:4A64E49D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5.897, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Aprova o remembramento dos lotes nºs 01-A, 01-B e 02, da Quadra n.º 25, no Bairro Joá, neste Município de Lagoa Santa/MG, propriedade de Denise Madeira Carneiro e outros, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso e gozo das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal, conforme disposições da Lei Municipal n.º 4.129, de 16 de janeiro de 2018; e

Considerando a análise técnica favorável ao remembramento realizada pela atual Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 4181-25-LST-DES;

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado, nos termos da planta e memoriais descritivos que integram o Processo Administrativo Eletrônico nº 4181-25-LST-DES, o remembramento dos lotes nºs 01-A, 01-B e 02, da Quadra n.º 25, no Bairro Joá, neste Município de Lagoa Santa/MG, de propriedade de Denise Madeira Carneiro, Carla Madeira Carneiro, Liana Joncew e Igor Carneiro Penna, registrados no Cartório de Registro de Imóveis de Lagoa Santa/MG, sob a matrícula n.º 42.911, conforme descrição:

DESCRIÇÃO DO REMEMBRAMENTO			
Áreas a serem remembradas		**Área resultante do remembramento**	
Quadra n.º 25	Lote nº 01-A, com área de 500m² (quinhentos metros quadrados) Lote nº 01-B, com área de 500m² (quinhentos metros quadrados) Lote nº 02, com área de 1000m² (mil metros quadrados)	Quadra n.º 25	Lote nº 02A, com área de 2.000m² (dois mil metros quadrados)

Art. 2º Integram o Processo Administrativo Eletrônico n.º 4181-25-LST-DES, cópia deste Decreto, os pareceres técnicos, análises, plantas, memoriais e os demais documentos que instruem o feito.

Art. 3º Todos os ônus decorrentes do remembramento, escrituras, registros, taxas e emolumentos, serão de responsabilidade do(s) proprietário(s).

Art. 4º Efetivado o registro, o(s) proprietário(s) deverá(ão) encaminhar a(s) matrícula(s) atualizada(a) à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente, no prazo de até 60 (sessenta) dias para realização dos lançamentos devidos.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 30 de janeiro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennifer Agatha Moreira da Cruz
Código Identificador:4FC4CF41

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1.675, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Altera a redação da Portaria nº 1.572, de 06 de junho de 2025, que designa membros para compor Comissão Especial para realizar o cadastro de reassentamento de famílias em situação de risco para fins de reassentamento, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso e gozo de suas atribuições conferidas no art. 68, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º O inciso I, do art. 2º, da Portaria nº 1.572, de 06 de junho de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"***Art. 2º*** *(...).*

I- *Representantes da Secretaria Municipal de Bem-estar Social – Diretoria de Assistência Social, Segurança Alimentar e Direitos Humanos:*

(...)

c) *Joully Mayrink Magalhães:*

(...)."

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Portaria nº 1.572, de 06 de junho, de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, 02 de fevereiro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennifer Agatha Moreira da Cruz
Código Identificador:4AA75722

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1.676, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Altera a redação da Portaria nº 1.506, de 16 de janeiro de 2025, que dispõe sobre a composição do Conselho Municipal de Segurança Alimentar de Lagoa Santa - COMSEA-LS, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso e gozo de suas atribuições conferidas no art. 68, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º O inciso II, do art. 2º, da Portaria nº 1.506, de 16 de janeiro de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"***Art. 2º*** *(...).*

II- *Representantes Governamentais:*

(...)

b) *Representantes da Secretaria Municipal de Educação:*

Titular: Soraia Ribeiro de Oliveira:

(...)."

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Portaria nº 1.506, de 16 de janeiro, de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, 02 de fevereiro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennifer Agatha Moreira da Cruz
Código Identificador:C9378142

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1.677, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

Altera a redação da Portaria nº 1.557, de 12 de maio de 2025, que institui Comissão Intersetorial do Programa Bolsa Família (PBF), nomeia membros, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso e gozo de suas atribuições conferidas no art. 68, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º Os incisos V e VI, do art. 2º, da Portaria nº 1.557, de 12 de maio de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"***Art. 2º*** *(...).*

V- *Chefe de departamento de Proteção Social Básica: Luana Ferreira da Silva;*

VI- *Referência Técnica do Posto de atendimento do Cadastro único: Rayara Rodrigues Xavier:*

(...)."

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Portaria nº 1.557, de 12 de maio, de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, 02 de fevereiro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennifer Agatha Moreira da Cruz
Código Identificador:4301AB47

SECRETARIA DE TRANSPARÊNCIA E INTEGRIDADE/COPEFOR-COMISSÃO PERMANENTE PROCESSANTE DE FORNECEDORES
SANÇÃO ADMINISTRATIVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA – torna pública a **SANÇÃO ADMINISTRATIVA** enviada à **SNOP CORRELATOS INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA** – CNPJ: **34.686.134/0001-20 –** Ata de Registro de Preços Nº 074/2024. A **sanção** encontra-se disponibilizada no site www.lagoasanta.mg.gov.br e no Processo Interno nº **6673/2025.** Em **03/02/2026.**

DEBORAH VIEIRA COSTA
Membro da COPEFOR

Publicado por:
Deborah Vieira Costa
Código Identificador:397AED01

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LARANJAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE INEXIGIBILIDADE 002/2026

Prefeitura Municipal de Laranjal
Estado de Minas Gerais

PROCESSO LICITATÓRIO: 003/2026
INEXIGIBILIDADE: Nº 002/2026
OBJETO: Termo de Colaboração, tem por finalidade firmar termo de parceria por interesse público com entidade da sociedade civil, denominada Casa de Cultura Monsenhor Geraldo Mendes Monteiro para a prestação de serviços na área cultural, com vistas a executar atividades seguindo orientações da Secretaria Municipal de Cultura, Esportes, Lazer e Turismo, através do setor de Patrimônio Cultural de Laranjal, do Conselho Municipal de Patrimônio Cultural (COMPAC), do Conselho Municipal de Cultura, de modo a atender e disponibilizar espaço para apresentações culturais, palestras, conferências entre outros eventos a atender a divulgação, valorização da história do Município, em prol dos cidadãos laranjalenses.
DATA DE ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO: 05/02/2026 à 11/02/2026.
HORÁRIO: 08h00min às 11h00min.
DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: 11/02/2026 às 14h00min.

LOCAL: Rua Norberto Berno, n° 85, Centro, Laranjal, MG, CEP. 36.760-000
FUNDAMENTO: Lei Federal no 14.133/21 e demais legislação em vigor suas respectivas alterações e disposições deste Edital.

O Edital e seus anexos poderão ser obtidos no endereço supra mencionado, ou no endereço eletrônico https://laranjal.digital/transparencia/licitacoes/

Solicitação do Edital e informações pelo telefone nº (032) 3424-1387 ou pelo email: licitacao@laranjal.mg.gov.br

Laranjal, 03 de fevereiro de 2026.

ARACI SILVA DE MELLO PAULA
Agente de Contratação

Publicado por:
Araci Silva de Mello Paula
Código Identificador:7AC0E55B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 049/2025 - LIDER COMERCIO E INDUSTRIA S/A

PARTES: MUNICÍPIO DE LARANJAL, CONTRATANTE, LIDER COMERCIO E INDUSTRIA S/A, CONTRATADA.
OBJETO: Constitui objeto da presente licitação o registro de preço para futura e eventual aquisição de Veículos 0 km, primeiro emplacamento, para atender a demanda da Secretaria de Saúde do Município de Laranjal/MG, conforme especificação constante no Termo de Referência - Anexo I do presente edital.
DATA DA ASSINATURA: 27/01/2026
VIGÊNCIA: 27/01/2026 até 27/01/2027
VALOR ESTIMADO: R$280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais)
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal 14.133/21.
PROCESSO LICITATÓRIO: Processo Licitatório nº 091/2025, Pregão Eletrônico nº 006/2025, Registro de Preço
SIGNATÁRIOS: Fernando Gonçalves dos Santos, Prefeito Municipal de Laranjal, pelo Contratante e Jose Mauro Bagli Junior pela Contratada LIDER COMERCIO E INDUSTRIA S/A.

Publicado por:
Araci Silva de Mello Paula
Código Identificador:FC1A3EDD

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 049/2025 - ORLY VEÍCULOS E PEÇAS S/A

PARTES: MUNICÍPIO DE LARANJAL, CONTRATANTE, ORLY VEÍCULOS E PEÇAS S/A, CONTRATADA.
OBJETO: Constitui objeto da presente licitação o registro de preço para futura e eventual aquisição de Veículos 0 km, primeiro emplacamento, para atender a demanda da Secretaria de Saúde do Município de Laranjal/MG, conforme especificação constante no Termo de Referência - Anexo I do presente edital.
DATA DA ASSINATURA: 27/01/2026
VIGÊNCIA: 27/01/2026 até 27/01/2027
VALOR ESTIMADO: R$730.160,00 (setecentos e trinta mil cento e sessenta reais)
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal 14.133/21.
PROCESSO LICITATÓRIO: Processo Licitatório nº 091/2025, Pregão Eletrônico nº 006/2025, Registro de Preço
SIGNATÁRIOS: Fernando Gonçalves dos Santos, Prefeito Municipal de Laranjal, pelo Contratante e Willian Tanus Xaia pela Contratada ORLY VEÍCULOS E PEÇAS SA.

Publicado por:
Araci Silva de Mello Paula
Código Identificador:E6E5C29E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEME DO PRADO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
CREDENCIAMENTO 003/2026

O Município de Leme do Prado/MG, torna público que está aberto o procedimento de Credenciamento 003/2026. Objeto: Credenciamento de pessoa jurídica para prestação de serviços médicos plantonistas de forma complementar (art. 199 da CF/88), para atender a demanda de serviços da Secretaria Municipal de Saúde do município de Leme do Prado/MG. Prazo para credenciamento: 05/02/2026 até 31/12/2026. Aos interessados, demais informações bem como edital completo estará à disposição na sede do Município de Leme do Prado/MG, situada à Av. São Geraldo, 259, Bairro Gabriel Pereira, Link: www.lemedoprado.mg.gov.br/licitacoes ou através do Telefone/WhatsApp (33) 98827-5695, em horário comercial.

JOSEANY CORDEIRO SANTOS -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Jose Adriano Gomes
Código Identificador:28DFEA11

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEOPOLDINA

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº93/2022

INEXIGIBILIDADE N° 05/2022 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 347/2022
Partes:LEOPOLDINA TURISMOe Prefeitura Municipal de Leopoldina.

Cláusula primeira – do Objeto:O objeto do presente termo versa sobre a prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses a partir de 31/12/2025, conforme solicitação da Superintendência de Gestão Administrativa, em consonância com o art. 57, II, da Lei Federal n° 8.666/93.
Data de assinatura:30/12/2025
Signatários: Antônio Carlos Martins Pimentel – Chefe Interino do Poder Executivo Municipal
Andréa Macedo Ferreira

Publicado por:
Marina de Oliveira Lima
Código Identificador:43232FC7

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
O MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA - UASG 984767. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026, PRC 298/25.

Objeto PREGÃO ELETRÔNICO para AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO de 25 sirenes
musicais, para atendimento às unidades escolares da Rede Municipal de Ensino de Leopoldina,
conforme especificações técnicas e condições estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I.
Dia da Licitação: 20/02/2026, às 10:00 horas. Local: www.compras.gov.br . O edital
encontra-se disponível no endereço indicado e também no site www.leopoldina.mg.gov.br ,
link Licitação Karine Louzada Gomes – Agente de Contratação. Leopoldina, 03/02/2026.

Publicado por:
Marina de Oliveira Lima
Código Identificador:423FB1B9

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
O MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA - UASG 984767. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026, PRC 299/25.

Objeto contratação de serviços de COOFEE BREAK através de
Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, conforme as
especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência – Anexo I. Dia
da Licitação: 23/02/2026, às 10:00 horas. Local: www.compras.gov.br . O edital encontra-se
disponível no endereço indicado e também no site www.leopoldina.mg.gov.br , link Licitação
Karine Louzada Gomes – Agente de Contratação. Leopoldina, 03/02/2026.

Publicado por:
Marina de Oliveira Lima
Código Identificador:B419BD64

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 25, DE 28 DE JANEIRO DE 2026.

DESIGNA SERVIDORES MUNICIPAIS PARA CONDUZIREM VEÍCULO OFICIAL.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a condução de veículo oficial do Município de Leopoldina, em serviço, pelo servidor público abaixo, na Secretaria Municipal de Fazenda, qual seja:

I – Carlos Roberto Lopes da Silva- CNH (01817848115 - B).

Art. 2º Determinar que, no exercício da função ora designada, compete ao servidor citado no artigo anterior:

I – Observar as normas e legislação de trânsito, zelando pela segurança sua e dos passageiros transportados;
II – Portar os documentos exigidos por Lei para condução de veículos adequados aquele que estiver dirigindo, verificando se os documentos estão completos e devolvendo-os ao responsável ao término da tarefa;
III – Assumir eventuais multas decorrentes de infração à legislação de trânsito.

Art. 3º Determinar que essa Portaria entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se todas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 28 de janeiro de 2026.
171º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

AILTON SOARES DUTRA
Secretário Municipal de Fazenda

DANILO DE AZEVEDO SILVA
Procurador Municipal

Publicado por:
Laura Valentim Rosa
Código Identificador:FDFE93E9

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 26, DE 28 DE JANEIRO DE 2026.

NOMEAÇÃO QUE FAZ.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA, ESTADO DE MINAS GERAIS,

CONSIDERANDO o previsto nos art. 39, III e art. 86 do Estatuto dos Servidores Municipais, Lei Complementar nº 15, de 2 de julho de 2010;

CONSIDERANDO as férias do servidor público Sr. Ricardo Ávila de Almeida;

CONSIDERANDO a necessidade de continuidade do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1° Nomear a servidora pública, Sra. Sebastiana Célia Robert Tavares, para exercer, em caráter de substituição temporária, o cargo de Chefe do Departamento de Fiscalização Tributária, no período de 23/02/2026 a 14/03/2026.

Art. 2° Determinar que esta Portaria entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º Revogar as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Prefeitura Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 28 de janeiro de 2026.
171º da Emancipação Político – Administrativa do Município de Leopoldina.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

AILTON SOARES DUTRA
Secretário Municipal de Fazenda

DANILO DE AZEVEDO SILVA
Procurador Municipal

Publicado por:
Laura Valentim Rosa
Código Identificador:324568F5

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
PREFEITURA DE LEOPOLDINA MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026.

Torna-se público para conhecimento dos interessados que o MUNICIPIO DE
LEOPOLDINA, inscrito no CNPJ sob o nº 17.733.643/0001-47, sediado a Rua Lucas
Augusto, nº 68, por meio da Secretaria Municipal de Obras, realizará licitação na
modalidade CONCORRÊNCIA, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133,
de 2021, e dos Decretos Municipais nº 5.189/23, 5.190/23 e 5.570/25 e Decreto
Federal nº 7.983/13, e das Leis Complementares nº 123/2006, nº 147/2014, e n°
155/2016, e legislação aplicável.
Objeto: Contratação de empresa especializada em engenharia e construção civil para
execução de construção, reforma e revitalização no Parque Municipal Dr. João
Damasceno Portugal, no Município de Leopoldina/MG, sob regime de execução
empreitada por preço unitário, de caráter não continuado, com fornecimento de
material, ferramentas, equipamentos, administração de obra, mão de obra e todas
demais operações necessárias e suficientes para entrega final do objeto, em
conformidade com as condições, especificações, quantidades, exigências e
estimativas contidas no Termo de Referência e demais anexos do Edital.
Valor estimado: R$ 2.318.552,06 (dois milhões, trezentos e dezoito mil, quinhentos
e cinquenta e dois reais e seis centavos).
Prazo de execução: 8 (oito) meses.
Data e horário da sessão pública: 23/02/2026 às 09h30min.
Sítio eletrônico: www.compras.gov.br
O edital e seus anexos estão disponíveis no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de
Leopoldina/MG: www.leopoldina.mg.gov.br.

Leopoldina/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Comissão Especial de Licitação de Obras

BRUNO GOMES BARBOSA

SARA SABINO COSTA REIS

DANIEL FONSECA MAIA

Publicado por:
Marina de Oliveira Lima
Código Identificador:2FEC3DC8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LIMEIRA DO OESTE

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 05/2026

O **MUNICÍPIO DE LIMEIRA DO OESTE - MG**, em atendimento ao § 3º da Lei nº 14.133/2021, torna público para conhecimento dos interessados, o presente **Aviso de Dispensa de Licitação** visando a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA ESPECIALIZADA EM MEDICINA VETERINÁRIA, PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AVALIAÇÕES E DE LAUDO DENTRO DO PROGRAMA DE TRANSFERÊNCIA DE EMBRIÕES – SEBRAE, NESTE MUNICIPIO DE LIMEIRA DO OESTE-MG.** Para tanto, convoca os interessados enviarem suas propostas para o objeto constante no Termo de Referência, disponibilizado no Portal da Transparência do município de Limeira do Oeste - MG, para o e-mail licitacao@limeiradooeste.mg.gov.br ou presencialmente no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Limeira do Oeste – MG, situado na Rua Pernambuco, nº 780, Centro **até ás 15h59min do dia 09 de fevereiro de 2026.** O detentor da proposta mais vantajosa será comunicado para o envio da documentação que comprove reunir as condições necessárias.

Limeira do Oeste – MG, 03 de fevereiro de 2026.

AMARILDO DIAS DE CASTRO
Secretário Municipal de Agricultura

Publicado por:
Miliane Freitas Nogueira
Código Identificador:7B311E47

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LUZ

CÂMARA MUNICIPAL DE LUZ
PORTARIA Nº 80, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA Nº 80, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

Atualiza o valor do auxílio-alimentação dos servidores da Câmara Municipal de Luz para o ano de 2026, conforme previsto na Lei Complementar nº 176/2023.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Luz, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e regimentais,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 176/2023, que institui o auxílio-alimentação aos servidores da Câmara Municipal de Luz;
CONSIDERANDO o disposto no § 1º do art. 1º da referida Lei Complementar, que estabelece a atualização anual do valor do auxílio-alimentação pelo INPC ou outro índice que vier a substituí-lo;
CONSIDERANDO que o Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) acumulado no ano de 2025 foi de 3,90%;
CONSIDERANDO a necessidade de atualização do valor do auxílio-alimentação para o ano de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º - Atualizar o valor do auxílio-alimentação dos servidores da Câmara Municipal de Luz para R$ 195,93 (cento e noventa e cinco reais e noventa e três centavos).

Art. 2º - O valor atualizado do auxílio-alimentação entrará em vigor a partir de 1º de fevereiro de 2026.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Luz, 3 de fevereiro de 2026.

ROGÉRIO APARECIDO SILVA
Presidente da Câmara Municipal

ANANIAS ALVES DA SILVA
Vice-Presidente da Câmara Municipal

MARIA HELENA SILVA SOUSA
1ª Secretária da Mesa Diretora

JULIANO OLIVEIRA PEREIRA
2º Secretário da Mesa Diretora

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:D8BDC666

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO S/Nº, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2026 - JUSSARA GERALDA SANTOS ROCHA BRAGA

Decreto s/nº, de 04 DE fevereiro DE 2026

NOMEIA SERVIDORA EM CARGO EFETIVO

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUZ, Estado de Minas Gerais no uso de suas atribuições legais, previstas nos artigos 162, inciso IX, 189, II, "a" e 204 § 1º da Lei Orgânica Municipal c/c os artigos 9º, inciso I, 10 e 11, da Lei Municipal N. 034/2013, de 31 de julho de 2013,

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeada a **Sra. JUSSARA GERALDA SANTOS ROCHA BRAGA** aprovada no Concurso Público Nº 01/2021, homologado pelo Decreto Nº. 3.219/2022, de 21 de fevereiro de 2022, prorrogado pelo Decreto Nº. 3.582/2024, de 31 de janeiro de 2024, para exercer, em estágio probatório, nos termos do art. 41 da Constituição Federal, o cargo de **PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA I – PEB I - Nível I, Referência 0** do quadro dos Profissionais da Educação Pública do Município de Luz/MG, criado pela Lei Municipal nº 1.634/2008 de 26/3/2008 - Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais da Educação Pública do Município de Luz/MG.

Art. 2º. A candidata nomeada por este Decreto fica convocada para tomar posse, no prazo de 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 53 da Lei Complementar nº 073/2016, de 13 de julho de 2016, a contar da data deste Decreto.

Art. 3º. Fica delegado competência ao Secretário Municipal de Administração e à Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes para dar posse à mesma.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor a partir de sua data de publicação.

Luz/MG, 04 de fevereiro de 2026

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:10353EE7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RELATÓRIO MENSAL DA COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO - JANEIRO 2026

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELATÓRIO MENSAL DA COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO - JANEIRO 2026

Com fundamento nas previsões do artigo 74 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e do artigo 59 da Lei Complementar Federal nº. 101/2000, a Coordenadoria do Sistema de Controle Interno apresenta o RELATÓRIO SOBRE AS ATIVIDADES DESEMPENHADAS NO MÊS DE **JANEIRO/2026**. As atribuições do Sistema de Controle Interno do Município de Luz/MG estão previstas na Lei Municipal nº. 1.438 de 15/06/2005. Assim, tem atuação prévia, concomitante e posterior aos atos administrativos e de forma preventiva, manifestando através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações.
AS AÇÕES REALIZADAS FORAM: **1)** Conferência dos gastos com faturas de água, esgoto, energia elétrica e telefonia/internet e gastos com combustíveis para abastecimento da frota, estando devidamente organizados em planilhas no software Microsoft Excel, demonstrando o valor gasto por unidade consumidora, procedimento de controle, com a finalidade de verificar a evolução das despesas administrativas. **2)** Análise diária de solicitações para liberação do atendimento de compras ou fornecimento de bens, materiais ou serviços, as quais são criadas pelos serviços, setores e unidades conforme demandas, sendo utilizado o acesso ao software Betha Módulo Compras, de gestão da empresa CMM Sistemas de Informação e Serviços Ltda CNPJ nº. 10.513.873/0001-51 e, conferência da descrição e destinação do item apresentado em cada solicitação, passando à conferência do centro de custo e valor da despesa com o saldo orçamentário e elemento de despesa, observando assim, relação da despesa com o saldo da atividade e dotação, conforme previsto na Lei Orçamentária Anual vigente, que contém os programas que estão previstos na Lei de Diretrizes Orçamentárias e, em observância das metas e prioridades estabelecidas no PPA. Foram analisadas 179 solicitações. Neste mês de janeiro foram publicados os Decreto nº. 3919/2025, 3935/2025, 3936/2025, 3945/2025 e 3969/2026, de abertura de crédito suplementar para reforço de dotações constantes na Lei Orçamentária vigente, com observância à previsão do artigo 41, inciso I da Lei Federal nº. 4.320/1964. **3)** Análise e pareceres em Inexigibilidade de Licitação - Credenciamento (Processo nº 002/2022). **4)** Realizada por amostragem, a verificação da regularidade de pagamentos de benefícios assistenciais através dos documentos contábeis EO nº. 521, nº. 339, nº. 581 e nº. 582. **5)** Foi realizada reunião no dia 07/01 com os membros que compõe a comissão de controle interno, para tratar de assuntos da controladoria municipal conforme dispõe o plano anual de auditoria para o exercício de 2026. **6)** Realizada por amostragem, a verificação de saúde financeira e analise do demonstrativo anual de operações dos almoxarifados da Prefeitura, Sec.Saúde e Farmácia municipal. **7)** Análise da prestação de contas de 3 (três) servidores municipais, matrículas nº. 5842, nº 4298 e nº. 3161 em adiantamento de despesas de viagem. No mês de janeiro tiveram recepção e direcionamento via E-Ouve ao setor responsável para resposta, tratamento ou providência, sendo 44 (quarenta e quatro) demandas concluídas e 58 (cinquenta e oito) demandas em andamento. Demanda originada através do Sistema de Informação (e-ouve).

Luz, 03 de Fevereiro de 2026.
Relatório em 2 (duas) páginas.

MARCOS ALEXANDRE ARAÚJO DUARTE –
Matrícula 8009
Coordenador do Sistema de Controle Interno

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:7E47413B

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO- SAAE
PORTARIA N.º 06, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

PORTARIA N.º 06, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"ESTABELECER O VALOR MÁXIMO A SER PAGO PELO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE LUZ, PARA CONTRATAÇAO VIA CREDENCIAMENTO, DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE ESTAÇÃO ELEVATÓRIA DE ESGOTO PARA À AUTARQUIA"

O Diretor-Presidente do SAAE Luz/MG, no uso de suas atribuições legais e administrativas,

Considerando a necessidade de se realizar credenciamento de serviço de limpeza de estação elevatória de esgoto para prestação de serviços à autarquia municipal;

Considerando que o credenciamento em referência se processa mediante procedimento licitatório;

Considerando a pesquisa de mercado realizada para fins de apuração de valores praticados por serviços de limpeza de estação elevatória de esgoto;

Considerando a necessidade de se estabelecer valor máximo a ser pago pelo SAAE Luz;

Considerando o disposto no inciso III, do parágrafo único, do art. 79, da Lei nº 14.133/2021,

RESOLVE:

Art. 1º. Estabelece o valor máximo a ser pago pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Luz, pela prestação de serviço de limpeza de estação elevatória de esgoto será R$ 717,00 (setecentos e dezessete reais);

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Luz, 03 de fevereiro de 2026.

Serviço Autônomo de água e Esgoto – SAAE
LUIS AUGUSTO MENDES CARVALHO
Diretor - Presidente do SAAE

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:3A44EB82

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MAR DE ESPANHA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO Nº 013/2026 PREGÃO PRESENCIAL N° 004/2026 NÚMERO DAS ATAS: 019/2026 E 020/2026

Processo nº: 013/2026
Pregão Presencial n°: 004/2026
Número das Atas: 019/2026 e 020/2026
Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DA FROTA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE MAR DE ESPANHA/MG, A SER REALIZADA EM ESTABELECIMENTOS LOCALIZADOS NO PERÍMETRO URBANO E, ALTERNATIVAMENTE, EM ESTABELECIMENTOS SITUADOS NO RAIO DE 20 KM A 60 KM DO PERÍMETRO URBANO, EM DIREÇÃO AO MUNICÍPIO DE JUIZ DE FORA, VISANDO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**.**
Empresas detentoras das atas: DIAMANTE COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES LTDA - CNPJ: 51.595.786/0001-78 Valor Total de R$ 4.886.750,00 (quatro milhões, oitocentos e oitenta e seis mil e setecentos e cinquenta reais) **POSTO JWMM LTDA** - CNPJ: 01.311.192/0001-10 Valor Total de R$ 2.261.875,00 (dois milhões, duzentos e sessenta e um mil e oitocentos e setenta e cinco reais)
Data da Assinatura da Ata: 03/02/2026

JOICE POZENATO SOARES
Diretora do Departamento de Licitações e Contratos

Publicado por:
Joice Pozenato Soares
Código Identificador:12ECFC84

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO CONTRATOS Nº 169/2022;170/2022; 171/2022; 172/2022; 173/2022; 174/2022; 176/2022

Processo nº: 003/2022
Números de Contratos: 169/2022;170/2022; 171/2022; 172/2022; 173/2022; 174/2022; 176/2022
Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ATENDER OS ALUNOS DO MUNICÍPIO DE MAR DE ESPANHA.
Empresas Contratadas: RAFAEL KAIZER SOARES 09049958796 - CNPJ sob o nº 17.754.799/0001-04; FLAVIANO GAMA LEITE 06274491660-CNPJ n°17.741.287/0001-03; JOSE ATILIO PITONDO DIAS - CNPJ n° 17.535.180/0001-09; JOSÉ CARLOS COSTINHA GUMIERO 56031904691 - CNPJ sob o nº 17.904.579/0001-10; MFR TRANSPORTES LTDA - CNPJ sob o nº17.768.159/0001-53; NÉSIO GERALDO DE SOUZA 91474990606 - CNPJ sob o nº 17.434.541/0001-20; TRANSPORTE OLIVEIRA LTDA - CNPJ sob o nº17.894.996/00014-29.
Empresa Contratante: Prefeitura Municipal de Mar de Espanha
CNPJ da Contratante: 18.535.658/0001-63
Objetivo do aditivo: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência do contrato até 01/02/2027, conforme acordo entre as partes envolvidas.
Data da Assinatura do contrato: 30/01/2026

JOICE POZENATO SOARES
Diretora do Departamento de Licitações e Contratos

Publicado por:
Joice Pozenato Soares
Código Identificador:75745560

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MENDES PIMENTEL

GABINETE DO PREFEITO/PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 73, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público nº 01/2024 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

Considerando a homologação do resultado final do Concurso Público nº 01/2024, através do Decreto Municipal nº 1.249/2025;

Considerando a existência de vaga e a necessidade do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica nomeada a Sra. **SANDY NATYELLE FERRAZ SILVA DO CARMO**, aprovada em **2º lugar** no Concurso Público nº 01/2024, para ocupar o cargo de provimento efetivo de **FISIOTERAPEUTA,** com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde**.

Art. 2º. A nomeada deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos no prazo de **10 (dez) dias** para apresentar a documentação exigida e tomar posse, sob pena de tornar-se sem efeito o presente ato de nomeação, nos termos da legislação municipal vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, MG, aos 3 dias do mês de fevereiro do ano de 2026.

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Soraia Elena de Oliveira Almeida Botelho
Código Identificador:B0DA4D36

GABINETE DO PREFEITO/PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 74, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público nº 01/2024 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

Considerando a homologação do resultado final do Concurso Público nº 01/2024, através do Decreto Municipal nº 1.249/2025;

Considerando a existência de vaga e a necessidade do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica nomeada a Sra. **JANAYNA CARNEIRO RUELA**, aprovada em **2º lugar** no Concurso Público nº 01/2024, para ocupar o cargo de provimento efetivo de **NUTRICIONISTA,** com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde.**

Art. 2º. A nomeada deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos no prazo de **10 (dez) dias** para apresentar a documentação exigida e tomar posse, sob pena de tornar-se sem efeito o presente ato de nomeação, nos termos da legislação municipal vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, MG, aos 3 dias do mês de fevereiro do ano de 2026.

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Soraia Elena de Oliveira Almeida Botelho
Código Identificador:0B3992D6

GABINETE DO PREFEITO/PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 75, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público nº 01/2024 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

Considerando a homologação do resultado final do Concurso Público nº 01/2024, através do Decreto Municipal nº 1.249/2025;

Considerando a existência de vaga e a necessidade do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica nomeado o Sr. **SANDRO ROSA SALOMÃO**, aprovado em **2º lugar** no Concurso Público nº 01/2024, para ocupar o cargo de provimento efetivo de **MOTORISTA DE AMBULÂNCIA,** com carga horária de **44 (quarenta e quatro)** horas semanais, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde.**

Art. 2º. O nomeado deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos no prazo de **10 (dez) dias** para apresentar a documentação exigida e tomar posse, sob pena de tornar-se sem efeito o presente ato de nomeação, nos termos da legislação municipal vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, MG, aos 3 dias do mês de fevereiro do ano de 2026.

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Soraia Elena de Oliveira Almeida Botelho
Código Identificador:4909C745

GABINETE DO PREFEITO/PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 76, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Nomeia candidato aprovado no Concurso Público nº 01/2024 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

Considerando a homologação do resultado final do Concurso Público nº 01/2024, através do Decreto Municipal nº 1.249/2025;

Considerando a existência de vaga e a necessidade do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica nomeado o Sr. **MARCELO MACARIO DE FREITAS**, aprovado em **3º lugar** no Concurso Público nº 01/2024, para ocupar o cargo de provimento efetivo de **MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES,** com carga horária de **44 (quarenta e quatro)** horas semanais, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde**.

Art. 2º. O nomeado deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos no prazo de **10 (dez) dias** para apresentar a documentação exigida e tomar posse, sob pena de tornar-se sem efeito o presente ato de nomeação, nos termos da legislação municipal vigente.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mendes Pimentel, MG, aos 03 dias do mês de fevereiro do ano de 2026.

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Soraia Elena de Oliveira Almeida Botelho
Código Identificador:AEDF78DD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MINAS NOVAS

DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE TERMO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS/MG - EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO N° 012/2026. PROCESSO **ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 0187/2025**, **INEXIGIBILIDADE Nº. 054/2025, CREDENCIAMENTO Nº. 10/2025**. **CREDENCIADO: MARIO APARECIDO FERNANDES,** CNPJ sob o nº **64.482.972/0001-42.** OBJETO: CREDENCIAMENTO TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DIVERSOS DE MÁQUINAS PESADAS, CAMINHÕES ACOMPANHADOS DE OPERADOR/MOTORISTA E OUTROS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS CORRELATOS. DATA DA ASSINATURA: 03/02/2026. VIGÊNCIA: 03/02/2026 a 12/01/2027.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Niete Borges Rosa
Código Identificador:1D45CF42

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRABELA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – Pregão eletrônico nº 005/2026, a realizar-se no dia 24/02/2026 as 08:30hs, Objeto: registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de segurança desarmada, para eventos do calendário municipal deste município de Mirabela**.** Edital disponível no site institucional da prefeitura de Mirabela, no Portal de compras públicas e portal nacional de contratações públicas –

FERNANDA CRISTINA VIEIRA E SILVA RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:F82AA11C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA 003-2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – Dispensa eletrônica nº 003/2026, a realizar-se no dia 09/02/2026 as 08:30hs, Objeto: contratação de empresa para fornecimento de placas automotivas tipo mercosul, em atendimento a demanda da frota municipal para emplacamento de veículos e motocicletas. Edital disponível no site institucional da prefeitura de Mirabela, no Portal de compras públicas e portal nacional de contratações públicas –

FERNANDA CRISTINA VIEIRA E SILVA RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:D734B759

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG– 1º Termo aditivo ao contrato nº **022/2026**. Partes: Município de Mirabela/MG e a Empresa **IG DISTRIBUIDORA ATACADO E VAREJO LTDA** inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 49.836.847/0001-08. Objeto:Contratação oriunda de Ata de Registro de Preço nº 103/2025, cujo objeto é **a REGISTRO DE PREÇOS, PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PAPELARIA, DENTRE OUTROS, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS GERÊNCIAS MUNICIPAIS DE MIRABELA/MG.** Em conformidade aos documentos (partes integrantes deste aditivo) que encontram-se devidamente arquivados nos autos do Processo epigrafado, à saber: solicitação/justificativa de pedido de aditivo, encaminhados pela Secretaria de Educação, todos ratificados pelo Procurador Jurídico Municipal através de parecer; o Termo de Contrato nº 022/2026 **sofrerá acréscimo** de quantidade no item caderno brochurão 96 folhas. O valor do Contrato primitivo é de R$ 23.316,00 (vinte e três mil, trezentos e dezesseis reais) e após as alterações pretendidas neste 1º termo aditivo passará a vigorar o acréscimo no importe de 25% sobre o valor global do contrato primitivo, o que corresponde a R$ 23.316,00 (vinte e três mil trezentos e dezesseis reais) o valor atualizado do contrato é de R$ 29.145,00 (Vinte e nove mil, cento e quarenta e cinco reais), isto a partir da data de assinatura deste termo. Fernanda Cristina Vieira e S. Rodrigues – Pregoeira – Mirabela, 02 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:4DAB02A7

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – **EXTRATO DE CONTRATO 026/2026 - CONTRATAÇÃO CONSORCIADA Nº 005/2026 -** Processo nº 017/2026 – Objeto: **CONTRATAÇÃO CONSORCIADA PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS COM DESCONTO EM TABELA, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DESTE MUNICIPIO DE MIRABELA/MG.** Contratada: **RD PHARMA LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 10.491.244/0001-78, valor de R$ 1.135.000,00, vigência até 31/12/2026. Mirabela, 03 de fevereiro de 2026.

RATIFICADA POR LUCIANO RABELO VELOSO –
Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:004D1922

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE CONTRATAÇÃO CONSORCIADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – RATIFICAÇÃO DE CONTRATAÇÃO CONSORCIADA Nº 005/2026 - Processo nº 017/2026 – Objeto: **CONTRATAÇÃO CONSORCIADA PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS COM DESCONTO EM TABELA, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DESTE MUNICIPIO DE MIRABELA/MG.** Contratada: **RD PHARMA LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 10.491.244/0001-78, valor de R$ 1.135.000,00. Mirabela, 03 de fevereiro de 2026. Ratificada por Luciano Rabelo Veloso – Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:1C4F843C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRADOURO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 4º ADITIVO AO CONTRATO Nº 014/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N.º 012/2022. DISPENSA N.º 006/2022. EMPRESA: **Brasil Cloud Serviços de Computação em Nuvem LTDA**. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de armazenamento do E-sus em nuvem. Vigência: 01/02/2026 a 01/02/2027.

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:AB7DC900

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 5º ADITIVO AO CONTRATO 013/2022.

v]Processo Licitatório 010/2022. Dispensa005/2022. Contratada: Hylea Santos Coelho Lorenzon.Objeto: Locação de imóvel para atender ao Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e Adolescentes "Cantinho Acolhedor" Vigência: 01/02/2026 a 01/02/2027.

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:EFF5D5A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
INEXIGIBILIDADE Nº 003/2026

A Prefeitura Municipal de Miradouro torna público edital de Inexigibilidade nº 003/2026 – Objeto: Credenciamento para contratação de empresa especializada em serviço de mudança, com caminhão do tipo "báu" ou similar, para atender as demandas necessárias do município de Miradouro/MG, à Praça Santa Rita, 192, Centro, Miradouro - MG, Setor de Protocolo, a partir do dia 05/02/2026 de 08:00 às 11:00 e de 12:30 às 15:30. Informações (32) 3428-0357/0358 ou e-mail: premir2013@yahoo.com.br

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:5CC8676A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MOEMA

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2026

A Prefeitura Municipal de Moema/MG, torna público a Adjudicação e Homologação, do Processo Licitatório PRC nº 009/2026, Pregão Presencial nº 01/2026, cujo objeto é: Contratação de empresa especializada para execução da infraestrutura, para a realização do Carnaval "Doce Folia", no Município de Moema/MG, conforme demanda da Secretaria Municipal de Cultura, Esportes, Lazer e Turismo, nos exatos termos do Edital e seus anexos, em especial ao anexo I, Termo de Referência. FORNECEDOR: 1 – Lagoa Tendas Ltda, CNPJ nº 14.479.241/0001-70, no valor total de R$ 197.472,60 (cento e noventa e sete mil, quatrocentos e setenta e dois reais, sessenta centavos). Data de assinatura 03/02/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações. Moema/MG 03/02/2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:8D979503

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026

A Prefeitura Municipal de Moema/MG, torna público a celebração da Ata de Registro de Preços nº 001/2026, firmada entre o Município de Moema e O 2 Plus Card Instituição de Pagamentos Ltda, CNPJ nº 02.976.530/0001-03. Objeto: registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento, gerenciamento e administração de benefício de auxílio alimentação, na forma de cartões magnéticos/eletrônicos, com uso de senha numérica, disponibilizados aos servidores da Prefeitura de Moema/MG, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração, nos exatos termos do Edital e seus anexos, em especial ao anexo I, Termo de Referência. Validade até 29/01/2027. Valor Total de R$1.353.161,78 (um milhão, trezentos e cinquenta e três mil, cento e sessenta e um reais e setenta e oito centavos), referente ao lote 01. Data de assinatura 02/02/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações. Moema/MG. 03/02/2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:C591B73F

LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2026

A Prefeitura Municipal de Moema/MG, torna público a celebração do Contrato nº 008/2026, firmado entre o Município de Moema e Túlio Fleury Sonorização de Eventos Ltda, CNPJ nº 22.244.843/0001-76. Objeto: contratação do profissional "DJ Túlio Fleury" para realização de apresentação artística, no dia 14 de fevereiro de 2026, durante a realização do carnaval de rua de Moema/MG – 2026, conforme solicitação da Secretaria de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo, em conformidade com o Termo de Referência, anexo ao processo. Valor total de R$1.500,00 (um mil e quinhentos reais). Validade até 28/03/2026. Data de assinatura 28/01/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações. Moema/MG 02/02/2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:F5DFE874

LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2024

A Prefeitura Municipal de Moema/MG, torna público o extrato do terceiro termo aditivo da Ata de Registro de Preços nº 032/2024, firmado entre o Município de Moema e Auto Posto Fernandes Ltda, CNPJ sob o nº 30.066.425/0001-64. Objeto: reequilíbrio econômico financeiro nos preços dos valores ofertados na ata acima especificada, decorrentes da aplicação da Lei Complementar nº 214/2025, que alterou o cálculo do ICMS. O valor do item 01 (gasolina comum), passará a ser de R$5,80 (cinco reais e oitenta centavos), a contar da data de assinatura deste aditivo. Os itens 02 (óleo diesel S-500) e 03 (óleo diesel S-10), permanecerão com os valores inalterados. Data de assinatura 03/02/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações. Moema/MG 03/02/2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:1EFB47B2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE MURIAÉ
PORTARIA Nº 19, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Exonera e nomeia ocupantes de cargos em comissão da Câmara Municipal de Muriaé e dá outras providências.

A **Excelentíssima Senhora Vereadora IVONETE LACERDA ASSIS**, Presidente da Câmara Municipal de Muriaé, no exercício de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o disposto no art. 30 da Constituição da República Federativa do Brasil, no art. 176 da Constituição do Estado de Minas Gerais e na Lei Orgânica do Município de Muriaé;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 7.442, de 24 de setembro de 2025, que institui o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores da Câmara Municipal de Muriaé;

CONSIDERANDO o disposto no art. 50, inciso I, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Muriaé;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar a Sra. **Beatriz Vidon Ferreira Cascado** do cargo em comissão de **Assessor Especial da Secretaria**, com efeitos a partir de **02 de fevereiro de 2026**.

Art. 2º Nomear a Sra. **Aida Almenara Goulart Bagli** para o cargo em comissão de **Assessor Especial da Secretaria**.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Muriaé, Minas Gerais, em 03 de fevereiro de 2026.

IVONETE LACERDA ASSIS
Presidente da Câmara Municipal de Muriaé

Publicado por:
Alan Dala Paula Torres
Código Identificador:DC95D631

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.022, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Designa Secretário em substituição temporária como ordenador de despesas pela Secretaria Municipal de Obras Públicas e Urbanismo."

O Prefeito Municipal de Muriaé, no uso de suas atribuições que lhe conferem as leis:

CONSIDERANDO a necessidade de delegação de competências nas atribuições do Chefe do Poder Executivo e seus auxiliares, a fim de se promover a celeridade nos procedimentos de gestão pública;

CONSIDERANDO que o artigo nº 64, da Lei Federal nº 4.320/64, não vincula à pessoa do Chefe do Poder Executivo a ordenação de todas as despesas;

CONSIDERANDO o contido no Ofício Interno 040/2026 – SMOPU/ADMINISTRAÇÃO, solicitando a substituição temporária do Secretário Municipal de Obras Públicas e Urbanismo enquanto ordenador de despesas;
DECRETA

Art. 1º Fica a Sra. TAMARA IDALICE DE SOUZA BRAGA**,** designada em substituição como ordenadora de despesas dos empenhos relativos aos atos da Secretaria Municipal de Obras Públicas e Urbanismo durante o período de 04 de fevereiro de 2026 a 13 de fevereiro de 2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:FB1C3753

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.023, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Dispõe sobre exoneração, a pedido, de servidora pública municipal."

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o Requerimento de Exoneração, datado em 30 de janeiro de 2026;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 56, da Lei 3.824, de 1º de dezembro de 2009;

DECRETA

Art. 1º Fica a Servidora Pública Municipal abaixo relacionada, exonerada, a pedido, de seu respectivo cargo efetivo, a partir de 30 de janeiro de 2026, conforme a seguir:

CARGO	SETOR	MASP	NOME
PROFESSOR I	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	7511043-1	**LARISSA AMARAL SOUZA**

Art. 2º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 30 de janeiro de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:A9175027

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.024, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Dispõe sobre a exoneração e nomeação para Cargos Comissionados Executivos (CCE)na Secretaria de Administração do Município de Muriaé.

O Prefeito Municipal de Muriaé, Sr. **Marcos Guarino de Oliveira,** no uso das suas atribuições conferidas por lei;

CONSIDERANDO a necessidade de pessoal no âmbito dos órgãos da Administração Direta Municipal;

CONSIDERANDO a possibilidade de provimento de Cargos em Comissão, na forma do inciso II, do art. 37, da Constituição da República Federativa do Brasil;

CONSIDERANDOo disposto nos incisos II, IV e V do art. 94, da Lei Orgânica do Município de Muriaé;

CONSIDERANDOo disposto nas Leis Complementares nº 4.182, 4.183 e 4.184, todas de 28 de dezembro de 2011, e suas alterações;

CONSIDERANDOo disposto na Lei Complementar n.º 7.158, de 04 de dezembro de 2024, que dispõe sobre a instituição dos Cargos Comissionados Executivos (CCE) e as Funções Comissionadas Executivas (FCE);

CONSIDERANDO o disposto no Decreto n.º 13.945, de 15 de dezembro de 2025, que estabelece medidas de contingenciamento e restrição de despesas em função da reestruturação administrativa, permitindo, contudo, novas nomeações em casos de necessidade excepcional devidamente justificada;

CONSIDERANDO que a vacância do cargo de CHEFE DO SETOR DE PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO E MOBILIÁRIO representa risco à eficiência administrativa, não podendo tal função permanecer desocupada, sob pena de gerar descontinuidade no controle e fiscalização dos bens públicos municipais;

CONSIDERANDO que a ausência de um titular responsável pelo Setor de Patrimônio acarreta graves problemas operacionais e legais, impactando diretamente a prestação de contas do Município de Muriaé aos órgãos externos de controle, como, por exemplo, o Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (TCE/MG);

CONSIDERANDO, por fim, a imprescindibilidade de assegurar o rigoroso controle do patrimônio imobiliário e mobiliário municipal,

requisito essencial para a transparência e a regularidade fiscal exigida pela Lei de Responsabilidade Fiscal, justificando-se, assim, a excepcionalidade da medida frente às normas de contingenciamento;

DECRETA

Art. 1º Fica o Senhor abaixo relacionado, exonerado do Cargo Comissionado Executivo (CCE) na Secretaria Municipal de Administração do Município de Muriaé, a partir de 31 de janeiro de 2026, conforme a seguir:

UNIDADE	DENOMINAÇÃO	CÓDIGO (CCE / FCE)	NOME
DEPARTAMENTO DE FROTAS	ASSESSOR V	CCE 2.9.23	WEBERSON RODRIGUES DE PAULA

Art. 2º Ficam os Senhores abaixo relacionados, nomeados para exercerem o Cargo Comissionado Executivo (CCE) na Secretaria Municipal de Administração do Município de Muriaé, a partir de 01 de fevereiro de 2026, conforme a seguir:

UNIDADE	DENOMINAÇÃO	CÓDIGO (CCE / FEC)	NOME
SETOR DE PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO E MOBILIÁRIO	CHEFE DO SETOR DE PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO E MOBILIÁRIO	CCE 1.10.45	WEBERSON RODRIGUES DE PAULA
DEPARTAMENTO DE FROTAS	ASSESSOR V	CCE 2.9.23	LUCAS HENRIQUE MONTEIRO PEREIRA

Art. 3º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do descrito nos parágrafos 1º e 2º.

Muriaé-MG, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:3713056B

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.025, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

"Nomeia servidora para Cargo Comissionado Executivo (CCE), da Secretaria Municipal de Educação"

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr.**MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO a possibilidade de provimento e exoneração de Cargos em Comissão, na forma do inciso II, do art. 37, da Constituição da República Federativa do Brasil;

CONSIDERANDO o disposto nos incisos II, IV e V do art. 94, da Lei Orgânica do Município de Muriaé;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Complementares nº 4.182, 4.183 e 4.184, todas de 28 de dezembro de 2011, e suas alterações;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar n.º 7.158, de 04 de dezembro de 2024, que dispõe sobre a instituição dos Cargos Comissionados Executivos (CCE) e as Funções Comissionadas Executivas (FCE);

CONSIDERANDO o Decreto nº 13.157, de 09 de janeiro de 2025, com redação do Decreto nº 13.746, de 25 de agosto de 2025, que dispõe sobre a Estrutura Organizacional e o Quadro Demonstrativo dos Cargos Comissionados Executivos (CCE) e as Funções Comissionadas Executivas (FCE), da Secretaria Municipal de Educação;

CONSIDERANDO que a restrição temporária de novas nomeações para cargos comissionados, prevista no Decreto nº 13.945, de 15 de dezembro de 2025, admite exceções devidamente justificadas;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 27, de 02 de fevereiro de 2026, da Secretaria Municipal de Administração, e que a presente nomeação objetiva atender a demanda decorrente do funcionamento da creche na E. M. Esmeralda Viana, assegurando o adequado atendimento às crianças e a continuidade dos serviços, conforme exposto na Comunicação Interna nº 008, da Secretaria Municipal de Educação;

DECRETA

Art. 1º. Fica a Senhora relacionada a seguir, nomeada a Cargo Comissionado Executivo (CCE), pertencente aos quadros da Secretaria Municipal de Educação, a partir de 02 de fevereiro de 2026:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
UNIDADE	DENOMINAÇÃO	CÓDIGO	NOME
Setor de Educação Infantil	Assessor III	CCE 2.7.12	Laurelle Banni Medeiros Berbert

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 02 de fevereiro de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:AF3DB9FB

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia Agente Financeiro para pagamento das despesas referentes à palestra da Ministra dos Direitos Humanos e da Cidadania no município de Muriaé - MG.

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o Decreto nº 13.526 de 27 de maio de 2025, que regulamentou o artigo 95, parágrafo 2º da Lei n.º 14.133/2021;

CONSIDERANDO a necessidade de viabilizar, com a devida regularidade e eficiência, o pagamento das despesas decorrentes da palestra da Ministra dos Direitos Humanos e da Cidadania ao Município de Muriaé – MG, garantindo o adequado suporte financeiro às atividades previstas na programação oficial do evento.

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado o servidor Sr. Caio Ribeiro Oliveira, MASP 7092003, lotado na Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, como Agente Financeiro responsável pelo recebimento em sua conta bancária do valor de R$12.000,00 (doze mil reais) para pagamento das despesas referentes à palestra da Ministra dos Direitos Humanos e da Cidadania no município de Muriaé - MG.

Parágrafo único. A palestra mencionada no caput deste artigo ocorrerá em 05/02/2026, no SEST SENAT de Muriaé.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de fevereiro de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:C2BF5505

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL - 1/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DO CONDUTOR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, em conformidade com as disposições e competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 9.503/97, e pelas Resoluções do CONTRAN nº. 710/2017 e Lei 14.229/2021, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, Notifica através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, das respectivas Infrações de Transito, estabelecendo prazo legal de 30 (trinta) dias, a contar da presente publicação para a facultativa interposição da Defesa da Autuação, observado os termos da Resolução do CONTRAN Conselho Nacional de Transito, nº. 918/2022. A Defesa da Autuação por ventura interposta, deverão ser entregues **PESSOALMENTE: no DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO DEMUTTRAN, à Rua Dr.** Mario Inácio Carneiro, 305 - Centro - MURIAE - MG - CEP. 36889-007, ou VIA CORREIOS para Rua Dr. Mario Inácio Carneiro, 305 - Centro - MURIAE - MG - CEP. 36889-007 (de preferência mediante aviso de recebimento).

* A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (32) 3696-3338.

PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO
NXZ8533	E100003819	22/01/2026	5002-0
NXZ8533	E100003830	22/01/2026	5002-0
LLI1042	E100003849	22/01/2026	5002-0
NXZ8533	E100003872	22/01/2026	5002-0
SJA5D24	E100003927	22/01/2026	5002-0
TDP7F66	E100003936	22/01/2026	5002-0
RUL3A14	E100003961	22/01/2026	5002-0
PYD1E09	E100004003	22/01/2026	5002-0

Tipo de documento: NICNAI - Data da geração: 2 de fevereiro de 2026 - Total de registros: 8

GENIR CARNEIRO DA ROCHA
Autoridade de Transito

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:10E6093F

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 03, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Convoca os candidatos aprovados no Edital nº 10, 04 de novembro de 2025, destinado à formação cadastro de reserva de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área da educação especial e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

O Município de Muriaé, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, convoca os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado de que trata o Edital nº 10, de 04 de novembro de 2025, destinado à formação cadastro de reserva de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área de educação e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

1. DO DIA, LOCAL E HORÁRIO DA CONVOCAÇÃO

1.1. A convocação será realizada na Secretaria Municipal de Educação - Sala Nadia Lipus, localizada na Av. Maestro Sansão, 236, 1º andar, Centro - Muriaé, MG.

1.2. O candidato aprovado deverá comparecer no endereço acima na data **05/02/2026 às 13h.**

2. DA DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA NO DIA DA CONVOCAÇÃO

2.1. **Os candidatos aprovados e convocados deverão comparecer na Secretaria Municipal de Educação - Sala Nadia Lipus, localizada na Av. Maestro Sansão, 236, 1º andar, Centro - Muriaé, MG, portando os seguintes documentos:**

a) Termo de Compromisso de Estágio, no qual deverão constar as atividades a serem desenvolvidas no estágio;

b) Diploma/Certificado de Conclusão de Curso de nível superior de Licenciatura acrescido do histórico escolar;

c) Declaração de Matrícula expedida pela Instituição de Ensino, referente ao curso de pós graduação em Educação Especial/Inclusiva;

d) Cópia do comprovante de quitação com as obrigações militares (candidatos do sexo masculino) e eleitorais.

f) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais;

g) Original e cópia do CPF e da Identidade;

h) Cópia do comprovante de residência;

i) Cópia do laudo médico e declaração de Pessoa com Deficiência, quando for o caso.

2.2. Constatando-se incongruências e inconformidades que beneficiam o candidato quanto a sua colocação, omissão ou inveracidade de quaisquer dos documentos/informações prestadas, será o candidato automaticamente excluído do processo seletivo regido por este Edital.

2.3. O Termo de Compromisso de Estágio, no qual deverão constar as atividades a serem desenvolvidas pelo estagiário, será fornecido pela Secretaria Municipal de Educação.

2.4. A Secretaria Municipal de Educação informará o período de trabalho do candidato na entrega dos documentos.

3. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 As publicações que regem esta convocação estarão disponíveis no endereço eletrônico *https:// digiescola.com.br/estagioposgraduacao,* sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

3.2 Os casos omissos deste Edital serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação.

Muriaé/MG, 03 de fevereiro de 2026

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretaria Municipal de Educação

ANEXO I
ESTAGIÁRIO DE PÓS GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL/INCLUSIVA

Class	Nome completo
411	CELESTE JULIA DO PRADO VARDIERO
412	ANTONIA CECILIA DO AMPARO FERREIRA
413	CLEIDE DORNELAS FURTADO DOS SANTOS
414	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA
415	ALESSANDRA DE JESUS SILVA FERNANDES
416	FABIOLA MONTEIRO DE LIMA SILVA
417	ANA PAULA DIAS LADEIRA DA PAIXAO

418	GISLEIA APARECIDA DE SOUZA
419	ANA PAULA NARCISO DA FONSECA LIMA
420	VANILDE APARECIDA DE SOUZA
421	MARIA DO ROSARIO ALVES SOARES BERNARDINO
422	DANIELE NOGUEIRA DOS SANTOS DA SILVA
423	ROSIMAR RIBEIRO DOS SANTOS MEIRELLES
424	CRISTIANE DA COSTA COELHO
425	GISELLE DA SILVA COSTA FARIA
426	MARINETE LACERDA DE ASSIS
427	ROSILENE EURIQUES FRANCISCO
428	CAMILA MILLER SOARES DE FREITAS
429	MICHELE MELO MASSARDI DUTRA SANTANA
430	ANA PAULA AGOSTINHO DE ANDRADE SOUZA
431	THAIS PEREIRA CAMPOS SILVA
432	KAROLAINE LAIA DA PAIXAO
433	DEBORA CRISTINA DE SOUZA
434	VANESSA GARCIA DOS SANTOS GOMES
435	GERALDO FERNANDES FRUTUOSO
436	CELIA FRANCISCA DE SOUZA SILVA
437	VANUSA GOMES DA SILVA
438	LUCIA HELENA DE OLIVEIRA
439	CREDONICI KENEDY DA SILVA
440	SUELY DE FATIMA PRADO VARDIERO

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:FB907C6E

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE PUBLICAÇÃO - 1/2026 RESULTADO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

Em face ao recebimento das Defesas de Autuações, com fulcro na Resolução 918/22 do CONTRAN, em seu Artigo 9°, ficam (i) os proprietários dos veiculos abaixo notificados com resultado ACOLHIDA, que por força de Acolhimento das razões de Defesa apresentadas os seguintes autos foram cancelados e seus registros arquivados; e (ii) os proprietários dos veiculos abaixo notificados com resultado NÃO ACOLHIDA, que por força do Não Acolhimento das razões de Defesa apresentadas, os seguintes processos serão continuados com a emissão da Notificação de Imposição da Penalidade.

PLACA	DATA DECISÃO	DATA INFRAÇÃO	PROTOCOLO	AUTO DE INFRAÇÃO	RESULTADO
KPI9C24	30/01/2026	01/10/2025	DF-256/2025	E100003656	NÃO ACOLHIDA
RJX7F60	30/01/2026	01/10/2025	DF-257/2025	E100003662	NÃO ACOLHIDA
MURIAE, 2 de fevereiro de 2026					

GENIR CARNEIRO DA ROCHA
Autoridade De Transito

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:6C1955C6

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE PUBLICAÇÃO - 2/2026 PUBLICAÇÃO DE APLICAÇÃO DA PENALIDADE DE ADVERTÊNCIA - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, com fulcro no artigo 281 e 282 do Código de Trânsito Brasileiro, na Resolução 918/2022 do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN e na Deliberação nº. 66 do Conselho Estadual de Trânsito do Estado de Minas Gerais - CETRAN - MG, considerando que a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT, devolveu as NOTIFICAÇÕES DE ADVERTÊNCIA POR ESCRITO por Infração de Trânsito por não ter localizado os proprietários dos veículos, ou porque não comprovou a entrega das Notificações aos destinatários, proprietários dos veículos abaixo relacionados, notifica- os das respectivas infrações cometidas, concedendo-lhes, caso queiram, o prazo de trinta dias contados desta publicação, para interporem recurso junto à Junta Administrativa de Recursos de Infrações do Município MURIAE.

O recurso por ventura interposto, deverá ser entregue PESSOALMENTE ou VIA REMESSA POSTAL (de preferência mediante aviso de recebimento) na DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, á Rua Dr. Mario Inácio Carneiro, 305 - Bairro Centro, MURIAE/MG, CEP. 36889-007.

PLACA	AUTO DE INFRAÇÃO	DATA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO	DOCUMENTO CONDUTOR
KRX9D58	AG09744093	26/08/2025	5509-0	05548200488
QOE5600	AG09744084	01/09/2025	5410-0	01660406597
PBJ8E34	AG09738358	03/09/2025	7366-2	04361677009
KVX4696	AG09744699	12/09/2025	5592-0	00700654859
SHP5E80	AG09744702	12/09/2025	5550-0	07384241906
FIH8B81	AG09738368	04/10/2025	5380-0	00011458806
SJE0B82	AG09739004	05/10/2025	5550-0	00005026216
LWD3079	AG09739630	09/10/2025	7366-2	04925696960
RFI9F21	AG09738848	11/10/2025	5550-0	05719748101
MURIAE, 2 de fevereiro de 2026				

GENIR CARNEIRO DA ROCHA
Autoridade de Trânsito

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:B4DD8E48

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE PUBLICAÇÃO - 2/2026 RESULTADO DE DEFESA DA AUTUAÇÃO - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

Em face ao recebimento das Defesas de Autuações, com fulcro na Resolução 918/22 do CONTRAN, em seu Artigo 9°, ficam (i) os proprietários dos veiculos abaixo notificados com resultado ACOLHIDA, que por força de Acolhimento das razões de Defesa apresentadas os seguintes autos foram cancelados e seus registros arquivados; e (ii) os proprietários dos veiculos abaixo notificados com resultado NÃO ACOLHIDA, que por força do Não Acolhimento das razões de Defesa apresentadas, os seguintes processos serão continuados com a emissão da Notificação de Imposição da Penalidade.

PLACA	DATA DECISÃO	DATA INFRAÇÃO	PROTOCOLO	AUTO DE INFRAÇÃO	RESULTADO
HNY0982	28/01/2026	06/10/2025	DF-220/2025	AG09740664	NÃO ACOLHIDA
GXY4530	28/01/2026	16/09/2025	DF-252/2025	AG10484354	ACOLHIDA
RKN8D10	29/01/2026	29/10/2025	DF-253/2025	AG10485491	NÃO ACOLHIDA
PYC5G54	29/01/2026	18/09/2025	DF-254/2025	AG10484404	ACOLHIDA
SHQ5C11	30/01/2026	26/09/2025	DF-1/2026	AG10484568	NÃO ACOLHIDA
QXK3058	30/01/2026	26/09/2025	DF-2/2026	AG10484579	NÃO ACOLHIDA
MURIAE, 2 de fevereiro de 2026 ***GENIR CARNEIRO DA ROCHA*** Autoridade de Transito					

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:78832EE2

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE RESULTADO DE RECURSOS (EDITAL N.º 01/2026) - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EDITAL DE RESULTADO DE RECURSOS

A **PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**, em cumprimento ao Item n.º 9.1 do Edital n.º 01/2026, destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, torna público o Resultado dos Recursos apresentados.

INSCRIÇÃO	RESULTADO	NOVA PONTUAÇÃO
53	Não Provido	

A resposta ao Recurso interposto poderá ser acessada em até 05 (cinco) dias após a homologação do Processo Seletivo, mediante protocolo no Setor de Cadastro Econômico localizado no térreo da Prefeitura Municipal de Muriaé, para solicitação de cópia, sendo que o

envio da cópia será feito através do e-mail informado no ato da inscrição em até 2 (dois) dias úteis a contar da data do pedido.

Caso o candidato não tenha informado o e-mail no ato da inscrição, deverá fazê-lo no momento de protocolo do pedido de resposta ao recurso.

Muriaé/MG, 03 de fevereiro de 2026.

SUZANNE SILVA FERREIRA CERQUEIRA
Presidente da Comissão de Seleção

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:44E33462

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL Nº 01, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Edital de Processo Seletivo Público Simplificado destinado à formação cadastro de reserva de estagiários de pós-graduação em Direito da Procuradoria-Geral do Município de Muriaé

O Município de Muriaé, por intermédio do Centro de Estudos Jurídicos da Procuradoria Geral, com base no Art. 31 da Lei Complementar Municipal n.º 3.988/10, na Lei Federal n.º 11.788/08 e no Decreto n.º 5.781/14 e suas alterações, resolve:

I- Abrir Processo Seletivo para formação de cadastro de reserva para estagiário de nível superior de curso de pós-graduação em direito; e

II- Constituir Comissão de Estágio para elaboração e correção das provas, análise documental, bem como para análise dos eventuais recursos interpostos.
As funções, o número de vagas, a carga horária e os pré-requisitos exigidos para o exercício das funções são:

FUNÇÃO	REQUISITOS ESSÊNCIAIS	NÚMERO DE VAGAS	BOLSA DE ESTÁGIO	CARGA HORÁRIA
Estagiário de Pós-Graduação na área de Direito	Estar regularmente matriculado em Curso de Pós-Graduação na área de Direito	CR*	R$ 1.695,00	30 horas semanais

*Cadastro de Reserva

1. DA INSCRIÇÃO:

1.1. O período de inscrições será **de 07h30min do dia 09 de fevereiro de 2026 às 23h59min do dia 24 de fevereiro de 2026**, exclusivamente por meio eletrônico, através do endereço eletrônico *processoseletivopgm1@gmail.com.*

1.2. O prazo de inscrições poderá ser prorrogado por ato do Procurador Geral do Município de Muriaé, devidamente justificado.

1.3. No ato da inscrição, o candidato deverá encaminhar **anexados ao e-mail**, em formato .JPEG (imagem) ou PDF, os seguintes documentos digitalizados:

a) Ficha de Inscrição, constante do Anexo I deste Edital, devidamente preenchida e assinada;

b) Cópia digital da Carteira de Identidade;

c) Cópia digital do Cadastro de Pessoa Física (CPF) quando não constar na Carteira de Identidade ou do Comprovante de Inscrição no CPF, retirado a partir do endereço eletrônico da Secretaria da Receita Federal do Brasil, ou emitido por entidade conveniada;

d) Cópia digital do Comprovante de residência atualizado (últimos noventa dias);

e) Cópia digital de laudo médico e declaração de Pessoa com Deficiência, quando for o caso.

1.4. A declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do Art. 10 do Decreto Federal n.º 83.936, de 06 de setembro de 1979.

1.5. A documentação listada no subitem 1.3, alíneas "a" a "d", é de entrega obrigatória.

1.6. A ausência de quaisquer documentos implicará na eliminação do candidato.

1.7. A documentação encaminhada deve estar em qualidade de imagem satisfatória para a correta identificação e visualização pela comissão de estágio.

1.8. A Comissão encaminhará resposta ao e-mail de inscrição do candidato, atestando exclusivamente seu recebimento, sendo o conteúdo dos anexos do e-mail de responsabilidade exclusiva do candidato.

1.9. No e-mail encaminhado pela Comissão constarão o nome e o n.º de inscrição do candidato, para fins de acompanhamento do processo seletivo.

1.10. Não será admitido o encaminhamento de documentação via fax, Correios ou por outra via não especificada neste edital.

1.11. Toda a documentação deverá ser encaminhada uma única vez, não se admitindo complementação, inclusão e/ou substituição de documentos, sob pena de eliminação do processo seletivo.

1.12. Havendo mais de um e-mail de inscrição do mesmo candidato, prevalecerá o último encaminhado, ou seja, o de data e horário **mais recentes**.

1.13. Os candidatos que deixarem de encaminhar qualquer documentação exigida em anexo ao e-mail, ou que a referida documentação digitalizada estiver ilegível, serão eliminados do certame.

1.14. Não haverá cobrança de taxa de inscrição.

1.15. É vedada a inscrição condicional, a extemporânea, bem como a realizada via postal, via fax, via requerimento administrativo ou via correio eletrônico.

2. DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA:

2.1. Das vagas que surgirem durante a validade do presente processo seletivo, 5% (cinco por cento) serão reservadas a pessoas com deficiência.

2.2. O candidato que se julgar amparado pelo Decreto Federal n.º 5.296/04, de 02 de dezembro de 2004, deverá, **no ato da inscrição** e conforme disposto no subitem 1.3, alínea "e", declarar sua condição, de forma a concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência, condicionado seu ingresso no estágio à comprovação mediante realização de perícia médica oficial.

2.3. A pessoa com deficiência participará do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo, à avaliação, ao horário de aplicação da prova, às notas mínimas e demais condições exigidas para todos os demais candidatos.

3. DA SELEÇÃO:

3.1. O processo seletivo será composto de etapa única, de caráter eliminatório e classificatório, consistente em prova escrita.

3.2. A prova será realizada no período total de 04 (quatro) horas e obedecerá o programa constante do Anexo II deste Edital.

3.3. A avaliação terá valor total de 100 (cem) pontos e será composta por peça e/ou questões prático-profissional, respeitado o programa constante do Anexo II deste Edital.

3.4. Na correção, levar-se-á em conta a clareza e objetividade na exposição do raciocínio, a correta abordagem e explanação do tema requisitado, bem como o domínio do vernáculo.

3.5. A prova será realizada na data provável de **26 de fevereiro de 2026** com início às 13h30min, no Centro Universitário FAMINAS, com endereço à Av. Cristiano Ferreira Varella, 655 - Muriaé, MG, 36880-000.

3.6. O candidato deverá comparecer munido de caneta esferográfica azul ou preta e documento de identidade original, com antecedência mínima de **30 (trinta) minutos** do início da avaliação.

3.7. Somente será permitida a consulta de legislação não comentada, não anotada, não comparada e sem qualquer tipo de remissão ou instrumentos marcadores de páginas, durante a realização da prova.

3.8. O candidato não poderá ausentar-se do local de realização com a avaliação.

3.9. Durante a realização da prova, será adotado o procedimento de identificação civil dos candidatos, mediante verificação do documento de identidade e da coleta da assinatura.

3.10. Não será admitida a entrada, no recinto da prova, do candidato que:

a) não estiver munido do original do documento de identidade usado na inscrição, que deverá conter foto recente, filiação e assinatura; e/ou

b) que se apresentar após o horário indicado para início da prova.

3.11. Será excluído do exame o candidato que:

a) se negar a ser identificado;

b) se retirar do recinto durante a realização das provas sem a devida autorização;

c) for colhido em flagrante comunicação com outro candidato ou pessoa estranha, por escrito ou qualquer outra forma, ou que utilizar notas, livros, impressos ou qualquer meio de consulta não autorizada;

d) estiver portando ou fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação;

e) desrespeitar os aplicadores de prova, seus auxiliares, outra autoridade presente ou qualquer dos pleiteantes à vaga de estágio;

f) durante a realização das provas, fizer consulta a qualquer impresso, livro ou código não autorizado no item 3.7 deste edital.

4. DA CLASSIFICAÇÃO:

4.1. A classificação será efetuada por ordem decrescente do total de pontos obtidos pelos candidatos.

4.2. Caso haja igualdade no somatório de pontos, será considerado como critério de desempate a maior idade e, prevalecendo o empate, será realizado sorteio público.

4.3. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem, no mínimo, 70% (setenta por cento) dos pontos possíveis, constituindo cadastro de reserva os 10 (dez) primeiros colocados, respeitado o empate (se for o caso).

5. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO:

5.1. O resultado do processo seletivo será divulgado nos murais do Centro Administrativo Presidente Tancredo Neves e no Diário Oficial dos Municípios Mineiros (https://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/), sendo de inteira responsabilidade do candidato tomar ciência dos atos publicados.

5.2. O prazo para interposição de recurso será de 02 (dois) dias úteis contados da publicação de cada resultado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros (https://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/), e deverá ser protocolado na sede da Procuradoria Geral do Município de Muriaé de 13h00min às 17h00min.

5.3. As publicações efetuadas no sítio eletrônico oficial da Prefeitura de Muriaé (http://www.muriae.mg.gov.br) serão realizadas apenas com caráter informativo.

6. DA CONTRATAÇÃO:

6.1. A inclusão no Programa de Estágio de pós-graduação de estudante aprovado no processo seletivo obedecerá rigorosamente a ordem de classificação e ocorrerá mediante a apresentação dos seguintes documentos:

a) Termo de Compromisso de Estágio, no qual deverão constar as atividades a serem desenvolvidas no estágio;

b) Declaração expedida pela Instituição de Ensino, referente ao curso de pós-graduação em Direito;

c) Histórico escolar;

d) Declaração de previsão de encerramento do curso emitida pela instituição de ensino;

e) Cópia do comprovante de quitação com as obrigações militares (para os candidatos do sexo masculino) e eleitorais (se maior de 18 anos);

f) Declaração da carga horária legal e do local de lotação referentes ao cargo efetivo/função temporária ocupado, no caso de o candidato ser servidor público ativo do Município de Muriaé.

g) Declaração de ciência e inexistência do impedimento contido no artigo 30, I da Lei n° 8.906, de 04 de julho de 1994 (Estatuto da Advocacia e da Ordem dos Advogados do Brasil), consistente na impossibilidade de exercício da advocacia contra a Fazenda Pública que o remunere.

6.2. O Termo de Compromisso de Estágio será firmado em 03 (três) vias, assinadas pelo estagiário, pela Instituição de Ensino e pelo Procurador Geral do Município, ficando cada um dos subscritores com uma via do referido termo.

6.3. A participação do candidato no programa de estágio fica condicionada à realização de convênio com a IES cursada.

6.4. Caso o programa cursado pelo candidato não permita a realização de estágio, o candidato será eliminado do certame.

6.5. A eliminação do participante do programa de estágio também poderá ocorrer caso seja constatada, durante a execução das atividades, a inobservância do impedimento descrito no item 6.1, alínea "g", deste edital.

7. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO:

7.1. O processo seletivo terá validade de 06 (seis) meses, a contar da data de homologação do resultado final, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Procurador Geral do Município de Muriaé.

7.2. Os candidatos aprovados e integrantes do cadastro de reserva serão convocados, à medida que forem surgindo vagas, dentro do prazo de validade do processo seletivo.

7.3. O candidato aprovado que não cumprir o disposto no Edital, bem como apresentar irregularidade na documentação apresentada ou qualquer outra restrição não justificada, será eliminado do processo seletivo, hipótese em que poderá ser convocado o candidato subsequente a ele na classificação, se houver.

8. DA COMISSÃO DO ESTÁGIO:

8.1. Caberá à Comissão do Estágio a elaboração das provas do processo seletivo, sua correção, análise e julgamento dos eventuais recursos interpostos, bem como a publicação de todos os atos praticados no mural de avisos e no Diário Oficial dos Municípios Mineiros até o resultado final e a conclusão do certame.

8.2. A Comissão do Estágio será composta pelos seguintes membros:

I – Luciano Luiz Bandeira de Melo – Presidente da Comissão;

II – Wilson Sebastião Rodrigues Soares – Membro da Comissão; e

III – Leonor Marcos Soares Dias – Membro da Comissão.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

9.1. A jornada de estágio será de 30 (trinta) horas semanais, distribuídas em 06 (seis) horas diárias, com controle de presença.

9.2. O horário de realização do estágio será definido conforme o mérito administrativo, no momento da contratação, podendo ser alterado a qualquer tempo, conforme conveniência e oportunidade da Procuradoria Geral do Município.

9.3. Será considerado desistente o candidato que, convocado por Edital publicado no diário oficial, deixar de apresentar a documentação pertinente ou se recusar a iniciar as atividades em até 05 (cinco) dias úteis, ou, ainda, se opor ao turno e horário a ele designado.

9.4. A bolsa estágio corresponde ao valor de R$ 1.695,00 (um mil seiscentos e noventa e cinco reais) mensais, para jornada de 30 (trinta) horas semanais, podendo ter seu valor alterado conforme a jornada definida pela entidade concedente (20h ou 25h semanais), de acordo com as normas vigentes.

9.5. Competirá ao Procurador Geral do Município de Muriaé estabelecer o local de atuação dos estagiários e o programa a ser cumprido.

9.6. Todas as instruções, convocações e avisos relativos à seleção regida por este Edital serão divulgados no diário oficial dos municípios (https://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/), sendo de responsabilidade dos candidatos acompanhar as publicações, bem como manter os dados de contato informados na ficha de inscrição atualizados.

9.7. A inscrição implicará o conhecimento e a aceitação, por parte do candidato, do que determina as legislações vigentes de estágio, o Decreto n.º 5.781, de 20 de janeiro de 2014, e suas alterações, as Resoluções da Procuradoria Geral do Município de Muriaé e este Edital.

9.8. O candidato aprovado poderá, respeitada a ordem de classificação, ser contratado para realização de estágio em outros órgãos/entidades do Município de Muriaé.

9.9. Os casos omissos serão resolvidos pelo Procurador Geral do Município de Muriaé.

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026.

EDUARDO MARGE
Procurador-Geral do Município
OAB/MG 85.126

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO

ESTÁGIO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO **PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE MURIAÉ**	
(Campo de preenchimento exclusivo da Comissão do Estágio) **Inscrição n.º:**	**(Campo de preenchimento exclusivo da Comissão do Estágio)** **Data:**
Nome Completo:	
E-mail:	
Telefone:	**Celular:**
Relação de documentos que acompanham a inscrição, conforme descrito no item 1.3 do Edital de Processo Seletivo Público Simplificado:	
( ) Ficha de Inscrição, constante do Anexo I deste Edital, devidamente preenchida e assinada; ( ) Cópia digital da Carteira de Identidade; ( ) Cópia digital do Cadastro de Pessoa Física (CPF) quando não constar na Carteira de Identidade ou do Comprovante de Inscrição no CPF, retirado a partir do endereço eletrônico da Secretaria da Receita Federal do Brasil, ou emitido por entidade conveniada; ( ) Cópia digital do Comprovante de residência atualizado (últimos noventa dias); ( ) Cópia digital de laudo médico e declaração de Pessoa com Deficiência, quando for o caso.	
Deseja concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência, conforme Item 2 do Edital de Processo Seletivo Público Simplificado?	
( ) SIM ( ) NÃO	
Em caso afirmativo, necessita de algum atendimento especial para a realização da avaliação? Qual?	
Muriaé, _____ de _____ de 2026. _____ **Assinatura do Candidato**	

ANEXO II
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

DIREITO CONSTITUCIONAL: 1 Direito constitucional. 1.1 Noções gerais, ciclos constitucionais. 2 Classificações das constituições. 3 Poder constituinte. 3.1 Fundamentos do poder constituinte. 3.2 Poder constituinte originário e derivado. 3.3 Reforma e revisão constitucionais. 3.4 Limitação do poder de revisão. 3.5 Emendas à Constituição. 3.6 Poder constituinte e revolução. 4 Controle de constitucionalidade. 4.1 Conceito e sistemas de controle de constitucionalidade. 4.2 Inconstitucionalidade: por ação e por omissão. 4.3 Sistema brasileiro de controle de constitucionalidade. 4.4 Arguição de descumprimento de preceitos fundamentais. 4.5 O fenômeno Jurídico da desconstitucionalização. 5 Interpretação constitucional. 6 Direitos e deveres fundamentais. 6.1 Direitos e deveres individuais e coletivos. 6.2 Direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade. 6.3 Direitos sociais, nacionalidade, cidadania e direitos políticos. 6.4 Partidos políticos. 6.5 Garantias constitucionais individuais. 6.6 Garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos. 6.7 Remédios do direito constitucional. 6.8 Direitos Sociais e sua efetivação. 6.9 Tratados Internacionais de Direitos Humanos e sua posição no ordenamento jurídico brasileiro. 7 Poder legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. 8 Processo legislativo: fundamento e garantias de independência, conceito, objetos, atos e procedimentos. 9 Poder executivo. 9.1 Forma e sistema de governo. 9.2 Chefia de Estado e chefia de governo. 9.3 Atribuições e responsabilidades do presidente da República. 10 Poder judiciário. 11 Funções essenciais à Justiça. 12 Defesa do Estado e das instituições democráticas. 12.1 Segurança Pública. 12.2 Organização da segurança pública. 13 Atribuições constitucionais da Polícia Judiciária. 14 Ordem social. 15 Tratados e Convenções. 15.1 Convenção de Mérida. 15.2 Convenção de Palermo. 15.3 Convenção de Viena. 15.4 Pacto de São José da Costa Rica. 15.5 Tratado de Roma. 16 Conceito, objeto, elementos e classificações da Constituição. História das Constituições. Supremacia da Constituição. Aplicabilidade das normas constitucionais. Neoconstitucionalismo. Poder constituinte decorrente. 17 Organização do Estado. 17.1 Organização político-administrativa. 17.2 Estado federal brasileiro. 17.3 A União. 17.4 Estados federados. 17.5 Municípios. 17.6 O Distrito Federal. 17.7 Territórios. 18 Administração pública. 18.1 Disposições gerais. 18.2 Servidores públicos. 19 Organização dos poderes no Estado. 19.1 Mecanismos de freios e contrapesos. 19.2 20 Comissões parlamentares de inquérito. 21 Organização e competências. 22 Conselho Nacional de Justiça (CNJ). 23 Funções essenciais à justiça. 23.1 Ministério Público. Princípios, garantias, vedações, organização e competências. Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP). 24 Sistema Tributário Nacional. Princípiosgerais. 24.1 Limitações do poder de tributar. 24.2 Impostos da União, dos Estados e dos municípios. 24.3 Repartição das receitas tributárias. 25 Finanças públicas. 25.1 Normas gerais. 26 Ordem

econômica e financeira. 26.1 Princípios gerais da atividade econômica. 26.2 Política urbana, agrícola e fundiária e reforma agrária. 27 Sistema Financeiro Nacional.

DIREITO ADMINISTRATIVO: 1 Conceito e fontes do direito administrativo. 1.1 Regime jurídico administrativo: princípios do direito administrativo. 1.2 Princípios da Administração Pública. 2 Administração Pública: organização, descentralização, desconcentração, órgãos públicos. 3 Administração indireta e entidades paralelas. 4 Atos administrativos. 4.1 Conceitos, requisitos, elementos, pressupostos e classificação. 4.2 Fato e ato administrativo. 4.3 Atos administrativos em espécie. 4.4 O silêncio no direito administrativo. 4.5 Cassação. 4.6 Revogação e anulação. 4.7 Processo administrativo. 4.8 Fatos da administração pública: atos da administração pública e fatos administrativos. 4.9 Formação do ato administrativo: elementos, procedimento administrativo. 4.10 Validade, eficácia e auto executoriedade do ato administrativo. 4.11 Atos administrativos simples, complexos e compostos. 4.12 Atos administrativos unilaterais, bilaterais e multilaterais. 4.13 Atos administrativos gerais e individuais. 4.14 Atos administrativos vinculados e discricionários. 4.15 Mérito do ato administrativo, discricionariedade. 4.16 Ato administrativo inexistente. 4.17 Teoria das nulidades no direito administrativo. 4.18 Atos administrativos nulos e anuláveis. 4.19 Vícios do ato administrativo. 4.20 Teoria dos motivos determinantes. 4.21 Revogação, anulação e convalidação do ato administrativo. 5 Poderes da administração pública. 5.1 Hierarquia: poder hierárquico e suas manifestações. 5.2 Poder disciplinar. 5.3 Poder de polícia. 5.4 Liberdades públicas e poder de polícia. 6 Serviços públicos: regulação, concessão, permissão e autorização do serviço público. 7 Intervenção do Estado sobre a propriedade privada. 7.1 Intervenção do Estado no domínio econômico. 8 Bens públicos. 8.1 Regime jurídico. 8.2 Aquisição e alienação dos bens públicos. 8.3 Formas de utilização dos bens públicos pelos particulares. 9 Licitações: modalidades e procedimentos. 10 Contratos administrativos. 11 Convênios e consórcios administrativos. 12 Controle e responsabilização da administração: controle administrativo, controle judicial, controle legislativo. 13 Agentes públicos: espécies e classificação. 13.1 Cargo, emprego e função públicos. 13.2 Formas de provimento e vacância dos cargos públicos. 13.3 Responsabilidade civil, penal e administrativa. 14 Sistemas administrativos: sistema inglês, sistema francês e sistema adotado no Brasil. 15 Administração pública. 15.1 Administração Pública em sentido amplo e em sentido estrito. 15.2 Administração Pública em sentido objetivo e em sentido subjetivo. 16 Regime jurídico-administrativo. 16.1 Conceito. 16.2 Conteúdo: supremacia do interesse público sobre o privado e indisponibilidade, pela Administração, dos interesses púbicos. 16.3 Princípios expressos e implícitos da administração pública. 16.4 Jurisprudência aplicada dos tribunais superiores. 17. Agências reguladoras. 18 Processo administrativo. 18.1 Lei nº 9.784/1999. 19 Poderes e deveres da administração pública. 19.1 Poder regulamentar. 19.2 Dever de agir. 19.3 Dever de eficiência. 19.4 Dever de probidade. 19.5 Dever de prestação de contas. 19.6 Uso e abuso do poder. 19.7 Jurisprudência aplicada dos tribunais superiores. 20 Lei nº 8.987/1995. 21 Lei nº 11.079/2004 (parceria público-privada). 21.1 Disposições doutrinárias. 21.2 Conceito. 21.3 Delegação: concessão, permissão e autorização. 22 Lei nº 10.520/2002 e demais disposições normativas relativas ao pregão. 23 Contratação direta: dispensa e inexigibilidade. 24 Modalidades. 25 Tipos. 26 Procedimento. 27 Anulação e revogação. 28 Improbidade administrativa. 29 Processo Administrativo Disciplinar. 30. Lei Municipal nº 4.643/2013. 31. Lei Municipal nº 3.824/2009. 32. Lei Municipal nº 4.182/2011. 34. Lei Federal nº 8.987/1995. 35. Lei Federal nº 11.079/2004. 36. Lei Federal nº 13.465/2017. 37. Lei Federal nº 13.019/2014. 38. Lei Municipal nº 4.182/2011.

DIREITO TRIBUTÁRIO: 1 O Estado e o poder de tributar. 2 Direito tributário: conceito e princípios. 3 Tributo: conceito e espécies. 4 O Código Tributário Nacional. 5 Normas gerais de direito tributário. 6 Obrigação tributária. 6.1 Conceito e espécies. 6.2 Fato gerador (hipótese de incidência). 6.3 Sujeitos ativo e passivo. 6.4 Solidariedade. 6.5 Capacidade tributária. 6.6 Domicílio tributário. 7 Crédito tributário. 7.1 Conceito. 7.2 Natureza. 7.3 Lançamento. 7.4 Revisão. 7.5 Suspensão, extinção e exclusão. 7.6 Prescrição e decadência. 7.7 Repetição do indébito. 8 Responsabilidade tributária. 8.1 Responsabilidade por dívida própria e por dívida de outrem. 8.2 Solidariedade e sucessão. 8.3 Responsabilidade pessoal e de terceiros. 8.4 Responsabilidade supletiva. 9 Sistema Tributário Nacional. 9.1 Princípios gerais. 9.2 Limitações ao poder de tributar. 10 Os tributos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos municípios. 11 Processo judicial tributário. 11.1 Execução fiscal. 11.1.1 Exceção de preexecutividade. 11.1.2 Embargos do executado. 11.2 Ação anulatória de débito fiscal. 12 Do ilícito tributário: ilícito administrativo tributário, ilícito penal tributário, crimes contra a ordem tributária.

DIREITO CIVIL: 1 Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro. 1.1 Vigência, aplicação, interpretação e integração das leis. 2 Pessoas naturais. 2.1 Direitos da personalidade. 2.2 Incapacidade. 2.3 Pessoas jurídicas. 2.4 Personalidade jurídica da pessoa jurídica. 2.5 Desconsideração. 3 Atos jurídicos. 3.1 Negócios jurídicos. 3.2 Existência, eficácia e validade. 3.3 Defeitos do negócio jurídico. 4 Contratos em geral: teoria geral dos contratos. 5 Responsabilidade civil. 5.1 Elementos. 5.2 Responsabilidade por fato de outrem. 5.3 Responsabilidade por fato da coisa. 5.4 Teorias subjetiva e objetiva da responsabilidade civil. 5.6 Responsabilidade civil nas Relações de Trabalho e Emprego. 5.7 Dano moral e material. 5.8 Responsabilidade contratual e aquiliana. 5.9 Excludentes da responsabilidade civil. 6 Marco Civil da Internet – Lei Federal nº 12.965/14. 6.1 Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - Lei Federal nº 13.709/18. 6.2 Lei Federal nº 13.188/15 que dispõe sobre o direito de resposta ou retificação do ofendido em matéria divulgada, publicada ou transmitida por veículo de comunicação social. 7 Estatuto da Criança e do Adolescente. 8 Estatuto do idoso. 9 Direitos das pessoas com deficiência: inclusão, direitos e garantias legais e constitucionais das pessoas com deficiência.

DIREITO PROCESSUAL CIVIL: 1 Lei nº 13.105/2015 – Novo Código de Processo Civil. 1.1 Princípios Fundamentais do Processo Civil. 2 Normas processuais civis. 3 A jurisdição. 4 A Ação. 4.1 Conceito, natureza, elementos e características. 4.2 Condições da ação. 4.3 Classificação. 5 Pressupostos processuais. 6 Preclusão. 7 Sujeitos do processo. 7.1 Capacidade processual e postulatória. 7.2 Deveres das partes e procuradores. 7.3 Procuradores. 7.4 Sucessão das partes e dos procuradores. 7.5 Litisconsórcio. 8 Intervenção de terceiros. 9 Poderes, deveres e responsabilidade do juiz. 10 Ministério Público. 11 Advocacia Pública. 12 Defensoria pública. 13 Atos processuais. 13.1 Forma dos atos. 13.2 Tempo e lugar. 13.3 Prazos. 13.4 Comunicação dos atos processuais. 13.5 Nulidades. 13.6 Distribuição e registro. 13.7 Valor da causa. 14 Tutela provisória. 14.1 Tutela de urgência. 14.2 Disposições gerais. 15 Formação, suspensão e extinção do processo. 16 Processo de conhecimento e do cumprimento de sentença. 16.1 Procedimento comum. 16.2 Disposições Gerais. 16.3 Petição inicial: requisitos e pedidos. 16.4 Improcedência liminar do pedido. 16.5 Audiência de conciliação ou de mediação. 16.6 Contestação, reconvenção e revelia. 16.7 Audiência de instrução e julgamento. 16.8 Providências preliminares e saneamento. 16.9 Julgamento conforme o estado do processo. 16.10 Provas. 16.11 Sentença e coisa julgada. 16.12 Cumprimento da sentença. 16.13 Disposições Gerais. 16.14 Cumprimento. 16.15 Liquidação. 17 Procedimentos Especiais. 18 Procedimentos de jurisdição voluntária. 19 Processos de execução. 20 Processos nos tribunais e meios de impugnação das decisões judiciais. 21 Livro Complementar. 22 Disposições finais e transitórias. 23 Mandado de segurança. 24 Ação popular. 25 Ação civil pública. 26 Ação de improbidade administrativa. 27 Reclamação constitucional. 28 Lei nº 8.245/1991 e suas alterações (Locação de imóveis urbanos). 28.1 Procedimentos. 29 Jurisprudência dos tribunais superiores.

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:3A2EBB2D

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA 16, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Revoga integralmente a Portaria nº 175, de 29 de novembro de 2022

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO o disposto no art. 118, da Lei Municipal nº 3.824, de 1º de dezembro de 2009, para exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

RESOLVE

Art. 1º - Fica excepcionalmente revogada de forma integral a Portaria nº 175, de 29 de novembro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Muriaé, 02 de fevereiro de 2026.

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:CC482175

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA 17, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Revoga integralmente a Portaria nº 17, de 03 de fevereiro de 2025

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO o disposto no art. 118, da Lei Municipal nº 3.824, de 1º de dezembro de 2009, para exercício de cargo em comissão ou função de confiança;

RESOLVE

Art. 1º - Fica excepcionalmente revogada de forma integral a Portaria nº 17, de 03 de fevereiro de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Muriaé, 02 de fevereiro de 2026.

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:1B3C9BC4

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 05, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

"Relação de Licença para tratar de interessesparticulares, de servidor da Prefeitura de Muriaé."

A**Secretária Municipal de Administração**, no uso de suas atribuições:

CONSIDERANDOos princípios da Publicidade dos Atos Administrativos e da Moralidade Administrativa, constantes do Art. 37, caput, da Constituição de 1988; e

CONSIDERANDOo art.109, da Lei 3.824/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos).

CONSIDERANDOo disposto no Processo Administrativo nº 329/2026.

RESOLVE

Art. 1°Fica concedido a Licença para Tratar de Interesses Particulares, da servidora, conforme segue abaixo:

MASP	NOME	CARGO	INÍCIO	TÉRMINO
005.957-001	ROSE LIMA DE PAULA	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	02/03/2026	02/03/2027

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02, de março de 2026.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 02 de fevereiro de 2026.

TAMARA IDALICE DE SOUZA BRAGA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:B956E729

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 11, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Convoca candidatos aprovados no Processo Seletivo regido pelo Edital n.º 003/2025 para fins de assinatura do Termo de Compromisso de Estágio.

A Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, no uso de suas atribuições legais, e:

CONSIDERANDO o Processo Seletivo Público simplificado destinado ao preenchimento de vaga e formação de cadastro de reserva para execução de estágio não obrigatório regulamentado pelo Programa "Gente Jovem", desenvolvido pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, regido pelo Edital n.º 003/2025;

CONSIDERANDO o resultado definitivo constante da Portaria n.º 61, de 05 de agosto de 2025, que homologou o processo seletivo.

RESOLVE

Art. 1º Ficam os candidatos abaixo relacionados convocados a comparecerem à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, situada na Av. Silvério Campos, n.º 258, Bairro Safira, nesta cidade, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir de 05 de fevereiro de 2026, no horário de 13:00 às 17:00 horas, munidos dos documentos constantes do Edital n.º 003/2025 a fim de assinar Termo de Compromisso de Estágio.

ESTAGIÁRIO DO PROGRAMA GENTE JOVEM	
N.º	CANDIDATO
16º	BRYAN ALVES GRANGEIRO
17º	GABRIELLY CLEMENTE MOREIRA

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026.

VANESSA MAGALHÃES AZEREDO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:907E9E62

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 15, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Convoca candidatos aprovado no Processo Seletivo regido pelo Edital n.º 01/2025 para fins de contratação.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE, Secretária Municipal de Saúde, no uso das suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o Processo Seletivo Público simplificado destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, regido pelo Edital n.º 01/2025;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica o candidato abaixo relacionado convocado a comparecer na Secretaria Municipal de Saúde, no 1.º Andar da Prefeitura Municipal de Muriaé, localizada na Av. Maestro Sansão, 236, centro, nesta cidade, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir de 04 de fevereiro de 2026, no horário de 13:00h às 17:00h, munido dos documentos constantes do Edital n.º 01/2025, a fim de firmar termo de contratação.

FUNÇÃO PÚBLICA: MÉDICO ESF				
COLOCAÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	PONTOS	INSCRIÇÃO
33°	Fabio Augusto de Oliveira Braga	14/05/91	15	4

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé-MG, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:C670E2C4

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 16, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Convoca candidatos aprovados no Processo Seletivo regido pelo Edital n.º 06/2024 para fins de contratação.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE, Secretária Municipal de Saúde, no uso das suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o Processo Seletivo Público simplificado destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, regido pelo Edital n.º 06/2024;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica a candidata abaixo relacionada convocada a comparecer na Secretaria Municipal de Saúde, no 1.º Andar da Prefeitura Municipal de Muriaé, localizada na Av. Maestro Sansão, 236, centro, nesta cidade, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir de 04 de fevereiro de 2026, no horário de 13:00h às 17:00 h, munida dos documentos constantes do Edital n.º 06/2024, a fim de firmar termo de contratação.

FUNÇÃO PÚBLICA: FISIOTERAPEUTA e-MULTI				
COLOCAÇÃO	NOME	DATA DE NASCIMENTO	PONTOS	INSCRIÇÃO
7º	Francielly Maria de Faria Maduro	10/03/00	16	96

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé-MG, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:B43F6CAE

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 18, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Dispõe sobre a permuta administrativa de Servidor Público Municipal

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO, o artigo 216 da Lei Municipal n° 3.824/20019, de 01 de Dezembro de 2009, que dispõe quanto à remoção e a permuta de servidor público municipal.

CONSIDERANDO, que o Município reveste-se de poderes para cumprir as suas finalidades, ou seja, corresponder à responsabilidade tutelar de que está investido, genérica e especificamente, para garantir a normal execução do serviço público,o bem-estar dos cidadãos e prover as ações administrativas.

CONSIDERANDO, que, os atos discricionários são aqueles que a administração pode praticar com certa liberdade de escolha, nos termos e limites da lei,quanto ao seu conteúdo, seu modo de realização, sua oportunidade e sua conveniência administrativa.

RESOLVE

Art.1º - Em razão de permuta entre a Servidora **Michelly Cristina Lopes Souza** MASP 876201 e **Ivonete Maria de Freitas Tavares** MASP 8809, fica designada a Servidora **Michelly Cristina Lopes Souza** MASP 876201 ocupante do cargo público efetivo de Professor Educação Infantil e Anos Iniciais, nos termos do artigo 216, inciso II da Lei Municipal n° 3.824/2009 - Estatuto do Servidor Público do Município de Muriaé, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o cumprimento de sua jornada de trabalho regular junto a Escola Municipal Profª Maria Quitéria Pérez Schelb e **Ivonete Maria de Freitas Tavares** MASP 8809, na Escola Municipal Irene Pereira Dias Nunes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28/01/2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:0F6D011B

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 19, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Dispõe sobre a permuta administrativa de Servidor Público Municipal

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO, o artigo 216 da Lei Municipal n° 3.824/20019, de 01 de Dezembro de 2009, que dispõe quanto à remoção e a permuta de servidor público municipal.

CONSIDERANDO, que o Município reveste-se de poderes para cumprir as suas finalidades, ou seja, corresponder à responsabilidade

tutelar de que está investido, genérica e especificamente, para garantir a normal execução do serviço público,o bem-estar dos cidadãos e prover as ações administrativas.

CONSIDERANDO, que, os atos discricionários são aqueles que a administração pode praticar com certa liberdade de escolha, nos termos e limites da lei,quanto ao seu conteúdo, seu modo de realização, sua oportunidade e sua conveniência administrativa.

RESOLVE

Art.1º - Em razão de permuta entre a Servidora **Mariana Soares Pedrosa Cortes** MASP 848001 e **Larissa Amaral Souza** MASP 751104301, fica designada a Servidora **Mariana Soares Pedrosa Cortes** MASP 848001 ocupante do cargo público efetivo de Professor Educação Infantil e Anos Iniciais, nos termos do artigo 216, inciso II da Lei Municipal n° 3.824/2009 - Estatuto do Servidor Público do Município de Muriaé, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o cumprimento de sua jornada de trabalho regular junto a Escola Municipal Presidente Tancredo Neves e **Larissa Amaral Souza** MASP 751104301, na Escola Municipal Dejanira Passoni de Oliveira.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 29/01/2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:B7B4CD8D

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
PORTARIA Nº 011/2026

ALCEMAR FELIZARDO DE OLIVEIRA JÚNIOR, Diretor Geral do DEMSUR, no uso das atribuições legais, e na forma do art. 8 e inciso IX da Lei nº. 2.165/1997;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 7.159 de 03 de dezembro de 2024, que alterou a Lei nº 4.183/2011, que dispõe sobre a instituição dos Cargos Comissionados Executivos (CCE) e as Funções Comissionadas Executivas (FCE);
CONSIDERANDO a Decreto nº 13.777 de 04 de setembro de 2025 (retroativo a 01/09/2025) que dispõe sobre a Estrutura Organizacional e o Quadro Demonstrativo dos Cargos Comissionados Executivos (CCE) e das Funções Comissionadas Executivas (FCE) do DEMSUR;
CONSIDERANDO a Portaria nº.003/2025 de 02/01/2025 (retroativa 01/01/2025) e a Portaria nº 114/2025 de 18/09/2025 (retroativa a 01/09/2025) que nomeou a servidor Maria da Consolação Tanus Pampolini Freitas, matrícula nº 1.742, do cargo comissionado executivo de Assessor Especial IV.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar do cargo comissionado executivo de **Assessor Especial IV (CCE 2.16.04)**, a servidora **MARIA DA CONSOLAÇÃO TANUS PAMPOLINI FREITAS**, matrícula nº 1.742, lotada na divisão administrativa.
Art. 2º - Todas as despesas provenientes desta exoneração correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na presente data, com efeitos a partir de 31 de janeiro de 2026.

Registra-se, publique-se, cumpra-se.
Muriaé (MG), 30 de janeiro de 2026.

ALCEMAR FELIZARDO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Diretor Geral do DEMSUR

Publicado por:
Maisa Rosa Pena
Código Identificador:1C14B3ED

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
EDITAL DE DESIGNAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO Nº 05/2026

Considerando a necessidade de contratação temporária de Professor para a Escola Municipal de Música "Leonardo Vargas", a FUNDARTE, por meio da Diretora Geral, no uso de suas atribuições, torna público edital para contratação em observância ao disposto nos art. 37, inciso IX da CF/88, Lei Complementar Municipal nº 5.940, de 27 de dezembro de 2019 e art. 9º ao 19º da Resolução da Fundarte 001/2015 e seguindo critérios de prioridade conforme art. 10º desta Resolução.
Dia: 05/02/2026
Horário: 16:30h
Local: Sede Administrativa da Fundarte
Fundarte – Av. Constantino Pinto, 400 – Centro, Muriaé – MG

FUNÇÃO: PROFESSOR DE MUSICA – 30H/SEM				
PERÍODO	**REQUISITOS**	**MOTIVO DA VAGA**	**VAGAS**	**REMUNERAÇÃO**
De 12/02/2026 Até 18/12/2026	Licenciatura Plena em Musica	Cargo vago e Licença sem Vencimento	01	R$3.2000,00

***** Valor em conformidade com o Anexo II-A da Lei nº 4.184, de 28 de dezembro de 2021, com redação acrescida pela Lei 6.297, de 09 de dezembro de 2021.
É obrigatória a apresentação dos seguintes documentos no ato da Convocação:
Comprovante de habilitação ou qualificação para atuar na função a que concorre, através de diploma ou Registro Profissional ou de Declaração de Conclusão, acompanhado de Histórico Escolar original e cópia;
Comprovante de matricula e frequência em curso de habilitação especifica, para candidatos sujeito a autorização para lecionar;
Documento de identidade, original e cópia;
Comprovante de registro no cadastro de Pessoas Físicas – CPF, situação cadastral receita federal, emitida pelo site;
Comprovante de estar em dia com as obrigações eleitorais, original e cópia, quitação eleitoral;
Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para candidato do sexo masculino;
Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP, emitido pela Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil;
Certidão de Nascimento ou Casamento; (caso houver alteração no nome devido ao casamento ou divórcio, o mesmo deverá estar atualizado junto a Receita Federal- CPF E CI);
Comprovante de residência atualizado;
Contagem de tempo de serviço prestado no cargo de professor de prestado na FUNDARTE (critério de desempate).
Certidão de Antecedentes Criminais, emitida no site da Polícia Civil de Minas Gerais - https://wwws.pc.mg.gov.br/atestado/solicitarsel.do?evento=x&fwPlc=s
Observação: Terá prioridade o candidato com maior tempo de serviço prestado como professor de Música na Fundarte, sucessivamente, o candidato de maior idade.
O candidato designado será contratado após receber a condição de apto em exame médico admissional. Os candidatos devem apresentar os documentos originais acompanhados de cópias simples.

Muriaé, 03 de fevereiro de 2026

SANDRO AREAL CARRIZO
Diretor Geral da FUNDARTE

Publicado por:
Luiz Gustavo Vilela
Código Identificador:A2231E01

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2026

A FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTES DE MURIAÉ/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 001/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026 - OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL DA BANDA MAROFAGY NO DIA 06/02/2026 NO CARNAMUR 2026 NO MUNICÍPIO DE MURIAÉ/MG - CONTRATADA: 33.257.897 VICTOR NASCIMENTO ROCHA - VALOR: R$ 5.857,50 - PRAZO: INICIA-SE EM 03/02/2026 E ENCERRA-SE EM 06/03/2026 - RECURSO ORÇAMENTÁRIO: REFERÊNCIA 1963, DOTAÇÃO 04.001.002 0013.0392.0013.2364 3339039 –

SANDRO AREAL CARRIZO **-**
Diretor Geral

Publicado por:
Sebastião Álvaro Vasconcelos Júnior
Código Identificador:11917C2C

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

A FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTES DE MURIAÉ TORNA PÚBLICO O PROCEDIMENTO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026 – OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL DA BANDA MAROFAGY NO DIA 06/02/2026 NO CARNAMUR 2026 NO MUNICÍPIO DE MURIAÉ/MG – RAZÃO DO PROCEDIMENTO: INCISO II DO ARTIGO Nº 74 NA LEI FEDERAL Nº 14.133/21 – CONTRATADA: 33.257.897 VICTOR NASCIMENTO ROCHA – VALOR: R$ 5.857,50 –

SANDRO AREAL CARRIZO **-**
Diretor Geral

Publicado por:
Sebastião Álvaro Vasconcelos Júnior
Código Identificador:FC4970F3

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ
EXTRATO DO CONTRATO DA INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2026

Contratante: Fundo Previdenciário de Muriaé - Muriaé-Prev, representado pelo Sr. Alessandro Rodrigues Campos, CPF: 9*5.9*2.*36-*3. Contratado: LUCAS DE OLIVEIRA GOMES, brasileiro, solteiro, advogado, Identidade MG-18**6**1, inscrito no CPF sob o nº 1*4.2*7.8*6-*5. O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa física para prestação de serviços Analista Previdenciário pararealização de estudos e atividades técnicas e administrativas envolvendo as seções vinculadas ao Fundo Previdenciário de Muriaé – Muriaé-Prev, especificados no Termo de Referência, que passa a ser parte integrante do CONTRATO. Valor total do contrato: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), que será pago em 12 (doze) parcelas mensais iguais e sucessivas de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) cada. Inexigibilidade nº 001 /2026; Processo nº 001/2026. O prazo da contratação terá vigência de 12 (doze) meses a partir de 04/02/2026, e com início dos serviços a partir do mesmo marco temporal e término em 04.02.2027, podendo ser prorrogado à critério na forma dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Publicado por:
Nancy Lieta Lima
Código Identificador:D93BDE25

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ
SEGUNDO TERMO - ADITIVO DE SUPRESSÃO DISPENSA009/2024

SEGUNDO TERMO - ADITIVO DE SUPRESSÃO AO CONTRATOADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS/DISPENSA009/2024, FIRMADO ENTRE O FUNDO PREVIDENCIÁRIO DEMURIAÉ/MURIAÉ-PREV E LUCAS DE OLIVEIRA GOMES.

O FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ/MURIAE-PREV, com sede na Avenida Juscelino Kubitscheck, nº601, Centro, na cidade Muriaé-MG, inscrita no CNPJ sob o nº 10.935.438/0001-15, neste ato representado por seu presidente Alessandro Rodrigues Campos, portador do CPF nº 9*5.9*2.5*6-53, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado **LUCAS DE OLIVEIRA GOMES**, brasileiro, solteiro, advogado, Identidade Mg-1**96**1, inscrito no CPF sob n°1*4.2*7.8*6-*5,residente e domiciliado na Rua Padre Roberto Landall de Moura, n° 03, bairro Planalto, Muriaé-MG, denominado CONTRATADO, vem de comum acordo, celebrar o presente Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços, nos termos adiante ajustados, no que couber a sua execução às normas da Lei Federal 14.133/21, e ainda mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA– DA SUPRESSÃO E DA VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo tem por objeto a supressão do excedente do valor do índice de atualização, tendo em vista a necessidade de que o índice INPC seja o dos doze meses anteriores ao do final do contrato. O correto indicie de correção é de 3,90% e não os 5,93%, conforme https://www.ibge.gov.br/. Dessa forma, o valor inicial de R$ 2.825,00 dois mil oitocentos e vinte e cinco reais), após atualização do contrato firmado entre as partes, a partir de 24/12/2025, com fundamento na letra b, do inciso I, do artigo 124, e caput do art. 125 daLei nº 14.133/2021, passa a ser de R$ 2.935,18 (dois mil novecentos e trinta e cinco reais e dezoito centavos).

O valor original do ano de 2025, foi de R$ 2.825,00, que submetido aos índices de correção. No primeiro caso, aplicou-se um índice de 5,930%, resultando no valor total de R$ 2.992,52. No segundo, utilizou-se um índice de correção de 4,180%, o que gerou o total de R$ 2.943,09. A diferença entre os valores corrigidos corresponde a R$ 49,44, montante que deverá ser suprimido. Esse valor representa uma redução percentual de 1,6520% em relação ao total anteriormente considerado.

CLAUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo de Prestação de Serviços firmado em 17.12.2024. E por estarem as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em 02(duas) vias de igual forma e teor na presença das testemunhas que subscrevem.

Muriaé-MG, 30 de janeiro de 2026.

ALESSANDRORODRIGUESCAMPOS
Presidente–Muriaé-Prev

LUCASDEOLIVEIRAGOMES
CPF: 1*4.2*7.8*6-*5

Testemunhas:

Nancy Lieta Lima
CPF:2*6.5*8.8*6-*8

Stelamaris Schuenck Barbosa Rezende
CPF: 5*6.5*6.7*6-*0

Publicado por:
Nancy Lieta Lima
Código Identificador:3B691F2C

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026

Através do presente Termo, após conhecido o julgamento do PROCESSO LICITATÓRIO: 001/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº001/2026, objetivando o(a) pessoa física para prestação de serviços Analista Previdenciário para realização de estudos e atividades previdenciárias técnicas e administrativas envolvendo as seções vinculadas ao Fundo Previdenciário de Muriaé – Muriaé-Prev.

Destarte, ADJUDICO E HOMOLOGO a licitação supracitada, na qual se tornou vencedor, por atender ao solicitado no Termo de Referência e seus anexos e apresentar preço compatível com o de mercado, o seguinte beneficiário:

Lucas de Oliveira Gomes, CPF: 1*4.2*7.8*6-*5, advogado –OAB: MG-2*26*4. O valor total mensal é de R$ 5.000,00(cinco mil reais), valor total de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais); pelo período de 03/02/2026 a 03/02/2027.

Registre-se, publique-se e lavre-se o respectivo contrato.
Muriaé-MG, 02 de fevereiro de 2026.

ALESSANDRO RODRIGUES CAMPOS
Presidente – Muriaé-Prev

Publicado por:
Nancy Lieta Lima
Código Identificador:B4AF554D

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ
TERMO DE RESCISÃO REFERENTE AO CONTRATO DA DISPENSA 009/2024

TERMO DE RESCISÃO REFERENTEAO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS/DISPENSA 009/2024, FIRMADO ENTRE O FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ/MURIAÉ-PREV E LUCAS DE OLIVEIRA GOMES

O FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ/MURIAE-PREV, com sede na Avenida Juscelino Kubitscheck, nº 601, Centro, na cidade Muriaé-MG, inscrita no CNPJ sob o nº 10.935.438/0001-15, neste ato representado por seu presidente Alessandro Rodrigues Campos, portador do CPF nº 9*5.9*2.5*6-*3, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado **LUCAS DE OLIVEIRA GOMES**, brasileiro, solteiro, advogado, Identidade Mg-1**96**1, inscrito no CPF sob n° 1*4.2*7.8*6-*5, residente e domiciliado na Rua Padre Roberto Landall de Moura, n° 03, bairro Planalto, Muriaé-MG, denominado CONTRATADO, vem de comum acordo, rescindir amigavelmente o referido contrato**,** com amparo no art. 138, II da Lei nº 14.133/01, mediante as seguintes cláusulas:

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo tem por objeto a **RESCISÃO AMIGÁVEL, POR ACORDO ENTRE AS PARTES,** ao Contrato da ***DISPENSA 009/2024***, celebrado em 17 de dezembro de 2024, **A CONTAR DO DIA 03 DE FEVEREIRO DE 2026**, conforme dispõe o art. 138, II da Lei nº 14.133/01.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RESCISÃO

A partir da presente data, fica rescindido amigavelmente o contrato em epígrafe e por conseguinte o Fundo Previdenciário de Muriaé/Muriaé-Prev e Lucas de Oliveira Gomes**,** ficam isentos de qualquer vínculo em relação a direitos e obrigações, exceto quanto as obrigações que ocorreram no decorrer do contrato até a presente data, sob pena de aplicação das sanções previstas na cláusula décima segunda do referido contrato.

As partes dão entre si quitações mútuas relativamente à contratação havida, declarando inexistirem quaisquer pendências decorrentes do Contrato da dispensa de licitação 009/2024, datado de 17 de dezembro de 2024.

E, por estarem de acordo, as partes firmam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presenças das testemunhas abaixo.

Muriaé-MG, 02 de fevereiro de 2026

ALESSANDRO RODRIGUES CAMPOS
Presidente/Muriaé-Prev

LUCAS DE OLIVEIRA GOMES
CPF: 1*4.2*7.8*6-*5

NANCY LIETA LIMA
*CPF: 2*6.5*8.8*6-*8*

STELAMARIS SCHUENCK BARBOSA REZENDE
*CPF: 5*6.5*6.7*6-*0*

Publicado por:
Nancy Lieta Lima
Código Identificador:E3548B28

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026

Prefeitura Municipal de Muriaé - Aviso de licitação – Pregão Eletrônico nº 009/2026 – Objeto: Aquisição de aparelho telefônico, fonte para carregador, mesa de som, caixa de som, microfone, pedestal, sistema de videoconferência, lente para máquina fotográfica, por meio do sistema de registro de preços. Fica marcada a sessão de licitação para o dia 24/02/2026 às 13:00 h, por meio do Portal Bolsa Nacional de Compras – https://bnc.org.br/. O edital poderá ser obtido nos sites https://bnc.org.br/ e https://muriae.mg.gov.br Informações complementares: Setor de Licitação - situado no Centro Administrativo "Pres. Tancredo Neves", Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé – MG. Telefone (32) 3696.3317

Publicado por:
Danielle Cassimiro Chaves
Código Identificador:76B811E8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NAQUE

PREFEITURA DE NAQUE
AVISO DE LICITAÇÃO : CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA Nº. 001/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAQUE - EDITAL Nº 003/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 011/2026, CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA Nº. 001/2026 – O Município de Naque/MG torna público que realizará Concorrência Pública Eletrônica, do tipo menor preço global, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, com sessão pública agendada para o dia 24 de fevereiro de 2026, às 09:00 horas (horário de Brasília), por meio da plataforma SCPI – Portal de Compras – Pregão Eletrônico pelo link https://naque-pm-scpi.sigmix.net/comprasedital/, tendo por objeto contratação de empresa, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, para execução de obras de pavimentação asfáltica, drenagem pluvial e sinalização viária nas Ruas Salvador, Sergipe e Wilson Alves Lima, no Município de Naque/MG, conforme projetos técnicos, memoriais descritivos e planilhas orçamentárias, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Obras, a ser custeada com recursos oriundos dos Contratos de Repasse nº 954196/2023/MCIDADES/CAIXA e nº 950201/2023/MCIDADES/CAIXA e recursos próprios. O edital completo e seus anexos estão disponíveis para consulta e download no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) eno site oficial da Prefeitura de Naque/MG, na seção de Licitações, por meio do link: https://www.naque.mg.gov.br/licitacoes. Naque, 03 de fevereiro de 2026.

ROBSON DE SENA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Delano Sergio Soares de Oliveira
Código Identificador:C83A036C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NATALÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE CONTRATO CONCORRÊNCIA N°002/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA/MG – AVISO DE CONTRATO – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2025. OBJETO: Constitui o objeto da presente licitação a contratação de Empresa para Prestação de Serviços Técnicos Especializados de Consultoria e Assessoria Administrativa em Compras Públicas, Licitações e Contratos, envolvendo a aplicabilidade em todas as suas modalidades, inclusive Dispensas e Inexigibilidade, com foco no suporte e orientação técnica preventiva e consultiva para a alta administração e servidores da Prefeitura Municipal de Natalândia – MG. Partes: Prefeitura Municipal de Natalândia e a empresa: WANDERSON GONTIJO MARQUES, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n. 27.421.725/0001-00– Valor Global: R$ 90.000,00. Vigência: 12 (doze) meses – Data da assinatura: 02/02/2026. Natalândia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

(A) PAULO SERGIO LAURINDO MODESTO -
Prefeito.

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:21706FAC

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE CONVOCAÇÃO DE DISPENSA N° 007/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

O Município de Natalândia/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, torna público que durante 03 dias úteis da publicação deste extrato estará recebendo propostas para a contratação direta no âmbito da Lei Federal n° 14.133/2021, para participarem da "DISPENSA Nº 007/2026", cujo objeto é contratação de empresa especializada para a execução de serviços de sondagem a percussão sem lavagem do tipo SPT (Standard Penetration Test), destinados à obtenção de informações geotécnicas do solo e resistência à penetração, visando subsidiar a elaboração de projetos e a tomada de decisões técnicas para obras e intervenções de engenharia no Município de Natalândia/MG. A convocação para apresentação das propostas poderá ser obtida gratuitamente no site http://www.natalandia.mg.gov, maiores informações telefone: (38) 3458-0000.

Natalândia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

LÁZARO PIRES MACIEL
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:0AF90943

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE CONVOCAÇÃO DISPENSA N° 008/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

O Município de Natalândia/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, torna público que durante 03 dias úteis da publicação deste extrato estará recebendo propostas para a contratação direta no âmbito da Lei Federal n° 14.133/2021, para participarem da "DISPENSA Nº 008/2026", cujo objeto é contratação de empresa especializada para atuar na área musical como Instrutor de Fanfarra/Banda e aulas teóricas de música, para atender a Secretaria Municipal de Educação. A convocação para apresentação das propostas poderá ser obtida gratuitamente no site http://www.natalandia.mg.gov, maiores informações telefone: (38) 3458-0000.

Natalândia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

NEILY MARIA MACHADO ALVES
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:FD9C2656

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE CREDENCIAMENTO N °020/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 104/2025

CREDENCIAMENTO Nº 020/2025

DESPACHO HOMOLOGATÓRIO.

Acolho, homologo e ratifico a decisão da Comissão descrita na Ata de julgamento do Processo Administrativo Licitatório nº 104/2025, Credenciamento nº 020/2025.

ADJUDICANDO A EMPRESA: 54.591.935 VINICIUS FERREIRA DA SILVA, INSCRITA NO CNPJ: **54.594.935/0001-72**. Item: 01 – Valor Global R$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais); Item 02 - Valor Global R$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais); Item 03 - Valor Global R$ 4.000,00 (quatro mil reais); Item 04 - Valor Global R$ 4.000,00 (quatro mil reais), Item 05 – Valor Global R$ 8.000,00 (oito mil reais) ; Item 06 – Valor Global R$ 5.200,00 (cinco mil e duzentos reais); Item 07 - Valor Global R$ 5.200,00 (cinci mil e duzentos reais); Item Item 20 - Valor Global R$ 5.850,00 (cinco mil e oitocentos e cinquenta reais); Item 21 – Valor Global R$ 5.400,00 (cinco mil e quatrocentos reais); Item 22 – R$ 2.010,00 (dois mil e dez reais); Item 23 – Valor Global R$ 1.095,00 (um mil e noventa e cinco reais). – **Objeto:** Credenciamento de empresas especializadas para a prestação de serviços de borracharia, recapagem e duplagem de pneus, visando atender às necessidades da frota de veículos e máquinas oficiais pertencentes e/ou vinculados à Administração Pública Municipal.
Formalize os contratos respectivos com início de execução de acordo com as necessidades da Administração Municipal, e anote as demais providências junto aos proponentes adjudicados.
Publique-se na forma legal.

Prefeitura Municipal de Natalândia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO
Prefeito.

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:CB4FAA12

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE INTENÇÃO - ADESÃO N° 003/2026

AVISO DE INTENÇÃO ADESÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE NATALÂNDIA/MG, torna público o interesse em aderir como CARONA à Ata de Registro de Preços nº 061/2025, referente ao Processo Licitatório n° 031/2025, **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 008/2025**, realizado pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde Entre os Vales Mucuri e Jequitinhonha - CISEVMJ. **Objeto:** Contratação de empresa para o fornecimento futuro e eventual de equipamentos e materiais permanentes de acordo maior percentual de desconto sobre os valores de referência previstos na tabela RENEM, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Natalândia/MG. **Beneficiário: COMERCIAL SOARES & MOTA LTDA**, CNPJ: 08.648.188/0001-90. Valor global estimado R$ 406.719,87 (quatrocentos e seis mil setecentos e dezenove reais e oitenta e sete centavos).
Natalândia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO
Prefeito

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:384F3139

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL CREDENCIAMENTO N°002/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO

O Município de Natalândia/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, torna público que a partir de 03 dias úteis da publicação deste extrato estará recebendo inscrições para participarem do "CREDENCIAMENTO Nº 002/2026", cujo objeto é o credenciamento para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção em ar condicionado residencial, geladeira, freezer e bebedouro, preventiva e corretiva, para atender a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento. O Edital poderá ser obtido gratuitamente no site http://www.natalandia.mg.gov, maiores informações telefone: (38) 3458-0000.

Natalândia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RANGEL AFONSO GOMES DOS REIS
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:6A524424

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA N° 006/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº. 006/2026
Art. 75, XI da Lei Federal 14.133/2021

PROCESSO Nº 008/2026.
DISPENSA Nº 006/2026.

CONSIDERANDO, que o processo nº 008/2026, se encontra em conformidade com a legislação pertinente, Art. 75, XI da Lei Federal 14.133/2021, e considerando as justificativas da Formalização de Demanda e Termo de Referência, **RATIFICO**, a Dispensa de Licitação nº. 006/2026, em favor da **ASSOCIACAO DO CIRCUITO TURISTICO NOROESTE DAS GERAIS E ALTO PARANAIBA,** inscrita no CNPJ sob o nº 07.997.056/0001-01, **Objeto**: Repasse de recurso de rateio para a promoção dos objetivos em comuns no que se refere a turismo entre o Município de Natalândia/MG e a Associação do Circuito Turístico Noroeste das Gerais e Alto Paranaíba. **Valor global**: R$ 13.724,74 (treze mil setecentos e vinte e quatro reais e setenta e quatro centavos). Depois de cumpridas as formalidades de praxe, **AUTORIZO**, a contratação em questão.

Natalândia/MG, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:16C371A7

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - ADESÃO N° 002/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2026
ADESÃO Nº 002/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE NATALÂNDIA /MG, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, RESOLVE:

RATIFICAR E HOMOLOGAR, em todos os seus termos o **ATO DE ADESÃO Nº 002/2026, O PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 012/2026,** conforme justificativa apresentada e parecer da Assessoria Jurídica, nos termos da Lei 14.133/2021, cujo objeto: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de Transporte Escolar, através do menor preço por quilometragem diária, nele incluídos todos os tributos, encargos, despesas diretas/indiretas; fornecimento de veículos convencionais e adaptados, com combustível, condutor, monitor e manutenção corretiva e preventiva inclusa, para atender a demanda do Município de Natalândia/MG, **AUTORIZANDO,** a contratação de Empresa **CONSORCIO SPA TRANSPORTES**, inscrita no CNPJ sob o nº 40.857.557/0001-68, referente à ADESÃO COMPATILHADA a Ata de Registro de Preços nº 161/2025, oriunda do Procedimento Administrativo Licitatório n.º 016/2025, Modalidade Pregão Eletrônico por Registro de Preços n.º 005/2025, gerenciada pelo **CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO DE MUNICÍPIOS – CONVALES**. Valor Global Estimado de R$ **3.921.963,20** (três milhão novecentos e vinte e um mil e novecentos e sessenta e três reais e vinte centavos).

Publique-se.

NATALÂNDIA - MG, 03 de fevereiro de 2026.

PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO
Prefeito

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:C385A29B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NEPOMUCENO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do Contrato de Rateio n° 2026102/2026. Objeto: Rateio dos recursos financeiros necessários à realização das despesas de custeio e investimento do CISLAGOS, englobando as despesas de pessoal civil, obrigações patronais, materiais de consumo, materiais permanentes e outros serviços de terceiros, pessoas físicas e jurídicas, assim como outras despesas de manutenção da estrutura administrativa do Consórcio. Vigência: Até 31/12/2026. Valor Global: R$ 303.944,33 (Trezentos e três mil e novecentos e quarenta e quatro reais e oitenta e três centavos). Partes: Prefeitura Municipal de Nepomuceno/MG e Consórcio Intermunicipal de Saúde dos Municípios da Região dos Lagos do Sul de Minas - CISLAGOS. Nepomuceno, 02/01/2026.

ELIAS NATAL LIMA DE MENEZES –
Prefeito.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:45020FB6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NOVA PONTE

CAMARA MUNICIPAL DE NOVA PONTE
EXTRATO PUBLICIDADE DE CONTRATO

EXTRATO PUBLICIDADE DE CONTRATO

A **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA PONTE - MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, cadastrada no CNPJ sob o n.º 21.241.542/0001-26, torna público o extrato do Contrato Administrativo nº. 010/2026, do Processo Licitatório nº. 009/2026, sob modalidade de Inexigibilidade nº. 004/2026; **OBJETO:** Contratação de empresa para fornecimento de 03 inscrições para o Curso "Onde está o recurso? Estratégias para captação de verbas federais, emendas parlamentares, projetos e articulações política", pela empresa Instituto Conecta Brasil Capacitação em Gestão Pública

LTDA, a ser realizado na data de 03/02/2026 a 06/02/2026 no auditório do hotel S4 Mall – R. 36 Sul, Águas Claras na cidade de Brasília/DF. **CONTRATADO**: Instituto Conecta Brasil Capacitação em Gestão Pública LTDA, CNPJ: 58.457.287/0001-63. **VALOR GLOBAL**: R$4.350,00 (quatro mil trezentos e cinquenta reais). **VIGÊNCIA DO CONTRATO**: 02/02/2026 a 12/02/2026. Nova Ponte – MG, 02 de fevereiro de 2026. Câmara Municipal de Nova Ponte – MG.

DAVID ALBERT SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Nova Ponte/MG

Publicado por:
Nayara Angelo Malfer Santos
Código Identificador:F69D9D9B

CAMARA MUNICIPAL DE NOVA PONTE
PUBLICIDADE DA HOMOLOGAÇÃO

PUBLICIDADE DA HOMOLOGAÇÃO

A **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA PONTE - MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, cadastrada no CNPJ sob o n.º 21.241.542/0001-26 – RATIFICAÇÃO. **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004/2026**. **OBJETO**: Contratação de empresa para fornecimento de 03 inscrições para o Curso "Onde está o recurso? Estratégias para captação de verbas federais, emendas parlamentares, projetos e articulações política", pela empresa Instituto Conecta Brasil Capacitação em Gestão Pública LTDA, a ser realizado na data de 03/02/2026 a 06/02/2026 no auditório do hotel S4 Mall – R. 36 Sul, Águas Claras na cidade de Brasília/DF. **CONTRATADO**: Instituto Conecta Brasil Capacitação em Gestão Pública LTDA, CNPJ 58.457.287/0001-63. **VALOR GLOBAL**: R$4.350,00 (quatro mil trezentos e cinquenta reais). **VIGÊNCIA DO CONTRATO**: 02/02/2026 a 12/02/2026. **FUNDAMENTO:** Ratifico a condição de Inexigibilidade de Licitação enquadrando-a nos dispositivos legais previstos art. 74, III, alínea "f", da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas posteriores alterações. Nova Ponte – MG, 02 de fevereiro de 2026.

DAVID ALBERT SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Nova Ponte/MG

Publicado por:
Nayara Angelo Malfer Santos
Código Identificador:ED6398BD

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE REVOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PONTE-MG.
LICITAÇÃO N.º 016/2026 - Pregão Presencial N.º 009/2026.
AVISO DE REVOGAÇÃO.
O Município de Nova Ponte, torna público a REVOGAÇÃO da referida licitação, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para execução de serviços comuns de pintura e reforma no Balneário Social de Nova Ponte/MG, com fornecimento de mão de obra e equipamentos necessários. Prefeitura Municipal de Nova Ponte – MG, 03 de fevereiro de 2026.

GILMAR ABADIO DE REZENDE.
Pregoeiro.

Publicado por:
Talita Ferreira Castro
Código Identificador:3BCFBF42

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATOS

Contrato n.º 313/2025 – Dispensa de Licitação n.º 031/2025 - Foi firmado em 10.12.2025, o 1º Termo Aditivo para prorrogar a vigência contratual até a data de 31 de dezembro de 2026. Contratada: MR ASSESSORIA DE PROMOÇÃO CULTURAL
Contrato n.º 328/2025 – Pregão Presencial n.º 058/2025 - Foi firmado em 09.12.2025, o 1º Termo Aditivo para prorrogar a vigência contratual até a data de 31 de dezembro de 2026. Contratada: EMERSON ANTÔNIO SOARES 01191507602.

Publicado por:
Talita Ferreira Castro
Código Identificador:BFD5AAEC

FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE NOVA POTNE
EXTRATO DE CONTRATO

	CONTRATO Nº 001/2026
CONTRATADA:	INTHEGRA SOLUÇÕES LTDA
FUNDAMENTO:	A celebração deste contrato se dá em conformidade com o Processo n.º 001/2026, Dispensa de Licitação n.º 001/2026, ratificado em 27 de janeiro de 2026 e de acordo com o art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021.
OBJETO:	O presente instrumento tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviços de Cálculo Atuarial Previdenciário para o exercício de 2026.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:	7 – 05.008.000 09.122.0019 2.0401 33 90 39.
VALOR:	O valor global deste contrato é R$ 2.900,00 (dois mil e novecentos reais).
DATA DA ASSINATURA:	Nova Ponte/MG, 27 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Shirley Camara Leao
Código Identificador:80650A03

FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE NOVA POTNE
PORTARIA

PORTARIA N.º 001/2026, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO DE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO (REGRA DE TRANSIÇÃO PONTOS) EM FAVOR DE LEDA CASTILHO LOPES.

A Presidente do Instituto de Previdência Social do Município de Nova Ponte - PREV NOVA PONTE, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pelo art. 25, inc. I da Lei Municipal Complementar 1972/2021, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1974/2021, que dispõe sobre os segurados, seus dependentes e os benefícios previdenciários concedidos pelo Instituto de Previdência Social do Município de Nova Ponte - PREV NOVA PONTE,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o benefício de **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA, POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO (REGRA DE TRANSIÇÃO "PONTOS"),** a servidora **LEDA CASTILHO LOPES**, CPF nº 004.964.176-18, titular do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, Matrícula 291, com fundamento no art. 17 da Lei Municipal 1974/2021, com proventos calculados pela **TOTALIDADE DA REMUNERAÇÃO** (inc. I do § 6º do art. 17 da Lei Municipal 1974/2021), com direito a paridade (inc. I do § 6º do art. 17 da Lei Municipal 1974/2021).

Art. 2º. Esta Portaria entra vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02 de fevereiro de 2026.

Publique-se e registre-se.

Nova Ponte/MG, 02 de fevereiro de 2026.

SHIRLEY CÂMARA LEÃO
Presidente PREV Nova Ponte

Publicado por:
Shirley Camara Leao
Código Identificador:C1D8C25A

FUNDO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE NOVA POTNE
PORTARIA

PORTARIA N.º 002/2026, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DO BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO DE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO (REGRA DE TRANSIÇÃO "PEDÁGIO") EM FAVOR DE GILZIMAR PEREIRA FREITAS SILVA.

A Presidente do Instituto de Previdência Social do Município de Nova Ponte - PREV NOVA PONTE, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pelo art. 25, inc. I da Lei Municipal Complementar 1972/2021, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1974/2021, que dispõe sobre os segurados, seus dependentes e os benefícios previdenciários concedidos pelo Instituto de Previdência Social do Município de Nova Ponte - PREV NOVA PONTE,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder o benefício de **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA, POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO (REGRA DE TRANSIÇÃO "PEDÁGIO")** a servidora **GILZIMAR PEREIRA FREITAS SILVA,** CPF 808.893.606-34, titular do cargo efetivo de DOCENTE MATEMATICA E GEOMETRIA, Matrícula 4472, com fundamento no art. 18, § 1º da Lei 1974/2021, **COM PROVENTOS INTEGRAIS, calculados pela totalidade da última remuneração do cargo efetivo**, com direito a paridade, conforme inc. I do § 2º e inc. I do § 3º do art. 18 da Lei 1974/2021.

Art. 2º. Esta Portaria entra vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02 de fevereiro de 2026.

Publique-se e registre-se.

Nova Ponte/MG, 02 de fevereiro de 2026.

SHIRLEY CÂMARA LEÃO
Presidente PREV Nova Ponte

Publicado por:
Shirley Camara Leao
Código Identificador:07FF7719

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO BRANCO

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/21, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EM RAZÃO DE APOSENTADORIA DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Ouro Branco, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, especialmente das que são previstas no art. 77, inciso V, da Lei Orgânica Municipal;

Considerandoa Lei Municipal nº 1.530/2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Ouro Branco, especificamente o seu artigo 65, inciso IV, o qual contempla, expressamente, que a vacância de cargo público no Município, decorre, dentre outras hipóteses legais, da aposentadoria;

Considerandoque a Administração Pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme artigo 37 da Constituição Federal;

Considerando que, em decorrência da Emenda Constitucional nº 103/2019, que alterou o art. 37, § 14, da Constituição Federal, a partir de 13 de dezembro de 2019, o servidor aposentado pelo Regime Geral de Previdência Social, quando vinculado a Órgão público que não disponha de regime próprio de previdência social, deve ser exonerado do cargo, em virtude do rompimento do vínculo que gerou o referido tempo de contribuição.

RESOLVE:

Art. 1º. Declarar a vacância, a partir do dia 6 de janeiro de 2026, do cargo de Professor de Educação Básica (PEB) - II, por motivo de APOSENTADORIA, da servidora ANTÔNIA JOSÉ CUPERTINA DOS SANTOS PERDIGÃO, nos termos do artigo 65, inciso IV da Lei Municipal nº 1.530/2005, que institui o Estatuto dos Servidores Municipais.

Art. 2º. Determinar as providências cabíveis para o afastamento do cargo de provimento efetivo e para que a servidora não seja acometida, a partir desta data, de nenhuma atribuição no Poder Executivo, neste cargo, sob pena de responsabilidade.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo a produção de seus efeitos ao dia 6 de janeiro de 2026.

Ouro Branco, 29 de janeiro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:F3556FA8

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/22, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EM RAZÃO DE APOSENTADORIA DE SERVIDOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Ouro Branco, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, especialmente das que são previstas no art. 77, inciso V, da Lei Orgânica Municipal;

Considerandoa Lei Municipal nº 1.530/2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Ouro Branco, especificamente o seu artigo 65, inciso IV, o qual contempla, expressamente, que a vacância de cargo público no Município, decorre, dentre outras hipóteses legais, da aposentadoria;

Considerandoque a Administração Pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme artigo 37 da Constituição Federal;

Considerando que, em decorrência da Emenda Constitucional nº 103/2019, que alterou o art. 37, § 14, da Constituição Federal, a partir de 13 de dezembro de 2019, o servidor aposentado pelo Regime Geral de Previdência Social, quando vinculado a Órgão público que não disponha de regime próprio de previdência social, deve ser exonerado do cargo, em virtude do rompimento do vínculo que gerou o referido tempo de contribuição.

RESOLVE:

Art. 1º. Declarar a vacância, a partir do dia 2 de janeiro de 2026, do cargo de Professor de Educação Básica (PEB) - III, por motivo de APOSENTADORIA, do servidor RODRIGO LAGE PEREIRA SILVA, nos termos do artigo 65, inciso IV da Lei Municipal nº 1.530/2005, que institui o Estatuto dos Servidores Municipais.

Art. 2º. Determinar as providências cabíveis para o afastamento do cargo de provimento efetivo e para que a servidora não seja acometida, a partir desta data, de nenhuma atribuição no Poder Executivo, neste cargo, sob pena de responsabilidade.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo a produção de seus efeitos ao dia 2 de janeiro de 2026.

Ouro Branco, 29 de janeiro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:B8CDF183

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/23, DE 29 DE JANEIRO DE 2026

NOMEIA PSICÓLOG**O**

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025,

RESOLVE,

Art. 1º. Nomear **JOYCE CRISTINA RIBEIRO SILVA** para exercer o cargo de Psicóloga, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV008, constante da Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos a 21 de janeiro de 2026.

Ouro Branco, 29 de janeiro de 2026

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:18AB9725

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/24, DE 2 DE FEVEREIRO DE 2026

NOMEIA INSPETOR DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE OURO BRANCO

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025,

RESOLVE,

Art. 1º. Nomear **JACSON LUIZ DE SOUZA** para exercer o cargo de Inspetor da Guarda Civil Municipal de Ouro Branco, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV008, constante da Lei Municipal 2.800, de 9 de maio de 2024.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos a 3 de outubro de 2025.

Ouro Branco, 2 de fevereiro de 2026

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:EF771420

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/25, DE 2 DE FEVEREIRO DE 2026

NOMEIA INSPETOR-GERAL DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE OURO BRANCO

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025,

RESOLVE,

Art. 1º. Nomear **ISRAEL COSTA FERREIRA BORGES** para exercer o cargo de Inspetor-Geral da Guarda Civil Municipal de Ouro Branco, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV009, constante da Lei Municipal 2.800, de 9 de maio de 2024.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos a 1 de outubro de 2025.

Ouro Branco, 2 de fevereiro de 2026

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:CD44BF63

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/26, DE 2 DE FEVEREIRO DE 2026

NOMEIA INSPETOR DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE OURO BRANCO

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025,

RESOLVE,

Art. 1º. Nomear **TIAGO DE LIMA SANTOS** para exercer o cargo de Inspetor da Guarda Civil Municipal de Ouro Branco, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV008, constante da Lei Municipal 2.800, de 9 de maio de 2024.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos a 7 de outubro de 2025.

Ouro Branco, 2 de fevereiro de 2026

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:0610106D

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/28, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

EXONERA E NOMEIA SERVIDOR

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 1.867, de 12 de setembro de 2011 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º Exonerar **Ricardo Wilhian de Souza** do cargo em comissão de Gerente I e nomeá-lo para exercer o cargo em comissão de Gerente II, a partir de 1 de fevereiro de 2026, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV010, constante da Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo os efeitos a 1 de fevereiro de 2026.

Ouro Branco, 3 de fevereiro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:0AD4A060

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/29, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

EXONERA E NOMEIA SERVIDORA

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 1.867, de 12 de setembro de 2011 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º Exonerar **Nathalia Fernanda Barbosa** do cargo em comissão de Assessor de Serviços III e nomeá-la para exercer o cargo em comissão de Gerente I, a partir de 1 de fevereiro de 2026, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV008, constante da Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo os efeitos a 1 de fevereiro de 2026.

Ouro Branco, 3 de fevereiro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:80BC1423

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/30, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

NOMEIA ASSESSOR DE SERVIÇOS I

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 1.867, de 12 de setembro de 2011 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º Nomear Maria Carolina Pereira Evangelista para exercer o cargo em comissão de Assessor de Serviços I, a partir de 2 de fevereiro de 2026, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV001, constante da Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo os efeitos a 2 de fevereiro de 2026.

Ouro Branco, 3 de fevereiro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:35A5B2CF

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/31, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

NOMEIA GERENTE II

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município, fundamentado na Lei Municipal 1.867, de 12 de setembro de 2011 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º Nomear Wallace Marcelo Alves para exercer o cargo em comissão de Gerente II, a partir de 2 de fevereiro de 2026, fazendo jus à percepção do vencimento Nível TV0010, constante da Lei Municipal 2.848, de 28 de fevereiro de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo os efeitos a 2 de fevereiro de 2026.

Ouro Branco, 3 de fevereiro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:694CABD3

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PORTARIA PMOB/32, DE 3 DE FEVEREIRO DE 2026

ALTERA NOME CONSTANTE NA PORTARIA PMOB/07, DE 9 DE JANEIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Ouro Branco, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art.77 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE,

Art. 1º Alterar a Liquidante da Secretaria Municipal de Governo,Unidade 05.002 – Gerência de Jornalismo e Comunicação, contido no art. 1º. da Portaria PMOB/07, de 9 de janeiro de 2026, que designa Ordenadores e Liquidantes de Despesas da Administração Pública Municipal:

05.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
[...]
Liquidante: Anderson Seabra Pettinati – Unidade 05.002 – GERÊNCIA DE JORNALISMO E COMUNICAÇÃO

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições contidas na referida Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os efeitos a 2 de fevereiro de 2026.

Ouro Branco, 3 de fevereiro de 2026.

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida da Silva
Código Identificador:4716218A

PREFEITURA DE OURO BRANCO
PROCESSO DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026

PROCESSO DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PUBLICO COM VISTAS À CELEBRAÇÃO DE PARCERIA A SER EXECUTADA EM REGIME DE MÚTUA COLABORAÇÃO, DESTINADA A ASSISTÊNCIA E ACOLHIMENTO DE PESSOAS IDOSAS. Fica aberto o prazo de 5(cinco) dias para impugnação à Dispensa de Chamamento Público 02/2026, com a finalidade de firmar parceria entre o município de Ouro Branco e oLar ComunitárioFrederico Ozanamtendo como objeto odesenvolvimento das ações complementares compreendidos na promoção e articulação de direitos e obrigações sociais, direcionados à melhoria de vida e no atendimento dos idosos acolhidos pela proponente.Valor Total:R$356.938,50 (trezentos e cinquenta e seis mil, novecentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos). Assinatura: 03/02/2026

Publicado por:
Josemar Ivo Pereira da Silva
Código Identificador:AE92D524

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº02/2026

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº02/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO E A ENTIDADE INSTITUTO SOCIOCULTURAL MERAKI.

Objeto:O termo de colaboração tem por objeto a organização execução das atividades relacionadas à organização e produção da realização do Carnaval 2026, programado para ocorrer nos dias 12, 14, 15 e 16/02/2026. Valor total: R$250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais). Vigência: 31/03/2026. Assinatura: 03/02/2026

Publicado por:
Josemar Ivo Pereira da Silva
Código Identificador:99162F7E

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICO O SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 06/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO TORNA PÚBLICO O SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 06/2021, FIRMADO COM A EMPRESA DIAG CITO – ANATOMIA PATALOGICA E CITOPATOLOGICA LTDA, oriundo da INEXIGIBILIDADE Nº 002/2021 – PRC Nº 007/2021. O objeto do termo aditivo é a prorrogação da vigência contratual compreendendo o período de 12 (doze) meses pelo período de 04/02/2026 a 03/02/2027. Data de assinatura: 03/02/2026.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:1CDFEC6D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO FINO

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Extrato de Contrato - Processo Licitatório nº 012/2026, Inexigibilidade nº 003/2026– Extrato de Contrato – Objeto: contratação de show musical da cantora Karinna, destaque no cenário musical, atuante e consagrado nacionalmente sendo essencial para a composição da programação comemorativa do Carnaval "Ourofolia 2026", promovida pelo Departamento de Turismo e Cultura. Contrato nº 009/2026 – Contratada JOÃO ACASSIO BATISTA EIRELI – Valor R$ 15.000,00 (quinze mil reais) - Assinatura: 30/01/2026 – Validade até 30/04/2026, após assinatura do contrato -

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Natã Leonardo Pereira
Código Identificador:59EC613E

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG. Prorrogação vigência contratual. Contrato nº 046/2025. Termo de prorrogação de prazo de vigência. Contratada: LILIA DE CASSIA RAMOS GARCIA 04227939658– CNPJ 32.661.989/0001-70. Objeto: contratação de profissional Educador Social para atuação junto a grupos de crianças, adolescentes, adultos e idosos, vinculados ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), no âmbito do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS e de sua área de abrangência - Prorrogação de prazo contratual de contratação– Assinatura: 02/02/2026 - vigência: 09/02/2026 a 09/10/2026.

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Natã Leonardo Pereira
Código Identificador:F5948E76

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO
PORTARIA ADMINISTRATIVA

PORTARIA ADMINISTRATIVA 001/2026

"Relota Servidor no quadro de pessoal."

TAKAHIKO HASHIMOTO, Diretor de Governo, Administração e Finanças do Município de Ouro Fino, MG, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o cargo:
Considerando o art. 103, II "b" da Lei Orgânica do Município de Ouro Fino e parágrafo único do mesmo artigo;
Considerando o dever de organizar o quadro de pessoal de forma que as demandas sejam atendidas em benefício da prestação do serviço público;

RESOLVE:
Artigo 1º - Relotar o Servidor Público Municipal, **NATANAEL FELIX DE LIMA AZARIAS**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, para prestar serviços e exercer suas atribuições junto ao Departamento Municipal de Educação a partir de 03 de fevereiro de 2026.
Artigo 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.

Dê-se ciência e publique-se.

Ouro Fino, 03 de fevereiro de 2026.

TAKAHIKO HASHIMOTO
Diretor de Governo, Administração e Finanças

Publicado por:
Larissa Silva de Lima
Código Identificador:2DB4C6B1

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO
PORTARIA ADMINISTRATIVA

PORTARIA ADMINISTRATIVA 002/2026

"Relota Servidor no quadro de pessoal."

TAKAHIKO HASHIMOTO, Diretor de Governo, Administração e Finanças do Município de Ouro Fino, MG, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o cargo:
Considerando o art. 103, II "b" da Lei Orgânica do Município de Ouro Fino e parágrafo único do mesmo artigo;
Considerando o dever de organizar o quadro de pessoal de forma que as demandas sejam atendidas em benefício da prestação do serviço público;

RESOLVE:
Artigo 1º - Relotar o Servidor Público Municipal, **JOÃO ROBERTO VERONEZ**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, para prestar serviços e exercer suas atribuições junto ao Conselho Tutelar a partir de 03 de fevereiro de 2026.
Artigo 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor nesta data.

Dê-se ciência e publique-se.

Ouro Fino, 03 de fevereiro de 2026.

TAKAHIKO HASHIMOTO
Diretor de Governo, Administração e Finanças

Publicado por:
Larissa Silva de Lima
Código Identificador:3EE4FE8C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PAINEIRAS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO.....: 001/2026
CONTRATO.....: 11/2025
PROCESSO LICITATÓRIO.: 17/2025, Dispensa 008/2025
CONTRATANTE.....: Prefeitura Municipal de Paineiras/MG
CONTRATADA.....: FERNANDA VARGAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
CNPJ.....: 59.036.040/0001-36
OBJETO.....: O objeto do presente instrumento consiste na prorrogação da vigência do Contrato firmado entre as partes em 17/02/2025, nos termos previstos em sua Cláusula Segunda (Vigência e Prorrogação), a partir de 18 de fevereiro de 2026.
VALOR DO ADITIVO.....: R$ 60.000,00 (sessenta mil reais)
VIGÊNCIA.....: 18/02/2026 à 17/02/2027
DATA DE ASSINATURA.....: 03/02/2026
Paineiras/MG, 29 de janeiro de 2026.

GILDA ALVES MOURA
Agente de Contratação
Matrícula 2674-1

Publicado por:
Gilda Alves de Moura
Código Identificador:B2453F8C

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

TERMO DE CREDENCIAMENTO...: 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO.....: 105/2025
INEXIGIBILIDADE.....: 25/2025
CREDENCIAMENTO.....: 12/2025
CREDENCIANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEIRAS/MG
CREDENCIADA.....: VALTER SOARES FILHO 40108589153
CNPJ.....: 16.703.162/0001-26
OBJETO.....: Credenciamento de empresas para prestação de serviços de pintura, elétrica, carpintaria, serralheria e ajudante de obras para atender as necessidades das Secretarias do Município de Paineiras/MG.
VIGÊNCIA.....: De 04/02/2026 até 24/10/2026
DATA DE ASSINATURA.....: 02/02/2026
Paineiras/MG, 03 de fevereiro de 2026.

GILDA ALVES MOURA
Agente de Contratação
Matrícula 2674-1

Publicado por:
Gilda Alves de Moura
Código Identificador:8EB38274

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PARACATU

PATRIMÔNIO E SERVIÇO GERAIS
1° TERMO ADITIVO AO TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO

N° 025/2025

O MUNICÍPIO DE PARACATU – MG, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na **AVENIDA SÃO JOÃO PAULO II, N° 2045**– Bairro: Paracatuzinho, Paracatu, CEP: 38.603-401 – MG, CNPJ/MF nº**18.278.0510001-45,** neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. IGOR PEREIRA DOS SANTOS**, doravante denominado simplesmente **PERMITENTE**, e ,de outro lado, **CABANA PISOS LTDA**, **CNPJ nº 05.533.749/0001-80**, com endereço na AVENIDA OLEGÁRIO MACIEL, nº 135, Bairro: Centro, na cidade de Paracatu/MG, neste ato representada por seu representante legal, Sr. **ROBSON GONÇALVES DA COSTA**, brasileiro casado, empresário, portador da **C.I** M-5.650.694 – SSP/MG e inscrito no **CPF/MF** sob o nº **523.853.106-00**, denominado simplesmente **PERMISSIONÁRIO**, resolvem celebrar o **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO** de uma área de terreno, sendo:

ÁREA TOTAL: 2.000,15m².

1.1. O **PERMITENTE,** na melhor forma em direito, cede, via **PERMISSÃO DE USO**, em caráter precário, uma área de terreno com **2.000,15m ²** (dois mil metros quadrados e quinze centímetros), **LOTE 13**, O imóvel inicia junto ao vértice **PL-21**, descrito em planta anexa, com coordenadas **N= 8.097.081,12** m e **E= 303.668,12** m; segue do vértice **PL-21** em direção ao vértice **PL-20** de coordenadas **N= 8.097.064,77** m e **E= 303.709,44** m, com azimute **111°35'18"**, e uma distância de **44,44** m, confrontando com **Rua 02**; segue do vértice **PL-20** em direção ao vértice **PL-27** de coordenadas **N= 8.097.022,58** m e **E= 303.693,73** m, com azimute **200°25'25"**, e uma distância de **45,02** m, confrontando com **Lote 14**; segue do vértice **PL-27** em direção ao vértice **PL-26** de coordenadas **N= 8.097.038,93** m e **E= 303.652,41** m, com azimute **291°35'18"**, e uma distância de **44,44** m, confrontando com **Lote 18**; finalmente do vértice **PL-26** segue até o vértice **PL-21**, (início da descrição), com azimute de **20°25'25"**, na extensão de **45,02** m, confrontando com **Lote 12**, fechando assim uma área de **2.000,15 m²**. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro e encontram-se representadas no Sistema **U T M**, referenciadas ao **Meridiano Central -45°00' W** e **fuso -23° S**, tendo como datum o **SIRGAS2000**. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção **U T M**, de propriedade do **PERMITENTE.**

1.2. A área acima descrita encontra-se registrada na Matrícula de nº. 22.459, Livro 2, ficha nº. 22.048 do Cartório de Registro de Imóveis Geraldo Campos, da Comarca de Paracatu e encontra-se livre e desimpedida para a utilização prevista neste Termo, sem quaisquer ônus reais incidentes sobre a mesma.

1.3. Assim, por este ato e na melhor forma de direito, resolvem, de comum acordo, firmar o Aditamento ao mencionado Termo, mediante as seguintes cláusulas e condições, que reciprocamente outorgam e aceitam, por si e pelos seus sucessores a qualquer título.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1. As partes resolvem de comum acordo**, PRORROGAR** o prazo de duração do mencionado Termo mediante o presente Aditivo, estendendo sua **vigência por até 31 de Dezembro de 2026**, contados a partir de 29 de Dezembro de 2025.

2.2. As demais cláusulas do Termo de Permissão de Uso, Processo Administrativo **N° 6754/2015**, continuam inalteradas.

2.3.Este Termo Aditivo faz parte integralmente ao Termo de Permissão de Uso de Bem Público a Título Precário Processo Administrativo **N° 6754/2015**, celebrado entre **CABANA PISOS LTDA** e Município de Paracatu.

Paracatu - MG, 29 de dezembro de 2025.

ROBSON GONÇALVES DA COSTA
Cabana Pisos LTDA

LUIZ GUSTAVO NETTO JORDÃO
Secretário Municipal de Gestão Pública
Portaria nº 0039/2025

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nayara Lopes Dos Santos
Código Identificador:8FC30AF2

PATRIMÔNIO E SERVIÇO GERAIS
1° TERMO ADITIVO AO TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO

N° 031/2025

O MUNICÍPIO DE PARACATU – MG, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na **AVENIDA SÃO JOÃO PAULO II, N° 2045**– Bairro: Paracatuzinho, Paracatu, CEP: 38.603-401 – MG, CNPJ/MF nº**18.278.0510001-45,** neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. IGOR PEREIRA DOS SANTOS**, doravante denominado simplesmente**PERMITENTE**, e ,de outro lado, **NOROESTE SUCATAS E TRANSPORTE LTDA - ME**, **CNPJ nº 18.560.190/0001-67**, com endereço na Rua da Contagem, n°3002, Bairro – Paracatuzinho, na cidade de Paracatu/MG, neste ato representada por seu representante legal, Sr. **MARCIONE DA SILVA FERREIRA**, brasileiro, empresário, portador da **C.I** 10.100.877– SSP/MG e inscrito no **CPF/MF** sob o nº **944.601.166-34**, denominado simplesmente **PERMISSIONÁRIO**, resolvem celebrar o **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO** de uma área de terreno, sendo:

ÁREA TOTAL: 1.483,86m².

1.1. O **PERMITENTE,** na melhor forma em direito, cede, via **PERMISSÃO DE USO**, em caráter precário, uma área de terreno com **1.483,86m².** (mil e quatrocentos e oitenta e três metros quadrados e oitenta e seis centímetros), **LOTE 24**, O imóvel inicia junto ao vértice **PL-41**, descrito em planta anexa, com coordenadas **N= 8.096.933,95**m e **E= 303.754,64**m; segue do vértice **PL-41** em direção ao vértice **PL- 42** de coordenadas **N= 8.096.930,69**m e **E= 303.6762,83**m, com azimute **111°42'17"**, e uma distância de **8,81** m, confrontando com **Rua 03**; segue do vértice **PL- 42** em direção ao vértice **PL-43** de coordenadas **N= 8.096.913,96**m e **E= 303.760,40**m, com azimute **188º15'52"**, e uma distância de **16,91** m, confrontando com **Rua 01**; segue do vértice **PL- 43** em direção ao vértice **PL- 48** de coordenadas **N= 8.096.878,02** m e **E= 303.703,01** m, com azimute **237°56'37"**, e uma distância de **67,71** m, confrontando com **Lote 25**; finalmente do vértice **PL- 48** segue até o vértice **PL- 49** de coordenadas **N= 8.096.894,97**m e **E= 303.692,40** m, com azimute **327°57'18"**, e uma distância de **20,00** m, confrontando com **Lote 30**; finalmente do vértice **PL- 49** segue até o vértice **PL- 41** (início da descrição), com azimute de **57°56'30"**, na extensão de **73,44** m, confrontando com **Lote 23** fechando assim uma área de **1.483,86m².** Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro e encontram-se representadas no Sistema **U T M**, referenciadas ao **Meridiano Central -45°00' W** e **fuso -23° S**, tendo como datum o **SIRGAS2000**. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção **U T M**, de propriedade do **PERMITENTE.**

1.2. A área acima descrita encontra-se registrada na Matrícula de nº. 22.459, Livro 2, ficha nº. 22.048 do Cartório de Registro de Imóveis Geraldo Campos, da Comarca de Paracatu e encontra-se livre e desimpedida para a utilização prevista neste Termo, sem quaisquer ônus reais incidentes sobre a mesma.

1.3. Assim, por este ato e na melhor forma de direito, resolvem, de comum acordo, firmar o Aditamento ao mencionado Termo, mediante as seguintes cláusulas e condições, que reciprocamente outorgam e aceitam, por si e pelos seus sucessores a qualquer título.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1. As partes resolvem de comum acordo**, PRORROGAR** o prazo de duração do mencionado Termo mediante o presente Aditivo, estendendo sua **vigência por até 31 de Dezembro de 2026**.

2.2. As demais cláusulas do Termo de Permissão de Uso, Processo Administrativo **N° 6767/2015**, continuam inalteradas.

2.3.Este Termo Aditivo faz parte integralmente ao Termo de Permissão de Uso de Bem Público a Título Precário Processo Administrativo **N° 6767/2015**, celebrado entre **NOROESTE SUCATAS E TRANSPORTE LTDA ME** e Município de Paracatu.

Paracatu - MG, 29 de Dezembro de 2025.

MARCIONE DA SILVA FERREIRA
Noroeste Sucatas LTDA - ME

LUIZ GUSTAVO NETTO JORDÃO
Secretário Municipal de Gestão Pública
Portaria nº 0039/2025

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nayara Lopes Dos Santos
Código Identificador:33269B0B

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU/MG
PORTARIA Nº 0051, DE 21 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor público municipal efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARACATU, no uso da atribuição que lhe confere o art. 86, XVIII, 107, II, "a", da Lei Orgânica, redação dada pela Emenda 28, de 19 de junho de 2.000,

RESOLVE:
Art. 1º. Exonerar a pedido, conforme requerimento protocolado sob o nº 0001221/2026, do cargo efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** a senhora **MARIANE REIS CALÇADO,** CPF nº 103.847.886-37, matrícula nº 113812756.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniela da Costa Calçado Silva
Código Identificador:87CB0DBF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU/MG
PORTARIA Nº 0052, DE 22 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor público municipal efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARACATU, no uso da atribuição que lhe confere o art. 86, XVIII, 107, II, "a", da Lei Orgânica, redação dada pela Emenda 28, de 19 de junho de 2.000,

RESOLVE:
Art. 1º. Exonerar a pedido, conforme requerimento protocolado sob o nº 0001308/2026, do cargo efetivo de **PSICÓLOGO** a senhora **CAMILA DOS SANTOS MULLER,** CPF nº 129.187.316-33, matrícula nº 138209207.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos em 26 de janeiro de 2026.

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniela da Costa Calçado Silva
Código Identificador:1BB1A0A5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU/MG
PORTARIA Nº 0056, DE 24 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor público municipal efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARACATU, no uso da atribuição que lhe confere o art. 86, XVIII, 107, II, "a", da Lei Orgânica, redação dada pela Emenda 28, de 19 de junho de 2.000,

RESOLVE:
Art. 1º. Exonerar a pedido, conforme requerimento protocolado sob o nº 0001371/2026, do cargo efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** a senhora **MARIA LETÍCIA PEREIRA MENDES,** CPF nº 151.087.806-80, matrícula nº 138203705.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniela da Costa Calçado Silva
Código Identificador:09B135BE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU/MG
PORTARIA Nº 0063, DE 27 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor público municipal efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARACATU, no uso da atribuição que lhe confere o art. 86, XVIII, 107, II, "a", da Lei Orgânica, redação dada pela Emenda 28, de 19 de junho de 2.000,

RESOLVE:
Art. 1º. Exonerar a pedido, conforme requerimento protocolado sob o nº 0001510/2026, do cargo efetivo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** a senhora **LORENA CECÍLIA GONÇALVES TEIXEIRA,** CPF nº 049.671.811-80, matrícula nº 138205874.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos em 02 de fevereiro de 2026.

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniela da Costa Calçado Silva
Código Identificador:A2525AC1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU/MG
PORTARIA Nº 0064, DE 27 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor público municipal efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARACATU, no uso da atribuição que lhe confere o art. 86, XVIII, 107, II, "a", da Lei Orgânica, redação dada pela Emenda 28, de 19 de junho de 2.000,

RESOLVE:
Art. 1º. Exonerar a pedido, conforme requerimento protocolado sob o nº 0001454/2026, do cargo efetivo de **EDUCADOR DE CRECHE** a senhora **MARIA APARECIDA BISPO DOS SANTOS,** CPF nº 006.830.136-70, matrícula nº 138204541.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos em 02 de fevereiro de 2026.

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniela da Costa Calçado Silva
Código Identificador:63789E53

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU/MG
PORTARIA Nº 0069, DE 30 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor público municipal efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARACATU, no uso da atribuição que lhe confere o art. 86, XVIII, 107, II, "a", da Lei Orgânica, redação dada pela Emenda 28, de 19 de junho de 2.000,

RESOLVE:
Art. 1º. Exonerar a pedido, conforme requerimento protocolado sob o nº 0001757/2026, do cargo efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO** a senhora **ELCILENE RIBEIRO BORGES,** CPF nº 145.540.926-07, matrícula nº 138204699.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos em 02 de fevereiro de 2026.

IGOR PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniela da Costa Calçado Silva
Código Identificador:7A738C56

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº19369/2025. **OBJETO:** Celebração de parceria destinada a viabilizar repasse de recurso financeiro. **PROPONENTE:** Associação de Pequenos Produtores do Projeto de Assentamento da Nova Lagoa Rica. **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil, a Associação de Pequenos Produtores do Projeto de Assentamento da Nova Lagoa Rica, inscrita no CNPJ n°01.567.036/0001-14, nos termos do Inciso II do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014. Paracatu-MG, 03 De Fevereiro de 2026.

CAIO SILVA QUIRINO,
Secretário Municipal de Agropecuária, Prefeitura Municipal de Paracatu – MG.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:2D3BF11E

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE ADIAMENTO - PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 65/2025

1° AVISO DE ADIAMENTO. Pregão Eletrônico SRP Nº 65/2025 – Processo de Compra nº 228/2025 – O Diretor do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Paracatu, torna público que por motivo de **ORDEM ADMINISTRATIVA** a abertura do Pregão Eletrônico SRP n° 65/2025, anteriormente marcada para o dia **05 de Fevereiro de 2026**, às 09:00 horas, fica adiado para o dia **27/02/2026** com início da Sessão da disputa de lances às 09h (horário de Brasília-DF) no portal onde realizar-se-á a abertura das propostas de preços e lances: ***www.novobbmnet.com.br***. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (38) 3537-1108. Paracatu (MG), 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIO PRADO FERREIRA GOMES.
Diretor do Departamento de Licitações.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:9511A064

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N° 32/2025

AVISO DE LICITAÇÃO/ Prefeitura Municipal de Paracatu-MG/ Secretaria Municipal de Educação e Tecnologia. Pregão Eletrônico Nº 32/2025. Processo de Compras Nº 284/2025 – Tipo: Menor Preço (Global), cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ANTENAS STARLINK, DESTINADAS ÀS UNIDADES ESCOLARES.** As propostas e documentos serão recebidos virtualmente a partir das **17h30min** do dia: **04/02/2026** até às **08:59:00** do dia **02/03/2026** com início da Sessão da disputa de lances às **09h** (horário de Brasília-DF), quando iniciará a fase de lances, conforme especificações e normas contidas no Edital e seus Anexos, à disposição dos interessados na Superintendência de Suprimentos/Departamento de Licitações - situada na Avenida São João Paulo II, nº 2.045, Bairro: Paracatuzinho, Paracatu-MG, CEP: 38.603-401 e nos site da Prefeitura Municipal: ***www.paracatu.mg.gov.br***, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): ***https://www.gov.br/pncp/pt-br***, e também, no portal onde realizar-se-á a abertura das propostas de preços e lances: ***www.novobbmnet.com.br***. Paracatu-MG, 03 de Fevereiro de 2026.

DIEGO PORFÍRIO DE ARAÚJO –
Pregoeiro/ Agente de Contratação.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:54755679

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº: 19.871/2025
Processo de Compras nº 300/2025

ATO DE DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 74, inciso II, da Lei Federal nº. 14.133/2021, artigo 1º, §1º, do Decreto Municipal nº 4.566/2014, e conforme, Art. 4°, III do Decreto Municipal nº 7.030/2023, ***DECLARO*** a ***INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO*** para a contratação da empresa **OSMAR APARECIDO ANDRÉ MORAES,** pessoa jurídica de direito privado, devidamente **inscrita no CNPJ sob o n° 47.463.125/0001-11,** com sede a Rua. R Samuel Rocha nº 360, Bairro: Centro – Paracatu – MG, CEP: 38.600-136, no valor global de **R$ 32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais)**, referente a **CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DE EMANUELE E BANDA, POR INTERMÉDIO DA EMPRESA OSMAR APARECIDO ANDRÉ MORAES, PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA FOLIA 2026, NO MUNICÍPIO DE PARACATU/MG,** tudo em conformidade com os documentos que instruem o Processo Administrativo nº **19.871/2025**.
Face ao disposto no art. 72, VIII, parágrafo único da Lei nº. 14.133/2021 submeto o ato à autoridade superior para ratificação e devida publicidade.

Paracatu - MG, 02 de fevereiro de 2026.

IGOR ARAUJO DINIZ
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria n° 0426/2025

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:6FAEEF8B

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 172/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU-MG
(Processo Administrativo nº 11.078/2024)

EXTRATO 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 172/2024

CONTRATANTE: Município de Paracatu e a empresa **CONCRETO CONSTRUÇÕES & ENGENHARIA LTDA. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DA CONSTRUÇÃO DA PRAÇA LOCALIZADA NO BAIRRO PRIMAVERA NO MUNICÍPIO DE PARACATU-MG. - FINALIDADE:** Acréscimo de 10,5478% **DATA: 02/02/2026 – FUNDAMENTO:** Art. 125, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, **ASSINATURAS: JOSÉ EDUARDO TREVISAN MORAES,** pela Contratante e **VIVIANE DE PINHO RIBEIRO ULHÔA**, pela contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:3FE83293

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 7º TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 115/2024

Prefeitura Municipal De Paracatu - Minas Gerais
Processo: 9473/2024

EXTRATO 7º TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 115/2024
(PROCESSO: 9473/2024)

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **SERVICONS CONSTRUÇÕES ESPECIALIZADAS LTDA.** Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA EM STELL FRAMING DA CONSTRUÇÃO DA UBS LAGOA DE SANTO ANTONIO, PARACATU-MG.** Prorrogação da Vigência. **DATA: 30/01/2026. VENCIMENTO: 01/03/2026. FUNDAMENTAÇÃO:** Art. 111 da Lei Federal n° 14.133/2021. **ASSINATURAS: UMARQUES DA SILVA COUTO** pela Contratante e **EDVALDO VIEIRA JÚNIOR** pela Contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:9062FD92

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 7167/2025

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2026

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **PRIMUM COMERCIODEIMPLEMENTOSLTDA. FUNDAMENTAÇÃO:** Lei Federal n.º 14.133/2021. **PROCESSO: 7167/2025. OBJETO**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLA PARA ATENDER AS DEMANDAS RURAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA**. **DATA:** 08/01/2026**. VENCIMENTO:** 04/02/2027**. VALOR**: **R$ 288.000,00. ASSINATURAS: CAIO SILVA QUIRINO** pela contratante e **PRIMUM COMERCIODEIMPLEMENTOSLTDA** pela contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:7D3EED97

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 22/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 17453/2025

EXTRATO CONTRATO Nº 22/2026

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **SÃO CRISTOVÃO LTDA.** Lei Federal n° 14.133/2021. PROCESSO**: 17453/2025.** OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO PARA ATENDIMENTO DO PROGRAMA MIGRANTE DE PARACATU MEDIANTE O FORNECIMENTO DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS NO ÂMBITO DAS LINHAS DE SUA CONCESSÃO, COM BASE NO ART. 74, INCISO I, DA LEI 14.133/2021.** DATA**: 28/01/2026.** VENCIMENTO**: 27/01/2028.** VALOR: **R$ 140.400,00.** ASSINATURA**: ANA MARIA DE ANDRADE SILVA**pela contratante e **LUCIANO CARVALHO GOMES GONTIJO** pela contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:A9DCC85C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PAULA CÂNDIDO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2026

Pregão Eletrônico nº: 007/2026 Processo Administrativo nº: 008/2026 Objeto: Aquisição de veículo zero quilômetro, com ano de fabricação vigente ou superior, destinado à manutenção das atividades do Município de Paula Cândido/MG, vinculado à Resolução SES nº 10.796, de 05 de dezembro de 2025, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, conforme condições estabelecidas no edital, Termo de Referência e demais anexos. CONTRATADO: APEC VEÍCULOS S.A CNPJ: 17.078.536/0001-22, Valor Total de R$ 89.897,00 (oitenta e nove mil, oitocentos e noventa e sete reais). Vigência: 29/01/2026 a 29/01/2027.

EVERALDO ROBERTO DA CONCEIÇÃO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Edvania Aparecida Camilo
Código Identificador:FC124703

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATOS CHAMADA PÚBLICA: 001/2026

Processo: 001/2026 **Dispensa:** 001/2026 **Chamada Pública:** 001/2026 Objeto: Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou suas organizações para atender os alunos matriculados nas escolas da rede municipal de ensino de Paula Cândido/MG. **Foram credenciados os seguintes produtores: Contrato: 008/2026 Adriana Aparecida da Silva** R$ 1.463,16 (*um mil, quatrocentos e sessenta e três reais e dezesseis centavos)* **Contrato: 009/2026 Carina Vieira Ferreira Batista** R$ 3.272,03 (*três mil, duzentos e setenta e dois reais e três centavos)* **Contrato: 010/2026 Cormarie de Fátima Duarte Santos** R$ 11.301,00 (*onze mil, trezentos e um reais)* **Contrato: 011/2026 Dairo Cabral de Oliveira** R$ 5.410,53 (*cinco mil, quatrocentos e dez reais e cinquenta e três centavos)* **Contrato: 012/2026 Edison Mauro Crisostomo** R$ 11.861,00 (*onze mil, oitocentos e sessenta e um reais)* **Contrato: 013/2026 Fabiana Menezes Mafra** R$ 8.102,66 (*oito mil, cento e dois reais e sessenta e seis centavos)***Contrato: 014/2026 Gilberto Antonio da Silva** R$ 473,00 (*quatrocentos e setenta e três reais)***Contrato: 015/2026 Gilberto Claudio Vieira** R$ 1.145,76 (*um mil, cento e quarenta e cinco reais e setenta e seis centavos)***Contrato: 016/2026 Gislaine Paulo de Paiva** R$ 2.758,50 (*dois mil, setecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos)***Contrato: 017/2026 Glaucia Lilian da Silva** R$ 2.234,57 (*dois mil, duzentos e trinta e quatro reais e cinquenta e sete centavos)***Contrato: 018/2026 José Vicente Isabel de Oliveira** R$ 7.462,01 (*sete mil, quatrocentos e sessenta e dois reais e um centavo)***Contrato: 019/2026 Keli Vieira de Carvalho** R$ 3.272,03 (*três mil, duzentos e setenta e dois reais e três centavos)***Contrato: 020/2026 Lindomar Jerônimo** R$ 2.579,00 (*dois mil, quinhentos e setenta e nove reais)***Contrato: 021/2026 Lucas Ludgero Silva Queiros** R$ 2.763,00 (*dois mil, setecentos e sessenta e três reais)***Contrato: 022/2026 Luciana Manoela da Conceição** R$ 3.272,03 (*três mil, duzentos e setenta e dois reais e três centavos)***Contrato: 023/2026 Magna Francisca Fagundes Almeida** R$ 703,50 (*setecentos e três reais e cinquenta centavos)***Contrato: 024/2026 Maria das Dores Máximo Celestino** R$ 4.746,68 (*quatro mil, setecentos e quarenta e seis reais e sessenta e oito centavos)***Contrato: 025/2026 Maria Helena de Freitas** R$ 3.246,96 (*três mil, duzentos e quarenta e seis reais e noventa e seis centavos)***Contrato: 026/2026 Marlene de Lourdes Freitas Teófilo** R$ 1.923,45 (*um mil, novecentos e vinte e três reais e quarenta e cinco centavos)***Contrato: 027/2026 Rodolfo José Máximo** R$ 8.824,96 (*oito mil, oitocentos e vinte e quatro reais e noventa e seis centavos)***Contrato: 028/2026 Roseli Aparecida da Silva Lopes** R$ 2.471,07 (*dois mil, quatrocentos e setenta e um reais e sete centavos)***Contrato: 029/2026 Rosemeire Aparecida Cardoso** R$ 3.351,64 (*três mil, trezentos e cinquenta e um reais e sessenta e quatro centavos)***Contrato: 030/2026 Rosilene de Sales Oliveira** R$ 1.135,53 (*um mil, cento e trinta e cinco reais e cinquenta e três centavos)* Vigência: 02/02/2026 a 31/12/2026.

EVERALDO ROBERTO DA CONCEIÇÃO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Edvania Aparecida Camilo
Código Identificador:90C3AECF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA BONITA

LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Pedra Bonita/MG, através de seu Agente de Contratação, torna público, a RETIFICAÇÃO DO EDITAL do Processo Licitatório nº 002/2026, Pregão Eletrônico n° 001/2026, cujo objeto visa a Contratação de empresa para prestação de serviços de cessão de uso de software para auxílio na formação e elaboração de cestas de preços para contratações públicas municipais, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Governo de Pedra Bonita/MG, para fins de EXCLUIR a exigência de apresentação de Certidão de Registro no CREA ou CAU, contida no inciso II, do item 8.1.5, por não guardar pertinência com o objeto da contratação e MANTER inalteradas as demais disposições do edital, uma vez que a correção efetuada não compromete a formulação das propostas, razão pela qual não haverá reabertura do prazo do certame. Informações pelo Tel.: (31)3872-9103, no horário das 12h00min às 18h00min ou pelo e-mail: licitacao@pedrabonita.mg.gov.br ou pessoalmente na sede da Prefeitura Municipal. Pedra Bonita/MG, 03 de fevereiro 2026.

AFONSO TALISON DUELE LEANDRO -
Agente de Contratação.

Publicado por:
Afonso Talison Duele Leandro
Código Identificador:192761A3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA DO INDAIÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
ADJUDICAÇÃO – PROCESSO Nº. 061/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 002/2025.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de soluções fisiológicas e soluções parenterais estéreis para uso hospitalar, destinadas à reposição hidroeletrolítica, à diluição de medicamentos, à limpeza de feridas e à realização de curativos,

visando ao atendimento das necessidades das unidades de saúde do Município de Pedra do Indaiá/MG", conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e em seus anexos.

A Agente de Contratação deste órgão, adjudica o objeto do processo licitatório as empresas **COFAMINAS COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA - CNPJ nº 02.537.890/0001-09**, o valor total da contratação será de R$ 77.750,00 (Setenta e sete mil e setecentos e cinquenta reais), **DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PERFUMARIA LG LTDA - CNPJ nº 50.897.619/0001-19**, o valor total da contratação será de R$ 36.269,50 (Trinta e seis mil duzentos e sessenta e nove reais e cinquenta centavos).

Pedra do Indaiá/MG, 21 de janeiro de 2026.

BRENDA MELISSA FONSECA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maria Eduarda Elmantina Silva
Código Identificador:E9FBBFF3

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
AVISO DE DISPENSA PRESENCIAL PROCESSO Nº. 009/2026

O Município de Pedra do Indaiá/MG, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, realizará Dispensa Presencial, com base no Artigo 75 inciso II da Lei Federal nº. 14.133/2021, Decreto Municipal nº. 004/2024 e demais legislações aplicáveis.

Data da sessão: 10 de fevereiro de 2026 às 13:00 horas.

Endereço: Avenida Primeiro de Março nº. 891, centro, Pedra do Indaiá/MG

1 - OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa de licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria e apoio técnico à gestão municipal de saúde do Município de Pedra do Indaiá, abrangendo planejamento, acompanhamento e suporte às ações administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Saúde, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência seus anexos.
1.2. O critério de julgamento adotado será o de Menor Preço Item, aberto com lances sucessivos decrescentes (Art. 56, inciso I, 14.133/2021).

Pedra do Indaiá, 03 de fevereiro de 2026.

BRENDA MELISSA FONSECA
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Luiza Morais Silva
Código Identificador:3DC7FD7E

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO Nº. 061/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 002/2025.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de soluções fisiológicas e soluções parenterais estéreis para uso hospitalar, destinadas à reposição hidroeletrolítica, à diluição de medicamentos, à limpeza de feridas e à realização de curativos, visando ao atendimento das necessidades das unidades de saúde do Município de Pedra do Indaiá/MG", conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e em seus anexos;

O Prefeito do Município de Pedra do Indaiá considerando a regularidade do processo, conforme parecer jurídico, HOMOLOGA o presente Processo Licitatório nos termos da Lei nº. 14.133/2021.

Pedra do Indaiá/MG, 21 de janeiro de 2026.

MATEUS MARCIANO DOS SANTOS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Eduarda Elmantina Silva
Código Identificador:8A4CB2E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
PROCESSO Nº. 053/2025 EDITAL Nº. 019/2025

O Município de Pedra do Indaiá/MG comunica **NOVA DATA** para realizar procedimento licitatório, Modalidade Pregão Presencial Nº. 019/2025, Processo Nº 053/2025, Tipo MENOR PREÇO - ITEM, referente ao registro de preços para futura e eventual aquisição de dieta enteral e fórmulas alimentares (suplementos), destinado a pacientes do Sistema Único de Saúde, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

Entrega dos envelopes: Até 20 de fevereiro de 2026 às 09:00 horas.

Informações/Edital: www.pedradoindaia.mg.gov.br ou Avenida 1º de Março nº 891 – Centro em Pedra do Indaiá – MG – Telefax 0800 344 1112 Horário: 08:00 às 17:00 horas.

Pedra do Indaiá/MG, 03 de fevereiro de 2026.

BRENDA MELISSA FONSECA
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Luiza Morais Silva
Código Identificador:001C3B09

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDIZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

TERMO DE RETIFICAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. TERMO DE RETIFICAÇÃO. Perdizes (MG), 03 de Fevereiro de 2026. Concorrência Nº 001/2026 Retifica-se em publicação de nome "EXTRATO DE REVOGAÇÃO" devido a "erro humano", levando em consideração que tal retificação não altera nos efeitos legais da publicação: Onde lê-se: "EXTRATO DE REVOGAÇÃO". Leia-se: "AVISO DE SUSPENSÃO"-

KATIUCIA FERREIRA AGUIAR –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Wilson Antonio Fraga Junior
Código Identificador:78599DA1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDÕES

CÂMARA MUNICIPAL DE PERDÕES
ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – PROCESSO 28/2025 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 28/2025

Aos dias 30 (trinta) de janeiro, 02 (dois) e 03 (três) do mês de fevereiro do ano de 2026, na
sede da Câmara Municipal de Perdões/MG, o Agente de Contratação, designado pela
Portaria nº 45/2025, em conjunto com a Equipe de Apoio, reuniu-se para proceder à análise
da documentação de habilitação apresentada no âmbito do Processo Administrativo nº
28/2025 – Dispensa de Licitação nº 28/2025, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e

ATA de Análise Dos Documentos De Habilitação E Proposta De Dispensa publicado
no Portal Nacional de Contratações Públicas em 28/01/2026.
Conforme estabelecido no referido Aviso, a entrega da documentação de habilitação deveria
ocorrer no prazo de 01 (um) dia útil, com início às 14h00 do dia 28/01/2026 e término, de
forma improrrogável, às 14h00 do dia 29/01/2026.
A empresa FR TECNOLOGIA, inscrita no CNPJ nº 47.048.852/0001-12, apresentou, dentro
do prazo estipulado (das 14h do dia 28/01/2026 às 14h do dia 29/01/2026), toda a
documentação de habilitação solicitada, atendendo integralmente às exigências estabelecidas no
instrumento convocatório e no Termo de Referência, incluindo a comprovação da
exequibilidade dos valores ofertados, a regularidade perante a Justiça do Trabalho, a indicação
de sítio eletrônico desenvolvido e a documentação complementar prevista no item 12.3,
restando, portanto, habilitada nos termos da Lei nº 14.133/2021.
Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente Ata de Homologação da Análise de
Documentação de Habilitação, que, após lida e aprovada, vai assinada pelo Agente de
Contratação e, para fins de registro e publicidade, será juntada aos autos do respectivo processo
administrativo.
Perdões/MG, 03 de fevereiro de 2026.

JONAS RIBEIRO CAMPOS
Agente de Contratação – Portaria Nº 45/2025

Publicado por:
Jonas Ribeiro Campos
Código Identificador:1284C5EB

CÂMARA MUNICIPAL DE PERDÕES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 04/2025. CASA DE QUITANDA

CÂMARA MUNICIPAL DE PERDÕES, EXTRATO DE PUBLICAÇÃO. 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 04/2025, referente à aquisição de itens de padaria, Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE PERDÕES. Contratado: EMPRESA CASA DE QUITANDA. Objeto: a prorrogação do prazo de vigência de que trata a CLÁUSULA QUINTA, Item 01, do contrato original, alterada pela CLÁUSULA SEGUNDA, do presente aditivo; bem como a alteração dos valores descritos na CLÁUSULA TRÊS, devido a aplicação do reajuste previsto no item 3.3.2 do contrato original, alterada pela CLÁUSULA TERCEIRA, do Primeiro Termo Aditivo do Contrato Administrativo nº 04/2025.
- O prazo de vigência de que trata a CLÁUSULA DÉCIMA, Item 01, do contrato original, fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, vigorando no período compreendido 04 (quatro) de fevereiro de 2026 a 04 (quatro) de fevereiro de 2027.
- Valor global (anual): R$22.015,44 (Vinte e dois mil, quinze reais e quarenta e quatro centavos)

Câmara Municipal de Perdões, 03 de fevereiro de 2026.

Câmara Municipal de Perdões
FLORISVALDO DINIZ
Presidente da Câmara Municipal de Perdões

Publicado por:
Jonas Ribeiro Campos
Código Identificador:5D28CF6D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 10/2026

ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-1281
E-mail: secretariadeeducacaodeperdoes@gmail.com
CNPJ – 18.244.343/0001-67

EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 10/2026

O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Professor II A

Dia: 05/02/26 Horário: 12h30 Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Escola Municipal Otaviano Alvarenga	16h às 20h	05/02/2026 a 05/03/2026
Escola Municipal Padre Pedro Machado	Tarde	06/02/2026 a 06/03/2026
Escola Municipal José Norberto de Andrade	Manhã	06/02/2026 a 18/12/2026
	Tarde	06/02/2026 a 18/12/2026

Apresentar originais de todos estes documentos e observar as diretrizes do Decreto de Contratação 5.445/25 03/12/25:
I -Documento de identidade e CPF;
II – Comprovante de habilitação ou diploma registrado;
III – Declaração de conclusão de curso com data de validade de até 30 dias;
IV – Comprovante de quitação eleitoral;
V – Comprovante de regularidade militar (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável);
VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de não inscrição;
VII – Comprovante de endereço atualizado;
VIII – Certidão de tempo de serviço, se utilizada para classificação;
IX – Declaração de regularidade de CPF, emitida no momento do edital;
IX – Demais documentos específicos do cargo, conforme o Anexo I, II e III.
A Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.

Perdões, 03 de fevereiro de 2026

MÁRCIA REGINA MARTINS BARTELS

Publicado por:
Márcia Regina Martins Bartels
Código Identificador:56C9A403

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 11/2026

ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-1281
E-mail: secretariadeeducacaodeperdoes@gmail.com
CNPJ – 18.244.343/0001-67

EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 11/2026

O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Professor II A – Função Apoio

Dia: 05/02/26 Horário: 12h50 Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Secretaria Municipal de Educação	Manhã	05/02/2026 a 18/12/2026

Apresentar originais de todos estes documentos e observar as diretrizes do Decreto de Contratação 5.445/25 03/12/25:
I -Documento de identidade e CPF;
II – Comprovante de habilitação ou diploma registrado;
III – Declaração de conclusão de curso com data de validade de até 30 dias;

IV – Comprovante de quitação eleitoral;
V – Comprovante de regularidade militar (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável);
VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de não inscrição;
VII – Comprovante de endereço atualizado;
VIII – Certidão de tempo de serviço, se utilizada para classificação;
IX – Declaração de regularidade de CPF, emitida no momento do edital;
IX – Demais documentos específicos do cargo, conforme o Anexo I, II e III.
A Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.

Perdões, 03 de fevereiro de 2026

MÁRCIA REGINA MARTINS BARTELS

Publicado por:
Márcia Regina Martins Bartels
Código Identificador:ED1C64AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 12/2026

ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-1281
E-mail: secretariadeeducacaodeperdoes@gmail.com
CNPJ – 18.244.343/0001-67

EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 12/2026

O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Monitor de educação infantil

Dia: 05/02/26 Horário: 13h20 Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Cemei Ana Rezende Pereira	**Tarde**	06/02/2026 a 18/12/2026

Apresentar originais de todos estes documentos e observar as diretrizes do Decreto de Contratação 5.445/25 03/12/25:
I -Documento de identidade e CPF;
II – Comprovante de habilitação ou diploma registrado;
III – Declaração de conclusão de curso com data de validade de até 30 dias;
IV – Comprovante de quitação eleitoral;
V – Comprovante de regularidade militar (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável);
VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de não inscrição;
VII – Comprovante de endereço atualizado;
VIII – Certidão de tempo de serviço, se utilizada para classificação;
IX – Declaração de regularidade de CPF, emitida no momento do edital;
IX – Demais documentos específicos do cargo, conforme o Anexo I, II e III.
A Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.

Perdões, 03 de fevereiro de 2026

MÁRCIA REGINA MARTINS BARTELS

Publicado por:
Márcia Regina Martins Bartels
Código Identificador:127489CE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 13/2026

ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-1281
E-mail: secretariadeeducacaodeperdoes@gmail.com
CNPJ – 18.244.343/0001-67

EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 13/2026

O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Monitor de transporte escolar

Dia: 05/02/26 Horário: 13h20 Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Secretaria Municipal de Educação	**Integral**	06/02/2026 a 18/12/2026

Apresentar originais de todos estes documentos e observar as diretrizes do Decreto de Contratação 5.445/25 03/12/25:
I -Documento de identidade e CPF;
II – Comprovante de habilitação ou diploma registrado;
III – Declaração de conclusão de curso com data de validade de até 30 dias;
IV – Comprovante de quitação eleitoral;
V – Comprovante de regularidade militar (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável);
VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de não inscrição;
VII – Comprovante de endereço atualizado;
VIII – Certidão de tempo de serviço, se utilizada para classificação;
IX – Declaração de regularidade de CPF, emitida no momento do edital;
IX – Demais documentos específicos do cargo, conforme o Anexo I, II e III.
A Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.

Perdões, 03 de fevereiro de 2026

MÁRCIA REGINA MARTINS BARTELS

Publicado por:
Márcia Regina Martins Bartels
Código Identificador:3B24BFE5

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 14/2026

ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-1281
E-mail: secretariadeeducacaodeperdoes@gmail.com
CNPJ – 18.244.343/0001-67

EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 14/2026

O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Auxiliar de biblioteca

Dia: 05/02/26 Horário: 13h30 Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Escola Municipal adre Pedro Machado	**Manhã/Tarde**	06/02/2026 a 18/12/2026

Apresentar originais de todos estes documentos e observar as diretrizes do Decreto de Contratação 5.445/25 03/12/25:
I -Documento de identidade e CPF;
II – Comprovante de habilitação ou diploma registrado;
III – Declaração de conclusão de curso com data de validade de até 30 dias;
IV – Comprovante de quitação eleitoral;
V – Comprovante de regularidade militar (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável);

VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de não inscrição;
VII – Comprovante de endereço atualizado;
VIII – Certidão de tempo de serviço, se utilizada para classificação;
IX – Declaração de regularidade de CPF, emitida no momento do edital;
IX – Demais documentos específicos do cargo, conforme o Anexo I, II e III.
A Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.

Perdões, 03 de fevereiro de 2026

MÁRCIA REGINA MARTINS BARTELS

Publicado por:
Márcia Regina Martins Bartels
Código Identificador:2A309307

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.859/26 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026 FAZ READAPTAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO EM CARGO COMPATÍVEL COM SUA CAPACIDADE FÍSICA, A SERVIDORA FETIVA, ANA PAULA MARCIANO

PORTARIA Nº 10.859/26 de 02 de fevereiro de 2026

FAZ READAPTAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO EM CARGO COMPATÍVEL COM SUA CAPACIDADE FÍSICA, A SERVIDORA FETIVA, *ANA PAULA MARCIANO*

O Prefeito Municipal de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar 031/2010 art. 94;

RESOLVE:

Art. 1º - Fazer readaptação da servidora efetiva **ANA PAULA MARCIANO** por tempo determinado**,** em cargo compatível com sua capacidade física, à partir de 02/02/2026, por 6(seis) meses, conforme perícia médica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 02 de fevereiro de 2026

GULHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:BDDA4B98

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.860/26 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026 RETORNA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL READAPTADA, ELAINE DONATO FIDELIS CAMILO, AO SEU CARGO EFETIVO

PORTARIA Nº 10.860/26 de 02 de fevereiro de 2026

RETORNA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL READAPTADA, *ELAINE DONATO FIDELIS CAMILO*, AO SEU CARGO EFETIVO

O Prefeito Municipal de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Retornar ao seu cargo efetivo de Monitora de Educação Infantil a partir de 02/02/2026 a servidora pública municipal ***ELAINE DONATO FIDELIS CAMILO***, conforme perícia médica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 02 de fevereiro de 2026

GULHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:0ACBDAB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.861/2026 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026. AFASTA PARA TRATAMENTO DA SAÚDE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, GRAYCE ALVES DOS SANTOS

PORTARIA Nº 10.861/2026 de 02 de fevereiro de 2026

AFASTA PARA TRATAMENTO DA SAÚDE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, *GRAYCE ALVES DOS SANTOS*

O Prefeito Municipal de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a emenda constitucional 103/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica afastada para tratamento da saúde, a partir do dia 19/01/2026, a Servidora Pública Municipal *GRAYCE ALVES DOS SANTOS*, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme atestado médico apresentado na Secretaria Municipal de Recursos Humanos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 19/01/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 02 de fevereiro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:1FE3905A

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 10.862/26 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026. CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ANDRÉ TEIXEIRA DE ALMEIDA

PORTARIA Nº 10.862/26 de 02 de fevereiro de 2026.

CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL *ANDRÉ TEIXEIRA DE ALMEIDA*

O Prefeito de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Artigo 92, Capítulo III, das Férias Prêmio, da Lei Municipal nº 1.697/94, Estatuto do Servidor Público do Município de Perdões e da Lei Complementar n.º 108/2022;

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder ao servidor público municipal ***ANDRÉ TEIXEIRA DE ALMEIDA*** PARTE suas férias prêmio referente o período

aquisitivo de *06/01/2004 A 05/01/2014*, que serão gozadas no período de 04/02/2026 A 05/03/2026, no total de 30 (trinta) dias.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 02 de fevereiro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretário Municipal de Adm. e Recursos Humanos

Publicado por:
Rosemery Aparecida Belchior
Código Identificador:F2160D9F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRANGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA
PORTARIA Nº 013/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Exonera Assessora Direta de Departamento do Município de Piranga/MG e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Piranga/MG, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município:

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a Srta. **SAORY DAS GRAÇAS SILVINO**, inscrita no CPF nº 094.045.446-71, portadora da Carteira de Identidade MG-22052615 SSP/MG, do cargo comissionado e de provimento amplo de **ASSESSORA DIRETA DE DEPARTAMENTO** do Município de Piranga/MG.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Piranga-MG, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcus Tomaz Heleno
Código Identificador:FA9771E4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA
PORTARIA Nº 014/2026 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Exonera Secretária Escolar do Município de Piranga/MG e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Piranga/MG, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar o **Srta. TATIANE CARLA CAMARA ARAUJO**, inscrito no CPF nº 068.665.616-47, portador da Carteira de Identidade MG – 18.118.386, do cargo de **Secretária Escolar** do Município de Piranga/MG.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Piranga-MG, 03 de fevereiro de 2026.

LUIS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcus Tomaz Heleno
Código Identificador:9848D820

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA
PORTARIA Nº 015 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Anula a Portaria nº 010/2026 de 22 de janeiro de 2026 com efeitos ex tunc.

O **Prefeito Municipal de Piranga**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e com fundamento no Art. 37, caput, da Constituição Federal, no Princípio da Autotutela Administrativa (Súmula 473 do STF) e no Art. 54 da Lei nº 9.784/99.

CONSIDERANDO que a servidora GIOVANNA LANA MILAGRES, matrícula nº 3886, já se encontrava nomeada para o cargo comissionado de Vice-Diretora da Escola Municipal Francisco Lins Peixoto- Secretaria Municipal de Educação, conforme Portaria nº 013 de 13 de janeiro de 2022, publicada em no diário oficial em 14 de janeiro de 2022.

CONSIDERANDO que a Portaria nº 010/2026 de 22 de janeiro de 2026 publicada no diário oficial em 23 de janeiro de 2026, que nomeou a mesma servidora para o mesmo cargo, foi expedida por equívoco, uma vez que o cargo já se encontrava provido, configurando vício de legalidade por ausência de vacância;

CONSIDERANDO que atos administrativos eivados de ilegalidade não geram direitos e devem ser anulados pela Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º ANULAR, com efeitos ex tunc (retroativos à sua origem) a Portaria nº 010/2026 de 22 de janeiro de 2026 publicada no diário oficial em 23 de janeiro de 2026, que nomeou a servidora GIOVANNA LANA MILAGRES, matrícula nº 3886, para o cargo comissionado de Vice-Diretora da Escola Municipal Francisco Lins Peixoto - Secretaria Municipal de Educação, em razão de vício de legalidade.

Art. 2º Permanecem inalterados os efeitos da Portaria nº 013 de 13 janeiro de 2022, que nomeou a servidora GIOVANNA LANA MILAGRES, para o referido cargo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registra-se, publica-se , Cumpra-se

Piranga-MG, 03 de fevereiro de 2026.

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcus Tomaz Heleno
Código Identificador:F8FBFFDF

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

REFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO. Processo Licitatório Nº. 225/2025, Pregão Presencial Nº. 90088/2025, Registro de Preços Nº. 062/2025. O Prefeito do Município de Piranga/MG, no uso e gozo de suas atribuições legais e, com base na Lei 14.133/2021, HOMOLOGA o Pregão Presencial que tem por objeto: "REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NÃ PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA EVENTOS, COMPREENDENDO PALCO, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, PAINEL DE LED, ESTRUTURA BOX TRUSS, ENTRE OUTROS, CONFORME AS

NECESSIDADES DOS EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURAIS, TURÍSTICOS E SIMILARES, REALIZADOS NA SEDE E NOS DISTRITOS DO MUNICÍPIO, PROMOVIDOS OU APOIADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA". Contratadas: ALESSANDRO PAULO FARIA 06445855601 - CNPJ: 30.409.322/0001-50, Valor Total de R$ 35.880,00 (trinta e cinco mil e oitocentos e oitenta reais); BRASIL MINAS PROJETOS E ENGENHARIA LTDA - CNPJ: 44.438.958/0001-34, Valor Total de R$ 41.500,00 (quarenta e um mil e quinhentos reais); COMUNIKA AGENCIA DE PUBLICIDADE E INSTITUTO DE PESQUISA LTDA - CNPJ: 07.671.455/0001-88,Valor Total de R$ 111.199,50 (cento e onze mil, cento e noventa e nove reais e cinquenta centavos); EDSON TEIXEIRA HELENO 04713896683 - CNPJ: 12.291.931/0001-75, Valor Total de R$ 164.700,00 (cento e sessenta e quatro mil e setecentos reais); HYDRO-BAN LOCACAO E SERVICOS LTDA - CNPJ: 12.929.553/0001-02, Valor Total de R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais) ;MR PRODUCOES E EXTRUTURA LTDA - CNPJ: 50.046.342/0001-10, Valor Total de R$ 256.491,76 (duzentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e noventa e um reais e setenta e seis centavos); TENDAS LAFAIETE LTDA - CNPJ: 54.321.899/0001-73, Valor Total de R$ 92.800,00 (noventa e dois mil e oitocentos reais); VINICIUS TOMAZ HELENO - CNPJ: 29.580.923/0001-41, Valor Total de R$ 12.525,00 (doze mil e quinhentos e vinte e cinco reais); W&M PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA - CNPJ: 08.111.000/0001-70, Valor Total de R$ 187.299,42 (cento e oitenta e sete mil, duzentos e noventa e nove reais e quarenta e dois centavos). Período de 12 (doze) meses.
Piranga/MG, 03/02/2026

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal de Piranga/MG

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:226E5C20

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO. Proc. Licitatório nº. 228/2025, Credenciamento nº. 014/2025. O Prefeito do Município de Piranga/MG, no uso e gozo de suas atribuições legais e, com fulcro no Art. 79, Inciso II, da Lei Federal n° 14.133/21. HOMOLOGA o objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA PARA PRESTAR SERVIÇO COMO MONITOR DE CRECHE NO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL PROFESSORA MARIA DE LURDES FERREIRA DO PATROCÍNIO. Contratada: CAMILA DE CASSIA TEIXEIRA - CPF: 131.774.346-62, Valor Total de R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais); CÍNTIA PASCOALINA MACIEL - CPF: 090.875.486-80, Valor Total de R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais); NAYARA GONCALVES DIAS - CPF: 130.028.116-29, Valor Total de R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais); THAIS BEATRIZ MARTINS - CPF: 093.464.846-83, Valor Total de R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais). Período de até 12 (doze) meses.
Piranga/MG, 03/02/2026.

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal de Piranga/MG

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:14F6DF48

SETOR DE LICITAÇÕES
DESPACHO DE INSTAURAÇÃO

Processo Licitatório nº.: 144/2025
Pregão Eletrônico nº.: 90045/2025

DESPACHO DE INSTAURAÇÃO

Considerando o **Ofício encaminhado pela Secretaria Municipal de Saúde**, por meio do qual foi noticiado que a empresa **Cartagena Comércio de Veículos e Equipamentos Ltda**, inscrita no CNPJ nº **58.030.640/0001-24**, deixou de cumprir as obrigações contratuais assumidas no âmbito do **Pregão Eletrônico nº 90045/2025**, cujo objeto consiste na **aquisição de veículo tipo Van** destinado ao atendimento das ações e serviços de saúde do Município de Piranga/MG;
Considerando que o prazo originalmente pactuado para entrega do veículo foi **excepcionalmente prorrogado**, mediante regular termo aditivo, após análise técnica, jurídica e administrativa, tendo sido fixado como **prazo final e improrrogável a data de 23 de janeiro de 2026**, com expressa advertência quanto à instauração de processo administrativo em caso de descumprimento;
Considerando que, **além de não efetivar a entrega do veículo até a presente data**, a empresa **não apresentou qualquer manifestação ou resposta ao Ofício expedido pela Secretaria Municipal de Saúde**, no qual foi formalmente cientificada da manutenção do prazo final e das consequências administrativas do eventual inadimplemento;
Considerando que a inércia da contratada, aliada ao **descumprimento contratual**, caracteriza indícios suficientes de **infração administrativa**, passível de apuração, nos termos da **Lei nº 14.133/2021**, bem como das cláusulas editalícias e contratuais;
Considerando, ainda, que a contratação é custeada com **recurso estadual vinculado**, com prazo certo para execução, de modo que a conduta da empresa expõe a Administração ao risco concreto de **prejuízos ao erário e à política pública de saúde**;
DETERMINO a INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO – PAR em face da empresa **Cartagena Comércio de Veículos e Equipamentos Ltda**, CNPJ nº **58.030.640/0001-24**, com a finalidade de **apurar os fatos narrados**, bem como **verificar a ocorrência de descumprimento contratual** e a eventual aplicação das sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.
A **Comissão Especial designada pela Portaria nº. 106/2025** será responsável por processar e conduzir os trabalhos do Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.
INTIME-SE a empresa Cartagena Comércio de Veículos e Equipamentos Ltda, por meio de seu representante legal, para que, querendo, apresente defesa escrita e especifique as provas que pretende produzir no prazo de 15 (quinze) dias úteis, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa, com vista dos autos no Setor de Licitações.

Piranga/MG, 29 de janeiro de 2026.

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:1EA11993

SETOR DE LICITAÇÕES
INTIMAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. INTIMAÇÃO. PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 225/2025. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 90088/2025, Registro de Preços Nº. 062/2025. Ficam as empresas: ALESSANDRO PAULO FARIA 06445855601 - CNPJ: 30.409.322/0001-50; BRASIL MINAS PROJETOS E ENGENHARIA LTDA - CNPJ: 44.438.958/0001-34; COMUNIKA AGÊNCIA DE PUBLICIDADE E INSTITUTO DE PESQUISA LTDA - CNPJ: 07.671.455/0001-88; EDSON TEIXEIRA HELENO 04713896683 - CNPJ: 12.291.931/0001-75; HYDRO-BAN LOCACAO E SERVICOS LTDA - CNPJ: 12.929.553/0001-02; MR PRODUCOES E EXTRUTURA LTDA - CNPJ: 50.046.342/0001-10; TENDAS LAFAIETE LTDA - CNPJ: 54.321.899/0001-73; VINICIUS TOMAZ HELENO - CNPJ: 29.580.923/0001-41; W&M PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA - CNPJ: 08.111.000/0001-70, notificadas/intimadas para assinarem as Atas de Registro de Preços, oriundos do processo licitatório nº. 225/2025, pregão presencial nº. 90088/2025, até as 16h00min do dia 06/02/2026, sob pena de ser

considerada a recusa na assinatura da Ata de Registro e Preços e instaurado processo administrativo de responsabilização.
Piranga/MG, 03/02/2026.

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal de Piranga/MG.

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:514579E3

SETOR DE LICITAÇÕES
TERMO DE APOSTILAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA-MG. EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO. Processo licitatório nº 199/2024. Pregão Eletrônico N°. 032/2024. Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E ESCOLARES, PARA ATENDER ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS. Contratada: ROGERIO RIBEIRO VIDIGAL COMERCIO, inscrita no CNPJ sob n° 21.230.132/0001-80. Fica revisto com base no índice IPCA em 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento), o valor unitário, passando de R$ 213,87 (duzentos e treze reais e oitenta e sete centavos), para R$ 222,99 (duzentos e vinte e dois reais e noventa e nove centavos), a partir de 07/01/2026.
Piranga/MG, 03/02/2026.

LUIS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal de Piranga/MG

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:196FFB02

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPORA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 037/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO N° 115/2025

Homologo o Processo Licitatório cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de receptivo – serviço de carregadores, traslado local e abastecimento de camarins para as bandas contratadas para os eventos que serão realizados pelo município nos próximos doze meses, através da empresa: WELCHEDNEI POLICARPO DE DEUS PRODUCAO, PROMOCAO E EVENTOS, CNPJ 18.206.988/0001-05**,** no valor global R$140.3740,00; tudo conforme ata de julgamento. Pirapora/MG, 03/02/2026.

ALEXANDRO COSTA CÉSAR.
Prefeito

Publicado por:
Poliana Alves Araujo Martins
Código Identificador:D64A785C

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 004/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 004/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: ABA MERCANTIL S.A, CNPJ: 23.196.583/0001-73** – **Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 262.620,80** (duzentos e sessenta e dois mil seiscentos e vinte reais e oitenta centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: ABA MERCANTIL S.A

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:91BFEEC9

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 005/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 005/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: ARMAZÉM UTILIDADES DOMESTICAS LTDA, CNPJ: 06.081.199/0001-06** – **Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 59.077,14** (cinquenta e nove mil setenta e sete reais e quatorze centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: ARMAZÉM UTILIDADES DOMESTICAS LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:C130C39B

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 006/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 006/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: ATLÂNTICA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA, CNPJ: 02.962.499/0001-43** – **Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 14.147,10** (quatorze mil cento e quarenta e sete reais e dez centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: ATLÂNTICA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:90C67BB0

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 007/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 007/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: BRUMADINHO PAPEL E COMERCIO LTDA-ME , CNPJ: 18.285.097/0001-91** – **Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 166.668,41** (cento e sessenta e seis mil seiscentos e sessenta e oito reais e quarenta e um centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: BRUMADINHO PAPEL E COMERCIO LTDA-ME

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:19566F3F

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 008/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 008/2026 **– Contratante:***

*MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante: 23.539.463.0001/21 – Contratada: CENTRAL SUPRIMENTOS LTDA, CNPJ: 41.658.519/0001-49 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 45.456,15** (quarenta e cinco mil quatrocentos e cinquenta e seis reais e quinze centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: CENTRAL SUPRIMENTOS LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:9532E99A

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 009/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 009/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante: 23.539.463.0001/21 – Contratada: CONECTA DISTRIBUIÇÃO, CNPJ: 61.384.201/0001-24 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 12.184,92** (doze mil cento e oitenta e quatro reais e noventa e dois centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: CONECTA DISTRIBUIÇÃO

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:FB5DA339

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 010/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 010/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante: 23.539.463.0001/21 – Contratada: DARLU INDÚSTRIA TÊXTIL LTDA , CNPJ: 61.384.201/0001-24 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 1.608,20** (um mil seiscentos e oito reais e vinte centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: DARLU INDÚSTRIA TÊXTIL LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:7834D420

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 011/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 011/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante: 23.539.463.0001/21 – Contratada: DINIZ E DINIZ COMERCIO DIGITAL LTDA, CNPJ: 20.776.241/0001-34 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 203.720,00** (duzentos e três mil setecentos e vinte reais) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: DINIZ E DINIZ COMERCIO DIGITAL LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:7C597A57

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 012/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 012/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante: 23.539.463.0001/21 – Contratada: DISTRIBUIDORA UNIMAR BRASIL LTDA, CNPJ: 54.008.435/0001-01 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 41.754,84** (quarenta e um mil setecentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: DISTRIBUIDORA UNIMAR BRASIL LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:35321AD2

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 013/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 013/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante: 23.539.463.0001/21 – Contratada: EMBALART INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EMBALAGENS LTDA, CNPJ: 34.636.171/0001-23 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 71.518,10** (setenta e um mil quinhentos e dezoito reais e dez centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: EMBALART INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EMBALAGENS LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:ACA01725

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 014/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 014/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante: 23.539.463.0001/21 – Contratada: EMPREENDIMENTOS MIRANDA DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ nº 34.636.171/0001-23 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 149.162,50** (cento e quarenta e nove mil cento e sessenta e dois reais e cinquenta centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: EMPREENDIMENTOS MIRANDA DISTRIBUIDORA LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:208B2E51

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 015/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 015/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: INFINITI COMERCIAL LTDA, CNPJ: 47.433.491/0001-28** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 19.220,00** (dezenove mil duzentos e vinte reais) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: INFINITI COMERCIAL LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:0995273D

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 016/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 016/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: MARBELLA COMÉRCIO LTDA, inscrita no CNPJ nº 54.628.764/0001-55** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 19.220,00** (dezenove mil duzentos e vinte reais) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: MARBELLA COMÉRCIO LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:9641CE93

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 017/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 017/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: MARIO CESAR DE OLIVEIRA DOS SANTOS - ME, CNPJ: 14.160.738/0001-20** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 51.965,10** (cinquenta e um mil novecentos e sessenta e cinco reais e dez centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: MARIO CESAR DE OLIVEIRA DOS SANTOS-ME

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:A9A8A316

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 018/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 018/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: MBM STORE LTDA, CNPJ: 40.225.662/0001-84** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 9.781,20** (nove mil setecentos e oitenta e um reais e vinte centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: MBM STORE LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:9C408A72

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 019/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 019/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: MULTISUL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA, CNPJ: 12.811.487/0001-71** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 2.255,97** (dois mil duzentos e cinquenta e cinco reais e noventa e sete centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: MULTISUL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:8357C858

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 020/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 020/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: NATALIA DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ: 04.930.131/0001-29** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 182.760,29** (cento e oitenta e dois mil setecentos e sessenta reais e vinte e nove centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: NATALIA DISTRIBUIDORA LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:30A46992

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 021/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 021/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: NG COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA CNPJ: 36.976.621/0001-52** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 46.456,86** (quarenta e seis mil quatrocentos e cinquenta e seis reais e oitenta e seis centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: NG COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:628E9697

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 022/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 022/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: PABLO LUIS MARTINS – ME CNPJ: 09.138.326/000154,** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 8.021,92** (oito mil vinte e um reais e noventa e dois centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: PABLO LUIS MARTINS – ME

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:2B45626C

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 023/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 023/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: PROMIX COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA, CNPJ: 38.425.816/0001-30** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 80.925,00** (oitenta mil novecentos e vinte e cinco reais) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: PROMIX COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:BEA1E95A

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 024/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 024/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: REPOR DESCARTÁVEIS E LIMPEZA LTDA. CNPJ:36.845.974/0001-13** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 119.600,59** (cento e dezenove mil seiscentos reais e cinquenta e nove centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: REPOR DESCARTÁVEIS E LIMPEZA LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:68395768

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 025/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 025/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: TELES SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA, CNPJ:48.566.347/0001-22** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 47.373,30** (quarenta e sete mil trezentos e setenta e três reais e trinta centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: TELES SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:21217EE0

DIRETORIA DE CONTRATOS
EXTRATO ATA Nº 026/2026

*PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA – **Processo licitatório nº 069/2025 - Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº 016/2025 - Extrato da Ata de Registro de Preços** nº 026/2026 **– Contratante:** MUNICÍPIO DE PIRAPORA – **CNPJ Contratante:** 23.539.463.0001/21 – **Contratada: TYBORTHOLIN COMERCIAL LTDA ME CNPJ Nº 05.291.541/0001-30** – **Objeto**: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPORA/MG - Valor Total: R$ 18.518,40** (dezoito mil quinhentos e dezoito reais e quarenta centavos) - **Vigência:** 1 (um) ano, a contar da data de publicação.*
Contratante: MUNICÍPIO DE PIRAPORA
Contratada: TYBORTHOLIN COMERCIAL LTDA ME

Publicado por:
Neide Aparecida da Silva Freire
Código Identificador:B8859F80

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA Nº 018 DE 21 DE JANEIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 018 DE 21 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Aposentadoria

O Prefeito Municipal de Pirapora – MG, no uso de suas atribuições legais previstas no artigo 125, II da Lei Orgânica Municipal e artigo 6º, X da Lei Municipal nº 2.250/2014,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder Aposentadoria Voluntária (Regra de Transição) com proventos integrais a servidora **WILMA CÉLIA SILVA GOMES**, nascida em 28/06/1962 (63 anos de idade), matrícula nº: 4628, CPF n° XXX.106.786-XX, pertencente ao Quadro Permanente da Prefeitura Municipal de Pirapora-MG, ocupando o cargo efetivo de Professor de Educação Infantil - Creches – Símbolo/Nível: P.E.I.C. - II - Letra "F", com fundamento no art. 49, §3º, da Lei Municipal n.º 2.529/2022 c/c a Lei Complementar Municipal 2590/2023 e art. 40, §5º, da CF/88 (com redação da EC nº 103/2019), tendo em vista o Processo n.º 32.621/2025 - IPSEMP – Aposentadoria.

Artigo 2º - Os proventos mensais corresponderão a última remuneração do cargo efetivo.

Parágrafo Único - O benefício será reajustado na mesma proporção e na mesma data, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade conforme determinação do art. 18 da Lei Municipal n.º 2.529/2022.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, data em que o servidor é considerado aposentado.

Pirapora (MG), 21 de janeiro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:70BB157F

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA Nº 019 DE 21 DE JANEIRO DE 2026

PORTARIA Nº 019 DE 21 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Aposentadoria

O Prefeito Municipal de Pirapora – MG, no uso de suas atribuições legais previstas no artigo 125, II da Lei Orgânica Municipal e artigo 6º, X da Lei Municipal nº 2.250/2014,

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder Aposentadoria Voluntária (Regra de Transição) com proventos integrais ao servidor **EDMAR GOMES DA SILVA**, nascido em 16/07/1964 (61 anos de idade), matrícula nº: 200290, CPF n°: XXX.473.196-XX, pertencente ao Quadro Permanente do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE-Pirapora, ocupando o cargo efetivo de Desenhista III – Padrão "F", Nível "XV", nos termos do art. 50 da Lei Municipal n.º 2.529/2022 c/c LCM nº 2590/2023 e art. 40, §1º, III da CR/1988 com redação da EC nº 103/2019, tendo em vista o Processo n.º 32.623/2025 - IPSEMP – Aposentadoria.

Artigo 2º- Os proventos mensais corresponderão à última remuneração do cargo efetivo.

Parágrafo Único - O benefício será reajustado na mesma proporção e na mesma data, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade conforme determinação do art. 18, da Lei Municipal n.º 2.529/2022.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, data em que o servidor é considerado aposentado.

Pirapora (MG), 21 de janeiro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:A1DB6285

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA N.º 023/2026

PORTARIA N.º 023/2026

"Concede Benefício de Pensão por Morte"

O Prefeito Municipal de Pirapora/MG no uso das atribuições legais previstas no artigo 125, II da Lei Orgânica Municipal e art. 6º, X da Lei Municipal n.º 2.250/2014,

Resolve:

Art. 1º - Conceder o benefício de PENSÃO POR MORTE nos termos do art. 8º, I, c/c art. 25, I, da Lei Municipal 2.529/2022 e art. 40, § 7º, da Constituição Federal/1988 com redação dada pela EC nº 103/2019, tendo em vista o Processo n.º 32.620/2025 IPSEMP – Pensão por Morte -, à Sra. **LUZIA APARECIDA OLIVEIRA MIRANDA,** brasileira, viúva, CPF N.º 776.125.586-53, na qualidade de dependente cônjuge do ex-segurado **Antônio Xavier Miranda**, CPF Nº 234.085.886-00 servidor municipal aposentado que pertenceu ao Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Pirapora – no Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível I, Letra – "A" – Matrícula: 346-0, falecido em 01/12/2025.

Art. 2º - O valor do benefício equivale à uma cota familiar de cinquenta por cento, acrescida de cotas de dez pontos percentuais por dependentes, até o limite máximo de cem por cento sobre os proventos na data anterior à do óbito conforme art. 21, I, da Lei Municipal 2.529/2022.

Parágrafo único – O valor do benefício será reajustado na mesma data e índice em que se der o reajuste dos benefícios do Regime Geral de Previdência Social conforme determinação do art. 22 da Lei Municipal n.º 2.529/2022.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a **01/12/2025** – data do óbito do ex-segurado.

Pirapora (MG), 23 de janeiro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:82101F68

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA Nº 031/2026

Portaria Nº 031/2026

Exonera servidor efetivo a pedido.

O **Prefeito do Municipal,** no uso de suas atribuições conferidas pelos artigos 77, inciso XI e 125, II "a", ambos da Lei Orgânica Municipal e nos termos da Lei Municipal nº 1.729/03,

Resolve:
Art. 1º. Conceder exoneração a pedido ao servidor efetivo, **Renan Afonso** – matrícula 16001 ocupante do cargo de Médico-ESF (M_ESF) .
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **16 de janeiro de 2026**.

Pirapora, 28 de janeiro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:FE311FB3

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA Nº 032/2026

Portaria Nº 032/2026

Exonera servidora efetiva a pedido.

O **Prefeito do Municipal,** no uso de suas atribuições conferidas pelos artigos 77, inciso XI e 125, II "a", ambos da Lei Orgânica Municipal e nos termos da Lei Municipal nº 1.729/03,

Resolve:
Art. 1º. Conceder exoneração a pedido à servidora efetiva, **Thaciane Borges Costa** – matrícula 15929 ocupante do cargo de Faxineiro (ASG).
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **16 de janeiro de 2026**.

Pirapora, 28 de janeiro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:DBB606AF

SECRETARIA DE GOVERNO
PORTARIA Nº 033/2026

Portaria Nº 033/2026

Exonera servidora efetiva a pedido.

O **Prefeito do Municipal,** no uso de suas atribuições conferidas pelos artigos 77, inciso XI e 125, II "a", ambos da Lei Orgânica Municipal e nos termos da Lei Municipal nº 1.729/03,

Resolve:
Art. 1º. Conceder exoneração a pedido à servidora efetiva, **Queiliane Fernandes de Souza** – matrícula 15767 ocupante do cargo de Professor de Educação Básica (PEB).
Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **21 de janeiro de 2026**.

Pirapora, 28 de janeiro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:3F543A31

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POUSO ALEGRE

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO Nº 6.301, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Transfere cargos da estrutura organizacional da Administração Pública Municipal e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais que lhe confere o artigo 69, inciso VII, da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 5.881, de 10 de novembro de 2017, em seu art. 69, autoriza ao Chefe do Poder Executivo modificar, mediante decreto, a sua estrutura organizacional, podendo renomear, transferir, adaptar, transformar ou extinguir cargos e funções, decreta:

Art. 1º Fica transferido o cargo em comissão de Assessor – CC2, da Secretaria Municipal de Licitações e Contratações Públicas, previsto no inciso II do art. 42 da Lei Municipal nº 5.881, de 10 de novembro de 2017, para a Secretaria Municipal de Administração.

§ 1º O cargo previsto no caput deste artigo fica renomeado como Gerente de Departamento do Almoxarifado Central – CC2, exercendo as atribuições que lhe são correlatas previstas nos incisos XXVI ao XXVII do art. 13 – A e no inciso IVdo art. 13-C, da Lei Municipal nº 5.881, de 10 de novembro de 2017.

§ 2º Determina-se a alteração da nomeação de Valmir Olivato, dada pela Portaria SGP Nº 0069/2021, de 20 de janeiro de 2021, para o cargo em comissão de Gerente de Departamento do Almoxarifado Central – CC2, na Secretaria Municipal de Administração, delegando-lhe as atribuições inerentes ao cargo.

Art. 2º Fica transferido o cargo em comissão de Assistente – CC3, da Secretaria Municipal de Licitações e Contratações Públicas, previsto no inciso IV do art. 42 da Lei Municipal nº 5.881, de 10 de novembro de 2017, para a Secretaria Municipal de Administração.

§ 1º O cargo previsto no caput deste artigo fica transferido Assistente – CC3, exercendo as atribuições que lhe são correlatas previstas no inciso IV do art. 13-C, da Lei Municipal nº 5.881, de 10 de novembro de 2017.

§ 2º Determina-se a alteração da nomeação de Elton Garcia, dada pela Portaria SGP Nº 0642, de 07 de outubro de 2021, para o cargo em comissão de Assistente – CC3, na Secretaria Municipal de Administração, delegando-lhe as atribuições inerentes ao cargo.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data da publicação.

Pouso Alegre - MG, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Antoniele de Rezende
Código Identificador:24BB3B87

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 7.211, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 5.996, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2018, PARA INSTITUIR INCENTIVO FINANCEIRO ADICIONAL AOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE E AOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS, CUSTEADO COM RECURSOS FEDERAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Autoria: Poder Executivo

A Câmara Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, aprova e o Chefe do Poder Executivo sanciona e promulga a seguinte lei:

Art. 1º A Lei Municipal nº 5.996, de 12 de dezembro de 2018, passa a vigorar acrescida dos seguintes artigos:

Art. 4º-A. Fica instituído Incentivo Financeiro Adicional para os Agentes Comunitários de Saúde e aos Agentes de Combate às Endemias, custeado com recursos do Incentivo Financeiro para fortalecimento de políticas afetas à atuação de ACE e ACS, com a finalidade de incentivar o desempenho das respectivas categorias nos programas estratégicos da Política Nacional de Atenção Básica.

Art. 4º-B. O montante destinado ao pagamento da bonificação prevista no art. 4ºA desta Lei corresponderá aos valores efetivamente repassados ao Município pela União, por intermédio do Ministério da Saúde, a título de Incentivo Financeiro Adicional aos Agentes Comunitários de Saúde e aos Agentes de Combate às Endemias, na forma estabelecida em Portarias Ministeriais.

Parágrafo único. Os valores referidos no caput serão automaticamente atualizados de acordo com os atos normativos supervenientes do Ministério da Saúde que dispuserem sobre o Incentivo Financeiro para fortalecimento de políticas afetas à atuação de Agentes Comunitários de Saúde e aos Agentes de Combate às Endemias.

Art. 4º-C. Os recursos financeiros referentes à parcela adicional de que trata esta Lei serão repassados anualmente em parcela única e individualizada, rateados entre os Agentes Comunitários de Saúde e os Agentes de Combate às Endemias regularmente cadastrado no Sistema Nacional de Estabelecimentos de Saúde – SCNES e em efetivo exercício de suas atividades, respectivamente, nas Estratégias de Saúde da Família, nas equipes de Atenção Primária e nas ações de vigilância em saúde.

§ 1º Farão jus ao Incentivo Financeiro Adicional instituída por esta Lei os profissionais que se encontrem em efetivo exercício de suas funções e que participem de forma regular das atividades de promoção e prevenção em saúde, bem como das capacitações e ações de educação permanente, observado o disposto no art. 4º-D desta Lei.

§ 2º Perderá o direito ao Incentivo Financeiro Adicional o profissional que, no período de referência:

I - estiver em desvio de função;
II - estiver afastado do exercício de suas atividades, temporária ou definitivamente, por benefício concedido pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS;
III - tiver sido sancionado, no ano da concessão, com a penalidade de suspensão disciplinar;
IV - tiver sido demitido por justa causa.

§ 3º O disposto no inciso II do § 2º não se aplica aos casos de:

I - licença-maternidade;
II - licença-paternidade.

§ 4º O Incentivo Financeiro Adicional será devida enquanto perdurar o repasse de recursos pela União, por intermédio do Ministério da Saúde, cessando automaticamente a obrigação do Município na hipótese de sua interrupção.

§ 5º É vedada a utilização de qualquer outra fonte de recursos para o pagamento da bonificação que não aquela prevista no art. 4º-A desta Lei.

§ 6º O repasse do Incentivo Financeiro Adicional será efetuado de forma individualizada, mediante rateio entre os Agentes Comunitários de Saúde – ACS e os Agentes de Combate às Endemias – ACE, uma vez ao ano, no mês de dezembro, de maneira proporcional ao número de meses efetivamente trabalhados no exercício de referência, não se aplicando essa regra aos casos previstos nos incisos I e II do § 3º deste artigo.

Art. 4º-D. O Incentivo Financeiro Adicional de que trata esta Lei será concedido nos termos da legislação federal aplicável.

Art. 4º-E. O Incentivo Financeiro Adicional instituído por esta Lei não possui natureza salarial ou remuneratória, não se incorpora à remuneração dos Agentes Comunitários de Saúde e dos Agentes de Combate às Endemias e não servirá de base de cálculo para quaisquer outras vantagens de natureza pessoal, trabalhista ou previdenciária, observado o disposto no art. 37, inciso XI, da Constituição Federal.

Parágrafo único. Os valores pagos a título de Incentivo Financeiro Adicional não incidirão encargos sociais, previdenciários ou fundiários."

Art. 4º-F. O Poder Executivo Municipal deverá dar ampla transparência aos recursos financeiros recebidos da União destinados ao fortalecimento das políticas públicas relacionadas à atuação dos Agentes Comunitários de Saúde e dos Agentes de Combate às Endemias, nos termos do art. 9º-D da Lei Federal nº 11.350, de 5 de outubro de 2006.

§ 1º Para fins do disposto no caput, o Executivo deverá disponibilizar relatório contendo, de forma discriminada por exercício financeiro, no mínimo:

I – os valores recebidos pelo Município a título de incentivo financeiro federal;
II – a destinação conferida a tais recursos em cada exercício;
III – a eventual existência de saldos remanescentes ou valores não executados.

§ 2º O relatório referido no § 1º deste artigo deverá ser disponibilizado no Portal da Transparência do Município ou por outro meio oficial de acesso público.

Art. 2º Os recursos percebidos nos exercícios de 2024 e 2025 a título do Incentivo Financeiro para fortalecimento de políticas afetas à atuação de ACE e ACS serão repassados aos Agentes Comunitários de Saúde e aos Agentes de Combate às Endemias que efetivamente tenham exercido suas funções nos respectivos períodos, observado o disposto no caput do art. 4º-C da Lei Municipal nº 5.996, de 12 de dezembro de 2018, com redação dada por esta Lei.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão exclusivamente à conta dos recursos do Incentivo Financeiro para fortalecimento de políticas afetas à atuação de ACE e ACS, repassados pela União ao Município por intermédio do Ministério da Saúde.

Art. 4º Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre/MG, 02 de fevereiro de 2026.

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

MÔNICA MARIA MENDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Antoniele de Rezende
Código Identificador:2038DC80

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 7.212, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

PROÍBE AO CONDENADO POR FEMINICÍDIO, ESTUPRO, PEDOFILIA OU CORRUPÇÃO ATIVA E PASSIVA ASSUMIR CARGOS PÚBLICOS MUNICIPAIS, CELEBRAR CONTRATOS COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, PARTICIPAR DE PROGRAMAS SOCIAIS, RECEBER HOMENAGENS OU HONRARIAS NO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Autoria: Ver. Fred Coutinho

A Câmara Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, aprova e o Chefe do Poder Executivo sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica vedado aos condenados pelos crimes de feminicídio, estupro, pedofilia ou corrupção ativa e passiva, após o trânsito em julgado:

I – assumir cargos públicos municipais, comissionados ou efetivos;
II – celebrar contratos com a Administração Pública direta ou indireta;
III – participar de programas sociais e de incentivos da Prefeitura;
IV – receber homenagens, honrarias, prêmios ou nomeações públicas municipais.

§ 1º A Administração Pública Municipal deverá criar, manter e atualizar o Cadastro Municipal de Agressores, de uso interno da administração pública, para fins de controle e fiscalização, destinado aos condenados pelos crimes de feminicídio ou estupro.

§ 2º A Administração Pública Municipal deverá criar, manter e atualizar o Cadastro Municipal de Criminosos Envolvidos em Corrupção ativa e passiva, também de uso interno da administração, com os mesmos fins.

§ 3º Qualquer cidadão poderá denunciar o descumprimento deste dispositivo, devendo o condenado perder o cargo, contrato, programa ou homenagem que lhe tenha sido indevidamente concedido.

Art. 2º As empresas prestadoras de serviço à Prefeitura de Pouso Alegre ficam proibidas de contratar condenados, após o trânsito em julgado, pelos crimes mencionados no art. 1º desta Lei.

§ 1º As empresas deverão apresentar declaração formal de que não mantêm, em seu quadro de pessoal, pessoas condenadas pelos crimes citados, sob pena de multa e rescisão contratual.

§ 2º Qualquer cidadão poderá denunciar o descumprimento deste artigo.

Art. 3º As despesas com a execução desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, podendo ser suplementadas se necessário.

Art. 4º Esta Lei poderá ser regulamentada no que couber, revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre – MG, 02 de fevereiro de 2026

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Evandro Luiz Gouvêa
Código Identificador:8B9F0C86

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 7.213, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

INSTITUI A SEMANA DAS OLIMPÍADAS ESCOLARES NA REDE PÚBLICAS NO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE.

Autor: Ver. Dionísio

A Câmara Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, aprova e o Chefe do Poder Executivo sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a instituir a Semana das Olimpíadas Escolares na Rede Pública no âmbito do município de Pouso Alegre.

Art. 2º A Semana das Olimpíadas Escolares terá caráter multicultural e deverá ser desenvolvida interdisciplinarmente, em cada unidade de ensino, de acordo com seu projeto pedagógico e terá os seguintes objetivos:

I - promover a integração entre diferentes disciplinas escolares;
II - melhorar o desempenho na escola;
III - desenvolver o raciocínio lógico;
IV - preparar para o vestibular;
V - abrir portas, como bolsa de estudos no exterior.

Art. 3º As disciplinas como Matemática, Português, Geografia, História, Física, dentre outras, poderão se unir para incentivar e implementar, com o objetivo de estimular o aprendizado, aprofundar conhecimentos e reconhecer talentos, impulsionando a excelência no ensino público do município.

Art. 4º Cabe ao Poder Executivo definir e editar normas necessárias à execução da presente Lei.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre - MG, 02 de fevereiro de 2026.

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Evandro Luiz Gouvêa
Código Identificador:B348FE38

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 7.214, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE OBRIGATORIEDADE DE ATENDIMENTO PRIORITÁRIO DE PESSOAS COM DIABETES MELLITUS TIPO I NOS SERVIÇOS PÚBLICOS E PRIVADOS DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Autores: Vereadores Israel Russo, Fred Coutinho, Odair Quincote e Leandro Morais

A Câmara Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, aprova e o Chefe do Poder Executivo sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica assegurado o atendimento prioritário às pessoas com Diabetes Mellitus Tipo 1 (DM1) nos órgãos da administração pública direta e indireta, nas empresas concessionárias de serviços públicos e nas instituições privadas localizadas no município de Pouso Alegre, em complementação às disposições da Lei Federal nº 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Art. 2º O atendimento prioritário previsto nesta Lei abrange:

I - acesso preferencial em filas e guichês de atendimento presencial, com marcação visual clara para pessoas com DM1;
II - prioridade no agendamento e realização de consultas, exames e procedimentos médicos de emergência relacionados ao controle glicêmico, em articulação com o Sistema Único de Saúde (SUS) ou serviços privados;
III - flexibilização de horários em instituições educacionais e locais de trabalho, quando necessário para testes de glicemia, administração de insulina ou manejo de crises glicêmicas.

§ 1º O direito ao atendimento prioritário será garantido mediante apresentação de documento de identificação com foto e comprovante do diagnóstico de DM1, que poderá ser laudo médico, relatório clínico ou certificação digital emitida por profissional de saúde habilitado.

§ 2º Os estabelecimentos públicos e privados do município de Pouso Alegre deverão afixar, em local visível e acessível, placas informativas sobre a prioridade assegurada, com texto legível, tamanho mínimo de fonte 14 e, quando possível, em Braille, conforme a Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015.

Art. 3º Fica autorizada a realização gratuita de teste de glicemia capilar na triagem dos atendimentos em hospitais públicos e privados, Unidades Básicas de Saúde (UBS) e Prontos Socorros do município de Pouso Alegre, a ser implementada conforme regulamentação da Secretaria Municipal de Saúde, respeitando as dotações orçamentárias disponíveis.

Art. 4º Fica instituída a Semana Municipal de Conscientização sobre Diabetes Mellitus Tipo 1, a ser realizada anualmente na primeira semana de novembro, com foco na capacitação de profissionais da educação sobre os cuidados e necessidades especiais de crianças e adolescentes com DM1, integrada às campanhas de saúde pública do município.

Art. 5º O Poder Executivo fica autorizado a promover campanhas educativas sobre os direitos e necessidades das pessoas com DM1, direcionadas a servidores públicos, empresas privadas, concessionárias e a população em geral.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre - MG, 02 de fevereiro de 2026.

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Evandro Luiz Gouvêa
Código Identificador:AC13C5D9

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 7.215, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

INSTITUI A POLÍTICA DE COMBATE À INTOLERÂNCIA RELIGIOSA NO AMBIENTE ESCOLAR NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE.

Autor: Ver. Fred Coutinho

A Câmara Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, aprova e o Chefe do Poder Executivo sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída a Política de Combate à Intolerância Religiosa no Ambiente Escolar no âmbito do Município de Pouso Alegre.

Parágrafo único. A política instituída no caput aplica-se a todas as escolas públicas e privadas localizadas no território municipal.

Art. 2º As instituições de ensino deverão promover, ao longo do ano letivo, ações educativas e de conscientização extracurriculares ou complementares, com caráter transversal, abordando temas como:

I - o respeito à liberdade de crença e de culto, conforme previsto na Constituição Federal e nas diretrizes da Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB);
II - a valorização da diversidade cultural e religiosa brasileira, com referência aos povos indígenas, comunidades tradicionais e à tradição judaico-cristã;
III - a distinção entre Estado laico e liberdade religiosa, incluindo reflexões sobre o papel dos poderes públicos na garantia dessa liberdade;
IV - as consequências da intolerância religiosa na história e na sociedade contemporânea;
V - a importância do diálogo inter-religioso, da tolerância e da empatia no ambiente escolar.

Parágrafo único. Os conteúdos deverão ser aplicados de forma transversal, respeitando o Projeto Político-Pedagógico de cada escola e o nível de desenvolvimento dos alunos.

Art. 3º Fica assegurado aos alunos o direito de se reunirem pacificamente para exercer manifestações de fé no intervalo escolar, sem prejuízo ao calendário letivo e sem constrangimento de qualquer natureza.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre - MG, 02 de fevereiro de 2026.

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Evandro Luiz Gouvêa
Código Identificador:F2872182

CHEFIA DE GABINETE
LEI Nº 7.217, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

INSTITUI O PROGRAMA DE SAÚDE DO HOMEM (PSH), NAS UNIDADES DA REDE BÁSICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE.

Autoria: Rogerinho da Policlínica

A Câmara Municipal de Pouso Alegre, Estado de Minas Gerais, aprova, e o Chefe do Poder Executivo sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Poderá ser instituído o "Programa de Saúde do Homem" (PSH), nas unidades da rede básica de saúde do município de Pouso Alegre.

Art. 2º Poderão ser objetivos do PSH:

I - sensibilizar a população masculina sobre a necessidade do autocuidado em saúde;
II - divulgar os dados relativos à morbidade e à comorbidade da população masculina, de acordo com as faixas etárias;
III - esclarecer sobre os fatores de risco e as medidas de prevenção, proteção e atenção à saúde do homem;
IV - incentivar a população masculina à realização de exames preventivos, definindo-os e disponibilizando-os na rede municipal de saúde;
V - orientar a população jovem masculina para uma vida sexual saudável e responsável;
VI - desenvolver campanhas para a prevenção de acidentes de trânsito;
VII - promover debates, palestras e ações voltadas para o tratamento de usuários de drogas;
VIII - divulgar as atividades e os programas acessíveis à população masculina;
IX - ampliar a participação dos homens em grupos de apoio e programas da rede de saúde.
X - incentivar a criação e participação em grupos reflexivos e educativos para homens, com foco na prevenção da violência de gênero, resolução pacífica de conflitos, convivência familiar saudável e promoção da cultura de paz;
XI - desenvolver ações intersetoriais de prevenção da violência, especialmente a violência doméstica, incluindo orientações sobre masculinidades, direitos humanos e responsabilização cidadã;
XII - promover atividades de educação social que incentivem práticas de cuidado, empatia, corresponsabilidade familiar e prevenção de comportamentos violentos.

Art. 3º O Programa de Saúde do Homem (PSH) poderá adotar as seguintes metas programáticas, visando garantir sua efetividade:

I - ampliar anualmente o número de homens participantes das ações educativas, preventivas e informativas, especialmente nas faixas etárias com menor procura pelos serviços de saúde;
II - aumentar a realização de exames preventivos e avaliações periódicas, promovendo o diagnóstico precoce de doenças prevalentes na população masculina;
III - oferecer, gradualmente, grupos reflexivos para homens em unidades ou territórios prioritários, com foco na prevenção da violência doméstica, comportamento agressivo, resolução de conflitos e promoção da cultura de paz;
IV - reduzir fatores de risco associados à violência e aos agravos à saúde, mediante campanhas continuadas sobre saúde mental, uso abusivo de álcool e outras drogas, trânsito seguro e relações familiares saudáveis;
V - estimular que, ao menos uma vez por ano, sejam realizadas ações temáticas voltadas à saúde integral do homem, envolvendo equipes intersetoriais, movimentos sociais e instituições parceiras;
VI - promover a participação de homens em atividades de paternidade ativa, relações respeitosas e cuidado com crianças e adolescentes;
VII - fortalecer o registro e monitoramento de informações relativas às ações desenvolvidas, para subsidiar análises e aperfeiçoamento do programa;
VIII - expandir progressivamente o alcance das campanhas educativas, priorizando populações vulneráveis, bairros periféricos, trabalhadores de setores de maior risco e homens em situação de vulnerabilidade social;
IX - estimular a formação continuada dos profissionais de saúde sobre masculinidades, prevenção da violência e promoção da saúde integral.

Art. 4º O Poder Executivo poderá firmar parcerias com entidades públicas e privadas, com vista à implantação e ao desenvolvimento do PSH.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pouso Alegre/MG, 02 de fevereiro de 2026.

JOSÉ DIMAS DA SILVA FONSECA
Prefeito Municipal

RENATO GARCIA DE OLIVEIRA DIAS
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Antoniele de Rezende
Código Identificador:58CF933B

CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Sindicância Administrativa: Portaria nº 4.790/2025.

Ementa: SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA. PORTARIA Nº 4.790/2025. APURAÇÃO DE POSSÍVEIS IRREGULARIDADES COMETIDAS NAS DEPENDÊNCIAS DO CEIM IRMÃO DINO GIRARDELLI.

I - Relatório:

Trata-se de Sindicância Administrativa (SA) instaurada pela Portaria nº 4.790/2025, de 13 de agosto de 2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros em 15 de agosto de 2025, Edição 4086 (fls. 03-03.v), devidamente prorrogada pela Portaria nº 4.818 de 19 de setembro de 2025, também publicada no mesmo Diário Oficial em 23 de setembro de 2025, Edição 4113 (fl. 334), posteriormente reconduzida pela Portaria nº 4.834 de 17 de outubro de 2025, igualmente publicada em 20 de outubro de 2025, Edição 4132 (fl. 378), mais tarde prorrogada pela Portaria nº 4.851 de 14 de novembro de 2025, da mesma forma publicada em 19 de novembro de 2025, Edição 4154 (fl. 403).

Em síntese, o objeto desta Sindicância Administrativa consiste, mediante provocação oriunda do Ministério Público do Estado de Minas Gerais (fls. 05-10), bem como das manifestações provenientes da Ouvidoria Municipal (fls. 18-27), na finalidade de esclarecer denúncias acerca de supostas irregularidades cometidas nas dependências do CEIM Irmão Dino Girardelli relacionadas a falhas na gestão escolar, ausência de prestação de contas, movimentação irregular de verbas públicas e assédio moral.

Os volumes desta Sindicância são compostos por:

• Portaria de Instauração (fls.03-03.v);

• Ofício MPMG (fls. 05-10);

• Documentos juntados pelo Departamento de Corregedoria (fls. 11-29);

• Ata de Instalação da Comissão Sindicante (fls. 01-02);

• Ofícios da Comissão (fls. 31; 330; 348; 377; 385);

• Projeto Político Pedagógico (fls. 34-75);

• Fluxo de Caixa, Recibos e Notas Fiscais (fls. 76-83; 105-181; 184-321);

• Quadro de Profissionais (fls. 84-97);

• Ata Processo de Eleição (fls. 98-100);

• Ofício CEIM (fls. 101-102; 354-356);

• Ata CEIM (fl. 103; 357-373);

• Mandados de Intimação (fls. 323-328; 333; 380-382; 384);

• Ata de Deliberação da Comissão Sindicante (fls. 322; 379);

• Portaria de Prorrogação (fls. 334; 403);

• Portaria de Recondução (fl. 378);

• Atas de Audiência da Comissão Sindicante (fls. 335; 386);

• Termos de Oitiva de Testemunha (fls.337-346; 387-399);

• Termo de Depoimento Pessoal (fls. 400-402);

• Ofício Secretaria Municipal de Educação (fl. 353);

• Relatório Circunstanciado (fls. 404-423);

• Termo de Remessa (fl. 424).

Desse modo, por meio do termo de remessa (fl. 424), a presente Sindicância, composta por 02 (dois) volumes, foi remetida para que fosse apreciada e, em sequência, embasasse a presente Decisão Administrativa.

Este é o relatório.

II - Fundamentação:

Primeiramente, ressalta-se o dever contido no Estatuto dos Servidores - Lei Municipal nº 1.042/1971, em seu artigo 189, que dispõe sobre a apuração de irregularidades, assim que a autoridade tiver ciência dos fatos.

Por isso, a presente Sindicância foi instaurada com o intuito de apurar eventuais irregularidades, em tese cometidas nas dependências do CEIM Irmão Dino Girardelli relacionadas a possíveis falhas na gestão escolar, ausência de prestação de contas, movimentação irregular de verbas públicas e assédio moral, tendo cunho investigatório, razão pela qual não houve contraditório e ampla defesa, tampouco a figura do sindicado.

A não observação aos princípios do contraditório e ampla defesa não prejudica a regularidade do procedimento, visto que não há a figura do sindicado.

Mandado de Segurança Nº 19.243 - Df (2012/0207551-1) Relatora:Ministra Eliana Calmon.
MANDADO DE SEGURANÇA - LITISPENDÊNCIA NÃO CONFIGURADA - LEGITIMIDADE PASSIVA AD CAUSAM - DIREITO ADMINISTRATIVO - SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA OU APURATÓRIA DE SUPOSTA INFRAÇÃO COMETIDA POR SERVIDORES PÚBLICOS - NATUREZA INQUISITORIAL - DESNECESSIDADE DE CONTRADITÓRIO E AMPLA DEFESA - AUSÊNCIA DE DIREITO LÍQUIDO E CERTO AO ACESSO ÀS INFORMAÇÕES CONSTANTES DO PROCESSO.
1. Distintos os atos combatidos no presente writ em relação aos tratados no MS 19.242/DF, não se configura a litispendência aduzida pela autoridade impetrada.
2. Sendo o Ministro Chefe da Controladoria-Geral da União signatário das respostas oferecidas aos questionamentos feitos pelos impetrantes, evidencia-se sua legitimidade passiva ad causam.
3. Tratando-se a sindicância investigativa ou apuratória de procedimento com natureza inquisitorial e preparatória, prescinde ela da observância dos princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa, os quais serão devidamente respeitados se desse processo sobrevier formal acusação aos servidores públicos. Precedentes.
4. À luz dos arts. 7º, § 3º, e 23, VIII, da Lei 12.527/2011, bem como do art. 6º da Portaria CGU nº 335/2006, considerando o caráter sigiloso do conteúdo do procedimento apuratório, não se vislumbra direito líquido e certo dos impetrantes ao acesso às informações

constantes do processo, notadamente as relativas à pessoa do denunciante.
5. Segurança denegada.

Superado o tema, adentra-se ao mérito.

Em sede de mérito, a presente Sindicância se desenvolveu por meio da análise da Proposta Pedagógica e do Projeto Político-Pedagógico (PPP) (fls. 407-412), a qual contou com o exame do referido Projeto (PPP) e da oitiva de testemunhas; da análise da Gestão Escolar (fls. 412-414), realizando embates entre a manifestação ofertada por meio da NUP 00903.2025.000510-05 (fls. 23-25.v), declarações da Secretaria Municipal de Educação (fl. 412) e oitiva de testemunhas (fls. 412-414); da análise da Prestação de Contas das Verbas Públicas (fls. 414-418), a qual também contou com o exame de documentos e oitiva de testemunhas; e da análise de Suposto Assédio Moral (fls. 418-418), por meio de depoimentos das testemunhas, chegando então o procedimento à conclusão que encerra o Relatório Circunstanciado.
No âmbito conclusivo, a Comissão Sindicante delineou as justificativas que embasaram sua recomendação final, dispondo (fls. 419-423):

"O processo de coleta de informações, depoimentos e provas documentais possibilitou à Comissão Sindicante uma visão abrangente e embasada dos acontecimentos em questão. A partir desse conjunto de evidências e depoimentos, a Comissão se capacitou para emitir uma conclusão fundamentada sobre a veracidade dos fatos investigados.
É importante ressaltar que esse processo de análise e formação de convicção é realizado de forma imparcial e objetiva, guiado pela busca da verdade e pela aplicação dos princípios legais e éticos que regem o exercício da função pública. A integridade e a meticulosidade desse procedimento são essenciais para garantir a justiça e a legitimidade das decisões tomadas pela Comissão Sindicante.
1.1 JUSTIFICATIVA PARA A ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR (PAD)
A presente Sindicância Administrativa, de natureza investigatória, apurou elementos suficientes para indicar que a servidora V. T. de M., ocupante do cargo de Professora PII e exercendo a função de gestora escolar do CEIM Irmão Dino Girardelli, teria, em tese, praticado condutas que configuram possíveis infrações funcionais. Em razão desses achados, entende-se haver fundamento para a recomendação de instauração de Processo Administrativo Disciplinar (PAD), a fim de assegurar a ampla defesa, o contraditório e a completa elucidação dos fatos.
As irregularidades identificadas, extraídas da análise minuciosa dos documentos constantes dos autos, bem como dos depoimentos colhidos durante a instrução, abrangem as seguintes áreas, que serão detalhadas nos tópicos subsequentes.
1.1.1 INGERÊNCIA E FALHAS NA GESTÃO ESCOLAR (PPP E PROPOSTA PEDAGÓGICA)
Foram identificadas diversas falhas na gestão escolar, configurando, em tese, a violação do Art. 14 do Regimento Unificado da Educação Infantil (2018).
Projeto Político-Pedagógico (PPP) Irregular: O PPP do CEIM (2024/2025) foi elaborado sem a participação efetiva da comunidade escolar (sem edital de convocação) e foi protocolado sem as assinaturas obrigatórias, o que compromete sua validade.
Inconsistência de Datas: O Capítulo 10 do PPP, sem assinaturas, estava datado de fevereiro de 2025, mas as pessoas listadas para assiná-lo foram eleitas apenas em 19 de maio de 2025, três meses depois.
Ausência de Documentos: O CEIM atuou em 2024 sem a construção e escrituração do PPP e das Atas decisórias da Assembleia Escolar. Além disso, a unidade foi a única a não entregar a Proposta Pedagógica de 2024.
Descumprimento de Prazos: A gestora, Sra. V., tem a conduta de não cumprir prazos, como observado na questão do PPP.
1.1.2 MOVIMENTAÇÃO IRREGULAR DE VERBAS PÚBLICAS E FALTA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
A apuração sobre a verba arrecadada em festas, contribuições espontâneas e venda de "lembrancinhas" evidenciou a violação aos princípios que norteiam a Administração Pública, dentre eles: da transparência, da legalidade e da publicidade.
Ademais, a Sra. V. utilizou contas bancárias pessoais e particulares (PicPay, Banco Bradesco, Banco Cora), incluindo sua conta física para receber Pix e sua própria máquina de cartão de crédito para a festa Junina de 2025. A verba da contribuição espontânea era guardada em espécie nas dependências da escola.
Também foram identificados pagamentos ao Centro de Educação Infantil Vidas Ltda. sem qualquer vínculo com a rede pública municipal de ensino.
A escola não conseguiu abrir a conta bancária denominada Caixa Escolar, pois o CNPJ não foi liberado devido à sua situação irregular, faltando o AVCB do Corpo de Bombeiros e o laudo de vistoria da Vigilância Sanitária.
Em relação à prestação de contas, grande parte dos documentos apresentados não possuía validade fiscal, consistindo em "notinhas" de balcão, orçamentos e recibos simples. Não houve a devida autorização prévia ou publicação da prestação de contas dos recursos em mural de avisos para a comunidade escolar, conforme exigido.
Além disso, foram identificadas aquisições de bens permanentes (escada articulada, guilhotina, plastificadora, câmeras, etc.) com essa fonte de recurso, o que é vedado.
1.1.3 PROBLEMAS DE RELACIONAMENTO INTERPESSOAL E ASSÉDIO MORAL
Embora alguns depoimentos atestem o perfil de gestora da Sra. V., o inquérito revelou um ambiente de trabalho tenso.
Há relatos de que a gestora é monopolizadora e centralizadora e que seu relacionamento com a supervisora pedagógica, Sra. D. F., é "péssimo".
A supervisora Sra. D. F. declarou sob forte emoção que se sente assediada moralmente pela Sra. Viviane e que essa situação não é isolada, havendo discussões recorrentes com outros servidores.
Uma professora relatou um "clima organizacional pesado" e que as monitoras saem das reuniões com a Sra. V. com "feição apreensiva e preocupada," sendo que muitas pediram demissão recentemente em razão de constantes conflitos, incluindo uma monitora citada nominalmente."
(Grifos no Original)

Por tudo, após detalhado embasamento oriundo de suas análises ponderadas, a Comissão concluiu (fls. 422-423):

"Diante do exposto, RECOMENDA-SE a abertura de Processo Administrativo Disciplinar – PAD em face da Sra. V. de M., Professora PII, matrícula funcional nº 17094-03, por possíveis violações aos dispositivos: art. 14 do Regimento Unificado da Educação Infantil (2018, vigente), bem como, supostamente, os arts. 69, incisos I, VII, XI e XI, da Lei Ordinária nº 4.122/2003, e o art. 163, incisos III, IV e IX, da Lei Ordinária nº 1.042/1971 para aprofundar a apuração e aplicação das sanções cabíveis, se for o caso, respeitados o contraditório e ampla defesa."
(Grifos no Original)

Assim, reputam-se satisfeitos os pressupostos necessários à conclusão desta Decisão Administrativa.

III - Conclusão:

À vista de todo o exposto, e após detida análise do farto conjunto de elementos reunido ao longo da instrução sindicante, reputo que a Comissão conduziu seus trabalhos com zelo técnico, imparcialidade e estrita observância às normas que regem a atividade sindicante no âmbito da Administração Pública. O Relatório Circunstanciado apresenta fundamentação sólida, construída a partir da coerência entre documentos, depoimentos e parâmetros normativos aplicáveis, revelando-se instrumento idôneo para embasar a formação do juízo conclusivo por esta autoridade.

Constata-se que as irregularidades apontadas — atinentes à gestão pedagógica, ao manejo de recursos financeiros e prestações de conta de origem pública, bem como aos relatos de condutas potencialmente caracterizadoras de assédio moral — encontram, em tese, lastro suficiente nos autos para ensejar a continuidade da persecução disciplinar, agora sob o rito próprio, garantidor do contraditório e da ampla defesa.

Desse modo, ACOLHO INTEGRALMENTE a recomendação da Comissão Sindicante, por entender que as conclusões apresentadas se mostram coerentes, proporcionais e juridicamente adequadas, notadamente diante das possíveis infrações funcionais delineadas e de sua gravidade em abstrato e em concreto.

Assim, DETERMINO que seja instaurado o devido Processo Administrativo Disciplinar, em face da servidora V. T. de M., Professora PII, matrícula funcional nº 17094-03, pelas supostas violações ao art. 14 do Regimento Unificado da Educação Infantil (2018), aos arts. 69, incisos I, VII, XI e XII, da Lei Ordinária nº 4.122/2003, bem como ao art. 163, incisos III, IV e IX, da Lei Municipal nº 1.042/1971, a fim de se promover a apuração aprofundada, e sob fundamento do contraditório e da ampla defesa, com posterior julgamento e aplicação das sanções cabíveis, se for o caso.

Publique-se. Cumpra-se.

Pouso Alegre, 02 de fevereiro de 2026.

HAMILTON FERNANDES DE MAGALHÃES
Controlador-Geral do Município

Publicado por:
Raphael Henrique Lopes de Souza
Código Identificador:3A343CBD

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

Termo de Fomento nº. 0005/2026, entre Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, inscrita no CNPJ sob o nº 18.675.983/0001-21, por meio da Secretaria Municipal de Educação e a Associação de Integração da Criança, inscrita no CNPJ sob o nº 00.568.036/0001-76; Objeto: propor o desempenho educacional, contribuindo para o aprendizado e desenvolvimento de crianças de 0 (zero) a 3 anos, primeira fase da Educação Infantil em regime integral, e assim buscar ações estimulando habilidades físicas, cognitivas, linguísticas, motoras e emocionais, auxiliando na conquista de sua autonomia, conforme detalhado no Plano de Trabalho - valor máximo de R$ 354.390,00 (trezentos e cinquenta e quatro mil, trezentos e noventa reais) - Dotação Orçamentária: 02.007.0011.0012.0365.0027. - 3.33.50.43.00 - Ficha: 1262 - Vínculo: 15400000000 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - ENSINO. Vigência até: 31/12/2026.

Pouso Alegre, 02 de fevereiro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

ELAINE BEATRIZ DOS REIS
Presidente
Associação de Integração da Criança

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:8615F7E0

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

Termo de Fomento nº. 0006/2026, entre Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, inscrita no CNPJ sob o nº 18.675.983/0001-21, por meio da Secretaria Municipal de Educação e a Associação de Integração da Criança, inscrita no CNPJ sob o nº 00.568.036/0001-76; Objeto: propor o desempenho educacional, contribuindo para o aprendizado e desenvolvimento de crianças de 0 (zero) a 3 anos, primeira fase da Educação Infantil em regime integral, e assim buscar ações estimulando habilidades físicas, cognitivas, linguísticas, motoras e emocionais, auxiliando na conquista de sua autonomia, conforme detalhado no Plano de Trabalho - valor máximo de R$ 923.568,15 (novecentos e vinte e três mil, quinhentos e sessenta e oito reais e quinze centavos) - Dotação Orçamentária: 02.007.0012.0012.0365.0027. - 3.33.50.43.00 - Ficha: 1264 - Vínculo: 15400000000- SUBVENÇÕES SOCIAIS - FUNDEB. Vigência até: 31/12/2026.

Pouso Alegre, 02 de fevereiro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

ELAINE BEATRIZ DOS REIS
Presidente
Associação de Integração da Criança

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:3E30F0ED

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

Termo de Fomento nº. 0003/2026, entre Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, inscrita no CNPJ sob o nº 18.675.983/0001-21, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Movimento Social de Promoção Humana, inscrita no CNPJ sob o nº 23.952.971/0001-37; Objeto: atender 327 (trezentos e vinte e sete) crianças, na faixa etária de 02 (dois) a 05 (cinco) anos, em situação de vulnerabilidade social, afastando-as de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos familiares, desenvolvendo independência e autonomia, trazendo para junto de si um conhecimento que as auxilie dentro e fora da escola, de maneira que possam interagir com o concreto, construindo assim seu conhecimento de mundo, conforme detalhado no Plano de Trabalho - valor máximo de R$ 387.490,00 (trezentos e oitenta e sete mil, quatrocentos e noventa reais) - Dotação Orçamentária: 02.007.0011.0012.0365.0027-3.33.50.43.00 - Ficha: 1262, Vínculo: 15000001001 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - ENSINO. Vigência até: 31/12/2026.

Pouso Alegre, 02 de fevereiro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

LIDIANE BRUNHARA COELHO FAGGIANI
Diretora Presidente
Movimento Social de Promoção Humana

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:A7380C9D

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

Termo de Fomento nº. 0004/2026, entre Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, inscrita no CNPJ sob o nº 18.675.983/0001-21, por meio da Secretaria Municipal de Educação e Movimento Social de Promoção Humana, inscrita no CNPJ sob o nº 23.952.971/0001-37; Objeto: atender 327 (trezentos e vinte e sete) crianças, na faixa etária de 02 (dois) a 05 (cinco) anos, em situação de vulnerabilidade social, afastando-as de situações de risco, promovendo o fortalecimento dos vínculos familiares, desenvolvendo independência e autonomia, trazendo para junto de si um conhecimento que as auxilie dentro e fora da escola, de maneira que possam interagir com o concreto, construindo assim seu conhecimento de mundo, conforme detalhado no Plano de Trabalho - valor máximo de R$ 2.442.845,65 (dois milhões, quatrocentos e quarenta e dois mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos) - Dotação Orçamentária: 02.007.0012.0012.0365.0027-3.33.50.43.00 - Ficha: 1264, Vínculo: 15000000000 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - FUNDEB. Vigência até: 31/12/2026.

Pouso Alegre, 02 de fevereiro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

LIDIANE BRUNHARA COELHO FAGGIANI
Diretora Presidente
Movimento Social de Promoção Humana

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:AB0972EE

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

Termo de Fomento nº. 0001/2026, entre Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, inscrita no CNPJ sob o nº 18.675.983/0001-21, por meio da Secretaria Municipal de Educação e a Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira, inscrita no CNPJ sob o nº 62.382.395/0011-63; Objeto: o atendimento educacional e social, no período do contraturno escolar, de 250 (duzentos e cinquenta) alunos, provenientes da Escola Municipal Profª Isabel Coutinho Galvão, através de ações sócio educacionais, que visam desenvolver os aspectos cognitivos, emocionais, sociais, comportamentais e afetivos, buscando promover e expandir o universo cultural e social de crianças e adolescentes, que potencializem suas habilidades e ampliem horizontes para o desenvolvimento na formação e promoção da dignidade da pessoa humana, conforme detalhado no Plano de Trabalho - valor máximo de R$ 1.771.000,00 (um milhão, setecentos e setenta e um mil reais) - Dotação Orçamentária: 02.007.0011.0012.0365.0027-3.33.50.43.00 - Ficha: 1262, Vínculo: 15000001001- SUBVENÇÕES SOCIAIS - ENSINO. Vigência até: 31/12/2026.

Pouso Alegre, 02 de fevereiro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

PE. JÂMISON IAGO ALVES DA CRUZ
Diretor
Associação das Obras Pavonianas de Assistência - Escola Profissional Delfim Moreira

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:4DF8537F

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

Termo de Fomento nº. 0002/2026, entre Prefeitura Municipal de Pouso Alegre, inscrita no CNPJ sob o nº 18.675.983/0001-21, por meio da Secretaria Municipal de Educação e a Associação de Caridade de Caridade de Pouso Alegre - Educandário Nossa Senhora de Lourdes, inscrita no CNPJ sob o nº 23.953.730/0003-74; Objeto: fornecer atendimento, na modalidade de contraturno escolar, para 256 (duzentas e cinquenta e seis) crianças na faixa etária de 04 (quatro) a 11 (onze) anos, oferecendo a elas igualdade de condições, colaborando para seu desenvolvimento cognitivo, emocional, afetivo e social, ampliando seus conhecimentos, habilidades e competências e sobretudo respeitando as diversidades e a garantia de direitos, conforme detalhado no Plano de Trabalho - valor máximo de R$ 850.000,00 (oitocentos e cinquenta mil reais) - Dotação Orçamentária: 02.007.0011.0012.0365.0027. - 3.33.50.43.00 - Ficha: 1262 - Vínculo: 15000001001 - SUBVENÇÕES SOCIAIS - ENSINO - Vigência até: 31/12/2026.

Pouso Alegre, 02 de fevereiro de 2026.

SUELENE MARCONDES DE SOUZA FARIA
Secretária Municipal de Educação

JOSÉ EDUARDO CABRAL
Presidente
Associação de Caridade De Pouso Alegre - Educandário Nossa Senhora de Lourdes

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:A9008AF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
ENCERRAMENTO - CREDENCIAMENTO N° 22/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE/MG – ENCERRAMENTO – CREDENCIAMENTO Nº 22/2025 – O município de Pouso Alegre torna público que, a pedido da autoridade competente – Comunicação Interna CI/SMS/DEP. Dep. de Licitações e Contratos n° 17/2026 – o Credenciamento nº 22/2025 para "Credenciamento de empresas para realização de exames de tomografia computadorizada" está ENCERRADO por ter cumprido plenamente sua finalidade. Rodrigo Rodrigues Pereira – Agente de Contratação. Pouso Alegre/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Cyntia Conceição Matoso
Código Identificador:308C1D88

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 06/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE/MG – Pregão Eletrônico para registro de preços nº 06/2026 – Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios – carnes e derivados, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Políticas Sociais. A sessão pública será realizada no dia 20 de fevereiro de 2026 as 09h00min. O edital poderá ser consultado e obtido gratuitamente através do Portal de Compras Públicas (www.portaldecompraspublicas.com.br) e do site da Prefeitura (www.pousoalegre.mg.gov.br/licitacao). Informações: (35) 3112-2416 ou e-mail licitapamg@gmail.com. Rodrigo Rodrigues Pereira – Pregoeiro Municipal. Pouso Alegre/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Cyntia Conceição Matoso
Código Identificador:4A9A14EC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATA

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO - 1O TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS NO 004/2025 - A.

Processo Licitatório no 010/2025 – Pregão Eletrônico para Registro de Preço no
004/2025.
Partes: Município de Prata-MG e PAIXÃO E ANDRADE LTDA
Objeto: Prorrogar o prazo de vigência da Ata de Registro de Preço para utilização de
saldo remanescente, que tem por objeto "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA
E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM NO
MUNICÍPIO DE PRATA, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DA PREFEITURA MUNICIPAL
DO PRATA/MG".
Fundamento Legal: Art. 84 da Lei 14.133/202.
Valor Total: R$51.260,00 (cinquenta e um mil duzentos e sessenta reais)
Prazo de vigência: de 13/02/2026 a 12/02/2027, ou, podendo ocorrer antes, caso haja
exaurimento do saldo remanescente.
Data da assinatura: 02/02/2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lauriane Valeria Vieira Gomes
Código Identificador:00D2123F

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO - 1O TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO NO 119/2025

Processo Licitatório no 089/2024 – Pregão Eletrônico no 011/2024.
Partes: Município de Prata-MG e TORINO & NARDY COMERCIO E SERVIÇOS
LTDA
Objeto: Acréscimo de quantitativo ao Contrato Administrativo no 119/2025, cujo objeto
é a "Prestação de serviços de monitoramento eletrônico de Sistema de Alarme e de
Circuito Fechado de Televisão CFTV-IP, em regime de comodato, para atender as
necessidades do Município do Prata-MG".
Fundamento Legal: art. 125 da Lei no 14.133/2021.
Valor do Acréscimo: R$ 59.270,40 (cinquenta e nove mil, duzentos e setenta reais e
quarenta centavos).
Valor Global: O valor do contrato, que era de R$ 237.430,13, passa a ser de R$
296.700,53 (duzentos e noventa e seis mil, setecentos reais e cinquenta e três
centavos).
Data da Assinatura: 02/02/2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lauriane Valeria Vieira Gomes
Código Identificador:6F83AE66

ASSESSORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 051/2026

NOMEIA CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Prata, Estado de Minas, no uso de suas atribuições legais, e considerando a homologação do resultado final de candidatos aprovados no concurso público n. 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os candidatos aprovados em concurso público, abaixo discriminados para proverem o seguinte cargo:

OFICIAL ADMINISTRATIVO

LUDMYLLA COSTA BERNARDES

Art. 2º - A posse dos candidatos aprovados e nomeados no art. 1º ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação deste ato de provimento (Art. 35 § 1º do Estatuto dos Servidores Público do Município de Prata).

Art. 3º - No ato da posse o candidato deve apresentar toda a documentação exigida no item 8.3 do Edital de Concurso nº 001/2022, declaração pública de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função publica (art. 35 § 3º da Lei Complementar n. 002/2006, de 31 de janeiro de 2006).

§ 1º - O candidato será submetido, para efeito de posse, a exame médico oficial conforme item 8.3.1 do edital.

§ 2º - O candidato que no ato da posse não apresentar o documento previsto no caput será eliminado conforme item 8.4 do edital.

Art. 4º - O prazo para o candidato entrar em exercício é de 15 (quinze) dias, contados da data da posse, sob pena de exoneração (art. 37 § 3º do Estatuto do Servidor Público Municipal).

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prata-MG, 03 de fevereiro de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samara Aissa Silva
Código Identificador:574A2923

ASSESSORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 052/2026

NOMEIA CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Prata, Estado de Minas, no uso de suas atribuições legais, e considerando a homologação do resultado final de candidatos aprovados no concurso público n. 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os candidatos aprovados em concurso público, abaixo discriminados para proverem o seguinte cargo:

OFICIAL ADMINISTRATIVO

VALDIR ANTONIO DE SOUSA REZENDE

Art. 2º - A posse dos candidatos aprovados e nomeados no art. 1º ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação deste ato de provimento (Art. 35 § 1º do Estatuto dos Servidores Público do Município de Prata).

Art. 3º - No ato da posse o candidato deve apresentar toda a documentação exigida no item 8.3 do Edital de Concurso nº 001/2022, declaração pública de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função publica (art. 35 § 3º da Lei Complementar n. 002/2006, de 31 de janeiro de 2006).

§ 1º - O candidato será submetido, para efeito de posse, a exame médico oficial conforme item 8.3.1 do edital.

§ 2º - O candidato que no ato da posse não apresentar o documento previsto no caput será eliminado conforme item 8.4 do edital.

Art. 4º - O prazo para o candidato entrar em exercício é de 15 (quinze) dias, contados da data da posse, sob pena de exoneração (art. 37 § 3º do Estatuto do Servidor Público Municipal).

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prata-MG, 03 de fevereiro de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samara Aissa Silva
Código Identificador:0FE69EC5

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL - CREDENCIAMENTO Nº 001/2026.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DO PRATA/MG** torna público, por meio da Comissão de Contratação, para conhecimento de quem possa interessar que realizará o edital de Credenciamento nº 001/2026, objetivando o Credenciamento para contratação de empresa

especializada para implantação, operacionalização, manutenção e gestão de solução tecnológica destinada à antecipação de até 20% do salário líquido mensal dos servidores ativos do município de Prata-MG, mediante desconto automático em folha de pagamento, sem incidência de taxas, juros ou quaisquer encargos ao servidor ou ao município. O processo será conduzido pela Comissão de Contratação, e em conformidade com o art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como as condições do Edital. A Comissão receberá a documentação para análise até o dia 13/10/2025 às 08h30min. Cópia do Edital poderá ser obtida no Portal da Transparência pelo site www.prata.mg.gov.br. Demais informações a respeito do processo, favor comparecer à Divisão de Licitação da Prefeitura Municipal do Prata, situada à Praça XV de Novembro, nº 35, Bairro Centro, Prata-MG, ou através do e-mail licitacao@prata.mg.gov.br ou pelo tel. (34) 3431-8705. Prata-MG, 03 de fevereiro de 2026.

GUSTAVO DOS SANTOS FARIA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Gustavo Dos Santos Faria
Código Identificador:1454EFBD

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Ratificação do Prefeito Municipal
03/02/2026

Inexigibilidade de Licitação nº 005/2026, Processo Licitatório nº 011/2026 – Objeto é a Contratação de empresa para realização de show artístico com a "BANDA SEMPRE BOM", no dia 13 de fevereiro de 2026, na Praça XV de Novembro, Centro, Prata/MG, com início às 23h00 e duração de 90 minutos, em comemoração ao "Carnaval de 2026", organizado pela Prefeitura Municipal do Prata, através da Secretaria Municipal de Cultura. Contratada: **SEMPRE BOM PRODUÇÕES E SHOWS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o **nº 48.581.856/0001-24.**

O Prefeito do Município do Prata, Marcel Vieira Rodrigues da Cunha no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com a legislação pertinente, RATIFICA o Ato do Agente de Contratação e Equipe de Apoio.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roseane Alves Gonzaga
Código Identificador:7B184D5A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
DECRETO

DECRETO Nº 1413/2026

"DISPÕE SOBRE A REVOGAÇÃO DE DECRETO"

O Prefeito Municipal de Pratinha, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, Decreta:

Art. 1º - Fica revogado o Decreto nº 1.387/26 de 06 de janeiro de 2026 de convocação para apresentação de documentos e nomeação da candidata Sra. Márcia Aparecida Lopes Mariano, aprovada no Concurso Público nº 01/2023 da Prefeitura Municipal de Pratinha, para o cargo de Motorista, em razão da desistência da candidata para posse dentro do prazo previsto no Edital.
Art. 2º - Este decreto entra em vigor a partir da data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pratinha- MG
Pratinha- MG 03 de fevereiro de 2026.

WELLINGTON JOSÉ CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aureo Joubert Pereira
Código Identificador:E0A8C018

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO PROCESSO Nº035 /2024 DISPENSA Nº 19/2024 CONTRATO Nº22/2024

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

Processo nº035 /2024
Dispensa nº 19/2024
Contrato nº22/2024

OBJETO: CONTRATO DE PROGRAMA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES À SAÚDE QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNÍCIPIO DE PRATINHA/MG E O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ALTO PARANAÍBA – CISALP.

Data do aditamento: 20/01/2026

CONTRATANTE: Município de Pratinha- Prefeitura Municipal

CONTRATADA (o): CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICROREGIÃO DO ALTO PARANAÍBA – CISALP

ACRESSIMO DE QUANTIDADE

Fica aditado o percentual de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor global do contrato inicial, que é de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), resultando em um acréscimo de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), passando o valor global do contrato para R$ 375.000,00 (trezentos e setenta e cinco mil reais). As demais cláusulas permanecem inalteradas.

VIGÊNCIA: 22/04/2025 A 23/04/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA-MG
Em 03 de fevereiro de 2026

WELLINGTON JOSE CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dione Fernando Ferreira
Código Identificador:F5E18E38

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
EXTRATO DE RECISÃO CONTRATUAL CONTRATO Nº07/2024

EXTRATO DE RECISÃO CONTRATUAL
CONTRATO Nº07/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM SERVIÇOS FARMACÊUTICO PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PRATINHA, OBJETIVANDO A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS OFERTADOS A POPULAÇÃO, SANANDO A FALTA DE TAIS PROFISSIONAIS NO SETOR DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.

CONTRATANTE: Município de Pratinha- Prefeitura Municipal

CONTRATADO: JOSE ANTONIO ROSA NETO, **CPF 115.176.066-83**

A Administração Municipal, por meio de lei específica, procedeu à criação dos cargos correspondentes no quadro de pessoal efetivo, passando a suprir internamente as funções anteriormente terceirizadas. Dessa forma, restou demonstrada a perda superveniente da necessidade da contratação, tornando desnecessária a continuidade da execução do contrato.

Data da recisão:30/01/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA-MG Em 03 de fevereiro de 2026

WELLINGTON JOSE CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dione Fernando Ferreira
Código Identificador:62944A64

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
EXTRATO DE TERMO APOSTILAMENTO DE REDUÇÃO DE PREÇOS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 061/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº018/2025

EXTRATO DE **TERMO APOSTILAMENTO DE REDUÇÃO DE PREÇOS**
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 061/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº018/2025

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO PARCELADA E CONFORME NECESSIDADE DE OXIGÊNIO MEDICINAL PARA ATENDER O DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PRATINHA MG.

ATA Nº039/2025

DATA DA ATA: 04/06/2025

CONTRATANTE: Município de Pratinha- Prefeitura Municipal

Contratada; WHITE MARTINS GASES MEDICINAIS LTDA
Constitui objeto do presente Termo Aditivo a alteração do valor registro na **ARP Nº 039/2025**, foi solicitado pela empresa **WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA** a redução do valor registrado para o item 2 – OXIGÊNIO MEDICINAL CAPACIDADE 10M3 – valor registrado de **R$ 441,17 (quatrocentos e quarenta e um reais e dezessete centavos)**, sendo solicitada a correção do valor, sendo reduzido o valor do item 2 para **R$ 441,10 (quatrocentos e quarenta e um real e dez centavos) e do item 3 OXIGENIO MEDICINAL CAPACIDADE 2M3 COM VALOR DE R$ 310,91(trezentos e dez reais e noventa e um centavos) para R$ 310,90 (trezentos e dez reais e noventa centavos),** alegando que por adequação em seu sistema de preços se fez necessário a realização de desconto do valor.

VIGÊNCIA: de 04 de junho 2025 a 04 de junho 2026

Pratinha-MG, 02 de fevereiro de 2026

Contratante:
Município de Pratinha/ MG
WELLINGTON JOSÉ CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dione Fernando Ferreira
Código Identificador:5124B1DE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO DE CONTRATO
PROCESSO N° 014/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 002/2025
CONTRATO Nº 014/2025

EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO DE CONTRATO
PROCESSO N° 014/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 002/2025
CONTRATO Nº 014/2025

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS, DE NATUREZA CONTINUADA, DE CONSULTORIA E ASSESSORIA JURÍDICA PARA ATIVIDADES DO PODER EXECUTIVO, EM CIRCUNSTANCIAS DE IMPOSSIBILIDADE DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS POR SERVIDORES DO QUADRO PESSOAL, CONSISTINDO EM ANALISE, ORIENTAÇÃO E PARECER EM MATÉRIAS TRIBUTARIA E DE RECURSOS HUMANOS, BEM COMO DEFESA JUDICIAL DOS INTERESES DO MUNICIPIO, EM PRIMEIRA E SEGUNDA INSTANCIA.

DATA DO CONTRATO: 04/02/2025

CONTRATANTE: Município de Pratinha- Prefeitura Municipal

CONTRATADA: PEREIRA E AVILA SOCIEDADE DE ADVOGADOS

Fica prorrogado o prazo de vigência e execução do Contrato Originário, cujo período será 12 (doze) meses. Contados a partir do dia **04/02/2026 E TÉRMINO NO DIA 04/02/2027.**

O valor disposto no item 2.1, foi reajustado conforme clausula 2.2.5 do instrumento contratual, sendo aplicado o índice IPCA, passa de **R$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais)** para **R$ 8.865,14 (oito mil oitocentos e sessenta e cinco reais e quatorze centavos)**, com valor total de **R$ 106.381,68 (canto e seis mil trezentos e oitenta e um real e sessenta e oito centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 208.381,68 (duzentos e oito mil, trezentos e oitenta e um real e sessenta e oito centavos**).

VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

Pratinha- MG, 03 de fevereiro 2065

WELLINGTON JOSÉ CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dione Fernando Ferreira
Código Identificador:CA49D7EF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUARTEL GERAL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO DE Nº. 016/2026, PROCESSO: 033/2026 (ART. 75, INCISO IV ALÍNEA "A" DA LEI FEDERAL 14.133/2021)

ZANAIDI APARECIDA SILVA, Solicitante da demanda em exercício no uso de suas atribuições legais fincadas na lei orgânica, e, ainda no que prescreve o art. 75, inciso IV alínea "a" da lei 14.133/2021, **AUTORIZO, e, RATIFICO**, a contratação do licitante **MINAUTO MINAS AUTOMOVEIS LTDA.,** no valor de R$ 1.259,72 (um mil e duzentos e cinquenta e nove reais e setenta e dois centavos) via Dispensa de licitação devendo o setor de compras proceder a emissão da ordem de serviço, bem como também devendo o ato em questão ser publicado no site oficial do município, e, ainda no diário oficial dos municípios mineiros, (AMM), na forma contida no parágrafo único do art. 72 da já citada lei de licitações.

Quartel Geral, 03 de fevereiro de 2026.

ZANAIDI APARECIDA SILVA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:81CC653D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO DE Nº. 13/2026, PROCESSO 30/2026 ART. 75, §7º DA LEI FEDERAL 14.133/2021

MARCOS ANTÔNIO LINO, solicitante da demanda em exercício no uso de suas atribuições legais fincadas na lei orgânica, e, ainda no que prescreve o **ART. 75, § 7º DA LEI FEDERAL 14.133/2021 C/C ART. 8º, §4º DO DECRETO MUNICIPAL Nº 098/2022, RATIFICO E AUTORIZO,** contratação do licitante **ZEMA AUTOMOVEIS LTDA.** no valor de **R$ 4.846,72 (quatro mil oitocentos e quarenta e seis reais e setenta e dois centavos)**, devendo o setor de compras proceder a emissão da ordem de serviço devendo o ato em questão ser publicado no site oficial do município, e, ainda no diário oficial dos municípios mineiros, (AMM), na forma contida no parágrafo único do art. 72 da já citada lei de licitações.

Quartel Geral, 02 de fevereiro de 2026.

MARCOS ANTÔNIO LINO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:25BFCB37

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUELUZITO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 22/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2026**

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 22/2026, que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO POSTO ELOHIM LTDA – EPP. **Objeto:** contratação de pessoa jurídica, sob o sistema de registro de preços, para fornecimento de combustíveis para a frota municipal e veículos conveniados em atendimento a Secretaria Municipal de Transportes de Queluzito – MG. **Valor:** R$ 2.257.500,00 (dois milhões, duzentos e cinquenta e sete mil e quinhentos reais). **Vigência:** 12 meses. **Data da assinatura:** 30/01/2026.

Queluzito, 03/02/2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:E92DA08A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 09/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 85/2023**

Extrato 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 09/2025, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO** e LOCATECH LOCAÇÕES DE MÁQUINAS E CAMINHÃO SC LTDA - ME**.** Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços supracitado mediante alteração da "cláusula sétima" – Da vigência", passando este a viger até 14/01/2027, podendo vir a ser rescindido pelo chefe do executivo a qualquer momento. Data da assinatura: 14/01/2026.
Queluzito, 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:8F6CDA5E

**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 10/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 85/2023**

Extrato 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 10/2025, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO** e RC COMÉRCIO E SERVIÇOS MG LTDA - ME**.** Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços supracitado mediante alteração da "cláusula sétima" – Da vigência", passando este a viger até 14/01/2027, podendo vir a ser rescindido pelo chefe do executivo a qualquer momento. Data da assinatura: 14/01/2026**.**
Queluzito, 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:FB9CD5AE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 11/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 85/2023**

Extrato 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 11/2025, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO** e SAMPAIO ENGENHARIA EIRELI – ME**.** Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços supracitado mediante alteração da "cláusula sétima" – Da vigência", passando este a viger até 14/01/2027, podendo vir a ser rescindido pelo chefe do executivo a qualquer momento. Data da assinatura: 14/01/2026.

Queluzito, 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:5D8530BC

**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 16/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 82/2023**

Extrato 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 16/2025, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO** e HIDRO-BAN LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA - ME**.** Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços supracitado mediante alteração da "cláusula sétima" – Da vigência", passando este a viger até 29/01/2027, podendo vir a ser rescindido pelo chefe do executivo a qualquer momento. Data da assinatura: 29/01/2026.

Queluzito, 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:ECDE7031

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO PMQ Nº 06/2022 DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 02/2022

Extrato 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO PMQ Nº 06/2022, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO** e EVALDO DA SILVA PINTO TURISMO - ME**.** Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto a alteração da "cláusula terceira" – Da vigência", passando este a viger até 07/02/2027 e a correção dos valores contratados mediante a aplicação do índice INPC acumulado no período na ordem de 19,583610%, podendo vir a ser rescindido pelo chefe do executivo a qualquer momento. Data da assinatura: 30/01/2026.
Queluzito, 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:B9400D30

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 08/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 08/2026,que entre si celebram a**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e 51.888.192 ELIZABETE MARTINS DOS SANTOS FERREIRA - ME. Objeto:** Prestação dos serviços de produção e apresentação de show artístico da TIA BETH, nos dias 15, 16 e 17/02/2026, durante as festividades do Carnaval 2026 a serem realizadas no período de 14 a 17 de fevereiro de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Turismo e Patrimônio de Queluzito – MG. **Valor**: R$ 5.000,00(cinco mil reais). **Vigência:**03 meses. **Data da assinatura:**03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:939658D9

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 09/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 09/2026,que entre si celebram a**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e 54.231.730 RUBIA BIAGIOLE DE PAULA MARQUES - ME. Objeto:** Contratação de prestação dos serviços de produção e apresentação de show artístico da BANDA KEBRE DESCE, no dia 17/02/2026, durante as festividades do Carnaval 2026 a serem realizadas no período de 14 a 17 de fevereiro de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Turismo e Patrimônio de Queluzito – MG. **Valor**: R$ 10.000,00(dez mil reais). **Vigência:**03 meses. **Data da assinatura:**03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:EF2B28A3

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2026,que entre si celebram a**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e 49.953.068 GABRIEL MICHELEVICH FERREIRA - ME. Objeto:** Contratação de prestação dos serviços de produção e apresentação de show artístico do DJ GABRIEL LINS, no dia 16/02/2026, durante as festividades do Carnaval 2026 a serem realizadas no período de 14 a 17 de fevereiro de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Turismo e Patrimônio de Queluzito – MG. **Valor**: R$ 4.000,00(quatro mil reais). **Vigência:**03 meses. **Data da assinatura:**03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:8565D28C

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 11/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 11/2026,que entre si celebram a**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e FELIPE ANDRE LOPES 08445070673 - ME. Objeto:** Contratação de prestação dos serviços de produção e apresentação de show artístico de FELIPE VOX, no dia 15/02/2026, durante as festividades do Carnaval 2026 a serem realizadas no período de 14 a 17 de fevereiro de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Turismo e Patrimônio de Queluzito – MG. **Valor**: R$23.000,00(vinte e três mil reais). **Vigência:**03 meses. **Data da assinatura:**03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:8ACDE180

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 12/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 12/2026,que entre si celebram a**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e 59.256.930 GILBERTO AGILES VIEIRA. Objeto:** Contratação de prestação dos serviços de produção e apresentação de show artístico de DJ Tales, nos dias 14 e 15/02/2026, durante as festividades do Carnaval 2026 a serem realizadas no período de 14 a 17 de fevereiro de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Turismo e Patrimônio de Queluzito – MG. **Valor**: R$ 3.000,00(três mil reais). **Vigência:**03 meses. **Data da assinatura:**03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:3EA8E9C0

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 13/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 13/2026,que entre si celebram a**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e TOADA PRODUTORA LTDA. Objeto:** Contratação de prestação dos serviços de produção e apresentação de show artístico do Bloco Quando Come se Lambuza, no dia 16/02/2026, durante as festividades do Carnaval 2026 a serem realizadas no período de 14 a 17 de fevereiro de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Turismo e Patrimônio de Queluzito – MG. **Valor**: R$ 35.000,00(trinta e cinco mil reais). **Vigência:**03 meses. **Data da assinatura:**03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:4E911605

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 14/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 14/2026,que entre si celebram a**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e INTIMISTAS GRUPO MUSICAL, PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA. Objeto:** Contratação de prestação dos serviços de produção e apresentação de show artístico da Banda Intimistas, no dia 14/02/2026, durante as festividades do Carnaval 2026 a serem realizadas no período de 14 a 17 de fevereiro de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Turismo e Patrimônio de Queluzito – MG. **Valor**: R$ 45.000,00(quarenta e cinco mil reais). **Vigência:**03 meses. **Data da assinatura:**03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:BD128FDF

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 15/2026, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 09/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO – EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 15/2026, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO e GRACIELE GENI CARVALHO. Objeto:** Prestação de serviços de professor de língua inglesa para os alunos da rede municipal de ensino em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer, Esporte e Turismo de Queluzito – MG, conforme Termo de Referência e Proposta de Preços apresentada anexos ao Processo. **Valor**: R$ 40.344,00 (quarenta mil, trezentos e quarenta e quatro reais). **Vigência:** 12 meses. **Data da assinatura:** 03/02/2026.

Queluzito, 03/02/2026

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:AFC8956D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RECREIO

SETOR DE LICITAÇÕES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
Após cumpridas as formalidades, balizado pelo parecer da assessoria jurídica municipal, considerando a demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido, a comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação, a justificativa para escolha do contratado e do preço praticado apresentado pela secretaria requisitante, **AUTORIZO** a **Dispensa de Licitação Nº 002/2025, através do Processo Administrativo nº 009/2026**, cujo objeto é a Contratação de empresa para serviço de saúde destinado ao transporte adequado ao quadro clínico do paciente GERALDO BRESSOLINE, em regime de tutela de emergência, por determinação judicial, incluindo ambulância devidamente equipada (conforme necessidade médica), equipe de saúde habilitada e todos os meios indispensáveis à realização segura e imediata da transferência, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Recreio-MG, perfazendo o valor global de R$ 13.500,00 (treze mil e quinhentos reais), em favor da empresa **Life Care Medicina LTDA,** inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 11.629.775/0001-47.

Publique-se.
Recreio/MG, 26 de janeiro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane da Silveira Rezende
Código Identificador:9284AFE3

SETOR JURÍDICO
DECRETO Nº 138, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Fixa o horário de expediente dos órgãos e entidades da Administração Pública direta e indireta do Município de Recreio e decreta ponto facultativo nas repartições públicas municipais nos dias que menciona.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, **MG**, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º Fixa o **horário de** expediente dos órgãos e entidades da Administração Pública direta e indireta do Município de Recreio no dia 13 de fevereiro de 2026, o horário de 07h:00 às 12h:00.
Art. 2º Fica decretado ponto facultativo nas repartições públicas municipais, nos dias 16 e 18 de fevereiro de 2026, por ocasião das comemorações do Carnaval de 2026.
Art. 3º Esta medida não obsta a convocação de servidores para realizarem serviços de urgência.
Art. 4º Ficam mantidos todos os serviços declarados de natureza essencial e que não possam sofrer solução de descontinuidade.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Recreio, MG, 03 de fevereiro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:594C026B

SETOR JURÍDICO
DECRETO Nº 139, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Regulamenta a venda de bebidas em via pública durante os festejos do Carnaval 2026 no Município de Recreio e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições legais,

- considerando a necessidade de regulamentar a venda de bebidas em via pública no período de carnaval;
- considerando a necessidade de prevenção de acidentes, bem como de se preservar a integridade física dos foliões e demais cidadãos;

DECRETA:

Art. 1° - Durante o período do carnaval -13 a 17 de fevereiro de 2026, fica proibida a comercialização de bebidas engarrafadas em recipientes de vidro em vias públicas nas proximidades e locais dos eventos carnavalescos.

Art. 2° - Fica restrito o trânsito de veículos na Rua Teixeira da Silva, Ferreira Neto, João Perilo, Tenente Joaquim Pereira e Praça dos Ferroviários, exceto para os moradores que possuírem garagem para veículos nas referidas vias.

Art. 3º - O Ponto de Táxi localizado na Rua Major Cristiano Guimarães passará a funcionar na Praça Américo Simão, somente durante o período de 13 a 17 de fevereiro de 2026.

Art. 4° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Recreio, MG, 03 de fevereiro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:3B4ABCEB

SETOR JURÍDICO
PORTARIA Nº 166, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

Exonera ocupantes de cargo em comissão.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, **MG**, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Exonerar os ocupantes dos cargos em comissão abaixo identificados, retroagindo os seus efeitos a partir de 30 de janeiro de 2026.
ENCARREGADOS:
ADEMIR GOMES MARÇAL, ISADORA CÂNDIDO DE OLIVEIRA AMORIM, JAMYLLE MATOS GOUVÊA DOS SANTOS, VALDECIR COSTA ANDRÉ, MARIA EDUARDA BRITO FERREIRA, MARIA VITÓRIA SANTIAGO BRASIL E MARIANA TIMÓTEO MELIDO.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Recreio, 02 de fevereiro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:6199B5B3

SETOR JURÍDICO
PORTARIA Nº 167, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Nomeia ocupantes de cargo em comissão.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, **MG**, no uso da atribuição que lhe confere os incisos VI e IX do art. 81 da Lei Orgânica Municipal,
RESOLVE:
Art. 1º Nomear as pessoas abaixo relacionadas para ocuparem o cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Encarregado, a partir desta data:
CAIO DA SILVA LEITE,
SILVIANA BENTO DE ARAÚJO,
VINICIUS GOUVEA DA SILVA,
MAYARA DA SILVA JACOB.

Art. 2º Determinar que esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.
Recreio, 03 de fevereiro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:1B398DC4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS

PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS
AVISO DE ADJUDICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Riacho dos Machados/MG, torna público a ADJUDICAÇÃO, referente ao Processo Licitatório 008/2026, Pregão Presencial N.º 001/2026, cujo objeto é o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O LICENCIAMENTO DE USO DE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, EM PLATAFORMA ONLINE, COMPREENDENDO OS SERVIÇOS DE CONVERSÃO E MIGRAÇÃO DE DADOS PRÉ-EXISTENTES, IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES, MANUTENÇÃO TÉCNICA E OPERACIONAL CONTÍNUA, BEM COMO SUPORTE TÉCNICO PERMANENTE ÀS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E CONTÁBEIS DO MUNICÍPIO, DURANTE TODO O PERÍODO CONTRATUAL, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE RIACHO DOS MACHADOS/MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.
Empresa: LGM ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA, CNPJ: 10.868.006/0001-39
Valor global: R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais).

RICARDO DA SILVA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erica Cristina da Silva
Código Identificador:0930AB9C

PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

A Prefeitura Municipal de Riacho dos Machados/MG, torna público o Chamamento Público n° 001/2026, objetivando a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO NO MUNICÍPIO DE RIACHO DOS MACHADOS/MG. O edital e seus anexos podem ser obtidos no endereço eletrônico da sessão pública no site https://www.portaldecompraspublicas.com.br ou pelo site https://riachodosmachados.mg.gov.br/licitacoes/ . Inicio do recebimento das propostas 05/02/2026 a 25/02/2026, no endereço eletrônico https://www.portaldecompraspublicas.com.br . Abertura das propostas 25/02/2026 as 08:00h. Maiores informações pela pataforma https://www.portaldecompraspublicas.com.br .

RICARDO DA SILVA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erica Cristina da Silva
Código Identificador:C676A272

PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Riacho dos Machados/MG, torna público a HOMOLOGAÇÃO, referente ao Processo Licitatório 008/2026, Pregão Presencial N.º 001/2026, cujo objeto é o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O LICENCIAMENTO DE USO DE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, EM PLATAFORMA ONLINE, COMPREENDENDO OS SERVIÇOS DE CONVERSÃO E MIGRAÇÃO DE DADOS PRÉ-EXISTENTES, IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES, MANUTENÇÃO TÉCNICA E OPERACIONAL CONTÍNUA, BEM COMO SUPORTE TÉCNICO PERMANENTE ÀS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E CONTÁBEIS DO MUNICÍPIO, DURANTE TODO O PERÍODO CONTRATUAL, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE RIACHO DOS MACHADOS/MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.
Empresa: LGM ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA, CNPJ: 10.868.006/0001-39
Valor global: R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais).

RICARDO DA SILVA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erica Cristina da Silva
Código Identificador:3F0B17AA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIBEIRÃO DAS NEVES

GERÊNCIA LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 166/2024

AVISO DE RESULTADO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 166/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 156/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM MÃO DE OBRA (MOTORISTA E MONITOR) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR REGULAR E ESPECIAL – SISTEMA DE EXECUÇÃO INDIRETA – POR KM RODADO (260.000 KM PARA 12 MESES) – PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO DE RIBEIRÃO DAS NEVES/MG, INCLUINDO OS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA E MOBILIDADE REDUZIDA

Empresa Vencedora: **NILTINHO LOKAR LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA,** com o lote 02 perfazendo o valor total de R$1.235.072,00 (Um milhão, duzentos e trinta e cinco mil e setenta e dois reais)

O lote 01, restou frustrado.

Ribeirão das Neves, 03 de fevereiro de 2026.

DENISE ALVES ALBERTO,
Agente de Contratação

Publicado por:
Tatiele Cristina Ferreira de Souza
Código Identificador:4AC4ACC1

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: TERMO DE APOSTILAMENTO PARA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – PROCESSO ADMINISTRATIVO DE N° 186/2024 – CONTRATO N° 186/2025 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESSENCIAIS PARA A IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DA FREQUÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES.

Pelo presente instrumento, O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pela Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania, por sua titular, MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO, tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no inciso IV, do artigo 136, da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações, para que se faça constar:

A Dotação Orçamentária necessária à execução do referido contrato é:

07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESEN. SOCIAL E CIDADANIA – 006 SUPERINTENDÊNCIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA – 08.122.0113.2886 – MANU. SUPERINTENDÊNCIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA – 3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – FICHA 294 – FONTE 1.500.000.0000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Fica apostilada a modificação de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes do Contrato e aditivo (s) posterior (es).

Assim, assina o presente instrumento, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, 02 de fevereiro de 2026.

MARIA GLÁUCIA COSTA BRANDÃO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:30F368CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ATAS DE REGISTRO DE PREÇO Nº 07, 08, 09, 10 E 11 DE 2026

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ATAS DE REGISTRO DE PREÇO Nº 07, 08, 09, 10 e 11 de 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES/MG – Torna público, o extrato de homologação e ata de registro de preço nº 07, 08, 09, 10 e 11 de 2026, referente ao Pregão: Nº. 68/2025. Objeto: abertura de processo para o registro de preço de mobiliários de aço. Conforme MEMO 0544/2025 SMED

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 07/2026 – E.TRIPODE INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS - EIRELI – vencedora do item 2 – perfazendo o valor total de R$ 68.500,00 (Sessenta e oito mil e quinhentos reais).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 08/2026 – LD BRAZIL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, vencedora dos itens 7 e 19, perfazendo o valor de total de R$ 20.600,00 (vinte mil e seiscentos reais).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 09/2026 – MHF MÓVEIS LTDA, Vencedora do item 18 perfazendo o valor total de R$ 49.500,00 (quarenta e nove mil e quinhentos reais).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 10/2026 – WTEC MÓVEIS E EQUIPAMENTOS TÉCNICOS LTDA vencedora do item 9, perfazendo o valor total de R$ 166.320,80 (cento e sessenta e seis mil, trezentos e vinte reais e oitenta centavos).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 11/2026 – A OLIVEIRA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, vencedora dos itens 1, 3, 4, 5, 6, 8, 11, 12, 13, 14 e 15 perfazendo o valor total de R$ 1.476.307,00 (um milhão, quatrocentos e setenta e seis mil, trezentos e sete reais).

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS/
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Tatiele Cristina Ferreira de Souza
Código Identificador:27119F1F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E CULTURA
TERMO DE RETIFICAÇÃO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.° 029/2023 – PROCESSO 198/2022

EMPRESA: LIG & LOKA LOCADORA DE VEICULOS LTDA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO VEICULAR.

ONDE SE LÊ:

3.3.90.40.00

LEIA-SE:

339033– Passagens e Despesas com Locomoção

ONDE SE LÊ:

Ficha: 1096

LEIA-SE:

Ficha: 1093

Ribeirão das Neves, 02 de fevereiro de 2026.

ADALBERTO ALVES DA COSTA
Secretário Municipal de Esporte e Cultura.

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:2C0F4607

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
PORTARIA Nº 061/2026

Dispõe sobre a designação de Gestor e Fiscal do Contrato nº 021/2025 e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Obras de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições; do Município de **RIBEIRÃO DAS NEVES**, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 9º do Decreto nº 41/2025, de 11 de março de 2025, do Município de Ribeirão das Neves, que regulamenta a designação de Gestores e Fiscais de Contratos;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar o acompanhamento e a fiscalização da execução do Contrato nº 021/25;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) públicos(as) abaixo relacionados para exercerem as funções de **Gestor(a)** e **Fiscal** do **Contrato nº 021/25**, decorrente do **processo de licitação nº 138/2024**, cujo objeto é: **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de construção de 2 (duas) escadas e obras complementares na rua Hudson de Souza no bairro santinho, e no beco Irmã Sheila no bairro Veneza, em Ribeirão das Neves/MG.**

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ID. FUNCIONAL	CARGO/FUNÇÃO
Gestor do Contrato	Tamara de Matos Vieira Passos	Mat. 517860	Assessor técnico III
Fiscal Técnico	Hanz Willian Lopes	Mat. 515624	Superintendente I
Fiscal Administrativo	Priscilla Moura dos Santos	Mat. 515633	Assessora especial III

Art. 2º Esta portaria será publicada no Diário Oficial do Município e entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 14 de abril de 2024.

Ribeirão das Neves, 02 de fevereiro de 2026.

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Obras

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:0480399F

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
PORTARIA Nº 062/2026

Dispõe sobre a designação de Gestor e Fiscal do Contrato nº 003/2026 e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Obras de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições; do Município de **RIBEIRÃO DAS NEVES**, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 9º do Decreto nº 41/2025, de 11 de março de 2025, do Município de Ribeirão das Neves, que regulamenta a designação de Gestores e Fiscais de Contratos;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar o acompanhamento e a fiscalização da execução do Contrato nº 003/2026;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) públicos(as) abaixo relacionados para exercerem as funções de **Gestor(a)** e **Fiscal** do **Contrato nº 003/2026**, decorrente do **processo de licitação nº 1880/2025**, cujo objeto é: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO,COMPREENDENDO TERRAPLANAGEM, PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E OBRAS COMPLEMENTARES, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, NA RUA MÁRIO SOUZA LIMA NO BAIRRO SANTINHO.**

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ID. FUNCIONAL	CARGO/FUNÇÃO
Gestor do Contrato	Hanz Willian Lopes	Mat. 515624	Sup. de Fiscalização Urbana e Contratos
Fiscal Técnico	Décio Staine de Medeiros	[Mat.19102	Engenheiro Civil
Fiscal Administrativo	Priscilla Moura dos Santos	Mat.502543	Assessora Especial

Art. 2º Esta portaria será publicada no Diário Oficial do Município e entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 15 de janeiro de 2026.

Ribeirão das Neves, 03 de fevereiro de 2026.

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Obras

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:2D9044FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
PORTARIA Nº 064/2026

Dispõe sobre a designação de Gestor e Fiscal da Ata nº 189/2025 e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Obras de Ribeirão das Neves, no uso das atribuições; do Município de **RIBEIRÃO DAS NEVES**, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 9º do Decreto nº 41/2025, de 11 de março de 2025, do Município de Ribeirão das Neves, que regulamenta a designação de Gestores e Fiscais de Contratos;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar o acompanhamento e a fiscalização da execução da Ata nº 189/2025;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) públicos(as) abaixo relacionados para exercerem as funções de **Gestor(a)** e **Fiscal** da **Ata nº 189/2025**, decorrente do **processo de licitação nº 9719/2025**, cujo objeto é: **Registro de Preços visando a contratação de empresa para prestação dos serviços de engenharia para manutenção da infraestrutura viária e demais serviços conexos.**

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ID. FUNCIONAL	CARGO/FUNÇÃO
Gestor do Contrato	Tamara de Matos Vieira Passos	Mat. 517860	Coordenadora de infraestrutura
Fiscal Técnico	Hanz Willian Lopes	Mat. 515624	Superintendente I
Fiscal Administrativo	Priscilla Moura dos Santos	Mat. 515633	Assessora técnica III

Art. 2º Esta portaria será publicada no Diário Oficial do Município e entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 17 de setembro de 2025.

Ribeirão das Neves, 03 de fevereiro de 2026.

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA
Secretário Municipal de Obras

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:89998D1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 93/2021 do Processo Administrativo n.º 88/2021 – ESF METROPOLITANO .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004 10.301.105.2398- MANUT. ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA - 519 - FONTE 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 02 (duas) vias, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 02 de Fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7D0ED35E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 88/2021 do Processo Administrativo n.º 166/2021 – ESF São José II .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7CEEA6D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 106/2023 do Processo Administrativo n.º 120/2023 – ESF VILA BRAÚNAS.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:2EB0EF4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 29/2022 do Processo Administrativo n.º 13/2022 – Nova Pampulha II .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:F200658B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 58/2023 do Processo Administrativo n.º 44/2023 – ESF Girassol.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:83495A1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 46/2023 do Processo Administrativo n.º 43/2023 – ESF FORTALEZA.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:5F5C13FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 55/2023 do Processo Administrativo n.º 14/2023 – ESF FLORENÇA I .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:D525B9ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 01/2022 do Processo Administrativo n.º 64/2021 – ESF Veredas .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:AE462B54

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 10/2022 do Processo Administrativo n.º 185/2021 – ESF JARDIM COLONIAL .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e

considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:7890C219

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 37/2023 do Processo Administrativo n.º 28/2023– ESF LANDI I .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:18033974

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 26/2021 do Processo Administrativo n.º 41/2021 – ESF Fazenda Castro .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:FD3BB5C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 102/2023 do Processo Administrativo n.º 76/2023 – ESF CRUZEIRO.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:EE4B419D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 2/2023 do Processo Administrativo n.º 234/2022 – ESF FLORENÇA II .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:80003B81

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 108/2022 do Processo Administrativo n.º137/2022. ESF BOTAFOGO.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:9B9841E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

Referência: Termo de Apostilamento para apontamento dos recursos financeiros, referente ao Contrato de Locação n.º 37/2024 do Processo Administrativo n.º 198/2023 – ESF FLORENÇA I .

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MG sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONCEDENTE, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Saúde, por sua titular, MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista que a alteração preterida no Apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando o apontamento dos recursos financeiros, por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 8º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos financeiros necessários à execução deste contrato, para o exercício de 2026, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária de n°10.004.10.301.0105.2398 MANUTENÇÃO ATIVIDADES ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - 3.3.90.36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA - FICHA : 519 - FONTE: 1.600.000.0000.

Ficam mantidas as demais cláusulas constantes do mencionado CONTRATO, como se aqui estivessem transcritas, desde que não contrariem as disposições constantes deste instrumento.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 2 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:96D533F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: PARA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO PROCESSO Nº 39/2025 – Aquisição de Materiais de Limpeza – ATA/CONTRATO Nº 200 a 223/2025.

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, por sua titular MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES, tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 5º do artigo 115 e no artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

As dotações orçamentárias necessária à execução do referido contrato é:

- 10.008.10.122.0101.2845 - (Manut. Hospital Municipal) - 3.3.90.30 – (Material de Consumo) - Ficha 816 - Fonte 1.621.000.0000

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes do Contrato.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 02 de fevereiro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:11371175

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO
ATA DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2026 DA CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO-MG

ATA DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2026 DA CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO-MG.

Aos dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, às 19:00 horas, nesta cidade de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, à Praça São Sebastião, 215, no Plenário "Vereador Frontino Amorin Teixeira" da Câmara Municipal, devidamente convocada pelo Presidente Gilberto Guerra Mendonça para a primeira reunião ordinária do ano de 2026. Iniciado os trabalhos, o Presidente Gilberto Guerra Mendonça fez a chamada do Vereador 1º Secretário Talles Costa e Souza e determinou que ele procedesse a chamada. Procedida a chamada, os demais vereadores responderam Antônio Carlos Cordeiro, Edivaldi Leonel, Gilberto Guerra Mendonça, Gilson Corrêa das Neves, Jorge Filgueiras da Silva, Luiz Geraldo da Silva Junior, Matheus Ferreira Teixeira e Paulo Sergio Pereira de Mendonça.

EXPEDIENTE: Havendo número legal de vereadores, conforme o Art. 101, § 3º do Regimento Interno, o presidente declarou abertos os trabalhos. Em seguida, foi concedida a palavra à Sra. Andreza Costa Santos, pelo prazo de cinco minutos, para uso da Tribuna José Luiz de Almeida, a qual, tendo cumprido o requisito de apresentação de requerimento com a devida antecedência, conforme disposto no Regimento Interno desta Casa, fez uso da palavra para abordar o tema do transporte escolar. Na oportunidade, o Presidente informou que solicitou à Secretária Municipal de Educação, Patrícia de Fátima Teixeira Santos, que comparecesse para prestar esclarecimentos; contudo, a mesma justificou sua ausência em decorrência de reunião de início do ano letivo na escola, informando que prestará os devidos esclarecimentos em momento oportuno. Manifestaram-se também os Vereadores Jorge, Matheus, Talles, Edivaldi, Paulo Sérgio, Gilson, Antônio Carlos e Luiz Geraldo. O Presidente questionou os Vereadores sobre a possibilidade de realização de Reunião Extraordinária na quarta-feira, dia 04/02/2026, às 19 horas, nas dependências da Câmara Municipal, indagando se todos eram favoráveis. Todos se manifestaram favoráveis à realização da reunião, bem como ao encaminhamento de ofício convidando a Secretária Municipal de Educação e o Secretário Municipal de Transporte, ficando todos os Vereadores devidamente convocados para a Reunião Extraordinária.

Posteriormente, foi concedida a palavra ao Sr. Rodrigo de Oliveira, que, atendendo aos requisitos regimentais, fez uso da palavra para tratar da causa animal, alertando sobre a real situação e a omissão do Poder Executivo. Na oportunidade, manifestaram-se os Vereadores Gilson, Jorge, Luiz Geraldo, Matheus, Talles e Gilberto.

Na sequência, o Presidente solicitou ao Procurador Jurídico que utilizasse a Tribuna José Luiz de Almeida para a leitura dos seguintes projetos: Projeto de Resolução nº 01/2026, de autoria do Vereador Gilberto Guerra Mendonça, Presidente da Câmara Municipal de Rodeiro, que "Dispõe sobre a revisão dos vencimentos dos servidores ativos da Câmara Municipal de Rodeiro, altera a carga horária semanal do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais e dá outras providências"; Projeto de Resolução nº 02/2026, de autoria do Vereador Gilberto Guerra Mendonça, Presidente da Câmara Municipal de Rodeiro, que "Dispõe sobre a alteração da gratificação para o servidor designado a atuar como Agente de Contratação/Pregoeiro e dá outras providências"; Projeto de Resolução nº 03/2026, de autoria do Vereador Gilberto Guerra Mendonça, Presidente da Câmara Municipal de Rodeiro, que "Dispõe sobre o reajuste das diárias dos Vereadores e servidores do Poder Legislativo Municipal de Rodeiro/MG e dá outras providências"; Projeto de Decreto Legislativo nº 01/2026, de autoria do Vereador Gilberto Guerra Mendonça, Presidente da Câmara Municipal de Rodeiro, que "Dispõe sobre a organização e a atuação do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Rodeiro e dá outras providências", bem como a mensagem de veto total ao Projeto de Lei de iniciativa do Legislativo Municipal nº 063/2025, que "Dispõe sobre a permissão de uso, a título precário, de áreas em praças e logradouros públicos para a instalação de mesas, cadeiras e guarda-sóis por estabelecimentos comerciais e dá outras providências", e a leitura da Mensagem de Veto Parcial e dos Impedimentos Técnicos às Emendas Parlamentares Individuais nº 006/2025, 007/2025 e 008/2025 ao Projeto de Lei nº 048/2025, que "Estima a Receita e Fixa a Despesa do Município de Rodeiro para o Exercício Financeiro de 2026 e dá outras providências". O Procurador Jurídico esclareceu, ainda, dúvidas dos vereadores quanto aos vetos e impedimentos técnicos às Emendas Impositivas, o vereador Antônio Carlos Cordeiro manifestou-se contrário ao esclarecimento e ao impedimento do cumprimento de parte da sua emenda pelo quarto ano seguido.

Por solicitação do Presidente, foi retirado de pauta o Parecer Prévio do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, que rejeitou as contas de responsabilidade do Prefeito Municipal, referentes ao exercício de 2022.

Fizeram uso da Tribuna Livre os Vereadores Edivaldi, Luiz Geraldo, Paulo Sérgio, Talles e Gilberto.

ENCERRAMENTO: Não havendo mais matéria a ser discutida o Senhor Presidente declarou encerrado os trabalhos e mandou que se lavrasse a presente ata. Talles Costa vereador que secretariou os trabalhos mandou que lavrasse a presente ata, que lida e se aprovada vai por todos assinada. Plenário "Vereador Frontino Amorin Teixeira", 02 de fevereiro de 2026.

A íntegra da reunião está disponível no link: https://youtube.com/live/yWjRc0VO_TY?feature=share

Publicado por:
Mayra Cação da Silva
Código Identificador:8BACA7FF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2026 EDITAL Nº 007/2026

Publicação

O Município de Rodeiro torna público que se realizará:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2026
EDITAL Nº 007/2026

OBJETO: Registro de Preços para aquisição estimada de pneus, câmaras, protetores de aros e serviço de recape a frio para a frota Municipal para atender as necessidades da secretaria demandante.

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO: 19/02/2026 ÀS 09H00MIN
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
MODO DE DISPUTA: ABERTO

EXCLUSIVIDADE PARA ME/EPP/EQUIPARADAS, EXCETO PARA OS ITENS 05, 06,18 e 32.

Link: www.ammlicita.org.br

O Edital completo encontra-se disponível no site da Prefeitura Municipal de Rodeiro:
https://www.rodeiro.mg.gov.br/, na plataforma de realização da fase de lances: www.ammlicita.org.br e PNCP.
Informações pelos telefones: 32 3435 0135 ou e-mail: licitacao@rodeiro.mg.gov.br

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:A81BA2BC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
CONTRATO DE RATEIO 2026 CONTRATO Nº 001/2026

CONTRATO DE RATEIO 2026

Contrato nº 001/2026

CONTRATO DE RATEIO DE RECURSOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM, COMO "CONTRATANTE", O MUNICÍPIO DE RODEIRO, E COMO "CONTRATADO", O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DE UBÁ E REGIÃO – SIMSAUDE, EM CONFORMIDADE COM AS CLÁUSULAS ABAIXO:

CLÁUSULA I – DAS PARTES E FUNDAMENTOS

1.1 – DO CONTRATANTE

Município de RODEIRO - MG, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 18128256/0001-44**,** com sede na Praça São Sebastião, 215 – Centro – Rodeiro – MG, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, **Sr. José Carlos Ferreira,** brasileiro, casado, inscrito no CPF nº080.610.085.406-68

1.2 – DO CONTRATADO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DE UBÁ E REGIÃO – SIMSAUDE, situado na Rodovia Ubá – Juiz de Fora, Km 06, Ubá – MG, CEP 36.509-973, inscrito no **CNPJ nº 11.592.737/0001-67**, neste ato representado por seu Presidente **Fernando Antônio Dutra Macedo,** brasileiro, casado, Prefeito Municipal de Rio Pomba, portador do CPF nº 168.343.486-20**,** e por sua Secretária Executivo **Sra. Lorena Vieira Batista,** brasileira, solteira, portadora do CPF n.069.261.636-50.

1.3 – DOS FUNDAMENTOS
1.3.1. O presente CONTRATO DE RATEIO rege-se pelo disposto no art.8º da Lei Federal n. 11.107, de 06 de abril de 2005, art. 13 e seguintes do Decreto Federal n. 6.017, de 17 de janeiro de 2007, da Primeira Alteração do Contrato do Consórcio Público, da PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO ESTATUTO SOCIAL DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DE UBÁ E REGIÃO – SIMSAÚDE e das Deliberações das Assembleias Gerais, realizadas em 31/07/2025 e 07/11/2025 que definiram a programação financeira para o exercício de 2026.

1.3.2. Este contrato é celebrado para permitir repasse de recursos ao Consórcio, conforme exigência do art. 13 do Decreto 6.017/2007.

CLÁUSULA II - DO OBJETO
2.1 O presente Contrato de Rateio tem por objeto o **repasse de recursos financeiros** pelo CONTRATANTE ao CONTRATADO, para custear de forma proporcional:

I – as despesas administrativas do SIMSAÚDE, incluindo:

• pessoal administrativo;
• manutenção predial;
• serviços gerais;
• materiais de consumo;
• despesas operacionais vinculadas à gestão consorcial;
•

II – as despesas relacionadas à **instalação e operação do Centro de Referência**, incluindo:

• adequação estrutural;
• manutenção;
• serviços de apoio;
• insumos necessários à operação;

III – demais despesas específicas aprovadas em Assembleia Geral.

2.2 Fica vedado o uso dos recursos do rateio para **despesas genéricas**, nos termos do art. 15 do Decreto 6.017/2007.
CLÁUSULA III – DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1 O CONTRATANTE deverá consignar em sua **Lei Orçamentária Anual (LOA)** e instrumentos correlatos (LDO e PPA) a dotação necessária para cumprir as obrigações assumidas neste contrato.
3.2 A insuficiência ou ausência de dotação deverá ser imediatamente comunicada ao Consórcio, conforme art. 14 do Decreto 6.017/2007, com indicação das medidas de regularização.

CLÁUSULA IV – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1 - O presente CONTRATO DE RATEIO terá como vigência o **exercício financeiro de 2026.**

CLÁUSULA V - DO VALOR
5.1 O CONTRATANTE participará com a cota-parte total de **R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais)**, resultante da aplicação do critério aprovado pela Assembleia Geral, datada de 31/07/2025.

5.2 O repasse será efetuado no dia 11 (onze) de cada mês, em **12 (doze) parcelas mensais e iguais** de **R$ 6.500,00** (seis mil e quinhentos reais, mediante débito automático ou boleto bancário.

5.3 O critério utilizado para apuração da cota-parte é:
proporcionalidade baseada no conjunto de indicadores definidos pela Assembleia, considerando:
uso histórico dos serviços do consórcio;
participação nas ações do Centro de Referência;
custos administrativos em relação à nova estrutura administrativa do Consórcio.

5.4 O rateio não poderá incluir despesas genéricas, nos termos do art. 15 do Decreto 6.017/2007.

5.5 – Constituem recursos financeiros para complemento do rateio ao SIMSAÚDE:
I – a remuneração advinda da prestação de serviços;
II – as rendas de seu patrimônio;
III - os saldos apurados nos exercícios financeiros;
IV – as receitas provenientes do produto do imposto de renda incidente sobre a folha de pagamento dos funcionários públicos e servidores do SIMSAÚDE;
V – as rendas eventuais inclusive as resultantes de depósitos e aplicações de capitais;
VI – receitas provenientes da retenção do Imposto de Renda retido na fonte em função dos pagamentos realizados pelo SIMSAÚDE sobre aquisições de materiais e serviços;
VII – transferência equivalente a 3% (três por cento) da receita advinda dos serviços prestados pelo SIMSAÚDE para acobertar despesas pactuados no Contrato de Rateio.

DO IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE – Todo o imposto incidente sobre a renda e proventos de qualquer natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos pelo SIMSAÚDE, será retido pelo mesmo, que atuará na qualidade de substituto tributário e, com base na autonomia dos entes federativos, lhe será integralmente destinado como fonte de recursos conforme autorização no Estatuto.

5.6 - Com base na autonomia dos entes federativos, os valores relativos à apropriação serão incorporados, através deste instrumento, como fonte de recursos do Consórcio.

5.7 - Para atendimento do disposto no art. 17 do Decreto Federal nº 6.017/2007, o Consórcio deverá prestar as informações financeiras respectivas a todos os entes consorciados, para fins de consolidação em suas contas dos valores relativos ao IRRF repassados via Contrato de Rateio.

CLÁUSULA VI - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - As despesas decorrentes do rateio de recursos financeiros, objeto deste contrato, correrão à conta de Dotação Orçamentária próprias constantes na Lei Orçamentária Anual do Município CONTRATANTE**,** no valor de R$78.000,00 (setenta e oito) mil reais) para o **exercício de 2026.**

CLÁUSULA VII - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1 – Aplicar os recursos oriundos do presente CONTRATO DE RATEIO para consecução dos objetivos definidos na cláusula segunda e nas diretrizes pactuadas em reuniões da Assembleia Geral.

7.2 – Executar as receitas e despesas em conformidade com as normas de direito financeiro aplicáveis às entidades públicas.

7.3 – Os recursos repassados ao CONTRATADO poderão ser aplicados no mercado financeiro, desde que os resultados dessa aplicação sejam apropriados, integralmente, pelo objeto, conforme item 7.1.

CLÁUSULA VIII - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 – Repassar recursos financeiros ao CONTRATADO somente mediante o estabelecimento no presente CONTRATO DE RATEIO.

8.2 – Exigir, o pleno cumprimento das obrigações previstas na cláusula segunda, quando na condição de adimplente.

8.3. Informar imediatamente ao Consórcio situações de restrição orçamentária, conforme art. 14;

8.4. Manter atualizados seus dados financeiros para consolidação de contas;

8.5. Participar das assembleias do Consórcio.

CLÁUSULA IX – AS PENALIDADES

9.1 – O atraso injustificado no pagamento do rateio mensal previsto na cláusula 5.1 sujeita o CONTRATANTE ao pagamento de multa de 2% (dois por cento) sobre o valor em atraso e correção monetária de 0,33% (zero virgula trinta e três por cento) ao dia, bem como, em caso de atraso superior a 60 (sessenta) dias, na suspensão temporárias dos serviços prestados pelo CONTRATANTE até o efetivo pagamento ou parcelamento.

CLÁUSULA X – DO FORO

10.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Ubá – MG, sede do consórcio, para dirimir quaisquer dúvidas referentes a este CONTRATO DE RATEIO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial que seja. E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito.

Ubá - MG, 13 de Janeiro de 2026.

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Presidente do SIMSAUDE

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

LORENA VIEIRA BATISTA
Secretária. Executiva do SIMSAUDE

NAYLA FERRARI AMARO
Secretária Municipal de Saúde

Testemunhas:

_____
Nome:
CPF:

_____
Nome:
CPF:

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:D03A155B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026 EDITAL Nº 003/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026
EDITAL Nº 003/2026

O Prefeito do Município de Rodeiro/MG, em observância aos dispositivos da Lei 14.133/21 e tendo em vista o julgamento do Processo Licitatório nº 005/2026, Pregão Eletrônico para Registro de preços nº 002/2026 **o registro de preços para aquisição estimada de combustíveis destinados aos veículos da secretaria demandante,** conforme as especificações dos anexos e edital, houve por bem HOMOLOGAR o presente processo licitatório, manifestando sua CONCORDÂNCIA com o julgamento do certame, devendo o setor competente promover a emissão da nota de empenho/contrato, nos termos do ato convocatório, em favor dos seguintes licitantes:

NOME/RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE/ CNPJ	VALOR TOTAL
AUTO POSTO BRASIL PETRO RODEIRO LTDA; CNPJ/CPF 43.609.356/0001-30	R$ 89.800,00

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:1FA54EBD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025 EDITAL Nº 085/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025
EDITAL Nº 085/2025

O Prefeito do Município de Rodeiro/MG, em observância aos dispositivos da Lei 14.133/21 e tendo em vista o julgamento do Processo Licitatório nº 128/2025, Pregão Eletrônico para Registro de preços nº 067/2025 o **registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação estimada de serviço de coleta, transporte e disposição final de resíduos sólidos do cemitério municipal,** conforme as especificações dos anexos e edital, houve por bem HOMOLOGAR o presente processo licitatório, manifestando sua CONCORDÂNCIA com o julgamento do certame, devendo o setor competente promover a emissão da nota de empenho/contrato, nos termos do ato convocatório, em favor dos seguintes licitantes:

NOME/RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE/ CNPJ	VALOR TOTAL
SERQUIP - TRATAMENTO DE RESÍDUOS MG LTDA; CNPJ/CPF 05.266.324/0003-51	R$ 43.310,00

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:7484A28C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 5500/2026

PORTARIA N. 5500/2026

Nomeia Ocupante de Cargo Em Comissão

O Prefeito do Município de Rodeiro, MG, no uso de atribuições legais que lhe confere o Art. 67, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal,

Resolve:

Art. 1º Nomear **Thais dos Santos Estevão**, para ocupar o Cargo em Comissão de **Supervisor de Controle Epidemiológico**, código 01.08, nível de vencimento C3, da Lei Complementar n. 070/2025.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:3FB7CC8D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 5501/2026

PORTARIA N. 5501/2026

Nomeia Ocupante de Cargo Em Comissão

O Prefeito do Município de Rodeiro, MG, no uso de atribuições legais que lhe confere o Art. 67, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal,

Resolve:

Art. 1º Nomear **Tamara Teixeira**, para ocupar o Cargo em Comissão de **Supervisor de Supervisor de Vigilância Sanitária**, código 01.08, nível de vencimento C3, da Lei Complementar n. 070/2025.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:9F8EAF3A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ROSÁRIO DA LIMEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSARIO DA LIMEIRA
EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 002/2026

EDITAL DE LICITAÇÃO – PROCESSO ADMINISTRATIVO: 003/2026 – PREGÃO: 002/2026
A Prefeitura Municipal de Rosário da Limeira/MG, torna a público a abertura do Processo Administrativo nº 003/2026, Pregão Eletrônico nº 002/2026 Constitui objeto da presente licitação a Contratação de empresa para fornecimento de fórmula pediátrica para atendimento de demandas judiciais, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Rosário da Limeira-MG.
A sessão pública será realizada dia 24/02/2026 às 09h:00min, através da plataforma eletrônica www.ammlicita.org.br. Maiores informações pelo telefone (32) 08000321263 Rosário da Limeira/MG, 03 de fevereiro de 2026,

ALESSANDRA APARECIDA PEDROSA DE OLIVEIRA,
PregoeiraOficial.

Publicado por:
Alessandra Aparecida Pedrosa de Oliveira
Código Identificador:C2A7052A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
DECISÃO ADMINISTRATIVA

Processo Administrativo nº: 07/2026
Pregão Eletrônico nº: 05/2026

Objeto: Registro de preços para eventual e futura prestação de serviços de transporte municipal e intermunicipal de pessoas, mediante a utilização de veículos com capacidade mínima de 15 (quinze) lugares, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação e de outras Secretarias Municipais de Santa Bárbara.

I. DO RELATÓRIO

Trata-se de recurso administrativo interposto pela empresa A & G Serviços Médicos Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 12.532.358/0001-44, insurgindo-se contra determinadas exigências e restrições constantes do edital do Processo Licitatório nº 07/2026, na modalidade Pregão Eletrônico nº 05/2026, cujo objeto é o registro de preços para eventual e futura prestação de serviços de transporte municipal e intermunicipal de pessoas, mediante a utilização de veículos com capacidade mínima de 15 (quinze) lugares, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação e de outras Secretarias Municipais do Município de Santa Bárbara.

II. DAS ALEGAÇÕES DA IMPUGNANTE

Alega a Impugnante que o edital prevê a prestação de serviços de transporte municipal e intermunicipal de pessoas, entretanto, não há qualquer informação acerca do prazo em que os serviços deverão ser disponibilizados ao órgão contratante, circunstância que impacta diretamente na execução contratual, razão pela qual entende ser necessária a inclusão expressa de tal previsão no instrumento convocatório.

Informa que, em decorrência da especificidade do objeto licitado, o prazo de início da prestação dos serviços deve ser analisado de forma minuciosa, uma vez que a fixação de prazo exíguo pode se transformar em fator impeditivo e restritivo à ampla participação no certame.

Aduz que as exigências relativas à qualificação técnica dos licitantes não seriam suficientes para garantir a execução do objeto com excelência, sustentando que, embora o edital trate da prestação de serviços de transporte municipal e intermunicipal de pessoas, não há qualquer menção à necessidade de registro da empresa e de seu responsável técnico junto ao Conselho Regional de Administração – CRA, tampouco à exigência de registro junto à Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT ou à apresentação de certificações ISO.

Manifesta entendimento de que o edital trata de serviço especializado de remoção de pacientes e que, portanto, o Pregoeiro deveria ter observado os requisitos indispensáveis à habilitação, especialmente no que se refere à definição de quais empresas ou profissionais estão legalmente habilitados a prestar tais serviços e se encontram devidamente registrados junto às entidades profissionais competentes.

Sustenta, ainda, que é obrigatório o registro das empresas prestadoras de serviços de locação de veículos com disponibilização de mão de obra junto aos Conselhos Regionais de Administração, nos termos do art. 2º da Lei nº 4.769/1965, que define como atividades privativas do Administrador, entre outras, a Administração e Seleção de Pessoal, Organização e Métodos e Administração Financeira. Dessa forma, entende ser necessária a exigência de registro da empresa no CRA, conforme art. 15 da referida Lei, bem como a comprovação do vínculo com o Responsável Técnico, nos termos do art. 12 do regulamento aprovado pelo Decreto nº 61.934/1967. Assim, requer a inclusão desse registro entre os documentos de qualificação técnica exigidos no edital, por ser o CRA o órgão responsável pela fiscalização da atividade.

Ressalta que tais exigências não acarretariam custos desnecessários anteriormente à celebração do contrato, uma vez que, se a empresa atua no ramo da saúde, já deve possuir a documentação pertinente à sua regular operacionalidade.

Informa, ainda, que o instrumento convocatório deixou de exigir, entre os documentos de qualificação técnica, a apresentação das certificações internacionais de gestão da qualidade ISO 9001:2015e de gestão de saúde e segurança ocupacional ISO 45001:2018, o que, segundo a recorrente, pode comprometer a padronização, a confiabilidade e a segurança na execução dos serviços contratados.

Sustenta que as certificações ISO 9001:2015 e ISO 45001:2018 constituem normas internacionalmente reconhecidas, que estabelecem critérios para sistemas de gestão da qualidade e de saúde e segurança ocupacional, evidenciando que a empresa possui procedimentos estruturados, auditáveis e voltados à eficiência, à conformidade e à melhoria contínua, com especial destaque para o controle de não conformidades e riscos operacionais.

Argumenta que a certificação ISO 9001:2015garante eficiência, conformidade e melhoria contínua, com foco em processos, controle de não conformidades e satisfação do cliente, enquanto a certificação ISO 45001:2018 demonstra a adoção de práticas estruturadas de gestão da saúde e segurança ocupacional, promovendo ambiente de trabalho seguro, prevenção de acidentes e conformidade com requisitos legais trabalhistas e sanitários. Ambas, segundo a recorrente, estariam diretamente relacionadas à execução do objeto contratual, que não se restringe ao fornecimento de veículos, mas envolve a gestão integrada de riscos, a segurança de usuários e trabalhadores, a rastreabilidade de processos e o atendimento humanizado.

Outro ponto destacado refere-se à exigência de registro das empresas junto à ANTT no momento da habilitação. Alega que o edital prevê a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos e que tais atividades configuram transporte rodoviário remunerado de passageiros em território nacional. Dessa forma, a empresa contratada deveria obrigatoriamente possuir registro junto à Agência Nacional de Transportes Terrestres, conforme dispõe a Resolução ANTT nº 5.982/2022, que disciplina o transporte rodoviário de passageiros e estabelece requisitos técnicos e operacionais voltados à segurança e à qualidade dos serviços. Sustenta que a ausência dessa exigência pode comprometer a qualidade do serviço prestado e a segurança dos usuários transportados.

Ao final, requer que o recurso seja julgado procedente, com a consequente retificação do edital nos termos apresentados, bem como a fixação de prazo exequível de, no mínimo, 30 (trinta) diaspara o início da prestação dos serviços, em observância aos princípios da competitividade e da isonomia entre os licitantes.

Este é o breve relato do estritamente necessário. Decido.

III. DO MÉRITO

Examinando-se detidamente a impugnação apresentada, bem como o conteúdo do Edital do Pregão Eletrônico nº 05/2026, verifica-se que as alegações deduzidas pela Impugnante devem ser analisadas à luz do objeto efetivamente licitado e do regime jurídico aplicável ao Sistema de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Inicialmente, não merece prosperar a alegação de que o edital trataria de serviço especializado de remoção de pacientes.

Consoante se extrai de forma expressa do instrumento convocatório, o objeto do certame consiste na prestação de serviços de transporte municipal e intermunicipal de pessoas, mediante a utilização de veículos com capacidade mínima de 15 (quinze) lugares, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Educação e de outras Secretarias Municipais.

Não há no edital qualquer previsão que caracterize o serviço como transporte sanitário, remoção de pacientes ou atividade vinculada à área da saúde, inexistindo exigência de ambulâncias, equipamentos médicos, profissionais de saúde ou atendimento especializado.

Dessa forma, as alegações que partem da premissa de que se trata de serviço médico ou sanitário não encontram respaldo no edital e, por conseguinte, não podem fundamentar a imposição de requisitos técnicos, registros profissionais ou exigências estranhas ao objeto licitado.

No que tange à alegação de ausência de prazo fixo para início da prestação dos serviços, a Impugnante sustenta que o edital seria omisso quanto ao prazo para início da execução contratual.

Todavia, verifica-se que o certame adota o Sistema de Registro de Preços, modalidade que, por sua própria natureza, não gera obrigação imediata de contratação, tampouco impõe início automático da execução dos serviços.

Nesse contexto, é juridicamente admissível que o edital preveja que o início da prestação dos serviços ocorrerá mediante ordem de serviço emitida pela Administração, conforme a necessidade do órgão gerenciador, não se configurando irregularidade a ausência de prazo fixo previamente definido.

Ainda assim, visando conferir maior clareza e segurança jurídica aos licitantes, mostra-se razoável o esclarecimento de que a execução se dará após convocação formal, observando-se prazo compatível com a natureza do objeto, sem que isso implique a obrigatoriedade de fixação do prazo mínimo de 30 (trinta) dias pretendido pela Impugnante, o qual não encontra respaldo legal.

Em seguida, a Impugnante sustenta que o instrumento convocatório deixou de exigir documentos que entende essenciais, tais como registro da empresa e do responsável técnico no Conselho Regional de Administração – CRA, registro junto à Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT e certificações ISO.
Entretanto, nos termos doart. 1º da Lei nº 6.839/1980, a obrigatoriedade de registro em conselho profissional decorre da atividade básica desenvolvida pela empresa, e não de atividades acessórias ou da forma de organização interna da prestação do serviço.
No caso concreto, a atividade principal licitada é o transporte de pessoas, não se tratando de atividade privativa de profissional da área de Administração, razão pela qual inexiste fundamento legal para a exigência de registro junto ao CRA.
A imposição de tal exigência configuraria restrição indevida à competitividade do certame, em afronta aos princípios da isonomia e da seleção da proposta mais vantajosa, motivo pelo qual deve ser rejeitada.
Nesse sentido, segue a manifestação da Secretaria Municipal de Educação, gestora do processo em epígrafe e detentora do conhecimento técnico necessário:
"Da exigência de registro no Conselho Regional de Administração – CRA
A exigência de registro em conselho profissional somente é admitida quando diretamente relacionada à atividade-fim do objeto licitado.
No caso em análise, o objeto do certame consiste na prestação de serviços de transporte municipal e intermunicipal de pessoas, não caracterizando atividade privativa de profissional da área de Administração.
A exigência de registro no CRA, além de não encontrar amparo legal específico, configuraria restrição indevida à competitividade, vedada pelo art. 9º da Lei nº 14.133/2021."
No que se refere à pretensão de inclusão das certificações ISO 9001:2015 e ISO 45001:2018 como requisito de habilitação, igualmente não merece acolhimento.
Embora tais certificações representem boas práticas de gestão, sua exigência em licitações públicas somente se justifica quando estritamente necessária à execução do objeto, devidamente fundamentada e em observância ao princípio da proporcionalidade, o que não se verifica no presente caso.
O objeto licitado não apresenta complexidade técnica que justifique a exigência de certificações internacionais, sendo suficientes os meios ordinários de comprovação da capacidade técnica previstos no edital.
A inclusão dessas exigências acarretaria restrição injustificada à competitividade, em afronta aos princípios e disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Quanto à exigência de registro junto à Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT, observa-se que a regulamentação do transporte rodoviário de passageiros impõe tal registro para o exercício da atividade, o que deverá ser observado no momento da execução contratual.
Todavia, a exigência desse registro já na fase de habilitação não se mostra obrigatória, sendo juridicamente admissível que a comprovação do atendimento às normas regulatórias seja exigida antes do início da execução dos serviços, especialmente em certames realizados sob o Sistema de Registro de Preços.
Nesse sentido, manifestou-se a Secretaria demandante:
"Da exigência de registro na ANTT no momento da habilitação
A legislação e a regulamentação aplicáveis permitem que a comprovação de regularidade junto à ANTT seja exigida no momento da execução contratual, e não necessariamente na fase de habilitação.
O edital, ao disciplinar a habilitação, não incluiu tal exigência de forma antecipada, em observância ao princípio da competitividade, conforme se extrai do seguinte dispositivo:
'O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.' (Item 5.1 do Edital)
Desse modo, a Administração optou legitimamente por exigir apenas os documentos estritamente necessários à fase de habilitação, resguardando a ampla concorrência.
A exigência antecipada, como pretende a Impugnante, restringiria o caráter competitivo do certame, contrariando entendimento consolidado dos Tribunais de Contas, que admitem a comprovação da regularidade junto à ANTT como condição para a execução do contrato, e não para a participação na licitação."
Assim, não há ilegalidade ou omissão no edital, mas sim observância aos princípios da isonomia e da competitividade.
Ademais, não prospera a interpretação conferida pela Impugnante ao instrumento convocatório, ao afirmar que o edital "prevê a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos".
Tal assertiva não encontra respaldo no conteúdo do edital, uma vez que o objeto licitado está claramente definido como prestação de serviços, e não como locação de bens.
Com efeito, o Edital estabelece expressamente que o certame tem por objeto a:"Prestação de serviço de transporte municipal e intermunicipal de pessoas".
Outrossim, o Termo de Referência, parte integrante do edital, reforça a natureza jurídica do objeto ao consignar que se trata de contratação realizada por meio do Sistema de Registro de Preços – SRP, voltada ao "Atendimento às necessidades incertas, em que não se pode prever o momento em que surgirá determinada demanda" (Termo de Referência, item 3.2).
Dessa forma, resta inequívoco que o edital não trata de locação de veículos, mas de prestação de serviços de transporte sob demanda, característica típica do Sistema de Registro de Preços, em consonância com a Lei nº 14.133/2021, inexistindo qualquer irregularidade quanto à ausência da exigência pretendida.
Diante de todo o exposto, conclui-se que a impugnação apresentada não merece acolhimento, devendo ser rejeitados todos os pedidos formulados, por ausência de amparo legal e por não guardarem pertinência com o objeto efetivamente licitado.

IV. DA DECISÃO
Diante de todo o exposto, com fundamento nas razões acima expendidas, em observância aos princípios que regem os processos licitatórios, especialmente os princípios da legalidade, da isonomia, da vinculação ao instrumento convocatório e da preservação da competitividade, bem como com base no Parecer Técnico emitido pela Secretaria Municipal de Educação, detentora do conhecimento técnico necessário, **decido rejeitar integralmente as alegações apresentadas pela Impugnante**.
Determino o regular prosseguimento do processo, nos termos da legislação de regência, bem como o cumprimento das formalidades de publicidade previstas em lei.

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:77867ED3

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/26

PREFEITURA DE SANTA BÁRBARA/MG - PROCESSO N.º 30/26 –DISPENSADE LICITAÇÃO Nº 7/26. Objeto: participação de quatro servidores no curso de capacitação "Levantamento de Mercado e Pesquisa de Preço na Nova Lei de Contratações Públicas" nos dias 09 e 10 de fevereiro. Contratada: ASSOCIAÇÃO MINEIRA MDE MUNICÍPIOS - AMM. Fundamento Legal: art. 75, inciso II, da Lei 14.133/21. Valor estimado da contratação: R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais). Ratificado em 03/02/2026por Simone do Rosário Germano.

Santa Bárbara, 03/02/2026

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Robson Arcanjo Martins
Código Identificador:401C41D9

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2026.

Processo nº: 017/2026.
Inexigibilidade nº: 002/2026.
Contrato nº: 006/2026.

Contratada: POP LEKO ORGANIZAÇÃO DE FESTAS LTDA, inscrita no CNPJ sob n° 04.016.360/0001-32.

Objeto: Contratação da empresa POP LEKO ORGANIZAÇÃO DE FESTAS LTDA, inscrita no CNPJ: 04.016.360/0001-32, sediada a Avenida Gentil Bicalho, nº 360, Bairro Carneirinhos em João Monlevade/MG, CEP: 35.930-478 para apresentação do show com Tia Leidy no dia 17 de fevereiro de 2026 por ocasião das festividades do Carnaval que se fará no Espaço Cultural da Estação em Santa Bárbara MG.

Valor: Dá-se a este contrato o valor de R$ 12.900,00 (doze mil e novecentos reais) para todos os fins legais.

Vigência: 02/02/2026 a 27/02/2026.

Data de Assinatura: 02 de fevereiro de 2026.

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

ALEXANDRE GERALDO MOTA
Secretária Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:2BBA0F97

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2026.

Processo nº: 023/2026.
Inexigibilidade nº: 007/2026.
Contrato nº: 009/2026.

Contratada: N YORK SHOWS E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n° 57.821.830/0001-05.

Objeto: Contratação da empresa N York Shows e Eventos Ltda, inscrita no CNPJ: 57.821.830/0001-05, sediada à Rua Arlindo Souza Monteiro, 171 Apartamento 202, Bloco 002, Finotti (loteamento), Uberlândia/MG, CEP: 38.408-074, para apresentação da Banda Nova York no dia 16 de fevereiro de 2026 por ocasião das festividades do Carnaval que se fará no Espaço Cultural da Estação em Santa Bárbara MG.

Valor: Dá-se a este contrato o valor de R$ 52.000,00 (cinquenta e dois mil reais) para todos os fins legais.

Vigência: 02/02/2026 a 27/02/2026.

Data de Assinatura: 02 de fevereiro de 2026.

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

ALEXANDRE GERALDO MOTA
Secretária Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo

Publicado por:
Daianne Cristine Aparecida Dos Santos
Código Identificador:19FD5880

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 010/2026

Processo: 014/2026.

PregãoEletrônico: 010/2026.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de ornamentação do Espaço Cultural da Estação destinados à realização do Carnaval 2026, conforme características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos.

Fornecedor:POP LEKO ORGANIZAÇÃO DE FESTAS LTDA - CPF/CNPJ: 04.016.360/0001-32				
Lote único -Serviços de Ornamentação para o Evento do Carnaval 2026.				
Cód. Int. - DescriçãoItem	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**SubTotal**
34631 - PORTAL DE ENTRADA	1,00	SERVIÇOS	5.136,32	5.136,32
39174 - TETO DE FITAS COLORIDAS (CARNAVAL 2025): Espaço a ser decorado após o portal de entrada Teto de 20 metros de profundidade por 10 de largura fixado na altura de 4,50 de altura, todo coberto por fitas metalizadas com as seguintes medidas de cada fita 45 cm de comprimento X 2,5 cm de largura, cada corrente de fitas deverá ter 10 metros de comprimento e fixadas com medida do espaço entre uma corrente e outra 20 cm. Deverão ser utilizados no mínimo 100 unidades de varais de fitas.	1,00	SERVIÇOS	7.583,79	7.583,79
40651 - DECORAÇÃO DE 5 TENDAS NO TAMANHO 8 X 8 COM PÉ DIREITO DE 4 METROS E DECORAÇÃO COM MALHAS NAS LATERIAS DA TENDA - CARNAVAL	1,00	SERVIÇOS	34.412,00	34.412,00
40652 - PALCO - DECORAÇÃO CARNAVAL	1,00	SERVIÇOS	14.667,89	14.667,89
TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 61.800,00(cento e um mil e oitocentos reais)				

TOTAL DO PROCESSO: R$ 61.800,00(cento e um mil e oitocentos reais).

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

AMANDA DOS ANJOS ÚRSULO
Pregoeira Substituta

Publicado por:
Marina Moreira Gonçalves de Oliveira
Código Identificador:165A3B14

GABINETE DO PREFEITO
DECISÃO ADMISTRATIVA RECURSAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO de nº 52/2024

1- **DO RELATÓRIO**

Trata-se de **RECURSO** interposto pela empresa **DHOMUS ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA - LTDA**, CNPJ 20.772.025/0001-10, em face de decisão administrativa que aplicou a penalidade de multa e a suspensão do direito de licitar pelo prazo de 2 (dois) anos.

A referida decisão, acostada às fls. 153v/157, ocorreu no processo administrativo instaurado para apurar supostas irregularidades e eventuais responsabilidades administrativas da empresa no âmbito do Contrato n° 08/2023, oriundo da Tomada de Preços 07/2022, cujo objeto é a construção de 02 (duas) unidades habitacionais padrão popular em Santa Bárbara/MG.

Segundo informações presentes nos autos, a empresa contratada para a execução do objeto supracitado não cumpriu o cronograma físico financeiro da execução da obra e descumpriu cláusulas contratuais, comprometendo o prazo de entrega do empreendimento e gerando ônus para a Administração Pública.

Infere-se, ainda, que mesmo após quatro notificações extrajudiciais, a empresa permaneceu com a postura negligente, descumprindo as cláusulas contratuais, o que ensejou a abertura do Processo Administrativo.

Em 18 de outubro de 2024, a empresa foi notificada acerca do Processo Administrativo, conforme consta à fl. 141, contudo, deixou transcorrer o prazo sem qualquer manifestação, razão pela qual lhe foi nomeado defensor dativo.

Às fls. 147/148 foi apresentada defesa por negativa geral.

Decisão de primeira Instância às fls. 153v/157.

Inconformada, a empresa DHOMUS ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA apresentou Recurso Administrativo às fls. 165/167.

Às fls. 168/171 a decisão administrativa foi mantida, sendo os autos encaminhados para apreciação da autoridade superior, conforme o art. 17, § 1º, do Decreto Municipal nº 3.546/2018.

Estes são, em síntese, os fatos.

2 - DA PRELIMINAR DE ADMISSIBILIDADE DO RECURSO

A empresa teve ciência da Decisão Administrativa em 22 de julho de 2025 e interpôs recurso em 29 de julho de 2025, respeitando o prazo legal de 05 (cinco) dias úteis. O recurso, portanto, atende os pressupostos formais de admissibilidade previstos no art. 17 do Decreto Municipal n° 3.546/18, razão pela qual dele conheço.

3- DO MÉRITO

Em que pese a recorrente alegar que falhas de comunicação teriam prejudicado a apresentação de sua defesa, os autos demonstram que todas as comunicações foram regularmente realizadas e que a empresa foi devidamente notificada acerca da instauração do procedimento e dos prazos para apresentação de defesa, permanecendo inerte.

Ademais, a Administração, em observância aos princípios do devido processo legal e da autotutela, garantiu a apresentação de defesa dativa, observando o direito ao contraditório e ampla defesa, nos termos do art. 5º, LV, da Constituição Federal.

Deste modo, não há que se falar em nulidade do processo administrativo ou cerceamento de defesa.

Restou devidamente comprovado nos autos que a contratada descumpriu o cronograma físico-financeiro pactuado e as cláusulas contratuais essenciais à execução do objeto, não concluindo a obra no prazo estabelecido, tampouco adotando medidas eficazes para sanar as irregularidades apontadas pela Administração.

A inexecução contratual configura infração administrativa sujeita à aplicação de sanções, conforme a Lei nº 14.133/21 e o Decreto Municipal nº 3.546/2018, que preveem penalidades como advertência, multa, impedimento de licitar ou contratar e declaração de inidoneidade, observados critérios como gravidade da infração, circunstâncias do caso e danos à Administração. A aplicação dessas sanções constitui dever-poder da Administração Pública, não sendo ato discricionário, de modo que, constatado o ilícito contratual e inexistindo causa que afaste sua ilicitude ou a culpabilidade do contratado, é obrigatória a instauração de processo administrativo sancionador e a aplicação da penalidade cabível.

Não se vislumbra, em qualquer parte do processo administrativo, nenhum vício ou ofensa a princípios, tendo o processo transitado de forma escorreita, como observância de todos procedimentos necessários e a garantia do devido processo legal, ampla defesa e efetivo contraditório.

Sobre as alegações de ausência de proporcionalidade, constata-se que as sanções aplicadas — multa no percentual de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor global do contrato e suspensão temporária do direito de licitar — encontram respaldo expresso nos arts. 4º, inciso VI, e 5º, inciso II, alíneas "b" e "g", do Decreto Municipal nº 3.546/2018 e são plenamente compatíveis com a natureza e a gravidade da infração constatada, bem como com a reiteração da conduta e os prejuízos causados ao interesse público, atendendo aos critérios legais de dosimetria sancionatória.

Nesse contexto, verifica-se que a Administração observou os parâmetros normativos aplicáveis, inexistindo descompasso entre a conduta infracional e a resposta sancionatória imposta. As penalidades revelam-se, assim, adequadas, necessárias e proporcionais, não configurando excesso ou arbitrariedade.

No tocante ao pedido subsidiário de parcelamento da multa, o requerimento foi formulado de maneira genérica, desacompanhado de documentação idônea capaz de comprovar alegada incapacidade econômico-financeira, prejuízo à continuidade da atividade empresarial ou impossibilidade de cumprimento da obrigação nos moldes originalmente fixados. Ausentes, portanto, os elementos fáticos e probatórios mínimos que justifiquem a excepcionalidade pretendida, impõe-se o indeferimento do pedido.

4 - DA DECISÃO

Ex positis, **conheço do Recurso Administrativo**, por ser tempestivo, e, no mérito, **pelo seu desprovimento**, mantendo incólumes os fundamentos da decisão administrativa recorrida.

Comunique-se à Ilustre Secretária de Administração e à Contratada, com cópia da decisão.

Após, encaminhe-se cópia do presente processo à Divisão de Tributos da SMAP para que promova a expedição da guia de cobrança do referido valor, encaminhando-a à contratada para o efetivo pagamento.

Em não ocorrendo o efetivo pagamento no prazo determinado, promova a Divisão de Tributos a competente atualização do valor da dívida e, ato contínuo, proceda à efetiva inscrição em dívida ativa, para posterior protesto em cartório e/ou cobrança judicial.
Publique-se.

Santa Bárbara/MG, 03 de fevereiro de 2026

ALCEMIR JOSÉ MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laylla Thaís Zeferino
Código Identificador:2322EC96

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 6514/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA, no uso de suas atribuições legais, **DECRETA**:

Art. 1º. Fica nomeada, para o cargo em comissão demissível "ad nutum" de **ASSESSOR DE CONTROLE INTERNO** a Sra. **KÁTIA NATÁLIA DA CRUZ SILVA** com atribuições junto à **CONTROLADORIA - GERAL DO MUNICÍPIO.**

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2026, inclusive, revogadas as disposições em contrário.

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

ALCEMIR JOSÉMOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giovane Gustavo Felício
Código Identificador:59EDF63C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 6515/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA, no uso de suas atribuições legais, **DECRETA**:

Art. 1º. Fica nomeada, para o cargo em comissão demissível "ad nutum" de **COORDENADOR DE PROCESSOS E SERVIÇOS** a Sra. **CAMILA MOREIRA RIBEIRO** com atribuições junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02 de fevereiro de 2026, inclusive, revogadas as disposições em contrário.

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

ALCEMIR JOSÉMOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giovane Gustavo Felício
Código Identificador:3D3C3F92

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 008/2026 SMS

Dispõe sobre a inclusão de fiscal a ser vinculadaa ata de registro nº 90/2025, Processo Licitatório nº 123/2025, Pregão nº 035/2025, entre o Município de Santa Bárbara, por meio da Secretaria Municipal de InfraestruturaeUrbanismoaempresaFX COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA LTDA.

Art. 1º. Incluir o servidor Marcelo Luiz Ribeiro Silva, matrícula nº 12800,para exercer o encargo de Fiscal ata de registro nº 90/2025, Processo Licitatório nº 123/2025, Pregão nº 035/2025,cujo objeto é registro de preços para eventual e futura aquisição de materiais de construção a ser aplicado em serviços essenciais de infraestrutura, sendo conservação, manutenção e construção de pontes de madeira, pinguelas, rede de distribuição de água e congêneres na Sede do Município, Distritos e Comunidades Rurais, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data do dia 03/02/2026, revogadas as disposições em contrário.

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

WANESSA DE LANA ALVES RESENDE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Carla Joelma A. M. Nascimento
Código Identificador:159A9314

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA EFIGÊNIA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA EFIGÊNIA DE MINAS
DISPENSA ELETRÔNICA N.º 001/2026, PROCESSO LICITATÓRIO 002/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA EFIGÊNIA DE MINAS/MG. Dispensa Eletrônica n.º 001/2026, Processo Licitatório 002/2026; Objeto: Contratação de Empresa especializada, para fornecimento de forma parcelada e/ou fracionada de Gás & Afins, em atendimento a demanda das Secretarias Municipais de Santa Efigênia de Minas. Será realizado a abertura das propostas as 09h00min do dia 10/02/2026. A íntegra do Edital e seus anexos estarão disponíveis na Sala de Licitações, www.licitardigital.com.br- Portal da Transparência. (33) 3297-11-41 – e-mail comprassantaefigeniademinas@gmail.com -Santa Efigênia de Minas MG, 03 de fevereiro de 2026 -

AMAURI ALVES DA SILVA-
Agente de Contratação.

Publicado por:
Amauri Alves da Silva
Código Identificador:847D6D61

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA MARIA DO SALTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO
AVISO DE PRORROGAÇÃO LICITAÇÃO PROCESSO: 103/2025 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA: 007/2025 LEI 14.133/2021

AVISO DE PRORROGAÇÃO LICITAÇÃO: A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Salto – Estado de Minas Gerais, através do Departamento de Licitações e Contratos, torna público aos interessados a PRORROGAÇÃO da licitação na modalidade Concorrência Eletrônica nº 007/2025, tipo: "Menor Preço Global" tendo Objeto Contração de Empresa de Engenharia Especializada para Construção de 25 de Unidades Habitacionais no Município de Santa Maria do Salto/MG, para atendimento ao programa MCMV FNHIS Sub, de acordo com o projeto básico e demais anexo do edital. Fim do cadastramento das propostas 11/02/2026 às 08hrs00min. Início da sessão pública no dia 11/02/2026 às 8hs15min. Início da sessão de disputa de lances dia 11/02/2026 às 08h15min. maiores informações pelo no site https://www. santamariadosalto.mg.gov.br/licitacoes/1 e http://bnc.org.br, telefone: (33)-3727-1145, das 08:00 as 12:00 hs, ou através do e-mail: licitasantamariadosalto@hotmail.com. Santa Maria do Salto (MG), 04 de fevereiro de 2026.

CARLOS ROBERTO MEIRA BRITTO GONDIM -
Pregoeiro.

Publicado por:
Carlos Roberto Meira Britto Gondim
Código Identificador:AFD69C07

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO
TERMO DE ANULAÇÃO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 083/2025
PREGÃO ELETRÔNICO: 021/2025
OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL PENSO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO SALTO ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO MG, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, artigo 71, inciso III, da Lei nº 14.133/21, e suas alterações posteriores;
CONSIDERANDO as Súmula 346 e 473 do Supremo Tribunal Federal;

CONSIDERANDO a prerrogativa da Administração em proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

CONSIDERANDO o princípio da autotutela administrativa, consagrado no ordenamento jurídico brasileiro e previsto no art. 53 da Lei nº 9.784/1999, também ampara tal conduta, permitindo à Administração rever seus próprios atos para preservar a legalidade e o interesse público;

CONSIDERANDO as inconsistências que comprometem a segurança jurídica e a regularidade do procedimento, revela-se juridicamente possível anulação do certame;

CONSIDERANDO que, no curso do procedimento licitatório, foram apresentadas impugnações administrativas por licitantes interessados, apontando irregularidades relevantes no instrumento convocatório;
CONSIDERANDO que tais irregularidades restringem a competitividade, violam os princípios da isonomia, legalidade, economicidade e julgamento objetivo, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO o parecer opinativo lavrado pela Procuradoria Jurídica, após análise da Comunicação Interna encaminhada pelo Departamento de Licitações e Contratos;

CONSIDERANDO que, nos termos do art. 71, inciso III, da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve anular seus próprios atos quando eivados de ilegalidade, de ofício ou por provocação, assegurada a devida motivação.

RESOLVE, dessa forma:

ANULAR em todos os seus termos, com base no principio do interesse público, o processo licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico nº 021/2025**, vinculado ao **Processo Administrativo 083/2025**.

Ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santa Maria do Salto MG, 08 de janeiro de 2026.

DAMIÃO SOUZA ORMUNDO
Prefeito Municipal de Santa Maria do Salto

Publicado por:
Carlos Roberto Meira Britto Gondim
Código Identificador:5AFC7155

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DA VARGEM

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATO Nº 031/2026 –PROCESSO Nº 61/2024 – INEXIGIBILIDADE Nº 30/2024.

Objeto: Chamamento Público para CREDENCIAMENTO de pessoa física ou jurídica para prestação de serviços de pedreiro.

Contratante: Prefeitura Municipal de Santana da Vargem, inscrita no CNPJ sob o n° 18.245.183/0001-70, situada a Praça João Maciel Neiva, n°15, Centro.

Contratado: TIAGO OLIVEIRA FLORIANO, brasileiro, inscrito no CPF n° XXX, residente e domiciliado na Rua XXX, n° XX, São Luiz, Santana da Vargem/MG, CEP: 37195-000

Vigência: 03 de fevereiro de 2026 à 22 de julho de 2026.

Valor: O valor a ser pago ao contratado será de R$190,00 (cento e noventa reais) por serviço prestado.

Autorização: Argemiro Rodrigues Galvão – Prefeito Municipal.

Publicado por:
Bruna Tiso Pereira
Código Identificador:01F6DA2E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO N° 32/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2026 INEXIGIBILIDADE N° 08/2026

Objeto: Contratação da artista "Manu Rosa" para apresentação musical no dia 13 de fevereiro de 2026 no município de Santana da Vargem/MG.

Contratante: Prefeitura Municipal de Santana da Vargem, inscrita no CNPJ sob o n° 18.245.183/0001-70, com sede na Praça Padre João Maciel Neiva, nº 15, Centro, em Santana da Vargem – Minas Gerais.

Contratado: EMMANUELLE EVANGELISTA inscrita no CNPJ sob o n.º 49.115.993/0001-36

Valor da contratação: R$40.000,00 (quarenta mil reais).

Vigência: 03/02/2026 a 04/04/2026.

Publicado por:
Bruna Tiso Pereira
Código Identificador:B4B4EE0B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DE CATAGUASES

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DE CATAGUASES - MG

CONTRATADO: 23.435.267 CARLOS HELENO SIMAS.

PROCESSO LICITATÓRIO: 007/2026.

DISPENSA: 004/2026.

OBJETO: A contratação de empresa especializada, pelo menor preço global, para a execução de serviço de instalação: portas, janelas e estrutura de proteção em vidro com o fornecimento dos materiais necessários a perfeita execução do serviço.

CONTRATO Nº: 014/2026

VALOR TOTAL: R$ 40.850,00 (quarenta mil, oitocentos e cinquenta reais).

RATIFICAÇÃO: 02/02/2026 a 02/08/2026.

SANTANA DE CATAGUASES-MG, 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

MARCOS ANTONIO FERREIRA
- Prefeito Municipal -

Publicado por:
Ana Maria Pereira de Oliveira
Código Identificador:0070EFD1

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito do Município de Santana de Cataguases, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e, considerando haver a Senhora pregoeira cumprido todas as exigências do procedimento de licitação, Processo de Licitação nº 04/2026, na modalidade Pregão eletrônico nº 02/2026, Concessão Onerosa de Uso de Espaço Público para Exploração Comercial do Parque de Exposições Municipal durante o Carnaval 2026, vem **HOMOLOGAR** o presente processo administrativo de licitação, para que produza os efeitos legais e jurídicos, em favor da empresa, Tipo Maior Lance Global, em favor da empresa FREDERICO GARANI PIMENTA, inscrita no CNPJ 30.763.876/0001-50, com endereço na Rua Francisco Portela, n° 166, Bairro Nossa Senhora de Fátima – Recreio/MG – CEP 36.889-550, valor de R$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais).

Santana de Cataguases, MG, 02 de fevereiro de 2026.

MARCOS ANTONIO FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Pereira de Oliveira
Código Identificador:390227BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS
DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE JUNTA MÉDICA OFICIAL PARA AVALIAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E EMISSÃO DE LAUDO ACERCA DA

POSSIBILIDADE DE READAPTAÇÃO FUNCIONAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA MUNICIPAL Nº 42, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Dispõe sobre a designação de Junta Médica Oficial para avaliação de servidora pública municipal e emissão de laudo acerca da possibilidade de readaptação funcional, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Santana de Cataguases/MG, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do artigo 89, inciso II, da LOM,
CONSIDERANDO que a Constituição Federal, em seu art. 37, caput, impõe à Administração Pública a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;
CONSIDERANDO que a readaptação funcional constitui forma de provimento prevista no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, aplicável ao servidor que, em razão de limitação física ou mental, devidamente comprovada em inspeção médica oficial, tornar-se inapto para o exercício das atribuições do cargo de origem, sem prejuízo de suas capacidades laborais remanescentes;
CONSIDERANDO que a servidora M.C.S.B.V., ocupante de cargo efetivo de Professora da rede municipal de ensino, formulou requerimento administrativo visando à readaptação funcional no âmbito de seu vínculo junto ao Município, em razão de limitações de saúde alegadas;
CONSIDERANDO que a referida servidora já obteve readaptação funcional em vínculo diverso, mantido junto ao Estado de Minas Gerais, circunstância que, embora relevante, não dispensa a avaliação específica e autônoma no âmbito do vínculo municipal, em observância ao princípio da autonomia administrativa e à necessidade de análise das atribuições próprias do cargo exercido neste ente federativo;
CONSIDERANDO que a Administração Pública deve instruir seus atos decisórios com base em critérios técnicos e objetivos, especialmente quando envolvem questões de saúde e capacidade laborativa do servidor;

CONSIDERANDO a necessidade de avaliação médica oficial, por junta regularmente designada, para apuração da existência de incapacidade parcial ou total para o exercício das atribuições do cargo, bem como da eventual compatibilidade da servidora com outras atividades no âmbito da Administração Municipal;
CONSIDERNADO que o artigo 25, do Estatuto dos servidores Públicos do Município prevê que a "readaptação é a investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental, verificada em inspeção médica";

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada JUNTA MÉDICA OFICIAL, composta por 3 (três) médicos, para proceder à avaliação da saúde da servidora M.C.S.B.V., ocupante do cargo efetivo de Professora, que terá a seguinte composição:
I – Pedro Paulo Lobo Ferreira, médico especialista em psiquiatria, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde;
II – Wellington Geraldo Teixeira Ferreira, médico efetivo no PSF do município;
III – Alexandre Magno Dias de Oliveira, médico indicado pela empresa que presta serviço de Medicina do Trabalho ao município;

Art. 2º A Junta Médica terá por finalidade avaliar, de forma técnica e fundamentada:
I – o estado atual de saúde da servidora;
II – a existência de limitação física e/ou mental que comprometa o exercício das atribuições do cargo de Professor(a);
III – o nexo entre eventual limitação e as atividades inerentes ao cargo;
IV – a possibilidade de readaptação funcional, indicando, se for o caso, atividades compatíveis com a capacidade laborativa remanescente da servidora;
V – se a limitação possui caráter temporário ou permanente.

Art. 3º A Junta Médica deverá emitir laudo médico circunstanciado, conclusivo e devidamente fundamentado, no prazo de até 10 dias, contados da data da avaliação, o qual deverá ser juntado aos autos do processo administrativo correspondente.

Art. 4º O laudo médico emitido servirá de subsídio técnico para a decisão administrativa quanto ao pedido de readaptação funcional, não implicando, por si só,
deferimento automático do pleito, o qual permanecerá sujeito à análise da Administração, nos termos da legislação vigente.

Art. 5º A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santana de Cataguases/MG, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS ANTÔNIO FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hellyel Fontes Oliveira
Código Identificador:1892EE53

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS
PRORROGA A VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO Nº 02/2025, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO MUNICIPAL Nº 289, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Prorroga a validade do processo seletivo nº 02/2025, da Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Santana de Cataguases/MG, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com os termos da LOM,

CONSIDERANDO a realização do processo seletivo simplificado nº 02/2025;
CONSIDERANDO as disposições editalícias, especificamente o Item 12.6 do Edital 02/2025;

DECRETA:
Art. 1º Fica prorrogado, por igual período, o processo seletivo nº 02/2025, da Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º As funções e cargos previstos no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 02/2025 que também tenham sido objeto do Concurso Público nº 01/2025, homologado pelo Decreto nº 270/2025, deverão, nas hipóteses de contratação por tempo determinado, observar obrigatoriamente a ordem de classificação do respectivo concurso público, enquanto vigente.
Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santana de Cataguases/MG, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS ANTONIO FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hellyel Fontes Oliveira
Código Identificador:50A14046

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS
PRORROGA A VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO Nº 03/2025, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO MUNICIPAL Nº 290, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Prorroga a validade do processo seletivo nº 03/2025, da Secretaria Municipal de Saúde, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Santana de Cataguases/MG, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com os termos da LOM,

CONSIDERANDO a realização do processo seletivo simplificado nº 03/2025;
CONSIDERANDO as disposições editalícias, especificamente o Item 12.6 do Edital 03/2025;

DECRETA:
Art. 1º Fica prorrogado, por igual período, o processo seletivo nº 03/2025, da Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2º As funções e cargos previstos no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 03/2025 que também tenham sido objeto do Concurso Público nº 01/2025, homologado pelo Decreto nº 270/2025, deverão, nas hipóteses de contratação por tempo determinado, observar obrigatoriamente a ordem de classificação do respectivo concurso público, enquanto vigente.
Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 30 de janeiro de 2026.

Santana de Cataguases/MG, 03 de fevereiro de 2026.

MARCOS ANTONIO FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hellyel Fontes Oliveira
Código Identificador:EB5F91B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA VITÓRIA

DEPARTAMENTO DE ATOS E PUBLICAÇÕES DEPARTAMENTO DE ATOS E PUBLICAÇÕES CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA

Contrato nº 001/2026
Órgão contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08
Contratado: Juarez Luiz Fidélis Neto
Objeto do Contrato: Formação técnico-profissional como menor aprendiz
Vigência: 05/01/2026 e 31/12/2026
Valor do contrato: R$ 15.329,60 (quinze mil trezentos e vinte nove reais e sessenta centavos)
Autoridade Ratificadora:Júnior Alves Quirino –Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória.

Contrato nº 002/2026
Órgão contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08
Contratados: Lucas Gabriel Souza Franco
Objeto do Contrato: Formação técnico-profissional como menor aprendiz
Vigência: 05/01/2026 e 31/12/2026
Valor do contrato: R$ 15.329,60 (quinze mil trezentos e vinte nove reais e sessenta centavos)
Autoridade Ratificadora:Júnior Alves Quirino –Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória.

Contrato nº 003/2026
Órgão contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08
Contratado: Max Ribeiro De Oliveira
Objeto do Contrato: Formação técnico-profissional como menor aprendiz
Vigência: 05/01/2026 e 31/12/2026
Valor do contrato: R$ 15.329,60 (quinze mil trezentos e vinte nove reais e sessenta centavos)
Autoridade Ratificadora:Júnior Alves Quirino –Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória.

Contrato nº 004/2026
Órgão contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08
Contratado: Otávio Pereira Araújo
Objeto do Contrato: Formação técnico-profissional como menor aprendiz
Vigência: 05/01/2026 e 31/12/2026
Valor do contrato: R$ 15.329,60 (quinze mil trezentos e vinte nove reais e sessenta centavos)
Autoridade Ratificadora:Júnior Alves Quirino –Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória.

Contrato nº 005/2026
Órgão contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08
Contratado: Samuel Muniz Lourenço
Objeto do Contrato: Formação técnico-profissional como menor aprendiz
Vigência: 05/01/2026 e 31/12/2026
Valor do contrato: R$ 15.329,60 (quinze mil trezentos e vinte nove reais e sessenta centavos)
Autoridade Ratificadora:Júnior Alves Quirino –Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória.

Contrato nº 006/2026
Órgão contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08
Contratado: Tarcísio Macedo Cunha
Objeto do Contrato: Formação técnico-profissional como menor aprendiz
Vigência: 05/01/2026 e 31/12/2026
Valor do contrato: R$ 15.329,60 (quinze mil trezentos e vinte nove reais e sessenta centavos)
Autoridade Ratificadora:Júnior Alves Quirino –Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória.

Contrato nº 007/2026
Órgão contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08
Contratado: Vithor Leônidas Parreira Santos
Objeto do Contrato: Formação técnico-profissional como menor aprendiz
Vigência: 05/01/2026 e 31/12/2026
Valor do contrato: R$ 15.329,60 (quinze mil trezentos e vinte nove reais e sessenta centavos)
Autoridade Ratificadora:Júnior Alves Quirino –Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória.

Publicado por:
Amanda Alves Ferreira
Código Identificador:5A23E7FA

DEPARTAMENTO DE ATOS E PUBLICAÇÕES DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS EXTRATO CONTRATOS Nº 008, 009, 010, 011, 012, 013,0,14 E 015/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026, PROCEDENTE DA CHAMADA PÚBLICA DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2025, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/

Extrato Contratos nº 008, 009, 010, 011, 012, 013, 0,14 e 015/2026, Processo Licitatório nº 005/2026, Inexigibilidade nº 001/2026, Procedente da Chamada Pública de Credenciamento nº 001/2025, Processo Licitatório nº 014/2025. Contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 73.634.958/0001-08. Contratados: 3MAD SOLUCOES CORPORATIVAS LTDA, CNPJ: 29.254.032/0001-03;AF TRANSPORTES E LOCAÇÃO DE VEICULOS LTDA, CNPJ: 41.419.589/0001-44;ANTONIO JOAQUIM DA SILVA NETO 82530840644, CNPJ: 45.530.096/0001-38;FAB TOUR TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA, CNPJ: 54.041.081/0001-05;60.578.765 GABRIELLA KAROLINE MARTINS OLIVEIRA, CNPJ: 60.578.765/0001-

35;JF LOCADORA DE VEICULOS LTDA, CNPJ: 58.652.798/0001-36;JOENE TRANSPORTADORA LTDA, CNPJ: 18.387.999/0001-39;MAOZINHA BAR LTDA, CNPJ: 41.320.202/0001-06. Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES SEM CONDUTOR, TIPO PASSEIO, TRANSPORTE E UTILITÁRIOS, PARA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA VITÓRIA, de acordo com as condições estabelecidas no edital de Credenciamento nº 001/2025 PL nº 014/2025. Valores: R$ 19.500,00; R$ 56.100,00; R$ 56.400,00; R$ 19.500,00; R$ 19.500,00;R$ 19.500,00; R$ 19.500,00; R$ 90.000,00. Vigência: 26/01/2026 a 26/01/2027. Dotação Orçamentária:Ficha08-01.01.01.01.031.0059.2297.3.3.90.33.00- passagens e despesas com locomoção. Câmara Municipal de Santa Vitória. Publicação em acatamento à lei.

JUNIOR ALVES QUIRINO
Presidente da Câmara Municipal de Santa Vitória

Publicado por:
Amanda Alves Ferreira
Código Identificador:CA31A632

DEPARTAMENTO DE ATOS E PUBLICAÇÕES
EXTRATO DE QUINTOTERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 011/2024

Contrato: 011/2024
Dispensa Licitação: 004/2024
Órgão Contratante: Câmara Municipal de Santa Vitória
Contratado: André Rodrigo Santos
Objeto: Prorrogação de Prazo
Vigência: 01/02/2026 a 01/08/2026
Autoridade Ratificadora: Junior Alves Quirino-Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Amanda Alves Ferreira
Código Identificador:23461188

DEPARTAMENTO DE ATOS E PUBLICAÇÕES
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SANTA VITÓRIA-MG E A ACISV - ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E INDUSTRIAL DE SANTA VITÓRIA

*EMENTA: TERMO DE FOMENTO Nº**003/2026**- QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTA VITÓRIA E A* ACISV - ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E INDUSTRIAL DE SANTA VITÓRIA

OBJETO: Apoio financeiro destinado a viabilizar a organização, produção e execução do Carnaval Municipal de Santa Vitória – Edição 2026, evento cultural, turístico e recreativo de caráter público, gratuito e de interesse coletivo, voltado à valorização da cultura popular e à movimentação econômica loca
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 38 da lei 13.019/2014 e Decreto Municipal 6973, de 31 de março de 2017**.**
O Município de Santa Vitória-MG, torna pública a celebração de Termo de Fomento firmado entre o Município de Santa Vitória e a ACISV - ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E INDUSTRIAL DE SANTA VITÓRIA, firmado nos termos da Lei 13.019/2014 e do Dec. Municipal 6973/2017, visando dar publicidade aos atos públicos em atendimento aos princípios constitucionais da publicidade, legalidade, bem como em atendimento do disposto no artigo 38 da lei 13.019/2014.
Valor: R$ 4.350.000,00 (quatro milhões, trezentos e cinquenta mil reais)
Valor Global Estimado do Evento: R$ 5.050.000,00 (cinco milhões e cinquenta mil reais), sendo R$ 700.000,00 provenientes de arrecadação própria da OSC mediante cessão onerosa de espaços e patrocínios vinculados ao evento.
Dotação orçamentária: 02.11.23.691.0004.2049.3.3.50.41

Vigência: conforme estabelecido no plano de trabalho, em conformidade com os artigos 37 do dec. PM/Nº 6.973/2017 e do art. 38 da Lei 13.019/2014, ou seja, da assinatura do termo à 31.05.2026.
Prefeitura Municipal de Santa Vitória, 04 de janeiro de 2026.

SERGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JUNIOR
-Prefeito Municipal-

Publicado por:
Amanda Alves Ferreira
Código Identificador:24141176

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE LISTAGEM DOS NOVOS CANDIDATOS DEFERIDOS NO DIA 03/02/2026 NO CREDENCIAMENTO REFERENTE À CHAMADA PÚBLICA N° 018/2025, PROCESSO LICITATÓRIO N° 136/2025

tendo como objeto: "**Chamada Pública para Credenciamento de PESSOAS JURÍDICAS para a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE ALUNOS DA ZONA RURAL, E PROFESSORES que prestam serviços nas unidades educacionais da zona rural do município de Santa Vitória, em diversas rotas rurais com fornecimento de veículo, combustível, seguro e condutor, para atendimento da Secretaria Municipal de Educação de Santa Vitória, MG, de acordo com as condições estabelecidas neste edital, Termo de Referência (Anexo I) e demais anexos.",** a saber:

DEFERIDOS:
MARISTELA DALVA DE MEDEIROS, inscrita no CNPJ n° 64.728.054/0001-50;
RONALDO JOSÉ DOS SANTOS, inscrita no CNPJ n° 64.182.820/0001-24;
ANDRÉ LUIZ MEDEIROS, inscrita no CNPJ n° 42.502.226/0001-30;
THOMAS DANTAS PARANAÍBA, inscrita no CNPJ n° 64.154.119/0001-00;

Foi aberto o prazo recursal de 3 dias úteis para a interposição de recurso, com igual prazo para as devidas contrarrazões conforme Edital.

Agente de Contratação do Município de Santa Vitória, Rafael Domingues Souza. Santa Vitória-MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Fabiana Pires Oliveira
Código Identificador:D4E81354

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 007/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2026, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2026.

Extrato Contrato nº 007/2026, Processo Licitatório nº 009/2026, Dispensa de Licitação nº 003/2026. Contratante: Prefeitura Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 18.457.226/0001-81. Contratado: HOTEL POUSADA BELA VISTA LTDA, CNPJ nº 12.315.751/0001-86. Objeto do Contrato: Prestação de Serviços para locação de espaço físico com conforto e qualidade, para a realização do "1º AcampaSanta", ação institucional de caráter social, voltada a comunidade local, com objetivo de prover um espaço transversal, que combinam lazer, com promoção de valores éticos, técnicos e sociais, a ser realizada nos dias 13 a 17 de fevereiro de 2026. Valor: R$ 25.000,00. Vigência: 03/02/2026 a 03/05/2026. Dotação Orçamentária: Ficha 563 FR 1660 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social. Publicação em acatamento à lei.

SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joicineia Ferreira Gonçalves
Código Identificador:CB4E49B2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

REFERENTE **PROCESSO DISPENSA Nº 001/2026.**
Presidente da Câmara Municipal de Santo Antônio do Aventureiro, Sebastião Maciel Rodrigues Torres, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO a necessidade de Contratação de Empresa para fornecimento de salgados (fritos ou assados) não industrializados, a serem servidos nas reuniões ordinárias na sede da Câmara Municipal de Santo Antônio do Aventureiro/MG, através de dispensa em função do valor, com fulcro no Art. 75, II da Lei Federal 14.133/2021.
CONSIDERANDO os autos do processo em especial os documentos produzidos e a manifestação jurídica favorável à contratação,
RESOLVE:
HOMOLOGAR dispensa em função do valor, com fulcro no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/2021, **ADJUDICANDO**, por conseguinte o **OBJETO** à empresa **ADILAINE APARECIDA GOMES TEIXEIRA – CNPJ Nº 27.067.117/0001-49**, pelo valor de R$1.000,00 (Mil reais.) mensais e R$ 10.000,00 (dez mil reais) valor global conforme detalhamento abaixo:

ITEM.	DESCRIÇÃO	UND.	QTDE.	VLR. UNT.	VLR. TOTAL
1.	Fornecimento de salgados fritos e assados, não industrializados, de alta qualidade, com peso médio de 45g. por unidade, incluindo variedades. Exemplos: quibes, rissoles, croquetes, pastéis, coxinhas, empadinhas, bombons salgados, esfirras e enroladinhos de salsicha.	unid.	4000	R$ 2,50	R$ 10.000,00
TOTAL:		**Unid.**	**4000**	***R$ 10.000,00 (dez mil reais).***	
Obs.: Os salgados deverão ser entregues prontos para consumo, fritos e/ou assados. Serão fornecidos 200 (duzentos) salgados por sessão, considerando 20 (vinte) sessões ordinárias ao longo do ano, conforme calendário legislativo vigente.					

Determino aos setores competentes que procedam a publicação da presente homologação no sitio eletrônico e diário oficial do município, bem como que prepare o instrumento de contrato, se for necessário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Santo Antônio do Aventureiro/MG, 02 de fevereiro de 2026.

SEBASTIÃO MACIEL RODRIGUES TORRES
Presidente

Publicado por:
Luciano Salvador Cunha Teixeira
Código Identificador:C90E2E2C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO. Processo Licitatório nº 106/2025, na modalidade Pregão Presencial nº 029/2025. Tipo: Menor Preço por Item. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BALANCEAMENTO, ALINHAMENTO, CAMBAGEM, CASTER, LUBRIFICAÇÃO, TROCA DE ÓLEO, TROCA DE BICO, TROCA DE VÁLVULAS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS, COLA DE PNEUS E PEQUENOS SERVIÇOS MECÂNICOS DE URGÊNCIA/EMERGÊNCIA (SOCORRO) NOS VEÍCULOS LEVES DA PREFEITURA. Processo homologado e adjudicado nesta data. TOPCAR AUTO CENTER LTDA. inscrita no CNPJ sob o nº 42.710.689/0001-98 com o valor total de R$ 268.160,00; e, ALAM DE MATOS SOUZA sediado no Município de Santo Antônio do Aventureiro - MG e inscrita no CNPJ sob o nº 53.192.476/0001-38 com o preço total de R$ 18.880,00. Santo Antonio do Aventureiro, 19 de janeiro de 2026.

AMAURY DE SÁ FERREIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:9DB7DCE7

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO. Processo Licitatório nº 107/2025, na modalidade Pregão Presencial nº 030/2025. Tipo: Menor Preço por Item. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS. Processo homologado e adjudicado nesta data. AVENTUREIRO COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA. sediado no Município de Santo Antônio do Aventureiro - MG e inscrita no CNPJ sob o nº 36.471.390/0001-25, com o preço total de R$ 3.165.305,00. Santo Antonio do Aventureiro, 15 de janeiro de 2026.

AMAURY DE SÁ FERREIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:F5E1F988

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO. Processo Licitatório nº 003/2026, na modalidade Pregão Eletrônico nº 001/2026. Tipo: Menor Preço por Lote. Objeto: AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS COMPLETAS E EMBALADAS. Processo homologado e adjudicado nesta data. ATACADÃO RENDE MAIS LTDA. - ME inscrita no CNPJ sob o nº 40.288.505/0001-18 no valor total de R$ 54.496,00. Santo Antonio do Aventureiro, 03 de fevereiro de 2026.

AMAURY DE SÁ FERREIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:C3219DA6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PROCURA DE IMÓVEL Nº 001/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO – CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026. AVISO DE EDITAL DE PROCURA DE IMÓVEL 001/2026. Esta Administração torna público o presente edital para locação de imóvel destinado a Empresa do ramo de Confecção, nos termos da Lei Municipal nº 775/2011. **Condições do Imóvel**: localizado na parte central do Distrito de São Domingos, Município de Santo Antonio do Aventureiro, devendo atender, também, as seguintes características: área edificada de no mínimo 90m² em pavimento térreo, obedecer às posturas das legislações municipais e estar isento de quaisquer ônus. **Local de Entrega das Propostas**: na sede da Prefeitura Municipal, localizada à Rua José Antônio Senra, nº 15, Centro, Santo Antonio do Aventureiro – MG, entre os dias 04 de fevereiro e 20 de fevereiro, das 11h30min. às 17h30min. **Informações:** através do telefone 0XX(32)3286-1110, podendo ser adquirido o Edital completo na sede da Prefeitura ou pelo e-mail licitacao@pmsaa.mg.gov.br. 03/02/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA -
Presidente da Comissão de Licitação.

AMAURY DE SÁ FERREIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:FF33C87E

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PROCURA DE IMÓVEL Nº 002/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG – CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2026. AVISO DE EDITAL DE PROCURA DE IMÓVEL 002/2026. Esta Administração torna público o presente edital para locação de imóvel para servir de sede dos Correios do Distrito de São Domingos. **Condições do Imóvel**: localizado na parte central do Distrito de São Domingos, Município de Santo Antonio do Aventureiro, devendo atender, também, as seguintes características: área edificada de no mínimo 20m² em pavimento térreo, com no mínimo um banheiro, construção em alvenaria, obedecer às posturas das legislações municipais e estar isento de quaisquer ônus. **Local de Entrega das Propostas**: na sede da Prefeitura Municipal, localizada à Rua José Antônio Senra, nº 15, Centro, Santo Antonio do Aventureiro – MG, entre os dias 04 de fevereiro e 20 de fevereiro, das 11h30min. às 17h30min. **Informações:** através do telefone 0XX(32)3286-1110, podendo ser adquirido o Edital completo na sede da Prefeitura ou pelo e-mail licitacao@pmsaa.mg.gov.br. 03/02/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:4A1DC2AE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. Processo Licitatório nº 102/2025. Pregão Eletrônico nº 006/2025 pelo Sistema de Registro de Preço. Ata de Registro de Preço nº 010/2026. Detentora do Registro de Preço: ATACADÃO RENDE MAIS. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA TODOS OS SETORES DO MUNICÍPIO, INCLUSIVE, PARA A MERENDA ESCOLAR. Valor Total Estimado: R$ 240.458,60. Validade da Ata de Registro de Preço: 12 meses. Dotação Orçamentária: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0013 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0015 (1.500.000); 205.02.12.122.002.2.0024 (1.500.000); 205.02.12.306.012.2.0025 (1.500.000); 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000); 206.02.08.244.005.2.0045 (1.500.000); 212.00.27.812.008.2.0094 (1.500.000); e, 207.01.10.301.013.2.0054 (1.621.000)...3.3.90.30; e, 206.02.08.244.005.2.0047 (1.500.000)...3.3.90.32.. 19/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* -**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:3B49F20B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. Processo Licitatório nº 102/2025. Pregão Eletrônico nº 006/2025 pelo Sistema de Registro de Preço. Ata de Registro de Preço nº 011/2026. Detentora do Registro de Preço: MONIQUE FERREIRA CAÇADOR. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA TODOS OS SETORES DO MUNICÍPIO, INCLUSIVE, PARA A MERENDA ESCOLAR. Valor Total Estimado: R$ 36.285,10. Validade da Ata de Registro de Preço: 12 meses. Dotação Orçamentária: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0013 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0015 (1.500.000); 205.02.12.122.002.2.0024 (1.500.000); 205.02.12.306.012.2.0025 (1.500.000); 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000); 206.02.08.244.005.2.0045 (1.500.000); 212.00.27.812.008.2.0094 (1.500.000); e, 207.01.10.301.013.2.0054 (1.621.000)...3.3.90.30; e, 206.02.08.244.005.2.0047 (1.500.000)...3.3.90.32.. 19/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* -**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:EBA15048

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. Processo Licitatório nº 0102/2025. Pregão Eletrônico nº 006/2025 pelo Sistema de Registro de Preço. Ata de Registro de Preço nº 012/2026. Detentora do Registro de Preço: COMERCIAL P&L LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA TODOS OS SETORES DO MUNICÍPIO, INCLUSIVE, PARA A MERENDA ESCOLAR. Valor Total Estimado: R$ 31.370,50. Validade da Ata de Registro de Preço: 12 meses. Dotação Orçamentária: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0013 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0015 (1.500.000); 205.02.12.122.002.2.0024 (1.500.000); 205.02.12.306.012.2.0025 (1.500.000); 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000); 206.02.08.244.005.2.0045 (1.500.000); 212.00.27.812.008.2.0094 (1.500.000); e, 207.01.10.301.013.2.0054 (1.621.000)...3.3.90.30; e, 206.02.08.244.005.2.0047 (1.500.000)...3.3.90.32.. 19/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* -**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:A28F6425

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. Processo Licitatório nº 102/2025. Pregão Eletrônico nº 006/2025 pelo Sistema de Registro de Preço. Ata de Registro de Preço nº 013/2026. Detentora do Registro de Preço: ATACADÃO DA CARNE JAS LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA TODOS OS SETORES DO MUNICÍPIO, INCLUSIVE, PARA A MERENDA ESCOLAR. Valor Total Estimado: R$ 14.989,50. Validade da Ata de Registro de Preço: 12 meses. Dotação Orçamentária: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0013 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0015 (1.500.000); 205.02.12.122.002.2.0024 (1.500.000); 205.02.12.306.012.2.0025 (1.500.000); 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000); 206.02.08.244.005.2.0045 (1.500.000); 212.00.27.812.008.2.0094 (1.500.000); e, 207.01.10.301.013.2.0054 (1.621.000)...3.3.90.30; e, 206.02.08.244.005.2.0047 (1.500.000)...3.3.90.32.. 19/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* -**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:5D5AC831

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. Processo Licitatório nº 102/2025. Pregão Eletrônico nº 006/2025 pelo Sistema de Registro de Preço. Ata de Registro de Preço nº 014/2026. Detentora do Registro de Preço: JULIANA DE FATIMA TOLEDO PINTO 05604031607. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA TODOS OS SETORES DO MUNICÍPIO, INCLUSIVE, PARA A MERENDA ESCOLAR. Valor Total Estimado: R$ 229,40. Validade da Ata de Registro de Preço: 12 meses. Dotação Orçamentária: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0013 (1.500.000); 203.00.04.122.002.2.0015 (1.500.000); 205.02.12.122.002.2.0024 (1.500.000); 205.02.12.306.012.2.0025 (1.500.000); 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000); 206.02.08.244.005.2.0045 (1.500.000); 212.00.27.812.008.2.0094 (1.500.000); e, 207.01.10.301.013.2.0054 (1.621.000)...3.3.90.30; e, 206.02.08.244.005.2.0047 (1.500.000)...3.3.90.32.. 19/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* -**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:364A01E9

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO-MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo Licitatório Nº 107/2025. Pregão Presencial Nº 030/2025. Contrato Administrativo Nº 013/2026. Contratada: Aventureiro Comércio de Combustíveis LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência. Valor Total: R$ 3.165.305,00. Vigência contratual: 12 meses. Dotações Orçamentárias: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000), 203.00.04.122.0002.2.0013 (1.500.000), 205.02.12.361.012.2.0026 (1.500.000), 206.02.08.122..004.2.0037 (1.500.000), 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000), 207.01.10.301.013.2.0054 (1.500.000), 207.01.10.305.013.2.0063 (1.500.000), 208.00.15.451.011.2.0068 (1.500.000) e 211.00.20.606.007.2.0088 (1.500.000)...33.90.30 e 203.00.04.122.002.2.0106 (1.500.000). 02/02/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:4D866F1D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO-MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo Licitatório Nº 008/2026. Inexigibilidade de Licitação Nº 002/2026. Contrato Administrativo Nº 014/2026. Contratada: Duque Hallack Contabilidade LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL COM ESPECIALIDADE EM CONTABILIDADE PÚBLICA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO., de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência. Valor Total: R$ 78.000,00. Vigência contratual: 12 meses. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.2.03.00.04.122.002.2.0014 (1.500.000). 02/02/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:C206724A

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO-MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo Licitatório Nº 106/2025. Pregão Presencial Nº 029/2025. Contrato Administrativo Nº 012/2026. Contratada: Alam de Matos Souza. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLA DE PNEUS DOS VEÍCULOS DA PREFEITURA, de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência. Valor Total: R$ 18.880,00. Vigência contratual: 12 meses. Dotações Orçamentárias: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000), 203.00.04.122.002.2.0015 (1.500.000), 205.02.12.361.012.2.0026 (1.500.000), 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000), 206.02.08.244.005.2.0045 (1.500.000), 207.01.10.301.013.2.0054 (1.500.000), 207.00.10.122.0002.2.0050 (1.500.000); 207.01.10.305.013.2.0063 (1.500.000), 208.00.15.451.011.2.0068 (1.500.000) e 211.00.20.606.007.2.0088 (1.500.000)...33.90.39). 02/02/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:56552D25

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG – EXTRATO DE CONTRATO - Processo de Licitação nº 010/2026. Dispensa de Licitação nº 004/2026. Contrato Administrativo Nº 015/2026. Justificativa: Art. 75, II, da Lei Federal 14133/2021. Favorecido: H5 SOLUÇÕES EM EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECER SERVIÇOS DE PLATAFORMA DE AUTOMAÇÃO EDUCACIONAL – ADMINISTRAÇÃO DIGITAL DAS UNIDADES ESCOLARES, CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, INCLUINDO A INTEGRAÇÃO DOS DADOS DO EDUCACENSO, IMPLEMENTAÇÃO DA PLATAFORMA, CESSÃO DE USO DE SOFTWARE PARA GERENCIAMENTO DAS INFORMAÇÕES ESCOLARES. Valor Total: R$ 24.000,00, respectivamente. Pagamento: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal. Dotações Orçamentárias: 33.90.40.00.2.05.02.12.122.002.2.0024 (1.500.000). 02/02/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:84BE51AB

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG - EXTRATO DE CONTRATO- Processo de Licitação nº 004/2026. Dispensa de Licitação nº 002/2026.Contrato Administrativo Nº 016/2026. Justificativa: Art. 75, II, da Lei Federal 14133/2021. Favorecido: CONTEMPORANEO TECNOLOGIA EM INFORMATICA LTDA. Objeto: LOCAÇÃO DE SOFTWARE (CONCESSÃO DE LICENÇA DE USO) PARA A EMISSÃO DE NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA. Valor Total: R$ 5.160,00. Pagamento: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal. Dotação Orçamentária: 33.90.40.00.2.03.00.04.122.002.2.0009 (1.500.000). 02/02/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:1525800B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO-MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo Licitatório Nº 106/2025. Pregão Presencial Nº 029/2025. Contrato Administrativo Nº 011/2025. Contratada: Topcar Auto Center LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BALANCEAMENTO, ALINHAMENTO, CAMBAGEM, CASTER, LUBRIFICAÇÃO, TROCA DE ÓLEO, TROCA DE BICO, TROCA DE VÁLVULAS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS E PEQUENOS SERVIÇOS MECÂNICOS DE URGÊNCIA/EMERGÊNCIA (SOCORRO) NOS VEÍCULOS LEVES DA PREFEITURA, de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência. Valor Total: R$ 268.160,00. Vigência contratual: 12 meses. Dotações Orçamentárias: 201.00.04.122.015.2.0005 (1.500.000), 203.00.04.122.002.2.0015 (1.500.000), 205.02.12.361.012.2.0026 (1.500.000), 206.02.08.243.004.2.0041 (1.500.000), 206.02.08.244.005.2.0045 (1.500.000), 207.01.10.301.013.2.0054 (1.500.000), 207.00.10.122.0002.2.0050 (1.500.000); 207.01.10.305.013.2.0063 (1.500.000), 208.00.15.451.011.2.0068 (1.500.000) e 211.00.20.606.007.2.0088 (1.500.000)...33.90.39). 02/02/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:7DF28CE6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo de Licitação nº 013/2026. Inexigibilidade de Licitação nº 004/2026. Contrato Administrativo nº 007/2026. Justificativa: art. 74, II, da Lei Federal 14.133/2021. Contratada: FELIPE PACHECO NICODEMOS. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DO CANTOR FELIPE DELUKA E BANDA PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026 NO DISTRITO DE SÃO DOMINGOS NO DIA 17/02/2026. Valor: R$ 15.000,00, sendo R$ 10.000,00 – cachê dos Músicos e equipe técnica, R$ 1.000,00 - Transporte, R$ 500,00 – Alimentação e R$ 3.500,00 – Custos Administrativos e Produção. Vigência contratual: 02 meses. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.2.10.02.13.392.0003.2.0078 (1.500.000). 30/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:968DB6E4

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo de Licitação nº 014/2026. Inexigibilidade de Licitação nº 005/2026. Contrato Administrativo nº 008/2026. Justificativa: art. 74, II, da Lei Federal 14.133/2021. Contratada: PEDRO HENRIQUE MARINHO CUNHA/MEI. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DA BANDA BATIDÃO PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026 NA SEDE MUNICIPAL NO DIA 15/02/2026. Valor: R$ 25.000,00, sendo R$ 15.400,00 – cachê dos Artistas e Músicos, R$ 2.000,00 - Transporte, R$ 1.200,00 – Hospedagem, R$ 900,00 – Alimentação e R$ 5.500,00 – Produção. Vigência contratual: 02 meses. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.2.10.02.13.392.0003.2.0078 (1.500.000). 30/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:34498A96

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo de Licitação nº 015/2026. Inexigibilidade de Licitação nº 006/2026. Contrato Administrativo nº 009/2026. Justificativa: art. 74, II, da Lei Federal 14.133/2021. Contratada: JULIANO GODINHO RODRIGUES/MEI. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DA BANDA FORÇA OCULTA PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026 NO DISTRITO DE SÃO DOMINGOS NO DIA 15/02/2026 E NA SEDE MUNICIPAL NO DIA 16/02/2026. Valor: R$ 26.000,00, sendo R$ 18.000,00 – cachê dos Músicos e Equipe Técnica, R$ 2.000,00 - Transporte, R$ 1.400,00 – Alimentação e R$ 4.600,00 – Produção e custos administrativos. Vigência contratual: 02 meses. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.2.10.02.13.392.0003.2.0078 (1.500.000). 30/01/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:BB111C48

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. Processo de Licitação nº 016/2026. Inexigibilidade de Licitação nº 007/2026. Contrato Administrativo nº 010/2026. Justificativa: art. 74, II, da Lei

Federal 14.133/2021. Contratada: HELLEN CRISTINA DOS SANTOS MARTINS/MEI. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DA CANTORA HELLEN CRISTINA PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026 NO DISTRITO DE SÃO DOMINGOS NO DIA 14/02/2026. Valor: R$ 12.000,00, sendo R$ 6.800,00 – cachê da Artista e Músicos, R$ 1.500,00 - Transporte, R$ 1.500,00 – Alimentação, R$ 1.200,00 – Hospedagem e R$ 1.000,00 – Equipe de Produção. Vigência contratual: 02 meses. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.2.10.02.13.392.0003.2.0078 (1.500.000). 30/01/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA –
Agente de Contratação.

AMAURY DE SÁ FERREIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:EA3D7E18

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 03/2026

PROCESSO 07/2026

INEXIGIBILIDADE Nº. 003/2026

Nos termos do disposto na Lei 14.133 de 1º de Abril de 2021, em seu Art. 74, inciso II e, considerando as razões apresentadas na justificativa contida no Processo em epígrafe, RATIFICO o ato de Inexigibilidade de Licitação para contratação da empresa HDRS PRODUCOES E EVENTOS LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 64.061.076/0001-00, para prestação de serviço de apresentação artística musical, com todos os custos e encargos incluidos, compreendendo apresentação da banda "Bat Caverna", a ser realizado com duração máxima de 02:00 (duas horas) no dia 07 de fevereiro de 2026 na Praça Benedito Valadares (Praça da Estação), Centro nesta Municipalidade, por ocasião das festividades do Pré-Carnaval que acontecerá na cidade de Santo Antônio do Monte, nos dias 06 e 07 de fevereiro de 2026, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, pelo valor total de $35.140,40 (trinta e cinco mil, cento e quarenta reais e quarenta centavos) e a despesa decorrente desta contratação será debitada à seguinte dotação orçamentária: 02.11.27.813.1201.2201.33.90.39 Ficha 1053 Fonte 15010000000.

Santo Antônio do Monte MG, 03 de fevereiro de 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Natália Costa Pinto
Código Identificador:BF23A4D9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO BENTO ABADE

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE CREDENCIAMENTO 01/2026 INEXIGIBILIDADE 004/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2026

AVISO DE CREDENCIAMENTO 01/2026
INEXIGIBILIDADE 004/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2026

O Município de São Bento Abade, através do Departamento de Saúde e Meio Ambiente, INFORMA as empresas interessadas que, de conformidade com a Lei nº 14133/2021, a abertura de credenciamento de pessoas jurídicas para a "prestação de serviço de cirurgia de artroplastia total de joelho e prestação de serviço de cirurgia de artroplastia total de quadril" conforme itens e especificações descritos no Edital e seus anexos, sendo o atendimento direcionado pelo Departamento Municipal de Saúde e Meio Ambiente de São Bento Abade – MG." As propostas para o credenciamento serão entregues na Prefeitura Municipal de São Bento Abade – MG, sito a Rua Odilon Gadbem dos Santos, n.º 100 – centro, CEP: 37.407-000, tel. (35) 3236-1213 ou protocolados por e-mail, a partir do dia 5 de fevereiro de 2026, no horário compreendido de 8 às 17 horas. Mais informações através do e-mail: licitacao@saobentoabade.mg.gov.br. São Bento Abade, 3 de fevereiro de 2026. Eneias Machado de Souza – Prefeito Municipal.

Este aviso foi publicado no site e mural na data de 03/02/2026

EDSON DONIZETE
Agente de Contratação

Publicado por:
Edson Donizete
Código Identificador:A15F3CFB

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA 001/2026–PROCESSO 006/2026

AVISO DE DISPENSA 001/2026–PROCESSO 006/2026

A Prefeitura Municipal de São Bento Abade - MG torna pública a abertura de dispensa de licitação conforme abaixo:

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DECORAÇÃO TEMÁTICA CARNAVALESCA DA PRAÇA 7 ORELHAS, INCLUINDO O FORNECIMENTO, MONTAGEM, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DE ELEMENTOS DECORATIVOS, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DO EVENTO CARNAVAL ANTECIPADO 2026, ATENDENDO ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA.

TIPO: menor valor global ofertado.
JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO: FECHADO

PROTOCOLO DE PROPOSTAS (protocolo juntamente com a proposta)
Início: 04/02/2026 – 9 (nove) horas
Protocolo final: até as 9 (nove) horas do dia 06/02/2026, os interessados, poderão protocolar a documentação para análise.
Sessão: 06/02/2026, às horas 9 (nove) horas e 1(um) minuto

EDITAL E DEMAIS INORMAÇÕES:
Site da Prefeitura Municipal de São Bento Abade – MG: https://www.saobentoabade.mg.gov.br/site/index.php/editais

CONTRATAÇÃO
- Após a ratificação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente, nos moldes da Lei 14133/2021.
- Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.
- Todas as questões que não constarem diretamente neste aviso ou no edital completo, serão resolvidas de acordo com Lei 14.133/2021.

PUBLICADO NO SITE E NO MURAL EM 3 DE FEVEREIRO DE 2026

EDSON DONIZETE
Agente de Contratação

Publicado por:
Edson Donizete
Código Identificador:BD3D8CFD

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2026

AVISO DE EDITAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2026

A Prefeitura Municipal de São Bento Abade – MG torna público aos interessados que até às 10 (dez) horas do dia 20 (vinte) de fevereiro de 2026, o pregoeiro e sua equipe receberão os envelopes de propostas e documentação para a licitação na modalidade, PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2026, autorizado nos autos do Processo Licitatório n.º 008/2026, tendo por finalidade o "registro de preços para prestação de serviços funerários para o auxílio funeral, para atender as necessidades do CRAS, visando auxiliar as famílias frente às necessidades, que surgem para a realização do funeral, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos". Julgamento global. Na mesma data às 10 (dez) horas se dará abertura à sessão de julgamento das propostas e documentação apresentados. Cópia do Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do e-mail licitação@saobentoabade.mg.gov.br e através do site http://www.saobentoabade.mg.gov.br, a partir desta data. Mais informações pelo telefone (035) 3236-1213 no horário compreendido das 08 às 17 horas. São Bento Abade - MG, 3 de fevereiro de 2026. Eneias Machado de Souza

Este aviso foi publicado no site e mural na data de 03/02/2026

EDSON DONIZETE
Pregoeiro

Publicado por:
Edson Donizete
Código Identificador:53785582

SETOR DE LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO Nº 094/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 099/2025 - CONCORRÊNCIA Nº 006/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO Nº 094/2025
Processo Licitatório Nº 099/2025 - Concorrência Nº 006/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BENTO ABADE, - pessoa jurídica de direito interno, através do Poder Executivo, com sede à RUA ODILON GADBEM SANTOS, 100, inscrita no CNPJ sob nº 17.877.176/0001-29, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Eneias Machado de Souza, casado, brasileiro, inscrito no CPF sob o número 073.086.796-08, portador do RG MG 13811280, residente e domiciliado na Rua Raimundo Marques Arantes, 29 – Centro, na cidade de São Bento Abade – MG

CONTRATADA: CONSTRUTORA MINEIRA BRASIL EIRELI, inscrita no CNPJ sob o n.º 35.226.116/0001-28, situada na RUA OVIDIA MAIA DIAS, 770 – A, Morada do Sol, em CAMPO BELO - MG, representada por EDMAR ALVARENGA SANTOS JUNIOR, portador do CPF nº 009.963.136-99

EMBASAMENTO: Processo nº 099/2025 - CONCORRÊNCIA N.º 006/2025 e na forma da Lei Federal nº 14133/2021 e suas posteriores alterações, fica prorrogado o contrato 094/2025 mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: O presente termo administrativo tem como objeto a prorrogação contratual cujo instrumento original tem como objeto a "contratação de empresa de engenharia para obra de construção da Praça do Bairro Figueira no Município de São Bento Abade - MG, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital", conforme especificações mínimas constantes no Processo Licitatório Nº 099/2025, Concorrência Nº 07/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA
"A prorrogação se justifica em razão do período chuvoso, que impactou diretamente o andamento da obra, impossibilitando a execução e a finalização dos serviços dentro do prazo inicialmente estabelecido. As condições climáticas adversas comprometeram o cronograma fisico da obra, gerando atrasos Inevitáveis. Ressalta-se, ainda, que a terraplanagem, cuja execução ficou inicialmente sob responsabilidade da Prefeitura, sofreu atraso em sua realização, o que interferiu no início e na sequência dos demais serviços contratados, contribuindo de forma signiicativa para a necessidade de prorrogação do prazo contratual".

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES:
3.1 - Este termo aditivo se respalda na Cláusula segunda do contrato originário n.º 094/2025, assinado em 10/11/2025 com vigência até: 09/01/2026, conforme dispõe o art. 111, da Lei nº 14133/2021, mediante solicitação da arquiteta contratada pela prefeitura responsável pela fiscalizaçao da Obra.
3.2 - Fica prorrogada a vigência do instrumento original para 09/04/2026, de modo a possibilitar, exclusivamente a continuidade e regularidade das ações administrativas.
3.3 - Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do instrumento originário, não alcançadas por este termo aditivo.

E assim, ajustados e contratados na melhor forma de direito, as partes por seus representantes legais, assinam o presente contrato administrativo, em duas vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo identificadas e assinadas.

São Bento Abade, 8 de janeiro de 2026.

ENEIAS MACHADO DE SOUZA
Prefeito Municipal
Contratante

Construtora Mineira Brasil EIRELI
EDMAR ALVARENGA SANTOS JUNIOR
Contratada

Publicado por:
Edson Donizete
Código Identificador:C2D546DB

SETOR DE LICITAÇÃO
TERMO DE ABERTURA E AUTORIZAÇÃO DE PROCESSO 07/2026, DISPENSA 002/2026

TERMO DE ABERTURA E AUTORIZAÇÃO DE PROCESSO 07/2026, DISPENSA 002/2026

PROCESSO 07/2026 DISPENSA 002/2026
OBJETO: Contratação de empresa para a prestação de serviço de revisão e fornecimento de peças o veículo FIAT TORO ENDURANCE TURBO FL, PLACA TEB6E91, que atende o Gabinete do Prefeito.

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA: ***Art. 75. É dispensável a licitação: IV - para contratação que tenha por objeto:***
a) bens, componentes ou peças de origem nacional ou estrangeira necessários à manutenção de equipamentos, a serem adquiridos do fornecedor original desses equipamentos durante o período de garantia técnica, quando essa condição de exclusividade for indispensável para a vigência da garantia;

Enéias Machado de Souza, Prefeito do Município de São Bento Abade – MG, no uso de suas atribuições, faz publicar o presente extrato referente à autorização de realização do Processo Licitatório nº 007/2026– Dispensa 002/2026, destinado à contratação de empresa para a prestação de serviço de revisão e fornecimento de peças o

veículo FIAT TORO ENDURANCE TURBO FL, PLACA TEB6E91, que atende o Gabinete do Prefeito

CONTRATADO: LAVELI LAVRAS VEICULOS LTDA
CNPJ: 19.833.425/0001-00
VALOR: R$ 1.648,93 (um mil seiscentos e quarenta e oito reais e noventa e três centavos).

São Bento Abade, 28 de janeiro de 2026.

ENEIAS MACHADO DE SOUZA
Prefeito Municipal

ESTE EXTRATO FOI PUBICADO NO SITE E NO MURAL EM 28/01/2026.

Publicado por:
Edson Donizete
Código Identificador:41F0CD4F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO/MG – CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026. O Município de São Francisco/MG torna público para conhecimento de todos que realizará Chamamento Público de pessoas Físicas ou Jurídicas interessadas na utilização e exploração Comercial Temporária do Imóvel Público Municipal denominado " **Peixe Vivo**" Localizado na Orla do Rio São Francisco. As propostas deverão ser protocoladas na Secretaria Municipal de Administração e Finanças no dia 19 (dezenove) de fevereiro de 2026 das 07:00 h ás 13:00 h. A comissão reunirá no dia 20 (vinte) de fevereiro de 2026 as 10:00 h, na sala de reuniões da Prefeitura de São Francisco para fazer a abertura das Propostas**.** Maiores informações na sede da Prefeitura ou pelo telefone (038) 99231-0099 ou através do site www.saofrancisco.mg.gov.br. São Francisco/MG, 03 de fevereiro de 2026. Ass.: Miguel Paulo Souza Filho – Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberto Eder Alves da Rocha
Código Identificador:C28E6BFA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE Nº 02/2026 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TECNICOS ESPECIALIZADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO/MG. RATIFICO o Pedido de **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 02/2026** nos termos do art. 74, Inciso III, alínea F da Lei 14.133/2021. Objeto: contratação de empresa especializada em treinamento técnico voltado aos profissionais da atenção Primaria a Saúde do Município com foco na utilização do sistema e - SUS Atenção Básica (e – SUSAB), junto à empresa: **Minha Formação Ltda/ME, CNPJ nº 38.107.7238/0001 - 25** no valor **R$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais).** São Francisco/MG, 03 de fevereiro de 2026. Ass.: Miguel Paulo Souza Filho – Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberto Eder Alves da Rocha
Código Identificador:2910FD29

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 010/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 012/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 010/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 006/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a Secretária Municipal de Administração, Controle e Finanças torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é o contratação de empresa especializada para aquisição de materiais elétricos, compreendendo cabos, fios, lâmpadas, interruptores, disjuntores, tomadas, conduítes, eletrodutos, refletores, equipamentos de iluminação e demais itens correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais de São Francisco do Glória, conforme descrição contida no Edital nº. 012 e seus anexos.

A realização está prevista para o dia **25 de fevereiro às 08h30min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.gov.br.
São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:B8230EDE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 011/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 013/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 011/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 007/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a Secretária Municipal de Assistência Social torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é o registro de preço para contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais de expediente, consumo e correlatos em atendimento à secretaria municipal de educação de São Francisco do Glória, conforme descrição contida no Edital nº. 013 e seus anexos.

A realização está prevista para o dia **25 de fevereiro às 13h00min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.gov.br.
São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:79507FBA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 014/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 012/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 008/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é o registro de preço para contratação de empresa especializada para fornecimento de gêneros alimentícios, materiais de limpeza/consumo/higiene destinados para manutenção da rede municipal de educação de São Francisco do Glória, conforme descrição contida no Edital nº. 012 e seus anexos.

A realização está prevista para o dia **26 de fevereiro às 08h30min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.gov.br.
São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:7DE96D5A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 015/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 013/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 009/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é o registro de preço para contratação de laboratório de análises clínica/exames laboratoriais para prestação de serviço de coleta, análise e diagnóstico das amostras de material coletado para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde de São Francisco do Glória, conforme descrição contida no Edital nº. 015 e seus anexos.

A realização está prevista para o dia **27 de fevereiro às 13h00min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.gov.br.
São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:E9A032E4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 014/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 016/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 014/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 010/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR ITEM**, e o tipo de licitação será o de **MENOR PREÇO**, cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para aquisição de equipamentos e materiais permanentes destinados à Unidade Básica de Saúde, com a finalidade de estruturar, modernizar e qualificar os serviços de atenção primária à saúde, fortalecendo a capacidade instalada da unidade e aprimorando as condições de atendimento à população, conforme especificações constantes no Edital nº 014 e seus anexos.

A realização está prevista para o dia **02 de março às 08h30min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.gov.br.

São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:C534D67E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 015/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 017/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 015/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 011/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR LOTE**, e o tipo de licitação será o de **MAIOR DESCONTO PERCENTUAL**, cujo objeto é o registro de preço e futura contratação de empresa especializada para fornecimento de peças para manutenção preventiva e corretiva dos veículos leves pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, conforme especificações constantes no Edital nº 015 e seus anexos.

A realização está prevista para o dia **24 de fevereiro às 08h30min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.gov.br.
São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:F3B13872

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 016/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 018/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 016/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 012/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, em atendimento a Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo torna público para conhecimento de todos os interessados que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA** com critério de julgamento **POR LOTE**, e o tipo de licitação será o de **MAIOR DESCONTO PERCENTUAL**, cujo objeto é o registro de preço e futura contratação de empresa especializada para aquisição de peças genuínas das marcas das máquinas para manutenção preventiva e corretiva pertencentes à frota da prefeitura municipal de São Francisco do Glória, cujo vencedor dar-se-á mediante maior desconto percentual, conforme especificações constantes no Edital nº 016 e seus anexos.

A realização está prevista para o dia **24 de fevereiro às 13h30min** (horário de Brasília - DF). O Edital completo está à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e de 13h às 16h, sito à Rua Azarias Varella de Azevedo/esquina com a Praça São Francisco do Assis, nº. 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, gratuitamente a ser disponibilizado através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: https://ammlicita.org.br/ e www.saofranciscodogloria.mg.gov.br.

São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:64627EAD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO (INEXIGIBILIDADE: Nº002/2026)

A Comissão Permanente de Licitação de São Francisco do Glória torna público a publicação do extrato resumido referente ao Processo de Licitação nº.011/2026/ Inexigibilidade nº.002/2026, **CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA**, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Azarias Varela de Azevedo, nº. 32/esquina com a Praça São Francisco de Assis, Bairro Centro, São Francisco do Glória - MG, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.114.231/0001-91 e **CONTRATADO:*D E MAZALA LTDA***, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Desembargador Continentino, nº 550, Bairro Caiçaras, na cidade de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 24.957.529/0001-66, neste ato representada pelo único Sócio DIEGO ELIAS MAZALA, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Cédula de Identidade nº. 000695056, expedida pela Secretaria Segurança Pública do Estado de Rondônia e sob o CPF sob o nº 676.274.202-53. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para licenciamento de metodologia exclusiva para ensino bilíngue, com fornecimento de material didático para os alunos matriculados no ensino regular e aulas a serem ministradas por professores capacitados da Cake Idiomas em atendimento a Secretaria Municipal de Educação. **VALOR CONTRATUAL ANUAL:** R$184.560,00 (Cento e oitenta e quatro mil, quinhentos e sessenta reais). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02.004.12.361.0007.2.019-339039-**192** - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica- 15000001001; e 02.005.12.361.0007.2.103-339039-**269** - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – 15400000000.

São Francisco do Glória, 03 de fevereiro de 2026.

ERLÂNDIA CLÁUDIA ABRÃAO PIO
Preseidente da CPL

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:2FDCFC8A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2026

O Pregoeiro e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, MG, tornam público para conhecimento dos interessados o resultado da fase de habilitação do certame epigrafado, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para fornecimento de pneus, câmaras e correlatos para manutenção dos veículos automotores leves e pesados da frota da Administração Municipal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

CLASSIFICAÇÃO

EMPRESA LICITANTE	CLASSIFICAÇÃO
DINIZ E DINIZ COMPRAS GOVERNAMENTAIS LTDA CNPJ: 25.319.229/0001-14	HABILITADA
RAVI E-COMMERCE LTDA CNPJ: 52.954.144/0001-80	HABILITADA

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:O referido processo encontra-se à disposição dos interessados na Rua das Flores, n.º 215, Bairro Centro, São Gonçalo do Rio Preto, na sala da Divisão de Licitações e Contratos, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, telefone (38) 9.9757-1240, email: licitacao@saogoncalodoriopreto.mg.gov.br

Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, 03 de fevereiro de 2026.

MÁRIO MARCIANO SOUZA
Pregoeiro
Portaria nº 004/2026

Publicado por:
Gleisimara Helida Lopes França
Código Identificador:263FC331

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS COMERCIAIS

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS COMERCIAIS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2026

O Pregoeiro e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, MG, comunicam o resultado da fase de julgamento de propostas do certame epigrafado, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para fornecimento de pneus, câmaras e correlatos para manutenção dos veículos automotores leves

e pesados da frota da Administração Municipal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

CLASSIFICAÇÃO

EMPRESA LICITANTE	CLASSIFICAÇÃO
DINIZ E DINIZ COMPRAS GOVERNAMENTAIS LTDA CNPJ: 25.319.229/0001-14	CLASSIFICADA VALOR TOTAL DA PROPOSTA (R$ 226.420,00)
RAVI E-COMMERCE LTDA CNPJ: 52.954.144/0001-80	CLASSIFICADA VALOR TOTAL DA PROPOSTA (R$ 1.138.270,00)

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:O referido processo encontra-se à disposição dos interessados na Rua das Flores, n.º 215, Bairro Centro, São Gonçalo do Rio Preto, na sala da Divisão de Licitações e Contratos, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, telefone (38) 9.9757-1240, email: licitacao@saogoncalodoriopreto.mg.gov.br

Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, 03 de fevereiro de 2026.

MÁRIO MARCIANO SOUZA
Pregoeiro
Portaria nº 004/2026

Publicado por:
Gleisimara Helida Lopes França
Código Identificador:DEABFDA0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GOTARDO

GABINETE DO PREFEITO
16 ª CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO
DO ESTADO DE MINAS GERAIS
CONCURSO PÚBLICO – EDITAL N.º 01/2024
16 ª Convocação dos APROVADOS
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG, torna público a Décima Sexta Convocação de Aprovados do Concurso Público – Edital n.º 01/2024 referente aos cargos descritos na Tabela I, especificada no Capítulo 1 do Edital de Abertura do Concurso Público.
O Anexo I deste Edital apresenta a lista de convocados para comparecerem no dia 13 de Fevereiro de 2026, de 12:30hs às 17:00hs, no Setor de Recursos Humanos, na Sede da Prefeitura Municipal de São Gotardo, localizada na Rua Profa Maria Coeli Franco, n.º13, Bairro Centro, São Gotardo/MG, CEP: 38800-000, a fim de manifestarem o interesse na investidura do cargo conforme determina o item 15 do Edital.
Os candidatos deverão comparecer munidos dos documentos referentes a nomeação constantes no item 15.4 do edital. A lista de exames admissionais será requerida pelo Setor de Recursos Humanos, seguindo as especificações da NR-07 e os candidatos terão até dia 20/02/2026 para estarem com os exames em mãos, para marcação da consulta admissional.
O Edital de Convocação está disponível para consulta do no site da Prefeitura Municipal de São Gotardo/MG (www.saogotardo.mg.gov.br)
São Gotardo/MG, 02 de Fevereiro de 2026

MAKOTO EDISON SEKITA
Prefeito Municipal

ANEXO I – CONVOCADOS PARA APRESENTAR DOCUMENTAÇÃO

INSCRIÇÃO | NOME COMPLETO | DATA DE NASCIMENTO | CÓDIGO DO CARGO | CARGO | CLASSIFICAÇÃO (AMPLA CONCORRÊNCIA)

1026 | **CRISTIANA APARECIDA MACHADO** | 13/10/1979 | 202 | Auxiliar de Secretaria Escolar | 12

181 | **BETHANIA CARLA FERNANDES** | 07/08/1995 | 310 | Engenheiro Civil | 2

1732 | **POLIANA DE OLIVEIRA GONTIJO** | 17/03/1995 | 317 | Médico PSF | 17

Publicado por:
Bruna de Cássia Lima
Código Identificador:10262D66

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E PLANEJAMENTO
7ª CONVOCAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA PARA PROVIMENTO TEMPORÁRIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO
DO ESTADO DE MINAS GERAIS
CONCURSO PÚBLICO | PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
7ª Convocação do CADASTRO DE RESERVA PARA PROVIMENTO TEMPORÁRIO
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG, torna público a Sétima Convocação do CADASTRO DE RESERVA, que são os candidatos aprovados no Concurso Público nº 001/2024 que ainda NÃO FORAM convocados para posse, a fim de que manifestem interesse e sejam contratados temporariamente por meio PROCESSO DE PROVIMENTO TEMPORÁRIO DE VAGAS, NOS CARGOS DE:
-
Médico PSF
O Anexo I deste Edital apresenta a lista do cadastro de reserva, ora candidatos convocados para comparecerem, com a Documentação constante no Anexo II, no dia 11 de fevereiro de 2026, de 13:00hs às 17:00hs, no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal (R. Professora Maria Coeli Franco, 13 – Centro, São Gotardo - MG, 38800-000) para CONTRATO TEMPORÁRIO.
O Edital de Convocação está disponível para consulta do no site da Prefeitura Municipal de São Gotardo/MG (www.saogotardo.mg.gov.br)
São Gotardo/MG, 02 de Fevereiro de 2026

MAKOTO EDISON SEKITA
Prefeito Municipal

ANEXO I – CADASTRO DE RESERVA
CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA
INSCRIÇÃO | NOME COMPLETO | DATA DE NASCIMENTO | CÓDIGO DO CARGO | CARGO | CLASSIFICAÇÃO (AMPLA CONCORRÊNCIA)
207 | **MATHEUS LUIZ DA SILVA** | 21/06/1995 | 317 | Médico PSF | 18
358 | **TULIO CASTRO DE SOUZA** | 09/06/1996 | 317 | Médico PSF | 19

ANEXO II – DOCUMENTAÇÃO
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO
•
E-social completamente preenchido e assinado (modelo abaixo)
•
Certidão de Nascimento ou Casamento
•
CTPS (Carteira de Trabalho)
•
Inscrição no PIS/PASEP
•
RG (Carteira de Identidade)
•
CPF
•
Título de Eleitor
•
1 (uma) foto 3x4 recentes, com fundo branco
•

Comprovante de Última Votação ou Certidão de Quitação Eleitoral
•
Comprovante de Escolaridade conforme exigido para o cargo
•
Registro no órgão de classe (ex.: CRC, CRQ, OAB, etc.)
•
Comprovante de Endereço Atualizado
•
Comprovante de Boas Condutas (Polícia Civil)
•
CNH (Carteira Nacional de Habilitação)
•
Atestado Admissional
•
Tipo Sanguíneo
•
Para o Cargo de Motorista (qualquer tipo de motorista):
o
Exame Toxicológico dentro do prazo de 90 dias a partir da data feita pelo exame
o
CNH categoria D (Carteira Nacional de Habilitação)
•
Para o Sexo Masculino:
o
Certidão de Reservista ou Dispensa de Incorporação

Publicado por:
Bruna de Cássia Lima
Código Identificador:47287EB0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E PLANEJAMENTO
PORTARIA N°. 14 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA N°. 14 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 05/2026 PARA APURAÇÃO DE FATOS E POSSÍVEL RECONHECIMENTO DE DÍVIDA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São Gotardo, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, das que lhe são conferidas pelo artigo 69, inciso VI, da Lei Orgânica Município de São Gotardo e pela Lei Municipal n° 2348/2019;

CONSIDERANDO o requerimento administrativo apresentado pela interessada, devidamente protocolado e acostado aos autos, no qual são expostos os fatos, fundamentos e documentos que embasam o pedido de possível reconhecimento de dívida, referente ao mês de aluguel em atraso de novembro de 2025, de imóvel localizado à Rua Tabelião Antônio Melgaço, nº 45, Bairro Centro, nesta cidade, destinado ao funcionamento do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, conforme contrato de locação nº 163/2024, decorrente do PAL nº 313/2024, Inexigibilidade nº 021/2024.
CONSIDERANDO o Memorando Interno nº 18/2026, da Corregedoria do Município, que solicita a instauração de Processo Administrativo para apurar possível reconhecimento de dívida por parte do Município de São Gotardo, conforme requerimento para instauração de processo de reconhecimento de dívida;
CONSIDERANDO que a solicitação encontra-se formalizada no Sistema Notpaper, sob o Protocolo nº 2026.01.29.155343.111930;
CONSIDERANDO os princípios da legalidade, moralidade, boa-fé administrativa, interesse público e a vedação ao enriquecimento sem causa da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurado o Processo Administrativo nº 05/2026, com a finalidade de apurar os fatos e analisar o eventual reconhecimento de dívida em favor da solicitante Maria de Fátima Barbosa Franco, representada por seu procurador, referente ao aluguel em atraso do mês de novembro de 2025, do imóvel destinado ao funcionamento do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, órgão vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

Art. 2º Ficam designados os servidores Daniel Borges de Souza, Jair Pereira de Oliveira e Cristiano Flávio Rodrigues para, sob a presidência do primeiro, compor a Comissão Especial do Processo Administrativo nº 05/2026.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos, contados da data da publicação desta Portaria, podendo ser prorrogado mediante justificativa devidamente fundamentada.

Art. 4º Compete à Comissão proceder à apuração dos fatos, à análise documental e à emissão de relatório conclusivo, indicando, se for o caso, o reconhecimento da dívida e as providências administrativas e financeiras cabíveis.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Gotardo, 03 de fevereiro de 2026.

MAKOTO EDISON SEKITA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna de Cássia Lima
Código Identificador:F2714EAD

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO REPRESENTADA PELO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO, MAKOTO EDISON SEKITA**,** VEM ATRAVÉS DESTA ADJUDICAR E HOMOLOGAR NA FORMA DA LEI, O PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60/2025, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 411/2025. OBJETO: "AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO AUTOMOTOR ZERO QUILÔMETRO, TIPO SEDAN, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, INSTITUCIONAIS E REPRESENTATIVAS DO GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG", CONTRATADA: GODIVA GOTARDO DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 272.600,00 (DUZENTOS E SETENTA E DOIS MIL E SEISCENTOS REAIS).DATA DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 08/01/2026.

Publicado por:
Erlane de Matos Peixoto
Código Identificador:B9D5B2B4

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO N° 01/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº.01/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 411/2025, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 60/2025. OBJETO: CONSTITUI OBJETO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO A ALTERAÇÃO DA CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA, ITEM 12.1 DO REFERENCIADO CONTRATO, COMO DESCRITO A SEGUIR: 12.1 – AS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS PARA CUSTEAR AS DESPESAS DECORRENTES DAS AQUISIÇÕES DO OBJETO DESTA LICITAÇÃO SERÃO REALIZADAS DA SEGUINTE FORMA: CÓD. RED. (09).04.122.0117.2102.3.3.90.39 – FONTE 1500. DATA DO APOSTILAMENTO: 14/01/2026. CONTRATADA: GODIVA GOTARDO DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA. PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO – MAKOTO EDISON SEKITA. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: ANTONIO ISAAC

Publicado por:
Erlane de Matos Peixoto
Código Identificador:5522115E

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 01/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG, TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO CONTRATO N° 01/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº.411/2025, PREGÃO ELETRÔNICO Nº.60/2025. OBJETO: "AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO AUTOMOTOR ZERO QUILÔMETRO, TIPO SEDAN, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, INSTITUCIONAIS E REPRESENTATIVAS DO GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG", CONTRATADA: GODIVA GOTARDO DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA, COM O VALOR GLOBAL DE R$ 272.600,00 (DUZENTOS E SETENTA E DOIS MIL E SEISCENTOS REAIS).DATA DE ASSINATURA: 08/01/2026 VIGÊNCIA: 08/01/2026 A 08/01/2027.

MAKOTO EDISON SEKITA.
Prefeita

Publicado por:
Erlane de Matos Peixoto
Código Identificador:6DA8C56D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DA PONTE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 011/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2026
TERMO DE ADESÃO Nº 001/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 019/2024 – CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA MICRORREGIÃO DA SERRA GERAL DE MINAS – UNIÃO DA SERRA GERAL

O Município de São João da Ponte - MG, por intermédio da agente de contratação, nomeada através da Portaria n° 032 de 07 de janeiro de 2025 torna se público o extrato do contrato que tem como objeto a Contratação de empresa especializada no **gerenciamento da frota de veículos** para os municípios visando o abastecimento destes, por meio de cartões magnéticos, com chip de segurança, em uma ampla rede credenciada de postos de combustíveis, bem como a manutenção preventiva e corretiva, incluindo serviços mecânicos, elétricos, lanternagem, pintura, retífica de motores, alinhamento, balanceamento, troca de óleo para motor, troca de filtro de óleo e filtros de ar, serviços de guincho, serviços de borracharia, com fornecimento de peças, pneus, baterias, produtos e acessórios de reposição genuínos, com implantação e operacionalização de sistema informatizado e integrado, através de rede de estabelecimentos credenciados, para atender as necessidades do Município de São João da Ponte MG, através de carona a Ata de Registro de Preços nº 019/2024, oriunda do Pregão Eletrônico por Registro de Preços nº 015/2024 do Consórcio Multifinalitário Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável da Microrregião da Serra Geral de Minas – União da Serra Geral, através de inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 86 da Lei Federal De Licitação nº 14.133/21, relacionados no Termo de referência, conforme detalhado a seguir:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG
CONTRATADA: TRIVALE INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA
CNPJ: 00.604.122/0001-97
VALOR: R$ 11.313.650,00 (Onze milhões, trezentos e treze mil, seiscentos e cinquenta reais)
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses da assinatura do contrato **(28/01/2026 a 28/01/2027)**

Publique-se o resultado para conhecimento público.

São João da Ponte, 28 de janeiro de 2026

CAMILA RUAS FERREIRA
Agente de Contratação
Portaria nº 032, de 07/01/2025

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:FA19CB9C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 008/2025, Procedimento Administrativo n° 011/2025, Inexigibilidade de Licitação n° 008/2025 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE - MG, CNPJ sob o nº 16.928.483/0001-29. CONTRATADO: **CONTASS CONTABILIDADE E CONSULTORIA LTDA**, inscrito no CNPJ sob o nº 09.016.362/0001-45. OBJETO: Contratação de empresa para **prestação de Serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria em Contabilidade Pública**, através inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 74, inciso III, c da Lei Federal n°: 14.133/21 solicitação da referida Secretaria**.** Fica prorrogada a vigência contratual do contrato administrativo nº 008/2025 por mais 12 (doze) meses, ou seja, até 30/01/2027, conforme o disposto no Artigo 107 da Lei 14.133/21, cláusula primeira do Contrato Administrativo**,** permanecendo as demais clausulas inalteradas; passando a vigorar a partir da data de assinatura do termo aditivo.
Publique-se o resultado para conhecimento público.

São João da Ponte MG, 30 de Janeiro de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:96E48440

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 011/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2026
TERMO DE ADESÃO Nº 001/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 019/2024 – CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA MICRORREGIÃO DA SERRA GERAL DE MINAS – UNIÃO DA SERRA GERAL

ADJUDICO e **HOMOLOGO** para todos os efeitos de direito nos termos do da Lei 14.133/2021, o Procedimento Administrativo Nº 011/2026 – Inexigibilidade de Licitação Nº 007/2026, com fundamento no fulcro no caput do Artigo 86 da Lei 14.133/2021, para Contratação de empresa especializada no **gerenciamento da frota de veículos** para os municípios visando o abastecimento destes, por meio de cartões magnéticos, com chip de segurança, em uma ampla rede credenciada de postos de combustíveis, bem como a manutenção preventiva e corretiva, incluindo serviços mecânicos, elétricos, lanternagem, pintura, retífica de motores, alinhamento, balanceamento, troca de óleo para motor, troca de filtro de óleo e filtros de ar, serviços de guincho, serviços de borracharia, com fornecimento de peças, pneus, baterias, produtos e acessórios de reposição genuínos, com implantação e operacionalização de sistema informatizado e integrado, através de rede de estabelecimentos credenciados, para atender as necessidades do Município de São João da Ponte MG, através de carona a Ata de Registro de Preços nº

019/2024, oriunda do Pregão Eletrônico por Registro de Preços nº 015/2024 do Consórcio Multifinalitário Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável da Microrregião da Serra Geral de Minas – União da Serra Geral, através de inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 86 da Lei Federal De Licitação nº 14.133/21, relacionados no Termo de referência, conforme abaixo:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG
CONTRATADA: TRIVALE INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA
CNPJ: 00.604.122/0001-97
VALOR: R$ 11.313.650,00 (Onze milhões, trezentos e treze mil, seiscentos e cinquenta reais)
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses da assinatura do contrato;

Publique-se para conhecimento público

São João da Ponte - MG, 23 de janeiro de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:3ED3A31D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DO PACUÍ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025

O Município de São João do Pacui, torna público 1º Termo Aditivo a Ata de Registro de Preços nº. 001/2025, Processo nº. 002/2025, Pregão Eletrônico nº 001/2025. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, GASOLINA, ETANOL, OLEO DIESEL S10 E OLEO DIESEL S500, PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MAQUINAS DA PREFEITURA DE SÃO JOÃO DO PACUÍ/MG. Fornecedor: AUTO POSTO IRMAOS CARDOSO GOMES LTDA, CNPJ sob o nº.19.220.755/0001-20. VIGENCIA: 04/02/2026 A 03/02/2027.

TÚLIO RICARDO MARTINS SOARES.
Secretário Municipal de Administração e Finanças.

Publicado por:
Júlio Fagner Costa Guimarães
Código Identificador:40F0D0ED

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2025

O Município de São João do Pacui, torna público 1º Termo Aditivo a Ata de Registro de Preços nº. 002/2025, Processo nº. 002/2025, Pregão Eletrônico nº. 001/2025. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, GASOLINA, ETANOL, OLEO DIESEL S10 E OLEO DIESEL S500, PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MAQUINAS DA PREFEITURA DE SÃO JOÃO DO PACUÍ/MG. Fornecedor: GOMES COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA, CNPJ sob o nº.41.661.338/0001-71. VIGENCIA: 04/02/2026 A 03/02/2027.

TÚLIO RICARDO MARTINS SOARES.
Secretário Municipal de Administração e Finanças.

Publicado por:
Júlio Fagner Costa Guimarães
Código Identificador:C3BDFF4E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL

SETOR DE LICITAÇÕES
DISPENSAS 002, 003 E 004 DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público o Processo de Licitatório nº 018/2026, Dispensa Nº 002/2026, tendo como objeto gestão associada da complementação dos serviços públicos próprios de saúde do MUNICÍPIO. Tendo como contratado o **CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA** por ter apresentado em sua proposta o preço compatível com os praticados no mercado, com valor global de **R$ 1.550.001,86 (um milhão e quinhentos e cinquenta mil e um reais e oitenta e seis centavos)**. Publica-se, 02 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS-
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público o Processo de Licitatório nº 021/2026, Dispensa Nº 003/2026, tendo como objeto a delegação de serviços públicos e transferência de encargos do MUNICÍPIO ao CONSÓRCIO mediante a delegação parcial do exercício das competências e funções administrativas de assessoria e consultoria ao MUNICÍPIO na área de serviços e obras civis de engenharia. Tendo como contratado o **CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA** por ter apresentado em sua proposta o preço compatível com os praticados no mercado, com valor global de **R$ 1.550.001,86 (um milhão e quinhentos e cinquenta mil e um reais e oitenta e seis centavos)**. Publica-se, 02 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS-
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público o Processo de Licitatório nº 022/2026, Dispensa Nº 004/2026, tendo como objeto a delegação de serviços públicos e transferência de encargos do MUNICÍPIO ao CONSÓRCIO mediante a delegação total do serviço de inspeção industrial e sanitária de produtos de origem animal, comestíveis ou não, e seus derivados, em relação aos estabelecimentos e produtos registrados ou que venham a ser registrados no SIM-CONSMEPI. Tendo como contratado o **CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA** por ter apresentado em sua proposta o preço compatível com os praticados no mercado, com valor global de **R$ 76.616,40 (setenta e seis mil seiscentos e dezesseis reais e quarenta centavos)**. Publica-se, 02 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vitória Eduarda Silva de Souza
Código Identificador:89AF5953

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATAS SRP Nº 001, 002, 003, 004, 005 E 006 DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato da ata de registo de preços Nº 001-2026. Aos 28 dias do mês de janeiro de 2026, resolve registrar os preços oferecidos pela empresa TECAR MINAS AUTOMOVEIS E SERVICOS LTDA sob o CNPJ: 01.739.5200001-83, tendo com objeto registro de preços de veículo pick-up zero km, motorização diesel, mínimo 140 CV, cambio manual, tração 4x4 com 3 opções (2H, 4H, 4L), Direção elétrica ,capacidade de carga mínimo 1.000 kg e 1.200 Litros ,mínimo 6 AIR-Bags, protetor de caçamba, protetor do Carter. Alarme antifurto com sensor perimétrico. Vidros elétricos. Ar condicionado. Fica registrado o valor total de R$ 226.990,00

(duzentos e vinte e seis mil novecentos e noventa reais), conforme da ata publicada na integra no site PNCP. Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato da ata de registo de preços Nº 002-2026. Aos 28 dias do mês de janeiro de 2026, resolve registrar os preços oferecidos pela empresa MOTOK MOTOS COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA sob o CNPJ: 60.527.1300001-09, tendo com objeto registro de preços de 3 veículos tipo motocicleta novo, 0km, 1º emplacamento, ano e modelo não inferior à data da contratação. Especificações mínimas, motocicleta ON-OFF-ROAD, motor OHC, monocilíndrico, 4 tempos, arrefecido a ar, mínimo de 125 cilindradas, cambio de 5 velocidades, injeção eletrônica, tanque para 12 litros de combustível, partida elétrica, na cor branca. Fica registrado o valor total de R$ 53.850,00 (cinquenta e oito mil oitocentos e cinquenta reais), conforme da ata publicada na integra no site PNCP. Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato da ata de registo de preços Nº 003-2026. Aos 28 dias do mês de janeiro de 2026, resolve registrar os preços oferecidos pela empresa ELITE COMERCIO DE MAQUINAS E VEICULOS LTDA sob o CNPJ: 59.248.333/0001-87, tendo com objeto registro de preços de 2 veículos pick-up zero km, motorização bicombustível com mínimo 99 (CV), tanque de combustível capacidade mínima de 55 litros, capacidade de carga mínima de 640 (kg), capacidade da caçamba 880 (litros), ter no mínimo 2 airbag duplo (motorista e passageiro), apoio de cabeça com regulagem de altura. Ar condicionado. Cinto de segurança retrateis de 3 pontos com regulagem de altura. Freios ABS com EBD. 1º emplacamento, ano e modelo não inferior a data da contratação. Fica registrado o valor total de R$ 216.000,00 (duzentos e dezesseis mil reais), conforme da ata publicada na integra no site PNCP. Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato da ata de registo de preços Nº 004-2026. Aos 28 dias do mês de janeiro de 2026, resolve registrar os preços oferecidos pela empresa LIDER COMERCIO E INDUSTRIA S/A sob o CNPJ: 22.776.132/0001-42, tendo com objeto registro de preços de 4 veículos tipo Minivan - 0km, COM TODOS OS ACESSÓRIOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS, CONFORME LEGISLAÇÃO EM VIGOR, mínimo 7 lugares, biocombustível, direção hidráulica ou elétrica, 04 portas, air bags frontais, laterais e de cortina, câmbio manual ou automático/distância entre eixos mínima de 2.600mm/motorização 1.0 a 2.0, potência (CV) mínimo de 106/ ar condicionado/ trio elétrico. Fica registrado o valor total de R$ 587.960,00 (quinhentos e oitenta e sete mil novecentos e sessenta reais), conforme da ata publicada na integra no site PNCP. Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato da ata de registo de preços Nº 005-2026. Aos 28 dias do mês de janeiro de 2026, resolve registrar os preços oferecidos pela empresa GTL COMERCIO DE VEICULOS LTDA sob o CNPJ:60.720.082/0001-70, tendo com objeto registro de preços de 3 veículos de passeio 5 lugares, biocombustível, direção hidráulica ou elétrica, 04 portas, câmbio manual ou automático/Distância entre eixos mínima de 2.370mm/Motorização 1.0 a 1.6/Ar condicionado/Trio elétrico.0km, com todos os acessórios mínimos obrigatórios, conforme legislação em vigor. Fica registrado o valor total de R$ 224.070,00 (duzentos e vinte e quatro mil e setenta reais), conforme da ata publicada na integra no site PNCP. Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato da ata de registo de preços Nº 006-2026. Aos 28 dias do mês de janeiro de 2026, resolve registrar os preços oferecidos pela empresa SAINT EMILION AUTOMOVEIS PEÇAS E SERVIÇOS LTDA sob o CNPJ: 12.579.490/0001-01, tendo com objeto registro de preços de 2 veículos 0km, 5(cinco) lugares, 4(quarto) portas. Categorias Hatch, biocombustível, câmbio manual, potência mínima do motor 1.0 turbo ou 1.3, porta mala mínimo 300L, tração dianteira, direção elétrico, roda mínima aro 15. Ar condicionado, trio elétrico. Distância entre eixo 2.370mm. Fica registrado o valor total de R$ 198.000,00 (cento e noventa e oito mil reais), conforme da ata publicada na integra no site PNCP. Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vitória Eduarda Silva de Souza
Código Identificador:C034FDC6

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 024/2026

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de lixeiras para calçada/rua e contentor de lixo, para atender as demandas da Municipal de Planejamento, Gestão Administração e Finança, mediante formalização de Contrato com base na Ata de Registro de Preços nº 51/2025, decorrente do Processo Licitatório nº 034/2025, Pregão Eletrônico nº 015/2025, realizado pela Prefeitura Municipal de Rio Piracicaba.

CONTRATO Nº: 024/2026
EMPRESA: LOGMOV Ltda.
CNPJ: 44.333.497/0001-35
VALOR: 26.250,00
VIGÊNCIA: 02/02/2027

Publicado por:
Vitória Eduarda Silva de Souza
Código Identificador:F18B5083

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATOS DE CONTRATOS Nº 019R, 012E E 016S DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato de contrato administrativo Nº 019R/2026, visando à contratação do **CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA**, tendo como objeto a gestão associada da complementação dos serviços públicos próprios de saúde do MUNICÍPIO. Tendo o valor global de R$ 35.936,47 (trinta e cinco mil novecentos e trinta e s eis reais e quarenta e sete centavos). Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS **-**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato de contrato administrativo Nº 012E/2026, visando à contratação do **CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA**, tendo como objeto a delegação de serviços públicos e transferência de encargos do MUNICÍPIO ao CONSÓRCIO mediante a delegação parcial do exercício das competências e funções administrativas de assessoria e consultoria ao MUNICÍPIO na área de serviços e obras civis de engenharia. Tendo o valor global de R$ 136.819,44 (cento e trinta e seis mil oitocentos e dezenove reais e quarenta e quatro centavos). Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS -
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO GOIABAL/MG – Torna Público extrato de contrato administrativo Nº 016S/2026, visando à contratação do **CONSMEPI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTISSETORIAL DO MÉDIO RIO PIRACICABA**, tendo como objeto a delegação de serviços públicos e transferência de encargos do MUNICÍPIO ao CONSÓRCIO mediante a delegação total do serviço de inspeção industrial e sanitária de produtos de origem animal, comestíveis ou não, e seus derivados, em relação aos estabelecimentos e produtos registrados ou que venham a ser registrados no SIM-CONSMEPI. Tendo o valor global de R$ 76.616,40 (setenta e seis mil seiscentos e dezesseis reais e quarenta centavos). Publica-se, 03 de fevereiro de 2026.

AILTON GERALDO DOS SANTOS -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vitória Eduarda Silva de Souza
Código Identificador:224C9070

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DELIBERAÇÃO PROCESSO Nº 0001/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 0001/2026

EXTRATO DE DECISÃO – CHAMAMENTO PÚBLICO (PNAE)

Processo nº: 0001/2026 – Inexigibilidade nº: 001/26

Interessado/Recorrente: APRASUL – Associação dos Produtores Rurais do Sul de Minas

A Autoridade Superior conhece o recurso/manifestação interposto, por tempestivo, e nega-lhe provimento, mantendo-se a ordem de seleção e priorização prevista na Resolução CD/FNDE nº 06/2020 e no Edital, conforme análise técnica e jurídica constante da Ata da Comissão.
Registra-se que o recurso não possui efeito suspensivo, permanecendo a continuidade do fornecimento da alimentação escolar, em razão de seu caráter essencial.

São Lourenço, 03 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal – Autoridade Superior

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:2FA254E2

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL PROCESSO 0046/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 0010/2026

Objeto: Fornecimento de materiais de sinalização viária, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura São Lourenço/MG, para eventual e futura aquisição, com inscrição em Ata de Registro de Preços. Sessão Pública às 13:00h do dia 19/02/2026. Credenciamento: até as 13:00h do dia 19/02/2026. Apresentação das propostas: até as 13:00h do dia 19/02/2026. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 99893-9005, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br –

JANAÍNA OLIVEIRA DOS SANTOS –
Pregoeira Oficial e

CLÁUDIA NOGUEIRA DE SOUZA -
Pregoeira Substituta.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:7F324FAB

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL PROCESSO 0047/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 0011/2026

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos e materiais de produção audiovisual, destinados ao Setor de Comunicação da Prefeitura Municipal de São Lourenço/MG, conforme emenda impositiva nº 33. Sessão Pública às 13:00h do dia 23/02/2026. Credenciamento: até as 13:00h do dia 23/02/2026. Apresentação das propostas: até as 13:00h do dia 23/02/2026. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 99893-9005, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br –

JANAÍNA OLIVEIRA DOS SANTOS –
Pregoeira Oficial e

CLÁUDIA NOGUEIRA DE SOUZA -
Pregoeira Substituta.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:1DB421FA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ENCERRAMENTO PROCESSO Nº 0358/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0159/2025

Considerando que o processo acima epigrafado foi publicado duas vezes e sendo declarado FRACASSADO, a Agente de Contratação do Município de São Lourenço declara a presente licitação como FRACASSADA e decide por encerrá-la, no uso das atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

São Lourenço, 03 de fevereiro de 2026.

JANAINA OLIVEIRA DOS SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:D8DDA893

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 10.496- EXONERA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

DECRETO Nº. 10.496

Exonera Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que ao Chefe do Executivo compete decidir sobre assuntos que envolvem a vida funcional dos servidores públicos do município; **considerando** o requerimento formulado por servidora pública municipal, concursada, junto à Diretoria de Recursos Humanos, através do protocolo nº. 123/D.R.H, datado de 29/01/2026; **considerando** que cabe ao Prefeito dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora pública municipal, **Srª. Simone Siqueira Prince** nomeada através do Decreto nº 1.373, de 21/07/2000, das atribuições do cargo de "**Professor II - História",**

previsto no Anexo V da Lei Complementar nº. 002/11, de 01/08/2011, e suas alterações, na data de 02/02/2026.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 30 de janeiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:22492DB0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 10.497 DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS CONCURSADOS E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 10.497

Dispõe sobre a nomeação de servidores públicos concursados e contém outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do Art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** o disposto no Edital do Concurso Público nº. 001/2023; **considerando** a aprovação dos abaixo indicados no referido Concurso Público; **considerando** a necessidade de preenchimento das vagas descritas abaixo, constantes no Anexo V da Lei Complementar n°. 002 de 01/08/2011 e suas alterações; **considerando** que cabe ao Prefeito Municipal dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Municipal, inclusive, nomear os servidores aprovados em Concurso Público;

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados para os cargos públicos do Poder Executivo Municipal constantes do Anexo V da Lei Complementar nº. 002 de 01/08/2011 e suas alterações, as pessoas abaixo relacionadas em virtude de aprovação no Concurso Público Municipal nº. 001/2023, a partir de 02/02/2026:

NOME	CARGO	SÍMBOLO DE VENCIMENTO
Jessica Lima da Silva Barbosa	Professor I	CE – X
Dayana Graça da Silva	Professor I	CE – X
Sonia Maria de Carvalho Candido	Professor I	CE – X
Lucimeire Mariano Moreira	Professor I	CE – X
Ana Angelica Soares Eliziário	Professor I	CE – X
Marcio de Cassio Raymundo	Professor I	CE – X
Josimara da Silva	Professor I	CE – X
Marilene Aparecida de Paiva Silva	Professor I	CE – X
Ângela Mara de Assis	Professor I	CE – X
Bruna Oliveira da Silva	Professor I	CE – X
Marcia Regina Santiago	Professor I	CE – X
Danusa de Melo Esteves de Sene	Professor I	CE – X
Priscila da Costa Oliveira Guerra	Professor I	CE – X
Celia de Oliveira dos Santos	Professor II – Ed. Física	CE – SA
Rogerio Lourenço da Silva Junior	Professor II – Ensino Religioso	CE – SA
Lucas de Oliveira Vieira	Professor II – Matemática	CE – SA

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 30 de janeiro de 2026.

Continua Folha 02
DECRETO Nº. 10.497
Folha 02

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:6F56D554

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 10.498 NOMEIA ASSISTENTE DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.

DECRETO Nº. 10.498

Nomeia Assistente de Alimentação Escolar.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do Art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que ao Chefe do Executivo compete decidir sobre as nomeações e exonerações dos titulares de cargos públicos em consonância com o disposto na Lei Complementar nº. 002/11, de 01/08/2011 e suas alterações; **considerando** que cabe ao Prefeito Municipal dispor sobre a organização e funcionamento da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a **Srª. Julia Bosco** para responder pelas atribuições do cargo de confiança, comissionado, *ad nutum*, de **"Assistente de Alimentação Escolar"**, previsto no Anexo III da Lei Complementar nº. 002/11 e suas alterações, a partir desta data.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:02418DC7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 10.501 DISCIPLINA AS OPERAÇÕES DE CARGA E DESCARGA EM SUPERMERCADOS DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO, INSTITUI NÚCLEOS DE CONSOLIDAÇÃO DE CARGAS – NCC E ESTABELECE RESTRIÇÕES AO INGRESSO DE VEÍCULOS DE GRANDE PORTE EM ÁREAS DE TRÁFEGO INTENSO

DECRETO Nº 10.501

Disciplina as operações de carga e descarga em supermercados do Município de São Lourenço, institui Núcleos de Consolidação de Cargas – NCC e estabelece restrições ao ingresso de veículos de grande porte em áreas de tráfego intenso

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal**, considerando** que compete ao Município organizar, disciplinar e fiscalizar o trânsito em vias urbanas, nos termos do art. 30, incisos I e VIII, da Constituição da República e do art. 24 do Código de Trânsito Brasileiro; **considerando** a Política Nacional de Mobilidade Urbana, instituída pela Lei Federal nº 12.587, de 3 de janeiro de 2012, que atribui aos Municípios a competência para ordenar o transporte de cargas e reduzir seus impactos negativos sobre a circulação; **considerando** o Estatuto da Cidade (Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001), que prevê a adoção de medidas mitigadoras para polos

geradores de tráfego, ainda que de porte médio, quando sua operação impacta a coletividade; **considerando** que o Município de São Lourenço, com população aproximada de 46 mil habitantes e área territorial de 58,019 km², apresenta, em seu núcleo urbano, pontos críticos de congestionamento decorrentes da circulação de veículos pesados; **considerando** que os supermercados instalados no Município, embora de porte inferior aos existentes em grandes polos urbanos, não dispõem de centros de distribuição próprios e recebem mercadorias diretamente em suas instalações, o que implica a entrada e manobra de veículos de grande porte em áreas de tráfego intenso; **considerando** a necessidade de disciplinar as operações de carga e descarga de mercadorias em supermercados locais, a fim de assegurar maior fluidez ao trânsito, reduzir riscos à segurança viária e ordenar o abastecimento de gêneros de primeira necessidade;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto disciplina as operações de carga e descarga em supermercados e em estabelecimento congêneres que impactam o trânsito no Município de São Lourenço, institui Núcleos de Consolidação de Cargas – NCC e estabelece restrições ao ingresso de veículos de grande porte em áreas de tráfego intenso.

Art. 2º Para os fins deste Decreto, considera-se:

I – supermercado local: estabelecimento destinado à comercialização de gêneros alimentícios e de primeira necessidade, com área construída igual ou superior a 800 m² ou que receba, em média, ao menos uma operação diária de veículos de grande porte;

II – veículo de grande porte: caminhão ou carreta com comprimento superior a 6,30 m ou Peso Bruto Total (PBT) acima de 10 toneladas;

III – veículo urbano de carga (VUC): veículo de menor porte destinado ao transporte e distribuição urbana, limitado a 6,30 m de comprimento, 2,20 m de largura e PBT máximo de 10 toneladas;

Continua folha 02
DECRETO Nº. 10.501
Folha 02

IV – núcleo de consolidação de cargas (NCC): instalação logística localizada em áreas de menor intensidade de tráfego, destinada ao transbordo de mercadorias de veículos de grande porte para veículos de menor porte.

Parágrafo único. Para efeitos deste artigo, consideram-se congêneres os estabelecimentos que, embora não caracterizados como supermercados, gerem impacto logístico relevante em razão do recebimento direto de mercadorias em larga escala.

Art. 3º Ficam instituídos os Núcleos de Consolidação de Cargas – NCC, públicos ou privados, destinados a concentrar o recebimento de mercadorias e viabilizar sua posterior distribuição por veículos de menor porte.

§ 1º Os NCC privados dependerão de prévia aprovação do Poder Público municipal, observada a legislação pertinente.

§ 2º É vedada a realização de operações de carga e descarga na via pública no entorno dos NCC.

§ 3º O Município poderá conceder incentivos fiscais e urbanísticos a empresas que implantarem CDC's privados ou ampliarem sua frota de VUC's.

Art. 4º Fica proibida a realização de operações de carga e descarga com veículos de grande porte em vias classificadas como de tráfego intenso, conforme relação a ser publicada pelo município.

Parágrafo único. O abastecimento de supermercados localizados nas áreas de tráfego intenso deverá ocorrer exclusivamente por meio de veículos de menor porte.

Art. 5º Os supermercados enquadrados no art. 2º ficam obrigados a:

I – utilizar os Núcleos de Consolidação de Cargas instituídos pelo Município ou licenciar solução logística própria equivalente em área de tráfego menos intenso;

II – assegurar que o transporte da mercadoria até suas instalações seja feito por veículos de menor porte;

III – apresentar, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, Plano de Operação Logística ao município, contendo rotas, frota utilizada, horários e medidas mitigadoras de impacto no trânsito.

Art. 6º É vedada a descarga de mercadorias em fila dupla, sobre calçadas ou de forma a obstruir a circulação de veículos e pedestres.

Continua folha 03
DECRETO Nº. 10.501
Folha 03

Art. 7º Os supermercados terão prazo de 12 (doze) meses, contados da publicação deste Decreto, para adequar-se às disposições ora estabelecidas.

Art. 8º A fiscalização será exercida pela Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças.

Parágrafo único. Em situações emergenciais devidamente justificadas – como risco de perda de alimentos perecíveis, medicamentos, calamidades ou desabastecimento – o Município poderá conceder autorização especial temporária para operações excepcionais com veículos de grande porte.

Art. 9º O descumprimento das disposições deste Decreto sujeitará o infrator às penalidades previstas no Código de Trânsito Brasileiro e no Código de Posturas Municipal, sem prejuízo da aplicação de multas específicas a serem fixadas em regulamento.

Art. 10 A Secretaria Municipal Planejamento e Finanças editará normas complementares necessárias à execução deste Decreto, incluindo critérios técnicos dos veículos, definição de rotas e regulamentação dos NCC.

Art. 11 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:25864739

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº. 3.968 DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DO PRAZO PARA A CONCLUSÃO DOS TRABALHOS ATRIBUÍDOS À COMISSÃO ESPECIAL PARA FINS DE REALIZAÇÃO DE LEILÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 3.968

Dispõe sobre a prorrogação do prazo para a conclusão dos trabalhos atribuídos à Comissão Especial para fins de realização de leilão de bens móveis inservíveis do Município de São Lourenço e contém outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII e XVII do art. 88 da Lei Orgânica do Município - LOM; **considerando** a expedição da Portaria nº. 3.798, de 16/04/2025, que designou a referida Comissão Especial; **considerando** os termos do Ofício nº 0102/2025 da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana, pelo qual solicita a necessidade de dilação de prazo para a conclusão dos trabalhos; **considerando** o novo pedido de prorrogação da referida Portaria, através do Oficio 002/2026 da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana; **considerando** que cabe ao Prefeito dispor sobre o funcionamento e a organização da Administração Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogado por mais 90 (noventa) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da **Comissão Especial para fins de realização de leilão de bens móveis inservíveis do Município de São Lourenço**, instituída pela Portaria nº. 3.798, de 16/04/2025.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 27 de janeiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:06F244B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 3.969 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 3.969

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 19, § 4º, combinado com o Art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através do Requerimento nº. 92.806 de 13/01/2025, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa física **Ibraim Orzil Neto**, portador do documento de identidade nº. MG-12.757.191, inscrito no CPF sob o nº. 059.934.816-09, residente à Rua Grajaú, 90, Mirante, São Lourenço/MG, a autorização de uso do bem público referente à área pertencente ao Calçadão Silvério Sanches Neto (Calçadão II), a ser delimitada pela Secretaria Municipal de Turismo.

Art. 2º A pessoa física autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para a realização do evento denominado "1º Dog Run São Lourenço", no dia 01 de fevereiro de 2026.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, segurança, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa física.

Art. 4º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Diretoria de Fiscalização e Regulação Urbana a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§ 1º O evento a ser realizado é com entrada gratuita, sendo um grande incentivador do turismo, esporte, economia e cultura local o que, consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

§ 2º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287 e 5.376/2014.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 3.969
Folha 02

§ 3º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 4º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa física autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Fica revogada a Portaria nº 3.967, de 23/01/2026.

Art. 7º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 28 de janeiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:ECAA7EF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº. 3.970 DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO

PORTARIA Nº. 3.970

Dispõe sobre concessão de licença sem remuneração.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** a solicitação de licença sem remuneração de servidor público municipal, concursado, pelo período de 06 (seis) meses, através do protocolo nº.

0129 D.R.H, datado de 30/01/2026; **considerando** o disposto no art. 78 da Lei Complementar nº. 002/11 e suas alterações; **considerando** as normas estabelecidas no Decreto nº. 4.236, de 01/08/2011; **considerando** que compete ao Chefe do Poder Executivo a expedição de atos relativos à situação funcional dos servidores públicos;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida licença sem remuneração, pelo período de 06 (seis) meses, a servidora pública municipal, concursada, **Srª. Tatiana Francisca Diniz Romão**, ocupante do cargo de **"Supervisor Pedagógico"**, nomeado através do Decreto nº 2.890, de 27/07/2007, a partir de 02/02/2026.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretária Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:86DA4B4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 3.971 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 3.971

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 19, § 4º, combinado com o Art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através do Requerimento nº. 93.141 de 28/01/2026, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa física **Alexandre Felix de Carvalho**, portador do documento de identidade nº. MG-15.719.138, inscrito no CPF sob o nº. 087.369.706-54, residente à Al. Vinicius de Moraes, 384 – Solar dos Lagos, São Lourenço/MG, a autorização de uso do bem público referente à área pertencente a Praça João Lage e Praça Ismael de Souza, a ser delimitada pela Secretaria Municipal de Turismo.

Art. 2º A pessoa física autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para a realização do evento denominado "Escadas Semmt", nos dias 26 a 28 de agosto de 2026.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, segurança, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa física.

Art. 4º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Diretoria de Fiscalização e Regulação Urbana a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§ 1º O evento a ser realizado é indutor do turismo, da cultura e da arte, atraindo visitantes e movimentando a economia local, o que, consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

§ 2º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287 e 5.376/2014.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 3.971
Folha 02

§ 3º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 4º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa física autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:CB025C02

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 3.972 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 3.972

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 19, § 4º, combinado com o Art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através do Requerimento nº. 93.025 de 22/01/2026, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo

dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:
Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa física **Sérgio Henrique de Paula**, portador do documento de identidade nº. MG-5.996.766, inscrito no CPF sob o nº. 693.544.646-53, residente à Rua Santa Rita Durão, 232, São Lourenço/MG, a autorização de uso do bem público referente à área pertencente a Quadra Pedro Mello, a ser delimitada pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

Art. 2º A pessoa física autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para a realização do evento "Encontro Cultura de Capoeira - Capominas", nos dias 07 e 08 de fevereiro de 2026.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, segurança, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa física.

Art. 4º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Diretoria de Fiscalização e Regulação Urbana a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§ 1º O evento a ser realizado é indutor do esporte, e fomenta o turismo e cultura local, contribuindo para a valorização do Munícipio e para o desenvolvimento turístico e cultural da Cidade, o que, consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

§ 2º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287 e 5.376/2014.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 3.972
Folha 02

§ 3º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 4º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa física autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:AE9F9F81

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 3.973 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 3.973

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 19, § 4º, combinado com o Art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através do Requerimento nº. 93.026 de 22/01/2026, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa física **Sérgio Henrique de Paula**, portador do documento de identidade nº. MG-5.996.766, inscrito no CPF sob o nº. 693.544.646-53, residente à Rua Santa Rita Durão, 232, São Lourenço/MG, a autorização de uso do bem público referente à área pertencente ao Calçadão Silvério Sanches Neto, a ser delimitada pela Secretaria Municipal de Turismo.

Art. 2º A pessoa física autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para a realização do evento "Encontro Cultura de Capoeira - Capominas", nos dias 07 e 08 de fevereiro de 2026.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, segurança, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa física.

Art. 4º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Diretoria de Fiscalização e Regulação Urbana a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§ 1º O evento a ser realizado é indutor do esporte, e fomenta o turismo e cultura local, contribuindo para a valorização do Munícipio e para o desenvolvimento turístico e cultural da Cidade, o que, consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

§ 2º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287 e 5.376/2014.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 3.973
Folha 02

§ 3º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no

cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 4º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa física autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:57EC78EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº. 3.974 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 3.974

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 19, § 4º, combinado com o art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através do Requerimento nº 93.019 de 22/01/2026, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço que obteve a autorização da Secretaria Municipal de Turismo; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:
Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa jurídica **SÃO LOURENÇO CONVENTION & VISITORS BUREAU**, inscrito no CNPJ 07.995.298/0001-66, localizado à Rua Dr. Olavo Gomes Pinto, nº 290, Centro, São Lourenço/MG, representado pela Srª. Maria Cristina Ribeiro Meirelles, portador da Carteira de Identidade MG 3536490 SSP/MG e inscrito no CPF 704.706.346-34, a autorização de uso de bens públicos de parte da área pertencente ao Boulevard "Belezinha" e Calçadão Silvério Sanches Neto (Calçadão I), a ser delimitada pela Secretaria Municipal de Turismo.

Art. 2º A pessoa jurídica autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para realização do evento "Carnaval das Águas 2026", nos dias 12 a 18 de fevereiro de 2026, de 12h00min às 00h00min.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, segurança, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa jurídica.

Art. 4º A pessoa jurídica autorizada deverá apresentar à Diretoria de Fiscalização e Regulação Urbana a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§1º O evento a ser realizado complementará a grade de atrações do Carnaval das Águas de 2026, bem como forma de fomento da cultura e do turismo local, o que consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 3.974
Folha 02

§ 2º A pessoa jurídica autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287/2025 e 5.376/2014

§ 3º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 4º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa jurídica autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:6F1B91AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº. 3.975 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTR

PORTARIA Nº. 3.975

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 19, § 4º, combinado com o art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal – LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através

do Requerimento nº. 90.813, de 06/10/2025, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço, que obteve a autorização da Secretaria Municipal de Turismo; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa física **Srª. Suelen Laurinda Rodrigues Gonçalves**, inscrito no CPF sob o nº. 102.775.046-00, portador do RG nº. MG 16302291 - SSP/MG, residente à Rua Donario Alves de Faria, 196 – Porta do Céu, São Lourenço/MG, a autorização de uso de bem público pertencente ao Estacionamento da Praça João Lage, a ser delimitada pela Secretaria Municipal de Turismo.

Art. 2º A pessoa física autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para a realização de "2º Movimente-se São Lourenço", no dia 08 de fevereiro de 2026, das 07h00min às 13h00min.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa física.

Art. 4º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Diretoria de Fiscalização e Regulação Urbana a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§ 1º Trata-se de evento aberto ao público, sem cobrança de taxa e como forma de incentivo ao esporte, o que, consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

§ 2º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287/2025e 5.376/2014.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 3.975
Folha 02

§ 3º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 4º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa física autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:208DD187

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº. 3.976 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 3.976

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 19, § 4º, combinado com o art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através do Requerimento nº. 91.989 de 27/11/2025, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço, que obteve a autorização da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa jurídica **Igreja Evangélica Assembleia de Deus**, inscrita no CNPJ sob o nº. 24.827.065/0001-73, situada à Rua Melo Vianna, nº 433, Centro, São Lourenço/MG, representada pelo Sr. Washington Luiz Ribeiro Silva, portador do RG nº. MG-16.466.518 - SSP/MG e do CPF nº. 098.441.786-90, a autorização de uso de bem público de parte da área pertencente a Piscina ABB, a ser delimitada pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

Art. 2º A pessoa jurídica autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para realização do evento "Retiro Espiritual" no período de 14 e 17 de fevereiro de 2026.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, segurança, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa jurídica.

Art. 4º A pessoa jurídica autorizada deverá apresentar à Diretoria de Fiscalização e Regulação Urbana a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§ 1º A realização do referido evento configura atividade fomentadora a religião, além de não ter cobrança de ingresso o que, consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

§ 2º A pessoa jurídica autorizada se comprometerá na **disponibilização de um salva-vidas durante os dias de realização do evento**.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 3.976
Folha 02

§ 3º A pessoa jurídica autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287/2025e 5.376/2014.

§ 4º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 5º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa jurídica autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 02 de fevereiro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:6E9D7B1B

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº SAAE-PRES- 005/2026

Designa Coordenador Geral do Projeto de Reforma Administrativa e institui Equipe Coordenadora para interlocução com a Fundação João Pinheiro.

O Diretor Presidente do SAAE de São Lourenço/MG, Senhor Eduardo Rodrigues da Silva, no uso de suas atribuições legais, outorgadas pelo Decreto Municipal nº 9.159 de 24/04/2023, e

CONSIDERANDO o Plano de Trabalho – Reestruturação Organizacional – SAAE São Lourenço, que prevê que o SAAE indique um Coordenador Geral do projeto, responsável pela comunicação com a equipe da FJP, pelo envio de informações e pela organização dos trabalhos no SAAE;

CONSIDERANDO que o mesmo Plano prevê a constituição de Equipe Coordenadora, com participação em reuniões periódicas para discussão/validação das proposições, com responsabilidade de discutir internamente no SAAE, consolidar contribuições e possuir competência decisória para validação final;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar envio de documentos, participação em reuniões/entrevistas e devolutivas formais no prazo estabelecido no Plano;

R E S O L V E,

Art. 1º – Designar o servidor **Matheus Fernandes Mello Piantino, Diretor Administrativo e Financeiro**, como Coordenador Geral do Projeto de Reforma Administrativa do SAAE São Lourenço/MG, para fins de interlocução e condução interna das atividades previstas no Plano de Trabalho.

Art. 2º – Fica instituída a Equipe Coordenadora do Projeto, composta pelos servidores abaixo, para participação e deliberação nas etapas do trabalho, nos termos do Plano:

I – **Eduardo Rodrigues da Silva – Diretor Presidente;**

II – **Rafael Luiz Caetano – Diretor de Relações Institucionais;**

III – **Leonardo Coli Dias Costa – Diretor de Engenharia;**

IV – **Matheus Fernandes Mello Piantino – Diretor Administrativo e Financeiro;**

V – **José Salatiel Rezende – Administrador.**

Art. 3º – Compete ao(à) Coordenador(a) Geral as atribuições previstas no plano de trabalho, especialmente:

I – realizar a comunicação institucional com a Fundação João Pinheiro (FJP);

II – organizar, solicitar e encaminhar informações e documentos necessários à execução do projeto;

III – coordenar a organização interna dos trabalhos no SAAE, inclusive agendas e fluxos de devolutivas;

IV – zelar pelo cumprimento de:

a) disponibilização de documentos,
b) participação nas atividades e
c) devolutivas formais nos prazos previstos.

Art. 4º – Compete à Equipe Coordenadora as atribuições previstas no plano de trabalho, especialmente:

I – participar de reuniões periódicas com a equipe da FJP para discussão e validação das proposições;

II – discutir internamente no SAAE as proposições, consolidando contribuições das áreas;

III – validar as proposições finais no âmbito de sua competência decisória;

IV – participar, quando demandado, de reuniões de validação, entrevistas e discussões técnicas necessárias ao projeto.

Art. 5º – As Diretorias, coordenadorias, assessorias e chefias das seções do SAAE deverão prestar as informações solicitadas e disponibilizar documentos e apoio necessários, visando cumprir os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho.

Art. 6º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e vigorará até a conclusão do projeto, podendo ser prorrogada/alterada por ato da Presidência.

São Lourenço-MG, 29 de Janeiro de 2026

EDUARDO RODRIGUES DA SILVA
Diretor Presidente

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:2187D72C

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº SAAE-PRES- 006/2026

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO RESPONSÁVEL PELA SEÇÃO DE INFORMÁTICA

O Diretor Presidente do SAAE de São Lourenço/MG, Senhor Eduardo Rodrigues da Silva, no uso de suas atribuições legais, outorgadas pelo Decreto Municipal nº 9.159 de 24/04/2023, e

Considerando as Leis Municipais nº. 3.157 e 3.158 de 09/07/2014, Lei Complementar nº 005 de 21/07/2014 e anexos, bem como, inciso V do artigo 37 da Constituição Federal.

R E S O L V E:

Artigo 1º. - Exonerar, nos termos da Lei Municipal nº 3.157 de 09/07/2014, e Lei Complementar nº 005/14 de 21/07/2014, o Sr. **MARCELO LOPES** das atribuições do Cargo de Livre Nomeação e Exoneração de **RESPONSÁVEL PELA SEÇÃO DE INFORMÁTICA** do SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO LOURENÇO-MG, a partir do dia 03 de Fevereiro de 2026.

Artigo 2º. - Esta Portaria entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário, nomeadamente a Portaria nº SAAE/PRES- 012/2021 de 05 de Janeiro 2021.

São Lourenço - MG, 03 de Fevereiro de 2026

EDUARDO RODRIGUES DA SILVA
Diretor Presidente

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:84AF8E65

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
LEI MUNICIPAL Nº 5322

LEI MUNICIPAL Nº 5322
PROJETO DE LEI Nº 5819

"DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA CONCESSÃO DE INCENTIVO FINANCEIRO, NA FORMA DE SUBVENÇÃO, AOS BLOCOS DE CARNAVAL DE RUA NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.".

MARCELO DE MORAIS, Prefeito do Município de São Sebastião do Paraíso, no uso de suas atribuições legais, faço saber que a Câmara Municipal aprovou, e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:
Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a conceder Subvenção Social no valor total de R$ 40.000,00 (quarenta mil reais) ao Bloco Carnavalesco da Mooca, inscrito no CNPJ nº 63.218.718/0001-79, que participará do evento "Paraíso em Festa", de 13 a 17 de fevereiro de 2026, na Praça dos Imigrantes (Lagoinha) de São Sebastião do Paraíso-MG.
Art. 2º A Subvenção Social a que se refere o Artigo 1º desta Lei será liberada mediante apresentação e aprovação do Plano de Trabalho, além da assinatura de Termo de Convênio, sendo o valor creditado em conta bancária Pessoa Jurídica em nome do Bloco Carnavalesco da Mooca, sem desconto de Imposto de Renda.
Art. 3º O valor repassado deverá ser utilizado exclusivamente para aquisição de abadás, instrumentos musicais, acessórios, materiais para fantasias, alimentação, água, logística de transporte e custos administrativos conforme Plano de Aplicação de Recursos.
Parágrafo único. O pagamento das despesas ou serviços citados deverá ser feito mediante emissão de Nota Fiscal Eletrônica contendo o nome completo e dados do Bloco Carnavalesco da Mooca, além dos dados completos do emitente.
Art. 4º As despesas com a execução desta Lei correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária, criada por meio de Crédito Adicional Especial nos termos do artigo 41, item II, da Lei Federal n.º 4.320/64.

FICHA	ÓRGÃO	DOTAÇÃO	VALORES (R$)
	0215 02	13 392 1302 2.393 335043	R$ 40.000,00
TOTAL:			R$ 40.000,00

Parágrafo Único. Para atender à abertura do Crédito Adicional Especial criado neste artigo, serão utilizados recursos resultantes de anulação parcial da dotação orçamentária abaixo discriminada, nos termos do art. 43, parágrafo 1º, item III, da Lei Federal 4.320/64

FICHA	ÓRGÃO	DOTAÇÃO	VALORES (R$)
1688	0212 01	449052	R$ 40.000,00
TOTAL:			R$ 40.000,00

Art. 5º Para a formalização do Termo de Convênio com o Município e o recebimento do recurso financeiro, o Bloco Carnavalesco da Mooca deverá apresentar os seguintes documentos:
a) cópia atualizada do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
b) cópia do Estatuto Social da Agremiação, com os nomes dos integrantes da Diretoria atual;
c) cópia do comprovante atualizado de endereço do beneficiário;
d) número da agência bancária e conta-corrente para o repasse e movimentação do recurso financeiro, não podendo ser conta conjunta, conta-salário, conta poupança e nem conta para recebimento de benefícios federais;
e) certidão Negativa atualizada de Débito Federal, Estadual e Municipal;
f) plano de Trabalho contendo informações de como se pretende utilizar o recurso.
Art. 6º O beneficiado com a Subvenção Social prevista nesta Lei deverá emitir Notas Fiscais somente após o recebimento do recurso e até o dia 21 de fevereiro de 2026, conforme estabelecido no Termo de Convênio.
Parágrafo único. Notas Fiscais emitidas após esta data deverão conter a devida justificativa, que poderá ou não ser aceita pela Comissão de Avaliação dos Repasses Financeiros.
Art. 7º O Bloco Carnavalesco da Mooca deve prestar contas do valor recebido, anexando todas as Notas e/ou Cupons Fiscais, até o dia 20 de março de 2026 conforme estabelecido no Termo de Convênio.
§ 1º A não utilização dos valores recebidos dentro do prazo estabelecido no Plano de Trabalho implicará no ressarcimento (devolução) do numerário ao município em conta bancária específica após a análise e conclusão da Prestação de Contas.
§ 2º A não apresentação da Prestação de Contas dentro do prazo estabelecido, bem como a não aprovação total e/ou parcial da mesma, implicará na suspensão de novos repasses financeiros enquanto a situação irregular não estiver sanada.
Art. 8º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso, 30 de janeiro de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Bonfim Cecchini
Código Identificador:8A06C707

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO Nº 081/2025

Extrato de Ata de Registro de Preços. Processo nº 14922/2025. Pregão Eletrônico nº 081/2025, MENOR PREÇO. POR ITEM. Objeto: Registro de preços para eventual contratação de fornecedor de aproximadamente 44.500 carnês de IPTU/2026 e 1.150 carnês de ISSQN/2026, visando atender às demandas da prefeitura municipal, com entrega parcelada conforme necessidade, por um período de 12 (doze) meses, exclusivo para ME, EPP E MEI.

Ata de Registro de Preços nº 045/2026: GOVERNA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS.

Valor total estimado: R$13.810,00 (treze mil oitocentos e dez reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preços.

Vigência: 04/02/2026 a 03/02/2027.

Contratante: Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso/MG.
Prefeito: Marcelo de Morais.

Publicado por:
Sabrina Alves Lovo
Código Identificador:C1129A75

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SAPUCAÍ MIRIM

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 01 MED ÉTICO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO Nº003/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 001/2026
A Prefeitura Municipal de Sapucaí-Mirim, em face da realização do Pregão Eletrônico n° 001/2026, que objetivou o **REGISTRO DE PREÇO VISANDO À FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ÉTICOS, , CONSIDERANDO O MAIOR PORCENTUAL DE DESCONTO SOBRE PREÇO DE FÁBRICA DA TABELA CMED, ABCFARMA OU OUTRA AUTORIZADA PELA ANVISA,** a fim de atender à demanda deste município, com fulcro no inciso VII, do art. 17, da Lei n° 14.133/21 e Decreto Municipal nº 2421/2023, decide **ADJUDICAR e HOMOLOGAR** o objeto da presente licitação, pelo desconto do lote do procedimento licitatório, à empresa abaixo relacionada:

DROGARIA E PERFUMARIA BOM JESUS LTDA, inscrita no CNPJ n° 07.783.660/0001-35**,** detentora da melhor oferta para o lote 01: desconto 8,5%, valor R$137.250,00.

Sapucaí-Mirim, 03 de fevereiro de 2026.

NILSON GONÇALVES TRINDADE
Prefeito Municipal de Sapucaí- Mirim

Publicado por:
Elaine Cristina Dos Santos
Código Identificador:74EB0825

COMISSÃO DE PREGÃO E LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 22/2025

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº284/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 022/2025
A Prefeitura Municipal de Sapucaí-Mirim, em face da realização do Pregão Eletrônico n° 022/2025, que objetivou o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS, PROTETORES E CÂMARAS DE AR, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA FROTA DO MUNICÍPIO DE SAPUCAÍ-MIRIM/MG, CONFORME CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E ANEXOS**, a fim de atender à demanda deste município, com fulcro no inciso VII, do art. 17, da Lei n° 14.133/21 e Decreto Municipal nº 2421/2023, decide **ADJUDICAR e HOMOLOGAR** o objeto da presente licitação, pelo valor unitário dos lotes do procedimento licitatório, às empresas abaixo relacionadas:
XR COMERCIO E ATACADISTA, inscrita no CNPJ Nº 61.406.204/0001-11, detentora das melhores ofertas para os lotes: 02 – R$ 250,00; 03 – R$ 109,00; 11 – R$ 1.530,00; 12 – R$ 1.580,98, 16 – R$ 86,50;20-R$640,00;21-R$1.377,34;25-R$1.550,00;27-R$1.650,00. **Total:R$183.536,00**
FILIPE AUGUSTO DRUMOND SOARES, inscrita no CNPJ n° 27.088.431/0001-08, detentora das melhores ofertas para os lotes: 09 – R$ 609,00; 10 – R$ 565,00; 13 – R$ 308,00; 14 – R$ 418,00;15-R$582,00;17-R$448,00;18-R$413,00;19-R$696,00;30-648,00;31-R$ 710,00;32-R$414,00;33-R$710,00.
Total:R$375.594,80
FRACASSADOS:1,4,5,6,7,8,22,23,24,26,28,29,34,35,36.
Sapucaí-Mirim, 03 de fevereiro de 2026.

NILSON GONÇALVES TRINDADE
Prefeito Municipal de Sapucaí- Mirim

Publicado por:
Elaine Cristina Dos Santos
Código Identificador:E8F2587A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SEM PEIXE

DIVISÃO DE COMPRAS
EXTRATO DE 1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 027/2025
PREGÃO PRESENCIAL 002/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SEM PEIXE. EXTRATO DO 1º ADITIVO AO CONTRATO 027/2025. Pregão Presencial 002/2024.Objeto: A realização de prorrogação do prazo contratual por mais 12 (doze) meses a partira da data 12/01/2026. Contratado: HEMOLAB SAÚDE LTDA. CNPJ/MF: 11.088.849/0001-85, com endereço à Avenida Antônio Carlos, nº 678, Centro, Alvinópolis/MG, CEP: 35.950-000. Sem Peixe, 26 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Jaciana Carla Jardim Miranda
Código Identificador:B49ACF23

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRA AZUL DE MINAS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PAL 014/2026 PE 004/2026

A Prefeitura Municipal de Serra Azul de Minas/MG torna público, que realizará no dia 20/02/2026, às 09:00 horas, Pregão Eletrônico N°004/2026, Processo 014/2026: **AQUISIÇÃO DE UM VEICULO TIPO VAN 0 KM PARA TRANSPORTE SANITÁRIO COM ACESSIBILIDADE, DESTINADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE CONFORME RESOLUÇÃO 10.262/2025**. Aos interessados, informação bem como Edital completo estará à disposição na Prefeitura Municipal de Serra Azul de Minas/MG, situada à Av. Geraldo Gomes de Brito, 94-Centro, ou pelo telefone (38) 99742-0263, de 08:00 as 11:00h e de 13:00 as 17:00h e pelo e-mail: licita@serraazuldeminas.mg.gov.br , pelo site www.licitardigital.com.br , pelo site https://serraazuldeminas.mg.gov.br/

CÁSSIA CRISTINA COSTA FRANÇA,
Setor de Licitações.

Publicado por:
Cassia Cristina Costa França Pacheco
Código Identificador:5A4BCFA1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRANIA

PREFEITURA DE SERRANIA
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANIA – Extrato de Autorização e Ratificação. Inexigibilidade de licitação n.º 05/2026. Processo nº. 15/2026. Objeto: contratação da Q Balança para apresentação artística de show musical no evento "Carnaval" do ano de 2026 na cidade de Serrania/MG**.** A Prefeita Municipal de Serrania/MG, no uso de suas atribuições legais, em especial o art. 72, VIII da Lei nº 14.133/21, torna público que ratificou o procedimento e autorizou a contratação direta de acordo com art. 74, inciso II da Lei nº 14.133/21. Empresa: Carlos Henrique Lourenço – Q Balança Samba, CNPJ n.º 28.116.281/0001-61. Valor: R$ 5.000,00. Serrania, 03 de fevereiro de 2026.

ALEXANDRA MARIA DE OLIVEIRA DIAS BUENO -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Frederico Holanda Csizmar
Código Identificador:5F62FCC1

PREFEITURA DE SERRANIA
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANIA – Extrato de Autorização e Ratificação. Compra Direta n.º 01/2026. Objeto: contratação da Q Balança para apresentação artística de show musical no evento "Carnaval" do ano de 2026 na cidade de Serrania/MG**.** A Prefeita Municipal de Serrania/MG, no uso de suas atribuições legais, em especial o art. 72, VIII da Lei nº 14.133/21, torna público que autorizou a contratação direta de acordo com art. 92, § 2º da Lei nº 14.133/21 e ratificou o procedimento de compra. Empresa: Acessórios Ferrari – Comercio e Serviços Ltda, CNPJ n.º 36.499.025/0001-29. Valor: R$ 1.092,00. Serrania, 03 de fevereiro de 2026.

ALEXANDRA MARIA DE OLIVEIRA DIAS BUENO -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Frederico Holanda Csizmar
Código Identificador:10EF7DFD

PREFEITURA DE SERRANIA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANIA/MG. Extrato de homologação. Inexigibilidade de licitação n.º 05/2026. Processo nº. 15/2026. Objeto: contratação da Banda Q Balança para apresentação artística de show musical no evento "Carnaval" do ano de 2026 na cidade de Serrania/MG. A Prefeita Municipal de Serrania/MG, no uso de suas atribuições legais, torna pública a homologação do procedimento e adjudica o objeto a empresa Carlos Henrique Lourenço – Q Balança Samba, CNPJ n.º 28.116.281/0001-61. Valor: R$ 5.000,00. Serrania, 03 de fevereiro de 2026.

ALEXANDRA MARIA DE OLIVEIRA DIAS BUENO -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Frederico Holanda Csizmar
Código Identificador:377BE2B6

PREFEITURA DE SERRANIA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANIA/MG. Extrato de homologação. Compra Direta n.º 01/2026. Objeto: Aquisição de acessórios destinado ao atendimento de item de segurança obrigatório de veículos placas: QPG8H32, PZK1A66 e PZL3B04, submetidos à inspeção veicular, visando à adequação às normas de segurança e à regularização para circulação. A Prefeita Municipal de Serrania/MG, no uso de suas atribuições legais, torna pública a homologação do procedimento e adjudica o objeto a empresa Acessórios Ferrari – Comercio E Serviços Ltda, CNPJ n.º 36.499.025/0001-29. Valor: R$ 1.092,00. Serrania, 03 de fevereiro de 2026.

ALEXANDRA MARIA DE OLIVEIRA DIAS BUENO -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Frederico Holanda Csizmar
Código Identificador:D1D0A251

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS PÚBLICOS PARA O QUADRO DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE SERRO/MG - EDITAL Nº 01/2025 EXTRATO RETIFICAÇÃO Nº 02

O Exmo. Sr. Epaminondas Pires de Miranda, DD. Prefeito do Município, torna público
a disponibilização da Retificação nº 02, referente ao Edital nº 01/2025 do Concurso
Público do Município de Serro/MG e esclarece que o extrato será afixado no Diário
Oficial do Município, Quadro de Avisos e Publicações e Jornal de Grande Circulação.
A Retificação nº 02 será publicada, em sua íntegra, no endereço eletrônico:
novo.ibgpconcursos.com.br.

Serro, 02 de fevereiro de 2026.

EPAMINONDAS PIRES DE MIRANDA
Prefeito Municipal de Serro/MG

Publicado por:
Eliane Dos Santos França
Código Identificador:31793176

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
TORNA PÚBLICA A RATIFICAÇÃO DO PROCESSO 009/2026, DISPENSA ELETRÔNICA 004/2026

Objeto: Celebração de contrato de programa com o CISAJE,para a prestação de serviços de cirurgias eletivas de média e alta complexidade, consultas médicas especializadas, exames associados e transporte dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) pelo ônibus do Sistema de Transporte Sanitário Intermunicipal, bem como a prestação de demais serviços em saúde, em favor dos munícipes de Serro/MG, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, pelo valor de R$ 1.250.568,00. Teor encontra-se na íntegra disponível emwww.serro.mg.gov.br.

CELINE MOREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Celine Ribeiro Moreira
Código Identificador:399670D6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
TORNA PÚBLICA A REPETIÇÃO DO PROCESSO 153/2025, PREGÃO ELETRÔNICO 042/2025

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de geradores de energia, com fornecimento de peças de reposição quando necessário, sob demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Serro/MG. Inicio do cadastro de propostas: 05/02/2026 às 08h. Término do cadastro das propostas: 23/02/2026 às 08:00h. Data da sessão pública: 23/02/2026 às 08:15h. Teor encontra-se na íntegra disponível emwww.serro.mg.gov.br.

CELINE MOREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Celine Ribeiro Moreira
Código Identificador:A96A1AD7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
TORNA PÚBLICO O EDITAL DO PROCESSO 007/2026, DISPENSA ELETRÔNICA 003/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de papelaria e informática, que restaram fracassados no Processo n° 079/2025, para atender as demandas das secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Serro/MG. Período de Propostas: 09/02/2026 das 08h até 12/02/2026 às 08h, Período de lances: 12/02/2026 das 08:00 as 14:00hrs, data da sessão: 12/12/2026. Teor encontra-se na íntegra disponível emwww.serro.mg.gov.br.

CELINE MOREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Celine Ribeiro Moreira
Código Identificador:575046D4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TAPIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
LEI COMPLEMENTAR Nº 1.734

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.734, 03 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE TAPIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Tapira, por iniciativa da Mesa Diretora, aprovou e eu, Prefeita Municipal, nos termos do art. 44, §6º da Lei Orgânica do Município, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. A estrutura administrativa do Poder Legislativo do Município de Tapira passa a reger-se pelas disposições desta Lei, especialmente quanto à sua organização e às atribuições gerais das unidades administrativas que a compõem.
Parágrafo único. Os cargos em comissão, a serem providos por servidores de carreira nos casos, condições e no percentual mínimo de 10% (dez por cento) do total de cargos em comissão criados por esta Lei, destinam-se exclusivamente às atribuições de direção, chefia e assessoramento, nos termos do art. 37, inciso V, da Constituição Federal de 1988 e do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Tapira/MG.

Art. 2º. O regime jurídico aplicável aos cargos em comissão do Poder Legislativo é o estatutário, regendo-se, no que couber, pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Tapira e pela legislação municipal pertinente.

Art. 3º. A investidura em cargo em comissão dar-se-á por livre nomeação e exoneração, observadas as disposições constitucionais e legais, inclusive quanto à destinação às atribuições de direção, chefia e assessoramento.

Art. 4º. A estrutura organizacional da Câmara Municipal de Tapira compreende as seguintes unidades e funções:
I – Assessoria da Presidência;
II – Assessoria de Assuntos Administrativos;
III – Assessoria de Assuntos Jurídicos;
IV – Assessoria de Assuntos Legislativos;
V – Assessoria de Gabinete;
VI – Assessoria Parlamentar;
VII – Assessoria de Relações Interinstitucionais;
VIII – Assessoria de Tesouraria;
IX – Diretoria-Geral.

Art. 5º. Compete ao Assessor da Presidência, em caráter de assessoramento direto (CCL02):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia a Presidência na coordenação das demandas do Gabinete da Presidência, propondo prioridades, fluxos de tratamento, encaminhamentos e providências para deliberação da autoridade competente;
II – elaborar e consolidar subsídios gerenciais (briefings, relatórios executivos, agendas temáticas e minutas de expedientes de natureza institucional) para reuniões, sessões, audiências e demais agendas oficiais da Presidência;
III – articular e integrar, em nível de coordenação, a comunicação interna entre a Presidência, a Diretoria-Geral, setores administrativos, comissões e gabinetes parlamentares, monitorando prazos e pendências relevantes e reportando periodicamente à Presidência;
IV – assessorar a Presidência na organização da agenda institucional e de eventos correlatos, definindo prioridades e providências de suporte, em cooperação com as unidades competentes.

Art. 6º. Compete ao Assessor de Assuntos Administrativos, em caráter de assessoramento direto à Presidência (CCL03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia a Presidência na definição de diretrizes e prioridades de gestão administrativa do Poder Legislativo, propondo rotinas, fluxos e melhorias orientadas à eficiência, economicidade e continuidade do serviço;
II – produzir informes gerenciais, diagnósticos e relatórios executivos para subsidiar decisões sobre gestão de pessoas, patrimônio, logística, manutenção, contratos administrativos e organização interna, sem execução material das atividades;
III – monitorar, em nível de assessoramento, a implementação de decisões administrativas da Presidência e da Mesa Diretora, com relatórios de andamento, alertas de prazos e indicação de providências para deliberação;
IV – assessorar a Presidência em medidas de integridade, transparência e organização interna (planos de trabalho, padronizações e controles), propondo encaminhamentos às unidades competentes.

Art. 7º. Compete ao Assessor de Assuntos Jurídicos, em caráter de assessoramento direto à Presidência, à Mesa Diretora e à autoridade competente (CCL02):
I – assessorar, mediante vínculo de fidúcia, a Presidência e a Mesa Diretora na tomada de decisão em processos de contratação pública, com orientação quanto ao enquadramento normativo, hipóteses e modalidades, rito procedimental, providências necessárias, avaliação de riscos e alternativas de encaminhamento;
II – coordenar e supervisionar, em nível de assessoramento jurídico, a conformidade jurídica da instrução dos processos de contratação e de gestão contratual, propondo fluxos, checklists, padronizações, pontos de controle e medidas preventivas, em articulação com a Diretoria-Geral e com as unidades competentes;
III – emitir pareceres jurídicos e manifestações consultivas, quando formalmente demandado pela autoridade competente, sobre a regularidade jurídica dos atos e fases da contratação, abrangendo planejamento (fase preparatória, ETP/termo de referência e documentos correlatos), seleção do fornecedor e execução contratual, inclusive contratações diretas, credenciamentos, impugnações/recursos, prorrogações, aditivos, reajustes, repactuações, reequilíbrio econômico-financeiro, aplicação de sanções e rescisões, com recomendações destinadas a subsidiar a decisão;
IV – proceder à análise jurídica de minutas e peças decisórias essenciais do processo (editais/avisos, ETP/termo de referência, contratos, atas, termos aditivos e instrumentos correlatos), com apontamentos e recomendações voltados à mitigação de riscos e à prevenção de questionamentos por órgãos de controle.

Art. 8º. Compete ao Assessor de Assuntos Legislativos, em caráter de assessoramento direto à Presidência e à Mesa Diretora (CCL01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia a Presidência e a Mesa Diretora no planejamento e organização estratégica da pauta, propondo prioridades e encaminhamentos para deliberação;
II – produzir notas técnicas procedimentais e informes de apoio para decisões sobre prazos, sequência de tramitação e providências formais, visando padronização e segurança do rito;
III – coordenar e supervisionar a sistematização das informações das proposições e materiais de apoio (consolidação de versões, organização documental, registro de alterações e preparação de sínteses), sem execução material continuada de rotinas cartorárias;
IV – realizar acompanhamento gerencial de proposições de interesse institucional, com relatórios e alertas à Presidência/Mesa quanto a prazos, pendências e riscos procedimentais, sugerindo providências.

Art. 9º. Compete ao Assessor de Gabinete, em caráter de assessoramento direto à Presidência, à Mesa Diretora e à Diretoria-Geral (CCL06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia a Presidência e da Mesa Diretora, organizando o fluxo de encaminhamentos conforme determinações previamente fixadas pelas autoridades competentes;
II – preparar, organizar e compilar documentos, informações e subsídios de apoio (tais como pautas operacionais, checklists, notas informativas internas e minutas padronizadas de expedientes administrativos), para reuniões, audiências, despachos e atos institucionais dos Gabinetes, sem emissão de orientação procedimental de rito legislativo;

III – atuar como ponto focal administrativo dos Gabinetes, realizando interface de rotina com a Diretoria-Geral, setores administrativos, comissões e gabinetes parlamentares, para fins de solicitação e retorno de informações, controle de prazos administrativos e operacionais, e monitoramento do cumprimento de providências já deliberadas, vedada a substituição de atribuições próprias de direção, chefia ou assessoramento superior;
IV – apoiar a organização logística e protocolar de agendas, reuniões, audiências e solenidades vinculadas à Presidência, à Mesa Diretora e à Diretoria-Geral, incluindo convocações, confirmações, reservas, comunicações internas e providências de apoio, em cooperação com as unidades competentes e conforme diretrizes previamente definidas.

Art. 10. Compete ao Assessor Parlamentar, em caráter de assessoramento direto ao Parlamentar (CCL07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia o Parlamentar na definição de prioridades, estratégias e encaminhamentos da atuação parlamentar, organizando o planejamento das atividades do mandato;
II – elaborar e organizar subsídios informativos (sínteses, relatórios, briefings e notas de apoio) sobre temas de interesse do mandato, para orientar o posicionamento e a tomada de decisão do Parlamentar;
III – apoiar, em nível de assessoramento, a interlocução institucional e comunitária do Parlamentar, estruturando pautas e demandas e acompanhando agendas e compromissos do mandato;
IV – acompanhar, em nível gerencial, pautas e assuntos de interesse do Parlamentar, com alertas de prazos e registros de encaminhamentos, sem execução de rotinas operacionais e sem condução de procedimentos administrativos/legislativos.

Art. 11. Compete ao Assessor de Relações Interinstitucionais, em caráter de assessoramento direto à Presidência e à Mesa Diretora (CCL06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido na articulação institucional da Câmara com órgãos e entidades públicas e privadas, propondo estratégias, agendas e encaminhamentos para deliberação da Presidência e da Mesa;
II – elaborar subsídios, briefings e relatórios executivos para reuniões, audiências e agendas institucionais, consolidando informações, histórico e pontos de atenção para suporte decisório;
III – acompanhar tratativas e agendas institucionais de interesse da Câmara, monitorando prazos, compromissos e encaminhamentos, com comunicação periódica à Presidência/Mesa;
IV – assessorar na organização de eventos institucionais (audiências públicas, visitas técnicas, reuniões interinstitucionais e solenidades), sugerindo pautas, prioridades e formatos, em cooperação com as unidades competentes.

Art. 12. Compete ao Assessor de Tesouraria, em caráter de assessoramento direto ao Presidente da Câmara Municipal (CCL05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia a Presidência na gestão de tesouraria e no planejamento financeiro do Poder Legislativo, compreendendo a análise de cenários, prioridades, impactos e a definição de providências necessárias ao equilíbrio de caixa;
II – executar e supervisionar as atividades de tesouraria relacionadas à programação financeira e ao fluxo de caixa, incluindo a elaboração e atualização de cronograma de desembolso, o acompanhamento de saldos, a compatibilização com as dotações orçamentárias e a consolidação das informações necessárias à tomada de decisão;
III – realizar a conferência formal dos expedientes financeiros (requisições, empenhos/ordens de pagamento, liquidações, retenções, comprovações e documentos de suporte), verificando conformidade documental e submetendo à autoridade competente eventuais inconsistências, com proposição de medidas corretivas;
IV – acompanhar e controlar, no âmbito da tesouraria, a movimentação financeira do Poder Legislativo, promovendo registros de acompanhamento, conciliações, organização de comprovantes e relatórios gerenciais, bem como a guarda e disponibilidade da documentação financeira para fins de transparência e prestação de contas.

Art. 13. Compete ao Diretor-Geral, em caráter de direção superior e de confiança, subordinado à Presidência da Câmara Municipal (CCL04):
I – dirigir, coordenar e supervisionar as unidades administrativas, assegurando a execução das diretrizes e decisões da Presidência e da Mesa Diretora;
II – planejar e controlar, em nível gerencial, as atividades de pessoal, patrimônio, serviços gerais, tecnologia, compras e contratações, propondo melhorias de gestão, fluxos e procedimentos internos;
III – coordenar o trâmite interno de expedientes e processos administrativos de interesse institucional, distribuindo demandas, estabelecendo prioridades e determinando providências dentro de sua esfera de direção, sem prejuízo das competências específicas das unidades;
IV – prestar assessoramento gerencial à Presidência e à Mesa Diretora por meio de relatórios executivos, indicadores e recomendações sobre a gestão administrativa, inclusive quanto a integridade, transparência e controle.

Art. 14. Ficam criados os seguintes cargos de assessoramento, de direção e chefia, de provimento em comissão, de livre nomeação e exoneração pela Presidência da Câmara Municipal de Tapira, por meio de Portaria:
I – Assessor da Presidência – 01 (um) Cargo em Comissão – CCL02
II- Assessor Assuntos Administrativos – 01 (um) Cargo em Comissão – CCL03;
III – Assessor de Assuntos Jurídicos – 01 (um) Cargo em Comissão – CCL02;
IV – Assessor de Assuntos Legislativos – 01 (um) Cargo em Comissão – CCL01;
V – Assessor de Gabinete – 05 (cinco) Cargos em Comissão – CCL06;
VI – Assessor Parlamentar – 09 (nove) Cargos em Comissão – CCL07;
VII – Assessor de Relações Interinstitucionais – 01 (um) Cargo em Comissão – CCL06;
VIII – Assessor de Tesouraria – 01 (um) Cargos em Comissão – CCL05;
IX – Diretor-Geral– 01 (um) Cargo em Comissão – CCL04.
Parágrafo único. Os valores do vencimento-base dos cargos em comissão são os fixados no Anexo I desta Lei Complementar e correspondem a uma unidade (1,0) da respectiva referência atribuída, salvo disposição específica que estabeleça montante diverso.

Art. 15. Esta Lei entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES
Prefeita Municipal de Tapira

ANEXO I (Art. 14, parágrafo)

CARGO/FUNÇÃO DE CONFIANÇA	UNIDADE	VALOR DA UNIDADE ATRIBUÍDA
CCL01	1,0	R$ 8.500,00
CCL02	1,0	R$ 6.000,00
CCL03	1,0	R$ 5.200,00
CCL04	1,0	R$ 4.300,00
CCL05	1,0	R$ 3.500,00
CCL06	1,0	R$ 2.900,00
CCL07	1,0	R$ 1.700,00

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:C1413518

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
LEI COMPLEMENTAR Nº 1.735

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.735, 03 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Tapira aprova e eu, Prefeita Municipal, nos termos da Lei Orgânica do Município, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DOS PRINCÍPIOS NORTEADORES DA AÇÃO ADMINISTRATIVA

Art. 1º. A Estrutura Administrativa do Município de Tapira passa a obedecer às disposições fixadas nesta Lei, no que concerne à sua organização e às atribuições gerais das unidades que a compõem.
§1º. As funções de confiança, exercidas exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e os cargos em comissão, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos de 10% do total de cargos em comissão criados por esta Lei, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento, nos termos do artigo 37, inciso V, da Constituição Federal de 1988 e do Estatuto dos Servidores Públicos de Tapira/MG.
§2º. As funções de confiança ocupadas por servidores efetivos, observam, para fins de referência remuneratória e identificação no Anexo I, os padrões de unidade previstos nesta Lei, sem prejuízo das distinções constitucionais entre cargos em comissão e funções de confiança.
§3º. Para fins de identificação, adotam-se as seguintes siglas:
I – Secretário Municipal: AP;
II – Cargo em Comissão Executivo: CCE;
III – Função de Confiança Executivo: FCE.

Art. 2º. A ação do Governo Municipal se orientará no sentido do desenvolvimento do Município e do aprimoramento dos serviços prestados à população, mediante planejamento de suas atividades.
§ 1º. O planejamento das atividades da Administração Municipal será feito por meio da elaboração e manutenção atualizada dos seguintes instrumentos:
I- Planos de Governo e Desenvolvimento Municipal;
II- Plano Plurianual;
III- Diretrizes Orçamentárias;
IV- Orçamento Anual;
V- Planos e Programas Setoriais.
§ 2º. A elaboração e execução do planejamento das atividades municipais manterá consonância com os planos e programas do Governo do Estado e dos órgãos da Administração Federal.

Art. 3º. Os planos de Governo e de Desenvolvimento Municipal deverão resultar do conhecimento objetivo da realidade da cidade de Tapira, em termos de problemas, limitações, possibilidades e potencialidades, e compor-se-ão de diretrizes gerais de desenvolvimento, definindo objetivos, metas e políticas globais e setoriais da Administração Municipal, principalmente:
I- promoção do desenvolvimento integral do cidadão;
II- manutenção da ordem pública;
III- zelo do patrimônio público;
IV- incentivo à contínua criação de novas fontes de riquezas;
V- valorização da iniciativa privada geradora de mão-de-obra e progresso;
VI- busca da integração do Município junto às comunidades circunvizinhas.

Art. 4º. As atividades da Administração Municipal, em especial a execução dos planos e programas de ação governamental, serão objeto de coordenação permanente em todos os níveis, assegurada pela atuação das direções e chefias, que promoverão, de forma sistemática, reuniões de trabalho.

Art. 5º. A atuação do Município em áreas assistidas pela ação do Estado ou da União será supletiva e, sempre que for o caso, buscará mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Art. 6º. A ação do Governo Municipal será norteada pelos seguintes princípios básicos:
I- valorização dos cidadãos de Tapira, cujo atendimento deve constituir meta prioritária da Administração Municipal;
II- aprimoramento permanente da prestação dos serviços públicos de competência do Município;
III- entrosamento com o Estado e a União para a obtenção de melhores resultados na prestação de serviços de competência concorrente;
IV- empenho no aprimoramento da capacidade institucional da Administração Municipal, principalmente através de medidas, visando a:
a) simplificação e aperfeiçoamento de normas, estruturas organizacionais, métodos e processos de trabalho;
b) coordenação e integração de esforços das atividades de administração centralizada e descentralizada;
c) envolvimento funcional dos servidores públicos municipais;
d) aumento da racionalidade das decisões sobre alocação de recursos e realização de dispêndios na Administração Municipal;
V- desenvolvimento social, econômico e administrativo do Município, com vistas ao fortalecimento de seu papel no contexto da região em que está situado;
VI- disciplina criteriosa no uso do solo urbano, visando a sua ocupação equilibrada e harmônica e a obtenção de melhor qualidade de vida para os habitantes do Município;
VII- integração da população à vida político-administrativa do Município, através da participação de grupos comunitários no processo de levantamento e debate dos problemas sociais.

CAPÍTULO II
OS ORGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO

Art. 7º. O Poder Executivo municipal ficará organizado de acordo e constituído dos seguintes órgãos:
I- Gabinete da Prefeita;
II- Secretaria Municipal de Governo;
III- Procuradoria Geral do Município;
IV- Controladoria Geral do Município;
V- Secretaria Municipal de Comunicação Social e Tecnologia da informação;
VI- Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos;
VII- Secretaria Municipal de Gestão Estratégica;
VIII- Secretaria Municipal de Fazenda e Finanças;
IX- Secretaria Municipal de Saúde;
X- Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária;
XI- Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
XII- Secretaria Municipal de Obras e Mobilidade e Serviços Urbanos;
XIII- Secretaria Municipal de Transporte;
XIV- Secretaria Municipal de Educação;
XV- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Humano;
XVI- Secretaria Municipal de Esporte e Lazer;
XVII- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura;
XVIII- Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito, e Defesa Civil.

Seção I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
DA COMPETÊNCIA DOS ÓRGÃOS MUNICIPAIS

Subseção I
COMPETÊNCIAS COMUNS DE TODAS AS SECRETARIAS

Art. 8º. Compete aos Secretários(as) Municipais, ou aos dirigentes de órgãos equiparados:
I – dirigir, orientar e coordenar as atividades da respectiva Secretaria, garantindo a execução de planos, programas e ações governamentais em sua área de atuação;
II – assessorar a Chefe do Poder Executivo no planejamento, na definição de prioridades e na tomada de decisões relativas à sua área, respondendo pelos atos e resultados no âmbito da Secretaria, na forma da lei;
III – planejar, acompanhar e avaliar a execução de projetos e metas setoriais, com a definição de objetivos, indicadores e estimativa de custos, assegurando o cumprimento das normas aplicáveis;
IV – prestar informações e apresentar relatórios de atividades e resultados à Chefe do Poder Executivo e, quando solicitado, à Câmara Municipal;
V – promover a articulação com os demais órgãos da Administração Municipal, visando à integração de ações e ao aprimoramento dos serviços públicos;

VI – gerir os recursos humanos, materiais e patrimoniais afetos à Secretaria, promovendo reuniões periódicas com as equipes para alinhamento de diretrizes, programas e projetos;
VII – elaborar e encaminhar a proposta orçamentária anual da Secretaria, acompanhando sua execução e propondo ajustes quando necessários, em conjunto com os setores competentes;
VIII – representar a Chefe do Poder Executivo em solenidades, reuniões e eventos, quando designado;
IX – praticar os atos administrativos inerentes à gestão da Secretaria, inclusive os relacionados a processos, expedientes e rotinas internas, observadas as normas legais e regulamentares;
X – ordenar despesas, quando formalmente designado, no âmbito de sua Secretaria, autorizando empenhos, liquidações e pagamentos, bem como praticando os demais atos de gestão orçamentária e financeira correlatos, observadas as disposições legais e regulamentares;
XI – exercer outras atribuições correlatas que lhe forem conferidas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Subseção II
DO GABINETE DA PREFEITA

Art. 9º. O Gabinete da Prefeita compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas à Chefe do Poder Executivo:
I - Superintendência de Governança do Gabinete;
II- Superintendência de Relações com Entidades;
III- Assessoria da Prefeita – Nível I;
IV- Assessoria da Prefeita – Nível II;
V- Coordenadoria do Gabinete;
VI- Coordenadoria de Recepção;
VII- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 10. Compete ao Superintendente de Governança do Gabinete (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a unidade de apoio do Gabinete da Prefeita, com gestão de equipe, definição de rotinas internas e padronização de procedimentos;
II – supervisionar a execução das rotinas internas de apoio do Gabinete, assegurando organização, registros e controle gerencial dos serviços de suporte, sem condução de agenda institucional, cerimonial ou comunicação;
III – coordenar a distribuição e o acompanhamento interno das tarefas de apoio do Gabinete, com controle de prazos e reporte gerencial à autoridade nomeante, sem substituição de unidades finalísticas;
IV – zelar pela estrutura de funcionamento do Gabinete (meios, logística interna e suporte administrativo), promovendo os alinhamentos necessários com os órgãos competentes para garantir a continuidade e eficiência dos serviços de apoio.

Art. 11. Compete ao Superintendente de Relações com Entidades (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo as atividades de relacionamento institucional com órgãos e entidades públicas e privadas, no âmbito do Município, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita;
II – coordenar a comunicação e a interlocução com órgãos e entidades de qualquer nível de governo, entidades representativas de classe e prestadores de serviços comunitários, para alinhamento de pautas e divulgação institucional das ações do governo local;
III – promover e conduzir a articulação intermunicipal com Municípios circunvizinhos, visando à integração e à viabilização de ações conjuntas e medidas cooperativas de interesse comum;
IV – representar o Município, quando designado, em agendas e reuniões institucionais relacionadas às relações com entidades, registrando e reportando ao Gabinete os encaminhamentos e compromissos assumidos.

Art. 12. Compete ao Assessor da Prefeita – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Chefe do Poder Executivo em matérias de natureza político-institucional, estratégica e de articulação governamental, no âmbito de sua especialidade, sempre que solicitado, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita;
II – subsidiar a tomada de decisão da Chefe do Poder Executivo por meio da elaboração de relatórios, notas informativas, minutas e sistematização de informações, sem caráter vinculante, sem substituição das unidades técnicas e sem exercício de atribuições permanentes da Administração;
III – acompanhar e articular, por determinação da autoridade nomeante, a integração entre secretarias e órgãos municipais na condução de projetos e programas prioritários, vedada a execução de rotinas administrativas ordinárias e a assunção de atribuições típicas de cargos efetivos;
IV – assessorar e representar a Chefe do Poder Executivo, quando designado, em reuniões, audiências e eventos, promovendo interlocução institucional e encaminhamentos definidos pelo Gabinete da Prefeita.

Art. 13. Compete ao Assessor da Prefeita - Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Chefe do Poder Executivo, o Gabinete da Prefeita e, quando demandado, as secretarias e órgãos municipais, na produção de subsídios técnico-analíticos relativos à sua área de especialidade;
II – preparar sínteses e notas internas para suporte ao Gabinete da Prefeita, com consolidação de informações fornecidas pelas unidades competentes, em caráter opinativo e não vinculante, sem substituí-las.
III – acompanhar e apoiar tecnicamente a estruturação, o monitoramento e a avaliação de projetos e programas prioritários, com proposição de metodologias, metas e indicadores, vedada a execução de rotinas administrativas ordinárias e a assunção de atribuições típicas de cargos efetivos;
IV – assessorar e representar a Chefe do Poder Executivo, quando designado, em reuniões e agendas institucionais relacionadas à sua especialidade, prestando esclarecimentos técnicos e realizando encaminhamentos definidos pelo Gabinete da Prefeita.

Art. 14. Compete ao Coordenador do Gabinete (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando as atividades do Gabinete da Prefeita relacionadas à agenda institucional, comunicação oficial e atendimento de demandas estratégicas;
II – coordenar a organização da agenda de programas oficiais, atividades, reuniões e audiências da Chefe do Poder Executivo, adotando as providências necessárias para sua observância e registro de encaminhamentos;
III – coordenar a preparação e o encaminhamento da correspondência oficial a ser assinada pela Chefe do Poder Executivo, com consolidação de informações e alinhamento com os órgãos competentes, sem substituição das unidades responsáveis;
IV – coordenar a recepção de visitas oficiais e a interface do Gabinete com as atividades de imprensa, relações públicas e comunicação institucional do Município, promovendo alinhamento e padronização dos encaminhamentos.

Art. 15. Compete ao Coordenador de Recepção (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e condução do atendimento institucional do Gabinete da Prefeita, coordenando a equipe de recepção e definindo diretrizes de acolhimento e encaminhamento de visitantes;
II – planejar e distribuir as atividades da equipe de recepção, estabelecendo escala, cobertura de horários, prioridades e critérios de substituição, assegurando continuidade e eficiência no atendimento;
III – supervisionar a triagem inicial e o encaminhamento institucional de visitantes, munícipes, representantes de órgãos públicos e privados e demais interessados, observadas as orientações do Gabinete, regras de segurança e prioridades da agenda oficial;
IV – padronizar e fiscalizar procedimentos de recepção do Gabinete, incluindo identificação e registro de presença, organização do fluxo de entrada e saída, encaminhamento a salas e reuniões, comunicação interna de chegada de visitantes, bem como reporte gerencial e proposição de melhorias nos fluxos de atendimento.

Art. 16. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):

I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento de Assuntos Administrativos e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita;
II – coordenar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relacionados a contratos e ajustes de interesse do Gabinete, sem atuar como gestor/fiscal do contrato e sem substituir as unidades competentes;
III – supervisionar o registro, a organização e a guarda dos contratos, convênios e demais instrumentos obrigacionais de interesse do Gabinete, promovendo os encaminhamentos necessários aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais ao Gabinete da Prefeita quando requisitado, bem como articular com as unidades competentes as medidas necessárias ao regular andamento das demandas administrativas.

Art. 17. Compreende como espécie de assessoria especial do Gabinete da Prefeita diretamente subordinada à Chefe do Poder Executivo a função de confiança de Relações Jurídicas Interinstitucionais, com as seguintes atribuições:
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Chefe do Poder Executivo em pautas jurídico-institucionais sensíveis, em articulação com a Procuradoria Municipal/órgão jurídico competente, para definição de estratégias, encaminhamentos e posicionamentos institucionais;
II – assessorar a Chefe do Poder Executivo em matérias sensíveis de relações com a União, os Estados da Federação e os Municípios, bem como com os respectivos Poderes Executivos e Legislativos (Estadual e Federal) e o Poder Judiciário, além de demais órgãos públicos, sociedade civil e suas organizações, providenciando subsídios e encaminhamentos interinstitucionais, em integração com o Gabinete e com o órgão jurídico competente;
III – assessorar a Chefe do Poder Executivo em conjunto com a Procuradoria Municipal/órgão jurídico competente, a elaboração e condução de medidas jurídicas relacionadas a convênios, contratos, acordos, ajustes e instrumentos congêneres, mediante preparação de subsídios e minutas opinativas e não vinculantes;
IV – assessorar a Chefe do Poder Executivo na preparação de informações e respostas a expedientes extrajudiciais do Ministério Público Federal, Estadual e de Contas, Polícias e demais órgãos/atos de fiscalização, consolidando providências e encaminhamentos junto aos órgãos responsáveis, com revisão e validação pelo órgão jurídico competente;
V – representar institucionalmente, quando designado, a Chefe do Poder Executivo em reuniões e tratativas de natureza jurídico-institucional interinstitucional, prestando esclarecimentos e reportando resultados ao Gabinete.
§1º. É vedada à função de confiança a substituição das atribuições institucionais da Procuradoria-Geral, que detém a palavra final técnico-jurídica.
§2º. A função de confiança descrita no *caput* será exercida por servidor ocupante de cargo de provimento efetivo, devidamente inscrito nos quadros da Ordem dos Advogados do Brasil, com o título de pós graduação *stricto sensu*, em qualquer área do direito, nomeado por meio de portaria.
§3º. O servidor efetivo nomeado para a função de confiança de Assessoria de Relações Jurídicas Interinstitucionais perceberá, a título de gratificação mensal, acrescida à sua remuneração, valor correspondente a uma unidade e meia (1,5) da unidade atribuída a FCE01, conforme valores fixados no Anexo I desta Lei Complementar, observado o teto aplicável.

Subseção III
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Art. 18. A Secretaria Municipal de Governo, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade prestar assessoramento político-administrativo, coordenar as relações institucionais e apoiar o funcionamento do Gabinete, competindo ao seu titular:
I – assistir direta e pessoalmente a Chefe do Poder Executivo no desempenho de suas atribuições e compromissos oficiais;
II – prestar assessoramento nas relações político-administrativas com munícipes, órgãos e entidades públicas e privadas, bem como com associações e representações de classe;
III – receber, registrar, analisar, triar e encaminhar o expediente dirigido à Chefe do Poder Executivo;
IV – elaborar minutas de expedientes, despachos e comunicações oficiais, bem como realizar estudos, avaliações, pesquisas e levantamentos de interesse do Gabinete;
V – coordenar as relações institucionais do Poder Executivo com o Poder Legislativo, especialmente com a Câmara Municipal, competindo-lhe, entre outras atribuições:
a) coordenar o atendimento aos Vereadores, recepcionar pedidos, sugestões, requerimentos e indicações, providenciando respostas e mantendo controle para subsidiar ações de governo;
b) acompanhar o trâmite, na Câmara Municipal, de mensagens, projetos, proposições e pedidos de informação de interesse do Executivo;
c) coordenar medidas destinadas ao cumprimento de prazos de pronunciamento, informações e respostas do Executivo às solicitações legislativas;
d) acompanhar prazos legislativos relativos a projetos, inclusive quanto às providências necessárias para sanção, veto ou outras medidas do Executivo;
VI – promover a integração e a articulação entre as Secretarias e órgãos da Administração Direta e Indireta, difundindo determinações, ordens de serviço e atos emanados da Chefe do Poder Executivo aos níveis hierárquicos competentes;
VII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 19. A Secretaria Municipal de Governo compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular e compete:
I- Superintendência de Relação com Órgãos Públicos;
II- Superintendência de Gestão Pública;
III- Assessoria de Controle de Atendimentos– Nível I;
IV- Assessoria de Gestão de Contratos – Nível I;
V- Assessoria Administrativa – Nível II;
VI- Assessoria Atividades Políticas – Nível II;
VII- Supervisão de Comunicação Interna;
VIII- Coordenadoria de Eventos;
IX– Coordenadoria de Protocolo de Documentos do Legislativo;
X– Coordenadoria de Procedimentos Administrativos;
XI– Coordenadoria de Controle de Requisições;
XII- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 20. Compete ao Superintendente de Relação com Órgãos Públicos (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a articulação institucional do Poder Executivo com órgãos públicos, especialmente no relacionamento político-institucional com o Poder Legislativo local;
II – coordenar o acompanhamento institucional de matérias de interesse do Executivo perante aos órgãos públicos, promovendo interlocução, alinhamentos e encaminhamentos definidos pelo Gabinete;
III – promover a divulgação institucional do potencial do Município junto a órgãos públicos e entidades governamentais, por iniciativas e ações de relacionamento institucional;
IV – representar o Município, quando designado, em agendas com órgãos públicos relacionadas à sua área, reportando ao Gabinete os encaminhamentos.

Art. 21. Compete ao Superintendente de Gestão Pública (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo ações de coordenação estratégica de gestão pública no âmbito da Secretaria Municipal de Governo, com foco em alinhamento de prioridades e resultados;
II – coordenar a consolidação gerencial de informações de execução físico-financeira de projetos e atividades prioritárias, a partir de dados fornecidos pelas unidades competentes, para reporte à autoridade;
III – articular com os órgãos responsáveis medidas de integração e compatibilização de planejamento, metas e prioridades, sem

substituição das funções técnicas próprias de orçamento, contabilidade, finanças e patrimônio;
IV – apoiar a autoridade na organização de agendas de governança (reuniões de acompanhamento, registros e encaminhamentos), para assegurar cumprimento de prazos e entregas.

Art. 22. Compete ao Assessor de Controle de Atendimentos – Nível I (CCE03)
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, na organização e priorização de atendimentos institucionais e comunitários, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita;
II – apoiar o Secretário Municipal de Governo na programação e condução de agendas de atendimento à comunidade e a demandas de interesse público municipal, com preparação de pautas e encaminhamentos;
III – consolidar informações e retornos provenientes dos órgãos competentes sobre demandas recebidas nos atendimentos, para suporte à deliberação e aos encaminhamentos do Gabinete/Secretaria;
IV – representar a Chefe do Poder Executivo, quando designado, em atendimentos e agendas correlatas, reportando resultados e providências.

Art. 23. Compete ao Assessor de Gestão de Contratos – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no acompanhamento gerencial de contratos e ajustes de interesse do Gabinete/Secretaria, sem atuar como gestor ou fiscal do contrato;
II – organizar subsídios e consolidações de informações contratuais (prazos, marcos e providências) a partir das unidades responsáveis, para suporte a decisões e encaminhamentos da autoridade;
III – acompanhar a regularidade de registros e a disponibilidade documental de contratos e instrumentos correlatos de interesse da estrutura, promovendo encaminhamentos às áreas competentes;
IV – articular com os setores responsáveis providências necessárias à instrução e tramitação dos instrumentos, sem substituição das unidades técnicas e administrativas competentes.

Art. 24. Compete ao Assessor Administrativo – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria/órgão de vinculação na organização de fluxos internos e priorização de demandas administrativas, em integração com o Gabinete da Prefeita;
II – consolidar informações de andamento de expedientes e procedimentos administrativos de interesse da Secretaria, a partir das unidades competentes, para suporte a despachos e encaminhamentos;
III – acompanhar prazos e providências relacionadas a solicitações da Secretaria (incluindo compras e contratações), promovendo alinhamentos com os setores responsáveis, sem conduzir a instrução e sem praticar atos decisórios;
IV – preparar registros gerenciais, pautas e encaminhamentos administrativos definidos pela chefia, sem substituição de atividades permanentes típicas de cargos efetivos.

Art. 25. Compete ao Assessor de Atividades Políticas – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, no apoio às atividades de representação social e política do Poder Executivo, em integração com o Gabinete da Prefeita;
II – preparar pautas, registros e encaminhamentos de agendas de representação social e política, conforme orientação da autoridade, sem gestão de agenda institucional do Gabinete;
III – articular com lideranças e segmentos sociais, quando determinado, para organização de interlocuções e encaminhamento de demandas ao canal competente;
IV – representar a Chefe do Poder Executivo, quando designado, em agendas de natureza social e política, reportando ao Gabinete/Secretaria os encaminhamentos.

Art. 26. Compete ao Supervisor de Comunicação Interna (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando as ações de comunicação interna no âmbito da Prefeitura, com padronização de rotinas e alinhamento institucional;
II – coordenar a elaboração e a distribuição de comunicados, conteúdos e materiais de divulgação interna sobre campanhas e assuntos de interesse da municipalidade;
III – organizar o fluxo interno de demandas de comunicação, prazos e entregas, promovendo alinhamento com as unidades competentes e reporte à chefia;
IV – apoiar a Secretaria na consolidação de necessidades e prioridades de comunicação interna, sem substituição das unidades técnicas responsáveis por orçamento e execução financeira.

Art. 27. Compete ao Coordenador de Eventos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a organização de eventos institucionais promovidos pela Prefeitura, com observância de cerimonial, protocolo e representatividade;
II – planejar e coordenar providências de organização, logística e execução dos eventos oficiais, solenes e comemorativos, em articulação com as unidades responsáveis;
III – orientar equipes e prestadores de apoio envolvidos nos eventos, assegurando padronização e cumprimento de cronogramas e encaminhamentos;
IV – articular com o Gabinete e demais órgãos a participação institucional necessária em eventos, sem gerir a agenda institucional do Gabinete.

Art. 28. Compete ao Coordenador de Protocolo de Documentos do Legislativo (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o fluxo documental entre o Poder Executivo e a Câmara Municipal, no âmbito de requerimentos, indicações, mensagens e expedientes oficiais;
II – coordenar o recebimento, registro e encaminhamento do expediente proveniente da Câmara, com controle gerencial de prazos e devolutivas;
III – organizar a tramitação de mensagens e proposições do Executivo na Câmara, providenciando registros, acompanhamentos e retornos institucionais;
IV – consolidar informações de andamento para reporte ao Gabinete/Secretaria, sem substituir a instrução técnica das unidades competentes.

Art. 29. Compete ao Coordenador de Procedimentos Administrativos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o acompanhamento gerencial de procedimentos administrativos de interesse da Secretaria, com padronização de fluxos e prazos;
II – organizar o encaminhamento interno de demandas administrativas, distribuindo providências e promovendo alinhamento com as áreas responsáveis;
III – acompanhar prazos e retornos de procedimentos sob monitoramento, reportando à chefia riscos e pendências para deliberação;
IV – consolidar informações e encaminhamentos gerenciais à autoridade, sem conduzir instrução técnica ou execução operacional permanente.

Art. 30. Compete ao Coordenador Controle de Requisições (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, coordenando o fluxo de requisições e solicitações internas de atendimento de demanda da Secretaria;
II – organizar a emissão, consolidação e encaminhamento de requisições às unidades competentes, com registro, priorização e controle gerencial de prazos;
III – acompanhar retornos e providências das requisições junto aos setores responsáveis, promovendo alinhamentos e reportes à chefia;

IV – preparar sínteses e registros gerenciais das demandas requisitadas, para suporte às decisões e encaminhamentos da autoridade.

Art. 31. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade, no âmbito da Secretaria;
II – coordenar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos, ajustes e instrumentos de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor ou fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – supervisionar a organização e a guarda de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, assegurando registros e encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção IV
DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Art. 32. A Procuradoria-Geral do Município de Tapira/MG, órgão de assessoramento direto ao Poder Executivo, tem por finalidade a representação judicial e extrajudicial do Município e a consultoria jurídica da Administração Municipal, competindo-lhe:
I – exercer a representação judicial e extrajudicial do Município, em qualquer processo, procedimento ou expediente em que este figure como autor, réu, assistente, oponente ou interessado, perante qualquer juízo, instância ou tribunal, bem como perante órgãos e entidades da Administração Pública direta e indireta de qualquer dos entes federativos, sem prejuízo de outras atribuições jurídicas que lhe sejam delegadas por ato da Chefe do Poder Executivo;
II – prestar consultoria e assessoramento jurídico às Secretarias e aos demais órgãos da Administração Direta, mediante emissão de pareceres, notas técnicas e manifestações jurídicas;
III – promover, quando cabível e na forma da legislação municipal, a representação judicial e extrajudicial de agentes públicos por atos praticados em razão do exercício regular de suas atribuições, desde que não haja conflito de interesses e observadas as normas aplicáveis;
IV – elaborar, revisar e/ou analisar anteprojetos de leis, decretos, regulamentos e portarias, bem como minutas de contratos, convênios, acordos, escrituras, editais, termos e demais instrumentos jurídicos de interesse do Município;
V – promover a cobrança judicial da dívida ativa tributária e não tributária do Município e atuar na recuperação de créditos municipais, na forma da legislação aplicável, em articulação com os órgãos competentes;
VI – adotar as providências relacionadas aos honorários advocatícios de sucumbência devidos ao Município e/ou aos seus procuradores, na forma da legislação municipal específica e das decisões judiciais;
VII – prestar orientação e apoio jurídico em sindicâncias administrativas e processos administrativos disciplinares, quando requisitado;
VIII – assessorar a Chefe do Poder Executivo e as unidades administrativas nos atos e procedimentos relativos à desapropriação, alienação, aquisição, permuta, doação e demais formas de gestão de bens móveis e imóveis, sem prejuízo das competências dos órgãos técnicos;
IX – examinar ordens, decisões e sentenças judiciais e orientar a Chefe do Poder Executivo e as unidades administrativas quanto ao seu exato cumprimento;
X – zelar pela observância do ordenamento jurídico municipal, mediante controle jurídico de legalidade, emitindo orientações e promovendo a uniformização de entendimentos, sem prejuízo das competências do controle interno;
XI – promover a organização e atualização da coletânea de leis municipais, bem como da legislação estadual e federal de interesse do Município;
XII – prestar apoio jurídico ao órgão municipal de proteção e defesa do consumidor, quando existente;
XIII – controlar os prazos e promover as providências necessárias à elaboração e ao encaminhamento de pareceres e manifestações jurídicas de responsabilidade da Procuradoria, inclusive em resposta a órgãos de controle e demandas institucionais;
XIV – desenvolver ações integradas com as demais Secretarias e órgãos municipais, visando à segurança jurídica e à melhoria da atuação administrativa;
XV – realizar o controle orçamentário e administrativo no âmbito da Procuradoria, nos limites de sua competência;
XVI – zelar pelo patrimônio e pelos bens alocados à unidade, comunicando ao órgão responsável eventuais alterações, perdas ou necessidades de reposição;
XVII – manter registro, arquivo e organização dos atos normativos do Governo Municipal e de informações relativas à jurisprudência, doutrina e legislação de interesse institucional;
XVIII – fomentar, no âmbito municipal, meios adequados de solução de conflitos, inclusive conciliação e mediação, quando instituídos, e apoiar iniciativas de acesso à justiça relacionadas à atuação administrativa do Município;
XIX – assessorar a Chefe do Poder Executivo nos assuntos jurídicos de competência da Procuradoria;
XX – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 33. Compete ao Procurador-Geral do Município de Tapira, devidamente inscrito nos quadros da Ordem dos Advogados do Brasil (CCEPGM):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a Procuradoria-Geral do Município, coordenando, orientando e supervisionando a atuação jurídica institucional e a distribuição de demandas entre seus órgãos e membros;
II – exercer, com exclusividade institucional da Procuradoria, a representação judicial e extrajudicial do Município e a consultoria/assessoramento jurídico do Poder Executivo Municipal, podendo delegar e substabelecer atos aos Procuradores Municipais e demais unidades integrantes da Procuradoria, na forma da lei;
III – orientar juridicamente os procedimentos administrativos e inquéritos administrativos de interesse do Executivo, bem como emitir diretrizes internas de uniformização de entendimentos e atuação;
IV – orientar, acompanhar e promover as medidas jurídicas necessárias relacionadas a desapropriações e demais instrumentos congêneres, judiciais e extrajudiciais, no âmbito das atribuições da Procuradoria.
§1º. O Procurador-Geral é responsável pela direção da Procuradoria-Geral do Município, ocupando cargo em comissão de livre nomeação e exoneração a critério do Chefe do Poder Executivo.
§2º. Caso o Procurador-Geral seja servidor de carreira, poderá optar pelo acréscimo à sua remuneração, a título de gratificação mensal, de valor correspondente a uma unidade (1,0) da unidade atribuída a FCE02, conforme valores fixados no Anexo I desta Lei Complementar, observado o teto aplicável.

Art. 34. São unidades vinculadas à Procuradoria Geral do Município de Tapira, sendo seus titulares ocupantes em cargo de provimento em comissão:
I- Superintendência de Procedimentos Jurídicos;
II- Assessoria de Contencioso e Convênios – Nível I.

Art. 35. Compete ao Superintendente de Procedimentos Jurídicos (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, dirigindo a organização e a padronização dos fluxos internos de procedimentos jurídicos, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita e sob coordenação da Procuradoria-Geral do Município/órgão jurídico competente;
II – coordenar a consolidação e a uniformização de minutas normativas (projetos de lei, atos regulamentares e instrumentos congêneres), a partir das demandas dos órgãos competentes, para encaminhamento e validação pelo órgão jurídico competente;
III – supervisionar o trâmite interno e o controle gerencial de prazos e providências de instrumentos obrigacionais (contratos, convênios e congêneres) submetidos à análise jurídica, vedada a atuação como

gestão/fiscalização do instrumento e sem substituição das unidades responsáveis;
IV – coordenar a interface jurídico-institucional do Município em temas de consórcios e associações municipais, preparando encaminhamentos e reportes à autoridade.

Art. 36. Compete ao Assessor de Contencioso e Convênios – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, coordenando a atuação interna da Procuradoria nas matérias de contencioso e convênios, em alinhamento com as diretrizes do Procurador-Geral do Município;
II – coordenar a distribuição e o acompanhamento de demandas e tarefas entre os Procuradores lotados na unidade, com controle gerencial de prazos e reporte ao Gabinete da Procuradoria-Geral;
III – elaborar e submeter ao Gabinete da Procuradoria-Geral minutas e manifestações opinativas não vinculantes relativas a convênios e ajustes congêneres, bem como orientar a padronização documental da unidade;
IV – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos, providências e registros de convênios e ajustes congêneres, articulando-se com as unidades responsáveis pela execução.

Art. 37. Compreende como assessoria da Procuradoria Geral do Município diretamente subordinada ao Procurador Geral do Município a função de confiança de Assessoramento Jurídico, com as seguintes atribuições:
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que estejam diretamente vinculado, prestando apoio jurídico-institucional interno, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita e em articulação com a Procuradoria-Geral do Município/órgão jurídico competente;
II – apoiar as Secretarias e órgãos municipais, quando demandado, na consolidação de informações, organização de subsídios e preparação de minutas de caráter opinativo e não vinculante, para encaminhamento à Procuradoria-Geral do Município/órgão jurídico competente;
III – acompanhar reuniões e agendas institucionais quando designado, para prestar esclarecimentos jurídicos de apoio e registrar encaminhamentos, vedada a atuação como representação judicial ou extrajudicial do Município, ressalvada a atuação mediante delegação formal no âmbito da Procuradoria;
IV – executar outras atividades compatíveis com a natureza da função e com o vínculo de confiança, determinadas pela autoridade competente, vedado o atendimento ordinário ao público como atribuição regular e a execução de rotinas jurídicas permanentes típicas de cargo efetivo.
§1º. A função de confiança descrita no *caput* será exercida por servidor ocupante de cargo de provimento efetivo, devidamente inscrito na OAB, com título de pós-graduação *lato sensu* em qualquer área do Direito, nomeado por portaria.
§2º. O servidor efetivo nomeado para a função de confiança de Assessoramento Jurídico I perceberá, a título de gratificação mensal, valor correspondente a uma unidade (1,0) da unidade atribuída a FCE03, conforme valores fixados no Anexo I desta Lei Complementar, observado o teto aplicável.

Subseção V
DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Art. 38. A Controladoria Geral do Município é o órgão central do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo, responsável por coordenar, orientar e supervisionar as atividades de controle interno no âmbito da Administração Pública Municipal direta e indireta, tendo como titular o Controlador-Geral.

Art. 39. Compete ao Controlador Geral do Município (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, dirigindo o Sistema de Controle Interno do Município, com orientação, coordenação e supervisão das atividades de controle, auditoria e acompanhamento da gestão;
II – orientar e avaliar, no âmbito da Administração Direta e Indireta, a gestão orçamentária, financeira e patrimonial, com emissão de recomendações e medidas de melhoria para garantir legalidade, economicidade, eficiência e integridade, sem substituição das unidades executoras;
III – acompanhar a elaboração e execução dos instrumentos de planejamento e orçamento (PPA, LDO e LOA) e a execução físico-financeira de projetos e atividades, produzindo relatórios gerenciais e recomendações para aperfeiçoamento da gestão e mitigação de riscos;
IV – acompanhar, orientar e fiscalizar procedimentos licitatórios e contratações, a prestação de contas e demais atos de gestão sujeitos a controle, bem como propor a adoção de rotinas e padrões de conformidade, sem prejuízo das competências dos órgãos responsáveis.

Art. 40. Compreende como assessoria da Controladoria Geral do Município diretamente subordinada ao Controlador Geral do Município a função de confiança de Assessoramento de Jurídico de Controle Interno, com as seguintes atribuições:
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, o Controlador-Geral do Município em matérias jurídico-institucionais relacionadas às competências da Controladoria, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita e em articulação com a Procuradoria-Geral do Município/órgão jurídico competente;
II – apoiar a Controladoria na consolidação de subsídios, organização de informações e preparação de minutas opinativas não vinculantes referentes a temas de controle interno, integridade, auditoria e responsabilização, para encaminhamento e validação pelo órgão jurídico competente;
III – acompanhar, quando designado, reuniões e tratativas institucionais envolvendo matérias de controle interno, para prestar esclarecimentos de apoio e registrar encaminhamentos, vedada a atuação como representação judicial ou extrajudicial do Município;
IV – executar outras atividades compatíveis com a natureza da unidade e com o vínculo de confiança, determinadas pelo Controlador-Geral.
§1º. É vedada à função de confiança a substituição das atribuições institucionais da Procuradoria-Geral, que detém a palavra final técnico-jurídica.
§2º. A função de confiança descrita no *caput* será exercida por servidor ocupante de cargo de provimento efetivo, devidamente inscrito na OAB, com título de pós-graduação *lato sensu* em qualquer área do Direito, nomeado por portaria.
§3º. O servidor efetivo nomeado para a função de confiança de Assessoramento Jurídico de Controle Interno perceberá, a título de gratificação mensal, acrescida à sua remuneração, valor correspondente a uma unidade (1,0) da unidade atribuída a FCE03, conforme valores fixados no Anexo I desta Lei Complementar, observado o teto aplicável.

Subseção VI
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Art. 41. A Secretaria Municipal de Comunicação Social e Tecnologia da Informação, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar e executar as ações de comunicação institucional e de utilidade pública, bem como gerir as políticas e serviços de tecnologia da informação no âmbito da Administração Municipal, competindo ao seu titular:
I – formular, propor e atualizar a política de comunicação institucional do Município, em alinhamento com as diretrizes do Governo Municipal;
II – planejar, coordenar e acompanhar as ações de comunicação e divulgação do Gabinete da Prefeita, das Secretarias, autarquias e demais órgãos e entidades da administração direta e indireta, em conjunto com as áreas demandantes;
III – definir objetivos, metas, padrões e indicadores dos canais e veículos institucionais de comunicação do Município, monitorando resultados e propondo ajustes;

IV – analisar, aprovar tecnicamente e acompanhar a execução de campanhas, peças e ações de comunicação institucional e de utilidade pública, observada a legislação pertinente;
V – elaborar e executar o planejamento estratégico de comunicação e marketing institucional do Município, incluindo posicionamento, calendário, campanhas e relacionamento com a imprensa e com a sociedade;
VI – zelar pela identidade institucional do Governo Municipal, padronizando a aplicação de marca, linguagem, conteúdo e demais elementos de comunicação, nos termos de normativos internos;
VII – acompanhar e orientar a aplicação da legislação e das normas relativas à comunicação e publicidade governamental, inclusive quanto a vedações, transparência e prestação de informações;
VII – planejar, coordenar e administrar a política de tecnologia da informação e transformação digital do Município, definindo diretrizes, padrões e arquitetura de sistemas, infraestrutura e serviços;
IX – gerir e supervisionar a infraestrutura de TI (rede, internet, servidores, sistemas, equipamentos e serviços em nuvem), assegurando disponibilidade, continuidade e melhoria dos serviços digitais;
X – promover a segurança da informação e a proteção de dados no âmbito dos sistemas e serviços de TI, em articulação com os responsáveis institucionais, observadas as normas aplicáveis;
XI – coordenar o atendimento e suporte técnico aos usuários, bem como a gestão de acessos, perfis e credenciais em sistemas corporativos, conforme regras internas;
XII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 42. A Secretaria Municipal de Comunicação Social e Tecnologia da Informação compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Superintendência de Comunicação;
II- Assessoria de Articulação de Comunicação – Nível I;
III- Assessoria de Tecnologia e Informação – Nível I;
IV- Assessoria de Ouvidoria – Nível II;
V- Assessoria de Cerimonial – Nível II;
VI- Coordenadoria de Estratégica de Marketing;
VII- Coordenadoria de Publicidade Institucional;
VIII- Coordenadoria de Design;
IX- Coordenadoria de Procedimentos Administrativos;
X- Coordenadoria de Diretrizes de Comunicação;
XI- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 43. Compete ao Superintendente de Comunicação (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a política e as diretrizes de comunicação institucional do Município, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita;
II – coordenar o planejamento e a integração das ações de comunicação e divulgação do Gabinete e das Secretarias, garantindo alinhamento institucional e unidade de mensagem;
III – supervisionar a execução de projetos institucionais de comunicação, com acompanhamento gerencial de prazos, entregas e providências, sem substituição das unidades executoras;
IV – zelar pela conformidade das ações de comunicação com as diretrizes de publicidade institucional e pela padronização de procedimentos e fluxos internos da área.

Art. 44. Compete ao Assessor de Articulação de Comunicação – Nível I (CCE03):
I – assessorar, mediante vínculo de confiança com a autoridade nomeante, na definição de diretrizes e prioridades relativas à comunicação institucional associada às agendas do Gabinete da Prefeita, em articulação com a unidade municipal responsável pela comunicação;
II – consolidar e planejar as demandas institucionais de cobertura e registro (foto/vídeo) de eventos, atos e agendas do Gabinete e Secretarias, elaborando pautas e briefings de orientação, observadas as diretrizes fixadas pela autoridade e os padrões estabelecidos pela unidade técnica competente;
III – articular e alinhar com a unidade técnica de comunicação a alocação de cobertura, cronogramas, prioridades e fluxos de aprovação, sem substituição das atribuições técnicas permanentes de produção, captação, edição e publicação;
IV – quando designado, realizar acompanhamento institucional da cobertura de agendas, com a finalidade de verificar aderência às diretrizes, prioridades e roteiros definidos, reportando eventuais ajustes à autoridade e à unidade técnica competente.

Art. 45. Compete ao Assessor de Tecnologia e Informação – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, o Gabinete e a Secretaria a que estiver vinculado em temas de tecnologia, transformação digital e soluções de informação;
II – propor diretrizes e prioridades de informatização e melhoria de processos digitais, articulando demandas com as unidades competentes, sem executar rotinas técnicas permanentes;
III – apoiar tecnicamente, quando demandado, a preparação de requisitos, especificações e subsídios para contratações de TI, inclusive em apoio às comissões competentes, sem substituir as áreas responsáveis;
IV – acompanhar a implantação de soluções tecnológicas prioritárias sob enfoque gerencial (prazos, entregas e integração), reportando riscos e necessidades à autoridade.

Art. 46. Compete ao Assessor de Ouvidoria – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio ao funcionamento da Ouvidoria, com organização de fluxos, registros e encaminhamentos internos;
II – consolidar e apresentar reportes gerenciais periódicos sobre manifestações recebidas (demandas, temas recorrentes e prazos), para ciência e providências da autoridade e dos órgãos competentes;
III – acompanhar o encaminhamento das manifestações aos setores responsáveis e a obtenção de respostas, promovendo alinhamentos e cobranças institucionais, sem substituição das unidades executoras;
IV – apoiar o uso e a melhoria de ferramentas digitais de acesso à Ouvidoria, com orientação de fluxos e padronização de respostas e registros.

Art. 47. Compete ao Assessor de Cerimonial – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização de cerimonial, protocolo e recepção de autoridades nas agendas institucionais do Município;
II – preparar roteiros, scripts e orientações protocolares para solenidades e atos oficiais com presença da Prefeita e demais autoridades, em integração com o Gabinete;
III – manter cadastro institucional de autoridades e contatos, bem como organizar listas de convidados e precedências para eventos oficiais, conforme diretrizes do Gabinete;
IV – acompanhar cerimônias e sessões solenes quando designado, prestando suporte protocolar e registrando encaminhamentos para reporte ao Gabinete.

Art. 48. Compete ao Coordenador Estratégico de Marketing (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o planejamento estratégico de marketing e posicionamento institucional do Município;
II – definir metas e diretrizes para campanhas e veículos institucionais, articulando prioridades com o Superintendente de Comunicação e com o Gabinete;
III – analisar e acompanhar a execução das ações de marketing e comunicação institucional, assegurando coerência de identidade e aderência às diretrizes definidas;
IV – orientar a criação de conteúdos e peças institucionais (texto e visual) sob padrões de identidade, com acompanhamento gerencial de entregas e ajustes.

Art. 49. Compete ao Coordenador de Publicidade Institucional (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando as rotinas de publicação e divulgação institucional de atos, fatos e informações de interesse público;

II – organizar o relacionamento institucional com veículos de comunicação para divulgação de informações oficiais e esclarecimentos de utilidade pública, quando autorizado;
III – coordenar a divulgação de programas, serviços públicos e ações governamentais, em alinhamento com a política de comunicação definida pela chefia;
IV – padronizar fluxos, prazos e formatos de publicações institucionais, promovendo controle gerencial e reporte à autoridade.

Art. 50. Compete ao Coordenador de Design (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a identidade visual e a padronização de materiais gráficos institucionais;
II – dirigir a criação e a finalização de peças (layout, formato, imagens e elementos visuais), assegurando coerência com a identidade institucional;
III – coordenar a organização, conferência e liberação de materiais para impressão e veiculação, incluindo padrões técnicos de fechamento de arquivos;
IV – supervisionar o fluxo de demandas de design, prazos e entregas, promovendo alinhamento com as áreas solicitantes e com a comunicação institucional.

Art. 51. Compete ao Coordenador de Procedimentos Administrativos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando, no âmbito da Secretaria/estrutura de Comunicação, o fluxo interno de expedientes e demandas administrativas da unidade;
II – organizar registros, encaminhamentos e prazos de solicitações internas, com distribuição de providências e reporte gerencial à chefia imediata;
III – acompanhar retornos e pendências de procedimentos administrativos de interesse da Secretaria/estrutura de Comunicação, promovendo alinhamentos com os setores competentes;
IV – padronizar rotinas internas de tramitação e controle gerencial de demandas administrativas da unidade, sem substituição das áreas responsáveis pela instrução e execução.

Art. 52. Compete ao Coordenador de Diretrizes de Comunicação (CCE06):
I – assessorar, mediante vínculo de confiança com a autoridade nomeante, na definição de diretrizes, prioridades e posicionamento de comunicação institucional relacionados às agendas do Gabinete da Prefeita, em articulação com a Secretaria responsável pela comunicação;
II – planejar e consolidar demandas institucionais de registro e cobertura (foto/vídeo) de eventos, atos e agendas do Gabinete e das Secretarias, elaborando briefings, pautas e roteiros de orientação, observadas as diretrizes estabelecidas pela autoridade e os padrões técnicos da área de comunicação;
III – coordenar a interface entre o Gabinete e a unidade técnica de comunicação para fins de alinhamento de pauta, priorização, cronograma e disponibilização de equipe/recursos, vedada a substituição das unidades técnicas responsáveis pela execução;
IV – quando designado, realizar acompanhamento institucional da cobertura de agendas, com a finalidade exclusiva de verificar aderência às diretrizes, ao roteiro e às prioridades definidas, reportando ajustes à autoridade e/ou à unidade técnica competente.

Art. 53. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando, no âmbito da Secretaria/estrutura de Comunicação, os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências de contratos e ajustes de interesse da Secretaria/estrutura de Comunicação, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da unidade, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção VII
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

Art. 54. A Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar e executar as políticas de gestão administrativa e de pessoal do Município, especialmente no que se refere à administração de recursos humanos, desenvolvimento funcional, saúde ocupacional e gestão dos assentamentos funcionais, competindo ao seu titular:
I – formular, orientar e executar políticas e ações de gestão de pessoas, abrangendo capacitação, qualificação, avaliação de desempenho, valorização do servidor e desenvolvimento institucional;
II – planejar, coordenar e executar as atividades de recrutamento, seleção, admissão, lotação, movimentação interna, estágio probatório e demais rotinas de provimento e gestão do quadro de pessoal, observada a legislação municipal;
III – manter e atualizar registros e assentamentos funcionais e financeiros dos servidores, realizando os controles de direitos e deveres, incluindo controle de frequência, férias, licenças e demais ocorrências funcionais;
IV – processar e administrar, no âmbito de sua competência, os procedimentos e expedientes relativos a ingresso, desligamento, exoneração, aposentadoria, pensão, concessões, averbações e demais atos de vida funcional do servidor, conforme o Estatuto e normas correlatas;
V – orientar, aplicar e fiscalizar o cumprimento da legislação municipal referente ao servidor público, expedindo orientações internas e promovendo a uniformização de procedimentos;
VI – processar, gerir e controlar a folha de pagamento dos servidores, inclusive lançamentos de vantagens e descontos, adicionais, gratificações, horas extras, férias e faltas, assegurando a consistência dos dados e a emissão dos demonstrativos correspondentes;
VII – realizar levantamentos técnicos e administrativos relativos à folha de pagamento e à gestão de pessoal, produzindo relatórios e informações gerenciais para subsidiar decisões da Administração;
VIII – administrar os sistemas informatizados de gestão de pessoal e folha de pagamento, incluindo perfis de acesso, credenciais e controles necessários à integridade das informações, observadas as regras de segurança;
IX – coordenar e executar ações de saúde ocupacional, medicina, higiene e segurança do trabalho, bem como programas de bem-estar e qualidade de vida no ambiente laboral;
X – acompanhar e providenciar, em articulação com os órgãos competentes, as obrigações acessórias e documentos relacionados à folha e à regularidade previdenciária e trabalhista do Município, quando vinculados às rotinas de recursos humanos;
XI – promover treinamentos e ações de integração para candidatos nomeados, bem como programas contínuos de capacitação e aperfeiçoamento dos servidores, por meio de cursos internos ou especializados;
XII – instruir e analisar processos e requerimentos administrativos relativos a direitos e deveres dos servidores, encaminhando para manifestação da Procuradoria-Geral do Município quando necessário, especialmente nos casos que demandem interpretação jurídica;
XIII – fornecer certidões e declarações funcionais, inclusive certidões de tempo de serviço, observadas as normas e procedimentos internos;
XIV – organizar e manter instrumentos e critérios de avaliação de merecimento e desempenho, quando previstos em lei, para fins de progressão, promoção ou vantagens;
XV – gerir os conselhos e fundos vinculados à sua área de competência, quando existentes, especialmente os relacionados à gestão de pessoas e previdência, na forma da legislação específica;
XVI – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 55. A Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:

I - Assessoria de Patrimônio – Nível I;
II - Supervisão de Recursos Humanos;
III - Coordenadoria de Administração;
IV - Coordenadoria de Treinamento;
V- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 56. Compete ao Assessor de Patrimônio – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, o órgão a que estiver vinculado na organização e priorização das ações de gestão patrimonial, com integração das informações e fluxos necessários ao controle de bens;
II – apoiar a realização de inventários e levantamentos patrimoniais, com consolidação de dados e identificação de bens, promovendo a articulação com as unidades responsáveis pela guarda e uso;
III – preparar relatórios e termos internos de responsabilização e conferência, bem como consolidar informações patrimoniais para encaminhamento aos setores competentes de contabilidade e controle;
IV – apoiar a implantação e a padronização de procedimentos e rotinas de controle patrimonial, com atualização gerencial de registros e acervo documental, sem substituição das áreas responsáveis pela execução contábil e pelos atos formais de registro.

Art. 57. Compete ao Supervisor de Recursos Humanos (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando as rotinas internas de apoio administrativo da Secretaria de Administração e Recursos Humanos;
II – supervisionar a organização, guarda e disponibilidade do acervo documental da Secretaria, com padronização de fluxos e prazos;
III – consolidar e reportar informações gerenciais periódicas sobre indicadores de pessoal e limites de despesa com pessoal, para ciência da chefia e adoção de providências;
IV – promover alinhamentos com as unidades competentes para regularidade de prazos e entregas relacionadas às rotinas de RH, sem substituição das atribuições típicas dos setores responsáveis.

Art. 58. Compete ao Coordenador de Administração (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o apoio administrativo interno à atuação do Secretário de Administração;
II – coordenar o recebimento, registro, triagem e distribuição de documentos, expedientes e correspondências destinados à Secretaria, com controle gerencial de prazos e retornos;
III – coordenar a organização, guarda e rastreabilidade de documentos administrativos da Secretaria, com padronização de rotinas e procedimentos;
IV – promover a integração com os setores competentes para assegurar encaminhamentos e providências decorrentes dos expedientes, reportando pendências e riscos à chefia.

Art. 59. Compete ao Coordenador de Treinamento (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando ações de capacitação e treinamento de servidores municipais, conforme diretrizes da Administração;
II – planejar e organizar programas, cronogramas e registros de capacitação, promovendo alinhamento com as unidades demandantes e com a chefia;
III – consolidar relatórios periódicos de movimentação de pessoal e informações gerenciais relacionadas à despesa com pessoal, para conhecimento do Secretário e da Chefe do Poder Executivo, quando solicitado;
IV – articular com os órgãos competentes providências para execução e acompanhamento das ações de treinamento, sem substituição das unidades responsáveis por gestão de pessoal e registros funcionais.

Art. 60. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor ou fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e a guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção VIII
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA

Art. 61. A Secretaria Municipal de Gestão Estratégica, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade coordenar o planejamento estratégico municipal, a modernização da gestão e, quando assim estruturado no âmbito do Município, a centralização das funções de suprimentos, patrimônio e contratações públicas, competindo ao seu titular:
I – estudar e analisar o funcionamento e a organização dos serviços municipais, propondo e promovendo medidas de simplificação, desburocratização, racionalização e aprimoramento das atividades administrativas;
II – coordenar o planejamento estratégico do Município, requisitando e consolidando dados e informações dos órgãos municipais, para subsidiar a definição de metas, indicadores e prioridades de governo;
III – apoiar e coordenar, no âmbito de sua competência, a elaboração, o acompanhamento e a avaliação de instrumentos de planejamento e gestão, inclusive programas, projetos e ações governamentais, em articulação com os demais órgãos;
IV – executar e supervisionar as atividades de gestão patrimonial do Município, incluindo tombamento, registro, inventário, proteção e conservação de bens móveis, imóveis e semoventes, sem prejuízo das responsabilidades dos órgãos usuários;
V – coordenar a gestão de materiais e almoxarifado, incluindo controle de estoques e padronização de procedimentos de requisição e distribuição de materiais;
VI – orientar as unidades administrativas na formalização de requisições e demandas de compras e contratações, promovendo a padronização de fluxos e documentos;
VII – planejar, coordenar e conduzir os processos de aquisições e contratações públicas do Município, inclusive por meio de unidade central de compras/contratações, quando instituída;
VIII – promover e realizar os procedimentos licitatórios e as contratações diretas, nas modalidades cabíveis, inclusive compras emergenciais e de pequeno valor, observada a legislação aplicável;
IX – assegurar a observância e o cumprimento da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como de normas internas de governança, planejamento de contratações, gestão de riscos e integridade, no âmbito dos processos de contratação;
X – acompanhar e orientar a instrução dos processos administrativos de compras, obras e serviços, garantindo aderência aos princípios e normas que regem a Administração Pública;
XI – coordenar, quando previsto em lei ou regulamento, a gestão administrativa de fundos municipais sob sua responsabilidade, sem prejuízo da gestão finalística pelos órgãos competentes e da execução financeira pelo órgão responsável;
XII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 62. A Secretaria Municipal de Gestão Estratégica compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I - Assessoria de Gestão de Procedimentos Licitação – Nível I;
II - Assessoria de Compras – Nível I;
III - Assessoria da Tesouraria – Nível I;
IV – Assessoria de Planejamento – Nível I;
V-Assessoria Programas e Projetos – Nível II;
VI- Assessoria de Elaboração de Editais de Licitação – Nível II;
VII- Assessor de Licitação – Nível II;
VIII - Assessor de Apoio a Procedimentos – Nível II;
IX- Supervisão de Cotação e Mapa de Preço;
X- Supervisão de Convênios;
XI- Coordenadoria de Materiais;
XII- Coordenadoria de Cadastro de Fornecedores;
XIII- Departamento de Elaboração de Atas;
XIV- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 63. Compete ao Assessor de Gestão de Procedimentos de Licitação – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, o órgão a que estiver vinculado na organização e priorização da gestão dos procedimentos licitatórios, com foco em padronização e integridade dos fluxos;
II – supervisionar, sob enfoque gerencial, o andamento e a conformidade dos procedimentos licitatórios, promovendo alinhamentos com as unidades responsáveis, sem substituição de agentes de contratação, comissão e setores de instrução;
III – coordenar a distribuição interna de tarefas e o apoio necessário ao funcionamento da unidade de licitações, com acompanhamento de prazos e reporte à autoridade;
IV – promover melhorias de processo e padronizações documentais aplicáveis aos certames, com registro de orientações internas e encaminhamentos às áreas competentes.

Art. 64. Compete ao Assessor de Compras – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na coordenação do fluxo interno de demandas de compras e aquisições, com priorização e organização das solicitações;
II – organizar o acompanhamento gerencial da fase interna das compras (requisição, consolidação de demanda e encaminhamentos), sem condução da instrução técnica dos processos;
III – acompanhar a fase de aquisição após as autorizações competentes, articulando providências com os setores responsáveis pela contratação e recebimento, sem atuar como executor permanente;
IV – prestar informações gerenciais e reportes de andamento quando requisitado, consolidando dados fornecidos pelas unidades competentes.

Art. 65. Compete ao Assessor da Tesouraria – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a unidade de Tesouraria na organização do fluxo financeiro diário, sob enfoque gerencial;
II – acompanhar o fluxo de caixa e as rotinas de tesouraria para fins de controle gerencial, consolidando informações para reporte à chefia;
III – preparar demonstrativos e relatórios gerenciais pertinentes à gestão da Tesouraria, a partir dos registros e sistemas oficiais, sem substituição das unidades responsáveis;
IV – apoiar a padronização de procedimentos e prazos internos da Tesouraria, promovendo alinhamentos com contabilidade/finanças quando necessário.

Art. 66. Compete ao Assessor de Planejamento – Nível I (CCE03):

I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, o órgão a que estiver vinculado na consolidação de informações e encaminhamentos de planejamento e prioridades;
II – organizar reportes e registros gerenciais das atividades desenvolvidas, com acompanhamento de diretrizes, normas e programas estabelecidos;
III – acompanhar prazos e providências relacionadas às demandas de planejamento, promovendo alinhamentos institucionais com as unidades competentes;
IV – preparar sínteses e pautas para reuniões de acompanhamento e governança, quando determinado, sem executar rotinas permanentes típicas de setores finalísticos.

Art. 67. Compete ao Assessor de Elaboração de Editais de Licitação – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e padronização de minutas de editais e anexos, observadas as diretrizes e orientações dos órgãos de controle e da assessoria jurídica competente;
II – preparar checklists, modelos e quadros comparativos para suporte à elaboração de editais, com consolidação de contribuições das áreas demandantes;
III – acompanhar reuniões e alinhamentos internos para definição de requisitos e parâmetros dos certames, registrando encaminhamentos e pendências;
IV – apoiar a conferência formal de consistência documental das minutas antes de submissão às instâncias competentes, sem substituição do parecer jurídico e das decisões do agente competente.

Art. 68. Compete ao Assessor de Programas e Projetos – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria na organização e consolidação de informações de programas e projetos;
II – consolidar dados e subsídios para participação na proposta orçamentária anual, acompanhando, sob enfoque gerencial, sua efetivação e execução financeira;
III – organizar registros, cronogramas e reportes gerenciais de programas, planos e projetos, subsidiando a chefia com informação;
IV – preparar relatórios e sínteses periódicas para deliberação e acompanhamento pela autoridade, sem substituição das áreas técnicas de orçamento e execução.

Art. 69. Compete ao Assessor de Licitação – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na consolidação de informações e reportes gerenciais sobre a movimentação e andamento dos processos licitatórios;
II – organizar registros, prazos e pendências de processos licitatórios sob acompanhamento da unidade, promovendo alinhamentos internos com os responsáveis;
III – preparar sínteses e quadros de acompanhamento para suporte às decisões e encaminhamentos da chefia;
IV – apoiar a padronização de rotinas internas de acompanhamento e controle gerencial dos certames, sem substituição dos agentes responsáveis pela condução do procedimento.

Art. 70. Compete ao Assessor de Apoio a Procedimentos – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a unidade de contratação na organização e padronização dos fluxos internos de apoio aos procedimentos, com controle gerencial de prioridades, registros e prazos;
II – consolidar checklists, modelos, roteiros e registros do procedimento, preparando sínteses e materiais de suporte não vinculantes para a Comissão de Contratação, o Agente de Contratação e/ou o Pregoeiro, sem atuar na condução de sessões;
III – organizar o controle gerencial de documentos, comunicações e tramitação interna do procedimento, promovendo encaminhamentos às unidades competentes e resguardando informações quando aplicável;
IV – acompanhar pendências e retornos do procedimento junto às áreas responsáveis, reportando riscos, prazos críticos e necessidades de providência à autoridade, sem substituição de atos, decisões e competências do agente responsável.

Art. 71. Compete ao Supervisor de Cotação e Mapa de Preços (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando a organização e padronização das cotações e mapas de preços para subsidiar contratações;
II – coordenar a realização regular de pesquisas de mercado e a consolidação de dados de preços, com registros e rastreabilidade das informações;
III – orientar os órgãos demandantes na preparação de requisições e especificações para compras, para melhoria de qualidade e comparabilidade das cotações;
IV – apoiar a implantação e uso de sistemas e rotinas de controle e informação voltados à aquisição de bens e serviços, com reporte gerencial à chefia.

Art. 72. Compete ao Supervisor de Convênios (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando a organização e o acompanhamento gerencial de convênios e instrumentos congêneres de interesse da Secretaria/Gabinete;
II – coordenar a manutenção e disponibilidade do acervo documental de convênios e atos congêneres, com padronização de registros e controle de prazos;

III – acompanhar providências e marcos dos convênios junto às unidades responsáveis, promovendo encaminhamentos e alinhamentos necessários, sem atuar como gestor do convênio;
IV – consolidar informações e reportes gerenciais para a autoridade, a partir de dados das áreas competentes.

Art. 73. Compete ao Coordenador de Materiais (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o almoxarifado e a gestão de materiais, com organização de fluxos e prioridades;
II – supervisionar controles gerenciais de estoque (quantitativo físico e financeiro) e providenciar o ressuprimento conforme níveis mínimos, em articulação com as unidades competentes;
III – coordenar a distribuição e atendimento racional às unidades requisitantes, com padronização de procedimentos e prazos;
IV – emitir relatórios gerenciais de movimentação e apoiar o planejamento de necessidades, com consolidação de informações para a chefia.

Art. 74. Compete ao Coordenador de Cadastro de Fornecedores (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o cadastro de fornecedores, com organização do fluxo de atendimento e documentação;
II – organizar o recebimento, conferência e atualização periódica da documentação cadastral, mantendo registros e arquivos atualizados;
III – coordenar a emissão e atualização de certificados de registro cadastral, com remessa aos interessados e controle gerencial de prazos;
IV – padronizar rotinas e fluxos do cadastro de fornecedores, promovendo melhorias e reportes à autoridade.

Art. 75. Compete ao Chefe de Departamento de Elaboração de Atas (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando a elaboração e padronização de atas e registros de sessões públicas de licitação, conforme diretrizes e limites aplicáveis;
II – coordenar a organização de roteiros, modelos e registros necessários às sessões, assegurando consistência formal e rastreabilidade;
III – supervisionar a consolidação dos fatos e ocorrências das sessões para lavratura e formalização das atas, com controle de prazos e reportes;
IV – promover alinhamentos com as unidades competentes para obtenção de informações necessárias aos registros, sem substituição do assessoramento jurídico e das decisões do agente competente.

Art. 76. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Art. 77. Compreende como Assessoria da Secretaria Municipal de Gestão Estratégica, diretamente subordinada ao Secretário Municipal, a função de confiança de Assessoramento Jurídico de Procedimentos Licitatórios, com as seguintes atribuições:
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o Secretário Municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, o Secretário Municipal de Gestão Estratégica e o Gabinete da Prefeita em matérias jurídico-institucionais relacionadas a licitações e contratações, em articulação com a Procuradoria-Geral do Município/órgão jurídico competente;
II – consolidar subsídios, organizar informações e preparar minutas e manifestações opinativas não vinculantes sobre temas licitatórios e contratuais, para encaminhamento, revisão e validação pelo órgão jurídico competente;
III – acompanhar, quando designado, reuniões e tratativas internas relacionadas a processos licitatórios e contratações, para esclarecimentos de apoio e registro de encaminhamentos, vedada a atuação como representação judicial ou extrajudicial do Município;
IV – executar outras atividades compatíveis com a natureza da função e com o vínculo de confiança, determinadas pelo Secretário Municipal, sem condução de rotinas permanentes de instrução processual e sem prática de atos decisórios típicos das unidades competentes.
§1º. É vedada à função de confiança a substituição das atribuições institucionais da Procuradoria-Geral, que detém a palavra final técnico-jurídica.
§2º. A função de confiança descrita no caput será exercida por servidor ocupante de cargo de provimento efetivo, devidamente inscrito na OAB, com título de pós-graduação lato sensu em qualquer área do Direito, nomeado por portaria.
§3º. O servidor efetivo nomeado para a função de confiança de Assessoramento Jurídico de Procedimentos Licitatórios perceberá, a título de gratificação mensal, acrescida à sua remuneração, valor correspondente a uma unidade (1,0) da unidade atribuída a FCE03, conforme valores fixados no Anexo I desta Lei Complementar, observado o teto aplicável.

Subseção IX
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E FINANÇAS

Art. 78. A Secretaria Municipal de Fazenda e Finanças, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar e executar a política fiscal, tributária, financeira e contábil do Município, promovendo a gestão responsável dos recursos públicos, competindo ao seu titular:
I – analisar e avaliar permanentemente a situação econômica, financeira e fiscal do Município, produzindo estudos, demonstrativos e informações para subsidiar a tomada de decisões;
II – formular, coordenar e executar a política de administração tributária, financeira e fiscal do Município, observadas as normas legais e os instrumentos de planejamento e orçamento;
III – gerir os recursos financeiros do Município, incluindo tesouraria, fluxo de caixa e programação financeira, assegurando o efetivo controle dos gastos públicos e a execução das políticas governamentais;
IV – coordenar e executar a contabilidade orçamentária, financeira, patrimonial e de custos do Município, na forma da legislação aplicável e das normas de contabilidade pública;
V – coordenar a constituição, o lançamento, a arrecadação, a fiscalização e a cobrança administrativa dos créditos tributários e demais receitas municipais, mantendo atualizado o cadastro fiscal e imobiliário, sem prejuízo da cobrança judicial pela Procuradoria-Geral do Município;
VI – organizar, manter e atualizar a legislação tributária municipal e os atos normativos correlatos, orientando os contribuintes quanto à sua correta aplicação e promovendo ações de educação fiscal e atendimento;
VII – coordenar o recebimento das rendas municipais, efetuar pagamentos e demais movimentações financeiras do Município, bem como registrar, monitorar e controlar operações de repasses, transferências, convênios e financiamentos, inclusive quanto ao serviço da dívida;
VIII – planejar, negociar e instruir a contratação de operações de crédito, empréstimos e financiamentos, e propor normas e procedimentos para concessão de garantias pelo Tesouro Municipal, quando cabíveis, observada a legislação pertinente e a prévia autorização exigida;
IX – exercer orientação, supervisão e fiscalização das atividades de administração financeira no âmbito da Administração Municipal, promovendo a padronização de procedimentos e o cumprimento de normas;
X – administrar a dívida pública municipal e a política de crédito público, incluindo controle de amortizações, encargos, garantias e demais obrigações financeiras do Município;

XI – acompanhar a execução orçamentária e financeira dos contratos, convênios e instrumentos congêneres celebrados pelo Município, no que se refere a empenho, liquidação, pagamento, repasses, registro contábil e prestação de informações, sem prejuízo da fiscalização técnica pelo órgão gestor e do controle pela Controladoria;
XII – gerir os conselhos e fundos vinculados à sua área de competência, quando existentes, especialmente os de natureza financeira, contábil ou previdenciária, na forma da legislação específica;
XIII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 79. A Secretaria Municipal de Fazenda e Finanças compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I - Superintendência de Orçamento;
II – Assessoria de Contabilidade – Nível I;
III – Assessoria de Acompanhamento de Notas de Empenho – Nível II;
IV - Coordenadoria de Execução Orçamentária;
V - Coordenadoria de Arquivo de Prestação de Contas;
VI - Coordenadoria de Tributação e Arrecadação;
VII - Departamento de Cadastro;
VIII- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 80. Compete ao Superintendente de Orçamento (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a coordenação gerencial das rotinas de orçamento e consolidações contábeis necessárias à demonstração de receita e despesa, no âmbito da Secretaria;
II – coordenar a consolidação e apresentação, nos prazos, de balancetes e demonstrativos gerenciais (mensais, diários e correlatos), a partir dos registros oficiais e das unidades competentes;
III – supervisionar a identificação e comunicação de inconsistências relevantes em prestações de contas e demonstrativos, promovendo providências junto aos responsáveis e reporte à autoridade;
IV – articular com controle interno, patrimônio e processamento de dados providências de integração e aprimoramento de sistemas e rotinas de registro, sem substituição das áreas executoras.

Art. 81. Compete ao Assessor de Contabilidade – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e acompanhamento gerencial de prestações de contas (convênios, fundos e instrumentos correlatos), sem substituição das unidades competentes;
II – consolidar informações de execução orçamentária e financeira para reportes periódicos à chefia, com base em registros e sistemas oficiais;
III – apoiar a preparação de propostas de suplementação e abertura de créditos, mediante consolidação de dados e justificativas fornecidas pelas áreas responsáveis;
IV – acompanhar repasses e subvenções sob enfoque gerencial (prazos, documentos e providências), promovendo alinhamentos com os setores competentes.

Art. 82. Compete ao Assessor de Acompanhamento de Notas de Empenho – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o fluxo interno de emissão e controle de notas de empenho e registros correlatos;
II – organizar controles gerenciais de saldos e quantitativos vinculados a registros de preços, contratos e empenhos, promovendo alinhamentos com as unidades competentes;
III – acompanhar a liquidação e demais providências de execução da despesa sob enfoque gerencial (documentos, prazos e pendências), sem substituir as unidades responsáveis pelos atos técnicos e certificações;
IV – consolidar relatórios e demonstrativos de empenhos, saldos e restos a pagar, bem como zelar pela organização documental do procedimento, para reporte à chefia.

Art. 83. Compete ao Coordenador de Execução Orçamentária (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o fluxo de documentos e registros necessários à execução orçamentária no âmbito da Secretaria;
II – organizar o recebimento, conferência formal e encaminhamento de notas fiscais e documentos correlatos às unidades competentes, com controle gerencial de prazos;
III – acompanhar a classificação e os registros necessários à execução, conforme orientações técnicas das áreas competentes, sem substituição das atribuições privativas de contabilidade e fiscalização;
IV – consolidar reportes gerenciais de andamento e pendências de execução orçamentária para ciência e deliberação da autoridade.

Art. 84. Compete ao Coordenador de Arquivo de Prestação de Contas (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a organização e a guarda do arquivo de prestações de contas de entidades convenentes, assegurando rastreabilidade e disponibilidade aos órgãos de controle;
II – padronizar fluxos, prazos e procedimentos internos de arquivamento e consulta, com controle gerencial de acessos e movimentações;
III – consolidar relatórios periódicos das atividades do arquivo, apontando pendências e necessidades de regularização documental às áreas responsáveis;
IV – promover alinhamentos com os setores competentes para atualização e completude dos acervos, sem atendimento ordinário ao público como atribuição regular.

Art. 85. Compete ao Coordenador de Tributação e Arrecadação (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a gestão das rotinas de cadastro, lançamento e acompanhamento da arrecadação tributária municipal;
II – supervisionar a organização e padronização de procedimentos de cobrança e comunicação institucional com o contribuinte, conforme diretrizes da Secretaria, sem substituição da fiscalização e dos atos típicos dos cargos competentes;
III – acompanhar a evolução da arrecadação e consolidar estudos e propostas de aperfeiçoamento de normas e rotinas, para deliberação da autoridade;
IV – articular ações integradas com órgãos municipais, estaduais e federais para atualização cadastral e melhoria de dados fiscais, com reporte gerencial à chefia.

Art. 86. Compete ao Chefe de Departamento de Cadastro (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando as rotinas de cadastro e atendimento correlato sob sua responsabilidade;
II – coordenar a organização e atualização de cadastros (inclusive fornecedores, quando aplicável), com padronização de documentos e manutenção de pastas e registros;
III – supervisionar a preparação de modelos, padrões e rotinas internas para dar celeridade e uniformidade aos procedimentos, com controle gerencial de prazos e entregas;
IV – prestar suporte institucional às unidades e comissões competentes, quando demandado, com organização de documentos e informações, sem substituição das atribuições decisórias e técnicas próprias.

Art. 87. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção X
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Art. 88. A Secretaria Municipal de Saúde, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar e executar a política municipal de saúde, no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS, competindo ao seu titular:
I – formular, coordenar, executar e avaliar a política municipal de saúde, observadas as diretrizes do SUS, a legislação aplicável e os instrumentos de planejamento em saúde;
II – organizar, coordenar e supervisionar as ações e serviços de saúde no Município, próprios ou contratados, assegurando a integração à rede regionalizada e hierarquizada do sistema estadual e federal;
III – desenvolver ações de promoção, proteção, prevenção e recuperação da saúde, com ênfase na atenção primária, incluindo ações médicas, odontológicas, farmacêuticas e multiprofissionais;
IV – planejar e executar programas, projetos e campanhas educativas e informativas de saúde pública, voltadas à melhoria da qualidade de vida e à formação da consciência sanitária, especialmente de crianças e adolescentes;
V – coordenar as ações de vigilância em saúde, compreendendo vigilância sanitária, epidemiológica, ambiental e controle de zoonoses, inclusive fiscalização médico-sanitária, nos termos da legislação;
VI – realizar estudos, levantamentos e avaliação de demanda e capacidade instalada, para subsidiar a organização da rede de atendimento, a definição de prioridades e a alocação de recursos;
VII – propor e requisitar, quando necessário, contratações e serviços complementares para atendimento das necessidades do sistema municipal de saúde, inclusive em situações emergenciais, observadas as normas de contratação pública e os fluxos administrativos competentes;
VIII – promover a capacitação e o desenvolvimento de recursos humanos vinculados ao sistema municipal de saúde, em articulação com os órgãos competentes;
IX – organizar e manter canais de acolhimento, orientação e informação ao cidadão sobre os serviços do sistema municipal de saúde, garantindo transparência e acesso às informações de interesse público;
X – gerir, no âmbito da Secretaria, os recursos humanos, materiais e patrimoniais sob sua responsabilidade, bem como a execução orçamentária da unidade, em consonância com as diretrizes do Poder Executivo e as normas do órgão central de finanças;
XI – exercer a regulação, o controle e a avaliação das ações e serviços de saúde, próprios e contratados, adotando medidas de supervisão, auditoria e monitoramento, sem prejuízo das competências da Controladoria-Geral do Município e dos órgãos de controle externo;
XII – executar, por meio de sua estrutura técnica, a inspeção e avaliação de saúde de servidores municipais para fins legais (nomeação, licenças, readaptação, aposentadoria e outros), em articulação com a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, a quem compete a gestão dos atos funcionais;
XIII – desenvolver e acompanhar objetivos, metas e ações do Planejamento Estratégico de Governo relacionados à saúde;
XIV – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.
§1º. Compete à Secretaria Municipal de Saúde a gestão do Fundo Municipal de Saúde, na forma da legislação específica e das normas do SUS.
§2º. As despesas com ações e serviços públicos de saúde serão executadas, prioritariamente, por meio do Fundo Municipal de Saúde, observadas as classificações orçamentárias e as normas de execução financeira.

Art. 89. A Secretaria Municipal de Saúde compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Superintendência de Saúde Pública;
II- Diretoria Hospitalar;
III- Assessoria de Vigilância em Saúde – Nível I;
IV- Assessoria de Gestão em Saúde – Nível I;
V- Assessoria de Atenção Primária – Nível II;
VI- Assessoria de Saúde – Nível II;
VII- Assessoria de Assistência à Saúde – Nível II;
VIII- Assessoria TFD - Tratamento Fora Domicilio – Nível II;
IX- Supervisão Monitoramento de Usuários;
X- Coordenadoria de Protocolos do SUS;
XI- Coordenadoria de Pronto Atendimento;
XII- Coordenadoria de Vigilância Ambiental;
XIII- Coordenadoria de Regulação;
XIV - Coordenadoria de Controle Estatístico;
XV- Departamento de Zoonoses;
XVI- Departamento de Vigilância Epidemiológica;
XVII- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 90. Compete ao Superintendente de Saúde Pública (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a coordenação estratégica de saúde pública no âmbito municipal, alinhada às prioridades da Secretaria Municipal de Saúde;
II – coordenar a elaboração e o acompanhamento de programas e medidas de prevenção e proteção à saúde, com foco em prioridades sanitárias e integração com a rede assistencial;
III – articular a implementação de projetos e programas estratégicos de saúde pública com a rede regionalizada e hierarquizada do Sistema de Saúde, promovendo alinhamentos institucionais;
IV – acompanhar metas, ações e diretrizes de planejamento estadual e federal relacionadas à saúde municipal, consolidando reportes e encaminhamentos à autoridade.

Art. 91. Compete ao Diretor Hospitalar (CCE02):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando as atividades assistenciais e operacionais da Unidade Hospitalar, conforme orientação superior;
II – coordenar a equipe médica e multiprofissional da Unidade Hospitalar, assegurando organização das rotinas, cumprimento de protocolos e qualidade do atendimento;
III – coordenar a elaboração e execução das escalas de plantonistas e demais escalas assistenciais, garantindo cobertura e continuidade do serviço;
IV – coordenar o treinamento e a capacitação da equipe do Pronto Atendimento, Urgência e Emergência, visando à melhoria contínua do serviço.

Art. 92. Compete ao Assessor de Vigilância em Saúde – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na integração e alinhamento das ações de vigilância em saúde (epidemiológica, sanitária, ambiental e saúde do trabalhador), conforme diretrizes da Secretaria;
II – apoiar a identificação e o monitoramento de fatores determinantes e condicionantes que impactem a saúde coletiva, com consolidação de informações e recomendação de encaminhamentos aos setores competentes;
III – articular medidas de prevenção e controle de riscos e agravos à saúde, com padronização de fluxos e priorização de respostas, sem substituição das equipes técnicas executoras;
IV – consolidar relatórios gerenciais e reportes periódicos de vigilância, com registro de providências e necessidades de intervenção.

Art. 93. Compete ao Assessor de Gestão em Saúde – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e acompanhamento gerencial da gestão da saúde, com integração de informações de planejamento, orçamento e resultados;
II – consolidar subsídios para a proposta orçamentária anual da saúde e acompanhar, sob enfoque gerencial, a execução financeira, com base em dados das unidades competentes;
III – acompanhar projetos e iniciativas de gestão em saúde, organizando prazos, entregas e registros de encaminhamentos para deliberação da autoridade;
IV – apoiar a avaliação gerencial de resultados e indicadores de gestão, preparando relatórios e sínteses periódicas.

Art. 94. Compete ao Assessor de Atenção Primária – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à organização da rede de Atenção

Primária à Saúde, visando seu papel de coordenadora do cuidado e ordenadora das redes;
II – apoiar a coordenação das unidades de APS na padronização de fluxos, protocolos e rotinas, com acompanhamento gerencial de metas e prioridades;
III – articular processos intra e intersetoriais para qualificação da APS no Município, com registro de encaminhamentos e reporte à chefia;
IV – consolidar informações relevantes e reportes periódicos de APS, subsidiando decisões e ações de reorganização e qualificação.

Art. 95. Compete ao Assessor de Saúde – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no acompanhamento gerencial do cumprimento de metas e prazos de programas de saúde (incluindo ESF/PSF e correlatos), com consolidação de resultados;
II – apoiar a organização de ações de prevenção e proteção à saúde no âmbito da Secretaria, mediante alinhamentos internos e consolidação de informações;
III – acompanhar diretrizes e programas estaduais e federais relacionados à saúde municipal, organizando providências e reportes à autoridade;
IV – preparar sínteses, relatórios e encaminhamentos gerenciais para suporte às decisões da gestão da saúde.

Art. 96. Compete ao Assessor de Assistência à Saúde – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e priorização das ações de imunização e assistência correlata, conforme diretrizes da Secretaria;
II – acompanhar dados de cobertura vacinal e consolidar informações para avaliação gerencial e definição de estratégias;
III – articular providências junto às unidades competentes diante de notificações e situações relevantes relacionadas a doenças preveníveis por imunização, registrando encaminhamentos;
IV – preparar reportes e relatórios gerenciais das ações acompanhadas, sem substituição das equipes executoras.

Art. 97. Compete ao Assessor de TFD – Tratamento Fora do Domicílio– Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e acompanhamento das rotinas de concessão do TFD, conforme diretrizes do SUS e normativos aplicáveis;
II – supervisionar o cadastro e a atualização de beneficiários, com controle gerencial de prazos e documentos;
III – propor normas internas, fluxos e diretrizes municipais para operacionalização do TFD e pagamentos correlatos, para deliberação da autoridade;
IV – consolidar relatórios gerenciais e informações de acompanhamento do TFD para a gestão da Secretaria.

Art. 98. Compete ao Supervisor de Monitoramento de Usuários (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando os serviços e rotinas de monitoramento de usuários do SUS no Município;
II – orientar e acompanhar o desempenho das unidades subordinadas, com controle gerencial de metas, prazos e entregas;
III – promover reuniões de alinhamento e padronização de fluxos de monitoramento, registrando deliberações e encaminhamentos;
IV – consolidar relatórios gerenciais e reportes periódicos do monitoramento para a gestão da Secretaria.

Art. 99. Compete ao Coordenador de Protocolo do SUS (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o recebimento, registro e encaminhamento de requerimentos e expedientes relacionados às demandas do SUS;
II – organizar a tramitação interna de documentos do SUS, com controle gerencial de prazos e retornos;
III – coordenar o recebimento e registro de expedientes da Câmara e acompanhar, sob enfoque gerencial, pedidos de informações e providências referentes ao SUS;
IV – padronizar rotinas de protocolo e rastreabilidade documental no âmbito da Secretaria de Saúde.

Art. 100. Compete ao Coordenador do Pronto Atendimento (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o funcionamento gerencial do Pronto Atendimento, com organização de equipe, fluxos e prioridades assistenciais;
II – organizar escalas de plantão e distribuição de serviços, com controle de frequência e registros de efetividade, reportando à chefia;
III – supervisionar a aplicação de protocolos e rotinas de atendimento e o uso adequado de recursos e equipamentos, adotando providências de correção e alinhamento;
IV – consolidar relatórios periódicos de atividades e propor melhorias de processos e treinamentos, conforme diretrizes da Secretaria.

Art. 101. Compete ao Coordenador de Vigilância Ambiental (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando ações de vigilância ambiental em saúde, em articulação com órgãos de meio ambiente e unidades da Secretaria;
II – acompanhar ações relacionadas a saneamento, qualidade da água e agravos ambientais que interfiram na saúde, organizando providências e registros;
III – articular ações integradas com órgãos municipais, estaduais e federais para vigilância conjunta e respostas a riscos ambientais;
IV – consolidar informações e reportes gerenciais das ações de vigilância ambiental para deliberação da autoridade.

Art. 102. Compete ao Coordenador de Regulação (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a organização e o desempenho da unidade de regulação, conforme diretrizes da Secretaria;
II – organizar providências e contatos institucionais necessários ao funcionamento da regulação, com controle gerencial de demandas e prazos;
III – zelar pelo cumprimento de normas, diretrizes e programas estabelecidos para regulação, registrando pendências e encaminhamentos;
IV – consolidar relatórios gerenciais e indicadores de regulação para ciência e decisões da gestão.

Art. 103. Compete ao Coordenador de Controle Estatístico (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a consolidação e organização de dados e informações epidemiológicas e estatísticas do Município;
II – elaborar quadros, painéis e relatórios estatísticos das atividades da coordenação, com padronização e rastreabilidade de fontes;
III – subsidiar a definição do perfil de saúde do Município com base em dados consolidados, preparando sínteses para a gestão;
IV – organizar o fluxo de atualização, validação e disseminação interna de informações estatísticas relevantes, conforme diretrizes da Secretaria.

Art. 104. Compete ao Chefe de Departamento de Zoonoses (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando as ações e programas de controle de zoonoses e do Centro de Controle de Zoonoses, conforme diretrizes da Secretaria;
II – coordenar ações de prevenção, controle e resposta a riscos e agravos relacionados a vetores, reservatórios e animais de interesse em saúde pública;
III – articular ações com vigilância ambiental e órgãos de meio ambiente, promovendo alinhamentos e providências necessárias;
IV – organizar treinamentos, rotinas e reportes gerenciais do departamento, com consolidação de resultados e necessidades de recursos.

Art. 105. Compete ao Chefe de Departamento de Vigilância Epidemiológica (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando a vigilância epidemiológica municipal, com organização de fluxos, prioridades e respostas;

II – coordenar a produção e consolidação de informações sobre ocorrência de doenças e agravos, incluindo notificações e comunicados às autoridades competentes;
III – supervisionar programas e rotinas de epidemiologia e estatística no âmbito municipal, em articulação com autoridades de saúde;
IV – consolidar relatórios gerenciais e subsídios para definição de políticas, planos e programas de vigilância epidemiológica.

Art. 106. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos da Secretaria de Saúde;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Saúde, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção XI
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA

Art. 107. A Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar e executar políticas e ações de fomento à produção agropecuária, ao abastecimento e ao desenvolvimento rural sustentável no Município, competindo ao seu titular:
I – promover estudos, diagnósticos e ações voltadas ao desenvolvimento das atividades agropecuárias e de abastecimento, visando à integração do setor à economia local e regional;
II – articular-se com órgãos e entidades públicas e privadas para celebração de convênios, parcerias e cooperações técnicas, bem como para implantação de programas e projetos nas áreas de agricultura, pecuária e abastecimento;
III – propor, coordenar e executar políticas e programas de apoio ao produtor rural, incluindo fomento à produção, à comercialização e à agregação de valor, observadas as diretrizes do Município;
IV – desenvolver e apoiar ações de assistência técnica e extensão rural, inclusive capacitação de produtores e difusão de tecnologias apropriadas à agricultura e à pecuária, em integração com entidades públicas ou privadas que atuem no setor;
V – fomentar o desenvolvimento do agronegócio local, por meio de projetos e iniciativas voltadas à modernização produtiva, à inovação, à sustentabilidade e ao fortalecimento de cadeias produtivas;
VI – incentivar e orientar a organização dos produtores rurais, promovendo e apoiando a formação e o fortalecimento de associações, cooperativas e outras formas de organização voltadas à produção e ao abastecimento;
VII – apoiar, em articulação com entidades afins e grupos de produtores, pesquisas aplicadas e ações de difusão tecnológica e boas práticas agropecuárias, respeitadas as competências dos demais entes e órgãos especializados;
VIII – atuar, nos limites da competência municipal, no apoio ao abastecimento da população, promovendo ações de regularização e melhoria dos canais de distribuição de alimentos essenciais;
IX – organizar, administrar e fiscalizar, quando couber, os serviços municipais de mercados, feiras livres e outras formas de comercialização e distribuição de produtos de primeira necessidade, na forma da regulamentação municipal;
X – apoiar iniciativas comunitárias e populares relacionadas ao abastecimento, à segurança alimentar e ao fortalecimento da produção local;
XI – promover ações e projetos para melhoria do escoamento, logística e comercialização da produção municipal, inclusive selecionando e incentivando meios mais eficientes de distribuição;
XII – executar programas municipais de fomento à produção agrícola e ao abastecimento, com ênfase em hortifrutigranjeiros e alimentos de primeira necessidade;
XIII – promover, em articulação com órgãos públicos e privados, a captação e o aproveitamento de incentivos, recursos e oportunidades de financiamento voltados à produção agropecuária e ao abastecimento;
XIV – executar e gerir, na forma de regulamento, os serviços de motomecanização agrícola e apoio operacional ao produtor rural, observados critérios objetivos, transparência e disponibilidade de recursos;
XV – fomentar, por meio de programas, convênios e ações de apoio técnico, iniciativas de melhoramento genético e aprimoramento produtivo do rebanho e da produção, quando cabível;
XVI – gerir conselhos e fundos vinculados à sua área de competência, quando existentes, na forma da legislação específica;
XVII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 108. A Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Superintendência do Programa Agro Jovem;
II- Assessoria de Aprendizado e Profissionalização – Nível I;
III- Assessoria de Agropecuária – Nível II;
IV- Assessoria de Distritos Rurais – Nível II;
V- Assessoria de Desenvolvimento Rural – Nível II;
VI- Coordenadoria de Eventos Agropecuários;
VII- Coordenadoria de Agricultura;
VIII- Coordenadoria Serviços Rurais;
IX- Coordenadoria de Controle de Pragas Agrícolas;
X- Coordenadoria de Projetos de Fomento à Agropecuária;
XI- Coordenadoria Apoio ao Pequeno Produtor Rural;
XII- Departamento de Fiscalização de Produtos de Origem Animal;
XIII- Departamento de Infraestrutura;
XIV- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 109. Compete ao Superintendente do Programa Agro Jovem (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a execução do Programa Agro Jovem no âmbito da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, conforme diretrizes superiores;
II – articular a atuação do Programa com órgãos e entidades públicas e privadas, instituições parceiras e demais unidades administrativas, promovendo a integração das ações e providências necessárias;
III – acompanhar e orientar a tramitação e a instrução dos expedientes e demandas administrativas vinculadas ao Programa, encaminhando-as aos setores competentes, sem substituição dos atos decisórios próprios;
IV – consolidar informações, indicadores e relatórios de execução e resultados, prestando informações à autoridade superior sempre que solicitado.

Art. 110. Compete ao Assessor de Aprendizado e Profissionalização – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Superintendência do Programa Agro Jovem na organização de prioridades, fluxos e encaminhamentos técnico-administrativos, conforme orientação superior;
II – organizar e acompanhar, sob enfoque gerencial, as ações do Programa, incluindo preparação de pautas, cronogramas e providências de apoio para atividades, eventos, visitas e atendimentos, conforme diretrizes estabelecidas;
III – consolidar e manter atualizados cadastros, registros, relatórios e instrumentos de acompanhamento do Programa, assegurando rastreabilidade, organização documental e resguardo de informações, observado o sigilo quando aplicável;
IV – preparar sínteses, relatórios gerenciais e propostas de melhoria de rotinas do Programa, bem como executar outras atividades compatíveis com a natureza de assessoramento do cargo, determinadas pela autoridade competente.

Art. 111. Compete ao Assessor de Agropecuária – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria na consolidação de informações,

diagnósticos gerenciais e prioridades relativas à produção rural e às áreas produtivas do Município;
II – apoiar a articulação com entidades e órgãos parceiros (ex.: EMATER, universidades e congêneres) para organização de ações e iniciativas de fomento, abastecimento e logística de alimentos;
III – organizar subsídios e propostas de diretrizes para políticas municipais de fomento à agricultura e ao abastecimento, para deliberação da autoridade;
IV – consolidar relatórios e encaminhamentos gerenciais relacionados a programas e ações agropecuárias, sem substituição das unidades executoras.

Art. 112. Compete ao Assessor de Distritos Rurais – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e priorização de demandas dos distritos rurais relacionadas a infraestrutura e serviços essenciais;
II – articular ações e parcerias para viabilização de projetos de eletrificação, telecomunicações, açudes, drenagem, acesso à água e irrigação, em integração com os órgãos competentes;
III – acompanhar iniciativas de apoio à produção primária e ao abastecimento público de produtos rurais, consolidando informações e providências;
IV – preparar reportes e registros gerenciais das demandas rurais acompanhadas, com encaminhamentos às unidades responsáveis.

Art. 113. Compete ao Assessor de Desenvolvimento Rural – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, o Secretário Municipal em ações e prioridades voltadas ao desenvolvimento rural sustentável do Município;
II – organizar o acompanhamento gerencial de programas e projetos rurais (federais, estaduais e privados), consolidando informações e prazos;
III – apoiar a estruturação de iniciativas de assistência técnica, inovação e apoio ao pequeno produtor, mediante articulação com órgãos especializados;
IV – consolidar subsídios e relatórios para planos e programas da área rural, para deliberação da autoridade, sem substituição de equipes técnicas executoras.

Art. 114. Compete ao Coordenador de Eventos Agropecuários (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando os eventos agropecuários de responsabilidade da Secretaria;
II – organizar cronogramas, fluxos e providências necessárias à realização de eventos e ações de incentivo ao setor agropecuário;
III – supervisionar equipes e apoios envolvidos nos eventos, assegurando padrão institucional, protocolo e cumprimento de prazos;
IV – consolidar relatórios e registros dos eventos realizados para apresentação à Chefe do Poder Executivo.

Art. 115. Compete ao Coordenador de Agricultura (CCE 06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando as ações da Secretaria voltadas ao fomento da atividade agrícola;
II – organizar a coleta e consolidação de informações junto aos agricultores para subsidiar políticas e prioridades de fomento;
III – articular iniciativas de expansão e fortalecimento da atividade agrícola com parceiros institucionais e unidades competentes;
IV – acompanhar resultados e encaminhamentos das ações de fomento, com reporte gerencial à autoridade.

Art. 116. Compete ao Coordenador de Serviços Rurais (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o planejamento e a organização de serviços rurais (estradas, pontes, bueiros e infraestrutura) no âmbito da Secretaria;
II – supervisionar cronogramas, prioridades e providências para manutenção e conservação de vias e obras rurais, em articulação com as unidades competentes;
III – acompanhar a execução de serviços por meios próprios ou terceirizados sob enfoque gerencial (prazos, frentes e entregas), sem substituir atribuições técnicas permanentes;
IV – consolidar relatórios e registros gerenciais dos serviços rurais para reporte à autoridade.

Art. 117. Compete ao Coordenador de Controle de Pragas Agrícolas (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando ações municipais de prevenção, controle e combate de pragas agrícolas no meio rural;
II – organizar informações, relatórios e encaminhamentos técnicos-gerenciais para planos e ações da área, para aprovação pela autoridade competente;
III – articular com produtores, entidades e órgãos especializados medidas de orientação e resposta às ocorrências, em integração com as unidades competentes;
IV – acompanhar a execução das ações priorizadas, consolidando resultados e necessidades de providências.

Art. 118. Compete ao Coordenador de Projetos de Fomento à Agropecuária (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando projetos e iniciativas de fomento à agropecuária e ao abastecimento;
II – organizar o acompanhamento gerencial de programas vinculados a entes federais, estaduais e iniciativa privada, consolidando prazos, contrapartidas e entregas;
III – articular ações de assistência técnica e inovação tecnológica ao produtor rural com órgãos e entidades especializadas;
IV – consolidar relatórios e encaminhamentos dos projetos acompanhados para deliberação da autoridade.

Art. 119. Compete ao Coordenador de Apoio ao Pequeno Produtor Rural (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando projetos e ações de apoio e incentivo ao pequeno produtor rural;
II – organizar demandas, cadastros e fluxos de atendimento ao produtor no âmbito da Secretaria, com controle gerencial de prazos e providências;
III – articular com demais pastas e parceiros institucionais medidas de apoio e fomento, com registros e encaminhamentos;
IV – consolidar reportes gerenciais das ações de apoio ao pequeno produtor para ciência e decisões da gestão.

Art. 120. Compete ao Chefe de Departamento de Fiscalização de Produtos de Origem Animal (CCE07):

I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e organizando a atuação de apoio à fiscalização de produtos de origem animal, em integração com o SIM e unidades competentes;
II – coordenar a programação e o acompanhamento de visitas e ações de verificação, com emissão de relatórios de acompanhamento e proposição de encaminhamentos;
III – articular ações de orientação e fomento à produção local regular, promovendo alinhamentos com produtores e órgãos competentes;
IV – consolidar relatórios e registros gerenciais do Departamento para reporte à Secretaria.

Art. 121. Compete ao Chefe de Departamento de Infraestrutura (CCE 07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e organizando ações de apoio à infraestrutura necessária ao desenvolvimento agropecuário municipal;
II – articular com Municípios circunvizinhos e órgãos competentes providências relativas ao escoamento da produção e melhoria de infraestrutura regional;
III – acompanhar demandas e prioridades de infraestrutura rural sob enfoque gerencial, consolidando informações e encaminhamentos à autoridade;

IV – consolidar relatórios e registros gerenciais das ações do Departamento, para ciência e deliberação da gestão.

Art. 122. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE 07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção XII
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Art. 123. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade formular, coordenar e executar a política ambiental do Município, promovendo a proteção, conservação e recuperação do meio ambiente, o uso sustentável dos recursos naturais e a melhoria da qualidade de vida, competindo ao seu titular:
I – formular, coordenar e implementar a política municipal de meio ambiente, com diretrizes, metas e programas voltados à proteção, conservação e recuperação ambiental;
II – promover ações de prevenção e combate à poluição e à degradação ambiental, bem como de recuperação de áreas degradadas e proteção de ecossistemas;
III – planejar, coordenar e executar programas de educação ambiental e conscientização, em articulação com a rede de ensino, entidades públicas e privadas e a sociedade civil;
IV – exercer, quando instituído e dentro das competências municipais, o licenciamento, controle e fiscalização ambiental de atividades e empreendimentos, bem como emitir pareceres e autorizações ambientais, observadas as normas aplicáveis e a cooperação com órgãos estaduais e federais;
V – coordenar ações e políticas de gestão ambiental urbana e rural, incluindo proteção de mananciais, recursos hídricos, fauna e flora, e apoio à arborização e áreas verdes, em articulação com os órgãos responsáveis por serviços urbanos e obras;
VI – promover e apoiar a elaboração e execução de planos, programas e instrumentos de gestão ambiental, inclusive aqueles relacionados a mudanças climáticas, sustentabilidade, conservação e uso do solo, quando cabível;
VII – gerir os conselhos e fundos vinculados à sua área de competência, quando existentes, na forma da legislação específica;
VIII – articular convênios, parcerias e cooperações técnicas com órgãos e entidades públicas e privadas para a implementação de ações ambientais no Município;
IX – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 124. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Assessoria Agroflorestal – Nível I;
II- Assessoria de Incentivo e Proteção Ambiental – Nível II;
III- Coordenadoria de Meio Ambiente;
IV- Coordenadoria de Procedimentos Administrativos;
V- Coordenadoria de Assuntos Administrativos.

Art. 125. Compete ao Assessor Agroflorestal – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e priorização de ações de preservação, reflorestamento e fomento agroflorestal no âmbito do Município, em integração com a Secretaria competente;
II – articular iniciativas de incentivo ao cultivo e exploração sustentável de espécies nativas, com foco em geração de renda e valorização de produtos locais, em alinhamento com órgãos e entidades parceiras;
III – apoiar a implantação de sistemas agroflorestais e ações de recomposição de APP e reserva legal, organizando encaminhamentos e reportes à gestão;
IV – organizar eventos técnicos, feiras e ações de divulgação para promoção e comercialização de produtos agroflorestais e espécies nativas, conforme diretrizes da autoridade.

Art. 126. Compete ao Assessor de Incentivo e Proteção Ambiental – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à organização e acompanhamento das ações de incentivo e proteção ambiental, conforme diretrizes da Secretaria;
II – articular com entidades públicas e privadas a viabilização de projetos e iniciativas ambientais, com registro de providências e encaminhamentos;
III – consolidar informações e reportes gerenciais sobre ações ambientais desenvolvidas, apontando necessidades e prioridades para deliberação da autoridade;
IV – acompanhar demandas e expedientes relacionados a ocupação e uso do espaço urbano e paisagem natural, preparando subsídios e encaminhamentos às áreas competentes, sem emissão de parecer técnico vinculante.

Art. 127. Compete ao Coordenador de Meio Ambiente (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a política municipal de meio ambiente e a integração de ações ambientais no Município;
II – articular a implementação de programas, projetos e iniciativas ambientais com órgãos públicos, entidades e comunidade, promovendo participação social e alinhamento institucional;
III – coordenar ações de gestão ambiental e de recursos hídricos no âmbito municipal, com organização de prioridades, rotinas e reportes gerenciais;
IV – acompanhar a elaboração de subsídios ambientais para planejamento e orçamento (PPA/LOA) e consolidar relatórios e encaminhamentos para deliberação da autoridade.

Art. 128. Compete ao Coordenador de Procedimentos Administrativos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o fluxo interno de expedientes e procedimentos administrativos de interesse da Secretaria de Meio Ambiente;
II – organizar registros, triagem, encaminhamentos e controle gerencial de prazos e retornos dos expedientes, em articulação com as unidades competentes;
III – acompanhar pendências e providências relacionadas aos procedimentos sob monitoramento, reportando riscos e necessidades de decisão à chefia;
IV – padronizar rotinas internas de tramitação e controle gerencial de demandas administrativas da Secretaria, sem substituição das áreas responsáveis pela instrução e execução.

Art. 129. Compete ao Coordenador de Assuntos Administrativos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando os serviços administrativos sob sua responsabilidade no âmbito da Secretaria;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção XIII

DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, MOBILIDADE E SERVIÇOS URBANOS

Art. 130. A Secretaria Municipal de Obras e Mobilidade, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar, executar e fiscalizar obras públicas, infraestrutura urbana e rural, serviços urbanos e ações de mobilidade, excetuados os serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, cuja operação e gestão competem ao SAAE, competindo ao seu titular:
I – planejar, executar, manter e conservar a infraestrutura viária municipal, incluindo construção, pavimentação, manutenção e conservação de estradas, caminhos municipais, vias urbanas e demais logradouros;
II – executar, manter e conservar obras públicas municipais e edificações/instalações destinadas à prestação de serviços à comunidade, inclusive com o gerenciamento técnico e a indicação das necessidades de recursos para atendimento das despesas correspondentes;
III – promover o gerenciamento e a fiscalização de obras públicas, verificando a viabilidade técnica, a conveniência e a utilidade dos projetos a serem executados, bem como o cumprimento de prazos, padrões e especificações;
IV – realizar serviços topográficos, levantamentos, projetos e desenhos técnicos indispensáveis às obras e serviços sob sua responsabilidade;
V – planejar, executar e manter obras de drenagem urbana e manejo de águas pluviais, incluindo galerias pluviais, meios-fios e obras complementares;
VI – planejar, coordenar e executar serviços de iluminação pública, inclusive manutenção e expansão, em articulação com a concessionária e demais órgãos competentes;
VII – analisar e aprovar projetos relativos a obras públicas e, quando atribuída por norma municipal, a projetos particulares, bem como promover a fiscalização e o cumprimento das normas técnicas, urbanísticas e legais aplicáveis;
VIII – exercer, no âmbito de suas atribuições, a fiscalização de posturas relacionadas a obras, ocupação de vias, logradouros e serviços urbanos, sem prejuízo da atuação de outros órgãos fiscalizadores;
IX – apoiar tecnicamente, quando demandado, em intervenções civis correlatas às redes de água e esgoto, especialmente quanto a abertura e recomposição de pavimentos, obras complementares e compatibilização com a infraestrutura viária municipal, preservadas as competências operacionais e de gestão do serviço;
X – planejar, coordenar e executar ações de mobilidade, incluindo sinalização viária, acessibilidade, organização da circulação e melhorias do sistema viário, nos limites da competência municipal e em articulação com os órgãos competentes;
XI – administrar, manter e conservar o cemitério público municipal;
XII – apoiar tecnicamente a instituição, revisão e implantação do Plano Diretor e demais instrumentos de planejamento urbano, em articulação com o órgão municipal competente;
XIII – apoiar a formulação e a execução de programas habitacionais, especialmente no que se refere a projetos, obras e infraestrutura, em articulação com as áreas responsáveis pela política habitacional e social;
XIV – planejar, coordenar e supervisionar os serviços de limpeza urbana e conservação de vias e logradouros públicos, inclusive nos distritos industriais;
XV – planejar, coordenar e supervisionar a manutenção de áreas verdes urbanas (praças, parques, bosques e jardins), inclusive arborização e poda, em articulação com o órgão ambiental, quando existente;
XVI – planejar, coordenar e supervisionar a coleta, transporte e destinação adequada de resíduos sólidos urbanos, inclusive orgânicos e recicláveis, bem como materiais de poda, observadas as normas ambientais e a regulamentação municipal;
XVII – promover parcerias e cooperações com entidades públicas e privadas para execução de serviços urbanos e obras, observadas as normas de contratações públicas;
XVIII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 131. A Secretaria Municipal de Obras, Mobilidade e Serviços Urbanos compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Superintendência de Obras e Mobilidade;
II- Superintendência de Serviços Urbanos;
III- Assessoria de Manutenção Predial – Nível I;
IV- Assessoria de Obras – Nível I;
V- Assessoria Manutenção Elétrica – Nível I;
VI- Assessoria de Estradas Vicinais – Nível I;

VII- Assessoria de Iluminação Pública– Nível II;
VIII- Assessoria de Medições de Obras Públicas – Nível II;
IX- Assessoria de Projetos – Nível II;
X- Coordenadoria de Convênios e Planilhas;
XI- Coordenadoria de Almoxarifado;
XII- Departamento de Assuntos Administrativos;
XIII- Departamento de Planilhas Orçamentárias.

Art. 132. Compete ao Superintendente de Obras e Mobilidade (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a coordenação gerencial das ações de obras e mobilidade, com definição de prioridades e supervisão de frentes de serviço;
II – supervisionar a execução de obras e serviços em vias urbanas e estradas municipais (construção, pavimentação, manutenção e conservação), com controle gerencial de prazos e entregas;
III – supervisionar obras públicas e instalações destinadas à prestação de serviços à comunidade, promovendo alinhamentos com unidades técnicas e contratadas;
IV – articular providências relativas a serviços urbanos vinculados à infraestrutura (iluminação, água, esgoto e telecomunicações), assegurando integração e reporte à autoridade.

Art. 133. Compete ao Superintendente de Serviços Urbanos (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a Superintendência de Serviços Urbanos, com organização de equipes, rotinas e prioridades;
II – coordenar serviços urbanos de limpeza, conservação e manutenção (vias, galerias pluviais, canais e cursos d'água), com controle gerencial de frentes e prazos;
III – coordenar a remoção de entulhos e a gestão de serviços correlatos (cemitérios/capelas e demais equipamentos urbanos sob sua responsabilidade), com acompanhamento de ampliações quando houver;
IV – articular com órgãos competentes ações de controle de vetores e providências excepcionais de limpeza urbana (incluindo remoção e destinação adequada de animais mortos), com reporte à autoridade.

Art. 134. Compete ao Assessor de Manutenção Predial – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria na organização e priorização de demandas de manutenção predial de próprios municipais;
II – acompanhar vistorias e avaliações de necessidade e viabilidade de manutenção, consolidando informações e encaminhamentos às unidades competentes;
III – articular demandas de manutenção predial com Secretarias e órgãos municipais, registrando prazos, providências e pendências para a gestão;
IV – preparar relatórios e sínteses gerenciais das demandas acompanhadas, sem substituição de atividades técnicas permanentes.

Art. 135. Compete ao Assessor de Obras – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e acompanhamento gerencial do Plano de Obras Públicas Municipais e das prioridades da Secretaria;
II – acompanhar ações relacionadas a regulação urbana e defesa civil sob enfoque gerencial (prazos, providências e registros), promovendo encaminhamentos às unidades competentes;
III – consolidar informações e reportes gerenciais de estudos e projetos de engenharia vinculados às obras públicas, para deliberação da autoridade;

IV – articular com órgãos e unidades responsáveis providências para proteção de bens, serviços e instalações do Município relacionadas às frentes de obras.

Art. 136. Compete ao Assessor de Manutenção Elétrica – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e priorização das manutenções elétricas preventivas e corretivas no âmbito municipal;
II – coordenar o acompanhamento gerencial de equipes e frentes de manutenção elétrica, com controle de cronogramas e providências;
III – acompanhar a execução de projetos e intervenções elétricas sob enfoque gerencial, promovendo alinhamentos com unidades técnicas e contratadas;
IV – consolidar relatórios gerenciais de manutenção e funcionamento de equipamentos e instalações, reportando riscos e necessidades à autoridade.

Art. 137. Compete ao Assessor de Estradas Vicinais – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à organização de diretrizes, prioridades e especificações gerais para manutenção de estradas vicinais;
II – organizar o recebimento e encaminhamento de solicitações, reclamações e sugestões de usuários, com controle gerencial de providências e retornos;
III – promover a interlocução com comunidades e entidades organizadas para participação e alinhamento de demandas do sistema viário rural;
IV – consolidar relatórios gerenciais das demandas e encaminhamentos relativos às estradas vicinais para deliberação da autoridade.

Art. 138. Compete ao Assessor de Iluminação Pública – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à coordenação das rotinas de iluminação pública municipal;
II – organizar providências e contatos necessários à manutenção da iluminação pública, com controle gerencial de demandas e prazos;
III – acompanhar o desempenho das equipes/unidades envolvidas e a execução das manutenções, registrando pendências e encaminhamentos;
IV – consolidar reportes gerenciais periódicos sobre demandas, atendimentos e pontos críticos de iluminação pública.

Art. 139. Compete ao Assessor de Medições de Obras Públicas – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no acompanhamento gerencial de medições e entregas de etapas de obras públicas;
II – organizar planilhas, cronogramas e registros de etapas concluídas e pendentes, com reporte periódico à chefia;
III – acompanhar medições e prestações de contas vinculadas a convênios com Estado e União, consolidando informações para as áreas competentes;
IV – representar o Secretário Municipal quando designado em agendas correlatas, reportando encaminhamentos, sem substituição de atribuições técnicas permanentes.

Art. 140. Compete ao Assessor de Projetos – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à organização de acervo, prioridades e fluxos de projetos e estudos da Secretaria;
II – organizar arquivos de projetos, catálogos de materiais e serviços, assegurando rastreabilidade e disponibilidade de informações;
III – acompanhar estudos de composição de custos e cronogramas de projetos sob enfoque gerencial, consolidando subsídios para decisão;
IV – consolidar informações para programas, planos e projetos do setor, com reportes periódicos à autoridade.

Art. 141. Compete ao Coordenador de Convênios e Planilhas (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o acompanhamento de projetos de engenharia vinculados a convênios e o lançamento de dados em sistemas estaduais e federais;
II – organizar planilhas e registros de acompanhamento de obras e convênios (prazos, etapas e contrapartidas), com controle gerencial;
III – articular com Secretarias e órgãos competentes a obtenção de informações e documentos necessários às rotinas de convênios e prestações de contas;
IV – representar a Chefe do Poder Executivo quando designado em agendas correlatas, reportando encaminhamentos à autoridade.

Art. 142. Compete ao Coordenador de Almoxarifado (CCE 06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando os registros e controles de materiais sob guarda no almoxarifado;
II – organizar rotinas de atualização diária de registros e informações de estoque, assegurando confiabilidade e consultas imediatas;
III – coordenar inventários e balanços periódicos do almoxarifado, com consolidação de relatórios e providências;
IV – padronizar fluxos e procedimentos internos de movimentação e controle de materiais, com reporte gerencial à chefia.

Art. 143. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Art. 144. Compete ao Chefe de Departamento de Planilhas Orçamentárias (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando a organização e padronização de planilhas orçamentárias e estimativas de custos relacionadas às obras e serviços;
II – supervisionar a elaboração e atualização de orçamentos e composições de custos, com controle gerencial de versões, fontes e premissas;
III – consolidar informações e reportes gerenciais quando requisitado, para suporte à deliberação da autoridade;
IV – articular com as unidades competentes a obtenção de dados necessários às planilhas e orçamentos, sem substituição de atribuições técnicas permanentes.

Subseção XIV
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE

Art. 145. A Secretaria Municipal de Transporte, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar, regulamentar e fiscalizar os serviços de transporte e trânsito no âmbito municipal, bem como gerir a frota e a logística de veículos e máquinas da Administração, competindo ao seu titular:
I – planejar, integrar, supervisionar, fiscalizar, controlar, gerenciar e regulamentar os serviços municipais de transporte coletivo e individual de passageiros, quando existentes, inclusive quanto a itinerários, pontos, condições de operação e padrões de qualidade, observadas as normas aplicáveis;
II – exercer, quando municipalizado e nos limites legais, o controle e a fiscalização de trânsito e transporte, nos termos do Código de Trânsito Brasileiro, no exercício regular do poder de polícia administrativa;
III – planejar, coordenar e executar ações, projetos e programas voltados à segurança viária e à melhoria da mobilidade e fluidez do tráfego, incluindo estudos técnicos de circulação, medidas

operacionais e apoio à educação para o trânsito, em articulação com os órgãos competentes;
IV – propor, celebrar e acompanhar convênios, ajustes, parcerias e instrumentos congêneres relacionados ao trânsito, transporte e segurança viária, especialmente com órgãos estaduais e federais competentes;
V – coordenar e fiscalizar o sistema municipal de transporte, incluindo o acompanhamento de operadores, permissões, autorizações e demais instrumentos de delegação, quando houver;
VI – planejar e apoiar a operacionalização de políticas e ações de segurança no trânsito, inclusive por meio de campanhas educativas e medidas de fiscalização, em integração com as forças e órgãos competentes;
VII – gerir a frota municipal, compreendendo a alocação, distribuição e controle de uso de veículos e máquinas pelos diversos setores da Administração, bem como a adoção de normas de utilização, manutenção, abastecimento e rastreabilidade, em articulação com os órgãos responsáveis por patrimônio, compras e finanças;
VIII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 146. A Secretaria Municipal de Transporte compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Superintendência de Gestão de Transporte;
II- Assessoria de Transporte – Nível I;
III- Assessor de Transporte Escolar – Nível I;
IV- Assessoria de Controle de Frota – Nível I;
V- Assessoria de Veículos – Nível II;
VI- Assessoria de Manutenção de Frota – Nível II;
VII- Coordenadoria de Suporte Logístico;
VIII- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 147. Compete ao Superintendente de Gestão de Transporte (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a gestão gerencial do transporte municipal, com foco em planejamento, prioridades e controle de recursos vinculados a veículos e equipamentos;
II – coordenar o acompanhamento gerencial de orçamento, custos, patrimônio e utilização da frota, com base em dados dos sistemas e unidades competentes;
III – acompanhar a execução físico-financeira de projetos e atividades de transporte, consolidando reportes e encaminhamentos para deliberação da autoridade;
IV – articular com os setores responsáveis melhorias de processos, controles e informações da área de transporte, assegurando padronização e reporte à chefia.

Art. 148. Compete ao Assessor de Transporte – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e priorização de demandas operacionais de transporte vinculadas às estradas rurais e serviços correlatos;
II – acompanhar frentes de serviço e necessidades de manutenção de estradas rurais sob enfoque gerencial (prazos, equipes e providências), sem substituição das unidades executoras;
III – articular a distribuição interna de equipes e recursos, registrando pendências e encaminhamentos para decisão da chefia;
IV – consolidar relatórios e reportes gerenciais das ações acompanhadas, para ciência e deliberação da autoridade.

Art. 149. Compete ao Assessor de Transporte Escolar – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e acompanhamento das rotas e demandas do transporte escolar, em integração com a Secretaria competente;
II – organizar informações de rotas, itinerários e necessidades de estradas vicinais relacionadas ao transporte escolar, para encaminhamento às unidades responsáveis;
III – acompanhar providências de manutenção de vias e estradas que impactem o transporte escolar, promovendo alinhamentos e reportes à chefia;
IV – consolidar registros e relatórios gerenciais do transporte escolar (demandas, ocorrências e providências), para deliberação da autoridade.

Art. 150. Compete ao Assessor de Controle de Frotas – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e padronização dos controles gerenciais de frota e abastecimento;
II – coordenar a consolidação de lançamentos de abastecimento e consumo, assegurando rastreabilidade e consistência dos registros;
III – acompanhar custos de transporte e indicadores de uso da frota, consolidando reportes e alertas gerenciais para a chefia;
IV – propor melhorias de rotinas e controles internos relacionados à frota, com registro de procedimentos e encaminhamentos às unidades competentes.

Art. 151. Compete ao Assessor de Veículos – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à coordenação das equipes de motoristas e ajudantes, com organização de rotinas e prioridades;
II – organizar registros de entrada e saída de veículos e consolidar relatórios gerenciais de utilização e disponibilidade;
III – acompanhar escalas, horários e alocação de veículos, com controle gerencial de cumprimento e reporte de ocorrências;
IV – acompanhar a execução das roteirizações planejadas, registrando desvios e providências necessárias para deliberação da chefia.

Art. 152. Compete ao Assessor de Manutenção de Frota – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à organização e priorização da manutenção preventiva e corretiva da frota, com integração de informações da área;
II – coordenar o acompanhamento gerencial de cronogramas de manutenção, movimentação de veículos em pátios/garagens e programação de uso, em articulação com as unidades demandantes;
III – acompanhar controles de combustível e rotinas correlatas sob enfoque gerencial, consolidando relatórios e alertas à chefia;
IV – supervisionar a organização de escalas de motoristas e ajudantes relacionadas à disponibilidade da frota, com controle gerencial de prazos e providências, sem substituição das unidades executoras.

Art. 153. Compete ao Coordenador de Suporte Logístico (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o suporte logístico da frota (serviços, peças e materiais) conforme prioridades definidas;
II – organizar e controlar arquivos e históricos de manutenção dos veículos, assegurando rastreabilidade e disponibilidade de informações;
III – acompanhar a execução de serviços realizados em veículos sob enfoque gerencial (prazos, registros e pendências), sem substituir fiscalização técnica permanente;
IV – consolidar relatórios e reportes logísticos periódicos para a gestão, indicando necessidades e providências.

Art. 154. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção XV
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 155. A Secretaria Municipal de Educação, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar, executar, monitorar e avaliar a política municipal de educação, assegurando o acesso, a permanência e a qualidade do ensino no âmbito de competência do Município, em consonância com a legislação educacional e as diretrizes do sistema nacional e estadual de ensino, competindo ao seu titular:
I – formular, coordenar e executar a política municipal de educação, com participação da comunidade escolar e da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, ao preparo para o exercício da cidadania e à qualificação para o trabalho;
II – planejar, dirigir, controlar e avaliar as ações e serviços educacionais de responsabilidade do Município, incluindo a organização e o funcionamento da rede municipal de ensino;
III – elaborar, implementar e acompanhar planos, programas e projetos educacionais no âmbito municipal, observadas as diretrizes e normas gerais da educação nacional e os instrumentos de planejamento setorial;
IV – estabelecer e promover mecanismos de garantia da qualidade do ensino público municipal, incluindo acompanhamento de desempenho, melhoria de processos pedagógicos e fortalecimento da gestão escolar;
V – promover e acompanhar o planejamento e o desenvolvimento curricular, a organização pedagógica e a produção de estudos e pesquisas voltados ao desenvolvimento escolar e à melhoria da aprendizagem;
VI – realizar e coordenar processos de avaliação da educação municipal e monitoramento de metas, adotando medidas para aperfeiçoamento contínuo;
VII – articular e celebrar, quando cabível, parcerias, convênios e cooperações técnicas com a União, o Estado e outras instituições públicas e privadas, na forma da legislação aplicável, para fortalecimento das políticas educacionais;
VIII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 156. A Secretaria Municipal de Educação compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Diretoria Escolar I - Ensino Fundamental 1º ao 5º ano;
II- Diretoria Escolar I - Ensino Fundamental 6º ao 9º ano;
III- Diretoria Escolar I - CEMEI;
IV- Diretoria Escolar I - Creche;
V- Assessoria Administrativa e Recursos Humanos – Nível I;
VI- Diretoria Escolar II - Zona Rural;
VII- Secretária Executiva Escolar;
VIII- Coordenadoria de Assistência Pedagógica:
IX- Coordenadoria Administrativa de Ensino;
X- Coordenadoria Pedagógica Geral;
XI- Coordenadoria Programas Institucionais;
XII- Coordenadoria Periódico de Programas e Projetos;
XIII- Coordenadoria de Controle de Atendimentos;
XIV- Coordenadoria de Eventos Escolares;
XV- Departamento de Assuntos Administrativos.

Art. 157. Compete aos Diretores Escolares I (CCE02) e II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a unidade escolar, com organização do funcionamento administrativo, pedagógico e da gestão participativa;
II – gerir o patrimônio e os recursos materiais da escola (instalações, equipamentos e materiais), assegurando inventário, preservação, racionalização de consumo e providências de manutenção;
III – coordenar a administração financeira e de pessoal da escola, incluindo rotinas da Caixa Escolar (planejamento, execução e prestação de contas) e a organização da secretaria escolar;
IV – representar a escola perante órgãos e instituições e liderar a elaboração, implementação e avaliação do plano de desenvolvimento da escola, com articulação da comunidade escolar.

Art. 158. Compete ao Assessor Administrativo e Recursos Humanos – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria Municipal de Educação na coordenação gerencial do suporte administrativo e de recursos humanos às unidades de ensino;
II – consolidar informações de planejamento, proposta orçamentária e execução financeira da Secretaria, bem como dados gerenciais (incluindo Censo Escolar), para deliberação da autoridade;
III – organizar e acompanhar, sob enfoque gerencial, fluxos de admissão, movimentação e composição de quadro de pessoal das unidades, em articulação com a Secretaria de Administração e RH, sem substituição dos setores competentes;
IV – coordenar o acompanhamento de necessidades e distribuição de recursos materiais e didáticos às escolas, com organização de prioridades, prazos e reportes à gestão.

Art. 159. Compete à Secretária Executiva Escolar (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Direção Escolar na coordenação das rotinas administrativas e da secretaria escolar, com organização de prioridades, fluxos e prazos;
II – coordenar a organização e a rastreabilidade do acervo documental escolar (prontuários e registros acadêmicos), assegurando atualização, guarda e disponibilidade das informações, observado o sigilo quando aplicável;
III – supervisionar a preparação e expedição de documentos escolares oficiais e a alimentação dos sistemas informatizados pertinentes, conforme diretrizes da Direção e normas aplicáveis;
IV – articular a comunicação administrativa da unidade com a Secretaria Municipal de Educação e demais setores competentes, consolidando demandas, acompanhando retornos e reportando pendências à Direção.

Art. 160. Compete ao Coordenador de Assistência Pedagógica (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria Municipal de Educação na organização do atendimento escolar e no suporte às decisões do Departamento;
II – coordenar levantamentos de demanda de vagas e a organização/reorganização do atendimento escolar, em articulação com as unidades de ensino;
III – coordenar os processos relativos à autorização e funcionamento de escolas municipais e conveniadas, com controle gerencial de prazos e providências;
IV – acompanhar subvenções e prestações de contas das entidades conveniadas sob enfoque gerencial, consolidando informações e encaminhamentos ao órgão competente.

Art. 161. Compete ao Coordenador Administrativo de Ensino (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria Municipal de Educação na coordenação do suporte administrativo às atividades de ensino;
II – organizar fluxos internos e demandas dos departamentos e setores da Secretaria, promovendo alinhamentos e controle gerencial de prazos;
III – acompanhar ações e rotinas relacionadas à alimentação escolar e a projetos educacionais, consolidando informações para a gestão;
IV – preparar reportes e encaminhamentos gerenciais para deliberação da autoridade, sem substituição das unidades executoras.

Art. 162. Compete ao Coordenador Pedagógico Geral (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando as diretrizes e a política pedagógica da rede municipal de ensino, em alinhamento com a Secretaria;
II – coordenar planejamento curricular, calendário escolar, avaliação e ações de melhoria da qualidade do ensino, incluindo estratégias de formação e capacitação;
III – supervisionar a aplicação de normas pedagógicas e o acompanhamento das unidades escolares, incluindo orientação para regularização da vida escolar e ações de inclusão;
IV – articular com inspetoria e órgãos normativos/parceiros institucionais, consolidando propostas, programas e projetos para deliberação da Secretaria.

Art. 163. Compete ao Coordenador de Programas Institucionais (CCE06):

I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na coordenação de programas institucionais e metas educacionais da Secretaria Municipal de Educação;
II – acompanhar a aplicação de normas técnicas e pedagógicas, promovendo orientações e ajustes para prevenção e correção de desvios na organização e funcionamento das unidades;
III – planejar e viabilizar ações de formação continuada e projetos pedagógicos institucionais, incluindo parcerias com instituições e organizações;
IV – monitorar resultados e qualidade das ações sob sua responsabilidade, registrando encaminhamentos e apoiando a gestão de conflitos na área.

Art. 164. Compete ao Coordenador Periódico de Programas e Projetos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na coordenação do monitoramento periódico de programas, projetos e atividades da Secretaria;
II – coordenar o acompanhamento, avaliação e documentação (registros e portfólios) da execução dos programas e projetos, com reportes periódicos;
III – planejar e acompanhar o cumprimento de planos de trabalho federal, estadual e municipal relacionados à área, definindo rotinas de monitoramento e avaliação;
IV – consolidar relatórios gerenciais e encaminhamentos para deliberação da autoridade, sem substituição das unidades executoras.

Art. 165. Compete ao Coordenador de Controle de Atendimentos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria Municipal de Educação na organização e priorização de atendimentos e demandas da comunidade escolar;
II – organizar programação e registros de atendimentos a pais, responsáveis, conselhos e atores comunitários, conforme diretrizes da gestão;
III – consolidar demandas recebidas e encaminhamentos às unidades competentes, acompanhando retornos e prazos sob enfoque gerencial;
IV – representar a autoridade, quando designado, em atendimentos e agendas correlatas, reportando os encaminhamentos à chefia.

Art. 166. Compete ao Coordenador de Eventos Escolares (CCE 06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na coordenação de eventos escolares e atos institucionais vinculados à Secretaria Municipal de Educação;
II – coordenar a organização de solenidades, comemorações e eventos das escolas, com observância de protocolo e representatividade;
III – articular com unidades escolares e setores de apoio as providências de logística, cronogramas e padronizações necessárias;
IV – consolidar registros e relatórios gerenciais dos eventos realizados, com reporte à autoridade.

Art. 167. Compete ao Chefe de Departamento de Assuntos Administrativos (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Subseção XVI
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO

Art. 168. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Humano, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade planejar, coordenar e executar a política municipal de assistência social e demais ações de proteção social, promoção de direitos e desenvolvimento comunitário, em articulação com a rede socioassistencial e demais políticas públicas, competindo ao seu titular:
I – formular, coordenar, executar e avaliar a política municipal de assistência social, em consonância com o Sistema Único de Assistência Social – SUAS, promovendo a proteção social, a inclusão e a redução de vulnerabilidades e riscos sociais;
II – executar, diretamente ou em parceria, serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais de competência do Município, assegurando atendimento digno, humanizado e com foco na garantia de direitos;
III – coordenar e articular ações com órgãos públicos, entidades privadas e organizações da sociedade civil para enfrentamento de problemas sociais e fortalecimento da rede de proteção social;
IV – incentivar e apoiar a organização comunitária e a participação social, fortalecendo vínculos comunitários e o controle social das políticas públicas, nos termos da legislação aplicável;
V – elaborar e implementar projetos e programas destinados à melhoria das condições sociais da coletividade, com foco em prevenção de situações de risco, fortalecimento de vínculos e promoção da autonomia das famílias;
VI – promover o levantamento, diagnóstico e acompanhamento de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade, mantendo cadastros e informações sociais atualizados, observadas as normas aplicáveis e a proteção de dados;
VII – coordenar ações e iniciativas de inclusão produtiva e de apoio à geração de trabalho e renda, em articulação com órgãos competentes e demais políticas públicas;
VIII – desenvolver programas e ações voltadas à valorização da ação comunitária e à promoção da autonomia econômica de famílias e trabalhadores, inclusive por meio de capacitações, parcerias e projetos locais;
IX – promover estudos e articular iniciativas para viabilizar programas habitacionais de interesse social, em especial para a população de baixa renda, em integração com os órgãos responsáveis por habitação, obras e planejamento;
X – apoiar, fomentar e acompanhar parcerias com entidades e organizações da sociedade civil para execução de ações sociais, inclusive mediante transferências e instrumentos de colaboração, na forma da legislação aplicável, observados os procedimentos de seleção, controle e prestação de contas;
XI – conceder benefícios eventuais e auxílios materiais em situações de vulnerabilidade, pobreza extrema, calamidade ou emergência, devidamente comprovadas, conforme critérios e normas da legislação municipal e do SUAS, assegurando registro e acompanhamento social;
XII – desenvolver e coordenar ações de proteção social e promoção de direitos da pessoa idosa, da pessoa com deficiência e de outros grupos em situação de vulnerabilidade, em articulação com a rede de serviços;
XIII – promover ações de prevenção e enfrentamento à violência e de promoção dos direitos das mulheres, em articulação com os órgãos competentes e a rede de proteção;
XIV – promover ações voltadas à proteção integral da criança e do adolescente, em articulação com o Sistema de Garantia de Direitos, inclusive apoio à rede socioassistencial e aos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos;
XV – orientar e encaminhar usuários da política socioassistencial à rede de serviços públicos e às instituições competentes, inclusive para atendimento jurídico, quando necessário, vedada a substituição das atribuições de órgãos próprios de assistência jurídica;
XVI – acompanhar a situação de famílias em vulnerabilidade, promovendo atendimento, monitoramento e articulação com serviços socioassistenciais e demais políticas setoriais;
XVII – gerir os conselhos e fundos vinculados à sua área de competência, quando existentes, na forma da legislação específica;
XVIII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 169. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Humano compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:

I- Assessoria do CRAS – Nível I;
II- Assessoria de Projetos Sociais – Nível I;
III- Assessoria de Programas Sociais – Nível I;
IV- Assessoria Projetos Habitacionais – Nível II;
V- Assessoria de Assuntos Administrativos – Nível II.
VI- Supervisão de Convênios e Conselhos;
VII- Supervisão Periódica de Programas e Projetos;
VIII- Coordenadoria de Cadastro Habitacional;
IX- Coordenadoria de Bolsa Família;
X- Coordenadoria de Desenvolvimento Social e Humano;
XI- Coordenadoria de Gestão Básica;
XII- Coordenadoria de Assuntos Complexos;
XIII- Coordenadoria de Cadastramento;
XIV- Departamento de Transferência de Renda.

Art. 170. Compete ao Assessor do CRAS – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, o CRAS e a gestão da Assistência Social na organização de fluxos, prioridades e encaminhamentos do atendimento à família, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita;
II – acompanhar a efetividade e a aplicabilidade dos programas sociais executados no âmbito do CRAS e das assessorias correlatas, consolidando informações para deliberação da autoridade;
III – articular com a rede socioassistencial e com órgãos parceiros providências necessárias ao atendimento de demandas e ao encaminhamento de casos, com registro de encaminhamentos;
IV – consolidar relatórios e reportes gerenciais do CRAS e das demandas acompanhadas, sem substituição das equipes técnicas executoras.
Parágrafo único. O Assessor Especial do CRAS poderá ordenar despesas inerentes às suas atividades somente quando formalmente designado como ordenador de despesa, na forma da legislação e das normas internas aplicáveis.

Art. 171. Compete ao Assessor de Projetos Sociais– Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria na estruturação e priorização de projetos sociais voltados ao atendimento da demanda municipal;
II – articular com Estado e União o acesso dos beneficiários aos serviços socioassistenciais, organizando providências e encaminhamentos institucionais;
III – estabelecer parcerias com órgãos e instituições para ações complementares aos beneficiários, com organização de contrapartidas e cronogramas;
IV – acompanhar a execução de recursos vinculados a projetos sociais sob enfoque gerencial (prazos, registros e reportes), em integração com orçamento e finanças.

Art. 172. Compete ao Assessor de Programas Sociais – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na coordenação gerencial da gestão intersetorial dos programas sociais municipais;
II – promover articulação com Estado/União e parcerias institucionais para fortalecimento dos programas, com registro de encaminhamentos;
III – organizar ações de capacitação continuada e apoio ao controle social (conselhos e agentes envolvidos), conforme diretrizes da gestão;
IV – consolidar avaliações e reportes gerenciais de desempenho dos programas e atendimentos, apontando oportunidades de melhoria para deliberação da autoridade.

Art. 173. Compete ao Assessor de Projetos Habitacionais– Nível II (CCE04):

I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e priorização de projetos e iniciativas voltadas à redução do déficit habitacional;
II – organizar o fluxo documental e os encaminhamentos necessários junto a agentes financeiros e entes federativos, sem substituição das unidades competentes por atos formais de contratação;
III – articular convênios e programas habitacionais com União/Estado, com base em dados e demandas, consolidando providências para deliberação;
IV – consolidar relatórios e registros gerenciais dos projetos habitacionais acompanhados, com reporte à autoridade.

Art. 174. Compete ao Assessor de Assuntos Administrativos – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a Secretaria na organização e acompanhamento gerencial das demandas e rotinas administrativas de sua área;
II – acompanhar prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – organizar a guarda documental e o controle gerencial de registros de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Art. 175. Compete ao Supervisor de Convênios e Conselhos (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando o acompanhamento gerencial de convênios e instrumentos congêneres da área social, com organização de prazos e registros;
II – coordenar a execução e o acompanhamento das deliberações dos Conselhos Municipais vinculados à Secretaria, garantindo registros, pautas e encaminhamentos;
III – supervisionar a elaboração e padronização de normas e rotinas sociais aplicáveis aos equipamentos da rede socioassistencial, para aprovação da autoridade;
IV – consolidar portfólios, relatórios e reportes periódicos de convênios e conselhos, promovendo alinhamentos com as unidades responsáveis.

Art. 176. Compete ao Supervisor Periódico de Programas e Projetos (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando o monitoramento periódico de programas, projetos e atividades da Secretaria;
II – supervisionar a organização de registros, evidências e portfólios de execução, com reportes periódicos à gestão;
III – planejar e acompanhar o cumprimento de planos de trabalho em nível federal, estadual e municipal relacionados ao setor, sob enfoque gerencial;
IV – consolidar diretrizes de acompanhamento, avaliação e pesquisas sociais do setor, com encaminhamentos para deliberação da autoridade.

Art. 177. Compete ao Coordenador de Cadastro Habitacional (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o cadastro de beneficiários de programas habitacionais e a organização dos respectivos registros;
II – padronizar critérios, rotinas e controles de qualidade das informações cadastradas, promovendo aprimoramentos e correções;
III – coordenar sistema de monitoramento das condições dos cadastrados para aferição de déficit e demanda, com controle gerencial de atualizações;
IV – consolidar relatórios e sínteses periódicas do cadastro habitacional para deliberação da autoridade.

Art. 178. Compete ao Coordenador de Bolsa Família (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a gestão local do Programa Bolsa Família e rotinas correlatas, conforme normas aplicáveis;
II – organizar o monitoramento periódico da execução do programa e seus registros/documentação, com portfólios e reportes gerenciais;
III – conduzir rotinas de alinhamento de equipe (reuniões, instruções e organização do ambiente de trabalho), registrando encaminhamentos e pendências;

IV – consolidar controles e arquivos (ativos e inativos) e encaminhar irregularidades/denúncias aos canais competentes, com registro das providências.

Art. 179. Compete ao Coordenador de Desenvolvimento Social (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando ações de integração e desenvolvimento social voltadas a públicos em situação de vulnerabilidade;
II – coordenar iniciativas de atendimento e apoio a mulher, criança e adolescente, terceira idade e pessoas com deficiência, promovendo articulação com rede e parceiros;
III – organizar ações culturais, esportivas e profissionalizantes vinculadas à promoção humana, com controle gerencial de atividades e resultados;
IV – consolidar relatórios e encaminhamentos das ações desenvolvidas, reportando necessidades e prioridades à gestão.

Art. 180. Compete ao Coordenador de Gestão Básica (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a organização dos programas sociais básicos executados pelo Município e parcerias correlatas;
II – organizar arquivo e base de dados de usuários inseridos nos programas, assegurando rastreabilidade e atualização;
III – consolidar levantamentos e informações socioeconômicas periódicas para avaliação gerencial da eficácia dos programas e necessidade de encaminhamentos;
IV – preparar relatórios e reportes gerenciais para deliberação da autoridade, sem substituição das equipes técnicas executoras.

Art. 181. Compete ao Coordenador de Assuntos Complexos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o acompanhamento de casos e famílias em situação de grave vulnerabilidade e maior complexidade;
II – coordenar ações e encaminhamentos relativos ao atendimento de criança e adolescente, inclusive unidades de orientação e apoio correlatas;
III – articular com rede socioassistencial, saúde, educação e demais serviços providências integradas para atendimento dos casos acompanhados;
IV – consolidar relatórios e encaminhamentos gerenciais dos atendimentos complexos, com reporte à autoridade.

Art. 182. Compete ao Coordenador de Cadastramento (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e organizando o relacionamento com a rede conveniada sobre benefícios e condicionalidades;
II – orientar rotinas de comunicação e encaminhamento de problemas do programa à rede conveniada, com controle gerencial de retornos;
III – supervisionar a guarda e organização de documentação e arquivos, inclusive registros de recursos/condicionalidades, observados prazos e normas aplicáveis;
IV – promover alinhamentos de equipe, capacitações e rotinas internas, consolidando informações e reportes para a gestão.

Art. 183. Compete ao Chefe de Departamento de Transferência de Renda (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando as atividades e a equipe do cadastro social vinculadas à transferência de renda;
II – planejar e acompanhar rotinas de cadastramento, atualização e validação de dados, com controle gerencial de prazos e pendências;
III – organizar relatórios e evidências de execução, bem como articular parcerias necessárias ao funcionamento do cadastro;
IV – receber e encaminhar denúncias de irregularidades aos canais competentes, com registro de providências e reporte à chefia.

Subseção XVII
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE LAZER

Art. 184. A Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade formular, coordenar e executar políticas públicas de esporte, recreação e lazer, promovendo inclusão social, qualidade de vida e desenvolvimento esportivo, competindo ao seu titular:
I – formular, coordenar e implementar a política municipal de esporte e lazer, promovendo a cidadania esportiva, a recreação e a melhoria da qualidade de vida da população;
II – democratizar e ampliar o acesso da população às práticas esportivas e de lazer, com especial atenção a crianças, adolescentes, jovens, pessoas idosas e pessoas com deficiência;
III – fomentar e apoiar o desenvolvimento do esporte educacional, de participação e de rendimento, incluindo modalidades olímpicas e paralímpicas, em articulação com entidades esportivas e instituições parceiras;
IV – identificar, incentivar e desenvolver talentos esportivos, apoiando a formação e o aprimoramento de atletas e paratletas, mediante programas, projetos e parcerias com o poder público, iniciativa privada, clubes e entidades;
V – valorizar, apoiar e difundir as manifestações esportivas comunitárias, promovendo eventos, competições e atividades de integração social;
VI – promover ações integradas com órgãos municipais, estaduais e federais e com a sociedade civil para fortalecimento da identidade esportiva local e execução de programas e projetos do setor;
VII – desenvolver, por meio do esporte e do lazer, ações educativas e preventivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de vulnerabilidades, inclusive campanhas de conscientização sobre o uso indevido de álcool, tabaco e outras drogas, em articulação com as Secretarias competentes e a rede de proteção;
VIII – administrar, gerenciar, fiscalizar e supervisionar os equipamentos e espaços esportivos e de lazer sob sua responsabilidade, garantindo sua utilização adequada, conservação e funcionamento, em articulação com o órgão responsável por obras e manutenção quando necessário;
IX – coordenar o uso de logradouros e espaços públicos para práticas esportivas e atividades de lazer, mediante planejamento, autorização e parceria com os órgãos municipais competentes;
X – promover a capacitação e o aperfeiçoamento do pessoal técnico vinculado às atividades de esporte e lazer;
XI – propor e firmar convênios, termos de parceria, acordos e instrumentos congêneres com entidades públicas e privadas para desenvolvimento e difusão de ações de esporte e lazer, observada a legislação aplicável;
XII – adquirir bens e contratar serviços necessários ao desempenho de suas atividades, observados os procedimentos legais e administrativos pertinentes;
XIII – incentivar e apoiar o desporto profissional e não profissional, observadas as prioridades do interesse público e a legislação;
XIV – destinar recursos públicos prioritariamente ao desporto educacional e de participação e, quando cabível, ao desporto de rendimento, na forma da legislação orçamentária e das normas aplicáveis;
XV – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 185. A Secretaria Municipal de Esporte e Lazer compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Assessoria de Eventos Esportivos Especializados – Nível I;
II- Assessoria de Atividades Esportivas – Nível I;
III- Assessoria de Esporte Amador e Rural – Nível II;
IV- Coordenadoria Recreação e Lazer;
V- Coordenadoria de Assuntos Administrativos;
VI- Coordenadoria Periódica de Programas e Projetos;
VII- Departamento de Almoxarifado.

Art. 186. Compete ao Assessor de Eventos Esportivos Especializados – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e promoção de esportes especializados, incluindo campeonatos urbanos e rurais, conferências e ações de paradesporto;

II – organizar o calendário municipal de eventos esportivos especializados, alinhado às referências e agendas institucionais pertinentes;
III – promover oficinas, debates e ações de mapeamento de atletas e clubes, visando participação em eventos regionais, estaduais e nacionais;
IV – articular com órgãos públicos e entidades privadas parcerias e iniciativas integradas de esporte, lazer e inclusão social, com registro de encaminhamentos.

Art. 187. Compete ao Assessor de Atividades Esportivas – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na coordenação gerencial das atividades e projetos de esportes e lazer do Município, do nível de iniciação ao rendimento e qualidade de vida;
II – manter interlocução e parcerias com entidades esportivas, recreativas, educacionais, governamentais e organizações da sociedade civil, visando atividades conjuntas;
III – organizar o uso e a programação de espaços esportivos sob responsabilidade da Secretaria (horários, distribuição e prioridades), com reporte gerencial à gestão;
IV – consolidar relatórios periódicos das atividades, demandas e necessidades de infraestrutura/materiais, com encaminhamentos à autoridade.

Art. 188. Compete ao Assessor de Esporte Amador e Rural – Nível I (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio às ações e competições de esporte amador e rural, conforme diretrizes da Secretaria;
II – acompanhar campeonatos, torneios e atividades municipais de esporte amador e rural, organizando registros, providências e reportes;
III – apoiar clubes e participantes dos campeonatos, mediante orientação de fluxos, prazos e exigências operacionais, sem substituição das instâncias responsáveis;
IV – representar o Secretário Municipal quando designado em agendas correlatas, reportando encaminhamentos à chefia.

Art. 189. Compete ao Coordenador de Recreação e Lazer (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando as atividades de recreação e lazer do Município, com organização de rotinas e prioridades;
II – gerir projetos e atividades de recreação e lazer, promovendo articulação com entidades parceiras e unidades internas;
III – organizar requisições, necessidades de infraestrutura e apoio às escolinhas/atividades, com controle gerencial de prazos e entregas;
IV – consolidar relatórios periódicos e indicadores de participação/atividades, com reporte à autoridade.

Art. 190. Compete ao Coordenador de Assuntos Administrativos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o Departamento e supervisionando os serviços administrativos sob sua responsabilidade;
II – supervisionar o acompanhamento gerencial de prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – coordenar a organização e guarda documental de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais de interesse da Secretaria, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas administrativas.

Art. 191. Compete ao Coordenador Periódico de Programas e Projetos (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando o monitoramento periódico de programas, projetos e atividades do setor;
II – organizar registros, evidências e portfólios de execução, com reportes periódicos à gestão;
III – planejar e acompanhar o cumprimento de planos de trabalho em nível federal, estadual e municipal relacionados à área;
IV – consolidar diretrizes e relatórios de acompanhamento e avaliação, com encaminhamentos para deliberação da autoridade.

Art. 192. Compete ao Chefe de Departamento de Almoxarifado (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o almoxarifado da Secretaria e organizando armazenamento adequado e segurança do material;
II – supervisionar registros e controles de entrada e saída de materiais, assegurando rastreabilidade e organização documental;
III – organizar conferência de documentos de entrada e encaminhamentos internos necessários à quitação, conforme fluxos da Administração;
IV – acompanhar a conservação e durabilidade do material esportivo, consolidando relatórios gerenciais e necessidades de reposição.

Subseção XVIII
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TURISMO E CULTURA

Art. 193. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade formular, coordenar e executar políticas públicas voltadas ao desenvolvimento econômico sustentável, ao fomento ao empreendedorismo, à atração de investimentos, à promoção do turismo e ao desenvolvimento cultural do Município, competindo ao seu titular:
I – formular, coordenar e executar a política municipal de desenvolvimento econômico, com foco na geração de emprego e renda, no fortalecimento do setor produtivo e na melhoria do ambiente de negócios;
II – fomentar e apoiar o empreendedorismo, as micro e pequenas empresas, a economia solidária, o artesanato e iniciativas locais de inovação e competitividade, em articulação com entidades públicas e privadas;
III – promover ações de atração e retenção de investimentos, incluindo prospecção, atendimento ao investidor e articulação com órgãos licenciadores e setoriais, respeitadas as competências dos demais órgãos municipais;
IV – articular-se com instituições públicas, privadas e organizações da sociedade civil para celebração de convênios, parcerias e cooperações técnicas relacionadas ao desenvolvimento econômico, turismo e cultura, bem como para captação de recursos e projetos;
V – coordenar e implementar a política municipal de turismo, promovendo a estruturação de roteiros, produtos e experiências turísticas, em integração com o setor privado e regional;
VI – apoiar a realização de eventos, feiras, encontros e ações promocionais voltadas ao turismo e ao desenvolvimento econômico, em articulação com os órgãos competentes;
VII – organizar e manter informações, indicadores e diagnósticos setoriais de desenvolvimento econômico e turismo, para subsidiar o planejamento e a avaliação de resultados, sem prejuízo das competências do órgão central de tecnologia da informação;
VIII – integrar ações com as demais Secretarias Municipais para compatibilização de projetos e programas relacionados ao desenvolvimento econômico, turismo e cultura;
IX – gerir os conselhos e fundos vinculados à sua área de competência, quando existentes, na forma da legislação específica;
X – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.
Parágrafo único. No âmbito da Cultura, compete à Secretaria:
I – elaborar, coordenar e acompanhar o Plano Municipal de Cultura e instrumentos correlatos, promovendo participação social e integração com o Sistema Nacional de Cultura, quando aplicável;
II – fomentar, apoiar e difundir a produção cultural e artística local, inclusive por meio de editais, prêmios, mostras, festivais e ações de formação cultural;
III – promover a preservação, valorização e revitalização do patrimônio histórico, artístico e cultural do Município, em articulação com órgãos competentes;

IV – administrar e apoiar a implantação, manutenção e funcionamento de equipamentos culturais (museus, bibliotecas, centros culturais, teatros e espaços afins), quando existentes;
V – organizar e manter sistema/cadastro de informações culturais e do patrimônio cultural, com diagnósticos, estudos e registros necessários à política pública do setor;
VI – regulamentar e apoiar, na forma de norma municipal, feiras, exposições e eventos culturais relacionados a artes, artesanato, gastronomia e manifestações culturais;
VII – organizar, anualmente, o calendário cultural e cívico do Município e coordenar a produção e execução de eventos culturais;
VIII – articular parcerias e captar recursos para projetos e eventos culturais, observadas as normas aplicáveis;
IX – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 194. A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular:
I- Assessoria de Turismo e Tecnologia – Nível I;
II- Assessoria de Empregabilidade – Nível I;
III- Assessoria de Planejamento, Indústria, Comércio e Turismo – Nível II;
IV- Assessoria de Apoio ao Comércio – Nível II;
V- Supervisão de Projetos de Desenvolvimento Econômico;
VI- Coordenadoria de Cultura e Patrimônio Cultural;
VII- Coordenadoria de Projetos e Ações Culturais.

Art. 195. Compete ao Assessor de Turismo e Tecnologia – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, a autoridade competente na organização de prioridades e encaminhamentos relacionados às políticas de turismo e tecnologia, de forma integrada com o Gabinete da Prefeita;
II – preparar subsídios, notas internas e propostas não vinculantes para formulação, regulamentação e implementação de ações de turismo, eventos e inovação tecnológica, em articulação com conselhos e entidades representativas;
III – consolidar informações, dados e indicadores sobre turismo, eventos e inovação, organizando reportes e materiais institucionais para divulgação e tomada de decisão;
IV – articular parcerias e iniciativas com setor público, iniciativa privada e terceiro setor para fomento do turismo sustentável e de projetos de inovação, registrando encaminhamentos e reportando resultados à autoridade.

Art. 196. Compete ao Assessor de Empregabilidade – Nível I (CCE03):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na ampliação de mecanismos de acesso à informação e oportunidades de empregabilidade no Município;
II – apoiar a coordenação das atividades do SINE Tapira, com organização de fluxos, registros e encaminhamentos institucionais;
III – consolidar informações, dados e reportes gerenciais sobre ações de empregabilidade, qualificações e encaminhamentos, para deliberação da autoridade;
IV – articular parcerias e iniciativas com órgãos e instituições para fortalecimento de políticas de empregabilidade, com registro de providências e retornos.

Art. 197. Compete ao Assessor de Planejamento, Indústria, Comércio e Turismo – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na coordenação gerencial de planejamento, modernização administrativa e gestão por resultados no âmbito municipal;
II – consolidar subsídios e informações para PPA, LDO e LOA, bem como para acompanhamento e avaliação de programas, projetos e atividades, com sugestão de ajustes para deliberação da autoridade;
III – articular políticas e iniciativas de desenvolvimento econômico (indústria, comércio e turismo), com interlocução com entes federativos e setor empresarial para atração de investimentos e parcerias;
IV – organizar estudos, levantamentos e relatórios gerenciais para captação de recursos, modernização institucional e suporte ao processo decisório da Chefia do Executivo.

Art. 198. Compete ao Assessor de Apoio ao Comércio – Nível II (CCE04):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, no apoio à assistência e orientação a comerciantes locais e potenciais empreendedores interessados em se instalar no Município;
II – promover iniciativas de modernização e fortalecimento do comércio local, com organização de demandas e encaminhamentos institucionais;
III – articular com entidades de classe e parceiros a realização de feiras, eventos e ações de fomento ao comércio, com registro de providências;
IV – consolidar relatórios e reportes gerenciais das ações e demandas do setor, para ciência e deliberação da autoridade.

Art. 199. Compete ao Supervisor de Projetos de Desenvolvimento Econômico (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando projetos e iniciativas de desenvolvimento econômico voltadas a novos empreendimentos e atividades produtivas;
II – apoiar a estruturação de projetos para atração de empreendimentos industriais e de serviços, incluindo orientação e encaminhamentos institucionais;
III – articular ações com micro e pequenos empreendedores, cooperativas e entidades parceiras, incluindo participação institucional em eventos e seminários;
IV – consolidar informações, relatórios e portfólios de projetos e resultados para reporte à autoridade e aprimoramento das ações.

Art. 200. Compete ao Coordenador Cultura e Patrimônio Cultural (CCE06):
I- coordenar as ações de Planejamento e Políticas Públicas, de Projetos e Captação de Recursos, de Patrimônio Cultural; de Projetos, Obras e Restauros, de Gestão do Fundo Municipal de Cultura - FMC e Incentivo Fiscal - IF;
II- planejar, coordenar e executar todas as ações de fomento à cultura e ao patrimônio do município;
III- atender as diretrizes do Plano Municipal de Cultura através de programas e ações culturais;
IV- colaborar na formulação e desenvolvimento das políticas culturais do município, em consonância com as decisões do Conselho Municipal de Política e Patrimônio Cultural, Conferência Municipal de Cultura e Plano Municipal de Cultura;
V- auxiliar instituições e grupos culturais governamentais e não-governamentais, mediante apoio ou assessoramento;
VI- estimular e apoiar entidades de representação coletiva e grupos culturais na preservação e no desenvolvimento das manifestações culturais;
VII- abrigar a execução de todas as atividades dos programas municipais de financiamento à cultura sob responsabilidade da Secretaria;
VIII- responder pelos editais do Fundo Municipal de Cultura - FMC;
IX- responder pelos editais do Incentivo Fiscal à Cultura;
X- executar as diretrizes, planos de investimentos, plurianual e anual, dos recursos do Fundo e Incentivo Fiscal, tendo como referência o Plano Municipal de Cultura;
XI- participar da implantação dos planos de investimentos;
XII- avaliar anualmente os resultados alcançados;
XIII- fazer cumprir as metas estabelecidas, bem como normas e critérios para aplicação dos recursos do Fundo e Incentivo Fiscal, em consonância com o Plano Municipal de Cultura;
XIV- acompanhar a execução de todos os projetos aprovados em editais desde a sua inscrição à finalização com a aprovação da prestação de contas;
XV- elaborar o relatório anual de gestão do Fundo e Incentivo Fiscal, quando for o caso;
XVI- dar publicidade às ações do Fundo e Incentivo Fiscal, inclusive do seu relatório anual de gestão;

XVII- elaborar projetos para os diversos mecanismos de incentivo à cultura de acordo com as diretrizes do Plano Municipal de Cultura, Conselho Municipal de Política e Patrimônio Cultural;
XVIII- orientar, elaborar, encaminhar e acompanhar, com auxílio dos demais órgãos, os projetos culturais e aos mecanismos de incentivo à cultura, nas diferentes esferas administrativas;
XIX- orientar produtores culturais e empresários à utilização dos benefícios da lei de incentivo fiscal à cultura, quando for instituída;
XX- elaborar e executar planos de captação de recursos financeiros junto à iniciativa privada, para os projetos culturais locais;
XXI- responder pela política de proteção do patrimônio cultural do município e pela elaboração dos conjuntos documentais a serem enviados anualmente ao IEPHA - Instituto Estadual de Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais.
XXII- impedir a evasão, a destruição e a descaracterização de obras de arte em geral e de outros bens e locais de valor artístico e histórico-cultural;
XXIII- integrar-se com as demais seções para a elaboração dos relatórios, mensais e anuais das atividades, do calendário cultural local e outros documentos;
XXIV- promover e proteger o patrimônio artístico e histórico-cultural, no âmbito do Município, através de levantamento, cadastro, registro, inventário, arquivo documental, vigilância, gestões para o tombamento, desapropriação, recuperação, restauração, conservação, diagnóstico de necessidades e potencialidades, e de outras formas de acautelamento e preservação;
XXV- realizar registro iconográfico permanente do município, através de imagem fotográfica e outros meios iconográficos;
XXVI- orientar e colaborar na conservação, restauração e valorização de edifícios e monumentos, bem como na recuperação de logradouros e espaços de interesse histórico do município;
XXVII- desenvolver pesquisas sobre a formação histórica, social e cultural do município;
XXVIII- orientar e colaborar na conservação, restauração e valorização de edifícios e monumentos, bem como na recuperação de logradouros e espaços de interesse histórico da Cidade;
XXIX- apoiar e incentivar o estudo e a pesquisa da história social e cultural do município, como apoio às ações de preservação do patrimônio, à educação e ao desenvolvimento social e cultural;
XXX- incentivar a participação da comunidade na preservação e valorização do patrimônio cultural do município;
XXXI- organizar e divulgar as informações relevantes sobre a memória, história e cultura do município.
XXXII- organizar, guardar, conservar e promover o acesso público aos acervos fotográficos e iconográficos, bem assim de bens móveis de valor histórico, artístico e cultural;
XXXIII- manter atualizado o Inventário Geral do Patrimônio Cultural do município;
XXXIV- realizar todos os processos de registro dos bens imateriais do município mediante solicitações feitas ao Conselho Municipal de Política e Patrimônio Cultural;
XXXV- coordenar os projetos de salvaguarda dos bens imateriais registrados;
XXXVI- elaborar processos e dossiês de tombamento dos bens patrimoniais materiais do município de acordo com as solicitações feitas ao Conselho Municipal de Política e Patrimônio Cultural;
XXXVII- desenvolver ações periódicas para preservação e manutenção dos bens patrimoniais tombados no município de acordo com as demandas surgidas;
XXXVIII- assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante e com o secretário municipal e/ou gestor do órgão a que está diretamente vinculado, em atividades relativas ao âmbito político, social e funcional, no que tange as questões jurídicas, sempre que solicitado e de maneira integrada com o Gabinete da Prefeita;
XXXIX- executar outros trabalhos compatíveis com suas atribuições que forem determinados pelo órgão de execução, ao qual se vincula por confiança e cujas instruções deverá observar.

Art. 201. Compete ao Coordenador de Projetos e Ações Culturais (CCE07):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo a organização e o acompanhamento das ações, programas e projetos culturais sob responsabilidade do Departamento, conforme diretrizes da Secretaria;
II – planejar e coordenar a execução de projetos, eventos e iniciativas culturais do Município, promovendo articulação com entidades, conselhos e parceiros institucionais;
III – organizar registros, cronogramas, portfólios e relatórios gerenciais das ações culturais, com consolidação de informações para deliberação da autoridade;
IV – promover alinhamentos internos e intersetoriais necessários à viabilização das ações culturais, assegurando padronização de fluxos e reporte à chefia.

Subseção XIX
DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA, TRÂNSITO, E DEFESA CIVIL.

Art. 202. A Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil, diretamente vinculada à Chefe do Poder Executivo, tem por finalidade coordenar políticas municipais de prevenção à violência, proteção de bens, serviços e instalações públicas, gestão do trânsito municipal e ações de proteção e defesa civil, em articulação com órgãos e entidades competentes, competindo ao seu titular:
I – articular ações integradas com órgãos de segurança pública e justiça (Polícia Militar, Polícia Civil, Ministério Público, Poder Judiciário e demais instituições), bem como com conselhos e entidades da sociedade civil, visando à prevenção da violência, à proteção do cidadão e ao fortalecimento da segurança comunitária;
II – formular, coordenar e implementar políticas municipais de defesa social e prevenção de riscos e vulnerabilidades, com enfoque em direitos humanos, cultura de paz e proteção de crianças, adolescentes e demais grupos vulneráveis, em articulação com as Secretarias competentes;
III – assessorar a Chefe do Poder Executivo na elaboração e avaliação de diretrizes, programas e projetos relacionados à segurança pública municipal, trânsito e defesa civil;
IV – promover seminários, campanhas, palestras e fóruns de conscientização da população sobre autoproteção, prevenção de violências, participação comunitária e cooperação com a rede de proteção;
V – organizar, estruturar e gerir a Guarda Municipal, quando instituída, para atuação preventiva, comunitária e de proteção de bens, serviços e instalações do Município, observadas as competências legais e a integração com as demais forças de segurança;
VI – exercer, por meio da Guarda Municipal ou de estrutura própria, a vigilância e proteção dos bens patrimoniais, próprios públicos e serviços essenciais do Município, quando cabível;
VII – coordenar e executar, com apoio do Conselho Municipal de Defesa Civil e demais órgãos competentes, ações de proteção e defesa civil, incluindo prevenção, preparação, resposta e recuperação em situações de emergência, desastre ou calamidade pública;
VIII – elaborar, coordenar e manter atualizados planos, protocolos e procedimentos de defesa civil, inclusive mapeamento de riscos e ações preventivas, em articulação com órgãos técnicos;
IX – exercer, quando municipalizado e nos limites do Código de Trânsito Brasileiro, as competências do órgão executivo municipal de trânsito, incluindo planejamento operacional, organização, controle e fiscalização do trânsito e tráfego urbano;
X – propor e definir locais e prioridades para implantação de sinalização viária, faixas de pedestres e dispositivos de segurança, em articulação com a Secretaria responsável pela infraestrutura viária e obras;
XI – promover campanhas e ações permanentes de educação para o trânsito voltadas a condutores e pedestres, com ênfase em segurança, acessibilidade e respeito às normas de circulação;
XII – realizar estudos e emitir pareceres prévios sobre obras, eventos e intervenções que interfiram na circulação de veículos e pedestres, estabelecendo medidas operacionais e condicionantes, conforme regulamentação municipal;
XIII – receber, registrar e encaminhar demandas da população relativas à sinalização, fiscalização e implantação de equipamentos de segurança viária, bem como sugestões de alterações normativas, submetendo-as aos órgãos competentes;
XIV – coordenar, acompanhar e fiscalizar, quando atribuído ao Município, a operação e o cumprimento de regras do transporte

público municipal e demais serviços de transporte regulados, sem prejuízo das competências da Secretaria específica de Transporte, quando existente;
XV – exercer, quando previsto em lei ou regulamento, atividades de fiscalização de posturas correlatas à ordem pública, uso de espaços públicos, eventos e atividades sob sua competência, em articulação com os demais órgãos fiscalizadores;
XVI – gerir os conselhos e fundos vinculados à sua área de competência, quando existentes, na forma da legislação específica;
XVII – exercer outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas por lei, decreto ou delegação da Chefe do Poder Executivo.

Art. 203. A Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito, e Defesa Civil compreende as seguintes unidades diretamente subordinadas ao seu respectivo titular e compete:
I- Superintendência de Vias Públicas;
II- Assessoria de Assuntos Administrativos – Nível I;
III- Supervisão de Segurança Pública e Inteligência;
IV- Coordenadoria de Defesa Civil;
V- Coordenadoria de Trânsito;
VI- Coordenadoria da Guarda Patrimonial;
VII- Coordenadoria de Controle de Materiais.

Art. 204. Compete ao Superintendente de Vias Públicas (CCE01):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, dirigindo o planejamento e a supervisão gerencial dos serviços em vias públicas do Município;
II – coordenar cronogramas, estratégias e frentes de trabalho para execução de serviços viários, com controle gerencial de prazos e entregas;
III – supervisionar a execução de manutenções e intervenções em vias públicas, promovendo alinhamentos com unidades técnicas e contratadas;
IV – consolidar relatórios e reportes gerenciais das atividades desenvolvidas, com indicação de prioridades e necessidades à autoridade.

Art. 205. Compete ao Assessor de Assuntos Administrativos – Nível I (CCE03):

I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, na organização e acompanhamento gerencial das rotinas administrativas da Secretaria;
II – acompanhar prazos e providências relativos a contratos e ajustes de interesse da Secretaria, sem atuar como gestor/fiscal e sem substituir as unidades competentes;
III – organizar a guarda documental e o controle gerencial de registros de contratos, convênios e instrumentos obrigacionais, promovendo encaminhamentos aos órgãos responsáveis;
IV – prestar informações e relatórios gerenciais quando requisitado e promover alinhamentos com as unidades competentes para o regular andamento das demandas.

Art. 206. Compete ao Supervisor de Segurança Pública e Inteligência (CCE05):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, supervisionando ações municipais de segurança pública e inteligência, com foco em prevenção, integração e proteção institucional;
II – coordenar programas e ações preventivas, especialmente de caráter educativo, direcionadas a comunidades de maior vulnerabilidade social;
III – articular cooperação e intercâmbio com órgãos e entidades de segurança e inteligência (federais, estaduais e municipais) para ações conjuntas e implantação de projetos;
IV – organizar capacitações, treinamentos e reportes gerenciais de segurança institucional, registrando providências e encaminhamentos para deliberação da autoridade.

Art. 207. Compete ao Coordenador de Defesa Civil (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando a organização e o gerenciamento das ações municipais de defesa civil;
II – planejar e organizar planos, contingências e operações de defesa civil, bem como o plano anual de ações, com controle gerencial de recursos e providências;
III – promover participação comunitária, capacitação e articulação de voluntariado, integrando a atuação com comunidades e órgãos parceiros;
IV – coordenar medidas preventivas, de resposta e de recuperação diante de eventos adversos, registrando encaminhamentos e reportando à autoridade.

Art. 208. Compete ao Coordenador de Trânsito (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando ações e prioridades de trânsito e mobilidade urbana, com foco em segurança, fluidez e acessibilidade;
II – organizar planos, projetos e programas de trânsito e mobilidade, com consolidação de informações, documentos e cronogramas para deliberação da gestão;
III – promover medidas de engenharia, sinalização e educação para o trânsito, com foco na redução de riscos e melhoria da qualidade de vida;
IV – consolidar relatórios e reportes gerenciais das ações de trânsito e mobilidade, com indicação de necessidades e providências.

Art. 209. Compete ao Coordenador de Guarda Patrimonial (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, coordenando ações de proteção e segurança patrimonial dos prédios e bens públicos municipais;
II – organizar rotinas, prioridades e providências voltadas à redução de danos e riscos ao patrimônio público, em articulação com unidades competentes;
III – acompanhar demandas e ocorrências relativas à guarda patrimonial, com controle gerencial de registros e encaminhamentos;
IV – consolidar relatórios e reportes gerenciais de segurança patrimonial para deliberação da autoridade.

Art. 210. Compete ao Coordenador de Controle de Materiais (CCE06):
I – assessorar, por meio do vínculo de fidúcia estabelecido com a autoridade nomeante, chefiando o controle de materiais da Secretaria, com organização de rotinas e padrões de uso;
II – supervisionar o recebimento, distribuição e utilização de materiais vinculados ao trânsito e à guarda patrimonial, com rastreabilidade e controle gerencial;
III – coordenar registros e inventários de materiais em geral da Secretaria, com consolidação de relatórios e necessidades de reposição;
IV – promover alinhamentos com as unidades competentes para regularidade documental e padronização de fluxos de materiais, com reporte à autoridade.

Seção II
DOS AGENTES POLÍTICOS E DOS CARGOS EM PROVIMENTO EM COMISSÃO

Art. 211. Ficam criados os seguintes cargos políticos, de assessoramento, de direção e chefia, de provimento em comissão, de livre nomeação e exoneração pela Prefeita:
I – Assessor – Nível I – 31 (trinta e um) Cargos em Comissão – CCE03;
II – Assessor – Nível II – 27 (vinte e sete) Cargos em Comissão – CCE04;
III – Assessor da Prefeita – Nível I – 05 (cinco) Cargos em Comissão – CCE03;
IV – Assessor da Prefeita – Nível II – 05 (cinco) Cargos em Comissão – CCE04;
V – Chefe de Departamento – 20 (vinte) Cargos em Comissão – CCE07;
VI – Controlador Geral – 01 (um) Cargo em Comissão – CCE03;
VII – Coordenador – 57 (cinquenta e sete) Cargos em Comissão – CCE06;
VIII – Diretor Escolar I – 04 (quatro) Cargos em Comissão – CCE02;
IX – Diretor Escolar II – 01 (um) Cargo em Comissão – CCE04;
X – Diretor Hospitalar I – 01 (um) Cargo em Comissão – CCE02;
XI – Procurador Geral – 01 (um) Cargo em Comissão – CCEPGM;

XII – Secretário Executivo Escolar – 03 (três) Cargos em Comissão – CCE05;
XIII – Secretário Municipal – 15 (quinze) – Agentes Políticos – AP;
XIV – Superintendente – 13 (treze) Cargos em Comissão – CCE01;
XV – Supervisor – 10 (dez) Cargos em Comissão – CCE05.
§1º. Os valores do vencimento-base dos cargos em comissão e das gratificações das funções de confiança são os fixados no Anexo I desta Lei Complementar e correspondem a uma unidade (1,0) da respectiva referência atribuída, salvo disposição específica que estabeleça montante diverso.
§2º. O valor do subsídio básico mensal dos titulares investidos nos cargos de Secretário Municipal é o constante de legislação específica.

Art. 212. Fica instituída gratificação por encargo especial, no percentual de cinquenta por cento do vencimento básico do servidor, a ser concedida por ato do Poder Executivo Municipal aos servidores efetivos formalmente designados para o exercício de atribuições extraordinárias e de maior responsabilidade, decorrentes da participação em:
I – comissões de avaliação e/ou inventário de bens móveis e imóveis;
II – comissões de sindicância e/ou processos administrativos disciplinares;
III – comissões de auditoria, fiscalização ou apuração interna;
IV – atividades e funções relacionadas ao Sistema de Controle Interno;
V – atividades de apoio ao PROCON municipal, quando instituído;
VI – atuação como parecerista ou membro de apoio técnico em processos de contratações públicas, inclusive licitações e contratações diretas;
VII – outras atividades congêneres, de natureza temporária, definidas em regulamento.
§1º. A gratificação de que trata este artigo somente será devida durante o período de designação e enquanto houver efetivo exercício das atribuições, cessando automaticamente com o término da comissão, do encargo ou da designação.
§2º. A concessão, os critérios objetivos, o prazo de duração, as condições de pagamento e as hipóteses de vedação ou limitação de cumulação serão definidos em regulamento ou no ato de designação, observadas a disponibilidade orçamentária e financeira e as normas de responsabilidade fiscal.
§3º. A gratificação poderá ser limitada quando houver acúmulo de encargos ou designações, vedado o pagamento em duplicidade pelo mesmo fato gerador.
§4º. A designação do servidor para percepção da gratificação será formalizada por portaria individual, a qual deverá indicar, no mínimo o encargo extra assumido pelo servidor.

Seção III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 213. Fica a Prefeita Municipal autorizada a proceder no orçamento do Poder Executivo Municipal os ajustamentos que se fizerem necessários em decorrência desta Lei Complementar.

Art. 214. Esta Lei Complementar poderá ser regulamentada por Decreto, mediante justificativa, exclusivamente para dispor sobre procedimentos, fluxos de trabalho e detalhamento operacional das atribuições previstas nesta Lei.
Parágrafo único. O Decreto poderá, ainda, disciplinar critérios operacionais relativos às funções de confiança quando houver omissão nesta Lei, vedada a criação de cargos, o aumento de quantitativos ou a fixação/alteração de valores remuneratórios por ato do Poder Executivo.

Art. 215. Ficam revogadas as Leis Complementares nº 1.660/2025 e nº 1.724/2025, bem como as demais disposições em contrário.

Art. 216. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES
Prefeita Municipal de Tapira

ANEXO I (Art. 211, §1º)

CARGO/FUNÇÃO DE CONFIANÇA	UNIDADE	VALOR DA UNIDADE ATRIBUÍDA
CCEPGM	1,0	R$ 8.965,54
FCE01		
FCE02	1,0	R$ 6.500,00
CCE01	1,0	R$ 5.699,36
FCE03		
CCE02	1,0	R$ 5.033,38
CCE03	1,0	R$ 4.610,72
CCE04	1,0	R$ 3.522,07
CCE05	1,0	R$ 2.945,74
CCE06	1,0	R$ 2.497,47
CCE07	1,0	R$ 1.729,01

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:AAC58067

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEIXEIRAS

DEPTO COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 002/2026 - Nº PROC. ADM. 005/2026 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026

O Município de Teixeiras/MG torna público para conhecimento dos interessados que o órgão, de acordo com a regulamentação 553/2024 realizará a**PREGÃO ELETRÔNICO**sendo conduzido pela agente de contratação JUDÁ MACHADO RAMOS MÓL e tendo como autoridade NIVALDO RITA.

OBJETO DO PROCESSO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENE, UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA E EPI'S PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRAS/MG.

Data de publicação do processo: 03/02/2026
Data início das propostas: 03/02/2026
Data final das propostas: 19/02/2026 – 08:29
Data de abertura das propostas: 19/02/2026 - 08:30
Tipo de Julgamento: Menor Preço por Item
Modo de disputa: Aberto e Fechado
Processo exclusivo ME: Sim
Valor total do processo: R$ 998.969,13.
LINK DO EDITAL:https://www.portaldecompraspublicas.com.br/processos/MG/Prefeitura-Municipal-de-Teixeiras-4146/RPE-2-2026-2026-454172 ou https://teixeiras.mg.gov.br/index.php/licitacoes/editais-de-licitacao.

JUDÁ MACHADO RAMOS MÓL
Pregoeiro
Teixeiras-MG

Publicado por:
Juda Machado Ramos Mol
Código Identificador:AD6EF545

DEPTO COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

CREDENCIAMENTO 01/2026 - Nº PROC. ADM. 03/2025 - INEXIGIBILIDADE Nº 02/2025

O Município de Teixeiras/MG torna público para conhecimento dos interessados que o órgão, de acordo com a regulamentação DECRETO 553/2024 realizará o **CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO** sendo conduzido pela agente de contratação ELIANE APARECIDA MEDINA e tendo como autoridade NIVALDO RITA.

OBJETO DO PROCESSO: CREDENCIAMENTO DE LEILOEIRO OFICIAL, INSCRITO NA JUNTA COMERCIAL, PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALIENAÇÃO DE

BENS INSERVÍVEIS OU OCIOSOS, COM A FINALIDADE DE PREPARAR, ORGANIZAR, DIVULGAR E INTERMEDIAR A REALIZAÇÃO DE LEILÕES DE INTERESSE DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRAS.

Data de publicação do processo: 03/02/2026 - 14:08
Data início das propostas: 04/02/2026 - 08:00
Data final das propostas: 04/02/2027 - 17:00
Data de abertura das propostas: 04/02/2026 - 08:00
Tipo de Julgamento: Simples informação
Processo exclusivo ME: Não
Valor total do processo: R$ 5,00
LINK DO EDITAL: https://www.portaldecompraspublicas.com.br/processos/MG/Prefeitura-Municipal-de-Teixeiras-4146/CRED-01-2026-2026-454296 ou https://teixeiras.mg.gov.br/index.php/licitacoes/editais-de-licitacao.

ELIANE APARECIDA MEDINA
Agente de Contratação
Teixeiras-MG

Publicado por:
Eliane Aparecida Medina
Código Identificador:418D378D

DEPTO DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 14/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 102/2025, CONCORRÊNCIA Nº 09/2025. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA CIVIL E/OU ARQUITETURA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRAS. Contratado: ROMEU S DA PAIXÃO ENGENHARIA, inscrita no CNPJ sob o nº 44.733.587/0001-13, sediada na Rua Dr. Brito, nº 241, Centro, na cidade de Viçosa/MG, CEP: 36.570-013. Valor total – R$106.794,00 (cento e seis mil e setecentos e noventa e quatro reais). Vigência: até 30/01/2027 contados do dia 30/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 30 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Micaelle Jessicka Ferreira
Código Identificador:6195834D

DEPTO DE CONTRATOS
EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **ALISON VAZ PAIXÃO - BANDA SAIDEIRA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n° 20.299.437/0001-85, com sede na Rua Geraldo Ribeiro, 579, Bairro Novo Gloria, na cidade de Belo Horizonte/MG CEP: 30.870-220. Valor total: R$10.600,00 (dez mil e seiscentos reais). Vigência: até 23/01/2027 contados do dia 23/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 04/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **MARIA DA GLORIA SENA GONÇALVES 00128963654 – YASMIN MELO**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n° 31.451.323/0001-25, como sede na 11TV Eurico Benjamin Mesquita, n° 74, Barro Preto, na cidade de Mariana/MG, CEP: 35.420-000. Valor total: R$15.000,00 (quinze mil reais). Vigência: até 23/01/2027 contados do dia 23/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **GALAXY PROMOÇOES E EVENTOS LTDA. - BANDA GALAXY**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n° 17.715.968/0001-05, com sede na Rua Hélio Ferreira Bastos, n° 265, Centro, na cidade de Itabirito/MG, CEP:35.450-000. Valor total: R$35.000,00 (trinta e cinco mil reais). Vigência: até 28/01/2027 contados do dia 28/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **MAIS EVENTOS RIOBRANQUENSE LTDA - DJ. ALFREDO NETO**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 16.514.195/0001-28, com sede na Av. Biolquino de Andrade, n° 418 – A. Bairro Biolquino de Andrade, na cidade de Visconde do Rio Branco/MG. CEP:36.520-00. Valor total: R$ 5.900,00 (cinco mil e novecentos reais). Vigência: até 28/01/2027 contados do dia 28/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **LUCAS OLIVEIRA PIRES DE MORAES - BLOCO FUNK YOU**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n° 15.118.239/0001-38, com sede na R Gonçalves Dias, n°332. Bairro Funcionários, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.140-090. Valor total: R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais). Vigência: até 28/01/2027 contados do dia 28/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 08/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **LUCAS JUNIO BERNARDES CUPERTINO 11270223690 - BANDA MUITO MAIS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n° 47.068.058/0001-30, com sede na Area Rural, s/n Galpão 3, Área Rural de Viçosa. 5427 – MG. Cep:36.578-89. Valor total: R$30.000,00 (trinta mil reais). Vigência: até 28/01/2027 contados do dia 28/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 09/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **DOIS T'S MINAS GV MUSIC LTDA - TATI MEIRA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 23.253.208/0001-18, com sede na Av. Vereador Jose Fernandes, n° 208. Bairro Esperança, Governador Valadares – MG. Cep:35.058-040. Valor total: R$55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais). Vigência: até 28/01/2027 contados do dia 28/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 02/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 01/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOWS ARTÍSTICOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNA TEXAS 2026. Contratado: **CLAUDIONOR RIBEIRO MARCELLO 04563610658 - BANDA AG4**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n°14.647.230/0001-51, como sede na Rua Antônio Cordeiro Silveira, n° 87. Bairro Bela Vista, Rodeiro/MG, CEP: 36.510-000. Valor total: R$15.000,00 (quinze mil reais). Vigência: até 28/01/2027 contados do dia 28/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 28 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Micaelle Jessicka Ferreira
Código Identificador:307C2AB6

DEPTO DE CONTRATOS
EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 68.2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025 – CREDENCIAMENTO 05/2025. Objeto: CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS NAS CATEGORIAS DE CANTOR SOLO, BANDAS, DJ E LOCUTOR, PARA ATENDER AOS DIVERSOS EVENTOS E ATIVIDADES DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRAS/MG. Contratado: **RAFAEL GRUPIONI REZENDE ME – BANDA GERAÇÕES,** inscrita no CNPJ sob o nº 42.464.056/0001-47, sediada na Sítio Retiro, zona rural, na cidade de Teixeiras/MG, CEP: 36.580-000. Vigência: até 01/09/2026 contados do dia 30/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 30 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 12/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 68.2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025 – CREDENCIAMENTO 05/2025. Objeto: CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS NAS CATEGORIAS DE CANTOR SOLO, BANDAS, DJ E LOCUTOR, PARA ATENDER AOS DIVERSOS EVENTOS E ATIVIDADES DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRAS/MG. Contratado: **FÁBIO AUGUSTO ROCHA – DJ FABIO ROCHA,** inscrito no CPF sob o nº 031.999.156-39, residente e domiciliado na Avenida Jacob Lopes de Castro, nº 1654, São José, na cidade de Viçosa/MG, CEP: 36.574-378. Vigência: até 01/09/2026 contados do dia 30/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 30 de janeiro de 2026.

-

EXTRATO DO CONTRATO Nº 13/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 68.2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025 – CREDENCIAMENTO 05/2025. Objeto: CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS NAS CATEGORIAS DE CANTOR SOLO, BANDAS, DJ E LOCUTOR, PARA ATENDER AOS DIVERSOS EVENTOS E ATIVIDADES DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRAS/MG. Contratado: **JOSIAS JÚNIOR DOS PASSOS DE CASTRO – JOSIAS JUNIOR,** inscrita no CNPJ sob o nº48.207.196/0001-16, com sede na Rua Professor Cícero Galindo, nº 161, casa, Centro, na cidade de Brás Pires/MG, CEP: 36.542-000. Vigência: até 01/09/2026 contados do dia 30/01/2026, data de sua assinatura. Teixeiras/MG, 30 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Micaelle Jessicka Ferreira
Código Identificador:35B0B6CE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEÓFILO OTONI

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
DECRETO Nº 8.655, DE 26 DE JANEIRO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 8.655, DE 26 DE JANEIRO DE 2026

Regulamenta os procedimentos de execução, controle, transparência e rastreabilidade das emendas parlamentares federais, estaduais e municipais, estabelece normas específicas para o custeio da saúde e institui os modelos obrigatórios de Plano de Trabalho e Relatório de Transparência no âmbito do Poder Executivo de Teófilo Otoni-MG

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, especialmente as previstas no inciso IX do art. 82 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o decidido pelo Supremo Tribunal Federal na ADPF nº 854/DF, que determina a observância estrita dos princípios da publicidade e da rastreabilidade na execução de emendas parlamentares;

CONSIDERANDO a Lei Complementar Federal nº 210, de 2024, que estabelece novas regras de transparência e controle para o repasse de recursos de emendas;

CONSIDERANDO a Instrução Normativa TCEMG nº 05/2025 e a Recomendação MPMG nº 01/2025, que orientam a fiscalização e o controle de recursos transferidos aos municípios mineiros; e

CONSIDERANDO a Portaria Conjunta MPO/MF/MGI/SRI-PR nº 02/2025, que uniformiza os procedimentos de indicação e execução de transferências da União;

DECRETA:

CAPÍTULO I – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º A recepção, execução e prestação de contas de recursos oriundos de emendas parlamentares (individuais, de bancada, de comissão e especiais) dirigidas ao Município de Teófilo Otoni - MG obedecerão ao disposto neste Decreto.

Art. 2º Para fins deste Decreto, considera-se:

I – Emenda Individual com Finalidade Definida: recurso destinado a objeto específico, executado mediante convênio ou instrumento congênere.
II – Transferência Especial (“Emenda Pix”): recurso repassado diretamente ao ente federado, sem necessidade de convênio prévio, mas vinculado obrigatoriamente à transparência e à finalidade pública.
III – Rastreabilidade: capacidade de identificar, desde a indicação parlamentar até o pagamento ao fornecedor final, o nexo causal entre o recurso e o benefício social gerado.

Art. 3º Toda e qualquer emenda parlamentar destinada ao Município, independentemente da modalidade de transferência, exige a elaboração prévia do Plano de Trabalho Simplificado, conforme modelo constante no Anexo I deste Decreto.

§1º A execução das emendas parlamentares no âmbito do Município observará, obrigatoriamente, os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, transparência, rastreabilidade, planejamento e controle, vedada qualquer prática que impeça a identificação do autor da emenda, do objeto, do beneficiário final ou da destinação dos recursos.

§2º É vedada a execução de emenda parlamentar sem Plano de Trabalho aprovado.

CAPÍTULO II – DA EXECUÇÃO FINANCEIRA E DA SAÚDE

Art. 4º As transferências especiais ("Emendas Pix") deverão ser depositadas em conta bancária específica e exclusiva, sendo vedada a sua aplicação em despesas com pessoal, encargos da dívida ou quaisquer gastos que não possuam nexo causal com o interesse público objeto da emenda.

Art. 5º Emendas de bancada (coletivas) podem ser utilizadas para pagamento de pessoal exclusivamente na área da saúde, desde que vinculados às subfunções da saúde.

Art. 6º As emendas destinadas ao custeio de ações e serviços públicos de saúde (Bloco de Manutenção/PAB) deverão:

I – Ser geridas exclusivamente pelo Fundo Municipal de Saúde;
II – Ser registradas e monitoradas via SISMOB e sistemas do Fundo Nacional de Saúde, quando couber;
III – Ter sua execução física e financeira detalhada no Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA).

Art. 7º As emendas parlamentares destinadas à saúde dependerão de aprovação das instâncias de governança do Sistema Único de Saúde – SUS.

CAPÍTULO III – DA TRANSPARÊNCIA E RASTREABILIDADE

Art. 8º As informações relativas às emendas parlamentares deverão ser disponibilizadas:

I – no Portal da Transparência do Município; ou
II – no Portal de Emendas Parlamentares do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCEMG.

Art. 9º Para garantir a rastreabilidade total exigida pelo STF, todos os empenhos e ordens de pagamento vinculados a emendas deverão obrigatoriamente identificar:

I – O nome do parlamentar autor da indicação;
II – O número da emenda e o ano da respectiva dotação;
III – O beneficiário final do pagamento (fornecedor/prestador).

CAPÍTULO IV – DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

Art. 10 A Controladoria-Geral do Município realizará auditorias periódicas para verificar a conformidade da execução das emendas com a Instrução Normativa TCEMG nº 05/2025.

Parágrafo único. Cada Secretaria será responsável pela elaboração do Relatório de Transparência e Rastreabilidade (RTR), nos moldes do Anexo II deste Decreto e deverá ser disponibilizado até o dia 30 de junho do ano subsequente ao recebimento dos recursos, devendo ser atualizado, anualmente a cada 30 de junho, até o final da execução do objeto da aplicação dos recursos, quando será inserido o relatório de gestão final.

Art. 11 A inobservância das normas de transparência previstas neste Decreto poderá ensejar a suspensão do recebimento de novos recursos e a responsabilização administrativa do gestor da pasta beneficiada.

CAPÍTULO V – DOS IMPEDIMENTOS E SUSPENSÃO DE EMENDAS

Art. 12 A execução de emenda parlamentar será suspensa quando:

I – inexistir Plano de Trabalho aprovado;
II – não for possível assegurar a rastreabilidade dos recursos;
III – houver descumprimento deste decreto ou normas de regência;
IV – em caso de impedimento de ordem técnica.

Art. 13 São consideradas hipóteses de impedimentos de ordem técnica para execução de emendas parlamentares, exclusivamente:
I - incompatibilidade do objeto da despesa com finalidade ou atributos da ação orçamentária e respectivo subtítulo, bem como dos demais classificadores da despesa;
II - óbices cujo prazo para superação inviabilize o empenho no exercício financeiro ou no prazo previsto na legislação aplicável;
III - ausência de projeto de engenharia aprovado pelo órgão setorial responsável pela programação, nos casos em que for necessário;
IV - ausência de licença ambiental prévia, nos casos em que for necessária;
V - não comprovação da suficiência dos recursos orçamentários e financeiros para conclusão do empreendimento ou de etapa útil com funcionalidade que permita o imediato usufruto dos benefícios pela sociedade;
VI - incompatibilidade com a política pública aprovada no âmbito do órgão setorial responsável pela programação;
VII - incompatibilidade do objeto proposto com o programa do órgão ou ente executor;
VIII - ausência de pertinência temática entre o objeto proposto e a finalidade institucional da entidade beneficiária;
IX - não apresentação de proposta ou plano de trabalho ou apresentação fora dos prazos previstos;
X - não realização de complementação ou de ajustes solicitados em proposta ou plano de trabalho, bem como realização de complementação ou de ajustes fora dos prazos previstos;
XI - desistência da proposta pelo proponente;
XII - reprovação da proposta ou plano de trabalho;
XIII - insuficiência do valor priorizado para a execução orçamentária da proposta ou plano de trabalho;
XIV - omissão ou erro na indicação de beneficiário pelo autor da emenda impositiva individual ou de bancada estadual;
XV - inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) não correspondente à do beneficiário;
XVI - incompatibilidade do beneficiário com o subtítulo da programação orçamentária da emenda;
XVII - inobservância da aplicação mínima obrigatória de 70% (setenta por cento) em despesas de capital nas transferências especiais, por autor;
XVIII - atendimento do objeto da programação orçamentária com recursos inferiores ao valor da dotação aprovada para o exercício financeiro, observado que o impedimento incidirá sobre os saldos remanescentes;
XIX - impossibilidade de atendimento do objeto da programação orçamentária aprovada, ou de uma etapa útil do projeto, em decorrência de insuficiência de dotação orçamentária disponível;
XX - não observância da legislação aplicável ou incompatibilidade das despesas com a política pública setorial e com os critérios técnicos que a consubstanciam;
XXI - incompatibilidade, devidamente justificada, com o disposto no art. 37 da Constituição Federal;
XXII - alocação de recursos em programação de natureza não discricionária;
XXIII - ausência de indicação, pelo autor da emenda, do objeto a ser executado, no caso das transferências especiais;
XXIV - indicação, no caso de transferências especiais, de objeto com valor inferior ao montante mínimo para celebração de convênios e de contrato de repasses previsto no regulamento específico do tema; e
XXV - outras hipóteses previstas na lei de diretrizes orçamentárias.

§1º Caberá à área técnica de cada órgão ou ente executor identificar e formalizar existência de qualquer impedimento de ordem técnica, sob pena de responsabilidade.

§2º Formalizada a identificação de impedimento de ordem técnica, caberá ao órgão ou ente executor da emenda analisá-lo e determinar diligências com vistas a assegurar a execução da emenda parlamentar mediante a regularização do impedimento, sempre que possível.

§3º Nos casos previstos nos incisos III e IV do caput deste artigo, será realizado o empenho das programações, e a licença ambiental e o projeto de engenharia deverão ser providenciados no prazo para resolução da cláusula suspensiva.

Art. 14 As organizações da sociedade civil interessadas na celebração de termos de parcerias com a Administração Pública Municipal, em razão de indicação como beneficiárias de emendas, devem demonstrar as condições de habilitação jurídica, capacidade técnica, regularidade fiscal, social e trabalhista, certidão de idoneidade, bem como a prestação de contas previstas na Lei Federal n° 13.019, de 31 de julho de 2014, juntamente à apresentação do Plano de Trabalho, como condição para a análise.

Art. 15. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

TEÓFILO OTONI/MG, GABINETE DO PREFEITO.

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza v B Bispo Pinheiro
Código Identificador:7CDD20D0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO RELATIVOS AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 198/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 006/2024

Ao terceiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis às 10h:00 min. (dez horas), no edifício sede da Prefeitura Municipal de Teófilo Otoni, reuniu-se a Agente de Contratação e Equipe de Apoio abaixo assinados, para proceder aos trabalhos relativos ao

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 198/2024 – CREDENCIAMENTO Nº. 006/2024 o "CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS PARA ATUAÇÃO JUNTO AO HOSPITAL MUNICIPAL DR RAIMUNDO GOBIRA E A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24H, NO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI/MG". Aberta à sessão, verificou-se que foi PROTOCOLADA a documentação via- email da seguinte empresa no dia e horário: **INTEGRALCARE LTDA-CNPJ Nº 53.629.915/0001-27** do dia 03/02/2026 às 10h:00 min. Após detida análise foi julgada e **HABILITADA** à empresa: **INTEGRALCARE LTDA-CNPJ Nº 53.629.915/0001-27**, por cumprir todas as exigências do edital. Em obediência ao item 4.3 do instrumento convocatório, fica aberto o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de recurso quanto o credenciamento ou não credenciamento, que começa a contar do próximo dia útil da publicação desta decisão no Portal AMM/MG ou no Portal Nacional de Contratações Públicas-PNCP e/ou Diário Oficial do Município. Não tendo nada mais a tratar, encerramos a sessão às 10h:20 min (Dez horas e vinte minutos) e lavramos a presente Ata que depois de lida e achada conforme será assinada pelos presentes.

ISABELA FERRAZ DE OLIVEIRA COSTA
Agente de Contratação

OLAVO AZEVEDO
Agente Público

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:788A9112

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2026 – **Objeto**: **CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL DO SETOR ARTÍSTICO/EDUCACIONAL (PALESTRANTE) PARA A REALIZAÇÃO DE PALESTRAS DESTINADAS AOS EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI/MG. Contratada: CECILIA ANDRADE ANTIPOFF 04641163685 - ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 43.343.208/0001-5. **Referência:** Processo Licitatório n° 006/2026, na modalidade de Inexigibilidade 002/2026. **Do valor**: O valor total do contrato é **R$ 30.000,00(trinta mil reais e cinquenta e seis centavos)**. **Da Vigência:** O presente contrato terá vigência de 06 (seis) meses, contados a partir da data de assinatura do mesmo. **Data da Assinatura**: 03/02/2026. Teófilo Otoni/MG, 03/02/2026.

TATIANE CAMPOS JARDIM –
Secretário Municipal de Educação.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:DC6391A0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO RELATIVOS AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 002/2024

RETIFICAÇÃO

ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO RELATIVOS AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 002/2024

Matéria publicada no diário oficial AMMMG no dia 23/01/2026, Edição 4198

OBJETO:"CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NAS UNIDADES DE SAÚDE NO ATENDIMENTO À REDE DE ATENÇÃO SECUNDÁRIA - POLICLÍNICA - SAÚDE MENTAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA NO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONIMG"

ONDE SE LÊ:

No nome da empresa:

"**TEIXEIRA & GONÇALES SERVIÇOS MEDICOS LTDA – CNPJ 27.947.575/0001-72 "**

LEIA-SE:

"**TEIXEIRA & GONÇALVES SERVIÇOS MEDICOS LTDA – CNPJ 27.947.575/0001-72 "**

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:13197D9B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DA RATIFICAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 002/2024

RETIFICAÇÃO DA RATIFICAÇÃO

AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 002/2024

Matéria publicada no diário oficial AMMMG no dia 30/01/2026, Edição 4203

OBJETO:"CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NAS UNIDADES DE SAÚDE NO ATENDIMENTO À REDE DE ATENÇÃO SECUNDÁRIA - POLICLÍNICA - SAÚDE MENTAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA NO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONIMG"

ONDE SE LÊ:

Nome da empresa:

" DS SERVIÇOS ODONTOLÓGICOS LTDA -CNPJ Nº 63.592.874/00001-03"

LEIA-SE APENAS:

"**TEIXEIRA & GONÇALVES SERVIÇOS MEDICOS LTDA – CNPJ 27.947.575/0001-72"**

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:8A739093

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 001/2026

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 001/2026. A Secretária Municipal de Obras e Infraestrutura, no uso de suas atribuições legais, vem **RETIFICAR** o Extrato do Contrato nº. 001/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na edição nº 4204 de 02/02/2026, página 258, nos seguintes termos: **Onde se lê:** EXTRATO DO CONTRATO Nº 001/2026. **Leia-se:** EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2026. Teófilo Otoni, 03/02/2026.

JOSÉ NELSON SOBRINHO –
Secretária Municipal de Obras e Infraestrutura.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:9504EEB0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2026

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2026. A Secretária Municipal de Obras e Infraestrutura, no uso de suas atribuições legais, vem **RETIFICAR** o Extrato do Contrato nº. 002/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na edição nº 4204 de 02/02/2026, página 258, nos seguintes termos: **Onde se lê:** EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2026. **Leia-se:** EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2026. Teófilo Otoni, 03/02/2026.

JOSÉ NELSON SOBRINHO –
Secretária Municipal de Obras e Infraestrutura.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:06EC633F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 117/2025

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 117/2025. A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, vem **RETIFICAR** o Extrato do Contrato nº. 117/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na edição nº 4187 de 08/01/2026, página 243 e 244, nos seguintes termos: **Onde se lê:** Do valor: O valor total do contrato é R$ 78.867,56 (Setenta e oito mil oitocentos e sessenta e sete reais e cinquenta e seis centavos). **Leia-se:** Do valor: O valor total do contrato é R$ 78.687,56 (Setenta e oito mil seiscentos e oitenta e sete reais e cinquenta e seis centavos). Teófilo Otoni, 03/02/2026.

CICERO MARCELO SARAIVA SANTANA –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:77021278

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS CORAÇÕES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES. AVISO DE REPUBLICAÇÃO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO: N.º 002/2026. PROCESSO N.° 0695/2025. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, FUTURO E EVENTUAL DE SUCÇÃO, REMOÇÃO, TRATAMENTO E D

Prefeitura Municipal de Três Corações. Aviso de republicação do edital do pregão eletrônico: n.º 002/2026. Processo n.° 0695/2025. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço, futuro e eventual de sucção, remoção, tratamento e descarte de resíduos provenientes das estações de tratamento de esgoto e caixas de gordura das unidades de ensino da rede municipal de educação, pelo período de 12 meses. O município de Três Corações/Prefeitura Municipal de Três Corações, com sede na Av. Brasil, n.º 225, bairro jardim américa, cep 37.410-900,torna pública a licitação na modalidade pregão eletrônico. Data de julgamento das propostas: 20/02/2026 às 09h:30min. Local: www.ammlicita.org.br.. Conforme lei federal n.º 14.133 de 01.04.2021 e alterações, decreto municipal n.° 4.767/23 e pelas demais condições fixadas neste edital. Requisitante: Secretaria Municipal de Educação. O edital completo, seus anexos, impugnações, recursos, decisões e demais atos deverão ser acompanhados pelos interessados para ciência através do site www.ammlicita.org.br. ou no departamento de licitação das 09:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas. Três Corações, 03 de Fevereiro de 2026.

LUIS CARLOS SILVA CARVALHO.
Pregoeiro

Publicado por:
Heitor de Paula Maia
Código Identificador:E074DC9D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS MARIAS

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS MARIAS
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS MARIAS
RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

A**Câmara Municipal de Três Marias,**através do Presidente o Sr. Eduardo Pereira Barbosa.**RATIFICAeHOMOLOGA**as conclusões da Agente de Contratação da Câmara Municipal, no sentido de declarar INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, para a contratação de serviços de assessoria jurídica, de natureza contínua, em atendimento as necessidades da Câmara Municipal de Três Marias, através da MANOEL JOSE DE FREITAS CASTELO BRANCO, inscrita sob o nº OAB/MG 105.199 e CPF sob o nº 505.043.556-00, com ENDEREÇO à Rua à Rua Vale do Sol, 113, bairro Cidade Turística, Três Marias (MG), 39.205-000, no valor final de R$ 7.700,00 (sete mil e setecentos reais), por 11 meses, com fulcro no art. 74, inciso III, alínea "c", da Lei Federal 14.133/21 e demais normas pertinentes, o qual confirmo a contratação por inexigibilidade de licitação.

Três Marias/MG, 02 fevereiro de 2026.

EDUARDO PEREIRA BARBOSA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Ana Paula Messias de Araujo Rios
Código Identificador:642070E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DECRETO Nº 4.104/2026

Homologa Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado para o Magistério Municipal – Edital nº 001/2026.

O Prefeito Municipal de Três Marias, no uso das atribuições legais que lhe confere os Artigos 98, inciso VIII, e 113, inciso I, "f" da Lei Orgânica do Município, e em cumprimento ao disposto no art. 37, inciso II da Constituição Federal, e, em conformidade com o disposto no capitulo IX, item 9.3 do Edital nº 001/2026 da Secretaria Municipal de Educação, que dispõe sobre o Processo Seletivo Simplificado para o Magistério Municipal, e,

Considerando, que realizadas as etapas do processo seletivo foi dado conhecimento do seu resultado final, com a publicação da relação nominal dos aprovados e classificados no site https://www.tresmarias.mg.gov.br, e no Mural da Prefeitura do Município de Três Marias – MG, e no Diário Oficial, na data de 02 de fevereiro de 2026,

DECRETA:

Art. 1º. Fica Homologado o resultado de classificação final do Processo Seletivo Simplificado para o Magistério Municipal – Edital nº 001/2026.

Art. 2º. O Processo Seletivo Simplificado terá validade pelo prazo de **12 (doze) meses,** podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério do
Município de Três Marias – MG.
Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Três Marias, em 02 de fevereiro de 2026.

DANILO BARBOSA REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Cardoso Figueiredo Viana
Código Identificador:A2A9E53D

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
COMUNICADO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 174/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 091/2025

O Município de Três Marias, Minas Gerais, através da Pregoeira, torna público aos interessados a REABERTURA da licitação referente ao Pregão Eletrônico em epigrafe, cujo objeto é **a contratação de empresa especializada para execução de serviços de meio-fio, sarjeta e sinalização vertical e horizontal a serem executados em diversas vias do município para atender a demanda da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, em conformidade com as obrigações do Termo de Compromisso SEPLAG/RAM - CB Nº 81489758/2024**, através do site**:** https://licitar.digital/ no dia 05/02/2026 às 13h30min, para a execução de atos relacionados ao processo. Informações pelo telefone (38) 3754-8832/3754-8929 ou através dos portais já informados.

Publique-se.

Prefeitura Municipal de Três Marias/MG, 03 de fevereiro de 2026.

JANAINA CARDOSO FIGUEIREDO VIANA
Pregoeira

Publicado por:
Janaina Cardoso Figueiredo Viana
Código Identificador:F6AE6CF1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS PONTAS

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
AVISO DE ADENDO II – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 005/2026 – PROCESSO N.º 009/2026

A Prefeitura Municipal de Três Pontas - MG, através da Pregoeira, Gabriela Felix Santos, torna pública que houve alterações no Edital do **Registro de Preços para Aquisição de Madeiras em Geral**. O Adendo ao Edital completo e seus anexos estarão à disposição dos interessados nos sites: www.trespontas.mg.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br. Data e horário de abertura das propostas comerciais: até às 08h30min do dia 19/02/2026. Início da Sessão de Lances: 19/02/2026 a partir das 08h30min.

TRÊS PONTAS (MG), 03 DE FEVEREIRO DE 2026

GABRIELA FELIX SANTOS
Pregoeira

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:6F41D7CB

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
DECISÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 231/2025

Na qualidade de autoridade competente, na forma estabelecida na Lei Federal n.º 14.133/21, tendo em conta o recurso administrativo interposto em face do julgamento da Concorrência Eletrônica n.º 002/2025 – Processo Licitatório n.º 231/2025, e em consonância com a decisão da Agente de Contratação que me foi submetida, e levando em conta os fundamentos já discutidos no referido julgamento, ACOLHO e RATIFICO o mesmo, para o fim de conhecer do recurso administrativo interposto pela empresa **LEAL CONSTRUTORA E ARTEFATOS LTDA. e, no mérito, NEGAR-LHE PROVIMENTO**, mantendo-se integralmente a decisão recorrida, por inexistirem incongruências, ilegalidades ou vícios capazes de ensejar sua modificação ou anulação da mesma.
Registre-se e cumpra-se.

Três Pontas/MG, 02 de fevereiro de 2026.

ERIKA MESQUITA
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:BECB44F4

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO – PREGÃO E N.º 130/2025 - PROCESSO N.º 258/2025 - CONTRATO N.º 006/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obra de drenagem pluvial, localizado nas Ruas Guarani, Tupi, Caipós e Tamoios em Três Pontas - MG.**Contratante:**Prefeitura Municipal de Três Pontas – MG.**Contratada**:**CASARAO MATERIAIS E SERVICOS LTDA.,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 53.565.012/0001-20, no valor global estimado de R$ 171.679,75 (cento e setenta e um mil, seiscentos e setenta e nove reais e setenta e cinco centavos).**Vigência:**02/02/2025 á 02/02/2026. **Data:** 03/02/2026.

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:A9C4ACAC

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO REF.: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 130/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 258/2025

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores, e o Decreto Municipal n.º 13.645/2025, tendo em vista a **Contratação de empresa especializada para execução de obra de drenagem pluvial, localizado nas Ruas Guarani, Tupi, Caipós e Tamoios em Três Pontas - MG**, com fornecimento de material, mão de obra e tudo mais que se fizer necessário para a realização dos serviços ora licitados, conforme exigências e especificações discriminadas no Edital do Pregão Eletrônico n.º 130/2025,

RESOLVE:

HOMOLOGAR,com lastro no disposto no inciso IV, do art. 71 da Lei Federal n.° 14.133/21, o procedimento administrativo do PREGÃO ELETRÔNICO N.º 130/2025 para que produza seus jurídicos e legais efeitos, confirmando o seu resultado no bojo do Processo Administrativo n.º 258/2025, **ADJUDICANDO**seu objeto às seguintes empresas:

CASARAO MATERIAIS E SERVICOS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 53.565.012/0001-20, com sede RUA ANTONIETA REIS TEIXEIRA, N° 10, BAIRRO JARDIM ORLANDIA - Varginha– MG, CEP 37.010-120, no valor global estimado de R$ 171.679,75 (cento e setenta e um mil, seiscentos e setenta e nove reais e setenta e cinco centavos).

Publique-se, registre-se, e intime-se, com o cumprimento das formalidades legais.

Três Pontas/MG, 02de fevereirode 2026.

ERIKA MESQUITA
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:
Leína de Oliveira Bessa Gomes
Código Identificador:5F65E304

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TUPACIGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO DE PROGRAMA

O MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA/MG TORNA PÚBLICO O CONTRATO DE PROGRAMA, RESULTANTE EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 009/2026, MODALIDADE DISPENSA Nº. 001/2026, QUE TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DO CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS, POR MEIO DE CONTRATO DE PROGRAMA, COM A FINALIDADE A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E TERMO DE REFERÊNCIA.

CONTRATADA: Consórcio Interfederativo Minas Gerais - CIMINAS - CNPJ Nº. 19.493.732/0001-99 – R$ 320.640,00 (trezentos e vinte mil e seiscentos e quarenta reais).

- VIGÊNCIA: NA DATA DO DIA 21/01/2026 ATÉ O DIA 31/12/2026 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
02.08.00.25.752.0006.2.0073.3.3.90.39 - Ficha: 462 - Outros Serviços Terceiros PJ - FR: 01. 0500.0000.0000/ 01. 0706.0000.0000/ 01. 0709.0000.0000/ 01. 0751.0000.0000

BRUNO RODRIGUES MACHADO
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Tiago Gonçalves Gomes
Código Identificador:25FB78F5

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
PORTARIA Nº 20/2026

PORTARIA Nº 20/2026

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GERENTE DE REGULAÇÃO DE VAGAS de TUPACIGUARA/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O **PREFEITO DE TUPACIGUARA**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere artigo 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal:

RESOLVE:

Art.1° Fica nomeada para o cargo de **GERENTE DE REGULAÇÃO DE VAGAS** a Sra. **VIVIANE OLIVEIRA DE LIMA**, brasileira, capaz, divorciada, portadora do RG MG-13.*** *** inscrita no CPF/MF nº *** *** ***-24, residente e domiciliada no município de Tupaciguara/MG.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:D439F730

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
PORTARIA Nº 21/2026

PORTARIA Nº 21/2026

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GERENTE DE GERENTE DO PSF TUPACIGUARA/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O **PREFEITO DE TUPACIGUARA**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere artigo 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal:

RESOLVE:

Art.1° Fica nomeada para o cargo de **GERENTE DO PSF** a Sra. **NÚBIA BORGES RODRIGUES**, brasileira, capaz, casada, portadora do RG 15.*** *** inscrita no CPF/MF nº *** *** ***-68 residente e domiciliada no município de Tupaciguara/MG.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:8EFB215B

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
PORTARIA Nº 22/2026

PORTARIA Nº 22/2026

"PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS RELATIVOS AO PROCESSO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TUPACIGUARA**, **MINAS GERAIS**, no uso de atribuição que lhe confere o art. 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, e demais disposições constitucionais e regulamentares; e ainda:
CONSIDERANDO, que a autoridade que tiver conhecimento de ocorrência de irregularidades no âmbito da administração pública é obrigada a promover a apuração imediata, por meio de sindicância ou processo administrativo;
CONSIDERANDO de prorrogação do prazo para a finalização dos trabalhos.
RESOLVE:
Art.1º Fica prorrogado, a partir desta data, por mais 30 (trinta) dias, o prazo estabelecido na Portaria de prorrogação nº139 de 25 de setembro de 2025, considerando-se também prorrogado o período transcorrido desde seu vencimento, até a presente data, para a conclusão das averiguações de praxe.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

TUPACIGUARA/MG, 03 de fevereiro de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:A70ADDFC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE UNIÃO DE MINAS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO– ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2025.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO– **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 02/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2025**. Contratante: MUNICIPIO DE UNIÃO DE MINAS – MG, CNPJ sob o nº 01.051.819/0001-40, Contratada: **A.S. MEDICAMENTOS**

LTDA – CNPJ 13.436.467/0001-20. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FRALDAS INFANTIS E GERIÁTRICAS E ESCOVA DENTAL PARA BEBÊ, POR SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.** O valor global da ata de registro de preço é de **R$ 72.176,50 (setenta e dois mil cento e setenta e seis reais e cinquenta centavos), item 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 8 – 9. Vigência: 31 de janeiro de 2026 até o dia 31 de janeiro de 2026**. Data de Assinatura: 02/02/2026. União de Minas/MG 02 de fevereiro de 2026,

REGINA MARIA SOARES FERREIRA-
Agente de Contratação/ Pregoeira.

Publicado por:
Dinovan Queiroz de Almeida
Código Identificador:3D6B26B6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO – NÚMERO DO CONTRATO: 071/2025. PROCESSO LICITATÓRIO: 089/2025.

EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO – Número do Contrato: 071/2025. Processo Licitatório: 089/2025. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE UNIÃO DE MINAS – MG, CNPJ sob o n.º 01.051.819/0001-40, CONTRATADO: **JULIO CESAR DA SILVA FILHO – CNPJ 62.717.373/0001-35**. Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA SERVIÇOS DE SOLDA E SERRALHERIA, VISANDO À CONSTRUÇÃO DE PONTES, MATA-BURROS E OUTRAS ESTRUTURAS, DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL. Vigência: 01/01/2026 a 31/12/2026. Valor Total do Contrato: **R$ 51.140,00 (cinquenta e um mil cento e quarenta reais).** Data de Assinatura: 19/12/2025. União de Minas/MG 03/02/2026,

GEOVA TOMAZ DE ALMEIDA –
Prefeito.

Publicado por:
Dinovan Queiroz de Almeida
Código Identificador:058EBDA7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE URUCUIA

LEIS, DECRETOS E PORTARIAS
PORTARIA N° 354, DE 30 DE JANEIRO DE 2026

Dispõe sobre o chamamento de candidatos aprovados e m Concurso Público Municipal para provimento de cargos efetivos e d á outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE URUCUIA, Estado de Minas Gerais, n o uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, especialmente o disposto no art. 86, inciso II, alínea "c",
CONSIDERANDO a homologação do resultado d o Concurso Público Municipal n° 01/2024;
CONSIDERANDO a necessidade de provimento de cargos efetivos para assegurar a continuidade e a regularidade dos serviços públicos, especialmente na área da educação;
RESOLVE:
Art. 1º Ficam convocados os candidatos aprovados no Concurso Público Municipal n° 01/2024, para os cargos para os quais foram classificados, a comparecerem ao setor competente d a Prefeitura Municipal de Urucuia, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de publicação desta Portaria, para apresentação da documentação exigida, conforme Anexo I, bem como para a prática dos demais atos necessários à nomeação e posse.
Art. 2° Ficam convocados, especificamente para o cargo de Monitor Escolar, os seguintes candidatos aprovados n o Concurso Público Municipal n° 01/2024:
I - Eliane Augusta Estrela Durães;
II - Adriana Rodrigues de Brito;
III - Brenda Carolline Lisboa Vieira;
IV - Delcimara Soares de Alcântara Versiane;
V - Geraldo Ivonilson Lopes Guedes;
VI - Evanilde Pereira da Silva Lisboa.
Art. 3 º O não comparecimento d o candidato no prazo estabelecido no art. 1º implicará desistência tácita, podendo a Administração convocar o candidato subsequente, observada a ordem de classificação.
Art. 4° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Urucuia/MG, 3 0 de janeiro de 2026.

ANEXO I
Relação de Documentos
1) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
2) Fotocopia d a cédula de Identidade (RG);
3) 02(duas) fotos 3x4 coloridas recentes;
4) Título de Eleitor com comprovante de votação na última eleição dos dois turnos, quando houver, o u comprovante d e quitação da Justiça Eleitoral ou Certidão de Quitação Eleitoral, acompanhada do Título de Eleitor obtida em cartório eleitoral ou na página oficial do Tribunal Superior Eleitoral: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;
5) Certificado de Reservista (se do sexo masculino). Obrigatório para o candidato que entre 1° de janeiro do ano e m que completar 1 9 anos de idade e 3 1 de dezembro d o ano e m que completar 45 anos,
6) Certidão de Nascimento (se solteiro ou se vive em União Estável) ou Comprovante de União Estável ou de Certidão de Casamento (se casado ou viúvo);
7) Cartão de inscrição no PIS o u PASEP (exceto no caso de primeiro emprego);
8) Comprovante de residência (água, energia ou telefone) atualizado ou Declaração de próprio punho do interessado, conforme Lei Federal n° 7.115, de 2 9 de agosto d e 1983, expedido nos últimos 03 (três) meses;
9) Comprovante de escolaridade mínima exigida (diploma ou certificado) de conclusão de curso, devidamente registrado e legalmente reconhecido, expedido por instituição oficial de ensino, conforme habilitação/área d e conhecimento, acompanhado d o Histórico Escolar, conforme o(a) cargo/função, nos termos d o Anexo I e os anexos correspondentes;
10) Carteira Nacional d e Habilitação (para os cargos que exigirem);
11) Certidão d e Antecedentes Criminais, expedida pelo Instituto de Identificação de Minas Gerais e Federal;
12) Declaração de bens e valores que constituem o próprio patrimônio ou declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF) com o respectivo recibo emitido pela Secretaria da Receita Federal do Município da Fazenda, ainda que não tenha bem ou valores a declarar;
13) Declaração de não ter sofrido sansão impeditiva do exercício de cargo público;
14) Declaração que não infringe o art.37 inciso XVI da constituição da Republica Federativa do Brasil de 1988(Acumulação de Cargo);
15) Comprovação de desligamento do órgão anterior o u protocolo de pedido d e desligamento/vacância, caso não tenha sido publicado;
16) Certidão de Nascimento e Cadastro de Pessoa Física - CPF dos filhos menores;
17) Cartão de vacina dos filhos até 0 7 anos;
18) Declaração de dependentes para fins previdenciários;
19) Declaração d e Etnia.
20) Conta Salário d o Banco Sicoob. (Cooperativa Município de Urucuia-MG).
21) Laudos medico Favorável, fornecido por profissional ou junta medica devidamente designada;
22) O candidato deverá apresentar, também, o resultado dos seguintes exames à suas expensas:
Hemograma completo;
Contagem d e plaquetas;
TGO, TGP e Gama GT;
Glicemia de jejum;
Urina rotina;
Grupo Sanguíneo e fator Rh;
Eletrocardiograma;
Raio X de tórax PA

Publicado por:
Oswaldo Gomes da Silva Neto
Código Identificador:C3D17DF6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VERDELÂNDIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITACAO

A Prefeitura Municipal de Verdelândia-MG torna público que realizará no dia 05/02/2026, o Processo Licitatório N°006/2026, na modalidade Credenciamento Eletrônico N°002/2026, através do endereço eletrônico: licitar.digital. Objeto: credenciamento para contratação de empresa especializada em serviços em manutenção de poços tubulares, em atendimento a secretaria de agricultura, meio ambiente e desenvolvimento do Município Verdelândia/MG, conforme especificações constantes no termo de referência – anexo i, parte integrante do presente edital, conforme Termo de Referência e especificações do Edital Convocatório disponível no endereço eletrônico informado e no site https://verdelandia.mg.gov.br/. Informações: Setor de Licitações, situada a Rua Avenida Renato Azeredo, N°2001, Janaiba. E-mail: licitacoes@verdelandia.mg.gov.br.

CLAYTON SHASSE PEREIRA DE SOUZA JUNIOR
Agente de Contratação
Tel.(38)3625-8113.Email: licitacoes@verdelandia.mg.gov.br

Publicado por:
Clayton Shasse Pereira de Souza Junior
Código Identificador:9BCCD090

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VESPASIANO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PL 008/2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 003/2026

1º RETIFICAÇÃO DE EDITAL. OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução construção de escola de tempo integral no bairro gávea. **Abertura da sessão eletrônica:** dia 27/02/2026 as 09:30. Edital disponível na plataforma www.licitardigital.com.br.

CAROLINA VALADARES,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Carolina Charine Valadares
Código Identificador:F4DBE19F

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PROCESSO 016/2026 – DISPENSA 004/2026 – RATIFICAÇÃO –

Ratifico o processo a empresa **BOTA FORA SÃO JOSÉ LTDA,** no valor de **R$ 496.800,00,** visando a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de recepção, transbordo (quando necessário), triagem, tratamento, reciclagem e destinação final ambientalmente adequada de resíduos da construção civil (RCC), e resíduos volumosos coletados pelo munícipio de Vespasiano, em atendimento a Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

MARCOS VINÍCIUS DE SOUZA LIMA,
Secretário de Administração.

Publicado por:
Cleonice Dos Santos Costa
Código Identificador:B994486F

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2026 – P.L. 068/2025 – P.E. 016/2025

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a empresa PREMIUM ARTIGOS PERSONALIZADOS LTDA. **OBJETO:** Aquisição de medalhas personalizadas, confeccionadas em metal e acrílico, em atendimento solicitação da Secretaria Municipal de Juventude e Esportes. **VIG:** 12 meses. **VLR:** R$ 58.349,00. **FDO:** 641 e 642.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:CE516240

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2026 – PROC. 007/2025 – INEX. 003/2025

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e CARINA NEVES. **OBJETO:** Fornecimento de gêneros alimentícios da agricultura familiar, e do empreendedor rural ou de suas organizações, priorizando-se os assentamentos da reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e comunidades quilombolas, em atendimento ao PNAE, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. **VIG:** 12 meses. **VLR:** R$ 279.734,50. **FDO:** 228.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:3A939786

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2026 – PROC. 007/2025 – INEX. 003/2025

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a COOPERATIVA METROPOLITANA DE AGRICULTORES FAMILIARES. **OBJETO:** Fornecimento de gêneros alimentícios da agricultura familiar, e do empreendedor rural ou de suas organizações, priorizando-se os assentamentos da reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e comunidades quilombolas, em atendimento ao PNAE, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. **VIG:** 12 meses. **VLR:** R$ 230.824,81. **FDO:** 228.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:8F7DB74E

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2026 – PROC. 007/2025 – INEX. 003/2025

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a ASSOCIAÇÃO DOS AGRICULTORES FAMILIARES DO ASSENTAMENTO DOIS DE JULHO DE BETIM. **OBJETO:** Fornecimento de gêneros alimentícios da agricultura familiar, e do empreendedor rural ou de suas organizações, priorizando-se os assentamentos da reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e comunidades quilombolas, em atendimento ao PNAE, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação.**VIG:** 12 meses. **VLR:** R$ 3.834.283,10. **FDO:** 228.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:161364C5

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2026 – PROC. 007/2025 – INEX. 003/2025

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a COOPERATIVA AGROPECUÁRIA DE AGRICULTORES FAMILIARES DE MINAS GERAIS. **OBJETO:** Fornecimento de gêneros alimentícios da agricultura familiar, e do empreendedor rural ou de suas organizações, priorizando-se os assentamentos da reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e comunidades quilombolas, em atendimento ao PNAE, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação.**VIG:** 12 meses. **VLR:** R$ 649.128,00. **FDO:** 228.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:8BF8A383

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2026 – PROC. 007/2025 – INEX. 003/2025

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE VESPASIANO e a COOPERATIVA TERRA MINEIRA. **OBJETO:** Fornecimento de gêneros alimentícios da agricultura familiar, e do empreendedor rural ou de suas organizações, priorizando-se os assentamentos da reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e comunidades quilombolas, em atendimento ao PNAE, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. **VIG:** 12 meses. **VLR:** R$ 618.122,14. **FDO:** 228.

Publicado por:
Tharyk Victor Fagundes
Código Identificador:C64E2835

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PSS 002/2025 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 4ª CHAMADA
INTÉRPRETE DE LIBRAS

PREFEITURA DE VESPASIANO
Secretaria Municipal de Educação - Ano 2026
CARGO: INTÉRPRETE DE LIBRAS - 4ª CHAMADA

COMPARECER NA SME COM OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS DE ACORDO COM EDITAL.
Endereço: Rua Nossa Senhora de Lourdes, nº 135, Centro (Praça da Matriz) – Vespasian
DATA: 04/02/2026
HORÁRIO: 09h00

TODAS AS VAGAS SÃO PARA O TURNO DA TARDE.

Clas	Nome Completo
12	REBECA MOREIRA CARVALHO
13	ALOISIO MESSIAS DOS SANTOS RODRIGUES

O NÃO COMPARECIMENTO DO(A) CANDIDATO(A) NA DATA E HORÁRIO CONFIGURA
EM DESISTÊNCIA DA VAGA.
A NÃO APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA NO EDITAL IMPEDE
A CONTRATAÇÃO.

Publicado por:
Deusmara Costa Andrade
Código Identificador:6DECC1A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PSS 006/2024 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 11ª CHAMADA PORTEIRO

PREFEITURA DE VESPASIANO
Secretaria Municipal de Educação - Ano 2026

CARGO: PORTEIRO ATENDENTE - 11ª CHAMADA

COMPARECER NA SME COM OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS DE ACORDO COM EDITAL.
Endereço: Rua Nossa Senhora de Lourdes, nº 135, Centro (Praça da Matriz) - Vespasiano
DATA: 04/02/2026
HORÁRIO: 09:00

Clas.	Nome Completo
168	ISRAEL FRANCISCO XAVIER
169	REGINA MARCIANA RODRIGUES
170	IVANETE MARTA DE JESUS SILVA
171	MARIA DO CARMO PEREIRA DE JESUS SANTO
172	WELLINGTON ADRIANO FERREIRA QUINTAO
173	PAULENIO LOPES DE SOUZA
174	DANIEL LUIZ DUARTE
175	KATIA CRISTINA DA SILVA ALVES
176	FABIOLA DA SILVA FRANÇA

Publicado por:
Deusmara Costa Andrade
Código Identificador:48EBBDB6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PSS 006/2024 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 6ª CHAMADA
SECRETARIO ESCOLAR

PREFEITURA DE VESPASIANO
Secretaria Municipal de Educação - Ano 2026

CARGO: SECRETÁRIO(A) ESCOLAR - 6ª Chamada

COMPARECER NA SME COM OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS DE ACORDO COM EDITAL.
Endereço: Rua Nossa Senhora de Lourdes, nº 135, Centro (Praça da Matriz) - Vespasiano
DATA: 04/02/2026
HORÁRIO: 09:00

Clas.	Nome Completo
48	KENIA SILVA SANTOS
49	CELSO MARCIANO CALIXTO

O NÃO COMPARECIMENTO DO(A) CANDIDATO(A) NA DATA E HORÁRIO CONFIGURA EM DESISTÊNCIA DA VAGA.
A NÃO APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA NO EDITAL IMPEDE A CONTRATAÇÃO.

Publicado por:
Deusmara Costa Andrade
Código Identificador:810735CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VOLTA GRANDE

LICITAÇÕES E EXTRATOS
AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG. AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO. Processo Licitatório nº 009/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 005/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DO GRUPO AQUELAS COISAS PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026 NO DIA 14/02/2026. Processo ratificado nesta data. RAMON DE SOUZA MUNIZ MACHADO/MEI inscrita no CNPJ sob o nº 50.607.982/0001-52 com o valor total de R$ 12.000,00. Volta Grande - MG, 03 de fevereiro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:24B4D0E6

LICITAÇÕES E EXTRATOS
AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG. AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO. Processo Licitatório nº 010/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 006/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DA BANDA MILENIUM PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO PRÉ-CARNAVAL 2026 NO DIA 13/02/2026. Processo ratificado nesta data. SILVANA RAMOS DA SILVA/MEI inscrita no CNPJ sob o nº 28.427.288/0001-02 com o valor total de R$ 18.000,00. Volta Grande - MG, 03 de fevereiro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:EBA11952

LICITAÇÕES E EXTRATOS
AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG. AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO. Processo Licitatório nº 011/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 007/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DO DJ FELIPE CASTRO/FZK PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO

CARNAVAL 2026 NO DIA 16/02/2026. Processo ratificado nesta data. FELIPE MARCUS CASTRO DA SILVA/MEI inscrita no CNPJ sob o nº 49.547.349/0001-92 com o valor total de R$ 6.000,00. Volta Grande - MG, 03 de fevereiro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:BD10518B

LICITAÇÕES E EXTRATOS
AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG. AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO. Processo Licitatório nº 012/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 008/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DA BANDA A3 PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026 NO DIA 17/02/2026. Processo ratificado nesta data. JOICE DE AZEVEDO VANTINE CUNHA/MEI inscrita no CNPJ sob o nº 57.991.054/0001-83 com o valor total de R$ 13.000,00. Volta Grande - MG, 03 de fevereiro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:BAF2E1F4

LICITAÇÕES E EXTRATOS
AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG. AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO. Processo Licitatório nº 013/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 009/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DO SHOW DA DUPLA PEDRO OTÁVIO & THIAGO PARA ABRILHANTAR AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026 NO DIA 15/02/2026. Processo ratificado nesta data. OTÁVIO LOPES REZENDE/MEI inscrita no CNPJ sob o nº 46.337.991/0001-01 com o valor total de R$ 22.000,00. Volta Grande - MG, 03 de fevereiro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:DC8D24AD

LICITAÇÕES E EXTRATOS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO. Processo Licitatório Nº 004/2026. Adesão Nº 001/2024. Processo de Adesão a Ata de Registro de Preços Nº 015/2025, originada do Processo Licitatório Nº 067/2025, Pregão Eletrônico Nº 016/2025 pelo Sistema de Registro de Preços, da Prefeitura Municipal de Argirita/MG. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE TENDAS, CABINES SANITÁRIAS, GRADES DE PROTEÇÃO, PALCO, SONORIZAÇÃO E EQUIPE DE APOIO PARA AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL 2026. Processo homologado e adjudicado nesta data. DIOGO FERREIRA MOREIRA MACHADO - ME inscrita no CNPJ sob o nº 18.854.583/0001-83, com o valor total de R$ 126.943,00. Volta Grande, 02 de fevereiro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:50D1C5B0

PUBLICAÇÃO
DECRETO GAB Nº 2.569 - HOMOLOGA ATO DE EXONERAÇÃO A PEDIDO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETO GAB Nº 2.569, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

"HOMOLOGA ATO DE EXONERAÇÃO A PEDIDO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições e em consonância com o que dispõe o artigo 82, inciso VI da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologada, a exoneração a pedido, da Servidora MÁRCIA CRISTINA DA PAZ RESENDE, matriculado sob o número 3895, nomeada pelo Decreto Municipal número 2.511, de 12 de fevereiro de 2.025, para o cargo efetivo de Atendente, na data de 02 de fevereiro de 2026.

Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de fevereiro de 2026.

Volta Grande, 02 de fevereiro de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:D8709340

PUBLICAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG - EXTRATO DE CONTRATO. Processo de Licitação nº 006/2026. Inexigibilidade de Licitação nº 004/2026. Contrato Administrativo nº 004/2026. Justificativa: art. 74, V, da Lei Federal Nº 14133/2021. Contratada: GABRIEL LOMBA AGUIAR COSTA. Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO A ALUGUEL SOCIAL PARA ATENDER FAMÍLIA EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL DEVIDO A INCÊNDIO OCORRIDO NA RESIDÊNCIA DA MESMA. Valor Total: R$ 7.800,00. Vigência: 12 meses.
Dotação Orçamentária: 3.3.90.36.00.2.08.01.08.244.016.2.0056 (1.500.000). 02/02/2026.

RODRIGO DA COSTA BITTENCOURT –
Agente de Contratação.

IVAN SOARES PULLIG –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:19BAA216

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
AVISO DE REPUBLICAÇÃO E RETIFICAÇÃO DE EDITAL

AVISO DE REPUBLICAÇÃO E RETIFICAÇÃO DE EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 37/2025

O CIMGEP torna público, para conhecimento dos interessados, a republicação do edital do Pregão Eletrônico nº 009/2025, em razão da retificação do Edital, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada para execução futura e eventual de serviços de engenharia, especialmente serviços de reparo, conservação,

melhoramento e manutenção de vias públicas, com fornecimento de materiais e mão de obra conforme composições de custos e documentos técnicos de engenharia, para atender as demandas dos municípios consorciados ao CIMGEP. A sessão pública de abertura fica designada para o dia 24 de fevereiro de 2026, às 09h00, na plataforma Licitar Digital(www.licitardigital.com.br).

O edital retificado e os demais anexos estarão disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no site institucional do CIMGEP (www.cimgep.mg.gov.br) e na plataforma Licitar Digital. As cláusulas e condições não alteradas permanecem integralmente vigentes.

Outras informações poderão ser obtidas junto à Coordenadoria de Licitações do CIMGEP, pelo e-mail: cimgepconsorciopublico@gmail.com.

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:45EB5D54

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
CONVOCAÇÃO Nº 005 PARA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS

CONVOCAÇÃO Nº 005 PARA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2025

O Pregoeiro do Consórcio Municipal Multifinalitário de Gestão Pública Dos Municípios do Centro Oeste Mineiro, designado pela portaria Nº 030/2025, de 15/10/2025 responsável pela condução do Pregão Eletrônico nº 06/2025, que tem como objeto registro de preços para contratação de empresa para confecção de uniformes escolares para atender as demandas das secretarias de educação dos municípios consorciados ao CIMGEP, sob demanda futura e eventual, nos termos, condições e exigências estabelecidas no termo de referência, **CONVOCA** as empresas abaixo informada, com fulcro no subitem 8.3 do Termo de Referência (anexo I do Edital de Licitação), para apresentação de amostra(s) :
Fornecedor 05 (**HIGH QUALITY CLOTHES LTDA**, CNPJ: 56.056.667/0001-60),
deverá apresentar amostras para os **LOTES 01, 04, 06, 07 e 08;**
Fornecedor 08 (**ALVANCE SOLUCOES LTDA**, CNPJ: 59.189.483/0001-67),
deverá apresentar amostras para os **LOTES 02 e 03;**
Fornecedor 15 (**ART ESTAMPARIA LTDA**, CNPJ: 34.518.825/0001-14), deverá
apresentar amostras para o **LOTE 05;**
As amostras deverão ser compostas por apenas um modelo de cada tamanho por lote, podendo os modelos ser aqueles disponíveis em estoque pela empresa, desde que observada a mesma composição de materiais e as especificações técnicas estabelecidas no edital, nos tamanhos de 1 a 11 anos.
Cumpre informar que a referida apresentação da amostra deverá ocorrer de **segunda a sexta-feira**, no horário das **08h às 12h e das 13h às 16h**, no seguinte endereço: **Av. Doutor Guido, 297 - CENTRO, Abaeté - MG, 35620-000,** a qual possui o seguinte endereço eletrônico: cimgepconsorciopublico@gmail.com, **DENTRO DO PRAZO DE 2 (dois) DIAS ÚTEIS**.
Demais informações e resultados sobre as amostragens estão disponíveis no Portal Licitar Digital em **https://licitar.digital/.**

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:19AB67D2

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO HORIZONTAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no art. 6º do Decreto Municipal nº 303/2023, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 85 da Lei Complementar Municipal nº 106/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração concede progressão horizontal à agente pública municipal, **Renata Lopes Pimenta Silva,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Serviços Gerais,** lotada na **Secretaria Municipal de Educação** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.
Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível II** e **Grau A**, permanecendo no **Nível II** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionada no **Grau B,** a partir da competência do mês de janeiro de 2026 para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Horizontal, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível II e Grau B,** a partir da competência de janeiro de 2026.

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como, os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação.

Abaeté, 03 de fevereiro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:938AB7D6

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 108/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Adélia Maria de Oliveira,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Serviços Gerais,** lotada na **Secretaria Municipal de Meio Ambiente,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível II e Grau C,** permanecendo no **Grau C** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível III**, a partir da competência do mês de **janeiro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível III e Grau C,** a partir da competência de **janeiro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como

os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação

Abaeté, 03 de fevereiro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:9097CCE1

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 108/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Valéria Maria da Cunha,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Serviços Gerais,** lotada na **Secretaria Municipal de Meio Ambiente,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível I e Grau B,** permanecendo no **Grau B** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível II**, a partir da competência do mês de **janeiro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível II e Grau B,** a partir da competência de **janeiro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação

Abaeté, 03 de fevereiro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:C48FEA0D

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 108/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Rosilda Maria das Chagas Silva,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Serviços Gerais,** lotada na **Secretaria Municipal de Meio Ambiente,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível I e Grau A,** permanecendo no **Grau A** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível II**, a partir da competência do mês de **janeiro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível II e Grau A,** a partir da competência de **janeiro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação

Abaeté, 03 de fevereiro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:DCE8BA4F

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 108/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Alcina Maria de Oliveira,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Auxiliar de Limpeza Urbana,** lotada na **Secretaria Municipal de Meio Ambiente,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível V e Grau A,** permanecendo no **Grau A** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível VI**, a partir da competência do mês de **janeiro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível VI e Grau A,** a partir da competência de **janeiro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como

os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação

Abaeté, 03 de fevereiro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:0C317BCB

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – CONCEDE PROGRESSÃO VERTICAL - SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais, tendo em vista o disposto no Decreto Municipal nº 194/2025, considerando-se o atendimento dos documentos exigidos para a concessão, nos termos previstos no art. 60 da Lei Complementar Municipal nº 108/2023, **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos concede progressão vertical à agente pública municipal, **Débora Adriana da Silva Lima,** ocupante do cargo público de provimento efetivo de **Serviços Gerais,** lotada na **Secretaria Municipal de Meio Ambiente,** no quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Abaeté.

Art. 2º - A Agente Pública Municipal, com vencimento determinado pelo enquadramento no **Nível I e Grau B,** permanecendo no **Grau B** que se encontrava antes desta concessão e sendo reposicionado(a) no **Nível II,** a partir da competência do mês de **janeiro de 2026** para todos os fins de direito.

Art. 3º - Concluída a concessão da Progressão Vertical, a Agente Pública Municipal enquadra-se e faz jus ao vencimento correspondente ao **Nível II e Grau B,** a partir da competência de **janeiro de 2026.**

Art. 4º - O Departamento de Recursos Humanos deve promover o registro na folha funcional da Agente Pública Municipal, bem como os registros em sistema de Recursos Humanos e informativo junto ao Sistema de Previdência Social (E-social).

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação

Abaeté, 03 de fevereiro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:853F75BE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13 / 2026

O Município de Alterosa/MG torna público o **Termo de Adesão** firmado com a empresa **Centro Oeste Implementos para Transportes Ltda**.

Contratante: Prefeitura Municipal de Alterosa
Contratada: Centro Oeste Implementos para Transportes Ltda
Valor: R$ 530.000,00 (quinhentos e trinta mil reais)
Vigência: 02/02/2026
Término: 02/02/2027

Modalidade: Inexigibilidade de Licitação nº 10/2026

Objeto: Aquisição de rolo compactador, destinado à manutenção e melhoria das estradas rurais do Município, com a finalidade de garantir condições adequadas de tráfego, facilitar o escoamento da produção agropecuária, reduzir custos logísticos e melhorar o acesso da população rural aos serviços públicos essenciais, por meio da adesão à **Ata de Registro de Preços nº 054/2024**, oriunda do **Processo Licitatório nº 042/2024**, **Pregão Eletrônico nº 024/2024**, do **CIMINAS – Consórcio Interfederativo Minas Gerais**.

Alterosa/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Franciele Aparecida de Ávila
Código Identificador:79CC356F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 01/2025 - ADITIVO

TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE ASTOLFO DUTRA E A EMPRESA SOLUÇÕES FARMA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ASTOLFO DUTRA, inscrito no CNPJ sob o nº 17.702.507/0001-90, com sede na Praça Governador Valadares, 77, nesta cidade, Estado de Minas Gerais, denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde em exercício **BÁRBARA RAIMUNDO NICOLATO;**

FORNECEDOR: SOLUÇÕES FARMA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA., com nome fantasia de **FACILITAR SAÚDE**, estabelecida à Avenida Dario de Anunciação Grossi, nº 870 Loja 01, Bairro Dario Grossi, na Cidade de Caratinga/MG, CEP.: 35.304-210., inscrita no CPPJ sob o n° 46.555.501/0001-35, neste ato representada pelo seu Sócio Administrador, Sr.) **MARCELO DIAS,** brasileiro, casado, empresário, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº 015.xxx.xxx-69;

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Processo Licitatório nº 152/2024, Pregão Eletrônico nº 49/2024, art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e Cláusula 5.1 da Ata de Registro de Preços nº 001/2025.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O objeto do presente Termo Aditivo é a prorrogação, por acordo entre as partes, do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços para futuras aquisições de medicamentos éticos, genéricos, similares, de "A" a "Z", e materiais e insumos médico hospitalares, saneantes, equipamentos e móveis hospitalares, com base no maior percentual de desconto (%), constantes nas Tabelas CMED/ANVISA e Revista SIMPRO, pelo prazo de mais 01 (um) ano, a contar de 13/01/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS DEMAIS CONDIÇÕES
Ratifica-se em todos os termos e condições as demais cláusulas constantes da ata de registro de preços de origem, naquilo que não

conflitarem com este Termo, ora a constituir parte complementar daquele.

E, por estarem assim, justas e contratadas, mandaram digitar este instrumento em duas vias de igual teor e forma, para um só fim e efeito, indo ambas assinadas pelas partes e pelas testemunhas abaixo que presenciarem o ajuste.

Astolfo Dutra, MG, 12 de janeiro de 2026.

BÁRBARA RAIMUNDO NICOLATO
Secretária Municipal de Saúde em Exercício

SOLUÇÕES FARMA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:6D37EBB7

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
CONTRATO 02/2026

EXTRATO DE CONTRATO
Concorrência Pública 01/2025

Nº 02/2026
Contratante: Município de Astolfo Dutra
Contratada: SUDESTE ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA.
Objeto: Contratação de empresa para execução de serviços comuns de engenharia para obras de pavimentação asfáltica CBUQ na Rua Padre José Adriano Mendes, Bairro Nossa Senhora de Fátima, na cidade de Astolfo Dutra, MG, Contrato de Repasse nº 951076/2023/MCIDADES.
Valor global: R$ 499.000,00
Dotação orçamentária: 4.4.90.51.00.2.14.00.15.451.0011.1.0012 PAVIMENTAÇÃO E CALÇAMENTO DE VIAS URBANAS.
Assinatura: 06/01/2026
Vigência: 120 (cento e vinte) dias
Processo Licitatório: nº 147/2025 – Concorrência Pública: nº 01/2025
Signatários: Raphaela de Nazareth Dias – Secretária Municipal de Obras
Fernando de Souza Xavier – SUDESTE ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA.

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:CFF61405

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
RATIFICAÇÃO - DISPENSA 24/2025

Processo n° 053/2025

Dispensa n° 024/2025

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.

Ratificação

AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.

HM INFORMÁTICA LTDA - CNPJ: 34.240.500/0001-12
Valor Total de R$ 12.225,00 (doze mil e duzentos e vinte e cinco reais)

ASTOLFO DUTRA, 19 de Março de 2025.

MARCELO PAIS DOS SANTOS
Secretário Adm. Finanças e Seg

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:B0D42BD3

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ADITIVO CONTRATO 196/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Dispensa 80/2025

Nº: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 196/2025
Contratante: Município de Astolfo Dutra
Contratada: PAX - RIO BRANCO LTDA.
Objeto: Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato de locação de veículo tipo ambulância de pacientes da SMS para até 31/01/2026.
Assinatura: 30/12/2025
Vigência: 01/01/2026 a 31/01/2026
Dotação orçamentária: 3.3.90.39.00.2.07.01.10.301.0008.2.0060 – MANUTENÇÃO DA ATENÇAO BÁSICA EM SAÚDE.
Fundamentação legal: Processo Licitatório nº 159/2025, Dispensa nº 80/2025, art. 107 e seguintes da Lei Federal 14.133.21.
Signatários: Bárbara Raimundo Nicolato – Secretária Municipal de Saúde em exercício
Maurício José da Silva – PAX - RIO BRANCO LTDA.

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:34EA0A0F

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
TERMO ASSOCIATIVO

TERMO ASSOCIATIVO ASTOLFO DUTRA

TERMO ASSOCIATIVO E APOIO FINANCEIRO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ASTOLFO DUTRA E A AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL DO CIRCUITO TURÍSTICO SERRAS E CACHOEIRAS

Pelo presente instrumento de convênio, de um lado, a Agência de Desenvolvimento Regional do Circuito Turístico Serras e Cachoeiras, sociedade civil de direito privado sem fins lucrativos, com sede à Rua Joaquim Barbosa de Castro, s/nº, Centro, Argirita/MG, Cep. 36.710-000, CNPJ nº 04.897.281/0001-88, neste ato representada por seu presidente Arcedino José Almeida, portador da Carteira de Identidade Nº M8132955 e CPF Nº 998.389.906-04, de outro lado a Prefeitura Municipal de Astolfo Dutra, com sede na Rua Praça Governador Valadares, n°77, Bairro Centro, inscrito no CNPJ sob o Nº 17.702.507/0001-90 neste ato representada por seu(sua) Prefeito(a), Sr Wesley Cordeiro de Souza inscrito no CPF 008.466.966-73 e Carteira de Identidade M-8150744, celebram esse Termo Associativo, convencionando às clausulas nos termos seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO
O presente Termo Associativo tem por objetivo a manutenção referente a pagamento realizado a titulo de taxas associativas entre a Prefeitura Municipal de **Astolfo Dutra**/MG - e a Agência de Desenvolvimento Regional do Circuito Turístico Serras e Cachoeiras, visando:
O desenvolvimento do turismo sustentável na região, através de um Planejamento Estratégico Integrado, a elaboração e promoção de programas que gerem emprego e renda, a assessoria para a implementação de projetos e programas turísticos e culturais, entre outros, conforme estatuto da Associação, devidamente registrado em cartório.
CLÁUSULA SEGUNDA: DAS OBRIGAÇÕES DAS CONVENENTES
Compete à Prefeitura Municipal de Astolfo Dutra:
a) Repassar à Associação os valores estabelecidos na cláusula quinta deste instrumento.
b) Participar da Assembléia Geral da Associação, das suas discussões e deliberações, cumprindo normas e resoluções definidas nesta.

c) Participar de eventos e de promoções da Associação sempre que possível.

Compete à Associação:

a) Desenvolver, apoiar e divulgar ações, na jurisdição do Município de Astolfo Dutra/MG, que visem:

· A preservação do patrimônio histórico, cultural, natural e ecológico;

· A criação e a implementação de um sistema integrado de informações turísticas;

· A melhoria dos acessos aos produtos turísticos e do saneamento;

· O controle de qualidade do receptivo turístico;

· A capacitação e a geração de eventos turísticos de natureza nacional e internacional para a região;

· O desenvolvimento e aperfeiçoamento dos eventos turísticos;

· A manutenção de intercâmbio técnico, cultural e social com entidades;

· Promover e valorizar a imagem da região como destino turístico, cultural, histórico, natural e ecológico;

· Buscar permanente integração com as comunidades com as quais interagem na busca de soluções para o turismo sustentável e da situação sócio-econômica dos cidadãos residentes em sua base territorial, tendo como premissas a equidade, a justiça e a preservação ambiental e cultural.

b) Apoiar os projetos previamente aprovados pela Prefeitura Municipal de Astolfo Dutra e, devidamente, encaminhados à Associação.

c) Articular e/ou representar perante as organizações estaduais ou federais, relacionadas ou não com o setor turístico, procurando defender os interesses do Município **Astolfo Dutra** sem servir a causas individuais ou particulares.

CLÁUSULA TERCEIRA: DOS TERMOS ADITIVOS.

Para cumprimento do presente convênio, a Prefeitura Municipal de **Astolfo Dutra**/MG - e a Agência de Desenvolvimento Regional do Circuito Turístico Serras e Cachoeiras elaborarão, quando necessário, termos aditivos e regulamentações, que, aprovados pelas partes, passarão a integrar este instrumento, sem que daí resulte pagamento de multa, encargos ou penalidades para quaisquer das partes.

CLÁUSULA QUARTA: DO VINCULO EMPREGATÍCIO

Os profissionais, técnicos e outros participantes demandados durante a realização de algum evento, previamente aprovado, não terão qualquer vínculo empregatício com nenhuma das partes.

CLÁUSULA QUINTA: DO VALOR

Pelo presente, a Prefeitura Municipal de **Astolfo Dutra** contribuirá com a Associação com o valor correspondente a contribuirá com a Associação com o valor correspondente a um salário mínimo/mês vigente no ano, neste R$ 19.452,00 (dezenove mil quatrocentos e cinquenta e dois reais), os quais deverão ser divididos em 12 (doze) parcelas mensais no valor de R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais), com vencimento todo o dia 30 (trinta) de cada mês.

Parágrafo único: A importância referida na cláusula quinta deverá ser depositada na conta corrente número 97808-6 –agência 0247 Banco 748 – Sicredi Botucaraí/RS.

CLÁUSULA SEXTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para a realização desta contratação serão provenientes da Dotação Orçamentária da Nº 3.3.50.41.00.2.13.01.23.695.0010.2.0101 – 1.500.00

CLÁUSULA SÉTIMA: DA RESCISÃO

A falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas aqui previstas, bem como o interesse manifesto de qualquer uma das partes, poderá implicar na rescisão desse Termo Associativo mediante um aviso prévio de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA OITAVA: DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente termo Associativo se dará a partir de sua assinatura.

CLÁUSULA NONA: DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Leopoldina para dirimir quaisquer dúvidas, por mais privilegiado que outro seja.

E por estarem assim ajustados, firmam o presente convênio, em 02 (duas) vias de igual teor, o Presidente da Agência de Desenvolvimento Regional do Circuito Turístico Serras e Cachoeiras e o Prefeito de **Astolfo Dutra**, Minas Gerais, com data retroativa a 01 de janeiro de 2026.

Argirita/MG, 02 de Janeiro de 2026

ARCEDINO JOSÉ DE ALMEIDA
Presidente – Agência de Desenvolvimento do Circuito Turístico Serras e Cachoeiras

WESLEY CORDEIRO DE SOUZA
Prefeitura Municipal de Astolfo Dutra

Testemunhas:

_____

_____

Publicado por:
George Heleno Sales
Código Identificador:C285FAE0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS – EXTRATO DE CONTRATO Nº 98/2025 do Processo **75/2025**. Inexigibilidade **42/2025**, Credenciamento nº **05/2025**. Objeto: credenciamento para prestação de serviços saúde incluindo atendimento médico em diversas especialidades, bem como a prestação de serviços nas áreas de educação física, fisioterapia, fonoaudiologia, neuropsicologia, nutrição, psicologia e terapia ocupacional**. Credenciado**: Giovana Goncalves Ferreira Psicologia - CNPJ 41 088 257/0001-2. Vigência: 12 meses**.** Bela Vista de Minas, 03 de fevereiro de 2026.

SAMANTHA APARECIDA DE ÁVILA C. MAGALHÃES –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Marina Barros Siqueira Leal
Código Identificador:47EF6974

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BICAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo nº 019/2026. **Modalidade Credenciamento nº 01/2026**. Encontra-se aberto no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Bicas, o edital referente a **CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS DA ÁREA DA SAÚDE NA ESPECIALIDADE EM ENDOCRINOLOGIA.** Os interessados poderão obter cópia do edital na Praça Raul Soares, nº 20, na cidade de Bicas ou acessar o endereço eletrônico http://www.bicas.mg.gov.br.

GUSTAVO P. MAZZOCO,
Diretor de Licitações.

Publicado por:
Gustavo Pena Mazzoco
Código Identificador:7E97B597

PREFEITURA MUNICIPAL DE BICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo nº 020/2026. **Modalidade Credenciamento nº 02/2026**. Encontra-se aberto no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Bicas, o edital referente a CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE PARA PRONTO ATENDIMENTO DURANTE O PERÍODO DO CARNAVAL 2026. Os interessados poderão obter cópia do edital na Praça Raul Soares, nº 20, na cidade de Bicas ou acessar o endereço eletrônico http://www.bicas.mg.gov.br.

GUSTAVO P. MAZZOCO,
Diretor de Licitações.

Publicado por:
Gustavo Pena Mazzoco
Código Identificador:EDA01230

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 8.904/2026

DECRETO MUNICIPAL Nº 8.904/ 2026

Dispõe sobre a atualização do valor do benefício Vale-Feira instituído pela Lei Municipal nº 4.211/2022, no âmbito do Município de Bocaiúva-MG, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIUVA (MG)**, Sr. **Roberto Jairo Torres**, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 55, inc. III, e art. 86, inc. I, da Lei Orgânica Municipal, com fundamento nos §§ 2º e 6º do art. 1º da Lei Municipal nº 4.211, de 03 de outubro de 2022, e
Considerando o disposto no § 2º do art. 1º da Lei nº 4.211/2022, que autoriza a fixação e reajuste do valor do benefício Vale-Feira por ato do Poder Executivo;
Considerando a possibilidade de atualização anual do valor do Vale-Feira com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA;
Considerando estudo técnico-orçamentário elaborado pelo Poder Executivo, atestando a viabilidade financeira da atualização;
DECRETA:
Art. 1º Fica atualizado para R$ 58,11 (cinquenta e oito reais e onze centavos) o valor mensal do benefício Vale-Feira instituído pela Lei Municipal nº 4.211/2022, a ser concedido aos servidores públicos municipais ativos do Poder Executivo, nos termos da referida norma.
Parágrafo único. O valor fixado no caput será devido a partir da competência do mês de dezembro de 2025, observado o disposto na legislação municipal aplicável.
Art. 2º A atualização do valor prevista neste Decreto foi realizada com base na variação acumulada do IPCA no período de 10/2022 a 12/2025, que corresponde a um índice de 16,215050%, conforme dados divulgados pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
Art. 3º A concessão e a operacionalização do benefício deverão observar as condições, limites e restrições previstas na Lei Municipal nº 4.211/2022, especialmente no que se refere aos critérios de elegibilidade, forma de utilização e vedação de cumulação.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Bocaiuva (MG), 03 de fevereiro de 2026.

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiuva (MG)

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:F8071770

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA e CONSTRUDIAS CONSTRUTORA DE EDIFICIOS LTDA. CONTRATO nº 13; OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE CONSTRUÇÃO DO POSTO DE SAÚDE NO DISTRITO DE NOVA DOLABELA EM BOCAIÚVA/MG; LICITACAO: Concorrência 8 / 2025.Valor Global: R$ 146.800,00. Vigência: 22/01/2026 Até: 21/01/2027.

Publicado por:
Bianca Souza Rodrigues
Código Identificador:7370D487

LICITAÇÃO
LISTA DE ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO DE CREDENCIADOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 212/2025
CREDENCIAMENTO Nº 054/2025

CREDENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERRRALHEIRO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER, INFÂNCIA E JUVENTUDE.

23.678.524 OTACILIO SIDEVAL BIRINO – Vigência do dia 28/01/2026 até 28/12/2026.

Publicado por:
Bianca Souza Rodrigues
Código Identificador:DFBB768A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM DESPACHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM DESPACHO
AVISO DE EDITAL

Processo nº 102/2025, Pregão Eletrônico SRP nº 41/2025.
Objeto: Aquisição de materiais de construção civil, elétricos e hidrossanitários.
Sessão eletrônica marcada para o dia **20 de fevereiro de 2.026, às 13h.**
Informações: (37) 3520-1434 ou pelo e-mail: licitacao@pmbd.mg.gov.br.
Edital disponível nos sites: https://www.bomdespacho.mg.gov.br/licitacao/ e https://licitar.digital.

Publicado por:
Virginia Ferreira Knischewski
Código Identificador:9DE7A371

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA PENHA

MUNICIPIO DE BOM JESUS DA PENHA
EXTRATO DE EDITAL

AVISO DE PUBLICAÇÃO EDITAL

Prefeitura Municipal de Bom Jesus da Penha- Aviso de Licitação.**Processo n° 35/2026, Concorrência n° 01/2026**. Objeto: Prestação de serviço de paginação e paisagismo no Playground da Escola Municipal Farmacêutico Mário de Paula Rodrigues, município de Bom Jesus da Penha/MG, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e seus anexos. A sessão pública desta Concorrência Eletrônica será realizada no dia 24/02/2026 ás 08:00 horas, perante o sistema eletrônico provido pelo(a)**AMM Licita**no endereço eletrônico**https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa**. O Edital estará disponível através dos Sites: https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa, https://bomjesusdapenha.mg.gov.br/ eno Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Informações pelo telefone (35) 99826-9915ou Email:licitacao@bomjesusdapenha.mg.gov.br.
Bom Jesus da Penha,03/02/2026

DANIEL RUBENS GALLI
Agente de Contratação

Publicado por:
Jayne Luisa Tomé114.992.946-46
Código Identificador:4E2D6FDF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – DISPENSA Nº 009/2026 FORNECIMENTO DE MEDICAMENTO MANIPULADO PARA CUMPRIMENTO DE ORDEM JUDICIAL.

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – DISPENSA Nº 009/2026
FORNECIMENTO DE MEDICAMENTO MANIPULADO PARA CUMPRIMENTO DE ORDEM JUDICIAL
O Município de Borda da Mata, torna público aos interessados, que nos termos do Art. 75, Inciso II da Lei nº 14.133/2021, estará recebendo de pessoas jurídicas do ramo, por e-mail ou protocolo presencial em sua sede, entre os dias 05/02/2026 ao dia 09/02/2026, proposta de preços, para dispensa de licitação, pelo menor preço ofertado, para a "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTO MANIPULADO, PARA CUMPRIMENTO DE ORDEM JUDICIAL**", a documentação inerente a habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentadas concomitantemente à apresentação da proposta, a empresa deverá encaminhar/protocolar a documentação prevista no item 13 do Termo de Referência e em seus respectivos subitens, sob pena de inabilitação. O Termo de Referência, encontra-se disponível no site: http://www.bordadamata.mg.gov.br. O e-mail de contato para fins de recebimento das cotações é graciela-licitacao@bordadamata.mg.gov.br e/ou licitacao@bordadamata.mg.gov.br . A contratação será regida pela Lei nº 14.133/2021.
Borda da Mata, 03 de Fevereiro de 2026

MARIA GRACIELA DA COSTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:59D77482

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 017/2026 – DISPENSA 004/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 017/2026 – DISPENSA 004/2026
OBJETO: Contratação DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS (PGR), ATUALIZAÇÕES DE DOCUMENTOS E MEDIÇÕES DE RUÍDO E VIBRAÇÃO. **CONTRATADA:** SEGNORTE ENGENHARIA E CONSULTORIA, CNPJ **11.552.539/0001-70**. **VALOR: R$6.999,00 (seis mil novecentos e noventa e nove reais).**
DESPACHO: Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, bem como o parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município, considero estarem presentes os requisitos para a contratação direta, por dispensa, com fundamento no Art. 75, inciso "IV", alínea "a" da Lei Federal nº 14.133/21 e **RATIFICO** o presente processo de dispensa.
Borda da Mata – MG, 03 de Fevereiro de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:416924C8

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 023/2026 – DISPENSA 006/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 023/2026 – DISPENSA 006/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para locação de veículos com sonorização automotiva para acompanhar os blocos durante as festividades carnavalescas de Borda da Mata no ano de 2026. Contratada: **BRENO OLIVEIRA GALINDO**. **VALOR: R$ 12.500,00** (doze mil e quinhentos reais)**.**
DESPACHO: Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, bem como o parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município, considero estarem presentes os requisitos para a contratação direta, por dispensa, com fundamento no Art. 75, inciso "IV", alínea "a" da Lei Federal nº 14.133/21 e **RATIFICO** o presente processo de dispensa.
Borda da Mata – MG, 03 de Fevereiro de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:F9FB7027

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 016/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2026 - DISPENSA Nº 004/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 016/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2026 - DISPENSA Nº 004/2026

OBJETO: Contratação DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS (PGR), ATUALIZAÇÕES DE DOCUMENTOS E MEDIÇÕES DE RUÍDO E VIBRAÇÃO. **CONTRATADA:** SEGNORTE ENGENHARIA E CONSULTORIA, CNPJ **11.552.539/0001-70**. **VALOR: R$6.999,00 (seis mil novecentos e noventa e nove reais).** DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Ficha 72 – 020102 04.122.0001.2023 339039. ASSINATURA: 03/02/2026. **VIGÊNCIA**: 03/02/2026 a 03/02/2027.

Borda da Mata – MG, 03 de Fevereiro de 2026.

MARILIA DUARTE LOPES SABER
Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:825FA05D

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2026 - DISPENSA Nº 006/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 017/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2026 - DISPENSA Nº 006/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM SONORIZAÇÃO AUTOMOTIVA PARA CARNAVAL 2026 NO MUNICÍPIO DE BORDA DA MATA QUE OCORRERÁ ENTRE OS DIAS 13,14,15,16 E 17 DE FEVEREIRO DE 2026. **CONTRATADA:** BRENO OLIVEIRA GALINDO, CNPJ **50.761.794/0001-84**. **VALOR: R$** 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais)**.** DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Ficha 604 – 020800 23.695.0003.2081 339039. ASSINATURA: 03/02/2026. **VIGÊNCIA**: 03/02/2026 a 03/02/2027.

Borda da Mata – MG, 03 de Fevereiro de 2026.

CÉLIA REGINA VIANNA PAIVA
Diretora do Departamento de Turismo e Cultura

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:D5B123B3

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 015/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2026 – ADESÃO Nº 001/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 015/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2026 – ADESÃO Nº 001/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA/MG – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA URBANA, TOPOGRAFIA, TERRAPLENAGEM/ CONTENÇÃO, PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS, OPERAÇÃO TAPA BURACOS E SINALIZAÇÃO COM MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO SOBRE TODOS OS ITENS DA PLANILHA CIMASP - DATA BASE JULHO/2024 - REAJUSTE JULHO/ 2025, ATRAVÉS DO PRCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2024, CONCORRÊNCIA 003/2024, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2024, PROCESSO INSTAURADO PELO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA MICRORREGIÃO DO ALTO SAPUCAÍ – CIMASP. **CONTRATADO:** RDA CONSTRUCOES LTDA, CNPJ nº 27.500.978/0001-79. – CONTRATO Nº 015/2026 - VALOR: R$ 18.352.213,57 (Dezoito milhões, trezentos e cinquenta e dois mil, duzentos e treze reais e cinquenta e sete centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 020501 15.451.0021.1024 449051– FICHA 451. ASSINATURA: 03/02/2026. VIGÊNCIA: 03/02/2026 a 03/02/2027.
Borda da Mata – MG, 03 de fevereiro de 2026.

HILTON DE FREITAS PAIVA
Secretaria Municipal de Obras Públicas, Serviço Urbano e Rural

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:D086F19F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
DESPACHO DESCISÓRIO - REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 100/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2025

DESPACHO ADMINISTRATIVO

Interessada: MARCELO SIMONI – ME
CNPJ: 37.652.289/0001-33
Assunto: Aplicação de penalidades, cancelamento da Ata de Registro de Preços nº 097/2025 e chamamento da segunda colocada

Vistos etc.

Trata-se de **processo administrativo instaurado para apuração de irregularidades cometidas pela empresa MARCELO SIMONI – ME**, detentora da **Ata de Registro de Preços nº 097/2025**, oriunda do **Pregão Eletrônico nº 024/2025 – Processo Licitatório nº 100/2025**, em razão do **descumprimento injustificado das Ordens de Fornecimento nº 4222, de 09/09/2025, e nº 5048, de 30/10/2025**.
Registre-se que a **Ata de Registro de Preços nº 097/2025 possui vigência de 12 (doze) meses**, com **termo inicial em 05/08/2025 e termo final em 04/08/2026**, encontrando-se plenamente válida à época da emissão das Ordens de Fornecimento e da apuração dos fatos.
Conforme amplamente demonstrado nos autos, a empresa **não efetuou a entrega dos materiais solicitados no prazo contratualmente estabelecido**, previsto no Edital do certame e na Ata de Registro de Preços, **mesmo após ter sido formalmente notificada por três vezes**, permanecendo inadimplente.
Verifica-se, ainda, que **entre as datas de emissão das Ordens de Fornecimento e o presente momento transcorreu período superior a 30 (trinta) dias**, sem qualquer cumprimento das obrigações assumidas, circunstância que **caracteriza o descumprimento total da Ata de Registro de Preços**, nos termos do **item 9.3 da ARP nº 097/2025**.
Diante da persistente inércia da contratada, foi regularmente instaurado **processo administrativo sancionador**, com **notificação encaminhada em 11/12/2025 e recebida em 19/12/2025**, conforme Relatório de Rastreamento dos Correios (objeto **OY6727532925BR**), tendo sido concedido **prazo de 15 (quinze) dias úteis para apresentação de defesa**.
Transcorrido integralmente o prazo legal, **não houve apresentação de defesa ou qualquer manifestação por parte da empresa**, restando caracterizada sua **revelia administrativa**, o que autoriza o julgamento do feito com base nos elementos constantes dos autos.
O **Parecer Jurídico**, regularmente emitido pela Assessoria/Procuradoria Jurídica do Município, concluiu pela **caracterização da inexecução injustificada das obrigações decorrentes das Ordens de Fornecimento**, pela **violação a dispositivos expressos do Edital do Pregão Eletrônico nº 024/2025 e da Ata de Registro de Preços nº 097/2025**, bem como pela **possibilidade jurídica de aplicação de penalidades, cancelamento integral da Ata e adoção de providências subsequentes**, nos termos da **Lei nº 14.133/2021**.
Ressalte-se que, embora a Ata de Registro de Preços não constitua contrato em sentido estrito, **a emissão da Ordem de Fornecimento faz nascer obrigação jurídica imediata e vinculante**, atraindo todas as cláusulas do edital e da ARP, situação plenamente configurada no caso concreto.
Diante do exposto, **ACATO INTEGRALMENTE o Parecer Jurídico**, adotando-o como razão de decidir, e **DETERMINO**:

• **o reconhecimento do descumprimento total da Ata de Registro de Preços nº 097/2025**, nos termos do **item 9.3 da ARP**, em razão da inexecução das Ordens de Fornecimento por período superior a 30 (trinta) dias;
• **a aplicação de multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor total da Ata de Registro de Preços nº 097/2025**, cujo valor global é de **R$ 20.838,00 (vinte mil, oitocentos e trinta e oito reais)**, perfazendo a multa o montante de **R$ 2.083,80 (dois mil, oitenta e três reais e oitenta centavos)**, com fundamento no **item 9.2, alínea "b", da ARP nº 097/2025**;
• **a aplicação da penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Brazópolis**, pelo **prazo de 02 (dois) anos**, com fundamento no **item 9.2, alínea "c", da ARP nº 097/2025**, c/c o **art. 156 da Lei nº 14.133/2021**;
• **o cancelamento integral da Ata de Registro de Preços nº 097/2025**, com fundamento no **item 9.3 da ARP nº 097/2025** e no **art. 137, inciso I, da Lei nº 14.133/2021**, diante da inexecução da Ata como instrumento obrigacional e da quebra da confiança administrativa;
• **em razão do cancelamento da Ata**, **o chamamento da segunda colocada do certame** para, observada a ordem de classificação, **assumir os itens registrados**, nos termos do edital e da legislação vigente;
• **a notificação formal da empresa MARCELO SIMONI – ME** acerca da presente decisão, para ciência e adoção das providências cabíveis;
• **o encaminhamento dos autos aos setores competentes**, para:

• execução da penalidade de multa aplicada, no valor de **R$ 2.083,80**;
• registro da penalidade de suspensão nos cadastros administrativos do Município;
• adoção das providências necessárias ao chamamento da segunda colocada;
• verificação da necessidade de comunicações adicionais aos sistemas e órgãos de controle;

• **o arquivamento dos autos**, após o integral cumprimento das determinações acima.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Brazópolis/MG, 03 de fevereiro de 2026.

JOÃO TORRES PEREIRA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Alves de Freitas
Código Identificador:4CBACFF6

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
EDITAL DE LICITAÇAO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 016/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 006/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS torna público o Edital de Licitação referente ao Processo Licitatório nº 016/2026 – Pregão Eletrônico 006/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PADARIA, LEITE E DERIVADOS PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETÁRIAS MUNICIPAIS, Abertura: 23/02/2026 às 09:00h, através do sistema ComprasBR, no sítio eletrônico https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. Edital à disposição no site da Prefeitura Municipal de Brazópolis, sendo este www.brazopolis.mg.gov.br e no site https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. Esclarecimentos preferencialmente através da plataforma ComprasBR, ou pelo e-mail licitacao@brazopolis.mg.gov.br ou pelo telefone 35 3641-1373 / 98421-9093 (WhatsApp). Brazópolis, 03/02/2026.

JULIANA ALVES DE FREITAS –
CPL.

Publicado por:
Juliana Alves de Freitas
Código Identificador:190389A5

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
EXTRATO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 083/2025 REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 108/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS - Torna público o extrato do 1º termo aditivo ao contrato nº 083/2025, referente ao Processo Licitatório nº 0108/2025, entre o município de Brazópolis e a empresa DONIZETTI GOMES (TEGMINAS COLETA), inscrita no CNPJ sob o nº 13.186.588/0001-61, localizado a Rodovia Antonio Simões de Almeida, nº 173, KM 7, Bairro: Colônia, CEP: 37.660-000, Paraisópolis/MG, nesse ato representada por Donizetti Gomes, inscrito no CPF sob o nº 019.407.798-55 e portador do RG nº 13.065.908-3 SSP/SP. O presente Termo Aditivo tem por objetivo a alteração da clausula sexta, objetivando o acréscimo de 20% ao valor inicial do Contrato nº 083/2025, proveniente do Processo Licitatório nº 108/2025 – Dispensa nº 049/2025, conforme memorando nº 011/2026 de solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente, as quais passam a ter a seguinte redação: CLÁUSULA SEXTA: DO VALOR: 6.1. O valor total estimado para o fornecimento dos serviços passará a ser de R$63.000,00 (sessenta e três mil reais), isto é, acrescentou-se ao valor do contrato R$10.500,00 (dez mil e quinhentos reais), permanecendo o valor de R$2.100,00 (dois mil e cem reais) por viagem. Assinado em 03/02/2026. Brazópolis 03/02/2026.

JOÃO TORRES PEREIRA JUNIOR -
Chefe do Poder Executivo.

Publicado por:
Juliana Alves de Freitas
Código Identificador:9A389AEE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIANA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIANA
PROCEDIMENTO AUXILIAR Nº 001/2026
CREDENCIAMENTO Nº 001/2026

EDITAL DE CREDENCIAMENTO
PROCEDIMENTO AUXILIAR Nº 001/2026
CREDENCIAMENTO Nº 001/2026

O Município de Caiana, inscrito no CNPJ sob o nº 18.114.256/0001-95, com sede na Rua Miguel Toledo, nº 106, Bairro Centro, Caiana - MG, através de sua Secretaria Municipal de Administração, torna público a abertura do Procedimento Auxiliar em epígrafe, adotando – se como:

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 79, II, da Lei Federal nº 14.133/2021, Leis Complementares nº 123/2006 e 147/2014, e demais condições fixadas neste instrumento.

DATA DE INÍCIO PARA RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO: 04/02/2026

LOCAL DE RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO: licitacao@caiana.mg.gov.br ou através de protocolo no setor de licitações localizado no endereço mencionado no preâmbulo.

ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO: Em até 05 (cinco) dias úteis após a postagem da documentação ou data do recebimento através de protocolo no setor de licitações.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses;

HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO: Forma Paralela e Não Excludente;

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília;

OBJETO: Constitui-se objeto do presente instrumento, o **Credenciamento de Leiloeiro Público Oficial para futura contratação visando a realização, incluindo a preparação, organização e condução de Leilão Simultâneo (Eletrônico e Presencial) de Bens Públicos Móveis Inservíveis, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades das secretarias e setores vinculados à Prefeitura Municipal.**

Edital na íntegra no site oficial:https://www.caiana.mg.gov.br/
Caiana-MG, 03 de fevereiro de 2026.

CLAUDIO BARROSO ARAUJO
Secretário de Administração

Publicado por:
Helen Viana Ribeiro
Código Identificador:A12CDC9A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO
CREDENCIAMENTO JORNAIS- INEX 06-2026

Contrato nº 17/2026 Processo Licitatório nº 13/2026– Inexigibilidade nº 06/2026- Credenciamento nº 01/2026
Partes: 11.416.555 PAULO HENRIQUE RAMOS
Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS JORNALÍSTICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICINAIS, ADMINISTRATIVOS E INSTITUCIONASIS DO MUNICÍPIO, EM JORNAIS DE CIRCULAÇÃO REGIONAL, CONFORME DEMANDA.
Vigência: 02/02/2026 a 02/02/2027
Dotação Orçamentária:
Ficha 182- 02.02.04-3390.39.00-04.122.0002-2.146 fonte 1.500.99

Contrato nº 18/2026 Processo Licitatório nº 13/2026– Inexigibilidade nº 06/2026- Credenciamento nº 01/2026
Partes: JORNAL ALTO RIO PARDO LTDA
Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS JORNALÍSTICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICINAIS, ADMINISTRATIVOS E INSTITUCIONASIS DO MUNICÍPIO, EM JORNAIS DE CIRCULAÇÃO REGIONAL, CONFORME DEMANDA.
Vigência: 02/02/2026 a 02/02/2027
Dotação Orçamentária:
Ficha 182- 02.02.04-3390.39.00-04.122.0002-2.146 fonte 1.500.99

Publicado por:
Hendy Lince Fonseca de Souza
Código Identificador:00B7B2D2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBUI
EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 004/2026

EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 004/2026

Processo nº 006/2026
Dispensa Eletrônica nº 004/2026
Artigo 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021

Câmara Municipal de Cambuí-MG
Ana Maria Pereira Belarmino ME, CNPJ nº 42.979.492/0001-59 – R$ 322,80.

OBJETO: Aquisição de agendas executivas, para o atendimento das necessidades das atividades legislativas, desta Câmara Municipal.

VALOR TOTAL: R$ 322,80.

Cambuí-MG, 2 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO NEPOMUCENIA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Rosilene de Lima Machado Silva
Código Identificador:A7E45C00

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBUI
EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 005/2026

EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 005/2026

Processo nº 007/2026
Dispensa Eletrônica nº 005/2026
Artigo 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021

Câmara Municipal de Cambuí-MG
Realiza Indústria de Torrefação e Comércio de Café Ltda, CNPJ nº 31.343.154/0001-004.

OBJETO: Aquisição de café torrado e moído, embalagem a vácuo, pacote 500g, para atender as necessidades desta Câmara Municipal.

VALOR TOTAL: R$ 2.400,00.

Cambuí-MG, 2 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO NEPOMUCENIA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Rosilene de Lima Machado Silva
Código Identificador:DDE2578D

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBUI
EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2026

EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2026

Processo nº 008/2026
Dispensa Eletrônica nº 006/2026
Artigo 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021

Câmara Municipal de Cambuí-MG
Flash Placas e Luminosos Ltda, CNPJ nº 01.658.840/0001-09 – R$ 5.985,00;
Justino Davino Peres CNPJ nº 05.588.878/0001-03 – R$ 2.035,00.

OBJETO: Aquisição de placas gravadas em inox, para os eventos de homenagens (Mulher Destaque, Moção de Aplausos e Título de Cidadão Cambuiense) desta Câmara Municipal.

VALOR TOTAL: R$ 8.020,00.

Cambuí-MG, 3 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO NEPOMUCENIA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Rosilene de Lima Machado Silva
Código Identificador:21223C6B

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBUI
EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026

EXTRATO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026

Processo nº 009/2026
Dispensa Eletrônica nº 007/2026
Artigo 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021

Câmara Municipal de Cambuí-MG
Nivaldo Aparecido da Silva 02637380608, CNPJ nº 19.103.326/0001-72

OBJETO: Contratação de serviços de buffet, para os eventos que serão realizados por esta Câmara Municipal de Cambuí, nos meses de março (Mulher Destaque) e maio (Título de Cidadão Cambuiense e Moção de Aplausos).

VALOR TOTAL: R$ 42.000,00.

Cambuí-MG, 3 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO NEPOMUCENIA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Rosilene de Lima Machado Silva
Código Identificador:0F65EFF2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 038/2026

A PREFEITA MUNICIPAL DE CAMBUÍ, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e em conformidade com a Lei Municipal n.º 1.437/98;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, a servidora Fabiana Almeida da Silva, para ocupar o Cargo de Encarregada do Setor de trânsito, de provimento em comissão, a partir de 02.02.2026

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 02 dias do mês de fevereiro de 2026.

CINTHIA SANCHES SILVA PEREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:A8C0FB72

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
COMUNICADO

COMUNICADO OFICIAL

A Prefeitura Municipal de Cambuquira/MG, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer, torna público que o Plano de Aplicação de Recursos (PAR) nº 6IMLPZGDJ3N4O foi habilitado pelo Ministério da Cultura, nos termos da Lei nº 14.399, de 8 de julho de 2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura).

O Município de Cambuquira receberá o valor total de R$ 105.121,73 (cento e cinco mil, cento e vinte e um reais e setenta e três centavos), que será aplicado na Meta 1 – Ações Gerais, integralmente destinada ao Fomento Cultural, com a seguinte distribuição:

I – Edital de Fomento para Atividades Artísticas e Culturais: R$ 52.560,86;
II – Edital de Premiação de Culturas Populares: R$ 52.560,84.

O Plano de Aplicação de Recursos (PAR) encontra-se disponível em sua integralidade no site oficial da Prefeitura Municipal de Cambuquira, no endereço eletrônico: https://cambuquira.mg.gov.br/
.

Cambuquira/MG, 03 de fevereiro de 2026.

CIMARA BEATRIZ ARCI SALGADO
Prefeita Municipal de Cambuquira

THAIS GAROTTI LOPES
Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer

PEDRO HENRIQUE DE AMORIM
Gerente III de Políticas Culturais

Publicado por:
Luís César Nunes Bastos
Código Identificador:5C860FB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Dispensa Eletrônica Nº 033/2024
Processo Adm: Nº 071/2024

Objeto: Contratação de novo ponto de internet para o funcionamento do CREAS e a "CASA ROSA", localizadas à Av. Álvares Cabral, nº 178, Bairro Regina Coeli.

Aditivo Quantitativo ao 056/2024 da empresa FAST INTERNET E INFORMÁTICA LTDA, CNPJ 18.402.108/0001-76, com o valor mês de R$ 92,00 (noventa e dois reais). Secretário Responsável: Guilherme Pompeu Gonçalves.

CAMBUQUIRA - MG, 02 de fevereiro de 2026.

GUILHERME POMPEU GONÇALVES
Secretário Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Eduardo Maciel Bossi
Código Identificador:0CC7A9C0

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA

Pregão Eletrônico 003/2026 PAL 015/2026 -Aquisição de pão francês destinado ao fornecimento à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, COM INSCRIÇÃO EM ATA DE REGISTRO DE PREÇOS..

Data e horário da sessão: 20/02/2026 às 9h - Data e horário final para envio de Proposta: até o dia 20/02/2026 às 08h: 59min.

ISAQUE BERNARDES DA SILVA-
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Luís César Nunes Bastos
Código Identificador:DAFD8A7B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA

Pregão Eletrônico 014/2026 PAL 002/2026 – Aquisição de lanches, por meio de Ata de Registro de Preços, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde, para uso em eventos institucionais, ações de promoção à saúde, capacitações, reuniões técnicas e demais atividades realizadas no âmbito da saúde pública municipal.
Data e horário da sessão: 26/02/2026 09h:00
Data e horário final para envio de Proposta: até o dia 26/02/2029 08h:59

ARNALDO AFONSO MONTEIRO –
Secretario Municipal de Saúde

Publicado por:
Luís César Nunes Bastos
Código Identificador:0B49C568

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo nº 005/2026.
Processo Administrativonº005/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº002/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto:APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO MUSICAL COM A BANDA SUPER SOM C&A, DURANTE A REALIZAÇÃO DO EVENTO CARNAVAL 2026 NO MUNICÍPIO DE CANAÃ.
Contratado:EUGELIA PATRICIA REIS PIMENTA FARIA.
CNPJ nº:14.032.720/0001-43.
Valor:R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais).
Prazo de execução:apresentação musical a ser realizada no dia 16/02/2026.
Vigência contratual: 04 (quatro) meses, a contar da data de sua assinatura.
Data de assinatura: 26/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:6B7499B2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo nº 006/2026.
Processo Administrativonº006/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº003/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto:APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO MUSICAL COM A BANDA C&A CLASSIC, DURANTE A REALIZAÇÃO DO EVENTO CARNAVAL 2026 NO MUNICÍPIO DE CANAÃ.
Contratado:EUGELIA PATRICIA REIS PIMENTA FARIA.
CNPJ nº:14.032.720/0001-43.
Valor:R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).
Prazo de execução:apresentação musical a ser realizada no dia 15/02/2026.
Vigência contratual: 04 (quatro) meses, a contar da data de sua assinatura.
Data de assinatura: 26/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:8A49B9C3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo nº 007/2026.
Processo Administrativonº007/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº004/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto:APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO MUSICAL COM A BANDA FAMA PLUS, DURANTE A REALIZAÇÃO DO EVENTO CARNAVAL 2026 NO MUNICÍPIO DE CANAÃ.
Contratado:BANDA FAMA PLUS LTDA.
CNPJ nº:22.620.320/0001-87.
Valor:R$ 40.000,00 (quarenta mil reais).
Prazo de execução:apresentação musical a ser realizada no dia 17/02/2026.
Vigência contratual: 04 (quatro) meses, a contar da data de sua assinatura.
Data de assinatura: 27/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:9DF294BA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo nº 008/2026.
Processo Administrativonº008/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº005/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto:APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO MUSICAL, DURANTE A REALIZAÇÃO DO EVENTO CARNAVAL 2026, NO MUNICÍPIO DE CANAÃ/MG.
Contratado:22.620.632 LUCIO EVANGELISTA DOS SANTOS.
CNPJ nº:22.620.632/0001-90.
Valor:R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais).
Prazo de execução:apresentação musical a ser realizada no dia 14/02/2026.
Vigência contratual: 04 (quatro) meses, a contar da data de sua assinatura.
Data de assinatura: 28/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:C7FB3AD1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 005/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº 002/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto: Contratação da Banda Super Som C&A para apresentação de show artístico musical, durante a realização do evento Carnaval 2026, no Município de Canaã/MG.
Contratado: Eugelia Patricia Reis Pimenta Faria.
CNPJ nº: 14.032.720/0001-43.
Valor: R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais).
Prazo de execução: apresentação musical a ser realizada no dia 16/02/2026.
Autorização da contratação direta: conforme Despacho do Prefeito Municipal, datado de 21/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:334CF0E2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 006/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº 003/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto: Contratação da Banda C&A CLASSIC para apresentação de show artístico musical, durante a realização do evento Carnaval 2026, no município de Canaã/MG.
Contratado: Eugelia Patricia Reis Pimenta Faria.
CNPJ nº: 14.032.720/0001-43.
Valor: R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).
Prazo de execução: apresentação musical a ser realizada no dia 15/02/2026.
Autorização da contratação direta: conforme Despacho do Prefeito Municipal, datado de 21/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:7CCA7778

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativonº007/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº004/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto: Contratação da banda FAMA PLUS para apresentação de show artístico musical, durante a realização do evento Carnaval 2026, no município de Canaã/MG.
Contratado: Banda Fama Plus LTDA.
CNPJ nº:22.620.320/0001-87.
Valor:R$ 40.000,00 (quarenta mil reais).
Prazo de execução:apresentação musical a ser realizada no dia 17/02/2026.
Autorização da contratação direta:conforme Despacho do Prefeito Municipal, datado de 21/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:4D68ADF0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativonº008/2026.
Inexigibilidade de Licitação nº005/2026.
Fundamento legal: Art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.
Objeto: Contratação da banda UNIDADE 2 para apresentação de show artístico musical, durante a realização do evento Carnaval 2026, no município de Canaã/MG.
Contratado:22.620.632 Lucio Evangelista dos Santos.
CNPJ nº:22.620.632/0001-90.
Valor:R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais).
Prazo de execução:apresentação musical a ser realizada no dia 14/02/2026.
Autorização da contratação direta:conforme Despacho do Prefeito Municipal, datado de 27/01/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE
Prefeito Municipal de Canaã

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:5CF85C14

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO.

Processo Licitatório 0011/2024, Dispensa Eletrônica 002/2024, Contrato: 008/2024 OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO À GESTÃO AO SERVIÇO OPERACIONAL E ADMINISTRATIVO DE SAÚDE.** Contratada: **ROGARE CUNHA GESTÃO EM SAÚDE LTDA** – CNPJ 40.244.273/0001-04. Vigência 02/02/2026 a 01/02/2027.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:261B2559

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

SETOR DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG – ADESÃO À ATA EXTERNA Nº 005/2025 DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADESÃO À ATA EXTERNA
O Prefeito de Carmo do Paranaíba, no uso de suas atribuições, determina nos termos do art.86 caput e §2º da Lei 14.133/21, na modalidade adesão a ata de registro de preços externa e conforme consta no Processo a manifestação da Comissão Permanente de Licitação e de acordo com o Parecer da Procuradoria Municipal, resolve RATIFICAR E HOMOLOGAR o presente Processo n° 005/2025, OBJETO: É objeto da presente licitação contratação de empresa para a aquisição de câmara para conservação de vacinas, medicamentos, hemoderivados, kit, reagentes, termolábeis e sangue, com capacidade de 180 litros para vigilância epidemiológica. Obedecendo ao que determina nos termos do art.86 caput e §2º da Lei 14.133/21, na modalidade adesão a ata de registro de preços externa. A Adesão se dá de acordo com a **Ata de Registro de Preço nº 001/2025 do Pregão Eletrônico nº 007/2024 referente ao Processo Licitatório nº 054/2024** do **Município de Itabirinha/MG**, CNPJ 17.125.444/0001-56 no valor de **R$ 75.200,00 (setenta e cinco mil e duzentos reais),** através da empresa **COMERCIAL SOARES & MOTA LTDA,** CNPJ Nº 08.648.188/0001-90. Carmo do Paranaíba, 03 de fevereiro de 2026.

MARIANA NUNES REIS,
Agente de Contratação da Comissão Permanente de Licitações.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:3BC030C2

SETOR DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 001/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO RP N° 001/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº14.133/2021, o procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: **Registro de Preços para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços na confecção de próteses dentárias com os CNAEs 8630-5/04 (Atividades Odontológicas) e 3250-7/06 (Serviços de Prótese Dentária), a ser realizado conforme especificações e quantidades constantes neste instrumento, pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. NOVA CONTRATADA: BETA ODONTO CENTER LTDA, inscrita no CNPJ nº 35.807.267/0001-70**, no valor total de R$ 232.800,00 (duzentos e trinta e dois mil e oitocentos reais). DATA DE Homologação: 03 de fevereiro de 2026. Carmo do Paranaíba, 03 de fevereiro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:422B9D98

SETOR DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 001/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO RP N° 001/2025 – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025

AVISO DE ROMPIMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

FORNECEDOR: SMILE VIP LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA
CNPJ: 56.265.756/0001-00

Em cumprimento ao disposto na legislação vigente e às cláusulas da Ata de Registro de Preços acima identificada, comunicamos o rompimento da referida Ata, a partir da data de publicação deste, em razão de descumprimento das condições pactuadas por parte da Contratada.
Solicitamos ao fornecedor que se abstenha de realizar quaisquer serviços relacionados à presente Ata a partir da data mencionada.
Este aviso tem efeito imediato. Carmo do Paranaíba, 03 de Fevereiro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:453D6B32

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARVALHOS

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE PUBLICAÇÃO EDITAL
Prefeitura Municipal de Carvalhos - Aviso de Licitação. Processo n° 003/2026, Pregão
Eletrônico n° 002/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL
AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PERSONALIZADO PARA SECRETARIA DE SAÚDE.,
conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e
seus anexos. A sessão pública deste Pregão Eletrônico será realizada no dia 24/02/2026 ás
09:30 horas, perante o sistema eletrônico provido pelo(a) BLL Compras no endereço eletrônico
https://bll.org.br/. O Edital estará disponível através dos Sites: https://bll.org.br/,
https://www.carvalhos.mg.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Informações pelo telefone ou Email: licitacao@carvalhos.mg.gov.br.
Carvalhos, 03/02/2026.

JAQUELINE MIRANDA VILELA COSTA
Equipe de Apoio do(a) Agente de Contratação 01
Powered by

Publicado por:
Lucimar Reis do Amaral
Código Identificador:BC459E47

SETOR DE LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO

RETIFICAÇÃO
Fica retificada a publicação anterior para constar o seguinte:
PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 003/2026
PREGÃO ELETRÔNICO DE N° 002/2026
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PERSONALIZADO PARA SECRETARIA DE SAÚDE.
FICA RETIFICADO O EDITAL, para constar a exigência de documento de qualificação técnica, qual seja:
• ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA, fornecido por pessoa jurídica de direito público e/ou privado, atestando a execução de objeto igual ou similar ao licitado.
Considerando que não há nenhuma alteração prejudicial aos princípios administrativos, fica mantida a data anteriormente determinada para o certame.
Cumpre destacar, que o atestado anteriomente exigido poderia se tornar exigência acima do razoável, prejudicando a competitividade do certame.
Assim, ficam mantidas todas as outras determinações.
Carvalhos, 03 de fevereiro de 2026.

VALMIR SIQUEIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimar Reis do Amaral
Código Identificador:9A939530

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASCALHO RICO

SETOR DE LICITAÇÕES/COMPRAS
ACORDO DE COOPERAÇÃO TECNICA Nº 002/2025

ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 02/2025 – TRE-MG

PROCESSO SEI Nº 6617840
Objeto: Cooperação entre as partes para auxílio técnico-administrativo nos cartórios eleitorais, em caráter excepcional e temporário, para o atendimento presencial, em operações no Cadastro Eleitoral e nas atividades correlatas, inclusive na coleta de dados biométricos, nos serviços ordinários ou de revisão do eleitorado.
Partes: UNIÃO, por intermédio do TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS
GERAIS – TER/MG, e o Município de Cascalho Rico/MG
CNPJ do TRE/MG: 05.940.740/0001-21
CNPJ do Município: 18.259.374/0001-91
Signatário pelo Município: Prefeito Dário Borges de Rezende
Data da Assinatura: 26 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Corina Angelica Ribeiro Guimarães Santos
Código Identificador:EDDAF26A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
2ª ATA DE SESSÃO REFERENTE AO PROCESSO Nº 101/2025

ATA DE SESSÃO PÚBLICA

No dia 03 de fevereiro de 2026, às 08 h e 40 min, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Coimbra, localizada à Rua Álvaro de Barros, nº 401, Centro, em Coimbra-MG, reuniu-se a Comissão de Contração, para conferir os documentos enviados pelo e-mail: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com, e apresentar o resultado referente à Chamada Pública n° 008/2025, cujo objeto é o credenciamento para a Contratação de instrutores/professores de corte e costura, pessoa física ou jurídica, para prestação de serviços de aula em curso de corte e costura para atender às necessidades do Curso de Corte e Costura - "Projeto Tecendo o Futuro", realizado pelo Departamento de Assistência Social de Coimbra, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

Conforme publicado no diário oficial do Município - Associação dos Municípios Mineiros no dia 23 de julho de 2025, nas páginas 242 e 243.

Não estando presente nenhum dos representantes, a Comissão de Contratação deu início aos trabalhos. Considerando que o Edital tem prazo para credenciamento dos interessados até 12(doze) meses, na presente data está sendo realizada a conferência dos documentos enviados pelos seguintes interessados:

PESSOA FÍSICA: MARINETE BATALHA DE LANA;
PESSOA FÍSICA:ANA PAULA DE SOUZA MONTEIRO.

A Comissão inicialmente conferiu a documentação exigida na etapa de habilitação, conforme item 2 e subitens do Edital, da Chamada Pública n° 008/2025.

Após análise da documentação enviada, foi constatado que as interessadas atenderam o Edital. A presente Ata, constando a listagem das credenciadas será divulgada no site www.coimbra.mg.gov.br, bem como no Mural Público e no Diário Oficial dos Munícipios Mineiros (AMM).

Nada mais havendo, a Comissão de Contratação encerrou a sessão no dia 03 de fevereiro de 2026, às 08h e 55min, lavrando-se apresente Ata, que após lida e aprovada vai assinada por quem de direito.

Coimbra-MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Tainara Aparecida Franco
Código Identificador:C40F0DF2

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
AVISO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026
Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 009/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação e manutenção elétrica, destinados a atender às demandas dos diversos setores, departamentos e Secretarias da Prefeitura Municipal de Coimbra/MG.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
3.3.90.39.00.2.02.01.04.122.0026.2.0008-1.500.000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS;
3.3.90.39.00.2.04.01.12.361.0008.2.0023-1.550.000-MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL;
3.3.90.39.00.2.10.02.08.122.0010.2.0066-1.500.000-GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FMAS;
3.3.90.39.00.2.07.01.15.122.0026.2.0053-1.500.000-ADMINISTRAÇÃO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE OBRAS;
3.3.90.39.00.2.06.01.10.301.0006.2.0041-1.600.000-MANUTENÇÃO DA REDE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE;
3.3.90.39.00.2.11.11.20.122.0017.2.0079-1.500.000-MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA;
3.3.90.39.00.2.07.01.26.122.0026.2.0062-1.500.000-MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE;
3.3.90.39.00.2.04.02.13.392.0009.2.0033-1.500.000-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS.

VALOR ESTIMADO R$ 81.526,40 (oitenta e um mil, quinhentos e vinte e seis reais e quarenta centavos)

PERÍODO DE PROPOSTAS:
DE: 09/02/2026, ÀS 08:00HS
ATÉ: 20/02/2026, ÀS 08:00HS

DATA DE JULGAMENTO: 20/02/2026 ÀS 08H:30MIN
Contato: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com - (32) 3555-1214
O certame será realizado de forma eletrônica, pelo Portal de Compras, https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, estando o edital disponível no endereço https://www.coimbra.mg.gov.br/licitacoes/detalhe/47878 .

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:CB4D480F

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
AVISO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº010/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 002/2026
Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 010/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 002/2026

OBJETO: Contratação de empresas através da modalidade Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços de shows para festas tradicionais e pequenos eventos, para atender as demandas do Departamento de Cultura, Desporto e Turismo, além do Departamento de Agropecuária e Meio Ambiente.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

3.3.90.39.00.2.04.02.13.392.0009.2.0034-FONTE- 1.500.000-REALIZAÇÃO DE FESTAS CÍVICAS E POPULARES

VALOR ESTIMADO R$ 1.112.999,99 (um milhão cento e doze mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos)

PERÍODO DE PROPOSTAS:
DE:06/02/2026, ÀS 08:00 HS
ATÉ:19/02/2026, ÀS 08:00 HS

DATA DE JULGAMENTO:19/02/2026 ÀS 08:30HS
Contato: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com - (32) 3555-1214
O certame será realizado de forma eletrônica, pelo Portal de Compras, https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, estando o edital disponível no endereço https://www.coimbra.mg.gov.br/licitacoes/detalhe/47878 .

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:2FAD6903

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO PROCESSO Nª 003/2025

EXTRATO DE ADITIVO DE ATA DE RREGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº 013/2025

Nº do Termo Aditivo:1º (primeiro)

Tipo de Termo Aditivo: Prorrogação do prazo de vigência contratual

Processo Licitatório nº 003/2025

Forma de Contratação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025

Contratante:PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: nº 18.132.464/0001-17

Contratado: FRAMES ESTUDIO LTDA – CNPJ: nº 51.754.937/0001-93

OBJETO: A prorrogação da vigência do contrato se faz necessária para dar continuidade a prestação de serviços de shows para festas tradicionais e pequenos eventos, para atender demandas do Departamento de Cultura desporto e Turismo, além do Departamento de agropecuária e Meio Ambiente, conforme as especificações estabelecidas e quantidades estabelecidas no Processo Licitatório nº 003/2025.

Data de Assinatura:03/02/2026

Nova Data de vigência: 03/02/2027

Coimbra, MG 03 de fevereiro de 2026

DOUGLAS JOSÉ PAIVA DE QUEIRÓS GONÇALVES
Diretor do Departamento de Cultura, Desposto e Turismo.

Publicado por:
Maria Eduarda Avelino Cabral
Código Identificador:5B661564

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DAS PEDRAS

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DAS PDRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
01/2026 e 02/2026

A Prefeitura Municipal de Conceição das Pedras /MG, situada a Praça Francisco Rodrigues dos Santos, 20 ,Centro, Conceição das Pedras/MG, inscrita no CNPJ sob o nº 18.025.908/0001-15, atraves de sua Comissão Permanente de Pregão designados pela Portaria nº 2592/2026, publicada em 06/01/2026,torna publico o Extrato de Ata de Registro de Preço nº 01/2026 e 02/2026,Processo Licitatorio nº 09/2026 e Pregão Presencial 01/2026,cujo objeto é REGISTRO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAISE EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO DESTINADOS A REALIZAÇÃO DE ANÁLISES MICROBIOLÓGICAS DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DAS PEDRAS-MG,com as empresas:

Ata de Registro de Preço nº01/2026-**MINAS SAUDE E CONFORTO DISTRIBUIDORA LTDA,** pessoa juridica de direito privado,inscrita no CNPJ sob o Nº 30.056.510/0001-41, pelo valor estimado global de R$21.960,00(vinte e um mil e novecentos e sessenta reais).
Ata de Registro de Preço nº02/2026 - **VIVA LABORATORIO DE ANALYSIS LTDA**, pessoa juridica de direito privado,inscrita no CNPJ sob o Nº 20.198.502/0001-86, pelovalor estimado global de R$12.860,00(doze mil e oitocentos e sessenta reais).
Com Vigência de 03/02/2026 a 02/02/2027.

Publicado por:
Elis Regina Merces Faria Reis
Código Identificador:35F42B3B

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DAS PDRAS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DAS PEDRAS/MG - Extrato do Contrato nº15/2026, Processo nº16 /2026, dispensa 04/2026. Contratante- Município Conceição das Pedras e a empresa PRÓ AMBIENTAL TECNOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ Nº 06.030.279/0001-32. Objetivo: Prestação de serviços de coleta, transporte, seleção, tratamento e incineração de lixo hospitalar

visando atender a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde. Valor de R$29.350,00 (vinte nove mil e trezentos e cinquenta reais). Vigência 29/01/2026 a 31/12/2026.

***BENEDITO CARLOS PEREIRA*-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Elis Regina Merces Faria Reis
Código Identificador:9BBAAFC7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO 1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 063/2025

CONTRATANTE: Município de Confins/MG, **CNPJ**01.006.232/0001-10, com interveniência da **Secretária Municipal Interina de Cultura e Turismo e Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, pela Secretária Municipal de Educação, pelo Secretário Municipal de Saúde, e pelo Secretário Municipal de Esporte e Lazer.**
CONTRATADA: ENGENPALCOS E PROMOÇÕES LTDA, 07.794.543/0001-77
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE EVENTOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, BRIGADISTA E OUTROS SERVIÇOS PARA REALIZAÇÃO DOS EVENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS/MG. nos termos do Processo Administrativo nº 059/2025, Modalidade Adesão n° 007/2025.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: A alteração de prorrogação de vigência possui fundamento jurídico na ART.105 C/C ART. 107, TODOS DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021; ART. 43 DO DECRETO MUNICIPAL N° 1.327/2023, bem como na Cláusula Quinta do Contrato nº 063/2025.
OBJETO DO TERMO ADITIVO: Por este termo fica prorrogado o prazo de execução e vigência Contrato nº 063/2025, por 12 (doze) meses, a partir de 17 de JANEIRO de 2026, ATÉ 17 DE JANEIRO DE 2027, bem como a utilização do saldo remanescente.
DATA DE ASSINATURA: 13/01/2026.
CONTRATANTE: Secretária Municipal Interina de Cultura e Turismo e Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, Sra. Raquel Andreza de Jesus, pelaSecretária Municipal de Educação, Sra. Márcia C. Ribeiro dos Reis Martins, peloSecretário Municipal de Saúde, Sr. Weslei Denis Ramos e peloSecretário Municipal de Esporte e Lazer, Sr. Joe Blaine Ramos.
CONTRATADA: Sr. João Lúcio Vinagre da Silva,**RG:**M4157322**SSPMG** e**CPF:** 610.725.676-87
DATA DA PUBLICAÇÃO:04/02/2026
LOCALDA PUBLICAÇÃO: Órgão Oficial de Publicação– http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg

Publicado por:
Pamela Aparecida Calazans Silva
Código Identificador:55B0AA1A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISLÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISLÂNDIA
EXTRATO DE AVISO DE ADESÃO/CONTRATO

EXTRATO DE AVISO DE ADESÃO/CONTRATO

Aviso de Adesão a Ata de Registro de Preços e Contrato.A Prefeitura Municipal de **Cordislândia-MG,** torna pública a **adesão à Ata de Registro de Preços nº 039/2025**, oriunda do **Pregão Eletrônico nº 020/2025 – Processo Administrativo nº 044/2025. Órgão Gerenciador:CONSORCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS,**nos termos da **Lei Federal nº 14.133/2021.**
Aos 30/01/2026, a Prefeitura Municipal de Cordislândia, inscrito no CNPJ (MF) n.º 18.712.166/0001-04, com sede na Praça Sagrado Coração de Jesus, 12 - SANTA RITA em Cordislândia/MG, CEP 37.498-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, JOSÉ ODAIR DA SILVA, servidor público inscrito no CPF sob o n° *.186.646-**, portador da cédula de identidade 10.579.965 SSP/MG e em conformidade com o art. 75, §7º, da Lei nº 14.133/2021, e,**BAMAQ S/A BANDEIRANTES MAQUINAS E EQUIPAMENTOS**, inscrita no CNPJ sob o nº 18.209.965/0001-54, situada na BR 381 - Rodovia Fernão Dias, n. 2111, Bairro Bandeirantes em Contagem-MG, CEP 32.240-090. resolvem celebrar o presente Contrato.**Objeto:**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS, MÁQUINAS RODOVIÁRIAS E EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS AGRÍCOLAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CIMINAS, para suprir a demanda da frota da Prefeitura Municipal de Cordislândia.
Vigência: a vigência do CONTRATO Nº 03/2026, com início em 30/01/2026 e vencimento em 30/01/2027.

Publicado por:
Naiara Carolliny Cruz
Código Identificador:FE4DC1D6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 014/2026. Processo Licitatório Nº 022/2026 – Dispensa Nº 005/2026. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para Prestação de serviços especializados em dedetização e desratização. VALOR: **R$ 31 868,00** (trinta e um mil oitocentos e sessenta e oito reais). Vigência: 02/02/2026 à 31/12/2026. Signatários: Município de Córrego do Bom Jesus e a Empresa D.D. MONTE CONTROLE E MANEJO DE PRAGAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o Nº 01.756.999/0001-66.

Publicado por:
Beatriz Garcia
Código Identificador:E6998D4B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLANDIA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
EXTRATO CONTRATO ADESÃO 003

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 007/2026. Torna público o extrato do contrato N° 007/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e RECREIO B. H. VEÍCULOS S. A., inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.929.665/0003-09. Objeto: ADESÃO A ATA DO REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2025, DO MUNICÍPIO DE LAGOA DOURADA/MG, VISANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS 0KM, COM O OBJETIVO DE ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS-MG. Adesão: 003/2026. Valor: R$ 268.500,00 (duzentos e sessenta e oito mil e quinhentos reais)). Vigência: 02/02/2026 até 02/02/2027. Divinolândia de Minas/MG, 03 de fevereiro de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:01E44A94

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS. EXTRATO DE ADITIVO. Extrato de aditivo n° 03 do contrato N° 008/2025. PROCESSO N° 008/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº

005/2025 Edital de credenciamento n° 003/2025. Contratante: Município de Divinolândia de Minas. Contratada: ELON SAUDE CAIRES SERVIÇOS MEDICOS LTDA. Objeto da Licitação: Credenciamento de empresas para a prestação de serviços médicos para Estratégia Saúde da Família (ESF) e UBS (Unidade Básica De Saúde), incluindo plantões, sobreaviso, pequenos procedimentos e serviços de transportes de urgência e emergência do Município de Divinolândia de Minas. Vigência: 02/02/2026 a 02/02/2027. Divinolândia de Minas – MG, 03 de fevereiro de 2026.

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:05469398

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

LICITAÇÃO
CONCORRENCIA

EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Eugenópolis
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2026
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2026
TIPO: Menor Preço Global
APLICAÇÃO LC 123/2006: Ampla Concorrência
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra e fornecimento de materiais para construção de quadra poliesportiva no município de Eugenópolis, conforme termo de referência, projetos, memorial descritivo, orçamento e cronograma físico financeiro e demais condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.
VALOR ESTIMADO: R$ 577.891,94 (quinhentos e setenta e sete mil oitocentos e noventa e um reais e noventa e quatro centavos).
DATA DA SESSÃO: 25/02/2026
HORÁRIO DA SESSÃO: 09:00 H (Horário de Brasília)

DISPOSIÇÃO DO AVISO E SEUS ANEXOS:
O Aviso de Licitação e seus Anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Eugenópolis, no endereço: https://eugenopolis.mg.gov.br/transparencia/licitacoes.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderão ser obtidas pessoalmente junto ao departamento de licitação do Município, sito à Praça Ângelo Rafael Barbuto, nº 58, Bairro Centro ou através do e-mail licitacao@eugenopolis.mg.gov.br ou pelo telefone (32)3724-1133, em dias úteis, em horário de expediente, das 08:00 h às 16:00h.

Eugenópolis, 21 de janeiro de 2026.

GILVANE AMAIA ALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ivone Aparecida da Cruz
Código Identificador:61E7C295

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PL 095.2025 PE 083.2025 EDITAL 087.2025 COMPRASGOV 90054.2025

Extrato de Homologação. Objeto: Aquisição de troféus e medalhas, que serão utilizados em campeonatos promovidos pela Secretaria de Esportes, Lazer e Turismo em 2026, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, período 12 meses, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Vencedor: PEREIRA ARTEFATOS LTDA. Itens: 01,03,04,05,06 - R$17.065,00. Vencedor: SOCCER COMÉRCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA. Item: 02 – R$ 5.184,00. 03/02/2025.

WAGNER DOS SANTOS JUNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandra Rodrigues Pacheco Silva
Código Identificador:30270470

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PL 095.2025 PE 083.2025 EDITAL 087.2025 COMPRASGOV 90054.2025

Extrato de Contrato. Contrato 019/2026. Contratado: PEREIRA ARTEFATOS LTDA. Item: 01,03,04,05,06. Contrato 020/2026. Contratado: SOCCER COMÉRCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA. Item: 02 Objeto: Aquisição de troféus e medalhas, que serão utilizados em campeonatos promovidos pela Secretaria de Esportes, Lazer e Turismo em 2026, período 12 meses, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Vigência: 03/02/2026. 03/02/2027.

WAGNER DOS SANTOS JUNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Alessandra Rodrigues Pacheco Silva
Código Identificador:39C408CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCÓPOLIS
AVISO DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 004/2026
INEXIGIBILIDADE N.º 003/2026
CREDENCIAMENTO N.º 001/2026

A Prefeitura Municipal de Franciscópolis/MG torna público, que realizará a partir do dia 04/02/2026, o **credenciamento de pessoas jurídicas especializadas para a prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva para a frota de veículos leves, pesados e máquinas pertencentes a Prefeitura Municipal de Franciscópolis/MG.** A primeira sessão de Credenciamento acontecerá em 13/02/2026 às 08h00min para os interessados que protocolarem seus documentos até o dia 13/02/2026 às 07h59min. O credenciamento permanecerá aberto, enquanto perdurar a necessidade. O Edital completo poderá ser adquirido no endereço eletrônico https://www.franciscopolis.mg.gov.br, ou solicitando através do e-mail licitacaofranciscopolis@gmail.com.

WANDERCI SCHIAVO TOLEDO.
Chefe de Gabinete.

Publicado por:
Adriana Pereira Macedo
Código Identificador:ACC6AABE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA

PREFEITURA
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA/CONTRATOS

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
Processo nº. 009/2026 – Inexigibilidade nº. 003/2026. Objeto: Contratação de show artístico com a Banda Expresso Brasil, por meio de empresário exclusivo, através de inexigibilidade de licitação, para apresentação na cidade de Guaranésia no dia 14/02/2026, em comemoração ao carnaval "Guarafolia 2026". Empresa Contratada: Michelle Caranzano Braga dos Santos. Valor da Contratação: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais). **Processo nº. 010/2026** –

Inexigibilidade nº. 004/2026. Objeto: Contratação de show artístico com a Banda Metrópole, por meio de empresário exclusivo, através de inexigibilidade de licitação, para apresentação na cidade de Guaranésia no dia 16/02/2026, em comemoração ao carnaval "Guarafolia 2026". Empresa Contratada: Ismael da Silva Santos. Valor da Contratação: R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).

EXTRATO DE CONTRATOS

Contrato nº 027/2026, Inexigibilidade nº. 003/2026, Processo nº. 009/2026, cujo objeto é a Contratação de show artístico com a Banda Expresso Brasil, por meio de empresário exclusivo, através de inexigibilidade de licitação, para apresentação na cidade de Guaranésia no dia 14/02/2026, em comemoração ao carnaval "Guarafolia 2026", firmado entre o município de Guaranésia e a empresa MICHELLE CARANZANO BRAGA DOS SANTOS, inscrita no CNPJ nº 21.406.580/0001-91. **Contrato nº 028/2026**, Inexigibilidade nº. 004/2026, Processo nº. 010/2026, cujo objeto é a Contratação de show artístico com a Banda Metrópole, por meio de empresário exclusivo, através de inexigibilidade de licitação, para apresentação na cidade de Guaranésia no dia 16/02/2026, em comemoração ao carnaval "Guarafolia 2026", firmado entre o município de Guaranésia e a empresa ISMAEL DA SILVA SANTOS, inscrita no CNPJ nº 28.155.721/0001-90.

03/02/2026 -

JOÃO CARLOS MINCHILLO -
Prefeito

Publicado por:
Flaviana Cristina da Silva
Código Identificador:56A8E34B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS
ATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO - PRC Nº 004/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIURA DE MINAS(MG) – Processo nº 012/2026 –Dispensa Nº. 005/2026. Torna público o **ATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO e o contrato com a empresa AMARAL FOGOS E SHOWS PIROTÉCNICOS LTDA**. Objeto: constitui objeto, a aquisição de fogos de artifício de baixo impacto sonoro(fogos silenciosos), destinados à utilização em eventos oficiais, comemorações cívicas, culturais, festivas e demais atividades institucionais promovidas ou apoiadas pelo Município de Ibitiura de Minas-MG, ao longo do exercício de 2026, de natureza COMUM, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos. Fundamento legal: Art. 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações e da Lei Municipal nº 313/2023 e alterações, Lei Municipal nº 553/2003 e alterações e do Decreto Municipal nº 313/2023. Data: 03.02.2026.

DANILO LIPARINI MORAES-
Presidente da Comissão de Contratação.

RONY WILSON LEONARDO-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danilo Liparini Moraes
Código Identificador:E644C346

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS
ATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO-PRC Nº 014/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIURA DE MINAS(MG) – Processo nº 014/2026 –Dispensa Nº. 006/2026. Torna público o **ATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO com a empresa FÁBIO SOARES MOREIRA & CIA LTDA**. Objeto: constitui objeto, a contratação de prestação de serviços de guincho para remoção do veículo de placa RMX-4I80, sendo esse da frota da educação e do veículo PVU-2RE54, sendo esse da frota do Departamento de Assistência Social, ambos pertencentes à Prefeitura Municipal de Ibitiura de Minas, de natureza COMUM, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas na Requisição de Compras ou Serviços-RCS e seus anexos. Fundamento legal: Art. 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações e da Lei Municipal nº 313/2023 e alterações, Lei Municipal nº 553/2003 e alterações e do Decreto Municipal nº 313/2023. Data: 03.02.2026.

DANILO LIPARINI MORAES-
Presidente da Comissão de Contratação.

RONY WILSON LEONARDO-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danilo Liparini Moraes
Código Identificador:7238D553

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS
AVISO DE LICITAÇÃO-PRC Nº 013/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIURA DE MINAS(MG) – **Processo Nº 013/2026 - Edital Nº 001/2026 – Inexigibilidade Nº 005/2026 - Chamamento Público Nº 001/2026 – Credenciamento Nº 001/2026**. Torna público o edital e anexos. Objeto: constitui objeto, o CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS na prestação de serviços médicos para a realização de exames de ultrassonografia e elaboração de laudos, a serem realizados nas dependências da Unidade Básica de Saúde do Município de Ibitiúra de Minas, mediante as condições estabelecidas neste instrumento, de natureza COMUM, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos. Data prevista para entrega dos envelopes e julgamento: por tempo indeterminado. Fundamento legal: Art. 79, Incisos de I a VI da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações e demais legislações que regem o objeto. Informações: telefone: (35)3195-1200 – E-mail: licitaibitiura@gmail.com - O edital está disponível no site: ibitiurademinas.mg.gov.br - Data: 03.02.2026.

ANA CLÁUDIA APARECIDA PEREIRA FRANCO –
Secretária Municipal de Saúde.

RONY WILSON LEONARDO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danilo Liparini Moraes
Código Identificador:58895D8A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE INIMUTABA

PREFEITURA MUNICIPAL DE INIMUTABA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL Nº 03/2026

Torno público que foi realizada a convocação dos candidatos listados abaixo, mediante contato telefônico pela Secretaria Municipal de Administração, referente ao Processo Seletivo Simplificado – Edital nº 03, de 14 de janeiro de 2026, para o cargo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM ESF, nas seguintes datas:

CLASSIF.	NOME DO CANDIDATO(A)	DATA CONVOCAÇÃO
1º	Liliane Braz de Souza	28/01/2026

Inimutaba/MG, 03 de fevereiro de 2026.

EMERSOMM DANEZZI
Prefeito

Publicado por:
Jairo Jose de Assis Junior
Código Identificador:5339CD40

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG
EXTRATOS DE ATAS 001 A 016/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA - Extrato de Atas:

Ata Interna 001/2026 Apoio Produtos Médicos e Hospitalares LTDA,CNPJ 35.886.714/0001-23, valor de R$ 2.030,00; Ata Interna 002/2026 Apgyn Distribuidora Hospitalar LTDA,CNPJ 47.761.551/0001-31, valor de R$ 5.652,00; Ata Interna 003/2026 Suprema Dental Importação, Exportação e Comercio De Produtos Odontológicos LTDA,CNPJ 28.820.255/0001-10, valor de R$ 42.230,32; Ata Interna 004/2026 Newcare Comercio e Serviços LTDA,CNPJ41.926.487/0001-15, valor de R$ 11.239,50; Ata Interna 005/2026 Diabéticos LTDA,CNPJ 28.675.331/0001-40, valor de R$ 27.649,60; Ata Interna 006/2026 Golden Produtos Odontológicos LTDA,CNPJ46.884.097/0001-43, valor de R$ 45.659,80; Ata Interna 007/2026 Duarte Dental LTDA,CNPJ 65.122.590/0001-70, valor de R$52.304,76; Ata Interna 008/2026 Dental Universo LTDA,CNPJ26.395.502/0001-52, valor de R$ 31.585,35; Ata Interna 009/2026 ; E.C.S.Tecnologia Em Saúde, Comercio, Importação e Exportação LTDA,CNPJ 35.706.397/0001-16, valor de R$ 14.469,26; Ata Interna 010/2026 Dental Ipo LTDA,CNPJ 50.567.060/0001-69, valor de R$ 127.131,00; Ata Interna 011/2026 Zenith LTDA,CNPJ 46.623.193/0001-38, valor de R$ 4.380,00; Ata Interna 012/2026 NK Materiais Hospitalares LTDA,CNPJ 34.479.102/0001-53, valor de R$ 55.057,00; Ata Interna 013/2026 Anvax Company LTDA,CNPJ34.346.501/0001-46, valor de R$ 1.820,00; Ata Interna 014/2026 Care Comercio E Locação de Produtos para Saúde LTDA,CNPJ 59.511.146/0001-44, valor de R$ 3.570,00; Ata Interna 015/2026 Dental Higix Produtos Odontológicos Médicos Hospitalares EIRELI,CNPJ 26.240.632/0001-16, valor de R$ 2.400,00 e Ata Interna 016/2026 Topdesc Industria e Comercio de Acessórios para Segurança LTDA,CNPJ 40.064.261/0001-90, valor de R$ 2.016,00. Objeto: Registro de Preço visando futura aquisição de materiais odontológicos destinados às Unidades Básicas de Saúde (UBS) e ao Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) do Município de Lagoa Formosa/MG. Pregão Eletrônico 001/2026, Processo 002/2026 Vigência: 30/01/2026 a 30/01/2027.

Lagoa Formosa/ MG, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ WILSON AMORIM
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Melo Braga
Código Identificador:F1E93092

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA-MG
RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 003/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA FORMOSA/MG
Ratifica-se a Dispensa 003/2026, referente à **aquisição de complementação de uniformes escolares,** destinados aos alunos da Rede Municipal de Ensino do Município de Lagoa Formosa/MG, para atendimento do **ano letivo de 2026,** em razão do **aumento no número de matrículas** e da **inexistência de saldo nos contratos vigentes,** em favor de GOGLIATH REPRESENTACAO LTDA – CNPJ 48.759.447/0001-75. Contrato 020/2026, valor R$ 30.342,00 (trinta mil trezentos e quarenta e dois reais). Informações no site www.lagoaformosa.mg.gov.br
Lagoa Formosa, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ WILSON AMORIM
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carlos Alberto Coelho
Código Identificador:AC4BBAF5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE

PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO N° 04/2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 004/2026

Modalidade: DISPENSA Nº. 002/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA, PARA FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS E INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPINA QUÍMICA, NA ÁREA URBANA DO MUNICÍPIO DE LASSANCE/MG.

ATLOS CÁCIO DE SOUZA PEREIRA GOMES, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes do processo licitatório acima identificado, resolve **HOMOLOGÁ-LO**.

ATLOS CÁCIO DE SOUZA PEREIRA GOMES
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. 004/2026.

CONTRATADO: Sr. VAGNER PEREIRA DA SILVA, portador do **CPF nº. 053.056.686-97**, residente na **Rua Geraldo Dário Soares nº. 520, Bairro Nova Lassance, Lassance/ MG, CEP 39250-000.**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA, PARA FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, EQUIPAMENTOS E INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPINA QUÍMICA, NA ÁREA URBANA DO MUNICÍPIO DE LASSANCE/MG.

Processo Administrativo nº. 004/2026, DISPENSA Nº. 002/2026.

Vigência: 03/02/2026 à 31/12/2026.

Valor Total: R$14.017,00 (quatorze mil e dezessete reais).

Lassance, Quarta-Feira, 04 de Janeiro de 2026.

CAIO FILIPPE DE PAULA RODRIGUES
Secretário Municipal de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Sueli Cristina Rodrigues Prates
Código Identificador:818A7B1F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
PORTARIA 032/2026

PORTARIA Nº32, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO PARA O CARGO PÚBLICO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LEANDRO FERREIRA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, inciso VI, c/c art. 92, inciso II, da Lei Orgânica Municipal,tendo em vista a publicação da Lei Municipal nº 926/2025,em conformidade com a Lei Complementar nº 031/2025; RESOLVE:

Art. 1º-Exonerar o Sr. MARCUS FERNANDO DE LACERDA, inscrito no CPFnº081.xxx.xxx-28, do cargo público de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, LAZER E TURISMO do Município de Leandro Ferreira/MG, a partir de 01 de fevereiro de 2026.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de fevereiro de 2026.
Leandro Ferreira, 03 de fevereiro de 2026.
PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

NIVALDO RODRIGUES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Cassio Martins Rabelo da Cruz
Código Identificador:D0FF7329

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO
PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2026

O Município de Luisburgo, torna público a publicação do extrato resumido do Contrato Administrativo Nº 005/2026 do Processo Administrativo de Licitação Pública nº 014/2026/Inexigibilidade de Licitação Pública nº 002/2026: Contratante - MUNICÍPIO DE LUISBURGO, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Orlando Muniz de Carvalho, n.º 59, Bairro Centro, nesta cidade de LUISBURGO, Estado de Minas Gerais, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 01.615.423/0001-89 e Contratado: GEMINIS PRODUCOES ARTISTICAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF nº 43.836.130/0001-71, situada na Avenida E, nº 1470, Quadra B-29ª, Lote 01, 16º andar, sala 1602, Jardim Goiás, Goiânia/Goiás, CEP: 74.810-030, telefone (62) 3241-7163, juridico@workshow.com.br, contratos1@workshow.com.br, neste ato representado pelo Sr. WANDER DIVINO DE OLIVEIRA, inscrito no CPF sob o n° 509.357.121-00, portador da carteira de identidade nº 1.687.206, residente na cidade de Goiânia/GO, CEP 74.884-596, empresário exclusivo da Dupla "MAIRA E MARAISA" no seguimento de música de grande nome nacional e na região para apresentação no dia 27 de setembro de 2026 na festividade "FESTA DO PRODUTOR RURAL E FEIRA DA PAZ - 25º FESTA DO PRODUTOR RURAL & FEIRA DA PAZ DE LUISBURGO". Dotação Orçamentária: 020901 23 695 0022 2028 339039 - ficha 644. Valor: R$ R$ 654.000,00 (Seiscentos e cinquenta e quatro mil reais).
Luisburgo, 02 de fevereiro de 2026.

HENRIQUE DO CARMO MOREIRA
Secretário Municipal

Publicado por:
Wélica Vieira de Abreu
Código Identificador:2FA7B002

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO
TERMO DE NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL

TERMO DE NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL

O ***MUNICÍPIO DE LUISBURGO***, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Orlando Muniz de Carvalho, nº 59, Bairro Centro, nesta cidade de LUISBURGO, Estado de Minas Gerais, CEP: 36.923-000, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 01.615.423/0001-89, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação Sra. ***LIZABETH DE SOUZA PIRES***, brasileiro, vem pelo presente termo de notificação extrajudicial, NOTIFICAR, a empresa ***RIO DOCE COMERCIO DE VEÍCULOS LTDA***, inscrito no CNPJ nº. 13.426.763/0001-40, com endereço na Avenida Pedro Linhares Gomes, nº 4.650, Bairro Horto, na cidade de Ipatinga, Estado de Minas Gerais, representada pelo sócio(a)-administrador(a), senhor(a) Maria Carolina Alves Nogueira, portadora do CPF nº 54415853668, nos termos seguintes:
O notificante contratou o notificado através do **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 020/2025/**Processo Administrativo de Licitação Pública nº. 124/2025/Pregão nº 053/2025, para o fornecimento de dois Veículos Van (mínimo 15 lugares): Van - carroceria: fechada teto alto; número lugares: mínimo 15 lugares + motorista; número porta: mínimo 03 portas laterais; potência mínima: 130 cv; cilindrada mínima: 2143 CC; direção: hidráulica; tração: conforme linha de produção; suspensão: conforme linha de produção; combustível: diesel; acessórios inclusos: ar-condicionado. Complemento especificação: o veículo deverá ser entregue com faixas escolares adesivado com a arte fornecida pelo município, aplicação do insulfilm nos vidros do veículo de acordo com a legislação vigente, Tapetes e multimídia com tela a cores mínimo de 7" com câmara de ré instalada, poltrona com reclinação. Cinto de segurança retrátil 03 pontos para todos os passageiros. Bagageiro na traseira sob a última linha de poltronas isolado do salão. Itens se justifica para segurança dos alunos e motorista. itens de segurança: assistente de rampa (HSA), Controle de estabilidade (ESC); Controle de tração (ATC). Cor do Veículo : Branca.
O Edital Convocatório, Termo Referência e Contrato Administrativo assim estabelecem:
11. Da entrega do objeto
11. A entrega do objeto está prevista no TR.
...
5.4 Condições de Entrega
I - O prazo de entrega do veículo, será de 90 (noventa dias) contados da Ordem de Fornecimento podendo ser prorrogado desde que devidamente motivado e aceito pela Contratante em remessa única.
...
8. CLÁUSULA OITAVA: Dos prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando for o caso
8.1. Os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando o for caso, estão previstos no TR.
Deste modo, temos que foi emitido a NAF 2693, datado de 27/10/2025.
Destarte, o notificado não cumpriu com as normas estabelecidas no edital convocatório e contrato administrativo para entrega do bem no prazo estipulado.
Diante de todo exposto, vem o Município de Luisburgo, NOTIFICAR o licitante RIO DOCE COMERCIO DE VEÍCULOS LTDA, inscrito no CNPJ nº. 13.426.763/0001-40, com endereço na Avenida Pedro Linhares Gomes, nº 4.650, Bairro Horto, na cidade de Ipatinga, Estado de Minas Gerais, representada pelo sócio(a)-administrador(a), senhor(a) Maria Carolina Alves Nogueira, portadora do CPF nº 54415853668, para que proceda a devida entrega do requisitado no prazo máximo de vinte e quatro horas, sob pena de aplicação das penalidades previstas em Lei.
Luisburgo, 03 de fevereiro de 2026.

LIZABETH DE SOUZA PIRES
Secretário Municipal

Publicado por:
Wélica Vieira de Abreu
Código Identificador:132ACDB3

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO
TERMO DE NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL

TERMO DE NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL

O ***MUNICÍPIO DE LUISBURGO***, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Orlando Muniz de Carvalho, nº 59, Bairro Centro, nesta cidade de

LUISBURGO, Estado de Minas Gerais, CEP: 36.923-000, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 01.615.423/0001-89, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação Sra. ***LIZABETH DE SOUZA PIRES***, brasileiro, vem pelo presente termo de notificação extrajudicial, NOTIFICAR, a empresa ***ITALBUS CARROCERIAS DE ONIBUS LTDA***, inscrito no CNPJ nº. 16.557.958/0001-18, com endereço na R JOSE MICHELON, nº 233, bairro Industrial, cidade de São Marcos, Estado do Rio Grande do Sul, representada pelo sócio(a)-administrador(a), senhor(a) Andrey Monteiro de Andrade, inscrito no CPF nº. 000.771.256-14, representada pelo sócio(a)-administrador(a), senhor(a) Maria Carolina Alves Nogueira, portadora do CPF nº 54415853668, nos termos seguintes:

O notificante contratou o notificado através do **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 019/2025**/Processo Administrativo de Licitação Pública nº. 124/2025/Pregão nº 053/2025, para o fornecimento de um Veículo Ônibus 45 Lugares (RURAL): ônibus com comprimento total mínimo de 9.000 mm, capacidade de carga útil líquida de no mínimo 3.000 kg, com capacidade mínima de 44 (quarenta e quatro) estudantes sentados, mais o condutor, e deve ser equipado com dispositivo para transposição de fronteira, do tipo poltrona móvel (DPM), para embarque e desembarque de estudante com deficiência, ou com mobilidade reduzida, que permita realizar o deslocamento de uma, ou mais poltronas, do salão de passageiros, do exterior do veículo, ao nível do piso interno. Complemento especificação: o veículo deverá ser entregue com faixas escolares adesivado e com a arte fornecida pelo município, aplicação do insulfilm nos vidros do veículo de acordo com a legislação vigente, ar condicionado do tipo central e de teto com duto por toda e extensão do salão e saídas para os passageiros e motorista, sistema de TV visível para todos com kit multimídia, com câmara de ré instalada, poltrona para motorista com deslocamento lateral com cinto de segurança de três pontas retrateis, poltronas dos passageiros com cintos individuais, tomada de ar no teto com saída de emergência acoplada; bagageiro lateral posicionado no entre eixos para pertences do motorista, iluminação interna; motor diesel com no mínimo de 163cv de potência e torque mínimo de 600 Nm (Kgf.m), controle de emissão de poluentes conforme PROCONVE P8; carga mínima no eixo traseiro motriz de 6.700 kg; injeção eletrônica; dotado de freio motor; mínimo 6 marchas a frente e 01 a ré; direção hidráulica ou elétrica; tacógrafo original de fábrica; freio a ar ou hidráulico, em ambos os casos com sistema ABS, Suspensão dianteira tipo molas parabólicas e a traseira sendo do tipo Parabólica e ou Molas Semielípticas, tanque de combustível com capacidade mínima de 150 litros e tanque de Arla de no mínimo 20 litros. O veículo deverá conter estepe, macaco, triangulo de sinalização, chaves de roda e todos os demais itens obrigatórios por lei, equipado com uma port.

O Edital Convocatório, Termo Referência e Contrato Administrativo assim estabelecem:

11. Da entrega do objeto

11. A entrega do objeto está prevista no TR.

...

5.4 Condições de Entrega

I - O prazo de entrega do veículo, será de 90 (noventa dias) contados da Ordem de Fornecimento podendo ser prorrogado desde que devidamente motivado e aceito pela Contratante em remessa única.

...

8. CLÁUSULA OITAVA: Dos prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando for o caso

8.1. Os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando o for caso, estão previstos no TR.

Deste modo, temos que foi emitido a NAF 2693, datado de 27/10/2025.

Destarte, o notificado não cumpriu com as normas estabelecidas no edital convocatório e contrato administrativo para entrega do bem no prazo estipulado.

Diante de todo exposto, vem o Município de Luisburgo, NOTIFICAR o licitante ITALBUS CARROCERIAS DE ONIBUS LTDA, inscrito no CNPJ nº. 16.557.958/0001-18, com endereço na R JOSE MICHELON, nº 233, bairro Industrial, cidade de São Marcos, Estado do Rio Grande do Sul, representada pelo sócio(a)-administrador(a), senhor(a) Andrey Monteiro de Andrade, inscrito no CPF nº. 000.771.256-14, representada pelo sócio(a)-administrador(a), senhor(a) Maria Carolina Alves Nogueira, portadora do CPF nº 54415853668, para que proceda a devida entrega do requisitado no prazo máximo de vinte e quatro horas, sob pena de aplicação das penalidades previstas em Lei.

Luisburgo, 03 de fevereiro de 2026.

LIZABETH DE SOUZA PIRES
Secretário Municipal

Publicado por:
Wélica Vieira de Abreu
Código Identificador:A5E352EE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS
AVISO DE DISPENSA 005/2026 – PROCESSO 019/2026

AVISO DE DISPENSA 005/2026 – PROCESSO 019/2026

CONTRATANTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS - MG

OBJETO
O objeto do presente certame é a aquisição de produtos para decoração de espaços públicos do município de Luminárias-MG, para a realização das festividades do Carnaval 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Cultura.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO
R$ 12.870,00 (doze mil, oitocentos e setenta reais);

DATA E HORÁRIO:
Data inicial: 04/02/2026 – 08 (oito) horas e 30 (trinta) minutos
Data final: 06/02/2026 – 08 (oito) horas e 29 (vinte e nove) minutos
Sessão de abertura: 06/02/2026 – 08 (oito) horas e 30 (trinta) minutos

MODO DE DISPUTA: Aberto

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Global

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS
Rua Coronel Diniz, nº172, Centro, Luminárias/MG, CEP 37.240-000.

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
Sim

Publicado por:
Glener Lorans da Silva Carvalho
Código Identificador:FA6D5101

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS
EXTRATO CONTRATO 07/2026

EXTRATO CONTRATO
O Prefeito do Município de Luminárias – MG, torna público que realizou o contrato 03/2026:
1 – PROCESSO 07/2026 - OBJETO: Contratação para apresentação artística do cantor Guti Silva, no dia 15 de fevereiro de 2026, para realização do Carnaval na cidade de Luminárias/MG.
2 – Contratada: **53.666.412 GUSTAVO SILVA FERREIRA**, inscrita no CNPJ sob o nº53.666.412/0001 21.

3 -Vigência: de 23/01/2026 e 24/04/2026.

Este extrato foi publicado no site no dia 23 de janeiro de 2026

CRISTIANE PAULA MENDONÇA NAUDERER

Publicado por:
Glener Lorans da Silva Carvalho
Código Identificador:56F96E58

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS
TERMO DE ABERTURA E AUTORIZAÇÃO DE PROCESSO 015/2026 - INEXIGIBILIDADE 006/2026

TERMO DE ABERTURA E AUTORIZAÇÃO DE PROCESSO

PROCESSO 015/2026 - INEXIGIBILIDADE 006/2026
OBJETO: contratação do show artístico da Banda Iscurinho, para apresentação no dia 16 de fevereiro de 2026, durante a realização do Carnaval 2026 de Luminárias - MG.
FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA: inciso II do art. 74 da Lei 14133/2021
CONTRATADO: 35.867.986 JOSEMAR VITOR DOS SANTOS
CNPJ: 35.867.986/0001-86
VALOR: R$ 4.5000,00 (quatro mil e quinhentos reais).

Écio Carvalho Rezende, Prefeito de Luminárias – MG, no uso de suas atribuições, faz publicar o presente extrato quanto da autorização de realização do Processo Licitatório nº 015/2026– Inexigibilidade nº 006/2026, destinado à inexigibilidade de licitação com fundamento no inciso II do art. 74 da Lei 14133/2021, que tem como objeto a: "contratação do show artístico da Banda Iscurinho, para apresentação no dia 16 de fevereiro de 2026, durante a realização do Carnaval 2026 de Luminárias - MG."
CONTRATADO: 35.867.986 JOSEMAR VITOR DOS SANTOS
CNPJ: 35.867.986/0001-86
VALOR: R$ 4.5000,00 (quatro mil e quinhentos reais).

Luminárias, 30 de janeiro de 2026.

ÉCIO CARVALHO REZENDE

ESTE EXTRATO FOI PUBICADO NO SITE E NO MURAL EM 30/01/2026

Publicado por:
Cristiane Paula Mendonça Nauderer
Código Identificador:BAE0C75B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N° 034/2026

Termo de Contrato Administrativo que entre si celebram de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ, MG, denominada Contratante e de outro lado a Empresa JOÃO CESAR DA SILVA - ACORDE ME denominada Contratada.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ, MG**, na qualidade de Contratante, situada na Praça Getúlio Vargas, nº 60, nesta cidade, inscrita no CNPJ sob o nº 18.025.957/0001-58, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **Adilson dos Santos**, portador da Cédula de Identidade Nº MG-2.462.699 e CPF nº451.134.326-87, residente e domiciliado à Rua João da Costa, nº 385, e a empresa **JOÃO CESAR DA SILVA - ACORDE ME,** na qualidade de Contratada, inscrita no CNPJ sob o nº 13.188.977/0001-26, com sede a Rua Prefeito Lafaiete da Costa Paiva, nº 165, bairro Centro, na cidade de Pedralva/MG, neste ato representada por seu representante legal **Sr. João César da Silva**, brasileiro, CPF nº: 047.474.916-94, firmam o presente Termo de Contrato, pelo qual se obrigam a executar o seu objeto, em consonância com as regras gerais da Lei Federal nº 14.133/21, Artigo 74, Inciso II e suas alterações, ficando justas e acordadas as cláusulas seguintes:

Cláusula Primeira I – OBJETO:

Constitui objeto do presente Contrato a contratação de empresa JOÃO CESAR DA SILVA - ACORDE ME, CNPJ 13.188.977-0001/26, especializada em apresentação de shows musicais carnavalescos para apresentação no carnaval de rua de Maria da Fé, com exclusividade na banda "Charanga Santo de Casa", para composição das apresentações musicais para o evento Carnamaria 2026, a ser realizado na Praça Getulio Vargas no dia 17 de fevereiro 2026, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, conforme DFD, Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência que faz parte integrante deste Contrato.

Cláusula Segunda – FORMA DE EXECUÇÃO:

A Banda deverá trazer em seu repertório marchinhas, sambas, sambas enredo e frevos.
Grupo formado por doze integrantes, sendo: 1 baterista, 1 percussionista, 1 baixista, 1 guitarrista/vocalista, 1 cavaquinista, 2 saxofonistas, 3 trompetistas e 2 trombonistas (sendo um dos trombonistas, vocalista).

A banda deverá se apresentar no dia:

• **17/02/2026 – Terça-Feira**

- Charanga Santo de Casa – Marchinhas Carnavalescas
Início às 23:50 (terça-feira-17/02/2026) e término às 02:00 (quarta feira-18/02/2026)
Duração estima: 02 (duas) horas.

Cláusula Terceira – DAS DESPESAS

Todas as despesas referentes a transporte, hospedagem, alimentação, água durante a passagem de som e durante o show, consumação de camarim durante o show bem como todos os impostos estão inclusos no valor e correrão por conta da empresa contratada.
.
Cláusula Quarta – PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Contrato terá sua vigência no período de 04 de fevereiro de 2026 a 04 de março de 2026.

Cláusula Quinta – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

A Contratante compromete-se pagar à Contratada, o valor total de R$ 10.750,00 (dez mil e setecentos e cinquenta reais), sendo o pagamento efetuado em até 30 dias, após a realização **satisfatória** do evento, mediante apresentação de nota fiscal correspondente.

Cláusula Sexta – DA RETENÇÃO:

A retenção do tributo IRRF não será efetuada caso a Contratada apresente, junto com sua Nota Fiscal, a comprovação de que é optante pelo Simples Nacional.

Cláusula Sétima – DO ISSQN

A Contratante efetuará uma retenção do valor total da Nota Fiscal de prestação de serviços, referente ao ISSQN, de acordo com a Lei Municipal nº 947/1994 – Código Tributário Municipal e suas alterações.
Cláusula Oitava – DA DESPESA:

A despesa deste Contrato correrá à conta da dotação 3.3.90.39.00.2.08.01.13.392.0013.2.0037 - Promoção de Festas Cívicas, Populares e Homenagens.

Cláusula Nona – ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

A Contratante, através da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, poderá solicitar à Contratada que regularize eventuais faltas ou irregularidades observadas, devendo sempre comunicar o fato a Sr. Jose Maurício Campos Ribeiro, Secretário de Cultura e Turismo.

Cláusula Décima – PENALIDADES:

A Contratada que for total ou parcialmente inadimplente, haverá suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Maria da Fé, MG, por prazo de 02 (dois) anos, de acordo com o artigo 74, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e suas alterações e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do presente contrato.

Cláusula Décima Primeira – RESPONSABILIDADES:

DA CONTRATANTE:

A CONTRATANTE obriga-se a:

a) Fiscalizar a execução do objeto deste contrato podendo, em decorrência, solicitar fundamentadamente, à CONTRATADA, providências cabíveis para correção ou adequação de procedimentos, as quais a mesma atenderá no prazo mínimo necessário;
b) Fornecer todos os esclarecimentos e informações necessárias ao fiel cumprimento do Contrato;
c) Efetuar o pagamento de acordo com o previsto no Contrato;
d) Aplicar as penalidades legais e contratuais cabíveis;
e) Será de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Maria da Fé o atendimento às necessidades da CONTRATADA conforme descrito na proposta comercial apresentada;
f) Fica a respeito da CONTRATANTE o fornecimento de:
- Palco;
- Som segundo Rider técnico;
- Iluminação;
- Estrutura física de camarim

DA CONTRATADA:

A CONTRATADA obriga-se a assumir integral responsabilidade pela boa prestação dos serviços contratados de acordo com as normas da proposta comercial apresentada, utilizando seus próprios recursos humanos e materiais, bem como:

a) Manter em perfeito estado de funcionamento, às suas exclusivas expensas, todos os serviços que compõe o objeto, conforme orientação e supervisão da CONTRATANTE e obedecer a recomendações estabelecidas pela mesma;
b) Responder por todas as obrigações previdenciárias, seguro, acidente de trabalho e outras impostas pela legislação trabalhista, cível e outras, resultante da execução do objeto contratado;
c) Responsabilizar-se por todos os encargos fiscais, bem como pela indenização a terceiros que porventura sofram prejuízos decorrentes de atos da própria CONTRATADA, de empregados ou prepostos seus, praticados durante a execução do contrato;
d) Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela
assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
e) Submeter-se às fiscalizações levadas a efeito pela CONTRATANTE, bem como pelos órgãos fiscalizadores pertinentes, durante toda sua vigência do contrato;
f) Prêmios de seguro, taxas, inclusive de administração, emolumentos, transporte, quaisquer despesas operacionais, todos encargos trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais e comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza;
g) Frete, carga e descarga, e transporte dos equipamentos;
h) Mão de obra técnica e qualificada para execução das referidas montagens e desmontagens;
i) Encargos relacionados à emissão de nota fiscal para pagamento da contratante;
j) Arcar com custos relacionados à transporte, hospedagem, alimentação e abastecimento do camarim para os músicos e demais integrantes da equipe de apoio;

Cláusula Décima Segunda – PUBLICAÇÃO:

- A Contratante providenciará a publicação de extrato do presente Contrato, de acordo com a legislação em vigor.

Cláusula Décima Terceira – RESCISÃO:

- A Contratante poderá rescindir administrativamente o presente Contrato, nas hipóteses previstas no artigo 77, incisos II da Lei nº 14.133/21, sem que caiba à Contratada direito a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

Cláusula Décima Quarta – FORO:

Fica eleito o foro da Comarca de Maria da Fé, MG, excluído qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as dúvidas suscitadas deste Contrato.

E, por estarem ambas as partes justas e acordadas, declaram aceitar todas as condições estabelecidas no presente Contrato, pelo que firmam-no, na presença de duas testemunhas, em duas vias de igual forma e teor.

Maria da Fé, MG, 03 de fevereiro de 2026.

PREFEITURA MUN. DE MARIA DA FÉ
Contratante

JOÃO CESAR DA SILVA - ACORDE ME
Contratada

TESTEMUNHAS: NOME: _____
CPF: _____

TESTEMUNHA 2: NOME: _____
CPF: _____

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:ABCE97A9

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
RATIFICAÇÃO

Processo n° 020/2026

Inexigibilidade n° 004/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ACORDE ME, CNPJ 13.188.977-0001/26, ESPECIALIZADA EM APRESENTAÇÃO DE SHOWS MUSICAIS CARNAVALESCOS PARA APRESENTAÇÃO NO CARNAVAL DE RUA DE MARIA DA FÉ, COM EXCLUSIVIDADE NA BANDA "CHARANGA SANTO DE CASA, PARA COMPOSIÇÃO DAS APRESENTAÇÕES MUSICAIS PARA O EVENTO CARNAMARIA 2026, A SER REALIZADO NA PRAÇA GETULIO VARGAS NO DIA 17 DE FEVEREIRO 2026, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO.

Ratificação

RATIFICO PROCESSO LICITATÓRIO Nº020/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº004/2026, PARA QUE PRODUZA OS JURÍDICOS E LEGAIS EFEITOS.

JOAO CESAR DA SILVA 04747491694 ME - CNPJ: 13.188.977/0001-26
Valor Total de R$ 10.750,00 (dez mil e setecentos e cinquenta reais)

MARIA DA FÉ, 02 de Fevereiro de 2026.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:C8AB7C1D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA

PROCESSO Nº 011/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 001/2026

O Município de Matias Barbosa-MG, através do Prefeito Municipal declara que haverá Inexigibilidade de Licitação para a contratação de profissional para assunção de responsabilidade técnica contábil, lançamentos e anotações contábeis e atividades compatíveis à Contadoria Municipal, com fundamento no artigo 74, inciso III, alínea "c" da Lei Federal nº 14.133/2021.

LEONARDO ALBERTINO DA COSTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Jennifer Peres Querino de Medeiros
Código Identificador:434F9E20

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO VERDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO VERDE
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO N. º 03/2026

O Município de Mato Verde – MG, torna público para o conhecimento dos interessados que realizará o PREGÃO ELETRÔNICO nº 03/2026, tipo menor preço por item, objetivando a CONTRATAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP OU EQUIPARADAS PARA A AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO E/OU EQUIPAMENTO ESCOLAR, DESTINADO AO ATENDIMENTO DE ALUNOS MATRICULADOS EM ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, NOS TERMOS DO CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1261001237/2022/SEE. Data da sessão pública: 19/02/2026 às 09:00 horas (Horário de Brasília – DF). Endereço eletrônico da disputa: www.portaldecompraspublicas.com.br. O edital poderá ser solicitado na sede da Prefeitura, pela plataforma eletrônica ou pelo e-mail: matoverdelicitacao@gmail.com -

PEDRO HENRIQUE HORTA FREITAS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Letícia Silva Pereira
Código Identificador:8F91DC75

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO 009/2025

EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e NEUZA CAMPOS DE PAULA CARMO. CONTRATO nº 009/2025; OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA BERTIE SOARES DE OLIVEIRA, Nº 48, NO CENTRO DE MOEDA/MG, DESTINADO AO ATENDIMENTO DE ALUNOS DE 3 ANOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL, PARA SUPRIR UMA DEMANDA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO; LICITACAO: Inexigibilidade 004/2025. Justificativa: Renovação. MOEDA/MG, 02 de Fevereiro de 2026.

Publicado por:
Natalia Morais do Carmo
Código Identificador:F31359B8

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO 0118/2025

EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e EMPRESA DE TRANSPORTES SANTAFE LTDA. CONTRATO nº 0118/2025; OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de passagens intermunicipais de ônibus destinadas a pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade social, inscritas nos programas de Proteção Social Básica do município de Moeda/MG; LICITACAO: Dispensa 006/2025. Justificativa: Renovação. MOEDA/MG, 30 de janeiro de 2026.

Publicado por:
Natalia Morais do Carmo
Código Identificador:F7A77873

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO EDITAL 006/2026 PROCESSO DE CONTRATAÇÃO N° 010/2026 PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO EDITAL 006/2026
PROCESSO DE CONTRATAÇÃO N° 010/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2026

O MUNICÍPIO DE MOEDA, torna público para os possíveis interessados a realização de **Pregão Eletrônica 005/2024**, onde a sessão ocorrerá no dia **19/02/2024 às 13h (horário de Brasília)** de forma online, cujo objetivo é **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DESTINADOS À DEFESA CIVIL MUNICIPAL, VISANDO GARANTIR SUPORTE OPERACIONAL, SEGURANÇA E EFICIÊNCIA NAS AÇÕES DE PREVENÇÃO E ATENDIMENTO A SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA.**, cujo valor Global é cujo valor Estimado é de **R$ 94.617,88 (Noventa e quatro mil, seiscentos e dezessete reais e oitenta e oito centavos)** , em conformidade especificações contidas no **Edital 001/2026** e seus anexos.
Maiores informações poderão ser obtidas no site oficial do município ou pelo e-mail licitacao@moeda.mg.gov.br

Moeda, 30 de janeiro de 2024.

DÉCIO VANDERLEI DOS SANTOS
Prefeito

Publicado por:
Natasha Silva Pimenta
Código Identificador:9DC4B810

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA DE MINAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 03/2026.
O Município de Morada Nova de Minas/MG torna público a assinatura do Contrato n° 03/2026, referente a adesão a Ata de Registro de Preços n° 01/2025 – Processo Licitatório n° 04/2025 – Pregão Eletrônico n° 01/2025, gerenciada pelo Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Entorno de Salinas – CIMES, para aquisição de 01 (um) veículo novo, zero km, tipo passeio, nos termos da Resolução n° 10.795 de 05 de dezembro de 2025, com a empresa AUTOMAX COMERCIAL LTDA, CNPJ n° 20.994.976/0004-87, no valor de R$80.000,00 (oitenta mil reais). Data de vigência: 29/01/2026 a 29/07/2026.
Morada Nova de Minas/MG, aos 03/02/2026.

HERMANO ÁLVARES FRANCISCO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Henrique Dos Santos Rodrigues
Código Identificador:DDAFA452

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
DECRETO Nº. 4.746, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

Estabelece os prazos de vencimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN e da Taxa de Licença de Localização e Funcionamento - TLLF para o ano de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Paraisópolis, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no inciso VI do Art. 65 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do constante na Lei Complementar nº 80, de 23 de dezembro de 2014 - Código Tributário Municipal, **DECRETA:**

Art. 1º Ficam estabelecidos os seguintes prazos para pagamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN:
I - no caso de pessoas jurídicas, o imposto será recolhido até o último dia útil do mês subsequente ao do fato gerador;
II - Os profissionais autônomos recolherão o ISSQN:
a) quando devido mensalmente, até o último dia útil do mês subsequente ao do fato gerador;
b) quando devido anualmente, em 1 (uma) parcela, a partir do mês de fevereiro de cada ano.

Art. 2º Para o ano de 2026, fica estabelecida a seguinte data para o pagamento do ISSQN devido anualmente: **10 DE MARÇO DE 2026**:

Art. 3º Fica estabelecido o seguinte prazo para pagamento da Taxa de Licença para Localização e Funcionamento - TLLF, para o exercício de 2026: **10 DE MARÇO DE 2026**

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 4.739, de 26 de janeiro de 2026.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em Paraisópolis, aos 03 de fevereiro de 2026.

ÉVERTON DE ASSIS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Silveira Lima
Código Identificador:7CD08817

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
DECRETO Nº 4.747, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026

Institui o Projeto de Cidadão para Cidadão (PC²), estabelece o Plano de Governo Sistêmico Humanocentrado (PGSH) como diretriz transversal da Administração Pública Municipal de Paraisópolis e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Paraisópolis, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 65, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, e ***considerando,***
que a Constituição Federal de 1988 consagra os princípios da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência como fundamentos da Administração Pública;
que a Administração Pública existe para servir ao Cidadão, sendo este simultaneamente origem, finalidade e destinatário das políticas públicas;
a necessidade de fortalecimento do Valor Público Percebível (VPP), da Eficiência Institucional e da Qualidade da Relação Estado–Cidadão;
a importância do Servidor Público como agente humano consciente do Ciclo Público: Cidadão → Estado → Administração Pública → Servidor Público → Cidadão;
os estudos, diagnósticos institucionais, fundamentos conceituais e a arquitetura estratégica desenvolvidos no âmbito do **Projeto de Cidadão para Cidadão (PC²)** e **Plano de Governo Sistêmico Humanocentrado (PGSH)**, concebido e articulado estrategicamente pelo servidor Camilo Fernandes, Assessor de Administração Pública;
e considerando, finalmente, a necessidade de institucionalizar uma abordagem sistêmica, humanocentrada e transversal de Governança Pública;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Administração Pública Municipal de Paraisópolis, o **Projeto De Cidadão para Cidadão (PC²)**, tendo como base estruturante o Plano de Governo Sistêmico Humanocentrado (PGSH) – orientado pelo Ciclo Estatal Constitucional, sob viés politicamente neutro e civicamente ativo.

Art. 2º O PC²/PGSH constitui-se como Diretriz Estratégica Transversal de Governo, devendo orientar:
I- a formulação, execução e avaliação de políticas públicas;
II- os processos administrativos e organizacionais;
III- a atuação dos Servidores Públicos Municipais;
IV- a relação entre Administração Pública e Cidadão.

Art. 3º São princípios estruturantes do PC²/PGSH:
I- Centralidade do Ser Humano;
II- Eficiência Pública com Valor Público Percebível (VPP);
III- Responsabilidade Institucional Compartilhada;
IV- Educação Institucional e Consciência do Papel Público;
V- Transparência, Ética e Coerência Administrativa;
VI- Integração Sistêmica entre áreas, funções e políticas públicas;
VII- Orientação pelo Ciclo Estatal Constitucional;
VIII- Viés politicamente neutro e civicamente ativo

Art. 4º O Servidor Público Municipal é reconhecido, no âmbito do PC²/PGSH, como agente humano essencial do Ciclo Público, responsável pela materialização do Valor Público Percebível (VPP) e pela qualificação da experiência do Cidadão junto ao Estado.

Art. 5º Os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal deverão alinhar seus planos, fluxos, procedimentos e práticas internas às diretrizes do PC²/PGSH, conforme regulamentação específica.

Art. 6º A regulamentação operacional do PC²/PGSH será realizada por meio de Instruções Normativas, Portarias e demais atos administrativos, respeitadas as competências de cada órgão.

Art. 7º Este Decreto não cria cargos, funções ou despesas adicionais, devendo sua implementação ocorrer no âmbito das estruturas administrativas existentes, mediante reorganização de processos e práticas institucionais.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em Paraisópolis,
aos 03 de fevereiro de 2026.

ÉVERTON DE ASSIS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Silveira Lima
Código Identificador:70B8DDC5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
EXTRATO DE CONTRATO

A Prefeitura de Paraisópolis, através do Departamento Municipal de Saúde, torna público o extrato de contrato oriundo do Processo Licitatório n.º 276/2025 – Pregão Eletrônico n.º 083/2025, cujo objeto é a locação de concentradores de oxigênio para atender aos pacientes da Rede Municipal de Saúde que necessitam dos referidos equipamentos, de acordo com as demandas dos serviços que serão executados, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo IV - Termo de Referência/Especificação do Objeto. Contratada: GIBIEL E GONÇALVES LTDA, CNPJ n.º 09.013.998/0001-33. Valor Total: R$137.040,00 (cento e trinta e sete mil e quarenta reais). Data de assinatura: 03/02/2026, vigência de 03/02/2026 até 03/02/2027.

ALEX FERREIRA –
Diretor de Saúde.

Publicado por:
Aline Barbosa e Castro
Código Identificador:A635C765

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Dispensa Eletrônica nº 006/2026 - Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de extintores para a manutenção das atividades das Secretarias Municipais do Município de Patrocínio do Muriaé. Amparo Legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, II. Tipo de Julgamento: Menor Preço Unitário, com itens Exclusivos para Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI. Recebimento das propostas de 09h30min do dia 04/02/2026 até às 09h20min do dia 09/02/2026. Data da Sessão: 09/02/2026 horário da fase de lances às 09h30min até 15h30min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF. Informações complementares pelo Informações complementares pelo 0800 032 1233 – Ramal 3008 ou e-mail: licitacao3@patrociniodomuriae.mg.gov.br. Edital disponível a partir de 04/02/2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA –
Prefeito.

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:D747DDA1

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 007/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Dispensa Eletrônica nº 007/2026 - Contratação de empresa para recarga de extintores para a manutenção das atividades das Secretarias Municipais do Município de Patrocínio do Muriaé. Amparo Legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, II. Tipo de Julgamento: Menor Preço Unitário, com itens Exclusivos para Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI. Recebimento das propostas de 10h00min do dia 04/02/2026 até às 09h50min do dia 09/02/2026. Data da Sessão: 09/02/2026 horário da fase de lances às 10h00min até 16h00min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF. Informações complementares pelo Informações complementares pelo 0800 032 1233 – Ramal 3008 ou e-mail: licitacao3@patrociniodomuriae.mg.gov.br. Edital disponível a partir de 04/02/2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA –
Prefeito.

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:AC119DDD

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
DISPENSA Nº 009/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Torna pública a RATIFICAÇÃO da Dispensa nº 009/2026 - Contratação de empresa para a REVISÃO PREVENTIVA de 500 horas de retroescavadeira New Rolland ano/modelo 2025, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Governo do Município de Patrocínio do Muriaé/MG. Contratada: BAMAQ S/A BANDEIRANTES MAQUINAS E EQUIPAMENTOS - CNPJ n° 18.209.965/0001-54, Nota de Empenho - NE, Valor Total: R$ 3.882,45. Dotações Orçamentárias: 3.3.90.30.00.2.05.00.04.122.0002.2.0068 e 3.3.90.39.00.2.05.00.04.122.0002.2.0068. Amparo Legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, IV, alínea "a". Patrocínio do Muriaé, 30 de janeiro de 2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA –
Prefeito.

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:952E6C02

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Publica o Pregão Eletrônico Nº 009/26 – Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de fantasias do personagem Zé Gotinha e do Mosquito da Dengue, para a manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Patrocínio do Muriaé/MG. Tipo de Julgamento: Menor Preço Unitário, com itens Exclusivos para Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI. Recebimento das propostas até às 08h50min do dia 19/02/2026. Início da Sessão: 19/02/2026 às 09h00min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF. Informações complementares pelo 0800 032 1233 – Ramal 3008 ou e-mail: licitacao3@patrociniodomuriae.mg.gov.br. Edital disponível a partir de 04/02/2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:B58D1DF7

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Publica o Pregão Eletrônico Nº 010/26 – Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento da Coletânea Desenvolvendo Criatividade, para a manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Patrocínio do Muriaé/MG. Tipo de Julgamento: Menor Preço Unitário, com itens Exclusivos para Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI. Recebimento das propostas até às 08h50min do dia 20/02/2026. Início da Sessão: 20/02/2026 às 09h00min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF. Informações complementares pelo 0800 032 1233 – Ramal 3008 ou e-mail: licitacao3@patrociniodomuriae.mg.gov.br. Edital disponível a partir de 05/02/2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:F82D8A05

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Publica o Pregão Eletrônico Nº 011/26 – Objeto: Registro de preço para futura e eventual contratação empresa especializada em prestação de serviços de castração de cães e gatos para manutenção do planejamento das atividades da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Patrocínio do Muriaé/MG. Tipo de Julgamento: Menor Preço Unitário. Recebimento das propostas até às 08h50min do dia 23/02/26. Início da Sessão: 23/02/26 às 09h00min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF. Informações complementares pelo 0800 032 1233 – Ramal 3008 ou e-mail: licitacao3@patrociniodomuriae.mg.gov.br. Edital disponível a partir de 04/02/2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:20068137

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Publica o Pregão Eletrônico Nº 012/26 – Objeto: Contratação empresa especializada em prestação de serviços de Consultoria e Assessoria para garantir a manutenção e o incremento eficaz da pontuação do Município no ICMS Ecológico, em atendimento da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Patrocínio do Muriaé/MG. Tipo de Julgamento: Menor Preço Unitário, com itens Exclusivos para Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI. Recebimento das propostas até às 08h50min do dia 24/02/26. Início da Sessão: 24/02/26 às 09h00min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF. Informações complementares pelo 0800 032 1233 – Ramal 3008 ou e-mail: licitacao3@patrociniodomuriae.mg.gov.br. Edital disponível a partir de 05/02/2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:9C6D536F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA AZUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

TERMO DE FOMENTO Nº 168/2026. QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PEDRA AZUL/MG, CNPJ sob o nº 18.414.565/0001-80 e o S.O.S RESSURREIÇÃO, CNPJ Sob o nº 21.250.220/0001-43. Termo de Fomento com entidade de direito privado, sem fins lucrativo, qualificada como entidade da Sociedade Civil, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014, com o município de Pedra Azul, para execução de finalidade de interesse público mediante repasse no valor de R$26.400,00 em 12 parcelas mensal de R$2.200,00. DATA DE ASSINATURA: 27/01/2026.

Publicado por:
Renato Dias de Melo
Código Identificador:2AF3F1FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

O Prefeito do Município de Pedra do Anta no uso de suas atribuições legais **AUTORIZA** a DISPENSA ELETRÔNICA N° 001/2026 em favor da contratação da empresa G M ESTUMANO COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ sob o n° 41.452.284/0001-34, para confecção e fornecimento de abadás personalizados, destinados à utilização em eventos públicos institucionais promovidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social, contemplando público adulto e infantil, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas no Termo de Referência. Valor total: R$ 2.160,00 (dois mil cento e sessenta reais). Fundamentação legal: Art. 75, Inciso II da Lei 14.133/21 e suas alterações. Pedra do Anta, 03 de fevereiro de 2026.

EDUARDO JOSÉ VIANA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Magna Reis
Código Identificador:1414F839

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINTÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINTÓPOLIS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Extrato do contrato N°53/2026. Partes: Pref. Mun. de Pintópolis/MG e o Sr.º **CELIO BARBOSA DE ARAUJO** Processo licitatório nº 0115/2025, inexigibilidade nº 038/2025. LOCAÇÃO DO IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA B, Nº26, SANTA LUZIA, PINTÓPOLIS-MG, PARA ATENDIMENTO DE BENÉFICIO EVENTUAL ALUGUEL SOCIAL, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL. Valor Global R$1.500,00(um mil e quinhentos reais). Vigência do contrato será por 03(três) meses. Assinatura 12/01/2026.

ELTON CARLOS JOSÉ DE SOUZA –
Prefeito de Pintópolis – MG.

Publicado por:
Grace Patricia Pereira da Silva
Código Identificador:F040722C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO
DISPENSA ELETRÔNICA 33/2026

A Prefeitura Municipal de Pouso Alto, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público que fará realizar Dispensa de Licitação, na modalidade de **DISPENSA - na forma ELETRÔNICA**, do tipo MENOR PREÇO conforme dispuser o Aviso de contratação direta, com regência pela Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 03/2024, cujo objeto é Contratação de empresa para prestação de serviços na confecção de Carnês de IPTU, ISS, ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO E ÁGUA para o exercício de 2026. Todas as especificações e detalhamento dos itens do objeto estão descritos no termo de referência, na tabela do Anexo I e os complementos no Anexo II. Local da sessão pública: www.bll.org.br - Bolsa De Licitações Do Brasil - BLL, o cadastro de propostas e documentação será a partir da publicação deste Edital, até meia hora antes do início da sessão pública, que terá início no dia 09/02/2026 às 08h (oito horas). O edital e seus anexos poderão ser consultados na íntegra no site da prefeitura www.pousoalto.mg.gov.br, na aba "Editais" e na plataforma www.bll.org.br , assim como no site do PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais.

GIOVANNI DE PAULA MARTINS,
Secretário de Gabinete.

Publicado por:
Janaina Soares Fonseca
Código Identificador:F949C777

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO
PORTARIA NOMEAÇÃO ASS. SOCIAL

PORTARIA Nº 003/2026

"Nomear Servidora".

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JUNIOR, Prefeito Municipal de Pouso Alto, Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e considerando a legislação vigente:
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear a Sra. Ana Paula Bastos de Souza, brasileira, casada, RG MG-16.304.840 e CPF 106.994.446-75 para o cargo efetivo de Assistente Social, Nível XIII da Prefeitura Municipal de Pouso Alto, conforme Concurso Público nº 01/2020.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Pouso Alto, 02 de janeiro de 2026.

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JÚNIOR
Prefeito Municipal

GIOVANNI DE PAULA MARTINS
Secretário do Gabinete

Publicado por:
Janaina Soares Fonseca
Código Identificador:B356090B

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO
PORTARIA NOMEAÇÃO CALCETEIRO

PORTARIA Nº 009/2026

"Nomear Servidor".

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JUNIOR, Prefeito Municipal de Pouso Alto, Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e considerando a legislação vigente:
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear o Sr. Edgar Lopes de Mesquita Rodrigues, brasileiro, casado, RG MG-20.579.598-2 e CPF 100.267.577-80 para o cargo efetivo de Calceteiro, Nível VIII da Prefeitura Municipal de Pouso Alto, conforme Concurso Público nº 01/2020.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Pouso Alto, 20 de janeiro de 2026.

R*AULYSSON MAGELLA MANCILHA JÚNIOR*
Prefeito Municipal

GIOVANNI DE PAULA MARTINS
Secretário do Gabinete

Publicado por:
Janaina Soares Fonseca
Código Identificador:FB8CF834

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO
PORTARIA NOMEAÇÃO PROCURADOR JURIDICO

PORTARIA Nº 016/2026

"Nomear Servidor".

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JUNIOR, Prefeito Municipal de Pouso Alto, Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e considerando a legislação vigente:
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear o Sr. Raoni Roberto Lourenço de Oliveira, brasileiro, casado, RG MG-13.XXX.393 e CPF 089.XXX.XXX-29 para o cargo efetivo de Procurador Jurídico, Nível XVI da Prefeitura Municipal de Pouso Alto, conforme Concurso Público nº 01/2020.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Pouso Alto, 02 de fevereiro de 2026.

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JÚNIOR
Prefeito Municipal

GIOVANNI DE PAULA MARTINS
Secretário do Gabinete

Publicado por:
Janaina Soares Fonseca
Código Identificador:1760D817

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO
PORTARIA NOMEAÇÃO TREINADOR

PORTARIA Nº 017/2026

"Nomear Servidor".

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JUNIOR, Prefeito Municipal de Pouso Alto, Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e considerando a legislação vigente:
RESOLVE:
Art. 1º - Nomear o Sr. Luan Costa Ribeiro, brasileiro, solteiro, RG MG-17.XXX.692 e CPF 105.XXX.XXX-03 para o cargo efetivo de Treinador Desportivo, Nível III da Prefeitura Municipal de Pouso Alto, conforme Concurso Público nº 01/2020.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Pouso Alto, 02 de fevereiro de 2026.

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JÚNIOR
Prefeito Municipal

GIOVANNI DE PAULA MARTINS
Secretário do Gabinete

Publicado por:
Janaina Soares Fonseca
Código Identificador:E70A489D

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO
PROCESSO 37/2026-CREDENCIAMENTO

A Prefeitura Municipal de Pouso Alto, Estado de Minas Gerais, através da secretaria municipal de esporte e lazer, pelo agente de contratação, torna público está promovendo **CHAMAMENTO PÚBLICO** destinado à Seleção e Credenciamento de pessoas jurídicas, interessadas em prestar serviços de Treinador de Futsal, Voleibol e Futebol de campo para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do município de Pouso Alto/MG, direcionados a crianças, jovens e adultos do Munícipio, SEM CARÁTER DE EXCLUSIVIDADE, partir das **09h do dia 04 de fevereiro** de 2026 até **as 17 horas do dia 25 de fevereiro de 2026.** Todas as especificações e detalhamento dos itens do objeto estão descritos no termo de referência. Local da sessão pública: www.bll.org.br - Bolsa De Licitações Do Brasil - BLL, o cadastro de propostas e documentação será a partir da publicação deste Edital, até meia hora antes do início da sessão pública, que terá início no dia 04/02/2026 às 17h (dezessete horas). O edital e seus anexos poderão ser consultados na íntegra no site da prefeitura www.pousoalto.mg.gov.br, na aba "Editais" e na plataforma www.bll.org.br , assim como no site do PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais.

GIANLUCA RUSSANO NERI,
Secretário Municipal de Esporte e Lazer.

Publicado por:
Janaina Soares Fonseca
Código Identificador:C7CC7D13

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Processo Licitatório n.º 007/2026
Adesão n.º 002/2026

O MUNICÍPIO DE PRADOS, por intermédio da Prefeitura Municipal, situado na Rua José Silva Filho, n° 11, inscrita no CNPJ 18.5.57.538/0001-67, torna público a Adesão n° 002/2026, que tem por objeto: **Adesão de n.º 002/2026 à Ata de Registro de Preços n.º 133/2024 do Pregão Presencial n.º 029/2024, referente ao Processo Licitatório n.º 104/2024 da Prefeitura Municipal de São Francisco de Paula - MG, Ata que visa futuras e eventuais aquisições de kits escolares, conforme especificações do Anexo I que passa a fazer parte integrante desta Ata de Registro de Preços. Este processo é passível de adesão/ carona, conforme §2º, artigo 86, da Lei 14.133/21, em atendimento às necessidades da Prefeitura Municipal de Prados.** Nos termos do inciso II do art. 72 da Lei nº 14.133/2021, foi AUTORIZADO a contratação da empresa **JR LICITA LTDA,** inscrita no CNPJ n.º 43.647.318/0001-71. O valor do contrato é R$ 9.911,00 (nove mil e novecentos e onze reais). Fundamento: Art. 86, § 2º, da Lei 14.133/2021 e Art. 30, do Decreto Municipal n.º 4520/2023.

Município de Prados, 23 de janeiro de 2026.

ANAESLEN RIANE DAS DORES GONÇALVES
Agente de Contratação Municipal

Publicado por:
Caroline Andrade Firmiano
Código Identificador:03EF1DF8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

Processo Licitatório n.º 010/2026
Dispensa de Licitação n.º 003/2026

O MUNICÍPIO DE PRADOS, por intermédio da Prefeitura Municipal, situado na Rua José Silva Filho, n° 11, inscrita no CNPJ 18.5.57.538/0001-67, torna público a Dispensa n° 003/2026, que tem por objeto: **Contratação de consultoria técnica especializada para estruturação da municipalização do trânsito, apoio técnico à contratação de serviços de sinalização viária, acompanhamento de execução contratual, análise e gerenciamento de crises institucionais, e suporte técnico geral à administração municipal.** Nos termos do inciso VIII do art. 72 da Lei nº 14.133/2021, foi AUTORIZADO a contratação da empresa **22.531.824 AUDREY JULIANO FERREIRA LEITE**, inscrita no CNPJ sob o n.º 22.531.824/0001-20. O valor total será de R$ 25.900,00 (vinte e cinco mil e novecentos reais). Fundamento: Art. 75, II, da Lei 14.133/2021.

Prados, 03 de fevereiro de 2026.

ANAESLEN RIANE DAS DORES GONÇALVES
Agente de Contratação Municipal

Publicado por:
Caroline Andrade Firmiano
Código Identificador:FCC29D3C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

O Município de Prados, por intermédio da Prefeitura Municipal, situado na Rua José Silva Filho, n.º 11, inscrita no CNPJ 18.557.538/0001-67, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, **torna público o Termo de referência** que tem por objeto a **contratação de empresa especializada em fabricação e instalação de muros de placa de concreto pré-moldado, para reforma do Estádio Municipal de Pinheiro Chagas em Prados/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude**, confome especificações constantes do Anexo deste aviso, cuja íntegra encontra-se disponível no site http://prados.mg.gov.br/. Objetivando obter propostas adicionais mais vantajosas, **até o dia 09 de fevereiro de 2026 às 17h**, qualquer interessado poderá encaminhar proposta de preços através do e-mail licitacao@prados.mg.gov.br.

Prados, 03 de fevereiro de 2026.

CAROLINE ANDRADE FIRMIANO
Supervisor do Setor de Licitações

Publicado por:
Caroline Andrade Firmiano
Código Identificador:725E6CA5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2025
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 014/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 007/2025
DETENTORA: REVENDEDORA DE GÁS TITO E SOUSA LTDA
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de recarga de Gás GLP 13k (gás de cozinha) para as Secretarias Municipais, com participação exclusiva de ME e EPP, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I, do edital. O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços nº 007/2025, pelo período de 12 (doze) meses, com início em 03 de fevereiro de 2026 e término em 03 de fevereiro de 2027, conforme especificações dos itens abaixo:

Item	Descrição	Un	Qtd	Valor Unitário
1	Recarga de Gás GLP 13k (gás de cozinha) para as Secretarias Municipais.	Unidade	300	R$ 107,80

Prados/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Bruno Ludgero da Mata e Sousa
Código Identificador:FC387C14

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS/MG, **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026,** torna público para conhecimento dos interessados que estará abrindo sessão de licitação para às **13h00min do dia 13 de fevereiro de 2026**. Tipo: **Menor Preço por item. Objeto: Registrar Preço para contratação de empresa especializada para a realização dos serviços de desinsetização, desinfestação e desratização nos prédios públicos do Município de Pratápolis.** As propostas podem ser cadastradas a partir de **13/01/2026. Obs.:** O edital está disponível nos sites **https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/89981.**

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:5C46B470

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 73/2024.

EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 73/2024.
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu
representante legal, Prefeito Municipal Sr. Jocimar César Brandão.
CONTRATADO: CASA FACIL MOTORES E FERRAMENTAS LTDA, inscrito no CNPJ sob o n.º 12.340.168/0001-25, neste ato representada pelo Sr. Marco Antonio Menegazzo.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar a vigência do contrato administrativo 73/2024, conforme necessidade operacional manifestada pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, Habitação e Estradas, e atualizar as informações referentes aos

serviços de manutenção de maquinas, incluindo roçadeiras, motosserras, sopradores e demais equipamentos, conforme Processo Administrativo nº.85/2024, Data 01/07/2024. Tipo de Apuração: Menor Preço, Item Sequencial: 32.
Vigência de 12 (doze) meses.
VALOR PARCIAL: R$11.251,00 (onze mil, duzentos e cinquenta e um real)
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da
transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.
Prudente de Morais / MG, 03 de fevereiro de 2026.

Assinam Digitalmente:

● ***JOCIMAR CÉSAR BRANDÃO –***
Prefeito Municipal

● ***MARCO ANTONIO MENEGAZZO-***
Representante Legal da Empresa
Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:B0E91D84

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 028/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 028/2026
Processo Licitatório 142/2024
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu
representante legal, Prefeito Municipal Sr. Jocimar César Brandão.
CONTRATADO: DISTRIBUIDORA SULAMERICANA LTDA, inscrito no CNPJ sob o n.º 10.670.994/0001-07, neste ato representada pelo Sra. Floripes Miranda Crispim**.**
OBJETO: Este contrato tem por objeto da presente licitação a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de papelaria e escritório, conforme especificações e condições previstas neste documento, para atender as necessidades do município de Prudente de Morais/MG, pelo sistema de registro de preços, com a entrega conforme quantitativo e demais especificações contidas neste instrumento e no termo de referência.
Vigência de 12 (doze) meses.
VALOR PARCIAL: R$42.394,80(quarenta e dois mil trezentos e noventa e quatro reais e oitenta centavos).
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da
transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.
Prudente de Morais / MG, 09 de janeiro de 2026.
Assinam digitalmente:

● ***JOCIMAR CÉSAR BRANDÃO –***
Prefeito Municipal

● ***FLORIPES MIRANDA CRISPIM -***
Representante Legal da Empresa
Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:AFB9AAC3

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 030/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 030/2026
Processo Licitatório 017/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu
representante legal, Prefeito Municipal Sr. Jocimar César Brandão.
CONTRATADO: ACR COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrito no CNPJ sob o n.º 22.683.848/0001-03, neste ato representada pelo Sr. Claudinei Roberto Lunardon**.**
OBJETO: Este contrato tem por objeto da presente licitação a futura e eventual aquisição de 34 luminárias públicas e Led, destinadas a manutenção, substituição, reforço e melhoria do sistema de iluminação pública e de equipamentos urbanos sob responsabilidade do município de Prudente de Morais/MG, conforme quantitativo e demais especificações contidas neste instrumento e no termo de referência.
Vigência de 12 (doze) meses.
VALOR PARCIAL R$15.249,00 (quinze mil duzentos e quarenta e nove reais)
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da
transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.
Prudente de Morais / MG, 03 de fevereiro de 2026.
Assinam digitalmente:

● ***JOCIMAR CÉSAR BRANDÃO –***
Prefeito Municipal

● ***CLAUDINEI ROBERTO LUNARDON -***
Representante Legal da Empresa
contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:A0254347

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
PUBLICAÇÃO – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 011/2026.

PUBLICAÇÃO – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº011/2026.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 020/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, inscrito no CNPJ nº 18.314.625/0001-93, com sede na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56 – Centro – Prudente de Morais/MG.

OBJETO: O objeto da presente Inexigibilidade é a contratação de artistas para animar o "ANIVERSÁRIO DA CIDADE" do Município de Prudente de Morais/MG, a realizar-se neste Município, no dia 01 de março de 2026.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 – contratação direta por inexigibilidade de licitação em razão da inviabilidade de competição para contratação de profissionais do setor artístico consagrados pela crítica especializada ou pela opinião pública, por meio de empresário exclusivo.

VALOR TOTAL: R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:F85E8EB7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA, AVISO DE LICITAÇÃO. AVISO DE EDITAL. Credenciamento Nº 001/2026. A Prefeitura Municipal de Ressaquinha cadastrada no Ministério da Economia como UASG 932264 TORNA PUBLICA a divulgação do Credenciamento Nº 001/2026 - Proc. 017/2026. Obj.: Credenciamento eletrônico de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em veículos leves, máquinas pesadas, equipamentos e/ou implementos agrícolas pertencentes ao Município de Ressaquinha/MG, incluindo o fornecimento de peças, componentes necessários e mão de obra. Total de itens licitados: 03 (três). Edital disponível a partir de 03/02/2026 no site https://www.ressaquinha.mg.gov.br/transparencia/licitacoes, https://pncp.gov.br/app/editais/18094847000148/2026/23 Data da abertura: a partir da data da publicação. Informações Gerais: Vide Edital e/ou através do e- mail: licita.ressaquinha@gmail.comou ainda pelo Telefone: (32) 99968-3978. A princípio, é preciso que a empresa

interessada encaminhe seus documentos de habilitação para o e-mail licita.ressaquinha@gmail.com após a confirmação da habilitação pela comissão de contratação a empresa deverá realizar seu cadastro diretamente com o setor de Pós-Vendas da Traz Valor. A equipe fornecerá todas as instruções necessárias para o envio de documentos e vinculação ao Credenciamento realizado pelo Município. Luis Henrique Rodrigues Carvalho – Diretor de Licitações e Contratos. Ressaquinha/MG, 03 de fevereiro de 2026.

Publicado por:
Erika Valdira da Silva Diniz
Código Identificador:9FA92A16

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO POMBA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º E 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO 010

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo - Contrato 010
Número	1º e 2º Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**JOSIMAR MOREIRA DA SILVA 79533019620**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Prestação de serviço de transporte de estudantes da rede municipal, estadual e ensino médio, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 235/2024 – Pregão Eletrônico nº 098/2024
Prazo	**06/01/2025 - 05/01/2026**
Valor	**R$ 105.148,00**
Signatário - Contratante	Neiva Kirry Leal – Secretária Municipal de Educação
Signatário - Contratado	Josimar Moreira da Silva – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 29 de Dezembro de 2025.

MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:29B471EF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º E 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO 011

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo – Contrato 011
Número	1º e 2º Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**MARIA DAS DORES DE SOUZA RODRIGUES 87994380620**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Prestação de serviço de transporte de estudantes da rede municipal, estadual e ensino médio, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 235/2024 – Pregão Eletrônico nº 098/2024
Prazo	**06/01/2026 - 05/01/2027**
Valor	**R$ 90.390,00**
Signatário - Contratante	Neiva Kirry Leal – Secretária Municipal de Educação
Signatário - Contratado	Maria Das Dores de Souza Rodrigues – Sócia/Administradora
Rio Pomba, 29 de Dezembro de 2025. _____ ***MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO***	

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:3A23C204

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º E 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO 013

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo – Contrato 013
Número	1º e 2º Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**OSMAR ALVES DE OLIVEIRA 87849860853**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Prestação de serviço de transporte de estudantes da rede municipal, estadual e ensino médio, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 235/2024 – Pregão Eletrônico nº 098/2024
Prazo	**06/01/2026 - 05/01/2027**
Valor	**R$ 58.425,00**
Signatário - Contratante	Neiva Kirry Leal – Secretária Municipal de Educação
Signatário - Contratado	Osmar Alves de Oliveira – Sócio/Administrador
Rio Pomba, 29 de Dezembro de 2025. _____ ***MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO***	

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:DE7B28A1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º E 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO 020

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo – Contrato 020
Número	1º e 2º Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**M.A.N.F. HALFELD CLARK CONSULTORIA LTDA**
Objeto	Prestação de serviço técnico especializado de assessoria e consultoria em convênios e engenharia
Fundamento	Processo nº 007/2025 – Inexigibilidade nº 001/2025
Prazo	**10/01/2026 - 09/01/2027**
Valor	**R$ 162.960,48**
Dotação Orçamentária	3.3.90.35.00.2.03.00.04.122.0001.2.0012
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna – Secretário Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Hildebrando Halfeld Clark – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 29 de Dezembro de 2025.

MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:9F142794

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º E 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO 022

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato nº 022/2025
Número	1º e 2º Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**SILVEIRA E GOMES ADVOGADOS ASSOCIADOS**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a contratação de serviço técnico especializado de consultoria e assessoria jurídica, incluindo atuação extrajudicial e representação judicial em processos de interesse do Município de Rio Pomba, em 1ª Instância, nas condições estabelecidas no Termo de Referência
Fundamento	Processo nº 008/2025 – Inexigibilidade nº 003/2025
Prazo	**11/01/2026 - 10/01/2027**
Valor	**R$ 175.164,12**
Dotação Orçamentária	514 – 33.90.35.02 – 1.500.000
Signatário - Contratante	Fernando Antônio Dutra Macedo – Prefeito Municipal
Signatário - Contratado	Douglas Chaves Gomes – Sócio/Administrador
Rio Pomba, 07 de janeiro de 2026. ***MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO*** Equipe de Apoio	

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:246FD91E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º E 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO 023

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato 023/2025
Número	1º e 2º Prorrogação do Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**BOLÍVAR SILVA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a contratação de serviço técnico especializado de consultoria e assessoria jurídica, incluindo consultoria parlamentar e normativa, e atuação em 2ª Instância e nos Tribunais Superiores, em processos de interesse do Município de Rio Pomba, nas

	condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 009/2025 – Inexigibilidade nº 004/2025
Prazo	**11/01/2026 - 10/01/2027**
Valor	**R$137.628,96**
Dotação Orçamentária	3514 – 33.90.35.02 – 1500.000
Signatário - Contratante	Fernando Antônio Dutra Macedo – Prefeito Municipal
Signatário - Contratado	Stéfany Bolívar da Silva – Sócia/Administradora

Rio Pomba, 07 de janeiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:19EADAFA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º E 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO 07

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo -Contrato 07
Número	1º e 2º Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**FRANCISCO DE SALES ALVES VIEIRA 70283664800**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Prestação de serviço de transporte de estudantes da rede municipal, estadual e ensino médio, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 235/2024 – Pregão Eletrônico nº 098/2024
Prazo	**06/01/2026 - 05/01/2027**
Valor	**R$ 50.692,88**
Signatário - Contratante	Neiva Kirry Leal – Secretária Municipal de Educação
Signatário - Contratado	Francisco de Sales Alves Vieira – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 29 de Dezembro de 2025.

_____
MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:0EFD485C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO - CONTRATO 116

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo – Contrato 116
Número	1º
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**N & L GESTAO DE CONVENIOS LTDA**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Assessoria para Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Rio Pomba – Minas Gerais, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 118/2025 – Dispensa de Licitação nº 030/2025
Prazo	**01/01/2026 - 31/12/2026**
Valor	**R$ 36.000,000**
Dotação Orçamentária	3.3.90.30.00.2.04.02.12.361.1201.2.0063
Signatário - Contratante	Rafael Vilela Martins
Signatário - Contratado	Lidiane Maria Alves Ferreira – Sócia Administradora
Rio Pomba, 22 de Dezembro de 2025. ***MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO*** Equipe de Apoio	

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:3A6FC864

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO - CONTRATO 146

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato nº 146/2023
Número	1º
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**RJ TOPOGRAFIA E SONDAGEM LTDA**
Objeto	Contratação de empresa para execução de serviços técnicos com fins de realização de regularização fundiária urbana de imóveis irregulares (núcleos urbanos informais consolidados), a incorporação destes ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes, nos termos da Lei Federal nº 13.465 de 2017 e Decreto Federal nº 9.310 de 2018, nos locais definidos pelo Município, conforme as condições e especificações técnicas estabelecidas no Edital e seus anexos.
Fundamento	Processo nº 193/2023 – Pregão Presencial nº 059/2023
Prazo	**15/12/2025 - 14/12/2026**
Valor	
Data de assinatura	10 de dezembro de 2025
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna – Secretária Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Marina Pacelli Botelho – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 10 de dezembro de 2025.

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:257DF969

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO - CONTRATO 208

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato nº 208/2025
Número	1º
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**SERVICO SOCIAL DA INDUSTRIA, DEPARTAMENTO REGIONAL DE MINAS GERAIS (SESI / DRMG)**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a **Serviços de implantação do Sistema de Ensino SESIMINAS, destinada aos gestores educacionais e docentes da Rede Municipal e material didático para alunos e professores, bem como acesso a plataforma educacional**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 251/2025 – Dispensa nº 062/2025
Prazo	**10/12/2025 – 31/12/2026**
Valor	**R$ 17.860,00**
Signatário - Contratante	Neiva Kirry Leal – Secretário Municipal de Educação
Signatário - Contratado	Christiano Paulo de Mattos Leal – Representante Legal
Rio Pomba, 02 de fevereiro de 2026	
MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO	
Equipe de Apoio	

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:735B0866

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
2º E 3º TERMO ADITIVO - CONTRATO 004

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato nº 004/2025
Número	2º e 3º Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**ADAILSON JOSE SOARES DE ALMEIDA 06290194607**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Prestação de serviço de transporte de estudantes da rede municipal, estadual e ensino médio, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 235/2024 – Pregão Eletrônico nº 098/2024
Prazo	**06/01/2026 - 05/01/2027**
Valor	**R$ 218.473,96**
Signatário - Contratante	Neiva Kirry Leal – Secretária Municipal de Educação
Signatário - Contratado	Adailson José Soares de Almeida – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 29 de Dezembro de 2025.

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:E6D6DDD9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
3º E 4º TERMO ADITIVO - CONTRATO 029

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 72, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato nº 029/2024

	03 e 04
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**ANTÔNIO ALVES FERREIRA**
Objeto	O objeto do presente instrumento tem por objeto a Locação de imóvel para instalação temporária do Centro de Atenção psicossocial (CAPS I) de Rio Pomba-MG, nas condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.
Fundamento	Processo nº 017/2024 – Inexigibilidade nº 011/2024
Prazo de Vigência	**29/01/2026 - 28/01/2027**
Valor	**R$ 34.515,72**
Dotação Orçamentária	33.90.39.010 – 1.500.000
Signatário - Contratante	Neiva Kirry Leal
Signatário - Contratado	Antônio Alves Ferreira

Rio Pomba, 20 de janeiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTAO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:37028A68

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
3º TERMO ADITIVO - CONTRATO 026

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Aditivo ao Contrato nº 026/2024
Número	03
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**CENTERMIDIA PUBLICAÇÕES LTDA**
Objeto	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de publicação de atos oficiais em jornal de grande circulação regional e no Diário Oficial da União (DOU), conforme as condições e especificações técnicas estabelecidas neste edital e seus anexos.
Fundamento	Processo nº 232/2022 – Pregão Presencial nº 114/2022
Prazo	**18/01/2026 - 17/012026**
Valor do Aditivo	**R$ 124.739,35**
Dotação Orçamentária	3.3.90.39.00.2.02.00.04.122.0001.2.0010
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna– Secretária Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Sérgio Miranda França – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 12 de janeiro de 2026

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:CBC866E9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
3º TERMO ADITIVO - CONTRATO 027

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato 027/2024
Número	03º
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**MD COPIADORA LTDA**
Objeto	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA IMPRESSÃO DIGITAL, CÓPIAS E FOTOCÓPIAS DIGITAIS EM PRETO E BRANCO para atender às necessidades da Administração Pública Municipal, conforme as condições e especificações técnicas estabelecidas neste Edital e seus anexos.
Fundamento	Processo nº 231/2022 – Pregão Presencial nº 113/2022
Prazo	**24/01/2026- 23/04/2026**
Valor	**R$ 93.848,27**
Dotação Orçamentária	02.03.04.122.0001.2.0012-339039
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna – Secretária Municipal de Administração e Fianças
Signatário - Contratado	Lenícia Maria Fonseca de Souza – Sócia/Administradora

Rio Pomba, 20 de janeiro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:A5F9F464

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
3º TERMO ADITIVO - CONTRATO 03

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Aditivo ao Contrato nº 103/2023
Número	03
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**GENTE SEGURADORA SA**
Objeto	O presente Termo Aditivo tem por objeto o endosso do seguro automotivo, com a substituição do veículo I/MBENZ 313SF RONTAN, placa HMH-5306, por veículo novo Chevrolet/S10 Maia AMB, ano/modelo 2024/2025, mantendo-se as coberturas, condições e garantias originalmente pactuadas no contrato de seguro da frota municipal
Fundamento	Processo nº 139/2023 – Pregão Eletrônico nº 013/2023
Prazo	**08/01/2026 a 05/09/2026**
Valor	**R$ 1.565,19 (um mil, quinhentos e sessenta e cinco reais e dezenove centavos).**
Data de assinatura	08 de janeiro de 2026
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna – Secretária Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Eduardo Henrique Lauar Cunha – Representante Legal

Rio Pomba, 08 de janeiro de 2026

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:BF9163F1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
4º E 5º TERMO ADITIVO - CONTRATO 155

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo ao Contrato 155/2024
Número	4º e 5º Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo de Vigência e Correção Monetária
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS**
Objeto	O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros de atos oficiais e demais matérias de interesse do CONTRATANTE, conforme estabelecido na Lei Municipal nº 1.926/2023. Poderá ser entendido como sinônimo do termo "Diário Oficial dos Municípios Mineiros", para os devidos fins, as seguintes expressões: Diário Eletrônico, Diário Eletrônico dos Municípios, Diário Oficial e Diário Municipal Online.
Fundamento	Processo nº 211/2023 – Inexigibilidade nº 058/2023
Prazo	**01/01/2026 - 31/12/2026**
Valor	**R$96,00 (noventa e seis reais)**
Dotação Orçamentária	3.3.90.39.00.2.02.00.04.122.0001.2.0010
Data de assinatura	02 de setembro de 2024
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna
Signatário - Contratado	Marcos Vinicius da Silva Bizarro – Representante legal

Rio Pomba, 11 de Dezembro de 2025.

MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:E5F297CC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
4º TERMO ADITIVO - CONTRATO 052

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Termo Aditivo -Contrato 052
Número	4º
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**Telefônica Brasil S.A.**
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MÓVEL PESSOAL – SMP, que possua outorga da Agência Nacional de telecomunicações (ANATEL), com acessos para comunicação de voz e dados, com tecnologia 3G e 4G, na modalidade pós-pago, via rede móvel disponível nacionalmente, apresentando área de cobertura no território do município de Rio Pomba, tecnologia digital e habilitação, conforme as condições e especificações técnicas estabelecidas neste Edital e seus anexos.
Fundamento	Processo 73/2022 - Licitação 44/2022 – Pregão Eletrônico 14/2022
Dotação Orçamentária	04.122.001.2012.3390900 - Ficha 77
Prazo	01/01/2026 - 31/12/2026
Valor	**R$ 7.139,88**
Data de assinatura	24 de junho de 2022
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna
Signatários - Contratado	**Fábio Marques de Souza Levorin - Gerente de Vendas** **Andressa Simone Mertins de Oliveira - Gerente Senior de Vendas**

Rio Pomba, 11 de Dezembro de 2025.

MARIA DE FÁTIMA PERREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:591082D1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
5º TERMO ADITIVO - CONTRATO 056

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Aditivo ao Contrato nº 056/2022
Número	Nº 05 – Reequilíbrio e Acréscimo de valores
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**AIRTON BATISTA DA COSTA 65449533691**
Objeto	LOCAÇÃO DE CAMINHÃO TIPO ¾, COM CONDUTOR, com vistas a atender às necessidades da Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento, conforme as condições e especificações técnicas estabelecidas neste Edital e seus anexos.
Fundamento	Processo 104/2022 - Pregão Presencial 54/2022
Dotação Orçamentária	Recurso próprio – Exercício 2025
Prazo	01/01/2026 a 01/06/2027
Valor de Acréscimo	**R$7.149,68**
Data de assinatura	06 de outubro de 2025
Signatário - Contratante	Kayque Souza Silva
Signatários - Contratado	**Airton Batista da Costa – Representante Legal**

Rio Pomba, 22 de Dezembro de 2025.

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:E62155C0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO

Processo n° 012/2026
Dispensa n° 004/2026

Objeto: Serviço de videomonitoramento em alta resolução para o Carnaval 2026

AUTORIZO a Dispensa de Licitação, em conformidade com os despachos exarados pelo Agente de Contratação e pela equipe de apoio, nos termos do Artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, Decreto Municipal nº. 3.042/2025, e, ainda, do parecer jurídico anexado.

JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA - CNPJ: 10.558.444/0001-09

Valor Total de R$ 19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais)

RIO POMBA, 02 de Fevereiro de 2026.

JOAO CARLOS BATISTA CANCELA
Secretário de Cultura e Turismo

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:1869FDC0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO:
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2026

O **MUNICÍPIO DE RIO POMBA-MG** torna público que realizará **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, para **Aquisição de materiais de comunicação visual.** Data da sessão pública: 26/02/2026 às 10h00min. Informações gerais e edital: na sede da Prefeitura ou no site https://www.riopomba.mg.gov.br. Rio Pomba-MG, 03 de Fevereiro de 2026.

MARCOS ANTÔNIO VIEIRA GONÇALVES –
Chefe de Setor.

Publicado por:
Marcos Antônio Vieira Gonçalves
Código Identificador:F0F7BA68

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO - CONTRATO 018/2026

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Contrato
Número	018/2026
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA**
Objeto	O objeto do presente instrumento é a Contratação de Serviço de videomonitoramento em alta resolução para o Carnaval 2026, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 012/2026 – Dispensa de Licitação nº 004/2026
Prazo	**03/02/2026 - 31/03/2026**
Valor	**R$ 19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais).**
Dotação Orçamentária	3.3.90.39.00.2.10.02.13.695.0031.2.0171
Signatário - Contratante	João Carlos Batista Cancela – Secretário Municipal de Cultura e Turismo
Signatário - Contratado	João Bosco de Barcelos – Sócia Administradora

Rio Pomba, 03 de fevereiro de 2026.

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:8342B4A6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO:

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Rio Pomba, do Estado de Minas Gerais, informa aos interessados que o Prefeito Municipal, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 59, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital nº004/2025, homologado em 05/05/2025, convoca nesta data, observada a ordem de classificação, os relacionados abaixo:

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
11º FÁTIMA APARECIDA PAULA DE PAIVA
12ºARLEY MICHELLE FERREIRA
Os candidatos convocado terão prazo de 3 (três) dias úteis subsequentes à convocação, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Rio Pomba, localizado à Av. Raul Soares, n.º 15, Centro, com toda a documentação necessária à investidura do seu cargo. A não manifestação do candidato classificado e/ou a não apresentação dos documentos, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

Publicado por:
Jacqueline Furtado
Código Identificador:3CBB171A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO:

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Rio Pomba, do Estado de Minas Gerais, informa aos interessados que o Prefeito Municipal, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 59, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital nº004/2025, homologado em 05/05/2025, convoca nesta data, observada a ordem de classificação, os relacionados abaixo:

CARGO: MONITOR ESCOLAR

55º MARIA DAS MERCÊS ANANIAS
56º MARIA EDUARDA TOLEDO GRANATO
57º VILMA MARTINS A SILVA
Os candidatos convocado terão prazo de 3 (três) dias úteis subsequentes à convocação, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Rio Pomba, localizado à Av. Raul Soares, n.º 15, Centro, com toda a documentação necessária à investidura do seu cargo. A não manifestação do candidato classificado e/ou a não apresentação dos documentos, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

Publicado por:
Jacqueline Furtado
Código Identificador:52E5B89F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO:

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Rio Pomba, do Estado de Minas Gerais, informa aos interessados que o Prefeito Municipal, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 59, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital nº004/2025, homologado em 05/05/2025, convoca nesta data, observada a ordem de classificação, os relacionados abaixo:

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – LIMPEZA DE PRÉDIOS E VIAS PÚBLICAS
100º DANIELLE GOUVEIA VIRGÍLIO
101º NAZARÉ DE SOUZA SILVA
102º KATIA GENI DA SILVA
103° ILMARA DE OLIVEIRA ROCHA
Os candidatos convocado terão prazo de 3 (três) dias úteis subsequentes à convocação, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Rio Pomba, localizado à Av. Raul Soares, n.º 15, Centro, com toda a documentação necessária à investidura do seu cargo. A não manifestação do candidato classificado e/ou a não apresentação dos documentos, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

Publicado por:
Jacqueline Furtado
Código Identificador:FC82FB97

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO:
O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Rio Pomba, do Estado de Minas Gerais, informa aos interessados que o Prefeito Municipal, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 59, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital nº004/2025, homologado em 05/05/2025, convoca nesta data, observada a ordem de classificação, os relacionados abaixo:

CARGO: PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR
78º ANDREI DOS REIS ALMEIDA
79º TULIO MARCIO GOMES
80º SIMONI APARECIDA DE PAIVA
Os candidatos convocado terão prazo de 3 (três) dias úteis subsequentes à convocação, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Rio Pomba, localizado à Av. Raul Soares, n.º 15, Centro, com toda a documentação necessária à investidura do seu cargo. A não manifestação do candidato classificado e/ou a não apresentação dos documentos, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

Publicado por:
Jacqueline Furtado
Código Identificador:56DB7F0E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE ITABIRA

LICITAÇÕES
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2025 – CREDENCIAMENTO Nº 003/2025. SEGUNDA DIVULGAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE ITABIRA/MG – PROCESSO Nº 028/2025 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2025 – CREDENCIAMENTO Nº 003/2025. SEGUNDA DIVULGAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS - Objeto: Credenciamento de pessoas físicas ou jurídicas para prestação de serviços veterinários, em atendimento a secretaria municipal de agricultura e meio ambiente. **Segunda Lista de credenciados** disponivel no site: www.santamariadeitabira.mg.gov.br , bem como no Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP - S.M.I. 03/02/2026.

ANDRÉ LÚCIO TORRES SANTOS **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Dos Reis Ferreira
Código Identificador:45FEE372

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DE IBITIPOCA

SETOR DE LICITAÇÕES
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA Nº 004/2026

rocesso n° 011/2026

Dispensa n° 004/2026

Objeto: O objeto da presente dispensa de licitação é o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição eventual e futura de PAPEL A4 para atender as necessidades das Secretarias Municipais, conforme condições e exigências estabelecidas no TERMO DE REFERÊNCIA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

O Prefeito do Município de Santa Rita de Ibitipoca – MG, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação vigente, CONSIDERANDO a regular instrução do Processo Administrativo nº 011/2026, referente à Dispensa de Licitação nº 004/2026, cujo objeto é o registro de preços para aquisição eventual e futura de papel A4, destinado ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais; CONSIDERANDO o atendimento às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente o disposto no art. 75, inciso II; CONSIDERANDO que a proposta apresentada mostrou-se compatível com os preços praticados no mercado e atendeu integralmente às exigências do instrumento convocatório; RESOLVE: ADJUDICAR o objeto da Dispensa de Licitação nº 004/2026 à empresa JOSE EDERSON FAGUNDES 08044282637, inscrita no CNPJ nº 31.169.376/0001-58, por ter apresentado proposta válida, classificada e habilitada, nos termos constantes dos autos; HOMOLOGAR o resultado do presente procedimento de contratação direta, para que produza seus efeitos legais, autorizando o prosseguimento dos atos administrativos subsequentes, inclusive a formalização da Ata de Registro de Preços, observadas as disposições legais aplicáveis.

JOSE EDERSON FAGUNDES 08044282637 - CNPJ: 31.169.376/0001-58 Valor Total de R$ 62.100,00 (sessenta e dois mil e cem reais)

SANTA RITA DE IBITIPOCA,
02 de Fevereiro de 2026.

LEANDRO EDUARDO FONSECA PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:804D20B6

SETOR DE LICITAÇÕES
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026

O Município de Santa Rita de Ibitipoca – MG, torna público o extrato da **Ata de Registro de Preços nº 02/2026**, decorrente da **Dispensa de Licitação nº 04/2026**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Objeto: Registro de preços para aquisição eventual e futura de **papel A4**, destinado ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais.

Órgão Gerenciador: Município de Santa Rita de Ibitipoca – MG.

Fornecedor Registrado: JOSE EDERSON FAGUNDES 08044282637, inscrito no CNPJ nº **31.169.376/0001-58**.

Valor estimado: R$ **62.100,00** (sessenta e dois mil e cem reais).

Vigência da Ata: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

Data da Assinatura: 02 de fevereiro de 2026.

Fundamentação Legal: art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Santa Rita de Ibitipoca – MG, **02 de fevereiro de 2026**.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:D50D39BF

SETOR DE LICITAÇÕES
CONTRATO Nº 008/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 008/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026

ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026
O Município de Santa Rita de Ibitipoca – MG torna público o extrato do **Contrato nº 008/2026**, celebrado nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.
Contratante: Município de Santa Rita de Ibitipoca – MG.
Signatário pelo Contratante: Leandro Eduardo Fonseca Paula, Prefeito Municipal.
Contratada: AUTOBEL COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº **26.860.549/0001-40**.
Signatário pela Contratada: Messias Antônio Capistrano.
Objeto: Prestação eventual e futura de serviços especializados em mecânica, para manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e acessórios, destinados à frota de veículos, máquinas e equipamentos do Município de Santa Rita de Ibitipoca.
Valor Global Estimado: R$ **1.278.008,00** (um milhão, duzentos e setenta e oito mil e oito reais).
Vigência: 12 (doze) meses, contados da data da assinatura.
Data da Assinatura: 03 de fevereiro de 2026.
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente arts. 91 e 94.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:EA317DD9

SETOR DE LICITAÇÕES
DISPENSA Nº 005/2026

O Município de Santa Rita de Ibitipoca/MG torna público que, nos termos da legislação vigente, encontra-se aberta a **Dispensa de Licitação nº 05/2026**, para recebimento de propostas adicionais, cujo objeto é a implantação de sistema de irrigação manual, com fornecimento de materiais e mão de obra, para áreas de campo de futebol. O início do recebimento das propostas dar-se-á no dia **04 de fevereiro de 2026**, às **08h00**, com término no dia **09 de fevereiro de 2026**, às **08h00**, sendo a **sessão pública para classificação das propostas** realizada no dia **09 de fevereiro de 2026**, às **08h01**. Santa Rita de Ibitipoca/MG, **03 de fevereiro de 2026**.

CRISTIANE CARLA DE ALMEIDA
Agente de Contratação.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:BDFFF545

SETOR DE LICITAÇÕES
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2026

O Município de Santa Rita de Ibitipoca/MG torna público que realizará o Pregão Presencial nº 002/2026, na forma de Registro de Preços, cujo objeto é o registro de preços para a aquisição de fórmulas e suplemento nutricional, em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde. A sessão pública ocorrerá no dia 23 de fevereiro de 2026, às 09h02, com credenciamento das empresas interessadas até às 09h00 da mesma data. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no site oficial do Município, no endereço eletrônico www.santaritadeibitipoca.mg.gov.br. Santa Rita de Ibitipoca/MG, 03 de fevereiro de 2026.

CRISTIANE CARLA DE ALMEIDA –
Pregoeira.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:9A1F258C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
AVISO DE EXTRATO DE CONTRATO-DISPENSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA-MG – EXTRATO DO CONTRATO - Torna público o EXTRATO DO CONTRATO Nº 106/2025 Processo Nº 255/2025 Dispensa Nº 025/2025 Compra Direta 164/2025. Objeto: **Contratação De Consorcio para Execução de Serviços de Vacinação Extramuros via Cessão de Veículo Vacimovel.** Contratante: Prefeitura Municipal Santa Rosa da Serra – MG, Contratada: **CONSORCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA MICRO REGIÃO DO ALTO PARANAIBA-CISALP,** pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 02.319.394/0001-70. Prazo de vigência: 30/01/2026 à 30/01/2027. Valor R$ 12.900,00 (doze mil e novecentos reais).

LUIZ CLÁUDIO FERREIRA-
Agente de Contratação.

Publicado por:
Cristina Paola Silva
Código Identificador:E5298FBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
AVISO DE EXTRATO DE CONTRATO-DISPENSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA-MG – EXTRATO DO CONTRATO - Torna público o EXTRATO DO CONTRATO Nº 006/2026 Processo Nº 027/2026 Dispensa Nº 001/2026 Compra Direta 019/2026. Objeto: **Prestação De Serviços De Assessoria Técnica Especializada Em Programas Habitacionais Federais, Por Meio Da Sala CIMINAS Habitação.** Contratante: Prefeitura Municipal Santa Rosa da Serra – MG, Contratada: **CONSORCIO INTERFEDERATIVO MINAS**

GERAIS-CIMINAS, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 19.493.732/0001-99. Prazo de vigência: 30/01/2026 à 11/12/2026. Valor R$ 20.160,00 (vinte mil e cento e sessenta reais).

LUIZ CLÁUDIO FERREIRA-
Agente de Contratação.

Publicado por:
Cristina Paola Silva
Código Identificador:708AF5A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
AVISO DE EXTRATO DE CONTRATO-PREGÃO ELETRONICO ADESÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA-MG – EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2026 -PREGÃO ELETRÔNICO- ADESÃO Nº 002/2026, Processo Nº 004/2026, Contratante: Município de Santa Rosa da Serra CNPJ 18.192.252/20001-25 Contratada: PRODOESTE VEICULOS E SERVIÇOS LTDA 20.495.149/0001-04. Objeto Aquisição de Veículos Da Linha Leve. Vigência: 29/01/2026 à 01/04/2026. Valor R$ 688.000,00.;

LUIZ CLÁUDIO FERREIRA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Cristina Paola Silva
Código Identificador:B83A1926

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
EXTRATO TERMO ADITIVO EDITAL DE CREDNCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA/MG
AVISO DE PRORROGAÇÃO – CREDENCIAMENTO Nº 001/2025
O Município de Santa Rosa da Serra/MG torna público a prorrogação do prazo de vigência do Credenciamento nº 001/2025 – Processo Licitatório nº 039/2025, cujo objeto é o credenciamento de empresa especializada na prestação de serviços de motorista e serviços gerais, conforme Termo de Referência.
O edital fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar até 10/02/2027, com fundamento nos arts. 79 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, permanecendo inalteradas as demais disposições.

KÉSIA HELENA SILVA GABRIEL -
Presidente da Comissão.

Publicado por:
Cristina Paola Silva
Código Identificador:30CB148B

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
PORTARIA 006/2026

PORTARIA 06/2026

EXONERA, JOSÉ MARIA RODRIGUES, do Cargo Diretor da Escola Municipal Coronel Sebastião Fonte Boa, do Distrito de Campo Alegre da Serra, Município de Santa Rosa da Serra/MG.

O Prefeito Municipal de Santa Rosa da Serra/MG**, FREDERICO OZANAN RANGEL,** no uso das atribuições legais e constitucionais, que lhe são conferidas, resolve:

Art.1º - **EXONERAR** JOSÉ MARIA RODRIGUES, do Cargo Diretor da Escola Municipal Coronel Sebastião Fonte Boa, do Distrito de Campo Alegre da Serra, Município de Santa Rosa da Serra/MG.

Art. 2º - Revoga-se as disposições em contrário, sendo que esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e retroage seus efeitos para 31/12/2025.

Santa Rosa da Serra/MG, 03 de fevereiro de 2026

FREDERICO OZANAN RANGEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Heloisa Costa
Código Identificador:5EE0373F

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
PORTARIA 007/2026

PORTARIA 007/2026

EXONERA, MARCIA HELENA DA CRUZ, do Cargo SERVIÇOS GERAIS, Município de Santa Rosa da Serra/MG.

O Prefeito Municipal de Santa Rosa da Serra/MG**, FREDERICO OZANAN RANGEL,** no uso das atribuições legais e constitucionais, que lhe são conferidas, resolve:

Art.1º - **EXONERAR,** MARCIA **HELENA DA CRUZ,** do Cargo **de SERVIÇOS GERAIS**, Município de Santa Rosa da Serra/MG.

Art. 2º - Revoga-se as disposições em contrário, sendo que esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e retroage seus efeitos para 31/12/2025.

Santa Rosa da Serra/MG, 03 de fevereiro de 2026

FREDERICO OZANAN RANGEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Heloisa Costa
Código Identificador:4A69EB90

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
AVISO DE LICITAÇÃO – DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

O **Município de Santo Antônio do Grama**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à **Rua Padre João Coutinho, nº 121, Centro, Santo Antônio do Grama/MG, CEP 35388-000**, Estado de Minas Gerais, por meio de sua Administração, **AVISA** aos interessados que manifesta interesse em obter **propostas adicionais**, nos termos do art. 75, §3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, visando à:
Contratação de empresa para locação de veículo tipo carretinha, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no **Termo de Referência** que integra o presente procedimento.
Os(as) licitantes interessados(as) em apresentar propostas adicionais deverão fazê-lo **até o dia 09 de fevereiro de 2026, às 17h00min**, podendo:
I – Comparecer presencialmente à **Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Grama**, no endereço indicado no preâmbulo; ou
II – Encaminhar a proposta por meio eletrônico, através do e-mail: **propostadispensa@gmail.com**.
As propostas deverão atender integralmente às condições previstas no Termo de Referência, sob pena de desclassificação.
Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, em horário de expediente.
Santo Antônio do Grama, 03 de fevereiro de 2026.

BRUNA DE SOUZA HUDSON
Agente de Contratação

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:77C3EDAA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
EXTRATO DE TERMO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº 001/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA/MG

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EXTRATO DE TERMO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA
Processo Administrativo de Licitação Pública nº **001/2025**
Pregão Presencial nº **001/2025**
Registro de Preços nº **001/2025**
Ata de Registro de Preços nº **001.01/2025**
Contratante: **Município de Santo Antônio do Grama/MG**
Contratada: **Lindomar José Alves 89581776672**, CNPJ nº **41.308.779/0001-94**
Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de pães, salgados, lanches e outros diversos itens de padaria, destinados à manutenção das atividades das Secretarias do Município de Santo Antônio do Grama/MG.
Vigência: Fica prorrogada a vigência da Ata de Registro de Preços por igual período, passando a vigorar de **02/02/2026 a 01/02/2027**, nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

Santo Antônio do Grama/MG, **02 de fevereiro de 2026**.

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:E1CCF561

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
AVISO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

PROCESSO Nº 02/2026 - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 02/20026. Objeto: AQUISIÇÃO DE 20(VINTE) INFANTÔMETROS ESTADIÔMETROS INFANTIS PORTÁTEIS HORIZONTAIS, MARCA AVANUTRI - NA COR VERDE, PARA REALIZAÇÃO DE PUERICULTURA NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE., conforme condições e especificações constantes no Termo de Referência. O(A) Município de Santos Dumont torna público nos termos do §3º do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, o aviso de dispensa eletrônica. As propostas deverão ser cadastradas no sistema eletrônico provido pelo(a) Licitar Digital através do endereço eletrônico https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa a partir do dia 02/02/2026 às 09:00 horas. A sessão pública desta Dispensa Eletrônica será realizada no dia 06/02/2026. A fase de lance será das . às . horas. O Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos contendo todas as informações do certame estará disponível através dos sites: https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa,
https://www.santosdumont.mg.gov.br/ e no Portal Nacional de Contratações Públicas (pncp.gov.br). Informações pelo e-mail: licitacao@santosdumont.mg.gov.br. Santos Dumont, 03/02/2026.

Publicado por:
Kassia Elisa Fernandes
Código Identificador:E010CB1B

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
AVISO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

PROCESSO Nº 01/2026 - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 01/2026. Objeto: Aquisição futura,
eventual e parcelada de 11(onze) Nobreacks para uso da Atenção Primária, com a seguinte
descrição:
Potência: 1800VA
Tensão de entrada: 115V / 220V (bivolt automático)
Tensão de saída: 115V ou 220V (selecionável manualmente via chave comutadora)
Quantidade de tomadas: 8 tomadas 10A - NBR 14136
Frequência de rede: 50Hz ou 60Hz(+/-5 por cento) com detecção automática
Frequência em modo Bateria: 60Hz +/- 1 por cento
Baterias: 2 baterias internas de 12V 7Ah
Bateria externa indicada - não inclusa: 2 baterias de 12V até 45Ah
Tensão de operação da bateria: 24V (2 baterias em série)
Fator de potência saída: 0,7
Tempo de transferência: 1 ms
Forma da onda no inversor: Semissenoidal (Senoidal por aproximação - Trapezoidal - PWM)
Circuito desmagnetizador: Sim
Rendimento em rede (com meia carga): 96 por cento
Rendimento em inversor (com meia carga): 85 por cento
Faixa de Entrada 115V: 91V - 143V (CA)
Faixa de Entrada 220V: 174V - 272V (CA)
Comprimento do cabo de alimentação: 1,25m (+/- 50mm)
1/2
787 - EXTRATO DE AVISO - DISPENSA ELETR. NLLC - GERAL - ATIVO - APROVADO AD - RVA - Licita Fácil
Comunicação Inteligente: com interface USB
Conexão de entrada AC: 1 cabo de alimentação, 1 engate rápido para bateria(s)
externa(s), conforme condições e especificações constantes no Termo de Referência.
O(A) Município de Santos Dumont torna público nos termos do §3º do art. 75 da Lei nº
14.133/2021, o aviso de dispensa eletrônica. As propostas deverão ser cadastradas no
sistema eletrônico provido pelo(a) Licitar Digital através do endereço eletrônico
https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa a partir do dia 02/02/2026 às 09:00 horas. A sessão
pública desta Dispensa Eletrônica será realizada no dia 09/02/2026. A fase de lance será das .
às . horas. O Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos contendo todas as informações do
certame estará disponível através dos sites: https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa,
https://www.santosdumont.mg.gov.br/ e no Portal Nacional de Contratações Públicas
(pncp.gov.br). Informações pelo e-mail: licitacao@santosdumont.mg.gov.br. Santos
Dumont, 03/02/2026.

Publicado por:
Kassia Elisa Fernandes
Código Identificador:C812EAB2

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
AVISO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Prefeitura Municipal de Santos Dumont - Aviso de Licitação. Processo n° 025/2026,
Concorrência n° 002/2026. Objeto: Execução de obras de pavimentação em bloco intertravado
sextavado de concreto, dimensões 25 x 25 cm e espessura de 8 cm, incluindo serviços de
drenagem pluvial e sinalização viária, na Rua Eduardo Linhares, localizada no Bairro Córrego do
Ouro., conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital
e seus anexos. A sessão pública desta Concorrência Eletrônica será realizada no dia 25/02/2026

ás 13 horas, perante o sistema eletrônico provido pelo(a) Licitar Digital no endereço eletrônico
https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa. O Edital estará disponível através dos Sites:
https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa,
https://www.santosdumont.mg.gov.br/ e no Portal
Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Informações pelo Email: licitacao@santosdumont.mg.gov.br.
Santos Dumont, 03/02/2026.

Publicado por:
Kassia Elisa Fernandes
Código Identificador:40AEC8B4

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

Pregão Eletrônico nº 026/2024 - 1º T.A a Ata de Registro de Preços nº091/2024
Contratante: Município de Santos Dumont
Detentora: Alugclin Comércio Ltda
Objeto: Prorrogar o prazo de vigência da Ata original para até 18/12/2026
Assinatura: 17/12/2025
Fundamentação Legal: art. 107 da Lei 14.133/21

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR –
Prefeito de Santos Dumont.

Pregão Eletrônico nº 026/2024 - 1º T.A a Ata de Registro de Preços nº092/2024
Contratante: Município de Santos Dumont
Detentora: Drogaria Barão Ltda
Objeto: Prorrogar o prazo de vigência da Ata original para até 18/12/2026
Assinatura: 17/12/2025
Fundamentação Legal: art. 107 da Lei 14.133/21

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR –
Prefeito de Santos Dumont.

Pregão Eletrônico nº 026/2024 - 1º T.A a Ata de Registro de Preços nº093/2024
Contratante: Município de Santos Dumont
Detentora: LEC Distribuidora de Produtos Nutricionais Ltda
Objeto: Prorrogar o prazo de vigência da Ata original para até 18/12/2026
Assinatura: 17/12/2025
Fundamentação Legal: art. 107 da Lei 14.133/21

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR –
Prefeito de Santos Dumont.

Pregão Eletrônico nº 026/2024 - 1º T.A a Ata de Registro de Preços nº095/2024
Contratante: Município de Santos Dumont
Detentora: RM Trade Soluções em Negócios e Serviços Ltda
Objeto: Prorrogar o prazo de vigência da Ata original para até 18/12/2026
Assinatura: 17/12/2025
Fundamentação Legal: art. 107 da Lei 14.133/21

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR –
Prefeito de Santos Dumont.

Publicado por:
Kassia Elisa Fernandes
Código Identificador:924FBBAA

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
INTENÇÃO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O(a)Município de Santos Dumont torna público o interesse em aderir à Ata de Registro de Preços nº 20/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 03/2025, realizada pelo(a) CONDESUS (Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável da Região dos Campos de Cima da Serra), cujo objeto é a Veículo automotor, novo, zero quilômetro, tipo hatch, 1.0, com 04 portas capacidade para 05 passageiros, com as seguintes características mínimas: Motor 1.0 bicombustível, potência mínima de 75cv (etanol) e 71cv (gasolina), torque mínimo de 10,2kgfm (etanol) e 9,4kgfm
(gasolina), ano / modelo 2025, cor sólida branca, câmbio manual 05 marchas a frente e 01 à ré, protetor de Carter, pneu mínimo radial 165/70 R14, freios ABS com EBD rádio USB/Bluetooth alto-falantes e antena externa, ar condicionado frio/quente, direção hidráulica ou elétrica; vidros e travas elétricas, desembaçador e limpador do
vidro traseiro, com ar quente, porta malas com no mínimo 275 litros com o banco traseiro em posição normal, garantia 12 meses. Veículo emplacado no ato da entrega em nome do Município solicitante

Veículo automotor, novo, zero quilômetro com 05 portas capacidade para 07 passageiros com as seguintes características mínimas: Motor 1.8 ou 1.0 Turbo, bicombustível, potência 106, ano/modelo 2025 nas cores branca ou prata câmbio manual 05 marchas a frente e 01 à ré, capacidade do tanque 47 litros, protetor de Carter, direção hidráulica ou elétrica, pneu mínimo radial 185/60 R15, rádio USB/Bluetooth alto-falantes e antena externa, ar condicionado integrado frio/quente; vidros e travas elétricas, desembaçador com ar quente, sistema de freio traseiro a tambor, e dianteiro a disco ventilado, alarme com travamento para as 4 portas garantia 12 meses.
Veículo emplacado no ato da entrega em nome do Município solicitante, cujas especificações técnicas constam no ETP - Estudo Técnico Preliminar, anexo ao processo de adesão.
Fornecedor: MOBILE AUTOMOVEIS E SERVIÇOS LTDA - CNPJ N° 32.951.008/0001-20
Santos Dumont, 03/02/2026.

Publicado por:
Kassia Elisa Fernandes
Código Identificador:C7479E31

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2026

O Município de São João das Missões/MG torna pública a Concorrência Eletrônica nº 01/2026, P. nº 05/2026. **Objeto: contratação de empresa especializada em engenharia civil para construção de uma sede da prefeitura municipal de São João das Missões – MG, conforme contrato de financiamento BDMG/BF Nº 398.124/25. Abertura: 24/01/2026, às 09:00 horas**. Realização da sessão no endereço eletrônico https://licitanet.com.br/. O edital completo e maiores informações poderão ser obtidos: e-mail: **licitacoes@saojoaodasmissoes.mg.gov.br,** site: **www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br**. São João das Missões, 03 de fevereiro de 2026,

ELAINE FERNANDES DOS SANTOS,
Agente de Contratação.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:D209C534

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 02/2026

O Município de São João das Missões/MG torna pública a Concorrência Eletrônica nº 02/2026, P. nº 07/2026. **Objeto: contratação de empresa especializada em engenharia civil para revitalização e construção do canal de drenagem no município de São João das Missões – MG conforme contrato de financiamento BDMG/BF Nº 398.123/25. Abertura: 25/01/2026, às 09:00 horas**. Realização da sessão no endereço eletrônico https://licitanet.com.br/. O edital completo e maiores informações poderão ser obtidos: e-mail: **licitacoes@saojoaodasmissoes.mg.gov.br,** site: **www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br**. São João das Missões, 03 de fevereiro de 2026,

ELAINE FERNANDES DOS SANTOS,
Agente de Contratação.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:BB9E33E5

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES
RETIFICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2026

O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES - MG torna público a retificação do Pregão eletrônico 03/2026, que tem como objeto o **registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de papelaria e expediente em atendimento as demandas das secretarias do município**, Nova data de acolhimento das propostas até as **08:59 do dia 23/02/2026**. Integra da retificação e Edital no site; www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br e no endereço eletrônico https://licitanet.com.br/**.** São João das Missões, 03 de fevereiro de 2026.

JOÃO PEDRO GUEDES -
Pregoeiro.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:5F331657

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO ANTA

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO ANTA

CONTRATO nº 021/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 023/2026 – INEXIGIBILIDADE nº 017/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE BANDA PARA COMEMORAÇAO DO CARNAVAL 2026

Solicitante: Secretaria de Cultura.

Empresas Contratadas:

EMPRESA: ARCA DA ALEGRIA LTDA.
CNPJ: 58.664.710/0001-04
Valor Do Contrato R$ 15.000,00 (Quinze mil reais).

Vigência dos contratos: 03/02/2026 à 03/02/2027. Fundamentação Legal: Nos termos do art. 75, inciso II, da lei nº 14.133/2021.

JULIANA PINTO PACHECO –
Agente de Contratação.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal Em, 03 de Fevereiro de 2026.

Publicado por:
José Daniel Dias Pinto
Código Identificador:960E1D54

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO ANTA

CONTRATO nº 016/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 016/2026 – INEXIGIBILIDADE nº 012/2026
Objeto: CONTRATAÇÃO DE BANDA PARA COMEMORAÇAO DO CARNAVAL 2026
Solicitante: Secretaria de Cultura.
Empresas Contratadas:
EMPRESA: JUNINHO ARAUJO PRODUCOES LTDA -ME.
CNPJ: 09.655.479/0001-79
Valor Do Contrato R$ 16.000,00 (dezeseis mil reais).
Vigência dos contratos: 30/01/2026 à 30/01/2027. Fundamentação Legal: Nos termos do art. 75, inciso II, da lei nº 14.133/2021.

JULIANA PINTO PACHECO –
Agente de Contratação.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal Em, 03 de Fevereiro de 2026.

Publicado por:
José Daniel Dias Pinto
Código Identificador:E72160E2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO (INEX 03)

Acato por inteiro o resultado do processo licitatório/contratação direta abaixo mencionado, procedido pelo Setor de Licitações, adjudicando-o e homologando-o para fins de direito.

A Administração Municipal de São Pedro da União comunica que no âmbito do Processo Licitatório n° 24/2026, INEXIGIBILIDADE 03/2026, que possui por objeto "a Contratação de show artístico da "Banda Usmen" para apresentação no Carnaval no dia 16/02/2026, promovido pela Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo do Município de São Pedro da União", a empresa consagrada vencedora foi **JT CRIAÇÕES E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA ME,** no valor total de **R$ 33.000,00 (Trinta e três mil reais)**, conforme mapa de apuração, parte integrante deste processo.

São Pedro da União, 30 de janeiro de 2026.

RONALDO APARECIDO DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Millena Eduarda de Paulo Torres
Código Identificador:2F982ACD

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
CONCEDE ATIVIDADE GRATIFICADA

Ronaldo Aparecido Dias, Prefeito do Município de São Pedro da União, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 66, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal; e Art. 42, Anexo II, ÍTEM III da Lei N.º: 1.285/2024, (Estrutura Administrativa) da Prefeitura Municipal de São Pedro da União);

RESOLVE:

Art.1.º - Conceder, conforme ofício n.º: 016/2026, à FERNANDA APARECIDA PEREIRA**,** matrícula n.º: 000666, brasileira, ocupante do cargo efetivo de Monitora de Creche, lotada na Secretaria de Educação, um percentual de 30% (Trinta por cento), sobre o vencimento base do Nível I da Tabela de Vencimentos do Plano de Cargos e Salários Lei n.º: 1.284/2024, a título de Atividade Gratificada, conforme determina no Anexo II, Ítem III da Lei n.º: 1.285/2024; devido a servidora, além de exercer as atribuições inerentes ao cargo que ocupa, assumir a responsabilidade em Auxiliar Atividades diversificadas no Projeto Caju.
Art. 2.º - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.
São Pedro da União, 02 de Fevereiro de 2026.

RONALDO APARECIDO DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nadia Cristina Garcia Pinati
Código Identificador:BAE45DA7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
CONCEDE FÉRIAS PRÊMIO

Ronaldo Aparecido Dias, Prefeito do Município de São Pedro da União, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, com fulcro no art. 107 Lei Complementar n.º: 687 de 28 de Dezembro de 1999 (Estatuto do Servidor Público Municipal) e conforme Decreto n.º: 30/2022 de 01 de Agosto de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder, conforme o comunicado, pela Secretaria de Saúde, no dia 27/01/2026, FÉRIAS PRÊMIO, a **MARILZA SILVEIRA SILVA**, Matrícula: 000056, lotado (a) no Cargo de Auxiliar de Enfermagem, a partir de 02/02/2026 a 03/03/2026, referente ao período aquisitivo de 07/07/2014 A 06/07/2019.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário;
São Pedro da União, 02 de Fevereiro de 2026.

RONALDO APARECIDO DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nadia Cristina Garcia Pinati
Código Identificador:65305A7E

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
DECRETO Nº 04/2026

"DECRETA PONTO FACULTATIVO NOS DIAS 16/02/2026 E 17/02/2026 E NO DIA 18/02/2026 ATÉ ÀS 12:00 HORAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de São Pedro da União, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso VI do artigo 66 da Lei Orgânica do Município;

Considerando que na maioria dos órgãos públicos, do Estado ou da União, não haverá expediente nos dias 16/02/2026, dia 17/02/2026 e 18/02/2026, até às 12:00 horas;

Considerando a necessidade de planejamento dos serviços públicos municipais;

DECRETA:

Art. 1° - Fica decretado Ponto Facultativo nas Repartições Públicas do Poder Executivo Municipal de São Pedro da União/MG, no dia **16/02/2026 (segunda-feira), no dia 17/02/2026 (terça-feira) e no dia 18/02/2026 (quarta-feira), até às 12:00 horas**.

Art. 2º - O artigo anterior não se aplica às atividades de emergência do setor público, tais como saúde, limpeza pública e outras assim consideradas.

Art. 3° - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

São Pedro da União/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RONALDO APARECIDO DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Millena Eduarda de Paulo Torres
Código Identificador:A1D502F4

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 19/2026

PRC 24/2026 – INEXIGIBILIDADE 03/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO – PREFEITURA

OBJETO: Contratação de show artístico da "Banda Usmen" para apresentação no Carnaval no dia 16/02/2026, promovido pela Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo do Município de São Pedro da União.

CONTRATADA: JT CRIAÇÕES E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA ME - CNPJ nº 01.887.325/0001-09.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 33.000,00 (Trinta e três mil reais).

VIGÊNCIA: 30/01/2026 a 30/04/2026

São Pedro da União-MG, 30 de janeiro de 2026.

MILLENA EDUARDA DE PAULO TORRES
Agente de Contratação | Mat 001053

Publicado por:
Millena Eduarda de Paulo Torres
Código Identificador:C853CBD8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
EXTRATO DO TERMO PRORROGACAO DE CONTRATO E REAJUSTE ECONÔMICO REFERENTE AO PRC Nº 01/2023 – PREGÃO 01/2023

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG – PREFEITURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA ZONA URBANA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG. ONDE O VALOR ERA R$ 3,57 (TRÊS REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS) POR KM, PASSA PARA R$ 3,71 (TRÊS REAIS E SETENTA E UM CENTAVOS) POR KM.

CONTRATO N° 16/2023.

FORNECEDOR: EDIVALDO DONIZETE DA SILVA.

VIGÊNCIA: A partir de 31/01/2026 a 31/01/2027.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG – PREFEITURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA ZONA URBANA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG. ONDE O VALOR ERA R$ 3,55 (TRÊS REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS) POR KM, PASSA PARA R$ 3,70 (TRÊS REAIS E SETENTA CENTAVOS) POR KM.

CONTRATO N°20/2023.

FORNECEDOR: JOSÉ CLEMENTE DA CUNHA.

VIGÊNCIA: A partir de 31/01/2026 a 31/01/2027.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG – PREFEITURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE

ALUNOS DA ZONA URBANA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG. ONDE O VALOR ERA R$ 3,57 (TRÊS REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS) POR KM, PASSA PARA R$3,71 (TRÊS REAIS E SETENTA E UM CENTAVOS) POR KM.

CONTRATO N°21/2023.

FORNECEDOR: OSVALDO FRANCISCO DE SALES.

VIGÊNCIA: A partir de 31/01/2026 a 31/01/2027.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG – PREFEITURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA ZONA URBANA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG. ONDE O VALOR ERA R$3, 57 (TRÊS REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS) POR KM, PASSA PARA R$3,71 (TRÊS REAIS E SETENTA E UM CENTAVOS) POR KM.

CONTRATO N° 22/2023.

FORNECEDOR: RUBENS ANTÔNIO RIBEIRO.

VIGÊNCIA: A partir de 31/01/2026 a 31/01/2027.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG – PREFEITURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA ZONA URBANA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG. ONDE O VALOR ERA R$3, 57 (TRÊS REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS) POR KM, PASSA PARA R$3,71 (TRÊS REAIS E SETENTA E UM CENTAVOS) POR KM.

FORNECEDOR: CASSIO ROBERTO DA COSTA.

VIGÊNCIA: A partir de 31/01/2026 a 31/01/2027.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG – PREFEITURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA ZONA URBANA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG. ONDE O VALOR ERA R$3, 57 (TRÊS REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS) POR KM, PASSA PARA R$3,71 (TRÊS REAIS E SETENTA E UM CENTAVOS) POR KM.

FORNECEDOR: MARCOS DE CASTRO.

VIGÊNCIA: A partir de 31/01/2026 a 31/01/2027.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG – PREFEITURA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA ZONA URBANA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG. ONDE O VALOR ERA R$ 3,55 (TRÊS REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS) POR KM, PASSA PARA R$ 3,70 (TRÊS REAIS E SETENTA CENTAVOS) POR KM.

CONTRATO N°18/2023.

FORNECEDOR: MAURO CLEMENTE DA CUNHA.

VIGÊNCIA: A partir de 31/01/2026 a 31/01/2027.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Juliana Reis Terra
Código Identificador:6D0A2139

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
PORTARIA N. º: 002/2026

DESIGNA AGENTES PARA A FISCALIZAÇÃO DASLICITAÇÕES, CONTRATAÇÕES DIRETAS E INSTRUMENTOS CONGÊNERES

Ronaldo Aparecido Dias, Prefeito do Município de São Pedro da União, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 66, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal e art. 12 do Decreto nº 73/2023, e considerando a necessidade de fiscalização efetiva dos contratos administrativos e instrumentos congêneres celebrados pela Administração de São Pedro da União,

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam designados os seguintes servidores para atuarem como fiscais de contratos administrativos e instrumentos congêneres:

SERVIDOR	SECRETARIA
NATHALIA CRISTINA BORGES REGO	AÇÃO SOCIAL
THAÍS CRISTINA XAVIER	AÇÃO SOCIAL
JOVANA GARCIA SILVA	ADMINISTRAÇÃO
HIAGO DE SALES SILVA	AGRICULTURA, PECUÁRIA, MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
FABIO RIBEIRO CUSTODIO	CULTURA, ESPORTE E TURISMO
OSVALDO FAGUNDES JUNIOR	CULTURA, ESPORTE E TURISMO
MARILENE SILVA PEREIRA	EDUCAÇÃO
ANDRESSA ASSALIN COSTA	EDUCAÇÃO
DANIELE CRISTINA BUENO SANTOS	EDUCAÇÃO
EDNEUSA DA SILVA	OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
RODRIGO DENIS DE OLIVEIRA	OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
FERNANDA CRISTINA DE CASTRO	SAÚDE
ANELIQUE DE ALMEIDA PINTO	SAÚDE

Parágrafo único. Na eventual falta ou impedimento de fiscal indicado acima, o Secretário respectivo exercerá tais funções ou indicará outro servidor para substituição.

Art. 2º: Esta portaria entra em vigor nesta data.

São Pedro da União, 03 de fevereiro de 2026.

RONALDO APARECIDO DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Millena Eduarda de Paulo Torres
Código Identificador:6E73FB5F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS TORNA PUBLICO – EXTRATO DO EDITAL - PROCESSO 012/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 003/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG - **TORNA PUBLICO – EXTRATO DO EDITAL - PROCESSO 012/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 003/2026**. **Objeto**: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de tubulações PEAD, conforme descrição e especificações, para atender as demandas da secretaria de obras do Município de São Pedro dos Ferros, tudo conforme Edital e seus anexos. Estando disponível através do email:licitacao@saopedrodosferros.mg.gov.br. ou pelo site: www.saopedrodosferros.mg.gov.br ou www.licitardigital.com.br com a devida identificação. Tipo **menor Preço por global**. Recebimento de Propostas: **Início: 04/02/2026 às 08:00h Fim: 19/02/2026 às 08h30min, Realização: 19/02/2026 às 09h00min.** São Pedro dos Ferros/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RODRIGO MARTINS SANTANA –
Pregoeiro.

DANILO CALDARELE DIAS.
Prefeito da P.M.S.P.F.

Publicado por:
Rodrigo Martins Santana
Código Identificador:22B147BE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS TORNA PUBLICO – EXTRATO DO EDITAL - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2026 CREDENCIAMENTO 003/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DOS FERROS/MG -TORNA PUBLICO – EXTRATO DO EDITAL - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2026 CREDENCIAMENTO 003/2026. **Objeto:** Credenciamento para contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços complementares de saúde, com disponibilidade de plantão médico em urgência e emergência, no CEM – Centro de Especialidades Médicas, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. Credenciamento dos interessados a partir do primeiro dia útil a publicação. Estando disponível através do email:licitacao@saopedrodosferros.mg.gov.br. ou pelo site: www.saopedrodosferros.mg.gov.br. São Pedro dos Ferros/MG, 03 de fevereiro de 2026.

RODRIGO MARTINS SANTANA –
Agente de Contratação/Pregoeiro.

DANILO CALDARELE DIAS.
Prefeito da P.M.S.P.F.

Publicado por:
Rodrigo Martins Santana
Código Identificador:C7306EE7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO PORTARIA N°. 06/2026

A Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino situada a Rua Alves de Figueiredo, n° 393, Inscrita no CNPJ: 18.241.364/0001-29 neste ato representada pelo Prefeito Municipal de São Tomás de Aquino, Estado de Minas Gerais, em exercício, DANIEL FERREIRA DA SILVA, devidamente empossado por ato solene realizado pela Câmara Municipal em sede própria, no pleno exercício de suas atribuições legais que lhe foram conferidas, e nos termos da legislação em vigor, em especial a Lei Orgânica Municipal, etc. e:

RESOLVE:

Art. 1º. Fica prorrogado o Processo Seletivo Público Simplificado N° 001/2024, (Exame de Currículos e Títulos) de caráter temporário dos cargos públicos de Supervisor e Visitador para atuação restrita no "Programa Criança Feliz"; pelo período de 1 (um) ano, findando assim em 04 de janeiro de 2027.

Art. 2°. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a data de 04 janeiro de 2026.

Registre-se, publique-se e cumpra-se na forma da Lei.

São Tomás de Aquino – MG, 03 de fevereiro de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduarda Machado
Código Identificador:13A9506D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS EXTRATO DE EDITAL PROC 018/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS – PUBLICAÇÃO DE EDITAL Nº 012/2026 – PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº 018/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 005/2026 – CREDENCIAMENTO Nº 004/2026. A Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS - MG, no uso de suas atribuições legais, com fulcro na Lei Nacional nº 14.133/2021, torna público o Edital nº 012/2026 p/ "**Credenciamento de pessoas jurídicas e físicas legalmente constituídas e regularmente habilitadas para a prestação de serviços de plantões de enfermagem e de técnico de enfermagem, em regime de plantão de 12 (doze) horas, destinados ao atendimento e à cobertura assistencial durante festividades, eventos culturais, esportivos, comemorativos e demais eventos oficiais promovidos ou apoiados pelo poder público municipal de Senhora dos Remédios/MG, conforme a necessidade da administração, com o objetivo de garantir a segurança, a assistência à saúde e o pronto atendimento à população e aos participantes dos eventos"**. Período de credenciamento: 04/02/2026 a 31/12/2026, no período das 08h às 14h, nos dias úteis. Para retirar o Edital e informações pelo e-mail: licitacao@senhoradosremedios.mg.gov.br ou pelo site institucional: www.senhoradosremedios.mg.gov.br.

GILBERTO DO NASCIMENTO.
Prefeito Municipal,

Publicado por:
Claudia Aparecida de Carvalho Paiva Dias
Código Identificador:EF2E5D6C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS EXTRATO DE EDITAL PROC 10/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS – PUBLICAÇÃO DE EDITAL Nº 008/2026 – PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº 010/2026 – MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026. A Prefeitura Municipal de Senhora dos Remédios - MG, no uso de suas atribuições legais, com fulcro na Lei Nacional nº 14.133/2021, torna público o Edital nº 008/2026 referente ao Pregão Eletrônico nº 006/2026, autorizado pelo Processo de Contratação nº 010/2026, que tem como objeto a **"Contratação de serviço de tecnologia da informação, transmissão e recepção de dados - modo bidirecional, que permita o tráfego de informações de caráter público entre localidades a nível nacional simultaneamente, acesso à rede mundial de computadores (Internet), de segurança de acesso e dados e monitoramento",** cuja sessão pública se realizará no dia **25/02/2026**, às **10:00H**, no site https://senhoradosremedios.licitapp.com.br//. Para retirar o Edital e informações: site www.senhoradosremedios.mg.gov.br ou pelo e-mail: licitacao@senhoradosremedios.mg.gov.br.

GILBERTO DO NASCIMENTO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Claudia Aparecida de Carvalho Paiva Dias
Código Identificador:E60583CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO P.E. 01/2026; (FOLHA DE PAGAMENTOS)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026
EXTRATO DE CONTRATO
Contrato nº 009/2026. Processo nº 001/2026 – Pregão Eletrônico nº 001/2026. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG. Contratada: Cooperativa de Crédito de Livre Admissão da União dos Vales do Piranga e Matipó Ltda.- – SICOOB União dos Vales, CNPJ 01.060.307/0001-40. Objeto: Contratação, com exclusividade, de instituição financeira, pública ou privada, autorizada pelo Banco Central do Brasil, para processar e gerenciar os recursos financeiros creditórios da Folha Pagamentos de remunerações do Poder Executivo, pelo prazo de 60 (sessenta) meses. Valor total adjudicado R$ 101.000,00. Data de assinatura 02/02/2026. Vigência 60 meses.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:D0F25040

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO P.E. 02/2026; (MOTOCROSS)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2026
EXTRATO DE CONTRATO
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG.
Contratada: João Marcos G Coelho Vitor, CNPJ 30.731.853/0001-64.
Objeto: Contratação de **serviços de produção e promoção da Copa Show Minas de Motocross,** a ser realizada durante as festividades comemorativas do **Aniversário de Emancipação Política-Administrativa do Município de Sericita/MG**, nos dias 27 (vinte e sete); 28 (vinte e oito) **de fevereiro e 1º (primeiro) de março de 2026.** Valor total adjudicado R$ 37.990,00. Data de assinatura 03/02/2026. Vigência até 02/03/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito de Sericita/MG.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:C281A5A4

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (AG. DE SAÚDE)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PREGÃO 14/2021
EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS

Processo de Licitação nº 178/2021, Pregão nº 14/2021
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG
CNPJ 19.243.518/0001-84.
Contratados:
1) Cândido Augusto de Abreu Oliveira, CPF *.330.676-**;**
2) Cleber Antônio dos Reis Gomes Eireli, CNPJ **.081.926/0001-;**
3) Coelho & Soares Serviços Odont., CNPJ **.206.602/0001-;**
4) Jessé Afrânio Sampaio Queiroz, CRO MG **595;
5) Marlon Júnior Santana, CPF *.050.736-**, CRO **748;**
6) SQV Serviços Odontológicos Ltda, CNPJ **.710.625/0001-;**
7) Life Serviços de Saúde Ltda., CNPJ **.662.354/0001-;**
8) Josimar H. S. Rodrigues Eireli, CNPJ **.424.237/0001-;**
9) Fábio Júnior Gomes, CPF *.323.666-**, CRF MG **732;**
10) Drogaria Santiago Costa Ltda., CNPJ **.282.727/0001-;**
11) Poliane Aparecida Mendes, CNPJ **.331.995/0001-.**
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência dos contratos de prestação de serviços junto à Secretaria Municipal de Saúde, no atendimento aos usuários dos serviços públicos de saúde, pelo prazo de 180 dias, sendo de 21/01/2026 a 19/07/2026.
Data de assinatura 19/01/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito Municipal de Sericita/MG

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:4176A329

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (AREIA EXTRAMINAS)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 115/2023 – PREGAO Nº 09/2023
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

5º (QUINTO) Termo Aditivo ao contrato firmado através do Processo Licitatório acima identificado.
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG.
Contratada: Extraminas Ltda., CNPJ 31.334.388/0001-90.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato de fornecimento parcelado de areia lavada destinada à manutenção dos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Obras, por 180 dias, sendo de 26/01/2026 a 24/07/2026.
Data de assinatura 19/01/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:FF603DA3

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (ASSISTENTE SOCIAL)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 286/2020 - INEXIGIBILIDADE Nº 07/2020 – CREDENCIAMENTO Nº 07/2020
EXTRATO DE 12º (DÉCIMO SEGUNDO) TERMO ADITIVO

Termo Aditivo ao contrato firmado através do Processo Licitatório acima identificado.
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG.
Contratada: Eva de Paula Pereira, assistente social, CRESS 5648, RG MG-*.938.***-SSP/MG.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência por 60 dias, sendo de 27/01/2026 a 27/03/2026.
Data de assinatura 20/01/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:8ECFBD13

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (MAT. ILUMINAÇÃO)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº 453/2025 – Pregão Eletrônico nº 40/2025
Contratante: Prefeitura Municipal de Sericita/MG.
Contratada: Alex Sampaio Santana 084***826**, CNPJ: 26.261.959/0001-74.
Objeto: Prorrogar o prazo de vigência pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, sendo de 31/01/2026 a 29/07/2026.

Data de assinatura 23/01/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:B9432336

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (PNEUS)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 247/2023 – PREGÃO Nº 07/2023
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo Aditivo ao contrato firmado através do Processo Licitatório acima identificado.
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG.
Contratada: Pneus Realeza Ltda.EPP, CNPJ **.021.***/0001-**.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato de fornecimento de pneus para manutenção dos veículos da frota municipal, por 180 dias, sendo de 31/01/2026 a 29/07/2026.
Data de assinatura 20/01/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:2C7FAE83

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (PSICÓLOGA)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO Nº 133/2023 – PREGÃO Nº 11/2023
EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Termo Aditivo ao contrato firmado através do Processo Licitatório acima identificado.
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG.
Contratada: Erica Gomes Pinho Pereira Silva, CRP 04/70413, CPF ***.905.996-**, RG MG-21.***.766-SSP/MG.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência por 365 dias, sendo de 26/01/2026 a 25/01/2027.
Data de assinatura 19/01/2025.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:BAAB7C9D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (RESTAURANTE EM PONTE NOVA)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PREGÃO 24/2022
EXTRATO DE 7º TERMO ADITIVO
Processo de Licitação nº 172/2022, Pregão nº 24/2022 - Contrato nº 86/2022.
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG, CNPJ 19.243.518/0001-84.
Contratada: P & C Restaurante Ltda., CNPJ 44.704.709/0001-43.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do contrato de fornecimento parcelado de refeições para atender aos motoristas da Secretaria Municipal de Saúde, quanto em serviço de transporte de usuários dos serviços públicos de saúde para tratamento em hospitais da cidade de Ponte Nova/MG, pelo prazo de 180 dias, sendo de 26/01/2026 a 24/07/2026.
Data de assinatura 19/01/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito de Sericita/MG.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:9D42B3CF

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
EXTRATO T.A.; (TEC. ENFERMAGEM)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG
PROCESSO Nº 232/2023 – PREGÃO Nº 24/2023.
4º (quarto) Termo Aditivo ao contrato derivado do Processo de Licitação nº 232/2023, Pregão nº 24/2023.
Objeto: prorrogação do prazo de vigência do contrato de contratação de Técnicos em Enfermagem para atender aos serviços desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Saúde, cujo contrato foi derivado do Processo de Licitação acima descrito, por razões de interesse público, firmado com o prestador de serviço **Tiago Brener Lima Carvalho**, COREN MG sob o nº 001.955.608 – Técnico em Enfermagem, pelo prazo de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, sendo de 23/01/2026 a 22/01/2027.
Data de assinatura 19/01/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito de Sericita/MG.

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:05FFCFE5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO DE ADITIVO AOS CONTRATOS PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 128/2023 PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2023

EXTRATO DE ADITIVO AOS CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 128/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2023

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º 006/2023, celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS/MG,** inscrita no CNPJ sob o nº 01.612.501/0001-91 e as Empresas **– APARBS PEÇAS E SERVIÇOS AUTOMOTIVOS LTDA,** - CNPJ: 07.263.234/0001-70-. **ATAILSON BARBOSA SANTOS** – CNPJ21.927.572/0001-90 – **GILBERTO RAMOS DE AGUIAR** – CNPJ: 24.198.785/0001-17- **GORUTUBA DIESEL LTDA - CNPJ: 10.545.298/0001-79 - IDEALIZA AUTOPEÇAS LTDA – CNPJ: 27.343.105/0001-08 - MM PNEUS CENTRO AUTOMOTIVO LTDA – CNPJ: 04.968.189/0001-61 - TRATORPORT MECÂNICA PARA TRATORES LTDA – CNPJ: 06.178.828/0001-10 - Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA FROTA MUNICIPAL, INCLUINDO SERVIÇOS MECÂNICOS, ELÉTRICOS, INJEÇÃO ELETRÔNICA, LAVAGEM, LUBRIFICAÇÃO, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTOS, SOLDAS, TORNEARIA, BORRACHARIA, FUNILARIA, LANTERNAGEM, PINTURA, POLIMENTO, EMBUCHAMENTO, MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO E MANGUEIRAS HIDRÁULICAS E REBOQUE PARA ATENDER DEMANDA DO MUNICÍPIO DE SERRANÓPOLIS DE MINAS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS NO TERMO DE REFERENCIA E SEUS ANEXOS.

Serranópolis de Minas /MG, 19 de Dezembro de 2025.

ARLENE MARIA DIAS DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:A03082EB

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 117/2022
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 101/2022
MODALIDADE: DISPENSA Nº 046/2022

TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº **117/2022**
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº **101/2022**
MODALIDADE: **DISPENSA** Nº **046/2022**

Pelo presente **TERMO DE APOSTILAMENTO** que entre si celebram de um lado o **MUNICÍPIO DE SERRANÓPOLIS DE MINAS/MG**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n° 01.612.501/0001-91, com sede administrativa situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, nº 01 - Centro, CEP 39.518-000, na Cidade de Serranópolis de Minas/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Ilmo. **Sr. Max Vinícius Aguiar Martins**, inscrito no CPF sob o nº **044.418.486-41**, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e, de outro lado a empresa **ALCIDES BARBOSA NETO SANTOS,** inscrita no **CNPJ** sob o N°43.699.092/0001-52**,** doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, celebram em comum acordo o presente **TERMO DE APOSTILAMENTO,** com base no art. 136 §8º da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo objetivo é a **alteração da DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**, prevista no instrumento inicial, acrescentando nova dotação orçamentária, conforme o orçamento fiscal vigente: **FICHA 145 .**

Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no Contrato inicial e, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai ser devidamente assinado pelo Contador, para que surtam todos os efeitos de direito, dando-se publicidade ao ato mediante publicação de seu resumo na Imprensa Oficial.

Serranópolis de Minas/MG, **02 de Janeiro de 2026**.

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

DESPACHO

Com efeito, diante a solicitação da **Secretaria municipal de Administração e planejamento**, informo a inclusão de nova dotação orçamentária:
04.01.12.361.4002.2404.3339040000000.15000001 - MANUTENçãO DO ENSINO - Servicos de Tecnologia da Informacao e Comunicacao FICHA 145, para o **CONTRATO Nº 117/2022**, **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 101/2022, MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL DE Nº 046/2022.**

Serranópolis de Minas/MG, **02 de Janeiro de 2026.**

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:9FE977FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 23/2022
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 023/2022
MODALIDADE: DISPENSA Nº 016/2022

TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 23/2022
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 023/2022
MODALIDADE: DISPENSA Nº 016/2022

Pelo presente **TERMO DE APOSTILAMENTO** que entre si celebram de um lado o **MUNICÍPIO DE SERRANÓPOLIS DE MINAS/MG**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n° 01.612.501/0001-91, com sede administrativa situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, nº 01 - Centro, CEP 39.518-000, na Cidade de Serranópolis de Minas/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Ilmo. **Sr. Max Vinícius Aguiar Martins**, inscrito no CPF sob o nº **044.418.486-41**, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e, de outro lado a empresa **ALCIDES BARBOSA NETO SANTOS ,** inscrita no **CNPJ** sob o N°43.699.092/0001-52 doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, celebram em comum acordo o presente **TERMO DE APOSTILAMENTO,** com base no art. 136 §8º da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo objetivo é a **alteração da DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**, prevista no instrumento inicial, acrescentando nova dotação orçamentária, conforme o orçamento fiscal vigente: **FICHA 145.**

Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no Contrato inicial e, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai ser devidamente assinado pelo Contador, para que surtam todos os efeitos de direito, dando-se publicidade ao ato mediante publicação de seu resumo na Imprensa Oficial.

Serranópolis de Minas/MG, 02 de Janeiro de 2026.

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

DESPACHO

Com efeito, diante a solicitação da **Secretaria de Educação** informo a inclusão de nova dotação orçamentária:
04.01.12.361.4002.2404.3339040000000.15000001 MANUTENçãO DO ENSINO Servicos de Tecnologia da Informacao e Comunicacao FICHA 145, para o **CONTRATO Nº 23/2022**, **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 023/2023, MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL DE Nº 016/2022.**

Serranópolis de Minas/MG, 02 de Janeiro de 2026.

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:04C6D12E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIRADENTES

COMISSÃO DE SELEÇÃO (LEI 13.019/2014)
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO ADITIVO DE TEMPO E VALOR DO TERMO DE FOMENTO 005/2025

EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO ADITIVO DE TEMPO E VALOR DO TERMO DE FOMENTO 005/2025
A Prefeitura Municipal de Tiradentes torna publico a quem possa interessar o extrato do Termo de Apostilamento de tempo e valor do termo de fomento 005/2025
Processo nº002/2025
Referência: Chamamento Publico da Cultura nº 002/2025
Base legal: Lei Federal nº. 13019/14 e Decreto Municipal nº 2.467 de 20 de Março de 2019.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente Termo de Apostilamento é firmado com fundamento no **art. 57, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014**, que autoriza a formalização de alterações por apostilamento quando se tratar de ajustes que **não modifiquem o objeto da parceria**, especialmente aqueles relativos à adequação de natureza administrativa, orçamentária ou financeira.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO
Constitui objeto do presente Termo de Apostilamento a **alteração da dotação orçamentária** destinada à execução do Termo de Fomento nº 0005/2025, em razão da **adequação ao exercício financeiro de 2026**, em observância à Lei Orçamentária Anual vigente.
CLÁUSULA TERCEIRA – DA JUSTIFICATIVA

A alteração ora formalizada faz-se necessária para adequar a classificação orçamentária da despesa ao novo exercício financeiro, em respeito ao princípio da anualidade orçamentária e às normas de execução da despesa pública.
Ressalta-se que a presente alteração **não implica modificação do objeto, do valor global ou da vigência da parceria**, limitando-se exclusivamente à realocação da dotação orçamentária, de modo a garantir a continuidade da execução do Termo de Fomento nº 0005/2025 no exercício de 2026.
Dessa forma, considerando que a parceria permanece vigente e em regular execução, e que a alteração possui caráter meramente administrativo e contábil, mostra-se juridicamente adequada sua formalização por meio de apostilamento, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014.
CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem **inalteradas e ratificadas** todas as demais cláusulas e condições constantes do Termo de Fomento nº 0005/2025 e de seus aditivos, naquilo que não conflitarem com o presente Termo de Apostilamento.

A Integra do edital será publicado no site www.tiradentes.mg.gov.br para consulta.

LUZIA BATISTA DA SILVA
Presidente da Comissão de Seleção

Publicado por:
Luzia Batista da Silva
Código Identificador:CA40F0BE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

LICITAÇÃO E CONTRATOS DO MUNICIPIO DE TOMBOS MUNICIPIO DE TOMBOS 6º (SEXTO) TERMO ADITIVO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 007/2025 – PREGÃO N.º 004/2025 -CONTRATO N.º 019/2025.

MUNICIPIO DE TOMBOS
6º (SEXTO) TERMO ADITIVO
Processo Administrativo n.º 007/2025 – Pregão n.º 004/2025 - Contrato n.º 019/2025. O presente Termo Aditivo entre **MUNICÍPIO DE TOMBOS - MG** e a empresa **POSTO SÃO JOSÉ DE TOMBOS LTDA.**, CNPJ 58.457.195/0001-83, tem por objeto o **acréscimo** do valor da gasolina de R$ **6,12** (seis reais e doze centavos), passando para R$ **6,45** (seis reais e quarenta e cinco centavos) e do etanol de R$ 4,49 (quatro reais e quarenta e nove centavos), passando para R$ 4,75 (quatro reais e setenta e cinco centavos), a partir de 04/02/2026 . Tombos/MG, 02 de fevereiro de 2026.

TIAGO PEDROSA LAZZARONI DALPERIO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Silvânia Maria Rosa da Cruz
Código Identificador:6DF623C2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUANA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUANA DE MINAS AVISO DE CONTRATO Nº 085/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2026
DISPENSA Nº 001/2026

Extrato do Contrato nº 085/2026, Referência: Dispensa nº 001/2026. Objeto: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de sistema, incluso suporte técnico, manutenção corretiva evolutiva de Sistema de Gestão Comercial voltado ao atendimento dos consumidores dos serviços de abastecimento de água do Município de Uruana de Minas-MG. CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE URUANA DE MINAS**. CONTRATADA: **GESTCOM INFORMÁTICA LIMITADA-EPP. VALOR GLOBAL R$ 13.200,00 (treze mil e duzentos reais).** Vigência: 12 (doze) meses.

Uruana de Minas, 02 de fevereiro de 2026.

BRUNO RAPHAEL MOTA FERREIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tassiany Teixeira de Almeida
Código Identificador:641278A3

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUANA DE MINAS AVISO DE CONTRATO Nº 086/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026
DISPENSA Nº 002/2026

Extrato do Contrato nº 086/2026, Referência: Dispensa nº 002/2026. Objeto: contratação de Empresa para Prestação de Serviços Técnicos Especializados de **Consultoria e Assessoria Administrativa em Compras Públicas, Licitações e Contratos**, envolvendo a aplicabilidade em todas as suas modalidades, inclusive Dispensas e Inexigibilidade, com foco no suporte e orientação técnica preventiva e consultiva para administração e servidores da Prefeitura Municipal de Uruana de Minas. CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE URUANA DE MINAS**. CONTRATADA: **WANDERSON GONTIJO MARQUES-ME.** VALOR GLOBAL R$ 64.800,00 (sessenta e quatro mil e oitocentos reais). Vigência: 12 (doze) meses.

Uruana de Minas, 02 de fevereiro de 2026.

BRUNO RAPHAEL MOTA FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiany Teixeira de Almeida
Código Identificador:962325B5

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUANA DE MINAS AVISO DE RATIFICAÇÃO. INEXIGIBILIDADE Nº 005/2026.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 005/2026

CONSIDERANDO, os elementos contidos no presente processo de inexigibilidade de licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela razão da escolha do prestador de serviços, quanto pela justificativa dos preços;
CONSIDERANDO, que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o contratado possui habilitação e qualificação técnica para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021;
CONSIDERANDO, que o PARECER TÉCNICO da Comissão de Contratação que prevê que a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO está em conformidade ao disposto no artigo 72 c/c 74, INC III, "c", da Lei Federal 14.133/2021;
CONSIDERANDO que o parecer jurídico atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;
No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, **AUTORIZO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 005/2026**, nos termos descritos abaixo: Objeto a ser contratado: Contratação de empresa para prestação de serviços advocatícios técnicos especializados, de natureza singular e predominantemente intelectual, em assessoria e consultoria jurídica, além da atuação jurídica específica e estratégica em processos judiciais e administrativos determinados, de elevada complexidade jurídica e relevância institucional para o Município. **Contratado: DANILO ANTÔNIO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, sediada na Rua Eli Pinto de Carvalho, nº 115, Bairro Cruzeiro, Unaí - MG, inscrita no CNPJ sob o nº 62.718.703/0001-07.** Prazo de Vigência: 12 (doze) meses da assinatura do Contrato. Valor mensal de R$ 7.000,00 (sete mil reais), valor Global R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais). Fundamento

Legal: Artigo 74, inciso III, "c" da Lei Federal 14.133/2021. Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal ao contrato, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Uruana de Minas/MG, 03 de fevereiro de 2026.

BRUNO RAPHAEL MOTA FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiany Teixeira de Almeida
Código Identificador:F8835D86

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUANA DE MINAS
AVISO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS. DISPENSA Nº 003/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026
DISPENSA N° 003/2026

O Município de Uruana de Minas/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social, torna público que a partir da data dessa publicação até às 13h00min do dia 10/02/2026, estará recebendo propostas para contratação de empresa especializada em serviços de contabilidade pública, destinada à elaboração, organização, regularização e envio de prestações de contas referentes a recursos estaduais e federais da Assistência Social, bem como a apresentação das referidas prestações de contas ao Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas na convocação para apresentação de propostas e seus anexos, disponíveis na íntegra no sítio oficial do município http://www.uruanademinas.mg.gov.br . Maiores informações pelo telefone: (038) 99924-8659 ou pelo e-mail: licitacoes@uruanademinas.mg.gov.br.

Uruana de Minas, 03 de fevereiro de 2026.

RONAÍNA VIEIRA DE OLIVEIRA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Tassiany Teixeira de Almeida
Código Identificador:3F457270

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE - EXTRATO DE ADITIVOS

-1º Termo aditivo ao Contrato nº 02/2026
Contratada: **SUPERMERCADO COIMBRA E FERREIRA LTDA**
Processo De Licitação Nº 22/2025
Pregão Eletrônico Nº 09/2025
Objeto:Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) de todos os itens contratuais.

-1º Termo aditivo ao Contrato nº 03/2026
Contratada: **INVICTUS SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA**
Processo De Licitação Nº 22/2025
Pregão Eletrônico Nº 09/2025
Objeto:Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) de todos os itens contratuais

-1º Termo aditivo ao Contrato nº 04/2026
Contratada: **BURITIS ATACADO VAREJO E DISTRIBUIÇÃO LTDA**
Processo De Licitação Nº 22/2025
Pregão Eletrônico Nº 09/2025
Objeto:Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) de todos os itens contratuais

-1º Termo aditivo ao Contrato nº 05/2026
Contratada: **M CAMPOS DISTRIBUIDORA LTDA**
Processo De Licitação Nº 22/2025
Pregão Eletrônico Nº 09/2025
Objeto:Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) de todos os itens contratuais

-1º Termo aditivo ao Contrato nº 06/2026
Contratada: **IVA ISÍDIO BORGES LTDA**
Processo De Licitação Nº 22/2025
Pregão Eletrônico Nº 09/2025
Objeto:Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) de todos os itens contratuais

-1º Termo aditivo ao Contrato nº 07/2026
Contratada: **STAR GÁS E ÁGUA MINERAL LTDA**
Processo De Licitação Nº 22/2025
Pregão Eletrônico Nº 09/2025
Objeto: Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) de todos os itens contratuais.

-1º Termo aditivo ao Contrato nº 08/2026
Contratada: **KIT SACOLÃO SANTO ANTÔNIO LTDA**
Processo De Licitação Nº 22/2025
Pregão Eletrônico Nº 09/2025
Objeto:Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) de todos os itens contratuais.

Prefeitura Municipal de Vazante, 03 de Fevereiro de 2026.

GABRIEL AFRÂNIO ROSA DE FARIA BARRA
Prefeito Municipal de Vazante-MG.

Publicado por:
Scarlat Rocha
Código Identificador:2E45DC15

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE - EXTRATO DE ATAS

- 01ª Ata de Sessão de Realização de Credenciamento Chamamento Público nº 002/2026.
Processo De Licitação Nº 05/2026
Inexigibilidade nº 02/2026.
Objeto:Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços de pedreiro, servente de pedreiro e encarregado geral para manutenção das atividades na zona rural do município.

Contratada:**J O S SERVIÇOS ELÉTRICOS LTDA**
Lote: Item 01 -Prestação de serviços Pedreiro - Prestar serviços de manutenção, eventuais utilizando a melhor técnica para realizar os serviços; Item 02 - Prestação de serviços Servente de Pedreiro - Prestar ajuda de pedreiro eventuais utilizando a melhor técnica para realizar os serviços; Item 03 - Prestação de Serviço Encarregado Geral de Obras responsável por coordenar e supervisionar as atividades de uma obra de construção civil.;
Valor: R$607.392,61

Prefeitura Municipal de Vazante, 03 de Fevereiro de 2026.

GABRIEL AFRÂNIO ROSA DE FARIA BARRA
Prefeito Municipal de Vazante-MG.

Publicado por:
Scarlat Rocha
Código Identificador:DE95E800

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE - EXTRATO DE ATAS

- 40ª Ata de Sessão de Realização de Credenciamento Chamamento Público nº 002/2025.
Processo De Licitação Nº 25/2025
Inexigibilidade nº 05/2025.

Objeto: Credenciamento de empresas para a prestação de serviços médicos, de fonoaudiologia, terapia ocupacional e instrumentação cirúrgica.

Contratada:**CLINICAGIULIA RABELO LTDA**
Lote:LOTE 03 – MÉDICO UBS- CLÍNICA MÉDICA (ZONA URBANA - 08 UNIDADES BÁSICAS); LOTE 04 – MÉDICO UBS– CLÍNICA MÉDICA (ZONA RURAL) (02 UNIDADE); LOTE 06 – HORAS TRABALHADAS NO HOSPITAL MUNICIPAL MÉDICOS DE ATÉ 05 ANOS DE FORMAÇÃO;
Valor:R$ 1.014.000,00

Prefeitura Municipal de Vazante, 03 deFevereirode 2026.

GABRIEL AFRÂNIO ROSA DE FARIA BARRA
Prefeito Municipal de Vazante-MG.

Publicado por:
Scarlat Rocha
Código Identificador:5E2A67CD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRAS
PORTARIA Nº 09/2026, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

PORTARIA Nº 09/2026, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

"Exonera servidora efetiva que menciona, e dá outras providências".

O prefeito Municipal de Vieiras, Estado de Minas Gerais, **RICARDO CELLES MAIA**, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Municipais, instituído pela Lei nº 37/1956 e Lei Complementar nº 04/2015, de 30 de dezembro de 2015, que instituiu o Plano de Cargos e Salários dos Servidores do município de Vieiras estado de Minas Gerais;

CONSIDERANDO que a servidora aviou requerimento em 02 de fevereiro de 2026 requerendo exoneração do cargo efetivo de Nutricionista 20 – NIX com carga horária de 20 horas semanais.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, em caráter definitivo, a servidora **Sra. ERIKA CRISTINA FERREIRA DE ANDRADE OLIVEIRA,** portadora do **CPF XXX.923.XXX-00,** das funções do cargo público efetivo de **NUTRICIONISTA 20 HS - IX**.

Art. 2° - O setor de Recursos Humanos tomará as providências necessárias para atendimento ao disposto nesta Portaria.

Art. 3° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus jurídicos efeitos a partir do dia 02 de fevereiro de 2026.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Vieiras, 02 de fevereiro de 2026.

RICARDO CELLES MAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodolpho Olavo de Oliveira Pereira
Código Identificador:BDBA1DEC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE CREDENCIAMENTO

AVISO DE CREDENCIAMENTO N° 002/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0024/2026 -A Administração Municipal de Visconde do Rio Branco, torna público o Edital para Pré-qualificação e o Credenciamento de pessoas jurídicas para fornecimento de kit lanche, incluindo refrigerante, destinados ao atendimento das demandas do Município em eventos, ações culturais e atividades institucionais.Recebimento de proposta: dia: 05/02/2026 a 04/02/2027, no horário das 08 às 16 horas, no Setor de Licitações, os interessados poderão entregar os documentos (em envelope lacrado) no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Visconde do Rio Branco, sediado à Praça Vinte e oito de Setembro, s/n, Centro Cópia do edital já se encontra disponível para os interessados, pelo site: www.viscondedoriobranco.mg.gov.br. Informações: à Praça 28 de Setembro, Centro, e-mail: licitacaopmvrb@gmail.com ou Tel (32) 99840-2345**(Ass.) Jordana Teixeira da Luz – Agente de Contratação.**

Publicado por:
Ane Evelyn Souza Mendes
Código Identificador:00DF1AF1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE CREDENCIAMENTO

AVISO DE CREDENCIAMENTO N° 003/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0025/2026 - A Administração Municipal de Visconde do Rio Branco, torna público o Edital para Pré-qualificação e o Credenciamento de pessoas físicas para exercer a função de Auxiliar Educacional, na rede municipal de ensino da Secretaria Municipal de Educação. Recebimento de proposta: dia: 05/02/2026 a 04/02/2027, no horário das 08 às 16 horas, no Setor de Licitações, os interessados poderão entregar os documentos (em envelope lacrado) no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Visconde do Rio Branco, sediado à Praça Vinte e oito de Setembro, s/n, Centro Cópia do edital já se encontra disponível para os interessados, pelo site: www.viscondedoriobranco.mg.gov.br. Informações: à Praça 28 de Setembro, Centro, e-mail: licitacaopmvrb@gmail.com ou Tel (32) 99840-2345 **(Ass.) Jordana Teixeira da Luz – Agente de Contratação.**

Publicado por:
Ane Evelyn Souza Mendes
Código Identificador:A8A08CDB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
TERMO DE ACRÉSCIMO

TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO I A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 087/2025 – PREGÃO Nº 023/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO N° 052/2025 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO – CONTRATADA: ÔMEGA DISTRIBUIDORA DE CARMO LTDA – OBJETO: Aquisição e fornecimento de Material de Limpeza, Higiene e Utensílios Domésticos, para manutenção das diversas Secretarias do Município de Visconde do Rio Branco - MG**. Item:** Água sanitaria 02 litros. **Valor:** R$ 3,94. **Data:** 02/02/2026.

Publicado por:
Dandara Aguiar Ferreira
Código Identificador:E86D04FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNIIPAL DE SÃO TIAGO

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PL 015/2026 - PE 003/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TIAGO-MG – Processo Licitatório 015/2026 – Pregão Eletrônico 003/2026 – Registro de Preços - Modo de Disputa: Aberto. Critério de Julgamento: Menor preço por item. Base Legal: Dec. Municipal 3.452/2022, Dec. Municipal 3.725/2024, Dec. Municipal 4.006/2025 e Lei Fed.14.133/21. Obj.: Aquisição de móveis, eletrodomésticos e eletroeletrônicos em atendimento às diversas secretarias municipais da Prefeitura de São Tiago/MG. Entrega das Propostas: a partir 04/02/2026 às 17h30 no site https://ammlicita.org.br/. Abertura das

Propostas: 20/02/2026 às 9h01 no site https://ammlicita.org.br/. Início da disputa: logo após o término da análise das propostas. Inf.: (32) 3376 2800/991997205 e o edital estará disponível no sítio: www.saotiago.mg.gov.br a partir das 17h30 do dia 04/02/2026. São Tiago, 03/02/2026.

ALEXANDRE N. A. VIVAS –
Pref. Municipal.

Publicado por:
Angela Carolina Ribeiro Costa
Código Identificador:229405E0

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE DE ITAGUARA/MG

SAAE DE ITAGUARA/MG
1º ADITIVO AO CONTRATO 004/2025

SAAE – Itaguara/MG. Torna público 1º Aditamento ao Contrato de Prestação de serviço 004/2025. Cargo: engenheiro-stp. Vigência de 03/02/2026 a 02/02/2027. Contratante: SAAE. Contratado; Afonso Geraldo de Oliveira , CPF
100.872.946-99.Valor do contrato mensal base: R$5.774,89. Dotação: 17.512.0450-2157.3190.0400 e 17.512.0450-2158.3190-1300.

ANA PAULA ANDRADE
Assistente Administrativo

Publicado por:
Ana Paula Aparecida de Andrade
Código Identificador:CE61C15F

SAAE DE ITAGUARA/MG
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 03/2025

SAAE – Itaguara/MG. Torna público 1º Aditamento ao Contrato de Prestação de serviço 003/2025. Cargo: Assistente Administrativo. Vigência de 03/02/2026 a 02/02/202727. Contratante: SAAE. Contratado; Andreia Luiza de Souza Oliveira, CPF
093.438.366-94 Valor do contrato mensal base: R$2.344,93. Dotação: 17.512.0450-2157.3190.0400 e 17.512.0450-2158.3190-1300.

ANA PAULA ANDRADE
Assistente Administrativo

Publicado por:
Ana Paula Aparecida de Andrade
Código Identificador:22285AE0

SAAE DE ITAGUARA/MG
HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO 30/2025

HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO 30/2025
Torna pública a homologação do processo licitatório n°030/2025. Objeto: contratação de empresa para futura aquisição de material hidráulico, a fim de atender as necessidades do SAAE de Itaguara-MG Empresas vencedoras:
C.E MACEDO – COMERCIO DE MATERIAS HIDRAULICOS LTDA- CNPJ 07.965.552/0001-83.
EPEX SOLUÇÕES EMPRESARIAS LTDA CNPJ 59.868.940/0001-40
HIDROSANBH SOLUCOES EM SANEAMENTO E MEDICAO DE AGUA EIRELI CNPJ 02.332.638/0001-55

FELIPE DE OLIVEIRA CUNHA
Diretor do SAAE

Publicado por:
Ana Paula Aparecida de Andrade
Código Identificador:E41B137A

SAAE DE ITAGUARA/MG
PORTARIA N.º 001/2026

Torna pública a Portaria N° 001/2025 que nomeia servidor para cargo em substituição. Designa o Sr. GUILHERME DE MOURA ANDRADE, CPF: 067.509.676-63, ocupante de cargo público de Auxiliar Técnico, para substituir o s Servidor EDILSON ANTONIO DA CUNHA, CPF 067.887.256-24 ocupante de cargo público de Motorista/Operador Maquina- STP.; O Servidor Guilherme De Moura Andrade Fará a substituição no período do mês de fevereiro de em que oServidor Edilson Antônio Da Cunha estar gozando de férias regulares; O servidor fará jus ao recebimento do vencimento em que se der a substituição do cargo de Motorista/Operador Maquina, conforme o artigo 31 do Estatuto dos Servidores Municipais de Itaguara.

FELIPE DE OLIVEIRA CUNHA-
Diretor

Publicado por:
Ana Paula Aparecida de Andrade
Código Identificador:EE3CF3B4

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRAPORA

SAAE PIRAPORA-MG
EXTRATO — RESOLUÇÃO FR ARISB-MG Nº 377, DE 30 DE JANEIRO DE 2026

A **Resolução de Fiscalização e Regulação ARISB-MG nº 377, de 30 de janeiro de 2026**, **retifica** a Resolução FR ARISB-MG nº 367, de 03 de dezembro de 2025, **quanto aos valores aplicados nas faixas iniciais de consumo (até 15 m³) da categoria Residencial Social**, no município de Pirapora/MG, corrigindo erro material no Anexo I.

Retificação (Valor do m³ — Social):

Onde se lê, na coluna “Valor m³ Social”:

na Faixa de Consumo “5–10”: 0,6476; e

na Faixa de Consumo “11–15”: 1,2202;

Leia-se:

na Faixa de Consumo “5–10”: 0,5045; e

na Faixa de Consumo “11–15”: 0,5045.

Tarifa de esgotamento sanitário: corresponde a **50% da tarifa de água**, conforme tabela aplicável.

A Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM
Diretor Geral
SAAE Pirapora - MG

Publicado por:
Eder Salvador Dos Santos
Código Identificador:A43D329E

SAAE PIRAPORA-MG
PORTARIA SAAE/PIR - 010 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026

O Diretor Geral do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Pirapora-MG, no uso legal de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria n° PORTARIA **Nº 003/2025** da Prefeitura Municipal de Pirapora-MG, de **03/01/2025**.

R E S O L V E:

Art. 1º. NOMEAR a partir de **02/02/2026**, o servidor **ALEXSANDRO LEONEL MENDES DOS SANTOS** para o cargo em comissão de **GERENTE DE ORÇAMENTO, PLANEJAMENTO E FINANCEIRO,** cujas atribuições e vencimentos estão contidas na Lei Municipal 2.792/2025 que altera a

Lei Municipal 1.729/2003 que dispõe sobre a Estrutura do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores do SAAE/Pirapora.

Art. 2º O exercício do cargo acima, não gera nenhum direito ou vantagem para o nomeado após a exoneração do mesmo de conformidade com § 4° do art. 64 da Lei 1.729/2003.

Art. 3° Esta portaria entra em vigor na data sua publicação.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM
Diretor Geral
SAAE Pirapora - MG

Publicado por:
Eder Salvador Dos Santos
Código Identificador:2D1B0C23

SAAE PIRAPORA-MG
PORTARIA SAAE/PIR 011/2026 DE 02 DE FVEREIRO DE 2026

O Diretor Geral do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Pirapora-MG, no uso legal de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria n° 003/2025 da Prefeitura Municipal de Pirapora-MG, de 03/01/2025;

CONSIDERANDO a aprovação do novo Plano de Cargos, Carreiras e Salários do SAAE Pirapora/MG;

CONSIDERANDO a criação do cargo de Procurador Jurídico e a vacância do cargo;

CONSIDERANDO a inexistência, no quadro de pessoal efetivo, de servidores aptos e disponíveis a assumir imediatamente tais atribuições;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais de natureza jurídica;

RESOLVE:

Artigo 1º - Instaurar Processo Administrativo destinado à apuração da necessidade e viabilidade de contratação temporária, por prazo determinado, dos cargos de Procurador Jurídico, até a realização de concurso público.

Artigo 2º - Determinar a autuação do presente processo, com a devida instrução pelos setores competentes.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM
Diretor Geral
SAAE/Pirapora – MG

Publicado por:
Eder Salvador Dos Santos
Código Identificador:CE3616CD

SAAE PIRAPORA-MG
PORTARIA SAAE/PIR 012/2026 DE 02 DE FVEREIRO DE 2026

O Diretor Geral do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Pirapora-MG, no uso legal de suas atribuições que lhe são conferidas pela Portaria n° 003/2025 da Prefeitura Municipal de Pirapora-MG, de 03/01/2025;

CONSIDERANDO a aprovação do novo Plano de Cargos, Carreiras e Salários do SAAE Pirapora/MG, que prevê o cargo efetivo de Contador bem como vagas disponíveis;

CONSIDERANDO a vacância do cargo de Contador em razão de exoneração do servidor anteriormente investido, decorrente de posse em outro cargo público;

CONSIDERANDO que o quadro funcional do SAAE Pirapora/MG encontra-se defasado, estando todos os servidores atualmente lotados regularmente investidos em seus respectivos cargos e plenamente demandados em suas atribuições legais, inexistindo, portanto, servidor efetivo ou comissionado com disponibilidade funcional ou habilitação técnica que permita o exercício das atribuições contábeis sem prejuízo ao serviço público;

CONSIDERANDO que as atividades contábeis, orçamentárias, financeiras e fiscais constituem funções essenciais à regularidade administrativa, à prestação de contas e ao cumprimento das obrigações legais da Autarquia;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade do serviço público até a realização de concurso público para provimento efetivo do cargo;

RESOLVE:

Artigo 1º - Instaurar Processo Administrativo específico destinado à análise da necessidade, legalidade e viabilidade de contratação temporária de Contador, por prazo determinado, para o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirapora/MG – SAAE.

Artigo 2º - Determinar que o presente processo seja devidamente autuado e instruído com: I – solicitação formal da autoridade demandante; II – nota técnica do setor de Recursos Humanos; III – manifestação da área orçamentária e financeira; IV – parecer jurídico do Procurador-Chefe; V – manifestação do Controle Interno, se houver.

Artigo 3º - A contratação, se autorizada, terá caráter excepcional, transitório e precário, limitada ao prazo necessário para a realização de concurso público.

Artigo 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM
Diretor Geral
SAAE/Pirapora – MG

Publicado por:
Eder Salvador Dos Santos
Código Identificador:B3DC9AB4

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTONOMO DE SANEAMENTO BÁSICO DE ITABIRITO/MG

SAAE DE ITABIRITO/MG
EXTRATO DE EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 01/2026,

EXTRATO DE EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 01/2026, REFERENTE À 1ª CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 001/2025, homologado pela Portaria SAAE/ITA n.º 009/2026, publicada em 20 de janeiro de 2026. **HELOÍSA CRISTINA FRANÇA CAVALLIERI**, Diretora-Presidente do Serviço Autônomo de Saneamento Básico de Itabirito/MG, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os(as) candidatos(as) classificados(as) no Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2025, elencados(as) na tabela abaixo, para comparecerem à Gerência de Recursos Humanos do SAAE de Itabirito/MG, situada na Rua Rio Branco, n.º 99, Centro, Itabirito/MG, CEP 35.450-081, no prazo definitivo e improrrogável de **04 a 13 de fevereiro de 2026**, de segunda a sexta-feira, em **dias úteis**, das **08h às 16h**, munidos(as) dos documentos exigidos no **item 15.6** do Edital do Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2025.

AGENTE ADMINISTRATIVO		
Classificação	**Nome do(a) Candidato(a)**	**Inscrição**
1º	VINÍCIUS DO SACRAMENTO GALLISA	16143422
2º	BEATRIZ DE CARVALHO GRANDCHAMP MARTINS	16122547
3º	TEOMAR W C R SILVA	16138835
4º	EDILAINE AMARANTE BENTO	16121703

OFICIAL DE SERVIÇOS E OBRAS		
Classificação	**Nome do(a) Candidato(a)**	**Inscrição**
1º	ALEXSANDER GONÇALVES	16117698
2º	KELVITON GERALDO BORGES	16122552

3º	DANIEL DE CARVALHO GONÇALVES	16139868
4º	LUCAS ANTÔNIO CLARET DA SILVA	16127403
5º	KENERSON LUIS BORGES	16122542
6º	GUSTAVO GURGEL SOARES	16117963
7º	GUMERCINDO AMARO GONÇALVES	16142281
8º	ROMULO DO AMARAL EDUARDO	16133668
9º	ERNANE MARCIO CARVALHO DE OLIVEIRA	16117805
10º	CLAYSTON DA SILVA TEIXEIRA	16135716
11º	WILSON JOSÉ FERREIRA	16143093
12º	RONALDO JOSE DA SILVA	16122403
13º	KARLA PEDROSA DOS SANTOS	16142728
14º	DENER DA COSTA SANTOS	16124518
15º	BEATRIZ MARQUES VENTURA	16123179
16º	ISAMARA KELE LOREDO	16142885
17º	WHITNEY PIRES ARAÚJO DA SILVA	16143006
18º	JONATAS FILIPE DE LIMA	16127454
19º	ROBERTO DOS SANTOS DE LOREDO	16117665
20º	MATHEUS FELIPE DE CARVALHO	16117807

OPERADOR DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS ESPECIAIS		
Classificação	**Nome do Candidato**	**Inscrição**
1º	MATHEUS RODRIGUES BENEDITO NASCIMENTO	16127165

Itabirito/MG, 03 de fevereiro de 2026 –

HELOÍSA CRISTINA FRANÇA CAVALLIERI –
Diretora-Presidente

Publicado por:
Lucimar Rodrigues Pereira Amorim
Código Identificador:497B8357

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE IPANEMA

SAAE IPANEMA MG
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA TÉCNICA JURÍDICA EM DIREITO PÚBLICO PARA TODAS AS ÁREAS DO SAAE DE IPANEMA/MG.

AVISO DE INEXIGIBILIDADE N° 001/2026 – PROCESSO Nº 001/2026.

Objeto: Efetuará a Contratação da empresa ROMELLYA LANNE ROCHA DE OLIVEIRA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA (CNPJ sob n.º 45.673.404/0001-84), para prestação de serviços técnicos profissionais de consultoria e assessoria técnica jurídica em direito público para todas as áreas do SAAE de Ipanema/MG, nos termos do art. 74, Inciso III da Lei Federal nº 14.133/21 com suas alterações posteriores.

BARBARA BELA RIGUETE MOURA
Agente de Contratação

Publicado por:
Bárbara Bela Riguete Moura
Código Identificador:708434B6

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS
EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO 001/2026

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Passos/MG fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Menor Preço Global, cujo objeto é: Contratação de empresa para o fornecimento, fabricação, transporte, montagem e instalação de reservatório metálico elevado com capacidade de 100.000 litros, com emissão da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA, em conformidade com as normas técnicas aplicáveis, com o objetivo de garantir o abastecimento adequado de água potável aos moradores e comerciantes da região do Porto de Passos/MG. **Recebimento das propostas**: até às **09:00** horas de **23/02/2026**. **Abertura das propostas**: **09:00** horas de **23/02/2026**. **Local:** Plataforma de Licitações AMM LICITA: https://ammlicita.org.br. **Esclarecimentos:** Diretamente pela plataforma de licitações: https://ammlicita.org.br. Telefone do Setor de Licitações: (35) 3529-4256. E-mail: licitacao@saaepassos.com.br. Passos/MG, 03 de fevereiro de 2026.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS –
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Rosa Cornélia Machado Baldini
Código Identificador:C1B244AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE RAUL SOARES

SAAE RAUL SOARES
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE ADITIVO

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Raul Soares, MG, por meio do diretor, homologa a Dispensa de Licitação nº 90001/2026, em favor das Empresas: MAIS PEÇAS MÁQUINAS E TRATORES CARATINGA LTDA, inscrita no CNPJ: 58.263.285/0001-33, RUA VER. LINDOLFO SOARES CARVALHO, 446- MARIA DA GLORIA – CARATINGA-MG. Itens 02, 03 e 04. Valor Total R$ 14.990,58 (quatorze mil novecentos e noventa reais e cinquenta e oito centavos). SANDRO LUIZ DELAZARI, inscrita no CNPJ: 10.214.909/0001-04, RUA BIAS FORTES, 35- SANTANA – RAUL SOARES-MG. Item 01, Valor total R$8.370,00 (oito mil trezentos e setenta reais). Extrato do 4º Termo aditivo ao contrato 18/2024- Decorrente do Pregão Eletrônico 90003/2024, Data da assinatura: 02/02/2026, nos termos da Lei n°14.133/21, com suas posteriores alterações; Contratante SAAE, Contratado: Tasc Telecomunicações Ltda, CNPJ: 46.430.741/0001-03; Objeto: acréscimo de item. R$ 378,46 (Trezentos e setenta e oito reais e quarenta e seis centavos) por mês, referente a nova estação de monitoramento para o novo poço artesiano do distrito de Vermelho Velho. Vigência: 02/02/2026 a 02/02/2027. Dotação orçamentária 17.122.0121.6001.33.90.40. Raul Soares-MG, 03 de fevereiro de 2026.

CLÁUDIO ALVES DE BARROS-
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Maria do Carmo Oliveira da Cunha Fernandes
Código Identificador:9407354D

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - LAGOA DA PRATA

SAAE LAGOA DA PRATA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 003/2023
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 108/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 118/2022
CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG.
CONTRATADA: Persona Ampla Facilities Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 42.490.158/0001-37, situada à Rua Francisco Carneiro nº 476, Bairro Bela Vista I, na cidade de Paracatu-MG, CEP 38.600-512.
OBJETO: Prorrogação do prazo contratual do referido contrato, cujo objeto é a Prestação de Serviços Continuados de Atividades de Recepcionista nas dependências do SAAE de Lagoa da Prata-MG.
VALOR DO CONTRATO: R$ 193.720,32 (cento e noventa e três mil setecentos e vinte reais e trinta e dois centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo contratual com vigência até o dia 01/02/2027.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
20.002.17.122.1702.2003.3.3.90.37.00.
DATA: 16/01/2025

HERMANO DRUMMOND
Diretor do SAAE

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:92703FD1

SAAE LAGOA DA PRATA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG – SAAE, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a seguinte licitação:

Pregão Eletrônico nº 04/2026 – Objeto: Aquisição de Caixa metálica para interrupção no fornecimento de água (corte), conforme exigências e quantidades estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência do edital.

Data de abertura: 18 de fevereiro de 2026, às 14h.

Edital encontra-se disponível nos sites www.saaelp.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br e Portal Nacional de Contratações Públicas.

A sessão ocorrerá na Plataforma de Licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

Lagoa da Prata, 03 de fevereiro de 2026.

Autoridade competente: Hermano Drummond - Diretor do SAAE.

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:00743D19

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA DE CARANGOLA/MG

SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA DE CARANGOLA/MG
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2025

O SEMASA – SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA DE CARANGOLA–MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO ao Contrato nº 001/2025, firmado em 28/02/2025, nos termos da Lei nº 14.133/2021 com suas posteriores alterações. CONTRATANTE: SEMASA. CONTRATADO: auto mecânica getúlio ltda. OBJETO: prorrogação do prazo de vigência. Dotação orçamentária nº 17.512.0447.6002-3.3.90.39.00. Assinatura do Termo Aditivo: 02/02/2026. VIGÊNCIA: de 28/02/2026 a 27/02/2027.

VITOR HUGO COSENZA NEVES.
Diretor Geral SEMASA/CGA.

Publicado por:
Renata Izidoro Lima Heinisch
Código Identificador:A19FE02F

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DA REGIÃO AMPLIADA NOROESTE

SECRETÁRIA EXECUTIVA
SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2022 CELEBRADO ENTRE O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DA REGIÃO AMPLIADA NOROESTE - CISREUNO E A EMPRESA VELP TECNOLOGIA LTDA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DA REGIÃO AMPLIADA NOROESTE - CISREUNO, neste termo simplesmente denominado Contratante, com sede na Avenida Marabá, 1000, Bairro Bela Vista, Patos de Minas/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 20.433.216/0001-58, neste ato representada pelo seu Presidente, Sr. Manoel da Costa Lima, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Bonfinópolis de Minas-MG, inscrito no CPF sob o nº ***.088.316-**, endereço profissional constante no rodapé deste instrumento, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado, **VELP TECNOLOGIA LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, com sede na Rua Antônio Quirino da Silva, nº 544, 2º Andar, Sala 201. Bairro Ingá, Betim – MG inscrita no CNPJ sob o n.º 05.127.711/0001-45, neste ato representada pelo Sr. Paulo Henrique Lossio Barros, brasileiro, inscrito no CPF sob nº do CPF n.º 013.***.***-92, RG 11.***.962 SSP/MG, expedida pela SSP/MG, , doravante denominada simplesmente CONTRATADA, resolvem firmar o presente Termo Aditivo ao contrato nº 01/2022 para fornecimento de operação, manutenção e gerenciamento de solução integrada de comunicação, incluindo o fornecimento em regime de locação de equipamentos, softwares, materiais de instalação e acessórios, além dos serviços de transporte de dados, conforme objeto contido na Cláusula Segunda do contrato original, cuja celebração foi autorizada pela Alta Gestão do Consórcio e licitada por meio da Licitação de nº 01/2022, Pregão Eletrônico nº 01/2022, nos termos da Lei 8.666/1993 e pelas cláusulas e condições seguintes: **CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO (DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO) 1.1 O presente Termo Aditivo tem por objeto renovar o prazo de vigência da contratação original por mais 12 (doze) meses,** bem como renovar o saldo original, acrescido de reequilíbrio econômico concedido, alterando as disposições da Cláusula Décima Terceira, item 13.1 do Contrato Administrativo nº 01/2022, a qual passa a ter a seguinte redação: *"13.1 A duração desta contratação será renovada por mais 12 (doze) meses contados do dia 19/02/2026, nos termos do art. 57, inc II c/c §2º, da Lei 8.666/93, e poderá ser prorrogada por igual período, não excedendo 60 (sessenta) meses, podendo ainda, por acordo das partes ou descumprimento das obrigações estabelecidas, rescindido, alterado ou aditado, conforme especificações da Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações".* **CLÁUSULA SEGUNDA: DOS VALORES CONTRATADOS 2.1 Os valores contratuais previsto na Cláusula Décima Segunda do contrato nº 01/2022 serão corrigidos pelo IPCA-E acumulado do ano de 2025 renovando e acrescendo o saldo para novo período de 12 (doze) meses,** conforme os percentuais abaixo: *"CLÁUSULA XXI – DOS PREÇOS E PAGAMENTOS 12.1 A Contratante pagará à Contratada, pelos seguintes produtos entregues os valores de:*

ITEM	*QNT.*	*DESCRIÇÃO*	*VALOR UNITÁRIO*	*VALOR MENSAL*
01	*31*	*Locação de módulo de atendimento móvel incluindo sofwares, equipamentos, insumos, acessórios, suporte e manutenção.*	*R$ 1.061,22*	*R$ 32.897,82*
02	*35*	*Locação de módulo de comunicação via satélite e de rastreamento veicular, icluindo sofwares, equipamentos, insumos, suporte e manutenção.*	*R$ 1.173,87*	*R$41.085,45*
	01	*Módulo de comunicação via satélite e de rastreamento veicular, icluindo sofwares, equipamentos, insumos, suporte e manutenção.*	*Unidade gratuita*	*Unidade gratuita*
03	*01*	*Locação de módulo integrado de regulação médica, manutenção e suporte*	*R$ 15.537,38*	*R$ 15.537,38*
04	*01*	*Locação de módulo gerencial, manutenção e suporte*	*R$ 14.071,83*	*R$ 14.071,83*
VALOR TOTAL MENSAL				***R$ 103.592,48***

CLÁUSULA QUARTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS 4. Os recursos orçamentários para atendimento das despesas deste aditivo onerarão as seguintes dotações: Natureza do Recurso: Rateio do SAMU. Elemento de despesa: 33903900000 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Fonte 15000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos – (Livre). **CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS 5.1** O presente termo aditivo passa a valer a partir do dia 19 de fevereiro de 2026, mediante assinatura das partes. 5.2 Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo de nº 01/2022, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este

Termo Aditivo. O aditivo original e integral está disponível para consulta e cópias na sede do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede de Urgência e Emergência da Região Ampliada Noroeste – CISREUNO localizado na Avenida Marabá, 1000, Bairro Bela Vista, CEP: 38.703-236 Patos de Minas/MG.

MANOEL DA COSTA LIMA
Presidente do CISREUNO

VELP TECNOLOGIA LTDA
Representante Legal

Publicado por:
Nathalia Gabriela Santos do Amaral
Código Identificador:DAC476CA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
ERRATA DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PE 01/2026

ERRATA

ATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Processo Licitatório 01/2026
Pregão Eletrônico 01/2026

Contratação de empresa para execução dos serviços de coleta de resíduos sólidos domiciliares, coleta seletiva de resíduos recicláveis previamente segregados na fonte pela população e sua triagem em usina de beneficiamento, destinação final em aterro sanitário licenciado dos resíduos sem aproveitamento no município de Além Paraíba.
Em 30 de janeiro de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, eu, Prefeito do Município de Além Paraíba/MG, Paulo Henrique Marinho Goldstein,

RESOLVO:

HOMOLOGAR o presente processo, ADJUDICANDO, por conseguinte, o objeto conforme tabela abaixo: Valor global anual.

Vencedor:

Fornecedor: COMPROMISSO AMBIENTAL - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAL RECICLAVEL LTDACNPJ: 06.084.836/0001-06							
Representante:BRUNO CARNEIRO MADEIRO DA COSTA							
Telefone:(32) 3462-5032							
E-mail:bmadeiro@compromissoambiental.com.br							
Endereço:AV AUGUSTO PERACIO, 246 - DISTRITO INDUSTRIAL, Além Paraíba - Minas Gerais - 36660-000							
Lote	**Quant.**	**Unid.**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor R$**	**Total R$**
1	1,00	SERV	SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA - SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA LOTE 01: COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU), COLETA SELETIVA E DESTINAÇÃO FINAL EM ATERRO.	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 4.839.903,89	R$ 4.839.903,89
Total R$ 4.839.903,89							

Considerando a tabela abaixo, observa-se que o montante de R$ 24.199.519,46 (vinte e quatro milhões, cento e noventa e nove mil, quinhentos e dezenove reais e quarenta e seis centavos) corresponde ao valor global referente ao período de cinco (05) anos.

Lote	Item	Ref. Meta	Descrição	Valor Mensal	Valor Anual	Valor Total (5 ANOS)
01	01	Meta I	COLETA DOS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU)	R$ 241.132,99	R$ 2.893.595,85	R$ 14.467.979,24
	02	Meta II	COLETA SELETIVA E TRIAGEM	R$ 38.262,34	R$ 459.148,04	R$ 2.295.740,22
	03	Meta IV	DESTINAÇÃO EM ATERRO SANITÁRIO	R$ 123.930,00	R$ 1.487.160,00	R$ 7.435.800,00
Valor Global estimado:				R$ 403.325,32	R$ 4.839.903,89	R$ 24.199.519,46

Determino ainda, que os setores competentes procedam a publicação da presente homologação e adjudicação no sitio eletrônico e diário oficial do município e que convoque a vencedora para assinatura do contrato.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Beatriz Silva Germiniazi
Código Identificador:AE091C00

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARCOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA DE ARCOS(MG) SEMED - EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 006/2026 PROCESSO SELETIVO SIMPLICADO - 006/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 006/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLICADO - 006/2025
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente, vem através deste Edital, convocar os candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado de Títulos e Tempo de Serviço para provimento de vagas do Quadro de Magistério e Administrativo nas Unidades de Ensino da Rede Municipal de Arcos (Edital SEMED nº 006/2025), considerando a necessidade **Temporária** de ocupar cargo público, convoca, obedecendo a classificação verificada no Resultado do Processo Seletivo, para Contrato para cargos públicos conforme abaixo relacionados com seus respectivos horários de convocação.

Não se trata de convocação efetiva, visto que, é apenas para suprir a necessidade de contratação em caráter temporário.
DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NA CONVOCAÇÃO

Os candidatos classificados e ora convocados, deverão se apresentar pessoalmente no ato da convocação, conforme cronograma abaixo, com os seguintes documentos:

Original e fotocópia do documento que comprove a habilitação e escolaridade declarada no Processo Seletivo exigida para o cargo, conforme Anexo II do Edital SEMED 006/2025;
Original e fotocópia das declarações de contagem de tempo emitidas pelo Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Arcos, conforme Anexo II do Edital SEMED 006/2025;
Original e fotocópia dos documentos de CPF e RG.
Original e fotocópia do certificado de Pós-Graduação informado para critério de desempate.

Reforça-se que:
Só serão aceitas declarações de contagem tempo emitidas pelo Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Arcos – MG.
Em detrimento do sistema utilizado pelo Setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Arcos – MG, a declaração com a contagem de tempo será emitida unificando os tempos dos seguintes cargos: Auxiliar de Serviços Administrativos - Merendeira e Auxiliar de Serviços Administrativos – Faxineira, bem como Professor PEB I – Educação Infantil e Professor PEB I – Anos Iniciais.
O tempo considerado para o cargo de Professor de Apoio à Comunicação, Linguagem, Tecnologias Assistivas (ACLTA – Apoio) e Professor de Educação Básica para atuar no Atendimento Educacional Especializado – (AEE) – Sala de Recursos, será aquele comprovado após a criação do cargo (Lei municipal 2844/2017 de 19 de setembro de 2017).
Seráconsiderado"tempodeserviço",parafinsdeinscriçãodequetrataeste Edital, aquele exercido na Rede Municipal de Ensino de Arcos até 30 de novembro de 2025 na mesma função/componente curricular/área de conhecimento para o qual o candidato se inscrever, devendo comprová-lo no ato da contratação, desde que:
Nãoestejavinculadoacargo efetivo;
Nãotenhasidoutilizadoparafinsde aposentadoria;
Não seja tempo de serviço paralelo.

Fica impedido ao Candidato assumir dois cargos, tendo em vista ser tempo unificado (contagem de tempo), isto é, o tempo utilizado para assumir um contrato temporário, não poderá ser utilizado pelo candidato para concorrer em outra contratação, não podendo utilizar a mesma prioridade.

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS APÓS A CONVOCAÇÃO:

I - Documentos para contratação:
Original e fotocópia da certidão de nascimento ou da certidão de casamento (se for o caso devidamente averbada);
Original e fotocópia do CPF próprio;
Original e fotocópia do título de eleitor com o comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação com a Justiça Eleitoral;
Original e fotocópia do certificado de reservista, se do sexo masculino;
Original e fotocópia da carteira de identidade, ou do documento único equivalente, de valor legal;
Original e fotocópia do comprovante de residência atualizado;
Laudo médico favorável, sem restrições, fornecido por serviço médico oficial. Só poderá ser empossado aquele que for julgado apto física e mentalmente, para o exercício do emprego;
Original e fotocópia do documento que comprove a escolaridade mínima exigida para o emprego;
Original e fotocópia do certificado de conclusão do curso e registro profissional correspondente ao emprego a que concorre, quando do exercício da atividade profissional do candidato o exigir;
Comprovante de regular situação de inscrição no órgão de classe respectivo, quando do exercício da atividade profissional do candidato o exigir;
02 (duas) fotografias 3X4, recente;
Declaração de que exerce ou não outro cargo, emprego ou função pública, para os fins do disposto no art. 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal;
Certidão de nascimento e CPF de todos os dependentes;
Conta bancária do banco ou bancos credenciados pelo Município.

II - Os candidatos classificados e convocados deverão apresentar os documentos constantes no item I citados acima, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Arcos, **no dia seguinte à convocação**, considerando-se desistente e perdendo o direito à contratação aquele que não se apresentar no prazo estabelecido.

III - O candidato não poderá iniciar as atividades, caso não tenha entregue a documentação no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Arcos.

IX - Em nenhuma hipótese haverá justificativa para os candidatos pelo não cumprimento dos prazos determinados, ou serão aceitos documentos após as datas estabelecidas.

X – Os candidatos assinarão no ato da contratação, um termo, sob as penas da lei, declarando que não exerce outro cargo público inacumulável, nos termos do art. 37, XVI e § 10 da Constituição Federal.

XI- A convocação respeitará a ordem de classificação e o número de vagas temporárias existentes ou que vierem a existir, durante o período de validade do Processo Seletivo SEMED 006/2025.
XII – É necessário que os candidatos estejam de posse do número de sua classificação do processo seletivo para o cargo desejado, a fim de agilizar o processo de contratação.

XIII -Durante a convocação será convidado um candidato que se voluntariar para compor a banca avaliadora, seguindo a ordem do melhor colocado no processo seletivo, caso haja mais de uma pessoa interessada, a fim de assegurar transparência no processo.

XIV - O desempenho das atividades será na modalidade presencial, no ambiente escolar.

XV -Os critérios para a convocação estão descritos no Anexo I deste edital.

XVI – Em caso de dispensa do cargo a pedido do servidor convocado, observar o disposto na Portaria SEMED 003/2025: "*O contratado temporário/convocado dispensado a pedido só poderá ser novamente contratado/convocado, depois de decorrido o prazo de* ***90 (noventa) dias*** *do encerramento de seu contrato anterior, em qualquer cargo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Arcos/MG*".

XVII - O contrato poderá ser rescindido antes do prazo previsto, de acordo com os critérios constantes no art. 9º, incisos I, II e III da Lei Municipal nº 2.241/2009.

XVIII – O município de Arcos-MG se resguarda do direito de realizar remanejamento de Professores de ACLTA – Apoio nas instituições de ensino e turno de trabalho dentro da rede municipal de ensino.

XIX - DO RECURSO - O candidato que discordar do resultado da convocação poderá interpor recurso, enviado no e-mail:processoseletivo@educacao.arcos.mg.gov.br, por meio do formulário de recurso constante no Edital do Processo Seletivo 006/2025, para a comissão de convocação, pelo prazo de 1 dia útil. O recurso deverá conter de forma clara o motivo pelo qual o candidato discorda da decisão proferida na convocação. A decisão do recurso deverá ser proferida em até 03 dias úteis, pela Comissão definida pela Prefeitura Municipal de Arcos. Se a decisão da comissão for pela procedência do recurso, o candidato terá a sua vaga garantida, sendo dispensado o último contratado para o cargo.

CRONOGRAMA DE CONVOCAÇÕES
Local: Secretaria Municipal de Educação – SEMED
Avenida Yolando Sebastião Logli, 255 - Distrito Industrial II
Prédio I da PUC Minas em Arcos

Dia: 06/02/2026

Cargo	Horário	Vagas	Turno
Professor de ACLTA – Apoio	8h00	2	Manhã

Observação: As vagas para contratações podem sofrer alterações de turno e quantidade até a data da convocação.
Arcos, 03 de fevereiro de 2026.

WELLINGTON ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal de Arcos

ANEXO I – CRITÉRIOS

1 - Professor de Educação Básica para atuar no Atendimento Educacional Especializado – (AEE) - Apoio à Comunicação, Linguagem e Tecnologias Assistivas (ACLTA):

- Ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado de Títulos e Tempo conforme Edital SEMED 006/2025, de acordo com o cargo.

Prioridade	Habilitaçãoe Escolaridade:	Comprovantedehabilitação e escolaridade: Original e cópia	Critériosdedesempate paracandidatosquese igualarem no quesito habilitação/autorização:
1º	Licenciatura plena em Pedagogia OU Normal Superior acrescida de Licenciatura Plena em Educação Especial	DiplomaregistradodeLicenciatura plena em Pedagogia ou Normal Superior acrescida de Licenciatura em Educação Especial OU Declaração/CertidãodeConclusãode Curso de graduação, expedida em período igual ou inferior a 390 (trezentos e noventa) dias da data da conclusão do curso acrescida de histórico escolar.	1°Maiortempodeserviço no Município de Arcos. 2º Possuir Pós-graduação na área (mínimo de 360 horas) 3° Maior Idade.
2º	Licenciatura plena em Pedagogia OU Normal Superior acrescida de pós-graduação *lato-sensu* em Educação Especial OU Atendimento Educacional Especializado ou Educação Inclusiva	DiplomaregistradodeLicenciatura plena em Pedagogia ou Normal Superior OU Declaração/CertidãodeConclusãode Curso de graduação, expedida em período igual ou inferior a 390 (trezentos e noventa) dias da data da conclusão do curso acrescida de histórico escolar. Diploma registrado de pós-graduação em Educação Especial OU Atendimento Educacional Especializado OU Educação Inclusiva OU Declaração/CertidãodeConclusãode Curso de Pós- graduação, expedida em período igual ou inferior a 390 (trezentos e noventa) dias da data da conclusão do curso acrescida de histórico escolar, contendo no currículo as diversas deficiências (intelectual, surdez, física, visual, múltipla e Transtornos Globais do Desenvolvimento/Transtonos do Espectro Autista), em cujo currículo conste, no mínimo, 40 horas de estudos em Comunicação Alternativa e 40 horas de Tecnologia Assistiva, oferecidos por instituições de ensino credenciadas e autorizadas pelo MEC conforme determina a LDB 9.394/96, Decreto 5.622/052, Portaria Normativa nº 2, Referenciais de Qualidade EAD, Resolução nº 1/2016) e declaração de conclusão de curso.	1°Maiortempodeserviço no Município de Arcos. 2º Possuir Pós-graduação na área (mínimo de 360 horas) 3° Maior Idade.
3º	Licenciatura plena em Pedagogia OU Normal Superior acrescida 01 a 06 cursos com, no mínimo, 160 (cento e sessenta) horas cada, nas áreas de deficiência intelectual, surdez, física,	DiplomaregistradodeLicenciatura plena em Pedagogia OU Normal Superior OU Declaração/CertidãodeConclusãode Curso de graduação, expedida em período igual ou inferior a 390 (trezentos e noventa) dias da data da conclusão do curso acrescida de histórico escolar.	1°Maiortempodeserviço no Município de Arcos. 2º Possuir Pós-graduação na área (mínimo de 360 horas) 3° Maior Idade.

	visual, múltipla e Transtornos Globais do Desenvolvimento (TGD), oferecidos por instituições de ensino credenciadas, priorizando-se o candidato que comprovar maior número de cursos em áreas distintas.	Certificados específicos de cada curso	

Caso não haja candidato que se apresente para assumir a referida vaga, a contratação obedecerá aos critérios de classificação e prioridade descritos no quadro acima (Edital SEMED 006/2025).

Publicado por:
Cleomar Geraldo da Silva
Código Identificador:240B945E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARGIRITA

GABINETE
PROCESSO SELETIVO 003/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 03/2026

A Prefeitura Municipal de Argirita, Estado de Minas Gerais, representada por seu Prefeito Municipal, Sr. ***VICTOR MIRANDA CORTÁCIO SIMAS***, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, torna público que realizará PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, para contratação temporária de pessoal para compor o quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Educação,conforme quadro descritivo componente deste Edital, pelo período de 12 (DOZE) meses, podendo ser prorrogado por igual período, os quais serão regidos pelas instruções contidas neste Edital.
Este Processo Seletivo Simplificado, bem como as contratações dele decorrentes serão efetuadas de acordo com o presente Edital e pela Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Argirita e suas alterações, Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do Executivo Municipal de Argirita.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
A Seleção de que trata este Edital será realiza pela Secretaria Municipal de Educação,sob coordenação da Comissão de Processo Seletivo, nomeada pela Portaria nº 10/2026.

DO OBJETIVO
O Processo Seletivo que consistirá na análise de PROVA DE TÍTULOS E ENTREVISTA, com o objetivo da seleção para a contratação de pessoal por prazo determinado, a fim de suprir,cargo temporário pelo período de 12 (doze) meses, prorrogável, a critério da administração, por mais doze meses, os cargos e vagas abaixo relacionados que irão atender as demandas em unidades de educação, instaladas na sede, e em comunidades estabelecidas neste Município.

DO CARGO, NÚMERO DE VAGAS, REMUNERAÇÃO, JORNADA DE TRABALHO
Encontra-se aberta, para preenchimento das vagas, bem como eventual cadastro de reservas, mediante Processo Seletivo, os seguintes cargos:

CARGO	VAGAS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTOS	PRÉ- REQUISITOS EXIGIDOS
Auxiliar serviços externos e internos	03 (três)+CR	40 HORAS	R$ 1.621,00	Ensino fundamental completo.
Operador de máquinas	02 (duas)	40 horas	R$2196,94	Ensino Fundamental. Habilitação Categoria D.
Operário	05 (cinco)+ CR	40 horas	R$1621,00	Ensino fundamental.
Professor de Língua Portuguesa	01 (um)	Hora/Aula	R$32,60	Licenciatura em Letras- Nível Superior
Professor de Geografia	01 (um)	Hora/Aula	R$32,60	Licenciatura em Geografia-Nivel superior

O(a)s candidato (a)s para o emprego que de acordo com a classificação final for convocado (a)s para a assinatura do contrato, deverá(ão) atuar na execução das atribuições funcionais do emprego, tendo que cumprir com as obrigações contidas neste edital.
DAS INSCRIÇÕES:
As inscrições estarão abertas á partir do dia **04 DE FEVEREIRO de 2026** até dia **09 DE FEVEREIRO de 2026**, das 08h às 11h e de 13h às 16hs, na sede da Prefeitura Municipal de Argirita, localizada na Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22, Centro, Argirita – MG.

A inscrição poderá ser realizada pelo interessado, ou seu procurador mediante apresentação de procuração específica para Processo Seletivo Simplificado n° 03/2026, acompanhada de documento oficial de identificação.
O candidato promoverá a inscrição através do preenchimento do Anexo I e Anexo II do presente edital, devendo apresentar tal documento de maneira impressa e devidamente preenchida na sede da Prefeitura Municipal de Argirita – MG.
Serão documentos obrigatórios para inscrição a Carteira de Identidade (RG) e CPF; comprovante de residência; Histórico Escolar ou Certificado de Conclusão; Títulos. Todos os documentos deverão estar **XEROCADOS.**

DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO E DA PROVA DE TÍTULOS
As inscrições serão realizadas exclusivamente em conformidade com o item 4 deste edital, com o(a) candidato(a) imprimindo e preenchendo TODOS os campos solicitados no requerimento (Anexo I e II), e anexar a este o envelope do candidato contendo em seu interior as cópias legíveis e dos documentos pessoais e dos títulos.
Caso o candidato seja portador de Deficiência Física, deverá o mesmo marcar a opção "SIM" no Requerimento de Inscrição (Anexo I), bem como, o tipo de deficiência, e especificar as condições especiais para realização das provas, se for o caso.

Será obrigatório ao candidato que se declarar portador de deficiência, a apresentação do Laudo Médico, descrevendo detalhadamente todas as condições e capacidades do candidato, assinado e

carimbado por profissional credenciado. O referido Laudo deverá, obrigatoriamente, ser incluso no interior do envelope do candidato no ato da inscrição.
Os documentos mencionados na Relação de Títulos (Anexo II) deverão ter todas suas páginas numeradas e rubricadas, e serão apresentados (entregues) no ato da inscrição, dentro de um envelope identificado com o nome do(a) candidato(a), devidamente lacrado e inviolável, o qual deverá ser aberto apenas pela Comissão Especial de Seleção de Pessoal.
Serão indeferidos os Requerimentos de Inscrição de candidato (a)s que não atenderem as alíneas dos subitens anteriores, em especial o item 5.3, ou estejam incompletos, mesmo que o candidato (a) se comprometa a complementá-las em data posterior.
Os documentos apresentados no interior do envelope no ato da inscrição não serão devolvidos. Ficando em posse da Comissão para arquivo e futuras pesquisas.
A apresentação dos títulos (Fase 1), se dará por **fotocópia** e não poderão apresentar rasuras, borrões, emendas ou entrelinhas. Caso isso venha a ocorrer, os documentos que não atenderem as exigências deste edital serão considerados nulos (cancelados).
O candidato, ao efetivar sua inscrição, assume inteira responsabilidade pelas informações constantes no Requerimento de Inscrição, sob as penas da lei, bem como assume que está ciente e de acordo com as exigências e condições previstas neste Edital, do qual o candidato não poderá alegar desconhecimento.

DAS INSCRIÇÕES POR PROCURAÇÃO
Serão admitidas as inscrições por terceiros, mediante procuração pública ou particular **com firma reconhecida em cartório**. As procurações deverão estar acompanhadas das cópias legíveis de documentos pessoais do procurador e do(a) candidato(a). Caso contrário, não serão considerados válidos.

O comprovante de inscrição será entregue ao procurador, depois de efetuada a inscrição.
O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento do formulário de inscrição ou em sua entrega.

DAS DISPOSIÇÕES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
As pessoas com deficiência, assim compreendidas neste Edital, são aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no Art.4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, é assegurado ao direito de inscrição no presente Processo Seletivo Público, desde que as atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, em um percentual de 5%(cinco por cento) do total das vagas existentes, de acordo com o Art. 37, inciso VIII da Constituição Federal e Lei nº 2, de 23 de maio de 2001.

(Ao inscrever-se nessa condição, o candidato deverá mencionar em seu envelope de documentos (Na frente): "Pessoa com Deficiência" ou "Concorrendo a Vaga Especial", apresentando Laudo Médico, original ou cópia legível, emitido há menos de um ano, caso não contiver expressamente que se trata de deficiência irreversível, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como da provável causa da deficiência, preenchendo o requerimento, solicitando desta forma, vaga especial, constando o tipo de deficiência, não concorrerá às vagas reservadas para pessoas com deficiência.

DOS REQUISITOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO
- Ser brasileiro nato, naturalizado ou gozar das prerrogativas de legislação específica;
- Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos na data da convocação;

- Não estar aposentado em decorrência de cargo, função ou emprego público de acordo com o previsto no inciso XVI, XVII e parágrafo 10 do art. 37 da Constituição Federal, alterado pelas Emendas Constitucionais n º 19 e 20;
- Não estar em exercício de cargo público, de acordo com previsto no inciso XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal, alterado pelas Emendas Constitucionais nº 19 e 20;

DA REALIZAÇÃO DAS AVALIAÇÕES
Os candidatos classificados deverão comparecer para as **avaliações de entrevista**, a ser realizada na PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA, Rua Joaquim Barbosa de Castro, nº 22, Centro, Argirita/MG, **no dia 10 DE FEVEREIRO DE 7 HORAS DA MANHÃ ÀS 18 HORAS. O candidato mediante a inscrição realizada receberá um compronate com data e hora da entrevista e também poderá obter as informações consultando o site da Prefeitura de Argirita**

DA ENTREVISTA
Os candidatos serão avaliados por Comissão devidamente composta por Servidores atuantes da área específica, relacionada ao cargo pretendido. A entrevista será em caráter classificatório. Objetiva-se com a Entrevista, possibilitar um maior conhecimento do candidato, com levantamento de informações que permitam a avaliação da adequação das competências exigidas para o cargo.

Para fins da entrevista, sugerimos leitura e estudo: das principais leis que regem a educação no Brasil, especificamente a Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB), de 26 de dezembro de 1996. O Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), de 13 de julho de 1990, a Constituição Federal de 1988 (Art. 205 ao 214), Estatuto do Servidor Público de Argirita - Lei nº 19/2001 , Documento normativo BNCC (em relação ao cargo pretendida) e o Decreto nº12.686 de 20 de Outubro de 2025
O candidato que não comparecer para a fase da entrevista no dia e horário previamente agendado no site do Município, será desclassificado do processo seletivo.

DOCUMENTOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO
Para a assinatura do contrato de Prestação de Serviço o candidato aprovado no referido Processo Seletivo, terá que apresentar as seguintes condições:
01 (uma) foto 3X4(recente);
Estar em dia com os deveres do militar para os candidatos do sexo masculino (original acompanhado de cópia simples);
Título de Eleitor e comprovante de haver votado na última eleição ou certidão (original acompanhado de cópia simples);
Carteira de Identidade (original acompanhado de cópia simples);
Cadastro de Pessoa Física (original acompanhado de cópia simples);
Não possuir condenação criminal transitada em julgado e não cumprida, sendo comprovado por declaração assinada pelo candidato;
Não estar em exercício de cargo público incompatível, nem tampouco aposentado em decorrência de cargo, função ou emprego público, de acordo com o previsto no art. 37, XVI, XVII e §10 da Constituição Federal.

Possuir escolaridade e habilitação legal para o exercício do cargo pretendido;
Comprovante de residência, conta de luz, telefone ou outro documento idôneo;

Carteira de Trabalho;

DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO
Encerrado o processo de avaliação de títulos e entrevista, será divulgado resultado preliminar até o dia 11 DE FEVEREIRO de 2026, ÀS 17H através do Site da Prefeitura Municipal de Argirita e Diário do Município, bem como será afixado no quadro de avisos nas dependências da Prefeitura Municipal de Argirita – MG, momento em que iniciará o prazo para interposição do recurso.

Encerrado o processo de avaliação e o prazo recursal, o edital contendo o resultado definitivo será divulgado até o dia 13 DE FEVEREIRO, através do Diário do Município, bem como será afixado no quadro de avisos nas dependências da Prefeitura Municipal de Argirita – MG.

DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO
O presente Processo Seletivo terá validade por 12 (doze) meses a contar da data de publicação da homologação do resultado final, prorrogável uma vez, por igual período, a critério da Administração Pública Municipal.
A aprovação no Processo Seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à nomeação, ficando a concretização deste ato, condicionado à observância das disposições legais pertinente, do prazo de validade e a necessidade do serviço público.

DA ANÁLISE DOS TÍTULOS
A análise de Títulos será realizada de acordo com as condições e os critérios de avaliação preestabelecidos a seguir:

TABELA DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO OPERADOR DE MÁQUINAS,OPERÁRIO E AUXILIAR DE SERVIÇOS EXTERNOS E INTERNOS

Títulos/Requisitos	Documentos Exigidos	Pontos	Pontuação máxima
Curso na área com carga horária mínima de 08 (oito) horas. (Válidos cursos dos últimos 05 anos)	Diploma e/ou Certificado de conclusão do curso	3 (por título)	15
Experiência profissional no setor público em atribuições na área pretendida.	Declaração do órgão público OU Carteira de trabalho	1 ponto por mês trabalhado	40

TABELA DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO PROFESSOR DE LÍGUA PORTUGUESA e PROFESSOR DE GEOGRAFIA

Títulos/Requisitos	Documentos Exigidos	Pontos	Pontuação máxima
Ensino Superior na área	Diploma e/ou Certificado de conclusão do curso	10	10
Pós-graduação na área lato sensu	Diploma e/ou Certificado de conclusão do curso	10	20
Curso na área com carga horária mínima de 08 (oito) horas. (Válidos cursos dos últimos 05 anos)	Diploma e/ou Certificado de conclusão do curso	05	05
Mestrado	Diploma e/ou Certificado de conclusão do curso	20	20

Da avaliação por Entrevista para os respectivos cargos a pontuação será de 00 (zero) a 75 (setenta e cinco) pontos no máximo.
Da pontuação de média final para todos os cargos, o cálculo será a soma do resultado da Prova de Títulos com o resultado da Entrevista, podendo totalizar o máximo de 130 pontos.
De acordo com o previsto no parágrafo único do artigo 27º da Lei nº 10.741, de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso) o critério de desempate será a idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada.

DOS RECURSOS
Só será admitido recurso contra a avaliação das provas de título.
O recurso deverá ser protocolado na Prefeitura Municipal de Argirita de 8 HORAS AS 16 HORAS, na forma do modelo fornecido no edital, no prazo de dois dias corridos, contado a partir do primeiro dia útil da publicação do resultado final.
Não se admitirá recurso por via postal, fax ou correio eletrônico, sob pena de indeferimento, assim como os recursos extemporâneos.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
As cláusulas deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito.
Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos pela Comissão designada para tanto.

Fazem parte deste Edital, os seguintes anexos:

Anexo I – Requerimento de inscrição do candidato;
Anexo II – Requerimento de inscrição do candidato – formulário de relação de títulos; Anexo III – Requerimento de recurso;
Anexo IV – Modelo de Procuração;

Este edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Município de Argirita, 03 DE FEVEREIRO DE 2026.

VICTOR MIRANDA CORTÁCIO SIMAS
Prefeito Municipal

ANEXO I

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO

Nº inscrição: Nome: Cargo: CPF: Registro Geral (RG): Órgão Expedidor:
Data de nascimento: . Sexo: ( ) M ( ) F
Estado Civil: Telefone: ( ) E-mail:
Endereço:

Portador de deficiência: ( ) Não ( ) Sim
Sim, qual o tipo da deficiência: Condições especiais para realizar as provas (especificar):

Conforme preceitua o Edital do Processo Seletivo Simplificado nº **03/2026,** DECLARO conhecer, atender e aceitar todas as regras nele contidas.

Argirita – MG, de de 2026.

Assinatura do candidato ou procurador legal

VIA DO CANDIDATO (A) – COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Nº INSCRIÇÃO

Recebemos do(a) candidato(a) acima identificado(a) o Requerimento de Inscrição para o cargo
citado no Processo Seletivo nº 03/2026.

Argirita – MG, de de 2026.

Assinatura do Responsável pelo Setor de Protocolo

ANEXO II

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO- FORMULÁRIO DE RELAÇÃO DE TÍTULOS

Nome do candidato: Relação de títulos
Campos a serem preenchidos pelo(a) candidato(a)

Nº de ordem	Descrição do documento/título	Páginas

Observação: Preencha os campos destinados ao candidato. Se necessário, faça cópia deste documento para completar sua relação.
DECLARAÇÃO COMPLEMENTAR AO ANEXO II

Declaro para os devidos fins que estou ciente de que os documentos entregues, todos originais ou cópias simples, não serão devolvidos em hipótese alguma, uma vez que serão apensados aos demais documentos relativos ao presente Processo Seletivo. DECLARO ainda, para efeitos legais, que a falta ou incorreção de qualquer dos documentos que estiverem relacionados nesta Relação de Títulos é de minha única responsabilidade, pois os documentos serão entregues devidamente numerados, rubricados e em envelope lacrado, portanto, não serão conferidos no ato da entrega, e sim, apenas aberto no ato da análise pela Comissão Especial de Seleção de Pessoal.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Argirita – MG, / de 2026.

Assinatura do candidato ou procurador legal

ANEXO III REQUERIMENTO DE RECURSO
Identificação do candidato
Nome: Nº Inscrição: R.G.: CPF: Cargo: Telefone: E-mail:

À Comissão do Processo Seletivo Simplificado:
O presente recurso refere-se a (justificativa do candidato):

Argirita – MG, de de 2026.

Assinatura do candidato

Obs. Somente serão analisados os recursos protocolados dentro dos prazos previstos no edital e formulados de acordo com suas normas estabelecidas.

Anexo IV MODELO DE PROCURAÇÃO

Outorgante: (nome), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), inscrito (a) no CPF sob o nº (informar), e no RG nº (informar), residente e domiciliado à (rua), nº (informar) - (bairro), Cep (informar), na cidade de (município) - (UF).
Outorgado: (nome), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), inscrito (a) no CPF sob o nº (informar), e no RG nº (informar), residente e domiciliado à (rua), nº (informar) - (bairro), Cep (informar), na cidade de (município) - (UF).
Poderes: Para o fim específico de efetuar os procedimentos necessários para inscrição ao PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO nº **06/2025** para o cargo de (informar) do (nome da instituição), podendo assinar documentos, alegar tudo o que for necessário, prestando declarações e

esclarecimentos, podendo agir diante de quaisquer repartições públicas, sejam elas municipais, estaduais ou federais, incluindo as autarquias, apresentar provas e documentos, entre outros, enfim, praticar todos os atos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato.

Localidade_, Dia , mês , ano

Assinatura do outorgante

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:B26C8F39

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARROSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ADJUDICAÇÃO PROCESSO Nº 0206/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2025

Termo de Adjudicação do Pregão Eletrônico Nº 0082/2025
Após averiguar o resultado do Pregão n°0082/2025 referente ao processo 00020625, a autoridade competente, Sr(a) ANDERSON GERALDO DE PAULA, ADJUDICA aos licitantes vencedores os respectivos itens, conforme indicado no quadro Resultado da Adjudicação.
Resultado da Adjudicação

Item	Produto	Fornecedor	Marca	Melhor oferta	Estimado	Economia	Data adjudicação
1	Item -AIR FRYER	Olivia maria vieira de castro	elgin	300,0000	605,99	50,49%	03/02/2026
2	Item -AR CONDICIONADO SPLIT 1200 BTUS	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	2.500,0000	2.514,04	0,56%	03/02/2026
3	Item -BATEDEIRA PLANETARIA INDUSTRIAL 12 LITROS	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	2.557,0000	3.660,36	30,14%	03/02/2026
4	Item -BATEDEIRA 550W, COM 4,3 L 110V OU BIVOLT	Olivia maria vieira de castro	britania	126,9000	252,86	49,81%	03/02/2026
5	Item -BEBEDOURO 100 LITROS COLUNA INOX 110VOLT	TECNOBLU COMERCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA	ECOBLU	2.080,0000	2.706,26	23,14%	03/02/2026
6	Item -BEBEDOURO INOX 2 TORNEIRAS 110 W 25 LITROS	TECNOBLU COMERCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA	ECOBLU	1.400,0000	1.577,94	11,28%	03/02/2026
7	Item -CAIXA AMPLIFICADA COR PRETO	Orisvaldo Silva Junior - ME	Mondial	811,8500	1.101,98	26,33%	03/02/2026
8	Item -CONSOLE COM 2 CONTROLES E 1 GIFT CARD DO GAME	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.597,0000	3.614,28	0,48%	03/02/2026
9	Item -DESCASCADOR MANUA PROFISSIONAL INDUSTRIAL	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	VITHORY	225,0000	238,30	5,58%	03/02/2026
10	Item -EXTRATOR DE SUCO INDUSTRIAL	Orisvaldo Silva Junior - ME	Facility	448,8500	1.036,61	56,70%	03/02/2026
11	Item -EXTRATOR DE SUCO INOX BIVOLT.	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	FAK	230,0000	783,97	70,66%	03/02/2026
12	Item -FERRO DE PASSAR ROUPA A VAPOR E A SECO 110V	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	AGRATTO	90,0000	184,45	51,21%	03/02/2026
13	Item -FOGÃO 4 BOCAS BRANCO	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	665,0000	839,86	20,82%	03/02/2026
14	Item -FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS PRETO COM FORNO	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.956,0000	2.430,13	19,51%	03/02/2026
15	Item -FOGÃO INDUSTRIAL 2 BOCAS PRETO COM DUPLA CHAM	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	604,0000	798,00	24,31%	03/02/2026
16	Item -FOGÃO INDUSTRIAL PROFISSIONAL DE ALTA POTÊNCI	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.352,0000	4.929,27	32,00%	03/02/2026
17	Item -FORNO ELÉTRICO 65 LITROS VOLTAGEM: 110V	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	PHILCO PFE65	640,0000	966,12	33,76%	03/02/2026
18	Item -FORNO MICRO-ONDAS 42 LITROS 110V	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	813,0000	821,82	1,07%	03/02/2026
19	Item -FREEZER HORIZONTAL 2 EM 1 246 LITROS	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.958,0000	1.958,34	0,02%	03/02/2026
20	Item -FREEZER HORIZONTAL, 2 PORTAS, MÍNIMO DE 534	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.363,0000	3.363,19	0,01%	03/02/2026
21	Item -GELADEIRA FROST FREE, 2 PORTAS,	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	2.718,0000	2.854,73	4,79%	03/02/2026
22	Item -GELADEIRA DUPLEX FOST FREE	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.118,0000	3.760,12	17,08%	03/02/2026
23	Item -GELADEIRA MINI CAMARA 4 PORTAS 220V 744 L.	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	KOFISA	6.800,0000	6.900,13	1,45%	03/02/2026
24	Item -KIT CAIXA AMPLIFICADA + MICROFONE S/ FIO UHF	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.304,0000	1.319,99	1,21%	03/02/2026
25	Item -LIQUIDIFICADOR 3,2 LITROS C/ 1400 W	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	OSTER OLIQ610	227,0000	235,08	3,44%	03/02/2026
26	Item -LIQUIDIFICADOR ALTA ROTAÇÃO 4 LITROS INDUSTRI	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	464,0000	499,35	7,08%	03/02/2026
27	Item -LIQUIDIFICADOR COMERCIAL 10 LITROS	TECNOBLU COMERCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA	JL	700,0000	1.029,28	31,99%	03/02/2026
28	Item -MÁQUINA DE COSTURA 110W	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.477,0000	1.479,00	0,14%	03/02/2026
29	Item -MICROFONE PROFISSIONAL	JUNQUEIRA E FREIRE REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MERCADORIAS LTDA. ME	DYNAMIC SM58	200,0000	208,58	4,11%	03/02/2026
30	Item -MICRO-ONDAS 31L BRANCO	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	608,9000	701,96	13,26%	03/02/2026
31	Item -SANDUICHEIRA E GRILL 2 EM 1	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	124,9000	168,95	26,07%	03/02/2026
32	Item -SELADORA - POTÊNCIA 80 W, VOLTAGEM: BIVOLT	JUNQUEIRA E FREIRE REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MERCADORIAS LTDA. ME	RN M30	650,0000	754,97	13,90%	03/02/2026
33	Item -SMART TV 43" 4K	Orisvaldo Silva Junior - ME	Samsung	2.327,7500	2.343,97	0,69%	03/02/2026
34	Item -VENTILADOR COLUNA 127V, 40CM, 6 PÁS:	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	VENTISOL	210,0000	341,71	38,54%	03/02/2026
35	Item -VENTILADOR DE PAREDE INDUSTRIAL 110V:	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	VENTISOL STILL	230,0000	568,21	59,52%	03/02/2026

03 de fevereiro de 2026 11:26:33

ANDERSON GERALDO DE PAULA
CPF: 037.545.276-14
Autoridade Competente

Publicado por:
Lígia Mara da Silva
Código Identificador:65EAE5BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
HOMOLOGAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0206/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2025

Termo de homologação o Pregão Eletrônico
Após averiguar a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente , Sr(a) ANDERSON GERALDO DE PAULA, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Pregão Nº 0082/2025.

Homologação		
Processo	**Autoridade**	**Data homologação**
00822025	ANDERSON GERALDO DE PAULA	03/02/2026

Item	Produto	Fornecedor	Marca	Melhor oferta	Estimado	Economia	Data adjudicação
1	Item -AIR FRYER	Olivia maria vieira de castro	elgin	300,0000	605,99	50,49%	03/02/2026
2	Item -AR CONDICIONADO SPLIT 1200 BTUS	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	2.500,0000	2.514,04	0,56%	03/02/2026
3	Item -BATEDEIRA PLANETARIA INDUSTRIAL 12 LITROS	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	2.557,0000	3.660,36	30,14%	03/02/2026
4	Item -BATEDEIRA 550W, COM 4,3 L 110V OU BIVOLT	Olivia maria vieira de castro	britania	126,9000	252,86	49,81%	03/02/2026
5	Item -BEBEDOURO 100 LITROS COLUNA INOX 110VOLT	TECNOBLU COMERCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA	ECOBLU	2.080,0000	2.706,26	23,14%	03/02/2026
6	Item -BEBEDOURO INOX 2 TORNEIRAS 110 W 25 LITROS	TECNOBLU COMERCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA	ECOBLU	1.400,0000	1.577,94	11,28%	03/02/2026
7	Item -CAIXA AMPLIFICADA COR PRETO	Orisvaldo Silva Junior - ME	Mondial	811,8500	1.101,98	26,33%	03/02/2026
8	Item -CONSOLE COM 2 CONTROLES E 1 GIFT CARD DO GAME	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.597,0000	3.614,28	0,48%	03/02/2026
9	Item -DESCASCADOR MANUA PROFISSIONAL INDUSTRIAL	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	VITHORY	225,0000	238,30	5,58%	03/02/2026
10	Item -EXTRATOR DE SUCO INDUSTRIAL	Orisvaldo Silva Junior - ME	Facility	448,8500	1.036,61	56,70%	03/02/2026
11	Item -EXTRATOR DE SUCO INOX BIVOLT.	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	FAK	230,0000	783,97	70,66%	03/02/2026
12	Item -FERRO DE PASSAR ROUPA A VAPOR E A SECO 110V	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	AGRATTO	90,0000	184,45	51,21%	03/02/2026
13	Item -FOGÃO 4 BOCAS BRANCO	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	665,0000	839,86	20,82%	03/02/2026
14	Item -FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS PRETO COM FORNO	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.956,0000	2.430,13	19,51%	03/02/2026
15	Item -FOGÃO INDUSTRIAL 2 BOCAS PRETO COM DUPLA CHAM	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	604,0000	798,00	24,31%	03/02/2026
16	Item -FOGÃO INDUSTRIAL PROFISSIONAL DE ALTA POTÊNCI	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.352,0000	4.929,27	32,00%	03/02/2026
17	Item -FORNO ELÉTRICO 65 LITROS VOLTAGEM: 110V	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	PHILCO PFE65	640,0000	966,12	33,76%	03/02/2026
18	Item -FORNO MICRO-ONDAS 42 LITROS 110V	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	813,0000	821,82	1,07%	03/02/2026
19	Item -FREEZER HORIZONTAL 2 EM 1 246 LITROS	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.958,0000	1.958,34	0,02%	03/02/2026
20	Item -FREEZER HORIZONTAL, 2 PORTAS, MÍNIMO DE 534	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.363,0000	3.363,19	0,01%	03/02/2026
21	Item -GELADEIRA FROST FREE, 2 PORTAS,	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	2.718,0000	2.854,73	4,79%	03/02/2026
22	Item -GELADEIRA DUPLEX FOST FREE	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	3.118,0000	3.760,12	17,08%	03/02/2026
23	Item -GELADEIRA MINI CAMARA 4 PORTAS 220V 744 L.	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	KOFISA	6.800,0000	6.900,13	1,45%	03/02/2026
24	Item -KIT CAIXA AMPLIFICADA + MICROFONE S/ FIO UHF	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.304,0000	1.319,99	1,21%	03/02/2026
25	Item -LIQUIDIFICADOR 3,2 LITROS C/ 1400 W	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	OSTER OLIQ610	227,0000	235,08	3,44%	03/02/2026
26	Item -LIQUIDIFICADOR ALTA ROTAÇÃO 4 LITROS INDUSTRI	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	464,0000	499,35	7,08%	03/02/2026
27	Item -LIQUIDIFICADOR COMERCIAL 10 LITROS	TECNOBLU COMERCIO DE REFRIGERAÇÃO LTDA	JL	700,0000	1.029,28	31,99%	03/02/2026
28	Item -MÁQUINA DE COSTURA 110W	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	1.477,0000	1.479,00	0,14%	03/02/2026
29	Item -MICROFONE PROFISSIONAL	JUNQUEIRA E FREIRE REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MERCADORIAS LTDA. ME	DYNAMIC SM58	200,0000	208,58	4,11%	03/02/2026
30	Item -MICRO-ONDAS 31L BRANCO	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	608,9000	701,96	13,26%	03/02/2026
31	Item -SANDUICHEIRA E GRILL 2 EM 1	C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA	Mp	124,9000	168,95	26,07%	03/02/2026
32	Item -SELADORA - POTÊNCIA 80 W, VOLTAGEM: BIVOLT	JUNQUEIRA E FREIRE REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MERCADORIAS LTDA. ME	RN M30	650,0000	754,97	13,90%	03/02/2026
33	Item -SMART TV 43" 4K	Orisvaldo Silva Junior - ME	Samsung	2.327,7500	2.343,97	0,69%	03/02/2026
34	Item -VENTILADOR COLUNA 127V, 40CM, 6 PÁS:	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	VENTISOL	210,0000	341,71	38,54%	03/02/2026
35	Item -VENTILADOR DE PAREDE INDUSTRIAL 110V:	MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	VENTISOL STILL	230,0000	568,21	59,52%	03/02/2026

03 de fevereiro de 2026

ANDERSON GERALDO DE PAULA
CPF: 037.545.276-14
Autoridade Competente

Publicado por:
Lígia Mara da Silva
Código Identificador:52D0C6BD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPANHA

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 0005/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal da Campanha			
Prefeitura Municipal da Campanha			
Dispensa Eletrônica - 5./2026			
Resultado da Homologação			
0001 - Cafeteira Expressa Automática - Cafeteira Expressa - Valor Referência: 3.000,00			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
TMART DISTRIBUIDORA LTDA	2.666,00	5.332,00	Homologado em 02/02/2026 18:05:14 Por: LAZARO ROBERTO DA SILVA

LAZARO ROBERTO DA SILVA
Autoridade Competente

Publicado por:
Carolina da Silva Arantes
Código Identificador:D3FB5614

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE COQUEIRAL

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 002/2025 DERIVADO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025 DO CISAB SUL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 002/2025
DERIVADO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025 DO CISAB SUL
O Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Coqueiral/MG – SAAE torna pública a formalização do Contrato nº 001/2026, celebrado com fundamento na Inexigibilidade nº 002/2025, derivada do Processo Administrativo nº 021/2025 do CISAB SUL. **Contratada: SANEAMENTO BRASIL LTDA,** inscrita no CNPJ nº 11.180.588/0001-29.

Itens contratados:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD.	QTD. PONTOS	VALOR UNITÁRIO/POR ESTAÇÃO	VALOR TOTAL ANUAL
1	Serviço padrão de monitoramento e operação remota (unidade padrão)	Mês	12	1	R$ 890,00	R$ 10.680,00
VALOR TOTAL						**R$ 10.680,00**

Vigência de 02 de fevereiro de 2026 a 23 de outubro de 2026.

Coqueiral/MG, 03 de fevereiro de 2026.

TALITA DE SOUSA TAVARES
Diretora Geral SAAE Coqueiral

Publicado por:
Talita de Sousa Tavares
Código Identificador:EEBA1B4F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 59

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 04/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **04/2025**-SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98,conforme cumprimento dos requisitos legais elencados:

01 vaga para o cargo de Enfermeiro para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, V.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 02/02/2026 – Término: 21/12/2026
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Necessária contratação temporária de Enfermeiro e Técnico de Enfermagem, em razão de atender às especificidades dos estudantes da unidade escolar EM Raio de sol, como a administração e coordenação das demandas relacionadas ao uso de medicação controlada por via oral (1 a 4 vezes ao dia), alimentação e hidratação por sonda, manipulação de ostomia, monitoramento de glicemia capilar com eventual aplicação de insulina, além da administração de medicamentos diversos, sendo a contratação temporária, prevista em lei, com prazo predeterminado, de excepcional interesse público e indispensável.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

Candidatos convocados:

Enfermeiro – 20 HS SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
76º	BETHANIA GOMES PACHECO

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará sua eliminação ao Processo Seletivo n° **04/2025**.

Divinópolis, 03 de fevereiro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:12DD7B91

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO 03/2026 – CMDCA

Dispõe sobre o Registro de Organização da Sociedade Civil Não Governamentais e sua Renovação, Inscrição e Reavaliação de Programas Governamentais e Não Governamentais e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Divinópolis - CMDCA, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, na Lei Municipal nº 52, de 28 DE dezembro de 1998 e demais disposições legais vigentes,

RESOLVE:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. O registro das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e a inscrição dos programas governamentais e não governamentais de atendimento de crianças e adolescentes no município de Divinópolis/MG, são requisitos obrigatórios para o funcionamento das Organizações da Sociedade Civil e programas de atendimento a crianças e adolescentes, conforme disposto nos artigos 90 e 91 da Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente.

Art. 2º. São objetivos do registro das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e da inscrição dos programas governamentais e não governamentais:

I – Autorizar o funcionamento das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e a execução dos programas governamentais e não governamentais de atendimento a crianças e adolescentes;
II – Instrumentalizar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Divinópolis para deliberação e controle das ações da política de atendimento aos direitos da criança e do adolescente;
III – Atualizar as informações sobre a rede de atendimento à criança e ao adolescente no município, identificando os serviços oferecidos e suas demandas;
IV – Oferecer subsídios para o CMDCA identificar necessidades de investimento para o reordenamento das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e dos órgãos públicos, de forma a atender os princípios expressos na Lei Federal nº 8.069/1990, Estatuto da Criança e do Adolescente e demais disposições legais vigentes.

Parágrafo único. A análise do processo de registro e inscrição de programas destinados à criança e ao adolescente pelo CMDCA deve levar em conta os fins sociais, a relevância pública dos programas desenvolvidos pelo proponente, bem como deve ser pautado pela primazia do registro de todas as Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil que apresentarem solicitação perante o CMDCA, desde que observados e atendidos os requisitos estabelecidos nesta resolução e nas demais disposições legais vigentes.

Art. 3º. Para efeito do registro de Organização da Sociedade Civil da sociedade civil e de inscrição dos programas governamentais e não governamentais de proteção e socioeducativos, serão considerados os seguintes regimes de atendimento, em conformidade com o art. 90 do Estatuto da Criança e do Adolescente:

I – Orientação e apoio sociofamiliar;
II – Apoio socioeducativo em meio aberto;
III – Colocação familiar;
IV – Acolhimento institucional ou familiar;
V – Prestação de serviços à comunidade;
VI – Liberdade assistida;
VII – Semiliberdade;
VIII – Internação.

§1º. Deverão também ser registradas as Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e inscritos os programas governamentais e não governamentais voltados para o financiamento, assessoria, e, defesa e vigilância dos direitos da criança e do adolescente.

§2º. O enquadramento dos programas em um dos regimes mencionados nos incisos de I a VIII deste artigo será realizado a critério do CMDCA.

CAPÍTULO II
Seção I
Do Registro de Organização da Sociedade Civil Não Governamental

Art. 4º. Entende-se como registro a autorização para funcionamento regular das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e sua integração à rede municipal de políticas de atendimento aos direitos da criança e do adolescente.

Art. 5º. O registro das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil terá validade de 04 (quatro) anos contados da data da sessão plenária em que foi aprovado e será comprovado por Certificado de Registro e Inscrição de Programa emitido pelo CMDCA.

Parágrafo único. A concessão do registro da entidade da sociedade civil está condicionada à inscrição de pelo menos 01 (um) programa de atendimento a crianças e adolescentes.

Art. 6º. Para solicitação do registro no CMDCA, bem como para sua renovação, as Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil deverão apresentar os documentos abaixo relacionados:

I – Requerimento de registro, em formulário fornecido pelo CMDCA, assinado pelo (a) representante legal da entidade;
II – Cópia do estatuto social, devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, em conformidade com o Código Civil Brasileiro;
III – Cópia da ata de eleição e posse da atual diretoria, contendo os nomes dos respectivos dirigentes, devidamente registrada no Cartório Civil de Pessoas Jurídicas;
IV – Cópias do documento de identidade, Cadastro de Pessoas Físicas - CPF e comprovante de residência do representante legal da entidade;
V – Procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida, no caso de outorga de poderes pelo representante legal, acompanhada de documento de identidade e Cadastro de Pessoas Físicas - CPF do(s) respectivo(s) procurador (es);
VI – Cópia da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, emitida em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias;
VII – Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) e Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);
VIII – Proposta de trabalho para cada programa a ser inscrito, em formulário fornecido pelo CMDCA;
IX – Comprovação de que a organização funciona no endereço por ela declarado, através da apresentação de cópia de documento como conta de consumo.

Parágrafo único. Além dos documentos acima elencados, as Organizações da Sociedade Civil que desenvolvam programas de aprendizagem e educação profissional também deverão apresentar a Certidão Negativa de Débitos do Ministério do Trabalho e Emprego.

Art. 7º. Não será concedido o registro à entidade da sociedade civil que:

I – Não ofereça instalações físicas em condições adequadas de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança;
II – Não apresente proposta de trabalho compatível com os princípios do Estatuto da Criança e do Adolescente;
III – Esteja irregularmente constituída;
IV – Tenha em seus quadros pessoas inidôneas;
V – Não se adequar ou deixar de cumprir as resoluções e deliberações relativas à modalidade de atendimento prestado, expedidas pelos Conselhos de Direitos da Criança e do Adolescente em todos os níveis;
VI – Não se adequar ou deixar de cumprir as resoluções e deliberações relativas à modalidade de atendimento prestado, expedidas pelos Conselhos de Direitos da Criança e do Adolescente em todos os níveis.

Parágrafo único. O CMDCA comunicará, por meio eletrônico ou físico, a concessão ou o indeferimento do registro de Organização da Sociedade Civil da sociedade civil, ao Conselho Tutelar, à Autoridade Judiciária e ao Ministério Público, no prazo de 10(dez) dias úteis da data de sua publicação no Diário Oficial do Município.

Seção II
Da Renovação do Registro de Organização da Sociedade Civil Não Governamental

Art. 8º. O pedido de renovação do registro da entidade da sociedade civil junto ao CMDCA deverá ser protocolado no prazo mínimo de 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de vencimento do registro em vigor.

Art. 9º. Para solicitação da renovação do registro no CMDCA, as Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil deverão apresentar os documentos citados no art. 6º desta resolução.

Parágrafo único. Os incisos II e III do artigo 6º só deverão ser encaminhados caso haja alteração no prazo de 02 (dois) anos da validade do registro.

Art. 10°. Inexistindo pendências documentais, o prazo para avaliação e apresentação de resposta à solicitação de renovação do registro de Organização da Sociedade Civil da sociedade civil, será no máximo de até 120 (cento e vinte) dias contados da data do protocolo do pedido de renovação perante o CMDCA.

Parágrafo único. No caso da existência de pendências documentais verificadas no exame preliminar realizado pelo CMDCA e comunicadas por meio eletrônico à entidade da sociedade civil, o prazo de avaliação e apresentação de resposta a solicitação de renovação será de até 120 (cento e vinte) dias contados da data de equacionamento das pendências.

CAPÍTULO III
Da Inscrição de Programas Governamentais e Não Governamentais

Art. 11. As Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e os órgãos públicos deverão inscrever cada um de seus programas, especificando os regimes de atendimento, em conformidade com o disposto no §1º do art. 90 da Lei Federal nº 8.069/1990, nesta resolução e nas demais disposições legais vigentes.

Art. 12. Serão inscritos os programas de proteção e socioeducativos destinados a crianças e adolescentes desenvolvidos pelas Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil e órgãos públicos.

Art. 13. Serão considerados Programas de Proteção destinados a crianças e adolescentes, aqueles constituídos dos 04 (quatro) regimes abaixo especificados, observado o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 3º desta resolução.

I – Orientação e apoio sociofamiliar;
II – Apoio socioeducativo em meio aberto;
III – Colocação familiar; e,
IV – Acolhimento institucional ou familiar.

Art. 14. Serão considerados Programas Socioeducativos aqueles que visam atuar junto aos adolescentes autores de atos infracionais e aos quais foram determinadas medidas socioeducativas, através dos seguintes regimes, observado o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 3º desta resolução:

I – Prestação de serviços à comunidade – PSC;
II – Liberdade assistida – LA;
III – Semiliberdade;
IV – Internação.

Art. 15. Os programas das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil com sede e registro no CMDCA de outros municípios deverão ser inscritos no CMDCA de Divinópolis desde que seus programas e serviços sejam executados no município de Divinópolis-MG e mediante a apresentação de original e cópia do certificado de registro e inscrição do programa no CMDCA da cidade de origem, bem como dos documentos previstos no artigo 6º desta resolução.

Art. 16. A inscrição de programa governamental e não governamental junto ao CMDCA terá validade de 02(dois) anos, contados da data da sessão plenária em que foi aprovada pelo CMDCA.

Parágrafo único. No caso de programas executados em mais de 01(uma) unidade de atendimento, o Certificado de Registro e Inscrição de Programa especificará quais as unidades estarão autorizadas a funcionar de acordo com a inscrição do respectivo programa.

Art. 17. Para inscrição de programas governamentais, os órgãos públicos deverão apresentar os seguintes documentos:

I – Requerimento de inscrição, em formulário fornecido pelo CMDCA, assinado pelo (a) representante legal do órgão público;
II – Cópia do ato oficial de nomeação do representante legal do órgão público;
III – Cópias de documento oficial de identidade e do Cadastro de Pessoas Física;
IV – CPF, do representante legal do órgão público;
V – Proposta de trabalho para cada programa a ser inscrito, em formulário fornecido pelo CMDCA.

Art. 18. Para inscrição de novos programas não governamentais, as Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil com registro em vigor, deverão apresentar apenas proposta de trabalho e requerimento de inscrição em formulário fornecido pelo CMDCA.

Parágrafo único. Nos casos de inscrição de programas de aprendizagem e educação profissional, as Organização da Sociedade Civil da sociedade civil também deverão apresentar a Certidão Negativa de Débitos do Ministério do Trabalho e Emprego.

Art. 19. Para inscrição de novos programas governamentais, os órgãos públicos deverão apresentar apenas proposta de trabalho e requerimento de inscrição em formulário fornecido pelo CMDCA.

Art. 20. Para fins de inscrição e/ou reavaliação de programas executados em mais de 01(uma) unidade de atendimento, as mesmas deverão ser avaliadas individualmente.

Art. 21. A implantação e o início do funcionamento de nova unidade de programas já inscritos, dependerá da aprovação da inscrição da unidade em sessão plenária do CMDCA.

Art. 22. Os pedidos de inscrição de novas unidades de atendimento de programas já inscritos, serão anexados pelo CMDCA ao processo de inscrição do programa das Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil ou dos órgãos públicos.

Parágrafo único. Para inscrição de nova unidade deverão ser apresentados apenas os documentos previstos nos itens I e IV do art. 17, no caso de órgãos públicos, e, dos itens I e VIII do art. 6º, para Organização da Sociedade Civil da sociedade civil.

CAPÍTULO IV
Da Reavaliação de Programas Governamentais e Não Governamentais

Art. 23. A reavaliação dos programas governamentais e não governamentais deverá ocorrer no máximo a cada 02 (dois) anos, contados da data da sessão plenária em que foi aprovada a inscrição/reavaliação dos respectivos programas.

§1º. A data da sessão plenária que aprovou a inscrição/reavaliação dos programas deverá constar no Certificado de Registro e Inscrição de Programa emitido pelo CMDCA.

§2º. Para fins de reavaliação de programa executado em mais de 01(uma) unidade de atendimento deverá ser considerada a data de inscrição da primeira unidade executora do programa.

Art. 24. Para solicitação da reavaliação dos programas inscritos no CMDCA, os órgãos públicos deverão apresentar os documentos previstos no art. 17 e as Organizações da Sociedade Civil não governamentais os documentos previstos no art. 6º desta resolução.

Parágrafo único. Em se tratando de programas de acolhimento institucional ou familiar, os órgãos públicos e as Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil deverão apresentar informações sobre os índices de sucesso na reintegração familiar ou de adaptação à família substituta, conforme o caso, bem como informações sobre ações que garantam a convivência familiar e comunitária das crianças e dos adolescentes e ações emancipatórias, para que estejam inseridos socialmente.

CAPÍTULO V
Do Processo Administrativo

Art. 25. Todos os pedidos de registro/renovação de Organização da Sociedade Civil da sociedade civil e os pedidos de inscrição/reavaliação de programas dos órgãos públicos e Organização da Sociedade Civil da sociedade civil, tramitarão em sistema de processo administrativo adotado pelo CMDCA.

Art. 26. A análise dos pedidos ficará a cargo da Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas.

Parágrafo único. A comissão será responsável pela emissão de parecer especificando o resultado da análise.

Art. 27. Constatada a existência de pendências técnicas e/ou jurídicas, a entidade da sociedade civil ou o órgão público deverá ser notificado, por meio eletrônico, na pessoa de seu representante legal, para sanar as pendências apontadas, no prazo de 15(quinze) dias úteis contados da data do encaminhamento da notificação.

Parágrafo único. Caso a entidade manifeste a necessidade de extensão do prazo previsto no caput para sanar as pendências apontadas na notificação, deverá solicitar formalmente à Comissão de Registros, Inscrição e Reavaliação de Programas, que poderá conceder a extensão pleiteada em prazo não superior a 90 (noventa) dias, salvo em casos excepcionais e mediante autorização da Diretoria do CMDCA.

Art. 28. As Organizações da Sociedade Civil poderão ser notificadas por no máximo 03 (três) vezes para sanar as pendências técnicas e/ou jurídicas existentes.

Parágrafo único. Vencido o prazo concedido sem que o órgão público ou a entidade da sociedade civil tenham sanado as pendências apontadas, ou formalizado justificativa devidamente fundamentada, o pedido de registro/renovação e/ou de inscrição/reavaliação do programa será indeferido ou cancelado, conforme o caso, devendo o CMDCA comunicar o fato a Vara Cível da Infância e Juventude de Divinópolis/MG, a Promotoria de Justiça da Infância e Juventude de Divinópolis/MG, ao Conselho Tutelar da Regional Administrativa onde o programa é executado, bem como aos respectivos órgãos gestores responsáveis.

Art. 29. Estando em ordem o processo de registro e inscrição de programas após a análise preliminar, será solicitado parecer técnico à Secretaria Municipal Temática ou órgão municipal equivalente, responsável pela área de atendimento da entidade/programa, no caso de Organização da Sociedade Civil da sociedade civil, no prazo máximo de 30(trinta) dias úteis contados da data de solicitação do parecer.

Art. 30. Os pareceres, quando necessário, deverão ser elaborados por conselheiros de direitos com o apoio da equipe técnica da secretaria executiva do CMDCA e apreciados pelos membros da Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas.

Art. 31. A Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas, nos casos em que julgar necessário, realizará visitas para verificação do funcionamento dos programas executados pelos órgãos públicos e pelas Organizações da Sociedade Civil da sociedade civil.

Art. 32. Após emissão do parecer pela Secretaria Municipal Temática/órgão municipal equivalente ou pelos conselheiros de direitos do CMDCA, o processo será submetido à Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas.

§1º. O parecer da Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas deverá ser apresentado em sessão plenária para deliberação e aprovação do CMDCA.

§2º. A decisão do CMDCA deverá ser publicada no Diário Oficial do Município, em até 05 (cinco) dias após a realização de Sessão Plenária.

Art. 33. O processo administrativo para cancelamento de registro e/ou de inscrição de programa deverá observar o seguinte fluxo:

I – Avaliação do fato ou de denúncia encaminhada à Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas;
II – Notificação da organização da sociedade civil ou do órgão público para adequação das irregularidades, mediante celebração de Termo de Compromisso pactuado com o CMDCA, constando obrigatoriamente as metas e prazos relativos às adequações necessárias;
III – Análise e emissão de parecer pela Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas.

Parágrafo único. No caso da Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas emitir parecer favorável ao cancelamento do registro e/ou da inscrição de programa, este deverá ser deliberado em sessão plenária do CMDCA e sua decisão publicada no Diário Oficial do Município.

Art. 34. O registro será suspenso pelo prazo de até 06 (seis) meses quando:

I – A organização deixar de cumprir as exigências dispostas no art. 51 desta resolução;
II – Interromper suas atividades por período superior a 01 (um) ano;
III – Deixar de apresentar, ou apresentar de forma incompleta, a documentação relacionada nos artigos 21;
IV – Apresentar irregularidade fundamentada em denúncia, apurada e constatada pelo plenário.

Parágrafo único. A organização deverá ser notificada da suspensão do registro com os devidos esclarecimentos sobre sua motivação, cabendo recurso conforme Capítulo X desta Resolução.

Art. 35. Será cancelado o registro quando a organização:

•
– Deixar de sanar a irregularidade que motivou a suspensão no prazo estabelecido;

•
– Comunicar a sua extinção;

•
– Deixar de atender crianças e adolescentes;

•
– Apresentar irregularidade considerada de natureza grave pelo plenário.

Parágrafo único. A organização deverá ser notificada do cancelamento do registro com os devidos esclarecimentos sobre sua motivação, cabendo recurso conforme Capítulo X desta Resolução.

Art. 36. O CMDCA de Divinópolis/MG comunicará a suspensão ou o cancelamento do registro a Vara Cível da Infância e Juventude de Divinópolis/MG, a Promotoria de Justiça da Infância e Juventude de Divinópolis/MG, ao Conselho Tutelar e aos órgãos de controle e fiscalização que achar necessário, no prazo de até 10(dez) dias úteis da data de sua publicação no Diário Oficial do Município.

Art. 37. O processo administrativo para suspensão e cancelamento de registro e/ou de execução de programa de atendimento deverá observar o seguinte fluxo:

I – Avaliação do fato ou de denúncia encaminhada ao CMDCA de Divinópolis/MG;
II – Notificação da organização da sociedade civil sem fins lucrativos ou do órgão público para adequação das irregularidades, mediante celebração de Termo de Compromisso pactuado com o CMDCA de Divinópolis/MG, constando obrigatoriamente as metas e prazos relativos ás adequações necessárias;
III – Análise e emissão de parecer pela Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas.

Parágrafo único. No caso da Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas emitir parecer favorável a suspensão ou cancelamento do registro e/ou da execução de programa de atendimento, este deverá ser deliberado em sessão plenária do CMDCA de Divinópolis/MG e sua decisão publicada no Diário Oficial do Município.

Art. 38. Nos casos de indeferimento, suspensão ou cancelamento de registro ou inscrição de Programa, órgão governamental ou a organização da sociedade civil sem fins lucrativos pode interpor recurso.

Art. 39. O recurso deverá ser protocolado na Secretaria Executiva no prazo de 15 (quinze) dias a contar da notificação da decisão do plenário.

Art. 40. O pedido deve estar devidamente fundamentado e assinado pelo representante legal do órgão governamental ou da organização da sociedade civil sem fins lucrativos.

Art. 41. Recebido o recurso, a Secretaria Executiva o encaminhará para a Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas.

Art. 42. A comissão analisará o recurso conforme os parâmetros da Lei Nº 8.069/1990 e demais dispositivos legais relacionados.

Parágrafo único. Durante a análise, a comissão poderá solicitar informações do órgão ou organização à Secretaria Executiva, aos demais órgãos governamentais ou entidades não governamentais.

Art. 43. O parecer da comissão deve ser apresentado e submetido à aprovação do plenário do CMDCA de Divinópolis/MG.

Art. 44. O indeferimento, suspensão ou cancelamento serão revogados no caso de provimento do recurso pelo plenário.

Art. 45. Constatado o funcionamento irregular dos programas executados pelas organizações da sociedade civil sem fins lucrativos e/ou órgãos governamentais, o fato será levado ao conhecimento da Vara Cível da Infância e Juventude de Divinópolis/MG, da Promotoria de Justiça da Infância e Juventude de Divinópolis/MG e do Conselho Tutelar, para a tomada das medidas legais cabíveis, na forma do disposto nos artigos 95 e 97 e 191 a 193, da Lei Nº 8.069/1990, bem como aos respectivos órgãos gestores responsáveis.

CAPÍTULO VI
Disposições Finais

Art. 46. O Certificado de Registro e Inscrição de Programa será emitido pelo CMDCA em até 10 (dez) dias corridos contados do primeiro dia útil subsequente à data da sessão plenária em que o processo foi aprovado.

Art. 47. O CMDCA não concederá registro para funcionamento de Organização da Sociedade Civil ou inscrição de programas àquelas que desenvolvam exclusivamente atendimento em modalidades educacionais formais, tais como creche, pré-escola, ensino fundamental e médio, em conformidade com a Lei Federal nº 9.394/1996, a Resolução nº 71/2001 do CONANDA e a Resolução nº 001/2000 do Conselho Municipal de Educação – CME/BH, salvo nos casos de creches ou Organização da Sociedade Civil equivalentes que apresentem em seu programa, ações complementares à educação formal.

Art. 48. As Organização da Sociedade Civil da sociedade civil e os órgãos públicos ficam responsáveis, na pessoa de seus representantes legais, por comunicar imediatamente ao CMDCA quaisquer modificações que sejam afetas ao seu registro e/ou inscrição de programa, de forma a manter atualizados os seus dados cadastrais, sob pena de suspensão do registro e/ou da inscrição do programa, até que sejam sanadas as pendências cadastrais.

Parágrafo único. As modificações porventura realizadas nas propostas de trabalho referentes aos programas de atendimento inscritos no CMDCA deverão ser analisadas e aprovadas pela Comissão de Registro de Entidades, Inscrição e Reavaliação de Programas e comunicadas à Diretoria.

Art. 49. O encerramento das atividades e/ou dissolução da entidade, bem como a extinção de programa de atendimento e/ou fechamento de unidade de execução, deverão ser comunicados ao CMDCA com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, sem prejuízo da aplicação das demais disposições legais vigentes.

Art. 50. Esta Resolução entra em vigor a partir de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01/01/2026.

Art. 51. Revoga-se a Resolução 002 de 2018.

Divinópolis, 13 de janeiro de 2026

MICHELE TEIXEIRA LOPES
Presidente CMDCA

ANEXO I
(Este requerimento e os demais documentos deverão estar em papel timbrado da Organização da Sociedade Civil/Órgão Governamental)

Requerimento de Registro/Inscrição de Programa

Ilmo.(a). Sr(a).
Presidente do CMDCA de Divinópolis/MG

O órgão governamental Nome do órgão, CNPJ do órgão, requer as seguintes solicitações junto ao CMDCA de Divinópolis/MG:
Ou
A organização da sociedade civil sem fins lucrativos, Nome da organização, CNPJ da organização, requer as seguintes solicitações junto ao CMDCA de Divinópolis/MG:

SOLICITAÇÃO			
	1º Registro		Inscrição de Programa
	Renovação de Registro		Reavaliação de Programa
	Inscrição de Nova Unidade		Atualização de Dados

Anexo ao presente segue a documentação exigida pelo CMDCA de Divinópolis/MG. Solicitamos os devidos encaminhamentos.
Atenciosamente.

Divinópolis, de de 20

Assinatura do Representante Legal

DADOS CADASTRAIS				
Nome da Organização				
CNPJ	Inscrição Estadual (se houver)		Data de Fundação	
Endereço				
Bairro	Cidade		UF	CEP
DDD/Telefones				
E-mail				
Área (s) de Atuação				
	Assistência Social		Esporte e Lazer	
	Cultura		Saúde	
	Educação		Outros	
Representante Legal				
Nome				
CPF			Cargo/Função	

Mandato (Início e Término)	Telefone (fixo e celular)
E-mail	
Títulos, Registros, Inscrições e Certificados (se houver)	

	Número	**Validade**
CMDCA		
CMAS		
CEAS		
CEBAS		
OSCIP		
	Decreto/Lei	
Utilidade Pública Municipal		
Utilidade Pública Estadual		
Utilidade Pública Federal		

Entidade possui filiais/unidades executoras?
Se sim, quais? Descrever endereços:

ANEXO II
PLANO DE TRABALHO DO PROGRAMA

DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE EXECUTORA
Denominação

CNPJ	Inscrição Estadual (se houver)	Início do funcionamento da unidade	
Endereço (logradouro e número)			
Bairro	Cidade	UF	CEP
DDD/Telefones			
Email			

IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA	
Nome do programa	
Data de início do funcionamento do programa	
Responsável pelo programa	
Cargo	Telefones (fixo e celular)

INFRAESTRUTURA	
Situação do imóvel/local a ser realizado o programa Próprio Alugado/arrendado Cedido/Comodato	
Recursos materiais (recursos didáticos, materiais e equipamentos utilizados)	
Aspectos físicos	
Ambiente	**Quantidade**
Quantidade de salas utilizadas para o atendimento	
Quadra esportiva	
Campo de futebol	
Banheiros	
Recepção	
Cozinha/Copa	
Refeitório	
Espaço externo para atividades de convívio ou recreação	
Outros Especificar:	
FORMAS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (como o órgão/organização pretende acompanhar o desenvolvimento do programa)	

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:8E9D849C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESULTADO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026- SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a publicação do resultado final do Processo Seletivo Público Simplificado nº 01/2026 – SEMUSA

MÉDICO UROLOGISTA

ORDEM	Nome	Data de Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	CAIQUE GUSTAVO SILVA SANTANA	24/12/1994	0	0	0	15	15

FONOAUDIOLOGO

ORDEM	Nome	Data de Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	ROSELI ALVES VIEIRA	14/04/1976	0	15	0	0	15

MÉDICO ULTRASSONOGRAFISTA

ORDEM	Nome	Data de Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	YAGO ALVARENGA PRALON	03/11/1992	0	0	0	0	0

FARMACÊUTICO

ORDEM	Nome	Data de Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	RENATA RACHIDE NUNES	20/11/1989	25	15	10	25	75
2	JULIANE FLÁVIA CANÇADO VIANA	28/11/1976	25	15	5	25	70
3	LILIANE DIAS CAMPOS	25/10/1975	0	15	10	25	50
4	MIRNA DE ABREU E SILVA	27/09/1964	0	15	5	25	45
5	MIHELLI DOS SANTOS	11/11/1990	25	15	0	5	45
6	ANA FLAVIA GONTIJO PIMENTA	19/10/1986	0	15	0	25	40
7	ALINE ISTEFANE DE CAMARGOS RAMOS	25/12/1993	0	15	0	25	40
8	ALINE MICHELLE SILVEIRA SILVA	28/04/1995	0	15	0	25	40
9	SAARA ESTHER MARTINS	05/09/1971	0	0	10	25	35
10	FLÁVIA VIANA CUNHA	26/02/1980	0	0	10	25	35
11	NÁDIA KELLE BORGES AVELAR	14/01/1981	0	0	10	25	35
12	KARLA CRISTINA ARAUJO DE ALMEIDA	13/03/1982	0	0	10	25	35
13	ALINE TATIANE OLIVEIRA MENDES	20/03/1985	0	0	10	25	35
14	MARLEY MARIA DA SILVA CHAER	29/07/1985	0	0	10	25	35
15	TATIANA MARA DE BESSA	16/10/1990	0	0	10	25	35
16	JÉSSICA DE CASTRO SANTOS	18/06/1992	0	0	10	25	35
17	ANA LAURA AUGUSTO CECILIO	02/06/1997	0	0	10	25	35
18	GRACIANO TALISSON RABELO OLIVEIRA	20/01/2000	0	0	10	25	35
19	WANDER JOSÉ DA SILVA	29/08/1977	0	0	5	25	30
20	ANA PAULA GOMES CARVALHO	23/01/1980	0	0	5	25	30
21	ANDRESA DIAS DE AZEVEDO	22/02/1983	0	0	5	25	30
22	CINTYA OLIVEIRA GONTIJO	15/01/1984	0	0	5	25	30
23	SHEILA APARECIDA CAETANO	22/10/1984	0	0	5	25	30
24	PRISCILA RODRIGUES SANTOS	25/06/1986	0	0	5	25	30
25	JAMILA WIERMANN BRAGA	21/07/1987	0	0	5	25	30
26	LAÍS LÚCIO PEDROSA	31/10/1989	0	0	5	25	30
27	ALEXANDRE LUIZ CARNEIRO MOREIRA PINTO	05/01/1990	0	0	10	20	30
28	RAPHAEL RODRIGUES MACIEL	31/08/1991	0	0	5	25	30
29	ALEXANDRE PEDRO DOS SANTOS	07/08/1993	0	0	5	25	30
30	KETLEN CRISTINA DOS SANTOS	18/07/1995	0	0	10	20	30

31	JOÃO PAULO COSTA RODRIGUES	09/09/1996	0	15	0	15	30
32	VANESSA BORGES DO PRADO	28/02/1997	0	15	0	15	30
33	JOSE LUIS DE SOUSA	10/06/1966	0	0	0	25	25
34	SILVANIA DOMINGOS ÁVILA	05/02/1970	0	0	0	25	25
35	ALESSANDRO SILVA CLIPES	30/06/1971	0	0	0	25	25
36	JULIANO MARQUES DE FARIA	08/03/1972	0	0	0	25	25
37	FABIANA COIMBRA DA SILVA	01/04/1975	0	0	0	25	25
38	REGINA DE FATIMA FERREIRA	01/05/1977	0	0	0	25	25
39	ROSE AMARAL DIAS SILVA	26/12/1977	0	0	0	25	25
40	MORGAN LINHARES MARTINO SOARES	17/03/1978	0	0	0	25	25
41	EDUARDO FONSECA MANO	30/09/1978	0	0	0	25	25
42	ADENIA APARECIDA MENDES	02/12/1978	0	0	0	25	25
43	VALDILENE BRAULINA GOMES	07/06/1980	0	0	0	25	25
44	MAYLA CHRSITIANE NOGUEIRA	16/06/1980	0	0	0	25	25
45	CLAUDIENE CRISTINA DE ARAUJO	06/01/1981	0	0	0	25	25
46	MARIELA MARTINS	14/07/1982	0	0	0	25	25
47	CAROLINA HENRIQUES SOARES	03/01/1983	0	0	0	25	25
48	VANESSA APARECIDA DE SOUSA DINIZ	08/08/1983	0	0	0	25	25
49	FLAVIANE LEANDRA NORONHA DE CASTRO	21/08/1984	0	0	0	25	25
50	MARÍLIA OLIVEIRA ASSUNÇÃO	30/01/1985	0	0	0	25	25
51	PAULO HENRIQUE PEREIRA DA COSTA	20/09/1985	0	0	0	25	25
52	SAMUEL RIBEIRO DE CAMARGOS TAVARES	02/01/1986	0	0	0	25	25
53	ANDRÉ GUIMARÃES VIEIRA	30/11/1986	0	0	0	25	25
54	BRUNA CANTO RESENDE DO NASCIMENTO	05/12/1986	0	0	0	25	25
55	BRUNA ANTUNES SILVEIRA	24/10/1987	0	0	10	15	25
56	ARTHUR LOPES DE REZENDE NETO	14/01/1988	0	0	0	25	25
57	FERNANDA APARECIDA DE MELO	01/05/1988	0	0	0	25	25
58	KARLA SILVA GUERRA	02/05/1988	0	0	0	25	25
59	ADRIANA DE FÁTIMA PEREIRA FARIA	03/05/1991	0	0	0	25	25
60	TUANI CARINI PEREIRA COUTINHO DA SILVA	02/06/1991	0	0	0	25	25
61	KAREN LANE FERNANDES FONSECA	13/08/1991	0	0	0	25	25
62	KAROLINI DE FARIA MOTA	31/03/1992	0	15	0	10	25
63	CARLA DOS SANTOS GOMES LOPES	07/04/1992	0	0	0	25	25
64	PARAISO ANDRÉ DA SILVEIRA	08/05/1992	0	0	0	25	25
65	JOSÉ MÁRCIO DE BARCELOS ALVES	09/11/1992	0	0	0	25	25
66	ANDREZA OLIVEIRA DE SOUZA	18/02/1993	0	0	0	25	25
67	PAULO HENRIQUE SOARES	13/04/1994	0	0	0	25	25
68	MARIANA PEREIRA MILITÃO	13/06/1994	0	0	0	25	25
69	DIANA QUADROS FERNANDES	27/01/1995	0	0	0	25	25
70	TASSIA LUIZA MORATO SANTOS	18/05/1996	0	0	0	25	25
71	KENIA CRISTINA DE MOURA	21/05/1996	0	0	0	25	25
72	SARA SANTOS SILVEIRA	12/07/1996	0	0	0	25	25
73	CAIO LUCAS DE ANDRADE RODRIGUES	23/07/1998	0	0	10	15	25
74	ALESSANDRA DA SILVA	07/04/1981	0	0	0	20	20
75	TANIA MARA PINHEIRO	23/05/1987	0	0	0	20	20
76	JULIANA FERREIRA DE JESUS	30/05/1988	0	0	0	20	20
77	ALEX JUNIOR RESENDE MACHADO	24/10/1989	0	0	0	20	20
78	DEBORAH RODRIGUES MACHADO	09/06/1993	0	0	10	10	20
79	MARIA TEREZA MOREIRA SILVA	17/01/1995	0	0	0	20	20
80	PEDRO FERREIRA DE OLIVEIRA	26/07/1998	0	15	0	5	20
81	FABRÍCIA C S CORTEZ	26/03/1982	0	0	0	15	15
82	FABIO JUNIO HUBINER DE AMORIM	28/12/1983	0	0	0	15	15
83	BRUNA LUISA VIEIRA MORAIS	07/02/1996	0	0	0	15	15
84	MAX FERNANDES FARIA	07/12/1996	0	0	5	10	15
85	LAIRA VILMA TAVARES	23/10/1997	0	0	5	10	15
86	TERESA CRISTINA ALVARENGA	19/01/1984	0	0	0	10	10
87	MOISÉS FELIPE ZACARIAS	21/07/1987	0	0	0	10	10
88	VANESSA RIBEIRO ALVES PESSOA	01/04/1991	0	0	0	10	10
89	AMANDA EDUARDA OLIVEIRA ANDRADE	13/09/1998	0	0	0	10	10
90	CINTHIA DIAS AZEVEDO MARAFELLI	16/03/1988	0	0	5	0	5
91	ALAÍNE ADELAIDE OLIVEIRA	09/12/1991	0	0	0	5	5
92	RAPHAELLA SANTOS SILVA	05/04/1999	0	0	0	5	5
93	LUIZ LAURINDO ANTÔNIO SATORNO CAROLA	04/04/1969	0	0	0	0	0
94	DENISE DE NEIVA RIBEIRO	10/09/1978	0	0	0	0	0
95	ANDREIA APARECIDA DA SILVA	23/11/1980	0	0	0	0	0
96	ANDRÉIA CRISTINA LEITE	27/11/1982	0	0	0	0	0
97	VEIGNA MARIA CARVALHO	05/08/1984	0	0	0	0	0
98	JULIANA APARECIDA DA SILVA LEMOS	27/11/1984	0	0	0	0	0
99	CARLOS ANANIAS APARECIDO RESENDE	25/06/1990	0	0	0	0	0
100	LOYANE APARECIDA SANTOS DIAS	02/06/1991	0	0	0	0	0
101	TAUANY CRISTYNE GUERRA SANTOS	20/08/1991	0	0	0	0	0
102	GIOVANNA ALVES OLIVEIRA DE AZEVEDO	15/07/1993	0	0	0	0	0
103	NAYARA BRIGIDA OLIVEIRA SANTOS	12/09/1993	0	0	0	0	0
104	LORRAYNE SOARES DE MELO	13/05/1995	0	0	0	0	0
105	NATÁLIA FERRREIRA DE ALMEIDA	03/07/1995	0	0	0	0	0
106	NIVEA ALVES FERREIRA VIEIRA	20/01/1997	0	0	0	0	0
107	GUILHERME SANDRO SILVA	24/04/1997	0	0	0	0	0
108	LARISSA GODOI SEVERINO	24/03/1998	0	0	0	0	0
109	LEANDRO FERNANDES DA SILVA	26/03/1998	0	0	0	0	0
110	ANOAN RANIELY AMARAL BRAGA	19/12/1998	0	0	0	0	0
111	VITOR ALMEIDA ARAUJO	03/06/1999	0	0	0	0	0
112	KAREN CRITINA SANTOS FERREIRA CASTRO	10/05/2000	0	0	0	0	0
113	ANA VICTÓRIA NUNES ABDO	09/02/2002	0	0	0	0	0
114	SOPHIA CRISTINA DA SILVA	09/10/2002	0	0	0	0	0
115	MARIA EDUARDA DE QUEIROZ E CAMPOS	12/05/2003	0	0	0	0	0

FARMACÊUTICO - PCD							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação**	**Pontuação**	**Pontuação Pós-**	**Pontuação Exp.**	**Pontuação Total**

			Doutorado	Mestrado	Graduação	Profissional	
1	SILVANIA DOMINGOS ÁVILA	05/02/1970	0	0	0	25	25
2	PAULO HENRIQUE PEREIRA DA COSTA	20/09/1985	0	0	0	25	25
3	TUANI CARINI PEREIRA COUTINHO DA SILVA	02/06/1991	0	0	0	25	25

ENFERMEIRO – 200 HS

ORDEM	Nome	Data De Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	GILBERTO DE SOUZA	02/11/1980	25	15	10	25	75
2	TALITA INGRID MAGALHÃES SILVA	22/11/1988	25	15	0	25	65
3	ANA CAROLINA REIS PERES CORGOZINHO	24/06/1975	0	15	10	25	50
4	LUIZ CARLOS HOLANDA TORRES PINHEIRO	24/10/1979	0	15	10	25	50
5	MARCELO NOLASCO DE SOUZA	23/01/1981	0	15	10	25	50
6	CAROLINA APARECIDA ALVES BUENO	07/09/1986	0	15	10	25	50
7	GUILHERME ALMEIDA LEITE	01/07/1987	0	15	10	25	50
8	RAFAELLA CRISTINA SOUSA SANTANA	08/08/1989	0	15	10	25	50
9	ÍCARO GARCIA VIANA	09/07/1991	0	15	10	25	50
10	GUILHERME OSNI FELIPE DE ALBUQUERQUE MONTEIRO	20/10/1991	0	15	10	25	50
11	HANNA PEREIRA DE SOUZA VENTURA	18/01/1994	0	15	10	25	50
12	AMANDA ALVES DOS REIS	02/06/1988	0	15	5	25	45
13	THAIS FONSECA GONTIJO	18/04/1992	0	15	5	25	45
14	SEBASTIÃO JUNIO DE LIMA	06/08/1992	0	15	10	20	45
15	LUCIANA HELENA DA SILVA NICOLI	15/09/1993	0	15	10	20	45
16	AMANDA TAINARA SOUZA FREITAS	15/11/1995	0	15	5	25	45
17	ISABELLY RAMOS GOMES JUSTO	02/01/2000	0	15	10	20	45
18	HÁDNA SUSAN RODRIGUES VANRANDORAVE	08/06/1990	0	15	0	25	40
19	GABRIELA DOS SANTOS ALBUQUERQUE	02/01/1996	0	15	5	20	40
20	AMILTON SILVA DE AMORIM	09/09/1959	0	0	10	25	35
21	MARIA SALETE DE AVILA	31/05/1967	0	0	10	25	35
22	ADRIENE DE OLIVEIRA GOMES	29/07/1968	0	0	10	25	35
23	SELMECI SANTOS OLIVEIRA	07/08/1970	0	0	10	25	35
24	CLEITON FARIA SOARES	31/08/1971	0	0	10	25	35
25	RICARDO FERREIRA DOMINGUES	20/01/1973	0	0	10	25	35
26	IVANISA ROCHA SILVA	26/01/1974	0	0	10	25	35
27	LUCIANA DE CASTRO BORGES LACERDA	06/03/1976	0	0	10	25	35
28	ROGERIO LARA NUNES	23/03/1976	0	0	10	25	35
29	RENATA ALVES RODRIGUES	06/08/1977	0	0	10	25	35
30	ESTHER BERNARDES EUZÉBIO	21/10/1977	0	0	10	25	35
31	ALDELY FLÁVIA DE FREITAS FONSECA	27/11/1978	0	0	10	25	35
32	PAULO HERNANY ALVES BERNARDES	25/01/1979	0	0	10	25	35
33	KARINE DE LOURDES CAMARGOS CASTRO	11/06/1979	0	0	10	25	35
34	EDSON DUQUE DOS SANTOS	04/07/1979	0	0	10	25	35
35	ARLINDO RIBEIRO DE OLIVEIRA	16/12/1979	0	0	10	25	35
36	MARLA CRISTINA DE CASTRO	04/01/1980	0	0	10	25	35
37	ERIKA DUARTE RODRIGUES	21/03/1980	0	0	10	25	35
38	WEDER SILVA SOUZA	23/05/1980	0	0	10	25	35
39	CATARINA CAMARGOS DE PAULA	20/08/1980	0	0	10	25	35
40	LEONARDO GOMES DE FREITAS	19/10/1980	0	0	10	25	35
41	ROBERTA MOREIRA GUIMARAES	24/01/1981	0	0	10	25	35
42	HÉLIDA SILVA SALOMÉ	10/02/1981	0	0	10	25	35
43	ROBERTA GOMES DOURADO BARBOSA	30/04/1981	0	0	10	25	35
44	FLAVIA DE ASSIS CABRAL	01/08/1981	0	0	10	25	35
45	MARISA FERREIRA VAZ	12/09/1981	0	0	10	25	35
46	ROGER LUIZ PEREIRA	16/09/1981	0	0	10	25	35
47	INÁCIO AUGUSTO PEREIRA	28/03/1982	0	0	10	25	35
48	CLAYTON MARCIO CUNHA	27/07/1982	0	0	10	25	35
49	HIGO FONSECA SOARES	06/11/1982	0	0	10	25	35
50	KASSIO MOISES MELO GOMES	11/02/1983	0	0	10	25	35
51	ALINE DE AMORIM	12/04/1983	0	0	10	25	35
52	CARLA DE SOUZA TEIXEIRA	02/06/1983	0	0	10	25	35
53	GLAUCILENE SABRINA GOMES DE OLIVEIRA	17/09/1983	0	0	10	25	35
54	GLAUBER LIMA ROCHA	26/04/1984	0	0	10	25	35
55	BRUNO LUIZ MACIEL	22/05/1984	0	0	10	25	35
56	LISLY KELLY ALVES BATISTA	31/07/1984	0	0	10	25	35
57	LIDIANE PAULA DE OLIVEIRA	11/08/1984	0	0	10	25	35
58	MICHELLE APARECIDA SANTOS	08/12/1984	0	0	10	25	35
59	ROBERTA APARECIDA VITOR	11/01/1985	0	0	10	25	35
60	THAYSE RAQUEL PANTALEAO MONTEIRO EUZEBIO	10/02/1985	0	0	10	25	35
61	NAIARA PARDINI VILELA	18/03/1985	0	0	10	25	35
62	ROSANGELA FREITAS VALENTIM JEZO	07/06/1985	0	0	10	25	35
63	SANYA PEDROSO DE OLIVEIRA	24/11/1985	0	0	10	25	35
64	THALITA GARCIA PAIVA	04/01/1986	0	0	10	25	35
65	VALÉRIA PAULA OLIVEIRA DE SÁ	03/03/1986	0	0	10	25	35
66	MARIELA DA MATA COIMBRA	31/03/1986	0	0	10	25	35
67	QUIVIA BATISTA SANTANA	18/04/1986	0	0	10	25	35
68	ARIANY PEREIRA DA CRUZ	09/05/1986	0	0	10	25	35
69	MARINA DE PAIVA BERNARDES LEMOS	29/08/1986	0	0	10	25	35
70	JONES SOARES DE SOUZA	09/09/1986	0	0	10	25	35
71	SIMONE CAMPOS FERREIRA	19/12/1986	0	0	10	25	35
72	VANESSA RAQUEL RIBEIRO RESENDE	25/02/1987	0	0	10	25	35
73	NAIARA FERNANDA DIAS	03/04/1987	0	0	10	25	35
74	ANDREA TAVARES MARGOTTI	26/10/1987	0	0	10	25	35
75	TIAGO RICARDO DE OLIVEIRA LIMA	07/11/1987	0	0	10	25	35
76	LILLIAM REZENDE COSTA BRAGA	05/12/1987	0	0	10	25	35
77	MAITHE LUZIANE DE ARAUJO	13/12/1987	0	0	10	25	35
78	RAQUEL VASCONCELOS MATOS	02/03/1988	0	0	10	25	35
79	ADRIANA FERREIRA SILVA	13/03/1988	0	0	10	25	35
80	RENATA APARECIDA GONCALVES	19/05/1988	0	0	10	25	35

81	MEURY APARECIDA FERREIRA	23/06/1988	0	0	10	25	35
82	MATHEUS ALEXANDRE MENDES	05/07/1988	0	0	10	25	35
83	MARIA EMILIA JUNQUEIRA ROHRMANN	20/07/1988	0	0	10	25	35
84	GILMARA FERNANDA PEREIRA MOURA	06/02/1990	0	0	10	25	35
85	LUIZ AUGUSTO FERREIRA	28/02/1990	0	0	10	25	35
86	DIVA COSTA DE CASTRO	28/02/1990	0	0	10	25	35
87	SARA BATISTA DE JESUS	28/08/1990	0	0	10	25	35
88	ANDRESSA CASTANHEIRA BARCELOS	29/04/1991	0	0	10	25	35
89	RAMIRO APARECIDO PEREIRA JUNIOR	16/09/1991	0	0	10	25	35
90	JÚLIO CÉSAR FIGUEIREDO JÚNIOR	12/10/1991	0	0	10	25	35
91	MARIA BEATRIZ RODRIGUES CRISCUOLO	08/11/1991	0	0	10	25	35
92	ANA CLÁUDIA PEREIRA SILVA AVELAR	19/07/1993	0	0	10	25	35
93	EVANDRO GUILHERME DA SILVA	04/08/1993	0	0	10	25	35
94	MICHELY IZABEL ALVES	25/02/1994	0	0	10	25	35
95	JULIA LAMESE AMARAL	27/12/1994	0	0	10	25	35
96	TATIANE NOGUEIRA RABELO	26/05/1995	0	0	10	25	35
97	ELIENE PINHEIRO NASCIMENTO	30/06/1995	0	0	10	25	35
98	BIANCA SILVA FERREIRA	11/07/1995	0	0	10	25	35
99	BRUNA APARECIDA OLIVEIRA NUNES DINIZ	06/03/1996	0	0	10	25	35
100	MARILIA DE FARIA	18/03/1997	0	0	10	25	35
101	MAGDA VIEIRA DO NASCIMENTO	21/07/1966	0	0	5	25	30
102	JUSSARA SÁTIRO GARCIA RIOS	26/08/1966	0	0	5	25	30
103	SARA RAQUEL CREMA MARTINELLI	14/10/1966	0	0	10	20	30
104	EVELIN CARRANO DIAS	09/02/1967	0	0	5	25	30
105	SANDRA LÚCIA DE MENEZES	18/03/1967	0	0	5	25	30
106	ROSANA APARECIDA GONDIM DINIZ	28/04/1967	0	0	5	25	30
107	MARISA VENTURA DA CRUZ	11/09/1967	0	0	5	25	30
108	GISELE MARIA TÉLES COELHO	03/05/1971	0	0	5	25	30
109	ADRIANA DE JESUS BRAZ	01/09/1973	0	0	10	20	30
110	FLÁVIA AUGUSTA MARTINS	29/09/1976	0	0	5	25	30
111	ISABEL AUGUSTA FERNANDES VENANCIO	09/02/1977	0	0	5	25	30
112	MARIA JOSÉ REIS	29/07/1978	0	0	5	25	30
113	RENATA CRISTINA FIGUEIRAS DEOLINO DUARTE	09/07/1979	0	0	5	25	30
114	SILVIA TUTRUT ALMEIDA	01/10/1979	0	0	5	25	30
115	JANAÍNA CLARICE FERREIRA	08/02/1980	0	0	5	25	30
116	FELICIA MARIA RODRIGUES DA SILVA	22/07/1980	0	0	10	20	30
117	DANIELE MARQUES DE CARVALHO	31/03/1981	0	0	5	25	30
118	GRAZIELLY RIBEIRO TEIXEIRA DE ARAUJO	06/05/1981	0	0	5	25	30
119	ROBERTA NOGUEIRA RIBEIRO	06/08/1981	0	0	5	25	30
120	JONATHAN FERNANDES DE LIMA	30/11/1981	0	0	5	25	30
121	MICHELLE DANGELA DE APARECIDA RAMOS	22/01/1982	0	0	5	25	30
122	VALDIRENE APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	13/03/1982	0	0	10	20	30
123	JOYCE MORAES DA LUZ DE ASSIS	03/04/1982	0	0	5	25	30
124	HELEN ANDRADE SANTOS	16/09/1982	0	0	5	25	30
125	EDNILSON MESSIAS DE OLIVEIRA	29/12/1982	0	0	10	20	30
126	HENRIQUE THADEU WENCESLAU TAVARES	16/01/1983	0	0	5	25	30
127	ÁDRIA CAROLINA ALEXANDRE GERMANO	20/01/1983	0	0	5	25	30
128	NILMAR SEBASTIÃO DA SILVA	20/01/1983	0	0	5	25	30
129	JUSSARA DE FÁTIMA ROSA	21/01/1983	0	0	5	25	30
130	VILMA APARECIDA ROCHA MOURA	11/07/1983	0	0	5	25	30
131	ELOÍSA APARECIDA TEIXEIRA	11/09/1983	0	0	5	25	30
132	MARAISA NOGUEIRA ALVES	15/05/1984	0	0	5	25	30
133	VIRGÍNIA MACIEL SILVA GONTIJO	25/07/1984	0	0	5	25	30
134	CAMILA RIBEIRO DINIZ BOAVENTURA	06/12/1984	0	0	5	25	30
135	PAULA FERNANDES SILVA MENEZES	26/02/1985	0	0	5	25	30
136	MARCELA REGINA AZEVEDO DE CASTRO OLIVEIRA	30/09/1985	0	15	5	10	30
137	RAFAELLA GONTIJO DO NASCIMENTO SANT ANA	09/03/1986	0	0	5	25	30
138	LEONARDO HENRIQUE RODRIGUES DA SILVA	01/04/1986	0	0	10	20	30
139	MAYARA ALVES SILVA	24/09/1986	0	0	5	25	30
140	POLIANA CRISTINA VIDAL BANDEIRA	24/04/1987	0	0	10	20	30
141	DANIELE DE SOUSA RIBEIRO	09/03/1989	0	0	5	25	30
142	MARCELA FERREIRA DE SOUZA	21/09/1989	0	0	5	25	30
143	CLARA RAFAELA GAMARRA PEREIRA	08/03/1990	0	0	5	25	30
144	JESSICA FERNANDA ANDRADE DE SOUSA	08/01/1991	0	0	5	25	30
145	RENATO AURELIO DE ALMEIDA	20/04/1991	0	0	5	25	30
146	GRAZIELE SILVEIRA BOTELHO	21/10/1991	0	0	10	20	30
147	DÉBORA RODRIGUES MELO	20/11/1991	0	0	5	25	30
148	JAMES SOUZA SANTOS	19/08/1992	0	0	5	25	30
149	MAYRA CRISTINA TAVARES	04/03/1994	0	0	5	25	30
150	RENATA FERNANDA DE MELO	26/03/1994	0	0	5	25	30
151	CÍNTIA GONÇALVES DE OLIVEIRA	10/05/1994	0	0	5	25	30
152	BÁRBARA LETÍCIA TEIXEIRA BRANQUINHO	03/08/1994	0	0	5	25	30
153	GEISA GONÇALVES DIAS	15/02/1995	0	0	5	25	30
154	DANIEL DE ANDRADE SOUZA	31/10/1995	0	0	5	25	30
155	KADNEY CRISTINA DE SOUSA	06/04/1996	0	0	10	20	30
156	MARIA CLARA CARDOSO SALGADO DOS SANTOS	17/07/1996	0	15	5	10	30
157	RAFAELA CRISTINA MOREIRA	28/02/1997	0	0	10	20	30
158	GUSTAVO GALVAO CUNHA	09/04/1997	0	0	10	20	30
159	TAMIRES CAROLINA SILVA	14/08/1997	0	15	10	5	30
160	BRENDA DOMINGOS VITORINO SANTOS	09/09/1997	0	0	5	25	30
161	ISABELLE APARECIDA BERNARDES DE SOUSA	14/10/1997	0	0	5	25	30
162	DAYANE APARECIDA COSTA ARRIEL	23/12/1997	0	0	10	20	30
163	LAURA ANDRADE PINTO	23/02/1998	0	15	10	5	30
164	THAIS RODRIGUES MOREIRA	07/01/1999	0	0	10	20	30
165	IARA DOS SANTOS FERREIRA SANTIAGO	09/02/1968	0	0	0	25	25
166	MARIA REGINA DO NASCIMENTO	02/05/1971	0	0	0	25	25
167	MARILENE FERNANDES DIAS	24/07/1973	0	0	10	15	25
168	JULIANA PAULA ESTEVES SILVA	14/08/1974	0	0	0	25	25
169	FÁTIMA DAS DORES FERREIRA	20/05/1975	0	0	0	25	25

170	MÁRCIA HELENA VENCESLAU DA SILVA	18/10/1975	0	0	0	25	25
171	KENNY SIMONE GOMES DA GUARDA	15/11/1975	0	0	0	25	25
172	RAQUEL MARIA SILVA CASTRO	24/02/1977	0	0	0	25	25
173	HELGA VANESSA BORTOLASSI MACEDO	04/08/1977	0	0	0	25	25
174	RENATA APARECIDA RICARDO	23/11/1978	0	0	0	25	25
175	GLEISIELLE FERREIRA DA SILVA	20/09/1979	0	0	0	25	25
176	LUCIANA ROSA LOPES	19/10/1979	0	0	0	25	25
177	JOSE ROBERTO DIOGO DE SIUZA	24/01/1980	0	0	0	25	25
178	FABIANE AZEVEDO LOPES QUADROS	03/07/1980	0	0	0	25	25
179	ROMULO FRANCISCO PIO	15/12/1980	0	0	0	25	25
180	KELLY FERREIRA DUTRA	12/01/1981	0	0	0	25	25
181	THATIELY FERREIRA MARQUES GUIMARÃES	22/03/1981	0	0	0	25	25
182	ANDREIA DA CRUZ DOS SANTOS CORREA	24/04/1981	0	0	0	25	25
183	ANA MARIA MARTINS AMARO	24/09/1981	0	0	0	25	25
184	JOZIANE DA SILVA MORAIS	29/10/1981	0	0	10	15	25
185	MARIA ALICE DE OLIVEIRA SILVA	16/11/1981	0	0	0	25	25
186	CRISTIANE SILVÉRIA LISBÔA SANTOS	21/05/1982	0	0	0	25	25
187	ALINE CHAVES SANTOS DE CARVALHO	02/10/1982	0	0	0	25	25
188	SELMA ANGELICA DE OLIVEIRA BORGES	31/10/1982	0	0	0	25	25
189	ROSA DE PAULA PEREIRA MOREIRA	06/12/1982	0	0	0	25	25
190	FRANCILENE DE QUEIROZ SALAZAR SOUSA	11/01/1983	0	0	10	15	25
191	MARCELA PERDIGÃO DE ASSIS COSTA	28/01/1983	0	0	10	15	25
192	LEANDRO EDUARDO DA SILVA PEREIRA	06/06/1983	0	0	0	25	25
193	ENIA NAVES DOS SANTOS	05/08/1983	0	0	0	25	25
194	PALMIRA CAETANO DALDEGAN	05/10/1983	0	0	0	25	25
195	LEANDRO SANTOS FERREIRA	09/10/1983	0	0	0	25	25
196	LARYSSA CARLA LIMA DE OLIVEIRA	24/11/1983	0	0	5	20	25
197	ELIDIANI MICHELI TAVARES FERNANDES	27/12/1983	0	0	0	25	25
198	LUANA MARIA SILVA	07/03/1984	0	0	5	20	25
199	GABRIELLE ARAUJO PINHEIRO	15/03/1984	0	0	0	25	25
200	PRISCILA ROGÉRIO DE SOUZA GOMES	16/05/1984	0	0	0	25	25
201	RACHEL CRISTHINA OLIVEIRA CORRADI	14/09/1984	0	0	0	25	25
202	SORAIA MOREIRA CUNHA	29/09/1984	0	0	0	25	25
203	LUANA APARECIDA DE RESENDE	24/01/1985	0	0	0	25	25
204	JENIFFER HELEN SANTOS CORNÉLIO	22/05/1985	0	0	0	25	25
205	RANGEL VINÍCIUS XAVIER	17/08/1985	0	15	0	10	25
206	HELITON SANTOS RODRIGUES	21/10/1985	0	0	0	25	25
207	KARINA CARRANO SILVEIRA	22/12/1985	0	0	0	25	25
208	ANA CAROLINA AMARAL TONELLI PINHEIRO	17/02/1986	0	0	0	25	25
209	KÁTIA HELENA SILVEIRA	10/05/1986	0	0	0	25	25
210	FERNANDO ALVES DE SOUSA M	13/06/1986	0	0	0	25	25
211	ELEN LUIZA DOS SANTOS	22/06/1986	0	0	0	25	25
212	ROMANA RIBEIRO DE MORAES	03/07/1986	0	0	0	25	25
213	KELLY GONÇALVES DE ARAÚJO	18/07/1986	0	0	0	25	25
214	JHONATAN MOIZÉS ALVES	24/10/1986	0	0	0	25	25
215	FLAVIA CRISTINA RIBEIRO	29/11/1986	0	0	0	25	25
216	JULIO CESAR GONTIJO	29/03/1987	0	0	0	25	25
217	PAMELA SILVÉRIO DE LIMA	01/05/1987	0	0	0	25	25
218	DANIEL FELIPE TEIXEIRA	09/10/1987	0	0	0	25	25
219	ISABELA AUGUSTA NOGUEIRA	06/06/1988	0	0	0	25	25
220	RAFAELA NEVES DE CASTRO	14/09/1989	0	0	0	25	25
221	NAYARA CRISTINA DE GOIS	26/02/1990	0	0	0	25	25
222	LORENA ANDRADE GARCIA LEAO	21/05/1990	0	0	0	25	25
223	DANIELLE APARECIDA DA COSTA COUTINHO	23/09/1990	0	0	0	25	25
224	DANIELA ROSA DA SILVA	28/05/1991	0	0	0	25	25
225	ALINE PEREIRA SOARES DE FREITAS	07/06/1991	0	0	0	25	25
226	MAKCYLANIA RAFAELA DOS SANTOS LUIZ	12/07/1991	0	0	0	25	25
227	BRUNA MICHELLE FERNANDES FERREIRA	04/08/1991	0	0	0	25	25
228	IZADORA FERREIRA GOMES	25/10/1991	0	0	5	20	25
229	DANIELE FRANCISCA DA SILVA	24/07/1992	0	0	0	25	25
230	LÍVIAN CARRILHO MENEZES	27/07/1992	0	0	0	25	25
231	LORRAYNE SEBASTIANE DOS SANTOS	06/08/1992	0	0	0	25	25
232	CAROLINY CARVALHO RAMOS OLIVEIRA	11/12/1992	0	0	0	25	25
233	MICHELE MAILINE GONÇALVES	19/08/1993	0	0	0	25	25
234	LAIS PEREIRA SOARES	28/04/1994	0	0	0	25	25
235	FRANCIELEN TAUANE DE JESUS	22/06/1994	0	0	0	25	25
236	RAYANE MENDONÇA LINO SIQUEIRA DOS SANTOS	21/05/1995	0	0	0	25	25
237	AMANDA JACINTA NEVES DE ASSIS	25/05/1995	0	0	0	25	25
238	LORENA SABADINI VAZ	29/07/1995	0	0	0	25	25
239	MARIANA FERNANDES TOMAZ	02/08/1995	0	0	0	25	25
240	ALESSANDRA RIBEIRO DO AMARAL	16/01/1996	0	0	0	25	25
241	DENISE MARIA DE OLIVEIRA FERREIRA	10/12/1996	0	0	10	15	25
242	MARCO ANTÔNIO DA CUNHA	26/12/1996	0	0	5	20	25
243	ALLAN DE MORAIS BESSA	05/02/1997	0	15	10	0	25
244	RAIANY INGRID COSTA MOREIRA	14/09/1997	0	0	5	20	25
245	MARIA CECÍLIA DE CARVALHO	23/12/1997	0	0	0	25	25
246	DANIELLE DE SOUZA CAMPOS RODRIGUES	17/02/1998	0	0	0	25	25
247	RAFAELA SOARES DE SOUSA	20/02/1999	0	0	5	20	25
248	CAMILA FERREIRA PORTO	11/12/2000	0	15	10	0	25
249	CLENILDA DA CONCEIÇÃO SOARES	08/11/1962	0	0	10	10	20
250	SANDRA APARECIDA DIAS	25/01/1965	0	0	0	20	20
251	LUCELHA APARECIDA FERREIRA	05/09/1978	0	0	5	15	20
252	EMILIANA SANTOS TAVARES	16/01/1982	0	0	5	15	20
253	ODILSON MANSUR	03/02/1982	0	0	10	10	20
254	GLÓRIA JANAÍNA RODRIGUES BERNARDO	23/03/1985	0	0	10	10	20
255	WALKIRIA SALES	14/06/1986	0	0	10	10	20
256	PRISCILLA TAVARES SANTOS REIS	07/04/1987	0	0	10	10	20
257	MARIA GERALDA DE OLIVEIRA MOREIRA	08/07/1987	0	0	0	20	20
258	VIVIANE APARECIDA CORGOZINHO	10/10/1988	0	0	0	20	20

259	ADALIANE PATENTE	21/06/1990	0	0	0	20	20
260	ELISANGELA MARIA DE BARCELOS	25/04/1991	0	0	5	15	20
261	JANICE ARIANE SANTOS	02/07/1993	0	0	0	20	20
262	THAISE AZEVEDO DE SOUZA	13/07/1994	0	0	0	20	20
263	ISABELY KAROLINE DA SILVA RIBEIRO	09/11/1994	0	15	5	0	20
264	MARIA CAROLINA SANTOS	27/02/1995	0	0	5	15	20
265	LETICIA KARLA MARTINS	05/04/1997	0	0	10	10	20
266	MAYARA VIEIRA RODRIGUES	08/08/1997	0	0	0	20	20
267	CAMILA CRISTINA COSTA BEIRIGO	23/01/1998	0	0	5	15	20
268	ÁGATA ALMEIDA MATOS	12/06/1998	0	0	5	15	20
269	CIELE CAROLINE PINTO DA SILVA	30/06/1998	0	0	0	20	20
270	ISADORA FERNANDA CAMPOS NEPOMUCENO	12/03/1999	0	0	5	15	20
271	LEANDRO HUGO TELES DA SILVA	21/04/1999	0	0	0	20	20
272	DÉBORAH RESENDE DE OLIVEIRA	27/05/1999	0	0	10	10	20
273	LETÍCIA ALVES FARIA BARROS	31/07/1999	0	0	10	10	20
274	ANA PAULA DA MATA RESENDE	02/12/1999	0	0	5	15	20
275	THAYS LOPES DE ALMEIDA	15/03/2000	0	0	5	15	20
276	ADRIANA GONÇALVES PEREIRA	24/03/1974	0	0	0	15	15
277	MARIA HELENA DE CASTRO	24/04/1976	0	0	10	5	15
278	ELISANGELA DE FÁTIMA ELIZIÁRIO GONTIJO	11/11/1976	0	0	10	5	15
279	FABIANO ALMEIDA AETANO	22/08/1980	0	0	10	5	15
280	ELAINE CRISTINA PEREIRA DE CASTRO	04/01/1981	0	0	10	5	15
281	POLIANA DE JESUS NOBRE	18/02/1981	0	0	10	5	15
282	ÉDER PAULO SANTOS REIS	09/09/1981	0	0	5	10	15
283	SOLANGE APARECIDA RESENDE	23/09/1981	0	0	0	15	15
284	ALVANEZA RENATA DE JESUS	17/01/1982	0	0	10	5	15
285	PATRÍCIA LOPES BARBOSA DE MENDONÇA	09/03/1984	0	0	10	5	15
286	MARIA JOSE CORDEIRO PEREIRA BARCELO	23/05/1984	0	0	10	5	15
287	JOSILANE MARTINS SILVA	30/08/1986	0	0	10	5	15
288	ANA PAULA DA SILVA	10/09/1986	0	0	0	15	15
289	IZABELA NATALIA OLIVEIRA MARQUES	23/12/1986	0	0	0	15	15
290	LORENE GOMES DOS SANTOS	06/11/1989	0	0	0	15	15
291	GUSTAVO AUGUSTO MAIA DE ALMEIDA CARDOSO	03/09/1990	0	0	0	15	15
292	DÉBORA ABREU DE OLIVEIRA NETTO	25/08/1991	0	0	5	10	15
293	PRISCILA BARBOSA DA CRUZ PRATES	28/08/1992	0	0	10	5	15
294	JESSICA ALVES DE AQUINO COSTA	02/02/1993	0	0	10	5	15
295	DANIEL BANFI	07/12/1993	0	0	10	5	15
296	KAROLYNE REIS FERREIRA	23/05/1995	0	0	0	15	15
297	DEBORA BRAZ BEZERRA	12/06/1995	0	0	0	15	15
298	WANDERSON JUNIO DE OLIVEIRA SANTOS	13/06/1995	0	0	0	15	15
299	IZABELLA MARIA SILVA ASSUNÇÃO	13/09/1995	0	0	0	15	15
300	KARINY APARECIDA TREVISAN DA SILVA	09/06/1996	0	0	0	15	15
301	JHENIFER KELLY PEREIRA SILVA	12/11/1996	0	0	0	15	15
302	THAIS TAVARES TERÊNCIO	16/02/1997	0	0	10	5	15
303	ANA FLÁVIA DOS REIS NEIVA	04/03/1997	0	0	5	10	15
304	VERÔNICA APARECIDA DE ARÁUJO	24/10/1997	0	0	0	15	15
305	ALICE APARECIDA RODRIGUES	09/02/1999	0	0	5	10	15
306	THAIS STEFANY ALVES	07/06/1999	0	0	10	5	15
307	MARIA CÂNDIDA BRANDÃO VALADARES BICALHO	19/10/1999	0	0	5	10	15
308	LETÍCIA PAULA LOPES	04/05/2000	0	15	0	0	15
309	ALÍCIA HELENA LODI	10/06/2000	0	0	5	10	15
310	BEATRIZ GOMES DOS SANTOS	16/09/2002	0	0	10	5	15
311	BALTAZAR AURELIANO DE SOUZA	09/05/1966	0	0	5	5	10
312	WESLEY OSEIAS GIAROLA	09/03/1974	0	0	5	5	10
313	ANA CAROLINA MENDONÇA BASÍLIO	26/07/1976	0	0	10	0	10
314	ROSELI OTACÍLIA DOS SANTOS	01/03/1978	0	0	10	0	10
315	ADRIANO OSVALDO ALCINO	10/10/1980	0	0	0	10	10
316	JURACI JOSÉ DOS REIS	19/02/1982	0	0	10	0	10
317	MIRCALA CRISTINA PASCHOAL	05/05/1982	0	0	10	0	10
318	ALINE DE FÁTIMA GONÇALVES	06/06/1982	0	0	0	10	10
319	ELISANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA	25/06/1982	0	0	0	10	10
320	POLYANA ESTEVES SILVA	08/10/1983	0	0	5	5	10
321	KELLY CRISTINA FARIA	22/03/1984	0	0	0	10	10
322	SALETE LÍRIO REIS DE ANDRADE	11/01/1985	0	0	5	5	10
323	LUCAS TOLEDO GUIMARAES	24/03/1987	0	0	0	10	10
324	BRUNA DE OLIVEIRA RODRIGUES	19/12/1987	0	0	0	10	10
325	THAÍS APARECIDA CORRÊA	09/12/1988	0	0	10	0	10
326	POLIANA MARTINS AGRESTE	15/04/1990	0	0	0	10	10
327	RENATA DONIZETE DUARTE	05/03/1991	0	0	5	5	10
328	KÉSSIA LUIANNE DAMASCENO	27/08/1993	0	0	0	10	10
329	LIODANY RUTHERLEM DOS SANTOS SILVA	02/01/1994	0	0	0	10	10
330	MARPOZZELE CAROLINE STEFFANE DE JESUS	01/03/1994	0	0	10	0	10
331	LUCAS GABRIEL DA SILVA	19/12/1995	0	0	0	10	10
332	JESSICA FAGUNDES CORREIA BARROS	19/06/1996	0	0	0	10	10
333	KAREN SOUSA FÉLIX	25/06/1996	0	0	0	10	10
334	LEIDSON LUIZ LADISLAU TEIXEIRA	22/07/1996	0	0	10	0	10
335	ÉRICA MASCARENHAS TOLEDO	06/05/1997	0	0	0	10	10
336	THAIS BORGES FIGUEIREDO	11/05/1997	0	0	0	10	10
337	ANNI KAROLINNE BALBINO AMARAL	19/06/1997	0	0	0	10	10
338	BRENDA FERNANDES XAVIER DA SILVA	10/01/1998	0	0	0	10	10
339	CLAUDIANA ALINE APARECIDA DOS SANTOS	12/01/1998	0	0	0	10	10
340	LARISSA SILVA	17/01/1998	0	0	0	10	10
341	CARLA PALMIRA NUNES DE OLIVEIRA	31/03/1998	0	0	0	10	10
342	ANA LUISA INEZ SILVA	16/04/1998	0	0	0	10	10
343	MARIA CLAUDIA CAMARGOS	10/05/1998	0	0	0	10	10
344	TAYNA TALITA ALVES	08/02/1999	0	0	0	10	10
345	FERNANDA MARQUES FERNANDES	28/06/1999	0	0	0	10	10
346	ANDREZA MIRANDA ALMEIDA	29/07/1999	0	0	5	5	10
347	LORRAINE DE SOUZA	13/10/1999	0	0	0	10	10

348	ANA LUIZA XISTO DINIZ BITTENCOURT	21/01/2000	0	0	0	10	10
349	GEOVANNA RIBEIRO SOARES	20/04/2000	0	0	5	5	10
350	GABRIELA LOURENÇA MARTINS DO NASCIMENTO	06/07/2000	0	0	5	5	10
351	NÚBIA RODRIGUES CAROLA	16/07/2000	0	0	0	10	10
352	INGRID NASCIMENTO CARVALHO SILVA	13/02/2001	0	0	0	10	10
353	VICTORIA OLIVEIRA DELGADO	11/04/2001	0	0	0	10	10
354	GUILHERME PEREIRA RIBEIRO	04/07/2002	0	0	5	5	10
355	THAIS CRISTINA RABELO	06/12/2002	0	0	0	10	10
356	MARTA MORAIS	09/11/1975	0	0	0	5	5
357	ANA CLAUDIA DOS SANTOS COSTA	13/03/1980	0	0	0	5	5
358	JULIANE GRACIELE FERNANDES FONSECA	05/09/1982	0	0	5	0	5
359	NATALIA DA SILVA MENDONÇA	24/12/1983	0	0	0	5	5
360	PATRÍCIA RUAS AVELAR	20/10/1984	0	0	0	5	5
361	VANUSIA LOPES MOREIRA	20/09/1985	0	0	0	5	5
362	WELLINGTON ALVES ANDRADE	16/01/1986	0	0	5	0	5
363	FABIANA ANDRADE MALTA	14/04/1986	0	0	0	5	5
364	JOSIANE APARECIDA AZEVEDO DE OLIVEIRA	27/01/1988	0	0	0	5	5
365	TATIELLE APARECIDA SILVA FARIA	29/08/1988	0	0	0	5	5
366	CAMILA DE FREITAS MOURAO SILVA	20/11/1988	0	0	0	5	5
367	FERNANDA OLIVEIRA DE ASSIS	21/02/1989	0	0	0	5	5
368	HELENICE RITA DE JESUS CARVALHO	02/02/1990	0	0	5	0	5
369	EMANUELE DE FREITAS MANATA GODOY	25/04/1990	0	0	0	5	5
370	THAISSA MAGELA DOS SANTOS	16/11/1990	0	0	5	0	5
371	BRUNO HENRIQUE RIBEIRO DE OLIVEIRA	18/08/1991	0	0	0	5	5
372	FLAVIA DOS SANTOS SILVA	06/12/1993	0	0	0	5	5
373	LARISSA DE SOUZA MILEIB	20/01/1995	0	0	0	5	5
374	TAINARA ANDRADE MALTA	24/01/1995	0	0	5	0	5
375	MATHEUS OLIVEIRA SANTOS	01/02/1995	0	0	0	5	5
376	LETÍCIA ROSA ENES	20/10/1996	0	0	0	5	5
377	GABRIEL RIOS ROQUINI	26/04/1997	0	0	5	0	5
378	MARIA CAROLLINA BORGES CAPRONI	13/02/1998	0	0	5	0	5
379	MARINA SOARES VIANA	22/02/1998	0	0	0	5	5
380	DANIELLE MENDONÇA OLIVEIRA	11/09/1998	0	0	0	5	5
381	BÁRBARA HELEN DOMINGOS	10/11/1998	0	0	5	0	5
382	LARISSE MARIA SANTOS E SILVA	18/04/1999	0	0	0	5	5
383	MARIANA LUIZA DA FONSECA	21/05/1999	0	0	0	5	5
384	ISABELA VASCONCELOS RABELO	13/12/1999	0	0	0	5	5
385	BEATRIZ FELIX SANTOS PAULINO	12/01/2000	0	0	0	5	5
386	DANIELE FRANCINE CAMPOS BRAGA	21/03/2000	0	0	0	5	5
387	ANNA LUIZA COSTA MONTEIRO DE CASTRO	06/05/2000	0	0	0	5	5
388	ANA LETÍCIA TRIVELATO	01/06/2000	0	0	0	5	5
389	PAULO HENRIQUE VASCONCELOS	02/06/2000	0	0	0	5	5
390	GABRIELLE WINKELSTROTER MARQUES DE FREITAS	03/09/2000	0	0	0	5	5
391	KAROLINA FONSECA CORREA	10/09/2000	0	0	0	5	5
392	GABRIELLE MILAGRE SILVA FABRINI	03/11/2000	0	0	0	5	5
393	NATÁLIA DE REZENDE SOARES	25/12/2000	0	0	0	5	5
394	AMANDA TAVARES ELÓI	05/01/2001	0	0	0	5	5
395	VIVIANE FERNANDES ROSA	15/01/2001	0	0	0	5	5
396	LARYSSA DE OLIVEIRA SILVA	16/01/2001	0	0	0	5	5
397	DEBORA LOPES DA SILVA	28/01/2001	0	0	0	5	5
398	MARIA JULIA DE SOUZA SILVA	25/05/2001	0	0	0	5	5
399	MAIZA ESTER GODOI	02/10/2001	0	0	0	5	5
400	JUNIA KAROLINA DA LUZ	05/11/2001	0	0	0	5	5
401	JULIA MONALISA FERREIRA SILVA	23/04/2002	0	0	0	5	5
402	FERNANDA EVERS	29/04/2002	0	0	0	5	5
403	PEDRO HENRIQUE SILVA SANTOS	18/04/2003	0	0	5	0	5
404	LAURA PEREIRA ROSA	24/06/2003	0	0	0	5	5
405	LUCIANA DE AZEVEDO EUGENIO	30/05/1968	0	0	0	0	0
406	ROSILENI SANTOS BARROS	09/07/1971	0	0	0	0	0
407	SIMONE GONÇALVES DA SILVA SIQUEIRA	09/11/1975	0	0	0	0	0
408	BENAISE ALVES DE SOUZA	17/11/1975	0	0	0	0	0
409	ADIANA ANACLETO DE SOUSA	01/01/1976	0	0	0	0	0
410	KEMOEL LÁZARO ESTEVÃO DE MELO	19/02/1976	0	0	0	0	0
411	SULEMI SCOFIELD FRANCO VIEIRA	11/05/1978	0	0	0	0	0
412	LUCIANO N. LOBO DE OLIVEIRA	15/05/1978	0	0	0	0	0
413	REJANE DE SOUSA	19/07/1978	0	0	0	0	0
414	DEUSDÉLIA OLIVEIRA LAURINDO	19/08/1978	0	0	0	0	0
415	ANDREA APARECIDA RODRIGUES	14/10/1979	0	0	0	0	0
416	MARISA FONSECA MARTINS	01/04/1980	0	0	0	0	0
417	VALDILENE BRAULINA GOMES	07/06/1980	0	0	0	0	0
418	SÉRGIO DOS SANTOS OLIVEIRA	16/01/1981	0	0	0	0	0
419	FABIANA FLAVIA TOME	18/03/1981	0	0	0	0	0
420	LUANA ERE SANTOS LAUAPITE	13/06/1981	0	0	0	0	0
421	ANGELITA RIBEIRO LEITE ALVES	24/03/1982	0	0	0	0	0
422	CARLA DA SILVA SOUSA	12/04/1982	0	0	0	0	0
423	VAGNER ADRIANO MARTINS	02/06/1982	0	0	0	0	0
424	NOÊMIA ISAAC OLIVEIRA CURSINO DE FREITAS	24/03/1983	0	0	0	0	0
425	ANDRÉ PEREIRA LEITE	26/05/1983	0	0	0	0	0
426	ALESSANDRA JULIANA DOS REIS GONTIJO DE SOUZA	20/07/1983	0	0	0	0	0
427	LARYSSA CARLA LIMA DE OLIVEIRA	24/11/1983	0	0	0	0	0
428	VIVIANE EPIFANIO DE SOUZA	05/01/1984	0	0	0	0	0
429	JULIANA RAIMUNDA PEREIRA	18/03/1984	0	0	0	0	0
430	LEONARDO JOSE DE MIRANDA PEREIRA	30/04/1984	0	0	0	0	0
431	FLÁVIA DANIELA DIMAS	18/05/1984	0	0	0	0	0
432	MEIRY HELEN ROMÃO DA CRUZ	20/03/1985	0	0	0	0	0
433	FABÍOLA LETÍCIA DE OLIVEIRA	19/07/1985	0	0	0	0	0
434	PEDRO HENRIQUE DE PAULA ROSA ARAUJO	17/08/1985	0	0	0	0	0
435	DAIANY APARECIDA TUPINI	15/04/1987	0	0	0	0	0
436	RAQUEL SILVA GONTIJO	31/05/1987	0	0	0	0	0

437	ROSEANE DE FATIMA MOURA	14/04/1988	0	0	0	0	0
438	ÂNGELA MARQUES BAHIA AMARAL	22/05/1988	0	0	0	0	0
439	SUELEM CECÍLIA SANTIAGO	09/06/1988	0	0	0	0	0
440	SILVANA DA SILVA LIMA SANTOS	13/07/1988	0	0	0	0	0
441	CESAR AUGUSTO ALVES DA SILVA	22/08/1988	0	0	0	0	0
442	RENATO MOREIRA ROCHA	29/08/1988	0	0	0	0	0
443	LAIS AUGUSTA PEDROSA FERREIRA	27/03/1989	0	0	0	0	0
444	EMIRLAINE KATRINE SILVA	17/06/1989	0	0	0	0	0
445	KENIA RICARDO RAMOS	25/08/1989	0	0	0	0	0
446	ALINE LAÍS DE CARVALHO	23/11/1989	0	0	0	0	0
447	HELENA RITA DE JESUS CARVALHO	02/02/1990	0	0	0	0	0
448	NATALIA PAULA SILVA	02/04/1990	0	0	0	0	0
449	GISLANE APARECIDA ALEXANDRE	31/10/1990	0	0	0	0	0
450	LUCAS GERALDO RODRIGUES	25/09/1991	0	0	0	0	0
451	RAFAELA DAS GRAÇAS SANTIAGO FARIA	01/07/1992	0	0	0	0	0
452	GABRIELA FERREIRA SANTANA DINIZ	20/04/1993	0	0	0	0	0
453	MAYARA INGRA DOS SANTOS LEITE	04/08/1993	0	0	0	0	0
454	SCARLET SILVERIO DE LIMA	26/12/1993	0	0	0	0	0
455	ALEF MARTINS DE MEDEIROS REIS	26/05/1994	0	0	0	0	0
456	ANA CLARA DIAS FLORA FERREIRA	09/09/1994	0	0	0	0	0
457	FERNANDO HENRIQUE DA SILVA	03/03/1995	0	0	0	0	0
458	THAIS CRISTINA DE OLIVEIRA COSTA	19/05/1995	0	0	0	0	0
459	LIVIA DE OLIVEIRA SILVA	24/06/1995	0	0	0	0	0
460	JHENIFER ESTEVAM SABADINI GUIMARAES	09/11/1995	0	0	0	0	0
461	THAÍS SILVA DUTRA	20/12/1995	0	0	0	0	0
462	AMANDA LUIZA SANTOS TEIXEIRA	20/12/1995	0	0	0	0	0
463	LUCAS DAS GRACAS CARVALHO	27/12/1995	0	0	0	0	0
464	REBECA CAMPOS DE OLIVEIRA	25/06/1996	0	0	0	0	0
465	KAREN STEPHANNY LOPES CARDOSO	09/10/1996	0	0	0	0	0
466	ANDRESSA DE OLIVEIRA RIOS PEREIRA	09/10/1996	0	0	0	0	0
467	ALINE RAFAELA NEVES PADILHA	10/03/1997	0	0	0	0	0
468	RENATA GABRIELA DE LIMA LEMOS	11/05/1997	0	0	0	0	0
469	RAISSA KAREN PEREIRA DE MOURA	11/11/1997	0	0	0	0	0
470	MARIA FERNANDA ESTEFANY DA SILVA	21/01/1998	0	0	0	0	0
471	FERNANDA FERREIRA DE OLIVEIRA	30/01/1998	0	0	0	0	0
472	JHENIFFER CRISTINA COSTA	31/01/1998	0	0	0	0	0
473	LETÍCIA CRISTINA DA SILVEIRA CARDOSO	10/02/1998	0	0	0	0	0
474	JHENIFER ALVES DE ARAÚJO	20/04/1998	0	0	0	0	0
475	SARAH FERREIRA NEVES	01/08/1998	0	0	0	0	0
476	WAGNER CÂNDIDO DE CARVALHO JUNIOR	21/12/1998	0	0	0	0	0
477	ALEX VALCIMAR DA SILVA	23/02/1999	0	0	0	0	0
478	EDUARDA RAFAELA MORAES LANDES	06/03/1999	0	0	0	0	0
479	DANYELLE MARIA SILVA	09/04/1999	0	0	0	0	0
480	MARIA LUIZA VIEIRA OLIVEIRA	06/06/1999	0	0	0	0	0
481	ANA CAROLINA DE AVELAR MACIEL	11/06/1999	0	0	0	0	0
482	GABRIELLY BATISTA LEITE MARQUES	14/07/1999	0	0	0	0	0
483	TAWAN JUNIO ALVES FERNANDES	16/08/1999	0	0	0	0	0
484	VICTORIA CORREA NUNES	27/08/1999	0	0	0	0	0
485	JÚLIA SILVA SOUSA	04/10/1999	0	0	0	0	0
486	JÉSSICA LUIZA FERREIRA	31/10/1999	0	0	0	0	0
487	ROBERTA TEIXEIRA GONTIJO VAZ	17/11/1999	0	0	0	0	0
488	ANA CLARA GAUDENCIO FABRINI	25/11/1999	0	0	0	0	0
489	ANA LUIZA ALVES DE OLIVEIRA	01/12/1999	0	0	0	0	0
490	ANA CLARA FERREIRA BATISTA	03/12/1999	0	0	0	0	0
491	LOWANNY MIRIA DE OLIVEIRA	21/12/1999	0	0	0	0	0
492	SOPHYA VILELA FERREIRA DOS PRAZERES	11/05/2000	0	0	0	0	0
493	CAROLINE FRANCO DE OLIVEIRA COSTA	23/05/2000	0	0	0	0	0
494	CLEITON DE JESUS BRANDÃO SILCA	02/07/2000	0	0	0	0	0
495	ANA CAROLINA FERNANDES	10/07/2000	0	0	0	0	0
496	JULIA MARQUES GUIMARÃES	15/09/2000	0	0	0	0	0
497	BRENDA RODRIGUES PINTO	24/09/2000	0	0	0	0	0
498	JÚLIA CORDEIRO ARIS DE CARVALHO	19/11/2000	0	0	0	0	0
499	BIANCA FONTE BOA GONÇALVES PIO	08/01/2001	0	0	0	0	0
500	VITOR GABRIEL SANTOS DA SILVA	03/03/2001	0	0	0	0	0
501	RAYNARA GIULIA MORAIS NETO	02/04/2001	0	0	0	0	0
502	LAURA APARECIDA LEONOR DE OLIVEIRA	24/04/2001	0	0	0	0	0
503	NATHALLYA APARECIDA RIBEIRO DA SILVA	24/04/2001	0	0	0	0	0
504	VERONICA RAYANE PEREIRA DUTRA	12/05/2001	0	0	0	0	0
505	DOUGLAS FERNANDO SIQUEIRA SILVA	25/06/2001	0	0	0	0	0
506	LETÍCIA VIEIRA FUSTER PORTO	14/08/2001	0	0	0	0	0
507	PALOMA TAINARA SILVA DOS SANTOS	17/09/2001	0	0	0	0	0
508	LIS EMANUELE DE SOUZA BRITO	20/01/2002	0	0	0	0	0
509	GABRIELLY SILVA OLIVEIRA	16/03/2002	0	0	0	0	0
510	LARA KETHLYN FERNANDES DUARTE	21/03/2002	0	0	0	0	0
511	JÉSSICA CAMPOS GUIMARÃES	07/06/2002	0	0	0	0	0
512	FRANCINARA ESTER DE OLIVEIRA SANT'ANA	22/07/2002	0	0	0	0	0
513	LÍVIA GONÇALVES NEVES	19/10/2002	0	0	0	0	0
514	LORENZA RIBEIRO DE FREITAS CARVALHO	20/11/2002	0	0	0	0	0
515	CAROLAINE APARECIDA PEREIRA	26/11/2002	0	0	0	0	0
516	JHULY CAMPAGNANI BARBOSA	07/01/2003	0	0	0	0	0
517	GLENDA DA SILVA CAMPOS	18/01/2003	0	0	0	0	0
518	LARISSA SILVA CARDOSO PENA	19/02/2003	0	0	0	0	0
519	CAMILLE ANTONIA DA SILVA FARIA	04/04/2003	0	0	0	0	0
520	KAMILLE MARIA SANTOS FARIA ALVARENGA	21/05/2003	0	0	0	0	0
521	LORRANY GABRIELLY FARIA COSTA	06/06/2003	0	0	0	0	0
522	ANA LAURA DE PAULO TEIXEIRA	16/06/2003	0	0	0	0	0
523	LAURA LUIZA FERNANDES PAPA PEREIRA	29/09/2003	0	0	0	0	0
524	LEONARDO VALERIANO NUNES	21/10/2003	0	0	0	0	0
525	JULIA MARIA BATISTA LIMA	24/12/2003	0	0	0	0	0

526	CÉSAR AUGUSTO AMARAL	20/03/2004	0	0	0	0	0
527	VITÓRIA CAROLINE SILVA BAILON	26/04/2004	0	0	0	0	0
528	NATHÁLIA APARECIDA AMARAL OLIVEIRA	18/08/2004	0	0	0	0	0
529	YASMIM DA VEIGA PARREIRA	07/11/2005	0	0	0	0	0

ENFERMEIRO – 200 HS - PCD

ORDEM	Nome	Data De Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	TIAGO RICARDO DE OLIVEIRA LIMA	07/11/1987	0	0	10	25	35
2	ISABEL AUGUSTA FERNANDES VENANCIO	09/02/1977	0	0	5	25	30
3	NILMAR SEBASTIÃO DA SILVA	20/01/1983	0	0	5	25	30
4	RANGEL VINÍCIUS XAVIER	17/08/1985	0	15	0	10	25
5	FABIANO ALMEIDA AETANO	22/08/1980	0	0	10	5	15
6	MARIA JOSE CORDEIRO PEREIRA BARCELO	23/05/1984	0	0	10	5	15
7	WESLEY OSEIAS GIAROLA	09/03/1974	0	0	5	5	10
8	KAMILLE MARIA SANTOS FARIA ALVARENGA	21/05/2003	0	0	0	0	0

MÉDICO GENERALISTA – 200 HS

ORDEM	NOME	Data de Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	SIMONE APARECIDA DE ALMEIDA	19/12/1988	25	15	0	10	50
2	FERNANDA CASALS DO NASCIMENTO	17/05/1983	0	15	5	25	45
3	HYGOR KLEBER CABRAL SILVA	09/04/1985	0	15	5	25	45
4	WILLIAM ALVES BUENO	13/05/1989	0	15	10	20	45
5	FERNANDO ANTONIO DA COSTA LOPES	21/04/1970	0	0	10	25	35
6	CLEGINALDO EUSTÁQUIO REIS	17/07/1970	0	0	10	25	35
7	FABRICIO MARRA GONTIJO AGUIAR	24/06/1981	0	0	10	25	35
8	MOISÉS FIUSA MENEZES	02/02/1986	0	15	10	10	35
9	SILVIA GOMES DA COSTA	15/12/1988	0	0	10	25	35
10	FRANCIELLY LAYLA SEVERIANO SOARES	16/04/1992	0	0	10	25	35
11	PATRÍCIA COELHO GUIMARÃES	24/07/1992	0	0	10	25	35
12	WALTER ALVES BARBOSA	18/04/1965	0	0	5	25	30
13	DIOCELIA FORTUNATO GOMES	11/06/1966	0	0	5	25	30
14	GÉRSON DONIZETE DE ARAÚJO	27/05/1975	0	0	5	25	30
15	YANET YUDIAN GÓMEZ CASTILLO	01/10/1983	0	0	5	25	30
16	MARÍLIA CAROLINA FERNANDES BRASIL	26/03/1985	0	0	5	25	30
17	ARIANNE TEREZA ARZUAGA MARTINEZ	29/06/1986	0	0	5	25	30
18	GRAZIELE NOGUEIRA DOS SANTOS	14/06/1990	0	0	5	25	30
19	LARISSA AMBROSIO ALVES	01/12/1993	0	0	5	25	30
20	RICARDO SÉRGIO DA FONSECA E ALVES	20/05/1952	0	0	0	25	25
21	JORGE PIÑERO SARMIENTO	06/04/1967	0	0	0	25	25
22	FRANK MICHEL MARTINEZ GARCIA	22/06/1978	0	0	0	25	25
23	SÉRGIO MARTINS PINTO FILHO	03/07/1982	0	0	0	25	25
24	MOISES DE ALMEIDA PAIM	30/01/1986	0	0	0	25	25
25	GABRIELA MENDES SILVA	11/06/1988	0	0	0	25	25
26	LORENA CRISTINA PEIXOTO COSTA	27/03/1989	0	0	5	20	25
27	MARIANA MARTINS FERREIRA	08/04/1989	0	0	0	25	25
28	BRENDA COSTA DE PAULA	30/08/1989	0	0	0	25	25
29	FLÁVIA FERREIRA MARTINS	13/07/1990	0	0	0	25	25
30	LUCAS AGUIAR VIEIRA	20/12/1990	0	0	0	25	25
31	BRUNA CAMPOS SOUZA	24/09/1994	0	0	10	15	25
32	JULIANA ALMEIDA LOBATO	11/03/1995	0	0	0	25	25
33	TULIO HENRIQUE DA CRUZ	10/05/1995	0	0	0	25	25
34	AMANDA CECÍLIA RABELO SILVEIRA	10/12/1995	0	0	0	25	25
35	VINICIUS RIBEIRO DUARTE	17/04/1996	0	0	0	25	25
36	DANIEL ROBADEL SILVA	29/12/1996	0	0	0	25	25
37	PAULA MOREIRA ALMEIDA	20/02/1997	0	0	5	20	25
38	BRUNO GERALDO SOUSA SILVA	13/04/1982	0	0	0	20	20
39	EROS RAMIREZ MIRANDA	04/04/1983	0	0	0	20	20
40	THAYRONNE VIANA DE OLIVEIRA JARDIM	26/03/1985	0	0	10	10	20
41	AMANDA PEREIRA TAVARES DE FARIA	09/02/1986	0	15	5	0	20
42	MESSIAS ÂNGELO VAZ BENTO	06/08/1987	0	0	5	15	20
43	JHONY E. GONCALVES	24/10/1988	0	0	5	15	20
44	DOUGLAS CAMPOS DO VALE	01/12/1988	0	0	5	15	20
45	MICHELLE SANDOVAL MARÇAL	06/04/1989	0	0	5	15	20
46	ANTONIO JOSÉ NETO	01/10/1990	0	0	5	15	20
47	SERGIO LUIS ASSIS FERREIRA	23/08/1995	0	0	0	20	20
48	LÍVIA LEMOS DE OLIVEIRA	01/01/1996	0	0	5	15	20
49	PAULLINNE ARIEL NOGUEIRA BARBOSA	31/08/1996	0	0	10	10	20
50	CARLA CAROLINA ALVES LOPES	25/11/1996	0	0	10	10	20
51	ROSÂNGELA BRANDT	28/03/1970	0	0	0	15	15
52	PAULO HENRIQUE ANDRADE	08/11/1988	0	0	5	10	15
53	RAFAELA AMARAL MATOS	04/03/1990	0	0	10	5	15
54	LUIZ ALBERTO DE OLIVEIRA	07/08/1990	0	15	0	0	15
55	THAÍS ALESSANDRA CARDOSO MIRAS	29/06/1992	0	0	0	15	15
56	SIDNEY TEODORO SILVEIRA NETO	31/07/1992	0	0	0	15	15
57	DAYANE PATRICIA FERREIRA MENEZES	17/08/1993	0	0	5	10	15
58	JOAO AMORIM DE SOUZA JUNIOR	06/11/1993	0	0	5	10	15
59	BARBARA FERREIRA COSTA	22/07/1994	0	0	5	10	15
60	LOUISE OLIVEIRA PEREIRA	22/02/1996	0	0	0	15	15
61	FLÁVIA FERREIRA CASSIANO	23/03/1996	0	0	0	15	15
62	LIZIA DE CARVALHO FREITAS SILVA	28/03/1996	0	0	0	15	15
63	CRISTIANE REIS DOS SANTOS	11/09/1996	0	0	0	15	15
64	ODILON GOMES DE OLIVEIRA JÚNIOR	02/10/1996	0	0	0	15	15
65	DANIEL RODOR MARINHO	15/03/1997	0	0	0	15	15
66	ANA ELISA DE OLIVEIRA SOARES	10/04/1997	0	0	0	15	15
67	VITOR COSTA FERREIRA	20/11/1997	0	0	0	15	15
68	YAGO ORNELAS ATAIDE	27/11/1997	0	0	5	10	15

69	NALBERTY RODRIGUES PINHEIRO	03/12/1997	0	0	5	10	15
70	GABRIELA FERNANDES RESENDE	26/03/1998	0	0	0	15	15
71	RAPHAEL ALVES ROCHA	23/04/1998	0	0	10	5	15
72	BRUNA GODINHO PEREIRA	27/06/1998	0	0	0	15	15
73	PEDRO AZEVEDO DE SOUSA SANTIAGO	31/12/1998	0	0	0	15	15
74	FLAVIANE ALVARENGA PINHEIRO	24/01/1982	0	0	0	10	10
75	CARINA RABELO DIAS	15/02/1984	0	0	0	10	10
76	ADAM NASCIMENTO SILVA	01/12/1984	0	0	0	10	10
77	BRUNO SOUZA DE LIMA	23/02/1987	0	0	5	5	10
78	REGIS MICHEL RIBEIRO MARTINS	14/07/1989	0	0	0	10	10
79	SUELLEM APARECIDA AVELAR SAAVEDRA DE LA ZERDA	22/05/1990	0	0	0	10	10
80	WALQUÍRIA DE OLIVEIRA CASTRO	02/04/1991	0	0	0	10	10
81	LETÍCIA DE CASTRO MEIRA VAZ	09/08/1991	0	0	0	10	10
82	ANA FLÁVIA CAMARGOS ALVES	05/09/1992	0	0	0	10	10
83	GUILHERME HENRIQUE MONTEIRO ALVES DE LIMA	14/04/1993	0	0	0	10	10
84	LAÍS DE MELO GUSMÃO	25/09/1993	0	0	0	10	10
85	MARIANE DE LIMA RODRIGUES	28/02/1994	0	0	0	10	10
86	DÉBORA MILENE DINIZ	24/08/1994	0	0	0	10	10
87	CÉLIO DE OLIVEIRA JUNIOR	17/02/1995	0	0	0	10	10
88	ANA CLARA DE ALMEIDA FREIRE	06/07/1995	0	0	0	10	10
89	KALINA DOMINIK SILVA	14/09/1995	0	0	0	10	10
90	MARIA CELINA MOURA	23/10/1995	0	0	0	10	10
91	RODRIGO MENEZES PEREIRA	13/11/1995	0	0	10	0	10
92	ISAIAS JONATHA MELO DE ANDRADE	11/12/1995	0	0	0	10	10
93	ANNE ESTÉFANE DE OLIVEIRA FRANCHINI	18/04/1996	0	0	0	10	10
94	LARISSE LEITE OLIVEIRA	09/10/1996	0	0	5	5	10
95	TÚLIO ALVES JEANGREGÓRIO RODRIGUES	17/11/1996	0	0	0	10	10
96	GUSTAVO ELIAS CARDOZO NUNES	22/11/1996	0	0	0	10	10
97	PATRÍCIA SOARES MESQUITA	12/01/1997	0	0	0	10	10
98	KAYENE ANDRADE KOBORI	12/03/1997	0	0	0	10	10
99	LUÍSA MACHADO CAMPOLINA SADER	17/06/1997	0	0	0	10	10
100	PEDRO AUGUSTO TELES FONSECA	21/06/1997	0	0	0	10	10
101	BEATRIZ RODRIGUES DE FREITAS	02/11/1997	0	0	0	10	10
102	BRUNO FILIPE LEITE DE OLIVEIRA	18/12/1997	0	0	0	10	10
103	CLARA DE OLIVEIRA COSTA	21/01/1998	0	0	5	5	10
104	JOÃO VITOR GONTIJO ARAÚJO	10/02/1998	0	0	0	10	10
105	EDUARDO ALEXANDRE FERREIRA COSTA	16/03/1998	0	0	0	10	10
106	IVAN RESENDE NETO	17/03/1998	0	0	0	10	10
107	MILLENA FREIRE ALVARENGA	19/03/1998	0	0	0	10	10
108	GABRIEL VINICIUS FERREIRA DO NASCIMENTO	22/02/1999	0	0	0	10	10
109	BRENO MELO CALIXTO	01/04/1999	0	0	10	0	10
110	MELINA FERREIRA PORTES BARBOSA	16/06/1999	0	0	0	10	10
111	ISABELLA GUZMÁN NÚÑEZ DEL PRADO	14/09/1999	0	0	0	10	10
112	JOÃO VICTOR AMORIM	11/10/1999	0	0	0	10	10
113	JULIA RODRIGUES PEREIRA	18/12/1999	0	0	0	10	10
114	PEDRO NILO VILAÇA E SILVA	29/03/2000	0	0	0	10	10
115	LUCAS GONTIJO OLIVEIRA	07/04/2000	0	0	0	10	10
116	ALEXIA MICHELLE CASTRO FLORISBELO	19/08/1198	0	0	0	5	5
117	MATEUS DE FARIA VALADARES	10/04/1981	0	0	5	0	5
118	MAURICIO CINTRA	15/09/1982	0	0	5	0	5
119	LUCILLA CRISTINA VINHAL DE SOUZA MELO	06/11/1986	0	0	0	5	5
120	ANDRÉ MELO ROCHA	01/06/1988	0	0	0	5	5
121	DIEGO VIEIRA RABELO	28/11/1989	0	0	0	5	5
122	JESSICA SILVA CÉZAR	27/07/1991	0	0	0	5	5
123	RENATO MARINHO DE OLIVEIRA JUNIOR	08/06/1992	0	0	0	5	5
124	GABRIELLE SILVEIRA VILAÇA	17/12/1993	0	0	0	5	5
125	AILTON JOSÉ DE CASTRO JÚNIOR	26/08/1994	0	0	0	5	5
126	LARISSA SILVA BRAGA	20/10/1994	0	0	0	5	5
127	LARISSA DE OLIVEIRA BIANCHETTI	06/12/1994	0	0	0	5	5
128	ANDRÉ LYRA DA MATTA MACHADO FERNANDES	12/04/1995	0	0	0	5	5
129	JÉSSICA ANGELINA TEIXEIRA	24/05/1995	0	0	0	5	5
130	JÚLLIA CLARA FERREIRA DE OLIVEIRA	07/03/1996	0	0	0	5	5
131	ANNA LETHICIA DOS SANTOS	06/06/1996	0	0	0	5	5
132	SARAH BORGES VAZ	26/07/1996	0	0	0	5	5
133	RAMON CAMARGO THEXEIRA	29/07/1996	0	0	0	5	5
134	VINÍCIUS FARIA MARINHO	24/12/1996	0	0	0	5	5
135	RAFAELLA FONSECA FERREIRA	20/01/1997	0	0	0	5	5
136	JULIA MAIA SEIXAS	02/09/1997	0	0	0	5	5
137	IZABELLA SAMPAIO LÍBERO	05/09/1997	0	0	0	5	5
138	JÚLIA FERREIRA LEMOS	08/11/1997	0	0	0	5	5
139	NATHAN FELIPE GONÇALVES SALOMÉ	12/11/1997	0	0	0	5	5
140	HIGOR JOÃO MIRANDA	21/11/1997	0	0	0	5	5
141	BERNARDO DONATO COSTA	18/01/1998	0	0	0	5	5
142	CAROLINA IZABELA SANTOS COELHO AVELAR	05/02/1998	0	0	0	5	5
143	BRUNO VALADARES PEREIRA	04/03/1998	0	0	0	5	5
144	MELINA DIAS PEREIRA	08/03/1998	0	0	0	5	5
145	ESTEVAN RODRIGUES DOS SANTOS NETO	13/03/1998	0	0	0	5	5
146	BRUNA SOARES RIOS DIAS	08/04/1998	0	0	0	5	5
147	LUCAS GOUVEA BARROSO	08/05/1998	0	0	0	5	5
148	ANA LUÍSA TERRA LASMAR	18/06/1998	0	0	0	5	5
149	MARIANA APARECIDA DA SILVA CARVALHO	27/06/1998	0	0	0	5	5
150	ALEXANDRE FERREIRA LAMOUNIER	02/10/1998	0	0	0	5	5
151	JORDÂNIA ALVES FERREIRA	11/10/1998	0	0	0	5	5
152	ANA LUIZA PAZOLINI DAMIANI DIAS	10/12/1998	0	0	0	5	5
153	RAFAEL RAMOS CORRÊA PAULINO	15/12/1998	0	0	0	5	5
154	BRUNA LAÍNE COSTA	19/12/1998	0	0	0	5	5
155	MARIA JÚLIA DINIZ VIEIRA RANGEL	08/02/1999	0	0	0	5	5
156	MARIA CLARA MENDES DE ARAUJO AQUINO	03/03/1999	0	0	0	5	5
157	LISANDRA ALVES TEIXEIRA	08/03/1999	0	0	0	5	5

158	ERIKA CAMPOS ISIDORIO	24/03/1999	0	0	0	5	5
159	VITOR ANGELO SILVA	29/04/1999	0	0	0	5	5
160	FERNANDA MARTINS DE ALMEIDA	10/05/1999	0	0	0	5	5
161	MARIA ISABELLA RODRIGUES BRITO	14/06/1999	0	0	0	5	5
162	GÉSSICA DA FONSECA MARRA	28/07/1999	0	0	0	5	5
163	ISABELA DE OLIVEIRA ANDRADE	30/08/1999	0	0	0	5	5
164	JÚLIA CORDEIRO MAIA	16/11/1999	0	0	0	5	5
165	MARIA THERESA DE ALMEIDA DUARTE	06/12/1999	0	0	0	5	5
166	CAROLINA REZENDE SACCHETTO	02/01/2000	0	0	0	5	5
167	BRUNO MAIA SEIXAS	14/02/2000	0	0	0	5	5
168	NATÁLIA RODRIGUES MORAES SILVA	29/03/2000	0	0	0	5	5
169	BEATRIZ SANTOS CUNHA	21/04/2000	0	0	0	5	5
170	MARIA FERNANDA NASCIMENTO REIS	30/06/2000	0	0	0	5	5
171	DANIEL SABINO OLIVEIRA	14/08/2000	0	0	0	5	5
172	MARIA CAROLINA ROCHA MAGALHÃES	15/08/2000	0	0	0	5	5
173	VIVIANE ARAÚJO MOREIRA DE MELO	26/09/2000	0	0	0	5	5
174	RITA DE CASSIA SILVA	14/10/2000	0	0	5	0	5
175	LETÍCIA DE MOURA AMARANTE	29/11/2000	0	0	0	5	5
176	ROBERTO CORDEIRO DE OLIVEIRA FILHO	11/12/2000	0	0	0	5	5
177	CLARA NOGUEIRA CAMARGOS	29/12/2000	0	0	0	5	5
178	ESTHER MARIA SERAPIÃO TEODORO	01/02/2001	0	0	0	5	5
179	VICTÓRIA MOURÃO CORDEIRO VAZ	08/03/2001	0	0	0	5	5
180	ISADORA ANDRADE FONSECA MOREIRA	17/04/2001	0	0	0	5	5
181	VITÓRIA AERAPHE ANTUNES E SILVA	13/07/2001	0	0	0	5	5
182	RAISSA ARAUJO PORTO FERNANDES	14/03/2002	0	0	0	5	5
183	HEITOR SOUZA GOUVEIA	19/04/2002	0	0	0	5	5
184	JULIANO PARDINI CORREA	06/11/1199	0	0	0	0	0
185	ANA FLÁVIA DE MOURA FRANÇA	03/11/1967	0	0	0	0	0
186	AMANDA ALVES GONTIJO	11/03/1976	0	0	0	0	0
187	STÉFANO GRINTACI VASCONCELLOS	13/12/1979	0	0	0	0	0
188	MICHELLE PAZ DE ARAÚJO	25/05/1980	0	0	0	0	0
189	MARILIA ROCHA LOPES	16/02/1982	0	0	0	0	0
190	SIMONE CAROLINY VERSUTI LORETO	17/01/1983	0	0	0	0	0
191	MARIA ALINE SÁ CHAVES	19/05/1985	0	0	0	0	0
192	LUCIANA MATSUBARA SIFUENTES MACHADO	01/05/1986	0	0	0	0	0
193	TABITHA RAISA KISELAR AGUILERA	25/07/1988	0	0	0	0	0
194	RAMON GEOVANE ALMEIDA BESSA	28/11/1990	0	0	0	0	0
195	KARLA GONÇALVES GODOY	18/08/1991	0	0	0	0	0
196	BRUNA ALMEIDA LIMA	12/03/1992	0	0	0	0	0
197	PEDRO PAULO BERGAMINI BRAGA	21/07/1992	0	0	0	0	0
198	FILIPE HENRIQUE DE OLIVEIRA	27/10/1992	0	0	0	0	0
199	LUÍSA VIANA COSTA	19/11/1992	0	0	0	0	0
200	LARISSA MANOELA DE JESUS OLIVEIRA	25/02/1993	0	0	0	0	0
201	VINICIUS SILVA MATTOS	20/09/1993	0	0	0	0	0
202	ANA LIS ALVES GUIMARÃES	11/11/1993	0	0	0	0	0
203	VANESSA DE CARVALHO TONACO	20/01/1994	0	0	0	0	0
204	ANA CLAUDIA MOREIRA CARVALHO	04/02/1994	0	0	0	0	0
205	CAROLINA DE OLIVEIRA PINTO	11/02/1994	0	0	0	0	0
206	CAIQUE GONÇALVES NORONHA VIEIRA	17/04/1994	0	0	0	0	0
207	LUCAS NUNES PIMENTA REZENDE	09/09/1994	0	0	0	0	0
208	VALESKA SOARES SILVA	16/12/1994	0	0	0	0	0
209	MILHER SOUSA GREGO	21/12/1994	0	0	0	0	0
210	LUCAS OLIVEIRA CARNEIRO	19/08/1995	0	0	0	0	0
211	RAQUEL CARVALHO TEODORO	21/10/1995	0	0	0	0	0
212	HENRIQUE TADEU RAMOS	24/11/1995	0	0	0	0	0
213	LUCAS LOPES DE FREITAS	09/12/1995	0	0	0	0	0
214	KELSON MENDES CORRÊA	16/01/1996	0	0	0	0	0
215	KENYA MENEZES BRASILEIRO	11/02/1996	0	0	0	0	0
216	MARIZA DIAS XAVIER	13/02/1996	0	0	0	0	0
217	HEITOR CATELAN RODAS DE CARVALHO	21/02/1996	0	0	0	0	0
218	NAYLA PEREIRA DE OLIVEIRA	24/02/1996	0	0	0	0	0
219	LEONAM ANTÔNIO SOARES	14/04/1996	0	0	0	0	0
220	THELLES LUCAS VALÉRIO ALVES DE SOUZA	30/04/1996	0	0	0	0	0
221	ALUÍSIA TAVARES DE FARIA	03/06/1996	0	0	0	0	0
222	RAYSSA PRADO RODRIGUES	10/06/1996	0	0	0	0	0
223	HENRIQUE NOGUEIRA COELHO	25/07/1996	0	0	0	0	0
224	LUIZA COIMBRA TEIXEIRA	31/08/1996	0	0	0	0	0
225	CONRADO DE ALMEIDA FREITAS	05/05/1997	0	0	0	0	0
226	GUILHERME SOARES BOTELHO GUIMARAES	08/05/1997	0	0	0	0	0
227	DAVI LEMOS AGUIAR	20/05/1997	0	0	0	0	0
228	LUDMILA NUNES MEINBERG	01/06/1997	0	0	0	0	0
229	KELVIN LORRAN DE PAULA MOREIRA	20/06/1997	0	0	0	0	0
230	MARCUS ALEXANDRE SÁ PEIXOTO	29/06/1997	0	0	0	0	0
231	NAYARA CRISTINA RESENDE SANTOS REIS	24/07/1997	0	0	0	0	0
232	ANA FLÁVIA DUQUE NUNES	22/08/1997	0	0	0	0	0
233	CAMILA DA MATA MESQUITA	09/10/1997	0	0	0	0	0
234	AMANDA OLIVEIRA ANDRADE	27/10/1997	0	0	0	0	0
235	ANA CLARA ARANTES VIEIRA	22/11/1997	0	0	0	0	0
236	BRUNO HENRIQUE MELO FERNANDES	01/12/1997	0	0	0	0	0
237	ANGÉLICA SEIXAS LEAL	30/01/1998	0	0	0	0	0
238	JENNIFER KELLEN SOUZA	09/02/1998	0	0	0	0	0
239	LUISA CRISTINA COELHO	24/02/1998	0	0	0	0	0
240	MARCELA FERNANDES DE ALMEIDA	02/03/1998	0	0	0	0	0
241	FERNANDO CARLOS RAMOS JUNIOR	09/03/1998	0	0	0	0	0
242	LAURA LIBÂNIO PEREIRA	13/03/1998	0	0	0	0	0
243	HARYSSA THIEMY LUSSY YAMAZUKA	21/03/1998	0	0	0	0	0
244	THALES FIGUEREDO E SILVA	30/04/1998	0	0	0	0	0
245	THAÍSSA OLIVEIRA VILAÇA	15/05/1998	0	0	0	0	0
246	THALES HENRIQUE FIGUEIREDO MENEZES	11/06/1998	0	0	0	0	0

247	RODRIGO RODRIGUES ROMANELLI	14/06/1998	0	0	0	0	0
248	JOÃO HENRIQUE CARVALHO ZACOUR ALMEIDA GUSMÃO	10/07/1998	0	0	0	0	0
249	MICAELA SOARES BRAVIM	12/07/1998	0	0	0	0	0
250	MARIA LUIZA BERGAMINI BRAGA	26/07/1998	0	0	0	0	0
251	FERNANDA RABELO MADEIRA NUNES	18/08/1998	0	0	0	0	0
252	NATHÁLIA GONÇALVES SILVA	27/08/1998	0	0	0	0	0
253	VINÍCIUS RIBEIRO JEUNON	02/09/1998	0	0	0	0	0
254	FERNANDA APARECIDA BERNARDO	13/09/1998	0	0	0	0	0
255	MARIANA LANUZA CAMPOS PEREIRA	17/09/1998	0	0	0	0	0
256	VIVIANE FERNANDES DE BORJA GENEROSO	20/09/1998	0	0	0	0	0
257	ANA CAROLINA DE ALMEIDA MELO	03/10/1998	0	0	0	0	0
258	BRUNA OLIVEIRA ANDRADE	11/12/1998	0	0	0	0	0
259	IZABELA LUIZA GUIMARAES ARAUJO	01/01/1999	0	0	0	0	0
260	LARISSA NATIELE PACHECO DA FONSECA	07/01/1999	0	0	0	0	0
261	BRUNO MAURILIO TAVARES FARIA	13/01/1999	0	0	0	0	0
262	THIAGO SILVA DUARTE	21/01/1999	0	0	0	0	0
263	CELESTE DE AGUIAR CARDOSO	03/03/1999	0	0	0	0	0
264	FERNANDA PAULO	03/03/1999	0	0	0	0	0
265	KANANDA OLIVEIRA GARCIA RUIZ	01/04/1999	0	0	0	0	0
266	BÁRBARA CRISTINA ROCHA LISBOA DA COSTA	18/04/1999	0	0	0	0	0
267	VITÓRIA LUIZA ESTEVES CHAVES	14/05/1999	0	0	0	0	0
268	LARISSA MONTEIRO SILVA	28/05/1999	0	0	0	0	0
269	RAFAELA MARIA SEVERINO MONTEIRO	29/06/1999	0	0	0	0	0
270	LUANNA BATISTA FERREIRA	09/07/1999	0	0	0	0	0
271	CELESTE SOUSA SILVA	26/07/1999	0	0	0	0	0
272	RAFAEL LOPES FALCÃO PINHEIRO	20/08/1999	0	0	0	0	0
273	FERNANDA DINIZ VASCONCELOS	31/08/1999	0	0	0	0	0
274	LETÍCIA CHAVES RODRIGUES DA SILVA	01/09/1999	0	0	0	0	0
275	LÍVIA CORRÊA RAMALHO	04/09/1999	0	0	0	0	0
276	RAFAELA RODRIGUES ALVES	05/10/1999	0	0	0	0	0
277	MARIA MARTA DE CARVALHO SILVA	06/10/1999	0	0	0	0	0
278	LAURA BASTOS ALMEIDA VINHAL	13/10/1999	0	0	0	0	0
279	RÁYRA ROCHA RIOS	11/11/1999	0	0	0	0	0
280	GIOVANA BANDEIRA DUGNANI	13/11/1999	0	0	0	0	0
281	GABRIELA VASCONCELOS BRITTO	14/11/1999	0	0	0	0	0
282	LARISSA LARA LAMOUNIER REIS	17/11/1999	0	0	0	0	0
283	CINDY LAUD ROSIGNOLI SCARDINI SPAGNOL	29/11/1999	0	0	0	0	0
284	LETÍCIA MONTEIRO DALDEGAN	22/01/2000	0	0	0	0	0
285	THIAGO VILANO FIUZA	24/01/2000	0	0	0	0	0
286	MARIA VICTORIA ALVES FONSECA TORRES	02/02/2000	0	0	0	0	0
287	CLARA HELENA FERREIRA GRILLO	08/02/2000	0	0	0	0	0
288	GABRIELLE LATINI DA ROSA	09/03/2000	0	0	0	0	0
289	STEPHANIE DE SOUZA CANDIDO	17/03/2000	0	0	0	0	0
290	FLÁVIA EDUARDA RODRIGUES LINHARES OLIVEIRA	13/04/2000	0	0	0	0	0
291	PAULO VICTOR PIRES GOMES	18/04/2000	0	0	0	0	0
292	ANA CAROLINA VAZ	24/04/2000	0	0	0	0	0
293	PEDRO AUGUSTO ASSIS SOUZA AVELAR	14/05/2000	0	0	0	0	0
294	NATÁN JULIÁN MACIEL BARZOLA TABRAJ	16/05/2000	0	0	0	0	0
295	MARIA CLARA CERQUEIRA CHAVES	17/05/2000	0	0	0	0	0
296	BRUNA RABELO GUIMARAES	20/05/2000	0	0	0	0	0
297	LUIZ FELISMINO MEIRA	13/06/2000	0	0	0	0	0
298	CAIO ARAUJO FLAVIO	20/06/2000	0	0	0	0	0
299	ELOISA CLARISSE SILVA OLIVEIRA	12/07/2000	0	0	0	0	0
300	CAMILA DO NASCIMENTO RIBEIRO	28/07/2000	0	0	0	0	0
301	PEDRO HENRIQUE DE CAMPOS RIBEIRO	10/08/2000	0	0	0	0	0
302	YASMIN CALISTO HENRIQUES	12/08/2000	0	0	0	0	0
303	JOANA VITORIA ALMEIDA	15/08/2000	0	0	0	0	0
304	JOÃO VICTOR ADOLFO ALCÂNTARA LOPES	02/09/2000	0	0	0	0	0
305	PEDRO HENRIQUE BATISTA DA SILVA	02/09/2000	0	0	0	0	0
306	THALITA APARECIDA DOS SANTOS	19/09/2000	0	0	0	0	0
307	SAMARA OLIVEIRA DE MENEZES	22/09/2000	0	0	0	0	0
308	LUIZA MARQUES GROSSI	20/10/2000	0	0	0	0	0
309	EMILY APARECIDA ALMEIDA ROCHA	21/10/2000	0	0	0	0	0
310	ISABELLA GONÇALVES RUAS	23/10/2000	0	0	0	0	0
311	ANNA LUIZA OLIVEIRA FREITAS	05/11/2000	0	0	0	0	0
312	VINÍCIUS NUNES CASTRO	21/11/2000	0	0	0	0	0
313	PATRICK GUILHERME CARVALHO SILVEIRA	06/12/2000	0	0	0	0	0
314	NATALIA VERSIEUX DE SOUZA	16/12/2000	0	0	0	0	0
315	ANA CAROLINA ALVES MINEIRO	20/12/2000	0	0	0	0	0
316	PAULA DE ALMEIDA SILVA	09/01/2001	0	0	0	0	0
317	JÚLIA MILLENE ALVES SOUSA	11/01/2001	0	0	0	0	0
318	ALICE ANGELICA CALDEIRA QUARESMA	25/01/2001	0	0	0	0	0
319	MARIA ALICE CARDOSO MIRAS	10/02/2001	0	0	0	0	0
320	ANA LUISA SOUKI PARREIRA	17/02/2001	0	0	0	0	0
321	JULIA BARROS COSTA	19/02/2001	0	0	0	0	0
322	VANESSA DE OLIVEIRA LACERDA RAPOSO	21/02/2001	0	0	0	0	0
323	BRUNA CRISTINA MOREIRA SANTOS	23/02/2001	0	0	0	0	0
324	MARIANE AMARAL SILVA	26/02/2001	0	0	0	0	0
325	VINÍCIUS NOGUEIRA CORDEIRO	28/02/2001	0	0	0	0	0
326	CARLOS EDUARDO ROCHA ALVES	02/03/2001	0	0	0	0	0
327	GIOVANNA DE OLIVEIRA CAMARGOS	04/03/2001	0	0	0	0	0
328	VICTORIA SILVEIRA CARDOSO	09/04/2001	0	0	0	0	0
329	RODRIGO DA SILVA PEREIRA	16/04/2001	0	0	0	0	0
330	BRUNA DE SOUZA SILVA	01/05/2001	0	0	0	0	0
331	AMANDA CORREA RATES	03/05/2001	0	0	0	0	0
332	ANTÔNIO DE ARAÚJO RODRIGUES NETO	05/05/2001	0	0	0	0	0
333	THIAGO PIRES MENDES	14/05/2001	0	0	0	0	0
334	NATALIA LETÍCIA SANTOS	21/05/2001	0	0	0	0	0
335	THACYLLA VICTORIA DE JESUS MOTA	24/05/2001	0	0	0	0	0

336	ANNA LÍVIA SOUSA E SILVA	25/05/2001	0	0	0	0	0
337	PEDRO HENRIQUE VALADARES AMARAL	06/06/2001	0	0	0	0	0
338	TALLES FERNANDES DE SOUZA	08/06/2001	0	0	0	0	0
339	JULMAR DIAS DE CARVALHO PAULA	20/06/2001	0	0	0	0	0
340	ISABELA APARECIDA LAS CASAS	23/06/2001	0	0	0	0	0
341	ANA LAURA FERNANDES BARBOSA	25/06/2001	0	0	0	0	0
342	LUÍSA FLORENCE SANTOS SILVA	30/06/2001	0	0	0	0	0
343	LARISSA GOMES DE SOUZA	03/07/2001	0	0	0	0	0
344	ALLAN ANDRADE GONTIJO	18/07/2001	0	0	0	0	0
345	BRUNO HENRIQUE DE OLIVEIRA MOREIRA	10/08/2001	0	0	0	0	0
346	LUÍSA VIEIRA SANTOS	29/08/2001	0	0	0	0	0
347	GABRIELA FIUZA SILVA	29/08/2001	0	0	0	0	0
348	GABRIEL DA SILVA COSTA	26/09/2001	0	0	0	0	0
349	MARIA EDUARDA FERREIRA SANTIAGO	09/10/2001	0	0	0	0	0
350	ALEXIA GARCIA TAVARES CRUZ	24/10/2001	0	0	0	0	0
351	LORENZO BATISTA OLIVEIRA	19/11/2001	0	0	0	0	0
352	BEATRIZ MELO DE ALMEIDA	06/12/2001	0	0	0	0	0
353	CECÍLIA RIBEIRO DUARTE	24/12/2001	0	0	0	0	0
354	BIANCA FERNANDA PINTO	05/01/2002	0	0	0	0	0
355	ANA KAROLINE LACERDA SOUSA SILVA	14/01/2002	0	0	0	0	0
356	EDUARDO RODRIGUES FERREIRA GOMES DE CAMARGOS	18/01/2002	0	0	0	0	0
357	THALLIA VITÓRIA OLIVEIRA MOTA	20/01/2002	0	0	0	0	0
358	ISABELA DA FONSECA MARRA	25/01/2002	0	0	0	0	0
359	INDIRA DIAS LEAL FERREIRA	20/02/2002	0	0	0	0	0
360	CLARA SOUZA OLIVEIRA	26/02/2002	0	0	0	0	0
361	GIOVANNA LETÍCIA DE OLIVEIRA	04/03/2002	0	0	0	0	0
362	YASMIN FERNANDES FERREIRA	25/03/2002	0	0	0	0	0
363	BRUNA BUENO VILELA	05/04/2002	0	0	0	0	0
364	GUILHERME JUVÊNCIO FARIA	03/06/2002	0	0	0	0	0
365	HENRIQUE MOREIRA FARIA	10/06/2002	0	0	0	0	0
366	RIANE LAÍSA ROSA SILVA	08/10/2002	0	0	0	0	0
367	RAFAELA PÁDUA MANICARDI	20/10/2002	0	0	0	0	0
368							

MÉDICO GENERALISTA – 200 HS - PCD							
ORDEM	**NOME**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	FERNANDA CASALS DO NASCIMENTO	17/05/1983	0	15	5	25	45
2	DIOCELIA FORTUNATO GOMES	11/06/1966	0	0	5	25	30
3	RICARDO SÉRGIO DA FONSECA E ALVES	20/05/1952	0	0	0	25	25
4	CARLA CAROLINA ALVES LOPES	25/11/1996	0	0	10	10	20
5	HENRIQUE NOGUEIRA COELHO	25/07/1996	0	0	0	0	0
6	KELVIN LORRAN DE PAULA MOREIRA	20/06/1997	0	0	0	0	0
7	CECÍLIA RIBEIRO DUARTE	24/12/2001	0	0	0	0	0

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 200 HS				
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	LÍDIA MARIA DA FONSECA	26/01/1959	25	25
2	APARECIDA ALELUIA SILVA DOS SANTOS	28/03/1959	25	25
3	AMILTON SILVA DE AMORIM	09/09/1959	25	25
4	MARIA DA CONCEIÇÃO SILVA TAVARES	01/01/1960	25	25
5	FÁBIO JOSÉ DOS SANTOS	11/04/1961	25	25
6	MARIA RITA DA SILVA	07/07/1962	25	25
7	MARIA JOSÉ NOGUEIRA SOARES	21/04/1963	25	25
8	SIMONE MARIA DE ALMEIDA COSTA ALMEIDA	20/05/1963	25	25
9	SIRLENE DE LOURDES PEREIRA GODOI	21/09/1963	25	25
10	IRENE DOMINGOS	03/10/1963	25	25
11	DELMIRA GONÇALVES DE OLIVEIRA	07/11/1963	25	25
12	SILVANA ALCANTARA DOS SANTOS	19/11/1963	25	25
13	ENIA ROSÁRIA DE OLIVEIRA	17/04/1964	25	25
14	CELIA NOGUEIRA DA SILVA	05/03/1965	25	25
15	CÁSSIA APARECIDA DE SOUSA	18/09/1965	25	25
16	MARIA APARECIDA TAVARES	11/02/1966	25	25
17	APARECIDA CELIA FERREIRA	27/03/1966	25	25
18	NOLMA MARIA DA CUNHA	12/06/1966	25	25
19	MEIRY CRISTINA DE ASSIS	11/07/1966	25	25
20	MARTHA VIDAL ESCALONA	01/08/1966	25	25
21	GLAUCIA JOSE LARA TEIXEIRA	12/12/1966	25	25
22	NIVALDO SILVA PAZ	26/01/1967	25	25
23	ELOISA FERREIRA DA SILVA	20/02/1967	25	25
24	CLAUDIA MARIA DE OLIVEIRA ALVES	28/09/1967	25	25
25	ELIANE APARECIDA DE SOUZA FONSECA	15/02/1968	25	25
26	MARLI ALVES FERREIRA	21/04/1968	25	25
27	IZABEL CRISTINA DE FARIA	23/07/1968	25	25
28	CLAUDIA APARECIDA DE SOUSA	24/03/1969	25	25
29	EUNICE PEREIRA LOPES	26/04/1969	25	25
30	ANDREMARA OLEGARIO DOS SANTOS RABELO	03/05/1969	25	25
31	REJANE ANTONIETA DE SOUZA	09/05/1969	25	25
32	VALERIA DE SOUSA GONCALVES	21/05/1969	25	25
33	MARGARETE APARECIDA DAS CHAGAS	02/07/1969	25	25
34	EUNICE DE OLIVEIRA REZENDE	04/08/1969	25	25
35	MARIA GUEDES CUSTODIO DOS SANTOS	05/08/1969	25	25
36	ROSELENE DALDEGAN LOPES PEREIRA	01/09/1969	25	25
37	ELANE FERREIRA SOARES	18/09/1969	25	25
38	FERNANDO DIVINO MARTINS	07/03/1970	25	25
39	ANGELA APARECIDA DIAS BATISTA	08/06/1970	25	25
40	EDNALDO ALCANTARA DE OLIVEIRA	27/06/1970	25	25
41	ANA LUCIA RIBEIRO	30/07/1970	25	25

42	MARIA SELMA CARDOSO	30/08/1970	25	25
43	MARIA DO CARMO LAURINDA ANTONIO SATORNO CAROLA	04/02/1971	25	25
44	ALESSANDRA SILVA DE AVELAR	15/04/1971	25	25
45	MAURO FERREIRA	27/04/1971	25	25
46	IVANDA MARIA DE OLIVEIRA	05/06/1971	25	25
47	ELIANA LUCIA PIRES DE ABREU	12/06/1971	25	25
48	ISABEL CRISTINA DE CARVALHO GOMES	04/07/1971	25	25
49	IVANEA DAS GRAÇAS SANTOS	03/08/1971	25	25
50	MARIA DA SOLEDADE FERNANDES DA SILVA	30/08/1971	25	25
51	GLEICE EPIFÂNIO SOUZA CAROLA	02/01/1972	25	25
52	ELIANE FARIA DE ALMEIDA MIRANDA	09/02/1972	25	25
53	LUCIANA SANTOS ALVE	21/02/1972	25	25
54	CLAUDIA ADRIANA DE OLIVEIRA	03/04/1972	25	25
55	JOSÉ LUIS SOARES CAETANO	11/05/1972	25	25
56	JANE DE SOUZA	02/06/1972	25	25
57	ROXANE FABIANA GASPAR	11/09/1972	25	25
58	ANDENINE FAYT DOS SANTOS SALVINO	23/09/1972	25	25
59	DENISE GOMES FERREIRA	14/02/1973	25	25
60	SILVANIA SOARES OLIVEIRA DA GUARDA	21/03/1973	25	25
61	CLÁUDIA FONTANA MONTEIRO	08/08/1973	25	25
62	CYNTIA HELENA SOARES REZENDE	19/09/1973	25	25
63	MARIA MARTA DA SILVA	24/09/1973	25	25
64	RENATA CLAUDIA SANTOS SILVA	15/11/1973	25	25
65	LUCIENE PEREIRA	17/12/1973	25	25
66	LEIDES DE BARROS SILVA	21/12/1973	25	25
67	ELISABETH SANDRA DE ARAÚJO PEREIRA	03/01/1974	25	25
68	JULIANA FERREIRA DA SILVA FREITAS	11/02/1974	25	25
69	MARIA CICERA DA SILVA ARAUJO	15/05/1974	25	25
70	JULIANA APARECIDA DUTRA	27/05/1974	25	25
71	GERMÂNIA QUESSIA SILVA E SILVA	19/07/1974	25	25
72	SIRLENY CARLA DE OLIVEIRA	08/08/1974	25	25
73	JANAINA GOMES QUEIROZ	01/09/1974	25	25
74	ADRIANA DIAS DOS SANTOS	07/09/1974	25	25
75	HORTENCIA APARECIDA DE ASSIS	07/10/1974	25	25
76	ADRIANA MARIA ESTEVAM	23/11/1974	25	25
77	REGIANE MARCELINO DA SILVA	27/11/1974	25	25
78	WELLINGTON ALESSANDRO DOS SANTOS DIAS	04/12/1974	25	25
79	RENATA LOPES MOREIRA	03/02/1975	25	25
80	ELESSANDRA CHAGAS	21/02/1975	25	25
81	KÊNIA RODRIGUES	24/02/1975	25	25
82	ANDREIA APARECIDA BORGES	11/03/1975	25	25
83	MARLI APARECIDA DE OLIVEIRA	26/03/1975	25	25
84	CRISTIANE APARECIDA DE CARVALHO	11/05/1975	25	25
85	LUZIA RODRIGUES DA COSTA DINIZ	18/09/1975	25	25
86	CLEONICE APARECIDA DUTRA SILVA	22/09/1975	25	25
87	MARTA MORAIS	09/11/1975	25	25
88	KENNY SIMONE GOMES DA GUARDA	15/11/1975	25	25
89	KATIA EDILANE FONSECA	15/12/1975	25	25
90	ADIANA ANACLETO DE SOUSA	01/01/1976	25	25
91	ANDREA SUELI RIBEIRO SILVA MARTINS	17/01/1976	25	25
92	REGIANE MOREIRA SOARES	20/02/1976	25	25
93	ZULMIRA MOURA	14/04/1976	25	25
94	ROSELI ALVES VIEIRA	14/04/1976	25	25
95	ANA CAROLINA MENDONÇA BASÍLIO	26/07/1976	25	25
96	RONNEY SILVA FREITAS	17/08/1976	25	25
97	ROSILANDE HONORINA MATOS SILVA	20/08/1976	25	25
98	IVENE LACERDA BARBOSA	27/08/1976	25	25
99	MICHELLE PEREIRA DA SILVA	05/09/1976	25	25
100	ANDREA APARECIDA BERNARDES	21/09/1976	25	25
101	JANAÍNA FERREIRA RODRIGUES SOUTO	01/11/1976	25	25
102	ANGÉLICA MARIA GUIMARÃES	14/12/1976	25	25
103	JOELMA DA CONCEIÇÃO SANTOS PRUDÊNCIO	15/12/1976	25	25
104	JOSELICE DURAES TEIXERA	05/01/1977	25	25
105	ANA CLAUDIA FERNANDES	05/02/1977	25	25
106	RAQUEL MARIA SILVA CASTRO	24/02/1977	25	25
107	ILDENE KELLY DA SILVA	11/04/1977	25	25
108	PIERRY WAKARI CASTILHO MARQUES	27/04/1977	25	25
109	FRANCIANE DINIZ DA SILVA SOUZA	05/05/1977	25	25
110	DAVID MARTINS DE OLIVEIRA VALADARES	16/05/1977	25	25
111	RENATA ALVES RODRIGUES	06/08/1977	25	25
112	ESTHER BENTO DE OLIVEIRA	12/08/1977	25	25
113	JOSELAINE MARTINS MOURA	23/08/1977	25	25
114	DELCILENE JUSTINO DOS SANTOS CORDEIRO	06/11/1977	25	25
115	DIVINA BATISTA DE SOUZA	23/11/1977	25	25
116	ALEXANDRE RODRIGUES DA SILVA	12/12/1977	25	25
117	DIVINA CLAUDIA CARVALHO PAULINO	16/12/1977	25	25
118	ERICA DAS GRAÇAS DE FÁTIMA BERTOLACCINI	28/01/1978	25	25
119	KATIA APARECIDA FRANCISCO	03/02/1978	25	25
120	RENATA APARECIDA GUEDES SALES	06/02/1978	25	25
121	REGINA RODRIGUES LOPES	17/02/1978	25	25
122	GENILDA MACHADO SANTOS	08/04/1978	25	25
123	POLIANA VIANA MOREIRA	13/04/1978	25	25
124	SULEMI SCOFIELD FRANCO VIEIRA	11/05/1978	25	25
125	FERNANDA PATRICIA DE OLIVEIRA	25/06/1978	25	25
126	ROSINILDES LIMA DOS SANTOS	30/06/1978	25	25
127	ELIANE CRISTINA DA SILVA	17/09/1978	25	25
128	WELITON VANDERLEI DE SOUZA	15/10/1978	25	25
129	PATRÍCIA RODRIGUES LUCAS	19/10/1978	25	25
130	MARLI CONCEIÇÃO PEREIRA	31/10/1978	25	25

131	LUCIANA SBAMPATO DE OLIVEIRA	25/11/1978	25	25
132	RENATA CRISTIANE PEREIRA GONÇALVES	29/12/1978	25	25
133	DEIVID VINCI CORREIA	09/01/1979	25	25
134	ADRIANA APARECIDA DOS SANTOS	10/01/1979	25	25
135	DANIELA APARECIDA SOUSA DAMAS	17/01/1979	25	25
136	FERNANDA DO AMARAL PEREIRA	02/03/1979	25	25
137	FABIANA MARCAL DE SOUZA OLIVEIRA	20/03/1979	25	25
138	ERICA LEDA DE ANDRADE	03/04/1979	25	25
139	ALINE JOSANE DE ALMEIDA ROCHA	04/04/1979	25	25
140	ANA CECÍLIA JUSTINIANO SOUZA	19/04/1979	25	25
141	GISELLE CRISTINA FONSECA SILVA SOARES	30/04/1979	25	25
142	MARIA IZABEL DIVINO	01/06/1979	25	25
143	ELIAZARO DE OLIVEIRA RIBEIRO	11/06/1979	25	25
144	GILVANA TELES DE OLIVEIRA	01/07/1979	25	25
145	LUCIANA CRISTINA GONÇALVES DE OLIVEIRA	09/07/1979	25	25
146	ANA PAULA RIBEIRO DE ARAUJO	08/08/1979	25	25
147	KENIA LIMA CARDOSO	15/08/1979	25	25
148	KENIA APARECIDA RIBEIRO CUNHA	29/08/1979	25	25
149	CARMEN MARIA SILVA	16/09/1979	25	25
150	VANESSA DOMINGUES	17/09/1979	25	25
151	EDIMARA MARTINS	27/09/1979	25	25
152	JOSIANY MARQUES DOS SANTOS ASSIS	19/10/1979	25	25
153	JANILDE DE OLIVEIRA	28/10/1979	25	25
154	ROSIMAR RODRIGUES DECA	29/10/1979	25	25
155	ANA PAULA DA SILVA GUIMARAES	04/11/1979	25	25
156	KARLA VIANA DOS SANTOS	13/11/1979	25	25
157	RONALDO FERREIRA GOMES	30/12/1979	25	25
158	JEFFERSON DA FONSECA LEONE	12/02/1980	25	25
159	JOSIKELLY RODRIGUES DE PAULA	23/02/1980	25	25
160	ALEXSANDRA GAMBOGI CANTINHO	02/03/1980	25	25
161	ANA CLAUDIA DOS SANTOS COSTA	13/03/1980	25	25
162	JUNIO SERGIO ALVARENGA	01/04/1980	25	25
163	MARISA FONSECA MARTINS	01/04/1980	25	25
164	DINAMAR MARQUES FERREIRA	03/04/1980	25	25
165	SILVANA DE MELO SÁ	17/04/1980	25	25
166	VANIA CRISTINA RIBEIRO	14/05/1980	25	25
167	VALDILENE BRAULINA GOMES	07/06/1980	25	25
168	ROGEANE APARECIDA SATURNINO	19/06/1980	25	25
169	ALDAZUITE CORREA	10/07/1980	25	25
170	JANIO RICARDO VALADARES	12/07/1980	25	25
171	HELENA MARIA SILVA MAIA	12/08/1980	25	25
172	FABIANO ALMEIDA AETANO	22/08/1980	25	25
173	KENYA PAULA DA FONSECA	21/09/1980	25	25
174	ELAINE CRISTINA RODRIGUES DA SILVA	03/10/1980	25	25
175	ERIKA RIBEIRO DE CARVALHO CAMARGO	06/10/1980	25	25
176	OLGA FABIANA COSTA	26/10/1980	25	25
177	ANGÉLICA DE FÁTIMA JANUÁRIA	06/11/1980	25	25
178	FLÁVIA ANGÉLICA DE ALMEIDA	19/12/1980	25	25
179	KELLY FERREIRA DUTRA	12/01/1981	25	25
180	MARINA SIRINEU DIAS DE ALMEIDA	03/02/1981	25	25
181	BRUNA IRACEMA GONÇALVES	09/02/1981	25	25
182	FABIANA CARLA DA SILVA ISMAEL	17/02/1981	25	25
183	CLAUDILENE MARIA SANTOS EMILIO	24/02/1981	25	25
184	VIVIAN DE SOUSA SILVA	15/03/1981	25	25
185	FABIANA FLAVIA TOME	18/03/1981	25	25
186	FLAVIANE FERREIRA DE OLIVEIRA	21/05/1981	25	25
187	AMÉLIA FERNANDA ROCHA GREGO	29/05/1981	25	25
188	ALEXANDRA APARECIDA MONTEIRO	16/06/1981	25	25
189	MARIA JOSÉ ALVES RODRIGUES	22/06/1981	25	25
190	JOZIANE APARECIDA DA SILVA	24/07/1981	25	25
191	ANDREZA FARIA SOUZA ASSUNÇÃO	08/08/1981	25	25
192	RUTE DE SOUZA SANTOS	21/08/1981	25	25
193	ELIANE DE PÁDUA BATISTA	14/09/1981	25	25
194	MERCIA DAS MERCES VIEGAS	29/09/1981	25	25
195	BRUNO BARBOSA SILVA	05/10/1981	25	25
196	GISLENE GRACIELA OLIVEIRA DE ANDRADE	11/11/1981	25	25
197	JOSE DE ARIMATEIA CAVALCANTE DO NASCIMENTO	13/11/1981	25	25
198	MARCIA ELENA DA SILVA NOGUEIRA	24/11/1981	25	25
199	REGIANE APARECIDA DE OLIVEIRA QUINTILIANO	04/12/1981	25	25
200	CRISTIANE FERNANDES RODRIGUES SILVA	06/12/1981	25	25
201	HELENA MOURA DA SILVA ALVES	11/12/1981	25	25
202	LUCIANA MAGELA DE OLIVEIRA SOARES	29/12/1981	25	25
203	EDNA MARIA DE OLIVEIRA	01/01/1982	25	25
204	MIRIAN MÁRCIA DE OLIVEIRA	02/01/1982	25	25
205	LILIAN FARIA DE OLIVEIRA FERREIRA	18/01/1982	25	25
206	FABIANA VANESSA MENEZES SANTOS	19/01/1982	25	25
207	NELSON HENRIQUE FERNANDES DA COSTA	22/01/1982	25	25
208	PRICILLA ALVES BONIFÁCIO DE CARVALHO	24/01/1982	25	25
209	CLAUDIANE DA COSTA EVANGELISTA	17/02/1982	25	25
210	FERNANDA FIGUEIREDO	19/03/1982	25	25
211	SANDRA DA SILVA MELO	31/03/1982	25	25
212	VAGNER ADRIANO MARTINS	02/06/1982	25	25
213	VIVIANE ALCANTARA XAVIER	12/06/1982	25	25
214	FLAVIANE DA SILVA RODRIGUES	18/07/1982	25	25
215	BEATRIZ DE CASTRO AFONSO	06/08/1982	25	25
216	LUIZA MAYLINE FERREIRA	30/08/1982	25	25
217	GIZELE RITA TRINDADE	02/09/1982	25	25
218	JULIANE GRACIELE FERNANDES FONSECA	05/09/1982	25	25
219	WALTER DE CARVALHO SOUZA	07/10/1982	25	25

220	MILEIDE BRAGA DA SILVA	21/01/1983	25	25
221	JOSEANE ABREU OLIVEIRA	21/02/1983	25	25
222	ELISANGELA MARCELINA LOPES	24/02/1983	25	25
223	ANDREIA MARIA DE MENDONCA	15/06/1983	25	25
224	LILIANE PARECIDA SANTOS BOSCO	18/08/1983	25	25
225	DHANIELLE DAVID DA SILVA VIEIRA	09/09/1983	25	25
226	RAQUEL APARECIDA DE ALMEIDA	12/10/1983	25	25
227	JULIANA MOTA DE ALMEIDA	21/12/1983	25	25
228	NATALIA DA SILVA MENDONÇA	24/12/1983	25	25
229	LUCIANA APARECIDA TEIXEIRA	08/01/1984	25	25
230	TATIANA DE FÁTIMA DE JESUS	23/01/1984	25	25
231	JULIANA RAIMUNDA PEREIRA	18/03/1984	25	25
232	SUELEN CRISTINA NASCIMENTO CASTRO	22/03/1984	25	25
233	JANAINA C C PEREIRA	15/04/1984	25	25
234	CRISTINA RIBEIRO	01/06/1984	25	25
235	MARLON THOMAS MARTINS	16/07/1984	25	25
236	JAQUELINE DE SOUSA XAVIER DE ALMEIDA	17/08/1984	25	25
237	NELICE DE FATIMA OLIVEIRA SOUZA	24/11/1984	25	25
238	DANIELA MARIA DE CASTRO	03/01/1985	25	25
239	JÉSSICA LARES CADAVID	16/01/1985	25	25
240	ELIZABETH TELES TAVARES	23/01/1985	25	25
241	JORGIANY LUZIA DA SILVA SANTOS	26/01/1985	25	25
242	MEIRY HELEN ROMÃO DA CRUZ	20/03/1985	25	25
243	MARCELY LIDIANE FERREIRA	30/03/1985	25	25
244	KELLY EVANGELISTA NASCIMENTO	07/05/1985	25	25
245	MICHELE SILVA MENDONÇA	24/05/1985	25	25
246	JOYCE SILVA LEMOS E RAMOS	31/05/1985	25	25
247	CRISTIANE XAVIERNASCIMENTO DE PAULA	05/06/1985	25	25
248	GINA PAULA SILVA DOS SANTOS	06/07/1985	25	25
249	FABÍOLA LETÍCIA DE OLIVEIRA	19/07/1985	25	25
250	LUCIA FERNANDES DA FONSECA	22/07/1985	25	25
251	JUNIA APARECIDA FERREIRA	19/09/1985	25	25
252	DEBORAH CRISTINA DA SILVA	28/10/1985	25	25
253	FRANCIANE SILVA DE OLIVEIRA	02/12/1985	25	25
254	ELISANGELA PEREIRA LOPES	11/02/1986	25	25
255	ARTUR BASTOS DE AGUIAR	08/03/1986	25	25
256	NAIARA SANTOS	12/03/1986	25	25
257	LUCAS ROGÉRIO DE JESUS	28/03/1986	25	25
258	LEONARDO HENRIQUE RODRIGUES DA SILVA	01/04/1986	25	25
259	SUELEN MARQUES INHOTA	20/04/1986	25	25
260	JULIENE CRISTINA VAZ	23/05/1986	25	25
261	FERNANDA CÂNDIDA DA COSTA	26/05/1986	25	25
262	CHINIARA SANTOS SILVA	11/06/1986	25	25
263	JUNIA DA SILVA MELO	29/06/1986	25	25
264	JULIANA AP CONCEIÇÃO DOS SANTOS	03/07/1986	25	25
265	JULIANA GUIMARAES COSTA	22/07/1986	25	25
266	CHAIANE APARECIDA COOK NOGUEIRA	26/07/1986	25	25
267	CINTIA APARECIDA ARAÚJO	01/08/1986	25	25
268	CRISTIANE APARECIDA RODRIGUES DOS REIS	20/08/1986	25	25
269	MICHELE FERNANDA NORONHA DE CASTRO	05/09/1986	25	25
270	KARINY PENA DE OLIVEIRA	13/09/1986	25	25
271	KARINA DOS SANTOS ALEXANDRE	17/11/1986	25	25
272	VANESSA MONTEIRO NEVES	24/11/1986	25	25
273	KLEDILEIDE CONCEIÇÃO SILVA PIEDADE	08/12/1986	25	25
274	CINTIA REZENDE	21/12/1986	25	25
275	ANA PAULA DE SOUZA DO VALE	15/01/1987	25	25
276	LUCIANA DE SOUZA SANTOS	29/01/1987	25	25
277	FERNANDA BARROS PARDINI	10/03/1987	25	25
278	VIVIANE RAFAELA DUTRA DE OLIVEIRA	26/03/1987	25	25
279	CAMILA ALMEIDA SOUSA SANTOS	11/04/1987	25	25
280	NAIARA FERNANDA DIAS	03/05/1987	25	25
281	AMANDA APARECIDA GOMES SILVA AZEVEDO	07/05/1987	25	25
282	ERIKA BARCELOS DA SIVA	11/05/1987	25	25
283	ARIELE CRISTINA DE ALMEIDA CARDOSO	20/05/1987	25	25
284	KATRINI RABELO ALVES	10/06/1987	25	25
285	LUÍS PAULO RODRIGUES	29/08/1987	25	25
286	VANESSA DE SOUZA XAVIER SANTOS	01/09/1987	25	25
287	SAMANTA APARECIDA GOMES	13/09/1987	25	25
288	LARISSA DUQUE LEOCADIO	16/09/1987	25	25
289	NATHIELINE GOMES DE TOLEDO	24/09/1987	25	25
290	RENATA VILAÇA SILVA	24/09/1987	25	25
291	RENATO NOGUEIRA ALVES	14/11/1987	25	25
292	MARA LIDIANA FRANCINETE DO CARMO PALHARES	25/11/1987	25	25
293	ELLEN FERNANDA VENÂNCIO	24/12/1987	25	25
294	JAQUELINE CORGOZINHO	05/01/1988	25	25
295	FLAVIA MONICA DE SIQUEIRA	13/01/1988	25	25
296	FABIANA RENUCCI DE MELO	24/01/1988	25	25
297	ANA CAROLINA SANTOS ROZA	03/02/1988	25	25
298	GLEISON JONAS SILVA	07/02/1988	25	25
299	RENATA APARECIDA DE MELO	08/02/1988	25	25
300	DANIELA SILVA MIGUEL	28/02/1988	25	25
301	CRISTINA APARECIDA COELHO SILVA	14/03/1988	25	25
302	KARINA MARIA GATO PEREIRA	02/05/1988	25	25
303	ADNA PACHECO DA SILVA	05/05/1988	25	25
304	MARCELA DE FÁTIMA PEREIRA	09/05/1988	25	25
305	THAMIRES CRISTINE SILVA	21/05/1988	25	25
306	PRISCILA FERNANDES SILVA	17/07/1988	25	25
307	GABRIELE NOGUEIRA SILVA	26/07/1988	25	25
308	ZULEICA MARIANA NUNES MUNIZ	07/08/1988	25	25

309	LUCIANA CONRADO DE OLIVEIRA	13/08/1988	25	25
310	MARILYN CHAVES LOBATO	17/08/1988	25	25
311	ROSEKENE MARIANO	23/10/1988	25	25
312	ADRIANO JOSÉ DA SILVA	29/11/1988	25	25
313	JESSICA DAYANE JOSE RODRIGUES	04/12/1988	25	25
314	ANDREZA GREGÓRIO DA CUNHA	07/12/1988	25	25
315	FABIANE APARECIDA EVANGELISTA SANTOS	15/12/1988	25	25
316	LETÍCIA GUIMARÃES DE ANDRADE	17/02/1989	25	25
317	BATIANE APARECIDA PEREIRA VIEIRA	07/03/1989	25	25
318	MARYANA LUANE FERREIRA VIEIRA DE SOUZA	21/04/1989	25	25
319	REGINA DA CONCEIÇÃO NUNES	01/05/1989	25	25
320	LÍVIA APARECIDA DE ALMEIDA	12/05/1989	25	25
321	JULIANA APARECIDA SILVA MARTINS	18/05/1989	25	25
322	FLÁVIA CRISTINA DE MENDONÇA SANTOS	03/06/1989	25	25
323	NÚBIA CAMILA CORREIA SILVA	16/06/1989	25	25
324	RAFAELA VIVIANE EVANGELISTA SANTOS	28/06/1989	25	25
325	BRUNA MENEZES PINTO	13/07/1989	25	25
326	PAMELLA APARECIDA MOREIRA FERREIRA	18/07/1989	25	25
327	ELAÍSE TELES DE CAMARGOS	15/08/1989	25	25
328	MARIANE ALINE DE CAMARGOS DALDEGAN	30/08/1989	25	25
329	ANA CLAUDIA DA SILVA SANTOS	28/09/1989	25	25
330	ALYNE CRISTIANE RODRIGUES VIEIRA	17/10/1989	25	25
331	LUAYNNE DE SOUSA RIBEIRO LACERDA PINTO	24/10/1989	25	25
332	LUCIMARA DA CRUZ SANTOS	24/10/1989	25	25
333	ELIARA APARECIDA DA SILVA	31/10/1989	25	25
334	KEITH LUZIA SILVA	03/11/1989	25	25
335	SAYARA FERREIRA DINIZ	01/02/1990	25	25
336	PAULO ROBERTO PACHECO FILHO	10/02/1990	25	25
337	HELENA FLAVIA ROSA SIQUEIRA	12/02/1990	25	25
338	FABIANA DIAS DOS SANTOS	17/02/1990	25	25
339	NAIKITA SOUZA FERNANDES LARES	22/02/1990	25	25
340	LETÍCIA DE OLIVEIRA PINTO	13/05/1990	25	25
341	MARCOS VINÍCIUS DE PAULO RABELO	20/05/1990	25	25
342	PRISCILA APARECIDA DOS SANTOS	12/06/1990	25	25
343	RONNIE JÚLIO DA SILVA	27/06/1990	25	25
344	ROSELY FREITAS DOS SANTOS	01/07/1990	25	25
345	NAIHARA CRISTINA NOTINE QUEIROZ SERRA	30/07/1990	25	25
346	BIANCA RENEE BORGES RIBEIRO	30/07/1990	25	25
347	THAÍS BERNARDES FERRY ALVES	01/08/1990	25	25
348	FRANCIELLY DE SOUZA MARCELINO	21/09/1990	25	25
349	CARLA MARTINS DOS SANTOS	24/09/1990	25	25
350	LUCAS LÁZARO DA SILVA	13/10/1990	25	25
351	ANGELA URDA DA ROCHA	08/11/1990	25	25
352	CAMILA APARECIDA DA SILVA DE MELO	21/12/1990	25	25
353	DANILA JOSIANE RODRIGUES	22/12/1990	25	25
354	FLÁVIA FILGUEIRA TAVARES	04/03/1991	25	25
355	MARIA CRISTINA MENDONÇA SOUZA	28/03/1991	25	25
356	BIANCA BASÍLIO NUNES	30/04/1991	25	25
357	LORENA APARECIDA DE MENDONCA SOUZA	16/05/1991	25	25
358	SUELI DIAS DO AMARAL	16/05/1991	25	25
359	BRUNA GRAZIELE DE OLIVEIRA	13/06/1991	25	25
360	BRUNO HENRIQUE RIBEIRO DE OLIVEIRA	18/08/1991	25	25
361	ELIANE RODRIGUES ROCHA	22/08/1991	25	25
362	LAILA APARECIDA DA SILVA	04/10/1991	25	25
363	STELLA DABIENNE BATISTA	09/01/1992	25	25
364	FRANCIELLE CAROLINE COSTA	24/01/1992	25	25
365	TALITA DIAS DE MORAIS	06/02/1992	25	25
366	ROSARIA HELENA JACINTO	15/03/1992	25	25
367	THAIS SUDARIO RABELO	15/04/1992	25	25
368	JOSIEL MACHADO DE OLIVEIRA	09/05/1992	25	25
369	LUCAS PEREIRA DE SOUZA	03/06/1992	25	25
370	LEOVANDO DOS SANTOS BASTOS	13/07/1992	25	25
371	JAMES SOUZA SANTOS	19/08/1992	25	25
372	FERNANDA APARECIDA PEREIRA CAMARGO	04/10/1992	25	25
373	ALESSANDRA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVA	29/10/1992	25	25
374	GISELEN APARECIDA MARQUES INHOTA	09/11/1992	25	25
375	PEDRO HENRIQUE PEREIRA AVELAR	11/02/1993	25	25
376	MARIANE HELENA DAMIÃO	11/04/1993	25	25
377	BRUNA SOARES SOUZA BEIRIGO	04/05/1993	25	25
378	BRENDA BASILIO NUNES	12/05/1993	25	25
379	AMANDA BALBINO DA COSTA	21/06/1993	25	25
380	THUANE APARECIDA DE FREITAS	22/07/1993	25	25
381	JONAS CUNHA DA SILVA MELO	14/08/1993	25	25
382	LARYSSA FRANCIANE DE SOUSA	23/09/1993	25	25
383	FRANCISLENE CRISTINA MARCIANO	24/11/1993	25	25
384	PALOMA ARIELE RIBEIRO ROCHA	09/12/1993	25	25
385	ANDRÉA LETÍCIA SILVA VELOSO	18/12/1993	25	25
386	SCARLET SILVERIO DE LIMA	26/12/1993	25	25
387	NAIARA TELES RIBEIRO	28/02/1994	25	25
388	MARPOZZELE CAROLINE STEFFANE DE JESUS	01/03/1994	25	25
389	LAUANA ANDREZA ALVIM ARAÚJO SANTOS	27/04/1994	25	25
390	ALEF MARTINS DE MEDEIROS REIS	26/05/1994	25	25
391	TAINARA ALICE NUNES DOS SANTOS	28/07/1994	25	25
392	LUCAS ANTONIO DA SILVA	27/08/1994	25	25
393	ELLEN JESSEY LIMA	12/09/1994	25	25
394	PÉRSIA KEROLAINE VIEIRA FIALHO DOS REIS	03/10/1994	25	25
395	ALESSANDRADOS SANTOS CARVALHO	19/10/1994	25	25
396	YASMIN APARECIDA DA SILVA PINTO	31/10/1994	25	25
397	KARLA CRISTINA MOREIRA DE LIMA	25/12/1994	25	25

398	JANAINA TAVARES PACHECO	25/01/1995	25	25
399	THAÍS LORENA DA SILVA	12/02/1995	25	25
400	THAYANE DA SILVA LOPES SOUSA	25/02/1995	25	25
401	FERNANDO HENRIQUE DA SILVA	03/03/1995	25	25
402	DAYANE PEREIRA ARAÚJO	11/03/1995	25	25
403	STEFANY LORRAYNE GONÇALVES DA SILVA SANTOS	10/04/1995	25	25
404	RAYANE MENDONÇA LINO SIQUEIRA DOS SANTOS	21/05/1995	25	25
405	LUANA DONATO DE OLIVEIRA	04/07/1995	25	25
406	ANA CAROLINA SENA DE MORAIS	22/07/1995	25	25
407	VALERIA FERNANDA CAROLA DIAS	27/07/1995	25	25
408	LEONARDO MENDONÇA XAVIER	05/09/1995	25	25
409	RAISSA APARECIDA DA SILVA	28/10/1995	25	25
410	ANA LUCIA INÁCIA RODRIGUES ALVES	26/11/1995	25	25
411	ANA PRISCILA LOPES	03/12/1995	25	25
412	BIANCA SOUZA SILVA	17/12/1995	25	25
413	TAINARA APARECIDA SANTOS E SILVA	17/01/1996	25	25
414	BRENDA LARA BARROS	24/01/1996	25	25
415	HELEN FERNANDA FONSECA LEAL	08/02/1996	25	25
416	BIANCA ABIGAIL SANTOS XAVIER	09/02/1996	25	25
417	MARJORY KARINE DA SILVA SOARES	11/04/1996	25	25
418	CHRISTIELLE CASTELANO	24/04/1996	25	25
419	CASSIA EPIFANIO TELES	07/05/1996	25	25
420	CELSO LAURINDO FILHO	06/06/1996	25	25
421	KAREN LUCAS CASTELANO TAVARES	17/06/1996	25	25
422	FELIPE GABRIEL CUNHA DA SILVA	30/06/1996	25	25
423	RAISSA CAROLINA VILELA DA LUZ	03/07/1996	25	25
424	DANIEL DOMINGOS PINHEIRO	14/07/1996	25	25
425	AMANDA LORRAYNE ALVES SILVA	19/09/1996	25	25
426	POLYANE MARÍLIA CUNHA DA SILVA	23/10/1996	25	25
427	MARIA CRISTINA PEREIRA LOBATO	11/12/1996	25	25
428	EDUARDA RAFAEL DE FREITAS MARTINS	23/12/1996	25	25
429	LIDIANE DINIZ PEREIRA	05/01/1997	25	25
430	LARISSA TAVARES LEITE FERREIRA	14/02/1997	25	25
431	ANGELA CRISTINA DE ANDRADE SILVA	01/03/1997	25	25
432	THIAGO SOARES LIMA RODRIGUES	01/03/1997	25	25
433	THAIS BORGES FIGUEIREDO	11/05/1997	25	25
434	VANESSA LOPES DA SILVA	19/05/1997	25	25
435	ANA PAULA TAVARES	21/05/1997	25	25
436	ISABELLY MENDES DE PAULA	25/05/1997	25	25
437	BRENO HENRIQUE CARVALHO SILVA	20/07/1997	25	25
438	FERNANDA BARROS DE SOUZA	04/08/1997	25	25
439	BRUNA RODRIGUES DOS SANTOS	24/08/1997	25	25
440	AMANDA CRISTINA DOTIVO DA SILVA	17/09/1997	25	25
441	ELIZABETH DIOLINA PAULINO	22/09/1997	25	25
442	DANIELA SANTOS PAZ	04/11/1997	25	25
443	THAYSSA FERNADES CARDOSO	10/11/1997	25	25
444	BRUNA ALVES DE OLIVEIRA	22/03/1998	25	25
445	LETÍCIA APARECIDA ALVES	11/05/1998	25	25
446	JEFERSON RODRIGUES ALEXANDRE	11/06/1998	25	25
447	CLARA FERNANDES DE OLIVEIRA	17/06/1998	25	25
448	LARISSA DE AQUINO ZUCARELLI	13/07/1998	25	25
449	THALLES OLIVEIRA GALVAO	11/08/1998	25	25
450	JULIA FERNANDES TOLEDO	12/11/1998	25	25
451	VANESSA APARECIDA ARAÚJO SANTOS	30/11/1998	25	25
452	NATALIA APARECIDA CUNHA	01/12/1998	25	25
453	WAGNER CÂNDIDO DE CARVALHO JUNIOR	21/12/1998	25	25
454	DARA MONTEIRO RODRIGUES	19/02/1999	25	25
455	THAISLA CRISTINA DA SILVA	25/02/1999	25	25
456	GABRIELA KARINE LIMA DE SOUZA	26/02/1999	25	25
457	LUCIANA MIRANDA SANTOS	28/03/1999	25	25
458	BÁRBARA CENIRA TAVARES FERREIRA	30/03/1999	25	25
459	LETÍCIA FERREIRA	28/04/1999	25	25
460	ROSIMEIRE VITÓRIA ALONSO DO CARMO	15/05/1999	25	25
461	GABRIELA JÚNIA COSTA CABRAL	25/05/1999	25	25
462	LUISA ALCÂNTARA DOMINGOS	26/05/1999	25	25
463	STÉFANI FLÁVIA SILVA ROMÃO	16/07/1999	25	25
464	KELLY FRANCIELE SILVA DE MEDEIROS	12/08/1999	25	25
465	LIANDRA NUNES DA SILVA	24/09/1999	25	25
466	GIOVANNI LUIS DE MIRANDA FILHO	05/11/1999	25	25
467	JAINE MARTINS SILVA	27/11/1999	25	25
468	CARLOS JÚNIOR RIBEIRO PEREIRA DA SILVA	31/12/1999	25	25
469	DANIELLY JÚLIA RODRIGUES	05/01/2000	25	25
470	MARIA ALICE SILVA BORGES	22/02/2000	25	25
471	VITORIA LUISA SILVA LIMA	12/03/2000	25	25
472	THAMYRES KETLEN LOPES	17/03/2000	25	25
473	JESSICA GRAZIELE SILVA	04/04/2000	25	25
474	BRUNA FERREIRA FREITAS	11/04/2000	25	25
475	HELEN ALVARENGA SILVA	14/05/2000	25	25
476	PEDRO HENRIQUE CANDIDO DE CARVALHO	29/06/2000	25	25
477	ANA CAROLINA FERNANDES	10/07/2000	25	25
478	THAIS BRAULINA ALVES	14/11/2000	25	25
479	LUIZA KELLY DE SOUZA SANTOS	26/12/2000	25	25
480	LAUANE TALITA MENDONÇA	02/03/2001	25	25
481	JESSICA APARECIDA TIAGO DOS SANTOS	19/03/2001	25	25
482	LUISA FONSECA ROMÃO	02/05/2001	25	25
483	ADRIELE JÚLIA DE OLIVEIRA	28/05/2001	25	25
484	MARIA EDUARDA SOUZA NUNES	15/06/2001	25	25
485	HELEN ROSA FLORÊNCIO	27/07/2001	25	25
486	KAROLAINY BIANCA DE OLIVEIRA	20/08/2001	25	25

487	CARLOS EDUARDO AMARAL SILVA	08/10/2001	25	25
488	LARISSA GIOVANNA SOUSA	08/02/2002	25	25
489	MIKAELLA HELENA MARTINS VILELA	22/10/2002	25	25
490	CLARIZTE MARIA DE MOURA CASTRO	10/11/1964	20	20
491	GASPAR DIAS FERREIRA	12/02/1965	20	20
492	ESTAMATIAS RABELO PEREIRA	27/07/1966	20	20
493	DENILSON GIOVANI ZEFERINO DA SILVA	01/02/1970	20	20
494	ROSANA DE MELO OLIVEIRA	27/08/1971	20	20
495	CHRISTIANE ANDREA RAMOS GALVÃO	20/05/1973	20	20
496	SIMONE TEIXEIRA ANTUNES	29/12/1973	20	20
497	SELMA GOMES LIDUARIO ALVES	26/07/1974	20	20
498	GILSILENE DE OLIVEIRA	22/09/1975	20	20
499	MARIA KATIA PAIVA DA SILVA	18/06/1976	20	20
500	THATIANE TRINDADE PINTO	09/08/1976	20	20
501	ROSELI ROSA TEIXEIRA SANTOS	17/10/1976	20	20
502	ALINE CRISTINA SANTOS	18/08/1977	20	20
503	ELAINE CRISTINA DE ARAÚJO SILVA	20/05/1980	20	20
504	SILVANA RODRIGUES FARIA ALVES	23/05/1980	20	20
505	VALDIRENE GOMES DOS SANTOS VIEIRA	21/07/1980	20	20
506	MARCELO MOREIRA DA SILVA	28/11/1980	20	20
507	KATIA CRISTINA CARVALHO RODRIGUES	06/05/1981	20	20
508	JULIA GRACIELLA DE OLIVEIRA	05/09/1981	20	20
509	ROBERTA ALVES BARBOSA	19/11/1981	20	20
510	REJANE KELLY PEREIRA	10/03/1982	20	20
511	TATYANI VICTÓRIA AMÉRICO PESSANHA	09/04/1982	20	20
512	ANDREZA LOPES NOGUEIRA	04/07/1982	20	20
513	ADILIO DE CASTRO	20/07/1982	20	20
514	FLÁVIA RIBEIRO GONÇALVES	18/09/1982	20	20
515	MARIA LUCIA MARTINS	06/01/1983	20	20
516	PATRÍCIA ALVES	10/01/1984	20	20
517	PATRICIA DA SILVA GOMES	25/02/1984	20	20
518	GLEYSE SANTOS DOS ANJOS	06/06/1984	20	20
519	LILIANE APARECIDA DE SOUZA	26/08/1985	20	20
520	DEBORA CRISTINA SANTOS DA SILVA	03/07/1986	20	20
521	GABRIELA TEIXEIRA GOMES	07/08/1986	20	20
522	CLEIDILENE SERRA MOTA MIRANDA	24/03/1987	20	20
523	SUELEM MARA VIEIRA	08/04/1987	20	20
524	JULIANA RAQUEL DE OLIVEIRA OLIVEIRA	11/06/1987	20	20
525	VIVIANE APARECIDA RODRIGUES	23/11/1987	20	20
526	VANESSA PALOMA DE ANDRADE	25/04/1988	20	20
527	DARIA APARECIDA SOUZA	08/01/1989	20	20
528	GEIZE RODRIGUES GOMES	13/06/1989	20	20
529	BIANCA FERNANDA ROMANO	24/10/1989	20	20
530	ISABELA CRISTINA CANDIDO LIMA	08/06/1990	20	20
531	EDILAINE PEREIRA DAS CHAGAS	22/02/1992	20	20
532	JENIFER FERNANDA LOPES LIMA	10/07/1992	20	20
533	MAIRYNE PAULA DE OLIVEIRA E SOUZA	14/09/1992	20	20
534	ALINE APARECIDA CIRILO SANTOS	17/09/1993	20	20
535	ANA CAROLINA MENDES OLIVEIRA	14/04/1994	20	20
536	ELBERTON FRANCISCO EDIVALDO LEMOS	31/08/1994	20	20
537	JESSICA SANTOS DA CRUZ	16/12/1994	20	20
538	KEVIN ANDRES AYLLON ORTIZ	03/03/1995	20	20
539	SAMARA DA SILVA MARTINS	16/03/1995	20	20
540	LETÍCIA GONÇALVES LOURENÇO	05/04/1995	20	20
541	LETICIA GUEDES CASTELANO	09/12/1995	20	20
542	YARA DE ALMEIDA	09/01/1996	20	20
543	MICAELLE ALVES VITOR DA SILVA	12/07/1996	20	20
544	MATEUS OLIVEIRA TAVARES	12/10/1996	20	20
545	TÚLIO HENRIQUE RODRIGUES	18/03/1998	20	20
546	FERNANDA APARECIDA TOBIAS	28/03/1998	20	20
547	RITHIELE LOPES OLIVEIRA	13/06/1998	20	20
548	HILLARY RENATA NARDIN	23/07/1998	20	20
549	ROCHELLY TERESE TEODORO	29/01/1999	20	20
550	JULIA SILVA ANDRADE	01/11/1999	20	20
551	JÉSSICA ALVES DA SILVA	09/11/1999	20	20
552	YASMIN MARIA TEIXEIRA COSTA	02/02/2000	20	20
553	ANA CAROLINA DA SILVA RODRIGUES	26/05/2000	20	20
554	THAINA FREIRE AUGUSTO	29/07/2000	20	20
555	GUILHERME VITOR DA SILVA OLIVEIRA	11/11/2000	20	20
556	MAIRA EMANUELE BATISTA DOS SANTOS	30/12/2000	20	20
557	GABRIELA APARECIDA DA SILVA	08/02/2001	20	20
558	ANA LAURA SANTOS RAFAEL	14/02/2001	20	20
559	BIANCA CECÍLIA BERNARDINO DA SILVA FERNANDES	01/05/2001	20	20
560	MILENA MENDES DUARTE	20/12/2001	20	20
561	ANDREZA GONÇALVES DE CAMARGOS FERREIRA	28/12/2001	20	20
562	MARIA APARECIDA DE SOUSA	03/06/2002	20	20
563	MARIA LUÍSA TIAGO DE MORAIS	06/06/2002	20	20
564	ANA CLARA DE SOUSA SALLES	26/02/2003	20	20
565	YASMIN SILVEIRA OLIVEIRA	16/03/2003	20	20
566	LUARA MARTINS MELO	06/04/2003	20	20
567	SANDRA APARECIDA DIAS	25/01/1965	15	15
568	CLAUDIA RESENDE SILVA	11/02/1973	15	15
569	KARLA ADRIANA DE OLIVEIRA	22/07/1973	15	15
570	IRANI MARIA TEIXEIRA	29/01/1974	15	15
571	ANGELINA APARECIDA DA SILVA	28/01/1976	15	15
572	JUGILMARA ALVES DURAES	26/02/1976	15	15
573	ADEMAR JOÃO DA SILVA	08/03/1976	15	15
574	IVANA SANTOS ROCHA	27/10/1976	15	15
575	ADRIA BATISTA DA CRUZ	06/01/1977	15	15

576	ANA PAULA SOUSA SANTOS	11/04/1977	15	15
577	KÊNIA APARECIDA FERREIRA	18/10/1977	15	15
578	KARINE CHAGAS DE ALMEIDA SILVA	08/08/1978	15	15
579	LILIAN FURTADO LISBOA DE AGUIAR	25/09/1979	15	15
580	ELIANA SILVA	28/12/1979	15	15
581	LEILA ALVES BATISTA	06/03/1980	15	15
582	ELAINE APARECIDA RAMOS	21/02/1981	15	15
583	ALINE MARIANA SOUZA	18/11/1982	15	15
584	JOSE MARIA JUNIOR	07/12/1982	15	15
585	FERNANDA APARECIDA	21/12/1982	15	15
586	TATIANE APARECIDA SILVA	08/02/1983	15	15
587	PATRCIA MARIA APARECIDA SILVA	28/04/1983	15	15
588	ROGÉRIA SOARES RODRIGUES	05/05/1983	15	15
589	GLAUCIA APARECIDA SANTOS MARTINS	12/05/1983	15	15
590	VANESSA RIBEIRO CHAVES FORCELA	08/03/1984	15	15
591	LEONARDO JOSE DE MIRANDA PEREIRA	30/04/1984	15	15
592	DAIANA STÉFANY DA SILVA MARTINS	26/12/1984	15	15
593	CLEBERSOM DE OLIVEIRA	10/10/1985	15	15
594	VIVIANE DELAGE	24/09/1986	15	15
595	PRISCILA VAZ PINTO	13/10/1986	15	15
596	ALINE PEREIRA DA SILVA	28/01/1988	15	15
597	TATIANE DO CARMO SILVA	15/06/1988	15	15
598	RODRIGO SANTOS NUNES	17/09/1988	15	15
599	KETULLI GUIDA DIOLINA SILVA	14/04/1989	15	15
600	KELY ALINE MOREIRA DE PAIVA	16/05/1989	15	15
601	CINTHIA LINO DOS SANTOS	19/04/1991	15	15
602	GUILHERME APARECIDO MOREIRA FERREIRA	05/09/1991	15	15
603	MARIANA LACERDA	19/02/1992	15	15
604	THAMIRES GRACIELE RODRIGUES BORGES	06/03/1992	15	15
605	HELLEN CRISTINA VILEFORT PEREIRA	11/06/1992	15	15
606	JULI HANNA DE ALMEIDA OLIVEIRA	20/10/1992	15	15
607	AMANDA LITRA DA SILVA	24/05/1994	15	15
608	ANA CAROLINA DE SOUSA MARCELINO	06/07/1994	15	15
609	TATIANE MARIA CUSTODIO DA SILVA	02/10/1994	15	15
610	AMANDA FERREIRA DA SILVA	09/10/1995	15	15
611	MAYRA OLIVEIRA SANTANA	12/06/1996	15	15
612	PALOMA GONÇALVES DIAS	30/09/1996	15	15
613	LORENA APARECIDA ANDRADE	17/12/1996	15	15
614	NÊMORA TAUANY ALENCAR DE JESUS	19/05/1997	15	15
615	ANA GABRIELI SANTO SILVA	25/06/1997	15	15
616	NATÁLLIA CARVALHO ARAÚJO	30/07/1997	15	15
617	JAQUELINE GONCALVES VASCONCELOS	09/10/1997	15	15
618	NATALIA BRUNA LUZIA DE OLIVEIRA SOUZA	13/12/1998	15	15
619	ANA JHULLY SOUZA GONÇALVES	20/05/1999	15	15
620	TAUANI CRISTINA DA SILVA	24/05/1999	15	15
621	FRANCIANE DE OLIVEIRA	06/01/2000	15	15
622	LINDA CINTIA DA SILVA FARIA	27/08/2000	15	15
623	ESTEFANI APARECIDA DA SILVA	06/09/2000	15	15
624	NATHÁLIA COELHO DOS SANTOS	07/02/2001	15	15
625	KESIA EDUARDA DELFINO	01/04/2001	15	15
626	NATHALIA REGINA DE OLIVEIRA TAVARES	11/05/2001	15	15
627	ANNA MARIA BRAGA COSTA	23/05/2001	15	15
628	NAYRA EMANUELE MEIRELES DE SOUSA	28/07/2001	15	15
629	KAILANY APARECIDA FERREIRA	23/11/2002	15	15
630	GABRIELA MOREIRA BARROS	07/01/2003	15	15
631	AMANDA GABRYELLE RODRIGUES DA SILVA	17/01/2003	15	15
632	MARCOS ANTONIO DE AZEVEDO CAMTAMOS	15/05/2003	15	15
633	GABRIELLI RODRIGUES SOUZA	05/06/2003	15	15
634	MANUELA SILVERIO LISBOA	23/08/2003	15	15
635	KETLIN CAMARGOS FONSECA	09/02/2004	15	15
636	KAROLAINE SUDÁRIO DOS REIS	10/04/2004	15	15
637	ROBERTA CRISTINA MONTEIRO	13/06/2004	15	15
638	NICOLE VILELA GOMES	23/06/2004	15	15
639	KAIO VINÍCIUS GONÇALVES FONSECA	23/09/2004	15	15
640	DAYANA RIBEIRO GOMES	25/09/2004	15	15
641	DERLI ALVES CORGOZINHO	06/09/1963	10	10
642	VALÉRIA APARECIDA DA COSTA	20/06/1965	10	10
643	MARIA INES DE BESSA SILVA	01/01/1969	10	10
644	MARILENE CAETANO	16/02/1971	10	10
645	TÂNIA APARECIDA DE CASTRO	14/06/1971	10	10
646	ERIKA HELENA FELIX	03/07/1971	10	10
647	FRANCISCA DO CARMO FERREIRA DA SILVA	04/06/1972	10	10
648	DENISE CARLA ALVES RAMALHO	20/11/1973	10	10
649	ADRIANA APARECIDA DIAS LISBOA	15/12/1973	10	10
650	IDELVANE SILVA REIS ARAUJO	19/01/1975	10	10
651	ALESSANDRA OLIVEIRA NAVEGANTES	13/03/1975	10	10
652	MÁRCIA HELENA VENCESLAU DA SILVA	18/10/1975	10	10
653	SIMONE GONÇALVES DA SILVA SIQUEIRA	09/11/1975	10	10
654	MARCELINO BALDOINO MACHADO	20/01/1976	10	10
655	ALESSANDRA SILVA TAVEIRA	28/09/1976	10	10
656	GIOVANA LUIZ DE MELO	31/12/1977	10	10
657	FABIANA ALVES RODRIGUES NAVES	13/11/1978	10	10
658	CRISTINA RODRIGUES DOS SANTOS	15/11/1978	10	10
659	ADRIANA HELENA DE MORAIS	07/02/1979	10	10
660	LUCIANA APARECIDA ELEUTERIO DE MELO	26/02/1979	10	10
661	PATRICIA CRISTINA DA COSTA FARIA.	27/07/1980	10	10
662	VALERIA ALVES RIBEIRO	13/10/1980	10	10
663	ALEXANDRA APARECIDA EUGÊNIO	23/01/1981	10	10
664	AMANDA APARECIDA COSTA	26/01/1981	10	10

665	GRECE ALVES DE SOUSA	26/03/1981	10	10
666	CLAUDIANE PATRICIA CHAGAS DE MOURA	13/02/1982	10	10
667	ANGELITA RIBEIRO LEITE ALVES	24/03/1982	10	10
668	JEANE CARLA FRANCISCO TEIXEIRA	30/10/1982	10	10
669	SHIRLEY PAULA CORDEIRO VADALA	29/11/1982	10	10
670	EDNILSON MESSIAS DE OLIVEIRA	29/12/1982	10	10
671	IVANEIDE DOS SANTOS GUEDES	24/05/1983	10	10
672	FABRICIA MARA ALMEIDA	14/04/1984	10	10
673	TATIANE DA SILVA BRAGA	22/09/1985	10	10
674	POLYANA MARIA DE FARIA	13/07/1986	10	10
675	EMANUELE APARECIDA FERNANDES RIBEIRO	17/09/1986	10	10
676	ELIENE SILVESTRE PEREIRA	04/04/1987	10	10
677	KARLEM CAETANO	10/04/1987	10	10
678	CINTIA CRISTINA DE OLIVEIRA RODRIGUES	09/07/1987	10	10
679	RENATA MARIA GONÇALVES CORDEIRO	04/11/1987	10	10
680	SUELEM ANTONIA AMANCIO	28/03/1989	10	10
681	MARCUS VINÍCIUS EMYGDIO JUNIOR	02/07/1989	10	10
682	JAQUELINE DE FÁTIMA DO NASCIMENTO MACHADO	09/08/1990	10	10
683	FRANCIELI VANESSA SANTIAGO	14/02/1992	10	10
684	ESTELA JUANY TAVARES	28/11/1992	10	10
685	TAMIRES JOANA PEREIRA	16/04/1993	10	10
686	HILARY ESTEFANI DA CRUZ W	13/06/1993	10	10
687	MAYARA INGRA DOS SANTOS LEITE	04/08/1993	10	10
688	JESSICA RIBEIRO DE SÁ	22/09/1994	10	10
689	MARCOS TULIO MACEDO ALMEIDA	18/10/1994	10	10
690	TAINARA ANDRADE MALTA	24/01/1995	10	10
691	NATHALIA SILVA MARCIANO	06/09/1995	10	10
692	RAFAELA SANTOS	02/10/1995	10	10
693	NATALI CRISTINA BORGES	02/01/1996	10	10
694	DAIANA CAROLINE SILVA LOPES	02/09/1996	10	10
695	ESTEFANI DOS SANTOS	02/11/1996	10	10
696	HIAGO HENRIQUE BRAGA DA CRUZ	14/02/1997	10	10
697	AMANDA CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA	14/09/1997	10	10
698	GABRIELLA ALMEIDA DE OLIVEIRA	04/10/1997	10	10
699	MARINA ALVES DOS REIS SOARES	06/07/1998	10	10
700	JESSIKA BRUNA SOUSA	21/07/1998	10	10
701	KELY FAUSTINA NEVES CRUZ	23/07/1998	10	10
702	MARIA ISABELLE FERREIRA MATOS	25/09/1998	10	10
703	JÚLIA FERREIRA	17/10/1998	10	10
704	JULYENE INGRID SANTOS DORNELES	04/11/1998	10	10
705	ANA LAURA OLIVEIRA RODRIGUES	12/06/1999	10	10
706	SOFIA ESTHER BARBOZA DE OLIVEIRA	25/12/1999	10	10
707	VIVIANE FERNANDES ROSA	15/01/2001	10	10
708	JULIA CRISTINA PEREIRA NEVES	20/01/2001	10	10
709	DEBORA MARIA SOUSA TEIXEIRA	21/02/2001	10	10
710	SARAH CHRISTINE SILVA BRITO	06/05/2001	10	10
711	GABRIEL FERREIRA DA SILVA	27/05/2001	10	10
712	MAYANE FERNANDA DA COSTA OLIVEIRA	03/08/2001	10	10
713	GIOVANA MÉRCIA DE SOUZA	31/08/2001	10	10
714	MAISA PAULA NOGUEIRA DE SOUZA MAIA	30/11/2001	10	10
715	NATÁLIA DIAS CORRÊA FERNANDES	10/03/2002	10	10
716	LARISSA ELLEN DUARTE RIBEIRO	02/04/2002	10	10
717	ANA CAROLINA SANTIAGO SILVA	06/07/2002	10	10
718	KAYLANE EDUARDA EVANGELISTA REIS DOS SANTOS	07/11/2002	10	10
719	THAIS CRISTINA RABELO	06/12/2002	10	10
720	GIOVANA RITA DE CÁSSIA GONÇALVES	10/01/2003	10	10
721	MARIA PADILHA RIBEIRO GONÇALVES CARDOSO	03/03/2003	10	10
722	KAREN CRISTINA DE CASTRO	10/03/2003	10	10
723	ISABELA DIVINA AMARO	30/05/2003	10	10
724	JHENNIFER SANTOS SILVA	30/05/2003	10	10
725	JOSIELE BRENDA CASTRO SOUZA	11/10/2003	10	10
726	LIVIA KETLIN FERREIRA	05/02/2004	10	10
727	CAMILLY CATÃO DIAS	15/02/2004	10	10
728	RACHEL MOREIRA DE BESSA	23/03/2004	10	10
729	TAINA FERREIRA ALVES	26/04/2004	10	10
730	MARIA FERNANDA CELESTINO NOGUEIRA	18/06/2004	10	10
731	LAVYNIA JUNIA PIRES DA SILVA E SILVA	13/11/2004	10	10
732	LORRAINE CRISTINA QUADROS SOUSA	28/12/2004	10	10
733	MICHAELA SOARES VIEGAS	18/01/2005	10	10
734	CAMILLY MACHADO	23/03/2005	10	10
735	ANA RUTE SANTOS OLIVEIRA	09/05/2005	10	10
736	EMANUELLY VINHAL DOS REIS RIBEIRO	14/06/2005	10	10
737	MARIA EDUARDA COSTA MELO	18/08/2005	10	10
738	CLAUDOMIRO ALVES DE OLIVEIRA	05/09/1970	5	5
739	MAGNA REGINA BORGES GOMES	07/11/1971	5	5
740	IRANI CÉLIA DE MIRANDA	29/11/1972	5	5
741	DRIEDAS CRISTINA DA SILVA	04/01/1973	5	5
742	LUSIA MARIA OLIVEIRA LIMA	11/04/1973	5	5
743	LUCIANA LUCIA AMARAL	07/07/1973	5	5
744	ISABEL CRISTINA DA SILVA PEREIRA	07/08/1973	5	5
745	ENILDA APARECIDA DE MORAES SILVA	09/05/1974	5	5
746	ANGÉLICA LUCIANA FELÍCIO	23/01/1975	5	5
747	MARIAANTONIACOSTACAMILO	31/03/1975	5	5
748	ELAINE CRISTINA DA SILVA	24/08/1975	5	5
749	GILSENE DE OLIVEIRA	22/09/1975	5	5
750	ROSA MARIA MARQUES	22/09/1975	5	5
751	KEILA SOUSA QUADROS BARRETO	26/08/1976	5	5
752	ARINÉIA FRANCISCA SILVA PARDINI	14/10/1976	5	5
753	KATIA YARZON LEMOS	02/03/1977	5	5

754	VANDERLEIA FERNANDES DA SILVA	07/03/1977	5	5
755	HELGA VANESSA BORTOLASSI MACEDO	04/08/1977	5	5
756	MARLI ALTIVA ALVES MARCHIORI	12/08/1977	5	5
757	ANA PAULA DE NAZARETH BRITO DE FREITAS	15/10/1977	5	5
758	ALESSANDRA FERREIRA DE MORAIS	06/11/1978	5	5
759	PAULA SOUSA VIEIRA COSTA	01/12/1978	5	5
760	CARBIA CARMÉLIA RIBEIRO COSTA	17/02/1979	5	5
761	MARIA JOSÉ ALVES RESENDE	13/03/1979	5	5
762	ANDREZA SILVA SANTOS	28/07/1979	5	5
763	IVALDA MARIA RIBEIRO GOMES	05/09/1979	5	5
764	DAVIDSON HENRIQUE ALVES DOS SANTOS	14/02/1980	5	5
765	ELENA DE LOURDES ORDONEZ MERA	16/05/1980	5	5
766	MONIQUE KELLEN FABIAO	20/02/1981	5	5
767	ANA PAULA FERREIRA DA SILVA	13/07/1981	5	5
768	DAYANE CANEDO DE LACERDA	03/10/1981	5	5
769	LINDAURA DOMINGOS FARIA	18/10/1981	5	5
770	VALKIRIA APARECIDA BARRETO DE OLIVEIRA	07/12/1981	5	5
771	JOSIANE LOYSE ALMEIDA MOREIRA	10/12/1981	5	5
772	URSULA STOLLE BRANDÃO	15/04/1982	5	5
773	CLEIDE APARECIDA MARTINS	24/06/1982	5	5
774	GEISA TOLEDO	05/08/1982	5	5
775	KELI MIRIA DA COSTA	31/12/1982	5	5
776	LETICIA VALQUÍRIA SANTOS	02/01/1983	5	5
777	DANIELE BARBOSA MORAES	07/05/1983	5	5
778	DANIELA FONSECA DO COUTO	27/07/1983	5	5
779	VANESSA RODRIGUES DA SILVA	08/09/1983	5	5
780	ROSANA SANTOS OLIVEIRA	07/12/1983	5	5
781	FATIMA APARECIDA DE ALMEIDA	29/02/1984	5	5
782	CAMILA MOREIRA	14/05/1984	5	5
783	ISABEL CRISTINA FERREIRA BATISTA	22/06/1984	5	5
784	RAQUEL CRISTINA DA SILVA	04/11/1984	5	5
785	TATIANA SPINDOLA COSTA	22/05/1985	5	5
786	TATIANY CRISTINA DA SILVA	17/06/1985	5	5
787	SANDRA MARIA SOUZA DE OLIVEIRA DA SILVA	30/08/1985	5	5
788	DRIELLY STEPHANNY TAVARES	06/09/1985	5	5
789	CAMILA MARLA DE SOUSA COSTA	19/12/1985	5	5
790	VILVIANA FRANCISCA DOS SANTOS	11/01/1986	5	5
791	KELLY APARECIDA DA SILVA	24/02/1986	5	5
792	DRIELLY STHEFANI DE ANDRADE	27/04/1986	5	5
793	IZABELA NATALIA OLIVEIRA MARQUES	23/12/1986	5	5
794	ELIANA XAVIER BISCARDI	06/01/1987	5	5
795	ADILSON ANTONIO RAMOS	03/06/1987	5	5
796	CHARLENE FERREIRA DE CARVALHO LUÍZ	05/11/1987	5	5
797	LAURA CRISTIANE APARECIDA DOS SANTOS	02/03/1988	5	5
798	TAÍS SAMANTA ALVES DO HORTO	29/06/1988	5	5
799	DEBORAH APARECIDA DE MOURA FERNANDES	11/10/1988	5	5
800	AMANDA NOGUEIRA SILVA SANTOS	17/01/1989	5	5
801	EVÂNIA APARECIDA DE SOUZA	03/07/1989	5	5
802	LETICIA FERREIRA DA COSTA SANTOS	08/07/1989	5	5
803	ALINE GONCALVES MACHADO	04/08/1989	5	5
804	JOZIANE FÁTIMA SILVA DOS SANTOS SANTOS	24/10/1989	5	5
805	MIRIAN LIMA DA SILVA	21/11/1989	5	5
806	ROSELIA ANGÉLICA ARAÚJO MANARA	31/12/1989	5	5
807	PRISCILA DIAS CHAVES	30/05/1990	5	5
808	KEILA ELIANA LIMA	15/10/1990	5	5
809	JOSIMAR CAITANO FERREIRA	21/02/1991	5	5
810	LORENA MONTEIRO DO CARMO	14/03/1991	5	5
811	JOICIELE JOSÉ VIANA	20/04/1991	5	5
812	SABRINE SOARES FERNANDES MOTA	27/12/1991	5	5
813	PAULA APARECIDA DA SILVA	25/02/1992	5	5
814	EDINELMA ROCHA	26/02/1992	5	5
815	JÉSSICA ARAÚJO SOUSA	20/08/1992	5	5
816	RAQUEL APARECIDA DA SILVA ARAÚJO	08/03/1993	5	5
817	JAQUELINE PESSOTO BERNARDO	25/05/1993	5	5
818	TATIANA DA SILVA LUCIANO	18/07/1993	5	5
819	RUTH GUEDES ALVES	23/11/1993	5	5
820	NUBIA ESTEFÂNIA RODRIGUES AUGUSTO	15/04/1994	5	5
821	ISABEL CAROLINE EMILIANO BARBOSA	29/04/1994	5	5
822	JÉSSICA GOMES CARLOTA	06/09/1994	5	5
823	CHRISTIANE APARECIDA DE SOUZA PINTO	29/09/1994	5	5
824	ANIELI APARECIDA SILVA	27/10/1994	5	5
825	DAYANE HELLEM CAE ADRIANO DOS SANTOS	06/12/1994	5	5
826	RAFAELA APARECIDA DE OLIVEIRA	11/07/1995	5	5
827	KAROLINE REGINA DOS SANTOS DURÕES PINTO	01/05/1996	5	5
828	EVALDO FERNANDES PORTO FILHO	06/05/1996	5	5
829	STELA DE AZEVEDO CAMTAMOS	22/05/1996	5	5
830	AGATHA BARBOSA DA SILVA	08/06/1996	5	5
831	LETÍCIA ROSA ENES	20/10/1996	5	5
832	KAISON VITOR SOUZA NUNES	30/03/1997	5	5
833	GUSTAVO HENRIQUE TELES RIBEIRO	27/08/1997	5	5
834	MARCELO MONTEIRO ALVES COSTA	01/12/1997	5	5
835	FLÁVIO HENRIQUE FARIA SANTOS	04/02/1998	5	5
836	RAFAELA SANTOS SILVEIRA	19/02/1998	5	5
837	LETICIA ALVES CUNHA	02/07/1998	5	5
838	THAINÁ CARVALHO PEDROSA	16/07/1998	5	5
839	JAINY ALVES QUADROS	17/11/1998	5	5
840	PALOMA RAFAELLE DINIZ SILVA	19/06/1999	5	5
841	RAMISSÉS ALMEIDA SILVA	01/09/1999	5	5
842	ISABELLA RODRIGUES MADEIRA	15/12/1999	5	5

843	MAXWEL CHARLES CARVALHO SILVA	20/04/2000	5	5
844	FERNANDA PEREIRA SIMÕES DE BRITO	02/02/2001	5	5
845	THIAGO AUGUSTO DE OLIVEIRA	09/04/2001	5	5
846	GLEISSON CORDEIRO OLIVEIRA	07/05/2001	5	5
847	VERONICA RAYANE PEREIRA DUTRA	12/05/2001	5	5
848	THAWANY DE SOUSA LIMA	10/11/2001	5	5
849	GIOVANA FÁBIA CARVALHO ROCHA	29/11/2001	5	5
850	TAIS SÉRGIO MALAQUIAS	30/11/2001	5	5
851	KEVEN EDUARDO DA CRUZ	26/12/2001	5	5
852	NATÁLIA DURAO CERQUEIRA	09/01/2002	5	5
853	INGRID RAFAELA ZACARIAS ALVES	05/03/2002	5	5
854	LETICIA MARTINS MEDEIROS	15/04/2002	5	5
855	JOAO VICTOR CAETANO DIAS	19/06/2002	5	5
856	KAWANY APARECIDA MAXIMO MOREIRA	24/08/2002	5	5
857	JOSÉ OTÁVIO GOMES LEITE CORRÊA	04/09/2002	5	5
858	EMILY MAYRA SEVILHA FARIA	08/11/2002	5	5
859	BIANCA DE SOUSA ALEIXO	04/12/2002	5	5
860	MARIA ANGELICA MOREIRA DE PAULA	28/01/2003	5	5
861	WILLIENDY DA SILVA PACHECO	10/04/2003	5	5
862	PAMELLA SANDRA CAMPOS GONÇALVES DUTRA	16/05/2003	5	5
863	VIVIANE APARECIDA PAULA LUIS COUTINHO	18/06/2003	5	5
864	JENIFER CRISTINE VIANA DE MORAIS	25/07/2003	5	5
865	ANA FLÁVIA ALVES DE OLIVEIRA	23/08/2003	5	5
866	LILIAN FERNANDES SOUSA	03/09/2003	5	5
867	CARLOS EDUARDO INÁCIO	16/04/2004	5	5
868	MARCELLO BRENNER VILELA SILVA	27/05/2004	5	5
869	BRENO KAIKY ALVES RODRIGUES	09/11/2004	5	5
870	JULIA ANDRADE DA SILVA	03/12/2004	5	5
871	MAYRA KAMILLY OLHER CAMARGOS	18/01/2005	5	5
872	LARISSA BRÁS RODRIGUES	15/04/2005	5	5
873	SARAH MOURA DOS SANTOS OLIVEIRA	11/05/2005	5	5
874	ANA LUIZA FARIA CORRÊA	12/05/2005	5	5
875	STEFANIE THAÍS CAMARGOS ELÍDIO	19/05/2005	5	5
876	MARIA EDUARDA GONÇALVES FERNANDES	01/09/2005	5	5
877	RAYSSA ESTER BASÍLIO COELHO	21/09/2005	5	5
878	JULIA QUEIROZ MOREIRA	25/03/2006	5	5
879	EVELYN CAROLINE NOGUEIRA GUEDES	28/03/2006	5	5
880	YAN CAMARGOS RABELO	31/03/2006	5	5
881	VITORIA CRISTINA GONZAGA DA SILVA	22/07/2006	5	5
882	RAFAELA MARTINS MAIA	30/08/2006	5	5
883	RAYSSA MARIANA MACHADO DUARTE	08/10/2006	5	5
884	CASSIA VITORIA SOUSA OLIVEIRA	02/01/2007	5	5
885	MIGUEL MOHAMED CAITANO	05/03/2007	5	5
886	DANIELLE MARQUES FREITAS	25/08/2007	5	5
887	SELMA REGINA NUNES CORDEIRO	28/09/1963	0	0
888	MARLICE BERNARDES	28/07/1965	0	0
889	LUCIANA APARECIDA ALVES DE OLIVEIRA	09/04/1967	0	0
890	MIRIAM SIMONE DA SILVA	13/06/1967	0	0
891	MARLICE DE LOURDES VITAL	23/09/1967	0	0
892	JOELMA REGINA BRETAS FERREIRA	24/12/1967	0	0
893	CARLINDA MOREIRA DA SILVA	04/03/1969	0	0
894	TELMA BOTELHO PEREIRA	27/05/1969	0	0
895	VANDERLI CÂNDIDO DE JESUS	25/01/1972	0	0
896	HELENA JACINTO DA FONSECA OLIVEIRA	12/08/1972	0	0
897	ROZIANE RIBEIRO MELGAÇO	10/11/1972	0	0
898	SANDRO EURICO FERREIRA	26/06/1973	0	0
899	ELIANE APARECIDA DA SILVA	10/08/1973	0	0
900	CRISTIANE MARQUES SOUSA	20/09/1973	0	0
901	JULIANA DOS REIS LAMEU	06/01/1974	0	0
902	TATIANE MARIA MARQUES FERREIRA	20/04/1974	0	0
903	MARIA APARECIDA DE SOUZA ROCHA	08/10/1975	0	0
904	ROSA MONICA DE OLIVEIRA	05/03/1976	0	0
905	ROSANA MARCIA BRAGA	30/05/1976	0	0
906	ANGÉLICA MAGELA FERREIRA DE FARIA	06/06/1976	0	0
907	ELIANE MERCÊS CAMILO	30/12/1976	0	0
908	GISLUCE SILVA AMORIM	12/04/1977	0	0
909	LUZIA APARECIDA CAROLA	11/05/1977	0	0
910	GLAUCIA CRISTINA MARTINS MEDEIROS	15/08/1977	0	0
911	KARINA APARECIDA MIRANDA	30/08/1977	0	0
912	ALICE LOPES DE ALMEIDA	01/02/1978	0	0
913	KERLEN CRISTINA MARTINS DIAS	08/05/1978	0	0
914	CLÁUDIA SILVA SALOMÉ DE ALMEIDA	19/05/1978	0	0
915	MARIA JOSÉ REIS	29/07/1978	0	0
916	MARIA DE JESUS FERNANDES FARIA	20/11/1978	0	0
917	TARCILHA CAETANO DA COSTA	17/03/1979	0	0
918	JANE RAIMUNDA PEREIRA	09/04/1979	0	0
919	ANDREIA LOPES BRISOLLA	17/04/1979	0	0
920	KARLA CARDOSO NASCIMENTO	01/09/1979	0	0
921	JULIANA APARECIDA DE OLIVEIRA DIAS	11/04/1980	0	0
922	WEIDY	06/05/1980	0	0
923	CHRISTIANE LUCIA DE CASTRO SILVA	30/06/1980	0	0
924	FERNANDO FRANCIS SANTOS SOUZA	18/10/1980	0	0
925	HÉLIDA SILVA SALOMÉ	10/02/1981	0	0
926	SANDRA VIRGINIA DA SILVA	06/03/1981	0	0
927	LUANA ERE SANTOS LAUAPITE	13/06/1981	0	0
928	FERNANDA DE SOUZA E SILVA	12/08/1981	0	0
929	JOSELIA RODRIGUES PEREIRA	11/09/1981	0	0
930	JANICE APARECIDA DOS SANTOS	18/10/1981	0	0
931	NÁDIA CRISTINA DO AMARAL	11/12/1981	0	0

932	SILVIA ELOISA PEREIRA	03/01/1982	0	0
933	CRISTIANA MODESTO DA SILVA SOUZA	15/01/1982	0	0
934	DANIELA SHIRLEY DE JESUS SOARES SANTOS	20/02/1982	0	0
935	RONIA ANTÔNIA GONÇALVES SILVA DO CARMO	04/03/1982	0	0
936	VANESSA CLARETE FERREIRA	07/06/1982	0	0
937	ANDREIA CRISTINA DE AZEVEDO SOUZA	03/07/1982	0	0
938	CAROLINE ALINE TEODORO ROSALINO	29/10/1982	0	0
939	MARINA DE OLIVEIRA CAMPOS	13/11/1982	0	0
940	ANDREIA CRISTINA LEITE	27/11/1982	0	0
941	DAYANNE KEYLA DE ANDRADE	01/03/1983	0	0
942	MARIA APARECIDA ALVES QUINTANILHA	29/03/1983	0	0
943	GLICIA NOVAIS MONTEIRO DE SOUSA	28/06/1983	0	0
944	VANESSA APARECIDA COSTA	07/07/1983	0	0
945	GISELE MURIEL ESTEVÃO	10/07/1983	0	0
946	VÂNIA APARECIDA FERREIRA	17/08/1983	0	0
947	TATIANE VIVIANE FONSECA SILVA	15/09/1983	0	0
948	ALESSANDRA CANDIDA DOS SANTOS	22/02/1984	0	0
949	PATRÍCIA MARIA DE OLIVEIRA	06/07/1984	0	0
950	FABIANA CAMPOS DE SOUZA MENESES	17/08/1984	0	0
951	GRAZIELA SOUZA SILVA	02/09/1984	0	0
952	CINTHIA PEREIRA GONÇALVES	22/01/1985	0	0
953	MELCHIADES APARECIDO DA SILVA JUNIOR	16/08/1985	0	0
954	JOYCE APARECIDA DA PAZ	03/12/1985	0	0
955	ANNY GABRIELLE BEZERRA SANTOS	14/03/1986	0	0
956	ANA PAULA SANTIAGO SILVA	16/03/1986	0	0
957	MILENE VALTEIZA DE CARVALHO	21/05/1986	0	0
958	MARIA DAS DORES DA SILVA MONTEIRO	07/06/1986	0	0
959	SUELI ROSÁLIA DE ARAÚJO	16/08/1986	0	0
960	ROSIANA FLÁVIA SILVA	19/08/1986	0	0
961	ALINE MARIA DA SILVA	18/10/1986	0	0
962	DAIANE LILIAN DO CARMO	19/03/1987	0	0
963	KELLEN GONÇALVES	25/03/1987	0	0
964	CAMILA MARA SILVA	20/06/1988	0	0
965	CARLA CAMILA DA SILVA PEREIRA	26/06/1988	0	0
966	NAIARA DAS GRAÇAS MOTA	18/01/1989	0	0
967	EMIRLAINE KATRINE SILVA	17/06/1989	0	0
968	LUCIANA APARECIDA DA SILVA	20/06/1989	0	0
969	DAIANE CRISTINY DE MORAIS	05/08/1989	0	0
970	LINA VICENCIA ASSIS FERREIRA	21/08/1989	0	0
971	ALINE CLEMENTE COELHO	30/10/1989	0	0
972	TATIANE OLIVEIRA DINIZ	14/11/1989	0	0
973	MIRELLE DE JESUS OLIVEIRA	20/02/1990	0	0
974	POLLYANNA CRISTINA LEMOS DA SILVA	14/07/1990	0	0
975	RAFAEL MARTINS TELES	19/11/1990	0	0
976	DAIANE MICHELE DA SILVA	13/02/1991	0	0
977	ADRIANA DA CONCEICAO NUNES	15/04/1991	0	0
978	ETIELE POLICARPO RESENDE	11/06/1991	0	0
979	INGRID CARLA TEIXEIRA	20/08/1991	0	0
980	DAYANE NAYARA VIEIRA	22/10/1991	0	0
981	VIVIAN GOMES PAIM	23/04/1992	0	0
982	PAULA STÉFANI FERREIRA	30/07/1992	0	0
983	BRUNA COSTA SANTOS	11/01/1993	0	0
984	TAMIRES ALVES DE JESUS MACHADO	27/06/1993	0	0
985	LUDMILLA RESENDE DE OLIVEIRA	27/07/1993	0	0
986	GEISLA STHEFANIE ALVES	15/09/1993	0	0
987	PATRÍCIA LOPES SILVA	09/03/1994	0	0
988	DÉBORA GABRIELA AMARAL COELHO	21/04/1994	0	0
989	MARCOS FERREIRA DE ALMEIDA	22/05/1994	0	0
990	ELEN SILVA CAETANO	28/07/1994	0	0
991	DANIELLE RODRIGUES DIAS	28/11/1994	0	0
992	IARA DE SOUZA SALES	16/12/1994	0	0
993	AMANDA CAROLINE RIBEIRO SILVA	07/02/1995	0	0
994	CAMILA SANTOS FERREIRA	01/11/1995	0	0
995	FABIANA FERNANDES DIAS	23/11/1995	0	0
996	ANDRESSIA LEMES DOS SANTOS SILVA	11/12/1995	0	0
997	ANA CAROLINA ARAÚJO SOUZA	15/07/1996	0	0
998	ANA MARIA MARTINS RODRIGUES FERNANDES FERNANDES	30/11/1996	0	0
999	RAFAELA MEIRELES COSTA DUARTE	19/12/1996	0	0
1000	CRISTIANE FERNANDA SANTANA	13/02/1997	0	0
1001	BIANCA OLIVEIRA SANTOS	11/03/1997	0	0
1002	TAYRONE IGOR DE OLIVEIRA	12/05/1997	0	0
1003	JHENIFFER DE SOUSA SILVA	07/08/1997	0	0
1004	LETICIA TAYNA DA SILVA DOS SANTOS	06/10/1997	0	0
1005	LUANA APARECIDA CABRAL	08/11/1997	0	0
1006	ANA KAROLLAINY RAMOS SILVA	20/11/1997	0	0
1007	NAIARA TAMIRES CASTRO	08/12/1997	0	0
1008	LIVIA GERALDA MARTINS REIS	07/01/1998	0	0
1009	LAURA ANDRADE PINTO	23/02/1998	0	0
1010	CASSIA CRISTINA FERREIRA DE SOUZA	14/08/1998	0	0
1011	ANA LUÍSA DE ALMEIDA EUZÉBIO	11/09/1998	0	0
1012	THAYNÁ FERREIRA DA SILVA	19/09/1998	0	0
1013	LARISSA APARECIDA ANASTACIO LEAO	02/10/1998	0	0
1014	THAIS GABRIELA MARQUES DO COUTO	08/10/1998	0	0
1015	INGRIDY REIS ARAÚJO PEREIRA	14/11/1998	0	0
1016	HÉLEM DE KÁSSIA SILVA ALMEIDA	18/12/1998	0	0
1017	VANESSA COUTO FERREIRA	19/01/1999	0	0
1018	KAROLINA HUK ANDRADE DIAS	02/04/1999	0	0
1019	THAUANY FELIPES DE MELO	10/04/1999	0	0
1020	BÁRBARA CRISTINA DE PAULA	03/08/1999	0	0

1021	ISABELLA KETERIN DA SILVA	24/08/1999	0	0
1022	LARA FERNANDA PEDROSA RODRIGUES	17/09/1999	0	0
1023	ISABELA COELHO BRITES	13/12/1999	0	0
1024	MARINA GABRIELLE CARVALHO REZENDE DE OLIVEIRA	20/03/2000	0	0
1025	TAINA DE SOUZA FERREIRA	06/03/2001	0	0
1026	LIVIA ALVES CUNHA	14/03/2001	0	0
1027	EMANUELE CRISTINA ARAUJO OLIVEIRA	19/05/2001	0	0
1028	PEDRO LUCAS VALENTINO JULIÃO	21/05/2001	0	0
1029	ANA SARA DE OLIVEIRA	17/12/2001	0	0
1030	JHENIFER VIRGILIO DA SILVA	05/03/2002	0	0
1031	ANA CLARA CÂNDIDO DE FARIA	30/05/2002	0	0
1032	LARA GEOVANA DA SILVA COSTA	18/09/2002	0	0
1033	MARIA RITA ALEXANDRE	05/11/2002	0	0
1034	MATHEUS EDUARDO DE JESUS DA CUNHA	24/12/2002	0	0
1035	KAROL MARTINS SILVA	07/07/2003	0	0
1036	LAURA PINHEIRO DA SILVA SANTOS	16/07/2003	0	0
1037	JULIANA TEIXEIRA DIAS	30/08/2003	0	0
1038	LETICIA SOARES OLIVEIRA	31/08/2003	0	0
1039	MANUELA SALES DE MENEZES	16/10/2003	0	0
1040	ÉRICA TÁLIA DE ALMEIDA	17/11/2003	0	0
1041	LUANNA FRANCINE ANANIAS PINTO	05/12/2003	0	0
1042	AMANDA VALENTINE RODRIGUES LIMA	27/12/2003	0	0
1043	THAUANY BORGES DE JESUS	03/01/2004	0	0
1044	MARIA LUIZA	15/02/2004	0	0
1045	ALINE MIKAELLY RAMOS	21/02/2004	0	0
1046	MARCELA FERREIRA RIBEIRO	26/02/2004	0	0
1047	TAINARA CRISTINA SANTOS COSTA	19/04/2004	0	0
1048	AMANDA ALVES DE OLIVEIRA	26/05/2004	0	0
1049	JULIA APARECIDA DE JESUS	11/09/2004	0	0
1050	LUCAS OLIVEIRA SOUZA	08/02/2005	0	0
1051	LAYLA STHEFANI SILVA	17/03/2005	0	0
1052	GEIZA SARA RAMUNIELLE DA SILVA	15/04/2005	0	0
1053	TAMARA DE OLIVEIRA BRUNO	27/04/2005	0	0
1054	MARIA LUISA OLIVEIRA DA SILVA	12/07/2005	0	0
1055	EDUARDA SILVA DE OLIVEIRA	18/07/2005	0	0
1056	JÚLIA MARIA GOMES	23/07/2005	0	0
1057	BIANCA VITÓRIA GOMES FELÍCIO	05/09/2005	0	0
1058	VALESKA VITORIA CARDOSO DE SOUZA OLIVEIRA	22/10/2005	0	0
1059	ELAINE FERNANDES GONÇALVES DE OLIVEIRA	24/01/2006	0	0
1060	KETLYN CRISTINA JUSTINO DA SILVA	13/03/2006	0	0
1061	MARIA EDUARDA GONÇALVES OLIVEIRA	22/03/2006	0	0
1062	THAUANY CAROLINE DOS SANTOS	27/03/2006	0	0
1063	AMANDA DA COSTA PITOL	15/05/2006	0	0
1064	ARTHUR CARVALHO OTAVIANO	29/08/2006	0	0
1065	JÚLIA FERNANDA PAIVA XAVIER	02/10/2006	0	0
1066	MARIANA EMANUELLE SANTOS SIMÕES	17/10/2006	0	0
1067	MATHEUS DE FREITAS LIMA	07/11/2006	0	0
1068	LAURA DE ALMEIDA CORRÊA	15/01/2007	0	0
1069	LAWANDA LAYSLA ALMEIDA OLIVEIRA	17/02/2007	0	0
1070	FABIANA DOS SANTOS SILVA	11/03/2007	0	0
1071	REBECA DOS REIS GOMES	15/03/2007	0	0
1072	GEOVANNA VITÓRIA BODEVAN BESSA	19/04/2007	0	0
1073	NUBIANE CLARA FERREIRA	04/05/2007	0	0
1074	ISABELLE SILVA LOPES	25/06/2007	0	0
1075	LAURA BATISTA DELFINO	25/07/2007	0	0
1076	BÁRBARA ARMANDA BARBOSA DOS SANTOS	01/08/2007	0	0
1077	ANA CLARA BASILIO	15/08/2007	0	0
1078	MAÍSA SILVA PEREIRA	11/09/2007	0	0
1079	ANA JULIA AZEVEDO SILVA	30/09/2007	0	0
1080	LAVINIA PIRES SANTOS	09/10/2007	0	0
1081	KETLLEN AGATHA DE ALMEIDA SANTOS	24/10/2007	0	0
1082	ANA LUIZA SOUZA DE MELO	15/11/2007	0	0
1083	LETÍCIA GONÇALVES XAVIER	16/11/2007	0	0
1084	MANUELA DE SOUSA VIDAL	28/11/2007	0	0
1085	THALES IGOR RODRUIGUES DA SILVA	07/12/2007	0	0
1086	MARIA CLARA SILVA VIANA	18/02/2008	0	0
1087	GABRIELLA CRISTINA DOS SANTOS	03/03/2008	0	0
1088	KAMILLY JOYCE SANTOS	26/03/2008	0	0
1089	MARIA CLARA MOURA ASSIS	13/05/2008	0	0
1090	ANA LAURA AUGUSTA DIAS	04/06/2008	0	0
1091	VITÓRIA CRISTINA DE FREITAS	17/06/2008	0	0
1092	MARIA CLARA QUADROS	23/06/2008	0	0

TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 200 HS - PCD

ORDEM	Nome	Data de Nascimento	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação Total
1	APARECIDA ALELUIA SILVA DOS SANTOS	28/03/1959	25	25
2	IZABEL CRISTINA DE FARIA	23/07/1968	25	25
3	FABIANO ALMEIDA AETANO	22/08/1980	25	25
4	DANIELA MARIA DE CASTRO	03/01/1985	25	25
5	BRUNA IRACEMA GONÇALVES	09/02/1981	25	25
6	MARIA LUCIA MARTINS	06/01/1983	20	20
7	VIVIANE DELAGE	24/09/1986	15	15
8	ISABEL CRISTINA DA SILVA PEREIRA	07/08/1973	5	5
9	ELENA DE LOURDES ORDONEZ MERA	16/05/1980	5	5
10	ISABEL CAROLINE EMILIANO BARBOSA	29/04/1994	5	5
11	LETÍCIA ROSA ENES	20/10/1996	0	0
12	CRISTIANE MARQUES SOUSA	20/09/1973	0	0

MÉDICO INFECTOLOGISTA							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	CLÁUDIA MARIA DE SOUZA GONÇALVES	04/12/1996	0	0	0	5	5
2	LAURA CRIVELLARI MACIEIRA	14/10/1988	0	0	0	0	0

MÉDICO ORTOPEDISTA							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	PAULO HENRIQUE BARCELOS	19/08/1987	0	0	0	20	20

MÉDICO PSIQUIATRA							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	THAIS SONALI DE SOUZA BARRETO	26/09/1983	0	0	0	25	25
2	PRISCILA CAMARA STARLING	11/03/1993	0	0	5	20	25
3	PEDRO HENRIQUE GONTIJO DE SOUZA	06/05/1991	0	0	0	0	0

MÉDICO MASTOLOGISTA							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	ANA CLARA CÉSAR COELHO	10/09/1994	0	0	0	0	0

TERAPEUTA OCUPACIONAL							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	CLEIDE OMARA PEREIRA	08/06/1979	0	0	0	25	25
2	YASCARA CRISTINE DA SILVA GONTIJO	02/04/1982	0	0	0	25	25
3	LORENA APARECIDA DE OLIVEIRA	08/09/1987	0	0	0	0	0
4	DAYANNE SILVÉRIO DE ANDRADE	17/11/1995	0	0	0	0	0

MÉDICO CARDIOLOGISTA							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	**Pontuação Total**
1	GRACIELLY PEREIRA DANTAS MARGOTTI	22/09/1978	0	0	10	25	35
2	SABRINA CAMPOS DA ENCARNAÇÃO MARTINS	18/08/1982	0	0	0	5	5
3	FABRÍCIA DE OLIVEIRA ASSIS CANTADORI	13/03/1978	0	0	0	0	0
4	GRACIELLY PEREIRA DANTAS MARGOTTI	23/09/1978	0	0	0	0	0
5	BRUNA MARIA DE LIMA SANTOS	28/03/1991	0	0	0	0	0

Divinópolis, 02 de fevereiro de 2026

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E8770477

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHANDU

DEPARTAMENTO PESSOAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE Nº 08/2026 - CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 01/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE Nº 08/2026

CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 08/2026

A PREFEITURA DE ITANHANDU, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente, CONVOCA o(s) candidato(s) habilitado(s) e aprovado(s), conforme relação constante no ANEXO I deste Edital, com vistas à nomeação e posse do(s) respectivo(s) cargo(s), observadas as seguintes condições:

1) DO PROVIMENTO DOS CARGOS DO ANEXO I
Conforme previsão no art. 15, §1º da LC 005/2016, a posse ocorrerá no prazo de até 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento.

2)DA POSSE
2.1. O(s) candidato(s) relacionado(s) no ANEXO I deste edital, após a presente convocação, deverá(ão) comparecer a Prefeitura Municipal de Itanhandu, situada na Avenida Professor Brito, 253, Centro, Itanhandu/MG, no prazo de até 30 (trinta) dias, no horário compreendido das 08:00h às 15:00h, para tomar posse munido das documentações necessárias e previstas no ANEXO II.
2.2. Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do ANEXO II acarretará o não cumprimento da exigência do item.
2.3. O não comparecimento nos termos do item 2 acima implicará a renúncia tácita do convocado e, consequentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.

3) DOS EXAMES MÉDICOS
3.1. Somente poderá ser empossado em cargo público aquele que for julgado apto física e mentalmente para o exercício do cargo. O exame médico avaliará a capacidade física e mental do candidato para exercer as atividades do cargo público que irá ocupar.

3.2. Eventuais candidatos portadores de necessidades especiais convocados neste edital, além de atender ao que determina o item 2, deverão apresentar laudo e/ou atestado médico identificando o tipo de deficiência ou disfunção devidamente atualizado dentro do prazo de 10 dias.

4) DOS ATOS DE NOMEAÇÃO
4.1. A publicação dos atos de nomeação se dará por ato administrativo, obedecendo a legislação vigente.

5) DA POSSE
5.1. Cumpridas as exigências constantes neste Edital, o candidato deverá se apresentar em 10 (dez) dias úteis na Prefeitura.
5.2. Conforme art. 17, §3º da LC 05/2016 compete a autoridade competente do órgão ou entidade para onde for designado o servidor dar-lhe o exercício.

Itanhandu, 04 de Fevereiro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

ANEXO I – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE N.º 08/2026
CONCURSO PÚBLICO N.º 08/2026
RELAÇÃO DE CANDIDATOS

ANALISTA EDUCACIONAL - FONOAUDIOLOGIA ESCOLAR - AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	CLASSIFICAÇÃO
0010297	GABRIELLE BARBOSA DE FREITAS	2°

AUXILIAR DE SERVIÇOS ESCOLARES - AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	CLASSIFICAÇÃO
0013289	VANISSE DE OLIVEIRA RIBEIRO	18°
0011802	LUCIA HELENA DA SILVA	19°
0010625	LARA DE CÁSSIA BEZERRA DA COSTA	20°
0011497	DÉBORA NOGUEIRA DA SILVA	21°

AUXILIAR DE SERVIÇOS ESCOLARES II - AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	CLASSIFICAÇÃO
0012507	LUCINÉA SOARES DA SILVA	29°
0012247	THAIS DE OLIVEIRA COSTA	30°
0012129	TATIANA PAULINO MEIRELES	31°
0010291	ANDREIA PEREIRA OLIVEIRA FELECIANO	32°
0011335	ELIANA DE CÁSSIA RIBEIRO E SILVA	33°
0013021	JÉSSICA APARECIDA MENDES	34°
0012693	SILVIA DE ALMEIDA	35°

MOTORISTA- AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	CLASSIFICAÇÃO
0013811	LUIZ CARLOS MOTA MARTINS	15°

PEDREIRO - AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	CLASSIFICAÇÃO
0010610	IUGI RIBEIRO DA MATA	4°

PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	CLASSIFICAÇÃO
0010957	FERNANDA MARIA RAMOS	13°
0010309	MARIA APARECIDA DA SILVA SOARES	14°
0013355	VIVIANE COSTA PAIVA	15°

TECNICO EM ELETRICIDADE- AMPLA CONCORRÊNCIA

Nº DE INSCRIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	CLASSIFICAÇÃO
0013523	CLÁUDIO COSTA CAETANO	3°

ANEXO II – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE POSSE N.º 08/2026
CONCURSO PÚBLICO N.º 08/2026
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

1 FOTOS 3X4
ATESTADO MÉDICO ADMISSIONAL CYVAN
CERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS
CERTIDAO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO
DOCUMENTO MILITAR (MASCULINO)
TITULO DE ELEITOR COM ULTIMAS QUITAÇÕES
CARTEIRA DE IDENTIDADE
CPF
CADASTRAMENTO NO PIS/PASEP
ESCOLARIDADE MINIMA EXIGIDA PELO CARGO E SE NECESSÁRIO REGISTRO NO CONSELHO
CERTIDAO DE NASCIMENTO DE FILHOS DEPENDENTES E CPF
DECLARAÇÃO DE BENS
CARTEIRA DE TRABALHO
CONTA SALÁRIO (CEF)

COMPROVANTE DE RESIDENCIA

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:9A74217C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LUZ

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO- SAAE
EDITAL - SAAE-LUZ/MG Nº 001/2026

EDITAL DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS PARA SELEÇÃO DE CANDIDATOS PARA CONTRATOS EVENTUAIS E TEMPORÁRIOS COM O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO- SAAE-LUZ/MG Nº 001/2026

O DIRETOR PRESIDENTE DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE DE LUZ/MG, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2026 de prova objetiva de múltipla escolha, prova escrita para seleção de pessoal para contratação EVENTUAL E TEMPORÁRIA e para fins de criação de cadastro de reserva, nos termos da legislação pertinente e das normas estabelecidas neste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.
1.1. Os meios oficiais de divulgação dos atos deste Processo Seletivo Simplificado são: Diário Oficial dos Municípios do Estado de Minas Gerais, instituído e administrado pela Associação Mineira de Municípios – AMM no endereço eletrônico www.diariomunicipal.com.br/amm-mg, e/ou mural de avisos da sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG e pelo site www.saae.luz.mg.gov.br,
1.2. Cabe ao candidato informar-se sobre quaisquer retificações, resultados, julgamento de recursos e quaisquer outros atos ocorridos através do endereço eletrônico www.diariomunicipal.com.br/amm-mg, mural de avisos da sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG e do site www.saae.luz.mg.gov.br Este Processo Seletivo Simplificado será coordenado pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Luz SAAE Luz, sob a supervisão da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Processo Seletivo Simplificado, instituída pelo **Portaria nº 03/2026, bem como pela Assessoria Jurídica do SAAE de LUZ/MG.**

2. DO REGIME JURÍDICO E DO LOCAL DE TRABALHO.
2.1 – Os ocupantes de cargos de provimento temporário objeto deste processo seletivo são regidos pela Lei Municipal Nº 2000/12, de 5 de abril de 2012 e suas alterações e pela Lei Complementar nº 92/2017, estão sujeitos ao regime jurídico único do MUNICÍPIO DE LUZ/MG e serão obrigatoriamente vinculados ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS da União Federal, administrado pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.
2.2 - Local de Trabalho: Unidades e Subunidades do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG.

3-DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO
3.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado na forma da Lei.
3.2. Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital.
3.3. Estar ciente que deverá possuir, na data da contratação, a qualificação mínima exigida para o Emprego e atender o determinado nos itens 4 e 10 deste Edital.

4 - DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO.
4.1. Estar em dia com as obrigações eleitorais.
4.2. Estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino.
4.3. Estar em gozo dos direitos políticos.
4.4.Ter, na data da contratação, idade igual ou superior a 18 (dezoito).
4.5.Aptidão física e mental, a ser comprovado por perícia médica, nos termos da legislação vigente.
4.6. Não ter sido demitido por justa causa por órgão público da administração direta ou indireta a nível municipal, Estadual e Federal nos últimos 2 anos.
4.7. Não registrar antecedentes criminais.
4.8.Apresentar no prazo da convocação toda documentação exigida pela Legislação Municipal vigente.
4.9.Possuir a habilitação de escolaridade exigida neste Edital e na Legislação Municipal vigente.
4.10. Estar registrado no respectivo órgão de classe, quando exigido.
4.11. Ter sido aprovado no Processo Seletivo Simplificado de provas.
4.12.Não ter sido reprovado em perícia/avaliação médica ou psicológica para nomeação e posse em cargo público em razão de aprovação em Concurso Público, nos últimos 2 (dois) anos.

5 – DAS INSCRIÇÕES
5.1. Antes de efetuar a inscrição o candidato deve conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente edital, não podendo assim alegar desconhecimento das normas previstas no mesmo.
5.2. As inscrições serão gratuitas e somente serão aceitas realizadas de forma PRESENCIAL no Serviço de Administração de Recursos Humanos, na sede Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG, situado à Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Monsenhor Parreiras – Luz /MG, sendo expressamente proibido inscrição de formas diversas as dispostas neste edital.

Período	04 a 20 de Fevereiro de 2026
Horário	08 às 16 horas

5.3. As inscrições poderão ser realizadas por terceiros através de procuração, registrada em cartório para este fim, o procurador apresentar documento de identificação válido.
5.4. O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante.
5.5. O candidato ao conferir e assinar a ficha de inscrição, automaticamente, declara que preenche todos os requisitos constantes dos atos disciplinadores do Processo Seletivo Simplificado e que está ciente dos critérios exigidos para a investidura na função escolhida.

5.6. A inscrição do candidato implicará na aceitação tácita das normas para o Processo Seletivo Simplificado contidas neste edital.

6 – DAS PROVAS

6.1. Para o cargo de Auxiliar de Operador de ETE/ETA, será aplicada prova objetiva de múltipla escolha contemplando conteúdos de Português, com leitura e interpretação de pequenos textos para identificação de informações, e de Matemática, com as quatro operações fundamentais e resolução de pequenos problemas, sendo exigido do candidato **o aproveitamento mínimo de 50% do total de pontos da prova para fins de classificação.**

6.2. Cada questão da prova objetiva de múltipla escolha admite apenas uma resposta correta, dentre 04 (quatro) alternativas oferecidas (A, B, C ou D).

6.3 Prova objetiva de múltipla escolha de caráter eliminatório e classificatório, será aplicada a todos os candidatos e terá duração de 3 (três) horas.

7 – DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS.

7.1. As Provas Objetivas de Múltipla Escolha serão realizadas no dia 01 de março de 2026, na Escola Municipal "Dom Manoel Nunes Coelho", situada à Rua Nossa Senhora de Fátima, nº 307, no Município de Luz/MG, às 9 horas.

7.1.1 Em razão de condições climáticas ou de força maior, a Prova objetiva poderá ser adiada ou interrompida, acarretando novo horário e/ou data a ser estipulado e divulgado aos candidatos presentes.

7.2 O candidato deverá comparecer ao local de realização das provas, com no mínimo, 30 (trinta) minutos de antecedência, portando documento de identidade (original) com foto e caneta esferográfica azul ou preta.

7.3. O ingresso do candidato na sala onde será realizada a prova objetiva só será permitido no horário estabelecido, mediante a apresentação do Documento de Identidade Oficial (original), preferencialmente o usado na inscrição.

7.4. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc); Passaporte; Certificado de Reservista; Carteiras Funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal valham como identidade; Carteira de Trabalho; Carteira Nacional de Habilitação (somente modelo com foto).

7.5. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência policial com data de no máximo 10 dias antes da data de realização das provas, bem como outro documento que o identifique. Nesta ocasião será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas em formulário próprio de ocorrências.

7.6. Será excluído deste Processo Seletivo Simplificado o candidato que: faltar, chegar atrasado à prova, ou que, durante a sua realização, for colhido em flagrante comunicação com outro candidato ou com pessoas estranhas, oralmente, por escrito ou através de equipamentos eletrônicos, ou, ainda, que venha a tumultuar a realização das provas, podendo responder legalmente pelos atos ilícitos praticados.

7.7. Não será disponibilizada ao candidato a posse da prova após a realização da mesma, sendo que esta ficará arquivada junto ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG.

7.8. A divulgação do gabarito será no primeiro dia útil subseqüente à realização das provas, após às 13h, no Quadro de Avisos Oficiais do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG.

7.9 Não será permitido o ingresso de candidatos no local de provas, em hipótese alguma, após o fechamento dos portões.

7.10 O candidato que comparecer ao local das provas sem documento de identidade não poderá, em nenhuma hipótese, participar de sua realização, e estará automaticamente eliminado do processo seletivo.

7.11 Após instalado em sala de provas, o candidato não poderá consultar ou manusear qualquer material de estudo, ou de leitura e manter conversas com demais candidatos ou fiscais de aplicação de prova enquanto aguardar o horário de início das provas ou durante sua aplicação , sendo aplicável a pena de eliminação do processo seletivo.

7.12 Durante o período de realização das provas, não será permitido o uso de óculos escuros, boné, chapéu, gorro, lenço e outros itens de chapelaria.

7.13 A inviolabilidade das provas será comprovada no momento de rompimento do envelope de provas, na presença dos candidatos, dentro de cada sala de aplicação. Deverá haver assinatura de, no mínimo, 03 (três) candidatos, em termo (Ata de Prova) no qual atestem que o lacre das provas não estava violado e que presenciaram seu rompimento, na presença dos demais candidatos.

7.14 O candidato deverá ingressar no local de provas sem os aparelhos eletrônicos, como telefones, smartwatch, relógios e calculadoras. Caso ingresse no local com esses aparelhos deverá mantê-los desligados, só lhe sendo permitido tornar a ligá-los fora das dependências físicas do local em que foi realizada a prova.

8 – DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DESEMPATE

8.1. A classificação final dos candidatos será ordenada por função, em ordem decrescente, de acordo com o total de pontos obtidos.

8.2. Apurado o total de pontos, na hipótese de empate entre os candidatos, será utilizado como critério de desempate, sucessivamente:

a) Maior pontuação no conteúdo de Língua Portuguesa;

b) Maior pontuação no conteúdo de Matemática;

c) Maior idade, considerando ano, mês e dia de nascimento,a idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completados até a data de encerramento das inscrições, em observância ao disposto no parágrafo único do art. 27 da Lei Federal nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso), ou seja, dando-se preferência ao de idade mais elevada;

8.3. O Resultado Final do Processo Seletivo será publicado no hall de entrada do Serviço de Administração de Recursos Humanos - SARH no edifício-sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG, através do endereço eletrônico www.diariomunicipal.com.br/amm-mg e do site www.saae.luz.mg.gov.br.

9– DOS RECURSOS

9.1.Caberá interposição de recursos devidamente fundamentados, perante a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Processo Seletivo Simplificado, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do primeiro dia útil subsequente à data de publicação do resultado geral.

9.2. Os recursos deverão ser apresentados, dentro do prazo estabelecido, de forma legível e protocolados pelos candidatos no Serviço de Administração de Recursos Humanos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG, à Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Monsenhor Parreiras – Luz/ MG, no horário de 13 às 16 horas.

9.3. O parecer contendo a decisão relativa ao recurso estará à disposição do candidato recorrente, nas datas determinadas no Cronograma do Processo, na sede do SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE DE LUZ/MG até a data de homologação.

9.4. Durante o prazo para interposição do recurso será facultado ao candidato, sob fiscalização, examinar a sua prova, que estará disponível junto ao Serviço de Administração de Recursos Humanos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Luz.

10– DA CONTRATAÇÃO

10.2. A contratação obedecerá a ordem de classificação dos candidatos aprovados neste processo seletivo de provas, presentes, nas datas e horários determinados em Edital de Convocação, afixado no hall de entrada do Serviço de Administração de Recursos Humanos - SARH no edifício-sede do

Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG, através do endereço eletrônico www.diariomunicipal.com.br/amm-mg e do site www.saae.luz.mg.gov.br;
10.2. Na hipótese da inexistência de candidato habilitado para a função, aprovado e presente nas datas determinadas no Edital de Convocação, será realizado novo Processo Seletivo de provas para a respectiva função.
10.3. Para formalização do Contrato o contratado deve apresentar os seguintes documentos originais e cópias, que serão arquivadas no Processo Funcional do servidor, depois de conferidas, datadas e assinadas:
I - Comprovante de habilitação para a função que for contratado, de Registro Profissional e Diploma Registrado de Curso exigido para a função, quando for o caso; II - Documento de identidade;
III – Título de eleitor e comprovante de estar em dia com as obrigações eleitorais;
IV - Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para candidato do sexo masculino, dispensada a exigência quando se tratar de cidadão com mais de 45 (quarenta e cinco) anos;
V - Comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
VI - Comprovante de registro no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas – CPF;
VII-Comprovante de aptidão para a função, avaliada em exame médico pré-admissional.
VIII – Comprovante de endereço;
IX – Certidão de nascimento ou de casamento se for casado;
X – Certidão de nascimento e cartão de vacina para os filhos até 7 anos;
XI – Certidão de nascimento e comprovante de frequência escolar para os filhos de 6 a 14 anos;
XII – Comprovante de número de conta bancária e agência;
XIII – Carteira Nacional de Habilitação (CNH) " B" para exercer as funções prevista neste edital;
10.3.1. O candidato que não puder, à data da convocação, apresentar a documentação indicada no item 10.3 pessoalmente, poderá entregar os mesmos através de procurador, devidamente registrado em cartório, discriminado no instrumento procuratório os poderes específicos outorgados.
10.4. Constitui impedimento para a contratação a recusa do candidato em assinar qualquer formulário ou documento necessário à correta e legal formalização de seu contrato com o Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG.
10.5. Além da documentação prevista neste artigo, o contratado assinará Termo de Compromisso de que se submete integralmente às regras do contrato e as normas administrativas, pertinentes a horários, atividades e outras necessidades das unidades ou dos setores do SAAE Luz, em que for lotado; declaração de que não infringe o art.37 inciso XVI da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Acumulação de cargos e funções) e ainda, quanto aos proventos de aposentadoria, disposto no art.37, § 10, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/98 e declaração de que preenche as condições para contratação conforme disposto nos itens 4.6 e 4.12 deste edital.
10.6. Os candidatos deverão estar em perfeitas condições de saúde, segundo o exame clínico realizado por médico perito e ficará sujeito, a critério e necessidade do médico examinador, a apresentação de exames para verificação de sua indicação ou não para a função.
10.7. O exame médico pré-admissional é obrigatório e tem a validade de 01 (um) ano a contar da data de sua realização, em caso de renovação de contrato, novo exame será necessário.
10.8. Está dispensado de novo exame médico o contratado considerado apto em exame pré-admissional realizado para a função, com menos de um ano.
10.9. Será exigido novo exame médico pré-admissional do candidato à contratação que tiver permanecido afastado do trabalho por motivo de saúde ou em gozo de auxílio-doença por período superior a 30 (trinta) dias consecutivos ou não, nos últimos 12 (doze) meses, ainda que tenha contratação ininterrupta ou exame médico pré-admissional válido.
10.10. Compete ao Serviço de Administração de Recursos Humanos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG, fornecer ao contratado, no ato da assinatura do contrato, formulário para preenchimento obrigatório de declaração de acúmulo ou não de cargos, funções e proventos.
10.11. O contratado, em hipótese alguma, poderá recusar a preencher e assinar o formulário de declaração de acúmulo ou não de cargos, funções e proventos sob pena de desclassificação do certame.
10.12. Na hipótese de acumulação de cargos, funções e proventos, deverá ser formalizado processo administrativo devidamente instruído para os fins legais.
10.13. O candidato a contrato que não comparecer à convocação; que desistir da contratação após ter sido convocado; que não apresentar toda a documentação exigida no item 10.3 deste edital; que tiver o contrato rescindido antes do prazo por não atender às regras contidas na legislação municipal bem como às normas administrativas pertinentes a horários, atividades e tarefas relativas à função exercida, bem como outras necessidades da unidade em que estiver lotado ou que não atender o previsto no item 11.1 deste edital, perderá o direito à nova convocação no presente processo seletivo.
10.14. Dentro do ano civil, o candidato contratado que tiver o contrato rescindido por necessidade administrativa ou cujo prazo do contrato se expirar, só poderá ser novamente contratado quando todos os classificados subsequentes tiverem sido contratados ou desistido da contratação.
10.15. As contratações, no início de cada ano civil, obedecerão a ordem inicial de classificação dos candidatos aprovados neste processo seletivo, excetuando da classificação aqueles candidatos incorrerem nas hipóteses do item 10.13 deste edital. 10.16. O candidato aprovado neste processo seletivo que já possuir um contrato administrativo em qualquer função em razão de aprovação em outro processo seletivo que não comparecer à convocação; que desistir da contratação após ter sido convocado; que não apresentar toda a documentação exigida no item 10.3 deste edital perderá o direito à nova convocação no presente processo seletivo.
10.17. As condições para contratações temporárias se dão conforme estabelecidas pelo SAAE Luz e, supletivamente, pela Administração Pública Municipal, não havendo situação de fato ou de direito que implique a necessidade de mudança da finalidade do contrato firmado.

11 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
11.1. O candidato aprovado e contratado submeter-se-á à Legislação Municipal pertinente, em especial os Capítulos XIII e XIV do Estatuto dos Servidores Públicos da Administração Geral do Município de Luz - Lei Municipal nº 034/2013, de 31/7/2013 e suas alterações posteriores; à lei Complementar nº 014/2010, de 26/11/2010 e suas alterações posteriores,, e a Lei Municipal N.º 2795/2021 e suas alterações posteriores.
11.2. A Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Processo Seletivo Simplificado terá a responsabilidade de acompanhar a realização do Processo Seletivo, receber os recursos e fornecer parecer.
11.3. O prazo de validade do presente Processo Seletivo é de 02 (dois) anos, contados da data de homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por mais 2 (dois) anos.
11.4. A aprovação no Processo Seletivo não assegura direito à contratação, mas esta, quando ocorrer, obedecerá ao disposto no item 10 deste edital.
11.5. A inscrição do candidato importará no conhecimento das presentes instruções e na aceitação tácita das condições do Processo Seletivo Simplificado, tais como se acham estabelecidas neste Edital.
11.6. O candidato deverá manter junto ao Setor de Pessoal do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG, durante o prazo de validade do Processo Seletivo, seu endereço atualizado, visando eventuais convocações, não lhe cabendo qualquer reclamação caso não seja possível a sua

convocação por falta da citada atualização. 11.8. Os casos omissos ou duvidosos serão resolvidos pela Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Processo Seletivo Simplificado do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Luz/MG.
11.7. Caberá ao Diretor Presidente da autarquia a homologação do resultado final.
11.8. Fazem parte deste edital os anexos:
Anexo I (Cronograma);
Anexo II (Função, Vencimento, Carga Horária e Requisitos Mínimos – Escolaridade);
Anexo III (Conteúdo das Provas);
Anexo IV (Tipos de provas e quantidade de questões e peso);
Anexo V (Atribuições dos Cargos/funções);
Anexo VI (Formulário para Recurso);
Anexo VII (Modelo de Procuração).

Luz, 03 de Fevereiro de 2026

LUIS AUGUSTO MENDES CARVALHO
Diretor Presidente SAAE -Luz

ANEXO I

CRONOGRAMA

DATA	HORÁRIO	ATIVIDADE	LOCAL
04/02/2026	15:00 horas	Publicação na íntegra do Edital	Quadro de avisos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE e pelos sites: www.diariomunicipal.com.br/amm-mg e www.saae.luz.mg.gov.br
04/02/2026 20/02/2026	08:00 às 16:00 horas	Período de Inscrições dos candidatos ao Processo Seletivo	Serviço de Administração de Recursos Humanos, sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE– Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Monsenhor Parreiras – Luz/MG
01/03/2026	09:00 às 12:00 horas	Realização da Prova objetiva/escrita	Local: Escola Municipal Dom Manoel Nunes Coelho – Rua Nossa Senhora de Fátima, 307 - Luz/MG
04/03/2026	16:00 horas	Divulgação do Resultado Geral	Quadro de avisos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE e pelos sites: www.diariomunicipal.com.br/amm-mg e www.saae.luz.mg.gov.br
05/03/206 a 06/03/2026	13:00 às 16:00 horas	Interposição de Recursos	Serviço de Administração de Recursos Humanos, sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE – Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Monsenhor Parreiras – Luz/MG
09/03/2026	13:00 às 16:00 horas	Análise dos recursos	Serviço de Administração de Recursos Humanos, sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE – Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Monsenhor Parreiras – Luz/MG
09/03/2026	16:00 horas	Resultado dos recursos	Serviço de Administração de Recursos Humanos, sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE – Avenida Laerton Paulinelli, 153 – Monsenhor Parreiras – Luz/MG
09/03/2026	16:00 horas	Divulgação do Resultado Final	Quadro de avisos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE e pelos sites: www.diariomunicipal.com.br/amm-mg e www.saae.luz.mg.gov.br
10/03/2026	09:00 horas	Homologação do Resultado Final	Quadro de avisos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE e pelos sites: www.diariomunicipal.com.br/amm-mg e www.saae.luz.mg.gov.br

ANEXO II

FUNÇÃO, VENCIMENTO, NÚMERO DE VAGAS ,CARGA HORÁRIA E REQUISITOS MÍNIMOS/ESCOLARIDADE

ITEM	FUNÇÃO	VENCIMENTO	VAGAS	CARGA HORÁRIA	REQUISITOS MÍNIMOS
01	AUXILIAR DE OPERADOR DE ETE/ETA	R$ 2107,39, Adicional de insalubridade	01 + CR	40 H	Possuir: Ensino fundamental incompleto (1º a 5 ano) e CNH, categoria B.

ANEXO III

CONTEÚDO DAS PROVAS

CARGO DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO (1º ao 5º ano).

DISCIPLINAS	CONTEÚDO
PORTUGUÊS	Leitura e interpretação de pequenos textos para identificação de informações.
MATEMÁTICA	Quatro operações fundamentais e resolução de pequenos problemas.

ANEXO IV

TIPOS DE PROVAS , QUANTIDADE DE QUESTÕES E PESO

FUNÇÃO	DISCIPLINAS	Nº DE QUESTÕES	PESOS
AUXILIAR DE OPERADOR DE ETE/ETA	PORTUGUÊS	20	03
	MATEMÁTICA	20	02

ANEXO V

ATRIBUIÇÕES
AUXILIAR DE OPERADOR DE ETE/ETA
ATRIBUIÇÕES:
Auxiliar na execução de serviços relacionados à Estação de Tratamento de Esgoto; Auxiliar Retirada de lodo e sobrenadantes nas lagoas facultativas;
Auxiliar Limpeza das Estações Elevatórias do sistema da ETE;
Auxiliar Limpeza de tratamento preliminar;
Auxiliar na realização de análises físico-químicas e biológicas de controle operacional e de qualidade da água;
Auxiliar na preparação de soluções de produtos químicos para tratamento de água e no controle das dosagens dos mesmos;
Auxiliar no preenchimento dos relatórios diários de operação da ETA/ETE; Observar e atender as legislações pertinentes;

Conduzir veículos leves;
Exercer outras atividades correlatas.

ANEXO VI

MODELO DE FORMULÁRIO PARA RECURSO

À COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE LUZ-SAAE LUZ.
Recurso Administrativo – Processo Seletivo Edital N º001/2026.

( ) Edital.
( ) Inscrições.
( ) Gabarito Oficial – Revisão de Questões da Prova.
( ) Resultado da Prova Objetiva de Múltipla Escolha.
( ) Resultado Geral –Classificação.
( ) Outras fases do Processo Seletivo Unificado.

Cargo: Prova: .

Questão: . Resposta Gabarito . Resposta Candidato .

Eu, , Candidato (a) ao Cargo de auxiliar de

operador de ETE/ETA

N º , inscrito sob CPF: , no processo seletivo

acima mencionado, venho através deste solicitar:

Atenciosamente,

Protocolo

Assinatura do candidato

ANEXO VII

MODELO DE PROCURAÇÃO

Por este instrumento particular, eu _____, inscrito no CPF nº _____, cédula de identidade nº _____, residente à _____, nº _____,Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____, estado de _____, e-mail _____, nomeio e constituo como meu bastante procurador, para os fins de promover a minha inscrição na função pública de _____ do Processo Seletivo Público do SAAE LUZ, regido pelo Edital nº 001/2026, o Sr(a).____, portador da cédula de identidade nº _____, e-mail _____, residente à _____, nº _____, Bairro ____, CEP _____, na cidade de _____, Estado de _____, com os poderes específicos para, em meu nome, firmar o requerimento padrão de inscrição e declaração de que estou de acordo com as normas do contidas no referido edital.

Local e Data : / / .

Assinatura (Candidato)		Assinatura (Procurador)

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:C5B12E3F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL - 2/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, em conformidade com as disposições e competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 9.503/97, e pelas Resoluções do CONTRAN nº. 918/2022, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, Notifica através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, das respectivas Infrações de Transito, estabelecendo prazo legal de 30 (trinta) dias, a contar da presente publicação para a facultativa interposição da Defesa da Autuação ou Solicitar a aplicação de Penalidade de Advertência Por Escrito, observado os termos da Resolução do CONTRAN Conselho Nacional de Transito, nº. 918/2022. A Defesa da Autuação por ventura interposta, ou a Solicitação da aplicação da Penalidade de Advertência por Escrito, deverão ser entregues **PESSOALMENTE: no DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO DEMUTTRAN, à Rua Dr. Mario Inácio Carneiro, 305 - Centro - MURIAE - MG - CEP. 36889-007, ou VIA CORREIOS para Rua Dr. Mario Inácio Carneiro, 305 - Centro - MURIAE - MG - CEP. 36889-007 (de preferência mediante aviso de recebimento).** Caso o infrator não tenha sido identificado no momento da autuação, e tratando-se de infração de responsabilidade do condutor, para fins de pontuação, o proprietário do veículo, tem o prazo de 30 dias a contar da presente publicação, para identificá-lo, sob pena de ser considerado o responsável pela pontuação decorrente, nos termos dos §§ 7º e 8º do

artigo 257, da Lei Federal 9.503/97 (Código de Transito Brasileiro). O formulário para identificação do Condutor Infrator pode ser solicitado no DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO, à Rua Dr. Mario Inácio Carneiro, 305 - Centro - MURIAE - MG - CEP. 36889-007.

*** A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (32) 3696-3338.**

PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO
QPK0D41	AG10485582	16/12/2025	5568-0
PYW9095	AG10486706	17/12/2025	5541-2
HLM3I23	AG10486709	17/12/2025	5541-2
PZK0A15	AG10486714	17/12/2025	5541-2
TDX2B93	AG10486716	17/12/2025	5541-2
HBF6B69	AG10486717	17/12/2025	5541-2
QNO1957	AG10486719	17/12/2025	5541-2
KUW8719	AG10486720	17/12/2025	5541-2
PXB6434	AG10486723	17/12/2025	5541-2
RNZ2D62	AG10486725	17/12/2025	5541-2
LLE5778	AG10486726	17/12/2025	5541-2
HDN0353	AG10486727	17/12/2025	5541-2
QQH0704	AG10486748	18/12/2025	5541-2
GUM1080	AG10486749	18/12/2025	5541-2
HBP1786	AG10486750	18/12/2025	5541-2
LLB3083	AG10486751	18/12/2025	5541-2
HGJ2J30	AG10486752	18/12/2025	5541-2
RMG2B07	AG10486754	18/12/2025	5541-2
PWY8720	AG10486756	18/12/2025	5541-2
ORB4160	AG10486759	18/12/2025	5541-2
SHP5E27	AG10484731	18/12/2025	5568-0
OLW1148	AG10484733	18/12/2025	5550-0
QOK4655	AG10484734	18/12/2025	5550-0
KMI2825	AG10484738	18/12/2025	5525-0
OPS5384	AG10484739	18/12/2025	5525-0
RUA9J15	AG10484740	18/12/2025	5525-0
RUD1D20	AG10485584	18/12/2025	5541-4
RVZ0C15	AG10486770	18/12/2025	5541-2
HLM3I23	AG10486760	19/12/2025	5541-2
HII7B29	AG10486763	19/12/2025	5541-2
HKO8548	AG10486765	19/12/2025	5541-2
LPL7943	AG09743732	19/12/2025	5452-1
TTX0B34	AG09743733	19/12/2025	5452-1
PWM4I15	AG10485587	19/12/2025	5738-0
HCM9957	AG10485588	19/12/2025	5568-0
SHQ0J17	AG10486767	19/12/2025	5541-2
RNP6D63	AG10485589	21/12/2025	5452-1
RJX5D23	AG10484743	22/12/2025	6050-1
TYC7J12	AG09739126	23/12/2025	7633-2
FOR3B71	AG09739128	23/12/2025	7633-1
PPQ2456	AG09739129	23/12/2025	7366-2
HCE7380	AG09739130	23/12/2025	7366-2
SIP1E04	AG10486773	23/12/2025	5541-2
GZQ0D46	AG10486777	23/12/2025	5541-2
RKL9H43	AG10486781	23/12/2025	5541-2
RQO8F36	AG10486782	23/12/2025	5541-2
PXB4900	AG10486783	23/12/2025	5541-2
LPF2D53	AG10486784	23/12/2025	5541-2
OPQ2155	AG10486785	23/12/2025	5541-2
KTY2094	AG10486786	23/12/2025	5541-2
PYW9095	AG10486787	23/12/2025	5541-2
TDR3H54	AG09739132	23/12/2025	7633-2
TEJ1D43	AG10486791	23/12/2025	5541-2
TDU4G91	AG10486794	23/12/2025	5541-2
HLM3I23	AG10486795	23/12/2025	5541-2
PXO0B47	AG10486796	23/12/2025	5541-2
GZL1054	AG10486797	23/12/2025	5541-2
RTQ6D54	AG10486798	23/12/2025	5541-2
HBD6990	AG10486799	23/12/2025	5541-2
SIT6F62	AG09739135	23/12/2025	7633-2
QUT1544	AG09739136	23/12/2025	7633-2
LCC6882	AG09743736	23/12/2025	5991-0
RMU1H05	AG09743737	23/12/2025	5452-1
RUL0H46	AG09743738	23/12/2025	5568-0
TWZ0F88	AG09743743	23/12/2025	5568-0
HLO1002	AG09743745	23/12/2025	5568-0
PXK1713	AG09743746	23/12/2025	5568-0
HDN0407	AG09743747	23/12/2025	5568-0
RMX5F05	AG09743748	23/12/2025	5568-0
PPG5857	AG09743752	23/12/2025	5452-1
MRQ2660	AG09743756	23/12/2025	5452-6
LKZ1504	AG09743757	23/12/2025	5452-6
SHC4E86	AG10486917	23/12/2025	5541-2
EIU4D43	AG09743735	24/12/2025	5410-0
QXB6718	AG10484744	24/12/2025	5967-0
RTQ8B11	AG09739137	25/12/2025	5193-0

AFR7I92	AG09739138	25/12/2025	5193-0
GVG9E83	AG09739140	25/12/2025	6530-0
KWF8C36	AG09743758	26/12/2025	5185-2
OXI1930	AG10486800	29/12/2025	5541-2
TCN8I11	AG10486901	29/12/2025	5541-2
QOB6302	AG10486902	29/12/2025	5541-2

GWE5B18	AG10486903	29/12/2025	5541-2
RUM1I37	AG10486904	29/12/2025	5541-2
QNO9390	AG10486905	29/12/2025	5541-2
PZC4F95	AG10486906	29/12/2025	5541-2
PVZ1780	AG10486907	29/12/2025	5541-2
HHA3190	AG10486908	29/12/2025	5541-2
PXL0602	AG10486909	29/12/2025	5541-2
HMG8E88	AG10486910	29/12/2025	5541-2
RNT3H36	AG10486911	29/12/2025	5541-2
LKW9147	AG10486912	29/12/2025	5541-2
LSG5465	AG10486913	29/12/2025	5541-2
TDQ7G88	AG10486914	29/12/2025	5541-2
EVP7I01	AG10486915	29/12/2025	5541-2
RJQ3A81	AG10486916	29/12/2025	5541-2
LQE0328	AG09743780	29/12/2025	5452-6
NXY9729	AG09743781	29/12/2025	5452-6
PYY6H26	AG09743782	29/12/2025	5592-0
KVF6B43	AG09743783	29/12/2025	5568-0
RMD3F30	AG09743784	29/12/2025	5568-0
QRG6C87	AG09743785	29/12/2025	5452-1
RTH6D88	AG10486918	30/12/2025	5541-2
GWE5B18	AG10486919	30/12/2025	5541-2
HLM3379	AG10486920	30/12/2025	5541-2
NZT1C70	AG10486921	30/12/2025	5541-2
QNZ9F28	AG10486923	30/12/2025	5541-2
QQX0648	AG10486924	30/12/2025	5541-2
TDQ2D61	AG10485590	30/12/2025	5541-2
LTR5487	AG10485591	30/12/2025	5541-2
PUW5607	AG10485592	30/12/2025	5541-2
QPV8E49	AG09743761	30/12/2025	7633-1
RNJ8A49	AG09743762	30/12/2025	5568-0
FSW2J15	AG09743763	30/12/2025	5460-0
QQB2537	AG09743764	30/12/2025	5452-1

PYR7B11	AG09743765	30/12/2025	5452-1
PXN5386	AG09743766	30/12/2025	5452-1
TXC7H29	AG09743767	30/12/2025	5452-1
BPO3690	AG09743768	30/12/2025	5452-1
OWX4853	AG09743769	30/12/2025	5452-1
KXU6G31	AG10486925	30/12/2025	5541-2
HLD6964	AG10486926	30/12/2025	5541-2
RNX6A00	AG10486927	30/12/2025	5541-2
MSF5271	AG10486928	30/12/2025	5541-2
RFW1G06	AG10486929	30/12/2025	5541-2
PPF3469	AG09739144	30/12/2025	5550-0
RUJ3J69	AG09739145	30/12/2025	5541-1
SYD3B54	AG10486935	30/12/2025	5541-2
OWO0492	AG09739658	02/01/2026	6050-1
TEN6E52	AG09739660	02/01/2026	7366-2
KPF2626	AG09738382	03/01/2026	5460-0
GJE9C10	AG10486930	05/01/2026	5541-2
OPT9778	AG10486931	05/01/2026	5541-2
LRB9J33	AG10486932	05/01/2026	5541-2
HLM3379	AG10486933	05/01/2026	5541-2
OPS2505	AG10486934	05/01/2026	5541-2
RIY6J39	AG10486936	05/01/2026	5541-2
HCX0263	AG10486937	05/01/2026	5541-2
JOB9J03	AG10486938	05/01/2026	5541-2
KRP6D90	AG10486939	05/01/2026	5541-2
MQU8I23	AG09738383	05/01/2026	5738-0
RFE8G77	AG10486940	05/01/2026	5541-2
OLY4382	AG10486941	05/01/2026	5541-2
LLG3393	AG10486942	05/01/2026	5541-2
ODG2E64	AG10486943	05/01/2026	5541-2
LTA5F86	AG10486944	05/01/2026	5541-2
SHG7B35	AG10486945	05/01/2026	5541-2
HIR9F81	AG10486946	05/01/2026	5541-2

OWW5B49	AG10486947	05/01/2026	5541-2
TCM8A59	AG10486948	05/01/2026	5541-2
KYC8A22	AG10486949	05/01/2026	5541-2
QNL5A44	AG09743770	06/01/2026	5568-0
PCE0J51	AG09743771	06/01/2026	5550-0
LQM3B25	AG09743772	06/01/2026	5541-1
HDJ7B54	AG09743773	06/01/2026	5541-4
DMM9421	AG09743774	06/01/2026	5479-0
LTP6E11	AG09743775	06/01/2026	5479-0
GUM3B47	AG09743776	06/01/2026	5479-0
NSA8H36	AG09743777	06/01/2026	5452-1
RTS4G49	AG09743778	06/01/2026	5452-1

RJO6J53	AG09743779	06/01/2026	5452-6
JGX7191	AG10485593	06/01/2026	5550-0
HDB9810	AG10485594	06/01/2026	5550-0
TXU9G02	AG10485595	06/01/2026	5550-0
EVN5928	AG09743786	06/01/2026	5525-0
NZU2107	AG10486950	06/01/2026	5541-2
TXU1J25	AG10486951	06/01/2026	5541-2
PZM2I41	AG10486952	06/01/2026	5541-2
QNN3487	AG10486954	06/01/2026	5541-2
HLM3775	AG10486955	06/01/2026	5541-2
PVX3421	AG10486956	06/01/2026	5541-2
HGC4992	AG10486957	06/01/2026	5541-2
HLD6596	AG10486959	06/01/2026	5541-2
HHF2981	AG10486960	06/01/2026	5541-2
PUV1189	AG10486961	06/01/2026	5541-2
TEV2F76	AG10486962	06/01/2026	5541-2
QPT1B74	AG10486963	06/01/2026	5541-2
HMF2413	AG10486964	06/01/2026	5541-2
RJQ3A81	AG10486965	06/01/2026	5541-2
HEU7904	AG10486966	06/01/2026	5541-2
QUK1767	AG10486967	06/01/2026	5541-2
OQV8287	AG10486968	06/01/2026	5541-2
LTG2I71	AG10486969	06/01/2026	5541-2
FQU6D56	AG10486970	06/01/2026	5541-2
PLA7E60	AG10486971	06/01/2026	5541-2
HFY2H36	AG10486972	06/01/2026	5541-2
QNV1A71	AG10486973	06/01/2026	5541-2
TXD9B39	AG10486103	06/01/2026	5452-1
OOY8876	AG10486104	06/01/2026	5452-1
MSY6226	AG10486105	06/01/2026	5452-1
TXL9G28	AG10487010	06/01/2026	5541-2
RUB1F45	AG09739032	07/01/2026	7633-2
HGH7977	AG09739034	07/01/2026	5460-0
NYD6C73	AG09739035	07/01/2026	7633-2
KRP6D90	AG10486974	07/01/2026	5541-2
HMN5H66	AG10486975	07/01/2026	5541-2
OLT6730	AG10486976	07/01/2026	5541-2
GYX0567	AG10486977	07/01/2026	5541-2
PYQ8994	AG10486978	07/01/2026	5541-2
HLM3I23	AG10486979	07/01/2026	5541-2
MQG1002	AG10486980	07/01/2026	5541-2
HDV0027	AG10486981	07/01/2026	5541-2
RUS3H89	AG10486982	07/01/2026	5541-2
OQI5946	AG10486983	07/01/2026	5541-2
RUK4F66	AG10486984	07/01/2026	5541-2
PVW6H59	AG10486985	07/01/2026	5541-2
OFY4H53	AG10486986	07/01/2026	5541-2
PZM2E88	AG10486987	07/01/2026	5541-2
RTA3B45	AG10486988	07/01/2026	5541-2
RFW0B09	AG10486989	07/01/2026	5541-2
PVC2338	AG10486990	07/01/2026	5541-2
GWY7263	AG10484745	08/01/2026	6050-2
KRA2038	AG10484747	08/01/2026	5541-4
QQW5512	AG10484748	08/01/2026	5541-2
HDN0031	AG10484749	08/01/2026	5541-2
LLK2G33	AG10484750	08/01/2026	5541-2
HAA2769	AG10484751	08/01/2026	5541-2
KYY8A93	AG10486102	08/01/2026	5479-0
OXH9955	AG10484754	08/01/2026	5541-2
TDT1J84	AG10484755	08/01/2026	5541-2
PVR2E74	AG10484756	08/01/2026	5541-2
PPO0C43	AG10484757	08/01/2026	5541-2
OPY4J86	AG10484758	08/01/2026	5541-2
TDU4G91	AG10484759	08/01/2026	5541-2
ORB4160	AG10484760	08/01/2026	5541-2
HOC6A97	AG10484761	08/01/2026	5541-2
LPZ8E69	AG10486991	08/01/2026	5541-2
QNI9499	AG10486992	08/01/2026	5541-2
HLM3775	AG10486993	08/01/2026	5541-2
OLT6730	AG10486994	08/01/2026	5541-2
GWE5B18	AG10486995	08/01/2026	5541-2
KRP6D90	AG10486996	08/01/2026	5541-2
ETO6751	AG10484762	08/01/2026	5401-0
QNS5I68	AG10484763	08/01/2026	5568-0
OXD7G22	AG10484764	08/01/2026	5592-0
GZO2297	AG10484765	08/01/2026	5487-0
HFB8130	AG10484766	08/01/2026	5452-5
HLD6C74	AG10486998	08/01/2026	5541-2
PWO9881	AG10486999	08/01/2026	5541-2
LKW9147	AG10487000	08/01/2026	5541-2
PZD8H02	AG10487001	08/01/2026	5541-2
KXJ0G91	AG10487002	08/01/2026	5541-2
TYE1F92	AG10487003	08/01/2026	5541-2
RUM1I37	AG10487004	08/01/2026	5541-2
QSU4B29	AG10487005	08/01/2026	5541-2
RQO7E34	AG10487007	08/01/2026	5541-2

HLL9J72	AG10487008	08/01/2026	5541-2

RFO5H95	AG10487029	08/01/2026	5541-2
SRY6J51	AG10487030	08/01/2026	5541-2
RUY3H32	AG10486106	09/01/2026	7102-3
PPO1C33	AG10486107	09/01/2026	5479-0
QQT3H38	AG10486108	09/01/2026	5452-1
LBR6439	AG10486109	09/01/2026	5452-1
RIY6D11	AG10486110	09/01/2026	5452-1
HEO6D84	AG10486111	09/01/2026	5568-0
PUE0E84	AG10486112	09/01/2026	5452-1
PUU2H25	AG10486113	09/01/2026	5487-0
GNK1196	AG10486114	09/01/2026	5568-0
HFZ6861	AG10486115	09/01/2026	5568-0
LPV4D70	AG10484768	09/01/2026	5487-0
TOM1I72	AG10486116	09/01/2026	6050-1
QMX5411	AG10484769	09/01/2026	5541-4
RJH2E33	AG10486118	09/01/2026	5568-0
KZY8A20	AG10486119	09/01/2026	5568-0
PZY2I90	AG10487012	09/01/2026	5541-2
OQO8J17	AG10487013	09/01/2026	5541-2
KRP6D90	AG10487014	09/01/2026	5541-2
OPV3307	AG10487015	09/01/2026	5541-2
RJR3E16	AG10487016	09/01/2026	5541-2
OMD0206	AG10487017	09/01/2026	5541-2
QNV3F09	AG10487018	09/01/2026	5541-2
TCJ2B04	AG10487019	09/01/2026	5541-2
HHG3F32	AG10487020	09/01/2026	5541-2
QSU4B29	AG10487021	09/01/2026	5541-2
JGX7191	AG10484770	09/01/2026	5550-0
TXU9G02	AG10484771	09/01/2026	5550-0
GTU6637	AG10486120	09/01/2026	5568-0
RJQ3A81	AG10487024	09/01/2026	5541-2
OQI5946	AG10487025	09/01/2026	5541-2
HJF7454	AG10487026	09/01/2026	5541-2

LMI4I44	AG10487027	09/01/2026	5541-2
QQF1038	AG10487028	09/01/2026	5541-2
KNO5728	AG09739036	09/01/2026	5398-0
LRG7G39	AG09738384	09/01/2026	5568-0
PYF9695	AG09738385	09/01/2026	5967-0
HEV7552	AG09743787	09/01/2026	5460-0
KYX8B91	AG09743789	09/01/2026	5568-0
PWS7502	AG09743790	09/01/2026	5568-0
GRW0292	AG10487031	09/01/2026	5541-2
LSX8D68	AG09738386	10/01/2026	6050-1
TXW8J89	AG10484772	12/01/2026	7625-1
LTF1J91	AG09739039	12/01/2026	5541-4
LPT1764	AG09739040	12/01/2026	5509-0
HLD6096	AG10486121	12/01/2026	5541-2
HLM3922	AG10486122	12/01/2026	5541-2
OMN5D68	AG09739041	12/01/2026	5541-4
QXX0E06	AG10486123	12/01/2026	5479-0
HHI2985	AG10486124	12/01/2026	5380-0
JGX7191	AG10484773	12/01/2026	5550-0
RUE5F67	AG10484774	12/01/2026	5550-0
HLM3I23	AG10487032	12/01/2026	5541-2
PVC4J42	AG10487033	12/01/2026	5541-2
KXJ0G91	AG10487034	12/01/2026	5541-2
KPZ1E53	AG10487035	12/01/2026	5541-2
SYY3G25	AG10487036	12/01/2026	5541-2
QUZ1D05	AG10487037	12/01/2026	5541-2
TDU4G91	AG10487038	12/01/2026	5541-2
DUW9C12	AG10487039	12/01/2026	5541-2
QOP1424	AG10487040	12/01/2026	5541-2
LQX5J90	AG10487041	12/01/2026	5541-2
HHF2785	AG10487042	12/01/2026	5541-2
TEW4C88	AG10486125	12/01/2026	5568-0
QPY6635	AG10486126	12/01/2026	5541-1

SYR4H32	AG09739043	12/01/2026	5541-4
RFO5H95	AG09739044	12/01/2026	5738-0
GWE5B18	AG10487043	12/01/2026	5541-2
HLM3775	AG10487044	12/01/2026	5541-2
TEQ0A97	AG10487045	12/01/2026	5541-2
PUV1189	AG10487046	12/01/2026	5541-2
RUF8A30	AG10487047	12/01/2026	5541-2
LTF4287	AG10487048	12/01/2026	5541-2
RJQ3A81	AG10487049	12/01/2026	5541-2
NYD4064	AG10487050	12/01/2026	5541-2
LTR7H24	AG10486127	13/01/2026	5568-0
FGS4J81	AG10486128	13/01/2026	5568-0
SIT0I93	AG10486129	13/01/2026	5509-0
SJH5F02	AG10486130	13/01/2026	5509-0
PWZ6202	AG10486131	13/01/2026	7102-3
KWP5H26	AG10487051	13/01/2026	5541-2
OWJ0I51	AG10487052	13/01/2026	5541-2

HLM3I23	AG10487053	13/01/2026	5541-2
PPZ5155	AG10487054	13/01/2026	5541-2
LSG4D79	AG10487055	13/01/2026	5541-2
PVX9J80	AG10487056	13/01/2026	5541-2
RIY6A61	AG10486132	13/01/2026	5452-1
NHK7A96	AG10486133	13/01/2026	5452-1
OQO8J17	AG10487058	13/01/2026	5541-2
GJT2J53	AG10487059	13/01/2026	5541-2
OPB0942	AG10487060	13/01/2026	5541-2
LLC8G07	AG10487094	13/01/2026	5541-2
QWX4825	AG10484775	14/01/2026	5541-2
GOW7C45	AG10484776	14/01/2026	5541-2
TEI3D67	AG10486134	14/01/2026	5541-2
SYS4A64	AG10486135	14/01/2026	5479-0
GZS5703	AG10487061	14/01/2026	5541-2
HLD6575	AG10487062	14/01/2026	5541-2

HFQ9514	AG10487063	14/01/2026	5541-2
TEJ2H91	AG10487064	14/01/2026	5541-2
LRW1978	AG10487065	14/01/2026	5541-2
HEO0408	AG10486136	14/01/2026	5568-0
GDJ6G21	AG10486137	14/01/2026	5568-0
HDH8546	AG10484777	14/01/2026	5550-0
TEH9C19	AG10484778	14/01/2026	5550-0
JBZ1J93	AG10487068	14/01/2026	5541-2
RMD6B41	AG10487069	14/01/2026	5541-2
TDQ7G88	AG10487070	14/01/2026	5541-2
QVB7I65	AG10487071	14/01/2026	5541-2
HIW6763	AG10487073	14/01/2026	5541-2
LMM5F29	AG10487074	14/01/2026	5541-2
LPC7A96	AG10487075	14/01/2026	5541-2
OXF7343	AG10486149	14/01/2026	5568-0
PUS1504	AG10486150	14/01/2026	5568-0
SRF6H01	AG10484779	15/01/2026	5568-0
HLO0748	AG10484780	15/01/2026	5568-0
RUI1D45	AG10486138	15/01/2026	5541-2
KRR6B31	AG10486139	15/01/2026	5541-2
RJU8I69	AG10486140	15/01/2026	5541-2
RIY6J39	AG10487077	15/01/2026	5541-2
OOY7626	AG10487078	15/01/2026	5541-2
TXQ1E30	AG10487081	15/01/2026	5541-2
KVA5D57	AG10487082	15/01/2026	5541-2
OQU0I45	AG10487083	15/01/2026	5541-2
HHF2C61	AG10487084	15/01/2026	5541-2
PVT0719	AG10487085	15/01/2026	5541-2
SIY2A54	AG10487086	15/01/2026	5541-2
QPT1B74	AG10487087	15/01/2026	5541-2
HHF2503	AG10487088	15/01/2026	5541-2
OYF8226	AG10487090	15/01/2026	5541-2
QPX5E02	AG10487091	15/01/2026	5541-2

GTN3A21	AG10487092	15/01/2026	5541-2
SYK4J97	AG10487093	15/01/2026	5541-2
PYI6A24	AG10484781	15/01/2026	5541-2
PYI6A24	AG10486141	15/01/2026	5541-2
QPK0401	AG10486142	15/01/2026	5541-2
TEA4I92	AG10486143	15/01/2026	5541-2
RVT0J67	AG10486144	15/01/2026	5541-2
NYE8H56	AG10486145	15/01/2026	5452-2
OPH9F12	AG10486146	15/01/2026	5568-0
FJT4G27	AG10486147	15/01/2026	5568-0
PXO9B94	AG10486148	15/01/2026	5568-0
HLT4B71	AG10486151	15/01/2026	5568-0
LQU7392	AG10486152	15/01/2026	5568-0
TOK5E06	AG10487217	15/01/2026	5541-2
SYR4H33	AG10484782	16/01/2026	7625-1
QUR9940	AG10486153	16/01/2026	5401-0
SRP9H24	AG10486154	16/01/2026	5568-0
KRP6D90	AG10487095	16/01/2026	5541-2
HLM3775	AG10487096	16/01/2026	5541-2
RKI2D36	AG10487097	16/01/2026	5541-2
OWT0943	AG10487098	16/01/2026	5541-2
HLM3I23	AG10487099	16/01/2026	5541-2
GWE5B18	AG10487100	16/01/2026	5541-2
SHV2A63	AG10487201	16/01/2026	5541-2
KVB8953	AG10487202	16/01/2026	5541-2
RUF8A30	AG10487203	16/01/2026	5541-2
HCX1B67	AG10487204	16/01/2026	5541-2
GZR1230	AG10487205	16/01/2026	5541-2
HEO6553	AG10487206	16/01/2026	5541-2
TDU4G91	AG10487208	16/01/2026	5541-2
KYQ5F73	AG10487209	16/01/2026	5541-2
HLM2349	AG10487210	16/01/2026	5541-2
PVT5154	AG10487211	16/01/2026	5541-2

TXA7E55	AG10487212	16/01/2026	5541-2
SIM6J72	AG10487213	16/01/2026	5541-2

HHQ9B85	AG10487214	16/01/2026	5541-2
PDI6E14	AG10487215	16/01/2026	5541-2
TEX2F12	AG10487216	16/01/2026	5541-2
RUM1I37	AG10487218	16/01/2026	5541-2
LLY5I36	AG10484783	19/01/2026	5550-0
RVD7H20	AG10484784	19/01/2026	5541-2
GTU4F62	AG10484785	19/01/2026	5541-2
SID7F68	AG10484786	19/01/2026	5541-2
LQL6G22	AG10486155	19/01/2026	5452-1
HEB0613	AG10487219	19/01/2026	5541-2
MPA8591	AG10487220	19/01/2026	5541-2
HAC3I87	AG10487221	19/01/2026	5541-2
RVE0H34	AG10487223	19/01/2026	5541-2
HLD6C49	AG10487224	19/01/2026	5541-2
RUF8A30	AG10487226	19/01/2026	5541-2
LTQ1E49	AG10487227	19/01/2026	5541-2
GJE9C10	AG10487228	19/01/2026	5541-2
HHZ2A57	AG10487229	19/01/2026	5541-2
QWR3129	AG10487230	19/01/2026	5541-2
NYD4064	AG10487231	19/01/2026	5541-2
GQN9010	AG10487232	19/01/2026	5541-2
KVU7B43	AG10487233	19/01/2026	5541-2
HEV7F42	AG10487234	19/01/2026	5541-2
RKI2D36	AG10487235	19/01/2026	5541-2
RBC1G46	AG10487236	19/01/2026	5541-2
HMQ8214	AG10487237	19/01/2026	5541-2
HLM3775	AG10487238	19/01/2026	5541-2
SYP9E51	AG10487239	19/01/2026	5541-2
SRF8I14	AG10487240	19/01/2026	5541-2
KYQ5F73	AG10487241	19/01/2026	5541-2
KRP6D90	AG10487222	19/01/2026	5541-2

TDO4E63	AG10487277	19/01/2026	5541-2
GZN7A34	AG10487242	20/01/2026	5541-2
PPZ5155	AG10487243	20/01/2026	5541-2
ELH3237	AG10487244	20/01/2026	5541-2
QMR9A07	AG10487245	20/01/2026	5541-2
QOA7316	AG10487247	20/01/2026	5541-2
LTY0642	AG10487249	20/01/2026	5541-2
HLD6596	AG10487250	20/01/2026	5541-2
QNF1E05	AG10487252	20/01/2026	5541-2
LLL6563	AG10487253	20/01/2026	5541-2
LQW7A99	AG10487255	20/01/2026	5541-2
GLY7537	AG10487256	20/01/2026	7625-1
PPP3H82	AG10487257	20/01/2026	5541-2
PUM2073	AG10487258	20/01/2026	5541-2
LND8461	AG10487259	20/01/2026	5541-2
OPV2854	AG10487260	20/01/2026	5541-2
HLO0388	AG10487262	20/01/2026	5541-2
GLY5F72	AG10487323	20/01/2026	5541-2
RKR9G80	AG10487322	20/01/2026	5541-2
SYM5E34	AG10487321	20/01/2026	5541-2
RUM2E57	AG10487320	20/01/2026	5541-2
GTN3A21	AG10487268	21/01/2026	5541-2
RNC1H71	AG10487266	21/01/2026	5541-2
PXF1C18	AG10487275	21/01/2026	5541-2
HJR9744	AG10487273	21/01/2026	5541-2
LPZ8E69	AG10487272	21/01/2026	5541-2
PYW9095	AG10487271	21/01/2026	5541-2
OFY4H53	AG10487270	21/01/2026	5541-2
LLL6563	AG10487269	21/01/2026	5541-2
QXC4I17	AG10487274	21/01/2026	5541-2
EOI2B10	AG09738388	21/01/2026	5738-0
RJC6A84	AG10487263	21/01/2026	5541-2
OWY7I19	AG10487264	21/01/2026	5541-2

HEO0091	AG10487265	21/01/2026	5541-2
PVX3421	AG10487290	22/01/2026	5541-2
PPP3H82	AG10487291	22/01/2026	5541-2
KYQ5F73	AG10487292	22/01/2026	5541-2
RME3I24	AG10487293	22/01/2026	5541-2
QOU2J27	AG10487294	22/01/2026	5541-2
OPI8076	AG10487295	22/01/2026	5541-2
TBY0G57	AG10487296	22/01/2026	5541-2
RNW8E94	AG10487297	22/01/2026	5541-2
RBC1G46	AG10487298	22/01/2026	5541-2
PPZ5155	AG10487299	22/01/2026	5541-2
PYW9095	AG10487300	22/01/2026	5541-2
QND2463	AG10487301	22/01/2026	5541-2
PWK8844	AG10487302	22/01/2026	5541-2
QNV1066	AG10487288	22/01/2026	5541-2
RTT9J58	AG10487347	22/01/2026	5541-2
PUD6217	AG10487289	22/01/2026	5541-2
RNI6J35	AG10484787	22/01/2026	5568-0
JRP0116	AG10486156	22/01/2026	5568-0
TDP7F66	AG10486157	22/01/2026	5568-0
LSK7285	AG10486158	22/01/2026	5568-0
OXB9611	AG10486159	22/01/2026	5452-1

DQC7E84	AG10487278	22/01/2026	5541-2
HLD6596	AG10487279	22/01/2026	5541-2
LLL6563	AG10487280	22/01/2026	5541-2
QOZ1189	AG10487281	22/01/2026	5541-2
NYD4064	AG10487282	22/01/2026	5541-2
QJD9E02	AG10487283	22/01/2026	5541-2
OPV5I05	AG10487284	22/01/2026	5541-2
SYS1I69	AG10487285	22/01/2026	5541-2
KOB7H28	AG10487286	22/01/2026	5541-2
RBC1G46	AG10487318	23/01/2026	5541-2
LNJ9643	AG10487319	23/01/2026	5541-2
OWV3844	AG10487324	23/01/2026	5541-2
TXD9B39	AG10487325	23/01/2026	5541-2
RGC9J62	AG10487326	23/01/2026	5541-2
KRP6D90	AG10487327	23/01/2026	5541-2
QRL8H51	AG09738389	23/01/2026	7366-2
KRG5159	AG10487328	23/01/2026	5541-2
GXI0841	AG10487329	23/01/2026	5541-2
QPD0566	AG10487330	23/01/2026	5541-2
LBT8596	AG10487393	23/01/2026	5541-2
LTS9G17	AG10487316	23/01/2026	5541-2
MRC8E25	AG10487304	23/01/2026	5541-2
TCP0I05	AG10487305	23/01/2026	5541-2
DGX8J66	AG10487306	23/01/2026	5541-2
HNV6J70	AG10487309	23/01/2026	5541-2
PYW9095	AG10487310	23/01/2026	5541-2
OWT0943	AG10487312	23/01/2026	5541-2
RVY1I11	AG10487317	23/01/2026	5541-2
TES6G30	AG10487315	23/01/2026	5541-2
MQP6863	AG10487314	23/01/2026	5541-2
KOO9H24	AG10487311	23/01/2026	5541-2
HLD6C74	AG10487313	23/01/2026	5541-2
BCL3883	AG09739045	24/01/2026	5550-0
RUR3I52	AG09739047	24/01/2026	7633-2
PRY6D60	AG09739048	24/01/2026	5452-2
PVX4796	AG10486402	26/01/2026	5568-0
QQU8969	AG10487362	26/01/2026	5541-2
LSJ9A21	AG10486405	26/01/2026	5541-2
LLO3C37	AG10486404	26/01/2026	5541-2
RQS9G83	AG10487359	26/01/2026	5541-2
PPL2H31	AG10487358	26/01/2026	5541-2
KVA5D57	AG10487357	26/01/2026	5541-2
HLM3775	AG10487354	26/01/2026	5541-2
KWI5895	AG10486160	26/01/2026	5541-2
PZM1C34	AG10484800	26/01/2026	5568-0
EEY5801	AG10484799	26/01/2026	5452-1
OWT0943	AG10487339	26/01/2026	5541-2
KXJ0G91	AG10487333	26/01/2026	5541-2
GJE9C10	AG10487332	26/01/2026	5541-2
SYS2A89	AG10487331	26/01/2026	5541-2
LTC8G76	AG10484797	26/01/2026	5568-0
OWW3958	AG10484794	26/01/2026	5479-0
LQR5C23	AG10484788	26/01/2026	5568-0

Tipo de documento: NAI - Data da geração: 2 de fevereiro de 2026 - Total de registros: 553

GENIR CARNEIRO DA ROCHA
Autoridade De Trânsito

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:9DD31F4F

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL - 2/2026 DA NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE DE MULTA RELATIVA A INFRAÇÕES DE TRÂNSITO - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, em conformidade com as disposições e competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 9.503/97 e pela Resolução do CONTRAN nº. 918/2022, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, NOTIFICA através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, da aplicação das respectivas penalidades de multas referentes aos autos de infrações a baixo especificados. Fica estabelecido prazo máximo de 30 dias, contados da publicação desde edital, para a facultativa interposição de recurso administrativo, conforme normatizações do CTB - Código de Trânsito Brasileiro e CONTRAN - Conselho Nacional de Trânsito.
O recurso por ventura interposto, deverá ser entregue PESSOALMENTE ou VIA REMESSA POSTAL (de preferência mediante aviso de recebimento) na DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, á Rua Dr. Mario Inácio Carneiro, 305 - Bairro Centro, MURIAE/MG, CEP. 36889-007. Para a obtenção de 20% de desconto, a multa deverá ser paga em até 30 dias a partir da data de publicação do presente Edital (artigo 284 da lei Federal n° 9.503/97).

*** A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (32) 3696-3338.**

PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO	VALOR DA MULTA
HHG5H14	AG09744674	20/08/2025	5568-0	195,23
RVN5H96	AG10483904	21/08/2025	5541-2	195,23
OXH2J70	AG10483907	21/08/2025	5541-2	195,23
FOD3I09	AG10483910	21/08/2025	5541-2	195,23
KZL7314	AG10483926	25/08/2025	5541-2	195,23
LLC9D23	AG10483930	25/08/2025	5541-2	195,23
LPL0B04	AG10483952	25/08/2025	5541-2	195,23
TEU8H59	AG10483956	25/08/2025	5541-2	195,23
TOH0D69	AG10484056	25/08/2025	5541-2	195,23
RUX3E88	AG09744069	26/08/2025	5568-0	195,23
OPB6301	AG09744070	26/08/2025	5568-0	195,23
LSN8B93	AG09740658	26/08/2025	5452-2	195,23
GZS7455	AG10483996	26/08/2025	5541-2	195,23
LUC4D92	AG10484000	26/08/2025	5541-2	195,23
TCW4D82	AG10484058	26/08/2025	5541-2	195,23
LRQ5A74	AG09744670	26/08/2025	5568-0	195,23
KRX9D58	AG09744093	26/08/2025	5509-0	130,16
RNZ0J74	AG10484002	27/08/2025	5541-2	195,23
LUO6I18	AG10484084	27/08/2025	5541-2	195,23
PUD4989	AG10484032	28/08/2025	5541-2	195,23
AYS2873	AG10484040	28/08/2025	5541-2	195,23
HHF8I78	AG10484041	28/08/2025	5541-2	195,23
LTS8D39	AG10484045	28/08/2025	5541-2	195,23
KZL7314	AG10484048	29/08/2025	5541-2	195,23
SFZ3C61	AG09744083	01/09/2025	5541-3	195,23
QOE5600	AG09744084	01/09/2025	5410-0	130,16
OHD2480	AG09744086	01/09/2025	5452-1	195,23
LUW1009	AG09744087	01/09/2025	5568-0	195,23
KZL7314	AG10484060	01/09/2025	5541-2	195,23
TWY8A20	AG10484066	02/09/2025	5541-2	195,23
TES2J21	AG10484067	02/09/2025	5541-2	195,23
MTE9D31	AG10484068	02/09/2025	5541-2	195,23
SGE2E39	AG10484070	02/09/2025	5541-2	195,23
SJB9A05	AG10484073	02/09/2025	5541-2	195,23
PKY5H29	AG10484074	02/09/2025	5541-2	195,23
TDN7E30	AG10484077	02/09/2025	5541-2	195,23
PVE2608	AG10484078	02/09/2025	5541-2	195,23
RIO5J46	AG10484079	02/09/2025	5541-2	195,23
RPM9I51	AG10484081	02/09/2025	5541-2	195,23
RMT2G06	AG10484082	02/09/2025	5541-2	195,23
PBJ8E34	AG09738358	03/09/2025	7366-2	130,16
OYH1J85	AG10484109	03/09/2025	5541-2	195,23
PVF7I31	AG10484111	03/09/2025	5541-2	195,23
HEO0402	AG10484113	03/09/2025	5541-2	195,23
RCI3E31	AG10484114	03/09/2025	5541-2	195,23
LUC4D92	AG10484120	03/09/2025	5541-2	195,23
KRZ2I91	AG10484121	03/09/2025	5541-2	195,23
RGA8E66	AG10484123	03/09/2025	5541-2	195,23
LPZ3E06	AG10484126	03/09/2025	5541-2	195,23
QXY7H61	AG10484127	03/09/2025	5541-2	195,23
LRH1J46	AG10484130	03/09/2025	5541-2	195,23
RUH9A58	AG10484131	03/09/2025	5541-2	195,23
HNY1115	AG10484133	03/09/2025	5541-2	195,23
SSO3F32	AG10484134	03/09/2025	5541-2	195,23
KPH7E53	AG10484135	03/09/2025	5541-2	195,23
LTO3F17	AG10484170	03/09/2025	5541-2	195,23
TTC1F05	AG10484171	03/09/2025	5541-2	195,23
MTK6H36	AG10484174	04/09/2025	5541-2	195,23
QPX9356	AG10484178	04/09/2025	5541-2	195,23
PZN1F33	AG10484179	04/09/2025	5541-2	195,23
TCM2A90	AG10484180	04/09/2025	5541-2	195,23
OWW5B49	AG10484184	04/09/2025	5541-2	195,23
TER9I62	AG10484190	04/09/2025	5541-2	195,23
QUN3F00	AG10484193	04/09/2025	5541-2	195,23
FGS4J81	AG09738360	05/09/2025	5487-0	195,23
JPU3058	AG09737481	06/09/2025	6530-0	195,23
KPK3896	AG10484088	08/09/2025	5541-2	195,23
KYY8A93	AG10484089	08/09/2025	5541-2	195,23
KXJ0G91	AG10484090	08/09/2025	5541-2	195,23
HLO1161	AG10484092	08/09/2025	5541-2	195,23
SFQ9I58	AG10484093	08/09/2025	5541-2	195,23
PWG5169	AG10484094	08/09/2025	5541-2	195,23
TEV7H71	AG10484096	08/09/2025	5541-2	195,23
HHG9753	AG10484097	08/09/2025	5541-2	195,23
PVS9D65	AG10484098	08/09/2025	5541-2	195,23
KYR3029	AG10484099	08/09/2025	5541-2	195,23
LPR6112	AG10484101	08/09/2025	5541-2	195,23
OLX4379	AG10484137	08/09/2025	5541-2	195,23
OLZ7H12	AG10484139	08/09/2025	5541-2	195,23
RGB0E44	AG10484141	08/09/2025	5541-2	195,23
IQU9722	AG10484144	08/09/2025	5541-2	195,23
RJD4A58	AG10484145	08/09/2025	5541-2	195,23
QPY6635	AG10484149	08/09/2025	5541-2	195,23
EJI1E95	AG09737483	09/09/2025	7366-2	130,16
QQB4H30	AG09737484	09/09/2025	5550-0	130,16

PZG2248	AG10484154	09/09/2025	5541-2	195,23
HLY6358	AG10484161	09/09/2025	5541-2	195,23
KZW1H11	AG10484162	09/09/2025	5541-2	195,23
SHP8D35	AG10484166	09/09/2025	5541-2	195,23
LMC0H05	AG10484167	09/09/2025	5541-2	195,23
LLF9F01	AG10484168	09/09/2025	5541-2	195,23
QQY0775	AG10484169	09/09/2025	5541-2	195,23
PZY6733	AG09737486	09/09/2025	5550-0	130,16
LME0J98	AG09737490	09/09/2025	5487-0	195,23
OWM1849	AG09737491	09/09/2025	5584-0	88,38
QXF6C97	AG09737493	09/09/2025	5584-0	88,38
TZA3C06	AG09737494	09/09/2025	5568-0	195,23
KYO5I02	AG09737495	09/09/2025	5568-0	195,23
HDS4275	AG09737497	09/09/2025	5568-0	195,23
RQM9J78	AG09737498	09/09/2025	5479-0	130,16
KRP2G83	AG09737499	09/09/2025	5509-0	130,16
TCP5D32	AG09744686	09/09/2025	5550-0	130,16
HLO1723	AG10484200	09/09/2025	5541-2	195,23
TEE2J13	AG09744687	09/09/2025	5568-0	195,23
RNI1B33	AG10484201	09/09/2025	5541-2	195,23
GRW0829	AG10484202	09/09/2025	5541-2	195,23
SVJ8G86	AG10484203	09/09/2025	5541-2	195,23
FPT0A28	AG10484205	09/09/2025	5541-2	195,23
RUZ6F44	AG10484206	09/09/2025	5541-2	195,23
EUL4B39	AG10484208	09/09/2025	5541-2	195,23
QMY1C07	AG10484212	09/09/2025	5541-2	195,23
SDY2C75	AG10484214	09/09/2025	5541-2	195,23
TER9I62	AG10484305	09/09/2025	5541-2	195,23
RKA4G23	AG10484306	09/09/2025	5541-2	195,23
RJV1A62	AG10484215	10/09/2025	5541-2	195,23
LPR6112	AG10484216	10/09/2025	5541-2	195,23
GMC2055	AG10484217	10/09/2025	5541-2	195,23
DRJ2J03	AG10484218	10/09/2025	5541-2	195,23

PVB6C70	AG10484221	10/09/2025	5541-2	195,23
KQF7C76	AG10484225	10/09/2025	5541-2	195,23
PUF7576	AG10484226	10/09/2025	5541-2	195,23
SYU9J65	AG10484227	10/09/2025	5541-2	195,23
SHX2A42	AG10484228	10/09/2025	5541-2	195,23
RJD4A58	AG10484232	10/09/2025	5541-2	195,23
QMW7J07	AG10484233	10/09/2025	5541-2	195,23
RMH9F73	AG10484234	10/09/2025	5541-2	195,23
TEJ9F12	AG10484235	10/09/2025	5541-2	195,23
SJG1I01	AG10484236	10/09/2025	5541-2	195,23
LMK7J10	AG10484239	10/09/2025	5541-2	195,23
SHT2F61	AG10484240	10/09/2025	5541-2	195,23
HND9348	AG10484243	10/09/2025	5541-2	195,23
LTA3263	AG10484246	10/09/2025	5541-2	195,23
SCR2A56	AG10484248	10/09/2025	5541-2	195,23
SHQ0C31	AG10484250	10/09/2025	5541-2	195,23
RMJ2I51	AG10484251	10/09/2025	5541-2	195,23
GXU6C63	AG10484254	10/09/2025	5541-2	195,23
RVW6G81	AG10484256	10/09/2025	5541-2	195,23
RBH8A03	AG10484333	10/09/2025	5541-2	195,23
TER9I62	AG10484260	11/09/2025	5541-2	195,23
FQU6D56	AG10484261	11/09/2025	5541-2	195,23
OUT7221	AG10484264	11/09/2025	5541-2	195,23
DIX8292	AG10484266	11/09/2025	5541-2	195,23
SIS8I80	AG10484268	11/09/2025	5541-2	195,23
LRV8126	AG10484274	11/09/2025	5541-2	195,23
RMJ6I03	AG10484277	11/09/2025	5541-2	195,23
RJT5E20	AG10484280	11/09/2025	5541-2	195,23
PWP7271	AG10484283	11/09/2025	5541-2	195,23
RNW9J08	AG10484284	11/09/2025	5541-2	195,23
QXY0G02	AG10484285	11/09/2025	5541-2	195,23
HNQ1935	AG10484286	11/09/2025	5541-2	195,23
LPR6112	AG10484287	11/09/2025	5541-2	195,23

LSR9F19	AG10484288	11/09/2025	5541-2	195,23
GRW0829	AG10484289	11/09/2025	5541-2	195,23
HCX0580	AG09744689	12/09/2025	5541-2	195,23
HEK5179	AG09744692	12/09/2025	5541-2	195,23
SYK1A47	AG09744693	12/09/2025	5541-2	195,23
HNX4165	AG10484292	12/09/2025	5541-2	195,23
EEY5801	AG10484293	12/09/2025	5541-2	195,23
TJQ4A69	AG10484294	12/09/2025	5541-2	195,23
GUM2181	AG10484295	12/09/2025	5541-2	195,23
SYT9J24	AG10484296	12/09/2025	5541-2	195,23
RFB8G65	AG10484297	12/09/2025	5541-2	195,23
HNY1015	AG10484299	12/09/2025	5541-2	195,23
TDJ5J34	AG10484300	12/09/2025	5541-2	195,23
SHS8H59	AG10484302	12/09/2025	5541-2	195,23
HAA2951	AG10484303	12/09/2025	5541-2	195,23
PXO0385	AG10484304	12/09/2025	5541-2	195,23
OXF2095	AG09744696	12/09/2025	5592-0	130,16
RMK4A42	AG09744698	12/09/2025	7633-1	293,47
KVX4696	AG09744699	12/09/2025	5592-0	130,16
OQR8672	AG09744700	12/09/2025	5592-0	130,16

GRQ5028	AG09744701	12/09/2025	5550-0	130,16
SHP5E80	AG09744702	12/09/2025	5550-0	130,16
OQI5645	AG09744703	12/09/2025	5550-0	130,16
GYU6379	AG10484310	12/09/2025	5541-2	195,23
NES6A57	AG10484311	12/09/2025	5541-2	195,23
LPR6112	AG10484314	12/09/2025	5541-2	195,23
SIS8B41	AG10484315	12/09/2025	5541-2	195,23
TOI4J38	AG10484319	12/09/2025	5541-2	195,23
QNG1H51	AG10484320	12/09/2025	5541-2	195,23
RJD4A58	AG10484321	12/09/2025	5541-2	195,23
RTE5I99	AG10484325	12/09/2025	5541-2	195,23
KYG8J24	AG10484326	12/09/2025	5541-2	195,23
PVP4677	AG10484329	12/09/2025	5541-2	195,23

LKP9720	AG10484330	12/09/2025	5541-2	195,23
RNA8B73	AG09738838	12/09/2025	5487-0	195,23
SJA1E60	AG10484332	12/09/2025	5541-2	195,23
SYJ9D44	AG09738841	13/09/2025	5541-2	195,23
HJC2405	AG09738842	13/09/2025	5487-0	195,23
LNG1F99	AG09738843	13/09/2025	5452-1	195,23
RNR5H63	AG10484336	15/09/2025	5541-2	195,23
LUQ3E21	AG10484339	15/09/2025	5541-2	195,23
LPR6112	AG10484340	15/09/2025	5541-2	195,23
QXE0789	AG10484342	15/09/2025	5541-2	195,23
PWQ6I58	AG10484343	15/09/2025	5541-2	195,23
PWV5A13	AG10484344	15/09/2025	5541-2	195,23
QMZ1I16	AG10484346	15/09/2025	5541-2	195,23
RBE9I36	AG10484349	15/09/2025	5541-2	195,23
LKR4271	AG10484352	15/09/2025	5541-2	195,23
SJA1A05	AG10484358	15/09/2025	5541-2	195,23
TCP3A84	AG10484390	15/09/2025	5541-2	195,23
QIS8956	AG09746023	15/09/2025	5487-0	195,23
KXP4481	AG10484353	16/09/2025	5541-2	195,23
OMC8636	AG10484356	16/09/2025	5541-2	195,23
HEP3600	AG10484357	16/09/2025	5541-2	195,23
QUX0E23	AG10484361	16/09/2025	5541-2	195,23
SIF8A93	AG10484364	16/09/2025	5541-2	195,23
SHF9J64	AG10484366	16/09/2025	5541-2	195,23
SHZ1H73	AG10484367	16/09/2025	5541-2	195,23
RTY5F60	AG10484422	16/09/2025	5541-2	195,23
PUP9070	AG10484372	17/09/2025	5541-2	195,23
LQM5B26	AG10484373	17/09/2025	5541-2	195,23
HNX3202	AG10484375	17/09/2025	5541-2	195,23
PHV1H41	AG10484376	17/09/2025	5541-2	195,23
QXZ4C00	AG10484377	17/09/2025	5541-2	195,23
HEO6986	AG10484380	17/09/2025	5541-2	195,23
LSR8B09	AG10484381	17/09/2025	5541-2	195,23

OPL7G92	AG10484371	17/09/2025	5541-2	195,23
QUN3F00	AG10484383	17/09/2025	5541-2	195,23
RGB9J29	AG10484384	17/09/2025	5541-2	195,23
HKQ2J19	AG10484385	17/09/2025	5541-2	195,23
LUR6F19	AG10484387	17/09/2025	5541-2	195,23
TCL4H80	AG10484389	17/09/2025	5541-2	195,23
QMX1G85	AG09746018	17/09/2025	5487-0	195,23
RNV9G44	AG09746020	17/09/2025	5509-0	130,16
LQO9717	AG09746021	17/09/2025	5568-0	195,23
RFH5G32	AG09746022	17/09/2025	5487-0	195,23
HLM2781	AG09744094	18/09/2025	5568-0	195,23
KVB7315	AG09744095	18/09/2025	5568-0	195,23
KXJ0G91	AG10484401	18/09/2025	5541-2	195,23
KTS6466	AG10484403	18/09/2025	5541-2	195,23
QOK0A27	AG10484407	18/09/2025	5541-2	195,23
LLT3983	AG10484410	18/09/2025	5541-2	195,23
JGY3A22	AG10484411	18/09/2025	5541-2	195,23
PYM2G61	AG10484412	18/09/2025	5541-2	195,23
TEQ9A57	AG10484413	18/09/2025	5541-2	195,23
RJG2H11	AG10484417	18/09/2025	5541-2	195,23
SYG4I91	AG10484465	18/09/2025	5541-2	195,23
PKR4I30	AG10484419	19/09/2025	5541-2	195,23
QOV4345	AG10484420	19/09/2025	5541-2	195,23
RVT1H11	AG10484421	19/09/2025	5541-2	195,23
QUX0E23	AG10484423	19/09/2025	5541-2	195,23
PXB7323	AG10484424	19/09/2025	5541-2	195,23
LKV4593	AG10484425	19/09/2025	5541-2	195,23
TCX5C04	AG10484429	19/09/2025	5541-2	195,23
PYT4707	AG10484431	19/09/2025	5541-2	195,23
QUJ1552	AG10484435	19/09/2025	5541-2	195,23
QQU8969	AG10484438	19/09/2025	5541-2	195,23
QPS1E50	AG10484441	19/09/2025	5541-2	195,23
TCS0J67	AG10484443	19/09/2025	5541-2	195,23

PHU5A33	AG10484445	19/09/2025	5541-2	195,23
PZI7874	AG10484446	19/09/2025	5541-2	195,23
OVE2756	AG10484448	19/09/2025	5541-2	195,23
QPZ4I46	AG10484449	19/09/2025	5541-2	195,23
KYE7032	AG10484450	19/09/2025	5541-2	195,23

HNQ5I78	AG09746017	19/09/2025	6050-1	293,47
FGU7459	AG10484451	22/09/2025	5541-2	195,23
AKL8C43	AG10484455	22/09/2025	5541-2	195,23
QXJ4J41	AG10484456	22/09/2025	5541-2	195,23
KZK5G36	AG10484457	22/09/2025	5541-2	195,23
LPR6112	AG10484463	22/09/2025	5541-2	195,23
LTP7F54	AG10484466	22/09/2025	5541-2	195,23
TCD3E89	AG10484467	22/09/2025	5541-2	195,23
RJQ3A81	AG10484468	22/09/2025	5541-2	195,23
GZH4374	AG10484469	22/09/2025	5541-2	195,23
PYG9006	AG10484471	22/09/2025	5541-2	195,23
QOO0A17	AG10484472	22/09/2025	5541-2	195,23
OWU4239	AG10484474	22/09/2025	5541-2	195,23
RTE5I99	AG10484477	22/09/2025	5541-2	195,23
QXP4E59	AG10484479	22/09/2025	5541-2	195,23
EEY5801	AG10484483	22/09/2025	5541-2	195,23
KXJ0G91	AG10484484	22/09/2025	5541-2	195,23
NTN4381	AG09744709	22/09/2025	5401-0	195,23
PUZ8152	AG09746016	22/09/2025	5479-0	130,16
LKZ3G39	AG09746011	23/09/2025	5568-0	195,23
LQV8872	AG09746012	23/09/2025	6041-2	195,23
LRQ2334	AG10484490	23/09/2025	5541-2	195,23
OQZ6098	AG10484494	23/09/2025	5541-2	195,23
MJX8C21	AG10484498	23/09/2025	5541-2	195,23
OVL5550	AG10484499	23/09/2025	5541-2	195,23
OPK1048	AG10484505	23/09/2025	5541-2	195,23
RIO5J46	AG10484507	23/09/2025	5541-2	195,23
QXA1740	AG10484508	23/09/2025	5541-2	195,23

HFR4G20	AG10484509	23/09/2025	5541-2	195,23
HER3F87	AG10484511	23/09/2025	5541-2	195,23
QOE9E61	AG10484512	23/09/2025	5541-2	195,23
RUM1I37	AG10484566	23/09/2025	5541-2	195,23
HHF2678	AG10484567	23/09/2025	5541-2	195,23
LPR6112	AG10484513	24/09/2025	5541-2	195,23
PWU6469	AG10484516	24/09/2025	5541-2	195,23
HML3779	AG10484517	24/09/2025	5541-2	195,23
OCW4D40	AG10484520	24/09/2025	5541-2	195,23
ACZ6E09	AG10484525	24/09/2025	5541-2	195,23
HNY0871	AG10484528	24/09/2025	5541-2	195,23
LTE4I55	AG10484533	24/09/2025	5541-2	195,23
PPX4G72	AG10484535	24/09/2025	5541-2	195,23
FWV0J14	AG10484536	24/09/2025	5541-2	195,23
ELI4A87	AG10484537	24/09/2025	5541-2	195,23
KYX2H15	AG10484538	24/09/2025	5541-2	195,23
ODD1767	AG10484540	25/09/2025	5541-2	195,23
CPW6443	AG10484541	25/09/2025	5541-2	195,23
LMU2B65	AG10484543	25/09/2025	5541-2	195,23
TEL6G42	AG10484545	25/09/2025	5541-2	195,23
QUX0E23	AG10484546	25/09/2025	5541-2	195,23
QQO8718	AG10484547	25/09/2025	5541-2	195,23
PVR0G74	AG10484548	25/09/2025	5541-2	195,23
MTK6H36	AG10484549	25/09/2025	5541-2	195,23
PWV0C62	AG10484551	25/09/2025	5541-2	195,23
QIU1000	AG10484558	26/09/2025	5541-2	195,23
QUA1149	AG10484559	26/09/2025	5541-2	195,23
TDL9J63	AG10484563	26/09/2025	5541-2	195,23
PXL3C96	AG10484570	26/09/2025	5541-2	195,23
EJI1E95	AG10484573	26/09/2025	5541-2	195,23
RKA8G22	AG10484574	26/09/2025	5541-2	195,23
LRF6E88	AG10484575	26/09/2025	5541-2	195,23
QMY5I31	AG10484580	26/09/2025	5541-2	195,23

GKX7J90	AG10484582	26/09/2025	5541-2	195,23
PUT7592	AG10484583	26/09/2025	5541-2	195,23
KQT5E26	AG10484584	29/09/2025	5541-2	195,23
HNR7J36	AG10484585	29/09/2025	5541-2	195,23
SYO4J85	AG10484588	29/09/2025	5541-2	195,23
RFF5I33	AG10484592	29/09/2025	5541-2	195,23
LTX0284	AG10484594	29/09/2025	5541-2	195,23
KPN6H82	AG10484600	29/09/2025	5541-2	195,23
HNY0544	AG10484601	29/09/2025	5541-2	195,23
MRN6A92	AG10484604	29/09/2025	5541-2	195,23
ODC7G27	AG10484605	29/09/2025	5541-2	195,23
HLO0159	AG10484608	29/09/2025	5541-2	195,23
OOW1110	AG10484611	29/09/2025	5541-2	195,23
KPK3896	AG10484612	29/09/2025	5541-2	195,23
GBL2724	AG10484614	29/09/2025	5541-2	195,23
QOO4C74	AG10484616	29/09/2025	5541-2	195,23
UAI1J53	AG10484655	29/09/2025	5541-2	195,23
RNX6A00	AG10484656	29/09/2025	5541-2	195,23
RQO8H52	AG09740663	30/09/2025	6050-1	293,47
LLE6G96	AG10484617	30/09/2025	5541-2	195,23
ANA5G74	AG10484619	30/09/2025	5541-2	195,23
PUU2301	AG10484622	30/09/2025	5541-2	195,23
OKU4F24	AG10484623	30/09/2025	5541-2	195,23
KWM7E43	AG10484624	30/09/2025	5541-2	195,23
RMI3D47	AG10484625	30/09/2025	5541-2	195,23

RTA3C18	AG10484633	30/09/2025	5541-2	195,23
RNQ5F88	AG10484635	30/09/2025	5541-2	195,23
TES4G65	AG10484637	30/09/2025	5541-2	195,23
TEA3C07	AG10484638	30/09/2025	5541-2	195,23
RQT5H54	AG09746028	30/09/2025	5568-0	195,23
RFL1J46	AG10484861	30/09/2025	5541-2	195,23
HJF0899	AG09746030	30/09/2025	6181-0	195,23
LSX8D68	AG09739001	01/10/2025	5738-0	293,47

KXX9I71	AG10484640	01/10/2025	5541-2	195,23
FTA3H43	AG10484641	01/10/2025	5541-2	195,23
GJD0D47	AG10484642	01/10/2025	5541-2	195,23
LTX0284	AG10484647	01/10/2025	5541-2	195,23
TWY3C01	AG09746029	01/10/2025	5738-0	293,47
FIC5H45	AG09739003	01/10/2025	7633-2	293,47
PWU0I87	AG10484649	02/10/2025	5541-2	195,23
QPK5720	AG10484652	02/10/2025	5541-2	195,23
RQM8E30	AG10484659	02/10/2025	5541-2	195,23
FBM7D73	AG10484660	02/10/2025	5541-2	195,23
RME2D91	AG10484664	02/10/2025	5541-2	195,23
LTA5F86	AG10484666	02/10/2025	5541-2	195,23
QXI9797	AG10484667	02/10/2025	5541-2	195,23
DNE3355	AG10484668	02/10/2025	5541-2	195,23
TCN9D38	AG10484669	02/10/2025	5541-2	195,23
SHM2A92	AG10484670	02/10/2025	5541-2	195,23
HBP1812	AG10484672	02/10/2025	5541-2	195,23
QQX0648	AG10484673	02/10/2025	5541-2	195,23
TCS3D55	AG10484677	02/10/2025	5541-2	195,23
RNZ8A34	AG10484678	02/10/2025	5541-2	195,23
PVO0086	AG10484679	02/10/2025	5541-2	195,23
QPB5B32	AG10484680	02/10/2025	5541-2	195,23
SGE2E39	AG10484683	02/10/2025	5541-2	195,23
HLM2017	AG10484686	02/10/2025	5541-2	195,23
PYX7J10	AG10484687	02/10/2025	5541-2	195,23
KXV9D23	AG10484689	02/10/2025	5541-2	195,23
SHV6E29	AG10484693	02/10/2025	5541-2	195,23
HHQ9B85	AG10484694	02/10/2025	5541-2	195,23
RKG4H06	AG10484695	02/10/2025	5541-2	195,23
TCN9D38	AG10484696	03/10/2025	5541-2	195,23
QUT1F34	AG10484698	03/10/2025	5541-2	195,23
HLM3450	AG10484699	03/10/2025	5541-2	195,23
HLM2017	AG10484802	03/10/2025	5541-2	195,23

HLM3775	AG10484803	03/10/2025	5541-2	195,23
PVO0086	AG10484805	03/10/2025	5541-2	195,23
QPB5B32	AG10484806	03/10/2025	5541-2	195,23
HKR4I83	AG10484808	03/10/2025	5541-2	195,23
QUS2D90	AG10484809	03/10/2025	5541-2	195,23
PVB8198	AG10484810	03/10/2025	5541-2	195,23
KRA7707	AG10484812	03/10/2025	5541-2	195,23
PJR0C07	AG10484814	03/10/2025	5541-2	195,23
QQX0648	AG10484816	03/10/2025	5541-2	195,23
QXI9797	AG10484819	03/10/2025	5541-2	195,23
PYY5591	AG10484820	03/10/2025	5541-2	195,23
UAB4C27	AG10484826	03/10/2025	5541-2	195,23
HLF7H84	AG10484827	03/10/2025	5541-2	195,23
RUB6G06	AG10484829	03/10/2025	5541-2	195,23
RVR3D53	AG10484831	03/10/2025	5541-2	195,23
SHM2A92	AG10484834	03/10/2025	5541-2	195,23
RTZ6E94	AG10484838	03/10/2025	5541-2	195,23
SYI8E21	AG10484839	03/10/2025	5541-2	195,23
PVO0410	AG10484840	03/10/2025	5541-2	195,23
RMH9F43	AG10484841	03/10/2025	5541-2	195,23
RUB6606	AG10484843	03/10/2025	5541-2	195,23
TDN4G98	AG10484844	03/10/2025	5541-2	195,23
RJM4F94	AG10484847	03/10/2025	5541-2	195,23
KZA8I24	AG10484848	03/10/2025	5541-2	195,23
SYA6J52	AG10484851	03/10/2025	5541-2	195,23
HFN1919	AG10484853	03/10/2025	5541-2	195,23
SYD4B84	AG10484856	03/10/2025	5541-2	195,23
SGG8F48	AG10484857	03/10/2025	5541-2	195,23
PVE2875	AG09739103	04/10/2025	5738-0	293,47
QOV4345	AG09738361	04/10/2025	5452-2	195,23
KOP5118	AG09738364	04/10/2025	5568-0	195,23
RNV0C04	AG09738367	04/10/2025	5452-5	195,23
FIH8B81	AG09738368	04/10/2025	5380-0	130,16

SJE0B82	AG09739004	05/10/2025	5550-0	130,16
RNS5F82	AG09739005	05/10/2025	5452-5	195,23
PVK7633	AG09739006	05/10/2025	5452-5	195,23
PPS0J51	AG09739007	05/10/2025	5568-0	195,23
TCT9I74	AG09739008	05/10/2025	5568-0	195,23
LLC9D23	AG09739009	05/10/2025	5568-0	195,23
TXB1G67	AG09739011	05/10/2025	5568-0	195,23
KRN6J17	AG09739012	05/10/2025	5568-0	195,23
KOP5118	AG09739013	05/10/2025	5568-0	195,23
TCN9D38	AG10484866	06/10/2025	5541-2	195,23

QUT1F34	AG10484872	06/10/2025	5541-2	195,23
HLM3450	AG10484873	06/10/2025	5541-2	195,23
RUB6G06	AG10484877	06/10/2025	5541-2	195,23
SYA6J52	AG10484878	06/10/2025	5541-2	195,23
QUX0E23	AG10484880	06/10/2025	5541-2	195,23
PUA1560	AG09740668	06/10/2025	5479-0	130,16
SRK9F21	AG10484883	06/10/2025	5541-2	195,23
PWI6F55	AG09740670	06/10/2025	5550-0	130,16
RTS5D17	AG09740671	06/10/2025	5452-6	195,23
SYP8C88	AG10484886	06/10/2025	5541-2	195,23
SHM2A92	AG10484890	06/10/2025	5541-2	195,23
RJU9D31	AG10484891	06/10/2025	5541-2	195,23
TWZ8G56	AG10484892	06/10/2025	5541-2	195,23
HBP1812	AG10484895	06/10/2025	5541-2	195,23
PXD0217	AG10484896	06/10/2025	5541-2	195,23
PYY5591	AG10484897	06/10/2025	5541-2	195,23
OMA1D43	AG10484898	06/10/2025	5541-2	195,23
LPE4882	AG10484900	06/10/2025	5541-2	195,23
OQV8G69	AG10484971	06/10/2025	5541-2	195,23
SRO3G39	AG10484972	06/10/2025	5541-2	195,23
TES4B89	AG10484920	07/10/2025	5541-2	195,23
RTI6F50	AG10484921	07/10/2025	5541-2	195,23
RFI7I61	AG10484923	07/10/2025	5541-2	195,23

LUO6I18	AG10484926	07/10/2025	5541-2	195,23
RUB6G06	AG10484927	07/10/2025	5541-2	195,23
QXT2A07	AG10484929	07/10/2025	5541-2	195,23
QQX0648	AG10484930	07/10/2025	5541-2	195,23
GZR1117	AG10484931	07/10/2025	5541-2	195,23
PUZ5460	AG10484932	07/10/2025	5541-2	195,23
KYM7A16	AG10484933	07/10/2025	5541-2	195,23
RTP9F25	AG10484934	07/10/2025	5541-2	195,23
SYZ8B87	AG10484935	07/10/2025	5541-2	195,23
QUB9429	AG10484937	07/10/2025	5541-2	195,23
QUT1F34	AG10484938	07/10/2025	5541-2	195,23
RKK9I37	AG10485123	07/10/2025	5541-2	195,23
RIT9E79	AG09738370	07/10/2025	5452-5	195,23
LRZ7D94	AG10484901	07/10/2025	5541-2	195,23
PVO0086	AG10484904	07/10/2025	5541-2	195,23
QPB5B32	AG10484908	07/10/2025	5541-2	195,23
HLM3775	AG10484910	07/10/2025	5541-2	195,23
OQR5101	AG10484912	07/10/2025	5541-2	195,23
SYA6J52	AG10484913	07/10/2025	5541-2	195,23
HLO0159	AG10484914	07/10/2025	5541-2	195,23
SHM2A92	AG10484916	07/10/2025	5541-2	195,23
LPE4882	AG10484917	07/10/2025	5541-2	195,23
SRK9F21	AG10484919	07/10/2025	5541-2	195,23
RFO1E58	AG09738372	08/10/2025	5380-0	130,16
GBQ3J99	AG09738373	08/10/2025	5525-0	130,16
RUB6G06	AG10484941	08/10/2025	5541-2	195,23
RFI7I61	AG10484945	08/10/2025	5541-2	195,23
QPB5B32	AG10484946	08/10/2025	5541-2	195,23
RNZ8A34	AG10484947	08/10/2025	5541-2	195,23
HLM3769	AG10484949	08/10/2025	5541-2	195,23
HEO2756	AG10484952	08/10/2025	5541-2	195,23
KRP8I74	AG10484957	08/10/2025	5541-2	195,23
LPE4882	AG10484958	08/10/2025	5541-2	195,23

QOE6G09	AG10484959	08/10/2025	5541-2	195,23
FTE6276	AG10484966	08/10/2025	5541-2	195,23
RMF4G64	AG10484967	08/10/2025	5541-2	195,23
LRI7103	AG10484969	08/10/2025	5541-2	195,23
QNH1A77	AG10484975	08/10/2025	5541-2	195,23
QCA8B93	AG09739628	09/10/2025	5541-1	195,23
QCA8B93	AG09739629	09/10/2025	7293-0	130,16
LWD3079	AG09739630	09/10/2025	7366-2	130,16
TEH7J52	AG09739632	09/10/2025	5541-1	195,23
RJR3E16	AG10484977	09/10/2025	5541-2	195,23
LTA5F86	AG10484978	09/10/2025	5541-2	195,23
RFI7I61	AG10484979	09/10/2025	5541-2	195,23
RVA3A93	AG10484982	09/10/2025	5541-2	195,23
HLM3775	AG10484984	09/10/2025	5541-2	195,23
RJH1C88	AG10484986	09/10/2025	5541-2	195,23
KRO8A52	AG10484990	09/10/2025	5541-2	195,23
SRK9F21	AG10484993	09/10/2025	5541-2	195,23
QUX0E23	AG10484994	09/10/2025	5541-2	195,23
TCQ5D51	AG10484998	09/10/2025	5541-2	195,23
LRM8135	AG10484999	09/10/2025	5541-2	195,23
MRA3229	AG10485101	09/10/2025	5541-2	195,23
RUS8I09	AG10485104	09/10/2025	5541-2	195,23
RUB6G06	AG10485105	09/10/2025	5541-2	195,23
OOV4D49	AG10485107	09/10/2025	5541-2	195,23
RNZ8A34	AG10485108	09/10/2025	5541-2	195,23
LLG3393	AG10485109	09/10/2025	5541-2	195,23
QXI9797	AG10485110	09/10/2025	5541-2	195,23
SII1I84	AG10485112	09/10/2025	5541-2	195,23
HDE8B03	AG09739635	09/10/2025	5509-0	130,16
RKV7E45	AG09740678	09/10/2025	5452-6	195,23

TDO1D62	AG09740680	09/10/2025	5479-0	130,16
HMK4848	AG09738374	10/10/2025	7633-2	293,47
MGV7F59	AG10485114	10/10/2025	5541-2	195,23

HKE9642	AG10485115	10/10/2025	5541-2	195,23
OQG4342	AG10485124	10/10/2025	5541-2	195,23
HFQ9708	AG10485127	10/10/2025	5541-2	195,23
SIJ8I17	AG10485128	10/10/2025	5541-2	195,23
RNZ8A34	AG10485131	10/10/2025	5541-2	195,23
PYI0444	AG10485132	10/10/2025	5541-2	195,23
TEX2F12	AG10485135	10/10/2025	5541-2	195,23
SIA6J50	AG10485136	10/10/2025	5541-2	195,23
RUB5F13	AG10485137	10/10/2025	5541-2	195,23
HBP1812	AG10485138	10/10/2025	5541-2	195,23
KXW1485	AG10485139	10/10/2025	5541-2	195,23
GRX0567	AG09740675	10/10/2025	5452-6	195,23
QOE9134	AG09740676	10/10/2025	5568-0	195,23
QUJ3F55	AG09746036	10/10/2025	5568-0	195,23
RFI9F21	AG09738848	11/10/2025	5550-0	130,16
HDE8I99	AG09744099	13/10/2025	7633-1	293,47
HDE8I99	AG09744100	13/10/2025	6122-0	293,47
HLM2327	AG10485144	13/10/2025	5541-2	195,23
UAI9G51	AG10485146	13/10/2025	5541-2	195,23
SSA1A85	AG10485147	13/10/2025	5541-2	195,23
RVE7B38	AG10485148	13/10/2025	5541-2	195,23
LUJ9G85	AG10485149	13/10/2025	5541-2	195,23
PVB3G14	AG10485152	13/10/2025	5541-2	195,23
LTH3163	AG10485157	13/10/2025	5541-2	195,23
HHN3D78	AG10485158	13/10/2025	5541-2	195,23
LUX0I30	AG10485159	13/10/2025	5541-2	195,23
OWY6968	AG10485162	13/10/2025	5541-2	195,23
SHM6D02	AG10485163	13/10/2025	5541-2	195,23
LUZ6D57	AG10485164	13/10/2025	5541-2	195,23
RNG7D66	AG10485165	13/10/2025	5541-2	195,23
RGB9I29	AG10485166	13/10/2025	5541-2	195,23
LQC9A36	AG10485168	13/10/2025	5541-2	195,23
TXC7E41	AG10485169	13/10/2025	5541-2	195,23

QPB5B32	AG10485170	13/10/2025	5541-2	195,23
HLM3769	AG10485172	13/10/2025	5541-2	195,23
LMS4G05	AG10485174	13/10/2025	5541-2	195,23
REJ9C63	AG10485180	13/10/2025	5541-2	195,23
RMQ4J69	AG10485181	13/10/2025	5541-2	195,23
SRK9F21	AG10485183	13/10/2025	5541-2	195,23
GYC5417	AG09740673	13/10/2025	5568-0	195,23
LPP6J24	AG09746034	13/10/2025	5452-1	195,23
SYL3B98	AG10485261	13/10/2025	5541-2	195,23
SHM2A92	AG10485184	14/10/2025	5541-2	195,23
FAY0698	AG10485189	14/10/2025	5541-2	195,23
TDW3A51	AG10485192	14/10/2025	5541-2	195,23
KZL7314	AG10485193	14/10/2025	5541-2	195,23
SDY2J52	AG10485194	14/10/2025	5541-2	195,23
LTC8I35	AG10485196	14/10/2025	5541-2	195,23
OWR6I86	AG10485198	14/10/2025	5541-2	195,23
PVN0H51	AG10485199	14/10/2025	5541-2	195,23
PVO0410	AG10485201	14/10/2025	5541-2	195,23
GDB0H15	AG10485202	14/10/2025	5541-2	195,23
MPH7109	AG10485203	14/10/2025	5541-2	195,23
OWY6968	AG10485204	14/10/2025	5541-2	195,23
RMI3I31	AG10485206	14/10/2025	5541-2	195,23
PXP9F94	AG10485207	14/10/2025	5541-2	195,23
HBP1812	AG10485210	14/10/2025	5541-2	195,23
TES4B89	AG10485215	14/10/2025	5541-2	195,23
TCP6G94	AG10485219	14/10/2025	5541-2	195,23
LPZ8E69	AG10485225	14/10/2025	5541-2	195,23
QQG5D73	AG10485226	14/10/2025	5541-2	195,23
RNZ8A34	AG10485227	14/10/2025	5541-2	195,23
SHV6I69	AG10485228	14/10/2025	5541-2	195,23
QUV7F61	AG09744102	14/10/2025	5460-0	130,16
OXJ2697	AG09740684	14/10/2025	5479-0	130,16
KRP8I74	AG09746041	15/10/2025	5541-2	195,23

RNZ8A34	AG09746042	15/10/2025	5541-2	195,23
RTU8B23	AG10485232	15/10/2025	5541-2	195,23
LMY4A18	AG10485234	15/10/2025	5541-2	195,23
FEJ4D87	AG10485235	15/10/2025	5541-2	195,23
LPG0108	AG10485236	15/10/2025	5541-2	195,23
QQX0546	AG10485237	15/10/2025	5541-2	195,23
ENA1E15	AG10485238	15/10/2025	5541-2	195,23
RFU2D12	AG09738850	15/10/2025	7366-2	130,16
HHQ9B85	AG10485244	15/10/2025	5541-2	195,23
RKG4H06	AG10485245	15/10/2025	5541-2	195,23
QXI9797	AG10485247	15/10/2025	5541-2	195,23
OWY6968	AG10485248	15/10/2025	5541-2	195,23
LQQ4079	AG10485249	15/10/2025	5541-2	195,23
QOQ1922	AG09740685	15/10/2025	7633-1	293,47
RTI5J87	AG10485254	15/10/2025	5541-2	195,23

RFI7I61	AG10485255	15/10/2025	5541-2	195,23
PUU5355	AG10485256	15/10/2025	5541-2	195,23
RMI3I31	AG10485260	15/10/2025	5541-2	195,23

Tipo de documento: NIP - Data da geração: 2 de fevereiro de 2026 - Total de registros: 598

GENIR CARNEIRO DA ROCHA
Autoridade de Trânsito

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:903764FC

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL - 2/2026 DE NOTIFICAÇÃO DA PENALIDADE POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DO CONDUTOR NIC - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, em conformidade com as disposições competências estabelecidas pela Lei Federal nº. 9.503/97 e pela Resolução do CONTRAN nº. 918/2022, após esgotadas as tentativas de ciência por meio de notificação via remessa postal, NOTIFICA através do presente Edital, os proprietários dos veículos, abaixo relacionados, da aplicação das respectivas penalidades de multas referentes aos autos de infrações a baixo especificados. Fica estabelecido prazo máximo de 30 dias, contados da publicação desde edital, para a facultativa interposição de recurso administrativo, conforme normatizações do CTB - Código de Trânsito Brasileiro e CONTRAN - Conselho Nacional de Trânsito. O recurso por ventura interposto, deverá ser entregue PESSOALMENTE ou VIA REMESSA POSTAL (de preferência mediante aviso de recebimento) na DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO - DEMUTTRAN, á Rua Dr. Mario Inácio Carneiro, 305 - Bairro Centro, MURIAE/MG, CEP. 36889-007. Para a obtenção de 20% de desconto, a multa deverá ser paga em até 30 dias a partir da data de publicação do presente Edital (artigo 284 da lei Federal n° 9.503/97).

*** A disponibilidade do atendimento presencial está sujeita a possíveis restrições estabelecidas por decreto municipal ou estadual. Favor conferir a disponibilidade pelo telefone: (32) 3696-3338.**

PLACA	NRO AIT	DATA DA INFRAÇÃO	CÓDIGO INFRAÇÃO	VALOR DA MULTA
ENC4I66	E100003621	02/09/2025	5002-0	390,46
RNV2D57	E100003620	02/09/2025	5002-0	390,46
OLW5B00	E100003638	02/09/2025	5002-0	390,46
QOX6730	E100003634	02/09/2025	5002-0	390,46
QPJ4F65	E100003633	02/09/2025	5002-0	390,46
SHR5F76	E100003632	02/09/2025	5002-0	390,46
OQN6686	E100003627	02/09/2025	5002-0	390,46
SIT5J32	E100003626	02/09/2025	5002-0	390,46
KXR8415	E100003624	02/09/2025	5002-0	390,46
RJP2D75	E100003623	02/09/2025	5002-0	390,46
TCL4H80	E100003725	01/10/2025	5002-0	390,46
TCF5H82	E100003723	01/10/2025	5002-0	390,46
RFC4E37	E100003717	01/10/2025	5002-0	390,46
RTT4A26	E100003714	01/10/2025	5002-0	390,46
RJP6B03	E100003708	01/10/2025	5002-0	390,46
PZA6741	E100003703	01/10/2025	5002-0	390,46
SII2D29	E100003700	01/10/2025	5002-0	390,46
QPW7J73	E100003697	01/10/2025	5002-0	390,46
NXZ8533	E100003692	01/10/2025	5002-0	390,46
PVR0G74	E100003689	01/10/2025	5002-0	390,46
STS5D36	E100003685	01/10/2025	5002-0	390,46
LRY4C49	E100003681	01/10/2025	5002-0	390,46
SII4I86	E100003677	01/10/2025	5002-0	390,46
RNK6A80	E100003676	01/10/2025	5002-0	390,46
LRY4C49	E100003675	01/10/2025	5002-0	390,46
PWO6A68	E100003671	01/10/2025	5002-0	390,46
PWO6A68	E100003667	01/10/2025	5002-0	390,46
PWO6A68	E100003666	01/10/2025	5002-0	390,46
RJP1E76	E100003661	01/10/2025	5002-0	390,46

Tipo de documento: NIC - Data da geração: 2 de fevereiro de 2026 - Total de registros: 29

GENIR CARNEIRO DA ROCHA
Autoridade de Trânsito

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:6681D586

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA N.º 14, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Homologa o Processo Seletivo da Secretaria Municipal de Saúde, regido pelo Edital n.º 01/2026.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE, Secretária Municipal de Saúde, no uso das suas atribuições legais e, em conformidade com o Art. 99, da Lei Municipal nº 1.468/90 e demais dispositivos aplicáveis.

CONSIDERANDO a conclusão das etapas do processo seletivo destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, regido pelo Edital n.º 01/2026.

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o Processo Seletivo destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, regido pelo Edital n.º 01/2026.

Art. 2º. As funções públicas existentes, ou as que vierem a existir no prazo de validade do certame, serão providas respeitando-se a ordem de classificação dos aprovados, constante do Anexo Único desta Portaria, observada a conveniência e oportunidade da Administração Pública.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé/MG, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO ÚNICO RESULTADO DEFINITIVO

A **PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**, em cumprimento ao Item n.º 9.1 do Edital n.º 01/2026, destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, torna público o Resultado Definitivo do Processo Seletivo.

FUNÇÃO PÚBLICA: ARTE EDUCADOR E-MULTI				
COLOCAÇÃO	**NOME**	**DATA DE NASCIMENTO**	**PONTOS**	**INSCRIÇÃO**
1°	CARLOS CERQUEIRA MAGALHAES	06/03/1976	26	62
2°	EDUARDA CAROLINA ALVES LOLASCO SOUZA	11/04/1998	13	24
3°	JOAO VITOR MARINS FERREIRA	23/09/1996	11	26
4°	VITORIA DE OLIVEIRA CORREA	08/07/2004	11	14
5°	LUCILEIA APARECIDA DE SOUZA PAULA	01/10/1977	10	33
6°	CAMILA ESPOSITO TURETTA	04/09/1981	10	36
7°	TUANA MARIA MENDES	29/05/1991	10	48
8°	RAYANNE GONÇALVES DOS SANTOS	26/08/1998	9	61
9°	ROBERTO CARLOS DE FARIA	10/05/1972	5	57
10°	LELIVANE CONSOLAÇAO SILVA SANTOS	29/10/1984	5	52
11°	MARCELA APARECIDA ASSIS DE OLIVEIRA	21/05/1993	5	45
12°	NILZIANE DE FATIMA MORAES CUSTODIO	16/07/1985	4	29
13°	CAROLINA GONÇALVES OHUTI	02/10/1995	4	39
14°	PAULA HELENA SANTOS OLIVEIRA	07/05/1996	4	1
15°	TAYNARA CARVALHO CARDOSO	30/04/1997	4	49
16°	ROSELI APARECIDA LOPES FREITAS	15/10/1967	2	53
17°	RAFAELA FERNANDES DA SILVA	28/07/1979	2	7
18°	MARIA HELENA NATAL GOMES	06/10/1969	2	30
19°	CLEIR GOMES DA ROCHA SOUZA	10/04/1965	1	21
20°	MARIA CRISTINA DE OLIVEIRA ADRIANO	02/10/1974	1	38
21°	MICAEL FACCIO	29/05/1977	1	11
22°	BIANCA DE FREITAS SILVA	29/11/2000	1	42
23°	LUANNA DO PRADO FREIRE	28/05/2007	1	10
24°	JOSE CARLOS ALBINO	14/09/1961	0	13
25°	FERNANDO VILLELA FARIA	10/04/1964	0	35
26°	LUCEAN FLORINDO CORREA	16/03/1973	0	28
27°	MARILSONIA PAULA LIMA	12/06/1976	0	5
28°	ALESSANDRA DA SILVA FIGUEIREDO BRAGA	17/07/1976	0	60
29°	MARLIANY MACHADO TAVARES FARIA	16/06/1977	0	15
30°	RAQUEL GAMA PIERMATTEI	06/09/1977	0	41
31°	SUELAINE APARECIDA DE AGUIAR	25/11/1977	0	22
32°	VALERIA APARECIDA SILVA CARVALHO SARTORELLO PASSOS	30/10/1979	0	12
33°	REINALDO DOMINGOS DE SOUZA NETO	01/10/1982	0	34
34°	MARIANA BARBOSA CUNHA SCHETTINO	10/07/1983	0	25
35°	HAGAB GARCIA FARIA SANTOS	17/08/1984	0	47
36°	GRAZIELE APARECIDA MATOS PEREIRA	09/05/1987	0	9
37°	MARINETE LACERDA DE ASSIS	10/11/1988	0	23
38°	KAREN MONIQUE PRADO DE ANDRADE	04/09/1990	0	20
39°	CAMILLA RODRIGUES NOGUEIRA ANDRADE	15/06/1992	0	46
40°	KENIA LIMONGE SANTIAGO MOTTA	03/05/1993	0	18
41°	MONICA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	26/03/1994	0	31
42°	RHAYSSA STEPHANI GARDONI AMARAL DE SOUZA	09/05/1994	0	59
43°	NAYARA STEPHANI DA SILVA SOUZA	15/06/1994	0	63
44°	FLAVIANE VASQUES DA SILVA	07/02/1995	0	54
45°	ANE CAROLINE FONSECA MENDES	02/04/1998	0	27
46°	GLAUCIA CRAVERI CARVALHO	07/06/1998	0	17
47°	MATHEUS VASQUES DA COSTA SILVA	09/05/2000	0	6
48°	NATALLY THOME SANTANA DA SILVA	03/04/2002	0	55
49°	SAMARA CAMPBELL SIMAO	30/10/2002	0	50
50°	DEBORA BASTOS GARCIA	22/12/2005	0	37
51°	RAFAELA APARECIDA OLIVEIRA DA SILVA	19/09/2006	0	8
52°	KAUA FELIPHE DE PAULA INACIO	29/09/2006	0	32
53°	ANA LUIZA DE ANDRADE FERREIRA	11/04/2007	0	4
54°	ISADORA FURTADO DOS SANTOS SOUZA	06/12/2007	0	44
55°	ELISA VEIGA DE PAULA MOURA CORREA	06/03/2008	0	56
-	MARCIA SEVERO DO AMARAL	02/09/1972	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea “c”.	16
-	MICHELLY DAYANE DA SILVA	29/07/1981	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alíneas “a”, “b” e “c”.	43
-	MARIANA LEVINDO COELHO TRIGINELLI MIRAGLIA	12/11/1981	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alíneas “a”, “b” e “c”.	3
-	MIRELA DIAS DA SILVA SANCHES MIRANDA	16/02/1987	Desclassificado por descumprimento do	2

			item 3.3, alíneas “a”, “b” e “c”.	
	PRISCILA FELICIANO DA SILVA	12/04/1989	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea “c”.	19
	MATHEUS BATISTA COELHO SILVA	04/10/1995	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea “c”.	58
	TYLER SAWINSK CREMONEZI	02/06/2000	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea “c”.	40
	LUIZA CARVALHO LACERDA	15/06/2007	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea “c”.	51

*Desempates realizados utilizando os critérios dispostos no Item n.º 4.10 do Edital.

Os candidatos(as) que deixaram de encaminhar os documentos elencados no Item 3.3, alíneas “a”, “b” e “c”, foram eliminados, nos termos do Item 3.10.

Muriaé/MG, 03 de fevereiro de 2026.

SUZANNE SILVA FERREIRA CERQUEIRA
Presidente da Comissão de Seleção

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:AB8B9B23

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
RESULTADO DEFINITIVO (EDITAL N.º 01/2026) - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

RESULTADO DEFINITIVO

A **PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**, em cumprimento ao Item n.º 9.1 do Edital n.º 01/2026, destinado à futura e eventual contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde, torna público o Resultado Definitivo do Processo Seletivo.

FUNÇÃO PÚBLICA: ARTE EDUCADOR E-MULTI				
COLOCAÇÃO	**NOME**	**DATA DE NASCIMENTO**	**PONTOS**	**INSCRIÇÃO**
1°	CARLOS CERQUEIRA MAGALHAES	06/03/1976	26	62
2°	EDUARDA CAROLINA ALVES LOLASCO SOUZA	11/04/1998	13	24
3°	JOAO VITOR MARINS FERREIRA	23/09/1996	11	26
4°	VITORIA DE OLIVEIRA CORREA	08/07/2004	11	14
5°	LUCILEIA APARECIDA DE SOUZA PAULA	01/10/1977	10	33
6°	CAMILA ESPOSITO TURETTA	04/09/1981	10	36
7°	TUANA MARIA MENDES	29/05/1991	10	48
8°	RAYANNE GONÇALVES DOS SANTOS	26/08/1998	9	61
9°	ROBERTO CARLOS DE FARIA	10/05/1972	5	57
10°	LELIVANE CONSOLAÇAO SILVA SANTOS	29/10/1984	5	52
11°	MARCELA APARECIDA ASSIS DE OLIVEIRA	21/05/1993	5	45
12°	NILZIANE DE FATIMA MORAES CUSTODIO	16/07/1985	4	29
13°	CAROLINA GONÇALVES OHUTI	02/10/1995	4	39
14°	PAULA HELENA SANTOS OLIVEIRA	07/05/1996	4	1
15°	TAYNARA CARVALHO CARDOSO	30/04/1997	4	49
16°	ROSELI APARECIDA LOPES FREITAS	15/10/1967	2	53
17°	RAFAELA FERNANDES DA SILVA	28/07/1979	2	7
18°	MARIA HELENA NATAL GOMES	06/10/1969	2	30
19°	CLEIR GOMES DA ROCHA SOUZA	10/04/1965	1	21
20°	MARIA CRISTINA DE OLIVEIRA ADRIANO	02/10/1974	1	38
21°	MICAEL FACCIO	29/05/1977	1	11
22°	BIANCA DE FREITAS SILVA	29/11/2000	1	42
23°	LUANNA DO PRADO FREIRE	28/05/2007	1	10
24°	JOSE CARLOS ALBINO	14/09/1961	0	13
25°	FERNANDO VILLELA FARIA	10/04/1964	0	35
26°	LUCEAN FLORINDO CORREA	16/03/1973	0	28
27°	MARILSONIA PAULA LIMA	12/06/1976	0	5
28°	ALESSANDRA DA SILVA FIGUEIREDO BRAGA	17/07/1976	0	60
29°	MARLIANY MACHADO TAVARES FARIA	16/06/1977	0	15
30°	RAQUEL GAMA PIERMATTEI	06/09/1977	0	41
31°	SUELAINE APARECIDA DE AGUIAR	25/11/1977	0	22
32°	VALERIA APARECIDA SILVA CARVALHO SARTORELLO PASSOS	30/10/1979	0	12
33°	REINALDO DOMINGOS DE SOUZA NETO	01/10/1982	0	34
34°	MARIANA BARBOSA CUNHA SCHETTINO	10/07/1983	0	25
35°	HAGAB GARCIA FARIA SANTOS	17/08/1984	0	47
36°	GRAZIELE APARECIDA MATOS PEREIRA	09/05/1987	0	9
37°	MARINETE LACERDA DE ASSIS	10/11/1988	0	23
38°	KAREN MONIQUE PRADO DE ANDRADE	04/09/1990	0	20
39°	CAMILLA RODRIGUES NOGUEIRA ANDRADE	15/06/1992	0	46
40°	KENIA LIMONGE SANTIAGO MOTTA	03/05/1993	0	18
41°	MONICA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	26/03/1994	0	31
42°	RHAYSSA STEPHANI GARDONI AMARAL DE SOUZA	09/05/1994	0	59
43°	NAYARA STEPHANI DA SILVA SOUZA	15/06/1994	0	63
44°	FLAVIANE VASQUES DA SILVA	07/02/1995	0	54
45°	ANE CAROLINE FONSECA MENDES	02/04/1998	0	27
46°	GLAUCIA CRAVERI CARVALHO	07/06/1998	0	17
47°	MATHEUS VASQUES DA COSTA SILVA	09/05/2000	0	6
48°	NATALLY THOME SANTANA DA SILVA	03/04/2002	0	55
49°	SAMARA CAMPBELL SIMAO	30/10/2002	0	50
50°	DEBORA BASTOS GARCIA	22/12/2005	0	37
51°	RAFAELA APARECIDA OLIVEIRA DA SILVA	19/09/2006	0	8
52°	KAUA FELIPHE DE PAULA INACIO	29/09/2006	0	32

53°	ANA LUIZA DE ANDRADE FERREIRA	11/04/2007	0	4
54°	ISADORA FURTADO DOS SANTOS SOUZA	06/12/2007	0	44
55°	ELISA VEIGA DE PAULA MOURA CORREA	06/03/2008	0	56
-	MARCIA SEVERO DO AMARAL	02/09/1972	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea "c".	16
-	MICHELLY DAYANE DA SILVA	29/07/1981	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alíneas "a", "b" e "c".	43
-	MARIANA LEVINDO COELHO TRIGINELLI MIRAGLIA	12/11/1981	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alíneas "a", "b" e "c".	3
-	MIRELA DIAS DA SILVA SANCHES MIRANDA	16/02/1987	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alíneas "a", "b" e "c".	2
	PRISCILA FELICIANO DA SILVA	12/04/1989	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea "c".	19
	MATHEUS BATISTA COELHO SILVA	04/10/1995	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea "c".	58
	TYLER SAWINSK CREMONEZI	02/06/2000	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea "c".	40
	LUIZA CARVALHO LACERDA	15/06/2007	Desclassificado por descumprimento do item 3.3, alínea "c".	51

*Desempates realizados utilizando os critérios dispostos no Item n.º 4.10 do Edital.

Os candidatos(as) que deixaram de encaminhar os documentos elencados no Item 3.3, alíneas "a", "b" e "c", foram eliminados, nos termos do Item 3.10.

Muriaé/MG, 03 de fevereiro de 2026.

SUZANNE SILVA FERREIRA CERQUEIRA
Presidente da Comissão de Seleção

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:6B2CF027

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
EXTRATO DAS ATAS 001/2026 E 002/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2025 - SRP PLACAS DE AVISO

O DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO TORNA PÚBLICO A REALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026 E 002/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2025 - OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP OU EQUIPARADAS ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONFECÇÃO DE PLACAS DE AVISO EM CHAPA DE AÇO A SEREM UTILIZADAS PELA DIVISÃO DE LIMPEZA URBANA - **DETENTORA: INO VART VISUAL LTDA - ME, CNPJ N° 15.839.274/0001-46 -** O VALOR TOTAL DA PRESENTE ATA É DE R$ 3.900,00 (TRÊS MIL E NOVECENTOS REAIS) – **DENTENTORA: PERFIL SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA – CNPJ Nº 39.685.763/0001-59 -** O VALOR TOTAL DA PRESENTE ATA É DE R$ 18.615,00 (DEZOITO MIL, SEICENTOS E QUINZE REAIS) –- DATA DE ASSINATURA: 29/01/2026 – VIGÊNCIA: 02/02/2026 A 02/02/2027 - ALCEMAR FELIZARDO DE OLIVEIRA JUNIOR - DIRETOR GERAL DO DEMSUR

DETENTORA:INO VART VISUAL LTDA - ME, CNPJ N° 15.839.274/0001-46

Item	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	V. Unitário	V. Total
1	118278	SERVIÇO DE CONFECÇÃO DE PLACA EM CHAPA DE AÇO, Nº 26, TAMANHO 50CMX40CM - COM LATERAIS ARREDONDADAS, ARTE FORNECIDA PELO DEMSUR CONTENDO MENSAGENS DE ORIENTAÇÃO OU PROIBIÇÃO RELACIONADAS À LIMPEZA URBANA	UNIDADE	150,00	26,00	R$ 3.900,00

DENTENTORA: PERFIL SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA – CNPJ Nº 39.685.763/0001-59

Item	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	V. Unitário	V. Total
2	118279	SERVIÇO DE CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACA EM CHAPA DE AÇO 26 ADESIVADA, COM REFORÇO NO VERSO EM METALON 20X30X18MM NAS PLACAS ACIMA DE 1M². (INSTALAÇÃO EM GRADES, PORTÕES, ALVENARIAS, POSTES METÁLICOS, DENTRE OUTROS, SEM UTILIZAÇÃO DE ANDAIMES). - A ARTE SERÁ FORNECIDA PELO DEMSUR	METRO QUADRADO	85,00	219,00	R$ 18.615,00

Publicado por:
Sueli Ribas Paulino Costa
Código Identificador:02864F7D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POUSO ALEGRE

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ANEXO I – PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL		
RAZÃO SOCIAL: Associação de Integração da Criança (Creche CL Antônio Rafael Andery)		CNPJ: 00.568.036/0001-76
ENDEREÇO COMPLETO: Rua: Dom Lafaiete Libanio, nº 144, Centro, Pouso Alegre, MG, CEP: 37550-044.		
TELEFONE: (35) 3423-1894	**WHATSAPP CORPORATIVO** (35) 99809-8036	**E-MAIL:** crechelions@hotmail.com
BANCO: Caixa Econômica Federal	**AGÊNCIA:** XXXX	**CONTA ESPECÍFICA:** 1292000577601544-4
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Elaine Beatriz dos Reis		
FUNÇÃO: Presidente	**RG:** MG – 12.XXX.X65	**CPF:** 048.XXX.XXX-94
ENDEREÇO COMPLETO: Rua Monsenhor Dutra, XXX – Bairro Primavera - Pouso Alegre – MG. CEP: 37552-XXX		

CELULAR CRECHE:	CELULAR PARTICULAR:	E-MAIL:
(35) 9 9809-XXXX	(35) 9 9811-XXXX	xxxxxxxxxxxxx@hotmail.com

2. CARACTERIZAÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

O objeto desta parceria propõe o desempenho educacional, contribuindo para o aprendizado e desenvolvimento de crianças de 0 (zero) a 3 anos, primeira fase da Educação Infantil em regime integral, e assim buscar ações estimulando habilidades físicas, cognitivas, linguísticas, motoras e emocionias, auxiliando na conquista de sua autonomia. Visamos um ensino de qualidade, além dos cuidados básicos e necessários para inserir as crianças na sociedade.

Nº DE CRIANÇAS ATENDIDAS	IDADE	ETAPAS
15	**6 meses a 1ano**	**Berçário I**
15	**1 ano a 1 ano e 6 meses**	**Berçário II**
15	**1 ano e 6 meses a 2 anos**	**Berçário III**
27	**2 anos a 2 anos e 11 meses**	**Maternal I**
24	**3 anos a 3 anos e 11 meses**	**Maternal II**
TOTAL: 95		

3. DESCRIÇÃO DE METAS

Meta Geral:
Assegurar atendimento integral e de qualidade às crianças da Educação Infantil, promovendo o desenvolvimento global em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social.

Metas Específicas e Atividades:

Garantir o cuidado diário e a proteção das crianças atendidas.
Rotina de acolhimento, higiene, alimentação e repouso.
Supervisão constante por profissionais qualificados.

Promover o desenvolvimento pedagógico e social.
Realização de atividades lúdicas, pedagógicas e recreativas adequadas à faixa etária.
Estímulo à linguagem oral, coordenação motora, musicalização e expressão corporal.

Favorecer a socialização e a convivência.
Atividades coletivas que estimulem a interação, o respeito e a cooperação.
Projetos temáticos e datas comemorativas.

Fortalecer o vínculo família–instituição.
Reuniões periódicas com responsáveis.
Orientações sobre o desenvolvimento infantil.

Até ao final do ano de 2026 a Organização pretende cumprir 96% (noventa e seis) por cento das metas firmadas neste plano de trabalho.

4. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

RECEITAS: A previsão anual de receitas com o recurso ENSINO, conforme lei Municipal nº 7.176, de 04 de dezembro de 2025, é de R$ 354.390,00 (trezentos e cinquenta e quatro mil, trezentos e noventa reais) e será repassada em 10(dez) parcelas na periodicidade mensal de R$35.439,00 (trinta e cinco mil, quatrocentos e trinta e nove reais).

DESPESAS: A Previsão anual de despesas com recurso ENSINO, será de R$ 354.390,00 (trezentos e cinquenta e quatro mil, trezentos e noventa reais) e realizadas conforme descritas neste Plano de Trabalho.

Encargos trabalhistas de profissionais da educação e apoio.
13º Salários.
Férias individuais e encargos/sobre folha.
Férias coletivas e encargos/sobre folha.
Rescisões contratuais e multas rescisórias.
Os encargos trabalhistas estarão vinculados aos profissionais a partir da vigência da parceria.
Encargos Sociais:
INSS / sobre folha salarial.
FGTS /sobre folha salarial.
IRRF / sobre folha salarial.
PIS / sobre folha salarial.
Os encargos sociais estarão vinculados aos profissionais a partir da vigência da parceria.
Transporte:
Fornecimento de vale transporte público para o corpo docente e demais profissionais da instituição, com as devidas deduções previstas na legislação trabalhista.
Contratações de profissionais e serviços por meio de contrato de prestação de serviço de pessoa física ou jurídica:
Nutricionista (promover uma alimentação saudável, elaborarar cardápios, treinar a cozinheira e sua auxiliar quanto ao manuseio e higienização dos alimentos, sendo também a responsável técnica perante a vigilância sanitária).

Advogado (s) para assessoria jurídica, se tratando dos direitos da criança e em defesa da Organização.

Contabilidade para serviços contábeis, emissão de guias do INSS, FGTS, IRRF, folha de pagamento incluindo 13° e férias, relatórios fiscais trabalhistas, escrituração fiscal, E-SOCIAL (Plataforma Digital Do Governo Federal).

Seguro predial (proteção contra danos fisicos ao edifício, incêndio, vendavais e outros desastres naturais que podem causar sérios prejuizos à estrutura e instalações).

Segurança predial (monitoramento de alarmes através de 32 câmeras com HD já instaladas por meio televisores e cercas elétricas).

Recolhimento de Contribuição Sindical de Sindicato (quota sindical/contribuição negocial referente ao sindicato vinculado aos funcionários ativos da Associação de Integração da Criança).

Exames médicos e laboratoriais de caráter admissional, periódico e demissional. As despesas incluem Exame clínico, Transmissão eSocial- S2220, Carga inicial eSocial- S2240, PPF, Micológico e unhas, Avaliação médica e Cat- comunicação acidente do trabalho. Serão realizadas para todos os funcionários da Organização.

Serviços para recarga de seis extintores AP 10 l e PQS 06 kg – 1 (uma) vez ao ano.

Dedetização, desratização, limpeza de caixa de água – 2 (duas) vezes ao ano.

Contratação de empresa para elaborar e renovar PPRA/PGR (Programa de prevenção de riscos ambientais) PCMSO (Programa de controle médico de saúde ocupacional), despesas com engenheiro do trabalho, exames médicos: admissional, demissional e periódico, (envio e monitoramento dos eventos de segurança do trabalho do e-social).

Instalação de ar condicionado – total 04 (quatro).

Aquisições de produtos de higiene, higienização de ambientes e utensílios para conservação:

Descrição específica do produto	**Qtde**	**Tipo unidade**
Papel higiênico branco – (08x300mts)	10	Fardo com 10
Papel higiênico	05	Pacote com 04
Sabonete líquido antisséptico	10	5 Litros cada
Dispenser para papel toalha	05	Unidade
Dispenser para papel higiênico	05	Unidade
Álcool espuma	10	5 Litros
Álcool em gel	05	5 Litros
Alcool líquido 70%	10	5 Litros
Detergente líquido 500 ml	25	Caixa com 24
Desinfetante líquido	20	5 Litros
Água sanitária ou cloro	50	5 Litros
Sabão em pó	10	5 kilos
Pano de chão alvejado	30	Unidade
Rodo	05	Unidade
Pá de lixo	05	Unidade
Lã de aço	15	Pacote com 08
Esponja multiuso	70	Unidade
Limpa alumínio	03	5 Litros
Amaciante	03	5 Litros
Multiuso	50	500 ml
Rolo de perflex 28/240	10	Unidade
Sapólio ou saponáceo	20	Unidades
Desencrustante	02	5 Litros
Desinfetante de hortifrut	02	5 Litros
Luvas multiuso para limpeza	30	Unidades
Luvas multiuso para higiêne das crianças	15	Caixas
Tira limo	03	5 Litros
Mop multiuso para limpeza	02	Unidades
Copos descartáveis 200 ml	01	Caixa c/1000 unid
Copos descartáveis 50 ml	01	Caixa c/1000 unid
Lixeiras pedal	05	Unidades
Saco de lixo – 200, 100, 60, 40 e 20 litros	30	Pacotes com 100 unidades

Aquisições de equipamentos / imobilizados:

Ventiladores de parede	05	Unidade
Piso vinilico autocolante	35	Cada 1M²
Notebook	02	Unidade
Impressora Multifuncional	01	Unidade
Teclado multifuncional	04	Unidade
Armário de aço	03	Com 16 portas
Lavadora Vap de alta pressão	01	Unidade
Ar condicionado para salas	04	Unidade
Caderão alimentação p/ refeitório	02	Unidade
Cadeiras p/ secretaria	04	Unidade
Banco para refeitório com encosto infantil	04	Unidade
Leitor para código de barras	01	Unidade

Aquisição de utensílio de cozinha e eletrodomésticos / imobilizados:

Panela de pressão elétrica	02	Unidade
Panela grande de cerâmica	01	Unidade
Prato de inox ou plástico infantil	100	Unidade
Talher infantil	100	Unidade

Talher inox	30	Unidade
Canecas de inox infantil	100	Unidade

Aquisição de eletrodomésticos / imobilizados:
Lei nº 13.019/2014 – VI - § 5º - artigo 35: "Caso a organização da sociedade civil adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, o bem será gravado com cláusula de inalienabilidade, e ela deverá formalizar promessa de transferência da propriedade á administração pública, na hipótese de sua extinção".
Todos os equipamentos e materiais permanentes previstos neste plano de trabalho e que serão adquiridos,
estarão submetidos á previsão legal estabelecida. Desta forma todos os bens, equipamentos e materiais permanentes, serão relacionados ao patrimônio da organização, através de placas numéricas.

Aquisições de materiais de papelaria:

Tesoura	04	Unidade
Granpeador	02	Unidade
Grampos para grampeador	02	Unidade
Fita corretiva	10	Unidade
Lápis preto	10	Unidade
Caneta marca texto	10	Unidade
Tinta para impressora multifuncional	15	Refil de 70 ml.
Pasta transparente com plásticos	10	Unidade
Papel sulfite	10	Pacote com 500
Pistola de cola quente	04	Unidade
Bastão de cola quente	20	Unidade
Caixas de arquivos	10	Unidade
Calculadora	03	Unidade
Canetas para quadro branco e recarga	05	Unidade
Canetas esferográficas	20	Unidade

Manutenção e reparos de bens e equipamentos, caso haja nescessidade, observando prévia cotação de preços:

Computador	02
Notebook	03
Impressora	03
Datashow	01
Câmeras de segurança	24
Cerca elétrica	01
Portão eletrônico	02
Interfone	03
Freezer	02
Lava louças	01

Despesas inerentes ao funcionamento:
Energia elétrica.
Água e esgoto.
Internet.
Serviços de comunicações: telefone fixo e celular.

Complementações de despesas com alimentação escolar:
Aquisição de alimentação para complementação da merenda escolar que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica: grãos, frutas, hortaliças, tubérculos, leguminosos, ovos, laticínios, leite, cereais, biscoitos, pães, óleo, manteiga/margarina, extrato de tomate, carnes, peixes, cacau em pó, temperos, farinhas e amidos, para as crianças no período de aula presencial. Aquisições realizadas em conformidade com as Resoluções:
- Resolução CD/FNDE nº 26/2013 de 17 de junho de 2013 que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE - observando os artigos 22 e 23

- Resolução CD/FNDE nº 06/2020 de 08 de maio de 2020. Dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE - observando o capítulo IV Seção II dos Cardápios da Alimentação Escolar

- Resolução nº 20 de 02 de dezembro de 2020. Altera a Resolução/CD/FNDE nº 6, de 08 maio de 2020, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE
Aquisição de gás de cozinha para preparação das refeições.

5. FORMA DE EXECUÇÃO
A execução das ações pedagógicas ocorrerá de acordo com os princípios da Educação Infantil, considerando a criança como sujeito histórico e de direitos, que aprende e se desenvolve por meio das interações e das brincadeiras, conforme a Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e as Diretrizes Curriculares Nacionais.

Cumprimento da Meta 1 – Garantir o cuidado diário e a proteção das crianças. Serão asseguradas rotinas diárias de acolhimento, alimentação, higiene, repouso e segurança, integradas ao trabalho pedagógico, respeitando os ritmos, necessidades e a faixa etária das crianças.

Atendimento à Meta 2 – Promover o desenvolvimento pedagógico e social. As atividades serão planejadas e executadas pela equipe pedagógica por meio de situações de aprendizagem intencionais, baseadas nos Campos de Experiências da BNCC, utilizando brincadeiras, jogos, músicas, histórias, exploração de materiais, artes e movimentos corporais.

Desenvolvimento da Meta 3 – Favorecer a socialização e a convivência. Serão propostas vivências coletivas que estimulem a construção da autonomia, da identidade, do respeito ao outro e da convivência em grupo, valorizando a escuta, o diálogo e as interações entre as crianças. É

fundamental o olhar da professora em todos os momentos. Ao propor uma atividade para a turma, a professora observa atentamente a forma como cada um reage. “Seja verbalmente ou por meio do comportamento de querer fazer, de repetir ou de rejeitar.”

Execução da Meta 4 – Fortalecer o vínculo família–instituição. A execução ocorrerá por meio de ações de acolhimento às famílias, reuniões pedagógicas, orientações sistemáticas e comunicação contínua, reconhecendo a família como parceira no processo educativo.

A coordenação pedagógica acompanhará o planejamento, a execução e a avaliação das práticas educativas, garantindo a intencionalidade pedagógica, a qualidade do atendimento e o cumprimento das metas propostas.

6. AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

A avaliação do cumprimento das Metas será realizada de forma contínua, qualitativa e processual, respeitando as especificidades da Educação Infantil, sem caráter classificatório ou promocional.

Meta 1 – Cuidado e proteção: acompanhamento diário da frequência, registros das rotinas de cuidado, observação das condições de bem-estar, segurança e adaptação das crianças ao ambiente.

Meta 2 – Desenvolvimento pedagógico e social: observações sistemáticas, registros pedagógicos, relatórios descritivos e portfólios, considerando o desenvolvimento integral das crianças nos aspectos físico, emocional, cognitivo e social.

Meta 3 – Socialização e convivência: análise da participação das crianças nas interações e brincadeiras, observando atitudes de cooperação, autonomia, comunicação e respeito ao outro. No dia a dia, enquanto as crianças brincam e realizam as atividades, a professora observa, analisa e registra na agenda escolar o modo como interagem, se expressam e se relacionam, a fim de coletar e informar dados a respeito da aprendizagem e do desenvolvimento, enquanto serão propostas vivências coletivas que estimulem a construção da autonomia, da identidade, do respeito ao outro e da convivência em grupo.

Meta 4 – Vínculo família–instituição: registros de reuniões, encontros pedagógicos, atendimentos individuais e participação das famílias nas ações propostas pela instituição.
Além disso, serão elaborados relatórios periódicos de execução física e pedagógica, que permitirão avaliar a efetividade das ações e o alcance dos resultados propostos neste Plano de Trabalho.

DATA E ASSINATURA:

Pouso Alegre, 15 de janeiro de 2026.

ELAINE BEATRIZ DOS REIS
Presidente

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:5E0CBCC4

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
MEMORIAL DESCRITIVO

OBJETIVO: apresentar o planejamento das manutenções e reformas de pequena monta a serem executadas no ano de 2026.				
DESCRIÇÃO E LOCALIZAÇÃO DO IMÓVEL: imóvel urbano de propriedade de Movimento Social de Promoção Humana - CNPJ: 23.952.971/0001-37, CEI Jesus Maria José, localizado na Avenida Vereador Antônio da Costa Rios, 569, São Geraldo - CEP 37558-059				
LOCAL 1 - REFEITÓRIO FUNCIONÁRIO				
Manutenções: Troca de sifao da pia, troca de torneira, pintura geral. Troca iluminaçao, troca tomadas e parte elétrica.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Sifao pia cozinha	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
2	Torneira parede metal 12	**1**	R$ 90,00	R$ 90,00
3	Tinta esmalte gelo galao 3,600	**3**	R$ 126,00	R$ 378,00
4	Agua raz litro	**2**	R$ 20,00	R$ 40,00
5	Lixa 180	**15**	R$ 2,50	R$ 37,50
6	Massa acrilica balde 25 kilos	**1**	R$ 92,00	R$ 92,00
7	Plafon	**6**	R$ 7,00	R$ 42,00
8	Lampada 40 wats	**6**	R$ 28,00	R$ 168,00
9	Tomada simples 10 amperes	**3**	R$ 9,00	R$ 27,00
10	Interruptor simples	**1**	R$ 9,00	R$ 9,00
11	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
TOTAL				**R$ 978,50**
LOCAL 2 - ENTRADA FUNCIONÁRIOS				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Rufos pingadeira encosto metro	**10**	R$ 127,00	R$ 1.270,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**11**	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
4	Parafusar vedar parafuso do telhado	**1**	R$ 834,00	R$ 834,00
5	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
6				
TOTAL				**R$ 3.694,00**
LOCAL 3 - COORDENAÇÃO				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**10**	R$ 50,00	R$ 500,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 700,00	R$ 700,00
4				

TOTAL				**R$ 1.240,00**
LOCAL 4 - SALA DE REUNIÃO				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**6**	R$ 7,00	R$ 42,00
2	Lâmpada 50 watts	**6**	R$ 40,00	R$ 240,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 896,50**
LOCAL 5 - SALA FUNCIONÁRIOS				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 6 - SECRETARIA				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**4**	R$ 7,00	R$ 28,00
2	Lâmpada 50 watts	**4**	R$ 40,00	R$ 160,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 802,50**
LOCAL 7 - ÁREA DE SERVIÇOS				
Manutenções: Troca de condutores água. Limpeza vedaçao e impermeabilizaçao de calha. Pintura área externa. Pintura de grades e corrimão.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Limpeza calha	**1**	R$ 400,00	R$ 400,00
2	Vedaçao calhas e rufos	**1**	R$ 800,00	R$ 800,00
3	Impermeabilizaçao calha	**1**	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00
4	Condutores saída de água	**4**	R$ 200,00	R$ 800,00
5	Tinta piso branca 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
6	Tinta piso vermelha18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
7	Tinta esmalte branca galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
8	Tinta esmalte vermelha galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
9	Tinta piso verde 18 litros	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
10	Thinner galao 5 litros	**2**	R$ 100,00	R$ 200,00
11	Agua raz galao 5 litros	**1**	R$ 100,00	R$ 100,00
TOTAL				**R$ 5.268,00**
LOCAL 8 - DIREÇÃO				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 9 - ALMOXARIFADO PAPELARIA				
Manutenções: Troca de iluminação. Pintura geral paredes e teto. Instalação de calha beiral, limpeza e troca de vedaçoes de calhas e rufos.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Massa corrida 18 litros	**1**	R$ 68,00	R$ 68,00
2	Lixa parede 180	**10**	R$ 2,50	R$ 25,00
3	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
4	Tinta acrilica galao 3,600 branca	**2**	R$ 120,00	R$ 240,00
5	Tinta acrilica galao 3,600gelo	**2**	R$ 120,00	R$ 240,00
6	Plafon branco	**3**	R$ 7,00	R$ 21,00
7	Lâmpadas 50 wats	**3**	R$ 40,00	R$ 120,00
8	Rufos pingadeira e encosto metros	**19**	R$ 49,00	R$ 931,00
9				
TOTAL				**R$ 1.720,00**
LOCAL 10 - ALMOXARIFADO ALIMENTOS				
Manutenções: Troca de iluminação. Pintura geral paredes e teto.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Lixa parede 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
2	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
3	Tinta acrilica galao 3,600 branca	**1**	R$ 120,00	R$ 120,00
4	Tinta acrilica galao 3,600gelo	**1**	R$ 120,00	R$ 120,00
5				
TOTAL				**R$ 327,50**
LOCAL 11 - ALMOXARIFADO LIMPEZA				
Manutenções: Troca de iluminação e tomadas. Pintura geral paredes e teto.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Fundo preparador galao 3,600	**2**	R$ 75,00	R$ 150,00
2	Tinta esmalte gelo galao 3,600	**4**	R$ 126,00	R$ 504,00
3	Agua raz litro galao 5 litros	**1**	R$ 100,00	R$ 100,00
4	Lixa parede 180	**10**	R$ 2,50	R$ 25,00
5	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00

6	Lampada 50 wats	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
7	Tomada simples 20 amperes	**1**	R$ 9,90	R$ 9,90
8	Tomada simples 10 amperes	**4**	R$ 9,00	R$ 36,00
9	Interruptor simples	**1**	R$ 9,00	R$ 9,00

10				
TOTAL				**R$ 927,90**
LOCAL 12 - ALMOXARIFADO DIVERSOS				
Manutenções: Pintura geral, parede e teto. Impermeabilizaçao de parede do fundo. Troca de iluminação e tomadas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Manta liquida sikatop	**2**	R$ 90,00	R$ 180,00
2	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
3	Tinta acrilica 18 litros gelo	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
4	Plafon branco	**4**	R$ 7,00	R$ 28,00
5	Lampada 50 wats	**4**	R$ 40,00	R$ 160,00
6	Tomada simples 10 amperes	**3**	R$ 9,00	R$ 27,00
7				
TOTAL				**R$ 820,00**
LOCAL 13 - ALMOXARIFADO MANUTENÇÃO				
Manutenções: Troca de calha U com caida de divisa. Retirar calha velha e instalação de calha nova.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Calha U com caida metro	**11**	R$ 100,00	R$ 1.100,00
2				
TOTAL				**R$ 1.100,00**
LOCAL 14 - BANHEIRO FUNCIONÁRIOS 1 (SECRETARIA)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**1**	R$ 7,00	R$ 7,00
5	Lampada 40 wats	**1**	R$ 28,00	R$ 28,00
6	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
7				
TOTAL				**R$ 381,00**
LOCAL 15 - BANHEIRO FUNCIONÁRIOS 2 (SALA FUNCIONARIOS)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**1**	R$ 7,00	R$ 7,00
5	Lampada 40 wats	**1**	R$ 28,00	R$ 28,00
6	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
7				
TOTAL				**R$ 381,00**
LOCAL 16 - BANHEIRO FUNCIONÁRIOS 3				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**1**	R$ 7,00	R$ 7,00
5	Lampada 40 wats	**1**	R$ 28,00	R$ 28,00
6	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
7				
TOTAL				**R$ 381,00**
LOCAL 17 - BANHEIRO FUNCIONÁRIOS 4				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**1**	R$ 7,00	R$ 7,00
5	Lampada 40 wats	**1**	R$ 28,00	R$ 28,00
6	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
7				
TOTAL				**R$ 381,00**
LOCAL 18 - BANHEIRO FUNCIONÁRIOS 5				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**1**	R$ 7,00	R$ 7,00
5	Lampada 40 wats	**1**	R$ 28,00	R$ 28,00
6	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
7				
TOTAL				**R$ 381,00**

Pouso Alegre, 29 de janeiro de 2026

ALEXANDRE DA COSTA PIQUI JUNIOR
Engenheiro Civil

Assinatura do Responsável técnico

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:26F17EDA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
MEMORIAL DESCRITIVO

OBJETIVO: apresentar o planejamento das manutenções e reformas de pequena monta a serem executadas no ano de 2026.				
DESCRIÇÃO E LOCALIZAÇÃO DO IMÓVEL: imóvel urbano de propriedade de Movimento Social de Promoção Humana - CNPJ: 23.952.971/0001-37, CEI Irmã Esther Parreira, localizado na Avenida Alvarino Gonçalves Negrão, 403, São João - CEP 37550-477				
LOCAL 1 - REFEITÓRIO FUNCIONÁRIO				
Manutenções: Troca de sifao da pia, troca de torneira, pintura geral. Troca iluminaçao, troca tomadas e parte elétrica.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Sifao pia cozinha	**2**	R$ 9,00	R$ 18,00
2	Torneira parede metal 12	**2**	R$ 79,00	R$ 158,00
3	Tinta esmalte gelo galao 3,600	**3**	R$ 126,00	R$ 378,00
4	Agua raz litro	**2**	R$ 20,00	R$ 40,00
5	Lixa 180	**15**	R$ 2,50	R$ 37,50
6	Massa acrilica balde 25 kilos	**1**	R$ 92,00	R$ 92,00
7	Plafon	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
8	Lampada 40 wats	**2**	R$ 28,00	R$ 56,00
9	Tomada simples 10 amperes	**3**	R$ 9,00	R$ 27,00
10	Interruptor simples	**1**	R$ 9,00	R$ 9,00
11	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
TOTAL				**R$ 904,50**
LOCAL 2 - COORDENAÇÃO				
Manutenções: Fazer vedaçao, manutençao em calhas e rufos.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Troca das vedaçoes das calhas e rufos	**1**	R$ 800,00	R$ 800,00
2				
TOTAL				**R$ 800,00**
LOCAL 3 - SALA FUNCIONÁRIOS				
Manutenções: Manutençao limpeza vedaçao impermeabilizaçao de calhas. Pintura geral parede teto. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Troca das vedaçoes das calhas e rufos	**1**	R$ 800,00	R$ 800,00
2	Plafon branco	**3**	R$ 7,00	R$ 21,00
3	Lampada 40 wats	**3**	R$ 28,00	R$ 84,00
4	Tinta acrilica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
5	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
6				
TOTAL				**R$ 1.330,00**
LOCAL 4 - SECRETARIA				
Manutenções: Manutençao limpeza vedaçao impermeabilizaçao de calhas. Pintura geral parede teto. Troca de iluminação e parte elétrica.				
	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Massa corrida 18 litros	**1**	R$ 68,00	R$ 68,00
2	Lixa parede 180	**10**	R$ 2,50	R$ 25,00
3	Fundo preparador galao 3,600	**2**	R$ 75,00	R$ 150,00
4	Tinta acrilica 18 litros branca	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
5	Tinta acrilica 18 litros gelo	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6	Plafon branco	**6**	R$ 7,00	R$ 42,00
7	Lampadas 50 wats	**6**	R$ 40,00	R$ 240,00
8	Limpeza das calhas	**1**	R$ 800,00	R$ 800,00
9	Impermebializaçao das calhas	**1**	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
10	Troca das vedaçoes das calhas e rufos	**1**	R$ 600,00	R$ 600,00
TOTAL				**R$ 3.825,00**
LOCAL 5 - ÁREA DE SERVIÇOS				
Manutenções: Troca de condutores água. Limpeza vedaçao e impermeabilizaçao de calha. Troca de telhas fibrocimento. Pintura teto e área externa. Pintura de grades e corrimão.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Limpeza calha	**1**	R$ 400,00	R$ 400,00
2	Vedaçao calhas e rufos	**1**	R$ 800,00	R$ 800,00
3	Impermeabilizaçao calha	**1**	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00
4	Condutores saída de água	**4**	R$ 200,00	R$ 800,00
5	Telha fibrocimento	**4**	R$ 85,00	R$ 340,00
6	Troca de telhas	**1**	R$ 460,00	R$ 460,00
7	Tinta piso branca 18 litros	**2**	R$ 395,00	R$ 790,00
8	Tinta piso vermelha18 litros	**2**	R$ 395,00	R$ 790,00
9	Tinta esmalte branca galao 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
10	Tinta esmalte vermelha galao 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
11	Tinta esmalte vermelha galao 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
12	Lixa ferro 220	**10**	R$ 4,00	R$ 40,00
12	Thinner galao 5 litros	**2**	R$ 100,00	R$ 200,00
14	Agua raz galao 5 litros	**1**	R$ 100,00	R$ 100,00
TOTAL				**R$ 7.276,00**
LOCAL 6 - DIREÇÃO				
Manutenções: Troca de iluminação. Pintura geral paredes e teto. Instalação de calha beiral, limpeza e troca de vedaçoes de calhas e rufos. Impermebilizaçao de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**6**	R$ 7,00	R$ 42,00
2	Lampadas 50 wats	**6**	R$ 40,00	R$ 240,00
3	Tinta acrilica galao 3,600 branca	**2**	R$ 120,00	R$ 240,00
4	Tinta acrilica 18 litros gelo	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
5	Massa corrida balde 25 kilos	**1**	R$ 68,00	R$ 68,00
6	Lixa parede 180	**10**	R$ 2,50	R$ 25,00
7	Calha beiral metros	**8**	R$ 100,00	R$ 800,00
8	Condutor de calha metros	**12**	R$ 71,00	R$ 852,00
9	Limpeza de calha	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
10	Ipermebilizaçao de calha	**1**	R$ 1.500,00	R$ 1.500,00

11	Troca de vedaçao de calha	**1**	R$ 740,00	R$ 740,00
TOTAL				**R$ 5.857,00**

LOCAL 7 - ALMOXARIFADO PAPELARIA				
Manutenções: Troca de iluminação. Pintura geral paredes e teto. Instalação de calha beiral, limpeza e troca de vedaçoes de calhas e rufos.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Massa corrida 18 litros	**1**	R$ 68,00	R$ 68,00
2	Lixa parede 180	**10**	R$ 2,50	R$ 25,00
3	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
4	Tinta acrilica galao 3,600 branca	**2**	R$ 120,00	R$ 240,00
5	Tinta acrilica galao 3,600gelo	**2**	R$ 120,00	R$ 240,00
6	Plafon branco	**3**	R$ 7,00	R$ 21,00
7	Lâmpadas 50 wats	**3**	R$ 40,00	R$ 120,00
8	Rufos pingadeira e encosto metros	**19**	R$ 49,00	R$ 931,00
TOTAL				**R$ 1.720,00**
LOCAL 8 - ALMOXARIFADO ALIMENTOS				
Manutenções: Troca de iluminação. Pintura geral paredes e teto.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Lixa parede 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
2	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
3	Tinta acrilica galao 3,600 branca	**1**	R$ 120,00	R$ 120,00
4	Tinta acrilica galao 3,600gelo	**1**	R$ 120,00	R$ 120,00
TOTAL				**R$ 327,50**
LOCAL 9 - ALMOXARIFADO LIMPEZA				
Manutenções: Troca de iluminação e tomadas. Pintura geral paredes e teto.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Fundo preparador galao 3,600	**2**	R$ 75,00	R$ 150,00
2	Tinta esmalte gelo galao 3,600	**4**	R$ 126,00	R$ 504,00
3	Agua raz litro galao 5 litros	**1**	R$ 100,00	R$ 100,00
4	Lixa parede 180	**10**	R$ 2,50	R$ 25,00
5	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
6	Lampada 50 wats	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
7	Tomada simples 20 amperes	**1**	R$ 9,90	R$ 9,90
8	Tomada simples 10 amperes	**4**	R$ 9,00	R$ 36,00
9	Interruptor simples	**1**	R$ 9,00	R$ 9,00
10				
TOTAL				**R$ 927,90**
LOCAL 10 - ALMOXARIFADO DIVERSOS				
Manutenções: Pintura geral, parede e teto. Impermeabilizaçao de parede do fundo. Troca de iluminação e tomadas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Manta liquida sikatop	**2**	R$ 90,00	R$ 180,00
2	Fundo preparador galao 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
3	Tinta acrilica 18 litros gelo	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00

4	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
5	Lampada 50 wats	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
6	Tomada simples 10 amperes	**3**	R$ 9,00	R$ 27,00
7				
8				
TOTAL				**R$ 726,00**
LOCAL 11 - ALMOXARIFADO MANUTENÇÃO				
Manutenções: Troca de calha U com caida de divisa. Retirar calha velha e instalação de calha nova.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Calha U com caida metro	**11**	R$ 100,00	R$ 1.100,00
2				
TOTAL				**R$ 1.100,00**
LOCAL 12 - BANHEIRO FUNCIONÁRIOS 1 (SECRETARIA)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
5	Lampada 40 wats	**2**	R$ 28,00	R$ 56,00
6	Chapa supote caixa dagua e laje	**1**	R$ 950,00	R$ 950,00
7	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
8				
TOTAL				**R$ 1.366,00**
LOCAL 13 - BANHEIRO FUNCIONÁRIOS 2 (REFEITÓRIO)				
Manutenções: Pintura geral, troca kit caixa acoplada.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branca galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Sifao	**1**	R$ 9,00	R$ 9,00
4	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
TOTAL				**R$ 225,00**
Pouso Alegre, 29 de janeiro de 2026				
ALEXANDRE DA COSTA PIQUI JUNIOR				
Engenheiro Civil				
Assinatura do Responsável técnico				

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:45312660

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
MEMORIAL DESCRITIVO

OBJETIVO: apresentar o planejamento das manutenções e reformas de pequena monta a serem executadas no ano de 2026.				
DESCRIÇÃO E LOCALIZAÇÃO DO IMÓVEL: imóvel urbano de propriedade de Movimento Social de Promoção Humana - CNPJ: 23.952.971/0001-37, CEI Jesus Maria José, localizado na Avenida Vereador Antônio da Costa Rios, 569, São Geraldo - CEP 37558-059				
LOCAL 1 - ENTRADA ALUNOS				
Manutenções: Limpeza vedação e impermeabilizaçao de calha. Pintura da área externa e piso. Pintura de grades, corrimão, portões.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Limpeza calha	**1**	R$ 400,00	R$ 400,00
2	Vedaçao calhas e rufos	**1**	R$ 800,00	R$ 800,00
3	Impermeabilizaçao calha	**1**	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00
7	Tinta piso branca 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
8	Tinta piso vermelha18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
9	Tinta esmalte branca galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
10	Tinta esmalte vermelha galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
12	Lixa ferro 220	**10**	R$ 4,00	R$ 40,00
12	Thinner galao 5 litros	**2**	R$ 100,00	R$ 200,00
14	Tinta piso verde 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
TOTAL				**R$ 4.677,00**
LOCAL 2 - PATIO RECREAÇÃO				
Manutenções: Fazer limpeza, vedações e impermeabilização calha larga da estrutura. Abrir saídas de água na calha larga. Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Limpeza da calha	**4**	R$ 600,00	R$ 2.400,00
2	Troca das vedações	**1**	R$ 400,00	R$ 400,00
3	Impermeabilização	**1**	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
4	Abertura saídas de agua na calha	**1**	R$ 760,00	R$ 760,00
7	Lâmpadas 50 watts	**16**	R$ 40,00	R$ 640,00
8	Plafon branco	**16**	R$ 7,00	R$ 112,00
9	Tinta acrílica branca 18 litros	**3**	R$ 350,00	R$ 1.050,00
10	Tinta piso verde 18 litros	**3**	R$ 395,00	R$ 1.185,00
11	Tinta piso vermelha 18 litros	**2**	R$ 395,00	R$ 790,00
TOTAL				**R$ 8.537,00**
LOCAL 3 - REFEITÓRIO ALUNOS				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação. Troca sifões e torneiras.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Torneira 1/2 metal	**3**	R$ 75,00	R$ 225,00
2	Sifão pia	**3**	R$ 9,00	R$ 27,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**6**	R$ 126,00	R$ 756,00
4	Lixa 180	**20**	R$ 2,50	R$ 50,00
5	Tinta acrílica branca 18 litros	**2**	R$ 350,00	R$ 700,00
6	Lâmpadas 50 watts	**10**	R$ 40,00	R$ 400,00
7	Plafon branco	**10**	R$ 7,00	R$ 70,00
8				

TOTAL				**R$ 2.228,00**
LOCAL 4 - BRINQUEDOTECA				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção nas janelas blindex. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufos pingadeira encosto metro	**10**	R$ 127,00	R$ 1.270,00
3	Rufo e contra rufo telha curta metro	**11**	R$ 50,00	R$ 550,00
4	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
5	Parafusar vedar parafuso do telhado	**1**	R$ 834,00	R$ 834,00
TOTAL				**R$ 3.694,00**
LOCAL 5 - SALA DE INFORMÁTICA				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Retirar telhas, limpeza	**1**	R$ 300,00	R$ 300,00
2	Vedação, impermeabilização	**1**	R$ 500,00	R$ 500,00
3	Rufos largo metro	**5**	R$ 220,00	R$ 1.100,00
4	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
TOTAL				**R$ 1.940,00**
LOCAL 6 - SALA 03 - PRÉ II				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**11**	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
TOTAL				**R$ 1.590,00**
LOCAL 7 - SALA 04 - PRÉ I				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**11**	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
4				
TOTAL				**R$ 1.590,00**
LOCAL 8 - SALA 05 - MAT II				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**11**	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
4				
TOTAL				**R$ 1.590,00**
LOCAL 9 - SALA 06 - PRÉ I				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				

ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00

2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**10**	R$ 50,00	R$ 500,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 700,00	R$ 700,00
4				
TOTAL				**R$ 1.240,00**
LOCAL 10 - SALA 07 - MAT I				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 11 - SALA 08 - MAT II				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 12 - SALA 09 - MAT II INTEGRAL				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 13 - SALA 10 - MAT I INTEGRAL				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 14 - SALA 11 - PRÉ I				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 15 - SALA 12 - PRÉ I				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 16 - SALA 13 - PRÉ I				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica gelo 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 17 - SALA APOIO PEDAGÓGICO				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção nas janelas blindex. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Rufos pingadeira encosto metro	**10**	R$ 127,00	R$ 1.270,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**11**	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
4	Parafusar vedar parafuso do telhado	**1**	R$ 834,00	R$ 834,00
5	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
6				
TOTAL				**R$ 3.694,00**
LOCAL 18 - SALA DE JOGOS				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**10**	R$ 50,00	R$ 500,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 700,00	R$ 700,00

4				
TOTAL				**R$ 1.240,00**
LOCAL 19 - COZINHA				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação. Troca sifões e torneiras.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Torneira 1/2 metal	**6**	R$ 75,00	R$ 450,00
2	Sifão pia	**6**	R$ 20,00	R$ 120,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica branca 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6	Lâmpadas 50 watts	**4**	R$ 40,00	R$ 160,00
7	Plafon branco	**4**	R$ 7,00	R$ 28,00
8				
TOTAL				**R$ 1.372,50**
LOCAL 20 - HORTA/JARDIM				
Manutenções: Pintura paredes e piso.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta piso vermelha 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
2	Tinta piso verde 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
3	Tinta piso branca 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
4	Fundo preparador galão 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
TOTAL				**R$ 1.260,00**
LOCAL 21 - BANHEIRO ALUNOS 1 (PRÉ II)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**2**	R$ 130,00	R$ 260,00
4	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
5	Lampada 40 wats	**2**	R$ 28,00	R$ 56,00
6	Torneira automatica lavatorio	**2**	R$ 70,00	R$ 140,00
7				
TOTAL				**R$ 616,00**
LOCAL 22 - BANHEIRO ALUNOS 2 (MAT)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**2**	R$ 130,00	R$ 260,00
4	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
5	Lampada 40 wats	**2**	R$ 28,00	R$ 56,00
6	Torneira automatica lavatorio	**2**	R$ 70,00	R$ 140,00
7				
TOTAL				**R$ 616,00**
LOCAL 23 - BANHEIRO ALUNOS 3 (INTEGRAL)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**1**	R$ 7,00	R$ 7,00
5	Lampada 40 wats	**1**	R$ 28,00	R$ 28,00
6	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
7				
TOTAL				**R$ 381,00**
LOCAL 24 - BANHEIRO ALUNOS 4 (INTEGRAL)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**1**	R$ 130,00	R$ 130,00
4	Plafon branco	**1**	R$ 7,00	R$ 7,00
5	Lampada 40 wats	**1**	R$ 28,00	R$ 28,00
6	Torneira automatica lavatorio	**1**	R$ 70,00	R$ 70,00
7				
TOTAL				**R$ 381,00**
LOCAL 25 - BANHEIRO ALUNOS 5 (PRÉ I)				
Manutenções: Troca de kit da caixa de descarga acoplada e torneiras. Pintura geral.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte branco galao 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
3	Kit universal caixa descarga acoplada	**4**	R$ 130,00	R$ 520,00
4	Plafon branco	**4**	R$ 7,00	R$ 28,00
5	Lampada 40 wats	**4**	R$ 28,00	R$ 112,00
6	Torneira automatica lavatorio	**2**	R$ 70,00	R$ 140,00
7				
TOTAL				**R$ 946,00**
Pouso Alegre, 29 de janeiro de 2026				
ALEXANDRE DA COSTA PIQUI JUNIOR Engenheiro Civil				
Assinatura do Responsável técnico				

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:BE2CCF87

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
MEMORIAL DESCRITIVO

OBJETIVO: apresentar o planejamento das manutenções e reformas de pequena monta a serem executadas no ano de 2026.

DESCRIÇÃO E LOCALIZAÇÃO DO IMÓVEL: imóvel urbano de propriedade de Movimento Social de Promoção Humana - CNPJ: 23.952.971/0001-37, CEI Irmã Esther Parreira, localizado na Avenida Alvarino Gonçalves Negrão, 403, São João - CEP 37550-477

LOCAL 1 - PATIO RECREAÇÃO

Manutenções: Fazer limpeza, vedações e impermeabilização calha larga da estrutura. Abrir saídas de água na calha larga. Pintura geral. Troca de iluminação.

ITEM	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Limpeza da calha	1	R$ 600,00	R$ 600,00
2	Troca das vedações	1	R$ 400,00	R$ 400,00
3	Impermeabilização	1	R$ 1.200,00	R$ 1.200,00
4	Abertura saídas de agua na calha	1	R$ 760,00	R$ 760,00
5	Lâmpadas 50 watts	10	R$ 40,00	R$ 400,00
6	Plafon branco	10	R$ 7,00	R$ 70,00
7	Lâmpadas 50 watts	10	R$ 40,00	R$ 400,00
8	Plafon branco	10	R$ 7,00	R$ 70,00
9	Tinta acrílica branca 18 litros	3	R$ 350,00	R$ 1.050,00
10	Tinta piso verde 18 litros	3	R$ 395,00	R$ 1.185,00
11	Tinta piso vermelha 18 litros	2	R$ 395,00	R$ 790,00
TOTAL				R$ 6.925,00

LOCAL 2 - REFEITÓRIO ALUNOS

Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação. Troca sifões e torneiras.

ITEM	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Torneira 1/2 metal	2	R$ 75,00	R$ 150,00
2	Sifão pia	2	R$ 9,00	R$ 18,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	6	R$ 126,00	R$ 756,00
4	Lixa 180	20	R$ 2,50	R$ 50,00
5	Tinta acrílica branca 18 litros	2	R$ 350,00	R$ 700,00
6	Lâmpadas 50 watts	10	R$ 40,00	R$ 400,00
7	Plafon branco	10	R$ 7,00	R$ 70,00
8				
TOTAL				R$ 2.144,00

LOCAL 3 - SALAO DE RECREAÇÃO

Manutenções: Pintura geral teto e paredes. Troca iluminação e parte elétrica. Troca sifões e torneiras. Manutenção ventiladores.

ITEM	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Plafon branco	10	R$ 7,00	R$ 70,00
2	Lâmpadas 50 watts	10	R$ 40,00	R$ 400,00
3	Potenciômetro ventilador	2	R$ 40,00	R$ 80,00
4	Tomada simples 10 amperes	2	R$ 9,00	R$ 18,00
5	Tomada simples 20 amperes	2	R$ 9,90	R$ 19,80
6	Massa corrida balde 25 quilos	2	R$ 68,00	R$ 136,00
7	Fundo preparador galão 3,600	2	R$ 75,00	R$ 150,00
8	Lixa 180 parede	20	R$ 2,50	R$ 50,00
9	Tinta acrílica branca 18 litros	1	R$ 350,00	R$ 350,00
10	Tinta piso vermelha galão 3,600	2	R$ 126,00	R$ 252,00
11	Sifão pia	2	R$ 9,00	R$ 18,00
12	Torneira automática metal 1/2	3	R$ 70,00	R$ 210,00
TOTAL				R$ 1.753,80

LOCAL 4 - SALA DE INFORMATICA (SALA 5)

Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção nas janelas blindex. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.

ITEM	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Potenciômetro ventilador	1	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufos pingadeira encosto metro	10	R$ 127,00	R$ 1.270,00
3	Rufo e contra rufo telha curta metro	11	R$ 50,00	R$ 550,00
4	Limpeza vedação impermeabilização	1	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
5	Parafusar vedar parafuso do telhado	1	R$ 834,00	R$ 834,00
6				
7				
TOTAL				R$ 3.694,00

LOCAL 5 - SALA 01 - PRÉ II

Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção nas janelas blindex. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.

ITEM	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Rufos pingadeira encosto metro	10	R$ 127,00	R$ 1.270,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	11	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	1	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
4	Parafusar vedar parafuso do telhado	1	R$ 834,00	R$ 834,00
5	Potenciômetro ventilador	1	R$ 40,00	R$ 40,00
6				
7				
TOTAL				R$ 3.694,00

LOCAL 6 - SALA 02 - PRÉ I / PRÉ II

Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.

ITEM	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Potenciômetro ventilador	1	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	10	R$ 50,00	R$ 500,00
3	limpeza vedação impermeabilização	1	R$ 700,00	R$ 700,00
4				
TOTAL				R$ 1.240,00

LOCAL 7 - SALA 03 - PRÉ I

Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.

ITEM	MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Potenciômetro ventilador	1	R$ 40,00	R$ 40,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	11	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	1	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00

4				
5				
TOTAL				**R$ 1.590,00**
LOCAL 8 - SALA 06 - MAT II				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Rufos pingadeira encosto metro	**10**	R$ 127,00	R$ 1.270,00
2	Rufo e contra rufo telha curta metro	**11**	R$ 50,00	R$ 550,00
3	Limpeza vedação impermeabilização	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
4	Parafusar vedar parafuso do telhado	**1**	R$ 834,00	R$ 834,00
5	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
6				
7				
TOTAL				**R$ 3.694,00**
LOCAL 9 - SALA APOIO PEDAGÓGICO (SALA 4)				
Manutenções: Manutenção ventiladores. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Retirar telhas, limpeza	**1**	R$ 300,00	R$ 300,00
2	Vedação, impermeabilização	**1**	R$ 500,00	R$ 500,00
3	Rufos largo metro	**5**	R$ 220,00	R$ 1.100,00
4	Potenciômetro ventilador	**1**	R$ 40,00	R$ 40,00
5				
6				
TOTAL				**R$ 1.940,00**
LOCAL 10 - SALA DE RECURSOS PEDAGÓGICOS				
Manutenções: Pintura geral. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**2**	R$ 7,00	R$ 14,00
2	Lâmpada 50 watts	**2**	R$ 40,00	R$ 80,00
3	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Lixa 180	**5**	R$ 2,50	R$ 12,50
5	Tinta acrílica branca 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
6				
7				
TOTAL				**R$ 708,50**
LOCAL 11 - BIBLIOTECA				
Manutenções: Pintura geral. Pintura portão e parte metálica. Troca de iluminação.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta esmalte vermelha galão 3,600	**1**	R$ 126,00	R$ 126,00
2	Plafon branco	**4**	R$ 7,00	R$ 28,00
3	Lâmpada 50 watts	**4**	R$ 40,00	R$ 160,00
4	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
5	Lixa 180	**10**	R$ 2,50	R$ 25,00
6	Tinta acrílica branca 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
7	Fundo preparador galoo 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
8				
9				
TOTAL				**R$ 1.016,00**
LOCAL 12 - COZINHA				
Manutenções: Instalação tomadas 220, troca de torneiras, troca de sifões, instalação caixa d'água reserva com bomba automática. Pintura geral paredes teto portão suporte bancadas, prateleiras. Troca fogão industrial 6 bocas. Manutenção em telhado de fibrocimento . Manutenção limpeza e impermeabilização em calhas, vedação e troca de condutores de agua.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Sifão	**8**	R$ 9,00	R$ 72,00
2	Torneira parede metal 12	**8**	R$ 79,00	R$ 632,00
3	Tomadas simples 20 amperes 220	**4**	R$ 12,00	R$ 48,00
4	Fio 2,5 mm preto	**1**	R$ 245,00	R$ 245,00
5	Tinta esmalte galão 3,600 branco	**6**	R$ 126,00	R$ 756,00
6	Barra cano 34 de 6 metros	**7**	R$ 26,00	R$ 182,00
7	Frange 50	**2**	R$ 25,00	R$ 50,00
8	Frange 34	**3**	R$ 17,00	R$ 51,00
9	Curva longa 34	**10**	R$ 5,60	R$ 56,00
10	Luva 34	**10**	R$ 2,00	R$ 20,00
11	Registro gaveta metal 12	**1**	R$ 63,00	R$ 63,00
12	Registro gaveta p.c. 34	**3**	R$ 10,00	R$ 30,00
13	Te metal 12	**1**	R$ 15,00	R$ 15,00
14	Joelho 90 soldável 3/4	**8**	R$ 6,00	R$ 48,00
15	Abraçadeira tipo u 3/4	**20**	R$ 1,50	R$ 30,00
16	Cola Pvc pincel 175g	**2**	R$ 18,00	R$ 36,00
17	Fita veda rosca grande	**2**	R$ 12,00	R$ 24,00
18	Boia elétrica Fame	**1**	R$ 58,00	R$ 58,00
19	Cabo pp 3x2,5	**30**	R$ 9,00	R$ 270,00
20	Fita isolante grande	**2**	R$ 10,00	R$ 20,00
21	Torneira jardim metal 1/2	**2**	R$ 38,00	R$ 76,00
22	Bucha de redução 50 x 3/4	**2**	R$ 4,50	R$ 9,00
23	Painel comando automático cx d'água	**1**	R$ 670,00	R$ 670,00
24	Caixa d'água 5000 litros	**1**	R$ 3.400,00	R$ 3.400,00
25	Bomba periférica 1 cv 220 v	**1**	R$ 459,00	R$ 459,00
TOTAL				**R$ 7.320,00**
LOCAL 13 - HORTA/JARDIM				
Manutenções: Pintura paredes e piso.				

ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Tinta piso vermelha 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
2	Tinta piso verde 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
3	Tinta piso branca 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
4	Fundo preparador galão 3,600	**1**	R$ 75,00	R$ 75,00
TOTAL				**R$ 1.260,00**

LOCAL 14 - BANHEIRO ALUNOS 1 (SALÃO)				
Manutenções: Pintura geral paredes portas. Troca kit descarga caixa acopladas, torneiras e sifão.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Kit universal caixa acoplada	**2**	R$ 130,00	R$ 260,00
2	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
4	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
5	Lixa ferro 220	**5**	R$ 4,00	R$ 20,00
6	Torneiras automáticas 1/2	**2**	R$ 70,00	R$ 140,00
7	Sifão pia	**2**	R$ 9,00	R$ 18,00
8	Tinta acrílica branca 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
TOTAL				**R$ 1.060,00**
LOCAL 15 - BANHEIRO ALUNOS 2 (SALA 6)				
Manutenções: Pintura geral teto. Troca de reparos das caixas de descarga. Troca da porta do banheiro. Troca de telhas da estrutura, instalação de rufos troca de calha, instalação chapa suporte caixa d'água.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Plafon branco	**3**	R$ 7,00	R$ 21,00
2	Lâmpada 40 watts	**3**	R$ 28,00	R$ 84,00
3	Interruptor triplo	**1**	R$ 27,00	R$ 27,00
4	Tinta esmalte branca galão 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
5	Agua Raz litro	**2**	R$ 20,00	R$ 40,00
6	Massa acrílica balde 25 quilos	**1**	R$ 92,00	R$ 92,00
7	Lixa 180	**15**	R$ 2,50	R$ 37,50
8	Parafusos chapas Pu caçamba entulho	**1**	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00
9	Instalação e vedação de rufos	**1**	R$ 1.860,00	R$ 1.860,00
10	Troca de telhas galvanizada	**1**	R$ 2.300,00	R$ 2.300,00
11	Telha galvanizada metro	**43**	R$ 80,00	R$ 3.440,00
12	Chapa suporte metro	**4**	R$ 162,50	R$ 650,00
12	Rufo encosto interno metro	**19**	R$ 50,00	R$ 950,00
14	Limpeza calha	**1**	R$ 300,00	R$ 300,00
15	Vedação calha	**1**	R$ 300,00	R$ 300,00
16	Impermeabilização	**1**	R$ 400,00	R$ 400,00
17	Troca calha U metro	**6**	R$ 150,00	R$ 900,00
TOTAL				**R$ 12.653,50**
LOCAL 16 - BANHEIRO ALUNOS 3 (QUADRA)				
Manutenções: Pintura geral paredes portas. Troca kit descarga caixa acopladas, torneiras e sifão.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Kit universal caixa acoplada	**2**	R$ 130,00	R$ 260,00
2	Tinta esmalte branca vermelha 3,600	**2**	R$ 126,00	R$ 252,00
3	Agua raz litro	**1**	R$ 20,00	R$ 20,00
4	Lixa ferro 220	**5**	R$ 4,00	R$ 20,00
5	Torneiras automáticas 1/2	**2**	R$ 70,00	R$ 140,00
6	Sifão pia	**2**	R$ 9,00	R$ 18,00
7	Tinta piso vermelha 18 litros	**1**	R$ 395,00	R$ 395,00
8	Tinta acrílica branca 18 litros	**1**	R$ 350,00	R$ 350,00
TOTAL				**R$ 1.455,00**
LOCAL 17 - QUADRA				
Manutenções: Manutenção elétrica. Instalação tubulação condulete. Manutenção limpeza vedação impermeabilização de calhas.				
ITEM	**MATERIAL / ESPECIFICAÇÃO**	**QUANT.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Condulete 3/4 barra	**50**	R$ 20,00	R$ 1.000,00
2	Luva condulte 3/4	**50**	R$ 2,50	R$ 125,00
3	Curva condulete 3/4	**10**	R$ 3,50	R$ 35,00
4	caixa 4x2 condulete 3/4	**15**	R$ 8,00	R$ 120,00
5	Placa cega condulete 3/4	**8**	R$ 3,00	R$ 24,00
6	Modulo tomada condulete 3/4 20 amp	**10**	R$ 9,00	R$ 90,00
7	Modulo tomada condulete 3/4 10 amp	**20**	R$ 8,00	R$ 160,00
8	Cabo megatron 2,5 mm 100 metros	**2**	R$ 2,32	R$ 4,64
9	Cabo megatron 4 mm 100 metros	**2**	R$ 3,75	R$ 7,50
10	Cabo pp 3 x 2,5 mm metros	**40**	R$ 9,00	R$ 360,00
11	Abraçadeira condulete 3/4	**50**	R$ 2,50	R$ 125,00
12	Refletor 200 watts branco	**4**	R$ 150,00	R$ 600,00
13	Refletor 100 watts branco	**4**	R$ 75,00	R$ 300,00
14	Quadro sobrepor djuntor	**1**	R$ 80,00	R$ 80,00
15	Limpeza de calhas e vedação	**1**	R$ 800,00	R$ 800,00
16	Impermeabilização de calhas	**1**	R$ 2.800,00	R$ 2.800,00
17	Fita isolante 20 metros	**5**	R$ 8,50	R$ 42,50
TOTAL				**R$ 6.673,64**
Pouso Alegre, 29 de janeiro de 2026				

ALEXANDRE DA COSTA PIQUI JUNIOR
Engenheiro Civil
Assinatura do Responsável técnico

Publicado por:
Antonio Carlos Camilo
Código Identificador:EB0D851E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUELUZITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 60/2024, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 79/2023

Extrato 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 60/2024, DECORRENTE DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 79/2023, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO** e 52.735.010 NATHÁLIA CAROLINE FERREIRA

REVOREDO - ME**.** Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto a alteração da "cláusula segunda - Do Valor" do Contrato supracitado, passando o valor global deste a ser de R$471.818,12(quatrocentos e setenta e um mil, oitocentos e dezoito reais e doze centavos), em virtude do acréscimo de 9,54% ao seu objeto correspondente ao valor de R$ 41.095,30(quarenta e um mil, noventa e cinco reais e trinta centavos) sobre os itens abaixo:

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	250	Serviço	Lavagem Geral veículos até 05 passageiros		130,61	32.652,50
5	40	Serviço	Lavagem Geral – Microônibus		211,07	8.442,80

Data da assinatura: 02/02/2026.
Queluzito, 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:36E469C3

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 47/2022, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 51/2022

Extrato 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 47/2022, que entre si celebram a **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUELUZITO** e JOAZ ALEXSANDRO ALVES VIEIRA EIRELI**.** Objeto: Este Termo Aditivo tem por objeto a alteração da "cláusula segunda - Do Valor" do Contrato supracitado, passando o valor global deste a ser de R$24.009,24(vinte quatro mil, nove reais e vinte e quatro centavos), em virtude do acréscimo de 5,99% ao seu objeto correspondente ao valor de R$ 1.356,40(um mil, trezentos e cinquenta e seis reais e quarenta centavos) sobre os itens abaixo:

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
20	40	Serviço	Montagem de Pneu sem Câmara de Ar		33,91	1.356,40
Total:						**1.356,40**

Data da assinatura: 12/01/2026
Queluzito, 03 de fevereiro de 2026.

LÚCIA HELENA VIEIRA DA COSTA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Lúcia Helena Vieira da Costa Santos
Código Identificador:C79EBE61

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RECREIO

SETOR JURÍDICO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº003/2025

RESULTADO FINAL

MONITOR ESCOLAR			
NOME	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**	**CRITÉRIO DE DESEMPATE**
Fabiana Gouvêa Fontes	80	1º	Item 9.1.a do edital
Késsia de Souza Guimarães Oliveira	80	2º	Item 9.1.a do edital
Marcela da Silva Ferreira	80	3º	Item 9.1.a do edital
Vanessa Medeiros Tozo	80	4º	Item 9.1.a do edital
Cibele dos Santos Quintão Lima Sampaio	80	5º	Item 9.1.a do edital
Marlene Luiz da Silva	80	6º	Item 9.1.b do edital
Karina Ferreira Vieira da Silva	80	7º	Item 9.1.b do edital
Isabela de Araújo Melo Aguiar	80	8º	Item 9.1.b do edital
Alexandra Andrade Duarte	70	9º	Item 9.1.a do edital
Juliana Andrade da Silva	70	10º	Item 9.1.a do edital
Renata Lima Arruda	70	11º	Item 9.1.a do edital
Letícia Neves Brazolino	70	12º	Item 9.1.a do edital
Cláudia Martins Buzinari	70	13º	Item 9.1.a do edital
Andréa Maria Porcaro Coutinho	70	14º	Item 9.1.b do edital
Evânia Aparecida Moreira da Fonseca Duarte	70	15º	Item 9.1.b do edital
Bruna Helena de Assis Fernandes	70	16º	Item 9.1.b do edital
Tainá Silva de Almeida	70	17º	Item 9.1.b do edital
Cristiane Benevides da Silva	70	18º	Item 9.1.a do

			edital
Regiane Ivo	70	19º	Item 9.1.a do edital
Eva Lino Teixeira Pacheco	70	20º	Item 9.1.b do edital
Jacira Mara Araújo	70	21º	Item 9.1.b do edital
Lusimara Martins Alves	70	22º	Item 9.1.b do edital
Cleonice Aparecida Freitas Borges	70	23º	Item 9.1.b do edital
Ana Paula de Castro Polito	70	24º	Item 9.1.b do edital
Bianca Rios Meireles	70	25º	Item 9.1.b do edital
Andressa de Souza Faustino	70	26º	Item 9.1.b do edital
Regilene Maria Carvalho Lacerda da Silva	60	27º	Item 9.1.a do edital
Vanessa Costa Silva dos Santos	60	28º	Item 9.1.a do edital
Delisete Lacerda Ferreira	60	29º	Item 9.1.a do edital
Wilma Lúcia Vieira Rufino	60	30º	Item 9.1.a do edital
Elisângela Ramos Feleciano de Freitas	60	31º	Item 9.1.b do edital
Samantha Ferreira Neto	60	32º	Item 9.1.b do edital
Mirian Soares Silva	60	33º	Item 9.1.a do edital
Gleicy Mello Andries	60	34º	Item 9.1.a do edital
Fátima de Souza Ferreira Vargas	60	35º	Item 9.1.b do edital
Elisângela Lopes Timóteo	60	36º	Item 9.1.b do edital
Keciane Geraldo Dias	60	37º	Item 9.1.b do edital
Júlia Ribeiro Araújo	60	38º	Item 9.1.b do edital
Paula Pereira Rodrigues	60	39º	Item 9.1.a do edital
Heide Aparecida Silva	60	40º	Item 9.1.b do edital
Maria Izabel Miranda Lopes	60	41º	Item 9.1.b do edital
Juliana de Araújo Melo	60	42º	Item 9.1.b do edital
Ana Cecília Oliveira Saldanha Costa	60	43º	Item 9.1.b do edital
Marina Meireles Beto da Silva	50	44º	Item 9.1.a do edital
Roberta Simão de Oliveira	50	45º	Item 9.1.a do edital
Giany Mello Andries	50	46º	Item 9.1.b do edital
Janaína dos Santos Araújo Carvalho	50	47º	Item 9.1.b do edital
Samara de Paula Martins	50	48º	Item 9.1.b do edital
Marcela Regina Cassimiro Santana	50	49º	Item 9.1.b do

			edital
Jéssica Rampazi Procópio	40	NÃO APROVADA	--
Ana Márcia Ferreira	40	NÃO APROVADA	--
Andréia Pereira da Silva	40	NÃO APROVADA	--
Larissa Trescates	40	NÃO APROVADA	--
Marcilene Pereira Titoneli	40	NÃO APROVADA	--
Marcione Silva dos Santos	40	NÃO APROVADA	--
Maria Aparecida da Silva Brasilino	40	NÃO APROVADA	--
Maristela Santoro	40	NÃO APROVADA	--
Raquel Meireles de Souza Silva	40	NÃO APROVADA	--
Ana Cristina Oliveira Lau Souza	30	NÃO APROVADA	--
Anastácia Coelho de Almeida Machado	30	NÃO APROVADA	--
Ariane de Almeida Machado	30	NÃO APROVADA	--
Jessiane Bibiano Ferreira Tozo	30	NÃO APROVADA	--
Mônica Regina Neto	30	NÃO APROVADA	--
Aline Ferreira Lopes	20	NÃO APROVADA	--
Ana Luíza Borges Nunes da Silva	20	NÃO APROVADA	--
Grace Kelly Vieira	20	NÃO APROVADA	--

Ketty Elias Ferreira	20	NÃO APROVADA	--
Maria Auxiliadora Lacerda Andrade Monteiro	20	NÃO APROVADA	--
Regina de Andrade Borges	20	NÃO APROVADA	--
Sônia das Graças Ferreira Brito André	20	NÃO APROVADA	--
Vilmara de Albuquerque Xavier Elias	20	NÃO APROVADA	--
Gabriela Lacerda Polito	xx	DESCLASSIFICADA	--
Laila Lacerda Pimentel	XX	DESCLASSIFICADA	--

PROFESSOR NÍVEL II			
NOME	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**	**CRITÉRIO DE DESEMPATE**
MATEMÁTICA			
Fernando Souza Duarte	70	1º	--
HISTÓRIA			
Juliana da Silva Rodrigues	70	1º	--
Gabriel Siqueira Corrêa	60	2º	--
LÍNGUA PORTUGUESA			
Telma Francisca Coutinho da Silva Meira	80	1º	--
Louise da Silva Reis	70	2º	--
Lígia Santos Benac	60	3º	--
Fernanda Carvalho Cunha	50	4º	--
Michelle Alves Neves	40	NÃO APROVADA	--
Marcely Olívia Montenari dos Santos	30	NÃO APROVADA	--
CIÊNCIAS			
Joziaine Bernardes Brum	60	1º	--
Marluce Pina Arruda de Souza	50	2º	--
Bruna Rocha Meira Borges	40	NÃO APROVADA	--

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:3D5F4EE4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026 EDITAL Nº 003/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026
EDITAL Nº 003/2026

OBJETO: **o registro de preços para aquisição estimada de combustíveis destinados aos veículos da secretaria demandante.**

Vigência: 03/02/2026 a 03/02/2027
Data da assinatura: 03/02/2026

Partes – Prefeitura Municipal de Rodeiro e

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL	AUTO POSTO BRASIL PETRO RODEIRO LTDA		CNPJ/CPF		43.609.356/0001-30	TOTAL	89.800,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
2	403850	ETANOL	20.000,00	L	LARCO	4,4900	89.800,00

Rodeiro, 03 de fevereiro de 2026

Signatários: José Carlos Ferreira - Prefeito Municipal e o respectivo detentor da ata:

• ADRIANO COBUCCIO; AUTO POSTO BRASIL PETRO RODEIRO LTDA CNPJ/CPF 43.609.356/0001-30

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:5D8986B5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025 EDITAL Nº 085/2025

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025
EDITAL Nº 085/2025

OBJETO: o **registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação estimada de serviço de coleta, transporte e disposição final de resíduos sólidos do cemitério municipal.**

Vigência: 03/02/2026 a 03/02/2027
Data da assinatura: 03/02/2026

Partes – Prefeitura Municipal de Rodeiro e

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL	SERQUIP - TRATAMENTO DE RESÍDUOS MG LTDA		CNPJ/CPF		05.266.324/0003-51	TOTAL	43.310,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	397948	SERVIÇO DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO CEMITÉRIO MUNICIPAL DE RODEIRO	6.100,00	KG		7,1000	43.310,00

Rodeiro, 03 de fevereiro de 2026

Signatários: José Carlos Ferreira - Prefeito Municipal e o respectivo detentor da ata:

ARTUR LUIZ DA SILVA DUARTE, CELSO JOSÉ CAMPOS DE MORAIS, ALEXANDRE LUNA MENELAU, ANTÔNIO CARLOS FERREIRA VIEIRA DA CUNHA, OSVALDO SATURNINO CAMPILLO; SERQUIP - TRATAMENTO DE RESÍDUOS MG LTDA; CNPJ/CPF 05.266.324/0003-51

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:A8D227AA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026 EDITAL Nº 003/2026

RESULTADO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026
EDITAL Nº 003/2026

Informamos o resultado da Sessão referente ao Processo Licitatório nº 005/2026, Pregão Eletrônico para registro de preços nº 002/2026, edital nº 003/2026, que tem como objeto da presente licitação **o registro de preços para aquisição estimada de combustíveis destinados aos veículos da secretaria demandante,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos, com a seguinte empresa vencedora:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL	AUTO POSTO BRASIL PETRO RODEIRO LTDA		CNPJ/CPF		43.609.356/0001-30	TOTAL	89.800,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
2	403850	ETANOL	20.000,00	L	LARCO	4,4900	89.800,00

Rodeiro, 03 de fevereiro de 2026.

Lilian Aparecida da Silva Medina Pregoeira

PATRÍCIA APARECIDA DO NASCIMENTO DEBORTOLI
Equipe de Apoio

ISABELLA NOGUEIRA GOMES
Equipe de Apoio

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:93C6C448

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025 EDITAL Nº 085/2025

RESULTADO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025
EDITAL Nº 085/2025

Informamos o resultado da Sessão referente ao Processo Licitatório nº 128/2025, Pregão Eletrônico para registro de preços nº 067/2025, edital nº 085/2025, que tem como objeto da presente licitação o **registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação estimada de serviço de coleta, transporte e disposição final de resíduos sólidos do cemitério municipal,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos, com a seguinte empresa vencedora:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL	SERQUIP - TRATAMENTO DE RESÍDUOS MG LTDA		CNPJ/CPF		05.266.324/0003-51	TOTAL	43.310,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	397948	SERVIÇO DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO CEMITÉRIO	6.100,00	KG		7,1000	43.310,00

		MUNICIPAL DE RODEIRO					

Rodeiro, 03 de fevereiro de 2026.

LILIAN APARECIDA DA SILVA MEDINA
Pregoeira

PATRÍCIA APARECIDA DO NASCIMENTO DEBORTOLI
Equipe de Apoio

ISABELLA NOGUEIRA GOMES
Equipe de Apoio

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:65ED6DE8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026 EDITAL Nº 003/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026
EDITAL Nº 003/2026

OBJETO: **o registro de preços para aquisição estimada de combustíveis destinados aos veículos da secretaria demandante**, conforme as especificações dos anexos e edital. Consubstanciado aos termos da Ata da Sessão de Julgamento, a Ata de Análise e considerando a regularidade do procedimento, resolve, por bem, nos termos da Lei 14.133/21, adjudicar o item do objeto licitado às empresas abaixo indicadas:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL	AUTO POSTO BRASIL PETRO RODEIRO LTDA		CNPJ/CPF		43.609.356/0001-30	TOTAL	89.800,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
2	403850	ETANOL	20.000,00	L	LARCO	4,4900	89.800,00

Rodeiro, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:7D41D272

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025 EDITAL Nº 085/2025

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2025
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2025
EDITAL Nº 085/2025

OBJETO: **o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação estimada de serviço de coleta, transporte e disposição final de resíduos sólidos do cemitério municipal,** conforme as especificações dos anexos e edital. Consubstanciado aos termos da Ata da Sessão de Julgamento, a Ata de Análise e considerando a regularidade do procedimento, resolve, por bem, nos termos da Lei 14.133/21, adjudicar o item do objeto licitado às empresas abaixo indicadas:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		SERQUIP - TRATAMENTO DE RESÍDUOS MG LTDA	CNPJ/CPF		05.266.324/0003-51	TOTAL	43.310,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	397948	SERVIÇO DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO CEMITÉRIO MUNICIPAL DE RODEIRO	6.100,00	KG		7,1000	43.310,00

Rodeiro, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:BFBC7BC9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/2026

Após o julgamento da Licitação Pregão Eletrônico n.º 010/2026, Processo n.º 014/2026, julgada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio no dia 03/02/2026, cujo objeto é a "Contratação de empresa para prestação de serviços de ornamentação do Espaço Cultural da Estação destinados à realização do Carnaval 2026, conforme características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos", tendo sido adjudicada à empresa citada abaixo, homologo a licitação nos termos da Lei n.º 14.133/21.

Fornecedor:POP LEKO ORGANIZAÇÃO DE FESTAS LTDA - CPF/CNPJ: 04.016.360/0001-32				
Lote único - Serviços de Ornamentação para o Evento do Carnaval 2026.				
Cód. Int. - DescriçãoItem	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**SubTotal**
34631 - PORTAL DE ENTRADA	1,00	SERVIÇOS	5.136,32	5.136,32
39174 - TETO DE FITAS COLORIDAS (CARNAVAL 2025): Espaço a ser decorado após o portal de entrada Teto de 20 metros de profundidade por 10 de largura fixado na altura de 4,50 de altura, todo coberto por fitas metalizadas com as seguintes medidas de cada fita 45 cm de comprimento X 2,5 cm de largura, cada corrente de fitas deverá ter 10 metros de comprimento e fixadas com medida do espaço entre uma corrente e outra 20 cm. Deverão ser utilizados no mínimo 100 unidades de varais de fitas.	1,00	SERVIÇOS	7.583,79	7.583,79
40651 - DECORAÇÃO DE 5 TENDAS NO TAMANHO 8 X 8 COM PÉ DIREITO DE 4 METROS E DECORAÇÃO COM MALHAS NAS LATERIAS DA TENDA - CARNAVAL	1,00	SERVIÇOS	34.412,00	34.412,00
40652 - PALCO - DECORAÇÃO CARNAVAL	1,00	SERVIÇOS	14.667,89	14.667,89
TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 61.800,00(sessenta e um mil e oitocentos reais)				

TOTAL DO PROCESSO: R$ 61.800,00(sessenta e um mil e oitocentos reais).

Santa Bárbara, 03 de fevereiro de 2026.

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO,
Secretária Municipal de Administração Pública.

Publicado por:
Marina Moreira Gonçalves de Oliveira
Código Identificador:904327D4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TAPIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
LEI COMPLEMENTAR Nº 1.733

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.733, 03 DE FEVEREIRO DE 2026

DISPÕE SOBRE O PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS DOS SERVIDORES DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE TAPIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Tapira, por iniciativa da Mesa Diretora, aprovou e eu, Prefeita Municipal, nos termos do art. 44, §6º da Lei Orgânica do Município, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DOS PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS

Art. 1º. A política de pessoal do Poder Legislativo será fundamentada na valorização do Servidor com base na dignificação do exercício do serviço público, tendo por princípios a profissionalização, atualização e aperfeiçoamento técnico dos Servidores e por objetivos:
I - Estabelecer condições para a realização pessoal e fatores de melhoria das condições de trabalho;
II - Profissionalização, atualização e aperfeiçoamento técnico-profissional dos servidores anual dos servidores, a ser implementado por ato do Presidente da Câmara Municipal de Tapira;
III - Assegurar remuneração aos servidores, compatível com seus respectivos níveis de formação, experiência profissional e tempo de serviço.

Art. 2º. O regime jurídico único dos Servidores Públicos Municipais é de natureza estatutária, aplicando-se regularmente, nas relações de trabalho com o Município, os dispositivos do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Tapira.

Art. 3º. A investidura nos cargos públicos municipais depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, ressalvadas as nomeações para cargos em comissão, declarados em lei, de livre nomeação e exoneração.

Art. 4º. Para atender às necessidades temporárias de excepcional interesse público, conforme definido em lei, far-se-á contrato administrativo, por tempo determinado.
Parágrafo único. As necessidades de terceirização de serviços públicos serão processadas por legislação própria.

Art. 5º. A criação, transformação e extinção de vagas ou cargos públicos, bem como a alteração de carga horária do Poder Legislativo só podem ser feitas por meio de Lei de iniciativa privativa do Poder Legislativo Municipal.

CAPÍTULO II
DOS CONCEITOS BÁSICOS

Art. 6º. Para os efeitos desta Lei, consideram-se os seguintes conceitos básicos:
I- VENCIMENTO: é a retribuição pecuniária pelo efetivo exercício do cargo ou função pública, com valor fixado em lei, sendo vedada a sua vinculação, observado o disposto no inciso XIII do artigo 37 da Constituição Federal de 1988;
II- REMUNERAÇÃO: vencimento do cargo ou função pública, acrescido dos adicionais e demais vantagens pecuniárias, permanentes ou temporárias, estabelecido em lei;

III- TABELA DE VENCIMENTOS: é o conjunto de todas as retribuições pecuniárias, organizado em níveis e graus, e adotadas pelo Poder Legislativo Municipal;
IV- NÍVEL DE VENCIMENTO: é a posição dos cargos na tabela de vencimentos, expressa em algarismos romanos;
V- FAIXA DE VENCIMENTOS: é o conjunto de valores relativos aos graus, dentro de cada nível de vencimento;
VI- GRAU: é a posição remuneratória em cada nível para os cargos e é expressa em letras;
VII- PROMOÇÃO: é a movimentação do servidor com alteração de vencimento Horizontal.
VIII- PROGRESSÃO HORIZONTAL: é a elevação do servidor público ao grau imediatamente superior da faixa de vencimento do respectivo nível;
IX- QUADRO: é o conjunto descritivo que define os cargos em seus aspectos quantitativos, ou seja, a força de trabalho necessária ao desempenho das atividades normais e específicas do Poder Legislativo Municipal.

CAPÍTULO III
DA COMPOSIÇÃO DO QUADRO

Art. 7º. Os servidores públicos serão agrupados por cargos, jornada de trabalho, nível indicando o respectivo vencimento e quantidade de cargos, todos identificados no Quadro Geral do Poder Legislativo Municipal.

CAPÍTULO IV
DOS VENCIMENTOS E REMUNERAÇÃO

Art. 8º. Nenhum servidor público do Legislativo Municipal poderá perceber, mensalmente, a título de vencimento ou de remuneração, importância superior ao valor percebido, como subsídio em espécie, pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, ressalvadas as vantagens de caráter individual, o direito adquirido e a irredutibilidade.
§1º. O vencimento do cargo efetivo, acrescido das vantagens de caráter permanente, é irredutível e observará o princípio isonômico, quando couber.
§2º. A remuneração dos servidores públicos do Legislativo Municipal somente poderá ser fixada ou alterada por lei específica, assegurada a revisão geral anual obrigatória, sempre na mesma data e sem distinção de índices.
§3º. Nenhum servidor público do Legislativo Municipal poderá perceber, mensalmente, a título de vencimento, importância inferior ao salário mínimo vigente, sendo automaticamente reajustado para o valor do salário mínimo vigente o vencimento do nível disposto na tabela do Anexo II, que estejam inferiores ao salário mínimo, nos termos do art. 7º, IV c/c art. 39 § 3º da Constituição Federal.

Art. 9º. O vencimento-base de cada cargo constante do Anexo II desta Lei corresponde à respectiva jornada de trabalho prevista na tabela do Anexo I.
Parágrafo único. A execução da jornada em regime remoto ou híbrido, quando formalmente autorizada, não modifica a correspondência entre o vencimento fixado no Anexo II e a jornada definida no Anexo I, devendo observar, no que couber, as disposições e condições da Lei Municipal nº 1.639, de 24 de janeiro de 2025.

Art. 10. Os servidores cumprirão as jornadas de trabalho previstas no Anexo I, podendo haver alteração excepcional da jornada, a pedido do servidor, desde que demonstrada a conveniência e oportunidade, devidamente justificada, e autorizada por ato do Presidente da Câmara Municipal.
§1º. A alteração de jornada de que trata o caput não implica mudança de cargo, devendo o vencimento-base ser ajustado proporcionalmente à nova carga horária, conforme critérios estabelecidos em ato da Presidência, observado o vencimento do cargo para a jornada de referência prevista no Anexo I.
§2º. A autorização poderá ser revogada a qualquer tempo, por necessidade do serviço, mediante decisão motivada.
CAPÍTULO V
DA PROGRESSÃO HORIZONTAL

Art. 11. A progressão horizontal é a elevação do servidor ao grau imediatamente superior na faixa de vencimento do respectivo cargo.

Art. 12. O lançamento automático da progressão horizontal dos servidores efetivos será realizado pelo órgão gestor de recursos humanos, considerando cada período de 1 (um) ano de efetivo exercício no serviço público, sendo concedido, a cada interstício, o percentual de 1% (um por cento) sobre o grau de vencimento do servidor, conforme disposto no artigo anterior.
§1º. Entende-se como efetivo exercício no serviço público, passível de averbação para a concessão de progressão horizontal, os períodos de serviços prestados de forma remunerada à Administração Pública direta ou indireta, no âmbito dos órgãos ou entidades do Poder Legislativo e Executivo de Tapira, considerando-se as atividades exercidas em cargos efetivos, comissionados, temporários, mandatos eletivos ou na condição de estagiário.
§2º. Para fins da averbação do tempo de serviço mencionado no parágrafo anterior, poderá ser apresentado um dos seguintes documentos comprobatórios:
Certidão de contagem de tempo do órgão público em que ocorreu o efetivo exercício;
Extrato de recolhimento do Regime Próprio ou Regime Geral de previdência social;
Decretos, portarias, contratos ou outros documentos expedidos por órgãos públicos, que comprovem o efetivo exercício.
§3º. O interstício para as progressões seguintes à primeira é contado a partir da data da última progressão horizontal.
§4º. Não serão aproveitados nas averbações o tempo de serviço simultâneo, bem como a sua contagem deverá ser computada apenas para 01 (um) cargo, quando o servidor estiver na condição de acumulação licita de cargos públicos no município.

CAPÍTULO VI
DA FUNÇÃO *PRO LABORE FACIENDO* DA OUVIDORIA

Art. 13. Fica instituída, no âmbito do Poder Legislativo do Município de Tapira, a gratificação mensal de R$ 4.000,00 (quatro mil reais), de natureza *pro labore faciendo*, devida exclusivamente ao servidor efetivo designado para o exercício da Função extra de Ouvidor(a) da Câmara Municipal de Tapira, com a finalidade de receber, registrar, analisar, encaminhar e acompanhar as manifestações dos cidadãos, promovendo a melhoria dos serviços, o controle social, a transparência e a qualidade do atendimento no âmbito do Legislativo.
§1º. O exercício da Função extra de Ouvidor(a) deverá observar, em especial, as normas de sigilo, proteção de dados pessoais, ética, impessoalidade e padronização de procedimentos, assegurando tratamento adequado às manifestações recebidas e a integridade das informações.
§2º. Para fins do disposto no caput, considera-se servidor efetivo aquele ocupante de cargo efetivo, inclusive quando cedido à Câmara Municipal de Tapira por outro órgão ou entidade da Administração Pública, mediante ato formal de cessão, hipótese em que a percepção da gratificação ficará condicionada à designação para a função e ao efetivo exercício das atribuições junto ao Poder Legislativo.

Art. 14. Compete ao(à) servidor(a) efetivo(a) designado(a) para a Função de Ouvidor(a), entre outras atribuições:
I – receber, registrar, classificar e organizar as manifestações dos cidadãos (reclamações, denúncias, sugestões, elogios, solicitações e pedidos de providências), assegurando rastreabilidade e guarda documental;
II – orientar os cidadãos quanto aos canais e procedimentos, bem como encaminhar as manifestações às unidades competentes, acompanhar a tramitação, controlar prazos e consolidar respostas;
III – zelar pelo sigilo e pelo tratamento adequado de informações e dados pessoais, inclusive com proteção do manifestante quando cabível;
IV – produzir relatórios gerenciais periódicos com estatísticas, temas recorrentes e recomendações de melhoria, propondo ajustes de fluxos e práticas para aperfeiçoar o atendimento e a transparência;
V – comunicar à autoridade competente indícios de irregularidades que demandem apuração e executar outras atividades correlatas compatíveis com a função.

Art. 15. A designação para o exercício da Função de Ouvidor(a) será formalizada por portaria, podendo ser revogada a qualquer tempo, conforme a conveniência e a necessidade do serviço.
Parágrafo único. A designação por portaria para função de natureza *pro labore faciendo* não afasta as atribuições do cargo efetivo do servidor, devendo a chefia imediata compatibilizar a jornada e as rotinas de trabalho, de modo a assegurar o adequado desempenho de ambas as atividades.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS E FINAIS

Art. 16. Os servidores efetivos da Câmara Municipal de Tapira que prestarem apoio e acompanhamento às reuniões plenárias fora de sua jornada ordinária farão jus à indenização a título de jornada extraordinária, por participação, no valor equivalente a 5% (cinco por cento) incidente sobre o vencimento-base do cargo efetivo que ocuparem.
§1º. A percepção da verba prevista no *caput* fica condicionada à designação formal e à efetiva prestação do serviço em jornada extraordinária, observado o controle de frequência e a necessidade do serviço.
§2º. A indenização de que trata este artigo não se incorpora ao vencimento, não constitui base de cálculo para vantagens, adicionais ou gratificações, e não integra a remuneração para quaisquer efeitos.

Art. 17. Integram a presente Lei os Anexos:

I- ANEXO I: Quadro de consolidação dos cargos de provimento efetivo com nível, jornada semanal e quantidade de cargos;
II- ANEXO II: Quadro de relação de níveis e vencimentos;
III- ANEXO III: Quadro dos cargos permanentes de provimento efetivo nome, descrição das atividades, requisitos para provimento.

Art. 18. Fica o Presidente da Câmara Municipal de Tapira/MG autorizado a regulamentar por Portaria os atos necessários à aplicação desta Lei.

Art. 19. As despesas decorrentes da aplicação desta Lei, correrão por conta de dotações próprias.

Art. 20. Esta Lei entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando a Lei nº 1.229, de 06 de setembro de 2017 e demais disposições contrárias.

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES
Prefeita Municipal de Tapira

ANEXO I - CONSOLIDAÇÃO DOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO COM NÍVEL JORNADA SEMANAL E NÚMERO DE CARGOS

CARGO	NÍVEL	JORNADA SEMANAL (HORAS)	QUANTIDADE DE CARGOS
Agente Administrativo	IV	40	04
Agente Parlamentar	I	40	02
Auxiliar Administrativo	VII	30	02
Auxiliar de Serviços Contábeis	I	40	01
Auxiliar de Serviços Legislativos	IV	40	02
Auxiliar de Serviços	VI	30	05
Auxiliar de Sonorização	VI	20	02
Motorista	IV	40	02
Vigia	IV	12/36 horas	02

ANEXO II - RELAÇÃO DE NÍVEIS E VENCIMENTOS

NÍVEL	VENCIMENTO POR GRAU INICIAL
I	R$ 5.354,58
II	R$ 4.654,76
III	R$ 3.491,07
IV	R$ 3.077,80
V	R$ 2.676,49
VI	R$ 1.745,54
VII	R$ 1.626,55

ANEXO III - QUADRO PERMANENTE CARGOS PERMANENTES DE PROVIMENTO EFETIVO NOME, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS PARA PROVIMENTO

1. Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO

Síntese das Atividades: Auxiliar e apoiar as rotinas administrativas da Câmara Municipal, realizando atendimento e encaminhamento ao público, protocolando e tramitando documentos, organizando e mantendo arquivos físicos e digitais, elaborando e padronizando documentos administrativos, controlando materiais e registros do setor, atualizando sistemas e cadastros e executando atividades correlatas compatíveis com o cargo.

Requisitos para provimento: Ensino Médio completo.

2. Cargo: AGENTE PARLAMENTAR

Síntese das Atividades: Auxiliar no Plenário durante Sessões e reuniões da Câmara, controlando o fluxo de pessoas e documentos, prestando suporte à Secretaria Legislativa no recebimento, tramitação, organização e encaminhamento de Projetos de Lei e demais proposições, além de executar atividades correlatas determinadas pela chefia.

Requisitos para provimento: Ensino Médio Completo.

3. Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Síntese das Atividades: Executar e Coordenar o serviço de recebimento, estocagem, registro de entrada e saída de materiais, bem como, a sua distribuição e armazenamento, identificando-os e determinando a sua acomodação de forma adequada. Executar quaisquer outras atividades correlatas a sua função, determinada pelo superior imediato.

Requisitos para provimento: Ensino Fundamental Completo.

4. Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS CONTÁBEIS

Sintese das Atividades: Auxiliar na execução dos serviços de escrituração orçamentária, contábil, patrimonial e financeira da Câmara; elaborar o Plano Plurianual - PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária - LOA da Câmara; elaborar a redação final dos projetos orçamentários: PPA, LDO e LOA; elaborar os balancetes contábeis, orçamentários e financeiros; elaborar os relatórios da tesouraria: boletim financeiro, edital de caixa e conciliação bancária; providenciar a emissão e encadernação dos livros: Diário, Razão, Empenho da Despesa, Analítico da Receita, Analítico da Despesa, Caixa e Contas Bancárias; controlar as aplicações financeiras e elaborar a prestação de contas; elaborar os relatórios: controle de adiantamentos concedidos, impacto orçamentário-financeiro, resumo da execução orçamentária, comprovante dos repasses das contribuições previdenciárias, gestão fiscal e despesas com pessoal; elaborar os relatórios exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado e pela Lei de Responsabilidade Fiscal; administrar o sistema de contabilidade e execução orçamentária: atualização de versões, acessos de usuários e alterações em relatórios e em outras informações do banco de dados; executar atividades correlatas que lhe forem determinadas.

Requisitos para provimento: Ensino Técnico em contabilidade.

5. Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS LEGISLATIVOS

Síntese das Atividades: Realizar a postagem, o recebimento, a triagem e o encaminhamento de correspondências e encomendas, executar serviços externos como pequenas compras, pagamentos e demais diligências, cumprir mandados internos e externos com coleta e entrega de documentos, mensagens e pequenos volumes, prestar apoio operacional às atividades legislativas e administrativas em rotinas de menor complexidade, recepcionar e orientar munícipes direcionando-os aos setores competentes, apoiar atividades de organização e manutenção quando necessário, atender chamadas telefônicas registrando e repassando recados e executar outras atividades correlatas e compatíveis com o cargo conforme a necessidade do serviço.

Requisitos para provimento: Ensino médio completo.

6. Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS

Síntese das Atividades: Executar atividades de limpeza dos equipamentos, aparelhos, utensílios utilizados e do local de trabalho. Zelar pela conservação do material e equipamentos de cozinha, mantendo-os limpos e ordenados, bem como, do local de trabalho, para conseguir perfeitas condições de utilização, higiene e segurança. Preparo de alimentação dentro das normas técnicas de higiene, atendendo rigorosamente aos horários do local em que prestar os serviços; fazer a limpeza do refeitório, da cozinha, dos utensílios e demais áreas de acesso a cozinha; fazer controle de estoque; atender às condições de condicionamento e prazo de validade dos alimentos, comunicando irregularidades ao superior, atender às orientações de nutricionistas ou de cardápio que lhe sejam indicados. Executar serviços de copa, cozinha e limpeza de ambientes. Executar quaisquer outras atividades correlatas a sua função determinada pelo superior imediato.

Requisitos para provimento: Ensino Fundamental Incompleto.

7. Cargo: AUXILIAR DE SONORIZAÇÃO

Síntese das Atividades: Executar atividades de apoio na instalação, montagem, operação e desmontagem de equipamentos de som em ambientes abertos e fechados, conforme orientações e especificações técnicas, incluindo a verificação de cabos, conexões, microfones, mesas, caixas e acessórios; zelar pelos equipamentos, realizando limpeza, conservação e manutenção preventiva básica, comunicando defeitos e auxiliando em reparos simples; realizar tratamento básico e envio/compartilhamento de áudio quando solicitado; executar outras atividades correlatas compatíveis com o cargo, conforme a necessidade do serviço.

Requisitos para provimento: Ensino Fundamental Incompleto.

8. Cargo: MOTORISTA

Síntese das Atividades: Dirigir os veículos da Câmara Municipal, transportando os passageiros autorizados; Realizar viagens estaduais e interestaduais; realizar entregas de documentos, convocações e correspondências em geral, colhendo assinaturas se necessário; realizar serviços bancários sempre que solicitado; acompanhar as manutenções preventivas e corretivas do veículo, especialmente nas trocas de óleo, calibragem de pneus, abastecimentos, revisões do sistema elétrico e de refrigeração, ar condicionado, freios e demais itens necessários ao bom funcionamento; manter em ordem e em dia os documentos de uso obrigatório do veículo; verificar pneus, extintor de incêndio e demais equipamentos de uso obrigatório do veículo; preencher e manter em dia o relatório diário de uso e quilometragem do veículo; comunicar as ocorrências de fatos e avarias relacionados com o veículo sob sua responsabilidade; cumprir as normas internas referentes ao uso dos veículos oficiais do Poder Legislativo;

manter o veículo sob sua responsabilidade em perfeito estado de conservação, limpeza e condições de funcionamento; poiar os demais setores de apoio da Câmara, sempre que necessário; apresentar-se sempre barbeado, limpo e convenientemente trajado para o trabalho, executar outros serviços correlatos.
Requisitos para provimento: Ensino Fundamental Incompleto e CNH categoria "B".

9. Cargo: VIGIA

Síntese das Atividades: Executar a vigilância interna e externa das dependências da Câmara Municipal e de suas áreas adjacentes, controlando portões, portas e demais acessos, realizando rondas e inspeções de rotina, zelando pela integridade do prédio, equipamentos e bens patrimoniais, adotando medidas imediatas de prevenção e proteção para evitar furtos, incêndios e danos, acionando a autoridade competente e comunicando irregularidades quando necessário, operando o acionamento e desligamento de luzes e outros comandos simples nos horários definidos, cumprindo normas e procedimentos internos e executando outras atividades correlatas e compatíveis com a função.
Requisitos para provimento: Ensino Fundamental Incompleto.

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:DB829816

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS MARIAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL Nº 001/2026

RESULTADO FINAL, PÓS-RECURSOS, DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA O MAGISTÉRIO MUNICIPAL – PROFESSOR III – ARTES VISUAIS

Nº	Candidato	CPF	Nota PND	Títulos	Total	Classificação	Observação
1	Gleice Carolina Pereira da Silva	131.695.156-16	81,16	1	**82,16**	1º	Recurso Deferido
2	Hernann Forattini de Macedo	115.650.536-48	62,02	7,00	**69,02**	2º	-
3	Junia Rafaela da Silva Borges Pires	061.848.306-35	57,52	3	**60,52**	3º	Recurso Deferido
4	Otavio Olimpio Lourenço	167.457.696-03	53,48	5	**58,48**	4º	Recurso Deferido
5	Debora Cristina Rodrigues	092.112.046-07	52.88	2,00	**54,88**	5º	Recurso Deferido
6	Paulo Henrique Vieira Pereira	094.335.596-65	48,72	6,00	**54,72**	6º	-
7	Marta Maria do Socorro Silva	778.970.806-68	-	-	-	Desclassificada - Não atendimento Cap. 4-Item 4.2	-
8	Mirtes Ramos da Silva Carvalho	786.303.226-34	-	-	-	Desclassificada - Não atendimento Cap.5-Item 5.1	-
9	Sirlene P. Freitas Simão	006.823.246-20	-	-	-	Desclassificada - Não atendimento Cap. 4-Item 4.2	Recurso Deferido – Porem continua desclassificada -PND Pedagogia

Prefeitura Municipal de Três Marias/MG, 29 de janeiro de 2026

WESLEY DIAS MAGALHÃES
Presidente da Comissão Especial nomeada pela Portaria nº 096/2025

DANILO BARBOZA REZENDE
Prefeito do Município de Três Marias

Publicado por:
Janaina Cardoso Figueiredo Viana
Código Identificador:3B24587E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TUPACIGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
DISPENSA 07-2025 TERMO ADITIVO AO CONTRATO 080-2025

TERMO ADITIVO
Prorrogação de vigência de contratos de fornecimento e/ou serviços contínuos
LEI FEDERAL Nº: 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021

TERMO ADITIVO Nº 001/2025.
Processo nº **025/2025**
TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº **080/2025,** QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA, POR INTERMÉDIO DO SR. BRUNO RODRIGUES MACHADO E LEIS LTDA.

O MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA, inscrito no CNPJ: 18.260.489/0001-04, com Centro Administrativo, sito na Praça Antônio Alves de Faria, s/nº. Bairro Tiradentes, Tupaciguara/MG, CEP 38.480/000, representado pelo Sr. Secretário Municipal de Administração e Finanças **Bruno Rodrigues Machado,** brasileiro, casado, inscrito no cadastro de pessoas físicas sob o nº. 032.392.606-11 doravante denominado **CONTRATANTE**, e **SCJ- ASSESSORIA E CONSULTORIA EM SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO CONTRATADA**, inscrita no CNPJ: 05.679.749/0001-20, situada na Rua Quinca Mariano nº 503 bairro Rosario, representada por seu representante legal **Clessius Martins Bento**, portador do CPF: 001.205.916-18, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no Processo nº 025/2025 e em observância

às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de prorrogação do prazo de vigência contratual**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente termo aditivo tem por objeto a(s) seguinte(s) alteração(ões) contratual(is):

O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº **080/2025** por mais 12 (meses), a partir de **31 de dezembro de 2025** até **31 de dezembro de 2026,** podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - PREÇO
2.1. O CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO pela execução do objeto deste contrato o valor mensal de **R$ 3.983,33 (três mil, novecentos e oitenta e três reais e trinta e trinta e três centavos)**, totalizando o valor global de **R$ 47.800,00 (quarenta e sete mil e oitocentos reais)** conforme tabela abaixo:

Item/ Grupo	Descrição do objeto	Unidade de medida	Valores unitários atuais	Valores Totais
404677	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO CONTINUADA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO, VISANDO O ACOMPANHAMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DEPOLÍTICAS DE SEGURANÇA E SAÚDE OCUPACIONAIS, GERENCIAMENTO DOS EVENTOS SST DO E-SOCIAL, ATENDIMENTOS DAS LEGISLAÇÕES VIGENTES, ATENDIMENTOS ESPECÍFICOS DE NORMAS REGULAMENTADORAS.	ME	R$ 3.983,33	R$ 47.800,00
TOTAL: R$ 47.800,00				

2.2. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente prestados.
CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:
02.02.00.04.122.0002.2.0015- 3.3.90.36 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – Ficha 76 – Fontes de Recurso: 01.0500.0000.0000
01.0501.0000.0000
01.0709.0000.0000
01.0720.0000.0000
01.0753.0000.0000
3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUINTA – RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527, de 2011.

Tupaciguara/MG, 10 de dezembro de 2025

_____
BRUNO RODRIGUES MACHADO

_____
CLESSIUS MARTINS BENTO

TESTEMUNHAS	
_____ Nome: Gustavo H O Santos Matricula: 868	_____ Nome: Tiago Gonçalves Gomes Matricula: 3545

Publicado por:
Tiago Gonçalves Gomes
Código Identificador:006D837E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMBUI
PORTARIA Nº 007/2026

PORTARIA N.º 0007-2026

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Cambuí-MG, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas conferidas no artigo 19 da Resolução 435/2012-Regimento Interno da Câmara Municipal de Cambuí.

RESOLVE

Art. 1.º - Fica homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 002/2025, conforme relação dos aprovados contida no Anexo Único desta Portaria.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Câmara Municipal de Cambuí - MG, 03 de fevereiro de 2026.

LUIZ PAULO NEPOMUCENIA
Presidente

ISRAEL HAASLAN DA MOTA PAES
Vice-Presidente

CAIO NASCIMENTO DAHER
Secretário

ANEXO ÚNICO
APROVADOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 002/2025

CARGO: ANALISTA ADMINISTRATIVO					
CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO TÍTULOS	PONTUAÇÃO EXPERIÊNCIA	PONTUAÇÃO FINAL	OBSERVAÇÃO
1º	Marcílio Aparecido de Araújo	1	22	15	
2º	Adriana Benedita Rodrigues Silva	1	24	15	
3º	Juliana Paula de Souza	2	20	15	
4º	Alessandra Aparecida Lambert	1	18	15	
5º	Daniel Henrique Lopes	2	12	14	
6º	Evandro Damião Francisco Rodrigues	4	8	12	
7º	Kátia Aparecida de Lima	0	10	10	
8º	Grazieli Daniela da Silva	1	8	9	
9º	Geovane Marques de OLIVEIRA	0	8	8	
10º	Bárbara Caroline dos Santos	0	8	8	
11º	Keith Kariane da Silva	0	6	6	
12º	Drusco Elfo Décimus de Faria	0	4	4	
13º	Anderson Vitor da Cruz	0	4	4	
14º	Fabiana Aparecida Cunha Pereira	0	2	2	
15º	João Acácio da Silva	0	2	2	
16º	Rimeni de Morais Pereira	0	2	2	
17º	Daniele Ferreira Barbosa	0	2	2	
18º	Felipe Matheus Duarte dos Santos	0	0	0	

CARGO: ANALISTA LEGISLATIVO					
CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO TÍTULOS	PONTUAÇÃO EXPERIÊNCIA	PONTUAÇÃO FINAL	OBSERVAÇÃO
1º	Saulo Santos Lambert	0	12	12	
2º	Andrei Ribeiro Simões	1	6	7	
3º	Paulo Henrique Evangelista da Franca	0	6	6	
4º	Magno Fernando de Souza	1	4	5	
5º	Paula Iani Pereira Dias	1	4	5	
6º	Gustavo de Almeida Santos	3	2	5	
7º	Priscila de Cássia Silva	2	0	2	
8º	Luiza Maristela Torres Trindade	2	0	2	
9º	José Alberto Furtado Barbosa	0	0	0	
10º	Jennifer Souza de Araújo	0	0	0	

CARGO: MOTORISTA					
CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO TÍTULOS	PONTUAÇÃO EXPERIÊNCIA	PONTUAÇÃO FINAL	OBSERVAÇÃO
1º	Paulo Henrique da Silva	0	12	12	
2º	Marcelo Aparecido de Pádua	0	10	10	
3º	Luiz Otávio Silva Ribeiro	0	2	2	

Publicado por:
Regiana Pereira Brandão
Código Identificador:EDC94A62

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE

RECURSOS HUMANOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE-MG - DESENVOLVIMENTO SOCIAL - 8ª CONVOCAÇÃO PSS EDITAL Nº. 02/2026

8ª CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL Nº 02/2026

O Prefeito do Município de Vazante - MG, no uso de suas atribuições legais, **convoca** os candidatos relacionados no Anexo I, deste Edital, classificados no processo seletivo simplificado edital 02/2026, para **comparecer na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e do**

Trabalho, no edifício situado na Avenida Castelo Branco - nº. 460 - Bairro Independência, Vazante/MG, CEP: 38.780-000, para fins de receber autorização para firmar contrato de trabalho temporário por excepcional interesse público, bem como a relação dos documentos necessários.
Fixa-se o Prazo de **05 dias uteis** para o comparecimento sob pena de perda do direito em relação ao processo seletivo simplificado edital 02/2026.
O candidato que não comparecer no prazo fixado será considerado eliminado por desistência espontânea e perderá o direito à vaga, sendo convocado o próximo aprovado.

Prefeitura Municipal de Vazante - MG, 02 de fevereiro de 2026.

ELI DOS REIS CUSTÓDIO
Secretário Municipal De Desenvolvimento Social E Do Trabalho

ANEXO I –8ª CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA EDITAL 02/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

COLOCAÇÃO	NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	CÓDIGO	CARGO	ESPECIALIDADE	LOCAL AREA DE ATUAÇAO
2	LÁZARA FERREIRA DA SILVA	17/02/1987	02-019	ESPECIALISTA DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Pedagogo De Apoio Da Assistência Social	Secretaria de Desenvolvimento Social- Guarda Mirim

Publicado por:
Eliete Aparecida de Oliveira Nunes
Código Identificador:F538F606

RECURSOS HUMANOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE-MG - EDUCAÇÃO - 6ª CONVOCAÇÃO PSS EDITAL Nº. 01/2026

6ª CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL Nº 01/2026

O Prefeito do Município de Vazante - MG, no uso de suas atribuições legais, **convoca** os candidatos relacionados no Anexo I, deste Edital, classificados no processo seletivo simplificado edital 01/2026, para **comparecer na Secretaria Municipal da Educação,** no edifício situado na Avenida Castelo Branco - nº. 460 - Bairro Independência, Vazante/MG, CEP: 38.780-000, para fins de receber autorização para firmar contrato de trabalho temporário por excepcional interesse público, bem como a relação dos documentos necessários.

Fixa-se o Prazo de **10 dias uteis** para o comparecimento sob pena de perda do direito em relação ao processo seletivo simplificado edital 01/2026.
O candidato que não comparecer no prazo fixado será considerado eliminado por desistência espontânea e perderá o direito à vaga, sendo convocado o próximo aprovado.

Prefeitura Municipal de Vazante - MG, 03 de fevereiro de 2026.

ROBERTA MACHADO GUIMARÃES
Secretária Municipal Da Educação

ANEXO I – RELAÇÃO DE CONVOCADOS PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA EDITAL 01/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SECRETARIA EDUCAÇÃO 6ª CONVOCAÇÃO

COLOCAÇÃO	NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	CÓDIGO	CARGO	ESPECIALIDADE	LOCAL AREA DE ATUAÇAO
25	ONEIDE MOREIRA DA SILVA	21/04/1989	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Emílio Alves Rios
26	JANAINA FERNANDA DE MELO	29/01/1993	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Nair Melo Franco Ribeiro
27	JAQUELINE MARIA DE OLIVEIRA SILVA	03/10/1987	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Dr. Martinho Campos
28	ADRIANA MARIA DA SILVA	29/05/1988	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Caldeira Brant
29	MARIZE HELOISA DA COSTA TAVARES	20/06/1966	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Emílio Alves Rios
30	LUCIANA MOREIRA DA SILVA	29/06/1983	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Nair Melo Franco Ribeiro
31	LHURIA MARIANY ALVES GOMES BRAGA	23/07/1998	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Nair Melo Franco Ribeiro
32	FERNANDA MARIA DA SILVA	14/11/1979	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Nair Melo Franco Ribeiro
33	SUELY MARIA DA FONSECA	02/05/1982	01-006	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Emílio Alves Rios
COLOCAÇÃO	**NOME COMPLETO**	**DATA DE NASCIMENTO**	**CÓDIGO**	**CARGO**	**ESPECIALIDADE**	**LOCAL AREA DE ATUAÇAO**
130	STEPHANY LAUANY AFONSO OLIVEIRA	28/06/2006	01-016	MONITOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Monitor de Educação Infantil	CMEI Camilo José Rodovalho
COLOCAÇÃO	**NOME COMPLETO**	**DATA DE NASCIMENTO**	**CÓDIGO**	**CARGO**	**ESPECIALIDADE**	**LOCAL AREA DE ATUAÇAO**
59	LUCIANA GONÇALES RIOS NUNES	25/11/1976	01-020	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	CMEI Jairo Alves
60	DANIELA GOMES DE OLIVEIRA FREITAS	09/07/1981	01-020	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	CMEI Camilo José Rodovalho
61	BETÂNIA BARBOSA BORGES	16/04/1986	01-020	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	Escola Municipal Antero Candinho
62	TEREZINHA ANTÔNIA DOS SANTOS	01/04/1961	01-020	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	CMEI Camilo José Rodovalho
63	MARIA DAS GRAÇAS FERREIRA DE OLIVEIRA	28/03/1980	01-020	PROFFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA	PEB-1	CMEI Camilo José Rodovalho

Publicado por:
Eliete Aparecida de Oliveira Nunes
Código Identificador:E0F3D12B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA SANTA

SECRETARIA DE SAÚDE
ERRATA Nº 007 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL 003/2025 - SECRETARIA DE SAÚDE

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA ATUAREM, POR TEMPO DETERMINADO, PARA ATENDIMENTO A NECESSIDADE TEMPORÁRIA POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, EM CONFORMIDADE COM A LEI 2.758 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2007, NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

A Diretoria de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições legais, informa que, em razão da nova listagem de classificação publicada pela Secretaria Municipal de Saúde em cumprimento do MANDADO DE SEGURANÇA – PROCESSO Nº: 1001135-63.2025.8.13.0148, foram efetuadas as seguintes alterações na ERRATA referente ao RESULTADO FINAL - INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS – AMPLA CONCORRÊNCIA E PCD.

Onde se lê:

Número da Inscrição/ processo	Nome candidato	Data Nascimento	Classificação PCD	PCD	Tempo de experiência	Doutorado	Mestrado	Especialização/ Lato Sensu	Especialização/ Lato Sensu - Saúde da Família	Maior tempo de conclusão do requisito exigido	Tempo total de experiência	Maior escolaridade/ titulação	Nota Final	Resultado	Classificação
Auxiliar de Saúde Bucal															
0082/2025	EDNICE SILVA DE SOUZA	28/11/1967		Não	10	0	0	0	0	20/07/2004	29	0	10.00	Deferido	1
0957/2025	FABIANA DOS SANTOS TELES GOULART	24/02/1981		Não	10	0	0	0	0	06/07/2001	15	0	10.00	Deferido	2
0446/2025	SILMARA APARECIDA SOARES	12/10/1972		Não	10	0	0	0	0	25/04/2000	14	0	10.00	Deferido	3
0661/2025	BATE-SEBA ANDRADE TEIXEIRA GUALBERTO	30/09/1985		Não	10	0	0	0	0	23/12/2003	11	0	10.00	Deferido	4
1833/2025	ARIANE KEZIA RODRIGUES	23/03/1988		Não	9	0	0	0	0	04/07/2007	9	0	9.00	Deferido	5
0257/2025	HELEN CRISTINA DUARTE DA SILVA MARTINS	23/11/1978		Não	8	0	0	0	0	13/11/2002	8	0	8.00	Deferido	6
0334/2025	VANILDE FERNANDES DE ALMEIDA	25/12/1983		Não	6	0	0	0	0	20/12/2000	6	0	6.00	Deferido	7
0416/2025	DAMARES LADEIRA LEONHARDT	02/10/1975		Não	5	0	0	0	0	09/09/2014	5	0	5.00	Deferido	8
1176/2025	VALDIRENE GOMES TEIXEIRA	23/12/1970		Não	3	0	0	0	0	20/07/2010	3	0	3.00	Deferido	9
1986/2025	MARIA APARECIDA DOS SANTOS DE JESUS FERREIRA	22/11/1985		Não	3	0	0	0	0	29/07/2022	3	0	3.00	Deferido	10
0273/2025	CINTIA DO SOCORRO PEREIRA LEAL	02/10/1984		Não	2	0	0	0	0	01/12/2004	2	0	2.00	Deferido	11
0230/2025	LÚCIA NASCIMENTO DE ALMEIDA	15/04/1996		Não	2	0	0	0	0	18/12/2013	2	0	2.00	Deferido	12
1649/2025	LUANA SOARES LEMOS	24/11/1996		Não	2	0	0	0	0	31/03/2020	2	0	2.00	Deferido	13
1522/2025	JAQUELINE PEREIRA CAETANO MEDEIROS	22/10/1971		Não	2	0	0	0	0	31/03/2021	2	0	2.00	Deferido	14
1999/2025	JOANA DARC DIAS PAULINO	22/12/1976		Não	0	0	0	0	0	21/12/1998	0	0	0.00	Deferido	15
1610/2025	GISELE LIMA ALPOIM	10/12/1980		Não	0	0	0	0	0	20/12/2000	0	0	0.00	Deferido	16
1129/2025	ROSILANDIA BAESSE ANDRADE	03/01/1980		Não	0	0	0	0	0	31/12/2001	0	0	0.00	Deferido	17
1428/2025	LUSANI ROSANE DINIZ RODRIGUES	13/10/1965		Não	0	0	0	0	0	21/11/2005	0	0	0.00	Deferido	18
1876/2025	ROSANA APARECIDA CORREA	10/02/1991		Não	0	0	0	0	0	19/12/2008	0	0	0.00	Deferido	19
0642/2025	ANA CAROLINE MEIRELES FERNANDES	17/04/2004		Não	0	0	0	0	0	18/12/2021	0	0	0.00	Deferido	20
1711/2025	CAMILA VIEIRA SAMPAIO CUNHA	10/02/1989		Não	0	0	0	0	0	15/12/2009	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0970/2025	CLEIDE DE FARIA VEIGA	13/10/1972		Não	-	-	-	-	-	15/04/1997	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
Educador Físico															
2012/2025	ANA FLAVIA PEREIRA LISBOA	04/06/1980		Não	10	0	0	0	0	04/11/2002	16	0	10.00	Deferido	1
1020/2025	PAULO MARCIO DE LIMA JUNIOR	15/11/1989		Não	9	0	0	1	0	04/07/2013	9	1	10.00	Deferido	2
0960/2025	HIAGO PAULINO DE ARAUJO	26/04/1994		Não	9	0	0	1	0	15/02/2017	9	1	10.00	Deferido	3
0670/2025	FABRICIO ALVES SOUZA	17/07/1981		Não	9	0	0	0	0	25/10/2013	9	0	9.00	Deferido	4
1854/2025	IARA MARCIA DE OLIVEIRA LOPES	15/09/1974		Não	7	0	0	2	0	22/03/2007	7	2	9.00	Deferido	5
0288/2025	PRISCILA DE CASTRO NERI	14/02/1986		Não	6	0	0	1	0	01/07/2021	1	1	7.00	Deferido	6
2031/2025	SUNAMITA GONCALVES DURAES	11/10/1989		Não	6	0	0	0	0	28/02/2018	6	0	6.00	Deferido	7
0898/2025	DARY LOUREIRO JUNIOR	08/11/1977		Não	4	0	0	2	0	01/03/2012	4	2	6.00	Deferido	8
0441/2025	CELSO FELIX VIEIRA	05/09/1987		Não	4	0	0	1	0	20/08/2013	4	1	5.00	Deferido	9
0246/2025	THALINNE RODRIGUES DA ROCHA	16/05/1991		Não	4	0	0	0	0	30/06/2017	4	0	4.00	Deferido	10
1042/2025	ERIK GIOVANNI FERNANDES	22/06/1977		Não	2	0	0	1	0	20/12/2013	2	1	3.00	Deferido	11
0291/2025	FELIPE GUERRA TORRES	23/04/1997		Não	2	0	0	1	0	27/08/2021	2	1	3.00	Deferido	12
0312/2025	RHUBIA RODRIGUES SENRA MICHEL	06/12/1996		Não	2	0	0	1	0	04/03/2022	2	1	3.00	Deferido	13
0712/2025	BRENO HENRIQUE DE SOUZA ARAUJO	02/02/2000		Não	1	0	0	0	0	06/06/2024	1	0	1.00	Deferido	14
0872/2025	ISABELLA BARBOSA SILVA	17/04/1997		Não	0	0	0	0	0	23/12/2021	0	0	0.00	Deferido	15
1547/2025	IZABELLY FERNANDES DUARTE	03/03/1993		Não	0	0	0	0	0	12/09/2023	0	0	0.00	Deferido	16
1864/2025	ANDREZA FERREIRA BARBOSA	04/05/1997		Não	1	0	0	1	0	30/06/2022	1	1	2.00	Indeferido	Desclassificado
1590/2025	RENATA MARTINS	08/11/1983		Não	10	6	4	1	0	14/12/2006	17	11	21.00	Indeferido	Desclassificado
Enfermeiro Supervisor da Família e Comunidade 40 H															
0617/2025	TATIANA SANTOS E SILVA RIOS	16/09/1976		Não	10	0	0	2	3	14/08/2003	19	5	15.00	Deferido	1
0619/2025	CINTIA NATALIA MARTINS BARBOSA	25/12/1981	1º	Sim	10	0	0	2	3	03/03/2005	13	5	15.00	Deferido	2
0747/2025	EDNA LUCIA SIQUEIRA MONTIMOR	25/10/1970		Não	10	0	0	2	3	02/02/2012	10	5	15.00	Deferido	3
0158/2025	MARDEN OTAVIO VIEIRA DE ALMEIDA	27/12/1983		Não	10	0	0	1	3	24/01/2007	16	4	14.00	Deferido	4
1946/2025	LUCIANA GONCALVES E SOUSA TAVARES	24/05/1982		Não	10	0	0	1	3	17/12/2004	11	4	14.00	Deferido	5

0593/2025	NELCI MARCELINA DA SILVA	24/06/1973		Não	9	0	0	2	3	20/07/2011	9	5	14.00	Deferido	6
0370/2025	ROBERTA CRISTINA DA CONCEICAO	29/05/1980		Não	10	0	0	0	3	31/12/2009	14	3	13.00	Deferido	7
1402/2025	DANIELLE DE MATOS RODRIGUES FREITAS	14/10/1980		Não	10	0	0	0	3	30/11/2006	10	3	13.00	Deferido	8
2056/2025	GILVANIA CAMPOS LOPES	11/07/1983		Não	10	0	0	0	3	10/07/2009	10	3	13.00	Deferido	9
2104/2025	ARTHUR GUIMARAES GONCALVES DOS SANTOS	25/02/1999		Não	4	0	4	2	3	11/02/2021	4	9	13.00	Deferido	10
0562/2025	KEULE DA CONCEICAO DE OLIVEIRA	08/12/1972		Não	10	0	0	2	0	16/07/2004	15	2	12.00	Deferido	11
0114/2025	DENISE DOS SANTOS LOURENCO	19/03/1979		Não	10	0	0	2	0	19/12/2007	14	2	12.00	Deferido	12
0528/2025	ROZANA VIEIRA DOS SANTOS	09/10/1968		Não	10	0	0	2	0	11/06/2010	12	2	12.00	Deferido	13
1594/2025	LAUDIENE FERREIRA NUNES	28/05/1979		Não	10	0	0	2	0	09/08/2011	12	2	12.00	Deferido	14
0165/2025	CARINA MARIA PIMENTA	18/06/1980		Não	10	0	0	2	0	24/02/2006	10	2	12.00	Deferido	15
1436/2025	FABRICIO DEODORO SIMÕES VIEIRA	15/11/1982		Não	8	0	0	1	3	13/12/2010	8	4	12.00	Deferido	16
1148/2025	EDIRLEY ALVES FERREIRA	11/04/1984		Não	10	0	0	1	0	01/03/2010	16	1	11.00	Deferido	17
0425/2025	MICHELLE ALVES FURTADO	24/03/1982		Não	10	0	0	1	0	26/03/2011	14	1	11.00	Deferido	18
0111/2025	LEYDIANE BATISTA DE OLIVEIRA	19/02/1985		Não	10	0	0	1	0	10/11/2011	14	1	11.00	Deferido	19
1290/2025	KARLA VIANA COSTA ALVARENGA	17/08/1982		Não	10	0	0	1	0	17/12/2005	12	1	11.00	Deferido	20
1330/2025	THATIELY FERREIRA MARQUES GUIMARAES	22/03/1981		Não	10	0	0	1	0	16/12/2006	12	1	11.00	Deferido	21
0086/2025	MARIA FABIANA DOS SANTOS	17/01/1976		Não	10	0	0	1	0	12/03/2009	11	1	11.00	Deferido	22
0048/2025	AMANDA JONES APARECIDA DE PAULA	01/11/1987		Não	10	0	0	1	0	21/09/2012	11	1	11.00	Deferido	23
0248/2025	ANELISE TEIXEIRA DOS ANJOS ABREU	27/05/1986		Não	10	0	0	1	0	06/08/2015	10	1	11.00	Deferido	24
0481/2025	SAMARA COSTA CAIRES	18/07/1985		Não	9	0	0	2	0	24/07/2008	9	2	11.00	Deferido	25
0310/2025	MAGDA VIEIRA DO NASCIMENTO	21/07/1966		Não	8	0	0	0	3	20/12/2007	8	3	11.00	Deferido	26
2081/2025	ANA KARINE LOURO CRUZ	27/07/1978		Não	6	0	0	2	3	20/08/2011	6	5	11.00	Deferido	27
0816/2025	ALESSANDRA PANICALI DE OLIVEIRA SOUZA	04/03/1995		Não	6	0	0	2	3	13/01/2018	6	5	11.00	Deferido	28
0935/2025	LAZARA APARECIDA COELHO DE PAULA	14/08/1971		Não	10	0	0	0	0	25/08/1999	21	0	10.00	Deferido	29
0703/2025	JUNIA PAULA OLIVEIRA CARVALHO	30/09/1982		Não	10	0	0	0	0	25/05/2010	11	0	10.00	Deferido	30
0537/2025	JUSSARA SOUZA BARBOSA	31/03/1989		Não	10	0	0	0	0	12/06/2012	10	0	10.00	Deferido	31
2103/2025	JIRLANIA DIAS BRAGA	28/12/1964		Não	9	0	0	1	0	21/12/2005	9	1	10.00	Deferido	32
1083/2025	KATIA PEREIRA TENORIO	18/09/1981		Não	9	0	0	1	0	16/08/2010	9	1	10.00	Deferido	33
0172/2025	AISA FLAVIO LOPES	03/02/1982	2º	Sim	7	0	0	0	3	07/07/2008	7	3	10.00	Deferido	34
0612/2025	JULIANA PATRICIA DE SOUZA	18/10/1983		Não	5	0	0	2	3	19/08/2011	5	5	10.00	Deferido	35
1448/2025	ROGÉRIO PEREIRA DE MESQUITA	13/09/1978		Não	5	0	0	2	3	21/02/2018	5	5	10.00	Deferido	36
0315/2025	MARCIO HELENO HILARIO	11/11/1982		Não	9	0	0	0	0	14/12/2009	9	0	9.00	Deferido	37
1976/2025	ALAICE POLYANA DA SILVA OLIVEIRA	14/07/1964		Não	6	0	0	0	3	01/12/1994	6	3	9.00	Deferido	38
1556/2025	CELISSE MARIA DA SILVA FRANCESQUET	14/07/1984		Não	6	0	0	0	3	20/10/2009	6	3	9.00	Deferido	39
1406/2025	IVANISA ROCHA SILVA	26/01/1974		Não	5	0	0	1	3	08/01/2010	5	4	9.00	Deferido	40
0742/2025	JOSE DE OLIVEIRA E SILVA	30/06/1976		Não	8	0	0	0	0	17/12/2014	8	0	8.00	Deferido	41
0857/2025	ELAINE DOS SANTOS DALTRO	15/12/1985		Não	7	0	0	1	0	21/01/2013	7	1	8.00	Deferido	42
1889/2025	MARIA MAGELA DA SILVA	28/03/1977		Não	6	0	0	2	0	30/06/2017	6	2	8.00	Deferido	43
0152/2025	DANIELLE LUIZA DE FREITAS	01/11/1977		Não	4	0	0	1	3	01/01/2018	4	4	8.00	Deferido	44
1422/2025	CARLA FERRAZ DE OLIVEIRA BORGES	12/09/1975		Não	1	0	4	0	3	06/12/2006	1	7	8.00	Deferido	45
0224/2025	FERNANDA SILVA FRANCA	14/01/1981		Não	7	0	0	0	0	07/08/2009	7	0	7.00	Deferido	46
0604/2025	DHENY DANIELLY SOARES DA SILVA	06/03/1989		Não	7	0	0	0	0	24/11/2011	7	0	7.00	Deferido	47
1648/2025	BETANIA AUGUSTA BORGES	25/03/1988		Não	4	0	0	0	3	21/01/2010	4	3	7.00	Deferido	48
2097/2025	JAQUELINE DO ROSARIO VALADARES MEIRELES	15/11/1971		Não	3	0	0	1	3	31/03/2003	3	4	7.00	Deferido	49
1442/2025	SOLANGE ANDRADE SILVA GUERRA DE OLIVEIRA	08/02/1971		Não	3	0	0	1	3	15/07/2010	3	4	7.00	Deferido	50
1395/2025	ALESSANDRA RAMOS COELHO AMORIM	26/07/1976		Não	3	0	0	1	3	10/05/2011	3	4	7.00	Deferido	51
1677/2025	RENATA GOMES DA SILVA	14/07/1981		Não	3	0	0	1	3	06/01/2012	3	4	7.00	Deferido	52
1310/2025	ADRIANA MARIA DA SILVA ALMEIDA MARTINS	04/03/1979		Não	3	0	0	1	3	01/11/2016	3	4	7.00	Deferido	53
1253/2025	RENATA PRISCILA FREIRE QUEIROZ	07/02/1990		Não	3	0	0	1	3	09/12/2016	3	4	7.00	Deferido	54
1296/2025	ISIS VIANA BRAZIL	22/03/1980		Não	2	0	0	2	3	05/01/2020	2	5	7.00	Deferido	55
1811/2025	TAYTIANA SOARES DE OLIVEIRA VIEIRA	13/10/1981		Não	6	0	0	0	0	18/12/2013	6	0	6.00	Deferido	56
1169/2025	FERNANDA APARECIDA PEREIRA DE LIMA	25/05/1982		Não	5	0	0	1	0	09/09/2011	5	1	6.00	Deferido	57
1742/2025	SERGIA PRISCILA FERREIRA NEVES	23/03/1989		Não	5	0	0	1	0	10/07/2018	5	1	6.00	Deferido	58
0565/2025	RENATA CAROLINA LOPES DA MATA	20/01/1979		Não	4	0	0	2	0	22/12/2010	4	2	6.00	Deferido	59
0726/2025	PAOLA DANIELLE SILVA DE JESUS	06/08/1983		Não	4	0	0	2	0	08/07/2013	4	2	6.00	Deferido	60
2070/2025	LEIDIANE DIAS FONSECA	03/03/1992		Não	3	0	0	0	3	20/07/2020	3	3	6.00	Deferido	61
0362/2025	ANGELITA KINDLEMANN	25/08/1971		Não	2	0	0	1	3	14/12/2002	2	4	6.00	Deferido	62
0077/2025	GILSELIA MARCIA MAGALHAES RODRIGUES	23/07/1985		Não	2	0	0	1	3	12/06/2013	2	4	6.00	Deferido	63
0358/2025	LILIANNY GARCIA DE ANDRADE	30/05/1978		Não	2	0	0	1	3	18/07/2013	2	4	6.00	Deferido	64
0322/2025	IARA LUIZA DE SOUZA	16/08/1984		Não	1	0	0	2	3	19/01/2020	1	5	6.00	Deferido	65
0127/2025	MICHELI BATISTA EPIFANIO	21/09/1984		Não	1	0	0	2	3	10/02/2021	1	5	6.00	Deferido	66
1091/2025	ALINE BASTOS FARIA	13/12/1977		Não	5	0	0	0	0	16/12/2006	5	0	5.00	Deferido	67
1339/2025	ROSANGELA SUELY FONSECA	29/01/1982		Não	5	0	0	0	0	30/06/2012	5	0	5.00	Deferido	68
0115/2025	CLARISSA DE SOUZA CAFE	30/06/1982		Não	3	0	0	2	0	14/08/2010	3	2	5.00	Deferido	69
1827/2025	ROSANA PATRICIA PINTO CORREIA RODRIGUES	06/09/1973		Não	2	0	0	0	3	19/05/2009	2	3	5.00	Deferido	70
2107/2025	LIDIANE PEREIRA DE SOUSA SANTOS	04/12/1979		Não	2	0	0	0	3	27/12/2019	2	3	5.00	Deferido	71
1585/2025	HELCILENE DOS SANTOS ALMEIDA	06/01/1997		Não	2	0	0	0	3	06/02/2020	2	3	5.00	Deferido	72
1941/2025	ELIENE DE ALMEIDA PEGO	21/10/1976		Não	1	0	0	1	3	16/12/2020	1	4	5.00	Deferido	73
0740/2025	MARCELA PERDIGAO DE ASSIS COSTA	28/01/1983		Não	1	0	0	1	3	22/12/2021	1	4	5.00	Deferido	74
1104/2025	JOANA ELIANE SILVA CAMARA	01/09/1981		Não	0	0	0	2	3	21/12/2007	0	5	5.00	Deferido	75
1011/2025	YARA JUNIA DE LIMA	12/11/1982		Não	0	0	0	2	3	20/12/2012	0	5	5.00	Deferido	76
0039/2025	RAMIRO APARECIDO PEREIRA JUNIOR	16/09/1991		Não	0	0	0	2	3	19/01/2015	0	5	5.00	Deferido	77
1602/2025	GRASCENE HILARIO DE SOUSA ARCANJO	18/10/1959		Não	0	0	0	2	3	19/07/2019	0	5	5.00	Deferido	78
1502/2025	SILVIA LETICIA FROES PEREIRA	22/02/1991		Não	0	0	0	2	3	31/07/2019	0	5	5.00	Deferido	79
0360/2025	CLAUDIA FRANCISCA FERREIRA DE SOUZA	05/12/1988		Não	0	0	0	2	3	13/05/2020	0	5	5.00	Deferido	80

1025/2025	SARA SANTOS PRATES	14/01/1999		Não	0	0	0	2	3	22/12/2021	0	5	5.00	Deferido	81
1971/2025	ROSANA AGANETE DOS SANTOS	26/08/1967		Não	4	0	0	0	0	20/12/2011	4	0	4.00	Deferido	82
1447/2025	ERCILIA NUBIA DA SILVA PARDINHO	02/07/1993		Não	4	0	0	0	0	31/07/2020	4	0	4.00	Deferido	83
2038/2025	ELCANA LEMOS MESQUITA	10/07/1982		Não	3	0	0	1	0	25/01/2008	3	1	4.00	Deferido	84
1774/2025	GUSTAVO HENRIQUE HEIN	15/04/1987		Não	3	0	0	1	0	14/12/2008	3	1	4.00	Deferido	85
2135/2025	RUTE PRANDO LIMA	11/01/1982		Não	3	0	0	1	0	26/06/2009	3	1	4.00	Deferido	86
0965/2025	EVELYN STELLA PENA SILVA	16/03/1979		Não	3	0	0	1	0	16/08/2010	3	1	4.00	Deferido	87
1580/2025	GABRIELE CAROLINA SOARES	12/10/1996		Não	3	0	0	1	0	19/08/2021	3	1	4.00	Deferido	88
0390/2025	ISABELLE CUNHA BARCELOS GIL	15/04/1999		Não	3	0	0	1	0	23/12/2021	3	1	4.00	Deferido	89
0682/2025	ELIANA ALVES DA SILVA	20/11/1968		Não	2	0	0	2	0	11/12/2017	2	2	4.00	Deferido	90
0598/2025	JONATAN BORGES RODRIGUES	13/03/1988		Não	1	0	0	0	3	26/01/2018	1	3	4.00	Deferido	91
0311/2025	RUBIA MACIA XAVIER DE LIMA	23/08/1968		Não	0	0	0	1	3	05/11/1991	0	4	4.00	Deferido	92
0630/2025	CIBELLE BATISTA DE OLIVEIRA	27/10/1989		Não	0	0	0	1	3	15/01/2018	0	4	4.00	Deferido	93
0781/2025	DIONISIO SERRAO	27/01/1986		Não	0	0	0	1	3	17/09/2018	0	4	4.00	Deferido	94
1520/2025	NEMIAS AZEVEDO PEREIRA	11/08/1979		Não	0	0	0	1	3	19/07/2019	0	4	4.00	Deferido	95
0437/2025	ELISAMA GOMES GONCALVES	27/08/1986		Não	0	0	0	1	3	09/10/2020	0	4	4.00	Deferido	96
0033/2025	INGRID NEVES GLORIA RANIERI	27/11/1995		Não	0	0	0	1	3	23/12/2022	0	4	4.00	Deferido	97
0084/2025	PATRICIA MARTINS DA SILVA	31/03/1998		Não	0	0	0	1	3	01/01/2023	0	4	4.00	Deferido	98
1343/2025	KAROLINE CARDOSO NETTO	03/02/1999		Não	0	0	0	1	3	16/02/2024	0	4	4.00	Deferido	99
0988/2025	THAIS ANDIARIA SANTOS MAGALHAES	12/07/1998		Não	0	0	0	1	3	28/06/2024	0	4	4.00	Deferido	100
0463/2025	BRUNA CAROLINE FRANCISCA RODRIGUES	18/04/2000		Não	0	0	0	1	3	31/12/2024	0	4	4.00	Deferido	101
1561/2025	HEWELLIN TAISY GOMES DE ANDRADE	28/06/1999		Não	0	0	0	1	3	06/07/2025	0	4	4.00	Deferido	102
1681/2025	CLARIANE ALMEIDA SILVA	05/07/1981		Não	3	0	0	0	0	05/02/2009	3	0	3.00	Deferido	103
0741/2025	ROBERTA APARECIDA DA CONCEICAO SOARES	08/12/1987		Não	3	0	0	0	0	10/07/2018	3	0	3.00	Deferido	104
0845/2025	CAMILA NATANI OLIVEIRA ALVES	08/03/1991		Não	1	0	0	2	0	02/07/2013	1	2	3.00	Deferido	105
1975/2025	THAIANE FRANCO SILVA	04/11/1994		Não	1	0	0	2	0	21/08/2018	1	2	3.00	Deferido	106
0576/2025	INGRID TAINA INES DOS SANTOS	19/10/1998		Não	1	0	0	2	0	23/07/2021	1	2	3.00	Deferido	107
1274/2025	ELLEN LUISA SANTOS OLIVEIRA	07/10/1997		Não	1	0	0	2	0	30/06/2022	1	2	3.00	Deferido	108
0959/2025	ADRYANNA SOARES VELOSO	05/05/1989		Não	0	0	0	0	3	12/07/2012	0	3	3.00	Deferido	109
1787/2025	BRUNA FERNANDA DE SOUZA COELHO	27/05/1988		Não	0	0	0	0	3	17/12/2012	0	3	3.00	Deferido	110
0707/2025	KENIA APARECIDA DA SILVA CASTRO	12/10/1982		Não	0	0	0	0	3	18/12/2013	0	3	3.00	Deferido	111
0830/2025	BRIGIDA BÁRBARA W. DE CASTIO	14/08/1987		Não	0	0	0	0	3	20/12/2014	0	3	3.00	Deferido	112
1657/2025	MARCIA FREIRE LEAL	01/05/1973		Não	0	0	0	0	3	19/08/2015	0	3	3.00	Deferido	113
1937/2025	ELIDAN MAGALHAES DE ALMEIDA	01/01/1978		Não	0	0	0	0	3	15/02/2019	0	3	3.00	Deferido	114
1218/2025	GRACIELLE GOMES ALCICI	21/08/1989		Não	0	0	0	0	3	05/02/2020	0	3	3.00	Deferido	115
1798/2025	ELIZANDRA LIMA COSTA	07/04/1996		Não	0	0	0	0	3	09/07/2020	0	3	3.00	Deferido	116
0476/2025	MILENA RIBEIRO DE ANDRADE	13/07/1998		Não	0	0	0	0	3	25/01/2022	0	3	3.00	Deferido	117
0079/2025	TIAGO PEREIRA DA SILVA	12/10/1993		Não	0	0	0	0	3	18/07/2022	0	3	3.00	Deferido	118
1721/2025	MICHELLE MOREIRA DA SILVEIRA	24/05/1985		Não	0	0	0	0	3	17/12/2022	0	3	3.00	Deferido	119
0901/2025	SAORY EVELLIN SANTOS VERISSIMO	17/06/1997		Não	0	0	0	0	3	10/01/2023	0	3	3.00	Deferido	120
0948/2025	ARIELY LUCAS ANDRADE OLIVEIRA	03/07/1997		Não	0	0	0	0	3	20/01/2023	0	3	3.00	Deferido	121
0767/2025	RAPHAELLA SANTOS NORBERTO DOMINGUES	24/09/1979		Não	0	0	0	0	3	09/12/2023	0	3	3.00	Deferido	122
0533/2025	MÔNICA DA SILVA NEVES	31/01/1970		Não	0	0	0	0	3	05/02/2024	0	3	3.00	Deferido	123
0792/2025	LEONARDO MARTINS CHAVES DE ALMEIDA	22/03/1978		Não	2	0	0	0	0	21/08/2008	2	0	2.00	Deferido	124
1704/2025	LUCIANA DIAS MARTINS	26/09/1979		Não	2	0	0	0	0	27/12/2011	2	0	2.00	Deferido	125
1525/2025	ISABELA CRISTINA LISBOA DA CRUZ	20/04/1985		Não	2	0	0	0	0	18/12/2017	2	0	2.00	Deferido	126
1393/2025	LAIS CRISTINA DE OLIVEIRA CAETANO	06/10/1997		Não	2	0	0	0	0	17/01/2022	2	0	2.00	Deferido	127
0500/2025	CICERO BILL DINIZ	26/08/1995		Não	2	0	0	0	0	13/07/2022	2	0	2.00	Deferido	128
0187/2025	CRISTIANE FIORINI KRUGER LEITE	02/02/1988	3º	Sim	1	0	0	1	0	02/12/2014	1	1	2.00	Deferido	129
1717/2025	DIEGO DE AGUIAR VIEIRA	18/01/1992		Não	1	0	0	1	0	22/01/2019	1	1	2.00	Deferido	130
1992/2025	STEFANE MARIA RAMOS DA SILVA	09/07/1994		Não	1	0	0	1	0	04/03/2020	1	1	2.00	Deferido	131
1508/2025	LUCINEA CEZARIA DE SOUZA	08/10/1975		Não	0	0	0	2	0	25/03/2015	0	2	2.00	Deferido	132
0314/2025	EMANUELLE RODRIGUES GONCALVES	28/07/1990		Não	0	0	0	2	0	29/03/2016	0	2	2.00	Deferido	133
0395/2025	SHEYLA APARECIDA DE FREITAS	05/07/1993		Não	0	0	0	2	0	05/05/2020	0	2	2.00	Deferido	134
1012/2025	SANDYLLA SANNY DE ALMEIDA ROCHA	31/01/1992		Não	0	0	0	2	0	30/12/2020	0	2	2.00	Deferido	135
0448/2025	ADELMARIA SANTOS RODRIGUES	28/03/1984		Não	0	0	0	2	0	18/12/2024	0	2	2.00	Deferido	136
1112/2025	JULIANA IANNOTTA LEROY	05/11/1981		Não	1	0	0	0	0	24/07/2007	1	0	1.00	Deferido	137
0245/2025	THAIS QUINTILIANO RODRIGUES	20/07/1990		Não	1	0	0	0	0	09/11/2012	1	0	1.00	Deferido	138
2054/2025	LETICIA OLIVEIRA SILVA	01/05/1992		Não	1	0	0	0	0	13/12/2017	1	0	1.00	Deferido	139
1640/2025	THAYS FRANCO RIBEIRO	18/07/1992		Não	1	0	0	0	0	21/08/2018	1	0	1.00	Deferido	140
2098/2025	GERUZA LORRAINE PAULA SILVA SIQUEIRA	11/02/1994		Não	1	0	0	0	0	07/10/2020	1	0	1.00	Deferido	141
1828/2025	REBECCA BARCELOS PACHU COSTA ANTUNES	02/01/1999		Não	1	0	0	0	0	23/12/2022	1	0	1.00	Deferido	142
0854/2025	LILIAN TRINDADE FREITAS LEITE	16/12/1985		Não	0	0	0	1	0	18/12/2008	0	1	1.00	Deferido	143
0171/2025	BARBARA BUKZEM RODRIGUES	06/08/1987		Não	0	0	0	1	0	12/02/2009	0	1	1.00	Deferido	144
2064/2025	FLÁVIA CIALDRETTI DOS SANTOS	02/02/1986		Não	0	0	0	1	0	01/10/2009	0	1	1.00	Deferido	145
1478/2025	JUNIA CORDEIRO DOS SANTOS.	02/01/1970		Não	0	0	0	1	0	17/02/2011	0	1	1.00	Deferido	146
1671/2025	ANDERSON LEONEL RIBEIRO MATHIAS	10/12/1975		Não	0	0	0	1	0	30/08/2017	0	1	1.00	Deferido	147
1887/2025	THAINA JENNIFER ARAUJO SILVA	03/02/1993		Não	0	0	0	1	0	15/12/2018	0	1	1.00	Deferido	148
1122/2025	ELISABETE COSTA FERREIRA	23/08/1968		Não	0	0	0	1	0	14/12/2019	0	1	1.00	Deferido	149
0253/2025	LETICIA BATISTA DE SOUZA	20/04/1998		Não	0	0	0	1	0	05/05/2020	0	1	1.00	Deferido	150
1541/2025	LORRAINE BARBOSA PERES AVELAR	29/03/1996		Não	0	0	0	1	0	17/12/2021	0	1	1.00	Deferido	151
1453/2025	BIANCA TEIXEIRA ARRUDA DOS SANTOS	14/12/1998		Não	0	0	0	1	0	22/12/2022	0	1	1.00	Deferido	152
0317/2025	JACQUELINE APARECIDA DA SILVA SANTOS	15/11/1983	4º	Sim	0	0	0	1	0	31/12/2022	0	1	1.00	Deferido	153
1177/2025	ROBERTA SUSANY SOUSA	18/02/1989		Não	0	0	0	1	0	14/07/2023	0	1	1.00	Deferido	154

1300/2025	THIAGO SANTOS FREITAS	14/11/1995		Não	0	0	0	1	0	22/12/2023	0	1	1.00	Deferido	155
0236/2025	SAMUEL JESUS AMANCIO BERNARDO	14/01/1997		Não	0	0	0	1	0	23/12/2023	0	1	1.00	Deferido	156
2015/2025	ANA KLARA LOPES DE OLIVEIRA	26/10/1999		Não	0	0	0	1	0	01/07/2024	0	1	1.00	Deferido	157
0017/2025	SUELLEN STEFANY VEIGA BOTELHO	21/01/1990		Não	0	0	0	1	0	18/12/2024	0	1	1.00	Deferido	158
1763/2025	DANIELLE DE PAULA MOREIRA	02/05/1978		Não	0	0	0	0	0	19/12/2007	0	0	0.00	Deferido	159
1813/2025	DAIANA JULIA BRAGA CORDEIRO	17/02/1971		Não	0	0	0	0	0	05/12/2008	0	0	0.00	Deferido	160
1598/2025	CELIA MARIA MENDES	18/05/1972		Não	0	0	0	0	0	06/06/2009	0	0	0.00	Deferido	161
0260/2025	MARIA DAS DORES ALVES CARVALHO	20/08/1982		Não	0	0	0	0	0	20/12/2011	0	0	0.00	Deferido	162
0387/2025	MARINE DE SOUZA MADEIRA SANTANA	06/12/1988		Não	0	0	0	0	0	01/01/2012	0	0	0.00	Deferido	163
0954/2025	ISABELA ALVES KUCHENBECKER LADEIRA	22/03/1986		Não	0	0	0	0	0	20/12/2012	0	0	0.00	Deferido	164
2132/2025	PAULO HENRIQUE BARBOSA DOS SANTOS	01/04/1991		Não	0	0	0	0	0	20/12/2012	0	0	0.00	Deferido	165
1732/2025	LIDIA DE FATIMA CUSTODIO DA SILVA	16/07/1988		Não	0	0	0	0	0	19/07/2013	0	0	0.00	Deferido	166
2141/2025	GABRIELA NUNES AVELAR	16/07/1990		Não	0	0	0	0	0	17/12/2014	0	0	0.00	Deferido	167
1255/2025	ERLANE RODRIGUES DOS SANTOS RAMOS	09/05/1989		Não	0	0	0	0	0	07/07/2015	0	0	0.00	Deferido	168
1727/2025	LAYSE MIRANDA FERREIRA	08/09/1987		Não	0	0	0	0	0	16/07/2018	0	0	0.00	Deferido	169
1735/2025	NATALIA RODRIGUES DO NASCIMENTO	15/07/1990		Não	0	0	0	0	0	13/08/2018	0	0	0.00	Deferido	170
1433/2025	ANDREA DA SILVA TORRES	09/09/1971		Não	0	0	0	0	0	21/08/2018	0	0	0.00	Deferido	171
1124/2025	FERNANDA CRISTINA SILVA DE MORAES	05/06/1986		Não	0	0	0	0	0	06/11/2019	0	0	0.00	Deferido	172
0126/2025	THAYNARA MAGALHAES DE SOUZA	04/12/1997		Não	0	0	0	0	0	21/12/2019	0	0	0.00	Deferido	173
0560/2025	SARAH SANTOS RODRIGUES LEITE	28/02/1995		Não	0	0	0	0	0	27/12/2019	0	0	0.00	Deferido	174
0434/2025	FLAMEL DA SILVA	01/09/1993		Não	0	0	0	0	0	21/09/2020	0	0	0.00	Deferido	175
1009/2025	BRUNA SILVA PEREIRA	05/02/1998		Não	0	0	0	0	0	17/08/2021	0	0	0.00	Deferido	176
2010/2025	KESSIA GONCALVES DE MELO	15/04/1997		Não	0	0	0	0	0	31/12/2021	0	0	0.00	Deferido	177
1570/2025	GABRIELA PEREIRA DOS SANTOS	23/02/1995		Não	0	0	0	0	0	23/03/2022	0	0	0.00	Deferido	178
1258/2025	SOLANGE DOMINGUES MARQUES	20/08/1986		Não	0	0	0	0	0	05/07/2022	0	0	0.00	Deferido	179
1993/2025	LUISA DANIELLA FALCAO ANDRADE RUTTNIG	17/11/1994		Não	0	0	0	0	0	06/07/2022	0	0	0.00	Deferido	180
1044/2025	PEDRO HENRIQUE MARINHO FERREIRA	31/01/1997		Não	0	0	0	0	0	13/08/2022	0	0	0.00	Deferido	181
0061/2025	CATARINA FRANCO NUNES DE MELO	03/10/1995		Não	0	0	0	0	0	09/12/2022	0	0	0.00	Deferido	182
2162/2025	INGRID MARTINS VASCONCELOS	14/10/1996		Não	0	0	0	0	0	16/12/2022	0	0	0.00	Deferido	183
1460/2025	CARLA MIRANDA RODRIGUES	16/04/1976		Não	0	0	0	0	0	21/12/2022	0	0	0.00	Deferido	184
1189/2025	BRUNA BARBOSA DOS SANTOS CARVALHO	01/07/1990		Não	0	0	0	0	0	23/12/2022	0	0	0.00	Deferido	185
0016/2025	ANA CLARA GONCALVES SILVA	26/06/1998		Não	0	0	0	0	0	31/12/2022	0	0	0.00	Deferido	186
2113/2025	GABRIEL DAMASCENO VIEIRA	01/01/7		Não	0	0	0	0	0	04/07/2023	0	0	0.00	Deferido	187
1569/2025	BARBARA VIANA MARQUES	10/10/2000		Não	0	0	0	0	0	08/07/2023	0	0	0.00	Deferido	188
0471/2025	IVANNA RODRIGUES MARINS RAMALHO	26/07/1998		Não	0	0	0	0	0	23/08/2023	0	0	0.00	Deferido	189
1683/2025	AMANDA CAROLINE BORGES FERREIRA	19/06/2001		Não	0	0	0	0	0	11/12/2023	0	0	0.00	Deferido	190
1099/2025	LUCY PEREIRA LOPES DIAS	30/07/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	191
0385/2025	MILLENE MAYSA ALVES MENDES	24/02/2000		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	192
1071/2025	ANA CAROLINA DE FREITAS PEGO	27/11/2000		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	193
0730/2025	RAYSSA MARQUES RODRIGUES CAMPOS	24/06/1998		Não	0	0	0	0	0	18/07/2024	0	0	0.00	Deferido	194
2024/2025	SABRINA GONCALVES COSTA	08/02/2000		Não	0	0	0	0	0	19/07/2024	0	0	0.00	Deferido	195
1932/2025	LETICIA OLIVEIRA LINS DE LEMOS	10/05/2000		Não	0	0	0	0	0	26/08/2024	0	0	0.00	Deferido	196
1968/2025	CAMILA CRISTINA PEREIRA COSTA	16/08/2000		Não	0	0	0	0	0	27/08/2024	0	0	0.00	Deferido	197
0519/2025	IRENE APARECIDA DA CONSOLACAO E SILVA	27/10/1971		Não	0	0	0	0	0	20/12/2024	0	0	0.00	Deferido	198
1021/2025	RENATA ALBINO TELES	19/11/1970	5º	Sim	0	0	0	0	0	23/12/2024	0	0	0.00	Deferido	199
1573/2025	LETICIA GABRIELA ALBINO ALVES	20/04/1999		Não	0	0	0	0	0	23/12/2024	0	0	0.00	Deferido	200
1733/2025	WANDERSON PEREIRA ASSUNCAO	23/01/1979		Não	0	0	0	0	0	31/12/2024	0	0	0.00	Deferido	201
0227/2025	SHARA SANTOS DELIS DE SOUZA	05/09/2001		Não	0	0	0	0	0	01/01/2025	0	0	0.00	Deferido	202
1269/2025	ANA CLARA DE OLIVEIRA LOPES	21/07/1997		Não	0	0	0	0	0	08/02/2025	0	0	0.00	Deferido	203
1780/2025	DAIANA NUNES DE CARVALHO	26/06/1984		Não	0	0	0	0	0	07/04/2025	0	0	0.00	Deferido	204
0482/2025	DULCILENE SILVA	12/11/1980		Não	0	0	0	0	0	07/06/2025	0	0	0.00	Deferido	205
1679/2025	MICHELE CRISTINA DE SOUZA AMARAL	09/01/1987		Não	0	0	0	0	0	15/06/2025	0	0	0.00	Deferido	206
1013/2025	MARIANA DA SILVA CRUZ	31/05/1988		Não	0	0	0	0	0	21/06/2025	0	0	0.00	Deferido	207
0297/2025	ROSE MARIA DE SOUZA	23/03/1986		Não	0	0	0	0	0	01/07/2025	0	0	0.00	Deferido	208
0595/2025	TAMARA GLEISSE GOMES DOS REIS DE ARAUJO	12/03/1992		Não	0	0	0	0	0	06/07/2025	0	0	0.00	Deferido	209
1237/2025	PAULA RAMALHO DOS SANTOS	09/02/2000		Não	0	0	0	0	0	06/07/2025	0	0	0.00	Deferido	210
0344/2025	TANISIA CLAUDIANE CARDOSO DOS SANTOS	26/09/1987		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	211
1843/2025	IZABELLA STORCK DOS REIS	31/12/1999		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	212
0148/2025	AIRAM MICKAELA DE SOUZA SANTOS	04/08/2001		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	213
1080/2025	GEOVANA SARA SILVA DOS ANJOS	19/02/2003		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	214
0003/2025	DANIEL GONCALVES ELIAS	30/09/2000		Não	0	0	0	0	0	29/07/2025	0	0	0.00	Deferido	215
0118/2025	BARBARA SAMELYNE DE OLIVEIRA MELO	04/09/2001		Não	0	0	0	0	0	29/07/2025	0	0	0.00	Deferido	216
0071/2025	CINTIA DAS GRAÇAS IZABEL GOMES	16/01/1981		Não	-	-	-	-	-	27/12/2011	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
0001/2025	MARIA BEATRIZ PAEZ M MONTEIRO CHAVES	02/11/1999		Não	-	-	-	-	-	31/07/2025	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
1123/2025	ADRIANA CECILIA DE BRITO	03/09/1993		Não	-	-	-	-	-	20/12/2020	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
2018/2025	JESSYCA MARTINS MISSACI	16/03/1997		Não	-	-	-	-	-	27/08/2025	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
1879/2025	KEMELY REZENDE DE OLIVEIRA	08/03/2000		Sim	-	-	-	-	-	30/07/2025	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
Fonoaudiólogo															
1003/2025	ADRIANA CRISTINA DOS SANTOS LIMA	21/06/1983		Não	10	0	0	0	0	20/08/2009	14	0	10.00	Deferido	1
1150/2025	RENATA MANUELA DE LIMA SOUZA	17/02/1977		Não	8	0	0	0	0	04/07/2006	8	0	8.00	Deferido	2
1644/2025	JULIANA COELHO ANSELMO	06/09/1981		Não	7	0	0	0	0	29/01/2004	7	0	7.00	Deferido	3
1469/2025	MARA ALVIM SOARES DE LIMA	17/08/1996		Não	5	0	0	2	0	20/01/2020	5	2	7.00	Deferido	4
1884/2025	ELISAMA BORBA OLIVEIRA ROCHA	13/02/1997		Não	2	0	0	1	0	09/08/2022	2	1	3.00	Deferido	5
2139/2025	MARCIA RAMOS DA SILVA	25/11/1979		Não	0	0	0	2	0	12/12/2008	0	2	2.00	Deferido	6
1708/2025	DAYANA CHRISTIAN SILVA	16/01/1990		Não	1	0	0	0	0	06/02/2013	1	0	1.00	Deferido	7

0968/2025	CAROLINE MARIA DA SILVA	23/09/1987		Não	1	0	0	0	0	20/12/2018	1	0	1.00	Deferido	8
2155/2025	ALINE BORGES	05/07/1998		Não	0	0	0	0	0	04/07/2023	0	0	0.00	Deferido	9
1963/2025	MARIANA HERCILIA OLIVEIRA DE SOUSA	02/09/2002		Não	0	0	0	0	0	27/12/2023	0	0	0.00	Deferido	10
0461/2025	FLAVIA MARIA GAMA DIAS	15/03/2002		Não	0	0	0	0	0	13/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0204/2025	LETICIA PEREIRA QUINTAES GODINHO	03/01/2001		Não	0	0	0	0	0	12/02/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0787/2025	TATIANA MARIA DE FREITAS PINTO	03/07/1981		Não	10	0	0	0	0	20/12/2003	10	0	10.00	Indeferido	Desclassificado
Médico da Atenção Domiciliar - Clínico Geral															
1354/2025	MARIANA PEREIRA LOPES	10/05/1983		Não	10	0	0	2	0	05/07/2012	10	2	12.00	Deferido	1
1076/2025	JOSE MASCI LAPONEZ MAIA	29/07/1954		Não	10	0	0	1	0	10/12/1983	25	1	11.00	Deferido	2
0623/2025	CAROLINA GONCALVES BASTOS CARNEIRO	10/10/1979		Não	10	0	0	0	0	21/11/2009	15	0	10.00	Deferido	3
1904/2025	KELLY JACKELINE NUNES MATOS	25/10/1982		Não	8	0	0	1	0	10/07/2013	8	1	9.00	Deferido	4
0861/2025	AMANDA CANDIDO MONTEIRO	23/03/1992		Não	5	0	0	0	0	10/12/2019	5	0	5.00	Deferido	5
1866/2025	GEOVANI TEIXEIRA PINTO	23/06/1980		Não	5	0	0	0	0	07/01/2020	5	0	5.00	Deferido	6
2133/2025	VERONICA FONTOURA RIBEIRO E LIMA	20/11/1973		Não	4	0	0	1	0	07/07/2018	4	1	5.00	Deferido	7
0419/2025	CAIO PUPIN ROSA	11/03/1997		Não	1	0	4	0	0	26/01/2021	1	4	5.00	Deferido	8
1974/2025	VIRGINIA MARIA MOTTA DE CARVALHO	14/10/1991		Não	4	0	0	0	0	23/06/2021	4	0	4.00	Deferido	9
0715/2025	ANTONIO JOSÉ NETO	01/10/1990		Não	2	0	0	1	0	27/06/2023	2	1	3.00	Deferido	10
0893/2025	ELIENE ANTONIETA DINIZ E ASEVEDO	13/03/1975		Não	0	0	0	3	0	09/01/2015	0	3	3.00	Deferido	11
1161/2025	KENIA JANAINA CAMPOS LOPES GALVAO	23/10/1981		Não	1	0	0	1	0	20/12/2023	1	1	2.00	Deferido	12
0309/2025	ALEXANDRE RUBENS VILLANI	24/12/1968		Não	0	0	0	2	0	16/06/2014	0	2	2.00	Deferido	13
0272/2025	NAYARA FERREIRA MARIOSA DUARTE	09/08/1988	1º	Sim	1	0	0	0	0	13/07/2018	1	0	1.00	Deferido	14
1603/2025	ARIADNA CARIDAD VIGOA NAVARRO	08/09/1989		Não	0	0	0	1	0	07/07/2015	0	1	1.00	Deferido	15
0068/2025	IZABELLA FREITAS COSTA	01/03/1990		Não	0	0	0	1	0	04/07/2018	0	1	1.00	Deferido	16
0881/2025	CLAUDIA ROLDAO BARRETO RODRIGUES	09/01/1991		Não	0	0	0	0	0	01/09/2020	0	0	0.00	Deferido	17
0754/2025	MATHEUS DA SILVA GROSSI	03/04/1996		Não	0	0	0	0	0	21/06/2024	0	0	0.00	Deferido	18
1509/2025	CLARA DE OLIVEIRA FERNANDES COUTO	21/12/1998		Não	0	0	0	0	0	15/07/2024	0	0	0.00	Deferido	19
1666/2025	IAGO GABRIEL EVANGELISTA ALVES	16/10/1998		Não	0	0	0	0	0	26/11/2024	0	0	0.00	Deferido	20
1286/2025	MIRIA PERRONI ABRANTES	21/12/1999		Não	0	0	0	0	0	26/11/2024	0	0	0.00	Deferido	21
1927/2025	NATHALIA VIEIRA CUNHA	19/06/1997		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Deferido	22
0625/2025	LAURA ANDRADE ALMEIDA	21/06/2000		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	23
0014/2025	ANDRESSA DIONISIO BARROS	26/06/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	24
1143/2025	JOÃO VICTOR SALVADOR	16/05/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	25
0062/2025	GUILHERME FILIPE FERNANDES DE SOUZA	30/11/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	26
2112/2025	MARIANE DE MATOS GAMONAL	27/06/1998		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	27
0044/2025	FABRICIO SARAIVA BORGES	08/01/1985		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	28
0007/2025	BÁRBARA CRISTINA ROCHA LISBOA DA COSTA	18/04/1999		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	29
0036/2025	ANNA LUISA RODRIGUES SOARES SILVA FIGUEIREDO	29/01/1999		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1005/2025	JULIANA CAMPOS MACHADO	23/07/1979		Não	0	0	0	0	0	19/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0777/2025	LETICIA CAROLINE OLIVEIRA SASSERON	06/08/1997		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0195/2025	IZABELA VON RONDON MIRANDA	02/02/1996		Não	0	0	0	0	0	08/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1983/2025	LUNAMARIS AMARAL SOARES	28/06/2000		Não	0	0	0	0	0	14/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1985/2025	RAQUEL PEREIRA OLIVEIRA	23/03/2001		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0807/2025	EDER PEREIRA KEFFLER	12/07/1985		Não	0	0	0	0	0	15/12/2011	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1616/2025	LUIZ HENRIQUE ALVES PAIVA FILHO	25/07/2001		Não	0	0	0	0	0	07/05/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0696/2025	MARCUS ROBERTO MAGALHAES CASSANI	20/07/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1954/2025	RAMON GEOVANE ALMEIDA BESSA	28/11/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1277/2025	CECILIA GABRIELE BEMQUERER OLIVEIRA	10/02/2000		Não	0	0	0	0	0	17/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0695/2025	NICOLLE COIMBRA ISHII	08/01/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1236/2025	HAYDEN MATOS BATISTA	19/03/1968		Não	0	0	0	0	0	29/07/1995	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0724/2025	ANA CAROLINA FERREIRA NASCIMENTO	02/06/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade 20 horas															
1797/2025	BARBARA ELISA SOARES LACERDA	25/02/1988		Não	8	0	0	2	3	23/12/2014	8	5	13.00	Deferido	1
0475/2025	DEBORA DE FATIMA BIANCHI SCALDA FERRI OLORTEGUI	06/11/1959		Não	6	0	0	0	3	14/07/1986	6	3	9.00	Deferido	2
1926/2025	THATIANA DE CASTRO ROCHA	27/12/1991		Não	6	0	0	0	3	04/10/2018	6	3	9.00	Deferido	3
0208/2025	FABIOLA LEONOR PASSOS POSSAS	11/02/1982		Não	5	0	0	0	3	31/12/2014	5	3	8.00	Deferido	4
1087/2025	FABIANE DE FATIMA SILVA	01/10/1980		Não	4	0	0	1	3	29/07/2020	4	4	8.00	Deferido	5
0582/2025	JULIANA BENICIA VIEIRA RIBEIRO	08/01/1982		Não	7	0	0	0	0	12/12/2014	7	0	7.00	Deferido	6
0629/2025	PATRICIA ARAMUNI DE OLIVEIRA	14/11/1976		Não	4	0	0	0	3	27/07/2001	4	3	7.00	Deferido	7
1691/2025	URSULA MONTEIRO BOSSER	20/07/1993		Não	3	0	0	0	3	07/12/2019	3	3	6.00	Deferido	8
1989/2025	ANA DUSHINKA SHIMOKAWA SORIA	09/11/1984		Não	5	0	0	0	0	17/12/2010	5	0	5.00	Deferido	9
0801/2025	BARBARA BRITTO OLIVEIRA	08/06/1993		Não	0	0	4	0	0	25/05/2018	0	4	4.00	Deferido	10
2161/2025	ENILDA BARBOSA DE ARAUJO	29/04/1983		Não	3	0	0	0	0	16/07/2013	3	0	3.00	Deferido	11
0212/2025	CAROLINA CAMARGOS BRAICO GUIMARAES	15/07/1985		Não	3	0	0	0	0	03/07/2015	3	0	3.00	Deferido	12
1472/2025	ALEXANDER JIMENEZ OCANA	18/12/1977		Não	0	0	0	0	3	19/07/2002	0	3	3.00	Deferido	13
1750/2025	THAIZA GRAZIELA INDELICATO DE MIRANDA NOGUEIRA	29/10/1988		Não	0	0	0	0	3	13/07/2013	0	3	3.00	Deferido	14
1784/2025	ANDREZZA PAULA FERREIRA FIUZA	28/09/1990		Não	0	0	0	0	3	21/12/2015	0	3	3.00	Deferido	15
1885/2025	DANIELE VIANA LEAO	08/03/1989		Não	0	0	0	0	3	01/07/2016	0	3	3.00	Deferido	16
0937/2025	JESSICA FERREIRA DE FREITAS	29/10/1993		Não	0	0	0	0	3	20/12/2017	0	3	3.00	Deferido	17
1834/2025	TALITA RIBEIRO MONTEIRO	10/08/1991		Não	0	0	0	0	3	09/07/2018	0	3	3.00	Deferido	18
2074/2025	HENRIQUE MANATA ELOI	27/07/1994		Não	0	0	0	0	3	23/06/2021	0	3	3.00	Deferido	19
1631/2025	JESSICA RAYSSA RUELIS OLIVEIRA	19/08/1994		Não	2	0	0	0	0	30/10/2018	2	0	2.00	Deferido	20
1562/2025	DEBORA VIEIRA DINIZ CAMARGOS	06/10/1994		Não	2	0	0	0	0	19/03/2021	2	0	2.00	Deferido	21

0243/2025	RUBERVAL ARAUJO CANDIDO	26/05/1979		Não	2	0	0	0	0	28/07/2022	2	0	2.00	Deferido	22
1270/2025	FILIPE EVANGELISTA SILVA SANTOS	21/07/1994		Não	1	0	0	1	0	29/06/2023	1	1	2.00	Deferido	23
0107/2025	BRUNA DUTRA DE OLIVEIRA	05/03/2001		Não	0	0	0	2	0	23/12/2024	0	2	2.00	Deferido	24
1565/2025	KELMER BRUM DE PAULA	14/02/1992		Não	1	0	0	0	0	30/06/2022	1	0	1.00	Deferido	25
1489/2025	ANNA PAULA LOPES GONCALVES	11/05/1998		Não	1	0	0	0	0	19/06/2023	1	0	1.00	Deferido	26
1959/2025	EMANUEL FERREIRA GOMES	21/12/1982		Não	1	0	0	0	0	28/06/2023	1	0	1.00	Deferido	27
1808/2025	MATHEUS MARQUES MEDEIROS	22/05/1992		Não	1	0	0	0	0	06/07/2023	1	0	1.00	Deferido	28
0597/2025	RAQUEL ARAUJO DA SILVA CARNEIRO	04/03/1998		Não	1	0	0	0	0	30/11/2023	1	0	1.00	Deferido	29
0875/2025	LARISSA OLIVEIRA DOS REIS	16/10/1985		Não	0	0	0	1	0	23/12/2019	0	1	1.00	Deferido	30
1769/2025	PATRICK SANGLARD DA SILVA	27/02/1979		Não	0	0	0	1	0	26/04/2021	0	1	1.00	Deferido	31
0055/2025	NALBERTY RODRIGUES PINHEIRO	03/12/1997		Não	0	0	0	1	0	20/01/2023	0	1	1.00	Deferido	32
0255/2025	PAULO DE TARSO OLIVEIRA JUNIOR	19/07/1989		Não	0	0	0	1	0	03/04/2025	0	1	1.00	Deferido	33
1575/2025	ROSANA KELLY RIBEIRO AMATO	05/08/1986		Não	0	0	0	0	0	12/07/2012	7	0	0.00	Deferido	34
0535/2025	ADEMAR GONCALVES CAIXETA NETO	24/12/1985		Não	0	0	0	0	0	23/12/2020	3	0	0.00	Deferido	35
1680/2025	LARISSA LUDGERO SOARES CARDOSO	22/03/1996		Não	0	0	0	0	0	21/11/2022	1	0	0.00	Deferido	36
2170/2025	ANNA LUISA DE OLIVEIRA MELO	11/12/1996		Não	0	0	0	0	0	16/07/2024	1	0	0.00	Deferido	37
0990/2025	PABLO RODRIGUES RIBEIRO	23/01/1985		Não	0	0	0	0	0	01/10/2013	0	0	0.00	Deferido	38
0316/2025	GUSTAVO MOLINA CONDE	01/04/1973		Não	0	0	0	0	0	04/12/2018	0	0	0.00	Deferido	39
1655/2025	NAIARA MARTINS PEREIRA	04/06/1991		Não	0	0	0	0	0	28/11/2019	0	0	0.00	Deferido	40
0993/2025	TACIANE MIRANDA BARROSO	18/05/1990		Não	0	0	0	0	0	20/01/2020	0	0	0.00	Deferido	41
2075/2025	THAIS FERNANDA RODRIGUES VIANNEY	25/03/1993		Não	0	0	0	0	0	28/04/2020	0	0	0.00	Deferido	42
1925/2025	GABRIEL PERPETUO SOARES	14/07/1996		Não	0	0	0	0	0	14/08/2020	0	0	0.00	Deferido	43
0622/2025	INGRID RAFAELA CORREA DA COSTA	07/11/1990		Não	0	0	0	0	0	23/12/2020	0	0	0.00	Deferido	44
1839/2025	LUCAS ALVES DA SILVA	06/03/1995		Não	0	0	0	0	0	25/08/2022	0	0	0.00	Deferido	45
1101/2025	ALANA GABRIELA AZEVEDO SILVA	13/01/1998		Não	0	0	0	0	0	15/09/2022	0	0	0.00	Deferido	46
2080/2025	SARA SABA FARIA	12/03/1999		Não	0	0	0	0	0	13/12/2022	0	0	0.00	Deferido	47
1445/2025	MARCIA ARAUJO VALADARES	19/09/1994		Não	0	0	0	0	0	22/12/2022	0	0	0.00	Deferido	48
0877/2025	HIAGO MELO DE OLIVEIRA	01/11/1996		Não	0	0	0	0	0	01/02/2023	0	0	0.00	Deferido	49
1571/2025	RODRIGO CÉSAR ROCHA DOS SANTOS	04/04/1985		Não	0	0	0	0	0	19/06/2023	0	0	0.00	Deferido	50
1302/2025	MARINA FARIA SALOMAO	25/03/1998		Não	0	0	0	0	0	14/07/2023	0	0	0.00	Deferido	51
2092/2025	ANA LUIZA OLIVEIRA KALIL SEBE	17/04/1998		Não	0	0	0	0	0	04/12/2023	0	0	0.00	Deferido	52
1796/2025	KENYA MENEZES BRASILEIRO	11/02/1996		Não	0	0	0	0	0	15/12/2023	0	0	0.00	Deferido	53
1785/2025	AMANDA PAULA FLORES PEREIRA	19/03/1997	1º	Sim	0	0	0	0	0	09/02/2024	0	0	0.00	Deferido	54
1832/2025	VERONICA DE BRITO SILVA	10/05/1984		Não	0	0	0	0	0	03/07/2024	0	0	0.00	Deferido	55
0945/2025	ELVIS LUCAS RABELO SHINTAY CHAN	22/10/1999		Não	0	0	0	0	0	09/08/2024	0	0	0.00	Deferido	56
0292/2025	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	24/05/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Deferido	56
0640/2025	DANIELA MARIA TOLEDO CUNHA	04/01/1993		Não	0	0	0	0	0	29/11/2024	0	0	0.00	Deferido	58
0104/2025	ANA FLAVIA FARIA ANDRADE	24/01/2000		Não	0	0	0	0	0	05/12/2024	0	0	0.00	Deferido	59
1026/2025	ALYSSON PAULO PEREIRA COELHO	30/06/1977		Não	0	0	0	0	0	08/12/2024	0	0	0.00	Deferido	60
1295/2025	ISABELA CRISTINA NUNES E SA	15/02/1990		Não	0	0	0	0	0	10/12/2024	0	0	0.00	Deferido	61
0506/2025	ANDRE MELO ROCHA	01/06/1988		Não	0	0	0	0	0	23/12/2024	0	0	0.00	Deferido	62
1094/2025	GABRIELA GUY DUARTE	14/10/1993		Não	0	0	0	0	0	31/03/2025	0	0	0.00	Deferido	63
0607/2025	CÍNTIA RODRIGUEZ BARROS	05/06/1992		Não	0	0	0	0	0	05/06/2025	0	0	0.00	Deferido	64
0651/2025	PEDRO AUGUSTO DA REPETICAO RODRIGUES	27/07/1994		Não	0	0	0	0	0	05/06/2025	0	0	0.00	Deferido	65
0891/2025	ANA CLARA ARANTES VIEIRA	22/11/1997		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	66
0258/2025	FABRICIA GABRIELLE GONCALO RIBEIRO	10/06/1999		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	67
1135/2025	DIEGO DE LEON SOUZA MONTEIRO	20/05/1991		Não	0	0	0	0	0	11/06/2025	0	0	0.00	Deferido	68
0040/2025	LUIZA OLIVEIRA MARTINS	03/08/1998		Não	0	0	0	0	0	11/06/2025	0	0	0.00	Deferido	69
0453/2025	HUGO ANTONIO GONCALVES PIRES	14/02/1998		Não	0	0	0	0	0	15/06/2025	0	0	0.00	Deferido	70
1764/2025	GABRIEL CORREIA DE OLIVEIRA	02/12/1998		Não	0	0	0	0	0	18/06/2025	0	0	0.00	Deferido	71
0773/2025	DENISE NUNES LACERDA	29/10/1985		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	72
1487/2025	THAYS LACERDA SANABRIA	27/01/1999		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	73
1673/2025	LÍGIA BOGAS PATTO	01/07/1999		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	74
0451/2025	IZADORA MENEZES LUNA	14/06/1995		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	75
0611/2025	THAYNA KATHLEEN PEREIRA MARTINS DE PAULA	22/11/1997		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	76
0146/2025	SOPHIA PAIVA SILVEIRA LACERDA	04/03/1999		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	77
1701/2025	JULIE CALDEIRA GATTI	22/03/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	78
2131/2025	LUCAS ADAILTON VIANA DE ANDRADE	23/12/1988		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	79
0209/2025	LAURA MARIANA ARAUJO DO AMARAL	26/08/1993		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	80
0786/2025	HENRIQUE ZUPPO GONCALVES	16/07/1994		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	81
0952/2025	TAYNARA MIRANDA BARROSO	25/09/1995		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	82
2003/2025	JOEL ANTONIO LONGO MOREIRA	29/01/1998		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	83
0056/2025	CAROLINE VASCONCELOS PASSOS	28/01/2000		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	84
0919/2025	ANA CAROLINA ALVES MINEIRO	20/12/2000		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	85
0338/2025	ANA PAULA ARRUDA E SILVA	26/09/1997		Não	0	0	0	0	0	26/06/2025	0	0	0.00	Deferido	86
0847/2025	LETICIA ANDRADE DE SOUZA	26/06/1999		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Deferido	87
0825/2025	KARINE LOPES DA PENHA	15/04/1994		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	88
1096/2025	ANA CAROLINA DE MOURA MATOSINHO	20/07/1994		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	89
0318/2025	CARLOS ALBERTO DOS SANTOS JUNIOR	20/03/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	90
1528/2025	GABRIELA ALMEIDA MIRANDA	15/01/1998		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	91
1906/2025	MATEUS CHIN HUEI LO	11/09/1998		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	92
1664/2025	RAFAEL HENRIQUE BENTO ELIZEU	14/03/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	93
0072/2025	ANDRE LUCAS COURA CANDIAN	30/05/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	94
0485/2025	ANA CRISTINA OLIVEIRA ARAUJO	08/12/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	94

0634/2025	VITORIA DE MAGALHAES CABRAL	16/02/2000	2º	Sim	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	96
1111/2025	LETICIA CAMPOS TAVARES	25/05/2001		Não	0	0	0	0	0	03/07/2025	0	0	0.00	Deferido	97
1952/2025	RAMON GEOVANE ALMEIDA BESSA	28/11/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	98
1629/2025	LARA GUIMARAES MACHADO	21/03/1999		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	99
1848/2025	LUIZA FONSECA MESQUITA MANOEL	24/04/1999		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	100
0645/2025	ALESSANDRA DA SILVA MAIA	29/04/1994		Não	0	0	0	0	0	05/07/2025	0	0	0.00	Deferido	101
2124/2025	MARINA DANTAS VANETTI	12/12/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	102
0678/2025	MARIANA ANDRADE FONSECA SALES	07/01/1999		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	103
0722/2025	ANA CAROLINA FERREIRA NASCIMENTO	02/06/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	104
1766/2025	LUCAS DOS SANTOS QUEIROGA	29/07/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	105
1172/2025	VICTORIA ALANE FERREIRA MAIA	03/01/2001		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	106
0978/2025	GUILHERME GODINHO GARCIA CAMPOS	28/03/2001		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	107
0102/2025	KOSSIN CAMPOS DUTRA	15/08/1997		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	108
0372/2025	MARIA EDUARDA BEZERRA MOTA	31/03/2000		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	109
1695/2025	LUIZA BOSI RIBEIRO AMARAL	10/12/1995		Não	0	0	0	0	0	14/07/2025	0	0	0.00	Deferido	110
0319/2025	PEDRO DE MORAES REIS E SILVA	22/03/1994		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	111
0531/2025	CINDY STEPHANIE ESTEVES DE LIMA	25/07/1994		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	112
0302/2025	MARINA OLIVEIRA DE MORAIS	08/11/1997		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	113
0731/2025	ISABELA ALMEIDA DE ASSIS	18/11/1997		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	114
1737/2025	JOAO GABRIEL PURPER ARRUDA	16/06/1999		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	115
1223/2025	ANA LUIZA FERREIRA SILVA	10/03/2000		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	116
0090/2025	GABRIEL COSTA CORDEIRO	21/03/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	117
1755/2025	LORENA RODRIGUES DE CARVALHO	07/05/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	118
0303/2025	MARCOS SALOMAO STAUT AVELAR	09/05/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	119
0675/2025	SARAH BORGES VAZ	26/07/1996		Não	0	0	0	0	0	16/07/2025	0	0	0.00	Deferido	120
1183/2025	JULIANO PARDINI CORREA	06/11/1996		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	121
0468/2025	JULIA QUINTAO GUIMARAES	06/03/1998		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	122
0241/2025	LETICIA DE SOUZA VIEIRA	30/10/1998		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	123
1105/2025	BRUNA ROCHA BATISTA	30/06/1999		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	124
0490/2025	GUILHERME ESCUIN GONCALVES MOREIRA	23/08/1999		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	125
1535/2025	ANTÔNIO AUGUSTO DE ALBUQUERQUE FILHO	29/04/2001		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	126
0347/2025	PEDRO HENRIQUE RODRIGUES RIBEIRO	29/05/2000		Não	0	0	0	0	0	22/07/2025	0	0	0.00	Deferido	127
0487/2025	ANAH CLARA DOS SANTOS LACERDA	09/01/1999		Não	0	0	0	0	0	24/07/2025	0	0	0.00	Deferido	128
2156/2025	PEDRO HENRIQUE DE VILHENA	11/04/1999		Não	0	0	0	0	0	20/08/2025	0	0	0.00	Deferido	129
2182/2025	THIAGO MAGELA GOMES DA SILVA	29/10/1995		Não	0	0	0	0	0	05/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1988/2025	RAQUEL PEREIRA OLIVEIRA	23/03/2001		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1144/2025	JOÃO VICTOR SALVADOR	16/05/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0808/2025	EDER PEREIRA KEFFLER	12/07/1985		Não	0	0	0	0	0	15/12/2011	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0716/2025	ANTONIO JOSÉ NETO	01/10/1990		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0229/2025	PAULLINNE ARIEL NOGUEIRA BARBOSA	31/08/1996		Não	0	0	0	0	0	16/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0486/2025	ANDRE LUCAS COURA CANDIAN	30/05/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0698/2025	MARCUS ROBERTO MAGALHAES CASSANI	20/07/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1280/2025	CECILIA GABRIELE BEMQUERER OLIVEIRA	10/02/2000		Não	0	0	0	0	0	17/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0012/2025	BÁRBARA CRISTINA ROCHA LISBOA DA COSTA	18/04/1999		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1321/2025	NAYARA SOUZA BORGES	18/04/1995		Não	0	0	0	0	0	05/11/2021	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0176/2025	SAMUEL FLÁVIO FERNANDES	12/09/2000		Não	0	0	0	0	0	14/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0639/2025	THAIS ELIZA FONSECA MIRANDA	28/06/2000		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1516/2025	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	24/05/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0697/2025	NICOLLE COIMBRA ISHII	08/01/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1239/2025	HAYDEN MATOS BATISTA	19/03/1968		Não	0	0	0	0	0	29/07/1995	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0268/2025	PEDRO HENRIQUE FIGUEIRA BASSON	14/08/2000		Não	0	0	0	0	0	10/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0788/2025	GLEIDSTON TEIXEIRA DE OLIVEIRA	14/10/1985		Não	0	0	0	0	0	29/06/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0812/2025	NAYARA FERREIRA MARIOSA DUARTE	09/08/1988		Sim	0	0	0	0	0	13/07/2018	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0021/2025	VITOR ROQUE SAUER	07/06/1999		Sim	0	0	0	0	0	04/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade 40 horas															
2006/2025	EDUARDO ALVES DOS SANTOS	18/06/1953		Não	10	0	0	1	3	09/09/1983	14	4	14.00	Deferido	1
1434/2025	CRISTINA MAGDALA DILLY DE MEDEIROS	04/06/1965		Não	10	0	0	0	0	28/11/1997	12	0	10.00	Deferido	2
0721/2025	LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA SIMOES	11/08/1975		Não	9	0	0	1	0	07/06/2014	9	1	10.00	Deferido	3
0928/2025	SERGIO MARTINS PINTO FILHO	03/07/1982		Não	7	0	0	0	3	15/12/2011	7	3	10.00	Deferido	4
1053/2025	DANIELA BOTTREL AMANCIO	12/12/1985		Não	5	0	0	1	3	05/07/2012	5	4	9.00	Deferido	5
0462/2025	BRAYN ROBSON BARBOSA FONSECA	28/01/1989		Não	5	0	0	1	3	21/12/2017	5	4	9.00	Deferido	6
1459/2025	LETICIA GODINHO DA FONSECA CARVALHO	07/10/1993		Não	5	0	0	0	3	08/12/2017	5	3	8.00	Deferido	7
1341/2025	ELISSANDRA SIMONELLY DE MELO PINTO	12/03/1982		Não	4	0	0	1	3	04/06/2018	4	4	8.00	Deferido	8
0280/2025	DANIEL TADEU PACHECO RODRIGUES	07/07/1993		Não	3	0	0	2	3	13/12/2019	3	5	8.00	Deferido	9
2172/2025	PEDRO PAULO ALVES GENEROSO	30/12/1979		Não	7	0	0	0	0	21/01/2005	7	0	7.00	Deferido	10
1492/2025	SAULO IANINY MONTEIRO DIAS	06/05/1976		Não	4	0	0	0	3	31/12/2012	4	3	7.00	Deferido	11
0457/2025	LUCAS AGUIAR VIEIRA	20/12/1990		Não	4	0	0	0	3	30/11/2018	4	3	7.00	Deferido	12
1207/2025	ALINE LUCIA MENEZES FERRAO	04/11/1985		Não	4	0	0	0	3	18/12/2020	4	3	7.00	Deferido	13
1285/2025	NAYARA LAMANNA VILAS BOAS	19/09/1992		Não	3	0	0	1	3	17/05/2019	3	4	7.00	Deferido	14
1369/2025	SARAH MENDES MARTINS DE OLIVEIRA	11/11/1981		Não	5	0	0	1	0	13/12/2019	7	1	6.00	Deferido	15
0008/2025	ALESSANDRA MICHELLE MACIEL DIAS	26/08/1980		Não	5	0	0	0	0	15/07/2005	5	0	5.00	Deferido	16
0426/2025	FLAVIO LUSTOSA DE SOUZA	15/03/1977		Não	2	0	0	0	3	14/07/2015	2	3	5.00	Deferido	17
1367/2025	YAILA CARIDAD MOREJON MORENO	08/09/1982		Não	0	0	0	2	3	12/07/2007	0	5	5.00	Deferido	18
0075/2025	CESAR BARBOSA JERÔNIMO JÚNIOR	16/12/1989		Não	0	0	0	2	3	22/08/2017	0	5	5.00	Deferido	19
1316/2025	NAYARA SOUZA BORGES	18/04/1995		Não	3	0	0	1	0	23/12/2021	3	1	4.00	Deferido	20

1248/2025	EDUARDO LARA BICALHO JUNIOR	20/10/1984		Não	3	0	0	0	0	27/06/2019	3	0	3.00	Deferido	21
0380/2025	DAYANNE GLORIA DE SOUZA SILVA	16/06/1994		Não	3	0	0	0	0	20/06/2022	3	0	3.00	Deferido	22
1002/2025	AMALIA ASSIS DE FREITAS	10/02/1987		Não	2	0	0	1	0	06/07/2017	2	1	3.00	Deferido	23
1409/2025	ANA CAROLINA ALVES LACERDA	22/01/1990		Não	0	0	0	0	3	20/12/2013	0	3	3.00	Deferido	24
0700/2025	THALITA SIBELI SOUZA SILVA	18/05/1983		Não	0	0	0	0	3	30/06/2017	0	3	3.00	Deferido	25
0755/2025	ITAIR JESUS DE OLIVEIRA	27/09/1975		Não	0	0	0	0	3	06/07/2017	0	3	3.00	Deferido	26
1398/2025	CAMILA MOREIRA CHAGAS	16/09/1995		Não	0	0	0	0	3	16/04/2019	0	3	3.00	Deferido	27
0804/2025	GABRIELLA FREITAS DE SOUZA	26/06/1997		Não	0	0	0	0	3	14/12/2020	0	3	3.00	Deferido	28
1174/2025	MATHEUS DE OLIVEIRA ROCHA	03/10/1990		Não	0	0	0	0	3	13/10/2021	0	3	3.00	Deferido	29
0228/2025	PAULLINNE ARIEL NOGUEIRA BARBOSA	31/08/1996		Não	0	0	0	0	3	16/07/2024	0	3	3.00	Deferido	30
1873/2025	BRUNA CAROLINA HORTA	26/06/1995		Não	2	0	0	0	0	29/11/2022	2	0	2.00	Deferido	31
1553/2025	WALTER LELLIS DE CARVALHO	08/06/1990		Não	1	0	0	1	0	12/01/2016	1	1	2.00	Deferido	32
0892/2025	JOAO MARCELO GUIMARAES DE ABREU	14/09/1982		Não	1	0	0	1	0	04/12/2023	1	1	2.00	Deferido	33
0752/2025	BRUNO NOGUEIRA LOYOLA	07/04/1986		Não	1	0	0	0	0	05/01/2017	3	0	1.00	Deferido	34
0105/2025	JULIA AGUIAR TAVES	22/09/1988		Não	1	0	0	0	0	05/07/2022	1	0	1.00	Deferido	35
1473/2025	MARIANE DE LIMA RODRIQUES	28/02/1994		Não	1	0	0	0	0	18/07/2022	1	0	1.00	Deferido	36
0357/2025	ANNA PAULA LACERDA REIS	21/03/1994		Não	1	0	0	0	0	27/06/2023	1	0	1.00	Deferido	37
1877/2025	LENARA MELO DA SILVA	21/01/1996		Não	1	0	0	0	0	13/09/2023	1	0	1.00	Deferido	38
0113/2025	ARIEL CAMILLE ALVES SALVADOR	23/06/1995		Não	1	0	0	0	0	04/12/2023	1	0	1.00	Deferido	39
2005/2025	REINALDO MENDES RIBEIRO	17/04/1980		Não	1	0	0	0	0	06/12/2023	1	0	1.00	Deferido	40
0951/2025	DALVA PEREIRA DAVID	09/09/1956		Não	0	0	0	1	0	20/03/1985	0	1	1.00	Deferido	41
0444/2025	SOFIA ANGELICA SOUSA ARAUJO	04/08/1997		Não	0	0	0	0	0	06/07/2023	2	0	0.00	Deferido	42
1230/2025	HAYDEN MATOS BATISTA	19/03/1968		Não	0	0	0	0	0	29/07/1995	0	0	0.00	Deferido	43
2060/2025	ANA CAROLINA FARIAS D'ASSUMPCAO	23/09/1977		Não	0	0	0	0	0	31/10/2003	0	0	0.00	Deferido	44
1844/2025	ALEXANDRE CARDOSO SERRA	23/06/1974		Não	0	0	0	0	0	22/12/2005	0	0	0.00	Deferido	45
1390/2025	MARCELO MENEZES DE BRITO XAVIER	27/02/1980		Não	0	0	0	0	0	05/07/2008	0	0	0.00	Deferido	46
0216/2025	EDER PEREIRA KEFFLER	12/07/1985		Não	0	0	0	0	0	15/12/2011	0	0	0.00	Deferido	47
1682/2025	BRUNO CANDIDO MONTEIRO	18/02/1990		Não	0	0	0	0	0	05/06/2017	0	0	0.00	Deferido	48
1667/2025	DERLAINE FATIMA FERREIRA PAES LEME LOURES	29/04/1987		Não	0	0	0	0	0	06/07/2017	0	0	0.00	Deferido	49
0546/2025	JOSIANE MATTOS DE SOUZA	26/02/1993		Não	0	0	0	0	0	06/11/2017	0	0	0.00	Deferido	50
1514/2025	RAUL SOARES DE SOUZA LIMA JUNIOR	31/12/1969		Não	0	0	0	0	0	18/01/2019	0	0	0.00	Deferido	51
0409/2025	LAURA LOSCHI DE OLIVEIRA CLARIM	22/07/1989		Não	0	0	0	0	0	27/05/2019	0	0	0.00	Deferido	52
1413/2025	GABRIELLA CARLOS SANTOS	03/09/1996		Não	0	0	0	0	0	15/01/2021	0	0	0.00	Deferido	53
1155/2025	MATHEUS BARBIERI DAS DORES	24/09/1997		Não	0	0	0	0	0	21/06/2021	0	0	0.00	Deferido	54
0402/2025	MARÍLIA RUIZ E RESENDE	18/08/1994		Não	0	0	0	0	0	29/06/2021	0	0	0.00	Deferido	55
0648/2025	PAULA CAROLINA SILVA E LIMA	07/04/1993		Não	0	0	0	0	0	23/07/2021	0	0	0.00	Deferido	56
1612/2025	BRENO DIAS NACIF	28/01/1997		Não	0	0	0	0	0	16/08/2021	0	0	0.00	Deferido	57
1491/2025	THANDARA HAWANNA DE BRITO SILVEIRA	29/05/1989		Não	0	0	0	0	0	03/09/2021	0	0	0.00	Deferido	58
1278/2025	LUCIANA FERNANDES SOALHEIRO PRADO ALVES	07/11/1995		Não	0	0	0	0	0	25/03/2022	0	0	0.00	Deferido	59
1038/2025	GABRIELA DOS REIS GOMES	08/09/1994		Não	0	0	0	0	0	31/10/2022	0	0	0.00	Deferido	60
0361/2025	AIDA LOURANDES SILVA COSTA	30/06/1995		Não	0	0	0	0	0	30/06/2023	0	0	0.00	Deferido	61
0240/2025	GABRIEL VÍTOR MARTINS DA SILVA	17/10/1996		Não	0	0	0	0	0	27/10/2023	0	0	0.00	Deferido	62
0609/2025	MARIA LUIZA NERI ABREU	20/10/1997		Não	0	0	0	0	0	27/11/2023	0	0	0.00	Deferido	63
2096/2025	ESTEVAN RODRIGUES DOS SANTOS NETO	13/03/1998		Não	0	0	0	0	0	11/12/2023	0	0	0.00	Deferido	64
1337/2025	BARBARA LUANNA LOPES SILVA	21/08/1994		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	65
1504/2025	LUCAS EDUARDO SILVEIRA DIANA	15/12/1996		Não	0	0	0	0	0	15/07/2024	0	0	0.00	Deferido	66
1591/2025	JACKSON EMMANUEL VILARINO BRAGA E SILVA	27/03/1991		Não	0	0	0	0	0	20/08/2024	0	0	0.00	Deferido	67
0659/2025	MARIANA DE OLIVEIRA MACABU	18/05/1999		Não	0	0	0	0	0	27/08/2024	0	0	0.00	Deferido	68
0912/2025	LETICIA DANIELA DE FARIA	24/11/1992		Não	0	0	0	0	0	27/11/2024	0	0	0.00	Deferido	69
0020/2025	VITOR ROQUE SAUER	07/06/1999	1º	Sim	0	0	0	0	0	04/12/2024	0	0	0.00	Deferido	70
0923/2025	ANA PAULA DE MORAIS RIBEIRO	13/02/1989		Não	0	0	0	0	0	06/12/2024	0	0	0.00	Deferido	71
1745/2025	CAROLINA IZABELA SANTOS AVELAR	05/02/1998	2º	Sim	0	0	0	0	0	13/12/2024	0	0	0.00	Deferido	72
0910/2025	LEONARDO ALEXANDRE DO AMARAL	01/09/2000		Não	0	0	0	0	0	13/12/2024	0	0	0.00	Deferido	73
1624/2025	ISABELLA CRAVEIRO DE OLIVEIRA	25/02/1994		Não	0	0	0	0	0	18/12/2024	0	0	0.00	Deferido	74
2117/2025	LUCAS MOREIRA DE FREITAS	06/09/1995		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Deferido	75
0761/2025	ANNE CAROLINE MAGALHAES OLIVEIRA	11/08/1999		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Deferido	76
1615/2025	LUIZ HENRIQUE ALVES PAIVA FILHO	25/07/2001		Não	0	0	0	0	0	07/05/2025	0	0	0.00	Deferido	77
1770/2025	NATTAN ASSUNCAO SOUZA NUNES	03/12/1999		Não	0	0	0	0	0	04/06/2025	0	0	0.00	Deferido	78
0134/2025	LAYLA FELIX JUNQUEIRA	15/07/1999		Não	0	0	0	0	0	06/06/2025	0	0	0.00	Deferido	79
0831/2025	LARISSA AFONSO PAIVA	09/04/1993		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	80
1228/2025	LARA CARDOSO DIAS BRAGA	13/09/2000		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	81
1158/2025	CECILIA GABRIELE BEMQUERER OLIVEIRA	10/02/2000		Não	0	0	0	0	0	17/06/2025	0	0	0.00	Deferido	82
0719/2025	BRUNA LUISA COSTA	04/06/1999		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	83
0727/2025	ISADORA MAMEDE MENDES DA SILVA	28/04/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	84
1850/2025	ANA CAROLINA VIEIRA DA SILVA	22/03/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	85
0222/2025	LUNA FLAVIA DOS SANTOS	10/04/1994		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	86
1588/2025	JULIA NEIVA DE MELO FRANCO OLIVEIRA	18/11/2000		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	87
0136/2025	NICOLAS EMANUEL OLIVEIRA REIS	02/03/1999		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	88
0638/2025	THAIS ELIZA FONSECA MIRANDA	28/06/2000		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	89
0693/2025	NICOLLE COIMBRA ISHII	08/01/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	90
0694/2025	MARCUS ROBERTO MAGALHAES CASSANI	20/07/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	91
0329/2025	WIVERSON RICARDO DA SILVA	12/12/1988		Não	0	0	0	0	0	22/07/2025	0	0	0.00	Deferido	92
0791/2025	LUCAS VIEIRA DA SILVA	13/05/1999		Não	0	0	0	0	0	17/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1982/2025	RAQUEL PEREIRA OLIVEIRA	23/03/2001		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0586/2025	VITORIA MARIA LIMA DA FONSECA NEGRAO	16/06/1998		Não	0	0	0	0	0	01/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado

1722/2025	CRISTINA DE CERQUEIRA VIEIRA	30/07/1977		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2180/2025	BRUNA ALBERNAZ COSTA COUTO	08/02/1994		Não	0	0	0	0	0	07/12/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0725/2025	ANA CAROLINA FERREIRA NASCIMENTO	02/06/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0109/2025	FLAVIO MOTTERAN COSTA REIS	04/12/1981		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0186/2025	PAULA STEFANNE RIBEIRO DOS REIS	28/07/1999		Não	0	0	0	0	0	19/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1119/2025	MARINA VASCONCELOS ANDRADE DINIZ	05/11/1988		Não	1	0	0	0	0	18/11/2022	1	0	1.00	Indeferido	Desclassificado
0054/2025	ANA RAQUEL DE PAULA RICARTE	14/01/1992		Não	0	0	0	0	0	10/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1046/2025	MATHEUS ITABORAI DE CASTRO NOGUERES	25/03/1996		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2002/2025	ELOISIA DANTAS QUEIROZ	30/11/1983		Não	0	0	0	0	0	03/05/2022	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1031/2025	ALYSSON PAULO PEREIRA COELHO	30/06/1977		Não	0	0	0	0	0	08/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1724/2025	CRISTINA DE CERQUEIRA VIEIRA	30/07/1977		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1145/2025	JOÃO VICTOR SALVADOR	16/05/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2169/2025	ENILDA BARBOSA DE ARAUJO	29/04/1983		Não	0	0	0	0	0	16/07/2013	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1758/2025	LORENA RODRIGUES DE CARVALHO	07/05/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0717/2025	ANTONIO JOSÉ NETO	01/10/1990		Não	0	0	0	0	0	27/06/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1179/2025	VICTORIA ALANE FERREIRA MAIA	03/01/2001		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1953/2025	RAMON GEOVANE ALMEIDA BESSA	28/11/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1817/2025	MATHEUS MARQUES MEDEIROS	22/05/1992		Não	0	0	0	0	0	06/07/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1659/2025	ANDRESSA DIONISIO BARROS	26/06/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0298/2025	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	24/05/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1694/2025	URSULA MONTEIRO BOSSER	20/07/1993		Não	0	0	0	0	0	07/12/2019	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1934/2025	MARIANNA AGUIAR DE CARVALHO	31/03/1995		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0477/2025	GRAZIELLE PEREIRA PINHEIRO	17/03/1999		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0168/2025	SAMUEL FLÁVIO FERNANDES	12/09/2000		Não	0	0	0	0	0	14/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0539/2025	ANNA LUIZA FERREIRA MACIEL	11/09/1995		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0984/2025	LUISA FLORENCE SANTOS SILVA	30/06/2001		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0274/2025	KENIA SIMÕES FERREIRA COSTA	03/09/1997		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0145/2025	BRUNA MAGALHAES PEREIRA	26/02/2000		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1396/2025	RAFAELA DE OLIVEIRA ANDRADE	28/04/1989		Não	3	0	0	0	0	24/02/2022	3	0	3.00	Indeferido	Desclassificado
0814/2025	NAYARA FERREIRA MARIOSA DUARTE	09/08/1988		Sim	0	0	0	0	0	13/08/2018	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade Cardiologista															
0669/2025	MONIQUE BARREIROS VIEIRA	02/09/1980		Não	10	0	0	1	0	27/06/2008	20	1	11.00	Deferido	1
1995/2025	SILEMA TUIRA MARINHO CARNEIRO	19/07/1989		Não	6	0	0	0	0	01/08/2014	6	0	6.00	Deferido	2
0973/2025	LAIS GOMES RORIZ	05/11/1970		Não	0	0	0	3	0	05/12/1995	0	3	3.00	Deferido	3
Médico de Família e Comunidade Ginecologista															
1530/2025	VIVIAN REGINA SANTOS BIANCHI	02/12/1		Não	3	0	0	1	0	13/12/2010	3	1	4.00	Deferido	1
0737/2025	RAISSA FERNANDA RODRIGUES RIBEIRO	01/03/1991		Não	1	0	0	2	0	18/12/2017	1	2	3.00	Deferido	2
1028/2025	LIBERIO MENDONCA GOMES	08/06/1992		Não	1	0	0	2	0	03/12/2018	1	2	3.00	Deferido	3
1308/2025	SIBELE CORREA NETO	15/09/1966	1º	Sim	0	0	0	3	0	06/11/1996	0	3	3.00	Deferido	4
1294/2025	LETÍCIA MOREIRA PESSINI	30/01/1995		Não	0	0	0	1	0	30/04/2020	0	1	1.00	Deferido	5
2140/2025	HEITOR STEPHENSON AGUIAR SANTOS	24/12/1981		Não	0	0	0	1	0	15/05/2020	0	1	1.00	Deferido	6
1966/2025	CAROLINE RODRIGUES VELTEN	03/04/1995		Não	0	0	0	0	0	19/12/2022	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade Pediatra															
1893/2025	STEFANIA ROSSE	10/10/1984		Não	10	0	0	2	0	15/07/2011	11	2	12.00	Deferido	1
0417/2025	FLAVIA OLIVEIRA LOPES	07/10/1985		Não	5	0	0	1	0	12/12/2012	5	1	6.00	Deferido	2
1600/2025	GABRIELA ALMEIDA BICALHO	25/12/1988		Não	1	0	0	2	0	03/07/2018	1	2	3.00	Deferido	3
Médico de Família e Comunidade Psiquiatra															
0739/2025	ALEXANDRE SOUZA GOUVEIA	26/04/1975		Não	8	0	0	1	0	06/12/2012	8	1	9.00	Deferido	1
0844/2025	IRINEIA PEREIRA DE SOUZA	03/09/1978		Não	2	0	0	2	0	12/07/2007	2	2	4.00	Deferido	2
2000/2025	LAIS DE OLIVEIRA RIBEIRO	09/07/1989		Não	2	0	0	1	0	19/01/2015	2	1	3.00	Deferido	3
1349/2025	RENATO FERNANDES JUNIOR	20/08/1990		Não	0	0	0	0	0	01/07/2016	10	0	0.00	Deferido	4
1923/2025	ELOISIA DANTAS QUEIROZ	30/11/1983		Não	0	0	0	1	0	03/05/2022	0	1	1.00	Indeferido	Desclassificado
1231/2025	MARINA MACHADO DA SILVA	15/02/1997		Sim	0	0	0	0	0	18/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico Psiquiatra 20 horas															
1348/2025	RAQUEL FONSECA TAVARES	08/07/1987		Não	8	0	0	1	0	18/07/2012	8	1	9.00	Deferido	1
1287/2025	NAIAN ACA OLIVEIRA MATHIAS	21/09/1988		Não	0	0	0	1	0	25/08/2016	0	1	1.00	Deferido	2
0201/2025	BRUNO RAPHAEL MONTEIRO DIAS	23/07/1982		Não	0	0	0	0	0	16/07/2013	0	0	0.00	Deferido	3
2126/2025	MARIA LUIZA ANDRADE AQUINO	08/07/1993		Não	0	0	0	0	0	14/12/2019	0	0	0.00	Deferido	4
1822/2025	PAULA CAROLINA ANDRADE MARIANO	02/04/1996		Não	0	0	0	0	0	20/12/2021	0	0	0.00	Deferido	5
1233/2025	MARINA MACHADO DA SILVA	15/02/1997		Sim	0	0	0	0	0	18/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico Psiquiatra ou Neurologista ou Pediatra															
1973/2025	SUSY VASCONCELOS GOMES	05/05/1981		Não	4	0	0	1	0	17/06/2015	4	1	5.00	Deferido	1
1756/2025	JESSICA LUCIA DE PAULA SANTOS	30/10/1990		Não	1	0	0	1	0	17/12/2018	1	1	2.00	Deferido	2
2128/2025	ANNE CAROLINA FARIA DOS SANTOS DUQUE	09/07/1993		Não	1	0	0	0	0	07/12/2019	1	0	1.00	Deferido	3
1838/2025	GIOVANNA DE OLIVEIRA FONSECA	16/11/1990		Não	0	0	0	0	0	30/04/2020	0	0	0.00	Deferido	4
1235/2025	MARINA MACHADO DA SILVA	15/02/1997		Sim	0	0	0	0	0	18/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Nutricionista															
0571/2025	CELINA DE JESUS MONTEIRO DAS CHAGAS	11/05/1986		Não	10	0	0	2	0	04/03/2011	11	2	12.00	Deferido	1
1415/2025	ADA CALAZANS SOARES	22/03/1989		Não	10	0	0	2	0	11/09/2012	11	2	12.00	Deferido	2
2062/2025	CRISTIANE DA SILVA SOUZA	01/07/1983		Não	10	0	0	0	0	10/08/2006	17	0	10.00	Deferido	3
0817/2025	JORDANA DE FARIA GELMINI SANTOS	17/01/1984		Não	7	0	0	3	0	11/01/2008	7	3	10.00	Deferido	4
1141/2025	NICOLE LOUISE GONZAGA DE OLIVEIRA SANTOS	22/05/1991		Não	9	0	0	0	0	18/07/2013	9	0	9.00	Deferido	5
2023/2025	JORDANIA DE FATIMA JORGE SILVA	14/06/1982		Não	8	0	0	1	0	30/06/2009	8	1	9.00	Deferido	6
1476/2025	PATRICIA KELLY DE ALMEIDA	01/07/1981		Não	8	0	0	0	0	13/09/2006	8	0	8.00	Deferido	7
1738/2025	TAISA CARVALHO COSTA	18/09/1993		Não	7	0	0	1	0	02/05/2017	7	1	8.00	Deferido	8

0686/2025	LUCIANA BARBOSA VIEIRA GONCALVES	29/01/1986		Não	5	0	0	2	0	16/02/2013	5	2	7.00	Deferido	9
1373/2025	MARILIA SOARES TEIXEIRA	08/05/1988		Não	3	0	0	4	0	15/12/2010	3	4	7.00	Deferido	10
1351/2025	CAROLINA ROCHA SILVA	01/10/1994		Não	2	0	4	0	0	04/03/2017	2	4	6.00	Deferido	11
1153/2025	MARINA MAIA DINIZ	14/07/1994		Não	4	0	0	1	0	09/01/2020	4	1	5.00	Deferido	12
1566/2025	THAIS GABRIELLE GONCALVES LOURA	06/09/1992		Não	0	0	0	5	0	21/02/2022	0	5	5.00	Deferido	13
1900/2025	THAIS BORGES PINTO	30/01/1989		Não	3	0	0	1	0	23/01/2013	3	1	4.00	Deferido	14
0883/2025	YZABELLI BARBARA GONZAGA	20/06/2000		Não	3	0	0	1	0	30/06/2022	3	1	4.00	Deferido	15
1333/2025	ISABELLA OLIVEIRA MOREIRA DIAS	20/05/1995		Não	0	0	4	0	0	12/04/2018	0	4	4.00	Deferido	16
1444/2025	RAQUEL SANTANA MARTINS	30/11/1982		Não	2	0	0	1	0	10/08/2006	2	1	3.00	Deferido	17
1303/2025	CAMILA VELOSO ALMEIDA	06/02/1981		Não	2	0	0	0	0	01/09/2004	2	0	2.00	Deferido	18
0992/2025	AMANDA RIBEIRO GUIMARAES PEREIRA	14/07/1996		Não	1	0	0	1	0	14/08/2019	1	1	2.00	Deferido	19
1060/2025	ÉRIKA HABKOUK SPECK DE JESUS	22/10/2000	1º	Sim	0	0	0	2	0	09/12/2023	0	2	2.00	Deferido	20
1265/2025	LUCI APARECIDA DA CONCEICAO	12/01/1974		Não	0	0	0	2	0	06/06/2024	0	2	2.00	Deferido	21
0116/2025	MARCELA NONDILLO	19/10/1980		Não	0	0	0	1	0	21/12/2003	0	1	1.00	Deferido	22
1637/2025	DANIELLE GIOVANINI LAGE	07/03/1975		Não	0	0	0	1	0	17/03/2018	0	1	1.00	Deferido	23
0671/2025	ALEX BORGES PINTO	01/03/1983		Não	0	0	0	1	0	08/10/2020	0	1	1.00	Deferido	24
0823/2025	ANA CAROLINA CADETE DA SILVEIRA	08/03/1980		Não	0	0	0	0	0	13/02/2008	0	0	0.00	Deferido	25
0467/2025	ALICE MICHAELIS DE SOUZA CAMPOS	07/06/1994		Não	0	0	0	0	0	23/03/2018	0	0	0.00	Deferido	26
0756/2025	THAISA BASTOS RODRIGUES	24/12/1994		Não	0	0	0	0	0	24/08/2023	0	0	0.00	Deferido	27
1041/2025	VIVIAN MICKELLY ARAUJO CANDIDO	04/06/2002		Não	0	0	0	0	0	26/09/2024	0	0	0.00	Deferido	28
1198/2025	ANA PAULA SILVA DO NASCIMENTO	31/03/1992		Não	0	0	0	0	0	31/12/2024	0	0	0.00	Deferido	29
0428/2025	ELEMAR PINHEIRO NUNES	08/03/2001		Não	0	0	0	0	0	18/03/2025	0	0	0.00	Deferido	30
0999/2025	AMANDA RIBEIRO GUIMARAES PEREIRA	14/07/1996		Não	0	0	0	0	0	14/08/2019	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1477/2025	CASSIA PEREIRA DA SILVA	11/04/1988		Não	1	0	0	1	0	20/01/2020	1	1	2.00	Indeferido	Desclassificado
0850/2025	CINTIA GUIMARAES PENIDO	06/03/1990		Não	0	0	0	0	0	26/02/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0287/2025	RAFAELA PEREIRA DE ABREU	31/01/2000		Não	0	0	0	0	0	13/09/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Pedagogo															
0525/2025	NIVEA MARIA SILVA FARIA	07/04/1977		Não	10	0	0	4	0	04/01/2001	18	4	14.00	Deferido	1
0501/2025	LUCIA INES DE CARVALHO VEIGA	18/05/1959		Não	10	0	0	0	0	11/01/1990	26	0	10.00	Deferido	2
0934/2025	SAULO MACIEL DA SILVA	14/04/1991		Não	2	0	0	1	0	19/05/2021	2	1	3.00	Deferido	3
2165/2025	VANUZA ALVES BRITO	02/10/1971		Não	0	0	0	3	0	20/07/2017	0	3	3.00	Deferido	4
1550/2025	LOURENÇO VIEIRA	26/04/1958		Não	0	0	0	2	0	31/03/2023	0	2	2.00	Deferido	5
2034/2025	ISABEL MARIA DE OLIVEIRA	12/10/1963		Não	0	0	0	1	0	14/07/2018	0	1	1.00	Deferido	6
0427/2025	ISABELLA DA CRUZ MOREIRA	02/08/1995		Não	0	0	0	0	0	17/08/2017	0	0	0.00	Deferido	7
1938/2025	DENILSON VIEIRA DA CONCEICAO	14/05/1970		Não	0	0	0	0	0	30/04/2021	0	0	0.00	Deferido	8
0705/2025	JESSICA PRISCILA SILVA VIEIRA	16/09/1991	1º	Sim	0	0	0	0	0	04/01/2023	0	0	0.00	Deferido	9
2049/2025	ROBERTA DO NASCIMENTO FIALHO	01/06/1979		Não	0	0	0	0	0	15/02/2023	0	0	0.00	Deferido	10
1328/2025	CLAUDILEA PEREIRA DE FREITAS DOS SANTOS	15/07/1978		Não	0	0	0	0	0	25/08/2023	0	0	0.00	Deferido	11
0656/2025	FELIPE MACHADO DE ASSIS	16/05/1997		Não	0	0	0	0	0	16/06/2024	0	0	0.00	Deferido	12
0591/2025	JANAINA CARLA DE ALMEIDA	17/03/1974		Não	0	0	0	0	0	01/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1432/2025	VALÉRIA FERREIRA DA SILVA	07/08/1998		Não	0	0	0	0	0	31/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1874/2025	GABRIELE PENA FIGUEIREDO	09/12/1979		Não	0	0	0	1	0	17/04/2009	0	1	1.00	Indeferido	Desclassificado
Técnico de Enfermagem de Família e Comunidade															
1213/2025	HELENA LUIZA FERREIRA HENRIQUES	26/09/1961		Não	10	0	0	0	0	22/12/2006	14	0	10.00	Deferido	1
1307/2025	MARIA DAS DORES RODRIGUES	12/02/1963		Não	10	0	0	0	0	02/07/2008	14	0	10.00	Deferido	2
0838/2025	ELIZABETE DE JESUS MOREIRA	02/11/1969		Não	8	0	0	0	0	21/12/2012	10	0	8.00	Deferido	3
0764/2025	DAYANE THAIS DE SALES MENDES DE OLIVEIRA	21/06/1988		Não	7	0	0	0	0	25/03/2015	9	0	7.00	Deferido	4
0987/2025	GLAYCIELLE DE MAGALHAES MOREIRA	04/12/1990		Não	7	0	0	0	0	18/07/2014	8	0	7.00	Deferido	5
1035/2025	DEISIANE MARIANA RODRIGUES	06/12/1988		Não	7	0	0	0	0	30/05/2017	8	0	7.00	Deferido	6
1835/2025	ELIRIANE SILVA MARTINS	19/04/1995		Não	7	0	0	0	0	21/11/2016	7	0	7.00	Deferido	7
1950/2025	JOSIANE APARECIDA FELIPE	05/05/1969		Não	6	0	0	0	0	18/08/2003	7	0	6.00	Deferido	8
1049/2025	CINTIA PATRICIA GONCALVES BATISTA	27/04/1984		Não	5	0	0	0	0	07/11/2008	5	0	5.00	Deferido	9
0495/2025	ANA VIRGINIA BONIFACIO	05/07/1981		Não	5	0	0	0	0	12/11/2009	5	0	5.00	Deferido	10
1804/2025	DINALICE VIEIRA DA COSTA	03/12/1974		Não	5	0	0	0	0	15/07/2010	5	0	5.00	Deferido	11
0376/2025	MARIA DE LOURDES LOURENCO	08/03/1961		Não	4	0	0	0	0	06/07/2007	6	0	4.00	Deferido	12
1374/2025	ALESSANDRA REGINA BORGES	25/03/1977		Não	4	0	0	0	0	06/07/2007	4	0	4.00	Deferido	13
1346/2025	PATRICIA DOS SANTOS	11/02/1981		Não	4	0	0	0	0	20/12/2007	4	0	4.00	Deferido	14
0513/2025	MARCIA CRISTINA DA SILVA	05/01/1983		Não	4	0	0	0	0	31/07/2009	4	0	4.00	Deferido	15
0335/2025	SUELEN FREITAS TOBIAS	01/05/1996		Não	4	0	0	0	0	20/05/2017	4	0	4.00	Deferido	16
0895/2025	VERONICA MARQUES ANTONIO MACIEL	07/05/2000		Não	3	0	0	0	0	11/03/2020	4	0	3.00	Deferido	17
0489/2025	JULIANE CRISTINA DE JESUS ELIAS	04/09/1988		Não	3	0	0	0	0	04/10/2020	4	0	3.00	Deferido	18
1518/2025	ANGELICA DE LIMA GUERRA	23/05/1976		Não	3	0	0	0	0	16/03/2020	3	0	3.00	Deferido	19
1419/2025	GASPAR DIAS FERREIRA	12/02/1965		Não	3	0	0	0	0	25/02/2021	3	0	3.00	Deferido	20
0956/2025	ANA CAROLINA DE ASSIS SANTOS	26/12/1998		Não	3	0	0	0	0	15/12/2021	3	0	3.00	Deferido	21
0129/2025	NATALIA NAIARA DE SOUZA SENA	15/05/1991		Não	2	0	0	0	0	29/02/2012	4	0	2.00	Deferido	22
0939/2025	RAFAELA GONCALVES DA SILVA	26/08/1996		Não	2	0	0	0	0	16/03/2016	4	0	2.00	Deferido	23
1891/2025	LARISSA CRISTINA ALBINO OLIVEIRA TOSTES	21/11/1997		Não	2	0	0	0	0	19/12/2014	3	0	2.00	Deferido	24
1093/2025	JANE PEREIRA ALMEIDA	19/05/1980		Não	2	0	0	0	0	05/07/2009	2	0	2.00	Deferido	25
1332/2025	DEBORAH DE OLIVEIRA VIEIRA DIÔGO	31/12/1980		Não	2	0	0	0	0	09/12/2021	2	0	2.00	Deferido	26
0841/2025	GABRIELE RODRIGUES SILVA	07/12/1996		Não	2	0	0	0	0	07/10/2022	2	0	2.00	Deferido	27
1981/2025	ARIANE GABIELLE NEVES FERREINAG	06/08/2003		Não	0	0	0	0	0	20/12/19	0	0	0.00	Deferido	28
0577/2025	HELENA MARCIA FAGUNDES ALVES	24/04/1972		Não	0	0	0	0	0	18/12/2008	0	0	0.00	Deferido	29
1855/2025	MARILZA LUCIENE DA SILVA	13/12/1986		Não	0	0	0	0	0	30/07/2010	0	0	0.00	Deferido	30
	MARCIA APARECIDA CAROLINO DE OLIVEIRA														

1340/2025	FERREIRA	07/05/1977	Não	0	0	0	0	0	10/07/2018	0	0	0.00	Deferido	31
0914/2025	ANAIZA CAVALCANTE DIAS	04/09/1978	Não	0	0	0	0	0	13/08/2019	0	0	0.00	Deferido	32
0672/2025	ANA LUCIA DA CRUZ CALDEIRA	19/10/1971	Não	0	0	0	0	0	19/06/2020	0	0	0.00	Deferido	33
1043/2025	LUANA DOS REIS DIAS CHAVES COSTA	19/08/1993	Não	0	0	0	0	0	05/05/2021	0	0	0.00	Deferido	34
0902/2025	EDISLAINE DE OLIVEIRA REIS	16/06/1985	Não	0	0	0	0	0	11/03/2022	0	0	0.00	Deferido	35
1029/2025	ELAINE ALVES DO CARMO GONCALVES	05/09/1984	Não	0	0	0	0	0	21/06/2022	0	0	0.00	Deferido	36
2051/2025	MARIO WINSTON CHAVES PEREIRA	10/02/1977	Não	0	0	0	0	0	08/08/2022	0	0	0.00	Deferido	37
1814/2025	MARIA SILVANA DE OLIVEIRA ALMEIDA	28/08/1980	Não	0	0	0	0	0	03/02/2023	0	0	0.00	Deferido	38
1730/2025	FATIMA SILVA LEONCIO DE OLIVEIRA	12/02/1991	Não	0	0	0	0	0	10/02/2023	0	0	0.00	Deferido	39
1363/2025	VALDICE SILVA MARTINS	23/05/1988	Não	0	0	0	0	0	08/03/2023	0	0	0.00	Deferido	40
1909/2025	THAIS MARQUES DOS SANTOS	24/09/1991	Não	0	0	0	0	0	07/08/2023	0	0	0.00	Deferido	41
0884/2025	IVANETE ANTUNES DE OLIVEIRA	13/04/1978	Não	0	0	0	0	0	22/12/2023	0	0	0.00	Deferido	42
0526/2025	PATRICIA APARECIDA MARQUES MARTINELI	18/04/1975	Não	0	0	0	0	0	23/12/2023	0	0	0.00	Deferido	43
1474/2025	POLIANY HELEN DA COSTA REIS	20/02/2001	Não	0	0	0	0	0	12/03/2024	0	0	0.00	Deferido	44
0066/2025	KARINE FERREIRA COSTA	26/11/1986	Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Deferido	45
1382/2025	ANA ALICE DA SILVA RODRIGUES	19/11/1999	Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Deferido	46
0256/2025	FERNANDO GONCALVES	20/10/1998	Não	0	0	0	0	0	07/05/2025	0	0	0.00	Deferido	47
0063/2025	MARIA LARA PACHECO DOS SANTOS	17/05/1971	Não	0	0	0	0	0	14/05/2025	0	0	0.00	Deferido	48
0238/2025	JULIANA OLIVEIRA DOS SANTOS	25/02/1986	Não	0	0	0	0	0	11/07/2017	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1749/2025	JOICE CRISTINA PEREIRA	18/05/1997	Não	0	0	0	0	0	25/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1426/2025	KESIA SILVA MENDES	28/02/2001	Não	0	0	0	0	0	09/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1705/2025	MARILIA GABRIELA RIBEIRO RODRIGUES	09/06/2003	Não	0	0	0	0	0	22/11/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2094/2025	RAYANE VITORIA DE ALMEIDA SILVA	02/07/2002	Não	0	0	0	0	0	10/02/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2111/2025	ELIZABETE CRISOSTOMO FERREIRA	25/11/1968	Não	0	0	0	0	0	06/07/2007	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1313/2025	MARIA DAS DORES RODRIGUES	12/02/1963	Não	0	0	0	0	0	02/07/2008	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0855/2025	CINTIA DO SOCORRO PEREIRA LEAL	02/10/1984	Não	0	0	0	0	0	29/06/2018	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0106/2025	MIRIA DE MELO RODRIGUES	21/03/1992	Não	1	0	0	0	0	06/09/2022	1	0	1.00	Indeferido	Desclassificado
Técnico em Saúde Bucal														
1259/2025	MANUELA FRANCISCA DE ALMEIDA ALVES	24/10/1984	Não	10	0	0	0	0	07/07/2009	12	0	10.00	Deferido	1
1200/2025	REGINA APARECIDA FERREIRA MARIANO	26/10/1963	Não	10	0	0	0	0	05/07/2007	10	0	10.00	Deferido	2
0496/2025	CINTIA ALBERTINO DE SOUZA	17/11/1984	Não	6	0	0	0	0	07/07/2009	6	0	6.00	Deferido	3
1786/2025	IZABELLA ELLEN DE MORAIS	26/06/1997	Não	1	0	0	0	0	03/10/2022	1	0	1.00	Deferido	4
Terapeuta Ocupacional														
1620/2025	CAROLINA DE PINHO BARROSO MAGALHAES	10/06/1984	Não	6	6	4	0	0	14/08/2012	6	10	16.00	Deferido	1
0733/2025	IZABELA ALCICI MAGALHAES	11/05/2001	Não	0	0	0	0	0	05/08/2025	0	0	0.00	Deferido	2

Leia-se:

Número da Inscrição/ processo	Nome candidato	Data de Nascimento	Classificação PCD	PCD	Tempo de experiência	Doutorado	Mestrado	Especialização/ Lato Sensu	Especialização/ Lato Sensu - Saúde da Família	Maior tempo de conclusão do requisito exigido	Tempo total de experiência	Maior escolaridade/ titulação	Nota Final	Resultado	Classificação
Auxiliar de Saúde Bucal															
0082/2025	EDNICE SILVA DE SOUZA	28/11/1967		Não	10	0	0	0	0	20/07/2004	29	0	10.00	Deferido	1
0957/2025	FABIANA DOS SANTOS TELES GOULART	24/02/1981		Não	10	0	0	0	0	06/07/2001	15	0	10.00	Deferido	2
0446/2025	SILMARA APARECIDA SOARES	12/10/1972		Não	10	0	0	0	0	25/04/2000	14	0	10.00	Deferido	3
0661/2025	BATE-SEBA ANDRADE TEIXEIRA GUALBERTO	30/09/1985		Não	10	0	0	0	0	23/12/2003	11	0	10.00	Deferido	4
1833/2025	ARIANE KEZIA RODRIGUES	23/03/1988		Não	9	0	0	0	0	04/07/2007	9	0	9.00	Deferido	5
0257/2025	HELEN CRISTINA DUARTE DA SILVA MARTINS	23/11/1978		Não	8	0	0	0	0	13/11/2002	8	0	8.00	Deferido	6
0334/2025	VANILDE FERNANDES DE ALMEIDA	25/12/1983		Não	6	0	0	0	0	20/12/2000	6	0	6.00	Deferido	7
0416/2025	DAMARES LADEIRA LEONHARDT	02/10/1975		Não	5	0	0	0	0	09/09/2014	5	0	5.00	Deferido	8
1176/2025	VALDIRENE GOMES TEIXEIRA	23/12/1970		Não	3	0	0	0	0	20/07/2010	3	0	3.00	Deferido	9
1986/2025	MARIA APARECIDA DOS SANTOS DE JESUS FERREIRA	22/11/1985		Não	3	0	0	0	0	29/07/2022	3	0	3.00	Deferido	10
0273/2025	CINTIA DO SOCORRO PEREIRA LEAL	02/10/1984		Não	2	0	0	0	0	01/12/2004	2	0	2.00	Deferido	11
0230/2025	LÚCIA NASCIMENTO DE ALMEIDA	15/04/1996		Não	2	0	0	0	0	18/12/2013	2	0	2.00	Deferido	12
1649/2025	LUANA SOARES LEMOS	24/11/1996		Não	2	0	0	0	0	31/03/2020	2	0	2.00	Deferido	13
1522/2025	JAQUELINE PEREIRA CAETANO MEDEIROS	22/10/1971		Não	2	0	0	0	0	31/03/2021	2	0	2.00	Deferido	14
1999/2025	JOANA DARC DIAS PAULINO	22/12/1976		Não	0	0	0	0	0	21/12/1998	0	0	0.00	Deferido	15
1610/2025	GISELE LIMA ALPOIM	10/12/1980		Não	0	0	0	0	0	20/12/2000	0	0	0.00	Deferido	16
1129/2025	ROSILANDIA BAESSE ANDRADE	03/01/1980		Não	0	0	0	0	0	31/12/2001	0	0	0.00	Deferido	17
1428/2025	LUSANI ROSANE DINIZ RODRIGUES	13/10/1965		Não	0	0	0	0	0	21/11/2005	0	0	0.00	Deferido	18
1876/2025	ROSANA APARECIDA CORREA	10/02/1991		Não	0	0	0	0	0	19/12/2008	0	0	0.00	Deferido	19
0642/2025	ANA CAROLINE MEIRELES FERNANDES	17/04/2004		Não	0	0	0	0	0	18/12/2021	0	0	0.00	Deferido	20
1711/2025	CAMILA VIEIRA SAMPAIO CUNHA	10/02/1989		Não	0	0	0	0	0	15/12/2009	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0970/2025	CLEIDE DE FARIA VEIGA	13/10/1972		Não	-	-	-	-	-	15/04/1997	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
Educador Físico															
1590/2025	RENATA MARTINS	08/11/1983		Não	10	6	4	1	0	14/12/2006	17	11	21.00	Deferido	1
2012/2025	ANA FLAVIA PEREIRA LISBOA	04/06/1980		Não	10	0	0	0	0	04/11/2002	16	0	10.00	Deferido	2
1020/2025	PAULO MARCIO DE LIMA JUNIOR	15/11/1989		Não	9	0	0	1	0	04/07/2013	9	1	10.00	Deferido	3
0960/2025	HIAGO PAULINO DE ARAUJO	26/04/1994		Não	9	0	0	1	0	15/02/2017	9	1	10.00	Deferido	4
0670/2025	FABRICIO ALVES SOUZA	17/07/1981		Não	9	0	0	0	0	25/10/2013	9	0	9.00	Deferido	5
1854/2025	IARA MARCIA DE OLIVEIRA LOPES	15/09/1974		Não	7	0	0	2	0	22/03/2007	7	2	9.00	Deferido	6
0288/2025	PRISCILA DE CASTRO NERI	14/02/1986		Não	6	0	0	1	0	01/07/2021	1	1	7.00	Deferido	7
2031/2025	SUNAMITA GONCALVES DURAES	11/10/1989		Não	6	0	0	0	0	28/02/2018	6	0	6.00	Deferido	8

0898/2025	DARY LOUREIRO JUNIOR	08/11/1977		Não	4	0	0	2	0	01/03/2012	4	2	6.00	Deferido	9
0441/2025	CELSO FELIX VIEIRA	05/09/1987		Não	4	0	0	1	0	20/08/2013	4	1	5.00	Deferido	10
0246/2025	THALINNE RODRIGUES DA ROCHA	16/05/1991		Não	4	0	0	0	0	30/06/2017	4	0	4.00	Deferido	11
1042/2025	ERIK GIOVANNI FERNANDES	22/06/1977		Não	2	0	0	1	0	20/12/2013	2	1	3.00	Deferido	12
0291/2025	FELIPE GUERRA TORRES	23/04/1997		Não	2	0	0	1	0	27/08/2021	2	1	3.00	Deferido	13
0312/2025	RHUBIA RODRIGUES SENRA MICHEL	06/12/1996		Não	2	0	0	1	0	04/03/2022	2	1	3.00	Deferido	14
0712/2025	BRENO HENRIQUE DE SOUZA ARAUJO	02/02/2000		Não	1	0	0	0	0	06/06/2024	1	0	1.00	Deferido	15
0872/2025	ISABELLA BARBOSA SILVA	17/04/1997		Não	0	0	0	0	0	23/12/2021	0	0	0.00	Deferido	16
1547/2025	IZABELLY FERNANDES DUARTE	03/03/1993		Não	0	0	0	0	0	12/09/2023	0	0	0.00	Deferido	17
1864/2025	ANDREZA FERREIRA BARBOSA	04/05/1997		Não	1	0	0	1	0	30/06/2022	1	1	2.00	Indeferido	Desclassificado
Enfermeiro Supervisor da Família e Comunidade 40 H															
0617/2025	TATIANA SANTOS E SILVA RIOS	16/09/1976		Não	10	0	0	2	3	14/08/2003	19	5	15.00	Deferido	1
0619/2025	CINTIA NATALIA MARTINS BARBOSA	25/12/1981	1º	Sim	10	0	0	2	3	03/03/2005	13	5	15.00	Deferido	2
0747/2025	EDNA LUCIA SIQUEIRA MONTIMOR	25/10/1970		Não	10	0	0	2	3	02/02/2012	10	5	15.00	Deferido	3
0158/2025	MARDEN OTAVIO VIEIRA DE ALMEIDA	27/12/1983		Não	10	0	0	1	3	24/01/2007	16	4	14.00	Deferido	4
1946/2025	LUCIANA GONCALVES E SOUSA TAVARES	24/05/1982		Não	10	0	0	1	3	17/12/2004	11	4	14.00	Deferido	5
0593/2025	NELCI MARCELINA DA SILVA	24/06/1973		Não	9	0	0	2	3	20/07/2011	9	5	14.00	Deferido	6
0370/2025	ROBERTA CRISTINA DA CONCEICAO	29/05/1980		Não	10	0	0	0	3	31/12/2009	14	3	13.00	Deferido	7
1402/2025	DANIELLE DE MATOS RODRIGUES FREITAS	14/10/1980		Não	10	0	0	0	3	30/11/2006	10	3	13.00	Deferido	8
2056/2025	GILVANIA CAMPOS LOPES	11/07/1983		Não	10	0	0	0	3	10/07/2009	10	3	13.00	Deferido	9
2104/2025	ARTHUR GUIMARAES GONCALVES DOS SANTOS	25/02/1999		Não	4	0	4	2	3	11/02/2021	4	9	13.00	Deferido	10
0562/2025	KEULE DA CONCEICAO DE OLIVEIRA	08/12/1972		Não	10	0	0	2	0	16/07/2004	15	2	12.00	Deferido	11
0114/2025	DENISE DOS SANTOS LOURENCO	19/03/1979		Não	10	0	0	2	0	19/12/2007	14	2	12.00	Deferido	12
0528/2025	ROZANA VIEIRA DOS SANTOS	09/10/1968		Não	10	0	0	2	0	11/06/2010	12	2	12.00	Deferido	13
1594/2025	LAUDIENE FERREIRA NUNES	28/05/1979		Não	10	0	0	2	0	09/08/2011	12	2	12.00	Deferido	14
0165/2025	CARINA MARIA PIMENTA	18/06/1980		Não	10	0	0	2	0	24/02/2006	10	2	12.00	Deferido	15
1436/2025	FABRICIO DEODORO SIMÕES VIEIRA	15/11/1982		Não	8	0	0	1	3	13/12/2010	8	4	12.00	Deferido	16
1148/2025	EDIRLEY ALVES FERREIRA	11/04/1984		Não	10	0	0	1	0	01/03/2010	16	1	11.00	Deferido	17
0425/2025	MICHELLE ALVES FURTADO	24/03/1982		Não	10	0	0	1	0	26/03/2011	14	1	11.00	Deferido	18
0111/2025	LEYDIANE BATISTA DE OLIVEIRA	19/02/1985		Não	10	0	0	1	0	10/11/2011	14	1	11.00	Deferido	19
1290/2025	KARLA VIANA COSTA ALVARENGA	17/08/1982		Não	10	0	0	1	0	17/12/2005	12	1	11.00	Deferido	20
1330/2025	THATIELY FERREIRA MARQUES GUIMARAES	22/03/1981		Não	10	0	0	1	0	16/12/2006	12	1	11.00	Deferido	21
0086/2025	MARIA FABIANA DOS SANTOS	17/01/1976		Não	10	0	0	1	0	12/03/2009	11	1	11.00	Deferido	22
0048/2025	AMANDA JONES APARECIDA DE PAULA	01/11/1987		Não	10	0	0	1	0	21/09/2012	11	1	11.00	Deferido	23
0248/2025	ANELISE TEIXEIRA DOS ANJOS ABREU	27/05/1986		Não	10	0	0	1	0	06/08/2015	10	1	11.00	Deferido	24
0481/2025	SAMARA COSTA CAIRES	18/07/1985		Não	9	0	0	2	0	24/07/2008	9	2	11.00	Deferido	25
0310/2025	MAGDA VIEIRA DO NASCIMENTO	21/07/1966		Não	8	0	0	0	3	20/12/2007	8	3	11.00	Deferido	26
2081/2025	ANA KARINE LOURO CRUZ	27/07/1978		Não	6	0	0	2	3	20/08/2011	6	5	11.00	Deferido	27
0816/2025	ALESSANDRA PANICALI DE OLIVEIRA SOUZA	04/03/1995		Não	6	0	0	2	3	13/01/2018	6	5	11.00	Deferido	28
0935/2025	LAZARA APARECIDA COELHO DE PAULA	14/08/1971		Não	10	0	0	0	0	25/08/1999	21	0	10.00	Deferido	29
0703/2025	JUNIA PAULA OLIVEIRA CARVALHO	30/09/1982		Não	10	0	0	0	0	25/05/2010	11	0	10.00	Deferido	30
0537/2025	JUSSARA SOUZA BARBOSA	31/03/1989		Não	10	0	0	0	0	12/06/2012	10	0	10.00	Deferido	31
2103/2025	JIRLANIA DIAS BRAGA	28/12/1964		Não	9	0	0	1	0	21/12/2005	9	1	10.00	Deferido	32
1083/2025	KATIA PEREIRA TENORIO	18/09/1981		Não	9	0	0	1	0	16/08/2010	9	1	10.00	Deferido	33
0172/2025	AISA FLAVIO LOPES	03/02/1982	2º	Sim	7	0	0	0	3	07/07/2008	7	3	10.00	Deferido	34
0612/2025	JULIANA PATRICIA DE SOUZA	18/10/1983		Não	5	0	0	2	3	19/08/2011	5	5	10.00	Deferido	35
1448/2025	ROGÉRIO PEREIRA DE MESQUITA	13/09/1978		Não	5	0	0	2	3	21/02/2018	5	5	10.00	Deferido	36
0315/2025	MARCIO HELENO HILARIO	11/11/1982		Não	9	0	0	0	0	14/12/2009	9	0	9.00	Deferido	37
1976/2025	ALAICE POLYANA DA SILVA OLIVEIRA	14/07/1964		Não	6	0	0	0	3	01/12/1994	6	3	9.00	Deferido	38
1556/2025	CELISSE MARIA DA SILVA FRANCESQUET	14/07/1984		Não	6	0	0	0	3	20/10/2009	6	3	9.00	Deferido	39
1406/2025	IVANISA ROCHA SILVA	26/01/1974		Não	5	0	0	1	3	08/01/2010	5	4	9.00	Deferido	40
0742/2025	JOSE DE OLIVEIRA E SILVA	30/06/1976		Não	8	0	0	0	0	17/12/2014	8	0	8.00	Deferido	41
0857/2025	ELAINE DOS SANTOS DALTRO	15/12/1985		Não	7	0	0	1	0	21/01/2013	7	1	8.00	Deferido	42
1889/2025	MARIA MAGELA DA SILVA	28/03/1977		Não	6	0	0	2	0	30/06/2017	6	2	8.00	Deferido	43
0152/2025	DANIELLE LUIZA DE FREITAS	01/11/1977		Não	4	0	0	1	3	01/01/2018	4	4	8.00	Deferido	44
1422/2025	CARLA FERRAZ DE OLIVEIRA BORGES	12/09/1975		Não	1	0	4	0	3	06/12/2006	1	7	8.00	Deferido	45
0224/2025	FERNANDA SILVA FRANCA	14/01/1981		Não	7	0	0	0	0	07/08/2009	7	0	7.00	Deferido	46
0604/2025	DHENY DANIELLY SOARES DA SILVA	06/03/1989		Não	7	0	0	0	0	24/11/2011	7	0	7.00	Deferido	47
1648/2025	BETANIA AUGUSTA BORGES	25/03/1988		Não	4	0	0	0	3	21/01/2010	4	3	7.00	Deferido	48
2097/2025	JAQUELINE DO ROSARIO VALADARES MEIRELES	15/11/1971		Não	3	0	0	1	3	31/03/2003	3	4	7.00	Deferido	49
1442/2025	SOLANGE ANDRADE SILVA GUERRA DE OLIVEIRA	08/02/1971		Não	3	0	0	1	3	15/07/2010	3	4	7.00	Deferido	50
1395/2025	ALESSANDRA RAMOS COELHO AMORIM	26/07/1976		Não	3	0	0	1	3	10/05/2011	3	4	7.00	Deferido	51
1677/2025	RENATA GOMES DA SILVA	14/07/1981		Não	3	0	0	1	3	06/01/2012	3	4	7.00	Deferido	52
1310/2025	ADRIANA MARIA DA SILVA ALMEIDA MARTINS	04/03/1979		Não	3	0	0	1	3	01/11/2016	3	4	7.00	Deferido	53
1253/2025	RENATA PRISCILA FREIRE QUEIROZ	07/02/1990		Não	3	0	0	1	3	09/12/2016	3	4	7.00	Deferido	54
1296/2025	ISIS VIANA BRAZIL	22/03/1980		Não	2	0	0	2	3	05/01/2020	2	5	7.00	Deferido	55
1811/2025	TAYTIANA SOARES DE OLIVEIRA VIEIRA	13/10/1981		Não	6	0	0	0	0	18/12/2013	6	0	6.00	Deferido	56
1169/2025	FERNANDA APARECIDA PEREIRA DE LIMA	25/05/1982		Não	5	0	0	1	0	09/09/2011	5	1	6.00	Deferido	57
1742/2025	SERGIA PRISCILA FERREIRA NEVES	23/03/1989		Não	5	0	0	1	0	10/07/2018	5	1	6.00	Deferido	58
0565/2025	RENATA CAROLINA LOPES DA MATA	20/01/1979		Não	4	0	0	2	0	22/12/2010	4	2	6.00	Deferido	59
0726/2025	PAOLA DANIELLE SILVA DE JESUS	06/08/1983		Não	4	0	0	2	0	08/07/2013	4	2	6.00	Deferido	60
2070/2025	LEIDIANE DIAS FONSECA	03/03/1992		Não	3	0	0	0	3	20/07/2020	3	3	6.00	Deferido	61
0362/2025	ANGELITA KINDLEMANN	25/08/1971		Não	2	0	0	1	3	14/12/2002	2	4	6.00	Deferido	62
0077/2025	GILSELIA MARCIA MAGALHAES RODRIGUES	23/07/1985		Não	2	0	0	1	3	12/06/2013	2	4	6.00	Deferido	63
0358/2025	LILIANNY GARCIA DE ANDRADE	30/05/1978		Não	2	0	0	1	3	18/07/2013	2	4	6.00	Deferido	64

0322/2025	IARA LUIZA DE SOUZA	16/08/1984		Não	1	0	0	2	3	19/01/2020	1	5	6.00	Deferido	65
0127/2025	MICHELI BATISTA EPIFANIO	21/09/1984		Não	1	0	0	2	3	10/02/2021	1	5	6.00	Deferido	66
1091/2025	ALINE BASTOS FARIA	13/12/1977		Não	5	0	0	0	0	16/12/2006	5	0	5.00	Deferido	67
1339/2025	ROSANGELA SUELY FONSECA	29/01/1982		Não	5	0	0	0	0	30/06/2012	5	0	5.00	Deferido	68
0115/2025	CLARISSA DE SOUZA CAFE	30/06/1982		Não	3	0	0	2	0	14/08/2010	3	2	5.00	Deferido	69
1827/2025	ROSANA PATRICIA PINTO CORREIA RODRIGUES	06/09/1973		Não	2	0	0	0	3	19/05/2009	2	3	5.00	Deferido	70
2107/2025	LIDIANE PEREIRA DE SOUSA SANTOS	04/12/1979		Não	2	0	0	0	3	27/12/2019	2	3	5.00	Deferido	71
1585/2025	HELCILENE DOS SANTOS ALMEIDA	06/01/1997		Não	2	0	0	0	3	06/02/2020	2	3	5.00	Deferido	72
1941/2025	ELIENE DE ALMEIDA PEGO	21/10/1976		Não	1	0	0	1	3	16/12/2020	1	4	5.00	Deferido	73
0740/2025	MARCELA PERDIGAO DE ASSIS COSTA	28/01/1983		Não	1	0	0	1	3	22/12/2021	1	4	5.00	Deferido	74
1104/2025	JOANA ELIANE SILVA CAMARA	01/09/1981		Não	0	0	0	2	3	21/12/2007	0	5	5.00	Deferido	75
1011/2025	YARA JUNIA DE LIMA	12/11/1982		Não	0	0	0	2	3	20/12/2012	0	5	5.00	Deferido	76
0039/2025	RAMIRO APARECIDO PEREIRA JUNIOR	16/09/1991		Não	0	0	0	2	3	19/01/2015	0	5	5.00	Deferido	77
1602/2025	GRASCENE HILARIO DE SOUSA ARCANJO	18/10/1959		Não	0	0	0	2	3	19/07/2019	0	5	5.00	Deferido	78
1502/2025	SILVIA LETICIA FROES PEREIRA	22/02/1991		Não	0	0	0	2	3	31/07/2019	0	5	5.00	Deferido	79
0360/2025	CLAUDIA FRANCISCA FERREIRA DE SOUZA	05/12/1988		Não	0	0	0	2	3	13/05/2020	0	5	5.00	Deferido	80
1025/2025	SARA SANTOS PRATES	14/01/1999		Não	0	0	0	2	3	22/12/2021	0	5	5.00	Deferido	81
1971/2025	ROSANA AGANETE DOS SANTOS	26/08/1967		Não	4	0	0	0	0	20/12/2011	4	0	4.00	Deferido	82
1447/2025	ERCILIA NUBIA DA SILVA PARDINHO	02/07/1993		Não	4	0	0	0	0	31/07/2020	4	0	4.00	Deferido	83
2038/2025	ELCANA LEMOS MESQUITA	10/07/1982		Não	3	0	0	1	0	25/01/2008	3	1	4.00	Deferido	84
1774/2025	GUSTAVO HENRIQUE HEIN	15/04/1987		Não	3	0	0	1	0	14/12/2008	3	1	4.00	Deferido	85
2135/2025	RUTE PRANDO LIMA	11/01/1982		Não	3	0	0	1	0	26/06/2009	3	1	4.00	Deferido	86
0965/2025	EVELYN STELLA PENA SILVA	16/03/1979		Não	3	0	0	1	0	16/08/2010	3	1	4.00	Deferido	87
1580/2025	GABRIELE CAROLINA SOARES	12/10/1996		Não	3	0	0	1	0	19/08/2021	3	1	4.00	Deferido	88
0390/2025	ISABELLE CUNHA BARCELOS GIL	15/04/1999		Não	3	0	0	1	0	23/12/2021	3	1	4.00	Deferido	89
0682/2025	ELIANA ALVES DA SILVA	20/11/1968		Não	2	0	0	2	0	11/12/2017	2	2	4.00	Deferido	90
0598/2025	JONATAN BORGES RODRIGUES	13/03/1988		Não	1	0	0	0	3	26/01/2018	1	3	4.00	Deferido	91
0311/2025	RUBIA MACIA XAVIER DE LIMA	23/08/1968		Não	0	0	0	1	3	05/11/1991	0	4	4.00	Deferido	92
0630/2025	CIBELLE BATISTA DE OLIVEIRA	27/10/1989		Não	0	0	0	1	3	15/01/2018	0	4	4.00	Deferido	93
0781/2025	DIONISIO SERRAO	27/01/1986		Não	0	0	0	1	3	17/09/2018	0	4	4.00	Deferido	94
1520/2025	NEMIAS AZEVEDO PEREIRA	11/08/1979		Não	0	0	0	1	3	19/07/2019	0	4	4.00	Deferido	95
0437/2025	ELISAMA GOMES GONCALVES	27/08/1986		Não	0	0	0	1	3	09/10/2020	0	4	4.00	Deferido	96
0033/2025	INGRID NEVES GLORIA RANIERI	27/11/1995		Não	0	0	0	1	3	23/12/2022	0	4	4.00	Deferido	97
0084/2025	PATRICIA MARTINS DA SILVA	31/03/1998		Não	0	0	0	1	3	01/01/2023	0	4	4.00	Deferido	98
1343/2025	KAROLINE CARDOSO NETTO	03/02/1999		Não	0	0	0	1	3	16/02/2024	0	4	4.00	Deferido	99
0988/2025	THAIS ANDIARIA SANTOS MAGALHAES	12/07/1998		Não	0	0	0	1	3	28/06/2024	0	4	4.00	Deferido	100
0463/2025	BRUNA CAROLINE FRANCISCA RODRIGUES	18/04/2000		Não	0	0	0	1	3	31/12/2024	0	4	4.00	Deferido	101
1561/2025	HEWELLIN TAISY GOMES DE ANDRADE	28/06/1999		Não	0	0	0	1	3	06/07/2025	0	4	4.00	Deferido	102
1681/2025	CLARIANE ALMEIDA SILVA	05/07/1981		Não	3	0	0	0	0	05/02/2009	3	0	3.00	Deferido	103
0741/2025	ROBERTA APARECIDA DA CONCEICAO SOARES	08/12/1987		Não	3	0	0	0	0	10/07/2018	3	0	3.00	Deferido	104
0845/2025	CAMILA NATANI OLIVEIRA ALVES	08/03/1991		Não	1	0	0	2	0	02/07/2013	1	2	3.00	Deferido	105
1975/2025	THAIANE FRANCO SILVA	04/11/1994		Não	1	0	0	2	0	21/08/2018	1	2	3.00	Deferido	106
0576/2025	INGRID TAINA INES DOS SANTOS	19/10/1998		Não	1	0	0	2	0	23/07/2021	1	2	3.00	Deferido	107
1274/2025	ELLEN LUISA SANTOS OLIVEIRA	07/10/1997		Não	1	0	0	2	0	30/06/2022	1	2	3.00	Deferido	108
0959/2025	ADRYANNA SOARES VELOSO	05/05/1989		Não	0	0	0	0	3	12/07/2012	0	3	3.00	Deferido	109
1787/2025	BRUNA FERNANDA DE SOUZA COELHO	27/05/1988		Não	0	0	0	0	3	17/12/2012	0	3	3.00	Deferido	110
0707/2025	KENIA APARECIDA DA SILVA CASTRO	12/10/1982		Não	0	0	0	0	3	18/12/2013	0	3	3.00	Deferido	111
0830/2025	BRIGIDA BÁRBARA W. DE CASTIO	14/08/1987		Não	0	0	0	0	3	20/12/2014	0	3	3.00	Deferido	112
1657/2025	MARCIA FREIRE LEAL	01/05/1973		Não	0	0	0	0	3	19/08/2015	0	3	3.00	Deferido	113
1937/2025	ELIDAN MAGALHAES DE ALMEIDA	01/01/1978		Não	0	0	0	0	3	15/02/2019	0	3	3.00	Deferido	114
1218/2025	GRACIELLE GOMES ALCICI	21/08/1989		Não	0	0	0	0	3	05/02/2020	0	3	3.00	Deferido	115
1798/2025	ELIZANDRA LIMA COSTA	07/04/1996		Não	0	0	0	0	3	09/07/2020	0	3	3.00	Deferido	116
0476/2025	MILENA RIBEIRO DE ANDRADE	13/07/1998		Não	0	0	0	0	3	25/01/2022	0	3	3.00	Deferido	117
0079/2025	TIAGO PEREIRA DA SILVA	12/10/1993		Não	0	0	0	0	3	18/07/2022	0	3	3.00	Deferido	118
1721/2025	MICHELLE MOREIRA DA SILVEIRA	24/05/1985		Não	0	0	0	0	3	17/12/2022	0	3	3.00	Deferido	119
0901/2025	SAORY EVELLIN SANTOS VERISSIMO	17/06/1997		Não	0	0	0	0	3	10/01/2023	0	3	3.00	Deferido	120
0948/2025	ARIELY LUCAS ANDRADE OLIVEIRA	03/07/1997		Não	0	0	0	0	3	20/01/2023	0	3	3.00	Deferido	121
0767/2025	RAPHAELLA SANTOS NORBERTO DOMINGUES	24/09/1979		Não	0	0	0	0	3	09/12/2023	0	3	3.00	Deferido	122
0533/2025	MÔNICA DA SILVA NEVES	31/01/1970		Não	0	0	0	0	3	05/02/2024	0	3	3.00	Deferido	123
0792/2025	LEONARDO MARTINS CHAVES DE ALMEIDA	22/03/1978		Não	2	0	0	0	0	21/08/2008	2	0	2.00	Deferido	124
1704/2025	LUCIANA DIAS MARTINS	26/09/1979		Não	2	0	0	0	0	27/12/2011	2	0	2.00	Deferido	125
1525/2025	ISABELA CRISTINA LISBOA DA CRUZ	20/04/1985		Não	2	0	0	0	0	18/12/2017	2	0	2.00	Deferido	126
1393/2025	LAIS CRISTINA DE OLIVEIRA CAETANO	06/10/1997		Não	2	0	0	0	0	17/01/2022	2	0	2.00	Deferido	127
0500/2025	CICERO BILL DINIZ	26/08/1995		Não	2	0	0	0	0	13/07/2022	2	0	2.00	Deferido	128
0187/2025	CRISTIANE FIORINI KRUGER LEITE	02/02/1988	3º	Sim	1	0	0	1	0	02/12/2014	1	1	2.00	Deferido	129
1717/2025	DIEGO DE AGUIAR VIEIRA	18/01/1992		Não	1	0	0	1	0	22/01/2019	1	1	2.00	Deferido	130
1992/2025	STEFANE MARIA RAMOS DA SILVA	09/07/1994		Não	1	0	0	1	0	04/03/2020	1	1	2.00	Deferido	131
1508/2025	LUCINEA CEZARIA DE SOUZA	08/10/1975		Não	0	0	0	2	0	25/03/2015	0	2	2.00	Deferido	132
0314/2025	EMANUELLE RODRIGUES GONCALVES	28/07/1990		Não	0	0	0	2	0	29/03/2016	0	2	2.00	Deferido	133
0395/2025	SHEYLA APARECIDA DE FREITAS	05/07/1993		Não	0	0	0	2	0	05/05/2020	0	2	2.00	Deferido	134
1012/2025	SANDYLLA SANNY DE ALMEIDA ROCHA	31/01/1992		Não	0	0	0	2	0	30/12/2020	0	2	2.00	Deferido	135
0448/2025	ADELMARIA SANTOS RODRIGUES	28/03/1984		Não	0	0	0	2	0	18/12/2024	0	2	2.00	Deferido	136
1112/2025	JULIANA IANNOTTA LEROY	05/11/1981		Não	1	0	0	0	0	24/07/2007	1	0	1.00	Deferido	137
0245/2025	THAIS QUINTILIANO RODRIGUES	20/07/1990		Não	1	0	0	0	0	09/11/2012	1	0	1.00	Deferido	138
2054/2025	LETICIA OLIVEIRA SILVA	01/05/1992		Não	1	0	0	0	0	13/12/2017	1	0	1.00	Deferido	139

1640/2025	THAYS FRANCO RIBEIRO	18/07/1992		Não	1	0	0	0	0	21/08/2018	1	0	1.00	Deferido	140
2098/2025	GERUZA LORRAINE PAULA SILVA SIQUEIRA	11/02/1994		Não	1	0	0	0	0	07/10/2020	1	0	1.00	Deferido	141
1828/2025	REBECCA BARCELOS PACHU COSTA ANTUNES	02/01/1999		Não	1	0	0	0	0	23/12/2022	1	0	1.00	Deferido	142
0854/2025	LILIAN TRINDADE FREITAS LEITE	16/12/1985		Não	0	0	0	1	0	18/12/2008	0	1	1.00	Deferido	143
0171/2025	BARBARA BUKZEM RODRIGUES	06/08/1987		Não	0	0	0	1	0	12/02/2009	0	1	1.00	Deferido	144
2064/2025	FLÁVIA CIALDRETTI DOS SANTOS	02/02/1986		Não	0	0	0	1	0	01/10/2009	0	1	1.00	Deferido	145
1478/2025	JUNIA CORDEIRO DOS SANTOS.	02/01/1970		Não	0	0	0	1	0	17/02/2011	0	1	1.00	Deferido	146
1671/2025	ANDERSON LEONEL RIBEIRO MATHIAS	10/12/1975		Não	0	0	0	1	0	30/08/2017	0	1	1.00	Deferido	147
1887/2025	THAINA JENNIFER ARAUJO SILVA	03/02/1993		Não	0	0	0	1	0	15/12/2018	0	1	1.00	Deferido	148
1122/2025	ELISABETE COSTA FERREIRA	23/08/1968		Não	0	0	0	1	0	14/12/2019	0	1	1.00	Deferido	149
0253/2025	LETICIA BATISTA DE SOUZA	20/04/1998		Não	0	0	0	1	0	05/05/2020	0	1	1.00	Deferido	150
1541/2025	LORRAINE BARBOSA PERES AVELAR	29/03/1996		Não	0	0	0	1	0	17/12/2021	0	1	1.00	Deferido	151
1453/2025	BIANCA TEIXEIRA ARRUDA DOS SANTOS	14/12/1998		Não	0	0	0	1	0	22/12/2022	0	1	1.00	Deferido	152
0317/2025	JACQUELINE APARECIDA DA SILVA SANTOS	15/11/1983	4º	Sim	0	0	0	1	0	31/12/2022	0	1	1.00	Deferido	153
1177/2025	ROBERTA SUSANY SOUSA	18/02/1989		Não	0	0	0	1	0	14/07/2023	0	1	1.00	Deferido	154
1300/2025	THIAGO SANTOS FREITAS	14/11/1995		Não	0	0	0	1	0	22/12/2023	0	1	1.00	Deferido	155
0236/2025	SAMUEL JESUS AMANCIO BERNARDO	14/01/1997		Não	0	0	0	1	0	23/12/2023	0	1	1.00	Deferido	156
2015/2025	ANA KLARA LOPES DE OLIVEIRA	26/10/1999		Não	0	0	0	1	0	01/07/2024	0	1	1.00	Deferido	157
0017/2025	SUELLEN STEFANY VEIGA BOTELHO	21/01/1990		Não	0	0	0	1	0	18/12/2024	0	1	1.00	Deferido	158
1763/2025	DANIELLE DE PAULA MOREIRA	02/05/1978		Não	0	0	0	0	0	19/12/2007	0	0	0.00	Deferido	159
1813/2025	DAIANA JULIA BRAGA CORDEIRO	17/02/1971		Não	0	0	0	0	0	05/12/2008	0	0	0.00	Deferido	160
1598/2025	CELIA MARIA MENDES	18/05/1972		Não	0	0	0	0	0	06/06/2009	0	0	0.00	Deferido	161
0260/2025	MARIA DAS DORES ALVES CARVALHO	20/08/1982		Não	0	0	0	0	0	20/12/2011	0	0	0.00	Deferido	162
0387/2025	MARINE DE SOUZA MADEIRA SANTANA	06/12/1988		Não	0	0	0	0	0	01/01/2012	0	0	0.00	Deferido	163
0954/2025	ISABELA ALVES KUCHENBECKER LADEIRA	22/03/1986		Não	0	0	0	0	0	20/12/2012	0	0	0.00	Deferido	164
2132/2025	PAULO HENRIQUE BARBOSA DOS SANTOS	01/04/1991		Não	0	0	0	0	0	20/12/2012	0	0	0.00	Deferido	165
1732/2025	LIDIA DE FATIMA CUSTODIO DA SILVA	16/07/1988		Não	0	0	0	0	0	19/07/2013	0	0	0.00	Deferido	166
2141/2025	GABRIELA NUNES AVELAR	16/07/1990		Não	0	0	0	0	0	17/12/2014	0	0	0.00	Deferido	167
1255/2025	ERLANE RODRIGUES DOS SANTOS RAMOS	09/05/1989		Não	0	0	0	0	0	07/07/2015	0	0	0.00	Deferido	168
1727/2025	LAYSE MIRANDA FERREIRA	08/09/1987		Não	0	0	0	0	0	16/07/2018	0	0	0.00	Deferido	169
1735/2025	NATALIA RODRIGUES DO NASCIMENTO	15/07/1990		Não	0	0	0	0	0	13/08/2018	0	0	0.00	Deferido	170
1433/2025	ANDREA DA SILVA TORRES	09/09/1971		Não	0	0	0	0	0	21/08/2018	0	0	0.00	Deferido	171
1124/2025	FERNANDA CRISTINA SILVA DE MORAES	05/06/1986		Não	0	0	0	0	0	06/11/2019	0	0	0.00	Deferido	172
0126/2025	THAYNARA MAGALHAES DE SOUZA	04/12/1997		Não	0	0	0	0	0	21/12/2019	0	0	0.00	Deferido	173
0560/2025	SARAH SANTOS RODRIGUES LEITE	28/02/1995		Não	0	0	0	0	0	27/12/2019	0	0	0.00	Deferido	174
0434/2025	FLAMEL DA SILVA	01/09/1993		Não	0	0	0	0	0	21/09/2020	0	0	0.00	Deferido	175
1009/2025	BRUNA SILVA PEREIRA	05/02/1998		Não	0	0	0	0	0	17/08/2021	0	0	0.00	Deferido	176
2010/2025	KESSIA GONCALVES DE MELO	15/04/1997		Não	0	0	0	0	0	31/12/2021	0	0	0.00	Deferido	177
1570/2025	GABRIELA PEREIRA DOS SANTOS	23/02/1995		Não	0	0	0	0	0	23/03/2022	0	0	0.00	Deferido	178
1258/2025	SOLANGE DOMINGUES MARQUES	20/08/1986		Não	0	0	0	0	0	05/07/2022	0	0	0.00	Deferido	179
1993/2025	LUISA DANIELLA FALCAO ANDRADE RUTTNIG	17/11/1994		Não	0	0	0	0	0	06/07/2022	0	0	0.00	Deferido	180
1044/2025	PEDRO HENRIQUE MARINHO FERREIRA	31/01/1997		Não	0	0	0	0	0	13/08/2022	0	0	0.00	Deferido	181
0061/2025	CATARINA FRANCO NUNES DE MELO	03/10/1995		Não	0	0	0	0	0	09/12/2022	0	0	0.00	Deferido	182
2162/2025	INGRID MARTINS VASCONCELOS	14/10/1996		Não	0	0	0	0	0	16/12/2022	0	0	0.00	Deferido	183
1460/2025	CARLA MIRANDA RODRIGUES	16/04/1976		Não	0	0	0	0	0	21/12/2022	0	0	0.00	Deferido	184
1189/2025	BRUNA BARBOSA DOS SANTOS CARVALHO	01/07/1990		Não	0	0	0	0	0	23/12/2022	0	0	0.00	Deferido	185
0016/2025	ANA CLARA GONCALVES SILVA	26/06/1998		Não	0	0	0	0	0	31/12/2022	0	0	0.00	Deferido	186
2113/2025	GABRIEL DAMASCENO VIEIRA	01/01/7		Não	0	0	0	0	0	04/07/2023	0	0	0.00	Deferido	187
1569/2025	BARBARA VIANA MARQUES	10/10/2000		Não	0	0	0	0	0	08/07/2023	0	0	0.00	Deferido	188
0471/2025	IVANNA RODRIGUES MARINS RAMALHO	26/07/1998		Não	0	0	0	0	0	23/08/2023	0	0	0.00	Deferido	189
1683/2025	AMANDA CAROLINE BORGES FERREIRA	19/06/2001		Não	0	0	0	0	0	11/12/2023	0	0	0.00	Deferido	190
1099/2025	LUCY PEREIRA LOPES DIAS	30/07/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	191
0385/2025	MILLENE MAYSA ALVES MENDES	24/02/2000		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	192
1071/2025	ANA CAROLINA DE FREITAS PEGO	27/11/2000		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	193
0730/2025	RAYSSA MARQUES RODRIGUES CAMPOS	24/06/1998		Não	0	0	0	0	0	18/07/2024	0	0	0.00	Deferido	194
2024/2025	SABRINA GONCALVES COSTA	08/02/2000		Não	0	0	0	0	0	19/07/2024	0	0	0.00	Deferido	195
1932/2025	LETICIA OLIVEIRA LINS DE LEMOS	10/05/2000		Não	0	0	0	0	0	26/08/2024	0	0	0.00	Deferido	196
1968/2025	CAMILA CRISTINA PEREIRA COSTA	16/08/2000		Não	0	0	0	0	0	27/08/2024	0	0	0.00	Deferido	197
0519/2025	IRENE APARECIDA DA CONSOLACAO E SILVA	27/10/1971		Não	0	0	0	0	0	20/12/2024	0	0	0.00	Deferido	198
1021/2025	RENATA ALBINO TELES	19/11/1970	5º	Sim	0	0	0	0	0	23/12/2024	0	0	0.00	Deferido	199
1573/2025	LETICIA GABRIELA ALBINO ALVES	20/04/1999		Não	0	0	0	0	0	23/12/2024	0	0	0.00	Deferido	200
1733/2025	WANDERSON PEREIRA ASSUNCAO	23/01/1979		Não	0	0	0	0	0	31/12/2024	0	0	0.00	Deferido	201
0227/2025	SHARA SANTOS DELIS DE SOUZA	05/09/2001		Não	0	0	0	0	0	01/01/2025	0	0	0.00	Deferido	202
1269/2025	ANA CLARA DE OLIVEIRA LOPES	21/07/1997		Não	0	0	0	0	0	08/02/2025	0	0	0.00	Deferido	203
1780/2025	DAIANA NUNES DE CARVALHO	26/06/1984		Não	0	0	0	0	0	07/04/2025	0	0	0.00	Deferido	204
0482/2025	DULCILENE SILVA	12/11/1980		Não	0	0	0	0	0	07/06/2025	0	0	0.00	Deferido	205
1679/2025	MICHELE CRISTINA DE SOUZA AMARAL	09/01/1987		Não	0	0	0	0	0	15/06/2025	0	0	0.00	Deferido	206
1013/2025	MARIANA DA SILVA CRUZ	31/05/1988		Não	0	0	0	0	0	21/06/2025	0	0	0.00	Deferido	207
0297/2025	ROSE MARIA DE SOUZA	23/03/1986		Não	0	0	0	0	0	01/07/2025	0	0	0.00	Deferido	208
0595/2025	TAMARA GLEISSE GOMES DOS REIS DE ARAUJO	12/03/1992		Não	0	0	0	0	0	06/07/2025	0	0	0.00	Deferido	209
1237/2025	PAULA RAMALHO DOS SANTOS	09/02/2000		Não	0	0	0	0	0	06/07/2025	0	0	0.00	Deferido	210
0344/2025	TANISIA CLAUDIANE CARDOSO DOS SANTOS	26/09/1987		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	211
1843/2025	IZABELLA STORCK DOS REIS	31/12/1999		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	212
0148/2025	AIRAM MICKAELA DE SOUZA SANTOS	04/08/2001		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	213

1080/2025	GEOVANA SARA SILVA DOS ANJOS	19/02/2003		Não	0	0	0	0	0	07/07/2025	0	0	0.00	Deferido	214
0003/2025	DANIEL GONCALVES ELIAS	30/09/2000		Não	0	0	0	0	0	29/07/2025	0	0	0.00	Deferido	215
0118/2025	BARBARA SAMELYNE DE OLIVEIRA MELO	04/09/2001		Não	0	0	0	0	0	29/07/2025	0	0	0.00	Deferido	216
0071/2025	CINTIA DAS GRAÇAS IZABEL GOMES	16/01/1981		Não	-	-	-	-	-	27/12/2011	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
0001/2025	MARIA BEATRIZ PAEZ M MONTEIRO CHAVES	02/11/1999		Não	-	-	-	-	-	31/07/2025	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
1123/2025	ADRIANA CECILIA DE BRITO	03/09/1993		Não	-	-	-	-	-	20/12/2020	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
2018/2025	JESSYCA MARTINS MISSACI	16/03/1997		Não	-	-	-	-	-	27/08/2025	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
1879/2025	KEMELY REZENDE DE OLIVEIRA	08/03/2000		Sim	-	-	-	-	-	30/07/2025	-	-	-	Indeferido	Desclassificado
Fonoaudiólogo															
1003/2025	ADRIANA CRISTINA DOS SANTOS LIMA	21/06/1983		Não	10	0	0	0	0	20/08/2009	14	0	10.00	Deferido	1
1150/2025	RENATA MANUELA DE LIMA SOUZA	17/02/1977		Não	8	0	0	0	0	04/07/2006	8	0	8.00	Deferido	2
1644/2025	JULIANA COELHO ANSELMO	06/09/1981		Não	7	0	0	0	0	29/01/2004	7	0	7.00	Deferido	3
1469/2025	MARA ALVIM SOARES DE LIMA	17/08/1996		Não	5	0	0	2	0	20/01/2020	5	2	7.00	Deferido	4
1884/2025	ELISAMA BORBA OLIVEIRA ROCHA	13/02/1997		Não	2	0	0	1	0	09/08/2022	2	1	3.00	Deferido	5
2139/2025	MARCIA RAMOS DA SILVA	25/11/1979		Não	0	0	0	2	0	12/12/2008	0	2	2.00	Deferido	6
1708/2025	DAYANA CHRISTIAN SILVA	16/01/1990		Não	1	0	0	0	0	06/02/2013	1	0	1.00	Deferido	7
0968/2025	CAROLINE MARIA DA SILVA	23/09/1987		Não	1	0	0	0	0	20/12/2018	1	0	1.00	Deferido	8
2155/2025	ALINE BORGES	05/07/1998		Não	0	0	0	0	0	04/07/2023	0	0	0.00	Deferido	9
1963/2025	MARIANA HERCILIA OLIVEIRA DE SOUSA	02/09/2002		Não	0	0	0	0	0	27/12/2023	0	0	0.00	Deferido	10
0461/2025	FLAVIA MARIA GAMA DIAS	15/03/2002		Não	0	0	0	0	0	13/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0204/2025	LETICIA PEREIRA QUINTAES GODINHO	03/01/2001		Não	0	0	0	0	0	12/02/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0787/2025	TATIANA MARIA DE FREITAS PINTO	03/07/1981		Não	10	0	0	0	0	20/12/2003	10	0	10.00	Indeferido	Desclassificado
Médico da Atenção Domiciliar - Clínico Geral															
1354/2025	MARIANA PEREIRA LOPES	10/05/1983		Não	10	0	0	2	0	05/07/2012	10	2	12.00	Deferido	1
1076/2025	JOSE MASCI LAPONEZ MAIA	29/07/1954		Não	10	0	0	1	0	10/12/1983	25	1	11.00	Deferido	2
0623/2025	CAROLINA GONCALVES BASTOS CARNEIRO	10/10/1979		Não	10	0	0	0	0	21/11/2009	15	0	10.00	Deferido	3
1904/2025	KELLY JACKELINE NUNES MATOS	25/10/1982		Não	8	0	0	1	0	10/07/2013	8	1	9.00	Deferido	4
0861/2025	AMANDA CANDIDO MONTEIRO	23/03/1992		Não	5	0	0	0	0	10/12/2019	5	0	5.00	Deferido	5
1866/2025	GEOVANI TEIXEIRA PINTO	23/06/1980		Não	5	0	0	0	0	07/01/2020	5	0	5.00	Deferido	6
2133/2025	VERONICA FONTOURA RIBEIRO E LIMA	20/11/1973		Não	4	0	0	1	0	07/07/2018	4	1	5.00	Deferido	7
0419/2025	CAIO PUPIN ROSA	11/03/1997		Não	1	0	4	0	0	26/01/2021	1	4	5.00	Deferido	8
1974/2025	VIRGINIA MARIA MOTTA DE CARVALHO	14/10/1991		Não	4	0	0	0	0	23/06/2021	4	0	4.00	Deferido	9
0715/2025	ANTONIO JOSÉ NETO	01/10/1990		Não	2	0	0	1	0	27/06/2023	2	1	3.00	Deferido	10
0893/2025	ELIENE ANTONIETA DINIZ E ASEVEDO	13/03/1975		Não	0	0	0	3	0	09/01/2015	0	3	3.00	Deferido	11
1161/2025	KENIA JANAINA CAMPOS LOPES GALVAO	23/10/1981		Não	1	0	0	1	0	20/12/2023	1	1	2.00	Deferido	12
0309/2025	ALEXANDRE RUBENS VILLANI	24/12/1968		Não	0	0	0	2	0	16/06/2014	0	2	2.00	Deferido	13
0272/2025	NAYARA FERREIRA MARIOSA DUARTE	09/08/1988	1º	Sim	1	0	0	0	0	13/07/2018	1	0	1.00	Deferido	14
1603/2025	ARIADNA CARIDAD VIGOA NAVARRO	08/09/1989		Não	0	0	0	1	0	07/07/2015	0	1	1.00	Deferido	15
0068/2025	IZABELLA FREITAS COSTA	01/03/1990		Não	0	0	0	1	0	04/07/2018	0	1	1.00	Deferido	16
0881/2025	CLAUDIA ROLDAO BARRETO RODRIGUES	09/01/1991		Não	0	0	0	0	0	01/09/2020	0	0	0.00	Deferido	17
0754/2025	MATHEUS DA SILVA GROSSI	03/04/1996		Não	0	0	0	0	0	21/06/2024	0	0	0.00	Deferido	18
1509/2025	CLARA DE OLIVEIRA FERNANDES COUTO	21/12/1998		Não	0	0	0	0	0	15/07/2024	0	0	0.00	Deferido	19
1666/2025	IAGO GABRIEL EVANGELISTA ALVES	16/10/1998		Não	0	0	0	0	0	26/11/2024	0	0	0.00	Deferido	20
1286/2025	MIRIA PERRONI ABRANTES	21/12/1999		Não	0	0	0	0	0	26/11/2024	0	0	0.00	Deferido	21
1927/2025	NATHALIA VIEIRA CUNHA	19/06/1997		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Deferido	22
0625/2025	LAURA ANDRADE ALMEIDA	21/06/2000		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	23
0014/2025	ANDRESSA DIONISIO BARROS	26/06/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	24
1143/2025	JOÃO VICTOR SALVADOR	16/05/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	25
0062/2025	GUILHERME FILIPE FERNANDES DE SOUZA	30/11/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	26
2112/2025	MARIANE DE MATOS GAMONAL	27/06/1998		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	27
0044/2025	FABRICIO SARAIVA BORGES	08/01/1985		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	28
0007/2025	BÁRBARA CRISTINA ROCHA LISBOA DA COSTA	18/04/1999		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	29
0036/2025	ANNA LUISA RODRIGUES SOARES SILVA FIGUEIREDO	29/01/1999		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1005/2025	JULIANA CAMPOS MACHADO	23/07/1979		Não	0	0	0	0	0	19/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0777/2025	LETICIA CAROLINE OLIVEIRA SASSERON	06/08/1997		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0195/2025	IZABELA VON RONDON MIRANDA	02/02/1996		Não	0	0	0	0	0	08/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1983/2025	LUNAMARIS AMARAL SOARES	28/06/2000		Não	0	0	0	0	0	14/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1985/2025	RAQUEL PEREIRA OLIVEIRA	23/03/2001		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0807/2025	EDER PEREIRA KEFFLER	12/07/1985		Não	0	0	0	0	0	15/12/2011	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1616/2025	LUIZ HENRIQUE ALVES PAIVA FILHO	25/07/2001		Não	0	0	0	0	0	07/05/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0696/2025	MARCUS ROBERTO MAGALHAES CASSANI	20/07/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1954/2025	RAMON GEOVANE ALMEIDA BESSA	28/11/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1277/2025	CECILIA GABRIELE BEMQUERER OLIVEIRA	10/02/2000		Não	0	0	0	0	0	17/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0695/2025	NICOLLE COIMBRA ISHII	08/01/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1236/2025	HAYDEN MATOS BATISTA	19/03/1968		Não	0	0	0	0	0	29/07/1995	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0724/2025	ANA CAROLINA FERREIRA NASCIMENTO	02/06/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade 20 horas															
1797/2025	BARBARA ELISA SOARES LACERDA	25/02/1988		Não	8	0	0	2	3	23/12/2014	8	5	13.00	Deferido	1
0475/2025	DEBORA DE FATIMA BIANCHI SCALDA FERRI OLORTEGUI	06/11/1959		Não	6	0	0	0	3	14/07/1986	6	3	9.00	Deferido	2
1926/2025	THATIANA DE CASTRO ROCHA	27/12/1991		Não	6	0	0	0	3	04/10/2018	6	3	9.00	Deferido	3
0208/2025	FABIOLA LEONOR PASSOS POSSAS	11/02/1982		Não	5	0	0	0	3	31/12/2014	5	3	8.00	Deferido	4
1087/2025	FABIANE DE FATIMA SILVA	01/10/1980		Não	4	0	0	1	3	29/07/2020	4	4	8.00	Deferido	5
0582/2025	JULIANA BENICIA VIEIRA RIBEIRO	08/01/1982		Não	7	0	0	0	0	12/12/2014	7	0	7.00	Deferido	6

0629/2025	PATRICIA ARAMUNI DE OLIVEIRA	14/11/1976		Não	4	0	0	0	3	27/07/2001	4	3	7.00	Deferido	7
1691/2025	URSULA MONTEIRO BOSSER	20/07/1993		Não	3	0	0	0	3	07/12/2019	3	3	6.00	Deferido	8
1989/2025	ANA DUSHINKA SHIMOKAWA SORIA	09/11/1984		Não	5	0	0	0	0	17/12/2010	5	0	5.00	Deferido	9
0801/2025	BARBARA BRITTO OLIVEIRA	08/06/1993		Não	0	0	4	0	0	25/05/2018	0	4	4.00	Deferido	10
2161/2025	ENILDA BARBOSA DE ARAUJO	29/04/1983		Não	3	0	0	0	0	16/07/2013	3	0	3.00	Deferido	11
0212/2025	CAROLINA CAMARGOS BRAICO GUIMARAES	15/07/1985		Não	3	0	0	0	0	03/07/2015	3	0	3.00	Deferido	12
1472/2025	ALEXANDER JIMENEZ OCANA	18/12/1977		Não	0	0	0	0	3	19/07/2002	0	3	3.00	Deferido	13
1750/2025	THAIZA GRAZIELA INDELICATO DE MIRANDA NOGUEIRA	29/10/1988		Não	0	0	0	0	3	13/07/2013	0	3	3.00	Deferido	14
1784/2025	ANDREZZA PAULA FERREIRA FIUZA	28/09/1990		Não	0	0	0	0	3	21/12/2015	0	3	3.00	Deferido	15
1885/2025	DANIELE VIANA LEAO	08/03/1989		Não	0	0	0	0	3	01/07/2016	0	3	3.00	Deferido	16
0937/2025	JESSICA FERREIRA DE FREITAS	29/10/1993		Não	0	0	0	0	3	20/12/2017	0	3	3.00	Deferido	17
1834/2025	TALITA RIBEIRO MONTEIRO	10/08/1991		Não	0	0	0	0	3	09/07/2018	0	3	3.00	Deferido	18
2074/2025	HENRIQUE MANATA ELOI	27/07/1994		Não	0	0	0	0	3	23/06/2021	0	3	3.00	Deferido	19
1631/2025	JESSICA RAYSSA RUELIS OLIVEIRA	19/08/1994		Não	2	0	0	0	0	30/10/2018	2	0	2.00	Deferido	20
1562/2025	DEBORA VIEIRA DINIZ CAMARGOS	06/10/1994		Não	2	0	0	0	0	19/03/2021	2	0	2.00	Deferido	21
0243/2025	RUBERVAL ARAUJO CANDIDO	26/05/1979		Não	2	0	0	0	0	28/07/2022	2	0	2.00	Deferido	22
1270/2025	FILIPE EVANGELISTA SILVA SANTOS	21/07/1994		Não	1	0	0	1	0	29/06/2023	1	1	2.00	Deferido	23
0107/2025	BRUNA DUTRA DE OLIVEIRA	05/03/2001		Não	0	0	0	2	0	23/12/2024	0	2	2.00	Deferido	24
1565/2025	KELMER BRUM DE PAULA	14/02/1992		Não	1	0	0	0	0	30/06/2022	1	0	1.00	Deferido	25
1489/2025	ANNA PAULA LOPES GONCALVES	11/05/1998		Não	1	0	0	0	0	19/06/2023	1	0	1.00	Deferido	26
1959/2025	EMANUEL FERREIRA GOMES	21/12/1982		Não	1	0	0	0	0	28/06/2023	1	0	1.00	Deferido	27
1808/2025	MATHEUS MARQUES MEDEIROS	22/05/1992		Não	1	0	0	0	0	06/07/2023	1	0	1.00	Deferido	28
0597/2025	RAQUEL ARAUJO DA SILVA CARNEIRO	04/03/1998		Não	1	0	0	0	0	30/11/2023	1	0	1.00	Deferido	29
0875/2025	LARISSA OLIVEIRA DOS REIS	16/10/1985		Não	0	0	0	1	0	23/12/2019	0	1	1.00	Deferido	30
1769/2025	PATRICK SANGLARD DA SILVA	27/02/1979		Não	0	0	0	1	0	26/04/2021	0	1	1.00	Deferido	31
0055/2025	NALBERTY RODRIGUES PINHEIRO	03/12/1997		Não	0	0	0	1	0	20/01/2023	0	1	1.00	Deferido	32
0255/2025	PAULO DE TARSO OLIVEIRA JUNIOR	19/07/1989		Não	0	0	0	1	0	03/04/2025	0	1	1.00	Deferido	33
1575/2025	ROSANA KELLY RIBEIRO AMATO	05/08/1986		Não	0	0	0	0	0	12/07/2012	7	0	0.00	Deferido	34
0535/2025	ADEMAR GONCALVES CAIXETA NETO	24/12/1985		Não	0	0	0	0	0	23/12/2020	3	0	0.00	Deferido	35
1680/2025	LARISSA LUDGERO SOARES CARDOSO	22/03/1996		Não	0	0	0	0	0	21/11/2022	1	0	0.00	Deferido	36
2170/2025	ANNA LUISA DE OLIVEIRA MELO	11/12/1996		Não	0	0	0	0	0	16/07/2024	1	0	0.00	Deferido	37
0990/2025	PABLO RODRIGUES RIBEIRO	23/01/1985		Não	0	0	0	0	0	01/10/2013	0	0	0.00	Deferido	38
0316/2025	GUSTAVO MOLINA CONDE	01/04/1973		Não	0	0	0	0	0	04/12/2018	0	0	0.00	Deferido	39
1655/2025	NAIARA MARTINS PEREIRA	04/06/1991		Não	0	0	0	0	0	28/11/2019	0	0	0.00	Deferido	40
0993/2025	TACIANE MIRANDA BARROSO	18/05/1990		Não	0	0	0	0	0	20/01/2020	0	0	0.00	Deferido	41
2075/2025	THAIS FERNANDA RODRIGUES VIANNEY	25/03/1993		Não	0	0	0	0	0	28/04/2020	0	0	0.00	Deferido	42
1925/2025	GABRIEL PERPETUO SOARES	14/07/1996		Não	0	0	0	0	0	14/08/2020	0	0	0.00	Deferido	43
0622/2025	INGRID RAFAELA CORREA DA COSTA	07/11/1990		Não	0	0	0	0	0	23/12/2020	0	0	0.00	Deferido	44
1839/2025	LUCAS ALVES DA SILVA	06/03/1995		Não	0	0	0	0	0	25/08/2022	0	0	0.00	Deferido	45
1101/2025	ALANA GABRIELA AZEVEDO SILVA	13/01/1998		Não	0	0	0	0	0	15/09/2022	0	0	0.00	Deferido	46
2080/2025	SARA SABA FARIA	12/03/1999		Não	0	0	0	0	0	13/12/2022	0	0	0.00	Deferido	47
1445/2025	MARCIA ARAUJO VALADARES	19/09/1994		Não	0	0	0	0	0	22/12/2022	0	0	0.00	Deferido	48
0877/2025	HIAGO MELO DE OLIVEIRA	01/11/1996		Não	0	0	0	0	0	01/02/2023	0	0	0.00	Deferido	49
1571/2025	RODRIGO CÉSAR ROCHA DOS SANTOS	04/04/1985		Não	0	0	0	0	0	19/06/2023	0	0	0.00	Deferido	50
1302/2025	MARINA FARIA SALOMAO	25/03/1998		Não	0	0	0	0	0	14/07/2023	0	0	0.00	Deferido	51
2092/2025	ANA LUIZA OLIVEIRA KALIL SEBE	17/04/1998		Não	0	0	0	0	0	04/12/2023	0	0	0.00	Deferido	52
1796/2025	KENYA MENEZES BRASILEIRO	11/02/1996		Não	0	0	0	0	0	15/12/2023	0	0	0.00	Deferido	53
1785/2025	AMANDA PAULA FLORES PEREIRA	19/03/1997	1º	Sim	0	0	0	0	0	09/02/2024	0	0	0.00	Deferido	54
1832/2025	VERONICA DE BRITO SILVA	10/05/1984		Não	0	0	0	0	0	03/07/2024	0	0	0.00	Deferido	55
0945/2025	ELVIS LUCAS RABELO SHINTAY CHAN	22/10/1999		Não	0	0	0	0	0	09/08/2024	0	0	0.00	Deferido	56
0292/2025	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	24/05/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Deferido	56
0640/2025	DANIELA MARIA TOLEDO CUNHA	04/01/1993		Não	0	0	0	0	0	29/11/2024	0	0	0.00	Deferido	58
0104/2025	ANA FLAVIA FARIA ANDRADE	24/01/2000		Não	0	0	0	0	0	05/12/2024	0	0	0.00	Deferido	59
1026/2025	ALYSSON PAULO PEREIRA COELHO	30/06/1977		Não	0	0	0	0	0	08/12/2024	0	0	0.00	Deferido	60
1295/2025	ISABELA CRISTINA NUNES E SA	15/02/1990		Não	0	0	0	0	0	10/12/2024	0	0	0.00	Deferido	61
0506/2025	ANDRE MELO ROCHA	01/06/1988		Não	0	0	0	0	0	23/12/2024	0	0	0.00	Deferido	62
1094/2025	GABRIELA GUY DUARTE	14/10/1993		Não	0	0	0	0	0	31/03/2025	0	0	0.00	Deferido	63
0607/2025	CÍNTIA RODRIGUEZ BARROS	05/06/1992		Não	0	0	0	0	0	05/06/2025	0	0	0.00	Deferido	64
0651/2025	PEDRO AUGUSTO DA REPETICAO RODRIGUES	27/07/1994		Não	0	0	0	0	0	05/06/2025	0	0	0.00	Deferido	65
0891/2025	ANA CLARA ARANTES VIEIRA	22/11/1997		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	66
0258/2025	FABRICIA GABRIELLE GONCALO RIBEIRO	10/06/1999		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	67
1135/2025	DIEGO DE LEON SOUZA MONTEIRO	20/05/1991		Não	0	0	0	0	0	11/06/2025	0	0	0.00	Deferido	68
0040/2025	LUIZA OLIVEIRA MARTINS	03/08/1998		Não	0	0	0	0	0	11/06/2025	0	0	0.00	Deferido	69
0453/2025	HUGO ANTONIO GONCALVES PIRES	14/02/1998		Não	0	0	0	0	0	15/06/2025	0	0	0.00	Deferido	70
1764/2025	GABRIEL CORREIA DE OLIVEIRA	02/12/1998		Não	0	0	0	0	0	18/06/2025	0	0	0.00	Deferido	71
0773/2025	DENISE NUNES LACERDA	29/10/1985		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	72
1487/2025	THAYS LACERDA SANABRIA	27/01/1999		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	73
1673/2025	LÍGIA BOGAS PATTO	01/07/1999		Não	0	0	0	0	0	23/06/2025	0	0	0.00	Deferido	74
0451/2025	IZADORA MENEZES LUNA	14/06/1995		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	75
0611/2025	THAYNA KATHLEEN PEREIRA MARTINS DE PAULA	22/11/1997		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	76
0146/2025	SOPHIA PAIVA SILVEIRA LACERDA	04/03/1999		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	77
1701/2025	JULIE CALDEIRA GATTI	22/03/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	78
2131/2025	LUCAS ADAILTON VIANA DE ANDRADE	23/12/1988		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	79
0209/2025	LAURA MARIANA ARAUJO DO AMARAL	26/08/1993		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	80

0786/2025	HENRIQUE ZUPPO GONCALVES	16/07/1994		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	81
0952/2025	TAYNARA MIRANDA BARROSO	25/09/1995		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	82
2003/2025	JOEL ANTONIO LONGO MOREIRA	29/01/1998		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	83
0056/2025	CAROLINE VASCONCELOS PASSOS	28/01/2000		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	84
0919/2025	ANA CAROLINA ALVES MINEIRO	20/12/2000		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Deferido	85
0338/2025	ANA PAULA ARRUDA E SILVA	26/09/1997		Não	0	0	0	0	0	26/06/2025	0	0	0.00	Deferido	86
0847/2025	LETICIA ANDRADE DE SOUZA	26/06/1999		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Deferido	87
0825/2025	KARINE LOPES DA PENHA	15/04/1994		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	88
1096/2025	ANA CAROLINA DE MOURA MATOSINHO	20/07/1994		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	89
0318/2025	CARLOS ALBERTO DOS SANTOS JUNIOR	20/03/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	90
1528/2025	GABRIELA ALMEIDA MIRANDA	15/01/1998		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	91
1906/2025	MATEUS CHIN HUEI LO	11/09/1998		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	92
1664/2025	RAFAEL HENRIQUE BENTO ELIZEU	14/03/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	93
0072/2025	ANDRE LUCAS COURA CANDIAN	30/05/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	94
0485/2025	ANA CRISTINA OLIVEIRA ARAUJO	08/12/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	94
0634/2025	VITORIA DE MAGALHAES CABRAL	16/02/2000	2º	Sim	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	96
1111/2025	LETICIA CAMPOS TAVARES	25/05/2001		Não	0	0	0	0	0	03/07/2025	0	0	0.00	Deferido	97
1952/2025	RAMON GEOVANE ALMEIDA BESSA	28/11/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	98
1629/2025	LARA GUIMARAES MACHADO	21/03/1999		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	99
1848/2025	LUIZA FONSECA MESQUITA MANOEL	24/04/1999		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	100
0645/2025	ALESSANDRA DA SILVA MAIA	29/04/1994		Não	0	0	0	0	0	05/07/2025	0	0	0.00	Deferido	101
2124/2025	MARINA DANTAS VANETTI	12/12/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	102
0678/2025	MARIANA ANDRADE FONSECA SALES	07/01/1999		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	103
0722/2025	ANA CAROLINA FERREIRA NASCIMENTO	02/06/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	104
1766/2025	LUCAS DOS SANTOS QUEIROGA	29/07/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	105
1172/2025	VICTORIA ALANE FERREIRA MAIA	03/01/2001		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	106
0978/2025	GUILHERME GODINHO GARCIA CAMPOS	28/03/2001		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Deferido	107
0102/2025	KOSSIN CAMPOS DUTRA	15/08/1997		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	108
0372/2025	MARIA EDUARDA BEZERRA MOTA	31/03/2000		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	109
1695/2025	LUIZA BOSI RIBEIRO AMARAL	10/12/1995		Não	0	0	0	0	0	14/07/2025	0	0	0.00	Deferido	110
0319/2025	PEDRO DE MORAES REIS E SILVA	22/03/1994		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	111
0531/2025	CINDY STEPHANIE ESTEVES DE LIMA	25/07/1994		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	112
0302/2025	MARINA OLIVEIRA DE MORAIS	08/11/1997		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	113
0731/2025	ISABELA ALMEIDA DE ASSIS	18/11/1997		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	114
1737/2025	JOAO GABRIEL PURPER ARRUDA	16/06/1999		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	115
1223/2025	ANA LUIZA FERREIRA SILVA	10/03/2000		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	116
0090/2025	GABRIEL COSTA CORDEIRO	21/03/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	117
1755/2025	LORENA RODRIGUES DE CARVALHO	07/05/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	118
0303/2025	MARCOS SALOMAO STAUT AVELAR	09/05/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Deferido	119
0675/2025	SARAH BORGES VAZ	26/07/1996		Não	0	0	0	0	0	16/07/2025	0	0	0.00	Deferido	120
1183/2025	JULIANO PARDINI CORREA	06/11/1996		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	121
0468/2025	JULIA QUINTAO GUIMARAES	06/03/1998		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	122
0241/2025	LETICIA DE SOUZA VIEIRA	30/10/1998		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	123
1105/2025	BRUNA ROCHA BATISTA	30/06/1999		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	124
0490/2025	GUILHERME ESCUIN GONCALVES MOREIRA	23/08/1999		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	125
1535/2025	ANTÔNIO AUGUSTO DE ALBUQUERQUE FILHO	29/04/2001		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Deferido	126
0347/2025	PEDRO HENRIQUE RODRIGUES RIBEIRO	29/05/2000		Não	0	0	0	0	0	22/07/2025	0	0	0.00	Deferido	127
0487/2025	ANAH CLARA DOS SANTOS LACERDA	09/01/1999		Não	0	0	0	0	0	24/07/2025	0	0	0.00	Deferido	128
2156/2025	PEDRO HENRIQUE DE VILHENA	11/04/1999		Não	0	0	0	0	0	20/08/2025	0	0	0.00	Deferido	129
2182/2025	THIAGO MAGELA GOMES DA SILVA	29/10/1995		Não	0	0	0	0	0	05/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1988/2025	RAQUEL PEREIRA OLIVEIRA	23/03/2001		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1144/2025	JOÃO VICTOR SALVADOR	16/05/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0808/2025	EDER PEREIRA KEFFLER	12/07/1985		Não	0	0	0	0	0	15/12/2011	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0716/2025	ANTONIO JOSÉ NETO	01/10/1990		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0229/2025	PAULLINNE ARIEL NOGUEIRA BARBOSA	31/08/1996		Não	0	0	0	0	0	16/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0486/2025	ANDRE LUCAS COURA CANDIAN	30/05/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0698/2025	MARCUS ROBERTO MAGALHAES CASSANI	20/07/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1280/2025	CECILIA GABRIELE BEMQUERER OLIVEIRA	10/02/2000		Não	0	0	0	0	0	17/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0012/2025	BÁRBARA CRISTINA ROCHA LISBOA DA COSTA	18/04/1999		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1321/2025	NAYARA SOUZA BORGES	18/04/1995		Não	0	0	0	0	0	05/11/2021	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0176/2025	SAMUEL FLÁVIO FERNANDES	12/09/2000		Não	0	0	0	0	0	14/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0639/2025	THAIS ELIZA FONSECA MIRANDA	28/06/2000		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1516/2025	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	24/05/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0697/2025	NICOLLE COIMBRA ISHII	08/01/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1239/2025	HAYDEN MATOS BATISTA	19/03/1968		Não	0	0	0	0	0	29/07/1995	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0268/2025	PEDRO HENRIQUE FIGUEIRA BASSON	14/08/2000		Não	0	0	0	0	0	10/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0788/2025	GLEIDSTON TEIXEIRA DE OLIVEIRA	14/10/1985		Não	0	0	0	0	0	29/06/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0812/2025	NAYARA FERREIRA MARIOSA DUARTE	09/08/1988		Sim	0	0	0	0	0	13/07/2018	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0021/2025	VITOR ROQUE SAUER	07/06/1999		Sim	0	0	0	0	0	04/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade 40 horas															
2006/2025	EDUARDO ALVES DOS SANTOS	18/06/1953		Não	10	0	0	1	3	09/09/1983	14	4	14.00	Deferido	1
1434/2025	CRISTINA MAGDALA DILLY DE MEDEIROS	04/06/1965		Não	10	0	0	0	0	28/11/1997	12	0	10.00	Deferido	2
0721/2025	LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA SIMOES	11/08/1975		Não	9	0	0	1	0	07/06/2014	9	1	10.00	Deferido	3
0928/2025	SERGIO MARTINS PINTO FILHO	03/07/1982		Não	7	0	0	0	3	15/12/2011	7	3	10.00	Deferido	4

1053/2025	DANIELA BOTTREL AMANCIO	12/12/1985		Não	5	0	0	1	3	05/07/2012	5	4	9.00	Deferido	5
0462/2025	BRAYN ROBSON BARBOSA FONSECA	28/01/1989		Não	5	0	0	1	3	21/12/2017	5	4	9.00	Deferido	6
1459/2025	LETICIA GODINHO DA FONSECA CARVALHO	07/10/1993		Não	5	0	0	0	3	08/12/2017	5	3	8.00	Deferido	7
1341/2025	ELISSANDRA SIMONELLY DE MELO PINTO	12/03/1982		Não	4	0	0	1	3	04/06/2018	4	4	8.00	Deferido	8
0280/2025	DANIEL TADEU PACHECO RODRIGUES	07/07/1993		Não	3	0	0	2	3	13/12/2019	3	5	8.00	Deferido	9
2172/2025	PEDRO PAULO ALVES GENEROSO	30/12/1979		Não	7	0	0	0	0	21/01/2005	7	0	7.00	Deferido	10
1492/2025	SAULO IANINY MONTEIRO DIAS	06/05/1976		Não	4	0	0	0	3	31/12/2012	4	3	7.00	Deferido	11
0457/2025	LUCAS AGUIAR VIEIRA	20/12/1990		Não	4	0	0	0	3	30/11/2018	4	3	7.00	Deferido	12
1207/2025	ALINE LUCIA MENEZES FERRAO	04/11/1985		Não	4	0	0	0	3	18/12/2020	4	3	7.00	Deferido	13
1285/2025	NAYARA LAMANNA VILAS BOAS	19/09/1992		Não	3	0	0	1	3	17/05/2019	3	4	7.00	Deferido	14
1369/2025	SARAH MENDES MARTINS DE OLIVEIRA	11/11/1981		Não	5	0	0	1	0	13/12/2019	7	1	6.00	Deferido	15
0008/2025	ALESSANDRA MICHELLE MACIEL DIAS	26/08/1980		Não	5	0	0	0	0	15/07/2005	5	0	5.00	Deferido	16
0426/2025	FLAVIO LUSTOSA DE SOUZA	15/03/1977		Não	2	0	0	0	3	14/07/2015	2	3	5.00	Deferido	17
1367/2025	YAILA CARIDAD MOREJON MORENO	08/09/1982		Não	0	0	0	2	3	12/07/2007	0	5	5.00	Deferido	18
0075/2025	CESAR BARBOSA JERÔNIMO JÚNIOR	16/12/1989		Não	0	0	0	2	3	22/08/2017	0	5	5.00	Deferido	19
1316/2025	NAYARA SOUZA BORGES	18/04/1995		Não	3	0	0	1	0	23/12/2021	3	1	4.00	Deferido	20
1248/2025	EDUARDO LARA BICALHO JUNIOR	20/10/1984		Não	3	0	0	0	0	27/06/2019	3	0	3.00	Deferido	21
0380/2025	DAYANNE GLORIA DE SOUZA SILVA	16/06/1994		Não	3	0	0	0	0	20/06/2022	3	0	3.00	Deferido	22
1002/2025	AMALIA ASSIS DE FREITAS	10/02/1987		Não	2	0	0	1	0	06/07/2017	2	1	3.00	Deferido	23
1409/2025	ANA CAROLINA ALVES LACERDA	22/01/1990		Não	0	0	0	0	3	20/12/2013	0	3	3.00	Deferido	24
0700/2025	THALITA SIBELI SOUZA SILVA	18/05/1983		Não	0	0	0	0	3	30/06/2017	0	3	3.00	Deferido	25
0755/2025	ITAIR JESUS DE OLIVEIRA	27/09/1975		Não	0	0	0	0	3	06/07/2017	0	3	3.00	Deferido	26
1398/2025	CAMILA MOREIRA CHAGAS	16/09/1995		Não	0	0	0	0	3	16/04/2019	0	3	3.00	Deferido	27
0804/2025	GABRIELLA FREITAS DE SOUZA	26/06/1997		Não	0	0	0	0	3	14/12/2020	0	3	3.00	Deferido	28
1174/2025	MATHEUS DE OLIVEIRA ROCHA	03/10/1990		Não	0	0	0	0	3	13/10/2021	0	3	3.00	Deferido	29
0228/2025	PAULLINNE ARIEL NOGUEIRA BARBOSA	31/08/1996		Não	0	0	0	0	3	16/07/2024	0	3	3.00	Deferido	30
1873/2025	BRUNA CAROLINA HORTA	26/06/1995		Não	2	0	0	0	0	29/11/2022	2	0	2.00	Deferido	31
1553/2025	WALTER LELLIS DE CARVALHO	08/06/1990		Não	1	0	0	1	0	12/01/2016	1	1	2.00	Deferido	32
0892/2025	JOAO MARCELO GUIMARAES DE ABREU	14/09/1982		Não	1	0	0	1	0	04/12/2023	1	1	2.00	Deferido	33
0752/2025	BRUNO NOGUEIRA LOYOLA	07/04/1986		Não	1	0	0	0	0	05/01/2017	3	0	1.00	Deferido	34
0105/2025	JULIA AGUIAR TAVES	22/09/1988		Não	1	0	0	0	0	05/07/2022	1	0	1.00	Deferido	35
1473/2025	MARIANE DE LIMA RODRIQUES	28/02/1994		Não	1	0	0	0	0	18/07/2022	1	0	1.00	Deferido	36
0357/2025	ANNA PAULA LACERDA REIS	21/03/1994		Não	1	0	0	0	0	27/06/2023	1	0	1.00	Deferido	37
1877/2025	LENARA MELO DA SILVA	21/01/1996		Não	1	0	0	0	0	13/09/2023	1	0	1.00	Deferido	38
0113/2025	ARIEL CAMILLE ALVES SALVADOR	23/06/1995		Não	1	0	0	0	0	04/12/2023	1	0	1.00	Deferido	39
2005/2025	REINALDO MENDES RIBEIRO	17/04/1980		Não	1	0	0	0	0	06/12/2023	1	0	1.00	Deferido	40
0951/2025	DALVA PEREIRA DAVID	09/09/1956		Não	0	0	0	1	0	20/03/1985	0	1	1.00	Deferido	41
0444/2025	SOFIA ANGELICA SOUSA ARAUJO	04/08/1997		Não	0	0	0	0	0	06/07/2023	2	0	0.00	Deferido	42
1230/2025	HAYDEN MATOS BATISTA	19/03/1968		Não	0	0	0	0	0	29/07/1995	0	0	0.00	Deferido	43
2060/2025	ANA CAROLINA FARIAS D'ASSUMPCAO	23/09/1977		Não	0	0	0	0	0	31/10/2003	0	0	0.00	Deferido	44
1844/2025	ALEXANDRE CARDOSO SERRA	23/06/1974		Não	0	0	0	0	0	22/12/2005	0	0	0.00	Deferido	45
1390/2025	MARCELO MENEZES DE BRITO XAVIER	27/02/1980		Não	0	0	0	0	0	05/07/2008	0	0	0.00	Deferido	46
0216/2025	EDER PEREIRA KEFFLER	12/07/1985		Não	0	0	0	0	0	15/12/2011	0	0	0.00	Deferido	47
1682/2025	BRUNO CANDIDO MONTEIRO	18/02/1990		Não	0	0	0	0	0	05/06/2017	0	0	0.00	Deferido	48
1667/2025	DERLAINE FATIMA FERREIRA PAES LEME LOURES	29/04/1987		Não	0	0	0	0	0	06/07/2017	0	0	0.00	Deferido	49
0546/2025	JOSIANE MATTOS DE SOUZA	26/02/1993		Não	0	0	0	0	0	06/11/2017	0	0	0.00	Deferido	50
1514/2025	RAUL SOARES DE SOUZA LIMA JUNIOR	31/12/1969		Não	0	0	0	0	0	18/01/2019	0	0	0.00	Deferido	51
0409/2025	LAURA LOSCHI DE OLIVEIRA CLARIM	22/07/1989		Não	0	0	0	0	0	27/05/2019	0	0	0.00	Deferido	52
1413/2025	GABRIELLA CARLOS SANTOS	03/09/1996		Não	0	0	0	0	0	15/01/2021	0	0	0.00	Deferido	53
1155/2025	MATHEUS BARBIERI DAS DORES	24/09/1997		Não	0	0	0	0	0	21/06/2021	0	0	0.00	Deferido	54
0402/2025	MARÍLIA RUIZ E RESENDE	18/08/1994		Não	0	0	0	0	0	29/06/2021	0	0	0.00	Deferido	55
0648/2025	PAULA CAROLINA SILVA E LIMA	07/04/1993		Não	0	0	0	0	0	23/07/2021	0	0	0.00	Deferido	56
1612/2025	BRENO DIAS NACIF	28/01/1997		Não	0	0	0	0	0	16/08/2021	0	0	0.00	Deferido	57
1491/2025	THANDARA HAWANNA DE BRITO SILVEIRA	29/05/1989		Não	0	0	0	0	0	03/09/2021	0	0	0.00	Deferido	58
1278/2025	LUCIANA FERNANDES SOALHEIRO PRADO ALVES	07/11/1995		Não	0	0	0	0	0	25/03/2022	0	0	0.00	Deferido	59
1038/2025	GABRIELA DOS REIS GOMES	08/09/1994		Não	0	0	0	0	0	31/10/2022	0	0	0.00	Deferido	60
0361/2025	AIDA LOURANDES SILVA COSTA	30/06/1995		Não	0	0	0	0	0	30/06/2023	0	0	0.00	Deferido	61
0240/2025	GABRIEL VÍTOR MARTINS DA SILVA	17/10/1996		Não	0	0	0	0	0	27/10/2023	0	0	0.00	Deferido	62
0609/2025	MARIA LUIZA NERI ABREU	20/10/1997		Não	0	0	0	0	0	27/11/2023	0	0	0.00	Deferido	63
2096/2025	ESTEVAN RODRIGUES DOS SANTOS NETO	13/03/1998		Não	0	0	0	0	0	11/12/2023	0	0	0.00	Deferido	64
1337/2025	BARBARA LUANNA LOPES SILVA	21/08/1994		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Deferido	65
1504/2025	LUCAS EDUARDO SILVEIRA DIANA	15/12/1996		Não	0	0	0	0	0	15/07/2024	0	0	0.00	Deferido	66
1591/2025	JACKSON EMMANUEL VILARINO BRAGA E SILVA	27/03/1991		Não	0	0	0	0	0	20/08/2024	0	0	0.00	Deferido	67
0659/2025	MARIANA DE OLIVEIRA MACABU	18/05/1999		Não	0	0	0	0	0	27/08/2024	0	0	0.00	Deferido	68
0912/2025	LETICIA DANIELA DE FARIA	24/11/1992		Não	0	0	0	0	0	27/11/2024	0	0	0.00	Deferido	69
0020/2025	VITOR ROQUE SAUER	07/06/1999	1º	Sim	0	0	0	0	0	04/12/2024	0	0	0.00	Deferido	70
0923/2025	ANA PAULA DE MORAIS RIBEIRO	13/02/1989		Não	0	0	0	0	0	06/12/2024	0	0	0.00	Deferido	71
1745/2025	CAROLINA IZABELA SANTOS AVELAR	05/02/1998	2º	Sim	0	0	0	0	0	13/12/2024	0	0	0.00	Deferido	72
0910/2025	LEONARDO ALEXANDRE DO AMARAL	01/09/2000		Não	0	0	0	0	0	13/12/2024	0	0	0.00	Deferido	73
1624/2025	ISABELLA CRAVEIRO DE OLIVEIRA	25/02/1994		Não	0	0	0	0	0	18/12/2024	0	0	0.00	Deferido	74
2117/2025	LUCAS MOREIRA DE FREITAS	06/09/1995		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Deferido	75
0761/2025	ANNE CAROLINE MAGALHAES OLIVEIRA	11/08/1999		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Deferido	76
1615/2025	LUIZ HENRIQUE ALVES PAIVA FILHO	25/07/2001		Não	0	0	0	0	0	07/05/2025	0	0	0.00	Deferido	77
1770/2025	NATTAN ASSUNCAO SOUZA NUNES	03/12/1999		Não	0	0	0	0	0	04/06/2025	0	0	0.00	Deferido	78
0134/2025	LAYLA FELIX JUNQUEIRA	15/07/1999		Não	0	0	0	0	0	06/06/2025	0	0	0.00	Deferido	79

0831/2025	LARISSA AFONSO PAIVA	09/04/1993		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	80
1228/2025	LARA CARDOSO DIAS BRAGA	13/09/2000		Não	0	0	0	0	0	10/06/2025	0	0	0.00	Deferido	81
1158/2025	CECILIA GABRIELE BEMQUERER OLIVEIRA	10/02/2000		Não	0	0	0	0	0	17/06/2025	0	0	0.00	Deferido	82
0719/2025	BRUNA LUISA COSTA	04/06/1999		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	83
0727/2025	ISADORA MAMEDE MENDES DA SILVA	28/04/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Deferido	84
1850/2025	ANA CAROLINA VIEIRA DA SILVA	22/03/1999		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Deferido	85
0222/2025	LUNA FLAVIA DOS SANTOS	10/04/1994		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	86
1588/2025	JULIA NEIVA DE MELO FRANCO OLIVEIRA	18/11/2000		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Deferido	87
0136/2025	NICOLAS EMANUEL OLIVEIRA REIS	02/03/1999		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	88
0638/2025	THAIS ELIZA FONSECA MIRANDA	28/06/2000		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	89
0693/2025	NICOLLE COIMBRA ISHII	08/01/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	90
0694/2025	MARCUS ROBERTO MAGALHAES CASSANI	20/07/2001		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Deferido	91
0329/2025	WIVERSON RICARDO DA SILVA	12/12/1988		Não	0	0	0	0	0	22/07/2025	0	0	0.00	Deferido	92
0791/2025	LUCAS VIEIRA DA SILVA	13/05/1999		Não	0	0	0	0	0	17/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1982/2025	RAQUEL PEREIRA OLIVEIRA	23/03/2001		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0586/2025	VITORIA MARIA LIMA DA FONSECA NEGRAO	16/06/1998		Não	0	0	0	0	0	01/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1722/2025	CRISTINA DE CERQUEIRA VIEIRA	30/07/1977		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2180/2025	BRUNA ALBERNAZ COSTA COUTO	08/02/1994		Não	0	0	0	0	0	07/12/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0725/2025	ANA CAROLINA FERREIRA NASCIMENTO	02/06/2000		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0109/2025	FLAVIO MOTTERAN COSTA REIS	04/12/1981		Não	0	0	0	0	0	25/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0186/2025	PAULA STEFANNE RIBEIRO DOS REIS	28/07/1999		Não	0	0	0	0	0	19/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1119/2025	MARINA VASCONCELOS ANDRADE DINIZ	05/11/1988		Não	1	0	0	0	0	18/11/2022	1	0	1.00	Indeferido	Desclassificado
0054/2025	ANA RAQUEL DE PAULA RICARTE	14/01/1992		Não	0	0	0	0	0	10/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1046/2025	MATHEUS ITABORAI DE CASTRO NOGUERES	25/03/1996		Não	0	0	0	0	0	27/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2002/2025	ELOISIA DANTAS QUEIROZ	30/11/1983		Não	0	0	0	0	0	03/05/2022	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1031/2025	ALYSSON PAULO PEREIRA COELHO	30/06/1977		Não	0	0	0	0	0	08/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1724/2025	CRISTINA DE CERQUEIRA VIEIRA	30/07/1977		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1145/2025	JOÃO VICTOR SALVADOR	16/05/1996		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2169/2025	ENILDA BARBOSA DE ARAUJO	29/04/1983		Não	0	0	0	0	0	16/07/2013	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1758/2025	LORENA RODRIGUES DE CARVALHO	07/05/2001		Não	0	0	0	0	0	15/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0717/2025	ANTONIO JOSÉ NETO	01/10/1990		Não	0	0	0	0	0	27/06/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1179/2025	VICTORIA ALANE FERREIRA MAIA	03/01/2001		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1953/2025	RAMON GEOVANE ALMEIDA BESSA	28/11/1990		Não	0	0	0	0	0	04/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1817/2025	MATHEUS MARQUES MEDEIROS	22/05/1992		Não	0	0	0	0	0	06/07/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1659/2025	ANDRESSA DIONISIO BARROS	26/06/2001		Não	0	0	0	0	0	24/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0298/2025	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	24/05/1995		Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1694/2025	URSULA MONTEIRO BOSSER	20/07/1993		Não	0	0	0	0	0	07/12/2019	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1934/2025	MARIANNA AGUIAR DE CARVALHO	31/03/1995		Não	0	0	0	0	0	04/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0477/2025	GRAZIELLE PEREIRA PINHEIRO	17/03/1999		Não	0	0	0	0	0	10/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0168/2025	SAMUEL FLÁVIO FERNANDES	12/09/2000		Não	0	0	0	0	0	14/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0539/2025	ANNA LUIZA FERREIRA MACIEL	11/09/1995		Não	0	0	0	0	0	30/06/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0984/2025	LUISA FLORENCE SANTOS SILVA	30/06/2001		Não	0	0	0	0	0	17/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0274/2025	KENIA SIMÕES FERREIRA COSTA	03/09/1997		Não	0	0	0	0	0	11/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0145/2025	BRUNA MAGALHAES PEREIRA	26/02/2000		Não	0	0	0	0	0	19/12/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1396/2025	RAFAELA DE OLIVEIRA ANDRADE	28/04/1989		Não	3	0	0	0	0	24/02/2022	3	0	3.00	Indeferido	Desclassificado
0814/2025	NAYARA FERREIRA MARIOSA DUARTE	09/08/1988		Sim	0	0	0	0	0	13/08/2018	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade Cardiologista															
0669/2025	MONIQUE BARREIROS VIEIRA	02/09/1980		Não	10	0	0	1	0	27/06/2008	20	1	11.00	Deferido	1
1995/2025	SILEMA TUIRA MARINHO CARNEIRO	19/07/1989		Não	6	0	0	0	0	01/08/2014	6	0	6.00	Deferido	2
0973/2025	LAIS GOMES RORIZ	05/11/1970		Não	0	0	0	3	0	05/12/1995	0	3	3.00	Deferido	3
Médico de Família e Comunidade Ginecologista															
1530/2025	VIVIAN REGINA SANTOS BIANCHI	02/12/1		Não	3	0	0	1	0	13/12/2010	3	1	4.00	Deferido	1
0737/2025	RAISSA FERNANDA RODRIGUES RIBEIRO	01/03/1991		Não	1	0	0	2	0	18/12/2017	1	2	3.00	Deferido	2
1028/2025	LIBERIO MENDONCA GOMES	08/06/1992		Não	1	0	0	2	0	03/12/2018	1	2	3.00	Deferido	3
1308/2025	SIBELE CORREA NETO	15/09/1966	1º	Sim	0	0	0	3	0	06/11/1996	0	3	3.00	Deferido	4
1294/2025	LETÍCIA MOREIRA PESSINI	30/01/1995		Não	0	0	0	1	0	30/04/2020	0	1	1.00	Deferido	5
2140/2025	HEITOR STEPHENSON AGUIAR SANTOS	24/12/1981		Não	0	0	0	1	0	15/05/2020	0	1	1.00	Deferido	6
1966/2025	CAROLINE RODRIGUES VELTEN	03/04/1995		Não	0	0	0	0	0	19/12/2022	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico de Família e Comunidade Pediatra															
1893/2025	STEFANIA ROSSE	10/10/1984		Não	10	0	0	2	0	15/07/2011	11	2	12.00	Deferido	1
0417/2025	FLAVIA OLIVEIRA LOPES	07/10/1985		Não	5	0	0	1	0	12/12/2012	5	1	6.00	Deferido	2
1600/2025	GABRIELA ALMEIDA BICALHO	25/12/1988		Não	1	0	0	2	0	03/07/2018	1	2	3.00	Deferido	3
Médico de Família e Comunidade Psiquiatra															
0739/2025	ALEXANDRE SOUZA GOUVEIA	26/04/1975		Não	8	0	0	1	0	06/12/2012	8	1	9.00	Deferido	1
0844/2025	IRINEIA PEREIRA DE SOUZA	03/09/1978		Não	2	0	0	2	0	12/07/2007	2	2	4.00	Deferido	2
2000/2025	LAIS DE OLIVEIRA RIBEIRO	09/07/1989		Não	2	0	0	1	0	19/01/2015	2	1	3.00	Deferido	3
1349/2025	RENATO FERNANDES JUNIOR	20/08/1990		Não	0	0	0	0	0	01/07/2016	10	0	0.00	Deferido	4
1923/2025	ELOISIA DANTAS QUEIROZ	30/11/1983		Não	0	0	0	1	0	03/05/2022	0	1	1.00	Indeferido	Desclassificado
1231/2025	MARINA MACHADO DA SILVA	15/02/1997		Sim	0	0	0	0	0	18/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico Psiquiatra 20 horas															
1348/2025	RAQUEL FONSECA TAVARES	08/07/1987		Não	8	0	0	1	0	18/07/2012	8	1	9.00	Deferido	1
1287/2025	NAIAN ACA OLIVEIRA MATHIAS	21/09/1988		Não	0	0	0	1	0	25/08/2016	0	1	1.00	Deferido	2
0201/2025	BRUNO RAPHAEL MONTEIRO DIAS	23/07/1982		Não	0	0	0	0	0	16/07/2013	0	0	0.00	Deferido	3
2126/2025	MARIA LUIZA ANDRADE AQUINO	08/07/1993		Não	0	0	0	0	0	14/12/2019	0	0	0.00	Deferido	4
1822/2025	PAULA CAROLINA ANDRADE MARIANO	02/04/1996		Não	0	0	0	0	0	20/12/2021	0	0	0.00	Deferido	5

1233/2025	MARINA MACHADO DA SILVA	15/02/1997		Sim	0	0	0	0	0	18/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Médico Psiquiatra ou Neurologista ou Pediatra															
1973/2025	SUSY VASCONCELOS GOMES	05/05/1981		Não	4	0	0	1	0	17/06/2015	4	1	5.00	Deferido	1
1756/2025	JESSICA LUCIA DE PAULA SANTOS	30/10/1990		Não	1	0	0	1	0	17/12/2018	1	1	2.00	Deferido	2
2128/2025	ANNE CAROLINA FARIA DOS SANTOS DUQUE	09/07/1993		Não	1	0	0	0	0	07/12/2019	1	0	1.00	Deferido	3
1838/2025	GIOVANNA DE OLIVEIRA FONSECA	16/11/1990		Não	0	0	0	0	0	30/04/2020	0	0	0.00	Deferido	4
1235/2025	MARINA MACHADO DA SILVA	15/02/1997		Sim	0	0	0	0	0	18/11/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Nutricionista															
0571/2025	CELINA DE JESUS MONTEIRO DAS CHAGAS	11/05/1986		Não	10	0	0	2	0	04/03/2011	11	2	12.00	Deferido	1
1415/2025	ADA CALAZANS SOARES	22/03/1989		Não	10	0	0	2	0	11/09/2012	11	2	12.00	Deferido	2
2062/2025	CRISTIANE DA SILVA SOUZA	01/07/1983		Não	10	0	0	0	0	10/08/2006	17	0	10.00	Deferido	3
0817/2025	JORDANA DE FARIA GELMINI SANTOS	17/01/1984		Não	7	0	0	3	0	11/01/2008	7	3	10.00	Deferido	4
1141/2025	NICOLE LOUISE GONZAGA DE OLIVEIRA SANTOS	22/05/1991		Não	9	0	0	0	0	18/07/2013	9	0	9.00	Deferido	5
2023/2025	JORDANIA DE FATIMA JORGE SILVA	14/06/1982		Não	8	0	0	1	0	30/06/2009	8	1	9.00	Deferido	6
1476/2025	PATRICIA KELLY DE ALMEIDA	01/07/1981		Não	8	0	0	0	0	13/09/2006	8	0	8.00	Deferido	7
1738/2025	TAISA CARVALHO COSTA	18/09/1993		Não	7	0	0	1	0	02/05/2017	7	1	8.00	Deferido	8
0686/2025	LUCIANA BARBOSA VIEIRA GONCALVES	29/01/1986		Não	5	0	0	2	0	16/02/2013	5	2	7.00	Deferido	9
1373/2025	MARILIA SOARES TEIXEIRA	08/05/1988		Não	3	0	0	4	0	15/12/2010	3	4	7.00	Deferido	10
1351/2025	CAROLINA ROCHA SILVA	01/10/1994		Não	2	0	4	0	0	04/03/2017	2	4	6.00	Deferido	11
1153/2025	MARINA MAIA DINIZ	14/07/1994		Não	4	0	0	1	0	09/01/2020	4	1	5.00	Deferido	12
1566/2025	THAIS GABRIELLE GONCALVES LOURA	06/09/1992		Não	0	0	0	5	0	21/02/2022	0	5	5.00	Deferido	13
1900/2025	THAIS BORGES PINTO	30/01/1989		Não	3	0	0	1	0	23/01/2013	3	1	4.00	Deferido	14
0883/2025	YZABELLI BARBARA GONZAGA	20/06/2000		Não	3	0	0	1	0	30/06/2022	3	1	4.00	Deferido	15
1333/2025	ISABELLA OLIVEIRA MOREIRA DIAS	20/05/1995		Não	0	0	4	0	0	12/04/2018	0	4	4.00	Deferido	16
1444/2025	RAQUEL SANTANA MARTINS	30/11/1982		Não	2	0	0	1	0	10/08/2006	2	1	3.00	Deferido	17
1303/2025	CAMILA VELOSO ALMEIDA	06/02/1981		Não	2	0	0	0	0	01/09/2004	2	0	2.00	Deferido	18
0992/2025	AMANDA RIBEIRO GUIMARAES PEREIRA	14/07/1996		Não	1	0	0	1	0	14/08/2019	1	1	2.00	Deferido	19
1060/2025	ÉRIKA HABKOUK SPECK DE JESUS	22/10/2000	1º	Sim	0	0	0	2	0	09/12/2023	0	2	2.00	Deferido	20
1265/2025	LUCI APARECIDA DA CONCEICAO	12/01/1974		Não	0	0	0	2	0	06/06/2024	0	2	2.00	Deferido	21
0116/2025	MARCELA NONDILLO	19/10/1980		Não	0	0	0	1	0	21/12/2003	0	1	1.00	Deferido	22
1637/2025	DANIELLE GIOVANINI LAGE	07/03/1975		Não	0	0	0	1	0	17/03/2018	0	1	1.00	Deferido	23
0671/2025	ALEX BORGES PINTO	01/03/1983		Não	0	0	0	1	0	08/10/2020	0	1	1.00	Deferido	24
0823/2025	ANA CAROLINA CADETE DA SILVEIRA	08/03/1980		Não	0	0	0	0	0	13/02/2008	0	0	0.00	Deferido	25
0467/2025	ALICE MICHAELIS DE SOUZA CAMPOS	07/06/1994		Não	0	0	0	0	0	23/03/2018	0	0	0.00	Deferido	26
0756/2025	THAISA BASTOS RODRIGUES	24/12/1994		Não	0	0	0	0	0	24/08/2023	0	0	0.00	Deferido	27
1041/2025	VIVIAN MICKELLY ARAUJO CANDIDO	04/06/2002		Não	0	0	0	0	0	26/09/2024	0	0	0.00	Deferido	28
1198/2025	ANA PAULA SILVA DO NASCIMENTO	31/03/1992		Não	0	0	0	0	0	31/12/2024	0	0	0.00	Deferido	29
0428/2025	ELEMAR PINHEIRO NUNES	08/03/2001		Não	0	0	0	0	0	18/03/2025	0	0	0.00	Deferido	30
0999/2025	AMANDA RIBEIRO GUIMARAES PEREIRA	14/07/1996		Não	0	0	0	0	0	14/08/2019	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1477/2025	CASSIA PEREIRA DA SILVA	11/04/1988		Não	1	0	0	1	0	20/01/2020	1	1	2.00	Indeferido	Desclassificado
0850/2025	CINTIA GUIMARAES PENIDO	06/03/1990		Não	0	0	0	0	0	26/02/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0287/2025	RAFAELA PEREIRA DE ABREU	31/01/2000		Não	0	0	0	0	0	13/09/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
Pedagogo															
0525/2025	NIVEA MARIA SILVA FARIA	07/04/1977		Não	10	0	0	4	0	04/01/2001	18	4	14.00	Deferido	1
0501/2025	LUCIA INES DE CARVALHO VEIGA	18/05/1959		Não	10	0	0	0	0	11/01/1990	26	0	10.00	Deferido	2
0934/2025	SAULO MACIEL DA SILVA	14/04/1991		Não	2	0	0	1	0	19/05/2021	2	1	3.00	Deferido	3
2165/2025	VANUZA ALVES BRITO	02/10/1971		Não	0	0	0	3	0	20/07/2017	0	3	3.00	Deferido	4
1550/2025	LOURENÇO VIEIRA	26/04/1958		Não	0	0	0	2	0	31/03/2023	0	2	2.00	Deferido	5
2034/2025	ISABEL MARIA DE OLIVEIRA	12/10/1963		Não	0	0	0	1	0	14/07/2018	0	1	1.00	Deferido	6
0427/2025	ISABELLA DA CRUZ MOREIRA	02/08/1995		Não	0	0	0	0	0	17/08/2017	0	0	0.00	Deferido	7
1938/2025	DENILSON VIEIRA DA CONCEICAO	14/05/1970		Não	0	0	0	0	0	30/04/2021	0	0	0.00	Deferido	8
0705/2025	JESSICA PRISCILA SILVA VIEIRA	16/09/1991	1º	Sim	0	0	0	0	0	04/01/2023	0	0	0.00	Deferido	9
2049/2025	ROBERTA DO NASCIMENTO FIALHO	01/06/1979		Não	0	0	0	0	0	15/02/2023	0	0	0.00	Deferido	10
1328/2025	CLAUDILEA PEREIRA DE FREITAS DOS SANTOS	15/07/1978		Não	0	0	0	0	0	25/08/2023	0	0	0.00	Deferido	11
0656/2025	FELIPE MACHADO DE ASSIS	16/05/1997		Não	0	0	0	0	0	16/06/2024	0	0	0.00	Deferido	12
0591/2025	JANAINA CARLA DE ALMEIDA	17/03/1974		Não	0	0	0	0	0	01/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1432/2025	VALÉRIA FERREIRA DA SILVA	07/08/1998		Não	0	0	0	0	0	31/07/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1874/2025	GABRIELE PENA FIGUEIREDO	09/12/1979		Não	0	0	0	1	0	17/04/2009	0	1	1.00	Indeferido	Desclassificado
Técnico de Enfermagem de Família e Comunidade															
1213/2025	HELENA LUIZA FERREIRA HENRIQUES	26/09/1961		Não	10	0	0	0	0	22/12/2006	14	0	10.00	Deferido	1
1307/2025	MARIA DAS DORES RODRIGUES	12/02/1963		Não	10	0	0	0	0	02/07/2008	14	0	10.00	Deferido	2
0838/2025	ELIZABETE DE JESUS MOREIRA	02/11/1969		Não	8	0	0	0	0	21/12/2012	10	0	8.00	Deferido	3
0764/2025	DAYANE THAIS DE SALES MENDES DE OLIVEIRA	21/06/1988		Não	7	0	0	0	0	25/03/2015	9	0	7.00	Deferido	4
0987/2025	GLAYCIELLE DE MAGALHAES MOREIRA	04/12/1990		Não	7	0	0	0	0	18/07/2014	8	0	7.00	Deferido	5
1035/2025	DEISIANE MARIANA RODRIGUES	06/12/1988		Não	7	0	0	0	0	30/05/2017	8	0	7.00	Deferido	6
1835/2025	ELIRIANE SILVA MARTINS	19/04/1995		Não	7	0	0	0	0	21/11/2016	7	0	7.00	Deferido	7
1950/2025	JOSIANE APARECIDA FELIPE	05/05/1969		Não	6	0	0	0	0	18/08/2003	7	0	6.00	Deferido	8
1049/2025	CINTIA PATRICIA GONCALVES BATISTA	27/04/1984		Não	5	0	0	0	0	07/11/2008	5	0	5.00	Deferido	9
0495/2025	ANA VIRGINIA BONIFACIO	05/07/1981		Não	5	0	0	0	0	12/11/2009	5	0	5.00	Deferido	10
1804/2025	DINALICE VIEIRA DA COSTA	03/12/1974		Não	5	0	0	0	0	15/07/2010	5	0	5.00	Deferido	11
0376/2025	MARIA DE LOURDES LOURENCO	08/03/1961		Não	4	0	0	0	0	06/07/2007	6	0	4.00	Deferido	12
1374/2025	ALESSANDRA REGINA BORGES	25/03/1977		Não	4	0	0	0	0	06/07/2007	4	0	4.00	Deferido	13
1346/2025	PATRICIA DOS SANTOS	11/02/1981		Não	4	0	0	0	0	20/12/2007	4	0	4.00	Deferido	14
0513/2025	MARCIA CRISTINA DA SILVA	05/01/1983		Não	4	0	0	0	0	31/07/2009	4	0	4.00	Deferido	15
0335/2025	SUELEN FREITAS TOBIAS	01/05/1996		Não	4	0	0	0	0	20/05/2017	4	0	4.00	Deferido	16

0895/2025	VERONICA MARQUES ANTONIO MACIEL	07/05/2000	Não	3	0	0	0	0	11/03/2020	4	0	3.00	Deferido	17
0489/2025	JULIANE CRISTINA DE JESUS ELIAS	04/09/1988	Não	3	0	0	0	0	04/10/2020	4	0	3.00	Deferido	18
1518/2025	ANGELICA DE LIMA GUERRA	23/05/1976	Não	3	0	0	0	0	16/03/2020	3	0	3.00	Deferido	19
1419/2025	GASPAR DIAS FERREIRA	12/02/1965	Não	3	0	0	0	0	25/02/2021	3	0	3.00	Deferido	20
0956/2025	ANA CAROLINA DE ASSIS SANTOS	26/12/1998	Não	3	0	0	0	0	15/12/2021	3	0	3.00	Deferido	21
0129/2025	NATALIA NAIARA DE SOUZA SENA	15/05/1991	Não	2	0	0	0	0	29/02/2012	4	0	2.00	Deferido	22
0939/2025	RAFAELA GONCALVES DA SILVA	26/08/1996	Não	2	0	0	0	0	16/03/2016	4	0	2.00	Deferido	23
1891/2025	LARISSA CRISTINA ALBINO OLIVEIRA TOSTES	21/11/1997	Não	2	0	0	0	0	19/12/2014	3	0	2.00	Deferido	24
1093/2025	JANE PEREIRA ALMEIDA	19/05/1980	Não	2	0	0	0	0	05/07/2009	2	0	2.00	Deferido	25
1332/2025	DEBORAH DE OLIVEIRA VIEIRA DIÔGO	31/12/1980	Não	2	0	0	0	0	09/12/2021	2	0	2.00	Deferido	26
0841/2025	GABRIELE RODRIGUES SILVA	07/12/1996	Não	2	0	0	0	0	07/10/2022	2	0	2.00	Deferido	27
1981/2025	ARIANE GABIELLE NEVES FERREINAG	06/08/2003	Não	0	0	0	0	0	20/12/19	0	0	0.00	Deferido	28
0577/2025	HELENA MARCIA FAGUNDES ALVES	24/04/1972	Não	0	0	0	0	0	18/12/2008	0	0	0.00	Deferido	29
1855/2025	MARILZA LUCIENE DA SILVA	13/12/1986	Não	0	0	0	0	0	30/07/2010	0	0	0.00	Deferido	30
1340/2025	MARCIA APARECIDA CAROLINO DE OLIVEIRA FERREIRA	07/05/1977	Não	0	0	0	0	0	10/07/2018	0	0	0.00	Deferido	31
0914/2025	ANAIZA CAVALCANTE DIAS	04/09/1978	Não	0	0	0	0	0	13/08/2019	0	0	0.00	Deferido	32
0672/2025	ANA LUCIA DA CRUZ CALDEIRA	19/10/1971	Não	0	0	0	0	0	19/06/2020	0	0	0.00	Deferido	33
1043/2025	LUANA DOS REIS DIAS CHAVES COSTA	19/08/1993	Não	0	0	0	0	0	05/05/2021	0	0	0.00	Deferido	34
0902/2025	EDISLAINE DE OLIVEIRA REIS	16/06/1985	Não	0	0	0	0	0	11/03/2022	0	0	0.00	Deferido	35
1029/2025	ELAINE ALVES DO CARMO GONCALVES	05/09/1984	Não	0	0	0	0	0	21/06/2022	0	0	0.00	Deferido	36
2051/2025	MARIO WINSTON CHAVES PEREIRA	10/02/1977	Não	0	0	0	0	0	08/08/2022	0	0	0.00	Deferido	37
1814/2025	MARIA SILVANA DE OLIVEIRA ALMEIDA	28/08/1980	Não	0	0	0	0	0	03/02/2023	0	0	0.00	Deferido	38
1730/2025	FATIMA SILVA LEONCIO DE OLIVEIRA	12/02/1991	Não	0	0	0	0	0	10/02/2023	0	0	0.00	Deferido	39
1363/2025	VALDICE SILVA MARTINS	23/05/1988	Não	0	0	0	0	0	08/03/2023	0	0	0.00	Deferido	40
1909/2025	THAIS MARQUES DOS SANTOS	24/09/1991	Não	0	0	0	0	0	07/08/2023	0	0	0.00	Deferido	41
0884/2025	IVANETE ANTUNES DE OLIVEIRA	13/04/1978	Não	0	0	0	0	0	22/12/2023	0	0	0.00	Deferido	42
0526/2025	PATRICIA APARECIDA MARQUES MARTINELI	18/04/1975	Não	0	0	0	0	0	23/12/2023	0	0	0.00	Deferido	43
1474/2025	POLIANY HELEN DA COSTA REIS	20/02/2001	Não	0	0	0	0	0	12/03/2024	0	0	0.00	Deferido	44
0066/2025	KARINE FERREIRA COSTA	26/11/1986	Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Deferido	45
1382/2025	ANA ALICE DA SILVA RODRIGUES	19/11/1999	Não	0	0	0	0	0	10/07/2024	0	0	0.00	Deferido	46
0256/2025	FERNANDO GONCALVES	20/10/1998	Não	0	0	0	0	0	07/05/2025	0	0	0.00	Deferido	47
0063/2025	MARIA LARA PACHECO DOS SANTOS	17/05/1971	Não	0	0	0	0	0	14/05/2025	0	0	0.00	Deferido	48
0238/2025	JULIANA OLIVEIRA DOS SANTOS	25/02/1986	Não	0	0	0	0	0	11/07/2017	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1749/2025	JOICE CRISTINA PEREIRA	18/05/1997	Não	0	0	0	0	0	25/08/2025	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1426/2025	KESIA SILVA MENDES	28/02/2001	Não	0	0	0	0	0	09/07/2024	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1705/2025	MARILIA GABRIELA RIBEIRO RODRIGUES	09/06/2003	Não	0	0	0	0	0	22/11/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2094/2025	RAYANE VITORIA DE ALMEIDA SILVA	02/07/2002	Não	0	0	0	0	0	10/02/2023	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
2111/2025	ELIZABETE CRISOSTOMO FERREIRA	25/11/1968	Não	0	0	0	0	0	06/07/2007	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
1313/2025	MARIA DAS DORES RODRIGUES	12/02/1963	Não	0	0	0	0	0	02/07/2008	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0855/2025	CINTIA DO SOCORRO PEREIRA LEAL	02/10/1984	Não	0	0	0	0	0	29/06/2018	0	0	0.00	Indeferido	Desclassificado
0106/2025	MIRIA DE MELO RODRIGUES	21/03/1992	Não	1	0	0	0	0	06/09/2022	1	0	1.00	Indeferido	Desclassificado
Técnico em Saúde Bucal														
1259/2025	MANUELA FRANCISCA DE ALMEIDA ALVES	24/10/1984	Não	10	0	0	0	0	07/07/2009	12	0	10.00	Deferido	1
1200/2025	REGINA APARECIDA FERREIRA MARIANO	26/10/1963	Não	10	0	0	0	0	05/07/2007	10	0	10.00	Deferido	2
0496/2025	CINTIA ALBERTINO DE SOUZA	17/11/1984	Não	6	0	0	0	0	07/07/2009	6	0	6.00	Deferido	3
1786/2025	IZABELLA ELLEN DE MORAIS	26/06/1997	Não	1	0	0	0	0	03/10/2022	1	0	1.00	Deferido	4
Terapeuta Ocupacional														
1620/2025	CAROLINA DE PINHO BARROSO MAGALHAES	10/06/1984	Não	6	6	4	0	0	14/08/2012	6	10	16.00	Deferido	1
0733/2025	IZABELA ALCICI MAGALHAES	11/05/2001	Não	0	0	0	0	0	05/08/2025	0	0	0.00	Deferido	2

Publicado por:
Elaine Dos Santos Guimaraes
Código Identificador:3EBE1964