SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS

ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS

Minas Gerais , 10 de Agosto de 2026 • Diário Oficial dos Municípios Mineiros • ANO XVIII | Nº 4335

Expediente:
Associação Mineira de Municípios – AMM - MG

Presidente - LUCAS VIEIRA LOPES

1º Vice-Presidente - SANDRO LÚCIO FONSECA
2º Vice-Presidente - JOSÉ APARECIDO MENDES SANTOS
3º Vice-Presidente - LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO
1º Secretário - MAYCON WILLIAN DA SILVA
2º Secretário - VIVIANE BARBOSA PENA
1º Tesoureiro - JULIANO VASCONCELOS GONÇALVES
2º Tesoureiro - GEFERSON GIORDANI BURGARELLI

Diretor Região Central - EVALDO PAULO DOS REIS
Diretor Região Central - OTACÍLIO NETO COSTA MATTOS
Diretor Região Central - JOÃO MARCELO DIEGUEZ PEREIRA

Diretor Região Sul - EDUARDO CHEUNG DE LIMA
Diretor Região Sul - ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL

Diretor Região Noroeste - RAFAEL COSTA DE TONI
Diretor Região Noroeste - OSEIAS CARDOSO QUEIROZ

Diretor Região Triângulo - MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Diretor Região Triângulo - FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Diretora Região Triângulo - ELISA GONÇALVES DE ARAUJO

Diretora Região Alto Paranaíba - FERNANDA APARECIDA LAGARES DE OLIVEIRA
Diretor Região Alto Paranaíba - RUBENS MAGELA DA SILVA
Diretora Região Alto Paranaíba - MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES

Diretor Região Centro-Oeste - FERNANDO AUGUSTO ALVES DE ANDRADE
Diretor Região Centro-Oeste - LEONARDO LACERDA CAMILO
Diretor Região Centro-Oeste - ADALBERTO RIBEIRO LOPES

Diretora Região Zona da Mata - ELENICE PEREIRA DELGADO SANTELLI
Diretor Região Zona da Mata - VICTOR DE PAIVA LOPES
Diretor Região Zona da Mata - SILVÉRIO JOAQUIM APARECIDO DA LUZ

Diretor Região Norte - ROBERTO JAIRO TORRES
Diretor Região Norte - JOAQUIM NERES XAVIER DIAS
Diretor Região Norte - CLEBER NASCIMENTO DE PINHO

Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - FABIANO FERNANDES SILVA RIBEIRO
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - MARCELO ADRIANO XAVIER DE VASCONCELOS
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - HERMES ADALTO GOMES DA CUNHA

Diretor Região Rio Doce - JOVANI FERREIRA DOS SANTOS
Diretor Região Rio Doce - RONEY ALVES DE BRITO
Diretor Região Rio Doce - VITOR VICENTE DO PRADO

Membro Efetivo Conselho Fiscal - MÁRCIO PESSOA MOREIRA VICTOR
Membro Efetivo Conselho Fiscal - GUSTAVO MARQUES CARVALHO MITRE
Membro Efetivo Conselho Fiscal - ANTÔNIO MÁRCIO VIEIRA

Membro Suplente Conselho Fiscal - FÁBIO ALVES COSTA FONSECA
Membro Suplente Conselho Fiscal - RAFAEL AUGUSTO FRANÇA OLIVEIRA MACHADO
Membro Suplente Conselho Fiscal - AILTON PEREIRA GOULART

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Minas Gerais é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DE MINAS GERAIS
ARISMIG - AGENCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MG

ARISMIG - AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS
MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

Por meio desta, a AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS, nos termos do art. 75, §3º da Lei Federal nº 14.133, de 2021, manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados em relação à contratação direta, por meio de dispensa de licitação, para o seguinte objeto abaixo, visando selecionar a proposta mais vantajosa:
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de mobiliário de escritório, compreendendo mesas, cadeiras e armários, destinados a atender às necessidades da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento de Minas Gerais – ARISMIG, conforme descrição abaixo:

ITEM	MÓVEL	QUANTIDADE
01	Mesa de escritório com gavetas. **Referência:** Medidas: 120x60x75 – Cor: Cinza	2 (dois)
02	Cadeira diretor giratória. **Referência:** Cor: Preta	2 (dois)
03	Cadeira de escritório modelo pés palito. **Referência:** Cor: Preta	4 (quatro)
04	Armário 2 portas. **Referência:** Medidas: 1,60x80x40 – Cor: Nogueira Modena (Marrom/Madeira)	1 (um)
05	Armário 2 portas. **Referência:** Medidas: 1,60x80x40 – Cor: Cinza	1 (um)

FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento decorrente da contratação será efetuado pela CONTRATANTE, em parcela única, mediante apresentação da Nota Fiscal pela CONTRATADA, após a entrega dos produtos e ateste da conformidade do serviço prestado com o objeto contratado.
As propostas deverão ser apresentadas contendo, no mínimo: data de emissão, razão social, número do CNPJ, endereço, cidade, telefone para contato, prazo de validade da proposta, prazo para entrega e assinatura do responsável.
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA: A empresa deverá apresentar, juntamente com a proposta comercial, os documentos comprobatórios de sua regularidade, incluindo:
Inscrição CNPJ;
Certidão Conjunta relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, incluindo a regularidade previdenciária;
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
Certificado de Regularidade do FGTS;
Consulta ao CEIS (Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas) e CNEP (Cadastro Nacional de Empresas Punidas), conforme art. 91, §4º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

PRAZO E FORMA DE ENVIO
As cotações deverão ser encaminhadas até o dia 14/08/2026, para o e-mail eletrônico: compras@arismig.mg.gov.br.

Boa Esperança/MG, 03 de agosto de 2026.

PEDRO HENRIQUE CHAGAS MAIA VILELA
Técnico Administrativo

Publicado por:
Pedro Henrique Chagas Maia Vilela
Código Identificador:BE858726

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO RIO DOCE

ARDOCE
EXTRATO DE CONTRATO

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICIPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO RIO DOCE, Contrato n. 12/2026,
Seleção Restrita n. 10/2026, Objeto: **Contratação de empresa especializada para serviços de reforma do telhado e instalações elétricas na sede da ARDOCE,** conforme especificações e projetos, a favor de 30.224.510 LUIS SABINO ARAUJO, CNPJ 30.224.510/0001-03. Vigência de 12 meses. Valor global de R$ 84.000,00.

RAFAEL AUGUSTO FRANÇA OLIVEIRA MACHADO -
Presidente da ARDOCE

Publicado por:
Leila Rodrigues de Moura
Código Identificador:602AC9CD

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA AMVAP

SETOR ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E CONVÊNIOS
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DO CONTRATO Nº 643/2026

AMVAP SAÚDE – Extrato do Contrato nº 643/2026. Contratada: HALF BENEFÍCIOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 43.091.320/0001-07, para a contratação emergencial de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços continuados de gerenciamento, controle e intermediação da manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos do Consórcio AMVAP SAÚDE, abrangendo o fornecimento de peças, mão de obra e serviços correlatos, por meio de sistema informatizado e rede credenciada. Valor total do contrato: R$ 681.117,12 (seiscentos e oitenta e um mil, cento e dezessete reais e doze centavos). Processo Licitatório nº 78/2026 – Dispensa Emergencial nº 33/2026, fundamentada no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021. O presente contrato terá vigência de 6 meses, contados da data de sua assinatura. Acesso na integra: www.amvapsaude.com.br.

Uberlândia-MG,07 de agosto de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Lilian Pamplona Dos Santos Posse
Código Identificador:B3C71267

SETOR DE LICITAÇÕES
AMVAP SAÚDE - EXTRATO DO DPV N° 19/2026

OBJETO: Aquisição de desinfetante de alto nível à base de OPA, pó inativador e fita teste, para atendimento da demanda da Clínica do AMVAP Saúde.
CONTRATANTE: CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO TRIÂNGULO MINEIRO- AMVAP SAÚDE, INSCRITO NO CNPJ: 18.151.467/0001-06.
CONTRATADA: FUJITECH EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 03.606.427/0001-26. Valor contratado: R$2.000,00 (Dois mil reais). Data do despacho: 07/08/2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Presidente do AMVAP Saúde.

Publicado por:
Ana Caroline Mota de Freitas
Código Identificador:A5536AE4

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS

CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

Processo nº 37/2026
Inexigibilidade nº 21/2026
Contratante: Câmara Municipal de Arcos
Contratada: Instituto Global de Administração Pública Ltda
Objeto: contratação da empresa Instituto Global de Administração Pública Ltda, para capacitação do servidor dessa Casa Legislativa, Júlio César Rodrigues, no curso "Modernização do Legislativo Municipal – adequação normativa a jurisprudência do STF" na cidade de Belo Horizonte/MG, nos dias 11 a 14 de agosto de 2026.
Fundamentação legal: Artigo 74, inciso III, aliena f, Lei 14.133/21.
Autorização: Hernane Honorio Dias
Data: 07/08/2026

Publicado por:
Nathália Glauce Almeida C. Teixeira
Código Identificador:7C0C8902

CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

Processo licitatório nº 36/2026
Dispensa nº 13/2026
Contratante: Câmara Municipal de Arcos
Contratada: V9 Soluções Tecnológicas
Objeto: contratação da empresa V9 Soluções Tecnológicas, para prestação de serviços técnicos continuados na área de Tecnologia da Informação (TI) para a Câmara Municipal de Arcos.
Fundamentação legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021
Autorização: Hernane Honorio Dias
Data: 07/08/2026

Publicado por:
Nathália Glauce Almeida C. Teixeira
Código Identificador:67161D09

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

REFERÊNCIA: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 013/2025, oriundo do Processo Administrativo nº 034/2025: Pregão Eletrônico nº 003/2025
Contratante: Câmara Municipal de Astolfo Dutra.
Contratada: JC Teixeira & Cia LTDA (CNPJ: 41.737.131/0001-33).
Objeto: Prorrogação contratual para fornecimento dos materiais e utensílios de limpeza e higiene, destinados ao atendimento das necessidades da Câmara Municipal de Astolfo Dutra, pelo período de 12 (doze) meses.
Assinatura: 29/07/2026.
Vigência: 29/07/2026 a 29/07/2027.
Valor Global: R$ 1.499,20 (um mil, quatrocentos e noventa e nove reais e vinte centavos).
Fundamentação Legal: Arts. 75, inciso II, e 124, inciso I, alínea "b", da Lei nº 14.133/2021.
Signatários: Clemilson Alves Neiva – Presidente da Câmara Municipal de Astolfo Dutra; Elton Cássio Teixeira – Representante da JC Teixeira & Cia LTDA.

Publicado por:
Alysson Guimarães da Costa
Código Identificador:6AED172C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE BOTELHOS

ASSESSORIA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA - 11/2026

Extrato de publicação
DISPENSA ELETRÔNICA - 11/2026
Nº PROC. ADM. 15/2026
CAMARA MUNICIPAL DE BOTELHOS torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a regulamentação Decreto Municipal nº 155, de 29 de dezembro de 2023. realizará DISPENSA ELETRÔNICA sendo conduzido por MARI LUCI DE FATIMA FERREIRA ALMEIDA e tendo como autoridade MARCUS VINÍCIUS BARBOSA LIMA.
PUBLICAÇÃO: 20/07/2026 13:21
INÍCIO REC. PROPOSTA: 10/08/2026 09:00
FIM REC. PROPOSTA: 14/08/2026 18:00
INÍCIO DISPUTA: 17/08/2026 09:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: SIM
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 49.826,34 (Quarenta e nove mil, oitocentos e vinte e seis reais e trinta e quatro centavos)
OBJETO DO PROCESSO: Contratação para prestação de serviços de BUFFET COMPLETO – tipo COQUETEL E MUSICALIZAÇÃO, para autoridades e homenageados em Sessão Solene de Entrega de Títulos Honoríficos E HOMENAGENS.
Para demais informações contato via e-mail: camara@botelhos.mg.leg.br, telefone: 3537411900 ou acesso pelo link:https://bllcompras.com/Process/ProcessView?param1=%5Bgkz%5DyU1jezlFkKxG1IYQ0XJIA1gs12gddl_gqKvrbGLsMD_Ilb%2FPhUPrVFKAoiUFjGhY5IKzvqXFwBJmXiHuTGAI%2F7qRLXR5sYQbVLuMrTh75zc%3D

MARI LUCI DE FATIMA FERREIRA ALMEIDA

Botelhos-MG - 07/08/2026

Publicado por:
Pedro Rogério da Cunha
Código Identificador:04E5B7B4

ASSESSORIA
EXTRATO PROCESSO Nº: 16/2026 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 13/2026

EXTRATO
PROCESSO Nº: 16/2026
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 13/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE BOTELHOS
CONTRATADO: Nazário & Lima Sociedade de Advogados
OBJETO: Constitui objeto da presente contratação é a prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria jurídico-legislativa, de natureza singular, destinados à ATUALIZAÇÃO,REVISÃO E MODERNIZAÇÃO INTEGRAL do Regimento Interno e da Lei Orgânica do Município de Botelhos/MG, com o propósito de adequar tais diplomas normativos às alterações constitucionais, infraconstitucionais, regulamentares e jurisprudenciais supervenientes, bem como às melhores práticas legislativas contemporâneas, conferindo-lhes higidez jurídica, sistematicidade e plena conformidade com o ordenamento vigente.
VALOR: R$ 40.000,00 (Quarenta mil reais)
VIGÊNCIA: 12 MESES

Botelhos, 03 de agosto de 2026.

MARCUS VINÍCIUS BARBOSA LIMA /
Presidente

Publicado por:
Pedro Rogério da Cunha
Código Identificador:FAEFD92E

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DE MINAS

CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 018/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DE MINAS – MG
EXTRATO DO CONTRATO Nº 018/2026

Processo Nº. 016/2026
Dispensa: Nº. 008/2026
Contratante: Câmara Municipal de Brasilândia de Minas – MG
Contratado: Lorrany Ferreira Matos - CNPJ nº: 60.578.562/0001-49
Objeto: O presente contrato tem por objeto a Contratação de empresa para Prestação de serviço especializado para desenvolvimento de ações de comunicação institucional da Câmara Municipal de Brasilândia de Minas/MG, compreendendo a elaboração de campanhas educativas e institucionais, produção de materiais gráficos e audiovisuais, criação de conteúdos digitais, planejamento de publicações.

Valor Global: R$ 5.000,00 (cinco mil reais).
Dotação orçamentária:

01.031.0101.2006 3.3.90.39.00 -Serv. Terceiros –PJ.	Ficha: 28

Vigência: Prazo de vigência 30 (trinta) dias.
Data da assinatura: 06 de agosto de 2026.

HELTON PERES FERREIRA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Sthefanny de Oliveira Bibeiro Toledo
Código Identificador:C7BF4F27

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENEAS

CAMARA MUNICIPAL DE CAPITAO ENEAS
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENÉAS

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENÉAS TORNA PUBLICO O EXTRATO DO CONTRATO Nº 013/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2026 – DISPENSA Nº 003/2026.
A Câmara Municipal De Capitão Enéas/MG., torna público o Extrato do Contrato nº 013/2026 – Processo Administrativo nº 005/2026 – Dispensa nº 003/2026.
Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAPITÃO ENÉAS/MG. Informações pelo e-mail: camaralicitacaocapitaoeneas@gmail.com ou Telefone: (38) 9962-8003.
EMPRESA CONTRATADA: LFSC COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS LTDA, inscrito no CNPJ sob o no 38.368.850/0001-10, com sede na Rua José Carlos de Assis Mello, n° 70, Bairro Belo Vale, na cidade de Santa Luzia/MG. – CEP: 33.113-050.
DATA DA ASSINATURA: 05/08/2026.
DATA DE VIGÊNCIA: 31/12/2026.

JORGE DOS REIS ROCHA DA CRUZ
Presidente da Câmara Municipal de Capitão Enéas

Publicado por:
Paula Juscileia Carvalho Lopes
Código Identificador:20F8F9DB

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO

CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO
DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PROCESSO Nº 15/2026

Desterro do Melo, 07 de agosto de 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Desterro do Melo, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE: Com fundamento no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021, Portaria nº 23/2023 com as alterações da Portaria nº 32/2023 e conforme o que consta do Processo nº 15/2026, HOMOLOGAR processo para Contrataçãode serviços de engenheiro ou técnico habilitado na modalidade de Telecomunicações, para função de Responsável Técnico da estação de transmissão da Rádio Câmara 91,5FM e emissão de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de cargo e função, em atendimento as demandas da ANATEL, do Ministério das Comunicações e demais disposições legais conforme especificações constantes no Termo de Referência 15/2026, que integra o Aviso de Contratação Direta nº 15/2026 e ADJUDICAR o objeto licitado em favor da empresa Licitante **55.954.221 ADAM MACHADO DE OLIVEIRA, inscrita no CNPJ: 55.954.221/0001-90.**

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO PREVISTO: R$ 13.800,00 (treze mil e oitocentos reais).

A despesa decorrente deverá onerar os recursos orçamentários da classificação orçamentária 01.10.02.01.031.0101.2002.3.3.90.39.00– Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 01.10.02.01.031.0101.2002.3.3.90.39.00 – Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica - 1.500.000.0000 - Recursos não Vinculados de Impostos, prevista no orçamento para 2026.

LUIZ HENRIQUE DE CASTRO
Presidente da Câmara Municipal de Desterro do Melo

Publicado por:
Fernanda Guilherme de Araujo
Código Identificador:6D76CE95

CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO
PORTARIA Nº 18-2026 QUE "TORNA SEM EFEITO A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA LUELEN DYOVANA GONZAGA TEIXEIRA AO CARGO EFETIVO DE PROCURADORA JURÍDICO DA CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO/MG, CONFORME PORTARIA 17/2026".

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO/MG, no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO a nomeação da Sra. **Luelen Dyovana Gonzaga Teixeira ao** cargo efetivo de Procuradora Jurídico da Câmara Municipal de Desterro do Melo/MG, realizada por meio da **Portaria nº 17/2026;**

CONSIDERANDO que a interessada manifestou expressamente seu desinteresse em tomar posse no cargo, por meio de e-mail encaminhado à Câmara Municipal em **27 de julho de 2026**, após ser devidamente notificada na data de 16/07/2026;

RESOLVE:

Art. 1º Fica **sem efeito** a nomeação da Sra. **LUELEN DYOVANA GONZAGA TEIXEIRA**, brasileira, solteira, advogada, constante da **Portaria nº 17/2026 de 30 de junho de 2026**, em razão da manifestação expressa de desinteresse em tomar posse no cargo para o qual foi nomeada.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Desterro do Melo/MG, 07 de agosto de 2026.

LUIZ HENRIQUE DE CASTRO
Presidente da Câmara Municipal de Desterro do Melo/MG

Publicado por:
Fernanda Guilherme de Araujo
Código Identificador:DC537F99

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA

CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE 2ª (SEGUNDA) AUDIÊNCIA PÚBLICA

A CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA, através da Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas, no uso de suas atribuições concedidas através da Lei Orgânica Municipal e de seu Regimento Interno, torna público:

1. A realização de **2ª (segunda) Audiência Pública do Poder Legislativo, pela Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas, sobre o Projeto de Lei nº 230/2026, que autoriza o Município de Formiga a firmar convênio de cooperação com a Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento Básico de Minas Gerais – ARISB-MG,** para tratar especificamente da regionalização do serviço de saneamento básico tendo em vista os prazos para o c**umprimento de metas do Marco Regulatório do Saneamento Básico, em conformidade com a Lei Federal nº 14.026/2020 e as implicações para o município, decorrentes do referido processo**.

2. A sessão ocorrerá no **dia 26 de agosto de 2026 (quarta-feira), às 18h30, no Plenário da Câmara Municipal de Formiga, situado à Praça Ferreira Pires, 04, Centro, com transmissão ao vivo pelo canal do Youtube** *(https://www.youtube.com/user/camarafga),* Instagram *(@camara_formiga) e* Facebook *(@CamaraMunicipaldeFormiga)* da Câmara Municipal de Formiga.

Convidamos representantes dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário, Órgãos Públicos Municipais, Estaduais e Federais, Associações de Moradores, Centros Comunitários, Clubes de Serviços, Clubes de Futebol, Entidades de Classes, Escolas Públicas e Particulares, Imprensa, Instituições Esportivas, Filantrópicas, Financeiras e Religiosas, Partidos Políticos, Polícia Civil e Militar, Sindicatos e comunidade em geral para, nesta data, participarem, presencialmente/virtualmente, do segundo processo de discussão do Projeto de Lei nº 230/2026.

Outras informações: 37-3329-2600

Formiga, 07 de agosto de 2026

JOICE ALVARENGA BORGES CARVALHO –
Joice Alvarenga
Relatora da Comissão de Finanças, Orçamentos e Tomada de Contas

Publicado por:
Luciene Morais Teixeira
Código Identificador:69BAAA52

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE INHAÚMA

LEGISLATIVO MUNICIPAL DE INHAÚMA
EXTRATO DO CONTRATO 07 2026

EXTRATO DO CONTRATO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/2026
DISPENSA Nº 11/2026
CONTRATO Nº 07/2026
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Inhaúma;
CONTRATADO: AÇOUGUE E MERCEARIA FORTUNA DE MINAS LTDA
CNPJ: 01.190.069/0001-98
Valor: R$15.953,60 (Quinze mil, novecentos e cinquenta e três reais e sessenta centavos)

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios, para atender as demandas da Câmara Municipal de Inhaúma/MG.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01.01.01.01.031.0001.2002.3.3.90.30.00 – Ficha: 12 Fonte: 1.500.000.0000
VIGÊNCIA: 04/08/2026 a 03/08/2027.
VEREADOR PRESIDENTE: Patrícia Ribeiro de Araújo

Publicado por:
Giselia C. Fernandes
Código Identificador:367124DE

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA

SECRETARIA GERAL
PAUTA - 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 3º PERÍODO - 2ª LEGISLATURA

PAUTA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO TERCEIRO PERÍODO LEGISLATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA/MG - 06.08.2026.

ORDEM DOS TRABALHOS:
[ABERTURA]
[ORAÇÃO DO PAI NOSSO]
[CHAMADA NOMINAL]
[LEITURA DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR]
[LEITURA DO EXPEDIENTE]

OFÍCIO MPMG

NOTÍCIA DE FATO Nº 02.16.0514.0380557.2026-98

OFÍCIO MPMG

ARQUIVAMENTO INQUÉRITO CIVIL Nº 02.16.0514.00286682023-57

OFÍCIO ARSAE

CONSULTA E AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 70

OFÍCIO MPMG

ARQUIVAMENTO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 31.16.0514.0067913.2024-59

OFÍCIO TCE

CONVITE

OFÍCIO ARSAE

CONSULTA E AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 71/2026

OFÍCIO MPMG

NOTÍCIA DE FATO Nº 02.16.0514.0403560.2026-11

OFÍCIO MPMG

NOTÍCIA DE FATO Nº 02.16.0514.0398260.2026-36
OFÍCIO MPMG

PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO Nº 02.16.0514.0262788.2025-10

OFÍCIO TCE

CONVITE

OFÍCIO MPMG

NOTÍCIA DE FATO Nº 02.16.0514.017096.2025-26

[DELIBERAÇÃO DA ORDEM DO DIA:]
[PROPOSTAS DE INDICAÇÃO]

PROPOSTA DE INDICAÇÃO Nº 013/2026 – DE AUTORIA DO VEREADOR EGNALDO RODRIGUES – SOLICITA REPASSE PARA AQUISIÇÃO DE CÂMERAS DE VIDEOMONITORAMENTO

PROPOSTA DE INDICAÇÃO Nº 014/2026 – DE AUTORIA DO VEREADOR CLAUDINEI LIBÉRIO DOS SANTOS – SOLICITA MELHORIAS NA SINALIZAÇÃO VIÁRIA.
[REQUERIMENTOS]

REQUERIMENTO Nº 010-2026 – VEREADOR RODRIGO FARIA – PRESTAÇÃO DE CONTAS
[PALAVRA FRANCA]

COLOCO A PALAVRA FRANCA AOS NOBRES VEREADORES, PELO USO DE ATÉ 5 MINUTOS, PARA FALAR SOBRE ASSUNTOS DE INTERESSE LOCAL.
[ENCERRAMENTO]

PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DIA **20 DE AGOSTO DE 2026, EM HORÁRIO REGIMENTAL**.

Publicado por:
Janaina Faria Moreira
Código Identificador:7E604D1A

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO
MOÇÃO DE APELO N.º 086/2026

MOÇÃO DE APELO N.º 086/2026
EXCELENTÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO/MG,
CAROS COLEGAS VEREADORES,

Data: 03/08/2026 13ª Sessão Ordinária	
(X) APROVADO ( ) REJEITADO Presidente	
Vice Presidente	Secretário

O signatário da presente, Vereador FÁBIO TOMAZOLI DA FONSECA (NOVO), com assento na Câmara Municipal de Ouro Fino/MG e amparado pelo artigo 186 e seguintes do Regimento Interno desta Casa Legislativa, solicita que seja pautada a presente propositura e, se aprovada, seja encaminhada à EPR Sul de Minas, concessionária responsável pela administração da Rodovia MG-290, a presente MOÇÃO DE APELO, para que sejam adotadas, com a máxima urgência, medidas efetivas de engenharia e segurança viária no trecho localizado em frente à empresa COMEXIM – Comissária Exportadora e Importadora, no Município de Ouro Fino/MG, mediante a implantação de radar eletrônico, lombada eletrônica, redutor de velocidade ou outra solução técnica que proporcione maior segurança aos usuários da rodovia.
Considerando que o referido trecho da MG-290 apresenta intenso movimento de caminhões, carretas e veículos de passeio durante todo o dia, concentrando significativa atividade logística em razão das empresas instaladas às margens da rodovia;
Considerando que a entrada e saída constante de veículos pesados exige manobras de baixa velocidade para acesso à pista, formando filas e obrigando caminhões a aguardarem oportunidade para conversões, situação que aumenta expressivamente o risco de acidentes;
Considerando que, em diversos momentos, forma-se grande concentração de caminhões estacionados ou aguardando acesso às empresas, ocasionando conflitos entre veículos leves e pesados, além de reduzir as condições de segurança para todos que transitam pelo local;

Considerando que motoristas e trabalhadores relatam frequentes situações de perigo decorrentes da elevada velocidade desenvolvida por parte dos veículos que trafegam pela rodovia, dificultando frenagens e aumentando o risco de colisões traseiras e laterais;
Considerando que o crescimento das atividades industriais e logísticas naquela região tornou o fluxo de veículos significativamente superior ao existente quando da concepção original da rodovia, tornando necessária a reavaliação das condições de segurança do trecho;
Considerando que a adoção de medidas preventivas de moderação de velocidade constitui uma das formas mais eficientes de reduzir a gravidade dos acidentes e preservar vidas, podendo ser implementadas por meio de radar eletrônico, lombada eletrônica, redutores físicos, reforço da sinalização horizontal e vertical ou outras soluções de engenharia que venham a ser consideradas tecnicamente adequadas pela concessionária;
Considerando que esta Câmara Municipal tem recebido manifestações de preocupação de trabalhadores, empresários, caminhoneiros e usuários da MG-290, todos convergindo quanto à necessidade de uma intervenção urgente antes que novos acidentes venham a ocorrer;
Considerando, por fim, que a segurança viária deve ser prioridade permanente da concessionária responsável pela administração da rodovia, cabendo-lhe promover melhorias contínuas que assegurem a preservação da vida e a adequada fluidez do tráfego;
Diante do exposto, a Câmara Municipal de Ouro Fino/MG manifesta seu APELO à EPR Sul de Minas, para que realize, com a maior brevidade possível, estudo técnico e adote as providências necessárias visando à implantação de dispositivos eficazes de redução e controle de velocidade no trecho da Rodovia MG-290 em frente à COMEXIM, bem como outras melhorias de engenharia de tráfego que garantam maior segurança aos motoristas, trabalhadores, transportadores e demais usuários da via.
Registra-se que a presente Moção decorre da preocupação desta Casa Legislativa com a preservação da vida e da integridade física dos usuários da rodovia, reforçada pelas condições atualmente verificadas no local, onde o intenso fluxo de veículos pesados evidencia a necessidade de uma intervenção imediata.
Que esta Moção seja registrada nos anais desta Casa Legislativa e, após aprovação em Plenário, encaminhada à EPR Sul de Minas, para conhecimento e adoção das providências cabíveis.

Sala das Sessões Vereador Antônio Olinto Alves, aos 20 de julho de 2026.

FÁBIO TOMAZOLI DA FONSECA
Vereador

Publicado por:
Joao Paulo de Oliveira Prado
Código Identificador:F366B8B0

CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO
MOÇÃO DE APELO N.º 088/2026

MOÇÃO DE APELO N.º 088/2026
EXCELENTÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO/MG,
CAROS COLEGAS VEREADORES,

Data: 03/08/2026 13ª Sessão Ordinária	
(X) APROVADO ( ) REJEITADO Presidente	
Vice Presidente	Secretário

O signatário da presente, Vereador PAULO HENRIQUE CHISTE DA SILVA (UNIÃO BRASIL), com assento na Câmara Municipal de Ouro Fino/MG e amparado pelo artigo 186 e seguintes do Regimento Interno desta Casa Legislativa, solicita que seja pautada a presente propositura e, se aprovada, seja encaminhada ao Excelentíssimo Senhor Deputado Federal Leur Lomanto Júnior (UNIÃO/BA), Presidente da Comissão de Constituição e Justiça e de Cidadania da Câmara dos Deputados, bem como ao Excelentíssimo Senhor Deputado Federal Dimas Fabiano (PP/MG), a presente MOÇÃO DE APELO, para que seja designado relator para o Projeto de Decreto Legislativo nº 179/2023, de autoria do Deputado Federal Samuel Viana, que concede o título de Patrimônio Nacional da Saúde Pública à Santa Casa de Caridade de Ouro Fino.
Considerando que o Projeto de Decreto Legislativo nº 179/2023 representa uma importante iniciativa de reconhecimento da relevância histórica, social e assistencial da Santa Casa de Caridade de Ouro Fino, instituição que desempenha papel fundamental na prestação de serviços de saúde à população ouro-finense e da região;
Considerando que a Santa Casa de Caridade de Ouro Fino constitui referência histórica na área da saúde, tendo ao longo de sua trajetória prestado atendimento à população e contribuído de maneira significativa para a assistência à saúde de milhares de cidadãos;
Considerando que a instituição possui relevante importância não apenas para o Município de Ouro Fino, mas também para os municípios da região, exercendo papel essencial na estrutura de atendimento e assistência à saúde da população regional;
Considerando que a saúde pública constitui direito fundamental de todos e que o fortalecimento e a valorização das instituições que historicamente contribuem para a prestação de serviços de saúde representam medidas de relevante interesse público e social;
Considerando que o reconhecimento da Santa Casa de Caridade de Ouro Fino como Patrimônio Nacional da Saúde Pública representa uma forma de valorizar sua trajetória, sua contribuição histórica e seu papel permanente na promoção da saúde e no atendimento à população;
Considerando que o Projeto de Decreto Legislativo nº 179/2023 já recebeu parecer favorável da Comissão de Saúde da Câmara dos Deputados, tendo sido aprovado pelo referido colegiado, encontrando-se atualmente aguardando a designação de relator na Comissão de Constituição e Justiça e de Cidadania (CCJC);
Considerando que a continuidade da tramitação da proposição representa legítimo interesse da municipalidade ouro-finense, especialmente diante da relevância da Santa Casa de Caridade de Ouro Fino para o sistema de saúde local e regional;
Considerando, por fim, que a designação de relator na Comissão de Constituição e Justiça e de Cidadania constitui etapa necessária para o regular prosseguimento da tramitação da matéria, possibilitando a análise de seus aspectos constitucionais, jurídicos e de técnica legislativa e, posteriormente, o avanço do processo legislativo;
Diante do exposto, a Câmara Municipal de Ouro Fino/MG manifesta seu mais respeitoso APELO ao Excelentíssimo Senhor Deputado Federal Leur Lomanto Júnior, Presidente da Comissão de Constituição e Justiça e de Cidadania da Câmara dos Deputados, para que, dentro de suas atribuições regimentais, sejam adotadas as providências necessárias à designação de relator para o Projeto de Decreto Legislativo nº 179/2023, de modo a possibilitar o regular prosseguimento de sua tramitação.
Da mesma forma, manifesta seu respeitoso apelo ao Excelentíssimo Senhor Deputado Federal Dimas Fabiano, para que apoie institucionalmente a tramitação da referida proposição junto à Comissão de Constituição e Justiça e de Cidadania da Câmara dos Deputados, envidando esforços no âmbito de sua atuação parlamentar para contribuir com o avanço da matéria, reconhecendo a relevância do Projeto de Decreto Legislativo nº 179/2023 para o Município de Ouro Fino, para a região e para toda a população beneficiada pela atuação da Santa Casa de Caridade de Ouro Fino.

Sala das Sessões Vereador Antônio Olinto Alves, aos 28 de julho de 2026.

PAULO HENRIQUE CHISTE DA SILVA
Vereador

Publicado por:
Joao Paulo de Oliveira Prado
Código Identificador:058AABA6

CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO
MOÇÃO DE APOIO N.º 085/2026

MOÇÃO DE APOIO N.º 085/2026
EXCELENTÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO/MG,
CAROS COLEGAS VEREADORES,

Data: 03/08/2026 13ª Sessão Ordinária	
(X) APROVADO ( ) REJEITADO Presidente	
Vice Presidente	Secretário

O signatário da presente, Vereador PAULO HENRIQUE CHISTE DA SILVA (UNIÃO BRASIL), com assento na Câmara Municipal de Ouro Fino/MG e amparado pelo artigo 186 e seguintes do Regimento Interno desta Casa Legislativa, solicita que seja pautada a presente propositura e, se aprovada, seja encaminhada ao Excelentíssimo Senhor Deputado Estadual Tadeu Martins Leite, Presidente da Assembleia Legislativa do Estado de Minas Gerais, a presente MOÇÃO DE APOIO, manifestando o integral ao Projeto de Lei nº 5.923/2026, de autoria do Deputado Estadual Dr. Maurício, que institui o Programa "Cidades-Irmãs do Ouro" e a "Rota das Cidades do Ouro", integrando os Municípios de Ouro Fino, Ouro Preto e Ouro Branco, com o objetivo de promover o desenvolvimento sustentável, a valorização do patrimônio histórico, cultural e ambiental, bem como o fortalecimento do turismo integrado no Estado de Minas Gerais.

Considerando que o Projeto de Lei nº 5.923/2026 representa uma inovadora política pública de integração regional, valorizando a cooperação institucional entre municípios que compartilham importantes vínculos históricos e culturais relacionados à formação de Minas Gerais;

Considerando que a iniciativa fortalece o turismo como instrumento de desenvolvimento econômico sustentável, estimulando a criação de roteiros integrados, a ampliação do fluxo de visitantes, o aumento do tempo de permanência dos turistas e a geração de emprego e renda para milhares de famílias mineiras;

Considerando que a criação da "Rota das Cidades do Ouro" permitirá a promoção conjunta dos patrimônios históricos, culturais, religiosos, ambientais, gastronômicos e produtivos dos municípios participantes, fortalecendo a identidade mineira e ampliando a competitividade turística do Estado nos cenários nacional e internacional;

Considerando que o projeto incentiva a preservação do patrimônio histórico e cultural, estimula a economia criativa, valoriza os produtores locais, o artesanato, a gastronomia típica, o turismo rural e o turismo de experiência, promovendo desenvolvimento econômico aliado à conservação das tradições e da memória do povo mineiro;

Considerando que a proposta também possibilita a criação de identidade visual própria, sinalização turística integrada, plataformas digitais, aplicativos, calendários conjuntos de eventos, ações de capacitação e campanhas promocionais, fortalecendo a integração entre o poder público, a iniciativa privada e a sociedade civil;

Considerando que os Municípios de Ouro Fino, Ouro Preto e Ouro Branco já celebraram Memorando de Entendimento estabelecendo uma cooperação institucional voltada ao fortalecimento da cultura, do turismo e do desenvolvimento regional, demonstrando que a presente proposição legislativa nasce de uma iniciativa concreta e já em desenvolvimento;

Considerando que a aprovação do Projeto de Lei nº 5.923/2026 proporcionará maior segurança jurídica às ações conjuntas entre os municípios, permitindo a estruturação de políticas públicas permanentes voltadas ao desenvolvimento integrado, à valorização do patrimônio histórico e ao fortalecimento do turismo mineiro;

Considerando, por fim, que a criação do Programa "Cidades-Irmãs do Ouro" representa uma oportunidade histórica para consolidar um novo modelo de cooperação regional, fortalecendo a identidade cultural de Minas Gerais, promovendo o desenvolvimento sustentável e ampliando o reconhecimento dos municípios participantes como destinos turísticos de excelência;

Diante do exposto, a Câmara Municipal de Ouro Fino/MG manifesta seu mais amplo APOIO ao Projeto de Lei nº 5.923/2026, parabenizando o Deputado Estadual Dr. Maurício pela iniciativa e solicitando ao Excelentíssimo Senhor Deputado Tadeu Martins Leite, Presidente da Assembleia Legislativa do Estado de Minas Gerais, que empreenda todos os esforços necessários para a célere tramitação e aprovação da matéria, por reconhecer seu elevado interesse público e sua importância para o fortalecimento do turismo, da cultura, da economia e da integração regional do Estado de Minas Gerais.

Sala das Sessões Vereador Antônio Olinto Alves, aos 20 de julho de 2026.

PAULO HENRIQUE CHISTE DA SILVA
Vereador

Publicado por:
Joao Paulo de Oliveira Prado
Código Identificador:DB124734

CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO
MOÇÃO DE REPÚDIO N.º 087/2026

MOÇÃO DE REPÚDIO N.º 087/2026
EXCELENTÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO/MG,
CAROS COLEGAS VEREADORES,

Data: 03/08/2026 13ª Sessão Ordinária	
(X) APROVADO ( ) REJEITADO Presidente	
Vice Presidente	Secretário

O signatário da presente, Vereador CARLOS AUGUSTO HONÓRIO (NOVO), com assento na Câmara Municipal de Ouro Fino/MG e amparado pelo artigo 186 e seguintes do Regimento Interno desta Casa Legislativa, solicita que seja pautada a presente propositura e, se aprovada, seja encaminhada à EPR Sul de Minas, concessionária responsável pela administração da Rodovia MG-290, a presente MOÇÃO DE REPÚDIO, em razão da ausência de medidas efetivas e definitivas de segurança viária em trechos críticos da rodovia que atravessa o Município de Ouro Fino/MG, especialmente diante do histórico recorrente de acidentes graves e fatais e da necessidade de intervenções urgentes para a preservação de vidas.

Considerando que o Município de Ouro Fino/MG é cortado por importantes rodovias estaduais, entre elas a MG-290 e a MG-459, utilizadas diariamente por grande fluxo de veículos leves, caminhões, carretas e demais veículos, constituindo importantes vias de ligação regional e de acesso ao município e às comunidades rurais;

Considerando que, ao longo dos últimos anos, esta Câmara Municipal tem encaminhado solicitações aos órgãos competentes, buscando a realização de estudos técnicos e a adoção de medidas concretas para melhoria da segurança viária em pontos considerados críticos das rodovias que atendem o Município de Ouro Fino;

Considerando que, entre os pontos de preocupação já formalmente apresentados, encontra-se o acesso ao Município de Ouro Fino pela Rodovia MG-290, no trecho conhecido como entrada da COMEXIM – Comissária Exportadora e Importadora, localizado aproximadamente no km 59,3, no sentido decrescente da via, onde há intenso movimento de caminhões, carretas e veículos de passeio, além da constante entrada e saída de veículos pesados;

Considerando que, diante das condições verificadas no referido trecho, já foram solicitadas medidas como a instalação de redutor de velocidade, implantação de equipamento de fiscalização eletrônica, implantação de faixa de aceleração, reforço da sinalização horizontal e vertical, melhorias no trevo e no acesso, bem como a regularização e adequação definitiva do local às normas técnicas e de segurança viária aplicáveis;

Considerando que também já foi solicitada a realização de estudo técnico na entrada do Bairro Serrinha, às margens da Rodovia MG-459, em razão do intenso fluxo de veículos e das elevadas velocidades desenvolvidas no trecho, com pedido de avaliação para implantação de medidas capazes de reduzir a velocidade dos veículos e proporcionar maior segurança aos moradores e usuários daquele acesso;

Considerando que, apesar das reiteradas preocupações apresentadas e da necessidade evidente de intervenções nos pontos críticos das rodovias, permanece a preocupação desta Casa Legislativa diante da ausência de soluções efetivas capazes de eliminar ou reduzir significativamente os riscos existentes;

Considerando que a situação se torna ainda mais grave no trecho da Rodovia MG-290 conhecido popularmente como “Curva da Linha”, localizado no KM 63+200, local que apresenta histórico preocupante de acidentes graves, inclusive com vítimas fatais;

Considerando que, na sexta-feira, dia 24 de julho de 2026, ocorreu mais um grave acidente no referido trecho, com resultado fatal, fato que voltou a evidenciar, de maneira trágica, a necessidade de uma

intervenção urgente, efetiva e definitiva para garantir a segurança dos usuários da rodovia;
Considerando que a repetição de acidentes graves e fatais em um mesmo trecho demonstra que a situação não pode ser tratada como ocorrência isolada, exigindo a adoção imediata de medidas concretas de engenharia, segurança viária e prevenção de acidentes;
Considerando que a chamada "Curva da Linha" apresenta características que podem aumentar significativamente os riscos aos usuários da rodovia, especialmente em razão da configuração do traçado, da velocidade desenvolvida pelos veículos, do tráfego intenso de veículos pesados e das condições de visibilidade existentes no local;
Considerando que causa especial preocupação a existência de árvores junto ao acostamento e nas proximidades da curva, as quais podem prejudicar significativamente a visibilidade dos motoristas, dificultando a percepção antecipada do traçado da rodovia e de outros veículos que se aproximam do local;
Considerando que, diante do histórico de acidentes e da gravidade dos fatos ocorridos, mostra-se necessária a realização de estudos técnicos urgentes para avaliação da possibilidade de alteração e melhoria do traçado da curva, correção geométrica, suavização da curva, ampliação do raio de curvatura ou adoção de qualquer outra solução de engenharia capaz de reduzir efetivamente o risco de novos acidentes;
Considerando que a segurança viária deve constituir prioridade permanente da concessionária responsável pela administração da rodovia, cabendo-lhe atuar de maneira preventiva e eficiente na identificação dos riscos, na realização dos estudos necessários e na implementação das melhorias destinadas à preservação da vida e da integridade física dos usuários;
Diante do exposto, a Câmara Municipal de Ouro Fino/MG manifesta seu REPÚDIO à EPR Sul de Minas, diante da insuficiência de medidas efetivas e definitivas para a melhoria da segurança viária em trechos críticos das rodovias MG-290 e MG-459 no Município de Ouro Fino/MG, especialmente no trecho conhecido como "Curva da Linha", localizado no KM 63+200, bem como manifesta sua cobrança para que a Concessionária adote, com a máxima urgência, as providências necessárias para a preservação de vidas e a segurança de todos os usuários das rodovias.
Esta Câmara Municipal entende que não é aceitável aguardar novos acidentes, novas vítimas ou novas perdas de vidas para que providências sejam tomadas. A prevenção deve ocorrer antes da tragédia, e os pontos reconhecidamente críticos devem receber atenção prioritária, estudos técnicos e intervenções compatíveis com os riscos apresentados.
Que esta Moção seja registrada nos anais desta Casa Legislativa e, após aprovação em Plenário, encaminhada à EPR Sul de Minas, para conhecimento, manifestação e adoção das providências cabíveis, solicitando-se, ainda, que esta Casa Legislativa seja informada acerca das medidas que serão efetivamente adotadas nos trechos mencionados.

Sala das Sessões Vereador Antônio Olinto Alves, aos 27 de julho de 2026.

CARLOS AUGUSTO HONÓRIO
Vereador

Publicado por:
Joao Paulo de Oliveira Prado
Código Identificador:00AE88DF

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

COMPRAS E LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 57/2026 EDITAL Nº 8/2026 - EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

PREGÃO ELETRÔNICO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 57/2026
EDITAL Nº 8/2026

OBJETO
Aquisição de equipamentos de informática, compreendendo computadores, monitores, discos rígidos e HD's, destinados a suprir as necessidades operacionais, administrativas e de apoio tecnológico da Câmara Municipal de Patrocínio/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO
R$ 598.563,73 (quinhentos e noventa e oito mil, quinhentos e sessenta e três reais e setenta e três centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Dia 20/08/2026 às 08h30min (horário de Brasília)

Critério de Julgamento
Menor preço por item

Modo de disputa
Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
NÃO

SÍTIO ELETRÔNICO
Plataforma Virtual Licitanet (www.licitanet.com.br)

Publicado por:
Clara Beatriz Lisboa Ramos
Código Identificador:CC3305FE

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PERDIZES

CÂMARA MUNICIPAL DE PERDIZES
ERRATA TERMO DE AUTORIZAÇÃO

ERRATA TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 062/2026
Inexigibilidade de Licitação nº 048/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL PARA A PARTICIPAÇÃO DE 4 (QUATRO) VEREADORES PARA ATUALIZAÇÃO E QUALIFICAÇÃO NO CURSO: "34° SEMINÁRIO DE GESTÃO PÚBLICA", NOS DIAS 11/08/2026 À 14/08/2026, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF, PELA CÂMARA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG.

CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de Inexigibilidade de Licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela escolha do serviço, quanto pela justificativa do preço;
CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que a contratada possui habilitação e qualificação mínima para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 e seus respectivos incisos da Lei Federal nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o Parecer Jurídico atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021;
AUTORIZO a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 048/2026, para a contratação de serviços especializados de capacitação e desenvolvimento do Poder Legislativo Municipal para a participação de 4 (Quatro) vereadores para atualização e qualificação no curso: "34° Seminário de Gestão Pública", nos dias 11/08/2026 à 14/08/2026, na cidade de Brasília/DF, pela Câmara Municipal de Perdizes/MG, no valor total de R$ 5.960 (Cinco mil, novecentos e sessenta reais).

DETERMINO, que seja dada a devida publicidade legal ao contrato, em atendimento ao preceito do artigo 72, § único, da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Determino ainda ao Agente de Contratação da Câmara Municipal de Perdizes/MG a lavratura do competente contrato ou instrumento equivalente.

Publique-se para que se cumpra o pressuposto legal.

Perdizes – MG, 07 de agosto de 2026.

LEONARDO ALMEIDA FLORES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Luciara da Silva Moreira
Código Identificador:9974B95B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PRATA

CÂMARA MUNICIPAL DO PRATA
PORTARIA Nº 078/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE PRATA
PORTARIA Nº 078/2026

DESIGNA AGENTES DE CONTRATAÇÃO EQUIPE DE APOIO DA CÂMARA MUNICIPALDO PRATA – MG.

O Presidente da Câmara Municipal do Prata, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no art. 142, da Resolução nº 003/2004,
RESOLVE:
Art. 1º Designar para as funções de Agente de Contratação e Equipe de Apoio da Câmara Municipal do Prata – MG, os seguintes servidores:
I – Agente de Contratação - Pregoeiro
a) Titular
Marco Aurélio Sousa Rodrigues
b) Suplentes
Pedro Paulo de Carvalho Braga
Lara Vilela Ribeiro
II – Agente de Contratação – Licitação
a) Titular
Charles Mendes Lima
b) Suplentes
Thalissa Silva Vilela
Lara Vilela Ribeiro
III – Equipe de Apoio
Membros:
Karla Alves Vieira
Lara Vilela Ribeiro
Pedro Paulo de Carvalho Braga
Thalissa Silva Vilela
Parágrafo único. A nomeação dos servidores descritos no caput do artigo, tentou observar ao máximo o princípio da segregação defunções, porém com o quadro reduzido do Legislativo Municipal, foi possível chegar a esta escalação, em observância a Portaria nº097/2023, de 28 de agosto de 2023, suma art. 6º, Parágrafo Único, inciso II.
Art. 2º Fica revogada a Portaria 053/2025.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Câmara Municipal do Prata, 07 de agosto de 2026.

PAULO MARQUES DE SOUZA JUNIOR
Presidente da Câmara Municipal de Prata/MG

Publicado por:
Bruna Silva Vieira
Código Identificador:4A5B6AE5

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ARP Nº 06/2026

Processo nº: 85/2026
Pregão nº: 08/2026
Contratada: 4A SOLUCOES INTEGRADAS LTDA– CNPJ 8.311.182/0001-00
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática, novos e de primeiro uso, destinados à modernização, ampliação e manutenção da infraestrutura tecnológica da Câmara Municipal de Santa Bárbara/MG, visando atender às necessidades administrativas e assegurar a continuidade, a eficiência e a segurança dos serviços de tecnologia da informação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme instrumento convocatório e seus anexos
Vigência: 07/08/2026 até 07/08/2027
Valor estimado: R$6.115,04
Data de assinatura: 07/08/2026

Santa Bárbara, 7 de agosto de 2026

MÁRCIO RODRIGUES PEDRO
Presidente da Câmara Municipal de Santa Bárbara-MG

Publicado por:
Thais Alves Araújo
Código Identificador:22E756E7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ARP Nº 07/2026

Processo nº: 85/2026
Pregão nº: 08/2026
Contratada: 65.891.605 MARIA APARECIDA ALVES GOUVEA – CNPJ 65.891.605/0001-65
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática, novos e de primeiro uso, destinados à modernização, ampliação e manutenção da infraestrutura tecnológica da Câmara Municipal de Santa Bárbara/MG, visando atender às necessidades administrativas e assegurar a continuidade, a eficiência e a segurança dos serviços de tecnologia da informação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme instrumento convocatório e seus anexos
Vigência: 07/08/2026 até 07/08/2027
Valor estimado: R$612,95
Data de assinatura: 07/08/2026

Santa Bárbara, 7 de agosto de 2026

MÁRCIO RODRIGUES PEDRO
Presidente da Câmara Municipal de Santa Bárbara-MG

Publicado por:
Thais Alves Araújo
Código Identificador:A4D42976

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ARP Nº 08/2026

Processo nº: 85/2026
Pregão nº: 08/2026
Contratada: AL OLIVEIRA LTDA– CNPJ 47.094.894/0001-90
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática, novos e de primeiro uso, destinados à modernização, ampliação e manutenção da infraestrutura tecnológica da Câmara Municipal de Santa Bárbara/MG, visando atender às necessidades administrativas e assegurar a continuidade, a eficiência e a segurança dos serviços de tecnologia da informação,

conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme instrumento convocatório e seus anexos
Vigência: 07/08/2026 até 07/08/2027
Valor estimado: R$209,85
Data de assinatura: 07/08/2026

Santa Bárbara, 7 de agosto de 2026

MÁRCIO RODRIGUES PEDRO
Presidente da Câmara Municipal de Santa Bárbara-MG

Publicado por:
Thais Alves Araújo
Código Identificador:EBCB6B98

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ARP Nº 10/2026

Processo nº: 85/2026
Pregão nº: 08/2026
Contratada: H2T TECNOLOGIA LTDA– CNPJ 58.971.574/0001-97
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática, novos e de primeiro uso, destinados à modernização, ampliação e manutenção da infraestrutura tecnológica da Câmara Municipal de Santa Bárbara/MG, visando atender às necessidades administrativas e assegurar a continuidade, a eficiência e a segurança dos serviços de tecnologia da informação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme instrumento convocatório e seus anexos
Vigência: 06/08/2026 até 06/08/2027
Valor estimado: R$21.240,00
Data de assinatura: 06/08/2026

Santa Bárbara, 7 de agosto de 2026

MÁRCIO RODRIGUES PEDRO
Presidente da Câmara Municipal de Santa Bárbara-MG

Publicado por:
Thais Alves Araújo
Código Identificador:9C5593E6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ARP Nº 11/2026

Processo nº: 85/2026
Pregão nº: 08/2026
Contratada: TRANSMIG TRANSPORTES E COMERCIO LTDA – CNPJ 17.481.756/0001-00
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática, novos e de primeiro uso, destinados à modernização, ampliação e manutenção da infraestrutura tecnológica da Câmara Municipal de Santa Bárbara/MG, visando atender às necessidades administrativas e assegurar a continuidade, a eficiência e a segurança dos serviços de tecnologia da informação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme instrumento convocatório e seus anexos
Vigência: 07/08/2026 até 07/08/2027
Valor estimado: R$673,80
Data de assinatura: 07/08/2026

Santa Bárbara, 7 de agosto de 2026

MÁRCIO RODRIGUES PEDRO
Presidente da Câmara Municipal de Santa Bárbara-MG

Publicado por:
Thais Alves Araújo
Código Identificador:764A032F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ARP Nº 12/2026

Processo nº: 85/2026
Pregão nº: 08/2026
Contratada: JPG SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA– CNPJ 54.828.929/0001-32
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática, novos e de primeiro uso, destinados à modernização, ampliação e manutenção da infraestrutura tecnológica da Câmara Municipal de Santa Bárbara/MG, visando atender às necessidades administrativas e assegurar a continuidade, a eficiência e a segurança dos serviços de tecnologia da informação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme instrumento convocatório e seus anexos
Vigência: 06/08/2026 até 06/08/2027
Valor estimado: R$4.558,55
Data de assinatura: 06/08/2026

Santa Bárbara, 7 de agosto de 2026

MÁRCIO RODRIGUES PEDRO
Presidente da Câmara Municipal de Santa Bárbara-MG

Publicado por:
Thais Alves Araújo
Código Identificador:B8A61F66

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO

CÂMARA DE SÃO LOURENÇO
PORTARIA N. 51/2026

Altera horário de saída de expediente na Câmara Municipal na data em que menciona.

O Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve:
Art. 1º Alterar o horário de saída do expediente da Câmara Municipal para as 16h no dia 7 de agosto de 2026, em razão de dia do padroeiro a cidade.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço, 31 de julho de 2026.

VER. WALDINEI ALVES FERREIRA
Presidente

Publicado por:
Rommel Junqueira Fernandes
Código Identificador:6917F174

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SIMÃO PEREIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE SIMÃO PEREIRA
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 017/2026

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
O Presidente da Câmara Municipal de Simão Pereira torna público que ratificou e homologou o processo nº 017/2026, Dispensa de Licitação nº 016/2026, que teve como objeto **Aquisição de Material de Expediente e Informática**, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Simão Pereira, ao valor global de R$ 3.532,90 (três mil quinhentos e trinta e dois reais e noventa centavos), com fundamento no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Simão Pereira (MG), 09 de junho de 2026.

MAURO LUCIANO MATIAS –
Presidente da Câmara.

Publicado por:
Lizandra Hensel Bechtluftt da Silva
Código Identificador:0EBE8155

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI

CÂMARA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
RESULTADO FINAL E EXTRATO DE CONTRATO

CÂMARA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI/MG. RESULTADO FINAL E EXTRATO DE CONTRATO. Referência: Processo Administrativo n.º 008/2026 - Inexigibilidade de Licitação n.º 002/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE TEÓFILO OTONI – ACE, FORNECEDOR EXCLUSIVO PARA FINS DE LOCAÇÃO DE ESTANDES NA MOSTRA EMPRESARIAL EXPONOR 2026. Contrato n.º 015/2026. Contratante: Câmara Municipal de Teófilo Otoni. Contratada: Associação Comercial e Empresarial de Teófilo Otoni – CNPJ: 19.439.561/0001-10. Vigência: 31/12/2026.

T. Otoni, 07/08/2026.

UGLENO ALVES PEREIRA SANTOS,
Presidente.

Publicado por:
Natalia Figueiredo Dutra
Código Identificador:C33CBEC7

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIDES - CONSORCIO INT. DE DESENV. SUSTENTAVEL DO TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA

CONSORCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA - CIDES
CIDES – AVISO DE RESULTADO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº 42/2026 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

Assunto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de implementação, gestão e governança de dados (lei n°13.709/2018), segurança da informação e aquisição de solução informatizada de privacidade, gestão de riscos e segurança quanto à privacidade e proteção de dados pessoais.

Considerando a instrução regular do presente Processo Administrativo de Contratação Direta, realizada em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021;

Considerando a justificativa da escolha da futura contratada, a demonstração da compatibilidade do preço com os valores praticados no mercado, a existência de disponibilidade orçamentária e financeira, bem como o Parecer Jurídico favorável quanto à legalidade da contratação;

AUTORIZO, nos termos do enquadramento no art. 74, incisos I e III, alíneas "c" e "f", da Lei nº 14.133/2021, aplicável ao Consórcio por força do art. 6º, § 1º, da Lei nº 11.107/2005, que o integra à administração indireta dos entes consorciados., a presente Inexigibilidade de Licitação, destinada à Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de implementação, gestão e governança de dados (lei n°13.709/2018), NEOGOV TECNOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 06.291.438/0001-52, para prestação de serviços de implementação, gestão e governança de dados (lei n°13.709/2018), segurança da informação e aquisição de solução informatizada de privacidade, gestão de riscos e segurança quanto à privacidade e proteção de dados pessoais, compreendendo:

Item	Descrição	Und	Quantidade Estimada	Valor Unitário	Valor Total
1	Soluções Informatizadas de Privacidade, Gestão de Riscos e Segurança da Informação	Licença de uso mensal	12	R$ 5.275,00	R$ 63.300,00
2	Inventário e Mapeamento de Dados (ROTDP), Gestão de Riscos de Segurança da Informação, Implantação de Programa de Conformidade à LGPD, elaboração e revisão de políticas, medidas e ferramentas de Privacidade e Proteção de Dados	Servidor em sentido amplo (efetivo, empregado público, comissionado, temporário, cedido e estagiário)	30	R$ 560,00	R$ 16.800,00

A contratação terá vigência inicial de 12 (doze) meses, perfazendo o valor global de R$ 80.100,00 (oitenta mil e cem reais). O valor referente ao Item 1 será pago mensalmente, no importe de R$ 5.275,00 (cinco mil duzentos e setenta e cinco reais), totalizando R$ 63.300,00 (sessenta e três mil e trezentos reais) durante a vigência contratual. O valor referente ao Item 2, correspondente à implantação dos serviços, será pago uma única vez, no montante de R$ 16.800,00 (dezesseis mil e oitocentos reais), após a efetiva execução e o respectivo aceite pela Contratante, observadas as condições estabelecidas no instrumento contratual.

I – a formalização do competente Contrato Administrativo;
II – a designação do gestor e do fiscal do contrato, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021;
III – a publicação do extrato desta Inexigibilidade de Licitação e do respectivo contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e nos demais meios oficiais de divulgação, na forma da legislação vigente;
IV – a adoção das demais providências administrativas necessárias à plena execução da contratação.

Publique-se.

Cumpra-se.

Uberlândia/MG, 07 de agosto de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Presidente do CIDES

Publicado por:
Lidiany Silva Abreu
Código Identificador:41040581

CONSORCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA - CIDES
CIDES – OFÍCIO CIRCULAR 14/2026/CIDES

IMPORTANTE!

Uberlândia/MG, 07 de agosto de 2026.

Aos Excelentíssimos Senhores Prefeitos
Assunto: Convida para 26ª A.G.E.

Excelentíssimos Senhores Prefeitos,

1. Com muita satisfação, o Presidente do Consórcio CIDES e Prefeito de Tupaciguara, Francisco Lourenço Borges Neto, utiliza-se deste Ofício para CONVIDÁ-LOS para a 26ª A.G.E.
2. A 26ª A.G.E ocorrerá de forma presencial.
Seguem os dados:
DATA: 11 de agosto de 2026;
LOCAL: Av. Floriano Peixoto 7010, Condomínio Alphaville 2, Salão de Eventos, Uberlândia - MG
HORÁRIO: 18h.
3. PAUTA:

• Deliberação sobre a Reestruturação Administrativa do CIDES;
• Deliberação sobre as propostas de alterações estatutárias;
• Análise e aprovação das Resoluções previamente encaminhadas por meio eletrônico;
• Leitura, apreciação e aprovação da Ata da Assembleia Geral anterior;

• Apresentação do Projeto Conexão
• Assuntos gerais de natureza administrativa e institucional.

4. Solicitamos confirmação de presença.
5. Seguem nossos principais contatos: executivo@cides.com.br; cides@cides.com.br; (34) 3254-9617.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Presidente do CIDES e Prefeito de Tupaciguara

Publicado por:
Lidiany Silva Abreu
Código Identificador:52B757AA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMAMS - CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇOS

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS torna público a adjudicação e homologação do P.A. Nº 033/2026– P.E. SRP 016/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE BOMBAS SUBMERSAS PARA ATENDER A DEMANDA DOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE-CIMAMS. Empresa Vencedora: BOMBAS E CIA LTDA– Valor Global: R$ 455.000,00.

Montes Claros/MG, 07/08/2026.

ADAILDO ROCHA MOREIRA –
Presidente do CIMAMS

Publicado por:
Mariana Rodrigues Fagundes
Código Identificador:8144D17E

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMINAS - CONSORCIO INTERFEDERATIVO DE MINAS GERAIS

CIMINAS
AVISO DE PRORROGAÇÃO

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO DE MINAS GERAIS - CIMINAS – Licitação credenciamento 018/2024 processos 059/2024, torna público a prorrogação do credenciamento ate 31/07/2027.

CAROLINA MARIA GARCIA PERAZA DE SOUZA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Luiz Claudio Ferreira
Código Identificador:AF781667

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMLAGO - CONSORICO INT. MULT. DOS MUNICIPIOS DO LAGO DE FURNAS

CIMLAGO - CONSORICO INT. MULT. DOS MUNICIPIOS DO LAGO DE FURNAS
PRORROGAÇÃO DO AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2026

O Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Lago de Furnas – **CIMLAGO**, na qualidade de órgão gerenciador, torna pública a retificação do **Aviso de Intenção de Registro de Preços nº 020/2026**, para **prorrogar o prazo destinado à manifestação de interesse dos órgãos e entidades da Administração Pública** em participar da Intenção de Registro de Preços (IRP).

Dessa forma, as manifestações de interesse poderão ser encaminhadas **até o dia 31 de agosto de 2026**, permanecendo inalteradas todas as demais condições e disposições constantes do Aviso de Intenção de Registro de Preços nº 020/2026.

Mais informações encontram-se disponíveis na aba **"Editais"** do site: **http://www.cimlago.org.br**.

Alfenas/MG, 7 de agosto de 2026.

FÁBIO MARQUES FLORÊNCIO
Presidente do CIMLAGO

Publicado por:
Giuliana Menezes Matos
Código Identificador:676019A8

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMMVI - CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DOS MUNICIPIOS DO VALE ITAPECERICA

CIMMVI
PORTARIA Nº 015/2026, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.
AUTORIZA A CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM E, SE FOR O CASO, INDENIZAÇÃO POR DESPESAS DE TRANSPORTE NO ÂMBITO DO CIMMVI.

O DIRETOR-EXECUTIVO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO VALE DO ITAPECERICA – CIMMVI , no exercício das atribuições que lhe confere o Contrato de Consórcio Público, especialmente o Anexo III – Diárias de Viagem,
CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento para atendimento de interesse institucional do Consórcio;
CONSIDERANDO a solicitação formal apresentada pelo agente público interessado;
CONSIDERANDO a Resolução 008/2026;

RESOLVE:
Art. 1º - Autorizar a concessão de diárias de viagem ao seguinte agente público, de acordo com a solicitação (Protocolo ADM-0302026).
Nome: FERNANDO AUGUSTO SOARES
Cargo/Função: Chefe de Departamento do CIMMVI
Art. 2º - O deslocamento ocorrerá nas seguintes condições:
Destino: Lagoa da Prata/MG
Finalidade da viagem: Reunião técnica com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Lagoa da Prata/MG, e com participação da Comissão de Meio Ambiente da Câmara Municipal de Lagoa da Prata para alteração do código ambiental municipal.

Evento/Instituição: Câmara Municipal de Lagoa da Prata/MG.

Data de saída: 12/08/2026 - 14:00
Data de retorno: 12/08/2026 - 20:00

Art. 3º - Fica autorizada a concessão de:
Quantidade de diárias: 1 meia diária
Tipo de diária:
( ) Diária completa
(X) Meia diária
( ) Diária para viagem fora do Estado (150%)
( ) Diária para Brasília/DF (180%)
Valor unitário: R$250,00 (meia diária)
Valor total autorizado: R$ 250,00

Art. 4º - Caso o deslocamento seja realizado mediante utilização de veículo particular, fica autorizada a indenização por despesas de transporte, nos termos do Anexo III do Contrato de Consórcio,

calculada com base no fator indenizatório de R$ 0,90 (noventa centavos) por quilômetro rodado, mediante comprovação da quilometragem percorrida.
Quilometragem estimada: -
Valor estimado da indenização: -
Art. 5º - As diárias serão pagas antecipadamente, conforme previsão de dias de deslocamento, observadas as normas do Anexo III do Contrato de Consórcio.
Art. 6º - O beneficiário deverá apresentar Relatório de Prestação de Contas circunstanciado, acompanhado de documentos comprobatórios de data e destino, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o retorno, conforme estabelecido no Art. 10 do Anexo III.
Art. 7º - As diárias eventualmente não utilizadas deverão ser restituídas ao Consórcio no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do retorno da viagem, nos termos do Art. 13 do Anexo III.
Art. 8º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Divinópolis/MG, 07/08/2026

VINÍCIUS SALOMÃO GONTIJO BAHIA
Diretor- Executivo do CIMMVI

Publicado por:
Vinicius Salomão Gontijo Bahia
Código Identificador:85960DD0

ESTADO DE MINAS GERAIS
CINF - AMNOR CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DOS MUNICIPIOS DO NOROESTE DE MG

CINF AMNOR CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DOS MUNICIPIOS DO NOROESTE DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DOS MUNICÍPIOS DO NOROESTE DE MINAS GERAIS – CINF-AMNOR EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DOS MUNICÍPIOS DO NOROESTE DE MINAS GERAIS – CINF-AMNOR
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2026
Processo Administrativo Licitatório nº 010/2026 – Pregão Eletrônico nº 004/2026 – SRP. Órgão Gerenciador: CINF-AMNOR, inscrito no CNPJ nº 58.896.792/0001-04. Detentora da Ata: MANUPA COMÉRCIO EXPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS ADAPTADOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 03.093.776/0011-63. Objeto: registro de preços para futura e eventual aquisição de ambulâncias zero quilômetro, destinadas ao atendimento das necessidades assistenciais, operacionais e de transporte sanitário dos municípios integrantes do consórcio intermunicipal de infraestrutura dos municípios do noroeste de minas – CINF-AMNOR. Item e preço registrado: Item: 03, Quant: 45/Und, Valor Unit.: R$ 304.899,50. Data da Ata: 04/08/2026. Vigência: 12 (doze) meses.

Paracatu/MG, 07 de agosto de 2026.

NEIZON REZENDE DA SILVA –
Presidente do CINF-AMNOR.

Publicado por:
Marília Nicole Batista Oliveira
Código Identificador:61EACB02

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISAB ZM - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DA ZONA DA MATA

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO DA ZONA DA MATA DE MINAS GERAIS - CISAB ZONA DAMATA
HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA ARP

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DA ZONA DA MATA - TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DE ARP DO PREGÃO Nº 000018/2026 E PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000035/2026. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE CALIBRAÇÃO EM EQUIPAMENTOS DO CISAB LAB. Vigência: Vigência: 12 meses a partir da data de publicação. EMPRESA: VISOMES COMERCIAL METROLÓGICA LTDA. EPP. VALOR: 72.541,35. Disponível no Sítio eletrônico www.cisab.com.br.

ELENICE DELGADO,
Presidente.

Publicado por:
Alice Rodrigues
Código Identificador:A3DF3E13

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 01/2026 (Processo Administrativo nº 11/2026).
Objeto: Contratação de empresa especializada para disponibilização, mediante locação ou licenciamento de uso, de solução informatizada integrada de gestão pública e administrativa, em ambiente web/cloud, incluindo implantação, parametrização, configuração, migração ou conversão de dados, capacitação dos usuários, atualizações legais e funcionais, manutenção corretiva e evolutiva, suporte técnico remoto e, quando necessário, presencial, hospedagem, monitoramento, backup, recuperação de dados e apoio à transição ao término da contratação, para atendimento das necessidades do CISCEM.
Critério de Julgamento: Menor Preço Global.
Modo de Disputa: Aberto.
Participação: Ampla, com tratamento favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte, sem exclusividade.
Valor Máximo Estimado: R$ 342.000,00 (trezentos e quarenta e dois mil reais), para 12 (doze) meses.
Data e Horário da Sessão Pública: 21/08/2026, às 09h00 (horário de Brasília).
O Edital e seus anexos estarão disponíveis na Plataforma Eletrônica LICITANET (www.licitanet.com.br), no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, ou e-mail licitacaociscem@gmail.com.

Patos de Minas - MG, 06 de agosto de 2026.

GABRIEL MELO AMARAL DA SILVEIRA
Pregoeiro
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM

Publicado por:
Viviane Beatriz Porto Silveira
Código Identificador:FB618605

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
EXTRATO DE PORTARIA Nº 026/2026

EXTRATO DE PORTARIA Nº 026/2026

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CERRADO MINEIRO – CISCEM** torna público, para conhecimento dos interessados, o extrato da **Portaria nº 026/2026, de 03 de agosto de 2026**, que dispõe sobre a designação de Pregoeiro

Titular, Pregoeira Substituta e respectiva Equipe de Apoio, no âmbito do CISCEM.
Fica designado **GABRIEL MELO AMARAL DA SILVEIRA**, ocupante do cargo de Agente de Contratações, para exercer a função de **Pregoeiro Titular** do CISCEM, e **ESTEFÂNIA DE ANDRADE BERTOLDO**, ocupante do cargo de Coordenador de Relações Externas e Comunicação, para exercer a função de **Pregoeira Substituta**, atuando nas hipóteses de ausência, afastamento ou impedimento do titular, bem como quando necessário para assegurar a continuidade dos procedimentos licitatórios.
Ficam designadas para compor a **Equipe de Apoio**: **CRISTINA MAGALHÃES DE MORAIS**, Coordenador de Recursos Humanos; **DANIELE DE SIQUEIRA CASTRO**, Supervisor Operacional de Faturamento SUS; e **YASMIN BORGES DE LIMA**, Supervisor de Regulação de Procedimentos Ambulatoriais.
A íntegra da Portaria encontra-se disponível junto ao CISCEM.

Patos de Minas/MG, 03 de agosto de 2026.

BETÂNIA ENEIDA DE MORAIS SILVA
Diretora Executiva – CISCEM

Publicado por:
Viviane Beatriz Porto Silveira
Código Identificador:CE90FF0B

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
EXTRATO DE PORTARIA Nº 027/2026

EXTRATO DE PORTARIA Nº 027/2026

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CERRADO MINEIRO – CISCEM**, associação pública com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica, torna público, para conhecimento dos interessados, o extrato da **Portaria nº 027/2026**, de 07 de agosto de 2026, que dispõe sobre a exoneração de ofício de ocupante de cargo em comissão.
Fica exonerada, **de ofício**, a servidora **SHAIENE ÉRICA SOBRINHO**, do cargo em comissão de **Coordenador de Regulação em Saúde** do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM.
A exoneração produzirá efeitos a partir de **07 de agosto de 2026**, cabendo ao Setor de Gestão de Pessoas a adoção das providências necessárias relativas à baixa funcional, encerramento de acessos, registros internos e demais medidas decorrentes do desligamento, bem como os trâmites de transição e prestação de contas inerentes ao cargo de coordenação.
A íntegra da Portaria encontra-se disponível junto ao CISCEM.

Patos de Minas/MG, 07 de agosto de 2026.

BETÂNIA ENEIDA DE MORAIS SILVA
Diretora Executiva – CISCEM

Publicado por:
Viviane Beatriz Porto Silveira
Código Identificador:F45F932C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EXTRATO DE ALTERAÇÃO DA DATA DO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 29/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHAS - CISMEV – EXTRATO DE ALTERAÇÃO DA DATA DO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 29/2026. Fica alterado o termo de referência e a data do Pregão eletrônico nº 12/2026, por motivo de pedido de esclarecimento e impugnação do termo de referência. Alterando a data de abertura das propostas para o dia 24/08/2026 as 09:00h, na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br . Os demais itens permanecem inalterados. Maiores informações pelo Telefone (38) 3321-6231 ou pelo e-mail licitacaocismev@gmail.com
Assinatura: 06/08/2026.

JÚNIA MELISSA FIGUEIREDO MARTINS –
Agente de Contratação/ Pregoeiro.

Publicado por:
Elisa Rodrigues Fonseca
Código Identificador:08652D90

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 045/2022

Extrato do quarto termo aditivo ao contrato nº 045/2022 de prestação de serviço de coleta de resíduos, firmado entre o CISMEV – Consórcio Intermunicipal de Saúde do Médio Rio das Velhas e a empresa **Serquip – Tratamento de Resíduos MG LTDA**, cujo objeto é a prorrogação de vigência do contrato por mais 12 meses, a partir de 01/10/2026. Em virtude da prorrogação de vigência, o Contrato sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$ 4.500,00 (quatro mil, e quinhentos reais)**, passando o valor total estimado do contrato de **R$ 18.000,00** (dezoito mil reais) para **R$ 22.500,00** (vinte e dois mil, e quinhentos reais).
Assinatura 07/08/2026

Publicado por:
Elisa Rodrigues Fonseca
Código Identificador:BCAA0A6D

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISPARA - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 39/2026, MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2026, REGISTRO DE PREÇOS 09/2026.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ – AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 39/2026, MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2026, REGISTRO DE PREÇOS 09/2026. **TIPO MAIOR DESCONTO POR LOTE** OBJETO: Registro de Preços para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos veículos leves, pesados e máquinas pesadas com o fornecimento de peças, componentes e acessórios, originais e/ou genuínos, através de maior desconto, utilizando por referência a tabela de preços do sistema traz-valor, para atender as necessidades dos municípios integrantes do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará. conforme especificações, quantitativos estimados e condições estabelecidas no Termo de Referência. **Entrega da proposta até o dia 20.08.2026 às 08:55hs – Inicio dos lances 20.08.2026 as 09:00hs. através da plataforma** www.ammlicita.org.br**.** na *internet*, nos sites www.ammlicita.org.br e www.cispara.mg.gov.br, aba "Portal da Transparência/ Licitações". Mais informações pelo telefone 373231-3700,

Pará de Minas, 07 de agosto de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:B581EBEC

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO AVISO DE HOMOLOGAÇÃO- PROCESSO ADMINISTRATIVO 50/2026. DISPENSA DE LICITAÇÃO 25/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO- Processo Administrativo 50/2026. Dispensa de licitação 25/2026. **OBJETO:** Fornecimento de combustível (gasolina comum e diesel S10), para abastecimento dos veículos, para atender as demandas do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará (Cispará).localizada no Município de Pará de Minas - MG. **Empresa vencedora**: AUTO POSTO ALMEIDA, CNPJ 19.657.402/0001-91 Valor Global: R$ 19.590,00 (dezenove mil quinhentos e noventa reais) Dotação Orçamentária: 01.01.01.04.122.0003.2001.33903000 ficha 7 fontes 1501 01.01.01.10.122.0004.2003.33903000 ficha 15 fonte 1.659.002.0000. Vigência: 05/08/2026 a 05/08/2027-12 meses. Embasamento art. 6º da Lei 14.133/21.

Pará de Minas 05 de Agosto de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:E14B3676

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2026 - MAISA ANDRADE ARQUITETURA LTDA

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ** torna público extrato do contrato nº 97/2026. **CONTRATADO MAISA ANDRADE ARQUITETURA LTDA OBJETO O presente contrato tem como objeto a *contratação de empresa especializada em Arquitetura e Engenharia para a elaboração e fornecimento do Projeto Executivo de Interiores, Detalhamento de Marcenaria (Caderno Técnico), Projeto de Fachada e Paisagismo para a nova Sede do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará (CISPARÁ),*** dar-se-á na forma da Lei nº 14.133/2021, e obedece aos termos da Dispensa de Licitação nº 26/2026,Processo Administrativo N° 51/2026 **VIGÊNCIA CONTRATUAL** - O prazo de vigência da contratação é da data de sua assinatura até dia 31 de dezembro de 2026, podendo, a critério exclusivo do Contratante, ser prorrogado por igual período conforme artigos 106 e 107 da Lei 14.133/21. **DOS VALORES** - O valor total do presente contrato é R$ 54.700,00 (Cinquenta e quatro mil setecentos reais)

Pará de Minas, 06 de agosto de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:25FAA644

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO PRIEMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 149/2025 - ELIANE DE MELLO FERNANDES - ME

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ**, torna público o extrato do primeiro termo aditivo ao contrato administrativo nº 149/2025. CONTRATADO **ELIANE DE MELLO FERNANDES-ME.** O presente Termo Aditivo visa a prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo n° 149/2025. **DOS VALORES** - O valor total do presente contrato é R$ 6.725,00 (Seis mil setecentos e vinte e cinco reais) Embasamento legal - Art. 105 da Lei n° 14.133, de 2021. Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo por mais 12 meses a partir do dia 11 de agosto de 2026. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato originário e não alteradas pelo presente instrumento.

Pará de Minas, 31 de julho de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:33932839

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO TERMO DE DISTRATO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 162/2025 - 44.652.255 JANAINA DAS GRAÇAS LOPES

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ**, torna público o extrato do **TERMO DE DISTRATO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 162/2025**. CONTRATADO **44.652.255 JANAINA DAS GRAÇAS LOPES. O presente Termo tem por objeto a rescisão amigável do Contrato Administrativo nº 162/2025, celebrado em 10 de setembro de 2025, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de apoio administrativo, consistentes na conferência das folhas de pagamento e respectivos encargos trabalhistas, previdenciários e fiscais.** Fica extinto, de comum acordo, o Contrato Administrativo nº 162/2025, a partir da assinatura deste Termo de Distrato, cessando, desde então, todas as obrigações futuras decorrentes do referido ajuste. Permanecem exigíveis apenas as obrigações relativas aos serviços efetivamente executados e devidamente atestados até a data da extinção contratua**l.** O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ**. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato originário e não alteradas pelo presente instrumento.

Pará de Minas, 06 de agosto de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:442E95FD

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2025 - 961 ELIAS LOBATO CORREIA

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS DO ALTO DO RIO PARÁ- CISPARÁ**, torna público o extrato do **TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2025**. CONTRATADO **961 ELIAS LOBATO CORREIA. O presente Termo tem por objeto a rescisão amigável do Contrato Administrativo nº 120/2025, celebrado em 13 de junho de 2025, cujo objeto consiste na locação de veículos destinados à prestação de serviços aos municípios, destinados aos municípios que fazem parte do Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará-Cispará.** Fica extinto, de comum acordo, o Contrato Administrativo nº 120/2025, a partir da assinatura do Termo de Distrato, cessando, desde então, todas as obrigações futuras decorrentes do referido ajuste. Permanecem exigíveis apenas as obrigações relativas aos serviços efetivamente executados e devidamente atestados até a data da extinção contratua**l**. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato originário e não alteradas pelo presente instrumento.

Pará de Minas, 07 de agosto de 2026.

FÁBIO ALVES COSTA FONSECA –
Presidente.

Publicado por:
Eduardo Pinheiro
Código Identificador:80B3C5D4

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISTRISUL - CONSORCIO PUB. INT. DE SAUDE DA REDE DE URG. E MERG. DO TRIANGULO SUL

CONSORCIO
PREGÃO ELETRÔNICO 14-2026

CISTRISUL – Consórcio Intermunicipal de Saúde da Rede de Urgência e Emergência da Macrorregião do Triângulo Sul - Pregão Eletrôniconº 14/2026 Registro de preço para futura e eventual aquisição de fita HGT– tira reagente glicemia para atender as necessidades do CISTRISUL, conforme entrega de requisição pelo período de 12 (doze) meses. para atendimento as necessidades do Consórcio Intermunicipal De Saúde Da Rede De Urgência E Emergência Da Região Triângulo Sul - CISTRISUL. Abertura de propostas iniciais e início da sessão pública 25/08/2026, ÀS 10H00. Tudo de conformidade com a Lei 14.133/2021. Maiores informações estarão à disposição no endereço eletrônico,www.licitanet.com.br; coordenacao.compras@cistrisul.mg.gov.br,Contato (34) 3332-6800 – Setor de Licitação. CISTRISUL –Uberaba/MG.

RONDINELLE GOMES SOUSA.
Pregoeiro Substituto.

Publicado por:
Fernanda Oliveira Cesar de Paiva
Código Identificador:BDDC71CA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
TERMO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 227/2024 - CIS POLINORTE

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO – CONSAÚDE**, pessoa jurídica de direito público, associação pública constituída na forma da Lei Federal nº 11.107/2005, inscrito no CNPJ sob nº 00.853.908/0001-48, com sede administrativa na Rua Fernando Pinheiro D'Avilla, nº 200, Santa Terezinha II, Coronel Fabriciano/MG, neste ato representado por sua Secretária Executiva, Sra. Ângela Lima de Paula Barroso, **TORNA PÚBLICA** sua intenção de aderir, na condição de órgão/entidade não participante ("carona"), à Ata de Registro de Preços nº 227/2024, gerenciada pelo **CONSÓRCIO PÚBLICO DA REGIÃO POLINORTE – CIM POLINORTE**, CNPJ nº 02.618.132/0001-07, decorrente do Pregão Eletrônico nº 048/2024, Processo Administrativo nº 331/2024, ID Cidades-ES nº 2024.501C2600003.02.0047, no percentual correspondente à 50% (cinquenta por cento) do saldo total da Ata de Registro de Preços, mediante aplicação da taxa administrativa de 114,97% (cento e quatorze inteiros e noventa e sete centésimos por cento), sob o valor estimado de até R$ 50.000.000,00 (cinquenta milhões de reais), por período de 12 (doze) meses. Cel.

Fabriciano, 07 de agosto de 2026,

ÂNGELA LIMA DE PAULA BARROSO.
Secretária Executiva do CONSAÚDE.

Publicado por:
João Batista Vieira de Oliveira
Código Identificador:78B8EF8B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONVALE

CONVALE
AVISO LICITAÇÃO 006-2026

CONVALE – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - Pregão Eletrônico – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 06/2026 - Publica Aviso de Licitação – Torna público que fará realizar no Setor de Licitações e Contratos, Licitação Modalidade Pregão Eletrônico, SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, do tipo maior percentual de desconto, com o seguinte objeto: **futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de CAL para pintura e CIMENTO PORTLAND CP II para atender os municípios consorciados, conforme entrega de requisição.** Abertura de propostas iniciais e início da sessão pública 24/08/2026, ÀS 09:00h. Tudo de conformidade com a Lei 14.133/2021. Disponibilização do edital no portal de compras pública: www.licitanet.com.br. Maiores informações estarão à disposição no endereço eletrônico, www.licitanet.com.br; convale.operacional@gmail.com e convale.adm2018@gmail.com Contato (34) 3332-6800 – Setor de Licitação. CONVALE – Uberaba/MG.

POLLYANA SILVA DE ANDRADE.
Agente de Contratação CONVALE.

Publicado por:
Vanessa Silva Faria
Código Identificador:2682C184

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DAS VERTENTES - CIGEDAS

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DAS VERTENTES - CIGEDAS
1º TERMO ADITIVO AS 013/2025; 015/2025; 016/2025; E 018/2025

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

O Consórcio Intermunicipal de Gestão Ambiental e Desenvolvimento Sustentável das Vertentes – CIGEDAS Vertentes inscrito no CNPJ sob o nº 18.773.785/0001-09, torna público o 1º Termo Aditivo as 013/2025; 015/2025; 016/2025; e 018/2025, referente ao Processo de Licitação nº 021/2025, Pregão 002/2025, cujo objeto é o Registro de preços para eventual e futura contratação de empresa especializada em serviços de locação e montagem de equipamentos e estruturas, e contratação de bandas para eventos a serem realizados nos municípios que integram o Consorcio Intermunicipal de Gestão e Desenvolvimento Ambiental Sustentável das Vertentes, conforme especificações, exigências e condições descritas no Termo de Referência.

Fundamento: art. 84 da lei 14.133/2021.
Vigência: Ficam prorrogadas por mais 12 (doze) meses
Detentoras:
BALTAZAR JUNIO ALVES PEREIRA E CIA LTDA, CNPJ: 15.152.991/0001-03
MR SOUSA SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 50.933.321/0001-17
FEST EVENTOS PRODUÇÕS LTDA - EPP, CNPJ: 38.608.626/0001-58
MAIS SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA, CNPJ: 03.149.058/0001-90

São João del-Rei, 04 de agosto de 2026.

JOSÉ ANTÔNIO DO NASCIMENTO
Presidente

Publicado por:
Vitor Magno Borges Nunes Couto
Código Identificador:60F725B9

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DAS VERTENTES - CIGEDAS
EDITAL DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

O Consórcio Intermunicipal de Gestão e Desenvolvimento Ambiental Sustentável das Vertentes - CIGEDAS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 18.773.785/0001-09, localizado na Rua

Operário Uriel de Moura Ferreira, 31, Bonfim, São João del Rei/MG, CEP 36.307-422, neste ato representado por seu Presidente, torna público que estão abertas, no período de 10/08/2026 a 21/08/2026, inscrições para o processo seletivo para contratação de estagiária ou estagiário na área de Medicina Veterinária, cursando a partir do 3º semestre, Ciências Biológicas, Geografia (Bacharelado), Engenharia de Produção, Administração e Ciências da Computação, cursando a partir do 4º semestre, conforme informações e condições descritas abaixo;

São João del-Rei, 06 de agosto de 2026.

JOSÉ ANTÔNIO DO NASCIMENTO
Presidente do CIGEDAS

Publicado por:
Vitor Magno Borges Nunes Couto
Código Identificador:714B4B81

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO SUL DE MINAS GERAIS - CISAB SUL

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO SUL DE MINAS GERAIS - CISAB SUL
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA 012/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico do Sul de Minas, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará o processo licitatório, na modalidade dispensa, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Resolução CISAB SUL 003 de janeiro de 2024 e demais legislação aplicável.

OBJETO: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PAPEL SULFITE A4 PARA USO DOS COLABORADORES DO CISAB SUL.

Produto	Quantidade
Papel A4, 210mm x 297mm, gramatura 75, cor branca, pacote com 500 folhas.	100 unidades

LOCAL DE ENTREGA: Rua Samuel Moura, n.º 265, apto. 202, Nova Era. Boa Esperança/MG CEP:37.170-000
PRAZO MÁXIMO PARA O ENVIO DE ORÇAMENTOS: 12/08/2026 até às 17 (dezessete) horas.

Informações pelo e-mail: compras@cisab.mg.gov.br

Boa Esperança - MG, 10 de agosto de 2026.

ELTON SANTOS LIMA BARRIOS
Superintendente

Publicado por:
Alais Reis Vargas
Código Identificador:FFF62B78

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO SUL DE MINAS GERAIS - CISAB SUL
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026

O Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico do Sul de Minas, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, com critério de julgamento menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Resolução CISAB SUL 003 de janeiro de 2024 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO COMPARTILHADA DE FERRAMENTAS OPERACIONAIS.

SESSÃO PÚBLICA: às 08:31 horas do dia 21/08/2026
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: AMM LICITA - https://ammlicita.org.br
O edital e seus anexos podem ser obtidos no endereço eletrônico https://ammlicita.org.br, no Portal Nacional de Contratações Públicas, https://www.gov.br/pncp/pt-br e no site da Autarquia www.cisab.mg.gov.br, a partir da publicação deste aviso.

Informações pelo telefone: (35) 99968-9804 ou e-mail: compras@cisab.mg.gov.br

Boa Esperança - MG, 07 de agosto de 2026.

ELTON SANTOS LIMA BARRIOS
Superintendente

Publicado por:
Alais Reis Vargas
Código Identificador:2A2DBE13

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE CENTRO LESTE - CISCEL

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÂO CREDENCIAMENTO 003/2026

AVISO DE RETIFICAÇÃO - CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO Nº 003/2026

O **Consórcio Intermunicipal de Saúde Centro Leste – CISCEL**, torna público para conhecimento dos interessados que a retificação do **Credenciamento Eletrônico nº003/2026:**
Inclusão de Consulta de Cirurgião Plástico:
- Consulta de Cirurgião Plástico CISCEL - R$ 68,50 reais.
- Consulta de Cirurgião Plástico PRESTADOR – R$70,00 reais.
- Consulta de Cirurgião Plástico MUNICIPIO - R$ 100,00 reais.

2. O valor total do credenciamento passará a ser: de R$ R$ 6.471.205,00 (Seis Milhões, Quatrocentos e Setenta e Um Mil e Duzentos e Cinco Reais).

Mais informações poderão ser obtidas na sede do CISCEL, situado na Av. Duque de Caxias, nº 850, Esplanada da Estação, Itabira, MG, ou pelo telefone (31)3831-3555. E-mail: licitacao@ciscel.mg.gov.brou pelo site:www.ciscel.mg.gov.br.

Itabira, 06 de agosto de 2026.

BETIZA SOARES SOUSA
Agente de Contratação.

Publicado por:
Dayane Clara Rosa de Paulo
Código Identificador:59077401

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÂO CREDENCIAMENTO 004/2026

AVISO DE RETIFICAÇÃO - CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO Nº 004/2026

O **Consórcio Intermunicipal de Saúde Centro Leste – CISCEL**, torna público para conhecimento dos interessados que a retificação do **Credenciamento Eletrônico**
n° 004/2026:
Alteração de valor Fisioterapia sessão domiciliar:
Onde se lê: Fisioterapia sessão domiciliar (na residência do paciente) ou no município diferente do domicílio fiscal do prestador – Valor 50,00
Leia-se: Fisioterapia sessão domiciliar (na residência do paciente) ou no município diferente do domicílio fiscal do prestador – Valor 60,00.

2. O valor total do credenciamento passará a ser: **R$ R$ 2.412.896,00** (dois milhões e quatrocentos e doze mil e oitocentos e noventa e seis reais).

Mais informações poderão ser obtidas na sede do CISCEL, situado na Av. Duque de Caxias, nº 850, Esplanada da Estação, Itabira, MG, ou pelo telefone (31)3831-3555. E-mail: licitacao@ciscel.mg.gov.brou pelo site:www.ciscel.mg.gov.br.

Itabira, 06 de agosto de 2026.

BETIZA SOARES SOUSA
Agente de Contratação.

Publicado por:
Dayane Clara Rosa de Paulo
Código Identificador:CABBF1DB

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MATA LESTE – CISLESTE

PRESIDENTE
CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Assembleia Geral Ordinária

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Mata Leste – CISLESTE, Sr. Ricardo Celles Maia, no uso de suas atribuições, nos termos do artigo 25, inciso XI e artigo 25, parágrafo 1º do Estatuto desta Entidade, convoca para Assembleia Geral Ordinária os Exmos. Prefeitos e Secretários Municipais de Saúde integrantes do CISLESTE, a realizar-se **dia 18 de agosto de 2026, terça-feira, às 14h00min, na sede deste Consórcio**, localizada na Rua Sinval Florenço da Silva, nº 250, Chácara Doutor Brum, Muriaé, MG, para deliberar sobre o seguinte:

ORDEM DO DIA

Deliberação para análise e aprovação do projeto de resolução, que estabelece as receitas e despesas orçamentárias para o exercício de 2027;
Deliberação sobre recursos a serem disponibilizados ao Municípios, (cota bônus);
Outros assuntos de interesse da Assembleia.

Muriaé, MG, 06 de agosto de 2026.

RICARDO CELLES MAIA
Presidente Do CISLESTE

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:FEE98A0B

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

EXTRATO DE CONTRATO
Pregão 04/2026

Nº: 068/2026
Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Mata Leste - CISLESTE
Contratada: MABELE VEICULOS ESPECIAIS LTDA.
Objeto: Aquisição de 01 (uma) van zero quilômetro, movida a diesel, com capacidade para 16 (dezesseis) lugares, destinada ao atendimento das demandas do Programa Transporta SUS.
Valor global: R$ 327.593,88
Assinatura: 06/08/2026
Vigência: 06/08/2026 a 05/08/2027
Fundamentação legal: Processo Licitatório: 021/2026 – Pregão: nº 04/2026
Signatários: Ricardo Celles Maia – Presidente do CISLESTE
Camile Vianna Freitas – Mabele Veiculos Especiais Ltda.

Publicado por:
Rene Leite Magalhães
Código Identificador:CF1F84BA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PIRANGA-CISAMAPI

CISAMAPI
PORTARIA-Nº-132-2026 - CONVOCA SAMIRA GOMES PEREIRA DE FREITAS PARA ASSUMIR VAGA DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Piranga – CISAMAPI, no exercício de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Edital do Concurso Público nº 01/2022 do CISAMAPI;
CONSIDERANDO o resultado final homologado do Concurso Público nº 01/2022 do CISAMAPI;
CONSIDERANDO que o candidato aprovado **Renato Ricardo da Silva**, devidamente convocado por meio da Portaria de Convocação nº 119/2026, publicada em 07/07/2026, apresentou pedido de formalizado de prorrogação por mais 15 (quinze) dias, porém não providenciou a apresentação da documentação necessária para a posse dentro do prazo, conforme previsto no referido ato administrativo, tendo o prazo transcorrido integralmente in albis, configurando renúncia tácita ao direito de nomeação e legitimando a convocação da candidata subsequente na ordem de classificação do certame;

RESOLVE:

Art. 1º Fica convocada a candidata **Samira Gomes Pereira de Freitas** para se apresentar e tomar posse no cargo de **Assistente Administrativo**, integrante do quadro geral de empregados públicos do CISAMAPI, no prazo de 15 (quinze) dias, nos termos do art. 17, §1º, do Regulamento de Pessoal do CISAMAPI, prorrogável por igual período mediante requerimento do interessado.
Parágrafo único. No prazo estabelecido no caput, a candidata deverá comparecer ao Setor de Pessoal do CISAMAPI, situado na Avenida Ernesto Trivellato, nº 120, Bairro Triângulo, Ponte Nova/MG, no horário de 9h às 11h e de 13h às 16h, para formalização da posse, munido dos seguintes documentos, não sendo admitidas pendências:
I – laudo médico favorável, emitido por profissional ou junta médica designada pelo CISAMAPI;
II – original e cópia de comprovante de residência (contas de água, luz, telefone ou internet; ou declaração de residência com firma reconhecida em cartório);
III – original e cópia da certidão de nascimento ou casamento, com averbações, se houver;
IV – original e cópia da Cédula de Identidade;
V – original e cópia do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
VI – se cidadão português com igualdade de direitos, documento expedido pelo Ministério da Justiça reconhecendo a igualdade de direitos e obrigações civis e o gozo dos direitos políticos, nos termos do §1º do art. 12 da Constituição Federal, do Decreto Federal nº 70.436/1972 e do Decreto Federal nº 3.927/2001, bem como documento de identidade de modelo equivalente ao brasileiro, com menção expressa à nacionalidade e ao tratado correspondente;
VII – original e cópia do cartão de cadastramento no PIS/PASEP, se possuir. O candidato deverá consultar a regularidade da Qualificação Cadastral no portal oficial do eSocial. Havendo inconsistências, deverá providenciar a regularização junto ao órgão competente e apresentar o respectivo comprovante no ato da admissão;
VIII – original e cópia da certidão de nascimento e comprovante de vacinação dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, se houver;
IX – Original da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
X – original e cópia do Título de Eleitor, acompanhado do comprovante de votação no último pleito (ambos os turnos, se houver) ou certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Superior Eleitoral;
XI – original e cópia do Certificado de Reservista, de isenção ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;

XII – original e cópia do comprovante de escolaridade exigida para o exercício do emprego público (diploma registrado, declaração, atestado ou certificado de conclusão emitido pela instituição de ensino);
XIII – declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, ou cópia da última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF), acompanhada do respectivo recibo de entrega;
XIV – declaração de que não incorre nas hipóteses de acumulação vedada previstas no art. 37, incisos XVI e XVII, da Constituição da República de 1988, bem como de que não percebe proventos de aposentadoria incompatíveis com o disposto no art. 37, §10, da Constituição Federal;
XV – declaração de disponibilidade para desempenhar atividades além da jornada ordinária, inclusive em feriados e dias de folga, quando necessário à conclusão de trabalhos inadiáveis.

Art. 2º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Ponte Nova/MG, 06 de agosto de 2026.

EDER ELÓI ALVES PENA
Prefeito Municipal de Sem Peixe
Presidente do CISAMAPI

Publicado por:
Israel Marinho Aparecido
Código Identificador:D092FAF1

CISAMAPI
PORTARIA-Nº-133-2026 - DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E CONTRATAÇÃO PARA EMPREGO PÚBLICO TEMPORÁRIO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Dispõe sobre a nomeação e contratação para emprego público temporário de Assistente Administrativo junto ao Programa VISACIS

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Piranga, no exercício de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a convocação de **Almiro Luna Xavier** para o cargo de Assistente Administrativo, em decorrência de sua aprovação em concurso público, por meio da Portaria nº 102/2026, publicada em 10 de junho de 2026;

CONSIDERANDO que o referido profissional irá se afastar das funções de Assistente Administrativo exercidas junto ao Programa VISA-CIS, deixando o respectivo emprego público temporário vago;

CONSIDERANDO que o cargo de Assistente Administrativo integra a Equipe Multiprofissional de Apoio à Vigilância em Saúde do Programa VISA-CIS, sendo indispensável à continuidade e regularidade da prestação dos serviços;

CONSIDERANDO que a candidata Silvania de Sousa Vieira Albuquerque não se apresentou dentro do prazo previsto de 05 (cinco) dias conforme consta na Portaria 128/2006, publicada em 27 de julho de 2026;

CONSIDERANDO que o próximo candidato da listagem Tiago Tavares Silva Alvarenga, convocado pela Portaria nº 110/2026, publicada em 02/07/2026, assumiu uma das vagas de assistente administrativo efetivas do Consórcio;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica a candidata **Lorena Márcia da Silva Almeida**, convocada para contratação no emprego público temporário de **Assistente Administrativo**, no prazo de 05 (CINCO) dias junto ao Programa VISACIS.

Parágrafo Único. No prazo fixado no caput do artigo, o candidato deverá se apresentar ao setor de pessoal do CISAMAPI, na Avenida Ernesto Trivelato, 120, Bairro Triângulo, Ponte Nova - MG, no horário das 09:00 h às 11:00 h e de 13:00 h às 16:00 h, para formalização da contratação. Para tanto, deverá apresentar os documentos a seguir, não se admitindo pendências, quais sejam:
laudo médico favorável, fornecido pelo profissional ou junta médica designado pelo **CISAMAPI**;
original e fotocópia de comprovante de residência (contas de água, luz, telefone ou internet; ou declaração de residência com assinatura reconhecida em cartório).
original e fotocópia da certidão de nascimento ou casamento ou averbações, se houver;
original e fotocópia da Cédula de Identidade;
original e fotocópia do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
na hipótese de o candidato ser cidadão português a quem foi deferida igualdade nas condições previstas no § 1º do art. 12 da Constituição Federal, deverá ser apresentado documento expedido pelo Ministério da Justiça, reconhecendo a igualdade de direitos, obrigações civis e gozo dos direitos políticos, nos termos do Decreto Federal nº 70.436, de 18 de abril de 1972, e dos arts. 15 e 17 do Tratado de Amizade, Cooperação e Consulta entre Brasil e Portugal, celebrado em 22 de abril de 2000 e promulgado pelo Decreto Federal nº 3.927, de 17 de outubro de 2001; e documento de identidade de modelo igual ao do brasileiro, com a menção da nacionalidade do portador e referência ao tratado, nos termos do seu art. 22 do Decreto Federal nº 3.927, de 2001.
original e fotocópia do cartão de cadastramento no PIS/PASEP, se possuir (o candidato deverá consultar a Regularidade na Qualificação Cadastral do PIS/PASEP pelo endereço eletrônico da Previdência Social: https://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastrale caso a consulta apresente inconsistências, o candidato deve procurar o órgão competente para regularização e apresentar, durante o processo de admissão, documento comprobatório de regularização expedido pelo referido órgão);
original e fotocópia da Certidão de nascimento e comprovante de vacinação dos filhos menores de 14 (quatorze) anos;
original da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
2 fotografias 3x4 recentes;
original e fotocópia do Título de Eleitor com o comprovante de votação na última eleição dos dois turnos, quando houver, ou comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral, disponível no endereço eletrônico http://www.tse.gov.br;
original e fotocópia do Certificado de Reservista, de isenção ou de dispensa (se do sexo masculino);
original e fotocópia do comprovante de conclusão da escolaridade exigida para o exercício do Emprego Público (diploma registrado ou declaração ou atestado ou certificado de conclusão do curso emitido pela instituição de ensino);
declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio ou cópia da última declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF), com o respectivo recibo emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;
declaração de que não infringe o art. 37, incisos XVI e XVII da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (acumulação remunerada de cargos, empregos e funções), bem como o disposto no art. 37, §10, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (percepção simultânea de proventos de aposentadoria com a remuneração de cargo, emprego ou função pública).
declaração de possuir disponibilidade para desempenhar atividades em jornadas de trabalho além do expediente ordinário, em dias considerados como feriados e folgas, para conclusão/término de trabalhos inadiáveis.
Art. 2º Ficam revogadas quaisquer disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Ponte Nova, 06 de agosto de 2026.

ÉDER ELÓI ALVES PENA
Presidente do CISAMAPI
Prefeito de Sem-Peixe

Publicado por:
Israel Marinho Aparecido
Código Identificador:75115252

CISAMAPI
PREGÃO ELETRÔNICO 16/2026

O CISAMAPI torna público a abertura do Pregão Eletrônico 16/2026. Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios de panificação, lanches, salgados, bolos, bebidas e demais itens correlatos. Data da sessão pública: 21/08/2026, às 08:30hrs (oito horas e trinta), horário de Brasília - DF, no sítio eletrônico www.licitardigital.com.br. O cadastramento de propostas inicia- se no momento em que for publicado o Edital no Portal de Compras Licitar Digital e encerra-se, automaticamente, na data e hora marcadas para realização da sessão do pregão. O Edital na integra poderá ser obtido nos sites www.licitardigital.com.br ou www.cisamapi.mg,gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas na sede da CISAMAPI, na Av. Ernesto Trivellato, Nº. 120 – Triângulo – Ponte Nova/MG - CEP: 35.430-141, ou através do e-mail: licitacao@cisamapi.mg,gov.br.

Ponte Nova, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gabriel Gustavo Ferraz
Código Identificador:586B1BFF

CISAMAPI
PREGÃO ELETRÔNICO 18/2026

O CISAMAPI torna público a abertura do Pregão Eletrônico 18/2026. Objeto: Registro de preços para aquisição de medicamentos básicos para o tratamento de arboviroses e outras doenças. Data da sessão pública: 24/08/2026, às 08:30hrs (oito horas e trinta), horário de Brasília - DF, no sítio eletrônico www.licitardigital.com.br. O cadastramento de propostas inicia- se no momento em que for publicado o Edital no Portal de Compras Licitar Digital e encerra-se, automaticamente, na data e hora marcadas para realização da sessão do pregão. O Edital na integra poderá ser obtido nos sites www.licitardigital.com.br ou www.cisamapi.mg,gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas na sede da CISAMAPI, na Av. Ernesto Trivellato, Nº. 120 – Triângulo – Ponte Nova/MG - CEP: 35.430-141, ou através do e-mail: licitacao@cisamapi.mg,gov.br.

Ponte Nova, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gabriel Gustavo Ferraz
Código Identificador:9695F94A

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
ERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO 004/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO 004/2026

Processo Licitatório: 018/2026
Inexigibilidade: 004/2026
Credenciamento Eletrônico: 004/2027

Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA TÉCNICA E OPERACIONAL, SOB REGIME EXCLUSIVO DE HORA EFETIVAMENTE TRABALHADA, DESTINADO À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, REPAROS, OBRAS, INSTALAÇÕES E DEMAIS ATIVIDADES CORRELATAS, CONFORME DEMANDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO DO CALCÁRIO – CISREC.

No uso de minhas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital, após análise, conferência e deliberação, adjudico e homologo o procedimento em epígrafe.

Na qualidade de Secretario Executivo do CISREC e Autoridade Competente, adjudico e homologo o(s) lote(s) em favor das empresas devidamente habilitadas e homologadas na presente data, conforme condições estabelecidas no respectivo instrumento convocatório, a saber:

FORNECEDORES HABILITADOS	CNPJ	Valor
SERV SOLUCOES LTDA	30.082.835/0001-07	R$ 17.178.423,53
HORTO CENTRAL MARATAIZES LTDA	39.818.737/0001-51	R$ 17.178.423,53
GRUPO META SERVICES LIMPEZA E MANUTENCAO LTDA	35.784.831/0001-86	R$ 627.432,94

Determina-se a publicação da íntegra deste ato no PNCP e no site do CISREC para a devida transparência e publicidade.

Matozinhos, 06 de agosto de 2026.

MAX VINICIUS REIS PEREIRA
Autoridade Competente - CISREC

Publicado por:
Hevellen Gabriele da Cruz Cavanholi
Código Identificador:E2D5F6A1

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO BAIXO JEQUITINHONHA / CIMBAJE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO DIA 07/08/2026

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO – Processo ADMINISTRATIVO Nº. 002/2023 – INEXIGIBILIDADE Nº 001/2023 - Objeto: Contratação de pessoas jurídicas prestadores de serviços médicos: consultas, exames, procedimentos clínicos e exames de imagem, nas especialidades de acordo com a tabela do Anexo I do edital, para atendimento aos municípios consorciados ao CIMBAJE. - O CIMBAJE torna público o CONTRATO: 062/2026 - Fornecedor (res): DERMATONI ESTETICA & PATOLOGIA DERMATOLOGICA LTDA - CNPJ: 49.590.519/0001-66. A íntegra do contrato encontra-se disponíveis junto ao processo administrativo no site oficial do CIMBAJE na aba de Licitações – INEXIGIBILIDADE - MARCIO FERREIRA SOUTO - Presidente do CIMBAJE -

Jacinto, MG – 07 de agosto de 2026.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO BAIXO JEQUITINHONHA - PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO – Nono Termo Aditivo ao Contrato de empresa especializada no gerenciamento da frota de veículos para o CIMBAJE e os municípios consorciados, visando o ABASTECIMENTO de combustíveis (gasolina, etanol, diesel comum, S10 e S500) dos mesmos em uma ampla rede credenciada de postos de combustível, bem como manutenção preventiva e corretiva incluindo serviços mecânicos, elétricos, lanternagem, pintura, retífica de motores, alinhamento de direção, balanceamento de rodas, trocas de óleo para motor, trocas de filtros de óleo e filtros de ar, serviços de guincho, serviços de borracharia, com fornecimento de peças, pneus, baterias, lubrificantes, produtos e acessórios de reposição genuínos, implantação e operação de sistema informatizado e integrado, com acesso por meio de cartão magnético com chip via internet, através de rede de estabelecimentos credenciados, em todo o TERRITORIO NACIONAL. Contrato Firmado entre o Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha e a empresa NEO CONSULTORIA E

ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIO EIRELLI EPP - Processo Administrativo nº 12/2021 – Pregão Eletrônico nº 001/2021 – Contrato n° 005/2022. O presente Termo Aditivo tem por fundamento a prorrogação até a data de 31 de dezembro de 2026 e atualização do valor em R$750.000,00 (Setecentos e cinquenta mil reais), para combustíveis e R$375.000,00 (Trezentos e setenta e cinco reais), para Manutenção e Peças – ESTTEVAO DE FREITAS FERRAZ – Agente de Contratação –

Jacinto, MG – 07 de agosto de 2026.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO BAIXO JEQUITINHONHA - PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO – Décimo Termo Aditivo ao Contrato de empresa especializada no gerenciamento da frota de veículos para o CIMBAJE e os municípios consorciados, visando o ABASTECIMENTO de combustíveis (gasolina, etanol, diesel comum, S10 e S500) dos mesmos em uma ampla rede credenciada de postos de combustível, bem como manutenção preventiva e corretiva incluindo serviços mecânicos, elétricos, lanternagem, pintura, retífica de motores, alinhamento de direção, balanceamento de rodas, trocas de óleo para motor, trocas de filtros de óleo e filtros de ar, serviços de guincho, serviços de borracharia, com fornecimento de peças, pneus, baterias, lubrificantes, produtos e acessórios de reposição genuínos, implantação e operação de sistema informatizado e integrado, com acesso por meio de cartão magnético com chip via internet, através de rede de estabelecimentos credenciados, em todo o TERRITORIO NACIONAL. Contrato Firmado entre o Consórcio Intermunicipal Multifinalitário do Baixo Jequitinhonha e a empresa NEO CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIO EIRELLI EPP - Processo Administrativo nº 12/2021 – Pregão Eletrônico nº 001/2021 – Contrato n° 005/2022. O presente Termo Aditivo tem por fundamento a prorrogação até a data de 31 de dezembro de 2026 e atualização do valor em R$250.000,00 (Duzentos e cinquenta mil reais), para combustível – ESTTEVAO DE FREITAS FERRAZ – Agente de Contratação –

Jacinto, MG – 07 de agosto de 2026

Publicado por:
Esttevão de Freitas Ferraz
Código Identificador:FFFE9D80

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO INTER. DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA MICRORREGIÃO DA SERRA GERAL

CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO INTER. DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA MICRORREGIÃO DA SERRA GERAL
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

O **CONSÓRCIO UNIÃO DA SERRA GERAL**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº **12.333.051/0001-14**, com sede administrativa na Rua Manaus, nº 257, Bairro Esplanada, Janaúba, Estado de Minas Gerais, na condição de órgão gerenciador, torna pública a presente **INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS**, em conformidade com o art. 86 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para possibilitar a participação dos municípios consorciados no procedimento licitatório abaixo especificado.

1. OBJETO

Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresas especializadas, por lote, para a implantação e execução de soluções integradas destinadas à manutenção, modernização, eficientização energética, controle, gestão e operação dos parques de iluminação pública dos municípios integrantes do Consórcio União da Serra Geral, no Estado de Minas Gerais, compreendendo, ainda, a implantação, integração, operação e manutenção de sistemas de videomonitoramento urbano voltados à segurança pública e à gestão inteligente das cidades, com fornecimento de materiais, equipamentos, sistemas, mão de obra e demais recursos necessários à execução do objeto, em conformidade com as diretrizes do Ministério das Cidades e com as especificações, quantitativos estimados, condições e exigências estabelecidos no Termo de Referência e nos demais documentos que compõem a fase preparatória da contratação.

O procedimento será realizado por meio de **Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento pelo menor preço por lote**, sendo cada lote composto pelos itens tecnicamente correlacionados descritos no Termo de Referência e na planilha de quantitativos.

2. PERÍODO PARA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Os municípios consorciados interessados em participar do procedimento, na condição de órgãos participantes, deverão apresentar sua manifestação formal no seguinte período:

Data de início: 11 de agosto de 2026.

Data de encerramento: 21 de agosto de 2026.

A manifestação deverá ser apresentada até o encerramento do expediente administrativo do dia 21 de agosto de 2026, mediante protocolo junto ao Setor de Licitações do Consórcio União da Serra Geral, ou envio pelo e-mail : licitacaousg@gmail.com

O prazo estabelecido observa o período mínimo de oito dias úteis previsto no art. 86 da Lei nº 14.133/2021.

3. DOCUMENTOS PARA PARTICIPAÇÃO

A manifestação de interesse deverá ser formalizada por meio de ofício expedido pela autoridade competente do município interessado, contendo, no mínimo:

I. identificação do município e da unidade administrativa interessada;
II. descrição dos itens e lotes de interesse;
III. indicação dos quantitativos estimados para cada item;
IV. justificativa resumida da necessidade da contratação;
V. endereço e locais estimados para execução dos serviços;
VI. identificação do responsável pelo acompanhamento da demanda, com telefone e endereço eletrônico;
VII. concordância com o objeto, as especificações e as condições preliminares da contratação;
VIII. declaração de que os quantitativos informados foram estimados de acordo com a necessidade administrativa do município;
IX. Documento de Formalização da Demanda, acompanhado das respectivas memórias de cálculo ou documentos que fundamentem os quantitativos solicitados, quando disponíveis.

4. CONSOLIDAÇÃO DAS DEMANDAS

Encerrado o prazo para manifestação, o Consórcio União da Serra Geral promoverá a análise e a consolidação das demandas apresentadas pelos municípios interessados, com a definição dos quantitativos totais estimados para cada item e lote.

Os quantitativos informados integrarão o planejamento da contratação e a futura Ata de Registro de Preços, não constituindo obrigação imediata de contratação ou aquisição integral pelos órgãos participantes.

A participação no procedimento dependerá da apresentação tempestiva da manifestação de interesse e dos documentos necessários à consolidação da demanda.

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

O município participante será responsável pela veracidade das informações e dos quantitativos apresentados, bem como pelos atos referentes às futuras contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços, inclusive emissão de empenho, fiscalização, recebimento, pagamento e aplicação de eventuais penalidades relacionadas às suas contratações.

A ausência de manifestação no prazo estabelecido implicará a não inclusão do município como órgão participante da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo de eventual pedido posterior de adesão, na condição de órgão não participante, desde que atendidos os requisitos e limites estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021 e pela regulamentação aplicável.

Os documentos relativos à presente Intenção de Registro de Preços poderão ser consultados na sede administrativa do Consórcio União da Serra Geral, situada na Rua Manaus, nº 257, Bairro Esplanada, Janaúba, Estado de Minas Gerais, ou no endereço eletrônico institucional do Consórcio.

RICARDO DA SILVA PAZ
Presidente do Consórcio União da Serra Geral
Órgão Gerenciador

Publicado por:
Dayane Cristina Souza Rocha
Código Identificador:BFDD2EBC

CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO INTER. DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA MICRORREGIÃO DA SERRA GERAL
TERMO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

O **CONSÓRCIO UNIÃO DA SERRA GERAL**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº **12.333.051/0001-14**, com sede administrativa na Rua Manaus, nº 257, Bairro Esplanada, Janaúba, Estado de Minas Gerais, na condição de órgão gerenciador, torna pública a presente **INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos do art. 86 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com a finalidade de possibilitar a participação dos municípios consorciados no procedimento licitatório destinado à formação de Ata de Registro de Preços.

O procedimento público de intenção de registro de preços deve assegurar prazo mínimo de oito dias úteis para manifestação dos órgãos interessados e para a consolidação das quantidades estimadas da contratação.

1. DO OBJETO

A presente Intenção de Registro de Preços tem por objeto:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS, POR LOTE, PARA O FORNECIMENTO, ENTREGA, INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE LABORATÓRIOS MULTIDISCIPLINARES, COMPREENDENDO LABORATÓRIO DE CIÊNCIAS, LABORATÓRIO DE EDUCAÇÃO DIGITAL, SALA MAKER, LABORATÓRIO MAKER MÓVEL E SOLUÇÕES DE ROBÓTICA EDUCACIONAL, INCLUINDO EQUIPAMENTOS, MOBILIÁRIOS, MATERIAIS DIDÁTICOS, LIVROS, SOFTWARES, PLATAFORMAS DIGITAIS, TREINAMENTO, FORMAÇÃO TÉCNICO-PEDAGÓGICA, GARANTIA, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DO CONSÓRCIO UNIÃO DA SERRA GERAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS ESTIMADOS, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDOS NO TERMO DE REFERÊNCIA E NOS DEMAIS ANEXOS

2. DA FINALIDADE

A presente Intenção de Registro de Preços tem por finalidade:

I. possibilitar a participação dos municípios integrantes do Consórcio União da Serra Geral na futura Ata de Registro de Preços;

II. identificar os municípios interessados na contratação;

III. levantar e consolidar os quantitativos estimados dos laboratórios multidisciplinares necessários;

IV. obter informações destinadas à adequada elaboração do Estudo Técnico Preliminar, do Termo de Referência, da pesquisa de preços e dos demais documentos da fase preparatória;

V. promover economia de escala, padronização, eficiência administrativa e racionalização das contratações públicas;

VI. estabelecer os quantitativos máximos estimados que poderão ser contratados pelos municípios participantes durante a vigência da futura Ata de Registro de Preços.

3. DO PERÍODO PARA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Os municípios consorciados interessados em participar do futuro procedimento licitatório, na condição de órgãos participantes, deverão encaminhar manifestação formal ao Consórcio União da Serra Geral durante o seguinte período:

Início do prazo: 11 de agosto de 2026.

Encerramento do prazo: 21 de agosto de 2026.

A manifestação deverá ser protocolada até o encerramento do expediente administrativo do dia 21 de agosto de 2026, pelos meios oficialmente disponibilizados pelo Consórcio União da Serra Geral.

4. DA MANIFESTAÇÃO DOS MUNICÍPIOS INTERESSADOS

A manifestação de interesse deverá ser formalizada por meio de ofício subscrito pela autoridade competente do município ou pelo responsável expressamente designado, contendo, no mínimo:

I. identificação do município e da secretaria, órgão ou unidade administrativa interessada;

II. manifestação expressa de interesse em participar do procedimento licitatório e da futura Ata de Registro de Preços;

III. indicação dos tipos, especificações preliminares e quantitativos estimados dos laboratórios multidisciplinares pretendidos;

IV. indicação das unidades administrativas, escolas, instituições ou locais que poderão ser atendidos;

V. justificativa resumida da necessidade da contratação;

VI. memória de cálculo ou documento equivalente que fundamente os quantitativos informados;

VII. identificação do servidor responsável pelo acompanhamento da demanda, com nome, cargo, telefone e endereço eletrônico;

VIII. declaração de concordância com o objeto e com as condições gerais da futura contratação;

IX. Documento de Formalização da Demanda, quando aplicável;

X. demais informações ou documentos solicitados pelo órgão gerenciador para a consolidação da contratação.

5. DAS RESPONSABILIDADES DOS MUNICÍPIOS PARTICIPANTES

Compete aos municípios interessados:

I. encaminhar sua manifestação dentro do prazo estabelecido;

II. informar os quantitativos de maneira adequada, justificada e compatível com suas necessidades;

III. responder pela veracidade das informações apresentadas;

IV. indicar os locais e as unidades que poderão receber os laboratórios multidisciplinares;

V. acompanhar os atos relativos ao planejamento e à formação da Ata de Registro de Preços;

VI. providenciar, quando da futura contratação, a disponibilidade orçamentária e financeira necessária;

VII. designar gestores e fiscais para acompanhar as contratações decorrentes da futura Ata de Registro de Preços;

VIII. cumprir as obrigações administrativas, financeiras e contratuais relacionadas às aquisições que realizar.

6. DAS ATRIBUIÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

Compete ao Consórcio União da Serra Geral, na condição de órgão gerenciador:

I. receber e analisar as manifestações de interesse;

II. solicitar esclarecimentos ou complementações aos municípios interessados;

III. consolidar os quantitativos apresentados pelos municípios participantes;

IV. promover os ajustes necessários nas especificações técnicas do objeto;

V. elaborar ou coordenar a elaboração dos documentos da fase preparatória;

VI. realizar a pesquisa de preços e definir o valor estimado da contratação;

VII. promover o procedimento licitatório destinado à formação da Ata de Registro de Preços;

VIII. gerenciar a futura Ata de Registro de Preços, observadas as competências dos municípios participantes;

IX. praticar os demais atos necessários à regularidade do procedimento.

7. DA CONSOLIDAÇÃO DOS QUANTITATIVOS

Encerrado o prazo para manifestação, o Consórcio União da Serra Geral realizará a análise e a consolidação das demandas apresentadas pelos municípios interessados.

Os quantitativos consolidados serão considerados estimativos e representarão os limites máximos que poderão ser registrados no procedimento licitatório, não constituindo obrigação de aquisição integral pelos municípios participantes.

O Consórcio poderá solicitar aos municípios a correção, complementação ou revisão dos quantitativos apresentados, especialmente quando forem identificadas inconsistências, ausência de justificativa, duplicidade ou incompatibilidade com o objeto pretendido.

8. DA AUSÊNCIA DE MANIFESTAÇÃO

O município consorciado que não apresentar manifestação dentro do prazo estabelecido não será incluído como órgão participante do procedimento licitatório e da futura Ata de Registro de Preços.

A eventual utilização posterior da Ata ficará condicionada ao atendimento dos requisitos legais aplicáveis aos órgãos não participantes, à anuência do órgão gerenciador e à aceitação do

fornecedor registrado, observados os limites e as condições previstos na legislação e no instrumento convocatório.

9. DA INEXISTÊNCIA DE OBRIGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

A participação na presente Intenção de Registro de Preços e a indicação de quantitativos não obrigam o município a contratar integral ou parcialmente o objeto.

A contratação somente ocorrerá mediante necessidade administrativa, disponibilidade orçamentária e financeira, emissão do instrumento próprio e observância das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços.

A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, sendo assegurada a realização de contratação específica quando demonstrada sua conveniência e oportunidade, respeitada a legislação aplicável.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os documentos, planilhas, especificações preliminares e demais informações relativas à presente Intenção de Registro de Preços poderão ser disponibilizadas pelo Consórcio União da Serra Geral aos municípios interessados.

As manifestações encaminhadas após o encerramento do prazo poderão ser desconsideradas para fins de participação originária na futura Ata de Registro de Preços.

Eventuais dúvidas ou pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados ao setor responsável pelas licitações e contratações do Consórcio União da Serra Geral.

O presente Termo deverá ser publicado nos meios oficiais e permanecer disponível durante todo o período estabelecido para manifestação dos municípios consorciados.

RICARDO DA SILVA PAZ
Presidente do Consórcio União da Serra Geral
Órgão Gerenciador

Publicado por:
Dayane Cristina Souza Rocha
Código Identificador:7B1F07DD

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 047/2025. CREDENCIAMENTO Nº 004/2025. CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Prorrogação de Prazo Contratual. Processo Administrativo nº 047/2025. Credenciamento nº 004/2025. Contrato Administrativo nº 021/2025. Contratada: BANCO DO BRASIL S/A - CNPJ nº 00.000.000/0001-91 - Objeto: Prorrogação de Prazo Contratual - Fica prorrogado o contrato assinado em 14 de julho de 2025, por mais doze meses, a partir de 14.07.2026, nos termos do artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/21 - Data: 14/07/2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:4D335BEB

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 045/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 063/2025

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Processo Licitatório nº 045/2025. Pregão Eletrônico nº 012/2025. Ata de Registro de Preços nº 063/2025. Detentora: CAMAQ COMÉRCIO DE PEÇAS HIDRÁULICAS LTDA - CNPJ Nº 58.451.428/0001-30 - Objeto: Prorrogação da Ata de Registro de Preços para Futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e equipamentos elétricos (Soft Starter, Inversores de Frequência, Transformadores, Contatores, CLP, Capacitores entre outros) para automação e manutenção de painéis elétricos de comando para atender as demandas do DMAAE de Ouro Fino-MG - Alteração do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses a partir do dia 23 de julho de 2026.

Ouro Fino, 20 de junho de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:26F2F002

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 045/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 064/2025

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Processo Licitatório nº 045/2025. Pregão Eletrônico nº 012/2025. Ata de Registro de Preços nº 064/2025. Detentora: INFRAGERAL COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. CNPJ sob o nº 17.401.185/0001-49 - Objeto: Prorrogação da Ata de Registro de Preços para Futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e equipamentos elétricos (Soft Starter, Inversores de Frequência, Transformadores, Contatores, CLP, Capacitores entre outros) para automação e manutenção de painéis elétricos de comando para atender as demandas do DMAAE de Ouro Fino-MG - Alteração do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses a partir do dia 23 de julho de 2026.

Ouro Fino, 20 de julho de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:55480488

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 045/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 066/2025

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Processo Licitatório nº 045/2025. Pregão Eletrônico nº 012/2025. Ata de Registro de Preços nº 066/2025. Detentora: TREND ENERGY SOLUÇÕES INDUSTRIAIS - CNPJ sob o nº 31.898.500/0001-16 - Objeto: Prorrogação da Ata de Registro de Preços para Futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e equipamentos elétricos (Soft Starter, Inversores de Frequência, Transformadores, Contatores, CLP, Capacitores entre outros) para automação e manutenção de painéis elétricos de comando para atender as demandas do DMAAE de Ouro Fino-MG - Alteração do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses a partir do dia 23 de julho de 2026.

Ouro Fino, 20 de julho de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:FB985831

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 045/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 068/2025

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Processo Licitatório nº 045/2025. Pregão Eletrônico nº 012/2025. Ata de Registro de Preços nº 068/2025. Detentora: PLAY AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL LTDA - CNPJ sob o nº 17.370.340/0001-07- Objeto: Prorrogação da Ata de Registro de Preços para Futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e equipamentos elétricos (Soft Starter, Inversores de Frequência, Transformadores, Contatores, CLP, Capacitores entre outros) para automação e manutenção de painéis elétricos de comando para atender as demandas do DMAAE de Ouro Fino-MG - Alteração do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses a partir do dia 23 de julho de 2026.

Ouro Fino, 20 de julho de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:A1A88577

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 048/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2025

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Processo Licitatório nº 048/2025. Pregão Eletrônico nº 013/2025. Ata de Registro de Preços nº 061/2025. Detentora: CIVIDATTI CASA & CONSTRUÇÃO LTDA - CNPJ sob o nº 21.376.728.0001-92 - Objeto: Prorrogação da Ata de Registro de Preços para Futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais elétricos para atender as demandas do DMAAE de Ouro Fino-MG em decorrência de itens frustrados em processo anterior- Alteração do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses a partir do dia 21 de julho de 2026.

Ouro Fino, 20 de julho de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:29D0DCAB

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 048/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 062/2025

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Processo Licitatório nº 048/2025. Pregão Eletrônico nº 013/2025. Ata de Registro de Preços nº 062/2025. Detentora: INFRAGERAL COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. CNPJ sob o nº 17.401.185/0001-49 - Objeto: Prorrogação da Ata de Registro de Preços para Futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais elétricos para atender as demandas do DMAAE de Ouro Fino-MG em decorrência de itens frustrados em processo anterior - Alteração do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses a partir do dia 21 de julho de 2026.

Ouro Fino, 20 de julho de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:635AB84A

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO PRORROGAÇÃO. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 051/2025. DISPENSA Nº 024/2025. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2025.

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO-MG. Processo Licitatório nº 051/2025. Dispensa nº 024/2025. Ata de Registro de Preços nº 070/2025. Detentora: RADIO DIFUSORA OURO FINO LTDA - CNPJ sob o nº 23.020.886/0001-30 - Objeto: Prorrogação da Ata de Registro de Preços para futura e eventual contratação de rádio FM para inserções de informativos e divulgação das atividades do DMAAE de Ouro Fino - Alteração do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses a partir do dia 29 de julho de 2026.

Ouro Fino, 27 de julho de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:E2D9A4B3

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA

PORTARIA Nº 067/2026

Dispõe sobre a realocação temporária de servidora gestante.

O Diretor do Departamento Municipal Autônomo de Água e Esgoto de Ouro Fino (MG), no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
CONSIDERANDO a necessidade de adoção de medida administrativa destinada à preservação da saúde da servidora Ana Cláudia Alves Pimenta, conforme avaliação técnica e interesse da Administração;
CONSIDERANDO a conclusão do Laudo Técnico de Insalubridade, que atestou a inexistência de condições insalubres na Estação de Tratamento de Água – ETA, bem como laudo do Médico do Trabalho credenciado,
RESOLVE:
Art. 1º. Fica a servidora Ana Cláudia Alves Pimenta, ocupante do cargo de Operadora de ETA, realocada temporariamente para exercer suas atividades no setor administrativo da Estação de Tratamento de Água – ETA, a partir das 8h00 do dia 10 de agosto de 2026.
Art. 2º. A servidora permanecerá lotada na Estação de Tratamento de Água – ETA, desempenhando exclusivamente atividades de natureza administrativa, ficando afastada das atividades que envolvam o manuseio ou contato direto com produtos químicos utilizados no processo de tratamento de água.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ouro Fino (MG), 07 de agosto de 2026 -

WALTER LUIZ PEREIRA
Diretor - DMAAE.

Publicado por:
Fernando Siqueira Lemos
Código Identificador:38A9FEAA

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOÃO MONLEVADE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

O DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS DE JOÃO MONLEVADE, neste ato representado pelo Sr. José Afonso Martins, Diretor, considerando recomendação da Controladoria Interna, de acordo com os documentos constantes no Processo Administrativo de Reconhecimento de Dívida nº 002/2026, de 03 de agosto de 2026, **Reconhece** a dívida, despesas de exercícios anteriores, **artigo 37 da Lei Federal nº 4.320/1964**, no valor de **R$4.852,25 (quatro mil oitocentos e cinquenta e dois reais e vinte e cinco centavos)**, referente ao fornecimento do equipamento **CLP SV2 16ED / 12ST – DPV-28SV11T2 – CONFIGURAÇÃO VERSÃO 1, Nota Fiscal nº 40808, Série 1, de 23/10/2025,** pela empresa **HIDROGERON TRATAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO LTDA**., CNPJ Nº 13.903.093/0001-06, Rua Tico Tico do Bico Amarelo, nº 1.000, Jardim Universitário, Arapongas, Paraná. Diante ao exposto, autorizo a emissão do empenho, liquidação e posterior pagamento, observada a capacidade orçamentária e financeira do exercício corrente.

João Monlevade, 03 de agosto de 2026.

JOSÉ AFONSO MARTINS
Diretor

Publicado por:
Pedro Henrique Moreira Dos Santos
Código Identificador:7BFA4667

ESTADO DE MINAS GERAIS
EMPRESA DE URBANIZAÇÃO DE GUAXUPÉ - EMURB

EMPRESA DE URBANIZAÇÃO DE GUAXUPÉ - EMURB RATIFICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2026, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2026

EMPRESA MUNICIPAL DE URBANIZAÇÃO DE GUAXUPÉ – MG, **RATIFICAÇÃO** pelo PRESIDENTE DA EMURB do Processo Administrativo nº 011/2026, **Dispensa de Licitação nº 009/2026.** Objeto: contratação de empresa para fornecimento de mobiliários, peças decorativas e acessórios destinados à composição e estruturação da Capela Mortuária, sendo Altar Principal, banqueta para urna, porta livro de presença, porta vaso decorativo com vaso para o Velório Municipal José Camilo de Guaxupé /MG. Fornecedor: M DE MEDEIROS ARTIGOS FUNERARIOS Valor: **R$ 12.000,00**. Fundamento Legal: Artigo 75 da Lei Federal nº 14.133/21. Data: 07/08/2026.

MÁRCIO ANTÔNIO GONÇALVES PEREIRA –
Presidente EMURB Guaxupé/MG.

Publicado por:
Daniel Moreira Alves
Código Identificador:06B48C90

ESTADO DE MINAS GERAIS
FUMPREV - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

FUMPREV- FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA PORTARIA DE APOSENTADORIA Nº 39/2026 MARIA ODETE DA CRUZ SANTOS

PORTARIA Nº 39/2026

A Diretora Executiva do Fundo Municipal de Previdência de Diamantina - FUMPREV, nas atribuições que lhe confere o Art. 11, inciso VI da Lei Complementar nº 038 de 26 de maio de 2000, após análise das condições para a concessão do benefício de aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, pela presente Portaria, *resolve:*

Art. 1º - Conceder o benefício de Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição, com **PROVENTOS INTEGRAIS**, sem paridade, nos termos do Art. 32, inciso III, "a" da Lei Complementar nº 038/2000 c/c Art. 40, § 1º, III, "a" da CF/1988 e Art. 1º da Lei Federal nº 10.887 de 18 de junho de 2004, à servidora, Sra. **MARIA ODETE DA CRUZ SANTOS**, matrícula 88399, inscrita no CPF sob o nº 006.796.706-02, no cargo efetivo de Atendente de Biblioteca – E.M. Jalira L. Miranda - SEDE, Nível 05, Padrão 15, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a partir de 01 de agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantina, 03 de agosto de 2026.

MARIANA NOMINATO DA SILVA
Diretora Executiva do FUMPREV

Publicado por:
Josiene Aparecida da Silva Alves Moreira
Código Identificador:CDE5AC9E

FUMPREV- FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA PORTARIA DE APOSENTADORIA Nº40/2026 CINARA LEMOS MEIRA SOUZA

PORTARIA Nº 40/2026

A Diretora Executiva do Fundo Municipal de Previdência de Diamantina - FUMPREV, nas atribuições que lhe confere o Art. 11, inciso VI da Lei Complementar nº 038 de 26 de maio de 2000, após análise das condições para a concessão do benefício de aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, pela presente Portaria, *resolve:*

Art. 1º - Conceder o benefício de Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição, com **PROVENTOS INTEGRAIS**, com paridade, nos termos do Art. 6º da Emenda Constitucional nº. 41 de 19 de dezembro de 2003, à servidora, Sra. **CINARA LEMOS MEIRA SOUZA**, matrícula 1322, inscrita no CPF sob o nº 547.945.526-53, no cargo efetivo de Auxiliar Administrativo II, Nível 03, Padrão 01, apostilada no cargo de DAD 3, lotada na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e Juventude a partir de 01 de agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantina, 03 de agosto de 2026.

MARIANA NOMINATO DA SILVA
Diretora Executiva do FUMPREV

Publicado por:
Josiene Aparecida da Silva Alves Moreira
Código Identificador:34744A53

FUMPREV- FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA PORTARIA DE APOSENTADORIA Nº 41/2026 ROSANGELA MARIA PERPETUO MIRANDA

PORTARIA Nº 41/2026

A Diretor Executivo do Fundo Municipal de Previdência de Diamantina - FUMPREV, nas atribuições que lhe confere o Art. 11, inciso VI da Lei Complementar nº 038 de 26 de maio de 2000, após análise das condições para a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez, pela presente Portaria, *resolve:*

Art. 1º - Conceder o benefício de Aposentadoria por **INVALIDEZ** com **PROVENTOS INTEGRAIS**, sem paridade, nos termos do Art. 40, § 1º, I da CF/1988 e Art. 1º da Lei Federal nº 10.887 de 18 de

junho de 2004, à servidora, Sra. **ROSANGELA MARIA PERPETUO MIRANDA**, matrícula 1942, inscrita no CPF sob o nº 475.446-946-15, no cargo efetivo de Técnico em Enfermagem - SEDE, Nível 06, Padrão 01, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Diamantina, 03 de agosto de 2026.

MARIANA NOMINATO DA SILVA
Diretora Executiva do FUMPREV

Publicado por:
Josiene Aparecida da Silva Alves Moreira
Código Identificador:E3FED67A

ESTADO DE MINAS GERAIS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE BURITIS - IPREB
ESTADO DE MINAS GERAIS

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE BURITIS - IPREB
ESTADO DE MINAS GERAIS
AVISO DE EXTRATO

AVISO DE EXTRATO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DEPRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 003/2022

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE BURITIS - IPREB - Extrato do IV Termo Aditivo ao Contrato de Prestação De Serviços Nº 003/2022, Processo Licitatório nº 004/2022, Pregão Presencial nº 001/2022. **Partes:** INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE BURITIS – IPREB, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 24.336.499.0001/70 / **DVALONI CONSULTORIA LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº. 23.540.416/0001-06. Objeto: **CLÁUSULA PRIMEIRA** – Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação de vigência até 12 de agosto de 2026, a contar de 13 de julho de 2026. **CLAÚSULA SEGUNDA** – Permanecem inalteradas as demais cláusulas constantes do contrato primitivo que por este instrumento não foram modificadas e/ou alteradas.

O processo encontra-se à disposição dos interessados na Sede do Instituto de Previdência de Buritis - IPREB.

Instituto de Previdência de Buritis - IPREB/MG, 10 de julho de 2026.

(A) MOACIR PITANGUY DO PRADO JUNIOR –
Presidente do IPREB.

Publicado por:
Marlene Alves da Silva
Código Identificador:BA335DA5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ABADIA DOS DOURADOS

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO 110/2026

O MUNICÍPIO DE ABADIA DOS DOURADOS– MG, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, cadastrada no CNPJ sob o nº 18.593.111/0001-14, torna público o extrato do contrato nº ---110/2026, do processo licitatório nº 051/2026, Ata de Adesão a Registro de Preços 011/2026. Objeto: Aquisição de equipamentos hospitalares permanentes (novos de fábrica) para atender as necessidades da saúde municipal, conforme especificações do Termo de Referência. Aquisição esta através de adesão à ata de registro de preços nº 012/2025, Pregão eletrônico nº 06/2025, Processo Licitatório nº 041/2025 realizado pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde Norte de Minas (CISNORTE). Fonte de recurso: Transposição 171**. Contratado:** Comercial Soares e Mota Ltda - CNPJ sob o nº 08.648.188/0001-90**.** Valor R$ 123.180,67 (Cento e vinte e três mil, cento e oitenta reais e sessenta e sete centavos. Assinatura do contrato: 07 de Julho de 2026.

CIRO LUIZ DA SILVA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Cenisio Teixeira de Queiroz
Código Identificador:03D58FBE

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO 117/2026

O MUNICÍPIO DE ABADIA DOS DOURADOS– MG, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, cadastrada no CNPJ sob o n.º 18.593.111/0001-14, torna público o extrato do contrato nº 117/2026, do processo licitatório nº 043/2026, Dispensa eletrônica n.º 07/2026. Objeto:
Contratação de empresa especializada para a locação de software integrado de gestão hospitalar, destinado à informatização e ao gerenciamento das atividades administrativas e assistenciais do Hospital Municipal Nossa Senhora da Abadia, localizado no município de Abadia dos Dourados, incluindo todos os serviços necessários à sua plena implantação, operação e manutenção, conforme especificações técnicas e condições estabelecidas no Termo de Referência**. Contratado:** Inova Simples - CNPJ sob o nº 49.452.135/0001-87**.** Valor R$ R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais). Assinatura entre as partes 31/07/2026.

CIRO LUIZ DA SILVA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Cenisio Teixeira de Queiroz
Código Identificador:947A6600

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG
EXTRATO DE CONTRATOS
Pregão Eletrônico 018/2026 (REGISTRO DE PREÇOS)

Referente ao Processo Licitatório nº 045/2026, Pregão Eletrônico nº 018/2026 – Objeto: Compra de materiais de expediente e escritório, para manutenção das atividades administrativas das secretarias municipais, unidades de saúde, escolas municipais e do prédio administrativo municipal, conforme Termo de Referência.

Contratados: contrato 099/2026 CASA DO ESTUDANTE PAPELARIA E LIVRARIA LTDA, CNPJ: 26.110.916/0001-98 no valor total de R$ 59.050,10 (Cinquenta e nove mil cinquenta reais e dez centavos); contrato 100/2026 DISTRIBUIDORA E PAPELARIA ARCO-IRIS, CNPJ: 58.939.850/0001-30 no valor total de R$ 14.223,90 (Quatorze mil duzentos e vinte e três reais e noventa centavos); contrato 101/2026 PAPELARIA PAPEL CARTAZ LTDA, CNPJ: 24.005.316/0001-34 no valor total de R$ 15.738,00 (Quinze mil setecentos e trinta e oito reais); contrato 102/2026 COMERCIAL NOVA ESPERANÇA LTDA, CNPJ: 47.378.693/0001-14 no valor total de R$ 117.252,30 (Cento e dezessete mil duzentos e cinquenta e dois reais e trinta centavos); contrato 104/2026 ALAG COMÉRCIO E ATACADO LTDA, CNPJ: 63.514.106/0001-23 no valor total de R$ 3.722,50 (Três mil setecentos e vinte e dois reais e cinquenta centavos); e contrato 105/2026 APEX ELEVARE COMERCIAL LTDA, CNPJ: 49.299.108/0001-16 no valor total de R$ 56.000,00 (Cinquenta e seis mil reais).

Assinatura entre as partes, 07 de julho de 2.026.

CIRO LUIZ DA SILVA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Cenisio Teixeira de Queiroz
Código Identificador:EDF71C8A

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG
EXTRATO DE CONTRATOS
Pregão Eletrônico 014/2026 (REGISTRO DE PREÇOS)

Referente ao Processo Licitatório nº 036/2026, Pregão Eletrônico nº 014/2026 – Objeto: Compra de material elétrico e de construção em geral, manilhas, trilhos ferroviários para atender a demanda da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados – MG e de suas secretarias municipais, conforme Termo de Referência.

Contratados: contrato 106/2026 CONSTRUMEC – COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E DE CONSTRUÇÃO LTDA, CNPJ: 03.354.074/0001-14 no valor total de R$ 907.649,16 (Novecentos e sete mil seiscentos e quarenta e nove reais e dezesseis centavos); contrato 107/2026 GISELI GUERREIRO GONÇALES, CNPJ: 26.003.411/0001-24 no valor total de R$ 2.088,00 (Dois mil e oitenta e oito reais); contrato 108/2026 GSN MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA, CNPJ: 56.080.763/0001-44 no valor total de R$ 209.279,80 (Duzentos e nove mil duzentos e setenta e nove reais e oitenta centavos); e contrato 109/2026 CBX COMERCIAL IMPORTADORA LTDA, CNPJ: 47.812.320/0001-00 no valor total de R$ 3.656,00 (Três mil seiscentos e cinquenta e seis reais)

Assinatura entre as partes, 09 de julho de 2.026.

CIRO LUIZ DA SILVA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Cenisio Teixeira de Queiroz
Código Identificador:E693248B

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG
EXTRATO DE CONTRATOS
Pregão Eletrônico 019/2026 (REGISTRO DE PREÇOS)

Referente ao Processo Licitatório nº 046/2026, Pregão Eletrônico nº 019/2026 – Objeto: Compra de materiais de consumo para atender a demanda e as necessidades da Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados – MG e de suas secretarias, conforme Termo de Referência.

Contratados: contrato 111/2026 SUPERMERCADO CASA BORGES LTDA, CNPJ: 26.247.296/0001-33 no valor total de R$ 21.922,00 (Vinte mil novecentos e vinte e dois reais); contrato 112/2026 CARLOS ANTONIO MARTINS, CNPJ: 42.912.865/0001-74 no valor total de R$ 44.559,90 (Quarenta e quatro mil quinhentos e cinquenta e nove reais e noventa centavos); e contrato 113/2026 SUPERMERCADO E SACOLÃO VERDÃO LTDA, CNPJ: 48.150.513/0001-05 no valor total de R$ 61.272,50 (Sessenta e um mil duzentos e setenta e dois reais e cinquenta centavos).

Assinatura entre as partes: 14 de julho de 2.026.

CIRO LUIZ DA SILVA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Cenisio Teixeira de Queiroz
Código Identificador:22399567

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE AÇUCENA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇUCENA
EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 0026/2026.

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro total da frota de veículos pertencentes à Prefeitura Municipal de Açucena/MG, com cobertura contra danos materiais, danos corporais, danos morais, roubo, furto, incêndio, colisão, fenômenos da natureza, assistência 24 horas e demais coberturas previstas no Termo de Referência, conforme Edital Pregão Eletrônico n.º 0026/2026. Abertura: 26 de agosto de 2026 às 13h. O edital encontra-se à disposição no através do endereço eletrônico www.acucena.mg.gov.br, na Plataforma de Licitações AMM Licita (Licitar Digital), através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura.

Açucena/MG, 07 de agosto de 2026.

RAULISSON MORAIS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Mayron Cesar Moreira Magalhaes
Código Identificador:37AE0955

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇUCENA
EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 025/2026.

Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para a confecção e fornecimento de uniformes destinados aos servidores responsáveis pela coleta de resíduos sólidos urbanos do Município de Açucena/MG, conforme Edital Pregão Eletrônico n.º 0025/2026. Abertura: 25 de agosto de 2026 às 13h. O edital encontra-se à disposição no através do endereço eletrônico www.acucena.mg.gov.br, na Plataforma de Licitações AMM Licita (Licitar Digital), através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura.

Açucena/MG, 06 de agosto de 2026.

RAULISSON MORAIS –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mayron Cesar Moreira Magalhaes
Código Identificador:D4374684

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ÁGUA COMPRIDA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
REPUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 024/2026

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Água Comprida / MG, designado pelo Decreto Municipal 009/2025 torna público que este Município fará realizar licitação sob a modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 043/2026** (processo 044.07/2026) pelo menor preço global objetivando aquisição de 01 (um) Ultrassom Diagnóstico sem Aplicação Transesofágica com Sistema digital de alta resolução superior a 900.000 canais digitais de processamento para exames conforme descritivo constante nesse termo de referência. **Recebimento das propostas** por meio eletrônico: a partir das 09:00 horas do dia 10 de agosto de 2026 até as 09:00 h do dia 24 de agosto de 2026. **Início da análise das propostas** e da sessão para disputa de preços por meio eletrônico: as 09:00 horas do dia 24 de agosto de 2026 na plataforma www.licitanet.com.br. Local para aquisição do edital: Secretaria de Licitações; Licitanet e www.aguacomprida.mg.gov.br/licitacoes ou licitacaoac@pmaguacomprida.mg.gov.br. Informações: telefone (34) 3336-0944 / 98868-1540.

Água Comprida, 07 de agosto de 2026.

BRUNO RIBEIRO SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:B7F41C23

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALVORADA DE MINAS

LICITAÇÃO
ATA DO CREDENCIAMENTO Nº 0007/2025

ATA DO CREDENCIAMENTO Nº 0007/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0086/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 0037/2025

Aos sete dias do mês de agosto do ano em curso, às 15:10 horas, chegou ao setor de licitações os documentos da empresa DROGARIA PHARMA VIDA ALVORADA DE MINAS 2026 LTDA. Documentos necessários para o credenciamento cujo o objeto é o CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE FARMÁCIAS E DROGARIAS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS ÉTICOS DESTINADOS A PACIENTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL. Foi analisada a documentação da referida empresa pela comissão nomeada pelas portarias nº 084/2025 e 104/2025. Tendo em vista tudo regular a referida empresa foi credenciada. Fica o prazo de 3 dias para interposição de recurso.

Alvorada de Minas, 07 de agosto de 2026.

ELIETE KÊNIA REIS
Agente de Contratação

GILMAR SILVA MOURÃO
Membro

ANGELA APARECIDA MOTA
Membro

ALBANETE CAU DE OLIVEIRA
Membro

JOSEMEIRE PERCILIANA DUMONT CASTRO
Membro

Publicado por:
Eliete Kenia Dos Reis
Código Identificador:7F3D119D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÚJOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 100/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2026

OBJETO: Contratação de uma empresa especializada para execução de Obra de Pavimentação Asfáltica em Estradas Vicinais do Município de Araújos/MG - Convênio 956836/2024 - Ministério da Agricultura**.**

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
MODO DE DISPUTA: ABERTO
DATA DA SESSÃO PÚBLICA: A SESSÃO PÚBLICA SERÁ NO DIA 26 DE AGOSTO DE 2026, ÀS 09H 00MIN, PELA PLATAFORMA DA LICITAR DIGITAL – www.licitardigital.com.br
Informações completas com a Comissão Permanente de Licitação de Prefeitura Municipal de Araújos/MG – FONE (37) 3288-3010, no horário de 13h00min às 16h00min, e-mail: licitação@araujos.mg.gov.br.

DECLARAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

Declaro para os fins que se fizerem necessários que este documento foi publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Araújos/MG, na Avenida 1° de janeiro, 1748, e ainda no Diário Oficial dos Municípios Mineiros (AMM-www.diariomunicipal.com.br).

Araújos/MG, 07 de agosto de 2026.

THAÍS MESQUITA RIBEIRO
Pregoeira Oficial
Presidente da CPL

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:A29109A1

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 45/2024

N.º Processo: 78/2024 – Inexigibilidade 24/2024. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS/ MG CNPJ: 18.300.996/0001-16. Contratado: ELETROCAR AUTO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o n° 11.762.559/0001-75. OBJETO: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 45/2024, para prorrogação da vigência, cujo objeto é a Prestação de serviços elétricos em veículos leves e pesados, prestados pela empresa ELETROCAR AUTO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA. Data de assinatura: 07 de agosto de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:9534A4FF

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 46/2024

N.º Processo: 79/2024 – Inexigibilidade 25/2024. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS/ MG CNPJ: 18.300.996/0001-16. Contratado: ROBERTO PEREIRA DA COSTA, inscrita no CNPJ sob o nº 38.075.687/0001-05. OBJETO: 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 46/2024, para prorrogação da vigência, cujo objeto é a Prestação de serviços mecânicos em veículos leves, prestados pela empresa Roberto Pereira da Costa. Data de assinatura: 07 de agosto de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:A5F2F11A

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO JULGAMENTO DE RECURSO

Processo Licitatório 92/2026
Pregão Presencial 12/2026

Prefeitura Municipal de Araújos/MG – Processo 92/2026, Pregão Eletrônico 12/2026, Resultado de Julgamento de Recurso – Objeto: Registro de Preços para Serviços de Tapa-buracos em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), com CAP 50/70 – A Agente de Contratação e Pregoeira Oficial da Prefeitura de Araújos/MG decidiu pelo "Não Provimento do Recurso" – Informações completas com o Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Araújos/MG – Fone (37) 99974-9207 – no horário das 13h00min às 16h00min. licitacao@araujos.mg.gov.br!

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:814BDF23

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARCOS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PL 001/2026 - EXTRATO DE ATAS

RELATORIO DE ATAS DE REGISTRO DE PRECOS

Numero da Ata: 128/2026
Data da Ata: 04/08/2026 Data de Inicio da Ata: 04/08/2026 Data de Expiracao da Ata: 04/08/2027
Processo: 1/2026 Modalidade: 1 - Pregao - Registro de Preco
Fornecedor: 21.580.469/0001-17 - AGRIMIG CALCARIO AGRICOLA LTDA
Descricao do Objeto: aquisicao de materiais de construcao, compreendendo areia, brita, moinha, pedra e cimento, com e
sem frete, destinados a execucao de obras, servicos de manutencao, recuperacao e conservacao de vias urbanas, rurais e demais espacos publicos do Municipio de Arcos-MG
Valor total da Ata: 322.500,00

Numero da Ata: 129/2026
Data da Ata: 04/08/2026 Data de Inicio da Ata: 04/08/2026 Data de Expiracao da Ata: 04/08/2027
Processo: 1/2026 Modalidade: 1 - Pregao - Registro de Preco
Fornecedor: 86.498.441/0001-80 - PRO CALCARIO LTDA
Descricao do Objeto: aquisicao de materiais de construcao, compreendendo areia, brita, moinha, pedra e cimento, com e
sem frete, destinados a execucao de obras, servicos de manutencao, recuperacao e conservacao de vias urbanas, rurais e demais espacos publicos do Municipio de Arcos-MG
Valor total da Ata: 1.155.000,00

Numero da Ata: 130/2026
Data da Ata: 04/08/2026 Data de Inicio da Ata: 04/08/2026 Data de Expiracao da Ata: 04/08/2027
Processo: 1/2026 Modalidade: 1 - Pregao - Registro de Preco
Fornecedor: 86.573.904/0001-21 - CASA 500 MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA
Descricao do Objeto: aquisicao de materiais de construcao, compreendendo areia, brita, moinha, pedra e cimento, com e
sem frete, destinados a execucao de obras, servicos de manutencao, recuperacao e conservacao de vias urbanas, rurais e demais espacos publicos do Municipio de Arcos-MG
Valor total da Ata: 8.624.700,00

Numero da Ata: 131/2026
Data da Ata: 04/08/2026 Data de Inicio da Ata: 04/08/2026 Data de Expiracao da Ata: 04/08/2027
Processo: 1/2026 Modalidade: 1 - Pregao - Registro de Preco
Fornecedor: 27.634.465/0001-50 - EXPRESSO CARDOSO MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA
Descricao do Objeto: aquisicao de materiais de construcao, compreendendo areia, brita, moinha, pedra e cimento, com e
sem frete, destinados a execucao de obras, servicos de manutencao, recuperacao e conservacao devias urbanas, rurais e demais espacos publicos do Municipio de Arcos-MG
Valor total da Ata: 1.233.750,00

Numero da Ata: 132/2026
Data da Ata: 04/08/2026 Data de Inicio da Ata: 04/08/2026 Data de Expiracao da Ata: 04/08/2027
Processo: 1/2026 Modalidade: 1 - Pregao - Registro de Preco
Fornecedor: 23.314.375/0001-21 - BBS Mineracao LTDA
Descricao do Objeto: aquisicao de materiais de construcao, compreendendo areia, brita, moinha, pedra e cimento, com e
sem frete, destinados a execucao de obras, servicos de manutencao, recuperacao e conservacao de vias urbanas, rurais e demais espacos publicos do Municipio de Arcos-MG
Valor total da Ata: 2.802.850,00

Numero da Ata: 133/2026
Data da Ata: 04/08/2026 Data de Inicio da Ata: 04/08/2026 Data de Expiracao da Ata: 04/08/2027
Processo: 1/2026 Modalidade: 1 - Pregao - Registro de Preco
Fornecedor: 63.236.363/0001-40 - HORIZONTE AZUL LICITA LTDA
Descricao do Objeto: aquisicao de materiais de construcao, compreendendo areia, brita, moinha, pedra e cimento, com e
sem frete, destinados a execucao de obras, servicos de manutencao, recuperacao e conservacao de vias urbanas, rurais e demais espacos publicos do Municipio de Arcos-MG
Valor total da Ata: 681.900,00

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:984BE9E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS -EXPEDIENTE CONVOCATÓRIO CMDCA Nº 06/20

Expediente Convocatório CMDCA nº 06/2026

Arcos-MG, 07 de agosto de 2026.

Aos Membros da Sociedade Civil interessados, Conselheiros Tutelares e aos Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente:
A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Arcos/MG, no uso de suas atribuições, convoca os membros da Sociedade Civil interessados, e aos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Arcos/MG, para participação da reunião ordinária, que acontecerá no próximo dia **10 de agosto de 2026, às 13h15 minutos nas dependências da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Integração Social,** situado à Major Valeriano Macedo, 288, Centro, Arcos MG.
Os conselheiros são "agentes públicos" regulados pela Lei 8.429/92 que define o seu papel e suas responsabilidades no exercício desta função. A esta função regulada por lei associam-se aquelas decorrentes do controle social que exerce em relação à determinada política pública.

Pauta:
1. Abertura e Verificação do quórum para instalação da reunião;
2. Leitura, apreciação e aprovação da ATA da reunião anterior;
3. Apresentação das justificativas de ausências;
4. Informes e leitura dos ofícios recebidos e enviados;
5. Esclarecimento sobre a assessoria de execução para o Conselho;
6. Avaliação das propostas da V Conferencia Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente ;
7. Relatório mensal dos atendimentos do Conselho Tutelar;
8. Indicação para compor o Conselho de Segurança Alimentar;
9. Outros assuntos;

Atenciosamente,

CLÁUDIA MILLENE CAMPOS DE FARIA
Presidente CMDCA Arcos
Biênio 2025/2026

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:D7E09E46

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS- PORTARIA 164/2026

PORTARIA Nº 164/2026 — 07/08/2026

DISPÕE SOBRE CANCELAMENTO DE LICENÇA DE SERVIDORA QUE MENCIONA.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, art. 135, inciso II, alínea “h”,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica cancelada a licença da servidora BRUNA LUÍZA LOPES SILVA, Maspm nº 159312/9, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de Atendente, afastada em 19/05/2026, a partir do dia 04 de agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04 de agosto de 2026.

Arcos, 07 de agosto de 2026.

DR. WELLINGTON ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:69C8EFCC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS - PORTARIA 165/2026

PORTARIA Nº 165/2026 — 07/08/2026

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE COMISSÃO PROCESSANTE NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL Nº 0000407-57-2026-3-00-0714-00.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, artigos 68, VI e 135, II, alíneas “d” e “e”, e nos termos da Lei Municipal nº 2.933/2019,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada a Comissão Processante responsável pela apuração dos fatos referentes ao processo administrativo digital nº 000407-57-2026-3-00-0714-00.
Parágrafo único — A comissão será composta pelos seguintes servidores:

•
Gislaine Caetano de Faria - Presidente

•
Contadora

•
Maspm nº 124365/9

•
Marina Monteiro de Sousa - Membro

•
Assistente

•
Maspm nº 143483/7

•
Rafaela Maria Bittencourt Rodrigues - Membro

•
Assistente

•
Maspm nº 143223/0

•
Gisele Aparecida Teixeira Lopes - Membro

•
Assistente

•
Maspm nº 143479/9

•
Andreia Carla de Sousa Rodrigues - Membro

•
Analista Contábil

•
Maspm nº 168450/7
Art. 2º - A competência da Comissão extingue-se com sua decisão.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arcos, 07 de agosto de 2026.

DR. WELLINGTON ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:15891A62

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PORTARIA 166/2026

PORTARIA Nº 166/2026 - 07/08/2026

Dispõe sobre a exoneração de servidora pública municipal, a pedido, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ARCOS, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições legais e pelo disposto no artigo 135, inciso II, alínea "h", da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o pedido de exoneração formulado pela servidora Beatriz Bastos Braga, protocolado nesta municipalidade,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido, a servidora **BEATRIZ BASTOS BRAGA**, Maspm nº 149019/2, ocupante do cargo efetivo de Profissional de Educação Física, de natureza estatutária, com efeitos a partir de 07 de agosto de 2026.

Parágrafo único - Caberá ao Departamento de Recursos Humanos proceder às anotações regulamentares.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Arcos, 07 de agosto de 2026.

DR. WELLINGTON ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:04F9ED0C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARGIRITA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITACAO PROCESSO 060/2026

AVISO DE PRORROGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 060/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 003/2026
O Município de Argirita/MG torna público, para conhecimento dos interessados, a PRORROGAÇÃO dos prazos da Concorrência Eletrônica nº 003/2026, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para execução de 03 (três) passagens de água em aduelas de concreto armado tipo BSCC, seção 1,50m x 1,50m, nas estradas vicinais do Município de Argirita/MG.
Ficam alteradas as datas do certame para:
Recebimento das Propostas e Documentos de Habilitação: até às 07h30min do dia 24/08/2026.
Abertura da Sessão Pública: às 08h30min do dia 24/08/2026.
Permanecem inalteradas as demais disposições constantes do Edital. Informações poderão ser obtidas no Portal de Compras Públicas, Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, no site oficial do Município de Argirita/MG ou pelo e-mail licitacao@argirita.mg.gov.br.

Argirita/MG, 07 de agosto de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:991210E1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO DO PROCESSO 072/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO
CONTRATO Nº7220/2025
Processo: 072/2025
Contratante:MUNICÍPIO DE ARGIRITA-MG
Contratada: GUIMARAES & SOUZA ADVOGADOS.

Objeto: Reajuste do valor mensal do Contrato Administrativo nº 7220/2025, passando de R$ 9.750,00 para R$ 10.227,02, em razão da aplicação da variação do índice IPCA (IBGE), correspondente ao período de junho de 2025 a junho de 2026.
Fundamento Legal: Art. 136 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Argirita,20 de julho de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTÁCIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:406A3DFE

GABINETE
PORTARIA 062-2026

PORTARIA 62/2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO AO CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR JURÍDICO II DO MUNICÍPIO DE ARGIRITA/MG.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ARGIRITA/MG**, no uso de suas atribuições legais, especialmente as conferidas pelos incisos VI e IX, do artigo 13 e inciso II, do artigo 26 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o Senhor**HUGO LOPES LEITE** para exercer o cargo de Assessor Jurídico II do Município de Argirita/MG, a partir de 06 de agosto de 2026.

Art. 2º. O nomeado deverá observar as normas legais eregulamentares pertinentes ao cargo e, especialmente no quediz respeito à responsabilidade pela gestão, prestação decontas e encerramento das atividades do setor Jurídico daPrefeitura Municipal de Argirita/MG.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Argirita, 06 de agosto de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:592147AD

GABINETE
PORTARIA 063-2026

PORTARIA 63/2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO AO CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR JURÍDICO I DO MUNICÍPIO DE ARGIRITA/MG.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ARGIRITA/MG**, no uso de suas atribuições legais, especialmente as conferidas pelos incisos VI e IX, do artigo 13 e inciso II, do artigo 26 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a Senhora**AMANDA DOS SANTOS SOUZA GOMES** para exercer o cargo de Assessor Jurídico I do Município de Argirita/MG, a partir de 06 de agosto de 2026.

Art. 2º. A nomeada deverá observar as normas legais eregulamentares pertinentes ao cargo e, especialmente no quediz respeito à responsabilidade pela gestão, prestação decontas e encerramento das atividades do setor Jurídico daPrefeitura Municipal de Argirita/MG.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Argirita, 06 de agosto de 2026.

VICTOR MIRANDA CORTACIO SIMAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvio Pedro do Carmo Junior
Código Identificador:944EF613

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARINOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
EXTRATO DE CONTRATOS

Extrato de Contratos referente ao Credenciamento nº 010/2026. Objeto: Prestação de serviços de mão de obra diversos. Contratante : Prefeitura Municipal de Arinos. Contratadas: Polianna de Souza, contrato 201, valor global R$ 26.400,00, Fabiano Alves de Oliveira, contrato 202, valor global R$ 33.599,28, vigências: 12 meses.

Arinos 07 de agosto de 2026,

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:905FEC3D

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
HOMOLOGAÇÕES

Tendo em vista o cumprimento das exigências editalícias por parte do credenciado que abaixo subscrevem, homologo o presente procedimento nos termos do Edital de Credenciamento nº 010/2026. Com base nas informações constantes no processo administrativo epigrafado e em cumprimento aos termos da Lei n° 14.133/2021, Acolho o relatório da Agente de Contratação, Ajudico eHomologo o Credenciamento acima identificado, em favor das pessoas físicas: Marcos Pereira Lopes, para credenciamento no item 03, Juciely Santos Durães para credenciamento no item 13, Cleone Messias da Silva para credenciamento no item 11, Celio Pereira da Cruz para credenciamento no item 04.

Arinos 07 de agosto de 2026,

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:F6E011D0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ATALÉIA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALÉIA. Aviso de Dispensa. Processo Administrativo nº 033/2026 – Dispensa n° 006/2026. Republicação. Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obra de assentamento de mata-burro nas principais estradas vicinais da zona rural do município de Ataléia. Data limite para apresentação de propostas: 12/08/2026 até às 18:00 horas. Demais informações podem ser obtidas através do endereço eletrônico www.ataleia.mg.gov.br e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de Ataléia, localizada na Rua Governador Valadares, 112, Centro, CEP 39.850-000 - Ataléia/MG.

GILSON BOTELHO BASTOS –
Prefeito do Município.

Publicado por:
Edmar Rodrigues Silva
Código Identificador:019D9EF7

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALÉIA. Aviso de Licitação. Processo Licitatório: 034/2026. Concorrência Presencial nº 004/2026. Objeto: Contratação de obras e serviços comuns de engenharia para execução de calçamento em blocos intertravados de concreto, a serem prestados sob demanda, conforme as necessidades da administração pública municipal, em vias rurais do município de Ataléia–MG. Abertura: 24/08/2026 às 09:00 horas. Demais informações podem ser obtidas através do endereço eletrônico www.ataleia.mg.gov.br/ e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de Ataléia, localizada na Rua Governador Valadares, 112, Centro, CEP 39.850-000 - Ataléia/MG.

GILSON BOTELHO BASTOS –
Prefeito do Município.

Publicado por:
Edmar Rodrigues Silva
Código Identificador:D9518CD6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARRA LONGA

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 39/2026 CHAMADA PÚBLICA Nº. 001/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 39/2026

CHAMADA PÚBLICA Nº. 001/2026

A Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG, CNPJ: 18.316.182/0001-70, representado pelo(a) Autoridade Competente, Sr(a). ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA, torna público a todos os interessados, que estará realizando licitação da modalidade chamada pública, nº 001/2026, Processo Administrativo nº 39/2026.

Objeto: Refere se à Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, para atender os alunos da rede municipal ensino do Município de Barra Longa/MG.

Data de Publicação: 07/08/2026

Data da disputa/Fim do envio de propostas: 19/08/2026 às 09h

Valor total do processo: R$ 92.747,50

Barra Longa/MG, 07 de agosto de 2026.

ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:028A6C14

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 72/2026 PREGÃO Nº. 38/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 72/2026

PREGÃO Nº. 38/2026

A Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG, CNPJ: 18.316.182/0001-70, representado pelo(a) Autoridade Competente, Sr(a). ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA, torna público a todos os interessados, que estará realizando licitação da modalidade pregão, Nº 38/2026, Processo Administrativo nº 72/2026, com amparo legal na Lei 14.133/2021, Art. 28, I, para futuras negociações, a ser realizado na Plataforma de Licitações Eletrônicas Licitar Digital - Plataforma De Compras. Detalhes do Processo:

ID do processo: 107612

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE BARRA LONGA/MG.

Data de Publicação: 17/07/2026 11:31:22

Data da disputa/Fim do envio de propostas: 21/08/2026 09:00:00

Critério de julgamento: Menor Preço

Modo de disputa: Aberto - Fechado

Valor total do processo: R$ 767.566,90

Consulte o processo em: https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/107612

ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA -
Autoridade Competente

Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG, 07 de Agosto de 2026

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:870CE104

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 79/2026 PREGÃO Nº. 41/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 79/2026

PREGÃO Nº. 41/2026

A Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG, CNPJ: 18.316.182/0001-70, representado pelo(a) Autoridade Competente, Sr(a). ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA, torna público a todos os interessados, que estará realizando licitação da modalidade pregão, Nº 41/2026, Processo Administrativo nº 79/2026, com amparo legal na Lei 14.133/2021, Art. 28, I, para futuras negociações, a ser realizado na Plataforma de Licitações Eletrônicas Licitar Digital - Plataforma De Compras.

Detalhes do Processo:

ID do processo: 106803

Objeto: AQUISIÇÃO CONFORME DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DE MATERIAL PERMANENTE E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.

Data de Publicação: 10/07/2026 11:31:12

Data da disputa/Fim do envio de propostas: 20/08/2026 09:00:00

Critério de julgamento: Menor Preço

Modo de disputa: Aberto - Fechado

Valor total do processo: R$ 1.364.723,20

Consulte o processo em: https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/106803

_____
ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA - Autoridade Competente

Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG, 07 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:9FA4B0A3

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2026

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2026 – DISPENSA Nº 017/2026. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG, CNPJ 18.316.182/0001-70. CONTRATADO: FABRICIO BELIZARIO DOS SANTOS VIEIRA, CNPJ 52.312.828/0001-89. OBJETO: Compra de aparelho manual de varetas para desobstrução de rede de esgoto destinado a cidade de Barra Longa, onde se tem linhas retas e longas distancias entre poços de visita em cia de água e esgoto. Valor contratual: R$ 11.700,00 (onze mil e setecentos reais). Termo de ratificação: 07/08/2026.

Barra Longa/MG, 07 de agosto de 2026.

ELSON APARECIDO DE OLIVEIRA –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:7E4B6C31

COMISSAO DE LICITAÇAO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 80 RELATIVO AO PROCESSO Nº 098/2026 – CONCORRÊNCIA Nº 016/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 80 RELATIVO AO PROCESSO Nº 098/2026 – CONCORRÊNCIA Nº 016/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Barra Longa/MG, CNPJ: 18.316.182/0001-70;

CONTRATADO: Robson Barboza Carvalho; CNPJ: 12.400.611/0001-06;

OBJETO: Contratação da empresa Robson Barbosa Carvalho, detentora de Cessão de Direitos Artísticos do artista "ROBSON CARLOS COVER" para realização de Show Musical em área pública do município de Barra Longa/MG, no dia 08 de agosto de 2026(sábado), com duração mínima de 120 minutos, para as festividades do Baile em Homenagem aos Pais/2026.

VALOR DO CONTRATO: R$ 8.500,00(oito mil e quinhentos reais)

VIGÊNCIA: 08/08/2026

Publicado em 07/08/2026

FELIPPE LUCAS SANTOS DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:A47F5385

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARROSO

DIVERSAS SECRETARIAS
ADITIVO DE PRAZO AOS CONTRATOS 220/2025 E 221/2025 PROCESSO 118/2025

O município de Barroso torna publico o 1º aditivo aos contratos 220/2025 e 221/2025 Processo 118/2025 Pregão 038/2025.Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro total de veículo, para atender a Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Agricultura.

GENTE SEGURADORA CNPJ: 90.180.605/0001-02
Contrato:221/2025

PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS
CNPJ: 61.198.164/0001-60
Contrato: 220/2025
Vigência: 01/08/2026 a 01/08/2027

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:E28154DA

DIVERSAS SECRETARIAS
EXTRATO CONTRATO 177/2026 PROCESSO 078/2026.

DIVERSAS SECRETARIAS EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO 078/2026 INEXIGIGBILIDADE 009/2026 CREDENCIAMENTO 006/2026

Município de Barroso torna público extrato ao contrato 177/2026, Processo 078/2026 Inexigibilidade 009/2026,Credenciamento de pessoa física ou jurídica, para atuarem como oficineiros, desenvolvendo oficinas nas áreas pedagógicas, terapêuticas, culturais, socioassistenciais e na preparação para o mercado de trabalho, para atender a demanda das Secretarias Municipais, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação.

MARCOS AURELIO VILELA CPF: 065.480.216-57

Vigencia : 07/08/2026 a 31/12/2026

_____

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:EF905762

DIVERSAS SECRETARIAS
RESULTADO CREDENCIAMENTO 006/2026 PROCESSO 078/2026

CREDENCIAMENTO 006/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 009/2026
O município de Barroso, torna público o resultado do Credenciamento Público nº 002/2026, objetivando o Chamamento público para Credenciamento de pessoa física ou jurídica, para atuarem como oficineiros, desenvolvendo oficinas nas áreas pedagógicas, terapêuticas, culturais, socioassistenciais e na preparação para o mercado de trabalho, para atender a demanda das Secretarias Municipais, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação.

CREDENCIADO	CNPJ/CPF	ITEM
Marcos Aurelio Vilela	065.480.216-57	**40**

Barroso, 07 de Agosto de 2026.

RAQUEL FERREIRA DINIZ

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:29BD2035

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOA ESPERANÇA

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO N° 67/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 189/2026. PARTES: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA e a empresa DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA inscrita no CNPJ sob o nº 76.386.283/0001-13. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO FUTURO E PARCELADO DE SOLUÇÕES PARENTERAIS, DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA ATENDIMENTO AO PAM – PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL E UNIDADES DE SAÚDE. Valor: R$ 53.200,00 (cinqüenta e três mil e duzentos reais). DATA DA ASSINATURA DA ATA: 31/07/2026. VIGÊNCIA: 12 meses. FUNDAMENTO LEGAL: Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico nº 67/2025.

Publicado por:
Mario Luis Coelho
Código Identificador:7F3FDF56

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS
TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO
PROCESSO N °: 066/2026
EDITAL Nº .....: 027/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO (ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS)

OBJETO: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 031/2025 - Processo Licitatório nº 071/2025, Pregão Eletrônico 024/2025, realizado pela Prefeitura Municipal de Rochedo de Minas, para **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO VAN ZERO KM, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 LUGARES– CONFORME CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1261000797/2026/SEE**, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

Considerando a regularidade deste processo, RATIFICO a presente Licitação, nos termos da Lei 14.133/2021 de 1° de julho de 2021.

Bonfinópolis de Minas, 07 de agosto de 2026.

MANOEL DA COSTA LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nadylla Aparecida Silva e Souza
Código Identificador:E65E0A13

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BRAÚNAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS
EXTRATO AO SEGUNDO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 021/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS. SEGUNDO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 021/2025 – PROCESSO LICITATÓRIO N°051/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 016/2025. Objeto: O segundo termo aditivo refere-se ao Registro de Preços visando a futura aquisição de combustíveis para abastecimento dos veículos da frota da Prefeitura Municipal de Braúnas, durante um período de 12 meses, para atendimento das diversas Secretarias do Município. Esse aditivo tem como objetivo à prorrogação do prazo de vigência da contratação, sendo prorrogado por mais um mês, até 07 de setembro de 2026. Contratada: **AUTO POSTO PACHECO LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº. 33.393.453/0001-84; Data: 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Adeliane Carvalho de Souza
Código Identificador:069B1CB9

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 048/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS. CONTRATO N° 048/2026. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026. PREGÃO ELETRÔNICO N° 021/2026 . Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção destinados à execução de serviços de manutenção, reforma e reparo em prédios públicos, pontes, mata-burros, vias urbanas e estradas vicinais no Município de Braúnas/MG, mediante aplicação de maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI-MG, para atender às necessidades da Secretaria Municipal do Município de Braúnas/MG, a ser custeado com recursos próprios e vinculados. Contratada, **CONSTRULAR DE BRAÚNAS LTDA**, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica nº: 59.760.202/0001-84, representante, Marcelo Martins Tristão, ***.981.***-**. Valor global 111.261,00 (Cento e onze mil reais, duzentos e sessenta e um) Vigência: 12 meses; Data: 06 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Adeliane Carvalho de Souza
Código Identificador:148C8994

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 049/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÚNAS. CONTRATO N° 049/2026. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026. PREGÃO ELETRÔNICO N° 021/2026 . Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção destinados à execução de serviços de manutenção, reforma e reparo em prédios públicos, pontes, mata-burros, vias urbanas e estradas vicinais no Município de Braúnas/MG, mediante aplicação de maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI-MG, para atender às necessidades da Secretaria Municipal do Município de Braúnas/MG, a ser custeado com recursos próprios e vinculados. Contratada, **CASTRO ARANTES QUIMICA INDUSTRIAL LTDA**, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica nº: 11.202.638/0001-21, representante, Deyvid Castro Arantes, ***.145.***-**. Valor global 49.446,00 (Quarenta e nove mil reais, quatrocentos e quarenta) Vigência: 12 meses; Data: 06 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Adeliane Carvalho de Souza
Código Identificador:B26BAD43

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BUENO BRANDÃO

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BUENO BRANDÃO-MG. Primeiro termo aditivo ao Termo de Colaboração nº 003/2026. Organização da Sociedade Civil/Parceira Privada: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BUENO BRANDÃO – APAE – CNPJ: 25.649.724/0001-91. Objeto: Alterar o Plano de Trabalho que é parte vinculante e indissociável do Termo de Colaboração nº 003/2026, especificamente para incluir novo repasse no valor de R$ 50.000,00 advindo de indicação de emenda impositiva do vereador municipal Rodrigo Arrelaro Silva, referente a aquisição de serviços de terceiros em terapia ocupacional e aquisição de materiais e equipamentos na área da saúde. Ratificação: Permanecem inalteradas as demais cláusulas referentes ao Termo de Colaboração nº 003/2026 firmado entre as partes. Data de assinatura do termo aditivo: 07/08/2026.

LOURIVAL CAVINI JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ian Gabriel Ribeiro Brandão
Código Identificador:57C497EA

DIVISÃO DE COMPRAS
AVISO DE INTENÇÃO DE COMPRA DIRETA PRC 134/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BUENO BRANDÃO – MG.
Aviso de intenção de Dispensa simples (Dispensa de licitação com base no Art. 75, II, da Lei 14.133/2021). Encontra-se aberto junto a esta Prefeitura, o Processo de Dispensa de Simples 64/2026, PRC 134/2026, do tipo menor preço por item, tendo como objeto Prestação de Serviços de Serralheria, (incluso material e mão de obra para instalação). As propostas serão aceitas até o dia 17/08/2026 às 17h. Informações sobre quantidade, especificações do objeto e formas de envio das propostas poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras do Município, de 2ª a 6ª feira, das 09h às 17h, na Rua Afonso Pena, nº 225, Centro, Bueno Brandão/MG, CEP 37.578-000 e/ou através do e-mail compras@buenobrandao.mg.gov.br, e via Whatsapp (35) 99227-0496 e/ou Tel. (35) 3463-1377.

CLAUDILAINE ROZANA REGINATO DESTRO.
Divisão de Compras.

Publicado por:
Claudilaine Rozana Reginato Destro
Código Identificador:7CCE242C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BURITIS

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DISPÕE SOBRE A DESCLASSIFICAÇÃO DE CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO 001/2024

DECRETO S/N DE 03 AGOSTO DE 2026.

Dispõe sobre a Desclassificação de candidatos aprovados no Concurso Público 001/2024.

O PREFEITO DE BURITIS - MG, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela alínea "a", do inciso II, do artigo 118, da Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO a convocação dos aprovados no concurso público;
RESOLVE:
Art. 1º - Ficam desclassificados do concurso público nº 001/2024, por não comparecimento à perícia médica, os abaixo relacionados:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
THAÍS BARBOSA FERREIRA	Monitor de Educação Infantil	65º
SILVANIA VIEIRA DA SILVA	Monitor de Educação Infantil	66º

Art. 2º Este decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

RUFINO CLOVIS FOLADOR
Prefeito Municipal de Buritis

Publicado por:
Sergio Augusto Vieira da Silva
Código Identificador:4CAC7222

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE ATA E CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o**EXTRATO DE ATA E CONTRATO**, vinculado ao Processo Administrativo nº 078/2026, Pregão Eletrônico nº 022/2026. Objeto: **formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais hidráulicos, sanitários e materiais de construção civil, em atendimento às demandas da Prefeitura Municipal de Cabeceira Grande, Secretarias Municipais e demais órgãos vinculados**. Contratada:**BRAVE DISTRIBUIDORA LTDA – CNPJ: 43.892.634/0001-09, -** Valor global de **R$ 58.495,00** (Ata 070/2026 Contrato 068/2026). **E.C SOARES FARMA LTDA – CNPJ: 47.277.722/0001-51,** Valor global de **R$ 34.760,00** (Ata 068/2026 Contrato 066/2026). **HIDROPLAST INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA – CNPJ: 69.939.239/0001-28** Valor global de **R$ 243.250,00** (Ata 064/2026 Contrato 062/2026), **JOSÉ MARIA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – CNPJ: 05.526.508/0001-41,** Valor global de **R$ 1.654.056,00** (Ata 065/2026 Contrato 063/2026). **TREDE CENTER COMMERCE LTDA – CNPJ: 59.095.876/0001-01,** Valor global de **R$ 182.770,00** (Ata 069/2026 Contrato 067/2026). **VDA SANEAMENTO LTDA – CNPJ: 43.486.840/0001-19,** Valor global de **R$ 297.750,00** (Ata 066/2026 Contrato 064/2026). **ZICO MATERIAIS ELETRICOS E DE CONSTRUÇÃO LTDA – CNPJ: 14.237.777/0001-89,** Valor global de **R$ 719.960,00** (Ata 067/2026 Contrato 065/2026) Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:26DED10E

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DE CREDENCIAMENTO** vinculado ao Processo Administrativo nº 065/2026 – Credenciamento n°

006/2026. Objeto: **credenciamento contratação de prestação de serviços diversos relacionados à área de infraestrutura, visando atender às demandas da Prefeitura Municipal de Cabeceira Grande, das Secretarias Municipais, dos órgãos vinculados, bem como do Serviço Autônomo de Saneamento Básico de Cabeceira Grande – SANECAB.** Empresas: **68.329.539 MARCOS GUILHERME MOREIRA – CNPJ: 68.329.539/0001-22 – ITEN 08 – SERVENTE DE PEDREIRO; 68.227.466 JUNIOR CESAR DE SOUZA ATAIDES – CNPJ: 68.227.466/0001-68 – ITEN 09 – OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS;** Credenciadas no dia 07/08/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:54DBEE9B

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO E DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA EM RAZÃO DO VALOR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 086/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 053/2026

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CABECEIRA GRANDE**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, especialmente com base na Lei Federal n.º 14.133, de 1° de abril de 2021,

RESOLVE:

Firmar o presente Termo de Ratificação de Dispensa de Licitação e, ainda, **AUTORIZAR** a Contratação direta, EM RAZÃO DO VALOR, do objeto do presente processo administrativo, conforme a seguir especificado:
OBJETO: Contratação, em razão do valor, de empresa especializada para a locação, montagem, operação e desmontagem de brinquedos infláveis e equipamentos recreativos, a serem utilizados durante o evento **"Agosto Verde – Mês da Primeira Infância"**, com o tema **"Construindo um futuro melhor: busca ativa, primeira infância, Cadastro Único e Cidadania"**, a ser realizado nos dias 08 e 29 de agosto 2026, respectivamente no distrito de Palmital de Minas/MG e na sede do Município de Cabeceira Grande, em atendimento às demandas da Secretaria Municipal do Cuidado e Acolhimento Social, Dignidade e Cidadania.
UNIDADE: Secretaria Municipal do Cuidado e Acolhimento Social, Dignidade e Cidadania
CONTRATADO: PARQUE FELIZ UNAI LTDA – CNPJ: 18.456.815/0001-45
VALOR E JUSTIFICATIVA DO PREÇO: Valor total estimado é de **R$ 11.300,00 (Onze mil e trezentos reais)**.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
02.06.01.08.122.0801.2062.3.3.90.39.00 – **Ficha: 303** – Outros Serv Terceiro Pessoa Jurídica;
02.06.01.08.245.0804.2068.3.3.90.39.00 – **Ficha: 335** – Outros Serv Terceiro Pessoa Jurídica.

Cabeceira Grande/MG, 07 de agosto de 2026.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:1083EDD1

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO E DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA EM RAZÃO DO VALOR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 087/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 054/2026

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CABECEIRA GRANDE**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, especialmente com base na Lei Federal n.º 14.133, de 1° de abril de 2021,

RESOLVE:

Firmar o presente Termo de Ratificação de Dispensa de Licitação e, ainda, **AUTORIZAR** a Contratação direta, EM RAZÃO DO VALOR, do objeto do presente processo administrativo, conforme a seguir especificado:
OBJETO: Contratação de pessoa física ou jurídica para a prestação de serviços técnicos especializados de engenharia, destinados ao apoio técnico complementar ao engenheiro da Prefeitura Municipal, visando ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal da Educação, compreendendo a elaboração de projetos básicos e executivos, emissão de laudos, pareceres e avaliações técnicas, acompanhamento físico-financeiro, fiscalização de obras e reformas, apoio à gestão de contratos e convênios, bem como a alimentação, monitoramento e gerenciamento de sistemas governamentais de controle relacionados à infraestrutura educacional.
UNIDADE: Secretaria Municipal da Educação
CONTRATADO: RODRIGUES DENONI ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA – CNPJ: 40.628.152/0001-58
VALOR E JUSTIFICATIVA DO PREÇO: Valor mensal da contratação é de R$ 6.000,00 (seis mil reais), sendo o valor total ESTIMADO da contratação em **R$ 30.000,00 (trinta mil reais).**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
02.04.01.12.122.0401.2034.3.3.90.36.00 – **Ficha: 129** – Outros Serv Terceiro Pessoa Física;
02.04.01.12.122.0401.2034.3.3.90.39.00 – **Ficha: 130** – Outros Serv Terceiro Pessoa Jurídica.

Cabeceira Grande/MG, 07 de agosto de 2026.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:A9111F74

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO E DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA EM RAZÃO DO VALOR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 055/2026

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CABECEIRA GRANDE**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, especialmente com base na Lei Federal n.º 14.133, de 1° de abril de 2021,

RESOLVE:

Firmar o presente Termo de Ratificação de Dispensa de Licitação e, ainda, **AUTORIZAR** a Contratação direta, EM RAZÃO DO VALOR, do objeto do presente processo administrativo, conforme a seguir especificado:
OBJETO: Contratação de pessoa física ou jurídica para a prestação de serviços técnicos especializados de engenharia, destinados ao apoio técnico complementar ao engenheiro da Prefeitura Municipal, visando ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal da Saúde e Humanização, compreendendo a elaboração de projetos básicos e executivos, emissão de laudos, pareceres e avaliações técnicas, acompanhamento físico-financeiro, fiscalização de obras e reformas, apoio à gestão de contratos e convênios, bem como a alimentação, monitoramento e gerenciamento de sistemas governamentais de controle relacionados à infraestrutura em saúde.
UNIDADE: Secretaria Municipal da Saúde e Humanização

CONTRATADO: HYAGO AUGUSTTO MACEDO MATOS – CPF: 092.648.016-28
VALOR E JUSTIFICATIVA DO PREÇO: Valor mensal da contratação é de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), sendo o valor total ESTIMADO da contratação em **R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
02.05.01.10.122.1001.2075.3.3.90.39.00 – **Ficha: 224** – Outros Serv Terceiro Pessoa Jurídica;
02.05.01.10.122.1001.2075.3.3.90.48.00 – **Ficha: 225** – Outros Serv Terceiro Pessoa Física.

Cabeceira Grande/MG, 07 de agosto de 2026.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:418EE7D6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CABO VERDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 108/2026 PROCESSO Nº 007/2026 CRDENCIAMENTO Nº 002/2025

EXTRATODE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde - Extrato de Contrato - Processo nº 007/2025, **Credenciamento nº 002/2025**, **contrato nº 108/2026**. **Contratada:** MONICA FERNANDA RIBEIRO, CNPJ nº 085.065.866-74. **Objeto:** CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS E OU JURIDICAS, DO RAMO DE ENFERMAGEM, TÉCNICO DE ENFERMAGEM, AUXILIAR DE ENFERMAGEM E ENFERMEIRO, PARA PRESTAÇAO DE SERVIÇOS SOB EVENTUAL CONVOCAÇAO, VISANDO O ATENDIMENTO AOS USUARIOS DOS SERVIÇOS DE SAÚDE DO MUNICIPIO DE CABO VERDE, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência. Valor Total do Contrato. R$ 70.000,00 (setenta mil reais). Dotação Orçamentária: FICHA 279 01 02 08 01 10 302 1001 2144 3 3 90 36 . **Vigência**: 005/08/2026 a 05/08/2027

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:C475AE7E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
EXTRATO DE ALTERAÇÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

*O Município de Cachoeira de Minas torna público o **7º Termo de Alteração a Ata de Registro de Preços n.º 155/2025**:*
Partes: *Prefeitura Municipal de Cachoeira de Minas X **POSTO DE SERVICO SANTA BARBARA LTDA***.
Processo Licitatório n.º 176/2025 – Pregão Eletrônico n.º 026/2025.
Objeto: Supressão do valor do litro do Diesel S10, alterado a partir de 22/07/2026, anteriormente pactuado.
Valor unitário reajustado: R$ 7,47 (sete reais e quarenta e sete centavos).

Cachoeira de Minas, 21 de julho de 2026.

MARISTELA COSTA E BUSTAMANTE –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Jucimara Aparecida de Faria Silveira Paiva
Código Identificador:8AD0E171

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
EXTRATO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL

*O Município de Cachoeira de Minas torna público o **1º Termo de Alteração ao Contrato n.º 034/2026**:*
Partes: *Prefeitura Municipal de Cachoeira de Minas X **PAULO HENRIQUE DA CUNHA.***
Processo Administrativo n.º 035/2026 – Dispensa n.º 006/2026.
Objeto: Reequilíbrio econômico-financeiro de 8,42% do valor do item 002 – RECARGA DE GÁS DE COZINHA - 13kg líquidos, anteriormente pactuado.
Valor unitário reajustado: R$ 103,00 (cento e três reais).

Cachoeira de Minas, 27 de julho de 2026.

ELIZABETH MARQUES FIGUEIREDO –
Secretária Municipal de Educação.

Publicado por:
Jucimara Aparecida de Faria Silveira Paiva
Código Identificador:66A24257

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPESTRE

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 099/2026/DL – PROCESSO ADMINISTRATIVO 150/2026 – INEXIGIBILIDADE 018/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – MG. Extrato de Contrato Administrativo nº 099/2026/DL – Processo Administrativo 150/2026 – Inexigibilidade 018/2026. Objeto: Contratação de cessão gratuita do direito de uso da plataforma eletrônica e-Compras CNM, destinada à operacionalização do Sistema de Compras Expressas – SICX, previsto no art. 79, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021. Desenvolvedora: Licitar Digital Serviços em Tecnologia da Informação Ltda._CNPJ 35.125.567/0001-79. Cedente: Confederação Nacional de Municípios – CNM_CNPJ 00.703.157/0001-83, Cessionário: Município de Campestre/MG_ CNPJ 18.178.400/0001-57. Vigência pelo prazo de 5 (cinco) anos, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, mediante acordo formal entre as partes.

ELIANA MARIA MUNIZ -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Rafaela Mendes
Código Identificador:D84FAE51

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO – PROCESSO ADMINISTRATIVO 130/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 049/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – MG. Extrato de Contrato – Processo Administrativo 130/2026 – Pregão Eletrônico 049/2026. Objeto: "Constitui o objeto do presente instrumento a aquisição de um veículo vacimóvel, marca FIAT, modelo Ducato Maxicargo 13M, Fab/Modelo Stellantis/Ducato Maxicargo 13M, conforme quantidades e especificações indicados na CLÁUSULA TERCEIRA deste instrumento e no Pregão Eletrônico nº 049/2026.". Contrato 101/2026/DL – **Unividas Veículos Especiais Ltda**, CNPJ n° 07.517.130/0001-45, com valor total de R$ 368.900,00 (trezentos e sessenta e oito mil e novecentos reais). O prazo de vigência do contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, permanecendo válidas, após o término de sua vigência, as obrigações relativas às garantias do veículo, da transformação, dos equipamentos e dos acessórios, pelos prazos previstos neste Termo de

Referência e/ou pelos respectivos fabricantes, prevalecendo o maior prazo.

ELIANA MARIA MUNIZ -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Rafaela Mendes
Código Identificador:C957B644

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPO FLORIDO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADESÃO

EXTRATO DE ADESÃO

O Município Campo Florido no Estado de Minas Gerais, com sede no(a) Praça Eteocles Vilela, 78 - Centro - Campo Florido, CEP 38130-000, inscrito(a) no CNPJ sob o Nº 18.428.862/0001-85, torna público a **ADESÃO** a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024 - Processo Licitatório nº 053/2024 – Pregão Eletrônico nº 012/2024 - realizado pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO PARA O DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE para **AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) AMBULÂNCIA TIPO A - SIMPLES REMOÇÃO, TIPO FURGÃO, NOVA/0 KM, CORRESPONDENTE AO ITEM 03 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024, GERENCIADA PELO CODANORTE, PARA FORNECIMENTO DE RENAULT MASTER L1H1 ADAPTADA, COM EQUIPAMENTOS, ACESSÓRIOS, RÁDIO VHF, SINALIZAÇÃO, SISTEMA DE OXIGÊNIO, CLIMATIZAÇÃO, MACA, MOBILIÁRIO, IDENTIDADE VISUAL, DOCUMENTAÇÃO E DEMAIS REQUISITOS PREVISTOS NO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E NO ANEXO II DA RESOLUÇÃO SES/MG Nº 11.032/2026** sendo detentora a empresa MABELE VEICULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ 35.457.127/0001-19, situada na Av. Santos Dumont, n° 1883, Bairro Centro, cidade Lauro de Freitas/BA. Valor da adesão: R$ 319.078,78 (Trezentos e dezenove mil, setenta e oito reais e setenta e oito centavos). Data da Adesão: 06 de agosto de 2026.

Campo Florido, 06 de agosto de 2026.

GIOVANNI DE PAULO FERREIRA.
Secretário Municipal de Saúde de Campo Florido.

Publicado por:
Alex Félix Amad
Código Identificador:25A04B37

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO FLORIDO
EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 058/2026
PROCESSO LICITATÓRIO ADESÃO Nº 008/2026

A Prefeitura Municipal de Campo Florido torna público nos termos da lei 14.133/2021 o **EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 058/2026** referente a **ADESÃO** a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024 - Processo Licitatório nº 053/2024 – Pregão Eletrônico nº 012/2024 - realizado pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO PARA O DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS - CODANORTE para **AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) AMBULÂNCIA TIPO A - SIMPLES REMOÇÃO, TIPO FURGÃO, NOVA/0 KM, CORRESPONDENTE AO ITEM 03 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024, GERENCIADA PELO CODANORTE, PARA FORNECIMENTO DE RENAULT MASTER L1H1 ADAPTADA, COM EQUIPAMENTOS, ACESSÓRIOS, RÁDIO VHF, SINALIZAÇÃO, SISTEMA DE OXIGÊNIO, CLIMATIZAÇÃO, MACA, MOBILIÁRIO, IDENTIDADE VISUAL, DOCUMENTAÇÃO E DEMAIS REQUISITOS PREVISTOS NO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E NO ANEXO II DA RESOLUÇÃO SES/MG Nº 11.032/2026** sendo detentora a empresa MABELE VEICULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ 35.457.127/0001-19, situada na Av. Santos Dumont, n° 1883, Bairro Centro, cidade Lauro de Freitas/BA. Valor do Contrato: R$ 319.078,78 (Trezentos e dezenove mil, setenta e oito reais e setenta e oito centavos). Data de Assinatura: 07 de agosto de 2026.

Campo Florido, 07 de agosto de 2026.

GIOVANNI DE PAULO FERREIRA.
Secretário Municipal de Saúde de Campo Florido.

Publicado por:
Alex Félix Amad
Código Identificador:5A33CEB1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPOS ALTOS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 38/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 23/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2026

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 38/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 23/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2026

LOCATARIA:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS/MG, inscrita no CNPJ sob o nº 18.298.190/0001-30, com sede na Rua Cornélia Alves Bicalho, 401, Centro, na cidade de Campos Altos/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Vicente de Paulo Mateus, adiante denominado CONTRATANTE.

LOCADORA:

MITRA DIOCESANA DE LUZ, CNPJ/MF nº 22.217.517/0007-65, com sede na cidade de Campos Altos - MG, na Praça da Matriz, s/nº, Bairro Centro, Cep nº 38.970-000, neste ato representada pelo Sr. Adelzire Aparecido de Moraes, CPF nº xx5.3xx.xx6-xx tem entre si ajustado o presente termo de aditivo de reajuste no valor mensal do aluguel do imóvel situado a Rua Ruth Falco, nº 563, Rua Palestina nº 642, destinado ao funcionamento do CEMEI Nilda Caporali Cordeiro, de acordo com as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. O presente 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 38/2026 tem por objeto a prorrogação de vigência do mesmo pelo período compreendido entre 10 de agosto de 2026 até 10 de fevereiro de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1. É condição de eficácia do presente 2º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 38/2026 a publicação do extrato no Diário Oficial dos Municípios Mineiros.

2.2. Permanecem inalteradas todas as outras cláusulas do Contrato Administrativo nº 38/2026.

2.3. O presente 2º Termo Aditivo é firmado em duas (02) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, que também subscrevem.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Pref. Municipal de Campos Altos MG.

Publicado por:
Paulo Junior da Silva
Código Identificador:E739334B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 000006/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 00096/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

O município de Campos Altos – MG, torna público a quem interessa possa que está aberta licitação modalidade Concorrência ELETRÔNICA N°. 00006/2026, Processo Licitatório 000096/2026, destinado a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO COMPLETA DAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NAS RUAS AVELINO SILVA E LÁZARO CARDOSO DA SILVA, NO MUNICÍPIO DE CAMPOS ALTOS/MG, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E DEMAIS INSUMOS NECESSÁRIOS, EM ATENDIMENTO AO CONTRATO DE REPASSE Nº 984101/2025/MCIDADES/CAIXA, CONFORME PROJETOS DE ENGENHARIA, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS TÉCNICOS QUE INTEGRAM O PROCESSO.", com abertura prevista para o dia 24/08/2026 às 08:30 horas e será realizada na plataforma eletrônica www.licitanet.com.br .
O Edital encontra-se a disposição no Setor de Licitação desta Prefeitura ou pelos sites: www.camposaltos.mg.gov.br ou www.licitanet.com.br ou www.gov.br/pncp/pt-br

Campos Altos - MG, 07/08/2026.

VICENTE DE PAULO MATEUS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Wilgner Messias Luiz Silva
Código Identificador:E575CB1D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CREDENCIAMENTO - 024/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS/MG – AVISO DE CREDENCIAMENTO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 094/2026. O Município de Campos Altos/MG torna público a quem interessar possa que está aberto o Credenciamento nº 024/2026, para CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS BANCÁRIOS DE RECEBIMENTO DE TRIBUTOS MUNICIPAIS E DEMAIS RECEITAS PÚBLICAS, ATRAVÉS DE GUIA DE ARRECADAÇÃO MUNICIPAL – GAM, EM PADRÃO DA FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BANCOS – FEBRABAN E BR CODE (PIX), POR INTERMÉDIO DE SUAS AGÊNCIAS E CREDENCIADOS, COM PRESTAÇÃO DE CONTAS POR MEIO DE ARQUIVO ELETRÔNICO DE VALORES ARRECADADOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS/MG, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA. A documentação para o credenciamento das instituições financeiras interessadas poderá ser entregue presencialmente no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Campos Altos/MG, situado na Rua Cornélia Alves Bicalho, nº 401, Centro, CEP 38.970-000, no período de 06 de agosto de 2026 a 27 de agosto de 2026, das 08h às 11h e das 13h às 17h. O presente Credenciamento terá vigência até 03 de agosto de 2027, sendo permitido o credenciamento de novos interessados durante sua vigência, desde que atendidas as condições estabelecidas no edital. A sessão pública terá início no dia 27 de agosto de 2026. O valor estimado da contratação é de R$ 56.800,00 (cinquenta e seis mil e oitocentos reais). O Edital encontra-se à disposição dos interessados no endereço eletrônico https://camposaltos.mg.gov.br/.

Campos Altos/MG, 07 de agosto de 2026. –

VICENTE DE PAULO MATEUS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Wilgner Messias Luiz Silva
Código Identificador:635AEDA6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAPITÃO ANDRADE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 047/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 047/2026 – PROCESSO LICITATORIO Nº 044/2026, MODALIDADE DISPENSA LICITATÓRIA Nº 017/2026. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE/MG e a empresa ANDRADE E FERNANDES MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. Objeto: Contratação de empresa especializada para a aquisição de materiais e ferramentas destinados à composição de kits de horta, em atendimento ao Programa Municipal de Incentivo à Agricultura Familiar, visando a distribuição aos beneficiários locais no Município de Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 31.481,10 (trinta e um mil, quatrocentos e oitenta e um reais e dez centavos). Vigência: 06/08/2026 a 06/08/2027.

Município de Capitão Andrade/MG, 07 de agosto de 2026.

JACKSON DE OLIVEIRA MACHADO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:5B563362

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 048/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO ANDRADE/MG – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 048/2026 – PROCESSO LICITATORIO Nº 048/2026, MODALIDADE INEXIGIBILIDADE Nº 008/2026. Partes: MUNICÍPIO DE CAPITÃO ANDRADE/MG e a empresa REGRAS PRODUCOES ARTISTICAS LTDA. Objeto: Contratação de serviço exclusivo da dupla "Diego e Arnaldo", para se apresentar na noite do dia 26 de setembro de 2026 (sábado) para as festividades do XXII Festival da Galinha Caipira De Capitão Andrade/MG. Valor: R$ 264.000,00 (duzentos e sessenta e quatro mil reais). Vigência: 07/08/2026 a 30/09/2026.

Município de Capitão Andrade/MG, 07 de agosto de 2026.

JACKSON DE OLIVEIRA MACHADO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:D8EE8379

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARANGOLA

PREFEITURA DE CARANGOLA
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 073/2026

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 073/2026

EDITAL 081/2026

CONTRATANTE: Município de Carangola – CNPJ: 19.279.827/0001-04

LOCAL: Sistema de Dispensa Eletrônica integrante da plataforma: https://www.licitanet.com.br

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de notebooks e computadores, destinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Carangola, visando o fortalecimento da infraestrutura tecnológica, à modernização dos serviços administrativos e assistenciais, bem como ao suporte das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde e suas unidades de atendimento, proporcionando maior eficiência, agilidade e qualidade na prestação dos serviços públicos de saúde.

Em caso de divergência entre a especificação do Termo de Referência – T.R. com a divulgada pelo https://www.licitanet.com.br, prevalecerá a descrição daquela (T.R.) para efetivação da contratação.

CRITÉRIO DE SELEÇÃO PROPOSTA: MENOR PREÇO **ITEM**

PERÍODO DE PROPOSTAS: de 10/08/2026 até 14/08/2026 às 09h29min

PERÍODO DE LANCES: De 14/08/2026 das 09h30min até 14/08/2026 às 15h30min

PREFERÊNCIA PARA ME/EPP (OU EQUIPARADA): Sim

INTERVALO MÍNIMO DE LANCE: 0,01

Torna-se público que o Município de CARANGOLA/MG, através do presente instrumento, realizará Dispensa em razão do valor, nos termos do art. 75, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, bem como, o disposto na:

Lei Municipal de n° 5.495/2023;

Publicado por:
Juliana Mesquita Biajoli
Código Identificador:F5897658

PREFEITURA DE CARANGOLA
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 074/2026

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 074/2026

EDITAL 083/2026

CONTRATANTE: Município de Carangola – CNPJ: 19.279.827/0001-04

LOCAL: Sistema de Dispensa Eletrônica integrante da plataforma: https://www.licitanet.com.br

OBJETO: Contratação direta de empresa, mediante dispensa de licitação, para o fornecimento parcelado de café torrado e moído, de primeira linha, com pó homogêneo, tipo tradicional e padrão de qualidade compatível com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

Em caso de divergência entre a especificação do Termo de Referência – T.R. com a divulgada pelo https://www.licitanet.com.br, prevalecerá a descrição daquela (T.R.) para efetivação da contratação.

CRITÉRIO DE SELEÇÃO PROPOSTA: MENOR PREÇO **POR ITEM**

PERÍODO DE PROPOSTAS: de 10/08/2026 até 14/08/2026 às 09h29min

PERÍODO DE LANCES: De 14/08/2026 das 09h30min até 14/08/2026 às 15h30min

PREFERÊNCIA PARA ME/EPP (OU EQUIPARADA): Sim

INTERVALO MÍNIMO DE LANCE: 0,01

Torna-se público que o Município de CARANGOLA/MG, através do presente instrumento, realizará Dispensa em razão do valor, nos termos do art. 75, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, bem como, o disposto na:

Lei Municipal de n° 5.495/2023;

Publicado por:
Eryck Chrystyan Ravaiani de Oliveira
Código Identificador:86AF7F7A

PREFEITURA DE CARANGOLA
AVISO DE INTENÇÃO: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

MUNICÍPIO DE CARANGOLA – MG. AVISO DE INTENÇÃO: Adesão à Ata de Registro de Preço. Processo Administrativo nº 1056/2026.
O **MUNICÍPIO DE CARANGOLA – MG,** torna público o interesse em aderir à Ata de Registro de Preços, resultado do Processo Administrativo 038/2025, Pregão Eletrônico nº 017/2025, promovido pelo Consórcio Interfederativo CIMINAS, com o fornecedor GNC AUTOMOTORES LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o n. 04.798.469/0007-64, no valor total deR$ 148.900,00 (cento e quarenta e oito mil e novecentos reais), conforme especificações descritas no processo correspondente e condições registradas no processo administrativo acima descrito.

Carangola/MG, 07 de agosto de 2026.

SIDNEY OLIVEIRA SILVA,
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Juliana Mesquita Biajoli
Código Identificador:28D58CC5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARLOS CHAGAS

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO - PRC 55.2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS – MG, Pregão Eletrônico nº. 21/2026 – Processo Licitatório nº. 55/2026 – Extrato da Homologação, referente a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de reprodução de documentos (outsourcing de impressão), em atendimento às necessidades do município de Carlos Chagas/MG. Contratante: Município de Carlos Chagas. Favorecido: Elcmar Soluções em Produção de Documentos Ltda. Data da Homologação: 06 de agosto de 2026.

WILLIAM VITOR WAN DER MAAS SILVA-
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Aline Teixeira de Almeida
Código Identificador:3DFEE2EC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO PRC 88/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS/MG – INEXIBILIDADE n°. 23/2026 – Extrato de Ratificação de inexigibilidade referente ao Processo Licitatório n°. 88/2026 – Objeto: "Aquisição de material didático complementar nos componentes de Língua Portuguesa e Matemática, que atenda as novas matrizes do SAEB para os alunos do Ensino Fundamental Anos Finais (6º ao 9º)". **Contratante**: Município de Carlos Chagas. **Favorecido**: Clássica Distribuidora de Livros Ltda. **Valor**: R$ 121.238,40 (cento e vinte e um mil, duzentos e trinta e oito reais e quarenta centavos). Data da Ratificação: 04 de agosto de 2026.

DEODATO GOMES COSTA.
Secretário Municipal de Educação.

Publicado por:
Aline Teixeira de Almeida
Código Identificador:70DB40AC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DA MATA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE CONTRATO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE CONTRATO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO: **SEBASTIAO JOSE DA SILVEIRA.** CNPJ: 43.996.763/0001-47. OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE **SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL E PEQUENOS REPAROS**, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE **PEDREIRO E AJUDANTE**, COMPREENDENDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE HIDRÁULICA, ELETRICIDADE, PINTURA, ALVENARIA, CARPINTARIA E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG. DATA: 05/08/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:32BCC635

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE CONTRATO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE CONTRATO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO: **JOCIMAR ANTÔNIO DA SILVEIRA.** CNPJ: 47.542.728/0001-09. OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE **SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL E PEQUENOS REPAROS**, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE **PEDREIRO E AJUDANTE**, COMPREENDENDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE HIDRÁULICA, ELETRICIDADE, PINTURA, ALVENARIA, CARPINTARIA E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG. DATA: 05/08/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:3A1D8725

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO: **SEBASTIAO JOSE DA SILVEIRA.** CNPJ: 43.996.763/0001-47. OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE **SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL E PEQUENOS REPAROS**, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE **PEDREIRO E AJUDANTE**, COMPREENDENDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE HIDRÁULICA, ELETRICIDADE, PINTURA, ALVENARIA, CARPINTARIA E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG. DATA: 05/08/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:B6CA5C3B

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO: **JOCIMAR ANTÔNIO DA SILVEIRA.** CNPJ: 47.542.728/0001-09. OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE **SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL E PEQUENOS REPAROS**, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA DE **PEDREIRO E AJUDANTE**, COMPREENDENDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE HIDRÁULICA, ELETRICIDADE, PINTURA, ALVENARIA, CARPINTARIA E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG. DATA: 05/08/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:A7D4EEA6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DE MINAS
COMUNICADO DE SUSPENSÃO - PE 037-2026

COMUNICADO DE SUSPENSÃO

Órgão: Prefeitura Municipal de Carmo de Minas – MG

Processo Licitatório nº: 102/2026

Pregão Eletrônico nº: 037/2026

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de suplementos nutricionais e dietas enterais, nas apresentações infantil e adulta.

Assunto: Suspensão temporária do certame para retificação do edital.

A Prefeitura Municipal de Carmo de Minas – MG, por intermédio do Pregoeiro, no uso de suas atribuições legais, **COMUNICA** a **suspensão temporária** do Pregão Eletrônico nº 037/2026, conforme justificativa a seguir.

EMENTA E IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Trata-se de ato administrativo de **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA** do procedimento licitatório autuado sob o **Processo Licitatório nº 102/2026**, na modalidade **Pregão Eletrônico nº 037/2026**, do tipo menor preço por item e modo de disputa aberto. O objeto consiste no Registro de Preços para futura e eventual aquisição de suplementos nutricionais e dietas enterais, nas apresentações infantil e adulta, visando atender à Assistência Farmacêutica do Departamento Municipal de Saúde, com valor estimado de **R$ 320.922,00**. A presente medida fundamenta-se na necessidade de adequação do instrumento convocatório em face do **Memorando nº 2.923/2026**, emitido em 07/08/2026.

RELATÓRIO

O presente certame encontra-se em fase externa, com a data de abertura das propostas originalmente designada para o dia 17/08/2026, às 13h00min, a ser realizada por meio da plataforma Licitar Digital. O procedimento segue o rito estabelecido pela Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamentações municipais vigentes.

Na data de hoje, 07/08/2026, este Agente de Contratação recebeu o **Memorando nº 2.923/2026**, subscrito pelo farmacêutico Sr. Rodrigo Faria da Silva (FAR-BAS), no qual se solicita a suspensão temporária do feito. A motivação reside na identificação de uma nova demanda de dietas nutricionais, não programada no planejamento inicial, que deve ser incorporada ao objeto desta licitação. A medida visa garantir a eficiência administrativa e a economia de escala, evitando a abertura de um novo processo licitatório autônomo para itens de mesma natureza.

FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA

A Administração Pública possui o poder-dever de rever seus próprios atos quando eivados de vícios ou quando fatos supervenientes exijam adequações para melhor atender ao interesse público, conforme consolidado na **Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal (STF)**, que consagra o princípio da **autotutela administrativa**.

No âmbito da **Lei nº 14.133/2021**, o **Art. 71, § 1º e § 2º**, aplicados por analogia ao presente caso, estabelece que a alteração ou revogação de atos no processo licitatório deve ser formal, motivada e fundamentada em fatos supervenientes comprovados. A necessidade de inclusão de novos itens para otimização da contratação configura fato superveniente que justifica a paralisação momentânea do certame para ajustes no Termo de Referência.

Conforme preceitua o **Art. 55, § 1º, da Lei nº 14.133/2021**, eventuais modificações no edital que impliquem alteração do objeto ou das condições de participação exigem, obrigatoriamente, a reabertura do prazo de apresentação de propostas. No caso em tela, tratando-se de Pregão para aquisição de bens, a modificação que afete a formulação das propostas impõe a republicação do edital com a reabertura do prazo mínimo de **8 (oito) dias úteis**, nos termos do **Art. 55, caput, inciso I, alínea "a"**, da referida Lei.

Ressalte-se que a inclusão de novos quantitativos ou itens demanda a atualização prévia do Documento de Formalização de Demanda (DFD), do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e do Termo de Referência (TR), além de nova pesquisa de preços para os itens acrescidos, garantindo a conformidade com o **Decreto Municipal nº 067/2024**, que disciplina a aplicação da Nova Lei de Licitações no Município de Carmo de Minas/MG.

Por fim, em observância ao **Art. 54 da Lei nº 14.133/2021**, todos os atos de modificação e suspensão devem receber a devida publicidade no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio eletrônico oficial do Município, assegurando a transparência e a isonomia entre os licitantes.

DECISÃO

Diante do exposto e considerando a motivação técnica apresentada pela Assistência Farmacêutica, **DECIDO** pela **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA** do **Processo Licitatório nº 102/2026 (Pregão Eletrônico nº 037/2026)**, a partir desta data, permanecendo o feito sobrestado até que se ultime a deliberação acerca da inclusão da nova demanda.

Determino, para o regular prosseguimento do feito, as seguintes providências:

Dê-se ciência imediata ao setor demandante (Assistência Farmacêutica / Departamento Municipal de Saúde) para que proceda à formalização e quantificação detalhada da nova demanda, promovendo a atualização do DFD, ETP e TR, bem como a realização de pesquisa de preços complementar, se necessário, atentando-se para a correta numeração do processo.

Uma vez concluída a instrução técnica com a inclusão dos novos itens, deverá o Setor de Licitações providenciar a republicação do edital retificado, com a devida reabertura do prazo legal para apresentação de propostas, assegurando a divulgação no PNCP, no sítio oficial do Município e na plataforma Licitar Digital.

Proceda-se à juntada do presente despacho aos autos do processo administrativo e à comunicação formal a todos os interessados e empresas que eventualmente já tenham retirado o edital ou cadastrado propostas no sistema eletrônico.

Carmo de Minas – MG, 07 de agosto de 2026.

LEANDRO SILVA DE FREITAS
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Carmo de Minas – MG

Publicado por:
Leandro Silva de Freitas
Código Identificador:8BF71EF0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARNEIRINHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2026 - REGISTRO DE PREÇOS

Prefeitura Municipal de Carneirinho/MG. Aviso de Edital. Pregão Eletrônico nº 51/2026 – Registro de Preços. Tipo: Menor Preço. O Município de Carneirinho/MG, através do Diretor de Licitação, vem tornar pública a abertura do certame para o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRADATIVOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA VOLANTE E LOCAÇÕES DE CLIMATIZADORES E DE SOM, PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS OFICIAIS CONSTANTES DO CALENDÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CARNEIRINHO/MG E OUTROS, PARA A MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS, DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA – ANEXO I DO EDITAL. Data/hora de início da sessão de disputa: às 08h30min do dia de 24 de agosto de 2026. Local de retirada do Edital: Rua Otávio Francisco Vilela, nº 1.565, Jardim Primavera, Carneirinho-MG – CEP – 38.290.000 – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO. Fone: (34) 3454-0201 ou através do endereço eletrônico: http://www.carneirinho.mg.gov.br/licitacoes-e-contratos e também na Plataforma eletrônica LICITANET - www.licitanet.com.br.

Carneirinho/MG, 07 de agosto de 2026.

MARCUS LEANDRO DE OLIVEIRA CAVALIN –
Diretor de Licitação.

Publicado por:
Luciano Sebastião de Menezes
Código Identificador:5D6C402B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 48/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO/MG. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026 – REGISTRO DE PREÇOS, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 90/2026. Extrato da Ata de Registro de Preços nº. 48/2026. Contratante: O Município de Carneirinho/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 26.042.515/0001-48;Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL, AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CARNEIRINHO/MG, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I DESTE EDITAL, e conforme Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026 – REGISTRO DE PREÇOS. A proposta do Fornecedor e a Ata da Sessão Pública do Pregão, cujos termos são parte integrante do presente instrumento; FORNECEDORES: R. DE J. LONGO E CIA LTDA, inscrita no CNPJ n° 00.907.449/0001-38, LIMATUR TRANSPORTE E TURISMO LTDA-ME, inscrita no CNPJ n° 26.425.841/0001-34, CORNÉLIO PAULO SILVA, inscrita no CNPJ n° 21.629.399/0001-44 e COMERCIAL SILVA CARNEIRINHO LTDA, inscrita no CNPJ n° 39.337.021/0001-32. Valor: R. DE J. LONGO E CIA LTDA, inscrita no CNPJ n° 00.907.449/0001-38 no valor global de R$: 66.209,00; LIMATUR TRANSPORTE E TURISMO LTDA-ME, inscrita no CNPJ n° 26.425.841/0001-34 no valor global de R$: 220.130,50; CORNÉLIO PAULO SILVA, inscrita no CNPJ n° 21.629.399/0001-44 no valor de R$: 214.758,35; e COMERCIAL SILVA CARNEIRINHO LTDA, inscrita no CNPJ n° 39.337.021/0001-32 no valor global de R$: 391.336,50; Vigência: O prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 01 (um) ano, contados da data de sua assinatura. Carneirinho-MG. Assinatura: 24/07/2026.

***LINDOMAR GONÇALVES DE SOUZA*-**
Secretário Municipal de Administração, Órgão Gerenciador-Contratante.

Publicado por:
Marcus Leandro de Oliveira Cavalin
Código Identificador:CB0BED3B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO DESPACHO ADMINISTRATIVO DE SUSPENSÃO DO CERTAME EM DECORRÊNCIA DE RECOMENDAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DE MINAS GERAIS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO/MG. PREGÃO ELETRÔNICO N° 43/2026-REGISTRO DE PREÇOS. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 92/2026. EXTRATO DO DESPACHO ADMINISTRATIVO DE SUSPENSÃO DO CERTAME EM DECORRÊNCIA DE RECOMENDAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DE MINAS GERAIS. Órgão Gerenciador: Prefeitura Municipal de Carneirinho/MG, inscrito no CNPJ sob o nº. 26.042.515/0001-48; Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA PESADA, SANEANTES, DESINFETANTES, DETERGENTES, MATERIAIS DE CONSERVAÇÃO E DEMAIS INSUMOS DESTINADOS À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CARNEIRINHO/MG, DE ACORDO COM O TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I DESTE EDITAL, em conformidade com o Edital;Recomendação: Recomendação nº 09/2026, expedida nos autos do Procedimento Preparatório nº 03.16.0344.0420127.2026-77, pela 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Iturama/MG.Relatório da decisão de suspensão: DETERMINAR, com fundamento no poder geral de cautela da Administração, a SUSPENSÃO de qualquer julgamento após a referida data de 05/08/2026 do Pregão Eletrônico nº 43/2026 e de todos os atos a ele subsequentes, até que sejam prestados os devidos esclarecimentos ao Ministério Público do Estado de Minas Gerais e haja nova deliberação desta autoridade sobre o prosseguimento do feito; Assinatura: 03/08/2026. Carneirinho/MG.

***VANESSA APARECIDA DE SOUZA*-**
Pregoeira Oficial/Agente de Contratação.

Publicado por:
Marcus Leandro de Oliveira Cavalin
Código Identificador:0DFAA152

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 42/2026-REGISTRO DE PREÇOS.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO/MG. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026-REGISTRO DE PREÇOS. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 90/2026. Extrato de Adjudicação e Homologação. O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, ADJUDICA e HOMOLOGA o procedimento licitatório em epígrafe, que tem por objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL, AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CARNEIRINHO/MG, DE ACORDO COM O TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I DO EDITAL, às empresas vencedoras do certame: R. DE J. LONGO E CIA LTDA, inscrita no CNPJ n° 00.907.449/0001-38, LIMATUR TRANSPORTE E TURISMO LTDA-ME, inscrita no CNPJ n° 26.425.841/0001-34, CORNÉLIO PAULO SILVA, inscrita no CNPJ n° 21.629.399/0001-44 e COMERCIAL SILVA CARNEIRINHO LTDA, inscrita no CNPJ n° 39.337.021/0001-32. Valor: R. DE J. LONGO E CIA LTDA, inscrita no CNPJ n° 00.907.449/0001-38 no valor global de R$: 66.209,00; LIMATUR TRANSPORTE E TURISMO LTDA-ME, inscrita no CNPJ n° 26.425.841/0001-34 no valor global de R$: 220.130,50; CORNÉLIO PAULO SILVA, inscrita no CNPJ n° 21.629.399/0001-44 no valor global de R$: 214.758,35; e COMERCIAL SILVA CARNEIRINHO LTDA, inscrita no CNPJ n° 39.337.021/0001-32 no valor global de R$: 391.336,50;
Data da Adjudicação e homologação: 24/07/2026. Carneirinho/MG.

***WILLIAN MARTINS MAIA* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcus Leandro de Oliveira Cavalin
Código Identificador:2E11BC43

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CÁSSIA

MUNICÍPIO DE CÁSSIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026 - AQUISICAO DE CAMINHAO MUNCK USADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁSSIA/MG PROCESSO LICITATÓRIO 115/26 – PREGÃO ELETRÔNICO 029/26. A Prefeitura de Cássia/MG torna público que realizará o seguinte Processo Licitatório: Pregão Eletrônico nº 029/2026. Objeto: "AQUISIÇÃO DE 01 (um) CAMINHÃO TIPO MUNCK USADO EM BOAS CONDIÇÕES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁSSIA/MG", sendo recebidas as propostas até às 14h do dia 20 de AGOSTO de 2.026, e início da disputa de lances às 14h30min do mesmo dia, cujo critério de julgamento será o de "Menor Preço Por Lote (ITEM)", conforme anexo I. O Edital do Pregão Eletrônico está à disposição dos interessados nos sites www.bnc.org.br e www.cassia.mg.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal, na sala da Seção de Licitações, nos dias úteis das 7h às 11h e das 13h às 17h – informações pelo tel. (0**35) 3541-5709 / 5710 ou pelos e-mails licitacoes@cassia.mg.gov.br, e pregoeiro@cassia.mg.gov.br. Para tirar dúvidas técnicas (35) 3541-5700 (Rodrigo – Setor de Obras) ou pelo e-mail rodrigo.borges@cassia.mg.gov.br.

Cássia/MG, 07 de AGOSTO de 2.026.

***DONIZETE VILELA* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vinicius Portela Melo
Código Identificador:AE668D61

MUNICÍPIO DE CÁSSIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026 - AQUISICAO DE MATERIAIS E INSUMOS ODONTOLOGICOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁSSIA/MG PRC 116/26 – PREG ELETRÔNICO 030/26 - REGISTRO DE PREÇOS 026/26. A Prefeitura de Cássia/MG torna público que realizará o seguinte Processo Licitatório: Pregão Eletrônico nº 030/2026. Objeto: "Futura e Eventual Aquisição de Materiais, Instrumentais e Equipamentos Odontológicos para o Setor de Saúde Bucal do Município de Cássia/MG", sendo recebidas as propostas até às 8h do dia 20 de AGOSTO de 2.026, e início da disputa de lances às 8h30min do mesmo dia, cujo critério de julgamento será o de "Menor Preço Por LOTE (ITEM)", conforme anexo I. O Edital do Pregão Eletrônico está à disposição dos interessados nos sites www.bnc.org.br e www.cassia.mg.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal, na sala da Seção de Licitações, nos dias úteis das 7h às 11h e das 13h às 17h – informações pelo tel. (0**35) 3541-5709 / 5710 ou pelos e-mails licitacoes@cassia.mg.gov.br vinicius.melo@cassia.mg.gov.br e cleiton.batista@cassia.mg.gov.br. Para tirar dúvidas técnicas (35) 99915-5995 (Dr. Gustavo Peixoto) ou pelo e-mail gustavospeixoto@hotmail.com.

Cássia/MG, 07 de AGOSTO de 2.026.

DONIZETE VILELA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vinicius Portela Melo
Código Identificador:CFF1B027

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CATAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
EXTRATO 6º ADITIVO AO CONTRATO Nº 130/2022

Inexigibilidade de licitação nº 024/2022
Processo autuado nº 203/2022
Contrato n° 130/2022
6° Aditivo – Reajuste e Adequação de Cláusula Contratual
Contratante: Município de Catas Altas.
Contratada: Ecodust Ambiental Ltda.
Objeto: Reajuste contratual a adequação da Cláusula Quarta do contrato de prestação de serviço de instalação de usina termomagnética de decomposição de resíduos sólidos, nos termos dos arts. 55, inciso III, e 65, §8º, da Lei Federal nº 8.666/1993.
Valor: Apura-se o reajuste no montante de R$ 93.830,32 (noventa e três mil, oitocentos e trinta reais e trinta e dois centavos).
Mediante a aplicação do reajuste atualiza-se o valor contratual para 6.593.830,20 (seis milhões, quinhentos e noventa e três mil, oitocentos e trinta reais e trinta e dois centavos).
Data: 06/08/2026

Catas Altas/MG, 07 de agosto de 2026.

RONALDO BENTO MARTINS
Sec. M. de Agricultura e Meio Ambiente Contratante / Gestor

Publicado por:
Dândara Cristina Barbosa
Código Identificador:D712A1DF

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
EXTRATO DO 26ºADITIVO – PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

Concorrência Pública nº 001/2019
Processo autuado n° 189/2019
Contrato nº 065/2020
Contratada: DIMINAS CONSTRUÇÕES EIRELI - EPP
Objeto: consiste na prorrogação do prazo previsto no contrato, decorrente da limitação financeira imposta pela Administração Municipal em razão da queda da arrecadação da CFEM, circunstância alheia a vontade da Contratada, conforme consta do pedido exarado pela Secretaria Municipal de Educação nos termos do art. 57, §1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/1993.
Prazo: Fica prorrogado a execução para o dia 31/12/2026 e o prazo de vigência para 31/07/2027.
Data da assinatura: 31/07/2026

Catas Altas, 07 de agosto de 2026.

ALDA APARECIDA BATISTA OLIVEIRA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Mabel Souza Costa de Almeida
Código Identificador:E4279627

DEPARTAMENTO DE RECURSO HUMANOS
PROGRAMA MUNICIPAL DE ESTÁGIO CHAMAMENTO PÚBLICO – EDITAL Nº 04/2026

PROGRAMA MUNICIPAL DE ESTÁGIO CHAMAMENTO PÚBLICO – EDITAL Nº 04/2026

O Prefeito Municipal de Catas Altas, faz saber que, encontra-se aberto Edital de Chamamento Público para o credenciamento de estudantes de Nível Superior, com vistas à concessão de estágio, na forma da Lei Municipal nº 404/2013, e demais normas complementares aplicáveis, nas condições constantes nos seguintes itens:

1. DO OBJETO
1.1. Concessão de estágio, no âmbito do Poder Executivo, como oportunidade de aperfeiçoamento profissional aos estudantes matriculados e com frequência regular no curso, conforme Programa Municipal de Estágio.
1.2. Dar continuidade à cessão de estagiário(a) para Sessão Técnica Regional de Criminalística de Itabira, da Polícia Civil.
2. DAS VAGAS
2.1. A Administração Municipal poderá admitir estudantes dos cursos/formação nas seguintes áreas:

Vaga	Curso/Formação	Crédito Mínimo	Nível	Unidade Administrativa
CR*	Biomedicina, Biotécnica, Ciências Biológicas, Farmácia, Medicina ou Química	A critério da Instituição de Ensino	Superior	Seção Técnica Regional de Criminalística de Itabira (STRC Itabira)

CR* = Cadastro de Reserva
2.1. Fica sob responsabilidade do estudante/candidato verificar, junto à sua instituição de ensino, se o período em que está matriculado atende aos requisitos para a realização do estágio.
2.2. A efetivação do estágio ficará condicionada à autorização da Instituição de Ensino e à celebração do respectivo Termo de Compromisso de Estágio entre as partes.
3. DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO
3.1. Cópia da carteira de identidade e do CPF do estudante;
3.2. Cópia do comprovante de residência;
3.3. Declaração atualizada de matrícula e frequência emitida pela Instituição de Ensino.
4. DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO
4.1. A apresentação dos documentos para cadastro no banco de dados da Prefeitura Municipal será realizada no Departamento de Pessoal, da Secretaria de Administração e Fazenda, localizado à Praça Monsenhor Mendes, nº 362, Centro de Catas Altas/MG, nos dias **17 e 18/08/2026 no horário de 8:00 às 11:00 horas e de 13:00 às 16:00 horas**.
4.2. A apresentação dos documentos para cadastro poderão ser realizadas por intermédio de procurador munido de instrumento público ou particular de mandato e poderes especiais, conforme modelo previsto no Anexo II, deste edital.
5. DA MODALIDADE

5.1. No ato da inscrição o estudante deverá escolher a modalidade em que deseja estagiar, podendo ser as seguintes:
a) Estágio bolsa: remunerado com auxílio financeiro a estudante;
b) Estágio voluntário: não remunerado;
c) Estágio servidor estudante: não remunerado.
5.2. Nos termos do art. 3º do Decreto nº 2083/2013, somente será concedido o estágio na modalidade Estágio Servidor Estudante desde que não prejudique as atividades do cargo, bem como o serviço público municipal.

6. DAS INSTITUIÇÕES CONVENIADAS

6.1. O município de Catas Altas possui convênio com as seguintes instituições de ensino:
CENTRO DE EDUCAÇÃO LTDA/BIOTEC – CERP
CENTRO DE FORMAÇÃO EM ENFERMAGEM DE MINAS GERAIS – CEFEMG
CENTRO EDUCACIONAL DE REALENGO
CENTRO EDUCACIONAL SANTA EDWIGES III – CESE
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA – CEFET
CENTRO TÉCNICO EDUCACIONAL – SOMART
CENTRO UNIVERSITÁRIO FAVENI
CENTRO UNIVERSITÁRIO DE MARINGÁ – UNICESUMAR
FACEB EDUCAÇÃO LTDA – UNA ITABIRA
FACULDADE DE DIREITO DE ITABIRA – FDI
FACULDADE ÚNICA LTDA. (IPATINGA, CONTAGEM, TIMÓTEO)
FUNDAÇÃO COMUNITÁRIA DE ENSINO SUPERIOR DE ITABIRA – FUNCESI
FUNDAÇÃO PRESIDENTE ANTÔNIO CARLOS – FUPAC
CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL – UNINTER
INSTITUTO FEDERAL MINAS GERIAS – IFMG
INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO SANTA CECÍLIA – ISESC
PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE MINAS GERAIS – PUC MINAS
CENTRO UNIVERSITÁRIO DOCTUM DE TEÓFILO OTONI - UNIDOCTUM
UNIÃO DOS CURSOS SUPERIORES SEB LTDA – UNISEB
UNIVERSIDADE CASTELO BRANCO
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS – UEMG
UNIVERSIDADE DO LESTE DE MINAS GERAIS – UNILESTEMG
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS – UFMG
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO – UFOP
UNIVERSIDADE PITÁGORAS UNOPAR
VEREDAS SISTEMA DE ENSINO LTDA.
6.2. Somente serão realizadas inscrições cuja instituição de ensino do candidato já seja conveniada com o município.

7. DO AUXÍLIO FINANCEIRO E DEMAIS BENEFÍCIOS

7.1. A Prefeitura Municipal concederá aos estudantes, em estágio na modalidade estágio bolsa, auxílio financeiro calculado sobre o menor vencimento pago pela municipalidade conforme Decreto nº 47/2022.
7.2. Aos estudantes de nível superior o valor de R$ 1.090,80 (mil e noventa reais e oitenta centavos) mensais.

8. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

8.1. Após o credenciamento dos estudantes interessados em estagiar na Administração Municipal, as Secretarias Municipais convocarão os estudantes cadastrados de acordo com a formação escolar para participarem do processo de seleção, que consistirá em entrevista com o órgão que solicitou o estagiário.

9. DAS CONDIÇÕES GERAIS

9.1. Nos termos do art. 3º da Lei nº 11.788/2008, o estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza entre o estagiário e a Prefeitura Municipal de Catas Altas.
9.2. O prazo de validade deste edital será de 06 (seis) meses, a contar da data da publicação.
9.3. A Administração realizará processo de seleção para contratação de estagiários quando houver mais de um estagiário interessado do mesmo curso.
9.4. A concessão de estágio efetivar-se-á mediante a formalização de um Termo de Compromisso de Estágio a ser firmado entre a Administração Municipal, a Instituição de Ensino e o Estudante Estagiário.
9.5. Aplica-se a Lei Municipal nº 404/2013 que instituiu e regulamenta o programa de estágio no âmbito do Poder Executivo Municipal.
9.6. A inexatidão de afirmativas, declarações falsas ou irregulares em quaisquer documentos, ainda que verificada posteriormente, será causa de rescisão automática e aplicação das penalidades previstas.
9.7. Integram este Edital os seguintes anexos:
Anexo I – Ficha de Inscrição,
Anexo II – Modelo de Procuração para Inscrição.
E, para que produza os efeitos legais e de direito, foi lavrado e publicado o presente edital.

Catas Altas, 06 de agosto de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito

Anexo I
PROGRAMA MUNICIPAL DE ESTÁGIO – EDITAL Nº 04/2026

FICHA DE INSCRIÇÃO
Candidato(a):_____
Data de nascimento: ___ / ___ / _____ / Tel:_____
Endereço: _____, n°_____
Bairro: _____ Cidade:_____ / UF: _____
CURSO

	Biomedicina		Farmácia,
	Biotécnica		Medicina
	Ciências Biológicas		Química

MODALIDADE

	Estágio bolsa: remunerado com auxílio financeiro a estudante
	Estágio voluntário: não remunerado
	Estágio servidor estudante: não remunerado

Declaro que as informações acima são verídicas, declaro ainda que estou ciente das normas que regem o edital de Estágio nº 04/2026 e que preencho todos os requisitos nele previsto.
Catas Altas, _____ de _____ de 2026.

_____
Assinatura do(a) Candidato(a)

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

O(A) candidato(a)_____efetuou sua inscrição no dia _____/____/2026 para estágio no curso de _____, referente ao Edital de Chamamento de Estágio n° 04/2026.
Comissão do Processo Seletivo

Anexo II

PROCURAÇÃO PARA INSCRIÇÃO

Por este instrumento particular de procuração, eu, (nome)_____, (nacionalidade)_____, (estado civil)_____, portador(a) da cédula de identidade RG nº_____, inscrito(a) no CPF sob nº_____, residente e domiciliado(a) na (endereço) _____, nomeio e constituo meu (minha) bastante procurador(a) o(a) Sr.(a) (nome)_____, (nacionalidade)_____, (estado civil) _____, portador(a) da cédula de identidade RG nº_____, inscrito(a) no CPF sob nº_____, residente e domiciliado(a) na (endereço) _____, a quem confiro os mais amplos, gerais e ilimitados poderes para: tratar, requerer, assinar papéis, documentos, concordar ou não com o que se faça necessário perante a Prefeitura Municipal de Catas Altas/MG, com o fim específico de efetivar minha inscrição no Chamamento Público nº 04/2026 (Programa Municipal de Estágio), dando bom e fiel cumprimento ao presente mandato.

Catas Altas/MG, _____ de _____ de 2026.

_____
Assinatura do(a) candidato(a)
(Assinar conforme Documento de Identidade)

Publicado por:
Graciele Cristiane Santos
Código Identificador:552D4AB6

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 974/2026

DECRETO Nº 974/2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SECRETÁRIO INTERINO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.

O Prefeito Municipal de Catas Altas, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei n.º 223/2007,

DECRETA:

Art. 1º – Além das atribuições legais que é peculiar e inerente ao cargo em exercício de Coordenador de Meio Ambiente, nomeia MATHEUS HENRIQUE NAZARETH LIMA para responder, interinamente, pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, pelo período de 03/08/2026 a 14/08/2026. Aplicando as disposições previstas pelo art. 69 da Lei Municipal 512/2016.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a data de 03/08/2026.

Art. 3º – Publique-se, na forma da Lei.

Catas Altas, 06 de agosto de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:781FA166

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 975/2026

DECRETO Nº 975/2026

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SERVIDOR EVAIR APARECIDO DA SILVA TAVARES.

O Prefeito Municipal de Catas Altas, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao disposto na Constituição da República Federativa do Brasil e na Lei Municipal nº 223/2007;

DECRETA:

Art. 1º. Fica exonerado na data de 03 de agosto de 2026 o **SR. *EVAIR APARECIDO DA SILVA TAVARES*** do cargo de ***CHEFE DE DEPARTAMENTO III,*** nomeado por meio do Decreto 647/2024, de 31 de dezembro de 2024.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação retroagindo seus efeitos a data de 03 de agosto de 2026.

Art. 3º. Publique-se, na forma da Lei.

Catas Altas, 06 de agosto de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:24FBAD85

PROCURADORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 976/2026

DECRETO Nº 976/2026

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA ERCELY MARIA DO NASCIMENTO NUNES.

O Prefeito Municipal de Catas Altas, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao disposto na Constituição da República Federativa do Brasil e na Lei Municipal nº 223/2007;

DECRETA:

Art. 1º. Fica exonerada na data de 31 de julho de 2026 a **SRA. *ERCELY MARIA DO NASCIMENTO NUNES*** do cargo de ***CHEFE DE DEPARTAMENTO III,*** nomeada por meio do Decreto 647/2024, de 31 de dezembro de 2024.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação retroagindo seus efeitos a data de 31 de julho de 2026.

Art. 3º. Publique-se, na forma da Lei.

Catas Altas, 06 de agosto de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:B5379097

PROCURADORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 778/2026

PORTARIA Nº 778/2026

DESIGNA SERVIDOR MUNICIPAL EFETIVO PARA EXERCER A FUNÇÃO DE LEILOEIRO E SERVIDORES MUNICIPAIS PARA COMPOR A COMISSÃO DE APURAÇÃO, DECLARAÇÃO E AVALIAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DE LEILÃO ELETRÔNICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CATAS ALTAS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

RESOLVE:

Art.1º. Designar o servidor RODRIGO BRENNO DE OLIVEIRA, brasileiro, servidor público efetivo, matrícula nº 18228, ocupante do cargo de Desenhista Cadista, para exercer a função de Leiloeiro, visando à realização de leilão eletrônico de bens móveis inservíveis e/ou imprestáveis pertencentes ao patrimônio da Administração Pública Municipal.

Art.2º. Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Apuração, Declaração e Avaliação dos bens móveis inservíveis da Administração Pública Municipal, bem como atuarem como equipe de apoio ao leiloeiro:

I – Rosilene Couto Bitencourt, matrícula nº 18341 – Presidente;
II – Sérgio Emery Pereira Quites, matrícula nº 15555 – Membro;
III – Evlen Silva Gomes, matrícula nº 12955 – Membro.

Parágrafo único. Os servidores designados prestarão o suporte necessário ao pleno desenvolvimento dos trabalhos, em todas as suas

fases, desempenhando as atribuições inerentes à comissão e demais atividades correlatas indispensáveis à realização do procedimento de alienação.

Art.3º. Os servidores designados reunir-se-ão no prazo de até 3 (três) dias, contados da publicação desta Portaria, para o início dos trabalhos e definição das providências necessárias ao cumprimento das atribuições previstas neste ato.

§ 1º O exercício das funções de Leiloeiro e de membro da Comissão não será remunerado, sendo considerado serviço público relevante, devendo constar dos assentamentos funcionais dos respectivos servidores.
§ 2º Sempre que necessário e diante da inexistência de conhecimento técnico específico, a Comissão poderá solicitar apoio técnico de outros servidores ou de profissionais especializados, mediante autorização da Administração Municipal.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Publique-se na forma da lei.

Catas Altas, 06 de agosto de 2026.

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:D0500B05

PROCURADORIA JURÍDICA
TERMO DE FOMENTO Nº 008/2026

TERMO DE FOMENTO Nº 008/2026

TERMO DE FOMENTO Nº. 008/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CATAS ALTAS POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA, E A FEDERAÇÃO DE MOTOCICLISMO DO ESTADO DE MINAS GERAIS.

OBJETO: O presente Termo de Fomento tem por objeto a promoção e realização da 2º (segunda) etapa do Campeonato Mineiro de Motocross/2026, nos dias 08 e 09 de agosto/2026, na cidade de Catas Altas/MG, permitindo a participação de pilotos de várias idades, estados e categorias, de forma a promover o incentivo à prática do esporte, promoção da cultura esportiva, estimulo ao turismo, fomento do comércio local, além de proporcionar lazer à população Catasaltense e visitantes.

DO VALOR: Para a execução do projeto previsto neste Termo de Fomento, serão disponibilizados recursos pelo Município de Catas Altas por meio da Emenda Impositiva nº 01/2025 no valor total de R$ 92.450,47 (noventa e dois mil quatrocentos e cinquenta reais e quarenta e sete centavos).

VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste Termo de Fomento será de 06 (seis) meses a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos seguintes casos e condições:
I. mediante termo aditivo, por solicitação da OSC devidamente fundamentada, formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término, desde que autorizada pela Administração Pública e,
II. de ofício, por iniciativa da Administração Pública, quando esta der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

Catas Altas, 06 de agosto 2026

SAULO MORAIS DE CASTRO
Prefeito

Publicado por:
Ludimili Aparecida Guerra
Código Identificador:FE9BAE9D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CENTRALINA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO CREDENCIAMENTO 016/2026

AVISO DE LICITAÇÃO CREDENCIAMENTO 016/2026
A Prefeitura Municipal de Centralina - MG, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, o chamamento público, Processo de Licitação – Inexigibilidade/Credenciamento nº **016/2026** para **CHAMAMENTO PÚBLICO NA FORMA DE CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA CONTRATAÇÃO DE MEDICO PLANTONISTA NO HOSPITAL DR. DARCY JUAREZ ZABISKY EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**. O credenciamento acontecerá a partir do dia 17/08/2026. As informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Centralina pelo telefone (34) 99643-2900/ 3267-0102 ou pelo e-mail:licitacao.centralina@gmail.comdas 08:00 às 17:00 horas.
Os documentos referentes ao Credenciamento poderão ser entregues presencialmente ou encaminhado no E-mail: licitacao.centralina@gmail.com. O Edital de Chamamento completo está disponível no site: https://centralina.mg.gov.br/licitanew.html

Centralina, 07 de agosto de 2026.

SUELAINE DE FÁTIMA MOURA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Suelâine Fátima Moura Silva
Código Identificador:9F065579

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CHAPADA DO NORTE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
XTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 007/2026

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 007/2026 - PAL 041/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do Departamento Licitações, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, o credenciamento da empresa ELDORADO SERVICOS MEDICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n. º 64.479.257/0001-50, no processo administrativo 041/2026 - Inexigibilidade 025/2026 – Credenciamento 005/2026, conforme extrato a seguir, publicado no quadro de avisos oficial do município, no saguão central da Prefeitura municipal.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 041/2026 - CREDENCIAMENTO Nº 005/2026
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 007/2026
CREDENCIANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
CREDENCIADO: ELDORADO SERVICOS MEDICOS LTDA, inscrito no CNPJ sob n. º 64.479.257/0001-50.
OBJETO: Credenciamento de pessoa física e/ou jurídica para prestação de serviços médicos, visando atender às demandas das Unidades Básicas de Saúde (UBS), Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) e Centro de Saúde do Município de Chapada do Norte/MG, compreendendo: Atendimento Médico (Clínico Geral), prestação de serviços médicos em Regime de Plantão, acompanhamento Médico em Transferências Intermunicipais de Pacientes.
VALOR TOTAL ESTIMADO DO CREDENCIAMENTO: R$ 2.958.000,00 (dois milhões e novecentos e cinquenta e oito reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2026.
RESPALDO LEGAL: Art. 79, inciso I da Lei nº 14.133/2021

DATA DA ASSINATURA: 07 de agosto de 2026.

Chapada do Norte/MG, 07 de agosto de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:5389D9C4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CLÁUDIO

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 0020/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E LAR BENEFICENTE SANTO ANTÔNIO.

Objeto: eexecução das atividades do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, acolhimento institucional de longa permanência para idosos. Valor: R$ 57.108,82 (cinquenta e sete mil cento e oito reais e oitenta e dois centavos). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, qual seja: Conta-Corrente nº 12.391-9 Ag. 4479-2, Banco do Brasil; correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 08.001.08.244.0010.0007 - Subvenções Sociais/Auxílios/Contrib. a Entidades, 3.3.50.41 Contribuições, Ficha 881, nas fontes de recurso detalhadas a seguir. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

03/2025 - 2.858,82 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.503.0000
27/2025 - 5.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000
15/2025 - 5.000,00 - Evandro da Silva Oliveira (Evandro da Ambulância), vereador do Partido PL - 1.500.515.0000
26/2025 - 5.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000
38/2025 - 5.000,00 - Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereador do Partido Avante - 1.500.538.0000
05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000
11/2025 - 8.000,00 - Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereador do Partido PDT - 1.500.511.0000
19/2025 - 5.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000
09/2025 - 5.000,00 - Reginaldo Santos de Oliveira (Simental), vereador do Partido Avante - 1.500.509.0000
22/2025 - 10.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.522.0000
35/2025 - 1.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

24/2025 - 3.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.524.0000

Assinatura: 24/07/2026, Prazo de vigência 06 (seis) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:B983CF9E

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 0021/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E BOM SAMARITANO ASSOCIAÇÃO DE AMPARO.

Objeto: execução das atividades do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, acolhimento institucional de longa permanência para idosos. Valor: R$ 62.108,81 (sessenta e dois mil cento e oito reais e oitenta e um centavos). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, qual seja: Conta-Corrente nº 427-8, Ag. 9964-3, Banco do Brasil; correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 08.001.08.244.0010.0007 - Subvenções Sociais/Auxílios/Contrib. a Entidades, 3.3.50.41 Contribuições, Ficha 881, nas fontes de recurso detalhadas a seguir. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

03/2025 - 2.858,81 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.503.0000
27/2025 - 5.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000
26/2025 - 5.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000
38/2025 - 5.000,00 - Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereador do Partido Avante - 1.500.538.0000
05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000
11/2025 - 8.000,00 - Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereador do Partido PDT - 1.500.511.0000
19/2025 - 5.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000
09/2025 - 5.000,00 - Reginaldo Santos de Oliveira (Simental), vereador do Partido Avante - 1.500.509.0000
22/2025 - 10.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.522.0000
35/2025 - 1.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

24/2025 - 3.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.524.0000
06/2025 - 10.000,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.506.0000

Assinatura: 03/08/2026. Vigência de 09 (nove) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:A22310C5

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 018/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E ASCLA-ASSOCIAÇÃO DAS AMIGAS DA SANTA CASA DE CLÁUDIO.

Objeto: melhorar as condições de atendimento e conforto dos pacientes atendidos na Santa Casa de Cláudio. Valor: R$ 25.620,00 (vinte e cinco mil seiscentos e vinte reais). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, a saber: Conta Corrente 104.531-8, agência 4479-2, Banco do Brasil, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 01.001.04.122.0001.0061 - Subvenções Sociais/Auxílios/Contribuições a Entidades, Ficha 1, elementos 3.3.50.41 Contribuições, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares

individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

27/2025 - 4.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000

26/2025 - 3.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000

05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000

11/2025 - 2.000,00 - Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereador do Partido PDT - 1.500.511.0000

19/2025 - 2.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000

22/2025 - 6.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.522.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

04/2025 - 2.370,00 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.504.0000

24/2025 - 2.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.524.0000

36/2025 - 2.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.536.0000

Assinatura: 22/06/2026. Vigência: 06 (seis) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:6E2233F5

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 019/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E CÂMARA DE DIRIGENTES LOJISTAS DE CLÁUDIO.

Objeto: fortalecer e valorizar o comércio local através de ações de conscientização, capacitação, campanhas, contribuindo para o desenvolvimento das empresas associadas, da comunidade, dos micros e pequenos negócios e da comunidade com ações sociais. Valor: R$ 67.620,00 (sessenta e sete mil e seiscentos e vinte reais). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, qual seja: Conta-Corrente nº 910-5, Ag. 9964-3, Banco do Brasil; correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 01.001.04.122.0001.0061 - Subvenções Sociais/Auxílios/Contribuições a Entidades, Ficha 1, elementos 3.3.50.41 Contribuições, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

27/2025 - 2.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000

26/2025 - 2.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000

38/2025 - 20.000,00 - Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereador do Partido Avante - 1.500.538.0000

05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000

19/2025 - 1.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000

09/2025 - 25.000,00 - Reginaldo Santos de Oliveira (Simental), vereador do Partido Avante - 1.500.509.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

04/2025 - 2.370,00 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.504.0000

12/2025 - 5.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes) e Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereadores do Partido PDT - 1.500.512.0000

24/2025 - 4.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.524.0000

23/2025 - 2.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.523.0000

36/2025 - 2.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.536.0000

Assinatura: 22/06/2026. Vigência: 07 (sete) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:EC5485B9

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 020/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E CÂMARA DE DIRIGENTES LOJISTAS DE CLÁUDIO.

Objeto: fpromover na sociedade claudiense, principalmente entre os jovens e adolescentes, uma identidade cultural e artística com formação integral, por meio de um enriquecimento da equipe mediante uma Regência de um Maestro qualificado. Participação em festividades e Concertos, podendo contar com uma preparação de um Maestro profissional. Além de contribuir para com o desenvolvimento do público comunitário atendido, referente ao fortalecimento dos vínculos sociais e culturais do município de Cláudio e região, e oportunizar o desenvolvimento de habilidades musicais. Valor: R$ 20.614,06 (vinte mil, seiscentos e quatorze reais e seis centavos). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, a saber: Conta Corrente 13475-9, agência 4479-2, Banco do Brasil S/A, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 13.392.0020.0.016 Contribuições, Ficha 999, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

38/2025 - 1.000,00 - Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereador do Partido Avante - 1.500.538.0000

05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000

11/2025 - 5.000,00 - Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereador do Partido PDT - 1.500.511.0000

19/2025 - 1.500,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000

35/2025 - 1.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emenda parlamentar de bancada destinada à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

04/2025 - 9.864,06 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.504.0000

Assinatura: 26/06/2026. Vigência: 02 (dois) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:258B2F9A

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 023/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E IRMANDADE DO ROSÁRIO DE MONSENHOR JOÃO ALEXANDRE.

Objeto: dar continuidade à festa histórica e tradicional do reinado de Nossa Senhora do Rosário, manifestação oriunda das raízes da cultura popular brasileira, por meio da construção e adequação da nova sede da Irmandade. A obra proporcionará ambiência apropriada e melhores

condições para a realização contínua das atividades culturais, possibilitando o acolhimento dos diferentes ternos, seus integrantes e familiares, com estrutura adequada para ensaios, reuniões e apoio às festividades. Dessa forma, busca-se fortalecer as expressões musicais, danças e performances tradicionais, incentivar a participação das famílias nos festejos e promover o compartilhamento de saberes, assegurando a transmissão da tradição entre gerações, com conforto, segurança e dignidade. Valor: R$ 88.120,00 (oitenta e oito mil cento e vinte reais). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 13.392.0020.0.016 Subvenções Sociais a Entidades Culturais, 4.4.50.42 Auxílios, Ficha 1326, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

26/2025 - 1.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000

05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000

11/2025 - 5.000,00 - Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereador do Partido PDT - 1.500.511.0000

19/2025 - 1.500,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000

22/2025 - 6.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.522.0000

35/2025 - 1.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

04/2025 - 2.370,00 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.504.0000

29/2025 - 69.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.529.0000

Assinatura: 26/06/2026. Vigência: 08 (oito) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:7C4C4A3F

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 024/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E CONSELHO DESENVOLVIMENTO DO CORUMBÁ.

Objeto: promover o fortalecimento das atividades sociais, culturais, comunitárias e de convivência desenvolvidas pelo Conselho de Desenvolvimento Comunitário do Corumbá, por meio da conclusão e adequação da sede comunitária, assegurando em espaço estruturado, acessível e apropriado para realização de ações coletivas e atendimento á população Rural. Valor: R$ 69.914,06 (sessenta e nove mil novecentos e quatorze reais e seis centavos). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, a saber: Conta Corrente 19620-7, agência 4479-2, Banco do Brasil, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 04.122.0001.0061 - Subvenções Sociais/Auxílios/Contribuições a Entidades, Ficha 1329, elementos 4.4.50.41 Contribuições, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

27/2025 - 3.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000

15/2025 - 5.000,00 - Evandro da Silva Oliveira (Evandro da Ambulância), vereador do Partido PL - 1.500.515.0000

26/2025 - 1.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000

05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000

19/2025 - 1.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000

09/2025 - 10.294,06 - Reginaldo Santos de Oliveira (Simental), vereador do Partido Avante - 1.500.509.0000

35/2025 - 1.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

04/2025 - 2.370,00 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.504.0000

12/2025 - 40.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes) e Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereadores do Partido PDT - 1.500.512.0000

23/2025 - 4.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.523.0000

Assinatura: 20/07/2026. Vigência: 10 (dez) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:4942F7AF

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 025/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E ESPORTE CLUBE CLAUDIENSE.

Objeto: promover, incentivar e fortalecer prática esportiva no Município de Cláudio, por meio da manutenção, conservação e melhoria das instalações esportivas, garantindo condições adequadas de segurança, acessibilidade e qualidade para realização de treinamentos, escolinhas de futebol, torneios e demais atividades esportivas. Valor: R$ 78.544,06 (setenta e oito mil quinhentos e trinta e nove reais e oitenta e cinco centavos). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, a saber: Conta Corrente 19.567-7, agência 4479-2, Banco do Brasil S/A, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 27.812.0009.0058 - Subvenções Sociais/Auxílios e Contribuições, 3.3.50.41 Contribuições, Ficha 1322, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA

03/2025 - 30.000,00 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.503.0000

27/2025 - 4.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000

26/2025 - 4.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000

38/2025 - 2.000,00 - Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereador do Partido Avante - 1.500.538.0000

05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000

19/2025 - 4.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000

35/2025 - 2.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000

O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:

EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA

12/2025 - 3.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes) e Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereadores do Partido PDT - 1.500.512.0000
24/2025 - 294,06 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.524.0000
10/2025 - 25.000,00 - Reginaldo Santos de Oliveira (Simental) e Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereadores do Partido Avante - 1.500.510.0000
23/2025 - 2.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.523.0000
Assinatura: 03/08/2026. Vigência: 06 (seis) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:C9A637BF

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 027/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E ASSOCIAÇÃO DA COMUNIDADE DE NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO DO BANANAL.

Objeto: promoção de melhorias estruturais, aquisição de materiais permanentes, preservação artísticas e fortalecimento das atividades culturais, religiosas e comunitárias desenvolvidas pela Associação da Comunidade de Nossa Senhora do Rosário do Bananal. A parceria visa aquisição de utensílios gastronômicos, destinados ao preparo e organização de refeições comunitárias; restauro de pinturas artísticas em arte conterrânea; produção de pintura artística em tecido para utilização no Encontro de Folias; aquisição de imagens sacras de Nossa Senhora do Rosário, São Benedito, Nossa Senhora das Mercês e Santa Efigênia; além da realização de reforma e melhorias na sede da associação, a disponibilização do transporte para os Ternos, Foliões e população claudiense. As ações propostas têm como finalidade fortalecer a preservação das tradições afro-brasileiras, da religiosidade popular e do patrimônio cultural imaterial, garantindo melhores condições para realização e participação das atividades culturais, religiosas e comunitárias promovidas pela associação.. Valor: R$ 127.620,00 (cento e vinte e sete mil seiscentos e vinte reais). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 13.392.0020.0.016 Subvenções Sociais a Entidades Culturais, 4.4.50.42 Auxílios, Ficha 1326, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:
EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA
27/2025 - 3.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000
26/2025 - 1.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000
05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000
11/2025 - 3.000,00 - Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereador do Partido PDT - 1.500.511.0000
19/2025 - 5.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000
09/2025 - 2.000,00 - Reginaldo Santos de Oliveira (Simental), vereador do Partido Avante - 1.500.509.0000
22/2025 - 6.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.522.0000
35/2025 - 3.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000
O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:
EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA
04/2025 - 2.370,00 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.504.0000
14/2025 - 90.000,00 - Evandro da Silva Oliveira (Evandro da Ambulância), vereador do Partido PL - 1.500.514.0000
10/2025 - 10.000,00 - Reginaldo Santos de Oliveira (Simental) e Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereadores do Partido Avante - 1.500.510.0000
Assinatura: 24/07/2026. Vigência: 12 (doze) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:3FC1D787

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 029/2026.
PARTÍCIPES: MUNICÍPIO DE CLÁUDIO E CONSELHO CENTRAL DE CLÁUDIO DA SOCIEDADE DE SÃO VICENTE DE PAULO.

Objeto: melhoria nas condições de acolhimento, segurança, dignidade e qualidade no atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social. Valor: R$ 46.620,00 (quarenta e seis mil seiscentos e vinte reais). Dotação do Orçamento Municipal: Os valores de que trata esta cláusula devem ser aplicados rigorosamente na conformidade do Plano de Trabalho elaborado e serão creditados na conta bancária da OSC, qual seja: Conta-Corrente nº 13490-2, Ag. 4479-2, Banco do Brasil; correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 04.122.0001.0061 - Subvenções Sociais/Auxílios/Contribuições a Entidades, 4.4.50.41 Contribuições, Ficha 1329, nas fontes de recurso detalhadas abaixo. O valor transferido pelo MUNICÍPIO refere-se a emendas parlamentares individuais destinadas à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Art. 77-A da Lei Orgânica, a saber:
EMENDA PARLAMENTAR INDIVIDUAL IMPOSITIVA
27/2025 - 3.000,00 - Darley Oliveira Lopes (Darley Lopes), vereador do Partido PDT - 1.500.527.0000
15/2025 - 5.000,00 - Evandro da Silva Oliveira (Evandro da Ambulância), vereador do Partido PL - 1.500.515.0000
26/2025 - 3.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.526.0000
38/2025 - 10.000,00 - Frederico Amorim Melo De Souza (Frederico Amorim), vereador do Partido Avante - 1.500.538.0000
05/2025 - 2.250,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.505.0000
11/2025 - 3.000,00 - Joaquim Enivaldo Rocha da Silva (Nivaldo), vereador do Partido PDT - 1.500.511.0000
19/2025 - 1.000,00 - Maurilo Marcelino Tomaz (Maurilo do Sindicato), vereador do Partido PL - 1.500.519.0000
22/2025 - 3.000,00 - Rosângela Maria Ramos e Santos (Rosângela Diretora), vereadora do Partido PSDB - 1.500.522.0000
35/2025 - 1.000,00 - Tancredo Aladim Rocha Tolentino (Kedo Tolentino), vereador do Partido Podemos - 1.500.535.0000
O valor transferido pelo **MUNICÍPIO** refere-se a emendas parlamentares de bancada destinadas à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL,** nos termos do Art. 77-C da Lei Orgânica, a saber:
EMENDA PARLAMENTAR DE BANCADA
04/2025 - 2.370,00 - Cássio Soares David Amorim (Kaká Amorim), vereador do Partido Republicanos - 1.500.504.0000
24/2025 - 3.000,00 - Fernando Quinto Oliveira Gonçalves Rocha Tolentino (Fernando Tolentino), vereador do Partido PSDB - 1.500.524.0000
06/2025 - 10.000,00 - Geraldo Lázaro Dos Santos (Tindora do Chico Vilaça), vereador do Partido PSB - 1.500.506.0000
Assinatura: 24/07/2026. Vigência: 06 (seis) meses.

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:626161B6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00117/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00044/2026 - ESTRUTURA DE RODEIO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

1) Prefeitura de Conceição do Rio Verde – Aviso de Licitação: Processo Licitatório nº 00117/2026 – Pregão Eletrônico nº 00044/2026. Objeto da presente licitação refere-se a Contratação de Empresa para Fornecimento de Estrutura Completa de Rodeio para a realização de Futuros Eventos no Município, **tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO**, tudo na forma da Lei Federal de n° 14.133/2021 e alterações, cuja sessão será realizada no **dia 24 de agosto de 2026, às 10h e 00 min.**, pela Plataforma de Licitações Online – Licitar Digital. Informações complementares poderão ser obtidas junto a Plataforma Licitar Digital, no site https://licitar.digital/, ou junto aos Membros da Equipe de apoio ou no Departamento de Compras e Licitações da Licitadora, com endereço na Praça Prefeito Edward Carneiro, nº 11, Centro, na cidade de Conceição do Rio Verde, Estado de Minas Gerais- CEP 37.430.000. Ver Site: www.conceicaodorioverde.mg.gov.br

Publicado por:
Jhovana Oliveira Martins
Código Identificador:7737D70A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONGONHAL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PREFEITURA DE CONGONHAL, MG –EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0111/2026 - ADESÃO Nº 0011/2026.

MUNICÍPIO DE CONGONHAL/MG, torna pública a ADESÃO REFERENTE À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS **Nº 018/2026** DO PREGÃO ELETRÔNICO **Nº 90007/2026** – PROCESSO LICITATÓRIO **Nº. 2026-N06JC**, DO **GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, CUJO O OBJETO É AQUISIÇÃO DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAL/MG**. Órgão Gerenciador**: PREFEITURA DE TURVOLANDIA , inscrita no CNPJ sob o nº 18.712.141/0001-00. **Órgão Participante/Carona**: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONGONHAL/MG, inscrito no CNPJ sob o nº: 18.675.967/0001-39, neste ato representado por seu Prefeito Municipal o Senhor Rubens Vilela dos Santos Junior, CPF/MF n.º 353.811.756-04. **Fornecedor Registrado**: CENTRO OESTE IMPLEMENTOS PARA TRANSPORTES LTDA inscrita no CNPJ 25.521.683/0001-53 com sede na Rodovia BR—381 Fernão Dias s/n km 488+20 Pista Norte – Distrito Industrial Paulo Camilo Sul – Betim - MG, com valor do contrato de R$ 419.900,00 (quatrocentos e dezenove reais e novecentos reais). Vigência de Adesão a Ata: 12 (doze) meses.

Congonhal, 04 de agosto de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Paula de Oliveira
Código Identificador:1028D1AC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORAÇÃO DE JESUS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 71/2026

Extrato do 1° Termo Aditivo ao contrato N° 71/2026 – Data da assinatura: 01/05/2026 - Contratante: Município de Coração de Jesus-MG - Contratado: **UAITAG ADMINISTRADORA DE CONVÊNIOS E SERVIÇOS LTDA** - Processo Administrativo nº 25/2026 – Modalidade: Adesão a Ata de Registro de Preço N° 02/2026. Alterando o contrato da forma a segui:
A responsável pela Fiscalização do Contrato, que era a Sra. DENISE GONCALVES DE ALENCAR, portador(a) do CPF 770.237.066-15, passa a ser VICTOR EMANUEL AZEVEDO MOREIRA, portador(a) do CPF 125.274.356-45.

Coração de Jesus/MG, 01 de maio de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tartalis Taligierisson Ribeiro Santos
Código Identificador:7B6D99E1

DEPARTAMENTO JURÍDICO
LEI COMPLEMENTAR Nº 55, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

INSTITUI, EM CARÁTER PERMANENTE, A POLÍTICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL NO ÂMBITO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO DE CORAÇÃO DE JESUS/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída, em caráter permanente, a Política Municipal de Educação em Tempo Integral no âmbito da Rede Pública Municipal de Ensino de Coração de Jesus/MG, destinada a promover o desenvolvimento integral dos estudantes por meio da ampliação da jornada escolar, da integração curricular e da melhoria da qualidade da educação pública municipal.
Art. 2º Para os fins desta Lei, considera-se:
I – **Educação em Tempo Integral:** oferta educacional com jornada escolar igual ou superior a 7 (sete) horas diárias ou 35 (trinta e cinco) horas semanais, desenvolvida em currículo integrado;
II – **Educação Integral:** concepção pedagógica voltada ao desenvolvimento pleno do estudante em suas dimensões intelectual, física, emocional, social, cultural e ética;
III – **Currículo Integrado:** organização curricular que articula a Base Nacional Comum Curricular – BNCC e a parte diversificada, promovendo aprendizagens significativas e contextualizadas.
Art. 3º A Política Municipal de Educação em Tempo Integral será desenvolvida em conformidade com a Constituição Federal, a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), a Lei Federal nº 13.005, de 25 de junho de 2014 (Plano Nacional de Educação), a Lei Federal nº 14.640, de 31 de julho de 2023, a Base Nacional Comum Curricular – BNCC, o Currículo Referência de Minas Gerais, o Plano Municipal de Educação e demais normas aplicáveis.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS, OBJETIVOS E DIRETRIZES

Art. 4º São princípios da Política Municipal de Educação em Tempo Integral:
I – garantia do direito à aprendizagem e ao desenvolvimento integral;
II – equidade e inclusão educacional;
III – gestão democrática e participativa;
IV – valorização dos profissionais da educação;
V – intersetorialidade das políticas públicas;
VI – respeito à diversidade e aos direitos humanos;
VII – sustentabilidade socioambiental;
VIII – promoção da cultura de paz.
Art. 5º São objetivos da Política Municipal de Educação em Tempo Integral:

I – ampliar o tempo de permanência dos estudantes na escola com qualidade pedagógica;
II – assegurar a formação integral dos estudantes;
III – reduzir desigualdades educacionais;
IV – fortalecer a aprendizagem e a recomposição das defasagens educacionais;
V – promover a permanência e o sucesso escolar;
VI – fortalecer a relação entre escola, família e comunidade;
VII – elevar os indicadores educacionais do Município.
Art. 6º Constituem diretrizes da Política Municipal de Educação em Tempo Integral:
I – currículo integrado;
II – ampliação qualificada da jornada escolar;
III – acompanhamento pedagógico permanente;
IV – articulação entre educação, saúde, assistência social, cultura, esporte e demais políticas públicas;
V – formação continuada dos profissionais da educação;
VI – participação da comunidade escolar;
VII – monitoramento e avaliação permanentes.

CAPÍTULO III
DA ORGANIZAÇÃO DA OFERTA

Art. 7º A oferta da Educação em Tempo Integral observará jornada escolar mínima de 7 (sete) horas diárias, podendo ser implementada de forma gradual, conforme planejamento da Secretaria Municipal de Educação e disponibilidade orçamentária e financeira do Município.
§ 1º Caberá à Secretaria Municipal de Educação definir as unidades escolares, etapas, anos e turmas contempladas pela Política.
§ 2º A oferta poderá ocorrer em escolas com atendimento integral para todas as turmas ou em unidades que mantenham turmas em tempo parcial e integral.
Art. 8º A organização da jornada escolar assegurará:
I – desenvolvimento dos componentes curriculares da Base Nacional Comum Curricular;
II – oferta da parte diversificada do currículo;
III – acompanhamento pedagógico contínuo;
IV – atividades voltadas ao desenvolvimento integral do estudante.

CAPÍTULO IV
DO CURRÍCULO

Art. 9º O currículo da Educação em Tempo Integral será organizado de forma integrada, observando a Base Nacional Comum Curricular, o Currículo Referência de Minas Gerais e a proposta pedagógica da Rede Municipal de Ensino.
Art. 10. A parte diversificada do currículo contemplará, entre outras ações:
I – recomposição e aprofundamento das aprendizagens;
II – práticas esportivas e corporais;
III – atividades artísticas, culturais e de incentivo à leitura;
IV – educação digital e tecnológica;
V – educação ambiental;
VI – educação socioemocional;
VII – cidadania, ética e direitos humanos.

CAPÍTULO V
DA GESTÃO DA POLÍTICA

Art. 11. Compete à Secretaria Municipal de Educação:
I – planejar, coordenar e executar a Política Municipal de Educação em Tempo Integral;
II – definir critérios para expansão da oferta;
III – promover formação continuada dos profissionais da educação;
IV – acompanhar e avaliar os resultados da Política;
V – elaborar orientações complementares para sua implementação.
Art. 12. A execução da Política observará a atuação integrada das áreas de educação, saúde, assistência social, cultura, esporte, lazer e meio ambiente, mediante ações articuladas e cooperação institucional.
Art. 13. As unidades escolares deverão adequar seus Projetos Político-Pedagógicos às diretrizes desta Lei, assegurando a participação da comunidade escolar na implementação da Educação em Tempo Integral.

CAPÍTULO VI
DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO

Art. 14. A Secretaria Municipal de Educação promoverá o monitoramento permanente da Política Municipal de Educação em Tempo Integral, utilizando indicadores relacionados, entre outros aspectos:
I – à aprendizagem;
II – à frequência escolar;
III – à permanência dos estudantes;
IV – à equidade educacional;
V – ao desenvolvimento integral dos estudantes.
Art. 15. A Secretaria Municipal de Educação publicará, anualmente, relatório de monitoramento contendo os resultados da Política, os indicadores educacionais e as ações desenvolvidas.
Art. 16. A expansão da Educação em Tempo Integral observará planejamento elaborado pela Secretaria Municipal de Educação, contendo metas, cronograma, critérios de priorização e estimativa de impacto financeiro, em consonância com o Plano Municipal de Educação.

CAPÍTULO VII
DO FINANCIAMENTO

Art. 17. A Política Municipal de Educação em Tempo Integral será financiada mediante:
I – recursos próprios do Município;
II – recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB;
III – transferências voluntárias da União e do Estado;
IV – convênios, termos de cooperação e demais instrumentos legalmente admitidos;
V – outras fontes de recursos destinadas à educação.
Parágrafo único. A execução da Política observará as dotações orçamentárias próprias e a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

CAPÍTULO VIII
DA PARTICIPAÇÃO E DO CONTROLE SOCIAL

Art. 18. A implementação da Política Municipal de Educação em Tempo Integral observará os princípios da gestão democrática, da participação social e do controle social, assegurando o acompanhamento pela comunidade escolar e pelos órgãos do Sistema Municipal de Ensino.
Art. 19. O Conselho Municipal de Educação acompanhará a implementação da Política, podendo emitir recomendações e contribuir para o monitoramento de seus resultados, observadas suas competências legais.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 20. O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei no que couber.
Art. 21. O Município poderá celebrar convênios, acordos de cooperação e demais instrumentos de parceria com órgãos públicos e instituições privadas, observado o disposto na legislação vigente, para fortalecer as ações previstas nesta Lei.
Art. 22. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.
Art. 23. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Coração de Jesus – MG, 06 de agosto de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:D2A27E3A

DEPARTAMENTO JURÍDICO
LEI Nº 1.359, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO NO ÂMBITO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO DE CORAÇÃO DE JESUS/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização no âmbito da Rede Pública Municipal de Ensino de Coração de Jesus, com a finalidade de assegurar o direito à alfabetização das crianças na idade certa, promover a recomposição das aprendizagens dos estudantes dos anos iniciais do Ensino Fundamental e elevar a qualidade da educação pública municipal.
Parágrafo único. A Política Municipal de Alfabetização será desenvolvida em regime de colaboração com a União e o Estado de Minas Gerais, observadas as diretrizes do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, do Pacto Mineiro pela Alfabetização, da Base Nacional Comum Curricular – BNCC, do Currículo Referência de Minas Gerais e do Plano Municipal de Educação.

CAPÍTULO II
DOS PRINCÍPIOS, OBJETIVOS E DIRETRIZES

Art. 2º São princípios da Política Municipal de Alfabetização:
I – garantia do direito à aprendizagem e à alfabetização na idade certa;
II – equidade e inclusão educacional;
III – valorização e formação continuada dos profissionais da educação;
IV – gestão democrática e colaborativa;
V – utilização de práticas pedagógicas fundamentadas em evidências científicas;
VI – monitoramento contínuo dos resultados educacionais;
VII – respeito às diversidades culturais, étnico-raciais, quilombolas e do campo;
VIII – colaboração entre União, Estado e Município.
Art. 3º Constituem objetivos da Política Municipal de Alfabetização:
I – assegurar que todas as crianças estejam alfabetizadas até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
II – promover a consolidação da alfabetização e da fluência leitora;
III – recompor as aprendizagens dos estudantes que apresentem defasagens;
IV – reduzir as desigualdades de aprendizagem;
V – fortalecer a gestão pedagógica das unidades escolares;
VI – elevar os indicadores educacionais do Município;
VII – incentivar a participação das famílias no processo de alfabetização.
Art. 4º Constituem diretrizes da Política Municipal de Alfabetização:
I – formação continuada dos profissionais da educação;
II – acompanhamento pedagógico permanente;
III – realização de avaliações diagnósticas periódicas;
IV – planejamento pedagógico baseado em evidências;
V – intervenção pedagógica tempestiva;
VI – articulação entre escola, família e comunidade;
VII – atuação intersetorial, quando necessária.

CAPÍTULO III
DOS EIXOS ESTRUTURANTES

Art. 5º A Política Municipal de Alfabetização será implementada com base nos seguintes eixos estruturantes:
I – gestão e governança da alfabetização;
II – formação continuada dos profissionais da educação;
III – práticas pedagógicas e avaliação da aprendizagem;
IV – recomposição das aprendizagens;
V – articulação com as famílias e a comunidade;
VI – infraestrutura, materiais didáticos e recursos tecnológicos;
VII – monitoramento dos resultados e compartilhamento de boas práticas pedagógicas.

CAPÍTULO IV
DA GOVERNANÇA

Art. 6º Compete à Secretaria Municipal de Educação coordenar, implementar, monitorar e avaliar a Política Municipal de Alfabetização.
Art. 7º Fica instituído o Comitê Municipal de Alfabetização, de caráter consultivo e de acompanhamento.
§ 1º A composição e o funcionamento do Comitê serão regulamentados por ato do Poder Executivo.
§ 2º O Comitê poderá ser composto por representantes da Secretaria Municipal de Educação, gestores escolares, coordenadores pedagógicos, professores alfabetizadores, Conselho Municipal de Educação, Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb e outros órgãos ou instituições convidados.
Art. 8º Compete ao Comitê Municipal de Alfabetização:
I – acompanhar a implementação da Política;
II – analisar os indicadores educacionais;
III – propor ações de aperfeiçoamento;
IV – acompanhar o cumprimento das metas;
V – emitir recomendações à Secretaria Municipal de Educação;
VI – elaborar relatório anual de acompanhamento.

CAPÍTULO V
DO PLANO MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO

Art. 9º A Secretaria Municipal de Educação elaborará e manterá atualizado o Plano Municipal de Alfabetização, contendo diagnóstico da rede, metas, estratégias, cronograma, indicadores e mecanismos de monitoramento e avaliação.
Parágrafo único. As unidades escolares elaborarão seus respectivos Planos de Ação para a Alfabetização, em consonância com o Plano Municipal.

CAPÍTULO VI
DA FORMAÇÃO E DO MONITORAMENTO

Art. 10. A formação continuada dos profissionais da educação será realizada de forma permanente, priorizando:
I – alfabetização;
II – letramento;
III – numeracia;
IV – avaliação da aprendizagem;
V – recomposição das aprendizagens;
VI – práticas pedagógicas baseadas em evidências.
Art. 11. O monitoramento da Política Municipal de Alfabetização utilizará indicadores provenientes de avaliações internas e externas, inclusive da Avaliação de Fluência em Leitura, do Sistema Mineiro de Avaliação e Equidade da Educação Pública – SIMAVE, do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e de outros instrumentos adotados pelo Município.
§ 1º Os resultados subsidiarão o planejamento pedagógico, a formação continuada e as ações de recomposição das aprendizagens.
§ 2º A Secretaria Municipal de Educação realizará avaliações diagnósticas periódicas para orientar as intervenções pedagógicas.
Art. 12. Os estudantes identificados com defasagens de aprendizagem terão direito ao atendimento pedagógico complementar, conforme planejamento da unidade escolar.
Art. 13. A Política Municipal de Alfabetização contemplará ações específicas destinadas aos estudantes da educação especial, das comunidades quilombolas, da educação do campo e de outros grupos que demandem atendimento diferenciado, assegurada a equidade.
Art. 14. A Secretaria Municipal de Educação publicará, anualmente, relatório contendo os resultados da Política Municipal de Alfabetização e as ações desenvolvidas.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15. A execução desta Lei observará as metas do Plano Municipal de Educação e será integrada às demais políticas públicas educacionais do Município.

Art. 16. O Município poderá celebrar convênios, termos de cooperação e demais instrumentos de parceria com órgãos públicos e instituições privadas, observado o disposto na legislação vigente, para o fortalecimento das ações previstas nesta Lei.
Art. 17. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.
Art. 18. Os casos omissos serão regulamentados pelo Poder Executivo.
Art. 19. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Coração de Jesus – MG, 06 de agosto de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:593A86E9

DEPARTAMENTO JURÍDICO
LEI Nº 1.360, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

AUTORIZA O MUNICÍPIO DE CORAÇÃO DE JESUS A INDENIZAR O PROPRIETÁRIO DE ÁREA DESAPROPRIADA POR INTERESSE PÚBLICO, NOS VALORES APURADOS EM LAUDO DE AVALIAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele **SANCIONA** a seguinte **LEI**:

Art. 1º. Fica o Município de Coração de Jesus autorizado a indenizar, mediante acordo administrativo ou judicialmente, o proprietário do imóvel desapropriado por interesse público, declarado de utilidade pública por meio do **Decreto Municipal nº 61, de 16 de julho de 2026**, conforme valor apurado em laudo técnico de avaliação, que passa a integrar a presente Lei.

Art. 2º. O imóvel objeto da desapropriação corresponde a uma área de **11.925,57 m²**, com perímetro de **432,41 m**, de propriedade do Sr. **Genésio Alves Moreira**, localizado na Fazenda Sabina, zona suburbana do Município de Coração de Jesus/MG, avaliado em **R$ 304.106,41 (trezentos e quatro mil cento e seis reais e quarenta e um centavos)**, conforme laudo de avaliação, apresentando os seguintes limites e confrontações:

Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **P-01**, de coordenadas **N 8.157.544,480m** e **E 567.952,036m**; deste segue confrontando com o Cemitério Municipal "Recanto da Paz" de propriedade da Prefeitura Municipal de Coração de Jesus, com azimute de 91°28'31" por uma distância de 124,79m até o vértice **P-02**, de coordenadas **N 8.157.541,267m** e **E 568.076,781m**; deste segue confrontando com a Rua Gameleira de domínio da Prefeitura Municipal de Coração de Jesus, com azimute de 177°09'06" por uma distância de 51,36m até o vértice **P-03**, de coordenadas **N 8.157.489,974m** e **E 568.079,333m**; deste segue a Rua Pequizeiro de domínio da Prefeitura Municipal de Coração de Jesus, com azimute de 227°49'07" por uma distância de 68,60m até o vértice **P-04**, de coordenadas **N 8.157.443,911m** e **E 568.028,499m**; deste segue confrontando com a propriedade de Genesio Alves Amaral Moreira, com azimute de 272°09'07" por uma distância de 84,43m até o vértice **P-05**, de coordenadas **N 8.157.447,081m** e **E 567.944,128m**; deste segue confrontando com a LMG. 654 de domínio do ***Departamento de Edificações e Estradas de Rodagem de Minas Gerais - DER/MG***, com azimute de 1°07'13" por uma distância de 97,22m até o vértice **P-06**, de coordenadas **N 8.157.544,287m** e **E 567.946,029m**; deste segue confrontando com o Cemitério Municipal "Recanto da Paz" de propriedade da Prefeitura Municipal de Coração de Jesus, com azimute 88°09'44" por uma distância de 6,01m até o vértice **P-01**, ponto inicial da descrição deste perímetro.

Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro e encontram-se representadas no Sistema UTM, referenciadas ao **Meridiano Central nº 45 WGr,** tendo como Datum o **SIRGAS2000**. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM.

Art. 3º. A desapropriação de que trata o Decreto Municipal nº 61, de 16 de julho de 2026, foi declarada de caráter urgente e destina-se à **ampliação do Cemitério Municipal "Recanto da Paz"**, com vistas a assegurar a continuidade da prestação desse serviço público essencial à coletividade.

Art. 4º As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas, se necessário.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Coração de Jesus – MG, 06 de agosto de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:E1A8A589

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº 78, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DO MUNICÍPIO DE CORAÇÃO DE JESUS/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CORAÇÃO DE JESUS**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e a Lei Complementar Municipal nº 37, de 07 de novembro de 2022,

CONSIDERANDO as deliberações do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS constantes das Resoluções nº 07 e nº 08, ambas de 16 de julho de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Ficam nomeados os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, para o mandato de 2026/2028, conforme composição abaixo:

I – Representantes Governamentais
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Titular: Ana Maria Queiroz Silva;
Suplente: Laura Ribeiro Assis.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Titular: Guilherme Leal Andrade;
Suplente: Synara Alves Rodrigues.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Titular: Ana Paula Neves Rocha;
Suplente: Fernanda Santos Nobre.

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
Titular: Flávio Osmar Azevedo Ferreira;
Suplente: Victor Emanuel Azevedo Moreira.

II – Representantes da Sociedade Civil
REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL
Titular: Valdemi Oliveira Silva;
Suplente: Maria de Jesus Nunes Pereira.

Titular: Maria José Santos Maciel;
Suplente: Leopoldina Ribeiro do Carmo.

REPRESENTANTES DE ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Titular: Sônia Alves Matos;
Suplente: Girlene Aparecida de Oliveira.

REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES DO SUAS
Titular: Karen Liliane Soares Nunes Ribeiro;
Suplente: Rosângela Pereira Veloso.

Art. 2º Fica reconhecida a composição da Diretoria do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, eleita pela Plenária, assim constituída:
Presidente: Ana Maria Queiroz Silva;
Vice-Presidente: Maria de Jesus Nunes Pereira;
Secretária: Karen Liliane Soares Nunes Ribeiro;
Vice-Secretária: Rosângela Pereira Veloso.

Art. 3º O mandato dos conselheiros será de 02 (dois) anos, observadas as disposições da Lei Complementar Municipal nº 37/2022.

Art. 4º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Coração de Jesus/MG, 04 de agosto de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:97152E36

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº. 80, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 080, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

Habilita estabelecimentos credenciados no âmbito do componentes de cirurgias do Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE), nos termos da Portaria GM/MS nº 3.492, de 8 de abril de 2024.

O SECRETÁRIO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO GUILHERME LEAL ANDRADE, no uso das atribuições que lhe da Lei Orgânica N° 1.071 de 19 de Dezembro de 2017 E Lei 38/2022, art 19;

Considerando a Portaria GM/MS nº 3.492, de 8 de abril de 2024, que institui o Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS);

Considerando a Portaria SAES/MS nº 1.640, de 7 de maio de 2024, que dispõe sobre a operacionalização do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e suas alterações trazidas pela Portaria SAES/MS nº 2.321, de 5 de dezembro de 2024;

Considerando a Portaria SAES/MS nº 1.821, de 11 de junho de 2024, que inclui Grupo, atributos e regras condicionadas na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais do Sistema Único de Saúde (SUS), no âmbito do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada;

Considerando a Portaria SAES/MS nº 1.822, de 11 de junho de 2024, que inclui Subgrupo, Forma de Organização, procedimentos, atributos e compatibilidades na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais do Sistema Único de Saúde (SUS), no âmbito do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, Oferta de Cuidados Integrados (OCI) em Cardiologia;

Considerando a Portaria SAES/MS nº 1.823, de 11 de junho de 2024, que inclui Subgrupo, Forma de Organização, procedimentos, atributos e compatibilidades na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais no Sistema Único de Saúde (SUS), no âmbito do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, na Oferta de Cuidados Integrados (OCI) em Ortopedia;

Considerando a Portaria SAES/MS nº 1.824, de 11 de junho de 2024, que Inclui Subgrupo, Forma de Organização, procedimentos, atributos e compatibilidades na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais no Sistema Único de Saúde (SUS), no âmbito do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, Ofertas de Cuidados Integrado (OCI) em Oncologia;

Considerando a Portaria SAES/MS nº 1.825, de 11 de junho de 2024, que inclui Subgrupo, Forma de Organização, procedimentos, atributos e compatibilidades na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais no Sistema Único de Saúde (SUS), no âmbito do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, Ofertas de Cuidados Integrado (OCI) em otorrinolaringologia;

Considerando a Portaria SAES/MS nº 1.826, de 11 de junho de 2024, que Inclui Subgrupo, Forma de Organização, procedimentos, atributos e compatibilidades na Tabela de Procedimentos, Medicamentos, Órteses, Próteses e Materiais Especiais no Sistema Único de Saúde (SUS), no âmbito do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, Ofertas de Cuidados Integrado (OCI) em Oftalmologia;

Considerando a Deliberação CIB-SUS/MG Nº 4.957, de 13 de novembro de 2024, que aprova os valores a serem repassados aos municípios, referentes aos Núcleos Gestores de Regulação (NGR) do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, no âmbito Sistema Único de Saúde do Estado de Minas Gerais;

Considerando a Deliberação CIB-SUS/MG Nº 5.029, de 9 de dezembro de 2024, que altera a Deliberação CIB-SUS/MG nº 4.822, de 08 de agosto de 2024, que aprova os Planos de Ação Regionais das 16 (dezesseis) macrorregiões de saúde do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, no âmbito Sistema Único de Saúde do Estado de Minas Gerais, publicizando o teto financeiro estabelecido pelo Ministério da Saúde;

Considerando a Deliberação CIB-SUS/MG Nº 5.075, de 22 de janeiro de 2025, que aprova a lista de municípios executores e as respectivas Ofertas de Cuidados Integrados (OCI) dos Planos de Ação Regionais (PAR) das 16 (dezesseis) macrorregiões de saúde do Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, no âmbito Sistema Único de Saúde do Estado de Minas Gerais, aprovados pela Deliberação CIB-SUS/MG nº 4.822, de 8 de agosto de 2024 e suas alterações;

Considerando a Deliberação CIB-SUS/MG Nº5.079, de 24 de Janeiro de 2025, que aprova a programação de cirurgias e distribuição do recurso do Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) Componente Cirurgias do Estado de Minas Gerais para o exercício de 2025, nos termos da Portaria GM/MS nº 5.820, de 4 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º – Ficam habilitados no Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) os estabelecimentos descritos no Anexo a esta Portaria.

Art. 2º – A habilitação acarretará, no Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde (CNES), a inclusão do código nº 29.02 (PMAE) e será também incluído, na Tabela de Serviços Especializados do CNES, o serviço código 170 - Comissões juntamente com a classificação 002 da Tabela de Serviços Especializado - Núcleo de Gestão do Cuidado (NGC).

Art. 3º – As APACs para cadastro das OCIs serão registradas com o quinto dígito "7", específico do PMAE, e com caráter de atendimento eletivo.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Coração de Jesus MG, 06 de Agosto de 2026

ANEXO: Relação dos estabelecimentos habilitados

Nome do estabelecimento	CNES	Código/habilitação de inserção descentralizada
HOSPITAL MUNICIPAL SÃO VICENTE DE PAULO	2205904	29,02

GUILHERME LEAL ANDRADE
Secretário Municipal de Saúde

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:C436E9B5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORONEL XAVIER CHAVES

PREFEITURA MUNICIPAL
DECISÃO DE INTENÇÃO DE REVOGAÇÃO - PL 70/2026

EXTRATO DE DECISÃO DE INTENÇÃO DE REVOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 070/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 036/2026
Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços especializados para execução do Projeto Municipal de Formação Esportiva em Futebol, Futsal e Society, incluindo treinamentos esportivos, assessoramento técnico, acompanhamento de equipes em competições e serviços de lavanderia de uniformes. O Município de Coronel Xavier Chaves/MG torna pública a **intenção de revogação** do Processo Licitatório nº 070/2026 – Pregão Presencial nº 036/2026, com fundamento no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, em razão de fato superveniente decorrente da reavaliação administrativa da forma de execução do objeto. Após a publicação do edital, a Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer informou que o projeto será executado mediante a continuidade de parceria com Organização da Sociedade Civil – OSC, tornando desnecessária a contratação pretendida por meio do presente certame. Ficam os interessados intimados para, querendo, apresentarem manifestação no prazo de **03 (três) dias úteis**, contados da publicação desta decisão, em observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa. Após o prazo, os autos serão encaminhados à Autoridade Competente para decisão definitiva quanto à revogação do procedimento.

Coronel Xavier Chaves/MG, 07 de agosto de 2026.

SIDINEI RESENDE PAIVA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliana Jaques Camargos
Código Identificador:0971A510

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CRISTÁLIA

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA RESCISÃO DO CONTRATO N° 011/2022

APREF.MUNICIPAL DE CRISTÁLIA/MG — torna público o extrato da rescisão do contrato n° 011/2022, Processo Licitatório nº 010/2022, Pregão Presencial n° 004/2022. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM GESTÃO NA ÁREA DE EDUCAÇÃO, NO MUNICÍPIO DE CRISTÁLIA/MG.** Contratada**: AM ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL LTDA- ME,** inscrita no CNPJ sob nº 19.645.010/0001-02**.** Data: 03/08/2026.

JAIRO DE MATOS BORGES JÚNIOR.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Daiany de Oliveira
Código Identificador:02EADE53

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CURVELO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
4º ADITIVO AO CONTRATO Nº 055/2023 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 010/2023

Objeto:Altera o preâmbulo do Contrato **n° 055/2023,** para substituir o gestor da **Secretaria Municipal de Fazenda,** passando de senhor Vitor Augusto Assis Barcelos para a senhora Anne Jennifer Smith Xavier Reis;Fica reajustado o valor da prestação de serviços de assessoria e consultoria de acordo com o índice de **4,4208%**/Acumulado INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), **maio/2026, retroagindo seus efeitos a partir do dia 26/05/2026;**Em decorrência do reajuste do preço da prestação de serviços de assessoria e consultoria, o contrato atual sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$5.767,08** (cinco mil, setecentos e sessenta e sete reais e oito centavos), passando o valor total do Contrato de **R$504.907,92** (quinhentos e quatro mil, novecentos e sete reais e noventa e dois centavos) para **R$510.675,00** (quinhentos e dez mil, seiscentos e setenta e cinco reais);-Data: 28/07/2026 - **PARTE:MERCURY ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA – EPP - CNPJ:07.016.011/0001-09.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:36F7B2F3

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
AUTORIZAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 036/2026 – ART. 74, INCISO I, DA LEI Nº 14.133/21

Objeto: contratação de empresa especializada, para a contratação de licenças de uso/acesso a base referencial eletrônica de orçamentação, pesquisa, parametrização e validação de preços de peças, componentes, acessórios e serviços automotivos, abrangendo o sistema Traz Valor, para apoio à gestão, fiscalização e futuras contratações relacionadas à frota mecanizada para atender às demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais,. Dotações Orçamentárias: 02.11.02.04.122.0413.2152.3.3.90.40.00.1.500.000-662
02.11.02.04.122.0413.2152.3.3.90.40.00.2.500.000-662 – Valor total: R$47.712,00. Prazo Contratual: O prazo de vigência do presente instrumento é de 12 (doze) meses, a partir da publicação do extrato do Contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o prazo máximo de 10 (dez) anos, nos termos do art. 107 da Lei 14.133/21. Data: 06/08/2026. **PARTE: EMPRESAS FL LTDA - CNPJ: 17.922.286/0001-65.**

ANNE JENNIFER SMITH XAVIER REIS –
Secretária Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:C5CEFD24

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
AUTORIZAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 037/2026 - ART. 74, INCISO III, ALÍNEA "F" DA LEI Nº 14.133/21 –

Objeto: Pagamento de inscrições de servidores públicos municipais para participação no 2º Seminário Obras e Serviços de Engenharia –

Lei nº 14.133/2021 – Da Orçamentação à Execução: Regimes de Contratação, Obras Paralisadas, Gestão Contratual, Manutenção e Controle, promovido pelo Instituto de Desenvolvimento Público Plenum Brasil Ltda, a ser realizado entre os dias 13 e 14 de agosto de 2026, na Associação Médica de Minas Gerais - AMMG, localizada na Avenida João Pinheiro, nº 161, Centro, na cidade de Belo Horizonte, Minas Gerais, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Fazenda e Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. Dotações Orçamentárias:
02.06.01.04.124.0430.2366.3.3.90.39.00.1.500.000.0000-211 – 02.11.01.04.122.0413.2152.3.3.90.39.00.2.500.000.0000-661 – Valor: R$6.470,00. Data: 07/08/2026**. PARTE: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO PÚBLICO PLENUM BRASIL LTDA – CNPJ: 21.650.715/0001-60.**

ANNE JENNIFER SMITH XAVIER REIS -
Secretária Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:A85A8D92

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONTRATO N° 056/2026 – INEXIGIBILIDADE N° 034/2026

Objeto: Locação de imóvel inscrito no Cadastro Municipal sob nº 01.07.076.0363.001, constituído por imóvel tipo residencial, composto por 03 (três) quartos, 01 (uma) suíte, 01 (um) banheiro social, 01 (uma) cozinha, 01 (uma) copa, 01 (uma) sala de estar, 01 (um) escritório, 01 (uma) garagem, área de serviço e varanda, totalizando área construída de 237,25 m² e terreno de 420,00 m², situado na Rua Bahamas, nº 53, Bairro Residencial Lourdes, no Município de Curvelo/MG, CEP 35794-314, destinado à instalação e ao funcionamento de unidade da Estratégia Saúde da Família (ESF) no Bairro Residencial Lourdes, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde de Curvelo/MG. Dotação Orçamentária: 02.09.02.10.301.1003.2110.3.3.90.36.00.1.621.000.0000-323. - Prazo de vigência: 12 (doze) meses, contados da publicação de seu extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.O contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, mediante termo aditivo, até o limite de 05 (cinco) anos, desde que demonstrada a manutenção da necessidade administrativa e observada a legislação vigente. Valor Mensal: R$3.015,80. Valor total: R$36.189,60. Data: 06/08/2026. **PARTE: PARTE: ADILSON NONATO DA SILVA, CPF: 003.xxx.xxx-60 e ALINE FABRÍCIA DE SOUZA, CPF: 012.xxx.xxx-84.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:D93A7D2B

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECISÃO DE CONCLUSÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Trata-se de procedimento administrativo de regularização fundiária urbana – REURB-S, visando a regularização do núcleo urbano informal denominado Loteamento Carmelita Arrieiro, no bairro Ponte Nova PRF 001/2025 consolidado anterior a 22 de dezembro de 2016, nos termos do artigo Art. 3º do Decreto 9.310/2018.
O procedimento não possui defeitos e nulidades, razão pela qual passa ao pronunciamento do processamento administrativo da REURB.
Conforme constatado no estudo preliminar, não foram necessárias intervenções urbanísticas ou ambientais, para o presente núcleo, logo, deixo de indicar intervenções, para fins do Art. 37, II.
Em relação à identificação e declaração dos ocupantes de cada unidade imobiliária, prevista no Art. 37, III, está presente na listagem de ocupantes que segue junto com o PRF aprovado.
Os objetivos sociais da Lei 13.465, visam a regularização definitiva dos imóveis em nome dos atuais ocupantes, de forma a garantir segurança jurídica e a dignidade da pessoa humana, através da prestação dos serviços públicos, a efetivação da função social da propriedade, constituição de direito real e a integração social, bem como a promoção de geração de empregos.
Conforme disposto no Art. 45, a aprovação do PRF e consequente emissão da CRF tem efeito saneador, ratificando os padrões dos memoriais descritivos e das plantas e demais representações gráficas, sendo considerados atendidos todos os requisitos com a emissão da CRF.
Nos termos do art. 1.107 do provimento 93 CGJ/MG, compete ao Oficial de registro de imóveis o controle meramente formal acerca das aprovações, notificações, e da titulação final realizadas pelos órgãos competentes.
Face a toda a documentação técnica que instrui o processo individual declaro concluído o Procedimento de Regularização Fundiária de Interesse Social nos termos do art. 40 da Lei 13.465/17 e art.37 do Decreto 9.310/2018.

Expeça-se a Certidão de Regularização Fundiária e os títulos nela contidos.

Publique-se nos termos do art. 21,V do Decreto nº 9.310/2018 e art. 31,V da Lei 13.465/2017

Curvelo/MG, 03 de agosto de 2026

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:28A13C4F

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 6.818, DE 7 DE AGOSTO DE 2026

INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA INTEGRIDADE (PMPI), O PROGRAMA MUNICIPAL DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE E O PLANO DE INTEGRIDADE MUNICIPAL, NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE CURVELO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 59/2026/CM, da Controladoria do Município,

DECRETA:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituída a Política Municipal de Promoção da Integridade (PMPI), no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal direta e indireta do Poder Executivo Municipal de Curvelo.

Art. 2º A PMPI tem por finalidade promover a ética, a probidade, a transparência, a governança, o controle interno, a gestão de riscos e a prevenção de atos de corrupção, fraude, irregularidade, nepotismo, conflito de interesses e demais desvios de conduta na Administração Pública Municipal, constituindo marco orientador para a formulação, implementação, monitoramento e avaliação do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal.

Art. 3º A PMPI observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, interesse público, prestação de contas, participação social, dignidade da pessoa humana e desenvolvimento sustentável.

Art. 4º Para os fins deste Decreto, considera-se:

I – agente público: todo aquele que exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação,

convênio, parceria ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função pública no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Poder Executivo Municipal;

II – alta administração municipal: o Prefeito, o Vice-Prefeito, os Secretários Municipais, o Procurador-Geral do Município, o Controlador do Município, o Consultor Jurídico do Município, o Assessor de Assuntos Estratégicos e demais agentes públicos ocupantes de cargos de direção superior definidos na estrutura administrativa vigente;

III – integridade pública: o alinhamento e a adesão a valores, princípios e normas éticas voltados à defesa do interesse público, à prevenção de conflitos de interesses e à promoção de condutas íntegras na atuação administrativa;

IV – Programa Municipal de Integridade e Compliance: conjunto permanente e estruturado de medidas, instâncias, diretrizes, procedimentos e mecanismos institucionais destinados à promoção da integridade pública e à prevenção, detecção, tratamento e monitoramento de práticas de corrupção, fraude, irregularidades, conflitos de interesses e outros desvios éticos ou de conduta;

V – Plano de Integridade Municipal: instrumento operacional e periódico de execução do Programa Municipal de Integridade e Compliance, destinado a organizar, em determinado período, o diagnóstico institucional, os riscos priorizados, as ações, os responsáveis, os prazos, os indicadores e as evidências necessárias à implementação da PMPI;

VI – risco de integridade: possibilidade de ocorrência de evento relacionado à corrupção, fraude, irregularidade, nepotismo, conflito de interesses, desvio ético ou de conduta, ou à violação da transparência, da proteção de dados ou da segurança da informação, com impacto sobre os objetivos institucionais, a regularidade administrativa ou a confiança social na atuação do órgão ou da entidade;

VII – gestão de riscos: processo permanente de identificação, avaliação, tratamento e monitoramento de eventos que possam comprometer a integridade, os objetivos institucionais e a regularidade da atuação administrativa;

VIII – instância de integridade: unidade, comissão, comitê, setor ou agente formalmente designado para apoiar a implementação, o monitoramento e o aperfeiçoamento das ações de integridade no âmbito do órgão ou da entidade;

IX – conflito de interesses: a situação gerada pelo confronto entre interesses públicos e privados, reais, potenciais ou aparentes, capaz de comprometer o interesse coletivo, a imparcialidade administrativa ou a confiança na atuação pública;

X – terceiros: fornecedores, contratados, convenentes, parceiros, colaboradores e demais pessoas físicas ou jurídicas que mantenham relação contratual, institucional ou negocial com a Administração Pública Municipal.

CAPÍTULO II

DOS OBJETIVOS, DAS DIRETRIZES E DOS INSTRUMENTOS

Art. 5º São objetivos da PMPI:

I – desenvolver e implementar estratégias para a formulação, a gestão, o monitoramento e a avaliação do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal, com execução articulada pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal direta e indireta do Poder Executivo Municipal;

II – fortalecer o comprometimento da alta administração e dos agentes públicos com a cultura de integridade organizacional;

III – promover a transparência, divulgando informações de interesse público de forma clara, acessível, objetiva e tempestiva, em conformidade com a Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, a Lei de Acesso à Informação, e a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, a Lei Geral de Proteção de Dados;

IV – aperfeiçoar a gestão pública e a prestação dos serviços públicos mediante fortalecimento da governança, dos controles internos e da gestão de riscos;

V – prevenir, detectar, tratar e monitorar riscos relacionados à corrupção, fraude, nepotismo, conflito de interesses e outros desvios de integridade;

VI – fortalecer a participação social e a confiança da população nas instituições públicas municipais;

VII – promover ambiente institucional pautado no respeito à dignidade da pessoa humana, aos direitos humanos, à diversidade, à equidade e à integridade nas relações administrativas;

VIII – fomentar a cultura de desenvolvimento sustentável;

IX – fomentar o gerenciamento dos riscos associados a terceiros com os quais a Administração Pública Municipal mantenha relação contratual ou negocial.

Art. 6º São diretrizes da PMPI:

I – o comprometimento da alta administração municipal com a promoção e a manutenção de ambiente institucional íntegro;

II – a formulação, a gestão e a implementação coordenadas do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal, observadas as peculiaridades administrativas dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal direta e indireta do Poder Executivo Municipal;

III – a efetivação do interesse público na tomada de decisões;

IV – o aprimoramento da governança, da gestão de riscos, dos controles internos e dos mecanismos de transparência;

V – a adoção de medidas efetivas de prevenção, detecção, tratamento e monitoramento dos riscos de integridade;

VI – a promoção de ações permanentes de comunicação, capacitação e sensibilização sobre integridade;

VII – o fortalecimento do controle social e da participação cidadã;

VIII – a cooperação entre órgãos e entidades municipais para o desenvolvimento de soluções integradas de promoção da integridade.

Art. 7º São instrumentos da PMPI, entre outros:

I – a gestão de riscos de integridade;

II – os controles internos administrativos;

III – os canais de denúncia, ouvidoria e tratamento de manifestações;

IV – os mecanismos de acesso à informação, transparência ativa e controle social;

V – o Código de Conduta e Ética dos Agentes Públicos Municipais, quando instituído;

VI – as ações de capacitação, comunicação e sensibilização;

VII – os mecanismos de prevenção ao nepotismo e ao conflito de interesses;

VIII – as medidas de proteção de dados pessoais e segurança da informação;

IX – os procedimentos de integridade nas contratações públicas, parcerias e demais relações com terceiros.

CAPÍTULO III

DA GESTÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA INTEGRIDADE (PMPI)

Art. 8º A PMPI será coordenada pela Controladoria do Município.

Parágrafo único. Para os fins deste Decreto, considera-se órgão central da PMPI a Controladoria do Município.

Art. 9º Compete à Controladoria do Município, no âmbito de suas atribuições:

I – expedir orientações, recomendações e atos complementares para a implementação da PMPI;

II – apoiar tecnicamente os órgãos e entidades na formulação, na execução, no monitoramento e na revisão do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal, inclusive quanto aos respectivos desdobramentos setoriais;

III – orientar as atividades relativas à identificação, à avaliação, ao tratamento e ao monitoramento dos riscos de integridade;

IV – consolidar informações, propor aperfeiçoamentos e divulgar boas práticas relacionadas à promoção da integridade no âmbito da Administração Pública Municipal;

V – acompanhar a implementação da PMPI, do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal, inclusive quanto às ações e medidas setoriais;

VI – promover ações de orientação, comunicação institucional, capacitação e disseminação da cultura de integridade, bem como em matéria de ética, integridade, transparência e prevenção de riscos;

VII – articular ações conjuntas entre os órgãos e entidades municipais relacionadas à promoção da integridade;

VIII – propor instrumentos e procedimentos voltados ao fortalecimento da transparência, da ética pública, da prevenção de irregularidades e do encaminhamento às instâncias competentes para responsabilização administrativa, quando cabível;

IX – avaliar, inclusive por meio das ações de controle interno cabíveis, a efetividade das medidas adotadas no âmbito da PMPI e propor ações de melhoria;

X – cientificar os órgãos e entidades sobre fatos ou situações que possam comprometer a implementação da PMPI, do Programa Municipal de Integridade e Compliance ou do Plano de Integridade Municipal, recomendando, quando cabível, a adoção de medidas de tratamento;

XI – articular-se com as unidades competentes para o fortalecimento dos canais institucionais de escuta, denúncia, transparência e controle social.

Art. 10. Compete aos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal direta e indireta do Poder Executivo Municipal, no âmbito de suas respectivas atribuições:

I – colaborar com a formulação, a implementação, a execução, o monitoramento e a revisão do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal;

II – designar formalmente representante ou instância setorial de integridade responsável pela articulação setorial das ações de integridade previstas neste Decreto;

III – assegurar o comprometimento da autoridade máxima com a implementação da PMPI;

IV – disponibilizar, na medida da capacidade administrativa e orçamentária, os recursos necessários à execução das ações e medidas setoriais previstas no Plano de Integridade Municipal;

V – adotar, quando cabível, medidas voltadas à prevenção de riscos associados a terceiros relevantes;

VI – prestar à Controladoria do Município as informações e evidências necessárias ao monitoramento e à avaliação das ações de integridade.

Art. 11. Os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal direta e indireta do Poder Executivo Municipal deverão indicar seus representantes ou instâncias setoriais de integridade no prazo de até trinta dias, contados da data de publicação deste Decreto, para fins de articulação com a Controladoria do Município e participação na elaboração, implementação, monitoramento e revisão do Plano de Integridade Municipal.

§ 1º A indicação de que trata o caput deste artigo deverá ser formalizada pelo dirigente máximo do respectivo órgão ou entidade e encaminhada à Controladoria do Município.

§ 2º Os representantes ou instâncias setoriais de integridade atuarão como pontos focais junto à Controladoria do Município, sem prejuízo das atribuições ordinárias do cargo, emprego ou função.

§ 3º A substituição dos representantes deverá ser comunicada à Controladoria do Município, no prazo de até dez dias, contados da alteração.

Art. 12. O dirigente máximo de cada órgão ou entidade responderá, no respectivo âmbito, pela implementação das ações e medidas previstas no Programa Municipal de Integridade e Compliance e no Plano de Integridade Municipal.

Parágrafo único. O dirigente máximo deverá garantir apoio institucional à formulação, à execução, ao monitoramento e à revisão das ações setoriais de integridade, observadas as disponibilidades administrativas, orçamentárias e financeiras.

CAPÍTULO IV

DO PROGRAMA MUNICIPAL DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE E DO PLANO DE INTEGRIDADE MUNICIPAL

Art. 13. Fica instituído, como instrumento permanente de estruturação e execução da PMPI, o Programa Municipal de Integridade e Compliance do Poder Executivo Municipal, de caráter único e transversal, aplicável aos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal direta e indireta do Poder Executivo Municipal, observadas as respectivas especificidades administrativas e operacionais.

Parágrafo único. O Programa Municipal de Integridade e Compliance poderá ser desenvolvido por meio de ações, matrizes, módulos ou desdobramentos setoriais, sem prejuízo de sua unidade institucional e da coordenação central pela Controladoria do Município.

Art. 14. O Programa Municipal de Integridade e Compliance deverá conter, no mínimo:

I – a estrutura de governança da integridade no âmbito do Poder Executivo Municipal;

II – a definição das competências da Controladoria do Município, da Comissão de Integridade e dos representantes ou instâncias setoriais de integridade;

III – os mecanismos permanentes de prevenção, detecção, tratamento e monitoramento dos riscos de integridade;

IV – as diretrizes gerais para gestão de riscos, controles internos, transparência, ética pública, prevenção ao nepotismo, conflito de interesses, proteção de dados, canais de denúncia e relacionamento com terceiros;

V – as estratégias permanentes de comunicação, capacitação e disseminação da cultura de integridade;

VI – os mecanismos de acompanhamento, avaliação periódica e melhoria contínua do ambiente de integridade;

VII – o Plano de Integridade Municipal, como instrumento operacional de execução do Programa.

Art. 15. O Plano de Integridade Municipal, como instrumento operacional e periódico de execução do Programa Municipal de Integridade e Compliance, deverá conter, no mínimo:

I – diagnóstico institucional do ambiente de integridade do Poder Executivo Municipal;

II – identificação e priorização dos riscos de integridade, inclusive riscos setoriais, quando cabível;

III – medidas e ações de tratamento dos riscos priorizados;

IV – indicação dos responsáveis pela execução de cada ação;

V – definição de prazos e cronograma de implementação;

VI – indicadores, metas ou evidências mínimas de execução;

VII – ações de comunicação, capacitação, transparência, ética pública, prevenção ao nepotismo, prevenção ao conflito de interesses, canais de denúncia, proteção de dados e monitoramento;

VIII – forma de acompanhamento, revisão e atualização periódica.

§ 1º O Plano de Integridade Municipal poderá ser estruturado em anexos, matrizes, quadros, módulos ou planos de ação setoriais, por órgão ou entidade, sem prejuízo de sua unidade institucional.

§ 2º As ações e medidas setoriais deverão guardar compatibilidade com os objetivos, diretrizes e metodologia definidos neste Decreto e nas orientações expedidas pela Controladoria do Município.

§ 3º O Plano de Integridade Municipal não substitui o Programa Municipal de Integridade e Compliance, constituindo seu instrumento de planejamento, execução, acompanhamento e avaliação.

Art. 16. Para fins de aplicação deste Decreto:

I – a PMPI constitui o marco geral de princípios, objetivos e diretrizes de integridade pública no âmbito do Poder Executivo Municipal;

II – o Programa Municipal de Integridade e Compliance constitui a estrutura permanente de governança, prevenção, detecção, tratamento e monitoramento dos riscos de integridade;

III – o Plano de Integridade Municipal constitui o instrumento operacional, periódico e mensurável de execução das ações de integridade.

Parágrafo único. A implementação da PMPI observará a integração entre os níveis previstos no caput deste artigo, cabendo à Política orientar, ao Programa estruturar e ao Plano operacionalizar as ações de integridade.

Art. 17. O Plano de Integridade Municipal deverá ser revisto, preferencialmente, em periodicidade anual, ou sempre que houver alguma alteração relevante no contexto de riscos, na estrutura administrativa ou nos processos do Poder Executivo Municipal.

Art. 18. O Poder Executivo Municipal deverá elaborar e publicar o Plano de Integridade Municipal no prazo de até cento e oitenta dias, contados da data de publicação deste Decreto.

Parágrafo único. Os órgãos e entidades que já possuírem instrumentos, ações, planos ou iniciativas relacionadas à integridade deverão, no mesmo prazo, promover as adaptações necessárias à sua compatibilização com este Decreto e com o Plano de Integridade Municipal.

Art. 19. A Controladoria do Município poderá disciplinar, no âmbito de suas atribuições, por ato complementar:

I – o modelo do Plano de Integridade Municipal;

II – as orientações metodológicas para identificação, avaliação e tratamento de riscos de integridade;

III – a forma de monitoramento das ações e medidas gerais e setoriais;

IV – os instrumentos, formulários, matrizes e outros mecanismos necessários à formulação, à execução, ao acompanhamento e à revisão do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal.

Art. 20. Os órgãos e entidades deverão prestar informações periódicas à Controladoria do Município para subsidiar o monitoramento do Programa Municipal de Integridade e Compliance e a elaboração do Relatório de Acompanhamento do Plano de Integridade Municipal, na forma de ato normativo específico.

Parágrafo único. O conteúdo, a forma, a periodicidade e os procedimentos relativos ao Relatório de Acompanhamento serão disciplinados em ato próprio.

Art. 21. O Plano de Integridade Municipal, suas atualizações e os relatórios de acompanhamento serão publicados no sítio eletrônico oficial do Município e no Portal da Transparência, ressalvadas as informações protegidas por sigilo legal, nos termos da legislação aplicável.

Parágrafo único. A publicação de que trata o caput deste artigo deverá observar linguagem clara, acessível e adequada ao controle social.

Art. 22. A publicidade dos documentos, relatórios, matrizes, informações e demais instrumentos previstos neste Decreto observará a Lei Federal nº 12.527, de 2011, a Lei Federal nº 13.709, de 2018, e as hipóteses legais de sigilo e de restrição de acesso.

§ 1º Poderá ser restringida, total ou parcialmente, a divulgação de informações cuja publicidade possa comprometer:

I – atividades de controle, auditoria, correição, apuração ou investigação;

II – a segurança institucional, a segurança da informação ou a proteção de sistemas e bancos de dados;

III – a proteção de dados pessoais e dados pessoais sensíveis;

IV – a identificação de denunciantes, testemunhas, colaboradores ou pessoas protegidas por sigilo legal;

V – a efetividade das medidas de prevenção, detecção, tratamento e monitoramento de riscos de integridade.

§ 2º A restrição de publicidade deverá ser motivada e limitada ao conteúdo estritamente necessário à preservação do interesse público, assegurada, sempre que possível, a divulgação de versão pública com supressão das informações protegidas.

CAPÍTULO V

DAS AÇÕES COMPLEMENTARES DE PROMOÇÃO DA INTEGRIDADE

Art. 23. O Plano de Integridade Municipal abordará, no mínimo, os seguintes eixos temáticos e suas respectivas ações:

I – articulação interinstitucional e cooperação:

a) promover o relacionamento e o intercâmbio de informações institucionais entre os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal e outras esferas de governo;

b) fomentar a celebração de acordos de cooperação técnica e termos de parceria com órgãos de controle, agências reguladoras e instituições de pesquisa para o fortalecimento das ações de integridade;

c) estabelecer mecanismos de comunicação horizontal e vertical para garantir a coerência e a sinergia das ações de integridade.

II – gestão de riscos e controles internos:

a) implementar metodologia de gestão de riscos de integridade abrangente e contínua, com foco na prevenção de fraudes e atos de corrupção;

b) aperfeiçoar e desenvolver as atividades de auditoria interna governamental, projetadas para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de governança, de gerenciamento de riscos e de controles internos;

c) desenvolver e aplicar planos de mitigação de riscos, incluindo a construção de sinais de alerta e indicadores de risco em processos críticos.

III – padronização de conduta e ética:

a) elaborar, propor, divulgar e revisar periodicamente o Código de Conduta e Ética dos Agentes Públicos Municipais, quando instituído, bem como promover a disseminação das normas éticas e disciplinares já vigentes;

b) definir e implementar diretrizes claras sobre o tratamento de conflitos de interesse, recebimento de presentes e hospitalidades e utilização de recursos públicos;

c) assegurar que os padrões de integridade sejam aplicados a todos os níveis, incluindo a alta administração, com diretrizes sobre comportamento exemplar.

IV – liderança e valorização da conduta ética:

a) investir na formação e no desenvolvimento de lideranças que sirvam de exemplo de conduta ética e promovam uma cultura de integridade em suas equipes;

b) fomentar, observada a legislação aplicável, mecanismos de valorização funcional e institucional que considerem a adesão aos padrões de integridade e a promoção da cultura ética.

V – capacitação e desenvolvimento:

a) desenvolver e ofertar programas de treinamento e capacitação contínuos para os agentes públicos, abordando temas de ética, integridade, compliance, transparência, gestão de riscos e combate à corrupção;

b) criar ferramentas de orientação e consultoria de integridade, acessíveis e confidenciais, para auxiliar os agentes públicos na tomada de decisões éticas;

c) fomentar o aprendizado organizacional a partir da análise de casos práticos e da troca de experiências em integridade.

VI – canais de denúncia e proteção ao denunciante:

a) estruturar e disseminar canais institucionais de denúncia eficazes, seguros e de fácil acesso, que permitam o relato de irregularidades, inclusive de forma anônima, quando admitida, e com preservação do sigilo nos termos da legislação aplicável;

b) garantir a proteção institucional dos denunciantes de boa-fé contra qualquer forma de retaliação, observada a legislação aplicável;

c) promover a cultura de incentivo à denúncia como ato de cidadania e de proteção do interesse público.

VII – transparência ativa e acesso à informação:

a) assegurar a ampla divulgação proativa de informações sobre a gestão pública, incluindo dados orçamentários, contratos, licitações, despesas e receitas;

b) garantir o acesso à informação de forma tempestiva e desburocratizada, em formato aberto e compatível com ferramentas de acessibilidade, em conformidade com a Lei de Acesso à Informação.

VIII – participação e controle social:

a) fomentar o engajamento da sociedade civil, de grupos de cidadãos e da mídia profissional ou independente no acompanhamento e fiscalização das políticas públicas e dos atos da Administração;

b) estimular o fortalecimento dos conselhos, comitês e fóruns de participação social existentes e, quando cabível, propor a criação de novas instâncias participativas, observada a legislação aplicável;

c) utilizar ferramentas digitais para promover o diálogo e a interação entre a Administração e a sociedade.

IX – integridade nas relações com o setor privado e com a sociedade civil:

a) definir os critérios de integridade a serem observados por parceiros institucionais e contratados, incentivando a adoção de programas de compliance próprios e monitorando sua aplicação, quando assim a lei o exigir;

b) adotar orientações e medidas preventivas para evitar conflitos de interesses e o uso indevido de informações privilegiadas nas relações entre agentes públicos, particulares, fornecedores, contratados e parceiros institucionais;

c) promover a conscientização sobre a importância da integridade para empresas, pessoas e organizações que interagem com a Administração.

X – proteção de dados pessoais e privacidade:

a) assegurar que o tratamento de dados pessoais pela Administração Pública Municipal esteja em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados;

b) implementar políticas e procedimentos para garantir a segurança da informação, a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade dos dados sob sua responsabilidade;

c) realizar treinamentos e ações de conscientização sobre proteção de dados e privacidade para os agentes públicos.

XI – pesquisa, conhecimento e inovação:

a) estimular e apoiar a implantação de projetos de pesquisa e inovação em temas de integridade e combate à corrupção e outras irregularidades;

b) promover a disseminação de conhecimento e de melhores práticas em integridade, por meio de publicações, seminários e parcerias com instituições de ensino, pesquisa e órgãos de controle;

c) utilizar dados e evidências para aprimorar continuamente as políticas e ações do Programa Municipal de Integridade e Compliance.

§ 1º As ações vinculadas aos eixos temáticos de que trata o caput deste artigo deverão observar as peculiaridades da Administração Pública Municipal, os riscos priorizados, a capacidade institucional dos órgãos e entidades e as diretrizes estabelecidas nesta Política.

§ 2º Os eixos temáticos poderão ser detalhados, revisados e operacionalizados no âmbito do Plano de Integridade Municipal e de seus desdobramentos setoriais, mediante ato complementar do órgão central da PMPI.

Art. 24. Para o desenvolvimento da PMPI, do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal, poderão ser celebrados convênios, termos de cooperação, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres com órgãos e entidades públicas ou privadas, observada a legislação aplicável.

Art. 25. Fica instituída a Semana de Promoção da Integridade do Poder Executivo Municipal, a ser realizada, preferencialmente, no mês de novembro de cada ano.

Parágrafo único. Durante a Semana de Promoção da Integridade, a Controladoria do Município poderá promover ações preventivas, educativas e formativas voltadas aos agentes públicos, empregados públicos, estagiários, colaboradores terceirizados, fornecedores, parceiros institucionais e à sociedade civil, observadas as disponibilidades administrativas e orçamentárias.

CAPÍTULO VI

DA COMISSÃO DE INTEGRIDADE DA POLÍTICA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA INTEGRIDADE (PMPI)

Art. 26. Fica instituída a Comissão de Integridade da Política Municipal de Promoção da Integridade, instância colegiada de caráter consultivo, propositivo e de apoio à coordenação, implementação, monitoramento e revisão do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal.

Art. 27. A Comissão de Integridade será composta por representantes titulares e respectivos suplentes dos seguintes órgãos:

I – Controladoria do Município;

II – Procuradoria-Geral do Município;

III – Secretaria Municipal de Governo;

IV – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão;

V – Secretaria Municipal de Administração.

§ 1º Outros órgãos e entidades da Administração Pública Municipal poderão ser convidados a participar das reuniões da Comissão, sem direito a voto, quando a matéria em discussão assim o exigir.

§ 2º A designação dos representantes titulares e suplentes, bem como as regras de funcionamento da Comissão, serão disciplinadas em ato complementar.

§ 3º A Comissão de Integridade será coordenada pelo representante titular da Controladoria do Município, designado pelo Controlador do Município.

§ 4º Nas ausências ou impedimentos do Coordenador, a coordenação dos trabalhos será exercida pelo respectivo suplente.

§ 5º Os membros da Comissão terão mandato de dois anos, permitida uma recondução por igual período.

§ 6º O exercício das funções de membro da Comissão será considerado prestação de serviço público relevante, não sendo devido qualquer tipo de gratificação ou remuneração especial.

Art. 28. Compete à Comissão de Integridade:

I – apoiar a formulação, a implementação, o monitoramento e a revisão do Programa Municipal de Integridade e Compliance e do Plano de Integridade Municipal;

II – propor medidas de aperfeiçoamento da PMPI;

III – acompanhar a execução das ações previstas no Plano de Integridade Municipal, com base nas informações e evidências apresentadas pelos órgãos e entidades;

IV – contribuir para a articulação entre os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal em matéria de integridade, ética, transparência e prevenção de riscos;

V – subsidiar a Controladoria do Município na consolidação de informações e na elaboração de relatórios de acompanhamento;

VI – apreciar e emitir manifestação técnica sobre a minuta do Plano de Integridade Municipal e suas atualizações, previamente à aprovação pela autoridade competente.

Art. 29. O Plano de Integridade Municipal e suas atualizações serão aprovados por ato do Chefe do Poder Executivo, mediante proposta da Controladoria do Município e manifestação prévia da Comissão de Integridade.

Art. 30. Compete ao Coordenador da Comissão de Integridade:

I – convocar e presidir as reuniões;

II – definir a pauta dos trabalhos;

III – requisitar informações e apoio técnico aos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal;

IV – encaminhar à Controladoria do Município as propostas, relatórios, atas e demais documentos elaborados pela Comissão;

V – praticar os atos necessários ao regular funcionamento da Comissão.

Art. 31. A Comissão de Integridade reunir-se-á ordinariamente, preferencialmente uma vez por mês, e extraordinariamente sempre que convocada por seu Coordenador.

§ 1º As reuniões serão instaladas com a presença da maioria simples de seus membros.

§ 2º As deliberações da Comissão serão tomadas, preferencialmente, por consenso e, quando necessário, por maioria simples dos presentes.

§ 3º As reuniões serão registradas em ata simplificada, com indicação dos participantes, dos temas tratados, das deliberações adotadas e dos encaminhamentos definidos.

Art. 32. Os membros da Comissão deverão prestar apoio técnico e institucional aos trabalhos, promovendo a interlocução com os respectivos órgãos e unidades de origem.

Art. 33. A Comissão de Integridade poderá propor a constituição de subgrupos temáticos ou setoriais, quando necessário à execução de suas atividades, sem prejuízo de sua unidade institucional.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 34. A Controladoria do Município poderá editar atos complementares necessários à execução deste Decreto, no âmbito de suas respectivas atribuições.

Art. 35. A participação em comissões, comitês, subgrupos ou instâncias de integridade instituídos com fundamento neste Decreto será considerada prestação de relevante serviço público, sem prejuízo das atribuições ordinárias do agente público e sem geração de remuneração adicional, salvo previsão legal específica.

Art. 36. Os casos omissos serão resolvidos pelo órgão central da PMPI, observadas as competências dos demais órgãos e entidades.

Art. 37. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 7 de agosto de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:FA7D590F

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 14.731, DE 7 DE AGOSTO DE 2026

ALTERA A PORTARIA Nº 13.581, DE 4 DE ABRIL DE 2025, QUE NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E PLANEJAMENTO – COMDESP, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 101/2026/SAF/DGCT/SPOG, da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar os itens 1, 2, 7 e 8 das alíneas ‘a’ e ‘b’ do inciso I e as alíneas ‘a’ e ‘b’ do inciso V, ambos do art. 1º da Portaria nº 13.581, de 4 de abril de 2025, que passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º (...)

I – (...)

a) (...)

1. Anne Jennifer Smith Xavier Reis, Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão;

2. Vinícius Frederico de Oliveira Freitas de Carvalho, Procurador-Geral do Município;

(...)

7. Jefferson Pereira da Silva, representante da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e
Gestão;

8. Flávia Carvalho Machado, Subsecretária de Administração e Fiscalização da Secretaria Municipal de Fazenda;

b) (...)

1. Euller Henrique Gonçalves, representante da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e
Gestão;

2. Tamara Moreira Quadros, representante da Procuradoria-Geral do Município.

(...)

7. Mariana Rodrigues Louzada, representante da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão;

8. Graziele Barboza Gonçalves, representante da Secretaria Municipal de Fazenda;

(...)

V – (...)

a) titular: Rodrigo Pereira Garcia, representante da Câmara dos Dirigentes Lojistas (CDL);

b) suplente: Alessandro Ricardo de Souza Tinoco, representante da CDL;”

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 15 de julho de 2026.

Curvelo, 7 de agosto de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:55353931

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 14.732, DE 7 DE AGOSTO DE 2026

NOMEIA MARCELINA ROGERIA VASCONCELOS MORAIS NO CARGO EM COMISSÃO DE COORDENADOR DE POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCACIONAIS, NÍVEL I.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 479/2026/ADMRH/GRH/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Marcelina Rogeria Vasconcelos Morais, de nacionalidade brasileira, com inscrição no CPF sob o nº 428.xxx.xxx-91, para exercer o cargo em comissão de Coordenador de Políticas Públicas Educacionais, Nível I, do Quadro de Cargos em Comissão do Magistério Municipal, do Anexo V da Lei Complementar nº 72, de 28 de outubro de 2010.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 4 de agosto de 2026.

Curvelo, 7 de agosto de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:F83A7CB8

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 14.733, DE 7 DE AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA JORNADA ESPECIAL DE TRABALHO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, NOS TERMOS DA LEI Nº 910, DE 18 DE NOVEMBRO DE 1976.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o disposto no art. 97-A da Lei Municipal nº 910, de 18 de novembro de 1976;

Considerando o Parecer Técnico nº 16/2026, da Secretaria Municipal de Saúde;

Considerando o Memorando nº 844/2026/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder jornada especial de trabalho, de 20 horas semanais, à servidora Vasseline Aparecida Gonçalves Silveira, matrícula nº 7.147-2, ocupante do cargo público efetivo de Auxiliar de Enfermagem, nos termos do art. 97-A da Lei Municipal nº 910, de 18 de novembro de 1976.

Parágrafo único. A jornada especial de trabalho terá prazo de seis meses, podendo ser renovada por igual período.

Art. 2º As eventuais renovações subsequentes tramitarão no mesmo processo administrativo, mediante requerimento semestral da servidora, por ato próprio do Departamento Central de Administração de Pessoal, observados os procedimentos constantes no § 2º do art. 97-A da Lei Municipal nº 910, de 1976, sendo dispensada a edição de nova Portaria, salvo alteração do conteúdo essencial da concessão inicial.

Curvelo, 7 de agosto de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:06500F64

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 14.734, DE 7 DE AGOSTO DE 2026

PRORROGA PRAZO PARA CONCLUSÃO DA SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA, INSTAURADA PELA PORTARIA Nº 14.218, DE 20 DE JANEIRO DE 2026.

O Prefeito de Curvelo, no uso de suas atribuições legais contidas na Lei Orgânica do Município, de 18 de março de 1990;

Considerando o Memorando nº 124/2026/DPGF/SECADM, da Secretaria Municipal de Administração,

RESOLVE:

Art. 1º Convalidar os atos praticados pela Comissão Sindicante a partir do dia 20 de maio de 2026, até a data da publicação desta Portaria.

Art. 2º Prorrogar, a partir da data de publicação desta Portaria, por sessenta dias, o prazo para conclusão da Sindicância Administrativa instaurada pela Portaria nº 14.218, de 20 de janeiro de 2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Curvelo, 7 de agosto de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Lorena Vieira Rodrigues
Código Identificador:0D255BE0

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RECURSOS FINANCEIROS – EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Município de Curvelo, na conformidade do artigo 2º da Lei Federal nº 9.452, de 20 de março de 1997, vem notificar, através do presente Edital, os partidos políticos, os sindicatos dos trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação do recurso financeiro no valor abaixo discriminado:

Data do crédito	Conta corrente	Valor do crédito
06/08/26	62.525-6 - Fundeb	R$ 3.307,55

Curvelo, 07 de agosto de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:35769D22

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RETIFICAÇÃO DE MATÉRIA PUBLICADA NO DIA 04/08/2026 – AUTORIZAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 034/2026 – ART. 74, INCISO IV, DA LEI Nº 14.133/21

Objeto: contrato de locação pela administração pública municipal, com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021, que versa sobre a contratação direta por inexigibilidade de licitação para locação de imóvel urbano localizado na Avenida Bahamas, nº 53, Bairro Residencial Lourdes, CEP: 35794-314, no Município de Curvelo/MG, registrado sob matrícula nº 7.228 do Registro de Imóveis da Comarca de Curvelo e inscrito no Cadastro Imobiliário Municipal sob nº 01.07.076.0363.001, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. Dotação Orçamentária: 02.09.02.10.301.1003.2110.3.3.90.36.00.1.621.000.0000-323 – Valor Mensal: R$3.015,80. Valor total: R$36.189,60. Prazo Contratual: O prazo de vigência do presente instrumento é de 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, podendo ser prorrogado até o limite de 05 (cinco) anos, em conformidade com a Orientação Normativa 2, vigente no âmbito do Município de Curvelo. Data: 03/08/2026. **PARTE: ADILSON NONATO DA SILVA, CPF: 003.xxx.xxx-60 e ALINE FABRÍCIA DE SOUZA, CPF: 012.xxx.xxx-84. Onde se lê:** "INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 034/2026 – ART. 74, INCISO IV, DA LEI Nº 14.133/21" **leia-se: "**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 034/2026 –ART. 74, INCISO V, DA LEI Nº 14.133/21 "

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:0B3CA594

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RETIFICAÇÃO DE MATÉRIA PUBLICADA NO DIA 07/08/2026 – AUTORIZAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 035/2026 – ART. 74, INCISO IV, DA LEI Nº 14.133/21

Objeto: contrato de locação pela administração pública municipal, com fundamento no art. 74, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021, que versa sobre a contratação direta por inexigibilidade de licitação para locação de imóvel urbano localizado na Rua Pacífico Mascarenhas, nº 594, Bairro Centro, Curvelo/MG, registrado sob a Matrícula nº 26.093 do Registro De Imóveis da Comarca de Curvelo e inscrito no Cadastro Imobiliário Municipal sob o nº 01.03.029.0335.001, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. Dotação Orçamentária: 02.16.02.08.244.0804.2332.3.3.90.36.00.1.500.000.0000-815 – Valor Mensal: R$3.798,42. Valor total: R$45.581,04. Prazo Contratual: O prazo de vigência do presente instrumento é de 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, podendo ser prorrogado até o limite de 05 (cinco)

anos, em conformidade com a Orientação Normativa 2, vigente no âmbito do Município de Curvelo. Data: 04/08/2026. **PARTE: ROSA MALENA ALVARES CORREA, CPF: 446.XXX.XXX-04 E BERTHIER RIBEIRO ARAUJO NETO, CPF: 455.XXX.XXX-00. Onde se lê:** "INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 035/2026 – ART. 74, INCISO IV, DA LEI Nº 14.133/21" **leia-se: "** INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 035/2026 – ART. 74, INCISO V, DA LEI Nº 14.133/21"

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:E9E31CAA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIAMANTINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO
EDITAL RECURSO JARI 20-2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES (DMTT) – DMTT
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 20/2026
RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA - JARI
A Junta Julgou os recursos abaixo, com as seguintes decisões dos processos impetrados nesta JARI.

PLACA	DATA DECISÃO	DATA DA INFRAÇÃO	PROTOCOLO	NRO INFRAÇÃO	RESULTADO
GMF2H27	12/06/2026	16/11/2025	RJ-32/2026	AG05775595	INDEFERIDO
Tipo de documento: Recurso JARI - Data da geração: 5 de agosto de 2026 – Total de Registros: 1					

_____
Presidente JARI

Publicado por:
Gabrielle Fernandes Oliveira
Código Identificador:6B1AC6FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n.º 087/2026, Modalidade: Pregão Eletrônico n.º 013/2026, SEI nº 26.1.000005653-3. Objeto: Aquisição de material para sinalização viária para a Guarda Civil Municipal. Início da Sessão de Disputa de Preços: às 09:00 horas do dia 10/09/2026. Cópia completa do edital encontra-se na plataforma eletrônica e também no endereço eletrônico https://www.diamantina.mg.gov.br/portal/editais/1.

Diamantina, 06 de agosto de 2026.

JULIANA DIAS PEREIRA DA SILVA –
Pregoeira Municipal.

Publicado por:
Juliana Dias Pereira da Silva
Código Identificador:5D1CF3C2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA DE Nº CM-111 DE 07 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia a Comissão Especial da Câmara Municipal de PROPOSTA DE EMENDA À LEI ORGÂNICA EM Nº 002/2026 - Inclui o art. 31-A na Lei Orgânica do Município de Divinópolis.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art.1º Fica nomeada a composição *a Comissão Especial da Câmara Municipal de PROPOSTA DE EMENDA À LEI ORGÂNICA EM Nº 002/2026 - Inclui o art. 31-A na Lei Orgânica do Município de Divinópolis.*:
a) Vereador: Washington Moreira
b) Vereador: Walmir Ribeiro
c) Vereador: Rodyson do Zé Milton

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A4124622

CÂMARA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA DE Nº CM-112 DE 07 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia a Comissão Especial da Câmara Municipal de PROPOSTA DE EMENDA À LEI ORGÂNICA Nº CM-001/2026 - Altera o caput e o §1º do art. 88-A da Lei Orgânica Municipal, que dispõe sobre a Emenda Parlamentar Orçamentária Impositiva.

O Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis Israel Mendonça, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE baixar a seguinte Portaria:

Art.1º Fica nomeada a composição *a Comissão Especial da Câmara Municipal de PROPOSTA DE EMENDA À LEI ORGÂNICA Nº CM-001/2026 - Altera o caput e o §1º do art. 88-A da Lei Orgânica Municipal, que dispõe sobre a Emenda Parlamentar Orçamentária Impositiva*:
a) Vereador: Walmir Ribeiro;
b) Vereador: Breno Júnior;
c) Vereador: Washington Moreira.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

VEREADOR ISRAEL MENDONÇA
Presidente da Câmara Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:7AAB1651

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATO ADMINISTRATIVO N° 899/2026 NULIDADE DE ENQUADRAMENTO E PROMOÇÃO HORIZONTAL POR MERECIMENTO

Considerando a Tarefa **DPRV-1487-2026**, que solicita a análise do enquadramento para fins de Promoção Horizontal por Merecimento obtidos na carreira pelo(a) servidor(a) **JOSIANA DOS SANTOS QUADROS**, matrícula **99017393**, detentor(a) do cargo efetivo de **Auxiliar de Enfermagem**, ficam nulos os enquadramentos ocorridos com base na Lei Complementar nº 024/95, discriminado na tabela nº 01, sendo nulos em função de não ter sido avaliado(a) na data oportuna, conforme o §3º, do Art. 7º, da mesma lei, o que alterou o período aquisitivo para estes enquadramentos "promoção horizontal por merecimento":
Tabela nº 01

Nível para o qual foi promovido:	Vigência da promoção:
12	01/01/2021
15	01/01/2024

Por causa do fato citado anteriormente, terá as promoções horizontais por merecimento discriminadas na tabela nº 02:

Tabela nº 02

Nível para o qual foi promovido:	Vigência da promoção:
12	01/01/2018
15	01/01/2021
18	01/01/2024

Divinópolis, agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
MARCUS VINICIUS PENIDO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:34587A79

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 180/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 079/2026 – CONTRATAÇÃO Nº 60/2026 – UASG: 984445

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de concreto usinado, a ser utilizado na construção, manutenção e reparo de estruturas e equipamentos públicos municipais, incluindo, entre outros, praças, calçadas, lajes, pilares, vigas, pisos, sarjetas, sarjetões, poços de visita, bocas de lobo, e demais intervenções de Infraestrutura Urbana e Rural do Município de Divinópolis/MG, conforme especificações e quantitativos indicados no anexo I e termo de referência do edital. A data e horário da fase de lances ocorrerá às 09h00 do dia 27/08/2026, por meio do Sistema de Compras do Governo Federal (Compras.gov.br). O edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos www.gov.br/compras e www.divinopolis.mg.gov.br, no menu Licitações. Informações: (37) 3229-8127.

Divinópolis/MG, 07 de agosto de 2026.

MÁRIO LÚCIO DE SOUZA.
Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:FF872C92

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 184/2026 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 020/2026 – CONTRATAÇÃO Nº 68/2026 – UASG: 984445

Objeto: Contratação de empresa especializada em obras civis, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra qualificada, para a construção de praça esportiva, localizado entre as Ruas das Tulipas e Das Violetas, Bairro Del-Rey, no Município de Divinópolis-MG. Comunicamos aos interessados a abertura do processo licitatório acima identificado. A data e horário da fase de lances ocorrerá às 09h00 do dia 28/08/2026, por meio do Sistema de Compras do Governo Federal (Compras.gov.br). O edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos www.gov.br/compras e www.divinopolis.mg.gov.br, no menu Licitações. Informações: (37) 3229-8127.

Divinópolis/MG, 10 de agosto de 2026.

RAFAEL VIRGINISSIMO DE PAULA E SILVA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A7BCDA74

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 87 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 01/2026– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 01/2026 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

ENFERMEIRO 200 HS – 40 HS/SEMANAIS		
Classificação	Nome	Motivo
97º	TATIANE NOGUEIRA RABELO	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:19427B73

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 89 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 03/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 03/2025 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

MÉDICO GENERALISTA PSF 04HS – 20 HS/SEMANAIS		
Classificação	Nome	Motivo
160º	GABRIELA CECÍLIA ARAÚJO VALE	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:00465C43

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1056-2026 – SEMED

Contratado(a) **Roberta Oliveira Melo** – Lotação: **E.M. ADOLFO MACHADO**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A DIOLINA ALMADA ALVIM NETA – MATRICULA 99015482 ME LICENÇA SAUDE **Período: 10/08/2026 a 23/08/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:1F913C8E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1057-2026 – SEMED

Contratado(a) **Mayara Mara Da Silva** – Lotação: **E.M. JOÃO SEVERINO DE AZEVEDO**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A FABIA APARECIDA RABELO DA FONSECA – MATRICULA 99021286 EM LICENÇA MÉDICA **Período:**

07/08/2026 a 31/08/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:D7B1C7CE

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1058-2026 – SEMED

Contratado(a) **Gabriela Araujo** – Lotação: **E.M. RAIO DE SOL**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A IVANI APARECIDA MAIA – APOSENTOU – JUSTIFICATIVA MICHELE TEIXEIRA LOPES – MATRICULA 99020760 – SEDAGEM **Período: 07/08/2026 a 31/08/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:66D01E91

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1059-2026 – SEMED

Contratado(a) **Deusirene Leão Araújo** – Lotação: **EM DONA MARIA ROSA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:462D6D41

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1060-2026 – SEMED

Contratado(a) **Elaine Cristina De Faria Pereira** – Lotação: **EM OTAVIO OLIMPIO DE OLIVEIRA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:1F0F01DB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1061-2026 – SEMED

Contratado(a) **Elizangela Rabelo Amaral** – Lotação: **EM PROFESSOR PAULO FREIRE**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 10/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:526ADE97

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1062-2026 – SEMED

Contratado(a) **Ana Paula Dos Santos Silva Oliveira** – Lotação: **EM PROFESSORA VENEZA GUIMARÃES DE OLIVEIRA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:87664894

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1063-2026 – SEMED

Contratado(a) **Tayná Alves Gaia** – Lotação: **EM PROFESSORA VENEZA GUIMARÃES DE OLIVEIRA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA RENATA DA SILVA MOURA FRAGA – MATRICULA 99043625/2 - **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:95C7EE00

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1064-2026 – SEMED -

Contratado(a) **Jackeline Santana Nascimento Ferreira** – Lotação: **E.M. JOSÉ CARLOS PEREIRA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:71399F44

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1065-2026 – SEMED

Contratado(a) **Vera Lúcia Passos** – Lotação: **CETEPE**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: EM SUBSTITUIÇÃO A MARCIA ANDREA OLIVEIRA TAVARES – MATRICULA 99021219 – EM LICENÇA PREMIO **Período: 07/08/2026 a 02/10/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:338DFB0F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1066-2026 – SEMED

Contratado(a) **Alessandra Alves Dos Santos** – Lotação: **CMEI HERBERT DE SOUZA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS

ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:9E1BEDBB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1067-2026 – SEMED

Contratado(a) **Izabelle Ferreira Silva** – Lotação: **CMEI ISAURO SILVA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A5BBF7AB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1068-2026 – SEMED -

Contratado(a) **Márcia Regina Estevam** – Lotação: **CMEI JESUS PEREIRA DA COSTA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:3E8DDA4D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1069-2026 – SEMED

Contratado(a) **Sabrina Aparecida Costa Daldegan** – Lotação: **EM PADRE GUARITA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:63C6D474

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1070-2026 – SEMED

Contratado(a) **Dayane Karen Aparecida Paranhos** – Lotação: **EM PROFESSORA HERMÍNIA CORGOZINHO**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:8442336A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1071-2026 – SEMED

Contratado(a) **Edivania Aparecida Nogueira Santos** – Lotação: **EM SIDNEY JOSÉ DE OLIVEIRA**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 10/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:F9EB315F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1072-2026 – SEMED

Contratado(a) **Lucimere De Faria** – Lotação: **EM SÃO GERALDO**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:417E8F7F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1073-2026 – SEMED

Contratado(a) **Maria Célia Guimarães Pereira** – Lotação: **EM SÃO JOSÉ**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:2D724834

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1074-2026 – SEMED

Contratado(a) **Bruna Pereira Alvim** – Lotação: **EM SÃO SEBASTIÃO**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:8A4EA2FA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO Nº 1075-2026 – SEMED -

Contratado(a) **Lidiane Paula Da Silva** – Lotação: **CMEI MIGUEL RODRIGUES FILHO**/SEMED - Cargo: **PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.** - Justificativa: VAGA DE CARATER TEMPORÁRIO PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO **Período: 07/08/2026 a 21/12/2026 – Valor Mensal: R$ 3.546,95 (três mil e quinhentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos)**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:5A461E4C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 104 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 03/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° **03/2025**- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:
01 vaga para o cargo de Médico Generalista PSF 04HS para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 02/09/2026 – Término: 28/02/2027
• Necessidade temporária: Sim • Interesse público, excepcional: Sim • Contratação indispensável: Sim	Justificativa: Projeto temporário: Manutenção do Projeto Saúde na Hora, para atendimento da população até as 22 horas na ESF Ermida I, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.

Candidatos convocados:

Médico Generalista PSF 04 – 20 HS SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
161º	EDUARDO DE SOUSA MARTINS E SILVA

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. **Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias.** A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° **03/2025**.

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:F775BF2C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 104 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N º 001/2026

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° 01/2026- SEMUSA, para assumir contrato temporário de excepcional interesse público nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98, conforme cumprimento dos requisitos legais elencados:
01 vaga para o cargo de Enfermeiro – 200 horas para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 17/08/2026 – Término: 09/02/2027
• Necessidade temporária: Sim • Interesse público, excepcional: Sim • Contratação indispensável: Sim	Justificativa: Manutenção do serviço a fim de evitar a desassistência, diante das persistências das demandas no SAD - Serviço de Atendimento Domiciliar e ausência de candidatos aprovados em concurso público, pois não existe no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.

Candidatos convocados:

ENFERMEIRO – 200 HS – 40 HS/SEMANAIS	
Classificação	**Nome**
98º	ELIENE PINHEIRO NASCIMENTO

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias. A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará sua eliminação ao Processo Seletivo n° 01/2026.

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:82141A15

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.516/26

Exonera servidora titular do cargo efetivo que especifica.

A **Prefeita Municipal de Divinópolis**, Janete Aparecida Silva, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando o pedido formulado pela servidora, na forma do processo administrativo digital nº 000037005/2026,

DECRETA:
Art. 1º Fica a servidora Mariana Ribas Freitas, matrícula nº99039711/1, exonerada do cargo de provimento efetivo de Farmacêutico, da Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor com a sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 20.07.2026.

Divinópolis, 05 de agosto de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
JANETE APARECIDA SILVA
Prefeita Municipal

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Eletronicamente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:7AEB4D3B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.517/26

Nomeia titular para o cargo público de provimento em comissão que especifica.

A **Prefeita Municipal de Divinópolis**, Janete Aparecida Silva, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, VI, da Lei Orgânica Municipal, e considerando a Lei 9.500/24;

DECRETA:
Art. 1º Fica nomeada Josiane Gonçalves de Oliveira para o cargo público de provimento em comissão correspondente à Gerência de Planejamento Esportivo, na Secretaria Municipal de Esportes e Juventude.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 10.08.2026.

Divinópolis, 06 de agosto de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
JANETE APARECIDA SILVA
Prefeita Municipal

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador- Geral do Município

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:DAC98751

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
EXTRATO DO EDITAL Nº 073/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026

A EMOP – Empresa Municipal de Obras Públicas e Serviços, com sede a Rua José Balbino Pereira, 171, Espírito Santo Divinópolis/MG, através de seu Pregoeiro e a equipe de apoio, torna público que promoverá a licitação do pregão eletrônico, em sessão pública a ser realizada na Plataforma de Licitações Licitar Digital, regida pela Lei 13.303/2016, Decreto Municipal nº 5.612/04 e pelo Regimento Interno de Licitações e Compras da EMOP- RILC.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAS E EVENTUAIS FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE JAZIGOS PRÉ MOLDADOS DE CONCRETO ARMADO E PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO EM CONCRETO ARMADO, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE SEPULTAMENTO DO CEMITÉRIO MUNICPAL PARQUE DIVINO ESPÍRITO SANTO DE DIVINÓPOLIS/MG, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA EMPRESA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS – EMOP, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE
MODO DE DISPUTA: Aberto/Fechado
DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 14/08/2026
HORÁRIO: 09:00 HORAS
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: ATÉ AS 08:59 HORAS DE 14/08/2026
Este edital e seus anexos estarão à disposição dos interessados no site da Licitar pelo endereço http://www.licitardigital.com.br ou no site da EMOP pelo endereço www.emopdivinopolis.com.bre uma cópia será afixada no quadro de avisos da EMOP.
Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico www.licitardigital.com.br, bem como, no site da EMOP www.emopdivinopolis.com.br .

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

EVANDRO MENEZES
Pregoeiro

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:98274E1B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEMED Nº. 24/2026

Nomeia Membros da Comissão Provisória de Seleção nos termos da Lei 13.019/2014 no âmbito da Secretaria Municipal de Educação e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e:

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil;
CONSIDERANDO a necessidade de estruturar e dar andamento aos atos de organização, processamento e julgamento do certame

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Comissão Provisória de Seleção para analisar os documentos apresentados pelas entidades interessadas em participar do Processo Administrativo de Chamamento Público para Credenciamento, vinculado à Secretaria Municipal de Educação, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.019/2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil.
Artigo 2º – Sob a presidência da(o) primeira(o), a comissão de que trata o Artigo 1º será composta pelos seguintes membros:
Jordana de Freitas Bueno – Matrícula 99041499/2
Iracema Silva Sousa – Matrícula 99023435/1
Daniela Freire Menezes Elias – Matrícula 2016470-0
Maria de Cássia Silveira Sousa – Matrícula 99014940-4
Ana Carolina Guimarães – Matrícula 99014645
Júlio César Nunes Campos – Matrícula 2035386

Artigo 3º – Esta Comissão poderá solicitar apoio técnico de outros servidores para fins de identificação da melhor proposta, devendo, ao final de cada processo, expedir decisão devidamente fundamentada.

Artigo 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5º – Revogam-se as disposições em contrário.

Divinópolis, julho de 2026.

ANDREIA CARLA FERREIRA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:2FB83715

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO N° 891/2026 CONCESSÃO DE ADICIONAL DE INSALUBRIDADE

O Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos, e o Gerente de Pessoal e Aposentadoria, Sr. Marcos Paulo Vieira, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 009, de 03 de dezembro de 1992, considerando a tarefa CI-61126-2026, encaminhada via Conecta, considerando o Formulário de Atividades Laborais, e considerando o Laudo de Insalubridade/Periculosidade nº 0824/2026 da Equipe de Engenharia e Segurança do Trabalho, resolvem **CONCEDER** o adicional de insalubridade de grau médio, no

percentual de 20% (vinte por cento), à servidora **CARLA FABIANA DE PAULA,** detentora do cargo efetivo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, matriculada sob o nº 99022685, **com efeitos retroativos a 21/07/2026**.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, Agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
MARCOS PAULO VIEIRA
Gerente de Pessoal e Aposentadoria

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:E5EFB86A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO Nº 0881/2026 CONCESSÃO DE ABONO DE PERMANÊNCIA REPUBLICA POR INCORREÇÃO

O Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação municipal e em atendimento ao Processo Administrativo nº 000028775/2026, concede ao servidor **ADILSON DE OLIVEIRA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços, matrícula nº 2014281, o ABONO DE PERMANÊNCIA, em razão do preenchimento das exigências legais para aposentadoria voluntária e de sua opção por permanecer em atividade no serviço público municipal, nos termos do artigo 40, § 19, da Constituição Federal de 1988, no artigo 32, caput, § 2º e § 4º, e no artigo 49, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº 253/2026, *bem como a preservação do direito adquirido na forma do artigo 15 da Lei Complementar Municipal nº 126/2006 c/c artigo 40, § 1º, inciso III, alínea "a", da Constituição Federal de 1988, em sua redação vigente à época do implemento das condições (NR).*
O benefício ora concedido produzirá ***efeitos financeiros retroativos a 27/05/2026 (NR)***, nos termos do artigo 32, § 2º, da Lei Complementar Municipal nº 253/2026 e em conformidade com o Ofício DIVIPREV - 896/2026 GERBEN *(RETIFICADO) (NR)*.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, 31 de julho de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:FEE6DCCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO Nº 0882/2026 CONCESSÃO DE ABONO DE PERMANÊNCIA (REPUBLICA POR INCORREÇÃO)

O Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação municipal e em atendimento ao Processo Administrativo nº 000036857/2026, concede ao servidor **JOÃO FLORENTINO DE CASTRO FILHO**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor de Música flauta, matrícula nº 16035289, o ABONO DE PERMANÊNCIA, em razão do preenchimento das exigências legais para aposentadoria voluntária e de sua opção por permanecer em atividade no serviço público municipal, nos termos do artigo 40, § 19, da Constituição Federal de 1988, no artigo 32, caput, § 2º e § 4º, e no artigo 49, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº 253/2026, *bem como a preservação do direito adquirido na forma do artigo 15 da Lei Complementar Municipal nº 126/2006 c/c artigo 40, § 1º, inciso III, alínea "a", da Constituição Federal de 1988, em sua redação vigente à época do implemento das condições (NR)*.
O benefício ora concedido produzirá ***efeitos financeiros retroativos a 06/01/2024 (NR)***, nos termos do artigo 32, § 2º, da Lei Complementar Municipal nº 253/2026 e em conformidade com o *Ofício DIVIPREV - 885/2026 GERBEN (RETIFICADO) (NR)*.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, 31 de julho de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:4E558079

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG ATO ADMINISTRATIVO Nº 0884 / 2026 CONCESSÃO DO ADICIONAL DE PERMANÊNCIA

O Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 009, de 03 de dezembro de 1992, considerando o disposto no artigo 116, § 1º, inciso I, e § 3º, da Lei Complementar nº 253, de 08 de julho de 2026, considerando o OFÍCIO PROGER Nº 157/2023, e em atendimento ao requerido no Processo Administrativo nº 000033889/2026, solicitado em 03/07/2026, concede o Adicional de Permanência de 10% (dez por cento) à servidora **IARA GLACIANA DE JESUS SILVA**, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, matrícula nº 97037630, ***a partir de 24/07/2026***, data em que restou comprovado o preenchimento dos requisitos legais.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, 4 de agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A8DCF3B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA)

EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO DE INTERESSE PUBLICO Nº 2407/2025
Contratado (a): Ana Clara Araujo Rocha Vieira**. Cargo:** Médico Generalista – PSF 04hs**.** Término de contrato em 04/09/2026. **Ass.: 07/08/2026.**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:95E1EE9E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA)

EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO DE INTERESSE PUBLICO Nº 931/2026
Contratado (a): Marina de Paiva Bernardes Lemos**. Cargo:** Enfermeiro**.** Término de contrato em 31/08/2026. **Ass.: 07/08/2026.**

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:3D292963

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDE – EXTRATO DO CONTRATO 141/2026 – PL 154/2026 – DISPENSA 47/2026.

Contratado: NEW LOOK PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, CNPJ 21.813.633/0001-99. Objeto: Prestação de serviços de curadoria de moda e agenciamento e cessão de modelos para a semana da moda para atender às necessidades da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo da Prefeitura Municipal de Divinópolis. Valor: R$ 17.295,00. Prazo: 90 dias. Dot. Orçamentária: 02.004.002.23.695.2040.2212.3.3.90.39.00 Ficha 201. Ass: 07/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:2ED8DB73

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TA 01/2026 – CT 11/2022 – PL 244/2022.

Contratada: Chaveiro Filadelfo Ltda. Objeto: Prorrogação até 01/09/2027. Ass: 05/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:17393502

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO CONTRATO 133/2026 – PL 87/2026 – CONCORRÊNCIA 10/2026.

CONTRATADO: SOLUÇÃO ENGENHARIA, CONSTRUÇÕES E ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA, CNPJ 23.342.609/0001-44. Objeto: Contratação de empresa especializada em obras civis, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra qualificada para a execução da conclusão da obra do CMEI tipo "1" – localizado na Rua Figueira, 570, bairro Jardinópolis, Divinópolis – MG. Valor: R$ 2.150.000,00. Prazo: 11 meses. Dot. Orçamentárias: 02.006.001.12.365.2060.1.302.4.4.90.51.00 Ficha 400; 02.006.001.12.365.2060.1.301.4.4.90.51.00 Ficha 398.

Divinópolis 06 de agosto de 2026.

JORDANA DE FREITAS BUENO
(Diretora Financeira Administrativa - Secretaria Municipal de Educação).

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:F92ABD47

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TA 001/2026 – TCE 168.

DANIELLE RENNO. Objeto: Mudança de instituição de ensino/lotação. Onde se lê: Centro Universitário Estácio – UNICEB Leia-se: Universidade do Estado de Minas Gerais – UEMG. Conforme acordado entre o estagiário e a Coordenação Geral de Estágio da Prefeitura, o presente Estágio Extracurricular, a partir de 06/08/2026, ficará sob orientação/supervisão de campo de KARLA APARECIDA MENDONÇA Diretor(a) Escolar, passando a exercer suas atividades na EM JOÃO EPIPHANIO PEREIRA, SEMED – Secretaria Municipal de Educação. Ass: 05/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:21C49FAA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED - EXTRATO DO TA 05/2026 – CT 10/2023– PL 346/2022.

Contratado: Progresso Engenharia Ltda. Objeto: Prorrogação até 31/12/2026.

Divinópolis, 07 de agosto de 2026.

JORDANA DE FREITAS BUENO
(Secretaria Municipal de Educação).

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:5F6640DF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): TATIENE APARECIDA REZENDE FERREIRA, TCE 238/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 21/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:F7181BAF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): HEMANNUELLE RODRIGUES DE ASSIS PAULO, TCE 065/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 08/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A4250D44

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): MARIA CLARA RIBEIRO EUGENIO, TCE 130/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 29/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:35CA7F79

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): ISABEL GOMES FLORENTINO CAMARGOS, TCE 191/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 27/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:4A4B7324

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): LUCIENE CONCEIÇÃO FELIX, TCE 169/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 27/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:62A54B62

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): LÍVEA DA SILVA MORATO, TCE 047/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 31/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:26E807DF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): Isabella Maria de Almeida Silva, TCE 155/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 27/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:B8EE2F27

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): FABRICIA PEREIRA DA SILVA, TCE 190/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 27/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:5CD15C15

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO

Estagiário (a): ANA CLARA ALVES, TCE 062/2026. Conforme cláusula 6ª – Letra d fica rescindido unilateralmente, o referido Termo de compromisso de Estágio a partir de 06/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:7DE8B2D6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 285/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: ACÁCIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ 03.945.035/0001-91.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 30.335,98. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 29/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:FC454CD3

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 286/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: ALFALAGOS LTDA, CNPJ 05.194.502/0001-14.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 15.003,04. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 27/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A48E37A7

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 287/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA, CNPJ 67.729.178-0002-20.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 73.400,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:AB940482

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 288/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: COSTA CAMARGO COM. DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 36.325.157/0001-34.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 127.608,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:26674E00

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 289/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA, CNPJ 44.734.671/0022-86.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 127.263,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:F099E07D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 290/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: DIMEVA DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA, CNPJ 76.386.283/0001-13.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 29.595,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A17791D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 291/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: DROGAFONTE LTDA, CNPJ 08.778.201/0001-26.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 5.375,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 29/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:6DD00865

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 292/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: FENIX COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 33.398.831/0001-12.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 235.320,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 29/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:70F9BCBF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 293/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: INOVAMED HOSPITALAR LTDA, CNPJ 12.889.035/0002-93.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 27.133,36. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:4B17CBA9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 294/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE SAÚDE LTDA, CNPJ 17.700.763/0001-48.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 12.165,20. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 30/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:27E0AEC5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 295/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ 49.648.233/0001-94.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 2.320,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:D00780F0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 296/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ 09.944.371/0003-68. V

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 26.900,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:501E0B12

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 297/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: TOP NORTE COMÉRCIO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA, CNPJ 22.862.531/0001-26.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 49.652,00. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 30/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A38FB1F1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 298/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: TS FARMA DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ 21.189.554/0001-59.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 2.309,36. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 28/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:5C4877FF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DA ATA 299/2026 – PL 119/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 57/2026. EMPRESA: VIVA FARMACEUTICA SA, CNPJ 10.447.355/0001-87.

Objeto: Registro de preços para aquisições futuras e eventuais de medicamentos e suplementos diversos para atendimento a central de abastecimento farmacêutica do município de Divinópolis/MG. Valor: R$ 85.404,90. Prazo: 12 meses. Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – 3.3.90.30.00. O teor dos itens etá publicado no PNCP. Ass: 29/07/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:2F2EC4D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO 36º TA – CT 040/2024 – PL 070/2024.

Contratada: Fundação Geraldo Corrêa/Hospital São João De Deus. Objeto: formalização do repasse do recurso atinente às Portarias GM/MS nº 9.760 DE 26 DE DEZEMBRO 2025, das resoluções 10.597 de 21 de Outubro de 2025, 10.591 de 21 de outubro de 2025, 10.785 de 04 de dezembro de 2025 e 10.917 de 11 de fevereiro de 2026. Valor: R$ 3.712.567,53. Ass.: 06/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:F6ACB960

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO 37º TA – CT 040/2024 – PL 070/2024. CONTRATADA: FUNDAÇÃO GERALDO CORRÊA/HOSPITAL SÃO JOÃO DE DEUS.

Objeto: repasse do recurso atinente à Portaria GM/MS nº 12.036 de 27 de julho de 2026, que dispõe sobre a assistência financeira complementar da União destinada ao cumprimento do piso salarial

nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras e dispõe sobre o repasse referente ao mês de julho do exercício de 2026. Valor: R$ 1.458.979,53. Dot orçamentária: 02.015.002.10.302.2150.2.827.3.3.50.41.00.00.00.00 - Ficha: 1047. Ass.: 03/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:47D0DC69

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO 170/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS/SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, E ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE DIVINÓPOLIS, CNPJ 20.161.899/0001-31.

Objeto: execução de projeto destinado à ampliação dos atendimentos de habilitação e reabilitação prestados pela APAE de Divinópolis aos usuários do SUS residentes no Município e microrregião, mediante a realização dos procedimentos da Rede de Cuidado à Pessoa com Deficiência discriminado no plano de trabalho, capacitação da equipe diretamente vinculada aos serviços de saúde e ampliação mínima de 15% da produção aprovada no SIA/SUS, em conformidade com a Resolução SES/MG nº 10.228/2025. Valor: R$ 400.000,00. Prazo: 12 meses. Dot. Orçamentária: 02.015.002.10.302.2150.2.826.3.3.50.41.00.00.00.00 – Contribuições – Ficha: 1035. Ass: 07/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:18826633

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TA 001/2026 – TCE 006/2025.

Cleyder Rodrigues Araújo Oliveira. Objeto: onde se lê: Em decorrência da transferência do estagiário, fica alterada a partir de 14 de julho de 2026, a Instituição de Ensino constante do Termo de Compromisso de Estágio, que passa a ser a Universidade do Estado de Minas Gerais – UEMG, identificada conforme abaixo: C – INSTITUIÇÃO DE ENSINO
Nome: UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS – UEMG Endereço: Avenida Paraná, nº 3001 Convênio: 58/2022 Município: Divinópolis/MG CEP: 35.501-170 CNPJ: 65.172.579/0001-15S Telefone: (37) 3229-3520. Ass.: 06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:3B713198

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TA 001/2026 – TCE 248/2026(NR).

Katia Regina Santos. Objeto: onde se lê: "O Estágio Extracurricular Não Obrigatório terá a duração contada a partir do dia 20/07/2026 até o dia 31/12/2026, admitindo-se prorrogação mediante aditivo, com respeito ao tempo máximo previsto em lei." Leia-se: "O Estágio Extracurricular Não Obrigatório terá a duração contada a partir do dia 05/08/2026 até o dia 31/12/2026, admitindo-se prorrogação mediante aditivo, com respeito ao tempo máximo previsto em lei." Ass: 04/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:FCA8ACA9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 770/2026

Maria Antônia Franco Soares, UFSJ, MEDICINA – Objeto: Estágio de 08 (oito) horas diárias. Prazo: 07/08/2026 até o dia 21/12/2026. Ass: 06/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:65C92221

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 812/2026

Igor Tadeu Assis, UIT - UFSJ, MEDICINA – Objeto: Estágio de 08 (oito) horas diárias. Prazo: 07/08/2026 até o dia 19/12/2026. Ass: 06/08/2026.

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:A3263CF6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 827/2026

Maria Giulia Passos Corrêa da Silva, UFSJ, MEDICINA – Objeto: Estágio de 08 (oito) horas diárias. Prazo: 10/08/2026 até o dia 19/12/2026. Ass: 06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:9D307D6A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 832/2026

Ana Luiza dos Santos Costa, UFSJ, Enfermagem – Objeto: Estágio de 08 (oito) horas diárias. Prazo: 10/08/2026 até o dia 11/12/2026. Ass: 06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:4DAC64BB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 851/2026

Júlia Chipiakoff, UIT, MEDICINA – Objeto: Estágio de 08 (oito) horas diárias. Prazo: 10/08/2026 até o dia 05/12/2026. Ass: 03/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:191EE763

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 858/2026

Renata Schwindt Lara Michelini Pardini, UNA, Odontologia – Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 17/08/2026 até o dia 04/12/2026. Ass: 06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:1B39E62A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 859/2026

Leticia Tatiane de Oliveira, UNA, Odontologia – Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 17/08/2026 até o dia 04/12/2026. Ass: 06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:9CAE3EB8

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 861/2026

Júlia Rosa Custódio de Gouveia, UNA, Odontologia – Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 17/08/2026 até o dia 04/12/2026. Ass: 06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:C933E9F8

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 862/2026

Wellington Henrique de oliveira, UNA, Odontologia – Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 17/08/2026 até o dia 04/12/2026. Ass:06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:1B3AEAC1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 863/2026

Tatiane Alves Rosa, UNA, Odontologia – Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 17/08/2026 até o dia 04/12/2026. Ass: 06/08/2026

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:FEA132F5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO NÚMERO 312-2026, CARGO DE ASSISTENTE EDUCACIONAL, EDITAL NORMATIVO Nº. 04/2025

Fica rescindido o Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário de Interesse Público **Nº. 312-2026**, do(a) Contratado(a), Sr(a) ARIEL DE OLIVEIRA SANTOS, brasileiro(a), estado civil CASADO, CPF 120.XXX.XXX-45, residente na RUA ANISIA FERREIRA DA SILVA 91, SAO ROQUE, DIVINOPOLIS/MG, 35502418 a partir de **06 de AGOSTO de 2026**, cargo de ASSISTENTE EDUCACIONAL, lotada na Unidade Escolar denominada **E.M. DIONISIO JOAQUIM RODRIGUES**, sendo contratante o Município de Divinópolis.
Matrícula nº 99041182/3

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:EBAE2B6B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DOM BOSCO

RECURSOS HUMANOS
OFÍCIO Nº 091/2026

OFÍCIO SETOR RECURSOS HUMANOS Nº 091 DE 2026

DOM BOSCO-MG, 07 DE AGOSTO DE 2026.
Tendo em vista o processo seletivo simplificado da Prefeitura Municipal de Dom Bosco nº 001/2026, venho convocar o aprovado em 15º lugar para o cargo de **Motorista**, o Sr. **Aldite Ribeiro Leite**, RG - CPF 818.344.036-34, para que compareça junto a essa Administração Municipal e proceda a documentação referente ao decreto Municipal 662 de 15 de janeiro de 2009 e nos termos do artigo 17 parágrafo 1º da Lei Complementar 01/2002, contado no prazo máximo de 05 (cinco) dias.

Atenciosamente.

--
NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal

RECEBEMOS
___/___/____
_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:BFD3FB6C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DORES DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO – LEILÃO ELETRÔNICO N.º 003/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 090/2026

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n. º 090/2026, Leilão Eletrônico n. º 003/2026. AVISO DE LICITAÇÃO – **Objeto:** ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS INSERVÍVEIS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE DORES DO INDAIÁ-MG, CONFORME A LEI MUNICIPAL Nº 3.252/2026, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES DO EDITAL E SEUS ANEXOS. Sendo a abertura das propostas marcada para o **dia 03/09/2026 às 08:00 horas.** Informações podem ser obtidas no Departamento Municipal de Licitações e Contratos, à Praça do Rosário, nº 268, telefones para contato: (37) 3551-6250 e (37) 93618-0390 (WhatsApp) ou por e-mail: licitacao@doresdoindaia.mg.gov.br.

Link de Acesso: https://ammlicita.org.br/

Eventuais dúvidas sobre o Sistema de Leilão Eletrônico poderão ser esclarecidas através do e-mail: *contato@licitardigital.com.br*.

Dores do Indaiá-MG, em 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:D35A10C4

PROCURADORIA MUNICIPAL
ERRATA - CERTIFICADO Nº 001/2026 LICENCIAMENTO AMBIENTAL CONCOMITANTE

O Município de Dores do Indaiá/MG, por meio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Agronegócio e Meio Ambiente, torna pública a presente **ERRATA** referente ao Ato de Publicação do Certificado nº 001/2026, Licenciamento Ambiental Concomitante, publicado em 31/07/2026.
Onde se lê:
"Código e Descrição da(s) Atividade(s) Principal(is): Código/ Descrição/ Parâmetro/ Quantidade /Unidade: B-05-04-5/ Fabricação de estrutura metálicas e artefatosde trefilados de ferro, aço e de metais não- ferrosos,sem tratamento químico superficial, exceto móveis./Área Útil / 2,715/ ha. B-07-01-3/Fabricação de máquinas em geral e implementos / Área Útil /2,715/ha."
Leia-se:
"Código e Descrição da(s) Atividade(s) Principal(is):
Código/ Descrição/ Parâmetro/ Quantidade /Unidade:
D-01-02-4/ Abate de animais de médio porte (suínos,ovinos,caprinos, etc)/ Capacidade Instalada/30,000/ Cabeças /Dia.
D-01-02-5/ Abate de animais de grande porte (bovinos, equinos, bubalinos,muares,etc)/Capacidade Instalada/20,000/Cabeças/Dia."
Permanecem inalteradas as demais disposições constantes no ato anteriormente publicado.

Dores do Indaiá-MG, 07 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO GOUVEA DA SILVA
Secretário Municipal de Desenv. Econômico, Agronegócio e Meio Ambiente

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:EE1993B6

PROCURADORIA MUNICIPAL
ERRATA - PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º: 036/2026 INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 019/2026

O Município de Dores do Indaiá/MG, por meio da Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Lazer, Eventos e Turismo, torna pública a presente **ERRATA** referente ao Ato de Publicação da Inexigibilidade de Chamamento Público nº 019/2026, publicado em 29/07/2026.
Onde se lê:
"Valor: R$ 17.300,00 (dezessete mil e trezentos reais)."
Leia-se:
"Valor: R$ 19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais)."
Permanecem inalteradas as demais disposições constantes no ato anteriormente publicado.

Dores do Indaiá, 06 de Agosto de 2026.

FELIPE DE SOUZA MONTEIRO MOREIRA
Secretário Municipal de Esportes, Cultura, Lazer, Eventos e Turismo

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:FC728293

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE DISPENSA N° 033/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO "DIA D DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL DA CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO 2026", A SER REALIZADO NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, PROMOVIDO PELA ESF DO MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 109/2026 **DISPENSA Nº:** 033/2026

DATA DA LICITAÇÃO: 13/08/2026.

INÍCIO DA SESSÃO: 08:00h

LOCAL: Prédio da Prefeitura - Departamento de Licitação – Praça São Sebastião, nº 219 – Centro, e-mail: licitacao@estreladoindaia.mg.gov.br

PREÂMBULO

Torna-se público que a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DO INDAIÁ**, por meio da Agente de Contratação e sua equipe de apoio, realizará processo de Dispensa, com critério de julgamento **menor preço**, na hipótese do Art. 75, II, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e legislação aplicável e condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e seus anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 4.525,00 (QUATRO MIL E QUINHENTOS E VINTE E CINCO REAIS)

PERÍODO DE PROPOSTAS
De 13/08/2026 às 7h
Até 13/08/2026 às 8h

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM

OBJETO:
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO "DIA D DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL DA CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO 2026", A SER REALIZADO NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, PROMOVIDO PELA ESF DO MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG.

2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DA CONTRATAÇÃO
2.1. O serviço a ser prestado deverá conter as seguintes especificações:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO BÁSICA	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Contratação de serviço de realização de evento recreativo no dia 22 de agosto de 2026, com início às 08:00 termino às 12:00 horas, a ser realizado na Praça Matriz de Estrela do Indaiá. Estão inclusos, locação de brinquedos infantis sendo: 1 tobogã inflável, 2 camas elásticas, tamanho 6 metros, 1 piscina de bolinhas. Máquinas para prestação de serviço ambulante de alimentação sendo: algodão doce - 300 unidades, pipoca – 400 unidades, e cachorro quente - 400 unidades. O prestador deverá ser responsável por toda logística de transporte, montagem e desmontagem dos equipamentos.	SE	01

2.2. Os códigos, características, especificações e descrições fornecidas podem, eventualmente, divergir das especificações equivalentes no mercado. Neste caso, ou seja, havendo divergências consideráveis quanto às especificações, devem prevalecer as detalhadas no Termo de Referência.
2.3. O critério de mensuração será unidade SERVIÇO (SV), que deverá envolver todos os custos e encargos inclusos na prestação do serviço (inclusive montagem, desmontagem e deslocamento).
2.4. Qualquer alteração de escopo, seja da parte da Administração ou da contratada, deve ser solicitada previamente por escrito. A solicitação deverá ser avaliada em um prazo máximo de 24h, podendo não ser aprovada. Da parte da Administração, os critérios adotados serão objetivos e da temática da atividade, público alvo e capacidade de atendimento.
2.5. A fiscalização da Administração não exime a responsabilidade da empresa em fornecer todos os materiais, conforme descrito, durante todo o tempo previsto de realização do evento. Caso seja constatado materiais, equipamentos ausentes, ou mesmo em condições inadequadas, será solicitado desconto do valor proporcional à atividade faltante e/ou alteração/troca dos mesmos.
2.6. De acordo com a legislação vigente o prestador de serviços contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de serviço.
2.7. O serviço rejeitado poderá ser substituído uma única vez, em tempo hábil, após solicitação pelo Setor Requisitante.
2.8. O serviço (SV) deverá ser contratado mediante solicitação do setor requisitante, observada a especificação básica descrita documento de formalização de demanda.
2.9. As normas de segurança do trabalho devem ser rigorosamente observadas pelo prestador, sob pena de responsabilização do contratado.
2.10. A relação contratual decorrente desta contratação, não será nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a prestadora contratada venha a empregar na execução do objeto.
2.11. As especificações acima fornecidas pautam-se por critérios básicos, comuns ao padrão oferecido no mercado em referência.
2.12. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 4.525,00 (quatro mil e quinhentos e vinte e cinco reais) valor global da contratação.
2.13. LOCAL DA PRESTAÇÃO/EXECUÇÃO: Em virtude das especificidades técnicas envolvidas no objeto, os serviços deverão ser executados na Praça Matriz, na cidade de Estrela do Indaiá-MG.
2.14. PRAZO DE EXECUÇÃO: O serviço deverá ser prestado no dia 22 de agosto de 2026 das 08:00 às 12:00 horas, conforme solicitação/ordem de serviço emitida pelo setor requisitante.
2.15. PRAZO PARA INÍCIO: Conforme data e hora preestabelecida na solicitação/ordem de serviço, ou instrumento equivalente.
2.15.1. Caso seja impossibilitada de cumprir o prazo estipulado para a execução dos serviços, a empresa contratada deverá informar ao responsável pela unidade de manutenção o pedido de prorrogação acompanhado de justificativa escrita devidamente fundamentada.
2.16. GARANTIA: Os serviços prestados deverão ser garantidos contra imperfeições, imprecisões, deficiências técnicas e desconformidades ao que fora solicitado, contados a partir da data do

recebimento, sem prejuízo da garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90.

3. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA.

3.1. A participação na presente dispensa poderá ser franqueada a pessoas jurídicas que atuem no ramo pertinente ao objeto, bem como atendam aos requisitos exigidos.

3.2. Não poderão participar desta dispensa

a) que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

b) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

que se enquadrem nas seguintes vedações:

c) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

d) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

e) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

f) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos daLei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

g) equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

h) organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

i) *sociedades cooperativas.*

4. INGRESSO NA DISPENSA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

4.1. O ingresso do prestador na disputa da dispensa se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, devidamente enviada para o e-mail licitacao@estreladoindaia.mg.gov.br, de modo tempestivo e na forma deste item.

4.1.1. Poderá o licitante apresentar envelopes através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos ou por representante não credenciado, mediante protocolo, ficando o licitante obrigado a apresentá-los até a hora e data estabelecida no preâmbulo.

4.1.2. O Departamento de Licitação não se responsabilizará por "Proposta Comercial" que não seja entregue ao Agente de Contratação designado, até a data e horário definidos neste edital.

4.2. O prestador interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por via e-mail, a proposta com a descrição do objeto ofertado, descrição exigida, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

4.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

4.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

4.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, serão de exclusiva responsabilidade do prestador, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o *Termo de Referência*, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.7. Uma vez enviada a proposta, o prestador **NÃO** poderá retirá-la, substituí-la ou modificá-la;

5 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1. Encerrada a fase de submissão de propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.3. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao prestador que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

5.4. A negociação poderá ser feita com os demais prestadores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.5. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa.

5.6. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada ao último lance.

5.7. O prazo de validade da proposta não será inferior a 180 (cento e oitenta) dias**,** a contar da data de sua apresentação.

5.8. Será desclassificada a proposta vencedora que:

a) contiver vícios insanáveis;

b) não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

c) apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

f) Quando o prestador não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

I - for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio prestador, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

II - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

III - *P*ara fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

IV - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

V - Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se via e-mail, aos interessados diretos, a nova data e horário para a sua continuidade.

VI - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

6 – HABILITAÇÃO

6.1. Encerrada a etapa de aceitação da proposta, a Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no Art. 14, da Lei 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis);

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

c) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (TCU) (https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/).

d) Registro Cadastral ou Registro de Sanções Administrativas do órgão licitante, se houver.
6.2. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do prestador mais bem classificado da fase de lances. A Agente de Contratação solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2horas, envie a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.
6.2. É dever do prestador atualizar previamente as comprovações constantes na documentação apresentada, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.
6.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do prestador, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).
6.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados,o prestador será convocado a encaminhá-los, **NO PRAZO DE 2 HORAS** após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.
6.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
6.6. O prestador enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.
6.7. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.
6.8. Será inabilitado o prestador que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
6.9. Na hipótese de o prestador não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação
6.10. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o prestador será habilitado

7 - CONTRATAÇÃO
7.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
7.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (CINCO) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
7.3. *Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico institucional, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (CINCO) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.*
7.4. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
7.5. *O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:*
a) *referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;*
b) *a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;*
c) *a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.*
7.6. O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) mês, prorrogável conforme previsão na Lei 14.1333/2021.
7.7. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo prestador durante a vigência do contrato.

8 - SANÇÕES
8.1. Comete infração administrativa o prestador que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) dar causa à inexecução total do contrato;
d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;
i) fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
I- Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os prestadores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
k)praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
l) praticar ato lesivo previsto noart. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
m) O prestador que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
Advertência quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do prestador, por qualquer das infrações;
Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos do subitem 8.1, alíneas "a, b, d, e, f, g" deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos do subitem 8.1, alíneas "h, i, j, k, l"
bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.
8.2. Na aplicação das sanções serão considerados:
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
8.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
8.4. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
8.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

9 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. O procedimento será divulgado no site e no Diário Oficial do Município, assim como no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, e encaminhado automaticamente aos prestadores diretamente interessados, por mensagem eletrônica institucional, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender.

9.1.1. Conforme o disposto no Art. 176 da Lei n.º 14.133/2021, os Municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes têm o prazo de 6 (seis) anos, contado da data de publicação da referida lei, para cumprimento da obrigatoriedade de realização da licitação sob a forma eletrônica. Nesse sentido, considerando que o Município de Estrela do Indaiá-MG enquadra-se nessa condição, justifica-se a realização do presente processo de dispensa de licitação de forma presencial, em conformidade com as disposições legais vigentes.

9.2. A presente contratação direta é realizada com base no Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, e tem como fundamento o menor preço obtido na pesquisa de preços que serviu como referência para o procedimento. Tal medida visa garantir a economicidade e o interesse público, em conformidade com os princípios estabelecidos na legislação aplicável.

a) A escolha do fornecedor baseia-se na proposta que apresentou o menor preço entre aquelas obtidas durante a pesquisa de mercado previamente realizada, desde que esta atenda integralmente às condições de habilitação e às especificações técnicas exigidas pela Administração.

b) Todos os atos relacionados à presente contratação, incluindo a pesquisa de preços e a comprovação da escolha do menor preço, estão devidamente registrados no processo administrativo, conforme exigido pela Lei nº 14.133/2021.

c) O fornecedor contratado deverá cumprir todas as condições especificadas na pesquisa de preços e demais documentos que fundamentaram o presente procedimento, assegurando o atendimento adequado às necessidades da Administração

d) Somente serão aceitas propostas adicionais que sejam apresentadas por interessados e que, comprovadamente, representem menor preço em relação à proposta identificada na pesquisa de preços inicial.

e) A apresentação de proposta adicional deverá atender integralmente às condições de habilitação e às especificações técnicas exigidas no presente procedimento.

f) A apresentação de proposta adicional deverá atender integralmente às condições de habilitação e às especificações técnicas exigidas no presente procedimento.

g) Propostas adicionais que não representem menor preço ou que estejam em desacordo com as exigências do procedimento serão desconsideradas.

h) havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos prestadores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo Agente de Contratação na respectiva notificação.

9.3. Caberá ao prestador acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

9.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.4.1. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

9.5. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.6. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

9.7. Os prestadores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.8. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.9. Da sessão pública será divulgada Ata.

9.10. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I	DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO
ANEXO II	TERMO DE REFERÊNCIA
ANEXO III	MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFCADA
ANEXO IV	MODELO DE PROPOSTA
ANEXO V	MINUTA DO CONTRATO

Estrela do Indaiá, 07 de agosto de 2026.

MARIA FERNANDA VIEIRA RODRIGUES LOPES
Agente De Contratação

ANEXO I

DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

DISPENSA Nº 033/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2026

1- Habilitação jurídica:
A) no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
B) em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
C) no caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
D) inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;
E) no caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
F) decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
OBS: Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2 - Regularidade fiscal, social e trabalhista:
A) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
B) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
C) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
D) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
E) prova de inscrição no cadastro de contribuintes *estadual ou municipal*, relativo ao domicílio ou sede do prestador, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
F) prova de regularidade com a Fazenda *Estadual e Municipal* do domicílio ou sede do prestador, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

OBS 1: caso o prestador seja considerado isento dos tributos *estaduais* ***ou*** *municipais* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

3 - Qualificação Econômico-Financeira:
A) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do prestador.

4 - Declarações Complementares:
A) Declaração Unificada (ANEXO III), assinada e autenticada por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

DISPENSA Nº 033/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2026

1 - DO OBJETO
1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO "DIA D DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL DA CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO 2026", A SER REALIZADO NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, PROMOVIDO PELA ESF DO MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG.

2 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO
A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Documento de Formalização de Demanda, sendo necessário reiterar os seguintes pontos, tendo em vista da não confecção de ETP para o presente objeto:
2.1. Justificativa legal:
A contratação justifica-se pela necessidade de promover e executar o evento "Dia D de Mobilização Social da Campanha de Multivacinação 2026", visando ampliar a divulgação, a adesão da população e o acesso às ações de vacinação promovidas pela ESF do Município. A contratação de empresa especializada mostra-se necessária para assegurar a adequada organização e execução do evento, observando os princípios da eficiência, planejamento e interesse público, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.2. Justificativa técnica:
A presente solicitação é de extrema importância para atender à demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Estrela do Indaiá, visando à realização do Dia D de Mobilização Social da Campanha de Multivacinação 2026, previsto para o dia 22 de agosto de 2026, conforme orientações do Ministério da Saúde.
A população-alvo é composta por crianças e adolescentes menores de 15 anos de idade (14 anos 11 meses e 29 dias), que deverão ter suas cadernetas de vacinação avaliadas e atualizadas de forma seletiva, conforme o Calendário Nacional de Vacinação vigente. Durante a estratégia, estarão disponíveis todas as vacinas previstas no Calendário Nacional de Vacinação da Criança e do Adolescente, bem como as vacinas de estratégias específicas, respeitando as recomendações técnicas do Programa Nacional de Imunizações PNI.
Com o objetivo de fortalecer o vínculo entre os serviços de saúde e a comunidade, incentivar a participação das famílias e ampliar a adesão à campanha de vacinação, a metodologia será baseada na realização de um evento de mobilização social, com atividades recreativas destinadas ao público infantojuvenil, proporcionando um ambiente acolhedor e atrativo para pais, responsáveis, crianças e adolescentes.
A atividade acontecerá no dia 22 de agosto de 2026, das 08h00 às 12h00, na Praça Matriz de Estrela do Indaiá, contando com Vacinação e avaliação da caderneta de vacinação, brincadeiras, brinquedos infantis e distribuição de lanches, como forma de incentivar a participação da população e contribuir para o sucesso da campanha de atualização da caderneta de vacinação.
Também, o Município busca formalizar a contratação, evitando o fracionamento de despesas e assegurando a observância dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.
Por fim, as especificações técnicas descritas neste Documento de Formalização de Demanda são imprescindíveis para a execução do evento, garantindo qualidade na prestação dos serviços e compatibilidade com os preços praticados no mercado.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO
3.1. Especificações técnicas da contratação: A contratação deverá atender à seguinte especificação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	Contratação de serviço de realização de evento recreativo no dia 22 de agosto de 2026, com início às 08:00 termino às 12:00 horas, a ser realizado na Praça Matriz de Estrela do Indaiá. Estão inclusos, locação de brinquedos infantis sendo: 1 tobogã inflável, 2 camas elásticas, tamanho 6 metros, 1 piscina de bolinhas. Máquinas para prestação de serviço ambulante de alimentação sendo: algodão doce - 300 unidades, pipoca – 400 unidades, e cachorro quente - 400 unidades. O prestador deverá ser responsável por toda logística de transporte, montagem e desmontagem dos equipamentos.	SE	01

***** UNIDADE DE EMBASAMENTO DO SISTEMA INFORMATIZADO: SERVIÇO.

3.2. Requisitos da contratação:
3.2.1. Os códigos, características, especificações e descrições fornecidas podem, eventualmente, divergir das especificações equivalentes no mercado, neste caso, ou seja, havendo divergências consideráveis quanto às especificações, devem prevalecer as detalhadas neste documento.
3.2.2. O critério de mensuração será unidade SERVIÇO (SV), que deverá envolver todos os custos e encargos inclusos na prestação do serviço (inclusive montagem, desmontagem e deslocamento).
3.2.3. Qualquer alteração de escopo, seja da parte da Administração ou da contratada, deve ser solicitada previamente por escrito. A solicitação deverá ser avaliada em um prazo máximo de 24h, podendo não ser aprovada. Da parte da Administração, os critérios adotados serão objetivos e da temática da atividade, público alvo e capacidade de atendimento.
3.2.4. A fiscalização da Administração não exime a responsabilidade da empresa em fornecer todos os materiais, conforme descrito, durante todo o tempo previsto de realização do evento. Caso seja constatado materiais, equipamentos ausentes, ou mesmo em condições inadequadas, será solicitado desconto do valor proporcional à atividade faltante e/ou alteração/troca dos mesmos.
3.2.5. De acordo com a legislação vigente o prestador de serviços contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de serviço.
3.2.6. O serviço rejeitado poderá ser substituído uma única vez, em tempo hábil, após solicitação pelo Setor Requisitante.
3.2.7. O serviço (SV) deverá ser contratado mediante solicitação do setor requisitante, observada a especificação básica descrita documento de formalização de demanda.
3.2.8. As normas de segurança do trabalho devem ser rigorosamente observadas pelo prestador, sob pena de responsabilização do contratado.
3.2.9. A relação contratual decorrente desta contratação, não será nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a prestadora contratada venha a empregar na execução do objeto.
3.2.10. As especificações acima fornecidas pautam-se por critérios básicos, comuns ao padrão oferecido no mercado em referência.
3.2.11. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: de acordo com orçamentos e média de preços apurada pelo Município, através do Departamento Municipal de Compras, disponível a todos os interessados nos autos do processo licitatório.
3.2.12. LOCAL DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO: Em virtude das especificidades técnicas envolvidas no objeto, os serviços deverão ser executados na Praça Matriz, na cidade de Estrela do Indaiá-MG.
3.2.13. PRAZO DE EXECUÇÃO: O serviço deverá ser prestado no dia 22 de agosto de 2026 das 08:00 às 12:00 horas, conforme solicitação/ordem de serviço emitida pelo setor requisitante.

3.2.14. PRAZO PARA INÍCIO: Conforme data e hora preestabelecida na solicitação/ordem de serviço, ou instrumento equivalente.
3.2.15. GARANTIA: Os serviços prestados deverão ser garantidos contra imperfeições, imprecisões, deficiências técnicas e desconformidades ao que fora solicitado, contados a partir da data do recebimento pelo Município de Estrela do Indaiá - MG, sem prejuízo da garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90.

4 - DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO
4.1. O prestador será selecionado por meio da realização de procedimento de CONTRATAÇÃO DIRETA, conforme a hipótese de DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do **Art. 75, II,** da Lei 14.133/2021, para contratação que envolva valores inferiores a R$ 65.492,11 (Sessenta e cinco mil quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos), no caso de serviços, sob a forma PRESENCIAL, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

5 - DA FORMA DE PAGAMENTO
5.1. No preço dos serviços deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos, inclusive taxas, impostos, encargos trabalhistas e previdenciários, deslocamento e outros que incidam ou venham a incidir para a disponibilização e prestação do serviço no local e condições estabelecidas.
5.2. O pagamento será realizado pela Administração mediante devida apresentação da nota fiscal e comprovação da liquidação da despesa pelo setor responsável, em até 30 (trinta) dias após à prestação dos serviços.
5.3. Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta será devolvida ao prestador contratado e o pagamento ficará pendente até que providencie as medidas saneadoras.
5.4. Na hipótese a que se refere o subitem acima, o pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após a data de nova reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus ao Município.
5.5. A contratada deverá faturar as entregas por solicitação de serviço/pedido de compra recebidos, sendo vedado acúmulo de pedidos por período superior a um mês, sob pena de não pagamento. Desta forma, fica expressamente proibida a emissão de nota fiscal/fatura com pedidos retroativos ou com acumulado de entregas/prestações de serviço superior a um mês.
5.6. As notas fiscais relativas ao mês de dezembro devem ser emitidas, impreterivelmente, até a data de *31.12*, sob pena de não serem aceitas pela Contabilidade Municipal.
5.7. O pagamento será efetuado, preferencialmente, por transação bancária eletrônica mediante crédito em conta corrente a ser indicada pela Contratada.
5.8. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescidode atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, sendo utilizado, para fins de atualização do valor devido, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC/IBGE:

6 - DA EXECUÇÃO: RESULTADOS ALMEJADOS
6.1. Local da prestação/execução: Em virtude das especificidades técnicas envolvidas no objeto, os serviços deverão ser executados na Praça Matriz, na cidade de Estrela do Indaiá-MG.
6.2. Prazo de vigência: como a presente contratação contempla escopo predefinido, o prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for entregue no período firmado no contrato, sendo estabelecido prazo de vigência da contratação de 1 (um) mês, para efeitos de gerenciamento da execução, contado da assinatura do contrato, na forma do Art.105, c/c Art. 111, ambos da Lei 14.133/2021.
6.3. **Prazo para início da execução contratual**: Conforme data e hora preestabelecida na solicitação/ordem de serviço, ou instrumento equivalente.
6.4. Das condições do fornecimento e recebimento:
a) O objeto será executado em conformidade com as especificações técnicas, cronogramas, prazos, local e condições apontadas neste respectivo *Termo de Referência* e documentação anexa.
b) O objeto será submetido ao *setor requisitante* e ao *fiscal técnico do contrato* para avaliar a sua conformidade com às especificações constantes deste termo de referência, a fim de que se decida sobre sua aceitação ou rejeição (recebimento).
c) Incumbe à Licitante contratada:
I - Executar os serviços, por sua exclusiva conta e responsabilidade, em perfeitas condições de aproveitamento, em local predeterminado neste termo de referência.
II - Refazer serviço que requisitar aperfeiçoamento ou complementação, quando da execução dos mesmos ou quando o setor requisitante identificar vícios ou inconsistências que demandem retificação.
d) Constatadas irregularidades/desconformidades na execução do objeto contratual, a Administração Municipal poderá:
I - Se disser respeito à especificação do serviço, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando que seja refeito em até 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de rescisão/extinção do contrato, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.
II - Na hipótese de quantitativos e resultados diferentes do esperado, tomando-se por referencial as exigências e protocolos estabelecidos neste termo de referência e demais normas regulamentares da matéria, a Contratada deverá ajustá-los ou os retificar em conformidade com a indicação da Secretaria Municipal de Saúde, em prazo compatível com a quantidade e necessidade a ser adequada, contado da notificação, mantido o preço inicialmente contratado, sob pena de rescisão contratual e incidência de penalidades cabíveis.
e) De acordo com a legislação a contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de serviço ou de procedimentos empregados.
f) O serviço rejeitado poderá ser refeito uma única vez, dentro de prazo hábil, ou até 24 (vinte e quatro) horas, tendo em vista a natureza do serviço em questão, após constatação pelo próprio prestador ou pelo Setor Requisitante, e, não o sendo, estará caracterizado inadimplemento contratual absoluto, com incidência da rescisão/extinção contratual e sem prejuízo das penalidades cabíveis.

7 - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO
7.1. A Administração Municipal, através da Secretaria Municipal de Saúde, exercerá a gestão e fiscalização do contrato e registrará todas as ocorrências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.
7.2. A fiscalização pela Administração não exime quaisquer responsabilidades por parte do prestador do serviço em referência, sendo única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concerne à regular execução do objeto do contrato.
7.3. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133/2021, de forma que os serviços sejam prestados de acordo com as especificações referenciadas e em perfeitas condições de aproveitamento, sendo que cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial
7.4. A Contratada deverá indicar à Secretaria Municipal de Saúde o preposto ou responsável legal com legitimidade para manter entendimentos e receber comunicações acerca do objeto do contrato.
7.5. As comunicações entre Administração e contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, desde que utilizados e-mails institucionais.
7.6. A Contratada deverá comparecer à sede do Contratante ou responder notificação, sempre que solicitada, por meio do preposto, no prazo de **24h** (vinte quatro horas) da convocação ou comunicação para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos serviços prestados.
7.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
7.8. A execução do presente contrato será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Saúde, por meio da fiscal técnica TANIA GABRIELA DE ARAUJO AGUIAR, Enfermeira do ESF, a ser designado em ato próprio.
7.9. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à

execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
7.10. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
7.11. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
7.12. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
7.13. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.
7.14. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
7.15. O fiscal técnico do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
7.16. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;
7.17. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
7.18. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
7.19. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
7.20. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o Art. 158, da Lei 14.133/2021, conforme o caso.
7.21. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.
7.22. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
7.23. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8 - DA RESPONSABILIDADE DO LICITANTE POR SUAS DECLARAÇÕES:
8.1. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

9 - OBRIGAÇÕES GERAIS DA CONTRATADA:
9.1. Cumprir fielmente o objeto licitado, de forma que os serviços sejam prestados de acordo com as especificações e em perfeitas condições de admissibilidade.
9.2. Indicar a Secretaria Municipal de Saúde o preposto ou responsável legal com legitimidade para manter entendimentos e receber comunicações acerca do objeto do contrato.
9.3. Comparecer à sede do CONTRATANTE ou responder, sempre que solicitada ou notificada, por meio do preposto, no prazo de até **24h** (vinte quatro horas) da convocação ou comunicação para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos serviços contratados.
9.4. Comunicar imediatamente ao Município qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite execução do objeto contratado na data estipulada e condições previstas.
9.5. Executar os serviços contratados somente com prévia autorização do Contratante;
9.6. Providenciar no máximo em 24h (vinte e quatro horas), contados a partir da comunicação, retificação ou substituição dos serviços que forem rejeitados.
9.7. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços objeto desta licitação, não podendo ser arguido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração proceder à fiscalização ou acompanhamento dos referidos serviços.
9.8. Executar os serviços de acordo com as especificações, prazos e condições avençados no presente instrumento, de acordo com a proposta ofertada, sendo vedada substituição por outra, salvo por serviço de qualidade superior mediante devida justificativa técnica e autorização por parte do setor requisitante
9.9. Manter, durante toda relação contratual as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10 - OBSERVAÇÕES ESPECIAIS SOBRE O CONTRATO:
10.1. O contrato não poderá ser objeto de **cessão ou transferência** pela contratada, sem autorização por escrito do contratante, sob pena de aplicação de penalidades e sanções, inclusive rescisão.
10.2. É vedada a **subcontratação** parcial ou total do objeto desta licitação, sem prévia autorização da Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá-MG.
10.3. As condições estabelecidas na carta convite fazem parte integrante do contrato dele decorrente.
10.4. O Contrato decorrente deste processo licitatório, não será de nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a contratada empregar na entrega do objeto.

11 - OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO CONTRATANTE:
11.1. Acompanhar, fiscalizar e dar recebimento da entrega dos serviços, através do servidor responsável pelo recebimento;
11.2. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas;
11.3. Sustar o recebimento da prestação de serviços que não estiverem de acordo com as especificações exigidas.
11.4. Zelar pelas condições de trabalho disponibilizadas, disponibilizando à Contratada acesso aos dados, repartições e insumos que necessitar para desenvolver as soluções esperadas.

12 - DO VALOR ESTIMADO
12.1. O custo estimado total da contratação é de **R$ 4.525,00 (quatro mil e quinhentos e vinte e cinco reais),** conforme encontra-se autuado no processo, estando disponível para consulta de quaisquer interessados.

13 - DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
13.1. A dotação orçamentária para cobrir eventuais despesas decorrente desta contratação estão previstas no presente exercício nas rubricas nº:

FICHA	FONTE	DOTAÇÃO
286	1621	02.60.01.10.301.1004.267.3.3.90.39.00.00.1621.000.0000

14 - SETOR REQUISITANTE
14.1. Secretaria Municipal de Saúde.

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

DISPENSA Nº 033/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2026

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na _____, nº ____, bairro _____, na cidade de _____, com o endereço eletrônico _____, por meio do seu representante legal, infra-assinado, **DECLARA** para todos os fins de direito e sob as penalidades cabíveis, que:

Atende aos requisitos de habilitação e responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

Não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

Conhece as especificações do objeto e os termos constantes neste instrumento e seu(s) anexos, e que, concorda com todos os termos constantes no mesmo e ainda, que possui todas as condições para atender e cumprir as exigências de execução então contidas;

Não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do MUNICÍPIO ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoas com deficiência e para reabilitados da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

A proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data da entrega das propostas;

Para fins do disposto no Art. 68, VI, da Lei nº 14.133/2021, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos (Art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal);
Ressalva: ( ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.
Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação deste instrumento, NÃO SOFREU condenação judicial, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

Que cumpre os requisitos estabelecidos no Art. 3°, da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus Arts. 42 a 49, observado o disposto no Art. 4º, §§ 1º ao 3º, da Lei nº 14.133/2021;

Tem conhecimento acerca da disposição contida no Art. 155, VIII, da Lei 14.133/2021, quanto a apresentação de declaração falsa;

Na qualidade de Proponente, o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)_____, Portador(a) do RG sob nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, cuja função/cargo é _____(sócio administrador/procurador/diretor/etc), responsável pela assinatura do Contrato ou instrumento equivalente;

Nomeia e constitui o(a) senhor(a)_____, portador(a) do CPF/MF sob nº _____, para ser o(a) **preposto** responsável para acompanhar a execução do Contrato ou instrumento equivalente, e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações assumidas diante da participação neste instrumento convocatório e seus anexos;

Que o endereço correto, em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo de contratação direta, bem como em caso de eventual contratação, é:
Rua:
E-mail:
Telefone:

Por ser verdade, firmo a presente para todos os fins de direito.

LOCAL, ___ DE _____ DE 2026.

_____
IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE
CNPJ
Nome e Assinatura do representante legal
CPF

UTILIZAR O PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

ANEXO IV

MODELO DE PROPOSTA

DISPENSA Nº 033/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2026

DISPENSA		**P. LICITATÓRIO**	
EMPRESA			
CNPJ			
ENDEREÇO			
E-MAIL			
CELULAR		**TELEFONE**	

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto desta dispensa, acatando todas as estipulações consignadas no aviso divulgado, conforme abaixo:

REF: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO "DIA D DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL DA CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO 2026", A SER REALIZADO NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, PROMOVIDO PELA ESF DO MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG.					
ITEM	**UNID**	**QUANT**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
01					

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R$ ..... (expresso em algarismos e por extenso)

Declaro que o preço ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes.

Declaro ainda que, estou ciente de todas as condições que possam de qualquer forma influir nos custos diretos ou indiretos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto.

Declaro que examinei, conheço e me submeto a todas as condições expressas na presente contratação direta, bem como verifiquei todas as especificações contidas, não havendo quaisquer discrepâncias nas informações, nas condições de fornecimento e documentos que dele fazem parte *e, ainda, que o objeto será entregue conforme estipulado nas especificações contidas no aviso de dispensa e seus anexos*.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta dias) dias contados da data-limite prevista para entrega das propostas.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Conforme data e hora preestabelecida na solicitação/ordem de serviço, ou instrumento equivalente.

GARANTIA DO OBJETO: garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90, adotando-se, para tanto, como termo inicial a data de recebimento do produto pelo Município.

_____, _____ de _____ de 2026.

_____
RAZÃO SOCIAL/IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE
CNPJ da empresa
Assinatura do Representante Legal da Licitante
CPF

ANEXO V

MINUTA CONTRATUAL

DISPENSA Nº 033/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 109/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG**, *CNPJ Nº 18.301.028/0001-24, com sede na Praça São Sebastião, 219, Bairro Centro, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde, Sr. CLÉBER TONACO DE SOUSA, doravante denominado* ***CONTRATANTE,*** *e, de outro lado _____, CNPJ Nº ....., com sede na ..... (qualificação completa), neste ato representada por _____ (qualificação completa), doravante denominada* ***CONTRATADA****, de conformidade com a Lei 14.133/2021 e legislação aplicável, resolvem celebrar o presente contrato que será em tudo regido pelos princípios e preceitos de direito público, e, obedecerá, no que couber, às disposições contidas no instrumento convocatório do Processo Licitatório nº 109/2026, Dispensa de Licitação nº 033/2026, mediante as seguintes cláusulas e condições:*

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO "DIA D DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL DA CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO 2026", A SER REALIZADO NO DIA 22 DE AGOSTO DE 2026, PROMOVIDO PELA ESF DO MUNICÍPIO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG, conforme as seguintes especificações:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Contratação de serviço de realização de evento recreativo no dia 22 de agosto de 2026, com início às 08:00 termino às 12:00 horas, a ser realizado na Praça Matriz de Estrela do Indaiá. Estão inclusos, locação de brinquedos infantis sendo: 1 tobogã inflável, 2 camas elásticas, tamanho 6 metros, 1 piscina de bolinhas. Máquinas para prestação de serviço ambulante de alimentação sendo: algodão doce - 300 unidades, pipoca – 400 unidades, e cachorro quente - 400 unidades. O prestador deverá ser responsável por toda logística de transporte, montagem e desmontagem dos equipamentos.	SE	01		

1.2. As especificações acima não excluem as demais contidas no Documento de Formalização de Demanda, Termo de Referência, Aviso de Dispensa e Proposta da CONTRATADA.
1.3. O critério de mensuração será unidade SERVIÇO (SV), que deverá envolver todos os custos e encargos inclusos na prestação do serviço (inclusive montagem, desmontagem e deslocamento).
1.4. Qualquer alteração de escopo, seja da parte da Administração ou da contratada, deve ser solicitada previamente por escrito. A solicitação deverá ser avaliada em um prazo máximo de 24h, podendo não ser aprovada. Da parte da Administração, os critérios adotados serão objetivos e da temática da atividade, público alvo e capacidade de atendimento.
1.5. A fiscalização da Administração não exime a responsabilidade da empresa em fornecer todos os materiais, conforme descrito, durante todo o tempo previsto de realização do evento. Caso seja constatado materiais, equipamentos ausentes, ou mesmo em condições inadequadas, será solicitado desconto do valor proporcional à atividade faltante e/ou alteração/troca dos mesmos.
1.6. De acordo com a legislação vigente o prestador de serviços contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de serviço.
1.7. O serviço rejeitado poderá ser substituído uma única vez, em tempo hábil, após solicitação pelo Setor Requisitante.
1.8. O serviço (SV) deverá ser contratado mediante solicitação do setor requisitante, observada a especificação básica descrita documento de formalização de demanda.
1.9. As normas de segurança do trabalho devem ser rigorosamente observadas pela CONTRATADA, sob pena de responsabilização do(a) contratado(a).
1.10. A relação contratual decorrente desta contratação, não será de nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a CONTRATADA venha a empregar na execução do objeto.
1.11. A CONTRATADA deverá guardar sigilo sobre dados, informações e documentos fornecidos pela Administração ou obtidos em razão da execução do objeto contratual, sendo vedada toda e qualquer divulgação e reprodução dos mesmos, durante a vigência do contrato e mesmo após o seu término.
1.12. Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pela CONTRATADA durante a execução do objeto do contrato serão de exclusiva propriedade do CONTRATANTE, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia e expressa autorização deste, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal, nos termos da legislação pátria vigente.
1.13. O serviço rejeitado poderá ser substituído uma única vez, em tempo hábil, após solicitação pelo Setor Requisitante.
1.14. De acordo com a legislação vigente, a CONTRATADA será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de serviço ou de materiais empregados.
1.15. Os serviços prestados deverão ser garantidos contra imperfeições, imprecisões, deficiências técnicas e desconformidades ao que fora solicitado, contados a partir da data do recebimento pelo CONTRATANTE, sem prejuízo da garantia legal de que trata a Lei nº 8.078/90.
1.16. Prazo para início da prestação de serviço: Conforme data e hora preestabelecida na solicitação/ordem de serviço, ou instrumento equivalente.
1.17. Das condições do fornecimento e recebimento:
a) O objeto será executado em conformidade com as especificações técnicas, cronogramas, prazos, local e condições apontadas neste respectivo Termo de Referência e documentação anexa.
b) O objeto será submetido ao setor requisitante e ao fiscal técnico do contrato para avaliar a sua conformidade com às especificações constantes deste termo de referência, a fim de que se decida sobre sua aceitação ou rejeição (recebimento).
c) Incumbe à Licitante contratada:
I - Executar os serviços, por sua exclusiva conta e responsabilidade, em perfeitas condições de aproveitamento, em local predeterminado neste termo de referência.
II - Refazer serviço que requisitar aperfeiçoamento ou complementação, quando da execução dos mesmos ou quando o setor requisitante identificar vícios ou inconsistências que demandem retificação.
d) Constatadas irregularidades/desconformidades na execução do objeto contratual, a Administração Municipal poderá:
I - Se disser respeito à especificação do serviço, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando que seja refeito em tempo hábil que não comprometa a realização das atividades administrativas, sob pena de rescisão/extinção do contrato, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.
II - Na hipótese de quantitativos e resultados diferentes do esperado, tomando-se por referencial as exigências e protocolos estabelecidos neste termo de referência e demais normas regulamentares da matéria, a Contratada deverá ajustá-los ou os retificar em conformidade com a

indicação da Secretaria Municipal de Administração, em prazo compatível com a quantidade e necessidade a ser adequada, contado da notificação, mantido o preço inicialmente contratado, sob pena de rescisão contratual e incidência de penalidades cabíveis.
e) De acordo com a legislação a contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de serviço ou de procedimentos empregados.
f) O serviço rejeitado poderá ser refeito uma única vez, dentro de prazo hábil, de forma que não comprometa a realização das atividades administrativas, tendo em vista a natureza do serviço em questão, após constatação pelo próprio prestador ou pelo Setor Requisitante, e, não o sendo, estará caracterizado inadimplemento contratual absoluto, com incidência da rescisão/extinção contratual e sem prejuízo das penalidades cabíveis.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO
2.1. O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor de R$ _____ (_____), em número de parcelas de acordo com a quantidade dos serviços prestados, em até 10 (dez) dias úteis a partir da data de recebimento do serviço, mediante Nota Fiscal devidamente aprovada pelo Setor Requisitante.
2.1.1. A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento.
2.1.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o CONTRATANTE *atestar* a execução do objeto do contrato.
2.1.3. O valor global do contrato, no importe de R$ ___ (___), é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos de serviços efetivamente prestados.
2.2. O preço referido na Cláusula "2.1", inclui todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
2.3. O pagamento será realizado após a devida execução e mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais/Faturas.
2.4. O setor competente para proceder ao pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como: o prazo de validade; a data da emissão; os dados do contrato e do CONTRATANTE; o período respectivo de execução do contrato; o valor a pagar; e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
2.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.
2.6. Quando houver glosa parcial do objeto, o CONTRATANTE deverá comunicar a CONTRATADA para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.
2.7. O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, e só será efetuado mediante comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no Art. 68, da Lei nº 14.133/2021.
2.8. Constatando-se a situação de irregularidade da CONTRATADA, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do CONTRATANTE.
2.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o CONTRATANTE deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ampla defesa.
2.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a CONTRATADA não regularize sua situação irregular.
2.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
2.11.1. A CONTRATADA regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
2.12. Os pagamentos efetuados à CONTRATADA não a isentarão de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do contrato, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade.
2.13. A CONTRATADA deverá faturar as entregas por ordem de serviço/solicitação de serviço ou instrumento equivalente recebidos, sendo vedado acúmulo por período superior a um mês, sob pena de não pagamento. Desta forma, fica expressamente proibida a emissão de nota fiscal/fatura com pedidos retroativos ou com acumulado de prestação/execução superior a um mês.
2.14. As notas fiscais relativas ao mês de dezembro devem ser emitidas, impreterivelmente, até a data de *31.12*, do exercício financeiro corrente, sob pena de não serem aceitas pela Contabilidade Municipal.
2.15. O pagamento será efetuado, preferencialmente, por transação bancária eletrônica mediante crédito em conta corrente a ser indicada pela CONTRATADA.
2.15.1. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
2.16. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos à contratada serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice INPC (IBGE) de correção monetária.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REAJUSTE
3.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 06/08/2026.
3.2. Decorrido o prazo acima estipulado, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação do INPC (IBGE), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
3.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.
3.4. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
3.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
3.6. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO
4.1. A Administração Municipal, através da Secretaria Municipal de Administração, exercerá a gestão e fiscalização deste contrato e registrará todas as ocorrências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à CONTRATADA objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas
4.2. Os serviços serão executados mediante apresentação de ordem de serviço ou instrumento equivalente emitido pelo setor de compras ou pelo setor requisitante.
4.3. Por motivo de força maior, a execução poderá ser realizada, mediante autorização e aviso prévio, em outra data.
4.4. O recebimento dos serviços será efetuado após a verificação da quantidade e qualidade dos mesmos e consequente aceitação, obrigando a CONTRATADA a reparar, corrigir, substituir, remover às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto da contratação em que se verifiquem defeitos ou incorreções.
4.5. A fiscalização pela Administração não exime quaisquer responsabilidades por parte da prestadora de serviços em referência, sendo única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne à regular execução do objeto do contrato.

4.6. A CONTRATADA será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE.
4.7. Na ocorrência de atrasos ou inobservância das condições contratuais durante a execução, o CONTRATANTE poderá aplicar as penalidades previstas neste instrumento.
4.8. A execução do presente contrato será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Administração, por meio da fiscal técnica TANIA GABRIELA DE ARAUJO AGUIAR, Enfermeira do ESF, a ser designada em ato próprio, juntamente com a fiscalização administrativa do Controle Interno Municipal, observado o Art. 140, II, b, da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
5.1. São obrigações das partes:
I – DO CONTRATANTE:
a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com este contrato e seus anexos;
b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas;
c) Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto prestado, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA;
e) Efetuar o pagamento à CONTRATADA do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
f) Aplicar à CONTRATADA sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
g) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente CONTRATO, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
II – DA CONTRATADA:
a) Cumprir fielmente o objeto contratado, de forma que os serviços sejam prestados de acordo com as especificações delimitadas e em perfeitas condições de utilização.
b) Providenciar no máximo em 5 (cinco) dias úteis, contados a partir de notificação, a refazimento ou substituição dos serviços que forem rejeitados por desconformidade às especificações solicitadas, às suas expensas.
c) Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o prestação do serviço, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE**.**
d) Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-la na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE**.**
e) Obrigar-se a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.
f) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação.
g) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.
h) Comparecer à sede do CONTRATANTE ou responder notificação, sempre que solicitada, por meio do preposto, no prazo de 24h (vinte quatro horas) da convocação ou comunicação para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos serviços executados, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do objeto.
i) Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a regular execução do objeto contratado na data estipulada e condições previstas.
j) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação.
k) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no Art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021. 8.1.16.
L) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual, as normas de segurança do CONTRATANTE.
m) Prestar o serviço contratado somente com prévia autorização do CONTRATANTE.
n) Indicar à Secretaria Municipal de Administração o preposto ou responsável legal com legitimidade para manter entendimentos e receber comunicações acerca do objeto do contrato.
o) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.
p) Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do CONTRATANTE ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do Art. 48, parágrafo único, da Lei 14.133/2021.
q) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento deste contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
6.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária nº:

FICHA	FONTE	DOTAÇÃO
286	1621	02.60.01.10.301.1004.267.3.3.90.39.00.00.1621.000.0000

6.2. No(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro, de acordo com a respectiva LOA.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA
7.1. O prazo de vigência deste contrato será até 13/09/2026, a contar da data de sua assinatura, na forma do Art. 105, da Lei 14.133/2021.
7.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa da CONTRATADA, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL
8.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
8.1.1. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o CONTRATANTE, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
8.1.2. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação da CONTRATADA pelo CONTRATANTE nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.
8.1.3. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.
8.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no Art. 137, da Lei nº 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
8.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139, da mesma Lei.

8.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
8.2.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
8.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c) Indenizações e multas.

CLÁUSULA NONA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
9.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, a CONTRATADA que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
c) der causa à inexecução total do contrato;
d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
e) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou execução do contrato;
i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;
l) praticar ato lesivo previsto no Art. 5º, da Lei nº 12.846/2013.
9.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:
I - *Advertência*, comunicação formal, por notificação via e-mail (licitacao@estreladoindaia.mg.gov.br), versando sobre alguma desconformidade quanto à inobservância de deveres contratuais e/ou outras obrigações assumidas, com determinação da adoção das necessárias medidas de correção e adequação da relação contratual;
II - *Impedimento de licitar e contratar*, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
III - *Declaração de inidoneidade para licitar e contratar*, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave;
IV - Multa:
a) moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias.
b) O atraso superior a 20 dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o Art. 137, I, da Lei n. 14.133/2021.
c) compensatória de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.
9.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE.
9.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.
9.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
9.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
9.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
9.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do Art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
9.6. Na aplicação das sanções serão considerados:
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
9.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.
9.8. A personalidade jurídica da CONTRATADA poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a CONTRATADA, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
9.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do Art. 163, da Lei nº 14.133/21.
9.10. O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Estrela do Indaiá-MG, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas à CONTRATADA, quando for o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PUBLICAÇÃO
10.1. O presente contrato será publicado no pelo Município na forma que dispõe a Lei 14.133/2021 e legislação vigente**.**

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL
11.1. Eventuais alterações contratuais observarão o que determina os Arts. 124 e seguintes da Lei 14.133/2021.
11.2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do Art. 125, da Lei 14.1333/2021.
11.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do Art. 136, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – GARANTIA DE EXECUÇÃO
12.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
13.1. O presente contrato observará os princípios e normas de direito público e tem amparo na Lei 14.133/2021, Lei nº 8.078/1990, normas e princípios gerais dos contratos e legislação pertinente à matéria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DECORRENTES DA LGPD
14.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709/2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame

ou deste contrato administrativo, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
14.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do Art. 6º, da LGPD.
14.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.
14.4. Terminado o tratamento dos dados nos termos do Art. 15, da LGPD, é dever da CONTRATADA eliminá-los, com exceção das hipóteses do Art. 16, da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
14.5. É dever da CONTRATADA orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
15.1. Qualquer aceitação, prorrogação, ou tolerância do CONTRATANTE, em relação às obrigações assumidas na presente relação contratual, será em caráter precário e limitado, não constituindo *alteração* ou *novação contratual*.
15.2. Quaisquer alterações neste instrumento terão validade apenas se feitas mediante assinatura de **termos aditivos,** salvo as apostilas específicas.
15.3. Os **casos omissos** serão resolvidos de comum acordo pelos contratantes, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 e normas e princípios gerais dos contratos, em reunião da qual se lavrará ata, que integrará o presente contrato para todos os fins de direito.
15.4. O contrato não poderá ser objeto de **cessão ou transferência** pela CONTRATADA, sem autorização por escrito do CONTRATANTE, sob Pena de aplicação de penalidades e sanções, inclusive rescisão.
15.5. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
15.6. É vedada a **subcontratação** parcial ou total do objeto do objeto contratual.
15.7. As condições estabelecidas no aviso de licitação e seus anexos técnicos fazem parte integrante deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO
16.1. Fica eleito o foro da comarca de Dores do Indaiá-MG para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

ESTRELA DO INDAIÁ-MG, _____ de _____ de 2026.

CLÉBER TONACO DE SOUSA
Secretário Municipal de Saúde

_____
Contratada
CNPJ
Representante legal
CPF

TESTEMUNHAS:

1) _____
CPF:

2) _____
CPF:

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:01A5A22D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 01509 DE 01 DE JULHO DE 2026.

UF: MINAS GERAIS
MUNICÍPIO: ESTRELA DO INDAIA
ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL

DECRETO No:01509 /2026

ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

O PREFEITO MUNICIPAL de ESTRELA DO INDAIA, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei No 4320/64 e, Lei Municipal Nº 2575 / 2025
CONSIDERANDO:
Abertura de créditos adicionais suplementares nas seguintes dotações orçamentárias .....
DECRETA:
Artigo 1º - Ficam abertos creditos Adicionais SUPLEMENTARES para suprir as seguintes dotações do orçamento vigente:

04		Fundação Municipal Saúde Estrela do Inda	
04.20		Saúde-Fundação	
04.20.02		Saúde	
10		Saude	
10.302		Assist. Hospitalar e Ambulatorial	
10.302.1009		ASSISTENCIA MEDICA DA FUNDACAO	
10.302.1009.2110		MANUT OUTRAS DESP. ASSIST MEDICA DA FUND	
3.3.90.34.00	**603**	**Outras Desp. Pes. Dec.Cont.Terceirização**	**53.000,00**
1.501.000.0000		Outros Recursos não Vinculados	53.000,00
		TOTAL DOS CRÉDITOS: R$	**53.000,00**

Artigo 2º - Para Atender ao disposto no(s) artigo(s) acima, utilizar-se-a como recurso o abaixo descrito, nos termos do artigo 43, parágrafo 1º da Lei 4320/64:

04		Fundação Municipal Saúde Estrela do Inda	
04.10		Administração da Fundação	
04.10.01		Administração da Fundação	
04		Administracao	
04.122		Administracao Geral	
04.122.0411		ADMINIST GERAL DA FUNDACAO MUN DE SAUDE	
04.122.0411.2108		MANUTENCAO DE OUTRAS DESP. DA FUNDACAO	
3.3.90.39.00	**594**	**Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica**	**10.000,00**
1.501.000.0000		Outros Recursos não Vinculados	10.000,00
04.20		Saúde-Fundação	
04.20.02		Saúde	
10		Saude	
10.302		Assist. Hospitalar e Ambulatorial	
10.302.1009		ASSISTENCIA MEDICA DA FUNDACAO	
10.302.1009.2110		MANUT OUTRAS DESP. ASSIST MEDICA DA FUND	
3.3.90.36.00	**604**	**Outros Serviços Terceiros- Pessoa Física**	**43.000,00**
1.501.000.0000		Outros Recursos não Vinculados	43.000,00
		TOTAL: R$	**53.000,00**

Artigo 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra este Decreto em vigor, na data de sua publicação.

ESTRELA DO INDAIA, 1 DE JULHO DE 2026

JURACI FRANCISCO SANTANA
CPF: 561.965.126-68
Prefeito

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:60DFDA83

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº. 1.515/2026

"Antecipa feriado municipal e Decreta ponto facultativo nos dias que menciona e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 78, Inciso V, da Lei Orgânica do Município;

Considerando ainda que a Constituição Federal estende autonomia ao Município para suplementar a Legislação Federal e Estadual no que lhe couber (art. 30, inciso II, da CF).
Considerando que o feriado do dia 15 de agosto do corrente recairá num sábado e que as comemorações folclóricas da festa de Nossa Senhora do Rosário, iniciar-se-á no dia 13 de agosto de 2026 e terminará dia 16 de agosto de 2026;
Considerando que é costume local, a decretação de pontos facultativos bem como transferência do feriado comemorativo da Festa do Rosário, a exemplo dos anos anteriores;
Considerando que a Lei Municipal nº 2.233, de 06 de agosto de 2013, possibilitou a alteração da data de 15 de agosto mediante Decreto do Executivo;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica antecipado o feriado municipal do dia 15 para o dia 14 de agosto de 2026 e decretado ponto facultativo em todas as repartições públicas no âmbito do Poder Público Municipal, os dias 13 **após as 12:00 horas** e 17 de agosto de 2026.
Art. 2º. Exclui-se do recesso, os serviços essenciais de saúde, limpeza pública e administrativa estritamente essenciais, que poderão ser escalonados pelas respectivas Secretarias;

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº 1.513, de 29/07/2026.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 06 agosto de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:1DC77B1B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 168, DE 03-08-2026.

Concede férias regulamentares ao Funcionário MANOEL ADILSON RUAS, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, ao Funcionário desta Prefeitura, o Sr. **MAnoel adilson ruas,** as suas férias regulamentares relativas aos períodos de 06.07.2022 a 05.07.2023, de 06.07.2023 a 05.07.2024, de 06.07.2024 a 05.07.2025 e de 06.07.2025 a 05.07.2026, saindo de férias no dia 21 de setembro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 19 de janeiro de 2027, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 03 de agosto de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:4DD0E55A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 169, DE 04-08-2026.

Concede férias regulamentares ao Funcionário ROGÉRIO LEONARDO GOMES BELO, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA,** no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, ao Funcionário desta Prefeitura, o Sr. **rogério leonardo gomes belo,** as suas férias regulamentares relativas ao período de 07.06.2023 a 06.06.2024, saindo de férias no dia 08 de setembro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 08 de outubro de 2026, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 04 de agosto de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:2D46EFB6

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 170, DE 04-08-2026

JURACI FRANCISCO SANTANA, Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, no uso de suas atribuições legais, etc...

RESOLVE CONCEDER, conforme seu requerimento protocolado nesta Prefeitura, sob o no 21.407, em 04.08.2026, a Srª. **ALANA LUZIA DE OLIVEIRA SILVA,** funcionária desta Prefeitura, ocupante do cargo de "Auxiliar de Serviços Administrativos", Licença para Interesse Particular por tempo indeterminado, sem remuneração, no período máximo de 02 (dois) anos, segundo o disposto no Artigo 61, Inciso VI e Art. 68, do Estatuto do Servidor Público Municipal de 30 de Março de 1993, a partir de 05 de agosto de 2026.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 04 de agosto de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:0CD7E493

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 171, DE 04-08-2026.

Concede férias regulamentares ao Funcionário ALBERTO ALVES RODRIGUES, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, no uso de suas atribuições legais, e de

acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, ao Funcionário desta Prefeitura, o Sr. **ALBERTO ALVES RODRIGUES,** as suas férias regulamentares relativas ao período de 18.07.2025 a 30.09.2025 e de 01.12.2025 a 16.09.2026, saindo de férias no dia 01 de outubro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 31 de outubro de 2026, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 04 de agosto de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:2D26C14F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 172, DE 06-08-2026

JURACI FRANCISCO SANTANA, Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, no uso de suas atribuições legais, etc...

RESOLVE CONCEDER, conforme seu requerimento protocolado nesta Prefeitura, sob o no 21.411, em 06.08.2026, a Sra. **VERA SOUZA E SILVA,** Servidora desta Prefeitura, o pagamento de seu 4o (quarto) quinquênio, a partir do mês de agosto de 2026, conforme direitos estatutários, parágrafo único do Art. 52, SUBSEÇÃO III, pág. 10 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Estrela do Indaiá/MG, Lei Municipal nº 1.352, de 30 de Março de 1993.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 06 de agosto de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:20D400BB

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA NO 173, DE 06-08-2026.

Concede férias regulamentares ao Funcionário DANIEL WENDER DE ARAÚJO, e contém outras providências.

O Prefeito Municipal de Estrela do Indaiá/MG, **JURACI FRANCISCO SANTANA**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a norma estatutária deste Município e Art. 7o, Capítulo II, Inciso XVII da Constituição Federal/88.

RESOLVE CONCEDER, a pedido, ao Funcionário desta Prefeitura, o Sr. **DANIEL WENDER DE ARAÚJO,** as suas férias regulamentares relativas ao período de 06.02.2025 a 05.02.2026, saindo de férias no dia 08 de setembro de 2026 e retornando ao trabalho no dia 08 de outubro de 2026, portanto contando-se assim com direito a 1/3 da remuneração a mais, conforme disposição constitucional acima apontada.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá/MG, 06 de agosto de 2026.

JURACI FRANCISCO SANTANA
Prefeito Municipal

MARINISE PIEDADE DE LOURDES BRAGA VELOSO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Fernanda Vieira Rodrigues Lopes
Código Identificador:8B12E9BC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FELIXLÂNDIA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO LICITATÓRIO 79/2026, PREGÃO ELETRÔNICO 26/2026

EXTRATO DE CONTRATO realizado pelo Município de Felixlândia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 17.695.032/0001-51, referente ao Pregão Eletrônico nº 26/2026 - Processo Licitatório 79/2026, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Objeto: Aquisição de mobiliários, eletrodomésticos e jogos didáticos para atender às necessidades do Departamento Municipal de Serviço Social, conforme prazo, características e demais condições constantes do termo de referência do edital. DEBRUM MOVEIS CORPORATIVOS LTDA, CNPJ:53.448.772/0001-57, Rua Ides Edson de Resende, 154, Bairro**:** São Geraldo, Cidade / UF**:** Formiga / MG, CEP**:** 35576-192, no valor de R$ 8.640,00 (oito mil e seiscentos e quarenta reais), DINIZ & DINIZ COMPRAS GOVERNAMENTAIS LTDA, CNPJ:25.319.229/0001-14, Rua Prefeito Irineu Moreira Gonzaga, 18, Bairro: Centro, Cidade / UF**:** Curvelo / MG, CEP**:** 35790-264, no valor R$ 2.006,81 (dois mil e seis reais e oitenta e um centavos), ATLANTICA DIDATICA E PEDAGOGICA DISTRIBUIDORA LTDA EPP, CNPJ:11.384.015/0001-17, Rua Frei Andreoni, 217 B, Bairro**:** Salgado Filho, Cidade / UF**:** Belo Horizonte / MG, CEP**:** 30550-550, no valor 6.467,42 (seis mil e quatrocentos e sessenta e sete reais e quarenta e dois centavos), Castro Equipamentos LTDA, CNPJ:42.753.718/0001-07, Rua das Papoulas, 348 QUADRA 21 SALA A, Bairro**:** Jardim Cuiabá, Cidade / UF**:** Cuiabá / MT, CEP**:** 78043-138, no valor de R$ 662,64 (seiscentos e sessenta e dois reais e sessenta e quatro centavos), FENIX SERVICOS E PRODUTOS LTDA, CNPJ:62.022.360/0001-41, Rua Brasão, 66 Andar 2, Bairro**:** Prata, Cidade / UF**:** Diamantina / MG, CEP**:** 39100-000, no valor de R$ 1.690,00 (um mil e seiscentos e noventa reais). Perfazendo o valor global de R$ 46.078,80(quarenta e seis mil, setenta e oito reais e oitenta centavos)**.** Contratos assinados em 05/08/2026 com vigência até 31/12/2026.

RAFAEL APARECIDO DA CUNHA.
Chefe do Departamento Municipal de Serviço Social

Publicado por:
Warley Gonçalves Lima
Código Identificador:295A6312

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO - PROCESSO 56/2022, CREDENCIAMENTO 03/2022

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO realizado pelo Município de Felixlândia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 17.695.032/0001-51, Processo Licitatório 56/2022 – Credenciamento 03/2022, Inexigibilidade 09/2022, objeto: **Contratação de pessoas jurídicas para prestação de serviços médicos especializados em Psiquiatria, para atender às necessidades do Departamento de Saúde, no período de 12 (doze) meses, conforme especificações, quantidades e prazos, de acordo com o termo de referência constante do anexo I do edital, que dele é parte integrante** (...), firmado com a pessoa jurídica **MEDNUTRI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº **08.868.690/0001-07**, com sede na Praça Voluntários da Pátria, 21, sala 202, Centro, CEP 35.790-282,

Curvelo/MG, no valor global de **R$ 99.609,36 (noventa e nove mil seiscentos e nove reais e trinta e seis centavos)**, com vigência de 01/08/2026 até 01/08/2027. Fundamento Legal: Lei Federal n.º 8.666/93.

ALINE KARLA DE SOUZA LUCENA.
Chefe do Departamento de Saúde

Publicado por:
Warley Gonçalves Lima
Código Identificador:972DF8CA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO - PROCESSO LICITATÓRIO 65/2025, PREGÃO ELETRÔNICO 25/2025

EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO realizado pelo Município de Felixlândia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 17.695.032/0001-51, referente ao Pregão Eletrônico nº 25/2025 - Processo Licitatório 65/2025, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Objeto: **Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte escolar, para atender às necessidades do Departamento de Educação, no período de 12 (doze) meses, conforme características e especificações contidas no termo de referência constante do Anexo I do edital** (...), firmado com a empresa J L DE ALMEIDA CNPJ 49.112.545/0001-89 com sede na Rua Francisca Fonseca da Silva, nº 248, Distrito de São José do Buriti, Felixlândia/MG, CEP 39.237-000 no valor total de R$ **R$ 77.760,00** (setenta e sete mil e setecentos e sessenta reais)**.** Com vigência de 08/08/2026 até 08/08/2027.

ALDÊNIA PIEDADE DE CARVALHO SANTOS.
Chefe do Departamento Municipal de Educação

Publicado por:
Warley Gonçalves Lima
Código Identificador:A0429524

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO - PROCESSO 13/2026, CREDENCIAMENTO 03/2026

EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO realizado pelo Município de Felixlândia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 17.695.032/0001-51, Processo Licitatório 13/2026 – Credenciamento 03/2026. Objeto: **Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de ultrassonografia para atender às necessidades do Departamento Municipal de Saúde, conforme especificações, quantidades e prazos, de acordo com o termo de referência constante do anexo I do edital, que dele é parte integrante,** firmado com a pessoa jurídica **UROLOGIA MMF LTDA**, inscrita no **CNPJ sob o nº 48.427.015/0001-67**, situada à Rua Venus Galupo, Nº451, Bairro: Santa Cruz, na cidade de Curvelo, Estado de MG, CEP: 35.792-468, no valor global de R$ 45.924,00(quarenta e cinco mil, novecentos e vinte e quatro reais), contrato rescindido de forma amigável em 05/08/2026. Fundamento Legal: Lei 14.133/2021.

ALINE KARLA DE SOUZA LUCENA.
Chefe do Departamento Municipal de Saúde

Publicado por:
Warley Gonçalves Lima
Código Identificador:065771CD

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE AUMENTO QUANTITATIVO - PROCESSO 02/2026,

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE AUMENTO QUANTITATIVO realizado pelo Município de Felixlândia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 17.695.032/0001-51, Processo Licitatório 02/2026 – Pregão Eletrônico 01/2026. Objeto: Aquisição de materiais de expediente para atender às necessidades dos departamentos municipais durante o exercício de 2026, conforme características, prazos e demais condições contidas no Termo de Referência, Anexo I do edital; firmado com a pessoa jurídica; **MATEUS SOARES RODRIGUES SILVA – ME**, CNPJ**:** 25.314.197/0001-64, no valor de **R$ 634,50** (seiscentos e trinta e quatro reais e cinquenta centavos), correspondente ao aumento de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor inicialmente contratado para o lote 76. Assinado em 05/08/2026. FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021.

ROSÂNGELA MOREIRA MEDEIROS.
Chefe do Departamento Municipal de Administração

Publicado por:
Warley Gonçalves Lima
Código Identificador:6D4CA15A

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE AUMENTO QUANTITATIVO - PROCESSO 86/2025, CREDENCIAMENTO 10/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE AUMENTO QUANTITATIVO realizado pelo Município de Felixlândia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 17.695.032/0001-51, Processo Licitatório 86/2025 – Credenciamento 10/2025. Objeto: **contratação de pessoa física/jurídica para prestação de serviços de sonorização e iluminação para atender às necessidades do Departamento Municipal de Educação, no período de 12 (doze) meses, conforme especificações, quantidades e prazos, de acordo com o termo de referência constante do anexo I do edital, que dele é parte integrante.(**), firmado com a pessoa jurídica; **Guilherme Fernandes de Souza 12136562657**, inscrita no **CNPJ 28.088.525/0001-40**, no percentual de 25% (vinte e cinco por cento), sendo o valor de **R$ 9.037,50** (nove mil e trinta e sete reais e cinquenta centavos). Assinado em 05/08/2026. FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021.

Chefe do Departamento Municipal de Educação.

Publicado por:
Warley Gonçalves Lima
Código Identificador:8C7F0AB5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMIGA

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DECISÃO PAD 001/2025

Ante o exposto, considerando que o conjunto probatório acostado aos autos demonstrou, de forma cabal, que a ex-servidora aposentada, I.D.S., Conselheira Tutelar**,** lotada no órgão Conselho Tutelar, cometeu a (s) infração (ões) prevista (s) no (s) art. 67, II e VIII da Lei Municipal nº.:5.389/19, sugere-se a aplicação da penalidade de advertência, conforme preceitua o art. 76, da mesma Lei, não justificando imposição de penalidade mais grave.
Após decisão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos do art. 80, V da Lei 5.389/19.

LUCIANE RIBEIRO MELO
CRESS/MG: 14.988 6ª Região

DIOGO DAMOCLES PEREIRA DA SILVA
CRP/MG: 04/44482

ELIZABETE LOPES JUNQUEIRA COSTA
CRESS/MG: 14.043 6ª Região

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:0AA44C43

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DECISÃO PAD 002/2025

Ante o exposto, considerando que o conjunto probatório acostado aos autos demonstrou que a ex-servidora aposentada, I.D.S., Conselheira Tutelar, lotada no órgão Conselho Tutelar, cometeu a (s) infração (ões) prevista (s) no (s) art. 67, II da Lei Municipal nº.:5.389/19, sugere-se a aplicação da penalidade de suspensão pelo prazo de 30 dias, conforme preceitua o art. 77, da mesma Lei, não justificando imposição de penalidade mais grave.
Após decisão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos do art. 80, V da Lei 5.389/19.

LUCIANE RIBEIRO MELO
CRESS/MG: 14.988 6ª Região

DIOGO DAMOCLES PEREIRA DA SILVA
CRP/MG: 04/44482

ELIZABETE LOPES JUNQUEIRA COSTA
CRESS/MG: 14.043 6ª Região

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:B526C26C

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DECRETO Nº 11.229, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Revoga o Decreto nº 11.187, de 07 de julho de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO o pedido aviado pelo Conselho Municipal de Saúde em 07 de agosto de 2026, por meio do Ofício Conferência nº 032/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 11.187, de 07 de julho de 2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Formiga, 07 de agosto de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:72B9EEBD

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
DECRETO Nº 11.230, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Altera dispositivo do Decreto nº 11.169, de 25 de junho de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município;

DECRETA:

Art. 1º O art. 11 do Decreto nº 11.169, de 25 de junho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação**:**

Art. 11. *Ficam designadas as servidoras Milena Aparecida Duque, Maria Eduarda Ferreira Freitas e Eunice Trindade do Nascimento para assinarem em todas as Notas de Liquidação da Secretaria Municipal de Saúde e do Fundo Municipal de Saúde, relativas à Secretaria Municipal de Saúde.*

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 06 de agosto de 2026.

Formiga, 07 de agosto de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:34A7BBE2

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EDITAL INICIAL - SHAEMAYIM

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que a empresa Shaemayim Cursos e Mentoria Ltda, inscrita no CNPJ: 44.864.345/0001-69, apresentou proposta para o programa Adote o Verde, Lei nº 5239, de 01 de março de 2018, no dia 03/08/2026, para o cuidado e a manutenção de um canteiro central (com formato de triângulo, com uma pedra no centro) entre a Avenida Juca Almeida e Avenida Paulo Lins e um canteiro em formato de meia lua entre a Avenida Paulo Lins e Rua Presidente Kennedy. Na proposta em comento, a empresa em tela assume o compromisso de arcar com as ações de limpeza, revitalização, plantio de árvores e manutenção da citada praça, com fulcro na Lei Municipal nº 5239/2018 de 1º de março de 2018.
Notifica-se por essa fixação, que se inicia, de acordo com o Artigo 5º da citada lei, o prazo de cinco dias corridos para interessados, com apresentação de proposta na Secretaria Municipal de Gestão Ambiental, sita a Rua Bernardes de Faria, Centro, Formiga/MG – CEP 35570-024.

Formiga/MG, 05 de agosto de 2026.

DÊNIO GARCIA SILVA DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:4B68F270

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 096/2026. PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 094/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 015/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº: 096/2026.Processo Licitatório nº: 094/2026 – Pregão Eletrônico nº: 015/2026.Contratante: Município de Formiga-MG.**Contratada:**66.726.202Welton Marcos da Fonseca – C.N.P.J.: 66.726.202/0001-23.**Do Objeto:**Aquisição de gabinetes de recarga para notebooks que serão utilizados nas Escolas Municipais da Rede Municipal de Ensino.**Do Valor:***R$84.473,00 (oitenta e quatro mil, quatrocentos e setenta e três reais).***Da Vigência:**12 (doze) meses contados da assinatura.**Das Dotações Orçamentárias:**17.001.12.361.0021.1051.4.4.90.52 – Aquisição de Equipamentos p/ o Ensino Fundamental e 17.002.12.361.0021.1063.4.4.90.52 – Aquisição de Equipamentos p/ o Ensino Fundamental – FEB30.**Data do Documento:**05/08/2026.**Data de Assinatura:**07/08/2026.

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:C8F69502

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADITAMENTO 004 AO CONTRATO Nº. 118/2023. PROCESSO LICITATÓRIO N°. 098/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 039/2023

EXTRATO DO TERMO DE ADITAMENTO 004 AO CONTRATO Nº. 118/2023.Processo Licitatório n°. 098/2023 – Pregão Eletrônico nº. 039/2023.Contratante: Município de Formiga – MG.**Contratada**: Oxifor Oxigênio Formiga Ltda – C.N.P.J.: 06.155.278/0001-14.**Da Vigência:**Fica prorrogada por mais 12 (doze) meses, sendo até24/08/2027,conforme documentos de fls. 1262/1324 do processo licitatório, previsão na Cláusula Segunda, do contrato e fundamento no art. 107, da Lei nº. 14.133/2021.**Do reajuste:**O valor praticado fica reajustado pelo índice IPCA em 4,369970%, passando para R$2.889.317,00 (dois milhões, oitocentos e oitenta e nove mil, trezentos e dezessete reais).**Das dotações Orçamentárias:**As despesas desta contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: 09.002.10.301.0011.2087.3.3.90.30 – Manutenção da Atenção Primária à Saúde – APS / Material de Consumo, 09.002.10.302.0009.2071.3.3.90.30 - Manutenção das Atividades de Assistência Médica na UPA /Material de Consumo e 09.002.10.301.0011.2261.3.3.90.30 – Execução de Emendas Parlamentares de Custeio na APS / Material de Consumo.**Da fiscalização:**Ficam alterados os servidores responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, passando a ser as servidoras:*Elaine Aparecida Alves, Ana Cláudia da SilvaeMicheli Custódia Diniz*,designadas através da Portaria nº. 6.532, de 28 de julho de 2026 (fls. 1265/1266). As demais cláusulas permanecem inalteradas.**Data:**07/08/2026.

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:9740B913

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE ADITAMENTO N.º 006 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 121/2023. (PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 077/2023 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 030/2023)

Extrato do Termo de Aditamento n.º 006 ao Contrato de Prestação de Serviços nº 121/2023. (Processo Licitatório nº. 077/2023 – Pregão Eletrônico nº. 030/2023).Contratante: Município de Formiga – MG.**Contratada:**TECHSERV – Tecnologia e Serviços de Segurança Ltda - C.N.P.J: 07.2021.949/0001-07.**Da vigência:**Fica prorrogada por mais 12 (doze) meses, sendo até 25/08/2027, conforme documentos de fls. 1902/2029 constante no Processo Licitatório, com previsão no artigo 57, II da Lei Federal nº: 8.666/93 e suas alterações.**Do valor:**Ovalor total do presente instrumento, para o período de 12 (doze) meses é de R$170.448,00 (cento e setenta mil, quatrocentos e quarenta e oito reais). As demais cláusulas permanecem inalteradas.**Data:**07/08/2026.

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:1BD62369

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 174/2026 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG – PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 174/2026 – MOD. PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2026 - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: Aquisição de refeições preparadas, do tipo marmitex e self-service, destinadas a suprir as necessidades das Secretarias solicitantes, bem como atender aos convênios firmados pelo Município de Formiga. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08:31 do dia 21/08/2026. MODO DE DISPUTA: ABERTO. REFERÊNCIA DE TEMPO: HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF. ENDEREÇO ELETRÔNICO: https://www.licitanet.com.br. Informações: telefone (37) 3329-1844. CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES: www.formiga.mg.gov.br; www.licitanet.com.br ou pelo e-mail: pregoeirospmformiga@gmail.com.

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:0A622B28

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO - TERMO ADITIVO Nº 20 AO CONVÊNIO 001/2025- SANTA CASA DE CARIDADE DE FORMIGA.

EXTRATO - TERMO ADITIVO Nº 20 AO CONVÊNIO 001/2025- SANTA CASA DE CARIDADE DE FORMIGA.
Contratante: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. Contratada: SANTA CASA DE CARIDADE DE FORMIGA, entidade civil de direito privado sem fins lucrativos, filantrópica inscrita no CNPJ sob o nº 20.499.893/0001-79, CNES 2.142.376, com sede na Rua Doutor Teixeira Soares, nº 335, Bloco nº 1, Centro, CEP: 35.570-090, representada pela sua gestora executiva, SRA. MYRIAM ARAÚJO COELHO, portadora do CPF sob o nº 261.666.316-34; **Objeto:** objeto o repasse financeiro referente ao fortalecimento da Composição das Clínicas Mínimas para o Rede Resposta, com ênfase na Clínica Obstétrica. **Data da assinatura:**07/08/2026

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:AB8A95E4

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO - TERMO ADITIVO Nº 21 AO CONVÊNIO 001/2025- SANTA CASA DE CARIDADE DE FORMIGA.

EXTRATO - TERMO ADITIVO Nº 21 AO CONVÊNIO 001/2025- SANTA CASA DE CARIDADE DE FORMIGA.
Contratante: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. Contratada: SANTA CASA DE CARIDADE DE FORMIGA, entidade civil de direito privado sem fins lucrativos, filantrópica inscrita no CNPJ sob o nº 20.499.893/0001-79, CNES 2.142.376, com sede na Rua Doutor Teixeira Soares, nº 335, Bloco nº 1, Centro, CEP: 35.570-090, representada pela sua gestora executiva, SRA. MYRIAM ARAÚJO COELHO, portadora do CPF sob o nº 261.666.316-34; Objeto: Repasse financeiro visando a realização de pequenas cirurgias ambulatoriais aos pacientes do Município de Formiga**. Data da assinatura:**07/08/2026

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:2866D133

PORTARIAS
EXTRATO DE DISTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO POR PRAZO DETERMINADO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025

EXTRATO DE DISTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO POR PRAZO DETERMINADO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025

Nº DO DISTRATO DE CONTRATO: 09/2026
CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE.
CONTRATADO: Adriano Batista Sales – Contrato nº 16/2026
OBJETO: Prestação de serviços de manutenção em redes de água
FUNÇÃO: Bombeiro Hidráulico
VALOR MENSAL: R$ 2.061,93
DATA DO DISTRATO: 07/08/2026

HEYTOR MARCOS SILVA PIMENTA **–**
Diretor Geral

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:C1C50BD0

PORTARIAS
PORTARIA Nº 4471 DE 07/08/2026

Concede Progressão na Carreira Funcional de servidor(a) efetivo(a).

O DIRETOR GERAL DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE FORMIGA - S.A.A.E., usando de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Complementar Municipal nº 194, de 04 de Dezembro de 2018,
Resolve:
Art. 1º - **CONCEDER** a(o) servidor(a) efetivo(a) **RANATHS JONES PEREIRA NEVES,** matrícula nº **1474,** a Progressão Horizontal no cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO,** passando do **Nível V - Padrão A** para o **Nível V - Padrão B**, a partir do dia **01 de Agosto de 2026**.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos conforme disposto no artigo primeiro.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Formiga (MG), 07 de Agosto de 2026.

HEYTOR MARCOS SILVA PIMENTA
Diretor Geral

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:39733D77

PORTARIAS
PORTARIA Nº 4472 DE 07/08/2026

Concede Progressão na Carreira Funcional de servidor(a) efetivo(a).

O DIRETOR GERAL DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE FORMIGA - S.A.A.E., usando de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Complementar Municipal nº 194, de 04 de Dezembro de 2018,
Resolve:
Art. 1º - **CONCEDER** a(o) servidor(a) efetivo(a) **KÉLCIO DE CASTRO FONSECA,** matrícula nº **1112,** a Progressão Horizontal no cargo de **MENSAGEIRO,** passando do **Nível III - Padrão I** para o **Nível III - Padrão J**, a partir do dia **01 de Agosto de 2026**.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos conforme disposto no artigo primeiro.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Formiga (MG), 07 de Agosto de 2026.

HEYTOR MARCOS SILVA PIMENTA
Diretor Geral

Publicado por:
Rafaella Candelaria Machado Sousa
Código Identificador:5689589C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMOSO

MUNICÍPIO DE FORMOSO MG
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 77/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124/2026. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 77/2026. OBJETO: Contratação de prestação de serviços por empresa especializada de mão de obra, com fornecimento de peças, para revisão veicular da Unidade Odontológica Móvel, Iveco/Daily 2025/2025, Placa: TYC-9C16, integrante da frota oficial do Município de Formoso, vinculado à Secretaria Municipal da Saúde e Humanização. FUNDAMENTO LEGAL E JUSTIFICATIVA: Contratação Direta, por dispensa de licitação, com fundamento no disposto na alínea "a", inciso IV, do artigo 75 da Lei Federal n° 14.133, de 1° de abril de 2021. RATIFICAÇÃO EM 05/08/2026. VALOR GLOBAL: R$ 3.948,54 (três mil e novecentos e quarenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos). CONTRATADA: Covezi Caminhões e Ônibus Ltda – CNPJ: 35.963.155/0012-60.

Formoso/MG, 06 de agosto de 2026.

DINARTE HENRIQUE GUEDES ORNELAS,
Prefeito.

Publicado por:
Taynnah Silva Espindola
Código Identificador:1439B6DF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FRANCISCO SA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO E PREGAO
A PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SÁ/MG – CREDENCIAMENTO 005/2026

O município de Francisco Sá/MG., torna público o edital do P.A.L. nº 079/2026 – CREDENCIAMENTO 005/2026, Cujo objeto é: Credenciamento de pessoa jurídica para prestação de serviços na área de construção civil. Inicio do Credenciamento: 14 de agosto de 2026. Edital completo e requerimento de participação exclusivamente pelo site: www.licitacaofranciscosa.com.br.

JOANA D'ARC RODRIGUES SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Joana Darc Rodrigues Soares
Código Identificador:75913C99

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GRÃO MOGOL

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRC 062 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 004/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO MOGOL/MG- Proc.062/2026-Concorrência Eletrônica 004/2026-Contratação de pessoa jurídica para construção da **Creche Municipal - Pré-Escola Tipo 2(CEMEI)-Convênio de Saída nº 1261002309/2026/SEE-MG**- Julgamento: 27/08/2026, 9:30hs - licitagraomogol.mg@gmail.com - www.graomogol.mg.gov.br - www.portaldecompraspublicas.com.br.

Publicado por:
Edilson Braz de Sousa
Código Identificador:0AFE9BE5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARANI

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 004/2026

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE GUARANI - MG.
CNPJ: 18.338.160/0001-00.

BENEFICIÁRIA: LAR COMUNITÁRIO SÃO VICENTE DE PAULO.
CNPJ: 17.800.012/0001-01.

OBJETO: O presente Termo de Fomento tem por objeto liberação de recurso financeiro, a título de Subvenção Social, destinado ao Lar Comunitário São Vicente de Paulo, associação civil de caráter beneficente, sem fins lucrativos, que tem como finalidade prestar amparo e assistência a idosos em situação de vulnerabilidade social.

PRAZO: Este Instrumento tem sua vigência até **31/12/2026**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por até quatro anos, se houver interesse e conveniência da administração municipal.

VALOR: Para a execução do objeto deste Termo de Fomento, o recurso terá o valor de **R$ 100.000,00 (cem mil reais)**.

DATA DA ASSINATURA: 30/07/2026.

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 007/2026.

SIGNATÁRIOS: EMERSON PATRICK VIEIRA E MAGDA VALERIA FAGUNDES SOARES.

Publicado por:
Renan Braga Pereira
Código Identificador:A67F6874

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 007/2026

O Exmo. Sr. Prefeito do Município de Guarani/MG, Emerson Patrick Vieira, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 13.019/2014, RATIFICA a Inexigibilidade de Chamamento Público nº 007/2026, cujo objeto consiste na liberação de recurso financeiro, a título de Subvenção Social, destinado ao Lar Comunitário São Vicente de Paulo, associação civil de caráter beneficente, sem fins lucrativos, que tem como finalidade prestar amparo e assistência a idosos em situação de vulnerabilidade social.

A presente ratificação contempla a seguinte instituição:

LAR COMUNITÁRIO SÃO VICENTE DE PAULO
CNPJ nº 17.800.012/0001-01
Valor total: R$ 100.000,00 (cem mil reais), proveniente de Subvenção Social.

Dessa forma, nos termos da legislação vigente, fica o presente processo de Inexigibilidade de Chamamento Público **RATIFICADO** em favor da instituição acima identificada.

Guarani/MG, 30 de julho de 2026.

EMERSON PATRICK VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renan Braga Pereira
Código Identificador:5B71A79C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARDA-MOR

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADJUDICAO E HOMOLOGACAO

EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO / HOMOLOGAÇÃO
PREGAO ELETRONICO Nº 17/2026
Processo 40/2026
O prefeito Municipal de Guarda Mor, no uso de suas atribuições, de acordo com a Lei 14.133/2021 torna público a homologação e adjudicação do pregão eletrônico Nº 17/2026
Dotações Orçamentárias:

GABINETE	02.01.01.04.122.0401.2010.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 40
ADMINISTRAÇÃO	02.02.01.04.122.0402.2012.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 64
AGRICULTURA	02.08.01.18.541.1801.2059.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 352 02.08.01.20.606.2001.2064.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 366
CULTURA	02.12.01.13.392.1301.2052.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 495 02.12.02.13.391.1301.2082.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 501
DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.09.01.08.122.0801.2155.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 404 02.09.01.14.243.0801.2070.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 423 02.10.01.08.245.0804.2073.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 453 02.10.01.08.245.0805.2109.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 477
EDUCAÇÃO	02.06.01.12.122.0402.2037.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 233 02.06.01.12.361.1202.2040.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 252 02.06.01.12.365.1201.2044.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 268 02.06.01.12.365.1201.2098.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 274
ESPORTE	02.10.01.27.812.2701.2077.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 558
INFRAESTRUTURA	02.14.01.04.122.0402.2168.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 569
OBRAS	02.07.01.04.122.0402.2056.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 308 02.07.01.26.452.1501.2083.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 345
SAÚDE	02.05.01.10.122.1001.2024.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 118 02.05.01.10.302.1003.2031.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 187 02.05.01.10.302.1003.2031.3.3.90.30.00 1.621.000 Ficha 187 02.05.01.10.303.1003.2034.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 209 02.05.01.10.303.1003.2034.3.3.90.30.00 1.621.000 Ficha 209 02.05.01.10.305.1004.2036.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 223

Data da Adjudicação: 05 de agosto de 2026.
Data da Homologação: 05 de agosto de 2026.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PRA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PESADA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DE GUARDA MOR/MG.

Contratante: Município de Guarda-Mor

Contratados:
GO VENDAS ELETRONICAS LTDA
CNPJ sob o nº 36.521.392/0002-62
Valor Total do Certame: R$9.362,70 (nove mil, trezentos e sessenta e dois reais e setenta centavos)

MARCA MAIOR DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ sob o nº 09.240.575/0001-56,
Valor Total do Certame: R$49.042,50(quarenta e nove mil, quarenta e dois reais e cinquenta centavos)
MEGALIMP HIGIENE E LIMPEZA LTDA
CNPJ sob o nº 06.986.492/0001-12
Valor Total do Certame: R$7.940,00(sete mil e novecentos e quarenta reais)

AR DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ sob o nº 55.048.684/0001-93
Valor Total do Certame: R$16.001,00 (dezesseis mil e um real)

CL7 COMERCIO LTDA
cnpj sob O Nº 29.391.887/0001-78,
Valor Total do Certame: R$8.997,00 (oito mil, novecentos e noventa e sete reais)

CLEUDER FERREIRA DE SOUZA
CNPJ sob o nº 65.775.740/0001-45
Valor Total do Certame: R$6.751,50 (seis mil, setecentos e cinquenta e um e cinquenta centavos) **EXTRATO DE ATA Nº 78/2026**

HIGILOG COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, CNPJ sob o nº 36.447.719/0001-12
Valor Total do Certame: R$16.100,00 (dezesseis mil e cem reais)

MEDICINA SEGURA DISTRIBUIÇÃO E PROMOÇÃO EM VENDAS LTDA CNPJ sob o N 40.968.252/0001-23,
Valor Total do Certame: R$4.086,00(quatro mil e oitenta e seis reais)

NOVAC INDUSTRIA QUIMICA LTDA
cnpj sob O Nº 11.015.846/0001-11
Valor Total do Certame: R$4.350,00(quatro mil e trezentos e cinquenta reais)

WELTEN COMERCAL LTDA
CNPJ sob o N 23.840.655/0001-73
Valor Total do Certame: R$131.000,00(cento e trinta e um mil reais)

KLIN SHOP LTDA
CNPJ sob o nº 41.751.470/0001-74
Valor Total do Certame: R$13.350,00(treze mil e trezentos e cinquenta reais)

AUTORIZO a despesa a favor da respectiva empresa vencedora conforme homologação.

DETERMINO a convocação da empresa vencedora para assinatura do respectivo contrato nos termos do artigo 137,138 e 139 da Lei 14.133/2021.

Guarda Mor-MG, 05 de agosto de 2026.

JOSE DIAS DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Barbosa da Silva
Código Identificador:4BAF8E98

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUAXUPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – **Extrato da Ata de Registro de Preços nº 044/2026**, originado da realização do Pregão Eletrônico nº 040/2026, firmado com a empresa **COOPERATIVA REGIONAL DE CAFEICULTORES EM GUAXUPE LTDA COOXUPE. Objeto:** Futura e eventual aquisição de café torrado e moído, para atender a todas as Secretarias da Prefeitura de Guaxupé e Convênios firmados com o Município de Guaxupé/MG. **Valor:** R$ 359.600,00.

Guaxupé, MG, 10/08/2026

BENEDITO RESENDE NETO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:1D1A56E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 01º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 073/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 01º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nº 073/2025, originada do Pregão Eletrônico nº 111/2025, firmado com a empresa **GL COMERCIO EM GERAL LTDA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração de fornecedor, marca e valor dos itens 04 - ASSADEIRA DE ALUMÍNIO 55 x38x7 cm, 23 - CANECA DE ALUMÍNIO CAPACIDADE 6 LITROS, 58 - FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ TAMANHO 103 (CX 30 unidades) e 60 - FRIGIDEIRA ANTIADERENTE DE 30CM DIÂMETRO da Ata tem por objeto a FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS FIRMADOS COM O MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ/MG. **Fundamento Legal:** Artigo 124, II da Lei Federal n° 14.133/2021.

Guaxupé, MG, 07/08/2026

BENEDITO RESENDE NETO
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Fabio de Araujo
Código Identificador:931470DE

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 01º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 079/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 01º Termo Aditivo ao Contrato nº 079/2026, originado da Inexigibilidade nº 043/2026, firmado com a empresa **NOERA EDUCACAO LTDA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de valores no importe de **R$ 6.500,00** (seis mil e quinhentos reais), que corresponde a 6,06% do valor do contrato que tem por objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria técnica educacional aos Especialistas e Coordenadores do Programa Alfa+Rede, incluindo a revisão e reestruturação do currículo da Rede Municipal de Ensino de Guaxupé/MG. **Fundamento legal:** Artigos 124, I, "b" e 125 da Lei Federal n° 14.133/2021.

Guaxupé, MG, 07/08/2026

ALINE MONTEIRO MELO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:AE16ED7E

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 04º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 257/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 04º Termo Aditivo ao Contrato nº 257/2025, originado da Concorrência nº 013/2025, firmado com a empresa **IMPERIO PRESTADOR DE SERVIÇOS LTDA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de execução por mais 15 (quinze) dias e o prazo de vigência por mais 30 (trinta) dias, do contrato que tem por objeto a Contratação de empresa especializada na área de engenharia civil e/ou arquitetura para execução de reforço estrutural em muro de arrimo da Escola Delfim Moreira no município de Guaxupé/MG **Fundamento Legal:** Artigos 111 da Lei Federal n° 14.133/2021.

Guaxupé, MG, 07/08/2026

MÁRCIO ANTÔNIO GONÇALVES
Pereira Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo.

Publicado por:
Fabio de Araujo
Código Identificador:A07FDAC4

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 171/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do Contrato nº 171/2026, originado do Credenciamento nº 002/2026, firmado com a empresa **LIFE MEDICAL HOSPITAL LTDA. Objeto:** Credenciamento para contratação de prestação de serviços de exames de imagem e procedimentos, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. **Valor:** R$ 863.265,50.

Guaxupé, MG, 07/08/2026

DANIELA BETTELLI LUTF
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:153BC514

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 074/2026

MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ – MG, **HOMOLOGAÇÃO Inexigibilidade nº 074/2026** pelo Chefe do Poder Executivo local do Processo Administrativo **nº 205/2026**. Objeto**: Pagamento de taxas referentes à participação das equipes esportivas do município de Guaxupé, nas seguintes categorias: voleibol masculino adulto, voleibol feminino adulto, futebol de campo SUB 17, futsal feminino SUB 15 e futsal masculino SUB 15 nas competições promovidas pela Liga Desportiva do Alto Rio Pardo – LIDARP, durante o segundo semestre do ano de 2026. Contratada: LIGA DESPORTIVA DO ALTO RIO PARDO. Valor: R$7.610,00.** Fundamento Legal: art. 74, caput, da Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 2.632/22.

Guaxupé/MG, 07 de Agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO –
Prefeito de Guaxupé/MG.

Publicado por:
Lisandra Maria Machiti Silva
Código Identificador:83713CC4

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 375, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 375, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia CARLA NATALI DE SOUZA Servidora Concursada PARA O CARGO DE PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

O **Prefeito do Município de Guaxupé**, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e, na Lei complementar Municipal n°1.691, de 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora, abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto 2026:

Nome	Cargo
CARLA NATALI DE SOUZA	**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de novembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé, 05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:B80C197D

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 376, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 376, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia LUCIA ANTONIA ANCHIETA GONÇALVES Servidora Concursada PARA O CARGO DE PROFESSOR MUNICIPAL

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e, na Lei complementar Municipal n°1.691, de 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora, abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto de 2026:

Nome	Cargo
LUCIA ANTONIA ANCHIETA GONÇALVES	**PROFESSOR MUNICIPAL**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de novembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé, 05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:E1C8D80A

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 377, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 377, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia JOICE APARECIDA TEOFILO Servidora Concursada PARA O CARGO DE PROFESSOR MUNICIPAL

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e, na Lei complementar Municipal n°1.691, de 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora, abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto de 2026:

Nome	Cargo
JOICE APARECIDA TEOFILO	**PROFESSOR MUNICIPAL**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de novembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé, 05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:483248B9

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 378, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 378, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia RENATA VIEIRA DE ANDRADE Servidora Concursada PARA O CARGO DE PROFESSOR MUNICIPAL

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e, na Lei complementar Municipal n°1.691, de 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora, abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto de 2026:

Nome	Cargo
RENATA VIEIRA DE ANDRADE	**PROFESSOR MUNICIPAL**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de novembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé, 05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:520B9869

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 379, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 379, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia BRUNA SILVA ROMANO Servidora Concursada PARA O CARGO DE PROFESSOR MUNICIPAL

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e, na Lei complementar Municipal n°1.691, de 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora, abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto de 2026:

Nome	Cargo
BRUNA SILVA ROMANO	**PROFESSOR MUNICIPAL**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de novembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé, 05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:BE5151E3

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 380, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 380, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia BRUNO CAMBRAIA CEZARIO Servidor Concursado PARA O CARGO DE ENFERMEIRO I

O Prefeito de Guaxupé, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/2009, e, ainda, na Lei Complementar Municipal n. 16/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o servidor abaixo elencado, aprovado no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto de 2026:

Nome	Cargo
BRUNO CAMBRAIA CEZARIO	**ENFERMEIRO I**

Art. 2º O servidor ora nomeado cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Municipal nº 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/09**.**
Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé, 05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:57DA2889

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 381, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 381, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia ALESSANDRA PIMENTA DE SOUZA Servidora Concursada PARA O CARGO DE PSICÓLOGO I

O Prefeito de Guaxupé, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/2009, e, ainda, na Lei Complementar Municipal n. 16/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora abaixo elencada, aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto de 2026:

Nome	Cargo
ALESSANDRA PIMENTA DE SOUZA	**PSICÓLOGO I**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Municipal nº 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/09**.**
Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé, 05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:7BAFA540

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA N° 382, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA N° 382, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia GABRIELA LOPES BARNABE Servidora Concursada PARA O CARGO DE ASSISTENTE SOCIAL I

O Prefeito de Guaxupé, no uso das suas atribuições legais, e com fundamento nas Leis Municipais nº 3.243/2025 e 1.396/1998, alterada pela Lei Municipal nº 1952/2009, e, ainda, na Lei Complementar Municipal n. 16/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora abaixo elencada aprovada no concurso público 001/2023, a partir de 03 de agosto de 2026:

Nome	Cargo
GABRIELA LOPES BARNABE	**ASSISTENTE SOCIAL I**

Art. 2º A servidora ora nomeada cumprirá o estágio probatório, com efeito a partir da assinatura do termo de posse**, durante o qual eficiência e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, durante o período de 03 (três) anos.**

Art. 3º -O cargo, carga horária e a remuneração são definidos na Lei Complementar n° 1.691, 20 de setembro de 2005, alterada pela Lei n° 2.129, de 04 de abril de 2012.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de agosto de 2026.

Guaxupé,05 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:72770A5B

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 383, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 383, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

Exonera ROBERTA REZENDE DA SILVA PIZETTA Do cargo de VICE-DIRETORA DE ESCOLA MUNICIPAL

O **Prefeito do Município de Guaxupé**, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições, e com fundamento na Lei Complementar Municipal n. 1.691 de 2005 e na Lei Complementar Municipal n. 16, de 20 de dezembro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, e no dia 31 de julho de 2026, a servidora **ROBERTA REZENDE DA SILVA PIZETTA**, do cargo de Vice-Diretora de Escola Municipal, lotada na Escola Municipal Elias José de Ensino Fundamental, subordinada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 31 de julho de 2026.

Guaxupé, 06 de agosto de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Ana Márcia Magalhães Cândido
Código Identificador:024640AE

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 060/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – MG. Processo de Licitação – Pregão nº 060/2026, forma de realização: Eletrônica, PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP/MEI, Processo nº 203/2026. Tipo: Menor Preço Por Item. Objeto: **Contratação de empresa para prestação de serviços de coleta, transporte, realização de análises laboratoriais de água para consumo humano (Coliformes Totais, Escherichia coli, Cloro Residual Livre, Turbidez e pH) e emissão de laudos técnicos, conforme plano de amostragem do Programa VIGIAGUA, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde.** As propostas e documentos pertinentes serão recebidos virtualmente no site www.ammlicita.org.br até o dia **25 de agosto de 2026** às **09:00hs** (Horário de Brasília), quando iniciará a fase de lances, conforme especificações e normas contidas no Edital e seus Anexos, disponíveis no site www.ammlicita.org.br e no site www.guaxupe.mg.gov.br, onde o Edital poderá ser baixado a partir do dia **10 de agosto de 2026**. Maiores informações relativas a presente licitação: Secretaria Municipal de Administração do Município de Guaxupé, situada na Avenida Conde Ribeiro do Valle, 113 – pavimento superior, Centro – Guaxupé/MG, fone: (35) 3559-1021.

Guaxupé, 07 de agosto de 2026.

BENEDITO RESENDE NETO –
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Julia Ricciardi Fernandes
Código Identificador:05AF7FBE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IBIÁ

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA / INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO - Nº 27/2026

TERMO DE FOMENTO Nº 25/2026

ENTE FEDERADO: MUNICÍPIO DE IBIÁ
OSC: ASSOCIAÇÃO DE FOLIA DE REIS DO BAIRRO SÃO DIMAS

O Município de Ibiá/MG, por intermédio da Administração Municipal, apresenta a presente Justificativa de Dispensa de Chamamento Público para celebração de Termo de Fomento com a Associação de Folia de Reis do Bairro São Dimas, organização da sociedade civil sem fins lucrativos, nos termos da Lei Federal nº

13.019/2014, que institui o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil.

1. DA JUSTIFICATIVA

A parceria tem por finalidade o repasse de recursos financeiros no valor de **R$ 10.000,00 (dez mil reais)**, destinados à execução de projeto voltado à manutenção da sede da **Associação de Folia de Reis do Bairro São Dimas**, mediante a realização de serviços de revestimento cerâmico do piso da edificação, proporcionando melhores condições estruturais para o desenvolvimento das atividades culturais promovidas pela entidade.

O repasse decorre de recursos oriundos de **emenda parlamentar impositiva**, regularmente aprovada pela Câmara Municipal de Ibiá e prevista na Lei Orçamentária Anual do exercício financeiro de 2026, destinando especificamente os recursos à Associação de Folia de Reis do Bairro São Dimas.

Nos termos do art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, as parcerias que envolvam recursos provenientes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais poderão ser celebradas sem a realização de chamamento público, desde que observados os requisitos legais aplicáveis.

Assim, a legislação federal estabelece expressamente que, quando os recursos forem oriundos de emenda parlamentar, a parceria poderá ser formalizada sem prévio chamamento público, uma vez que a destinação da verba já foi previamente definida pelo Poder Legislativo durante o processo de elaboração e aprovação da Lei Orçamentária Anual.

Nesse contexto, inexiste necessidade de realização de procedimento competitivo entre organizações da sociedade civil, tendo em vista que a entidade beneficiária e a finalidade da aplicação dos recursos foram previamente estabelecidas pela Lei Orçamentária, cabendo ao Município verificar apenas o atendimento dos requisitos legais para celebração da parceria.

A Associação de Folia de Reis do Bairro São Dimas desenvolve relevante atividade voltada à preservação, valorização e difusão das tradições culturais populares do Município de Ibiá, especialmente por meio da manutenção da Folia de Reis, importante manifestação do patrimônio cultural imaterial brasileiro.

O projeto objeto da presente parceria possui inequívoco interesse público, contribuindo para:

a) preservação das tradições culturais populares do Município;

b) valorização da Folia de Reis como manifestação integrante do patrimônio cultural imaterial;

c) conservação da infraestrutura física necessária ao desenvolvimento das atividades culturais da entidade;

d) fortalecimento das políticas públicas municipais de cultura;

e) incentivo à participação da comunidade nas manifestações culturais tradicionais; e

f) preservação de espaço destinado à realização de reuniões, ensaios, encontros e demais atividades desenvolvidas pela Associação.

A Constituição Federal assegura a promoção da cultura como dever do Estado, especialmente por meio dos arts. 23, inciso V, 30, inciso IX, 215 e 216, legitimando a atuação do Poder Público em cooperação com organizações da sociedade civil para execução de políticas públicas culturais.

Embora o objeto imediato da parceria consista na execução de melhoria física na sede da entidade, a finalidade pública efetivamente protegida consiste em assegurar condições adequadas para continuidade das atividades culturais ali desenvolvidas, preservando importante manifestação da cultura popular local.

A execução da parceria será realizada com base em Plano de Trabalho previamente apresentado pela organização da sociedade civil e aprovado pela Administração Municipal, contendo objeto, metas, cronograma de execução, plano de aplicação dos recursos e demais elementos exigidos pela Lei Federal nº 13.019/2014.

Ademais, a organização da sociedade civil beneficiária atende, em princípio, aos requisitos previstos nos arts. 33 e 34 da Lei Federal nº 13.019/2014, especialmente quanto à regularidade jurídica, à capacidade operacional e à compatibilidade entre suas finalidades institucionais e o objeto da parceria.

A transferência dos recursos encontra-se devidamente prevista na Lei Orçamentária Anual do exercício financeiro de 2026, observando-se as disposições da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), da Lei Federal nº 4.320/1964 e da Lei Federal nº 13.019/2014.

Dessa forma, a celebração da parceria revela-se compatível com os princípios da Administração Pública, especialmente os da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e interesse público, previstos no art. 37 da Constituição Federal.

Assim, considerando:

I – a origem dos recursos em emenda parlamentar impositiva;

II – o relevante interesse público envolvido na preservação da cultura popular e das tradições da Folia de Reis;

III – a capacidade técnica e operacional da organização da sociedade civil;

IV – a compatibilidade do objeto da parceria com as políticas públicas municipais de promoção e preservação da cultura;

V – a existência de Plano de Trabalho aprovado; e

VI – a manifestação favorável do Controle Interno;

conclui-se que a formalização do **Termo de Fomento nº 25/2026** encontra-se **devidamente JUSTIFICADA E JURIDICAMENTE FUNDAMENTADA**, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente parceria encontra respaldo jurídico nos seguintes dispositivos legais:

Lei Federal nº 13.019/2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil, especialmente o art. 29, que dispõe que os Termos de Colaboração ou de Fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais poderão ser celebrados sem chamamento público;

Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), especialmente o art. 26, que disciplina as transferências de recursos públicos a entidades privadas;

Lei nº 4.320/1964, que estabelece normas gerais de direito financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da Administração Pública;

Constituição Federal, especialmente os arts. 23, V; 30, IX; 215 e 216, que tratam da promoção da cultura;

Lei Orçamentária Anual do Município de Ibiá para o exercício financeiro de 2026, que contempla a emenda parlamentar impositiva destinada especificamente à Associação de Folia de Reis do Bairro São Dimas, autorizando o repasse dos recursos objeto da presente parceria.

A presente justificativa atende, ainda, ao disposto no art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, que exige motivação técnica e jurídica para a celebração de parcerias sem chamamento público. No caso concreto, verifica-se que todos os pressupostos legais encontram-se presentes.

Os recursos financeiros possuem origem em emenda parlamentar impositiva regularmente incorporada à Lei Orçamentária Anual; a organização da sociedade civil apresentou Plano de Trabalho compatível com a finalidade da emenda; o objeto da parceria encontra-se diretamente relacionado à preservação das atividades culturais desenvolvidas pela entidade; e há manifestação técnica favorável do Controle Interno Municipal quanto à regularidade do procedimento administrativo.

Cumpre destacar que, embora os recursos sejam destinados à execução de serviços de revestimento cerâmico na sede da Associação, a intervenção possui natureza acessória em relação ao interesse público efetivamente tutelado.

A melhoria da infraestrutura física da entidade constitui instrumento necessário para assegurar a continuidade das atividades culturais por ela desenvolvidas, garantindo condições adequadas para reuniões, ensaios, encontros e demais ações voltadas à preservação da

tradicional Folia de Reis, manifestação integrante do patrimônio cultural imaterial brasileiro.

Dessa forma, a parceria revela-se compatível com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, interesse público e valorização da cultura, atendendo às exigências estabelecidas pela legislação federal e municipal aplicáveis.

Por fim, em observância ao princípio da publicidade, a presente Justificativa será divulgada no sítio eletrônico oficial do Município de Ibiá e publicada no Diário Oficial Eletrônico, garantindo transparência, publicidade e controle social da aplicação dos recursos públicos.

Ibiá/MG, 6 de agosto de 2026.

GILLIANNO GILLES FERREIRA
Prefeito Municipal de Ibiá

Publicado por:
Rejane Cristina Borges Costa
Código Identificador:23016596

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IGUATAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 01/2026 ALTERAÇÃO DO LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA PARTICIPAÇÃO POPULAR NA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA 2027

EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 01/2026

ALTERAÇÃO DO LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA PARTICIPAÇÃO POPULAR NA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA 2027

O MUNICÍPIO DE IGUATAMA/MG, por meio do Poder Executivo Municipal, no uso de suas atribuições legais, e considerando razões de ordem administrativa, **TORNA PÚBLICA** a alteração do local de realização da Audiência Pública destinada à participação popular na elaboração da Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício financeiro de 2027, objeto do Edital de Chamamento Público nº 01/2026.

ONDE SE LÊ:
LOCAL: Centro Cultural de Iguatama/MG.

LEIA-SE:
LOCAL: Escola coronel José Garcia Pereira, rua 16, número 187 - centro.

Permanecem **inalteradas** a data, o horário e as demais disposições constantes do Edital de Chamamento Público nº 01/2026.

E, para que chegue ao conhecimento de todos os interessados, expede-se o presente Edital de Retificação, que será publicado nos meios oficiais de divulgação do Município.

Iguatama/MG, 06 de agosto de 2026.

LUCAS VIEIRA LOPES
Prefeito de Iguatama/MG

Publicado por:
Dário Alves Gonzaga
Código Identificador:6EFF276F

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº106/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº106/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x INDUPLASTIL – INDÚSTRIA DE PLÁSTICOS ITUIUTABA LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 03.660.686/0001-35.

LUCAS VIEIRA LOPES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:869BD77F

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº107/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº107/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x BRUMALIMP MATERIAIS DE LIMPEZA E DESCARTAVEIS LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 30.083.358/0001-96.

LUCAS VIEIRA LOPES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:4C56CFE4

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº108/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº108/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x NOVAC INDUSTRIA QUIMICA LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 11.015.846/0001-11.

LUCAS VIEIRA LOPES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:45AC9F80

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº109/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº109/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x SOUZA RIBEIRO SUPRIMENTOS CORPORATIVOS LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 41.818.239/0001-50.

LUCAS VIEIRA LOPES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:CD1F5794

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº110/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº110/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x EASY CLEAN DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 49.039.321/0001-99.

***LUCAS VIEIRA LOPES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:94D0FC53

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº111/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº111/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x INVICTO COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 37.052.250/0001-85.

***LUCAS VIEIRA LOPES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:0616FF70

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº112/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº112/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 35.198.153/0001-70.

***LUCAS VIEIRA LOPES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:9C730F9C

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº113/2026 – PROCESSO N° 03/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 125/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº113/2026 – Processo N° 03/2026. Pregão/Eletrônico N° 125/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x COMERCIAL VENER LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 65.353.401/0001-70.

***LUCAS VIEIRA LOPES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:38D0BB3C

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº114/2026 – PROCESSO N° 03/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 125/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº114/2026 – Processo N° 03/2026. Pregão/Eletrônico N° 125/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x HORIZONTE AZUL LICITA LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 63.236.363/0001-40.

***LUCAS VIEIRA LOPES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:2C66490D

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº115/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº115/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 35.198.153/0001-70.

***LUCAS VIEIRA LOPES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:94C3C35F

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº116/2026 – PROCESSO N° 072/2026. PREGÃO/ELETRÔNICO N° 036/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA – EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº116/2026 – Processo N° 072/2026. Pregão/Eletrônico N° 036/2026. Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal para atender as demandas de diversas secretarias municipais de Iguatama/MG. CNPJ: 18.306.688/0001-06 x SOUZA RIBEIRO SUPRIMENTOS CORPORATIVOS LTDA, pessoa jurídica inscrito no CNPJ: 41.818.239/0001-50.

***LUCAS VIEIRA LOPES* –**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:7D5EC7DA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INDIANÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
DECRETO N.º 4.627, DE 7 DE AGOSTO DE 2026.

Institui o Programa Municipal de Regularização Fundiária Urbana – "Minha Casa Legal", regulamenta os procedimentos administrativos para implementação da Regularização Fundiária Urbana (REURB) no Município de Indianópolis, revoga o Decreto nº 4.026, de 6 de julho de 2020, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS-MG, no uso das atribuições que lhe confere o art. 77, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,

Considerando que a Regularização Fundiária Urbana constitui instrumento destinado à incorporação dos núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes, promovendo o direito à moradia, à segurança jurídica e à função social da propriedade;

Considerando o disposto na Lei Federal n.º 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal n.º 9.310, de 15 de março de 2018;

Considerando a necessidade de aperfeiçoar os procedimentos administrativos municipais, padronizar os fluxos processuais e fortalecer a capacidade institucional para implementação da política pública de regularização fundiária;

Considerando o diagnóstico institucional realizado no âmbito do Programa de Regularização Fundiária Urbana desenvolvido em parceria com o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE), que identificou a necessidade de consolidação de procedimentos, definição de competências e padronização documental;

DECRETA:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Fica instituído o Programa Municipal de Regularização Fundiária Urbana – **"**Minha Casa Legal**"**, destinado à implementação da Política Municipal de Regularização Fundiária Urbana (REURB), compreendendo o conjunto de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais, sociais e registrais voltadas à incorporação dos núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes.

Parágrafo único. O Programa observará as disposições da Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, do Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018, da legislação urbanística municipal e das normas registrais aplicáveis.

Art. 2º São objetivos da Política Municipal de Regularização Fundiária Urbana:
I- promover a segurança jurídica da posse e da propriedade;
II- assegurar a efetivação da função social da propriedade e da cidade;
III- integrar os núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial do Município;
IV- ampliar o acesso da população à moradia regularizada e à infraestrutura urbana;
V- fortalecer a gestão territorial mediante integração entre planejamento urbano, cadastro imobiliário e registro de imóveis;
VI- promover a atualização do cadastro imobiliário municipal;
VII- prevenir a formação de novos núcleos urbanos informais;
VIII- incentivar a articulação entre os diversos órgãos municipais envolvidos na política de desenvolvimento urbano.

Art. 3º A Regularização Fundiária Urbana será processada nas seguintes modalidades:
I- Regularização Fundiária de Interesse Social – REURB-S;
II- Regularização Fundiária de Interesse Específico – REURB-E.

§ 1º A classificação da modalidade observará os critérios estabelecidos na legislação federal, considerados os aspectos jurídicos, urbanísticos, sociais e econômicos do núcleo urbano informal.

§ 2º A classificação poderá ocorrer em relação ao núcleo urbano como um todo, por setores ou, quando tecnicamente justificável, por unidades imobiliárias específicas.

§ 3º A coexistência das modalidades REURB-S e REURB-E em um mesmo núcleo urbano não impede sua regularização, desde que observadas as peculiaridades de cada área.

Art. 4º A implementação da Política Municipal de Regularização Fundiária observará, entre outras, as seguintes diretrizes:
I- simplificação e padronização dos procedimentos administrativos;
II- integração entre planejamento urbano, cadastro territorial, registro imobiliário e políticas públicas municipais;
III- atuação articulada entre os órgãos e entidades da Administração Pública;
IV- participação dos interessados durante as etapas do procedimento administrativo;
V- adoção de soluções técnicas compatíveis com as características urbanísticas, ambientais e sociais de cada núcleo urbano;
VI- utilização preferencial de meios eletrônicos para gestão documental, sempre que disponíveis;
VII- observância dos princípios da legalidade, eficiência, razoabilidade, segurança jurídica, transparência e interesse público.

CAPÍTULO II
DAS COMPETÊNCIAS DOS ÓRGÃOS MUNICIPAIS

Art. 5º A coordenação da Política Municipal de Regularização Fundiária Urbana competirá à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Planejamento, responsável pelo planejamento urbano e desenvolvimento territorial, sem prejuízo da atuação integrada dos demais órgãos da Administração Municipal.

Art. 6º Compete ao órgão coordenador da Política Municipal de Regularização Fundiária:
I- coordenar a implementação da política municipal de REURB;
II- promover a integração entre os órgãos municipais envolvidos nos procedimentos de regularização fundiária;
III- supervisionar a instrução dos processos administrativos;
IV- manter cadastro atualizado dos processos de regularização fundiária;
V- promover a padronização dos documentos, formulários e procedimentos administrativos;
VI- acompanhar a execução das decisões proferidas no âmbito da REURB;
VII- prestar apoio técnico e administrativo à Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana;
VIII- propor medidas destinadas ao aperfeiçoamento permanente da política municipal de regularização fundiária;
IX- exercer outras atribuições correlatas previstas na legislação.

Art. 7º Os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal prestarão apoio técnico, administrativo, social, ambiental, tributário e jurídico aos procedimentos de Regularização Fundiária Urbana, observado o âmbito de suas respectivas competências.

Parágrafo único. Sempre que necessário, poderão ser designados servidores ou constituídos grupos técnicos para atuação em procedimentos específicos de regularização fundiária.

CAPÍTULO III
DA COMISSÃO MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA

Art. 8º Fica instituída a Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU), órgão colegiado de natureza técnica, consultiva e deliberativa, vinculado à Secretaria Municipal responsável pela coordenação da Política Municipal de Regularização Fundiária Urbana.

Parágrafo único. A Comissão exercerá suas atribuições com autonomia técnica, observadas as disposições deste Decreto, da legislação federal e da legislação municipal aplicável.

Art. 9º Compete à Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana:
I- analisar os requerimentos de instauração dos procedimentos de Regularização Fundiária Urbana;
II- deliberar sobre o enquadramento da modalidade de regularização fundiária;
III- aprovar a delimitação do núcleo urbano informal objeto da regularização;

IV- emitir parecer técnico conclusivo acerca da viabilidade jurídica, urbanística, ambiental e social da regularização fundiária;
V- aprovar o Projeto de Regularização Fundiária – PRF e seus documentos complementares;
VI- deliberar sobre estudos técnicos, memoriais, levantamentos planialtimétricos, projetos urbanísticos e demais documentos exigidos pela legislação;
VII- determinar, quando necessário, a realização de diligências, complementação documental ou estudos técnicos;
VIII- deliberar sobre impugnações e manifestações apresentadas durante o procedimento administrativo;
IX- propor a expedição da Certidão de Regularização Fundiária – CRF;
X- acompanhar a execução da política municipal de regularização fundiária;
XI- propor medidas destinadas ao aperfeiçoamento dos procedimentos administrativos da REURB;
XII- deliberar sobre a aprovação dos instrumentos de titulação previstos na legislação federal;
XIII- decidir os casos omissos durante a tramitação dos procedimentos administrativos;
XIV- exercer outras atribuições compatíveis com sua finalidade.

Art. 10. A Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana será composta, preferencialmente, por servidores efetivos ou ocupantes de cargos de direção, designados por Portaria do Prefeito, assegurada, sempre que possível, representação das seguintes áreas:
I- Procuradoria-Geral do Município;
II- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social;
III- Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Planejamento;
IV- Departamento de Cadastro Imobiliário e Tributação;
V- engenharia ou arquitetura;
VII- outros órgãos cuja participação seja considerada necessária.

§ 1º Cada membro terá um suplente.

§ 2º A Presidência da Comissão será exercida pelo representante da Secretaria responsável pela coordenação da política municipal de REURB ou por representante da Secretaria de Desenvolvimento Social.

§ 3º O Presidente terá voto comum e voto de qualidade em caso de empate.

Art. 11. A Comissão reunir-se-á:
I- ordinariamente, sempre que houver processos pendentes de deliberação;
II- extraordinariamente, mediante convocação de seu Presidente ou por solicitação da maioria absoluta de seus membros.

§ 1º As reuniões poderão ocorrer presencialmente ou por meio eletrônico.

§ 2º As deliberações serão tomadas por maioria simples dos membros presentes.

§ 3º As decisões serão registradas em ata, que integrará o respectivo processo administrativo.

Art. 12. Sempre que a natureza da matéria exigir conhecimento especializado, a Comissão poderá solicitar apoio técnico de servidores municipais, órgãos públicos, concessionárias de serviços públicos ou profissionais contratados pelo Município.

Parágrafo único. O apoio técnico de que trata este artigo não confere direito a voto nas deliberações da Comissão.

Art. 13. O exercício das funções de membro da Comissão constitui serviço público relevante e não será remunerado, sem prejuízo das atribuições ordinárias do cargo ou função exercidos pelos respectivos servidores.

CAPÍTULO IV

DA UNIDADE GESTORA, DA EQUIPE TÉCNICA E DO APOIO ADMINISTRATIVO

Art. 14. A Secretaria Municipal responsável pela coordenação da Política Municipal de Regularização Fundiária Urbana atuará como Unidade Gestora da REURB, competindo-lhe assegurar o funcionamento permanente dos procedimentos administrativos disciplinados neste Decreto.

Art. 15. Compete à Unidade Gestora:
I- receber, autuar e registrar os requerimentos de instauração da REURB;
II- organizar, instruir e controlar os processos administrativos;
III- verificar a regularidade formal da documentação apresentada;
IV- promover a tramitação dos processos entre os órgãos municipais competentes;
V- elaborar minutas de despachos, notificações, editais, ofícios, certidões e demais atos administrativos;
VI- prestar apoio técnico e administrativo à Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana;
VII- controlar os prazos processuais;
VIII- promover a publicidade dos atos administrativos, quando exigida pela legislação;
IX- manter arquivo físico ou eletrônico dos processos administrativos;
X- organizar banco de dados dos núcleos urbanos informais e dos processos de regularização fundiária;

XI- acompanhar o cumprimento das deliberações da Comissão;
XII- encaminhar os processos para emissão da Certidão de Regularização Fundiária – CRF;
XIII- exercer outras atribuições correlatas.

Art. 16. Os procedimentos administrativos da Regularização Fundiária Urbana contarão com equipe técnica multidisciplinar, integrada por servidores municipais ou profissionais legalmente habilitados, responsáveis pela elaboração ou análise dos estudos técnicos necessários.

§ 1º A equipe técnica poderá ser composta por profissionais das áreas de:
I- engenharia;
II- arquitetura e urbanismo;
III- topografia ou georreferenciamento;
IV- meio ambiente;
V- assistência social;
VI- cadastro imobiliário;
VII- direito;
VIII- outras áreas correlatas.

§ 2º Quando inexistir, no quadro permanente do Município, profissional habilitado para determinada atividade técnica, poderão ser utilizados serviços contratados, convênios, termos de cooperação ou outros instrumentos admitidos pela legislação.

Art. 17. Os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal prestarão apoio técnico aos procedimentos de Regularização Fundiária Urbana sempre que solicitados pela Unidade Gestora ou pela Comissão Municipal.

Parágrafo único. O apoio compreenderá, entre outros:
I- fornecimento de informações técnicas;
II- disponibilização de documentos e cadastros;
III- realização de vistorias;
IV- emissão de pareceres técnicos;
V- elaboração de estudos específicos.

Art. 18. Os concessionários e permissionários de serviços públicos, bem como os órgãos públicos responsáveis por infraestrutura urbana, poderão ser convidados a colaborar na instrução dos procedimentos administrativos, especialmente quanto à disponibilidade de redes públicas, projetos existentes, interferências e demais informações técnicas pertinentes.

Art. 19. Os procedimentos administrativos da Regularização Fundiária Urbana observarão os modelos constantes dos Anexos deste Decreto, cuja utilização será obrigatória pelos órgãos municipais.
Parágrafo único. A Comissão Municipal poderá autorizar adaptações ou complementações aos modelos padronizados quando justificadas pelas peculiaridades do caso concreto, devendo a decisão ser devidamente fundamentada no processo administrativo.

CAPÍTULO V
DA INSTAURAÇÃO DO PROCEDIMENTO

Art. 20. O procedimento administrativo de Regularização Fundiária Urbana poderá ser instaurado:
I- de ofício, por iniciativa da Administração Pública Municipal;
II- mediante requerimento dos legitimados previstos na legislação federal;
III- por provocação de órgãos ou entidades públicas;
IV- por outros legitimados admitidos pela Lei Federal nº 13.465, de 2017.

Art. 21. Recebido o requerimento, a Unidade Gestora promoverá sua autuação e realizará análise preliminar destinada à verificação dos requisitos formais necessários ao processamento do pedido.

§1º Verificada a ausência de documentos indispensáveis, o interessado será intimado para promover a complementação no prazo fixado pela Unidade Gestora.

§2º O não atendimento da diligência poderá ensejar o arquivamento do requerimento, sem prejuízo da apresentação de novo pedido.

Art. 22. Estando regularmente instruído, o processo será encaminhado à Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana para deliberação acerca da admissibilidade do procedimento.

Art. 23. A decisão que admitir a instauração do procedimento deverá conter, sempre que possível:
I- identificação do núcleo urbano informal;
II- localização da área;
III- indicação dos legitimados;
IV- determinação das providências iniciais;
V- designação da equipe técnica responsável.

Parágrafo único. A decisão instauradora observará o modelo constante do Anexo deste Decreto.

CAPÍTULO VI
DO ENQUADRAMENTO DA MODALIDADE DE REGULARIZAÇÃO

Art. 24. Instaurado o procedimento, a Comissão Municipal deliberará acerca da modalidade de Regularização Fundiária aplicável ao núcleo urbano informal.

Art. 25. A classificação observará os critérios previstos na legislação federal, considerando, entre outros aspectos:
I- características socioeconômicas da população ocupante;
II- natureza da ocupação;
III- situação jurídica da área;
IV- características urbanísticas;
V- interesse público envolvido.

Art. 26. A classificação poderá ocorrer:
I- para todo o núcleo urbano;
II- por setores distintos;
III- individualmente, quando tecnicamente justificável.

Art. 27. O enquadramento será formalizado mediante ato administrativo fundamentado, que integrará o processo.

§1º A decisão poderá ser revista até a aprovação definitiva do Projeto de Regularização Fundiária, caso sobrevenham elementos técnicos novos.

§2º Os modelos de enquadramento e eventual revisão constarão dos anexos deste Decreto.
CAPÍTULO VII
DA INSTRUÇÃO PROCESSUAL

Art. 28. Admitido o procedimento, será promovida a instrução processual destinada à obtenção dos elementos técnicos, jurídicos, urbanísticos, ambientais e sociais necessários à regularização fundiária.

Art. 29. A instrução poderá compreender, dentre outras providências:
I- levantamentos topográficos;
II- levantamentos planialtimétricos cadastrais;
III- pesquisa registral;
IV- cadastro físico e socioeconômico dos ocupantes;
V- identificação dos confrontantes;
VI- levantamento da infraestrutura existente;
VII- estudos ambientais;
VIII- estudos jurídicos;
IX- elaboração do Projeto de Regularização Fundiária.

Parágrafo único. Durante a instrução poderão ser expedidos ofícios, notificações, editais, requisições de documentos e demais atos necessários ao esclarecimento dos fatos.

Art. 30. Sempre que necessário, a Comissão poderá determinar:
I- realização de diligências;
II- vistorias técnicas;
III- complementação documental;
IV- novos estudos técnicos;
V- reuniões técnicas;
VI- audiências com interessados.

Parágrafo único. Os órgãos municipais deverão prestar as informações solicitadas no prazo estabelecido pela Unidade Gestora, observado o princípio da cooperação administrativa.

CAPÍTULO VIII
DAS NOTIFICAÇÕES E DA PARTICIPAÇÃO DOS INTERESSADOS

Art. 31. Durante o procedimento administrativo, serão assegurados o contraditório, a ampla participação dos interessados e a publicidade dos atos, na forma da legislação aplicável.

Art. 32. Quando exigido pela legislação federal, serão notificados:
I- proprietários;
II- confrontantes;
III- titulares de direitos reais;
IV- ocupantes identificados;
V- demais interessados.

Art. 33. As notificações poderão ocorrer:
I- pessoalmente;
II- por via postal;
III- por meio eletrônico;
IV- por edital;
V- por qualquer outro meio admitido em lei.

Art. 34. Os interessados poderão apresentar:
I- documentos;
II- manifestações;
III- impugnações;
IV- informações técnicas;
V- outros elementos úteis à instrução.

Parágrafo único. As manifestações serão analisadas pela Comissão antes da decisão final.

Art. 35. A realização de reuniões comunitárias, audiências públicas ou outras formas de participação social poderá ser determinada pela Comissão sempre que a complexidade do caso ou o interesse público recomendarem.

CAPÍTULO IX
DA CONCLUSÃO DA INSTRUÇÃO E DA APROVAÇÃO DO PROJETO

Art. 36. Concluída a instrução processual, a equipe técnica apresentará relatório circunstanciado contendo:
I- síntese dos estudos realizados;
II- análise jurídica;
III- análise urbanística;
IV- análise ambiental, quando necessária;
V- indicação da modalidade de regularização;
VI- manifestação conclusiva quanto à viabilidade da regularização.

Art. 37. Recebido o relatório técnico, a Comissão deliberará acerca da aprovação do Projeto de Regularização Fundiária – PRF.

Parágrafo único. A aprovação poderá ser:
I- integral;
II- parcial;
III- condicionada ao cumprimento de exigências;
IV- indeferida, mediante decisão fundamentada.

Art. 38. A decisão que aprovar o Projeto de Regularização Fundiária deverá indicar:
I- identificação do núcleo urbano;
II- modalidade da REURB;
III- peças técnicas aprovadas;
IV- eventuais condicionantes;
V- autorização para expedição da Certidão de Regularização Fundiária, quando atendidos os requisitos legais.

Art. 39. Encerrada a fase deliberativa e cumpridas as condicionantes eventualmente estabelecidas, o processo será encaminhado para emissão da Certidão de Regularização Fundiária (CRF) e adoção das providências necessárias ao registro imobiliário.

CAPÍTULO X
DO PROJETO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E DA CERTIDÃO REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Art. 40. O Projeto de Regularização Fundiária (PRF) constitui o conjunto de estudos, levantamentos, peças técnicas e documentos destinados à regularização do núcleo urbano informal, observado o disposto na legislação federal.

Art. 41. O conteúdo do Projeto será definido conforme as características do núcleo urbano, podendo compreender, entre outros:
I- levantamento planialtimétrico cadastral;
II- memorial descritivo;
III- planta do perímetro;
IV- projeto urbanístico;
V- projeto de infraestrutura essencial, quando necessário;
VI- estudos ambientais;
VII- estudos de risco;
VIII- cronograma de implantação de obras;
IX- cadastro dos ocupantes;
X- demais documentos exigidos pela legislação.

Parágrafo único. Os estudos técnicos deverão ser elaborados por profissionais legalmente habilitados, acompanhados das respectivas Anotações ou Registros de Responsabilidade Técnica, quando exigidos pela legislação profissional.

Art. 42. A Comissão poderá aprovar o Projeto:
I- integralmente;
II- com condicionantes;
III- parcialmente;
IV- mediante complementação técnica.

Parágrafo único. As condicionantes deverão ser expressamente consignadas na decisão administrativa.

Art. 43. A Certidão de Regularização Fundiária (CRF) constitui o ato administrativo que aprova a regularização fundiária e autoriza o encaminhamento do procedimento ao Registro de Imóveis, observada a legislação federal.

Art. 44. A CRF será emitida pela autoridade competente após:
I- aprovação do Projeto de Regularização Fundiária;
II- cumprimento das condicionantes eventualmente impostas;
III- conclusão da instrução administrativa.

Art. 45. A Certidão conterá, no mínimo:
I- identificação do procedimento administrativo;
II- identificação do núcleo urbano;
III- modalidade da REURB;
IV- identificação dos imóveis;
V- relação das peças técnicas aprovadas;
VI- indicação dos atos administrativos praticados;
VII- demais elementos exigidos pela legislação federal.

Art. 46. A Certidão observará modelo padronizado constante dos anexos deste Decreto.

CAPÍTULO XI
DO REGISTRO IMOBILIÁRIO

Art. 47. Concluído o procedimento administrativo, a Unidade Gestora providenciará o encaminhamento da Certidão de Regularização Fundiária ao Cartório de Registro de Imóveis competente, acompanhada dos documentos exigidos pela legislação.

Art. 48. Durante o processamento registral, a Unidade Gestora prestará o apoio necessário ao atendimento das exigências formuladas pelo Oficial de Registro de Imóveis.

Art. 49. Havendo exigências registrais, a Comissão Municipal poderá determinar:
I- complementação documental;
II- adequação das peças técnicas;
III- realização de diligências;
IV- outros atos necessários ao cumprimento das exigências legais.

Art. 50. Concluído o registro, a Unidade Gestora promoverá a juntada da documentação comprobatória ao processo administrativo.

CAPÍTULO XII
DO ACOMPANHAMENTO E DA INTEGRAÇÃO CADASTRAL

Art. 51. Após a conclusão da regularização fundiária, a Unidade Gestora promoverá a comunicação aos órgãos municipais competentes para atualização dos respectivos cadastros.
Parágrafo único A regularização fundiária não dispensa o cumprimento das demais normas urbanísticas, ambientais, edilícias e tributárias aplicáveis às intervenções futuras no imóvel.

Art. 52. Sempre que possível, serão integradas as informações relativas:
I- ao cadastro imobiliário;
II- ao cadastro tributário;
III- ao planejamento urbano;
IV- ao sistema municipal de informações territoriais;
V- aos demais bancos de dados municipais.

Art. 53. A Unidade Gestora manterá banco de dados atualizado contendo:
I- processos instaurados;
II- núcleos regularizados;
III- títulos expedidos;
IV- registros realizados;
V- informações estatísticas da política municipal de REURB.

Art. 54. Os atos administrativos praticados no âmbito da Regularização Fundiária observarão os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, razoabilidade, proporcionalidade, motivação, segurança jurídica e interesse público.

Art. 55. A Comissão Municipal poderá converter o julgamento em diligência sempre que considerar insuficientes os elementos constantes do processo administrativo.

Parágrafo único. Os erros materiais, omissões formais ou inexatidões constantes dos atos administrativos poderão ser corrigidos de ofício, desde que não impliquem alteração do conteúdo essencial da decisão.

Art. 56. Os modelos constantes dos anexos deste Decreto possuem caráter orientador e deverão ser utilizados pelos órgãos municipais, admitidas adaptações justificadas em razão das peculiaridades do caso concreto.

Art. 57. Sempre que conveniente à eficiência administrativa, poderão ser utilizados sistemas eletrônicos para protocolo, tramitação, assinatura e arquivamento dos processos administrativos de Regularização Fundiária Urbana, observada a legislação aplicável.

CAPÍTULO XIII
DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 58. Os procedimentos administrativos de Regularização Fundiária Urbana em tramitação na data de entrada em vigor deste Decreto permanecerão válidos, podendo ser adaptados às suas disposições, desde que não haja prejuízo aos atos regularmente praticados.

§ 1º A Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana decidirá, mediante despacho fundamentado, acerca da necessidade de complementação da instrução dos processos em andamento.

§ 2º Os atos administrativos regularmente praticados sob a vigência da regulamentação anterior permanecem válidos, ressalvada a existência de vício insanável.

Art. 59. O Prefeito designará, mediante Portaria, os membros da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana e seus respectivos suplentes, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da publicação deste Decreto.

Parágrafo único. Até a efetiva constituição da Comissão, os atos urgentes e indispensáveis à continuidade dos procedimentos poderão ser praticados pela Unidade Gestora, ressalvadas as deliberações de competência exclusiva da Comissão.

Art. 60. A Unidade Gestora promoverá a elaboração, revisão e atualização dos formulários, modelos padronizados, manuais técnicos, fluxogramas e demais instrumentos operacionais necessários à execução deste Decreto.

§ 1º Os modelos constantes dos anexos poderão ser atualizados por mediante ato do Secretário Municipal responsável pela Unidade Gestora, desde que:
I- não impliquem alteração das normas previstas neste Decreto;
II- tenham por finalidade exclusivamente o aperfeiçoamento dos procedimentos administrativos, da padronização documental ou da identidade visual dos documentos.

§ 2º As alterações promovidas na forma deste artigo deverão ser comunicadas à Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana.

Art. 61. A Administração Municipal poderá celebrar convênios, acordos de cooperação técnica, termos de cooperação, contratos e demais instrumentos previstos na legislação com órgãos públicos, entidades privadas, concessionárias de serviços públicos, instituições de ensino, cartórios de registro de imóveis e organismos nacionais ou internacionais, visando ao fortalecimento da política municipal de regularização fundiária.

Art. 62. Sempre que recomendável ao interesse público, poderão ser constituídos grupos técnicos temporários para atuação em procedimentos específicos de regularização fundiária, mediante ato da Unidade Gestora ou da Comissão Municipal.

Art. 63. Os casos excepcionais ou de elevada complexidade técnica poderão ser submetidos à manifestação da Procuradoria-Geral do Município ou de outros órgãos especializados antes da deliberação final da Comissão.

CAPÍTULO XIV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 64. Os casos omissos serão decididos pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana, observadas:
I- a Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017;
II- o Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018;
III- a legislação urbanística, ambiental e registral aplicável;
IV- a Lei Orgânica do Município;
V- os princípios gerais do Direito Administrativo.

Art. 65. Aplicam-se subsidiariamente aos procedimentos disciplinados neste Decreto as normas da Lei Federal nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, no que forem compatíveis com a legislação específica da Regularização Fundiária Urbana.

Art. 66. A utilização dos modelos padronizados constantes dos anexos deste Decreto é obrigatória pelos órgãos municipais envolvidos na Regularização Fundiária Urbana, ressalvadas adaptações justificadas em razão das peculiaridades do caso concreto.

Parágrafo único. As adaptações deverão ser expressamente motivadas no processo administrativo.

Art. 67. Integram este Decreto os Anexos destinados à padronização dos procedimentos administrativos da Regularização Fundiária Urbana.

§1º Os modelos, formulários, declarações, checklists, fluxogramas e demais documentos constantes dos Anexos possuem natureza operacional e destinam-se à uniformização dos procedimentos administrativos.

§2º Os Anexos poderão ser alterados por Portaria da Secretaria Municipal responsável pela Unidade Gestora da REURB, desde que não impliquem alteração das normas previstas neste Decreto.

Art. 68. Fica revogado o Decreto n.º 4.026, de 6 de julho de 2020.

Art. 69. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Indianópolis-MG, 7 de agosto de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Prefeito Municipal

ADAILTON BORGES AMARO
Secretário Municipal de Administração e Finanças

ADRIANA MARIA DE SOUSA BORGES
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

ADAIRLEI APARECIDA DA SILVA BORGES
Secretária Municipal de Meio Ambiente e Planejamento

Anexo I
MODELO DE REQUERIMENTO EM REURB

EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS/MG

I – IDENTIFICAÇÃO DO(S) REQUERENTE(S)
1. Identificação para pessoa física

Ocupante 1
Nome completo: _____
RG: _____ Órgão expedidor: _____
CPF: _____
Estado civil: _____ Nacionalidade: _____

Endereço: _____
CEP: _____ Tel:_____ E-mail: _____

2. Identificação para pessoa jurídica
Ocupante 1
Dados da pessoa jurídica:
Denominação: _____
CNPJ: _____
Nome do representante: _____
CPF: _____ Estado civil: _____
Endereço da Pessoa Jurídica: _____
CEP:_____ Tel:_____ E-mail: _____

II – DADOS DO NÚCLEO [informar os dados que tiver conhecimento]
Endereço da unidade a ser regularizada:
_____
Bairro:_____ Matrícula/transcrição de origem:_____
Proprietário/loteador irregular do bairro:_____
Data de surgimento do bairro:_____

• A área do bairro está localizada em território pertencente à União, Estado ou Município?

• ( ) União
• ( ) Estado
• ( ) Município

• Existem unidades habitacionais situadas em áreas consideradas de risco geológico ou geotécnico?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• As unidades encontram-se em Área de Preservação Permanente (APP)?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• Existem unidades localizadas às margens de reservatórios artificiais de água, destinados à geração de energia elétrica ou ao abastecimento público?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• Há unidades inseridas em áreas de proteção de mananciais?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• Alguma unidade está localizada em Unidade de Conservação de Uso Sustentável?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• Existem imóveis tombados pelo patrimônio histórico e cultural no bairro?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• Há moradores que obtiveram a regularização fundiária de sua unidade por meio de usucapião ou outra forma jurídica?

• ( ) Não
• ( ) Sim, informe as matrículas regularizadas: _____

• Indique a presença de infraestrutura urbana essencial no bairro (marque todas que se aplicam):

• ( ) Abastecimento de água potável
• ( ) Esgotamento sanitário
• ( ) Energia elétrica domiciliar
• ( ) Drenagem urbana adequada

• A renda familiar média dos ocupantes do bairro é de até cinco salários mínimos?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• Existe uma zona no bairro exclusivamente destinada a unidades comerciais ou industriais?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• Existem ações judiciais registradas nas matrículas de origem das unidades do bairro?

• ( ) Sim
• ( ) Não

• É possível identificar os confrontantes diretos do Núcleo Urbano a ser regularizado?

• ( ) Sim, quais? _____
• ( ) Não, especifique os motivos: _____

O bairro possui áreas destinadas ao lazer e espaços públicos comunitários?

• ( ) Sim
• ( ) Não

III – PEDIDOS
Em vista do exposto, requer-se respeitosamente a este órgão:
a) a **instauração do processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB)**, na modalidade abaixo assinalada, conforme determina o artigo 13, incisos I e II, da Lei nº 13.465/2017, e o artigo 5º, incisos I e II, do Decreto nº 9.310/2018, considerando as particularidades da área em questão:
( ) REURB-S (Social)
( ) REURB-E (Específica)
b) expeça-se decisão sobre este pedido dentro do prazo máximo de 180 dias. Caso não haja manifestação dentro desse período, requer-se desde já que seja adotada automaticamente a classificação da modalidade de REURB proposta neste requerimento, permitindo-se a continuidade dos trâmites administrativos relacionados à REURB, tendo em vista que esta medida não impede que o Município, baseando-se em estudos técnicos subsequentes, possa revisar tal classificação, conforme previsto nos artigos 30, §§ 2º e 3º, da Lei nº 13.465/2017, e 23, §§ 2º e 3º, do Decreto nº 9.310/2018.
c) a elaboração e/ou aprovação do projeto de regularização fundiária, incluindo a definição do responsável pela infraestrutura necessária. Considerando que o bairro abrange áreas de propriedade tanto pública quanto privada, esta solicitação é feita com base no inciso III do artigo 28 em conjunção com o artigo 33 da Lei nº 13.465/2017 e o artigo 26 do Decreto nº 9.310/2018.
d) a realização de estudos técnicos destinados a avaliar a viabilidade de eliminar, corrigir ou gerenciar riscos geotécnicos, inundações ou outros tipos de riscos identificados na área. A implementação das medidas recomendadas por tais estudos será condição para a aprovação da REURB, conforme estabelecido pelo artigo 39 da Lei nº 13.465/2017 e pelo artigo 36 do Decreto nº 9.310/2018.
e) constatada a existência de núcleo urbano informal situado, total ou parcialmente, em área de preservação permanente ou em área de unidade de conservação de uso sustentável ou de proteção de mananciais definidas pela União, Estados ou Municípios, requer-se a elaboração de um estudo técnico que comprove a melhoria das condições ambientais da área em questão em comparação com o estado anterior, mediante a implementação das medidas sugeridas, conforme os artigos 64 ou 65 da Lei nº 12.651/2012;
f) Requer-se a emissão do Certificado de Regularização Fundiária (CRF) e do título de legitimação fundiária, a serem encaminhados

juntamente com o Projeto de Regularização Fundiária para registro adequado, conforme o artigo 28, inciso VII, da Lei nº 13.465/2017. Destaca-se que o Projeto de Regularização Fundiária não é necessário nas situações previstas pelo artigo 69 da mesma lei e em casos de núcleos urbanos já regularizados cuja titulação dos ocupantes ainda esteja pendente, de acordo com o artigo 21, § 2º, do Decreto nº 9.310/2018.
Novas intimações poderão ser realizadas pelo e-mail: [endereço de e-mail), considerando-me intimado após 48 horas de envio da notificação, sem acusar recebimento expresso.
Nestes termos,
Pede-se deferimento.
[inserir cidade e UF], [inserir data].

_____
[Nome]
[Assinatura]

Observações:
O formulário deve ser completado levando em consideração os aspectos a seguir:
• Registre o imóvel preferencialmente em nome da mulher (XI, art. 10, Lei nº 13.465/17).
• Para ocupantes herdeiros: se os outros herdeiros consentirem, o título será concedido tão somente ao atual possuidor, em regime exclusivo. Se não houver consenso, o título será concedido a todos os herdeiros.
• Para ocupantes em processo de separação ou divórcio: exclua o nome do cônjuge como beneficiário da regularização se houver um regime de separação total ou parcial de bens. A avaliação sobre a divisão de qualquer patrimônio comum do casal em processo de separação não é atribuição do Município.
• Para ocupantes já divorciados: verifique quem foi contemplado com o imóvel no processo de divórcio ou na escritura de divórcio. Na ausência de indicação sobre a divisão dos bens do casal, exclua o nome do cônjuge como beneficiário da regularização se houver um regime de separação total ou parcial de bens. A avaliação da repartição pública sobre a divisão de eventual patrimônio comum do casal divorciado não é da alçada do Município.

Anexo II
MODELO DE FICHA DE CADASTRO DE OCUPANTE
UNIDADE IMOBILIÁRIA: Lote [inserir] Quadra [inserir]
Localização:

• Município: Indianópolis
• Conjunto/Bairro: [inserir]
• Endereço: [inserir]
• Nº: [inserir]
• Quadra: [inserir]
• Lote: [inserir]

Inscrição Imobiliária: [inserir]
Área de Construção: [inserir] m² (conforme projeto arquitetônico aprovado)
Origem da Unidade: ( ) pública ( ) privada ( ) sem registro

Livro:	Matrícula:	Ofício de Imóveis	Propriedade constante na matrícula de origem:

Sobre a Edificação:
( ) Unidade de um pavimento unifamiliar, um só pavimento, finalizada há mais de cinco anos, em área ocupada predominantemente de baixa renda – Art. 247-A, Lei nº 6.015/73.
( ) Construção de até 70 m².
( ) Construção superior a 70 m² com um ou mais pavimentos.
( ) Unidade autônoma decorrente de condomínio edilício.
( ) Unidade autônoma decorrente de condomínio de lotes.
( ) Unidade autônoma decorrente de condomínio urbano simples.
( ) Unidade autônoma decorrente de direito real de laje.
( ) Construção base do direito real de laje.
( ) Lote sem edificação.

Caso se trate de Reurb-E promovida sobre bem público:
O ocupante quitou em __/__/__ o valor justo da unidade imobiliária regularizada, calculado em R$ [inserir valor] por metro quadrado. Neste cálculo, foram desconsiderados o valor das acessões e benfeitorias realizadas pelo ocupante, bem como a valorização decorrente da implantação dessas melhorias.
IDENTIFICAÇÃO DO OCUPANTE PRINCIPAL:

• Nome: [inserir]
• Data de Nascimento: [inserir]
• Filiação:

• Mãe: [inserir]
• Pai: [inserir]

• Estado Civil: [inserir]
• Nº Identidade: [inserir]
• Órgão Exp./UF: [inserir]

Situação ocupacional:

• Aposentado ( )
• Autônomo ( )
• Auxílio-doença ( )
• Bico ( )
• BPC (assistência social) ( )
• Carteira assinada ( )
• Contrato de trabalho ( )
• Desempregado ( )
• Dono(a) de casa (somente) ( )
• Pensionista ( )
• Proprietário/empreendedor ( )
• Servidor público ( )
• Outros _____ ( )
• Profissão: [inserir]
• Renda Mensal: R$ [inserir]
• CPF: [inserir]
• E-mail: [inserir]
• Telefone: ( ) [inserir]
• Regime e Data de Casamento: [inserir]

IDENTIFICAÇÃO DO CÔNJUGE/COMPANHEIRO, CASO HOUVER:

• Nome: [inserir]
• Data de Nascimento: [inserir]
• Filiação:

• Mãe: [inserir]
• Pai: [inserir]

• Nº Identidade: [inserir]
• Órgão Exp./UF: [inserir]
• Estado Civil: [inserir]
• Se Sim, o Imóvel Regularizado é do Casal ou de Um dos Companheiros?
• Situação Ocupacional: [inserir]
• Profissão: [inserir]
• Renda Mensal: R$ [inserir]

COMPOSIÇÃO E RENDA FAMILIAR

Nº	Nome Completo	Grau de Parentesco do Ocupante Declarante	Data de Nascimento	Situação Atual	Remuneração Mensal Bruta

OUTRAS OBSERVAÇÕES: Conforme os documentos fornecidos, o ocupante mencionado anteriormente obteve a posse da unidade imobiliária por meio de: [inserir]. Data de início da posse: _____
Nome completo dos posseiros anteriores:

• Nome: [inserir]

• Nome: [inserir]
• Nome: [inserir]
• Nome: [inserir]

Assinatura do ocupante declarante

Anexo III
DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO CADASTRAMENTO
Procedimento de REURB nº: [inserir número] **Modalidade:** ( ) Reurb-S ( ) Reurb-E
Núcleo Urbano Informal: [inserir denominação do núcleo/loteamento/bairro]
Localização: [inserir endereço/perímetro], Município de [inserir] – [UF]
Eu, **[inserir nome completo]**, [nacionalidade], [estado civil], portador(a) do documento de identidade nº [inserir número], expedido por [inserir órgão], inscrito(a) no CPF sob o nº [inserir número], ocupante do cargo/função de **[inserir cargo/função]**, matrícula funcional nº [inserir] *(ou registro profissional [CREA/CAU/OAB] nº [inserir], quando for o caso)*, designado(a) por meio de [Portaria/Ato nº ___, de __/__/____] como **RESPONSÁVEL PELO CADASTRAMENTO** dos ocupantes do núcleo urbano informal acima identificado, no âmbito do procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB) instaurado pelo Município, com fundamento na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018, **DECLARO**, para os devidos fins de direito e sob as penas da lei, que:
1. realizei e/ou supervisionei pessoalmente o cadastramento dos ocupantes do referido núcleo urbano informal, mediante levantamento de campo (in loco) e coleta das informações socioeconômicas, cadastrais e possessórias necessárias à instrução do procedimento;
2. as informações constantes das fichas de cadastro de ocupante e dos demais documentos que integram o procedimento foram colhidas diretamente dos ocupantes e/ou obtidas por meio de vistoria e conferência local, refletindo a situação fática efetivamente verificada na(s) data(s) do levantamento;
3. foram cadastrados(as) [inserir número] ocupantes / unidades imobiliárias, conforme relação e fichas de cadastro que passam a integrar o presente procedimento;
4. os documentos apresentados pelos ocupantes foram conferidos e, quando possível, cotejados com as informações prestadas, não tendo sido constatada, até a presente data, inconsistência que comprometa a validade do cadastro, ressalvadas eventuais retificações posteriores devidamente certificadas nos autos;
5. os dados pessoais coletados serão tratados exclusivamente para as finalidades da Regularização Fundiária Urbana, observadas a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), e a legislação de acesso à informação aplicável;
6. tenho ciência de que a prestação de declaração falsa, a omissão ou a inserção de informação inverídica sujeitam o(a) declarante às sanções administrativas, cíveis e penais cabíveis, notadamente ao crime de falsidade ideológica previsto no art. 299 do Código Penal.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração, assumindo integral responsabilidade pelas informações nela contidas.
[Local], [inserir data].

[inserir nome completo]
[cargo/função] – Matrícula/Registro nº [inserir]
Responsável pelo Cadastramento
Fundamento legal: Lei nº 13.465/2017 (arts. 9º a 13 e 35 e seguintes) e Decreto nº 9.310/2018, que disciplinam a instrução do procedimento de REURB e o cadastramento dos ocupantes do núcleo urbano informal.

Anexo IV
DECLARAÇÃO DO OCUPANTE
Procedimento de REURB nº: [inserir número] **Modalidade:** ( ) Reurb-S ( ) Reurb-E
Núcleo Urbano Informal: [inserir denominação do núcleo/loteamento/bairro]
Unidade imobiliária: Lote [inserir] Quadra [inserir] – [inserir endereço/nº], Município de [inserir] – [UF]
Eu, **[inserir nome completo]**, [nacionalidade], [estado civil], [profissão], portador(a) do documento de identidade (RG) nº [inserir número], expedido por [inserir órgão], inscrito(a) no CPF sob o nº [inserir número], *[ ] casado(a)/em união estável com [inserir nome e CPF do cônjuge/companheiro(a)]*, residente e domiciliado(a) no imóvel objeto da presente regularização, na qualidade de **OCUPANTE** da unidade imobiliária acima identificada, **DECLARO**, para os devidos fins de direito e sob as penas da lei, com fundamento na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, que:
1. exerço posse mansa, pacífica e ininterrupta sobre a referida unidade imobiliária desde [inserir mês/ano], utilizando-a para: [ ] moradia própria e de minha família [ ] atividade [inserir finalidade];
2. a posse foi adquirida/exercida por: [ ] ocupação [ ] cessão [ ] compra e venda informal [ ] doação [ ] herança [ ] outra forma: [inserir];
3. as informações e os documentos por mim apresentados no cadastramento são verdadeiros e correspondem à minha real situação;
4. não sou concessionário(a), foreiro(a) ou proprietário(a) de outro imóvel urbano ou rural, e o mesmo se aplica ao(à) meu(minha) cônjuge/companheiro(a) — requisito para a legitimação fundiária (art. 23, § 1º, I, da Lei nº 13.465/2017);
5. não fui anteriormente contemplado(a) com legitimação de posse ou legitimação fundiária de imóvel urbano com a mesma finalidade, ainda que situado em núcleo urbano informal distinto (art. 23, § 1º, II, da Lei nº 13.465/2017);
6. [Somente para Reurb-S] a renda mensal do meu núcleo familiar é de aproximadamente R$ [inserir], enquadrando-se como população de baixa renda nos termos do Decreto Municipal;
7. autorizo o Município a utilizar e tratar os dados pessoais aqui prestados exclusivamente para as finalidades da Regularização Fundiária Urbana, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (LGPD);
8. estou ciente de que a prestação de declaração falsa sujeita o(a) declarante às sanções administrativas, cíveis e penais cabíveis, notadamente ao crime de falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal), e poderá ensejar o cancelamento do título de legitimação eventualmente concedido.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.
[Local], [inserir data].

[inserir nome completo do ocupante]
*Ocupante – CPF nº [inserir]***Testemunhas:**

1) Nome: [inserir] _____ CPF: [inserir] Assinatura: _____
2) Nome: [inserir] _____ CPF: [inserir] Assinatura: _____
Fundamento legal: Lei nº 13.465/2017 (em especial arts. 11, 23 e 25) e Decreto nº 9.310/2018. Os campos com [ ] devem ser assinalados conforme o caso e os campos [inserir] preenchidos pelo ocupante ou pela equipe de cadastramento.

Anexo V
MODELO DE DECISÃO INSTAURADORA DE REURB
Procedimento nº [inserir número]
Trata-se de requerimento apresentada pelo legitimado [inserir nome do legitimado], devidamente qualificado, pleiteando a instauração formal do processo de regularização fundiária por interesse [social ou específico]. Juntamente com a petição, foram apresentados os documentos pertinentes. Em virtude do requerimento, determina-se a abertura do procedimento administrativo, designando os seguintes servidores que integram a Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU), conforme Decreto Municipal nº ___/____, designada pela Portaria nº ___/____: [inserir nome e qualificação, preferencialmente assistente social, advogado, engenheiro], os quais, sob a presidência do primeiro mencionado, devem proceder à classificação e escolha de uma das modalidades da Reurb ou promover o indeferimento fundamentado do requerimento em prazo não excedente a 180 (cento e oitenta) dias, conforme estabelecido nos artigos 32 da Lei nº 13.465/2017 e 23, §2º, do Decreto nº 9.310/2018. Além disso, a CMRFU terá o encargo de exercer as demais atribuições estipuladas na Lei nº 13.465/2017, no Decreto nº 9.310/2018 e no Decreto Municipal nº ___/___, dentre outras funções pertinentes.
Caso seja demandado, elaborar o instrumento de classificação da modalidade da regularização fundiária no âmbito municipal, conforme disposto no inciso I do artigo 13 da Lei nº 13.465/2017. Se já existente, e necessário, proceder à revisão do referido documento.

Estabelecer os critérios para a formulação do projeto de regularização, abrangendo os desenhos técnicos, o memorial descritivo e o cronograma físico das obras e serviços a serem executados, quando aplicável, conforme delineado no artigo 36, §4º da Lei nº 13.465/2017 e no artigo 31, §5º do Decreto nº 9.310/2018.
Aprovar e seguir o cronograma para a conclusão das fases relacionadas às pesquisas cartoriais, notificações, elaboração do projeto de regularização fundiária e dos estudos técnicos para áreas sujeitas a riscos ou consolidadas em zonas ambientalmente protegidas.
Efetuar as diligências necessárias para determinar a titularidade dos imóveis abrangidos pelo núcleo urbano informal a ser regularizado, caso essa informação ainda não tenha sido fornecida pelo requerente legítimo.
Identificar os procedimentos aplicáveis à regularização fundiária, com prioridade para a modalidade de Reurb Inominada, conforme previsto nos artigos 69 da Lei nº 13.465/2017 e 87 do Decreto nº 9.310/2018. Esta modalidade dispensa a apresentação do projeto de regularização fundiária, estudo técnico ambiental, Certidão de Regularização Fundiária ou quaisquer outras autorizações emitidas pelas autoridades competentes.
Notificar os proprietários, os responsáveis pela implantação do núcleo urbano informal, os vizinhos e quaisquer terceiros interessados, para que possam contestar no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de recebimento da notificação. Deve ser esclarecido na notificação (tanto pessoal quanto por edital) que as objeções podem incluir a discordância quanto à eventual titulação por usucapião, uma vez que não serão emitidas novas notificações aos confrontantes e demais titulares de direitos reais, tampouco será publicado edital em caso de instauração de usucapião judicial ou extrajudicial para a titulação dos beneficiários, de acordo com o artigo 24, §1º do Decreto nº 9.310/2018.
Notificar a União e o Estado, se houver interesse direto desses entes, como no caso de existência de imóveis públicos adjacentes ou dentro do perímetro da área a ser regularizada. Nessa situação, devem ser indicadas precisamente as áreas de interesse da União e do Estado para facilitar a manifestação de consentimento.
Receber as objeções e realizar um processo extrajudicial de resolução de conflitos, recorrendo à arbitragem, quando aplicável. Poderá também ser considerada a instalação de câmaras de prevenção e resolução administrativa de conflitos, em âmbito local, celebração de termos de ajuste com o Tribunal de Justiça Estadual, conforme o artigo 14 do Decreto nº 9.310/2018 e o artigo 21 da Lei nº 13.465/2017, ou ainda, fazer uso da mediação oferecida pelos serviços notariais e de registro, de acordo com o Provimento 67/CNJ/2018.
Formalizar o auto de demarcação urbanística, caso haja intenção de conduzir o processo com demarcação urbanística prévia, desde que não seja viável adotar o procedimento previsto no artigo 31 da Lei nº 13.465/2017 ou qualquer outro procedimento de regularização fundiária.

No âmbito da Reurb-S, quando realizada em área de propriedade pública, cabe ao Município responsabilizar-se pela elaboração do projeto de regularização fundiária e pela implementação da infraestrutura essencial, quando necessária. Se operada em área de propriedade privada, a responsabilidade pela elaboração e financiamento do projeto de regularização fundiária e pela implementação da infraestrutura essencial, quando necessária, recai sobre o Município, conforme disposição do artigo 33 da Lei nº 13.465/2017 e do artigo 26 do Decreto nº 9.310/2018.
Na Reurb-S, os legitimados têm a faculdade de, às suas próprias expensas, promover os projetos e demais documentos técnicos necessários à regularização de seus imóveis.
Na Reurb-E, a regularização fundiária será contratada e financiada pelos potenciais beneficiários ou solicitantes privados.
No contexto da Reurb-E sobre áreas públicas, o Município tem a prerrogativa de elaborar e financiar o projeto de regularização fundiária e a implementação da infraestrutura essencial, com posterior recuperação dos custos junto aos seus beneficiários, se houver interesse público.
Em casos em que seja necessária a alienação de bens públicos, a Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU) pode deliberar sobre dispensa de desafetação, autorização legislativa, avaliação prévia e processo licitatório para a alienação das unidades imobiliárias resultantes da Reurb, conforme estabelecido no artigo 71 da Lei nº 13.465/2017 e no artigo 89 do Decreto nº 9.310/2018.
Na Reurb-S, a aquisição de direitos reais por particulares pode ocorrer de forma gratuita. Na Reurb-E, essa aquisição está condicionada ao pagamento justo pelo valor da unidade imobiliária, conforme disposições do artigo 16 da Lei nº 13.465/2017 e do artigo 9º do Decreto nº 9.310/2018, de acordo com critérios estabelecidos em ato normativo a ser publicado pela comissão.
Elaborar ou aprovar o projeto de regularização fundiária, dispensando as exigências relacionadas ao percentual e dimensões de áreas destinadas ao uso público, tamanho dos lotes regularizados, bem como outros parâmetros urbanísticos e edilícios, independentemente da existência de legislação municipal nesse sentido, conforme previsto no §1º do artigo 3º do Decreto nº 9.310/2018.

Emitir Habite-se simplificado dentro do próprio processo da Reurb, o qual deve atender aos requisitos mínimos estabelecidos pela Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU), levando em consideração as peculiaridades do caso em questão.
Dispensar a obtenção do Habite-se em casos de averbação das construções na Reurb-S, permitindo que tal averbação seja realizada no Ofício do Registro de Imóveis a partir de simples comunicação, mediante solicitação do interessado, contendo informações sobre a área construída e o número da unidade imobiliária.
Firmar o termo de compromisso a ser assinado pelos responsáveis, sejam eles públicos ou privados, comprometendo-se a cumprir o cronograma físico estabelecido conforme disposto no inciso IX do artigo 35 da Lei nº 13.465/2017 e no inciso X do artigo 30 do Decreto nº 9.310/2018.
No caso da Reurb-S, é de responsabilidade da concessionária ou permissionária de serviços públicos, mediante solicitação da comissão, elaborar o cronograma físico de implementação da infraestrutura essencial e assinar o termo de compromisso para o cumprimento desse cronograma, conforme o disposto no artigo 30, §4º do Decreto nº 9.310/18.
Emitir a Certidão de Regularização Fundiária, podendo ou não estar acompanhada da titulação final (legitimação fundiária, concessão de direito real de uso ou de moradia, legitimação de posse, doação ou compra e venda de bem público), conforme estabelecido no artigo 42, §3º do Decreto nº 9.310/2018.
proceder à licitação para credenciamento de empresa para selecionar uma empresa para realizar o levantamento planialtimétrico e outros serviços necessários, caso o solicitante seja a União, o Estado, uma entidade da administração pública indireta, ou se os beneficiários, individualmente ou em grupo, direta ou indiretamente por meio de cooperativas habitacionais, associações de moradores, fundações, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público ou outras associações civis que tenham como objetivo atividades nas áreas de desenvolvimento urbano ou regularização fundiária urbana de baixa renda e que não tenham arcado com os custos do levantamento planialtimétrico e outros. Nos casos de regularização de interesse específico, cabe aos beneficiários ou aos parceladores/empreendedores irregulares assumir as responsabilidades relacionadas às obras de infraestrutura e aos custos do processo de Regularização Fundiária Urbana (Reurb).

Emitir formalmente a conclusão do procedimento.
Publique-se no meio oficial. Dê-se ciência ao legitimado.
Município: [Inserir] Estado: [UF] Data: [Inserir data].

_____
[Assinatura] [Nome]
(Prefeito Municipal / Secretário Municipal / Coordenador da CMRFU)
(Nome)
(Cargo)
(Prefeitura Municipal de (NOME DO MUNICÍPIO) - MG)

Anexo VI
MODELO DE ATO DE ENQUADRAMENTO DE MODALIDADE DE REURB
Modelo de Ato Comprobatório da Classificação de Modalidade

Ofício nº__/(20__)/ Pref. Municipal de (NOME DO MUNICÍPIO) – MG
(NOME DO MUNICÍPIO), ___ de _____ de 20___.
Ao(à) Senhor(a)
[Nome do Oficial(a) de Registro de Imóveis] ou [Nome do Notário]
Oficial(a) de Registro de Imóveis da Comarca de (NOME DO MUNICÍPIO) – MG
OU
[Nome do Secretário(a) ou Coordenador(a) da Vara Judicial]
Secretaria das Varas Judiciais de 1ª Instância/Tribunais/Juizados Especiais da Comarca de (NOME DO MUNICÍPIO) – MG
Assunto: Classificação de REURB-S para fins de isenção de emolumentos.
Prezado(a) Senhor(a) [Oficial(a) / Tabelião(ã) / Secretário(a)],
Comunico que, em conformidade com o inciso I do artigo 13 da Lei nº 13.465/2017 e o parágrafo único do artigo 6º do Decreto nº 9.310/2018, o Município de (NOME DO MUNICÍPIO) - MG classificou o núcleo urbano informal de (nome do bairro ou do núcleo a ser regularizado) na modalidade de regularização fundiária de interesse social (REURB-S). Esta classificação é conforme estipulado no Procedimento nº __/ em andamento neste Município, garantindo a isenção de emolumentos de acordo com o artigo 13, §1º da Lei nº 13.465/2017 e os artigos 5º, 53, 54, XI do Decreto nº 9.310/2018.
Solicitamos a atenção e as providências necessárias para a efetivação dessa classificação, garantindo assim o direito à isenção de emolumentos para os processos de regularização fundiária sob a modalidade REURB-S.
Agradecemos desde já a sua colaboração e colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários.
Atenciosamente,

_____
(Prefeito Municipal / Secretário Municipal / Coordenador da CMRFU)
(Nome)
(Cargo)
(Prefeitura Municipal de (NOME DO MUNICÍPIO) - MG)

Ofício nº__/(20__)/ Pref. Municipal de (NOME DO MUNICÍPIO) – MG
(NOME DO MUNICÍPIO), ___ de _____ de 20___.
Ao(à) Senhor(a)
[Nome do Oficial(a) de Registro de Imóveis] ou [Nome do Notário]
Oficial(a) de Registro de Imóveis da Comarca de (NOME DO MUNICÍPIO) – MG
OU
[Nome do Secretário(a) ou Coordenador(a) da Vara Judicial]
Secretaria das Varas Judiciais de 1ª Instância/Tribunais/Juizados Especiais da Comarca de (NOME DO MUNICÍPIO) – MG
Assunto: Classificação de REURB-E e informação sobre não isenção de emolumentos.
Prezado(a) Senhor(a) [Oficial(a) / Tabelião(ã) / Secretário(a)],
Venho por meio deste informar que, de acordo com as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e regulamentadas pelo Decreto nº 9.310, de 15 de março de 2018, o Município de (NOME DO MUNICÍPIO) - MG classificou o núcleo urbano informal de (nome do bairro ou do núcleo a ser regularizado) sob a modalidade de regularização fundiária de interesse específico (REURB-E), conforme estipulado no Procedimento nº __/ em andamento neste Município.
Diferentemente da modalidade REURB-S, a classificação REURB-E não contempla a isenção de emolumentos para os processos de regularização fundiária. Desta forma, todos os procedimentos relacionados à regularização do núcleo urbano em questão estarão sujeitos às taxas e aos emolumentos convencionais previstos na legislação vigente.
Solicitamos a atenção para esta classificação e agradecemos a colaboração e o empenho na condução dos processos de regularização fundiária, contribuindo para a promoção da urbanização e a legalização de núcleos urbanos informais em nosso município.
Para quaisquer esclarecimentos adicionais ou informações complementares, estamos à disposição para atendê-lo(a).
Atenciosamente,

_____
(Prefeito Municipal / Secretário Municipal / Coordenador da CMRFU)
(Nome)
(Cargo)
(Prefeitura Municipal de (NOME DO MUNICÍPIO) - MG)

Anexo VII
NOTIFICAÇÃO PARA TITULAR DE DIREITO REAL OU CONFRONTANTE
Modelo de Notificação Dirigida ao Proprietário de Matrícula/Responsável pelo NUI, Confrontantes, Titulares de Direitos Reais Constantes na Matrícula/Transcrição dos Confrontantes
Ofício nº [inserir número] / [inserir ano].

[inserir data].
Ao Senhor(a) [Nome do notificado]
[Endereço]
[CEP, Cidade-UF]
Assunto: Notificação de abertura de procedimento administrativo de Regularização Fundiária
Prezado(a) Senhor(a) [Nome do notificado],
Por meio deste, informamos que está em andamento neste Município o processo administrativo nº [Número do Processo], destinado à Regularização Fundiária de [Interesse Social ou Interesse Específico], referente a uma área de [inserir metragem] metros quadrados, localizada no bairro/núcleo [inserir nome]. A área objeto deste processo possui a seguinte descrição georreferenciada:
[Inserir a descrição georreferenciada do imóvel]
O perímetro mencionado está compreendido dentro das matrículas/transcrições constantes no Ofício do Registro de Imóveis da Comarca de [inserir comarca]: [citar matrículas ou transcrições de origem].
Considerando que o imóvel de vossa senhoria [especificar: é confrontante à área demarcada OU é proprietário/titular de direito real/responsável pela formação do núcleo irregular na área demarcada/regularizada pelo procedimento], NOTIFICAMOS para que se manifeste, caso julgue necessário, no prazo de 30 dias a contar da data desta notificação. A ausência de manifestação dentro do prazo estipulado implicará na perda de eventual direito que o notificado detenha sobre o imóvel objeto da Regularização Fundiária, conforme o art. 20, §6º da Lei nº 13.465/2017. Ressaltamos que a notificação não será reenviada no caso de concessão de titulação final por meio de usucapião.

Os documentos referentes à [demarcação urbanística OU regularização fundiária no rito do art. 31 da Lei] estão disponíveis para consulta na sede da Prefeitura Municipal, localizada na [inserir endereço completo], onde também serão recebidas eventuais impugnações ou anuências expressas.
Atenciosamente,
[Nome]
[Cargo: Secretário Municipal/Prefeito Municipal/Presidente da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU)]
[Contato: Telefone e/ou e-mail]

Anexo VIII
MODELO DE DECLARAÇÃO DE IMPLANTAÇÃO PRÉVIA DO NÚCLEO URBANO
Procedimento de REURB nº: [inserir número] **Modalidade:** ( ) Reurb-S ( ) Reurb-E
Núcleo Urbano Informal: [inserir denominação do núcleo/loteamento/bairro]
Localização / perímetro: [inserir endereço/limites/coordenadas], Município de [inserir] – [UF]
Área aproximada: [inserir] m² **Nº aproximado de unidades/famílias:** [inserir]
O MUNICÍPIO DE [inserir município] – [UF], por meio da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU) / [Secretaria/órgão competente], no uso de suas atribuições e com fundamento na Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018, **DECLARA**, para os devidos fins de direito, que:

1. o núcleo urbano informal acima identificado encontra-se comprovadamente implantado e consolidado, de forma irreversível, em data ANTERIOR a 22 de dezembro de 2016, atendendo ao requisito temporal previsto no art. 9º, § 2º, da Lei nº 13.465/2017;
2. a existência e a implantação prévia do núcleo estão demonstradas pelos seguintes elementos: [ ] imagens aéreas/de satélite datadas de [inserir data/fonte]; [ ] base cartográfica/planta cadastral do Município; [ ] faturas de serviços públicos (energia, água, etc.); [ ] lançamentos e documentos fiscais/tributários; [ ] registros administrativos e/ou fotográficos; [ ] declaração de moradores; [ ] outros: [inserir];
3. o núcleo caracteriza-se pela ocupação por população que dele faz uso predominantemente [ ] residencial [ ] misto, com parcelamento do solo, sistema viário e edificações incompatíveis com a regularização registral pelos meios ordinários, nos termos do art. 11 da Lei nº 13.465/2017;
4. os elementos de prova que embasam a presente declaração encontram-se juntados aos autos do procedimento administrativo acima referido;
5. a presente declaração destina-se a instruir o procedimento de Regularização Fundiária Urbana (REURB), comprovando o preenchimento do marco temporal exigido para o seu processamento.
Por ser expressão da verdade, firma-se a presente declaração para que produza os seus efeitos legais.
[Local], [inserir data].

[inserir nome]
[Prefeito(a) Municipal / Secretário(a) / Presidente da CMRFU]
Fundamento legal: Lei nº 13.465/2017, art. 9º, § 2º (núcleos urbanos informais comprovadamente existentes até 22/12/2016) e art. 11 (definições), e Decreto nº 9.310/2018. A comprovação da implantação prévia pode ser feita por imagens aéreas, cadastros, contas de serviços públicos e demais meios idôneos de prova.

Anexo IX
MODELO DE TERMO DE AUDIÊNCIA OU DILIGÊNCIA
TERMO DE DILIGÊNCIA OU AUDIÊNCIA
Procedimento de Reurb nº [inserir número]
Ato praticado: ( ) audiência na Prefeitura ( ) diligência no local do imóvel
Nome do Ocupante: _____
CPF: _____
Aos [inserir data], às [inserir horário], deu-se início ao ato assinalado em epígrafe para fins de verificação do poder de fato alegado pelo ocupante sobre o imóvel para fins de cadastro e titulação em Reurb.
Estavam presentes: [citar quem estava presente ao ato]

No endereço do imóvel a ser regularizado foi(ram) entrevistada(s) [inserir número] testemunha(s) e o ocupante citado acima, conforme termo(s) anexo(s) ao presente.
A diligência/audiência encerrou-se às [inserir horário] e, não havendo nada mais a ser tratado ou consignado pelo(s) comparecente(s), lavrou-se a presente ata – lida, aceita e subscrita pelos presentes ao ato.
Nome, CPF e assinatura:

Nome, CPF e assinatura: _____
Nome, CPF e assinatura: _____

Anexo X
MODELO DE TERMO DE DEPOIMENTO DO OCUPANTE
TERMO DE DEPOIMENTO DE OCUPANTE
Processo de Regularização Fundiária Urbana (Reurb) nº [inserir número]
Natureza do ato realizado:
( ) audiência na sede da Prefeitura
( ) vistoria no local do imóvel
Informações do ocupante: Nome: [inserir nome], titular da identidade nº [inserir número], expedida por [inserir], estado civil [inserir], [inserir idade], CPF [inserir número], domiciliado(a) em [inserir endereço].
Ao(À) ocupante foi apresentado o Art. 299 do Código Penal, transcrito a seguir, sendo questionado(a) se compreendeu que a emissão de declaração falsa sobre a posse constitui crime, ao que respondeu:

Falsidade ideológica
Art. 299. Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:
Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco contos de réis, se o documento é particular.
Parágrafo único. Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.
Indagado(a) sobre o tempo de ocupação do imóvel em questão na Reurb, respondeu que:

Para validar a época indicada como início da ocupação, mencione um acontecimento pessoal que ocorreu no mesmo período (Por exemplo: "lembro-me de chegar ao imóvel na mesma época em que iniciei meu primeiro emprego, o qual comecei há 10 anos"; ou "a mudança aconteceu no mesmo período em que a seleção brasileira ganhou a medalha de ouro olímpica no futebol").

Indagada sobre o modo como iniciou a ocupação do imóvel, relatou que:
( ) Encontrou o imóvel desocupado e decidiu ocupá-lo;
( ) Adquiriu o imóvel de _____ (nome e informações pessoais disponíveis), com o pagamento de R$ _____, porém não possui comprovante da compra.
( ) Obteve o imóvel por meio de uma doação verbal feita por _____ (nome e informações pessoais disponíveis), sem documentação que comprove a doação.
( ) Herdou o imóvel após o falecimento de _____ (nome), e acertou verbalmente a divisão da herança com os outros herdeiros, sem recibo dessa divisão.
( ) Outra situação. Especificar: _____
Quando perguntada se enfrentou conflitos de posse com vizinhos ou disputas de propriedade com terceiros durante o tempo em que ocupa o imóvel, respondeu que:

Ao ser questionada sobre quem realizou melhorias ou construiu no terreno objeto da Reurb, declarou que:

Sobre o conhecimento de quaisquer circunstâncias previstas abaixo que poderiam interromper a prescrição interruptiva em relação ao imóvel objeto da regularização, de acordo com o Código Civil de 2002, respondeu que:

Código Civil de 2002:
Art. 197. A prescrição não se aplica:
I - entre cônjuges, enquanto durar o matrimônio;
II - entre pais e filhos, durante a vigência do poder familiar;
III - entre tutelados ou curatelados e seus respectivos tutores ou curadores, no período da tutela ou curatela.
Art. 198. A prescrição também não se aplica:
I - contra pessoas incapazes, conforme definido no art. 3º;
II - contra pessoas que estiverem fora do país em missão oficial de entidades públicas federais, estaduais ou municipais;
III - contra indivíduos que estiverem prestando serviço militar em época de conflito armado.
Art. 199. Da mesma forma, a prescrição não ocorre:
I - enquanto houver condição suspensiva;
II - antes do término do prazo estabelecido;
III - enquanto estiver pendente uma ação de evicção.
Indagada se deseja adicionar algum comentário, respondeu que:

Após isso, não foram feitas mais perguntas. Eu, [inserir nome], [inserir cargo], redigi este documento, que foi verificado e assinado pelo(a) declarante e por mim em [inserir data], [inserir cidade e UF].
Assinatura do Declarante:_____
Assinatura do Agente Administrativo: _____
Observação: Este documento é indispensável para o Termo de Diligência/Audiência.

Anexo XI

MODELO DE TERMO DE OITIVA DE TESTEMUNHA OU CONFRONTANTE

Procedimento de REURB nº: [inserir número] **Modalidade:** ( ) Reurb-S ( ) Reurb-E

Núcleo Urbano Informal: [inserir] **Unidade:** Lote [inserir] Quadra [inserir]

Ocupante interessado: [inserir nome do ocupante] **CPF:** [inserir]

Ato realizado em: ___/___/_____, às ___:___, na modalidade: [ ] audiência na sede da Prefeitura [ ] diligência no local do imóvel.

QUALIFICAÇÃO DO(A) DEPOENTE

Condição: [ ] Testemunha [ ] Confrontante [ ] Antigo ocupante/morador [ ] Outra: [inserir]

Nome: [inserir], [nacionalidade], [estado civil], [profissão].

Documento de identidade (RG): [inserir] **CPF:** [inserir]

Endereço: [inserir endereço completo]

Relação com o imóvel/ocupante: [ ] vizinho(a)/confrontante [ ] conhecido(a) do ocupante [ ] sem parentesco [ ] parente: [inserir grau]

Aberto o ato, o(a) depoente foi advertido(a) do dever de dizer a verdade e das penas cominadas ao crime de falso testemunho (art. 342 do Código Penal), comprometendo-se a declarar o que soubesse e lhe fosse perguntado. Inquirido(a), **DECLAROU** que:

1. conhece o(a) ocupante acima identificado(a)? [ ] sim [ ] não. Há quanto tempo: [inserir];

2. desde quando tem conhecimento de que o(a) ocupante reside/ocupa o imóvel: [inserir mês/ano];

3. a posse/ocupação é exercida de forma mansa, pacífica e sem oposição de terceiros? [ ] sim [ ] não. Observações: [inserir];

4. (Se confrontante) confirma os limites e as confrontações do imóvel conforme levantamento/planta apresentada? [ ] sim [ ] não. Ressalvas: [inserir];

5. tem conhecimento de litígio, disputa ou reivindicação de terceiros sobre o imóvel? [ ] não [ ] sim: [inserir];

6. outras informações que julgar relevantes:

Nada mais havendo a declarar, foi encerrado o presente termo, que, lido e achado conforme, vai devidamente assinado.

[Local], [inserir data].

_____

Depoente (Testemunha/Confrontante)

_____

Servidor(a) / Responsável pelo ato – Matrícula nº [inserir]

_____

Ocupante interessado(a) (quando presente)

Fundamento legal: Lei nº 13.465/2017 e Decreto nº 9.310/2018, que admitem a produção de prova da posse e das confrontações no procedimento administrativo de REURB. A oitiva de confrontantes reforça a delimitação do imóvel; a de testemunhas corrobora o tempo e a natureza da posse.

Anexo XII

MODELO DE CONSENTIMENTO DO HERDEIRO OU INTERESSADO

Anuência de herdeiro ou interessado em favor do ocupante cadastrado em caráter exclusivo

Eu, [Nome do Herdeiro/Interessado], [Nacionalidade], [Estado Civil], [Profissão], portador(a) do CPF nº [Número do CPF] e RG nº [Número do RG], residente e domiciliado(a) na [Endereço completo], venho por meio desta declarar minha anuência em favor do ocupante cadastrado em caráter exclusivo no processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) referente ao imóvel localizado na [Endereço completo].

Declaro estar ciente e concordar com o cadastramento e titulação do ocupante mencionado no referido processo de REURB, reconhecendo seu direito legítimo sobre o imóvel em questão.

Por meio desta anuência, renuncio expressamente a quaisquer direitos, reivindicações ou interesses que eu possa ter sobre o referido imóvel, em favor do ocupante cadastrado.

Declaro ainda estar ciente de que esta anuência é irretratável e irreversível, comprometendo-me a não apresentar qualquer contestação ou oposição ao processo de REURB referente ao imóvel em questão.

Por fim, autorizo expressamente que esta anuência seja utilizada como documento válido e necessário para instruir o processo de Regularização Fundiária Urbana.

[Assinatura do Herdeiro/Interessado]

Nome: [Nome do Herdeiro/Interessado] CPF: [Número do CPF]

Anexo XIII

MODELO DE ANUÊNCIA EXPRESSA DO NOTIFICADO

Eu, [inserir nome completo], brasileiro(a), portador(a) da carteira de identidade nº [inserir número], expedida por [inserir órgão], inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) sob o nº [inserir número], e atualmente residindo na [inserir endereço completo], nº [inserir número], bairro [inserir nome], CEP [inserir número], no município de [inserir cidade], [inserir UF], manifesto minha ANUÊNCIA EXPRESSA ao procedimento de:

( ) Demarcação urbanística no procedimento administrativo sob o número _____/

( ) Procedimento administrativo do art. 28 da Lei 13.465/17, sob o número _____/

Fui notificado(a) na condição de:

( ) Proprietário da matrícula/transcrição nº _____, delimitada/atingida pela regularização fundiária.

( ) Cônjuge do proprietário da matrícula/transcrição nº _____, delimitada/atingida pela regularização fundiária.

( ) Confrontante posseiro da matrícula/transcrição nº _____, delimitada/atingida pela regularização fundiária.

( ) Cônjuge do confrontante posseiro da matrícula/transcrição nº _____, delimitada/atingida pela regularização fundiária.

( ) Credor hipotecário na matrícula/transcrição nº _____.

( ) Credor da servidão na matrícula/transcrição nº _____.

( ) Credor fiduciário na matrícula/transcrição nº _____.

( ) Usufrutuário na matrícula/transcrição nº _____.

( ) Outro: _____

DECLARAÇÕES FINAIS SOBRE A TITULAÇÃO A SER OUTORGADA

( ) Declaro, na qualidade de confrontante ou credor de direito real, que não há prejuízo nos limites tabulares em meu imóvel ou qualquer investida em direito real de minha titularidade.

( ) Declaro, na qualidade de proprietário/cônjuge do proprietário da matrícula/transcrição afetada pela demarcação urbanística OU pelo procedimento de regularização fundiária, que o Município está autorizado a outorgar como titulação final a legitimação fundiária ou, caso necessário, o procedimento de usucapião (judicial ou extrajudicial), dispensando a renovação da notificação descrita no §2º do art. 216-A da Lei 6.015/73.

[Inserir cidade], [Inserir data], Assinatura (dispensa reconhecimento de firma)

Anexo XIV

MODELO DE IMPUGNAÇÃO EXPRESSA DO NOTIFICADO

Eu, [inserir nome completo], brasileiro(a), portador(a) da cédula de identidade nº [inserir número], expedida por [inserir órgão], inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) sob o nº [inserir número], e atualmente residente na [inserir endereço completo], nº [inserir número], bairro [inserir nome], CEP [inserir número], na cidade de [inserir cidade], [inserir UF], venho por meio desta manifestar IMPUGNAÇÃO ao procedimento de:

( ) Demarcação urbanística no procedimento administrativo, sob o número _____/

( ) Procedimento administrativo do art. 28 da Lei nº 13.465/17, sob o número _____/

Fui notificado(a) por figurar na condição de:

( ) Proprietário da matrícula/transcrição nº _____, afetada pela demarcação ou pela regularização fundiária.

( ) Cônjuge do proprietário da matrícula/transcrição nº _____, afetada pela demarcação ou pela regularização fundiária.

( ) Confrontante posseiro da matrícula/transcrição nº _____, afetada pela demarcação ou pela regularização fundiária.

( ) Cônjuge do confrontante posseiro da matrícula/transcrição nº _____, afetada pela demarcação ou pela regularização fundiária.

( ) Credor hipotecário na matrícula/transcrição nº _____.

( ) Credor da servidão na matrícula/transcrição nº _____.
( ) Credor fiduciário na matrícula/transcrição nº _____.
( ) Usufrutuário na matrícula/transcrição _____.
( ) Outro: _____
Motivos da impugnação:
[Descrever os motivos da impugnação de forma precisa e objetiva]
Documentos anexados à impugnação:
[Enumerar os documentos anexados à impugnação, se houver]
[inserir cidade e UF], [inserir data].
Assinatura do impugnante

Anexo XV

MODELO DE CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

MODELO DE CERTIDÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (CRF)

Eu, [inserir nome completo], Prefeito Municipal de [inserir nome do município], Estado de [inserir estado], em conformidade com a legislação vigente, certifico que foi concluído o procedimento de Regularização Fundiária na área urbana denominada [inserir nome do núcleo urbano regularizado], situada no município de [inserir nome do município], nos termos da Lei nº 13.465/2017 e do Decreto nº 9.310/2018.

Durante o procedimento, foram observados os seguintes elementos:

Projeto de Regularização Fundiária Aprovado: O projeto de regularização fundiária foi devidamente analisado e aprovado pela autoridade competente, contemplando todas as exigências legais e técnicas para a regularização do núcleo urbano em questão.

Termo de Compromisso: Foi firmado o termo de compromisso relativo à execução das medidas previstas no projeto de regularização fundiária aprovado, garantindo a implementação das obras e serviços necessários para a adequada infraestrutura e urbanização da área.

Listagem dos Ocupantes do Núcleo Urbano Informal Regularizado: Anexada a esta certidão encontra-se a lista completa dos ocupantes do núcleo urbano informal regularizado, contendo a devida qualificação destes, bem como os direitos reais conferidos a cada um deles em conformidade com a legislação aplicável.

Esta Certidão de Regularização Fundiária (CRF) é composta pelos documentos mencionados acima, os quais constituem uma única unidade documental oficial, atestando a regularização fundiária do referido núcleo urbano.

Dado e passado neste município de [inserir nome do município], Estado de [inserir estado], aos [inserir dia] dias do mês de [inserir mês] do ano de [inserir ano].

[inserir nome completo do Prefeito Municipal]
Prefeito Municipal de [inserir nome do município]

Publicado por:
Afonso Borges de Souza
Código Identificador:372EAD73

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
DECRETO S/N, DE 7 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia os membros da Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS-MG, no uso das atribuições que lhe confere o art. 77, inciso VI, da Lei Orgânica do Município de Indianópolis; e

Considerando a necessidade de promover a regularização fundiária urbana no Município de Indianópolis, visando à integração social e ao desenvolvimento urbano sustentável;

Considerando que a Lei Federal n.º 13.465, de 11 de julho de 2017, dispõe sobre a regularização fundiária rural e urbana, criando mecanismos para a legitimação de posse e a titulação de áreas urbanas;

Considerando o Decreto Federal n.º 9.310, de 15 de março de 2018, que regulamenta a Lei nº 13.465/2017, estabelecendo procedimentos para a implementação da Regularização Fundiária Urbana (REURB);

Considerando a importância de estabelecer uma política municipal de regularização fundiária que atenda às especificidades do Município de Indianópolis e que promova o direito social à moradia, o acesso aos serviços públicos essenciais e a valorização do meio ambiente;

Considerando a Lei Orgânica do Município de Indianópolis, que confere ao Poder Executivo Municipal competências para instituir políticas públicas voltadas à ordenação territorial e à regularização fundiária;

Considerando a decisão da administração municipal de constituir uma Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU), com a finalidade de coordenar, implementar e acompanhar os processos de regularização fundiária no âmbito municipal;

Considerando a necessidade de nomear membros qualificados para compor a CMRFU, garantindo a representatividade de diferentes secretarias e órgãos municipais envolvidos com a política urbana, habitação, meio ambiente e desenvolvimento social;

Considerando o compromisso do Município de Indianópolis com a transparência, a participação popular e a gestão democrática no processo de regularização fundiária,

DECRETA:

Art. 1º São nomeados os seguintes membros para integrar a Comissão Municipal de Regularização Fundiária Urbana (CMRFU) do Município de Indianópolis:

I- Representantes da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Planejamento:

Titular: Adairlei Aparecida da Silva Borges, matrícula n.º 3582, cargo: Secretária Municipal de Meio Ambiente e Planejamento;
Suplente: Adriana Maria de Sousa Borges, matrícula n.º 5640, cargo: Secretária Municipal de Desenvolvimento Social.

II- Representantes da Secretaria de Desenvolvimento Social:

Titular: Stefânia Cardoso de Ávila, matrícula n.º 64475, cargo: Assessor I;
Suplente: Alessandra Raquel Rocha Ferreira, matrícula n.º 160, cargo: Assistente Social.

III- Representantes do Departamento de Cadastro Imobiliário e Tributação:

Titular: Osvando José Rodrigues, matrícula n.º 60459, cargo: Auxiliar Operacional;
Suplente: João Antônio Herculano, matrícula n.º 60129, cargo: Auxiliar Operacional.

IV- Representantes da Procuradoria Geral do Município:

Titular: Karen Gonçalves Fernandes, matrícula n.º 64147, cargo: Procuradora-Geral do Município;
Suplente: Patrícia Andrade Nunes, matrícula n.º 64141, cargo: Controladora-Geral do Município.

Parágrafo único. Os membros suplentes substituirão os respectivos membros titulares em suas ausências, impedimentos ou vacâncias, exercendo as mesmas atribuições durante o período da substituição.

Art. 2º A atuação dos membros da comissão será considerada serviço público relevante e não acarretará ônus para o Município de Indianópolis.

Art. 3º As responsabilidades e atribuições da Comissão estão definidas no Decreto Municipal n.º 4.627/2026, que institui o programa REGULARIZE do Município de Indianópolis, estabelece os procedimentos para a Regularização Fundiária Urbana no Município, e determina outras medidas pertinentes.

Art. 4º Fica revogada a Portaria S/N, de 31 de março de 2026, que dispõe sobre a designação de Equipe Técnica de Regularização Fundiária Urbana, e dá outras providências.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Indianópolis-MG, 7 de agosto de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Afonso Borges de Souza
Código Identificador:2CDAB052

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPANEMA

GABINETE MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA

LEI Nº. 1.806 DE 08 DE JULHO DE 2026INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DO MUNICÍPIO DE IPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.O Povo do Município de Ipanema, por seus representantes na Câmara Municipal, aprova, e eu, Prefeito Municipal em exercício, sanciono a seguinte Lei:**CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAISArt. 1º** Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização como documento balizador de ações e estratégias para assegurar a alfabetização de estudantes desde a pré-escola (turmas de Pré I, Pré II) até o final do 2º ano do Ensino Fundamental Anos Iniciais I Ciclo, promovendo ações articuladas e sustentadas nas legislações nacionais e diretrizes pedagógicas atualizadas.**Art. 2º** Para fins do disposto nesta Lei, considera-se:**I**. A garantia do direito à educação de qualidade e inclusiva, respeitando a diversidade sociocultural e as necessidades específicas dos educandos;**II**. A articulação entre educação infantil e ensino fundamental, assegurando a continuidade pedagógica;**III**. Alfabetização em Língua Portuguesa - aprendizagem do sistema de escrita alfabética, com domínio de suas convenções, com autonomia para a produção de textos escritos e leitura de textos com fluência e compreensão;**IV.** Letramento em Língua Portuguesa - uso da linguagem em práticas sociais de leitura e escrita;**V**. Alfabetização em Matemática - uso de conceitos matemáticos em diferentes contextos e práticas sociais;**VI**. Compreensão de alfabetização e letramento como processos indissociáveis;**VII**. A formação contínua e valorização dos profissionais da educação;**VIII**. A integração entre as políticas públicas municipais voltadas para a infância;**IX**. O monitoramento e avaliação permanente dos processos de ensino e aprendizagem.**CAPÍTULO II - DOS PRINCÍPIOS E OBJETIVOSArt. 3º** São princípios da Política Municipal de Alfabetização:**I** - Integração e cooperação entre os entes federativos, respeitado o disposto no § 1º do art. 211 da Constituição da República Federativa do Brasil, promovendo a colaboração entre União, Estados e Municípios para a melhoria contínua do processo de alfabetização;**II** - Adesão voluntária a programas e ações do Ministério da Educação que corroborem o Currículo da Rede Municipal de Ensino, assegurando que as iniciativas nacionais complementem e fortaleçam as diretrizes locais;**III** - implantação de programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino, com foco na promoção de práticas pedagógicas inovadoras e inclusivas;**IV** - Valorização e desenvolvimento de programas de formação continuada de professores alfabetizadores, coordenadores e gestores, assegurando que os profissionais estejam constantemente atualizados com as práticas de ensino de alfabetização e letramento nas áreas de Língua Portuguesa e Matemática.**V** - Adoção da concepção interacionista de linguagem, em que a língua é o recurso para realizar ações linguísticas, o meio para a interação social, o diálogo, a produção e construção de sentidos, em situações de leitura, escrita e oralidade;**VI** - Aquisição da língua escrita com função social, como instrumento de oportunidades, superação de vulnerabilidades sociais e condição para o exercício pleno da cidadania, sendo seu ensino por meio da sistematização de escrita alfabética e dos diferentes gêneros textuais;**VII** - valorização do letramento e das práticas sociais letradas desde a Educação Infantil ao Ensino Fundamental;**VIII** - valorização de uma metodologia dialógica e reflexiva na alfabetização e no letramento matemático, que possibilite aos estudantes a construção e a compreensão dos conceitos matemáticos por meio da resolução de problemas;**Art.4º** São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:**I** - assegurar que as crianças desde a pré-escola (turmas de pré I, pré II) tenham garantidos o acesso a criação de uma cultura de leitura, escrita e oralidade na rotina das crianças, e a ampliação das suas experiências com a linguagem escrita com promoção de reflexões sobre o significado da infância e sobre como aproximar as crianças de experiências que façam sentido em suas vidas**II** - Assegurar que todos os estudantes sejam alfabetizados até o final do 2º ano garantindo o direito à alfabetização como elemento estruturante para a construção de trajetórias escolares bem-sucedidas;**III** - implementar programas e ações voltadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino.**IV**- Fomentar pesquisas voltadas ao desenvolvimento de adequações pedagógicas, materiais didáticos, equipamentos e recursos de tecnologia assistiva, com o objetivo de promover o ensino e a aprendizagem de estudantes público-alvo da educação inclusiva, assegurando condições de acessibilidade plena;**V**- Selecionar e ampliar a aquisição de tecnologias educacionais para a alfabetização de estudantes, assegurada a diversidade de recursos e propostas pedagógicas, bem como o acompanhamento dos resultados no processo de ensino-aprendizagem;**VI** - Participar, anualmente, avaliações de larga escala da alfabetização dos estudantes, bem como estimular as escolas a criarem os respectivos instrumentos de monitoramento e avaliação, considerando a realidade de cada comunidade escolar, implementando medidas pedagógicas para alfabetizar todos os estudantes até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;**CAPÍTULO III - DAS DIRETRIZESArt. 5º** Constituem diretrizes para a implementação da Política Municipal de Alfabetização:**I** - Priorização da alfabetização até os dois primeiros anos do Ensino Fundamental;**II** - incentivo a práticas de ensino para o desenvolvimento da linguagem oral, leitura e formação leitora a partir da Educação Infantil, sendo as ações intensificadas nas turmas de Pré I, Pré II e mantidas nos demais anos escolares;**III** - estímulo aos hábitos de leitura e escrita de diferentes gêneros textuais e à apreciação literária por meio de ações que os integrem a prática cotidiana das famílias e/ou responsáveis, escolas, bibliotecas e de outras instituições educacionais;**IV** - Valorização do professor alfabetizador, reconhecendo seu papel fundamental no processo de ensino – aprendizagem;**V** - Promoção de estudos nas unidades educacionais aos professores alfabetizadores, realizadas pelas equipes pedagógicas das unidades escolares e dos formadores das equipes de orientadores pedagógicos ou formadores da Secretaria Municipal de Educação;**VI** - Fortalecimento das equipes gestoras das unidades escolares por meio de estudo/mentorias e ações formativas;**VII** - Fortalecimento das equipes técnico-pedagógicas (orientadores pedagógicos, formadores) com a participação em palestras, congressos, simpósios e afins, relacionados à alfabetização e ao letramento;**VIII** - Elaboração de materiais pedagógicos, pela equipe técnico-pedagógica (orientadores pedagógicos, formadores) da Secretaria Municipal de Educação, para subsidiar o planejamento dos professores de Educação Infantil e professores alfabetizadores;**IX** - Fundamentação nos estudos e encaminhamentos orientados pela BNCC, pelo Currículo da Educação Infantil e do Ensino Fundamental Anos Iniciais e pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Básica.**CAPÍTULO IV - DO PÚBLICO-ALVOArt. 6º** A Política Municipal de Alfabetização tem por público-alvo:**I** - Crianças matriculadas na Educação Infantil nas turmas de Pré I, Pré II;**II** - Estudantes das turmas de 1º e 2º anos do Ensino Fundamental;**III** - Estudantes dos ciclos subsequentes do Ensino Fundamental que apresentam níveis aquém do esperado na alfabetização;**IV** - Estudantes da Educação de Jovens e Adultos;**V** - Estudantes das comunidades escolares quilombola.**Parágrafo único**. São beneficiários prioritários da Política Municipal de Alfabetização os grupos a que se referem os incisos I e II do caput deste artigo.**Art. 7º** São agentes envolvidos na Política Municipal de Alfabetização:**I** - Professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de Pré I e Pré II;**II** - Professores atuantes nas turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;**III** - Pedagogos escolares que atuam com turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;**IV** - Diretores escolares de turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;**V** - Demais profissionais que atuam nas unidades educacionais (turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental);**VI** - Equipe técnico-pedagógica (Orientador

pedagógico / Formadores) da Secretaria Municipal da Educação (turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental);**VII** - Comunidade escolar.**CAPÍTULO V - DA IMPLEMENTAÇÃOArt. 8º** A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio de programas e ações que incluam:**I** - Orientações curriculares e estabelecimento de metas objetivas, propostas a partir dos documentos legais, para a Educação Infantil (turmas de Pré I, Pré II) e para as turmas de 1º e 2º Ano do Ensino fundamental;**II** - Formação de professores de Educação Infantil (atuantes nas turmas de Pré I, Pré II), e de turmas de 1º e 2º ano do Ensino Fundamental voltada para a alfabetização e letramento;**III** - Ênfase no ensino de conhecimentos linguísticos e matemáticos e de metodologia de ensino de Língua Portuguesa e Matemática em programas de formação continuada de professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de Pré I, Pré II, e de professores de turmas de 1º e 2º Ano do Ensino Fundamental;**IV** - Promoção de mecanismos de certificação de professores alfabetizadores;**V** - Formação de gestores educacionais para dar suporte pedagógico aos professores da Educação Infantil atuantes nas turmas de Pré I e Pré II, aos professores alfabetizadores do Ensino Fundamental e às crianças e aos estudantes;**VI** - Seleção e/ou produção de materiais didático-pedagógicos destinados à alfabetização, com promoção de formação de professores para o uso desses materiais;**VII** - Produção e disseminação de materiais com pesquisas de fundamentação teórica e encaminhamentos metodológicos, e de boas práticas de alfabetização e letramento em Língua Portuguesa e Matemática;**VIII** - Difusão de recursos educacionais para ensino e aprendizagem de leitura, de escrita e de matemática;**IX** - Recomposição de aprendizagens para estudantes que não tenham sido plenamente alfabetizados até o 2º ano do Ensino Fundamental ou que apresentem dificuldades nesse processo;**X** - Documentação das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes em processo de alfabetização, por meio de um plano de apoio pedagógico;**XI** - Incentivo à elaboração e à validação de instrumentos de avaliação e diagnóstico interno;**XII** - Elaboração, organização e aplicação de avaliação interna e externa de larga escala nas turmas de 2º ano do Ensino Fundamental em unidades municipais de ensino.**CAPÍTULO VI - DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃOArt.9**. Constituem mecanismos de monitoramento e avaliação da Política Municipal de Alfabetização:**I** - Monitoramento e avaliação da qualidade, eficiência, eficácia e efetividade de programas e ações implementadas por meio da Secretaria Municipal da Educação;**II** - Monitoramento da aprendizagem dos estudantes em processo de alfabetização, avaliado pelos instrumentos de acompanhamento pedagógico realizado pelos professores, coordenadores, gestores das unidades educacionais, com acompanhamento da equipe técnico-pedagógica (orientador pedagógico, formadores) da Secretaria Municipal da Educação;**III** - Acompanhamento dos registros das ações planejadas para recompor as aprendizagens dos estudantes em processo de alfabetização;**IV** - Análise de resultados de avaliações internas e externas e incentivo ao uso deles nos processos de ensino – aprendizagem;**V** - Desenvolvimento de indicadores municipais para avaliar a eficácia escolar na alfabetização, que priorizem a fluência em leitura oral, a competência leitora, a proficiência em escrita e em matemática;**VI** - Incentivo ao desenvolvimento de pesquisas acadêmicas para avaliar programas e ações desta Política.**CAPÍTULO VII - DISPOSIÇÕES FINAISArt. 10.** Compete à Secretaria Municipal da Educação, conforme a Política Municipal de Alfabetização, a elaboração do Plano de Trabalho Anual de Alfabetização.**Art. 11**. Compete à Secretaria Municipal de Educação a coordenação estratégica dos programas e das ações decorrentes da Política Municipal de Alfabetização, bem como, em conjunto com o Conselho Municipal de Educação, o acompanhamento e o monitoramento da execução dessa política.**Art. 12**. Fica autorizada a designação da Comissão de Trabalho Intersetorial de apoio às famílias e estudantes em idade de alfabetização da rede Municipal.**Art. 13**. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Ipanema, 08 de julho de 2026.

Publicado por:
Juliana Furtado Ferreira Pinto
Código Identificador:D2E12165

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPANEMA/MG – DISPENSA N° 012/2026 – PROCESSO Nº 083/2026- Efetuará a contratação da empresa PROJETO VIDA MOVIMENTO PARA RECUPERAÇÃO HUMANA (CNPJ n.º 01.856.248/0001-11). Objeto: Contratação emergencial de clínica especializada para prestação de serviços de tratamento de dependência química, em regime de internação, destinada ao paciente Solange Aparecida de Abreu, em cumprimento à decisão judicial nº 5001328-03.2025.8.13.0312, nos termos do art. 75, Inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/21 com suas alterações posteriores.

Ipanema, 07 de agosto de 2026.

SAMARA KETULY DE ABREU BRAGA.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Célia Aparecida Rodrigues Cupertino
Código Identificador:7A9923FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPUIÚNA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal De Ipuiuna/MG – Pregão Eletrônico n.º 0024/2026 – Objeto: "Aquisição de veículos tipo van minibus zero km para Secretaria Municipal de Educação de Ipuiuna/MG, em atendimento ao convênio de saída nº 1261001107/2026/SEE e convênio de saída nº 1261003377/2026/SEE". **Alterou-se a data de realização de sessão.** A sessão será realizada no dia **24 de agosto 2026 às 13h30min** pelo portal www.licitardigital.com.br. O edital poderá ser consultado e obtido, gratuitamente, pelos sites www.ipuiuna.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br. Informações: tel. (35) 98432-5256 ou e-mail: licitaipmg@gmail.com

MAINARA FRANCO MELO -
Pregoeira.

Publicado por:
Mainara Franco Melo
Código Identificador:E8371727

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2026
O Município de Ipuiúna/MG, por intermédio da Autoridade Competente, torna público o resultado da **ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO** do Pregão Eletrônico nº 017/2026, Processo Administrativo nº 119/2026, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE DIETAS, FÓRMULAS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES PARA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE IPUIÚNA – MG**.
Após análise e julgamento do certame, foram adjudicados e homologados os respectivos lotes às empresas vencedoras, pelo **valor total de R$ 852.306,00 (oitocentos e cinquenta e dois mil, trezentos e seis reais)**. O valor estimado da contratação era de R$ 1.434.324,50, resultando em economia de R$ 582.018,50, correspondente a 40,58%.
Empresas adjudicatárias:

• **C&G COMERCIO DE PRODUTOS PARA NUTRICAO LTDA** – CNPJ nº 51.020.466/0001-90;
• **CSM COMERCIO E DISTRIBUICAO DE PRODUTOS HOSPITALARES E NUTRICIONAIS LTDA** – CNPJ nº 66.333.119/0001-94;
• **ERA DISTRIBUIDORA LTDA** – CNPJ nº 49.569.592/0001-56;
• **HASSEN RAAD DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA** – CNPJ nº 21.296.343/0001-15;

• **HOSPCLEAN COMERCIO LTDA** – CNPJ nº 50.850.407/0001-86;
• **LEONE E COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA** – CNPJ nº 28.738.688/0001-20;
• **MG2 NUTRICAO LTDA** – CNPJ nº 39.935.073/0001-00;
• **NUNESFARMA PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA** – CNPJ nº 75.014.167/0001-00;
• **SUPRA LTDA** – CNPJ nº 53.741.290/0001-90.

Data da Homologação: 07 de agosto de 2026.

Ipuiúna/MG, 07 de agosto de 2026.

ELDER CASSIO DE SOUZA OLIVA
Autoridade Competente

Publicado por:
Mainara Franco Melo
Código Identificador:DF8B3BB9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 137/2026
O Município de Ipuiúna/MG, por intermédio da Autoridade Competente, torna público o resultado da **ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO** do Pregão Eletrônico nº 019/2026, Processo Administrativo nº 137/2026, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE BANHEIROS QUÍMICOS, COM SERVIÇOS DE TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO, LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E DESTINAÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS, PARA ATENDIMENTO AOS EVENTOS PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE IPUIÚNA/MG**.
Foi adjudicado e homologado o **Lote 01 e Lote 02** em favor da empresa **LUCAS MACIEL PEREIRA**, inscrita no CNPJ sob nº **36.169.574/0001-35**, pelo valor total de **R$ 60.480,00 (sessenta mil, quatrocentos e oitenta reais)**.
O valor estimado da contratação era de R$ 72.326,52, resultando em uma economia de **R$ 11.846,52**, correspondente a **16,38%**.
Data da Homologação: 07 de agosto de 2026.

Ipuiúna/MG, 07 de agosto de 2026.

ELDER CASSIO DE SOUZA OLIVA
Autoridade Competente

Publicado por:
Mainara Franco Melo
Código Identificador:B31819EC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 275/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG – extrato do 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 275/2024. **Contratada:** CONQUEST TELECOMUNICAÇÕES LTDA. **Objeto:** Contratação de empresa especializada, para prestação de serviço acesso à intranet para sistema de câmeras de monitoramento integrado, sendo 16 pontos de acesso, 1 para cada câmera, conforme previsto na proposta e no Termo de Referência. **Aditivo de Prazo.** Processo nº 160/2024; Pregão nº 73/2024. **Vigência:** 05/09/2026 a 04/09/2027. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS – Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 07/08/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:74537A99

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 282/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA/MG – extrato do 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 282/2024. **Contratada:** SEGUROS SURA S.A. **Objeto:** O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro dos veículos oficiais do Município de Itaguara. Processo nº 164/2024; Pregão nº 76/2024. **Aditivo de Prazo**. **Vigência:** 10/09/2026 a 09/09/2027. LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS – Prefeito Municipal. **Data de assinatura:** 07/08/2026.

Publicado por:
Maria Clara de Oliveira Morais
Código Identificador:DC5D659B

PROCURADORIA
EDITAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL - PRAZO 30 (TRINTA) DIAS

EDITAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL - PRAZO 30 (TRINTA) DIAS.
O Prefeito Municipal de Itaguara-MG, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER aos terceiros eventualmente interessados, eventuais titulares de domínio, confrontantes não identificados, ou não encontrados, ou que se recusaram ao recebimento da notificação via postal e , especialmente, aos proprietários da matricula: 7146, Romeu Maciel Flores, Josimere Mamede Coelho Maciel, Celso Felipe da Encarnação e Joaquim Antônio da Silva todas no cartório de registro de imóveis da comarca de Itaguara-MG, que tramita perante o Município, procedimento de Regularização Fundiária de Interesse Social, procedimento nº 7 que tem por objetivo regularizar o núcleo urbano informal no local denominado de Bairro Dias, sendo que o perímetro abrangido pela regularização é a seguinte:
Inicia-se a descrição do vértice 1 com coordenada (E: 553879.872 N: 7745642.510), com uma distância de 4.87 m confrontando com RUA XV DE NOVEMBRO com azimute de 137º45'58.68" até o vértice 2 com coordenada (E: 553883.145 N: 7745638.904), com uma distância de 43.98 m confrontando com RUA XV DE NOVEMBRO com azimute de 56º31'12.36" até o vértice 3 com coordenada (E: 553919.830 N: 7745663.167), com uma distância de 98.86 m confrontando com RUA EDIA TIRADENTES ROSA com azimute de 121º6'28.80" até o vértice 4 com coordenada (E: 554004.472 N: 7745612.092), com uma distância de 90.59 m confrontando com RUA DONA BELMIRA com azimute de 26º54'12.24" até o vértice 5 com coordenada (E: 554045.463 N: 7745692.877), com uma distância de 7.93 m confrontando com RUA DONA BELMIRA com azimute de 64º55'52.68" até o vértice 6 com coordenada (E: 554052.647 N: 7745696.238), com uma distância de 19.59 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 47º59'27.60" até o vértice 7 com coordenada (E: 554067.204 N: 7745709.348), com uma distância de 2.07 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 303º25'11.28" até o vértice 8 com coordenada (E: 554065.478 N: 7745710.487), com uma distância de 42.13 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 46º11'27.60" até o vértice 9 com coordenada (E: 554095.883 N: 7745739.655), com uma distância de 36.43 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 302º32'44.16" até o vértice 10 com coordenada (E: 554065.175 N: 7745759.252), com uma distância de 10.88 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 25º9'25.92" até o vértice 11 com coordenada (E: 554069.801 N: 7745769.103), com uma distância de 10.69 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 38º2'24.72" até o vértice 12 com coordenada (E: 554076.387 N: 7745777.521), com uma distância de 9.77 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 24º14'14.64" até o vértice 13 com coordenada (E: 554080.399 N: 7745786.433), com uma distância de 8.39 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 23º16'21.36" até o vértice 14 com coordenada (E: 554083.713 N: 7745794.138), com uma distância de 9.22 m confrontando com

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 22º18'0.36" até o vértice 15 com coordenada (E: 554087.213 N: 7745802.671), com uma distância de 1.57 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 22º17'57.84" até o vértice 16 com coordenada (E: 554087.808 N: 7745804.121), com uma distância de 19.03 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 129º40'17.04" até o vértice 17 com coordenada (E: 554102.452 N: 7745791.975), com uma distância de 8.64 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 47º3'42.84" até o vértice 18 com coordenada (E: 554108.780 N: 7745797.863), com uma distância de 6.89 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 332º6'39.96" até o vértice 19 com coordenada (E: 554105.558 N: 7745803.951), com uma distância de 9.90 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 311º56'53.16" até o vértice 20 com coordenada (E: 554098.193 N: 360.373,02 Documento assinado no Assinador ONR. Para validar o documento e suas assinaturas acesse https://assinador.onr.org.br/validate/25Q7D-UXY5M-QQ3XQ-YQWV2. 7745810.570), com uma distância de 9.55 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 26º53'31.20" até o vértice 21 com coordenada (E: 554102.514 N: 7745819.090), com uma distância de 10.52 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 354º28'32.16" até o vértice 22 com coordenada (E: 554101.501 N: 7745829.560), com uma distância de 7.68 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 2º24'24.48" até o vértice 23 com coordenada (E: 554101.824 N: 7745837.230), com uma distância de 7.82 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 20º17'55.32" até o vértice 24 com coordenada (E: 554104.537 N: 7745844.566), com uma distância de 18.64 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 111º37'37.92" até o vértice 25 com coordenada (E: 554121.860 N: 7745837.698), com uma distância de 52.86 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 41º39'49.68" até o vértice 26 com coordenada (E: 554156.997 N: 7745877.185), com uma distância de 27.62 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 91º58'42.60" até o vértice 27 com coordenada (E: 554184.596 N: 7745876.231), com uma distância de 16.55 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 92º53'1.68" até o vértice 28 com coordenada (E: 554201.121 N: 7745875.399), com uma distância de 32.24 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 92º27'19.08" até o vértice 29 com coordenada (E: 554233.329 N: 7745874.018), com uma distância de 22.72 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 92º27'19.08" até o vértice 30 com coordenada (E: 554256.024 N: 7745873.045), com uma distância de 2.40 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 32º9'8.28" até o vértice 31 com coordenada (E: 554257.303 N: 7745875.080), com uma distância de 43.32 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 126º58'46.92" até o vértice 32 com coordenada (E: 554291.909 N: 7745849.021), com uma distância de 11.33 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 82º37'58.08" até o vértice 33 com coordenada (E: 554303.149 N: 7745850.474), com uma distância de 27.07 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 40º4'11.28" até o vértice 34 com coordenada (E: 554320.573 N: 7745871.188), com uma distância de 29.70 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 92º59'43.44" até o vértice 35 com coordenada (E: 554350.231 N: 7745869.636), com uma distância de 35.66 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 92º59'43.44" até o vértice 36 com coordenada (E: 554385.845 N: 7745867.773), com uma distância de 16.54 m confrontando com RUA IVO R DE FREITAS com azimute de 72º0'1.80" até o vértice 37 com coordenada (E: 554401.574 N: 7745872.883), com uma distância de 38.47 m confrontando com RUA IVO R DE FREITAS com azimute de 37º37'58.08" até o vértice 38 com coordenada (E: 554425.062 N: 7745903.347), com uma distância de 96.28 m confrontando com RUA IVO R DE FREITAS com azimute de 42º4'15.60" até o vértice 39 com coordenada (E: 554489.577 N: 7745974.820), com uma distância de 47.49 m confrontando com RUA IVO R DE FREITAS com azimute de 52º49'36.12" até o vértice 40 com coordenada (E: 554527.419 N: 7746003.516), com uma distância de 75.08 m confrontando com RUA IVO R DE FREITAS com azimute de 49º38'34.08" até o vértice 41 com coordenada (E: 554584.634 N: 7746052.136), com uma distância de 49.74 m confrontando com RUA ANA DA COSTA com azimute de 109º32'3.84" até o vértice 42 com coordenada (E: 554631.508 N: 7746035.506), com uma distância de 7.08 m confrontando com RUA ANA DA COSTA com azimute de 59º30'15.84" até o vértice 43 com coordenada (E: 554637.607 N: 7746039.098), com uma distância de 99.86 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 32º7'43.32" até o vértice 44 com coordenada (E: 554690.715 N: 7746123.664), com uma distância de 11.23 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com Documento assinado no Assinador ONR. Para validar o documento e suas assinaturas acesse https://assinador.onr.org.br/validate/25Q7D-UXY5M-QQ3XQ-YQWV2. azimute de 102º33'49.68" até o vértice 45 com coordenada (E: 554701.671 N: 7746121.222), com uma distância de 20.27 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 72º46'18.12" até o vértice 46 com coordenada (E: 554721.033 N: 7746127.226), com uma distância de 42.07 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 82º27'5.76" até o vértice 47 com coordenada (E: 554762.740 N: 7746132.753), com uma distância de 22.73 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 174º2'45.96" até o vértice 48 com coordenada (E: 554765.097 N: 7746110.150), com uma distância de 7.48 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 83º45'48.60" até o vértice 49 com coordenada (E: 554772.537 N: 7746110.963), com uma distância de 16.06 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 171º53'40.92" até o vértice 50 com coordenada (E: 554774.801 N: 7746095.065), com uma distância de 13.42 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 78º42'18.72" até o vértice 51 com coordenada (E: 554787.961 N: 7746097.693), com uma distância de 14.14 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 52º7'30.36" até o vértice 52 com coordenada (E: 554799.124 N: 7746106.376), com uma distância de 21.14 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 86º28'42.96" até o vértice 53 com coordenada (E: 554820.224 N: 7746107.674), com uma distância de 6.27 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 122º2'14.28" até o vértice 54 com coordenada (E: 554825.540 N: 7746104.348), com uma distância de 8.13 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 127º28'10.92" até o vértice 55 com coordenada (E: 554831.991 N: 7746099.403), com uma distância de 18.39 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 95º25'13.80" até o vértice 56 com coordenada (E: 554850.298 N: 7746097.666), com uma distância de 11.88 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 93º38'8.88" até o vértice 57 com coordenada (E: 554862.156 N: 7746096.912), com uma distância de 12.05 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 87º43'35.04" até o vértice 58 com coordenada (E: 554874.192 N: 7746097.390), com uma distância de 5.78 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 359º14'21.12" até o vértice 59 com coordenada (E: 554874.115 N: 7746103.171), com uma distância de 15.68 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 65º17'10.32" até o vértice 60 com coordenada (E: 554888.358 N: 7746109.726), com uma distância de 15.85 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 73º3'26.64" até o vértice 61 com coordenada (E: 554903.523 N: 7746114.346), com uma distância de 10.97 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 68º47'52.44" até o vértice 62 com coordenada (E: 554913.751 N: 7746118.313), com uma distância de 2.13 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 151º21'26.28" até o vértice 63 com

coordenada (E: 554914.772 N: 7746116.443), com uma distância de 12.49 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 65º16'1.56" até o vértice 64 com coordenada (E: 554926.117 N: 7746121.669), com uma distância de 10.94 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 64º23'59.64" até o vértice 65 com coordenada (E: 554935.983 N: 7746126.396), com uma distância de 6.04 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 148º39'21.96" até o vértice 66 com coordenada (E: 554939.127 N: 7746121.234), com uma distância de 11.01 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 69º36'51.48" até o vértice 67 com coordenada (E: 554949.448 N: 7746125.070), com uma distância de 5.16 m confrontando com RUA MARIA DA CONCEIÇAO LARA com azimute de 53º33'16.92" até o vértice 68 com coordenada (E: 554953.598 N: 7746128.135), com uma distância de 248.25 m Documento assinado no Assinador ONR. Para validar o documento e suas assinaturas acesse https://assinador.onr.org.br/validate/25Q7D-UXY5M-QQ3XQ-YQWV2. confrontando com RUA MARIA DA CONCEIÇAO LARA com azimute de 337º33'21.24" até o vértice 69 com coordenada (E: 554858.823 N: 7746357.577), com uma distância de 80.28 m confrontando com RUA MARIA DA CONCEIÇAO LARA com azimute de 322º29'36.24" até o vértice 70 com coordenada (E: 554809.941 N: 7746421.265), com uma distância de 65.81 m confrontando com RUA MARIA DA CONCEIÇAO LARA com azimute de 320º27'39.96" até o vértice 71 com coordenada (E: 554768.044 N: 7746472.020), com uma distância de 75.62 m confrontando com RUA MARIA DA CONCEIÇAO LARA com azimute de 325º22'31.08" até o vértice 72 com coordenada (E: 554725.075 N: 7746534.249), com uma distância de 10.65 m confrontando com RUA CARLOS PENIDO FILHO com azimute de 9º50'21.84" até o vértice 73 com coordenada (E: 554726.896 N: 7746544.747), com uma distância de 191.31 m confrontando com RUA CARLOS PENIDO FILHO com azimute de 41º17'11.04" até o vértice 74 com coordenada (E: 554853.124 N: 7746688.498), com uma distância de 144.54 m confrontando com RUA MODESTO GUIMARAES com azimute de 103º37'5.16" até o vértice 75 com coordenada (E: 554993.605 N: 7746654.465), com uma distância de 6.63 m confrontando com RUA MODESTO GUIMARAES com azimute de 21º6'36.36" até o vértice 76 com coordenada (E: 554995.994 N: 7746660.654), com uma distância de 39.23 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 13º10'19.56" até o vértice 77 com coordenada (E: 555004.934 N: 7746698.851), com uma distância de 22.91 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 288º48'11.52" até o vértice 78 com coordenada (E: 554983.249 N: 7746706.235), com uma distância de 16.62 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 288º48'11.52" até o vértice 79 com coordenada (E: 554967.515 N: 7746711.592), com uma distância de 14.77 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 288º48'11.52" até o vértice 80 com coordenada (E: 554953.536 N: 7746716.352), com uma distância de 13.28 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 288º48'11.52" até o vértice 81 com coordenada (E: 554940.968 N: 7746720.631), com uma distância de 17.53 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 197º49'17.40" até o vértice 82 com coordenada (E: 554935.603 N: 7746703.940), com uma distância de 9.18 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 272º5'14.28" até o vértice 83 com coordenada (E: 554926.426 N: 7746704.274), com uma distância de 3.21m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 12º54'26.64" até o vértice 84 com coordenada (E: 554927.143 N: 7746707.403), com uma distância de 17.07 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 12º54'26.64" até o vértice 85 com coordenada (E: 554930.956 N: 7746724.040), com uma distância de 11.71 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 288º48'11.88" até o vértice 86 com coordenada (E: 554919.873 N: 7746727.814), com uma distância de 5.49 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 286º7'56.28" até o vértice 87 com coordenada (E: 554914.599 N: 7746729.339), com uma distância de 40.66 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 12º41'46.32" até o vértice 88 com coordenada (E: 554923.534 N: 7746769.001), com uma distância de 1.35 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 27º8'58.92" até o vértice 89 com coordenada (E: 554924.150 N: 7746770.202), com uma distância de 18.77 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 121º20'57.84" até o vértice 90 com coordenada (E: 554940.180 N: 7746760.437), com uma distância de 45.58 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 35º52'15.60" até o vértice 91 com coordenada (E: 554966.888 N: 7746797.371), com uma distância de 73.04 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 310º25'50.52" até o vértice 92 com coordenada (E: 554911.287 N: 7746844.743), com uma distância de 12.42 m confrontando com RUA Documento assinado no Assinador ONR. Para validar o documento e suas assinaturas acesse https://assinador.onr.org.br/validate/25Q7D-UXY5M-QQ3XQ-YQWV2. PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 308º57'51.12" até o vértice 93 com coordenada (E: 554901.629 N: 7746852.554), com uma distância de 112.58 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 222º42'33.48" até o vértice 94 com coordenada (E: 554825.268 N: 7746769.829), com uma distância de 211.75 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 222º11'33.36" até o vértice 95 com coordenada (E: 554683.051 N: 7746612.944), com uma distância de 191.46 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 223º43'41.16" até o vértice 96 com coordenada (E:554550.709 N: 7746474.593), com uma distância de 261.62 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 222º9'16.20" até o vértice 97 com coordenada (E: 554375.130 N: 7746280.646), com uma distância de 34.84 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 228º54'1.80" até o vértice 98 com coordenada (E: 554348.873 N: 7746257.742), com uma distância de 232.06 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 222º37'22.80" até o vértice 99 com coordenada (E: 554191.729 N: 7746086.987), com uma distância de 44.52 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 223º42'7.20" até o vértice 100 com coordenada (E: 554160.969 N: 7746054.800), com uma distância de 73.30 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 229º9'18.36" até o vértice 101 com coordenada (E: 554105.519 N: 7746006.861), com uma distância de 24.06 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 236º45'49.32" até o vértice 102 com coordenada (E: 554085.398 N: 7745993.676), com uma distância de 31.59 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 232º31'13.08" até o vértice 103 com coordenada (E: 554060.332 N: 7745974.457), com uma distância de 55.22 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 241º50'18.96" até o vértice 104 com coordenada (E: 554011.649 N: 7745948.395), com uma distância de 10.64 m confrontando com RUA PADRE GERALDO RODRIGUES COSTA com azimute de 156º12'51.84" até o vértice 105 com coordenada (E: 554015.941 N: 7745938.657), com uma distância de 24.86 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 157º19'50.88" até o vértice 106 com coordenada (E: 554025.521 N: 7745915.720), com uma distância de 22.56 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 79º42'51.84" até o vértice 107 com coordenada (E: 554047.717 N: 7745919.748), com uma distância de 1.15 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 86º10'41.88" até o vértice 108 com coordenada (E: 554048.863 N: 7745919.824), com uma distância de 7.65 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 176º52'42.96" até o vértice 109 com coordenada (E: 554049.279 N: 7745912.189), com uma distância de 12.97 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 168º19'41.16" até o vértice 110 com coordenada (E: 554051.903 N: 7745899.486), com uma distância de 9.92 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 170º17'56.40" até o vértice 111 com coordenada (E: 554053.574 N:

7745889.711), com uma distância de 10.15 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 170º17'56.40" até o vértice 112 com coordenada (E: 554055.284 N: 7745879.711), com uma distância de 7.73 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 167º33'36.72" até o vértice 113 com coordenada (E: 554056.948 N: 7745872.167), com uma distância de 24.94 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 273º8'39.48" até o vértice 114 com coordenada (E: 554032.045 N: 7745873.535), com uma distância de 28.01 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 233º31'16.32" até o vértice 115 com coordenada (E: 554009.521 N: 7745856.881), com uma distância de 16.13 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA Documento assinado no Assinador ONR. Para validar o documento e suas assinaturas acesse https://assinador.onr.org.br/validate/25Q7D-UXY5M-QQ3XQ-YQWV2. com azimute de 189º45'10.44" até o vértice 116 com coordenada (E: 554006.788 N: 7745840.982), com uma distância de 9.35 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 103º18'59.40" até o vértice 117 com coordenada (E: 554015.889 N: 7745838.828), com uma distância de 13.32 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 222º45'36.72" até o vértice 118 com coordenada (E: 554006.845 N: 7745829.048), com uma distância de 22.86 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 131º49'44.76" até o vértice 119 com coordenada (E: 554023.877 N: 7745813.805), com uma distância de 20.53 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 225º30'14.76" até o vértice 120 com coordenada (E: 554009.234 N: 7745799.417), com uma distância de 3.53 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 132º27'35.28" até o vértice 121 com coordenada (E: 554011.836 N: 7745797.036), com uma distância de 16.46 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 222º28'58.44" até o vértice 122 com coordenada (E: 554000.721 N: 7745784.900), com uma distância de 14.01 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 222º28'58.44" até o vértice 123 com coordenada (E: 553991.259 N: 7745774.568), com uma distância de 15.44 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 222º28'58.08" até o vértice 124 com coordenada (E: 553980.831 N: 7745763.181), com uma distância de 4.89 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 222º28'58.08" até o vértice 125 com coordenada (E: 553977.526 N: 7745759.572), com uma distância de 18.79 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 233º15'29.88" até o vértice 126 com coordenada (E: 553962.467 N: 7745748.330), com uma distância de 30.29 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 233º15'29.88" até o vértice 127 com coordenada (E: 553938.191 N: 7745730.208), com uma distância de 15.55 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 234º33'19.44" até o vértice 128 com coordenada (E: 553925.520 N: 7745721.188), com uma distância de 17.00 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 237º48'27.00" até o vértice 129 com coordenada (E: 553911.134 N: 7745712.131), com uma distância de 11.27 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 236º18'51.12" até o vértice 130 com coordenada (E: 553901.752 N: 7745705.878), com uma distância de 12.55 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 250º44'58.20" até o vértice 131 com coordenada (E: 553889.904 N: 7745701.740), com uma distância de 12.30 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 222º13'17.04" até o vértice 132 com coordenada (E: 553881.639 N: 7745692.632), com uma distância de 12.20 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 234º31'36.48" até o vértice 133 com coordenada (E: 553871.703 N: 7745685.551), com uma distância de 23.06 m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 234º31'36.12" até o vértice 134 com coordenada (E: 553852.926 N: 7745672.171), com uma distância de 40.07m confrontando com PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA com azimute de 137º44'47.40" até o vértice 1 com coordenada (E: 553879.872 N: 7745642.510). Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas e encontram-se representadas no Sistema UTM e no Fuso 23K, hemisfério sul, referenciadas ao Meridiano Central nº -45º, Datum SIRGAS 2000.

Estando em termos, expediu-se o presente edital para notificação do supramencionado, advertindo-se que, caso o notificado se sinta prejudicado de alguma forma e não apresente discordância perante o Município de Itaguara- MG, localizado na Rua Padre Gregório do Couto, 187, Centro, Itaguara/MG, em 30 (trinta) dias subsequentes ao decurso do prazo do edital publicado, poderá implicar em concordância e a perda de eventual direito que o notificado titularize sobre o imóvel objeto da REURB. O presente edital não será renovado caso a titulação final seja por usucapião judicial ou extrajudicial, servindo o presente para atendimento do disposto no §4º do art. 216-A da Lei 6.015/73. Será o presente edital publicado, por extrato afixado nos átrios da Prefeitura e no Diário Oficial AMM – Associação Mineira de Municípios.

Itaguara-MG, 06 de agosto de 2026

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Pedro Henrique Resende Fonseca
Código Identificador:2D1FB3D3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAMBÉ DO MATO DENTRO

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (CARONA)

ÓRGÃO ADERENTE: Município de Itambé do Mato Dentro/MG, inscrito no CNPJ nº 18.299.537/0001-60. ÓRGÃO GERENCIADOR: CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS, CNPJ nº. 19.493.732/0001-99,
OBJETO DA ADESÃO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO AUTOMOTOR NOVOS, TIPO VAN, ZERO QUILÔMETRO, MEDIANTE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS OPERACIONAIS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO.
ORIGEM: Processo Licitatório nº 0024/2025, oriunda do Pregão Eletrônico nº 14/2025.

PRODOESTE VEICULOS E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 20.495.149/0001-04
VALORES:
• Valor Unitário: R$ 344.000,00.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: A presente adesão fundamenta-se na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais regulamentações vigentes que autorizam a utilização de Ata de Registro de Preços por órgãos não participantes (carona), mediante anuência do órgão gerenciador e aceite do fornecedor.

Publicado por:
Joziele da Silva Lima
Código Identificador:09A5CFD8

COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 068/2026 AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 022/2026

RECEBIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇO:
INICIO: Do dia 10/08/2026
FIM: Até dia 13/08/2026 as 10h00min. (horário de Brasília)
LOCAL DE LANÇAMENTO DAS PROPOSTAS: SITE DA PREFEITURA
SITE DA PREFEITURA – Prefeitura de Itambé do Mato Dentro - MG

1. DO OBJETO:

O objeto da presente dispensa eletrônica é A LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES E AUXILIARES DE MOBILIDADE PARA ATENDIMENTO DOMICILIAR E SUPORTE AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), ASSISTIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAMBÉ DO MATO DENTRO/MG, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS ESTABELECIDOS NESTE TERMO DE REFERÊNCIA.

Publicado por:
Joziele da Silva Lima
Código Identificador:3290299B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHANDU

LICITAÇÃO SECRETARIA M. DE SAÚDE
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU – Extrato de Retificação – Referente ao Extrato de Termo Aditivo a Ata n° 188/2025 publicado no dia 07/08/2026 no Diário Oficial dos Municípios Mineiros pág. 135, **onde se lê:** "Kalk Distribuicao de Medicamentos e Produtos Hospitalares Ltda, CNPJ 52.144.389/0001-42", **leia-se:** "Inovamed hospitalar Ltda, CNPJ 12.889.035/0002-93".

LUCIMARA DE FÁTIMA ALVARENGA **-**
Pregoeira.

Publicado por:
Lucimara de Fátima Alvarenga
Código Identificador:43FDE2B9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITATIAIUÇU

SECRETARIA DE CULTURA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 215/2025 – MODALIDADE INEXIGIBILIDADE 33/2025 – CREDENCIAMENTO/CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2025. EXTRATO DO CONTRATO Nº 466/2026.

Processo administrativo nº 215/2025 – modalidade inexigibilidade 33/2025 – Credenciamento/Chamada Pública nº 002/2025. **Extrato do contrato nº 466/2026.** Partes: Município de Itatiaiuçu e 60.978.938 Jonathas Fabrício de Oliveira, inscrita no CNPJ sob nº 60.978.398/0001-67. Objeto: Credenciamento de Contratação de pessoas jurídicas para prestação de Serviços de apresentações musicais e artísticas em eventos/festividades, conforme especificações contidas no referido instrumento convocatório, conforme especificações contidas no edital e seus Anexos. **Valor total do contrato R$ 4.033,33 (quatro mil, trinta e três reais e trinta e três centavos)**. **Vigência: de 13/07/2026 até 31/12/2027**. Fundamentação legal: art. 74, inciso IV e artigo 79 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Secretária Municipal de Cultura.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:6F88CBDC

SECRETARIA DE ESPORTES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 106/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 106/2025 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.072/2025 PARA REGISTRO DE PREÇOS. EXTRATO DOS CONTRATOS.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços. **Extrato do Contrato nº 109/2026** - Partes: Município de Itatiaiuçu e Aquarela Comércio e Serviços Ltda. – EPP, inscrita no CNPJ sob nº 18.905.288/0001-09. Objeto "**Registro de preços** p ara **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36)** e **com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato R$5.875,16 (cinco mil, oitocentos e setenta e cinco reais e dezesseis centavos) Vigência: 05/02/2026 a 31/12/2026.**

Secretária Municipal de Educação.

Secretário Municipal de Esportes.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços. **Extrato do Contrato nº 110/2026** - Partes: Município de Itatiaiuçu e Ítalo Dias Vieira – ME, inscrita no CNPJ sob nº 44.537.790/0001-14. Objeto**:** "**Registro de preços** para **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36)** e **com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato R$5.300,00 (cinco mil e trezentos reais) Vigência: 05/02/2026 a 31/12/2026**.

Secretário Municipal de Turismo.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços. **Extrato do Contrato nº 111/2026** - Partes: Município de Itatiaiuçu e Kayky Campos Domingues – EPP, inscrita no CNPJ sob nº 55.167.469/0001-01. Objeto "**Registro de preços** para **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36)** e **com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato R$1.125,00 (hum mil e cento e vinte e cinco reais) Vigência: 05/02/2026 a 31/12/2026**.

Secretário Municipal de Meio Ambiente.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços. **Extrato do Contrato nº 112/2026** - Partes: Município de Itatiaiuçu e Manoel Gomes de Oliveira Neto Ltda. - ME inscrita no CNPJ sob nº 24.195.207/0001-27. Objeto "**Registro de preços** para **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36)** e **com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato**

R$6.637,00 (seis mil e seiscentos e trinta e sete reais) Vigência: 05/02/2026 a 31/12/2026.

Secretário Municipal de Esportes.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços. **Extrato do Contrato nº 113/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e Premium Artigos Personalizados Ltda. – M, inscrita no CNPJ sob nº 22.645.154/0001-73. Objeto: "**Registro de preços** para **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36)** e **com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato R$14.212,50 (quatorze mil, duzentos e doze reais e cinquenta centavos). Vigência: 05/02/2026 a 31/12/2026**.

Secretária Municipal de Educação.

Secretário Municipal de Esportes.

Secretário Municipal de Meio Ambiente.

Secretário Municipal de Turismo.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços. **Extrato do Contrato nº 114/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e Soccer Comércio de Artigos Esportivos Ltda. – EPP, inscrita no CNPJ sob nº 00.152.687/0001-80. Objeto "**Registro de preços** para **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36)** e **com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato R$3.809,90 (três mil, oitocentos e nove reais e noventa centavos). Vigência: 05/02/2026 a 31/12/2026.**

Secretária Municipal de Educação.

Secretário Municipal de Esportes.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços. **Extrato do Contrato nº 115/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e WCA Empreendimentos Esportivos Ltda. - ME inscrita no CNPJ sob nº 19.779.579/0001-60. Objeto "**Registro de preços** para **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36)** e **com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato R$23.080,50 (vinte e três mil, oitenta reais e cinquenta centavos). Vigência: 05/02/2026 a 31/12/2026.**

Secretária Municipal de Educação.

Secretário Municipal de Esportes.

Secretário Municipal de Meio Ambiente.

Secretário Municipal de Turismo.

Processo administrativo nº 106/2025 - processo licitatório nº 106/2025 - modalidade pregão eletrônico nº 90.072/2025 para registro de preços**. Extrato do Contrato nº 467/2026** - Partes: Município de Itatiaiuçu e Premium Artigos Personalizados Ltda. – ME, inscrita no CNPJ sob nº 22.645.154/0001-73. Objeto "**Registro de preços** para **compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) de troféus e medalhas, para fornecimento parcelado, para atender as demandas das Secretarias requisitantes, **exclusivamente para participação de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP ou equiparadas (01, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36) e com itens destinados à ampla concorrência (04, 07 e 25)** observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados neste edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Valor do contrato R$6.500,00 (seis mil e quinhentos reais) Vigência: 14/07/2026 a 31/12/2026.**

Secretária Municipal de Cultura.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:20D5AD06

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 302/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 302/2026 – MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 259/2026. EXTRATO DO CONTRATO Nº 476/2026.

Processo administrativo nº 302/2026 - Processo licitatório nº 302/2026 – modalidade pregão eletrônico nº 259/2026. **Extrato do Contrato nº 476/2026**. Partes: Município de **Itatiaiuçu e** Med Center Comercial Ltda., inscrita no CNPJ sob nº 00.874.929/0001-40. Objeto: **Compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) de medicamentos antimicrobianos, para fornecimento parcelado, **através de adesão à ata de registro de preços nº 788/2025, do processo nº 119/2025, modalidade de pregão eletrônico nº 80/2025, da Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba – ICISMEP. Valor do contrato R$ 56,00 (cinquenta e seis reais). Vigência: 06/08/2026 a 18/12/2026**.

Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:658C3260

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 303/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 303/2026 – MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 260/2026. EXTRATO DO CONTRATO Nº 477/2026.

Processo administrativo nº 303/2026 - processo licitatório nº 303/2026 – modalidade pregão eletrônico nº 260/2026. **Extrato do Contrato nº 477/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e Med Center Comercial Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 00.874.929/0001-40. Objeto: **Compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) de medicamentos sólidos orais e suplementos alimentares e/ou vitamínicos, para fornecimento parcelado, **através de adesão à ata de registro de preços nº 840/2025, do processo nº 96/2025, modalidade de pregão eletrônico nº 65/2025, da Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba – ICISMEP. Valor do contrato R$1.629,00 (hum mil e seiscentos e vinte e nove reais). Vigência: 06/08/2026 a 06/11/2026**.

Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:13D6F457

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 304/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 304/2026 – MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 261/2026. EXTRATO DO CONTRATO Nº 478/2026.

Processo administrativo nº 304/2026 - Processo licitatório nº 304/2026 – modalidade pregão eletrônico nº 261/2026. **Extrato do Contrato nº 478/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e Med Center Comercial Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 00.874.929/0001-40. Objeto: **Compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) de medicamentos de uso tópico, soluções e suplementos alimentares e/ou vitamínicos, para fornecimento parcelado**, através de adesão à ata de registro de preços nº 973/2025, do processo nº 144/2025, modalidade de pregão eletrônico nº 96/2025, da Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba – ICISMEP. Valor do contrato R$165,00 (cento e sessenta e cinco reais). Vigência: 06/08/2026 a 28/12/2026**.

Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:3AE4228E

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 305/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 305/2026 – MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 262/2026. EXTRATO DO CONTRATO Nº 479/2026.

Processo administrativo nº 305/2026 - Processo licitatório nº 305/2026 – modalidade pregão eletrônico nº 262/2026. **Extrato do Contrato nº 479/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e Med Center Comercial Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 00.874.929/0001-40. Objeto: **Compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) de medicamentos sujeitos a controle especial, para fornecimento parcelado, **através de adesão à ata de registro de preços nº 507/2025, do processo nº 68/2025, modalidade de pregão eletrônico nº 45/2025, da Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba – ICISMEP. Valor do contrato R$1.035,00 (hum mil e trinta e cinco reais). Vigência: 06/08/2026 a 14/12/2026.**

Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:C776C2E0

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 316/2026 - MODALIDADE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 18/2026 - UASG Nº 984673.

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE DISPENSA

DIVULGAÇÃO DE COMPRAS Nº 18/2026 (NOVO DC), POR MEIO DO SISTEMA COMPRASNET

Processo administrativo nº 316/2026 - modalidade dispensa eletrônica nº 18/2026. **Torna público que no dia 13/08/2026 fará realizar a dispensa nº 20/2026**, cujo objeto é a Contratação (art. 6º, XI, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) de empresa especializada na confecção de material gráfico: receituários com numeração controlada, destinados à emissão de prescrições de medicamentos sujeitos a controle especial, **exclusivamente para participação de microempresas – ME, empresas de pequeno porte – EPP ou equiparadas**, observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados no Termo de referência, com a utilização do sistema *Comprasnet*, do Portal de Compras do Governo Federal. **Data da abertura da sessão: 13/08/2026 às 09:00h**, no sítio www.comprasnet.gov.br. A licitante deverá encaminhar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, **de 10/08/2026 até 13/08/2026 até às 09:00h**. O Termo de Referência encontra-se disponível na *internet*, nos sites www.comprasnet.gov.br e www.itatiaiucu.mg.gov.br.

Agente de Contratação –
COMISSÃO ESPECIAL DE CONTRATAÇÃO.

Publicado por:
Tathiana Dionísia Hilda de Oliveira
Código Identificador:FD0074CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JACUÍ

CONTRATOS E LICITAÇÕES
AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Jacuí/MG torna público, para conhecimento dos interessados, que realizou a Adesão à Ata de Registro de Preços nº 04/2026, Processo Administrativo nº 85/2026, tendo como órgão gerenciador o **CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS**, por meio da Ata de Registro de Preços nº 102/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 042/2025, Processo Licitatório nº 121/2025.

A presente adesão tem por objeto a **aquisição de 01 (um) caminhão toco, com peso bruto total de 16.000 kg, carga útil máxima de 10.830 kg e potência mínima de 226 CV, incluindo cabine e chassi, sem carroceria**, **destinado ao fortalecimento dos serviços públicos do Município de Jacuí/MG, em atendimento ao Convênio de Saída nº 1491001062/2025/SEGOV,** junto à empresa **PRODOESTE VEICULOS E SERVICOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 20.495.149/0001-04, detentora da Ata de Registro de Preços, no valor total de **R$ 560.000,00 (quinhentos e sessenta mil reais).**

A adesão foi realizada após a comprovação da vantajosidade da contratação, compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado e atendimento aos requisitos previstos na **Lei Federal nº 14.133/2021** e demais normas aplicáveis.

Jacuí - MG, 06 de agosto de 2026.

MARIA CONCEIÇÃO DOS REIS PEREIRA
Prefeita

Publicado por:
João Pedro Alves Clarismunde
Código Identificador:65073110

CONTRATOS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Município de Jacuí/MG torna público o Processo nº. 94/2026 Pregão Eletrônico nº. 22/2026. Tipo: **Menor preço por item** Objeto: Constitui o objeto da presente licitação o registro de preço para contratação de empresa para prestação de serviços de tapa-buracos em vias públicas do Município, compreendendo a usinagem da massa asfáltica (CBUQ), fornecimento de materiais, transporte, preparação e limpeza da área, aplicação de pintura de ligação com emulsão asfáltica RR-1C, aplicação da massa asfáltica, espalhamento, nivelamento e compactação mecânica por meio de rolo compactador (ou equipamento equivalente), incluindo o fornecimento de mão de obra, equipamentos e demais insumos necessários à perfeita execução dos serviços, destinados à conservação e manutenção da malha viária municipais**.** Início de recebimento das propostas **11/08/2026** às 08:30. Fim do acolhimento das propostas em **25/08/2026** às 08:30. Início da sessão de lances em **25/08/2026** às 09:00. Plataforma AMM Licita. Edital completo e demais informações: site www.jacui.mg.gov.br - telefone (35) 3593-1250.

VINICIUS APARECIDO PEREIRA–
Pregoeiro.

Publicado por:
Jessica Rodrigues Cheleider
Código Identificador:0BA18D15

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

LICITAÇÃO
ATA DE FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO Nº 130/2026 INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 028/2026

Aos 07 (sete) dias do mês de agosto do ano de 2026, às 13h00, reuniu-se a Comissão Permanente de Seleção,com a finalidade de verificar se estão presentes os elementos dos artigos 31, inciso II da Lei Federal 13.019/2014, referente ao processo em epígrafe.
Aberta a sessão, constatou-se que:

1 - JUSTIFICATIVA:
A justificativa foi apresentada pelo Exmº. Sr. Prefeito Municipal, no despacho que autorizou a abertura do processo.

2 - RAZÃO DA ESCOLHA DA ORGANIZAÇÃO:
A razão da escolha foi apresentada no despacho que autorizou a abertura do processo, bem como a modalidade expressa no plano de ação atende aos requisitos solicitados no referido edital, qual seja, a execução do objeto, uma vez que a parceria alcança toda a coletividade rural atendida pela APRJ, contribuindo para a execução das políticas públicas municipais de desenvolvimento rural.

3 - JUSTIFICATIVA DO VALOR:
O valor proposto para execução do Plano de Trabalho está compatível com a as atividades relacionadas ao exercício de 2026.

Examinados todos os documentos, a Comissão deliberou que foram apresentados os elementos constantes do art. 30 da Lei Federal nº 13.019/2014, para firmar este termo, a saber:

Ata, certidões específicas e declarações necessárias, as CNDS municipal, estadual e federal, e FGTS, trabalhistas, Ata de nomeação dos Membros da Diretoria e documento do Presidente da Entidade.

Objeto da Parceria: aquisição de 01 (uma) Colhedora de Forragens marca JF, modelo C112 AT S5, nova, acompanhada de nota fiscal e garantia de fábrica, destinada ao fortalecimento da agricultura familiar e à ampliação da capacidade operacional da entidade.

Valor: R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder às entidades relacionadas nos incisos I a XV deste artigo, subvenções mensais durante o ano de 2026, com fundamento na Lei Federal nº 4.320/64, na Lei Orgânica do Município, e na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e alterações, observando-se os seguintes valores:

XII – ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DE JAPARAIBA — APRJ R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

4 – PARECER JURÍDICO:
Foi apresentado parecer jurídico pela legalidade da formalização do Termo de Colaboração.

5 – PARECER TÉCNICO:
Foi apresentado o Plano de Trabalho, Ata de Assembleia Geral Ordinária da Associação dos Produtores Rurais de Japaraíba/MG – APRJ e a Ata de Reunião da Comissão de Seleção, Monitoramento e Avaliação das Parcerias.

6 - ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO:
A documentação apresentada foi analisada juntamente com as constantes a integralidade do serviço prestado de cunho social e apurou-se que os serviços foram realizados a mais de um ano no município.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ATA, ratificando o termo inicial de colaboração proposto e será encaminhada ao Sr. Prefeito Municipal para fins de Ratificação.

Japaraíba, 07 de agosto de 2026.

JULIANA MODESTO DE MORAIS
Presidente

JOSÉ AUGUSTO REIS
Membro

ANA PAULA A. TAVARES
Membro

Publicado por:
Maria Cecilia Alves Pereira
Código Identificador:5EB5F55C

LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 128/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026 REGISTRO DE PREÇO Nº 038/2026

A Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026,** do tipo **MENOR VALOR POR ITEM,** no **dia 21 de agosto de 2026 às 09:00 horas,** no site www.licitanet.com.br, cujo objeto é "Registro de preços para eventual, futura e parcelada aquisição de gêneros alimentícios para atender as demandas das secretarias municipais**,** conforme condições e exigências estabelecidas." Os interessados **poderão adquirir o edital completo** no endereço acima citado ou obter informações no horário de **12:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta feira, pelo telefone (37) 3354-1112, ramal 219 ou *e-mail*: licitacao@japaraiba.mg.gov.br ou pelo site: www.japaraiba.mg.gov.br.

Japaraíba, 07 de agosto de 2026.

MÁRCIA CECÍLIA GONÇALVES
Setor de Licitações

Publicado por:
Marcia Cecilia Gonçalves
Código Identificador:6C0E7151

LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 132/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 040/2026

A Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2026,** do tipo **MENOR VALOR GLOBAL,** no **dia 31 de agosto de 2026 às 09:00 horas,** no site www.licitanet.com.br , cujo objeto é o "Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de coleta, transporte e destinação final ambientalmente adequada de resíduos sólidos e semissólidos provenientes das Estações de Tratamento de Esgoto (ETE's), Estações de Tratamento de Água (ETA's), redes coletoras, emissários, caixas de esgoto e caixas de decantação do Município de Japaraíba/MG, com destinação em aterro sanitário Classe II devidamente licenciado". Os interessados **poderão adquirir o edital completo** no endereço acima citado ou obter informações no horário de **12:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta feira, pelo telefone (37) 3354-1112, ramal 219 ou *e-mail*: licitacao@japaraiba.mg.gov.br ou pelo site: www.japaraiba.mg.gov.br.

Japaraíba, 07 de agosto de 2026

MARIA CECÍLIA ALVES PEREIRA
Setor de Licitações

Publicado por:
Maria Cecilia Alves Pereira
Código Identificador:A0FA7BCC

LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 133/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 055/2026

A Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 055/2026,** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE,** no **dia 01 de setembro de 2026 às 09:00 horas,** no site www.licitanet.com.br, cujo objeto é a "Contratação de empresas especializadas para decoração, elaboração de projeto de corpo de bombeiros, serviços de recreação, fornecimento de refeições e aquisição de gêneros alimentícios para realização da festa PAC – Prefeitura Amiga da Criança 2026 na cidade de Japaraíba/MG, a ser realizada no dia 12 de outubro". Os interessados **poderão adquirir o edital completo** no endereço acima citado ou obter informações no horário de **12:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta feira, pelo telefone (37) 3354-1112, ramal 219 ou *e-mail*: licitacao@japaraiba.mg.gov.br ou pelo site: www.japaraiba.mg.gov.br.

Japaraíba, 07 de agosto de 2026.

MÁRCIA CECÍLIA GONÇALVES
Setor de Licitações

Publicado por:
Marcia Cecilia Gonçalves
Código Identificador:A0C213A7

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 44 , DE 07 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1322
ABRE NO ORÇAMENTO VIGENTE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETA: Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$2.000.000,00 distribuídos as seguintes dotações: Suplementação (+) Superávit Financeiro 02 09 987 988 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS 16.482.0013.1008.0000 HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL E DEFESA CIVIL 4.4.90.61.00 500 000 000 Aquisição de Imóveis Recursos não Vinculados de Impostos RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS 16.482.0013.1008.0000 HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL E DEFESA CIVIL 4.4.90.61.00 Aquisição de Imóveis 755 092 000 Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta ALIENAÇÃO DE BENS 2.000.000,00 1.104.000,00 F.R.: 2 500 000 896.000,00 F.R.: Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de: Superávit Financeiro: 2 755 000 2.000.000,00 Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:FBCF5FD3

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 45 , DE 07 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1323
ABRE NO ORÇAMENTO VIGENTE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$1.749.160,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

1.749.160,00

Excesso

02 06 02 SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO

993	12.361.0008.2053.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL	1.359.160,00
	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	F.R.: 1 571 000

571 Transferências do Estado referentes a Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Educação

022 000 TRANSF. CONVE. E REPASSES VINC. EDUCAÇÃO

Superávit Financeiro

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

989	17.511.0014.1011.0000	SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E COLETA DE ESGOTO	200.000,00
	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	F.R.: 2 711 000
	711	Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 09 04 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LIMPEZA PUBLICA

990	15.452.0015.2136.0000	LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO	70.000,00
	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	F.R.: 2 501 000
	501	Outros Recursos não Vinculados	
	070 000	OUTROS RECURSOS NÃO VINCULADOS	

02 09 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTOS

991	17.512.0014.2132.0000	SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E COLETA DE ESGOTO	110.000,00
	3.3.90.30.00	Material de Consumo	F.R.: 2 711 000
	711	Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 11 01 SECRET MUN AGRICULTURA, DESENV.ECONOMICO E TURISMO

DECRETO Nº 45 , DE 07 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1323

Superávit Financeiro

02 11 01 SECRET MUN AGRICULTURA, DESENV.ECONOMICO E TURISMO

992	18.541.0016.2100.0000	SUSTENTABILIDADE, PROTEÇÃO AMBIENTAL E TURISMO	10.000,00
	3.3.50.41.00	Contribuições	F.R.: 2 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Excesso:

Superávit Financeiro:
Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

1.359.160,00
390.000,00

GERALDO ALEXANDRE LOPES:0644 4460646

Assinado de forma digital por GERALDO ALEXANDRE LOPES:06444460646 Dados: 2026.07.07

16:00:15 -03'00'

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:6C653D0B

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 46 , DE 07 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1324
ABRE NO ORÇAMENTO VIGENTE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETA: Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$78.818,00 distribuídos as seguintes dotações: Suplementação (+) Anulação 02 06 994 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA 13.392.0009.7008.0000 GESTÃO E INCENTIVO A CULTURA E PATRIMÔNIO HISTORICO 3.3.50.41.00 500 000 000 Contribuições Recursos não Vinculados de Impostos RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS 78.818,00 78.818,00 F.R.: Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de: Anulação: 02 08 01 554 FUNDO MUNIC DE ASSISTENCIA SOCIAL 08.244.0007.7004.0000 3.3.50.41.00 GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL Contribuições 1 500 F.R. Grupo: 500 804 000 Anulação (-) Recursos não Vinculados de Impostos EMENDAS PARLAMENTARES 000-78.818,00 1 500-78.818,00 Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:5D887857

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 47 , DE 15 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1325
ABRE NO ORÇAMENTO VIGENTE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$1.280.000,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

1.280.000,00

Anulação

02 05 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

200	10.302.0005.2028.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	50.000,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	
200	10.302.0005.2028.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	200.000,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	

Superávit Financeiro

02 05 01
900

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.301.0005.2024.0000 GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE

100.000,00

3.1.90.04.00 Contratação por Tempo Determinado F.R.: 2 600 000
600 Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção d as Ações e Serviços Públicos de Saúde
059 000 TRANSF.DE RECUR. SUS-BLOCO DE MANUTENÇÃO

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

860	04.122.0004.1001.0000	ADMINISTRACAO, GESTÃO PÚBLICA E PLANEJAMENTO	160.000,00
	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	F.R.: 2 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
997	04.122.0004.1001.0000	ADMINISTRACAO, GESTÃO PÚBLICA E PLANEJAMENTO	340.000,00
	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	F.R.: 2 720 000
	720	Transferência da União referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás ao FEP - Lei 9.478/1997	Natural destinadas
	086 000	TRANSF. UNIÃO - ROYALTIES PETRÓL. E GÁS	

DECRETO Nº 47 , DE 15 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1325

Superávit Financeiro

02 09 03
996

DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS
15.451.0012.2113.0000 INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS

130.000,00

3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica F.R.: 2 500 000
500 Recursos não Vinculados de Impostos

000 000 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

987

16.482.0013.1008.0000 HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL E DEFESA CIVIL

300.000,00

4.4.90.61.00 Aquisição de Imóveis F.R.: 2 500 000
500 Recursos não Vinculados de Impostos

000 000 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Superávit Financeiro: Anulação:

1.030.000,00

02 05 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

151	10.301.0005.2024.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	-200.000,00
	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	F.R. Grupo: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	
157	10.301.0005.2024.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	-50.000,00
	3.1.91.13.00	Obrigações Patronais	F.R. Grupo: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	

Anulação (-)

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

-250.000,00

GERALDO ALEXANDRE
Assinado de forma digital por GERALDO ALEXANDRE LOPES:064444LOPES:064444606460646**0646**
Dados: 2026.07.15 16:26:25 -03'00'

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:4AC57AEA

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 48 , DE 17 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1329
ABRE NO ORÇAMENTO VIGENTE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$1.550.000,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+)

1.550.000,00

Anulação

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

1000	15.451.0012.1009.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	27.740,00
	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	F.R.: 1 706 000
	706	Transferência Especial da União	
	064 000	TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO	

Superávit Financeiro

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

998	15.451.0012.1009.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	1.073.800,00
	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	F.R.: 2 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
999	15.451.0012.1009.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	448.460,00
	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	F.R.: 2 706 000
	706	Transferência Especial da União	
	064 000	TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO	

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Superávit Financeiro: Anulação:

1.522.260,00

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

617	15.451.0012.1007.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	-27.740,00
	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	F.R. Grupo: 1 706 000
	706	Transferência Especial da União	
	064 000	TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO	

Anulação (-)

DECRETO Nº 48 , DE 17 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1329

-27.740,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ALEXANDRE GERALDO
Assinado de forma digital por GERALDO ALEXANDRE LOPES:0644 4460646
LOPES:06444460646 Dados: 2026.07.17 14:17:04 -03'00'

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:58255203

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 57, DE 03 DE AGOSTO DE 2026. DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA, PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, A EFETIVAR-SE MEDIANTE ACORDO OU POR VIA JUDICIAL, ÁREA DE 43.472,80 M²

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA, PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, A EFETIVAR-SE MEDIANTE ACORDO OU POR VIA JUDICIAL, ÁREA DE 43.472,80 M², CORRESPONDENTE A FRAÇÃO DO IMÓVEL OBJETO DA MATRÍCULA Nº 52.100 DO REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE LAGOA DA PRATA/MG, DESTINADA À IMPLANTAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS HABITACIONAIS DE INTERESSE SOCIAL NO ÂMBITO DO PROGRAMA MINHA CASA, MINHA VIDA – MCMV, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JAPARAÍBA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 79 da Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto nos arts. 2º, 5º, alínea "i" e § 3º, e 6º do Decreto-Lei federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e na Lei federal nº 14.620, de 13 de julho de 2023,

CONSIDERANDO que o Município de Japaraíba foi contemplado com os empreendimentos habitacionais denominados "Conjunto Habitacional Vitória I" e "Conjunto Habitacional Vitória II", com 50 (cinquenta) unidades habitacionais cada, selecionados pela Portaria MCID nº 698, de 17 de junho de 2026, do Ministério das Cidades, publicada no Diário Oficial da União de 17 de junho de 2026, no âmbito da linha de atendimento de provisão subsidiada de unidades habitacionais novas em áreas urbanas, com recursos do Fundo de Desenvolvimento Social – FDS, integrante do Programa Minha Casa, Minha Vida – MCMV-Entidades, de que tratam a Lei federal nº 14.620, de 13 de julho de 2023, e a Portaria MCID nº 927, de 22 de agosto de 2025;

CONSIDERANDO que, após os estudos de viabilidade técnica realizados e a aprovação da área pelas instâncias federais competentes do Programa, foi selecionada, como apta à implantação dos empreendimentos, área correspondente a fração do imóvel objeto da Matrícula nº 52.100 do Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Lagoa da Prata/MG, delimitada no croqui de localização elaborado por profissional legalmente habilitado, que constitui o Anexo Único deste Decreto;

CONSIDERANDO que o art. 2º da Portaria MCID nº 698, de 2026, fixa prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias, contados de sua publicação, para a contratação das propostas selecionadas, e que o seu § 2º exige a formalização da destinação do terreno, sem qualquer ônus, até a data da contratação;
CONSIDERANDO que a execução de planos de urbanização e o parcelamento do solo, com edificação, para sua melhor utilização econômica, higiênica ou estética, constituem hipóteses expressas de utilidade pública, nos termos do art. 5º, alínea "i", do Decreto-Lei

federal nº 3.365, de 1941, e que a produção de moradia digna para famílias de baixa renda concretiza os direitos fundamentais à moradia e à dignidade da pessoa humana (arts. 1º, III, e 6º da Constituição da República);
CONSIDERANDO, por fim, que a justa indenização assegurada pelo art. 5º, XXIV, da Constituição da República pressupõe avaliação prévia e tecnicamente fundamentada do bem a ser desapropriado,
DECRETA:
Art. 1º – Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, a efetivar-se mediante acordo administrativo ou, se necessário, por via judicial, a área de 43.472,80 m² (quarenta e três mil, quatrocentos e setenta e dois metros quadrados e oitenta decímetros quadrados), correspondente a fração do imóvel rural denominado Fazenda São Simão, situado neste Município de Japaraíba/MG, objeto da Matrícula nº 52.100, Livro 2-RG, do Serviço de Registro de Imóveis, Títulos e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas da Comarca de Lagoa da Prata/MG, com área total de 16,0424 ha, de propriedade de JÚLIO DE MIRANDA, brasileiro, comerciante, inscrito no CPF sob o nº 474.320.396-15, e de sua esposa APARECIDA BUENO LOPES MIRANDA, brasileira, comerciante, inscrita no CPF sob o nº 000.772.796-89, casados sob o regime da comunhão universal de bens, residentes e domiciliados na Rua João Teles de Menezes, nº 453, Centro, Japaraíba/MG, ou de quem de direito o seja.
§ 1º – A área declarada de utilidade pública possui a localização, os limites e as confrontações indicados no croqui de localização que constitui o Anexo Único deste Decreto, elaborado em agosto de 2026 pelo Engenheiro Civil João Antônio de Sousa Pereira, CREA nº 162.413/D, na escala 1:2000, sendo delimitada, em parte, pelas Ruas Tereza Apolinária de Miranda e Cristóvão de Azevedo, nesta cidade.

§ 2º – A declaração de utilidade pública abrange as benfeitorias e acessões porventura existentes na área descrita no caput.

§ 3º – A descrição precisa da área será consolidada em levantamento topográfico planialtimétrico georreferenciado, com planta e memorial descritivo firmados por profissional habilitado, acompanhados da respectiva Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica, os quais integrarão o processo administrativo de desapropriação e o instrumento de transferência da propriedade, prevalecendo sobre o croqui constante do Anexo Único em caso de divergência de medidas.

Art. 2º – A área de que trata o art. 1º destina-se à implantação dos empreendimentos habitacionais de interesse social denominados "Conjunto Habitacional Vitória I" e "Conjunto Habitacional Vitória II", com 50 (cinquenta) unidades habitacionais cada, selecionados pela Portaria MCID nº 698, de 17 de junho de 2026, no âmbito da linha de atendimento de provisão subsidiada de unidades habitacionais novas em áreas urbanas, com recursos do Fundo de Desenvolvimento Social – FDS, integrante do Programa Minha Casa, Minha Vida – MCMV-Entidades, bem como às obras de urbanização, de infraestrutura e aos equipamentos públicos que lhes sejam complementares.

Parágrafo único – Nos termos do § 3º do art. 5º do Decreto-Lei federal nº 3.365, de 1941, ao imóvel desapropriado para implantação de parcelamento popular, destinado às classes de menor renda, não se dará outra utilização, nem haverá retrocessão.

Art. 3º – Fica determinada a avaliação prévia da área declarada de utilidade pública, compreendendo a terra nua e as benfeitorias e acessões porventura existentes, para apuração de seu valor de mercado, com vistas à oferta de justa indenização de que tratam o art. 5º, XXIV, da Constituição da República e o art. 10-A do Decreto-Lei federal nº 3.365, de 1941.

§ 1º – A avaliação será realizada por comissão de avaliação designada por portaria do Prefeito Municipal, composta por, no mínimo, 3 (três) membros, ou por profissional ou entidade legalmente habilitada, e observará a área e a delimitação constantes do croqui do Anexo Único deste Decreto e do levantamento topográfico referido no § 3º do art. 1º, bem como as diretrizes técnicas da ABNT NBR 14.653 (Avaliação de bens) e demais normas técnicas aplicáveis.

§ 2º – O laudo de avaliação conterá, no mínimo, a identificação e a descrição da área avaliada, a metodologia empregada, a pesquisa de mercado que o fundamenta, o valor unitário e o valor total atribuídos, a data de referência e a identificação e assinatura do responsável técnico, e será juntado ao processo administrativo de desapropriação.

Art. 4º – Ficam as autoridades administrativas municipais e seus representantes autorizados a ingressar na área declarada de utilidade pública, inclusive para realizar inspeções, levantamentos de campo e avaliação, na forma do art. 7º do Decreto-Lei federal nº 3.365, de 1941.

Art. 5º – Compete à Procuradoria Jurídica do Município, com o apoio dos demais órgãos da Administração Municipal, promover os atos necessários à efetivação da desapropriação, preferencialmente pela via amigável, mediante notificação dos proprietários com apresentação de oferta de indenização fundada no laudo de avaliação, na forma do art. 10-A do Decreto-Lei federal nº 3.365, de 1941, e, aceita a oferta e realizado o pagamento, a lavratura do respectivo acordo, título hábil para o registro imobiliário.
§ 1º – Rejeitada a oferta ou transcorrido o prazo legal sem manifestação, fica a Procuradoria Jurídica autorizada a adotar as medidas judiciais cabíveis, na forma dos arts. 11 e seguintes do Decreto-Lei federal nº 3.365, de 1941.

§ 2º – A desapropriação deverá efetivar-se no prazo de 5 (cinco) anos, contados da data da expedição deste Decreto, nos termos do art. 10 do Decreto-Lei federal nº 3.365, de 1941.
Art. 6º – As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no orçamento vigente na seguinte dotação orçamentária 020903 16 482 0013 1008 0000 – aquisição de imóveis e construção de infraestrutura urbana para conjunto habitacional, suplementada se necessário, observado o disposto no art. 16 da Lei Complementar federal nº 101, de 4 de maio de 2000.

Art. 7º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Prefeitura Municipal de Japaraíba, Estado de Minas Gerais, em 03 de agosto de 2026.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:CF1B036F

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
PORTARIA N° 101 DE 05 DE AGOSTO DE 2026. "DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SERVIDOR NO CARGO COMISSIONADO QUE MENCIONA"

GERALDO ALEXANDRE LOPES, Prefeito do Município de Japaraíba, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente,
RESOLVE:
Art. 1º Fica exonerada a Sra. **ELAINE MARIA FERNANDES**, brasileira, casada, portadora da Carteira de Identidade nº MG-14.726.171, inscrita no CPF nº 075.409.616-51, do cargo comissionado de **Chefe do Departamento de Frotas** do Município de Japaraíba, para o qual foi nomeada por meio da **Portaria nº 061/2025**, de 25 de março de 2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Japaraíba - MG, 05 de agosto de 2026.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito do Município

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:9BCE3145

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
PORTARIA N° 103 DE 05 DE AGOSTO DE 2026. "DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DO SERVIDOR NO CARGO COMISSIONADO QUE MENCIONA"

GERALDO ALEXANDRE LOPES, Prefeito do Município de Japaraíba, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente,
RESOLVE:
Art. 1º Fica exonerada a Sra. **YASMIN EDUARDA MODESTO MIRANDA**, brasileira, solteira, portadora da Carteira de Identidade nº MG-19.593.859, inscrita no CPF nº 131.927.986-45, do cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO** do Município de Japaraíba, para o qual foi nomeada por meio da **Portaria nº 02/2026**, de 05 de janeiro de 2025.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Japaraíba - MG, 05 de agosto de 2026.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito do Município

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:3939DB6D

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
PORTARIA Nº 102/2026 DE 05 DE AGOSTO DE 2026
"DESIGNA SERVIDORES PARA ATUAREM COMO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO NOS PROCEDIMENTOS REGIDOS PELA LEI Nº 14.133/2021."

Geraldo Alexandre Lopes, Prefeito Municipal de Japaraíba, Estado de Minas Gerais, no exercício das funções inerentes a seu cargo,

Considerando o disposto nos incisos L e LX do Art. 6º, bem como no artigo 8º, da Lei 14.133/2021;

Considerando a Lei Complementar Municipal nº 085 de 11 de março de 2026;

Considerando que o agente de contratação é a pessoa designada por ato específico da autoridade competente, entre servidores efetivos do quadro permanente da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação;

Considerando que a comissão de contratação é o conjunto de agentes públicos indicados pela Administração, em caráter permanente ou especial, com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares;

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo para, sem prejuízo das atribuições laborais em sua respectiva unidade de lotação, para a prática de atos, entre outras atribuições, pela operacionalização, condução e julgamento das dispensas eletrônicas no Portal de Compras do Governo Federal ou em Plataforma a escolha do município e ainda pela preparação da fase interna do processo licitatório:

Mariane Beatriz Fernandes;
Amanda Caroline Soares;

Art. 2º - Designar os Agentes de Contratação nominados para atuarem como Pregoeiros, conforme o disposto no art. 8º, §5º da Lei 14.133/21.

José Augusto Reis - (Titular);
Marcia Cecilia Gonçalves - (Titular);

Art. 3º - Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro e em falta do titular fica o segundo membro como presidente, comporem a Comissão Permanente de Contratação, na qualidade de membros titulares.

José Augusto Reis;
Marcia Cecilia Gonçalves;
Juliana Modesto de Morais;
Maria Cecilia Alves Pereira;
Mariane Beatriz Fernandes;

§1ºA composição da Comissão de Contratação será sempre em quantidade ímpar;
§2ºA Comissão de Contratação deverá se reunir com o 'quórum' mínimo de 3 (três) membros, sempre em quantidade ímpar.
§3ºOs servidores arrolados no 'caput' poderão atuar como membros da equipe de apoio, desde que não estejam exercendo outras funções no respectivo processo licitatório.
Art. 4º - Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência da primeira, para comporem a Comissão Permanente de Contratação, na qualidade de membros suplentes.

Luciene Martins da Costa;
Rosilene Aparecida Fernandes;
III- Yasmin Eduarda Modesto Miranda;

Art. 5º -Designar como membros da equipe de apoio aos Agentes de Contratação:
Maria Cecilia Alves Pereira;
Mariane Beatriz Fernandes;
Juliana Modesto de Morais;

Art. 6º -As designações em epígrafe terão caráterpermanente, até que outro ato as modifique ou as revogue.
Art. 7º - Fica revogada a portaria de n° 072/2026, de 08 de abril de 2026.
Art. 8º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação
Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Japaraíba, aos 05 de agosto de 2026.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal de Japaraíba

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:A987B66D

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
PORTARIA Nº 105 DE 06 DE AGOSTO DE 2026 "DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO PARA O CARGO DE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE FROTAS DO MUNICÍPIO."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Sra. **YASMIN EDUARDA MODESTO MIRANDA**, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade MG nº 19.593.859 e inscrita no CPF nº 131.927.986-45, para exercer o cargo de **CHEFE DO DEPARTAMENTO DE FROTAS**, cargo em comissão do Município de Japaraíba.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Japaraíba/MG, 06 de agosto de 2026.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito do Município

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:6DC7D566

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JEQUITIBA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO 90/2024 DISPENSA 16/2024 2º TERMO ADITIVO

O município de Jequitibá/MG torna público aos interessados ao 2º termo aditivo ao contrato administrativo nº 63/2024, referente ao processo licitatório nº 90/2024 – Dispensa nº 16/2024.Objeto: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM ELETRIFICAÇÃO".** Ficam em função do aumento da demanda autorizado os serviços adicionais a serem executados a partir de 07/08/2026 , inclusive, prorrogados por mais 12 (doze) meses o prazo para prestação de serviços, findando-se, pois, em 07/08/2027. IPCA (ÍNDICE NACIONAL DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO) de 4,33%. A íntegra do processo, com todas as especificações estabelecidas, está à disposição dos interessados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de jequitibá/MG, situada na Avenida Raimundo Ribeiro da Silva, nº 145 – Centro –Jequitibá/MG, ou no site oficial do município:www.jequitiba.mg.gov.brou ainda no site de licitações Licitar Digital:www.licitardigital.com.br. Leis Federais 14.133/2021. Jequitibá 26 de março de 2024. Mais informações poderão ser obtidas através dos telefones (31) 2233 0100 - (31) 3717-6222.

DOUGLAS SOARES RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Joao Gabriel Lopes Reis
Código Identificador:5F1EE064

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 038/2026 - PROCESSO Nº 216/2026

O Município de João Monlevade torna público, realização de licitação, na modalidade **Pregão Eletrônico Nº. 038/2026 - Processo Nº 216/2026**. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA E TRANSPORTE ATÉ O DESTINO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES, COM UTILIZAÇÃO DE CAMINHÕES COLETORES COMPACTADORES DE LIXO DE 15M³ e 6M³, NO MUNICÍPIO DE JOÃO MONLEVADE – MG. **Data de abertura: 25/08/2026 às 08:30h**. Edital e anexos disponíveis através dos links: https://pmjm.mg.gov.br/filter/11890; https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/109715; Mais informações: (31) 3859-2509 / 3859-2510.

João Monlevade, 07 de agosto de 2026.

RICARDO ALEXANDRE DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:3755FFF6

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026 PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 21/2026 COM O LAR SÃO JOSÉ DA SOCIEDADE SÃO VICENTE DE PAULO – ARTIGOS 30, INCISO VI, E 32 DA LEI FEDERAL Nº 13.019/2014

João Monlevade, 07 de agosto de 2026.
Órgão Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social
Organização da Sociedade Civil: Lar São José da Sociedade São Vicente de Paulo
CNPJ: 18.267.179/0001-03

Objeto da Parceria: Fortalecer o Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, assegurando aos 34 idosos residentes do Lar São José da Sociedade São Vicente de Paulo atendimento contínuo, integral, humanizado e seguro, com vistas à promoção da proteção social, da dignidade, do bem-estar, da qualidade de vida, da prevenção de situações de risco e da manutenção de ambiente acolhedor e adequado às suas necessidades. Para o alcance desses resultados, os recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS) serão destinados ao custeio de 01 (um) Cuidador Social, fortalecendo a equipe de atendimento e contribuindo para a continuidade e a qualificação do serviço socioassistencial prestado pela instituição.
Vigência: 24 (vinte e quatro) meses, contados da assinatura e publicação do Termo de Colaboração no Diário Oficial do Município.
Valor Global da Parceria: R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais , novecentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos) que será repassado à Organização da Sociedade Civil durante a vigência do Termo de Colaboração, observando o Cronograma de Desembolso dos recursos do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS), sendo que os valores e as datas de liberação das parcelas poderão sofrer variações em razão da programação e dos repasses financeiros realizados pelo próprio FNAS ao Município.
Dotação Orçamentária: Dotação Orçamentária: 02011002.0824508032082 - 335044300000 - Fonte de Recurso - 16600000000 - Ficha 307
Nos termos do § 1º do art. 23 da Lei Federal nº 13.019/2014, a celebração de parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil deverá ser precedida de chamamento público, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas na própria legislação.
Dentre essas hipóteses encontra-se aquela prevista no inciso VI do art. 30 da Lei Federal nº 13.019/2014, que dispõe:
Art. 30. O chamamento público é dispensável:
VI – no caso de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organizações da sociedade civil previamente credenciadas pelo gestor da respectiva política.
No âmbito do Município de João Monlevade, a Lei Federal nº 13.019/2014 é regulamentada pelo Decreto Municipal nº 112/2018, com as alterações promovidas pelo Decreto Municipal nº 40/2025, os quais disciplinam a celebração das parcerias com Organizações da Sociedade Civil e reproduzem a possibilidade de dispensa do chamamento público nas hipóteses legalmente previstas.
O Lar São José da Sociedade São Vicente de Paulo encontra-se regularmente inscrito e habilitado perante o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, atendendo ao requisito de credenciamento previsto no art. 30, inciso VI, da Lei Federal nº 13.019/2014.
A entidade atua há mais de **51 (cinquenta e um) anos** na execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, constituindo referência municipal na oferta de proteção social especial de alta complexidade. Atualmente acolhe **34 idosos**, com idades entre 60 e 101 anos, classificados em diferentes graus de dependência, conforme a Resolução RDC nº 502/2021 da ANVISA, circunstância que exige atendimento permanente, individualizado e humanizado.
O Plano de Trabalho demonstra que a contratação de uma Cuidadora Social para atuação no período noturno é indispensável para fortalecer a equipe de atendimento direto, garantindo assistência contínua aos residentes, especialmente quanto ao acompanhamento permanente, auxílio nas atividades de vida diária, prevenção de quedas e intercorrências, identificação de situações de risco e promoção da segurança, do conforto e do bem-estar dos idosos acolhidos.
A parceria visa assegurar assistência integral a 100% dos residentes durante toda a vigência do ajuste, contribuindo para a continuidade dos serviços socioassistenciais prestados pela instituição, em consonância com as diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, da Política Nacional de Assistência Social e da Política Nacional da Pessoa Idosa.
A Organização da Sociedade Civil possui natureza privada, sem fins lucrativos, não distribui resultados entre seus dirigentes, associados ou mantenedores e atende aos requisitos estabelecidos pela Lei Federal nº 13.019/2014 para celebração de parcerias com a Administração Pública.

Verifica-se, portanto, que a parceria possui inequívoco interesse público e relevante alcance social, destinando-se à manutenção de serviço socioassistencial essencial e continuado, cuja interrupção comprometeria diretamente a proteção integral dos idosos institucionalizados.

Restam atendidos os pressupostos legais para a dispensa do chamamento público, uma vez que:

trata-se de serviço vinculado à política pública de assistência social;

a OSC encontra-se previamente credenciada perante o gestor da política pública, por meio de sua inscrição regular no Conselho Municipal de Assistência Social;

a entidade possui reconhecida capacidade técnica e operacional, comprovada por mais de cinco décadas de atuação ininterrupta;

a parceria destina-se à continuidade de serviço essencial de acolhimento institucional de alta complexidade.

Diante do exposto, com fundamento nos arts. 30, inciso VI, e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, justifica-se a **dispensa de chamamento público** para a celebração do Termo de Colaboração com o Lar São José da Sociedade São Vicente de Paulo.

Em atendimento ao disposto no § 1º do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, esta justificativa e sua homologação deverão ser publicadas no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal, assegurando-se a publicidade, a transparência e o controle social da parceria.

RITA DE CÁSSIA DA CRUZ SOUZA
Secretária Municipal de Assistência Social

HOMOLOGAÇÃO

Homologo a presente Justificativa de Dispensa de Chamamento Público e autorizo a celebração do Termo de Colaboração nº 21/2026 com o Lar São José da Sociedade São Vicente de Paulo, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.019/2014, do Decreto Municipal nº 112/2018, com as alterações promovidas pelo Decreto Municipal nº 40/2025, e demais normas aplicáveis.

Determino a publicação desta justificativa e da presente homologação no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal, bem como a publicação do extrato do Termo de Colaboração, em observância ao art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:B08E7C9B

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026 PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 22/2026 COM A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE JOÃO MONLEVADE – APAE, NOS TERMOS DOS ARTIGOS 30, INCISO VI, E 32 DA LEI FEDERAL Nº 13.019/

João Monlevade, 07 de agosto de 2026.
Órgão Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social
Organização da Sociedade Civil: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de João Monlevade – APAE
CNPJ: 19.155.282/0001-24
Objeto da Parceria: Fortalecer o atendimento socioassistencial prestado às pessoas com deficiência atendidas pela APAE, assegurando a continuidade de serviços essenciais que promovam proteção social, inclusão, autonomia, desenvolvimento das potencialidades, convivência, bem-estar e melhoria da qualidade de vida dos usuários. Para o alcance desses resultados, os recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS) serão destinados ao custeio de **01 (um) Auxiliar de Serviços Gerais e 01 (um) Educador Físico**, contribuindo para a qualificação do atendimento, a manutenção de ambiente adequado, seguro e acolhedor, bem como para a realização de atividades que favoreçam o desenvolvimento físico, funcional e social das pessoas com deficiência atendidas pela instituição.
Vigência: 24 (vinte e quatro) meses, contados da assinatura e publicação do Termo de Colaboração no Diário Oficial do Município.
Valor Global da Parceria: R$ 106.000,00 (cento e seis mil reais) que será repassado à Organização da Sociedade Civil durante a vigência do Termo de Colaboração, observando o Cronograma de Desembolso dos recursos do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS), sendo que os valores e as datas de liberação das parcelas poderão sofrer variações em razão da programação e dos repasses financeiros realizados pelo próprio FNAS ao Município.
Dotação Orçamentária: 02011002.0824508032081 - 335044300000 - Fonte de Recurso - 16600000000 - Ficha 298
Nos termos do § 1º do art. 23 da Lei Federal nº 13.019/2014, a celebração de parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil deverá ser precedida de chamamento público, ressalvadas as hipóteses expressamente previstas na própria legislação.
Dentre essas hipóteses encontra-se aquela prevista no inciso VI do art. 30 da Lei Federal nº 13.019/2014, que dispõe:
Art. 30. O chamamento público é dispensável:
VI – no caso de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organizações da sociedade civil previamente credenciadas pelo gestor da respectiva política.
No âmbito do Município de João Monlevade, a Lei Federal nº 13.019/2014 é regulamentada pelo Decreto Municipal nº 112/2018, com as alterações promovidas pelo Decreto Municipal nº 40/2025, os quais disciplinam a celebração das parcerias com Organizações da Sociedade Civil e reproduzem a possibilidade de dispensa do chamamento público nas hipóteses legalmente previstas.
A **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de João Monlevade – APAE** encontra-se regularmente inscrita e habilitada perante o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, atendendo ao requisito de credenciamento previsto no art. 30, inciso VI, da Lei Federal nº 13.019/2014.
A entidade desenvolve, há mais de 50 anos, serviços continuados de proteção social voltados às pessoas com deficiência intelectual, múltipla e transtorno do espectro autista, constituindo referência municipal no atendimento especializado desse público. Sua atuação compreende ações socioassistenciais articuladas com as políticas de educação e saúde, promovendo atendimento interdisciplinar, fortalecimento da autonomia, inclusão social, desenvolvimento das potencialidades, apoio às famílias e garantia de direitos das pessoas com deficiência.
O Plano de Trabalho demonstra que a contratação de **01 (um) Auxiliar de Serviços Gerais** e **01 (um) Educador Físico** é indispensável para fortalecer a execução dos serviços ofertados pela instituição. O Auxiliar de Serviços Gerais contribuirá para a manutenção das condições adequadas de higiene, organização, conservação e segurança dos ambientes utilizados pelos usuários, assegurando espaços apropriados ao desenvolvimento das atividades socioassistenciais. O Educador Físico, por sua vez, desenvolverá atividades voltadas ao estímulo das capacidades motoras, funcionais e psicossociais dos usuários, favorecendo o desenvolvimento físico, a autonomia, a socialização, a prevenção de agravos decorrentes do sedentarismo e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência atendidas.
A parceria visa assegurar a continuidade e o aprimoramento do atendimento prestado pela instituição durante toda a vigência do ajuste, fortalecendo os serviços socioassistenciais ofertados às pessoas com deficiência, em consonância com as diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, da Política Nacional de Assistência Social, da Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146/2015) e da Política Nacional para a Integração da Pessoa com Deficiência.
A Organização da Sociedade Civil possui natureza privada, sem fins lucrativos, não distribui resultados entre seus dirigentes, associados ou mantenedores e atende aos requisitos estabelecidos pela Lei Federal nº 13.019/2014 para celebração de parcerias com a Administração Pública.
Verifica-se, portanto, que a parceria possui inequívoco interesse público e relevante alcance social, destinando-se ao fortalecimento de serviços socioassistenciais essenciais voltados às pessoas com deficiência, cuja continuidade contribui diretamente para a promoção

da inclusão social, da autonomia, da convivência familiar e comunitária e da garantia de direitos desse público.
Restam atendidos os pressupostos legais para a dispensa do chamamento público, uma vez que:
trata-se de serviço vinculado à política pública de assistência social;
a OSC encontra-se previamente credenciada perante o gestor da política pública, por meio de sua inscrição regular no Conselho Municipal de Assistência Social;
a entidade possui reconhecida capacidade técnica e operacional, comprovada por sua consolidada atuação no atendimento às pessoas com deficiência no Município de João Monlevade;
a parceria destina-se ao fortalecimento e à continuidade de serviço socioassistencial essencial, assegurando melhores condições de atendimento aos usuários.
Diante do exposto, com fundamento nos arts. 30, inciso VI, e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, justifica-se a dispensa de chamamento público para a celebração do Termo de Colaboração com a **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de João Monlevade – APAE**.
Em atendimento ao disposto no § 1º do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014, esta justificativa e sua homologação deverão ser publicadas no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal, assegurando-se a publicidade, a transparência e o controle social da parceria.

RITA DE CÁSSIA DA CRUZ SOUZA
Secretária Municipal de Assistência Social

HOMOLOGAÇÃO
Homologo a presente Justificativa de Dispensa de Chamamento Público e autorizo a celebração do Termo de Colaboração nº 22/2026 com a **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de João Monlevade – APAE**, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.019/2014, do Decreto Municipal nº 112/2018, com as alterações promovidas pelo Decreto Municipal nº 40/2025, e demais normas aplicáveis.
Determino a publicação desta justificativa e da presente homologação no Diário Oficial do Município e no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal, bem como a publicação do extrato do Termo de Colaboração, em observância ao art. 32, § 1º, da Lei Federal nº 13.019/2014.

LAÉRCIO JOSÉ RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:F64B728E

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
RESOLUÇÃO CMAS Nº 106, DE 09 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a prorrogação excepcional do mandato dos membros do Conselho Municipal de Assistência Social de João Monlevade – CMAS e dá outras providências.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JOÃO MONLEVADE – CMAS**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2.488, de 30 de agosto de 2022,
Considerando as competências do Conselho Municipal de Assistência Social previstas na Lei Municipal nº 2.488/2022;
Considerando o disposto no art. 30 do Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social, que admite a prorrogação de prazos quando devidamente justificada e deliberada pelo colegiado;
Considerando a necessidade de assegurar a continuidade das atividades do Conselho Municipal de Assistência Social, evitando a descontinuidade do exercício do controle social da Política Municipal de Assistência Social;
Considerando a necessidade de ampliação do prazo para conclusão do processo eleitoral da representação da sociedade civil, observando-se as disposições da Lei Municipal nº 2.488/2022, do Regimento Interno do CMAS e das orientações do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS;
Considerando a deliberação da Plenária do Conselho Municipal de Assistência Social, realizada em 09 de julho de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º Fica aprovada, em caráter excepcional, a prorrogação do mandato dos atuais membros do Conselho Municipal de Assistência Social de João Monlevade – CMAS, pelo período de **04 (quatro) meses**, compreendido entre **16 de julho de 2026 e 16 de novembro de 2026**, permanecendo, durante esse período, a atual Mesa Diretora regularmente constituída, até a posse dos novos conselheiros.
Art. 2º A prorrogação excepcional de que trata esta Resolução tem por finalidade assegurar tempo hábil para a organização, publicação do edital, realização do processo eleitoral da representação da sociedade civil e posse dos novos conselheiros, garantindo a continuidade das atividades do Conselho e o pleno exercício do controle social da Política Municipal de Assistência Social.
Art. 3º A Comissão Eleitoral deverá adotar as providências necessárias para conclusão do processo eleitoral durante o período de prorrogação previsto nesta Resolução, observando a legislação vigente, o Regimento Interno do CMAS e as orientações do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS.
Art. 4º Permanecem inalteradas as demais disposições relativas ao funcionamento e às competências do Conselho Municipal de Assistência Social.
Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

João Monlevade, 09 de julho de 2026.

ROSIANE MARIA MARTINS
Presidente do CMAS

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:77E8BCEE

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
RESOLUÇÃO Nº 102/2026 – CMAS DE 28 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a aprovação dos Planos de Trabalho para utilização de recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JOÃO MONLEVADE – CMAS**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, alterada pela Lei Federal nº 12.435/2011, pela Lei Municipal nº 2.488, de 30 de agosto de 2022 (Lei do SUAS Municipal), e pelas normativas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS,
CONSIDERANDO a competência do Conselho Municipal de Assistência Social para deliberar sobre a aplicação dos recursos destinados à Política Municipal de Assistência Social;
CONSIDERANDO os Planos de Trabalho apresentados pelas entidades e órgão executor da Política Municipal de Assistência Social para execução de serviços socioassistenciais com recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS e a deliberação favorável da Plenária do Conselho Municipal de Assistência Social, em Reunião Extraordinária realizada no dia **28 de julho de 2026**, registrada na **Ata nº 385**,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar os Planos de Trabalho dos conforme seguem:
§1º **Fundação Municipal Crê-Ser**, denominado **"Manutenção da Equipe de Referência da Unidade Acolhedora"**, destinado à manutenção do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade – Acolhimento Institucional, com recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, pelo período de **24 (vinte e quatro) meses**, no global de **R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais)**.
§2º Plano de Trabalho do **Lar São José**, denominado **"Cuidado: Promovendo Dignidade e Qualidade de Vida"**, destinado à execução de ações socioassistenciais voltadas ao atendimento da pessoa idosa, com recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, pelo período de **24 (vinte e quatro) meses**, no valor global de **R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais)**
§3ºPlano de Trabalho da **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de João Monlevade**, denominado **"Apoio à**

Continuidade do Atendimento do Centro Dia", destinado à manutenção do Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade – Centro Dia, com recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, pelo período de **24 (vinte e quatro) meses**, no valor global de **R$ 106.000,00 (cento e seis mil reais)**

Art. 2º Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS exercer o controle social sobre a execução dos Planos de Trabalho aprovados por esta Resolução, acompanhando sua implementação, seus resultados e a correta aplicação dos recursos oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, em conformidade com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS e com a legislação vigente.

Art. 3 O Cronograma de Desembolso dos recursos do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS), obedecerão aos repasses financeiros realizados pelo próprio FNAS ao Município.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

João Monlevade, **28 de julho de 2026**.

ROSIANE MARIA MARTINS
Presidente do CMAS

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:1E95721D

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO EDITAL DO DISPENSA SEM FASE RECURSAL Nº 000009/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital do **Dispensa sem fase recursal** nº **000009/2026**, Processo Administrativo nº **000211/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **ADJUDICAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: Aquisição de Equipamentos de Infraestrutura de rede e segurança da informação, novos, de primeiro uso e em linha de produção, especificações conforme Termo de Referência.

Fornecedor	Estimado	Adjudicado	Diferença
55.218.386 DIEGO HENRIQUE ESTEVAM MENDES - 55.218.386/0001-02 mendesgh@gmail.com - (31) 98609-9440	5.100,00	4.929,00	171,00 Proveito (3,35%)
Totais	**5.100,00**	**4.929,00**	**171,00 Proveito (3,35%)**

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO na condição de **Autoridade competente** Adjudicou o(s) lote(s) em favor de:

Fornecedor: 55.218.386 DIEGO HENRIQUE ESTEVAM MENDES - **CPF/CNPJ:** 55.218.386/0001-02				
Lote 5	**Data/Hora da Adjudicação - 07/08/2026 14:24:45**			
Lote 5				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
CABO DE REDE F/UTP CAT 6 - blindado para uso externo (outddor), conforme especificações no Termo de Referência.	300,00	UNIDADE	16,43	4.929,00
Marca: Furukawa Gigalan CAT6 F/UTP **Fabricante:** Furukawa Gigalan CAT6 **Modelo:** Furukawa Gigalan CAT6 F/UTP Outdoor PEAD F/UTP Outdoor PEAD Outdoor PEAD				

João Monlevade, 07 de Agosto de 2026.

Autoridade Competente:
LAÉRCIO JOSE RIBEIRO

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:2475B550

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO EDITAL DO DISPENSA SEM FASE RECURSAL Nº 000009/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital do **Dispensa sem fase recursal** nº **000009/2026**, Processo Administrativo nº **000211/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **ADJUDICAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: Aquisição de Equipamentos de Infraestrutura de rede e segurança da informação, novos, de primeiro uso e em linha de produção, especificações conforme Termo de Referência.

Fornecedor	Estimado	Adjudicado	Diferença
55.218.386 DIEGO HENRIQUE ESTEVAM MENDES - 55.218.386/0001-02 mendesgh@gmail.com - (31) 98609-9440	5.100,00	4.929,00	171,00 Proveito (3,35%)
Totais	**5.100,00**	**4.929,00**	**171,00 Proveito (3,35%)**

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO na condição de **Autoridade competente** Adjudicou o(s) lote(s) em favor de:

Fornecedor: 55.218.386 DIEGO HENRIQUE ESTEVAM MENDES - **CPF/CNPJ:** 55.218.386/0001-02				
Lote 5	**Data/Hora da Adjudicação - 07/08/2026 14:24:45**			
Lote 5				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
CABO DE REDE F/UTP CAT 6 - blindado para uso externo (outddor), conforme especificações no Termo de Referência.	300,00	UNIDADE	16,43	4.929,00
Marca: Furukawa Gigalan CAT6 F/UTP **Fabricante:** Furukawa Gigalan CAT6 **Modelo:** Furukawa Gigalan CAT6 F/UTP Outdoor PEAD F/UTP Outdoor PEAD Outdoor PEAD				

João Monlevade, 07 de Agosto de 2026.

Autoridade Competente:
LAÉRCIO JOSE RIBEIRO

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:68E1EE96

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE DISPENSA SEM FASE RECURSAL Nº 000009/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de **Dispensa sem fase recursal** nº **000009/2026**, Processo Administrativo nº **000211/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **HOMOLOGAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: Aquisição de Equipamentos de Infraestrutura de rede e segurança da informação, novos, de primeiro uso e em linha de produção, especificações conforme Termo de Referência.

Fornecedor	Estimado	Homologado	Diferença
55.218.386 DIEGO HENRIQUE ESTEVAM MENDES - 55.218.386/0001-02 mendesgh@gmail.com - (31) 98609-9440	5.100,00	4.929,00	171,00 Proveito (3,35%)
Totais	**5.100,00**	**4.929,00**	**171,00 Proveito (3,35%)**

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO na condição de **Autoridade competente** Homologou o(s) lote(s) em favor de:

Fornecedor: 55.218.386 DIEGO HENRIQUE ESTEVAM MENDES - **CPF/CNPJ:** 55.218.386/0001-02				
Lote 5	**Data/Hora da Homologação - 07/08/2026 14:25:02**			
Lote 5				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
CABO DE REDE F/UTP CAT 6 - blindado para uso externo (outddor), conforme especificações no Termo de Referência.	300,00	UNIDADE	16,43	4.929,00
Marca: Furukawa Gigalan CAT6 F/UTP **Fabricante:** Furukawa Gigalan CAT6 **Modelo:** Furukawa Gigalan CAT6 F/UTP Outdoor PEAD F/UTP Outdoor PEAD Outdoor PEAD				

João Monlevade, 07 de Agosto de 2026.

Autoridade Competente:
LAÉRCIO JOSE RIBEIRO

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:AF47C955

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
4º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 121/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 74/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2025.

4º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 121/2025 - DERIVADO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 074/2025, MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025.

O MUNICÍPIO DE JOÃO PINHEIRO, inscrito no CNPJ sob o nº 16.930.299/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. Gláucon Cézar Cardoso**, brasileiro, casado, engenheiro agrônomo, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e a empresa**: Carlos Aparecido Pereira da Silva EPP**, empresa sediada na Rua Hipócrates, nº 134, bairro: Vila de Lourdes, CEP.: 35.796-504, Curvelo/MG, inscrita no CNPJ sob o nº 23.998.925/0001-79, neste ato **representada pelo Sr. Carlos Aparecido Pereira da Silva**, inscrita no CPF sob o nº 591.309.116-72, RG nº M-3916532 SSP/MG, brasileiro, divorciado, empresário, residente e domiciliado em Curvelo/MG, daqui por diante, denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si justo e avençado, e resolvem celebrar o presente termo aditivo, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n° 14.133/21 e alterações posteriores, pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1 - O presente termo aditivo tem por objeto a **PRORROGAÇÃO da vigência do contrato nº 121/2025, até 30 de setembro de 2026**, a fim de dar continuidade à aquisição de produtos relacionados a gases medicinais e correlatos sob regime de comodato de cilindros destinados ao Hospital Municipal Antônio Carneiro Valadares, Unidade de Pronto Atendimento – UPA e Secretaria Municipal de Saúde para pacientes em casa.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO
2.1 - O presente aditamento do contrato nº 121/2025 atende os limites prescritos na Lei nº 14.133/2021, bem como parecer referencial da Procuradoria Municipal, em anexo.

CLÁUSULA TERCEIRA - SETOR REQUISITANTE
3.1 - Este aditivo atende pedido da Secretaria Municipal de Saúde, através da Secretária Patrícia Helena da Silva, conforme solicitado através do DFD - Documento de Formalização de Demanda, em anexo.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO
4.1 - Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato Administrativo nº 121/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1 - A Prefeitura Municipal de João Pinheiro/MG providenciará a publicação do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, consoante ao que dispõe a Lei Federal nº 14.133/2021.

E, por assim estarem justas e acordadas, as partes assinam o presente termo aditivo.

João Pinheiro/MG, 23 de junho de 2026.

Publicado por:
Natália Moreira do Vale
Código Identificador:F342EA01

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
TERMO DE FOMENTO Nº 019/2026

TERMO DE FOMENTO Nº 019/2026

TERMO DE FOMENTO PARA TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE JOÃO PINHEIRO/MG E A ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS – ASSPNOR, NA FORMA ABAIXO.

O MUNICÍPIO DE JOÃO PINHEIRO, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob o n. 16.930.299/0001-13, com sede administrativa na Praça Coronel Hermógenes, 60, Centro, na cidade de João Pinheiro/MG, CEP 38.770-000, neste ato representadopor seu Prefeito Municipal, Sr. **GLÁUCON CÉZAR CARDOSO**, brasileiro, casado, engenheiro agrônomo, inscrito no CPF nº 681.xxx.xxx-00, com endereço profissional na Rua Antônio Carlos, nº 200, sala 205, Centro, João Pinheiro-MG, 38.770-000 e a **ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR**, inscrita no CNPJ nº 18.383.641/0001-38, com sede na Rua Hermínio de Oliveira Nunes, nº 520, Célio Silveira em João Pinheiro-MG, neste ato representado por seu Presidente, **Sr. Alan Henrique de Lima,** brasileiro, casado, policial militar, portador do CPF nº 663.xxx.xxx-00, domiciliado na Rua José de Freitas, nº 751, Bairro Esplanada, João Pinheiro-MG, CEP: 38.770-000; **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO DE FOMENTO**, decorrente do Processo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 019/2026, nos termos da Lei nº 13.019/2014 e Lei Municipal nº 4.512 de 16 de junho de 2026, mediante as cláusulas e condições que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente Termo de Fomento é decorrente do Processo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 019/2026 e tem como objetivo realizar a transferência de recurso financeiro, conforme Lei Municipal nº 4.512 de 16 de junho de 2026, para aquisição de materiais de construção e contratação de empresa especializada para instalação de estrutura metálica do telhado do salão de eventos especificadas no Plano de Trabalho elaborado pela Organização da Sociedade Civil.

CLÁUSULA SEGUNDA- DA GESTÃO

2.1 O Presente Termo de Fomento terá como representante legal responsável pela execução da parceira da **ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR**, o senhor Alan Henrique de Lima, brasileiro, casado, policial militar, portador do CPF nº 663.xxx.xxx-00, domiciliado à Rua José de Freitas, nº 751, Bairro Esplanada, João Pinheiro-MG, CEP: 38.770-000, que se responsabilizará de forma solidária pelo cumprimento do objeto constante no Plano de Trabalho.
2.2 O **MUNICÍPIO DE JOÃO PINHEIRO** indica como gestor do presente Termo de Fomento o Secretário Municipal de Administração, Sr. Clenilson Batista Caetano, nomeado pela Portaria nº 005/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA- DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR

3.1 São obrigações da **ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR**:

3.1.1 Cumprir rigorosamente os prazos e as metas, satisfazendo o objeto desta parceria em conformidade com todas as condições e disposições dispostas no Plano de Trabalho, anexo ao Processo de Inexigibilidade e integrante deste, e ainda com toda e qualquer exigência legal aplicável ao caso, principalmente as descritas no presente termo.

3.1.2 Divulgar, na internet e em local visível de sua sede e em estabelecimento que exerçam suas ações a presente parceria nos termos do art.11 da Lei Federal nº 13.019/2014;

3.1.3 Manter e movimentar os recursos recebidos em decorrência da presente parceria em conta corrente específica isenta de tarifa bancária em instituição financeira pública, devendo os rendimentos de ativos financeiros ser aplicado no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos, conforme determinação do art. 51, da Lei nº 13.019/2014.

3.1.4 Responder, exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e pessoal;

3.1.5 Dar livre acesso aos servidores da Controladoria Geral do Município, correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao presente Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

3.1.6 Responder, exclusivamente, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto neste Termo de Fomento, bem como do Plano de Trabalho, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária do Município a inadimplência da ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR, em relação aos referidos pagamentos, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;

3.1.7 Prestar contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos ao setor de Controladoria Geral do Município.

3.1.8 Manter a guarda dos documentos originais relativos à execução da presente parceria pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas ou do decurso do prazo para a apresentação da prestação de contas;

CLÁUSULA QUARTA- DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO MUNICÍPIO DE JOÃO PINHEIRO

4.1 Constituem obrigações e responsabilidades do Município de João Pinheiro:

4.1.1 Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria, nos termos do art. 61 da Lei nº 13.019/2014, através da Secretaria Municipal de Administração, que será a responsável pela execução da parceria exercendo poderes de controle e fiscalização;

4.1.2. Realizar procedimentos de fiscalização da parceria celebrada antes do término da sua vigência, inclusive por meio de visitas "*in loco*", quando cabíveis e necessárias, para fins de monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto;

4.1.3 Liberar os recursos em obediência ao cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, Anexo I, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto do Termo de Fomento.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR E DO REPASSE DOS RECURSOS

5.1 O Município de João Pinheiro/MG realizará o repasse de R$100.000,00 (cento mil reais) a ser efetuado até o dia 31 de julho de 2027.

5.2 Os recursos serão gastos de acordo com o cronograma de desembolso financeiro previsto no Plano de Trabalho, e guardará consonância com as metas, fases e etapas de execução do projeto do instrumento.

5.3 O recurso descrito na cláusula 5.1 será repassado à ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR, obedecido o preenchimento do seguinte:

a) estar em situação regular com a Prestação de Contas dos recursos recebidos anteriormente;
b) estar em situação regular com a execução do Plano de Trabalho;
c) estar em situação regular perante a Receita Federal, Estado e ao Município.

5.4 O repasse mencionado nesta cláusula será efetuado pela Secretaria Municipal de Administração, com recursos advindos da fonte 1.710.000.000, sendo que a ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR deverá fazer a prestação de contas ao Setor de Controladoria deste Município.

5.5 Os pagamentos realizados pelo MUNICÍPIO à ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR com recursos ordinários desse Termo de Fomento serão movimentados na conta bancária da SICREDI conta corrente 63132-9 por meio depósito bancário.

5.6 Os recursos da parceria geridos pela ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR estão vinculados ao Plano de Trabalho e não caracterizam receita própria e nem pagamento por prestação de serviços, devendo ser alocados nos seus registros contábeis conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESTITUIÇÃO DOS RECURSOS

6.1 Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção deste Termo de Fomento, a ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR deverão restituir os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

6.2 Os débitos a serem restituídos pela ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR serão apurados mediante atualização monetária, acrescidos de juros equivalentes à taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e de Custódia - Selic para títulos federais, acumulada mensalmente, até o último dia do mês anterior ao do pagamento, e de 1% (um por cento) no mês de pagamento.

6.3 Durante a vigência da parceria, os ganhos econômicos auferidos pela ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR, gerados com os recursos públicos provenientes do Termo de Fomento, deverão ser aplicados no objeto do presente instrumento.

6.4 A ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR compromete-se a restituir o valor transferido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescidos de juros legais, na forma da legislação aplicável, nos seguintes casos:

a) inexecução do objeto;
b) falta de apresentação de prestações de contas, no prazo exigido;
c) rejeição das contas apresentadas; utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no presente instrumento, ainda que em caráter de emergência.

6.5 Compromete-se à ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR, restituir ao MUNICÍPIO o valor correspondente a rendimentos de aplicação no mercado financeiro, referente ao período compreendido entre a liberação do recurso e sua utilização, quando não comprovar o seu emprego na consecução do objeto, ainda que não tenha feito aplicação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA CONTRATAÇÃO COM TERCEIROS

7.1 A ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR deverá executar diretamente a integralidade do objeto, permitindo-se a contratação de serviços de terceiros quando houver previsão no Plano de Trabalho ou em razão de fato superveniente e imprevisível, devidamente justificado, e aprovado pelo MUNICÍPIO.

7.2 Nas contratações de bens e serviços, as entidades privadas sem fins lucrativos poderão utilizar-se do sistema de registro de preços dos entes federados.

CLÁUSULA OITAVA- DA VIGÊNCIA

8.1 O presente termo de fomento terá vigência e produzirá seus efeitos até o dia 31/07/2027. Devendo ser apresentado as devidas prestações de contas pelo prazo de 90 (noventa) dias após o termino da vigência deste, de acordo com Artigo 69 da Lei 13.204/2015.

CLÁUSULA NONA- DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS E DAS PROIBIÇÕES

9.1 A ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR utilizará os recursos públicos oriundos do presente termo exclusivamente para a manutenção das ações previstas no plano de trabalho apresentado no processo administrativo Inexigibilidade de Chamamento Público 019/2026.

9.2 Fica vedada a utilização de recursos para:

a) finalidade alheia ao objeto da parceria;
b) pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias;
c) despesas com bebidas alcoólicas e ou outras drogas ilícitas, ainda que dentro de realização de evento.

9.3- A ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR deverá providenciar elementos indicativos da mensuração da compatibilidade dos custos apresentados com os preços praticados no mercado, tais como cotações, tabelas de preços de associações profissionais, publicações especializadas ou quaisquer outras fontes de informação disponíveis ao público, os quais deverão ser apresentados quando da Prestação de Contas.

9.4 É expressamente proibido à ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR:

a) a redistribuição dos recursos recebidos a outras entidades, congêneres ou não;
b) integrar dirigentes que também sejam agentes políticos do governo concedente;
c) realizar despesas e pagamentos fora da vigência deste Termo de Fomento;
d) utilizar recursos para finalidade diferente da prevista e despesas a título de taxa de administração;
e) utilizar recursos em pagamento de despesas diversas, não compatíveis com o objeto deste Termo de Fomento;
f) executar pagamento antecipado a fornecedores de bens e serviços;
g) transferir recursos da conta corrente específica para outras contas bancárias;
h) retirar recursos da conta específica para outras finalidades com posterior ressarcimento;
i) deixar de aplicar ou não comprovar a contrapartida pactuada no Plano de Trabalho;
j) realizar despesas com pagamento de multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou a recolhimentos fora dos prazos, salvo se decorrentes de atrasos da administração pública na liberação de recursos financeiros, bem como verbas indenizatórias; publicidade, salvo as previstas no plano de trabalho e diretamente vinculadas ao objeto da parceria, de caráter educativo, informativo ou orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal; obras que caracterizem a ampliação de área construída ou a instalação de novas estruturas físicas;
k) pagamento de despesas bancárias.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

10.1 O presente Termo de Fomento poderá ser denunciado ou rescindido pelos partícipes a qualquer momento, ficando as partes responsáveis pelas obrigações decorrentes do tempo de vigência. Em caso de denúncia ou rescisão unilateral por culpa, dolo ou má gestão por parte da ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DE SEGURANÇA PÚBLICA DO NOROESTE DE MINAS GERAIS- ASSPNOR, devidamente comprovada, o mesmo não terá direito a qualquer indenização.

10.2 Constitui motivo para rescisão do presente Termo de Fomento, o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatada pelo MUNICÍPIO a utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho ou a falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado. Os casos de rescisão unilateral serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa. O prazo de defesa será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo.

10.3 Na hipótese de irregularidade na execução do objeto que enseje danos ao erário deverá ser instaurada Tomada de Contas Especial caso os valores relacionados à irregularidade não sejam devolvidos no prazo estabelecido pela Administração Pública.

10.4 Outras situações relativas à extinção da parceria não previstas na legislação aplicação ou neste instrumento, poderão ser reguladas em Termo de Encerramento da Parceria a ser negociado entre as partes ou, ser for o caso, no Termo de Distrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 Os casos omissos do presente Termo serão resolvidos diretamente pelas partes, no que for compatível, tendo em vista os princípios gerais do direito.

11.2 Fica eleito o Foro da Comarca de João Pinheiro, Estado de Minas Gerais, como competente para julgar dúvidas ou controvérsias que não puderem ser resolvidas amigável e administrativamente pelas partes.

E por terem justo e conveniado o quanto exposto, firmam o presente termo em 02 (duas) vias do mesmo teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, por ser a expressão da verdade e para que produza os seus efeitos legais.

João Pinheiro/MG, 04 de agosto de 2026.

GLÁUCON CÉZAR CARDOSO
Prefeito Municipal
Município de João Pinheiro-MG

CLENILSON BATISTA CAETANO
Secretário Municipal de Administração

ALAN HENRIQUE DE LIMA
Presidente
Associação Dos Servidores De Segurança Pública Do Noroeste De Minas Gerais- ASSPNOR

Testemunhas:

NOME: _____
CPF:

NOME: _____
CPF:

Publicado por:
Tatiane Duarte Moreira
Código Identificador:26C25998

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOSÉ GONÇALVES DE MINAS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO 001/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ GONÇALVES DE MINAS

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO QUE SE FAZ AO CONTRATO DE Nº 58/2025 ENTRE O MUNICIPIO DE JOSÉ GONÇALVES DE MINAS e MPM CONSTRUTORA LTDA. CONTRATO; OBJETO: Contratação de empresa especializada para a construção de uma unidade de atendimento para equipes multiprofissionais da atenção primária à saúde, localizada na travessa Afonso Caldeira, bairro Centro, no município de José Gonçalves de Minas/MG; Valor Global Estimado do Acréscimo: O acréscimo de 12,68% (doze vírgula sessenta e oito por cento) corresponde ao valor de R$ 38.043,69 (trinta e oito mil, quarenta e três reais e sessenta e nove centavos).

PATRÍCIA DE SOUZA PEREIRA –
Agente De Contratação

Publicado por:
Valdício da Veiga Leite
Código Identificador:783DC19C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGAMAR

LICITAÇÕES, CONTRATOS E EXTRATOS DE CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO SINDICATO RURAL 2026

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 2026
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: Município de Lagamar/MG.
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Sindicato Rural de Lagamar/MG.
OBJETO: Apoio à manutenção da estrutura de atendimento e suporte da entidade, mediante a reposição de nitrogênio e a manutenção de botijões e medidores, visando garantir a continuidade, a segurança e a regularidade das atividades de apoio prestadas aos produtores rurais, trabalhadores rurais, agricultores familiares, associados e demais usuários do setor agropecuário do Município.
VALOR: R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), repassados em 12 (doze) parcelas de R$ 2.000,00 (dois mil reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.70.00.13.392.1301.2.064.3.3.50.43 – Ficha 402.
VIGÊNCIA: Da data de assinatura até julho de 2027.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 13.019/2014 e demais normas pertinentes.
DATA DA ASSINATURA: 03 de agosto de 2026.

Lagamar/MG, 03 de agosto de 2026.

Publicado por:
Vinicius de Paulo Correa
Código Identificador:1E467FF8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA DA PRATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE SERVENTE ESCOLAR

CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, tornar pública a CONVOCAÇÃO dos seguintes candidatos aprovados e classificados no Processo Seletivo **nº 001/2025** para Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público para o cargo de **SERVENTE ESCOLAR:**

Cristiane Mateus Da Cruz
Bruna De Araújo Ferreira

Os candidatos indicados neste ato deverão comparecer portando originais e cópias dos documentos exigidos no respectivo Edital, no prazo máximo de 48 horas, a partir da data de publicação.

O candidato que não se apresentar dentro do prazo estipulado será considerado desistente de contrato, independente da assinatura de termo de desistência. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas no Setor de Recursos Humanos, através do contato (37) 99107 5845 ou no endereço de e-mail rh@lagoadaprata.mg.gov.br.

Lagoa da Prata-MG, **07/08/2026**

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Davi Henrique Miranda Melo
Código Identificador:96B2234F

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE TECNICO EM ENFERMAGEM

CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, tornar pública a CONVOCAÇÃO do seguinte candidato aprovado e classificado no Processo Seletivo **nº 007/2025** para Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público para o cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM.**

Igor Estevão Franco
Flavia Roberta Santos
Elisangela Karina Martins
Irene Aparecida Da Silva
Marcela Aparecida Oliveira

Os candidato indicados neste ato deverão comparecer portando originais e cópias dos documentos exigidos no respectivo Edital, no prazo máximo de 48 horas, a partir da data de publicação.

O candidato que não se apresentar dentro do prazo estipulado será considerado desistente de contrato, independente da assinatura de termo de desistência. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas no Setor de Recursos Humanos, através do contato (37) 99107 5845 ou no endereço de e-mail rh@lagoadaprata.mg.gov.br.

Lagoa da Prata-MG, **07/08/2026**

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Davi Henrique Miranda Melo
Código Identificador:B8098166

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.431/2026

LEI Nº 4.431, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 350.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais), em favor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE, para atender à seguinte dotação orçamentária:

20.003 - Sistema de Abastecimento de Água
1.002 - Melhorias e Ampliação do Sistema de Água
4490.61 – Aquisição de Imóveis
17.512.1702.1002.4490.61 (Ficha 037) ..... R$ 350.000,00
Total ..... R$ 350.000,00

Art. 2º Como recurso a abertura do crédito especificado no artigo anterior serão utilizados os seguintes recursos:

2501 – Outros Recursos Não Vinculados
Superávit Financeiro do Exercício de 2025 ..... R$ 350.000,00
Total ..... R$ 350.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:43C5AED1

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.432/2026

LEI Nº 4.432, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza aquisição de Imóvel pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-SAAE/LP.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata – SAAE/LP, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 18.423.582/0001-84, com sede na Rua Ângelo Perillo, nº 15, Centro, autorizado a adquirir a fração de 01 (um) lote de terreno urbano de nº 60 da quadra 20, com área de 772,28 m² (setecentos e setenta e dois metros e vinte e oito centímetros quadrados), situado à Rua Paraíba nº 1.143, no bairro Santa Eugênia, nesta cidade, conforme matrícula nº 51577, Livro 2-RG do Cartório de Registro de Imóveis de Lagoa da Prata/MG.

Art. 2º Fica autorizada a lavratura de escritura e o respectivo registro imobiliário do lote de terreno urbano descrito no artigo 1º desta Lei, com área de 772,28 m² (setecentos e setenta e dois metros e vinte e oito centímetros quadrados).

Art. 3º As despesas desta Lei correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:06455AB4

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4433/2026

LEI Nº 4.433, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 690.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 690.000,00 (seiscentos e noventa mil reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.301.1202.8034 – Gestão das Unidades de Atenção Primária à Saúde
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil ..…… R$ 540.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8035 – Gestão das Unidades de Saúde de Média e Alta Complexidade
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica .....… R$ 150.000,00
Total .....…..…..... R$ 690.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será utilizada a Tendência ao Excesso de Arrecadação nas seguintes Rubricas: 1.7.1.3.50.1.1.07.00.00 e 1.6.3.1.99.0.1.00.00.00.
Total .....……..... R$ 690.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:08640AC7

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.434/2026

LEI Nº 4.434, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 1.500.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:

05.003 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – Atividades de Turismo
23.695.0502.4164 – Fundo de Políticas Municipais de Turismo
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica .....… R$ 1.300.000,00
05.002 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – Setor de Cultura
13.392.0501.4024 – Promoção de Eventos Culturais
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica .....… R$ 200.000,00
Total .....….....……..…… R$ 1.500.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será utilizado o Superavit financeiro do exercício anterior.

Total .....……. R$ 1.500.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:A4F14490

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.435/2026

LEI Nº 4.435, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 2.300.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:

08.003 – Secretaria Municipal de Educação - FUNDEB – Fundo Desenvolvimento Educação Básica
12.365.0802.4049 – Manutenção dos Cemeis – FUNDEB
319004 – Contratação por Tempo Determinado .....… R$ 400.000,00
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil .....… R$ 1.150.000,00
319013 – Obrigações Patronais .....… R$ 450.000,00
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil .....… R$ 300.000,00
Total .....…..…….…… R$ 2.300.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado serão utilizados recursos provenientes da Tendência ao Excesso de Arrecadação das fontes FUNDEB e VAAR.

Total ….....… R$ 2.300.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:566E3A98

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.436/2026

LEI Nº 4.436, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Especial ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 4.652,92.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Especial ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 4.652,92 (quatro mil, seiscentos e cinquenta e dois reais e noventa e dois centavos), para atender à seguinte dotação orçamentária:

12.004 – Secretaria Municipal de Saúde – Gestão das Vigilâncias em Saúde
10.304.1205.7019 – EP – Repasse para APA – Associação de Proteção Animal de Lagoa da Prata
335051 – Contribuições .....….....… R$ 4.652,92
Total .....….....…… R$ 4.652,92

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado será anulada a seguinte dotação orçamentária:

12.004 – Secretaria Municipal de Saúde – Gestão das Vigilâncias em Saúde
10.304.1205.7019 – EP – Repasse para APA – Associação de Proteção Animal de Lagoa da Prata
445042 – Auxílios .....….....… R$ 4.652,92
Total .....…..…….. R$ 4.652,92

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:6D1186B0

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.437/2026

LEI Nº 4.437, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 200.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), para atender à seguinte dotação orçamentária:

03.002 – Secretaria Municipal de Administração e Governo – Setor de Pessoal
04.122.0301.4020 – Manutenção do Setor de Pessoal e Recursos Humanos
319094 – Indenizações e Restituições Trabalhistas ……..R$ 200.000,00
Total .....… R$ 200.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado serão utilizados recursos provenientes de Superavit Financeiro do exercício anterior.

Total .....…..…… R$ 200.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:14428D54

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.438/2026

LEI Nº 4.438, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 2.420.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 2.420.000,00 (dois milhões quatrocentos e vinte mil reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:

12.001 – Secretaria Municipal de Saúde – Atividades Administrativas da Gestão
10.122.1201.8026 – Gestão Administrativa da Secretaria de Saúde
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil ..... R$ 160.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.301.1202.8034 - Gestão das Unidades de Atenção Primária à Saúde
319004 – Contratação por Tempo Determinado ..... R$ 230.000,00
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil ..... R$ 1.200.000,00
319013 – Obrigações Patronais ..... R$ 480.000,00
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil ..... R$ 10.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8033 – Gestão do TFD e Casas de Apoio
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil ..... R$ 240.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8035 – Gestão das Unidades de Saúde de Média e Alta Complexidade
319016 - Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil ..... R$ 100.000,00
Total ..... R$ 2.420.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado serão anuladas as seguintes dotações orçamentárias:

12.001 – Secretaria Municipal de Saúde – Atividades Administrativas da Gestão
10.122.1201.8026 – Gestão Administrativa da Secretaria de Saúde
319013 – Obrigações Patronais..... R$ 40.000,00
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil..... R$ 10.000,00
339030 – Material de Consumo..... R$ 30.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 30.000,00
339047 – Obrigações Tributárias e Contributivas..... R$ 15.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente..... R$ 10.000,00
12.002 – Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde
10.122.1201.8029 – Gestão do Fundo Municipal de Saúde
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil..... R$ 10.000,00
339030 – Material de Consumo..... R$ 10.000,00
339033 – Passagens e Despesas com Locomoção..... R$ 9.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 4.000,00
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 20.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente..... R$ 6.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.122.1206.8027 – Manutenção do Conselho Municipal de Saúde
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 2.000,00
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil..... R$ 4.000,00
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 8.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente..... R$ 4.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.122.1207.8031 – Rateio de Consórcios CISURG e ICISMEP – Administração
317170 – Rateio pela Participação em Consórcio Público..... R$ 6.000,00
337170 – Rateio Pela Participação em Consórcio Público..... R$ 10.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.301.1202.7005 – Construção da Estação Saúde
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 4.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.301.1202.7006 – Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Saúde de Atenção Primária
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 4.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.301.1202.8034 - Gestão das Unidades de Atenção Primária à Saúde
339030 – Material de Consumo..... R$ 72.000,00
339032 – Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita ..... R$ 30.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 50.000,00
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 80.000,00
339047 – Obrigações Tributárias e Contributivas..... R$ 40.000,00
339048 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas..... R$ 25.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente..... R$ 5.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.301.1207.8032 – Convênio com Universidades de Saúde
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 20.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.7008 – Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Saúde de Atenção Secundária
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 4.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8033 – Gestão do TFD e Casas de Apoio
319004 – Contratação por Tempo Determinado..... R$ 25.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1203.8035 – Gestão das Unidades de Saúde de Média e Alta Complexidade
319013 – Obrigações Patronais..... R$ 85.000,00
339030 – Material de Consumo..... R$ 16.000,00
339032 – Material, Bem ou Serviço para Distrib. Gratuita..... R$ 130.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 70.000,00
339017 – Obrigações Tributárias e Contributivas..... R$ 70.000,00
449051 – Obras e Instalações..... R$ 20.000,00

12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1207.8030 – Rateio de Consórcios/CISURG e ICISMEP
317170 – Rateio pela Participação em Consórcio Público..... R$ 10.000,00
337170 – Rateio pela Participação em Consórcio Público..... R$ 30.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1207.8037 – Parceria com Entidades de Atenção à Saúde
335043 – Subvenções Sociais..... R$ 960.000,00

335085 – Contratos de Gestão.....… R$ 83.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.302.1208.8039 – Judicialização da Saúde / Ouvidoria SUS
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil.....…….....… R$ 12.000,00
319013 – Obrigações Patronais.....….....… R$ 2.000,00
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil.....… R$ 3.000,00
339030 – Material de Consumo.....… R$ 4.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente.....…….....….....… R$ 4.000,00
12.003 – Secretaria Municipal de Saúde – Setor de Saúde
10.303.1204.8028 – Manutenção das Atividades de Assistência Farmacêutica
319011 – Vencimentos de Vantagens Fixas – Pessoal Civil.....….....… R$ 30.000,00
319013 – Obrigações Patronais.....… R$ 15.000,00
319016 – Outros Despesas Variáveis – Pessoal Civil.....…….....… R$ 5.000,00
339030 – Material de Consumo.....… R$ 35.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....….…….....… R$ 30.000,00
12.004 – Secretaria Municipal de Saúde – Gestão das Vigilâncias em Saúde
10.304.1205.8036 – Gestão da Vigilância em Saúde
319004 – Contratação por Tempo Determinado.....… R$ 10.000,00
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil.....…….....… R$ 42.000,00
339030 – Material de Consumo.....… R$ 20.000,00
339033 – Passagens e Despesas com Locomoção.....…….....… R$ 12.000,00
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física.....…….....… R$ 15.000,00
339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoal Jurídica.....….....… R$ 115.000,00
449052 – Equipamentos e Material Permanente.....… R$ 5.000,00
Total .....…..... R$ 2.420.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:A909E98F

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.439/2026

LEI Nº 4.439, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal a Abrir Crédito Suplementar ao Orçamento Vigente do Município de Lagoa da Prata no valor de R$ 585.000,00.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Suplementar ao orçamento vigente do Município de Lagoa da Prata, no montante de R$ 585.000,00 (quinhentos e oitenta e cinco mil reais), para atender às seguintes dotações orçamentárias:

08.001 – Secretaria Municipal de Educação – Gabinete da Secretaria de Educação
12.122.0301.4094 - Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Educação
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil .....…..… R$ 240.000,00
319013 – Obrigações Patronais .....… R$ 180.000,00
08.002 – Secretaria Municipal de Educação – Ensino Municipal
12.361.0801.4033 – Manutenção das Escolas de Ensino Fundamental
339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física .....… R$ 35.000,00
08.002 – Secretaria Municipal de Educação – Ensino Municipal
12.365.0803.4041 – Manutenção das Creches
319016 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil .....…….....…..…..… R$ 30.000,00
08.002 – Secretaria Municipal de Educação – Ensino Municipal
12.361.0805.4045 – Manutenção do Cemae
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil .....… R$ 15.000,00
319013 – Obrigações Patronais .....… R$ 35.000,00
335043 – Subvenções Sociais .....… R$ 50.000,00
Total ..…….....……..... R$ 585.000,00

Art. 2º Como recurso para abertura do crédito especificado serão anuladas as seguintes dotações orçamentárias:

08.002 – Secretaria Municipal de Educação – Ensino Municipal
12.361.0801.4033 – Manutenção das Escolas de Ensino Fundamental
319004 – Contratação por Tempo Determinado .....… R$ 150.000,00
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil ….....…. R$ 35.000,00
319013 – Obrigações Patronais .....… R$ 400.000,00
Total .....….. R$ 585.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:6B0A50E6

PROCURADORIA MUNICIPAL
LEI Nº 4.440/2026

LEI Nº 4.440, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Revoga integralmente a Lei nº 4.127, de 03 de abril de 2025, que autoriza o Poder Executivo do Município de Lagoa da Prata a fornecer transporte aos alunos que estudam em Cursos de Graduação ou Nível Técnico em Instituições de Ensino Estaduais ou Federais.

O PREFEITO MUNICIPAL. Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica revogada integralmente a Lei nº 4.127, de 03 de abril de 2025, que "autoriza o Poder Executivo do Município de Lagoa da Prata a fornecer transporte aos alunos que estudam em Cursos de Graduação ou Nível Técnico em Instituições de Ensino Estaduais ou Federais".
Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:64A33265

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA TORNA PÚBLICO ABERTURA DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026

PROCESSO LICITÁTÓRIO Nº 254/2026

OBJETO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA/MG.

Data de abertura: 20/08/2026 às 08h:30

O Edital na sua íntegra e seus anexos estarão disponíveis a partir do dia 10/08/2026 no site www.lagoadaprata.mg.gov.br e na Plataforma www.licitardigital.com.br

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

MATEUS SIVELLY BORGES
Agente de Contratação

Publicado por:
Mateus Sivelly Borges
Código Identificador:28763578

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA TORNA PÚBLICO CANCELAMENTO DA ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 26/2026, INICIALMENTE AGENDADA PARA O DIA 30/07/2026 ÀS 08:30 HORAS NA PLATAFORMA WWW.LICITARDIGITAL.COM.BR

Objeto: AQUISIÇÃO DE LIVROS LITERÁRIOS PARA ATENDIMENTO AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL (PRÉ-ESCOLAS) DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE LAGOA DA PRATA/MG E PARA COMPOSIÇÃO E ATUALIZAÇÃO DO ACERVO DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL CORONEL JOSÉ VITAL.
MENOR PREÇO POR LOTE.

Motivo: Retificação do Edital.

Nova data de abertura: 25/08/2026 às 08:30 horas.

O Edital na sua integra e seus anexos estarão disponíveis a partir do dia 16/07/2026 no site www.lagoadaprata.mg.gov.br e na Plataforma www.licitardigital.com.br

NATÁLLIA DE MORAIS PEREIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Natállia de Morais Pereira Azevedo
Código Identificador:C64EB830

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA TORNA PUBLICO O AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA

DISPENSA ELETRÔNICO Nº 054/2026

PROCESSO LICITÁTÓRIO Nº 284/2026

OBJETO: Aquisição de passagens aéreas para viabilizar o retorno da Sra. L. S. V. juntamente com três menores e para sua terra natal no estado do Pará, atendendo solicitação do CRAS , através de formulário de encaminhamento do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

Data de abertura: 13/08/2026 às 07h:00

www.licitardigital.com.br

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

MATEUS SIVELLY BORGES
Agente de Contratação

Publicado por:
Mateus Sivelly Borges
Código Identificador:120F04A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N°220/2026 – ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 12/2026.

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais,**ADJUDICA , HOMOLOGA E RATIFICA** a ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE N° 019/2025 DO CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO DE MINAS GERAIS - CIMINAS, nos termos do Artigo 86, § 2°, da Lei 14.133/2021, junto à empresa**CONSTRUTORA REMO LTDA, inscrita no CNPJ Nº 18.225.557/0001-96,**visando à **Visando contratação de empresa para execução de serviços de extensão de rede elétrica e iluminação pública em diversas vias do município de Lagoa da Prata**, no valor de R$ R$ 2.500.027,70,(Dois milhões, quinhentos mil e vinte sete reais e setenta centavos.), conforme Processo n°: 220/2026, Adesão a Ata de Registro de Preços 12/2026.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Vanessa Cristina Santos Pinto
Código Identificador:C14AA468

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA ELETRONICA Nº 53/2026

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais,**HOMOLOGA, ADJUDICA E RATIFICA**a DISPENSA ELETRONICA Nº 53/2026, nos termos do Artigo 75 II, da Lei 14.133/2021, junto a empresa **ALFA COMERCIO & SERVICOS INTEGRADOS LTDA** inscrita no CNPJ 39.290.532/0001-46 no valor de R$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais), visando aCONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA DE VIDROS PÓS-OBRA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUSEU DONA ALEXANDRINA, conforme PROCESSO n°: 275/2026, DISPENSA ELETRONICA Nº 53/2026.

Lagoa da Prata, 07 de Agosto de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Natállia de Morais Pereira Azevedo
Código Identificador:E9DE118E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO - TF 047/2025/CMPI - PRC 057/2025/CMPI - SOS

JUSTIFICATIVA DE DISPENSA

Em virtude da necessidade de aprovação de nova dotação orçamentária para a utilização dos recursos financeiros do superávit do Fundo Municipal da Pessoa Idosa – FUMPI para o exercício de 2026, venho por meio deste, retificar o período de vigência da parceria, informado na justificativa publicada em 30/12/2025, para a celebração da parceria por meio do**Termo de Fomentonº047/2025/CMPI**com a Organização da Sociedade Civil-OSC,**Serviço de Obras Sociais – SOS** de Lagoa da Prata, para a execução do projeto"**Valorização e Qualidade na Assistência nos**

cuidados dos idosos institucionalizados no SOS",em conformidade com o Decreto Municipal nº 304/2016 que regulamenta o regime jurídico das parcerias voluntárias entre a Administração Pública Municipal e as Organizações da Sociedade Civil, objetivando promover um envelhecimento ativo e saudável para os acolhidos da ILPI, através de cuidado multidimensional e personalizado, fomentando a autonomia, a participação social e a máxima funcionalidade, dentro de um ambiente acolhedor, seguro e estimulante.

O projeto será executado de acordo com a nova vigência, compreendida no período de**12 (doze) meses após a assinatura e publicação do Termo de Fomento**, conforme novo Plano de Trabalho apresentado pela entidade, no valor total de**R$ 349.949,28 (trezentos e quarenta e nove mil, novecentos e quarenta e nove reais e vinte e oito centavos),**sendo que,**R$ 345.792,32 (trezentos e quarenta e cinco mil, setecentos e noventa e dois reais e trinta e dois centavos),**são oriundos de superávit das captações realizadas pelas entidades através do Fundo Municipal da Pessoa Idosa-FUMPI, por meio de pessoas físicas e jurídicas, e serão repassados pelo município através de celebração de Termo de Fomento, e**R$ 4.156,96 (quatro mil, cento e cinquenta e seis reais e noventa e seis centavos)**referentes a contrapartida da OSC.

Considerando o artigo 30, inciso VI, da Lei Federal nº 13.019/2014, e artigo 40, inciso IV, caput, do Decreto Municipal nº 304/2026, é dispensável o Chamamento Público, no caso de atividades voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, desde que executadas por organizações da sociedade civil previamente credenciadas pelo órgão gestor da respectiva política.

Logo, a supracitada parceria com a OSC se apresenta conforme a legislação exigida para a efetivação do**Termo de Fomento nº 047/2025/CMPI**– **Processo Administrativo nº 057/2025/CMPI**, pelos seguintes motivos:

As atividades realizadas pela entidade são de extrema relevância para a política de assistência social, uma vez que executa ações complementares às ofertadas pelo município para o público prioritário, compreendido por pessoas idosas, em situação de vulnerabilidade ou risco social. Importante destacar que anteriormente já foram celebradas outras parcerias com esta OSC socioassistencial.

É dispensável o chamamento público, em razão de que os recursos destinados à celebração desta parceria, são oriundos de superávit das captações realizadas via Fundo Municipal da Pessoa Idosa – FUMPI, em suas diferentes maneiras, e serão repassados às entidades devidamente credenciadas através do Edital de Credenciamento nº 001/2025/CMPI, de acordo com sua capacidade de acolhimento institucional, e em conformidade com os Planos de Trabalho aprovados pelo Conselho Municipal da Pessoa Idosa – CMPI para esse fim, através da Resolução nº 03/2026/CMPI.

Lagoa da Prata, 07 de Agosto de 2026.

AMANDA TALITA LUÍS LOPES
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Adriano Guimarães Vilela
Código Identificador:E414E691

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA SANTA

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
AVISO DE ERRATA - PREGÃO ELETRÔNICO RP Nº 044/2026

Errata do Pregão Eletrônico RP nº 044/2026, abertura será mantida no dia 19/08/2026 com recebimento das propostas comerciais até 09h. Objeto: Registro de preço para prestação de serviços de desinsetização contra baratas, formigas, cupim, roedores, piolhos de passeriformes, escorpiões, desalojamento de aves e desratização em atendimento à Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG. A errata na íntegra estará disponível nos sites www.lagoasanta.mg.gov.br e https://licitar.digital/

MONIQUE DUARTE COELHO DE OLIVEIRA
Pregoeira

Publicado por:
Andre Luiz Fernandes
Código Identificador:E2F5F3A8

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
ERRATA E PRORROGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026

Errata e Prorrogação do Pregão Eletrônico RP nº 022/2026, para o dia 28/8/26 com recebimento das propostas comerciais até 09h. Objeto: Registro de preços aquisição de dietas / fórmulas alimentares industrializadas, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação do Município de Lagoa Santa/MG. A errata na íntegra estará disponível nos sites www.lagoasanta.mg.gov.br e https://licitar.digital/

MONIQUE DUARTE. C. DE OLIVEIRA
Pregoeira

Publicado por:
Andre Luiz Fernandes
Código Identificador:5D9F782F

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
ERRATA E PRORROGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2026

Errata e Prorrogação do Pregão Eletrônico RP nº 038/26 – Processo Administrativo 076/26, para o dia 27/8/26 com recebimento das propostas comerciais até 09h. Objeto: aquisição de 01 (um) veículo de passeio e 01 (um) veículo tipo furgão adaptado para vacimóvel, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa. A errata na íntegra estará disponível nos sites www.lagoasanta.mg.gov.br e https://licitar.digital/

MONIQUE DUARTE. C. DE OLIVEIRA
Pregoeira

Publicado por:
Andre Luiz Fernandes
Código Identificador:9421C633

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - 1° TERMO ADITIVO – TERMO DE COLABORAÇÃO 001/2026 – PROCESSO Nº 2745/2026

Partes: Município de Lagoa Santa e **CENTRO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL ANA BERNARDINA -** CNPJ: 00.803.740/0001-66

Finalidade: retificação do cálculo dos itens 3.1. (encargos trabalhistas e total geral) e 3.2. (cronograma de desembolso) do Plano de Trabalho, conforme Processo Administrativo 14570-26-LST-ADT, nos termos do art. 57, da Lei Federal nº 13.019/2014.

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretaria Municipal de Bem Estar Social

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:D163BC93

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - 1° TERMO ADITIVO – TERMO DE COLABORAÇÃO 002/2026 – PROCESSO Nº 2746/2026

Partes: Município de Lagoa Santa e **CENTRO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL ANA BERNARDINA -** CNPJ: 00.803.740/0001-66

Finalidade: retificação do cálculo dos itens 3.1. (encargos trabalhistas e total geral) e 3.2. (cronograma de desembolso) do Plano de Trabalho, conforme Processo Administrativo 14603-26-LST-ADT, nos termos do art. 57, da Lei Federal nº 13.019/2014.

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:7EE7605A

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - 1° TERMO ADITIVO – TERMO DE COLABORAÇÃO 003/2026 – PROCESSO Nº 2747/2026

Partes: Município de Lagoa Santa e **CENTRO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL ANA BERNARDINA -** CNPJ: 00.803.740/0001-66

Finalidade: retificação do cálculo dos itens 3.1. (encargos trabalhistas e total geral) e 3.2. (cronograma de desembolso) do Plano de Trabalho, conforme Processo Administrativo 14605-26-LST-ADT, nos termos do art. 57, da Lei Federal nº 13.019/2014.

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:6026BDA6

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - 1° TERMO ADITIVO – TERMO DE COLABORAÇÃO 004/2026 – PROCESSO Nº 2748/2026

Partes: Município de Lagoa Santa e **CENTRO DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL ANA BERNARDINA -** CNPJ: 00.803.740/0001-66

Finalidade: retificação do cálculo dos itens 3.1. (encargos trabalhistas e total geral) e 3.2. (cronograma de desembolso) do Plano de Trabalho, conforme Processo Administrativo 14609-26-LST-ADT, nos termos do art. 57, da Lei Federal nº 13.019/2014.

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:28DA0BB4

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – CONTRATO Nº 135/2026 – PREGÃO Nº 036/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **AMAZÔNIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA** – CNPJ: 66.476.052/0001-47

Objeto: Aquisição parcelada de cestas básicas de alimentos, para concessão em atendimentos sociais da Diretoria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Direitos Humanos, ou órgão equivalente, e para distribuição a título de doação aos servidores públicos do poder executivo, conforme autorização e diretrizes previstas na Lei Municipal Nº 2.686, de 30 de maio de 2007.

Valor: R$ 2.799.856,94

Vigência: 07/08/2026 a 07/08/2027

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
115	02.002.005.11.331.0033.2363.3.3.90.32.00
447	02.005.004.08.244.0029.2260.3.3.90.32.00

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:41C087EC

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – CONTRATO Nº 141/2026 – CONCORRÊNCIA N° 006/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **ENGEFER CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA** – CNPJ: 30.810.138/0001-17

Objeto: Contratação semi-integrada de empresa especializada para execução dos serviços necessários para elaboração dos projetos complementares executivos de engenharia e execução da obra de construção foyer do Auditório da Escola Dr. Lund, com fornecimento de materiais, equipamentos necessários e mão de obra, conforme relação constante neste projeto básico

Valor: R$ 1.566.906,24

Vigência: 07/08/2026 a 07/01/2027

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
678	02.007.001.12.361.0010.2166.4.4.90.51.00

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

GABRIEL LEITE MENDES
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:FECFFC3C

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – CONTRATO Nº 143/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 042/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **GABRIELA SOARES PRODUCOES ARTISTICAS LTDA** – CNPJ: 55.235.506/0001-71

Objeto: Contratação do show da cantora “Gabi Soares” por meio de inexigibilidade conforme art. 74, inciso II, Lei 14.133/21, para apresentação durante o evento Festa de Agosto 2026 em Lagoa Santa/MG.

Valor: R$ 30.000,00

Vigência: 07/08/2026 a 14/08/2026

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
925	02.009.003.13.392.0030.2291.3.3.90.39.00

JEAN CARLO SEABRA PEDROSA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:89385A32

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 229/2026 – PREGÃO RP 035/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **DISTRIBUIDORA DE AGUAS MINERAIS BH LTDA** – CNPJ: 00.201.182/0001-69

Objeto: Registro de preço para aquisição parcelada de água mineral natural, sem gás, envasada em garrafão de 20 (vinte) litros, retornável, e de vasilhames para água mineral 20 (vinte) litros, para atendimento

às demandas da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG e instituições conveniadas.

Vigência: 07/08/2026 a 07/08/2027

Valor: R$ 180.465,50

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
60	02.002.001.04.122.0005.2022.3.3.90.30.00.00
384	02.005.002.08.122.0028.2275.3.3.90.30.00.00
397	02.005.002.08.243.0028.2277.3.3.90.30.00.00
407	02.005.002.14.422.0028.2308.3.3.90.30.00.00
419	02.005.002.14.422.0028.2339.3.3.90.30.00.00
430	02.005.002.04.122.0028.2341.3.3.90.30.00.00
443	02.005.004.08.244.0029.2255.3.3.90.30.00.00
453	02.005.004.08.244.0029.2261.3.3.90.30.00.00
462	02.005.004.08.242.0029.2262.3.3.90.30.00.00
471	02.005.004.08.244.0029.2326.3.3.90.30.00.00
489	02.005.005.27.122.0032.2298.3.3.90.30.00.00
500	02.005.006.27.812.0032.2299.3.3.90.30.00.00
549	02.006.001.10.301.0017.2219.3.3.90.30.00.00
620	02.006.001.10.122.0016.2353.3.3.90.30.00.00
640	02.007.001.12.361.0010.2160.3.3.90.30.00.00
660	02.007.001.12.361.0010.2162.3.3.90.30.00.00
674	02.007.001.12.361.0010.2165.3.3.90.30.00.00
687	02.007.001.12.365.0010.2168.3.3.90.30.00.00
705	02.007.001.12.365.0010.2172.3.3.90.30.00.00

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

GABRIEL LEITE MENDES
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:7DAC5A72

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DO 69º TERMO DE APOSTILAMENTO - CONTRATO 027/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 004/2024

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **DISTRIBUIDORA RIO BRANCO DE PETRÓLEO LTDA –** CNPJ: 01.256.137/0006-89

Finalidade: Reajuste de valor, calculada pela média da ANP - Agência Nacional do Petróleo, apurado no período de 26/07/2026 a 01/08/2026, conforme previsão contida no referido Contrato.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

GABRIEL LEITE MENDES
Secretário Municipal de Educação

DALMAR MORAIS DUARTE
Secretário Municipal de Fazenda

FREDERIC HENRIQUE MAGALHÃES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:193156A6

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CE 008/2026

Homologação e Adjudicação da Concorrência Eletrônica 008/2026, Processo Administrativo 128/2026 a seguinte empresa: PROBUS ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 27.547.296/0001-11. Total Geral: R$ 4.972.894,76 (quatro milhões novecentos e setenta e dois mil oitocentos e noventa e quatro reais e setenta e seis centavos).

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução das obras de construção do centro especializado de reabilitação - CER, com tipo construtivo misto (steel frame, alvenaria estrutural e concreto armado), com recursos próprios do Município, fornecimento de materiais, equipamentos necessários e mão de obra.

Lagoa Santa, em 07 de agosto 2026.

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Antoniele Alves Ferreira
Código Identificador:E0A7CFF5

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
SUSPENSÃO TEMPORÁRIA - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026

Suspensão Temporária do Pregão Eletrônico RP nº 030/2026, Processo Administrativo nº 086/2026. Objeto: Registro de preço para aquisição de equipamentos e materiais médico-hospitalares permanentes, novos e de primeiro uso, destinados à estruturação, modernização e ampliação da capacidade operacional das unidades de saúde do município de Lagoa Santa/MG. O termo de suspensão na íntegra estará disponível nos sites www.lagoasanta.mg.gov.br e https://licitar.digital/

ANDRÉ LUIZ FERNANDES
Pregoeiro

Publicado por:
Andre Luiz Fernandes
Código Identificador:656711FC

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
02ª CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2026 -

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS LISTADOS ABAIXO PARA COMPROVAÇÃO DE DOCUMENTOS, CONFORME O SUBITEM 8.8 DO EDITAL 002/2026, PARA POSTERIOR EFEITO DE CONTRATAÇÃO.

Data de comparecimento: 11/07/2026
Horário: 8:30h

Local: Centro Administrativo Municipal desta Prefeitura, localizado à Avenida Acadêmico Nilo Figueiredo, 2.500 / Loja 28, Bairro Santos Dumont, Lagoa Santa/MG, munidos dos seguintes documentos originais e cópias simples:

- Carteira de Identidade;
- Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Título de Eleitor, último comprovante de votação ou certidão de quitação emitida pela Justiça Eleitoral;
- Documento referente ao PIS ou PASEP;
- Comprovante de residência emitido nos últimos 60 (sessenta) dias;
- Certidão de nascimento ou de casamento, contendo os dados atualizados;

- Se possuir filhos menores de 21 anos, apresentar certidão de nascimento ou Carteira de Identidade e CPF;
- Carteira de Trabalho (folhas constando a foto e qualificação civil) ou impressão da Carteira de Trabalho Digital;
- Candidatos do sexo masculino entre 18 e 45 anos devem apresentar documentos que comprovem quitação com o serviço militar;
- Comprovante de escolaridade e registro profissional de conselho de classe (de acordo com as exigências da função pública temporária);
- Carta de concessão do benefício de aposentadoria, caso seja aposentado;
- Caso possua outro vínculo empregatício deverá apresentar declaração da empresa informando: vínculo, remuneração, contribuição previdenciária, função exercida e contracheque atualizado ou carteira de trabalho;
- 01 foto 3x4 recente.

CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
2	MARCELO MACENA ABELHA	Enfermeiro Supervisor da Família e Comunidade - 20H	07/08/2026	
1	CARLOS JOSE ELIAS DE SA	Médico Psiquiatra ou Neurologista ou Pediatra	07/08/2026	
2	ISABELLE NEBIAS ABRANCHES BARBOSA	Médico Psiquiatra ou Neurologista ou Pediatra	07/08/2026	
1	LUDMYLA TOLLER COCCO	Médico Psiquiatra	07/08/2026	
2	LETICIA ABREU FAIOLI	Médico Psiquiatra	07/08/2026	
3	PAULA CAROLINA ANDRADE MARIANO	Médico Psiquiatra	07/08/2026	
1	CARMEM APARECIDA SILVA ALVES	Técnico de Enfermagem	07/08/2026	
2	FARLEI WENDER PATENTE	Técnico de Enfermagem	07/08/2026	
1	ANA PAULA GIL MACEDO	Terapeuta Ocupacional	07/08/2026	
2	MARGARETH LATORRE GALVES	Terapeuta Ocupacional	07/08/2026	
1	ANA BONIFÁCIO	Técnico de Enfermagem de Família e Comunidade	07/08/2026	
2	CAMILA CAMINI SOUZA	Técnico de Enfermagem de Família e Comunidade	07/08/2026	
3	CRISTIANA KWECKO LIMA	Técnico de Enfermagem de Família e Comunidade	07/08/2026	
6	MARCELA TORRES NASTA	Cirurgião Dentista de Família e Comunidade	07/08/2026	
7	HELOISA HELENA DUARTE SCORZA	Cirurgião Dentista de Família e Comunidade	07/08/2026	
65(2º PCD)	ALFONSO ENRRIQUE URBINA GUADARISMO	Cirurgião Dentista de Família e Comunidade	07/08/2026	

Diretoria de Gestão de Pessoas
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:F36FC888

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
07ª CONVOCAÇÃO – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS 005/2023

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, EM VIRTUDE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS 005/2023, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **11/08/2026**, AS **13h30**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOCALIZADA NO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL				
CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
2	DÉBORA BARROS TEODORO DE SOUSA	501 - ASSISTENTE SOCIAL	07/08/2026	

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:0FB99C35

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
16ª CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2025 – ASSINATURA DE CONTRATO

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2025, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **11/08/2026,** ÀS **13h30**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL				
CLASS	NOME	FUNÇÃO	DATA DE CONVOCAÇÃO	OBSERVAÇÕES
35	JULIA AGUIAR TAVES	Médico de Família e Comunidade 40 horas	07/08/2026	
36	ELAINE ALVES DO CARMO GONCALVES	Técnico de Enfermagem de Família e Comunidade	07/08/2026	

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
Secretaria de Planejamento e Gestão

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:34863D43

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEOPOLDINA

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATOS TERMOS ADITIVOS

XTRATO DO OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 18/2021
Dispensa n°. 003/2021 - Processo Licitatório nº 406/21.
Partes: ESPÓLIO DA SENHORA CARMEM RODRIGUES TOLEDO e Prefeitura Municipal de Leopoldina.
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: Considerando o ofício n° 205/2026 / CFIIOPP / SURICATO / TCE - MG e ofício n° 51/2026 da Controladoria Geral do Município de Leopoldina, fica alterado o Locador ‘’Espólio da Senhora Carmem Rodrigues Toledo’’ para ‘’Espolio de Carmem Rodrigues Toledo’’, representado por sua Inventariante Marina Nogueira Toledo, CPF n° 118.678.826-71 e portadora da Carteira de Identidade n° MG-15.868.463.
Data de assinatura: 03/08/2026
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz – Prefeito de Leopoldina
Marina Nogueira Toledo

EXTRATO DO OITAVO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 19/2021
Dispensa n°. 03/2021 - Processo Licitatório nº 406/21.
Partes: ESPÓLIO DO SENHOR NILTON RODRIGUES TOLEDO e Prefeitura Municipal de Leopoldina.
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: Considerando o ofício n° 205/2026 / CFIIOPP / SURICATO / TCE - MG e ofício n° 51/2026 da Controladoria Geral do Município de Leopoldina, fica alterado o Locador ‘’Espólio de Nilton Rodrigues Toledo’’ para ‘’Espólio de Nilton Rodrigues Toledo’’, representado por sua Inventariante Carla Almeida Nogueira, CPF n° 625.107.896-00 e portadora da Carteira de Identidade n° MG-6.550.367.
Data de assinatura: 03/08/2026
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz – Prefeito de Leopoldina
Carla Almeida Nogueira

Publicado por:
Marina de Oliveira Lima
Código Identificador:B5F91FB5

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 33/2026

OSC: ASSOCIAÇÃO AGROPECUÁRIA DE TEBAS – AGROPETE
CNPJ: 26.115.840/0001-93
Objeto da Parceria: Realização do XLIV Concurso Leiteiro de Tebas, a ser realizado no Parque de Exposições situado na Rua Major Honório José Ferreira, s/nº, Distrito de Tebas, em Leopoldina/MG, no período de 19 a 23 de agosto de 2026, com a finalidade de incentivar a produção leiteira no Município e em seus distritos, bem como fomentar a cultura, o turismo, o lazer, o comércio local e a interação entre a população urbana e rural.
Valor Total do Repasse R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)
Base Legal: Art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014.
Tipo de Parceria: Termo de Fomento.
Justificativa para a Inexigibilidade de Chamamento Público:
Com base no parecer jurídico exarado pela Procuradoria-Geral do Município e na existência de dotação orçamentária previamente estabelecida, fica o Poder Executivo autorizado a conceder contribuição à **ASSOCIAÇÃO AGROPECUÁRIA DE TEBAS – AGROPETE**, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 13.019/2014, sendo os recursos, no valor de **R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)**, provenientes da **Emenda Impositiva nº 15, de autoria do Vereador Waldair Barbosa Costa**, possibilitando a execução do objeto descrito no Plano de Trabalho apresentado pela entidade.
Período pretendido para execução das ações/atividades: 19/08/2026 a 23/08/2026.

Leopoldina, 07 de agosto de 2026

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Monique Caetana Araújo
Código Identificador:12ED62B2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LUZ

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 4.063, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO N.º 4.063, DE 06 DE AGOSTO DE 2026

AUTORIZA DESMEMBRAMENTO DE IMÓVEL URBANO, PROPRIEDADE DE JOSE VICTOR DE OLIVEIRA E OUTRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Considerando o que dispõe a Lei Complementar N.º 39/2014, Plano Diretor;
Considerando o que dispõe o Provimento Conjunto N.º 93/2020, do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais;
Considerando a íntegra do Processo Administrativo N.º 56.558/2026 em especial os pareceres técnicos ali lançados;

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUZ, no uso de suas atribuições, especialmente a prevista no Art. 162, inciso IX, da Lei Orgânica do Município,

D E C R E T A:

Art. 1º. De acordo com o conteúdo do Processo Administrativo N.º 56.558, de 21 de julho de 2026, o imóvel urbano de Matrícula N.º 21.736, Livro N.º 2-BD, Folhas 25, Ano 2025, do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Luz, Estado de Minas Gerais, propriedade de **JOSÉ VICTOR DE OLIVEIRA,** inscrito no CPF 026.756.172-53 e OUTRA, fica assim desmembrado:
I - LOTE N.º 01: área total de 818,96m² (oitocentos e dezoito metros e noventa e seis centímetros quadrados), com **FRENTE** para Rua Evilásio Bahia, por uma extensão de 34,40m (trinta e quatro metros e quarenta centímetros); pelo **LADO DIREITO** confronta com Francelino Nogueira Mendes e José Vitor de Oliveira, por uma extensão de 23,71m (vinte e três metros e setenta e um centímetros); pelo **LADO ESQUERDO** confronta com lote 02 de José Vitor de Oliveira, por uma extensão de 23,90m (vinte e três metros e noventa centímetros metros), e **FUNDO** confronta com Carlos Barbosa Delgado, Valquíria Pereira Delgado e Rute Pires da Luz, por uma extensão de 34,40m (trinta e quatro metros e quarenta centímetros);
II - LOTE N.º 02: área total de 239,33m² (duzentos e trinta e nove metros e trinta e três centímetros quadrados), com **FRENTE** para a Rua Evilásio Bahia, por uma extensão de 10,00m (dez metros); pelo **LADO DIREITO** confronta com lote 01 de José Victor de Oliveira, por uma extensão de 23,90m (vinte e três metros e noventa centímetros); pelo **LADO ESQUERDO** confronta com Donizete de Assis, por uma extensão de 23,96m (vinte e três metros e noventa e seis centímetros) e **FUNDO** confronta com o Rute Pires da Luz, por uma extensão de 10,00m (dez metros);

Art. 2º.A demarcação dos lotes será feita pelo proprietário do imóvel requerente do desmembramento.

Art. 3º.O proprietário do imóvel desmembrado terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de publicação deste Decreto, para submeter o desmembramento ao registro imobiliário, sob pena de caducidade de sua aprovação, conforme dispõe o Art. 18 da Lei Federal N.º 6.766/79.
§ 1º. O proprietário, obrigatoriamente, deverá apresentar ao Serviço de Cadastro e Tributação, da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, certidão expedida pelo Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Luz, Estado de Minas Gerais, que comprove o cumprimento do disposto no *caput* deste artigo.
§ 2º. O prazo para cumprimento do disposto no parágrafo anterior é de cinco dias corridos, depois de expirada a vigência deste Decreto, sob pena de ser considerada sem efeito a aprovação do desmembramento.
§ 3º. A certidão de que trata o parágrafo primeiro deste artigo deverá ser juntada ao Processo Administrativo N.º 56.558/2026 de 21 de julho de 2026.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e terá validade de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de sua publicação.

Luz, 06 de Agosto de 2026.

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:BE1CB449

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 4.064, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO N.º 4.064, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

AUTORIZA DESMEMBRAMENTO DE IMÓVEL URBANO, PROPRIEDADE DE WILLIAM GERALDO DA SILVA CHAVES E OUTRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Considerando o que dispõe a Lei Complementar N.º 39/2014, Plano Diretor;
Considerando o que dispõe o Provimento Conjunto N.º 93/2020, do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais;
Considerando a íntegra do Processo Administrativo N.º 56.565/2026 em especial os pareceres técnicos ali lançados;

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUZ, no uso de suas atribuições, especialmente a prevista no Art. 162, inciso IX, da Lei Orgânica do Município,

D E C R E T A:

Art. 1º. De acordo com o conteúdo do Processo Administrativo N.º 56.565, de 22 de julho de 2026, o imóvel urbano de Matrícula N.º 15.256, Livro N.º 2-BI, Folhas 200, Ano 2011, do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Luz, Estado de Minas Gerais, propriedade de **WILLIAN GERALDO DA SILVA CHAVES,** inscrito no CPF 814.882.706-00 e OUTRA, fica assim desmembrado:
I - LOTE N.º 04-A: área total de 180,00m² (cento e oitenta metros quadrados), com **FRENTE** para Rua Abaeté, por uma extensão de 06,00m (seis metros); pelo **LADO DIREITO** confronta com Lote 04-B, por uma extensão de 30,00m (trinta metros); pelo **LADO ESQUERDO** confronta com o Lote 37, por uma extensão de 30,00m (trinta metros), e **FUNDO** confronta com o Lote 464, por uma extensão de 06,00m (trinta e quatro metros e quarenta centímetros);
II - LOTE N.º 04-B: área total de 180,00m² (cento e oitenta metros quadrados), com **FRENTE** para a Rua Abaeté, por uma extensão de 06,00m (seis metros); pelo **LADO DIREITO** confronta com os Lotes 61 e 74, por uma extensão de 30,00m (trinta metros); pelo **LADO ESQUERDO** confronta com o Lote 04-A, por uma extensão de 30,00m (trinta metros); e **FUNDO** confronta com o Lote 464, por uma extensão de 06,00m (seis metros);
Art. 2º.A demarcação dos lotes será feita pelo proprietário do imóvel requerente do desmembramento.

Art. 3º.O proprietário do imóvel desmembrado terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de publicação deste Decreto, para submeter o desmembramento ao registro imobiliário, sob pena de caducidade de sua aprovação, conforme dispõe o Art. 18 da Lei Federal N.º 6.766/79.
§ 1º. O proprietário, obrigatoriamente, deverá apresentar ao Serviço de Cadastro e Tributação, da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, certidão expedida pelo Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Luz, Estado de Minas Gerais, que comprove o cumprimento do disposto no *caput* deste artigo.
§ 2º. O prazo para cumprimento do disposto no parágrafo anterior é de cinco dias corridos, depois de expirada a vigência deste Decreto, sob pena de ser considerada sem efeito a aprovação do desmembramento.
§ 3º. A certidão de que trata o parágrafo primeiro deste artigo deverá ser juntada ao Processo Administrativo N.º 56.565/2026 de 22 de julho de 2026.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e terá validade de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de sua publicação.

Luz, 07 de Agosto de 2026.

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:993AEF72

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº: 1142/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 052/2026

Processo nº: 1142/2026
Inexigibilidade de Licitação nº: 052/2026
Data: 13/07/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Prefeito Municipal de Luz, em cumprimento ao que preceitua o Artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, com respaldo no **Parecer Jurídico nº. 550/2026** de 13 de julho de 2026, **RATIFICA** a contratação para fins de **"LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA SEDE DO CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CREAS"** e autoriza o empenho da despesa em favor da empresa**:**

MARIA EUNICE FERREIRA DOS REIS
CPF: 477.351.476-00
Valor Global do Processo: **R$ 19.452,00 (Dezenove mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais)**

Fundamento legal: Artigo 74, alínea V, § 5º incisos I, II e III da Lei Federal nº 14.133/2021

Publique-se.

Luz/MG, 13 de julho de 2026.

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:8F3991B1

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº: 1150/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 032/2026

Processo nº: 1150/2026
Dispensa de Licitação nº: 032/2026
Data: 07/08/2026

RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

Como Prefeito Municipal de Luz, em cumprimento ao que preceitua o artigo 71, inciso IV da Lei Federal 14.133/2021, com respaldo no **Parecer de N.º 626/2026**, de 05 de agosto de 2026, da lavra Procuradoria Jurídica do Município de Luz, **RATIFICO** contratação para: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO TÉCNICA CONTÍNUA, PREVENTIVA E CORRETIVA NA PLATAFORMA DE ACESSIBILIDADE INSTALADA NO EDIFÍCIO DO CENTRO ADMINISTRATIVO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ"** e autorizo o empenho das despesas em favor da empresa licitante**:**

PONTUAL ELEVADORES LTDA
CNPJ: 97.541.725/0001-29

Fundamento Legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Valor Global: 4.437,98 (Quatro mil, quatrocentos e trinta e sete reais e noventa e oito centavos)

Publique-se.

Luz/MG, 07de agosto de 2026

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:1FD15D6F

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº: 1168/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 054/2026

Processo nº: 1168/2026
Inexigibilidade de Licitação nº: 054/2026
Data: 07/08/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Prefeito Municipal de Luz, em cumprimento ao que preceitua o Artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, com respaldo no **Parecer Jurídico nº. 629/2026** de 06 de agosto de 2026, **RATIFICA** a contratação para fins de **" PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS VAN – 16 LUGARES, TIPO: 120H DE VIAGEM – DE 90 A 150 KM, 120H DE VIAGEM – DE 151 A 450 KM E 120H DE VIAGEM- ACIMA 450 KM, PARA ATENDER AO DESPORTO DO MUNICÍPIO"** e autoriza o empenho da despesa em favor da empresa**:**

TRANSXAVIER TURISMO LTDA
CNPJ: 05.528.317/0001-19

Valor Global do Processo: R$ 20.012,50 (Vinte Mil, doze reais e cinqüenta centavos).

Fundamento legal: Artigos 74, inciso IV e artigo 79, inciso I,§ único da Lei Federal nº 14.133/2021

Publique-se.

Luz/MG, 07 de agosto de 2026.

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:22D2852E

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº: 1178/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 035/2026

Processo nº: 1178/2026
Dispensa de Licitação nº: 035/2026
Data: 07/08/2026

RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

Como Prefeito Municipal de Luz, em cumprimento ao que preceitua o artigo 71, inciso IV da Lei Federal 14.133/2021, com respaldo no **Parecer de N.º 630/2026**, de 06 de agosto de 2026, da lavra Procuradoria Jurídica do Município de Luz, **RATIFICO** contratação para: **"AQUISIÇÃO DE BIBLIOTECAS DE LIVROS DE LITERATURA, VISANDO ATENDER À DEMANDA DA REDE DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL E DA BIBLIOTECA PÚBLICA, EM CONFORMIDADE COM AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIAS NO TERMO DE REFERÊNCIA"** e autorizo o empenho das despesas em favor da empresa licitante**:**

VIZU EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA
CNPJ: 02.593.711/0001-42

Fundamento Legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

Valor Global: R$ 59.944,00 (Cinquenta e nove mil, novecentos e quarenta e quatro reais)

Publique-se.

Luz/MG, 07 de agosto de 2026

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:3885881A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MINAS NOVAS

DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO - PAL Nº 037/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - EXTRATO DE CONTRATO N°228/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 0037/2025, Nº 0018/2025. OBJETO: REFERENTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO EM BLOQUETE SEXTAVADO DE CONCRETO, NA ESTRADA DA COMUNIDADE DE MANGABEIRAS DO DISTRITO DE LAGOA GRANDE. CONTRATADA(O): THIAGO ADÃO LARES CAMARGOS. VALOR: R$38.009,91. DATA DE ASSINATURA: 07/08/2026. VIGÊNCIA: 07/08/2026 A 07/02/2027.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - EXTRATO DE CONTRATO N°229/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 0037/2025, Nº 0018/2025. OBJETO: REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DE CALÇADA NA AVENIDA MINAS NOVAS, NO DISTRITO DE CRUZINHA. CONTRATADA(O): KAILANE STHEFANY SANTOS(CNPJ: 67.047.489/0001-28). VALOR: R$15.136,33. DATA DE ASSINATURA: 07/08/2026. VIGÊNCIA: 07/08/2026 A 07/02/2027.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - EXTRATO DE CONTRATO N°230/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 0037/2025, Nº 0018/2025. OBJETO: REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO PARA RECUPERAÇÃO DE CALÇAMENTO EM BLOQUETE NA AVENIDA FRANCISCO BADARÓ NO DISTRITO DE LAGOA GRANDE. CONTRATADA(O): JOSÉ GERALDO FERREIRA BARBOSA. VALOR: R$12.623,337. DATA DE ASSINATURA: 07/08/2026. VIGÊNCIA: 07/08/2026 A 07/02/2027.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - EXTRATO DE CONTRATO N°231/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 0037/2025, Nº 0018/2025. OBJETO: REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO EM BLOQUETE SEXTAVADO NA RUA FLORA GOMES, NA SEDE DO MUNICÍPIO. CONTRATADA(O): VITÓRIA CRISTINA FERREIRA MARTINS. VALOR: R$25.131,00. DATA DE ASSINATURA: 07/08/2026. VIGÊNCIA: 07/08/2026 A 07/02/2027.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - EXTRATO DE CONTRATO N°232/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 0037/2025, Nº 0018/2025. OBJETO: REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO EM BLOQUETE SEXTAVADO NA RURA FLORA GOMES, NA SEDE DO MUNICÍPIO. CONTRATADA(O): VITÓRIA CRISTINA FERREIRA MARTINS. VALOR: R$25.956,26. DATA DE ASSINATURA: 07/08/2026. VIGÊNCIA: 07/08/2026 A 07/02/2027.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS - EXTRATO DE CONTRATO N°233/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 0037/2025, Nº 0018/2025. OBJETO: REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DE PRAÇA NO DISTRITO DE CRUZINHA. CONTRATADA(O): KAILANE STHEFANY SANTOS(CNPJ: 67.047.489/0001-28). VALOR: R$25.343,87. DATA DE ASSINATURA: 07/08/2026. VIGÊNCIA: 07/08/2026 A 07/02/2027.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Odair José Barbosa
Código Identificador:12618E77

DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE TERMO CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINAS NOVAS/MG - EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO N° 41-2026. PROCESSO **ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 037/2025**. **INEXIGIBILIDADE Nº: 018/2025 CREDENCIAMENTO Nº: 004/2025**. **CREDENCIADO(A): ADIL BARBOSA DUARTE, CNPJ: 43.889.543/0001-14.** OBJETO: CREDENCIAMENTO DE MICRO EMPREENDEDORES INDIVIDUAIS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CALÇAMENTO COM BLOQUETES, SERVIÇOS DE REFORMAS, ENTRE OUTROS SERVIÇOS COMUNS, PARA ATENDER A DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL. DATA DA ASSINATURA: 07/08/2026. VIGÊNCIA: 12 MESES.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Niete Borges Rosa
Código Identificador:04743BBE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRABELA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – EXTRATO DE CONTRATO N° 187/2026 –INEXIGIBILIDADE 033/2026.Objeto: **ESPECIALIZADA OU PELA OPINIÃO PÚBLICA, DENOMINADO: "EDMILSON BATISTA" PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW MUSICAL NA TRADICIONAL FESTA DO RIACHÃO, NO DIA 19 DE SETEMBRO DE 2026, EM ATENDIMENTO DA DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, LAZER E TURISMO DO MUNICÍPIO DE MIRABELA-MG. Contratado: EDMILSON BATISTA PROMOCOES LIMITADA,** inscrita no CNPJ: 65.803.206/0001-03, no valor de R$ 15.000,00, vigência de 02 meses a contar a partir do 1º dia util após a publicação no PNCP.

Mirabela, 07 de agosto de 2026.

DANILO FERREIRA VELOSO –
Secretário de Cultura, Lazer e Turismo

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:887B1DE6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE ADESÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – RATIFICAÇÃO DE ADESÃO Nº 008/2026 - PROCESSO Nº 111/2026. OBJETO: **ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULO TIPO VAN 16 LUGARES (NOVO 0 KM), PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICIPIO DE MIRABELA-MG.** Contratado: **TAWÁ VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA**, inscrita no CNPJ: 16.850.663/0001-35, valor de R$ 305.900,00**.**

Mirabela, 07 de agosto de 2026.

Ratificada Por
JONATAS GONÇALVES REGO–
Secretário Municipal de Educação.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:71CBF7DE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MOEMA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 84/2026

DECRETO Nº 84/2026

"NOMEIA A SRA. MARIA IZABEL DA COSTA PARA O CARGO DE CHEFE DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR"

O Prefeito do Município de Moema/MG, usando de suas atribuições legais, e de acordo com o Artigo 89, Inciso IX, da Lei Orgânica do Município de Moema,

DECRETA:
Art. 1º – Fica nomeada a Sra. Maria Izabel da Costa para exercer o cargo de Chefe do setor de merenda escolar, da Prefeitura Municipal de Moema/MG.
Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Moema, Aos 03 de Agosto de 2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Souza Ferreira
Código Identificador:18125F0F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE MURIAÉ
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 007/2026

Extrato do 1º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo 007/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MURIAÉ – Processo Administrativo nº 012/2026 – Dispensa Eletrônica 007/2026 – Objeto: Acréscimo de 01 (uma) unidade, o que equivale a 10% do valor inicial– Fundamentação Legal: Art. 125 da Lei 14.133/2021- Vigência de 07/08/2026 a 03/08/2027– Valor total: R$ 250,00 (Duzentos e cinquenta reais)- Dotação Orçamentária: 01.031.0046.2241 339031- Contratada: AF BRITO MOREIRA LTDA- CNPJ 19.522.415/0001-53.Data: 07/08/2026-

IVONETE LACERDA ASSIS-
Presidente da Câmara Municipal de Muriaé.

Publicado por:
Leila Angélica de Araujo Machado
Código Identificador:ABADF05B

CÂMARA MUNICIPAL DE MURIAÉ
EXTRATO CONTRATO Nº 007-2026

Extrato do Contrato Nº 007/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE MURIAÉ – Processo Administrativo nº 012/2026 – Dispensa Eletrônica 007/2026 – Objeto: Aquisição de medalhas para a Comenda Medalha Martins da Costa para solenidade da Câmara Municipal de Muriaé – Vigência de 03/08/2026 a 03/08/2027– Valor total: R$ 2.500,00 (Dois mil, quinhentos reais)- Dotação Orçamentária: 01.031.0046.2241 339031- Contratada AF BRITO MOREIRA LTDA- CNPJ 19.522.415/0001-53.Data: 03/08/2026-

IVONETE LACERDA ASSIS-
Presidente da Câmara Municipal de Muriaé.

Publicado por:
Leila Angélica de Araujo Machado
Código Identificador:FEB80CE6

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.318, DE 03 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre o cancelamento de Restos a Pagar não processados referente ao Exercício de 2025.

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO a necessidade de efetuar baixa contábil no Balanço Patrimonial do Exercício de 2026, conforme Lei 4.320/64.

DECRETA

Art. 1º Fica cancelado o saldo de Restos a Pagar Não Processado do Exercício Financeiro de 2025, conforme descrição:

Restos a Pagar Não Processado

FORNECEDOR	NÚMERO DO EMPENHO	VALOR
MENDES CONSTRUÇÕES LTDA	14609/2025	R$ 58.928,80
TOTAL		R$ 58.928,80

Art. 2º Fica o Departamento Contábil da Prefeitura Municipal, autorizado a efetuar os devidos acertos de baixa do valor discriminado no Artigo anterior.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé, 03 de julho de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:EE9B1DF7

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.376, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

"Abre Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025"

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 7.724, de 04 de agosto de 2026, que autorizou o Chefe do Poder Executivo Municipal a efetivar abertura de Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025;

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Especial, conforme art. 41, inciso II, da Lei nº 4.320/64, na importância de **R$ 3.377.657,00** (três milhões, trezentos e setenta e sete mil, seiscentos e cinquenta e sete reais), conforme especificação abaixo.
02 - EXECUTIVO
06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
01 - FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - VINCULADOS
0010.0122.0040.1736 - POLÍTICA DE ASSESSORAMENTO - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS - RES. 11.231/26
2440 3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente 16210000099 **R$ 185.162,00**

TOTAL R$ 185.162,00

02.06.01.0010.0122.0040.1737 - POLÍTICA DE ASSESSORAMENTO - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS - RES. 11.042/26
2441 3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente 16210000083 **R$ 252.581,00**

TOTAL R$ 252.581,00

02.06.01.0010.0122.0040.1738 - POLÍTICA DE ASSESSORAMENTO - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS - RES. 11.028/26
2442 3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente 16210000099 **R$ 160.000,00**

TOTAL R$ 160.000,00

02.06.01.0010.0302.0040.1739 - POLÍTICA DE ACESSO ELETIVO - RES. 11.058/26
2443 3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente 16210000083 **R$ 314.200,00**

TOTAL R$ 314.200,00

02.06.01.0010.0301.0037.1740 - ESTRUTURAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA - RES. 11.237/26
2444 3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente 16210000099 **R$ 180.000,00**

TOTAL R$ 180.000,00

02.06.01.0010.0301.0037.2758 - CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - PORT. 10.913/26
2445 3339030000000000000 - Material de consumo 16000000081 **R$ 460.714,00**
2446 3339037000000000000 - Locação de mão-de-obra 16000000081 **R$ 500.000,00**
2447 3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica 16000000081 **R$ 825.000,00**

TOTAL R$ 1.785.714,00

02.06.01.0010.0301.0037.2759 - CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - PORT. 10.892/26
2448 3339037000000000000 - Locação de mão-de-obra 16000000080 **R$ 500.000,00**

TOTAL R$ 500.000,00

TOTAL GERAL R$ 3.377.657,00

Art. 2º - Para o atendimento do crédito transcrito no artigo anterior deste ato, fica igualmente a Chefia do Poder Executivo Municipal, autorizada a utilizar como recursos aqueles provenientes de Excesso de Arrecadação, **R$ 185.162,00** (centro e oitenta e cinco mil, cento e sessenta e dois reais) conta Banco do Brasil 001.0286-0.86979-1; no valor de **R$ 252.581,00** (duzentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e oitenta e um reais) nas contas Banco do Brasil 001.0286-0.86669-5 e 001.0286-0.86670-9; no valor de **R$ 160.000,00** (cento e sessenta mil

reais) na conta Banco do Brasil 001.0286-0.86645-8; no valor de **R$ 314.200,00** (trezentos e quatorze mil, duzentos reais) na conta Banco do Brasil 001.0286-0.86727-6; no valor de **R$ 180.000,00** (cento e oitenta mil reais) na conta Banco do Brasil 001.0286-0.86977-5; no valor de **R$ 1.785.714,00** (um milhão, setecentos e oitenta e cinco mil, setecentos e quatorze reais) na conta Caixa Econômica Federal 104.0133.569004572-8; no valor de **R$ 500.000,00** (quinhentos mil reais) na conta Caixa Econômica Federal 104.0133.569641431-8, conforme art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64.

Art. 3º - Os créditos das dotações constantes desta lei poderão ser anulados ou suplementados caso necessário no decorrer do exercício financeiro de 2026.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:CECC6C93

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.377, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

"Abre Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025"

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 7.724, de 04 de agosto de 2026, que autorizou o Chefe do Poder Executivo Municipal a efetivar abertura de Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025;

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Especial, conforme art. 41, inciso II, da Lei nº 4.320/64, na importância de **R$ 800.005,82** (oitocentos mil, cinco reais e oitenta e dois centavos), conforme especificação abaixo.
02 - EXECUTIVO
06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
01 - FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - VINCULADOS
0010.0303.0039.1741 - COMPONENTE ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - RES. 10.679/25
2449 3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente
26210000099 **R$ 244.005,82**

_____
TOTAL R$ 244.005,82

02.06.01.0010.0305.0041.2760 - PROGRAMA VIGIMINAS
2450 3339014000000000000 - Diárias - pessoal civil
26210000099 **R$ 10.000,00**
2451 3339040000000000000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica
26210000099 **R$ 30.000,00**
2452 3339030000000000000 - Material de consumo
26210000099 **R$ 80.000,00**
2453 3339339000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
26210000099 **R$ 300.000,00**
2454 3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
26210000099 **R$ 36.000,00**
2455 3335041000000000000 – Contribuições
26210000099 **R$ 100.000,00**

_____
TOTAL R$ 556.000,00

_____
TOTAL GERAL R$ 800.005,82

Art. 2º - Para o atendimento do crédito transcrito no artigo anterior deste ato, fica igualmente a Chefia do Poder Executivo Municipal, autorizada a utilizar como recursos aqueles provenientes de Superávit Financeiro, **R$ 244.005,82** (duzentos e quarenta e quatro mil, cinco reais e oitenta e dois centavos) na conta Banco do Brasil 001.0286-0.84616-3; no valor de **R$ 556.000,00** (quinhentos e cinquenta e seis mil reais) na conta Banco do Brasil 001.0286-0.84634-1, conforme art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64.

Art. 3º - Os créditos das dotações constantes desta lei poderão ser anulados ou suplementados caso necessário no decorrer do exercício financeiro de 2026.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:2CF1E2D5

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.378, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

"Abre Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025"

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 7.729, de 04 de agosto de 2026, que autorizou o Chefe do Poder Executivo Municipal a efetivar abertura de Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025;

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Especial, conforme art. 41, inciso II, da Lei nº 4.320/64, na importância de **R$ 480.000,00** (quatrocentos e oitenta mil reais), conforme especificação abaixo.
02 - EXECUTIVO
06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
01 - FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - VINCULADOS
0010.0301.0037.2754 - ATENÇÃO PRIMÁRIA DESPESAS DIVERSAS
2439 3339037000000000000 - Locação de mão-de-obra
16000000099 **R$ 480.000,00**

_____
TOTAL R$ 480.000,00

Art. 2º - Para o atendimento do crédito transcrito no artigo anterior deste ato, fica igualmente a Chefia do Poder Executivo Municipal, conforme art. 43, § 1º, inciso III, da Lei 4.320/64, autorizada a utilizar como recursos aqueles provenientes de anulação, parcial ou total, das seguintes dotações orçamentárias:
02 - EXECUTIVO
06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
01 – FMS - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - VINCULADOS
0010.0301.0037.2754 - ATENÇÃO PRIMÁRIA DESPESAS DIVERSAS
2418 3339030000000000000 - Material de consumo
16000000099 **R$ 410.000,00**
2419 3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica 16000000099 **R$ 70.000,00**

_____

TOTAL R$ 480.000,00

Art. 3º - Os créditos das dotações constantes desta lei poderão ser anulados ou suplementados caso necessário no decorrer do exercício financeiro de 2026.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:F5534D4F

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.379, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

"Abre Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025"

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 7.729, de 04 de agosto de 2026, que autorizou o Chefe do Poder Executivo Municipal a efetivar abertura de Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025;

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Adicional Especial, conforme art. 41, inciso II, da Lei nº 4.320/64, na importância de **R$ 211.419,28** (duzentos e onze mil, quatrocentos e dezenove reais e vinte e oito centavos), conforme especificação abaixo.
02 - EXECUTIVO
05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
03 – FUNDEB
0012.0361.0035.2103 - PAGAMENTO PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - 70%
2468 3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil 15460000000 **R$ 211.419,28**

TOTAL R$ 211.419,28

Art. 2º - Para o atendimento do crédito transcrito no artigo anterior deste ato, fica igualmente a Chefia do Poder Executivo Municipal, autorizada a utilizar como recursos aqueles provenientes de Excesso de Arrecadação, **R$ 211.419,28** (duzentos e onze mil, quatrocentos e dezenove reais e vinte e oito centavos) conta Banco do Brasil 001.0286-0.65273-3; conforme art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64.

Art. 3º - Os créditos das dotações constantes desta lei poderão ser anulados ou suplementados caso necessário no decorrer do exercício financeiro de 2026.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:3C361E4A

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
ERRATA À PORTARIA Nº 50, DE 06 DE AGOSTO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

"Altera a lotação de servidor público municipal."

ONDE SE LÊ:

Art. 1º- Fica alterada a lotação do servidor público municipal, conforme a seguir:

NOME	MASP	CARGO	LOTAÇÃO ANTERIOR	LOTAÇÃO ATUAL
ERICA DA SILVA SANTOS	3704-001	ASSIS. SECRETARIA ESCOLAR	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

LEIA-SE:

Art. 1º- Fica alterada a lotação do servidor público municipal, conforme a seguir:

NOME	MASP	CARGO	LOTAÇÃO ANTERIOR	LOTAÇÃO ATUAL
ERICA DA SILVA SANTOS	3704-001	ASSIS. SECRETARIA ESCOLAR	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Muriaé-MG, 07 de agosto de 2026.

TAMARA IDALICE DE SOUZA DE BRAGA
Secretária Municipal De Administração

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:CA6E7B8A

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EXTRATO DO 02º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 011/2024

Segundo Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 011/2024, celebrado entre o **Município de Muriaé**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**, e a **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Muriaé – APAE**, inscrita no CNPJ sob o nº **18.990.499/0001-97**. O presente Termo Aditivo tem por objeto a **prorrogação da vigência por mais 12 (doze) meses**, bem como a aprovação do Plano de Trabalho específico, visando à continuidade do repasse financeiro mensal para manutenção das despesas de custeio, ao fornecimento de gêneros alimentícios *in natura* destinados aos lanches oferecidos aos usuários e à cessão de pessoal necessário ao funcionamento do Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade **Centro-Dia de Referência para Pessoas com Deficiência e/ou Múltiplas e suas Famílias**, na APAE – Muriaé. Fica mantido o repasse financeiro no valor total de **R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais)**, em **12 (doze) parcelas mensais de R$ 3.000,00 (três mil reais)**, além do fornecimento de gêneros alimentícios *in natura* no valor de **R$ 2.000,00 (dois mil reais) mensais**. Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Termo de Colaboração nº 011/2024. Data da assinatura: **28 de julho de 2026**.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:49B6F1FD

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 096, DE 07 DE AGOSTO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

"Concede horário especial de trabalho, reduzindo a carga horária de servidor, conforme dispõe Decreto 12.268/2024, por período parcial, para tratamento de saúde de familiar, e dá outras providências."

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE, Secretária Municipal de Saúde, no uso das suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o disposto na lei municipal n.º 5.193/2016 e no Decreto Municipal n.º 12.628/2024.

CONSIDERANDO os elementos do requerimento constantes no Processo Administrativo n.º 029036/2025;

CONSIDERANDO a necessidade de concessão de horário especial de trabalho dos servidores que comprovem que possuam dependentes que precisem de tratamento de saúde ou assistencial do servidor de acordo com os critérios estabelecidos na legislação vigente.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder redução de carga horária a servidora abaixo relacionada, subordinada a Secretaria Municipal de Saúde:

Nome	**Cargo**	**MASP**
CLAUDIA APARECIDA GAMA SHITTINO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	287101

Art. 2º - A redução de carga horária será em período parcial, sem prejuízo da remuneração, com redução de 30% (trinta por cento).

Art. 3º - A redução permitida será pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser renovada, sucessivamente, por igual período, mediante a comprovação documental e/ou pericial da necessidade de sua manutenção.

Parágrafo Único. O requerente deverá comunicar à Administração qualquer fato modificativo da condição ensejadora do afastamento.

Art. 4º - O Setor de Departamento de Pessoal adotará as providências decorrentes do presente ato, inclusive no que se refere aos registros e anotações.

Art. 5º**.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:A7033308

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 13, DE 07 DE AGOSTO DE 2026 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Concede recesso remunerado a estagiária de Pós Graduação em Direito.

O **PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO DE MURIAÉ,** com base no art. 31, da Lei Complementar Municipal n. 3.988, de 06 de outubro de 2010, e no uso de suas atribuições legais:

CONSIDERANDOo Programa de Estágio no âmbito da Procuradoria Geral do Município;

CONSIDERANDOo Decreto nº5.781, de 20 de janeiro de 2014;

CONSIDERANDO que é assegurado ao estagiário período de recesso de 30 (trinta) dias sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, ou de maneira proporcional, nos casos de o estágio ter duração inferior a 1 (um) ano, recesso este que deverá ser remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação, nos termos do art 13, *caput* e §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 e art. 12, *caput* e § 2º, do Decreto nº 5.781, de 20 de janeiro de 2014;

CONSIDERANDO que o recesso poderá ser fracionado, em até 02 (dois) períodos, não inferiores a 10 (dez) dias consecutivos, nos termos art. 12, § 1º, do Decreto nº 5.781, de 20 de janeiro de 2014;

RESOLVE

Art. 1º Fica concedido o recesso remunerado à estagiária de Pós Graduação em Direito, conforme o quadro a seguir:

NOME	PERÍODO	PRAZO
BEATRIZ VALDIERO GONÇALVES	10/08/26 à 19/08/26	10 dias

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

EDUARDO MARGE
Procurador Geral do Município de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:1D329BE3

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
RECOMENDAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

RECOMENDAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2026

Destinatários: Médicos vinculados aos serviços municipais de saúde.

1. DA FINALIDADE E DO ÂMBITO DE APLICAÇÃO

A presente Recomendação Técnica destina-se aos médicos que desempenham suas atividades laborais na Rede Municipal de Saúde. O objetivo primordial deste ato administrativo é reafirmar a autonomia técnica, científica e ética desses profissionais na definição de condutas assistenciais, encontrando amparo legal e deontológico no Código de Ética Médica, nas diretrizes emanadas pelo Conselho Federal de Medicina e nas normativas que regem o Sistema Único de Saúde. Busca-se orientar a prática assistencial para que esta seja pautada em avaliação clínica individualizada, em evidências científicas atualizadas e na estrita observância dos protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas vigentes no Ministério da Saúde e na Secretaria de Saúde competente.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A estrutura jurídica e normativa que sustenta a presente recomendação compreende os seguintes dispositivos:

2.1. Constituição Federal de 1988: Conforme o artigo 196, a saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas. O artigo 197 estabelece a relevância pública das ações e serviços de saúde, enquanto o artigo 198 define as diretrizes do SUS, incluindo a descentralização, o atendimento integral e a participação da comunidade, cabendo ao artigo 200 a definição das competências do sistema.

2.2. Lei nº 8.080/1990 (Lei Orgânica da Saúde): O artigo 2º reitera a saúde como direito fundamental, sendo dever do Estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício. O artigo 7º elenca os princípios do SUS, destacando a universalidade de acesso, a integralidade da assistência, a preservação da autonomia das pessoas e a igualdade da assistência.

2.3. Lei nº 8.142/1990: Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde.

2.4. Decreto nº 7.508/2011: Regulamenta a Lei nº 8.080/1990 para dispor sobre a organização do SUS, o planejamento da saúde, a

assistência à saúde e a articulação interfederativa, reforçando o acesso universal e igualitário.

2.5. Lei nº 12.842/2013 (Lei do Ato Médico): Estabelece as atividades privativas do médico, competindo-lhe a indicação de procedimentos diagnósticos e terapêuticos, conforme os artigos 2º e 4º, assumindo o profissional a responsabilidade exclusiva pelos atos praticados.

2.6. Lei nº 12.401/2011: Altera a Lei nº 8.080/1990 para dispor sobre a assistência terapêutica e a incorporação de tecnologia em saúde no âmbito do SUS, instituindo os Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas (PCDT) sob a égide da CONITEC.

2.7. Código de Ética Médica (Resolução CFM nº 2.217/2018): Estabelece, em seus Princípios Fundamentais, o dever de aprimoramento contínuo (V) e o exercício da profissão com autonomia (VII). Define ainda que as relações profissionais devem basear-se no respeito mútuo e independência (XVII). No Capítulo de Responsabilidade Profissional, proíbe deixar de assumir responsabilidade por atos praticados ou indicados (Arts. 3º e 4º) e veda a prescrição sem exame direto do paciente (Art. 37). O Capítulo X veda o uso de formulários de instituições públicas para prescrever ou atestar fatos verificados na clínica privada e impõe o dever de elaboração de prontuário legível e completo.

2.8. Política Nacional de Atenção Básica (PNAB): Instituída pela Portaria GM/MS nº 2.436/2017, estabelece as diretrizes de organização da Atenção Básica, reforçando o papel da APS como porta de entrada preferencial e coordenadora do cuidado na Rede de Atenção à Saúde.

3. DA AUTONOMIA TÉCNICA, CIENTÍFICA E ÉTICA DO MÉDICO

O médico atuante na Unidade Básica de Saúde detém plena autonomia técnica, científica e ética para a definição das condutas assistenciais necessárias ao cuidado do paciente. Tal prerrogativa, assegurada pelo Código de Ética Médica e pelas diretrizes do Conselho Federal de Medicina, implica na responsabilidade integral e pessoal pelos atos praticados, conforme preceituam os artigos 1º, 3º, 4º e 5º do referido Código. É imperativo ressaltar que a autonomia profissional não se confunde com discricionariedade absoluta; trata-se de uma liberdade qualificada pelo dever de fundamentação clínica e documental. Portanto, toda decisão médica deve ser obrigatoriamente lastreada em avaliação clínica individualizada, condutas de medicina baseadas em evidências científicas consolidadas, protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas vigentes, garantindo a segurança do paciente e a eficácia do tratamento.

4. DO DIREITO DE ACESSO DO USUÁRIO E DA INDICAÇÃO CLÍNICA

Em estrita observância à Constituição Federal e à Lei nº 8.080/1990, o Sistema Único de Saúde garante ao usuário o acesso universal e igualitário às ações de saúde, o que compreende a realização de exames complementares e procedimentos terapêuticos. Todavia, tal acesso está condicionado à existência de indicação clínica devidamente justificada pelo profissional médico responsável pelo atendimento direto. O direito de acesso do usuário não se traduz em uma obrigação de execução de exames ou procedimentos previamente solicitados por outros profissionais se, após a reavaliação clínica soberana, o médico assistente concluir pela ausência de indicação técnica ou pertinência clínica no momento atual.

5. DA INEXISTÊNCIA DE OBRIGAÇÃO DE TRANSCRIÇÃO AUTOMÁTICA

Não subsiste obrigação ética, legal ou administrativa que imponha ao médico da Atenção Primária a transcrição automática de solicitações de exames, prescrições farmacológicas ou condutas terapêuticas emitidas por outros profissionais, sejam eles da rede pública ou privada. Considerando que a responsabilidade médica é pessoal e indelegável, o profissional possui o direito-dever de recusar a reprodução de solicitações que não se alinhem com sua própria avaliação clínica ou que contrariem os protocolos vigentes e/ou condutas de medicina baseadas em evidências científicas consolidadas. Toda solicitação externa deve ser submetida a uma reavaliação à luz do caso concreto e do estado atual do paciente. O respeito mútuo entre profissionais, preconizado pelo Princípio Fundamental XVII do Código de Ética Médica, deve ser preservado, porém sem que isso implique na abdicação da independência técnica do médico.

6. DA OBSERVÂNCIA DO ARTIGO 82 DO CÓDIGO DE ÉTICA MÉDICA

Nos termos do artigo 82 do Código de Ética Médica, é vedado ao médico usar formulários institucionais para atestar, prescrever ou solicitar exames de forma dissociada da responsabilidade decorrente do atendimento e da avaliação clínica realizada pelo próprio profissional. A emissão de receitas, solicitações de exames, relatórios, atestados ou quaisquer outros documentos médicos constituem ato de responsabilidade profissional, devendo decorrer de avaliação clínica efetivamente realizada pelo médico que subscreve o documento, não sendo admissível a mera reprodução ou transcrição automática de solicitação formulada por outro profissional, sem a correspondente análise técnica do caso concreto. A observância do artigo 82 do Código de Ética Médica, portanto, reforça que a assinatura do médico em documento assistencial não constitui mera formalidade administrativa, mas representa a assunção de responsabilidade profissional pelo conteúdo nele consignado. Ressalta-se, contudo, que a autonomia técnica prevista no Código de Ética Médica deve ser exercida de maneira responsável, fundamentada e compatível com os princípios da integralidade, da equidade e da continuidade do cuidado no âmbito do Sistema Único de Saúde.

7. DAS CONDUTAS RECOMENDADAS

Recomenda-se que todos os atendimentos médicos sejam conduzidos de forma individualizada, priorizando-se a realização de anamnese detalhada e exame físico minucioso. É dever do médico o registro completo, claro e cronológico de cada avaliação no prontuário, conforme as exigências do Capítulo X do Código de Ética Médica. A solicitação de exames complementares deve restringir-se ao que for necessário para a elucidação diagnóstica ou acompanhamento terapêutico, evitando-se o desperdício de recursos públicos e a prática de atos médicos desnecessários, nos termos do artigo 14 do CEM.

8. DO MANEJO DE DIVERGÊNCIAS

Eventuais divergências de entendimento técnico entre o médico e o usuário, ou entre o médico e outros profissionais de saúde, devem ser manejadas com base no diálogo técnico, na transparência informativa e no estrito respeito às normas que regem o SUS. Situações de insatisfação por parte do usuário ou conflitos de conduta entre profissionais poderão ser encaminhados à Ouvidoria do SUS para os devidos esclarecimentos administrativos. Tais procedimentos de mediação não devem, sob qualquer hipótese, resultar em constrangimento à autonomia técnica do médico. A gestão deve atuar como instância de apoio institucional, garantindo que as diretrizes técnicas e a segurança jurídica do ato médico sejam preservadas.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A presente Recomendação Técnica não substitui nem restringe a autonomia profissional garantida por lei, atuando apenas como instrumento de reafirmação e orientação para sua aplicação prática no cotidiano da Rede Municipal de Saúde.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

LUIZA AGOSTINI DE ANDRADE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:42556428

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
NOTA DE ESCLARECIMENTO Nº 001/20216 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026 - SRP CONJUNTO MOTO BOMBA RECALQUE DE ESGOTO

NOTA DE ESCLARECIMENTO Nº 001/2026

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento parcelado de conjuntos motobombas centrífugas submersíveis para recalque de esgoto bruto, a serem utilizadas nas Estações Elevatórias de Esgoto do Município de Muriaé, COM ITEM DE AMPLA CONCORRÊNCIA, ITENS EXCLUSIVOS MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP OU EQUIPARADAS E RESERVA DE COTA.

O DEMSUR torna público a quem possa interessar em participar do Pregão Eletrônico nº 041/2026 os seguintes esclarecimentos recebidos via plataforma BNC na data de 05/08/2026 às 12h e 16min.

QUESTIONAMENTO:

BOA TARDE, solicitamos informar se as energias disponíveis são trifásicas, ou monofásicas para todas as motobombas e a instalação das motobombas de esgoto são fixas ou moveis, aguardamos respostas, obrigado.

ESCLARECIMENTO:

Conforme resposta do Setor Técnico, DEMSUR torna público os seguintes esclarecimentos aos questionamentos feitos:

Os equipamentos, 01, 02, 03, 04, 05 e 07 são equipamentos trifásicos, apenas o item 06, conforme descrito no item é do tipo monofásico 220v.

As motobombas de esgotos 01, 02,03 e 07 são instalações móveis conforme descrito no item. Os equipamentos 04 e 05 deverão ser compatíveis com acoplamento automático guiado por trilhos e pedestal de acoplamento, sem necessidade de alterações estruturais significativas na unidade existente, conforme descrito nos itens.

O presente termo será disponibilizado na página http://www.demsur.com.br/licitacao, na plataforma Bolsa Nacional de Compras e no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, para fins de esclarecimentos aos licitantes, não sendo necessária a prorrogação da abertura do certame, tendo em vista que tal esclarecimento não altera a formulação das propostas de preços, conforme o disposto no §1º, do Art. 55, da Lei 14.133/2021.

Lei 14.113/2021:
...
Art. 55. Os prazos mínimos para apresentação de propostas e lances, contados a partir da data de divulgação do edital de licitação, são de:
§ 1º Eventuais modificações no edital implicarão nova divulgação na mesma forma de sua divulgação inicial, além do cumprimento dos mesmos prazos dos atos e procedimentos originais, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.
- As empresas e/ou representantes que obtiverem o instrumento convocatório via se obrigam a acompanhar as publicações no site do DEMSUR: www.demsur.com.br/licitacao, com vista a possíveis alterações e avisos.

Muriaé, 06 de agosto de 2026

GLENDA FURLANI ASSAD
Diretora Administrativa e Financeira
DEMSUR

Publicado por:
Sueli Ribas Paulino Costa
Código Identificador:6E385D6A

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público para a formalização de Termo de Fomento entre a Associação Cultural e Desportiva Capoeira Ressignificar, inscrita no CNPJ sob o número 02.074.210/0001-50, e a Fundação de Cultura e Artes de Muriaé, para a realização da parceria tendo como objeto: repasse de recursos oriundos de Emendas Parlamentares de nº 19 e 73 (Projeto de Lei nº 373/2025) da Câmara Municipal de Muriaé, destinados ao custeio de projetos e ações realizados pela entidade.
Diante disto fazemos as considerações:
A partir de 2016 entrou em vigor a Lei 13.019, de 31 de Julho de 2014 que "*Estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação.*"
Além disso, o Município de Muriaé regulamentou as parcerias através do Decreto Municipal nº 12.783/2024.
Desta forma, as transferências de recursos financeiros da administração pública para as entidades privadas sem fins lucrativos, ficam estabelecidos da seguinte forma:
"Art. 16. O termo de colaboração deve ser adotado pela administração pública para consecução de planos de trabalho de sua iniciativa, para celebração de parcerias com organizações da sociedade civil que envolvam a transferência de recursos financeiros.
Art. 17. O termo de fomento deve ser adotado pela administração pública para consecução de planos de trabalho propostos por organizações da sociedade civil que envolvam a transferência de recursos financeiros."
No art. 24 da Lei nº 13.019/2014, é trazido a regra para que sejam realizados os termos de parceria com as OSCs.
"Art. 24. Exceto nas hipóteses previstas nesta Lei, a celebração de termo de colaboração ou de fomento será precedida de chamamento público voltado a selecionar organizações da sociedade civil que tornem mais eficaz a execução do objeto."
Conforme citado anteriormente fica evidente que toda parceria a ser realizada pela administração pública, seja ela fruto de proposta de sua iniciativa ou propostas oriundas das OSCs, deve ser precedida de chamamento público, com algumas exceções previstas em lei, sendo uma das hipóteses quando:
"Art. 29. Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei."
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
I - o objeto da parceria constituir incumbência prevista em acordo, ato ou compromisso internacional, no qual sejam indicadas as instituições que utilizarão os recursos;
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no inciso I do § 3o do art. 12 da Lei no 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar no 101, de 4 de maio de 2000."
No mesmo sentido, vem o art. 9º, inciso I, do Decreto Municipal nº 12.783, de 24 de junho de 2024:
Art. 9º Não se realizará chamamento público:
I – para a celebração de termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos provenientes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais conforme disposto no Art. 29 da Lei Federal nº. 13.019, de 31 de julho de 2014;

III – nas hipóteses de dispensa previstas no Art. 30, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014;
IV – nas hipóteses de inexigibilidade previstas no Art. 31, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014.
Assim, caso a administração pública opine pela dispensa ou a inexigibilidade do chamamento público, esta deverá ser devidamente justificada conforme estabelecido pelo art. 32 da Lei 13.019/2014, que diz:
"Nas hipóteses dos arts. 30 e 31 desta Lei, a ausência de realização de chamamento público será justificada pelo administrador público."
Desta forma, para atender os critérios estabelecidos na legislação atual e vigente, passamos a opinar.
Considerando que o recurso financeiro para celebração da parceria é fruto de emenda parlamentar impositiva, sendo que nesta consta indicação expressa do destinatário.
Considerando, ainda, que em tal situação a Lei prevê a possibilidade de não realização do chamamento público, não restam dúvidas de que justificada está a presente inexigibilidade.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias para impugnação à presente justificativa, contados da publicação deste ato no site oficial da FUNDARTE (https://www.fundartemuriae.com.br), bem como no Diário Oficial dos Municípios, a ser dirigida através do e-mail fundartegab@gmail.com.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

SANDRO AREAL CARRIZO
Diretor-Geral da FUNDARTE

Publicado por:
Sebastião Álvaro Vasconcelos Júnior
Código Identificador:CD6E53CD

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
PORTARIA N.º 127 DE 07 DE AGOSTO DE 2026

"*Dispõe sobre a substituição de membros nomeados pela Portaria nº 59, de 20 de maio de 2026".*

O Diretor-Geral da Fundação de Cultura e Artes de Muriaé - FUNDARTE, no uso de suas atribuições conferidas na Lei;

CONSIDERANDO a necessidade de alteração de membros da comissão de Avaliação, Julgamento e Acompanhamento do Programa Bolsa Atleta/Paratleta, instituída pela Lei nº 7.546/2026;

RESOLVE

Art. 1º – Fica alterado o Art. 1º, inciso II, da Portaria nº 59, de 20 de maio de 2026, passando a ter a seguinte redação:
II – 2 (dois) representantes do Conselho Municipal de Esportes, sendo um deles representaante da Sociedade Civil, indicados pelo próprio Conselho:

- Titular: Simplício José Braga
- Suplente: Lucas Golvêa Carneiro

- Titular: Soni Malaquias Junior
- Suplente: Vinícius Rodrigues de Paiva

Art. 2º – Fica alterado o Art. 1º, inciso III, da Portaria nº 59, de 20 de maio de 2026, passando a ter a seguinte redação:

III – 1 (um) profissional de nível superior pertencente ao quadro efetivo da Secretaria Municipal de Direitos Humanos:

- Titular: Ana Paula Silva Jorge
- Suplente: Flávia Queiroz de Oliveira

Art. 3º – Ficam mantidas as demais disposições da Portaria nº 59, de 20 de maio de 2026.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé, 07 de agosto de 2026.

SANDRO AREAL CARRIZO
Diretor-Geral da FUNDARTE

Publicado por:
Sebastião Álvaro Vasconcelos Júnior
Código Identificador:EE97955E

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 03/2026

TERMO ADITIVO QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTES DE MURIAÉ E O MOVIMENTO PRÓ-CULTURA, PARA READEQUAÇÃO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA.

A **FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTES DE MURIAÉ - FUNDARTE**, inscrita no CNPJ sob o nº 02.994.421/0001-00, com sede na Avenida Constantino Pinto, nº 400, Centro, Muriaé, MG, CEP 36880-003, neste ato representada por seu Diretor Geral, senhor Sandro Areal Carrizo, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 606.665.446-20, doravante denominada **FUNDARTE**, e de outro lado a organização da sociedade civil **MOVIMENTO PRÓ-CULTURA**, associação privada sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 04.551.881/0001-90, com sede na Rua Santos Dumont, nº 116, bairro Aeroporto, Muriaé, MG, CEP 36887-045, neste ato representada por sua Presidente, Sra. Thainá Gardoni Souza, inscrita no CPF sob o nº 021.307.746-95, doravante denominada **OSC**, com fulcro na Lei .Municipal nº 7.635/2026, na Lei Federal nº 13.019/2014 e nas cláusulas do instrumento originário, resolvem celebrar o presente **Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 03/2026**, mediante as cláusulas e condições a seguir pactuadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DA READEQUAÇÃO FINANCEIRA
O presente Termo Aditivo tem por objeto formalizar a adequação na forma de execução e movimentação financeira de parcela dos recursos públicos repassados através do **Termo de Fomento nº 03/2026**, referente ao montante de **R$ 11.656,85 (onze mil seiscentos e cinquenta e seis reais e oitenta e cinco centavos)**.
Fica autorizada a transferência da referida quantia para a conta operada no aplicativo ARQ (DOLARAP), vinculada à chave PIX b78d926a-cac5-48ed-b229-6401cfb65dd6, sob a responsabilidade do gestor financeiro designado pela **OSC**, senhor **Diones Henrique Castro**, inscrito no CPF sob o nº 062.005.186-88 e RG nº MG 12.526.414, destinado exclusivamente ao adimplemento direto das despesas de alimentação, translado e transporte local executadas na cidade de Assunção, no Paraguai, durante a participação do grupo de dança no Festival Internacional de Dança entre 09 e 16 de agosto de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RASTREABILIDADE E PRESTAÇÃO DE CONTAS
A **OSC** assume o compromisso de manter a estrita rastreabilidade bancária de todos os valores geridos no exterior por meio do responsável indicado. Quando da apresentação da prestação de contas final do **Termo de Fomento nº 03/2026**, a entidade deverá encaminhar a **FUNDARTE** a documentação comprobatória completa das despesas custeadas com a parcela aditada, incluindo extratos bancários integrais da conta operada no aplicativo ARQ (DOLARAP), comprovantes de conversão cambial, notas fiscais, cupons e recibos nominais que comprovem a destinação das rubricas de alimentação e transporte no Paraguai, nos termos exigidos pela **Cláusula Oitava** do contrato originário.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO E VIGÊNCIA
Ficam expressamente ratificadas e inalteradas todas as demais cláusulas, condições e obrigações estipuladas no **Termo de Fomento nº 03/2026** original que não foram modificadas por este instrumento

aditivo, permanecendo inalterados o objeto cultural do fomento, o valor global repassado de **R$ 40.000,00 (quarenta mil reais)** e o prazo de vigência final fixado em 15 de outubro de 2026.
E, por estarem assim justos e acordados, os partícipes firmam o presente **Primeiro Termo Aditivo** em duas vias de igual teor e forma para um só efeito legal, juntamente com as testemunhas instrumentárias abaixo qualificadas.

Muriaé - MG, 07 de agosto de 2026.

Fundação de Cultura e Artes de Muriaé (FUNDARTE)
SANDRO AREAL CARRIZO
Diretor Geral Da FUNDARTE

Movimento Pró- Cultura
THAINÁ GARDONI SOUZA
Presidente da OSC

Publicado por:
Sebastião Álvaro Vasconcelos Júnior
Código Identificador:C150BB14

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 070/2026

Aviso de licitação – Pregão Eletrônico nº 070/2026 – EDITAL RETIFICADO- Objeto: Constitui objeto da presente licitação a aquisição de 01 (um) caminhão novo, zero quilômetro, configuração 6x4 (traçado), equipado com implemento combinado de sucção a vácuo e hidrojateamento (hidrovácuo/hidrojato), com capacidade mínima total de 15.000 (quinze mil) litros, destinado à execução dos serviços de limpeza, desobstrução, manutenção preventiva e corretiva das redes coletoras de esgoto sanitário, galerias de drenagem pluvial, poços de visita, caixas de inspeção, estações elevatórias e demais estruturas componentes do sistema de esgotamento sanitário do município. Fica marcada a sessão de licitação para o dia 21/08/2026 às 13:00 h, por meio do Portal Bolsa Nacional de Compras – https://bnc.org.br/. O edital poderá ser obtido nos sites https://bnc.org.br/ e https://muriae.atende.net Informações complementares: Setor de Licitação - situado no Centro Administrativo "Pres. Tancredo Neves", Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé – MG. Telefone (32) 3696.3317

Publicado por:
Lucas Paulo Sabino
Código Identificador:A843100D

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2026

Aviso de licitação – Pregão Eletrônico nº 072/2026 – Objeto: Aquisição de mobiliário para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social da Prefeitura de Muriaé-MG. Fica marcada a sessão de licitação para o dia 25/08/2026 às 13:00 h, por meio do Portal Bolsa Nacional de Compras – https://bnc.org.br/. O edital poderá ser obtido nos sites https://bnc.org.br/ e https://muriae.atende.net Informações complementares: Setor de Licitação - situado no Centro Administrativo "Pres. Tancredo Neves", Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé – MG. Telefone (32) 3696.3317

Publicado por:
Lucas Paulo Sabino
Código Identificador:E3F8FDCF

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2026

Aviso de licitação – Pregão Eletrônico nº 074/2026 – Objeto: Tem como objeto através do Sistema de Registro de Preços a contratação de empresa especializada em realização de exames de imagem (exames complementares de diagnóstico) para atender aos pacientes da rede Municipal da Secretaria de Saúde. Fica marcada a sessão de licitação para o dia 28/08/2026 às 13:00 h, por meio do Portal Bolsa Nacional de Compras – https://bnc.org.br/. O edital poderá ser obtido nos sites https://bnc.org.br/ e https://muriae.atende.net Informações complementares: Setor de Licitação - situado no Centro Administrativo "Pres. Tancredo Neves", Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé – MG. Telefone (32) 3696.3317

Publicado por:
Sthefany Barroca de Almeida
Código Identificador:5B42C9D2

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/2026

Aviso de licitação – Pregão Eletrônico nº 075/2026 – Objeto: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição, instalação e adaptação de playgrounds inclusivos, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Educação, contemplando a adequação dos parquinhos existentes e a implantação de novos espaços em escolas, creches e outros pontos do município, visando garantir acessibilidade, segurança e inclusão, e contribuir para o desenvolvimento físico, motor e social das crianças. Fica marcada a sessão de licitação para o dia 26/08/2026 às 13:00 h, por meio do Portal Bolsa Nacional de Compras – https://bnc.org.br/. O edital poderá ser obtido nos sites https://bnc.org.br/ e https://muriae.atende.net Informações complementares: Setor de Licitação - situado no Centro Administrativo "Pres. Tancredo Neves", Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé – MG. Telefone (32) 3696.

Publicado por:
Lucas Paulo Sabino
Código Identificador:F4160B0C

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 076/2026

Aviso de licitação – Pregão Eletrônico nº 076/2026 – Objeto: O objeto deste certame é a contratação de empresa especializada para o fornecimento, estampagem e instalação de Placas de Identificação Veicular – PIV, padrão MERCOSUL, destinadas ao atendimento das demandas estimadas de primeiro emplacamento dos veículos que serão incorporados à frota municipal e de substituição de placas dos veículos já pertencentes ao patrimônio do Município de Muriaé/MG, conforme quantitativos estimados e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência. Fica marcada a sessão de licitação para o dia 24/08/2026 às 13:00 h, por meio do Portal Bolsa Nacional de Compras – https://bnc.org.br/. O edital poderá ser obtido nos sites https://bnc.org.br/ e https://muriae.atende.net Informações complementares: Setor de Licitação - situado no Centro Administrativo "Pres. Tancredo Neves", Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé – MG. Telefone (32) 3696.

Publicado por:
Lucas Paulo Sabino
Código Identificador:20339197

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NAQUE

PREFEITURA DE NAQUE
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 010/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAQUE/MG
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 010/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2026

O Município de Naque/MG torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará a Dispensa Eletrônica nº 010/2026, decorrente do Processo Administrativo nº 058/2026, com fundamento no art. 75, inciso II e § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como no Decreto Municipal nº 016, de 01 de março de 2024.
Objeto: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas elétricos de veículos leves, pesados e máquinas integrantes da frota municipal, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Transporte do Município de Naque/MG.

O critério de julgamento será o de menor preço por item, sendo a participação exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006. O valor global médio estimado para a contratação é de R$ 59.533,00 (cinquenta e nove mil, quinhentos e trinta e três reais).
O recebimento das propostas será realizado exclusivamente por meio eletrônico, no endereço https://naque-pm-scpi.sigmix.net/comprasedital/, a partir das 00h01min do dia 10 de agosto de 2026, até as 08h50min do dia 13 de agosto de 2026. A abertura e análise das propostas ocorrerão no dia 13 de agosto de 2026, às 09h00min, horário de Brasília/DF, observando-se que o período de lances será de 01 (uma) hora, contado da liberação do item para disputa no sistema.
O Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos estão disponíveis no Portal da Prefeitura Municipal de Naque, no endereço www.naque.mg.gov.br/licitacoes, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e na plataforma eletrônica de disputa. Esclarecimentos poderão ser solicitados pelo e-mail licitacao@naque.mg.gov.br ou pelo telefone (33) 99134-0853.

Naque/MG, 07 de agosto de 2026.

ROBSON DE SENA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Delano Sergio Soares de Oliveira
Código Identificador:D27EC534

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NATALÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA N° 023/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 023/2026

AVISO RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

Considerando estarem presentes os pressupostos administrativos da legislação que rege a matéria, RATIFICO os procedimentos relativos à contratação de empresa especializada na confecção, montagem e instalação de móveis planejados em MDF, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, cuja entrega será realizada pela empresa **EFFICACE MÓVEIS PLANEJADOS LTDA,** inscrita no CNPJ: 38.611.399/0001-10, com sede à Porangatu, nº 82, Bairro: Kamayura, em Unaí/MG, pelo valor global de R$ 44.550,00 (quarenta e quatro mil quinhentos e cinquenta reais).
E, para a eficácia dos atos, DETERMINO que a presente ratificação e a autorização sejam publicados na página oficial da Prefeitura Municipal de Natalândia/MG na internet, nos termos do Parágrafo único do artigo 72 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Natalândia/MG, 07 de agosto de 2026.

PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO
Prefeito

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:359FDE4E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NATÉRCIA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0151/26

PARTES - PREFEITURA MUNICIPAL DE NATERCIA MG, 17.935.412/0001-16
FORNECEDOR - G. C. S. MARLIERE LTDA, 07.821.768/0001-75
OBJETO - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE PESSOAL E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS À CRECHE MUNICIPAL, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO SETOR DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NATÉRCIA (MG).
PREGÃO ELETRÔNICO - 0006/26
PROCESSO ADMINISTRATIVO:000076/26
VIGÊNCIA:05/08/2026 À 04/08/2027
VALOR: 50.400,00

NATERCIA - MG - DATA 05/08/2026

GABRIEL TIAGO DE VILAS BOAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Érica Janaina da Silva
Código Identificador:5611AA8C

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0140/26

PARTES - PREFEITURA MUNICIPAL DE NATERCIA MG, 17.935.412/0001-16
FORNECEDOR - S TYSKI, 33.460.679/0001-50
OBJETO - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE PESSOAL E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS À CRECHE MUNICIPAL, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO SETOR DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NATÉRCIA (MG).
PREGÃO ELETRÔNICO - 0006/26
PROCESSO ADMINISTRATIVO:000076/26
VIGÊNCIA:07/08/2026 À 06/08/2027
VALOR: 33.449,40

NATERCIA - MG - DATA 07/08/2026

GABRIEL TIAGO DE VILAS BOAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Érica Janaina da Silva
Código Identificador:A8425143

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NEPOMUCENO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Aviso de Credenciamento. Processo Administrativo nº 088/2026. Inexigibilidade nº 053/2026. Chamada Pública nº 008/2026. Objeto: **CREDENCIAMENTO de Pessoas Jurídicas** para a **permissão remunerada de uso**, incluindo barracas destinadas à atividade econômica, tais como comércio de bebidas, produtos alimentícios e outros, bem como espaços destinados a *food trucks*, sujeita à prévia licença da Prefeitura Municipal, além da **disponibilização gratuita de espaços para Organizações da Sociedade Civil (OSCs)**, conforme condições e critérios estabelecidos neste instrumento, para participação nas atividades da comemoração do **115º Aniversário da cidade de Nepomuceno/MG**, a ser realizada nos dias **28 e 29 de agosto de 2026**, no Município de Nepomuceno/MG. Data das Inscrições e Entrega de Documentos: **10 a 14 de agosto de 2026 até as 18:00 horas.** Sorteio: **Dia 18/08/2026, às 14:00 horas**. O recebimento dos envelopes, bem como o sorteio ocorrerão na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Nepomuceno, situada na Praça Padre José, nº 180, Centro, Nepomuceno/MG. Edital e informações no site: www.nepomuceno.mg.gov.br e na Sala de Licitações da Prefeitura de Nepomuceno, estabelecida Praça Padre José, 180,

centro. E-mail: licitacao@nepomuceno.mg.gov.br. Tel (35) 99802-9388.

Nepomuceno, 07/08/2026.

MYRELLE PATRÍCIA NAIME SILVA,
Secretária Municipal de Cultura e Turismo.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:D8365FF1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NOVA PONTE

SECRETARIA DO GABINETE
DECRETO Nº 074, DE 03 AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE A INSTITUIÇÃO E NOMEAÇÃO DA COMISSÃO GESTORA E DA COMISSÃO TÉCNICA RESPONSÁVEIS PELA COORDENAÇÃO, ELABORAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E CONSOLIDAÇÃO DO PLANO DECENAL MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NOVA PONTE – MG, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA PONTE, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Municipal,

CONSIDERANDO disposto no Art. 214 da Constituição Federal, que estabelece o Plano Nacional de Educação como instrumento de articulação do Sistema Nacional de Educação e de Promoção do desenvolvimento do ensino de seus diversos níveis, etapas e modalidades;

CONSIDERANDO a Lei Federal n° 15.388, de 14 de abril de 2026, que institui o Plano Nacional de Educação – PNE para o decênio de 2026 – 2036 e estabelece a responsabilidade dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios na elaboração ou adequação dos seus respectivos planos decenais de educação;

CONSIDERANDO o disposto no Art. 6° da referida lei, que determina a elaboração dos planos subnacionais mediante lei específica, em consonância com as diretrizes, objetivos, metas e estratégias do Plano Nacional de Educação;

CONSIDERANDO os princípios da gestão democrática, da participação social, da cooperação federativa, do monitoramento e da avaliação contínua das políticas públicas educacionais;

CONSIDERANDO a importância da participação dos diversos segmentos da sociedade civil e do Poder Público na construção, acompanhamento e avaliação das políticas educacionais do Município;

DECRETA:

Art. 1º Fica Instituída a Comissão Gestora do Plano Municipal de Educação – PME e a Comissão Técnica do Plano Decenal Municipal de Educação, com a finalidade de coordenar, mobilizar, planejar, elaborar, acompanhar, consolidar e sistematizar o processo de construção e elaboração do Plano Decenal Municipal de Educação do Município de Nova Ponte – MG, para o decênio 2026-2036.

Art. 2° Compete à Comissão Gestora:

I – coordenar o processo de elaboração, revisão e consolidação do Plano Decenal Municipal de Educação;
II – organizar estudos técnicos, levantamento de dados, indicadores e diagnóstico da realidade educacional do município;
III – promover a participação da comunidade educacional e da sociedade civil organizada nas diferentes etapas de construção do Plano;
IV – organizar consultas públicas, audiências, plenárias, conferências, reuniões técnicas e demais espaços de participação social;
V – sistematizar contribuições, propostas e deliberações oriundas do processo participativo;
VI – elaborar e consolidar a minuta do Projeto de Lei do Plano Decenal Municipal de Educação para encaminhamento ao Chefe do Poder Executivo;
VII – acompanhar o cronograma de elaboração do plano, observando os prazos estabelecidos na legislação nacional.

CAPÍTULO I
DA COMISSÃO GESTORA

Art. 3º A Comissão Gestora será responsável pela coordenação geral dos trabalhos, mobilização dos segmentos envolvidos, acompanhamento das etapas de elaboração, articulação institucional e validação das propostas do Plano Decenal Municipal de Educação.

Art. 4º Ficam nomeados os membros abaixo relacionados para compor a Comissão Gestora do Plano Decenal Municipal de Educação – PDME, responsável pela coordenação dos trabalhos de elaboração, acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Decenal Municipal de Educação.

I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Luana Noleto
Suplente: Leamara Luciana Ferreira

II – Representantes do Conselho Municipal de Educação:
Titular: Gislaine de Souza Florêncio
Suplente: Janete Pereira Caldeira

III – Representantes dos Diretores Escolares:
Titular: Mariane dos Reis Pedrosa Ferreira
Suplente: Ana Paula Valadares Dias

IV – Representantes dos Professores da Rede Municipal de Ensino
Titular: Cintia Duarte de Melo Silva
Suplente: Camila Nascimento Boaventura

V – Representantes dos Servidores Administrativos da Educação:
Titular: Luciana Gama Domingos
Suplente: Joana Darc Aparecida

VI – Representantes dos Pais de Alunos:
Titular: Danielle Cristine Fracalossi

VII – Representantes dos Estudantes:
Titular: Kerollyn Pereira Magalhães

VIII – Representantes da Câmara Municipal:
Titular: Cairo Eduardo Rezende Borges
Suplente: Fabricio Fabiano Frederico Fratari Fortunato

IX – Representantes da Sociedade Civil:
Titular: Eleone José de Magalhães

X – Representantes do Conselho do Estatuto da Criança e do Adolescente:
Titular: Conselheira Tutelar Liliane Gomes de Souza

CAPÍTULO II
DA COMISSÃO TÉCNICA

Art. 5º A Comissão Técnica terá como atribuições:

I – realizar estudos, levantamentos e diagnósticos da realidade educacional do Município;
II – organizar dados estatísticos e indicadores educacionais;
III – elaborar minutas, documentos técnicos e propostas de metas, estratégias e ações;

IV – prestar suporte técnico à Comissão Gestora;
V – consolidar as contribuições oriundas das consultas públicas, reuniões, conferências e demais instrumentos de participação social.

Art. 6º Ficam nomeados para compor a Comissão Técnica os seguintes membros:

I – Marinalva dos Santos;
II – Gilzimar Pereira de Freitas;
III –Juliana Reis;
IV – Gleicy Kelle Aparecida de Oliveira Alves Ferreira

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 7º Os membros das Comissões exercerão suas funções sem percepção de remuneração adicional, sendo os serviços considerados de relevante interesse público.

Art. 8º As Comissões poderão convidar representantes de órgãos públicos, instituições de ensino, conselhos, entidades da sociedade civil e especialistas para colaborar com os trabalhos, sempre que necessário.

Art. 9º A Secretaria Municipal de Educação prestará o apoio técnico e administrativo necessário ao funcionamento das Comissões.

Art. 10 As Comissões desenvolverão seus trabalhos observando os princípios da gestão democrática, da participação social, da transparência e da colaboração entre os entes federativos.

Art. 11 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Ponte/MG, 03 de agosto de 2026.

PROF. JOSÉ DIVINO DA SILVA
Prefeito Municipal

LUANA NOLETO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Lindamar Maria de Almeida Nunes
Código Identificador:71F8A54D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO BRANCO

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TERMO DE FOMENTO Nº 27/2026

TERMO DE FOMENTO Nº 27/2026 QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO E A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO OURO BRANCO PELA VIDA – AOBPEVI. Objeto:O termo de Fomento tem por objeto a execução do projeto "Melhor para fazer Melhor", tendo em vista metas e especificações constantes do plano de trabalho anexo a este termo e que dele fazem parte indissociável. Valor total:R$90.000,00 (noventa mil reais). Vigência:31/10/2026. Assinatura: 06/08/2026

Publicado por:
Josemar Ivo Pereira da Silva
Código Identificador:13788598

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO FINO

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
ATO DE AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 188/2026 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 046/2026

CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de inexigibilidade de licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela razão da escolha do prestador de serviços, quanto pela justificativa de preços;
CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o contratado possui habilitação e qualificação técnica para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021;
CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;
No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, AUTORIZO A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 046/2026, nos termos descritos abaixo:
Objeto a ser contratado: locação de imóvel localizado Rua Doutor Silviano Brandão, nº 847– Ouro Fino/MG, destinado à instalação e funcionamento de atividades vinculadas à Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).
Contratado: Ana Paula Gangi Ferreira
CPF: 705.301.576-91
Alessandro José Ferreira
CPF: 868.465.746-20
Prazo de Vigência: 12 (doze) meses;
Valor Total: R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais)
Valor Mensal: R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)
Fundamento Legal: Artigo 74, inciso V, da Lei Federal 14.133/2021.
Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal à contratação, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Ouro Fino, 07 de agosto de 2026

ANTONIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislaine Cristina Batista Teixeira
Código Identificador:15686C7B

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE OURO FINO – MG. 1º TERMO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO. PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 154/2025, MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 085/2025 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 064/2025 –

MUNICÍPIO DE OURO FINO – MG. 1º Termo Reequilíbrio Econômico-Financeiro. Processo Licitatório nº. 154/2025, modalidade Pregão Eletrônico nº 085/2025 - Registro de Preços nº 064/2025 – Ata de Registro de Preços nº 227/2025 - Signatário: Micro Bit Informática ltda - Objeto: A aplicação de reequilibrio economico financeiro ao valor do item 01 – Aquisição de Computador Completo com Nobreak à R$ 6.112,26(Seis mil, cento e doze reais, vinte e seis centavos). Fundamento Legal: Art.124, da Lei nº 14.133/2024 - Data: 06/08/2026 -

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Edmar Pinto de Carvalho
Código Identificador:7E501DA4

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO – MG. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 116/2025. CONCORRÊNCIA Nº 001/2025 – TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 105/2025. -

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG. Processo Licitatório nº 116/2025. Concorrência nº 001/2025 – Termo de prorrogação de prazo de vigência do Contrato nº 105/2025. - Objeto: execução de obra pública, incluindo material e mão de obra, para construção de creche e pré-escola de educação infantil, bairro Santa Rita, município de Ouro Fino/MG - FNDE - Creche Tipo i, conforme memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, e

projetos anexos. Contratado: Arcon Construtora ltda- Fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato nº 105/2025, a partir de 31/08/2026, com encerramento previsto para 30/04/2027. Assinatura: 05/08/2026.

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Edmar Pinto de Carvalho
Código Identificador:C79B8266

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO – MG - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 133/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2026 – EXTRATO DE CONTRATO –

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG - Processo Licitatório nº 133/2026 - Modalidade Pregão Eletrônico nº 051/2026 – Extrato de Contrato – Objeto. Contratação de empresas especializadas para a prestação de serviços de transporte intermunicipal para estudantes dos ensinos técnico e universitário residentes em Ouro Fino. Contrato nº 133/2026 -Contratado: WJM Transporte e Turismo ltda – Valor R$ 149.750,00 Contrato nº 134/2026 – Contratado: Tunes & Tunes ltda – Valor R$ 64.344,00 – Contrato nº 135/2026 – Contratado: Transporte Inconfidentes ltda ME – Valor R$ 247.770,00 – Contrato nº 136/2026 – Contratado: Matheus Miranda Roberto de Lima ltda – Valor R$ 285.000,00 – Contrato nº 137/2026 – Contratado: Pádua Transportes ltda – Valor R$ 125.114,00 - Data: 29/07/2026 - Validade (12) meses após assinatura do contrato -

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edmar Pinto de Carvalho
Código Identificador:4B6DE7AB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PARACATU

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº. 12366/2026. OBJETO: Projeto dente de leite. **PROPONENTE: ROTARY CLUBE PARACATU UNIVERSITÁRIO**. **JUSTIFICATIVA:** A Organização da Sociedade Civil **ROTARY CLUBE PARACATU UNIVERSITÁRIO**, inscrito no CNPJ nº 08.817.238/0001-16, nos termos do Inciso II do art.31 da Lei Federal nº 13.019/14, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

UMARQUES DA SILVA COUTO,
Secretário Municipal de Saúde, Portaria n° 1168/2025.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:A7603A83

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº. 12696/2026. OBJETO: Acolhimento e suporte a pacientes e hóspedes durante seus tratamentos. **PROPONENTE:** CASA DE HOSPEDAGEM BETESDA. **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil, a CASA DE HOSPEDAGEM BETESDA, inscrita no CNPJ n° 01.064.576/0001-85, nos termos do Inciso II do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

Paracatu MG, 07 de agosto de 2026.

UMARQUES DA SILVA COUTO,
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:7557E995

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU – MG
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 156/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao Termo de Colaboração Nº 156/2026 entre si celebram o município de Paracatu – MG e a **Conselho de Desenvolvimento Social Santa Maria Nolasco. Processo**: 5131/2026. **Objeto:** Configura-se como o objeto deste Termo de Apostilamento, autorização para realocação de prazo referente ao Termo de Colaboração entre o Município de Paracatu – MG e a **Conselho de Desenvolvimento Social Santa Maria Nolasco**, em que o cronograma de desembolso estava previsto para o mês de abril de 2026, realocando para o mês de agosto de 2026. E o prazo de vigência que estava previsto para Agosto/2026, realocando para fevereiro de 2027. Ficam mantidas e ratificadas, em seu interior teor, todas as Cláusulas que integram o Termo de Colaboração nº 156/2026. Fund. Legal: Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 6.707/2023. **Data:** 07/08/2026.

CAIO SILVA QUIRINO,
Secretário Municipal de Agropecuária.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:ADC7D53F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU – MG
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 157/2026

Primeiro Termo de Apostilamento ao Termo de Colaboração Nº 157/2026 entre si celebram o município de Paracatu – MG e a **Conselho de Desenvolvimento Social Santa Maria Nolasco. Processo**: 5132/2026. **Objeto:** Configura-se como o objeto deste Termo de Apostilamento, autorização para realocação de prazo referente ao Termo de Colaboração entre o Município de Paracatu – MG e a **Conselho de Desenvolvimento Social Santa Maria Nolasco**, em que o cronograma de desembolso estava previsto para o mês de abril de 2026, realocando para o mês de agosto de 2026. E o prazo de vigência que estava previsto para Agosto de 2026, realocando para fevereiro de 2027. Ficam mantidas e ratificadas, em seu interior teor, todas as Cláusulas que integram o Termo de Colaboração nº 157/2026. Fund. Legal: Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 6.707/2023. **Data:** 07/08/2026.

CAIO SILVA QUIRINO,
Secretário Municipal de Agropecuária.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:31F4B771

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACATU - MG TERMO DE CONVÊNIO Nº 211/2026 PROCESSO: 11.660/2026

CONVENENTES: Município de Paracatu/MG e a **Associação Mãos Que Acolhem de Paracatu - AMAP**, **CNPJ nº: 51.933.306/0001-31**. **DATA:** 06/08/2026. **FUNDAMENTO**: LEI Orgânica Municipal dada pela Emenda N° 28 de 19.06.2000, em seu artigo 86°, inciso XIX c/c parágrafo único, Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 6.707/2023 e **Lei Autorizativa Nº 4.215 de 14/07/2026**; anexos e demais normas correlatas. **PROCESSO:** 11.660/2026. **OBJETO DA PARCERIA:** O Projeto "Manutenção da Equipe Multidisciplinar para Execução de Serviços Institucionais" que tem por objeto o custeio da equipe multidisciplinar necessária à manutenção da estrutura administrativa, técnica e operacional da entidade. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.06.01.10.122.0067.2233.3.3.50.43, Ficha: 550. CONTA CORRENTE DA OSC PARA RECEBIMENTO DO RECURSO**: Conta Corrente nº: 53.193-6, AG nº: 4033-9, Banco: SICOOB CREDICOPA. **PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 07/08/2027**. **VALOR**: **R$333.214,48. ASSINATURAS:** Umarques da Silva Couto, Secretário Municipal de Saúde, convenente, e, Eleldimar Ferreira dos Reis, representante OSC, conveniada.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:F1751C40

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N°07/2026, ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARACATU-MG E O ASSOCIAÇÃO DO PROJETO DE ASSENTAMENTO BURITI DA CONQUISTA.

O Município de Paracatu – MG, inscrita no CNPJ sob nº 18.278.051/0001-45, por intermédio da Secretaria Municipal de Agropecuária, com sede Av, São João Paulo II, N°2045, Paracatuzinho, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Agropecuária, o Sr. **CAIO SILVA QUIRINO**, CPF nº 109.729.596-61 e ASSOCIAÇÃO DO PROJETO DE ASSENTAMENTO 15 DE NOVEMBRO, Inscrita no CNPJ nº 02.203.510/0001-91, com sede em região da P.A 15 de Novembro, S/N, Zona Rural na cidade Paracatu-MG, doravante denominada (o) Organização da Sociedade Civil, representado pelo Sra. Fernanda Ferreira Braga Caldas presidente da OSC, portador do CPF nº 092.652.656-12,resolvem celebrar o **1º** Termo de Apostilamento, regendo-se pelo disposto na Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 6.707/2023. Realocação de prazo referente ao Termo de Colaboração entre o Município de Paracatu – MG e a **ASSOCIAÇÃO DO PROJETO DE ASSENTAMENTO BURITI DA CONQUISTA,** em que o cronograma de reembolso estava previsto para o mês de Julho de 2026, realocando o mês de Agosto de 2026. Ficam mantidas e ratificadas, em seu interior teor, todas as Cláusulas que integram o Termo de Colaboração nº 17/2026, inclusive em relação ao prazo de vigência originalmente estabelecido. Data: 07/08/2026. Assinaturas: Fernanda Ferreira Braga Caldas, representante OSC, e, Caio Silva Quirino, representante Município, Secretário Municipal de Agropecuária.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:FC8965CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N° 118/2025 ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARACATU– MG E A ASSOCIAÇÃO OBRAS SOCIAIS DO CENTRO ESPÍRITA FÉ, ESPERANÇA E CARIDADE.

O Município de Paracatu – MG, inscrita no CNPJ sob nº 18.278.051/0001-45, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social, com sede a Avenida São João Paulo II, nº 2045, Paracatuzinho, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, neste ato representada pela Secretária Municipal de Assistência Social a Sra. Ana Maria de Andrade Silva, e a Associação Obras Sociais do Centro Espírita Fé, Esperança e Caridade, inscrita no CNPJ nº 20.216.388/0001-70, com sede na Av. Olegário Maciel, n° 593, Centro, Paracatu-MG, doravante denominada Organização da Sociedade Civil, representado pela Sra. Elza Lúcia Menezes, Presidente da OSC, resolvem celebrar o 1º Termo de Apostilamento, regendo-se pelo disposto na Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 6.707/2023. Realocação de valores/recursos, bem como a utilização do saldo proveniente da aplicação financeira no valor de R$3.860,18 (três mil, oitocentos e sessenta reais e dezoito centavos), referente ao Termo de Colaboração n° 118/2025. Ficam mantidas e ratificadas, em seu inteiro teor, todas as Cláusulas que integram o Termo de Colaboração nº 118/2025, que não tenham sido expressamente alteradas pelo presente Apostilamento. Data: 07/08/2026. Assinaturas: Elza Lúcia Menezes, representante OSC, e, Ana Maria de Andrade Silva, representante Município, Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:BD4C9084

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N° 118/2025 – PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA E REMANEJAMENTO DE RECURSO

O Município de Paracatu – MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.278.051/0001-45, com sede à Avenida São João Paulo II, 2045, Paracatuzinho, CEP 38.603-401, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, a Senhora Ana Maria de Andrade Silva, e a Associação Obras Sociais do Centro Espírita Fé, Esperança e Caridade, organização da sociedade civil, inscrita no CNPJ nº 20.216.388/0001-70, com sede a Av. Olegário Maciel, 593, Centro, Paracatu-MG, denominada OSC, representada pela sua Presidente, a Sra. Elza Lúcia Menezes, Presidente da OSC.
O presente Termo Aditivo visa prorrogar a vigência do Termo de Colaboração nº 118/2025, até a data de **31 de agosto de 2026**, e correspondentes alterações no Plano de Trabalho, conforme permite os arts. 55 e 57 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, e arts. 43 e 82, do Decreto Municipal nº 6.707, de 2023. Ficam mantidas e ratificadas em seu inteiro teor, todas as Cláusulas que integram o Termo de Colaboração nº 118/2025, que não tenham sido expressamente alteradas pelo presente Termo Aditivo. Data: 07/08/2026. Assinaturas: Elza Lúcia Menezes, representante OSC, e, Ana Maria de Andrade Silva, representante Município, Secretário Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:69CEEEB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 143/2026

CONVENENTES: Município de Paracatu/MG e a **Associação Esportiva e Social Kadá**, CNPJ nº: **17.489.160/0001-49.** DATA**:** 30/07/2026. **FUNDAMENTO**: LEI Orgânica Municipal dada pela Emenda N° 28 de 19.06.2000, em seu artigo 86°, inciso XIX c/c parágrafo único, Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 6.707/2023 e; anexos e demais normas correlatas. **PROCESSO:** 4360/2026. **OBJETO DA PARCERIA:** Custeio de recursos humanos, bem como a locação de espaço específico e adequado às práticas das atividades, indispensáveis à realização da proposta. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.08.01.27.812.0018.2038.3.3.50.41, Ficha: 985, PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 31/12/2026. VALOR**: R$40.000,00**.**

ASSINATURAS: Thiago Batista Ramos, Secretário, convenente, e, Daniel Pires Couto, representante OSC, conveniada.

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:74779801

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 2° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 73/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 12761/2025

EXTRATO 2° TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 73/2026
(PROCESSO FINANCEIRO: 12761/2025)

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **SCAN LIFE COMERCIAL LTDA.** Objeto: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE E ENXOVAL, PARA OS ALUNOS MATRICULADOS NAS CRECHES DA REDE MUNICIPAL**. Inclusão de itens**. DATA:** 09/08/2026**. FUNDAMENTAÇÃO:** nos termos do art. 90, § 7º da Lei Federal nº 14.133/2021**. ASSINATURAS: TIAGO DE DEUS SILVA** pela contratante e **SCAN LIFE COMERCIAL LTDA** pela contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:99FB995F

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 169/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 10577/2026

EXTRATO CONTRATO Nº 169/2026

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **B&D EVENTOS E PRODUÇÕES LTDA.** FUNDAMENTAÇÃO: **Lei Federal n° 14.133/2021.** PROCESSO**: 10577/2026.** OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA DUPLA BRUNO E DENNER, POR INTERMÉDIO DA EMPRESA B&D EVENTOS E PRODUÇÕES LTDA PARA APRESENTAÇÃO MUSICAL NO EVENTO "35ª EXPOPARACATU", NO MUNICÍPIO DE PARACATU/MG.** DATA**: 05/08/2026** VENCIMENTO**: 31/12/2026.** VALOR: **R$ 163.000,00.** ASSINATURAS**: IGOR ARAUJO DINIZ,** pela contratante e **B&D EVENTOS E PRODUÇÕES LTDA**

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:79FC136C

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 170/2026

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 10519/2026

EXTRATO CONTRATO Nº 170/2026

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **TALISMA DIGITAL LTDA.** FUNDAMENTAÇÃO: **Lei Federal n° 14.133/2021.** PROCESSO**: 10519/2026.** OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DO CANTOR LEONARDO, POR INTERMÉDIO DA EMPRESA TALISMA DIGITAL LTDA PARA APRESENTAÇÃO MUSICAL NO EVENTO "35ª EXPOPARACATU", NO MUNICÍPIO DE PARACATU/MG** DATA**: 06/08/2026** VENCIMENTO**: 31/12/2026.** VALOR: **R$ 890.000,00.** ASSINATURAS**: IGOR ARAUJO DINIZ,** pela contratante e **TALISMA DIGITAL LTDA**

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:BB086ADE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA BONITA

LICITAÇÃO
EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Pedra Bonita/MG, através de seu Agente de Contratação, torna público, a abertura do Processo Licitatório nº 116/2026, Pregão Eletrônico n° 050/2026. Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de óleo diesel S-10, com cessão em regime de comodato de tanque de armazenamento, bombas de abastecimento e demais equipamentos e acessórios necessários à implantação, operação e manutenção de sistema de abastecimento da frota de veículos e máquinas do Município, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades das Secretarias e Setores vinculados a Prefeitura Municipal de Pedra Bonita/MG. Data e horário da sessão eletrônica: 21/08/2026, às 12h30min, através da plataforma www.licitardigital.com.br. Informações pelo Tel.: (31) 3872-9103, no horário das 12h00min às 18h00min ou pelo e-mail: licitacao@pedrabonita.mg.gov.br ou pessoalmente na sede da Prefeitura Municipal.

Pedra Bonita/MG, 07 de agosto de 2026.

AFONSO TALISON DUELE LEANDRO -
Agente de Contratação.

Publicado por:
Afonso Talison Duele Leandro
Código Identificador:0AC50AFD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA DO INDAIÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
EXTRATO DO 5° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 012/2025, PROCESSO Nº. 008/2025, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2025.

Contratante: **MUNICÍPIO DE PEDRA DO INDAIÁ / MG** – CNPJ: 18.308.759/0001-00.

Contratada: **3 PODERES COMERCIO LTDA.,** - CNPJ: 14.937.152/0001-20.

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza e higienização, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Pedra do Indaiá/MG;

Termo Aditivo referente o reequilíbrio econômico-financeiro do item 85 – "Vassoura de cerdas de pelo sintético – 30cm", que de R$ 8,09 passou a ser R$ 9,55.

Pedra do Indaiá, 06 de agosto de 2026.

MATEUS MARCIANO DOS SANTOS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Eduarda Elmantina Silva
Código Identificador:6AF31140

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº. 082/2026 - PROCESSO Nº. 020/2026 – CREDENCIAMENTO Nº. 007/2026.

Contratante: **MUNICÍPIO DE PEDRA DO INDAIÁ / MG – CNPJ: 18.308.759/0001-00.**

Contratada: **52.472.960 LUCAS DE ALMEIDA GUIMARAES - CNPJ n°. 52.472.960/0001-58.**

Objeto: Credenciamento de artistas locais e regionais para realização de apresentações em eventos e ações institucionais, culturais e correlatas, promovidos e/ou apoiados pelas Secretarias Municipais do Município de Pedra do Indaiá/MG, conforme condições, especificações e quantitativos constantes no Edital e Termo de Referência e seus anexos.

Vigência: 12 (doze) meses.

Valor global: R$ 8.666,66 (Oito mil seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos).

Pedra do Indaiá, 30 de julho de 2026.

MATEUS MARCIANO DOS SANTOS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Eduarda Elmantina Silva
Código Identificador:54E95766

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDIGÃO

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 156/2026

PORTARIA N° 156/2026

"Exonera, a pedido, servidora ocupante de cargo efetivo de Monitor e determina outras providências."

O Prefeito Municipal de Perdigão - MG, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Art.100 da lei Orgânica do Município de Perdigão e, considerando a Lei 937 de 06 de março de 1991.

RESOLVE:

Artigo 1° - Exonerar, a pedido, a Servidora Pública Municipal, Camila Helena Alves, ocupante do cargo efetivo de Servente Monitor, matrícula 4430, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com término do seu exercício no referido cargo efetivo em 31/07/2026.

Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação.

Perdigão, 05 de agosto de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:C5BAEE1B

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 157/2026

PORTARIA Nº 157/2026

Concede Licença Prêmio a servidora pública municipal e determina outras providências.

O Prefeito Municipal de Perdigão, MG, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no artigo 100, VI da Lei Orgânica do Município de Perdigão.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença Prêmio, nos termos do artigo 142 da Lei nº 937 de 20 de março de 1991, a servidora Bilisaria Jacinta Santos Silva, titular do cargo de provimento efetivo de Servente Escolar, matrícula 2786, por 1 (um) mês, no período de 07 de agosto de 2026 a 05 de setembro de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Perdigão, 05 de agosto de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:6DCE6B34

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 158/2026

PORTARIA Nº 158/2026

Concede Licença Prêmio a servidora pública municipal e determina outras providências.

O Prefeito Municipal de Perdigão, MG, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no artigo 100, VI da Lei Orgânica do Município de Perdigão.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença Prêmio, nos termos do artigo 142 da Lei nº 937 de 20 de março de 1991, a servidora Luci Aparecida Cabral da Silva, titular do cargo de provimento efetivo de Servente Escolar, matrícula 482, por 2 (dois) meses, no período de 10 de agosto de 2026 a 08 de outubro de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Perdigão, 05 de agosto de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:2A8D9357

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 159/2026

PORTARIA Nº 159/2026

Concede Licença Prêmio a servidora pública municipal e determina outras providências.

O Prefeito Municipal de Perdigão, MG, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no artigo 100, VI da Lei Orgânica do Município de Perdigão.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença Prêmio, nos termos do artigo 142 da Lei nº 937 de 20 de março de 1991, a servidora Maria Aparecida Pinto Silva, titular do cargo de provimento efetivo de Professor Ens. Básico-PEB*, matrícula 1274, por 4 (quatro) meses, no período de 21 de agosto de 2026 a 18 de dezembro de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Perdigão, 05 de agosto de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:AB002A9E

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 160/2026

PORTARIA Nº 160, DE 05 DE AGOSTO DE 2026.

EXONERA E NOMEIA MEMBRO DA EQUIPE DE APOIO RESPONSÁVEL POR ATUAR NAS LICITAÇÕES NA MODALIDADE PREGÃO, EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, CONSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 03/2026, PARA O EXERCÍCIO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Perdigão, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições conferidas pelo Art. 100, inciso VI da Lei Orgânica Municipal,
RESOLVE:
Art. 1º - Exonerar o servidor **EMERSON ERNESTO DA COSTA E SILVA**, matrícula nº 4490, como membro integrante da Equipe de Apoio constituída pela Portaria Municipal nº 03, de 09 de janeiro de 2026, com alterações pelas Portarias Municipais nº 43, de 10 de março de 2026, nº 92, de 06 de maio de 2026 e nº 147, de 28 de julho de 2026, com término do exercício de suas funções na referida Equipe no dia 05/08/2026.
Art. 2º - Fica revogada a gratificação do servidor **EMERSON ERNESTO DA COSTA E SILVA**, matrícula nº 4490, em razão de sua exoneração como membro da Equipe de Apoio, conforme o Art. 1º desta Portaria.
Art. 3º - Nomear, a partir do dia 06/08/2026, o seguinte membro para compor a Equipe de Apoio para atuar nas Licitações na modalidade Pregão desta Prefeitura, constituída pela Portaria Municipal nº 03, de 09 de janeiro de 2026, com alterações pelas Portarias Municipais nº 43, de 10 de março de 2026, nº 92, de 06 de maio de 2026 e nº 147, de 28 de julho de 2026, para o exercício financeiro de 2026, cuja função é receber, examinar, julgar e fiscalizar todos os documentos e procedimentos relativos à licitação e cadastramento de fornecedores, neste Município, com mandato até 31 de dezembro de 2026:

MEMBROS	FUNÇÃO	VÍNCULO COM A ADMINISTRAÇÃO	Matrícula
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
Elenita das Graças Delfino da Silva	Membro Ordinário	Temporário	4280

Art. 4º - Conceder gratificação mensal ao seguinte membro da Equipe de Apoio para atuar nas Licitações na modalidade Pregão constituída pela Portaria Municipal nº 03, de 09 de janeiro de 2026, com alterações pelas Portarias Municipais nº 43, de 10 de março de 2026, nº 92, de 06 de maio de 2026 e nº 147, de 28 de julho de 2026, nomeada neste Portaria, no montante de R$ 240,00 (Duzentos e Quarenta Reais), limitado ao limite de 50% (cinquenta por cento) designado pelo art. 22, § 1º da Lei Municipal nº 1.414/07, a ser verificado pelo Departamento Pessoal no momento da apuração do percentual:

MEMBROS	FUNÇÃO	VÍNCULO COM A ADMINISTRAÇÃO	Matrícula
Elenita das Graças Delfino da Silva	Membro Ordinário	Temporário	4280

Parágrafo único. A gratificação objeto da presente Portaria não será incorporada na remuneração do Servidor.
Art. 5º - Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais disposições previstas na Portaria Municipal nº 03, de 09 de janeiro de 2026, com alterações pelas Portarias Municipais nº 43, de 10 de março de 2026, nº 92, de 06 de maio de 2026 e nº 147, de 28 de julho de 2026.
Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Perdigão/MG, 05 de agosto de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito do Município de Perdigão

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:F49076C3

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA Nº 161/2026

PORTARIA Nº 161, DE 05 DE AGOSTO DE 2026.

ALTERA A REDAÇÃO DA EMENTA DA PORTARIA MUNICIPAL Nº 149, DE 28 DE JULHO DE 2026

O Prefeito do Município de Perdigão, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições conferidas pelo Art. 100, inciso VI da Lei Orgânica Municipal,
RESOLVE:
Art. 1º - A ementa da Portaria Municipal nº 149, de 28 de julho de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDOR(A) PARA OCUPAR CARGO COMISSIONADO DE COORDENADOR DE ÁREA "PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL - PETI'' E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Perdigão, 05 de agosto de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO
Prefeito do Município de Perdigão

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:155490D3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDIZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO Nº 097/2026 CONCORRÊNCIA ELETRONICA Nº 016/2026 Prefeitura Municipal de Perdizes MG, torna público a quem possa interessar, que está aberta licitação modalidade Concorrência Eletrônica Nº 016/2026. Objeto Contratação de empresa para realizar a Ampliação de telhado na comunidade dos Lucianos, no município de Perdizes – MG. A prestadora será responsável pelo fornecimento integral de materiais e mão de obra, que tem por finalidade atender a demanda necessária do município, de acordo com as especificações mínimas indicadas no Projeto Básico – Anexo I deste edital. Data e horário para recebimento das propostas: 10/08/2026. Data e horário das disputas: 25/08/2026 às 09:00hs. Disponibilização do edital e informações nos endereços eletrônicos: www.gov.br/pncp; www.licitanet.com.br e www.perdizes.mg.gov.br, editais. Contato (34) 92000-6473 – Setor de Licitação.

Perdizes MG, 07 de Agosto de 2026.

FLAMARION ALVES CARVALHO
Chefe do Setor de Licitações

Publicado por:
Wilson Antonio Fraga Junior
Código Identificador:241120BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG. AVISO DE DISPENSA ELETRONICA DE LICITAÇÃO PROCESSO DE ADMINISTRATIVO nº 099/2026 DISPENSA ELETRONICA DE LICITAÇÃO Nº 032/2026 O MUNICIPIO DE PERDIZES MG,

inscrito no CNPJ sob o nº 18.140.772/0001-94, com sede na Av. Gercino Coutinho, 27 – Centro CEP 38.170-000 localizado na cidade de Perdizes/MG, através da agente de contratação designada para dispensas de licitação através do Decreto nº 4.142, de 18 de fevereiro de 2026, Katiucia Ferreira Aguiar, torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em andamento processo administrativo que tem por objeto a "Contratação de uma empresa especializada para aquisição de 02 consultórios odontológicos, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Perdizes/MG." Visando atender o disposto no art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021, devidamente regulamenta pelo Decreto Municipal nº 3.956 de 08 de Abril de 2025 e Decreto Federal nº 12.807/2025, abre-se prazo de 3 (três) dias úteis, às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas adicionais à municipalidade. INÍCIO DE ENVIO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS: 10/08/2026 TÉRMINO DE ENVIO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS: 14/08/2026 às 07:59h DATA E HORA DA DISPUTA: 14/08/2026 das 08:00 h às 14:00 h ENDEREÇO ELETRÔNICO: (https://www.licitanet.com.br/) Termo de referência e este aviso estarão disponiveis no site da prefeitura: http://www.perdizes.mg.gov.br/licitacao.php e portal da LICITANET atraves do site https://www.licitanet.com.br/processos. Dúvidas e esclarecimento podem ser obtidos através do e-mail acima ou pelo telefone: (34) 92000-6473, das 08h às 17h, de segunda a sexta-feira.

Perdizes/MG, 07 de Agosto de 2026.

FLAMARION ALVES CARVALHO
Chefe do Setor de Licitações

Publicado por:
Wilson Antonio Fraga Junior
Código Identificador:CEAB873E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDÕES

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA E CLASSIFICAÇÃO - EDITAL Nº 001/2026 – SELEÇÃO PÚBLICA DE ESTAGIÁRIOS DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL E ARQUITETURA.

RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA E CLASSIFICAÇÃO - EDITAL Nº 001/2026.

O Município de Perdões/MG, por meio da Secretaria Municipal de Obras, Meio Ambiente e de Serviços Públicos, torna público o resultado preliminar da prova objetiva de múltipla escolha realizada em 07/08/2026, referente à Seleção Pública de Estagiários de Graduação em Engenharia Civil e Arquitetura, instituída pelo Edital nº 001/2026, para fins do disposto no item 6 do referido Edital.

1. CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

Classificação	Candidata	Pontuação
1º	Mariana Auxiliadora Pereira de Alvarenga	17 pontos
2º	Nicolle Inaye Delfino Garcia	16 pontos
3°	Maria Eduarda Carvalho da Silva	16 pontos
4°	Emilly Aparecida Salviano	13 pontos

2. CANDIDATA DESCLASSIFICADA
Marcela Franco Fernandes Lima – desclassificada, em razão do não comparecimento à prova, nos termos do item 4.2.13 do Edital nº 001/2026, que estabelece a eliminação automática do candidato ausente, não havendo segunda chamada.

3. DOS RECURSOS
Caberá interposição de recurso fundamentado contra o gabarito e as questões da prova objetiva e contra a classificação preliminar, nos termos do item 6 do Edital nº 001/2026.
Não serão conhecidos os recursos interpostos coletivamente, não fundamentados ou intempestivos (item 6.7).

5. DISPOSIÇÕES FINAIS
A presente classificação tem caráter preliminar. A decisão sobre os recursos interpostos será divulgada no Diário Oficial do Município, com caráter terminativo, não podendo ser objeto de reexame (item 6.8). Após o julgamento dos recursos, será publicada a classificação final.

Perdões/MG, 10 de agosto de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

LUCIANA MARIA ARRIEL SOARES
Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos

Publicado por:
Sávio Carvalho Dos Santos
Código Identificador:6310F507

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº 11.788/2026

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº 123/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 50/2026
CONTRATO Nº 11.788/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PERDÕES/MG, inscrito no CNPJ nº 18.244.343/0001-67.
CONTRATADA/LOCADORA: LURELI EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 30.041.307/0001-00.

OBJETO: Locação de imóvel destinado à instalação e funcionamento da sede da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Patrimônio Histórico e da sede do Centro Turístico Municipal, visando atender às necessidades administrativas, de atendimento ao público, promoção da cultura, do turismo e preservação do patrimônio histórico do Município de Perdões/MG.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, inciso V, § 5º, da Lei Federal nº 14.133/2021.
VALOR: R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) mensais, perfazendo o valor global de R$ 30.000,00 (trinta mil reais), pelo período de 12 (doze) meses.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, com início em 22 de julho de 2026.
DATA DA ASSINATURA: 27 de julho de 2026.

Perdões/MG, 27 de julho de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Bertoni
Código Identificador:B7B5499B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CANCELAMENTO DO EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 69/2026

ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-1281
E-mail: educação.perdoes.mg.gov.br
CNPJ – 18.244.343/0001-67
CANCELAMENTO DO EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 69/2026

O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Professor II A

Dia: 10/08//26 Horário: 14h Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Escola José Norberto de Andrade	Manhã	10/08/26 A 09/09/26

Apresentar originais de todos estes documentos e observar as diretrizes do Decreto de Contratação 5.445/25 03/12/25:
I -Documento de identidade e CPF;
II – Comprovante de habilitação ou diploma registrado;
III – Declaração de conclusão de curso com data de validade de até 30 dias;
IV – Comprovante de quitação eleitoral;
V – Comprovante de regularidade militar (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável);
VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de não inscrição;
VII – Comprovante de endereço atualizado;
VIII – Certidão de tempo de serviço, se utilizada para classificação;
IX – Declaração de regularidade de CPF, emitida no momento do edital;
IX – Demais documentos específicos do cargo, conforme o Anexo I, II e III.
A Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.

Perdões, 07 de agosto de 2026

MÁRCIA REGINA MARTINS BARTELS

Publicado por:
Márcia Regina Martins Bartels
Código Identificador:3485697F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 70/2026

ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Rua José Tomas Pereira- 290 - Centro – Fone (35) 3864-1281
E-mail: educação.perdoes.mg.gov.br
CNPJ – 18.244.343/0001-67
EDITAL DE CHAMADA PARA CONTRATAÇÃO 70/2026

O Prefeito Municipal comunica aos candidatos à Função Pública sobre a chamada para atender as escolas da rede municipal de Perdões**,** conforme especificações abaixo:
Função: Auxiliar de serviços educacionais

Dia: 11/08//26 Horário: 16h Local: Secretaria Municipal de Educação

Local	Turno	Período
Escola José Norberto de Andrade	Manhã	12/08/26 A 11/09/26

Apresentar originais de todos estes documentos e observar as diretrizes do Decreto de Contratação 5.445/25 03/12/25:
I -Documento de identidade e CPF;
II – Comprovante de habilitação ou diploma registrado;
III – Declaração de conclusão de curso com data de validade de até 30 dias;
IV – Comprovante de quitação eleitoral;
V – Comprovante de regularidade militar (para candidatos do sexo masculino, quando aplicável);
VI – Comprovante de inscrição no PIS/PASEP ou declaração de não inscrição;
VII – Comprovante de endereço atualizado;
VIII – Certidão de tempo de serviço, se utilizada para classificação;
IX – Declaração de regularidade de CPF, emitida no momento do edital;
IX – Demais documentos específicos do cargo, conforme o Anexo I, II e III.
A Qualificação cadastral para o e-social - será emitida na hora do edital.

Perdões, 10 de agosto de 2026

MÁRCIA REGINA MARTINS BARTELS

Publicado por:
Márcia Regina Martins Bartels
Código Identificador:3D531D5C

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 005/2026 CONVOCA PARA O CARGO DE MÉDICO DE PSF: ISABEL RODRIGUES DA SILVA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O município de Perdões, através de seu representante legal Guilherme Pereira Freitas, Prefeito Municipal, vem por este edital convocar a candidata abaixo, aprovada no processo seletivo simplificado edital 005/2026 para o seguinte cargo de **MÉDICO DE PSF**:

ISABEL RODRIGUES DA SILVA

A candidata acima, deverá comparecer de 12:00 às 18:00 horas no prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da publicação deste Edital de Convocação portando todos os documentos pessoais e os requisitos de formação exigida para o cargo no setor de Recursos Humanos situado na sede da Prefeitura Municipal de Perdões na Praça 1.º de Junho, n.º 103, Centro – Perdões/MG.

Recursos Humanos – WhatsApp (35) 3864 1142
rh@perdoes.mg.gov.br

Prefeitura Municipal de Perdões, 10 de agosto de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elenize de Fátima Carvalho Luiz
Código Identificador:C617CDA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
REPUBLICAÇÃO DA PORTARIA Nº 11.166/2026 DE 23 DE JULHO DE 2026. FAZ CESSÃO COM ÔNUS PARA O MUNICÍPIO DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, KEILY APARECIDA MOREIRA PARA PRESTAR SERVIÇOS NO POSTO DE IDENTIFICAÇÃO DA DELEGACIA DE POLÍCIA CIVIL DE PERDÕES.

PORTARIA Nº 11.166/2026 de 23 de julho de 2026.

FAZ CESSÃO COM ÔNUS PARA O MUNICÍPIO DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, KEILY APARECIDA MOREIRA PARA PRESTAR SERVIÇOS NO POSTO DE IDENTIFICAÇÃO DA DELEGACIA DE POLÍCIA CIVIL DE MINAS GERAIS EM PERDÕES/MG.

O Prefeito Municipal de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica o Servidor Público Municipal, **KEILY APARECIDA MOREIRA**, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, ocupante do cargo de Ajudante Geral CREAS, CEDIDA para prestar serviços na Delegacia de Polícia Civil, observando as necessidades do setor e enquanto houver interesse público, passando a subordinação de seus trabalhos ao Delegado que nesta reger.

Art. 2º - A presente Portaria vigorará até 31 de dezembro de 2028.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de janeiro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 23 de julho de 2026

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal de Adm. e Recursos Humanos

OBS: ESTA PUBLICAÇÃO SUBSTITUI A PUBLICAÇÃO ANTERIOR DESTE MESMO ATO POR CONTER ERRO MATERIAL.

Publicado por:
Elenize de Fátima Carvalho Luiz
Código Identificador:8E485FA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS REPUBLICAÇÃO DA PORTARIA Nº 11.183/26 DE 05 DE AGOSTO DE 2026. AFASTA PARA TRATAMENTO DA SAÚDE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, MILLENA CARVALHO BASTOS.

PORTARIA Nº 11.183/26 de 05 de agosto de 2026.

AFASTA PARA TRATAMENTO DA SAÚDE A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, *MILLENA CARVALHO BASTOS.*

O Prefeito Municipal de Perdões, Guilherme Pereira Freitas, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a emenda constitucional 103/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica afastada para tratamento da saúde, a partir de 04/08/2026, a Servidora Pública Municipal, *MILLENA CARVALHO BASTOS*, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme atestado médico apresentado na Secretaria Municipal de Recursos Humanos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 04/08/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDÕES, 05 de agosto de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

ELENIZE DE FÁTIMA CARVALHO LUIZ
Secretária Municipal de Adm. e Recursos Humanos

OBS: ESTA PUBLICAÇÃO SUBSTITUI A PUBLICAÇÃO ANTERIOR DESTE MESMO ATO POR CONTER ERRO MATERIAL.

Publicado por:
Elenize de Fátima Carvalho Luiz
Código Identificador:94672531

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAJUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAJUBA
DISPENSA 092/2026 CONSULTORA E INSPENÇÃO DE OBRAS PUBLICAS

A Prefeitura Municipal de Pirajuba, em conformidade com Art. 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados a intenção de compra para a Dispensa de Licitação 092/2026 que tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA CIVIL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA E INSPEÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO, no** prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá as propostas mais vantajosa.

Data Limite para Apresentação de Proposta de Preços: até dia 13 DE AGOSTO DE 2026 AS 09:00 HORAS.
A proposta de Preços deverá ser protocolizada no site www.licitanet.com.br até a data limite para apresentação da Proposta de Preço
O Edital de Intenção completo poderá ser retirado na Prefeitura, ou através do site www.pncp.gov.br e licitanet.com.br. Maiores informações pelos telefones (34) 34260115.

AIRTON ALVES.
Prefeito Municipal.

Pirajuba MG, 07 de agosto de 2026

Publicado por:
Diogo Quintiliano de Oliveira
Código Identificador:9F656A7A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRANGA

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. AVISO DE HOMOLOGAÇÃO Processo Licitatório Nº. 130/2026, Pregão Eletrônico Nº. 90040/2026, Registro de Preços Nº. 023/2026. O Prefeito do Município de Piranga/MG, no uso e gozo de suas atribuições legais e, com base na Lei 14.133/2021, HOMOLOGA o Pregão Eletrônico que tem por objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ELÉTRICA E AR-CONDICIONADO PARA A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS MUNICIPAIS. Contratada: 39.472.432 CARLOS DE OLIVEIRA PEREIRA - 39.472.432/0001-30 no valor total de R$ 59.998,00 (cinquenta e nove mil, novecentos e noventa e oito reais). Período de 12 (doze) meses.

Piranga/MG, 06/08/2026

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal de Piranga/MG

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:82A85C0D

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA - MG: AVISO DE LICITAÇÃO. Processo Licitatório Nº. 145/2026, Pregão Eletrônico Nº. 90047/2026, Registro de Preços Nº. 026/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPINA, ROÇADA E PODA DE ÁRVORES PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS ÁREAS VERDES DO MUNICÍPIO DE PIRANGA/MG.. Data de abertura: 26/08/2026 às 09:00 horas. Edital e informações: pelo e-mail licitacao@piranga.mg.gov.br ou pelo site: https://www.piranga.mg.gov.br/licitacoes.

Piranga/MG, 07/08/2026.

GLAUCIELY NATALIA VENTURA
Chefe de Divisão – Licitações
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5416/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:7D31D4AC

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Proc. Licitatório nº. 131/2026, Pregão Eletrônico nº. 90041/2026, Registro de Preços n°. 024/2026. Objeto: "REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE ÓLEO LUBRIFICANTE, ARLA 32 E FLUÍDO DE FREIO PARA A FROTA DE VEÍCULOS MUNICIPAIS". Contratadas: LUB CAR JF DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 49.976.820/0001-02, Valor Total de R$ 2.040,00 (dois mil e quarenta reais); MAIS PEÇAS MÁQUINAS E TRATORES LTDA - CNPJ: 57.996.807/0001-43 Valor Total de R$ 27.297,60 (vinte e sete mil, duzentos e noventa e sete reais e sessenta centavos). Período de 12 (doze) meses.

Piranga/MG, 05/08/2026

FLÁVIO ALOÍSIO MACIEL
Secretário Municipal de Infraestrutura
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5370/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:2E38A7D6

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Processo Licitatório Nº. 130/2026, Pregão Eletrônico Nº. 90040/2026, Registro de Preços Nº. 023/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ELÉTRICA E AR-CONDICIONADO PARA A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS MUNICIPAIS. Contratada: 39.472.432 CARLOS DE OLIVEIRA PEREIRA - 39.472.432/0001-30 no valor total de R$ 59.998,00 (cinquenta e nove mil, novecentos e noventa e oito reais). Período de 12 (doze) meses.

Piranga/MG, 06/08/2026

FLÁVIO ALOÍSIO MACIEL
Secretário Municipal de Infraestrutura
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5370/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:DD5AEE36

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. EXTRATO DE CONTRATO. Proc. Licitatório nº. 059/2026, Credenciamento nº. 007/2026. Objeto: CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR. Contratada: DAIANNE PATRICIA AGRIPINA, CPF: 129.002.406-54, Valor Total de R$ 13.505,72 (treze mil, quinhentos e cinco reais e setenta e dois centavos), Período de até 27/04/2027.

Piranga/MG, 07/08/2026

ANTÔNIO JOSÉ TRINDADE DE PAIVA
Secretário Municipal de Educação
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5370/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:D530C357

SETOR DE LICITAÇÕES
ORDEM DE INICIO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

ORDEM DE INICIO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
Processo Administrativo Licitatório nº. 111/2026
Concorrência Eletrônica nº. 90007/2026

À empresa: **SEVEN ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA**

O MUNICIPIO DE PIRANGA/MG, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ 23.515.687/0001-01, autorizo a empresa **SEVEN ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA**, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 37.119.721/0001-25, sediado(a) na RUA RACHID HANDERE, n° 265, Bairro Bela Vista, município de Teófilo Otoni, CEP 39.800-370 – Estado de Minas Gerais, a dar início ao contrato de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE BUEIRO METÁLICO CORRUGADO TIPO ARMCO, INCLUINDO ESCAVAÇÃO, FUNDAÇÕES, ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO, DISSIPADOR DE ENERGIA, REATERROS COMPACTADOS, GUARDA-CORPO E SERVIÇOS COMPLEMENTARES, NA LOCALIDADE DE SÃO MIGUEL, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE PIRANGA-MG.** O valor global do presente contrato para efeito de empenho é **R$ 195.000,00 (cento e noventa e cinco mil reais)**

Piranga-MG, 07 de agosto de 2026.

LUÍS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:8ED4C0BE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPETINGA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 067/2026 PROCESSO N° 145/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 008/2025

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 067/2026
PROCESSO N° 145/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 008/2025

OBJETO DO CONTRATO: Pavimentação em CBUQ em vias vicinais no município de Pirapetinga/MG (continuação da Estrada 020 - Matadouro ao Paraíba).
OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação do prazo de vigência contratual por mais **05 (cinco) meses**, em virtude do crédito do recurso financeiro para emissão da AIO ocorrido em 25/06/2026.
CONTRATADO: A empresa **ASFALTEK CONSTRUÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 34.361.676/0001-22, sediada na Av. Luciano Rodrigues de Paula, nº 270, Chácara Leblon, Muriaé/MG, CEP: 36.889-550, neste ato representada pelo Sr. **Kleber José Rodrigues**, portador do CPF nº 530.304.866-72, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**.
CONTRATANTE: Município de Pirapetinga, Estado de Minas Gerais, com sede na Praça Dirceu de Oliveira Martins, 01, Centro, na cidade de Pirapetinga/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 18.092.825/0001-49, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Luiz Henrique Pereira da Costa, inscrito no CPF nº 680.687.867-91, portador da Carteira de Identidade nº 06100057-6 IFP/RJ.
NOVA VIGÊNCIA: De 07/08/2026 até **07/01/2027**.
FUNDAÇÃO LEGAL: Arts. 105 e 111 da Lei Federal nº 14.133/2021.
VALOR GLOBAL: R$ 1.033.990,00 (inalterado).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.06.00.15.451.0013.1.0009-4.4.90.51 (Fontes 1.700.000
e 1.500.000) — Repasse OGU nº 959411/2024 / Operação 1093639-37
DATA DO ADITIVO: 27 de Abril de 2026.
Publique-se.

Publicado por:
Alan Rambaldi de Souza Costa '
Código Identificador:43B5CB96

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO

Processo n° 025/2026
Pregão Eletrônico n° 004/2026

Objeto: COMPRA DE MOBILIARIO e EQUIPAMENTO, em especial para o atendimento da Secretaria Municipal de Educação de acordo com convênio nº 1261000359/2025 Proposta 3014/2025

Homologação

ANDRE L T DE SOUZA COMERCIO E REPRESENTACAO - CNPJ: 40.619.473/0001-96
Valor Total de R$ 20.310,00 (vinte mil e trezentos e dez reais)

AZUL TEC LICITACOES EM INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA - CNPJ: 58.149.730/0001-39
Valor Total de R$ 5.000,00 (cinco mil reais)

B2G COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LIMITADA - CNPJ: 38.179.851/0001-16
Valor Total de R$ 56.600,00 (cinquenta e seis mil e seiscentos reais)

ESTACAO DA MUSICA LTDA - CNPJ: 20.971.821/0001-82
Valor Total de R$ 3.795,00 (três mil e setecentos e noventa e cinco reais)

GB GIRO BRASIL COMERCIO DE PRODUTOS LTDA - CNPJ: 43.252.294/0001-51
Valor Total de R$ 12.705,00 (doze mil e setecentos e cinco reais)

KRODS TECNOLOGIA LTDA - CNPJ: 54.209.506/0001-34
Valor Total de R$ 13.800,00 (treze mil e oitocentos reais)

LFSC COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA - CNPJ: 38.368.850/0001-10
Valor Total de R$ 15.550,00 (quinze mil e quinhentos e cinquenta reais)

MONFER MF COMERCIO LTDA - CNPJ: 56.426.736/0001-80
Valor Total de R$ 9.840,00 (nove mil e oitocentos e quarenta reais)

ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA - CNPJ: 14.323.297/0001-30
Valor Total de R$ 629,40 (seiscentos e vinte e nove reais e quarenta centavos)

PIRAPETINGA, 21 de Julho de 2026.

LUIZ HENRIQUE PEREIRA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Rambaldi de Souza Costa '
Código Identificador:C2E46121

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PITANGUI

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 060/2026

CONTRATO nº 060/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 183/2026 - CONCORRENCIA 002

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUCAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA DESTINADOS A REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE PONTELLO, LOCALIZADA NA RUA DOUTOR JOSE MARIA DE CARVALHO, S/N, BAIRRO PADRE LIBERIO, NO MUNICIPIO DE PITANGUI/MG.
VALOR TOTAL: R$ 273.278,05
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUI
CONTRATADA: SCS ENGENHARIA E SEGURANCA DO TRABALHO LTDA, CNPJ Nº 28.777.689/0001-84
VIGÊNCIA: 22/07/2026 até 21/07/2027

Publicado por:
Pompeia Leao Caldas
Código Identificador:4DE5A5AE

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 061/2026

CONTRATO nº 061/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 184/2026 - CONCORRENCIA 003

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA DESTINADOS À REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE JOSÉ RODRIGUES CHAVES, LOCALIZADA NA RUA JOSÉ ANTONIO AGUIAR, S/N, BRUMADO, NO MUNICÍPIO DE PITANGUI/MG.
VALOR TOTAL:R$ 186.973,00
CONTRATANTE:PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUI
CONTRATADA:SCS ENGENHARIA E SEGURANCA DO TRABALHO LTDA, CNPJ Nº 28.777.689/0001-84
VIGÊNCIA: 28/07/2026 até 27/07/2027

Publicado por:
Pompeia Leao Caldas
Código Identificador:925439D5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POÇO FUNDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0257/26
Decorrência: Processo Licitatório N° 000118/26 - CREDENCIAMENTO n° 0010/26
Objeto: Credenciamento de empresa para prestação de serviços de Solda MIG, incluindo material para que seja feita a manutenção de máquinas, veículos, implementos e peças vigente deste credenciamento, conforme especificado no edital.
Contratado: 39.990.488 ADAO VITAL DE SIQUEIRA, CNPJ n° 39.990.488/0001-87. Valor global estimado de R$ 261.990,00. Data da assinatura: 06/08/2026. Vigência: Observado o disposto no art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á de 06 de agosto de 2026 até 25 de junho de 2027, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado conforme art. 106 e seguintes, da lei 14.133/21.
Dotação Orçamentária:
02010104122200120010000339039001.500.000 F44
02020204122200120040000339039001.500.000 F60
02020306182200120050000339039001.500.000 F76
02020406181200120020000339039001.500.000 F79
02020406181200120030000339039001.500.000 F84
02040312361200220390000339039001.500.000 F181
02040312361200220390000339039001.550.000 F182
02040612361200220140000339039001.500.000 F210
02050110301200420150000339039001.500.000 F283
02050110301200420150000339039001.600.000 F284
02050110301200420150000339039001.621.000 F285
02050210302200420160000339039001.600.000 F307
02050210302200420160000339039001.500.000 F324
02050210302200420160000339039001.600.000 F325
02050210302200420160000339039001.621.000 F326
02050210302200420380000339039001.500.000 F347
02050210302200420380000339039001.621.000 F348
02050310305200420170000339039001.500.000 F372

02050310305200420170000339039001.600.000 F373
02050310305200420170000339039001.621.000 F374
02050510122200420190000339039001.500.000 F386
02060115452200920200000339039001.500.000 F450
02060115452200920200000339039001.501.000 F451
02060115452200920200000339039001.720.000 F452
02070126606200920210000339039001.500.000 F476
02070126606200920210000339039001.501.000 F477
02080120601201120270000339039001.500.000 F494
02080218541201220260000339039001.500.000 F507
02060125752200920230000339039001.500.000 F462
02090108244200520330000339039001.500.000 F537
02090108244200520330000339039001.660.000 F538
02090108244200520360000339039001.500.000 F553
02090208243200520340000339039001.500.000 F577
02100127812200620280000339030001.500.000 F603
02040212365200220060000339039001.500.000 F111
02040212365200220070000339039001.500.000 F133
02040312361200220080000339039001.500.000 F161
02040813392200320290000339039001.500.000 F236
02090108244200520320000339039001.500.000 F515
02100223695200720310000339039001.500.000 F614
02080120608201120250000339039001.500.000 F483
02080120608201120270000339039001.500.000 F497

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:DFE496DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0258/26
Decorrência: Processo Licitatório N° 000148/26 - PREGÃO ELETRÔNICO (PORTAL DE COMPRAS) n° 0097/26
Objeto: AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA UNIFORMIZAR OS USUÁRIOS DO CAPS, CONFORME DESCRITO NO EDITAL
Contratado: ALTAIR VITORINO 04944322682, CNPJ n° 22.447.555/0001-19. Valor global estimado de R$ 1.495,00. Data da assinatura: 06/08/2026. Vigência: Observado o disposto no art. 84 da Lei 14.133/21, o prazo deste contrato contar-se-á de 06 de agosto de 2026 até 31 de dezembro de 2026, ou até quando findado o saldo contratual, podendo ser prorrogado conforme art. 106 e seguintes, da lei 14.133/21.
Dotação Orçamentária:
320 2026 020502 10.302.2004.2016.0000 3.3.90.30.00 1.621.000

ROSIEL DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:8A8BCB42

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATA

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO - 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 125/2025

Processo Licitatório nº 081/2025 – Inexigibilidade por Credenciamento nº 005/2025.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato, cujo objeto é "**CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL PARA A IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA SOCIAL DE CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDOS, PARA FORMAÇÃO PROFISSIONAL - APOIO AO ENSINO UNIVERSITÁRIO, CONFORME LEI Nº 2.928 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2023**".
Partes: Município de Prata-MG e **INSTITUTO EDUCACIONAL ALFAUNIPAC S.A..**
Valor total: O valor para a presente prorrogação é de R$1.544.400,00 (um milhão quinhentos e quarenta e quatro mil e quatrocentos reais).
Fundamento Legal: art. 107 da Lei 14.133/21.
Vigência: 22/07/2026 a 21/07/2027.
Data da assinatura: 20/07/2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Silva Ferreira Nunes
Código Identificador:A09AC439

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO – 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 126/2024

Processo Licitatório nº 072/2024 - Inexigibilidade de Licitação nº 012/2024.
Partes: Município de Prata/MG e **ASSEVAF – ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA**.
Objeto: **REAJUSTE** do valor total do Contrato, **a partir de 18/07/2026**, cujo objeto é "**CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA FINANCEIRA E TRIBUTÁRIA, PARA APURAÇÃO DE DADOS RELATIVOS À MOVIMENTAÇÃO ECONÔMICA DO MUNICÍPIO DE PRATA/MG, VISANDO A MANUTENÇÃO, ELEVAÇÃO E ACOMPANHAMENTO SISTEMÁTICO DO ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIO, PARA FINS DE DISTRIBUIÇÃO DA COTA PARTE DO ICMS PERTENCENTE AO MUNICÍPIO**".
Fundamento Legal: art. 136, I, da Lei Federal nº 14.133/2021 e Cláusula Sexta do Contrato original.
Valor mensal reajustado: R$6.593,34 (seis mil quinhentos e noventa e três reais e trinta e quatro centavos).
Data da assinatura: 07/08/2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Silva Ferreira Nunes
Código Identificador:81849C53

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026

Processo Licitatório nº 001/2026 - Concorrência Eletrônica nº 001/2026.
Partes: Município de Prata-MG e **SIMA CONSTRUTORA LTDA.**
Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo **acréscimo qualitativo** ao instrumento contratual, pelas razões ratificadas nos termos do Contrato que tem como objeto **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS/SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DA SEGUNDA ETAPA DO HOSPITAL MUNICIPAL DO PRATA, LOCALIZADA NA RUA LINDOLFO FAGUNDES DA SILVA, Nº 143, BAIRRO RODOVIÁRIO, NO MUNICÍPIO DE PRATA/MG".**
Fundamento Legal: 124 e 125 da Lei 14.133/21.
Valor do ACRÉSCIMO QUALITATIVO: R$205.675,50 (duzentos e cinco mil seiscentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos) que equivale a aproximadamente 4,03% do valor do Contrato inicial.
Valor total do termo aditivo: R$205.675,50 (duzentos e cinco mil seiscentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos).
Valor Global do Contrato: de R$5.098.659,71 (cinco milhões noventa e oito mil seiscentos e cinquenta e nove reais e setenta e um centavos) para **R$5.304.335,21 (cinco milhões trezentos e quatro mil trezentos e trinta e cinco reais e vinte e um centavos).**
Data da assinatura: 07/08/2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Silva Ferreira Nunes
Código Identificador:4BBA1133

ASSESSORIA JURÍDICA
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026

Processo Licitatório nº 001/2026- Concorrência Eletrônica nº 001/2026.
Partes: Município de Prata-MG e **SIMA CONSTRUTORA LTDA**.
Objeto: Constitui objeto do presente Termo Aditivo **acréscimo quantitativo** ao instrumento contratual, pelas razões ratificadas nos termos do Contrato que tem como objeto **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS/SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DA SEGUNDA ETAPA DO HOSPITAL MUNICIPAL DO PRATA, LOCALIZADA NA RUA LINDOLFO FAGUNDES DA SILVA, Nº 143, BAIRRO RODOVIÁRIO, NO MUNICÍPIO DE PRATA/MG".**
Fundamento Legal: 124 e 125 da Lei 14.133/21.
Valor do ACRÉSCIMO QUANTITATIVO: R$249.445,41 (duzentos e quarenta e nove mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e quarenta e um centavos) que equivale a aproximadamente 4,89% do valor do Contrato inicial.
Valor total do Termo Aditivo: R$249.445,41 (duzentos e quarenta e nove mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e quarenta e um centavos).
Valor Global do Contrato: de R$5.098.659,71 (cinco milhões noventa e oito mil seiscentos e cinquenta e nove reais e setenta e um centavos) para **R$5.348.105,12 (cinco milhões trezentos e quarenta e oito mil cento e cinco reais e doze centavos)**.
Data da assinatura: 07/08/2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Silva Ferreira Nunes
Código Identificador:D24B38A9

ASSESSORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 465/2026

TORNA SEM EFEITO NOMEAÇÃO E DECLARA VAGO CARGO PÚBLICO QUE MENCIONA.

O Prefeito Municipal de Prata, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a aprovação, homologação e nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público 001/2022,

CONSIDERANDO a nomeação do candidato abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º - TORNAR SEM EFEITO a nomeação do candidato **ADAUTO DE OLIVEIRA NUNES JUNIOR** para o cargo de **FISIOTERAPEUTA,** constante na Portaria nº 297/2026 publicada em 19/06/2026 em virtude de não ter apresentado a documentação necessária para provimento do cargo, bem como, em tomar posse nos prazos legais estabelecidos, e ainda por não ter solicitado formalmente sua reclassificação ao final da fila, portanto, mantendo-se silente.

Art. 2º - Tornado sem efeito o ato de nomeação acima descrito, vaga-se o cargo que ficará a disposição para novas nomeações seguindo a lista de classificação com aprovados se houverem.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Prata, em 07 de agosto de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samara Aissa Silva
Código Identificador:F220D068

ASSESSORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 466/2026

NOMEIA CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Prata, Estado de Minas, no uso de suas atribuições legais, e considerando a homologação do resultado final de candidatos aprovados no concurso público n. 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os candidatos aprovados em concurso público, abaixo discriminados para proverem o seguinte cargo:

PSICÓLOGA

KLETEY RAFAELLA FERREIRA DOS ANJOS.

Art. 2º - A posse dos candidatos aprovados e nomeados no art. 1º ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação deste ato de provimento (Art. 35 § 1º do Estatuto dos Servidores Público do Município de Prata).

Art. 3º - No ato da posse o candidato deve apresentar toda a documentação exigida no item 8.3 do Edital de Concurso nº 001/2022, declaração pública de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função publica (art. 35 § 3º da Lei Complementar n. 002/2006, de 31 de janeiro de 2006).

§ 1º - O candidato será submetido, para efeito de posse, a exame médico oficial conforme item 8.3.1 do edital.

§ 2º - O candidato que no ato da posse não apresentar o documento previsto no caput será eliminado conforme item 8.4 do edital.

Art. 4º - O prazo para o candidato entrar em exercício é de 15 (quinze) dias, contados da data da posse, sob pena de exoneração (art. 37 § 3º do Estatuto do Servidor Público Municipal).

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prata-MG, 07 de agosto de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samara Aissa Silva
Código Identificador:9B7B2EFB

ASSESSORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 467/2026

TORNA SEM EFEITO NOMEAÇÃO E DECLARA VAGO CARGO PÚBLICO QUE MENCIONA.

O Prefeito Municipal de Prata, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a aprovação, homologação e nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público 001/2022,

CONSIDERANDO a nomeação do candidato abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º - TORNAR SEM EFEITO a nomeação do candidato **ROBERTA FIAMA DA SILVA** para o cargo de **AUXILIAR DE**

SERVIÇOS DA EDUCAÇÃO, constante na Portaria nº 277/2026 publicada em 19/06/2026 em virtude de não ter apresentado a documentação necessária para provimento do cargo, bem como, em tomar posse nos prazos legais estabelecidos, e ainda por não ter solicitado formalmente sua reclassificação ao final da fila, portanto, mantendo-se silente.

Art. 2º - Tornado sem efeito o ato de nomeação acima descrito, vaga-se o cargo que ficará a disposição para novas nomeações seguindo a lista de classificação com aprovados se houverem.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Prata, em 07 de agosto de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samara Aissa Silva
Código Identificador:9DA3BC5E

ASSESSORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 468/2026

NOMEIA CANDIDATO APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Prata, Estado de Minas, no uso de suas atribuições legais, e considerando a homologação do resultado final de candidatos aprovados no concurso público n. 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os candidatos aprovados em concurso público, abaixo discriminados para proverem o seguinte cargo:

ENFERMEIRO

PAULA CAROLINE FERREIRA

Art. 2º - A posse dos candidatos aprovados e nomeados no art. 1º ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação deste ato de provimento (Art. 35 § 1º do Estatuto dos Servidores Público do Município de Prata).

Art. 3º - No ato da posse o candidato deve apresentar toda a documentação exigida no item 8.3 do Edital de Concurso nº 001/2022, declaração pública de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função publica (art. 35 § 3º da Lei Complementar n. 002/2006, de 31 de janeiro de 2006).

§ 1º - O candidato será submetido, para efeito de posse, a exame médico oficial conforme item 8.3.1 do edital.

§ 2º - O candidato que no ato da posse não apresentar o documento previsto no caput será eliminado conforme item 8.4 do edital.

Art. 4º - O prazo para o candidato entrar em exercício é de 15 (quinze) dias, contados da data da posse, sob pena de exoneração (art. 37 § 3º do Estatuto do Servidor Público Municipal).

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prata-MG, 07 de agosto de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samara Aissa Silva
Código Identificador:80D999EC

ASSESSORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 469/2026

TORNA SEM EFEITO NOMEAÇÃO E DECLARA VAGO CARGO PÚBLICO QUE MENCIONA.

O Prefeito Municipal de Prata, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a aprovação, homologação e nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público 001/2022,

CONSIDERANDO a nomeação do candidato abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º - TORNAR SEM EFEITO a nomeação do candidato **HENRIQUE JERONIMO MERENCIO SILVA** para o cargo de **PSICÓLOGO,** constante na Portaria nº 314/2026 publicada em 02/07/2026 em virtude de não ter apresentado a documentação necessária para provimento do cargo, bem como, em tomar posse nos prazos legais estabelecidos, e ainda por não ter solicitado formalmente sua reclassificação ao final da fila, portanto, mantendo-se silente.

Art. 2º - Tornado sem efeito o ato de nomeação acima descrito, vaga-se o cargo que ficará a disposição para novas nomeações seguindo a lista de classificação com aprovados se houverem.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Prata, em 07 de agosto de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Samara Aissa Silva
Código Identificador:3D964446

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Ratificação do Prefeito Municipal
07/08/2026

Inexigibilidade de Licitação nº 031/2026, Processo Licitatório nº 108/2026 – Objeto é a Contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública, para atender as necessidades da Divisão de Compras. Contratada: **NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.797.967/0001-95.**

O Prefeito do Município do Prata, Marcel Vieira Rodrigues da Cunha no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com a legislação pertinente, RATIFICA o Ato do Agente de Contratação e Equipe de Apoio.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roseane Alves Gonzaga
Código Identificador:AF281F21

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DO CREDENCIAMENTO DE LICITAÇÃO N° 003/2026.

Ratificação do Prefeito Municipal
07/08/2026.

Credenciamento nº 003/2026, Processo Licitatório nº 085/2026 – Objeto: Credenciamento de profissionais e/ou pessoas jurídicas para prestação de serviços de consultas, exames, cirurgias, plantões,

transferências, imobilização ortopédica, fonoaudiólogo, confecção de próteses dentárias e outros, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município do Prata/MG.

Credenciadas (os):

MEDFACIL SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Clínico Geral para Atendimento no CAPS
- Médico Clínico Geral para Presídio - PNAISP
- Médico Clínico Geral para Atendimento no SAD
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno

ESSENCIAL MED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Clínico Geral para Atendimento no CAPS
- Médico Clínico Geral para Presídio – PNAISP
- Médico Clínico Geral para Atendimento no SAD
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas - Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas - Noturno

CLIGIOMA - GINECOLOGIA OBSTETRÍCIA E ULTRASSONOGRAFIA LTDA ME
- Consulta Médico Ginecologista e Obstetra
- Ultrassonografia com Doppler
- Ultrassonografia Ginecológica
- Ultrassom Obstétrico
- Colposcopia
- Ultrassonografia Morfológica
- Dispositivo Intrauterino – DIU
- Pequenas Cirurgias – Grupo I
- Cirurgia Cesariana
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

DORNELAS SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Auditor, Autorizador, Revisor e Regulador
- Médico Diretor Clínico do Pronto Atendimento Municipal do Prata para Coordenação dos Serviços Médicos.
- Médico Diretor Clínico da Policlínica Conceição Aparecida Rodrigues Costa para Coordenação dos Serviços Médicos.
- Médico Clínico Geral para Atendimento no CAPS
- Médico Psiquiátra para Atendimento no CAPS
- Médico Clínico Geral para Presídio - PNAISP
- Médico Clínico Geral para Atendimento no SAD
- Serviço Técnico de Imbilização Ortopédica
- Plantão Clínico Geral Diurno nos Distritos
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas - Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas - Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno – Datas Específicas
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas

AVIVE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Clínico Geral para Atendimento no CAPS
- Médico Clínico Geral para Presídio – PNAISP
- Médico Clínico Geral para Atendimento no SAD
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas - Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

RENATO TANNUS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Consulta Médico Pediatra

VILELA AMUI SERVIÇOS MÉDICOS SOCIEDADE SIMPLES LTDA
- Consulta Médico Ortopedista – Trauma - Especialista em Cirurgia do Joelho
- Pequenas Cirurgias – Grupo I
- Pequenas Cirurgias – Grupo II
- Pequenas Cirurgias – Grupo III
- Médico Cirurgião Especialista em Joelho (reconstrução de ligamento)
- Médico Cirurgião Especialista em Joelho (reparadora do ligamento)
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno

EQUIPE GESTÃO EM SAÚDE LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral

MICHELLE MARIA SOUZA RAMOS RESENDE LTDA
- Consulta Médico Oftalmologista
- Mapeamento de Retina
- Topografia de Cornea
- Capsulotomia (Yag laser)
- Teste do Olhinho
- OCT – Tomografia de Coerência Óptica (por Olho)
- Paquimetria por Olho
- Microscopia Especular da Córnea (ambos o Olhos)
- Procedimento Cirurgia de Calázio
- Cirurgia Exerese de Pterígio com Cola Biológica
- Cirurgia Blefaroplastia Superior ou Inferior não Estética

LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTARIA SOLUÇÃO LTDA
- Confecção de Prótese Dentária Parcial
- Confecção de Prótese Dentária

TANNUS SERVIÇOS MÉDICOS SOCIEDADE SIMPLES LTDA
- Consulta Médico Pediatra
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno – Datas Específicas
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno Pediatria
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno Pediatria
- Plantão Especialidades Básicas – Diurno Presencial Pediatria

INSTITUTO ESPECIALIZADO EM SAÚDE DO PRATA
- Consulta Oftalmológica de Urgência (Interconsulta Consultório)
- Consulta Médico Oftalmologista
- Mapeamento de Retina
- Topografia de Cornea
- Teste da Orelhinha
- Capsulotomia (Yag laser)
- Teste do Olhinho
- OCT – Tomografia de Coerência Óptica (por Olho)
- Paquimetria por Olho
- Microscopia Especular da Córnea (ambos o Olhos)
- Procedimento Cirurgia de Calázio
- Cirurgia Exerese de Pterígio com Cola Biológica
- Cirurgia Blefaroplastia Superior ou Inferior não Estética

ANTÔNIO FRANCISCO TERRA OLIVEIRA
- Consulta Médico Ginecologista e Obstetra
- Ultrassom Obstétrico
- Cirurgia Cesariana
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Ultrassonografia Morfológica
- Cirurgia de Ooforectomia

ALENCAR FERREIRA DA SILVA
- Confecção de Prótese Dentária Parcial

- Confecção de Prótese Dentária

AL E G DIAGNÓSTICOS LTDA
- Ultrassonografia Abdome Total
- Ultrassonografia com Doppler
- Ultrassonografia Mapeamento de Trombose
- Exame de Raio-X
- Biópsia da Próstata
- Biópsia da Mama
- Biópsia da Tireoide
- Endoscopia
- Colonoscopia
- Holter 24 Horas
- Teste Ergométrico
- Laudo de Raio-X
- Ecocardiograma
- MAPA 24hrs
- Tomografia Computadorizada
- Espirometria
- Densitometria Óssea
- Ultrassonografia Ginecológica
- Ressonância Magnética
- Mamografia
- Ultrassonografia Geral
- Eletroencefalograma – EEG
- Impressão/Digitalização de filmes
- Serviço Técnico de Imbilização Ortopédica

DIOGO TERRA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Consulta Médico Pediatra
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno – Datas Específicas
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno Pediatria
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno Pediatria
- Plantão Especialidades Básicas – Diurno Presencial Pediatria

GUSTAVO NUNES MEDINA COELI
- Médico Radiologista

S SILVA SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA
- Consulta Médico Psiquiátra

PERSCH SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Ultrassonografia Abdome Total
- Ultrassonografia com Doppler
- Ultrassonografia Ginecológica
- Ultrassom Obstétrico
- Ultrassonografia Geral
- Serviço Técnico de Imbilização Ortopédica
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno – Datas Específicas
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

TRAUMACARE TRATAMENTOS ORTOPÉDICOS LTDA.
- Médico Cirurgião Especialista em Joelho (reconstrução de ligamento)
- Médico Cirurgião Especialista em Joelho (reparadora do ligamento)
- Serviço Técnico de Imobilização Ortopédica

CLINICA MEDICA SANTO INÁCIO LTDA
- Consulta Médico Ortopedista – Trauma - Especialista em Cirurgia do Joelho
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno – Datas Específicas
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno – Datas Específicas
- Plantão Especialidades Básicas - Diurno Presencial
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Auditor, Autorizador, Revisor e Regulador
- Médico Diretor Clínico do Pronto Atendimento Municipal do Prata para Coordenação dos Serviços Médicos
- Médico Diretor Clínico da Policlínica Conceição Aparecida Rodrigues Costa para Coordenação dos Serviços Médicos.
- Médico Clínico Geral para Atendimento no SAD
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno – Datas Específicas
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

FELIX MIGUEL MARQUES GIL E CIA LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Auditor, Autorizador, Revisor e Regulador
- Pequenas Cirurgias – Grupo I
- Pequenas Cirurgias – Grupo II
- Pequenas Cirurgias – Grupo III
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno – Datas Específicas
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

B.A SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Plantão Clínico Geral Diurno nos Distritos
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

TNS CLINICA OFTALMOLÓGICA E PSIQUIÁTRICA LTDA
- Consulta Médico Psiquiatra

JCLINICA LTDA
- Consulta Médico Ginecologista e Obstetra
- Dispositivo Intrauterino – DIU
- Pequenas Cirurgias – Grupo I
- Médico Cirurgião (Ninfoplastia, Bartolinectomia)
- Cirurgia Histerectomia Total
- Cirurgia Cesariana
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno – Datas Específicas
- Plantão Especialidades Básicas - Diurno Presencial
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
-Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

CARDOSO NOVAIS SAÚDE LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno

- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno – Datas Específicas
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno – Datas Específicas
- Plantão Especialidades Básicas - Diurno Presencial
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

EQUALIZE DENTS LTDA
- Confecção de Prótese Dentária Parcial
- Confecção de Prótese Dentária

VILELA E ARAÚJO SERVIÇOS MÉDICOS SOCIEDADE SIMPLES LTDA
- Consulta Médico Ortopedista – Trauma - Especialista em Cirurgia do Joelho
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

AP SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Plantão Presencial Especialidade Diurno – Anestesia

MEDEYE SOLUÇÕES E SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Consulta Pré e Pós-Operatória para Cirurgia Geral
- Endoscopia
- Colonoscopia
- Colonoscopia para Obesos até 280 Kg
- Endoscopia para Obesos até 280 Kg
- Cirurgia de Hérnia Epigástrica
- Cirurgia de Hérnia Unilateral
- Cirurgia de Hérnia Bilateral
- Cirurgia de Hérnia Recidiva
- Cirurgia de Hérnia Umbilical
- Cirurgia de Hérnia Incisional
- Cirurgia de Hemorróidas
- Cirurgia de Fístula

SERVIÇOS DE SAÚDE TERRA E SILVA LTDA ME
- Consulta Médico Cardiologista

GABRIELA S AVILA SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

M SCRAMIN CLINICA MEDICA EIRELI
- Consulta Médico Endocrinologista
- Consulta Médico Clínico Geral
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

AMUI ASSISTÊNCIA MEDICA LTDA
- Consulta Médico Endocrinologista
- Médico Auditor, Autorizador, Revisor e Regulador
- Médico Diretor Clínico do Pronto Atendimento Municipal do Prata para Coordenação dos Serviços Médicos.
- Médico Diretor Clínico da Policlínica Conceição Aparecida Rodrigues Costa para Coordenação dos Serviços Médicos.
- Médico Clínico Geral para Atendimento no CAPS
- Médico Clínico Geral para Presídio – PNAISP
- Médico Clínico Geral para Atendimento no SAD
- Plantão Sobreaviso Especialidade Diurno
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno
- Plantão Clínico Geral Diurno nos Distritos
- Plantão Presencial Especialidade Diurno – Anestesia
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Plantão Clínico Geral Especializado Diurno – Datas Específicas
- Plantão Clínico Geral Especializado Noturno – Datas Específicas
- Plantão Sobreaviso Especialidade Noturno – Datas Específicas
- Plantão Especialidades Básicas - Diurno Presencial
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

GISELLY FREITAS MENEGAZ VILELA
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Diretor Clínico da Policlínica Conceição Aparecida Rodrigues Costa para Coordenação dos Serviços Médicos.
- Holter 24 Horas
- Audiometria (Tonal e Vocal)
- MAPA 24hrs
- Espirometria
- Imitanciometria
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)

VITOR COELHO DE PIERI
- Consulta Médico Clínico Geral
- Médico Clínico Geral para Atendimento no SAD
- Médico Clínico Geral para Presídio – PNAISP
- Plantão Clínico Geral Diurno nos Distritos
- Plantão Clínico Geral Diurno
- Plantão Clínico Geral Noturno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Diurno
- Plantão Clínico Geral – Datas Específicas – Noturno
- Transferência Diurna (Período das 07:00 às 19:00 horas)
- Transferência Noturna (Período das 19:00 às 07:00 horas)

O Prefeito do Município do Prata, Marcel Vieira Rodrigues da Cunha no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com a legislação pertinente, RATIFICA o Ato da Comissão de Contratação.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Kletey Rafaella Ferreira Dos Anjos
Código Identificador:2CDD9FB3

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 470/2026

CONCEDE LICENÇA DE 14 (QUATORZE) DIAS PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA QUE MENCIONA.

O Sr. Marcel Vieira Rodrigues da Cunha Prefeito do Município de Prata, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 69, VI e IX da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder Licença de 14 (QUATORZE) dias para tratamento de saúde, a partir do dia 04/08/2026 a 17/08/2026, devendo retornar ao serviço no dia 18/08/2026, a servidora JÉSSICA RODRIGUES DE FREITAS ocupante do cargo de **OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES,** matrícula 09256.
Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroagidos em 04/08/2026.

Prefeitura Municipal de Prata, 07 de Agosto de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriel Mendes Mota
Código Identificador:12CFEAEE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 471/2026

CONCEDE LICENÇA DE 90 (NOVENTA) DIAS PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA QUE MENCIONA.

O Sr. Marcel Vieira Rodrigues da Cunha Prefeito do Município de Prata, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 69, VI e IX da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder Licença de **90 (NOVENTA)** dias para tratamento de saúde conforme decisão do INSS, a partir do dia 03/08/2026 a 31/10/2026, devendo retornar ao serviço no dia 01/09/2026, a servidora MARIA ALZIRA CRUZ SILVA ocupante do cargo de **SERVIÇOS GERAIS,** matrícula 03921.
Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroagidos em 03/08/2026.

Prefeitura Municipal de Prata, 07 de Agosto de 2026.

MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriel Mendes Mota
Código Identificador:16D63CAD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUARTEL GERAL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DE Nº 0171/2026, PROCESSO 0255/2026, COM BASE NO ART. Nº 75, II DA LEI 14.133/2021

MUNICÍPIO DE QUARTEL GERAL/MG, em conformidade com Art. 75 § 3º da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO INJETÁVEL OMALIZUMABE 150 MG/ML, DESTINADO AO ATENDIMENTO DE USUÁRIO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES E DEMAIS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA**, podendo eventuais interessados apresentarem proposta de preços **NO PRAZO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. Limite para Apresentação da Proposta de Preços**: 13/08/2026 às 15:45.** A proposta de Preços deverá ser entregue no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Quartel Geral/MG, no seguinte endereço: Rua Hipólito Pinto, 240, no horário de 7:00 às 16:00, em dias úteis ou pelo E-mail: **licitacao@quartelgeral.mg.gov.br** até a data limite. O **EDITAL/TERMO DE REFERÊNCIA DA DISPENSA** estará disponível no Site Oficial do Município: https://quartelgeral.mg.gov.br/licitacoes.php ou através do E-mail: licitacao@quartelgeral.mg.gov.br. Outras informações poderão ser obtidas na Sala da CPL, situada na Rua Hipólito Pinto, 240, Centro em Quartel Geral/MG, no horário das 07:00 às 16:00 de segunda a sexta feira. A empresa detentora da proposta mais vantajosa será contatada para envio da documentação que comprove reunir as condições necessárias para contratar com a Administração, em até **dois dias úteis após a convocação;**

Quartel Geral, **7 de agosto de 2026**.

CIBELE ASSIS CAMPOS,
(Agente de Contratação).

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:CFA6E266

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RECREIO

SETOR DE LICITAÇÕES
(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 114/2025 MODALIDADE PREGÃO 029/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2025

(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 114/2025

MODALIDADE PREGÃO 029/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2025

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo, por um lado, MUNICIPIO DE RECREIO, pessoa jurídica de direito público, por seu Órgão PREFEITURA MUNICIPAL, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° 17.735.754/0001-92, com sede na Rua Prefeito José Antônio, n° 126, Centro, Recreio/MG, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal, Sr. Leandro Ferreira Medeiros, portador do CPF sob o n° 050.544.256-67, doravante denominado simplesmente de CONTRATATANTE, e de outro lado CASA DO SONO LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° 66.468.364/0001-09, com sede na Rua João Perilo, nº 30, Centro, na cidade de Recreio, Estado de Minas Gerais, CEP: 36.740-000, representado pelo Sr. Matheus Fioreze Oliveira, portadora do CPF sob o n° 012.079.286-90 simplesmente CONTRATADO, tem entre si justo e avançado o presente instrumento de termo aditivo, nos termos estabelecidos no Art.84, da Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA: **DO OBJETO**

O presente termo tem como objeto:

1.1– Fica prorrogado prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 057/2025, Processo de Licitação n° 1142025, Modalidade Pregão n° 029/2025, em consonância com o disposto no Artigo 84 e seguintes da Lei Federal n°14.133/2021, pelo prazo de 12 (doze) meses, passando a vigorar a partir da data de 29/06/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1 – As despesas decorrentes correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: Especificação: Material Permanente – Natureza da Despesa 4.4.90.52.00 Fichas: 56, 83, 105, 113, 202, 130, 158, 162, 176, 170, 184, 222, 233, 256, 266, 283, 292.

CLÁUSULA TERCEIRA: **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

3.1 – Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA: **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1 – É competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, o foro da Comarca de Leopoldina, Estado de Minas Gerais, com expressa renuncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acertadas as partes, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma e para os fins de direito para dirimir todas as dúvidas que surgirem do presente instrumento na presença das testemunhas.

Recreio, 29 de junho de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito Municipal
Contratante

MATHEUS FIOREZE OLIVEIRA
Casa do Sono LTDA - EPP
Contratada

Testemunhas:

1. _____
Nome: Ronei de Paula Costa
CPF:

2. _____
Nome: João Guilherme Costa Ferreira
CPF:

Publicado por:
Sabrina da Silva Rezende
Código Identificador:564855AD

SETOR DE LICITAÇÕES
(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 114/2025 MODALIDADE PREGÃO 029/2025 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2025

(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 114/2025

MODALIDADE PREGÃO 029/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2025

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo, por um lado, MUNICIPIO DE RECREIO, pessoa jurídica de direito público, por seu Órgão PREFEITURA MUNICIPAL, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° 17.735.754/0001-92, com sede na Rua Prefeito José Antônio, n° 126, Centro, Recreio/MG, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal, Sr. Leandro Ferreira Medeiros, portador do CPF sob o n° 050.544.256-67, doravante denominado simplesmente de CONTRATATANTE, e de outro lado DISTRIMULTI DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° 61.241.332/0001-52, com sede na Rua Largo Santo Antônio, nº 188, Sebastião Dadu Arruda, na cidade de Recreio, Estado de Minas Gerais, CEP: 36.740-000, representado pelo Sr. Tales Donizeti Rodrigues Fernandes, portadora do CPF sob o n° 112.395.956-03 simplesmente CONTRATADO, tem entre si justo e avançado o presente instrumento de termo aditivo, nos termos estabelecidos no Art.84, da Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA: **DO OBJETO**

O presente termo tem como objeto:

1.1– Fica prorrogado prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 058/2025, Processo de Licitação n° 1142025, Modalidade Pregão n° 029/2025, em consonância com o disposto no Artigo 84 e seguintes da Lei Federal n°14.133/2021, pelo prazo de 12 (doze) meses, passando a vigorar a partir da data de 29/06/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1 – As despesas decorrentes correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: Especificação: Material Permanente – Natureza da Despesa 4.4.90.52.00 Fichas: 56, 83, 105, 113, 202, 130, 158, 162, 176, 170, 184, 222, 233, 256, 266, 283, 292.

CLÁUSULA TERCEIRA: **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

3.1 – Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA: **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1 – É competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, o foro da Comarca de Leopoldina, Estado de Minas Gerais, com expressa renuncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acertadas as partes, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma e para os fins de direito para dirimir todas as dúvidas que surgirem do presente instrumento na presença das testemunhas.

Recreio, 29 de junho de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito Municipal
Contratante

TALES DONIZETI RODRIGUES FERNANDES
Distrimulti Distribuidora LTDA
Contratada

Testemunhas:

1. _____
Nome: Ronei de Paula Costa
CPF:

2. _____
Nome: João Guilherme Costa Ferreira
CPF:

Publicado por:
Sabrina da Silva Rezende
Código Identificador:92246DC3

SETOR DE LICITAÇÕES
(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 177/2025 MODALIDADE PREGÃO 040/2025 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 071/2025

(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 177/2025

MODALIDADE PREGÃO 040/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 071/2025

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo, por um lado, MUNICIPIO DE RECREIO, pessoa jurídica de direito público, por seu Órgão PREFEITURA MUNICIPAL, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° 17.735.754/0001-92, com sede na Rua Prefeito José Antônio, n° 126, Centro, Recreio/MG, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal, Sr. Leandro Ferreira Medeiros, portador do CPF sob o n° 050.544.256-67, doravante denominado simplesmente de CONTRATATANTE, e de outro lado MAURO OLIVEIRA DE SOUZA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° **00.961.306/0001-04**, com sede na Rua Leopoldina, nº 61, Centro, na cidade de Recreio, Estado de Minas Gerais, CEP: 36.740-000, representado pelo Sr. Mauro Oliveira Souza, portador do CPF sob o n° 000.099.226-79 simplesmente CONTRATADO, tem entre si justo e avançado o presente instrumento de termo aditivo, nos termos estabelecidos no Art. 107, da Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA: **DO OBJETO**

O presente termo tem como objeto:

1.1– Fica prorrogado prazo de vigência do Contrato Nº 071/2025, Processo de Licitação n° 177/2025, Modalidade Pregão n° 040/2025, em consonância com o disposto no Artigo 107 e seguintes da Lei Federal n°14.133/2021, pelo prazo de 12 (doze) meses, passando a vigorar a partir da data de 28/08/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1 – As despesas decorrentes correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: Especificação: Outros Serviços de 3º P.J. – 3.3.90.39.00 Fichas: 30,52,79,84,89,93,102,111,127,154,161,169,175,194,201,211,219,255 , 265,281,290; Especificação: Material de Consumo – 3.3.90.30.00 Fichas: 28,48,76,85,88,92,101,110,124,153,160,168,174,193,200,210,217,251 , 264,280,288.

CLÁUSULA TERCEIRA: **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

3.1 – Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA: **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1 – É competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, o foro da Comarca de Leopoldina, Estado de Minas Gerais, com expressa renuncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acertadas as partes, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma e para os fins de direito para dirimir todas as dúvidas que surgirem do presente instrumento na presença das testemunhas.

Recreio, 07 de agosto de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito Municipal
Contratante

MAURO OLIVEIRA DE SOUZA
Mauro Oliveira de Souza - ME
Contratada

Testemunhas:

1. _____
Nome: Ronei de Paula Costa
CPF:

2. _____
Nome: João Guilherme Costa Ferreira
CPF:

Publicado por:
Sabrina da Silva Rezende
Código Identificador:571961AE

SETOR DE LICITAÇÕES
(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 177/2025 MODALIDADE PREGÃO 040/2025 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 072/2025

(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 177/2025

MODALIDADE PREGÃO 040/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 072/2025

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo , por um lado , MUNICIPIO DE RECREIO , pessoa jurídica de direito público , por seu Órgão PREFEITURA MUNICIPAL , inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° 17.735.754/0001-92 , com sede na Rua Prefeito José Antônio , n° 126 , Centro , Recreio/MG , representado pelo Exmo. Prefeito Municipal , Sr. Leandro Ferreira Medeiros , portador do CPF sob o n° 050.544.256-67 , doravante denominado simplesmente de CONTRATATANTE , e de outro lado MILENA CAETANO MACHADO - ME , pessoa jurídica de direito privado , inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° **60.408.323/0001-40** , com sede na Rua R Otaviano Costa , s/nº , Centro , na cidade de Recreio , Estado de Minas Gerais , CEP: 36.740-000 , representado pelo Sra. Milena Caetano Machado , portadora do CPF sob o n° 117.690.646-13 simplesmente CONTRATADO , tem entre si justo e avançado o presente instrumento de termo aditivo , nos termos estabelecidos no Art. 107 , da Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA: **DO OBJETO**
O presente termo tem como objeto:

1.1– Fica prorrogado prazo de vigência do Contrato Nº 072/2025 , Processo de Licitação n° 177/2025 , Modalidade Pregão n° 040/2025 , em consonância com o disposto no Artigo 107 e seguintes da Lei Federal n°14.133/2021 , pelo prazo de 12 (doze) meses , passando a vigorar a partir da data de 28/08/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1 – As despesas decorrentes correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: Especificação: Outros Serviços de 3º P.J. – 3.3.90.39.00 Fichas: 30 ,52 ,79 ,84 ,89 ,93 ,102 ,111 ,127 ,154 ,161 ,169 ,175 ,194 ,201 ,211 ,219 ,255 ,265 ,281 ,290; Especificação: Material de Consumo – 3.3.90.30.00 Fichas: 28 ,48 ,76 ,85 ,88 ,92 ,101 ,110 ,124 ,153 ,160 ,168 ,174 ,193 ,200 ,210 ,217 ,251 ,264 ,280 ,288.

CLÁUSULA TERCEIRA: **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

3.1 – Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA: **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1 – É competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento , o foro da Comarca de Leopoldina , Estado de Minas Gerais , com expressa renuncia a qualquer outro , por mais privilegiado que seja.
E , por estarem justas e acertadas as partes , assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma e para os fins de direito para dirimir todas as dúvidas que surgirem do presente instrumento na presença das testemunhas.

Recreio , 07 de agosto de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito Municipal
Contratante

MILENA CAETANO MACHADO
Milena Caetano Machado -ME
Contratada

Testemunhas:

1. _____
Nome: Ronei de Paula Costa
CPF:

2. _____
Nome: João Guilherme Costa Ferreira
CPF:

Publicado por:
Sabrina da Silva Rezende
Código Identificador:C24D9A59

SETOR DE LICITAÇÕES
(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 177/2025 MODALIDADE PREGÃO 040/2025 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 073/2025

(1º) PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 177/2025

MODALIDADE PREGÃO 040/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 073/2025

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo, por um lado, MUNICIPIO DE RECREIO, pessoa jurídica de direito público, por seu Órgão PREFEITURA MUNICIPAL, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° 17.735.754/0001-92, com sede na Rua Prefeito José Antônio, n° 126, Centro, Recreio/MG, representado pelo Exmo. Prefeito Municipal, Sr. Leandro Ferreira Medeiros, portador do CPF sob o n° 050.544.256-67, doravante denominado simplesmente de CONTRATATANTE, e de outro lado RECREIO AUTO PEÇAS LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o n° **25.956.038/0001-63**, com sede na Rua Oswaldo Alvim, nº 143, Centro, na cidade de Recreio, Estado de Minas Gerais, CEP: 36.740-000, representado pelo Sr. Marcos Antônio Oliveira Souza, portador do CPF sob o n° 004.780.796-21 simplesmente CONTRATADO, tem entre si justo e avançado o presente instrumento de termo aditivo, nos termos estabelecidos no Art. 107, da Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA: **DO OBJETO**

O presente termo tem como objeto:

1.1– Fica prorrogado prazo de vigência do Contrato Nº 073/2025, Processo de Licitação n° 177/2025, Modalidade Pregão n° 040/2025, em consonância com o disposto no Artigo 107 e seguintes da Lei Federal n°14.133/2021, pelo prazo de 12 (doze) meses, passando a vigorar a partir da data de 28/08/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1 – As despesas decorrentes correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: Especificação: Outros Serviços de 3º P.J. – 3.3.90.39.00 Fichas: 30,52,79,84,89,93,102,111,127,154,161,169,175,194,201,211,219, 255,265,281,290; Especificação: Material de Consumo – 3.3.90.30.00 Fichas: 28,48,76,85,88,92,101,110,124,153,160,168,174,193,200,210,217, 251,264,280,288.

CLÁUSULA TERCEIRA: **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

3.1 – Ficam mantidas as demais cláusulas do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA: **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1 – É competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, o foro da Comarca de Leopoldina, Estado de Minas Gerais, com expressa renuncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem justas e acertadas as partes, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma e para os fins de direito para dirimir todas as dúvidas que surgirem do presente instrumento na presença das testemunhas.

Recreio, 07 de agosto de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito Municipal
Contratante

MARCOS ANTÔNIO OLIVEIRA SOUZA
Recreio Auto Peças LTDA - ME
Contratada

Testemunhas:

1. _____
Nome: Ronei de Paula Costa
CPF:

2. _____
Nome: João Guilherme Costa Ferreira
CPF:

Publicado por:
Sabrina da Silva Rezende
Código Identificador:28D38148

SETOR DE LICITAÇÕES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 062/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2026

Nº CONTRATO: 067/2026
PARTES: O MUNICÍPIO DE RECREIO – WERNECK EMPREENDIMENTOS EDUCACIONAIS LTDA-ME.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria e apoio técnico e administrativo na execução dos recursos do Ciclo 2 da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Recreio/MG.
DATA DA ASSINATURA: 06/08/2026
VIGÊNCIA: 06/08/2026 á 05/08/2027
VALOR: R$ 4.900,00 (quatro mil e novecentos reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Especificação: Outros Serviços Prestados por Terceiros; Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00; Ficha: 295.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021– Processo Administrativo nº 062/2026 – Modalidade Dispensa de Licitação 014/2026.
SIGNATÁRIOS: Leandro Ferreira Medeiros, Prefeito Municipal de Recreio – MG e Maria Tereza Silva Werneck , WERNECK EMPREENDIMENTOS EDUCACIONAIS LTDA-ME, como testemunhas Ronei de Paula Costa e João Guilherme Costa Ferreira.

Publicado por:
Sabrina da Silva Rezende
Código Identificador:BA4BD232

SETOR DE LICITAÇÕES
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 061/2026 CONCORRÊNCIA Nº 005/2026 Nº CONTRATO: 061/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 061/2026
CONCORRÊNCIA Nº 005/2026

Nº CONTRATO: 061/2026
PARTES: O MUNICÍPIO DE RECREIO – CONSTRUTORA CARDOSO E TRANSPORTES LTDA.
OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a Contratação de empresa para realização de obra de construção do Centro Educacional Municipal Tereza de Lourdes Pimenta, no Distrito de Conceição da Boa Vista, Município de Recreio-MG, conforme especificações constantes nos documentos de engenharia em anexo, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Recreio-MG, nos termos do Convênio de Saída nº 1261002272/2026/SEE.
DATA DA ASSINATURA: 05/08/2026
VIGÊNCIA: 05/08/2026 á 06/08/2027
VALOR: R$ 986.949,87 (novecentos e oitenta e seis mil e novecentos e quarenta e nove reais e oitenta e sete centavos)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Especificação: Obras e Instalações; Natureza da Despesa: 4.4.90.51.00; Fichas: 91,91.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021– Processo Administrativo nº 061/2026 – Modalidade Concorrência 005/2026.
SIGNATÁRIOS: Leandro Ferreira Medeiros, Prefeito Municipal de Recreio – MG e Antônio Cardoso Neto, CONSTRUTORA CARDOSO E TRANSPORTES LTDA., como testemunhas Ronei de Paula Costa e João Guilherme Costa Ferreira.

Publicado por:
Sabrina da Silva Rezende
Código Identificador:7B940285

SETOR DE LICITAÇÕES
TERMO DE ADESÃO À REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeitura Municipal de Recreio/MG, torna público o Termo de Adesão a Ata de Registro de **Preços, através do Processo Administrativo nº 057/2026, Adesão a Ata de Registro de Preços nº 003/2026**, cujo objeto é a **Adesão a Ata de Registro de Preços nº 020/2025, oriunda do Processo Licitatório n° 019/2025, Pregão nº 012/2025, realizado pelo Consórcio Público para Desenvolvimento do Alto Paraopeba - CODAP, CNPJ nº 08.753.385/0001-70, cujo objeto é o "Registro de preço para futura e eventual aquisição de veículos, para o Codap e municípios que compõe o consórcio.", tendo por detentora dos preços registrados a empresa DEVA VEÍCULOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 23.762.552/0003- 02, para fornecimento de 01 (um) MiniBus 0km**, no valor global correspondente a **R$ 398.500,00 (Trezentos e noventa e oito mil e quinhentos reais)**, a ser contabilizado na seguinte dotação orçamentária: Especificação: Equipamento e Material Permanente; Natureza da Despesa: 4.4.90.52.00; Fichas: 83 / 83 e nas suas correspondentes para o exercício posterior.

Maiores informações pelo e-mail: licitacao@recreio.mg.gov.br, telefone (32) 3444-1345 ou pessoalmente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Recreio/MG.

Recreio-MG, 06 de agosto de 2026.

RONEI DE PAULA COSTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Daiane da Silveira Rezende
Código Identificador:06A28952

SETOR JURÍDICO
PORTARIA Nº 235, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

Exonera ocupante de cargo em comissão de Coordenador.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, **MG**, no uso da atribuição que lhe confere os incisos VI e IX do art. 81 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar **MARCUS VINÍCIUS FERREIRA DOS SANTOS**, do cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Coordenador, a partir desta data.

Art. 2º Determinar que esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Recreio, 07 de agosto de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:4D1CA591

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS

PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Município de Riacho dos Machados/MG, torna público a ADJUDICAÇÃO e HOMOLOGAÇÃO, referente a ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 006/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 018/2025, PREGÃO ELETRÔNICO N.º 003/2025 do ORGÃO GERENCIADOR: Prefeitura Municipal de Municipal de AUGUSTO DE LIMA-MG, CNPJ: 17.694.845/0001-27. Cujo objeto é o Registro de Preços para futura e eventual contratação, de serviços de organização e realização de rodeios, vaquejadas e similares, com fornecimento de toda estrutura, equipe de profissionais para a sua realização.

Empresa: CIA. J.E. RODEIO DO BRASIL-JUNYO ESTRADA LTDA, CNPJ nº 12.878.223/0001-35

RICARDO DA SILVA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erica Cristina da Silva
Código Identificador:23F377B5

PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS
DECRETO 549 DE 03 DE JULHO DE 2026

DECRETO 549 DE 03 DE JULHO DE 2026

"Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel que especifica, situado no município de Riacho Dos Machados/MG, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIACHO DOS MACHADOS, ESTADO DE MINAS GERAIS, o uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o disposto no art. 5º, alínea "h", e arts. 8º, 9º, 10 e demais dispositivos do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941 (Lei Geral de Desapropriações), e considerando a necessidade premente de aprimoramento da infraestrutura de saúde pública no Município,

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarado de UTILIDADE PÚBLICA, para fins de desapropriação amigável ou judicial, o imóvel situado na Vila Riachuelo, no município de Riacho dos Machados – MG, com área de 121.69 m² (cento e vinte e um metros quadrados e sessenta e nove decímetros quadrados.

Parágrafo único. O imóvel de que trata o caput deste artigo não está registrado sob no Cartório de Registro de Imóveis da Cidade e Comarca de Porteirinha-MG, cuja posse foi atestada em nome de Helena Maria Conceição De Jesus, inscrita no CPF: 031.573.726-37, RG MG 11241237, brasileira, lavradeira, residente e domiciliada na Vila Riachuelo, zona rural, no município de Riacho dos Machados/MG, CEP 39.529-000.

Art. 2º - A desapropriação de que trata este Decreto tem como finalidade a instalação de uma Unidade Básica de Saúde (UBS) ou Centro de Saúde, visando à ampliação e qualificação dos serviços de saúde oferecidos à população de Riacho dos Machados.

Art. 3º - Fica o Poder Executivo Municipal, por meio de seus órgãos e agentes competentes, autorizado a praticar todos os atos necessários à efetivação da desapropriação de que trata este Decreto, podendo, inclusive, promover a desapropriação por via amigável ou, se necessário, judicial.

Art. 4º - As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotação orçamentária própria, constante do orçamento do Município de Riacho dos Machados, sob a classificação Dotação Orçamentária: 09.02.01.10.301.0010.3028.44906100 - VINCULO 1500001002 - FICHA 369.

Art. 5º - A declaração de utilidade pública constante deste Decreto tem validade de 05 (cinco) anos, a contar da data de sua publicação, para fins de propositura da ação de desapropriação judicial, conforme o art. 10 do Decreto-Lei nº 3.365/41.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Riacho dos Machados/MG, 03 de julho de 2026.

RICARDO DA SILVA PAZ
Prefeito Municipal de Riacho dos Machados-MG

Publicado por:
Erica Cristina da Silva
Código Identificador:4B1E9244

PREFEITURA DE RIACHO DOS MACHADOS
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato Administrativo referente à DISPENSA Nº 007/2026, cujo objeto é o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS NAS ÁREAS DE ENGENHARIA, TOPOGRAFIA E ARQUITETURA, PARA INTEGRAR O CADASTRO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS, QUE PODERÃO SER CHAMADAS PARA PRESTAR SERVIÇOS QUANDO HOUVER DEMANDA. Contratada: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS, CNPJ n° 21.505.692/0001-08.

RICARDO DA SILVA PAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erica Cristina da Silva
Código Identificador:3A1F6E10

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO
ATA DA 22ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2026 DA CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO-MG

ATA DA 22ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2026 DA CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO-MG.

Aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às 19 horas, nesta cidade de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, à Rua Sebastião Contin, 192, no Plenário "Vereador Frontino Amorin Teixeira" da Câmara Municipal, devidamente convocada pelo Presidente Gilberto Guerra Mendonça para a vigésima segunda reunião ordinária do ano de 2026. Iniciado os trabalhos, o Presidente Gilberto Guerra Mendonça fez a chamada do Vereador 1º Secretário Talles Costa e Souza e determinou que ele procedesse a chamada. Procedida a chamada, os demais vereadores responderam Antônio Carlos Cordeiro, Edivaldi Leonel, Gilberto Guerra Mendonça, Gilson Corrêa das Neves, Jorge Filgueiras da Silva, Luiz Geraldo da Silva Junior, Matheus Ferreira Teixeira e Paulo Sergio Pereira de Mendonça.

EXPEDIENTE: Havendo número legal de vereadores, conforme o art. 101, § 3º, do Regimento Interno, o Presidente declarou abertos os trabalhos. Na sequência, foi concedida a palavra ao Sr. Augusto Lopes da Rocha Neto, pelo prazo de cinco minutos, para uso da Tribuna José Luiz de Almeida. Tendo cumprido o requisito de apresentação de requerimento com a devida antecedência, nos termos do Regimento Interno desta Casa, fez uso da palavra para tratar da implantação da Guarda Civil Municipal (GCM) no Município de Rodeiro. Na oportunidade, manifestaram-se os vereadores Antônio Carlos e Jorge. Em seguida, o Presidente, vereador Gilberto, solicitou o agendamento, para o dia 24 de agosto, de uma apresentação da Guarda Civil Municipal (GCM) nesta Casa Legislativa. Solicitou, ainda, que no dia 31 de agosto fosse realizada apresentação pelo Sr. Augusto Lopes da Rocha Neto acerca dos trabalhos desenvolvidos pelo CONSEP, ficando essa sessão destinada exclusivamente à referida apresentação.

Na sequência, procedeu-se à leitura dos requerimentos e indicações que, se aprovados, serão encaminhados ao Poder Executivo: Requerimento 070/2026, de autoria do Vereador Gilberto Guerra Mendonça, referente a solicitação de obras de acessibilidade e melhorias no Cemitério Municipal. **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO:** Não houve discussão. Em votação, o requerimento foi aprovado por unanimidade, com 8 (oito) votos favoráveis. Requerimento 071/2026, de autoria do Vereador Gilberto Guerra Mendonça, referente a solicitação de providências para construção de muros de contenção e realização de vistorias técnicas pela Defesa Civil. **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO:** Não houve discussão. Em votação, o requerimento foi aprovado por unanimidade, com 8 (oito) votos favoráveis. Indicação 032/2026, de autoria do Vereador Gilberto Guerra Mendonça, que solicita providências para organização e informatização dos serviços de saúde pública municipal. **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO:** Em discussão, manifestaram-se os vereadores Jorge e Matheus. Em votação, a indicação foi aprovada por unanimidade, com 8 (oito) votos favoráveis.

Em seguida, foi colocado em segunda discussão e votação o Projeto de Lei Complementar nº 004/2026, de autoria do Poder Executivo, que "Altera a Lei Complementar nº 074, de 23 de junho de 2025, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do Poder Executivo do Município de Rodeiro, para incluir o cargo efetivo de Auxiliar de Veterinário no Quadro Permanente de Servidores Públicos Municipais, e dá outras providências", juntamente com a Emenda Aditiva nº 001 ao Projeto De Lei Complementar nº 004/2026, que "Acrescenta e complementa dispositivos referentes ao cargo de Auxiliar de Veterinário, estabelecendo finalidade, atribuições complementares, condições de exercício, lotação, segurança do trabalho, capacitação profissional e critérios para concessão do adicional de insalubridade". **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO.** Não houve discussão. Em segunda votação, o Projeto de Lei Complementar nº 004/2026, juntamente com a Emenda Aditiva nº 001, foi aprovado por unanimidade, com 8 (oito) votos favoráveis.

Foi colocado em discussão e votação o Projeto de Lei nº 038/2026, de autoria do vereador Edivaldi Leonel que "Autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder aos servidores públicos municipais ativos vale-alimentação mensal, no valor de R$ 40,00 (quarenta reais), por meio de cartão alimentação, destinado exclusivamente à aquisição de produtos na feira livre do Município de Rodeiro, e dá outras providências". **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO.** Em discussão, manifestou-se o vereador Talles. Em votação, o Projeto de Lei foi aprovado por unanimidade, com 8 (oito) votos favoráveis.

Fizeram uso da Tribuna Livre os vereadores Matheus e Gilberto.

ENCERRAMENTO: Não havendo mais matéria a ser discutida o Senhor Presidente declarou encerrado os trabalhos e mandou que se lavrasse a presente ata. Talles Costa vereador que secretariou os trabalhos mandou que lavrasse a presente ata, que lida e se aprovada vai por todos assinada. Plenário "Vereador Frontino Amorin Teixeira", 03 de agosto de 2026.

A íntegra da reunião está disponível no link: https://youtube.com/live/Em-Dbl6PPzM?feature=share

Publicado por:
Mayra Cação da Silva
Código Identificador:3E7A46B1

CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO
PORTARIA Nº 010/2026

PORTARIA Nº 010/2026

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RODEIRO, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Regimento Interno e Lei Orgânica Municipal

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder à servidora PAULA DE OLIVEIRA FAUSTINO BICALHO, Coordenadora Administrativa, o gozo de 06 (seis) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 2025, no período de 11/08/2026 a 16/08/2026, devendo retornar às suas atividades em 17/08/2026

Art. 2º. Essa portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Rodeiro, 07 de agosto de 2026.

GILBERTO GUERRA MENDONÇA
Presidente

Publicado por:
Mayra Cação da Silva
Código Identificador:22B6427D

DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO
DECISÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO EDITAL PNAB Nº 001/2026

DECISÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO EDITAL PNAB Nº 001/2026

Interessado: Leonardo Landy de Morais
Projeto: Festival Gastronômico Novo Tempo

A Comissão de Seleção, no exercício de suas atribuições previstas no Edital PNAB nº 001/2026, analisou o recurso administrativo apresentado pelo proponente Leonardo Landy de Morais, no qual foi alegada a ausência de disponibilização do parecer técnico detalhado contendo a fundamentação da pontuação atribuída ao projeto, circunstância que, segundo o recorrente, dificultaria o exercício do contraditório e da ampla defesa.

Após análise, a Comissão **DEFERE** o recurso apresentado, reconhecendo que a disponibilização da ficha de análise individual e do parecer técnico contribui para assegurar maior transparência ao processo seletivo, permitindo que todos os proponentes tenham pleno conhecimento dos fundamentos que embasaram a avaliação de seus projetos.

Em razão do deferimento, a Comissão delibera que:

Será encaminhada ao proponente recorrente cópia da **Ficha de Análise** e do **Parecer Técnico** referentes ao seu projeto, garantindo-lhe acesso às informações que fundamentaram a avaliação.
Considerando que a disponibilização desses documentos poderá influenciar a elaboração de recursos pelos demais participantes, fica **prorrogado o prazo para apresentação de recursos administrativos até as 23h59 da terça-feira, dia 11 de agosto de 2026**.
A presente prorrogação aplica-se a todos os proponentes participantes do certame, em observância aos princípios da isonomia, da publicidade, da transparência, do contraditório e da ampla defesa.
Permanecem inalteradas as demais disposições do Edital PNAB nº 001/2026.

Publique-se a presente decisão nos meios oficiais de divulgação do edital e proceda-se ao envio da Ficha de Análise e do Parecer Técnico ao proponente requerente.

Rodeiro/MG, 07 de agosto de 2026.

COMISSÃO DE SELEÇÃO
Edital PNAB nº 001/2026

Publicado por:
Fábio Rogério Fernandes Paiva
Código Identificador:A6220C11

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 091/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2026 EDITAL Nº 057/2026

Publicação

O Município de Rodeiro torna público que se realizará:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 091/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2026
EDITAL Nº 057/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS E DE SANEAMENTO PARA MANUTENÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRA E SERVIÇOS URBANOS.

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO: 21/08/2026 ÀS 09H00MIN
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
MODO DE DISPUTA: ABERTO
EXCLUSIVIDADE PARA ME/EPP/EQUIPARADAS, EXCETO PARA O ITEM 10.

Link: www.ammlicita.org.br

O Edital completo encontra-se disponível no site da Prefeitura Municipal de Rodeiro:
https://www.rodeiro.mg.gov.br/, na plataforma de realização da fase de lances: www.ammlicita.org.br e PNCP.

Informações pelos telefones: 32 3435-0135 ou e-mail: licitacao@rodeiro.mg.gov.br

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:BCE5A659

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 534/2026

DECRETO N. 534/2026

Aprova Unificação de Terrenos que Menciona, e dá outras providências

O Prefeito do Município de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 67, inciso XXIII, considerando a Lei Federal 6766, de 19 de dezembro de 1979, considerando o Parecer Técnico opinando pela aprovação,

Decreta:

Art. 1º Fica aprovada a unificação dos lotes 01 e 02 da quadra I, com área total de 852,10m² (respectivamente 492,42m² e 359,68m²), localizados no Bairro Vale dos Ipês, loteamento denominado Vale dos Ipês, de propriedade de Paulo Sérgio Correa Sena, passando os imóveis a constituir área única com registro unificado a partir da presente data conforme memorial descritivo anexo único deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 07 de agosto de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

MEMORIAL DESCRITIVO

Obra: Unificação de lote
Endereço: Rua Sibipiruna, Lotes 01 e 02, quadra I, Loteamento Vale dos Ipês, Rodeiro-MG
Contratante: Paulo Sergio Correa Sena
Responsável Técnico: Farlley Alberto Mázala

SITUAÇÃO CONFORME ESCRITURA

Descrição dos lotes 01 e 02 conforme escritura de compra e venda

Um lote de n° 01, da quadra I, situado no loteamento Vale do Ipê, em Rodeiro – MG, com as seguintes medidas e confrontações: 34,56 metros de largura de frente para a Rua Sibipiruna; 5,00 metros de comprimento do outro lado com a Rua Aroeira e Rua Sibipiruna; 26,27 metros de comprimento de um lado com o lote 02 e 23,48 metros de largura nos fundos com a Rua Aroeira, perfazendo a área total de 492,42 m².
Lote 02 da quadra I com as seguintes medidas e confrontações: 12,18 metros de largura confrontando com a Rua Aroeira, 26,27 metros de comprimento de um lado confrontando com o lote 01, 33,68 metros de comprimento do outro lado confrontando com o lote 03, 15,31 metros de largura confrontando com a Rua Sibipiruna, perfazendo a área total de 359,68 m², situado em Rodeiro – MG, no loteamento denominado Vale do Ipê.

SITUAÇÃO PRETENDIDA

Descrição lotes unificados
Os lotes 01 e 02 passam a ser apenas um lote, situado no loteamento Vale dos Ipês, quadra I, em Rodeiro – MG, com as seguintes medidas e confrontações: Visto da Rua Sibipiruna, 49,87 metros de frente para a mesma, 5,00 metros do lado esquerdo com a Rua Aroeira e Rua Sibipiruna, 33,68 metros do lado direito com o lote 03 e 35,66 metros nos fundos com a Rua Aroeira, perfazendo uma área total de 852,10 m².

Responsável Técnico
FARLLEY ALBERTO MÁZALA
Engenheiro Civil
CREA 212621/D

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:3D2A089E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 232/2026

Processo nº: 094/2026
Pregão Eletrônico nº: 037/2026
Ata de Registro de Preços nº: 232/2026

Promitente Fornecedora:MÓVEIS E SERVIÇOS LTDA, CNPJ/MF nº 25.275.318/0001-06

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor:O valor estimado desta ata é de R$ 10.250,00 (dez mil duzentos e cinquenta reais), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.

Vigência: 05/08/2026 a 05/08/2027.

Data assinatura: 05 de agosto de 2026

Santa Bárbara, 07 de agosto de 2026

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:D3D0AAC0

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 234/2026

Processo nº: 094/2026
Pregão Eletrônico nº: 037/2026
Ata de Registro de Preços nº: 234/2026

Promitente Fornecedora:NDL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS INDUSTRIALIZADOS LTDA, CNPJ/MF nº 51.565.187/0001-01

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor:O valor estimado desta ata é de R$ 85.089,20 (oitenta e cinco mil oitenta e nove reais e vinte centavos), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.

Vigência: 06/08/2026 a 06/08/2027.

Data assinatura: 06 de agosto de 2026

Santa Bárbara, 07 de agosto de 2026

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:53D1EDB3

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 235/2026

Processo nº: 094/2026
Pregão Eletrônico nº: 037/2026
Ata de Registro de Preços nº: 235/2026

Promitente Fornecedora:REAPA MINAS COMÉRCIO LTDA, CNPJ/MF nº 36.485.410/0001-1

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor:O valor estimado desta ata é de R$ 4.302,00 (quatro mil trezentos e dois reais), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.

Vigência: 06/08/2026 a 06/08/2027.

Data assinatura: 06 de agosto de 2026

Santa Bárbara, 07 de agosto de 2026

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:21AF3A69

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 236/2026

Processo nº: 094/2026
Pregão Eletrônico nº: 037/2026
Ata de Registro de Preços nº: 236/2026

Promitente Fornecedora:SHOPINGA COMÉRCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ/MF nº 49.728.772/0001-33

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza para atendimento das necessidades da Prefeitura

Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor:O valor estimado desta ata é de R$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.

Vigência: 05/08/2026 a 05/08/2027.

Data assinatura: 05 de agosto de 2026

Santa Bárbara, 07 de agosto de 2026

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:B2A25317

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 238/2026

Processo nº: 094/2026
Pregão Eletrônico nº: 037/2026
Ata de Registro de Preços nº: 238/2026

Promitente Fornecedora:WELTEN COMERCIAL LTDA, CNPJ/MF nº 23.840.655/0001-73

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, conforme edital e mapa de apuração que integram este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor:O valor estimado desta ata é de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.

Vigência: 07/08/2026 a 07/08/2027.

Data assinatura: 07 de agosto de 2026

Santa Bárbara, 07 de agosto de 2026

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:28408920

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 138/2026

Processo Licitatório n. º 092/2026
Ata Compartilhada n.º 004/2026
Contrato nº 138/2026

Contratada: **ACACIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ: 03.945.035/0001-91**

Objeto: Aquisição de medicamentos através de licitação compartilhada com o Estado de Minas Gerais através da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão/Centro de Serviços Compartilhados - SEPLAG/CSC, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme descritivo abaixo

Valor: Dá-se a este contrato o valor de R$ 68.104,93 (sessenta e oito mil cento e quatro reais e noventa e três centavos centavos), para todos os fins legais.

Vigência: 07/08/2026 a 04/01/2027.

Data da assinatura: 07 de agosto de 2026.

Santa Bárbara, 07 de agosto 2026.

WANESSA DE LANA ALVES REZENDE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:B8E4FDD9

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 167/2026

Processo Licitatório n. º 088/2026
Ata Compartilhada n.º 002/2026
Contrato nº 167/2026

Contratada: ALFALAGOS LTDA, CNPJ/MF nº 05.194.502/0001-14

Objeto: Aquisição de insumos através de licitação compartilhada com o Estado de Minas Gerais através da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão / Centro de Serviços Compartilhados – SEPLAG / CSC, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

Valor: Dá-se a este contrato o valor de R$ 2.150,00 (dois mil cento e cinquenta reais), para todos os fins legais.

Vigência: 05/08/2026 a 27/10/2026.

Data da assinatura: 05 de agosto de 2026.

Santa Bárbara, 05 de agosto 2026.

WANESSA DE LANA ALVES REZENDE
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:B0431CC7

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 173/2026

Processo Licitatório n. º 139/2026
Pregão n.º 062/2026
Contrato nº 173/2026

Contratada: COMERCIAL USUAL LTDA**, CNPJ:** 14.050.075/0001-91

Objeto: Aquisição de móveis e eletrodomésticos para atender as demandas das diversas Secretarias do Município de Santa Bárbara/MG, de acordo com as especificações e detalhamentos do Termo de Referência e demais anexos do edital, os quais passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

Valor: Dá-se a este contrato o valor de R$ 1.390,00 (mil trezentos e noventa reais), para todos os fins legais.

Vigência: 07/08/2026 a 31/12/2026.

Data da assinatura: 07 de agosto de 2026.

Santa Bárbara, 07 de agosto 2026.

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:E42BE25F

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE RETIFICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026 – ERRATA Nº 001/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 048/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte rodoviário municipal, intermunicipal e interestadual de pessoas, com veículo utilitário de 05 lugares, destinado às demandas de deslocamento de pacientes e servidores em atendimento à Secretaria de Saúde do Município de Santa Bárbara/MG, conforme características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos.

1 - Fica **ADICIONADA** a cláusula 2.9 ao item 02 do edital:

"**2.9. Da Participação das Sociedades Cooperativas:**
2.9.1. As sociedades cooperativas poderão participar do presente certame, desde que atendam às condições previstas no art. 16 da Lei Federal n.º 14.133/2021, na Lei Federal n.º 5.764, de 16 de dezembro de 1971, na Lei Federal n.º 12.690, de 19 de julho de 2012, e demais legislação aplicável. 2.9.2. Para fins de comprovação do atendimento aos requisitos previstos no art. 16 da Lei Federal n.º 14.133/2021, a sociedade cooperativa deverá apresentar, juntamente com os documentos de habilitação exigidos neste Edital, a Declaração de Atendimento ao art. 16 da Lei Federal n.º 14.133/2021, conforme modelo constante do Anexo VII deste Edital, devidamente preenchida e assinada por seu representante legal.
2.9.3. A declaração prevista no item anterior destina-se exclusivamente à comprovação das condições específicas estabelecidas no art. 16 da Lei Federal n.º 14.133/2021, não substituindo a documentação de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e técnica exigida neste Edital.
2.9.4. Permanecem integralmente aplicáveis às sociedades cooperativas todas as exigências de habilitação previstas neste Edital e na Lei Federal n.º 14.133/2021, observado apenas o atendimento complementar às disposições desta cláusula."

2 - Fica **ALTERADA** a redação do subitem 2.1 do tópico II do Anexo I do edital (Estudo Técnico Preliminar):

2.1. Onde se lê:
"2.1. Os veículos deverão ser com capacidade de 5 lugares, com combustível e motorista (para realização de viagens) (em média 30 veículos/dia): direção elétrica ou hidráulica, 04 (quatro) portas, ar-condicionado, vidros e travas elétricas, **ano de fabricação mínimo de 2022**."

2.2. Leia-se:

"2.1. Os veículos deverão ter capacidade para **5 (cinco) lugares**, com fornecimento de combustível e motorista para realização de viagens, estimando-se a utilização média de **30 (trinta) veículos por dia**, devendo possuir direção elétrica ou hidráulica, **4 (quatro) portas**, ar-condicionado, vidros e travas elétricas, **mantendo, durante toda a vigência do contrato, idade máxima de 4 (quatro) anos de fabricação**."

3 - Fica **ALTERADA** a redação do subitem 4.25 do Anexo III do edital (Termo de Referência), e, paralelamente, a redação do subitem 5.25 do Anexo IV do edital (Minuta de Contrato):

3.1. Onde se lê:

"Os veículos deverão ser com capacidade de 5 lugares, com combustível e motorista (para realização de viagens) (em média 30 veículos/ dia): direção elétrica ou hidráulica, 04 (quatro) portas, ar-condicionado, vidros e travas elétricas, ano de fabricação mínimo de 2022.Solicita-se que a empresa contratada possua frota mínima de 30 (trinta) veículos."
3.2. Leia-se:

"Os veículos deverão ter capacidade para **5 (cinco) lugares**, com fornecimento de combustível e motorista para realização de viagens, estimando-se a utilização média de **30 (trinta) veículos por dia**, devendo possuir direção elétrica ou hidráulica, **4 (quatro) portas**, ar-condicionado, vidros e travas elétricas, **mantendo, durante toda a vigência do contrato, idade máxima de 4 (quatro) anos de fabricação**."

4 - Fica **ADICIONADO** o Anexo VII ao edital - "Modelo de Declaração de Atendimento ao art. 16 da Lei Federal n.º 14.133/2021".

5 – Fica **ALTERADA** a data de realização do certame, conforme nova informação constante no preâmbulo do edital.

5.1.Onde se lê:

EDITAL DE LICITAÇÃO	
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 50/2026	**DATA LIMITE PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 16/07/2026. ABERTURA DAS PROPOSTAS: 16/07/2026 às 09:00 horas.**

5.2. Leia-se:

EDITAL DE LICITAÇÃO - REPUBLICADO	
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 50/2026	**DATA LIMITE PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 24/08/2026. ABERTURA DAS PROPOSTAS: 24/08/2026 às 09:00 horas.**

A presente errata será publicada nos mesmos veículos de divulgação do instrumento convocatório, quais sejam, na Plataforma www.licitardigital.com.br, no Diário Oficial dos Municípios Mineiros e no site www.santabarbara.mg.gov.br.

Demais informações permanecem inalteradas no Edital, o qual passa a ter redação atualizada, conforme adequações elencadas neste termo de retificação.

Santa Bárbara, 07 de agosto de 2026.

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

BRÁULIO LOPES DE ASSIS
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Marina Moreira Gonçalves de Oliveira
Código Identificador:B1CD1769

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO
EDITAL 003 - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO FESTIVAL GASTRONÔMICO DE SANTA BÁRBARA – "SAIDEIRA 2026"

A Prefeitura Municipal de Santa Bárbara, por meio da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Sustentável e Inovação, torna público o presente EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO para seleção de empreendedores do segmento gastronômico, interessados em participar do FESTIVAL GASTRONÔMICO DE SANTA BÁRBARA – "Estação dos Sabores 2026", que será realizado nos dias 26 e 27 de setembro de 2026, conforme as condições estabelecidas neste regulamento.

1. APRESENTAÇÃO

O Festival Gastronômico de Santa Bárbara – "Estação dos Sabores 2026", tem como objetivo promover a valorização da gastronomia local, incentivar o turismo cultural, fortalecer os empreendimentos gastronômicos do município e fomentar a economia criativa e sustentável.
O evento visa destacar ingredientes tradicionais e identitários do território do Médio Piracicaba, promovendo experiências gastronômicas inovadoras que dialoguem com a cultura, tradição e patrimônio imaterial do município.

O Festival será realizado pela Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Sustentável e Inovação, integrando a programação cultural e turística oficial do município.

2. DO TEMA

O tema do Festival Gastronômico de Santa Bárbara – "Estação dos Sabores2026", será:
"Sabores da Terra: Queijo, Mel e Cachaça"
Os pratos inscritos deverão obrigatoriamente utilizar ao menos um dos seguintes ingredientes:

• Queijo QMA;
• Mel;
• Cachaça.

Os participantes poderão explorar a culinária tradicional mineira, contemporânea, afetiva ou autoral, valorizando os saberes e sabores locais.

2.1 Contextualização do Tema

O queijo artesanal, o mel e a cachaça representam importantes elementos da identidade cultural e produtiva mineira, sendo reconhecidos como produtos que expressam tradição, história, criatividade no território do Médio Piracicaba.

A proposta do festival é incentivar a criação de pratos e produtos gastronômicos que promovam a valorização desses ingredientes, fortalecendo os produtores locais e estimulando o turismo gastronômico no município.

3. DOS PARTICIPANTES

Poderão participar do Festival:

• restaurantes;
• bares;
• lanchonetes;
• cafeterias;
• bistrôs;
• cozinheiros;
• confeiteiros;
• empreendedores do ramo alimentício;
• pessoas físicas ou jurídicas atuantes no setor gastronômico.

Os participantes deverão possuir atuação no município de Santa Bárbara.
Obs.: Os interessados de Barão de Cocais e Catas Altas (cidades próximas, menos de 20km) poderão participar para cadastro de reserva caso as 20 vagas não sejam completadas por interessados do município.
Os inscritos e selecionados se comprometerão a participar das atividades que compõem o Festival Gastronômico de Santa Bárbara – "Estação dos Sabores2026", sendo elas: as capacitações em gastronomia, a disponibilização dos produtos ao público consumidor durante o período de promoção dos pratos inscritos e de seus empreendimentos, que estarão concorrendo ao título de "Sabores do Médio Piracicaba– Festival Gastronômico de Santa Bárbara", e, caso selecionados como finalistas, participarão da comercialização dos produtos no evento de encerramento denominado "Saideira Feira Gastronômica Musical".
O Festival se dará nas seguintes etapas:

3.1. Recebimento das inscrições:

As inscrições para o Festival estarão abertas do dia 10 de agosto de 2026 até às 17h00 do dia 19 de agosto de 2026, ou até o preenchimento das 20 (vinte) vagas disponíveis, o que ocorrer primeiro.

Observação: Caso o número máximo de 20 (vinte) vagas seja preenchido antes da data limite de 19 de agosto de 2026, as inscrições serão automaticamente encerradas, não sendo aceitasnovas inscrições após o preenchimento total das vagas. As demais entrarão para cadastro de reserva para caso de desistência.

Para se inscrever, os interessados deverão:

• Preencher o formulário de inscrição disponibilizado em anexo;
• Ou solicitar a ficha de inscrição e o regulamento através dos canais oficiais da Secretaria Municipal de Cultura ou Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável e Inovação;
• Após o preenchimento, a ficha deverá ser entregue na secretaria de Cultura e Desenvolvimento do Turismo na rua Conselheiro Afonso Pena, n°116 – centro – Santa Bárbara, MG.

3.2. Avaliação do atendimento aos critérios do Festival para seleção dos inscritos:

A organização fará a análise técnica das fichas recebidas, avaliando:
I – o correto preenchimento dos dados;
II – o histórico de atuação do interessado no ramo gastronômico, sendo necessário que o inscrito comercialize produtos com regularidade;
III – a adequação da proposta ao tema do Festival.

3.3. Capacitações:

A participação nas capacitações será etapa obrigatória e eliminatória do Festival.

3.3.1. Dos locais e datas das capacitações:

OFICINA DE CRIATIVIDADE

Município: Santa Bárbara/MG
Local: CEDESP
Endereço: Rua Iveta Moreira dos Santos Novais, nº 194, Santa Bárbara/MG.
Data: 21 de agosto de 2026
Horário: 16h00.
Observação: O local, a data e o horário informados poderão ser alterados em razão da disponibilidade de agenda do consultor responsável. Caso haja qualquer alteração, os candidatos inscritos serão comunicados previamente pelos canais oficiais de divulgação da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara.

CONSULTORIA INDIVIDUAL

O consultor responsável entrará em contato com cada participante para agendar, individualmente, a consultoria técnica, que será realizada no respectivo estabelecimento ou, quando aplicável, no local de produção (residência) do participante, em data e horário previamente acordados entre as partes.

3.4. Inscrição do produto:

Durante as capacitações, os participantes realizarão a criação dos pratos e a inscrição dos produtos concorrentes ao título:
"Sabores do Médio Piracicaba – Festival Gastronômico de Santa Bárbara"
Os pratos deverão utilizar obrigatoriamente ao menos um dos ingredientes temáticos do Festival:

• queijo QMA;
• mel;
• cachaça.

3.5. Promoção dos produtos concorrentes:

A divulgação e promoção dos produtos e dos empreendimentos participantes ocorrerá entre o período de 14 a 25 de setembro de 2026.

Observação: Em razão de eventual adiantamento ou atraso no cronograma de execução das atividades, a data prevista para a

promoção dos produtos poderá ser alterada pela organização, conforme necessidade.

3.5.1. Votação:

Os concorrentes da etapa final e da premiação dos melhores produtos serão avaliados mediante modalidades de votação:

I – Votação do Júri Técnico:

Uma comissão técnica composta por profissionais da gastronomia, cultura e turismo realizará avaliação dos produtos concorrentes, considerando critérios como:

• sabor;
• apresentação;
• criatividade;
• relevância cultural;
• adequação ao tema do Festival.

A somatória definirá os participantes classificados para a etapa final do Festival.

3.6. Evento de encerramento:

O evento de encerramento denominado "Saideira- Festival Gastronômico Estação dos Sabores" será a etapa final do Festival, onde os participantes finalistas comercializarão seus produtos ao público.

3.6.1. Do local e data do evento:

Santa Bárbara: Praça da Estação
Data: 26 de setembro das 19h às 23h
27 de setembro das 10h às 18h

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 Período de inscrição

As inscrições estarão abertas do dia 10 de agosto de 2026 até às 17h00 do dia 19 de agosto de 2026, ou até o preenchimento das 20 (vinte) vagas disponíveis, considerando que após o esgotamento das vagas as demais inscrições serão cadastro de reserva.

4.2 Forma de inscrição

As inscrições serão realizadas:

• presencialmente na Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo mediante preenchimento e entrega do formulário de inscrição.

4.3 Documentação necessária

No ato da inscrição, o participante deverá apresentar:

Pessoa Física:

• documento oficial com foto;
• CPF;
• comprovante de residência;
• ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada
• alguma comprovação de atuação na área de alimentação

Pessoa Jurídica:

• cartão CNPJ;
• documento do representante legal;
• comprovante de endereço do estabelecimento;
• ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada.
• Alguma comprovação de atuação na área de alimentação

No ato da inscrição, o participante se compromete a respeitar e a cumprir todas as normas estabelecidas neste regulamento, sob pena de eliminação do Festival.

5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1 Cada participante poderá inscrever:

• 01 (um) prato gastronômico;
ou
• 01 (um) produto gastronômico.

5.2 O prato inscrito deverá conter obrigatoriamente ao menos um dos ingredientes temáticos do festival:

• queijo QMA;
• mel;
• cachaça.

5.3 O participante deverá manter o prato disponível para comercialização durante todo o período do festival.
5.4.1 Manter o produto participante, valor, condições de entrega (se for o caso), durante toda execução do festival.
5.5 Usar os EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) relacionado a área como: toucas, aventais, luvas, etc, assim como seguir todas as orientações de higienização e segurança.
5.6 Manter sempre válidos os alvarás sanitários, de localização e funcionamento.
5.7 Comunicar a organização qualquer situação que comprometa a participação no festival.
5.8 Compartilhar e divulgar em suas contas sociais toda programação do festival.
5.9 Participar das capacitações oferecidas. O não comparecimento pode eliminar a participação no festival.
5.10. Se classificado como finalista, concorrendo ao título do "Festival Gastronômico Estação dos Sabores 2026", deverá participar expondo seu produto a comercialização no evento.
5.11 A participação no festival implica concordância integral com este regulamento.

6. DA SELEÇÃO

A organização realizará análise técnica das inscrições, considerando:
I – preenchimento correto da ficha de inscrição;
II – atuação comprovada no ramo gastronômico;
III – originalidade da proposta;
IV – adequação ao tema do festival;
V – valorização da cultura gastronômica local;
Dos 20 inscritos serão classificados os 10 finalistas para participar da Saideira que acontecerá oficialmente nos dias 26 e 27 de setembro na Praça da Estação. Sendo no dia 26 das 19h às 23h e no dia 27 das 10h às 18h.
Os finalistas irão receber uma barraca 3x3 e deverão garantir os pratos para venda e apreciação do público nos dois dias.

7. DAS CAPACITAÇÕES

Os participantes selecionados poderão participar gratuitamente de oficinas e capacitações voltadas para:

• boas práticas de manipulação de alimentos;
• atendimento ao público;
• apresentação gastronômica;
• marketing digital;
• valorização da gastronomia mineira;
• empreendedorismo gastronômico.

8. DA PROMOÇÃO DOS PRATOS

8.1 O Festival conta com um plano de divulgação com abrangência regional, impulsionados nas mídias digitais. As peças promocionais e divulgação do Festival serão criadas e produzidas pela organização, seguindo os critérios dos manuais de aplicação das marcas da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara.

8.2 O participante do concurso outorga o direito de uso do nome do estabelecimento e do produto, bem como demais informações necessárias à produção do material de divulgação, para fins de promoção do evento. O período oficial de promoção gastronômica ocorrerá conforme cronograma divulgado pela organização.

9. DA AVALIAÇÃO

9.1 Os inscritos serão avaliados por uma comissão julgadora. Os quesitos avaliados receberão notas de 1 (um) a 10 (dez).
9.2 As avaliações ocorrerão através de uma única etapa através da comissão técnica;
9.3 Da somatória das pontuações da comissão julgadora sairão os finalistas do evento de enceramento e os 03 ganhadores do Festival Estação dos Sabores 2026.
9.4 Durante a programação cultural do evento de encerramento "Saideira- Festival Gastronômico", serão entregues os troféus aos 03 ganhadores do Festival Estação dos Sabores 2026.

10. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

ITEM	CRITÉRIO	NOTA	PESO
Prato	Sabor	0 a 10	
Prato	Apresentação	0 a 10	
Prato	Criatividade e Originalidade	0 a 10	
Tema	Uso dos ingredientes propostos	0 a 10	

11. DO CANCELAMENTO

O participante que desejar desistir do festival deverá comunicar formalmente a organização até data previamente estipulada pela comissão organizadora.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1A organização poderá alterar datas, locais e condições deste edital por motivo de interesse público ou força maior.
12.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Festival.
12.3 A inscrição implica plena aceitação das normas deste regulamento.

13. CRONOGRAMA

ETAPA	DATA
Publicação do edital	10 de agosto de 2026
Inscrições	10/08/2026 a 19/08/2026
Divulgação dos selecionados	20/08/2026
Capacitações	Agosto e setembro de 2026
Promoção dos pratos finalistas	Entre 14 à 25 de setembro de 2026
Evento "Estação dos Sabores-Saideira 2026"	26 e 27/09/2026

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 Sem prejuízo do disposto no Regulamento, entre as partes não haverá obrigação financeira de qualquer ordem.
14.2 A decisão final do concurso "Estação dos Sabores" é soberana, irrecorrível e inquestionável.
14.3 As dúvidas não previstas neste regulamento serão decididas pela organização, o seu único e exclusivo critério. A simples adesão ao Festival implica a total concordância de seus participantes com todas as condições previstas no presente Regulamento.
14.4 O Festival é de titularidade, responsabilidade e propriedade exclusiva do proponente e de sua equipe de coordenação e execução, não podendo o participante responder isoladamente, sob qualquer pretexto e perante qualquer pessoa, entidade ou empresa, pelo nome do festival, senão como seu participante**.**
14.5 Os participantes autorizam, desde já, à organização de forma gratuita, irrevogável e irretratável, a utilização, reprodução e veiculação de seus nomes, marcas e logomarcas, imagem e voz dos proprietários, gerentes, garçons e demais funcionários, dos pratos e produtos concorrentes, bom como imagens dos prédios e locais integrantes dos estabelecimentos, em guias, fotos, cartazes, filmes, livros, spots em qualquer tipo de mídia e peças promocionais para divulgação do evento, em todas as suas edições, presente e futuras, em quaisquer suportes e/ou meio de transmissão, para distribuição gratuita ou comercialização, sem que a organização tenha que fazer qualquer pagamento pelos mencionados usos.

CONTATOS:

Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo
Telefone: (31) 3832-1188
Email: turismoeculturasb@gmail.com

Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável e Inovação
Telefone:(31) 99655-0950
E-mail:inovacao@santabarbara.mg.gov.br

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

1 - DADOS DO PROPONENTE
Proponente é pessoa física ou pessoa jurídica?
( ) Pessoa Física
( ) Pessoa Jurídica

1.1 - PARA PESSOA FÍSICA:

Nome Completo	
CPF	
RG	
Endereço	
Cidade/Estado	
E-mail	
Telefone	

1.2 - PARA PESSOA JURÍDICA:

Razão Social	
Nome Fantasia	
CNPJ	
Nome do representante legal	
CPF do representante legal	
Endereço	
Cidade/Estado	
E-mail	
Telefone	

2 - CATEGORIA DE ENQUADRAMENTO
( ) Restaurante
( ) Bar
( ) Lanchonete
( ) Cafeteria
( ) Bistrô
( ) Cozinheiro (a)
( ) Confeiteiro (a)
( ) Empreendedor do ramo alimentício
( ) Pessoa física atuante no setor gastronômico
( ) Pessoa jurídica atuante no setor gastronômico

3 - NOME DO PRATO QUE GOSTARIA DE INSCREVER
( ) Prato gastronômico
( ) Produto gastronômico

4 - BREVE RELATO DA SUA HISTÓRIA NA ATUAÇÃO NO RAMO GASTRONÔMICO

_____

5 - POSSUI DISPONIBILIDADE PARA PARTICIPAR DOS CURSOS DE CAPACITAÇÃO
( ) Sim
( ) Não

6 - Autorizo de forma gratuita, irrevogável e irretratável, a utilização, reprodução e veiculação de meu nome, marca e logomarca, imagem e voz dos proprietários, gerentes, garçons e demais funcionários, dos pratos e produtos concorrentes, bem como imagens do prédio e locais integrantes do estabelecimento, em guias, fotos, cartazes, filmes, livros, spots em qualquer tipo de mídia e peças promocionais para divulgação do evento, em todas as suas edições, presente e futuras, em quaisquer suportes e/ou meio de transmissão, para distribuição

gratuita ou comercialização, sem que a organização tenha que fazer qualquer pagamento pelos mencionados usos.

_____
Assinatura do Proponente

Publicado por:
Larissa Garcia Pardini
Código Identificador:EFF46A88

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA
PORTARIA N.º 037/2026/SMMAA

Dispõe sobre a substituição de fiscal vinculada às Atas de Registro de Preços pertencentes ao Pregão n.º: 09/2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA, no uso de suas atribuições legais, e;

Considerando as Atas de Registro de Preços nº: 178/2026 e 179/2026, cujo objeto é a prestação de serviço de manutenção, reparo e adequações em imóveis públicos pertencentes ao Município de Santa Bárbara-MG.

Considerandoa adequação do quadro de servidores desta Secretaria.

RESOLVE:
Art. 1º. Designar a servidora Luciana Angélica Couto Gomes, matrícula 12763, para exercer o encargo de fiscal das Atas de Registro de Preços nº 178/2026 e 179/2026, em substituição à Sra. Maria Carmen Lopes Pereira.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara, 07 de agosto de 2026.

JULIANO CÉZAR NASCIMENTO XAVIER
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Agropecuária

Publicado por:
Jaqueline Henriques da Silva
Código Identificador:6E2D1E43

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BÁRBARA DO LESTE

COMISSAO DE LICITAÇAO
DECRETO Nº 038/2026. INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO NO MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA DO LESTE/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA DO LESTE, Estado de Minas Gerais, Sr. no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 8º, 9º, 10 e 11 da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.005, de 25 de junho de 2014, que institui o Plano Nacional de Educação;
CONSIDERANDO a necessidade de observância da Base Nacional Comum Curricular — BNCC, enquanto referência obrigatória para a organização dos currículos da educação básica;
CONSIDERANDO a Lei nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 48.939/2024, que institui o Pacto Mineiro pela Alfabetização no âmbito do Estado de Minas Gerais;
CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de alinhar as políticas públicas municipais de educação às diretrizes nacionais e estaduais voltadas à alfabetização, à recomposição das aprendizagens e à garantia do direito à educação de qualidade,

DECRETA:
CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º. Fica instituída a Política Municipal de Alfabetização, destinada a assegurar a alfabetização das crianças na idade certa, promover a recomposição das aprendizagens dos estudantes dos anos iniciais do Ensino Fundamental e garantir a melhoria contínua dos indicadores educacionais da rede pública municipal.
Parágrafo único. A Política Municipal de Alfabetização será desenvolvida em regime de colaboração com a União e o Estado de Minas Gerais, observadas as diretrizes do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, do Pacto Mineiro pela Alfabetização, da Base Nacional Comum Curricular, do Currículo Referência de Minas Gerais e do Plano Municipal de Educação.
CAPÍTULO II
DOS OBJETIVOS
Art. 2º São objetivos da Política Municipal de Alfabetização:
I – garantir que todas as crianças estejam alfabetizadas até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
II – promover a recomposição das aprendizagens dos estudantes dos 3º, 4º e 5º anos que apresentem defasagens;
III – reduzir desigualdades educacionais;
IV – fortalecer a qualidade da alfabetização mediante práticas pedagógicas baseadas em evidências;
V – promover o monitoramento contínuo da aprendizagem;
VI – fortalecer a formação continuada dos profissionais da educação;
VII – incentivar a participação das famílias no processo de alfabetização;
VIII – fomentar a cultura de monitoramento, avaliação e melhoria contínua da aprendizagem.

CAPÍTULO III
DOS PRINCÍPIOS

Art. 3º Constituem princípios da Política Municipal de Alfabetização:
I – garantia do direito à alfabetização na idade certa;
II – equidade e inclusão;
III – gestão baseada em evidências;
IV – valorização dos profissionais da educação;
V – formação continuada;
VI – colaboração entre Estado, Município e União;
VII – gestão democrática;
VIII – monitoramento permanente dos resultados;
IX – respeito às especificidades locais.

CAPÍTULO IV
DOS EIXOS ESTRUTURANTES

Art. 4º A Política Municipal de Alfabetização será implementada por meio dos seguintes eixos estruturantes:
I – Gestão e Governança da Alfabetização;
II – Formação Continuada dos Professores Alfabetizadores;
III – Práticas Pedagógicas e Avaliação da Aprendizagem;
IV – Intervenção Pedagógica e Recomposição das Aprendizagens;
V – Articulação com as Famílias e Comunidade;
VI – Infraestrutura, Materiais Didáticos e Recursos Tecnológicos;
VII – Compartilhamento das Práticas Pedagógicas Inspiradoras.

CAPÍTULO V
DA GOVERNANÇA

Art. 5º Compete à Secretaria Municipal de Educação coordenar a implementação da Política Municipal de Alfabetização.

Art. 6º Fica instituído o Comitê Municipal de Governança da Alfabetização, de caráter consultivo e de acompanhamento.

§1º O Comitê será regulamentado por Portaria da Secretaria Municipal de Educação.
§2º O Comitê terá representantes, dentre outros:
I – da Secretaria Municipal de Educação;
II – das equipes gestoras das escolas;
III – dos coordenadores pedagógicos;
IV – dos professores alfabetizadores;

V – do Conselho Municipal de Educação;
VI – do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb, quando couber;
VII – de outros órgãos ou instituições convidados.

Art. 7º Compete ao Comitê:
I – acompanhar a implementação da Política Municipal;
II – monitorar indicadores;
III – propor aperfeiçoamentos;
IV – acompanhar o Plano Municipal de Ação;
V – elaborar relatórios anuais.

CAPÍTULO VI
DO PLANO MUNICIPAL DE AÇÃO PARA A ALFABETIZAÇÃO

Art. 8º O Plano Municipal de Ação para a Alfabetização constitui o instrumento de planejamento, execução, monitoramento e avaliação da Política Municipal de Alfabetização.
§1º O Plano será elaborado pela Secretaria Municipal de Educação.
§2º O Plano deverá ser atualizado anualmente ou quando necessário.
§3º O Plano conterá, no mínimo:
I – diagnóstico da rede;
II – metas municipais;
III – estratégias;
IV – cronograma;
V – responsáveis;
VI – indicadores;
VII – mecanismos de monitoramento.

Art. 9º O Plano observará os sete eixos estruturantes previstos neste Decreto, contemplando ações relacionadas à gestão, formação docente, práticas pedagógicas, recomposição das aprendizagens, articulação com as famílias, infraestrutura e compartilhamento de boas práticas.

CAPÍTULO VII
DO MONITORAMENTO

Art. 10. O monitoramento da Política Municipal será realizado mediante utilização dos resultados:
I – das avaliações internas (diagnósticas e processuais);
II – da Avaliação da Fluência em Leitura;
III – das Avaliações do Sistema Mineiro de Avaliação e Equidade da Educação Pública - SIMAVE;
IV – dos indicadores do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
V – das demais avaliações nacionais, estaduais e municipais.

Art. 11. Os resultados deverão subsidiar:
I – o planejamento anual do Município;
II – os planos de ação das escolas;
III – as formações continuadas;
IV – a recomposição das aprendizagens;
V – a revisão das metas municipais.

CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12. A Política Municipal de Alfabetização integrará o planejamento estratégico da Secretaria Municipal de Educação e observará as metas do Plano Municipal de Educação.
Art. 13. As despesas decorrentes deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.
Art. 14. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.
Art. 15. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Bárbara do Leste, 06 de julho de 2026.

JOSÉ GERALDO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

MEIRE DEBORA SILVEIRA DE OLIVEIRA
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Enilson Gonçalves Leite
Código Identificador:6E0C55B4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA MARIA DO SALTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO Nº 002/2026

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO – CREDENCIAMENTO Nº 002/2026

O Município de Santa Maria Do Salto, por intermédio da Agente de Contratação, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando **Credenciamento** de pessoas jurídicas para a prestação de serviços de saúde, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.
Objeto: Credenciamento de clínicas especializadas e unidades de saúde privadas para a prestação de serviços médicos, ambulatoriais, exames, procedimentos diagnósticos, terapêuticos e cirúrgicos, visando atender os usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) no âmbito do Município.
O credenciamento permanecerá aberto durante o período estabelecido no Edital, permitindo o ingresso de novos interessados que atendam aos requisitos nele previstos.
Inicio do Credenciamento: 09h00min do dia 12/08/2026.
Fim do Credenciamento: às 17h00min do dia 1208/2028.
O edital e seus anexos estarão disponíveis a partir do dia 12/08/2026, nos sítios eletrônicos:
https://www.santamariadosalto.mg.gov.br/licitacoes/1 e/ou através do E-mail licitacao@santamariadosalto.mg.gov.br.
Informações adicionais poderão ser obtidas pelo telefone (33) 3727-1145, no horário das 08h00min às 12h00min, ou pelo e-mail: licitacao@santamariadosalto.mg.gov.br.

Publicado por:
Josenei Barbosa Silva Santos
Código Identificador:EC4291B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO
AVISO DE TORNA SEM EFEITO

AVISO TORNA SEM EFEITO

O Município de Santa Maria do Salto/MG, por intermédio da Agente de Contratação, no uso de suas atribuições legais, **TORNA SEM EFEITO**, em sua integralidade, a publicação do **Aviso de Licitação – Credenciamento nº 002/2026**, publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, Edição nº 4307, de 01 de julho de 2026, Código Identificador **C8CD9524**, cujo objeto é o **credenciamento de clínicas especializadas e unidades de saúde privadas para a prestação de serviços médicos, ambulatoriais, exames, procedimentos diagnósticos, terapêuticos e cirúrgicos, visando atender os usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) no âmbito do Município**.
O presente ato decorre da necessidade de revisão e adequação do procedimento administrativo, ficando sem qualquer efeito a publicação anteriormente realizada.

Publicado por:
Josenei Barbosa Silva Santos
Código Identificador:52697623

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DA VARGEM

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DECISÃO ADMINISTRATIVA

DECISÃO ADMINISTRATIVA

REFERÊNCIA: Processo nº 001/2026 – Pregão Eletrônico nº 01/2026

INTERESSADO: VÉRTICE MEDICAMENTOS LTDA
ORIGEM: SETOR DE LICITAÇÕES
ASSUNTO: Solicitação de Realinhamento de Preços.

A questão colocada à apreciação deste Município resume-se na necessidade de exame do requerimento formulado pela empresa **VÉRTICE MEDICAMENTOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 60.146.737/0001-49, localizada na Rua Tenente Camargo, nº 1312, Sala 04 – Setor N, Bairro Presidente Kennedy, Francisco Beltrão/PR, adjudicatária no Processo Licitatório nº 01/2026, onde, em síntese, solicita o reequilibro econômico-financeiro em relação ao item 29 "Cloridrato de Metilfenidato 10 MG".
O protocolo me foi remetido após a expedição de parecer técnico pela Comissão Especial Permanente de Execução Contratual do Município e realização da pesquisa de preços do produto em apreço.
Pois bem. Considerando as argumentações tecidas no parecer retro, entendo que a estimativa de preços realizada pelo Município, aliada ao conteúdo probatório apresentado pela solicitante, confirmam o aumento no preço do "Cloridrato de Metilfenidato 10 MG", suscitando, pois, a necessidade de reequilibrar a equação econômico-financeira do pacto inicialmente firmado, sob pena da Administração Pública enfrentar problemas na execução contratual, diante da impossibilidade da requerente conseguir entregar o produto com valor inferior à sua realidade mercadológica.
Diante do exposto, considerando o parecer técnico retro e a análise mercadológica realizada, **DEFIRO** o pedido apresentado pela interessada **VÉRTICE MEDICAMENTOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 60.146.737/0001-49, localizada na Rua Tenente Camargo, nº 1312, Sala 04 – Setor N, Bairro Presidente Kennedy, Francisco Beltrão/PR, adjudicatária no Processo Licitatório nº 001/2026, nos limites conclusivos do Contador Sílvio César Miranda e do pedido formulado, ou seja:

Item	Descrição	Preço Original	Preço Retificado
29	Cloridrato de Metilfenidato 10 MG	R$ 0,2390	R$0,2918

Santana da Vargem/MG, 07 de agosto de 2026.

ARGEMIRO RODRIGUES GALVÃO
Prefeito Municipal
Assinatura Digital

Publicado por:
Larissa Araujo Miranda de Paula
Código Identificador:5203E367

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DE CATAGUASES

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DE CATAGUASES - MG
CONTRATADO: ACTEL TELECOMUNICAÇÕES LTDA.
PROCESSO LICITATÓRIO: 081/2026.
DISPENSA: 025/2026.
OBJETO: A contratação de empresa especializada, pelo menor preço global, para fornecimento de plataforma baseada em tecnologia Omnichannel, contemplando 20 (vinte) usuários com capacidade de expansão, disponibilização de Chatbot integrado ao WhatsApp, integração ao sistema SAP por meio de APIs para orquestração de dados referentes a demandas, protocolos, solicitações, pedidos e atendimentos da população, possibilitando o acompanhamento em tempo real pelos servidores municipais, bem como o direcionamento automatizado das demandas entre os diversos setores da Administração Municipal..
CONTRATO Nº: 099/2026.
VALOR TOTAL: R$ 16.764,00 (dezesseis mil, setecentos e sessenta e quatro reais).
RATIFICAÇÃO: 06/08/2026 a 06/08/2027.

SANTANA DE CATAGUASES-MG, 07 DE AGOSTO DE 2026.

MARCOS ANTONIO FERREIRA
- Prefeito Municipal -

Publicado por:
Ana Maria Pereira de Oliveira
Código Identificador:E680E272

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG – AVISO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO- Processo de Licitação nº 076/2026. Dispensa de Licitação nº 030/2026. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, CONSERTO, MONTAGEM, LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE CONDICIONADORES DE AR, ALÉM DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NO SISTEMA DE TV. Processo ratificado nesta data. RODOVIARIO A & T LTDA inscrita no CNPJ sob o 11.755.534/0001-44, em razão de ser a melhor proposta apresentada para o serviço com o valor total de R$ 17.400,00.

Santo Antonio do Aventureiro-MG, 05 de agosto de 2026.

AMAURY DE SÁ FERREIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:50432392

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG - EXTRATO DE CONTRATO – Processo de Licitação nº 076/2026. Dispensa de Licitação nº 030/2026. Contrato 063/2026. Justificativa: Art. 75, II, da Lei Federal 14133/2021. Contratado: RODOVIARIO A & T LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, CONSERTO, MONTAGEM, LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE CONDICIONADORES DE AR, ALÉM DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NO SISTEMA DE TV. Valor Total: R$ 17.400,00. Vigência: 12 meses. Pagamento: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.2.03.00.04.122.0002.2.0006 e 3.3.90.39.00.2.07.00.10.122.0002.2.0034 – 1.500.000. 06/08/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA –
Agente de Contratação.

AMAURY DE SÁ FERREIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:F0048F51

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 066/2026. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027/2026. CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 PARA AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RUAL EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE. Contrato Administrativo Nº 057/2026. Contratado: Gelson Pires Sampaio. Objeto: AQUISIÇÃO DE 300 KG DE

ABOBORA MADURA A 5,49; AQUISIÇÃO DE 100 KG DE ABOBRINHA VERDE A 7,63; AQUISIÇÃO DE 70 KG DE AGRIÃO A 13,30; AQUISIÇÃO DE 70 KG DE BATATA DOCE A 5,99; AQUISIÇÃO DE 140 KG DE BETERRABA A 7,19; AQUISIÇÃO DE 180 KG DE BROCOLIS A 14,30; AQUISIÇÃO DE 350 KG DE CENOURA A 8,49; AQUISIÇÃO DE 1000 MOLHOS DE CHEIRO VERDE A 2,40; AQUISIÇÃO DE 250 KG DE CHUCHU A 5,63; AQUISIÇÃO DE 180 KG DE COUVE FLOR A 17,83; AQUISIÇÃO DE 100 KG DE ESPINAFRE A 16,43; AQUISIÇÃO DE 200 KG DE INHAME A 7,33; AQUISIÇÃO DE 60 KG DE PIMENTÃO VERDE A 10,96; AQUISIÇÃO DE 100 KG DE REPOLHO A 3,49; para a merenda escolar através da Agricultura Familiar. Valor: R$ 21.464,30. Vigência contratual: 05 meses. Dotação Orçamentária: 205.02.12.306.0009.2.0020…3.3.90.30 (1.552.000). 05/08/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA **–**
Agente de Contratação.

AMAURY DE SÁ FERREIRA **–**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:40F49A03

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 066/2026. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027/2026. CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 PARA AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RUAL EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE. Contrato Administrativo Nº 058/2026. Contratado: Otavio Evangelista Ribeiro Filho. Objeto: AQUISIÇÃO DE 570 KG DE FEIJÃO A 8,86; AQUISIÇÃO DE 1.100 KG DE LARANJA PERA A 5,16; AQUISIÇÃO DE 500 KG DE TOMATE A 8,96 para a merenda escolar através da Agricultura Familiar. Valor: R$ 15.206,20. Vigência contratual: 05 meses. Dotação Orçamentária: 205.02.12.306.0009.2.0020…3.3.90.30 (1.552.000). 05/08/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA **–**
Agente de Contratação.

AMAURY DE SÁ FERREIRA **–**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:A873B989

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 066/2026. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027/2026. CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 PARA AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RUAL EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE. Contrato Administrativo Nº 059/2026. Contratado: Dalmo Teixeira Lopes. Objeto: AQUISIÇÃO DE 1.550 KG DE BANANA PRATA A 6,50; AQUISIÇÃO DE 250 KG DE MANDIOCA A 5,66 para a merenda escolar através da Agricultura Familiar. Valor: R$ 11.485,72. Vigência contratual: 05 meses. Dotação Orçamentária: 205.02.12.306.0009.2.0020…3.3.90.30 (1.552.000). 05/08/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA **–**
Agente de Contratação.

AMAURY DE SÁ FERREIRA **–**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:3BBD460B

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CONTRATO. PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 066/2026. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027/2026. CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 PARA AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE. Contrato Administrativo Nº 060/2026. Contratado: Zulmira de Oliveira Souza. Objeto: AQUISIÇÃO DE 200 KG DE ALFACE LISA A 19,40; AQUISIÇÃO DE 180 KG DE COUVE A 11,50 para a merenda escolar através da Agricultura Familiar. Valor: R$ 5.948,75. Vigência contratual: 05 meses. Dotação Orçamentária: 205.02.12.306.0009.2.0020…3.3.90.30 (1.552.000). 05/08/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA **–**
Agente de Contratação.

AMAURY DE SÁ FERREIRA **–**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:052249DF

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. Processo Licitatório nº 030/2026. Pregão Presencial nº 004/2026. Termo Aditivo 034TA01/2026 (1º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 034/2026). Contratada: MARIA APARECIDA RIBEIRO IGNÁCIO/MEI. Objeto: Acréscimo do quantitativo inicialmente licitado dentro da margem legal, num total de 5600 quilômetros. Vigência: 05/08/2026 a 12/04/2027. Valor Acrescido: R$ 17.472,00. Justificativa: subitem 15.2 da cláusula quinze do contrato ora aditado e art. 125, da Lei Federal nº 14.133/2021. 05/08/2026.

JÚLIA MARA SILVA COSTA **–**
Pregoeira.

AMAURY DE SÁ FERREIRA **–**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:FDA376A8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PRIMEIRA APOSTILA AO CONTRATO Nº 053/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO. PRIMEIRA APOSTILA AO CONTRATO Nº 053/2025. O Prefeito Municipal de Santo Antonio do Aventureiro, no uso de suas atribuições legais e com base no art. 136, I, da Lei nº 14133/2021, registra, mediante a Apostila ao contrato administrativo nº 053/2025, firmado com a empresa PABLO TEÓFILO ALVES - ME, prorrogado mediante o Termo Aditivo 053TA01/2026, o reajuste contratual no patamar de 4,64%, em consonância com o IPCA/IBGE acumulado dos últimos doze meses, ficando o valor mensal de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) acrescido do valor de R$ 116,03 (cento e dezesseis reais e três centavos), totalizando o valor mensal em R$ 2.616,03 (dois mil seiscentos e dezesseis reais e três centavos), o qual será o valor pago para os próximos 12 meses.

Santo Antonio do Aventureiro - MG, 31 de julho de 2026.

AMAURY DE SÁ FERREIRA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:33A41A5B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO ITAMBÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0089/2026

Processo Licitatório nº 0063/2026
Dispensa nº 0015/2026

Processo Licitatório nº 0063/2026 — Dispensa nº 0015/2026. **PARTES**: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG X ANDRE LUIZ OLIVEIRA MAGALHAES LTDA. **Valor do Contrato:** R$ 31.520,00 (trinta e um mil e quinhentos e vinte reais). **Objeto:** AQUISIÇÕES DE GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO) E RECIPIENTES EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES OPERACIONAIS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG. **Assinatura**: Quinta-feira , 06 de Agosto de 2026. **Vigência**: De Quinta-feira , 06 de Agosto de 2026 a Sexta-feira , 06 de Agosto de 2027.

Santo Antônio do Itambé/MG, Quinta-feira , 06 de Agosto de 2026.

RONAM WESLEY SALES
Prefeito de Santo Antônio do Itambé/MG

Publicado por:
Marina Leri Fernandes
Código Identificador:C061D0AC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE

CONTROLADORIA GERAL INTERNA
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

TERMO DE FOMENTO Nº 02/2026/SMCT

Aprovado pelo Conselho Municipal de Preservação do Patrimônio Histórico e Artístico em suas 1ª Reunião Ordinária, 1ª Reunião Extraordinária e 3ª Reunião Extraordinária realizadas em 10/02, 15/04 e 09/07/2026, respectivamente.

Autorizado por meio da Lei Municipal nº 2.861 de 09/06/2026.
Ato de inexigibilidade de chamamento público fundamentado no artigo 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, alterada pela Lei Federal nº 13.204/2015, com regulamentação pelo Decreto Municipal nº 08/2017.
PARTÍCIPES: Município de Santo Antônio do Monte, por intermédio de sua Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, e Congado da Irmandade dos Devotos de Nossa Senhora do Rosário, CNPJ 19.208.859/0001-19.
OBJETO: Apoio na manutenção da tradicional Festa do Reinado de Nossa Senhora do Rosário, São Benedito e Santa Efigênia que será realizada neste Município no mês de agosto de 2026, no valor de R$ 90.000,00 (noventa mil reais) e apoio na manutenção da Festa do Reinado de Nossa Senhora do Rosário, São Benedito e Santa Efigênia que será realizada no distrito de São José dos Rosas no mês de setembro de 2026, no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais).
VALOR GLOBAL: R$ 100.000,00 (cem mil reais), conforme Planos de Trabalho apresentados e aprovados.
VIGÊNCIA: 10 de julho de 2026 a 31 de dezembro de 2026.
PRAZO FINAL PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 31 de março de 2027.
DATA DA ASSINATURA: 07/08/2026.

Santo Antônio do Monte – MG, 07 de agosto de 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kyanne Luiza de Oliveira Lima
Código Identificador:0E155F26

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 202/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 202/2026
PROCESSO: N°106/2025
MODALIDADE:PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE
CONTRATADO:INVICTO COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA
OBJETO:objeto do processo licitatório, que deu origen à presente Ata de Registro de Preços é a futura e eventual aquisição de materiais médico-hospitalares, necessários a apresentação de amostras, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, conforme o Edital e seus anexos, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam integrar este instrumento, independente de transcrição.
VALOR: R$ 29.766,38.
VIGÊNCIA:27 de janeiro de 2027

SANTO ANTÔNIO DO MONTE/MG,30 de julho de 2026

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:8661FF94

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2026
PROCESSO: N° 106/2025
MODALIDADE:PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE
CONTRATADO:CIRURGICA NORTE BRASIL PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA - ME,
OBJETO:objeto do processo licitatório, que deu origem à presente Ata de Registro de Preços é a futura e eventual aquisição de materiais médico-hospitalares, necessários a apresentação de amostras, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, conforme o Edital e seus anexos, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam integrar este instrumento, independente de transcrição.
VALOR: R$ 5.275,68
VIGÊNCIA:27 de janeiro de 2027

SANTO ANTÔNIO DO MONTE/MG,30 de julho de 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:CC0FA9F0

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2026
PROCESSO: N° 045/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 23/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE

CONTRATADO: MERCEARIA CAMPOS E RABELO LTDA
OBJETO: O Objeto do Processo Licitatório, que deu origem à presente Ata é o Registro de Preços visando futuras e eventuais aquisições de cestas básicas a serem concedidas como benefício eventual na modalidade vulnerabilidade temporária no âmbito da Política Municipal de Assistência Social, de acordo com a Resolução CMAS 006/2025, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme condições e especificações estabelecidas no edital e seus anexos, que juntamente com a proposta da VENCEDORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.
VALOR: R$ 62.478,00
VIGÊNCIA: 06 de agosto de 2027.

SANTO ANTÔNIO DO MONTE/MG, 05 DE AGOSTO DE 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:6A9AE788

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº205/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº205/2026
PROCESSO: N° 045/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 23/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE
CONTRATADO:MOTA COMERCIAL LTDA
OBJETO: O Objeto do Processo Licitatório, que deu origem à presente Ata é o Registro de Preços visando futuras e eventuais aquisições de cestas básicas a serem concedidas como benefício eventual na modalidade vulnerabilidade temporária no âmbito da Política Municipal de Assistência Social, de acordo com a Resolução CMAS 006/2025, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme condições e especificações estabelecidas no edital e seus anexos, que juntamente com a proposta da VENCEDORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.
VALOR: R$22.095,00
VIGÊNCIA: 06 de agosto de 2027.

SANTO ANTÔNIO DO MONTE/MG, 05 DE AGOSTO DE 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:32AD75A4

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2026
PROCESSO: N° 72/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 37/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE
CONTRATADO:AKIZA ENGENHARIA E CONSTRUCOES LTDA
OBJETO: O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual locação de caminhão munk, motoniveladora e escavadeira hidráulica, destinado a atender a solicitação da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, conforme quantidades e especificações constantes do Relatório de Itens, parte integrante deste Edital e seus anexos, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.
VALOR: R$10.800,00
VIGÊNCIA: 09 de agosto de 2027.

SANTO ANTÔNIO DO MONTE/MG, 07 DE AGOSTO DE 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:4FB9F5B5

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2026
PROCESSO: N° 72/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 37/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE
CONTRATADO:JOSÉ TEIXEIRA DA SILVA
OBJETO: O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual locação de caminhão munk, motoniveladora e escavadeira hidráulica, destinado a atender a solicitação da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, conforme quantidades e especificações constantes do Relatório de Itens, parte integrante deste Edital e seus anexos, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.
VALOR: R$1.040.000,00
VIGÊNCIA: 09 de agosto de 2027.

SANTO ANTÔNIO DO MONTE/MG, 07 DE AGOSTO DE 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:EBAA1243

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2026
PROCESSO: N° 72/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 37/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE
CONTRATADO:TERRAPAZ LTDA
OBJETO: O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para futura e eventual locação de caminhão munk, motoniveladora e escavadeira hidráulica, destinado a atender a solicitação da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, conforme quantidades e especificações constantes do Relatório de Itens, parte integrante deste Edital e seus anexos, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.
VALOR: R$121.000,00
VIGÊNCIA: 09 de agosto de 2027.

SANTO ANTÔNIO DO MONTE/MG, 07 DE AGOSTO DE 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:7E7CE003

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 44/2026

CONTRATO Nº 46/2026
PROCESSO: 88/2026
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE 11/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE
CONTRATADO: TIMELAB LTDA
OBJETO:Contratação de empresa para licenciamento de uso e direito de acesso à plataforma eletrônica via web de orçamentação de mão de obra mecânica automotiva - sistema Tempario, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Transportes.
VALOR: R$ 4.490,00
VIGÊNCIA: 05/08/2027

Santo Antônio do Monte, 05 DE AGOSTO DE 2026

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabryna Carolline Santos Correa
Código Identificador:03CAFB9F

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO EFETUADA EM 07/08/2026 NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS – EDIÇÃO 4334 PROCESSO Nº 060/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026

OBJETO: A presente Concorrência Eletrônica tem por objeto a contratação de empresa especializada para executar a reforma e ampliação do imóvel situado na Avenida Francisco Januário de Miranda, nº 407, Bairro Sinhá Linhares, no Município de Santo Antônio do Monte – MG, conforme especificações, elementos técnicos e demais condições deste Edital e seus anexos, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saude para instalação e funcionamento do Centro Municipal de Imunização.

ONDE SE LÊ:
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ: **08:29 hs do dia 19/08/2026.**
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: às **08:30 hs do dia 19/08/2026.**
LEIA-SE:
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ: **08:29 hs do dia 24/08/2026.**
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: às **08:30 hs do dia 24/08/2026.**

Santo Antônio do Monte, 07 de Agosto de 2026

MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Maria Aparecida de Oliveira
Código Identificador:3E511840

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PROPOSTA ADICIONAIS(CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE ÁGUA POTÁVEL COM MOTORISTA DE CAMINHÕES PIPA)

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA)
AVISO DE OBTENÇÃO DE PROPOSTA DE PREÇOS
ART. 75, § 3 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO-MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 22.679.153/0001-40, com sede administrativa na Avenida Montes Claros, nº 243, Centro, neste Município, Estado de Minas Gerais, neste ato solicitado pelo departamento do gabinete do prefeito/ defesa civil, nos termos do art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público o interesse na aquisição do seguinte objeto:

1- **Contratação de serviço de transporte de água potável com motorista de CAMINHÕES PIPA para atendimento às famílias das comunidades rurais do município que necessitam do abastecimento de água potável devido as consequências dos efeitos da seca e estiagem que atingiram o nosso município, conforme condições, especificações e quantitativos estabelecidos neste instrumento.**

2- A manifestação de interesse para orçamento deverá ser enviada para o e-mail: compras@saofrancisco.mg.gov.br, até o dia **12 de Agosto de 2026.**
Observação: Todos os pretextos interessados poderão encaminhar propostas adicionais, e aqueles que encaminharão também terão oportunidades de reencaminhar novas propostas.

3- Não havendo Proposta Comercial Adicionais no prazo acima mencionado, o procedimento dará sequência com os orçamentos já coletado pelo município, julgado pela proposta mais vantajosa.

4- DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA – A empresa interessada deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento dos seguintes campos: proposta timbrada, com valor unitário, valor total, validade da proposta mínima de 30 dias, proposta carimbada, datada e assinada.

5- O termo de referência será disponibilizado no site do município para sanar qualquer dúvida: www.saofrancisco.mg.gov.br.

PLANILHA DE ORÇAMENTO

RAZÃO SOCIAL:
CNPJ:
FONE:
ENDEREÇO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE ÁGUA POTÁVEL COM MOTORISTA DE 05 (CINCO) CAMINHÕES PIPA COM CAPACIDADE DE 08 A 10 MIL LITROS DE ÁGUA, NÃO INCLUÍDO ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEL E DE ÁGUA.	Mês	6	R$	R$

Data do orçamento: ___/___/____

Validade da proposta: _____Dias

_____
Ass. do Responsável pelo Orçamento/Carimbo da empresa

São Francisco/MG, 07 agosto de 2026.

Publicado por:
Clesia Aparecida Alves Ferreira
Código Identificador:73695A85

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA

CONTROLE INTERNO
RESOLUÇÃO Nº 006/2026/CMDCA. SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA/MG, 06 DE AGOSTO DE 2026. DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO E RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR.

Resolução nº 006/2026/CMDCA.

São Francisco do Glória/MG, 06 de agosto de 2026.

Dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno e Relatório de Atividades do Conselho Tutelar.

O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de São Francisco do Glória – MG, no cumprimento de suas atribuições legais e considerando a necessidade

de dar cumprimento ao disposto na Lei municipal nº 1.126/2014 e alterações na Lei 1.234 de 05 de março de 2018, que institui o CMDCA, em assembleia realizada no dia 06/08/2026, resolve:

Artigo 1º: Fica aprovado o Regimento Interno e o Relatório de Atividades (janeiro a março) do Conselho Tutelar;

Artigo 2º: Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação, assinada pela (o) presidente.

KELEN MUNIZ FERREIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Davi Luiz Miranda Azevedo
Código Identificador:E4E265E1

CONTROLE INTERNO
RESOLUÇÃO Nº 007/2026/CMDCA. SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA/MG, 06 DE AGOSTO DE 2026. DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ATENDIMENTO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E DA MINUTA DO PROJETO DE LEI CORRESPONDENTE.

Resolução nº 007/2026/CMDCA.

São Francisco do Glória/MG, 06 de agosto de 2026.

Dispõe sobre a aprovação da atualização da Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente e da minuta do Projeto de Lei correspondente.

O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de São Francisco do Glória – MG, no cumprimento de suas atribuições legais e considerando a necessidade de dar cumprimento ao disposto na Lei municipal nº 1.126/2014 e alterações na Lei 1.234 de 05 de março de 2018, que institui o CMDCA, em assembleia realizada no dia 06/08/2026, resolve:

Artigo 1º: Fica aprovada a atualização da Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente e da minuta do Projeto de Lei correspondente;

Artigo 2º: Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação, assinada pela (o) presidente.

KELEN MUNIZ FERREIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Davi Luiz Miranda Azevedo
Código Identificador:BF5EA6C0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GERALDO

LICITAÇÕES E PREGÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038//2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 079/2026 - SRP 031/2026

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038//2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 079/2026 - SRP 031/2026 - Última atualização 07/08/2026 - Local: São Geraldo/MG - Órgão: MUNICIPIO DE SAO GERALDO - Unidade compradora: 02001 - MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO - Modalidade da contratação: Pregão – Eletrônico-Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I - Tipo: Edital - Modo de disputa: Aberto-Fechado - Registro de preço: Sim - Fonte orçamentária: Não informada - Data de divulgação no PNCP: 07/08/2026 - Situação: Divulgada no PNCP - Data de início de recebimento de propostas: 10/08/2026 08:00 (horário de Brasília) - Data fim de recebimento de propostas: 20/08/2026 09:00 (horário de Brasília) - Id contratação PNCP: 18137935000180-1-000068/2026 - Fonte: SH3 Informática Ltda. Objeto: Registro de preço para futura e eventual fornecimento de água mineral, em atendimento as necessidades das diversas Secretarias do Município de São Geraldo/MG.

TAMIRES CRISTINA DA CRUZ FERREIRA –
Pregoeira.

Publicado por:
Tamires Cristina da Cruz Ferreira
Código Identificador:E9B11C29

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO

ASSESSORIA GABINETE
DECRETA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA.

DECRETO Nº 042, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA.

O Prefeito Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 90, inciso IV da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO as comemorações do dia de Corpus Christi em 2026, celebrado no dia 04 de junho (quinta-feira);

DECRETA:

CONSIDERANDO o feriado municipal comemorado nos dias 15 (quinze), 16 (dezesseis) e 17 (dezessete) de agosto, em homenagem a Nossa Senhora do Rosário e São Gonçalo, nos termos da Lei Municipal de nº 029, de 10 de novembro de 1983,

DECRETA:

Artigo 1º Fica decretado Ponto Facultativo nas repartições públicas do Município de São Gonçalo do Rio Preto, o expediente dos dias 14 (quatorze) de 18 (dezoito) de agosto de 2026.

Art. 2º. A medida não atinge os serviços essenciais à população, que por sua natureza não permitem paralisação.

Art. 3º. Os servidores cedidos atenderão o horário de expediente do respectivo órgão, instituição e entidade em que se encontram lotados.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO, aos 07 dias do mês de agosto de 2026.

DILSON DE FÁTIMA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmila Santos Leite
Código Identificador:5CEDCDF5

ASSESSORIA GABINETE
INSTITUI A NOMEAÇÃO DA COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO OPARA ATENDER AO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026.

PORTARIA Nº 030, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Institui a nomeação da Comissão de Credenciamento opara atender ao Edital de Chamamento Público nº 003/2026.

O Prefeito do Município de São Gonçalo do Rio Preto, Estado de Minas Gerais, no uso da atribuição que lhe confere o inciso IV do artigo 90 da Lei Orgânica do Município e tendo em vista o disposto no inciso II do art. 6º do Decreto Municipal nº 046, de 13 de dezembro de 2024,

RESOLVE:

Artigo 1º **INSTITUIR COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO** para avaliar os requerimentos de credenciamento para contratação de serviços médicos complementares (generalista/clínico geral) para atuação na Unidade Mista de Saúde do Município, que será composta pelos seguintes servidores:

Anderson Flor da Rocha, Matrícula Funcional nº 09171, Juliana Carvalho Souza Pena, Matrícula Funcional nº 04511 e Ronilda Lucíola de Souza, Matrícula Funcional nº 15272, lotados na Secretaria Municipal de Saúde.

Artigo 2º Compete à Comissão de Credenciamento, conforme as normas estabelecidas pelo Edital:

I – Acompanhar todo o processo de credenciamento;
II – Receber e conferir os pedidos de credenciamento dos interessados e analisar os documentos exigidos no Edital;
III – Elaborar e encaminhar as listas de credenciados para publicação no Diário Oficial do Município.

Parágrafo único – Na implementação dos trabalhos a Comissão deverá observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, razoabilidade, economicidade, e demais diretrizes aplicáveis à Administração Pública.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO, aos 07 dias do mês de agosto de 2026.

DILSON DE FÁTIMA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmila Santos Leite
Código Identificador:50A63C8A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL N.º 027/2026

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2026
(LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, ARTIGO 176, II)

PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA – ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI

OBJETO: Contratação de serviços técnicos de assessoria e consultoria para realização permanente de pesquisas e monitoramento de programas, editais e financiamentos governamentais, conforme descrição, características, prazos e demais obrigações e especificações constantes no **Termo de Referência**. **CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO (LOTE ÚNICO). DATA DA ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO:** dia 03 de setembro de 2026, às 09:00 horas. **LOCAL DE ENTREGA DOS ENVELOPES E REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** Divisão de Licitações e Contratos, na Rua das Flores, n.º 215, Bairro Centro, São Gonçalo do Rio Preto, Minas Gerais; CEP 39185-000. **RETIRADA DO EDITAL E INFORMAÇÕES:** Divisão de Licitações e Contratos, na Rua das Flores, n.º 215, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:00 às 16:00 de segunda a sexta-feira. Contato: (38) 99757-1240 ou e-mail: licitacao@saogoncalodoriopreto.mg.gov.br

DILSON DE FÁTIMA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gleisimara Helida Lopes França
Código Identificador:1FE0A89C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GOTARDO

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 123/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG, TORNA PÚBLICO O EXTRATO CONTRATO Nº 123/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2025, PREGÃO ELETRÔNICO 18/2025. OBJETO:AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENIZAÇÃO HOSPITALAR PARA HIGIENE PESSOAL DOS FUNCIONÁRIOS E PACIENTES DE TODOS SETORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SETORES VINCULADOS, COM O FORNECIMENTO DE *DISPENSERS* EM COMODATO, VISANDO AS MANUTENÇÕES DOS DIVERSOS SETORES DA SAÚDE, CONSTANTES DESTES TERMO DE REFERÊNCIA". VIGENCIA:ATÉ 23/07/2027 . VALOR DO CONTRATO: R$312.035,48(TREZENTOS E DOZE MIL E TRINTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS). ASSINANTES: PREFEITO – MAKOTO EDISON SEKITA.CONTRATADA: MARCA MAIOR DISTRIBUIÇÃO LTDA-REPRESENTANTE-CONTRATADA

Publicado por:
Ana Caroline Oliveira
Código Identificador:1CDB30A2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DA PONTE

ASSESSORIA JURIDICA
PORTARIA N. 86/2026

Exonera, a pedido, o servidor WANDERSON MADUREIRA DOS SANTOS, ocupante do cargo de Bombeiro Hidráulico, do quadro de pessoal desta municipalidade, e dá outras providências.

06 de agosto de 2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em conformidade com as disposições da Lei Municipal n. 1.842/2008 (Novo Estatuto do Servidor),

CONSIDERANDO que o servidor **WANDERSON MADUREIRA DOS SANTOS**, protocolou requerimento administrativo solicitando sua exoneração a pedido, com fundamento no artigo 46, III, da Lei Municipal n. 1.842/2008;

CONSIDERANDO que o servidor foi beneficiado com licença sem vencimentos para tratar de interesses particulares pelo prazo de 02 (dois) anos, com término em 26/11/2021;

CONSIDERANDO que o servidor não retomou suas atividades funcionais ao final do período de licença, comparecendo espontaneamente perante esta municipalidade para formalizar o pedido de desligamento voluntário, demonstrando boa-fé e intenção de regularizar sua situação funcional;

CONSIDERANDO a manifestação favorável da Procuradoria Jurídica do Município, exarada por meio do Parecer Jurídico ANEXO à pasta funcional do servidor, bem como o despacho de deferimento proferido por esta Chefia do Executivo Municipal;

CONSIDERANDO, por fim, o disposto no artigo 45, I, da Lei Municipal n. 1.842/2008, que disciplina a vacância de cargo público por exoneração a pedido;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, o servidor **WANDERSON MADUREIRA DOS SANTOS**, ocupante do cargo efetivo de Bombeiro Hidráulico, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São João da Ponte – MG, com efeitos a partir da presente data, com fundamento no artigo 46, III, da Lei Municipal n. 1.842/2008.

Art. 2º - Determinar o registro formal nos assentamentos funcionais de que o servidor não exerceu as atribuições do cargo no período compreendido entre o término da licença 26/11/2021 e a presente exoneração, para fins de não percepção de vencimentos e de outras vantagens pecuniárias nesse intervalo, bem como para a apuração de eventuais pagamentos indevidos.

Art. 3º - Determinar à Secretaria Municipal de Administração e ao Departamento de Recursos Humanos a imediata baixa na matrícula funcional do servidor, apurar valores a serem pagos por encerramento de vínclulo, bem cmo providenciar a expedição dos documentos e certidões pertinentes ao desligamento.

Art. 4º - Determinar as comunicações de praxe ao órgão de previdência municipal e/ou ao regime próprio de previdência social, para os fins de direito.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

São João da Ponte – MG, 07 de agosto de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal de São João da Ponte – MG

Publicado por:
Leonardo Jaias Pereira da Silva Junior
Código Identificador:F8F4AA9D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Municipio de São João da Ponte - MG, por intermédio da Pregoeira Oficial do Município, nomeada através da Portaria n°: 073 de 07 de julho de 2026 torna se público o extrato da Ata de Registro de Preços para futura e eventual contratação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou equiparadas na forma da Lei LC 123/2006, com **exceção dos itens nº 07,08,27 e 176** que serão abertos para ampla competitividade, objetivando **o Fornecimento de Material Médico**, de forma parcelada, conforme Termo de Referência – Anexo I, em atendimento à solicitação da Fundação Municipal de Assistência à Saúde – FUMASA.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE - MG

DETENTORAS:

Ata de Registro de Preços nº 035/2026: YOU CARE SOLUCOES HOSPITALARES LTDA- inscrita no CNPJ sob o nº: 56.066.880/0001-53, **R$ 2.237,90(dois mil, duzentos e trinta e sete reais e noventa centavos);**

Ata de Registro de Preços nº 036/2026: TOP NORTE COMERCIO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR EIRELI - ME- inscrita no CNPJ sob o nº: 22.862.531/0001-26, **R$ 45.800,00(quarenta e cinco mil e oitocentos reais);**

Ata de Registro de Preços nº 037/2026: SANTALMAS COMERCIO IMPORTACAO EXPORTACAO LTDA - inscrita no CNPJ sob o nº: 86.647.138/0001-00, **R$ R$14.000,00 (quatorze mil);**

Ata de Registro de Preços nº 038/2026: Natalia Distribuidora LTDA- inscrita no CNPJ sob o nº: 04.930.131/0001-29, **R$ 4.630,00(quatro mil, seiscentos e trinta reais);**

Ata de Registro de Preços nº 039/2026: MIRAFARMA PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA - inscrita no CNPJ sob o nº: 53.919.689/0001-19, **R$ 1.325.828,50 (um milhão, trezentos e vinte e cinco mil, oitocentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos);**

Ata de Registro de Preços nº 040/2026: MEDSET SOLUCOES PARA SAUDE LTDA- inscrita no CNPJ sob o nº: 52.165.681/0001-41, **R$ 89.690,40 (oitenta e nove mil, seiscentos e noventa reais e quarenta centavos);**

Ata de Registro de Preços nº 041/2026: MAT MED HOSPITALAR LTDA ME - inscrita no CNPJ sob o nº: 02.305.767/0001-54, **R$1.737,00(mil, setecentos e trinta e sete reais);**

Ata de Registro de Preços nº 042/2026: MAKE LINE COMERCIAL LTDA - inscrita no CNPJ sob o nº: 05.416.754/0001-40, **R$499,00(quatrocentos e noventa e nove reais)**;

Ata de Registro de Preços nº 043/2026: MACMED SOLUCOES EM SAUDE LTDA- inscrita no CNPJ sob o nº: 31.085.156/0001-46, **R$7.170,00(sete mil, cento e setenta reais);**

Ata de Registro de Preços nº 044/2026: KONIMAGEM COMERCIAL LTDA - inscrita no CNPJ sob o nº: 58.598.368/0001-83, **R$29.304,00 (vinte e nove mil, trezentos e quatro reais);**

Ata de Registro de Preços nº 045/2026: INDUSTRIAS H. A. BARONE LTDA - inscrita no CNPJ sob o nº: 04.040.383/0001-82, **R$5.000,00 (cinco mil reais);**

Ata de Registro de Preços nº 046/2026: GET MED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, - inscrita no CNPJ sob o nº: 41.836.567/0001-80, **R$22.420,00 (vinte e dois mil, quatrocentos e vinte reais);**

Ata de Registro de Preços nº 047/2026: CARE COMERCIO E LOCACAO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA- inscrita no CNPJ sob o nº: 59.511.146/0001-44, **R$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais);**

Ata de Registro de Preços nº 048/2026: BIO LOGICA DISTRIBUIDORA LTDA - inscrita no CNPJ sob o nº: 06.175.908/0001-12, **R$7.870,00 (sete mil, oitocentos e setenta reais);**

Ata de Registro de Preços nº 049/2026: ARLIMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA- inscrita no CNPJ sob o nº: 18.362.195/0001-85, **R$ 31.931,00 (trinta e um mil, novecentos e trinta e um reais);**

Ata de Registro de Preços nº 050/2026: A.M. FERNANDES - inscrita no CNPJ sob o nº: 23.065.260/0001-40, **R$ 28.280,00 (vinte e oito mil, duzentos e oitenta reais);**

Ata de Registro de Preços nº 051/2026: SAMEH SOLUCOES HOSPITALARES LTDA- inscrita no CNPJ sob o nº: 25.031.668/0001-27, **R$ 2.016,00(dois mil e dezesseis reais);**

VIGÊNCIA DAS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 27/**07/2026 à 26/07/2027.**

Publique-se o resultado para conhecimento público.

São João da Ponte, 27 de julho de 2026.

CAMILA RUAS FERREIRA
Agente de Contatação/ Pregoeira Oficial do Município

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:903326E3

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 188/2026
PROC. 029/2026

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N° 029/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2026
CREDENCIAMENTO Nº 002/2026

REQUISITANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG.

O Município de São João da Ponte - MG, por intermédio da Agente de Contratação do Município, designado pela Portaria nº 073 de 07 de julho de 2026, torna público o extrato do contrato do Processo Administrativo nº 029/2026 – Inexigibilidade de Licitação n° 019/2026, Credenciamento nº 002/2026, que tem como objeto o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE MÁQUINAS/VEÍCULOS PESADOS E VAN, POR DEMANDA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG, para atender à demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura, juntamente com a Secretaria municipal de Saúde e secretaria de assistência social., para atender à demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura de São João da Ponte/MG, no município de São João da Ponte/MG, de acordo com os critérios, termos e condições estabelecidas neste Edital e Termo de Referência, conforme detalhado a seguir:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 188/2026
EMPRESA: PRIMOS - TRANSPORTE E LOGÍSTICA LTDA
CNPJ sob o nº 59.430.244/0001-57

Vigência: 05/08/2026 à 04/08/2027.

Publique-se o resultado para conhecimento público.

Prefeitura Municipal de São João da Ponte - MG, 05 de agosto de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:A3848126

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

A presidente da FUMASA, no uso de suas atribuições legais, homologa o julgamento da Pregoeira ao Edital de Licitação nº 005/2026 – Processo Licitatório Nº 006/2026 – Pregão Eletrônico SRP n° 005/2026, que tem como objeto o Registro de Preços para futura e eventual contratação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou equiparadas na forma da Lei LC 123/2006, com **exceção dos itens nº 07,08,27 e 176** que serão abertos para ampla competitividade, objetivando **o Fornecimento de Material Médico**, de forma parcelada, conforme Termo de Referência – Anexo I, em atendimento à solicitação da Fundação Municipal de Assistência à Saúde – FUMASA, as empresas**: SANTALMAS COMERCIO IMPORTACAO EXPORTACAO LTDA -** inscrita no CNPJ sob o nº: 86.647.138/0001-00 R$ **R$14.000,00 (quatorze mil); BIO LOGICA DISTRIBUIDORA LTDA -** inscrita no CNPJ sob o nº: 06.175.908/0001-12, **R$7.870,00 (sete mil, oitocentos e setenta reais); MAKE LINE COMERCIAL LTDA -** inscrita no CNPJ sob o nº: 05.416.754/0001-40, **R$499,00(quatrocentos e noventa e nove reais)**; **MAT MED HOSPITALAR LTDA ME -** inscrita no CNPJ sob o nº: 02.305.767/0001-54, **R$1.737,00(mil, setecentos e trinta e sete reais); MACMED SOLUCOES EM SAUDE LTDA-** inscrita no CNPJ sob o nº: 31.085.156/0001-46, **R$7.170,00(sete mil, cento e setenta reais); KONIMAGEM COMERCIAL LTDA -** inscrita no CNPJ sob o nº: 58.598.368/0001-83, **R$29.304,00 (vinte e nove mil, trezentos e quatro reais); INDUSTRIAS H. A. BARONE LTDA -** inscrita no CNPJ sob o nº: 04.040.383/0001-82, **R$5.000,00 (cinco mil reais)**; **GET MED COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, -** inscrita no CNPJ sob o nº: 41.836.567/0001-80, **R$22.420,00 (vinte e dois mil, quatrocentos e vinte reais)**; **MIRAFARMA PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA -** inscrita no CNPJ sob o nº: 53.919.689/0001-19, **R$ 1.325.828,50 (um milhão, trezentos e vinte e cinco mil, oitocentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos)**; **CARE COMERCIO E LOCACAO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA-** inscrita no CNPJ sob o nº: 59.511.146/0001-44, **R$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais); ARLIMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA-** inscrita no CNPJ sob o nº: 18.362.195/0001-85, **R$ 31.931,00 (trinta e um mil, novecentos e trinta e um reais)**; **A.M. FERNANDES -** inscrita no CNPJ sob o nº: 23.065.260/0001-40, **R$ 28.280,00 (vinte e oito mil, duzentos e oitenta reais); MEDSET SOLUCOES PARA SAUDE LTDA-** inscrita no CNPJ sob o nº: 52.165.681/0001-41, **R$ 89.690,40 (oitenta e nove mil, seiscentos e noventa reais e quarenta centavos); Natalia Distribuidora LTDA-** inscrita no CNPJ sob o nº: 04.930.131/0001-29, **R$ 4.630,00(quatro mil, seiscentos e trinta reais); SAMEH SOLUCOES HOSPITALARES LTDA-** inscrita no CNPJ sob o nº: 25.031.668/0001-27, **R$ 2.016,00(dois mil e dezesseis reais); TOP NORTE COMERCIO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR EIRELI - ME-** inscrita no CNPJ sob o nº: 22.862.531/0001-26, **R$ 45.800,00(quarenta e cinco mil e oitocentos reais); YOU CARE SOLUCOES HOSPITALARES LTDA-** inscrita no CNPJ sob o nº: 56.066.880/0001-53, **R$ 2.237,90(dois mil, duzentos e trinta e sete reais e noventa centavos).** Publique-se o resultado para conhecimento público.

São João da Ponte, 22 de julho de 2026.

NOEME LAURA ALVES CORREA
Presidente da FUMASA

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:6C8EAE98

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO 188/2026 PROC. 029/2026

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N° 029/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2026
CREDENCIAMENTO Nº 002/2026

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

O Município de São João da Ponte - MG, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público o extrato de RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO, Processo Administrativo nº 029/2026 – Inexigibilidade de Licitação n° 019/2026, Credenciamento nº 002/2026, que tem como objeto o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE MÁQUINAS/VEÍCULOS PESADOS E VAN, POR DEMANDA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG, para atender à demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura, juntamente com a Secretaria municipal de Saúde e secretaria de assistência social., para atender à demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura de São João da Ponte/MG, no município de São João da Ponte/MG de acordo com os critérios, termos e condições estabelecidas neste Edital e Termo de Referência, conforme detalhado a seguir:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 188/2026
EMPRESA: PRIMOS - TRANSPORTE E LOGÍSTICA LTDA
CNPJ sob o nº 59.430.244/0001-57

Publique-se o resultado para conhecimento público.

Prefeitura Municipal de São João da Ponte - MG, 05 de agosto de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:A8B72E6D

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO PUBLICAÇÃO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 077/2023

O Município de São João da Ponte – MG, por força do Decreto Municipal nº 11, de 25 de março de 2019, que autoriza em seu art. 3º o Setor de Licitação e Contratos do Município a praticar o ato de Apostilamento de dotações orçamentárias no **Contrato Administrativo nº 077/2023**, cujo objeto consiste na **gestão e operação do Aterro Sanitário e da Usina de Triagem e Compostagem, localizados no Município de Varzelândia/MG, destinados à destinação adequada dos resíduos sólidos**, promovendo a inclusão de dotações orçamentárias complementares para execução do contrato, nos termos do art. 136 da Lei Federal nº 14.133/2021.

São João da Ponte/MG, 05 de agosto de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:961AED4C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DO PACUÍ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
CONCORRENCIA Nº 004/2026 - PROCESSO LICITATORIO Nº 035/2026.

O Município de São Joao do Pacuí, torna pública a Concorrência nº. 004/2026, Processo Licitatório nº. 035/2026. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE CONSTRUÇÃO DE COBERTURA METÁLICA NA QUADRA POLIESPORTIVA LOCALIZADA NO BAIRRO SUMIDOURO, NA SEDE DO MUNICIPIO SÃO JOÃO DO PACUÍ/MG, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO DE SAÍDA Nº 1481004660/2026/SEDESE. Julgamento: 28/08/2026, as 09:01 na plataforma www.licitardigital.com.br.

JULIO FAGNER COSTA GUIMARÃES
Agente de Contratação

Publicado por:
Júlio Fagner Costa Guimarães
Código Identificador:A5548559

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL PROCESSO 0253/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 0097/2026

Objeto: Aquisição de Materiais Esportivos de Consumo (Kits Esportivos), destinados a atender a população de São Lourenço pela Secretaria Municipal de Esportes. Através de convênio de saída nº 1481003624/2026/SEDESE celebrados entre o Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Desenvolvimento Social e o Município de São Lourenço. Sessão Pública às 13:00h do dia 24/08/2026. Credenciamento: até as 13:00h do dia 24/08/2026. Apresentação das propostas: até as 13:00h do dia 24/08/2026. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 99893-9005, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br –

JANAÍNA OLIVEIRA DOS SANTOS –
Pregoeira Oficial e

CLÁUDIA NOGUEIRA DE SOUZA -
Pregoeira Substituta.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:A28593A0

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL PROCESSO 0258/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 0098/2026

Objeto: Fornecimento e instalação de 01 (uma) cortina de ar, com comprimento nominal de 2,00 metros, para instalação sobre o vão de acesso da Gerência de Atendimento ao Cidadão da Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças do Município de São Lourenço/MG, incluindo o fornecimento do equipamento, suportes, materiais de fixação, mão de obra, testes de funcionamento e todos os demais serviços necessários à sua perfeita instalação e operação. Sessão Pública às 15:00h do dia 26/08/2026. Credenciamento: até as 15:00h do dia 26/08/2026. Apresentação das propostas: até as 15:00h do dia 26/08/2026. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 99893-9005, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br –

JANAÍNA OLIVEIRA DOS SANTOS –
Pregoeira Oficial e

CLÁUDIA NOGUEIRA DE SOUZA -
Pregoeira Substituta.

Publicado por:
Juliana Rangel de Oliveira Assis
Código Identificador:DD2021AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 10.364 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 4.102.296,77 DOTAÇÕES DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO.

DECRETO Nº 10.364

Abre Crédito Suplementar no Valor de R$ 4.102.296,77 dotações do Município de São Lourenço.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições, e devidamente autorizado pelo disposto na Lei Municipal nº. 3.779, 09 de setembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar no valor de R$ 4.102.296,77 (quatro milhões, cento e dois mil, duzentos e noventa e seis reais e setenta e sete centavos) as seguintes dotações do Município de São Lourenço.

Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 06 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Sub-Unidade 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2.06.01.10.302.0003.2.0079-1.600.000 - 3.3.90.39.00 CONTRATUALIZAÇÃO TETO MAC - - - - R$ 4.102.296,77

Total da Sub-Unidade 01 - - - - - - - R$ 4.102.296,77

Total da Unidade 06 - - - - - - - - - - - R$ 4.102.296,77

Total da Instituição 02 - - - - - - - - - R$ 4.102.296,77

Total Geral Acrescido - - - - - - - - - - R$ 4.102.296,77

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recursos EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, na forma do art. 43, §1º, inciso II, e §3º, da Lei Federal nº. 4.320/1964

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, 29 de outubro de 2025.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

ÉLSON DE SOUZA FILHO
Diretor de Contabilidade

WJL/GCJ/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:00F48F84

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 10.718 - ERRATA DESIGNA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA.

DECRETO Nº. 10.718 - Errata

Designa Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana.

Onde se lê:
Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 31 de julho de 2026.

Leia se:
Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 30 de julho de 2026.

DECRETO Nº. 10.718

Designa Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que ao Chefe do Executivo compete decidir sobre as nomeações e exonerações dos titulares de cargos públicos em consonância com o disposto na Lei Complementar nº. 002/11, de 01/08/2011, e suas alterações; **considerando** a solicitação através do Oficio nº. 0137/2026, da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana; **considerando** a necessidade de designação de pessoa para responder pelas funções do referido cargo, enquanto durar o período de férias da titular; **considerando** que cabe ao Prefeito Municipal dispor sobre a organização e funcionamento da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica designado o **Sr. Thiago Macedo Pires,** para responder pelas atribuições do cargo de confiança, comissionado, *ad nutum*, de **"Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana"** enquanto durar o período de férias do titular do cargo, de 03/08/2026 a 18/08/2026, cumulativamente com as atribuições do cargo de **"Diretor de Engenharia".**

Art. 2º Fica determinado que, para efeito de remuneração, o designado fará opção por um dos vencimentos

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 30 de julho de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

NATHANE DOS SANTOS SILVA RAPOSO
Secretária Municipal de Governo

WJL/NSSR

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:54EC202F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 10.724 INSERE NO ORÇAMENTO VIGENTE A NATUREZA DE DESPESA QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 10.724

Insere no Orçamento vigente a natureza de despesa que menciona e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO**, no uso de suas atribuições, e devidamente autorizado pelo disposto na Lei Municipal nº. 3.821, 30 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica inserido no orçamento vigente, conforme discriminação abaixo, a(s) seguinte(s) natureza(s) de despesa(s): autorizando-se para este fim, a abertura de crédito suplementar no valor de R$ 1.078.444,04 (um milhão, setenta e oito mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e quatro centavos), as seguintes dotações do Município de São Lourenço:
Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 06 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNCIPAL DE SAÚDE
2.06.00.10.302.0003.2.0065-2.605.000 - 3.3.90.39.00 CONTRATUALIZAÇÃO TETO MAC - - - - - -- - R$ 951.114,23
2.06.00.10.122.0003.2.0055-1.621.000 - 4.4.90.52.00 GESTÃO DO SUS - - - - - R$ 6.000,00
2.06.00.10.303.0003.2.0070-1.621.000 - 4.4.90.52.00 ATENÇÃO FARMACÊUTICA / UAF - - - - R$ 20.880,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - R$ 977.994,23

Total da Unidade 06 - - - - - R$ 977.994,23

Unidade 08 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2.08.00.08.122.0013.2.0082-2.660.000 - 3.3.90.39.00 EXECUÇÃO DE EMENDAS PARLAMENTARES ASSIST.SOCIAL - - - - - R$ 100.449,81

Total da Sub-Unidade 00 - - - - R$ 100.449,81

Total da Unidade 08 - - - R$ 100.449,81

Total da Instituição 02 - - - R$ 1.078.444,04

Total Geral Acrescido - - - - R$ 1.078.444,04

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: SUPERÁVIT FINANCEIRO e EXCESSO DE ARRECADAÇÃO do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Continua folha 02

DECRETO Nº 10.724
Folha 02

Prefeitura Municipal de São Lourenço, 04 de agosto de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

MARCOS RAMIRO MENDES
Diretor de Contabilidade

WJL/GCJ/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:8F97CECF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 10.725 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 3.389.869,69 DOTAÇÕES DO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO.

DECRETO Nº 10.725

Abre Crédito Suplementar no Valor de R$ 3.389.869,69 dotações do Município de São Lourenço.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições, e devidamente autorizado pelo disposto na Lei Municipal nº. 3.821, 30 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar no valor de R$ 3.389.869,69 (três milhões, trezentos e oitenta e nove mil, oitocentos e sessenta e nove reais e sessenta e nove centavos)as seguintes dotações do Município de São Lourenço.
Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
2.01.00.04.122.0001.2.0005-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRETARIA DE GOVERNO - - - - - - - - - - - - - - R$ 5.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - - - R$ 5.000,00

Total da Unidade 01 - - - - - - - - - - - - - - R$ 5.000,00

Unidade 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
2.03.00.04.122.0001.2.0015-1.500.000 - 3.3.50.41.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO - - - - - - R$ 20.000,00
2.03.00.04.122.0001.2.0015-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO - - - - - - -- - R$ 10.000,00
2.03.00.04.122.0001.2.0015-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO - - -- - - - - - - R$ 12.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - - R$ 42.000,00

Sub-Unidade 05 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
2.03.05.26.782.0001.2.0029-1.752.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - - - - - - - - - - - - R$ 8.385,00

Total da Sub-Unidade 05 - - - - - - - - - - - R$ 8.385,00

Total da Unidade 03 - - - - - - -- - - - R$ 50.385,00

Unidade 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Continua folha 02

DECRETO Nº 10.725
Folha 02

Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
2.05.00.12.122.0002.2.0039-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - -- - - - - - - - - R$ 16.500,00
2.05.00.12.122.0002.2.0038-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - R$ 68,05
2.05.00.12.122.0002.2.0039-1.500.000 - 3.3.90.40.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - - - - - - - - - - - - - R$ 16.533,64

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - -- - - - R$ 33.101,69

Sub-Unidade 02 - FUNDEB
2.05.02.12.361.0002.2.0046-1.540.000 - 4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL FUNDEB - - - - - - - - - - - - - R$ 162.060,00

Total da Sub-Unidade 02 - - - - - - -- - - R$ 162.060,00

Total da Unidade 05 - - - - - - - - R$ 195.161,69

Unidade 06 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNCIPAL DE SAÚDE
2.06.00.10.301.0003.2.0058-1.621.000 - 3.3.90.14.00 ATENÇÃO BÁSICA - - - - R$ 20.000,00
2.06.00.10.302.0003.2.0061-1.500.000 - 3.3.90.14.00 APOIO E DIAGNÓSTICO - - - - -- - - - - -- - - - - - - - - - - R$ 20.000,00
2.06.00.10.302.0003.2.0065-1.600.000 - 3.3.90.39.00 CONTRATUALIZAÇÃO TETO MAC - - - - -- - - - - - - - - - -- R$ 2.811.000,00
2.06.00.10.302.0003.2.0062-1.600.000 - 3.3.93.39.00 SAÚDE MENTAL - - - - R$ 242.000,00
2.06.00.10.302.0003.2.0068-1.621.000 - 4.4.90.52.00 GESTÃO DA POLICLÍNICA - - - - - - - - - - - - - - - R$ 6.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - -- - - - - - R$ 3.099.000,00

Total da Unidade 06 - - - - - - - - -- - - R$ 3.099.000,00

Unidade 08 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2.08.00.08.244.0013.2.0083-1.660.000 - 3.3.90.30.00 BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - - - - - - - - - - - - - - - - - R$ 500,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - - - R$ 500,00

Total da Unidade 08 - - -- - - - - - - - - R$ 500,00

Unidade 10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

Continua folha 03
DECRETO Nº 10.725
Folha 03

Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

2.10.00.27.122.0006.2.0095-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - - - - - - - - - - R$ 14.300,00
2.10.00.27.122.0006.2.0095-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - - - - - - - - - - R$ 19.523,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - R$ 33.823,00

Total da Unidade 10 - - - - - - - - - R$ 33.823,00

Unidade 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
2.14.00.18.541.0011.2.0122-1.500.000 - 4.4.90.52.00 GESTÃO DO MEIO AMBIENTE - - - - - - - - - - - - - - R$ 6.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - - R$ 6.000,00

Total da Unidade 14 - - - - - - - - - R$ 6.000,00

Total da Instituição 02 - - - - - - - - R$ 3.389.869,69

Total Geral Acrescido - - - - - - - - R$ 3.389.869,69

Art. 2º Para atender o que prescreve o artigo anterior, será utilizada como fonte de recurso: ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES do Orçamento do Município na forma do parágrafo 1°, inciso I a IV do artigo 43 da Lei Federal 4.320.
Órgão 02 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO
Unidade 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
2.01.00.04.131.0001.2.0008-1.500.000 - 3.3.90.39.00 PUBLICAÇÃO OFICIAL E INSTITUCIONAL - - - - - - - - - - R$ 5.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - R$ 5.000,00

Total da Unidade 01 - - - - - - - - R$ 5.000,00

Unidade 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Sub-Unidade 01 - DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO
2.03.01.04.122.0001.2.0017-1.500.000 - 3.1.90.94.00 GESTÃO DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - - - - - - - - - R$ 1.000,00
2.03.01.04.122.0001.2.0019-1.500.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO - - - - - - - - - - - R$ 4.000,00

Continua folha 04

DECRETO Nº 10.725
Folha 04

2.03.01.04.122.0001.2.0017-1.500.000 - 3.3.90.49.00 GESTÃO DA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - - - - - - - R$ 55.823,00
2.03.01.04.122.0001.2.0019-1.500.000 - 3.3.90.93.00 GESTÃO DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO - - - - - - - - - - - - - - R$ 15.000,00

Total da Sub-Unidade 01 - - - - - - - R$ 75.823,00

Sub-Unidade 05 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
2.03.05.26.782.0001.2.0029-1.752.000 - 4.4.90.52.00 GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO - - - - - - - - - - - - - R$ 8.385,00

Total da Sub-Unidade 05 - - - - - - - - R$ 8.385,00

Total da Unidade 03 - - - - - - - - - - R$ 84.208,00

Unidade 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
2.05.00.12.122.0002.2.0038-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - - - - - - - - - R$ 16.500,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - R$ 16.500,00

Sub-Unidade 01 - EDUCAÇÃO BÁSICA
2.05.01.12.361.0002.2.0040-1.500.000 - 3.3.90.39.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL - - - - - - - - - - - - R$ 16.533,64
2.05.01.12.367.0002.2.0044-1.500.000 - 3.3.90.39.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA - - - - - - - - - - - - R$ 68,05

Total da Sub-Unidade 01 - - - - - - - - R$ 16.601,69

Sub-Unidade 02 - FUNDEB
2.05.02.12.361.0002.2.0046-1.540.000 - 4.4.90.51.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL FUNDEB - - - - - - - - - - - - R$ 106.934,07
2.05.02.12.365.0002.2.0047-1.540.000 - 4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL CRECHE FUNDEB - - - - - - - - - - - - - - R$ 43.142,50
2.05.02.12.365.0002.2.0048-1.540.000 - 4.4.90.52.00 DESENVOLVIMENTO DA EDUC.INFANTIL PRÉ-ESCOLA FUNDEB - - - - - - - - - - - - - R$ 10.247,43
2.05.02.12.366.0002.2.0051-1.540.000 - 4.4.90.52.00 DESENVOLV.EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS/FUNDEB - - - - - - - - R$ 1.736,00

Total da Sub-Unidade 02 - - - - - - - - R$ 162.060,00

Total da Unidade 05 - - - - - - - - - R$ 195.161,69

Continua folha 05
DECRETO Nº 10.725
Folha 05

Unidade 06 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNCIPAL DE SAÚDE
2.06.00.10.301.0003.2.0058-1.600.000 - 3.1.90.04.00 ATENÇÃO BÁSICA - - - R$ 100.000,00
2.06.00.10.301.0003.2.0058-1.600.000 - 3.1.90.11.00 ATENÇÃO BÁSICA - - - R$ 100.000,00
2.06.00.10.301.0003.2.0057-1.600.000 - 3.1.90.13.00 SAÚDE DA FAMÍLIA PSF/NASF/SAÚDE BUCAL/PACS - - - - - - - - - R$ 1.164.261,00
2.06.00.10.301.0003.2.0059-1.621.000 - 3.3.72.30.00 FARMÁCIA BÁSICA - - - - R$ 6.000,00
2.06.00.10.301.0003.2.0057-1.600.000 - 3.3.90.30.00 SAÚDE DA FAMÍLIA PSF/NASF/SAÚDE BUCAL/PACS - - - - - - - - - - R$ 100.000,00
2.06.00.10.302.0003.2.0063-1.600.000 - 3.3.90.30.00 CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - - - - - - - -R$ 50.000,00
2.06.00.10.302.0003.2.0068-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO DA POLICLÍNICA - - - - - - - - - - - - - R$ 20.000,00
2.06.00.10.303.0003.2.0070-1.600.000 - 3.3.90.30.00 ATENÇÃO FARMACÊUTICA / UAF - - - - - - - - - - - R$ 139.000,00
2.06.00.10.122.0003.2.0054-1.600.000 - 3.3.90.39.00 VIGILÂNCIA EM SAÚDE - - - - - - - - - - - - - - - - - R$ 40.000,00
2.06.00.10.301.0003.2.0057-1.600.000 - 3.3.90.39.00 SAÚDE DA FAMÍLIA PSF/NASF/SAÚDE BUCAL/PACS - - - - - - - - R$ 115.800,00
2.06.00.10.301.0003.2.0058-1.600.000 - 3.3.90.39.00 ATENÇÃO BÁSICA - - - R$ 500.000,00
2.06.00.10.301.0003.2.0057-1.600.000 - 3.3.90.46.00 SAÚDE DA FAMÍLIA PSF/NASF/SAÚDE BUCAL/PACS - - - - - - - - - - R$ 100.000,00
2.06.00.10.303.0003.2.0070-1.600.000 - 3.3.90.91.00 ATENÇÃO FARMACÊUTICA / UAF - - - - - - - - - - R$ 30.000,00
2.06.00.10.305.0003.2.0073-1.600.000 - 3.3.93.39.00 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA DST/AIDS - - - - - - - - - - R$ 242.000,00
2.06.00.10.301.0003.2.0058-1.600.000 - 4.4.90.51.00 ATENÇÃO BÁSICA - - - R$ 160.939,00
2.06.00.10.302.0003.2.0063-1.600.000 - 4.4.90.51.00 CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS - - - - - - - - - R$ 40.000,00
2.06.00.10.122.0003.2.0054-1.600.000 - 4.4.90.52.00 VIGILÂNCIA EM SAÚDE - - - - - - - - - - - - - - - - - R$ 30.000,00
2.06.00.10.301.0003.2.0058-1.600.000 - 4.4.90.52.00 ATENÇÃO BÁSICA - - - R$ 120.000,00

2.06.00.10.301.0003.2.0058-1.621.000 - 4.4.90.52.00 ATENÇÃO BÁSICA - - - - R$ 20.000,00
2.06.00.10.304.0003.2.0071-1.600.000 - 4.4.90.52.00 VIGILÂNCIA SANITÁRIA - -- - -- - - - - - -- - - - R$ 21.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - R$ 3.099.000,00

Total da Unidade 06 - - - - - - -- - R$ 3.099.000,00

Unidade 08 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Sub-Unidade 00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Continua folha 06

DECRETO Nº 10.725
Folha 06

2.08.00.08.122.0013.2.0080-1.660.000 - 3.3.90.39.00 GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FMAS - - - - - - - - - - - - - - - - R$ 500,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - - R$ 500,00

Total da Unidade 08 - - - - - - - R$ 500,00

Unidade 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Sub-Unidade 00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
2.14.00.18.541.0011.2.0121-1.500.000 - 3.3.90.30.00 GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E LICENCIAMENTO AMBIENTAL - - -- - - - - R$ 6.000,00

Total da Sub-Unidade 00 - - - - - - - R$ 6.000,00

Total da Unidade 14 - - - - - - R$ 6.000,00

Total da Instituição 02 - - - - - - R$ 3.389.869,69

Total Geral Anulado - - - - - - - -- - R$ 3.389.869,69

.
Prefeitura Municipal de São Lourenço, 04 de agosto de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

MARCOS RAMIRO MENDES
Diretor de Contabilidade

WJL/GCJ/cmv

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:869C0D55

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 10.726 DESIGNA TESOUREIRO.

DECRETO Nº. 10.726

Designa Tesoureiro.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que ao Chefe do Executivo compete decidir sobre as nomeações e exonerações dos titulares de cargos públicos em consonância com o disposto na Lei Complementar nº. 002/11, de 01/08/2011, e suas alterações; **considerando** a necessidade de designação de pessoa para responder pelas funções do referido cargo, enquanto durar o período de férias da titular do cargo; **considerando** que cabe ao Prefeito Municipal dispor sobre a organização e funcionamento da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica designado o **Sr. José Rubens Sacramento** para responder pelas atribuições do cargo de confiança, comissionado, *ad nutum*, de **"Tesoureiro"** enquanto durar o período de férias da titular do cargo, compreendido entre os dias 11/08/2026 a 15/08/2026, cumulativamente com as atribuições do cargo de **"Coordenador de Controle Financeiro".**

Art. 2º Fica determinado que, para efeito de remuneração, o designado fará opção por um dos vencimentos

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 07 de agosto de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/ssc

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:AE23D19B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº. 4.101 DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 4.101

Dispõe sobre autorização de uso de bem público a título precário e gratuito e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 19, § 4º, combinado com o art. 88, incisos IX, X, XII e XVII, ambos da Lei Orgânica Municipal – LOM; **considerando** que compete ao Poder Executivo Municipal a autorização para a utilização dos bens públicos que se encontram sob sua responsabilidade; **considerando** a solicitação formulada através do Requerimento nº. 97.052 de 05/08/2026, protocolizado junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de São Lourenço, que obteve a autorização da Secretaria Municipal de Governo; **considerando** que cabe ao Chefe do Poder Executivo dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida, a título precário e gratuito, à pessoa física Sr. **Leandro da Silva,** portador do RG nº. MG-13.201.202 - SSP/MG, inscrito no CPF sob o nº. 017.081.916-74, residente à Avenida Dr. Getúlio Vargas, nº. 1.638, Vila Carneiro, São Lourenço/MG, a autorização de uso do bem público de parte da calçada em frente ao nº. 1.638, da Avenida Dr. Getúlio Vargas, a ser delimitada pela Gerência de Fiscalização de Posturas.

Art. 2º A pessoa física autorizada utilizará a área mencionada no artigo anterior para a realização de "Apresentação Artística em inauguração ", no dia 08 de agosto de 2026.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente autorização, tais como: ECAD, instalação de ligações provisórias e os valores atribuídos ao consumo de energia elétrica, contratadas junto a CEMIG, além dos alvarás da Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, etc., correrão por conta e expensas da referida pessoa física.

Art. 4º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Secretaria Municipal de Turismo a guia de pagamento dos valores devidos ao ECAD, caso haja a exibição de obras fonográficas, os alvarás expedidos pela Polícia Militar e Corpo de Bombeiros, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do evento, apurada a necessidade dos Órgãos Fiscalizadores.

§ 1º A realização do referido evento configura atividade fomentadora artística, além de ser aberto para a participação de todos, o que, consequentemente, o enquadra no disposto no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº. 10.287 de 03/09/2025, tornando isenta a presente autorização de uso de espaço público da cobrança de Preço Público por parte desta Administração Municipal.

§ 2º A pessoa física autorizada deverá apresentar à Gerência de Fiscalização de Tributos as guias quitadas dos valores relativos ao Preço Público pela utilização do espaço e ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN, quando couber, de forma antecipada ao evento, conforme disposto nos Decretos nos. 10.287/2025 e 5.376/2014.

Continua folha 02
PORTARIA Nº. 4.101
Folha 02

§ 3º O não atendimento ao estabelecido neste artigo impedirá a emissão da Licença de Funcionamento do evento, implicando no cancelamento do mesmo, cabendo ao Poder Executivo Municipal revogar a presente autorização, através de Portaria.

§ 4º Cabe à Gerência de Fiscalização de Posturas a devida fiscalização do evento, impedindo ou interrompendo o mesmo até a devida regularização.

Art. 5º A pessoa física autorizada responderá por todos os atos praticados por si mesma ou através de seus representantes e/ou prepostos, nos termos da Lei Civil e Penal, arcando, financeiramente, com possíveis danos causados ao bem público utilizado, devendo este ser entregue nas condições em que foi encontrado, inclusive quanto à limpeza do local, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a data prevista para encerramento de suas atividades.

Art. 6º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 07 de agosto de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS DE ALMEIDA DOS REIS
Secretário Municipal de Governo

WJL/ACAR/ssc

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:C02D41F8

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
AVISO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº026/2026

Aviso do Pregão Eletrônico nº. 026/2026
Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais de sinalização viária provisória.
Data: 24/08/2026 às 10:00 horas
Edital na íntegra disponível pelos sites www.saaesaolourenco.mg.gov.br e https://bll.org.br

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:69A3A1C2

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº034/2026

Ata de Registro de Preços nº 034/2026.
Órgão responsável pelo registro: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de São Lourenço/MG.
Fornecedor: Hidrogerais Comércio e Representações LTDA – CNPJ: 34.640.774/0001-07.
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 018/2026.
Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais hidráulicos diversos para o sistema de abastecimento de água.
Valor total: R$ 23.591,70 (vinte e três mil, quinhentos e noventa e um reais e setenta centavos).
Forma de pagamento: Contraentrega do material
Vigência: 12 (doze) meses a partir da assinatura.
Data da assinatura: 07/08/2026.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:646F240D

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº035/2026

Ata de Registro de Preços nº 035/2026.
Órgão responsável pelo registro: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de São Lourenço/MG.
Fornecedor: Saneflui Materiais Hidráulicos LTDA – CNPJ: 58.269.137/0001-26.
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 018/2026.
Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais hidráulicos diversos para o sistema de abastecimento de água.
Valor total: R$ 57.424,50 (cinquenta e sete mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e cinquenta centavos)
Forma de pagamento: Contraentrega do material
Vigência: 12 (doze) meses a partir da assinatura.
Data da assinatura: 07/08/2026.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:87375CC7

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº036/2026

Ata de Registro de Preços nº 036/2026.
Órgão responsável pelo registro: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de São Lourenço/MG.
Fornecedor: Conehidro Comércio de Tubos e Conexões LTDA – CNPJ: 35.703.977/0001-50.
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 018/2026.
Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais hidráulicos diversos para o sistema de abastecimento de água.
Valor total: R$ 58.900,00 (cinquenta e oito mil e novecentos Reais)
Forma de pagamento: Contraentrega do material
Vigência: 12 (doze) meses a partir da assinatura.
Data da assinatura: 07/08/2026.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:9D6288DB

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DO 2º ADITAMENTO AO CONTRATO SAAE/SLO Nº 007/2025

2º Aditamento ao Contrato SAAE/SLO nº. 007/2025
Contratante: SAAE de São Lourenço-MG.
Contratada: D'Andreia Distribuidora Ltda.
Modalidade: Dispensa Eletrônica nº 010/2025
Objeto do Contrato: fornecimento de leite longa vida UHT integral, homogeneizado e embalado em caixa de 01 (um) litro para consumo diário nos diversos setores da Autarquia.
Reequilíbrio de preço: de R$ 4,97 (quatro Reais e noventa e sete centavos) para R$ 5,32 (cinco Reais e trinta e dois centavos) o valor

unitário do leite longa vida UHT, conforme a solicitação do fornecedor e de acordo com a análise do preço de mercado.

EDUARDO RODRIGUES DA SILVA,
Diretor Presidente.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:834C0600

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DO CONTRATO SAAE/SLO Nº 57/2026

Contrato SAAE/SLO nº57/2026
Contratante: SAAE de São Lourenço/MG
Contratada: Posto Arco Iris Ltda.
CNPJ:18.815.041/0001-73
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 016/2026
Objeto:aquisição de óleo diesel S-10 para abastecimento dos veículos da Autarquia.
Valor total:R$ 898.500,00 (oitocentos e noventa e oito mil e quinhentos Reais).
Forma de pagamento: mensal.
Vigência:12 meses a partir da assinatura do contrato.
Data da assinatura:07/08/2026.

EDUARDO RODRIGUES DA SILVA
Diretor Presidente.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:88FD7D9D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DO 1º ADITIVO AO TERMO DE CONVÊNIO Nº 05/2024

Partícipes: Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG, inscrita no CNPJ nº 18.241.349/0001-80, com sede na Praça dos Imigrantes, nº 100, Bairro Lagoinha, em São Sebastião do Paraíso–MG, e a **Santa Casa de Misericórdia de São Sebastião do Paraíso,** inscrita no CNPJ: 24.899.395/0001-74, com sede neste Município na Praça Comendador João Pio de Figueiredo Westin, nº 92 – Bairro Mocoquinha. **Objeto:** Prorrogar a vigência do presente Termo. **Vigência:** 17/10/2026**. Assinatura: 15/04/2026.**

Publicado por:
Elisangela Silva Costa Lauro
Código Identificador:06C6C237

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DO 5º ADITIVO AO ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 01/2021

Partícipes: Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG, inscrita no CNPJ nº 18.241.349/0001-80, com sede na Praça dos Imigrantes, nº 100, Bairro Lagoinha, em São Sebastião do Paraíso–MG, e a **Associação de Amigos dos Autistas e Psicótico de São Sebastião do Paraíso - AMAPP**, inscrito no CNPJ: 23.767.585/0001-75, com sede neste Município na Rua Luiz Lovo, 20, Verona**. Objeto:** Prorrogar o prazo de vigência constante na Cláusula Sétima do Acordo de Cooperação nº 01/2021. **Vigência:** até 01/08/2027. **Assinatura: 02/08/2026**.

Publicado por:
Elisangela Silva Costa Lauro
Código Identificador:72004536

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO MUNICIPAL Nº 6861

DECRETO MUNICIPAL Nº 6861

CANCELA E ATUALIZA VALORES DE CONTAS CONTÁBEIS EXTRAORÇAMENTÁRIAS QUE REGISTRAM SALDO DA DÍVIDA FLUTUANTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL**, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000,

DECRETA:
Art. 1º - Cancela-se neste ato, saldos parciais de Contas Contábeis Extraorçamentárias do Grupo **"CONSIGNAÇÕES"**, da Dívida Flutuante, por se referirem a saldos de exercícios anteriores e que não representarem direito ou obrigação para a Prefeitura Municipal, conforme abaixo relacionados:

CONSIGNAÇÕES	
Contas e Fonte de Recurso	**Saldo Contábil**
Plano Conta : 218830199006 – SEMPRE CONTRIBUIÇÃO	
16600000000 - Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS	R$ 73,13
25400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 1.465,63
26600000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS	R$ 625,51
Plano Conta : 218830199024– VALE TRANSPORTE- 6% FUNCIONÁRIO	
15000000000 – Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 0,03
Plano Conta : 218830199017– UNIMED/PLANO DE SAÚDE	
25400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 612,99

Art. 2º – Cancela-se neste ato, saldos das contas contábeis extraorçamentárias do Grupo **ATIVO REALIZÁVEL** por se referirem a saldos de exercícios anteriores que não representam direito ou obrigação para a Prefeitura Municipal, conforme abaixo relacionados:

ATIVO REALIZÁVEL	
Fonte de Recurso	Saldo Contábil
Plano Conta : 113519900003 – CONVÊNIO UNIODONTO	
15000000000 – Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 1.485,05
Plano Conta : 113519900004 – CONVÊNIO VIP-ASSIST. ODONTOLÓGICA	
15000000000 – Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 7.561,23
15000001002 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Saúde)	R$ 1.749,23
15400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 1.624,14
16000000000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	R$ 185,86
16040000000 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias	R$ 916,03
Plano Conta : 113519900005 - EMPRESTIMO CONSGNADO BANCO SANTANDER	
15000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 10.636,63
15400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 1.193,23
Plano Conta : 113519900006 – SÃO FRANCISCO/HAPVIDA	
15000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 531.241,53
15400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 1.182,54
25400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 1.750,77
Plano Conta : 113519900006 – SÃO FRANCISCO/HAPVIDA	
15000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 570,53
Plano Conta : 113810800001 – SALÁRIO FAMÍLIA- INSS	
15000000000 – Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 5.296,05
15000001001 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Educação)	R$ 2.329,19
15000001002 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Saúde)	R$ 836,32
15400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 7.170,04
16210000000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual	R$ 505,79
Plano Conta : 113810900000 – CRÉDITOS A RECEBER POR REEMBOLSO DE SALÁRIO MATERNIDADE	
15000000000 – Recursos não Vinculados de Impostos - (Livre)	R$ 26.865,47
15000001001 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Educação)	R$ 19.758,93
15000001002 - Recursos não Vinculados de Impostos - (Saúde)	R$ 32.606,28
15400001070 - Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos - (70%)	R$ 215,71
16000000000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	R$ 47.109,27
16040000000 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias	R$ 57.708,31
16210000000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do	R$ 11.978,26

Governo Estadual	

Art. 3º – Revogadas as disposições em contrário, entra este Decreto em vigor na data de sua assinatura.

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso, 31 de julho de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Bonfim Cecchini
Código Identificador:99C49570

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA MUNICIPAL Nº 3073

PORTARIA MUNICIPAL Nº 3073

ALTERA A PORTARIA Nº 3.004, DE 21 DE JULHO DE 2025, QUE DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO ESCOLAR DA ESCOLA MUNICIPAL WULFIDA MARCOLINI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCELO DE MORAIS, Prefeito do Município de São Sebastião do Paraíso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis.
CONSIDERANDO que a Portaria nº 3.004, de 21 de julho de 2025, nomeou os membros do Conselho Escolar da Escola Municipal Wulfida Marcolini;
CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 3.561, de 26 de junho de 2009, com as alterações promovidas pela Lei Municipal nº 5.215, de 19 de fevereiro de 2025, dispõe sobre a criação e a composição dos Conselhos Escolares das unidades da Rede Municipal de Ensino;
CONSIDERANDO que os Conselhos Escolares são constituídos pela direção da unidade de ensino e por representantes da comunidade escolar e da comunidade local, observados os princípios da representatividade, da proporcionalidade, da legitimidade e da gestão democrática;
CONSIDERANDO a necessidade administrativa de promover a substituição de membros anteriormente nomeados, em razão de não mais pertencerem ao respectivo segmento de representação, bem como de reorganizar a composição interna do Conselho Escolar;
CONSIDERANDO a necessidade de preservar a regularidade, a continuidade e a adequada composição do Conselho Escolar da Escola Municipal Wulfida Marcolini;
RESOLVE:
Art. 1º O art. 1º da Portaria nº 3.004, de 21 de julho de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º Ficam nomeados os membros do Conselho Escolar da Escola Municipal Wulfida Marcolini, conforme a seguinte composição:
DIRETORA DA UNIDADE DE ENSINO: Carla Moreira dos Santos.
PRESIDENTE: Vívia Pedroso de Paula.
VICE-PRESIDENTE: Joelma Maria Fagundes Lopes.
SECRETÁRIA: Cristina Barbosa Goulart Teixeira.
I – REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO
Titular: Joelma Maria Fagundes Lopes.
Suplente: Kênia Aparecida Pereira Tavares Borborema Félix.
II – REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS
Titular: Cristina Barbosa Goulart Teixeira.
Suplente: Regiane Maria Silva.
III – REPRESENTANTES DOS PAIS E/OU RESPONSÁVEIS POR ALUNOS
Titular: Daniela Fagundes de Souza Morais.
Suplente: Aline Joana de Morais Souza.
IV – REPRESENTANTES DA COMUNIDADE LOCAL
Titular: Vívia Pedroso de Paula.
Suplente: Daiane Cristiele de Paulo. (NR)
Art. 2º Em razão da alteração promovida por esta Portaria, ficam cessadas as designações anteriormente constantes da Portaria nº 3.004, de 21 de julho de 2025, em relação aos seguintes membros e funções:
I – VICE-PRESIDÊNCIA
Alessandra Mara Bueno de Lima.
II – REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO
Titular: Alessandra Mara Bueno de Lima.
Suplente: Joelma Maria Fagundes Lopes.
III – REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS
Suplente: Janice Aparecida Reliquia.

Art. 3º Os membros nomeados por esta Portaria exercerão suas funções pelo período remanescente do mandato em curso, observado o prazo estabelecido na legislação municipal e nos respectivos atos de eleição e posse.
Art 4º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 3.004, de 21 de julho de 2025.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso, 06 de agosto de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Bonfim Cecchini
Código Identificador:AE5EA582

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 3071

PORTARIA Nº 3071

ALTERA A PORTARIA Nº 2.978, DE 6 DE JUNHO DE 2025, QUE DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO ESCOLAR DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL FREI BRUNO RODRIGUES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCELO DE MORAIS, Prefeito do Município de São Sebastião do Paraíso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis.
CONSIDERANDO que a Portaria nº 2.978, de 6 de junho de 2025, nomeou os membros do Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Frei Bruno Rodrigues;
CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 3.561, de 26 de junho de 2009, com as alterações promovidas pela Lei Municipal nº 5.215, de 19 de fevereiro de 2025, dispõe sobre a criação e a composição dos Conselhos Escolares das unidades da Rede Municipal de Ensino;
CONSIDERANDO que os Conselhos Escolares são constituídos pela direção da unidade de ensino e por representantes da comunidade escolar e da comunidade local, observados os princípios da representatividade, da proporcionalidade, da legitimidade e da gestão democrática;
CONSIDERANDO a necessidade administrativa de promover a substituição de membros anteriormente nomeados, em razão de não mais pertencerem ao respectivo segmento de representação, bem como de reorganizar a composição interna do Conselho Escolar;
CONSIDERANDO a necessidade de preservar a regularidade, a continuidade e a adequada composição do Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Frei Bruno Rodrigues;
RESOLVE:
Art. 1º O art. 1º da Portaria nº 2.978, de 6 de junho de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º Ficam nomeados os membros do Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Frei Bruno Rodrigues, conforme a seguinte composição:
DIRETORA DA UNIDADE DE ENSINO: Elaine Cristini Amaral.
PRESIDENTE: Elaine Cristini Amaral.
VICE-PRESIDENTE: Romilda Vita de Souza Godói.
SECRETÁRIA: Rafaella Abud de Oliveira.
I – REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO
Titular: Renata Maria Sofia Genésio.
Suplente: Tatiana Sofia Genésio.

II – REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS
Titular: Romilda Vita de Souza Godói.
Suplente: Ana Paula da Silva Paula.
III – REPRESENTANTES DOS PAIS E/OU RESPONSÁVEIS POR ALUNOS
Titular: Rafaella Abud de Oliveira.
Suplente: Adriana Aparecida Ruivo Nascimento.
IV – REPRESENTANTES DA COMUNIDADE LOCAL
Titular: Tamires Daniela de Souza.
Suplente: Emiliana Laisa dos Santos. (NR)
Art. 2º Em razão da alteração promovida por esta Portaria, ficam cessadas as designações anteriormente constantes da Portaria nº 2.978, de 6 de junho de 2025, em relação aos seguintes membros e funções:
I – VICE-PRESIDÊNCIA
Valderiza Aparecida de Oliveira Passos.
II – REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO
Titular: Valderiza Aparecida de Oliveira Passos.
Suplente: Guilherme da Silva.
III – REPRESENTANTES DA COMUNIDADE LOCAL
Suplente: Francieli Donizete de Melo Souza.

Art. 3º Os membros nomeados por esta Portaria exercerão suas funções pelo período remanescente do mandato em curso, observado o prazo estabelecido na legislação municipal e nos respectivos atos de eleição e posse.
Art 4º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 2.978, de 6 de junho de 2025.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Sebastião do Paraíso/MG, 06 de agosto de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Bonfim Cecchini
Código Identificador:342C8B93

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 3072

PORTARIA Nº 3072

ALTERA A PORTARIA Nº 3.005, DE 21 DE JULHO DE 2025, QUE DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO ESCOLAR DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL VEREADOR ANTONINO JOSÉ AMORIM, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCELO DE MORAIS, Prefeito do Município de São Sebastião do Paraíso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas aplicáveis.
CONSIDERANDO que a Portaria nº 3.005, de 21 de julho de 2025, nomeou os membros do Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Vereador Antonino José Amorim;
CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 3.561, de 26 de junho de 2009, com as alterações promovidas pela Lei Municipal nº 5.215, de 19 de fevereiro de 2025, dispõe sobre a criação e a composição dos Conselhos Escolares das unidades da Rede Municipal de Ensino;
CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 6.686, de 30 de maio de 2025, aprovou o Regimento Interno do Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Vereador Antonino José Amorim;
CONSIDERANDO a alteração da direção do Centro Municipal de Educação Infantil Vereador Antonino José Amorim e a consequente necessidade de atualização da composição do Conselho Escolar;
CONSIDERANDO que os Conselhos Escolares são constituídos pela direção da unidade de ensino e por representantes da comunidade escolar e da comunidade local, observados os princípios da representatividade, da proporcionalidade, da legitimidade e da gestão democrática;
CONSIDERANDO a necessidade administrativa de promover a substituição de membros anteriormente nomeados, em razão de não mais pertencerem ao respectivo segmento de representação, bem como de reorganizar a composição interna do Conselho Escolar;
RESOLVE:
Art. 1º O art. 1º da Portaria nº 3.005, de 21 de julho de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º Ficam nomeados os membros do Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil Vereador Antonino José Amorim, conforme a seguinte composição:
DIRETORA DA UNIDADE DE ENSINO: Raphaela Duarte Resende.
PRESIDENTE: Raphaela Duarte Resende.
VICE-PRESIDENTE: Franciele Caroline dos Santos.
SECRETÁRIA: Lucia Helena Prado.
I – REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO
Titular: Franciele Caroline dos Santos.
Suplente: Francielly Cezarino de Melo.
II – REPRESENTANTES DOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS
Titular: Lucia Helena Prado.
Suplente: Rosimeire Bernardes.
Titular: Marilza Sanches Aranha Francisco.
Suplente: Simone Aparecida Duarte Pimenta.
III – REPRESENTANTES DOS PAIS E/OU RESPONSÁVEIS POR ALUNOS
Titular: Geiziane Mariana Geremias Andrade.
Suplente: Camila Mariana Silva dos Anjos.
Titular: Roberta Miranda de Oliveira.
Suplente: Maria Heloísa Matias.
Titular: Rafaella Abud de Oliveira.
Suplente: Adriana Aparecida Ruivo Nascimento.
IV – REPRESENTANTES DA COMUNIDADE LOCAL
Titular: Celina Aparecida Rodrigues Almeida.
Suplente: Tânia Maria Cezarino de Melo. (NR)
Art. 2º Em razão da alteração promovida por esta Portaria, ficam cessadas as designações anteriormente constantes da Portaria nº 3.005, de 21 de julho de 2025, relativamente às seguintes funções:
I – DIREÇÃO DA UNIDADE DE ENSINO
Anaclélia Ribas Rufo de Resende Candiani.
II – PRESIDÊNCIA
Anaclélia Ribas Rufo de Resende Candiani.
III – VICE-PRESIDÊNCIA
Raphaela Duarte Resende.
IV – REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO
Titular: Raphaela Duarte Resende.
Suplente: Franciele Caroline dos Santos.
V – REPRESENTANTES DOS PAIS E/OU RESPONSÁVEIS POR ALUNOS
Titular: Laís Pimenta Sacoda.
Suplente: Geiziane Mariana Geremias Andrade.
Titular: Viviane Aparecida Rodrigues Sousa.
Suplente: Rainer Eloy Murari de Lima.
VI – REPRESENTANTES DA COMUNIDADE LOCAL
Titular: Nivalda Rosalina Pereira.
Suplente: Celina Aparecida Rodrigues Almeida.

Art. 3º Os membros nomeados por esta Portaria exercerão suas funções pelo período remanescente do mandato em curso, observado o prazo estabelecido na legislação municipal e nos respectivos atos de eleição e posse.
Art 4º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 3.005, de 21 de julho de 2025.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso, 06 de agosto de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Bonfim Cecchini
Código Identificador:D172C3B8

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 3074

PORTARIA Nº 3074

NOMEIA AGENTES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA A GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6105/2026 E DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 046/2026, DECORRENTE DA CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCELO DE MORAIS, Prefeito do Município de São Sebastião do Paraíso, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO que o Município de São Sebastião do Paraíso efetivou o contrato nº 046/2026, com o Consórcio Interfederativo Minas Gerais – CIMINAS, CNPJ nº 19.493.732/0001-99, relativo ao Processo Administrativo nº 6105/2026, por meio de Contratação Direta – Dispensa nº 004/2026, para prestação de serviços técnicos especializados de engenharia, compreendendo a elaboração de projetos executivos de infraestrutura, a supervisão, acompanhamento e fiscalização de obras públicas.

CONSIDERANDO que o art. 117 e ss. da Lei Federal nº 14.133/2021 estabelece que é dever da Administração Pública Municipal acompanhar e fiscalizar todos os contratos que celebra durante toda a sua execução e que o Sistema de Controle Interno da Prefeitura Municipal em consonância com as orientações do egrégio Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais apontam para a importância do citado acompanhamento, fiscalização e recebimento dos serviços contratados.

CONSIDERANDO que a designação formal de gestores e fiscais do contrato constitui medida necessária à regularidade da execução contratual, à adequada conferência dos serviços prestados, à liquidação da despesa e à prevenção de riscos administrativos, técnicos, financeiros e jurídicos;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar o acompanhamento permanente da execução física, técnica, documental, trabalhista, previdenciária e financeira do ajuste, em observância aos princípios da legalidade, eficiência, motivação, controle, transparência e interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º Ficam nomeados os servidores abaixo relacionados como sendo os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, bem como de sua execução:

I – Sra. Ana Carolina Martins de Pádua – Mat. 23067, Engenheiro Civil C, como o responsável por acompanhar, fiscalizar e elaborar relatórios de execução física dos serviços prestados, emitir termo provisório e definitivo circunstanciado de recebimento das obras ou serviços de engenharia nos termos do art. 140, da Lei Federal nº 14.133/2021.

II – Sra. Tuani Aparecida Trovó – Mat. 23124, Chefe Executivo Gabinete do Prefeito, como responsável por encaminhar as informações relacionadas ao processo de contratação retrocitado para inclusão no Portal da Transparência, por gerenciar e fiscalizar todas as obrigações da contratada, previstas no contrato administrativo, elaborar relatórios e fiscalizar a regularidade no recolhimento das contribuições sociais, FGTS, INSS, registro dos empregados da empresa contratada, bem como acompanhar sua execução financeira.

Parágrafo único. Ficam designados como Gestores do Contrato:

I – Sr. Lucas Cândido de Oliveira – Secretário Municipal de Educação;

II – Sr. Daniel Duarte Naves – Secretário Municipal de Esporte e Lazer; e

III – Sr. João Paulo Alves Bueno – Secretário Municipal de Segurança Pública, Trânsito, Transporte e Defesa Civil.

Art. 2º Compete aos Gestores do Contrato coordenar o acompanhamento da execução contratual, promover a interlocução institucional com a contratada e com os órgãos internos da Administração, receber e analisar as informações prestadas pelos fiscais designados, adotar as providências administrativas cabíveis e encaminhar à autoridade competente as ocorrências que demandem decisão superior.

Art. 3º Compete ao Fiscal Técnico do Contrato, em especial:

I – Acompanhar todas as etapas de execução, atestar os boletins de medições do andamento da obra, opinar sobre aditamentos contratuais de serviços e prazos;

II – Viabilizar solução de incoerências, falhas e omissões eventualmente constatadas nos desenhos e demais elementos de projeto e as dúvidas e questões pertinentes às obras em execução;

III – Determinar a restauração de qualquer serviço que não seja executado em conformidade com o projeto, normas técnicas ou qualquer disposição oficial aplicável ao objeto do contrato; e

IV – Comunicar aos Gestores do Contrato e a Controladoria-Geral, por escrito, a ocorrência de circunstâncias que sujeitam a paralisação da obra, multa à contratada ou rescisão contratual.

Art. 4º Compete aos Fiscais Administrativo e Financeiro do Contrato, em especial:

I – acompanhar a regularidade documental da contratada durante a execução do ajuste;

II – verificar, quando exigível, a apresentação de documentos relativos às obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e fundiárias vinculadas à execução contratual;

III – acompanhar a regularidade dos documentos necessários à liquidação da despesa e ao processamento dos pagamentos;

IV – registrar eventuais pendências documentais, inconsistências ou irregularidades que possam comprometer a regular liquidação da despesa;

V – comunicar aos Gestores do Contrato eventuais falhas ou omissões relacionadas à documentação apresentada pela contratada; e

VI – elaborar relatórios ou manifestações administrativas sempre que necessário à instrução dos processos de medição, liquidação, pagamento, alteração contratual ou apuração de responsabilidade.

Art. 5º Os servidores designados deverão exercer suas atribuições de forma diligente, contínua e documentada, durante todo o período de vigência contratual, independentemente da existência de serviços medidos em determinado período.

Art. 6º Os relatórios, registros de ocorrência, manifestações técnicas, conferências de medição, atestes, ressalvas e demais documentos produzidos pelos servidores designados deverão ser juntados aos autos do respectivo processo administrativo, especialmente quando servirem de fundamento para liquidação, pagamento, glosa, retenção, aditamento, aplicação de sanção ou qualquer outra providência administrativa relacionada ao contrato.

Art. 7º Os servidores designados poderão requisitar da contratada, diretamente ou por intermédio dos Gestores do Contrato, os documentos, esclarecimentos e informações necessários ao adequado acompanhamento da execução contratual.

Art. 8º A designação prevista nesta Portaria não afasta a responsabilidade da contratada pela perfeita execução do objeto, nem substitui a atuação do responsável técnico indicado no contrato, quando exigível pela natureza dos serviços.

Art. 9º Eventuais ocorrências que extrapolem as atribuições ordinárias dos fiscais deverão ser imediatamente comunicadas aos Gestores do Contrato, que adotarão as providências cabíveis e, se necessário, submeterão a matéria à autoridade competente, à Controladoria-Geral ou à Procuradoria-Geral do Município, conforme o caso.

Art. 10. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08 de dezembro de 2025.

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso, 06 de agosto de 2026.

MARCELO DE MORAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Bonfim Cecchini
Código Identificador:8074E477

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EDITAL RESUMIDO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 009/2026

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG. Processo nº 10947/2026, modalidade Concorrência Eletrônica nº 009/2026, tipo MENOR PREÇO. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL. Objeto: Constitui objeto do presente instrumento a contratação de pessoa jurídica para a execução da obra de construção da Sede da Superintendência Regional de Ensino, em

atendimento ao Convênio nº 1261004584/2026, celebrado entre o Município de São Sebastião do Paraíso e a Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais, compreendendo o fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, insumos e demais recursos necessários à perfeita execução do objeto, em conformidade com as especificações técnicas e condições estabelecidas na Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro, Projetos, Composição do BDI, Curva ABC, Memorial Descritivo, Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) e demais documentos que integram o presente processo licitatório. As propostas serão recebidas até o dia 03/09/2026, às 08:50:00 e a fase de lances às 09:00:00. O edital completo e as demais informações relativas a presente licitação encontram-se a disposição no site: http://ammlicita.org.brhttp://transparencia.ssparaiso.mg.gov.br/ licitacoes**;** https://www.gov.br/**pncp/pt-bre na Prefeitura Municipal, Gerência de Compras e Licitações, na Praça dos Imigrantes, nº 100, Lagoinha, nesta cidade, fone (0xx35) 3539-7000 ou fone (0xx35) 3539-7015, diariamente das 08:30 às 16:30 hs, onde poderão ser lidos, examinados e adquiridos.**

São Sebastião do Paraíso – MG, 07 de agosto de 2026.

RODRIGO AUGUSTO DE OLIVEIRA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Rodrigo Augusto de Oliveira
Código Identificador:E8051D87

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EDITAL RESUMIDO PREGÃO 071/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO – MG. Processo nº 11690/2026, Registro de preço, modalidade Pregão nº 071/2026, na forma eletrônica, do tipo MENOR PREÇO. Critério de Julgamento: POR ITEM. Objeto: Registro de preços objetivando a aquisição de diversos equipamentos, materiais permanentes e de consumo para atendimento veterinário e manejo animal, compreendendo instrumentos cirúrgicos, insumos clínicos, mobiliários, utensílios e correlatos, destinados ao Canil Municipal, visando a manutenção das atividades e atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário, por um período de 12 meses, itens exclusivo para ME, EPP e MEI. As propostas serão recebidas até o dia 26/08/2026 e o horário para início da sessão será às 09:30:00 hs do mesmo dia. O edital completo e as demais informações relativas a presente licitação encontram-se a disposição no site: http://ammlicita.org.br; http://transparencia.ssparaiso.mg.gov.br/licitacoes; https://www.gov.br/pncp/pt-br, e na Prefeitura Municipal, Gerência de Compras e Licitações, na Praça dos Imigrantes, nº 100, Lagoinha, nesta cidade, fone (0xx35) 3539-7000 ou fone (0xx35) 3539-7015, diariamente das 08:30 às 16:30 hs, onde poderão ser lidos, examinados e adquiridos.

São Sebastião do Paraíso – MG, 07 de agosto de 2026.

FERNANDA CRISTINA PEREIRA –
Pregoeira.

Publicado por:
Fernanda Cristina Pereira
Código Identificador:145D52B3

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE Nº 032/2026

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso - MG. Extrato de Contrato. Inexigibilidade Nº 032/2026. Processo: 11189/2026 – Contrato nº 118/2026. Objeto: Aquisição de material educativo (cartilhas) para realizar ações de informação, mobilização e sensibilização sobre as temáticas priorizadas pelas Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (AEPETI) no município. Vigência: 10/08/2026 a 09/09/2026. Contratada: EDITORA GRALHA AZUL LTDA. Valor total: R$ 24.499,44 (Vinte e Quatro Mil e Quatrocentos e Noventa e Nove Reais e Quarenta e Quatro Centavos), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes do anexo ao contrato. Contratante: Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG. Prefeito Municipal: Marcelo de Morais. 10/08/2026

Publicado por:
Rodrigo Augusto de Oliveira
Código Identificador:9B3C1A3C

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DO TERMO DE ALTERAÇÃO DO CONTRATO Nº 141/2022 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2022

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso – MG. **Extrato do Termo de Alteração Contratual.** Concorrência Pública nº 001/2022, Processo nº 414/2022 e Contrato Administrativo nº 141/2022. **Objeto**: Contratação de pessoa jurídica por lote destinada a construções de 01 (um) centro municipal de educação infantil e de 01 (uma) escola de ensino fundamental, ambos no bairro diamantina "lote 2", de acordo com memoriais descritivos, planilhas orçamentárias, cronogramas físicos financeiros, projetos e art's anexos ao processo. **Reajuste Contratual**: Nos termos do artigo 65, § 8º, c/c artigo 40, inciso XI da Lei de Licitação nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, e na prática da cláusula 21º do referido contrato, fica estabelecido o reajuste com base no índice oficial IGP-M aferido pelo FGV IBRE – Instituto Brasileiro de Economia da Fundação Getúlio Vargas, no percentual de 7,02% acumulado dentre do período de junho/2024 a maio/2025. **Alteração (reequilíbrio)**: Nos termos do artigo 65, inciso II, alínea "d" da Lei de Licitação nº 8.666/93, alteram-se os valores registrados e atualizados do Contrato nº 141/2022, firmados mediante a Concorrência Pública nº 001/2022, em razão do segundo reequilíbrio econômico-financeiro.

O valor total do Reajuste Contratual está estimado em R$ 66.905,95 (sessenta e seis mil, novecentos e cinco reais e noventa e cinco centavos), ao valor do Contrato 141/2022.
O valor total do segundo Reequilíbrio Econômico-Financeiro esta estimado em R$ 173.522,96 (cento e setenta e três mil, quinhentos e vinte e dois reais e noventa e seis centavos) ao valor atualizado do Contrato 141/2022.

Em favor da Contratada a empresa**: SCALLA CONSTRUTORA LTDA.**

Contratante: Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso/MG.

LUCAS CÂNDIDO DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Educação
Órgão Gerenciador da Contrato.

São Sebastião do Paraíso – MG, 29 de Dezembro de 2025.

Publicado por:
Helcio Ribeiro de Andrade Filho
Código Identificador:A77C05B0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SEM PEIXE

DIVISÃO DE COMPRAS
TERMO DE FOMENTO PROCESSO DE PARCERIA INEXIGIBILIDADE N°010/2026 JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Prefeitura Municipal de Sem Peixe. Processo de Parceria Inexigibilidade n°010/2026 Processo nº87/2026. Justificativa de Ausência de Chamamento Público e abertura de prazo para eventual impugnação. A Prefeitura Municipal de Sem Peixe, torna público que com base no art. 31, II, da Lei 13019/2014, foi justificada a ausência de chamamento público para celebração de termo de fomento com o Conselho de Desenvolvimento Comunitário de Barbosa, tendo como objeto Apoio ao desenvolvimento da Agricultura Familiar no Município de Sem Peixe-MG. Conforme art. 32, §2°, da Lei

13019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias para eventual impugnação, que deverá ser encaminhada à Prefeitura Municipal de Sem Peixe, na sala do Setor de Convênios ou no serviço de protocolo. 05/08/2026.

Publicado por:
Jaciana Carla Jardim Miranda
Código Identificador:C45C97AD

DIVISÃO DE COMPRAS
TERMO DE FOMENTO PROCESSO DE PARCERIA INEXIGIBILIDADE N°11/2026 JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Prefeitura Municipal de Sem Peixe. Processo de Parceria Inexigibilidade n°11/2026 – Processo nº88/2026. Justificativa de Ausência de Chamamento Público e abertura de prazo para eventual impugnação. A Prefeitura Municipal de Sem Peixe, torna público que com base no art. 31, II, da Lei 13019/2014, foi justificada a ausência de chamamento público para celebração de termo de fomento com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, tendo como objeto Garantir a educação e alimentação de qualidade aos alunos na instituição especializada, bem como manutenção da referida entidade. Conforme art. 32, §2°, da Lei 13019/2014, fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias para eventual impugnação, que deverá ser encaminhada à Prefeitura Municipal de Sem Peixe, na sala do Setor de Convênios ou no serviço de protocolo. 05/08/2026.

Publicado por:
Jaciana Carla Jardim Miranda
Código Identificador:5A70E83E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SENADOR CORTES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR CORTES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 123/2026 PREGÃO PRESENCIAL SRP 047/2026.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 123/2026 PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 047/2026.

Aviso de licitação. Prefeitura Municipal de Senador Cortes-MG. Torna-se público a realização do Processo de Licitação acima descrito. Tipo menor preço unitário, para **EVENTUAL E FUTURA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS RECREATIVOS, INCLUINDO MONTAGEM, DESMONTAGEM E MONITORAMENTO DOS BRINQUEDOS, CARRINHO DE PIPOCA E ALGODÃO DOCE, PARA APOIAR EVENTOS DESTINADOS À PROMOÇÃO DA SAÚDE**. *O Credenciamento dos interessados, abertura dos envelopes de Proposta e Habilitação, ocorrerão no dia 25/08/2026, às 09:00 hs.* A íntegra do instrumento convocatório poderá ser obtida, nos dias úteis, no horário de 9h00min as 16h00min horas, na Avenida Antônio de Souza Rabelo, nº 179, Centro, Senador Cortes – MG. CEP: 36.650-000, ou pelo site da prefeitura: www.senadorcortes.mg.gov.br ou pelo e-mail: licitacao@senadorcortes.mg.gov.br. Informações pelo Tel.: (32) 3490-0700. José Luis Garcia Fernandez. Pregoeiro Municipal.

Senador Cortes – MG, 7 de agosto de 2026.

Publicado por:
José Luiz Garcia Fernandez
Código Identificador:D4F53630

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
TORNA PÚBLICA A ANULAÇÃO DO PROCESSO 057/2026, PREGÃO ELETRÔNICO 022/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada na condução de processos de Regularização Fundiária Urbana (REURB) e na prestação de assessoria técnica, sob demanda da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Serro/MG.ANULADO. Teor encontra-se na íntegra disponível emwww.serro.mg.gov.br.

CELINE MOREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Celine Ribeiro Moreira
Código Identificador:25F7D51C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
TORNA PÚBLICA A FORMALIZAÇÃO DO 1ºADITIVO AO CONTRATO Nº 110/2025, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 59/2025, CONCORRÊNCIA PÚBLICA 004/2025

Objeto: Prorrogação da vigência do Contrato cujo objeto é contratação de empresa especializada para executar Obra de Requalificação Urbanística do adro e escadaria da Igreja de Santa Rita e Praça João Pinheiro, localizada no centro da cidade de Serro/MG, nas condições estabelecidas no Projeto Básico e demais anexos. (Proposta Transferegov.br: n.º 16901/2024, do Termo de Compromisso Transferegov.br nº 963714 - PAC PATRIMÔNIO CULTURAL – RESOLUÇÃO CGPAC Nº 1 - proveniente do TERMO DE COMPROMISSO firmado junto ao Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional -IPHAN). **Contratada:** Construtora Ramos Santiago Ltda– CNPJ: 30.261.488/0001-71; **Vigência:** 14/08/2026 até 12/12/2026.

Publicado por:
Lady Natalie Machado Nunes Rocha
Código Identificador:FB275984

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
TORNA PÚBLICA A REPETIÇÃO DO PROCESSO 071/2026, CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA 010/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de obras de engenharia para reforma, construção de telhado e a implantação de sistema de drenagem da UBS Adelmo Batista Lessa localizada na Rua Dom José Pedro Costa, s/n, Bairro Santo Antônio, Serro/MG. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta dos recursos financeiros provenientes da Resolução SES/MG nº 11.156, bem como da Emenda Parlamentar nº 44730006. Início do cadastro de propostas: 11/08/2026 às 08:00H. Término do cadastro de propostas:24/08/2026 às 08:00H. Data da sessão: 24/08/2026 às 08:15h.Informações:(38) 3541-1369 - ramal 1043, e-mail: licitacaoeditais@serro.mg.gov.br.

CELINE RIBEIRO MOREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Celine Ribeiro Moreira
Código Identificador:E8074641

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TAPIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
RESOLUÇÃO COMASTA N 07-2026

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TAPIRA(COMASTA)
RUA EXALTINO AMARAL FONTOURA S/N
TAPIRA/MG – CEP: 38189000

RESOLUÇÃO COMASTA Nº 07/2026

Dispõe sobre a aprovação da Prestação de Contas do Recurso Estadual Piso Mineiro de Assistência Social Fixo referente ao exercício financeiro de 2025.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TAPIRA – COMASTA**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei

Municipal nº 1.237/2017, a Lei Federal nº 8.742/1993 – Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), a Política Nacional de Assistência Social – PNAS, a Norma Operacional Básica do SUAS – NOB/SUAS e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO que compete ao Conselho Municipal de Assistência Social exercer o controle social da Política Municipal de Assistência Social, acompanhando e fiscalizando a aplicação dos recursos destinados ao Fundo Municipal de Assistência Social;
CONSIDERANDO a documentação apresentada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Humano, referente à Prestação de Contas do Recurso Estadual Piso Mineiro de Assistência Social Fixo, exercício financeiro de 2025;
CONSIDERANDO a análise técnica realizada pelos membros deste Conselho;
CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do COMASTA em Reunião Ordinária realizada no dia 31 de julho de 2026, conforme Ata nº 06/2026;

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas do Recurso Estadual **Piso Mineiro de Assistência Social Fixo**, referente ao exercício financeiro de **2025**, apresentada pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Humano de Tapira/MG.
Art. 2º A aprovação de que trata esta Resolução decorre da análise dos documentos contábeis, financeiros e técnicos apresentados ao Conselho, considerados aptos a comprovar a correta aplicação dos recursos públicos recebidos.
Art. 3º Fica autorizado o encaminhamento desta Resolução, juntamente com a documentação pertinente, aos órgãos competentes para os fins de comprovação da regularidade da execução dos recursos.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação pelo Plenário do Conselho Municipal de Assistência Social de Tapira/MG.

Tapira/MG, 31 de julho de 2026.

VALDIRENE APARECIDA MENDONÇA REZENDE
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Tapira – COMASTA

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:66685E4A

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
RESULTADO DA PRIMEIRA SESSÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 10.0011/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026

RESULTADO DA PRIMEIRA SESSÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 10.0011/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 088/2026

A Prefeitura Municipal de Tapira/MG, através da Agente de Contratações/Comissão de Contratação, torna público o resultado do Processo nº 088/2026, Edital de Credenciamento n. 10.011/2026, na forma que segue:

Interessados **habilitados**:

Nome	Item	Descrição	Situação
Lorena Luiz Sena ME	06	Facilitador de Oficina de Dança	Habilitado
Bianca Aurora Sena MEI	01	Facilitador de Oficina de Artes Visuais	Habilitado
Bianca Aurora Sena MEI	05	Facilitador de Oficina de Artes Manuais (bordado, pintura, crochê e linhas)	Habilitado

Prazo para complementação da documentação:

Nome	Item	Descrição	Situação
Lucas Rocha LTDA	03	Facilitador de Oficina de Música	Prazo para complementação
Lucas Rocha LTDA	04	Facilitador de Oficina de Música (especialidade baterista)	Prazo para complementação
Nei Cardoso Diniz Neto MEI	02	Facilitador de Oficina de Artes Marciais	Prazo para complementação

Mais informações em licitacao@tapira.mg.gov.br.

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES –
Prefeita Municipal – 7/8/2026

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:A78924B8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEÓFILO OTONI

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
DECRETO Nº. 8.691 DE 15 DE JULHO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº. 8.691 DE 15 DE JULHO DE 2026

"Revoga o Decreto nº. 8.605/2025 que dispõe sobre a suspensão de emissão de novos Alvarás de Construção no Loteamento Laranjeiras II, Município de Teófilo Otoni - MG e dá outras providências".

O **PREFEITO MUNICIPAL,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 82, IX, da Lei Orgânica Municipal e,

DECRETA:

Art. 1º - Fica revogado o Decreto nº. 8.605/2025 que dispõe sobre a suspensão de emissão de novos Alvarás de Construção no Loteamento Laranjeiras II, Município de Teófilo Otoni - MG e dá outras providências".

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito, Teófilo Otoni – MG.

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:BD4EEAB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
DECRETO Nº. 8.697 DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº. 8.697 DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Dispõe sobre a instauração do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB-S) do núcleo urbano informal denominado "Frei Dimas", neste Município de Teófilo Otoni/MG, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e com fundamento nos artigos 13, inciso I, e 30, inciso I, da Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e no artigo 6º do Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018, e
CONSIDERANDO que compete ao Município promover a integração dos núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e assegurar a seus ocupantes o direito social à moradia digna, nos termos do art. 6º da Constituição Federal;
CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 13.465/2017 institui normas gerais e procedimentos aplicáveis à Regularização Fundiária Urbana (REURB), com o objetivo de ampliar o acesso à área urbanizada pela população de baixa renda, priorizando a permanência dos ocupantes nos próprios núcleos urbanos informais regularizados;

CONSIDERANDO que a área conhecida como Núcleo/Bairro "Frei Dimas", situada neste Município, caracteriza-se como núcleo urbano informal consolidado, nos termos do art. 11, inciso III, da Lei Federal nº 13.465/2017;
CONSIDERANDO que, nos termos do art. 6º, parágrafo único, do Decreto Federal nº 9.310/2018, a classificação como REURB-S pressupõe núcleo ocupado predominantemente por população de baixa renda, que neste ato será considerado baixa renda as famílias que não ultrapassem a **5 (cinco) salários mínimos**, perfil este compatível com o conhecimento notório desta Administração quanto ao histórico de ocupação e às características de precariedade urbanística do núcleo, a ser confirmado e detalhado no cadastramento dos ocupantes a ser realizado no curso do processamento administrativo de que trata este Decreto;
CONSIDERANDO que a classificação da modalidade REURB-S enseja a isenção de custas e emolumentos para os atos registrais dela decorrentes, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Federal nº 13.465/2017 e dos artigos 5º e 53 do Decreto Federal nº 9.310/2018;
CONSIDERANDO a necessidade de instauração formal do processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana, para os fins da Lei Federal nº 13.465/2017,
DECRETA:
Art. 1º Fica instaurado o processo administrativo de Regularização Fundiária Urbana (REURB) do núcleo urbano informal denominado "Frei Dimas", situado neste Município de Teófilo Otoni/MG.
Art. 2º Fica o núcleo referido no art. 1º classificado, para todos os fins de direito, na modalidade de Regularização Fundiária Urbana de Interesse Social (REURB-S), por se tratar de núcleo urbano informal consolidado, ocupado predominantemente por população de baixa renda, nos termos dos arts. 13, inciso I, e 30, inciso I, da Lei Federal nº 13.465/2017.
Art. 3º A condução do processo administrativo de que trata este Decreto ficará a cargo da Secretaria de Governo, competindo-lhe, entre outras providências:
I – promover o cadastro dos ocupantes e das unidades imobiliárias do núcleo;
II – solicitar aos órgãos, cartórios e demais entidades competentes as buscas, certidões e informações necessárias à instrução do processo;
III – promover, quando cabível, a notificação de confrontantes e demais interessados;
IV – elaborar o projeto de regularização fundiária;
V – promover o saneamento do processo administrativo; e
VI – submeter o processo à decisão final da autoridade competente, para expedição da Certidão de Regularização Fundiária (CRF).
Art. 4º A descrição e a delimitação precisa da área caracterizada como núcleo urbano informal, bem como a identificação dos imóveis nela abrangidos, de seus ocupantes, confrontantes e das respectivas matrículas ou transcrições imobiliárias, serão indicadas no curso do processo administrativo de que trata este Decreto.
Art. 5º Aplicam-se ao processo de que trata este Decreto, no que couber, os prazos, procedimentos, direitos e isenções previstos na Lei Federal nº 13.465/2017 e no Decreto Federal nº 9.310/2018.
Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

TEÓFILO OTONI/MG, 07 DE AGOSTO DE 2026.

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:94DDCBA2

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA 059 DE 07 DE AGOSTO DE 2026 - CORREGEDORIA

PORTARIA 059 DE 07 DE AGOSTO DE 2026

"Dispõe sobre substituição da presidência e designação de nova composição da CPAD para atuar no PAD 05/2026".

A Corregedora do Município de Teófilo Otoni-MG, no uso de suas atribuições legais delegada pelo Art. 1º da Resolução Interna CGM Nº 01/2026 de 28 de janeiro de 2026 e tendo em vista o disposto no artigo 55, da lei municipal 6.209 de 16 de junho de 2011 e,

CONSIDERANDO que o servidor **VITOR HIAGO COLARES SILVA –MAT. N°120302**; foi nomeado para presidir a comissão do processo administrativo do PAD 05/2026, de Portaria NR 057 de 04/08/2026;

CONSIDERANDO Que o servidor alegou SUSPEIÇÃO para conduzir os trabalhos;
RESOLVE:

Art. 1º Substituir o servidor VITOR HIAGO COLARES SILVA – MAT. N°120302; da presidência do PAD 05/2026, pelo servidor GILSON BATISTA JÚNIOR, matricula N° 104906,

Art. 2º A Comissão passará a ter a seguinte composição:

Presidente: GILSON BATISTA JÚNIOR, matricula Nº 104906;
Membro: EDSON PESSOA NERES – MATRICULA – 102752
Membro: RICHARD EWEIS CHAGAS ADINE CURY – MATRICULA Nº 107878

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Teófilo Otoni, 07 de AGOSTO de 2026.

EDIÉLEM LOURENÇO DOS SANTOS
Corregedora Geral do Município

Publicado por:
Manoel José Costa Ramos
Código Identificador:FD782233

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA Nº 058, DE 06DE AGOSTO DE2026 - CORREGEDORIA

PORTARIA Nº 058, DE 06DE AGOSTO DE2026

"Dispõe a instauração de processo administrativo disciplinar 012/2026 e nomeia comissão processante".

A Corregedora do Município de Teófilo Otoni-MG, no uso de suas atribuições legais delegadas pela Resolução Interna da CGM Nº 01/2026, de 28 de janeiro de 2026 e tendo em vista o disposto no inciso V do art. 4º da Lei Municipal 6.209 de 16 de junho de 2011, e ainda artigo 49 e 55, da mesma Lei.

CONSIDERANDO o teor da Comunicação Interna nº 229/2026, oriunda da Secretaria Municipal de Educação, que solicita providências administrativas relativas à servidora contratada **A. C. G. M., matrícula nº 1XX9X7**, ocupante do cargo de Monitor de Apoio à Educação Infantil, referente a atos supostamente incompatíveis com os deveres e proibições legais;

CONSIDERANDO que, após o juízo de admissibilidade da denúncia, verificou-se que a conduta em tese praticada pela servidora, afronta a dispositivos da Lei Municipal nº 6.209 de 16 de junho de 2011;

RESOLVE:

Determinar a Instauração de Processo Administrativo Disciplinar – PAD, 012/2026 conforme artigo 49, para apurar possível infração disciplinar cometida pelaservidora**A.C.G.M**, contratada no cargo de MONITOR DE APOIO ESCOLA INFANTIL, **matricula n° 1x9xx7**, sendo a ela imputada a suposta conduta de **infringência aos incisos I, III,IX XI do artigo 22, todosda Lei Municipal 6.209/11,bem como proceder ao exame de atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos estando a servidora sujeito à aplicação das penalidades de Advertência, Suspensão ou Demissão conforme**

dispõe os incisos I, II e III do artigo 33, bem como o inciso V e VII do art. 38, todos da Lei Municipal 6.209/11.

Art. 2° - Instituir a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, nos termos do artigo 55 da Lei Municipal 6.209/2011, composta por 03 (três) membros, servidores efetivos.
Art. 3° - Nomear os servidores efetivos abaixo relacionados para conduzir o Processo Administrativo Disciplinar:

PRESIDENTE – CÁTIA DE DEUS RHIS, matricula Nº 12071-6;
MEMBRO –RICHARD EIWEIS CHAGAS A.CURY, Matricula 10787-8;
MEMBRO – JUSSIENE SOARES COSTA – MATRICULA N° 10644-7;

Art. 4° -Designar a servidora**CÁTIA DE DEUS RHIS - MATRICULA Nº 120716,**como Presidente da Comissão Processante.

Art. 5° -O Processo Administrativo disciplinar será submetido ao **RITO ORDINÁRIO**, nos termos do artigo 54, 55 e 56, da lei 6.209/11 e a Comissão constituída, terá o prazo de 60 (Sessenta) dias, a partir da data da publicação desta Portaria, para cumprir a apuração dos fatos, podendo ser prorrogado por igual período;

Art. 6° - Os servidores nomeados acima ficam dispensados dos serviços em suas respectivas repartições em datas que houver atividades processuais.

Art. 7º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 8º – Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Teófilo Otoni, 06 de AGOSTO de 2026.

EDIÉLEM LOURENÇO DOS SANTOS
Corregedora Geral do Município

Publicado por:
Manoel José Costa Ramos
Código Identificador:59084D4B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 048/2026

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 048/2026 - Data da Sessão: 04/08/2026, 8h30min. Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de mudas e insumos de paisagismo e jardinagem**. Empresas Vencedoras**: **ESPACO PLANTAS E SERVICOS LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$67.794,00; **FLORA E VIDA PAISAGISMO E SERVIÇOS LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$143.880,00; **MARES SERVIÇOS E COMÉRCIO DE EQUIP. EIRELI ME** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$30.000,00; **SPASSO VERDE COMERCIO DE PLANTAS E SERVICOS LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$58.800,00; **STRIDE CD GARDEN LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$36.450,00 e **VIVEIRO LAVRAS PLANTAS AGRICULTURA E JARDINAGEM LTDA** foi considerada vencedora do item demonstrado no Relatório de Lances anexo ao processo, totalizando R$99.405,00.

Teófilo Otoni/MG, 07/08/2026.

BRENER FERRAZ GASPAR -
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:28864085

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 009/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 009/2026 – **Objeto: "LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO NA AVENIDA GETÚLIO VARGAS, N 1027, CENTRO DE TEÓFILO OTONI – MG, PARA O FUNCIONAMENTO DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO". Locadora: JF PARTICIPAÇÕES LTDA**, inscrita sob o CNJP n° 17.178.644/0001-77. **Da Dotação Orçamentária:** 02.02.02.04.125.2002.4004.3.3.90.39.00 – Ficha: 57 – Fonte: 1.500.000. **Do valor**: O valor mensal do aluguel será de R$ 1.650,00 (mil seiscentos e cinquenta reais), o que corresponde a um valor global de R$ 19.800,00 (dezenove mil e oitocentos reais). **Da Vigência:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura. **Data da Assinatura**: 27/05/2026.

Teófilo Otoni/MG, 07/08/2026.

EDER MACHADO SILVA –
Controlador Geral.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:4D76588A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 051/2026 – **Objeto: CONTRATAÇÃO DA EMPRESA JR PRODUCOES E EVENTOS LTDA, NA QUALIDADE DE EMPRESÁRIO EXCLUSIVO DE PROFISSIONAIS DO SETOR ARTÍSTICO, ESPECIFICAMENTE PARA A REALIZAÇÃO DOS SHOWS MUSICAIS DE "DIOGO BONGOS" E JOÃO VICTOR E WILLIAN, DESTINADA À PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI (MG). AS APRESENTAÇÕES FIGURARÃO COMO ATRAÇÕES INTEGRANTES DO EVENTO 14º CAVALGADA CÓRREGO DA PRATA. Contratada: JR PRODUCOES E EVENTOS LTDA – ME,** Inscrita no CNPJ sob o nº 20.209.020/0001-84. **Referência:** Inexigibilidade n.º 026/2026. **Do valor**: O valor total do contrato é **R$7.925,00 (Sete mil novecentos e vinte e cinco reais). Da Vigência:** O presente contrato terá vigência de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de sua assinatura. **Data da Assinatura**: 05/08/2026.

Teófilo Otoni/MG, 07/08/2026.

GRAYCE FERREIRA CORDEIRO PIMENTA –
Secretária Municipal de Cultura.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:766A1F35

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 052/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 052/2026 – **Objeto: CONTRATAÇÃO DA BANDA E CANTOR EDMILSON BATISTA, A QUAL TEM NOTÓRIO RECONHECIMENTO NACIONAL ATENDENDO ASSIM AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO, COMO ATRAÇÃO PARA DO FESTIVAL DO SÃO CRISTOVÃO EM TEÓFILO OTONI- MG NO DIA 07 DE AGOSTO DE 2026. Contratada: EDMILSON BATISTA PROMOCOES LIMITADA - ME,** Inscrita no CNPJ sob o nº 65.803.206/0001-03. **Referência:** Processo Licitatório n° 105/2026 na modalidade de Inexigibilidade n.º 026/2026. **Do valor**: O valor total do contrato é **R$35.000,00 (Trinta e cinco mil reais). Da Vigência:** O presente contrato terá vigência de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de sua assinatura. **Data da Assinatura**: 07/08/2026.

Teófilo Otoni/MG, 07/08/2026.

GRAYCE FERREIRA CORDEIRO PIMENTA –
Secretária Municipal de Cultura.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:F3103024

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 002/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 066/2025

O Secretário Municipal de Administração interina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação pertinente, **RATIFICA** a presente **INEXIGIBILIDADE / CREDENCIAMENTO**, processada com fundamento e previsões legais da lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021 e DECRETO Nº 8.429, DE 22 DE JUNHO DE 2023 para que se proceda ao credenciamento da empresa: L. Silva Odontologia LTDA-CNPJ Nº 67.917.350/0001-98 para o **CREDENCIAMENTO de pessoa jurÍDíca para prestação de serviços odontológicos nas unidades de saúde no atendimento à rede de atenção primaria psf´s e na atenção secundária ceo de teófilo otoni-mg,** conforme ditames do edital e chamamento pela secretaria de saúde.

Teófilo Otoni/MG, 07 de agosto de 2026.

BRENER FERRAZ GASPAR
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:621C357A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 002/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 066/2025

O Secretário Municipal de Administração interina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação pertinente, **RATIFICA** a presente **INEXIGIBILIDADE / CREDENCIAMENTO**, processada com fundamento e previsões legais da lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021 e DECRETO Nº 8.429, DE 22 DE JUNHO DE 2023 para que se proceda ao credenciamento da empresa: L. Silva Odontologia LTDA-CNPJ Nº 67.917.350/0001-98 para o **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDÍCA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ODONTOLÓGICOS NAS UNIDADES DE SAÚDE NO ATENDIMENTO À REDE DE ATENÇÃO PRIMARIA PSF´S E NA ATENÇÃO SECUNDÁRIA CEO DE TEÓFILO OTONI-MG,** conforme ditames do edital e chamamento pela secretaria de saúde.

Teófilo Otoni/MG, 07 de agosto de 2026.

BRENER FERRAZ GASPAR
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:1E218995

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS CORAÇÕES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES. 3º/2025
TERMO ADITIVO. CONTRATO Nº 119/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 129/2023

Prefeitura municipal de três corações. 3º/2025 termo aditivo. contrato nº 119/2024 – pregão eletrônico nº 129/2023. objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços de copiadoras/impressoras, cópias preto e branco com fornecimento de impressoras, manutenção, recarga de tonner e sistema de digitalização, indexação e armazenamento de documentos , para atender todas as secretarias da prefeitura municipal de três corações por um período de 12 meses. empresa: copyuai locação de equipamento ltda. cnpj: 05.691.235/0001-90. tipo o prazo do contrato fica prorrogado 12(doze) meses. início vigência: 23/08/2026 até 22/08/2027. publicado no quadro de avisos da prefeitura de três corações em 29/07/2026.

três corações, 29 de julho de 2026.

ANA CAROLINA MAFRA SIMÕES
Secretária Ordenadora

Publicado por:
Heitor de Paula Maia
Código Identificador:3D7E1A09

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO –EXTRATO DAATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 65/2026.

Prefeitura Municipal de Três Corações. Departamento de Compras e Licitação –Extrato daAta de Registro de Preços do **pregão eletrônico nº 65/2026. Objeto**: **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte por prancha, destinados ao atendimento das necessidades operacionais das secretarias municipais, bem como para a disponibilização de trator de esteira, visando atender às demandas de operação e manutenção do aterro sanitário municipal.termo: nº 221/2026.Partes:**Prefeitura municipal de Três Corações x **Dayrell Construtora Ltda valor:**R$477.200,00 (quatrocentos e setenta e sete mil e duzentos reais) O prazo deste Termo será de**12 (doze) meses.** Publicado no Quadro de avisos da Prefeitura de Três Corações em 22/07/2026.

Três Corações, 22 de Julho de 2026.

CARLOS HENRIQUE XAVIER VILANI
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Publicado por:
Heitor de Paula Maia
Código Identificador:617C89FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO EXTRATO DO CONTRATO DA INEXIBILIDADE Nº 29/2026

Prefeitura municipal de três corações. departamento de compras e licitação extrato do contrato da inexibilidade nº 29/2026. objeto:contratação de empresa especializada em capacitação para conselho tutelar e sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente - ministrado por anecimarília landim.contrato: nº 223/2026. partes: prefeitura municipal de três corações x anecimarilia landimvalor: r$ 11.500,00 (onze mil e quinhentos reais)o prazo deste contrato será de 12(doze) meses. publicado no quadro de avisos da prefeitura de três corações em 28/07/2026.

três corações, 28 de julho de 2026

LISA PAULAANDRADE VILELA
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Publicado por:
Heitor de Paula Maia
Código Identificador:0DA47DE6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO EXTRATO DO CONTRATO DA INEXIBILIDADE Nº 31/2026

Prefeitura municipal de Três Corações. Departamento de compras e licitação extrato do contrato da inexibilidade nº 31/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para ministrar palestra liderança servidora, destinada aos gestores da rede municipal de ensino de Três Corações.Contrato: nº 230/2026. Partes: Prefeitura municipal de Três Corações x Luiz Augusto R. Almeida valor: r$ 3.000,00 (três mil

reais)o prazo deste contrato será de 5(cinco) meses. Publicado no quadro de avisos da prefeitura de Três Corações em 03/08/2026.

Três Corações,03 de Agosto de 2026

DANIEL SANTOS RIBEIRO
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Heitor de Paula Maia
Código Identificador:17B6301F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES.
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO. EXTRATO DOS CONTRATOSDO PREGÃO ELETRÔNICOnº 035/2026.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSUMO E PERMANENTES DE INFORMÁTICA CONTRATO: N

Prefeitura Municipal de Três Corações. Departamento de Compras e Licitação. **Extrato dos Contratosdo Pregão Eletrôniconº 035/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de consumo e permanentes de informática contrato: nº 0215/2026.Partes:** Prefeitura municipal de Três Corações x **42.692.819 Jessica Feitosa da Mota Silva valor: r$ 19.494,00 (dezenove mil quatrocentos e noventa e quatro reais)contrato: nº 0216/2026.Partes:** Prefeitura municipal de Três Corações x **66.084.148 Ludmila Aparecida de Souza valor: r$ 54.308,26 (cinquenta e quatro mil trezentos e oito reais e vinte e seis centavos)contrato: nº 0217/2026.Partes:** Prefeitura municipal de Três Corações x **Dmt Comercio de Produtos Ltda valor: r$ 4.229,00 (quatro mil duzentos e vinte e nove reais)contrato: nº 0218/2026.Partes:** Prefeitura municipal de Três Corações x **Jla Distribuidora Ltda valor: r$ 1.049,60 (mil e quarenta e nove reais e sessenta centavos)contrato: nº 0219/2026.Partes:** Prefeitura Municipal de Três Corações x **Mrg Digital Assessoria e Design Ltda valor: r$ 12.874,15 (doze mil oitocentos e setenta e quatro reais e quinze centavos)contrato: nº 0220/2026.Partes:** prefeitura municipal de Três Corações x **Vertix Licitacoes Ltda valor: r$ 41.155,76 (quarenta e um mil e cento e cinquenta e cinco reais e setenta e seis centavos)**O prazo deste Contrato será de **12(DOZE) meses.**Publicado no Quadro de avisos da Prefeitura de Três Corações em 23/07/2026.

Três Corações, 23 de Julho de 2026

ANA CAROLINA MAFRA SIMÕES
Secretaria Municipal de Finanças

GUSTAVO JOÃO ROBERTO GORGULHO FRANCO
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico

RACHID GADBEM NETO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Heitor de Paula Maia
Código Identificador:C1BAC9BD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS PONTAS

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

Considerando a instrução do presente processo administrativo, especialmente a formalização da demanda, a justificativa da necessidade da contratação, a caracterização da situação emergencial, a pesquisa de preços, a justificativa do preço estimado, a justificativa para a contratação direta e os demais documentos que integram os autos, **AUTORIZO** a contratação direta, por dispensa de licitação, nos termos do art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.
A presente contratação tem por objeto a aquisição emergencial de **pomada de colagenase 0,6 UI/g**, destinada ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, visando assegurar a continuidade da assistência farmacêutica e do tratamento dos pacientes atendidos pela rede pública municipal.
Fica autorizada a contratação da empresa **Cristália Produtos Químicos Farmacêuticos Ltda.**, inscrita no CNPJ sob o nº **44.734.671/0022-86**, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a Administração, em conformidade com as especificações técnicas exigidas e com o valor compatível com os preços praticados no mercado, conforme documentação constante nos autos.
O valor total da contratação é de **R$ 3.060,00 (três mil e sessenta reais)**, conforme proposta comercial apresentada e documentos de instrução da contratação.

Determino o prosseguimento do feito, com a adoção das providências necessárias à formalização da contratação, observadas as exigências previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, incluindo a divulgação dos atos pertinentes e demais medidas administrativas cabíveis.

Três Pontas, 07 de agosto de 2026.

GIOVANIA RABELLO PEREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:A27135CB

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
AVISO - ADENDO I – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 064/2026 – PROCESSO N.º 114/2026

A Prefeitura Municipal de Três Pontas - MG, através do Pregoeiro, Márcio de Brito Carvalho, torna pública que a abertura de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO, para **Aquisição de Equipamentos Permanentes,** terá sua data de abertura alterada, sendo designada as seguintes datas: abertura das propostas comerciais: até às 08h30min do dia 24/08/2026. Início da Sessão de Lances: 24/08/2026 a partir das 08h30min.

TRÊS PONTAS (MG), 07 DE AGOSTO DE 2026

MÁRCIO DE BRITO CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:86296C51

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 271/2026 - PREGÃO- E N.º 061/2026 – PROCESSO N.º 110/2026

No extrato publicado no dia 07/08/2026, no **Diário Oficial dos Municípios Mineiros**, Edição **4334**.

Onde se lê:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 271/2026 – PREGÃO -E N.º 052/2026 – PROCESSO N.º 095/2026.;

Leia-se:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 271/2026 – PREGÃO -E N.º 061/2026 – PROCESSO N.º 110/2026.;

Permanecendo inalterados os demais dados.

Três Pontas - MG, 07 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:C0D2284E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TUPACIGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 047/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 009/2026

O Município de Tupaciguara/MG torna público o Processo Licitatório nº. 047/2026, modalidade Pregão Eletrônico nº. 009/2026 objetivando a aquisição de cestas básicas para distribuição gratuita para pessoas em situação de vulnerabilidade social, conforme condições estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e demais anexos ao Edital. A sessão será realizada no dia 25/08/2026 às 09:00hs através do site www.licitanet.com.br. Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone (34) 3281-0057 ou pelo e-mail licitacaogestao20212024@gmail.com. Edital encontra-se disponível na página https://www.tupaciguara.mg.gov.br/exercicio-2026/, na plataforma licitanet, no PNCP e na sede do departamento, gratuitamente.

Publicado por:
Marivaine Pina Rodrigues
Código Identificador:E591CD94

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
DECRETO Nº 186, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 186, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DO DECRETO Nº 87, DE 25 DE SETEMBRO DE 2025, QUE NOMEIA O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUPACIGUARA, **MINAS GERAIS**, no uso de atribuição que lhe confere o art. 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO, a necessidade de promover a atualização da composição dos membros dos Conselhos previstos neste Decreto, em razão de alterações na estrutura administrativa, decorrentes da mudança de lotação de servidores entre Secretarias Municipais, bem como da exoneração de alguns de seus integrantes, tornando necessária a substituição dos respectivos representantes para assegurar a regular composição e o pleno funcionamento dos Conselhos;
DECRETA:
Art.1º As alíneas "a", "b", "c", "d", "e" e "f", inciso I, § único, do art. 1º, do Decreto nº 87 de 25 de setembro de 2025, passam a vigorar com as seguintes alterações:
[...]
I – REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:
a) REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
[...]
Suplente: Maria Júllya Tibúrcio Freire.
b) REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Titular: Juliana Elias Viana;
[...]
c) REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Titular: Daniela Alves de Araújo Machado;
[...]
d) REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
Titular: Ryan Oliveira de Lima;
[...]
e) REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
[...]
Suplente: Ana Júlia Dias Leite.
Art.2º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto nº 87, de 25 de setembro de 2025.
Art.3º Ficam convalidados os atos praticados pelo Conselho até a data de publicação deste Decreto, preservando-se sua plena validade e eficácia.
Art.4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 07 de agosto de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:6D02623E

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
DECRETO Nº 187, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 187, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DO DECRETO Nº 64, DE 04 DE AGOSTO DE 2025, QUE NOMEIA O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUPACIGUARA, **MINAS GERAIS**, no uso de atribuição que lhe confere o art. 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO, a necessidade de promover a atualização da composição dos membros dos Conselhos previstos neste Decreto, em razão de alterações na estrutura administrativa, decorrentes da mudança de lotação de servidores entre Secretarias Municipais, bem como da exoneração de alguns de seus integrantes, tornando necessária a substituição dos respectivos representantes para assegurar a regular composição e o pleno funcionamento dos Conselhos;
DECRETA:

Art.1º Os incisos I e II, § 1º, do art. 1º, do Decreto nº 64 de 04 de agosto de 2025, passam a vigorar com as seguintes alterações:

[...]
I-REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL:
Titular: Herivelto Cabral.
[...]

Titular: Daniela Alves de Araújo Machado
[...]

II- REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:
Titular: Juliana Elias Viana
[...]

Art.2º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto nº 64 de 04 de agosto de 2025.
Art.3º Ficam convalidados os atos praticados pelo Conselho até a data de publicação deste Decreto, preservando-se sua plena validade e eficácia.
Art.4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 07 de agosto de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:D53986BE

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
DECRETO Nº 188, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 188, DE 07 DE AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DO DECRETO Nº 31, DE 30 DE ABRIL QUE NOMEOU O CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO AO PATRIMÔNIO CULTURAL – COMPAC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TUPACIGUARA**, **MINAS GERAIS**, no uso de atribuição que lhe confere o art. 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, bem como, com vistas ao cumprimento da Lei Complementar 113, de 15 de abril de 2008, atualizada pela Lei Complementar 360, de 17 de dezembro de 2014, e demais disposições constitucionais e regulamentares,
CONSIDERANDO, a necessidade de promover a atualização da composição dos membros dos Conselhos previstos neste Decreto, em razão de alterações na estrutura administrativa, decorrentes da mudança de lotação de servidores entre Secretarias Municipais, bem como da exoneração de alguns de seus integrantes, tornando necessária a substituição dos respectivos representantes para assegurar a regular composição e o pleno funcionamento dos Conselhos;
DECRETA:
Art.1º Os incisos I, II, III, V e VIII do art. 1º, do Decreto nº 31 de 30 de abril 2025, passam a vigorar com as seguintes alterações:
I–Representantes da Secretaria Municipal da Cultura e Comunicação:
[...]
Suplente: Ryan Oliveira de Lima.

II – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Érica Aparecida Rodrigues de Oliveira
[...]

III – Representantes da Secretaria Municipal de Turismo e Pesca:

[...]
Suplente: Pedro Zafra Susstrunk

[...]

V – Representantes da Secretaria Municipal de Obras:
Titular: Augusto Ferreira de Faria;
Suplente: Lucas Medeiros Pinhal.

[...]
VIII – Representantes de Grupos Folclóricos:
Titular: José Orlando Souza Dias;
Suplente: Leandro Caetano Souza Dias

Art.2º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto nº 31 de 30 de abril 2025.
Art.3º Ficam convalidados os atos praticados pelo Conselho até a data de publicação deste Decreto, preservando-se sua plena validade e eficácia.
Art.4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 07 de agosto de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:C25161EF

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
PORTARIA Nº 90/2026

PORTARIA Nº 90/2026

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE AGENTE PÚBLICO DO CARGO DE COORDENADOR DE GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA/MG."

O **PREFEITO DE TUPACIGUARA**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere artigo 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal:
RESOLVE:
Art.1º Fica Exonerado o seguinte Agente Público do Cargo em Comissão da **COORDENADOR DE GABINETE** de TUPACIGUARA/MG:
I– Sr. **THIAGO ROCHA BARBOSA**, brasileiro, casado, capaz inscrito no CPF sob o nº *** *** ***-88 portador do RG Nº MG 11.*****, residente e domiciliado no município de Tupaciguara/MG.
Art.2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a data de 03 de agosto de 2026.
REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 07 de agosto de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:6A941B01

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
PORTARIA Nº 91/2026

PORTARIA Nº 91/2026

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE AGENTE POLÍTICO PARA O CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA/MG.

O **PREFEITO DE TUPACIGUARA**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe confere artigo 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal:
RESOLVE:
Art.1º Fica nomeado o seguinte Agente Político para Cargo em Comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO** o Sr. **THIAGO ROCHA BARBOSA**, brasileiro, casado, capaz inscrito no CPF sob o nº *** *** ***-88 portador do RG Nº MG 11.*****, residente e domiciliado no município de Tupaciguara/MG.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 04 de agosto de 2026.
REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 07 de agosto de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:F9B589CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE UBAÍ

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 047/2026; INEXIGIBILIDADE N° 017/2026; PROCESSO LICITATÓRIO 065/2026

A PREF. MUNICIPAL DE UBAI-MG – Torna publico para conhecimento dos interessados, EXTRATO DO CONTRATO nº 047/2026. Inexigibilidade 017/2026, Processo licitatório 065/2026, Objeto:**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REALIZAÇÃO DE SHOW MUSICAL COM A BANDA AS MINAS DO PISEIRO, NO DIA 15 DE AGOSTO**

DE 2026, ÀS 22 HORAS COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 01 (UMA) HORA, NA TRADICIONAL FESTA DO 10° RODEIO DA COMUNIDADE GERAIS VELHO NA CIDADE DE UBAÍ/MG. Contratado: M A ENTRETENIMENTOS E TURISMO LTDA ME, no valor global de R$ 33.000,00; Vigência 05/08/2026 a 31/12/2026.

FREDERICO FREIRE LIMA,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Priscila Mendes Silva
Código Identificador:D5A4564A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VARZELÂNDIA

AGENTE DE CONTRATAÇÃO E PREGOEIRO
AVISO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZELÂNDIA/MG – Credenciamento nº 003/2026– Objeto – **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM, ATRAVÉS DE PROCESSO DE CREDENCIAMENTO, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO DE VARZELANDIA**, para o período de um ano, a contar da publicação do presente edital. Credenciamento entre os dias 21/08/2026, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 hs. Horário de abertura dos envelopes: a partir das 9h:30min (nove horas e trinta minutos) do dia 21/01/2026. Edital disponível no site: portal nacional de contratações públicas.

VITOR GABRIEL JACOME NUNES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Vitor Gabriel Jacome Nunes
Código Identificador:30773BFF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VERÍSSIMO

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
9º ADITIVO CONTRATO 04/2025

Prefeitura Municipal de Veríssimo MG, Extrato Nono Aditivo de Contrato administrativo nº 04/2025, Processo Licitatório nº 055/2024 – Pregão Eletrônico n.º 28/2024: Objeto: Fica ajustado o valor unitário do litro de *ETANOL*, passando de R$ 4,40 (quatro reais e quarenta centavos) para R$ 3,80 (três reais e oitenta centavos); fica ajustado o valor unitário do litro de *DIESEL S500*, passando de para R$ 6,80 (seis reais e oitenta centavos) para R$ 6,30 (seis reais e trinta centavos); fica ajustado o valor unitário do litro de *DIESEL S-10* passando de R$ 6,95 (seis reais e noventa e cinco centavos) para R$ 6,76 (seis reais e setenta e seis centavos). O presente termo aditivo fundamenta-se no art. 124, inc. II "d" da Lei nº14.133/21 Ficam mantidas todas as demais condições originais pactuadas quando da celebração do contrato administrativo.

Veríssimo - MG, 06 de agosto de 2026.

MARCO AURÉLIO DOS SANTOS HORTÊNCIO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:0CC10BF6

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 23/2026

Prefeitura Municipal de Veríssimo/MG - Pregão Eletrônico nº 23/2026 - Publica Aviso de Licitação – Torna público que fará realizar no Diretoria de Licitação, Licitação Modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, com o seguinte objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de mão de obra mecânica corretiva com fornecimento de peças, destinada a veículo pertencente a frota municipal. Abertura de propostas iniciais e início da sessão pública: 25/08/2026, às 09H00. Tudo em conformidade com a Lei 14.133/2021. Maiores informações estarão à disposição no endereço eletrônico, www.licitanet.com.br; www.verissimo.mg.gov.br. Contato (34)3304-5641 – Diretoria de Licitação, Veríssimo/MG.

THAÍS MATEUS DA SILVA ARAÚJO -
Pregoeira Oficial.

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:752E4CCA

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 24/2026

Prefeitura Municipal de Veríssimo/MG - Pregão Eletrônico nº 24/2026 - Publica Aviso de Licitação – Torna público que fará realizar na Diretoria de Licitação, Licitação Modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, com o seguinte objeto: Aquisição de medicamentos para atender o Fundo Municipal de Saúde até 31 de dezembro de 2026, conforme entrega de requisição. Abertura de propostas iniciais e início da sessão pública: 21/08/2026, às 09H00. Tudo em conformidade com a Lei 14.133/2021. Maiores informações estarão à disposição no endereço eletrônico, www.licitanet.com.br; www.verissimo.mg.gov.br. Contato (34) 3304-5641 – Diretoria de Licitação, Veríssimo/MG.

THAÍS MATEUS DA SILVA ARAÚJO -
Pregoeira Oficial.

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:F0F20239

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VESPASIANO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº 5- AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2021

A Prefeitura Municipal de Vespasiano, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Serviços Urbanos, torna público, para conhecimento de quantos possam se interessar, que fica prorrogado por mais 12 (doze) meses o prazo de vigência do Termo de Colaboração Nº 001/2021, com a ASPAV-Ação Social da Paróquia de Vespasiano cuja vigência se dará dia 13 de Agosto de 2026 , o objeto é o serviço de coleta seletiva de parte de resíduos recicláveis. O aditamento justifica-se devido os serviços serem essenciais ao Município e estarem sendo executados satisfatoriamente. Ficam inalteradas as demais cláusulas do Termo de Colaboração –

NELO TEIXEIRA REZENDE-
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Serviços Urbanos-Vespasiano - MG

Publicado por:
Ednard John Peixoto Marques
Código Identificador:727D3EBE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VOLTA GRANDE

PUBLICAÇÃO
PORTARIA N. 055/2026 - CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTO PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SYLVIA MARIA FREITAS FRANÇA COSTA, REFERENTE EXCLUSIVAMENTE À MATRÍCULA N.º 3610, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Portaria n. 055/2026

"CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTO PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SYLVIA MARIA FREITAS FRANÇA COSTA, REFERENTE EXCLUSIVAMENTE À MATRÍCULA N.º 3610, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE, ESTADO DE MINAS GERAIS**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Município (Lei Municipal n.º 1.307/2009);

CONSIDERANDO o Requerimento Administrativo autuado sob o **Protocolo nº 594/2026**, datado de 30 de julho de 2026, formulado pela servidora **SYLVIA MARIA FREITAS FRANÇA COSTA;**

CONSIDERANDO que a requerente é ocupante do cargo efetivo de Professora do 1º ao 5º ano, sob a **matrícula n.º 3610**, com admissão em 08/03/2023;

CONSIDERANDO a anuência e a manifestação favorável da chefia imediata, exarada por meio do Ofício Circular SME/VG nº 103/2026, da Secretaria Municipal de Educação, de 03 de agosto de 2026, bem como a informação emitida pelo Departamento de Pessoal em 04 de agosto de 2026;

CONSIDERANDO o disposto no art. 64, inciso III, § 1º e § 2º, da Lei Municipal n.º 1.307/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Volta Grande), que prevê a concessão de licença sem remuneração para tratar de assuntos particulares pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses;

CONSIDERANDO que a concessão se limita exclusivamente à segunda matrícula da servidora (n.º 3610), mantendo-se inalterado o exercício regular das atribuições de seu outro vínculo funcional efetivo no Município;

RESOLVE

Art. 1° **CONCEDER** à servidora pública municipal **SYLVIA MARIA FREITAS FRANÇA COSTA**, ocupante do cargo efetivo de Professora do 1º ao 5º ano, **LICENÇA SEM VENCIMENTO PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES**, referente exclusivamente à **matrícula n.º 3610**, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, com início em 03 de agosto de 2026 e término em 02 de agosto de 2028, nos termos do art. 64, inciso III e § 1º, da Lei Municipal n.º 1.307/2009.

Art. 2° Fica ressalvada a prerrogativa da Chefia do Poder Executivo de requisitar fundamentadamente o retorno da servidora ao serviço antes do término do prazo estipulado, na forma do § 2º do art. 64 da Lei Municipal n.º 1.307/2009, devendo a servidora apresentar-se no prazo máximo de 15 (quinze) dias sob pena de caracterização de abandono de cargo.

Art. 3° O período de fruição da presente licença não será computado como de efetivo exercício para fins de concessão de vantagens pecuniárias, promoções, progressões ou férias-prêmio, permanecendo suspenso o vínculo remuneratório em relação à matrícula n.º 3610.

Art. 4° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03 de agosto de 2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Volta Grande, 04 de agosto de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:A01794A1

PUBLICAÇÃO
PORTARIA N. 056/2026 - CONCEDE AFASTAMENTO PARA GOZO DE FÉRIAS-PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL NORA NEY RAMOS VALENTIM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Portaria n. 056/2026

"CONCEDE AFASTAMENTO PARA GOZO DE FÉRIAS-PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL NORA NEY RAMOS VALENTIM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE, ESTADO DE MINAS GERAIS**, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, notadamente o seu art. 82, incisos VI e IX, e tendo em vista o disposto no art. 97, inciso II, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 59, § 4º, da Lei Municipal nº 1.307, de 09 de junho de 2009 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis de Volta Grande), e o que consta no Processo Administrativo n.º 595/2026

CONSIDERANDO o Requerimento Administrativo autuado sob o **Protocolo n.º 595/2026**, datado de 31 de julho de 2026, formulado pela servidora **NORA NEY RAMOS VALENTIM;**

CONSIDERANDO a comprovação do preenchimento do período aquisitivo (decênio 2011/2021) atestada pelo Departamento de Pessoal;

CONSIDERANDO a manifestação favorável e o planejamento administrativo instruído pela Secretaria Municipal de Educação através do Ofício n.º 101/2026 - SMEVG;

RESOLVE

Art. 1° Conceder à servidora pública municipal **NORA NEY RAMOS VALENTIM**, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Professora** do 1° ao 5° ano, Matrícula n.º **1930**, afastamento para fruição de **02 (dois) meses de Férias-Prêmio**, relativos ao período aquisitivo compondo o decênio de **03/02/2011 a 03/02/2021**.

Art. 2° O período de fruição do benefício de que trata o artigo anterior terá início em **10 de agosto de 2026** e término em **08 de outubro de 2026**, devendo a servidora retornar às suas atividades funcionais no primeiro dia útil subsequente.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 10 de agosto de 2026.

Art. 4° Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Volta Grande, 06 de agosto de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:3F0F67FA

PUBLICAÇÃO
PORTARIA N. 057/2026 - CONCEDE AFASTAMENTO PARA GOZO DE FÉRIAS-PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ROSANGELA APARECIDA MARTINS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Portaria n. 057/2026

"CONCEDE AFASTAMENTO PARA GOZO DE FÉRIAS-PRÊMIO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ROSANGELA APARECIDA MARTINS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e com fundamento no art. 59, § 4º da Lei Municipal n.º 1.307, de 09 de junho de 2009 (Estatuto dos Servidores), e no art. 97, inciso II da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o Requerimento Administrativo autuado sob o **Protocolo n.º 589/2026**, datado de 29 de julho de 2026, formulado pela servidora **ROSANGELA APARECIDA MARTINS;**

CONSIDERANDO a comprovação do preenchimento do período aquisitivo (decênio 2011/2021) atestada pelo Departamento de Pessoal;

CONSIDERANDO a manifestação favorável e o planejamento administrativo instruído pela Secretaria Municipal de Educação através do Ofício n.º 102/2026 - SMEVG;

RESOLVE

Art. 1° Conceder à servidora pública municipal **ROSANGELA APARECIDA MARTINS**, matrícula nº 2077, ocupante do cargo efetivo de **Escriturário Digitador**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, o afastamento do exercício de suas funções para o gozo de **02 (dois) meses de Férias-Prêmio**, referentes ao período aquisitivo de **06/05/2011 a 06/05/2021**.

Art. 2° O período de fruição do benefício corresponderá ao intervalo de **10 de agosto de 2026 a 08 de outubro de 2026.**

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 10 de agosto de 2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Volta Grande, 06 de agosto de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:3F17B3F6

PUBLICAÇÃO
PORTARIA N. 058/2026 - CONSTITUI E NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO TÉCNICA DE AVALIAÇÃO DE QUE TRATA O ARTIGO 42 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI MUNICIPAL N.º 860, DE 26 DE DEZEMBRO DE 1990, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Portaria n. 058/2026

"CONSTITUI E NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO TÉCNICA DE AVALIAÇÃO DE QUE TRATA O ARTIGO 42 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI MUNICIPAL N.º 860, DE 26 DE DEZEMBRO DE 1990, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE/MG, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no artigo 82, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, c/c o § 1º do artigo 42 da Lei Municipal nº 860, de 26 de dezembro de 1990,

CONSIDERANDO o papel fundamental desempenhado pela Comissão Técnica de Avaliação na gestão fiscal, no planejamento urbano e na atualização da base de cálculo dos tributos imobiliários do Município;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a justiça fiscal e a equidade na arrecadação tributária, promovendo a justa distribuição da carga fiscal;

CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de evitar a defasagem entre o valor venal dos imóveis e o valor real de mercado, em obediência aos princípios da eficiência e da responsabilidade fiscal;

CONSIDERANDO que a atuação transparente e regular da Comissão impacta diretamente a qualidade dos serviços públicos prestados e o desenvolvimento socioeconômico do Município;

RESOLVE

Art.1° Fica constituída a **Comissão Técnica de Avaliação (CTA)**, em cumprimento ao disposto no § 1º do artigo 42 da Lei Municipal n.º 860, de 26 de dezembro de 1990.

Art. 2º Caberá à Comissão Técnica de Avaliação (CTA) proceder à revisão da Planta de Valores Imobiliários (PVI), bem como propor o fator redutor para o exercício corrente, a vigorar no exercício seguinte.

Art. 3° Ficam nomeados para compor a Comissão Técnica de Avaliação (CTA) os seguintes membros:

I – Secretária Municipal de Fazenda: Yarissa de Souza Ferreira;
II – Representante do Setor Imobiliário: Gilmar Martis dos Santos;
III – Representante da Construção Civil: Anderson Machado Gomes;
IV – Representante do Cadastro Municipal: Daniel Lopes dos Santos;
V – Representante do Setor de Arrecadação e Fiscalização de Tributos Municipais: Junia Rezende Rocha Carmo.

Art. 4° Os trabalhos da Comissão Técnica de Avaliação (CTA) deverão ser concluídos até o dia 31 de agosto de 2026, sob pena de aplicação do disposto no § 3º do artigo 42 da Lei Municipal nº 860/1990.

Art. 5° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Volta Grande, 06 de agosto de 2026.

IVAN SOARES PULLIG
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:22C630AE

PUBLICAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL NÚMERO 01/2025/SMSVG

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL NÚMERO 01/2025/SMSVG
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE / MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO / ELIMINAÇÃO POR NÃO COMPARECIMENTO

A Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Volta Grande / MG, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com as disposições estabelecidas no **Edital n.º 01/2025/SMSVG** e no **Edital de Convocação para Exame Médico Admissional**, publicado em 31 de julho de 2026, torna pública a **DESCLASSIFICAÇÃO/ELIMINAÇÃO** da candidata abaixo nominada:

CARGO: ENFERMEIRO				
N. Inscr.	Nome	Nota Final	Classif.	Situação

20250122	Mayara Chris de Carvalho Felisberto	14,5	8°	Aprovado(a)

II - DO MOTIVO DA DESCLASSIFICAÇÃO.

2.1 – A candidata supra descrita foi devidamente convocada por meio de publicação oficial para comparecer à sede da Prefeitura Municipal no dia **04 de agosto de 2026, às 13h00min**, a fim de realizar o Exame Médico Admissional.

2.2 - Em virtude do **não comparecimento** da candidata na data, horário e local designados, e nos termos do **item 2.5.1** do Edital de Convocação — o qual prevê que o não comparecimento por qualquer motivo caracteriza desistência e resulta na eliminação da candidata do certame —, declara-se a sua **DESCLASSIFICAÇÃO / ELIMINAÇÃO** do Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2025/SMSVG.

2.3. Em cumprimento ao **item 2.5.2** do Edital de Convocação, ressalta-se que não haverá segunda chamada para a realização do referido exame.

Volta Grande, 07 de agosto de 2026.

SELMA MARIA ROCHA MORAIS VIEIRA
Presidente da Comissão de Acompanhamento Processo Seletivo Simplificado

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:7DA150B4

PUBLICAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL NÚMERO 01/2026/SMEVG

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE EXAME MÉDICO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL NÚMERO 01/2026/SMEVG
PREFEITURA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE / MG SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO

A **Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com as disposições estabelecidas no **Edital n.º 01/2026/SMEVG** e no **Edital de Convocação para Exame Médico Admissional**, publicado em 31 de julho de 2026:
CONSIDERANDO a convocação regular da candidata aprovada para a realização do Exame Médico Admissional e subsequente apresentação da documentação exigida para contratação;
CONSIDERANDO que a candidata realizou a avaliação médica, contudo declarou formalmente a impossibilidade de conciliação do horário do encargo municipal com a jornada de trabalho desempenhada em outro vínculo/cargo público acumulado*;*
CONSIDERANDO que a inviabilidade de compatibilização horária resultou no desinteresse da candidata em celebrar o contrato administrativo de prestação de serviços temporários junto ao Município de Volta Grande/MG, configurando a desistência do certame.
TORNA PÚBLICA:
A DESCLASSIFICAÇÃO E ELIMINAÇÃO do Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2026/SMEVG da candidata abaixo relacionada, tendo em vista a desistência da contratação por incompatibilidade de horários:
I – CONVOCADOS

N. Inscr.	Nome	Nota Final	Classif.	Situação
20260148	Simone Meletti Goulart	10,8	13°	Aprovado(a)

Em virtude do surgimento da vaga e da necessidade pública premente da Secretaria Municipal de Educação, convocar-se-á o(a) próximo(a) candidato(a) aprovado(a), respeitada a ordem rigorosa de classificação final do Edital n.º 01/2026/SMEVG.
Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Volta Grande, 07 de agosto de 2026.

ANA PAULA DOS SANTOS ALBINO
Presidente da Comissão de Acompanhamento Processo Seletivo Simplificado

Publicado por:
Lavinya Gonsalves de Souza
Código Identificador:B8560147

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
CONCEDE BENEFÍCIO EVENTUAL PARA PAGAMENTO DE ALOJAMENTO DE PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Abaeté-MG, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município c/c art. 15, inciso IV e art. 23, parágrafo único, inciso II da Lei Orgânica da Assistência Social e art. 16 da Lei Municipal n.º 2.515/2.009 e,

CONSIDERANDO que **João Romeiro Sobrinho, Aiko Taniguchi Alves, Aparecida das Graça Cordeiro Aguiar, Daniel Mariano dos Santos, Vera Lúcia da Silva e Adilson Alves Pereira** foram acolhidos pela Secretaria Municipal de Ação Social, através do CREAS - Centro de Referência Especializado de Social, em situação de violação de direitos e encaminhados para um alojamento custeado pelo Município de Abaeté-MG com cuidadores permanentes;

CONSIDERANDO que os benefícios eventuais estão previstos na LOAS – Lei Orgânica de Assistência Social, no art. 22 e no Decreto nº 6307/07, configurando-se como suplementares de carácter provisório e não contributivo destinados às famílias em situação de vulnerabilidade social, em decorrência de nascimento, morte e/ou desemprego e de calamidade pública;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido benefício eventual para pagamento de estadia para pessoas em situação de vulnerabilidade social, referente ao mês de maio, nos seguintes termos:

Aiko Taniguchi Alves – (pessoa com problemas mentais que se encontrava em situação de rua)
Hospedagem 1º/07 = R$ 26,00
Refeições – R$ 20,00
Total = R$ 46,00

João Romeiro Sobrinho (idoso, com saúde debilitada e dificuldade de locomoção, este encontra-se hospedado na pensão aguardando parecer judicial para institucionalização)
Hospedagem + refeições = R$1.860,00
Cuidadores
Hospedagem + refeições = R$1.860,00
Total: R$ 3.720,00

Aparecida das Graça Cordeiro Aguiar, 45 anos, pessoa com deficiência que se encontra sob a responsabilidade deste município aguardando retorno para o seio familiar
Hospedagem: 2.000,00 mensal
Refeições: R$ 620,00
Cuidadores
Refeições: R$ 620,00
Total: R$ 3.240,00

Daniel Mariano dos Santos, 26 anos, pessoa com deficiência mental, encontra-se sob a responsabilidade deste município, aguardando residência inclusiva.
Hospedagens + refeições (60,00 diária) = **R$1.860,00**

Vera Lúcia da Silva
Hospedagem: 2.000,00 mensal
Refeições: R$ 620,00
Cuidadores
Refeições: R$ 620,00
Total: R$ 3.240,00

Adilson Alves Pereira, 54 anos, pessoa com deficiência em razão de AVC
Hospedagem dias 29/7 a 31/7 = 198,00
Refeições = 60,00
Cuidadores
Refeições = 60,00
Total = R$ 318,00

Art. 2º - Os valores deverão ser creditados na seguinte conta:

MARIA MARTA CORGOZINHO
CNPJ: 11. 619.805/0001-34
R. Getúlio Vargas, 472 (Centro)
TEL: 37 99958 13 72
PIX: **37999632330**
Valor: **R$12.424,00 (doze mil, quatrocentos e vinte e quatro reais)**

Art.3º - As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta de dotações próprias constantes do orçamento.

Art. 4º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Abaeté-MG, aos 6 de agosto de dois mil e vinte e seis. (6/8/2.026).

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:EBF7BBF7

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCEDE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO – QUINQUÊNIO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, considerando-se o disposto no caput do art. 70 da Lei Municipal nº 1.660/97, considerando-se o disposto nos artigos 1º e 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023; considerando-se a certidão de efetivo tempo de serviço emitida pelo Departamento de Recursos Humanos vinculado à Secretaria Municipal de Administração; tendo em vista o atendimento aos requisitos de ordem legal, concede Adicional de Tempo de Serviço na forma que especifica; e **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, concede Adicional de Tempo de Serviço à agente pública municipal a seguir indicada, na forma e condições constantes desta portaria:

Item	Nome do Agente Público	Matrícula	Período Aquisitivo
001	Maria de Lourdes Ferreira de Almeida	01728-7	02/02/2021 e 01/02/2026

Art. 2º - O pagamento do Adicional de Tempo de Serviço autorizado em lei e cumprido nesta Portaria, far-se-á a partir da

Competência **Agosto de 2026,** conforme disposto no art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023 c/c inciso IV do art. 6º do Decreto Municipal nº 303/2023.

Art. 3º - O conteúdo desta Portaria deve ser incluído na pasta funcional física ou eletrônica da servidora beneficiada para todos os fins de direito.

Art. 4º - É competência e responsabilidade de cada Secretaria Municipal, através do (a) Secretário (a) Municipal, a afixação desta Portaria nos respectivos locais de trabalho.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 07 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:8D30952E

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCEDE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO – QUINQUÊNIO - PROVIDÊNCIAS.

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, considerando-se o disposto no caput do art. 70 da Lei Municipal nº 1.660/97, considerando-se o disposto nos artigos 1º e 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023; considerando-se a certidão de efetivo tempo de serviço emitida pelo Departamento de Recursos Humanos vinculado à Secretaria Municipal de Administração; tendo em vista o atendimento aos requisitos de ordem legal, concede Adicional de Tempo de Serviço na forma que especifica; e **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, concede Adicional de Tempo de Serviço à agente pública municipal a seguir indicada, na forma e condições constantes desta portaria:

Item	Nome do Agente Público	Matrícula	Período Aquisitivo
001	Lorena Fagundes Álvares da Silva	02012-3	01/01/2021 e 31/12/2025

Art. 2º - O pagamento do Adicional de Tempo de Serviço autorizado em lei e cumprido nesta Portaria, far-se-á a partir da

Competência **Agosto de 2026,** conforme disposto no art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023 c/c inciso IV do art. 6º do Decreto Municipal nº 303/2023.

Art. 3º - O conteúdo desta Portaria deve ser incluído na pasta funcional física ou eletrônica da servidora beneficiada para todos os fins de direito.

Art. 4º - É competência e responsabilidade de cada Secretaria Municipal, através do (a) Secretário (a) Municipal, a afixação desta Portaria nos respectivos locais de trabalho.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 07 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:F688A3DB

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCEDE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO – QUINQUÊNIO - PROVIDÊNCIAS.

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, considerando-se o disposto no caput do art. 70 da Lei Municipal nº 1.660/97, considerando-se o disposto nos artigos 1º e 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023; considerando-se a certidão de efetivo tempo de serviço emitida pelo Departamento de Recursos Humanos vinculado à Secretaria Municipal de Administração; tendo em vista o atendimento aos requisitos de ordem legal, concede Adicional de Tempo de Serviço na forma que especifica; e **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, concede Adicional de Tempo de Serviço à agente pública municipal a seguir indicada, na forma e condições constantes desta portaria:

Item	Nome do Agente Público	Matrícula	Período Aquisitivo
001	Patrícia Aparecida da Silva	03169-1	26/07/2021 e 25/07/2026

Art. 2º - O pagamento do Adicional de Tempo de Serviço autorizado em lei e cumprido nesta Portaria, far-se-á a partir da

Competência **Agosto de 2026,** conforme disposto no art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023 c/c inciso IV do art. 6º do Decreto Municipal nº 303/2023.

Art. 3º - O conteúdo desta Portaria deve ser incluído na pasta funcional física ou eletrônica da servidora beneficiada para todos os fins de direito.

Art. 4º - É competência e responsabilidade de cada Secretaria Municipal, através do (a) Secretário (a) Municipal, a afixação desta Portaria nos respectivos locais de trabalho.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 07 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:AF7D092E

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – CONCEDE ADICIONAL DE TEMPO DE SERVIÇO – QUINQUÊNIO - PROVIDÊNCIAS.

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, considerando-se o disposto no caput do art. 70 da Lei Municipal nº 1.660/97, considerando-se o disposto nos artigos 1º e 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023; considerando-se a certidão de efetivo tempo de serviço emitida pelo Departamento de Recursos Humanos vinculado à Secretaria Municipal de Administração; tendo em vista o atendimento aos requisitos de ordem legal, concede Adicional de Tempo de Serviço na forma que especifica; e **RESOLVE***:*

Art. 1º - O Município de Abaeté, por seu Poder Executivo, concede Adicional de Tempo de Serviço à agente pública municipal a seguir indicada, na forma e condições constantes desta portaria:

Item	Nome do Agente Público	Matrícula	Período Aquisitivo
001	Patrícia Aparecida da Silva	03169-1	26/07/2021 e 25/07/2026

Art. 2º - O pagamento do Adicional de Tempo de Serviço autorizado em lei e cumprido nesta Portaria, far-se-á a partir da

Competência **Agosto de 2026,** conforme disposto no art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 103/2023 c/c inciso IV do art. 6º do Decreto Municipal nº 303/2023.

Art. 3º - O conteúdo desta Portaria deve ser incluído na pasta funcional física ou eletrônica da servidora beneficiada para todos os fins de direito.

Art. 4º - É competência e responsabilidade de cada Secretaria Municipal, através do (a) Secretário (a) Municipal, a afixação desta Portaria nos respectivos locais de trabalho.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 07 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:5F52DB97

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – - CONCEDE BENEFÍCIO NA FORMA DE ALUGUEL SOCIAL À PESSOA EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Abaeté/MG, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, c/c o art. 15, inciso IV, da Lei Orgânica da Assistência Social (Lei Federal nº 8.742/1993), e ***CONSIDERANDO-SE*** a presença da situação de vulnerabilidade temporária e risco social vivenciada pela Sra. Cláudia Batista de Barcelos, inscrita no CPF sob o nº 924.309.616-87 e portadora da Célula de Identidade RG nº MG-6.072.861; ***CONSIDERANDO-SE*** a responsabilidade do Município em assistir aos munícipes em situações de vulnerabilidade temporária e assistência social emergencial, possibilitando o resgate de direitos, da autoestima e a reconstrução dos seus projetos de vida; ***CONSIDERANDO-SE*** a necessidade de garantir o fornecimento de uma ajuda mínima, necessária à subsistência daqueles que se encontram em razão de risco ou perda habitacional; ***CONSIDERANDO-SE*** que a dignidade da pessoa humana constitui fundamento da República e orienta a atuação da Administração Pública na garantia do mínimo existencial, da proteção social e da efetivação dos direitos fundamentais das pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade, especialmente quando caracterizados risco ou perda habitacional e rompimento ou fragilização de vínculos familiares; ***CONSIDERANDO-SE*** o Relatório Socioeconômico prestado pela equipe técnica do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), por meio do Ofício nº 133/2026, bem como a constatação da hipossuficiência financeira da beneficiária e a interdição de seu imóvel próprio, situado na Rua Luiz Arruda Rabelo, nº 230, em decorrência de riscos estruturais atestados pela Defesa Civil Municipal; ***CONSIDERANDO*-SE** a solicitação de liberação imediata do benefício eventual de Aluguel Social apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio ofício supracitado, acolhendo as diretrizes do Parecer Jurídico nº 010/2026 da Procuradoria Jurídica do Município; ***CONSIDERANDO-SE***, finalmente, o disposto no art. 13, parágrafo único, inciso IV, c/c art. 14, parágrafo único, da Lei Municipal nº 2.515/2009; **DECRETA:**

Art. 1º - Fica autorizada, em caráter excepcional e temporário, a concessão do benefício eventual na forma de Aluguel Social à Sra. Cláudia Batista de Barcelos, inscrita no CPF sob o nº 924.309.616-87, a qual se encontra em situação de vulnerabilidade e risco social em decorrência da interdição de sua residência própria pela Defesa Civil Municipal por riscos estruturais.

Art. 2º - O benefício eventual, na forma de Aluguel Social, constitui-se numa prestação suplementar temporária que integra organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), com fundamento nos Princípios da Cidadania e dos Direitos Humanos e Sociais;

Art. 3º - O valor do benefício a que se refere o art. 1º será de R$ 500,00 (quinhentos reais) mensais, a ser concedido pelo prazo

determinado de 3 (três) meses, destinado ao custeio da locação do imóvel residencial situado na Rua Osvaldo Ferreira, nº 10, Bairro Nerys, Abaeté/MG.

Parágrafo único - O pagamento mensal do benefício será efetuado mediante depósito na conta corrente nº 54429-9, agência 3089, banco 756 (SICOOB CREDINACIONAL), mantida em nome da proprietária do imóvel locado, Sra. Laura Roberta Noronha Baia, inscrita no CPF sob o nº 124.633.996-00.

Art. 4º - As despesas decorrentes do cumprimento deste Decreto correrão por conta das dotações orçamentárias próprias constantes do orçamento municipal vigente.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 7 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:88EAB4D2

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – - PRORROGA A CONCESSÃO DE BENEFÍCIO NA FORMA DE ALUGUEL SOCIAL À PESSOA EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Abaeté/MG, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, c/c o art. 15, inciso IV, da Lei Orgânica da Assistência Social (Lei Federal nº 8.742/1993), e ***CONSIDERANDO-SE*** a permanência da situação de vulnerabilidade apresentada por Evonilde Eustáquia da Silva, inscrita no CPF 397.1193.326-20; ***CONSIDERANDO-SE*** a responsabilidade do Município em assistir aos munícipes em situações de vulnerabilidade temporária e assistência social emergencial, possibilitando o resgate de direitos, da autoestima e a reconstrução dos seus projetos de vida; ***CONSIDERANDO-SE*** a necessidade de garantir o fornecimento de uma ajuda mínima, necessária à subsistência daqueles que se encontram em razão de risco ou perda habitacional; ***CONSIDERANDO-SE*** que a dignidade da pessoa humana constitui fundamento da República e orienta a atuação da Administração Pública na garantia do mínimo existencial, da proteção social e da efetivação dos direitos fundamentais das pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade, especialmente quando caracterizados risco ou perda habitacional e rompimento ou fragilização de vínculos familiares; ***CONSIDERANDO-SE*** o Ofício nº 132/2026, apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, solicitando a liberação imediata do benefício eventual de Aluguel Social; ***CONSIDERANDO-SE***, finalmente, o disposto no art. 13, parágrafo único, inciso IV, c/c art. 14, parágrafo único, da Lei Municipal nº 2.515/2009; **DECRETA:**

Art. 1º - Fica autorizada, em caráter excepcional e temporário, a prorrogação do benefício eventual na forma de Aluguel Social à Sra. Evonilde Eustáquia da Silva, inscrita no CPF sob o nº 397.193.326-20, a qual se encontra em situação de vulnerabilidade e risco social em decorrência da possibilidade de desabamento de sua residência;

Art. 2º - O benefício eventual, na forma de Aluguel Social, constitui-se numa prestação suplementar temporária que integra organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), com fundamento nos Princípios da Cidadania e dos Direitos Humanos e Sociais;

Art. 3º - O valor do benefício a que se refere o art. 1º será de R$ 600,00 (seiscentos reais) mensais, a ser concedido pelo prazo determinado de 3 (três) meses, destinado ao custeio da locação do imóvel residencial situado na rua Frei Orlando, nº 1359, bairro dos Nerys, em Abaeté/MG.

Parágrafo único - O pagamento mensal do benefício será efetuado mediante depósito na conta de Multiplus Negócios Imobiliários.

Art. 4º - As despesas decorrentes do cumprimento deste Decreto correrão por conta das dotações orçamentárias próprias constantes do orçamento municipal vigente.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 7 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:A2D88C43

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – REGULAMENTA, A POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA (PNAB), INSTITUÍDA PELA LEI FEDERAL Nº 14.399, DE 08 DE JULHO DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, ***CONSIDERANDO-SE*** o disposto na Lei Federal nº 14.399, de 8 de julho de 2022, que institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura; ***CONSIDERANDO-SE*** a necessidade de regulamentar, no âmbito municipal, a execução das ações de fomento previstas na referida Lei*;* **DECRETA:**

Art. 1º Este Decreto regulamenta, no âmbito do Município de Abaeté/MG, a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), ciclo II, com o objetivo de fomentar o desenvolvimento humano, social e econômico, por meio da promoção do pleno exercício dos direitos culturais, observado o respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura.
Art. 2º Para fins de execução da PNAB ciclo II, o Município:
– instituirá a Comissão para Monitoramento, Fiscalização e Avaliação, nos termos deste Decreto;
– promoverá o cumprimento e execução fiel do Plano de Aplicação de Recursos (PAAR), aprovado pelo Ministério da Cultura;

– executará diretamente os recursos transferidos pela União, 2
nos termos da Lei Federal nº 14.399/2022.
§ 1º A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo será o órgão responsável pela gestão administrativa e operacional da PNAB no âmbito municipal, atuando em parceria com o Conselho Municipal de Política Cultural.
§ 2º A Comissão para Monitoramento, Fiscalização e Avaliação atuará de forma consultiva e deliberativa, sem prejuízo das competências da Secretaria Municipal de Cultura.
Art. 3º Compete à Comissão para Monitoramento, Fiscalização e Avaliação da PNAB:
– acompanhar a execução da PNAB no âmbito municipal;
– participar da elaboração dos editais e chamadas públicas;
– deliberar sobre a seleção, classificação e priorização dos projetos culturais, conforme critérios estabelecidos em edital;
– auxiliar na execução do Plano de Ação e do PAAR;
– fiscalizar a aplicação dos recursos e a prestação de contas dos beneficiários, quando couber;
– propor medidas corretivas, inclusive a instauração de tomada de contas especial, quando necessário;
– elaborar relatórios de monitoramento e avaliação da execução da PNAB no Município.
– Promover o parecer e avaliação dos projetos;
– Publicar e assinar os resultados preliminares e finais;

Parágrafo único. As decisões da Comissão deverão disponibilizadas no sítio eletrônico, e no Diário Oficial.
Art. 4º A Comissão para Monitoramento, Fiscalização e Avaliação será composta por:

– 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Cultura, 3
que exercerá a presidência;
– 01 (um) representante do Poder Executivo Municipal, designado pelo Prefeito;
– 02 (dois) representantes da Sociedade Civil;
§ 1º A participação na Comissão será considerada de relevante interesse público e não será remunerada.
§ 2º Os membros deverão se declarar impedidos quando houver interesse direto nos projetos em análise.
Art. 5º Os recursos previstos na Lei Federal nº 14.399/2022 serão destinados às linhas de ação definidas no Plano de Ação e no Plano de Aplicação de Recursos (PAAR).
§ 1º Serão consideradas elegíveis as entidades e espaços culturais com, no mínimo, 01 (um) ano de funcionamento comprovado e atuação regular em atividades artístico-culturais.
§ 2º Os editais serão amplamente divulgados no sítio eletrônico oficial da Prefeitura e publicados na forma da Lei Orgânica Municipal, devendo conter:
– requisitos de participação;
– cronograma;
– critérios de avaliação;
– valores dos benefícios;
– procedimentos de prestação de contas.
§ 3º A homologação dos resultados e os valores dos benefícios concedidos serão publicados no site oficial do Município, e Diário Oficial.
§ 4º O beneficiário firmará Termo de Responsabilidade ou instrumento equivalente com a Secretaria Municipal de Cultura, comprometendo-se a aplicar os recursos conforme os objetivos da Lei Federal nº 14.399/2022.

Art. 6º Poderão ser editados atos complementares necessários 4
à implementação das ações previstas neste Decreto.
Art. 7º É obrigatória a inserção das marcas do Governo Municipal, do Governo Federal e da Política Nacional Aldir Blanc em todas as ações, produtos, peças de divulgação e materiais decorrentes da execução da PNAB, observadas as diretrizes do Ministério da Cultura, e vedações eleitorais.
Art. 8º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, ouvida a Comissão Municipal de Acompanhamento e Fiscalização, observada a legislação vigente.
Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté/MG, 06 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:BEADF32D

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – REVOGA FÉRIAS PRÊMIO – SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, consoante lhe autoriza a Lei Orgânica do Município e,

Considerando as disposições contidas no Artigo 104 da Lei nº 1660/97 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Abaeté – MG);

Considerando que foram concedidas Férias Prêmio à servidora **Geralda Aparecida Tavares de Oliveira,** no período de 03/08/2026 e 02/09/2026, conforme Portaria nº 719/SMA/2026;

RESOLVE:

Art. 1º – Fica revogada a Portaria nº 719/2026/SMA, de 08 de julho de 2026, que concedeu férias prêmio entre **03/08/2026 e 02/09/2026** à servidora **Geralda Aparecida Tavares de Oliveira,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, no cargo de **Servente Escolar.**

Art. 3º. - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições constantes da Portaria nº 719/2026/SMA.

Abaeté, 07 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:96DC8731

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ – PODER EXECUTIVO – REVOGA FÉRIAS PRÊMIO – SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos do do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, consoante lhe autoriza a Lei Orgânica do Município e,

Considerando as disposições contidas no Artigo 104 da Lei nº 1660/97 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Abaeté – MG);

Considerando que foram concedidas Férias Prêmio à servidora **Flávia Rejane Pereira,** no período de 01/09/2026 e 30/09/2026, conforme Portaria nº 735/SMA/2026;

RESOLVE:

Art. 1º – Fica revogada a Portaria nº 735/2026/SMA, de 20 de julho de 2026, que concedeu férias prêmio entre **01/09/2026 e 30/09/2026** à servidora **Flávia Rejane Pereira,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, no cargo de **Assistente Técnico Educacional.**

Art. 3º. - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições constantes da Portaria nº 735/2026/SMA.

Abaeté, 07 de agosto de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:50086112

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALPERCATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALPERCATA
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 10/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALPERCATA, CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 10/2026
Processo nº 59/2026, Objeto: a concessão, com exclusividade, da implantação, operação, gestão, manutenção e realização dos investimentos necessários à prestação dos serviços públicos de distribuição de água e esgotamento sanitário do Município de Alpercata/MG, nos termos das características e especificações técnicas detalhadas no edital, contrato e respectivos anexos, para toda a área urbana da Sede do Município e o distrito de Era Nova. Critério de julgamento: maior valor de outorga fixa. Outorga fixa mínima:

R$1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais). Prazo da concessão: 35 (trinta e cinco) anos de operação do sistema, que se inicia a partir da emissão da ordem de início, podendo ser prorrogado, a critério exclusivo do Poder Concedente, por até 5 (cinco) anos, como forma de recomposição de equilíbrio econômico-financeiro, devendo ser observadas as normas relativas ao equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos termos da minuta do contrato. Valor estimado do contrato: R$ 33.413.952,20 (trinta e três milhões, quatrocentos e treze mil, novecentos e cinquenta e dois reais e vinte centavos), correspondente ao somatório dos investimentos estimados que a concessionária deverá realizar ao longo da execução do contrato. Remuneração da concessionária: os serviços serão pagos pelos usuários por meio de tarifa, não havendo previsão de contraprestação pública. Modo de disputa: fechado e aberto. Pedidos de esclarecimentos e impugnações: conforme item 9 do edital. Recebimento dos envelopes: dia 18/09/2026, das 9:00 às 12:00 horas, na sede da Associação dos Municípios da Microrregião do Médio Rio Doce – ARDOCE, no endereço Rua Quatorze, nº 158, Ilha dos Araújos
Governador Valadares – MG, CEP 35020-720. ABERTURA Das propostas e sessão de lances: dia 23/09/2026, às 14:00 horas, na sede da Associação dos Municípios da Microrregião do Médio Rio Doce – ARDOCE. Garantia de proposta: R$ 334.139,52 (trezentos e trinta e quatro mil, cento e trinta e nove reais e cinquenta e dois centavos) que corresponde a 1% (um por cento) do valor estimado de investimentos para o contrato. Todos os documentos que integram o edital estão disponíveis para consulta e download no endereço eletrônico https://www.alpercata.mg.gov.br/detalhe-da-licitacao/info/c-p-10-2026/752.

Alpercata, 07/08/2026.

RAFAEL FRANÇA OLIVEIRA MACHADO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Warley Wanderley Gomes da Rocha
Código Identificador:E8417A23

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
CONTRATOS

Contrato: 145/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
Contratada : IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICORDIA DE PASSOS
VALOR: R$15.232,00
Vigência:: 05/08/2026
Término: 31/12/2026
Licitação: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº.: 79/2026
Objeto da Contratação: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL POR MEIO DO CURSO DE PRÁTICAS INTEGRATIVAS E COMPLEMENTARES EM SAÚDE (PICS) NO SUS DESTINADO AOS PROFISSIONAIS DA REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE.

Alterosa, 07 de Agosto de 2026.

Contrato: 146/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
Contratada : CARVALHO LIMA SERVICOS MEDICOS S/S LTDA
Valor: R$15.000,00
Vigência:: 05/08/2026
Término: 05/08/2027
Licitação: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº.: 80/2026
Objeto da Contratação: CUSTEIO PARCIAL DO TRATAMENTO CIRÚRGICO ORTOPÉDICO DE ARTOPLASTIA TOTAL DE QUADRIL ESQUERDO, PARA LARISSA NOGUEIRA VIEIRA, PORTADORA DE DISPLASIA DO QUADRIL.

Alterosa, 07 de Agosto de 2026.

Contrato: 982026/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
Contratada : CIRURGICA UNIAO LTDA
Valor: R$370.000,00
Vigência:: 06/08/2026
Término: 06/08/2027
Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 39/2026
Objeto da Contratação: SRP - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A AQUISIÇÃO DE TIRAS REAGENTES A GLICOSE, DA MARCA ON CALL PLUS.

Alterosa, 07 de Agosto de 2026.

Aditivo: 1 - Contrato: 187/2025
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
Contratada : NILO & ALMEIDA ADVOGADOS ASSOCIADOS
Valor: R$0,00
Vigência:: 06/08/2026
Término: 05/08/2027
Licitação: Inexigibilidade de licitação Nº.: 102/2025
Objeto do Aditivo: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE DIREITO TRIBUTÁRIO PARA REAVER VALORES FINANCEIROS RETIDOS INDEVIDAMENTE OU NÃO REPASSADOS CORRETAMENTE A TÍTULO DE IMPOSTO DE RENDA INCIDENTE SOBRE RENDIMENTOS PAGOS A SERVIDORES PÚBLICOS. MUITOS DESSES VALORES ESTÃO VINCULADOS A PROCESSOS JUDICIAIS QUE DEMANDAM ATUAÇÃO TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA GARANTIR O RESSARCIMENTO AO ERÁRIO MUNICIPAL.

Alterosa, 07 de Agosto de 2026.

Publicado por:
Simone Aparecida Nogueira
Código Identificador:EB63C9C1

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSOS

INEXIGIBILIDADE Nº 70/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N°: 172/2026
HOMOLOGAÇÃO: 05/08/2026 08:42
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS, PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS MÉDICAS E EXAMES, PERMITINDO AMPLIAR A OFERTA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE, VISANDO GARANTIR ASSISTÊNCIA INTEGRAL, CONTÍNUA E HUMANIZADA À POPULAÇÃO.

CONTRATADO: HOSPITAL DE GIMIRIM
VALOR DA DESPESA: R$ 1.913.291,00 (um milhão e novecentos e treze mil e duzentos e noventa e um reais)

07/08/2026

MARCELO NUNES DE SOUZA -
Prefeito Municipal

PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N°: 177/2026
HOMOLOGAÇÃO: 06/08/2026 09:23
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
OBJETO: SRP - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A AQUISIÇÃO DE TIRAS REAGENTES A GLICOSE, DA MARCA ON CALL PLUS.

CONTRATADO: CIRURGICA UNIAO LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 370.000,00 (trezentos e setenta mil reais)

07/08/2026

MARCELO NUNES DE SOUZA -
Prefeito Municipal

INEXIGIBILIDADE Nº 79/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N°: 187/2026
HOMOLOGAÇÃO: 05/08/2026 10:01
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL POR MEIO DO CURSO DE PRÁTICAS INTEGRATIVAS E COMPLEMENTARES EM SAÚDE (PICS) NO SUS DESTINADO AOS PROFISSIONAIS DA REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE.

CONTRATADO: IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICORDIA DE PASSOS
VALOR DA DESPESA: R$ 15.232,00 (quinze mil e duzentos e trinta e dois reais)

07/08/2026

MARCELO NUNES DE SOUZA -
Prefeito Municipal

INEXIGIBILIDADE Nº 80/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N°: 188/2026
HOMOLOGAÇÃO: 05/08/2026 14:01
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
OBJETO: CUSTEIO PARCIAL DO TRATAMENTO CIRÚRGICO ORTOPÉDICO DE ARTOPLASTIA TOTAL DE QUADRIL ESQUERDO, PARA LARISSA NOGUEIRA VIEIRA, PORTADORA DE DISPLASIA DO QUADRIL.

CONTRATADO: CARVALHO LIMA SERVICOS MEDICOS S/S LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 15.000,00 (quinze mil reais)

07/08/2026

MARCELO NUNES DE SOUZA -
Prefeito Municipal

INEXIGIBILIDADE Nº 81/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N°: 189/2026
HOMOLOGAÇÃO: 05/08/2026 14:52
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
OBJETO: A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE RECEBEU SOLICITAÇÃO PARA FORNECIMENTO DE LENTES OFTÁLMICAS ESPECIAIS COM FILTROS ESPECTRAIS E ARMAÇÃO DESTINADAS À PACIENTE GIOVANA HELENA DE LIMA, MENOR, NASCIDA EM 06/01/2011, PORTADORA DO CPF Nº 184.663.026-62, REPRESENTADA POR SUA RESPONSÁVEL LEGAL ANDREA DE LIMA MARTINS, CPF Nº 043.595.886-07, RESIDENTE À RUA PADRE MIGUEL, Nº 542, CENTRO, ALTEROSA/MG.

CONTRATADO: THEIA TECHNOLOGY OTICA IMPORTAÇAO LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 6.340,00 (seis mil e trezentos e quarenta reais)

07/08/2026

MARCELO NUNES DE SOUZA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Aparecida Nogueira
Código Identificador:7A065B4C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Servidora Notificada: Cíntia Cristina da Silva

O MUNICÍPIO DE ALVARENGA, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 19.770.288/0001-01, sede e endereço à Praça Prefeito José Carlos Martins, 30 - Centro, em Alvarenga/MG, CEP 35.249-000; **representado** por **Comissão**, **nomeada** por seu Prefeito **Sr. GERALDO FELÍCIO JÚNIOR**, através da Portaria **098/2026** de **05** de **Agosto** de 2026, para **instaurar** dar o andamento legal, ao Processo Administrativo Disciplinar 004/2026, face à servidora em epígrafe;
Notifica a servidora **Cíntia Cristina da Silva**, titular do cargo público Técnica em Enfermagem desta Administração de que foi instaurado Processo Administrativo Disciplinar 004/2026, pela Portaria Municipal **098/2026** datada de **05** de **Agosto** de 2026, com fundamento nos arts. 187 e seguintes da Lei Complementar Municipal 738 de 24 de fevereiro de 2012, por abandono de cargo ausências de comparecimento ao serviço desde 01 de Setembro de 2025, para que compareça ao expediente serviço ou apresente **defesa** em **10** (dez) **dias**, tendo em vista a penalidade de demissão por abandono de cargo, sanção prevista para a conduta, art. 177, II da LCM 738/12.

Prefeitura Municipal de Alvarenga (MG), 07 de Agosto de 2026.

LAUANDA ROBERTA MARTINS SOUZA
Presidente

GISLAINE MARIANA DE SOUZA
Secretária

ALCÍDES CARREIRO NETO
Membro

Publicado por:
Anaidison Regis da Silva
Código Identificador:5C15AE36

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Servidor Notificado: Marcelo Cimini

O MUNICÍPIO DE ALVARENGA, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 19.770.288/0001-01, sede e endereço à Praça Prefeito José Carlos Martins, 30 - Centro, em Alvarenga/MG, CEP 35.249-000; **representado** por **Comissão**, **nomeada** por seu Prefeito **Sr. GERALDO FELÍCIO JÚNIOR**, através da Portaria **099/2026** de **05** de **Agosto** de 2026, para **instaurar** dar o andamento legal, ao Processo Administrativo Disciplinar 005/2026, face ao servidor em epígrafe;
Notifica o servidor **Marcelo Cimini**, titular do cargo público de Médico Especialista (Clínico Geral) desta Administração de que foi instaurado Processo Administrativo Disciplinar 005/2026, pela Portaria Municipal **099/2026** datada de **05** de **Agosto** de 2026, com fundamento nos arts. 187 e seguintes da Lei Complementar Municipal 738 de 24 de fevereiro de 2012, por abandono de cargo ausências de comparecimento ao serviço desde 01 de Agosto de 2025, para que compareça ao expediente serviço ou apresente **defesa** em **10** (dez) **dias**, tendo em vista a penalidade de demissão por abandono de cargo, sanção prevista para a conduta, art. 177, II da LCM 738/12.

Prefeitura Municipal de Alvarenga (MG), 07 de Agosto de 2026.

LAUANDA ROBERTA MARTINS SOUZA
Presidente

GISLAINE MARIANA DE SOUZA
Secretária

ALCÍDES CARREIRO NETO
Membro

Publicado por:
Anaidison Regis da Silva
Código Identificador:E66C8026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Servidor Notificado: Josué Dutra Batista

O MUNICÍPIO DE ALVARENGA, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 19.770.288/0001-01, sede e endereço à Praça Prefeito José Carlos Martins, 30 - Centro, em Alvarenga/MG, CEP 35.249-000; **representado** por **Comissão**, **nomeada** por seu Prefeito **Sr. GERALDO FELÍCIO JÚNIOR**, através da Portaria **100/2026** de **05** de **Agosto** de 2026, para **instaurar** dar o andamento legal, ao Processo Administrativo Disciplinar 006/2026, face ao servidor em epígrafe;
Notifica o servidor **Josué Dutra Batista**, titular do cargo público de Motorista desta Administração de que foi instaurado Processo Administrativo Disciplinar 006/2026, pela Portaria Municipal **100/2026** datada de **05** de **Agosto** de 2026, com fundamento nos arts. 187 e seguintes da Lei Complementar Municipal 738 de 24 de fevereiro de 2012, por abandono de cargo ausências de comparecimento ao serviço desde 19 de Julho de 2025, para que compareça ao expediente serviço ou apresente **defesa** em **10** (dez) **dias**, tendo em vista a penalidade de demissão por abandono de cargo, sanção prevista para a conduta, art. 177, II da LCM 738/12.

Prefeitura Municipal de Alvarenga (MG), 07 de Agosto de 2026.

LAUANDA ROBERTA MARTINS SOUZA
Presidente

GISLAINE MARIANA DE SOUZA
Secretária

ALCÍDES CARREIRO NETO
Membro

Publicado por:
Anaidison Regis da Silva
Código Identificador:2EF3F970

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVARENGA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Servidor Notificado: Valdeci Coelho Cecílio

O MUNICÍPIO DE ALVARENGA, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 19.770.288/0001-01, sede e endereço à Praça Prefeito José Carlos Martins, 30 - Centro, em Alvarenga/MG, CEP 35.249-000; **representado** por **Comissão**, **nomeada** por seu Prefeito **Sr. GERALDO FELÍCIO JÚNIOR**, através da Portaria **101/2026** de **05** de **Agosto** de 2026, para **instaurar** dar o andamento legal, ao Processo Administrativo Disciplinar 007/2026, face ao servidor em epígrafe;
Notifica o servidor **Valdeci Coelho Cecílio**, titular do cargo público de Motorista desta Administração de que foi instaurado Processo Administrativo Disciplinar 007/2026, pela Portaria Municipal **101/2026** datada de **05** de **Agosto** de 2026, com fundamento nos arts. 187 e seguintes da Lei Complementar Municipal 738 de 24 de fevereiro de 2012, por abandono de cargo ausências de comparecimento ao serviço desde 02 de Setembro de 2025, para que compareça ao expediente serviço ou apresente **defesa** em **10** (dez) **dias**, tendo em vista a penalidade de demissão por abandono de cargo, sanção prevista para a conduta, art. 177, II da LCM 738/12.

Prefeitura Municipal de Alvarenga (MG), 07 de Agosto de 2026.

LAUANDA ROBERTA MARTINS SOUZA
Presidente

GISLAINE MARIANA DE SOUZA
Secretária

ALCÍDES CARREIRO NETO
Membro

Publicado por:
Anaidison Regis da Silva
Código Identificador:FA86A1B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CONTRATOS
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇO DO PROCESSO LICITATÓRIO 072/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 017/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ/MG
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, ORIGINADA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº072/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº017/2026.
A Prefeitura Municipal de Arapuá/MG, torna público o extrato das Atas de Registro de Preço cujo objeto é a REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE ELEMENTOS PRÉ-MOLDADOS DE CONCRETO, INCLUINDO TUBOS DE CONCRETO, CANALETAS E DEMAIS ARTEFATOS CORRELATOS, DESTINADOS À EXECUÇÃO, MANUTENÇÃO, RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL DO MUNICÍPIO DE ARAPUÁ/MG, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES, conforme especificados nos itens constantes do Termo de Referência.
A Prefeitura Municipal de Arapuá/MG torna público:
Extrato daata de registro de preços nº080/2026. Empresa Contratada: WK ECO SISTEMAS INTEGRADOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 22.708.704/0001-56. Representante Legal: Kardec Pedro da Silva. Valor total da ata: R$32.737,00 (trinta e dois mil, setecentos e trinta e sete reais).
Extrato daata de registro de preços nº082/2026. Empresa Contratada: NOVABRITA-BRITADORA NOVA SERRANA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 04.612.844/0004-97. Representante Legal: Wagner Lopes de Oliveira. Valor total da ata: R$676.920,00 (seiscentos e setenta e seis mil, novecentos e vinte reais).
Dotação: Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Transportes
Cod. Red. 537) 02.09.00 17 512.0028 2.00105.3.3.90. 30 00 00 – Fonte 500;
Vigência: 12(doze) meses
O contrato encontra-se disponível no site: https://arapua.mg.gov.br/

Arapuá/MG, 07 de agosto de 2026.

EMÍLIO DOS SANTOS BOAVENTURA GONDIN –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcio Wanderson de Castro Galvão
Código Identificador:8BCA2C53

CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO 067/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ/MG - EXTRATO DO CONTRATO Nº067/2026: A Prefeitura Municipal de Arapuá/MG torna público extrato do contrato Nº067/2026, originado do Processo licitatório Nº067/2026, Concorrência Eletrônica Nº004/2026.
Objeto: contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para a execução dos serviços remanescentes e conclusão da obra do Conjunto Habitacional – Bloco 1, conforme Projeto Arquitetônico, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e demais documentos técnicos que integram este instrumento, nas conformidades descritas no Projeto Básico e/ou Termo de Referência do Processo Licitatório nº 067/2026, Concorrência Eletrônica nº 004/2026 e demais anexos.
Contratante: MUNICÍPIO DE ARAPUÁ, CNPJ nº 19.942.895/0001-01.

Contratado: SOLUÇÃO ENGENHARIA CONSTRUÇÕES E ESTRUTURAS METÁLICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 23.342.609/0001-44.
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, ECONÔMICO, TRABALHO, EMPREGO E RENDA
Dotação 406 - 02.07.01 08 244.0049 2.0133 4.4.90.52.00.00
Valor do contrato: R$ 1.491.900,00 (um milhão quatrocentos e noventa e um mil e novecentos reais).
Vigência: 12(doze) meses
O contrato encontra-se disponível no site: https://arapua.mg.gov.br/

Arapuá/MG, 07 de agosto de 2026.

EMÍLIO DOS SANTOS BOAVENTURA GONDIN –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcio Wanderson de Castro Galvão
Código Identificador:F7E2BE0D

LICITAÇÃO
AVISO DE CREDENCIAMENTO N° 009/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ/MG - AVISO DE LICITAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 009/2026: OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS E MUSICAIS, EM EVENTO DE PEQUENO E MÉDIO PORTE, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS, AÇÕES, PROJETOS, CAMPANHAS, SOLENIDADES E DEMAIS PROGRAMAÇÕES OFICIAIS DE INTERESSE PÚBLICO, PROMOVIDAS OU APOIADAS PELO MUNICÍPIO DE ARAPUÁ. INÍCIO DO CREDENCIAMENTO: 13/08/2026 ÀS 08H00MIN. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). O edital completo encontra-se disponível no site: www.arapua.mg.gov.br. Maiores informações, junto à Prefeitura Municipal de Arapuá, situada à Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapuá/MG.

Arapuá, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Elvis Gonçalves Boaventura
Código Identificador:69F568EA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
DECRETO Nº 785, DE 06 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 785, DE 06 DE JULHO DE 2026

ALTERA A REDAÇÃO DO DECRETO MUNICIPAL Nº 781, DE 25 DE JUNHO DE 2025, QUE "*DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO, UTILIZAÇÃO E EMPREGO DO ESPARGIDOR DE AGENTE QUÍMICO DE PIMENTA MAX E DA ARMA DE MENOR POTENCIAL OFENSIVO AM-637 CONDOR PELA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA/MG*", E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **PREFEITO DE ASTOLFO DUTRA/MG,** WESLEY CORDEIRO DE SOUZA, no uso de suas atribuições legais, atribuídas pela Lei Orgânica Municipal, e considerando a legislação aplicável ao tema,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica acrescentado o Parágrafo Único ao Art. 7º do Decreto Municipal nº 781, de 25 de junho de 2025, com a seguinte redação:

Art. 7º. [...]

Parágrafo único. *Exclui-se da vedação prevista no caput o Secretário Municipal de Segurança Pública (ou pasta equivalente), a quem é facultada a posse, o transporte institucional e a cautela administrativa dos equipamentos para fins de representação, inspeção, gestão patrimonial e supervisão das atividades da Guarda Civil Municipal, dispensando-se, nesta hipótese, as exigências operacionais do art. 4º deste Decreto.*

Art. 2º. Fica acrescentado o Parágrafo Único ao Art. 9º do Decreto Municipal nº 781, de 25 de junho de 2025, com a seguinte redação:

Art. 9º. [...]

Parágrafo único. *O Secretário Municipal de Segurança Pública possui prerrogativa de cautela permanente e movimentação institucional dos equipamentos previstos neste Decreto para o exercício de suas atribuições de gestão e supervisão da política de segurança do Município.*

Art. 3º. As demais disposições do Decreto Municipal nº 781, de 25 de junho de 2025, permanecem inalteradas.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra/MG, Wesley Cordeiro de Souza, aos 06 dias do mês de julho de 2026

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WESLEY CORDEIRO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodolpho da Silva Messias
Código Identificador:88A1C8BF

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
DECRETO Nº 786, DE 16 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 786, DE 16 DE JULHO DE 2026

DISPÕE SOBRE A REQUISIÇÃO ADMINISTRATIVA DE BEM IMÓVEL PARTICULAR PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS EMERGENCIAIS DE CONTENÇÃO DE ENXURRADAS E PREVENÇÃO DE DESASTRES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **PREFEITO MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA/MG**, WESLEY CORDEIRO DE SOUZA, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o poder-dever da Administração Pública de zelar pela segurança e bem-estar da população, adotando as medidas necessárias para prevenir e mitigar os efeitos de desastres naturais; CONSIDERANDO o iminente perigo público representado pelo risco de enxurradas na área urbana adjacente ao imóvel objeto deste decreto, conforme detalhado no Laudo Técnico anexo, que atesta a necessidade inadiável de obras de contenção; CONSIDERANDO que a omissão do Poder Público diante de tal risco pode resultar em danos irreparáveis à vida, à saúde e ao patrimônio dos cidadãos residentes na área de risco; CONSIDERANDO a situação de disputa judicial do imóvel entre herdeiros, que impede a obtenção de autorização consensual em tempo hábil para a execução das obras emergenciais; CONSIDERANDO, por fim, o que dispõe o art. 5º, inciso XXV, da Constituição da República Federativa do Brasil, que autoriza a autoridade competente, em caso de iminente perigo público, a usar de propriedade particular, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica requisitado administrativamente, em caráter de urgência, o imóvel particular a seguir descrito:
I - Descrição do Imóvel: Área de pastagem situada nas proximidades das ruas Pedro Luiz de Almeida e Antônio Garoni, neste Município, com coordenadas geográficas: 21°18'46,1"S e 42°51'07,6"W.
II - Proprietários: Herdeiros de Oscar Martins.

Art. 2º. A presente Requisição Administrativa tem por finalidade exclusiva permitir o acesso e a utilização temporária do imóvel por agentes e equipamentos da Secretaria Municipal de Obras, da Defesa Civil ou quaisquer outros setores que se fizerem neessários para a execução de obras emergenciais de engenharia para contenção de enxurradas.

Art. 3º. O prazo da requisição será o estritamente necessário para a conclusão das obras, delimitado inicialmente em 90 (noventa) dias, podendo ser prorrogável mediante justificativa, devendo o imóvel ser desocupado pela Administração Pública imediatamente após o término dos serviços.

Parágrafo único. O prazo estimado para a conclusão das obras constante na documentação anexa poderá ser prorrogado em caso de necessidade técnica devidamente justificada.

Art. 4º. A ocupação do imóvel será imediata a partir da publicação deste Decreto, independentemente de qualquer outra notificação ou autorização judicial, dada a natureza autoexecutória do ato e a urgência da situação, servindo o mesmo como Ofício de Requisição.

Art. 5º. Fica assegurada aos proprietários do imóvel a indenização ulterior por eventuais danos materiais que a propriedade venha a sofrer em decorrência da execução das obras, nos termos do art. 5º, XXV, da Constituição Federal.

Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Obras deverá produzir um relatório fotográfico e descritivo do estado do imóvel antes do início e após a conclusão dos trabalhos, para fins de apuração de eventuais danos, se existentes.

Art. 6º. A Secretaria Municipal de Obras, com o apoio da Guarda Municipal, se necessário, fica autorizada a promover todos os atos necessários ao fiel cumprimento deste Decreto, incluindo o acesso forçado ao imóvel.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra/MG, Wesley Cordeiro de Souza, aos 16 dias do mês de julho de 2026

REGISTRE-SE; PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WESLEY CORDEIRO DE SOUZA
Prefeito municipal

Publicado por:
Rodolpho da Silva Messias
Código Identificador:D8DAD498

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
DECRETO Nº 788, DE 21 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 788, DE 21 DE JULHO DE 2026

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA 10ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ASTOLFO DUTRA – ESTADO DE MINAS GERAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ASTOLFO DUTRA/MG, WESLEY CORDEIRO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a legislação vigente e CONSIDERANDO as disposições da Lei Federal nº 8.142/90, a qual Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica convocada a 10ª Conferência Municipal de Saúde de Astolfo Dutra/MG, a realizar-se no dia 12 de agosto de 2026, conforme aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde (CMS) e promovido pela Secretaria Municipal de Saúde (SMS).

Art. 2º. A 10ª Conferência Municipal de Saúde desenvolverá seus trabalhos sob o seguinte tema: "Saúde, Democracia, Soberania e SUS: cuidar do povo é cuidar do Brasil".
Parágrafo Único. A 10ª Conferência Municipal de Saúde terá por finalidade avaliar a situação de saúde do município, formular diretrizes para as políticas públicas de saúde e fortalecer o controle social no Sistema Único de Saúde (SUS).

Art. 3º. A 10ª Conferência Municipal de Saúde será coordenada pelo Conselho Municipal de Saúde (CMS), em conjunto com a Secretaria Municipal de Saúde (SMS), constituindo-se como fórum máximo de deliberação da Política Municipal de Saúde, conforme disposto na Lei Federal nº 8.142/90.

Art. 4º. A Conferência será realizada em formato presencial no CENTRO CULTURAL LUIZ LINHARES, localizado Rua Waldemar Almada, nº 100, Bairro Nossa Senhora de Fátima, neste Município, no horário de 07h às 17h.

Art. 5º. As normas de organização e funcionamento da Conferência serão definidas por meio do Regimento Interno (RI) aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde (CMS) e publicado pela Secretaria Municipal de Saúde (SMS).

Art. 6º. A organização da Conferência ficará sob responsabilidade da Comissão Organizadora instituída por Portaria específica.

Art. 7º. A Conferência somente será instalada e iniciará seus trabalhos mediante a comprovação da presença mínima de 70 (setenta) participantes credenciados, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis.
§1º. O quórum de instalação será aferido por meio da lista de presença ou de outro instrumento oficial de credenciamento adotado pela organização do evento.
§2º. Não alcançado o número mínimo previsto no *caput*, o início dos trabalhos ficará suspenso até a formação do quórum exigido.

Art. 8º. As despesas decorrentes da realização da 10ª Conferência Municipal de Saúde correrão por conta de dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Saúde (SMS) e do Fundo Municipal de Saúde (FMS)

Art. 9º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra/MG, Wesley Cordeiro de Souza, aos 21 dias do mês de julho de 2026

REGISTRE-SE; PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WESLEY CORDEIRO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodolpho da Silva Messias
Código Identificador:6179357E

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
PORTARIA Nº 2.716, DE 17 DE JULHO DE 2026

PORTARIA nº 2.716, DE 17 DE JULHO DE 2026

DESIGNA SERVIDORES PARA COMPOR A COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **PREFEITO DE ASTOLFO DUTRA/MG**, WESLEY CORDEIRO DE SOUZA, no uso de suas atribuições legais, na melhor forma admitida em Direito, CONSIDERANDO a necessidade de cumprir o requisito de avaliação prévia para a futura alienação de bens públicos identificados como inservíveis, conforme exigido pelo art. 76 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; CONSIDERANDO a necessidade de instituir uma comissão com competência técnica para estabelecer os valores mínimos de arremate dos referidos bens, com base em critérios de mercado;

R E S O L V E:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Especial de Avaliação de Bens Móveis Inservíveis, composta pelos seguintes servidores, em ordem alfabética: **GENÁRIO DA COSTA PIRES JÚNIOR, MARCELO PAIS DOS SANTOS, MARCOS JOSÉ DE SOUZA** e **SHEILA AFONSO**.

Art. 2º. Compete à Comissão, no exercício de suas funções, dentre outros:
I - Realizar o levantamento e a vistoria de todos os bens móveis levantados como inservíveis;
II - Promover a avaliação individual de cada bem, utilizando-se de pesquisas de mercado, tabelas de referência, cotações com empresas especializadas e outros critérios técnicos que garantam a apuração do justo valor;
III - Elaborar, ao final dos trabalhos, um Laudo de Avaliação ou uma Ata, contendo os valores mínimos para a alienação de cada item no leilão público.

Art. 3º. A Comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação desta Portaria, para a conclusão dos trabalhos e apresentação do Laudo de Avaliação, podendo o prazo ser prorrogado por igual período, mediante justificativa.

Art. 4º. As atividades dos membros da Comissão serão exercidas sem prejuízo de suas atribuições normais e consideradas como serviço público relevante, não sendo remuneradas.

Art. 5º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra/MG, Wesley Cordeiro de Souza, aos 17 dias do mês de julho de 2026.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

WESLEY CORDEIRO DE SOUZA
Prefeito municipal

Publicado por:
Rodolpho da Silva Messias
Código Identificador:6BFE614A

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
PORTARIA Nº 2.717, DE 28 DE JULHO DE 2026

PORTARIA nº 2.717, DE 28 DE JULHO DE 2026

INSTITUI A COMISSÃO ORGANIZADORA DA 10ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ASTOLFO DUTRA/MG E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **PREFEITO DE ASTOLFO DUTRA/MG**, WESLEY CORDEIRO DE SOUZA, no uso de suas atribuições legais, na melhor forma admitida em Direito, em conjunto com o Conselho Municipal de Saúde e a Secretaria Municipal de Saúde, CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 8.080/1990; CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.142/1990; CONSIDERANDO a Resolução nº 189, de 14 de abril de 2026, da Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais; CONSIDERANDO a Resolução CMS/DE Nº166 de 14 de maio de 2026 e demais normativas aplicáveis ao processo conferencial do Sistema Único de Saúde (SUS); e CONSIDERANDO a necessidade de organização da 10ª Conferência Municipal de Saúde,

R E S O L V E:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Organizadora da 10ª Conferência Municipal de Saúde de Astolfo Dutra, que terá como tema central: "*Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do povo é cuidar do Brasil*".

Art. 2º. A 10ª Conferência Municipal de Saúde terá os seguintes eixos temáticos:
I - Democracia, saúde como direito e soberania nacional;
II - Financiamento adequado e suficiente para o SUS, com base na justiça tributária e na sustentabilidade fiscal e social;
III - Os desafios para o SUS na agenda nacional da defesa da vida e da saúde: emergências climáticas e justiça socioambiental;
IV - Modelo de atenção e gestão: territórios integrados e cuidado integral;
V - Saúde Integral das Pessoas com Deficiência: garantia do acesso humanizado e efetivação da inclusão social;
VI - Saúde Integral da População LGBTQIAPN+: Travessias do Cuidado, Humanização e Direito à Saúde.

Art. 3º. A Comissão Organizadora será responsável pelo planejamento, coordenação, organização, execução e acompanhamento das atividades relacionadas à realização da 10ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 4º. Compete à Comissão Organizadora:
I - Elaborar a programação oficial da Conferência;
II - Coordenar o credenciamento dos participantes;
III - Organizar os grupos de trabalho e a plenária final;
IV - Providenciar infraestrutura, materiais e apoio técnico necessários;
V - Sistematizar as propostas aprovadas;
VI - Coordenar o processo de eleição dos delegados para a etapa estadual;
VII - Elaborar o Relatório Final da Conferência;
VIII - Garantir ampla divulgação, acessibilidade e participação popular;
IX - Deliberar sobre situações omissas relacionadas à organização da Conferência.

Art. 5º. A Comissão Organizadora da 10ª Conferência Municipal de Saúde será composta pelos seguintes membros, podendo ser nomeados pelo Conselho Municipal de Saúde em ato e momento oportunos:
I - Coordenação Geral;
II - Orador e Presidente da Mesa Diretora;
III - Comissão de Relatoria.

Art. 6º. As funções da Comissão Organizadora serão distribuídas da seguinte forma:
I - Relatoria: Responsável pelo recebimento das propostas, consolidação por eixo temático e elaboração do Relatório Final;
II - Infraestrutura e Apoio: Responsável pela organização do espaço, logística, equipamentos, alimentação e suporte operacional;
III - Credenciamento: Responsável pelas inscrições, listas de presença, entrega de materiais e organização dos participantes;
IV - Orador e Presidente da Mesa Diretora: Responsável pela condução oficial da Conferência, mediação da plenária, leitura da programação, anúncios e controle das falas;
V - Coordenação Geral: Responsável pela coordenação administrativa, elaboração de documentos oficiais, atas, supervisão geral e apoio à organização.

Art. 7º. A Comissão Organizadora ficará responsável pela elaboração dos documentos oficiais, organização da programação,

credenciamento, apoio logístico, sistematização das propostas e demais providências necessárias à realização do evento.

Art. 8º. A Conferência será realizada em formato presencial no Centro Cultural Luiz Linhares, localizado à Rua Waldemar Almada, nº 100, Bairro Nossa Senhora de Fátima, neste Município, no horário de 07h às 17h.

Art. 9º. Fica autorizada a expedição de Convites e Ofícios às Secretarias Municipais, Entidades Civis, Associações, Igrejas, Cooperativas e demais instituições representativas do Município, visando garantir ampla participação popular e institucional.

Art. 10. A metodologia da Conferência compreenderá:
I - Credenciamento dos participantes;
II - Leitura e aprovação do Regimento Interno;
III - Palestra Magna;
IV - Divisão em grupos por eixo temático;
V - Apresentação e votação das propostas;
VI - Eleição dos 04 (quatro) delegados e suplentes, para etapa subsequente, conforme Regimento.

Art. 11. As despesas decorrentes da realização da Conferência correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Saúde e do Fundo Municipal de Saúde.

Art. 12. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra/MG, Wesley Cordeiro de Souza, aos 28 dias do mês de julho de 2026.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

WESLEY CORDEIRO DE SOUZA
Prefeito municipal

Publicado por:
Rodolpho da Silva Messias
Código Identificador:42BBA98D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS – EXTRATO DE CONTRATO do Processo **45/2025**. Inexigibilidade **41/2025**, Credenciamento nº **04/2025**. Objeto: credenciamento de artistas e músicos sem reconhecimento nacional ou consagração do público, pessoas físicas ou jurídicas, para realização de apresentações musicais e de entretenimento em diversos gêneros musicais, em eventos apoiados ou promovidos pela prefeitura municipal de Bela Vista de Minas/MG**. Contrato nº137/2026** – AGROMIX PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA- CNPJ 58.938.797/0001-52.Valor: 20.000,00

Bela Vista de Minas, 07 de agosto de 2026.

SAMANTHA APARECIDA DE ÁVILA C. MAGALHÃES –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Pereira de Vasconcelos
Código Identificador:98609334

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS
REPUBLICAÇÃO DE EDITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS – REPUBLICAÇÃO DE EDITAL LICITAÇÃO –. Processo 68/2026, Pregão Eletrônico 33/2026. Menor Preço GLOBAL. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de transporte escolar para alunos matriculados no ensino público e residentes na zona rural, destinados à educação básica da rede municipal no município de Bela Vista de Minas/MG, em atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Educação. Data: até as 09:29h do dia 20/08/2026. Início da sessão e disputa de preços: 20/08/2026 às 09:30h. Referência de tempo: horário de Brasília. Local: portal AMM LICITA https://ammlicita.org.br/ Telefone de contato: 031.31.31.910707. Obtenção do edital:www.belavistademinas.mg.gov.br.

Bela Vista de Minas, 07 de agosto de 2026.

SAMANTHA APARECIDA DE ÁVILA COSTA MAGALHÃES.

Publicado por:
Marina Barros Siqueira Leal
Código Identificador:3F1D89DF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BIQUINHAS

LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ARP

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo licitatório nº 75/2026, Pregão Eletrônico nº 11/2026, que objeta aquisição de diversos materiais odontológicos para atender as necessidades dos munícipes.
Contratada: BH DENTAL COMERCIAL LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 29.312.896/0001-26, estabelecida à Rua Antônio Gravata, nº 80, Cinquentenário, Belo Horizonte-MG, CEP: 30.570-040.
Contratada: DENTAL ÓTIMA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 59.243.026/0001-03, estabelecida à Rua Erê, nº 34, Prado, Belo Horizonte-MG, CEP: 30.411-052.
Contratada: DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 05.199.015/0001-44, estabelecida à Rua Castelo Branco, nº 610, Horto, Ipatinga-MG, CEP: 35.160-294.
Contratada: DISTRIBUIDORA ÁGUA BOA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 44.223.526/0001-06, estabelecida à Rua Rudi Horst, nº 34, Centro, Iporã do Oeste-SC, CEP: 89.899-000.
Contratada: EDILSON APARECIDO DA SILVA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 27.651.175/0001-15, estabelecida à Rua Rio de janeiro, nº 137, Canaan, Juatuba-MG, CEP: 35.675-000.
Contratada: GOLDEN PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 46.884.097/0001-43, estabelecida à Avenida Maripá, nº 5.457, Centro, Toledo-PR, CEP: 85.901-000.
Contratada: ENDOIMPORTS MEDICAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 51.204.144/0001-09, estabelecida à Rua Vinicius Torres, nº 408, Praia da Costa, Vila Velha-ES, CEP: 29.101-105.
Contratada: SUPREMA DENTAL IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE PRODUTOS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: sob o n° 28.820.255/0001-10, estabelecida à Rua Doutor Lisímaco da Costa, nº 225, Recreio, Londrina-PR, CEP: 86.025-090.

Biquinhas, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Alane Rúbia Medeiros da Silva
Código Identificador:0CD48404

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA

ASSESSORIA JURIDICA
LEI MUNICIPAL Nº 4.617/2026

LEI MUNICIPAL Nº 4.617/2026

"Concede Título de Honra ao Mérito a Sra. Maria de Fátima Teixeira Ferreira, e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Bocaiúva decreta e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º - Fica concedido o Título de Honra ao Mérito a senhora Maria de Fátima Teixeira Ferreira pelos seus relevantes serviços prestados ao povo Bocaiuvense.
Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Bocaiuva-MG, 07 de agosto de 2026

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiuva-MG

Publicado por:
Lidiane Gomes Costa
Código Identificador:E8C248EB

ASSESSORIA JURIDICA
LEI MUNICIPAL Nº 4.618/2026

LEI MUNICIPAL Nº 4.618/2026

"Concede Título de Honra ao Mérito ao Sr. Paulo Ricardo Maia, e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Bocaiúva decreta e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º - Fica concedido o Título de Honra ao Mérito ao senhor Paulo Ricardo Maia, pelos seus relevantes serviços prestados ao povo Bocaiuvense.
Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Bocaiuva-MG, 07 de agosto de 2026

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiuva-MG

Publicado por:
Lidiane Gomes Costa
Código Identificador:1DB5C62C

ASSESSORIA JURIDICA
LEI MUNICIPAL Nº 4.619/2026

LEI MUNICIPAL Nº 4.619/2026

"Concede Título de Honra ao Mérito à Sra. Maria Júlia Nery de Sant'Ana Cruz, e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Bocaiúva-MG Decreta e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º - Fica concedido o Título de Honra ao Mérito à Sra. Maria Júlia Nery de Sant'Ana Cruz, pelos relevantes serviços prestados ao povo bocaiuvense.
Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Bocaiuva-MG, 07 de agosto de 2026

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiuva-MG

Publicado por:
Lidiane Gomes Costa
Código Identificador:9661E64C

ASSESSORIA JURIDICA
LEI MUNICIPAL Nº 4.620/2026

LEI MUNICIPAL Nº 4.620/2026

Declara de Utilidade Pública Municipal a Igreja Batista Redenção, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Bocaiúva, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais, aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica declarada de Utilidade Pública Municipal a IGREJA BATISTA REDENÇÃO, inscrita no CNPJ sob o nº 28.549.951/0001-33, com sede na Praça Quatorze de Julho, nº 190, Bairro Pernambuco, Bocaiúva/MG.

Art. 2º - A entidade mencionada no artigo anterior é uma instituição religiosa sem fins lucrativos, fundada em 12 de março de 2017, que desenvolve relevantes atividades de caráter religioso, social, assistencial e comunitário em benefício da população do Município de Bocaiúva.

Art. 3º - Entre as atividades desenvolvidas pela entidade destacam-se:
I - realização de ações evangelísticas e de promoção da fé cristã;
II - trabalhos sociais voltados para crianças e famílias em situação de vulnerabilidade;
III - visitas e ações de apoio junto ao hospital, estabelecimentos comerciais e espaços públicos do município;
IV - distribuição de cestas básicas e assistência a pessoas carentes;
V - promoção de encontros, cultos e atividades comunitárias voltadas ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Bocaiuva-MG, 07 de agosto de 2026

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiuva-MG

Publicado por:
Lidiane Gomes Costa
Código Identificador:EBEC9216

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO firmado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA e ELITE COMERCIO DE MAQUINAS E VEICULOS LTDA. CONTRATO nº 157; OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO UTILITÁRIO COM CARROCERIA ABERTA, ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 1231001185/2025/SEAPA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL; LICITACAO: Pregão Eletrônico (14.133/21) 28 / 2026 Valor Global:R$ 106.000,00 Vigência:30/07/2026 Até:31/12/2026

Publicado por:
Bianca Souza Rodrigues
Código Identificador:A3C15FF0

LICITAÇÃO
EXTRATRO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Processo Licitatório: 076/2026 – Pregão Eletrônico: 044/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA O CAPS E CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS.
Ata nº 158/2026. Fornecedor: COMERCIAL OLIVEIRA VELOSO LTDA. Valor total: R$ 130.715,43.

Ata nº 159/2026. Fornecedor: FRIGORIFICO CALAFATE LTDA. Valor total: R$ 222.104,17.
Ata nº 160/2026. Fornecedor: MEIRA & CARDOSO COMERCIO LTDA. Valor total: R$ 66.497,45.
Ata nº 161/2026. Fornecedor: SUPERMERCADO VIEIRA LTDA. Valor total: R$ 838.734,34.
Vigência da(s) ata(s): 10/08/2026 até 09/08/2027.
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Processo Licitatório: 076/2026 – Pregão Eletrônico: 044/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS
Ata nº 158/2026. Fornecedor: COMERCIAL OLIVEIRA VELOSO LTDA. Valor total: R$ 130.715,43.
Ata nº 159/2026. Fornecedor: FRIGORIFICO CALAFATE LTDA. Valor total: R$ 222.104,17.
Ata nº 160/2026. Fornecedor: MEIRA & CARDOSO COMERCIO LTDA. Valor total: R$ 66.497,45.
Ata nº 161/2026. Fornecedor: SUPERMERCADO VIEIRA LTDA. Valor total: R$ 838.734,34.
Vigência da(s) ata(s): 10/08/2026 até 09/08/2027.

Publicado por:
Bianca Souza Rodrigues
Código Identificador:5A3156A0

LICITAÇÃO
EXTRATRO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Processo Licitatório: 231/2025 – Pregão Eletrônico: 123/2025. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PRA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS.
Ata nº 153/2026. Fornecedor: BSM ATACADISTA LTDA. Valor total: R$ 157.365,00.
Ata nº 154/2026. Fornecedor: COMERCIAL OLIVEIRA VELOSO LTDA. Valor total: R$ 160.916,00.
Ata nº 155/2026. Fornecedor: DIAS BARROSO HORTIFRUTI LTDA. Valor total: R$ 23.869,10.
Ata nº 156/2026. Fornecedor: FRIGORIFICO CALAFATE LTDA. Valor total: R$ 202.650,00.
Ata nº 157/2026. Fornecedor: SUPERMERCADO VIEIRA LTDA. Valor total: R$ 12.344,00.
Vigência da(s) ata(s): 10/08/2026 até 09/08/2027.

Publicado por:
Bianca Souza Rodrigues
Código Identificador:7D204769

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2026 ADJUDICAÇÃO

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2026
ADJUDICAÇÃO
ADJUDICO o objeto desta licitação a(s) empresa(s):
TRANSMEIRELES TURISMO LTDA. Perfazendo o valor total de R$ 117.030,00 (cento e dezessete mil e trinta reais). TRANSPORTE ESTILO LTDA. Perfazendo o valor total de R$ 291.550,00 (duzentos e noventa e um mil, quinhentos e cinquenta reais). Perfazendo esta licitação o valor global de R$ 408.580,00 (quatrocentos e oito mil, quinhentos e oitenta reais).
Empresa(s) essa(s) devidamente classificada(s) no Processo Licitatório 157/2026, referente a escolha da proposta mais vantajosa para contratação de empresa especializada para **O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.**

Borda da Mata/MG, 07 de agosto de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista o que consta nos autos do Processo Licitatório 157/2026 e diante do resultado apresentado pela Comissão Permanente de Licitação, HOMOLOGO o presente certame, para todos os efeitos previstos em Lei.

Borda da Mata/MG, 07 de agosto de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:CF6001C7

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 190/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 190/2026
OBJETO: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS. **EMPRESA REGISTRADA:** TRANSMEIRELES TURISMO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 01.889.372/0001-83. **VALOR ESTIMADO:** R$ 117.030,00 (cento e dezessete mil e trinta reais).**DATA DE ASSINATURA:** 07/08/2026. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 07/08/2026 a 07/08/2027.

Borda da Mata – MG, 07 de agosto de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:1516A1F9

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 191/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 191/2026
OBJETO: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É A ESCOLHA DA PROPOSTA MAIS VANTAJOSA PARA O REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS. **EMPRESA REGISTRADA:** TRANSPORTE ESTILO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 18.948.374/0001-07. **VALOR ESTIMADO:** R$ 291.550,00 (duzentos e noventa e um mil, quinhentos e cinquenta reais).**DATA DE ASSINATURA:** 07/08/2026. **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 07/08/2026 a 07/08/2027.

Borda da Mata – MG, 07 de agosto de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:D5C05CE3

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026 PREGÃO ELETRÔNICO COMPRAS NET CONTRATAÇÃO Nº 8/2026 - UASG 984165

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026
PREGÃO ELETRÔNICO COMPRAS NET CONTRATAÇÃO Nº 8/2026 - UASG 984165
O Município de Borda da Mata/MG, por meio de sua Pregoeira, informa que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, cujo objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LUVAS DESCARTÁVEIS,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. **Abertura da sessão:** 24/08/2026 às 09:00. O edital está disponibilizado no site www.bordadamata.mg.gov.br e Portal de compras do Governo Federal pelo site www.comprasnet.gov.br. Informações (35) 3592-0200.

Borda da Mata/MG, 07 de agosto de 2026.

MARIA GRACIELA DA COSTA
Pregoeira

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:B7F02D9B

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2026

O Município de Borda da Mata/MG, por meio de seu Pregoeiro, informa que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, cujo objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS DO SERVIÇO DE SAÚDE (FISIOTERAPIA, MÉDICO-HOSPITALAR, ODONTOLOGIA, EXAMES DE IMAGENS E CÂMARAS DE VACINA), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. Abertura da sessão: 24/08/2026 às 09:30. O edital está disponibilizado no site www.bordadamata.mg.gov.br. Informações (35) 3592-0200.

Borda da Mata/MG, 07 de agosto de 2026.

MARCO ANTONIO ROCHA VILLIBOR
Pregoeiro

Publicado por:
Marco Antonio Rocha Villibor
Código Identificador:B8BCEFB0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SUSTENTÁVEL

PAL 181/2026 – Inexigibilidade 022/2026 - Apresentação artística do grupo Rhaascom para compor a programação oficial da 2° Cavalgada do Batom, promovida pelo Município de Cambuquira / MG.
Contratada: Silvana Rangel Batista Valor R$ 5.000,00

WALKIRIA ALVES LOPES TAVARES PEREIRA –
Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável

Publicado por:
Luís César Nunes Bastos
Código Identificador:A3ECA46B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇAO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇAO - O município de Canaã/MG, torna público que Adjudicou e homologou o Processo Licitatório: 065/2026, Inexigibilidade de Licitação: 011/2026, Contrato: 072/2026. OBJETO: **APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO MUSICAL COM A CANTORA NATALLIA MENDES, DURANTE A REALIZAÇÃO DO EVENTO CANAÃ IN FEST 2026.** Contratada: **NM PRODUCOES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o número 31.902.706/0001-72. Valor R$ 13.500,00 (treze mil e quinhentos reais). Data de assinatura 04/08/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:402099AC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Processo Licitatório: 065/2026, Inexigibilidade de Licitação: 011/2026, Contrato: 072/2026. OBJETO: **APRESENTAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO MUSICAL COM A CANTORA NATALLIA MENDES, DURANTE A REALIZAÇÃO DO EVENTO CANAÃ IN FEST 2026.** Contratada: **NM PRODUCOES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o número 31.902.706/0001-72. Valor R$ 13.500,00 (treze mil e quinhentos reais). Data de assinatura 05/08/2026. Vigência: 05/08/2026 a 04/11/2026.

JOSÉ IVANIR MIRANDA DUARTE –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:781654EE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
EXTRATO DE CONTRATO Nº 099-2026

EXTRATO DE CONTRATO

A Pregoeira Oficial, no desempenho de suas atribuições legais, em atenção a Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados o seguinte extrato:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 099/2026
CONCORRÊNCIA Nº. 008/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de execução de obra de construção de rede de drenagem de águas pluviais em estrida vicinal principal de acesso entre os Municípios de Caparaó X Alto Caparaó, conforme especificações constantes nos documentos de engenharia em anexo, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Obras de Caparaó-MG.

SESSÃO PÚBLICA: 30/07/2026
ADJUDICAÇÃO: 31/07/2026
HOMOLOGAÇÃO: 31/07/2026
DETENTORA DOS PREÇOS REGISTRADOS: CONSTRUTORA ANDRADE E MOZZER LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 19.371.347/0001-79.
VALOR GLOBAL: R$ 491.500,00 (quatrocentos e noventa e um mil, quinhentos reais).
VIGÊNCIA: 31/07/2026 à 31/07/2027.

CERTIFICO para os devidos fins, que o **EXTRATO DE CONTRATO**, foi devidamente publicado no quadro de avisos localizado no "hall" de entrada da Prefeitura Municipal, bem como no site http://www.caparao.mg.gov.br/, conforme disposto na legislação vigente.

Por ser verdade,

Firma a presente.

Caparaó/MG, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Tayane da Silva Miranda
Código Identificador:39637E69

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
EXTRATO DE CONTRATO Nº 107-2026

EXTRATO DE CONTRATO

A Pregoeira Oficial, no desempenho de suas atribuições legais, em atenção a Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados o seguinte extrato:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 107/2026
DISPENSA Nº. 025/2026

OBJETO: Contratação de empresa para organização, administração e realização do evento "Copa Rio Minas de Motocross" a ser realizado no Município, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades das Secretarias Municipais de Cultura e Turismo e Agricultura de Caparaó – MG.

DETENTORA DOS PREÇOS REGISTRADOS: COPA RIO MINAS DE MOTOCROSS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 22.444.544/0001-85.
VALOR GLOBAL: R$ 43.000,00 (quarenta e três mil reais).
VIGÊNCIA: 06/08/2026 à 06/08/2027
CERTIFICO para os devidos fins, que o **EXTRATO DE CONTRATO**, foi devidamente publicado no quadro de avisos localizado no "hall" de entrada da Prefeitura Municipal, bem como no site http://www.caparao.mg.gov.br/, conforme disposto na legislação vigente.

Por ser verdade,

Firma a presente.

Caparaó/MG, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Tayane da Silva Miranda
Código Identificador:F109E2C0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB 2026
RESULTADO FINAL

A Secretaria Municipal de Turismo e Cultura de Caparaó, no uso de suas atribuições legais, torna público o Resultado Oficial Final dos Editais de Chamamento Público da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB 2026, após a conclusão da etapa de análise documental, do período destinado à apresentação de recursos e à regularização de pendências, conforme previsto nos respectivos editais.

Após a análise definitiva da documentação apresentada pelos proponentes, ficam homologados os seguintes resultados:

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026-SMTC
Fomento à Execução de Ações Culturais com Recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB (Lei Federal nº 14.399/2022)

Resultado Final:

Proponentes:

Ana Paula da Silva Moreira - Habilitada
Edirlene Rodrigues da Silva - Habilitada
Guilherme Adriano Calixto da Silva - Habilitado
Leandro Gomes Sampaio - Habilitado
Luiz Francisco Brinate - Habilitado
Nivalda Souza Victor da Silva - Habilitada
Sileir Olímpio Moreira - Habilitada
Walace Bento de Souza Lobato - Habilitado

Publicado por:
Pedro Henrique de Matos Martins
Código Identificador:AE880BA5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB 2026
RESULTADO OFICIAL FINAL

A Secretaria Municipal de Turismo e Cultura de Caparaó, no uso de suas atribuições legais, torna público o Resultado Oficial Final dos Editais de Chamamento Público da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB 2026, após a conclusão da etapa de análise documental, do período destinado à apresentação de recursos e à regularização de pendências, conforme previsto nos respectivos editais.

Após a análise definitiva da documentação apresentada pelos proponentes, ficam homologados os seguintes resultados:

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026-SMTC
Premiação para Agentes Culturais com Recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB (Lei Federal nº 14.399/2022)

Resultado Final

Proponentes: Ana Maria Batista Brinate – Governança - Habilitado(a)
Maria José Pereira – Projeto Estações - Habilitada
Paulo Carvalho de Oliveira – Folia de Reis - Habilitado
Solimar Júnior Ferreira Queiroz - Desabilitado

Publicado por:
Pedro Henrique de Matos Martins
Código Identificador:5B613F02

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

Extrato do Contrato nº 044/2026 – **Processo Licitatório nº 033/2026** – **Dispensa nº 008/2026**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **Caputira Detetizações Ltda.**, CNPJ nº 51.205.625/0001-20. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de dedetização, desratização, sanitização e tratamento de caixas d'água, com emissão de laudo técnico, destinados aos imóveis pertencentes ao Município de Caputira/MG, conforme especificações constantes no Termo de Referência. Valor Global: R$ 43.700,00 (quarenta e três mil e setecentos reais). Vigência: 12 (doze) meses, contados da data da assinatura do contrato. Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 16 de abril de 2026.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:DC023553

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

Contrato nº 067/2026 – **Processo Licitatório nº 068/2026** – **Dispensa de Licitação nº 017/2026**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **Associação Mineira de Municípios – AMM**, CNPJ nº 20.513.859/0001-01. Objeto: Contratação de serviços para disponibilização de uso de software on-line destinado à operação e gerenciamento das publicações dos atos oficiais do Município no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, compreendendo a operacionalização do sistema de publicações eletrônicas, conforme especificações constantes do contrato. Valor Global: R$ 5.794,44 (cinco mil, setecentos e noventa e quatro reais e quarenta e quatro centavos). Vigência: 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, admitida prorrogação mediante termo aditivo. Dotação Orçamentária: 0202 04 122 0002 2.007 / 339039 – Ficha 0042. Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 16 de julho de 2026.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:D16D5D47

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

Extrato de Contrato Nº 60/2026 - originário da Adesão 011/2026, PROCESSO nº 60/2026. Objeto: Aquisição de veículo zero km, tipo Suv, conforme legislação em vigor, conforme demanda Do Gabinete do Prefeito. Empresa: **KASA MOTORS LTDA**, CNPJ 05.471.879/0001-73, pelo valor global de R$ 199.680,00 (cento e noventa e nove mil seiscentos e oitenta reais). Data da assinatura: 30 de junho de 2026 – vigência 30 de junho de 2027.

Caputira, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO –
Prefeito.

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:F0EC2585

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

Extrato do Contrato nº 73/2026 – **Processo Licitatório nº 064/2026** – **Concorrência Pública Eletrônica nº 004/2026**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **CONSTRUFORT ESTRUTURAS METALICAS LTDA**, CNPJ nº 50.732.276/0001-32. Objeto: Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia, para Reforma e Ampliação de Quadra Poliesportiva no Córrego dos Crispim, Zona Rural, Caputira/MG, consistindo no fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos e quaisquer outros objetos inerentes à execução, conforme especificações dos memoriais descritivos, projetos, cronograma físico-financeiro, planilha de custos e anexos do Edital, com recursos de repasse do Convênio nº 959562/2025. Valor Global: R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais). Vigência: 12 (doze) meses, conforme disposto no contrato. Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 31 de julho de 2026.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:DF6B8ED7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

Extrato do Contrato nº 72/2026 – **Processo Licitatório nº 057/2026** – **Concorrência Pública Eletrônica nº 001/2026**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **CONSTRUTORA PILLARTEX LTDA**, CNPJ nº 23.514.336/0001-78. Objeto: Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia, para reforma e ampliação da Escola Municipal Inês Araújo Dutra, no povoado de São Caetano, Caputira/MG, consistindo no fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos e quaisquer outros objetos inerentes à execução, conforme especificações dos memoriais descritivos, projetos, cronograma físico-financeiro, planilha de custos e anexos do Edital, visando atender à demanda da Secretaria de Educação do Município de Caputira. Valor Global: R$ 1.284.650,00 (um milhão, duzentos e oitenta e quatro mil, seiscentos e cinquenta reais). Vigência: 12 (doze) meses, conforme contrato. Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 29 de julho de 2026.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:2E9EA6D4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

1º Termo Aditivo ao Contrato nº 74/2025 – **Processo nº 063/2025** – **Inexigibilidade nº 016/2025**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **BRUNA XAVIER DE SOUSA**, CPF nº 118.914.766-10. Objeto: Credenciamento de profissionais especialistas nas áreas de Fisioterapeuta, Educador Físico, Psicólogo, Farmacêutico e Nutricionista para manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde. Objeto do Aditivo: Prorrogação do prazo de vigência contratual, passando o contrato a vigorar até 17 de julho de 2027. Fundamentação Legal: Art. 108 da Lei Federal nº 14.133/2021. Dotação Orçamentária: Recursos constantes da dotação orçamentária vigente do exercício de 2026. Data da assinatura: 17 de julho de 2026.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:8F201DEF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

1º Termo Aditivo ao Contrato nº 72/2025 – **Processo nº 063/2025** – **Inexigibilidade nº 016/2025**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **ELLEN CAROLINE OLIVEIRA XAVIER MARTINS**, CPF nº 134.901.106-17. Objeto: Credenciamento de profissionais especialistas nas áreas de Fisioterapeuta, Educador Físico, Psicólogo, Farmacêutico e Nutricionista para manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde. Objeto do Aditivo: Prorrogação do

prazo de vigência contratual, passando o contrato a vigorar até 17 de julho de 2027. Fundamentação Legal: Art. 108 da Lei Federal nº 14.133/2021. Dotação Orçamentária: Recursos constantes da dotação orçamentária vigente do exercício de 2026. Data da assinatura: 17 de julho de 2026.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:FBF63D7D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

6º Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 074001/2024 – **Processo nº 074/2024** – **Inexigibilidade nº 018/2024**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **LABORATÓTIO DE ANÁLISES APOLO LTDA**, CNPJ nº 00.421.604/0019-30. Objeto: Credenciamento de empresa para prestação de serviços de exames laboratoriais de análises clínicas, atendendo à necessidade da Secretaria Municipal de Saúde. Objeto do Aditivo: Acréscimo ao valor da contratação no montante de R$ 70.000,00 (setenta mil reais), destinado a atender à ampliação da demanda de exames laboratoriais de análises clínicas, nos termos do art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021. Fundamentação Legal: Art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 05 de agosto de 2026.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:A881052D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

3º Termo Aditivo ao Contrato nº 052/2023 – **Processo nº 0100/2022** – **Credenciamento nº 002/2022**. Contratante: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **INSTITUTO EDUCACIONAL ALFAUNIPAC LTDA**, CNPJ nº 05.598.350/0001-15. Objeto: Prorrogação da vigência do contrato referente ao credenciamento de instituto educacional para a implantação do Programa Social Bolsa Aprendizagem Profissional. Objeto do Aditivo: Prorrogação do prazo de vigência contratual, passando o contrato a vigorar até 31 de dezembro de 2026. Fundamentação Legal: Art. 65 da Lei Federal nº 8.666/1993. Dotação Orçamentária: 020301 12 364 0022 2.085 – Ficha 162 – Programa Bolsa Aprendizagem Profissional – Auxílio Financeiro a Estudantes. Data da assinatura: 30 de dezembro de 2025.

Caputira/MG, 07 de agosto de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:2E9D9AC5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

SETOR DE COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG – PROCESSO LICITATÓRIO N° 032/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 014/2026 – AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG – PROCESSO LICITATÓRIO N° 032/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 014/2026 – AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a Prefeitura Municipal de Carmo do Paranaíba, por meio do Setor de Compras e Licitações, sediado à Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, bairro Centro, ADJUDICARÁ E HOMOLOGARÁ O PREGAO ELETRÔNICO, cujo objeto é a **seleção de propostas visando a contratação de empresa para o fornecimento e gerenciamento de benefícios eventuais, na modalidade cartão magnético com chip, contemplando carga única do valor de face, na modalidade online, possibilitando a aquisição dos seguintes benefícios (auxilio funeral, auxilio natalidade e auxílio alimentação), para atender as necessidades das famílias em vulnerabilidade social que estão em acompanhamento pela rede socioassistencial, em conformidade com as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, que passam a fazer parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.** Fornecedor: **TATOSA ADMINISTRADORA DE CARTOES LTDA ,** inscrito no CNPJ sob o n.º **22.449.739/0001-18** , pela maior taxa de desconto **-17,50% (menos dezessete vírgula cinquenta por cento).**
DATA DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO: **07 de Agosto de 2026**.

Carmo do Paranaíba, 07 de Agosto de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:F3969F25

SETOR DE COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.° 045/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - Torna público o extrato do **Contrato Administrativo n.° 045/2026**. **Processo licitatório n°032/2026 , Pregão Eletronico nº 014/2026.** Objeto: Seleção de propostas visando a contratação de empresa para o fornecimento e gerenciamento de benefícios eventuais, na modalidade cartão magnético com chip, contemplando carga única do valor de face, na modalidade online, possibilitando a aquisição dos seguintes benefícios (auxilio funeral, auxilio natalidade e auxílio alimentação), para atender as necessidades das famílias em vulnerabilidade social que estão em acompanhamento pela rede socioassistencial, em conformidade com as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, que passam a fazer parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.
Fornecedor: **TATOSA ADMINISTRADORA DE CARTOES LTDA , inscrito no CNPJ sob o n.º 22.449.739/0001-18 , pela maior taxa de desconto -17,50% (menos dezessete vírgula cinquenta por cento).**
Vigência: 07/08/2026 a 07/08/2027. **Data da assinatura do contrato:** 07/08/2026.

Carmo do Paranaíba, 07 de agosto de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:E3D3811B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHIADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHIADOR
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 086/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 086/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026.

Encontra-se aberto junto a esta Prefeitura Municipal, o processo acima informado, tipo menor preço por item, pelo modo de disputa aberto, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS PARA SEREM EMPREGADOS NA MERENDA ESCOLAR. EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.** *Recebimento das Propostas e Documentos de Habilitação: das 09:00 hs do dia 10/08/2026, às 09:00 hs do dia 24/08/2026. Início da Sessão de Disputa de Preços: às 09:01 hs do dia 24/08/2026, no endereço eletrônico https://www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.* Informações Tel. (32) 8407-3499. Rua Padre Carlos Dondero, nº 16, Centro, Chiador – MG, CEP: 36.630-000; ou pelo e-mail: licitacao@chiador.mg.gov.br. Site: https://www.chiador.mg.gov.br. Maurício Barbosa Monteiro. Pregoeiro Municipal.

Chiador – MG, 7 de agosto de 2026.

Publicado por:
Maria Regina Costa de Souza Reis
Código Identificador:1BC542A7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA N° 099/2025

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA N° 099/2025
Processo Licitatorio nº 106/2026
Adesão Ata de Registro n° 001/2026

O MUNICÍPIO DE COIMBRA/MG, com sede na Rua Álvaro de Barros, nº 401, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 18.132.464/0001-17, neste ato representado por seu Diretor Municipal de Cultura, Desporto e Turismo, Sr. Douglas José Paiva de Queiróz Gonçalves, torna público a **adesão à Ata de Registro de Preços nº 001/2026**, **Processo licitatório 106/2026**. A adesão é proveniente da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 99/2025**, **EDITAL PREGÃO N.º 030/2025, REGISTRO DE PREÇOS N.º 027/2025, ORIUNDO DO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 079/2025 da PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO**,

Valor da ata de contratação: R$ 42.450,00 (quarenta e dois mil e quatrocentos e cinquenta reais).

4.4.90.51.00.2.04.03.27.812.0015.2.0039-
Autoridade Competente: Douglas José Paiva de Queiróz Gonçalves - Diretor Municipal de Cultura, Desporto e Turismo

Coimbra-MG, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:A43DB2E4

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO N° 108/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO N° 108/2026
Processo Licitatorio nº 106/2026
Adesão Ata de Registro n° 001/2026

O MUNICÍPIO DE COIMBRA/MG, com sede na Rua Álvaro de Barros, nº 401, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 18.132.464/0001-17, neste ato representado por seu Diretor Municipal de Cultura, Desporto e Turismo, Sr. Douglas José Paiva de Queiróz Gonçalves, torna público a **adesão à Ata de Registro de Preços nº 001/2026**, **Processo licitatório 106/2026, Contrato 108/2026**. A adesão é proveniente da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 99/2025**, **EDITAL PREGÃO N.º 030/2025, REGISTRO DE PREÇOS N.º 027/2025, ORIUNDO DO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 079/2025 da PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO**.

Valor da ata de contratação: R$ 42.450,00 (quarenta e dois mil e quatrocentos e cinquenta reais).

Vigência: 07/08/2026 até 07/02/2027

Empresa: Sectral Serviços e Comércio em Geral Ltda – CNPJ 32.898.151/001-03
Representante: Luciana Franco da Silva Reis – MG 17978860 - CPF: 039.182.766-94

Autoridade Competente: Douglas José Paiva de Queiróz Gonçalves - Diretor Municipal de Cultura, Desporto e Turismo

Coimbra-MG, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:86BA2DE8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
AVISO DE EDITAL

AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATORIO: **Nº 075/2026**
PREGÃO ELETRÔNICO R/P Nº 009/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA, PARA SUPRIR AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE COM MEDICAMENTO EM QUANTIDADE, QUALIDADE E MENOR MELHOR PREÇO, VISANDO A REGULARIDADE DE ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SISTEMA DE SAÚDE, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/MG.

Faço público, que o Edital referente ao **Processo Licitatorio n° 075/2026 - Pregão Eletrônico R/P Nº 009/2026**, nos termos do art. 28, inciso I, art. 29 da Lei nº 14.133/2021 c/c com art. 24 do Decreto Municipal nº 1.326/2023, Lei Complementar n° 123/06 e 147/2014 e suas alterações posteriores, encontra-se aberta na sede desta Prefeitura e no site www.confins.mg.gov.br e na plataforma www.licitardigital.com.br, com encerramento marcado para o dia **20 de Agosto de 2026 às 9:30 horas** quando também serão abertas as propostas apresentadas.

Maiores informações sobre o presente processo, poderão ser obtidas na sede desta Prefeitura: **Setor de Licitação/Equipe de Pregão e através do e-mail licitacao@confins.mg.gov.br .**

As propostas e documentos de habilitação deverão ser cadastradas na plataforma licitar digital www.licitardigital.com.br .

Confins, 06 de agosto de 2026.

ANDREIA LUCAS
Pregoeira

Publicado por:
Andreia Lucas da Silva
Código Identificador:D79E3F17

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 122/2023

CONTRATANTE: Município de Confins/MG**, CNPJ:** 01.006.232/0001-10, com interveniência da:**Secretaria Municipal de Saúde.**
CONTRATADA: INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA – ICISMEP, inscrito no **CNPJ 05.802.877/0001-10**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DIRETA COM A INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - (ICISMEP) PARA UTILIZAÇÃO DE PROGRAMA ESPECÍFICO DE ATIVIDADES, BEM COMO RATEIO DE DESPESAS, RELATIVAMENTE AO ATENDIMENTO DE SAÚDE EM FAVOR DO MUNICÍPIO DE CONFINS, OBSERVADO ANEXO I DESTE CONTRATO - TABELA DE SERVIÇOS E PROCEDIMENTOS EM SAÚDE DO ICISMEP (COMPETÊNCIA DE JUNHO DE 2023), conforme Processo Licitatório nº 078/2023, na modalidade Dispensa Licitação nº 022/2023.
Fundamentação Legal: A alteração em questão possui natureza dilatória e fundamento jurídico na LEI FEDERAL Nº 8.666/1993, ART. 57, I E II C/C § 2º C/C ART. 58 - I C/C LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, ART. 190 C/C ART. 191, bem como na Cláusula Oitava do Contrato nº 122/2023.
OBJETO DO TERMO ADITIVO: CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA C/C RENOVAÇÃO DE SALDO
Por este aditamento, ficam prorrogados os prazos de execução e vigência do Instrumento do Contrato nº 122/2023, por 12 (doze) meses, a partir de 01 de agosto de 2026, ATÉ 01 DE AGOSTO DE 2027, bem como, renovado o saldo proporcional para referido período.
DATA DE ASSINATURA: 13/07/2026
VALOR TOTAL: R$ 300.000,00 (trezentos mil reais)
CONTRATANTE: Secretário Municipal de Saúde, **Sr.** Weslei Denis Ramos
CONTRATADA: Representado por seu Diretor Institucional, **Sr. Eustáquio da Abadia Amaral,** inscrito no **CPF** sob o nº 055.XXX.XXX-20
DATA DA PUBLICAÇÃO: 10/08/2026
LOCAL DA PUBLICAÇÃO: Órgão Oficial de Publicação – http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg

Publicado por:
Pamela Aparecida Calazans Silva
Código Identificador:DC7F723B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFINS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PARCIAL PROCESSO LICITATÓRIO 090/2025 CREDENCIAMENTO N.º 005/2025

O Prefeito Municipal de Confins, Sr. Uales Lucas Ribeiro, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, com base no art. 71 inciso IV da Lei Federal 14.133/21 e o Decreto Municipal 1.326/2023, que Regulamenta a realização de processos licitatórios e dos procedimentos auxiliares de sistema de registro de preços e credenciamento no âmbito do Poder Executivo do Município de Confins – Minas Gerais, **ADJUDICA E HOMOLOGA** o Processo Licitatório: 090/2025 - CREDENCIAMENTO 005/2025, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DIRETA ATRAVÉS DO CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA SERVIÇOS ASSISTENCIAIS DE SAÚDE DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE CONFINS/MG**
Declarada HABILITADA/CREDENCIADA o(s) seguinte(s) proponente(s):
PESSOA JURÍDICA:**DRA PAULA H SERVIÇOS MEDICOS LTDA- CNPJ: 53.551.076/0001-71**
PROFISSIONAL: Paula Hellen Silva Antunes
ESPECIALIDADE: DERMATOLOGIA
VALOR UNITÁRIO DA CONSULTA: R$ 85,00 (OITENTA E CINCO REAIS)
QUANTIDADE DE CONSULTA ESTIMADA ANO: 1.500 (UM MIL E QUINHENTOS)
VALOR TOTAL ESTIMADO ANO: 127.500,00 (cento e vinte sete mil e quinhentos reais)
O pagamento será efetuado mediante nota fiscal a ser emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em conta bancária a ser indicada pela contratada na nota fiscal, **no prazo de até 30 (trinta) dias úteis,** contados da data do recebimento definitivo, com base na(s) Nota(s) Fiscal(is) e demais relatórios de execução, devidamente conferidos e aprovados pela fiscalização, conforme art. 86 do Decreto Municipal nº 1.327/2023.
O prazo de execução e vigência dos serviços será de 12 (meses) a contar da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado em observância os interesses da Administração Municipal e o disposto no **Decreto Municipal nº 1.327/2023**, que estabelece normas para formalização, execução, gestão, fiscalização, alteração e pagamento e extinção dos contratos administrativos ou instrumentos equivalentes celebrados pelo Município de Confins e nos termos dos **artigos 105 e 107 da Lei n° 14.133/2021**.
Valor global estimado de **R$ 127.500,00 (cento e vinte sete mil e quinhentos reais) ano.**

Confins/MG, 07 de Agosto de 2026.

UALES LUCAS RIBEIRO
Prefeito Municipal de Confins

Publique-se na forma da lei.

Publicado por:
Suzana Maciel Fraga
Código Identificador:4A6AA581

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLANDIA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 056/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 056/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **FELIPE ALTAMIRO ESPINDOLA** - 20.481.118/0001-96. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 304.038,00 (Trezentos e quatro mil e trinta e oito reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 057/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 057/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **HAMATE ELETROINFO LTDA -** 63.102.067/0001-57. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão

Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 192.690,00 (Cento e noventa e dois mil seiscentos e noventa reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 058/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 058/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **INOVA TECH INFORMATICA LTDA** - 28.706.488/0001-96. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 108.135,00 (Cento e oito mil cento e trinta e cinco reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 059/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 059/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **MÓVEIS E SERVIÇOS LTDA .ME** - 25.275.318/0001-06. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 67.521,32 (Sessenta e sete mil quinhentos e vinte e um reais e trinta e dois centavos). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 060/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 060/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **PALLET RIO INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA** - 37.104.931/0001-40. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 35.600,00 (Trinta e cinco mil e seiscentos reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 061/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 061/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **SELTH LTDA** - 49.832.255/0001-00. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 33.529,50 (Trinta e três mil quinhentos e vinte e nove reais e cinquenta centavos). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 062/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 062/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **ST2 INDUSTRIA E COMERCIO LTDA** - 28.562.572/0001-83. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 159.370,00 (Cento e cinquenta e nove mil trezentos e setenta reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 063/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 063/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **VALE COMERCIO DE MATERIAIS LTDA** - 49.287.699/0001-01. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 26.189,00 (Vinte e seis mil cento e oitenta e nove reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

***GEUBER DE PINHO CAMPOS* –**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 064/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 064/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **FRILUX INDUSTRIA E COMERCIO DE REFRIGERACAO LTDA** - 05.730.111/0001-77. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 143.120,00 (Cento e quarenta e três mil cento e vinte reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 065/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 065/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA - 40.223.106/0001-79**. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 4.390,00 (Quatro mil trezentos e noventa reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 066/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 066/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **Carmelita Maria do Carmo Rodrigues - 39.779.696/0001-31**. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 19.875,00 (Dezenove mil oitocentos e setenta e cinco reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 067/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 067/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **WL NOGUEIRA DISTRIBUIDORA LTDA - 24.334.764/0001-81**. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 13.070,50 (Treze mil e setenta reais e cinquenta centavos). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 068/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 068/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **FABIANA RODRIGUES PEREIRA - 26.427.828/0001-14**. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 3.516,50 (Três mil quinhentos e dezesseis reais e cinquenta centavos). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 069/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 069/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **COSTA & SILVA COMERCIO DE MOVEIS E UTILIDADES LTDA - 50.387.433/0001-10**. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 5.450,00 (Cinco mil quatrocentos e cinquenta reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS **–**
Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 070/2026. Torna público o extrato de ata de registro de preço N° 070/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **ANDERE ENXOVAIS PARA HOSPITALIDADE LTDA - 65.339.291/0001-92**. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA, ELETRODOMÉSTICOS, APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E CONSERVAÇÃO EM GERAL, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG**. Pregão Eletrônico: 017/2026. Valor: R$ 5.010,00 (Cinco mil e dez reais). Vigência: 04/08/2026 até 04/08/2027.

Divinolândia de Minas/MG, 07 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS **–**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:DAC9A8FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA
DISPENSA DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA/MG, torna público no termo do § 3º do art. 75 da Lei Federal 14.133/2021 - Processo Administrativo nº 094/2026, aos interessados que a administração municipal pretende realizar na data de 13 de agosto de 2026 às 09h00min, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA para a prestação de serviço de recarga de Nitrogênio tipo N2, visando atender a demanda da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente do município de Ervália/MG, conforme informações constantes neste Edital e Termo de Referência. Eventuais interessados apresentarem Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis (vide edital) exclusivamente

junto a Plataforma BLL Compras, através do Link: http://www.bll.org.br, mediante ainda ao devido registro junto a plataforma. O Edital da Dispensa Eletrônica está disponível no Site Oficial do Município E Plataforma BLL. Demais Informações no setor de Licitações, pelo telefone (32) 3554-1124 ou através do e-mail: licitacao@ervalia.mg.gov.br.

Publicado por:
Matheus José Braga
Código Identificador:C9859886

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTIVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTIVA
AVISO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTIVA/MG- AVISO DO PREGÃO PRESENCIAL nº 016/2026, Registro de Preços nº 13/2026, PRC Nº 071/2026, DIA: 26/08/2026 às 13h00. TIPO: Menor valor por item. OBJETO: Registro de preço para a futura contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de exames médicos ocupacionais e laboratoriais aos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Estiva/MG. **https://estiva.mg.gov.br/licitacoes-publicadas/** ou fone: 0800 011 2600.

ANA PAULA MARQUES MENDONÇA
Pregoeira

Publicado por:
Sebastião Tadeu de Almeida
Código Identificador:F5C05533

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
D.L. 038/2026

Extrato de aquisição. Contratado: A SERENATA LTDA (CNPJ.: 17.220.054/0001-65). Objeto: Aquisição de instrumentos musicais e acessórios destinados à implantação, formação, manutenção e desenvolvimento das atividades da fanfarra municipal, com o objetivo de promover ações culturais, educacionais e cívicas, atendendo às demandas da Secretaria Municipal de Governo e contribuindo para a participação em eventos, apresentações e atividades oficiais do Município, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação. Valor total R$6.442,00. 28/07/2026.

WAGNER DOS SANTOS JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

D.L. 038/2026 – **Extrato de aquisição**. Contratado: MARCATTO INSTRUMENTOS MUSICAIS LTDA (CNPJ.: 17.267.774/0001-86). Objeto: Aquisição de instrumentos musicais e acessórios destinados à implantação, formação, manutenção e desenvolvimento das atividades da fanfarra municipal, com o objetivo de promover ações culturais, educacionais e cívicas, atendendo às demandas da Secretaria Municipal de Governo e contribuindo para a participação em eventos, apresentações e atividades oficiais do Município, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação. Valor total R$11.605,00. 28/07/2026.

WAGNER DOS SANTOS JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

D.L. 038/2026 – **Extrato de aquisição**. Contratado: JOSE SOARES RAIMUNDO ME (CNPJ.: 02.640.254/0001-08). Objeto: Aquisição de instrumentos musicais e acessórios destinados à implantação, formação, manutenção e desenvolvimento das atividades da fanfarra municipal, com o objetivo de promover ações culturais, educacionais e cívicas, atendendo às demandas da Secretaria Municipal de Governo e contribuindo para a participação em eventos, apresentações e atividades oficiais do Município, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação. Valor total R$6.702,80. 28/07/2026.

WAGNER DOS SANTOS JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

D.L. 039/2026 – **Extrato de contrato n° 189/2026**. Contratado: SVC INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇOES LTDA, CNPJ nº 63.175.015/0001-00. Objeto: Contratação de empresa especializada para a confecção e fornecimento de camisetas personalizadas, destinadas à identificação das equipes de trabalho, organização, apoio e demais colaboradores envolvidos nos eventos promovidos pelo Município de Florestal/MG, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação. Valor total R$4.485,00. 21/07/2026.

WAGNER DOS SANTOS JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

D.L. 041/2026 – **Extrato de contrato n° 180/2026**. Contratado: CARBONI ARTES GRAFICAS LTDA, CNPJ nº 02.844.351/0001-04. Objeto: Aquisição de placas de inauguração incluindo a confecção, gravação, acabamento e entrega das placas, destinadas a registrar formalmente obras, reformas, ampliações e demais investimentos realizados no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação. Valor total R$2.975,00. 17/07/2026.

WAGNER DOS SANTOS JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

D.L. 043/2026 – **Extrato de contrato n° 207/2026**. Contratado: 59.174.264 RYCHARD SAYMON DOS SANTOS, CNPJ nº 59.174.264/0001-04. Objeto: Contratação de empresa para execução do evento de corrida/caminhada, a ser realizado no dia 06 de setembro de 2026, conforme calendário esportivo aprovado pelo Conselho Municipal de Esportes, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, nos termos do Aviso de Dispensa de Licitação. Valor total R$29.405,00. 04/08/2026.

WAGNER DOS SANTOS JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gleiciane Aparecida da Silva
Código Identificador:D83EE179

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PL 099/2025, PE 086/2025, EDITAL 091/2025, COMPRASGOV 90056/2025.

Extrato Segundo Termo Aditivo – Contratada: **RF ENGENHARIA E MEDICINA OCUPACIONAL LTDA**. Objeto: Aditamento em 22,09% dos itens do 8 ao 33, totalizando um acréscimo de R$30.608,05(trinta mil, seiscentos e oito reais e cinco centavos.

Publicado por:
Iara Silva Carneiro Ferreira
Código Identificador:9C5D6E03

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA

PREFEITURA
EXTRATO DE EDITAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA

EXTRATO DE EDITAIS.

Processo nº. 118/2026, Pregão Eletrônico nº. 71/2026. Objeto: Aquisição de veículo de passeio 0 km, tipo sedan para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, com recursos provenientes da Emenda Parlamentar nº 204127. Data e hora da abertura: 21/08/2026 às 9h.

Processo nº. 119/2026, Pregão Eletrônico nº. 72/2026. Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de material de expediente médico e de enfermagem para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de doze meses. Data e hora da abertura: 25/08/2026 às 9h.

O(s) edital(is) na íntegra e demais arquivos complementares está(ão) disponível(is) na plataforma AMM Licita através do endereço https://ammlicita.org.br/ e no site oficial da Prefeitura Municipal de Guaranésia através do link.

JOÃO CARLOS MINCHILLO -
Prefeito

Publicado por:
Flaviana Cristina da Silva
Código Identificador:763D15A2

PREFEITURA
HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA –EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO. Processo nº. 104/2026, Pregão Eletrônico nº. 63/2026. Objeto: Registro de preço para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos pelo período de doze meses. Empresas vencedoras: ALINE NICACIO ME, ATRIUM INDUSTRIA E COMERCIO DE FERRAGENS LTDA, BRAVE DISTRIBUIDORA LTDA, COMPRE BEM DISTRIBUIDORA EIRELI – EPP, GL COMERCIO EM GERAL, INFANTARIA COMERCIAL LTDA, LACSO SOLUCOES LTDA, MORAES & SOUZA COMERCIO DE PRODUTOS ELETRICOS E HIDRAULICOS LTDA, NAVODAP - COMERCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS LTDA e REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. 07/08/2026 -

JOÃO CARLOS MINCHILO –
Prefeito

Publicado por:
Vitoria Labibe Ferreira
Código Identificador:E4E81B25

PREFEITURA
HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA –EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO. Processo nº. 099/2026, Pregão Eletrônico nº. 60/2026. Objeto: Aquisição de materiais e equipamentos para atender a demanda dos usuários da atenção primária na prática de atividades físicas. Empresas vencedoras: AAZ SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES EIRELI EPP, MÓVEIS E SERVIÇOS LTDA .ME, ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA e RICO ESPORTES LTDA. 08/08/2026 -

JOÃO CARLOS MINCHILO –
Prefeito

Publicado por:
Vitoria Labibe Ferreira
Código Identificador:DF8F844A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARARÁ
AVISO LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Guarará - Pregão Eletrônico n° 013/2026. O Município de Guarará, na forma da lei, faz saber, que a partir das 09h30min do dia 24 de agosto de 2026, na Plataforma BLL (https://bll.org.br), será realizada licitação para o seguinte objeto: Registro de preço para futura e eventual a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços especializados, incluindo brigadistas, segurança desarmada, com o objetivo de assegurar a organização, proteção e suporte operacional nos eventos realizados no município de Guarará/MG, tipo Menor preço por Item, pelo sistema de Registro de Preço, conforme consta no edital que se encontra a disposição de todos os interessados no site do município e plataforma BLL, onde poderão obtê-lo. Para conhecimento de todos os interessados, publicando-se na forma da lei.

Guarará, 07 de agosto 2026.

Publicado por:
Lucas Willian Soares
Código Identificador:B2148694

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIAI

MUNICIPIO DE IBIAI
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 19/2026

PUBLICAÇÃO DE AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2026, PROCESSO 070/2026

O PREGOEIRO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE IBIAÍ/MG TORNA PÚBLICO A QUEM POSSA INTERESSAR, O PROCESSO LICITATÓRIO, CUJO OBJETO É O REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAR SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE TRIO ELÉTRICO, A SER UTILIZADO NAS FESTIVIDADES DA TRADICIONAL FESTA GAROTA RAIO DE SOL 2026, NESTE MUNICÍPIO DE IBIAI-MG. DATA DA SESSÃO: 25/08/2026 ÀS 08:00 HS NA PLATAFORMA DIGITAL https://www.licitardigital.com.br/, CRITÉRIO: MENOR PREÇO. EDITAL: PREFEITURA, E-MAIL: licitacao@ibiai.mg.gov.br, OU PELO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO.
VALOR ESTIMADO:R$ 115.975,00 (CENTO E QUINZE MIL E NOVECENTOS E SETENTA E CINCO REAIS).

IBIAÍ/MG, 07 DE AGOSTO DE 2026.

JOSÉ PEDRO RODRIGUES MARÇAL
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
José Pedro Rodrigues Marçal
Código Identificador:BACB17A1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO - PRC Nº 042/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIURA DE MINAS(MG) – **Processo nº 042/2026 - Edital nº 010/2026, na modalidade de Concorrência nº 001/2026**. Torna público o extrato de contrato celebrado com a empresa **C.G. PLAN - CONSULTORIA - GERENCIAMENTO E PLANEJAMENTO EM EMPREENDIMENTOS CIVIS ELETROMECÂNICOS LTDA**. Objeto: constitui objeto a contratação de empresa por empreitada global, para a construção de 20 (vinte) Unidades Habitacionais, no Loteamento Jardim da Serra, localizado no Município de Ibitiúra de Minas/MG, conforme proposta selecionada pelo Ministério das Cidades, no âmbito do Programa Minha Casa, Minha Vida, linha de atendimento FNHIS Sub 50, que visa à provisão subsidiada de unidades habitacionais em áreas urbanas, com recursos do Fundo Nacional de Habitação de Interesse Social (FNHIS), destinado a

municípios com população de até cinquenta mil habitantes, através do Termo de Compromisso nº 1103806-07/992597/2025/MCIDADES/CAIXA. Fundamento legal: Art. 94, Inciso I e Art. 176, Inciso III, parágrafo único, Inciso I da Lei Federal nº 14.133/2022 e alterações e da Lei Municipal nº 553/2003. Data: 07.08.2026.

DANILO LIPARINI MORAES -
Pregoeiro –

RONY WILSON LEONARDO-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danilo Liparini Moraes
Código Identificador:11AE08A4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIAÇU

MUNICIPIO DE IPIAÇU
INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIAÇU – MG, através da Secretaria Municipal de Governo, torna público o interesse em aderir à Ata de Registro de Preços 026/2025 do **MUNICÍPIO DE GURINHATÃ/GO**, celebrada com a empresa **DILSON DE PAULA MOURA-ME**, inscrita no **CNPJ** nº **07.279.437/0001-60** decorrente do Processo Administrativo n° 004/2026, cujo objeto é "**A ÁQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA MANUTENÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL, SUAS RESPECTIVAS SECRETARIAS, FUNDOS, ÓRGÃOS E DEPARTAMENTOS"**, conforme quantitativos e especificações estabelecidos, constantes do anexo do pedido de Adesão, que integra o Processo Administrativo em todos os seus termos e condições. Demais informações pelo e-mail licitacao@ipiacu.mg.gov.br.

Município de Ipiaçu/MG, aos 07 dias do mês de agosto de 2026.

ANNA JULIA BORGES REZENDE –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Anna Julia Borges Rezende
Código Identificador:61B61E7C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ
EXTRATO DE TERMO DE DISTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ – EXTRATO DE RESCISÃO AMIGÁVEL AO CONTRATO Nº 003/2025. Proc. Licitatório nº 003/2025 – Inexigibilidade nº 003/2025. Contratante: Município de Itaipé/MG (CNPJ 18.404.756/0001-61). Contratada: Publicus Contabilidade e Sistemas S/C Ltda (CNPJ 01.626.400/0001-70). Objeto: Rescisão/Distrato amigável ao Contrato nº 003/2025, referente à prestação de serviços profissionais de contabilidade, com encerramento das atividades em 09/03/2026. Valor devido: R$ 3.600,00 relativos aos serviços prestados até a rescisão. Fund. Legal: Lei 14.133/2021. Data de Assinatura: 09/03/2026.

MARCONI VIEIRA NERY –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Pedro Henrique Bulhões
Código Identificador:86AF72A5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMPRUCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMPRUCA
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMPRUCA, CONTRATO n. 51/2026
INEXIGIBILIDADE nº 06/2026, referente a Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Biblioteca Pública Municipal "Bertine das Neves Lima" e a Secretaria de Cultura e Turismo, a favor de WEMERSON NUNES SILVA, pessoa física, inscrita no CPF sob o n° CPF ***.021.526-**, valor global R$ 12.000,00. Data do contrato 07/08/2026. Vigência 12 meses.

WELISTON FERREIRA DE ASSIS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
John Lennon da Silva Souza
Código Identificador:77D60329

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMPRUCA
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAMPRUCA, INEXIGIBILIDADE nº 06/2026
O prefeito reconhece a situação da Ratificação da Inexigibilidade e Autoriza a Contratação nos termos do Artigo 74, inciso V da Lei 14.133/21, referente a Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Biblioteca Pública Municipal "Bertine das Neves Lima" e a Secretaria de Cultura e Turismo, a favor de WEMERSON NUNES SILVA, pessoa física, inscrita no CPF sob o n° CPF ***.021.526-**, valor global R$ 12.000,00. Data 07/08/2026. Dotação orçamentaria - ficha 238.

WELISTON FERREIRA DE ASSIS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
John Lennon da Silva Souza
Código Identificador:C655246C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
AVISO DE LICITAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Jequitinhonha - MG torna público que realizará licitação, que será regida pela Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 006/2024, tipo MENOR PREÇO POR ITEM do seguinte Pregão:

Processo Licitatório nº 057/2026 - **Pregão Eletrônico** nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Início de Recebimento de Propostas: 11 de agosto de 2026 a partir das 08h00min.
Limite para Recebimento de Propostas: 21 de agosto de 2026 até as 08h00min.
Início da Sessão de Disputa de Preços: 21 de agosto de 2026 às 09h00min.
Local de Realização do Pregão: Portal Licitar Digital www.licitardigital.com.br sendo conduzida pela pregoeira desta prefeitura municipal.
Referência de Tempo: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Prazo de Validade das Propostas: Mínimo 60 dias.
Critério de Julgamento: Menor Preço por Item.
Informações complementares: O edital e demais informações poderão ser encontradas no site: www.gov.br/pncp, www.jequitinhonha.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br e ainda no Setor de Compras e Licitações através do e-mail licitacao@jequitinhonha.mg.gov.br.

Jequitinhonha/MG, 07 de agosto de 2026.

REINALDO FRANCISCO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Secretário de Administração

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:D80DD79F

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE ARP

Partes: Prefeitura Municipal de Jequitinhonha – CNPJ: 18.083.659/0001-14
LINO DISTRIBUIDORA E SERVICOS LTDA CNPJ nº 65.207.914/0001-73
Processo Licitatório n° 044/2026 – Pregão Eletrônico: nº 015/2026
Objeto: Registro de Preços para a eventual e futura Aquisição de Materiais, Equipamentos de Segurança, EPIs, e materiais diversos para atender às necessidades dos agentes de ENDEMIAS e Vigilância Epidemiológica, do Município de Jequitinhonha/MG.
Data da Homologação: 31/07/2026
Vigência da ARP: nº 110/2026: 06/08/2026 a 06/08/2027.
Valor da ARP: R$ 1.230,00 (um mil e duzentos e trinta reais)

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:0DC2C95F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
DECRETO Nº 550/2026

DECRETO Nº 550/2026

Município de Leandro Ferreira - Declaração de Utilidade Pública - Servidão Pública Consensual Não Onerosa - Fornecimento de Água Potável - Comunidade Rural de Samambaia – Providências.

O prefeito de Leandro Ferreira, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, consoante lhe autoriza a Lei Orgânica do Município; ***CONSIDERANDO-SE*** *o Princípio da Dignidade da Pessoa Humana de que trata o inciso III do art. 1º da Constituição Federal quanto aos objetivos de erradicação da pobreza e redução das desigualdades;* ***CONSIDERANDO-SE*** *a universalização do acesso à agua como necessidade básica e fundamental para a vivência humana;* ***CONSIDERANDO-SE*** *que as residências instaladas na Comunidade Rural de Samambaia, Zona Rural do Município, não possuem acesso à agua apropriada para o consumo humano e provimento de necessidades básica;* ***CONSIDERANDO-SE*** *a disponibilidade manifestada por habitante do local em promover a cessão de área para instalação de poço artesiano para captação e distribuição de água para atendimento residencial na Comunidade Rural,*
DECRETA:
Art. 1º - O Município de Leandro Ferreira, Estado de Minas Gerais, por seu Poder Executivo e por este Decreto, declara a utilidade pública para fins de instituição de servidão sobre imóvel rural localizado na Comunidade Rural de Samambaia, Zona Rural, neste Município.

Art. 2º - A servidão de que trata este Decreto incide sobre área total de 173 m² (Cento e setenta e três metros quadrados), com limites e definições em terreno rural de propriedade do Sr. Darci Alves de Vasconcelos, na forma disposta no Anexo I que integra este Decreto.

Art. 3º - A servidão prevista neste Decreto far-se-á mediante celebração de Termo de Servidão Consensual Permanente Não Onerosa em face da cessão voluntária do cedente.

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Os anexos se encontram no site oficial:https://www.leandroferreira.mg.gov.br/documento/decreto-n-550-2026-689

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRE-SE.

Leandro Ferreira, 03 de Agosto de 2026.

NIVALDO RODRIGUES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Art. 1º - A República Federativa do Brasil, formada pela união indissolúvel dos Estados e Municípios e do Distrito Federal, constitui-se em Estado Democrático de Direito e tem como fundamentos: III - a dignidade da pessoa humana;

Publicado por:
Rodrigo de Cassio Martins Rabelo da Cruz
Código Identificador:DD10D12A

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
LEI Nº 952/2026

LEI MUNICIPAL Nº 952/2026

Município de Leandro Ferreira - Lei De Diretrizes Orçamentárias – Elaboração Orçamento do Município Ao 2027 – Providências.

A Câmara Municipal de Leandro Ferreira, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

DISPOSIÇÃO PRELIMINAR

Art. 1o - São estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2o, da Constituição da República, Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, e na Lei Orgânica Municipal as diretrizes orçamentárias do Município para o exercício de 2027, compreendendo:

I – As prioridades e metas da administração pública municipal.

II – A estrutura e organização dos orçamentos.
III – As diretrizes para a elaboração e execução dos orçamentos do Município e suas alterações.

IV – As disposições relativas às despesas com pessoal e encargos sociais.

V – As disposições sobre alterações na legislação tributária.

VI – As disposições gerais.

CAPÍTULO I
DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 2o - Constituem prioridades e metas da administração pública municipal a serem priorizadas na proposta orçamentária para o exercício de 2027, em consonância com o art. 165, § 2o, da Constituição da República, as quais terão precedência na alocação de recursos na lei orçamentária para o exercício de 2027, não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas, as metas fiscais determinadas nos anexos que compõem essa lei.

CAPÍTULO II
DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 3o - Para efeito desta Lei, entende-se por:

I – Programa: o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual.

II – Atividade: o instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo.

III – Projeto: o instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo.

IV – Operação Especial: as despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

§ 1o - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2o - As atividades, projetos e operações especiais serão desdobrados em subtítulos, especialmente para especificar sua localização física integral ou parcial, não podendo haver alteração das respectivas finalidades e da denominação das metas estabelecidas.

§ 3o - Cada atividade, projeto e operação especial identificará a função e a subfunção às quais se vinculam.

§ 4o - As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no projeto de lei orçamentária por programas, atividades, projetos ou operações especiais, e respectivos subtítulos com indicação de suas metas físicas.

Art. 4o - O orçamento discriminará a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação em seu menor nível com suas respectivas dotações, especificando a esfera orçamentária, a modalidade de aplicação, a fonte de recursos, o identificador de uso, e os grupos de despesa conforme, a seguir, discriminados:

I – Pessoal e encargos sociais.

II – Juros e encargos da dívida.

III – Outras despesas correntes.

IV – Investimentos.

V – Inversões financeiras, incluídas quaisquer despesas referentes à constituição.
VI – Amortização da dívida.

Art. 5o - O orçamento compreenderá a programação dos Poderes do Município, seus Fundos, Órgãos, Autarquias, inclusive especiais, e Fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público.

Art. 6o - A lei orçamentária discriminará em categorias de programação específicas as dotações destinadas:

I – À concessão de subvenções sociais e econômicas.

II – Ao pagamento de precatórios judiciários.

III – As despesas com publicidade, propaganda e divulgação oficial.

Art. 7o - O projeto de lei orçamentária que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo, e a respectiva lei, será constituído de:

I – Mensagem.

I – Texto da lei.

II – Quadros orçamentários consolidados.

III – Anexos do orçamento, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta Lei.

IV – Discriminação da legislação da receita.

§ 1o - Os quadros orçamentários a que se refere o inciso II deste artigo, incluindo os complementos referenciados no art. 22, III, da Lei no 4.320, de 17 de março de 1964, são os seguintes:

I – Evolução da receita segundo as categorias econômicas e seu desdobramento em fontes, discriminando cada imposto e contribuição de que trata o art. 195 da Constituição da República.

II – Evolução da despesa segundo as categorias econômicas e grupos de despesa.

III – Resumo das receitas do orçamento, isolada e conjuntamente, por categoria econômica.

IV – Resumo das despesas do orçamento, isolada e conjuntamente, por categoria econômica.

V – Receita e despesa, do orçamento, isolada e conjuntamente, segundo categorias econômicas, conforme o Anexo I da Lei no 4.320, de 1964.

VI – Receitas do orçamento, isolada e conjuntamente, de acordo com a classificação constante do Anexo III da Lei no 4.320/1964.

VII – Despesas do orçamento, isolada e conjuntamente, segundo Poder e órgão, por grupo de despesa.

VIII – Despesas do orçamento, isolada e conjuntamente, segundo a função, subfunção, programa, e grupo de despesa.

IX – Programação referente à manutenção e ao desenvolvimento do ensino, nos termos do art. 212 da Constituição da República, em nível de órgão, detalhando fontes e valores por categoria de programação.

X – Programação referente às ações e serviços públicos de saúde, nos termos da Lei Complementar 141, de 13 de janeiro de 2012, em nível de órgão, detalhando fontes e valores por categoria de programação.

Art. 8o - O Poder Legislativo do Município encaminhará ao Poder Executivo, até 31 de julho de 2026, sua respectiva proposta orçamentária, através de ofício, para fins de consolidação no projeto de lei orçamentária do Município.

Art. 9o - Cada projeto constará somente de uma esfera orçamentária e de um programa.

CAPÍTULO III
DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

Seção I
Das Diretrizes Gerais

Art. 10 - A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária para o exercício de 2027 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, observando-se o princípio da publicidade e permitindo-se o amplo acesso da sociedade a todas as informações relativas a cada uma dessas etapas.

Parágrafo único - Serão divulgados na Internet, ao menos:

I – Pelo Poder Executivo, informações relativas à elaboração do projeto de lei orçamentária:

A) As estimativas das receitas de que trata o art. 12, § 3o da Lei Complementar nº 101, de 2000.

B) A proposta de lei orçamentária, inclusive em versão simplificada, seus anexos, a programação constante do detalhamento das ações e as informações complementares.

Art. 11 - A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária para o exercício de 2027 deverão levar em conta a obtenção de superávit primário.

Art. 12 - O projeto de lei orçamentária poderá incluir a programação constante de propostas de alterações do Plano Plurianual 2026/2029, que tenham sido objeto de projetos de lei específicos.

Art. 13 - O Poder Legislativo terá como limite das despesas correntes e de capital em 2027, para efeito de elaboração de sua respectiva proposta orçamentária, o somatório da receita tributária e das transferências constitucionais, nos termos do art. 29-A da Constituição da República.

Art. 14 - Além de observar as demais diretrizes estabelecidas nesta Lei, a alocação dos recursos na lei orçamentária e em seus créditos adicionais será feita de forma a propiciar o controle dos custos das ações e a avaliação dos resultados dos programas de governo.

Art. 15 - Na programação da despesa não poderão ser fixadas despesas sem que estejam definidas as respectivas fontes de recursos e legalmente instituídas as unidades executoras.

Art. 16 - Além da observância das prioridades e metas fixadas nos termos do art. 2o desta Lei, a lei orçamentária e seus créditos adicionais, observado o disposto no art. 45 da Lei Complementar nº 101 de 2000, somente incluirão projetos ou subtítulos de projetos novos se:

I – Tiverem sido adequadamente contemplados todos os projetos e respectivos subtítulos em andamento.

II – Os recursos alocados viabilizarem a conclusão de uma etapa ou a obtenção de uma unidade completa, considerando-se as contrapartidas de que trata o inciso II do *caput* do art. 36 desta Lei.

Art. 17 - Não poderão ser destinados recursos para atender as despesas com:

I – Celebração, renovação e prorrogação de contratos de locação e arrendamento de quaisquer veículos para representação pessoal.

II – Sindicatos, clubes e associações de servidores ou quaisquer outras entidades congêneres, excetuadas creches e escolas para o atendimento pré-escolar.

III – Pagamento, a qualquer título, a servidor da administração pública ou empregado de empresa pública, ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica, inclusive custeados com recursos provenientes de convênios, acordos, ajustes ou instrumentos congêneres, firmado com órgãos ou entidades de direito público ou privado.

Art. 18 - Somente poderão ser incluídas no projeto de lei orçamentária dotações relativas às operações de crédito correspondente ao montante da despesa de capital.

Art. 19 - É vedada a inclusão, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a título de subvenções sociais, ressalvadas, aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada, que preencham uma das seguintes condições:

I – Sejam de atendimento direto ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde ou educação.

II – Sejam vinculadas a organismos de natureza filantrópica, institucional ou assistencial.

III – Atendam ao disposto no art. 204 da Constituição da República, no art. 61 dos Atos das Disposições Constitucionais Transitórias, da Constituição da República, bem como na Lei no 8.742, de 7 de dezembro de 1993.

IV – Sejam declaradas de utilidade pública pelo Município.

§ 1o - Para habilitar-se ao recebimento de subvenções sociais, a entidade privada sem fins lucrativos deverá apresentar declaração de funcionamento regular nos últimos dois anos, emitida por três autoridades locais e comprovantes de regularidade do mandato de sua diretoria.

Art. 20 - É vedada a inclusão de dotações, na lei orçamentária e em seus créditos adicionais, a título de "auxílios e/ou contribuições" para entidades privadas, ressalvadas as sem fins lucrativos e desde que sejam:

I – De atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para o ensino especial, ou representativo da comunidade escolar das escolas públicas estaduais e municipais do ensino fundamental.

II – Voltadas para as ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público, prestadas pelas Santas Casas de Misericórdia e outras entidades sem fins lucrativos, e que estejam registradas em um dos seguintes Conselhos Nacional, Estadual e Municipal de Assistência Social.

III – Associações microrregionais.

IV - Consórcios intermunicipais de saúde, constituídos exclusivamente por entes públicos, legalmente instituídos e signatários de contrato de gestão com a administração pública, e que participem da execução de programas nacionais de saúde.

V – Qualificadas como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, de acordo com a Lei no 9.790, de 23 de março de 1999.

Parágrafo único - Sem prejuízo da observância das condições estabelecidas neste artigo, a inclusão de dotações na lei orçamentária e sua execução, dependerão, ainda, de:

I – Publicação, pelo Poder Executivo, de normas a serem observadas na concessão de auxílios, revendo-se cláusula de reversão no caso de desvio de finalidade.
II – Destinação dos recursos exclusivamente para a ampliação, aquisição de equipamentos e sua instalação e de material permanente, exceto no caso do inciso III do *caput* deste artigo.

III – Identificação do beneficiário e do valor transferido no respectivo convênio.

Art. 21 - A execução das ações de que tratam os arts. 19 e 20 fica condicionada à autorização específica exigida pelo *caput* do art. 26 da Lei Complementar nº 101, de 2000.

Art. 22 - A proposta orçamentária deverá conter reserva de contingência, constituída exclusivamente com recursos do orçamento fiscal, em montante equivalente a, no máximo, cinco por cento da receita corrente líquida.

Art. 23 - Os projetos de lei relativos a créditos adicionais serão apresentados na forma e com o detalhamento estabelecido na lei orçamentária anual.

§ 1o - Acompanharão os projetos de lei relativos a créditos adicionais exposições de motivos circunstanciadas que os justifiquem e que indiquem as consequências dos cancelamentos de dotações propostas sobre a execução das atividades, dos projetos, das operações especiais e dos respectivos subtítulos e metas.

§ 2o - Os decretos de abertura de créditos suplementares autorizados, na lei orçamentária, serão acompanhados de exposição de motivos que inclua a justificativa e a indicação dos efeitos dos cancelamentos de

dotações sobre execução das atividades, dos projetos, das operações especiais e dos respectivos subtítulos e metas.

§ 3º - O Poder Executivo poderá, mediante decreto, transpor, remanejar, transferir ou utilizar, total ou parcialmente, as dotações orçamentárias aprovadas na Lei Orçamentária do exercício de 2027 e em créditos adicionais, em decorrência da extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática, expressa por categoria de programação, inclusive os títulos, descritores, metas e objetivos, assim como o respectivo detalhamento por esfera orçamentária, grupos de natureza de despesa, fontes de recursos, modalidades de aplicação e identificadores de uso e de resultado primário.

§ 4º - A transposição, a transferência ou o remanejamento não poderá resultar em alteração dos valores das programações aprovadas na Lei Orçamentária de 2027 ou em créditos adicionais, podendo haver, excepcionalmente, adequação da classificação funcional e do Programa de Gestão, Manutenção e Serviço ao Estado ao novo órgão.

§ 5o - A criação de elemento de despesa desde que não haja novos programas e/ou ações, será realizada por meio de ato administrativo (decreto executivo), desde que a lei orçamentária esteja detalhada até a modalidade de aplicação. Se a Lei Orçamentária for detalhada somente até o nível de despesa, a criação de novo elemento de despesa deverá ser por meio de abertura de créditos adicionais.

§ 6º - O remanejamento de fontes não impactará o limite percentual de suplementação autorizado na Lei Orçamentária Anual.

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 24 - O Poder Executivo fará publicar até 31 de agosto de 2026, a tabela de cargos efetivos e comissionados integrantes do quadro geral de pessoal civil, demonstrando os quantitativos de cargos ocupados por servidores estáveis e não-estáveis e de cargos vagos.

Art. 25 - Os Poderes Executivo e Legislativo terão como limites na elaboração de suas propostas orçamentárias, para pessoal e encargos sociais, observado o art. 20 da Lei Complementar nº 101/2000, a despesa da folha de pagamento do exercício de 2026, projetada para o exercício, considerando os eventuais acréscimos legais, alterações de planos de carreira, admissões para preenchimento de cargos e revisão geral sem distinção de índices a serem concedidos aos servidores públicos federais.

Parágrafo único. Os valores correspondentes ao reajuste geral de pessoal referido no *caput* constarão de previsão orçamentária específica, observado o limite do art. 20 da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 26 - Para efeito de cálculo dos limites de despesa total com pessoal, por Poder e órgão, previstos na Lei Complementar nº 101/2000, o Poder Executivo colocará à disposição do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, conforme previsto no § 2o do art. 59 da citada Lei Complementar, até trinta dias após o encerramento de cada bimestre ou semestre, a metodologia e a memória de cálculo da evolução da receita corrente líquida.

Art. 27 - No exercício de 2027, observado o disposto no art. 169 da Constituição da República, somente poderão ser admitidos servidores se:

I – Existirem cargos vagos a preencher.

II – Houver prévia dotação orçamentária suficiente para o atendimento da despesa.

III – for observado o limite previsto na Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 28 - Para fins de atendimento ao disposto no art. 169, § 1o, II, da Constituição da República, ficam autorizadas as concessões de quaisquer vantagens, aumentos de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações de estrutura de carreiras, bem como admissões ou contratações de pessoal a qualquer título, nos termos do inciso IX, do art. 37 da Constituição da República, constantes de anexo específico do projeto de lei orçamentária, observado o disposto no art. 20 da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 29 - No exercício de 2027, a realização de serviço extraordinário, quando a despesa houver extrapolado noventa e cinco por cento do limite referido no art. 22 da Lei Complementar nº 101/2000, exceto nos casos previstos na orgânica do município, somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevantes interesses públicos que ensejam situações emergenciais de risco ou de prejuízo para a sociedade.

Parágrafo único - A autorização para a realização de serviço extraordinário, no âmbito do Poder Executivo, nas condições estabelecidas no *caput* deste artigo, é de exclusiva competência da Secretaria de Administração.

Art. 30 - O disposto no § 1o do art. 18 da Lei Complementar nº 101/2000, aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal, independentemente da legalidade ou validade dos contratos.

Parágrafo único - Não se considera como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do *caput*, os contratos de terceirização relativos à execução indireta de atividades que, simultaneamente:

I – Sejam assessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão ou entidade;

II – Não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão ou entidade, salvo expressa disposição legal em contrário, ou quando se tratar de cargo ou categoria extinta, total ou parcialmente.

Art. 31 - No mês de janeiro, a despesa com Pessoal e Encargos Sociais deverá ser empenhada por estimativa para todo o exercício, observado o limite da dotação constante da Lei Orçamentária.

§ 1º - Na estimativa de que trata o "*caput*", é vedada a inclusão de qualquer despesa que não seja com a folha normal.

§ 2º - Para efeito deste artigo, a folha normal compreende as despesas com remuneração do mês de referência, décimo terceiro salário, férias, abono de férias e outras vantagens pecuniárias, previstas na Lei Orçamentária.

§ 3º - O pagamento de despesas não previstos na folha normal somente poderá ser efetuado em folha complementar, condicionado à existência de prévia e suficiente dotação orçamentária.

Art. 32 - As dotações remanescentes da aplicação do disposto no artigo anterior, identificado pela Secretaria da Fazenda, poderão ser remanejadas, inclusive para outros órgãos, observados os limites autorizados na Lei Orçamentária.

Parágrafo único - As dotações mencionadas no "caput" somente poderão ser redistribuídas para outro órgão mediante autorização do Prefeito Municipal.

Art. 33 - Os órgãos setoriais de orçamento ou equivalentes indicarão à Secretaria da Fazenda as dotações que deverão ser canceladas, bem como os limites a serem reduzidos, para abertura de créditos adicionais, destinados ao atendimento de despesas de pessoal e encargos sociais, sempre que for identificada insuficiência de recursos nestas dotações.

CAPÍTULO V
DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR

Art. 34 - Poderão ser inscritas em "Restos a Pagar" as despesas efetivamente realizadas bem como as não processadas que venham a ser realizadas no exercício seguinte.

§ 1º - Considera-se efetivamente realizada a despesa em que o bem tenha sido entregue ou o serviço tenha sido executado.

§ 2º - Os saldos de dotações referentes às despesas não processadas que não terão sua efetiva realização no exercício seguinte deverão ser anulados.

§ 3º - Havendo interesse da Administração, as despesas mencionadas no parágrafo anterior poderão ser empenhadas, até o montante dos saldos anulados, à conta do orçamento do exercício seguinte, observada a mesma classificação orçamentária.

§ 4º - Os órgãos de contabilidade analítica anularão os saldos de empenhos que não se enquadrem no disposto neste artigo, quando as anulações não houverem sido efetivadas pelo ordenador de despesas.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 35 - A lei que conceda ou amplie incentivo ou benefício de natureza tributária só será aprovada ou editada se atendidas às exigências do art. 14 da Lei Complementar nº 101/2000.

Parágrafo único - Aplicam-se à lei que conceda ou amplie incentivo ou benefício de natureza financeira as mesmas exigências referidas no *caput*, podendo a compensação, alternativamente, dar-se mediante o cancelamento, pelo mesmo período, de despesas em valor equivalente.

Art. 36 - Na estimativa das receitas do projeto de lei orçamentária poderão ser considerados os efeitos de propostas de alterações na legislação tributária e das contribuições que sejam objeto de projeto de lei que esteja em tramitação na Câmara Municipal.

§ 1º - Se estimada a receita, na forma deste artigo, no projeto de lei orçamentária:

I – Serão identificadas as proposições de alterações na legislação e especificada a receita adicional esperada, em decorrência de cada uma das propostas e seus dispositivos.

II – Será apresentada programação especial de despesas condicionadas à aprovação das respectivas alterações na legislação.

CAPÍTULO VII
DAS EMENDAS IMPOSITIVAS

Art. 37 – Fica acrescida ao Anexo de Metas e Prioridades da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2027 a seguinte programação orçamentária, de execução obrigatória pelo Poder Executivo, observadas as disposições constitucionais e legais aplicáveis:

I – Área da Saúde: Destinação de recursos para aquisição de 01 (um) aparelho de ultrassonografia, destinado ao atendimento da população do Município de Leandro Ferreira/MG, no valor de R$ 176.733,41 (cento e setenta e seis mil, setecentos e trinta e três reais e quarenta e um centavos).

II – Segurança Pública: Destinação de recursos para implantação do Sistema de Videomonitoramento "Olho Vivo", compreendendo aquisição de equipamentos, infraestrutura, instalação e demais despesas necessárias à implementação do sistema no Município de Leandro Ferreira/MG, no valor de R$ 176.733,41 (cento e setenta e seis mil, setecentos e trinta e três reais e quarenta e um centavos).

Art. 38 - Os recursos destinados à execução desta Emenda Impositiva totalizam R$ 353.466,82 (trezentos e cinquenta e três mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e oitenta e dois centavos), distribuídos da seguinte forma:

I – Aquisição de aparelho de ultrassonografia: R$ 176.733,41.

II – Implantação do Sistema "Olho Vivo": R$ 176.733,41.

Art. 39 - A compensação financeira para execução da presente Emenda Impositiva ocorrerá mediante anulação parcial da dotação consignada na Reserva de Contingência, bem como por recursos ordinários, recursos provenientes de emendas parlamentares e demais fontes legalmente admitidas, observadas as normas da Lei Complementar nº 101/2000, da Lei Federal nº 4.320/1964 e da legislação orçamentária vigente.

Art. 40 - Fica o Poder Executivo autorizado a promover as adequações necessárias no Plano Plurianual – PPA, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentária Anual – LOA, bem como a proceder às alterações orçamentárias indispensáveis à execução da presente Emenda Impositiva.

Art. 41 - A execução da presente emenda observará as normas constitucionais e legais relativas às emendas parlamentares individuais de execução obrigatória, especialmente quanto à disponibilidade financeira, às regras fiscais e às limitações previstas na legislação vigente.

CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 42 - O Poder Executivo deverá desenvolver sistema gerencial de apropriação de despesas, com o objetivo de demonstrar o custo de cada ação orçamentária.

Art. 43 - Caso seja necessária limitação do empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira para atingir a meta de resultado primário, nos termos do art. 9º da Lei Complementar nº 101/2000, e do previsto no art. 11 desta Lei, será fixado separadamente percentual de limitação para o conjunto de "projetos", "atividades" e "operações especiais" e calculada de forma proporcional à participação dos Poderes Executivo e Legislativo do Município em cada um dos citados conjuntos, excluídas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal de execução.

§ 1º - Na hipótese da ocorrência do disposto no *caput* deste artigo, o Poder Executivo comunicará ao Poder Legislativo, acompanhado da memória de cálculo, das premissas, dos parâmetros e da justificação do ato, o montante que caberá a cada um na limitação do empenho e da movimentação financeira.

§ 2º - Os Poderes Executivo e Legislativo, com base na comunicação de que trata o § 1o, publicarão ato estabelecendo os montantes que, calculados na forma do *caput*, caberão aos respectivos órgãos na limitação do empenho e movimentação financeira.

Art. 44 - Todas as receitas realizadas pelos órgãos, fundos e entidades integrantes do orçamento, inclusive as diretamente arrecadadas, serão devidamente classificadas e contabilizadas no mês em que ocorrer o respectivo ingresso.

Art. 45 - Todos os atos e fatos relativos a pagamento ou transferência de recursos financeiros, conterão obrigatoriamente referência ao programa de trabalho correspondente ao respectivo crédito orçamentário no detalhamento existente na lei orçamentária.

Art. 46 - Para os efeitos do art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000, as especificações nele contidas integrarão o processo administrativo de que trata o art. 17 e segs. da Lei no 14.133/2021, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3o do art. 182 da Constituição Federal.

Art. 47 - Para efeito do disposto no art. 42 da Lei Complementar nº 101/2000, considera-se contraída a obrigação no momento da formalização do contrato administrativo ou instrumento congênere.

Parágrafo único – No caso de despesas relativas à prestação de serviços já existentes e destinados a manutenção da administração

pública, considera-se como compromissadas apenas as prestações cujo pagamento deva se verificar no exercício financeiro, observado o cronograma pactuado.

Art. 48 - Os Poderes Executivo e Legislativo deverão elaborar e publicar até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária para o exercício de 2026, cronograma anual de desembolso mensal, por órgão, nos termos do art. 8o da Lei Complementar no 101/2000, com vistas ao cumprimento da meta de resultado primário.

§ 1º - Os atos de que trata o *caput* conterão cronogramas de pagamentos mensais à conta de recursos do Tesouro Municipal e de outras fontes, por órgão, contemplando limites para a execução de despesas não financeiras.

§ 2º - No caso do Poder Executivo, o ato referido no *caput* e os que o modificarem conterá:

I – Metas bimestrais de realização de receitas, conforme disposto no art. 13 da Lei Complementar nº 101/2000, incluindo seu desdobramento por fonte de receita e por fonte de recursos.

§ 3º - Excetuadas as despesas com pessoal e encargos sociais, os cronogramas anuais de desembolso mensal do Poder Legislativo, terá como referencial o repasse previsto no art. 168 da Constituição, na forma de duodécimos.

Art. 49 - Os projetos de lei de créditos adicionais terão como prazo para encaminhamento ao Poder Legislativo a data de 30 de dezembro.

Art. 50 - São vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesa que viabilizem a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

§ 1º - A contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentária e financeira efetivamente ocorridos, sem prejuízo das responsabilidades, e providências derivadas da inobservância do *caput* deste artigo.

§ 2º - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar as fontes de recursos discriminadas na Lei Orçamentária Anual para execução de determinado elemento de despesa, não configurando a abertura de crédito adicional, nos termos da Consulta nº 958.027, do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

Art. 51 - Se o projeto de lei orçamentária não for devolvido com autógrafos pelo Presidente da Câmara até 31 de dezembro do exercício de 2026, para sanção do Prefeito Municipal, a programação dele constante poderá ser executada até o limite de um doze avos de cada dotação, na forma da proposta remetida à Câmara Municipal.

Art. 52 - As unidades responsáveis pela execução dos créditos orçamentários e adicionais aprovados processarão o empenho da despesa, observados os limites fixados para cada categoria de programação e respectivos grupos de despesa, fontes de recursos, modalidades de aplicação e identificadores de uso, especificando o elemento de despesa.

Art. 53 - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos a qualquer título submeter-se-ão à fiscalização do Poder concedente com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.

Art. 54 - Considera-se despesa irrelevante para fins do disposto no §3º do artigo 16 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, a despesa cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, o limite estabelecido no artigo 75, incisos I e II a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

Art. 55 - As transferências de recursos do Município, consignados na Lei Orçamentária Anual, à União, Estados e a outros Municípios a qualquer título, inclusive auxílios financeiros e contribuições, serão realizadas mediante convênio, acordo ou instrumentos congêneres, na forma da legislação vigente.

Art. 56 - Os recursos decorrentes de emendas que ficarem sem despesas correspondentes ou alterarem os valores da receita orçamentária poderão ser utilizados mediante crédito suplementar e especial, com prévia específica autorização legislativa, nos termos do § 8° do art. 166 da Constituição da República.

Art. 57 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Leandro Ferreira, 06 de agosto de 2026.

NIVALDO RODRIGUES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Cassio Martins Rabelo da Cruz
Código Identificador:A8E49F11

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
PORTARIA Nº 050/2026

PORTARIA N° 050/2026

Nomeia membros do Comitê Municipal de Prevenção de Óbito Materno, Infantil e Fetal do Município de Leandro Ferreira e dá outras providências.

O Prefeito de Leandro Ferreira, Estado de Minas Gerais, no uso da competência que lhe confere o art. 69 incisos VI da Lei Orgânica Municipal, em pleno exercício das funções de seu cargo,
CONSIDERANDO as disposições da Resolução 0590 de 26 de outubro de 2004, que dispõe sobre a criação de comitês;
RESOLVE:
Art. 1° - Fica nomeado o Comitê Municipal de Prevenção de Óbito Materno, Infantil e Fetal do Município de Leandro Ferreira composto pelos seguintes membros:
REFERÊNCIA TÉCNICA DA ÁREA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS
Pollyana Rodrigues da Silva Camargos - Enfermeira da Estratégia de Saúde da Familia – Membro Efetivo.
Juliana Raimunda da Silva Alves – Coordenadora da Equipe de Atenção Primária à Saúde. – Membro Suplente.
Elisa Pereira - Enfermeira da Equipe de Atenção Primária à Saúde– Membro Efetivo.
Greyce Hellen Rabelo Cézar - Enfermeira do Centro de Saúde Dr. João Bosco de Mendonça – Membro Suplente.
REFERÊNCIA DA EQUIPE MÉDICA
Pauline Marcondes Guimarães – Médica Clínica Geral – Membro Efetivo.
PROFISSIONAL MÉDICO COM CONHECIMENTO NA ÁREA DE ATENÇÃO À SAÚDE DA MULHER
Romeu Morato Batista de Oliveira – Médico Ginecologista – Membro Efetivo.

REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS
Stefhanie Antônia Alves Silva – Secretária Municipal de Saúde – Membro Suplente.
REFERÊNCIA TÉCNICA/COORDENAÇÃO DA ÁREA DA EPIDEMIOLOGIA DA DIRETORIA MUNICIPAL DE SAÚDE – DMS
Luiz Fernando Soares da Silva – Coordenador de Epidemiologia – Membro Efetivo.
Elber José de Carvalho Souza – Agente Epidemiológico – Membro Suplente.
REFERÊCIA TÉCNICA/COORDENAÇÃO DA ÁREA DA VISA DA DIRETORIA MUNICIPAL DE SÁUDE – DMS
Marcelo Libério Vitor dos Santos – Digitador SIM/SINASC – Membro Efetivo.
Edmara Megali de Vasconcelos Faria – Responsável pelo TFD – Membro Suplente.
Gilda Libéria Silva – Coordenadora da Vigilância em Saúde – Membro Efetivo.
REPRESENTANTES DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE – ACS

Kayra da Silva Pires – Agente Comunitário de Saúde – Membro Efetivo.
Alessandra Pereira dos Santos Mendes – Agente Comunitário de Saúde – Membro Suplente.
REPRESENTANTES DO CONSELHO TUTELAR
Viviane Aparecida de Faria – Conselheira Tutelar – Membro Efetivo.
Ana Eustáquia Gontijo dos Santos – Conselheira Tutelar – Membro Suplente.
Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a portaria nº 042/2026.

Leandro Ferreira, 07 de agosto de 2026.

NIVALDO RODRIGUES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Cassio Martins Rabelo da Cruz
Código Identificador:E082C57A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUISBURGO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 018/2026
O Município de Luisburgo/MG torna público que realizará Dispensa Eletrônica, do tipo Menor Preço Global, objetivando a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de instalação e retirada de 01 (um) transformador provisório de 112,5 KVA e 01 (um) kit de entrada provisória de energia elétrica, incluindo o fornecimento de disjuntor de 200A, cabos, conexões, acessórios necessários e emissão de ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), visando atender às necessidades de fornecimento de energia elétrica para realização da 25ª Festa do Produtor Rural e Feira da Paz, a ser realizada nos dias 25, 26 e 27 de setembro de 2026, no Município de Luisburgo/MG.
Data da sessão pública: 14 de agosto de 2026.
Horário: 09h00min.
Critério de julgamento: Menor Preço Global.
A sessão será realizada por meio da plataforma eletrônica AMM Licita, disponível no endereço eletrônico https://ammlicita.org.br.
O Aviso de Contratação Direta e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, na plataforma AMM Licita e no Portal da Transparência do Município de Luisburgo/MG.

Publicado por:
Camila Rhodes Mafort
Código Identificador:AA44DB3D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUMINÁRIAS
RETIFICAÇÃO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2026

RETIFICAÇÃO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2026
O Município de Luminárias/MG torna pública a retificação do Primeiro Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 048/2026, publicado anteriormente.
Onde se lê:
"Gasolina Comum (Item 01 da Ata de Registro de Preços), passando o preço unitário do produto de R$ 5,75 (cinco reais e setenta e cinco centavos), para **R$ 7,00 (sete reais)**, a partir do dia 18/04/2026."
Leia-se:
"Gasolina Comum (Item 01 da Ata de Registro de Preços), passando o preço unitário do produto de R$ 5,75 (cinco reais e setenta e cinco centavos), para **R$ 6,50 (seis reais e cinquenta centavos)**, a partir do dia 18/04/2026."
Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Primeiro Termo Aditivo.

RAUL MAGNUM TADEU SOUZA

Publicado por:
Glener Lorans da Silva Carvalho
Código Identificador:DC60EDD5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATEUS LEME

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATEUS LEME
EXTRATO CONTRATUAL

A Prefeitura Municipal de Mateus Leme, por intermédio da Assessoria de Licitação e Contratos, torna público para o conhecimento dos interessados, a celebração do CONTRATO DE ADMINISTRATIVO Nº 36/2026, CONCORRÊNCIA Nº 02/2026 – PROCESSO Nº 50/2026.

Contratante: Prefeitura Municipal de Mateus Leme, CNPJ nº 18.715.433/0001-99.

Contratado: Tecnocon Serviços Indústria e Comércio Ltda., inscrita no CNPJ nº 11.086.002/0001-61.

Objeto: Contratação de empresa especializada para construção da quadra poliesportiva na Escola Municipal Hipólito José de Faria, situada na Rua Boa Vista, 159, Povoado de Sítio Novo, Mateus Leme/MG.

Vigência: 06/08/2026 a 05/08/2027
Valor contratado: R$ 649.000,00 (seiscentos e quarenta e nove mil reais)
Data da assinatura: 06/08/2026

Fundamentação Legal: Lei n° 14.133, de 2021.

A íntegra do processo está disponível na Sede da Prefeitura, localizada à Rua Pereira Guimarães, nº 08, Centro, na Assessoria de Licitações e Contratos, no horário de 08:00 às 16:00h. Outras informações pelo telefone (31) 3537-5805 ou pelo e-mail licitacao@mateusleme.mg.gov.br.

Mateus Leme, 07 de agosto de 2026.

ASSESSORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Publicado por:
Jaquelline Dolores Ferreira Silva
Código Identificador:B8B8A2DA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA
AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2026
Objeto: contratação de empresa especializada em administração de mão de obra para serviços de Vigia/Porteiro para as unidades da Secretaria Municipal de Saúde.
Endereço para consulta ou obtenção do edital:
Av. Cardoso Saraiva, 305 – Centro / Matias Barbosa
Setor de Licitações: 08:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 horas
site: www.matiasbarbosa.mg.gov.br
tel: (32) 3771-0143 ou 3771-0144
ABERTURA DAS PROPOSTAS
Dia 24/08/2026 às 09:00 horas

ALEXEI VASSILI PAÇO ROSA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Jennifer Peres Querino de Medeiros
Código Identificador:99B77741

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA
CANCELAMENTO DO CERTAME

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATIAS BARBOSA
EDITAL DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 037/2026
Objeto: aquisição de VEÍCULOS ZERO KM, para atender às demandas da **das Secretarias Municipais de Saúde e Agricultura e Meio Ambiente,** conforme relação de itens e quantidades estimadas no Termo de Referência (Anexo I) do Edital**.**

DECISÃO: Afim de procedermos a adequações no edital quanto ao descritivo dos itens a serem licitados, fica cancelada a sessão pública, designada para o dia 11/08/2026, sendo certo ainda que o edital será republicado oportunamente.

ALEXEI VASSILI PAÇO ROSA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Jennifer Peres Querino de Medeiros
Código Identificador:50514228

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO EXTREMO SUL DE MINAS – CIMESMI

AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS – Nº 008/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DOS MUNICÍPIOS DO EXTREMO SUL DE MINAS – CIMESMI, torna pública a intenção de realizar procedimento licitatório, na modalidade pregão eletrônico, com vistas à formação de ata de Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de conjuntos pedagógicos contendo livros, maletas, formação continuada e projetos para crianças da rede de ensino municipal, educação infantil e fundamental, com a finalidade de alfabetização, estímulo a leitura e interpretação de textos, para atender as necessidades dos municípios integrantes do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário dos Municípios do Extremo Sul de Minas - CIMESMI, conforme especificações a serem detalhadas em edital. o prazo para manifestação de interesse por outros órgãos ou entidades da administração pública é de 8 (oito) dias úteis, contados do primeiro dia útil subsequente à data de publicação deste aviso. Os órgãos ou entidades interessadas deverão manifestar sua intenção de participar, através do e-mail: licitacao@cimesmi.mg.gov.br, informando nome do órgão, quantidade estimada pretendida e responsável pelo eventual contrato.

Paraisópolis, 7 de agosto de 2026.

SAMUEL ROSA CARLOS -
Secretário Executivo.

Publicado por:
Elaine Silveira Lima
Código Identificador:D372C2EC

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
EXTRATO DE CONTRATO N.º 297/2026

A Prefeitura de Paraisópolis, através do Departamento Municipal de Administração, torna público o extrato do contrato n.º 297/2026, oriundo do Processo Licitatório n.º 162/2026 - Inexigibilidade n.º 018/2026, cujo objeto é a Prestação de serviços especializados de acolhimento institucional pelo Recanto São Benedito – Lar Dos Idosos, localizado em São Bento Do Sapucaí/SP, instituição de longa permanência para idosos – ILPI, devidamente licenciada e regular perante os órgãos competentes, em regime residencial integral (24 horas por dia), destinados à pessoa idosa V. L. R., interditada judicialmente, portadora de deficiência intelectual grave e classificada como grau III de dependência funcional, compreendendo hospedagem, alimentação, higiene pessoal, administração de medicamentos prescritos, cuidados permanentes, acompanhamento por equipe multiprofissional, monitoramento contínuo, atividades de convivência e demais serviços assistenciais previstos na RDC ANVISA nº 502/2021, conforme condições estabelecidas neste processo e no Termo de Referência. Contratada: RECANTO SÃO BENEDITO – CNPJ n.º CNPJ: 45.702.644/0001-60; Valor Global: R$19.452,00 (dezenove mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais). Data de assinatura: 07/08/2026. Vigência: De 07/08/2026 até 07/08/2027,

HANDERSON ALEX RIBEIRO –
Diretor de Administração.

Publicado por:
Aline Barbosa e Castro
Código Identificador:13150B00

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
PORTARIA Nº. 361, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Designa Fiscal de Contrato

O Prefeito Municipal de Paraisópolis, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Artigo 65, incisos VI da Lei Orgânica Municipal, ***RESOLVE,***
Art. 1º Designar **JESUS MESSIAS RODOLFO DE FARIA - titular e WANESSA F. F. DONIZETTI - suplente,** funcionários públicos municipais para atuarem como fiscais do Contrato N.º 285/2026, referente ao Processo Licitatório N.º 142/2026, que tem por objeto a aquisição de veículos para o transporte escolar, destinados ao atendimento de alunos matriculados em escolas da rede municipal de ensino, conforme descrito no plano de aplicação de recursos "Programa Fortalecimento das Escolas Municipais", conforme Convênio de Saída nº 1261001354/2025/SEE que entre si celebram o Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Estado de Educação e o Município de Paraisópolis/MG, firmado com a empresa **TAWA VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA.,** estabelecida à Rua José da Silva, n.º 198-A, bairro Taroba, no município de Londrina/PR, CEP n.º 86.042-280, inscrita no CNPJ sob o n.º 16.850.663/0001-35.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de julho de 2026.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em Paraisópolis, em 07 de agosto de 2026.

ÉVERTON DE ASSIS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Silveira Lima
Código Identificador:E0E34FCB

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
PORTARIA Nº. 362, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

Designa Fiscal de Contrato

O Prefeito Municipal de Paraisópolis, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Artigo 65, incisos VI da Lei Orgânica Municipal, ***RESOLVE,***
Art. 1º Designar **LARISSA APARECIDA MARINHO LIMA,** funcionária pública municipal para atuar como fiscal do Contrato N.º 286/2026 - Processo Licitatório N.º 155/2026, que tem por objeto compartilhamento da ata de registro de preços n.º 003/2026, oriunda

do pregão eletrônico n.º 007/2025, processo licitatório n.º 012/2025, realizada pelo consórcio intermunicipal multifinalitários dos municípios do extremo sul de minas – CIMESMI – Registo de preços para a futura e eventual contratação de empresa especializada para a execução de trabalhos, necessários à realização dos serviços de manutenção e conservação de próprios institucionais, especificado(s) no(s) item(ns) 02 do termo de referência, anexo I do edital do pregão eletrônico n.º 007/2025, que é parte integrante desta ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição, para contratação da empresa Ribeiro e Viola Adm. Const. E Incorp. Unipessoal LTDA, conforme estabelecido na cláusula n.º 9.4.6 do termo de referência anexo ao edital para cobertura da quadra do bairro Boa Vista II, firmado com a empresa **RIBEIRO E VIOLA ADM. CONST. E INCORP. UNIPESSOAL LTDA,** inscrita no CNPJ: 20.910.401/0001-96.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 29 de julho de 2026.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em Paraisópolis, em 07 de agosto de 2026.

ÉVERTON DE ASSIS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Silveira Lima
Código Identificador:2B5391C4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

CORREGEDORIA MUNICIPAL
EDITAL DE CITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 13/2026 PORTARIA Nº 14.537/2026

EDITAL DE CITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 13/2026 PORTARIA Nº 14.537/2026

A Presidente da Comissão Processante, em exercício, designada pela Portaria nº 14.477/2026, expedida pelo Chefe do Poder Executivo do Município de Patrocínio/MG, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, em cumprimento ao disposto no art. 223 da Lei Complementar Municipal nº 60/2009,

FAZ SABER a todos quantos o presente edital virem ou dele tiverem conhecimento, em especial ao servidor público municipal LUIZ GUSTAVO MEDEIROS GOMES, Resp.: 07441, ocupante do cargo de provimento efetivo de Odontólogo, em estágio probatório, que, encontrando-se em lugar incerto e não sabido, fica **CITADO**, por meio deste edital, para tomar ciência da instauração do Processo Administrativo Disciplinar nº 13/2026, instaurado por meio da Portaria nº 14.537/2026, bem como para, querendo, apresentar defesa prévia, no prazo de 15 (quinze) dias, contado da publicação deste edital, nos termos do art. 223, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal nº 60/2009.

Fica o servidor ciente de que poderá acompanhar todos os atos do processo administrativa pessoalmente ou por intermédio de procurador legalmente constituído, assegurando-se o exercício do contraditório, da ampla defesa e do devido processo legal.

Adverte-se, ainda, que a ausência de apresentação de defesa no prazo legal implicará na decretação de sua revelia, prosseguindo-se o feito na forma da legislação aplicável, sem prejuízo da nomeação de defensor dativo, se necessária.

A íntegra dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 13/2026 poderá ser obtida diretamente na Sala das Comissões, situada na Rua Joaquim Carlos dos Santos, nº 170, Prédio Administrativo, Bairro Cidade Jardim, Patrocínio/MG, no horário de 09h00 às 11h00 e de 14h00 às 17h00, em dias úteis.

E, para que chegue ao conhecimento do interessado e de terceiros, expede-se o presente Edital de Citação, que será publicado no órgão oficial do Município, conforme legislação vigente.

Patrocínio/MG, 07 de agosto de 2026.

VITÓRIA PEREIRA DE MAGALHÃES
Presidente da Comissão Processante

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:63ED5715

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO Nº: 130/2026 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 25/2026

EXTRATO DO CONTRATO

Processo nº: 130/2026
Modalidade: Inexigibilidade nº 25/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW COM O CANTOR FERNANDINHO NA 1ª EDIÇÃO DO AVIVA PATROCÍNIO.

Partes: Município de Patrocínio e a empresa FAZ CHOVER PRODUÇÕES ARTÍSTICAS E MUSICAIS LTDA, com CNPJ sob o nº 39.702.550/0001-98, no valor global de R$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais). Vigência: 6(seis) meses. Data do contrato: 15 de junho de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO –
Prefeito Municipal.

Detalhamento de cachê	Custos/valores
Impostos	R$ 47.250,00
Despesas de logística aérea	R$ 50.000,00
Despesas de logística terrestre	R$ 8.000,00
Hospedagem da equipe	R$ 6.000,00
Cachê artístico	R$ 100.000,00
Produção interna, músicos e equipe técnica	R$ 58.750,00
Total	R$ 270.000,00

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:88095140

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PROCESSO Nº: 163/2025 MODALIDADE: PREGÃO EDITAL Nº: 104/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Processo nº: 163/2025
Modalidade: Pregão
Edital nº: 104/2025
Tipo: Menor Preço Global

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE CAPTAÇÃO, LEITURA, CLIPPING JURÍDICO E ENVIO DE RECORTES ELETRÔNICOS PUBLICADOS EM DIÁRIOS OFICIAIS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO,** inscrita no CNPJ sob o nº **18.468.033/0001-26**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Gustavo Tambelini Brasileiro.

CONTRATADA: **FERNANDA F PONTIN LTDA** inscrita no CNPJ sob o nº **10.277.241/0001-36.**

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos
O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nos termos do art.107 da Lei nº 14.133/2021.
Cláusula Segunda - Do prazo
2.1. Fica prorrogado o contrato firmado, tendo início em **28 de agosto de 2026 e término em 28 de agosto de 2027.**
Cláusula Terceira – Da Ratificação
3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.
Cláusula Quarta – Da Publicação
4.1. Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste termo aditivo nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021.
E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio, 03 de agosto de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Contratante

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:EFC34761

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PROCESSO Nº: 168/2025 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 27/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Processo nº: 168/2025
Modalidade: Inexigibilidade nº 27/2025

Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL URBANO SITUADO NA RUA LEÔNCIO BATISTA DA CUNHA N° 808, BAIRRO MARCIANO BRANDÃO, PARA FUNCIONAMENTO DA ARCA, SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

LOCATÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO-MG, inscrita no CNPJ sob o nº **18.468.033/0001-26**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Gustavo Tambelini Brasileiro.

LOCADOR: GENERVINO CAIXETA NETO, pessoa física, neste ato representado por **BRUMADO IMÓVEIS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **02.878.931/0001-12**, por seu representante **SAULO NAUFAL FELIZARI**, conforme procuração constante dos autos.

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos

1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato, nos termos do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
1.2. A presente prorrogação possui caráter excepcional e transitório, destinando-se exclusivamente a assegurar a continuidade do serviço público até a conclusão da mudança para outro imóvel locado pela Administração Municipal.
1.3. As partes reconhecem que não haverá nova prorrogação do Contrato, comprometendo-se o LOCATÁRIO a devolver o imóvel ao término da vigência ora prorrogada, mediante vistoria conjunta e entrega das chaves, observadas as Cláusulas 3.4 e 4.6. A assinatura deste Termo Aditivo constitui, para todos os fins, a notificação escrita prevista na Cláusula 13.4 do Contrato, dando ciência ao LOCADOR da desocupação do imóvel ao término do prazo ora prorrogado e do início do procedimento de extinção contratual.
Cláusula Segunda - Do prazo
2.1. Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato por **2 (dois) meses**, compreendendo o período de **19 de agosto de 2026 e término em 19 de outubro de 2026.**

Cláusula Terceira - Da Ratificação

3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

Cláusula Quarta - Da Publicação

4.1. Incumbirá ao locatário providenciar a publicação deste termo aditivo nos termos e condições previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio, 06 de agosto de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Locatário

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:18ED6024

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PROCESSO Nº: 77/2025 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO EDITAL Nº: 12/2025 - BOTELHO SILVEIRA MEDICINA E SAUDE LTDA

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Processo nº: 77/2025
Modalidade: Inexigibilidade por Credenciamento
Edital nº: 12/2025

CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANTÃO MÉDICO E ODONTOLÓGICO NO PRONTO SOCORRO MUNICIPAL E ATENDIMENTO MÉDICO ELETIVO AMBULATORIAL E REALIZAÇÃO DE EXAMES PARA OS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO,** inscrita no CNPJ sob o nº **18.468.033/0001-26**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Gustavo Tambelini Brasileiro.

CONTRATADO: **BOTELHO SILVEIRA MEDICINA E SAUDE LTDA**, inscrita no CNPJ sob n.º **61.060.871/0001-95**.

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos
1.1.O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nos termos do art.107 da Lei nº 14.133/2021.
Cláusula Segunda - Do prazo
2.1. Fica prorrogado o contrato firmado, tendo início em **06 de agosto de 2026 e término em 06 de agosto de 2027.**
Cláusula Terceira – Da Ratificação
3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.
Cláusula Quarta – Da Publicação
4.1. Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste termo aditivo nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021.
E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio, 31 de julho de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Contratante

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:B268C1F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PROCESSO Nº: 77/2025 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO EDITAL Nº: 12/2025 - SERVIÇOS MEDICOS AMARAL LTDA

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Processo nº: 77/2025
Modalidade: Inexigibilidade por Credenciamento
Edital nº: 12/2025

CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANTÃO MÉDICO E ODONTOLÓGICO NO PRONTO SOCORRO MUNICIPAL E ATENDIMENTO MÉDICO ELETIVO AMBULATORIAL E REALIZAÇÃO DE EXAMES PARA OS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO,** inscrita no CNPJ sob o nº **18.468.033/0001-26**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Gustavo Tambelini Brasileiro.

CONTRATADO: **SERVIÇOS MEDICOS AMARAL LTDA**, inscrita no CNPJ sob n.º **61.906.032/0001-45**.

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos
1.1.O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nos termos do art.107 da Lei nº 14.133/2021.
Cláusula Segunda - Do prazo
2.1. Fica prorrogado o contrato firmado, tendo início em **12 de agosto de 2026 e término em 12 de agosto de 2027.**
Cláusula Terceira – Da Ratificação
3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.
Cláusula Quarta – Da Publicação
4.1. Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste termo aditivo nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021.
E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio, 03 de agosto de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Contratante

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:FD70118A

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES TERMO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO Nº: 63/2026 MODALIDADE: PREGÃO - REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 37/2026

TERMO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº: 63/2026
Modalidade: Pregão - Registro de Preços
Edital nº: 37/2026
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRAULICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG.

Aos 05 de agosto de 2026, o **MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO – MG,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.468.033/0001-26, com sede na Praça Olímpio Garcia Brandão, nº 1.452, Centro Cívico "Abdias Alves Nunes", representado por seu Prefeito Municipal, **GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO**, **cancela por ato unilateral**, a Ata de Registro de Preços e o contrato administrativo decorrente da Autorização de Fornecimento de Materiais **nº 141771** firmado com a empresa fornecedora **TEOTONIO MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA,** inscrita no CNPJ, **11.402.871/0001-58** nos termos a seguir.

DOS FATOS
A empresa **TEOTONIO MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA,** inscrita no CNPJ, **11.402.871/0001-58**, sagrou-se vencedora dos itens correspondentes ao processo licitatório em epígrafe, tendo sido formalizada a respectiva **Ata de Registro de Preços** e, posteriormente, emitida a **Autorização de Fornecimento nº 141771**, da qual decorreu a contratação administrativa para o fornecimento de materiais à Secretaria Municipal de Obras Públicas.
No cumprimento das obrigações assumidas, a Contratada deveria realizar a entrega do item constante da Autorização de Fornecimento supracitada, em estrita observância às especificações estabelecidas no instrumento convocatório, na Ata de Registro de Preços e na própria Autorização de Fornecimento.
Entretanto, a empresa deixou de cumprir a obrigação contratualmente assumida, não promovendo a entrega do referido item, apesar da regular emissão da Autorização de Fornecimento, da exigibilidade da prestação contratual e de ter sido devidamente notificada para regularizar o fornecimento, permanecendo, contudo, inadimplente.
O inadimplemento da contratada comprometeu a execução do ajuste e caracterizou descumprimento das obrigações pactuadas, configurando hipótese apta a ensejar a adoção das medidas administrativas cabíveis.
Em razão desse descumprimento, a Administração Municipal formalizou o **cancelamento da Ata de Registro de Preços** e a **rescisão unilateral do contrato administrativo** decorrente da Autorização de Fornecimento **nº 141771,** mediante ato administrativo devidamente motivado, com fundamento nas disposições da **Lei nº 14.133/2021**, em razão da inexecução das obrigações assumidas pela contratada
Diante do exposto, fica evidenciado o descumprimento das obrigações assumidas pela empresa junto à Administração. Por esse motivo, **fica formalizado o cancelamento da Ata de Registro de Preços e a rescisão do Contrato administrativo decorrente da Autorização de Fornecimento mencionada, por ato unilateral e motivado do MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG, nos termos da Lei nº 14.133/2021:**
DOS FUNDAMENTOS

Da Possibilidade Jurídica do Cancelamento

O presente Termo de Rescisão Contratual tem por fundamento legal o artigo 58 do Decreto nº 4.315 de 22 de janeiro de 2024 e Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços.

Art. 58. O registro do fornecedor será cancelado quando:
I - descumprir as condições da ata de registro de preços;
[...]
Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV do caput deste artigo será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
[...]
8.3. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

[...]

A empresa assumiu categoricamente a capacidade de fornecer o produto, no papel de distribuidora/revendedora e, sem a apresentação de justificativa que possibilite seu cancelamento, resta configurado o descumprimento das obrigações assumidas pela empresa para com a Administração Pública, motivando o cancelamento unilateral.

CONSEQUÊNCIAS DO CANCELAMENTO UNILATERAL

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e termo de referência.

Nos casos de infração contratual, a instauração de processo de sancionamento não é faculdade, mas obrigação do administrador, pois as atividades administrativas devem ser prestadas sempre que possível, de modo continuo e interrupto, pois há a obrigatoriedade do desempenho da atividade pública.
O art. 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 determinam que a Administração Pública possui o dever de apurar/aplicar as penalidades previstas, em caso de descumprimento dos deveres assumidos pela empresa após assinatura da ata de registro de preço.

Assim, havendo infração contratual, a instauração de processo administrativo de sancionamento não é faculdade, mas obrigação do administrador.

DAS PENALIDADES

As penalidades são regulamentadas pelos artigos 156 e 162 da Lei nº 14.133/2021, tendo o próprio edital em epígrafe, previsão sobre as possibilidades de aplicação de penalidade no caso de descumprimento de obrigações em sua cláusula décima sexta.

Art. 156. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I - advertência;
II - multa;
III - impedimento de licitar e contratar;
IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
[...]

Art. 162. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou em contrato.
Parágrafo único. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas nesta Lei.

Também o edital prevê a possibilidade de aplicação de penalidade em caso de descumprimento de obrigações:

15. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

15.1. O descumprimento das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do Detentor, sujeitando-o às seguintes penalidades, na forma do Decreto Municipal.
15.1.1. advertência;
15.1.2. multas nos seguintes percentuais:
[...]
15.1.3. impedimento de licitar e contratar;
15.1.4. declaração de inidoneidade para licitar e contratar.

Entretanto, para aplicação de sanção no âmbito da administração pública deve-se instaurar processo administrativo, para que seja respeitado o contraditório, a ampla defesa e os prazos estabelecidos por lei.

CONCLUSÃO
Assim, por meio do presente Termo, fica formalizado o cancelamento jurídico e administrativo da Ata de Registro de Preços, bem como a rescisão unilateral do contrato administrativo decorrente da Autorização de **Fornecimento de Materiais nº 141771,** em razão do descumprimento das obrigações assumidas pela contratada, consubstanciado na não entrega do item objeto da referida Autorização de Fornecimento, em desacordo com as obrigações previstas na Ata de Registro de Preços e nos demais instrumentos que regem a contratação.
O presente cancelamento e a rescisão contratual não afastam a possibilidade de aplicação das sanções administrativas cabíveis, nem prejudicam a apuração de eventuais prejuízos, débitos ou responsabilidades da contratada, os quais poderão ser objeto de cobrança pelos meios administrativos e judiciais legalmente previstos.
E nada mais havendo, o **MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, assina o presente instrumento, enviando-se cópia à empresa, dando-se publicidade ao ato.

Patrocínio, 05 de agosto de 2026.

Município de Patrocínio
GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:E5115FD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO Nº: 130/2026 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 25/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo nº: 130/2026
Modalidade: Inexigibilidade nº 25/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO DE SHOW COM O CANTOR FERNANDINHO NA PRIMEIRA EDIÇÃO DO AVIVA PATROCÍNIO.

Ratifico e homologo o procedimento da Licitação nº 130/2026 a favor da empresa FAZ CHOVER PRODUÇÕES ARTÍSTICAS E MUSICAIS LTDA, com CNPJ sob o nº 39.702.550/0001-98, no valor global de R$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais), nos termos e condições do julgamento efetuado pela Comissão de Licitação desta Prefeitura, para que a adjudicação nele referida produza seus jurídicos e legais efeitos.

Ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Patrocínio-MG, 12 de junho de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:858D0268

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026

SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026

O MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente, torna público o presente Edital de Chamamento Público, destinado à seleção de interessados para participação na Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026, mediante autorização precária, pessoal, intransferível e gratuita de uso de espaço público, observadas as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e demais normas aplicáveis.

A seleção observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, isonomia, transparência e interesse público.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Chamamento Público a seleção de pessoas físicas e jurídicas interessadas em participar da Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026, mediante autorização temporária, precária, gratuita, pessoal e intransferível de uso de espaço público destinado à exposição, divulgação e comercialização de produtos e serviços relacionados ao evento.

1.2. Poderão participar do presente Chamamento:

I – editoras;

II – livrarias;

III – sebos;

IV – autores independentes;

V – ilustradores;

VI – produtores de materiais pedagógicos;

VII – instituições e projetos de incentivo à leitura;

VIII – estabelecimentos especializados em brinquedos pedagógicos;

IX – empresas, microempresas, microempreendedores individuais, associações e demais estabelecimentos do ramo alimentício compatíveis com a natureza do evento.

1.3. A autorização de uso concedida em decorrência deste Edital:

I – possui caráter exclusivamente temporário;

II – é pessoal e intransferível;

III – não gera qualquer vínculo empregatício, societário ou contratual entre o Município e os participantes;

IV – não gera direito adquirido à utilização do espaço em futuras edições da Feira;

V – poderá ser revogada, a qualquer tempo, por motivo de interesse público devidamente justificado, sem que caiba ao autorizado direito à indenização.

1.4. A autorização de uso restringe-se exclusivamente ao período de realização da Feira Literária, não conferindo qualquer direito de ocupação permanente do espaço público.

2. DAS FINALIDADES

2.1. A Feira Literária de Patrocínio tem por finalidade:

I – incentivar o hábito da leitura;

II – fomentar a produção literária;

III – ampliar o acesso da população aos livros e demais manifestações culturais;

IV – estimular a participação de autores, editoras, livrarias e instituições culturais;

V – promover ações educativas voltadas à formação de leitores;

VI – fortalecer a economia criativa e o empreendedorismo cultural;

VII – proporcionar ambiente adequado para atividades culturais, educativas e recreativas;

VIII – oferecer estrutura de apoio alimentar aos participantes e visitantes do evento.

3. DO EVENTO

3.1. A Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026 será realizada no dia 19 de setembro de 2026, na Praça da Bíblia (antiga Praça do Tiro de Guerra), situada no Município de Patrocínio/MG.

3.2. O atendimento ao público ocorrerá das 14h às 17h.

3.3. A montagem dos estandes deverá ocorrer entre 7h e 13h do dia do evento.

3.4. A desmontagem deverá ser concluída até 19h, devendo o expositor retirar integralmente seus equipamentos, produtos, materiais e resíduos.

3.5. O não comparecimento do expositor até as 13h poderá implicar o cancelamento da autorização concedida, facultando-se à Comissão Organizadora redistribuir o espaço a outro interessado ou utilizá-lo conforme a conveniência da Administração.

3.6. Durante todo o período de funcionamento da Feira, os expositores deverão manter seus estandes em pleno funcionamento, sendo vedado o encerramento antecipado das atividades sem autorização da Comissão Organizadora.

3.7. A localização dos estandes será definida exclusivamente pela Comissão Organizadora, observando critérios técnicos, logísticos, de segurança, acessibilidade e interesse público, não sendo assegurado ao expositor o direito de escolha do espaço.

3.8. A Administração Municipal poderá alterar a disposição dos estandes antes ou durante o evento, sempre que necessário para garantir a segurança, organização ou melhor funcionamento da Feira, sem que disso decorra qualquer direito à indenização.

4. DAS CATEGORIAS DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Os interessados poderão inscrever-se em apenas uma das seguintes categorias:

4.1.1. Categoria Literatura

Poderão participar nesta categoria:

I – editoras;

II – livrarias;

III – sebos;

IV – autores independentes;

V – ilustradores;

VI – escritores;

VII – produtores de materiais didáticos e pedagógicos;

VIII – instituições de ensino;

IX – bibliotecas;

X – projetos sociais de incentivo à leitura;

XI – associações culturais;

XII – estabelecimentos especializados na comercialização de brinquedos pedagógicos, jogos educativos e materiais de apoio à leitura.

4.1.2. Categoria Alimentação

Poderão participar nesta categoria:

I – cafeterias;

II – docerias;

III – confeitarias;

IV – panificadoras;

V – lanchonetes;

VI – estabelecimentos de refeições rápidas;

VII – food trucks;

VIII – trailers;

IX – microempreendedores individuais;

X – demais estabelecimentos alimentícios compatíveis com a natureza do evento.

4.2. Será vedada a comercialização de produtos que não guardem relação com a categoria para a qual o interessado foi selecionado.

4.3. Não será permitida, em qualquer hipótese:

I – a comercialização de bebidas alcoólicas;

II – a comercialização de cigarros, cigarros eletrônicos ou produtos fumígenos;

III – a comercialização de produtos ilícitos;

IV – a utilização de equipamentos ou atividades que coloquem em risco a segurança do público;

V – a divulgação de material ofensivo, discriminatório ou incompatível com as finalidades institucionais da Feira Literária.

4.4. A Comissão Organizadora poderá impedir a exposição ou comercialização de produtos incompatíveis com os objetivos do evento, ainda que não previstos expressamente neste Edital, mediante decisão fundamentada.

5. DAS VAGAS

5.1. Serão disponibilizadas, inicialmente:

I – 05 (cinco) vagas para a Categoria Literatura;

II – 05 (cinco) vagas para a Categoria Alimentação.

5.2. O quantitativo de vagas poderá ser ampliado ou reduzido pela Administração Municipal, em razão:

I – da disponibilidade física do local;

II – de necessidades operacionais;

III – de exigências dos órgãos de segurança;

IV – de interesse público devidamente justificado.

5.3. A inscrição no Chamamento Público não assegura direito à obtenção de espaço, estando a participação condicionada à classificação obtida e ao número de vagas disponíveis.

5.4. Os espaços serão distribuídos pela Comissão Organizadora, observando critérios de organização, segurança, acessibilidade, fluxo de pessoas e interesse público.

5.5. A Administração poderá remanejar expositores entre os espaços disponíveis sempre que necessário para garantir a adequada organização do evento.

5.6. Havendo desistência de expositor selecionado até 05 (cinco) dias antes da realização da Feira, poderá ser convocado o próximo interessado classificado, observada a ordem de classificação.

5.7. O expositor que deixar de comparecer para montagem até o horário previsto neste Edital perderá automaticamente o direito ao

espaço, facultando-se à Comissão Organizadora convocar suplente ou redistribuir a vaga.

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. As inscrições serão gratuitas e realizadas no período de 12 de agosto de 2026 a 19 de agosto de 2026.

6.2. As inscrições serão efetuadas exclusivamente por meio do formulário disponibilizado pela Secretaria Municipal de Educação, no endereço eletrônico constante do aviso de divulgação deste Edital.

6.3. No ato da inscrição, o interessado deverá:

I – preencher integralmente o formulário de inscrição;

II – indicar a categoria para a qual pretende concorrer;

III – anexar toda a documentação exigida neste Edital;

IV – declarar que conhece e aceita integralmente as condições estabelecidas neste Chamamento Público;

V – declarar que todas as informações prestadas são verdadeiras, responsabilizando-se civil, administrativa e penalmente por eventual falsidade.

6.4. Cada interessado poderá apresentar apenas uma inscrição.

6.5. Caso sejam apresentadas múltiplas inscrições pelo mesmo interessado, será considerada válida apenas a última inscrição regularmente protocolizada dentro do prazo.

6.6. Não serão aceitas inscrições:

I – apresentadas após o prazo estabelecido;

II – com documentação incompleta;

III – em desacordo com as exigências deste Edital.

6.7. A Administração Municipal não se responsabilizará por inscrições não concluídas em razão de falhas de conexão, indisponibilidade de internet, problemas técnicos, incompatibilidade de arquivos ou qualquer outra circunstância alheia ao controle do Município.

6.8. A inscrição implica aceitação integral das disposições deste Edital, não cabendo ao interessado alegar desconhecimento de suas normas.

6.9. Os dados pessoais apresentados serão tratados exclusivamente para fins de execução deste Chamamento Público, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).

7. DA DOCUMENTAÇÃO

7.1. No ato da inscrição, os interessados deverão apresentar a documentação correspondente à categoria pretendida.

7.2. Os interessados da Categoria Literatura deverão apresentar:

I – documento oficial de identificação do responsável;

II – CPF, quando pessoa física, ou comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), quando pessoa jurídica;

III – comprovante de endereço atualizado;

IV – telefone e endereço eletrônico para contato;

V – breve descrição dos livros, materiais, produtos ou serviços que serão expostos ou comercializados;

VI – relação dos equipamentos elétricos que serão utilizados, com indicação da respectiva potência, quando houver;

VII – Termo de Responsabilidade, conforme Anexo II;

VIII – Declaração de Ciência e Aceitação das Regras do Edital, conforme Anexo III.

7.3. Os interessados da Categoria Alimentação deverão apresentar:

I – documento oficial de identificação do responsável legal;

II – comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) ou Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, quando aplicável;

III – comprovante de endereço atualizado;

IV – telefone e endereço eletrônico para contato;

V – relação dos produtos alimentícios que serão comercializados;

VI – relação dos equipamentos elétricos que serão utilizados, com indicação da respectiva potência;

VII – licença ou alvará sanitário, quando exigido pela legislação vigente;

VIII – Termo de Responsabilidade, conforme Anexo II;

IX – Declaração de Ciência e Aceitação das Regras do Edital, conforme Anexo III.

7.4. A Comissão Organizadora poderá promover diligências para esclarecer dúvidas ou solicitar documentos complementares destinados exclusivamente à comprovação das informações prestadas, vedada a inclusão de documentos indispensáveis cuja apresentação fosse obrigatória no momento da inscrição.

7.5. A apresentação de documentação falsa, incompleta ou contendo informações inverídicas implicará o indeferimento da inscrição, sem prejuízo das responsabilidades civil, administrativa e penal cabíveis.

8. DA HABILITAÇÃO E DA SELEÇÃO

8.1. Encerrado o prazo de inscrições, a Comissão Organizadora procederá à análise da documentação apresentada pelos interessados, verificando o atendimento às exigências previstas neste Edital.

8.2. Serão considerados habilitados os interessados que apresentarem toda a documentação exigida e atenderem às condições estabelecidas neste Edital.

8.3. Caso o número de interessados habilitados seja igual ou inferior ao número de vagas disponíveis para a respectiva categoria, todos serão considerados selecionados.

8.4. Caso o número de interessados habilitados seja superior ao número de vagas disponíveis, a seleção será realizada por meio de sorteio público.

8.5. O sorteio será realizado em sessão pública, em data, horário e local previamente divulgados no sítio eletrônico oficial do Município e demais meios oficiais de comunicação.

8.6. Todos os interessados habilitados poderão acompanhar o sorteio, pessoalmente ou por representante.

8.7. O sorteio obedecerá à ordem sequencial dos participantes habilitados e definirá:

I – os expositores selecionados;

II – a ordem de classificação dos suplentes.

8.8. Os suplentes poderão ser convocados em caso de desistência, impedimento, desclassificação ou não comparecimento dos expositores selecionados.

8.9. Será lavrada ata circunstanciada da sessão pública de sorteio, assinada pelos membros da Comissão Organizadora.

8.10. Encerrado o procedimento, será publicado o resultado preliminar, contendo a relação dos habilitados, dos selecionados, dos suplentes e dos inabilitados, com a respectiva fundamentação.

9. DA COMISSÃO ORGANIZADORA

9.1. A análise das inscrições, a seleção dos participantes, a distribuição dos espaços e o acompanhamento da execução deste Chamamento Público serão realizados por Comissão Organizadora designada por Portaria da Secretaria Municipal de Educação.

9.2. Compete à Comissão Organizadora:

I – receber e analisar as inscrições;

II – verificar a regularidade da documentação apresentada;

III – promover diligências para esclarecimento de informações, quando necessário;

IV – atribuir pontuação e classificar os interessados, na forma deste Edital;

V – elaborar e publicar o resultado preliminar e o resultado final;

VI – apreciar e decidir os recursos administrativos;

VII – definir e redistribuir os espaços destinados aos expositores;

VIII – acompanhar a montagem, realização e desmontagem do evento;

IX – fiscalizar o cumprimento das disposições deste Edital;

X – registrar ocorrências verificadas durante a realização da Feira;

XI – aplicar as medidas administrativas previstas neste Edital;

XII – decidir, de forma fundamentada, os casos omissos.

9.3. As decisões da Comissão serão tomadas por maioria simples de seus membros.

9.4. A Comissão poderá solicitar o apoio técnico de servidores de outras Secretarias Municipais sempre que necessário ao adequado desenvolvimento dos trabalhos.

10. DO RESULTADO E DOS RECURSOS

10.1. Encerrada a fase de habilitação e, quando necessário, realizado o sorteio público, a Comissão Organizadora publicará o resultado preliminar contendo a relação dos interessados habilitados, dos selecionados, dos suplentes e dos inabilitados, com a respectiva fundamentação.

10.2. Do resultado preliminar caberá recurso administrativo, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da data de sua publicação.

10.3. O recurso deverá:

I – ser apresentado por escrito;

II – conter a identificação do recorrente;

III – indicar os fundamentos de fato e de direito;

IV – ser protocolizado na forma prevista no aviso de divulgação do Edital.

10.4. Não serão conhecidos os recursos:

I – apresentados fora do prazo;

II – desacompanhados da fundamentação mínima;
III – interpostos por pessoa sem legitimidade.
10.5. A Comissão Organizadora poderá realizar diligências para subsidiar o julgamento dos recursos.
10.6. Após o julgamento dos recursos, será publicado o resultado final, cuja decisão terá caráter definitivo na esfera administrativa.
10.7. O resultado final será divulgado no dia 31 de agosto de 2026, contendo a relação dos expositores selecionados e, quando houver, dos suplentes.
11. DA ESTRUTURA DISPONIBILIZADA
11.1. O Município disponibilizará aos expositores, conforme disponibilidade e planejamento do evento:
I – espaço delimitado para instalação do estande;
II – tenda, mesa e cadeiras, quando previsto pela organização;
III – ponto de energia elétrica, quando previamente autorizado;
IV – identificação do expositor;
V – estrutura geral de apoio destinada ao funcionamento da Feira.
11.2. A disponibilização de energia elétrica dependerá da capacidade técnica da rede instalada e da prévia informação dos equipamentos que serão utilizados.
11.3. A Administração Municipal não fornecerá equipamentos, utensílios, máquinas de cartão, extensões, adaptadores, filtros de linha, mobiliário adicional, internet, equipamentos de informática ou quaisquer outros materiais de uso individual do expositor.
11.4. Cada expositor será responsável pelo transporte, instalação, operação e retirada de seus equipamentos e mercadorias.
11.5. A utilização de equipamentos elétricos não informados no ato da inscrição dependerá de autorização expressa da Comissão Organizadora, observada a capacidade da rede elétrica disponível.
11.6. O Município poderá realizar vistorias nos estandes antes da abertura e durante a realização do evento, com o objetivo de verificar o cumprimento das normas deste Edital e das exigências de segurança, higiene e acessibilidade.
11.7. Constatada qualquer irregularidade que ofereça risco à segurança das pessoas, ao patrimônio público ou ao funcionamento da Feira, a Comissão Organizadora poderá determinar a imediata correção da irregularidade ou a suspensão da utilização do equipamento, sem prejuízo da aplicação das demais medidas previstas neste Edital.
12. DAS RESPONSABILIDADES DOS EXPOSITORES
12.1. Constituem responsabilidades dos expositores:
I – comparecer ao local da Feira nos horários estabelecidos para montagem, funcionamento e desmontagem;
II – instalar e manter seu estande em perfeitas condições de organização, higiene, segurança e funcionamento durante todo o período do evento;
III – utilizar exclusivamente o espaço que lhe for destinado pela Comissão Organizadora;
IV – comercializar apenas os produtos ou serviços informados no ato da inscrição e aprovados pela Comissão Organizadora;
V – manter os preços expostos ao público de forma clara e visível, quando houver comercialização;
VI – observar integralmente a legislação aplicável, especialmente as normas sanitárias, consumeristas, ambientais, tributárias, de segurança e de prevenção contra incêndio;
VII – utilizar equipamentos em perfeitas condições de funcionamento e segurança;
VIII – responsabilizar-se pela guarda de seus produtos, equipamentos, mercadorias, documentos, valores e objetos pessoais;
IX – manter comportamento compatível com a finalidade cultural, educacional e institucional da Feira;
X – preservar o patrimônio público, responsabilizando-se pelos danos que causar ao Município ou a terceiros;
XI – recolher e acondicionar adequadamente os resíduos produzidos em seu estande, mantendo o local limpo durante toda a realização do evento;
XII – desocupar integralmente o espaço ao término da Feira, retirando equipamentos, mercadorias e demais materiais utilizados.
12.2. É vedado ao expositor:
I – ceder, transferir, emprestar, sublocar ou permitir a utilização do espaço por terceiros;
II – instalar equipamentos ou estruturas sem autorização da Comissão Organizadora;
III – utilizar equipamentos sonoros que prejudiquem as atividades da Feira;
IV – afixar faixas, banners ou qualquer material fora dos limites do espaço autorizado;
V – realizar propaganda político-partidária, manifestações de natureza eleitoral, religiosa ou qualquer atividade incompatível com os objetivos do evento;
VI – utilizar geradores, botijões de gás, fogareiros, churrasqueiras ou equipamentos similares sem autorização prévia da Comissão Organizadora e dos órgãos competentes;
VII – comercializar produtos ilícitos, falsificados, impróprios para consumo ou em desacordo com este Edital.
13. DAS REGRAS ESPECÍFICAS PARA A CATEGORIA ALIMENTAÇÃO
13.1. Os expositores da categoria Alimentação deverão observar integralmente a legislação sanitária vigente e as orientações expedidas pela Vigilância Sanitária do Município.
13.2. Os alimentos deverão ser preparados, armazenados, transportados, manipulados e comercializados em condições adequadas de higiene e conservação.
13.3. É proibida a comercialização de alimentos ou bebidas:
I – com prazo de validade vencido;
II – sem identificação de procedência, quando exigida pela legislação;
III – armazenados em desacordo com as normas sanitárias;
IV – que ofereçam risco à saúde dos consumidores.
13.4. Fica proibida, durante todo o evento, a comercialização de bebidas alcoólicas.
13.5. A utilização de botijões de gás, fritadeiras, chapas, fornos, churrasqueiras ou equipamentos que produzam calor ou chama dependerá de autorização prévia da Comissão Organizadora, observadas as exigências do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais e dos demais órgãos competentes.
13.6. Sempre que houver utilização de equipamentos que apresentem risco de incêndio, o expositor deverá manter extintor de incêndio adequado e dentro do prazo de validade, quando exigido pela legislação específica.
13.7. O descarte de óleo de cozinha, gordura, resíduos líquidos ou qualquer material poluente deverá observar a legislação ambiental vigente, sendo vedado seu lançamento na rede de drenagem, em áreas verdes ou em qualquer espaço público.
13.8. A Comissão Organizadora poderá determinar a suspensão imediata da comercialização de alimentos sempre que constatadas condições inadequadas de higiene, conservação ou manipulação, sem prejuízo da comunicação aos órgãos competentes.
14. DA UTILIZAÇÃO DA ENERGIA ELÉTRICA
14.1. O fornecimento de energia elétrica estará condicionado à disponibilidade técnica da estrutura instalada para o evento.
14.2. O expositor deverá informar, no ato da inscrição, todos os equipamentos elétricos que pretende utilizar, indicando sua quantidade e potência.
14.3. Somente poderão ser ligados os equipamentos previamente informados e autorizados pela Comissão Organizadora.
14.4. É proibida a realização de ligações clandestinas, adaptações improvisadas ou qualquer intervenção na rede elétrica disponibilizada pelo Município.
14.5. A utilização de benjamins, emendas, extensões improvisadas, cabos danificados ou equipamentos em desacordo com as normas de segurança implicará a imediata determinação de desligamento pela Comissão Organizadora.
14.6. O expositor responderá integralmente pelos danos causados ao sistema elétrico, ao patrimônio público ou a terceiros em decorrência da utilização inadequada de equipamentos ou instalações.
14.7. O Município poderá interromper o fornecimento de energia ao expositor que descumprir as normas deste Edital ou que colocar em risco a segurança do evento, independentemente da aplicação das demais medidas administrativas cabíveis.
15. DA RESPONSABILIDADE CIVIL
15.1. O expositor responderá integralmente pelos danos materiais, morais, ambientais ou pessoais que causar ao Município, aos demais participantes ou a terceiros em decorrência de sua atuação durante a realização da Feira.
15.2. O Município de Patrocínio não responderá por perdas, furtos, roubos, extravios, avarias ou quaisquer danos sofridos pelos

expositores em relação aos seus produtos, equipamentos, mercadorias, valores, documentos ou objetos pessoais.
15.3. A autorização de uso de espaço público não transfere ao Município qualquer responsabilidade pelas atividades desenvolvidas pelos expositores.
15.4. O expositor obriga-se a cumprir toda a legislação aplicável à atividade por ele exercida, respondendo exclusivamente perante os órgãos de fiscalização competentes.
16. DA INTRANSFERIBILIDADE DA AUTORIZAÇÃO
16.1. A autorização concedida em decorrência deste Edital possui caráter pessoal, precário, temporário e intransferível.
16.2. É vedado ao expositor:
I – ceder o espaço a terceiros;
II – emprestar ou transferir a autorização recebida;
III – sublocar ou comercializar o espaço disponibilizado;
IV – permitir que terceiros utilizem o estande em seu lugar, sem autorização expressa da Comissão Organizadora.
16.3. O descumprimento deste artigo implicará o cancelamento imediato da autorização concedida, sem prejuízo da aplicação das demais medidas previstas neste Edital.
17. DA FISCALIZAÇÃO E DAS PENALIDADES
17.1. A fiscalização do cumprimento das disposições deste Edital será exercida pela Comissão Organizadora, podendo contar com o apoio de servidores municipais e dos órgãos competentes.
17.2. Verificada qualquer irregularidade, a Comissão poderá determinar sua imediata correção.
17.3. O descumprimento das disposições deste Edital poderá acarretar, observado o contraditório e a ampla defesa quando cabíveis, a aplicação das seguintes medidas:
I – advertência;
II – determinação para correção da irregularidade;
III – suspensão temporária das atividades;
IV – retirada de equipamentos ou produtos irregulares;
V – cassação da autorização de uso do espaço;
VI – retirada imediata do expositor da Feira;
VII – impedimento de participação nas próximas duas edições da Feira Literária, quando a gravidade da conduta assim justificar.
17.4. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, considerando-se a gravidade da infração, os prejuízos causados, a reincidência e o interesse público.
17.5. A retirada do expositor não gerará qualquer direito à indenização ou ressarcimento.
18. DO USO DE IMAGEM E DA PROTEÇÃO DE DADOS
18.1. Ao participar da Feira Literária, o expositor autoriza, gratuitamente e por prazo indeterminado, o Município de Patrocínio a utilizar imagens, fotografias e gravações de vídeo produzidas durante o evento para fins exclusivamente institucionais, educativos, culturais e de divulgação.
18.2. A utilização das imagens não implicará qualquer direito à remuneração.
18.3. Os dados pessoais coletados durante o procedimento de inscrição serão tratados exclusivamente para execução deste Chamamento Público, observando-se a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD).
19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
19.1. A inscrição do interessado implica pleno conhecimento e aceitação das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos, bem como o compromisso de cumprir todas as normas aplicáveis à realização da Feira Literária.
19.2. A Administração Municipal poderá, por motivo de interesse público, caso fortuito, força maior, condições climáticas adversas, razões de segurança ou determinação de autoridade competente, alterar, suspender, adiar ou cancelar a realização da Feira Literária, sem que disso decorra qualquer direito à indenização, ressarcimento ou compensação aos participantes.
19.3. A Administração Municipal poderá promover alterações na localização dos estandes, sempre que necessárias para garantir a adequada organização, segurança, acessibilidade, mobilidade, funcionamento do evento ou atendimento ao interesse público, mediante decisão fundamentada da Comissão Organizadora.
19.4. A autorização de uso de espaço público decorrente deste Edital possui natureza precária, pessoal, gratuita, temporária e intransferível, podendo ser revogada a qualquer tempo por motivo de interesse público ou pelo descumprimento das disposições deste Edital, sem direito a qualquer espécie de indenização.
19.5. Os prazos previstos neste Edital poderão ser alterados pela Administração Municipal, mediante publicação nos mesmos meios utilizados para divulgação deste Chamamento Público.
19.6. As comunicações, convocações, resultados e demais atos referentes a este Chamamento Público serão divulgados no sítio eletrônico oficial do Município de Patrocínio e demais meios oficiais de publicação, considerando-se os interessados regularmente cientificados a partir da respectiva divulgação.
19.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora, observadas as disposições legais, os princípios da Administração Pública e o interesse público.
19.8. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
Anexo I – Formulário de Inscrição;
Anexo II – Termo de Responsabilidade;
Anexo III – Declaração de Ciência e Aceitação das Regras do Edital;
Anexo IV – Relação de Equipamentos Elétricos;
Anexo V – Declaração de Não Utilização de Mão de Obra Infantil;
Anexo VI – Termo de Autorização de Uso de Espaço Público;
Anexo VII – Cronograma do Chamamento Público;
Anexo VIII – Ata de Sorteio Público.
19.9. Fica eleito o foro da Comarca de Patrocínio/MG para dirimir as questões decorrentes da execução deste Edital que não puderem ser solucionadas na esfera administrativa.
20. DO CALENDÁRIO DO CHAMAMENTO PÚBLICO
20.1. O presente Chamamento Público observará o seguinte calendário:
12 de agosto de 2026 – Publicação do Edital.
De 12 a 19 de agosto de 2026 – Período para realização das inscrições.
De 20 a 24 de agosto de 2026 – Análise da documentação e habilitação dos interessados.
25 de agosto de 2026 – Publicação da relação preliminar dos interessados habilitados e inabilitados.
Dias 26 e 27 de agosto de 2026 – Prazo para interposição de recursos administrativos.
28 de agosto de 2026 – Julgamento dos recursos.
31 de agosto de 2026 – Publicação da relação definitiva dos interessados habilitados.
1º de setembro de 2026 – Realização de sorteio público, caso o número de interessados habilitados seja superior ao número de vagas disponíveis.
2 de setembro de 2026 – Publicação do resultado final.
Data a ser definida pela Comissão Organizadora – Reunião de orientação com os expositores selecionados.
19 de setembro de 2026 – Realização da Feira Literária.
20.2. As datas previstas neste calendário poderão ser alteradas, mediante decisão fundamentada da Administração Municipal, por motivo de interesse público, necessidade administrativa ou superveniência de fato que justifique a alteração, sendo a nova programação divulgada pelos mesmos meios utilizados para a publicação deste Edital.

Patrocínio/MG, 10 de agosto de 2026.

ALEXANDRE VITOR CASTRO DA CRUZ
Secretário Municipal de Educação

ANEXO I - FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
1. IDENTIFICAÇÃO DO INTERESSADO
Nome/Razão Social: _____
Nome Fantasia (se houver): _____
CPF/CNPJ: _____
Inscrição Municipal (quando houver): _____
Nome do Responsável: _____
RG: _____ CPF: _____
Endereço: _____
Bairro: _____ CEP: _____
Município: _____ UF: _____

Telefone: _____ Celular: _____
E-mail: _____
2. CATEGORIA ( ) Literatura ( ) Alimentação
3. DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
Descreva, de forma resumida, os produtos, livros, materiais, serviços ou alimentos que serão expostos ou comercializados durante a Feira Literária.

4. NECESSIDADE DE ENERGIA ELÉTRICA
Necessita de energia elétrica? ( ) Sim ( ) Não
Caso a resposta seja positiva, deverá ser preenchido o **Anexo IV**.
5. DOCUMENTOS APRESENTADOS
Categoria Literatura
( ) Documento oficial de identificação;
( ) CPF ou CNPJ;
( ) Comprovante de endereço;
( ) Descrição da atividade;
( ) Relação dos equipamentos elétricos (quando houver);
( ) Termo de Responsabilidade (Anexo II);
( ) Declaração de Ciência e Aceitação (Anexo III).
Categoria Alimentação
( ) Documento oficial de identificação;
( ) CNPJ ou CCMEI;
( ) Comprovante de endereço;
( ) Relação dos produtos alimentícios;
( ) Relação dos equipamentos elétricos;
( ) Licença ou documento sanitário, quando exigido;
( ) Termo de Responsabilidade (Anexo II);
( ) Declaração de Ciência e Aceitação (Anexo III).
6. DECLARAÇÃO
Declaro, para os devidos fins, que:
I – as informações prestadas são verdadeiras;
II – conheço e aceito integralmente as condições estabelecidas no Edital de Chamamento Público nº 001/2026;
III – comprometo-me a cumprir todas as normas constantes do Edital e de seus anexos;
IV – estou ciente de que a inscrição não garante direito à utilização de espaço na Feira Literária;
V – estou ciente de que, caso o número de interessados habilitados seja superior ao número de vagas disponíveis, a seleção ocorrerá mediante sorteio público;
VI – autorizo a Administração Municipal a realizar diligências destinadas à verificação das informações prestadas.

Patrocínio/MG, 10 de agosto de 2026.

Assinatura: _____

ANEXO II
TERMO DE RESPONSABILIDADE
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
Nome/Razão Social: _____
CPF/CNPJ: _____
Categoria:
( ) Literatura
( ) Alimentação
Na qualidade de participante da Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026, DECLARO, para os devidos fins, que:
I – conheço integralmente as disposições constantes do Edital de Chamamento Público nº 001/2026 e comprometo-me a cumpri-las em todos os seus termos;
II – responsabilizo-me pela montagem, funcionamento e desmontagem do estande que me for destinado, observando os horários e as orientações da Comissão Organizadora;
III – responsabilizo-me pela guarda, conservação e segurança dos produtos, equipamentos, mercadorias, utensílios, documentos, valores e demais bens de minha propriedade, não cabendo ao Município qualquer responsabilidade por perdas, furtos, roubos, extravios ou danos;
IV – responsabilizo-me pelos danos materiais, morais, ambientais ou pessoais que vier a causar ao patrimônio público, aos demais participantes ou a terceiros, em razão de minha atuação durante a realização da Feira;
V – comprometo-me a observar toda a legislação aplicável, especialmente as normas sanitárias, ambientais, tributárias, consumeristas, de segurança e prevenção contra incêndio;
VI – comprometo-me a manter o espaço limpo, organizado e em perfeitas condições de higiene durante toda a realização do evento, providenciando o correto acondicionamento e descarte dos resíduos produzidos;
VII – comprometo-me a comercializar exclusivamente os produtos e serviços informados no ato da inscrição e aprovados pela Comissão Organizadora;
VIII – declaro que todos os equipamentos utilizados encontram-se em perfeitas condições de funcionamento e segurança;
IX – comprometo-me a cumprir todas as determinações expedidas pela Comissão Organizadora e pelos órgãos de fiscalização durante a realização da Feira;
X – tenho ciência de que a autorização de uso do espaço possui caráter precário, gratuito, pessoal, temporário e intransferível, podendo ser revogada nas hipóteses previstas no Edital;
XI – declaro estar ciente de que o descumprimento das normas do Edital poderá acarretar advertência, suspensão das atividades, cassação da autorização de uso, retirada do evento e impedimento de participação em futuras edições, na forma estabelecida no Edital.
Por ser expressão da verdade, firmo o presente Termo de Responsabilidade.

Patrocínio/MG, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do Expositor
Nome: _____
CPF: _____

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E ACEITAÇÃO DAS REGRAS DO EDITAL
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
Nome/Razão Social: _____
CPF/CNPJ: _____
Categoria: ( ) Literatura ( ) Alimentação
O(a) interessado(a) acima identificado(a) DECLARA, para os devidos fins, que:
I – leu integralmente o Edital de Chamamento Público nº 001/2026 e seus anexos;
II – compreendeu todas as condições, requisitos, obrigações, direitos e responsabilidades previstos no Edital;
III – concorda integralmente com as regras estabelecidas para participação na Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026;
IV – tem ciência de que a inscrição não assegura direito à obtenção de espaço no evento;
V – tem ciência de que, caso o número de interessados habilitados seja superior ao número de vagas disponíveis, a seleção será realizada por meio de sorteio público, em sessão pública, na forma prevista no Edital;
VI – compromete-se a cumprir todas as determinações expedidas pela Comissão Organizadora e pelos órgãos públicos competentes durante a realização do evento;
VII – autoriza a utilização dos dados pessoais fornecidos exclusivamente para fins relacionados ao presente Chamamento Público, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD);
VIII – declara que todas as informações e documentos apresentados são verdadeiros, responsabilizando-se civil, administrativa e penalmente por sua autenticidade.
Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração.

Patrocínio/MG, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do Interessado
Nome: _____
CPF: _____
Representante Legal (quando pessoa jurídica): _____

Cargo/Função: _____

ANEXO IV – RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
1. IDENTIFICAÇÃO DO EXPOSITOR
Nome/Razão Social: _____
CPF/CNPJ: _____
Categoria: ( ) Literatura ( ) Alimentação
2. RELAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS

Item	Equipamento	Quantidade	Potência (W)	Tensão (110V/220V)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

3. DECLARAÇÃO
Declaro que:
I – todos os equipamentos acima relacionados encontram-se em perfeitas condições de funcionamento e segurança;
II – utilizarei exclusivamente os equipamentos informados neste Anexo;
III – não realizarei qualquer ligação clandestina ou intervenção na rede elétrica disponibilizada pelo Município;
IV – responsabilizo-me integralmente pelos danos eventualmente causados ao sistema elétrico, ao patrimônio público ou a terceiros em decorrência da utilização dos equipamentos informados;
V – tenho ciência de que a utilização de equipamentos não informados ou não autorizados poderá acarretar seu desligamento imediato, sem prejuízo das demais penalidades previstas no Edital.
Patrocínio/MG, _____ de _____ de 2026.
Assinatura do Expositor
Nome: _____
CPF: _____

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE E IDONEIDADE
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
Nome/Razão Social: _____
CPF/CNPJ: _____
Categoria: ( ) Literatura ( ) Alimentação
O(a) interessado(a) acima identificado(a), para fins de participação no Chamamento Público nº 001/2026, DECLARA, sob as penas da lei, que:
I – exerce regularmente a atividade informada no ato da inscrição;
II – possui as autorizações, licenças e documentos exigidos pela legislação para o exercício de sua atividade, comprometendo-se a mantê-los válidos durante toda a realização da Feira, quando aplicável;
III – responsabiliza-se integralmente pela qualidade, procedência, conservação e comercialização dos produtos expostos ou comercializados durante o evento;
IV – compromete-se a cumprir todas as normas sanitárias, ambientais, tributárias, consumeristas, de segurança e de prevenção contra incêndio aplicáveis à atividade desenvolvida;
V – não comercializará produtos ilícitos, falsificados, impróprios para consumo ou incompatíveis com as finalidades da Feira Literária;
VI – não permitirá a utilização do espaço por terceiros, reconhecendo que a autorização de uso é pessoal, precária, gratuita, temporária e intransferível;
VII – compromete-se a preservar o patrimônio público e a zelar pela limpeza e conservação do espaço disponibilizado;
VIII – declara que todas as informações prestadas ao Município são verdadeiras, responsabilizando-se civil, administrativa e penalmente por eventual falsidade.
Declaro estar ciente de que a constatação de informações falsas ou o descumprimento das obrigações assumidas poderá acarretar a revogação da autorização de uso, sem prejuízo das demais sanções previstas no Edital e na legislação aplicável.
Patrocínio/MG, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do Interessado
Nome: _____
CPF: _____
Representante Legal (quando pessoa jurídica): _____
Cargo/Função: _____

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E COMPROMISSO DE PARTICIPAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
Nome/Razão Social: _____
CPF/CNPJ: _____
Categoria: ( ) Literatura ( ) Alimentação
O(a) interessado(a) acima identificado(a), para fins de participação no Chamamento Público nº 001/2026, DECLARA que:
I – possui disponibilidade para participar da Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026, a ser realizada no dia 19 de setembro de 2026, durante todo o período de funcionamento do evento;
II – compromete-se a comparecer ao local designado pela Comissão Organizadora dentro do horário estabelecido para montagem do estande;
III – compromete-se a permanecer no evento durante todo o horário oficial de funcionamento da Feira, salvo autorização expressa da Comissão Organizadora;
IV – declara estar ciente de que o não comparecimento injustificado poderá acarretar a perda do direito ao espaço disponibilizado, facultando-se à Administração convocar suplente;
V – compromete-se a cumprir integralmente as determinações constantes do Edital, dos seus anexos e das orientações expedidas pela Comissão Organizadora;
VI – declara estar ciente de que a seleção no presente Chamamento Público não gera qualquer vínculo contratual, empregatício ou obrigação futura por parte do Município de Patrocínio;
VII – declara estar ciente de que a autorização para utilização do espaço público será formalizada posteriormente, mediante ato administrativo específico, somente em favor dos expositores selecionados.
Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração.

Patrocínio/MG, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do Interessado
Nome: _____
CPF: _____

ANEXO VII - CRONOGRAMA DO CHAMAMENTO PÚBLICO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
O presente Chamamento Público observará o seguinte cronograma:
12 de agosto de 2026
Publicação do Edital.
De 12 a 19 de agosto de 2026
Período para realização das inscrições.
De 20 a 24 de agosto de 2026
Análise da documentação e habilitação dos interessados.
25 de agosto de 2026
Publicação da relação preliminar dos interessados habilitados e inabilitados.
Dias 26 e 27 de agosto de 2026
Prazo para interposição de recursos administrativos.
28 de agosto de 2026
Julgamento dos recursos.
31 de agosto de 2026
Publicação da relação definitiva dos interessados habilitados.
1º de setembro de 2026
Realização de sorteio público, caso o número de interessados habilitados seja superior ao número de vagas disponíveis.
2 de setembro de 2026
Publicação do resultado final.

Data a ser definida pela Comissão Organizadora
Reunião de orientação com os expositores selecionados.
19 de setembro de 2026
Realização da Feira Literária.
Observações
O sorteio público será realizado somente se o número de interessados habilitados for superior ao número de vagas previstas para a respectiva categoria.
Todas as publicações referentes ao presente Chamamento Público serão realizadas no sítio eletrônico oficial do Município de Patrocínio e, quando necessário, nos demais meios oficiais de divulgação.
O presente cronograma poderá ser alterado pela Administração Municipal, mediante decisão fundamentada e publicação nos mesmos meios utilizados para divulgação deste Edital.

ANEXO VIII – ATA DE HABILITAÇÃO E SORTEIO PÚBLICO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE EXPOSITORES PARA A FEIRA LITERÁRIA DE PATROCÍNIO – EDIÇÃO 2026
Aos _____ dias do mês de _____ de 2026, às _____ horas, nas dependências da Secretaria Municipal de Educação do Município de Patrocínio/MG, reuniu-se a Comissão Organizadora designada pela Portaria nº _____/2026 para proceder à análise final da habilitação dos interessados e, quando necessário, à realização do sorteio público previsto no Edital de Chamamento Público nº 001/2026.
Após conferência da documentação apresentada, foi constatado o seguinte:
1. RELAÇÃO DOS INTERESSADOS HABILITADOS
Categoria Literatura

Categoria Alimentação

2. RELAÇÃO DOS INTERESSADOS INABILITADOS

Interessado	Motivo da Inabilitação

Verificado que o número de interessados habilitados:
( ) **não excedeu** o número de vagas previstas no Edital, ficando todos os habilitados automaticamente selecionados.
( ) **excedeu** o número de vagas disponíveis, razão pela qual foi realizado sorteio público, conforme previsto no Edital.
3. RESULTADO DO SORTEIO PÚBLICO
Categoria Literatura
Selecionados

Suplentes

Categoria Alimentação
Selecionados

Suplentes

4. REGISTRO DA SESSÃO
A Comissão Organizadora declara que o procedimento de habilitação e, quando realizado, o sorteio público ocorreram em sessão pública, observando-se os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, isonomia e transparência, bem como as disposições constantes do Edital de Chamamento Público nº 001/2026.
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, lavrando-se a presente Ata, que, lida e achada conforme, segue assinada pelos membros da Comissão Organizadora.

Patrocínio/MG, _____ de _____ de 2026.

Presidente da Comissão
Nome: _____

Membro
Nome: _____

Membro
Nome: _____

Membro
Nome: _____

Membro
Nome: _____

Secretário(a)
Nome: _____

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:62A255AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 001/2026

PORTARIA Nº 001/2026

Designa Comissão Organizadora e de Seleção para a Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a Comissão Organizadora e de Seleção da Feira Literária de Patrocínio – Edição 2026.
Art. 2º A Comissão será composta pelos seguintes membros:
I – Presidente: Alexandre Vitor Castro da Cruz
II – Vice-Presidente: Adriana Souza Marques
III – Membro: Carolina Simões Barbosa
IV – Membro: Eliane Ferreira Nunes
V – Secretário: Luciana Dolores Jerônimo Borges
Art. 3º Compete à Comissão:
I – elaborar e acompanhar a execução do Edital de Chamamento Público;
II – receber e analisar as inscrições;
III – verificar a documentação apresentada;
IV – promover diligências para esclarecimento de informações, quando necessário;
V – classificar os interessados de acordo com os critérios estabelecidos no Edital;
VI – apreciar recursos administrativos;
VII – definir a distribuição dos espaços físicos;
VIII – acompanhar a montagem e a realização do evento;
IX – fiscalizar o cumprimento das normas estabelecidas no Edital;
X – registrar ocorrências e deliberar sobre situações omissas.
Art. 4º As decisões da Comissão serão tomadas por maioria simples dos membros presentes.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Patrocínio/MG, 10 de agosto de 2026.

ALEXANDRE VITOR CASTRO DA CRUZ
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:6B87A04D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO REGULARIZAÇÃO INSCRIÇAO MUNICIPAL PATROCÍNIO/MG, 06 DE AGOSTO DE 2026.
CONTRIBUINTE: COFFEA VIVEIRO DE MUDAS LTDA

NOTIFICAÇÃO REGULARIZAÇÃO INSCRIÇAO MUNICIPAL

Patrocínio/MG, 06 de Agosto de 2026.

CONTRIBUINTE: COFFEA VIVEIRO DE MUDAS LTDA
CNPJ/CPF: 68.398.708/0001-86
ENDEREÇO: ROD MG 230 KM 51 BAIRRO: ZONA RURAL
CIDADE: PATROCINIO MG CEP: 38.748-899
ATIVIDADE: PRODUÇAO DE SEMENTES CERTIFICADAS
O **MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.468.033/0001-26, com

sede na Praça Olímpio Garcia Brandão, nº 1452, representado pela **Coordenadora de Setor Simone Almeida de Queiroz Oliveira, Resp –81351**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, vem **NOTIFICÁ-LO** de que o estabelecimento se encontra sem inscrição no Cadastro Municipal, sendo passível de multas, contrariando dessa forma os dispositivos abaixo indicados:
Fundamentação: Artigo 109, da Lei Complementar nº 040, de 30/12/2006
Penalidade: Alínea a, Inciso I, Artigo 115, da Lei Complementar nº 040, de 30/12/2006
Fica esclarecido ao contribuinte que, de acordo com estabelecido pela lei acima citada, deverá regularizar sua situação junto à Divisão de Cadastro da Secretaria Municipal de Finanças, **dentro do prazo máximo de 02 (dois) dias, a contar da data do recebimento desta notificação.**O não atendimento desta notificação importará na tomada das medidas cabíveis pela lei.

SIMONE ALMEIDA DE QUEIROZ OLIVEIRA
Coordenadora de Setor

Nome/Assinatura: _____data____/____/_____

CPF: _____Cargo:_____
Obs: Caso já tenha sido regularizada favor desconsiderar esta notificação.

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:A04BD9A5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ

MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO DO MURIAÉ – Publica o Pregão Eletrônico Nº 084/26 – Objeto: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para o fornecimento parcelado de fórmulas infantis, leites e outros em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde. Tipo de Julgamento: Menor Preço Unitário, com itens Exclusivos para Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedor Individual – MEI. Recebimento das propostas até às 08h50min do dia 20/08/26. Início da Sessão: 20/08/26 às 09h00min, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília – DF. Informações complementares pelo 0800 032 1233 – Ramal 3008 ou e-mail: licitacao3@patrociniodomuriae.mg.gov.br. Edital disponível a partir de 10/08/2026.

GOLDSTEIN AGOSTINI DA MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Moises de Souza Piteira
Código Identificador:9783B6CE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 070/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 041/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA/MG – AVISO DE LICITAÇÃO - Processo Nº 070/2026 - Pregão Eletrônico n° 041/2026. Tipo menor preço por item. Objeto: Registro de preços para futura e eventual prestação de serviços de servente de obra para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Pedra do Anta/MG. A data de início e abertura será 25/08/2026 às 08:00h no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.pedradoanta.mg.gov.br -

Pedra do Anta, 07/08/2026.

MICHELLY CRISTINA DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Michelly Cristina
Código Identificador:14F407C3

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 071/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 042/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA/MG – AVISO DE LICITAÇÃO - Processo Nº 071/2026 - Pregão Eletrônico n° 042/2026. Tipo menor preço por item. Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de serviços de motoristas/operadores de máquinas pesadas em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Serviços Públicos e Saneamento. A data de início e abertura será 26/08/2026 às 08:00h no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.pedradoanta.mg.gov.br -

Pedra do Anta, 07/08/2026.

MICHELLY CRISTINA DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Michelly Cristina
Código Identificador:41365C2A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
EXTRATO DOS CONTRATOS N° 038/2026 AO 046/2026

Contratos n° 038/2026 ao 046/2026 – Chamada Pública n° 002/2026 - Inexigibilidade n° 008/2026 - Processo n° 057/2026. Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, durante o 2° semestre de 2026. Contratados: Teresinha Isabel da Silveira Damaceno, inscrita no CPF sob o n° 084.258.808-66, no valor total de R$ 15.461,80; Leandro Francisco Eugênio, inscrito no CPF sob o n° 098.656.906-24, no valor total de R$ 7.832,00; Nilma Lúcia Gomes Martins, inscrita no CPF sob o n° 016.446.356-90, no valor total de R$ 5.434,89; Wanderson Gomes de Oliveira, inscrito no CPF sob o n° 121.603.486-94, no valor total de R$ 6.562,22; Edna dos Reis Barbosa Silva, inscrita no CPF sob o n° 053.613.476-63, no valor total de R$ 1.800,00; Maria Aparecida de Paula Viana, inscrita no CPF sob o n° 084.715.986-80, no valor total de R$ 5.434,89; Rita de Cássia Bertolino, inscrita no CPF sob o n° 095.992.176-16, no valor total de R$ 1.800,00; Romilda de Assis Silva, inscrita no CPF sob o nº 010.669.086-80, no valor total de R$ 2.900,00 e Carlos Roberto Pereira Vieira inscrito no CPF sob o n° 892.942.206-30, no valor total de R$ 13.246,00. Vigência: 13/07/2026 à 31/12/2026. Fundamentação legal: Art. 14, §1° da Lei Federal nº 11.947/2009 e art. 79, inciso I da Lei Federal n° 14.133/2021.

Pedra do Anta, 13 de julho de 2026.

EDUARDO JOSÉ VIANA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Magna Reis
Código Identificador:7AC4F1F4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS.
PROCESSO Nº: 197/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 062/2026

2º Extrato de Atas de Registro de Preços. Processo Nº: 197/2026 – Pregão Eletrônico 062/2026. Objeto: Registro de preços para futura e

eventual aquisição de material odontológico. Contratada: Ata de Registro de Preços Nº 226/2026, SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 12.927.876/0001-67. Valor total: R$ 179.000,00 (cento e setenta e nove mil reais). Publique-se.

MILTON TEODORO IRIAS JÚNIOR
(Prefeito Municipal).

Publicado por:
Nagila da Silva Santos
Código Identificador:B2EF19CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
EXTRATO DE ATAS – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 164/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026

Extrato de Atas – Processo Licitatório nº 164/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026. A Prefeitura Municipal de Ponte Nova, torna público para o conhecimento de quantos possam interessar que está publicando Extrato de Atas, referente ao Processo Licitatório 164/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026, cujo objeto é o Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Carnes e Embutidos, sendo contratadas as empresas **BSM ATACADISTA EIRELI**, CNPJ nº 15.081.696/0001-03, no valor de R$ 624.153,40,(seiscentos e vinte e quatro mil, cento e cinquenta e três reais e quarenta centavos). **JOSÉ AIRTON FIALHO**, CNPJ nº 21.807.193/0001-67, no valor de R$ 32.476,40 (trinta e dois mil, quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos). Publique-se.

MILTON TEODORO IRIAS JÚNIOR
(Prefeito)

Publicado por:
Nagila da Silva Santos
Código Identificador:394F2778

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
PORTARIA N º 10.217 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

"Designa responsável pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Prados – MG, e dá outras providências"

O Prefeito Municipal de Prados – MG, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, especialmente as que são conferidas pelo artigo 76 e artigo 92, incisos II e IX da Lei Orgânica Municipal, bem como, o inciso II do artigo 12 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município, pela presente,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a Secretária Municipal de Administração, Sr.ta **Maria Fernanda Oliveira Fonseca**, portadora da identidade MG-21.187.159/PC/MG, inscrita no CPF sob o cadastro de nº 147.XXX.XXX-64, para responder pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo a partir de 03/08/2026.

Art. 2º. O presente ato não suprimirá, reduzirá ou prejudicará o exercício das competências afetas ao cargo de Secretária Municipal de Administração, as quais deverão prosseguir sendo executadas pela agente ora designada de forma cumulativa.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prados – MG, 03 de agosto de 2026.

RILDO COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Angélica Aparecida Coimbra Vale
Código Identificador:57D53186

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 22/2026

Prefeitura M. de Pratápolis torna público Extrato de Ratificação de Processo Administrativo nº 108/2026, Dispensa de licitação nº 22/2026. **Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de seguro automotivo com cobertura compreensiva, incluindo assistência 24h, proteção contra roubo, furto, colisão, perda total, vidros e pequenos reparos, para veículo pertencente à frota da Prefeitura Municipal.**

Empresa: **SEGURALL CORRETAGEM DE SEGUROS E SERVIÇOS DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA (CNPJ: 64.480.445/0001-07).**

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:54A442F1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
PORTARIA Nº 3.034/2026 "DESIGNA OCUPANTE PARA O ENCARGO DE FISCAL DE CONTRATO ADMINISTATIVO, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133/2021, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

PUBLICAÇÃO – PORTARIA Nº 3.034/2026
A Administração Pública do Município de Pratápolis, Minas Gerais, torna público nos termos da Lei 2.000/2020, que realizou a publicação da Portaria nº 3.034/2026, que "DESIGNA OCUPANTE PARA O ENCARGO DE FISCAL DE CONTRATO ADMINISTATIVO, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133/2021, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS." junto ao Portal da Transparência do Município e afixada no átrio da sede da Prefeitura Municipal no dia 06 de agosto de 2026. A íntegra do texto legal poderá ser conferido através do sítio eletrônico do Portal da Transparência sob o link: https://pratapolis.mg.gov.br/portarias/

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:DB896BB1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
PORTARIA Nº 3.035/2026 "DESIGNA SERVIDORES OCUPANTES DO CARGO DE MOTORISTA PARA O EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO DE CONDUTOR DE AMBULÂNCIA, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 159/2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

PUBLICAÇÃO – PORTARIA Nº 3.035/2026
A Administração Pública do Município de Pratápolis, Minas Gerais, torna público nos termos da Lei 2.000/2020, que realizou a publicação da Portaria nº 3.035/2026, que "DESIGNA SERVIDORES OCUPANTES DO CARGO DE MOTORISTA PARA O EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO DE CONDUTOR DE AMBULÂNCIA, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 159/2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS." junto ao Portal da Transparência do Município e afixada no átrio da sede da Prefeitura Municipal no dia 06 de agosto de 2026. A íntegra do texto legal poderá ser conferido através do sítio eletrônico do Portal da Transparência sob o link: https://pratapolis.mg.gov.br/portarias/

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:272E85CA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 172/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 172/2026
Processo Administrativo nº 101/2026, Inexigibilidade de Licitação nº 036/2026
Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu representante legal, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Administração e Planejamento, Sr.(a) Braulio Henrique de Souza Pereira.
CONTRATADO: JULIANO LAVARINE CALAZANS SILVA LTDA (LICITTI CONSULTORIA E TREINAMENTOS), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 50.705.991/0001-86, neste ato representado pelo representante legal, Sr. Juliano Lavarine Calazans Silva.
OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a aquisição de inscrições destinadas à participação de servidores municipais no curso presencial "Imersão em Contratos Públicos na Prática 2026", promovido pela CONTRATADA, a ser realizado nos dias 05 e 06 de agosto de 2026, no Município de Sete Lagoas/MG, com carga horária total de 15 (quinze) horas, conforme especificações constantes do Termo de Referência e da proposta comercial, partes integrantes deste contrato.
Parágrafo único. A contratação compreende:

• inscrição dos servidores indicados pela Administração;
• participação integral nas atividades do curso;
• material didático eventualmente disponibilizado;
• emissão de certificado de conclusão.

VIGÊNCIA: 02 (dois) meses.
Valor Total: R$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais).
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Prudente de Morais / MG, 07 de agosto de 2026.

Assinam Digitalmente:

● ***BRAULIO HENRIQUE DE SOUZA PEREIRA –***
Secretário (a) Municipal

● ***JULIANO LAVARINE CALAZANS SILVA -***
Representante Legal da Empresa Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:A3C4591E

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 174/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 174/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º 088/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2026
Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu representante legal, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Educação e Cultura, Sr.(a) Cheila Reis de Souza.
CONTRATADO: DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS GCR EIRELI ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.108.696/0001-86, neste ato representado pelo representante legal, Sr. Glauber Eduardo Ramos Silva.
OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de utensílios, para cozinha, conforme especificações e quantidades definidas em documento próprio, destinados ao preparo de lanches, refeições prontas, armazenamento, transporte e distribuição de alimentos das secretarias municipais da administração, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Valor Total: R$ 3.663,00 (três mil seiscentos e sessenta e três reais).
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Prudente de Morais / MG, 07 de agosto de 2026.

Assinam Digitalmente:

● ***CHEILA REIS DE SOUZA –***
Secretário (a) Municipal

● ***GLAUBER EDUARDO RAMOS SILVA -***
Representante Legal da Empresa Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:3FFE1288

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 175/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 175/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º 088/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2026
Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu representante legal, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Educação e Cultura, Sr.(a) Cheila Reis de Souza.
CONTRATADO: WL NOGUEIRA DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 24.334.764/0001-81, neste ato representado pelo representante legal, Sr. Waliton Lages Nogueira.
OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de utensílios, para cozinha, conforme especificações e quantidades definidas em documento próprio, destinados ao preparo de lanches, refeições prontas, armazenamento, transporte e distribuição de alimentos das secretarias municipais da administração, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Valor Total: 2.749,95 (dois mil setecentos e quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos).
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Prudente de Morais / MG, 07 de agosto de 2026.

Assinam Digitalmente:

● ***CHEILA REIS DE SOUZA –***
Secretário (a) Municipal

● ***WALITON LAGES NOGUEIRA -***
Representante Legal da Empresa Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:23F28856

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 176/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 176/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º 088/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2026
Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu representante legal, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Educação e Cultura, Sr.(a) Cheila Reis de Souza.
CONTRATADO: SILENE ALVES DE LIMA SOARES ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.018.592/0001-31, neste ato representado pelo representante legal, Sra. Silene Alves De Lima Soares.
OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de utensílios, para cozinha, conforme

especificações e quantidades definidas em documento próprio, destinados ao preparo de lanches, refeições prontas, armazenamento, transporte e distribuição de alimentos das secretarias municipais da administração, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Valor Total: R$ 42.519,50 (quarenta e dois mil quinhentos e dezenove reais e cinquenta centavos).
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Prudente de Morais / MG, 07 de agosto de 2026.

Assinam Digitalmente:

● ***CHEILA REIS DE SOUZA –***
Secretário (a) Municipal

● ***SILENE ALVES DE LIMA SOARES -***
Representante Legal da Empresa
Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:7F875827

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 177/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 177/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º 088/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2026
Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu representante legal, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Educação e Cultura, Sr.(a) Cheila Reis de Souza.
CONTRATADO: COMERCIAL MARELLY EIRELI EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 13.986.656/0001-77, neste ato representado pelo representante legal, Sr.(a) Maria Aparecida Santana Werneck.
OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de utensílios, para cozinha, conforme especificações e quantidades definidas em documento próprio, destinados ao preparo de lanches, refeições prontas, armazenamento, transporte e distribuição de alimentos das secretarias municipais da administração, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Valor Total: R$ 119.505,40 (cento e dezenove mil, quinhentos e cinco reais e quarenta centavos).
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Prudente de Morais / MG, 07 de agosto de 2026.

Assinam Digitalmente:

● ***CHEILA REIS DE SOUZA –***
Secretário (a) Municipal

● ***MARIA APARECIDA SANTANA WERNECK -***
Representante Legal da Empresa
Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:07CE9204

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 178/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 178/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º 088/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2026
Município de Prudente de Morais/MG, por meio de seu representante legal, neste ato representado pelo(a) Secretário Municipal de Educação e Cultura, Sr.(a) Cheila Reis de Souza.
CONTRATADO: FABIANA RODRIGUES PEREIRA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 26.427.828/0001-14, neste ato representado pelo representante legal, Sr.(a) Fabiana Rodrigues Pereira.
OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de utensílios, para cozinha, conforme especificações e quantidades definidas em documento próprio, destinados ao preparo de lanches, refeições prontas, armazenamento, transporte e distribuição de alimentos das secretarias municipais da administração, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
Valor Total: R$ 4.647,10 (quatro mil seiscentos e quarenta e sete mil reais e dez centavos).
PUBLICAÇÃO: Realizada conforme os princípios da publicidade e da transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Prudente de Morais / MG, 07 de agosto de 2026.

Assinam Digitalmente:

● ***CHEILA REIS DE SOUZA –***
Secretário (a) Municipal

● ***FABIANA RODRIGUES PEREIRA -***
Representante Legal da Empresa
Contratada

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:2CCD6AAD

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025

EXTRATO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2025.

O Município de Prudente de Morais/MG, inscrito no CNPJ nº 18.314.625/0001-93, torna pública sua intenção de aderir à Ata de Registro de Preços nº 001/2025 originária do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINILITÁRIO DA REGIÃO CENTRAL DE MINAS GERAIS-CIMCENTRAL referente ao Pregão Eletrônico nº 001/2025 – Processo nº 002/2025 tendo como empresa registrada AUTOMAX COMERCIAL LTDA. (CNPJ 19.642.014/0001-37)
Objeto: Aquisição de 03 (três) veículos de passeio – 5 lugares – zero km, biocombustível, direção hidráulica ou elétrica, 04 portas, câmbio manual ou automático, distância entre eixos mínima de 2.370mm, 4 cilindros, ar condicionado, trio elétrico, com todos os acessórios mínimos obrigatórios, controle de estabilidade, controle de tração, fabricado no máximo há 6 (seis) meses; e 01 (uma) caminhonete – veículo pick-up zero km, capacidade mínima de 650 kg, cabine dupla, utilitário tipo pick-up leve ou média, cor preferencialmente branca padrão original de fábrica, bancos em vinil/tecido ou qualidade igual ou superior, motorização mínima 1.0, potência mínima 85 cv, biocombustível/flex, câmbio manual, direção elétrica ou hidráulica, ocupantes mínimo 05 lugares, itens de segurança: air bag motorista e passageiro, freio ABS, travas elétricas, vidros elétricos dianteiro e traseiro, farol de neblina, controle de estabilidade e demais itens obrigatórios determinados pelos órgãos de controle, itens de conforto: ar condicionado, rádio e tapete, marca Fiat, modelo Strada Volcano.
Valor estimado: R$ 468.333,33(quatros e sessenta e oito mil, trezentos e trinta e três reais e três centavos)
Fundamentação Legal: Art. 82 da Lei Federal nº 14.133/2021

Prudente de Morais/MG, 07 de agosto de 2026

Publicado por:
Mariana Gomes da Silva
Código Identificador:0B8C2B8B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA
AVISO DE RETIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESSAQUINHA. AVISO DE RETIFICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 079/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2026 - A Prefeitura Municipal de Ressaquinha TORNA PÚBLICA a divulgação da Retificação ao Pregão Eletrônico nº 025/2026 - Proc. nº 079/2026. Obj: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento do abastecimento da frota municipal do Município de Ressaquinha/MG, visando ao atendimento das demandas da Administração Municipal, mediante implantação, intermediação, administração e operação de sistema informatizado e integrado, com utilização de cartão magnético, eletrônico com chip ou tecnologia equivalente, disponibilizado por meio de rede credenciada de postos de combustíveis em todo o território nacional, destinado ao fornecimento de gasolina comum, etanol hidratado combustível, óleo diesel S-10, óleo diesel S-500 e Agente Redutor Líquido Automotivo – ARLA32. O critério de julgamento será o MENOR PREÇO, representado pela menor taxa de Administração, admitida a apresentação de taxa positiva, igual a zero ou negativa, conforme as condições estabelecidas no Termo de Referência. Total de itens licitados: 01 (um) item. A Retificação ao Edital estará disponível a partir das 18:00h do dia 07/08/2026 no site https://www.ressaquinha.mg.gov.br/transparencia/licitacoes Data da abertura da sessão: 25/08/2026 às 09:00h (Horário de Brasília). Local: Portal: https://ressaquinha.licitapp.com.br/ Informações Gerais: Vide Edital e/ou através do e-mail: licita.ressaquinha@gmail.com Telefone: (32) 99968-3978. Luis Henrique Rodrigues Carvalho - Diretor de Licitações e Contratos.

Ressaquinha/MG, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Erika Valdira da Silva Diniz
Código Identificador:110553B5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO
AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO N° 080/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 040/2026
Objeto: Fornecimento de mobiliário novo e equipamentos diversos, destinados a Secretaria Municipal De Saúde do município de Rio Novo, **Recebimento de propostas e documentos:** até 24/08/2026 às 08h. **Início da sessão:** 24/08/2026 às 08h30, no endereço eletrônico https://www.bll.org.br/. Edital em www.rionovo.mg.gov.br e pelo e-mail licitacao@rionovo.mg.gov.br.

Rio Novo-MG, 07/08/2026.

GISLENE AP. FERREIRA.
Pregoeira

Publicado por:
Gislene Aparecida Ferreira
Código Identificador:C2BEA0CB

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 093/2026 – RIO NOVO/MG

Ata de Registro de Preço nº 093/2026. Processo nº 068/2026. Contratante: Prefeitura Municipal de Rio Novo. Contratada: MECÂNICA E USINAGEM RIONOVENSE LTDA. CNPJ nº 08.531.536/0001-45. Objeto: prestação de serviços mecânicos de manutenção preventiva e corretiva nas máquinas pesadas que integram a frota do Município de Rio Novo. Valor Total: R$ 544.000,00. Vigência: 12 (doze) meses. Data de assinatura: 07/08/2026.

Publicado por:
Gislene Aparecida Ferreira
Código Identificador:2E2C92FB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO POMBA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 025/2026

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 025/2026
PROCESSO Nº 158/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 049/2026
Conforme Lei 13.019/14

O Município de Rio Pomba, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 17.744.434/0001-07, com sede na Av. Raul Soares, nº 15, Centro, Rio Pomba/MG, celebra o Termo de Colaboração nº 015/2026 com o Bike Club Rio Pomba, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 13.423.635/0001-43, com sede na Rua Francisco Vieira Bomtempo, nº 452, Bairro São José, Rio Pomba/MG, tendo como objeto o custeio das atividades estatutárias do Bike Club de Rio Pomba, especialmente a realização de passeios ciclísticos. O valor do repasse é de R$ 20.415,15 (vinte mil, quatrocentos e quinze reais e quinze centavos), com prazo de execução e vigência de 15/07/2026 a 31/12/2026. Assinam o termo o Prefeito Municipal Fernando Antônio Dutra Macedo e o representante legal da OSC José dos Santos Oliveira, em 15 de julho de 2026.

Publicado por:
Maria Vitória Ferreira Mendes
Código Identificador:59DCBA53

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 031/2026

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 031/2026
PROCESSO Nº 179/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 061/2026
Conforme Lei 13.019/14

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO POMBA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o Nº 17.744.434/0001-07, com sede na Av. Raul Soares, nº 15, Centro, na Cidade de Rio Pomba, Estado do Minas Gerais, e a Associação Musical Santa Cecília, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 19.760.149/0001-05, com sede na Rua Doutor Tostes de Alvarenga, nº 35, Bairro Centro, Município de Rio Pomba.

OBJETO: formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a Associação Musical Santa Cecília, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, com o escopo de desenvolver, junto à comunidade rio-pombense, atividades de relevância pública e social com base no incentivo a cultura e formação artística em música instrumental, tais quais: aulas gratuitas de instrumentos musicais para pessoas a partir de 09 anos de idade; percepção musical; aulas de instrumentos, com disponibilização dos instrumentos; participação em eventos culturais e encontros; e apresentação nas escolas do município; devendo a PROPONENTE empregar os recursos na preservação e manutenção da Corporação Musical Santa Cecília.

VALOR DO TERMO DE FOMENTO: R$ 25.292,85 (Vinte e cinco mil, duzentos e noventa e dois reais, e oitenta e cinco centavos).
PRAZO DE EXECUÇÃO: 29/07/2026 a 31/12/2026.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 29/07/2026 a 31/12/2026.
ASSINATURAS: FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO e JORGE LUIZ DA SILVA
DATA DE ASSINATURA: 29/07/2026.

Publicado por:
Maria Vitória Ferreira Mendes
Código Identificador:AC523B3A

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 032/2026

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 032/2026
PROCESSO Nº 178/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 060/2026
Conforme Lei 13.019/14

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO POMBA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o Nº 17.744.434/0001-07, com sede na Av. Raul Soares, nº 15, Centro, na Cidade de Rio Pomba, Estado de Minas Gerais, e a Associação Comunitária RioPombense de Radiodifusão, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 01.812.039/0001-76, com sede na Praça Dr. Último de Carvalho, nº 79, Loja 10, Bairro Centro, Município de Rio Pomba.

VALOR DO TERMO DE FOMENTO: R$ 19.000,00 (Dezenove reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO: 29/07/2026 a 31/12/2026.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 29/07/2026 a 31/12/2026.
ASSINATURAS: FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO e PAULO CEZÁR DE PAIVA RODRIGUES.
DATA DE ASSINATURA: 29/07/2026.

Publicado por:
Maria Vitória Ferreira Mendes
Código Identificador:8753E5BF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

AVISO
RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Contrato
Número	131/2026
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**RICARDO CAPRA PEREIRA**
Objeto	O objeto do presente instrumento é SERVIÇOS - SHOW COM A BANDA ZONA BLUE A SER REALIZADO NO DIA 24/08/2026, DURANTE A XL EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DO MUNICÍPIO DE RIO POMBA-MG, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 183/2026 – Inexigibilidade nº 062/2026
Prazo	**07/08/2026 - 31/08/2027**
Valor	**R$ 6.700,00**
Dotação Orçamentária	**3.3.90.39.00.2.07.00.20.608.0017.2.0115**
Signatário - Contratante	Alarcon Mendes Gomes - Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento
Signatário - Contratado	**RICARDO CAPRA PEREIRA** – Representante Legal

Rio Pomba, 07 de agosto de 2026.

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Glaymerson Albuquerque de França
Código Identificador:3C8BD171

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Contrato
Número	130/2026
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**LUCCA RODRIGUES PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA**
Objeto	O objeto do presente instrumento é SERVIÇOS - SHOW COM LUCCA RODRIGUES A SER REALIZADO NO DIA 24/08/2026, DURANTE A XL EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA DO MUNICÍPIO DE RIO POMBA-MG, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Fundamento	Processo nº 186/2026 – Inexigibilidade nº 064/2026
Prazo	**07/08/2026 - 31/08/2027**
Valor	**R$ 50.000,00**
Dotação Orçamentária	**3.3.90.39.00.2.07.00.20.608.0017.2.0115**
Signatário - Contratante	Alarcon Mendes Gomes - Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento
Signatário - Contratado	**LUCCA RODRIGUES DA SILVA** – Representante Legal

Rio Pomba, 07 de agosto de 2026.

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Glaymerson Albuquerque de França
Código Identificador:77ED9E40

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 131/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - LOTE 01 - RECREAÇÃO - Valor Referência: 143.913,90			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
BESEG MONITORAMENTO E SERVICOS LTDA	141.015,00	141.015,00	Homologado em 17/07/2026 10:25:05 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - LOTE 02 - ANÚNCIOS - Valor Referência: 7.012,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
BESEG MONITORAMENTO E SERVICOS LTDA	6.640,00	6.640,00	Homologado em 17/07/2026 10:25:05 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0003 - LOTE 03 – LOCUTOR - Valor Referência: 7.282,70			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
BESEG MONITORAMENTO E SERVICOS LTDA	7.000,00	7.000,00	Homologado em 17/07/2026 10:25:05 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:7B5E0821

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 127/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - GÁS GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO – GÁS DE COZINHA - ACONDICIONADO EM VASILHAME-BOTIJÃO DE 13KG – COMPOSIÇÃO BÁSICA DE PROPANO E BUTANO. SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO ANP Nº 18, DE 02/09/2004, REGULAMENTO TÉCNICO ANP Nº 02/2004 E DEMAIS NORMAS ANP E ABNT PERTINENTES. - GLP P13KG - Valor Referência: 121,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
ANNE ABREU NASCIMENTO	120,00	79.200,00	Homologado em 06/07/2026 09:43:14 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - VASILHAME DE GÁS 13KG - VASILHAME VAZIO PARA GÁS GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO), TIPO GÁS DE COZINHA COM CAPACIDADE PARA 13KG. FABRICADO EM CHAPAS DE AÇO RESISTENTE, QUE ATENDA AS NORMAS TÉCNICAS ABNT. - Vasilhame P13 - Valor Referência: 206,77			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
ANNE ABREU NASCIMENTO	205,50	11.919,00	Homologado em 06/07/2026 09:43:14 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:41BC9E39

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 104/2026			
Resultado da Homologação			
0004 - SERVICOS - SERVICOS DE ORNAMENTACAO PRESTACAO DE SERVICOS DE ORGANIZACAO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ORNAMENTACAO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, COM FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSARIOS, INCLUINDO, MAS NAO SE LIMITANDO A: TECIDOS DECORATIVOS, BALOES, PAINEIS TEMATICOS, MOBILIARIO, TAPETES, PASSARELAS, VASOS E ARRANJOS FLORAIS CONFORME DEMANDA E TEMATICA DEFINIDA PELA CONTRATANTE (EX: FESTAS JUNINAS/JULINAS, FORMATURAS, DIA DAS MAES, DIA DOS PROFESSORES, DIA DAS CRIANCAS). INCLUI PLANEJAMENTO, TRANSPORTE, INSTALACAO, MANUTENCAO DURANTE O EVENTO (QUANDO SOLICITADO) E DESMONTAGEM, GARANTINDO QUALIDADE ESTETICA, SEGURANCA E ADEQUACAO AO ESPACO DISPONIBILIZADO. - HORA - N/C - Valor Referência: 324,43			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**

LUCIANE SILVEIRA ALVES	320,00	160.000,00	Homologado em 15/06/2026 09:25:08 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:7FCD8E14

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO

CONVOCAÇÃO:

O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Rio Pomba, do Estado de Minas Gerais, informa aos interessados que o Prefeito Municipal, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 59, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado Edital nº002/2025, homologado em 30/01/2025 convoca nesta data, observada a ordem de classificação, os relacionados abaixo:
CARGO: SERVENTE ESCOLAR
58º MARIA JOSÉ SALVIANO COSTA
O candidato convocado terá prazo de 3 (três) dias úteis subsequentes à convocação, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Rio Pomba, localizado à Av. Raul Soares, n.º 15, Centro, com toda a documentação necessária à investidura do seu cargo. A não manifestação do candidato classificado e/ou a não apresentação dos documentos constantes no Anexo II do Edital dentro do prazo estabelecido, implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

Publicado por:
Jacqueline Furtado
Código Identificador:45ED6221

GABINETE DO PREFEITO
DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS PARA COMPOR, EM CARÁTER CUMULATIVO E SEM ÔNUS, A ESTRUTURA DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – COMPDEC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº 185/2026

Dispõe sobre a designação de servidores municipais para compor, em caráter cumulativo e sem ônus, a estrutura da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO POMBA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59 da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a necessidade de manter atualizada a estrutura documental da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC;

CONSIDERANDO a necessidade de adequar o Município aos critérios técnicos atualmente exigidos pela Coordenadoria Estadual de Defesa Civil de Minas Gerais – CEDEC/MG nos chamamentos públicos destinados ao fortalecimento das Defesas Civis Municipais;

CONSIDERANDO as diretrizes da Política Nacional de Proteção e Defesa Civil – PNPDEC, instituída pela Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012;

CONSIDERANDO que a medida ora formalizada possui natureza exclusivamente administrativa e documental, não implicando criação de cargo, alteração de lotação, modificação das atribuições principais, alteração de jornada de trabalho, concessão de gratificação, aumento de remuneração ou qualquer acréscimo de despesa ao erário municipal;

CONSIDERANDO, por fim, que os servidores ora designados permanecerão no exercício regular de suas funções e lotações de origem, ficando apenas formal e cumulativamente vinculados à estrutura da COMPDEC,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores municipais abaixo relacionados para, sem prejuízo de suas atribuições regulares e sem qualquer acréscimo de remuneração, integrar formalmente a estrutura da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC:
I – Marcos Luis da Silva, Secretário Executivo, matrícula nº 822;
II – Emerson Ricardo Vaz, Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula nº 202;
III – Nilson Andrade da Silva, Operador de Máquinas, matrícula nº 2042.

Art. 2º A designação de que trata esta Portaria tem natureza exclusivamente administrativa e documental, não gerando, sob nenhuma hipótese, criação de cargo, alteração de lotação, modificação das atribuições principais, alteração de jornada de trabalho, concessão de gratificação, aumento de remuneração ou qualquer outro acréscimo de despesa ao Município.

Art. 3º Os servidores designados permanecerão, normalmente, no exercício de suas funções e lotações atuais, atuando junto à COMPDEC em caráter cumulativo, visando ao fortalecimento de sua estrutura administrativa e documental e ao atendimento da legislação e dos programas de fortalecimento da Defesa Civil.

Art. 4º Os servidores designados poderão prestar colaboração administrativa, documental ou técnica às atividades da COMPDEC, quando necessário e de forma compatível com suas atribuições e disponibilidade, permanecendo vinculados aos respectivos cargos e unidades administrativas.

Art. 5º A Defesa Civil Municipal prestará auxílio aos servidores designados na realização de cursos gratuitos, a distância (EAD), de Proteção e Defesa Civil, oferecidos por instituições de ensino oficiais, acompanhando o respectivo processo de matrícula e a obtenção dos certificados correspondentes.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.

Rio Pomba, 05 de Agosto de 2026;
259º da Fundação e 194º da Emancipação

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Luis da Silva
Código Identificador:49B63437

GABINETE DO PREFEITO
DISPÕE SOBRE O EXPEDIENTE DS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS NA DATA QUE MENCIONA.

DECRETO Nº 3.396/2026

Dispõe sobre o expediente das repartições públicas municipais na data que menciona.

O Prefeito Municipal de Rio Pomba/MG, no uso das atribuições lhe conferem os arts. 59, inciso VII, e 95, inciso I, alínea "i", da Lei Orgânica Municipal,

D E C R E T A:

Art. 1º - O ponto será facultativo nas repartições públicas municipais na data abaixo especificada, excluídos os serviços de caráter emergenciais e essenciais, entre os quais os de limpeza pública, varrição urbana e coleta de lixo:

DATA	DIA DA SEMANA
24/08/2026	Segunda-feira que antecede o aniversário da cidade

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio Pomba, 21 de Julho de 2026.

259º da Fundação e 194º da Emancipação.

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Luis da Silva
Código Identificador:7D1E0BD7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO – MG
037 - 2024 - P.E. 021 - 2024 - R.P. 014 - 2024 - OFICINAS EDUCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO - MG – Extrato de contrato – Processo Licitatório Nº 037/2024 – Pregão Eletrônico Nº 021/2024, **Registro de Preço** Nº 014/2024, **SEGUNDO TERMO ADITIVO** referente ao contrato 037/2024 – Contratado: **54.040.612 LUIZ ANTONIO FERREIRA AUGUSTO**, sob o CNPJ Nº 54.040.612/0001-37, no valor global de R$ 40.800,00 (Quarenta Mil e oitocentos reais) – Objeto Registro de preço para futura e eventual contratação pessoa física ou jurídica para oficinas da rede municipal de educação, conforme quantidade e descrição dos serviços. Baseando-se na Lei Nº 14.133/21. Maiores informações pelo telefone (32) 3365-1133/3365-131 e e-mail: licitacao@santabarbaradotugurio.mg.gov.br,

Santa Bárbara do Tugúrio – MG, 10 de julho de 2025 -

ADRIANA APARECIDA SILVA –
Agente de Contração e Pregoeiro.

Publicado por:
Diego Eduardo Soares Melquiades
Código Identificador:6B023153

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO – MG
037 - 2024 - P.E. 021 - 2024 - R.P. 014 - 2024 - OFICINAS EDUCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO - MG – Extrato de contrato – Processo Licitatório Nº 037/2024 – Pregão Eletrônico Nº 021/2024, **Registro de Preço** Nº 014/2024, **SEGUNDO TERMO ADITIVO** referente ao contrato 036/2024 – Contratado: **53.570.484 RODRIGO FRANKLIN DA SILVA**, sob o CNPJ Nº 53.570.484/0001-70, no valor global de R$ 80.800,00 (Oitenta mil e oitocentos reais) - Objeto Registro de preço para futura e eventual contratação pessoa física ou jurídica para oficinas da rede municipal de educação, conforme quantidade e descrição dos serviços. Baseando-se na Lei Nº 14.133/21. Maiores informações pelo telefone (32) 3365-1133/3365-131 e e-mail: licitacao@santabarbaradotugurio.mg.gov.br,

Santa Bárbara do Tugúrio – MG, 10 de julho de 2025 -

HELDER ALVES DE ARAÚJO –
Agente de Contração e Pregoeiro

Publicado por:
Diego Eduardo Soares Melquiades
Código Identificador:0C1AA957

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO – MG
072 - 2026 - P.E. 021 - 2026 - R.P. 018 - 2026 - CAMISAS PARA UBS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO - MG - AVISO DE LICITAÇÃO P. Nº 072/2026, P.(E). Nº 021/2026, R.P. Nº 018/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de camisas personalizadas, em tamanhos diversos, destinadas às campanhas de promoção e prevenção da saúde realizadas pela Unidade Básica de Saúde, especialmente Setembro Amarelo, outubro Rosa e novembro Azul, em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Santa Bárbara do Tugúrio/MG, conforme quantidades e especificações em anexo. Por meio do endereço eletrônico https://santabarbaradotugurio.licitapp.com.br//, da plataforma de pregão eletrônico da SH3 Informática, na data **25 de agosto de 2026, às 09h30min** . O Edital completo poderá ser obtido junto à equipe de contratação, na sede da Prefeitura, na Rua Camilo Silvério Mendes, nº 84, Centro, Santa Bárbara do Tugúrio/MG, nos dias úteis, das 12h às 16h, no Portal Nacional de Contratações Públicas e no portal do Município. Maiores informações pelo e-mail: licitacao@santabarbaradotugurio.mg.gov.br, e telefone (32) 3365-1133/3365-131.

Santa Bárbara do Tugúrio/MG, 07 de agosto de 2026 -

JOSÉ ROBERTO FERREIRA PAULINO -
Agente de Contratação e Pregoeiro.

Publicado por:
Diego Eduardo Soares Melquiades
Código Identificador:8FF923B5

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO – MG
075 - 2022 - P.P. 044 - 2022 - R.P. 040 - 2022 - KM DE CAMINHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO/MG – EXTRATO DE TERMO ADITIVO – Processo Licitatório nº **075/2022** – Pregão Presencial nº **044/2022** – Registro de Preços nº **040/2022** – **QUINTO TERMO ADITIVO referente à Ata de Registro de Preços nº 069/2022** – Contratada: **ELTON ROBERTO DE OLIVEIRA 05799185641**, inscrita no CNPJ sob nº **47.163.770/0001-19**. **Objeto do aditivo:** prorrogação do prazo de vigência da contratação, passando o seu termo final para **01 de agosto de 2027**, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições anteriormente pactuadas. **Objeto da contratação:** Registro de Preços para possível contratação de empresa especializada para transporte de calcário, caminhão mínimo 6 x 2, sendo a contratação pelo menor valor do quilômetro rodado, conforme descrição constante do processo. Fundamentação legal: **art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/1993**. Maiores informações pelo telefone **(32) 3365-1133** e pelo e-mail **licitacao@santabarbaradotugurio.mg.gov.br**.

Santa Bárbara do Tugúrio/MG, **24 de julho de 2026**.

Publicado por:
Diego Eduardo Soares Melquiades
Código Identificador:907AB126

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ DE MINAS CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS, DISPENSA 013/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

A Prefeitura Municipal de Santa Fé de Minas/MG, por intermédio da Secretaria Municipal da transporte, torna público que até as 13:00

horas do dia 12 de agosto de 2026 estará recebendo propostas para a contratação direta no âmbito da Lei Federal n° 14.133/2021, para participarem da "DISPENSA Nº 013/2026", cujo objeto é Contratação Direta tem por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva, inspeção técnica, verificação de funcionamento e realização dos ajustes necessários no sistema de impressão a seco (Dry) de impressora a laser destinada à impressão de filmes radiológicos, visando assegurar o pleno funcionamento do equipamento, a qualidade das impressões, a continuidade dos serviços e a prevenção de falhas operacionais, destinado a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, Saneamento e Vigilância Sanitária. A convocação para apresentação das propostas poderá ser obtido gratuitamente no site http://www.santafedeminas.mg.gov, maiores informações no e-mail:licitacaosantafedeminas@gmail.com telefone: (38) 3632-1106.

Santa Fé de Minas/MG, 07 de agosto de 2026.

ALEXIS JOSÉ LEITE NETO
Secretaria Municipal de Saúde, Saneamento e Vigilância Sanitária

Publicado por:
Thalison de Oliveira Soares
Código Identificador:3B24B226

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO 184/2025

Contrato n. 184/2025 – Dispensa de Licitação n. 017/2025 - Foi firmado em 27.07.2026 o 1º termo aditivo para prorrogação da vigência do contrato para o período de 29 de julho de 2026 a 28 de julho de 2027, bem como o reajuste do valor mensal, correspondente à variação do INPC para o período de 29 de julho de 2025 a 28 de julho de 2026, em que ocorreu um percentual de acréscimo de 4,3271%. Contratada: Vilharga Sistemas Ltda

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:7C9AC1D5

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 170/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: Dário César de Assis

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro em decorrência da variação inflacionária para o período de 04.07.2025 a 03.07.2026.
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 2,82 para R$ 2,94. Esta alteração aplica-se a Linha 1 (item 1-Santa Juliana/Uberlândia); item 2 (Linha Acessória) e (item 3-Santa Juliana-Uberlândia - Segundas feiras).

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:012E9896

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 171/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: Joaquim Marcos Ferreira Transmicro

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro em decorrência da variação inflacionária para o período de 04.07.2025 a 03.07.2026.
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 4,84 para R$ 5,05. Esta alteração aplica-se a Linha 11 (Santa Juliana/Uberaba).
Ratificação: Ficam inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Data da assinatura: 31/07/2026

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:933BCE36

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 172/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: KM Transportes de Passageiros Ltda

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro em decorrência da variação inflacionária para o período de 04.07.2025 a 03.07.2026.
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 5,98 para R$ 6,24. Esta alteração aplica-se a Linha 9 (item 1-Santa Juliana/Araxá) e **R$ 5,90 para R$ 6,16** para o item 2 (Linha Acessória).
Ratificação: Ficam inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Data da assinatura: 31/07/2026

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:221E8580

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 173/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: Maciara Coelho Pereira Ltda

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro em decorrência da variação inflacionária para o período de 04.07.2025 a 03.07.2026.
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 5,91 para R$ 6,17. Esta alteração aplica-se a Linha 10 (item 1-Santa Juliana/Uberaba) e de R$ 5,90 para R$ 6,16 referente ao Item 2 (Linha Acessória).
Ratificação: Ficam inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Data da assinatura: 31/07/2026

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:49C8A08A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1ºTERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 174/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: 53.732.268 Marcelo Raimundo da Silva Gondim

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 2,82 para R$ 2,94. Esta alteração aplica-se a **Linha 2**:(Item 1-Santa Juliana/Uberlândia), (Item 2-Linha Acessória) e **Linha 3:**(item 3-Santa Juliana/Uberaba-aos sábados).
Ratificação: Ficam inalteradas as demais cláusulas do contrato original.

Data da assinatura: 31/07/2026

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:00605DFB

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 175/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: NW Transportes, Serviços e Terraplanagem Ltda

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro em decorrência da variação inflacionária para o período de 04.07.2025 a 03.07.2026.
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 5,90 para R$ 6,16. Esta alteração aplica-se a Linha 8 (item 1-Santa Juliana/Uberaba) e ao item 2
(Linha Acessória).
Ratificação: Ficam inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Data da assinatura: 31/07/2026

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:8298C855

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 176/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: 44.987.434 Rogério José Cardoso

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro em decorrência da variação inflacionária para o período de 04.07.2025 a 03.07.2026.
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 2,86 para R$ 2,98. Esta alteração aplica-se a Linha 5 (item 1-Santa Juliana/Araxá); **R$ 2,82 para R$ 2,94** para o item 2 (Linha Acessória) e **R$ 2,83 para R$ 2,95** para a Linha 7 (item 3-Santa Juliana-Uberaba (Segundas feiras)..
Ratificação: Ficam inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Data da assinatura: 31/07/2026

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:B53D03ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 177/2025

Contratante: Município de Santa Juliana-MG
Contratada: Sebastião dos Reis Borges 61831816687

Processo Administrativo: 060/2025
Objeto: Reajuste do valor do quilômetro em decorrência da variação inflacionária para o período de 04.07.2025 a 03.07.2026.
Fundamentação Legal: Amparo no artigo 136, inciso I, da Lei nº 14.133/2021
O valor do quilometro foi reajustado de: R$ 2,86 para R$ 2,98. Esta alteração aplica-se a Linha 4 (item 1-Santa Juliana/Araxá) e **R$ 2,82 para R$ 2,94** para o item 2 (Linha Acessória).
Ratificação: Ficam inalteradas as demais cláusulas do contrato original.
Data da assinatura: 31/07/2026

Publicado por:
Fernanda Martins de Oliveira
Código Identificador:7FB9C682

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE ITABIRA

LICITAÇÕES
DISPENSA ELETRÔNICA N. 022/2026 – PROCESSO N. 076/2026 – EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE ITABIRA/MG – DISPENSA ELETRÔNICA N. 022/2026 – PROCESSO N. 076/2026 – EXTRATO DE RATIFICAÇÃO – OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de utensílios de copa e cozinha, visando atender as necessidades das unidades escolares da rede municipal de ensino de Santa Maria de Itabira/MG. Fundamentação: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021. Contratado: FGBO Ampla Distribuição e Logistica Ltda – CNPJ nº 53.636.827/0001-52. Valor Total: R$ 538,80 (quinhentos e trinta e oito reais e oitenta centavos); Contratado: Likape Comercial Ltda – CNPJ nº 56.878.414/0001-72. Valor Total: R$ 187,52 (cento e oitenta e sete reais e cinquenta e dois reais); Contratado: Mabus Empresarial Ltda – CNPJ nº 56.386.309/0001-16. Valor Total: R$2.968,00 (dois mil, novecentos e sessenta e oito reais); Contratado: Vertex Licitações Ltda – CNPJ nº 63.586.987/0001-98. Valor Total: R$ 720,00 (setecentos e vinte reais). Vigência: 30 dias corridos. Data da Ratificação: 07/08/2026. SMI 07/08/2026 –

ANDRÉ LÚCIO TORRES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Dos Reis Ferreira
Código Identificador:D0F03702

LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2026 - PROCESSO Nº 081/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE ITABIRA/MG - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2026 - PROCESSO Nº 081/2026 – Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de medalhas e troféus destinados aos alunos e professores do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino, em atendimento aos Projetos 'Avaliar para Avançar' e 'Protagonistas da Aprendizagem', no dia 24 de agosto de 2026, com horário de início da fase de lances às 09h00. A disputa ocorrerá na plataforma de licitações licitar digital com acesso por meio do endereço eletrônico **–** www.licitardigital.com.br. Cópia do Edital no site: www.santamariadeitabira.mg.gov.br, www.licitardigital.com.br e Portal Nacional de Contratações Publicas - PNCP - S.M.I. 07/08/2026.

ANDRÉ LÚCIO TORRES -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Dos Reis Ferreira
Código Identificador:FD739A48

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO JACARÉ

PM SANTANA DO JACARÉ
AVISO LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Santana do Jacaré/MG – Aviso de Chamamento Público – Credenciamento 005/2026 – Tipo: Preços Fixados pela Secretaria de Saúde – Objeto: Credenciamento para Contratação por Inexigibilidade de Empresas para Prestação de Serviços Especializados de Ultrassom por Critério de Terceiros – Entrega dos Envelopes: a partir do dia 17 de agosto 2026 – Horário para recebimento da documentação: entre 13h00min e 16h00min – Dias Úteis – Informações completas com a Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Santana do Jacaré/MG – Fone (35) 3866-1203, no horário de 13h00min as 16h00min – Edital na íntegra no site: www.santanadojacare.mg.gov.br – licitacao@santanadojacare.mg.gov.br!

Publicado por:
Vitória Laila Ribeiro
Código Identificador:4DF982F0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DE IBITIPOCA

SETOR DE LICITAÇÕES
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 047/2026 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2026
O Município de Santa Rita de Ibitipoca/MG torna público que o Prefeito Municipal **ADJUDICOU** e **HOMOLOGOU**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, o Processo Licitatório nº 047/2026, modalidade Pregão Presencial nº 004/2026, cujo objeto consiste na **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte, destinação final de resíduos sólidos urbanos e acompanhamento técnico, compreendendo a prestação de serviços de transbordo com locação de caçambas e remoção de resíduos domiciliares (Classe IIA) até a destinação final ambientalmente adequada, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, Termo de Referência e demais anexos**. Foi adjudicado o objeto à empresa **MAC MANUTENÇÃO LTDA.**, inscrita no CNPJ nº **56.910.694/0001-59**, pelo valor global de **R$ 275.000,02 (duzentos e setenta e cinco mil reais e dois centavos)**. A adjudicação e homologação ocorreram em **07 de agosto de 2026**.

Santa Rita de Ibitipoca/MG, 07 de agosto de 2026.

LEANDRO EDUARDO FONSECA PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:AB34BC63

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
P O R T A R I A 037/ 2026

P O R T A R I A 037/ 2026

ALTERA OS SERVIDORES LIQUIDANTES NOMEADOS PELA PORTRIA 017/2026, PARA FUNÇÃO DE LIQUIDANTES/FISCAIS DE CONTRATOS DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DA SERRA/MG.

O Prefeito Municipal de Santa Rosa da Serra/MG**, SR. FREDERICO OZANAN RANGEL** no uso das atribuições legais e constitucionais, que lhe são conferidas,

RESOLVE:

Art.1º- NOMEAR:
SRA. JULIANA DE SOUZA SANTOS para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social Do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.
SRA. ATAIS RIBEIRO DA SILVA, para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de **Finanças** do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.
SRA MICHELLE STEPHANIA PACHECO MORAES, para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de Administração do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.
SRA. NATALIA ANTUNES PEREIRA, para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de Educação do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.
SRA. MARIA APARECIDA SILVA, para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Agronegócios e Meio Ambiente Do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.

SR. JOÃO BATISTA DA SILVA, para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de Saúde Do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.

SR. JAIME JOSE DA SILVA, para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de Administração, setor de Limpeza, Obras e Serviços Urbanos Do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.

SR. JUMAR DOS REIS VILACA, para a *FUNÇÃO DE LIQUIDANTE/FISCAL DE CONTRATOS* da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Do Município De Santa Rosa Da Serra/MG.
Art. 2º - São responsabilidades do Liquidante/Fiscal do Contrato:
Acompanhar e fiscalizar a execução concreta do objeto do contrato ou ata sob sua responsabilidade, verificando o cumprimento das regras editalícias, seus anexos, emitindo os respectivos relatórios, se for o caso;
Zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumida pela contratada, quanto à pontualidade, prazos, qualidade dos produtos fornecidos e dos serviços prestados e obras executadas;
Sugerir ao gestor de contratos a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
Comunicar formalmente ao titular da Secretaria pertinente as irregularidades cometidas passíveis de aplicação das sanções previstas em edital, bem como qualquer ocorrência relevante no curso da vigência do contrato ou ata;
Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação, termos, relatórios e aditivos para acompanhamento do processo,

Encaminhar ao titular da Secretaria gestora do contrato ou ata, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos etc., formulados pela contratada;
Verificar a ocorrência de subcontratação, quando não permitida ou, quando permitida, atentar para seus limites e condições;
Receber as Notas Fiscais, referentes à prestações de serviços e/ou aquisições, confrontar os preços e quantidades constantes com os estabelecidos no contrato ou ata;
Identificar eventual glosa das faturas, se for o caso;
Verificar se o prazo de entrega, especificações, qualidade e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual ou ata, a fim de evitar acréscimos e supressões desnecessários;
Manter entendimentos com os responsáveis pelas áreas, quando o objeto do contrato for manutenção preventiva e corretiva em equipamentos, com vistas ao controle de:
Peças substituídas, com identificação do equipamento, para fins de garantia;
Periodicidade da manutenção;
Inclusões e exclusões de equipamentos, atentando para o limite do art. 124 da Lei n° 14.133/21;
Encaminhar as Notas Fiscais, para a unidade competente para pagamento;

Zelar pelo bom relacionamento com a Contratada, mantendo um comportamento ético, probo e cortês, considerando encontrar-se investido na qualidade de representante da Contratante;
Avaliar constantemente a execução contratual, propondo, sempre que cabíveis medidas que visem reduzir gastos e racionalizar os serviços;
Dirimir dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato ou ata;
Providenciar a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico, para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
Atuar em tempo hábil na solução dos problemas que porventura venham a ocorrer ao longo da execução contratual;
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, sendo que esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e retroage seus efeitos para 01 de agosto de 2026.

Registre-se, cumpra-se e publique-se.

Santa Rosa da Serra/MG, 07 de agosto de 2026

FREDERICO OZANAN RANGEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Heloisa Costa
Código Identificador:BA32CCF8

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
PORTARIA Nº 038/2026

PORTARIA Nº 038/2026

Dispõe sobre a exoneração do Sr. PAULO HENRIQUE RANGEL do Cargo em Comissão de Chefe de Gabinete e do cargo efetivo de Operador de Máquinas Nível 1 do Município de Santa Rosa da Serra/MG.

O Prefeito Municipal de Santa Rosa da Serra/MG, **FREDERICO OZANAN RANGEL** , no uso das atribuições legais e constitucionais que lhe são conferidas, resolve:
Art. 1º - **EXONERAR** o Sr. **PAULO HENRIQUE RANGEL** do Cargo em Comissão de Chefe de Gabinete do Município de Santa Rosa da Serra/MG.
Art. 2º - **EXONERAR** o Sr. **PAULO HENRIQUE RANGEL** do cargo de provimento efetivo de Operador de Máquinas Nível 1 do Município de Santa Rosa da Serra/MG.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroage seus efeitos para 01 de agosto de 2026.

Registre-se, cumpra-se e publique-se.

Santa Rosa da Serra/MG, 07 de agosto de 2026

FREDERICO OZANAN RANGEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Heloisa Costa
Código Identificador:4B7E722C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DA SERRA
PORTARIA Nº 039/2026

PORTARIA Nº 039/2026

Dispõe sobre a nomeação do Sr. TIAGO ANTUNES SILVA para o Cargo em Comissão de Chefe de Gabinete do Município de Santa Rosa da Serra/MG.

O Prefeito Municipal de Santa Rosa da Serra/MG, **FREDERICO OZANAN RANGEL,** no uso das atribuições legais e constitucionais, que lhe são conferidas, resolve:

Art. 1º - NOMEAR, o Sr. **TIAGO ANTUNES SILVA**, para o Cargo em Comissão de Chefe de Gabinete do Município de Santa Rosa da Serra/MG.

Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e retroage seus efeitos para 01 de agosto de 2026.

Registre-se, cumpra-se e publique-se.

Santa Rosa da Serra-MG, 07 de agosto de 2026

FREDERICO OZANAN RANGEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Heloisa Costa
Código Identificador:737DE3BA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
ADITIVO OFICINEIROS DO CRAS

EXTRATO DE TERMOS DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATOS
Município de Santo Antônio do Grama/MG
Processo de Credenciamento nº 063/2024

Contrato nº 001.063.2024
Contratada: **Beatriz Elisa Sena Amorim Oliveira**.
Objeto: Prorrogação da vigência do contrato de credenciamento para contratação de Oficineiros/Instrutores.
Vigência: **05/08/2026 a 04/08/2027**.
Data da assinatura: **03/08/2026**.

Contrato nº 002.063.2024
Contratado: **Antonio Gomes de Sousa**.
Objeto: Prorrogação da vigência do contrato de credenciamento para contratação de Oficineiros/Instrutores.
Vigência: **06/08/2026 a 05/08/2027**.
Data da assinatura: **03/08/2026**.

Contrato nº 003.063.2024
Contratada: **Rafaela Gomes Ferreira**.
Objeto: Prorrogação da vigência do contrato de credenciamento para contratação de Oficineiros/Instrutores.
Vigência: **05/08/2026 a 04/08/2027**.
Data da assinatura: **03/08/2026**.

Contrato nº 005.063.2024
Contratada: **Graziella Bastos de Oliveira e Silva**.
Objeto: Prorrogação da vigência do contrato de credenciamento para contratação de Oficineiros/Instrutores.
Vigência: **05/08/2026 a 04/08/2027**.
Data da assinatura: **05/08/2026**.

Fundamentação legal: arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:54EC8DC9

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
CENTRO MEDICO RAFAELA CARVALHO LTDA

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 024/2023
INEXIGIBILIDADE Nº 008/2023
CREDENCIAMENTO Nº 002/2023
Credenciante: Município de Santo Antônio do Grama/MG.
Credenciada: Centro Médico Rafaela Carvalho Ltda., CNPJ nº 67.767.909/0001-40.

Objeto: Credenciamento de profissionais e/ou empresas para prestação de serviços médicos generalistas, destinados ao atendimento da Rede Municipal de Saúde do Município de Santo Antônio do Grama/MG, conforme Edital de Credenciamento nº 002/2023 e seus anexos.

Vigência: 10/08/2026 a 09/08/2027.
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 8.666/1993 e demais normas aplicáveis.

Santo Antônio do Grama/MG, 07 de agosto de 2026.

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:EE070DCE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
CREDENCIAMENTO EMYLLE MAGESTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 024/2023
INEXIGIBILIDADE Nº 008/2023
CREDENCIAMENTO Nº 002/2023

OBJETO: Credenciamento de profissionais e/ou empresas para prestação de serviços médicos generalistas, destinados ao atendimento da Rede Municipal de Saúde do Município de Santo Antônio do Grama/MG, conforme especificações constantes no Edital de Credenciamento nº 002/2023 e seus anexos.
CREDENCIANTE: Município de Santo Antônio do Grama/MG.
CREDENCIADA: EMYLLE MAGESTE SERVICOS MEDICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 67.878.533/0001-41.
VIGÊNCIA: 10/08/2026 a 09/08/2027.
DATA DA ASSINATURA: 07/08/2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/1993 e demais normas aplicáveis.

Santo Antônio do Grama/MG, 07 de agosto de 2026.

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:A84EE88D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 50/2026

PARTES: Município de Santo Antônio do Rio Abaixo x a empresa **FENIX CONSTRUTORA E LOCACAO DE EQUIPAMENTOS LTDA**

Processo de licitação **Nº 34/2026**
Credenciamento **N° 02/2026**
Inexigibilidade **Nº 06/2026**

OBJETO

CREDENCIAMENTO DE SERVIÇO DE PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, CALCETEIRO EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO/MG

DO VALOR DO CONTRATO
DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇO

EMPRESA VENCEDORA	Nº DO CONTRATO	VALOR TOTAL ESTIMADO
FENIX CONSTRUTORA E LOCACAO DE EQUIPAMENTOS LTDA	50/2026	R$ 80.000,00

Vigência: 12 meses

Certifico que o presente extrato fora publicado no Quadro de Aviso da Prefeitura Municipal, no prazo legal.

Santo Antônio do Rio Abaixo,07 de agosto de 2026.

GEISIELLE ALMEIDA SOARES.
Agente de Contratação.

Publicado por:
Geisielle Almeida Soares
Código Identificador:1D753E37

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
REVOGAÇÃO AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE REVOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 020/2026 – DISPENSA 013/2026

OBJETO: Aquisição de Passagem aérea para vereadora Alyne Mendes (Ida e Volta) para Brasília, que tem como objetivo a realização do curso de "Políticas Públicas para a Pessoa com deficiência e transtorno do Espectro Autista no Município: Legislação, Inclusão e Atuação do Legislativo", que será realizado dia 25 a 28 de agosto de 2026**.**

A Administração, no uso de suas atribuições legais, torna pública a **REVOGAÇÃO** do Aviso de Contratação anteriormente divulgado, em razão da **desistência da contratação**, não havendo mais interesse na continuidade do respectivo procedimento.
Dessa forma, ficam sem efeito todos os atos relacionados ao referido Aviso de Contratação, observados os princípios da legalidade, da publicidade e da transparência.
Publique-se para conhecimento dos interessados.

Publicado por:
Karolini Aparecida da Silva Procópio
Código Identificador:C41893AA

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO E RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 17/2026 - PROCESSO Nº 31/2026 - CREDENCIAMENTO 03/2026

Inexigibilidade de Licitação nº 17/2026
Processo nº 31/2026
CREDENCIAMENTO 03/2026
Objeto: Credenciamento de empresa especializada para prestação de serviços em veículos pesados e ônibus, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e seus anexos.
Contrato nº: 151/2026
Contratante: Município de Santos Dumont
Contratado: 64.564.288– Gilmar Rodrigues Costa – CNPJ **64.564.288/0001-00**
Valor global: R$ 1.298.928,93 (Hum milhão, duzentos e noventa e oito mil, novecentos e vinte e oito reais e noventa e três centavos)
Fundamento legal: Inciso IV do art. 74 da Lei Federal 14.133/2021
Vigência: 12 meses a partir da assinatura; assinado em 30 de Julho de 2026.
Ratificação em: 30 de Julho de 2026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ester Cantarino Alvim
Código Identificador:AB74E56A

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATOS DA DISPENSA Nº 21/2026
PROCESSO Nº 121/2026 - CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026

Dispensa Nº 21/2026
Processo Nº 121/2026
CHAMADA PÚBLICA nº 001/2026.

Objeto: Aquisição de Gêneros Alimentícios pela Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE para alunos da Rede Municipal de Educação - verba FNDE/PNAE; que originaram nos seguintes contratos:
Contrato Nº 143/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Santos Dumont
Contratada: Cooperativa da Agricultura Familiar da Cidade de Santos Dumont – COOPERADUMONT – CNPJ – 56.130.530/0001-09
Valor global: R$ 69.571,07
Vigência: 17 de Dezembro de 2026
Contrato Nº 144/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Santos Dumont
Contratada: Cooperativa Regional dos Agricultores e Pecuaristas da Economia Familiar - – COOPEAGRI – CNPJ – 58.352.841/0001-48
Valor global: R$ 26.380,90
Vigência: 17 de Dezembro de 2026
Ratificado em 17 de Julho de 2026

Publicado por:
Ester Cantarino Alvim
Código Identificador:5D4DDC70

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° 11/2026 – PROCESSO 161-2026

Prefeitura Municipal de Santos Dumont- Aviso de Credenciamento. **Processo n° 161/2026, Credenciamento n° 11/2026**. Objeto: Contratação de instituições financeiras para prestação de serviços bancários de arrecadação de tributos e demais receitas públicas do Município de Santos Dumont/MG no padrão Convênio FEBRABAN, por intermédio de suas agências, com prestação de contas por meio magnético dos valores arrecadados. As quantidades foram calculadas para o período de 12 (doze) meses, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e seus anexos. O Município de Santos Dumont, torna público que realizará **CREDENCIAMENTO**, durante o período de 10/08/2026 a 09/08/2027. O Edital estará disponível através do Site https://www.santosdumont.mg.gov.br, Portal Licitar Digital e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Informações pelo telefone (32) 3934-0550 ou Email:licitacao@santosdumont.mg.gov.br-

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JÚNIOR -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ester Cantarino Alvim
Código Identificador:D1C9755A

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL Nº 30/2026 PROCESSO Nº 155/2026

Dispensa de Licitação Presencial nº 30/2026
Processo nº 155/2026
Contratante: Município de Santos Dumont
Empresa: Saint Germain Automóveis Ltda CNPJ – 17.162.116/0001-20
Objeto: Aquisição de peças e prestação de serviços de revisão obrigatória de 10.000 Km para o veículo CitroemC3 Live 1.0 ano 2025 e 2026 com a placa TZD 1A09 em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde .
Valor global: R$ 1.810,49 (Hum mil e oitocentos e dez reais e quarenta e nove centavos)
Fundamento legal: Inciso IV do art. 75 da Lei Federal 14.133/2021
Ratificação em: 04 de Agosto de 2026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ester Cantarino Alvim
Código Identificador:DD25B6B8

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 022/2024 - PROCESSO Nº 105/2024

Inexigibilidade de Licitação nº 022/2024 - Processo nº 105/2024 - 7º T.A ao Contrato nº 087/2024
Contratante: Município de Santos Dumont
Contratado: Hospital Misericórdia de Santos Dumont
Objeto: Acréscimo de valor no item 002 – Serviços de média complexidade Ambulatorial: valor mensal: R$48.250,00 - Valor global: R$579.000,00
Assinatura: 21/07/2026
Fundamento Legal: art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ester Cantarino Alvim
Código Identificador:14C29BB7

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE INEXIGIBILIDADE Nº 021/2025 - PROCESSO Nº 114/2025

Inexigibilidade de Licitação nº 021/2025 - Processo nº 114/2025 – 1º Termo Aditivo ao cont. Nº 143/2025
Contratante: Prefeitura Municipal de Santos Dumont
Contratada: LS Promoções e Divulgação Artes Gráficas – CNPJ 71.296.750/0001-09
Objeto: Prorrogação de vigência até 30/07/2027 e reajuste de valor com índice IPCA (4,64%) totalizando o valor em R$43.948,80.
Fundamento legal: Art.107 e 124 da Lei Nº 14.133/2021

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JÚNIOR -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ester Cantarino Alvim
Código Identificador:8A5DA02C

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 009/2024 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 14/2024

Inexigibilidade de Licitação nº 009/2024 – Processo Licitatório Nº 14/2024 - 8º T.A ao Contrato nº 027/2024
Contratante: Município de Santos Dumont
Contratada: Transur Transporte Rodoviário Mansur Ltda
Objeto: Alteração do valor das tarifas/passagens de acordo com a Resolução SEINFRA 046/2025, conforme especificação abaixo:

Especificação	Atualização
Santos Dumont x Barbacena e vice-versa	R$ 26,55

Assinado em 25 de Junho de 2026
Fundamentação Legal: art.124, II, "d" da Lei Nº 14133/2021.

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JÚNIOR –
Prefeito de Santos Dumont.

Publicado por:
Ester Cantarino Alvim
Código Identificador:930E8349

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 091/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 091/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Decreto Municipal n° 1180/90, Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **EXONERAR** a pedido o Senhor **GUSTAVO CORREA PEREIRA DE CASTRO SILVA** das atribuições do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DIVISÃO DE PROJETOS E CONTROLE URBANÍSTICO,** simbologia CC-3, enquanto for de interesse do Executivo Municipal.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir de 03 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont,03 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:4FA4F406

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 092/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 092/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do Art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Artigo 105 da Lei n° 952, de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **CONCEDER** em favor da servidora municipal **LUCIANA ROSALINA NOGUEIRA DE ALMEIDA,** ocupante do cargo efetivo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM,** redução parcial de carga horária, atendendo a Parecer emitido em 29 de junho de 2026 pela Procuradoria Jurídica do Município, baseado no Tema 1.097, julgado pelo STF, o qual assegura aos servidores estaduais e municipais os direitos do art. 98, §§ 2° e 3° da Lei Federal n° 8.112/1990.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir da data de 03 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont,03 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:7832A74F

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 093/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 093/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do Art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990 e nos termos do Artigo n° 83 da Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1.969 (ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS) e respectivas alterações, bem como portaria n° 59, de 16 de maio de 2019.

R E S O L V E:

Art.1º) – **CONCEDER** 01 (um) mês de **FÉRIAS-PRÊMIO** em gozo à servidora municipal **ADRIANE APARECIDA DO NASCIMENTO AMARAL,** ocupante do cargo efetivo de **PEB-I,** a partir do dia 03 de agosto de 2.026, devendo retornando ao serviço no dia 02 de setembro de 2.026.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir da data de 03 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont, 03 de agosto de 2.026.

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:2D87F351

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 094/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 094/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Decreto Municipal n° 1180/90, Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **NOMEAR,** em caráter de substituição, a servidora municipal **CLAUDINEIA SILVA DA SILVEIRA COSTA** para exercer as atribuições do cargo em comissão de **COORDENADOR DE CONTROLE INTERNO,** simbologia DC-1, no período de férias da titular, compreendido entre 03 de agosto de 2.026 e 01 de setembro de 2.026.
Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir da data de 03 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont,03 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:78B1B4A2

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 095/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 095/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do Art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Decreto Municipal n° 1180/90, Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **NOMEAR,** em caráter de substituição, o senhor **ERICO PEDRO ABUD** para exercer as atribuições administrativas do cargo em comissão de **PROCURADOR JURÍDICO,** simbologia DC-1, no período de Licença Paternidade do Titular, compreendido entre 04 de agosto de 2.026 e 23 de agosto de 2.026.
Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir da data de 04 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont,04 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:8942BFCA

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 096/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 096/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do Art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Decreto Municipal n° 1180/90, Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **EXONERAR** o servidor municipal **VOZENIR ANTUNES DO NASCIMENTO** das atribuições do cargo em comissão de **Coordenação da Função Gratificada de Assistente I – FG-II,** enquanto for de interesse do Executivo Municipal.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir de 05 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont,05 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:BDC5ED1D

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 097/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 097/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Decreto Municipal n° 1180/90, Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **EXONERAR** a pedido a Senhora **BIANCA KARINE SILVA** das atribuições do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE POSTO DE SAÚDE,** simbologia CC-3, enquanto for de interesse do Executivo Municipal.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir de 05 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont,05 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:C4B99EE6

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 098/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 098/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do Art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990 e nos termos do Artigo n° 83 da Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1.969 (ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS) e respectivas alterações, bem como portaria n° 59, de 16 de maio de 2019.

R E S O L V E:

Art.1º) – **CONCEDER** 02 (dois) meses de **FÉRIAS-PRÊMIO** em **espécie** ao servidor municipal **LUCIO PAULO DA SILVA**, ocupante do cargo efetivo de **TRABALHADOR**.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir de 06 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont, 06 de agosto de 2.026.

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:62F4EE45

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 099/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 099/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do Art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990 e nos termos do Artigo n° 83 da Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1.969 (ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS) e respectivas alterações, bem como portaria n° 59, de 16 de maio de 2019.

R E S O L V E:

Art.1º) – **CONCEDER** 01 (um) mês de **FÉRIAS-PRÊMIO** em **espécie** à servidora municipal **ELAINE APARECIDA SOARES PEREIRA**, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO I**.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir da data de 06 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont, 06 de agosto de 2.026.

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:3443B6A1

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 100/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 100/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do Art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Decreto Municipal n° 1180/90, Lei Municipal n° 952 de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **TORNAR SEM EFEITO** o Ato Ordinatório n° 075/2026, de 03 de julho de 2.026, publicado no Diário Oficial em 08 de julho de 2.026, que nomeou o senhor **ALMIR JOSÉ TOLEDO DA SILVA** para exercer as atribuições de cargo de provimento em comissão.
Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir da data de 06 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont,06 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:5C8F7364

SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
ATO ORDINATÓRIO 101/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT
Praça Cesário Alvim, 02 – Santos Dumont-MG
CNPJ 17.747.924/0001-59
Governo 2025/2028

ATO ORDINATÓRIO Nº 101/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso IX e XIII do art.90 da Lei Orgânica nº 2.252, de 16 de abril de 1.990, Lei Municipal nº 2.274, de 30 de maio de 1990 e Decreto Municipal nº 1180/90, Lei Municipal n º 952 de 20 de junho de 1969 e respectivas alterações.

R E S O L V E:

Art.1º) – **NOMEAR** a Senhorita **LUMA SILVA PIRES** para exercer as atribuições do cargo em comissão de **CHEFE DE DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E ARQUIVO PÚBLICO MUNICIPAL,** simbologia CC-3, enquanto for de interesse do Executivo Municipal.

Art.2º) – Os efeitos deste ATO terão vigência a partir de 06 de agosto de 2.026, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Paço da Prefeitura Municipal de Santos Dumont, 06 de agosto de 2.026

PACÍFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

PERJ/gas.

Publicado por:
Rosilaine Rodrigues Leite
Código Identificador:35CE9921

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO
EXTRATOS DAS ATAS

EXTRATO DA ATA nº 90/2026

PRC 106/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 15/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO – PREFEITURA

OBJETO: IMPLANTAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, FERRAMENTAS, FERRAGENS, MATERIAIS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG E CONVÊNIOS.

CONTRATADA: ALVORADA EXTRACAO E COMERCIO DE AREIA LTDA- **CNPJ:** 00.646.193/0001-52
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 88.000,00 (Oitenta e oito mil reais).

VIGÊNCIA: 05/08/2026 a 05/08/2027

EXTRATO DA ATA nº 91/2026

PRC 106/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 15/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO – PREFEITURA

OBJETO: IMPLANTAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, FERRAMENTAS, FERRAGENS, MATERIAIS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG E CONVÊNIOS.

CONTRATADA: GL COMERCIO EM GERAL - **CNPJ:** 18.966.588/0001-06
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 110.500,00 (Cento e dez mil e quinhentos reais).

VIGÊNCIA: 05/08/2026 a 05/08/2027

EXTRATO DA ATA nº 92/2026

PRC 106/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 15/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO – PREFEITURA

OBJETO: IMPLANTAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, FERRAMENTAS, FERRAGENS, MATERIAIS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG E CONVÊNIOS.

CONTRATADA: MARCO AURELIO PEREIRA RODRIGUES ME - **CNPJ:** 33.718.798/0001-60
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 102.401,50 (Cento e dois mil e quatrocentos e um reais e cinquenta centavos).

VIGÊNCIA: 05/08/2026 a 05/08/2027

EXTRATO DA ATA nº 93/2026

PRC 106/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 15/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA UNIÃO – PREFEITURA

OBJETO: IMPLANTAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, FERRAMENTAS, FERRAGENS, MATERIAIS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA UNIÃO/MG E CONVÊNIOS.

CONTRATADA: TRANALI & MENDONCA LTDA - **CNPJ:** 03.004.015/0001-16
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 1.474.703,80 (Um milhão e quatrocentos e setenta e quatro mil e setecentos e três reais e oitenta centavos).

VIGÊNCIA: 05/08/2026 a 05/08/2027

São Pedro da União-MG, 05 de agosto de 2026.

JULIANA REIS TERRA
Agente de Contratação | Mat 001289

Publicado por:
Juliana Reis Terra
Código Identificador:EBD58E3D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
EXTRATO DE CONTRATAÇÃO

- Processo nº. 181/2026, Pregão Eletrônico nº 020/2026, Contratante: Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino/MG. Objeto: **"Registro de Preços para futuras Aquisições de Papel A4 para atender as necessidades da Secretaria de Administracao da Prefeitura Municipal De São Tomás De Aquino".** Contratadas: A empresa **67.668.379 MARIA EDUARDA GARCIA SANTOS, CNPJ: 67.668.379/0001-83,** estabelecida a Rua Otilia Amaral, 1011 - Jardim Morada do Sol - São Tomás de Aquino / MG - CEP: 37960000**,** foi considerada vencedora com o valor total de R$ 78.880,00 (setenta e oito mil e oitocentos e oitenta reais)**.** Dotações: **02020202.0412200012.013 339030, 02020202.0618100010.002 339030, 0204001.1012210032.076 339030, 0204001.1030110032.080 339030, 0204001.1030110032.081 339030, 0204001.1030110032.168 33930, 0204001.1030210042.083 339030, 0204001.1030310042.084 339030, 0204001.1030410032.093 339030, 0204001.1030510032.094 339030, 0205001.1212200012.169 339030, 0205001 1230612012.042 339030, 0205001.1236112022.031 339030, 0205001.1236112022.036 339030, 0205001.1236112022.045 339030, 0205001.1236512052.027 339030, 0205001.1236512052.029 339030, 0205002.1339213012.049 339030, 0205002.2781227022.053 339030, 0205002.1339113012.129 339030, 0205002.1339213012.049 3039030, 0205002.2781227022.053 339030, 02060206.1512200012.063 339030, 02060206.2678226062.061 339030, 02070207.1854118012.127 339030, 02070207.1854118012.128 339030, 0208002.0824508012.011 339030, 0208002.0824508012.011 339032, 0208003.0824308052.098 339032, 0208003.1424300012.135**.

Em 06/08/2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silval Aparecido de Melo
Código Identificador:B036B100

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
HOMOLOGAÇÃO

- O Prefeito Municipal de São Tomás de Aquino/MG, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público a Homologação do procedimento licitatório 181/2026, modalidade Pregão Eletrônico nº. 020/2026, cujo objeto é a **"Registro de Preços para futuras Aquisições de Papel A4 para atender as necessidades da Secretaria de Administracao da Prefeitura Municipal De São Tomás De Aquino"**, e a Adjudicação de acordo com a ata e parecer jurídico, em favor das A empresa **67.668.379 MARIA EDUARDA GARCIA SANTOS, CNPJ: 67.668.379/0001-83,** estabelecida a Rua Otilia Amaral, 1011 - Jardim Morada do Sol - São Tomás de Aquino / MG - CEP: 37960000**,** foi considerada vencedora com o valor total de R$ 78.880,00 (setenta e oito mil e oitocentos e oitenta reais)**.**

São Tomás de Aquino/MG, 06 de agosto de 2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silval Aparecido de Melo
Código Identificador:C1026045

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
TERMO ADITIVO

- Processo Licitatório: n.256/2022 - **Modalidade:** Inexigibilidade n. 021/2022. **Contrato Administrativo_256.021.0/2022. Contratante:** Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino -MG - **Contratados: BRASILEIRO CLINICA MÉDICA LTDA**, **CNPJ 41.998.739/0001-11**. **Objeto:** "**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PLANTÃO DE CLINICO GERAL NA ÁREA MÉDICA DE URGÊNCIA, EMERGÊNCIA, AO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÁS DE AQUINO.**" O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação de prazo do contrato firmado entre as partes até 10/08/2027. **Embasamento Legal:** conforme art. 57, inciso II, §1º e §2º da Lei 8.666/93. Acrescendo um total de 9.300,00 (nove mil trezentos reais) para mais 12 meses**. Dotação Orçamentária: 020401 10 122 1003 2.076 339039; Data de Assinatura:** 07/08/2026. **Representantes dos Contratados**: Gabriel Henrique Tamberlini Brasileiro**. Autorização:** Daniel Ferreira da Silva– Prefeito Municipal.

- Processo Licitatório: n. 003/2024 - **Modalidade:** Inexigibilidade n. 001/2024. **Contrato Administrativo** 212/2024**. Contratante:** Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino -MG - **Contratados: JOSE ASSIS DUARTE JUNIOR LTDA, CNPJ 34.728.401/0001-84**. **Objeto:** "**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CLINICO GERAL NA ÁREA MÉDICA (PLANTÃO), AO MUNICÍPIO DE SÃO TOMÁS DE AQUINO.**" O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de edecução do contrato firmado entre as partes até 24/07/2027. Acrescendo um total de R$ 40.248,00 (quarenta mil duzentos e quarenta e oito reais) ao processo original para mais 12 meses. **Embasamento Legal:** conforme art. 107 da Lei 14.133/2021. **Dotação Orçamentária:** 02040011030210042.083 339034; **Data de Assinatura:** 23/07/2026. **Representantes dos Contratados**: José Assis Duarte Junior**. Autorização:** Daniel Ferreira da Silva– Prefeito Municipal.

Publicado por:
Silval Aparecido de Melo
Código Identificador:D3C0DEA8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS
PORTARIA Nº52/2026.

PORTARIA Nº52/2026.

> "ConstituiComissão de Seleção do Edital de Chamamento Público nº 02/2026 - seleção de projetos para firmar termo de execução cultural com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de fomento à cultura – PNAB (Lei nº 14.399/2022) no município de Senhora dos Remédios-MG".

O PREFEITO MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS-MG, GILBERTO DO NASCIMENTO, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art. 55, da Lei Orgânica do Município e,
CONSIDERANDO as prerrogativas da Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), da Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório do fomento à cultura), do Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), do Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento);
CONSIDERANDO a necessidade de se criar um colegiado para fins de promover todas as etapas de análise de projetos culturais do Edital de Chamamento Público Nº02/2026 – Seleção de Projetos para firmar termo de execução cultural com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB (Lei nº14.399/2022) no município de Senhora dos Remédios/MG.
RESOLVE:

Art. 1º. Constituir Comissão de Seleção doEdital de Chamamento Público nº 02/2026 - seleção de projetos para firmar termo de execução cultural com recursos da Política Nacional Aldir Blanc de fomento à cultura – PNAB (Lei nº 14.399/2022) no município de Senhora dos Remédios-MGpara que promova todas as etapas de análise de projetos culturais do certame.
Art. 2º. Integram a Comissão ora constituída os servidores municipais:
LUCAS JOSÉ AUGUSTO DE OLIVEIRA (PRESIDENTE).
ANA PAULA DE FREITAS ROCHA
ALEXANDRE ARAÚJO RESENDE PASSOS
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na presente data.

Senhora dos Remédios-MG, 04 de agosto de 2026.

GILBERTO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudia Aparecida de Carvalho Paiva Dias
Código Identificador:8E2EB8C6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
AVISO DE CREDENCIAMENTO

AVISO DE CREDENCIAMENTO

AVISO DE CREDENCIAMENTO
PROCESSO LICITATÓRIO 042/2026
CREDENCIAMENTO 006/2026

O Município de Serranópolis de Minas/MG – torna pública – o CREDENCIAMENTO da seguinte EMPRESA:

IRENE CECILIA DE ALMEIDA LOPES 11731879601
CNPJ: 46.972.370/0001-91

ITENS: 01.

Cujo objeto é a Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de shows e apresentações artísticas de pequeno porte, compreendendo o fornecimento de atração, sistema de som, iluminação e toda a logística necessária, para atender às demandas do projeto "Turismo Cultural e Gastronômico" do Município de Serranópolis de Minas/MG.

Informações pelo telefone: 38 3220-8620, e-mail: licitacao@serranopolisdeminas.mg.gov.br

Serranópolis de Minas/MG, 07 de Agosto de 2026.

ARLENE MARIA DIAS DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:B6AA67B2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVIANÓPOLIS-MG
AVISO DE PRORROGAÇÃO DA CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 83/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 15/2026

O Prefeito Municipal de Silvianópolis (MG), Lúcio Tadeu Andrade Peixoto, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Prefeitura Municipal de Silvianópolis (MG), e a Sra. Cibele Gonzales Lopes, Secretária Municipal de Educação. A presente Chamada Pública SERÁ **PRORROGADA POR MAIS 10 (DEZ) DIAS**, sendo a

apresentação da documentação para habilitação e Projeto de Venda no período até o dia 16/08/2026, no horário das 13H às 16H E será processada e julgada em conformidade com a Constituição da República Federativa do Brasil, especialmente o art. 37; com a Lei Federal n° 11 .947, de 16 de junho de 2009; com a Lei Federal n° 11 .326, de 24 de julho de 2006; com a Lei Federal n° 14.660, de 23 de agosto de 2023; com a Resolução CD/FNDE n° 4, de 26 de fevereiro de 2026; com a legislação sanitária federal, estadual e municipal aplicável; e, subsidiariamente, no que couber, com a Lei Federal n° 14.133, de 1 ° de abril de 2021, realizará a Chamada Pública consiste em credenciar grupos formais/informais de agricultores familiares para aquisição de gêneros alimentícios Hortifrúti oriundos da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou suas organizações, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE para a alimentação dos alunos das escolas da rede pública municipal de Silvianópolis – MG. O Edital na integra encontra-se disponível pelo site: https://silvianopolis.mg.gov.br/licita.cfm ou poderão ser solicitados no e-mail: licita@silvianopolis.mg.gov.br. Tel (35) 3451-1200.

Silvianópolis/MG, 04 de agosto de 2026.

LÚCIO TADEU ANDRADE PEIXOTO
Prefeito Municipal

CIBELE GONZÁLES LOPES
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Andreza Lima Rocha Soares
Código Identificador:DC202823

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOCOS DO MOJI

PREFEITURA TOCOS DO MOJI
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 130/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 032/2026.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de recarga, manutenção preventiva e corretiva, testes hidrostáticos e aquisição de novos extintores de incêndio para os veículos da frota Municipal de Tocos do Moji - MG, conforme especificado no anexo I do Edital. O recebimento de propostas se dará do dia 11 de agosto de 2026 até o dia 13 de agosto de 2026, presencialmente ou por meio do e-mail: licitacao@tocosdomoji.mg.gov.br. O Edital e maiores informações estão disponíveis na Sede da Prefeitura Municipal sito à Rua Antônio Mariano da Silva, nº 36, Bairro Centro – e pelo site www.tocosdomoji.mg.gov.br, –

CARLOS EDUARDO DA SILVA
(Diretor do Departamento de Educação).

Publicado por:
José Maria Cantuaria
Código Identificador:6528AF54

PREFEITURA TOCOS DO MOJI
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Pelo presente instrumento, com base na Lei nº 14.133/2021, o Exmo. Prefeito Municipal de Tocos do Moji, Sr. José Maria Cantuária, no uso de suas atribuições legais, **adjudico e homologo** através de **Pregão Eletrônico nº 036/2026,** fundado no **Processo Licitatório n° 120/2026,** tendo como objeto a Aquisição de medicamento para manutenção das atividades da Farmácia Municipal de Tocos do Moji-MG, em favor da empresa **DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA**, portadora do CNPJ 56.081.482/0001-06, **TS FARMA DISTRIBUIDORA LTDA,** portadora do CNPJ 21.189.554/0001-59, **NUTRIMINAS COMERCIO DE NUTRIÇÕES DIETETICAS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA,** portadora do CNPJ 22.218.845/0001-90, **PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA,** portadora do CNPJ 57.102.735/0001-43, **WF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA,** portadora do CNPJ 43.025.186/0001-46, nos termos do Artigo 28, Inciso I, da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021.
A homologação do presente Pregão Eletrônico é feita nos termos do artigo 28, inciso I da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação que, em análise aos documentos apresentados pelas empresas vencedoras, constatou o atendimento de todas as condições previstas na lei.
As empresas ficam obrigadas a cumprir integralmente as condições estabelecidas no Termo de Referência e anexos que foi celebrado, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.

Por fim, autorizo a publicação deste Termo de **Adjudicação e Homologação**, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

Tocos do Moji – MG, 06 de agosto de 2026.

JOSÉ MARIA CANTUÁRIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Maria Cantuaria
Código Identificador:EA273ADC

PREFEITURA TOCOS DO MOJI
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Pelo presente instrumento, com base na Lei n.º 14.133/2021, o Exmo. Prefeito Municipal de Tocos do Moji, Sr. José Maria Cantuária, no uso de suas atribuições legais, **adjudico e homologo** a Contratação de empresa para prestação de serviço de segunda revisão veicular periódica para o veículo **CHEV/SPIN 1.8L AT LTZ 2026/2026 PLACA: TYH-8F16** e sétima revisão periódica para o veículo **CHEV/SPIN 1.8L AT LTZ 2024/2025 PLACA: TCY-4D95** para suprir a necessidade imediata devido o veículo ser utilizado nas demandas do departamento de saúde da Prefeitura de Tocos do Moji-MG, junto com a empresa **ARTVEL – VEÍCULOS, PEÇAS E SERVIÇOS LTDA** inscrito no **CNPJ n° 63.998.314/0004-98**, valor total é de **R$ 2.166,66 (dois mil, cento e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos),** nos termos do Artigo 75, Inciso IV, Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021.
A homologação da presente Dispensa de Licitação é feita nos termos do Artigo 75, Inciso IV, da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021., tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação que, em análise aos documentos apresentados pela empresa vencedora, constatou o atendimento de todas as condições previstas na lei.
A contratada fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no Termo de Referência que foi celebrado, nos termos da Lei n.º 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.

Por fim, autorizo a publicação deste Termo de **Adjudicação e Homologação**, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei n.º 14.133/2021.

Tocos do Moji – MG, 07 de agosto de 2026.

JOSÉ MARIA CANTUÁRIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Maria Cantuaria
Código Identificador:04EFF2E6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOLEDO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TOLEDO MG
AVISO DE CONTRATAÇÃO

Torna-se público que o Município de Toledo MG, por meio do setor de Compras e Licitações, extrato da contratação por Adesão a Ata de RP advindo do PROCEDIMENTO LICITATÓRIO DE ATA N° 014/2026 realizado pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL

MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO PARAIBUNA- CIMPAR, CNPJ: 21.565.740/0001-45, o processo administrativo de Toledo MG tem como objeto **Aquisição de01 (uma) Ambulância de Simples Remoção – Tipo A – Furgoneta, destinada ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Toledo/MG.** Nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021 e demais legislação aplicável. Contratada**:** GREENCAR VEICULOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ N° 71.919.187/0002-50. Data da contratação: 07/08/2026. Valor da contratação: **R$ 237.475,00** (duzentos e trinta e sete mil, quatrocentos e setenta e cinco reais). Prazo da contratação: 12 (doze) meses. Processo de adesão a Ata de RP 062/2026, modalidade 006/2026, contrato 071/2026. Maiores informações *licitacaotoledomg@gmail.com.*

Toledo MG, 07 de Agosto de 2026.

ZILDO ALEXANDRO DE OLIVEIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcella Larissa Gomes Lopes
Código Identificador:0A26112B

PREFEITURA MUNICIPAL DE TOLEDO MG
RETIFICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO

Torna-se público que O MUNICÍPIO DE TOLEDO MG, realizará PREGÃO ELETRÔNICO RP - 017/2026 Nº PROC. ADM. 058/2026 N° EDITAL 027/2026. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HOSPITALARES, MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, MEDICAMENTOS GENÉRICOS E MEDICAMENTOS ÉTICOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SEC. DE SAÚDE DE TOLEDO MG, MEDIANTE APLICAÇÃO DE PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE OS PREÇOS CONSTANTES DA TABELA DO BANCO DE PREÇOS EM SAÚDE – BPS, DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, INÍCIO REC. PROPOSTA: 08/08/2026 08h00min FIM REC. PROPOSTA: 24/08/2026 08h00min INÍCIO DISPUTA: 24/08/2026 10h00min TIPO DE LANCE: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO. Em caso de dúvidas favor contatarem suporte ao fornecedor (41) 3097-4600 ou https://bll.org.br/. Para demais informações contato via e-mail: licitacaotoledomg@gmail.com, telefone: (35) 3436-1144.

07 de agosto de 2026.

ZILDO ALEXANDRO DE OLIVEIRA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Marcella Larissa Gomes Lopes
Código Identificador:32164C56

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCÂNIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E ORÇAMENTOS
DECRETO Nº 1.449, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 1.449, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

"Exonera servidor, por motivo de Aposentadoria por Tempo de Contribuição. "

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUCÂNIA, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o artigo 87, inciso XLIX da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, do cargo efetivo de Professor de Educação Básica - PEBI, em razão da concessão de Aposentadoria por Tempo de Contribuição, conforme benefício de nº 236.178.873-4, a servidora **MARIA NEIDE LEONARDO FONTES**, matrícula nº 822, vinculada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Fica convalidado o Ato de Concessão de Aposentadoria, pelo Regime Geral de Previdência Social, da servidora **MARIA NEIDE LEONARDO FONTES,** vinculada à Secretaria Municipal de Educação.

Artigo 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a partir do dia 03 de agosto de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Município de Urucânia, 03 de agosto de 2026.

SÉRGIO LUIZ DE ALBUQUERQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Mafia Giardini
Código Identificador:AEAD3543

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E ORÇAMENTOS
DECRETO Nº 1.451, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 1.451, DE 05 DE AGOSTO DE 2026

"Dispõe sobre Exoneração de Servidor Público Efetivo, e dá Outras Providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUCÂNIA, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO que foram cumpridas todas as formalidades legais e regulamentares pertinentes;

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado, a pedido, o seguinte servidor público efetivo:

Matrícula	Nome do Servidor	Cargo	Exoneração a Pedido
3170	Luan da Costa Moitinho	Psicólogo	05/08/2026

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a partir do dia 05 de agosto de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Município de Urucânia, 05 de agosto de 2026.

SÉRGIO LUIZ DE ALBUQUERQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Mafia Giardini
Código Identificador:C9D7FBD0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE
ADITIVO 02 – AO TERMO DE COLABORAÇÃO 01/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE/MG
ADITIVO 02 – AO TERMO DE COLABORAÇÃO 01/2025

A Prefeitura do Município de Vazante – MG - Secretaria do Esporte e do Turismo. ADITAMENTO- 01 ao **Termo de Colaboração nº 01/2025**. Partes, **MUNICÍPIO DE VAZANTE – MG** inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 18.278069/0001-47 e **ACADEMIA DO VÔLEI CNPJ: 01.240.844/0001-72. OBJETO:** Termo de parceria para realização de evento esportivo de partida de vôlei profissional na

cidade de Vazante no âmbito do Projeto "Escolinha do Vôlei", a ser realizada no dia 18 de setembro de 2026, na cidade de Vazante. **DO VALOR:** O valor global: **R$ 20.000,00** (vinte mil reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.75.00.27.812.2701.2114.33.90.43.

Vazante, 07 de agosto de 2026.

Signatários Gabriel Afrânio Rosa de Faria Barra – Prefeito Municipal - Daniel Pinheiro Morais – Academia do Vôlei.

Publicado por:
Renata Cristina Caixeta
Código Identificador:1E351C98

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS
AGNUS EDUCACIONAL TERMO DE COLABORAÇÃO

TERMO DE COLABORAÇÃO

Termo de Colaboração Nº 27/2026

PROCESSO Nº 27/2026

"TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE VISCONDE DO RIO BRANCO E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL ASSOCIACAO AGNUS DEI EDUCACAO E SOLIDARIEDADE, *OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS ---------- PARA COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA E PAGAMENTO DE DESPESAS CORRENTES QUE IRAM CUSTEAR O ATENDIMENTO A CRIANÇAS DE 0 MESES A 05 ANOS, NA MODALIDADE CRECHE INTEGRAL, CONFORME PLANO DE TRABALHO".*

O **Município de Visconde do Rio Branco**, Estado de Minas Gerais, devidamente inscrito no CNPJ nº 18.137.927/0001-33, com sede na Praça 28 de setembro, s/n, centro, Visconde do Rio Branco/MG neste ato representado pelo prefeito municipal em exercício, LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO, administrador público da presente parceria, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Organização da Sociedade Civil – ASSOCIACAO AGNUS DEI EDUCACAO E SOLIDARIEDADE, devidamente registrada no CNPJ nº 10.578.613/0001-64, sediada na RUA DR LUIZ SOARES DA ROCHA, 334, RESIDENCIAL CENTENARIO, VISCONDE DO RIO BRANCO, MG, CEP: 36.520-000, através de seu representante legal, e doravante denominada, O.S.C., e ambos em conjunto denominados PARCEIROS, sujeitando-se, no que couber, aos termos da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente, e demais normas que regulamentam a espécie, em conformidade com o Plano de Trabalho deste instrumento, RESOLVEM celebrar o presente Termo de Colaboração.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. O presente Termo de Colaboração tem por objeto a formalização da relação de parceria, em regime de mútua cooperação entre o MUNICÍPIO e a O.S.C., para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução do plano de trabalho que prevê *Cooperação Técnica e Financeira e Pagamento de Despesas Correntes que iram custear o atendimento a crianças de 0 meses a 05 anos, na modalidade creche integral, conforme Plano de Trabalho,* de relevância pública e social definido no Plano de Trabalho, que rubricado pelas partes, integra o presente instrumento.
1.2. Esta parceria será executada por atuação em rede de duas ou mais O.S.C.s, a ser formalizada mediante assinatura de termo de atuação em rede, de acordo com o estabelecido no Plano de Trabalho e o disposto nos arts. 35-A da Lei 13.019/2014.
1.2.1. A O.S.C. celebrante compromete-se a firmar termo de atuação em rede com as demais organizações executantes e não celebrantes, que disciplinará no mínimo as ações, as metas e os prazos em que serão desenvolvidas pela O.S.C. celebrante e pelas demais organizações executantes, bem como o valor a ser repassado a elas pela O.S.C..
1.2.2. Fica a O.S.C. celebrante responsável pelas obrigações decorrentes da celebração da parceria e da respectiva atuação em rede.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARCEIROS
2.1 Como forma mútua de cooperação na execução do objeto do Termo de Colaboração, comprometem-se os Parceiros à executar a integralidade das obrigações assumidas, no âmbito das respectivas competências.
2.2. São obrigações comuns dos PARCEIROS:
I - conjugar esforços e cooperar um com o outro para a plena realização do objeto;
II - promover publicidade e transparência das informações referentes a esta parceria;
III - promover o registro das informações cabíveis na plataforma da transparência municipal ou em outra que venha a substituí-la;
IV – fornecer, quando requisitadas pelos órgãos de controle interno e externo e nos limites de sua competência específica, informações relativas à parceria independente de autorização judicial;
V - priorizar a busca por soluções pacíficas e extrajudiciais, na hipótese de qualquer dúvida ou controvérsia sobre a interpretação e cumprimento deste Termo.
2.3. São obrigações do MUNICÍPIO:
I - efetuar o repasse dos recursos necessários à execução do Plano de Trabalho, na forma prevista na Cláusula Terceira;
II - apoiar a O.S.C. no alcance dos resultados previstos no objeto da presente parceria, conforme o Plano de Trabalho;
III - direcionar esforços para garantir a formação continuada de dirigentes e técnicos da O.S.C.;
IV - sempre que solicitado, prestar informações e esclarecimentos referente à parceria aos integrantes da O.S.C.;
V - designar, por ato publicado no Diário Oficial do Município, o gestor da parceria e os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação;
VI - publicar o extrato desta parceria no Diário Oficial do Município (DOM) e respectivas alterações, se for o caso;
VII - supervisionar, fiscalizar, monitorar e avaliar a execução do objeto da presente parceria;
VIII - analisar as prestações de contas na forma das Cláusulas Sexta e Sétima deste instrumento;
IX - publicar e manter atualizados os manuais de orientação a gestores públicos e O.S.C. sobre a aplicação da Lei 13.019/2014.

2.3. São obrigações da O.S.C.:
I - desenvolver, em conjunto com o MUNICÍPIO o objeto desta parceria conforme o Plano de Trabalho, prestando ao MUNICÌPIO as devidas informações sempre que solicitado;
II - realizar o gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, na forma da Cláusula Quinta deste instrumento;
III - responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto desta parceria, conforme Cláusula Terceira;
IV - manter e movimentar os recursos exclusivamente em conta bancária específica, aplicando-os em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, todos com liquidez diária, enquanto não empregados na sua finalidade;
V - alocar os recursos repassados nos seus registros contábeis conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade, sendo vedada sua classificação como receita própria ou pagamento por prestação de serviços;
VI - não remunerar com os recursos repassados: (i) membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal; (ii) servidor ou empregado público, inclusive que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da administração pública municipal celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias; (iii) pessoas naturais condenadas pela prática de crimes contra a administração pública ou

contra o patrimônio público, de crimes eleitorais sujeitos a pena privativa de liberdade, e de crimes de lavagem ou ocultação de bens, direitos e valores;
VII - efetuar a restituição de recursos nos casos previstos na Lei nº 13.019/2014;
VIII - zelar pela qualidade das ações e serviços prestados, buscando alcançar eficiência, eficácia e efetividade social em suas atividades, assegurando a correção de quaisquer irregularidades;
IX - prestar informações aos munícipes e quaisquer interessados sobre o caráter público das ações realizadas em decorrência dessa parceria, quando for o caso;
X - permitir a supervisão, fiscalização, monitoramento e avaliação do MUNICÍPIO sobre a execução do objeto da parceria, garantindo o acesso de agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, documentos e informações relativos a esta parceria, e aos locais de execução do objeto;
XI - prestar contas na forma fixada na Cláusula Sexta, mantendo a guarda dos documentos pelo prazo de 10 (dez) anos, contados do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas final ou do decurso do prazo para a sua apresentação;
XII - comunicar quaisquer alterações em seus atos societários e em seu quadro de dirigentes, quando houver, em até trinta dias da data de registro no órgão competente;
XIII - operar, manter e conservar adequadamente o patrimônio público gerado pelos investimentos decorrentes do Termo de **Colaboração**, de forma a possibilitar a sua funcionalidade;
XIV - manter sua habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e previdenciária devidamente regularizada durante toda a vigência da parceria; e
XV - garantir o cumprimento da contrapartida em bens e serviços conforme estabelecida no Plano de Trabalho, se for o caso.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS
3.1. O MUNICÍPIO transferirá à O.S.C. o valor total de **R$ 84.000,000 (oitenta e quatro mil reais),**divididos em parcelas mensais de **R$16.800,000** de acordo com o cronograma de desembolso e com o plano de aplicação previstos no Plano de Trabalho aprovado, anexo único deste instrumento;
3.2. Os recursos serão automaticamente aplicados em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, todos com liquidez diária, enquanto não empregados na sua finalidade.
3.3. O repasse dos recursos financeiros a que se refere esta cláusula será efetuado, em até 48 horas, após a assinatura do presente termo.
3.4. Toda a movimentação financeira deve ser efetuada, obrigatoriamente, em conta corrente específica da parceria, isenta de tarifa bancária, em agência de instituição financeira pública, indicada pelo MUNICÍPIO.
3.4.1. A conta corrente deverá ser aberta no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a publicação do presente termo no Diário Oficial do MUNICÍPIO, e seus dados informados ao MUNICÍPIO no prazo máximo de 03 (três) dias úteis após a abertura.
3.4.2. Excepcionalmente, na hipótese de não haver isenção da tarifa bancária pela instituição financeira, após comprovação da negativa por parte da instituição financeira e comunicação formal ao MUNICÍPIO a fim de que o mesmo possa tomar as devidas providências, os valores pagos pela O.S.C. a título de tarifa bancária deverão ser registrados na plataforma eletrônica, nos termos da CLÁUSULA SEXTA, item 6.3.1;
3.5. Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos;
3.6. As despesas decorrentes da execução deste Termo de **Colaboração** ocorrerão à conta de recursos alocados no respectivo orçamento do MUNICÍPIO, na dotação orçamentária a seguir informada, ou suas equivalentes para os próximos exercícios financeiros: **Dotação Orçamentária nº.** 02.009.002.12.365.0017.2.276.3.3.50.43.00 - ficha 519
CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO FINANCEIRA
4.1. Os recursos somente poderão ser utilizados para pagamento de despesas constantes do Plano de Trabalho, nas hipóteses previstas na Lei nº 13.019/14, vedada sua utilização em finalidade diversa da pactuada neste instrumento.
4.2. Toda movimentação de recursos no âmbito desta parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação eletrônica do beneficiário final, sendo que os pagamentos devem ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços, por meio da Transferência Eletrônica Disponível – TED, Documento de Ordem de Crédito – DOC, débito em conta e boleto bancário, todos sujeitos à identificação do beneficiário final.
4.3. Os recursos transferidos pelo MUNICÍPIO não poderão ser utilizados para despesas efetuadas em período anterior ou posterior à vigência da parceria, permitido o pagamento de despesas após o término da parceria, desde que a constituição da obrigação tenha ocorrido durante a vigência da mesma e esteja prevista no plano de trabalho, sendo a realização do pagamento limitada ao prazo para apresentação da prestação de contas final.
4.3.1. O pagamento das verbas rescisórias da equipe de trabalho da organização da sociedade civil, poderá ser realizada ainda que após o término da execução da parceria, desde que provisionada e proporcional ao período de atuação do profissional na execução das metas previstas no plano de trabalho.
4.4. O MUNICÍPIO reivindicará, cautelar e prematuramente, eventuais saldos remanescentes dos recursos financeiros destinados à O.S.C. nas hipóteses e condições previstas no item 7.9 deste Termo.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESPONSABILIDADE PELO VÍNCULO TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIO, FISCAL E COMERCIAL
5.1. A O.S.C. é exclusivamente responsável pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao seu funcionamento e ao adimplemento do termo de **Colaboração**, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária do MUNICÍPIO os respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição a sua execução.
5.2. A inadimplência da O.S.C. em relação às obrigações previstas no item anterior não transfere ao MUNICÍPIO a responsabilidade por seu pagamento.
5.3. A remuneração de equipe de trabalho com recursos transferidos pelo MUNICÍPIO não gera vínculo trabalhista ao MUNICÍPIO.

CLÁUSULA SEXTA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
6.1. A prestação de contas tem por objetivo o controle de resultados e deverá conter elementos que permitam verificar o cumprimento do objeto da parceria e o alcance das metas e dos resultados previstos.
6.2. A O.S.C. deverá apresentar, a cada 30 (trinta) dias, conforme previsto no plano de trabalho, relatório de execução do objeto, que deverá conter:
I – descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto;
II – demonstração do alcance das metas;
III – documentos de comprovação da execução das ações e do alcance das metas que evidenciem o cumprimento do objeto, definidos no plano de trabalho como meios de verificação, como listas de presenças, fotos, vídeos e outros;
IV – documentos de comprovação do cumprimento da contrapartida em bens ou serviços, quando houver;
V – relação de bens adquiridos, produzidos ou transformados, quando houver;
VI – justificativa na hipótese de não cumprimento do alcance das metas.
6.2.1. O relatório de que trata este item deverá fornecer elementos para avaliação:
I – dos impactos econômicos ou sociais das ações desenvolvidas;
II – do grau de satisfação do público-alvo, quando pesquisado;
6.3. A O.S.C. deverá obter de seus fornecedores e prestadores de serviços notas, comprovantes fiscais ou recibos, com data, valor, nome e número de inscrição no CNPJ da O.S.C. e do CNPJ ou CPF do fornecedor ou prestador de serviço, para fins de comprovação das despesas.
6.3.1. A O.S.C. deverá registrar na plataforma eletrônica os dados de que trata o item anterior até o vigésimo dia do mês subsequente à liquidação da despesa, sendo obrigatória a inserção de cópia dos comprovantes referentes aos pagamentos das obrigações fiscais,

trabalhistas e previdenciárias, ficando dispensada a inserção de notas, comprovantes fiscais ou recibos.
6.4. A O.S.C. deverá manter a guarda dos documentos originais relativos à execução das parcerias pelo prazo de dez anos, contados do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas final ou do decurso do prazo para a apresentação da prestação de contas.
6.5. Quando descumpridas as obrigações constantes do item 6.2 e 6.3, nos casos em que não estiver comprovado o alcance das metas no relatório de execução do objeto ou diante de suspeita circunstanciada de irregularidades, a O.S.C. será notificada para apresentar o relatório de execução financeira, no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, que deverá ser instruído com os seguintes documentos:
I – relação das receitas auferidas, inclusive rendimentos financeiros e recursos captados, e das despesas realizadas com a demonstração da vinculação com a origem dos recursos e a execução do objeto, em observância ao plano de trabalho;
II – extratos da conta bancária específica;
III – memória de cálculo do rateio das despesas, quando for o caso;
IV – cópias simples das notas e comprovantes fiscais ou recibos, inclusive holerites, com data do documento, valor, dados da O.S.C. e do fornecedor e indicação do produto ou serviço;
V – justificativa das receitas e despesas realizadas, inclusive rendimentos financeiros, fazendo constar os fatos relevantes.
6.5.1. A memória de cálculo referida no inciso III deverá conter a indicação do valor integral da despesa e o detalhamento da divisão de custos, especificando a fonte de custeio de cada fração, com identificação do número e do órgão ou entidade da parceria, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de uma mesma parcela da despesa.
6.6. Nas parcerias com vigência igual ou superior a um ano, a O.S.C. deverá apresentar prestação de contas anual, exclusivamente com relação ao desenvolvimento de seu objeto, para fins de monitoramento do cumprimento das metas previstas no plano de trabalho.
6.6.1. A prestação de contas anual deverá ser apresentada no prazo de até 90 (noventa) dias;
6.6.2. A prestação de contas anual consistirá na apresentação do relatório anual de execução do objeto, que deverá observar o disposto no item 6.2.
6.7. A O.S.C. deverá apresentar a prestação de contas final, por meio de relatório final de execução do objeto, que deverá conter os elementos previstos no item 6.2.
6.7.1. A prestação de contas final deverá ser apresentada no prazo de até noventa dias, contado do dia seguinte ao término da vigência da parceria.
6.7.2. Caso haja, deverá ser apresentado na prestação de contas final o comprovante de recolhimento do saldo remanescente de que trata o art. 52 da Lei Federal nº 13.019/14, e eventual provisão de reserva de recursos para pagamento das verbas rescisórias de que trata o inciso I do art. 46 da Lei Federal nº 13.019/14.
6.7.3. O MUNICÍPIO analisará a prestação de contas final em até cento e cinquenta dias, contados da data de recebimento do relatório final de execução do objeto.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
7.1. As ações de monitoramento e avaliação terão caráter preventivo e saneador, objetivando a gestão adequada e regular das parcerias, diante do que deverão contemplar a análise das informações da parceria constantes da plataforma eletrônica e da documentação técnica apresentada;
7.2. Cabe ao MUNICÍPIO exercer as atribuições de monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto da parceria podendo valer-se de recursos tecnológicos e apoio técnico de terceiros, que será designado em ato próprio;
7.3. O MUNICÍPIO designará um gestor para realizar o acompanhamento e fiscalização desta parceria, através de publicação no Diário Oficial do Município.
7.4. O MUNICÍPIO poderá designar técnicos responsáveis para subsidiar o gestor da parceria em relação à análise dos relatórios de execução do objeto ou de execução financeira, e ainda para a elaboração de seu relatório de monitoramento e avaliação;
7.5. O MUNICÍPIO designará, em ato específico, os integrantes da comissão de monitoramento e avaliação para analisar os relatórios técnicos de monitoramento e avaliação, que deverão ser por ela homologados.
7.6. O gestor emitirá Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação da parceria e o submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada para homologação.
7.7. Na hipótese de o relatório técnico de monitoramento e avaliação evidenciar irregularidade ou não comprovação do alcance das metas, ainda que parcial, o gestor da parceria notificará a O.S.C. para, no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, apesentar Relatório de Execução Financeira, nos termos do item 6.5 deste instrumento.
7.8. As ações de monitoramento e avaliação deverão contemplar:
I - a análise das informações da parceria constantes da plataforma eletrônica e da documentação que comprove o pagamento das obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias até vinte dias do vencimento da obrigação;
II - consulta às plataformas governamentais que permita aferir a regularidade da parceria;
III - medidas adotadas para atender a eventuais recomendações existentes dos órgãos de controle externo e interno;
IV - a verificação de existência das denúncias aceitas.
7.9. Nas hipóteses em que o monitoramento e avaliação da parceria constate a existência de evidências de irregularidades na aplicação de parcelas anteriormente recebidas, desvio de finalidade da aplicação dos recursos ou o inadimplemento da O.S.C. em relação a obrigações estabelecidas no presente Termo de **Colaboração,** ou em que a O.S.C. deixar de adotar, sem justificativa suficiente, as medidas saneadoras apontadas pelo MUNICÍPIO ou pelos órgãos de controle interno ou externo, o MUNICÍPIO poderá reter as parcelas dos recursos financeiros destinados à O.S.C, até o saneamento das impropriedades constatadas;
7.10. Na hipótese de existência de irregularidade ou inexecução parcial do objeto, mesmo após a notificação da O.S.C. para saná-las, o relatório técnico parcial de monitoramento e avaliação poderá concluir pela rescisão unilateral da parceria, determinando a devolução dos valores repassados relacionados à irregularidade ou inexecução apurada ou à prestação de contas não apresentada e, em não havendo a referida devolução, a instauração de tomada de contas especial.
7.11 - O MUNICÍPIO deverá informar à Controladoria Geral do Município e à Procuradoria Geral do Município sobre as irregularidades verificadas nas parcerias celebradas.
7.12. A execução da parceria poderá ser acompanhada e fiscalizada pelos conselhos de políticas públicas, sem prejuízo da fiscalização realizada pelo MUNICÍPIO, pelos órgãos de controle e mecanismos de controle social previstos na legislação.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES
8.1. Caso a execução da parceria estiver em desacordo com o estabelecido no Plano de Trabalho e ou com as normas e legislação vigente, o MUNICÍPIO poderá aplicar à O.S.C. sanções de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade, na forma da Lei 13.019/2014, sendo garantidos os direitos de ampla defesa e contraditório da O.S.C..
8.2. Nas hipóteses dos itens 12.2.1 a 12.2.4 da Cláusula Décima Segunda, a rescisão poderá levar à:
8.2.1. suspensão temporária da participação em chamamento público,suspensão temporária para requerercredenciamentoprévio, suspensão temporária docredenciamentoprévioe impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do MUNICÍPIO, por prazo não superior a dois anos;
8.2.2. declaração de inidoneidade para participar de chamamento público,declaração de inidoneidade para requerercredenciamento prévio,ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o MUNICÍPIO, que será concedida sempre que a O.S.C ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes, e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item 8.2.1.
8.3. Na hipótese do item 12.2.2 dessa cláusula a rescisão deverá gerar apuração dos possíveis prejuízos gerados ao MUNICÍPIO.
8.3.1. Havendo constatação de prejuízo para o MUNICÍPIO, a O.S.C. deverá ressarci-lo sob pena de suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do MUNICÍPIO, pelo prazo máximo de dois anos;

8.3.2 - Passado o prazo de dois anos e perdurando os motivos determinantes da punição, a O.S.C será declarada inidônea para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, até que ocorre o saneamento.
8.4. Quando da conclusão, denúncia ou rescisão da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, deverão ser devolvidos ao MUNICÍPIO, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de instauração de Tomada de Contas Especial providenciada pelo órgão competente do MUNICÍPIO.

CLÁUSULA NONA - DA DIVULGAÇÃO E TRANSPARÊNCIA
9.1. Obriga-se a O.S.C., em razão deste Termo de **Colaboração**, a fazer constar identificação do MUNICÍPIO, nos formulários, cartazes, folhetos, anúncios e matérias na mídia, assim como produtos da parceria, tais como livros, relatórios, vídeos, internet e outros meios de divulgação, observando a legislação eleitoral vigente.
9.2. A utilização de logomarca, brasão ou demais símbolos do MUNICÍPIO deverão ser previamente autorizados pela Assessoria da Comunicação do Município.
9.3. A O.S.C. compromete-se a publicar no seu sítio eletrônico oficial, quando houver, ou no sítio eletrônico público do Mapa das O.S.C.s, e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerçam suas ações, desde a celebração das parcerias até cento e oitenta dias após a apresentação da prestação de contas final, as informações de que trata o art. 11 da Lei Federal nº 13.019/2014.
9.4. Fica vedada a utilização de símbolos partidários e ou de caráter eleitoral em qualquer material de divulgação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA
10.1. Este Termo de **Colaboração**, terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura e publicação, e encerrar-se-á ao término de sua vigência, possibilitada a sua prorrogação por igual período.
10.2 – A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação fundamentada da O.S.C. por meio de Termo Aditivo, devidamente justificada e formalizada, a ser apresentada ao MUNICÍPIO, em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do término da sua vigência, desde que não haja alteração de seu objeto.
10.3. A alteração do prazo de vigência do Termo de **Colaboração**, em decorrência de atraso na liberação dos recursos por responsabilidade do MUNICÍPIO, será promovida "de ofício", limitada ao período do atraso verificado, por meio de Termo de Apostila.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO
11.1. Este Termo de **Colaboração**, poderá ser alterado, com as devidas justificativas, mediante Termo Aditivo, Certidão de Apostilamento e ajuste no Plano de Trabalho, devendo o respectivo pedido ser apresentado pela O.S.C com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias.
11.2. É vedada a alteração do objeto do Termo de **Colaboração**, permitida a ampliação, redução ou exclusão de metas, sem prejuízo da funcionalidade do objeto, desde que respeitados os limites legais e devidamente justificada e aprovada pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO
12.1. É facultado aos PARCEIROS rescindirem este instrumento a qualquer tempo, delimitando as respectivas condições, sanções e responsabilidades, estipulando-se prazo mínimo de antecedência para a comunicação dessa intenção, não inferior a 60 (sessenta) dias.
12.2. Esta parceria poderá ser rescindida quando:
12.2.1. ocorrer o descumprimento de qualquer das obrigações ou condições nela estabelecidas;
12.2.2. quando a O.S.C. não sanar as impropriedades constantes do item 7.9 da cláusula oitava;
12.2.3. pela superveniência de normas legais ou razões de interesse público que a torne formal ou materialmente inexequível;
12.2.4. for denunciada a qualquer tempo, por qualquer das partes mediante prévio aviso com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS BENS PERMANENTES E DA PROPRIEDADE INTELECTUAL
13.1. Os materiais permanentes a serem adquiridos para a implementação das atividades especificadas na cláusula primeira deverão ser orçados e comprados pelo valor médio de mercado, tendo como norteador os princípios da legalidade, moralidade e economicidade, sob pena de nulidade das despesas.
13.2. Fica desde já definida a titularidade da O.S.C. acerca dos bens permanentes adquiridos e ou produzidos em razão da execução deste Termo, podendo o MUNICÍPIO reavê-los, após a consecução completa do objeto ou em caso de confirmadas irregularidades, na hipótese de melhor atendimento ao interesse social.
13.2.1. Os materiais permanentes reavidos pelo MUNICÍPIO, serão retirados no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contado da data de notificação da Rescisão dessa parceria.
13.3. É vedada a doação, venda, cessão, empréstimo, transferência ou qualquer outra transmissão de titularidade dos bens permanentes adquiridos e ou produzidos em razão da execução deste Termo;
13.4. Nas hipóteses de produção de bens de propriedade intelectual decorrente da execução do objeto desta parceria, a titularidade dos referidos bens será compartilhada pelos PARCEIROS, ficando sua utilização condicionada à celebração de instrumento próprio, observada a legislação vigente.
13.4.1. Nas hipóteses em que, em virtude da execução do objeto desta parceria, a O.S.C. contratar quaisquer serviços dos quais decorram bens previstos no item 13.4, fica a O.S.C. obrigada a constar do contrato a ser celebrado, cláusula de cessão dos referidos direitos por parte de seu detentor.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO
14.1. Não logrando êxito na tentativa de conciliação e solução administrativa, fica eleito o foro da comarca de Visconde do Rio Branco/MG, para dirimir os conflitos decorrentes deste Instrumento, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem acordados com os termos dessa parceria as partes firmam em 3 (três) vias de igual teor e forma o presente instrumento.

Visconde do Rio Branco/MG, em 04 de Agosto de 2.026.

GEVANIA APARECIDA NAMORATO
Secretaria de Educação

ASSOCIACAO AGNUS DEI EDUCACAO E SOLIDARIEDADE
Presidente

Publicado por:
João Paulo de Freitas Teixeira
Código Identificador:2EA222C6

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS
JUSTIFICATIVA DISPENSA AGNUS EDUCACIONAL

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Processo: 02/2026
Referência: Inexigibilidade de Chamamento Público – Organização da Sociedade Civil – Termo de Colaboração
Base Legal: Art. 31, inciso II, da Lei nº 13.019/2014
Organização da Sociedade Civil (OSC): **ASSOCIACAO AGNUS DEI EDUCACAO E SOLIDARIEDADE** , devidamente registrada no CNPJ nº 10.578.613/0001-64
1. DA NECESSIDADE E DO OBJETO
A presente parceria visa suprir o déficit de vagas na Educação Infantil (Creche) do Município de Visconde do Rio Branco, garantindo o direito constitucional à educação de crianças de 0 a 3 anos em razão do esgotamento da capacidade da rede própria municipal.
2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E PADRONIZAÇÃO
O afastamento do chamamento público fundamenta-se nos arts. 30, VI, e 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014 (MROSC).
Ressalta-se que a parceria observará rigorosamente os mesmos termos, condições contratuais, diretrizes pedagógicas e parâmetros de

repasse financeiro per capita já praticados no atual termo firmado com as creches da Paróquia da Igreja, assegurando isonomia, economicidade e padronização no atendimento às crianças do município.
3. DA RAZÃO DA ESCOLHA E CONCLUSÃO
A Associação Agnus Dei Educação e Solidariedade possui estrutura física adequada, regulação junto ao sistema de ensino e capacidade técnica instalada para atendimento imediato da demanda local.
Diante da urgência do interesse público e do preenchimento dos requisitos legais, justifica-se a [Dispensa / Inexigibilidade] de Chamamento Público, encaminhando-se os autos à Procuradoria Geral do Município para emissão do parecer jurídico opinativo.
Visconde do Rio Branco - MG, [Data].
Secretaria Municipal de Educação
Visconde do Rio Branco - MG
Valor: **R$ R$ 84.000,000 (oitenta e quatro mil reais)**
Prazo de Execução: ate 31/12/2026
Tipo de Parceria: Termo de Colaboração
Dotação Orçamentária nº.
02.009.002.12.365.0017.2.276.3.3.50.43.00 - ficha 519

Assim, o Município de Visconde do Rio Branco, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação e pugna pela formalização do presente Termo de Colaboração.

Visconde do Rio Branco/MG, em 04 de Agosto de 2026.

GEVANIA APARECIDA NAMORATO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
João Paulo de Freitas Teixeira
Código Identificador:1CC83EE2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNIIPAL DE SÃO TIAGO

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO 105/2026 - DISPENSA 032/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TIAGO-MG, AUTORIZAÇÃO DO PROC. 105/2026 – DISPENSA 032/2026. Obj.: contratação de 03 (três) inscrições específicas para participação de servidores no "16º Fórum Mineiro de Contabilidade Pública Municipal" promovido pela Associação Mineira de Municípios – AMM, CNPJ 20.513.859/0001-01. Fund. Legal: Art. 75, inciso XV da Lei 14.133/21. Valor total: R$900,00. Decl. de Dispensa: em 07/08/2026, por Laura V. Vivas, Procuradora Jurídica. Autorização de Dispensa: em 07/08/2026, por Alexandre N. A. Vivas, Pref. Municipal.

São Tiago, 07/08/2026.

Publicado por:
Imaculada Maria de Almeida Morais
Código Identificador:A9F3DA15

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DE MINAS/MG

SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DE MINAS/MG
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - IRP Nº. 001/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 029/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 010/2026.

O SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Carmo de Minas, MG, na qualidade de Órgão Gerenciador torna público, para conhecimento dos Órgãos e Entidades da Administração Pública Municipal, que realizará Procedimento de Intenção de Registro de Preços - IRP, conforme Artigo nº. 86, da Lei Federal nº. 14.133 de 01 de abril de 2021 e com a Seção V do Decreto Municipal nº. 069 de 28 de março de 2024.

OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Carvão Antracito Filtrante e Areias Filtrantes, destinados à manutenção, recomposição e recuperação dos leitos filtrantes das Estações de Tratamento de Água – ETAs do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Carmo de Minas/MG.

PRAZO PARA MANIFESTAÇÃO: Os Órgãos e Entidades da Administração Pública Municipal interessados em participar da futura Ata de Registro de Preços deverão encaminhar manifestação formal de interesse no prazo de 08 (oito) dias úteis, contados da data de publicação deste Aviso,

O Aviso da Intenção do Registro de Preços e seus anexos podem ser obtidos no site da Autarquia: **http://www.saaecarmodeminas.mg.gov.br/ - > Licitações - > Licitações abertas.**

Carmo de Minas - MG, 07 de agosto de 2026.

DIEGO ALVES RIBEIRO
Assistente Administrativo.

Publicado por:
Diego Alves Ribeiro
Código Identificador:D46AA1EE

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE CAMBUÍ

LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA

EXTRATOS DE ATAS

O **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, inscrito no CNPJ sob o nº 00.460.408/0001-46, através de seu Diretor interino Sr. Victor Marques Martins, torna público o extrato de contrato, em conformidade com o artigo 54 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Processo Licitatório nº 037/2026 – pregão ELETRÔNICO Nº 024/2026
Objeto: Registro de Preços para FUTURAS e EVENTUAIS aquisições de Materiais Hidráulicos diversos, atendendo as necessidades dos departamentos Operacional e Químico do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cambuí – MG, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I – Termo de Referência do presente edital.

ATA Nº 052/2026 - CONTRATADA: NAVODAP - COMERCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS - LTDA, inscrita no CNPJ: 33.540.866/0001-44.
No valor total estimado de R$ 27.733,10 (Vinte e sete mil, setecentos e trinta e três reais e dez centavos)

ATA Nº 054/2026 - CONTRATADA: FORTRIZ EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ: 2.988.005/0001-21.
No valor total estimado de R$ 15.149,40 (quinze mil, cento e quarenta e nove reais e quarenta centavos).

ATA Nº 055/2026 - CONTRATADA: CONEHIDRO COMÉRCIO DE TUBOS E CONEXÕES LTDA, inscrita no CNPJ: 35.703.977/0001-50.
No valor total estimado de R$ 27.584,00 (vinte e sete mil quinhentos e oitenta e quatro reais).

ATA Nº 056/2026 - CONTRATADA: STARTUBO COMERCIAL EIRELI-EPP, inscrita no CNPJ: 17.191.998/0001-18.
No valor total estimado de R$ 65.905,00 (sessenta e cinco mil novecentos e cinco reais).

Assinaturas dos Contratos: 04/08/2026.
Vigência até 02/08/2027.

Publicado por:
Daniele Magalhães
Código Identificador:8B1C8CA2

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE ATA

O **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CAMBUÍ**, Estado de Minas Gerais, inscrito no CNPJ sob o nº 00.460.408/0001-46, através de seu Diretor interino Sr. Victor Marques Martins, torna público o extrato de contrato, em conformidade com o artigo 54 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Processo Licitatório nº 039/2026 – pregão ELETRÔNICO Nº 021/2026
Objeto: Registro de Preços para contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de produtos químicos destinados ao tratamento de água no Município de Cambuí/MG, pelo período de 12 (doze) meses, com a finalidade de atender, de forma contínua e eficiente, às demandas operacionais do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cambuí/MG – SAAE, conforme especificações e quantidades constantes neste Termo de Referência do presente edital.
ATA Nº 051/2026 - CONTRATADA: STP COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ:
53.710.803/0001-04.
No valor total estimado de R$ 17.360,00 (Dezessete mil, trezentos e sessenta reais)
Assinatura do Contrato: 06/08/2026.
Vigência até 30/07/2027.

Cambuí-MG, 06 de agosto de 2026

VICTOR MARQUES MARTINS
Diretor Interino do SAAE

Publicado por:
Daniele Magalhães
Código Identificador:B8467A6F

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PARAISÓPOLIS

SAAE DE PARAISÓPOLIS/MG
EXTRATO DE CARTA CONTRATO N.º 007/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º 050/2026

O SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Paraisópolis/MG torna público o extrato da Carta Contrato oriunda do Processo Licitatório n.º 050/2026 - Dispensa n.º 009/2026, com objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO EM EDIÇÃO DE VÍDEOS E PRODUÇÃO DE CONTEÚDO AUDIOVISUAL, NA MODALIDADE DE ASSINATURA ANUAL, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, DESTINADA AO ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE DE PARAISÓPOLIS/MG, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO.

CONTRATADA:TAPEROA GESTÃO E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 29.447.702/0001-08
VALOR GLOBAL: R$798,90 (setecentos e noventa e oito reais e noventa centavos)
VIGÊNCIA: 06/08/2026 à 06/08/2027.

ELEANDRO DE SOUZA FRAGA
Diretor

Publicado por:
Maiara Andressa Faria de Oliveira
Código Identificador:27093197

SAAE DE PARAISÓPOLIS/MG
EXTRATO DE CARTA CONTRATO N.º 008/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N.º 051/2026

O SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Paraisópolis/MG torna público o extrato da Carta Contrato oriunda do Processo Licitatório n.º 051/2026 - Dispensa n.º 010/2026, com objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE 10 (DEZ) CRACHÁS DE IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL PERSONALIZADOS, DESTINADOS AOS SERVIDORES RECÉM-ADMITIDOS DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE DE PARAISÓPOLIS/MG.

Contratado: 47.315.389 ANDRÉ FERREIRA
CNPJ: 47.315.389/0001-28
VALOR GLOBAL: R$370,00 (trezentos e setenta reais)
VIGÊNCIA: 07/08/2026 à 07/11/2026.

ELEANDRO DE SOUZA FRAGA
Diretor

Publicado por:
Maiara Andressa Faria de Oliveira
Código Identificador:C48CAD29

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE RAUL SOARES

SAAE RAUL SOARES
EXTRATO DE CONTRATO 09/2026

Extrato de Contrato nº 09/2026- (Decorrente do Processo Administrativo nº 800010/2026 - PE CISAB-ZM: N.º 00015/2026)- Ref: Ao contrato firmado em 07/08/2026, nos Termos da Lei nº 14.133/21, Contratante: Serviço Autônomo de Água e Esgoto – Raul Soares, Contratada: Ferreira & Melo IND. COM. LTDA, CNPJ 15 237 315/0001-24. Objetivo: aquisição compartilhada de reservatório metálico. Vigência do contrato: de 07/08/2026 a 07/08/2027; Valor R$ 41.000,00 (Quarenta e um mil reais). Dot. Orç.17.512.0447.5002.4.4.90.51.02.

Raul Soares-MG, 07 de agosto de 2026.

CLÁUDIO ALVES DE BARROS -
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Maria do Carmo Oliveira da Cunha Fernandes
Código Identificador:A443C344

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - LAGOA DA PRATA

SAAE LAGOA DA PRATA
ATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 063/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO SEM DISPUTA Nº 16/2026

ATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Após análise dos elementos constantes no Processo nº 063/2026, o Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG, no uso das atribuições legais e de acordo com a Portaria nº 95/2025 da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG.

Resolve:

Reconhecer a Dispensa de Licitação sem Disputa nº 16/2026 de acordo com o disposto no Art.75 Inciso XV, da Lei 14.133/2021.

Este procedimento visa a contratação da **ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO E ASSISTÊNCIA AOS CONDENADOS**, inscrita no CNPJ sob o número 07.472.312./0001-47, tendo por objeto, a contratação de associação não civil para prestação de serviços continuados e não especializados na Estação de Tratamento de Esgoto de Lagoa da Prata/MG, no valor de R$ **R$97.326,24 (noventa e sete mil, trezentos e vinte e seis reais e vinte e quatro centavos).**

Ratificar a Dispensa de Licitação nº 16/2026.

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2.026.

HERMANO DRUMMOND
Diretor
Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:7F7C316E

SAAE LAGOA DA PRATA
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº. 12/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 49/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO : 11/2026
CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG.
CONTRATADA: Câmara de Dirigentes Lojistas de Lagoa da Prata, inscrita no CNPJ sob o nº 04.634.188/0001-80 , situada à Rua Vinte e Sete de Dezembro, nº 136 , Bairro Centro , na cidade de Lagoa da Prata-MG , CEP: 35.590.050.
OBJETO: Contratação de empresa para disponibilização de serviços de cobrança e informações cadastrais (consulta, inclusão e baixa) junto ao sistema de Proteção ao Crédito (SPC).

VALOR DO CONTRATO: R$ 2.334,24 (dois mil trezentos e trinta e quatro reais e vinte e quatro centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 15/07/2026 á 15/07/2027.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
20.002.17.122.1702.2003.3.3.90.39.00.
DATA: 15/07/2026

HERMANO DRUMMOND
Diretor do SAAE

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:462996BC

SAAE LAGOA DA PRATA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG – SAAE, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a seguinte licitação:

Pregão Eletrônico nº 043/2026 – Objeto: Aquisição de Mangueira, Bico e Perfil para o sistema de jateamento de esgoto do equipamento Hidrojato/Hidrovácuo, conforme exigências e quantidades estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência do edital.

Data de abertura: 20 de agosto de 2026, às 9h.

Edital encontra-se disponível nos sites www.saaelp.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br e Portal Nacional de Contratações Públicas.

A sessão ocorrerá na Plataforma de Licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

•

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

Autoridade Competente:
HERMANO DRUMMOND -
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:95D3502C

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM-MG

ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS
PORTARIA 04 DE 06 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA 04 DE 06 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a recomposição inflacionária dos últimos 12 meses da contribuição mensal da afiliação e da mensalidade do diário online a partir de janeiro de 2027.

Considerando a necessidade de assegurar a adequada previsão orçamentária para o exercício de 2027 dos Municípios que contam com nossos serviços;
Considerando a importância de manter a transparência e a estabilidade nos custos associados à contribuição mensal de Afiliação e mensalidade do Diário Online;
Considerando que a atualização monetária dos valores não implica um aumento real, mas sim a correção pela variação do IPCA dos últimos 12 meses, a ser aplicada a partir de 01 de janeiro de 2027;
Considerando a nossa responsabilidade em manter a equidade e a sustentabilidade financeira de nossos serviços;
Considerando a necessidade de garantir a continuidade e a qualidade dos serviços prestados aos Municípios;
Considerando o compromisso de zelar pelos interesses públicos e garantir a conformidade com as normas legais aplicáveis;
Considerando a adoção do IPCA como índice de atualização mais apropriado para preservar o poder de compra dos valores em questão;
Considerando que o reajuste será calculado em agosto de cada ano com vigência para o exercício seguinte;
Segue em anexo a tabela de valores da contribuição mensal de Afiliação e da mensalidade do Diário Online para o exercício de 2027.

Belo Horizonte, 06 de agosto de 2026.

ASSOCIÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS
Presidente

TABELA DE CONTRIBUIÇÃO MENSAL DOS MUNICÍPIOS AFILIADOS À AMM PARA ANO DE 2027

Faixa Populacional	Classe	Valor Original	Valor Corrigido
Até 10.188	1	R$ 880,52	R$ 922
10.189 a 13.584	2	R$ 1.056,21	R$ 1.106
13.585 a 16.980	3	R$ 1.234,00	R$ 1.292
16.981 a 23.772	4	R$ 1.406,54	R$ 1.472
23.773 a 30.564	5	R$ 1.585,36	R$ 1.659
30.564 a 37.356	6	R$ 1.761,05	R$ 1.843
37.357 a 44.148	7	R$ 1.937,78	R$ 2.028
44.149 a 50.940	8	R$ 2.113,47	R$ 2.212
50.941 a 61.128	9	R$ 2.287,05	R$ 2.394
61.129 a 71.316	10	R$ 2.462,73	R$ 2.578
71.317 a 81.504	11	R$ 2.640,47	R$ 2.763
81.505 a 91.692	12	R$ 2.815,15	R$ 2.946
91.693 a 101.880	13	R$ 2.989,83	R$ 3.129
101.881 a 115.464	14	R$ 3.164,52	R$ 3.312
115.465 a 129.048	15	R$ 3.339,26	R$ 3.495
129.049 a 142.632	16	R$ 3.512,94	R$ 3.676
142.633 a 156.216	17	R$ 3.689,73	R$ 3.861
Acima de 156.216	18	R$ 3.871,36	R$ 4.051
Belo Horizonte	19	R$ 4.048,10	R$ 4.236

Reajuste aplicado: 4,64% IPCA últimos 12 meses

TABELA VALORES DIÁRIO ONLINE PARA ANO DE 2027

Faixa Populacional	FPM	Valor Original	Valor Corrigido
Até 10.188	0.6	R$ 482,87	R$ 506
10.189 a 13.584	0.8	R$ 482,87	R$ 506
13.585 a 16.980	1.0	R$ 482,87	R$ 506
16.981 a 23.772	1.2	R$ 596,48	R$ 625
23.773 a 30.564	1.4	R$ 596,48	R$ 625
30.564 a 37.356	1.6	R$ 596,48	R$ 625
37.357 a 44.148	1.8	R$ 596,48	R$ 625
44.149 a 50.940	2.0	R$ 596,48	R$ 625
50.941 a 61.128	2.2	R$ 710,10	R$ 744
61.129 a 71.316	2.4	R$ 710,10	R$ 744
71.317 a 81.504	2.6	R$ 710,10	R$ 744
81.505 a 91.692	2.8	R$ 710,10	R$ 744
91.693 a 101.880	3.0	R$ 710,10	R$ 744
101.881 a 115.464	3.2	R$ 823,72	R$ 862
115.465 a 129.048	3.4	R$ 823,72	R$ 862
129.049 a 142.632	3.6	R$ 823,72	R$ 862
142.633 a 156.216	3.8	R$ 823,72	R$ 862
Acima de 156.216	4.0	R$ 823,72	R$ 862
Belo Horizonte	6.0	R$ 823,72	R$ 862

Reajuste aplicado: 4,64% IPCA últimos 12 meses

Publicado por:
Karla Las Casas
Código Identificador:4962B487

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA

CÂMARA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PRC 47/2026

AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo nº: 47/2026 Dispensa nº: 33/2026

Com fundamento no Art. 72 inciso VIII da Lei Nacional nº 14.133/21, o Presidente da Câmara Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições legais, ADJUDICA os Itens a seus respectivos Fornecedores vencedores e AUTORIZA esta Dispensa de Licitação para a contratação segundo as informações descritas abaixo:

Fundamento Legal
* Art. Art. 75, inciso II da Lei Nacional nº 14.133/21

Extrato das Cotações recebidas
Item 1 - Código 01 - Porta da fachada. Porta da frente do prédio da Câmara, contendo três folhas deslizantes, na parte de baixo. Na parte de superior contém três folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será mensal em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 350,00	07/08/2026 12:37

Item 2 - Código 02 - Vidro fixo da fachada Vidro da frente, contendo quatro folhas fixas. Contratação de limpeza para esse código será mensal em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 300,00	07/08/2026 12:36

Item 3 - Código 03 - Janela Fachada - Janela na frente do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será mensal em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 200,00	07/08/2026 12:33

Item 4 - Código 04 - Janela Diretoria - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:34

Item 5 - Código 05 - Janela Secretaria - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:34

Item 6 - Código 06 - Janela Cozinha 01 - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 75,00	07/08/2026 12:34

Item 7 - Código 07 - Janela Cozinha 02 - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 130,00	07/08/2026 12:35

Item 8 - Código 08 - Janela Sala CAC 01 - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:35

Item 9 - Código 09 - Janela Sala CAC 02 Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:36

Item 10 - Código 10 - Janela Escola Legislativo - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas
deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:36

Item 11 - Código 11 - Janela lateral Sala Jurídico - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 75,00	07/08/2026 12:36

Item 12 - Código 12 - Janela lateral Gabinete 03 - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. - Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 75,00	07/08/2026 12:48

Item 13 - Código 13 - Janela Gabinete Presidente - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:37

Item 14 - Código 14 - Janela Sala Contabilidade - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 130,00	07/08/2026 12:37

Item 15 - Código 15 - Janela Sala Compras - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio

1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:38

Item 16 - Código 16 - Janela Sala das Comissões - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 160,00	07/08/2026 12:39

Item 17 - Código 17 - Janela Sala Gabinete 07 - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 130,00	07/08/2026 12:38

Item 18 - Código 18 - Janela Interna Sala Jurídico 01 - Janela da interna do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 290,00	07/08/2026 12:37

Item 19 - Código 19 - Janela Interna Sala Jurídico 02 - Janela da interna do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 290,00	07/08/2026 12:38

Item 20 - Código 20 - Porta Interna Sala Assessoria Presidência - Porta da parte interna do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixa. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 90,00	07/08/2026 12:37

Item 21 - Código 21 - Porta Interna Sala Diretoria - Porta da parte interna do prédio primeiro pavimento da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 185,00	07/08/2026 12:32

Item 22 - Código 22 - Vidro entre salas Gabinete 01 e Presidente Escola Legislativo - Vidro fixo entre salas Gabinete 01 e Presidente Escola Legislativo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 110,00	07/08/2026 12:32

Item 23 - Código 23 - Vidro entre salas Gabinete 02 e Compras - Vidro fixo entre salas Gabinete 02 e Compras. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 110,00	07/08/2026 12:33

Item 24 - Código 24 - Janela plenário 01 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 150,00	07/08/2026 12:33

Item 25 - Código 25 - Janela plenário 02 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 150,00	07/08/2026 12:33

Item 26 - Código 26 - Janela plenário 03 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 150,00	07/08/2026 12:35

Item 27 - Código 27 - Janela plenário 04 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data
agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 150,00	07/08/2026 12:35

Item 28 - Código 28 - Janela plenário 05 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 150,00	07/08/2026 12:35

Item 29 - Código 29 - Porta Plenário - Porta da parte interna do prédio segundo pavimento da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 180,00	07/08/2026 12:36

Item 30 - Código 30 - Vidro do Gabinete 05 - Vidro fixo do Gabinete 05. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 230,00	07/08/2026 12:30

Item 31 - Código 31 - Vidro Corrimão 01 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 110,00	07/08/2026 12:30

Item 32 - Código 32 - Vidro Corrimão 02 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 80,00	07/08/2026 12:32

Item 33 - Código 33 - Vidro Corrimão 03 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 150,00	07/08/2026 12:32

Item 34 - Código 34 - Vidro Corrimão 04 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 80,00	07/08/2026 12:31

Item 35 - Código 35 - Vidro Corrimão 05 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 80,00	07/08/2026 12:31

Item 36 - Código 36 - Vidro entre salas Gabinete 05 e Gabinete 06 - Vidro fixo entre salas Gabinete 05 e Gabinete 06. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 100,00	07/08/2026 12:31

Item 37 - Código 37 - Vidro entre salas Gabinete 06 e Gabinete 07 - Vidro fixo entre salas Gabinete 06 e Gabinete 07. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 70,00	07/08/2026 12:31

Item 38 - Código 38 - Porta de vidro CAC 01 - Porta interna do subsolo do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 180,00	07/08/2026 12:48

Item 39 - Código 39 - Porta de vidro CAC 02 - Porta da parte interna do subsolo do prédio subsolo da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 190,00	07/08/2026 12:31

Item 40 - Código 40 - Vidro entre sala 01 CAC E sala 02 CAC. - Vidro fixo entre sala 01 CAC E sala 02 CAC no do subsolo do prédio da Câmara. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.

Classif.	Razão Social	CNPJ	Valor Total do Item	Data/Hora Envio
1º	RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixe	63115926000142	R$ 180,00	07/08/2026 12:32

•
Não houve Cotação desclassificada neste Processo, nos termos da Instrução Normativa nº 6/2024.

Identificação do Vencedor

•
Razão Social: RM LIMPEZAS - Rafael Martins Souza Teixeira

•
CNPJ: 63115926000142

•
Nome Comercial (fantasia): Não Informado

•
Endereço: , - - Lagoa da Prata

•
Situação: Fornecedor devidamente habilitado (cf. documentação anexa aos autos do Processo)

ITENS ADJUDICADOS A ESTE FORNECEDOR:

Item	Descrição	Qtd.	Unid.	Homologado
1	Código 01 - Porta da fachada. Porta da frente do prédio da Câmara, contendo três folhas deslizantes, na parte de baixo. Na parte de superior contém três folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será mensal em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 350,00
2	Código 02 - Vidro fixo da fachada Vidro da frente, contendo quatro folhas fixas. Contratação de limpeza para esse código será mensal em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 300,00
3	Código 03 - Janela Fachada - Janela na frente do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será mensal em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 200,00
4	Código 04 - Janela Diretoria - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
5	Código 05 - Janela Secretaria - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
6	Código 06 - Janela Cozinha 01 - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 75,00
7	Código 07 - Janela Cozinha 02 - Janela da lateral 01 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 130,00
8	Código 08 - Janela Sala CAC 01 - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
9	Código 09 - Janela Sala CAC 02 Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
10	Código 10 - Janela Escola Legislativo - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
11	Código 11 - Janela lateral Sala Jurídico - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 75,00
12	Código 12 - Janela lateral Gabinete 03 - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. - Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 75,00
13	Código 13 - Janela Gabinete Presidente - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
14	Código 14 - Janela Sala Contabilidade - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 130,00
15	Código 15 - Janela Sala Compras - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
16	Código 16 - Janela Sala das Comissões - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 160,00
17	Código 17 - Janela Sala Gabinete 07 - Janela da lateral 02 do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 130,00
18	Código 18 - Janela Interna Sala Jurídico 01 - Janela da interna do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 290,00
19	Código 19 - Janela Interna Sala Jurídico 02 - Janela da interna do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 290,00
20	Código 20 - Porta Interna Sala Assessoria Presidência - Porta da parte interna do prédio da Câmara, contendo uma folha deslizante e uma folha de vidro fixa. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 90,00
21	Código 21 - Porta Interna Sala Diretoria - Porta da parte interna do prédio primeiro pavimento da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 185,00
22	Código 22 - Vidro entre salas Gabinete 01 e Presidente Escola Legislativo - Vidro fixo entre salas Gabinete 01 e Presidente Escola Legislativo. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 110,00
23	Código 23 - Vidro entre salas Gabinete 02 e Compras - Vidro fixo entre salas Gabinete 02 e Compras. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 110,00
24	Código 24 - Janela plenário 01 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor. .	1	Serviço	R$ 150,00
25	Código 25 - Janela plenário 02 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 150,00

26	Código 26 - Janela plenário 03 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor. .	1	Serviço	R$ 150,00
27	Código 27 - Janela plenário 04 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 150,00
28	Código 28 - Janela plenário 05 - Janela da interna do segundo pavimento do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor. .	1	Serviço	R$ 150,00
29	Código 29 - Porta Plenário - Porta da parte interna do prédio segundo pavimento da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 180,00
30	Código 30 - Vidro do Gabinete 05 - Vidro fixo do Gabinete 05. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 230,00
31	Código 31 - Vidro Corrimão 01 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 110,00
32	Código 32 - Vidro Corrimão 02 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 80,00
33	Código 33 - Vidro Corrimão 03 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 150,00
34	Código 34 - Vidro Corrimão 04 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 80,00
35	Código 35 - Vidro Corrimão 05 - Vidro fixo do corrimão. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 80,00
36	Código 36 - Vidro entre salas Gabinete 05 e Gabinete 06 - Vidro fixo entre salas Gabinete 05 e Gabinete 06. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 100,00
37	Código 37 - Vidro entre salas Gabinete 06 e Gabinete 07 - Vidro fixo entre salas Gabinete 06 e Gabinete 07. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 70,00
38	Código 38 - Porta de vidro CAC 01 - Porta interna do subsolo do prédio da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 180,00
39	Código 39 - Porta de vidro CAC 02 - Porta da parte interna do subsolo do prédio subsolo da Câmara, contendo duas folhas deslizantes e duas folhas de vidro fixas. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 190,00
40	Código 40 - Vidro entre sala 01 CAC E sala 02 CAC. - Vidro fixo entre sala 01 CAC E sala 02 CAC no do subsolo do prédio da Câmara. Contratação de limpeza para esse código será trimestral em data agendada com o fornecedor.	1	Serviço	R$ 180,00
Valor Total para este Fornecedor:				**R$ 6.200,00**

Razão da Escolha e Justificativa de Preço

•
Razão da Escolha:

Os fornecedores supracitados sagraram-se vencedores após ter sido dada oportunidade de competição com outros fornecedores interessados, tendo ofertado a Cotação de menor valor para os Itens do objeto desta Contratação, desconsiderando-se aquelas eventualmente identificadas como inexequíveis ou excessivamente elevadas.

•
Justificativa de Preço:

Os valores totais a serem pagos pela Câmara em cada Item nesta Contratação, conforme listagem abaixo, demonstram-se abaixo dos Valores Estimados Totais dos Itens da Contratação, portanto, compatíveis com os valores praticados pelo mercado, conforme a presunção de equivalência entre eles. Entende-se, portanto, que os valores a serem pagos nesta Contratação são vantajosos para a Administração Pública:

•
Item 1 --> Valor Total do Vencedor: R$ 350,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 666,38

•
Item 2 --> Valor Total do Vencedor: R$ 300,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 571,18

•
Item 3 --> Valor Total do Vencedor: R$ 200,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 380,79

•
Item 4 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63

•
Item 5 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63

•
Item 6 --> Valor Total do Vencedor: R$ 75,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 142,80

•
Item 7 --> Valor Total do Vencedor: R$ 130,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 247,51

•
Item 8 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63

•
Item 9 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63

•
Item 10 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63

- Item 11 --> Valor Total do Vencedor: R$ 75,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 142,80
- Item 12 --> Valor Total do Vencedor: R$ 75,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 142,80
- Item 13 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63
- Item 14 --> Valor Total do Vencedor: R$ 130,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 247,51
- Item 15 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63
- Item 16 --> Valor Total do Vencedor: R$ 160,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 304,63
- Item 17 --> Valor Total do Vencedor: R$ 130,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 247,51
- Item 18 --> Valor Total do Vencedor: R$ 290,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 552,14
- Item 19 --> Valor Total do Vencedor: R$ 290,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 552,14
- Item 20 --> Valor Total do Vencedor: R$ 90,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 171,35
- Item 21 --> Valor Total do Vencedor: R$ 185,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 352,23
- Item 22 --> Valor Total do Vencedor: R$ 110,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 209,43
- Item 23 --> Valor Total do Vencedor: R$ 110,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 209,43
- Item 24 --> Valor Total do Vencedor: R$ 150,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 285,59
- Item 25 --> Valor Total do Vencedor: R$ 150,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 285,59
- Item 26 --> Valor Total do Vencedor: R$ 150,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 285,59
- Item 27 --> Valor Total do Vencedor: R$ 150,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 285,59
- Item 28 --> Valor Total do Vencedor: R$ 150,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 285,59
- Item 29 --> Valor Total do Vencedor: R$ 180,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 342,71
- Item 30 --> Valor Total do Vencedor: R$ 230,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 437,91
- Item 31 --> Valor Total do Vencedor: R$ 110,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 209,43
- Item 32 --> Valor Total do Vencedor: R$ 80,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 152,31
- Item 33 --> Valor Total do Vencedor: R$ 150,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 285,59
- Item 34 --> Valor Total do Vencedor: R$ 80,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 152,31
- Item 35 --> Valor Total do Vencedor: R$ 80,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 152,31

• Item 36 --> Valor Total do Vencedor: R$ 100,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 190,39

•
Item 37 --> Valor Total do Vencedor: R$ 70,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 133,28

•
Item 38 --> Valor Total do Vencedor: R$ 180,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 342,71

•
Item 39 --> Valor Total do Vencedor: R$ 190,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 361,75

•
Item 40 --> Valor Total do Vencedor: R$ 180,00 / Valor Estimado da Contratação: R$ 342,81

Previsão Orçamentária
Dotação Orçamentária: 21.000. 21.002. 01.122.01.122.0101 6.019 3.3.90.39- Ficha: 83 - Fonte: 1.500.000.0000
Valor Total desta Ficha: R$ 6.200,00

(cf. Declaração Contábil anexa aos autos do Processo).

Lagoa da Prata, 07 de agosto de 2026.

ANTÔNIO JUSTINO FILHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Mateus Alexandre Machado Oliveira
Código Identificador:D674CC0F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORAÇÃO DE JESUS

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº. 79, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

CONVOCA CANDIDATO CLASSIFICADO NA LISTA DE ESPERA PARA O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ACS PARA COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA NA ÁREA DE ATUAÇÃO CONFORME A MICROÁREA SELECIONADA NA INSCRIÇÃO.

O Prefeito de Coração de Jesus, no uso de suas atribuições legais e regimentais, nos termos da Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO o Edital de Processo Seletivo Público Simplificado nº. 01/2022, para contratação de Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combate às Endemias;

CONSIDERANDO a exoneração a pedido de servidor público municipal (H.F.S.), ocupante do cargo de agente comunitário de saúde, lotado na ESF Canabrava.

RESOLVE:

Art. 1º - Convocar o candidato classificado na lista de espera para o cargo de Agente Comunitário de Saúde (ACS), com vistas à comprovação de residência na área de atuação **conforme a microárea selecionada na inscrição.**

Art. 2º - O candidato convocado para o cargo de Agente Comunitário de Saúde (ACS) deverá, previamente, comparecer na Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Nozinho Prates, nº. 1.011, bairro Sagrada Família, entre os dias **10/08/2026 e 11/08/2026** (*07h00min às 11h00min e 14h00min às 16h00min*), a fim de comprovar a residência na área da comunidade em que atuará, nos termos do art. 6º, da Lei Federal nº. 11.350, de 05 de outubro de 2006.

§1º A comprovação de residência para ingresso no cargo de ACS será realizada por meio da apresentação de algum dos seguintes documentos, **em nome do candidato**, ou em nome de terceiro **com comprovação adicional**:
I – conta de luz;
II – conta de água;
III – conta de telefone;
IV – Contrato de aluguel entre particulares com firma reconhecida em cartório ou entre particular e imobiliária;
V – demais documentos similares que possam aferir com certeza a moradia **no endereço mencionado na inscrição**

§2º Serão aceitos comprovantes de residência emitidos até 3 (três) meses antes do mês de publicação do edital do processo seletivo público e um comprovante atual.

§3º **No caso de comprovante de residência em nome de terceiro, caberá ao candidato apresentar declaração do titular da conta, com assinatura reconhecida em cartório, indicando residência do candidato no local, além de outros documentos ou prova de registros que possam trazer indícios de seu local de residência.**

§4º A Secretaria Municipal de Saúde utilizará dos dados de cadastro do usuário nos Sistemas de Informação Local e do Ministério da Saúde para corroborar a comprovação de residência do candidato.

§5º O candidato para o cargo de ACS **deverá apresentar sua Declaração de Residência** conforme o modelo especificado no ANEXO II, com assinatura reconhecida em cartório, constando **residência no local informado** em data anterior ou igual a 21 de dezembro de 2022.
I - **A comprovação de residência com a apresentação dos documentos constantes no §1º não exime o candidato da apresentação da declaração constante no §5º**.
II - A falsidade da declaração constante no §5º do item anterior pode implicar na sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal e a exoneração do cargo conforme disposto no art. 3º da Lei nº 5.436/2014, conforme transcrições abaixo:
"Art. 299 – Omitir, em documento público ou particular, declaração que nele deveria constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante. Pena: reclusão de 1 (um) a 5 (cinco) anos e multa, se o documento é público e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, se o documento é particular."
"Art. 3º No caso de irregularidade na declaração de endereço do servidor, no caso de ACS, em desconformidade com Inciso I do art. 6º da Lei Federal nº 11.350/2006, constatada mediante Processo Administrativo Disciplinar, o servidor será automaticamente exonerado do cargo e realizada a comunicação aos órgãos competentes."

Art. 3º - Após comprovar a residência na área da comunidade em que atuará, o candidato deverá apresentar-se para a Avaliação Clínica Ocupacional, conforme cronograma a ser divulgado pela Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 4º - Após a conclusão da Avaliação Clínica Ocupacional, nos termos do artigo anterior, o candidato deverá comparecer perante o setor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua Nozinho Prates, nº. 1.011, Bairro Sagrada Família de Coração de Jesus, conforme cronograma a ser divulgado pela Secretaria Municipal de Saúde e deverá apresentar obrigatoriamente original e cópia dos seguintes documentos:

I. Registro Geral - RG;
II. Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
III. Título de Eleitor;
IV. Certidão de Quitação Eleitoral expedida pela Justiça Eleitoral;
V. Certificado de Reservista, se for do sexo masculino;
VI. Inscrição do PIS/PASEP ou Declaração de que não é inscrito, a ser lavrada de próprio punho;
VII. Certidão de Nascimento ou Casamento atualizada;
VIII. Certidão de Nascimento dos filhos menores acompanhado de CPF;
IX. Comprovante de Residência referente ao último mês;
X. 01 (uma) foto 3X4;
XI. Declaração de que exerce ou não outro cargo, para fins de verificação da acumulação de cargos, conforme dispõe o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição da República;
XII. Certidão de Antecedentes Criminais, expedida pela Polícia Civil do Estado de Minas Gerais.
XIII. Laudo Médico emitido pela Perícia Oficial;
XIV. Declaração que comprove a residência na área da comunidade em que atuará, emitida pela Secretaria Municipal de Saúde, para o cargo de Agente Comunitário de Saúde.
XV. Histórico Escolar ou outro comprovante de escolaridade.

Art. 5º - O candidato que deixar de apresentar qualquer um dos documentos especificados no artigo 4º desta Portaria, bem como deixar de atender os requisitos constantes na Lei Municipal nº. 072, de 25 de Novembro de 1991 e na Lei Federal nº. 11.350, de 05 de outubro de 2006, ficará impedido de firmar contrato com o Município de Coração de Jesus.

Art. 6º - As situações não abarcadas por esta Portaria serão dirimidas pela Secretaria Municipal de Saúde e encaminhadas, se necessário, à Procuradoria-Geral do Município.

Art. 7º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Coração de Jesus/MG, 04 de agosto de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito de Coração de Jesus

ANEXO I

CANDIDATOS CLASSIFICADOS NA LISTA DE ESPERA PARA O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – ACS

Cargo: 046 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE ESF PONTE DOS CIGANOS			
CARGO	CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO (A)	DOCUMENTO
ACS	2º	MATEUS GOMES PEREIRA	12192218648

ANEXO II

Portaria nº. 79, de 04 de Agosto de 2026

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Atenção: Nos termos do inciso I do art. 6º, e do § único do art. 10º da Lei Federal nº. 11.350, de 05 de outubro de 2006, na ocorrência de falsidade de declaração, serão adotadas medidas legais contra os infratores, inclusive as de natureza criminal.	
Nome do Candidato:	
Cargo: ACS – Agente Comunitário de Saúde	
RG:	CPF:

ESF:	MICROÁREA:

DECLARAÇÃO
Declaro para fins de COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA, nos termos do item 1.9 do Edital de Processo Seletivo nº 01/2022, do Município de Coração de Jesus/MG, e do inciso I do art. 6º, e do § único do art. 10º da Lei Federal nº. 11.350, de 05 de outubro de 2006, que mantenho residência fixa no endereço abaixo descrito:
Rua/Av._____ Nº_____,bairro/distrito/localidade_____, no Município de Coração de Jesus/MG, CEP _____.
Declaro ainda estar ciente da natureza criminal que implica a falsidade de declaração nos termos do artigo 299 do Código Penal Brasileiro.
Falsidade ideológica
Art. 299 - ***Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:***

_____
Assinatura do Candidato

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:CB55A153

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEMUSA-SEC Nº 371 DE 06 DE AGOSTO DE 2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSA DIRETORIA ADMINISTRATIVA E INTERFACE JURÍDICA. GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
Avenida Paraná, nº 2.601, sala 412 – Bairro São José – Divinópolis, Minas Gerais – CEP: 35.501-170
(37) 3229-6816 – admpsemusa@gmail.com

PORTARIA SEMUSA-SEC Nº 371 DE 06 DE AGOSTO DE 2026

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DE HORAS EXTRAS, EM CONFORMIDADE COM O ARTIGO 108, § 1º, DA LEI COMPLEMENTAR 009/1992.

A Secretária Municipal de Saúde, Sheila Salvino, no uso de suas atribuições legais;
RESOLVE:
Art. 1º Em razão de inafastável necessidade do serviço e em atendimento ao que estabelece o Artigo 108, § 1º, da Lei Complementar nº 009/1992, fica autorizada a realização de horas extras pelos servidores abaixo relacionados, no mês de JULHO de 2026.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Divinópolis, agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DESCRIÇÃO ESPECÍFICA DO SERVIÇO A SER EXECUTADO E EXPOSIÇÃO DOS MOTIVOS PARA A ATIVIDADE EXTRAORDINÁRIA;	DESCRIÇÃO DO RISCO DE PREJUÍZO EM CASO DE SOBRESTAMENTO DA ATIVIDADE ATÉ QUE POSSA SER EXECUTADA EM JORNADA DIÁRIA REGULAR SUBSEQUENTE	EXPOSIÇÃO PRÉVIA DO PERÍODO ESTIMADO PARA A REALIZAÇÃO DO SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO
99014772	ADAIR ANTÔNIO DOS SANTOS	Campanha de Vacinação COVID-19, Dengue, Influenza e outras campanhas do PNI- Guarda das vacinas na central de Imunização . Realiza horas extras de vigia, quando necessário, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas, avisam a companhia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos na rede de frio	01/07/2026 a 31/07/2026
99017522/1	ADELINA DA SILVA BARBOSA SOUZA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 A 31/07/2026
99035072	ADELINO JOSE DOS SANTOS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 A 31/07/2026
97024643	ADELSON JOAO DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 A 31/07/2026
99021336	ADEMIR JOAO BOTELHO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 A 31/07/2026
	ADIANA ANACLETO DE SOUSA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/07/2026 a 31/07/2026
99042319/2	ADRIANA DIAS DOS SANTOS	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 A 31/07/2026
99016404	ADRIANA PAULA XAVIER AZEVEDO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 A 31/07/2026
99042608	ADRIANO CAETANO GONCALVES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO	01/07/2026 A 31/07/2026

		DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS		
99044054/2	ADRIANO JOSÉ DA SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99022620	ADRIANO MENDES	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99044653/1	AGUINALDO RODRIGUES DOS SANTOS	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao SAD, serviço de atenção domiciliar e plantão no programa de volta para casa e hemodiálise	01/07/2026 31/07/2026	A
97032417	ALEX DANIEL GOMES	Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia da população nos serviços.	01/07/2026 30/07/2026	A
99020693	ALEXANDRE AUGUSTO JABER RAPOSO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044585/1	ALEXANDRE LUIZ CARNEIRO MOREIRA PINTO	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035404	ALICIA RAIMUNDO DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99035134	ALINE FABIANA DE SIQUEIRA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044882/1	ALINE FERREIRA	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042446/2	ALINE ISTEFANE DE CAMARGOS RAMOS	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039544	ALINE MACEDO RODRIGUES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042470/1	ALINE MICHELLE SILVEIRA SILVA	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021499	ALINE RESENDE OLIVEIRA	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021498/1	ALINE REZENDE DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas do médico em atendimentos clinicos, urgências, programa Saúde na Hora, dentre outras	A ausência desse profissional compromete a assistência à população, principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043512/2	ALINE TATIANE OLIVEIRA MENDES	Exercerá função de farmacêutico no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do CRF/MG.	O CAPS AD III possui apenas um farmacêutico por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os profissionais que trabalham na farmácia não podem atuar sem a supervisão de um profissional farmacêutico.	01/07/2026 31/07/2026	a
99023680	ALMERISA CONCEIÇAO GARBAZZA FERREIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044376/1	ALVARO EDUARDO ALVES	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043627/2	AMANDA ALVES DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A

99042721/1	AMANDA MARTINS XAVIER	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039427	AMANDA PADILHA DE ALMEIDA	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017524	ANA CAMILA VIEIRA EVANGELISTA	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044599/1	Ana Clara Araujo Rocha Vieira	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99021538	ANA CLÁUDIA ARAÚJO QUADROS	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	Necessidade de estar orientando e supervisionando o serviço de fiscalização para não prejudicar o andamento do setor	01/07/2026 31/07/2026	a
99042528/2	ANA FLÁVIA CAMPOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039831	ANA FLAVIA NASCIMENTO	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/07/2026 31/07/2026	A
99035780	ANA LUIZA ALVES LEONEL	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude na hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistencia	01/07/2026 31/07/2026	A
99042657	ANA LUIZA DOS SANTOS VAZ	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042704/1	ANA LUIZA VIEIRA ARAUJO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99041695	ANA PAULA DA SILVA	EXERCE A FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DA UNIDADE, E APOIO NAS AÇOES NO FIM DE SEMANA CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, PREVENTIVO. DESENVOLVE SUAS ATIVIDADES NO SAÚDE NA HORA.	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERÊNCIA. REGISTRA SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS TECNICOS DE ENFERMAGEM NÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.	01/07/2026 31/07/2026	A
99020917	ANA PAULA DA SILVA NOGUEIRA	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos, além de colaborar com as atividade da Central de Imunização em campanhas e atividades externas, onde eventualmente seja requisitada para vestir fantasia para atividades lúdicas para educação e incentivo à imunização das crianças.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044553/1	ANA PAULA GOMES CARVALHO	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043519/3	ANDENINE FAYT DOS SANTOS	Se necessário irá substituir servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	22/06/26	
99014877	ANDERSON DE CASTRO MOURA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99038512/1	ANDRE LUIZ DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99023113/1	ANDREA TAVARES MARGOTTI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99042460/3	ANDREIA DA CRUZ DOS SANTOS CORREA	EXERCE FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DE PLANTÃO, ECG,APOIO SAÚDE NA HORA E AOS FINAIS DE SEMANA EM MUTIROES DE VACINAÇÃO, PREVENTIVOS, EM ESCALA DE TRABALHO, ETC	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTÊNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERENCIA. REGISTRA SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS TECNICOS DE ENFERMAGEMNÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021152	ANDREIA BRAGANÇA PARDINI SOARES	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de	01/07/2026 31/07/2026	a

			enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.		
99042733/3	ANDREIA MARIA DE MENDONÇA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021104	ANDREIA SOARES DE SOUSA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042166/3	ANDREMARA OLEGÁRIO DOS SANTOS RABELO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/07/2026 31/07/2026	a
97034711	ANDREZA GERMANO SOUZA GOIS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99019788	ANDREZA MEDEIROS DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	à
99036790	ANGELA APARECIDA DIAS BATISTA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
97027790	ANGELITA LARA DE MELO	Exerce atividades relacionadas a farmácia, auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99014900	ANGELO BRUNOW JUNIOR	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035132	ANNA GABRYELLA SOUSA DUARTE	Conferencia e qualificação de dados, assim como investigação e encerramento e digitação de notificações de agravos, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/07/2026 31/07/2026	a
2028827	ANTONIO CARLOS FERREIRA II	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos, além de colaborar com as atividade da Central de Imunização em campanhas e atividades externas, onde eventualmente seja requisitada para vestir fantasia para atividades lúdicas para educação e incentivo à imunização das crianças.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042831/4	ANTONIO FERNANDO BOLINA BATISTA FILHO	Exerce função de pediatra em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021540	ANTÔNIO LEONARDO ROSA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99042631	ARAILTON GOMES RIBEIRO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99023807	ARIANA VITALINA FERREIRA	Exercerá a função de Enfermeiro em plantão no posto de saúde Afonso Pena (Saúde na Hora) e campanhas de vacinação dia D aos sábados, período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/07/2026 31/07/2026	A
99045021/1	ARIANNE TEREZA ARZUAGA MARTINEZ	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99044535/2	ARLINDO RIBEIRO DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99043921/2	Arthur Ferreira Cunha	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042400/3	ARTHUR JACQUES DE ASSIS	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042611	ARTHUR NARDY SOUZA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042727	AUGUSTO BEBIANO CORREA	Realização de inspeção em eventos, protocolo de processos de licenciamento sanitário SINAL	Necessidade de receber, solicitar e encaminhar do documentos de processos sinal para os fiscais.	01/07/2026 31/07/2026	a
99039569/3	BARBARA FERNANDES RODRIGUES	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040118/2	BATIANE APARECIDA PEREIRA VIEIRA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017520	BELHIANE FERREIRA CAMARGOS	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99034811	BETÂNIA TEIXEIRA CRISTELLI	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clínicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clínicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039990	Bianca Barbara Teodoro	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo	01/07/2026	A

		UBS solicitantes e campanhas de vacinação	atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	31/07/2026	
99039485	BIANCA MARIA ALVES RIBEIRO	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população na ausencia do profissional do saude na hora	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041624/2	BRENDA BASILIO NUNES	Substituiu servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A Farmácia funciona 12 horas por dia e trabalha com a escala mínima, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043535/2	BRENDA DIAS FERREIRA	Exerce função de médico generalista em atendimento clínico, função de plantonista no saúde na hora aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044504/1	BRUNA DA SILVA E SANTOS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021106	BRUNA DE FARIA FERNANDES	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039723	BRUNA KARINE SOARES RODRIGUES AZEVEDO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042025/3	BRUNA LAINE PEREIRA SOARES OLIVEIRA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043586/2	BRUNA RAMOS ALVARENGA FERNANDES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99026322	BRUNO DE ASSIS RODRIGUES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99044822/1	BRUNO FILIPE LEITE DE OLIVEIRA	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99044290/1	BRUNO MUGELLO BARBOSA DOS SANTOS	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
97034770	CALAZANS CAETANO	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041032/3	CAMILA APARECIDA DA SILVA MELO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/07/2026 31/07/2026	a
99044014/1	CAMILA BENVINDO PINHEIRO	Exerce função de Psicóloga, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à psicologia e grupos operativos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035408	CAMILA DE CÁSSIA VIANA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/07/2026 31/07/2026	a
99023744	CAMILA FERREIRA RODRIGUES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/07/2026 31/07/2026	a
99021624	CANDIDA MARIA LEMOS DE FARIA	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	DIA 15/06/2026 01/07/2026 31/07/2026	e a
99042852/2	CARLA CAROLINA ALVES LOPES	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, ações educação em saúde, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
97034789	CARLOS ALBERTO DE SOUSA	Desinsetização em órgãos públicos.	Serviço essencial de controle de pragas.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023470	CAROLINE CARVALHO GONTIJO	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99039171	CAROLINE PEREIRA MELO	Técnico de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044705/1	CÁSSIA VITORIA SOUZA OLIVEIRA	Técnica de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana. SAÚDE DO TRABALHADOR E MUTIRAO DE ECG	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, punção de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042175/2	CÉLIA NOGUEIRA DA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de	01/07/2026 31/07/2026	a

		adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI		
8637811	CELIO DE OLIVEIRA JUNIOR	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017441/3	CHARLENE REGINA DA CRUZ	Exerce função de médico generalista em atendimento clínico, função de plantonista no saúde na hora aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040082	CHEILA VANESSA DOS SANTOS CALDAS	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude na hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistencia	01/07/2026 31/07/2026	A
99044572/1	CIBELE RIBEIRO COIMBRA DIAS	Exerce atividade de Auxiliar de saúde bucal; atua juntamente com o dentista, acolhimento, orientação sobre saúde bucal, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99022634/1	CINTHIA DIAS AZEVEDO MARAFELLI	EXERCE A FUNÇÃO DE FARMACEUTICA, RESPONSAVEL PELO CAPS III E CAPS AD; SERVIÇOS DE SOLICITAÇÃO, RECEBIMENTO, CONFERÊNCIA E CONTROLE DE ESTOQUE DE MEDICAMENTOS, ORGANIÇÃO E FLUXOS, ATIVIDADES PERTINENTES A FARMÁCIA. ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DA EQUIPE QUE ATUAM NA FARMACIA , CONTROLE DE ESTOQUE;	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS PARA OS USUÁRIOS DO CAPS III E CAPS AD. FALTA DE ORIENTAÇÃO DA EQUIPE PODERÁ GERAR ATRASOS PREPARAÇÃO E DISPENSAÇÃO AOS USUARIOS DOS CAPS III E AD	01/07/2026 31/07/2026	à
99037805	CÍNTIA ALVES ARAÚJO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035228	Claiton José Quadros	Tempo extra de trabalho para conclusão de serviços com data a ser entregue e intermediação entre os setores CISVI e Diretoria de atençao primária, para resolução de pendencias.	Atraso nas entregas de serviços, como fechamento dos pontos, e planilhas de pagamento de benefícios dos servidores da diretoria de atenção secundaria a saúde.	01/07/2026 30/07/2026	A
99044513/1	CLARA MORAIS PARREIRA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040128/3	CLÁUDIA FONTANA MONTEIRO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/07/2026 31/07/2026	a
99016334	CLAUDIMIR GUIMARAES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	a
98014580	CLAUDINI LACERDA MARQUES DE FREITAS SICHIERI	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	à
99021392	CLAUDIO CORREIA DE OLIVEIRA	SERVIÇOS DE RONDA NA FARMÁCIA CENTRAL DEVIDO À FALTA DE FUNCIONÁRIO PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO	DESPROTEÇÃO DA UNIDADE, COM RISCOS DE ROUBOS, INCÊNDIOS, ENTRE OUTROS.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017501	CLAUDOMIRO ALVES DE OLIVEIRA	Exercera a função de Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia da população.nos serviços	01/07/2026 30/07/2026	A
99015233	CLAYTON RODRIGUES DE SOUSA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99021575	CLEBER ISMAEL DOS SANTOS	Exercerá serviço de ronda no setor garantindo a proteção dos bens e insumos locais no horário 18 às 06 horas.	A falta desse profissional leva a desproteção do local, sobretudo em situações de ausência do rondante que faz o contraturno, especialmente em períodos de férias.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021627	CLENILSON MARQUES DE CAMARGOS	Ronda e vigilância no CREVISA, cobrindo férias e défict de profissionais	A ausência de ronda nesses locais, pode trazer grandes prejuízos ao muncípio e desasistência à população, em consequência de furtos de materiais e insumos.	01/07/2026 31/07/2026	a
99015462	CLÉRIA MARIA FERREIRA	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população na ausencia do profissional do saude na hora ou em outra UAPS cobrindo férias	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99014845	CLEUSA NUNES MARTINS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021564	CLEUZA MARIA FLORENTINO	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço físico da unidade de saúde, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhe lixo.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principlamente em campanhas quando o volume de pessoas transitando no espaço é maior.	01/07/2026 31/07/2026	A
99016245	CRISIANA APARECIDA CAMPOS	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99021576	CRISTIANE APARECIDA JERONIMO	CAMPANHA DE VACINAÇÃO COVID-19 - GUARDA DAS VACINAS NA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO. REALIZA HORAS EXTRAS NOS FINS DE SEMANA PARA MANTER A SEGURAÇA DO LOCAL	IMPACTO NO PROCESSO VACINAÇÃO. A CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO É O CENTRO DE ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DAS VACINAS, E É MONITORADA 24 HORAS POR VIGIAS QUE ALÉM DE RESPONSÁVEIS PELA SEGURANÇA DO LOCAL,MONITORAM TAMBÉM OS PICOS E FALTAS DE ENERGIA ELÉTRICA, PRINCIPALMENTE NO PERÍODO CHUVOSO DE RAIOS E TROVOADAS. ELES SÃO RESPONSÁVEIS POR ACIONAR OS RESPONSÁVEIS PELA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO PARA REMANEJAR AS VACINAS EM SITUAÇÕES ADVERSAS, AVISAM A COMPANIA DE ENERGIA ELETRICA CEMIG - SOBRE OS PROBLEMAS DE REDE, E TEM EXTREMA IMPORTÂNCIA PARA GARANTIR QUE AS DOSES DE VACINAS TANTO DE COVID-19 QUANTO AS DA ROTINAS NÃO SE PERCAM POR FALHAS NOS EQUIPAMENTOS E NA REDE DE FRIO	01/07/2026 31/07/2026	à
99039296/1	CRISTIANE APARECIDA SILVA DE ASSIS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021173	CRISTIANE GONÇALVES DA SILVA	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS E LIBERAÇÃO DE EXAMES. Cobrindo afastamento Servidor	atraso na realização e liberação dos exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/07/2026 31/07/2026	a

99041900/2	CRISTIANE XAVIER NASCIMENTO DE PAULA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99015381	CRISTIANO CHAGAS DE ALMEIDA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021583	CRISTIANO LOPES	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao SAD, serviço de atenção domiciliar e alta hospitalares	01/07/2026 31/07/2026	A
2034142	CRISTIANO RODRIGO DA CUNHA	Exercerá as funções de porteiro diurno e noturno	Atendendo ao SAD, serviço de atenção domiciliar e alta hospitalares	01/07/2026 31/07/2026	A
99021584	CRISTINA ADRIANA DI BERNARDI	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035067	DAIANA FERREIRA COSTA	Realização de inspeção em eventos. Realização de recebimento e análise dos processos SINAL, no setor de projetos	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. . Verificar se o estabelecimento possui Projeto Arquitetônico Sanitário aprovado. Em caso positivo, realizar a dispensa de aprovação. Caso contrário, solicitar a documentação necessária para análise e aprovação do projeto.	01/07/2026 31/07/2026	a
99041798/2	DAIANA MARA CORGOSINHO	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99038908	DANIEL BARROSO DE ARAUJO ABREU	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e atendimentos COVID 19, suporte em Saúde na Hora	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99038294/1	DANIEL HENRIQUE FERREIRA SILVA	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99020960	DANIEL SOUKI CENZI	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044353/1	DANIELA ALVES MIRANDA	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036696	DANIELA MARIA DE CASTRO	Substituiu servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	O Caps III funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043868/2	DANIELE ROSANGELA SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035054	DANIELLY CALIXTO MARQUES	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99039560	DANILO LÚCIO ROSA BARROS	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037293/3	DARLEI PEREIRA CAMARGOS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042624	DAVI DE CASTRO FARIA	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99031198/1	Dayene Sabrine Faria	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/07/2026 31/07/2026	A
99044939/1	DAYSIANNE LOPES DOS SANTOS	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044003/2	DEBORA DE OLIVEIRA CAMARGOS	Exercerá as funções tipicas do dentista nos postos de saúde, promoção essencial na promoção da saúde bucal, prevenção e tratamento de doenças odontológicas da população	A falta de um dentista em uma unidade de saúde pode acarretar diversos riscos e prejuízos para a saúde bucal da população. O dentista desempenha um papel crucial na prevenção, diagnóstico e tratamento de doenças bucais, e sua ausência pode ter consequências significativas.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037923/3	DEBORA RODRIGUES MELO	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042318/1	DEBORAH CRISTINA BARRETO	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS E LIBERAÇÃO DE EXAMES. Coletas exames Regulação	atraso na realização e liberação dos exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/07/2026 31/07/2026	a
99020693	DEBORAH GOMES DAS CHAGAS	Auxiliar de Serviços Gerais	Limpeza e organização da Unidade.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040041/3	DEBORAH MARTIM RODRIGUES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042116/3	DELMIRA GONÇALVES DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/07/2026 31/07/2026	a
99022986	DENIS BENEDITO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021585	DENISE CASSIA CHAGAS DUARTE	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
99035538	DENISE DE SOUZA MORAIS	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A

99042416/1	DENISE GOMES FERREIRA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99044793/1	Diego Augusto de Oliveira Leite	Exercerá as funções típicas do médica generalista nos atendimentos a população em expediente extra, devido a incapacidade do local de receber outro profissional médico na unidade. Realiza também as atribuições de "médica ferista" dando suporte às unidades com médicos em férias e/ou em afastamento médico. Atende ainda o Ambulatório de Doenças Endemicas.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99016934	DOLARETE DA SILVA	Exercerá a função de agente de ônibus em viagem intermunicipais	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99044334/1	DYORJENES HENRIQUE ANDRADE SANTOS	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99015467	EDER HELENO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021192	EDILENE DE SOUSA	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/07/2026 31/07/2026	A
99019850	EDIVANIA ANDRADE TEIVEIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99042494/3	EDNILSON MESSIAS DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042623	EDUARDO JOSÉ MARTINS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035066	EDUARDO RODRIGO DE OLIVEIRA	Realização de inspeção em eventos; realização de compras a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	01/07/2026 31/07/2026	a
99041696/2	Elessandra Chagas	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042246/3	ELIANA LÚCIA PIRES DE ABREU	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99041827/1	ELIANE APARECIDA DA SILVA	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042358/2	ELIANE FARIA DE ALMEIDA MIRANDA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044956/1	ELIANE RODRIGUES ROCHA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021107	ÉLIDA BATISTA ALVES	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035768	ELISA APARECIDA MARQUES	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042284/2	ELISABETH SANDRA DE ARAÚJO PEREIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99037218	ELISANGELA ALVES DE FREITAS	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO E ESPECIALIZADO PARA A POPULAÇÃO.	01/07/2026 31/07/2026	A

		GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.			
99042700	ELISANGELA DE SOUZA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99016246	ELIZABETE APARECIDA DE ARAUJO SANTANA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
99018972	ELIZABETH MOREIRA DOS SANTOS	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99024793	ELIZABETH RIBEIRO PINTO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042668	ELIZANGELA APARECIDA DE MENDONÇA OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039724/2	ELLEN FERNANDA VENÂNCIO	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039210	Emiliana Santos Tavares	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043219/1	EMILY EMANOELLY CAVALCANTE SOUSA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99042696	ENES LINO SOUSA JUNIOR	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037423	ÉRICA APARECIDA PEREIRA DA SILVA	Técnica de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99022695	ERICA CRISTINA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042638	ERICK ROSCOE GIORDANI	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043961/2	ERIKA CAMPOS ISIDORIO	Médica - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante demanda.	Médica no Ambulatório de atendimento a casos de dengue/Respiratório - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante alta demanda de pacientes , cobertura de setores, faltas e/ou atestados. Realização de eventos externos e demandas da prefeitura caso necessario. A desasitencia deste profissional pode acarretar o prejuizo na assistencia ao usuario.	01/07 a 30/07/2026	
99044422/2	ESTHER BERNARDES EUZEBIO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99023701	EUNICE PEREIRA LOPES	Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	Solicitado para suporte ao enfermeiro e medico, recepção e atendimento de usuários em agenda extra ou finais de semana conforme necessidade do serviço.	01/07/2026 30/07/2026	A
99017136	Evana Marina dos Santos e Silva	Exercerá as funções típicas da enfermagem nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em unidades de Saúde na Hora e campanhas de vacinação	O atendimento do enfermeiro é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023832	EVANDO ALENCAR PEDROSO	SERVIÇO DE RONDA NA FARMÁCIA CENTRAL	SERVIÇO DE RONDA NA FARMÁCIA CENTRAL, NO PERÍODO NOTURNO, TENDO EM VISTA A NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA, GUARDA DO BEM PÚBLICO, POIS O LOCAL ABRIGA ESTOQUE DE MEDICAMENTOS DE ALTO CUSTO, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044097/2	FABIANA DOS SANTOS SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040125/2	FABIANA RENUCCE DE MELO SILVA	Exerceu a função de técnica de enfermagem, devido a demanda do serviço	Acompanhar e no Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais para paciente CAPS IJ	01/07/2026 31/07/2026	A
99038161/1	FABIANA RODRIGUES DA SILVA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99040079	FABIANY APARECIDA FERREIRA ROCHA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99024575	FABIO CICERO NOVAIS	CAMPANHA DE VACINAÇÃO COVID-19 - GUARDA DAS VACINAS NA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO. REALIZA HORAS EXTRAS NOS FINS DE SEMANA PARA MANTER A SEGURAÇA DO LOCAL	IMPACTO NO PROCESSO VACINAÇÃO. A CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO É O CENTRO DE ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DAS VACINAS, E É MONITORADA 24 HORAS POR VIGIAS QUE ALÉM DE RESPONSÁVEIS PELA	01/07/2026 12/07/2026	à

			SEGURANÇA DO LOCAL,MONITORAM TAMBÉM OS PICOS E FALTAS DE ENERGIA ELÉTRICA, PRINCIPALMENTE NO PERÍODO CHUVOSO DE RAIOS E TROVOADAS. ELES SÃO RESPONSÁVEIS POR ACIONAR OS RESPONSÁVEIS PELA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO PARA REMANEJAR AS VACINAS EM SITUAÇÕES ADVERSAS, AVISAM A COMPANIA DE ENERGIA ELETRICA CEMIG - SOBRE OS PROBLEMAS DE REDE, E TEM EXTREMA IMPORTÂNCIA PARA GARANTIR QUE AS DOSES DE VACINAS TANTO DE COVID-19 QUANTO AS DA ROTINAS NÃO SE PERCAM POR FALHAS NOS EQUIPAMENTOS E NA REDE DE FRIO		
99024575	FÁBIO CÍCERO NOVAIS	Campanha de Vacinação COVID-19 e outras vacinas do PNI - Guarda das vacinas na central de imunização. Realiza horas extras nos fins de semana e feriados para manter a segurança do local, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas em situações adversas, avisam a companhia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos e na rede de frio	01/07/2026 31/07/2026	a
99041500/3	FÁBIO JOSÉ DOS SANTOS JÚNIOR	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044369/1	FABIOLA CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037024/3	FABRÍCIA DAMACI DO AMARAL PEREIRA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
98014793	FABRICIA DE SOUZA DIAS SILVA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040077/2	FABRICIO FRANCISCO DA SILVA	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/07/2026 31/07/2026	A
99044196/1	FABRIZIA CASTRO DE FARIA	Exerce função de dentista, procedimento bucal, consulta	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023738	FADESLAINE CRISTINA DE OLIVEIRA MONTEIRO	Exerce atividades realcionadas a farmácia,auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039207	FAISSOM JOSÉ DE AMEIDA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99035076	FAUSTO FERREIRA MARTINS	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021176	FELIPE CORREA DE SOUZA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
2037583	Fernanda Guimarães dos Santos	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/07/2026 31/07/2026	A
99035141	FERNANDA MENDONÇA	Exercerá as funções típicas de farmaceutica nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041736/3	FERNANDA MENDONÇA	Exercerá as funções típicas de farmaceutica nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99032388/2	FERNANDA SILVA LEMOS	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde da hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99014880	FERNANDO ALVES COELHO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo a vigilância sanitária, plantão e alta hospitalar	01/07/2026 31/07/2026	A
99044818/1	FILIPE HENRIQUE DE OLIVEIRA	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042017/3	FLAVIA ALVES DOS SANTOS	Exercerá a função de Médico Generalista Plantonista para a Semusa, período manhã e tarde ou noite (saúde na hora), para as unidades que precisarem de cobertura, período 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços referentes aos plantões matutino e vespertino e noturno das equipes que precisarem de cobertura de vido a ausências médicas.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042596/3	Flavia Angelica de Almeida	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/07/2026 31/07/2026	A
97027260	FLAVIA CRISTÓVÃO MESQUITA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99042524/3	FLAVIA DE ASSIS CABRAL	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e atendimentos COVID 19, suporte em Saúde na Hora	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
8326593	FLAVIA MARIA CALDEIRA E SILVA	Médica	Realização de consultas programadas, avaliação de grupos prioritários, palestras de concientização, atendimento as demandas espontâneas, consultas de urgência.	01/07/2026 31/07/2026	A

99020657	FLAVIA MARIA DA FONSECA	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/06/2026 30/06/2026	à
99042583/3	FLAVIANE DA SILVA RODRIGUES	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99016285	FLÁVIO ANTÔNIO MARCELINO ALVES	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clínicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clínicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99034812	FLÁVIO AUGUSTO DE MORAIS	Exercera a função de medico regulador como especialista com extensão de horário para regulação da fila única da especialidade de nefrologia.	A Regulação médica de pacientes da nefrologia regulados via fila unica, ofício enviado pela equipe de regulação via Betha, autorizada por Sheila secretária de saúde e Geraldo diretor de saúde secundária. A não regulação da fila pode gerar prejuizo a assistencia e atendimentos voltados ao usuario.	01/07/2026 30/07/2026	A
99045108/1	FRANCIANE DOS SANTOS GONÇALVES	Exerceu função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
	FRANCIELE MARIA DE CASTRO	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	a
99039980/2	FRANCIELLY DE SOUZA MARCELINO CUNHA	Exerceu a função de técnica de enfermagem, devido a demanda do serviço	Acompanhar e no Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais para paciente CAPS IJ	01/07/2026 31/07/2026	A
99015412	FRANCIS JHONATAN SALVINO SOUSA	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99019013	FRANCISCO DOS SANTOS DE SÁ	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99037828/1	GABRIELA FERREIRA PEDROSA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044686/1	GABRIELE DE SOUZA SEVERINO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040168/2	GABRIELE NOGUEIRA SILVA	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044969/1	GABRIELLA ESTEFANIA FERNANDES SOARES	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044043/2	GABRIELLE WINKELSTROTER MARQUES DE FREITAS	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99014864	GEOVANI COSTA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo a vigilância sanitária e plantão alta hospitalar	01/07/2026 31/07/2026	A
99014320	GERALDO MAGELA DOS SANTOS	Exerce atividade administrativa, auxiliando na organização de arquivos, atendimento telefônico, atendimento ao público, controle de estoque, envio de documentos e rotinas gerais da unidade	É um profissional importante na organização administrativa da unidade, auxiliando no controle dos fluxos de encaminhamentos, exames e acolhimento na recepção.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042724/1	GILBERTO MANGELA AMARAL	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021491	GILBERTO PEREIRA DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017439	GIOCONDA GAMBOGI FORESTI	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99035206	GIOVANI ANTONIO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042711/1	GIOVANI DA CUNHA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99021078	GISELDA VIEIRA GONTIJO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99036553	GISELLE BATISTA SOARES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99017209	GISELLI APARECIDA DOS SANTOS SILVA	EXERCE FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTÊNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERENCIA. REGISTRA SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS	01/07/2026 31/07/2026	A

		JUNTO AO MÉDICO DE PLANTÃO, ECG,APOIO SAÚDE NA HORA E AOS FINAIS DE SEMANA EM MUTIROES DE VACINAÇÃO, PREVENTIVOS, EM ESCALA DE TRABALHO, ETC	TECNICOS DE ENFERMAGEMNÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.		
99042713/1	GISLAINE ALESSANDRA BERALDO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042588/2	GISLENE GRACIELA OLIVEIRA DE ANDRADE	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo a vigilância sanitaria, plantão e alta hospitalar	01/07/2026 31/07/2026	A
99042599/1	GLAUBERT CUSTODIO CARDOSO DE FARIA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
98014502	GLAUCIA JOSÉ LARA TEIXEIRA	Solicito pagamento de horas extras em substituição de atestados médicos, folgas e falta de funcionário por encerramento de contrato.	Objetivo reduzir os agravos a saúde ao suprir a falta de profissional no atendimento cobrindo falta, folgas e atestados médicos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039992	GLEICE PEREIRA RIBEIRO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044722/1	GLEIVISON VEIGA ARRUDA DE SOUZA	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em saúde da Hora e saúde do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99022698	GRACIELE APARECIDA DE SOUSA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044835/1	GUILHERME ALMEIDA LEITE	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99043654/2	GUILHERME BARTTILIERY SILVA SOUZA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
99042650	GUILHERME SERGIO DOS SANTOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99043348/2	GUSTAVO CAMBRAIA TRINDADE	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023813	GUSTAVO DIAS ARAUJO	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	a
98014479	HAMILTON ALVES DA COSTA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044887/1	HEITOR CATELAN RODAS DE CAVALHO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99039558	HELEN LUIZA FERNANDES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044015/2	HELENA DIAS CAMPOS	Exerce função de dentista, procedimento bucal, consulta odontológica, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042951/2	HELENA FLAVIA ROSA SIQUEIRA	PLANTÃO EXTRA POR NECESSIDADE DO SERVIÇO. DEVIDO FOLGA DE ANIVERSÁRIO TEC ENFERMAGEM MARIA PEIXOTO	AUSENCIA ASSISTÊNCIA ENFERMAGEM AOS PACIENTES	01/07/2026 31/07/2026	A
99043316/2	Helga Vanessa Bortolassi Macedo	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
97036498	HELIO GAUDENCIO FERREIRA	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99035528	HELLEN ARIANE RIBEIRO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023801	HENRIQUE AUGUSTO BRAGA DE SOUZA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99014866	HUDSON GONTIJO SOARES	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99044037/2	IASMIN NARCISO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039719	IEDA APARECIDA DINIZ	Exercerá execução de atividades assistenciais e gerenciais do enfermeiro da ESF, incluindo atendimentos, supervisão da equipe, procedimentos e demandas administrativas, cuja conclusão exigiu realização de horas extras para garantir a continuidade do serviço.	A falta desse profissional poderá comprometer a continuidade da assistência, gerar atraso nos atendimentos e procedimentos, acúmulo de demandas e prejuízo ao funcionamento da unidade e à qualidade dos serviços prestados.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021111/2	ILDA CONCEIÇÃO DE ARAÚJO	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043905/2	Ilza Aparecida Antunes da Silva	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento,	01/07/2026	A

		e em apoio de urgências, suporte em eventos e campanhas de vacinação	auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	31/07/2026	
98014581	IRENE TEODORO DE SAO JOSE	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021093	IRINÉIA REGINA MARQUES	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos, além de colaborar com as atividade da Central de Imunização em campanhas e atividades externas, onde eventualmente seja requisitada para vestir fantasia para atividades lúdicas para educação e incentivo à imunização das crianças.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039486	ISABEL APARECIDA GOMES	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044657/1	ISABELA BOTELHO AGUIAR	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043878/3	ISABELA CRISTINA NUNES E SÁ	Exercerá as funções típicas do médico em atendimentos clinicos, urgências, programa Saúde na Hora, dentre outras	A ausência desse profissional compromete a assistência à população, principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044814/1	ISABELA PARAVENTI VARELLA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99035475	ISAURA FERREIRA ROLIM	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro. Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
99029239	ISRAEL FERNANDES ARAÚJO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044938/1	IZABEL CRISTINA DE FARIA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99041368/5	JANAINA PADILHA FERREIRA MARTINS CAZUZA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
97035246	JANAINA RIBEIRO LOMEU	Realização de inspeção em eventos, Controle de talonários receituário amarelo	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. Distribuição de talonários para prescritores, aprovação de aumento de talonários	01/07/2026 31/07/2026	a
99023715	JANAYNA LOPES DE CARVALHO	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99022434	JANUA COELI FERREIRA COSTA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
98014596	JAQUELINE CHAGAS DE ALMEIDA GOMES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044344/1	JAQUELINE DE SOUSA XAVIER	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99038814	JAQUELINE ELIAS DE OLIVEIRA	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/07/2026 31/07/2026	A
98014483	JARBAS INACIO DOS SANTOS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044426/1	JAYSSA DIENE DE ALMEIDA SOUSA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039833	JEIZZIANI APARECIDA FERREIRA PINTO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99034111/1	JENIFFER HELEN SANTOS CORNELIO	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044830/1	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	Exercerá as funções típicas do médico em atendimentos clinicos, urgências, programa Saúde na Hora, dentre outras	A ausência desse profissional compromete a assistência à população, principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037934	JESSICA APARECIDA DINIZ BARROS	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041603/2	JESSICA DAYANE JOSE RODRIGUES	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043954/1	Jessica Fátima Alvarenga	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/07/2026 31/07/2026	A
99042613	JESSICA OLIVEIRA DE ASSIS	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim	01/07/2026 31/07/2026	A

			de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.		
99043810/2	JESSICA ROSA REZENDE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99043308/4	JESSICA SANTOS DA CRUZ	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044809/1	JÉSSICA SILVA CÉSAR	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041152/3	JESSICA STEFHANY PAHARES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044731/1	JHENNIFFER APARECIDA DOS SANTOS	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042495	JHONATAN DE FREITAS FARIA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99035149	JHONATAN SAMUEL FERNANDES DA SILVA SANTANA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044612/2	JOANA VITORIA ALMEIDA	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044372/1	JOÃO ALVES DE SOUSA JUNIOR	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
2013617	JOÃO JOEL FAUSTINO	Substituiu servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A portaria já trabalha em escala mínima e a falta de um profissional pode ocasionar vários transtornos para o serviço como a evasão de pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044486/1	JOAO VICTOR CAETANO DIAS	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99043859/2	JOAO VICTOR GONÇALVES DE ARAUJO	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041418/1	JOÃO VITOR RIBEIRO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043454/1	JOHN LENNON CONSOLAÇÃO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99042693	JOIZ DOS SANTOS MATSUKI	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042220/2	JOSÉ LUIS SOARES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044541/1	JOSE MARIA JUNIOR	Se necessário irá substituir servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	à
99014746	JOSELITO JOSÉ ROSA	Exercera a função de motorista habilitado em carro oficial solicitado para transporte em finais de semana e agendas extras com a finalidade de acompanhar e auxiliar em eventos de saúde itinerantes e/ou campanhas.	A não prestação do serviço de transporte sendo eles de equipamentos, mobiliários e servidores para eventos externos de promoção á saúde para os serviços do SAE, SAD e outros serviços que demandam transportes aos finais de semana e horários especiais. O que pode desencadear a assistencia prestada voltada a população.	01/07/2026 30/07/2026	A
99017393	JOSIANA DOS SANTOS QUADROS	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/07/2026 31/07/2026	A
2029190	JOSUE IZIDIO XAVIER	Exercerá serviço de ronda no setor garantindo a proteção dos bens e insumos locais no horário 18 às 06 horas.	A falta desse profissional leva a desproteção do local, sobretudo em situações de ausência do rondante que faz o contraturno, especialmente em períodos de férias.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043148/2	JOYCE MORAES DA LUZ DE ASSIS	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	à
99043143	JOZANI RAMOS BETONI RODRIGUES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99016252	JUCÉLIA GONÇALVES SANTOS OLIVEIRA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042731/1	JULIA FERREIRA SILVA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042985/2	JULIA MAIA SEIXAS	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035131	JULIA MONICA ALVES	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo,	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA.	01/07/2026 31/07/2026	A

		vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	medidas antropométricas, etc.		
99044608/1	Julia Soares de Freitas Teles	Exercerá as funções típicas do médica generalista nos atendimentos a população em expediente extra, devido a incapacidade do local de receber outro profissional médico na unidade. Realiza também as atribuições de "médica ferista" dando suporte às unidades com médicos em férias e/ou em afastamento médico. Atende ainda o Ambulatório de Doenças Endemicas.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99026625/1	JULIANA DE OLIVEIRA SILVA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039472	JULIANA FERREIRA DA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue e poliomielite). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza, poliomelite e meningite C) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas. VACINAÇÃO DE MENINGITE C EM PERÍODOS NOTURNOS ATÉ 21:00 PARA ALCANÇAR OS PÚBLICOS DAS ESCOLAS TÉCNICAS E SUPERIORES	01/07/2026 31/07/2026	a
99038011	JULIANA MARA FLORES BICALHO	Exerce função de nutricionista, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à nutrição e grupos operativos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039996/2	JULIANA RAIMUNDA PEREIRA	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021095/1	JULIANO FRAGAS ELIAS	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde da hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99016253	JULIO CESAR VIEIRA DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035519	JUNIO ADRIANO MARTINS	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99027757/1	KAMILA NATALY PORTO DE SOUZA	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICO DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042701/1	KAMILLA SOUSA BATISTA SILVA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044990/1	KAREN LUCAS CASTELANO TAVARES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035752	KARINE APARECIDA SANTOS	Exercerá as funções típicas do agente comunitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023832	KARLA AMARAL NOGUEIRA QUADROS	Aumento da demanda de em relação aos anos anteriores (unidades e materiais)	Maior número de aquisições pelo aumento do número de unidades e materiais que por conseguinte acarreta maior dispêndio de tempo para recebimento, conferência de materiais, armazenamento e liquidação de notas fiscais com cobrança das empresas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99043018/2	KARLA CRISTINA MOREIRA DE LIMA	Exerceu a função de técnica de enfermagem, devido a demanda do serviço	Acompanhar e no Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais para paciente CAPS IJ	01/07/2026 31/07/2026	A
99044711/1	KATHLEN MIRANDA MOURÃO	Técnica de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99026149	KATIA GONÇALVES DE SOUSA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021080	KEILA APARECIDA FERREIRA CORREIA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044597/1	KEILA SOUSA QUADRO BARRETO	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039155/2	KELLY APARECIDA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044543/1	KELLY EVANGELISTA NASCIMENTO	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99038773	KÉSIA BEATRIZ GONTIJO	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035231	KEZIA GONÇALVES DA SILVA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042716/1	KLISMAN EDSON DE ALMEIDA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A

		PASSOS			
99044575/1	LARISSA CARVALHO DE SOUZA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substitui	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99042708/1	LARISSA RODRIGUES BISPO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99042837/3	Larissa Silva Braga	Exercerá as funções típicas do médica generalista nos atendimentos a população em expediente extra, devido a incapacidade do local de receber outro profissional médico na unidade. Realiza também as atribuições de "médica ferista" dando suporte às unidades com médicos em férias e/ou em afastamento médico. Atende ainda o Ambulatório de Doenças Endemicas.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044884/1	LAURA LIBÂNIO PEREIRA	Exerce função de generalista em atendimento aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039559	LAURA NATIVIDADE MONTEIRO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99039581	LAURA NOGUEIRA FARIA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99043528/2	LAURA SILVA LEMOS SANTOS	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99038271/1	LEONARDO HENRIQUE SABBATINI	Treinamento das funções administrativas do setor de transporte da saúde	A não realização das horas poderá causar prejuízo ao setor de transporte atrapalhando no fluxo de serviço do setor de transporte	01/07/2026 31/07/2026	A
99037167	LEONARDO JERONONIMO FERREIRA	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023675	LEONARDO JOSÉ MIRANDA PEREIRA	Substituiu servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023675	LEONARDO JOSÉ MIRANDA PEREIRA	Exerceu a função de técnico de enfermagem nos atendimentos hospitalares	Atendendo ao CAPS AD junto ao transporte de paciente, para atendimento medico fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99043256/2	LEONARDO LIBERIO RABELO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99042610	LEONARDO SANTOS DA SILVA	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/07/2026 31/07/2026	A
99025205	LEONEL MAX DE MORAIS	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaborador motorista do vacimóvel, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis,ruas, comunidades periféricas, Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI e da Central de Imunização	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Colaborador motorista do vacimóvel para participar dos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora do Vacimóvel com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, ruas e comunidades periféricas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99042651	LETÍCIA ADRIELE SANTANA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044368/1	LETICIA FERREIRA SILVA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039991	LETICIA MENDES ASSIS	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99024806	LIDIA CRISTINA FARIA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042060/2	LÍDIA MARIA DA FONSECA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
9903 7912	LIDIANE DA SILVA CORREA	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021639	LIGIA MARIA DE OLIVEIRA	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A

		SAÚDE NA HORA			
99039301	LILIAN DE LIMA BOTELHO	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039907/1	LILIAN FARIA DE OLIVEIRA FERREIRA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99022717	LILIAN MARIA RODRIGUES MOURA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035413	LILIANE PATRICIA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro. Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
99043438/3	LIVIA LEMOS DE OLIVEIRA	Médica - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante demanda.	Médica no Ambulatório de atendimento a casos de dengue/Respiratório - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante alta demanda de pacientes , cobertura de setores, faltas e/ou atestados. Realização de eventos externos e demandas da prefeitura caso necessario. A desasitencia deste profissional pode acarretar o prejuizo na assistencia ao usuario.	01/07 a 30/07/2026	
99035143	LOIANA CRISTINA JOAQUIM	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044211/1	LORENA DA CONCEIÇÃO PEREIRA MIRANDA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99035107	LORENA FERNANDES MILARD	Técnica de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99042695	LORENA GONCALVES DE FREITAS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043139/4	LORRAYNE RODRIGUES ALVES	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99044491/1	LORRAYNE SOARES DE MELO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044327/1	LOUISE BOAVENTURA TAVARES DE BRITO	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039573/3	LUANA NOGUEIRA GODOI	Exerce função de médico ginecologista e obstetra em atendimento aos ususários,procedimentos, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043964/1	LUANA ROCHA PAULO	Exerce função de fisioterapeuta, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à fisioterapia e grupos operativos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035338	LUANA SILVA GOMES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042812/1	LUCAS FALEIROS MUNDIM RESENDE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99043632/2	LUCAS GABRIEL DOS SANTOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043862/2	LUCAS HENRIQUE ALVES MANSO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043856/1	LUCAS SILVESTRE CARNEIRO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043835/2	LUCAS YAGO SOUZA SCHMIDT	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042422/3	LUCIANA MAGDA DE SOUZA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035562	LUCIANA MEIRE FERREIRA MARGOTTI	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/07/2026 31/07/2026	A
99022538	LUCIANA RODRIGUES ALMEIDA	Exerce função de Assistente Social, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à assistência social e grupos operativos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044209/1	LUCIANO MARCOS DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99021157	LUCIENE DA SILVA NUNES	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS, cobrindo afastamento compulsório de servidora.	atraso na realização e liberação dos anexos de exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/07/2026 31/07/2026	a
99039805	LUCIENE RESENDE BORGES	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035485	LUCIMAR DE MELO SCHIERMER	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A

		CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.			
99043594/2	LUCIMARA CLAUDIA DAMAS	Técnico de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021116	LUCIMÁRIA VILELA MARTINS	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044254/1	LUCIO BRANDI NIFFINEGGER	Exerce função de médico generalista em atendimento clínico, função de plantonista no saúde na hora aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017571	LUIS LAURINDO ANTONIO SATORNO CAROLA	Cobrindo demanda de profissional em treinamento	atraso na realização e liberação dos exames urinálise devido a Biomedico em treinamento, necessidade de acompanhamento para não prejudicar o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/07/2026 31/07/2026	a
99044118/2	LUSIA MARIA OLIVEIRA LIMA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042459/3	LUZIA RODRIGUES DA COSTA DINIZ	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99043175/3	MAIRA GUIMARAES DOS SANTOS	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
	MAITHE LUZIANE DE ARAUJO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue e poliomielite). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza, poliomelite e meningite C) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas. VACINAÇÃO DE MENINGITE C EM PERÍODOS NOTURNOS ATÉ 21:00 PARA ALCANÇAR OS PÚBLICOS DAS ESCOLAS TÉCNICAS E SUPERIORES	01/07/2026 31/07/2026	a
99043641/2	MARCELA REGINA AZEVEDO DE CASTRO OLIVEIRA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99016256	MARCELLA OLIVEIRA GAMA DE MELO	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037467	MARCELO AFONSO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035187	MARCELO DELLEVEDOVE	Atualização e confecção dos painéis temáticos da vigilância epidemiológica conforme dados conferidos nos sistemas de informação específicos	Não atualização dos dados das informações dos sistemas de vigilância epidemiológica, não divulgação do perfil epidemiológico.	01/07/2026 31/07/2026	a
99041801/2	MARCELO MOREIRA DA SILVA	Exercerá função de porteiro no CAPS AD III, se necessário em substituição de servidores de Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III possui porteiros por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento na unidade, comprometendo a assistência da população de referência.	01/07/2026 31/07/2026	a
99017394	MARCELO SOARES FERREIRA	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	a
99018586	MARCIA DE OLIVEIRA FRANCA ALVES	Exercerá as funções típicas de pediatra nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037417/1	MARCIA LOPES FAGUNDES OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036721	MARCILENE MARIA BISPO GUIMARÃES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99024855	MARCIO JOSÉ DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99015389	MARCIO LUIS MONTEIRO ALVARENGA DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
97035572	MARCO ANTONIO FERREIRA FERNANDES	Exercerá a função de médico generalista nos postos de saúde que tem o programa saúde na hora, bem como suprir as necessidade excepcional que surgirem na unidade ao qual esta lotado.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039403/2	MARCONI TOME MOURAO	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/07/2026 31/07/2026	A
1407290	MARCOS ALVES	Exercerá a função de agente de ônibus em viagem intermunicipais	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99035814	MARCOS ANTONIO TOLEDO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e	01/07/2026	A

		nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	31/07/2026	
99042646	MARCOS VINICIUS MIRANDA RIBEIRO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035871	MARCUS VINICIUS RIBEIRO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
97036455	MARIA ADRIENE PINHEIRO	Exercerá a função de Enfermagem.Acolhe o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão.	Apoio Saúde na Hora e aos finais de semana, quando houver demanda. O atendimento de enfermagem na unidade é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035629	Maria Aparecida Fonseca de Paula	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042283/3	MARIA APARECIDA TAVARES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044408/1	MARIA AUGUSTA DE MORAES PEDROSA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99015636	MARIA CECILIA NORBERTO GONÇALVES AMARAL	Exercerá as funções típicas de ginecologista nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035364	MARIA CELMA PEREIRA	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042514/4	MARIA CÍCERA DA SILVA ARAUJO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99039861/4	MARIA CRISTINA PEREIRA LOBATO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044885/1	MARIA DA CONCEIÇÃO SILVA TAVARES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99018442	MARIA DE LOURDES ZACARIAS	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço físico da unidade de saúde, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhe lixo.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principlamente em campanhas quando o volume de pessoas transitando no espaço é maior.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042910/3	MARIA EDUARDA COSTA MELO	Agendamentos de pacientes do CEAE (Santo Antônio do Monte). Cobertura de férias da servidora responsável pela função	Agendamentos de Divinópolis e municípios referenciados suspensos.	01/07/2026 31/07/2026	à
99042705/1	MARIA EDUARDA RIBEIRO SIQUEIRA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041345/2	MARIA EUGENIA SILVA POPPE	Técnica de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044480/1	MARIA FERNANDA RIOS PIMENTA PEDRAS	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035778	MARIA HELENA EUGENIO PARDINI	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
90850087	MARIA INÊS DO CARMO BATISTA	Auxiliar de Serviços Gerais	Limpeza e organização da Unidade.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043664/2	MARIA ISABEL GIAROLA SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035426	MARIA JOSÉ DE JESUS GUIMARÃES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao	01/07/2026 31/07/2026	A

		falta de funcionário no saúde da hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	usuário		
	MARIA KATIA PAIVA DA SILVA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99024808/1	MARIA LEAO NASCIMENTO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044321/1	Maria Lucia Nogueira Vasconcelos	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/07/2026 31/07/2026	A
99044432/1	MARIANA DE FÁTIMA CAMARGOS	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99026152	MARIANA DELFINO GONTIJO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99026307	MARIANA LEAL LIMA	Conferencia e qualificação de dados, assim como investigação e encerramento e digitação de notificações de agravos, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/07/2026 31/07/2026	a
99038714	MARIANA RIBAS FREITAS	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043962/2	MARIANA SANTOS DE MOURA	Um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) desempenha um papel fundamental no suporte às atividades do dentista e na promoção da saúde bucal na unidade de saúde. Suas funções incluem uma variedade de tarefas que auxiliam no atendimento ao paciente e na manutenção do ambiente clínico. As principais funções	ausência de um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) em uma unidade de saúde pode trazer uma série de riscos e prejuízos tanto para a equipe odontológica quanto para os pacientes. As funções desempenhadas por esse profissional são essenciais para o bom funcionamento do consultório odontológico e a qualidade do atendimento. A seguir, são descritos os principais riscos e prejuízos decorrentes da falta de um ASB.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042648/1	MARIANA SILVA GUIMARÃES DE MENEZES	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99041584/3	MARILIA DE FARIA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
99021567	MARINA DE CÁSSIA COUTINHO	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99041074/3	Marina de Paiva Bernardes Lemos	Exercerá as funções típicas da enfermagem nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em unidades de saúde e campanhas de vacinação	O atendimento do enfermeiro é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042730/1	MARINA FARIA LOPES	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017183	MARINETE MARIA SILVA	Exerce atividades realcionadas a farmácia, auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044961/1	MARISA FERREIRA VAZ	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99042504/2	MARLA CRISTINA DE CASTRO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99042712/1	MARLANDES SILVA MILAGRES TAVARES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99044134/2	MARLI ALVES MARCHIORI	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
	MARLI APARECIDA DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99039332	MARLI MARIA CAMPOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A

		profissional. Vacinação em campanhas / Dia D			
97037613	Marli Maria Nolasco	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037230	MARQUES FERNANDES DA SILVA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044739/1	MARTA FERREIRA LEITE DOS SANTOS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
	MARTA MORAIS	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99035232	MATEUS ALVES DE SOUZA	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039713	MATHEUS APARECIDO PEREIRA MARTINS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042734/1	MATHEUS JOSE FERREIRA ALVES	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017396	MAURO FERREIRA	Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia da população nos serviços.	01/07/2026 30/07/2026	A
99042925/3	MAYARA ALVES SILVA	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044225/1	MAYCKEL JUNIO DE OLIVEIRA	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039846	MAYCON ALVES TEIXEIRA	Exerce atividade de Auxiliar de saúde bucal; atua juntamente com o dentista, acolhimento, orientação sobre saúde bucal, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035207	MAYRA PAULA MORAIS GAMA	Exerce função de dentista, procedimento bucal, consulta odontológica, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044246/1	Maysa Gabriela dos Santos Marcelino	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039190	MEIRE BATISTA ALVES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99026181	MIRIAM DE JESUS FERREIRA	Exerce atividade de Auxiliar de saúde bucal; atua juntamente com o dentista, acolhimento, orientação sobre saúde bucal, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99015217	MIRNA MENDES HENRIQUES	Conferencia e qualificação de dados, assim como codificação e digitação de declarações de óbitos, notificações de agravos se necessário, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/07/2026 31/07/2026	a
99019015	MOACYR DE MORAES TAVARES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99015380	MOISES CRISTIANO ANTONIO ALMEIDA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042918/5	MOISÉS DE ALMEIDA PAIM	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em saúde da Hora e saúde do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
990428245	MOISES FUISA MENEZES	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044584/1	MONIKE SANTANA GOBBO	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99014869	MUCIO PECANHA JUNIOR	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043869/2	NAIARA CRISTINA SILVA SIMÕES	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021534	NAIARA DE LOURDES ASSIS ROCHA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042356/2	NAIR MUNIZ DE OLIVEIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99043958/2	Natalia Rezende Soares	Exercerá as funções típicas da enfermagem nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em unidades de Saúde na Hora e campanhas de vacinação	O atendimento do enfermeiro é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044441/1	NATHÁLIA MASCARENHAS COSTA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043877/2	NATHAN FELIPE GONÇALVES SALOMÉ	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente	01/07/2026 31/07/2026	A

		outras.	no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.		
99035097	NAUM PAULO SILVA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária. Realização de inspeção em eventos; realização de compras a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	01/07/2026 31/07/2026	a
99039332	NEIDE APARECIDA DE SOUSA OLIVEIRA	Exerce atividade de Técnica de saúde bucal; atua juntamente com o dentista, acolhimento, orientação sobre saúde bucal, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044169/1	NELSON ALMEIDA DA SILVA	Enfermeiro, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude na hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistencia	01/07/2026 31/07/2026	A
99024813	NILDA TEIXEIRA AMARO DE MELO	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/07/2026 31/07/2026	A
99022707	NOEME MARIA DE ALMEIDA COELHO	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043187/2	OLGA FABIANA COSTA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99035764	OTONIEL JOSÉ DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040129/4	PAMELLA APARECIDA MOREIRA FERREIRA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99045024/1	PARICIA APARECIDA SOARES OLIVEIRA	Exercerá execução de atividades assistenciais e gerenciais do enfermeiro da ESF, incluindo atendimentos, supervisão da equipe, procedimentos e demandas administrativas, cuja conclusão exigiu realização de horas extras para garantir a continuidade do serviço.	A falta desse profissional poderá comprometer a continuidade da assistência, gerar atraso nos atendimentos e procedimentos, acúmulo de demandas e prejuízo ao funcionamento da unidade e à qualidade dos serviços prestados.	01/07/2026 31/07/2026	A
99014896	PATRICIA AMARAL CERRI	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023749	PATRICIA CABRAL PIRES	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99024814	PATRICIA DE FATIMA RICARDO FERREIRA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043857/2	PATRÍCIA FERNANDA TEIXEIRA REIS	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039721	PATRÍCIA FERNANDES LÍVIO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043999/2	Patrícia Fiúza de Castro	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/07/2026 31/07/2026	A
99042905/2	PATRICIA SOARES MESQUITA	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99044028/2	PAULA BATISTA MENDES	Cobrindo afastamentos do setor de Citopatologia	Atendimento ao publico, digitação e anexos de resultados FUNED e citopatológico, cobrindo servidores em licença compulsória	01/07/2026 31/07/2026	a
99043168/3	PAULA COSTA SOUSA	Exercera a função de médica realizando prestação de serviços supervisão medica, acompanhamento de protocolos, agenda extra de risco cirurgico e/ou assistencial. E suporte a equipe tecnica e assistencial.	Aausencia do suporte da medica assistente em abertura de agendar ou suporte extras pode acarretar em ma assistencia a população ou em oferta baixa do serviço. Sendo de extrema importancia para coberturas e suportes extras. Abertura de agendas extras de risco cirurgico mediante a solicitação e demanda do municipio.	01/07/2026 30/07/2026	A
99035104	PAULA CRISTINA CORREA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036678	PAULA DE ASSIS CUNHA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035153	PAULINA ALVES VIEIRA	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/07/2026 31/07/2026	A
99044381/1	PAULO CÉSAR TEIXEIRA JÚNIOR	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99030001/1	PAULO HENRIQUE ANDRADE	Solicito pagamento de horas extras na realização de evento e que envolvem a comunidade no SAUDE NA HORA em apoio a ATENÇÃO PRIMÁRIA.	Objetivo reduzir os agravos a saúde através da prevenção em apoio a ATENÇÃO PRIMÁRIA NO SAUDE NA HORA	01/07/2026 31/07/2026	A
99044925/1	PAULO HENRIQUE MARTINS SILVA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99044670/1	PAULO ROBERTO PACHECO FILHO	Substituiu servidor afastado por atestado médico, garatindo a manutenção da escala mínima de enfermagem e a continuidade da assistência aos usuários.	O CAPS AD III funciona ininterruptamente (24 horas), a ausência deste profissional compromete a assistência, a segurança dos pacientes, o cumprimento da escala mínima e pode acarretar riscos clínicos e assistenciais	01/07/2026 31/07/2026	A
99026163	PEDRO HENRIQUE BATISTA DE FREITAS	Exercerá a função de Enfermeiro em plantão no posto de saúde Afonso Pena (Saúde na Hora) e campanhas de vacinação dia D aos sábados, período de 01/07/2026 a	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/07/2026 31/07/2026	A

		31/07/2026			
99043966/2	PEDRO RODRIGUES JÚNIOR	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99039487	PERSIVAL FILHO DIAS DE CASTRO	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039292/2	POLIANA VIANA MOREIRA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044684/1	POLLYANA CATHARINE LEITE DE MARCELOS	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/07/2026 31/07/2026	A
99038762	POLYANA PINHEIRO COSTA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042590/1	PRICILLA ALVES BONIFACIO DE CARVALHO	Substituiu servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040156/2	PRISCILA APARECIDA DOS SANTOS	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99016263	PRISCILLA BERNARDO DE OLIVEIRA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	Necessidade de estar orientando e supervisionando o serviço de fiscalização para não prejudicar o andamento do setor	01/07/2026 31/07/2026	a
99044760/1	RAFAEL HENRIQUE RODRIGUES	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043238/2	RAISSA CAROLINA VILELA DA LUZ	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037935	RAISSA MORAES MENDES	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044837/1	RAQUEL APARECIDA DA SILVA ARAÚJO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99021288	RAQUEL APARECIDA SANTOS CARVALHO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99021098	RAQUEL BASSALO NEVES VILELA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044424/1	RAQUEL CARLA DE SOUZA	Exercerá as funções típicas do médica generalista nos atendimentos a população em expediente extra, devido a incapacidade do local de receber outro profissional médico na unidade. Realiza também as atribuições de "médica ferista" dando suporte às unidades com médicos em férias e/ou em afastamento médico. Atende ainda o Ambulatório de Doenças Endemicas.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044435/1	RAQUEL OLIVEIRA JACINTO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039733	RAQUEL SILVA	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população na ausencia do profissional do saude na hora	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências nos consultórios odontologicos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039469	RAQUEL SILVA DE MENEZES	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023755	RAQUEL SILVA GONTIJO	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044916/1	REBECA LOURDES FALCONI	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043326/2	REGIANE MARCELINO DA SILVA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99021643	REGINALDO CONCEICAO ROSA RESENDE	SERVIÇOS DE CONFERENCIA E SEPARAÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA DISTRIBUIÇÃO NAS UNIDADES DE SAÚDE, LANÇAMENTOS DE NOTAS FISCAIS. SERVIÇO DE RONDA SE NECESSÁRIO NA FARMÁCIA CENTRAL.	DESPROTEÇÃO DA UNIDADE, COM RISCOS DE ROUBOS, INCÊNDIOS, ENTRE OUTROS. DESABASTECIMENTOS DE MEDICAMENTOS NAS UNIDADES DE SAÚDE E FARMÁCIAS.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036693	RENATA APARECIDA GUEDES SALES	Técnica de enfermagem,do saude na hora, poderá exercer atividades inerentes do cargo em unidades de saúde, durante dia, se necessário.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, punção de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
97035920	RENATA APARECIDA ROSA REZENDE	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
97037079	RENATA GARCIA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
97035939/1	RENATA MARQUES NATIVIDADE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99032051/2	RENATA RACHIDE NUNES	FARMACEÚTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE	01/07/2026	A

		PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	31/07/2026	
99042653	RENATA RODRIGUES COIMBRA	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035111	RENATA VIEIRA LOPES	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99016103	RENATO DIAS GOMES	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde na hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistência	01/07/2026 31/07/2026	A
99035092	RENATO MOREIRA ROCHA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036663/2	RENI ANTÔNIO DO AMARAL JÚNIOR	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99016947	RENILDA APARECIDA SEVERINO	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99024506/2	REYSLA MARIANA DE OLIVEIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99043865/2	RHANYA THOMÉ FERREIRA FERNANDES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99043727/2	RHUAN FRANCISCO MUNIZ MARQUES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
99044926/1	RICARDO FERREIRA DOMINGUES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99014872	RICARDO RIBEIRO DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99042707/1	RICHELE FONSECA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99020715	RILDO JOSÉ PEREIRA	Campanha de Vacinação COVID-19 e outras vacinas do PNI - Guarda das vacinas na central de imunização. Realiza horas extras nos fins de semana e feriados para manter a segurança do local, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas, avisam a companhia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos ena rede de frio	01/07/2026 31/07/2026	a
97035955	RITA DE CASSIA MALACHIAS	Cobrindo férias e afastamentos do setor de Citopatologia	liberação e regulação de exames citopatológicos Dvivinópolis e Região, encaminhamento amostras CIAP	01/07/2026 31/07/2026	a
99035415	RITA STEFFANE REZENDE SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040154	ROBERTA MELO DE MORAIS	EXERCE A FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DA UNIDADE, E APOIO NAS AÇOES NO FIM DE SEMANA CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, PREVENTIVO. DESENVOLVE SUAS ATIVIDADESDURANTE O DIA, PODENDO EXERCER A NOITE NO SAUDE NA HORA SE NECESSARIO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021613	ROBERTO ANTONIO DE OLIVEIRA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021614	ROBSON JOSE QUADROS	Vigia noturno para realizar rondas periódicas nas dependências internas e externas do local de trabalho. Zelar pelo patrimônio, prevenindo furtos, vandalismo e danos materiais. Controlar acessos, observando entradas e saídas de pessoas e veículos fora do horário regular.	A ausencia do profissional pode gerar a desasistencia deste profissional quando em falta pode colocar os bens locais e patrimoniais em risco. Sendo fundamental em decorrencia de casos de invasão de invasões de patrimonios.	01/07/2026 30/07/2026	A
99044745/1	RÓBSON MARTINS BOBBI	Exercerá a função de Médico Generalista Plantonista para a Semusa, período manhã e tarde, para as unidades que precisarem de cobertura, período 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços referentes aos plantões matutino e vespertino e noturno das equipes que precisarem de cobertura de vido a ausências médicas.	01/07/2026 31/07/2026	A

10824959	RODOLFO AUGUSTO DE OLIVEIRA MANO	Médico	Realização de consultas programadas, avaliação de grupos prioritários, palestras de concientização, atendimento as demandas espontâneas, consultas de urgência.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037794	RODRIGO OLIVEIRA DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99043259/1	ROGER MACHADO MORATO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99014850	ROGÉRIO VINÍCIUS DA SILVA	Campanha de Vacinação COVID-19 e outras campanhas do PNI- Guarda das vacinas na central de Imunização e Estratégia Saúde Família Sagrada Família, no Programa Saúde na Hora . Realiza horas extras de vigia, quando necessário, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas, avisam a compahia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos na rede de frio	01/07/2026 31/07/2026	a
99021049	RONALDO ALVES BARROS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
99014846	RONALDO JOSE COELHO	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023820	ROSANA DA SILVA MARCAL	Exerce atividade de auxiliar de serviçoes gerais, auxiliando na organização de arquivo, atendimento telefônico, atendimento ao público, envio de documentos e rotinas gerais da unidade.	A falta do profissional compromete o desenvolvimento das atividades na unidade, principalmente no que compete a demandas administrativas e organizacionais da unidade.	01/07/2026 31/07/2026	A
99022709	ROSANA GIAROLA DE PAULA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
97028240	ROSANA OLIVIA DE FREITAS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99017623	ROSE AMARAL DIAS SILVA	EXERCE A FUNÇÃO DE FARMACEUTICA, RESPONSAVEL PELO CAPS III E CAPS AD; SERVIÇOS DE SOLICITAÇÃO, RECEBIMENTO, CONFERÊNCIA E CONTROLE DE ESTOQUE DE MEDICAMENTOS, ORGANIÇÃO E FLUXOS, ATIVIDADES PERTINENTES A FARMÁCIA. ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DA EQUIPE QUE ATUAM NA FARMACIA , CONTROLE DE ESTOQUE;	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS PARA OS USUÁRIOS DO CAPS III E CAPS AD. FALTA DE ORIENTAÇÃO DA EQUIPE PODERÁ GERAR ATRASOS PREPARAÇÃO E DISPENSAÇÃO AOS USUARIOS DOS CAPS III E AD	01/07/2026 31/07/2026	à
99043539/2	ROSELI ALVES VIEIRA	Substituiu servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	O Caps AD funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043949/2	ROSELY FREITAS DOS SANTOS	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99016265	ROSEMARY DA SILVA MILAGRE	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99021598	ROSIANE CANDIDA DE ALENCAR ANDRADE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
	ROSILANDE HONORINA MATOS SILVA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99024817	ROSILENE RIBEIRO REIS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044240/	SABRINA ESPÍNDOLA BATISTA	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99033277/1	SAMARA GONCALVES LEMES	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/07/2026 31/07/2026	A
99021261	SANDRA DE SOUSA PENHA MENEZES	Exerce função de Psicóloga, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à psicologia e grupos operativos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036641/2	SANDRA MARIA DE MENDONÇA	Exercerá execução de atividades assistenciais e gerenciais do enfermeiro da ESF, incluindo atendimentos, supervisão da equipe, procedimentos e demandas administrativas, cuja conclusão exigiu realização de horas extras para garantir a continuidade do serviço.	A falta desse profissional poderá comprometer a continuidade da assistência, gerar atraso nos atendimentos e procedimentos, acúmulo de demandas e prejuízo ao funcionamento da unidade e à qualidade dos serviços prestados.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021089	SANDRO SEVERO SIMOES	Substituiu servidor afastado por atestado médico, garantindo a manutenção da escala mínima de técnicos de referência devido ao Dia D, realizando abordagem, acolhimento, orientação, encaminhamentos e articulação com a rede de atenção.	O CAPS AD III funciona ininterruptamente (24 horas), a ausência deste profissional comprometeria as ações, a assistência, a continuidade do cuidado e o fortalecimento da Rede de Atenção Psicossocial, ocasionando prejuízo à assistência e às ações programadas pelo município.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043526/2	SARAH DE FARIA LELIS	Médico, exerce a função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população,horas extras no Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043526/2	SARAH DE FARIAS LELIS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99021646	SAVIO MENDES MAFALDO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99042992/2	SCARLET SILVERIO DE LIMA	Exerce atividades realcionadas a farmácia, auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043174/2	SEBASTIÃO JÚNIO DE LIMA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições,	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a

		escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI			
99041768/2	SELMA GOMES LIDUÁRIO ALVES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043297/4	SHIRLEY PAULA CORDEIRO VADALA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
97036480	SIDNEY GOMES DA CRUZ	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99023616	SIDNEY HENRIQUE DUARTE MARTINS	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99024656	SIDNEY VILELA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99035763	SILVANA MARTA FERREIRA ANDRADE	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042409/3	SILVÂNIA SOARES OLIVEIRA DA GUARDA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99020682	SILVIA FERNANDA DOS SANTOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99021440	SILVIENE CRISTIANE ALVES	Um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) desempenha um papel fundamental no suporte às atividades do dentista e na promoção da saúde bucal na unidade de saúde. Suas funções incluem uma variedade de tarefas que auxiliam no atendimento ao paciente e na manutenção do ambiente clínico. As principais funções	ausência de um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) em uma unidade de saúde pode trazer uma série de riscos e prejuízos tanto para a equipe odontológica quanto para os pacientes. As funções desempenhadas por esse profissional são essenciais para o bom funcionamento do consultório odontológico e a qualidade do atendimento. A seguir, são descritos os principais riscos e prejuízos decorrentes da falta de um ASB.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023816	SIMONE DA SILVA	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	à
99042304/3	SIMONE FRANCISCA DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/07/2026 31/07/2026	A
9904242/3	SIRLENY CARLA DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044229/1	SOFIA MAGALHÃES PARREIRAS	Exerce função de médico ginecologista e obstetra em atendimento aos usuários,procedimentos, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
2030384	SONIA REGINA DOS SANTOS	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044776/1	STEFANE LOPES VIEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044038/2	STELLA CAROLINE DE BARROS RIBEIRO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
98014503	STENIO VARGAS DE PAULA GOMES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043858/2	STEPHANY GABRIELY PAIVA XAVIER	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023702	Suziane Conceição de Sousa	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044262/1	TAIS BRAGA RODRIGUES	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde na hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistência	01/07/2026 31/07/2026	A
99027781/2	TANIA APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021327	TATIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A

97027405	TATIANA COSTA PICHITELLI	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044794/1	TATIANA JANAÍNA VIEIRA DA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19, e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). conforme estratégias do PNI. Serviços administrativos diversos para suprir as demandas dos colaboradores e fechamentos de pontos e planilhas de acordo com o cronograma mensal.	Horas extras para apoio na logística de marcações de vacinas em empresas e ILPIs, hospitais, escolas e fechamentos de pontos. Cobertura de monitoramento a central de imunização para controle de câmaras frias e vigilância para segurança da área física e patrimonial (substituição eventual de equipe de vigilantes- licenças médicas, férias ou faltas)	01/07/2026 31/07/2026	a
99039489	TATIANA KAROL DE OLIVEIRA	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99016295	TATIANE MARIA DE FREITAS DO NASCIMENTO	Supervisão de todas as atividades realizadas no Crevisa,	É imprescindível a presença do supervisor em tempo integral no setor, para acompanhamento e gerenciamento das atividades.	01/07/2026 31/07/2026	a
99016927	TÉRCIO DE FARIA LEÃO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e disrtibuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza, poliomelite e meningite C) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99044336/1	THACIANE APARECIDA DE SOUZA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99031928/3	THAIS LARISSA DOS SANTOS LAURINDO	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99034652/4	THAIS REZENDE MIRANDA	EXERCE FUNÇÃO DE MEDICA GENERALISTA EM ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS, PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS, ETC	A FALTA DESSE PROFISSIONAL IMPACTA NA RESOLUTIVIDADE PARA OS USUÁRIOS, ATUANDO COM DEMAIS PROFISSIONAIS DA EQUIPE DE SAÚDE.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044967/1	THAÍS RIBEIRO SOUTO MARQUES	EXERCE A FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DA UNIDADE, E APOIO NAS AÇOES NO FIM DE SEMANA CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, PREVENTIVO. DESENVOLVE SUAS ATIVIDADESDURANTE O DIA, PODENDO EXERCER A NOITE NO SAUDE NA HORA SE NECESSARIO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044702/1	THAIS SUDÁRIO RABELO	Solicito pagamento de horas extras em substituição de atestados médicos, folgas e falta de funcionário por encerramento de contrato.	Objetivo reduzir os agravos a saúde ao suprir a falta de profissional no atendimento cobrindo falta, folgas e atestados médicos.	01/07/2026 31/07/2026	A
99027660/1	THAISE AZEVEDO DE SOUZA	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042389/2	THALITA INGRID MAGALHÃES SILVA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042389/1	THALITA INGRID MAGALHÃES SILVA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042072/2	THAMYRES KETLEN LOPES SANTOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/07/2026 31/07/2026	A
99035109	THATIANA DURTE SANTOS	Exercerá as funções típicas de médico Pediatra nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Pediatra de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99044213/1	THATIANE CLARA RIBEIRO ALVES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044791/1	THAUANY FARIA DOS SANTOS	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044733/1	THAYANE DA SILVA LOPES SOUSA	Substituiu servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043867/3	THAYSE RAQUEL PANTALEAO MONTEIRO EUZÉBIO	Conferencia e qualificação de dados investigações de óbitos de importância epidemiológica, assim como digitação de fichas de notificação.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/07/2026 31/07/2026	a
99042849/4	THEODOLINDO ZEFERINO DE CASTRO NETO	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários	01/07/2026 31/07/2026	A

			pelo profissional médico		
99036704	THIAGO DE MORAIS	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/07/2026 31/07/2026	A
99044226/1	THIAGO DOUGLAS SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99036662	THIAGO FERNANDES BATISTA	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/07/2026 31/07/2026	a
99042065/6	TIAGO MELLO RIGO	Exercerá a função de Médico Generalista Plantonista para a Semusa, período manhã e tarde ou noite (saúde na hora), para as unidades que precisarem de cobertura, período 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços referentes aos plantões matutino e vespertino e noturno das equipes que precisarem de cobertura de vido a ausências médicas.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039975	TULIO ROBERTO AVELAR DE OLIVEIRA	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021119	UANDERSON ELVIS AMARAL	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS E LIBERAÇÃO DE EXAMES.	atraso na realização e liberação dos exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/07/2026 31/07/2026	a
99043895/3	VALÉRIA APARECIDA DA COSTA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039199	VALERIA APARECIDA VIEIRA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044808/1	VALESKA SOARES SILVA	Médico, exerce a função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população,horas extras no Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
98014794	VALNICE LEONIDIA NICESA MACHADO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99023854	VANDEIR DA SILVA GONTIJO JUNIOR	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044525/1	VANESSA BORGES DO PRADO	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040119/3	VANESSA MONTEIRO NEVES	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99037637/1	VANESSA RAQUEL RIBEIRO RESENDE	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
99035095	VANESSA VERISSIMO DA SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036683	VANILDA APARECIDA DOS SANTOS SILVA	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99022726	VANILDA APARECIDA FRANCO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99036681	VANUSA APARECIDA SILVA GONZAGA	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044474/2	VANUSA FONSECA SILVA PEREIRA	Conferencia e qualificação de dados, assim como investigação e encerramento e digitação de notificações de agravos, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/07/2026 31/07/2026	a
99039834	VERÔNICA APARECIDA LEMOS PEREIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99044456/1	Victor Emmanuel de Oliveira Martins	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99044288/1	VICTOR SANTOS BATISTA	Exercerá as funções tipicas do dentista nos postos de saúde, promoção essencial na promoção da saúde bucal, prevenção e tratamento de doenças odontológicas da população	A falta de um dentista em uma unidade de saúde pode acarretar diversos riscos e prejuízos para a saúde bucal da população. O dentista desempenha um papel crucial na prevenção, diagnóstico e tratamento de doenças bucais, e sua ausência pode ter consequências significativas.	01/07/2026 31/07/2026	A
99035387	VINÍCIUS CARVALHO GUIMARÃES	EXERCE FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTÊNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERENCIA. REGISTRA	01/07/2026 31/07/2026	A

		ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DE PLANTÃO, ECG,APOIO SAÚDE NA HORA E AOS FINAIS DE SEMANA EM MUTIROES DE VACINAÇÃO, PREVENTIVOS, EM ESCALA DE TRABALHO, ETC	SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS TECNICOS DE ENFERMAGEMNÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.		
99043860/2	VINICÍUS FARIA MARINHO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/07/2026 31/07/2026	A
99043660/2	VITORIA OLIVEIRA LOURENÇO	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS E LIBERAÇÃO DE EXAMES.	atraso na realização e liberação dos exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/07/2026 31/07/2026	a
99018443	VIVIANE BRESCIA SOARES DE SOUZA RODRIGUES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/07/2026 31/07/2026	A
99040073	VIVIANE REZENDE MILAGRE	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde.	01/07/2026 31/07/2026	a
99036712	VIVIANY COLEN MORATO TEODORO	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044299/1	WAGNER ALVES DE ANDRADE	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99031911/1	WAGNER CANDIDO DE CARVALHO JUNIOR	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043985/2	WALQUIRIA DE OLIVEIRA CASTRO	Exercerá a função de médico generalista na unidades de Saúde e na regulação de saude do centro de apoio ao Cidadão, bem como suprir as necessidade excepcional que surgirem no serviços sob a administração da Secreataria de saúde do Municipio .	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências. Bem como para garantir o direito de acesso integral aos cidadãos em todos os serviços ligados diretamente a Saude	01/07/2026 31/07/2026	A
990336811/2	WALTER DE CARVALHO SOUZA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99038158/2	WALTER FRANCISCO DE ASSIS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/07/2026 31/07/2026	A
99021480	WANDERLEY SOUSA RAMOS	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99039305	WANESSA DE SOUSA PIMENTEL	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039065/1	WASLEY HUDSON BORGES	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044934/1	WEDER SILVA SOUZA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/07/2026 31/07/2026	a
98014695	WELLINGTON DA CUNHA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044380/1	WELLINGTON GONÇALVES DA FONSECA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99044208/1	WESLEY GERALDO DE SOUZA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/07/2026 31/07/2026	A
99039553	WEVERTON LANGSDORFF RODRIGUES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039556	WIGLIANE APARECIDA DE SOUSA QUIRINO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042123/4	WILLIAM ALVES BUENO	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043134/1	WILLIAM MARCIANO RIBEIRO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/07/2026 31/07/2026	A
99042741/1	WILLIAM RODRIGUES DE LIMA	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Pediatra de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/07/2026 31/07/2026	A
99016270	WILSON SATIL DE SOUSA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/07/2026 31/07/2026	A
99039785/2	WINNY MYTALLE DA SILVA PEREIRA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A

99043637/3	YAN CAMARGOS RABELO	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora), período de 01/07/2026 a 31/07/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora.	01/07/2026 31/07/2026	A
99043633/2	YASMIM CAROLINA MALTA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99044682/1	Yule Karen de Carvalho Batista	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/07/2026 31/07/2026	A
99026150	ZILA ESTEFANIA GUIMARÃES SANTOS	Exercerá a função de Enfermagem.Acolhe o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão.	Apoio Saúde na Hora e aos finais de semana, quando houver demanda. O atendimento de enfermagem na unidade é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/07/2026 31/07/2026	A

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:379C8C53

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS PROCESSO SELETIVO 03/2025 – ESTÁGIO EXTRACURRICULAR CONVOCAÇÃO 279

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos candidatos abaixo classificados no Processo Seletivo 03/2025 – Estágio Extracurricular.

1. Administração

Colocação	Nome
1º	Fernanda Isabely Gontijo Castro
2º	Luiz Henrique Costa Araujo

2. Arquitetura

Colocação	Nome
1º	Deivid Henriques
2º	Larissa Assis Jeunon

3. Direito

Colocação	Nome
1º	Patricia Ferreira Silva
2º	Douglas Alexsander Silva Marcolino
3º	Leticia Alves Amaral Cancado

4. Engenharia Civil

Colocação	Nome
1º	Claudia Rosa Mauricio
2º	Hitalo Angelo Alves De Oliveira

5. Engenharia Computação

Colocação	Nome
1º	Marcus Vinicius Nogueira Santos
2º	Joao Pedro Rodrigues Silva
3º	Isaac Teixeira Silva
4º	Mariana Kaori Yano
5º	Gustavo Melo Saraiva

6. Engenharia Elétrica

Colocação	Nome
1º	Gabrielly Perdigao Santos

7. História

Colocação	Nome
1º	Renato Rodrigues Da Silva Junior
1º Suplente	Willian Goveia De Queiroz
2º Suplente	Isadora Gomes Chaves

8. Jornalismo

Colocação	Nome
1º	Giulia Rodrigues De Souza
2º	Sophia Campos

9. Psicologia

Colocação	Nome
1º	Alice Maria Silva Sousa
2º	Maria Clara Santos Mendes Matozinhos
3º	Giovanna Fonseca
4º	Livia Boari Almeida
5º	Eduarda Mizerani Faria

10. Publicidade e Propaganda

Colocação	Nome
1º	Gabriela Aparecida Leal Martins

11. Publicidade e Propaganda

Colocação	Nome
1º	Elaine Cristina Ribeiro
2º	Patricia Aparecida Capanema Mourao
Suplente	Jhennifer Carolina De Oliveira

Os(as) Candidatos(as) que tiverem interesse na vaga, deverão entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da SEPLAG, através do **WhatsApp (37) 3229-6528**, para agendar um horário de comparecimento na sede administrativa da Prefeitura Municipal de Divinópolis, localizada na Av. Paraná, 2601, São José, 3° andar, sala 310, Divinópolis, para receber as devidas orientações, em **até 48 horas após a publicação desta convocação.**

Caso o(a) candidato(a) não confirme interesse na vaga até o prazo informado acima, o(a) mesmo(a) será considerado(a) desistente do Processo Seletivo 03/2025 – Estágio Extracurricular.

Divinópolis, agosto de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARCUS VINICIUS PENIDO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:3C54A634

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 01508 DE 01 DE JULHO DE 2026.

UF: MINAS GERAIS
MUNICÍPIO: ESTRELA DO INDAIA
ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL

DECRETO No:01508 /2026

ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

O PREFEITO MUNICIPAL de ESTRELA DO INDAIA, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei No 4320/64 e, Lei Municipal Nº 2575 / 2025
CONSIDERANDO:
Abertura de créditos adicionais suplementares nas seguintes dotações orçamentárias.....
DECRETA:
Artigo 1º - Ficam abertos creditos Adicionais SUPLEMENTARES para suprir as seguintes dotações do orçamento vigente:

02		PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DO INDAI	
02.20		DPTO DE ADM. E PLANEJAMENTO	
02.20.01		DPTO DE ADM. E PLANEJAMENTO	
04		Administracao	
04.122		Administracao Geral	
04.122.0403		ADMINISTRACAO PUBLICA MUNICIPAL	
04.122.0403.2008		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DA ADM. GERAL	
3.1.90.94.00	**058**	**Indenizações e Restituições Trabalhistas**	**8.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	8.000,00
04.122.0403.2009		MANUTENÇÃO DE OUTRAS DESP. DA ADM. GERAL	
3.3.90.30.00	**060**	**Material de Consumo**	**20.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	20.000,00
3.3.90.40.00	**065**	**Serv. de TI e Comunicação - PJ**	**161.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	161.000,00
02.40		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
02.40.01		EDUCACAO INFANTIL	
12		Educacao	
12.272		Previdencia do Regime Estatutario	
12.272.1212		PREVIDENCIA SOCIAL EDUCACAO INFANTIL	
12.272.1212.2141		CUSTEIO PREV SOCIAL - EDUCAÇÃO INFANTIL	
3.1.91.13.00	**130**	**Obrigações Patronais RPPS**	**39.000,00**

1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	39.000,00
02.40.02		ENSINO FUNDAMENTAL GERAL	
12		Educacao	
12.361		Ensino Fundamental	
12.361.1201		ENSINO FUNDAMENTAL GERAL	
12.361.1201.2123		MANUT OUTRAS DESP. DO ENS. FUND. GERAL	
3.3.90.30.00	**157**	**Material de Consumo**	**200,00**
1.550.000.0000		Transferência do Salário-Educação	200,00
02.40.03		FUNDEB	
12		Educacao	
12.361		Ensino Fundamental	
12.361.1203		GASTOS EXCLUSIVOS FUNDEB 70%	
12.361.1203.2034		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DO FUNDEB - 70%	
3.1.90.11.00	**175**	**Vencimentos e Vant. Fixas- Pessoal Civil**	**15.000,00**
1.540.000.0000		Transferências do FUNDEB - Impostos /	15.000,00
12.365		Educacao Infantil	
12.365.1203		GASTOS EXCLUSIVOS FUNDEB 70%	
12.365.1203.2034		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DO FUNDEB - 70%	
3.1.90.11.00	**189**	**Vencimentos e Vant. Fixas- Pessoal Civil**	**50.000,00**
1.540.000.0000		Transferências do FUNDEB - Impostos /	50.000,00
02.40.04		TRANSPORTE ESCOLAR	
12		Educacao	
12.361		Ensino Fundamental	
12.361.1202		TRANSPORTE ESCOLAR	
12.361.1202.2031		MANUT OUTRAS DESP TRANSP ESC - ENS FUND	
3.3.90.30.00	**205**	**Material de Consumo**	**15.000,00**
1.571.000.0000		Transf. Estado Ref. Conv.Inst Cong.	15.000,00
02.40.08		ADMINISTRACAO DA EDUCACAO	
12		Educacao	
12.122		Administracao Geral	
12.122.1208		ADMINISTR SECRETARIA EDUCACAO E CULTURA	
12.122.1208.2138		MANUT OUTRAS DESPESAS ADMINIST EDUCAÇÃO	
3.3.90.36.00	**229**	**Outros Serviços Terceiros- Pessoa Física**	**5.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	5.000,00
12.272		Previdencia do Regime Estatutario	
12.272.1214		PREVIDENCIA SOCIAL EDUCAC ADMINISTRACAO	
12.272.1214.2143		CUSTEIO PREV PES ADMINIST E OUT EDUCAÇÃO	
3.1.91.13.00	**235**	**Obrigações Patronais RPPS**	**7.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	7.000,00
02.50		DPTO DE PATRIMONIO E URBANISMO	
02.50.01		DPTO DE PATRIMONIO E URBANISMO	
15		Urbanismo	
15.451		Infra-estrutura Urbana	
15.451.1501		PLANEJAMENTO E EXECUCAO ORCAMENTARIA	
15.451.1501.1020		CONSTRUÇ, RECUP E AMPL PRAÇAS E JARDINS	
4.4.90.51.00	**239**	**Obras e Instalações**	**195.000,00**
1.710.000.0000		Transferência Especial dos Estados	195.000,00
15.451.1501.2052		MANUT OUTRAS DESP. DO PLAN. EXEC. URBANA	
3.3.90.30.00	**246**	**Material de Consumo**	**7.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	7.000,00
3.3.90.39.00	**248**	**Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica**	**36.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	36.000,00
15.452		Servicos Urbanos	
15.452.1503		SERVICOS FUNERARIOS	
15.452.1503.2056		MANUTENÇÃO OUTRAS DESP. SERV. FUNERÁRIO	
3.3.90.30.00	**266**	**Material de Consumo**	**5.200,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	5.200,00
02.60		SEC. SAUDE, SAN., PREV. ASS. SOCIAL E MA	
02.60.01		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10		Saude	
10.272		Previdencia do Regime Estatutario	
10.272.1010		PREVIDENCIA DA SAUDE	
10.272.1010.2144		CUSTEIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DA SAÚDE	
3.1.90.13.00	**271**	**Obrigações Patronais**	**6.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	6.000,00
3.1.91.13.00	**272**	**Obrigações Patronais RPPS**	**130.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	130.000,00
10.301		Atencao Basica	
10.301.1004		PROGRAMA DE SAUDE DA FAMILIA PSF	
10.301.1004.2066		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DO PSF	
3.1.90.11.00	**278**	**Vencimentos e Vant. Fixas- Pessoal Civil**	**58.000,00**
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	58.000,00
10.301.1004.2067		MANUTENÇÃO DE OUTRAS DESP. DO PSF	
3.3.90.36.00	**285**	**Outros Serviços Terceiros- Pessoa Física**	**200,00**
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	200,00
10.302		Assist. Hospitalar e Ambulatorial	
10.302.1003		ASSISTENCIA MEDICA E ODONTOLOGICA	
10.302.1003.2064		MANUT OUTRAS DESP ASSIST MEDIC E ODONTOL	
3.3.90.14.00	**294**	**Diárias - Pessoal Civil**	**40.000,00**
1.621.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	40.000,00
3.3.90.30.00	**295**	**Material de Consumo**	**20.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	20.000,00
10.303		Suporte Profilatico e Terapeutico	
10.303.1008		ATENCAO A FARMACIA BASICA	
10.303.1008.2065		DOAÇÕES DE MEDICAM, TRANSFERÊNCIA E CONG	
3.3.90.32.00	**320**	**Material, Bem ou Serviço p/Dist.Gratuita**	**5.000,00**
1.621.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	5.000,00
10.303.1008.2136		MANUT OUTRAS DESPESAS DA FARMÁCIA BÁSICA	
3.3.90.36.00	**326**	**Outros Serviços Terceiros- Pessoa Física**	**2.000,00**

1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	2.000,00
10.305		Vigilancia Epidemiologica	
10.305.1007		PREVENCAO E COMBATE A EPIDEMIAS	
10.305.1007.2072		MANUT PESSOAL VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
3.1.90.11.00	**342**	**Vencimentos e Vant. Fixas- Pessoal Civil**	**14.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	5.000,00
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	9.000,00
02.60.03		FUNDO MUNICIPAL DA CRIANCA E ADOLESCENTE	
08		Assistencia Social	
08.243		Assist. a Crianca e ao Adolescente	
08.243.0804		CONSELHO TUTELAR	
08.243.0804.2093		MANUTENÇÃO OUTRAS DESP CONSELHO TUTELAR	
3.3.90.30.00	**379**	**Material de Consumo**	**400,00**
1.501.000.0000		Outros Recursos não Vinculados	400,00
3.3.90.39.00	**382**	**Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica**	**7.100,00**
1.501.000.0000		Outros Recursos não Vinculados	7.100,00
02.60.04		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08		Assistencia Social	
08.272		Previdencia do Regime Estatutario	
08.272.2706		PREVIDENCIA SOCIAL DA ASSISTENCIA SOCIAL	
08.272.2706.2186		CUSTEIO PREVID SOC ASSISTÊNC SOC GERAL	
3.1.91.13.00	**432**	**Obrigações Patronais RPPS**	**8.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	8.000,00
08.272.2707		PREVIDENCIA SOCIAL DO CRAS	
08.272.2707.2187		CUSTEIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL DO CRAS	
3.1.91.13.00	**435**	**Obrigações Patronais RPPS**	**4.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	4.000,00
02.70		DPTO DE TRANSPORTE	
02.70.01		TRANSPORTE GERAL	
26		Transporte	
26.782		Transporte Rodoviario	
26.782.2601		PAVIMENTACAO ASFALTICA	
26.782.2601.1053		PAVIMENT E OU CALCAMENTO RUAS E AVENIDAS	
4.4.90.51.00	**463**	**Obras e Instalações**	**225.000,00**
1.710.000.0000		Transferência Especial dos Estados	225.000,00
26.782.2602		CONSERVACAO DE RODOVIAS E ESTRADAS	
26.782.2602.1055		AQUISIÇÃO VEÍCUL E MAQ CONST ROD. E EST	
4.4.90.52.00	**474**	**Equipamento e Material Permanente**	**638.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	95.000,00
1.755.000.0000		Recursos de Alienação Bens/Ativos -	543.000,00
26.782.2602.2098		MANUT PESSOAL DA CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS	
3.1.90.04.00	**477**	**Contratação por Tempo Determinado**	**6.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	6.000,00
26.782.2602.2099		MANUT OUTRAS DESP CONSERV ROD E ESTRADAS	
3.3.90.30.00	**481**	**Material de Consumo**	**20.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	20.000,00
02.80		SECRETARIA MUN.CULT. LAZER, ESPORTE E TU	
02.80.01		DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO	
13		Cultura	
13.392		Difusao Cultural	
13.392.1302		PROMOCAO CULTURAL	
13.392.1302.2042		MANUTENÇÃO CARNAVAL E FESTA DO ROSÁRIO	
3.3.70.41.00	**502**	**Contribuições**	**26.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	26.000,00
02.80.02		DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER	
27		Desporto e Lazer	
27.813		Lazer	
27.813.2702		PRACA DE ESPORTES E LAZER	
27.813.2702.2046		MANUTENÇÃO PESSOAL DA PRAÇA DE ESPORTES	
3.1.90.04.00	**547**	**Contratação por Tempo Determinado**	**3.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	3.000,00
02.30		DPTO DE FAZENDA	
02.30.01		DPTO DE FAZENDA	
04		Administracao	
04.129		Administracao de Receitas	
04.129.0406		FISCALIZ E ADMINIST DE TRIBUTOS E RENDAS	
04.129.0406.2025		MANUTENÇÃO DE JUROS DA DIVIDA	
3.2.91.21.00	**608**	**Juros sobre Dívida por Contrato c/ RPPS**	**15.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	15.000,00
02.60		SEC. SAUDE, SAN., PREV. ASS. SOCIAL E MA	
02.60.01		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10		Saude	
10.301		Atencao Basica	
10.301.1004		PROGRAMA DE SAUDE DA FAMILIA PSF	
10.301.1004.2067		MANUTENÇÃO DE OUTRAS DESP. DO PSF	
3.3.90.34.00	**618**	**Outras Desp. Pes. Dec.Cont.Terceirização**	**72.000,00**
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	72.000,00
02.80		SECRETARIA MUN.CULT. LAZER, ESPORTE E TU	
02.80.01		DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO	
13		Cultura	
13.392		Difusao Cultural	
13.392.1302		PROMOCAO CULTURAL	
13.392.1302.1099		MANUT AÇÕES FOMENT CULT C19 LALDIR BLANC	
3.3.90.48.00	**619**	**Outros Auxílios Financ. Pessoas Físicas**	**6.800,00**
1.719.000.0000		Transf.Pol. Nac Aldir Blanc Fomento	6.800,00
		TOTAL DOS CRÉDITOS: R$	**1.869.900,00**

Artigo 2º - Para Atender ao disposto no(s) artigo(s) acima, utilizar-se-a como recurso o abaixo descrito, nos termos do artigo 43, parágrafo 1º da Lei 4320/64:

02		PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DO INDAI	
02.20		DPTO DE ADM. E PLANEJAMENTO	
02.20.01		DPTO DE ADM. E PLANEJAMENTO	
02		Judiciaria	
02.061		Acao Judiciaria	
02.061.0201		PROCESSO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL	
02.061.0201.2003		MANUT OUTRAS DESP. DO PROC. JUDICIÁRIO	
3.3.90.91.00	**036**	**Sentenças Judiciais**	**5.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	5.000,00
02.062		Defesa Inter. Publ. Proc.Judiciario	
02.062.0201		PROCESSO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL	
02.062.0201.2005		MANUTENÇÃO DE OUTRAS DESP ESS. À JUSTIÇA	
3.3.90.35.00	**043**	**Serviços de Consultoria**	**94.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	94.000,00
3.3.90.39.00	**045**	**Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica**	**40.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	40.000,00
04		Administracao	
04.122		Administracao Geral	
04.122.0403		ADMINISTRACAO PUBLICA MUNICIPAL	
04.122.0403.2009		MANUTENÇÃO DE OUTRAS DESP. DA ADM. GERAL	
3.3.90.39.00	**064**	**Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica**	**1.500,00**
1.501.000.0000		Outros Recursos não Vinculados	1.500,00
3.3.90.40.00	**065**	**Serv. de TI e Comunicação - PJ**	**20.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	20.000,00
04.124		Controle Interno	
04.124.0404		SISTEMA DE CONTROLE INTERNO	
04.124.0404.2011		MANUT OUTRAS DESP. DO CONTROLE INTERNO	
3.3.90.33.00	**071**	**Passagens e Despesas com Locomoção**	**200,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	200,00
05		Defesa Nacional	
05.153		Defesa Terrestre	
05.153.0501		AUXILIO A DEFESA NACIONAL	
05.153.0501.2014		MANUTENÇÃO DO ALISTAMENTO MILITAR	
3.1.90.04.00	**078**	**Contratação por Tempo Determinado**	**7.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	7.000,00
02.30		DPTO DE FAZENDA	
02.30.01		DPTO DE FAZENDA	
04		Administracao	
04.129		Administracao de Receitas	
04.129.0406		FISCALIZ E ADMINIST DE TRIBUTOS E RENDAS	
04.129.0406.2025		MANUTENÇÃO DE JUROS DA DIVIDA	
3.2.90.21.00	**127**	**Juros Sobre Dívida Por Contrato**	**59.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	59.000,00
28		Encargos Especiais	
28.843		Servico da Divida Interna	
28.843.0406		FISCALIZ E ADMINIST DE TRIBUTOS E RENDAS	
28.843.0406.1006		AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA POR CONTRATOS	
4.6.90.71.00	**128**	**Principal da Dívida Contratual Resgatado**	**95.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	95.000,00
02.40		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
02.40.02		ENSINO FUNDAMENTAL GERAL	
12		Educacao	
12.361		Ensino Fundamental	
12.361.1201		ENSINO FUNDAMENTAL GERAL	
12.361.1201.1017		CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA	
4.4.90.51.00	**151**	**Obras e Instalações**	**15.000,00**
1.571.000.0000		Transf. Estado Ref. Conv.Inst Cong.	15.000,00
12.361.1201.2122		MANUTENÇÃO PESSOAL DO ENSINO FUND. GERAL	
3.1.90.94.00	**155**	**Indenizações e Restituições Trabalhistas**	**31.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	31.000,00
12.361.1201.2123		MANUT OUTRAS DESP. DO ENS. FUND. GERAL	
3.3.90.36.00	**158**	**Outros Serviços Terceiros- Pessoa Física**	**8.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	8.000,00
3.3.90.39.00	**159**	**Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica**	**200,00**
1.550.000.0000		Transferência do Salário-Educação	200,00
02.40.03		FUNDEB	
12		Educacao	
12.361		Ensino Fundamental	
12.361.1204		GASTOS EXCLUSIVOS FUNDEB 30%	
12.361.1204.2035		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DO FUNDEB - 30%	
3.1.90.04.00	**180**	**Contratação por Tempo Determinado**	**15.000,00**
1.540.000.0000		Transferências do FUNDEB - Impostos /	15.000,00
12.365		Educacao Infantil	
12.365.1203		GASTOS EXCLUSIVOS FUNDEB 70%	
12.365.1203.2034		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DO FUNDEB - 70%	
3.1.90.04.00	**188**	**Contratação por Tempo Determinado**	**50.000,00**
1.540.000.0000		Transferências do FUNDEB - Impostos /	50.000,00
02.40.08		ADMINISTRACAO DA EDUCACAO	
12		Educacao	
12.122		Administracao Geral	
12.122.1208		ADMINISTR SECRETARIA EDUCACAO E CULTURA	
12.122.1208.2137		MANUT PESSOAL ADMINISTRAÇÃO DA EDUCAÇÃO	
3.1.90.04.00	**221**	**Contratação por Tempo Determinado**	**7.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	7.000,00
12.272		Previdencia do Regime Estatutario	

12.272.1214		PREVIDENCIA SOCIAL EDUCAC ADMINISTRACAO	
12.272.1214.2143		CUSTEIO PREV PES ADMINIST E OUT EDUCAÇÃO	
3.1.90.13.00	**234**	**Obrigações Patronais**	**5.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	5.000,00
02.50		DPTO DE PATRIMONIO E URBANISMO	
02.50.01		DPTO DE PATRIMONIO E URBANISMO	
15		Urbanismo	
15.451		Infra-estrutura Urbana	
15.451.1501		PLANEJAMENTO E EXECUCAO ORCAMENTARIA	
15.451.1501.1021		EQUIPAMENTOS DIVERSOS P/ INFRAESTRUTURA	
4.4.90.52.00	**240**	**Equipamento e Material Permanente**	**6.000,00**
1.501.000.0000		Outros Recursos não Vinculados	6.000,00
02.60		SEC. SAUDE, SAN., PREV. ASS. SOCIAL E MA	
02.60.01		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10		Saude	
10.301		Atencao Basica	
10.301.1004		PROGRAMA DE SAUDE DA FAMILIA PSF	
10.301.1004.1034		EQUIPAMENTOS DIVERSOS P/ PSF	
4.4.90.52.00	**275**	**Equipamento e Material Permanente**	**5.000,00**
1.621.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	5.000,00
10.301.1004.2066		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DO PSF	
3.1.90.04.00	**277**	**Contratação por Tempo Determinado**	**159.000,00**
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	119.000,00
1.621.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	40.000,00
3.1.90.94.00	**280**	**Indenizações e Restituições Trabalhistas**	**10.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	10.000,00
10.301.1004.2067		MANUTENÇÃO DE OUTRAS DESP. DO PSF	
3.3.90.33.00	**284**	**Passagens e Despesas com Locomoção**	**2.200,00**
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	2.200,00
10.302		Assist. Hospitalar e Ambulatorial	
10.302.1003		ASSISTENCIA MEDICA E ODONTOLOGICA	
10.302.1003.1033		AQUISIÇÃO VEÍCULOS ASSIST MÉD E ODONTOL	
4.4.90.52.00	**290**	**Equipamento e Material Permanente**	**125.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	125.000,00
10.302.1003.2064		MANUT OUTRAS DESP ASSIST MEDIC E ODONTOL	
3.3.90.30.00	**295**	**Material de Consumo**	**9.000,00**
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	9.000,00
3.3.90.92.00	**302**	**Despesas de Exercícios Anteriores**	**5.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	5.000,00
10.303		Suporte Profilatico e Terapeutico	
10.303.1005		CONTROLE FISIOTERAPEUTICO	
10.303.1005.2068		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DA FISIOTERAPIA	
3.1.90.04.00	**308**	**Contratação por Tempo Determinado**	**21.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	21.000,00
10.304		Vigilancia Sanitaria	
10.304.1006		CONTROLE DE DOENCAS TRANSMISSIVEIS	
10.304.1006.2071		MANUT OUTRAS DESP VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
3.3.90.36.00	**338**	**Outros Serviços Terceiros- Pessoa Física**	**11.000,00**
1.600.000.0000		Transf. Fundo/Fundo Recur. SUS	11.000,00
02.60.04		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08		Assistencia Social	
08.244		Assistencia Comunitaria	
08.244.0801		ASSISTENCIA SOCIAL GERAL	
08.244.0801.2082		MANUTENÇÃO PESSOAL ASSIST. SOCIAL GERAL	
3.1.90.04.00	**387**	**Contratação por Tempo Determinado**	**3.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	3.000,00
08.244.0801.2083		MANUT OUTRAS DESP ASSIST SOCIAL GERAL	
3.3.90.36.00	**393**	**Outros Serviços Terceiros- Pessoa Física**	**5.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	5.000,00
08.244.0803		CRIACAO DE C.R.A.S.	
08.244.0803.2090		MANUTENÇÃO DO PESSOAL DO CRAS	
3.1.90.04.00	**405**	**Contratação por Tempo Determinado**	**4.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	4.000,00
02.70		DPTO DE TRANSPORTE	
02.70.01		TRANSPORTE GERAL	
26		Transporte	
26.782		Transporte Rodoviario	
26.782.2601		PAVIMENTACAO ASFALTICA	
26.782.2601.1052		EQUIP DIVER PAVIMENTAÇÃO RUAS E AVENIDAS	
4.4.90.52.00	**462**	**Equipamento e Material Permanente**	**215.000,00**
1.710.000.0000		Transferência Especial dos Estados	215.000,00
02.80		SECRETARIA MUN.CULT. LAZER, ESPORTE E TU	
02.80.01		DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO	
13		Cultura	
13.392		Difusao Cultural	
13.392.1302		PROMOCAO CULTURAL	
13.392.1302.1086		AQUISIÇÃO EQUIP USO PROMOÇÃO CULTURAL	
4.4.90.52.00	**499**	**Equipamento e Material Permanente**	**26.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	26.000,00
13.392.1302.1099		MANUT AÇÕES FOMENT CULT C19 LALDIR BLANC	
3.3.90.31.00	**501**	**Premiação Cult.,Artíst.,Científ.Desport.**	**6.800,00**
1.719.000.0000		Transf.Pol. Nac Aldir Blanc Fomento	6.800,00
13.695		Turismo	
13.695.1304		PROMOCAO E DIVULGACAO TURISTICA	
13.695.1304.2147		MANUTENÇÃO DO TURISMO	
3.3.90.30.00	**520**	**Material de Consumo**	**20.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	20.000,00
3.3.90.39.00	**523**	**Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica**	**36.000,00**
1.500.000.0000		Recursos não vinculados de Impostos	36.000,00

02.80.02		DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER	
27		Desporto e Lazer	
27.813		Lazer	
27.813.2702		PRACA DE ESPORTES E LAZER	
27.813.2702.1018		AMPLIAÇÃO DA PRAÇA DE ESPORTES E LAZER	
4.4.90.51.00	**543**	**Obras e Instalações**	**748.000,00**
1.710.000.0000		Transferência Especial dos Estados	205.000,00
1.755.000.0000		Recursos de Alienação Bens/Ativos -	52.300,00
1.706.000.0000		Transferência Especial da União	490.700,00
		TOTAL: R$	**1.869.900,00**

Artigo 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra este Decreto em vigor, na data de sua publicação.

ESTRELA DO INDAIA, 1 DE JULHO DE 2026

JURACI FRANCISCO SANTANA
CPF: 561.965.126-68
Prefeito

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:0F3B039A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARACIABA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2026

O Prefeito Municipal de Guaraciaba/MG, juntamente com a Secretária Municipal de Administração e Planejamento, no uso de suas atribuições legais, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, resolvem **ADJUDICAR E HOMOLOGAR** o Processo Licitatório Nº 0286/2026, Pregão Eletrônico nº 036/2026, cujo objeto é a aquisição de bandeiras oficiais do Brasil, do Estado de Minas Gerais e do Município de Guaraciaba/MG, bem como conjuntos de mastros com base e acessórios necessários à exposição e hasteamento, destinados ao atendimento das demandas institucionais do Município de Guaraciaba/MG, para que surta os seus efeitos jurídicos e legais, em conformidade com o que dispõe o art.71, inciso IV, da Lei n°. 14.133/2021, em favor da empresa**: MABUS EMPRESARIAL LTDA – CNPJ Nº 56.386.309/0001-16**, no valor global de **R$18.835,00 (Dezoito mil, oitocentos e trinta e cinco reais.),** conforme detalhado a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNID.	QUANTID.	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
01	**BANDEIRA OFICIAL DO BRASIL:** medindo 1,12 m x 1,60 m, correspondente ao padrão de 2,5 panos, para uso em área interna e externa, confeccionada conforme as normas ABNT NBR 16286:2019 e ABNT NBR 16287:2019, em tecido Oxford de 1ª qualidade e alta resistência, totalmente bordada em dupla face, com bordado de alto padrão, em alto relevo, acabamento refinado e próprio para uso institucional e solene. As partes com cores distintas deverão ser confeccionadas em tecidos distintos, devidamente recortados, aplicados e costurados, sendo vedado o fornecimento de bandeira meramente estampada, sublimada ou impressa. Deverá possuir letras, estrelas, faixa, esfera e demais elementos oficiais bordados em ambas as faces, com costuras reforçadas em toda a volta, tralha lateral esquerda reforçada, confeccionada em material resistente, com 02 ilhós metálicos antioxidantes, devidamente fixados, para permitir a adequada fixação em mastro e/ou hasteamento, sem comprometer a integridade do tecido.	UN	09	R$319,21	R$2.872,89
02	**BANDEIRA OFICIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS**: medindo 1,12 m x 1,60 m, correspondente ao padrão de 2,5 panos, para uso em área interna e externa, confeccionada conforme as normas ABNT NBR 16286:2019 e ABNT NBR 16287:2019, em tecido Oxford de 1ª qualidade e alta resistência, totalmente bordada em dupla face, com bordado de alto padrão, em alto relevo, acabamento refinado e próprio para uso institucional e solene. As partes com cores distintas deverão ser confeccionadas em tecidos distintos, devidamente recortados, aplicados e costurados, sendo vedado o fornecimento de bandeira meramente estampada, sublimada ou impressa. Deverá possuir o triângulo central vermelho, os dizeres oficiais "Libertas quæ sera tamen" e demais elementos bordados em ambas as faces, com costuras reforçadas em toda a volta, tralha lateral esquerda reforçada, confeccionada em material resistente, com 02 ilhós metálicos antioxidantes, devidamente fixados, para permitir a adequada fixação em mastro e/ou hasteamento, sem comprometer a integridade do tecido.	UN	09	R$329,90	R$2.969,10
03	**BANDEIRA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE GUARACIABA/MG:** medindo 1,12 m x 1,60 m, correspondente ao padrão de 2,5 panos, para uso em área interna e externa, confeccionada conforme as normas ABNT NBR 16286:2019 e ABNT NBR 16287:2019, em tecido Oxford de 1ª qualidade e alta resistência, totalmente bordada em dupla face, com bordado de alto padrão, em alto relevo, acabamento refinado e próprio para uso institucional e solene. As partes com cores distintas deverão ser confeccionadas em tecidos distintos, devidamente recortados, aplicados e costurados, sendo vedado o fornecimento de bandeira meramente estampada, sublimada ou impressa. Deverá possuir brasão, inscrições, faixas, cores e demais elementos oficiais do Município bordados em ambas as faces, conforme modelo oficial disponibilizado pela Administração, com costuras reforçadas em toda a volta, tralha lateral esquerda reforçada, confeccionada em material resistente, com 02 ilhós metálicos antioxidantes, devidamente fixados, para permitir a adequada fixação em mastro e/ou hasteamento, sem comprometer a integridade do tecido.	UN	09	R$541,41	R$4.872,69
04	**CONJUNTO DE BASE COM 03 MASTROS PARA BANDEIRAS:** conjunto composto por 01 base em madeira maciça de reflorestamento, tipo caixeta ou material de qualidade equivalente, com capacidade para suporte de até 03 mastros, medindo aproximadamente 57 cm de comprimento x 20 cm de largura x 14 cm de altura, contendo 03 furos com diâmetro aproximado de 28 mm, próprios para encaixe dos mastros. A base deverá possuir acabamento liso, envernizado ou similar, em cor de madeira natural, com boa estabilidade, resistência e apresentação adequada para uso interno em ambientes institucionais. O conjunto deverá acompanhar 03 mastros desmontáveis para bandeiras, fabricados em madeira, divididos em 02 partes, com altura total aproximada de 2,15m cada, em cor de madeira natural, totalmente envernizados, com proteção contra umidade e insetos, acabamento superior na ponta e superfície lisa. Os mastros deverão ser compatíveis com os furos da base, garantindo encaixe firme, estabilidade e segurança. O conjunto deverá ser novo, sem uso anterior, próprio para ambientes internos, tais como gabinetes, recepções, salas de reunião, auditórios, plenários e demais espaços institucionais, devendo ser entregue livre de rachaduras, trincas, farpas, empenamentos, falhas de acabamento ou quaisquer defeitos que comprometam sua utilização, durabilidade, estabilidade ou apresentação visual.	UN	08	R$1.015,04	R$8.120,32
Valor total estimado por extenso: Dezoito mil, oitocentos e trinta e cinco reais.					**R$ 18.835,00**

Guaraciaba/MG, 07 de agosto de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

DEBORA FERNANDES DE ANDRADE
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Diogia Nataele Bailon
Código Identificador:FDA1A8E0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 246/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026. OBJETO: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de máquinas pesadas e caminhões, para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Transportes de Guaraciaba/MG. Fundamentação: Lei Federal nº 14.133/2021. Órgão Gerenciador: Município de Guaraciaba/MG. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: **PRE-MOLDADOS E CONSTRUTORA VIANA**
CNPJ/MF: **20.123.886/0001-78**
ASSINATURA: **06/08/2026**
VIGÊNCIA: **12 MESES**

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM CAMINHAO BASC 4X2:** Motor 185 cv de potencio (ou superior). Tração 4 x 2 com distância entre eixos de 3.600 mm -Operador ou motorista e combustível a cargo do contratado. OBS: Poderão ser solicitados de 1 a 3 veículos para execução simultânea dos serviços. Os veículos devem ter sistema de rastreamento veicular instalado para monitoramento do veículo contratado e horímetro. **ANO DE FABRICAÇÃO MÍNIMO 2010.**	Mercedes- Bens	Hora	4000	R$ 95,00	R$ 380.000,00
5	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM MOTONIVELADORA-PATROL**: De 18 toneladas, articulada, com escarificado traseiro e lâmina deslizante. Unidade horas. Operador ou motorista e combustível a cargo do contratado. OBS: Poderão ser solicitados de 1 a 3 veículos para execução simultânea dos serviços. Os veículos devem ter sistema de rastreamento veicular instalado para monitoramento do veículo contratado e horímetro. **ANO MINIMO DE FABRICAÇÃO 2022.**	Cartepillar	Hora	6000	R$ 282,00	R$ 1.692.000,00
8	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM CAMINHAO PIPA: Caminhão com tanque mínimo de 15.000 litros.** Conjunto de acionamento pneumático através da tomada de força. SUCÇÃO EXTERNA: (mananciais, rios, lagos, etc). 8 metros de mangote, acoplador engate rápido 3 " e válvula de sucção 3" RECALQUE (ESPAGIDORES). Caixa bomba: veículo parado: vazão 1330 Lpm a 8.8 kg/cm2 e 125 PSI; 380 LPM a 12,3 kg/cm2 e 175 PSI. Operador ou motorista e combustível a cargo do contratado. OBS: Poderão ser solicitados de 1 a 3 veículos para execução simultânea dos serviços. Os veículos devem ter sistema de rastreamento veicular instalado para monitoramento do veículo contratado e horímetro. **ANO MINIMO DE FABRICAÇÃO 2010.**	Mercedes-Benz	Hora	4000	R$ 202,00	R$ 808.000,00
12	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM CAMINHAO BASC.6X2, 3EI:** Motor de 6 cilindros e 220 cv de potência (ou superior) tração 6 x 2 com 3 eixos. Operador ou motorista e combustível a cargo do contratado. OBS: Poderão ser solicitados de 1 a 3 veículos para execução simultânea dos serviços. Os veículos devem ter sistema de rastreamento veicular instalado para monitoramento do veículo contratado. Os veículos devem ter sistema de rastreamento veicular instalado para monitoramento do veículo contratado. **A medição ocorrerá por tonelada efetivamente transportada.** **Distância média estimada de transporte: 60 a 90 km por viagem.** **ANO DE FABRICAÇÃO MÍNIMA 2010.**	Mercedes-Benz	Tonelada	30.000	R$ 75,00	R$ 2.250.000,00

Guaraciaba/MG, 07 de agosto de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

JOEL DA CRUZ DA SILVA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Transporte

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:8EBE0890

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 083/2024

PROCESSO Nº 039/2024. PREGÃO ELETRÔNICA Nº 009/2024. Contratante: Município de Guaraciaba/MG. Contratado: EDMAR TRANSPORTES LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 06.159.416/0001-33. Objeto: Constitui objeto deste instrumento, a prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo que tem por finalidade a Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de TRANSPORTE ESCOLAR dos alunos da rede pública de ensino do município de Guaraciaba/MG, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Educação, conforme discriminado a seguir:

GRUPO 3					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**KM TOTAL (21 dias)**	**VALOR UNITÁRIO (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
06	**ROTA 06 – Córrego, Santana, Mata Cães, Rato, Guaraciaba** Especificações: Veículo: **Ônibus Mínimo 40 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 55 km Turno: Manhã Condutor devidamente habilitado.	KM	1155	R$ 9,70	R$ 11.203,50
09	**ROTA 09 – Córrego, Zé de Marco, Rato (virar no Didi de Brás), Mata Cães, Santana, Candeias, Córrego** **MANHÃ: "Encruzilhada do Santa Maria até no Zé de Marcos".** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 66 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	1386	R$ 7,96	R$ 11.032,56

VALOR TOTAL: R$ 22.236,06 (Vinte e dois mil, duzentos e trinta e seis reais e seis centavos).

Fundamentação: Artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/21.
Assinatura: 30/07/2026.
Vigência: Até 31/08/2026.

Guaraciaba/MG, 07 de agosto de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

WILMA DAS GRAÇAS DE SOUZA
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:79402937

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 085/2024

PROCESSO Nº 039/2024. PREGÃO ELETRÔNICA Nº 009/2024. Contratante: Município de Guaraciaba/MG. Contratado: EMPRESA MARIM LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 11.191.346/0001-30. Objeto: Constitui objeto deste instrumento, a prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo que tem por finalidade a Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de TRANSPORTE ESCOLAR dos alunos da rede pública de ensino do município de Guaraciaba/MG, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Educação, conforme discriminado a seguir:

GRUPO 09					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**KM TOTAL (21 dias)**	**VALOR UNITÁRIO (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
18	**ROTA 18 – Abre Campo** **MANHÃ E TARDE: Descer o morro do Pedro Antero e ir até a virada na Lage Pirapora, casa de Solange, Adriano Borges e Ricardo.** Especificações: Veículo: **Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV.** Km/dia: 66 km/dia Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	1386	R$ 7,04	R$ 9.757,44
19	**ROTA 19 – Abre Campo, Vale Verde, Guaraciaba** Especificações: Veículo: **Ônibus Mínimo 40 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 45 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado.	KM	945	R$ 10,01	R$ 9.459,45
VALOR TOTAL: R$ 19.216,89 (Dezenove mil, duzentos e dezesseis reais e oitenta e nove centavos).					

Fundamentação: Artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/21.
Assinatura: 31/07/2026.
Vigência: Até 31/08/2026.

Guaraciaba/MG, 07 de agosto de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

WILMA DAS GRAÇAS DE SOUZA
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:A00FA6FF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 080/2024

PROCESSO Nº 039/2024. PREGÃO ELETRÔNICA Nº 009/2024. Contratante: Município de Guaraciaba/MG. Contratado: 55.777.653 AMANDA GUILHERME DA PAIXÃO, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 55.777.653/0001-73. Objeto: Constitui objeto deste instrumento, a prorrogação do prazo de vigência do Contrato Administrativo que tem por finalidade a Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de TRANSPORTE ESCOLAR dos alunos da rede pública de ensino do município de Guaraciaba/MG, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Educação, conforme discriminado a seguir:

GRUPO 06					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**KM TOTAL (21 dias)**	**VALOR UNITÁRIO (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
12	**ROTA 12 – Lagoas, Encruzilhada de Nelson, Laércio, Encruzilhada de Jânio, São Mateus, Penha.** **MANHÃ E TARDE: "Ponto Nelson de Adão até Zé Marica)".** **MANHÃ E TARDE: "Descer no São Mateus, virar no Rogerio João Ferreira- São José"** Especificações: Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 84 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	1764	R$ 7, 38	R$ 13.018, 32
14	**ROTA 14 – São Mateus (Casa do Senhor Dete), Penha, Guaraciaba. Volta: Guaraciaba, Penha, Terra Caída, São Mateus. Ir até a Comunidade do Lagoas (casa de Jerônimo e Osvaldo)** Especificações:	KM	1701	R$ 9, 49	R$ 16.142, 49

	Veículo: **Ônibus Mínimo 40 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** **Km/dia total: 81 km/dia** Turno: Manhã Condutor devidamente habilitado.				
GRUPO 07					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**KM TOTAL (21 dias)**	**VALOR UNITÁRIO (R$)**	**VALOR TOTAL (R$)**
13	**ROTA 13 – Senhor Hélio, Igreja Baú, Siqueira (retorno Campo Silvério), Penha** **Especificações:** Veículo: **Micro-ônibus Mínimo 20 lugares - Lotação deverá estar Expresso no CRLV** Km/dia: 59 km Turno: Manhã e Tarde Condutor devidamente habilitado. O veículo deverá ser adequado ao número de alunos, em caso de novas demandas.	KM	1239	R$ 7,95	R$ 9.850,05
15	**ROTA 15 – Guaraciaba, Manoel Dias, Sandrinho, Rato (11h15min)** **Rato, Guaraciaba (12h15min)** **Guaraciaba, Rato (17h15min)** **TARDE: "Ir do Rato até o Manoel Dias no horário de 17h15min".** **Especificações:** Veículo**: Van Mínimo 15 Lugares - Lotação deverá estar** Expresso no CRLV Km/dia total: 55 km/dia Turno: Retorno 11:15h com alunos da Manhã, Tarde. Condutor devidamente habilitado.	KM	1155	R$ 7,02	R$ 8.108,10
VALOR TOTAL: R$ 47.118,96 (quarenta e sete mil, cento e dezoito reais e noventa e seis centavos)					

Fundamentação: Artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/21.
Assinatura: 30/07/2026.
Vigência: Até 31/08/2026.

Guaraciaba/MG, 07 de agosto de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

WILMA DAS GRAÇAS DE SOUZA
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:2449947A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0144/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 276/2026. ADESÃO ARP EXTERNO Nº 003/2026. Contratante: Município de Guaraciaba/MG. Contratado: **VERSA GESTÃO PUBLICA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 54.346.248/0001-38**.**
Objeto: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de locação de equipamentos de informática, em regime de outsourcing (terceirização), compreendendo computadores desktop e tablets, incluindo instalação, configuração, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico especializado, reposição de peças, substituição dos equipamentos quando necessário e demais serviços correlatos, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Guaraciaba/MG, garantindo o adequado funcionamento dos sistemas informatizados oficiais do Sistema Único de Saúde – SUS e a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços públicos de saúde prestados à população, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços nº 002-009/2025 – CISVERDE.

ITEM	**ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS**	**UNID.**	**QUANT.**	**QUANT./ TEMPO**	**VALOR UNIT. MENSAL (R$)**	**VALOR TOTAL MENSAL (R$)**
1	Aluguel de computador tipo desktop estação de trabalho, em regime de outsourcing, para informatização da Atenção Primária à Saúde nas UBS – Unidades Básicas de Saúde, Vigilância em Saúde e Farmácia de Minas, incluindo instalação, configuração, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico e reposição/substituição em caso de defeito ou dano, exceto mau uso, conforme especificações da Ata de Registro de Preços nº 002-009/2025 – CISVERDE.	Unidade	50	12 meses	R$ 320,00	R$ 16.000,00
2	Aluguel de tablets, em regime de outsourcing, destinados aos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate às Endemias (ACE), incluindo manutenção e reposição/substituição em caso de defeito ou dano, exceto mau uso, conforme especificações da Ata de Registro de Preços nº 002- 009/2025 – CISVERDE.	Unidade	20	12 meses	R$ 180,00	R$ 3.600,00
VALOR MENSAL TOTAL: R$ 19.600,00 (dezenove mil e seiscentos reais) — **VALOR TOTAL ANUAL: R$ 235.200,00 (duzentos e trinta e cinco mil e duzentos reais)**						

Valor total é **R$ 235.200,00 (duzentos e trinta e cinco mil e duzentos reais).**
Vigência: 12 meses, contados da data de assinatura.
Data da assinatura: 06/08/2026.

Guaraciaba/MG, 07 de agosto de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:371783FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARDA-MOR

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARDA-MOR
PROCESSO LICITÁTORIO Nº 40/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 17/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PRA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PESADA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DE GUARDA MOR/MG.

Contratante: Município de Guarda-Mor

Contratados:

EXTRATO DE ATA Nº 72/2026

GO VENDAS ELETRONICAS LTDA
CNPJ sob o nº 36.521.392/0002-62
Valor Total do Certame: R$9.362,70 (nove mil, trezentos e sessenta e dois reais e setenta centavos)

EXTRATO DE ATA Nº 73/2026

MARCA MAIOR DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ sob o nº 09.240.575/0001-56,
Valor Total do Certame: R$49.042,50(quarenta e nove mil, quarenta e dois reais e cinquenta centavos)

EXTRATO DE ATA Nº 74/2026

MEGALIMP HIGIENE E LIMPEZA LTDA
CNPJ sob o nº 06.986.492/0001-12
Valor Total do Certame: R$7.940,00(sete mil e novecentos e quarenta reais)

EXTRATO DE ATA Nº 75/2026

AR DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ sob o nº 55.048.684/0001-93
Valor Total do Certame: R$16.001,00 (dezesseis mil e um real)

EXTRATO DE ATA Nº 76/2026

CL7 COMERCIO LTDA
cnpj sob O Nº 29.391.887/0001-78,
Valor Total do Certame: R$8.997,00 (oito mil, novecentos e noventa e sete reais)

EXTRATO DE ATA Nº 77/2026

CLEUDER FERREIRA DE SOUZA

CNPJ sob o nº 65.775.740/0001-45
Valor Total do Certame: R$6.751,50 (seis mil, setecentos e cinquenta e um e cinquenta centavos)

EXTRATO DE ATA Nº 78/2026

HIGILOG COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA, CNPJ sob o nº 36.447.719/0001-12

Valor Total do Certame: R$16.100,00 (dezesseis mil e cem reais)

EXTRATO DE ATA Nº 79/2026

MEDICINA SEGURA DISTRIBUIÇÃO E PROMOÇÃO EM VENDAS LTDA CNPJ sob o N 40.968.252/0001-23,
Valor Total do Certame: R$4.086,00(quatro mil e oitenta e seis reais)

EXTRATO DE ATA Nº 80/2026

NOVAC INDUSTRIA QUIMICA LTDA

cnpj sob O Nº 11.015.846/0001-11
Valor Total do Certame: R$4.350,00(quatro mil e trezentos e cinquenta reais)

EXTRATO DE ATA Nº 81/2026

WELTEN COMERCAL LTDA
CNPJ sob o N 23.840.655/0001-73
Valor Total do Certame: R$131.000,00(cento e trinta e um mil reais)

EXTRATO DE ATA Nº 82/2026

KLIN SHOP LTDA
CNPJ sob o nº 41.751.470/0001-74
Valor Total do Certame: R$13.350,00(treze mil e trezentos e cinquenta reais)

Dotações orçamentarias:

GABINETE	02.01.01.04.122.0401.2010.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 40
ADMINISTRAÇÃO	02.02.01.04.122.0402.2012.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 64
AGRICULTURA	02.08.01.18.541.1801.2059.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 352 02.08.01.20.606.2001.2064.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 366
CULTURA	02.12.01.13.392.1301.2052.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 495 02.12.02.13.391.1301.2082.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 501
DESENVOLVIMENTO SOCIAL	02.09.01.08.122.0801.2155.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 404 02.09.01.14.243.0801.2070.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 423 02.10.01.08.245.0804.2073.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 453 02.10.01.08.245.0805.2109.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 477
EDUCAÇÃO	02.06.01.12.122.0402.2037.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 233 02.06.01.12.361.1202.2040.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 252 02.06.01.12.365.1201.2044.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 268 02.06.01.12.365.1201.2098.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 274
ESPORTE	02.10.01.27.812.2701.2077.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 558
INFRAESTRUTURA	02.14.01.04.122.0402.2168.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 569
OBRAS	02.07.01.04.122.0402.2056.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 308 02.07.01.26.452.1501.2083.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 345
SAÚDE	02.05.01.10.122.1001.2024.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 118 02.05.01.10.302.1003.2031.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 187 02.05.01.10.302.1003.2031.3.3.90.30.00 1.621.000 Ficha 187 02.05.01.10.303.1003.2034.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 209 02.05.01.10.303.1003.2034.3.3.90.30.00 1.621.000 Ficha 209 02.05.01.10.305.1004.2036.3.3.90.30.00 1.500.000 Ficha 223

VIGÊNCIA: 05/08/2026 até 05/08/2027.

Publicado por:
Marcelo Barbosa da Silva
Código Identificador:C2295AC1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296 ABRE NO ORÇAMENTO VIGENTE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$358.218,00 distribuídos as seguintes dotações:
Suplementação (+)

358.218,00

Anulação

02	05 01	FUNDO MUNICIPAL DE	SAUDE	
	150	10.301.0005.2024.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	200,00
		3.1.90.04.00	Contratação por Tempo Determinado	F.R.: 1 605 000
		605	Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos fissionais da enfermagem.	pisos salariais para pro
		032 000	Transf. Governo Federal dest.	
	159	10.301.0005.2024.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	1.000,00
		3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R.: 1 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	
		002 000	SAÚDE 15%	
	210	10.302.0005.2029.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	30.000,00
		3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	
		002 000	SAÚDE 15%	
02	05 04	INSTIT. COOPERAÇÃO	INTERMUN. DO MEDIO PARAOPEBA - ICISMEP	
	1003	10.122.0005.2161.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	102.247,00
		4.4.71.70.00	Rateio pela Participação em Consórcio Público	F.R.: 1 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	
		002 000	SAÚDE 15%	

02 06 01 SECRETARIA MUNIC. DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES

280	12.122.0008.2046.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL	1.000,00
	3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	001 000	EDUCAÇÃO 25%	

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

Anulação

02 06 01 SECRETARIA MUNIC. DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES

283	12.122.0008.2046.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL	20.000,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	001 000	EDUCAÇÃO 25%	
1002	12.122.0008.2046.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL	50.000,00
	3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	001 000	EDUCAÇÃO 25%	

02 06 02 SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO

338	12.362.0008.2054.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL	3.000,00
	3.3.90.18.00	Auxílio Financeiro a Estudantes	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
341	12.364.0008.2057.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL	4.400,00
	3.3.50.41.00	Contribuições	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 06 06 FUNDO MUN PROT PATRIMONIO ART.E CULTURAL - FUMPAC

438	13.391.0009.2074.0000	GESTÃO E INCENTIVO A CULTURA E PATRIMÔNIO HISTORICO	30,00
	3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 06 07 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

471	27.812.0011.2080.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VI	1.000,00
	3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
471	27.812.0011.2080.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VI	2.100,00
	3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

Anulação

02 06 07 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

484	27.812.0011.2082.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VI	1.800,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
484	27.812.0011.2082.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VI	2.000,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE POLITICAS SOCIAIS

494	08.122.0007.2086.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	140,00
	3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
500	08.122.0007.2086.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	1.860,00
	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 08 01 FUNDO MUNIC DE ASSISTENCIA SOCIAL

536	08.244.0007.2092.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	100,00
	3.3.90.30.00	Material de Consumo	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02	09 01	SECRETARIA MUNIC DE	OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	
	580	04.122.0012.2105.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	550,00
		3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa	F.R.: 1 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	

		000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

Anulação

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

669	26.782.0012.2120.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	26.500,00
	3.3.90.30.00	Material de Consumo	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 09 04 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LIMPEZA PUBLICA

691	15.452.0015.2136.0000	LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO	1.000,00
	3.3.90.30.00	Material de Consumo	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
691	15.452.0015.2136.0000	LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO	4.000,00
	3.3.90.30.00	Material de Consumo	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
693	15.452.0015.2136.0000	LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO	1.000,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 09 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTOS

705	17.122.0014.2130.0000	SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E COLETA DE ESGOTO	5.000,00
	3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 11 01 SECRET MUN AGRICULTURA, DESENV.ECONOMICO E TURISMO

783	20.605.0017.2140.0000	PROMOÇÃO DA AGROPECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMI	155,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 1 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

Superávit Financeiro

02 02 01 ASSESSORIA JURIDICA

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

Superávit Financeiro

02	02 01	ASSESSORIA JURIDICA		
	886	28.843.0000.2007.0000	ENCARGOS ESPECIAIS	9.700,00
		3.3.90.91.00	Sentenças Judiciais	F.R.: 2 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	
		000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02	03 01	SECRETARIA MUNIC.DE	ADMINISTRACAO E GOVERNO	
	898	04.122.0004.2010.0000	ADMINISTRACAO, GESTÃO PÚBLICA E PLANEJAMENTO	19.500,00
		3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa	F.R.: 2 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	
		000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
	1005	04.122.0004.2010.0000	ADMINISTRACAO, GESTÃO PÚBLICA E PLANEJAMENTO	25.500,00
		3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	F.R.: 2 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	
		000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 05 01
900

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.301.0005.2024.0000 GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE

1.105,00

3.1.90.04.00 Contratação por Tempo Determinado F.R.: 2 600 000
600 Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção d as Ações e Serviços Públicos de Saúde
059 000 TRANSF.DE RECUR. SUS-BLOCO DE MANUTENÇÃO

902

10.301.0005.2024.0000 GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE

200,00

3.1.91.13.00 Obrigações Patronais F.R.: 2 600 000
600 Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção d as Ações e Serviços Públicos de Saúde
059 000 TRANSF.DE RECUR. SUS-BLOCO DE MANUTENÇÃO

982	10.305.0005.2035.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	500,00
	3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R.: 2 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	

02 07 01 SECRETARIA MUNICIPAL DE POLITICAS SOCIAIS

995	08.122.0007.2086.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	8.521,00
	3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa	F.R.: 2 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

Superávit Financeiro

02 07 02 DEPARTAMENTO DE POLITICAS SOCIAIS

959	08.244.0007.2094.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	12.000,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 2 500 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02	09 01	SECRETARIA MUNIC DE	OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	
	888	04.122.0012.2105.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	700,00
		3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R.: 2 500 000
		500	Recursos não Vinculados de Impostos	
		000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 09 03
983

DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS
12.361.0008.2110.0000 GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL

2.500,00

4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente F.R.: 2 500 000
500 Recursos não Vinculados de Impostos

001 000 EDUCAÇÃO 25%

984

12.365.0008.2111.0000 GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL

4.000,00

4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente F.R.: 2 500 000
500 Recursos não Vinculados de Impostos

001 000 EDUCAÇÃO 25%

1001

12.365.0008.2111.0000 GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL

4.710,00

3.3.90.92.00 Despesas de Exercícios Anteriores F.R.: 2 500 000
500 Recursos não Vinculados de Impostos

001 000 EDUCAÇÃO 25%

858

15.451.0012.2112.0000 INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS

200,00

3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica F.R.: 2 500 000
500 Recursos não Vinculados de Impostos

000 000 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

1004

26.782.0012.2120.0000 INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS

10.000,00

3.3.90.30.00 Material de Consumo F.R.: 2 501 000
501 Outros Recursos não Vinculados

070 000 OUTROS RECURSOS NÃO VINCULADOS

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296
Superávit Financeiro: Anulação:

99.136,00

02 05 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

153

10.301.0005.2024.0000 GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE
3.1.90.11.00 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil F.R. Grupo:

-200,00
1 605 000

605 032 000		Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos pisos salariais para profi ssionais da enfermagem. Transf. Governo Federal dest.	
199	10.302.0005.2028.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	-102.247,00
	3.3.90.34.00	Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terce	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	
199	10.302.0005.2028.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	-30.000,00
	3.3.90.34.00	Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terce	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	
199	10.302.0005.2028.0000	GESTÃO EFICIENTE PARA UM SUS FORTE	-1.000,00
	3.3.90.34.00	Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terce	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	002 000	SAÚDE 15%	

02 06 02 SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO

305	12.361.0008.2051.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL		-50.000,00
	3.3.50.41.00	Contribuições	F.R. Grupo:	1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos		
	001 000	EDUCAÇÃO 25%		
305	12.361.0008.2051.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL		-20.000,00
	3.3.50.41.00	Contribuições	F.R. Grupo:	1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos		
	001 000	EDUCAÇÃO 25%		
305	12.361.0008.2051.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL		-4.400,00
	3.3.50.41.00	Contribuições	F.R. Grupo:	1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos		
	001 000	EDUCAÇÃO 25%		
305	12.361.0008.2051.0000	GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL		-1.000,00
	3.3.50.41.00	Contribuições	F.R. Grupo:	1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos		
	001 000	EDUCAÇÃO 25%		

02 06 06 FUNDO MUN PROT PATRIMONIO ART.E CULTURAL - FUMPAC

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

02 06 06 FUNDO MUN PROT PATRIMONIO ART.E CULTURAL - FUMPAC

440

13.391.0009.2074.0000 GESTÃO E INCENTIVO A CULTURA E PATRIMÔNIO HISTORICO
3.3.90.33.00 Passagens e Despesas com Locomoção F.R. Grupo:

-30,00
1 605 000

500 Recursos não Vinculados de Impostos
000 000 RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

02 06 07 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

463	27.812.0011.2079.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VIDA	-2.100,00
	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
476	27.812.0011.2080.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VIDA	-1.000,00
	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
480	27.812.0011.2082.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VIDA	-2.000,00
	3.3.90.31.00	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
480	27.812.0011.2082.0000	ESPORTE DE PARTIC. E RENDIMENTO, LAZER E QUALIDADE DE VIDA	-1.800,00
	3.3.90.31.00	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
02 07 01	SECRETARIA MUNICIPAL	DE POLITICAS SOCIAIS	
498	08.122.0007.2086.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	-1.860,00
	3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 08 01 FUNDO MUNIC DE ASSISTENCIA SOCIAL

553	08.244.0007.2095.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	-100,00
	3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 08 02 CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITOS E DA ASSISTENCIA

555	08.243.0007.2097.0000	GESTÃO DA PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	-140,00
	3.3.90.14.00	Diárias – Pessoal Civil	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

02 09 03 DEPARTAMENTO MUNIC. DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS

590	04.122.0012.2106.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	-26.500,00
	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
593	04.122.0012.2106.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	-4.000,00
	3.1.91.13.00	Obrigações Patronais	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	
676	26.782.0012.2120.0000	INFRAESTRUTURA, URBANISMO, SERVICOS E OBRAS PUBLICAS	-550,00
	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 09 04 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LIMPEZA PUBLICA

686	15.452.0015.2136.0000	LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO		-1.000,00
	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	F.R. Grupo:	1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos		
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		
694	15.452.0015.2136.0000	LIMPEZA PÚBLICA E COLETA DE LIXO		-1.000,00
	3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	F.R. Grupo:	1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos		
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		

02 09 05 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTOS

721	17.512.0014.2132.0000	SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E COLETA DE ESGOTO	-5.000,00
	3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	

	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

02 10 01	SECRETARIA MUNICIPAL	DE FINANCAS - SMF		
743	99.999.9999.2000.0000	RESERVA DE CONTIGENCIA		-3.000,00
	9.9.99.99.00	Reserva de Contingência ou Reserva do RPPS	F.R. Grupo:	1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos		
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS		

02 11 01 SECRET MUN AGRICULTURA, DESENV.ECONOMICO E TURISMO

774	04.122.0004.2021.0000	ADMINISTRACAO, GESTÃO PÚBLICA E PLANEJAMENTO	-155,00
	3.3.90.46.00	Auxílio-alimentação	F.R. Grupo: 1 605 000
	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
	000 000	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS	

Anulação (-)

DECRETO Nº 43 , DE 01 DE JULHO DE 2026 - LEI N.1296

-259.082,00

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GERALDO

Assinado de forma digital por

ALEXANDRE GERALDO
ALEXANDRE

LOPES:0644 4460646

LOPES:06444460646 Dados: 2026.07.02
09:58:33 -03'00'

GERALDO ALEXANDRE LOPES PREFEITO MUNICIPAL

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:0F014311

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
SETOR DE TRÂNSITO E TRANSPORTE DE JOÃO MONLEVADE EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DA AUTUAÇÃO POR INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 20/2026

A Secretaria Municipal de Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de João Monlevade, através do Setor de Trânsito e Transporte - SETTRAN, em conformidade com as competências estabelecidas no art. 24 da Lei 9.503/97, com fulcro no artigo 281 e 282 do Código de Trânsito Brasileiro - CTB e demais regulamentações do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN, especialmente a Resolução 918/2022, após esgotadas as tentativas de entrega via remessa postal, considerando que os autos de infração foram considerados regulares e consistentes, NOTIFICA DA AUTUAÇÃO os proprietários dos veículos abaixo relacionados, concedendo-lhes o prazo até a data limite indicada neste Edital, para, caso queiram, apresentarem Identificação de Condutor Infrator FICI, e/ou, bem como apresentar Defesa da Autuação junto à Autoridade Municipal de Trânsito de João Monlevade, nos termos das Resoluções do CONTRAN 918/2022 e 900/2022. A Defesa da Autuação deverá ser instruída conforme as Resoluções do CONTRAN aqui referenciadas, contendo no mínimo: a) requerimento de defesa escrito de forma legível, contendo o nome do órgão ou entidade de trânsito responsável pela autuação; nome, endereço completo com CEP, número de telefone, número do documento de identificação, CPF/CNPJ do requerente; placa do veículo e número do auto de infração de trânsito; exposição dos fatos, fundamentos legais e/ou documentos que comprovem a alegação; data e assinatura do requerente ou de seu representante legal; b) cópia do auto de infração, ou da notificação de autuação (frente e verso) ou desta notificação com a página que conste a placa do veículo, ou outro documento que conste a placa do veículo e o número do auto de infração; c) cópia da CNH ou outro documento de identificação que comprove a assinatura do requerente, e, quando pessoa jurídica, documento comprovando a representação; d) procuração, quando for o caso. Ao proprietário cabe a responsabilidade nas esferas penal, cível e administrativa, pela veracidade das informações e dos documentos fornecidos. A Defesa da Autuação e/ou Identificação de Condutor Infrator poderão ser entregues pessoalmente ou enviadas por remessa postal para o seguinte endereço: Avenida Getúlio Vargas, 4.798, térreo, CEP: 35930-003; Bairro Carneirinhos, João Monlevade, MG. Não serão conhecidas Defesas da Autuação apresentadas fora do prazo, sem reconhecimento de legitimidade, sem assinatura ou sem os documentos necessários, exigidos pela legislação. Seguem os dados na seguinte ordem: placa, nº Auto de Infração, data do cometimento e Código/Desdobramento, data do vencimento.

PLACA	NÚMERO DO AUTO	COMETIMENTO	TIPO DE INFRAÇÃO	VENCIMENTO
DVA4728	JM00020181	09/07/2026	5550/0	13/09/2026
ELH7082	JM00019821	18/06/2026	5550/0	13/09/2026
EMH6681	JM00020120	09/07/2026	5452/2	13/09/2026
EOP7G32	PM00010871	22/06/2026	5010/0	13/09/2026
FMX4E77	JM00020163	09/07/2026	7625/2	13/09/2026
GNQ3294	JM00020175	13/07/2026	5541/4	13/09/2026
GVH8D56	JM00020119	09/07/2026	5550/0	13/09/2026
GYF3D02	PM00010251	24/06/2026	5010/0	13/09/2026

GYF3D02	PM00010252	24/06/2026	6599/2	13/09/2026
GYF3D02	PM00010253	24/06/2026	6637/1	13/09/2026
HAP8H49	PM00011058	16/07/2026	7030/1	13/09/2026
HBR9G14	NIC0013767	22/06/2026	5002/0	13/09/2026
HBR9G14	NIC0013769	22/06/2026	5002/0	13/09/2026
HBU0C87	NIC0013822	06/07/2026	5002/0	13/09/2026
HCF8D26	PM00011028	09/07/2026	5045/0	13/09/2026
HCF8D26	PM00011029	09/07/2026	6599/2	13/09/2026
HCF8D26	PM00011030	09/07/2026	6726/1	13/09/2026
HCH0631	JM00020075	09/07/2026	7633/1	13/09/2026
HCV7370	JM00019625	12/06/2026	5550/0	13/09/2026
HDJ0A26	JM00020150	14/07/2026	5185/1	13/09/2026
HDQ7335	JM00019460	15/06/2026	5550/0	13/09/2026
HFX3115	JM00019885	25/06/2026	7633/1	13/09/2026
HGE4E77	JM00020206	13/07/2026	5541/4	13/09/2026
HGF2B89	NIC0013595	20/05/2026	5002/0	13/09/2026
HHS5E00	PM00011004	13/06/2026	7579/0	13/09/2026
HID7052	NIC0013833	08/07/2026	5002/0	13/09/2026
HNI6042	PM00011011	30/06/2026	6599/2	13/09/2026
IRA2E97	PM00011100	20/06/2026	6599/2	13/09/2026
IRA2E97	PM00011101	20/06/2026	6580/0	13/09/2026
JKX0072	PM00009813	06/07/2026	5550/0	13/09/2026
KPH3D02	JM00019801	19/06/2026	7625/1	13/09/2026
NYG1F35	PM00011110	13/07/2026	5738/0	13/09/2026
NYG1F35	PM00011111	13/07/2026	5010/0	13/09/2026
OLV7376	NIC0013823	06/07/2026	5002/0	13/09/2026
OPO5A66	PM00010357	19/07/2026	6637/1	13/09/2026
OPO5A66	PM00010358	19/07/2026	6602/0	13/09/2026
OWX3535	JM00019974	02/07/2026	7633/2	13/09/2026
PVS2038	JM00019955	30/06/2026	5550/0	13/09/2026
QEB0A90	JM00020298	16/07/2026	5550/0	13/09/2026
QUO3C16	PM00011125	19/06/2026	7684/2	13/09/2026
QVN9A65	JM00020191	10/07/2026	5541/4	13/09/2026
RNI9G21	PM00011159	10/07/2026	5010/0	13/09/2026
RNI9G21	PM00011160	10/07/2026	6769/0	13/09/2026
RUO5H34	JM00019655	16/06/2026	5568/0	13/09/2026
SIE2F47	JM00020287	14/07/2026	5541/4	13/09/2026
TXP1E22	JM00020171	13/07/2026	5550/0	13/09/2026
TYT3H71	NIC0013826	06/07/2026	5002/0	13/09/2026
TYT3H71	NIC0013829	06/07/2026	5002/0	13/09/2026
TYT3H75	JM00020033	07/07/2026	7633/2	13/09/2026
TZS6B86	JM00019685	15/06/2026	5550/0	13/09/2026

Tipo de documento: NA - Data da geração do edital: 07/08/2026.

JOSE JAYME FIGUEIREDO FRANCO
Autoridade de Trânsito
Decreto Municipal nº. 04/2025

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:98D6D109

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
SETOR DE TRÂNSITO E TRANSPORTE DE JOÃO MONLEVADE EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE POR INFRAÇÃO DE TRÂNSITO Nº 21/2026

A Secretaria Municipal de Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de João Monlevade, através do Setor de Trânsito e Transporte - SETTRAN, em conformidade com as competências estabelecidas no art. 24 da Lei 9.503/97 - Código de Trânsito Brasileiro - CTB, e demais regulamentações do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN, especialmente a Resolução 619/2016, após esgotadas as tentativas de entrega via remessa postal, considerando que não foi interposta defesa da autuação dentro do prazo legal ou esta foi indeferida ou não conhecida, tendo sido cumprido o estabelecido nos artigos 281 e 282 da Lei 9.503/97 (CTB) e na Resolução 918/2022 do Conselho Nacional de Trânsito, NOTIFICA DA PENALIDADE de multa por infração de trânsito os proprietários dos veículos ou infratores pelo cometimento de infrações de trânsito, concedendo - lhes o prazo até a data limite indicada neste edital, para quitação por oitenta por cento do seu valor, conforme art. 284 do CTB ou, caso queiram, interpor Recurso contra a penalidade, nos termos das Resoluções do CONTRAN 918/2022. Em caso de Recurso, o mesmo deverá ser instruído conforme as Resoluções do CONTRAN aqui referenciadas, contendo no mínimo: a) requerimento de recurso escrito de forma legível, contendo o nome do órgão ou entidade de trânsito responsável pela aplicação da penalidade de multa; nome, endereço completo com CEP, número de telefone, número do documento de identificação, CPF/CNPJ do requerente; placa do veículo e número do auto de infração de trânsito; exposição dos fatos, fundamentos legais e/ou documentos que comprovem a alegação; data e assinatura do requerente ou de seu representante legal; b) cópia do auto de infração, ou da notificação de penalidade (frente e verso) ou desta notificação com a página que conste a placa do veículo, ou outro documento que conste a placa do veículo e o número do auto de infração; c) cópia da CNH ou outro documento de identificação que comprove a assinatura do requerente, e, quando pessoa jurídica, documento comprovando a representação;d) procuração, quando for o caso. Ao proprietário cabe a responsabilidade nas esferas penal, cível e administrativa, pela veracidade das informações e dos documentos fornecidos. O Recurso poderá ser entregue pessoalmente ou enviado por remessa postal para o seguinte endereço: Avenida Getúlio Vargas, 4.798, térreo, Bairro Carneirinhos, CEP: 35930-003 Município de João Monlevade – MG. Não serão conhecidos Recursos apresentados fora do prazo, sem reconhecimento de legitimidade, sem assinatura ou sem os documentos necessários, exigidos pela legislação. Seguem os dados na seguinte ordem: placa/UF, nº Auto de Infração, data do cometimento, Código/Desdobramento, valor da infração e data de vencimento.

PLACA	NÚMERO DO AUTO	COMETIMENTO	TIPO DE INFRAÇÃO	VALOR	VENCIMENTO
GTF7I58	JM00018683	17/04/2026	5185/1	R$195,23	13/09/2026
GVO9228	JM00018350	10/04/2026	5541/4	R$195,23	13/09/2026
HBR9G14	JM00017323	09/03/2026	5185/1	R$195,23	13/09/2026
HBR9G14	JM00017452	12/03/2026	5185/1	R$195,23	13/09/2026

HBU0C87	JM00017785	20/03/2026	7633/2	R$293,47	13/09/2026
HCL2661	JM00010740	20/05/2025	5550/0	R$130,16	13/09/2026
HDV7875	JM00017719	23/03/2026	5550/0	R$130,16	13/09/2026
HEA5E10	JM00017677	30/03/2026	5541/4	R$195,23	13/09/2026
HEN2340	PM00010041	25/04/2026	7340/0	R$130,16	13/09/2026
HEU6B55	JM00017495	13/03/2026	5185/1	R$195,23	13/09/2026
HFU0D78	JM00017447	12/03/2026	5185/1	R$195,23	13/09/2026
HHS2H61	JM00018672	22/04/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
HID7052	JM00018988	07/05/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
HII3H91	PM00010117	05/04/2026	7374/0	R$293,47	13/09/2026
HKA8G39	JM00017893	28/03/2026	5541/4	R$195,23	13/09/2026
HKI9D95	PM00010255	27/04/2026	7340/0	R$130,16	13/09/2026
HKI9D95	PM00010256	27/04/2026	6637/1	R$195,23	13/09/2026
HLG8B08	JM00017074	04/03/2026	5550/0	R$130,16	13/09/2026
HNN8B11	JM00018264	06/04/2026	7625/2	R$293,47	13/09/2026
NMR6506	PM00010170	09/05/2026	5487/0	R$195,23	13/09/2026
OLR1427	JM00018709	18/04/2026	7625/1	R$293,47	13/09/2026
OLV7376	JM00018213	08/04/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
ORB1983	JM00018240	14/04/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
OWR3I25	PM00009848	28/04/2026	7030/1	R$293,47	13/09/2026
PUW1604	JM00018077	31/03/2026	5541/4	R$195,23	13/09/2026
PVH1910	JM00016950	05/03/2026	5185/1	R$195,23	13/09/2026
PXF0E24	JM00017939	30/03/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
QND7I25	JM00017859	26/03/2026	7633/2	R$293,47	13/09/2026
QPU5B55	JM00019048	11/05/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
QWU8F85	JM00018412	14/04/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
SIM3I15	NIC0001344	01/04/2026	5002/0	R$390,46	13/09/2026
SYA1C47	JM00017478	13/03/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
SYC5F90	JM00017153	06/03/2026	7633/1	R$293,47	13/09/2026
TYT3H71	JM00018451	15/04/2026	7633/2	R$293,47	13/09/2026
TYT3H71	JM00018596	23/04/2026	7633/2	R$293,47	13/09/2026

Tipo de documento: NP - Data da geração do edital: 07/08/2026.

JOSE JAYME FIGUEIREDO FRANCO
Autoridade de Trânsito
Decreto Municipal nº. 04/2025

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:2AA7D320

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA SANTA

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - 1° TERMO DE RERRATIFICAÇÃO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 123/2026

O Município de Lagoa Santa Santa/MG, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 124, da Lei Federal n° 14.133 de 01 de abril de 2021, faz retificação ao Contrato de Prestação de Serviços nº 123/2026, firmado com a **Santa Casa de Misericórdia de Lagoa Santa**, em 15/07/2026, em virtude de erro material/digitação constante no **Anexo III – Descritivo dos Serviços do Atendimento Eletivo** (ausência do Rol dos Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêutico – SADT), retroagindo seus efeitos à data de assinatura do referido instrumento.

ONDE SE LÊ:

“
ANEXO TÉCNICO III – DESCRITIVO DOS SERVIÇOS DO ATENDIMENTO ELETIVO

OBJETIVO

O presente documento técnico tem por objeto a descrição do escopo do ANEXO TÉCNICO I, que regulamenta a prestação dos serviços ambulatoriais e cirúrgicos eletivos pela CONTRATADA, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme demanda regulada pela Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa (SMS/LS), e prevê a prestação dos seguintes serviços em caráter eletivo:
Realização de Atendimento Ambulatorial de Consultas Especializadas;
Realização de Serviços de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT);
Realização de Cirurgias Eletivas;
OPME eletivo
Organização e funcionamento do Ambulatório de Especialidades, com foco em atenção especializada e multidisciplinar.
Oferta de Cuidados Integrados – OCI;
Ambulatório de Neurodivergentes;

A prestação dos serviços relacionados neste Anexo Técnico ocorrerá exclusivamente sob demanda regulada, mediante solicitação formal do NUREG/SMS-LS, observando as diretrizes da Política Nacional de Atenção Especializada Ambulatorial e Hospitalar, os protocolos clínicos adotados pela CONTRATADA e os critérios de priorização estabelecidos pela CONTRATANTE.

A execução dos procedimentos deverá seguir os seguintes princípios assistenciais:

Garantia de acesso equitativo e transparente, com base em lista de espera regulada;
Execução conforme capacidade instalada e oferta contratual estabelecida;

Observância dos protocolos clínicos e de segurança do paciente, com registros completos em prontuário eletrônico;
Monitoramento da produção por meio dos sistemas SIASUS, BPA, APAC e Tabwin/Tabnet, conforme a natureza do procedimento.

O número de atendimentos eletivos, por tipo de serviço, será pactuado previamente e poderá ser ajustado conforme:

Capacidade operacional instalada;
Teto financeiro disponível para o componente eletivo.
Avaliação de desempenho e cumprimento de metas pela CONTRATADA.

ATENDIMENTO DE CONSULTAS ESPECIALIZADAS

O serviço de Consultas Médicas Especializadas e realização de Pequenos Procedimentos Ambulatoriais serão realizados pelo Ambulatório "Dr. Lindouro Avelar", de forma eletiva e regulada visando o acesso à população SUS de Lagoa Santa e de municípios pactuados para tais procedimentos.
O atendimento ambulatorial compreende os atendimentos médicos constituídos por:
Primeira consulta;
Consultas retorno;
Consultas subseqüentes;
Cirurgias Ambulatoriais;
Pequenos procedimentos.
Entende-se por primeira consulta a visita inicial do paciente ao Ambulatório da CONTRATADA, para atendimento a uma determinada especialidade incluindo –se as consultas para avaliação cirúrgica.
Entende-se por consulta subsequente, todas as consultas de seguimento ambulatorial, em todas as categorias profissionais, médicas quando houver necessidade de que o paciente se submeta a exames cujos resultados não poderão ser apreciados na própria consulta e retorno, o ato médico terá continuidade em um segundo encontro, que deverá ocorrer dentro de prazo fixado pelo médico de acordo com a Resolução CFM Nº 1.958/2010, neste caso haverá cobrança de nova consulta.
As consultas de retorno realizadas em período inferior a 30 (trinta) dias conforme conduta médica caso não deverá haver cobrança de nova consulta.
A consulta de retorno realizado no pós cirúrgico não deve impactar no quantitativo e no valor de desembolso de consultas ambulatoriais pactuadas.
Serão consideradas Cirurgias Ambulatoriais aqueles atos cirúrgicos realizados nas salas de pequenas cirurgias da CONTRATADA que não requeiram hospitalização.
Todas as consultas médicas de primeira vez e retorno justificado serão devidamente reguladas pela Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa, atendendo ao cronograma previamente disponibilizado e dentro da demanda municipal ou de municípios referenciados em PPI.
Deverão ser consideradas para fins de pagamento apenas as consultas efetivamente realizadas e caberá à SCLS confirmar os agendamentos, desde que disponibilizado os agendamentos realizados com no mínimo 7 (sete) dias que antecedem a data da consulta, para diminuir o índice de abstenção e para possibilitar agendamento de outros pacientes no caso da impossibilidade de comparecimento dos pacientes agendados.
Para que as consultas possam ser reguladas, a CONTRATADA disponibilizará ao NUREG/SMS-LS, a agenda mensal do número de consultas por especialista e horários de atendimento.
Serão disponibilizados mensalmente para atender as demandas de atenção especializada do município, mediante regulação assistencial e objetivo clínico da consulta (Ambulatório especializado ou ambulatório cirúrgico) a agenda das especialidades acima contratualizadas ao Gestor do Contrato até o 15º (décimo quinto) dia do mês anterior ao atendimento.
As agendas de primeira consulta deverão ser disponibilizadas no intervalo mínimo de 10 (dez) minutos entre cada consulta.
Serão realizados procedimentos ambulatoriais pertinentes a cada especialidade médica, quando necessário.
Nos atendimentos de Cirurgia Geral poderão ser realizadas pequenas cirurgias ambulatoriais mediante encaminhamento de médicos das Unidades Básicas de Saúde do município.
Nos casos em que o especialista não julgar procedente a realização do procedimento solicitado por médicos das Unidades Básicas de Saúde, deverá emitir Relatório com a justificativa da negativa, encaminhar ao Gestor do Contrato.
A oferta das 2.380 (dois mil trezentos e oitenta) consultas médicas em atenção especializadas, serão assim distribuídas:

CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS			
Código SIGTAP: 03.01.01.007-2 – Consulta Médica em Atenção Especializada			
Descrição do Serviço	**Valor Unitário**	**Teto Físico**	**Teto Financeiro**
Anestesiologia	R$ 82,51	400	R$ 33.004,00
Angiologia	R$ 82,51	110	R$ 9.076,10
Cardiologia	R$ 82,51	60	R$ 4.950,60
Cirurgia Geral	R$ 82,51	180	R$ 14.851,80
Clínica Geral	R$ 82,51	20	R$ 1.650,20
Coloproctologia	R$ 82,51	30	R$ 2.475,30
Dermatologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
Endocrinologia	R$ 82,51	160	R$ 13.201,60
Gastroenterologia	R$ 82,51	70	R$ 5.775,70
Ginecologia	R$ 82,51	170	R$ 14.026,70
Hematologia	R$ 95,20	60	R$ 5.712,00
Nefrologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
Neurocirurgia	R$ 82,51	40	R$ 3.300,40
Neurologia Adulto	R$ 82,51	110	R$ 9.076,10
Neurologia Pediátrica	R$ 180,00	120	R$ 21.600,00
Oftalmologia	R$ 101,00	120	R$ 12.120,00
Ortopedia	R$ 82,51	200	R$ 16.502,00
Otorrinolaringologia	R$ 82,51	60	R$ 4.950,60
Pneumologia Adulto	R$ 82,51	70	R$ 5.775,70
Reumatologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
Urologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
TOTAL		**2380**	**R$ 211.052,80**

No caso das consultas especializadas em anestesiologia, estas serão da gestão do prestador para atender as demandas de serviço eletivos demandados pela Secretaria Municipal de Saúde até o limite mensal de consultas;
A forma de marcação das consultas em especialidades, e o funcionamento do atendimento Ambulatorial contratualizado serão normatizados pelo Núcleo de Regulação da Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa;

REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) ELETIVOS

Neste está prevista a Prestação de Serviços em Apoio Diagnóstico para atender as requisições de exames originários dos atendimentos da população SUS Lagoa Santa/MG e de municípios pactuados reguladas pela SMS
Respeitada a capacidade instalada da CONTRATADA e, desde que não ultrapasse os quantitativos e teto financeiro ora pactuados, a CONTRATANTE poderá encaminhar pacientes com solicitação da Rede SUS Lagoa Santa para a realização de Exames de Apoio Diagnóstico
Os resultados dos exames serão entregues no local onde foi realizada a coleta, ou por meio eletrônico disponibilizado pela empresa contratada;
Nos resultados dos exames, deverão constar o símbolo do SUS, deverão ser assinados e carimbados de forma legível pelo profissional técnico responsável, deverá constar assinatura digital contempndo:
Identificação do laboratório prestador;
Identificação do paciente (nome completo, registro e unidade de atendimento) e do médico requisitante (nome completo e registro de classe);
Especificação do material (amostra); ▪ Identificação do profissional responsável pela liberação do exame; ▪ Data da amostra e data da liberação do exame;
Resultado obtido e método de análise utilizado; ▪ Comparativo com valores de referência, quando for o caso.
Comparativo com valores de referência, quando for o caso.
Exames cujo resultado se apresenta incompatível com a clínica do paciente poderão ser novamente solicitados pelo médico com a devida justificativa, devendo ser realizados sem custo para a CONTRATANTE. Estes casos poderão indicar a necessidade de revisão da rotina de realização do exame com vistas a garantir a acurácia do mesmo. Poderão ser requisitados novamente, mediante justificativa do médico solicitante, resultados/laudos de exames e que se apresentarem incompatíveis com exame clínico do paciente. Neste caso, não deverá haver cobrança adicional para CONTRATANTE.
Os filmes e o laudo devidamente assinados e carimbados de forma legível pelo médico responsável deverão ser entregues ao paciente ou ao seu representante legal, no prazo máximo de uma semana, contado da data de realização do exame, com exceção dos exames anatomopatológicos que deverá ser apresentado em 30 dias após coleta do material.

ROL DOS SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO - SADT A SEREM OFERTADOS NESTE ANEXO TÉCNICO:

Os valores para pagamento referente às Retiradas de Pólipos serão efetuados mediante confirmação do resultado de anatomo patológico com a descrição da confirmação de pólipo ou adenoma.
Após o agendamento dos exames, havendo impossibilidade de atendimento dos pacientes, a CONTRATADA e a Secretaria Municipal de Saúde deverá comunicar aos pacientes e fornecer nova data de atendimento, sem prejuízo das datas e horários já fornecidos anteriormente;
O material coletado, e os pacientes encaminhados se identificarão apresentando a solicitação do exame devidamente autorizada pela Secretaria Municipal de Saúde ou pelas Unidades de Saúde, juntamente com documento de identificação;
O transporte e a preservação do material biológico deverão ocorrer de forma adequada e de acordo com as normas de biossegurança expedidas pela ANVISA ou outro órgão fiscalizador (CRFMG, CFF, Prefeitura Municipal, e outros);
Os resultados dos exames serão entregues no local onde foi realizada a coleta, ou por meio eletrônico disponibilizado pela empresa contratada;
Os filmes e o laudo devidamente assinados e carimbados de forma legível pelo médico responsável deverão ser entregues ao paciente ou ao seu representante legal, no prazo máximo de uma semana, contado da data de realização do exame, com exceção dos exames anatomopatológicos que deverá ser apresentado em 30 dias após coleta do material.
Nos resultados dos exames, deverão constar o símbolo do SUS, deverão ser assinados e carimbados de forma legível pelo profissional técnico responsável, deverá constar assinatura digital contemplando:
Identificação do laboratório prestador;
Identificação do paciente (nome completo, registro e unidade de atendimento) e do médico requisitante (nome completo e registro de classe);
Especificação do material (amostra);
Identificação do profissional responsável pela liberação do exame;
Data da amostra e data da liberação do exame;
Resultado obtido e método de análise utilizado;
Comparativo com valores de referência, quando for o caso.
Exames cujo resultado se apresenta incompatível com a clínica do paciente poderão ser novamente solicitados pelo médico com a devida justificativa, devendo ser realizados sem custo para a CONTRATANTE. Estes casos poderão indicar a necessidade de revisão da rotina de realização do exame com vistas a garantir a acurácia do mesmo. Poderão ser requisitados novamente, mediante justificativa do médico solicitante, resultados/laudos de exames e que se apresentarem incompatíveis com exame clínico do paciente. Neste caso, não deverá haver cobrança adicional para CONTRATANTE.
Os filmes e o laudo devidamente assinados e carimbados de forma legível pelo médico responsável deverão ser entregues ao paciente ou ao seu representante legal, no prazo máximo de uma semana, contado da data de realização do exame, com exceção dos exames anatomopatológicos que deverá ser apresentado em 30 dias após coleta do material.

CIRURGIAS ELETIVAS

As Cirurgias Eletivas de Média Complexidade ou de Alta Complexidade serão disponibilizadas a Secretaria Municipal de Saúde conforme necessidade identificada pela Coordenação de Regulação, e serão viabilizadas pela CONTRATADA em conformidade com a disponibilidade de vagas e critérios técnicos de priorização, dentro da Grade de Referência descrita neste Anexo.
Estimativa do quantitativo dos Procedimentos Cirúrgicos Eletivos a serem ofertados trimestralmente na realização de Cirurgias Eletivas tendo como referência um quantitativo mínimo mensal de 300 (trezentas).
As Cirurgias Eletivas a serem executadas pela CONTRATADA são aquelas cujos códigos e valores discriminados na Grade de Referência integrante deste Instrumento, elaborada conforme a capacidade instalada do hospital que estabelece o rol de procedimentos.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO DE INTERNAÇÃO CIRÚRGICO ELETIVOS A SEREM ATENDIDOS MENSALMENTE:

PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS				
COD	**Descrição do Serviço**	**Teto Físico**	**Valor Unitário**	**Teto Financeiro**
0401	Pequenas cirurgias e cirurgias de pele, tecido subcutâneo e mucosa	60	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0407	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho Digestivo, órgãos anexos e parede abdominal		Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0403	Procedimentos Cirúrgicos do Sistema Nervoso Central e Periférico	20	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0402	Procedimentos Cirúrgicos de Glândulas Endócrinas	40	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	

0404	Procedimentos Cirúrgicos das Vias Aéreas Superiores	60	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0405	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho da Visão		Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0406	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho Circulatório	20	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0408	Procedimentos Cirúrgicos do Sistema Osteomuscular	45	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0409	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho Geniturinário	55	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0410	Procedimentos Cirúrgicos de Mama	-	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0414	Procedimentos Cirúrgicos Bucomaxilofaciais	-	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0415	Outras Cirurgias*	-	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
TOTAL		**300**		**R$ 300.314,51**
** Guias reguladas dentro do quantitativo de outros procedimentos, quando necessário.*				

Caso a CONTRATANTE não tenha demanda de internações cirúrgicas eletiva para alcançar o quantitativo proposto no quadro acima, a CONTRATADA deverá executar os procedimentos cirúrgicos, conforme remanejamento de acordo com a necessidade da CONTRATANTE dentro dos subgrupos desde que haja previsão de recursos para executar os procedimentos.
As Cirurgias Eletivas a serem executadas pela CONTRATADA são aquelas cujos códigos e valores discriminados na Grade de Referência integrante deste Instrumento, elaborada conforme a capacidade instalada do hospital que estabelece o rol de procedimentos como serão faturados, conforme descrito no quadro abaixo:

2.3.7 QUADRO ROL DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS ELETIVOS CONTRATUALIZADOS

Especialidade Médica	Subgrupo SIGTAP	Complexidade	Código de Referência	Valor de Referência	OPME não SIGTAP
Cateterismo	0211	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	Conforme necessidade
Pequenas cirurgias e cirurgias de pele, tecido subcutâneo e mucosa	0401	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cabeça e Pescoço	0401	Média Complexidade	0401020096	4x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia de Glândulas Endócrinas	0402	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Sistema Nervoso Central e Periférico	0403	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Sistema Nervoso Central e Periférico	0403	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	4x Tabela SIGTAP	-
Otorrinolaringologia/Cabeça e Pescoço	0404	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Aparelho da Visão (Catarata)	0405	Média Complexidade	0405050372	Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Aparelho da Visão (Demais procedimentos)	0405	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Angiologia	0406	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia Geral	0407	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia Geral	0407	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Ortopedia	0408	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	4x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Média Complexidade	0408040084	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	0408050063	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	0408040092	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	0408040068	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Média Complexidade	0408050160	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Média Complexidade	0408050896	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ginecologia	0409	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Urologia	0410	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-

2.3.8. Cálculo do Valor Final da Cirurgia Eletiva: O valor total de remuneração das cirurgias eletivas considerará:

O valor do procedimento principal, conforme o Quadro 3.3.5 ou, se aplicável, conforme o disposto no item 3.3.6;
A soma dos valores dos procedimentos complementares realizados durante a internação, devidamente aprovados;
A inclusão de procedimentos cirúrgicos acessórios, anestesias e terapias associadas, conforme normas do SUS e registros no SIGTAP.
Todos os procedimentos deste Anexo Técnico poderão ser intercambiados desde que o valor total dos serviços não ultrapasse o montante previsto para a execução dos procedimentos pactuados neste Termo.
2.3.9 As Cirurgias Eletivas deverão ser autorizadas previamente pelo serviço NUREG/SMS-LS anterior ao agendamento da cirurgia e posterior à sua solicitação e autorização no sistema SUSFácil pelo regulador/autorizador responsável da SMS/LS;
2.3.10 A CONTRATADA deve dispor de Centro Cirúrgico organizado com dependências para sala cirúrgica e sala de indução/recuperação pós-anestésica, com qualidade de leitos, instrumental, equipamentos e material de acordo com o número de compartimentos e com a complexidade dos procedimentos cirúrgicos nele realizados todos os equipamentos deverão constar no CNES do estabelecimento
2.3.11 Internação eletiva: somente será efetuada pela CONTRATADA mediante a apresentação de laudo médico e/ou Autorização de Internação Hospitalar (AIH), emitida por profissional do
SUS formulário próprio e devidamente autorizada pelo médico regulador e pelos Gestores Municipais de Saúde de Lagoa Santa.

OPME ELETIVO

2.4.1 Os procedimentos cirúrgicos ELETIVOS que demandarem a utilização de OPME ato cirúrgico, NÃO CONTEMPLADOS na Tabela de Procedimento do Sistema Único de Saúde, serão custeados pela CONTRATANTE, mediante apresentação de relatório médico justificando a necessidade da utilização dos mesmos, para que seja autorizada ou não a compra que será realizada pela CONTRATADA;
2.4.2 Para que possam ser custeados os valores das órteses, próteses e materiais utilizados nos atos cirúrgicos que NÃO fazem parte da Tabela SUS, a CONTRATADA deverá apresentar 03 (três) orçamentos, ou no caso de impossibilidade, enviar relatório com a devida justificativa ficando a critério do NUREG/SMS-LS a indicação do custeio destes materiais dentro dos valores financeiros objeto deste contrato;

2.4.3 Para acompanhamento dos valores gastos com órteses, próteses e outros materiais cirúrgicos, a CONTRATADA deverá encaminhar ao NUREG/SMS-LS uma planilha com os nomes dos pacientes, Código dos procedimentos, data da cirurgia, notas fiscais, descrição dos OPME utilizados, número de séries, validade do OPME utilizado, cópia dos invólucros/etiquetas dos OPME, descrição cirúrgica contendo discriminação dos OPME utilizados, valores da execução e dos materiais cirúrgicos utilizados;
2.4.4 Nos casos previstos nas cláusulas 8.1.2, 8.1.3 e 8.1.4 acima, caberá ao Coordenação de Regulação monitorar e efetivar a regulação dos procedimentos dentro da disponibilidade financeira da CONTRATANTE e nos limites do orçamento deste Plano Operativo;
2.4.3 Os valores das OPME serão repassados à CONTRATADA, mediante apresentação da Nota Fiscal e da comprovação de realização de procedimento cirúrgico por meio da folha espelho da **internação.**
Caso o valor para cobertura do custo das Órteses, Próteses e Materiais Especiais não cobertos pelo SUS possa ser contemplado por meio de tabela diferenciada para procedimentos do SUS, caberá a Comissão buscar pactuar os valores diferenciados junto à Gestão Municipal.

As OPME utilizadas deverão ser registradas pelos profissionais envolvidos no ato cirúrgico, os invólucros/etiquetas dos deverão ser fixados aos prontuários dos pacientes e o auditor médico da SMS/LS auditará os prontuários dos pacientes que utilizarem OPME e autorizará o repasse referente aos valores dos OPME previamente aos respectivos pagamentos.

OFERTA DE CUIDADOS INTEGRADOS – OCI

A Oferta de Cuidados Integrados - OCI serão realizados pelo Ambulatório "Dr. Lindouro Avelar", de forma eletiva e regulada visando o acesso integral de cuidado conforme a capacidade instalada existente à população SUS de Lagoa Santa e de municípios pactuados para tais procedimentos.
OCI's são um conjunto de procedimentos e tecnologias de cuidado necessários a uma atenção oportuna e com qualidade, integrados para concluir uma etapa na linha de cuidado ou na condução de agravos específicos de rápida resolução, de diagnóstico ou de tratamento;
Os procedimentos são de modalidade ambulatorial, do tipo principais, possuem financiamento do tipo FAEC e compatibilidades estabelecidas com procedimentos "APAC secundário", na Tabela de Procedimentos do SUS, que devem ser observadas para fins de registro dos procedimentos na APAC;
A forma de autorização e agendamento do do atendimento Ambulatorial contratualizado para OCI's serão normatizados pelo Núcleo de Regulação da Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa;
2.5.5 A Oferta de Cuidados Integrados serão assim distribuídas e autorizados conforme quadro 2.5.6.

QUADRO - ROL DE PROCEDIMENTOS OCI's CONTRATUALIZADOS

ROL DE PROCEDIMENTOS OCI CONTRATUALIZADOS			
Descrição	**Código do Procedimento**	**Conjunto de Procedimentos OCI**	**Valor Unitário**
OCI – AVALIAÇÃO DE RISCO CIRÚRGICO	09.02.01.001-8	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 130,00
		02.11.02.003-6 – ELETROCARDIOGRAMA; 02.04.03.015-3 – RADIOGRAFIA DE TÓRAX (PA E PERFIL)	
OCI – AVALIAÇÃO CARDIOLÓGICA	09.02.01.002-6	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 200,00
		02.11.02.003-6 – ELETROCARDIOGRAMA; EXAMES LABORATORIAIS	
		02.04.03.015-3 – RADIOGRAFIA DE TÓRAX (PA E PERFIL); 02.05.01.003-2 – ECOCARDIOGRAFIA TRANSTORÁCICA	
		03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE CÂNCER GÁSTRICO	09.01.01.007-3	02.09.01.003-7 – ESOFAGOGASTRODUODENOSCOPIA; 02.03.02.003-0 – EXAME ANATOMOPATOLÓGICO PARA CONGELAMENTO/PARAFINA POR PEÇA CIRÚRGICA OU POR BIÓPSIA (EXCETO COLO UTERINO E MAMA)	R$ 250,00
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE CÂNCER COLORRETAL	09.01.01.008-1	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 282,00
		02.09.01.002-9 – COLONOSCOPIA; 02.03.02.003-0 – EXAME ANATOMOPATOLÓGICO PARA CONGELAMENTO/PARAFINA POR PEÇA CIRÚRGICA OU POR BIÓPSIA (EXCETO COLO UTERINO E MAMA)	
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA	09.03.01.001-1	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 100,00
		RADIOGRAFIA (DE ACORDO COM O CID COMPATÍVEL)	
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA E ULTRASSONOGRAFIA	09.03.01.002-0	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 140,00
		02.05.02.006-2 – ULTRASSONOGRAFIA DE ARTICULAÇÃO	
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA E TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	09.03.01.003-8	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 230,00
		TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA (DE ACORDO COM O CID COMPATÍVEL)	
OCI – AVALIAÇÃO INICIAL EM OFTALMOLOGIA – 0 A 8 ANOS	09.05.01.001-9	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 200,00
		02.11.06.023-2 – TESTE ORTÓPTICO	
		02.11.06.012-7 – MAPEAMENTO DE RETINA	
		02.11.06.002-0 – BIOMICROSCOPIA DE FUNDO DE OLHO	
OCI – AVALIAÇÃO DE ESTRABISMO	09.05.01.002-7	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 200,00
		02.11.06.023-2 – TESTE ORTÓPTICO	
		02.11.06.012-7 – MAPEAMENTO DE RETINA	
		02.11.06.025-9 – TONOMETRIA	
		02.11.06.002-0 – BIOMICROSCOPIA DE FUNDO DE OLHO	
OCI – AVALIAÇÃO DE RETINOPATIA DIABÉTICA	09.05.01.004-3	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 200,00
		02.11.06.012-7 – MAPEAMENTO DE RETINA	
		02.11.06.017-8 – RETINOGRAFIA COLORIDA BINOCULAR	
		02.11.06.002-0 – BIOMICROSCOPIA DE FUNDO DE OLHO	
		02.11.06.025-9 – TONOMETRIA	
OCI – EXAMES OFTALMOLÓGICOS SOB SEDAÇÃO	09.05.01.007-8	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 200,00
		04.17.01.006-0 – SEDAÇÃO	
		02.11.06.025-9 – TONOMETRIA	
		02.11.06.012-7 – MAPEAMENTO DE RETINA	

AMBULATORIO DE NEURODIVERGENTES

A Oferta das atividades assistenciais ambulatoriais de atendimento/ acompanhamento em reabilitação física, mental, para neurodivergentes se dará, conforme descritos abaixo:

Aplicação de Teste para Psicodiagnóstico;
Acompanhamento de Paciente em Reabilitação em Comunicação Alternativa;
Acompanhamento Neuropsicológico de Paciente em Reabilitação
Acompanhamento Psicopedagógico de Paciente em Reabilitação;
Atendimento/Acompanhamento em Reabilitação nas Múltiplas Deficiências;
-Atendimento/Acompanhamento de Paciente em Reabilitação do desenvolvimento Neuropsicomotor.

A forma de autorização e agendamento do atendimento Ambulatorial contratualizado para serão normatizados pelo Núcleo de Regulação da Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa

A oferta em reabilitação será assim distribuída garantindo o acompanhamento mínimo de 50 (cinquenta) crianças neurodivergentes:

PROFISSIONAL	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE ESTIMADA	VALOR MENSAL ESTIMADO
Nutrição	R$50,50	50	R$2.525,00
Psicólogo	R$50,50	200	R$10.100,00
Fonoaudiólogo	R$50,50	200	R$10.100,00
Terapeuta Ocupacional	R$70,70	200	R$14.140,00
Psicopedagogia	R$70,70	50	R$3.535,00
			R$40.400,00

O repasse dos valores definidos no orçamento pós fixado das cirurgias eletivas e das cirurgias eletivas estratégicas dar-se-á de acordo com a apresentação das informações constantes no sistema SIHD/SUS até o teto financeiro mensal estabelecido.

O repasse dos valores definidos no orçamento pós fixado das consultas ambulatoriais e SADT se dará mediante apresentação do relatório consolidado e sintético dos procedimentos realizados e após conferência das guias autorizadas.”

LEIA-SE

“

ANEXO TÉCNICO III – DESCRITIVO DOS SERVIÇOS DO ATENDIMENTO ELETIVO

OBJETIVO

O presente documento técnico tem por objeto a descrição do escopo do ANEXO TÉCNICO I, que regulamenta a prestação dos serviços ambulatoriais e cirúrgicos eletivos pela CONTRATADA, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), conforme demanda regulada pela Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa (SMS/LS), e prevê a prestação dos seguintes serviços em caráter eletivo:

Realização de Atendimento Ambulatorial de Consultas Especializadas;
Realização de Serviços de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT);
Realização de Cirurgias Eletivas;
OPME eletivo
Organização e funcionamento do Ambulatório de Especialidades, com foco em atenção especializada e multidisciplinar.
Oferta de Cuidados Integrados – OCI;
Ambulatório de Neurodivergentes;

A prestação dos serviços relacionados neste Anexo Técnico ocorrerá exclusivamente sob demanda regulada, mediante solicitação formal do NUREG/SMS-LS, observando as diretrizes da Política Nacional de Atenção Especializada Ambulatorial e Hospitalar, os protocolos clínicos adotados pela CONTRATADA e os critérios de priorização estabelecidos pela CONTRATANTE.

A execução dos procedimentos deverá seguir os seguintes princípios assistenciais:

Garantia de acesso equitativo e transparente, com base em lista de espera regulada;
Execução conforme capacidade instalada e oferta contratual estabelecida;
Observância dos protocolos clínicos e de segurança do paciente, com registros completos em prontuário eletrônico;
Monitoramento da produção por meio dos sistemas SIASUS, BPA, APAC e Tabwin/Tabnet, conforme a natureza do procedimento.

O número de atendimentos eletivos, por tipo de serviço, será pactuado previamente e poderá ser ajustado conforme:

Capacidade operacional instalada;
Teto financeiro disponível para o componente eletivo.
Avaliação de desempenho e cumprimento de metas pela CONTRATADA.

ATENDIMENTO DE CONSULTAS ESPECIALIZADAS

O serviço de Consultas Médicas Especializadas e realização de Pequenos Procedimentos Ambulatoriais serão realizados pelo Ambulatório "Dr. Lindouro Avelar", de forma eletiva e regulada visando o acesso à população SUS de Lagoa Santa e de municípios pactuados para tais procedimentos.

O atendimento ambulatorial compreende os atendimentos médicos constituídos por:
Primeira consulta;
Consultas retorno;
Consultas subseqüentes;
Cirurgias Ambulatoriais;
Pequenos procedimentos.

Entende-se por primeira consulta a visita inicial do paciente ao Ambulatório da CONTRATADA, para atendimento a uma determinada especialidade incluindo –se as consultas para avaliação cirúrgica.
Entende-se por consulta subsequente, todas as consultas de seguimento ambulatorial, em todas as categorias profissionais, médicas quando houver necessidade de que o paciente se submeta a exames cujos resultados não poderão ser apreciados na própria consulta e retorno, o ato médico terá continuidade em um segundo encontro, que deverá ocorrer dentro de prazo fixado pelo médico de acordo com a Resolução CFM Nº 1.958/2010, neste caso haverá cobrança de nova consulta.
As consultas de retorno realizadas em período inferior a 30 (trinta) dias conforme conduta médica caso não deverá haver cobrança de nova consulta.
A consulta de retorno realizado no pós cirúrgico não deve impactar no quantitativo e no valor de desembolso de consultas ambulatoriais pactuadas.
Serão consideradas Cirurgias Ambulatoriais aqueles atos cirúrgicos realizados nas salas de pequenas cirurgias da CONTRATADA que não requeiram hospitalização.
Todas as consultas médicas de primeira vez e retorno justificado serão devidamente reguladas pela Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa, atendendo ao cronograma previamente disponibilizado e dentro da demanda municipal ou de municípios referenciados em PPI.

Deverão ser consideradas para fins de pagamento apenas as consultas efetivamente realizadas e caberá à SCLS confirmar os agendamentos, desde que disponibilizado os agendamentos realizados com no mínimo 7 (sete) dias que antecedem a data da consulta, para diminuir o índice de abstenção e para possibilitar agendamento de outros pacientes no caso da impossibilidade de comparecimento dos pacientes agendados.
Para que as consultas possam ser reguladas, a CONTRATADA disponibilizará ao NUREG/SMS-LS, a agenda mensal do número de consultas por especialista e horários de atendimento.
Serão disponibilizados mensalmente para atender as demandas de atenção especializada do município, mediante regulação assistencial e objetivo clínico da consulta (Ambulatório especializado ou ambulatório cirúrgico) a agenda das especialidades acima contratualizadas ao Gestor do Contrato até o 15º (décimo quinto) dia do mês anterior ao atendimento.
As agendas de primeira consulta deverão ser disponibilizadas no intervalo mínimo de 10 (dez) minutos entre cada consulta.
Serão realizados procedimentos ambulatoriais pertinentes a cada especialidade médica, quando necessário.
Nos atendimentos de Cirurgia Geral poderão ser realizadas pequenas cirurgias ambulatoriais mediante encaminhamento de médicos das Unidades Básicas de Saúde do município.
Nos casos em que o especialista não julgar procedente a realização do procedimento solicitado por médicos das Unidades Básicas de Saúde, deverá emitir Relatório com a justificativa da negativa, encaminhar ao Gestor do Contrato.
A oferta das 2.380 (dois mil trezentos e oitenta) consultas médicas em atenção especializadas, serão assim distribuídas:

CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS			
Código SIGTAP: 03.01.01.007-2 – Consulta Médica em Atenção Especializada			
Descrição do Serviço	**Valor Unitário**	**Teto Físico**	**Teto Financeiro**
Anestesiologia	R$ 82,51	400	R$ 33.004,00
Angiologia	R$ 82,51	110	R$ 9.076,10
Cardiologia	R$ 82,51	60	R$ 4.950,60
Cirurgia Geral	R$ 82,51	180	R$ 14.851,80
Clínica Geral	R$ 82,51	20	R$ 1.650,20
Coloproctologia	R$ 82,51	30	R$ 2.475,30
Dermatologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
Endocrinologia	R$ 82,51	160	R$ 13.201,60
Gastroenterologia	R$ 82,51	70	R$ 5.775,70
Ginecologia	R$ 82,51	170	R$ 14.026,70
Hematologia	R$ 95,20	60	R$ 5.712,00
Nefrologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
Neurocirurgia	R$ 82,51	40	R$ 3.300,40
Neurologia Adulto	R$ 82,51	110	R$ 9.076,10
Neurologia Pediátrica	R$ 180,00	120	R$ 21.600,00
Oftalmologia	R$ 101,00	120	R$ 12.120,00
Ortopedia	R$ 82,51	200	R$ 16.502,00
Otorrinolaringologia	R$ 82,51	60	R$ 4.950,60
Pneumologia Adulto	R$ 82,51	70	R$ 5.775,70
Reumatologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
Urologia	R$ 82,51	100	R$ 8.251,00
TOTAL		**2380**	**R$ 211.052,80**

No caso das consultas especializadas em anestesiologia, estas serão da gestão do prestador para atender as demandas de serviço eletivos demandados pela Secretaria Municipal de Saúde até o limite mensal de consultas;
A forma de marcação das consultas em especialidades, e o funcionamento do atendimento Ambulatorial contratualizado serão normatizados pelo Núcleo de Regulação da Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa;

REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO (SADT) ELETIVOS

Neste está prevista a Prestação de Serviços em Apoio Diagnóstico para atender as requisições de exames originários dos atendimentos da população SUS Lagoa Santa/MG e de municípios pactuados reguladas pela SMS
Respeitada a capacidade instalada da CONTRATADA e, desde que não ultrapasse os quantitativos e teto financeiro ora pactuados, a CONTRATANTE poderá encaminhar pacientes com solicitação da Rede SUS Lagoa Santa para a realização de Exames de Apoio Diagnóstico;
Os referenciais quantitativos por especialidade especificados neste Anexo Técnico III poderão ser remanejados, desde que respeitado o quantitativo máximo total contratado para a prestação do serviço de exames de diagnóstico em especialidades e comunicado à CONTRATADA, com antecedência de 90(noventa) dias.

ROL DOS SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO - SADT A SEREM OFERTADOS NESTE ANEXO TÉCNICO:

Serviço	Grupo/ Subgrupo	Código da Tabela SIA/SUS	Especialidade	Valor unitário	Teto Mensal
Radiologia	0204	Diversos	Conforme cartela de procedimentos da instituição compatíveis na Tabela SIA/SUS	Tabela Municipal (Resolução CMS nº 10 de 14/10/2014)	R$5.000,00
Ultrassonografia Convencional	0205	02.05.01.004-0	Ultrassonografia Doppler Colorida de vasos (arterial, venoso, vértebras e carótidas)	R$150,00	R$15.000,00
		02.05.02.004-6	Abdômen total	R$100,00	R$45.000,00
		02.05.02.003-8	Abdômen superior (fígado, vesícula, vias biliares)	R$100,00	
		02.05.02.005-4	Aparelho urinário	R$100,00	
		02.05.02.006-2	Articulação	R$100,00	
		02.05.02.007-0	Bolsa escrotal	R$100,00	
		02.05.02.009-7	Mamaria Bilateral	R$100,00	
		02.05.02.014-3	Obstétrico	R$100,00	
		02.05.02.016-0	Pélvica (ginecológica)	R$100,00	
		02.05.02.010-0	Próstata (via abdominal)	R$100,00	
		02.05.02.011-9	Próstata (via transretal)	R$100,00	
		02.05.02.012-7	Tireóide	R$100,00	
		02.05.02.013-5	Tórax (extracardíaca)	R$100,00	
		02.05.02.018-6	Transvaginal	R$100,00	
		02.05.01.005-9	Doppler de Fluxo Obstetrico	R$150,00	
		02.05.02.014-3	Obstétrico Morfológico	R$150,00	
		02.05.02.014-3	Obstétrico Perfil Biofísico Fetal	R$100,00	
		02.05.02.014-3	Obstétrico Obstétrica com Translucência Nucal (Até 14 semanas)	R$100,00	

		02.05.02.015-1	Com Doppler Fetal com Mapeamento do Fluxo Obstétrico (Com Doppler Colorido e Pulsado)	R$100,00	
Ultrassonografia	0205	02.05.01.003-2	Ecocardiografia Transtoracica	R$214,20	R$17.136,00
Tomografia Computadorizada	02.06	Diversos	Tomografia Computadorizada (Com e Sem Contraste)	Tabela SUS (SIGTAP)	R$10.230,75
			Contraste 50ml (quando necessário)	R$ 58,27	
			Sedação	R$ 161,68	
Endoscopia	02.09	02.09.01.003-7	Endoscopia Digestiva Alta (Esofagogastroduodenoscopia) Diagnóstica com Biópsia	R$ 160,80	R$9.648,00
Colonoscopia		02.09.01.002-9	Colonoscopia Com Anestesia Diagnóstica com Biópsia	R$ 641,04	R$25.641,60
Retirada de pólipo (até 03 pólipos na endoscopia)	04.07	04.07.01.025-4	De tubo digestivo por endoscopia	R$ 195,57	
		04.07.02.039-0	De corpo estranho/pólipos do reto – cólon e sigmoide		
Anátomo Patológico e citopatológico	02.03	02.03.02.003-0	Análise de anátomo da endoscopia ou colonoscopia ou pequenas cirurgias ou biópsias (por frasco).	R$ 59,76	
Eletroencefalograma	02.11	02.11.05.005-9	Eletroencefalograma quantitativo com mapeamento (EEG)	R$ 150,00	R$2.250,00
Cardiologia		02.11.02.006-0	Teste de Esforço/Teste Ergométrico	R$86,02	R$2.150,50
		02.11.02.004-4	Monitoramento pelo Sistema Holter 24 horas	R$90,54	R$2.263,50
		02.11.02.005-2	Monitorização Ambulatorial de Pressão Arterial (M.A.P.A.)	R$90,54	R$2.263,50
		02.01.01.041-0	Biópsia de Próstata com Anestesia	R$ 458,39	
		02.01.01.047-0	Biópsia de Tireoide ou Paratireoide	R$ 173,16	
Biópsias		02.01.01.058-5	Punção Aspirativa de Mama por Agulha Fina	R$ 193,54	
		02.01.01.060-7	Punção de Mama por Agulha Grossa	R$ 384,13	

Os valores para pagamento referente às Retiradas de Pólipos serão efetuados mediante confirmação do resultado de anatomo patológico com a descrição da confirmação de pólipo ou adenoma.
Após o agendamento dos exames, havendo impossibilidade de atendimento dos pacientes, a CONTRATADA e a Secretaria Municipal de Saúde deverá comunicar aos pacientes e fornecer nova data de atendimento, sem prejuízo das datas e horários já fornecidos anteriormente;
O material coletado, e os pacientes encaminhados se identificarão apresentando a solicitação do exame devidamente autorizada pela Secretaria Municipal de Saúde ou pelas Unidades de Saúde, juntamente com documento de identificação;
O transporte e a preservação do material biológico deverão ocorrer de forma adequada e de acordo com as normas de biossegurança expedidas pela ANVISA ou outro órgão fiscalizador (CRFMG, CFF, Prefeitura Municipal, e outros);
Os resultados dos exames serão entregues no local onde foi realizada a coleta, ou por meio eletrônico disponibilizado pela empresa contratada;
Nos resultados dos exames, deverão constar o símbolo do SUS, deverão ser assinados e carimbados de forma legível pelo profissional técnico responsável, deverá constar assinatura digital contemplando:
Identificação do laboratório prestador;
Identificação do paciente (nome completo, registro e unidade de atendimento) e do médico requisitante (nome completo e registro de classe);
Especificação do material (amostra);
Identificação do profissional responsável pela liberação do exame;
Data da amostra e data da liberação do exame;
Resultado obtido e método de análise utilizado;
Comparativo com valores de referência, quando for o caso.
Exames cujo resultado se apresenta incompatível com a clínica do paciente poderão ser novamente solicitados pelo médico com a devida justificativa, devendo ser realizados sem custo para a CONTRATANTE. Estes casos poderão indicar a necessidade de revisão da rotina de realização do exame com vistas a garantir a acurácia do mesmo. Poderão ser requisitados novamente, mediante justificativa do médico solicitante, resultados/laudos de exames e que se apresentarem incompatíveis com exame clínico do paciente. Neste caso, não deverá haver cobrança adicional para CONTRATANTE.
Os filmes e o laudo devidamente assinados e carimbados de forma legível pelo médico responsável deverão ser entregues ao paciente ou ao seu representante legal, no prazo máximo de uma semana, contado da data de realização do exame, com exceção dos exames anatomopatológicos que deverá ser apresentado em 30 dias após coleta do material.

CIRURGIAS ELETIVAS

As Cirurgias Eletivas de Média Complexidade ou de Alta Complexidade serão disponibilizadas a Secretaria Municipal de Saúde conforme necessidade identificada pela Coordenação de Regulação, e serão viabilizadas pela CONTRATADA em conformidade com a disponibilidade de vagas e critérios técnicos de priorização, dentro da Grade de Referência descrita neste Anexo.

Estimativa do quantitativo dos Procedimentos Cirúrgicos Eletivos a serem ofertados trimestralmente na realização de Cirurgias Eletivas tendo como referência um quantitativo mínimo mensal de 300 (trezentas).

As Cirurgias Eletivas a serem executadas pela CONTRATADA são aquelas cujos códigos e valores discriminados na Grade de Referência integrante deste Instrumento, elaborada conforme a capacidade instalada do hospital que estabelece o rol de procedimentos.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO DE INTERNAÇÃO CIRÚRGICO ELETIVOS A SEREM ATENDIDOS MENSALMENTE:

PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS				
COD	**Descrição do Serviço**	**Teto Físico**	**Valor Unitário**	**Teto Financeiro**
0401	Pequenas cirurgias e cirurgias de pele, tecido subcutâneo e mucosa	60	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0407	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho Digestivo, órgãos anexos e parede abdominal		Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0403	Procedimentos Cirúrgicos do Sistema Nervoso Central e Periférico	20	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0402	Procedimentos Cirúrgicos de Glândulas Endócrinas	40	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0404	Procedimentos Cirúrgicos das Vias Aéreas Superiores	60	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0405	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho da Visão		Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0406	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho Circulatório	20	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0408	Procedimentos Cirúrgicos do Sistema Osteomuscular	45	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0409	Procedimentos Cirúrgicos do Aparelho Geniturinário	55	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0410	Procedimentos Cirúrgicos de Mama	-	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0414	Procedimentos Cirúrgicos Bucomaxilofaciais	-	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	
0415	Outras Cirurgias*	-	Valores discriminados no Quadro 2.3.7.	

TOTAL		**300**		**R$ 300.314,51**
** Guias reguladas dentro do quantitativo de outros procedimentos, quando necessário.*				

Caso a CONTRATANTE não tenha demanda de internações cirúrgicas eletiva para alcançar o quantitativo proposto no quadro acima, a CONTRATADA deverá executar os procedimentos cirúrgicos, conforme remanejamento de acordo com a necessidade da CONTRATANTE dentro dos subgrupos desde que haja previsão de recursos para executar os procedimentos.
As Cirurgias Eletivas a serem executadas pela CONTRATADA são aquelas cujos códigos e valores discriminados na Grade de Referência integrante deste Instrumento, elaborada conforme a capacidade instalada do hospital que estabelece o rol de procedimentos como serão faturados, conforme descrito no quadro abaixo:

2.6 QUADRO ROL DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS ELETIVOS CONTRATUALIZADOS

Especialidade Médica	Subgrupo SIGTAP	Complexidade	Código de Referência	Valor de Referência	OPME não SIGTAP
Cateterismo	0211	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	Conforme necessidade
Pequenas cirurgias e cirurgias de pele, tecido subcutâneo e mucosa	0401	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cabeça e Pescoço	0401	Média Complexidade	0401020096	4x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia de Glândulas Endócrinas	0402	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Sistema Nervoso Central e Periférico	0403	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Sistema Nervoso Central e Periférico	0403	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	4x Tabela SIGTAP	-
Otorrinolaringologia/Cabeça e Pescoço	0404	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Aparelho da Visão (Catarata)	0405	Média Complexidade	0405050372	Tabela SIGTAP	-
Cirurgia do Aparelho da Visão (Demais procedimentos)	0405	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Angiologia	0406	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia Geral	0407	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Cirurgia Geral	0407	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Ortopedia	0408	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	Tabela SIGTAP	4x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Média Complexidade	0408040084	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	0408050063	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	0408040092	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Alta Complexidade	0408040068	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Média Complexidade	0408050160	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ortopedia	0408	Média Complexidade	0408050896	2x Tabela SIGTAP	03 cotações
Ginecologia	0409	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-
Urologia	0410	Média Complexidade	Tabela SIGTAP	3x Tabela SIGTAP	-

2.6.1. Cálculo do Valor Final da Cirurgia Eletiva: O valor total de remuneração das cirurgias eletivas considerará:

O valor do procedimento principal, conforme o Quadro 3.3.5 ou, se aplicável, conforme o disposto no item 3.3.6;
A soma dos valores dos procedimentos complementares realizados durante a internação, devidamente aprovados;
A inclusão de procedimentos cirúrgicos acessórios, anestesias e terapias associadas, conforme normas do SUS e registros no SIGTAP.
Todos os procedimentos deste Anexo Técnico poderão ser intercambiados desde que o valor total dos serviços não ultrapasse o montante previsto para a execução dos procedimentos pactuados neste Termo.
2.6.2 As Cirurgias Eletivas deverão ser autorizadas previamente pelo serviço NUREG/SMS-LS anterior ao agendamento da cirurgia e posterior à sua solicitação e autorização no sistema SUSFácil pelo regulador/autorizador responsável da SMS/LS;
2.6.3 A CONTRATADA deve dispor de Centro Cirúrgico organizado com dependências para sala cirúrgica e sala de indução/recuperação pós-anestésica, com qualidade de leitos, instrumental, equipamentos e material de acordo com o número de compartimentos e com a complexidade dos procedimentos cirúrgicos nele realizados todos os equipamentos deverão constar no CNES do estabelecimento
2.6.4 Internação eletiva: somente será efetuada pela CONTRATADA mediante a apresentação de laudo médico e/ou Autorização de Internação Hospitalar (AIH), emitida por profissional do
SUS formulário próprio e devidamente autorizada pelo médico regulador e pelos Gestores Municipais de Saúde de Lagoa Santa.

2.7 OPME ELETIVO

2.7.1 Os procedimentos cirúrgicos ELETIVOS que demandarem a utilização de OPME ato cirúrgico, NÃO CONTEMPLADOS na Tabela de Procedimento do Sistema Único de Saúde, serão custeados pela CONTRATANTE, mediante apresentação de relatório médico justificando a necessidade da utilização dos mesmos, para que seja autorizada ou não a compra que será realizada pela CONTRATADA;
2.7.2 Para que possam ser custeados os valores das órteses, próteses e materiais utilizados nos atos cirúrgicos que NÃO fazem parte da Tabela SUS, a CONTRATADA deverá apresentar 03 (três) orçamentos, ou no caso de impossibilidade, enviar relatório com a devida justificativa ficando a critério do NUREG/SMS-LS a indicação do custeio destes materiais dentro dos valores financeiros objeto deste contrato;

2.7.3 Para acompanhamento dos valores gastos com órteses, próteses e outros materiais cirúrgicos, a CONTRATADA deverá encaminhar ao NUREG/SMS-LS uma planilha com os nomes dos pacientes, Código dos procedimentos, data da cirurgia, notas fiscais, descrição dos OPME utilizados, número de séries, validade do OPME utilizado, cópia dos invólucros/etiquetas dos OPME, descrição cirúrgica contendo discriminação dos OPME utilizados, valores da execução e dos materiais cirúrgicos utilizados;
2.7.4 Nos casos previstos nas cláusulas 8.1.2, 8.1.3 e 8.1.4 acima, caberá ao Coordenação de Regulação monitorar e efetivar a regulação dos procedimentos dentro da disponibilidade financeira da CONTRATANTE e nos limites do orçamento deste Plano Operativo;
2.7.3 Os valores das OPME serão repassados à CONTRATADA, mediante apresentação da Nota Fiscal e da comprovação de realização de procedimento cirúrgico por meio da folha espelho da **internação.**
2.7.3.1 Caso o valor para cobertura do custo das Órteses, Próteses e Materiais Especiais não cobertos pelo SUS possa ser contemplado por meio de tabela diferenciada para procedimentos do SUS, caberá a Comissão buscar pactuar os valores diferenciados junto à Gestão Municipal.
2.7.3.2 As OPME utilizadas deverão ser registradas pelos profissionais envolvidos no ato cirúrgico, os invólucros/etiquetas dos deverão ser fixados aos prontuários dos pacientes e o auditor médico da SMS/LS auditará os prontuários dos pacientes que utilizarem OPME e autorizará o repasse referente aos valores dos OPME previamente aos respectivos pagamentos.

OFERTA DE CUIDADOS INTEGRADOS – OCI

A Oferta de Cuidados Integrados - OCI serão realizados pelo Ambulatório "Dr. Lindouro Avelar", de forma eletiva e regulada visando o acesso integral de cuidado conforme a capacidade instalada existente à população SUS de Lagoa Santa e de municípios pactuados para tais procedimentos.
OCI's são um conjunto de procedimentos e tecnologias de cuidado necessários a uma atenção oportuna e com qualidade, integrados para concluir uma etapa na linha de cuidado ou na condução de agravos específicos de rápida resolução, de diagnóstico ou de tratamento;
Os procedimentos são de modalidade ambulatorial, do tipo principais, possuem financiamento do tipo FAEC e compatibilidades estabelecidas com procedimentos "APAC secundário", na Tabela de Procedimentos do SUS, que devem ser observadas para fins de registro dos procedimentos na APAC;
A forma de autorização e agendamento do do atendimento Ambulatorial contratualizado para OCI's serão normatizados pelo Núcleo de Regulação da Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa;
2.5.5 A Oferta de Cuidados Integrados serão assim distribuídas e autorizados conforme quadro 2.5.6.

QUADRO - ROL DE PROCEDIMENTOS OCI's CONTRATUALIZADOS

ROL DE PROCEDIMENTOS OCI CONTRATUALIZADOS			
Descrição	**Código do Procedimento**	**Conjunto de Procedimentos OCI**	**Valor Unitário**
OCI – AVALIAÇÃO DE RISCO CIRÚRGICO	09.02.01.001-8	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 02.11.02.003-6 – ELETROCARDIOGRAMA; 02.04.03.015-3 – RADIOGRAFIA DE TÓRAX (PA E PERFIL)	R$ 130,00
OCI – AVALIAÇÃO CARDIOLÓGICA	09.02.01.002-6	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 02.11.02.003-6 – ELETROCARDIOGRAMA; EXAMES LABORATORIAIS 02.04.03.015-3 – RADIOGRAFIA DE TÓRAX (PA E PERFIL); 02.05.01.003-2 – ECOCARDIOGRAFIA TRANSTORÁCICA 03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	R$ 200,00
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE CÂNCER GÁSTRICO	09.01.01.007-3	02.09.01.003-7 – ESOFAGOGASTRODUODENOSCOPIA; 02.03.02.003-0 – EXAME ANATOMOPATOLÓGICO PARA CONGELAMENTO/PARAFINA POR PEÇA CIRÚRGICA OU POR BIÓPSIA (EXCETO COLO UTERINO E MAMA)	R$ 250,00
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE CÂNCER COLORRETAL	09.01.01.008-1	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 02.09.01.002-9 – COLONOSCOPIA; 02.03.02.003-0 – EXAME ANATOMOPATOLÓGICO PARA CONGELAMENTO/PARAFINA POR PEÇA CIRÚRGICA OU POR BIÓPSIA (EXCETO COLO UTERINO E MAMA)	R$ 282,00
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA	09.03.01.001-1	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA RADIOGRAFIA (DE ACORDO COM O CID COMPATÍVEL)	R$ 100,00
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA E ULTRASSONOGRAFIA	09.03.01.002-0	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 02.05.02.006-2 – ULTRASSONOGRAFIA DE ARTICULAÇÃO	R$ 140,00
OCI – AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA E TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	09.03.01.003-8	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E/OU 03.01.01.030-7 – TELECONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA (DE ACORDO COM O CID COMPATÍVEL)	R$ 230,00
OCI – AVALIAÇÃO INICIAL EM OFTALMOLOGIA – 0 A 8 ANOS	09.05.01.001-9	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 02.11.06.023-2 – TESTE ORTÓPTICO 02.11.06.012-7 – MAPEAMENTO DE RETINA 02.11.06.002-0 – BIOMICROSCOPIA DE FUNDO DE OLHO	R$ 200,00
OCI – AVALIAÇÃO DE ESTRABISMO	09.05.01.002-7	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 02.11.06.023-2 – TESTE ORTÓPTICO 02.11.06.012-7 – MAPEAMENTO DE RETINA 02.11.06.025-9 – TONOMETRIA 02.11.06.002-0 – BIOMICROSCOPIA DE FUNDO DE OLHO	R$ 200,00
OCI – AVALIAÇÃO DE RETINOPATIA DIABÉTICA	09.05.01.004-3	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 02.11.06.012-7 – MAPEAMENTO DE RETINA 02.11.06.017-8 – RETINOGRAFIA COLORIDA BINOCULAR 02.11.06.002-0 – BIOMICROSCOPIA DE FUNDO DE OLHO 02.11.06.025-9 – TONOMETRIA	R$ 200,00
OCI – EXAMES OFTALMOLÓGICOS SOB SEDAÇÃO	09.05.01.007-8	03.01.01.007-2 – CONSULTA MÉDICA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA 04.17.01.006-0 – SEDAÇÃO 02.11.06.025-9 – TONOMETRIA – MAPEAMENTO DE RETINA	R$ 200,00

AMBULATORIO DE NEURODIVERGENTES

A Oferta das atividades assistenciais ambulatoriais de atendimento/ acompanhamento em reabilitação física, mental, para neurodivergentes se dará, conforme descritos abaixo:

Aplicação de Teste para Psicodiagnóstico;
Acompanhamento de Paciente em Reabilitação em Comunicação Alternativa;
Acompanhamento Neuropsicológico de Paciente em Reabilitação
Acompanhamento Psicopedagógico de Paciente em Reabilitação;
Atendimento/Acompanhamento em Reabilitação nas Múltiplas Deficiências;
Atendimento/Acompanhamento de Paciente em Reabilitação do desenvolvimento Neuropsicomotor.

A forma de autorização e agendamento do atendimento Ambulatorial contratualizado para serão normatizados pelo Núcleo de Regulação da Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa Santa.

A oferta em reabilitação será assim distribuída garantindo o acompanhamento mínimo de 50 (cinquenta) crianças neurodivergentes:

PROFISSIONAL	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE ESTIMADA	VALOR MENSAL ESTIMADO
Nutrição	R$50,50	50	R$2.525,00
Psicólogo	R$50,50	200	R$10.100,00
Fonoaudiólogo	R$50,50	200	R$10.100,00
Terapeuta Ocupacional	R$70,70	200	R$14.140,00
Psicopedagogia	R$70,70	50	R$3.535,00

			R$40.400,00

O repasse dos valores definidos no orçamento pós fixado das cirurgias eletivas e das cirurgias eletivas estratégicas dar-se-á de acordo com a apresentação das informações constantes no sistema SIHD/SUS até o teto financeiro mensal estabelecido.

O repasse dos valores definidos no orçamento pós fixado das consultas ambulatoriais e SADT se dará mediante apresentação do relatório consolidado e sintético dos procedimentos realizados e após conferência das guias autorizadas."

Permanecem inalteradas as demais disposições.

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:69DCCF99

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEOPOLDINA

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
INDICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 33/2026

A Comissão de Seleção nomeada pela Portaria nº 154, de 10 de janeiro de 2025, indica a **INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO**, com base no art. 31 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para realização de parceria voluntária com a **ASSOCIAÇÃO AGROPECUÁRIA DE TEBAS – AGROPETE**, a fim de se firmar **Termo de Fomento**, objetivando executar ações de interesse comum, conforme justificativa abaixo:

1. Justificativa para inexigibilidade de chamamento público:
Com base na solicitação e justificativa da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento, bem como no Parecer Técnico emitido pela Secretaria de Agricultura, pecuária e Abastecimento, autoriza-se o repasse à **ASSOCIAÇÃO AGROPECUÁRIA DE TEBAS – AGROPETE**, adequando-se ao disposto na Lei nº 13.019/2014, sendo os recursos, no valor de **R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)**, provenientes da **Emenda Impositiva nº 15, de autoria do Vereador Waldair Barbosa Costa** .

2. Período pretendido para execução das ações/atividades:
19/08/2026 a 23/08/2026

3. Objetivos específicos a serem alcançados na execução do objeto:
Promover a realização do **XLIV Concurso Leiteiro do Distrito de Tebas**, fortalecendo a pecuária leiteira, valorizando os produtores rurais, incentivando o desenvolvimento econômico local, promovendo a integração entre a população urbana e rural e fomentando a cultura e o turismo no Distrito de Tebas.

4. Valor estimado para o atendimento do objeto da parceria: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)

5. Dotação orçamentária:

Órgão	Unidade	Subunidade	Função	Subfunção	Programa	Ação	Natureza da Despesa	Ficha
02	17	02	20	608	0021	2878	335041	1173

Leopoldina, 07 de agosto de 2026.

Comissão de Seleção Para a Escolha de Organizações da Sociedade Civil -
Portaria nº 154/2025

Publicado por:
Monique Caetana Araújo
Código Identificador:C9F26DE1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01, DE 07 DE AGOSTO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Convoca os candidatos aprovados no Edital n.º 08, de 13 de julho de 2026, para a realização de atos necessários para a contratação de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área de educação e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

O Município de Muriaé, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, convoca os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado de que trata o Edital nº 08, de 13 de julho de 2026, destinado à formação cadastro de reserva de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área de educação e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

1. DO DIA, LOCAL E HORÁRIO DA CONVOCAÇÃO

1.1. A convocação será realizada na Secretaria Municipal de Educação - Sala Nadia Lipus, localizada na Av. Maestro Sansão, 236, 1º andar, Centro - Muriaé, MG.

1.2. O candidato aprovado deverá comparecer no endereço acima na data **10/08/2026 às 13h.**

2. DA DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA

2.1. Os candidatos aprovados e convocados deverão comparecer na Secretaria Municipal de Educação - Sala Nadia Lipus, localizada na Av. Maestro Sansão, 236, 1º andar, Centro - Muriaé, MG, portando os seguintes documentos:

a) Termo de Compromisso de Estágio, no qual deverão constar as atividades a serem desenvolvidas no estágio;

b) Diploma/Certificado de Conclusão de Curso de nível superior acrescido do histórico escolar;

c) Declaração de Matrícula expedida pela Instituição de Ensino, referente ao curso de pós graduação em Educação Especial/Inclusiva;

d) Cópia do comprovante de quitação com as obrigações militares (candidatos do sexo masculino) e eleitorais.

f) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais;

g) Original e cópia do CPF e da Identidade;

h) Cópia do comprovante de residência;

i) Cópia do laudo médico e declaração de Pessoa com Deficiência, quando for o caso.

2.2. Constatando-se incongruências e inconformidades que beneficiam o candidato quanto a sua colocação, omissão ou inveracidade de quaisquer dos documentos/informações prestadas, será o candidato automaticamente excluído do processo seletivo regido por este Edital.

2.3. O Termo de Compromisso de Estágio, no qual deverão constar as atividades a serem desenvolvidas pelo estagiário, será fornecido pela Secretaria Municipal de Educação.

2.4. A Secretaria Municipal de Educação informará o período de trabalho do candidato na entrega dos documentos.

3. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 As publicações que regem esta convocação estarão disponíveis no endereço eletrônico *https:// digiescola.com.br/estagioposgraduacao*, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

3.2 Os casos omissos deste Edital serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação.

Muriaé/MG, 07 de agosto de 2026

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretaria Municipal de Educação

ANEXO I
ESTAGIÁRIO DE PÓS GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL/INCLUSIVA
AMPLA CONCORRENCIA

Class	Nome completo
1	IRACI ROSA FURTADO
2	GUIOMAR MARIA REIS DE JESUS
3	MARIA APARECIDA FONTES PEDROSA
4	MARLI APARECIDA NEVES
5	ELIZABETH ROCHA CASSIANO DA VEIGA
6	CREDIAN SANTANA BORGES MARTINS
7	LÚCIA HELENA DE OLIVEIRA
8	SUELANE SILVA DA ROCHA
9	ARMINDA ANASTÁCIA DOS SANTOS RODRIGUES
10	ISABEL CRISTINA NUNES DA COSTA LAMOLHA
11	KICIOSAN KELLY DE ARAUJO
12	VILMA RODRIGUES PEREIRA.
13	WANDERSON FRANÇA BARBOSA
14	SANDRA APARECIDA DE MEDEIROS
15	HILLY MARIA PIRES DO AMARAL
16	ANNE KELLY LIMA VIEIRA
17	VIVIANE ANDRADE E SILVA
18	MARISTELA FARIAS SARMENTO OLIVARES
19	MÁRCIO APARECIDO SCHETTINO
20	ROSA APARECIDA SILVINO DA SILVA
21	CLAUDIA DOS SANTOS XAVIER LUZ
22	ANDRÉIA FERNANDES FRANCO
23	RONER RICARDO BARROSO MAYRINK
24	RENATA VIEIRA DA CUNHA
25	MARÍLIA CARLA GAMARANO PEREIRA RABELO
26	MARIA APARECIDA TORRES GUEDES
27	GABRIELA DA CUNHA CARNEIRO OLIVEIRA
28	POLIANY SANTOS GONÇALVES XAVIER
29	YZIANE EMERICK
30	LUCÉLIA MARIA DA SILVA
31	ANDIARA RESENDE DELAZARE MARQUES
32	MARCO ANTÔNIO PINHEIRO
33	CARINE APARECIDA DE SOUZA OLIVEIRA
34	MARIA DO ROSARIO ALVES SOARES
35	JUSCELENA DE LOURDES FERREIRA MENDES
36	MARIA AUGUSTA SILVA

37	SONIA MARIA DA COSTA TEIXEIRA
38	JOSIELE LUIZA DA SILVA
39	CHEILA ADRIANA NUNES DA COSTA
40	DANIELE MORAES DO CARMO
41	JOICILAINE MOREIRA PEREIRA SOUZA
42	CARLA APARECIDA CALIAN
43	MARIANA BERNARDES GOUVÊA
44	MICHELE CANDIDA DA SILVA
44	MICHELE CANDIDA DA SILVA
45	SHEILA DE FÁTIMA XAVIER DA SILVA OLIVEIRA
46	FABIOLA GONÇALVES BARBOSA

CLASSIFICAÇÃO PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

CLASS	NOME DO CANDIDATO
1	CLEITON JOSÉ DE PAULA
2	NOEMI GONÇALVES

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:02A67B44

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
PORTARIA Nº 70, DE 07 DE AGOSTO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Homologa o Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 08 de 13 de julho de 2026, destinado à formação cadastro de reserva de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área da educação especial e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, e observadas as disposições do Edital;

CONSIDERANDO a conclusão das etapas da seleção pública - Edital nº. 08 de 13 de julho de 2026;

CONSIDERANDO o disposto no Edital nº. 08 de 13 de julho de 2026 e outras publicações decorrentes de todas as fases do Processo;

RESOLVE

Art. 1º - Fica homologado o resultado final do Edital de Processo Seletivo Público Simplificado nº 08 de 13 de julho de 2026, destinado à formação cadastro de reserva de estagiários de pós-graduação em Educação Especial/Inclusiva, ou na área da educação especial e afins, da Secretaria Municipal de Educação de Muriaé/MG.

Art. 2º - As vagas que vierem a existir no prazo de validade do certame, serão providas respeitando-se a ordem de classificação dos aprovados e observada a conveniência e necessidade da Administração Pública Municipal.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Muriaé, 07 de agosto de 2026

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal Educação

ANEXO I

AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASS	NOME DO CANDIDATO	Dt. Nasc	Pontuação
1	IRACI ROSA FURTADO	27/02/1955	40 / 40
2	GUIOMAR MARIA REIS DE JESUS	16/03/1960	40 / 40
3	MARIA APARECIDA FONTES PEDROSA	11/07/1960	40 / 40
4	MARLI APARECIDA NEVES	20/02/1962	40 / 40
5	ELIZABETH ROCHA CASSIANO DA VEIGA	26/10/1966	40 / 40
6	CREDIAN SANTANA BORGES MARTINS	25/06/1968	40 / 40
7	LÚCIA HELENA DE OLIVEIRA	21/09/1968	40 / 40
8	SUELANE SILVA DA ROCHA	09/01/1971	40 / 40
9	ARMINDA ANASTÁCIA DOS SANTOS RODRIGUES	17/07/1971	40 / 40
10	ISABEL CRISTINA NUNES DA COSTA LAMOLHA	03/01/1972	40 / 40
11	KICIOSAN KELLY DE ARAUJO	30/05/1972	40 / 40
12	VILMA RODRIGUES PEREIRA.	11/12/1972	40 / 40
13	WANDERSON FRANÇA BARBOSA	18/04/1974	40 / 40
14	SANDRA APARECIDA DE MEDEIROS	27/09/1974	40 / 40
15	HILLY MARIA PIRES DO AMARAL	09/11/1974	40 / 40
16	ANNE KELLY LIMA VIEIRA	14/12/1974	40 / 40
17	VIVIANE ANDRADE E SILVA	19/04/1976	40 / 40
18	MARISTELA FARIAS SARMENTO OLIVARES	15/06/1976	40 / 40
19	MÁRCIO APARECIDO SCHETTINO	25/11/1976	40 / 40
20	ROSA APARECIDA SILVINO DA SILVA	16/07/1977	40 / 40
21	CLAUDIA DOS SANTOS XAVIER LUZ	10/01/1979	40 / 40
22	ANDRÉIA FERNANDES FRANCO	04/07/1979	40 / 40

23	RONER RICARDO BARROSO MAYRINK	21/07/1979	40 / 40
24	RENATA VIEIRA DA CUNHA	11/01/1980	40 / 40
25	MARÍLIA CARLA GAMARANO PEREIRA RABELO	06/05/1980	40 / 40
26	MARIA APARECIDA TORRES GUEDES	07/08/1980	40 / 40
27	GABRIELA DA CUNHA CARNEIRO OLIVEIRA	15/08/1980	40 / 40
28	POLIANY SANTOS GONÇALVES XAVIER	18/10/1980	40 / 40
29	YZIANE EMERICK	16/11/1980	40 / 40
30	LUCÉLIA MARIA DA SILVA	08/04/1981	40 / 40
31	ANDIARA RESENDE DELAZARE MARQUES	07/05/1981	40 / 40
32	MARCO ANTÔNIO PINHEIRO	19/07/1981	40 / 40
33	CARINE APARECIDA DE SOUZA OLIVEIRA	11/10/1981	40 / 40
34	MARIA DO ROSARIO ALVES SOARES	20/07/1982	40 / 40
35	JUSCELENA DE LOURDES FERREIRA MENDES	20/11/1982	40 / 40
36	MARIA AUGUSTA SILVA	28/11/1982	40 / 40
37	SONIA MARIA DA COSTA TEIXEIRA	26/12/1982	40 / 40
38	JOSIELE LUIZA DA SILVA	26/01/1983	40 / 40
39	CHEILA ADRIANA NUNES DA COSTA	03/04/1983	40 / 40
40	DANIELE MORAES DO CARMO	23/11/1983	40 / 40
41	JOICILAINE MOREIRA PEREIRA SOUZA	02/08/1984	40 / 40
42	CARLA APARECIDA CALIAN	22/08/1984	40 / 40
43	MARIANA BERNARDES GOUVÊA	29/08/1984	40 / 40
44	MICHELE CANDIDA DA SILVA	07/09/1984	40 / 40
45	SHEILA DE FÁTIMA XAVIER DA SILVA OLIVEIRA	06/01/1985	40 / 40
46	FABIOLA GONÇALVES BARBOSA	12/02/1985	40 / 40
47	SILVANA FERREIRA SOARES	08/03/1986	40 / 40
48	LAURIENE JULIELE MOREIRA MARQUES	24/07/1986	40 / 40
49	LECY JULIA SILVA NASCIMENTO	25/10/1986	40 / 40
50	AMANDA REGINA MOREIRA DOS SANTOS PERUCIO	19/11/1986	40 / 40
51	NEIDEANE DE OLIVEIRA GOMES	05/02/1987	40 / 40
52	ARIANA OLIVEIRA DE SOUZA	21/05/1987	40 / 40
53	THALYTA DE ALMEIDA CELEIRO GOMES	07/03/1988	40 / 40
54	JOSISLAINE SOARES DE PAULA OLIMPIO	03/01/1989	40 / 40
55	SAULO FAGUNDES LIMA PARAIZO	11/04/1989	40 / 40
56	GLAUCE LOPES DE OLIVEIRA RIBEIRO	15/02/1990	40 / 40
57	JOSILAINE OTAVIO SIMAO NEVES	25/03/1990	40 / 40
58	ROSELENE CAETANO DA SILVA SERAPIAO	25/03/1990	40 / 40
59	MARIA DA GLORIA CUNHA BRAGA	31/03/1990	40 / 40
60	ENISMARA DELFINA DOS SANTOS PITTERI	16/01/1991	40 / 40
61	CAMILA APARECIDA VIRGINIO FERNANDES DA SILVA	11/03/1991	40 / 40
62	EDIMARCIA APARECIDA SOUZA	27/07/1991	40 / 40
63	BRUNA DOS PASSOS CARNEIRO	15/11/1991	40 / 40
64	LAILA CALCAGNO DE SOUZA	29/12/1991	40 / 40
65	DANIELE PASSOS FLORES SOARES	02/03/1992	40 / 40
66	JESSICA APAECIDA OLIVEIRA AMARAL BARROSO	12/09/1994	40 / 40
67	SULAMITA MARIA DE REZENDE MARTINS	16/01/1995	40 / 40
68	GLEISSON LUIZ DA SILVA	23/11/1995	40 / 40
69	TAINARA REZENDE LEITE	01/12/1995	40 / 40
70	RAYSSA NOGUEIRA PEREIRA	05/05/1997	40 / 40
71	ANDREZA DIAS ALVES	18/07/1997	40 / 40
72	ANA CAROLINA SIMÃO BARROS	17/02/1998	40 / 40
73	MARIA CLARA AGUIAR ALMEIDA	03/06/1999	40 / 40
74	JOÃO VICTOR DE JESUS BARROS	09/12/1999	40 / 40
75	CAMILLA DE PAULA ANDRADE OLIVEIRA	21/08/2000	40 / 40
76	DÉBORA CRISTINA DE SOUSA	05/09/2000	40 / 40
77	LAÍS FRANCO DE OLIVEIRA DA CUNHA	31/10/2001	40 / 40
78	EDUARDO ALBUQUERQUE DE SOUZA	07/03/2003	40 / 40
79	MARIA FERNANDA DE JESUS BARROS	15/06/2004	40 / 40
80	MARIA FERNANDA DE JESUS BARROS	02/08/2026	40 / 40
81	REGINA CELIA TEIXEIRA	19/11/1959	38 / 40
82	LUCIANA DE ANDRADE SANTOS	16/04/1970	38 / 40
83	ELISANGELA DE ASSIS GOMES	15/01/1973	38 / 40
84	RAQUEL DO CARMO SOUSA NUNES	07/03/1975	38 / 40
85	ALESSANDRA DA SILVA FIGUEIREDO BRAGA	17/07/1976	38 / 40
86	PATRÍCIA SILVA COUTINHO CAMPOS	18/04/1978	38 / 40
87	DANIELE ANA DE SALES SANTOS PEIXOTO	01/05/1979	38 / 40
88	CINARA APARECIDA QUINTILIANO BRAGA	30/12/1979	38 / 40
89	KARLA VEIGA MARCHESE MAYRINK	26/09/1980	38 / 40
90	JULIETA CERQUEIRA BOALENTO	13/11/1981	38 / 40
91	CLAUDEMIR MESSIAS	03/03/1983	38 / 40
92	ELOISIANE DE OLIVEIRA PEREIRA ROCHA	06/04/1985	38 / 40
93	KATIELE VENTURA DA SILVA	19/08/1986	38 / 40
94	GILSIANE APARECIDA BERNARDES DA SILVA	03/11/1986	38 / 40
95	RENATA SOUZA RAMOS	05/10/1987	38 / 40
96	IRIS CRISTINA JOSÉ GABRIEL	14/03/1988	38 / 40
97	GISELLE DA SILVA COSTA FARIA	17/08/1988	38 / 40
98	NEIREANE DA CUNHA FERREIRA SILVA	07/12/1990	38 / 40
99	RANIELA LUIZA DE LIMA SILVA	17/06/1994	38 / 40
100	TAISE GONÇALVES OLIVEIRA	04/02/1998	38 / 40
101	JOCIANE ANDRIHOR DA SILVA	01/05/2003	38 / 40
102	STEPHANY DE ARAÚJO OLIVEIRA MIRANDA	22/06/2004	38 / 40
103	VALÉRIA DA CONCEIÇÃO SANTOS COSTA	08/12/1974	36 / 40
104	VALDETE MARIA DE SOUZA	22/09/1975	36 / 40
105	CRISTIANE DE SOUZA SILVA FREITAS	28/02/1977	36 / 40
106	LUCIANA DA SILVA RODRIGUES PRADO	17/09/1979	36 / 40
107	SIMONE MARIA DE CAMPOS SILVA	10/05/1980	36 / 40
108	CARLA ALESSANDRA LANGE	24/04/1981	36 / 40
109	PRISCILA REIS SILVA ROBERTO DE CARVALHO PEREIRA	06/09/1983	36 / 40
110	ESTER HELENA DA SILVA VERNECK	29/08/1986	36 / 40
111	SERGIANE DA SILVA OLIVEIRA NEVES	10/05/1987	36 / 40

112	CAMILA MILLER SOARES DE FREITAS	08/04/1990	36 / 40
113	JULIA CLÁUDIA RODRIGUES DIAS	27/11/1968	34 / 40
114	MARCIA CILENE GAUDENCIO LOPES	27/02/1974	34 / 40
115	JANAINA APARECIDA DE OLIVEIRA	01/09/1975	34 / 40
116	OSMARIO FERREIRA DA SILVA	04/11/1979	34 / 40
117	ROSEMARY VIANELE SIMON GERMANO	01/11/1983	34 / 40
118	LUCINEIA APARECIDA DA SILVA SANTOS	26/10/1987	34 / 40
119	ANA LÚCIA COSTA BANI	26/09/1960	32 / 40
120	ARACY DE OLIVEIRA	07/01/1974	32 / 40
121	VANESSA APARECIDA TOSTES	27/04/1980	32 / 40
122	KELLY CRISTINA TITONELI	24/04/1976	26 / 40

CLASSIFICAÇÃO PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

CLASS	NOME DO CANDIDATO	Data de Nascimento	Pontuação
1	CLEITON JOSÉ DE PAULA	24/04/2001	40 / 40
2	NOEMI GONÇALVES	25/03/2003	36 / 40

Muriaé/MG, 07 de agosto de 2026

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:06DFB55A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPETINGA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAPETINGA	Exercício: 2026
CNPJ: 18.092.825/0001-49	
Endereço: PRAÇA DIRCEU DE OLIVEIRA MARTINS, 01, CENTRO,	
PIRAPETINGA - MG	
Telefone: (32) 3465-3100 E-mail: administracao@pirapetinga.mg.gov.br	
Processo n° 025/2026	
Pregão Eletrônico n° 004/2026	
Objeto: COMPRA DE MOBILIARIO e EQUIPAMENTO, em especial para o atendimento da Secretaria Municipal de Educação de acordo com convênio nº 1261000359/2025 Proposta 3014/2025	
Adjudicação	
Fornecedor: ANDRE L T DE SOUZA COMERCIO E REPRESENTACAO	**Total lotes de itens e serviços R$ 20.310,00**

Lote 7 - CHOCALHO DE MADEIRA GRANDE, COR: MARROM CLARO

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
7	CHOCALHO DE MADEIRA GRANDE, COR: MARROM CLARO	-	6,0000	315,0000	1.890,00	-
				Total Lote: R$ 1.890,00		

Lote 21 - PAINEL SENSORIAL DE ATIVIDADES DUPLO INTERATIVO EDUCATIVO CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS: - DESIGN VERSÁTIL: DOIS LADOS DE ATIVIDADES EM UM ÚNICO PAINEL COM SUPORTE TIPO CAVALETE, FACILITANDO O ACESSO E INTERAÇÃO POR VARIAS CRIANÇAS AO MESMO TEMPO. - DIMENSOES PRÁTICAS: CADA LADO DO PAINEL MEDE 30X45 CM, PROPORCIONANDO UM AMPLO ESPAÇO DE APRENDIZADO SEM OCUPAR MUITO ESPAÇO FISICO. - MATERIAL DE ALTA QUALIDADE: CONSTRUÍDO COM MDF DURÁVEL E SEGURO, ABS E COMPONENTES METÁLICOS, 13 ASSEGURANDO RESISTENC

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
21	PAINEL SENSORIAL DE ATIVIDADES DUPLO INTERATIVO EDUCATIVO CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS: - DESIGN VERSÁTIL: DOIS LADOS DE ATIVIDADES EM UM ÚNICO PAINEL COM SUPORTE TIPO CAVALETE, FACILITANDO O ACESSO E INTERAÇÃO POR VARIAS CRIANÇAS AO MESMO TEMPO. - DIMENSOES PRÁTICAS: CADA LADO DO PAINEL MEDE 30X45 CM, PROPORCIONANDO UM AMPLO ESPAÇO DE APRENDIZADO SEM OCUPAR MUITO ESPAÇO FISICO. - MATERIAL DE ALTA QUALIDADE: CONSTRUÍDO COM MDF DURÁVEL E SEGURO, ABS E COMPONENTES METÁLICOS, 13 ASSEGURANDO RESISTENCIA E SEGURANÇA PARA O USO DIARIO. - DIVERSIDADE DE ATIVIDADES: COM 21 ATIVIDADES VARIADAS, INCLUINDO VOGAIS EM ALTO RELEVO, XILOFONE, LÂMPADA DE TOQUE LED, JOGO DA MEMÓRIA E MAIS, PROJETADAS PARA ESTIMULAR HABILIDADES COGNITIVAS, MOTORAS E SENSORIAIS. - ESTIMULO SENSORIAL INTENSIVO: OFERECE INTERAÇÃO COM DIFERENTES TEXTURAS, SONS E MECANISMOS FISICOS PARA CAPTURAR A ATENÇÃO E MANTER AS CRIANÇAS ENGAJADAS. BENEFICIOS DO PAINEL SENSORIAL: - DESENVOLVIMENTO COGNITIVO E MOTOR: ENCORAJA O DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES MOTORAS FINAS, RECONHECIMENTO DE CORES E NÚMEROS, ALÉM DE ESTIMULAR O PENSAMENTO LOGICO E A RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS - PROMOVE AUTONOMIA E SOCIALIZAÇÃO: IDEAL PARA AMBIENTES EDUCATIVOS E DOMÉSTICOS, INCENTIVA A AUTONOMIA DAS CRIANÇAS E A INTERAÇÃO SOCIAL, POSSIBILITANDO QUE ELAS APRENDAM E BRINQUEM EM GRUPO. - SEGURANÇA E CONFIABILIDADE: TODOS OS MATERIAIS SÃO NÃO TÓXICOS E AS BORDAS SÃO ARREDONDADAS PARA GARANTIR UM AMBIENTE SEGURO DE BRINCADEIRA. ESTE PAINEL SENSORIAL MONTESSORI É PERFEITO PARA PAIS E EDUCADORES QUE PROCURAM UM RECURSO HOLÍSTICA EDUCACIONAL QUE OFEREÇA UMA ABORDAGEM AO DESENVOLVIMENTO INFANTIL, COMBINANDO ESTIMULO SENSORIAL, APRENDIZADO COGNITIVO E DIVERSÃO EM UM DESIGN PRATICO E ACESSIVEL.	-	6,0000	715,0000	4.290,00	-
				Total Lote: R$ 4.290,00		

Lote 23 - PRATELEIRA QUADRADA MDF FOSCO 147X105 CM - MEDIDAS: C: 147 CM x A: 105 x CM P:36 CM NA COR BRANCA COM DIVISORIAS ORGANIZADOR MULTIUSO COM BAÚ E PRATELEIRAS COM DIMENSÕES DE 147 CM DE COMPRIMENTO, 36 CM DE PROFUNDIDADE E 105 CM DE ALTURA, ESTE ORGANIZADOR SE ADAPTA PERFEITAMENTE A DIVERSOS AMBIENTES FABRICADO EM MDF COM ACABAMENTO FOSCO, O MODELO DE DESIGN CLASSICO QUE COMBINA COM QUALQUER DECORAÇÃO. SUAS PRATELEIRAS QUADRADAS, COM ESPESSURA DE 15 MIM, OFERECEM UM SUPORTE ROBUSTO, CAPAZ DE SUPORT

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
23	PRATELEIRA QUADRADA MDF FOSCO 147X105 CM - MEDIDAS: C: 147 CM x A: 105 x CM P:36 CM NA COR BRANCA COM DIVISORIAS ORGANIZADOR MULTIUSO COM BAÚ E PRATELEIRAS COM DIMENSÕES DE 147 CM DE COMPRIMENTO, 36 CM DE PROFUNDIDADE E 105 CM DE ALTURA, ESTE ORGANIZADOR SE ADAPTA PERFEITAMENTE A DIVERSOS AMBIENTES FABRICADO EM MDF COM ACABAMENTO FOSCO, O MODELO DE DESIGN CLASSICO QUE COMBINA COM QUALQUER DECORAÇÃO. SUAS PRATELEIRAS QUADRADAS, COM ESPESSURA DE 15 MIM, OFERECEM UM SUPORTE ROBUSTO, CAPAZ DE SUPORTAR ATE 25 KG, PERMITINDO QUE VOCÊ ARMAZENE E EXIBA SEUS ITENS COM SEGURANÇA. COM MONTAGEM INCLUSA E 12M DE GARANTIA	-	6,0000	610,0000	3.660,00	-
				Total Lote: R$ 3.660,00		

Lote 28 - SUPORTE PARA TV ARTICULADO TECHNOSAT REF 1045 PARA TVS DE 10 A 60 POLEGADAS.						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
28	SUPORTE PARA TV ARTICULADO TECHNOSAT REF 1045 PARA TVS DE 10 A 60 POLEGADAS.	-	3,0000	90,0000	270,00	-
				Total Lote: R$ 270,00		

Lote 29 - TABLET 4G COMPLETO COM TECLADO + MOUSE + CAPA * CANETA TOUCH INFORMAÇÕES TÉNICAS TABLET 5G ARMAZENAMENTO 128 GB DE HD, 6 GB DE RAM, PROCESSADOR OCTA8-CORE, CAMERA FRONTAL 5 MPX CAMERA TRASEIRA 13 MPX, BATERIA 6000MAH. 1- TABLET 1- CAPA 1-MOUSE SEM FIO 1- TECLADO SEM FIO 1- CANETA TOUCH 1- CAPA RESISTENTE A IMPACTO						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
29	TABLET 4G COMPLETO COM TECLADO + MOUSE + CAPA * CANETA TOUCH INFORMAÇÕES TÉNICAS TABLET 5G ARMAZENAMENTO 128 GB DE HD, 6 GB DE RAM, PROCESSADOR OCTA8-CORE, CAMERA FRONTAL 5 MPX CAMERA TRASEIRA 13 MPX, BATERIA 6000MAH. 1- TABLET 1- CAPA 1- MOUSE SEM FIO 1- TECLADO SEM FIO 1- CANETA TOUCH 1- CAPA RESISTENTE A IMPACTO	-	10,0000	1.020,0000	10.200,00	-
				Total Lote: R$ 10.200,00		
Fornecedor: AZUL TEC LICITACOES EM INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA				Total lotes de itens e serviços R$ 5.000,00		

Lote 9 - CPU COR 15 13400 13ª GERAÇÃO 16GB DDR4 NVME 1TB MONITOR DE 23"* TECLADO COLORIDO MOUSE COLORIDO FONE DE OUVIDO CAIXA DE SOM PARA SALA DE INCLUSAO						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
9	CPU COR 15 13400 13ª GERAÇÃO 16GB DDR4 NVME 1TB MONITOR DE 23"* TECLADO COLORIDO MOUSE COLORIDO FONE DE OUVIDO CAIXA DE SOM PARA SALA DE INCLUSAO	-	1,0000	5.000,0000	5.000,00	-
				Total Lote: R$ 5.000,00		
Fornecedor: B2G COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LIMITADA				Total lotes de itens e serviços R$ 56.600,00		

Lote 31 - TELA INTERATIVA 86" EK86WA COM CÂMERA, MICROFONE E ALTO FALANTE INTEGRADOS ACESSÓRIOS: WI-FI, VESA, OPS (i5, 16GB RAM, 240 GB SSD) SOFTWARES: MICROSOFT WINDOS 11 PRO, MICROSOFT OFFICIE 2024, EASY NOTE SUPORTE MÓVEL ELETRÔNICO EST11 COM BADEJA E CONTROLE						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
31	TELA INTERATIVA 86" EK86WA COM CÂMERA, MICROFONE E ALTO FALANTE INTEGRADOS ACESSÓRIOS: WI-FI, VESA, OPS (i5, 16GB RAM, 240 GB SSD) SOFTWARES: MICROSOFT WINDOS 11 PRO, MICROSOFT OFFICIE 2024, EASY NOTE SUPORTE MÓVEL ELETRÔNICO EST11 COM BADEJA E CONTROLE	-	2,0000	28.300,0000	56.600,00	-
				Total Lote: R$ 56.600,00		
Fornecedor: ESTACAO DA MUSICA LTDA				Total lotes de itens e serviços R$ 3.795,00		

Lote 3 - BATERIA MUSICAL PROFISSINAL COMPOSIÇÃO DO KIT TONS: 10X7' E128" SURDO: 14X12" DE CHÃO BUMBO: 18X14" CAIXA: 13X5" FERRAGENS NÃO INCLUSAS KIT DE FERRAGENS 830 SERIES 1 ESTANTE DE PRATO GIRAFA BC-830 1 ESTANTE DE PRATO RETA C-830 1 PEDAL SINGLE P-930 1 MÁQUINA DE HIHAT H-830 1 ESTANTE DE CAIXA S-830 PRATOS E BANCO NÃO INCLUSOS DETALHES TECNICOS * SETUP COM MEDIDAS REDUZIDAS * CASCOS HÍBRIDOS EM MAHOGANY E POPLAR 7,5MM * MODELO MAIS RECENTE DA BATERIA MAIS VENDIDA DE TODOS OS TEMPOS * KIT DE FERRAGE						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
3	BATERIA MUSICAL PROFISSINAL COMPOSIÇÃO DO KIT TONS: 10X7' E128" SURDO: 14X12" DE CHÃO BUMBO: 18X14" CAIXA: 13X5" FERRAGENS NÃO INCLUSAS KIT DE FERRAGENS 830 SERIES 1 ESTANTE DE PRATO GIRAFA BC-830 1 ESTANTE DE PRATO RETA C-830 1 PEDAL SINGLE P-930 1 MÁQUINA DE HIHAT H-830 1 ESTANTE DE CAIXA S-830 PRATOS E BANCO NÃO INCLUSOS DETALHES TECNICOS * SETUP COM MEDIDAS REDUZIDAS * CASCOS HÍBRIDOS EM MAHOGANY E POPLAR 7,5MM * MODELO MAIS RECENTE DA BATERIA MAIS VENDIDA DE TODOS OS TEMPOS * KIT DE FERRAGENS 830 SERIES INCLUSO * SISTEMA DE SUSPENSÃO DE TONS OPTI-LOC * CAIXA DE MADEIRA 13X5" NA COR DA BATERIA * TECNOLOGIA DE CONSTRUÇÃO DE CASCOS SST - SUPERIOR SHELL TECHNOLOGY * A SÉRIE EXPORT EXX EM SUA FABRICAÇÃO, PASSA POR UMA CRITERIOSA ESCOLHA DE FOLHAS DE MADEIRA QUALIDADE * EXCLUSIVO SISTEMA PEARL-S.S.T. MOLDA OS CASCOS COM UMA PRESSÃO HIDRÁULICA ACIMA DE 1000 LIBRAS *NOVO DESIGN DE HARDWARE, REVESTIMENTO E CANOAS * ACABAMENTO REVESTIDO ESPECIAL * PELES REMO AMBASSADOR PADRÃO ENCORE * BUMBO COM BASE DE TONS E PELES COM MUFFLE ABAFADOR INTERNO *DURABILIDADE, PRATICIDADE, ROBUSTEZ E CONFIANÇA PEARL * SETUP COMPACTO, EXCELENTE PARA MOBILIDADE, AMBIENTES MENORES E COMO "KIT DE RUA"	-	1,0000	3.795,0000	3.795,00	-
				Total Lote: R$ 3.795,00		
Fornecedor: GB GIRO BRASIL COMERCIO DE PRODUTOS LTDA				Total lotes de itens e serviços R$ 12.705,00		

Lote 10 - DADO PUFF PONTOS ESPUMADO 50CM X 50CM SUPORTA ATÉ 80KG						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
10	DADO PUFF PONTOS ESPUMADO 50CM X 50CM SUPORTA ATÉ 80KG	-	1,0000	890,0000	890,00	-
				Total Lote: R$ 890,00		

Lote 12 - KINDLE 11ª GERAÇÃO (16GB) PRETO B0CP31I73X C/ CAPA						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
12	KINDLE 11ª GERAÇÃO (16GB) PRETO B0CP31I73X C/ CAPA	-	5,0000	1.175,0000	5.875,00	-
				Total Lote: R$ 5.875,00		

Lote 13 - KIT 12 TAPETES TATAMES EVA INFANTIL 50X50X1 CM CORES VARIADAS, MODELO: EVA COM 12 PEÇAS EM CORES VARIADAS, ALTURA DE CADA PEÇA COM 50 CM, LARGURA DE CADA PEÇA 50 CM, COM BORDAS. KIT INCLUI 12 TAPETES E.V.A NAS CORES ROSA CLARO, ROSA PINK E LILÁS. CADA TAPETE MEDE 50X50X1CM, E O KIT MONTADO COBRE UMA ÁREA DE 3M.

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
13	KIT 12 TAPETES TATAMES EVA INFANTIL 50X50X1 CM CORES VARIADAS, MODELO: EVA COM 12 PEÇAS EM CORES VARIADAS, ALTURA DE CADA PEÇA COM 50 CM, LARGURA DE CADA PEÇA 50 CM, COM BORDAS. KIT INCLUI 12 TAPETES E.V.A NAS CORES ROSA CLARO, ROSA PINK E LILÁS. CADA TAPETE MEDE 50X50X1CM, E O KIT MONTADO COBRE UMA ÁREA DE 3M.	-	6,0000	140,0000	840,00	-
				Total Lote: R$ 840,00		

Lote 14 - KIT 5X BRINQUEDOS PEDAGOGICO PINOS TORRE ENCAIXE GEOMETRICO DESEVOLVE PARTE MOTORA DESENVOLVE A CRIATIVIDADE-INTERAÇÃO -MELHORA RACIOCINIO TORRE DE HANÓI TORRE DE HANÓI É UM "QUEBRA-CABEÇA" QUE CONSISTE EM UMA BASE CONTENDO TRÊS PINOS, EM UM DOS QUAIS SÃO DISPOSTOS ALGUNS DISCOS UNS SOBRE OS OUTROS, EM ORDEM CRESCENTE DE DIÂMETRO, DE CIMA PARA BAIXO. O PROBLEMA CONSISTE EM PASSAR TODOS OS DISCOS DE UM PINO PARA OUTRO QUALQUER, USANDO UM DOS PINOS COMO AUXILIAR, DE MANEIRA QUE UM DISCO MAIOR NUNC

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
14	KIT 5X BRINQUEDOS PEDAGOGICO PINOS TORRE ENCAIXE GEOMETRICO DESEVOLVE PARTE MOTORA DESENVOLVE A CRIATIVIDADE-INTERAÇÃO -MELHORA RACIOCINIO TORRE DE HANÓI TORRE DE HANÓI É UM "QUEBRA-CABEÇA" QUE CONSISTE EM UMA BASE CONTENDO TRÊS PINOS, EM UM DOS QUAIS SÃO DISPOSTOS ALGUNS DISCOS UNS SOBRE OS OUTROS, EM ORDEM CRESCENTE DE DIÂMETRO, DE CIMA PARA BAIXO. O PROBLEMA CONSISTE EM PASSAR TODOS OS DISCOS DE UM PINO PARA OUTRO QUALQUER, USANDO UM DOS PINOS COMO AUXILIAR, DE MANEIRA QUE UM DISCO MAIOR NUNCA FIQUE EM CIMA DE OUTRO MENOR EM NENHUMA SITUAÇÃO. O NÚMERO DE DISCOS PODE VARIAR SENDO QUE O MAIS SIMPLES CONTÉM APENAS TRÊS MEDIDAS: 28 X 8X9 PINOS DE ENCAIXE TRABALHA A PERCEPÇÃO DAS CORES, _ ORDEM CRESCENTE E DECRESCENTE, COORDENAÇÃO MOTORA E RACIOCINIO. CONTÉM 25 PINOS COLORIDOS PARA SEREM ENCAIXADOS NA BASE OU PARA CONSTRUÇÃO DE TORRES E FORMAS LIVRES. PARA O APRENDIZADO DAS CORES E DA ORDEM DE TAMANHOS. MEDIDAS: 17 X 17 X 10 QUEBRA CABEÇA TANGRAM O TANGRAM É UM QUEBRA CABEÇA FORMADO A PA A PARTIR DE UM QUADRADO QUE POSSUI SETE FIGURAS GEOMÉTRICAS, SENDO ELAS CINCO TRIÂNGULOS, UM QUADRADO E UM PARALELOGRAMO ANTIGO PULZLE CHINES, O TANGRAM SIGNIFICA "TÁBUAS DAS 7 SABEDORIAS". MEDIDAS: 17 X 17X2 ENCAIXE SE FOR CAPAZ QUEBRA CABEÇA NESTE JOGO O DESAFIO E COLOCAR TODAS AS PEÇAS DENTRO DA CAIXA DE MANEIRA QUE NÃO SOBRE NENHUMA PARTE DESSAS PEÇAS PARA FORA. DESENVOLVENDO RACIOCINO LOGICO. MEDIDAS: 6,5 6,5X X X6,5 TORRE DE HANOI TORRE DE HANÓI É UM "'QUEBRA-CABEÇA* QUE CONSISTE EM UMA BASE CONTENDO TRES PINOS, EM UM DOS QUAIS SAO DISPOSTOS ALGUNS DISCOS UNS SOBRE OS OUTROS, EM ORDEM CRESCENTE DE DIÂMETRO, DE CIMA PARA BAIXO CORES: COLORIDAS COMO NA FOTO DO PRODUTO TAMANHO: 26 X 9 X 8 CM - COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA ENCAIXE DE FORMAS GEOMÉTRICAS ENCAIXE DE FORMAS EM MADEIRA COM PINOS DE ENCAIXE PARA ACOPLAR 16 PEÇAS GEOMETRICAS COLORIDAS EM EVA, DIVIDIDAS EM 4 FORMAS (QUADRADO, RETÂNGULO, TRIÂNGULO E CIRCULOS). A CRIANÇA DEVERÁ SELECIONAR AS PEÇAS PELA FORMA OU PELO NUMERO DE PINOS DE ENCAIXE. A SEGUIR ENCAIXARÁ AS FORMAS GEOMÉTRICAS, RESPEITANDO A ORIENTAÇÃO DAS HASTES. MEDIDAS: 17 X 17 X 6 CONTEUDO DA EMABALGEM - 1 PINOS DE ENCAIXE - 1 TORRE DE HANÓI * 1 TANGRAN 1 ENCAIXE SE FOR CAPAZ 1 FORMA GEOMETRICA EMBALAGEM PROTETORA	-	6,0000	160,0000	960,00	-
				Total Lote: R$ 960,00		

Lote 15 - KIT TDAH EDUCATIVO EM MADEIRA PRIMEIRA INFÂNCIA LINHA VAZADA TAB + PRANCHA SELEÇÃO

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
15	KIT TDAH EDUCATIVO EM MADEIRA PRIMEIRA INFÂNCIA LINHA VAZADA TAB + PRANCHA SELEÇÃO	-	1,0000	280,0000	280,00	-
				Total Lote: R$ 280,00		

Lote 16 - LINHA MOVIMENTO ATIVA PSICOMOTOR ATIVIDADES CORPORAES 62 PC

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
16	LINHA MOVIMENTO ATIVA PSICOMOTOR ATIVIDADES CORPORAES 62 PC	-	1,0000	1.025,0000	1.025,00	-
				Total Lote: R$ 1.025,00		

Lote 17 - MESA REDONDA TIPO BIBLIOTECA/ REUNIÃO IDEAL PARA SALAS AMPLAS COM COR CLARA, MEDIDAS: LARGURA: 1.1M x ALTURA: 73.5 CM. ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE.

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
17	MESA REDONDA TIPO BIBLIOTECA/ REUNIÃO IDEAL PARA SALAS AMPLAS COM COR CLARA, MEDIDAS: LARGURA: 1.1M x ALTURA: 73.5 CM. ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE.	-	2,0000	630,0000	1.260,00	-
				Total Lote: R$ 1.260,00		

Lote 18 - NICHO ORGANIZADOR 3 GAVETAS COM RODÍZIOS BRANCO/ COLORIDO

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
18	NICHO ORGANIZADOR 3 GAVETAS COM RODÍZIOS BRANCO/ COLORIDO	-	1,0000	550,0000	550,00	-
				Total Lote: R$ 550,00		

Lote 22 - POLTRONINHA 2 EM 1 VIRA MESINHA COM CADEIRA 50CM X 46CM X 42CM

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
22	POLTRONINHA 2 EM 1 VIRA MESINHA COM CADEIRA 50CM X 46CM X 42CM	-	1,0000	600,0000	600,00	-
				Total Lote: R$ 600,00		

Lote 33 - TRIÂNGULO DOLPHIN 15CM METAL AÇO INSTRUMENTO PERCUSSÃO TOP

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
33	TRIÂNGULO DOLPHIN 15CM METAL AÇO INSTRUMENTO PERCUSSÃO TOP	-	5,0000	85,0000	425,00	-
				Total Lote: R$ 425,00		
Fornecedor: KRODS TECNOLOGIA LTDA				Total lotes de itens e serviços R$ 13.800,00		

Lote 11 - IMPRESSORA + CÓPIADORA + SCNNER MULTIFUNCIONAL MEGA TANNK, IMPRESSORA DUPLA FACE AUTOMATICA, TECNOLOGIA DE IMPRESSAO: JATO DE TINTA POSSUI CONEXÃO BLUETOOTH E ENTRADA USB CAPACIDADE MAXIMA DE 600 FOLHAS SUPORTA PAPEL TAMANHO LEGAL CONECTIVIDADE AVANÇADA COMO APLICATIVOS COMPATIVEIS COMPATIBILIDADE COM IOS E ANDROID, CONEXÃO VIA CABOS, INTERNET OU WIFI DUAL. DIGITALIZAÇOA FRENTE E VERSO DOCUMENTOS COM DIGITALIZAÇÃO FRENTE E VERSO DE PASSAGEM ÚNICA PARA ATÉ 50 FOLHAS. TELA LCD DE 6,7CM AJUSTAVEL E

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
11	IMPRESSORA + CÓPIADORA + SCNNER MULTIFUNCIONAL MEGA TANNK, IMPRESSORA DUPLA FACE AUTOMATICA, TECNOLOGIA DE IMPRESSAO: JATO DE TINTA POSSUI CONEXÃO BLUETOOTH E ENTRADA USB CAPACIDADE MAXIMA DE 600 FOLHAS SUPORTA PAPEL TAMANHO LEGAL CONECTIVIDADE AVANÇADA COMO APLICATIVOS COMPATIVEIS COMPATIBILIDADE COM IOS E ANDROID, CONEXÃO VIA CABOS, INTERNET OU WIFI DUAL. DIGITALIZAÇOA FRENTE E VERSO DOCUMENTOS COM DIGITALIZAÇÃO FRENTE E VERSO DE PASSAGEM ÚNICA PARA ATÉ 50 FOLHAS. TELA LCD DE 6,7CM AJUSTAVEL E CAPACIDADE MAXIMA DE PAPEL DE 600 FOLHAS. SUPORTA DIVERSOS TIPOS DE PAPEL, INCLUINDO BANNERS DE ATÉ 1,2M DE COMPRIMENTO. DIMENSÕES E PESO: ALTURA: 26,4CM LARGURA: 20CM PROFUNDIDADE: 0,88CM PESO: 105KG CONTEUDO DA EMBALAGEM: 1 CABO DE ENERGIA 1 GI-16 GARRAFA DE TINTA PIGMENTO PRETA (167 ML) 1 GI-16 GARRAFA DE TINTA PIGMENTO CIANO (132 ML) 1 GI-16 GARRAFA DE TINTA PIGMENTO MAGENTA (132 ML) 1 GI-16 GARRAFA DE TINTA PIGMENTO AMARELA (132 ML) 1 MANUAL IMPRESSÕES DE ALTA QUALIDADE COM BAIXO CUSTO E ALTO RENDIMENTO MAQUINA DE CORES BRANCAS COM DETALHES EM PRETO COM GARANTIA DE 12M	-	3,0000	4.600,0000	13.800,00	-
				Total Lote: R$ 13.800,00		
Fornecedor: LFSC COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA				Total lotes de itens e serviços R$ 15.550,00		

Lote 1 - AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER DE 30.000 BTUS QUENTE/ FRIO, NA COR BRANCA DIMENSÕES DA UNIDADE INTERNA (L x A x P) 95 x 83,4 x 33 cm DIMENSÕES DA UNIDADE EXTERNA (L X A X P) 97,6 X 83,4 X 36,4 X CM - PESO DO CONJUNTO 58,5 KG GARANTIA DE 12M

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
1	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER DE 30.000 BTUS QUENTE/ FRIO, NA COR BRANCA DIMENSÕES DA UNIDADE INTERNA (L x A x P) 95 x 83,4 x 33 cm DIMENSÕES DA UNIDADE EXTERNA (L X A X P) 97,6 X 83,4 X 36,4 X CM - PESO DO CONJUNTO 58,5 KG GARANTIA DE 12M	-	2,0000	4.885,0000	9.770,00	-
				Total Lote: R$ 9.770,00		

Lote 26 - SMART TV 60 POLEGADAS, COM SISTEMA, WIFI BLUETHOOH UHD4K, APINEL TIPO VA, DISPALY EM LED, TIPO: SMART, GAMING HUB, VISUAL DE LIVRE DE CABOS. VOLTAGEM BIVOLT, COR DE BASE PRETA, INTERIOR DE PRETA PESO: 15,4K DIMENSÕES: L: 135,5 CM X A: 82,44 CM X P: 26,74 GARANTIA 12M

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
26	SMART TV 60 POLEGADAS, COM SISTEMA, WIFI BLUETHOOH UHD4K, APINEL TIPO VA, DISPALY EM LED, TIPO: SMART, GAMING HUB, VISUAL DE LIVRE DE CABOS. VOLTAGEM BIVOLT, COR DE BASE PRETA, INTERIOR DE PRETA PESO: 15,4K DIMENSÕES: L: 135,5 CM X A: 82,44 CM X P: 26,74 GARANTIA 12M	-	2,0000	2.890,0000	5.780,00	-
				Total Lote: R$ 5.780,00		
Fornecedor: MONFER MF COMERCIO LTDA				Total lotes de itens e serviços R$ 9.840,00		

Lote 6 - CARTEIRA ESCOLAR ADAPTADA PARA CADEIRANTES INFORMAÇÕES TÉCNICAS ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR COM PINTURA EPÓXI - BASE TRASEIRA DA ESTRUTURA ALARGADA PONTEIRAS DE BORRACHA - ANTIDERRAPANTE COM REGULAGEM PARA EVITAR DESNIVELAMENTO DO SOLO - TAMPO DA MESA OITAVADO COM ACABAMENTO EM MDF E ANTEPARO PARA OBJETOS UN - TAMPO DA MESA COM TRÊS NÍVEIS DE REGULAGEM DE INCLINAÇÃO R$3.300,00 - REGULAGEM DE ALTURA DO TAMPO DA MESA EM RELAÇÃO AO SOLO. TAMANHO - ÚNICOEDIDAS DA MESA ALTURA DO TAMPO AO CHÃO: - MÍNIMO

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
6	CARTEIRA ESCOLAR ADAPTADA PARA CADEIRANTES INFORMAÇÕES TÉCNICAS ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR COM PINTURA EPÓXI - BASE TRASEIRA DA ESTRUTURA ALARGADA PONTEIRAS DE BORRACHA - ANTIDERRAPANTE COM REGULAGEM PARA EVITAR DESNIVELAMENTO DO SOLO - TAMPO DA MESA OITAVADO COM ACABAMENTO EM MDF E ANTEPARO PARA OBJETOS UN - TAMPO DA MESA COM TRÊS NÍVEIS DE REGULAGEM DE INCLINAÇÃO R$3.300,00 - REGULAGEM DE ALTURA DO TAMPO DA MESA EM RELAÇÃO AO SOLO. TAMANHO - ÚNICOEDIDAS DA MESA ALTURA DO TAMPO AO CHÃO: - MÍNIMO 60CM MÁXIMO 78CM VÃO ENTRE A ESTRUTURA: - MENOR 70CM MAIOR 77CM LARGURA DO TAMPO 71,5CM PROFUNDIDADE DO TAMPO 61CM	-	3,0000	3.280,0000	9.840,00	-
				Total Lote: R$ 9.840,00		
Fornecedor: ORTHOVIDA INDUSTRIA E NEGOCIOS DIGITAIS LTDA				Total lotes de itens e serviços R$ 629,40		

Lote 4 - BOLA DE EXERCÍCIO ESTILO PILATES YOGA FUNCIONAL 75CM SUPORTA 350KG, COM 75CM DE DIÂMETRO, NAS CORES CINZA E PRETO

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
4	BOLA DE EXERCÍCIO ESTILO PILATES YOGA FUNCIONAL 75CM SUPORTA 350KG, COM 75CM DE DIÂMETRO, NAS CORES CINZA E PRETO	-	6,0000	104,9000	629,40	-
				Total Lote: R$ 629,40		

PIRAPETINGA, 21 de Julho de 2026.

LUIZ HENRIQUE PEREIRA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Rambaldi de Souza Costa '
Código Identificador:2FAB0C02

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO ITAMBÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0025/2026

O Município de Santo Antônio do Itambé/MG, torna público a **HOMOLOGAÇÃO**, nos termos do art. 71, inciso IV da Lei nº 14.133, de 2021.doProcesso Licitatório nº 0062/2026,Pregão Eletrônico nº 0025/2026realizada pelo Sr. Ronam Wesley Sales, Prefeito de Santo Antônio do Itambé/MG, na Sexta-feira, 07 de Agosto de 2026, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com aLei Federal nº 14.133/21, nas seguintes condições:

Objeto:AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO, HIDRÁULICO, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS, PARA MANUTENÇÃO E REPAROS DE BENS PÚBLICOS A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG

45.174.413 GUILHERME FERNANDO ALVES DOS SANTOS				45.174.413/0001-20	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
205	50,00	unidade	Tinta Spray Metálica Cromada: Cor: Vermelha, Conteúdo: 350 ml / 250 g, Aplicação: Pintura Metálica Cromada. Código CATMAT: 465375	R$ 14,00	R$ 700,00
Valor Total:				**R$ 700,00**	

59.909.398 ELTON GUERREIRO RUIZ				59.909.398/0001-26	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
122	1.000,00	metro	Lona Plástica: Material: Polietileno de alta resistência, cor preta, espessura mínima de 0,8 mm, largura de 4 m, aplicação em cobertura, proteção e impermeabilização provisória, resistente a rasgos, perfurações e intempéries. Fornecimento e cotação por metro linear. Código CATMAT: 477903.	R$ 60,00	R$ 60.000,00
Valor Total:				R$ **60.000,00**	

AGR SOLUCOES INTEGRADAS LTDA				65912505000178	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
134	2,00	unidade	Motosserra industrial: Potência: 2,5 kW; motor a gasolina; cilindrada: 58 cc; capacidade do tanque de combustível: 0,52 litro; sabre de 17 a 20 polegadas; corrente passo 3/8"; indicada para uso industrial e florestal. Código CATMAT: 445728.	R$ 786,00	R$ 1.572,00
Valor Total:				R$ **1.572,00**	

ATRIUM INDUSTRIA E COMERCIO DE FERRAGENS LTDA				46423434000103	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
104	30,00	unidade	Lâmpada LED: Tensão bivolt; potência nominal: 80 W; base tipo E-27; luz branca; temperatura de cor: 6000 K; frequência nominal: 50/60 Hz; aplicação: uso geral. Código CATMAT: 614575.	R$ 37,83	R$ 1.134,90
229	100,00	unidade	Vergalhão Armação Concreto: Material: Ferro Tipo: Ca-60b, Comprimento: 12 M, Aplicação: Armação Vigas/Pilares E Lajes, Diâmetro: 5 MM. Código catmat: 248588	R$ 31,00	R$ 3.100,00
230	150,00	unidade	Vergalhão: Material: Aço, Bitola: 10 MM, Comprimento: 12 M, Tipo: Ca-50. Código catmat: 372603	R$ 68,78	R$ 10.317,00
231	150,00	unidade	Vergalhão: Material: Aço, Bitola: 8 MM, Comprimento: 12 M, Tipo: Ca-50. Código catmat: 372602	R$ 45,00	R$ 6.750,00
232	100,00	unidade	Vergalhão: Material: ferro CA-50; bitola: 4,2 mm; comprimento: 12 metros; acabamento estriado/nervurado; aplicação: construção civil e armação de concreto. Código CATMAT: 250024.	R$ 14,60	R$ 1.460,00
Valor Total:				R$ **22.761,90**	

BMC CONSTRUCAO LTDA				41.422.115/0001-51	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
2	20,00	unidade	Abafador Ruído Auricular: Material: Polietileno, Cor: Vermelha, Formato: Concha, Tamanho: Regulável, Uso: Absorção Ruído, Características Adicionais: Nível De Redução Ruído Acima De 85 Db. Código catmat: 322932	R$ 29,50	R$ 590,00
4	100,00	pacote	Abraçadeira: Material: Náilon, Tipo: Autotravante, Comprimento Total: 275 mm, Largura: 4,60 mm, Espessura: 1,20 mm, Cor: Incolor. Código CATMAT: 306670	R$ 14,90	R$ 1.490,00
8	20,00	unidade	Alavanca: Material: Aço, Comprimento: 1,80 M, Características Adicionais: Ponta Chata E Aguda. Código catmat: 632003	R$ 116,20	R$ 2.324,00
12	30,00	unidade	Arame Farpado Material: Aço, Bitola: 16BWG, Comprimento: 500M, Peso: 20,70KG, Diâmetro: 1,60MM, Carga Ruptura: 350KGF, Tratamento Superficial: Galvanizado. Código Catmat: 233561	R$ 364,80	R$ 10.944,00
16	80,00	caixa	Arco Serra: Lâmina Serra: 12 Polegadas, Material Cabo: Alumínio, Tratamento Superficial: Pintura Eletrostática, Tamanho: 12 POL, Características Adicionais: Profundidade De Corte De 90 MM, modelo profissional ou equivalente tecnicamente compatível. Acondicionado em caixa com 12 unidades. Código CATMAT: 265028.	R$ 49,80	R$ 3.984,00
17	50,00	unidade	Argamassa Colante AC-I: Composição: cimento, agregados minerais e aditivos; Aplicação: assentamento cerâmico interno; Tipo: AC-I; Embalagem: saco 20 kg; Norma ABNT NBR 14081. Código CATMAT: 315169	R$ 19,00	R$ 950,00
18	50,00	unidade	Argamassa Colante AC-II: Composição: cimento, agregados minerais e aditivos; Aplicação: assentamento cerâmico externo; Tipo: AC-II; Embalagem: saco 20 kg; Norma ABNT NBR 14081. Código CATMAT: 315172	R$ 34,99	R$ 1.749,50
19	100,00	unidade	Argamassa Colante AC-III: Composição: cimento, agregados minerais e aditivos químicos; Cor: cinza; Tipo: AC-III; Embalagem: saco 20 kg. Código CATMAT: 616640	R$ 50,69	R$ 5.069,00
24	10,00	unidade	Bancada: Material: Granito Cinza Andorinha Comprimento: 80 CM, Largura: 62 CM Características Adicionais: Acabamento Reto Espessura: 20 MM. Código Catmat: 279017	R$ 250,00	R$ 2.500,00
25	150,00	unidade	Barra de aço CA-50 nervurada 1/2", fabricada em aço de alta resistência, seção circular nervurada, bitola nominal de 12 mm, comprimento de 12 metros, indicada para armação e montagem de estruturas em concreto armado, conforme normas técnicas aplicáveis. Código CATMAT: 393059.	R$ 104,00	R$ 15.600,00
26	150,00	unidade	Barra de aço CA-50 nervurada 3/8", fabricada em aço de alta resistência, seção circular nervurada, bitola nominal de 10 mm, comprimento de 12 metros, indicada para armação e montagem de estruturas em concreto armado, conforme normas técnicas aplicáveis. Código CATMAT: 461280.	R$ 68,70	R$ 10.305,00
30	100,00	unidade	Barra roscada: Material: aço carbono; bitola: 5/16 polegada; comprimento: 1 metros; rosca total. Código CATMAT: 405511.	R$ 5,70	R$ 570,00
31	10,00	unidade	Batente para Porta: Fabricado em madeira Angelim, largura de 150 mm, comprimento de 1,00 m, indicado para instalação e acabamento de portas. Código CATMAT: 625178.	R$ 236,60	R$ 2.366,00
33	50,00	unidade	Bucha de redução: Material: PPR; tipo: bucha de redução; bitola: 25 x 20 mm; cor verde. Código CATMAT: 469315	R$ 0,85	R$ 42,50
38	50,00	unidade	Cadeado Material: Latão Maciço, Material Haste: Aço Inoxidável, Cor: Amarela, Características Adicionais: Nº 40. Código Catmat: 298375	R$ 25,50	R$ 1.275,00
39	100,00	unidade	Caibro de eucalipto tratado 10 cm x 5 cm x 4 m Madeira de eucalipto tratado em autoclave CCA, acabamento aparelhado, para construção civil. Código CATMAT: 630739.	R$ 57,70	R$ 5.770,00
42	300,00	metro	Calha Metálica: Material: Alumínio, Comprimento: 3000 mm, Largura: 400 mm, Profundidade: 25 a 30 mm, Tipo: CS-9-A40-14, Características Adicionais: Reta simples, fornecida pronta para instalação, fabricada sob medida conforme definição da contratante. Código CATMAT: 605615.	R$ 129,30	R$ 38.790,00
43	500,00	metro	Calha metálica pronta: Fabricada em chapa galvanizada; largura: 25 cm; comprimento sob medida/a definir; fornecida pronta para instalação, com dobras e acabamento industrial; indicada para captação e escoamento de águas pluviais em coberturas e telhados. Código CATMAT: 315500	R$ 26,00	R$ 13.000,00
44	100,00	unidade	Cal Hidratada: Aspecto Físico: Pó Cor: Branca, Aplicação: Construção Civil Composição: Ca (Oh2) Peso Molecular: 74 G/MOL, Características Adicionais: Alto Teor De Cálcio, Pouco Solúvel, 2 Anos Valida, Classificação: Ch1 Observação: Saco 15 kg. Código catmat: 320919	R$ 24,50	R$ 2.450,00
45	200,00	unidade	Cal Hidratada: Aspecto Físico: Pó Cor: Branca, Aplicação: Construção Civil Composição: Ca (Oh2) Peso Molecular: 74 G/MOL, Características Adicionais: Alto Teor De Cálcio, Pouco Solúvel, 2 Anos Valida, Classificação: Ch1 Observação: Saco 20 kg. Código catmat: 320919	R$ 32,00	R$ 6.400,00
48	15,00	unidade	Cavadeira articulada com cabo metálico 120 cm: Material da cabeça: aço carbono; cabo em ferro; comprimento das garras: 25 cm. Código CATMAT: 626076.	R$ 99,80	R$ 1.497,00
49	10,00	unidade	Cavadeira articulada SAE 1042 com cabo de madeira 120 cm: Material da cabeça: aço SAE 1042; cabo de madeira; comprimento das garras: 28 cm. Código CATMAT: 601983.	R$ 96,00	R$ 960,00
50	5,00	unidade	Chave Ajustável Tipo Grifo: Material: Aço Cromo-Vanádio, Tamanho: 18", Acabamento Cromado, Niquelado e Polido, Aplicação: Serviços Gerais. Código CATMAT: 633743	R$ 76,80	R$ 384,00
51	10,00	unidade	Chave de fenda aço carbono temperado: Cabo em polipropileno; medida: 8 x 300 mm. Código CATMAT: 269683.	R$ 14,00	R$ 140,00
53	10,00	unidade	Chave Phillips 3/8" x 12" em aço cromo vanádio: Haste niquelada e cromada; cabo em polipropileno; ponta tipo Phillips. Código CATMAT: 483596.	R$ 25,11	R$ 251,10
54	10,00	unidade	Chave Phillips 5/16" x 8" em aço cromo vanádio: Haste niquelada e cromada; cabo em polipropileno; ponta tipo Phillips. Código CATMAT: 633353.	R$ 14,40	R$ 144,00
55	10,00	unidade	Chuveiro Elétrico Material: Termoplástico, Variações Temperatura Água: 4, Acabamento: Cromado, Potência: 6.400W, Tensão Operação: 220V, Características Adicionais: Capa Isolante Interna/Contatos Liga Prata. Código Catmat: 227022	R$ 89,99	R$ 899,90
56	1.000,00	unidade	Cimento Portland Material: Clinker, Tipo: Cp Ii - F 32. Código Catmat: 454500	R$ 40,15	R$ 40.150,00
57	10,00	unidade	Cinta sling para suspensão e amarração de cargas, confeccionada em poliéster de alta resistência, capacidade nominal de 5 toneladas, comprimento de 5 metros, largura de 150 mm, fator de segurança 7:1, com olhais reforçados nas extremidades, indicada para içamento, movimentação, suspensão e amarração de cargas em operações industriais e de construção civil. Código CATMAT: 606209.	R$ 76,40	R$ 764,00

61	60,00	unidade	Conector Derivação: Tipo Construtivo: Perfurante Com Contato Metálico Interno Material: Poliéster/Poliamida/Cobre Estanhado, Fixação Dos Condutores: Aperto Manual, Material Elemento Fixação: Aço Zincado, Uso: Derivação Elétrica Em Baixa Tensão, Seção Nominal Condutor: 70–240 MM2, Tensão Nominal: 1 KV. Código catmat: 633614	R$ 28,90	R$ 1.734,00
63	50,00	unidade	Conector perfuração tipo CDP 240, fabricado em liga de alumínio de alta resistência mecânica e elétrica, com proteção anticorrosiva e composto anti-óxido, indicado para derivação e conexão de cabos em redes elétricas de baixa tensão, compatível com condutores de até 240 mm². Código CATMAT: 326380.	R$ 29,00	R$ 1.450,00
69	50,00	unidade	Conexão Hidráulica: Material: Pvc - Cloreto De Polivinila, Tipo: Tê Redução, Tipo Fixação: Soldável, Aplicação: Instalações Prediais Água Fria, Normas Técnicas: Nbr 5648, Bitola: 50 X 25 MM. Código catmat: 351404	R$ 8,93	R$ 446,50
70	20,00	unidade	Conjunto (Kit) - Pintura Componentes: Bandeja, Pincel E Rolo, Uso: Pintura Predial. Código Catmat: 240385	R$ 35,40	R$ 708,00
71	2,00	unidade	Contêiner para lixo 1.000 litros, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD), com tampa articulada e 4 rodízios giratórios, indicado para acondicionamento de resíduos sólidos. Código CATMAT: 482976.	R$ 3.690,00	R$ 7.380,00
72	20,00	unidade	Corante Material: Corante Pó Com Pigmentos, Cor: Amarela, Aplicação: Multiuso, Apresentação: Caixa Com 250 Gramas, Tipo: Pó Xadrez / Vermelhão . Código Catmat: 460647	R$ 16,00	R$ 320,00
73	50,00	unidade	Corante Material: Corante Pó Com Pigmentos, Cor: Preta, Aplicação: Multiuso, Apresentação: Caixa Com 500 Gramas, Tipo: Pó Xadrez / Vermelhão . Código Catmat: 457204	R$ 29,90	R$ 1.495,00
74	200,00	metro	Corda: Material: Poliéster Tipo: Trançada Diâmetro: 12 MM, Cor: Amarela E Preta, Características Adicionais: Multifilamento. Código catmat: 326412	R$ 5,50	R$ 1.100,00
78	100,00	unidade	Corrente De Aço: Dimensão Relativa Dos Elos: 10 X 33 MM, Comprimento: 100 CM, Capacidade De Carga: 150 G, Aplicação: Suporte De Placas Indicativas. Código catmat: 616569	R$ 59,90	R$ 5.990,00
79	50,00	unidade	Corrente De Aço: Gráu De Ligação: 10, Dimensão Relativa Dos Elos: 13 X 39 MM Comprimento: 370 CM, Capacidade De Carga: 6,70 T, Aplicação: Amarração E Içamento De Cargas. Código catmat: 604356	R$ 335,00	R$ 16.750,00
80	10,00	unidade	Desempenadeira Manual: Material: Aço, Comprimento: 29 CM, Largura: 12 CM Aplicação: Serviços De Obras, Características Adicionais: Lisa. Código catmat: 448856	R$ 40,90	R$ 409,00
81	20,00	unidade	Disco Corte: Material: Diamantado, Diâmetro: 4,5 MM, Diâmetro Furo: 25,40 MM, Velocidade Máxima: 4250 RPM, Aplicação: Concretos E Asfalto. Código catmat: 610036	R$ 19,00	R$ 380,00
84	10,00	unidade	Enxada em aço: Lâmina em aço alto carbono 1070; largura da lâmina: 30 cm; cabo de madeira; comprimento do cabo: 180 cm. Código CATMAT: 436575.	R$ 58,00	R$ 580,00
85	10,00	unidade	Enxada: Material: Aço Carbono, Largura: 9,5 CM, Material Cabo: Madeira, Comprimento Cabo: 110 CM. Mini para jardinagem. Código catmat: 471020	R$ 49,90	R$ 499,00
90	20,00	unidade	Extensão Elétrica: Tipo: Cabo PP Plano, Comprimento: 5 m, Componentes: 3 Tomadas Fêmea para Dois Pinos Redondos, Seção Nominal: 0,75 mm². Código CATMAT: 311615	R$ 30,00	R$ 600,00
96	2,00	unidade	Furadeira: Tipo: Impacto, Potência: 760 W, Tamanho Mandril: 1/2 POL, Tensão Alimentação: 110 V, Velocidade: 0-2800 RPM, Capacidade Perfuração Concreto: 16 MM, Capacidade Perfuração Aço: 13 MM, Capacidade Perfuração Madeira: 30 MM, Peso: 2 KG, Acessórios: Acessórios: Punho Lateral, Limitador De Profundida, Características Adicionais: Velocidade Variável, Dupla Isolação E Rotação Ver. Código catmat: 631645	R$ 490,00	R$ 980,00
97	20,00	quilograma	Grampo Material: Aço Galvanizado, Aplicação: Cerca Arame, Tamanho: 19 X 11POL, Tipo: "U". Código Catmat: 332854	R$ 16,90	R$ 338,00
109	50,00	unidade	Lima redonda fina para afiação de corrente de motosserra, comprimento de 8”, diâmetro 5/32”, indicada para afiação de correntes de corte fino, com cabo anatômico para melhor manuseio. Código CATMAT: 625949.	R$ 8,40	R$ 420,00
117	80,00	unidade	Lixa: Material: Óxido Alumínio, Tipo: Lixa Massa, Apresentação: Folha Tipo Grão: 100, Comprimento: 300 MM, Largura: 200 MM. Código catmat: 360704	R$ 3,50	R$ 280,00
118	80,00	unidade	Lixa: Material: Óxido Alumínio, Tipo: Lixa Massa, Apresentação: Folha, Tipo Grão: 120, Comprimento: 300 MM, Largura: 200 MM. Código catmat: 360700	R$ 3,50	R$ 280,00
119	80,00	unidade	Lixa: Material: Óxido Alumínio, Tipo: Lixa Massa, Apresentação: Folha Tipo Grão: 150, Comprimento: 300 MM, Largura: 200 MM. Código catmat: 360705	R$ 3,50	R$ 280,00
120	80,00	unidade	Lixa: Material: Óxido Alumínio, Tipo: Lixa Massa, Apresentação: Folha, Tipo Grão: 50. Código catmat: 378080	R$ 3,50	R$ 280,00
121	2,00	unidade	Lixeira tipo contêiner, fabricada em polietileno de alta densidade (PEAD), capacidade de 1.100 litros, dimensões aproximadas de 1,35 x 1,37 x 1,07 m, com tampa articulada, quatro rodízios giratórios reforçados com trava, dreno para escoamento de líquidos e proteção UV contra intempéries. Código CATMAT: 420575.	R$ 4.950,00	R$ 9.900,00
125	100,00	unidade	Luva soldável: Material: PVC rígido (cloreto de polivinila); tipo: luva soldável; bitola: 50 mm; aplicação: rede predial de água fria. Código CATMAT: 333990.	R$ 4,00	R$ 400,00
126	500,00	metro	Mangueira: Material: Silicone, Diâmetro Interno: 1/2 POL, Diâmetro Externo: 3/4 POL Aplicação: Densimetro Modelo Dsa 5000, Espessura Parede: 3 MM. Código Catmat: 479339	R$ 9,90	R$ 4.950,00
127	100,00	metro	Mangueira para irrigação em polietileno, diâmetro interno de 15 mm, com furos, acompanhada de registro, indicada para sistemas de irrigação agrícola e jardinagem, fabricação de 1ª qualidade. Código CATMAT: 481539.	R$ 299,99	R$ 29.999,00
128	500,00	metro	Manta Geotêxtil Bidim: Material: Poliéster, Largura: 1,40 m, Aplicação: Drenagem, Características Adicionais: Geotêxtil GR03. Código CATMAT: 427371	R$ 18,00	R$ 9.000,00
129	50,00	unidade	Martelo tipo unha, fabricado em aço carbono forjado, com cabo de madeira de 90 cm, olho oval de 25 mm e cabeça tamanho nº 5, indicado para carpintaria, construção civil e serviços em geral. Código CATMAT: 442123.	R$ 49,90	R$ 2.495,00
133	6,00	unidade	Mictório: Material: Louça Formato: Oval Altura: 565 MM Diâmetro Maior: 345 MM Diâmetro Menor: 315 MM Cor: Branca Características Adicionais: Com Sifão Integrado. Código CATMAT: 255728.	R$ 498,00	R$ 2.988,00
136	600,00	unidade	Mourão de eucalipto tratado para cerca, comprimento de 3 metros, madeira de eucalipto com tratamento em autoclave, diâmetro/espessura entre 10 cm e 12 cm, com furações transversais para passagem de arame, indicado para cercas, currais e estruturas de vedação em construções rurais e civis. Código CATMAT: 479689.	R$ 57,70	R$ 34.620,00
139	300,00	unidade	Parafuso Com Porca: Material: Aço, Tipo Cabeça: Francesa, Diâmetro: 5/16 POL Comprimento: 5 POL, Características Adicionais: Com Arruela. Código catmat: 443257	R$ 3,96	R$ 1.188,00
140	100,00	unidade	Peça de eucalipto tratado 5 cm x 5 cm x 3 m Madeira de eucalipto tratado em autoclave CCA, acabamento aparelhado, para construção civil. Código CATMAT: 630740.	R$ 29,80	R$ 2.980,00
141	20,00	unidade	Pedra de Afiar: Tipo: Dupla Face, Comprimento: 20 cm, Largura: 7,5 cm, Espessura: 2,5 cm, Material: Carbeto de Silício. Código CATMAT: 264544	R$ 16,39	R$ 327,80
143	30,00	unidade	Perneira: Material: Tecido Trevira, Comprimento: 47 CM, Aplicação: Agricultura Corte Cana, Características Adicionais: Com 5 Almas De Aço, Cor: Laranja. Código catmat: 263921	R$ 87,86	R$ 2.635,80
144	20,00	unidade	Pincel Pintura Predial: Material Cerdas: Sintético, Tipo Cabo: Longo, Tamanho: Nº 10 Material Cabo: Madeira Laqueada, Características Adicionais: Cerda Branca, Virola De Alumínio. Código catmat: 334112	R$ 14,00	R$ 280,00
146	20,00	unidade	Pincel Pintura Predial: Material Cerdas: Sintético, Tipo Cabo: Médio, Tamanho: 2 Material Cabo: Madeira, Características Adicionais: Com Virola Aço Estanhado. Código catmat: 453722	R$ 9,00	R$ 180,00
147	20,00	unidade	Pincel Pintura Predial: Material Cerdas: Sintético, Tipo Cabo: Médio, Tamanho: 4 Material Cabo: Madeira, Características Adicionais: Com Virola Aço Estanhado. Código catmat: 453725	R$ 19,50	R$ 390,00
148	2,00	unidade	Plaina elétrica 700 W 220 V para madeira: Mesa/base em alumínio usinado; potência: 700 W; largura de corte: 82 mm; profundidade de corte: 2,6 mm; rotação: 16.500 rpm; peso: 2,7 kg; dimensões aproximadas: 17,4 x 16,0 x 26,2 cm; ajuste de profundidade e saída dupla de cavacos; aplicação: plainar madeira. Acompanha saco coletor de pó, guia paralela e chave de manutenção. Código CATMAT: 632299.	R$ 766,60	R$ 1.533,20
155	10,00	unidade	Pneu Carrinho Mão: Material: Borracha Tamanho: Aro 3,25 X 8, Características Adicionais: Com Câmara de Ar, Aro Reforçado. Código catmat: 251124	R$ 49,80	R$ 498,00
156	2,00	unidade	Podador: Sistema Corte: Corrente, Tipo Motor: À Combustão, Potência Motor: 1,3 Cv, Cilindrada Motor: 25 Cc, Tipo Combustível: Gasolina, Aplicação: Corte De Galhos, Características Adicionais: Haste Extensivel Para 5 Metros. Marca: stihl ou Husqvarna. Código catmat: 485544	R$ 1.100,00	R$ 2.200,00
157	50,00	unidade	Porca: Material: Aço Carbono, Tipo: Sextavada, Diâmetro Furo: 5/16 POL Tratamento Superficial: Galvanizado. Código catmat: 600303	R$ 0,99	R$ 49,50
158	20,00	unidade	Porta Padrão Madeira: Madeira Prensada, Tipo: Lisa, Acabamento Superficial: Não Envernizado, Altura: 2,10 M, Espessura: 3CM, Comprimento: 80CM, Características Adicionais: Para Interior, Encabeçada. Código Catmat: 258862	R$ 400,00	R$ 8.000,00
166	50,00	pacote	Prego Para Telha: Material Corpo: Arame Para Prego, Material Cabeça: Chapa Metálica Estampada, Tipo Corpo: Helicoidal, Tipo Ponta: Diamante Tratamento Superficial: Galvanizado Eletrolítico, Bitola: 18 X 27 MM Material Vedação: Anel Borracha Flexível, Aplicação: Telha Alumínio. Código catmat: 214460	R$ 20,00	R$ 1.000,00
168	5,00	unidade	Protetor facial: Fabricado em policarbonato; proteção contra arco elétrico risco 4 conforme NR10; dimensões aproximadas: 510 mm de largura x 185 mm de altura; fixação com queixeira. Código CATMAT: 617120.	R$ 1.098,90	R$ 5.494,50
169	20,00	unidade	Protetor Facial: Material: Polipropileno, Cor: Transparente, Características Adicionais: Tipo Viseira, C/ Visor Fixo. Código catmat: 483011	R$ 59,90	R$ 1.198,00
171	100,00	unidade	Rebite Pop Material: Alumínio Tipo: Repuxo Tipo Aba: Redonda Diâmetro Corpo: 3,2 MM Comprimento: 12 MM Material Corpo: Alumínio Material Pino: Alumínio Tipo Cabeça: Abaulada Cor: Cinza. Pacote 100 unidades. Código catmat: 630538	R$ 20,00	R$ 2.000,00

172	100,00	unidade	Rebite Pop Material: Alumínio Tipo: Repuxo Tipo Aba: Redonda Diâmetro Corpo: 4,8 MM Comprimento: 20 MM Material Corpo: Alumínio Material Pino: Alumínio Tipo Cabeça: Abaulada Cor: Cinza. Pacote 100 unidades. Código catmat 630536	R$ 30,00	R$ 3.000,00
173	10,00	unidade	Rebolo Abrasivo: Tipo: AA 80 K8V RT, Diâmetro Externo: 101,60 mm, Diâmetro do Furo: 31,75 mm, Grão 80, Dureza K, Porosidade 8, Aplicação: Afiação de Ferramentas. Código CATMAT: 620197	R$ 59,90	R$ 599,00
174	10,00	unidade	Rebolo Abrasivo: Tipo: AA 80 K8V RT, Diâmetro Externo: 152,4 mm, Diâmetro do Furo: 31,75 mm, Grão 80, Dureza K, Porosidade 8, Aplicação: Afiação de Ferramentas. Código CATMAT: 620192	R$ 119,00	R$ 1.190,00
180	200,00	metro	Revestimento Cerâmico: Padrão Visual: Esmaltado, Classe Abrasão: Pei 4, Cor: Branca, Comprimento: 57 CM, Largura: 57 CM, Aplicação: Pisos Em Geral Características Adicionais: Antiderrapante. Código catmat: 326198	R$ 36,98	R$ 7.396,00
181	300,00	metro	Revestimento Cerâmico: Padrão Visual: Liso Classe Abrasão: Pei 4, Cor: A ser definida Comprimento: 57 CM, Largura: 57 CM. Código catmat: 463201	R$ 37,96	R$ 11.388,00
182	100,00	unidade	Ripa: Madeira tipo angelim pedra; formato ripa; largura: 10 cm; espessura: 2,5 cm; aplicação: construção civil. Código CATMAT: 462797.	R$ 4,00	R$ 400,00
183	100,00	unidade	Ripa: Madeira tipo maçaranduba; formato ripa; largura: 4 cm; espessura: 2 cm; acabamento aparelhado. Código CATMAT: 461205.	R$ 3,60	R$ 360,00
188	3,00	unidade	Talabarte De Salvamento E Seguranca Material: Poliéster, Modelo: Y, Componentes: 02 Ganchos Dupla Trava/02 Absorvedores De Energia, Características Adicionais: Elástico Interno/Gancho:55mm/Dupla Trava Com 15mm. Código Catmat: 430333	R$ 255,24	R$ 765,72
193	5,00	unidade	Tesoura Poda Material Lâmina: Chapa Galvanizada, Material Cabo: Madeira, Características Adicionais: Com Guilhotina De Mola, Formato: Bico De Gavião, Comprimento Lâmina: 30CM. Código Catmat: 239588	R$ 87,00	R$ 435,00
194	800,00	unidade	Tijolo Material: Barro Cozido, Tipo: Furado, Comprimento: 19CM, Largura: 14CM, Espessura: 9CM, Quantidade Furos: 6UN, Aplicação: Construção Civil. Código Catmat: 271931	R$ 2,15	R$ 1.720,00
195	50,00	unidade	Tinta Acrílica Componentes: Água, Resina Acrílica E Pigmentos, Aspecto Físico: Líquido Viscoso, Cor: Branca, Tipo Acabamento: Semi-Brilho OBS: 18 litros, referência coral. Código Catmat: 397957	R$ 118,00	R$ 5.900,00
204	50,00	unidade	Tinta Spray Metálica Cromada: Cor: Ouro, Conteúdo: 350 ml / 250 g, Aplicação: Pintura Metálica Cromada. Código CATMAT: 465375	R$ 21,00	R$ 1.050,00
207	150,00	unidade	Tomada: Modelo: Tripla, Tipo: Modular, Formato Contato: Redondo Cor Corpo: Branca, Corrente Nominal: 20 A Tensão Nominal: 250 V, Características Adicionais: Sistema Dutotec Normas Técnicas: Nbr 14136, Aplicação: Instalação Elétrica, Referência: Dt 99233.00, Formato Corpo: Quadrado, Número Pólos: 2 P + T. Código catmat: 388916	R$ 12,00	R$ 1.800,00
210	100,00	unidade	Tora de eucalipto: Madeira de eucalipto; formato redondo/roliço; comprimento: 6 metros; diâmetro máximo: 12 cm; aplicação: construção civil em geral. Código CATMAT: 626840.	R$ 98,00	R$ 9.800,00
215	10,00	unidade	Torquês: Material Corpo: Aço Forjado E Temperado, Tipo: Carpinteiro, Tipo Acabamento: Oxidado, Tamanho: 6 POL, Características Adicionais: Mandíbulas Lixadas. Código catmat: 376823	R$ 29,00	R$ 290,00
217	30,00	unidade	Trincha Material Cabo: Madeira, Material Cerdas: Pelo Orelha De Boi, Tamanho: 2POL, Tipo Cabo: Curto. Código Catmat: 238822	R$ 12,00	R$ 360,00
218	50,00	unidade	Tubo de Concreto: Diâmetro Nominal: 1.000 mm, Comprimento: 1,5 m, Espessura: 80 mm, Tipo: Vibroprensado, Aplicação: Sistema de Saneamento Básico para Águas Pluviais, Características Adicionais: Armado com Ferro e Bolsa. Código CATMAT: 461061	R$ 980,00	R$ 49.000,00
219	50,00	unidade	Tubo Descarga: Material: Pvc, Diâmetro: 38 MM, Comprimento: 80 CM, Pressão: 7,50 KGF/CM2, Características Adicionais: C/ Curva E Bolsa De Ligação Entre Descarga E Vaso, Tipo: Soldável, Uso: Válvula De Descarga De Embutir. Código catmat: 480511	R$ 19,90	R$ 995,00
220	50,00	tubo	Tubo Hidráulico: Material: Pvc Diâmetro: 50 MM Aplicação: Esgoto. Código catmat: 628534	R$ 85,00	R$ 4.250,00
221	1.500,00	unidade	Tubo Pvc Soldável Aplicação: Hidráulica, Cor: Marrom, Diâmetro Nominal: 20MM, Comprimento: 6M, Comprimento Bolsa: 32MM, Espessura Paredes: 1,50MM, Pressão: 7,50 Kgf/Cm2 A 20°C. Código Catmat: 214730	R$ 26,50	R$ 39.750,00
222	500,00	tubo	Tubo Pvc Soldável: Aplicação: Hidráulica Cor: Marrom, Diâmetro Nominal: 40 MM Comprimento: 6 M, Comprimento Bolsa: 40 MM, Espessura Paredes: 2,40 MM, Pressão: 7,50 Kgf/Cm2 A 20°C. Código catmat: 214733	R$ 113,00	R$ 56.500,00
223	500,00	tubo	Tubo Pvc Soldável: Aplicação: Hidráulica Cor: Marrom, Diâmetro Nominal: 50 MM Comprimento: 6 M, Comprimento Bolsa: 50 MM, Espessura Paredes: 3 MM, Pressão: 7,50 Kgf/Cm2 A 20°C. Código Catmat: 214734	R$ 107,16	R$ 53.580,00
224	100,00	unidade	Tubo Pvc Soldável Aplicação: Sanitária, Cor: Branca, Diâmetro Nominal: 75MM, Comprimento: 6M, Comprimento Bolsa: 70MM, Espessura Paredes: 3,30MM, Pressão: 7,50 Kgf/Cm2 A 20°C. Código Catmat: 214753	R$ 118,00	R$ 11.800,00
Valor Total:				**R$ 600.694,02**	

CASTRO ARANTES QUIMICA INDUSTRIAL LTDA				**11.202.638/0001-21**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
196	50,00	galão	Tinta Esmalte Sintético: Acabamento: Alto Brilho, Cor: Branca, Diluente Indicado: Aguarrás, Método de Aplicação: Rolo, Pincel ou Pistola, Aplicação: Superfícies de Madeira e Metal em Ambientes Internos e Externos, Composição: Resinas Alquídicas e Pigmentos, Rendimento: 40 a 50 m²/galão/demão, Prazo de Armazenagem: 36 meses. Código CATMAT: 234805	R$ 81,29	R$ 4.064,50
197	50,00	galão	Tinta Esmalte Sintético: Acabamento: Sintético, Cor: Branca, Diluente Indicado: Aguarrás, Método de Aplicação: Rolo, Pincel ou Pistola, Aplicação: Superfícies de Madeira e Metal em Ambientes Internos e Externos, Composição: Resinas Alquídicas e Pigmentos, Rendimento: 40 a 50 m²/galão/demão, Prazo de Armazenagem: 36 meses. Código CATMAT: 267402	R$ 81,29	R$ 4.064,50
198	20,00	lata	Tinta Esmalte Tipo Acabamento: Fosco, Cor: Preta, Características Adicionais: Tipo Sintético. Código Catmat: 339903	R$ 81,29	R$ 1.625,80
199	50,00	unidade	Tinta Óleo: Componentes: Óleos E Resinas Alquídicas,Pigmentos Orgânicos E Cor: Branca, Método Aplicação: Rolo De Espuma / Pincel E Pistola, Solubilidade: Aguarrás, Rendimento: 35 A 45 M2/GL, Acabamento: Brilhante, Aplicação: Superfícies Madeira E Metal/Interiores/Exteriores. Código catmat: 234882	R$ 81,19	R$ 4.059,50
200	50,00	unidade	Tinta Óleo Componentes: Óleos E Resinas Alquídicas,Pigmentos Orgânicos E,Cor: Vermelho, Método Aplicação: Rolo De Espuma / Pincel E Pistola Solubilidade: Aguarrás, Rendimento: 35 A 45 M2/GL, Acabamento: Brilhante Aplicação: Superfícies Madeira E Metal/Interiores/Exteriores. Obs: Balde 3,6 l Código catmat: 234898	R$ 81,29	R$ 4.064,50
201	50,00	unidade	Tinta Óleo, Componentes: Óleos Vegetais E Pigmentos Selecionados Cor: Branca, Método Aplicação: Pistola, Solubilidade: Terebintina E Ecosolv Tempo Secagem: 24 H, Acabamento: Fosco, Aplicação: Telas/Superfícies Preparadas Gesso Acrílico/Pasta. Obs: Balde de 3,6 l. Código catmat: 236172	R$ 81,29	R$ 4.064,50
202	50,00	unidade	Tinta Óleo: Componentes: Resina Alquídica Base Óleo Vegetal, Cor: Branca Método Aplicação: Rolo De Espuma E Pincel, Solubilidade: Aguarrás Rendimento: 40 A 50 M2/GL, Tempo Secagem: 24 H, Acabamento: Acetinado Aplicação: Revestimento Superfícies Internas E Externas Madeira. Código catmat: 269000	R$ 81,29	R$ 4.064,50
203	50,00	unidade	Tinta Óleo, Componentes: Resina Alquídica Base Óleo Vegetal Semi-Secativo Cor: Preta, Método Aplicação: Rolo De Espuma E Pincel, Solubilidade: Aguarrás Rendimento: 40 A 50 M2/GL, Tempo Secagem: 24 H, Acabamento: Brilhante Aplicação: Revestimento Superfícies Internas E Externas. Obs: Balde 3,6 l. Código catmat: 232841	R$ 81,29	R$ 4.064,50
Valor Total:				R$ **30.072,30**	

INFANTARIA COMERCIAL LTDA				**20795155000179**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
32	100,00	unidade	Broxa para Pintura: Base e Cabo em Plástico, Cerdas Sintéticas e Fibras Naturais, Formato Retangular, Tamanho Grande, Cor do Cabo: Preta, Aplicação: Caiação e Pintura de Pisos, Bitola: 22 x 75 mm. Código CATMAT: 328973	R$ 8,49	R$ 849,00
82	10,00	rolo	Eletroduto: Material: PVC Antichama, Tipo: Flexível Corrugado, Comprimento: 50 m, Diâmetro Nominal: 3/4", Cor: Amarelo. Código CATMAT: 614373	R$ 80,95	R$ 809,50
83	40,00	unidade	Engate Hidráulico Material: Aço Inoxidável, Bitola: 1/2POL, Comprimento: 40CM, Aplicação: Instalações Prediais Água Fria, Características Adicionais: Com Anel De Vedação Nas Extremidades, Rosca Bsp Ma. Código Catmat: 301441	R$ 15,09	R$ 603,60
86	2,00	unidade	Escada Extensível De Alumínio Capacidade: 120KG, Tipo Sapata: Borracha Antiderrapante, Tipo Degraus: (2 X 6) Plano Estriado, Quantidade Degraus: 12UN, Altura Fechada: 2,10M, Altura Aberta: 1,90M, Material: Alumínio, Altura Estendida: 3,30M, Características Adicionais: Rodízios Na Parte Superior. Código Catmat: 449874	R$ 889,95	R$ 1.779,90
161	50,00	pacote	Prego Com Cabeça: Material: Aço Carbono, Tipo Cabeça: Liso, Tipo Ponta: Comum, Bitola: 15 X 15. Código catmat: 333251	R$ 17,26	R$ 863,00
162	50,00	pacote	Prego Com Cabeça: Material: Aço Galvanizado, Tipo Cabeça: Cônica, Tipo Corpo: Liso, Tipo Ponta: Comum, Bitola: 13 X 18. Código catmat: 622779	R$ 18,98	R$ 949,00
164	50,00	pacote	Prego Com Cabeça: Material: Arame, Tipo Cabeça: Cônica Axadrezada Tipo Corpo: Liso, Tipo Ponta: Diamante, Acabamento Superficial: Polido Bitola: 25 X 72. Código catmat: 443410	R$ 19,77	R$ 988,50
165	50,00	pacote	Prego Com Cabeça: Material: Ferro Comum, Tipo Cabeça: Com Cabeça Tipo Ponta: Comum, Bitola: 22 X 42. Código catmat: 624344	R$ 13,88	R$ 694,00
Valor Total:				**R$ 7.536,50**	

JVX COMERCIAL LTDA				33524142000107	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
23	10,00	unidade	Avental De Soldador: Material: Raspa De Couro, Comprimento: 1,20 M Largura: 0,70 M, Características Adicionais: Inteiriço, Sem Emendas, Com Fivelas E Tiras Ajuste. Código catmat: 440995	R$ 131,97	R$ 1.319,70
34	20,00	rolo	Cabo Elétrico Flexível Material: Cobre Eletrolítico, Revestimento: Pvc - Cloreto De Polivinila, Temperatura: 70°C, Tensão Isolamento: 750V, Cor: Azul, Seção Nominal Condutor: 10MM2, Bitola Condutor: 10MM2, Rolo 100 metros. Código Catmat: 239156.	R$ 500,00	R$ 10.000,00
46	10,00	unidade	Carretel: Tipo: Enrolador De Fios E Cabos Modelo: Carretel Retrátil, Material Estrutural: Aço, Capacidade: 80kg, Componentes Básicos: Tipo Mdk 600 Rl, Mancal Rolamentado. Código Catmat: 631575	R$ 800,00	R$ 8.000,00
65	20,00	unidade	Cone de Sinalização: Material: Polietileno Semiflexível, Altura: 95 cm, Base: 40 x 40 cm, Cor: Laranja com 2 Faixas Refletivas Cinzas, Base Removível em Borracha. Código CATMAT: 606361	R$ 97,97	R$ 1.959,40
66	20,00	unidade	Cone de Sinalização: Material: PVC Flexível, Altura Mínima: 900 mm, Cor: Laranja Fluorescente, Peso Mínimo: 4 kg, Base Quadrada, com 2 Colares Refletivos Autoadesivos. Código CATMAT: 306455	R$ 99,19	R$ 1.983,80
95	20,00	unidade	Foice Material: Aço Dureza: 42 A 46 RC, Tratamento Superficial: Pintura Envernizada, Tipo: Aberta, Comprimento Lâmina: 315 MM, Comprimento Olho: 100 MM, Olho: 35 MM, Peso: 910 G. Com o cabo. Código catmat: 216746	R$ 52,00	R$ 1.040,00
98	10,00	unidade	Jardineira de proteção: Confeccionada em tecido Protserra; tipo jardineira; indicada para proteção do usuário em operações com motosserra; classificada como vestuário de proteção/EPI. Código CATMAT: 633465.	R$ 249,00	R$ 2.490,00
131	50,00	unidade	Massa corrida acrílica para acabamento de superfícies internas, aplicação com espátula ou desempenadeira, secagem aproximada de 3 horas, solúvel em água, fornecida em lata/balde de 25 kg. Código CATMAT: 275188.	R$ 132,32	R$ 6.616,00
135	600,00	unidade	Mourão de eucalipto aparelhado, comprimento de 3 metros, seção quadrada de 10 x 12 cm, acabamento aplainado, com furações transversais para passagem de arame, indicado para cercas, currais e estruturas de vedação em construções rurais e civis. Código CATMAT: 444331..	R$ 300,00	R$ 180.000,00
138	30,00	unidade	Pá Material Cabo: Madeira, Aplicação: Manutenção Predial, Material: Aço Forjado, Formato: De Bico, Tamanho: 270 X 320 MM, Comprimento Cabo: 1 M Características Adicionais: Olho Com Diâmetro De 34 Mm. Código catmat: 345375	R$ 69,70	R$ 2.091,00
145	20,00	unidade	Pincel Pintura Predial: Material Cerdas: Sintético, Tipo Cabo: Longo, Tamanho: Nº 24, Material Cabo: Madeira Laqueada, Características Adicionais: Chato, Cerda Branca, Virola De Alumínio. Código catmat: 359660	R$ 20,24	R$ 404,80
184	3,00	unidade	Roçadeira Manual: Tipo Motor: Elétrico, Potência Motor: 1 KW, Tipo Cortador: Lâmina Aço/Fio Nylon, Rotação: 9.700 RPM, Tensão Alimentação: 40 V Peso Aproximado: 5,80 KG, Tipo Empunhadeira: Guidões Ajustáveis Características Adicionais: Com Uma Bateria De 40vmáx 4,0ah, Aplicação: Roçadeira, Aparador Cerca Viva, Podador De Galhos, Marca: stihl ou Husqvarna. Código catmat: 625279	R$ 1.978,90	R$ 5.936,70
225	5,00	unidade	Vaso Sanitário: Material: Porcelana, Cor: Branca, Características Adicionais: Acoplado Com Descarga, Tipo: Convencional. Código catmat: 633411	R$ 800,00	R$ 4.000,00
227	10,00	unidade	Vela de ignição: Aplicação: roçadeira STIHL FS 350; tipo: vela de ignição; referência: BPMR7A NGK ou compatível. Código CATMAT: 486738.	R$ 22,61	R$ 226,10
228	50,00	unidade	Vela Ignição: Material Eletrodo Central: Cobre Revestido Prata, Quantidade Eletrodos Massa: 1 UM, Diâmetro Rosca: 14 MM, Medida Hexágono: 16 MM Tipo Assento Vedação: Plano, Uso Anel Vedação: Sim, Abertura Entre Eletrodos: 1,25 MM, Aplicação: Veículo Motorizado. Código catmat: 221113	R$ 23,90	R$ 1.195,00
Valor Total:				**R$ 227.262,50**	

KARINE THAIS AMERICO SANTOS FIGUEIREDO 07532416682				55742892000198	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
36	30,00	unidade	Cabo Rolo De Pintura: Tamanho: 23 CM Material: Aço Zincado, Características Adicionais: Com Buchas. Código catmat: 292434	R$ 9,90	R$ 297,00
52	10,00	unidade	Chave de fenda chata 1/4" x 6" em aço cromo vanádio: Haste niquelada e cromada; cabo em polipropileno; ponta chata. Código CATMAT: 483285.	R$ 9,70	R$ 97,00
100	100,00	unidade	Lâmina de Serra Manual: Fabricada em aço rápido, comprimento de 300 mm, dentes temperados para corte de metais, indicada para serra manual/alternativa. Código CATMAT: 637885.	R$ 7,45	R$ 745,00
123	200,00	par	Luva de Segurança: Material: Raspa de Couro Bovino, Modelo: Tipo Petroleira, Tamanho: Único, Punho: 15 CM ou 20 CM, Reforço, Palma Reforçada, Costura: Fio de Alta Resistência, Cor: Natural (Cinza/Bege), Aplicação: Serviços Gerais / Coleta de Resíduos / Manutenção Urbana. Código Catmat: 440935	R$ 18,90	R$ 3.780,00
149	50,00	unidade	Plugue: Tipo: Fêmea, Cor Corpo: Preta, Corrente Nominal: 10 A Tensão Nominal: 250 V, Número Pólos: 2 P, Material: Plástico Poliamida Anti-Chama. Código catmat: 463209	R$ 3,20	R$ 160,00
151	50,00	unidade	Plugue: Tipo: Fêmea, Formato Contato: Redondo, Corrente Nominal: 20 A Tensão Nominal: 250 V, Número Pólos: 2 P + T. Código catmat: 446803	R$ 4,90	R$ 245,00
153	50,00	unidade	Plugue: Tipo: Macho, Cor Corpo: Cinza, Corrente Nominal: 10 A, Tensão Nominal: 250 V, Número Pólos: 2 P, Quantidade Saída: 3, Potência Máxima: 2.500 W. Código catmat: 446803	R$ 3,80	R$ 190,00
175	100,00	unidade	Registro Esfera: Material: Pvc Rígido, Tipo: Soldável Para Água, Bitola: 60 MM Características Adicionais: Com Anel De Vedação Em Borracha, Aplicação: Instalação Hidráulica. Código catmat: 265060	R$ 35,59	R$ 3.559,00
176	100,00	unidade	Registro Esfera: Material: Pvc, Tipo: Manual, Bitola: 40 Mm, Aplicação: Instalação Hidráulica, Tipo Fixação: Soldável. Código catmat: 257169	R$ 15,20	R$ 1.520,00
178	150,00	unidade	Registro Pressão: Material: Pvc, Diâmetro: 25 MM, Tipo: Soldavel, Aplicação: Instalação Hidráulica. Código catmat: 420012	R$ 8,90	R$ 1.335,00
179	50,00	unidade	Reparo Válvula Hidráulica: Material: Latão Bitola: 1 1/2 POL, Aplicação: Válvula Hidramax, Modelo 2550, Referência: 4312.060, Tipo Reparo: Bucha Tampa. Código catmat: 443651	R$ 41,90	R$ 2.095,00
186	30,00	unidade	Rolo Pintura Predial: Material: lã sintética Comprimento: 23 CM, Características Adicionais: Sem Cabo. Código catmat: 467630	R$ 8,90	R$ 267,00
187	2,00	unidade	Serra Mármore Makita: Potência: 1.500 W, Diâmetro Disco: 125 MM, Rotação: 12.200 RPM, Voltagem: 110/220 V, Características Adicionais: Profissional, Corte Reto A Úmido, Kit Refrigeração. Código Catmat: 633870	R$ 539,00	R$ 1.078,00
192	150,00	unidade	Tê soldável: Material: PVC (cloreto de polivinila); tipo: tê; fixação soldável; bitola: 60 mm; aplicação: instalações prediais de água fria. Código CATMAT: 390469.	R$ 29,80	R$ 4.470,00
211	50,00	unidade	Torneira: Material Corpo: Metal Cromado, Tipo: Longa, Diâmetro: 1/2 POL Acabamento Superficial: Cromado, Caracteristicas Adicionais: De Parede/Comprimento 18,4 Cm/Sistema Acionamento,Aplicação: Lavatório E Pia. Código catmat: 381096	R$ 48,00	R$ 2.400,00
214	10,00	unidade	Torquês: Material Corpo: Aço Forjado E Cromo Vanádio, Tipo: Corta Cravo Tamanho: 12 POL, Peso: 600 G, Características Adicionais: Mandíbulas Reforçadas Para Um Corte Preciso. Código catmat: 623784	R$ 45,00	R$ 450,00
226	100,00	unidade	Veda Rosca: Tipo: Fio, Aplicação: Instalações Hidráulicas 18MMX50MM. Código catmat: 389509	R$ 4,00	R$ 400,00
Valor Total:				**R$ 23.088,00**	

LINO DISTRIBUIDORA E SERVICOS LTDA				65.207.914/0001-73	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
1	20,00	unidade	Abafador Ruído Auricular: Material: Polietileno, Cor: Preta, Formato: Concha Características Adicionais: Nivel De Ruido De 20 Db. Código catmat: 613474	R$ 35,65	R$ 713,00
40	100,00	unidade	Caibro: Madeira tipo cedrinho; formato caibro; dimensões: 8 cm x 8 cm; comprimento: 8 metros; aplicação: marcenaria e construção civil. Código CATMAT: 300792.	R$ 200,00	R$ 20.000,00
159	200,00	unidade	Poste De Madeira Tipo: Cônico, Variedade: Eucalípto,, Comprimento: 5M, Diâmetro Mínimo: 12CM, Características Adicionais: Tratado Em Autoclave. Código Catmat: 605953	R$ 128,99	R$ 25.798,00
160	100,00	unidade	Prancha de eucalipto tratado, dimensão de 15 x 5 cm, comprimento de 3 metros, indicada para construção civil, cercamentos e estruturas rurais. Código CATMAT: 630626.	R$ 180,00	R$ 18.000,00
223	100,00	unidade	Viga de eucalipto: Madeira de eucalipto; formato viga; largura: 10 cm; comprimento: 6 metros; aplicação: construção civil em geral. Código CATMAT: 61249.	R$ 250,00	R$ 25.000,00
Valor Total:				**R$ 89.511,00**	

PIX LED COMERCIO E IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA				45966780000167	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
3	100,00	pacote	Abraçadeira: Material: Náilon, Comprimento Total: 200 mm, Largura: 4,5 mm, Espessura: 1 mm, Aplicação: Amarração e Fixação, Características Adicionais: Com Aditivo Antichama, Cor: Incolor. Código CATMAT: 344406	R$ 8,00	R$ 800,00
5	50,00	unidade	Adaptador curto: Material: PVC (cloreto de polivinila); tipo: adaptador curto; fixação soldável e roscável; aplicação: registro; bitola: 50 mm x 1 1/2 polegada. Código CATMAT: 373931.	R$ 4,86	R$ 243,00
6	50,00	unidade	Adaptador: Material: PVC (cloreto de polivinila); tipo: adaptador curto; fixação soldável e roscável; aplicação: registro; bitola:	R$ 3,62	R$ 181,00

			40 mm x 1/2 polegada. Código CATMAT: 373937.		
7	50,00	unidade	Adaptador: Tipo Pino: Redondo, Quantidade Pinos: 3 UM, Tensão Nominal: 250 V Tipo: 3 Saídas Para Plug Com 3 Pino, Conexão: Tipo T, Modelo: Benjamim, Corrente Nominal: 10 A, Aplicação: Multiplicador De Tomadas. Código catmat: 440987	R$ 6,99	R$ 349,50
9	20,00	unidade	Alavanca: Material: Aço Forjado, Comprimento: 1,50 M, Diâmetro: 25 MM Características Adicionais: Ponta Chata E Aguda. Código catmat: 466612	R$ 98,41	R$ 1.968,20
10	20,00	unidade	Alicate De Corte: Material: Aço Vanádio, Tipo Corte: Diagonal, Material Cabo: Plástico, Tipo Cabo: Isolado, Comprimento: 160 MM, Características Adicionais: Fofatizado, Ideal Para Cortar Arames Duros De Até. Código catmat: 630944	R$ 32,55	R$ 651,00
11	20,00	rolo	Arame: Fabricado em aço galvanizado, bitola 12, diâmetro de 2,70 mm, alta resistência, aplicações em geral, rolo de aproximadamente 1 kg. Código CATMAT: 359083.	R$ 18,01	R$ 360,20
13	30,00	rolo	Arame: Material: Aço Carbono, Tratamento Superficial: Galvanizado, Bitola: 18, Características Adicionais: Bwg, Tipo: Liso. Código catmat: 294690	R$ 24,50	R$ 735,00
14	20,00	rolo	Arame Material: Aço, Tratamento Superficial: Galvanizado, Bitola: 16, Aplicação: Cerca, Tipo: Liso. Código Catmat: 269252	R$ 23,49	R$ 469,80
15	30,00	quilograma	Arame Material: Ferro C/ Baixo Teor De Carbono, Tratamento Superficial: Galvanizado, Bitola: 14BWG, Aplicação: Cerca, Tipo: Liso, Carga Ruptura: 166,38KGF. Código Catmat: 316686	R$ 20,30	R$ 609,00
20	50,00	unidade	Arruela Lisa: Referência Fabril: ¼, Aplicação: Fixar Parafuso. Código catmat: 392394	R$ 0,06	R$ 3,00
21	50,00	unidade	Arruela Lisa: Referência Fabril: 3/16, Aplicação: Fixar Parafuso. Código catmat: 292071	R$ 0,06	R$ 3,00
22	50,00	unidade	Arruela Lisa: Referência Fabril: 5/32, Aplicação: Fixar Parafuso. Código catmat: 392395	R$ 0,05	R$ 2,50
27	100,00	unidade	Barra redonda roscada SAE 1020 galvanizada ½ x 1 m: Material: aço SAE 1020 galvanizado; seção redonda; bitola: 3/8 polegadas; comprimento: 3 metros; rosca total Whitworth 16 fios/pol. Código CATMAT: 275070.	R$ 7,43	R$ 743,00
28	100,00	unidade	Barra roscada: Material: aço carbono; bitola: 1/4 polegada; comprimento: 1 metros; rosca total. Código CATMAT: 405510.	R$ 2,94	R$ 294,00
29	100,00	unidade	Barra roscada: Material: aço carbono; bitola: 3/8 polegadas; comprimento: 1 metros; rosca total. Código CATMAT: 405512.	R$ 7,00	R$ 700,00
37	50,00	unidade	Cadeado Material: Latão Maciço, Material Haste: Aço Inoxidável, Cor: Amarela, Características Adicionais: Nº 30. Código Catmat: 298376	R$ 18,00	R$ 900,00
41	100,00	unidade	Caixa de Passagem: Material: PVC Antichama, Tipo: Embutir, Entrada para Eletrodutos de 1/2" e 3/4", Dimensões: 4 x 2", Formato: Retangular, Cor: Amarela. Código CATMAT: 612097	R$ 0,94	R$ 94,00
47	10,00	unidade	Carrinho de Mão: Caçamba em PVC, Chassi em Aço com Luvas de Proteção para as Mãos, Pés e Travessas em Chapa de Aço, Eixo em Aço, 1 Roda com Pneu e Câmara, Medida do Pneu: 3,25 x 8", Espessura da Caçamba: 2 mm, Capacidade: 55 L, Comprimento do Eixo: 1", Reforço do Eixo: 2 mm. Código CATMAT: 249203	R$ 228,00	R$ 2.280,00
59	50,00	unidade	Conector de Derivação: Tipo Construtivo: Parafuso Fendido, Material: Bronze, Fixação dos Condutores por Pressão, Seção Nominal do Condutor: 25 mm². Código CATMAT: 382502	R$ 8,56	R$ 428,00
67	100,00	unidade	Conexão Hidráulica Material: Pvc - Cloreto De Polivinila, Tipo: Joelho 90°, Tipo Fixação: Soldável, Bitola Lado Soldável: 32MM, Aplicação: Rede Hidráulica E Esgoto, Cor: Marrom, Características Adicionais: Não Aplicável, Bitola Lado Roscável: Não AplicávelPOL. Código Catmat: 231224	R$ 2,61	R$ 261,00
68	150,00	unidade	Conexão Hidráulica: Material: Pvc - Cloreto De Polivinila, Tipo: Tê 90°, Tipo Fixação: Soldável, Aplicação: Instalações Prediais Água Fria, Bitola: 25 MM. Código catmat: 384060	R$ 1,15	R$ 172,50
75	300,00	metro	Cordão Elétrico Flexível: Tipo: Paralelo, Condutor em Cobre, Formação: 2 x 2,5 mm², Tensão de Isolamento: 750 V, Isolação em PVC, Cor da Isolação: Preta. Código CATMAT: 416754	R$ 7,60	R$ 2.280,00
87	30,00	unidade	Espaçador: Material: Pvc, Largura: 4 MM Aplicação: Revestimento Cerâmico, Tipo: Fixo. Código catmat: 373752	R$ 0,06	R$ 1,80
88	60,00	unidade	Espude Vaso Sanitário: Material: Plástico Bitola: 1 1/2 POL. Código catmat: 387675	R$ 2,58	R$ 154,80
89	20,00	unidade	Extensão Elétrica: Tipo: Cabo PP Plano, Comprimento: 40 m, Componentes: 3 Tomadas Fêmeas com Plugue Terra, Seção Nominal: 2,5 mm². Código CATMAT: 320552	R$ 350,78	R$ 7.015,60
91	50,00	unidade	Fechadura: Material Caixa: Latão, Acabamento Superficial: Colonial Características Adicionais: Maçaneta Tipo Bola, Tipo: Interna/Externa, Aplicação: Porta, Comprimento: 8 CM, Altura: 12 CM, Espessura: 12 MM. Código catmat: 356996	R$ 51,00	R$ 2.550,00
103	50,00	unidade	Lâmpada LED: Tensão bivolt; potência nominal: 60 W; base tipo E-27; temperatura de cor entre 3.500 K e 5.000 K; grau de proteção IP20 para uso interno. Código CATMAT: 473240.	R$ 31,00	R$ 1.550,00
105	30,00	unidade	Lâmpada Led: Tensão Nominal: Bivolt, Potência Nominal: 70 W, Tipo Base: E-27 Temperatura De Cor: 6500 K. Código catmat: 445743	R$ 39,70	R$ 1.191,00
106	200,00	unidade	Lâmpada Led Tensão Nominal: BivoltV, Potência Nominal: 15W, Tipo Base: E-27, Fluxo Luminoso: Mín. 1500LM, Tipo Bulbo: Leitoso, Temperatura De Cor: 6500K, Formato: Compacta. Código Catmat: 441133	R$ 4,93	R$ 986,00
107	200,00	unidade	Lâmpada Led: Tensão Nominal: Bivolt V, Potência Nominal: 50 W, Tipo Base: E-27, Fluxo Luminoso: 4500 LM, Tipo: Super Led (Alta Potência). Código catmat: 439278	R$ 16,51	R$ 3.302,00
108	10,00	unidade	Lápis Carpinteiro: Cor: Preta. Código CATMAT: 316333	R$ 1,25	R$ 12,50
110	50,00	unidade	Lima redonda grossa para afiação de corrente de motosserra, comprimento de 8", diâmetro 7/32", indicada para afiação de correntes de maior porte, com cabo anatômico para melhor manuseio. Código CATMAT: 625949.	R$ 3,27	R$ 163,50
111	50,00	unidade	Lima redonda média para afiação de corrente de motosserra, comprimento de 8", diâmetro 3/16", indicada para afiação de correntes de uso geral, com cabo anatômico para melhor manuseio. Código CATMAT: 625949.	R$ 7,35	R$ 367,50
112	50,00	unidade	Limitador de altura (defletor/protetor) para roçadeira. Aplicação: proteção e limitação da altura de corte da transmissão da roçadeira; compatível com modelos equivalentes ao padrão STIHL FS 220 ou tecnicamente compatíveis; tipo copo/prato giratório limitador; furo central 16 mm; material em nylon de alta resistência ou metálico, conforme fabricante.	R$ 8,82	R$ 441,00
113	50,00	unidade	Lixa: Material: Carbureto Silício, Tipo: Lixa Ferro, Apresentação: Folha, Tipo Grão: 120, Comprimento: 275 MM, Largura: 225 MM. Código catmat: 385141	R$ 2,06	R$ 103,00
114	50,00	unidade	Lixa: Material: Carbureto Silício, Tipo: Lixa Ferro, Apresentação: Folha Tipo Grão: 80, Comprimento: 275 MM, Largura: 225 MM. Código catmat: 385142	R$ 2,30	R$ 115,00
115	50,00	unidade	Lixa: Material: Óxido Alumínio, Tipo: Lixa Ferro, Apresentação: Folha, Tipo Grão: 100, Comprimento: 275 MM, Largura: 225 MM, Tipo Costado: Pano. Código catmat: 407791	R$ 1,86	R$ 93,00
116	50,00	unidade	Lixa: Material: Óxido Alumínio, Tipo: Lixa Ferro, Apresentação: Rolo, Tipo Grão: 50, Comprimento: 45 M, Largura: 50 MM. Código catmat: 623171	R$ 2,00	R$ 100,00
124	200,00	par	Luva de segurança: tricotada pigmentada preta confeccionada em fibras naturais e sintéticas; palma em PVC antiderrapante; punho curto; reutilizável; indicada para proteção leve e uso geral. Código CATMAT: 618292.	R$ 3,38	R$ 676,00
130	80,00	caixa	Máscara de Proteção Respiratória com Registro ANVISA: Modelo: Respirador Tipo Concha, Material: Camadas de Fibras Sintéticas, Filtro com Eficiência Mínima de Filtração de 94%, Classe: PFF2 / N95 ou equivalente, Com Clipe Nasal, Fixação por Tiras com Vedação Anatômica, Sem Válvula, Cor: Variada, Tamanho: Adulto, Descartável. Caixa com 20 unidades. Código CATMAT: 485529	R$ 37,71	R$ 3.016,80
132	10,00	unidade	Masseira Para Argamassa: Material: Pvc, Comprimento: 550 MM, Largura: 380 MM, Altura: 140 MM, Aplicação: Mistura Material Construção. Código catmat: 287181	R$ 13,79	R$ 137,90
137	30,00	unidade	Óculos Proteção: Material Armação: Policarbonato, Tipo Proteção: Lateral/Frontal, Tipo Lente: Anti-Risco, Cor Lente: Incolor, Aplicação: Proteção Geral, Características Adicionais: Com Haste Dobrável E Regulável. Código catmat: 450515	R$ 6,09	R$ 182,70
150	50,00	unidade	Plugue: Tipo: Fêmea, Cor Corpo: Preta, Corrente Nominal: 20 A, Tensão, Nominal: 250 V, Número Pólos: 2 P, Material: Plástico Poliamida Anti-Chama. Código catmat: 463208	R$ 5,67	R$ 283,50
152	50,00	unidade	Plugue Tipo: Macho Angular, Cor Corpo: Preta, Corrente Nominal: 20A, Tensão Nominal: 250V, Número Pólos: 2 P, Material: Alumínio, Latão E Aço Lantonado, Aplicação: Instalações Elétricas, Referência: Tramontina 57402/109 . Código Catmat: 614410	R$ 5,10	R$ 255,00
154	50,00	unidade	Plugue: Tipo: Macho, Corrente Nominal: 20 A, Número Pólos: 2 P + T Normas Técnicas: Nbr 14136 Iec 60884, Tipo Saída: Radial. Código catmat: 403543	R$ 6,92	R$ 346,00
163	50,00	pacote	Prego Com Cabeça: Material: Arame Para Prego, Tipo Cabeça: Cônica Axadrezada, Tipo Corpo: Liso, Tipo Ponta: Diamante, Acabamento Superficial: Polido, Bitola: 22 X 48. Código catmat: 244993	R$ 13,11	R$ 655,50
167	50,00	pacote	Prego Para Telha: Material Corpo: Arame Para Prego, Material Cabeça: Chapa Metálica Estampada, Tipo Corpo: Helicoidal, Tipo Ponta: Diamante Tratamento Superficial: Galvanizado Eletrolítico, Bitola: 18 X 36 MM, Material Vedação: Anel Borracha Flexível, Aplicação: Telha Alumínio. Código catmat: 214464	R$ 14,76	R$ 738,00
170	5,00	unidade	Pulverizador Costal Manual: Material Tanque: Polietileno Capacidade Tanque: 20 L, Peso Bruto Máximo: 31,50 KG, Aplicação: Pulverização De Gases E Líquidos. Deverá ser fornecido com conjunto completo de sustentação para uso costal, incluindo cinta(s) ou alças ergonômicas, ajustáveis e acolchoadas.Código catmat: 231314	R$ 143,50	R$ 717,50
177	50,00	unidade	Registro Gaveta: Bitola: 1 POL, Material: Latão, Características, Adicionais: Bruto, Aplicação: Instalação Hidráulica. Código catmat: 407297	R$ 54,87	R$ 2.743,50
190	113,00	unidade	Tela Sombrite: Material: Polietileno Alta Densidade, Largura: 4 M Cor: Preta, Aplicação: Sombreamento Em Estufa Agrícola, Características Adicionais: 80% De Sombreamento, Comprimento: 50 M, o Rolo. Código catmat: 477908	R$ 658,35	R$ 74.393,55
206	100,00	unidade	Tomada: Modelo: Múltipla, Tipo: Tripolar, Fêmea, Formato Contato: 2p + T Corrente Nominal: 10 A, Normas Técnicas: Nbr 14136, Aplicação: Instalação Elétrica. Código catmat: 625385	R$ 5,42	R$ 542,00

208	100,00	unidade	Tomada plugue macho tripolar: Tipo: tripolar macho; corrente nominal: 10 A; padrão brasileiro ABNT NBR 14136; aplicação: instalações prediais. Código CATMAT: 389399.	R$ 3,45	R$ 345,00
209	20,00	unidade	Tomada Tipo: Sobrepor Formato Contato: Universal Cor Corpo: Branca Corrente Nominal: 15 A Tensão Nominal: 250 V Características Adicionais: Com Espelho, Mecanismo Mais Placa, Serie Externa Formato Corpo: Quadrado Número Pólos: 2 P + T. Código Catmat: 303978	R$ 9,79	R$ 195,80
212	50,00	unidade	Torneira: Material Corpo: Metal, Tipo: Bica Alta Diâmetro: 1/4 POL, Acabamento Superficial: Cromado, Caracteristicas Adicionais: Bica Móvel Giratória, Aplicação: Cozinha. Código catmat: 627147	R$ 54,00	R$ 2.700,00
213	50,00	unidade	Torneira: Material Corpo: Metal, Tipo: Bica Móvel Diâmetro: 1/2 POL, Acabamento Superficial: Cromado, Caracteristicas Adicionais: Longa, Aplicação: Cozinha. Código catmat: 443759	R$ 54,00	R$ 2.700,00
216	10,00	unidade	Trena: Material: Fibra de Vidro, Largura da Lâmina: 25 mm, Comprimento: 10 m, Espessura: 1 mm, Tipo: Comum, Cor: Amarela, Características Adicionais: Enrolamento Automático com Trava. Código CATMAT: 356675	R$ 13,61	R$ 136,10
Valor Total:				**R$ 123.439,25**	

PONTO DAS UTILIDADES SOLUCOES COMERCIAIS LTDA				**54.965.236/0001-91**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
94	50,00	unidade	Fita Isolante Elétrica: Material Básico: Pvc Auto-Extinguível, Resistência À Tensão: Até 750 V, Cor: Preta, Classe Temperatura: 105 °C, Largura Nominal: 19 MM, Espessura Nominal: 0,19 MM, Comprimento Nominal: 20 M. Código catmat: 446916	R$ 6,00	R$ 300,00
185	30,00	unidade	Rolo Pintura Predial: Material: Lã De Carneiro Comprimento: 23 CM, Características Adicionais: Com Cabo. Código catmat: 397729	R$ 23,50	R$ 705,00
Valor Total:				R$ **1.005,00**	

SMARTTECH MANUTENCAO LTDA				**52.206.155/0001-82**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
76	10,00	unidade	Corrente Cortante: Material: Aço, Aplicação: Moto-Serra 1.6, Características Adicionais: Tamanho Elos 3/8 POL, 34 dentes, compatível com motosserras equivalentes ao padrão Husqvarna ou tecnicamente compatíveis. Código CATMAT: 402075.	R$ 88,90	R$ 889,00
77	50,00	unidade	Corrente Cortante: Material: Aço, Aplicação: Moto-Serra, Características Adicionais: Referência 3519-000-00072, Passo 3/8", 36 Dentes, compatível com motosserras equivalentes ao padrão STIHL ou tecnicamente compatíveis. Código CATMAT: 387671.	R$ 97,00	R$ 4.850,00
92	30,00	rolo	Fio: Material: Nylon, Bitola: 3 MM, Aplicação: Roçadeira Costal Motorizada. Rolo 340 metro. Código catmat: 438123	R$ 148,00	R$ 4.440,00
99	50,00	unidade	Lâmina Corte Roçadeira Manual: Material: Aço Cromo Vanádio, Formato: 2 Pontas, Diâmetro Furo Encaixe Fixação: 20 MM, Espessura: 2,65 MM. Código catmat: 474466	R$ 29,40	R$ 1.470,00
101	150,00	unidade	Lâmina Roçadeira: Material: Aço Inoxidável, Quantidade Pontas: 2 UN, Aplicação: Grama Densa E Pequenos Arbustos. Compatível com roçadeiras equivalentes ao padrão STIHL FS 220 ou tecnicamente compatíveis, tipo lâmina hélice para roçadeira, comprimento 350 mm, espessura 2,7 mm e furo 20 mm. Código CATMAT: 259208.	R$ 29,40	R$ 4.410,00
102	150,00	unidade	Lâmina Roçadeira: Material: Metal, Quantidade Pontas: 2 UN, Aplicação: Grama Densa E Pequenos Arbustos. Compatível com roçadeiras equivalentes ao padrão CID 220 ou tecnicamente compatíveis, tipo lâmina hélice para roçadeira, comprimento 350 mm, espessura 2,0 mm e furo 25,4 mm. Código CATMAT: 484411.	R$ 27,99	R$ 4.198,50
142	30,00	unidade	Perneira: Material: 100% Poliester, Aplicação: Operador De Motosserra Características Adicionais: Conforme Modelo. Código catmat: 481611	R$ 43,00	R$ 1.290,00
191	37,00	unidade	Tela Sombrite: Material: Polietileno Alta Densidade, Largura: 4 M Cor: Preta, Aplicação: Sombreamento Em Estufa Agrícola, Características Adicionais: 80% De Sombreamento, Comprimento: 50 M, o Rolo. Código catmat: 477908	R$ 748,00	R$ 27.676,00
Valor Total:				R$ **49.223,50**	

USIFER - TERMO CONEXOES LTDA				**21.867.049/0001-16**	
Item	**Qtde.**	**Und.**	**Material/Serviço**	**Preço Unit.**	**Sub Total**
35	300,00	metro	Cabo Elétrico Multiplexado: Condutor em Alumínio, Isolação em XLPE, Formação: 3 x 16 mm², Tensão de Isolamento: 1 kV, Designação: Triplex, Conforme NBR 8182, Temperatura Máxima: 90 °C, Aplicação: Rede Aérea de Baixa Tensão. Código CATMAT: 602775	R$ 6,57	R$ 1.971,00
58	50,00	unidade	Conector de Derivação Perfurante (CDP 95): Corpo em poliéster/poliamida, contatos em cobre estanhado, fixação por aperto mecânico, parafuso em aço zincado, derivação elétrica em baixa tensão até 1 kV, condutor principal de 16 a 95 mm² e derivação de 4 a 35 mm². Código CATMAT: 633615.	R$ 4,87	R$ 243,50
60	50,00	unidade	Conector Derivação: Tipo Construtivo: Perfurante Com Contato Metálico Interno, Material: Poliéster/Poliamida/Cobre Estanhado, Fixação Dos Condutores: Aperto Manual, Material Elemento Fixação: Aço Zincado, Característica Condutor Tronco: Seção Nominal Condutor: 16–95 Mm² (Tronco), Característica Condutor Derivação: Derivação: 4–35 Mm², Uso: Derivação Elétrica Em Baixa Tensão. Tensão Nominal: 1 KV. Código catmat: 633615	R$ 4,87	R$ 243,50
62	50,00	unidade	Conector perfuração tipo CDP 120, fabricado em liga de alumínio de alta resistência mecânica e elétrica, com proteção anticorrosiva e composto anti-óxido, indicado para derivação e conexão de cabos em redes elétricas de baixa tensão, compatível com condutores de até 120 mm². Código CATMAT: 326380.	R$ 7,94	R$ 397,00
64	100,00	unidade	Conector perfuração tipo CDP 70, fabricado em liga de alumínio de alta resistência mecânica e elétrica, com proteção anticorrosiva e composto anti-óxido, indicado para derivação e conexão de cabos em redes elétricas de baixa tensão, compatível com condutores de até 70 mm². Código CATMAT: 326380.	R$ 3,18	R$ 318,00
93	100,00	unidade	Fita Isolante Elétrica de Autofusão: Material Básico: Borracha Etileno-Propileno (EPR), Resistência à Tensão: Até 69 kV, Classe Térmica: 105 °C, Características Adicionais: Autofusão, Largura Nominal: 19 mm, Comprimento Nominal: 10 m, Aplicação: Isolação Primária e Vedação de Emendas. Código CATMAT: 450105	R$ 17,87	R$ 1.787,00
Valor Total:				R$ **4.960,00**	

Santo Antônio do Itambé/MG, 07/08/2026

MATEUS DO NASCIMENTO
Pregoeiro Municipal/Agente de Contratação

Extrato de publicação de Adjudicação e Homologação publicado no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Itambé, conforme disposto no § 1º do artigo 25 da Lei Orgânica do Município, 07/08/2026.

MATEUS DO NASCIMENTO
Pregoeiro Municipal/Agente de Contratação

Publicado por:
Marina Leri Fernandes
Código Identificador:9A40228A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PROPOSTA ADICIONAIS(CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LICENCIAMENTO DE PONTO ELETRÔNICO E FORNECIMENTO DE BOBINA TÉRMICAS COMPATÍVEIS COM OS EQUIPAMENTOS QUE UTILIZAM IMPRESSÃO DE COMPROVANTES,)

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
(CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA)
AVISO DE OBTENÇÃO DE PROPOSTA DE PREÇOS
ART. 75, § 3º DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO-MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 22.679.153/0001-40, com sede administrativa na Avenida Montes Claros, nº 243, Centro, neste Município, Estado de Minas Gerais, neste ato solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público o interesse na aquisição do seguinte objeto:

1- **Contratação de empresa para prestação de serviço de licenciamento de ponto eletrônico e fornecimento de bobina térmicas compatíveis com os equipamentos que utilizam impressão de comprovantes, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e os setores demandados.**

2- A manifestação de interesse para orçamento deverá ser enviada para o e-mail: compras@saofrancisco.mg.gov.br, até o dia **12 de agosto de 2026.**

3- Não havendo Propostas Comercial Adicionais no prazo acima mencionado, o procedimento dará sequência com os orçamentos já coletados pela Secretaria requisitante, julgado pela proposta mais vantajosa.

4- DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA – A empresa interessada deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento dos seguintes campos: proposta timbrada, com valor unitário, valor total, validade da proposta mínima de 30 dias, proposta carimbada, datada e assinada.

5- O termo de referência será disponibilizado no site do município para sanar qualquer dúvida: www.saofrancisco.mg.gov.br.

PLANILHA DE ORÇAMENTO

RAZÃO SOCIAL:
CNPJ:
FONE:
ENDEREÇO:

ITEM	QUANT	UNIDADE	PRODUTO/DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	**06**	MÊS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LICENCIAMENTO DE PONTO ELETRÔNICO, CONTEMPLANDO 56 EQUIPAMENTOS, SENDO: 44 JÁ EXISTENTES DE PROPRIEDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL E 12, A EMPRESA GANHADORA DO CERTAME FORNECERA EM REGIME DE COMODATO, DESSES 10 (DEZ) EQUIPAMENTOS IDAFACE E 02 (DOIS) IDCONNECT, INCLUINDO 23 (VINTE E TRÊS) CHIPS DE TELEFONIA MÓVEL COM PACOTE DE DADOS (INTERNET) PARA UTILIZAÇÃO EM UNIDADES LOCALIZADAS EM ÁREAS REMOTAS. A SOLUÇÃO DEVERÁ ATENDER ATÉ 1.000 (MIL) FUNCIONÁRIOS, VINCULADOS A 01 (UM) CNPJ, ABRANGENDO AS SEGUINTES UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE: HOSPITAL GERAL DR. BRÍCIO DE CASTRO DOURADO, CENTRO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE, CENTRAL DE REGULAÇÃO- TFD, FARMÁCIA MUNICIPAL, UBSS (URBANA E RURAL)	**R$**	**R$**
02	**100**	UNIDADE	FORNECIMENTO DE BOBINAS TÉRMICAS 57x300, COMPATÍVEIS COM OS EQUIPAMENTOS QUE UTILIZAM IMPRESSÃO DE COMPROVANTES	**R$**	**R$**

Data do orçamento: ___/___/____

Validade da proposta: _____Dias

_____
Ass. do Responsável pelo Orçamento/Carimbo da empresa

São Francisco/MG, 07 de agosto de 2026.

Publicado por:
Clesia Aparecida Alves Ferreira
Código Identificador:BAE3595E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTOLFO DUTRA
DECRETO Nº 787, DE 21 DE JULHO DE 2026

DECRETO Nº 787, DE 21 DE JULHO DE 2026

DISPÕE SOBRE A DESAFETAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO DE ASTOLFO DUTRA/MG, AUTORIZA SUA ALIENAÇÃO POR MEIO DE LEILÃO PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ASTOLFO DUTRA/MG, WESLEY CORDEIRO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o levantamento realizado pelas secretarias e setores competentes, que identificou a existência de bens móveis classificados como ociosos, obsoletos, antieconômicos ou irrecuperáveis, cuja manutenção ou armazenamento se mostra contrário ao interesse público;

CONSIDERANDO a conveniência e a oportunidade administrativa de promover o desfazimento de bens que não possuem mais utilidade para a Administração, cuja manutenção no patrimônio público se mostra ineficiente e antieconômica;

CONSIDERANDO que a alienação dos referidos bens, além de reduzir despesas, reverterá em receita para o Município, otimizando a gestão dos recursos públicos em conformidade com o princípio da eficiência, previsto no art. 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar a desafetação dos bens inservíveis, retirando sua destinação pública original para que sejam corretamente classificados como bens dominicais, condição indispensável para a sua alienação;

CONSIDERANDO, por fim, o que dispõe o art. 76, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelece o leilão como modalidade de licitação para a alienação de bens móveis;

D E C R E T A:

Art. 1º. Ficam desafetados, por serem considerados inservíveis para o uso da Administração Pública Municipal, os bens móveis (veículos, mobiliário, equipamentos de informática, entre outros) relacionados no Anexo I deste Decreto, passando a integrar a categoria de bens dominicais do Município.
Art. 2º. Fica a Secretaria Municipal de Administração, ou outro órgão/setor equivalente, autorizada a promover a alienação dos bens de que trata o Art. 1º, por meio de licitação na modalidade leilão público.
§1º. O procedimento de leilão deverá ser precedido de avaliação prévia dos bens, a ser realizada por comissão de avaliação designada para este fim, para apuração do valor mínimo de arremate.
§2º. O leilão será processado e julgado em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.
Art. 3º. Os recursos financeiros auferidos com a alienação dos bens serão recolhidos à conta do Tesouro Municipal, constituindo receita de capital, na forma da Lei Complementar nº 101/2000 e da Lei nº 4.320/1964.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dado e passado no Gabinete do Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Astolfo Dutra/MG, Wesley Cordeiro de Souza, aos 21 dias do mês de julho de 2026

REGISTRE-SE; PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WESLEY CORDEIRO DE SOUZA
Prefeito Municipal

ANEXO I
RELAÇÃO DE LOTES DE BENS INSERVÍVEIS DESAFETADOS POR ESTE DECRETO

Lote	Título	Descrição	Condição do Bem	Sugestão de Valor
1	Inservíveis – Informática e eletrônicos	Lote composto por aproximadamente 18 CPUs, 05 aparelhos de ar-condicionado, 01 televisão, 09 impressoras, 02 máquinas de escrever, 15 estabilizadores, 06 rádios/CD players, 01 monitor, 02 fornos elétricos, 01 caixa de som com amplificador, 01 mesa de som, 04 giroflex e sucatas diversas (toners, cabos, telefones, caixas de som, entre outros).	No estado em que se encontram	R$ 500,00
2	Inservíveis – móveis e eletrodomésticos	Lote composto por aproximadamente 47 cadeiras, 02 geladeiras, 10 armários de aço, 02 arquivos de aço e 01 prateleira de aço.	No estado em que se encontram	R$ 200,00
3	Inservíveis – equipamentos hospitalares	Lote composto por aproximadamente 01 balança, 01 equipamento de ultrassom e 02 macas.	No estado em que se encontram	R$ 600,00
4	Inservíveis – iluminação pública	Lote composto por aproximadamente 80 braços completos, 60 luminárias	No estado em que se encontram	R$ 3.000,00
5	Inservíveis – Usina de asfalto	Lote composto por 01 motor elétrico 10cv, 01 motor elétrico 15cv com transmissão e 03 motores elétricos 15cv, usina de asfalto, 02 tanques de oleo (desmontagem e retirada por conta do comprador)	No estado em que se encontram	R$ 12.500,00
6	IVECO Tector 170E22 – Placa OQM9J86 – 2013	Caminhão compactador de lixo 12m³, marca Iveco, modelo Tector 170E22, fabricação 2013/modelo 2014, placa OQM9J86, chassi 932A1RGH0E8925190, Renavam 590654381. Veículo licenciado 2026, sem multas ou restrições.	Motor com avarias	R$ 70.000,00
7	Ônibus 15190 Eco E Placa NXX 1664	ônibus escolar - CHASSI 4532E82W6CR259887 RENAVAM 00491576498 ANO 2012	No estado em que se encontra	R$ 66.000,00
8	Fiat Doblò – Placa OPQ9D51 – 2010 (2)	Ambulância Fiat Doblò, ano 2010, placa OPQ9D51, chassi 9BD223153D2031668, Renavam 548320560.	Veículo Baixado	R$ 1.500,00
9	Fiat Doblò – Placa NXX0H96 – 2012 (1)	Ambulância Fiat Doblò, ano 2012, placa NXX0H96, chassi 9BD223153C2025911, Renavam 456533125.	Veículo Baixado	R$ 1.500,00
10	Fiat Doblò – Placa HNH0F90 – 2013 (3)	Ambulância Fiat Doblò, ano 2013, placa HNH0F90, chassi 9BD223155A2018023, Renavam 216924456.	Veículo Baixado	R$ 1.500,00
11	Honda CG 125 Titan KSE – Placa GWY8337 – 2002	Motocicleta Honda CG 125 Titan KSE, ano 2002, placa GWY8337, chassi 9C2JC30212R539356, Renavam 788076892. Possui 1 multa (R$ 260,32).	Em perfeito estado de uso	R$ 3.850,00
12	Honda CG 125 Fan – Placa HDX4623 – 2007	Motocicleta Honda CG 125 Fan, ano 2007, placa HDX4623, chassi 9C2JC30707R162471, Renavam 923558926. Sem multas.	Em perfeito estado de uso	R$ 4.100,00
13	Renault Master – Placa RFF1G18 – 2020	Ambulância Renault Master, ano 2020/2021, placa RFF1G18, chassi 93YMAFEXCMJ442516, Renavam 1232469405. Sem multas.	Sucata (veículo incendiado)	R$ 200,00
14	VW Gol 1.0 – Placa RFP8G07 – 2020	VW Gol 1.0, ano 2020/2021, placa RFP8G07, chassi 9BWAG45U9MT032975, Renavam 1239987762. 1 autuação, sem multas.	Em perfeito estado de uso	R$ 20.000,00
15	Fiat Doblò Cargo – Placa PYB7626 – 2015	Fiat Doblò Cargo Flex, ano 2015/2016, placa PYB7626, chassi 9BD11960SG1133463, Renavam 1091334240. Recall pendente.	Avarias no motor	R$ 18.000,00
16	VW Gol 1.0 – Placa RFP 8605	VW Gol 1.0, ano 2020/2021, chassi 9BWAG456MT056084, Renavam 01239986804.	FUNCIONANDO	R$ 23.000,00
17	VW Gol 1.0 – Placa RTO8G86 – 2021	9BWAG45U0NT107189	Avarias no motor	R$ 15.000,00
18	Mercedes-Benz Atron 1719K – Placa PUI4450 – 2014	Caminhão M. Benz Atron 1719K, ano 2014, placa PUI4450, chassi 9BM693185EB964762, Renavam 1035097890. Sem multas.	Problemas elétricos	R$ 115.000,00
19	GM Onix Plus – Placa RMG2G66 – 2020	Chevrolet Onix Plus Sedan, ano 2020/2021, placa RMG2G66, chassi 9BGEJ69H0MG161794, Renavam 1250129033. 2 autuações e 2 multas (= R$ 553,79).	Problema no cambio	R$ 25.000,00
20	Retroescavadeira Caterpillar 416 E - 2013	Retroescavadeira Caterpillar 416 E - 2013	Funcionando, com avarias	R$ 120.000,00
21	Retroescavadeira JCB 2010	Retroescavadeira JCB 2010	Funcionando, com avarias	R$ 110.000,00
22	Carregadeira New Holland 12D - 2012	Carregadeira New Holland 12D - 2012	Funcionando, pequenas avarias	R$ 220.000,00

Publicado por:
Rodolpho da Silva Messias
Código Identificador:2F3F6632

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATOS TERMO DE CREDENCIAMENTO PROCESSO Nº: 70/2026 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO EDITAL Nº: 18/2026

EXTRATO CONTRATOS TERMO DE CREDENCIAMENTO
Processo nº: 70/2026
Modalidade: Inexigibilidade por credenciamento
Edital nº: 18/2026

Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS E DEMAIS SERVIÇOS VEICULARES, PARA **VEÍCULOS PESADOS DA LINHA VERDE E AMARELA** PELO MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA DO SOFTWARE "TRAZ VALOR", EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA PARA ATENDER A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DO MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG.

Partes: Prefeitura Municipal de Patrocínio e as seguintes empresas, nos termo do seguinte resultado:

EMPRESA: NACIONAL CENTRO AUTOMOTIVO LTDA CNPJ: 29.491.031/0001-74

Item	Qtde	Un	% DE DESCONTO TABELA-TRAZ VALOR	**Especificação**	VALOR ESTIMADO/QUANT.
01	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS BOBCAT. SERVICO POR HORA	R$ 15.700,00
02	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS CASE. SERVICO POR HORA	R$ 30.000,00
03	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS CATERPILLAR. SERVICO POR HORA	R$ 95.000,00
04	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS DYNAPAC. SERVICO POR HORA	R$ 15.700,00
05	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS JCB. SERVICO POR HORA	R$ 15.700,00
06	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS KOMATSU. SERVICO POR HORA	R$ 60.000,00
07	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS NEW HOLLAND. SERVICO POR HORA	R$ 165.000,00
08	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS VOLVO. SERVICO POR HORA	R$ 30.000,00
09	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM MAQUINAS PESADAS XCMG. SERVICO POR HORA	R$ 60.000,00
10	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM TRATORES LS TRACTOR. SERVICO POR HORA	R$ 110.000,00
11	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM TRATORES NEW HOLLAND. SERVICO POR HORA	R$ 95.000,00
12	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS DE RETIFICA EM TRATORES VALTRA. SERVICO POR HORA	R$ 77.900,00
13	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS BOBCAT. SERVICO POR HORA	R$ 6.000,00
14	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS CASE. SERVICO POR HORA	R$ 12.000,00
15	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS CATERPILLAR. SERVICO POR HORA	R$ 36.000,00
16	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS DYNAPAC. SERVICO POR HORA	R$ 6.000,00
17	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS JCB. SERVICO POR HORA	R$ 6.000,00
18	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS KOMATSU. SERVICO POR HORA	R$ 12.000,00
19	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS NEW HOLLAND. SERVICO POR HORA	R$ 78.000,00
20	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS VOLVO. SERVICO POR HORA	R$ 12.000,00
21	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE MAQUINAS PESADAS XCMG. SERVICO POR HORA	R$ 24.000,00
22	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE TRATORES LS TRACTOR. SERVICO POR HORA	R$ 42.000,00
23	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE TRATORES NEW HOLLAND. SERVICO POR HORA	R$ 36.000,00
24	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM BOMBA INJETORA DE TRATORES VALTRA. SERVICO POR HORA	R$ 30.000,00
25	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS BOBCAT. SERVICO POR HORA	R$ 6.000,00
26	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS CASE. SERVICO POR HORA	R$ 12.000,00
27	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS CATERPILLAR. SERVICO POR HORA	R$ 36.000,00
28	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS DYNAPAC. SERVICO POR HORA	R$ 6.000,00
29	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS JCB. SERVICO POR HORA	R$ 6.000,00
30	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS KOMATSU. SERVICO POR HORA	R$ 12.000,00
31	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS NEW HOLLAND. SERVICO POR HORA	R$ 78.000,00
32	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS VOLVO. SERVICO POR HORA	R$ 12.000,00
33	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE MAQUINAS PESADAS XCMG. SERVICO POR HORA	R$ 24.000,00
34	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE TRATORES NEW HOLLAND. SERVICO POR HORA	R$ 36.000,00
35	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA DE TRATORES VALTRA. SERVICO POR HORA	R$ 30.000,00
36	1	SE	19,00%	PRESTACAO DE SERVICOS EM INJECAO ELETRONICA EM TRATORES LS TRACTOR. SERVICO POR HORA	R$ 42.000,00

As quantidades de prestações de serviços são estimativas, uma vez que se trata de procedimento por credenciamento, onde todas as empresas credenciadas podem usufruir dessa quantidade, não havendo garantia de demanda mínima ou máxima para cada empresa.

Data: 04 de agosto de 2026.
Vigência: 12(doze) meses.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:FFBF3AE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATOS TERMO DE CREDENCIAMENTO PROCESSO Nº: 77/2025 MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO EDITAL: 12/2025 - EMPRESA: NOVAES MEDCARE SERVICOS MEDICOS LTDA

EXTRATO CONTRATOS TERMO DE CREDENCIAMENTO
Processo nº: 77/2025
Modalidade: Inexigibilidade por credenciamento
Edital: 12/2025
Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANTÃO MÉDICO E ODONTOLÓGICO NO PRONTO SOCORRO MUNICIPAL, ATENDIMENTO MÉDICO ELETIVO AMBULATORIAL E REALIZAÇÃO DE EXAMES PARA USUÁRIOS DO SISTEMA SUS, SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

EMPRESA: NOVAES MEDCARE SERVICOS MEDICOS LTDA – CNPJ: 67.688.148/0001-31							
Item	Qtde Mensal	Qtde Anual	Valor unit	Un	Especificação	Valor mensal	Valor Anual
0005	500	6.000	70,00	SE	ATENDIMENTO MEDICO ELETIVO EM CLINICA MEDICA.	35.000,00	420.000,00
0038	250	3.000	1.400,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA PLANTAO PORTA 12 HORAS. CUSTO DO HORARIO DE SEGUNDA FEIRA DAS 07H ATE 19H DA SEXTA FEIRA	350.000,00	4.200.000,00
0039	140	1.680	1.500,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA PLANTAO PORTA 12HORAS. CUSTO DO HORARIO DAS 19H DA SEXTA FEIRA ATE AS 07H DA SEGUNDA FEIRA	210.000,00	2.520.000,00
0040	40	480	700,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA PLANTAO PORTA 6 HORAS. CUSTO DO HORARIO DE SEGUNDA FEIRA DAS 07H ATE 19H DA SEXTA FEIRA	30.000,00	336.000,00
0041	360	4.320	125,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA PLANTAO PORTA POR HORA. CUSTO DO HORARIO DAS 19H DA SEXTA FEIRA ATE AS 07H DA SEGUNDA FEIRA.	45.000,00	540.000,00
0042	360	4.320	116,66	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA PLANTAO PORTA POR HORA. CUSTO DO HORARIO DE SEGUNDA FEIRA DAS 07H ATE 19H DA SEXTA FEIRA	41.997,60	503.971,20
0043	22	264	1.600,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA SALA VERMELHA PLANTAO 12HORAS. CUSTO DO HORAIO DAS 19H DA SEXTA FEIRA ATE AS 07H DA SEGUNDA FEIRA. SABADO DOMINGO E FERIADOS.	35.200,00	422.400,00
0044	50	600	1.500,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA SALA VERMELHA PLANTAO 12HORAS. CUSTO DO HORARIO DE SEGUNDA FEIRA DAS 07H ATE 19H DA SEXTA FEIRA	75.000,00	900.000,00
0045	40	480	750,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA SALA VERMELHA PLANTAO 6HORAS. CUSTO DO HORARIO DE SEGUNDA FEIRA DAS 07H ATE 19H DA SEXTA FEIRA	28.000,00	360.000,00
0046	360	4.320	133,33	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA SALA VERMELHA POR HORA. CUSTO DO HORARIO DAS 19H DA SEXTA FEIRA ATE AS 07H DA SEGUNDA FEIRA. SABADO DOMINGO E FERIADOS.	45.000,00	575.985,60
0047	180	2.160	125,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA SALA VERMELHA POR HORA. CUSTO DO HORARIO DE SEGUNDA FEIRA DAS 07H ATE 19H DA SEXTA FEIRA.	22.500,00	270.000,00
0048	30	360	1.000,00	SE	PLANTAO MEDICO INTEGRAL CLINICO GERAL PRESENCIAL UPA VISITA ENFERMARIA DIARIO. CUSTO DO HORARIO DE SEGUNDA FEIRA DAS 07H ATE 19H DA SEXTA FEIRA	30.000,00	360.000,00

Data: 28 de julho de 2026.
Vigência: 12(doze) meses.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:EF2959E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO Nº: 117/2025 MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 70/2025

PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Processo nº: 117/2025
Modalidade: Pregão – Registro de Preços
Edital nº: 70/2025
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA (CARTUCHOS DE TINTAS, REFIS DE TINTA, KITS DE CILINDRO DE IMAGEM E UNIDADES DE IMAGEM PARA IMPRESSORA), PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Patrocínio-MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Gustavo Tambelini Brasileiro.

CONTRATADO: RS MIDIA SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA, inscrita no **CNPJ 13.383.196/0001-92.**

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos

1.1 - O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, por mais **12 (doze) meses**, condicionada à comprovação da vantajosidade dos preços registrados, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 permanecendo disponíveis para futuras contratações apenas os quantitativos remanescentes do saldo da Ata.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.2 - Fica prorrogada a vigência da Ata de Registro de Preços firmada, tendo início em **11 de agosto de 2026 e término em 11 de agosto de 2027.**

CLÁUSULA TERCEIRA- DO VALOR

3.1 - O valor correspondente aos quantitativos remanescentes da Ata de Registro de Preços é demonstrado conforme tabela abaixo:

Fornecedor:RS MIDIA SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA - 13.383.196/0001-92							
Item	**Quant.remanescente**	**Un**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor Lance**	**Total Lance**
27	200,00	UN	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL MODELO HP 662 COR PRETO.	HP	CZ103AB	R$ 66,00	R$ 13.200,00
28	80,00	UN	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL MODELO HP 664 COR COLORIDO.	HP	F6V28AB	R$ 70,00	R$ 5.600,00
31	88,00	UN	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL MODELO HP 954 COR MAGENTA.	HP	L0S53AB	R$ 154,90	R$ 13.631,20
32	94,00	UN	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL MODELO HP 954 COR YELLOW.	HP	L0S56AB	R$ 154,90	R$ 14.560,60
37	30,00	UN	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL. MODELO HP 951 COR AMARELO.	HP	CN052AB	R$ 142,00	R$ 4.260,00
38	30,00	UN	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL. MODELO HP 951 COR CYAN.	HP	CN050AB	R$ 152,00	R$ 4.560,00
39	30,00	UN	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL. MODELO HP 951 COR MAGENTA.	HP	CN051AB	R$ 148,00	R$ 4.440,00
112	75,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO ORIGINAL ESPECIFICO PARA O MODELO BROTHER TN 3492 20K. COTA DE 25 PARA MEEPP.	BROTHER	TN 3942	R$ 401,90	R$ 30.142,50
Total R$ 90.394,30							

3.2-Permanecem inalterados os valores unitários registrados na Ata de Registro de Preços.
3.3-A presente prorrogação alcança exclusivamente os quantitativos remanescentes existentes na Ata na data da prorrogação.
3.4- O valor correspondente aos quantitativos remanescentes da Ata de Registro de Preços é de R$ 90.394,30 (noventa mil, trezentos e noventa e quatro reais e trinta centavos), produzindo efeitos a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1. Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste termo aditivo nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021.

As demais cláusulas contratuais continuam inalteradas.

E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio-MG, 05 de agosto de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Contratante

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:E787A173

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO Nº: 117/2025 MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 70/2025

PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Processo nº: 117/2025
Modalidade: Pregão – Registro de Preços
Edital nº: 70/2025
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA (CARTUCHOS DE TINTAS, REFIS DE TINTA, KITS DE CILINDRO DE IMAGEM E UNIDADES DE IMAGEM PARA IMPRESSORA), PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Patrocínio-MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Gustavo Tambelini Brasileiro.

CONTRATADO: LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA LTDA, inscrita no CNPJ 10.742.589/0001-57.

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos

1.1 - O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, por mais **12 (doze) meses**, condicionada à comprovação da vantajosidade dos preços registrados, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 permanecendo disponíveis para futuras contratações apenas os quantitativos remanescentes do saldo da Ata.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.2 - Fica prorrogada a vigência da Ata de Registro de Preços firmada, tendo início em **11 de agosto de 2026 e término em 11 de agosto de 2027.**

CLÁUSULA TERCEIRA- DO VALOR

3.1 - O valor correspondente aos quantitativos remanescentes da Ata de Registro de Preços é demonstrado conforme tabela abaixo:

Fornecedor:LUANDA COMERCIO DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA LTDA - 10.742.589/0001-57							
Item	**Quant. remanecente**	**Un**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor Lance**	**Total**
3	50,00	UN	CARTUCHO DE CILINDRO PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO HP M428 FDW.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 100,01	R$ 5.000,50
42	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM MODELO OKIDATA ES5112	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 40,01	R$ 4.001,00
45	110,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO HP 12A.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 22,01	R$ 2.421,10
46	600,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO HP 83A.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 22,00	R$ 13.200,00
47	310,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO HP 85A COR PRETO.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 22,01	R$ 6.823,10
48	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO HP LASAER JET PRO MFP M428 FDW SEM CHIP.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 36,00	R$ 3.600,00
49	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO HP LASER JET PRO MFP M428 FDW COM CHIP.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 60,00	R$ 6.000,00
50	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO ML2851.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 55,00	R$ 5.500,00
52	120,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO SAMSUNG D 101	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 30,01	R$ 3.601,20
53	267,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO SAMSUNG D 204 5K	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 40,01	R$ 10.682,67
54	180,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO SAMSUNG MLT D111S	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 30,00	R$ 5.400,00
59	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO TN 620..	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 35,01	R$ 3.501,00
60	300,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO TN 650.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 35,01	R$ 10.503,00
61	150,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO X 264 COM CHIP.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 64,00	R$ 9.600,00
63	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO 17A COM CHIP.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 23,99	R$ 2.399,00
64	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO 18A COM CHIP.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 23,00	R$ 2.300,00
66	200,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO BROTHER DCP L2540DW.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 23,41	R$ 4.682,00
78	300,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVELCOM O MODELO TN 360 COR PRETO.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 25,00	R$ 7.500,00
117	420,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO. COMPATIVEL COM O MODELO HP 105 A SEM CHIP.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 29,99	R$ 12.595,80
118	29,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO. COMPATIVEL COM O MODELO HP 105 A SEM CHIP. COTA DE 25 PARA MEEPP.	PRO RESOLUTION	CONFORME EDITAL	R$ 29,99	R$ 869.71
Total R$ 120.180,08							

3.2-Permanecem inalterados os valores unitários registrados na Ata de Registro de Preços.
3.3-A presente prorrogação alcança exclusivamente os quantitativos remanescentes existentes na Ata na data da prorrogação.
3.4- O valor correspondente aos quantitativos remanescentes da Ata de Registro de Preços é de R$ 120.180,18 (cento e vinte mil, cento e oitenta reais e oito centavos), produzindo efeitos a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1. Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste termo aditivo nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021.
As demais cláusulas contratuais continuam inalteradas.

E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio-MG, 31 de julho de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Contratante

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:B955462B

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO Nº: 117/2025 MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 70/2025

PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Processo nº: 117/2025
Modalidade: Pregão – Registro de Preços
Edital nº: 70/2025
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA (CARTUCHOS DE TINTAS, REFIS DE TINTA, KITS DE CILINDRO DE IMAGEM E UNIDADES DE IMAGEM PARA IMPRESSORA), PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Patrocínio-MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Gustavo Tambelini Brasileiro.

CONTRATADO: V. C. DA ROCHA DISTRIBUIDORA, inscrita no CNPJ 05.808.979/0001-42.

Cláusula Primeira - Dos Fundamentos

1.1 - O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, por mais **12 (doze) meses**, condicionada à comprovação da vantajosidade dos preços registrados, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 permanecendo disponíveis para futuras contratações apenas os quantitativos remanescentes do saldo da Ata.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.2 - Fica prorrogada a vigência da Ata de Registro de Preços firmada, tendo início em **11 de agosto de 2026 e término em 11 de agosto de 2027.**

CLÁUSULA TERCEIRA- DO VALOR
3.1 - O valor correspondente aos quantitativos remanescentes da Ata de Registro de Preços é demonstrado conforme tabela abaixo:

Fornecedor:V. C. DA ROCHA DISTRIBUIDORA - 05.808.979/0001-42							
Item	**Quant. remanescente**	**UN**	**Descrição**	**Marca**	**Modelo**	**Valor Lance**	**Total Lance**
2	2,0	UN	CARTUCHO DE CILINDRO PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO BROTHER DCP L5512DN	EVOLUT	DR3602	R$ 58,82	R$ 117,64
51	50,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO OKIDATA MB491	PREMIUM	44917601	R$ 39,00	R$ 1.950,00
56	50,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO TN 210C COM CHIP COR CYAN.	EVOLUT	TN210C	R$ 47,59	R$ 2.379,50
57	60,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO TN 221BK COM CHIP COR PRETO.	EVOLUT	TN221BK	R$ 29,23	R$ 1.753,80
58	60,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL COM O MODELO TN 221C COM CHIP COR CYAN.	EVOLUT	TN221C	R$ 32,31	R$ 1.938,60
62	230	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA MODELO 26A.	EVOLUT	CF226A	R$ 39,00	R$ 8.970,00
65	80,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO 33A.	EVOLUT	CF233A	R$ 22,00	R$ 1.760,00
67	2,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO BROTHER DCP L5512DN.	EVOLUT	TN3602	R$ 98,00	R$ 196,00
68	300,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO BROTHER TN 3492 20K.	EVOLUT	TN3492	R$ 49,50	R$ 14.850,00
69	200,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO BROTHER TN 750/3300.	EVOLUT	TN750	R$ 39,80	R$ 7.960,00
71	100,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO HP M428 FDW / COM CHIP.	EVOLUT	CF258A	R$ 80,00	R$ 8.000,00
72	50,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO OKIDATA MB491.	PREMIUM	44917601	R$ 43,00	R$ 2.150,00
73	500,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVELCOM O MODELO 3392 XL. COR PRETO.	EVOLUT	TN3392	R$ 35,85	R$ 17.925,00
75	50,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVELCOM O MODELO TN 210Y COM CHIP COR YELLOW.	EVOLUT	TN210Y	R$ 47,69	R$ 2.384,50
76	60,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVELCOM O MODELO TN 221M COM CHIP COR MAGENTA.	EVOLUT	TN221M	R$ 32,31	R$ 1.938,60
77	60,00	UN	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVELCOM O MODELO TN 221Y COM CHIP COR YELLOW.	EVOLUT	TN221Y	R$ 32,31	R$ 1.938,60

133	163,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM COMPATIVEL NOVO D204 PARA IMP. SANSUMG MLT3375	EVOLUT	MLT-R204	R$ 40,00	R$ 6.520,00
134	214,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM COMPATIVEL NOVO DR880 / 3400 PARA BROTHER DCP 6902	EVOLUT	DR3440	R$ 44,62	R$ 9.548,68
135	35,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM COMPATIVEL NOVO DR880 / 3400 PARA BROTHER DCP 6902. COTA DE 25 PARA MEEPP.	EVOLUT	DR3440	R$ 44,62	R$ 1.561,70
141	30,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM PARA IMPRESSORA NOVA. COMPATIVEL COM O MODELO DR221 BLACK	NEUTRO	DR221BK	R$ 90,00	R$ 2.700,00
142	30,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM PARA IMPRESSORA NOVA. COMPATIVEL COM O MODELO DR221 CYAN	NEUTRO	DR221C	R$ 69,47	R$ 2.084,10
143	30,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM PARA IMPRESSORA NOVA. COMPATIVEL COM O MODELO DR221 MAGENTA	NEUTRO	DR221M	R$ 69,47	R$ 2.084,10
144	30,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM PARA IMPRESSORA NOVA. COMPATIVEL COM O MODELO DR221 YELLOW	NEUTRO	DR221Y	R$ 69,47	R$ 2.084,10
146	100,00	UN	KIT DE CILINDRO DE IMAGEM PARA IMPRESSORA NOVO COMPATIVEL PARA O MODELO OKIDATA ES5112.	PREMIUM	44574317	R$ 146,00	R$ 14.600,00
177	150,00	UN	UNIDADE DE IMAGEM PARA IMPRESSORA NOVA COMPATIVEL COM O MODELO DR3392.	EVOLUT	DR3302	R$ 47,00	R$ 7.050,00
Total R$ 124.444,92							

3.2-Permanecem inalterados os valores unitários registrados na Ata de Registro de Preços.
3.3-A presente prorrogação alcança exclusivamente os quantitativos remanescentes existentes na Ata na data da prorrogação.
3.4- O valor correspondente aos quantitativos remanescentes da Ata de Registro de Preços é de R$ 124.444,92 (cento e vinte e quatro mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e noventa e dois centavos), produzindo efeitos a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços originária, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

5.1. Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste termo aditivo nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021.

As demais cláusulas contratuais continuam inalteradas.

E assim, por estarem justos e pactuados, assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que possa surtir seus legais e jurídicos efeitos.

Patrocínio-MG, 31 de julho de 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Contratante

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:41EC6883

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO POMBA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 143/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - AGUA RAZ, 900mL Agua raz com 900 mL. - AGUA RAZ - Valor Referência: 15,56			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	14,97	4.491,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0003 - ALAVANCA DE FERRO - 2 METROS X 7/8 - 9007 - Valor Referência: 162,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	162,43	1.624,30	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0004 - ALICATE - alicate universal 8 isolado 1.000volts. - ALICATE UNIVERSAL - Valor Referência: 28,28			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	11,40	342,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0005 - ALICATE DE PRESSAOAlicate de pressao, material: aco cromo vanadio, mordente inferior: reto, comprimento:250 mm, aplicacao: uso geral. - ALICATE DE PRESSÃO - Valor Referência: 37,32			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	20,00	340,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0006 - ALICATE DE REBITEAlicate rebitador pecas/acessorios, tipo: manual, material cabo: emborrachado, material corpo: aco, bicos:3/32, 1/8, 5/32 e 3/16". - ALICATE REBITADOR - Valor Referência: 28,55			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	16,50	330,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0007 - ANCINHO COM CABOAncinho reto de ferro 12 dentes, fabricado em aco-carbono temperado, altura sem cabo 8 cm, largura sem cabo 32 cm, encaixe do cabo 3 cm, com cabo de madeira de 150 cm. - 215 - Valor Referência: 27,19			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**

REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA	20,97	838,80	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0008 - APLICADOR DE SILICONEAplicador de silicone; Material do aplicador de silicone: Aco carbono; Tipo do refil do aplicador de silicone: Tubo de 300g/305 mL. - 6601 - Valor Referência: 17,96			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	11,95	239,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0009 - ARAME FARPADO 250 METROSArame farpado, material: aco, bitola:14 BWG, comprimento: 250 m, peso: 15,50 kg, diametro: 2 mm, carga ruptura: 250 kgf, distancia entre farpas: 125 mm, torcao: alternada, tratamento superficial: galvanizado. - ARAME FARPADO - Valor Referência: 199,35			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	180,00	5.400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0010 - ARAME FARPADO 400MTSArame farpado 400 mts. E o arame macio, grosso e de farpas entrelacadas. - ARAME - Valor Referência: 479,25			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	360,00	18.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0011 - ARAME GALVANIZADO N 14Arame galvanizado, material: metal, tipo: n 14. Rolo com 1 kg. - ARAME - Valor Referência: 15,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	14,97	1.197,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0012 - ARAME RECOZIDOArame, material: ferro, tratamento superficial: nao aplicavel, protecao superficial: nao aplicavel, bitola: 16, aplicacao: armacao concreto, caracteristicas adicionais: recozido. - ARAME RECOZIDO - Valor Referência: 22,34			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	10,90	1.090,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0013 - AREIAAreia, tipo: lavada, granulometria: media. - AREIA - Valor Referência: 127,83			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	99,99	219.978,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0014 - ARGAMASSA 20KG AC1Argamassa 20 kg Ac1. Areas da superficie da placas menor 400 cm quadrado 6x6x6/400m menor igual s menor 900cm quadrado 8x8x8/s maior igual 900 cm. - ARGAMASSA AC1 - Valor Referência: 13,27			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	8,90	8.010,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0015 - ARGAMASSA 20KG AC3 PISO SOBRE PISOArgamassa 20 Kg AC3. Piso sobre piso. Uso interno e externo, porcelanatos e grandes formatos externos, area de alto trafego, marmores e granitos, piscinas e fachadas. Pastilha de vidro. Alta aderencia flexivel. - ARGAMASSA AC3 - Valor Referência: 29,06			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	23,90	23.900,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0016 - ARGAMASSA AC2 20KG Argamassa Ac2 PORCELANATOS INTERNOS E GESSO ACARTONADO. INTERNO E EXTERNO. Indicacao: Assenta ceramicas de pisos e paredes dos tipos gres, semigres, porosas e semiporosas em ambientes internos e externos. Limitado o uso para revestimentos ceramicos de ate 60×60 cm. Embalagem: 20 Kg. Ceramicas ate 30 x 30 cm: 4 a 5 unidades. Ceramicas maiores que 30 x 30 cm: 6 a 8 unidades. - ARGAMASSA AC2 - Valor Referência: 27,74			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	18,50	18.500,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0017 - ARGILA SACO 18KG, COR VERMELHAArgila Saco Com 18kg, Material para embuco, entijolamento, assentamento de granitos. - ARGILA 18KG - Valor Referência: 7,84			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	5,60	2.800,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0018 - AZULEJO DE PAREDE - CECAFI - Valor Referência: 50,89			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	22,00	17.600,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0019 - BALDE DE OBRA 12 LTSBalde de obra, tamanho 12lts. - BALDE - Valor Referência: 10,83			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	6,99	349,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0020 - BARRA CHATA 1X1/8Barra chata 1x1/8.; 6 metros de comprimento. - SIMILAR - Valor Referência: 44,25			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	34,85	1.045,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0021 - BARRA CHATA 1X3/16Barra metal ferroso, material: ferro, formato secao: chato, comprimento: 6 m, largura:1 pol, espessura: 3/16 pol. - SIMILAR - Valor Referência: 65,75			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	53,97	1.619,10	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0022 - BARRA CHATA 2X1/4Barra chata, material: aluminio, formato secao: chato, bitola:1/4 x 2 pol, comprimento: 6 m. - RDG - Valor Referência: 160,15			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	132,00	3.960,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0023 - BARRA CHATA 3X1/4Barra chata, material: aco carbono, bitola: 3x1/4 pol. 6 metros de comprimento. - RDG - Valor Referência: 219,15			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	198,00	5.940,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0024 - BARRA DE FERRO TARUGO: ½ polegada com 6 metros - SIMILAR - Valor Referência: 90,55			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	53,91	21.564,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0025 - BARRA DE FERRO TARUGO: 3/8 polegadas com 6 metros - SIMILAR - Valor Referência: 61,88			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	31,10	9.330,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0026 - BARRA ROSQUEADA 3/8Barra rosqueada 3/8. Com 100 unidades de porca e arruelas. - BARRA - Valor Referência: 6,28			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	5,00	175,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0027 - BARRA ROSQUEADA DE 1/2 Barra rosqueada de 1/2. Com 100 unidades de porca e arruelas. - mb - Valor Referência: 22,62			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	10,90	381,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0028 - BARRA ROSQUEADA DE 5/16Barra rosqueada de 5/16. Com 100 unidades de porca e arruelas. - BARRA - Valor Referência: 6,12			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,70	164,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0029 - BASCULANTE 1,00x1,00Basculante 1,00x1,00. Material aluminio. - BASCULANTE - Valor Referência: 248,79			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**

RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	227,00	6.810,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0030 - BASCULANTE 40x40 Basculante 40x40. Material Aluminio Quality. Vidro Canelado 40x40cm. - BASCULANTE ALUMINIO - Valor Referência: 54,22			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	38,00	1.140,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0031 - BASCULANTE 50x50Basculante, material: aluminio, dimensoes: 50x50cm. - BASCULANTE ALUMINIO - Valor Referência: 74,09			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	65,00	1.950,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0032 - BLOCO DE CIMENTO 40x20x10 - BLOCO DE CIMENTO - Valor Referência: 3,16			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	2,20	22.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0033 - BLOCO DE CIMENTO 40x20x15Bloco de concreto, comprimento: 40 cm, largura: 15 cm, altura: 20 cm, aplicacao: construcao civil mm. - BLOCO DE CIMENTO - Valor Referência: 3,88			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	2,60	26.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0034 - BROCA ACO 1/4Broca, material: aco rapido, diametro: 1/4 pol, tamanho: medio. - 1281 - Valor Referência: 3,89			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	3,63	54,45	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0035 - BROCA DE 1/2Broca, material: aco carbono, diametro: 1/2 pol, aplicacao: madeira, normas tecnicas: DIN 12516. - 1210 - Valor Referência: 13,02			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	12,98	194,70	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0036 - BROCA DE ACO 10mm PARA FERROBroca de aco 10mm resistente, apropriada para ferro. Possuir haste cilindrica e corte a direita. Comprimento 22 cm. - 1250 - Valor Referência: 8,77			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	8,67	130,05	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0037 - BROCA DE ACO 10mm PARA MADEIRABroca de aco 10mm resistente, apropriada para madeira, tres pontas, comprimento 12 cm. - 1236 - Valor Referência: 6,12			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	6,05	90,75	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0038 - BROCA DE ACO RAPIDO 1/16Broca, material: aco rapido, diametro: 1/16 pol, tamanho: medio, tipo haste: cilindrica. - 1270 - Valor Referência: 11,45			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	1,47	22,05	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0039 - BROCA DE ACO RAPIDO 11/64Broca, material: aco rapido, diametro: 11/64 pol, tamanho: medio. - 1277 - Valor Referência: 5,34			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	2,90	43,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0040 - BROCA DE ACO RAPIDO 1/4Broca, material: aco rapido, diametro: 1/4 pol, tamanho: longo. - 1281 - Valor Referência: 8,61			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	5,23	52,30	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0041 - BROCA DE ACO RAPIDO 3/16Broca, material: aco rapido, diametro: 3/16 pol, tamanho: medio. - 1278 - Valor Referência: 8,11			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	3,01	30,10	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0042 - BROCA DE ACO RAPIDO 3/32 Broca, material: aco rapido, diametro: 3/32 pol, tamanho: medio, tipo haste: cilindrica, comprimento: 3/16 pol. - 1272 - Valor Referência: 3,57			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	1,24	12,40	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0043 - BROCA DE ACO RAPIDO 3/8Broca, material: aco rapido, diametro: 3/8 pol, tamanho: medio. - 1284 - Valor Referência: 11,63			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	5,98	59,80	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0044 - BROCA DE ACO RAPIDO 5/32Broca, material: aco rapido, diametro: 5/32 pol, tamanho: medio. - 1276 - Valor Referência: 7,80			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	2,29	22,90	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0045 - BROCA DE ACO RAPIDO 5/64 Broca, material: aco rapido, diametro: 5/64 pol, tamanho: medio, tipo haste: cilindrica. - 1271 - Valor Referência: 7,20			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	1,20	12,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0046 - BROCA DE ACO RAPIDO 7/64Broca, material: aco rapido, diametro: 7/64 pol, tamanho: medio. - 1273 - Valor Referência: 5,10			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	1,32	13,20	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0047 - BROCA DE ACO RAPIDO 9/64Broca, material: aco rapido, diametro: 9/64 pol, tamanho: medio. - 1275 - Valor Referência: 7,88			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	1,93	19,30	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0048 - BROCA DE FERRO 1/2Broca, material: aco rapido, diametro: 1/2 pol, tamanho: medio. - 1286 - Valor Referência: 16,17			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	16,10	322,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0049 - BROCA DE FERRO 1/4 Broca de ferro 1/4. - 1281 - Valor Referência: 7,46			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	4,96	99,20	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0050 - BROCA DE FERRO 5/16Broca, material: aco rapido, diametro: 5/16 pol, tamanho: medio. - 1283 - Valor Referência: 8,63			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	4,87	97,40	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0051 - BROCA DE WiDIA 10mmBroca widia, material corpo: aco, diametro:10 mm. - 1225 - Valor Referência: 6,03			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	5,97	119,40	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0052 - BROCA DE WiDIA 12mmBroca widia, material corpo: aco, material ponta: widia, tamanho: longa, diametro: 12 mm, tipo haste: cilindrica. - THOMPSON - Valor Referência: 9,89			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**

PROTECTA - SOLUCOES EM SEGURANCA E ENERGIA LTDA	3,58	71,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0053 - BROCA DE WiDIA 3/8Broca widia, material corpo: aco, material ponta: widia, tamanho: media, diametro: 3/8 pol, tipo haste: cilindrica. - thompsom - Valor Referência: 11,62			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	8,00	160,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0054 - BROCA DE WiDIA 5/16Broca widia, material corpo: aco, material ponta: widia, tamanho: media, diametro: 5/16 pol, tipo haste: cilindrica. - thompsom - Valor Referência: 8,34			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	3,60	72,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0055 - BROCA DE WiDIA 8mmBroca widia, material corpo: aco, material ponta: widia, tamanho: longa, diametro: 8mm mm, tipo haste: cilindrica. - thompsom - Valor Referência: 7,12			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	3,60	72,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0056 - BROCA LONGA DE VIDEABroca longa de videa 1/2. - thompsom - Valor Referência: 25,94			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	22,00	440,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0057 - BROCHA PARA CAIACAOBrocha para caiacao, quadrada. - Brocha - Valor Referência: 9,42			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	5,89	294,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0058 - CABO DE MADEIRA Cabo de madeira caipira de eucalipto para enxada e foice. Especificacoes Tecnicas: comprimento: 1,70 metros. - CABO - Valor Referência: 11,13			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	11,12	2.224,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0059 - CABO PARA CHIBANCACabo para chibanca. Tamanho de 95 cm, serve Para Alviao, Chibanca, Picareta, Picareta Soca. - gm - Valor Referência: 16,37			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	15,80	316,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0060 - CABO PARA MACHADOCabo para machado de 90cm a 1 metro. Olho 32x60mm. Com sistema de encabamento com bucha plastica, proporciona excelente fixacao do machado. - gm - Valor Referência: 17,07			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	14,20	284,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0061 - CADEADO 50mmCadeado, material: latao macico, material haste: aco inoxidavel, cor: amarela, altura: 98 mm, largura: 50 mm, altura corpo: 40 mm, altura haste: 58 mm, quantidade pinos: 5 un, diametro haste: 8 mm. - CADEADO - Valor Referência: 39,89			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	13,94	697,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0062 - CADEADO MEDIO 30mmCadeado, material: latao macico, material haste: aco inoxidavel, cor: amarela, altura: 50 mm, largura: 30 mm. - CADEADO - Valor Referência: 17,99			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	8,68	434,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0063 - CAL MASSA 15kgCal para massa, saco 15 kg. - CAL PRA MASSA - Valor Referência: 16,67			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	12,50	10.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0064 - CANTONEIRA 2x1/4 Cantoneira 2x1/4 Ferro, 6 metros de comprimento. - RDG - Valor Referência: 280,74			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	246,00	9.840,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0065 - CANTONEIRA 3/4x1/8Cantoneira 3/4x1/8, 6 metros de comprimento. - SIMILAR - Valor Referência: 62,32			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	49,95	1.998,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0066 - CANTONEIRA DE ACO 1 POLEGADA E MEIA - 6 metros. - RDG - Valor Referência: 112,66			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	98,40	1.968,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0067 - CANTONEIRA DE FERRO 1,5x1,8Material: ferro, dimensoes: 1,5x1,8, contendo 6 metros de comprimento. - RDG - Valor Referência: 134,11			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	98,40	1.968,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0068 - CARRINHO DE MAOCarrinho mao, material cacamba: chapa aco 16 , material pes: ferro, tipo roda: pneu com camara, capacidade cacamba: 100L. - CARRINHO DE MÃO - Valor Referência: 262,19			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	148,00	2.960,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0069 - CAVADEIRA DE FERRO - 120CM X 11.4 CM, com cabo e lamina de ferro. - 339 - Valor Referência: 74,63			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA	73,99	1.479,80	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0070 - CAVADEIRA PACETA - max - Valor Referência: 45,74			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	36,80	736,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0071 - CHAPA GALVANIZADA 20-2X1 - chapa 20 2x1. - SIMILAR - Valor Referência: 144,30			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	144,26	2.885,20	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0072 - CHAPA GALVANIZADA 28-2X1 - chapa 28 2x1. - SIMILAR - Valor Referência: 129,49			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	123,98	2.479,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0073 - CHAVE DE FENDA x5 5/16Chave de fenda x5 5/16. Largura da ponta da chave-5/16" - 7,9 mm. Comprimento da haste da chave-5" - 127 mm. Material da haste da chave-Aco cromo vanadio. Acabamento da haste da chave-Niquelado. Material do cabo da chave-Polipropileno. - tramontina - Valor Referência: 14,34			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	7,00	84,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0074 - CHIBANCA COM CABO Chibanca, material: aco carbono, material encaixe cabo: aco carbono, material cabo: madeira, largura: 10 cm, altura: 50 cm, peso: 2 kg, aplicacao: construcao civil. - tenace - Valor Referência: 75,21			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	65,00	1.300,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0075 - CIMENTO CP2Cimento Portland, material: CLINKER, tipo: CP II. - CIMENTO CP2 - Valor Referência: 34,52

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	29,50	73.750,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0076 - COLA BRANCA LIQUIDO PVA - Madeira, Papel, Papelao, Superficies porosas. Nao toxico com odor suave. A base de agua - 1 litro. - falke - Valor Referência: 16,89

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	13,50	270,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0077 - COLA PARA CANO - Cola para cano de PVC C/ pincel: 175gramas. - COLA PRA CANO - Valor Referência: 9,24

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	8,00	240,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0078 - COLA PU - Silicone adesivo Pu40 apto para: aluminio, ceramica, concreto, espelho, madeira, vidro. 387g tempo de secagem 1 dia. - COLA - Valor Referência: 16,30

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	9,99	299,70	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0079 - CONE FLEXíVEL 50CM BASE DE BORRACHA 28X28 - Material: PVC flexivel de alta durabilidade e resistencia ao impacto. Cores vibrantes (como laranja) acompanhadas de duas faixas refletivas brancas ou amarelas para visibilidade noturna. - PLAS - Valor Referência: 59,61

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
THAISE FATIMA ARRUDA MEIRELLES 09129011604	59,61	1.788,30	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0080 - CONE FLEXíVEL 75CM BASE DE BORRACHA 40X40 - Material: PVC flexivel de alta durabilidade e resistencia ao impacto. Cores vibrantes (como laranja) acompanhadas de duas faixas refletivas brancas ou amarelas para visibilidade noturna. - CONE - Valor Referência: 75,42

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	74,00	2.220,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0081 - CORDA DE SEDA 12mmCorda, material: seda, tipo: trancada, diametro: 12 mm, caracteristicas adicionais: resistente a umidade. - CORDA - Valor Referência: 3,70

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	2,15	4.300,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0083 - CORRENTE DE ELO 5mmCorrente de elo curto, aco inoxidavel 5 mm, transmite forca e movimento adaptando-se as mais variadas aplicacoes de transporte e amarracao de cargas. - CORRENTE - Valor Referência: 11,07

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	10,99	4.396,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0084 - CORRENTE DE ELO 8mmCorrente de elo curto, aco inoxidavel 8 mm, transmite forca e movimento adaptando-se as mais variadas aplicacoes de transporte e amarracao de cargas. - CORRENTE - Valor Referência: 30,86

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	24,90	9.960,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0085 - DESEMPENADEIRA DE ACO carbono zincado, cabo de plastico dentada. - thompsom - Valor Referência: 33,63

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	10,80	108,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0086 - DESEMPENADEIRA DE ACO carbono zincado, cabo de plastico lisa. - thompsom - Valor Referência: 16,40

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	10,15	101,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0087 - DESEMPENADEIRA DE PAREDEDesempenadeira manual, material: madeira, comprimento: 25 cm, largura: 15 cm. - linan - Valor Referência: 14,68

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	14,00	140,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0088 - DESENGRIPANTE ANTI FERRUGEM, 250mLDesengripante anti ferrugem, 250mL. - DESENGRIPANTE - Valor Referência: 7,45

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	5,89	294,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0089 - DESENTUPIDOR DE VASO - Desentupidor Vaso Sanitario,Pia, Privada Bomba Pressao Grande modelo rta 45x16 com cabo de alta pressao. - forsan - Valor Referência: 15,13

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	13,40	134,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0090 - DISCO DE CORTE PARA ESMILHADEIRADisco corte peq esmilhadeira x1/8x7/81/24. - DISCO DE CORTE - Valor Referência: 4,89

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	1,00	400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0091 - DISCO DE CORTE PARA LIXADEIRA PEQUENO 115x22x2Disco de corte para lixadeira pequeno 115x22x2 mm. Disco de corte diamantado; Dimensao: 11,5 x 11,5 x 2 cm ; peso 0,15 g. Corte a seco; Disco de corte segmentado. D 22,2 mm. - thompsom - Valor Referência: 4,31

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	1,50	450,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0092 - DISCO DE DESBASTE ESMILHADEIRA Disco de desbaste esmilhadeira x1/4x7/81/24. - disco - Valor Referência: 9,16

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	8,00	800,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0093 - DISCO DIAMANTADO CORTEDisco diamantado, material: metal, diametro: 203 mm, tipo: costado adesivo, aplicacao: acos em geral, ceramicas, refratarios, clinkers, caracteristicas adicionais: granulometria: 6µ (6micras). - disco - Valor Referência: 27,75

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	11,36	454,40	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0094 - DISCO POLICORTE 10 P.02 TELAS, POLEGADAS 2 TELAS10Disco policorte 10 p.02 telas, polegadas 2 telas10. - disco - Valor Referência: 14,89

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	10,00	500,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0095 - DOBRADICA PARA PORTA DE MADEIRA - 3.1/2 POLEGADAS EM TRIO. - schild - Valor Referência: 16,73

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	6,50	650,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0096 - ELETRODO 2,5mmEletrodo solda, material indicado: ferro, forma: vareta, diametro: 2,50 mm. - ELETRODO 2.5MM - Valor Referência: 20,70

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	13,90	1.390,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0097 - ELETRODO 4mmEletrodo solda, material indicado: ferro, forma: vareta, formato: redondo, diametro: 4 mm. - ELETRODO - Valor Referência: 18,46

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	15,49	1.549,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0098 - ENXADA 3 LIBRAS - enxada - Valor Referência: 30,71

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	30,00	2.400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0099 - ENXADAO LARGO COM CABOEnxadao; Enxadao Largo Com Cabo; materia-prima nobre, com laminas em aco 1070 forjado; Cabo em madeira lixado e encerado; Acompanha cabo de madeira 1,50m; Tamanho: 140x280mm; Peso: 2,15kg. - mx - Valor Referência: 61,19

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	38,00	1.140,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0100 - ESCADA DE ALUMiNIO 5 DEGRAUSPeso: 3,12Kg; Tamanho fechada: 43 x 11 x 162 cm; Tamanho aberta: 109,4 x 89,3 cm; Peso maximo suportado: 120Kg. - ESCADA DE ALUMINIO - Valor Referência: 180,25

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	155,00	775,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0101 - ESCADA DE ALUMiNIO EXPANSIVA DUPLA 2X12 DEGRAUS - Materiais da estrutura: Aluminio; Quantidade de degraus: 12; Altura maxima da escada: 6,17 m; Altura da escada fechada: 3,65 m; Peso maximo suportado: 150 kg; Com degraus antiderrapantes com pes antiderrapantes. - ESCADA - Valor Referência: 721,70

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	549,00	2.745,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0102 - ESCADA DE ALUMiNIO EXPANSIVA DUPLA 2X8 DEGRAUS - Tipo de posicao Multifuncional; Altura maxima da escada 4,21 m; Altura da escada fechada 2,53 m; Extensivel. - ESCADA DE ALUMINIO - Valor Referência: 708,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	469,00	2.345,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0103 - ESCOVA DE ACO COM CABOAco carbono/polido, cabo de madeira. - compel - Valor Referência: 12,18

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	3,63	363,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0104 - ESPATULA DE ACO INOX - Lamina de 10 cm em inox para durabilidade e resistencia. Punho em madeira para conforto excepcional. Peso leve de 91 g. Comprimento total de 21 cm. - mx - Valor Referência: 11,32

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	7,00	70,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0105 - ESPUMA EXPANSIVA - Superficies aptas: metal, madeira, cimento. Peso da unidade: 320 g. Volume da unidade: 500 mL. - ESPUMA EXPANSIVA - Valor Referência: 22,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	9,00	360,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0107 - FACAO - lamina de 15 polegadas cabo de madeira ou plastico/ com capa. - FACAO MATO FERTAK 16 40CM CABO PVC - Valor Referência: 36,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
VRM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	36,35	181,75	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0108 - FECHADURA PARA PORTA - macaneta tipo taco de golf completa. - FECHADURA - Valor Referência: 46,62

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	39,90	1.197,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0109 - FILTRO PARA TORNEIRAFiltro purificacao agua, material: PVC rigido, cor: branca, altura: 12 cm, diametro: 8 cm, vazao: 80 l/h, caracteristicas adicionais: tipo flowex. - FILTRO - Valor Referência: 77,66

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	32,00	960,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0110 - FITA ISOLANTE 20mFita isolante eletrica, material basico: PVC, auto extinguivel, resistencia a tensao: ate 750 v, cor: preta, classe temperatura: 105 ¿c, largura nominal: 19 mm, espessura nominal: 0,19 mm, comprimento nominal: 20 metros. ROLO com 20mts. - FITA ISOLANTE - Valor Referência: 4,67

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,10	82,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0111 - FITA ZEBRADAFita de sinalizacao seguranca e isolamento, rolo:70mm x 200m, zebrada amarela/preta. - FITA - Valor Referência: 15,75

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	9,99	199,80	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0112 - FOICE RONCA ABERTA S/ CABOFoice Ronca Aberta s/ cabo. A foice possui lamina totalmente temperada, o que garante muito mais durabilidade e resistencia. - FOICE - Valor Referência: 31,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	29,90	598,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0113 - FORRO DE PVC - Espessura 8n mm Largura 3,8 cm Altura 0,8 ucm. - FORRO PVC - Valor Referência: 41,59

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	17,80	35.600,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0114 - GARRAFA TERMICA 05 LITROSGarrafa termica, 05 litros, termico quente/frio, garrafao. Conservacao termica de 10 horas. - GARRAFÃO 5LTS - Valor Referência: 48,64

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	34,90	1.047,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0115 - GONZO DE ¾ - Tipo de fechamento: suave. Angulo de abertura: 180. Medidas: 6cm x 3cm x 1.9cm. - GONZO - Valor Referência: 6,88

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	6,00	120,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0116 - GONZO DE 5/8 - Superficies de aplicacao recomendadas: compensado, madeira, mdf Medidas: 5.2cm x 2.6cm x 3mm - GONZO - Valor Referência: 9,49

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	3,66	73,20	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0117 - GRAMPO DE CERCAGrampo, material: aco galvanizado, aplicacao: cerca arame, tamanho: 16x10 mm. - GRAMPO - Valor Referência: 18,30

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	15,00	3.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0118 - JANELA LAMINADA - esquadrias de lata de 1.20x1.20 - JANELA - Valor Referência: 500,67

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	169,99	6.799,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0119 - LAJOTA CERAMICA 20x30Lajota ceramica tipo 20x30. Medidas (19x29x9). - LAJOTA DE BARRO - Valor Referência: 1,95

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	1,00	15.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0120 - LAJOTA CERAMICA FURADA 10x20x30cmLajota ceramica furada 10x20x30 cm. - LAJOTA DE BARRO - Valor Referência: 1,53

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	1,00	15.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra

			Macedo
0121 - LAMBRIL NOVE ONDAS - Medida da Chapa: 2,00 m (altura) × 1,06 m (largura) - LAMBRIL - Valor Referência: 155,81			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	154,00	4.620,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0122 - LAMINAS PARA ROCADEIRALamina corte rocadeira manual. Lamina para rocadeira: * 350 mm; * Furo 20 mm ou 25,4 mm; * Espessura 2,7 mmb. - LAMINAS - Valor Referência: 41,26			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	20,00	2.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0123 - LAVATORIO SUSPENSO DE LOUCA - 20X60X42CM - LAVATORIO SUSPENSO - Valor Referência: 113,81			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	75,00	1.500,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0124 - LIMA CHATA 4 POLEGADAS Lima chata, tipo: bastarda, comprimento: 4 pol, uso: desbaste rapido, materiais ferrosos/nao ferrosos, aplicacao: limagem ferramentas mecanicas e ferramentaria, caracteristicas adicionais: ambas as faces com picado duplo e cantos com pica. - thompsom - Valor Referência: 32,01			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	10,50	420,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0125 - LIMA PARA MOTOSSERRA x7/32"8 Lima para motosserra x7/328. Modelo redondo, caixa com 6 unidades. - icf - Valor Referência: 10,74			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	6,00	240,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0126 - LIXA DAGUA 80Lixa, material: carbureto silico, tipo: lixa dagua, apresentacao: folha, tipo: grao 80, comprimento: 275 mm, largura: 225. - thompsom - Valor Referência: 2,37			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	1,02	102,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0127 - LIXA DE FERRO N 80Lixa, material: oxido aluminio, tipo: lixa ferro apresentacao: rolo, tipo: grao 80, largura: 50cm. - thompsom - Valor Referência: 4,40			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	1,60	320,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0128 - LUVA ANTI CORTELuva anti corte. Material Fibra de vidro, polietileno de alto desempenho. - imbatt - Valor Referência: 24,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	20,00	400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0129 - MACARICO PORTATIL - Conteudo: 1 Macarico Culinario Automatico Dimensoes Aproximadas: 17cm x 6cm (Comprimento x Largura). - MAÇARICO PORTATIL - Valor Referência: 32,67			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	25,00	250,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0130 - MACHADO DE ACO - Peso do machado: 1,5 kg Comprimento do machado: 203,0 mm Largura da lamina do machado: 142,0 mm Dimensoes do olho do machado: 60 x 30 mm Tipo do cabo do machado: Sem cabo. - MACHADO - Valor Referência: 82,56			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	63,50	1.270,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0132 - MARTELO - 32cm com cabo ergonomico, cabeca forjada e temperada em aco especial, alca do cabo de alta resistencia em polimero de engenharia estilo da unha curvo. - MARTELO - Valor Referência: 36,78			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	30,00	300,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0133 - MASSA FINA 20 KGMassa fina 20kg, bloco:14x19x39: 15k revestimento: 17 kg/m2 CM de espessura. - MASSA FINA - Valor Referência: 24,07			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	10,39	3.117,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0134 - METALON 15X15 CHAPA 18Metalon 15x15 chapa 18. Peca de 6 metros. - METALON - Valor Referência: 35,33			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	34,69	3.469,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0135 - METALON 20x20 CHAPA 14Metalon 20x20 chapa 14. Peca de 6 metros. - SIMILAR - Valor Referência: 37,75			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	37,75	15.100,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0136 - METALON 20x40 CHAPA 18 - Tubo metalon, formato: retangular, espessura chapa: 18/1,25 mm, secao: 20x40mm, aplicacao: estruturas metalicas em geral/portas e portoes. Unidade de 6 metros. - SIMILAR - Valor Referência: 63,14			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	63,14	3.157,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0137 - METALON 30X20 - CHAPA 18 - SIMILAR - Valor Referência: 103,98			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	57,92	1.737,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0138 - METALON 30X30 - CHAPA 18 - SIMILAR - Valor Referência: 99,47			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	69,91	2.097,30	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0139 - METALON 40x40 CHAPA 14Metalon 20x20 chapa 14. Peca de 6 metros. - SIMILAR - Valor Referência: 138,36			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	138,36	27.672,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0140 - METALON 50X30 - CHAPA 18 - SIMILAR - Valor Referência: 99,88			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	93,07	2.792,10	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0142 - MOURAO DE EUCALIPTO Estaca de eucalipto tratado diametro de 10 a 12 cm e 220 cm comprimento. - MOURAO - Valor Referência: 26,96			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	23,00	27.600,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0143 - PA DE BICOPa, material cabo: madeira, aplicacao: construcao civil, material: aco, formato: de bico, tamanho: 270 mm, comprimento cabo: 1,30 m. - PA DE BICO - Valor Referência: 56,47			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	28,50	1.140,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0144 - PA QUADRADA - cabo longo, peso 1,63kg, cabo 120cm, comprimento total 145 cm, lamina 29,1 material aco. - PA - Valor Referência: 61,42			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	28,92	867,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0145 - PARAFUSO - para telhado 5/16X110 zincado. - PARAFUSO KIT TELHA 5/16X110 POR UNID - Valor Referência: 69,20			

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
VRM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	65,99	1.319,80	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0146 - PEDRA DE ESMERIL 6 POLEGADASPedra de esmeril x3/4x11/46. Diametro do rebolo: 6" - 152mm - Espessura do rebolo: 3/4" -19,0mm - Diametro do furo do rebolo: 1.1/4" - 31mm - Grao: G 100 - Tipo de grao abrasivo: Carbeto de silicio - Dureza do rebolo: K. - thompsom - Valor Referência: 32,98			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	24,00	240,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0147 - PENEIRA DE CALPeneira de cal. Peneira de aro plastico para fuba, 25 cm Ppv 1625 Material: Plastico, Liga de aco. - mm - Valor Referência: 24,19			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	16,00	160,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0148 - PENEIRA DE FEIJAOPeneira aro de madeira para feijao com 55 cm. - PENEIRA FEIJÃO - Valor Referência: 19,30			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	13,00	260,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0149 - PENEIRA PARA ARROZ - Aro Madeira 55cm com coluna. - PENEIRA - Valor Referência: 25,57			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	21,00	210,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0150 - PIA DE GRANITO COM CUBA 1.20X0.50 - COZINHA - BANCADA DE GRANITO - Valor Referência: 466,25			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	240,00	2.400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0151 - PIA DE GRANITO COM CUBA 2.00X0.50 - COZINHA - PIA DE GRANITO - Valor Referência: 690,37			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	440,00	4.400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0152 - PINCEL PARA PINTURA - 01 POLEGADA CERDAS MACIAS - thompsom - Valor Referência: 2,38			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	2,00	60,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0153 - PINCEL PARA PINTURA - 02 POLEGADAS CERDAS MACIAS - 715 - Valor Referência: 5,82			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
GGV COMERCIAL LTDA	4,66	139,80	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0155 - PISO TATIL ACESSIBILIDADEPiso tatil acessibilidade, material (PVC borracha flexivel), macio e confortavel ao pisar. Medidas: 250x250x5 mm. Aplicacao por cola de contato (uso interno e externo). - PISO - Valor Referência: 7,32			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	7,31	1.462,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0156 - PORTA DE MADEIRA 70X2.10 - PORTA - Valor Referência: 124,23			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	98,00	1.960,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0157 - PORTA DE MADEIRA 80X2.10 - PORTA - Valor Referência: 162,33			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	129,99	5.199,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0158 - PORTA LAMINADA ESQUADRIAS - LATA 70X2.10 - PORTA LAMINADA - Valor Referência: 199,60			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	190,00	3.800,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0159 - PORTA LAMINADA ESQUADRIAS - LATA 80X2.10 - PORTA LAMINADA - Valor Referência: 212,97			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	185,00	3.700,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0160 - PREGO 17X21Prego com cabeca, material: arame para prego, tipo cabeca: conica axadrezada, tipo corpo: liso, tipo ponta: diamante, acabamento superficial: polido, bitola:17 x 21. - PREGO - Valor Referência: 21,43			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	12,99	1.299,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0161 - PREGO 17X27 Prego com cabeca, material: arame para prego, tipo cabeca: conica axadrezada, tipo corpo: liso, tipo ponta: diamante, acabamento superficial: polido, bitola:17 x 27. - PREGO - Valor Referência: 23,02			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	9,89	1.978,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0162 - PREGO 18X30Prego com cabeca, material: arame para prego, tipo cabeca: conica axadrezada, tipo corpo: liso, tipo ponta: diamante, acabamento superficial: polido, bitola:18 x 30. - PREGO - Valor Referência: 13,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	10,98	1.976,40	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0163 - PREGO 19X36Prego com cabeca, material: arame para prego, tipo cabeca: conica axadrezada, tipo corpo: liso, tipo ponta: diamante, acabamento superficial: polido, bitola:19 x 36. - PREGO - Valor Referência: 18,64			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	12,99	1.039,20	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0164 - PREGO 25X72Prego com cabeca, material: arame, tipo cabeca: conica axadrezada, tipo corpo: liso, tipo ponta: diamante, acabamento superficial: polido, bitola: 25 x 72. - PREGO - Valor Referência: 18,01			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	16,99	20.388,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0165 - PRIME PARA TELHADO - Peso liquido: 1 kg; Volume liquido: 1; De facil aplicacao, a base agua. Produto recomendado para: fita asfaltica, impermeabilizacao, manta asfaltica. - PRIME - Valor Referência: 68,04			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	61,50	1.230,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0166 - RALO ARTICULADORalo, tipo: completo, 15x15 cm e saida 50mm, aplicacao: banheiro. - RALO ARTICULADO - Valor Referência: 18,89			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	15,00	600,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0167 - RALO ARTICULADO - Ralo, tipo: completo, 10X10 cm - RALO - Valor Referência: 7,39			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	7,30	438,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0168 - REFIL DE GAS PARA MACARICO - Tipo: Cartucho de gas vertical com valvula de seguranca Gas (mistura): 34% ISO- Butano 60% Nor-Butano e 6% Propano Peso liquido: 227gr. bruto: 329gr. (cada cartucho) Duracao do gas: Em media 2:00hs Tamanho do cartucho: 18,5cm altura x 6,7cm diametro. - garra - Valor Referência: 13,40

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	11,25	562,50	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0169 - REGADOR DE PLASTICO - 10 LITROS - REGADOR - Valor Referência: 19,47

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	19,00	570,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0170 - ROLO DE LA DE CARNEIRO PINTURA - 23 cm - 1223 - Valor Referência: 18,57

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
GGV COMERCIAL LTDA	11,47	344,10	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0171 - ROLO DE LA DE CARNEIRO PINTURA - 25 cm - 1223/23cm - Valor Referência: 22,06

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
GGV COMERCIAL LTDA	13,86	415,80	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0172 - ROLO DE LONA DUPLA FACE 8X50 - bobina 60KG - LONA DUPLA - Valor Referência: 956,67

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	950,00	9.500,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0173 - ROLO DE LONA - Lona Plastica Preta 8x50; Bobina Com 40kg; Construcao Reformas. - LONA DUPLA - Valor Referência: 684,33

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	612,00	6.120,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0174 - ROLO DE PINTURA 15 CM (ESPUMA SINTETICA)Rolo pintura predial, material: espuma sintetica, comprimento: 15 cm, material cabo: plastico resistente. - 1115 - Valor Referência: 10,17

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
GGV COMERCIAL LTDA	4,86	194,40	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0175 - ROLO DE PINTURA 5 CMRolo pintura predial, material: espuma poliester, material tubo: plastico, comprimento: 5 cm, material cabo: plastico resistente, caracteristicas adicionais: com cabo. - ROLO - Valor Referência: 4,77

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	2,90	87,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0176 - SERRA COPO - kit jogo 5 pecas - SERRA COPO - Valor Referência: 51,98

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	16,00	160,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0177 - SERRINHA DE ACO RAPIDO Lamina serra, material: aco rapido, comprimento: 12 pol, largura: 1/2 pol, quantidade dentes: 14 dentes por polegada. - thompsom - Valor Referência: 6,41

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	6,30	630,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0178 - SERROTE PODADORPODADOR DE GALHOS COM SERROTE 3, 330 mm com cabo aluminio extensivel. - ranger - Valor Referência: 233,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	230,00	4.600,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0179 - SERROTE - Profissional Grande 50cm Cabo Emborrachado: Lamina de 50.8 cm com 7 dentes por polegada para cortes precisos em madeira. Cabo emborrachado proporciona conforto durante o uso. Material da lamina: Aco carbono. - thompsom - Valor Referência: 68,19

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	25,00	250,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0180 - SILICONE PARA VEDACAO 300GRSilicone para vedacao 300gr. - SILICONE VEDADOR - Valor Referência: 13,82

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	10,00	800,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0181 - SUPORTE PARA ROLO DE PINTURA 23CM Suporte para rolo de pintura. Suporte para rolo 23cm; Com buchas de pressao; Punho anatomico; Injetado em plastico natural; Medidas: 29x26x4 cm (CxLxA); Peso: 0,015Kg. - 2072 - Valor Referência: 10,73

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
GGV COMERCIAL LTDA	4,90	147,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0182 - TABUA DE PINUS 0,20x3MTabua de pinus 0,20x3m. Madeira construcao, tipo madeira: pinus, formato: tabua, comprimento: 3 m, largura: 20 cm, espessura: 2,5 cm, aplicacao: construcao civil. - TABUA DE PINUS - Valor Referência: 25,91

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO	17,00	17.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por:
LTDA			Fernando Antônio Dutra Macedo

0183 - TABUA DE PINUS 30x3Tabua de pinus 30x3. Madeira construcao, tipo madeira: pinus, formato: tabua, comprimento: 3 m, largura: 30 cm, aplicacao: construcao civil. - TABUA DE PINUS - Valor Referência: 44,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	26,00	26.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0184 - TELA DE VIVEIRO - 1 DE ALTURA - Tamanho da malha: 2 cm ou 20 mm entre os nos. - TELA - Valor Referência: 12,61

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	8,97	5.382,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0185 - TELA MALHA 7X7 FIO 14 - 02 METROS DE ALTURA - TELA - Valor Referência: 13,23

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	13,22	13.220,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0186 - TELHA AMIANTO, 2,44x0,50m, ESP 4mmMaterial: amianto, medida: 2,44x0,50m, esp 4mm. - TELHA FIBROCIMENTO - Valor Referência: 22,56

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	17,00	20.400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0187 - TELHA COLONIAL AMERICANA - TELHA - Valor Referência: 3,44

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	3,43	6.860,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0188 - TELHA DE AMIANTO 1,10x2,44x6mm - TELHA FIBROCIMENTO - Valor Referência: 72,96

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	60,00	90.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0189 - TELHA GALVANIZADA 6x1 Medida: 6x1 - TELHA - Valor Referência: 234,33

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	234,30	46.860,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0190 - THINNER LATA 900ML THINNER LATA 900ML 2001 - THINNER - Valor Referência: 18,60

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	12,99	1.299,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0191 - TIJOLO MACICO QUEIMADO Tijolo macico queimado. Tijolo comum requeimado 8,7x4,3x18,6cm. - TIJOLO DE BARRO - Valor Referência: 1,08

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	0,70	4.200,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0192 - TORNEIRA DE METAL - banheiro kit de fixacao incluso 21cm de altura, para bancada. - TORNEIRA - Valor Referência: 153,06

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	49,99	1.499,70	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0193 - TORNEIRA DE METAL - cozinha kit de fixacao incluso 21cm de altura, parede. - TORNEIRA - Valor Referência: 55,30

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	50,00	1.500,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0194 - TORNEIRA DE METAL - cozinha kit de fixacao incluso 21cm de altura, podendo ser de bancada. - TORNEIRA - Valor Referência: 74,24

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	57,00	1.710,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0195 - TORNEIRA JARDIMplastica de ½ polegada. - grap - Valor Referência: 2,65

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	1,75	350,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0196 - TRENA - 30 METROS - fita de aco de 25mm Auto Trava. - TRENA - Valor Referência: 31,49

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	31,00	1.550,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0197 - TRENA - 50 METROS Trena Fita De Aco 50 Mt X 13 Mm. - thompsom - Valor Referência: 46,43

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	38,00	1.900,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0198 - TUBO 1,5 CHAPA 18 - Tubo de aco , formato: circular, espessura chapa: 18/1,26 mm, secao: 1 pol, aplicacao: estruturas metalicas em geral/portas e portoes. Unidade de 6 metros. - SIMILAR - Valor Referência: 81,44

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	79,90	7.990,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0199 - TUBO DE ACO CHAPA 14X6 M - Tubo de aco , formato: circular, espessura chapa: 14X6 m, secao: 2 pol, aplicacao: estruturas metalicas em geral/portas e portoes. Unidade de 6 metros. - TUBO - Valor Referência: 135,93

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	130,00	13.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0202 - TUBO GALVANIZADO 1POLTubo galvanizado 1 polegada, 6 metros. - SIMILAR - Valor Referência: 159,37

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	158,94	12.715,20	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0204 - TUBO PEAD 1000mmTubo corrugado pead, parede dupla, externamente corrugado/interna lisa, jei, dn/di 1000 mm, especificamente para drenagem pluvial. - kanaflex - Valor Referência: 1.181,07

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	1.181,00	236.200,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0205 - TUBO PVC ESGOTO 50 - TUBO ESGOTO - Valor Referência: 38,60

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	35,00	3.500,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0206 - TUBO PVC P/DESCARGA SUSPENSA 40Tubo pvc p/ descarga suspensa 40. PVC: 40mm x 1,60m. - tubozan - Valor Referência: 13,75

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	13,00	390,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0207 - TURQUES PARA ARMADOR COM CABO EMBORRACHADO 14 POL.Turques para armador com cabo emborrachado 14 pol. Material: Aco cromado vanadio, 680 Gramas e Area de corte temperada por inducao com alta resistencia. - sãoromão - Valor Referência: 72,58

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	51,00	1.530,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0208 - VARA DE FERRO 1/2Vara de ferro ½. Unidade de 12 metros de comprimento. - VERGALHÃO - Valor Referência: 72,34

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	55,00	27.500,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0209 - VARA DE FERRO 1/4Vergalhao armacao concreto, material: ferro, tipo: ca-50, comprimento: 6 m, bitola: 1/4 pol, aplicacao: construcao civil. Unidade de 12 metros de comprimento. - VERGALHÃO - Valor Referência: 26,17

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	16,00	8.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0211 - VARA DE FERRO 3/16Vara de ferro 3/16. Unidade de 12 metros de comprimento. - VERGALHÃO - Valor Referência: 12,90

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	9,80	3.920,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0212 - VARA DE FERRO 3/4 Vara de ferro ¾. Unidade de 12 metros de comprimento. - VERGALHÃO - Valor Referência: 198,85

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	160,00	64.000,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0213 - VARA DE FERRO 3/8Vara de ferro 3/8. Unidade de 12 metros de comprimento. - VERGALHÃO - Valor Referência: 50,65

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	38,90	15.560,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0214 - VARA DE FERRO 4.2Vara de ferro 4.2. Unidade de 12 metros de comprimento. - VERGALHÃO - Valor Referência: 22,69

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	8,50	3.400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0215 - VARA DE FERRO 5,0 Vara de ferro 5.0. Unidade de 12 metros de comprimento. - VERGALHÃO - Valor Referência: 14,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	9,50	3.800,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0216 - VARA DE FERRO 5/16Vara de ferro 5/16; Unidade de 12 metros de comprimento. - SIMILAR - Valor Referência: 40,79

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação

MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	24,90	9.960,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0217 - VASO SANITARIO C/ CAIXA ACOPLADA 2 NíVEIS DE AGUASomente 6 litros por fluxo. Produto de acordo com a Norma NBR 16727-1. - SIMILAR - Valor Referência: 484,20			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MASTERFER COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	239,86	14.391,60	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0218 - VEDA CALHA 300GRVeda calha com 300gr. - VEDA - Valor Referência: 25,82			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	11,44	572,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0220 - VIGA U 2 POLEGADAS - ENRIJECIDAS CHAPA 14 6 METROS. - RDG - Valor Referência: 86,60			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	84,00	8.400,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0221 - VIGA U SIMPLES CHAPA 14 - 6 METROS. - RDG - Valor Referência: 105,16			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL B & F LTDA	92,00	9.200,00	Homologado em 24/07/2026 08:16:15 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Autoridade Competente

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:15AD3E9A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 130/2026			
Resultado da Homologação			
0002 - ACIDO FOLICO VITAMINA B9 5MGAPRESENTACAO: COMPRIMIDO. - NATULAB - Valor Referência: 0,06			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	0,05	1.000,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0003 - ALENDRONATO DE SODIO 70MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - EMS - Valor Referência: 0,23			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
EPG COMERCIAL LTDA	0,23	460,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0004 - AMOXICILINA 50MG/ML PO PARA SUSPENSAO ORAL APRESENTACAO: FRASCO - MOXICILINA 50MG/ML PO PARA SUSPENSAO ORA - Valor Referência: 4,46			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	4,40	4.400,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0007 - BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG/ DIPIRONA 250MGAPRESENTACAO: COMPRIMIDO. - BUTIL ESCOP 10 MG + DIPIRONA 250 MG C/25 - Valor Referência: 0,74			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
OESTE SUL CIRURGICA LTDA	0,29	2.610,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0008 - CARBONATO DE CALCIO 1250MG (500 MG DE CALCIO)APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - CAIXA C/60 - Valor Referência: 0,09			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
KADFAR MEDICAMENTOS LTDA	0,07	700,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0009 - CARBONATO DE CALCIO + COLECALCIFEROL (VITAMINA D) 1250 + 400MG + UI (500 MG DE CALCIO)APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - CAIXA C/60 - Valor Referência: 0,09			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
KADFAR MEDICAMENTOS LTDA	0,07	770,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0010 - CINARINA 75MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - RANBAXY - Valor Referência: 0,59			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R P HOSPITALAR LTDA	0,58	348,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0011 - CIPROFLOXACINO CLORIDRATO 500MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - CIPROFLOXACINO CLORIDRATO 500MG - Valor Referência: 0,26			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	0,20	2.000,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0012 - CLOMIPRAMINA CLORIDRATO 25MGAPRESENTACAO: COMPRIMIDO - CLO - Valor Referência: 1,16			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
TS FARMA DISTRIBUIDORA LTDA	0,96	19.200,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0013 - CLONAZEPAM 2,5 MG/ML SOLUCAO ORALAPRESENTACAO: FRASCO COM 20ML. - EMS - Valor Referência: 2,66			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
EPG COMERCIAL LTDA	2,33	2.796,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0014 - CLONAZEPAM 2MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - GENÉRICO - Valor Referência: 0,07			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
TS FARMA DISTRIBUIDORA LTDA	0,05	9.000,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0015 - CLORETO DE SODIO 9MG/ML 0,9 % - SOLUCAO NASALAPRESENTACAO: FRASCO COM 50ML. - NASONEW 50ML - Valor Referência: 3,32			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R P HOSPITALAR LTDA	3,32	996,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0017 - DEXCLORFENIRAMINA MAL 0,4MG/ML SUSPENSAOAPRESENTACAO: FRASCO COM 100ML. - DEXCLORFENIRAMINA MAL 0,4MG/ML SUSPENSAO - Valor Referência: 5,49			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	2,30	920,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0018 - DEXCLORFENIRAMINA MALEATO 2,0MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - HYSTIN - Valor Referência: 0,09			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R P HOSPITALAR LTDA	0,07	350,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0020 - DOBEVEN 500MG SUBSTANCIA ATIVA: DOBESILATO DE CALCIO. APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - APSEN - Valor Referência: 3,41			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	2,81	2.023,20	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0021 - GABAPENTINA 300MG SUBSTANCIA ATIVA: GABAPENTINA. APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - GABAPENTINA 300MG - Valor Referência: 0,44			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	0,35	252,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0022 - GLIFAGE XR 500MG SUBSTANCIA ATIVA: CLORIDRATO DE METFORMINA. APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - MERCK - Valor Referência: 0,38			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	0,28	100,80	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0023 - HALOPERIDOL 1MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - B1-HALOPERIDOL 1MG C/200 CRP (HALO) - Valor Referência: 0,22			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
OESTE SUL CIRURGICA LTDA	0,22	1.100,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0024 - HIDRALAZINA CLORIDRATO 50MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - HIDRALAZINA CLOR 50MG C/ 60 CPR (APRESOL - Valor Referência: 0,64			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
OESTE SUL CIRURGICA LTDA	0,55	4.400,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0026 - IMIPRAMINA 25MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - CRISTALIA - Valor Referência: 0,60			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	0,58	6.960,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0028 - LEVOTIROXINA 25 MCG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - MERCK - Valor Referência: 0,32			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SAMED HOSPITALAR LTDA	0,23	11.500,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0029 - LEVOTIROXINA SODICA 100MCG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - MERCK - Valor Referência: 0,35			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SAMED HOSPITALAR LTDA	0,22	6.600,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0030 - LEVOTIROXINA SODICA 50MCG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - MERCK - Valor Referência: 0,33			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SAMED HOSPITALAR LTDA	0,30	15.000,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0031 - LíTIO CARBONATO 300MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - B1-CARBONATO DE LITIO 300 MG C/200 CPR (- Valor Referência: 0,30			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
OESTE SUL CIRURGICA LTDA	0,27	21.600,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0033 - METIILDOPA 250MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - EMS - Valor Referência: 0,64			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SAMED HOSPITALAR LTDA	0,52	10.400,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0034 - METOPROLOL SUCCINATO 25MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERACAO CONTROLADA. - biolab - Valor Referência: 0,29			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R.F. LEITE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE	0,29	14.500,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0035 - METRONIDAZOL 100 MG/G GEL VAGINAL APRESENTACAO: BISNAGA COM 50G. - METRONIDAZOL 100 MG/G GEL VAGINAL APRESE - Valor Referência: 7,54			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	5,95	1.487,50	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0036 - MICONAZOL NITRATO 20MG/G CREME DERMATOLOGICO APRESENTACAO: BISNAGA COM 28G. - MICONAZOL NITRATO 20MG/G CREME DERMATOLO - Valor Referência: 5,10			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	3,64	1.456,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0038 - NIMESULIDA 100MG APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - VITAMEDIC - Valor Referência: 0,14			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R P HOSPITALAR LTDA	0,08	800,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0039 - NISTATINA 25.000 UI CREME VAGINALAPRESENTACAO: BISNAGA COM 50G. - 50G - Valor Referência: 6,62			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R P HOSPITALAR LTDA	6,50	2.925,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0041 - OXCARBAZEPINA 60MG/ML - SUSPENSAO ORALAPRESENTACAO: FRASCO COM 100ML. - B1-OXCARBAZEPINA 60MG/ML FR C/ 100ML (OX - Valor Referência: 41,10			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
OESTE SUL CIRURGICA LTDA	38,87	3.887,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0042 - PERMETRINA 50 MG/ML 5% LOCAO APRESENTACAO: FR: FRASCO COM 60ML. - nativita - Valor Referência: 4,30			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R.F. LEITE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE	4,26	1.278,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0043 - PREDNISOLONA FOSFATO SODICO 3MG/ML SOLUCAO ORALAPRESENTACAO: FR: FRASCO COM 60ML. - PREDNISOLONA FOSFATO SODICO 3MG/ML SOLUC - Valor Referência: 8,70			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	4,40	6.600,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0044 - RETEMIC 5MG SUBSTANCIA ATIVA: CLORIDRATO DE OXIBUTININA. APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - APSEN - Valor Referência: 1,10			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	1,08	777,60	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0046 - SERETIDE 25 + 250MCG SPRAY COM 120 DOSESSUBSTANCIA ATIVA: SALMETEROL + FLUTICASONA APRESENTACAO: FRASCO PRAY COM 120 DOSES. - GSK - Valor Referência: 249,98			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
MEDICINALI PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI	236,49	14.189,40	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0047 - SIMETICONA 75MG/ML SOLUCAOAPRESENTACAO: FRASCO COM 10ML. - EMS - Valor Referência: 1,84			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
EPG COMERCIAL LTDA	1,49	894,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0048 - SULFATO FERROSO 125MG/ML GOTASAPRESENTACAO: FRASCO COM 30ML. - SULFATO FERROSO 125MG/ML GOTASAPRESENTAC - Valor Referência: 3,82			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	1,43	143,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0050 - TRILEPTAL 60MG/ML 100ML SUBSTANCIA ATIVA: OXCARBAZEPINA. APRESENTACAO: FRASCO COM 100ML. - NOVARTIS - Valor Referência: 104,60			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	80,78	19.387,20	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0051 - URSACOL 150MG SUBSTANCIA ATIVA: ACIDO URSODESOXICOLICO. PRESENTACAO: COMPRIMIDO REVESTIDO. - ZANBOM - Valor Referência: 5,20			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	4,70	11.844,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0052 - VALPROATO DE SODIO ACIDO VALPROICO 500 MGAPRESENTACAO: COMPRIMIDO. - biolab - Valor Referência: 0,75			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
R.F. LEITE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE	0,75	56.250,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0053 - VALPROATO DE SODIO ACIDO VALPROICO 50 MG/ML XAROPEAPRESENTACAO: FRASCO COM 100ML. - HIPOLABOR - Valor Referência: 6,46			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
PENNAMED DISTRIBUIDOR ATACADISTA LTDA	6,36	5.088,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0054 - VENLAFAXINA 75MG SUBSTANCIA ATIVA: CLORIDRATO DE VENLAFAXINA. APRESENTACAO: COMPRIMIDO REVESTIDO. - GENÉRICO - Valor Referência: 0,59			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
TS FARMA DISTRIBUIDORA LTDA	0,54	194,40	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0055 - VENVANSE 30MG SUSTANCIA ATIVA: DIMESILATO DE LISDEXANFETAMINA. APRESENTACAO: COMPRIMIDO. - B1- LISDEXANFETAMINA DIMESILATO 30MG CAPS - Valor Referência: 16,18			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
OESTE SUL CIRURGICA LTDA	13,69	9.199,68	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0056 - VITAMINAS DO COMPLEXO B POLIVITAMíNICOAPRESENTACAO: DRAGEA. - CAIXA C/500 - Valor Referência: 0,06			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
KADFAR MEDICAMENTOS LTDA	0,04	240,00	Homologado em 23/07/2026 09:12:12 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Autoridade Competente

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:334EE6CF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 129/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - SERVICOS - CONTRATACAO DE SERVICO DE TRANSPORTE MEDIANTE DISPONIBILIZACAO DE VEiCULO TIPO MICRO-ONIBUS, COM CAPACIDADE MiNIMA PARA 25 (VINTE E CINCO) PASSAGEIROS, EQUIPADO COM SISTEMA DE AR- CONDICIONADO, INCLUINDO MOTORISTA DEVIDAMENTE HABILITADO, COMBUSTiVEL, SEGURO, MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA, E DEMAIS DESPESAS NECESSARIAS A PLENA EXECUCAO DOS SERVICOS, SOB REGIME DE QUILOMETRO RODADO (KM RODADO). - QUILOMETRO - N/C - Valor Referência: 10,83			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
KAYRAN TURISMO LTDA	10,83	64.980,00	Homologado em 20/07/2026 09:32:44 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - SERVICOS - CONTRATACAO DE SERVICO DE TRANSPORTE MEDIANTE DISPONIBILIZACAO DE VEiCULO TIPO ONIBUS, COM CAPACIDADE MiNIMA PARA 45 (QUARENTA E CINCO) PASSAGEIROS, EQUIPADO COM SISTEMA DE AR- CONDICIONADO, INCLUINDO MOTORISTA DEVIDAMENTE HABILITADO, COMBUSTiVEL, SEGURO, MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA, E DEMAIS DESPESAS NECESSARIAS A PLENA EXECUCAO DOS SERVICOS, SOB REGIME DE QUILOMETRO RODADO (KM RODADO). - QUILOMETRO - N/C - Valor Referência: 13,82			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
KAYRAN TURISMO LTDA	13,82	82.920,00	Homologado em 20/07/2026 09:32:44 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0003 - SERVICOS - CONTRATACAO DE SERVICO DE TRANSPORTE MEDIANTE DISPONIBILIZACAO DE VEiCULO TIPO VAN, COM CAPACIDADE MiNIMA PARA 15 (QUINZE) PASSAGEIROS, EQUIPADO COM SISTEMA DE AR-CONDICIONADO, INCLUINDO MOTORISTA DEVIDAMENTE HABILITADO, COMBUSTiVEL, SEGURO, MANUTENCAO PREVENTIVA E CORRETIVA, E DEMAIS DESPESAS NECESSARIAS A PLENA EXECUCAO DOS SERVICOS, SOB REGIME DE QUILOMETRO RODADO (KM RODADO). - QUILOMETRO - N/C - Valor Referência: 7,88			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
KAYRAN TURISMO LTDA	7,88	47.280,00	Homologado em 20/07/2026 09:32:44 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:0C25964A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Dispensa Eletrônica - 118/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - ANDADOR FIXO ADULTO - ANDADOR FIXO ADULTO DESTINADO AO AUXÍLIO DE MARCHA, EQUILÍBRIO E SUPORTE PARCIAL DE PESO CORPORAL, CONFECCIONADO EM ESTRUTURA TUBULAR DE ALUMÍNIO ANODIZADO DE ALTA RESISTÊNCIA, LEVE E RESISTENTE À CORROSÃO. DEVE POSSUIR ESTRUTURA FIXA DOBRÁVEL; REGULAGEM DE ALTURA EM MÚLTIPLOS NÍVEIS; SISTEMA DE AJUSTE POR PINO DE ENGATE RÁPIDO COM TRAVAMENTO SEGURO; APOIO MANUAL ANATÔMICO E CONFORTÁVEL; PONTEIRAS EM BORRACHA ANTIDERRAPANTE DE ALTA DURABILIDADE; ESTRUTURA REFORÇADA, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA AO USUÁRIO; ACABAMENTO SEM ARESTAS CORTANTES OU PONTOS QUE OFEREÇAM RISCO. CAPACIDADE DE SUPORTE DE ATÉ 130 KG, TAMANHO ÚNICO AJUSTÁVEL, COMPATÍVEL COM USUÁRIOS ENTRE 1,45 M E 1,90 M DE ALTURA. MEDIDAS APROXIMADAS: ALTURA MÍNIMA: 79 CM; ALTURA MÁXIMA: 96 CM. - BARRA DUPLA - Valor Referência: 147,86			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
A A Z SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA	147,70	147,70	Homologado em 06/07/2026 10:18:30 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - APARELHO DE LASERTERAPIA - APARELHO DE LASER TERAPÊUTICO DE BAIXA INTENSIDADE (TIPO CANETA/PORTÁTIL, SEM FIO). POSSUIR DIODOS DE LUZ VERMELHA (660NM) E INFRAVERMELHA (808NM), POTÊNCIA DE (100 MW). POSSUIR TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 90 – 240 V~. PESO DA PEÇA DE MÃO: 0,180 KG. PESO DO SUPORTE DA PEÇA DE MÃO: 0,120 KG. D+IMENSÕES DA PEÇA DE MÃO: 21CM (A) X 3CM (L) X 5CM (P). DIMENSÃO DO SUPORTE DA PEÇA DE MÃO: 5,9 CM (ALTURA) X 10,4 CM (DIÂMETRO). BATERIA: LI-ÍON. DIÂMETRO DA FIBRA: 600 UM. COMPRIMENTO DE ONDA LASER VERMELHO: 660 NM ± 10 NM. POTÊNCIA ÚTIL EMISSOR LASER VERMELHO: 100 MW ± 20%. COMPRIMENTO DE ONDA LASER INFRAVERMELHO: 808 NM ± 10 NM. POTÊNCIA ÚTIL EMISSOR LASER INFRAVERMELHO: 100 MW ± 20%. ACOMPANHAR OS SEGUINTES ACESSÓRIOS MÍNIMOS:01 SUPORTE DA PEÇA DE MÃO, 03 PULSEIRAS PARA ILIB, 03 ESPAÇADORES, 01 FONTE DE ALIMENTAÇÃO, 01 CASE PARA TRANSPORTE, 01 ÓCULOS DE PROTEÇÃO GRANDE, 01 ÓCULOS DE PROTEÇÃO PEQUENO (PROTETOR OCULAR), 01 TERMO DE GARANTIA, 01 GUIA DO USUÁRIO. - EQUIPAMENTO NOVO, ADEQUADO AO USO PROFISSIONAL EM AMBIENTE DE SAÚDE. MARCAS DE REFERÊNCIA: DMC – THERAPY EC E MM OPTICS – RECOVER. - mmo/recover - Valor Referência: 5.906,43			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
EGR EQUIPAMENTOS E SOLUCOES EIRELI	5.699,95	17.099,85	Homologado em 06/07/2026 10:18:30 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0003 - BENGALA 4 PONTAS ADULTO - BENGALA DE 4 PONTAS DESTINADA AO AUXÍLIO DE MARCHA EM ADULTOS, EQUILÍBRIO E SUPORTE PARCIAL DE PESO CORPORAL, CONFECCIONADA EM ESTRUTURA TUBULAR DE ALUMÍNIO ANODIZADO DE ALTA RESISTÊNCIA, LEVE E RESISTENTE À CORROSÃO. DEVE POSSUIR BASE QUADRIPÉ COM 4 PONTOS DE APOIO PARA MAIOR ESTABILIDADE E SEGURANÇA; EMPUNHADURA ANATÔMICA CONFORTÁVEL; REGULAGEM DE ALTURA EM MÚLTIPLOS NÍVEIS; SISTEMA DE AJUSTE POR PINO DE ENGATE RÁPIDO COM TRAVAMENTO SEGURO; PONTEIRAS EM BORRACHA ANTIDERRAPANTE DE ALTA DURABILIDADE; ESTRUTURA LEVE, RESISTENTE E ESTÁVEL; ACABAMENTO SEM ARESTAS CORTANTES OU PONTOS QUE OFEREÇAM RISCO AO USUÁRIO. CAPACIDADE MÍNIMA DE SUPORTE DE PESO DE 100 KG, COMPATÍVEL COM USUÁRIOS QUE TENHAM ALTURA DE 1,50 M A 2 M. MEDIDAS APROXIMADAS: ALTURA MÍNIMA: 71 CM; ALTURA MÁXIMA: 94 CM; PESO: 609 GRAMAS. - 4 PONTAS - Valor Referência: 134,81			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
A A Z SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA	83,90	83,90	Homologado em 06/07/2026 10:18:30 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0004 - BENGALA TIPO T ADULTO - BENGALA TIPO "T" DESTINADA AO AUXÍLIO DE MARCHA EM ADULTOS, EQUILÍBRIO E SUPORTE PARCIAL DE PESO CORPORAL, CONFECCIONADA EM ESTRUTURA TUBULAR DE ALUMÍNIO ANODIZADO DE ALTA RESISTÊNCIA, LEVE E RESISTENTE À CORROSÃO. DEVE POSSUIR EMPUNHADURA TIPO "T" ANATÔMICA E CONFORTÁVEL; REGULAGEM DE ALTURA EM MÚLTIPLOS NÍVEIS; SISTEMA DE AJUSTE POR PINO DE ENGATE RÁPIDO COM TRAVAMENTO SEGURO; PONTEIRA EM BORRACHA ANTIDERRAPANTE DE ALTA DURABILIDADE; ESTRUTURA LEVE, RESISTENTE E ESTÁVEL; ACABAMENTO SEM ARESTAS CORTANTES OU PONTOS QUE OFEREÇAM RISCO AO USUÁRIO. CAPACIDADE MÍNIMA DE SUPORTE DE PESO DE 100 KG, COMPATÍVEL COM USUÁRIOS QUE TENHAM ALTURA DE 1,50 M A 2 M. MEDIDAS APROXIMADAS DO PRODUTO: ALTURA MÍNIMA: 75 CM; ALTURA MÁXIMA: 98 CM; PESO: 390 GRAMAS. - HIDROLIGH - Valor Referência: 66,21			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
60.642.905 LEONIDAS ESTEVES DAS DORES	66,20	66,20	Homologado em 06/07/2026 10:18:30 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0005 - BICICLETA ERGOMÉTRICA HORIZONTAL - BICICLETA ERGOMÉTRICA HORIZONTAL, INDICADA PARA CONDICIONAMENTO FÍSICO, FORTALECIMENTO MUSCULAR E REABILITAÇÃO FUNCIONAL. POSSUIR SISTEMA DE CARGA MAGNÉTICA, COM 08 NÍVEIS DE RESISTÊNCIA, PERMITINDO AJUSTE PROGRESSIVO DA INTENSIDADE DO TREINO, DESDE EXERCÍCIOS LEVES ATÉ TREINOS MAIS INTENSOS. DISPOR DE DISPLAY EM LCD, FORNECENDO INFORMAÇÕES DE TEMPO, DISTÂNCIA, CALORIAS E FREQUÊNCIA CARDÍACA, POSSIBILITANDO ACOMPANHAMENTO PRECISO DO DESEMPENHO. POSSUIR ASSENTO ACOLCHOADO, COM APOIO PARA AS COSTAS E APOIOS LATERAIS E PEDAIS COM CINTA FIRMA-PÉ. ESTRUTURA CONFECCIONADA EM AÇO, COM ACABAMENTOS EM BORRACHA E CARENAGEM EM POLIETILENO, ASSEGURANDO DURABILIDADE E LONGA VIDA ÚTIL. POSSUIR MECÂNICA INDEPENDENTE DE ENERGIA ELÉTRICA, PERMITINDO UTILIZAÇÃO EM QUALQUER AMBIENTE. DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 61,1 CM; LARGURA: 140,8 CM; ALTURA: 110,7 CM CAPACIDADE MÁXIMA DE USUÁRIO: 100 KG. - PRODUTO NOVO, ADEQUADO AO USO PROFISSIONAL EM AMBIENTE DE SAÚDE. MARCAS DE REFERÊNCIA: MOVEMENT – R300, KIKOS KR3.8 E EVOLUTION RB 802 OU RB 902. - KR3.8 KIKOS - Valor Referência: 6.949,10			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
Rio Med Hospitalar Ltda	6.715,00	13.430,00	Homologado em 06/07/2026 10:18:30 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0006 - ESTEIRA ERGOMÉTRICA - ESTEIRA ERGOMÉTRICA ELÉTRICA, INDICADA PARA CONDICIONAMENTO FÍSICO, TREINAMENTO CARDIOVASCULAR E REABILITAÇÃO FUNCIONAL. POSSUIR MOTOR ELÉTRICO, COM VELOCIDADE AJUSTÁVEL COM VARIAÇÃO MÍNIMA DE 1,2 A 16 KM/H E SISTEMA DE INCLINAÇÃO COM VARIAÇÃO MÍNIMA DE 0 A 12%. DISPOR DE PAINEL DIGITAL, COM DISPLAY INFORMATIVO, APRESENTANDO DADOS MÍNIMOS DE TEMPO, VELOCIDADE, DISTÂNCIA, CALORIAS E FREQUÊNCIA CARDÍACA. DISPOR DE RODAS DE TRANSPORTE. POSSUIR PROGRAMAS DE TREINAMENTO PRÉ-CONFIGURADOS E SISTEMA DE AMORTECIMENTO, REDUZINDO O IMPACTO NAS ARTICULAÇÕES DURANTE A CORRIDA OU CAMINHADA. CONTER CORRIMÃOS LATERAIS, CHAVE DE SEGURANÇA E SUPERFÍCIE DE CORRIDA ANTIDERRAPANTE, GARANTINDO SEGURANÇA AO USUÁRIO. ESTRUTURA CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO COM CARENAGENS EM TERMOPLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA. FUNCIONAMENTO POR ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA, COM TENSÃO COMPATÍVEL COM A REDE ELÉTRICA NACIONAL. - DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO 165 CM; LARGURA: 86 CM; ÁREA OCUPADA: 1,32 M²; ALTURA: 51,5 CM. CAPACIDADE DE USO: ATÉ 100 KG. PESO APROXIMADO DO EQUIPAMENTO: 65 KG. PRODUTO NOVO, ADEQUADO AO USO PROFISSIONAL EM AMBIENTE DE SAÚDE. MARCAS DE REFERÊNCIA: MOVEMENT E GALLANT. - UND - Valor Referência: 6.063,33			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**

IMPERIUM SANTOS DISTRIBUIDOR LTDA	6.010,00	6.010,00	Homologado em 06/07/2026 10:18:30 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0007 - MULETA CANADENSE ADULTO – PAR - MULETA CANADENSE ADULTO DESTINADA AO AUXÍLIO DE MARCHA E DESCARGA PARCIAL DE PESO CORPORAL, CONFECCIONADA EM ESTRUTURA TUBULAR DE ALUMÍNIO ANODIZADO DE ALTA RESISTÊNCIA, LEVE E RESISTENTE À CORROSÃO. DEVE POSSUIR APOIO DE ANTEBRAÇO COM BRAÇADEIRA ANATÔMICA EM MATERIAL RESISTENTE; EMPUNHADURA ERGONÔMICA ANATÔMICA; REGULAGEM DE ALTURA EM 10 NÍVEIS, POSSIBILITANDO O USO POR PESSOAS COM ESTATURA DE 1,45M A 1,90M; SISTEMA DE AJUSTE POR PINO DE ENGATE RÁPIDO COM TRAVAMENTO SEGURO; PONTEIRAS EM BORRACHA ANTIDERRAPANTE DE ALTA DURABILIDADE; ACABAMENTO SEM ARESTAS CORTANTES; ESTRUTURA LEVE E RESISTENTE, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA AO USUÁRIO. CAPACIDADE MÍNIMA DE SUPORTE DE PESO DE APROXIMADAMENTE 130 KG QUANDO UTILIZADO EM PAR E 80 KG QUANDO UTILIZADO EM PEÇA. MEDIDAS APROXIMADAS: ALTURA MÍNIMA: 93,5 CM; ALTURA MÁXIMA: 116,5 CM; PESO: 1,15 KG. - CANADENSE - Valor Referência: 118,20

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
A A Z SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA	117,77	117,77	Homologado em 06/07/2026 10:18:30 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO

Autoridade Competente

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:730D1BB0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

MUNICIPIO DE RIO POMBA
Prefeitura Municipal de Rio Pomba
Dispensa Eletrônica - 122/2026
Resultado da Homologação

0001 - CAIXA DE TRANSPORTE TIPO KENNEL – INDICADA PARA CÃES E GATOS DE PEQUENO PORTE, COM CAPACIDADE DE ATÉ APROXIMADAMENTE 15 KG - O PRODUTO DEVERÁ SER CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RÍGIDO DE ALTA RESISTÊNCIA, COMO POLIPROPILENO OU MATERIAL SIMILAR, GARANTINDO DURABILIDADE, ESTABILIDADE ESTRUTURAL E SEGURANÇA DURANTE O USO. A CAIXA DEVERÁ POSSUIR BASE INFERIOR FECHADA, IMPERMEÁVEL E RESISTENTE, ADEQUADA PARA EVITAR VAZAMENTOS E FACILITAR A HIGIENIZAÇÃO. A PARTE SUPERIOR DEVERÁ SER REMOVÍVEL OU ARTICULADA, PERMITINDO FÁCIL ACESSO AO ANIMAL E PRATICIDADE NA LIMPEZA. DEVERÁ CONTER PORTA FRONTAL FABRICADA EM METAL OU PLÁSTICO REFORÇADO, EQUIPADA COM SISTEMA DE TRAVAMENTO SEGURO, GARANTINDO O FECHAMENTO ADEQUADO E EVITANDO FUGAS DURANTE O TRANSPORTE. O SISTEMA DE FECHAMENTO DEVE SER FIRME E DE FÁCIL MANUSEIO. O EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR ABERTURAS LATERAIS E/OU SUPERIORES QUE PERMITAM VENTILAÇÃO CONTÍNUA, ASSEGURANDO O CONFORTO TÉRMICO E O BEM-ESTAR DO ANIMAL DURANTE O DESLOCAMENTO. A CAIXA DEVERÁ POSSUIR ALÇA SUPERIOR RESISTENTE PARA TRANSPORTE MANUAL, ALÉM DE APRESENTAR COMPATIBILIDADE COM USO EM VEÍCULOS, PODENDO SER ACOMODADA DE FORMA ESTÁVEL. O MATERIAL DEVERÁ SER ATÓXICO, LAVÁVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E RESISTENTE A IMPACTOS LEVES, NÃO APRESENTANDO REBARBAS, DEFORMAÇÕES OU PARTES CORTANTES QUE POSSAM CAUSAR RISCO AOS ANIMAIS. - Eleravet - Valor Referência: 233,00

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ELERA MEDICAL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA	199,90	1.999,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0002 - CAIXA DE TRANSPORTE TIPO KENNEL – INDICADA PARA CÃES E GATOS DE PEQUENO PORTE, COM CAPACIDADE DE ATÉ APROXIMADAMENTE 5 KG - O PRODUTO DEVERÁ SER CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RÍGIDO DE ALTA RESISTÊNCIA, COMO POLIPROPILENO OU MATERIAL SIMILAR, GARANTINDO DURABILIDADE, ESTABILIDADE ESTRUTURAL E SEGURANÇA DURANTE O USO. A CAIXA DEVERÁ POSSUIR BASE INFERIOR FECHADA, IMPERMEÁVEL E RESISTENTE, ADEQUADA PARA EVITAR VAZAMENTOS E FACILITAR A HIGIENIZAÇÃO. A PARTE SUPERIOR DEVERÁ SER REMOVÍVEL OU ARTICULADA, PERMITINDO FÁCIL ACESSO AO ANIMAL E PRATICIDADE NA LIMPEZA. DEVERÁ CONTER PORTA FRONTAL FABRICADA EM METAL OU PLÁSTICO REFORÇADO, EQUIPADA COM SISTEMA DE TRAVAMENTO SEGURO, GARANTINDO O FECHAMENTO ADEQUADO E EVITANDO FUGAS DURANTE O TRANSPORTE. O SISTEMA DE FECHAMENTO DEVE SER FIRME E DE FÁCIL MANUSEIO. O EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR ABERTURAS LATERAIS E/OU SUPERIORES QUE PERMITAM VENTILAÇÃO CONTÍNUA, ASSEGURANDO O CONFORTO TÉRMICO E O BEM-ESTAR DO ANIMAL DURANTE O DESLOCAMENTO. A CAIXA DEVERÁ POSSUIR ALÇA SUPERIOR RESISTENTE PARA TRANSPORTE MANUAL, ALÉM DE APRESENTAR COMPATIBILIDADE COM USO EM VEÍCULOS, PODENDO SER ACOMODADA DE FORMA ESTÁVEL. O MATERIAL DEVERÁ SER ATÓXICO, LAVÁVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E RESISTENTE A IMPACTOS LEVES, NÃO APRESENTANDO REBARBAS, DEFORMAÇÕES OU PARTES CORTANTES QUE POSSAM CAUSAR RISCO AOS ANIMAIS. - Eleravet - Valor Referência: 206,22

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ELERA MEDICAL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA	149,90	1.499,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0004 - COLEIRA – DESTINADA AO USO EM CÃES E GATOS DE PEQUENO PORTE, COM CAPACIDADE DE ATÉ APROXIMADAMENTE 15 KG - CONFECCIONADA EM MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, COMO NYLON REFORÇADO, POLIÉSTER OU MATERIAL SIMILAR DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO ADEQUADO E CONFORTÁVEL AO ANIMAL. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR SISTEMA DE REGULAGEM DE TAMANHO, PERMITINDO AJUSTE AO PESCOÇO DO ANIMAL, COM FECHAMENTO SEGURO POR MEIO DE FECHO RESISTENTE (PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA OU METÁLICO), EVITANDO ABERTURA ACIDENTAL. DEVERÁ CONTER ARGOLA METÁLICA RESISTENTE (TIPO "D"), DEVIDAMENTE FIXADA, PARA ACOPLAMENTO DE CORRENTE METÁLICA. O MATERIAL DEVERÁ SER ATÓXICO, LAVÁVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E NÃO PODERÁ APRESENTAR REBARBAS, PARTES CORTANTES OU DEFEITOS QUE POSSAM CAUSAR LESÕES. - Eleravet - Valor Referência: 30,36

A autenticidade do documento pode ser verificada no site https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br

Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 03/07/2026 às 15:24:35.

Código verificador: 14BA6C2

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ELERA MEDICAL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA	24,90	1.494,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0005 - COLEIRA – DESTINADA AO USO EM CÃES E GATOS DE PEQUENO PORTE, COM CAPACIDADE DE ATÉ APROXIMADAMENTE 5 KG - CONFECCIONADA EM MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, COMO NYLON REFORÇADO, POLIÉSTER OU MATERIAL SIMILAR DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO ADEQUADO E CONFORTÁVEL AO ANIMAL. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR SISTEMA DE REGULAGEM DE TAMANHO, PERMITINDO AJUSTE AO PESCOÇO DO ANIMAL, COM FECHAMENTO SEGURO POR MEIO DE FECHO RESISTENTE (PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA OU METÁLICO), EVITANDO ABERTURA ACIDENTAL. DEVERÁ CONTER ARGOLA METÁLICA RESISTENTE (TIPO "D"), DEVIDAMENTE FIXADA, PARA ACOPLAMENTO DE CORRENTE METÁLICA. O MATERIAL DEVERÁ SER ATÓXICO, LAVÁVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E NÃO PODERÁ APRESENTAR REBARBAS, PARTES CORTANTES OU DEFEITOS QUE POSSAM CAUSAR LESÕES. - CONFORME A PROPOSTA - Valor Referência: 21,61

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
LE NEGOCIOS, LICITACOES E AFINS LTDA	20,90	418,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0006 - COLEIRA – DESTINADA AO USO EM CÃES E GATOS DE PEQUENO PORTE, COM CAPACIDADE MÍNIMA APROXIMADAMENTE 25KG - CONFECCIONADA EM MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, COMO NYLON REFORÇADO, POLIÉSTER OU MATERIAL SIMILAR DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO ADEQUADO E CONFORTÁVEL AO ANIMAL. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR SISTEMA DE REGULAGEM DE TAMANHO, PERMITINDO AJUSTE AO PESCOÇO DO ANIMAL, COM FECHAMENTO SEGURO POR MEIO DE FECHO RESISTENTE (PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA OU METÁLICO), EVITANDO ABERTURA ACIDENTAL. DEVERÁ CONTER ARGOLA METÁLICA RESISTENTE (TIPO "D"), DEVIDAMENTE FIXADA, PARA ACOPLAMENTO DE CORRENTE METÁLICA. O MATERIAL DEVERÁ SER ATÓXICO, LAVÁVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E NÃO PODERÁ APRESENTAR REBARBAS, PARTES CORTANTES OU DEFEITOS QUE POSSAM CAUSAR LESÕES. - CONFORME A PROPOSTA - Valor Referência: 38,65

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
LE NEGOCIOS, LICITACOES E AFINS LTDA	29,80	894,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0007 - CORRENTE – INDICADA PARA CÃES DE GRANDE PORTE (>15 KG) - DESTINADA À CONDUÇÃO E CONTENÇÃO DE CÃES, CONFECCIONADA OBRIGATORIAMENTE EM METAL, DO TIPO AÇO GALVANIZADO, CROMADO OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ALTA RESISTÊNCIA, APROPRIADO PARA SUPORTAR TRAÇÃO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ELOS RESISTENTES, BEM ACABADOS, SEM REBARBAS OU PONTAS QUE POSSAM CAUSAR FERIMENTOS AO ANIMAL OU AO CONDUTOR. DEVERÁ CONTER MOSQUETÃO METÁLICO RESISTENTE EM UMA DAS EXTREMIDADES, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO SEGURO, PERMITINDO FIXAÇÃO FIRME NA COLEIRA. O COMPRIMENTO DEVERÁ SER ADEQUADO PARA CONDUÇÃO SEGURA, PREFERENCIALMENTE ENTRE 1,0 METRO E 1,5 METRO. - Conforme Proposta - Valor Referência: 24,49

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
LE NEGOCIOS, LICITACOES E AFINS LTDA	23,90	717,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0008 - CORRENTE – INDICADA PARA CÃES DE MÉDIO PORTE (ATÉ 15 KG) - DESTINADA À CONDUÇÃO E CONTENÇÃO DE CÃES, CONFECCIONADA OBRIGATORIAMENTE EM METAL, DO TIPO AÇO GALVANIZADO, CROMADO OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ALTA RESISTÊNCIA, APROPRIADO PARA SUPORTAR TRAÇÃO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ELOS RESISTENTES, BEM ACABADOS, SEM REBARBAS OU PONTAS QUE POSSAM CAUSAR FERIMENTOS AO ANIMAL OU AO CONDUTOR. DEVERÁ CONTER MOSQUETÃO METÁLICO RESISTENTE EM UMA DAS EXTREMIDADES, COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO SEGURO, PERMITINDO FIXAÇÃO FIRME NA COLEIRA. O COMPRIMENTO DEVERÁ SER ADEQUADO PARA CONDUÇÃO SEGURA, PREFERENCIALMENTE ENTRE 1,0 METRO E 1,5 METRO. - Conforme Proposta - Valor Referência: 20,32

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
LE NEGOCIOS, LICITACOES E AFINS LTDA	19,90	995,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0009 - CORRENTE – INDICADA PARA CÃES DE PEQUENO PORTE (ATÉ 5 KG) - DESTINADA À CONDUÇÃO E CONTENÇÃO DE CÃES, CONFECCIONADA OBRIGATORIAMENTE EM METAL, DO TIPO AÇO GALVANIZADO, CROMADO OU MATERIAL EQUIVALENTE DE ALTA RESISTÊNCIA, APROPRIADO PARA SUPORTAR TRAÇÃO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ELOS RESISTENTES, BEM ACABADOS, SEM REBARBAS OU PONTAS QUE POSSAM CAUSAR FERIMENTOS AO ANIMAL OU AO CONDUTOR. DEVERÁ CONTER MOSQUETÃO METÁLICO RESISTENTE EM UMA DAS EXTREMIDADES, COM SISTEMA

A autenticidade do documento pode ser verificada no site https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br

Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 03/07/2026 às 15:24:35.
Código verificador: 14BA6C2
DE ABERTURA E FECHAMENTO SEGURO, PERMITINDO FIXAÇÃO FIRME NA COLEIRA. O COMPRIMENTO DEVERÁ SER ADEQUADO PARA CONDUÇÃO SEGURA, PREFERENCIALMENTE ENTRE 1,0 METRO E 1,5 METRO. - Conforme Proposta - Valor Referência: 15,32

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
LE NEGOCIOS, LICITACOES E AFINS LTDA	14,90	298,00	Homologado em 03/07/2026 15:23:31 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Autoridade Competente

A autenticidade do documento pode ser verificada no site https://validaarquivo.portaldecompraspublicas.com.br
Documento gerado eletronicamente no Portal de Compras Públicas em 03/07/2026 às 15:24:35.
Código verificador: 14BA6C2

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:DA41699A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 102/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - LOTE 01 – UNIFORME ESCOLAR - Valor Referência: 266.732,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	174.682,00	174.682,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - LOTE 02 – UNIFORME GARI - Valor Referência: 21.434,30			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	17.144,40	17.144,40	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0003 - LOTE 03 – UNIFORME JARDINAGEM - Valor Referência: 14.222,90			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	13.936,00	13.936,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0004 - LOTE 04 – UNIFORME BERMUDA - Valor Referência: 15.256,80			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	14.979,60	14.979,60	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0005 - LOTE 05 – UNIFORME BOLSA - Valor Referência: 12.280,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	6.489,00	6.489,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0006 - LOTE 06 – UNIFORME BOTA - Valor Referência: 17.572,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
CARLA CRISTINE VASCONCELOS ABIRACHED	14.940,00	14.940,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0007 - LOTE 07 – UNIFORME CALÇA JEANS - Valor Referência: 47.613,40			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	46.497,56	46.497,56	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0008 - LOTE 08 – UNIFORME CALÇA VIGILANTE - Valor Referência: 7.416,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	7.198,20	7.198,20	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0009 - LOTE 09 – UNIFORME DRY FIT - Valor Referência: 43.119,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	29.957,00	29.957,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0010 - LOTE 10 – UNIFORME PROTEÇÃO UV - Valor Referência: 17.988,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	7.959,00	7.959,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0011 - LOTE 11 – UNIFORME GOLA POLO - Valor Referência: 57.091,06			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	50.810,52	50.810,52	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0012 - LOTE 12 – UNIFORME SERVIÇOS GERAIS - Valor Referência: 1.438,02			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	1.350,00	1.350,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0013 - LOTE 13 – UNIFORME DEFESA CIVIL - Valor Referência: 5.986,60			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RIOLLI&LIMA UNIFORMES LTDA	5.980,00	5.980,00	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0014 - LOTE 14 – UNIFORME PV - Valor Referência: 32.441,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	25.794,50	25.794,50	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0015 - LOTE 15 – UNIFORME JALECO - Valor Referência: 28.899,53			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
NEIDA ALMEIDA SANTOS LIMITADA	18.061,97	18.061,97	Homologado em 29/06/2026 07:08:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:A8E4F346

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
MUNICIPIO DE RIO POMBA
Prefeitura Municipal de Rio Pomba
Registro de Preços Eletrônico - 111/2026

Resultado da Homologação

0001 - ADAPTADOR DE PVC 32MMO Adaptador Curto Soldavel / Roscavel Agua Fria Marrom - ADAPTADOR DE PVC - Valor Referência: 1,90

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	1,49	44,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0002 - ADAPTADOR DE PVC DE 1/2Adaptador curto sold 20x1/2 - ADAPTADOR DE PVC - Valor Referência: 0,78

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,35	21,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0003 - ADAPTADOR PVC 25 MMAdaptador Curto 25mm; soldavel ¾; marrom. - ADAPTADOR DE PVC - Valor Referência: 1,05

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,55	22,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0004 - ANEL DE VEDACAO VASO SANITARIOAnel Vedacao Para Bacia Vaso Sanitario C/ Guia - anel - Valor Referência: 8,46

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	5,22	208,80	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0005 - ASSENTO PARA VASO SANITARIOAssento Sanitario Almofadado Classico com Tampa envolvente. Assento almofadado, preenchido com espuma de poliuretano (PU), com design classico, adapta-se a qualquer banheiro. Suspiro na parte traseira. Acabamento liso. Macio e confortavel - ASSENTO P/ VASO SANIT - Valor Referência: 37,22

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	28,00	1.400,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0006 - BOLSA VEDACAO CAIXA ACOPLADABolsa De Vedacao P/ Caixa Acoplada Flexivel Universal. - plastilit - Valor Referência: 20,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
INFANTARIA COMERCIAL LTDA	6,59	329,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0007 - BUCHA DE REDUCAO 3/4 P/ 1/2Bucha De Reducao 3/4 X 1/2 Roscavel Em PVC - bucha - Valor Referência: 1,37

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,49	34,30	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0008 - BUCHA DE REDUCAO DE 60 P/ 50Bucha Reducao Soldavel Curta 60 X 50 Mm. Bucha Reducao Soldavel Longa 60 X 50 Mm Aplicacoes: Conduzir agua a temperatura ambiente nas instalacoes prediais de agua fria. Caracteristicas: Dimensoes: 60 x 50 mm. Material: PVC Tipo de Bucha: Longa. - bucha - Valor Referência: 7,28

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	2,97	118,80	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0009 - BUCHA DE VEDACAO ¾ x ½ - bucha - Valor Referência: 2,89

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,85	42,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0010 - CAIXA D`AGUA 10.000 LITROSCaixa D`agua 10.000 Litros Polietileno. Material forte e de qualidade; Tampa de inspecao 60 cm com rosca. - CAIXA DAGUA GARRAFÃO - Valor Referência: 5.860,86

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	4.790,00	47.900,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0011 - CAIXA D`AGUA 1.000 LITROSCAIXA D` AGUA PLASTICA CAP.1000L. Caixa D`agua 1000 Litros Polietileno. Material forte e de qualidade; Tampa simples que veda o produto. - BACOF - Valor Referência: 309,40

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	290,00	2.900,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0012 - CAIXA D`AGUA 15.000 LITROSCaixa D`agua 15.000 Litros Polietileno. Material forte e de qualidade; Tampa de inspecao 60 cm com rosca. - CAIXA DAGUA GARRAFÃO - Valor Referência: 7.834,55

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	7.500,00	52.500,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0013 - CAIXA D`AGUA 5.000 LITROSCaixa D`agua 5000 Litros Polietileno. Material forte e de qualidade; Tampa de 60 cm com rosca. - CAIXA DAGUA - Valor Referência: 2.777,43

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COFEL - COMERCIAL E TRANSPORTADORA FERNANDO LTDA	2.600,00	13.000,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0014 - CAIXA D`AGUA 500 LITROSCaixa D`agua 500 Litros Polietileno. Material forte e de qualidade; Tampa simples que veda o produto; - BACOF - Valor Referência: 219,48

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	199,00	1.990,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0015 - CAIXA DE GORDURA 250X230X75Caixa Gordura Sifonada. - LUCONI - Valor Referência: 74,35

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	42,30	423,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0016 - CAIXA SIFONADA 10X10CMCaixa Sifonada Quadrada Branca 100x100x50 Com Grelha. - caixa - Valor Referência: 12,34

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	9,98	199,60	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0017 - CAIXA SIFONADA 15X15Caixa Sifonada Para Banheiro Com Grelha Cromada 15x15cm. - LUCONI - Valor Referência: 29,86

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
COMERCIAL PRIME LTDA	26,50	795,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0018 - CAVALETE COMPLETO PADRAO KIT COPASAKit Cavalete Galvanizado de 1/2`` Padrao Copasa 3 Ramais APLICACAO O Kit Copasa e composto por cavaletes empregados na montagem da rede hidraulica. - PLASTILIT - Valor Referência: 284,24

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	284,24	5.684,80	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0019 - CURVA 90 100MM PVC ESGOTOConexao utilizada para curvas de angulo reto de 90 graus, presente em todas as linhas de produto para distribuicao de agua, gas e ar comprimido. - curva - Valor Referência: 18,16

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	17,66	529,80	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0020 - CURVA ESGOTO 100MM LONGAA Curva 90 para Esgoto Longa 100mm e indicada para a mudanca de direcao em angulo de 90 (graus) na mesma bitola com conexao ponta e bolsa - curva - Valor Referência: 52,25

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	24,59	983,60	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0021 - CURVA PVC ½Curva PVC 1/2 90 com Rosca - curva - Valor Referência: 2,41

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	2,00	120,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

0022 - FITA VEDA ROSCA TEFLON 20MFita Veda Rosca 12mmx20m. - NOVAFLON - Valor Referência: 2,08

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	2,08	166,40	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra

			Macedo
0023 - FLANGE P/ CAIXA D`AGUA 1/2 20 MMAdaptador Flange 1/2" Roscavel para Caixa D`agua em PVC. - flange - Valor Referência: 9,96			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,90	147,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0024 - FLANGE PVC 1.1/2 50MM MARROMAdaptador Flange 1 1/2 (50mm) P/ Caixa D` Agua Muito mais cuidado com a agua. O Sistema Predial de Agua Fria apresenta um conjunto de tubulacoes e conexoes, cuidadosamente desenvolvidas conforme norma ABNT NBR 5648 - FLANGE - Valor Referência: 24,45			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	9,99	299,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0025 - FLANGE PVC MARROM DE 60O Adaptador Flange 60mm (2 Polegada) Caixa D` Agua Roscavel. - FORTLEV - Valor Referência: 31,61			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	17,00	340,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0026 - JOELHO 45 20 MMA conexao hidraulica Joelho 45 PVC com bitola de 1/2" ou 20mm. - joelho - Valor Referência: 1,07			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	1,04	62,40	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0027 - JOELHO 45 DE 40 MM O Joelho 45 para Esgoto de 40mm. - joelho - Valor Referência: 1,83			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,99	69,30	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por:
			Fernando Antônio Dutra Macedo
0028 - JOELHO 45 ESGOTO 100MMO Joelho 45 PVC 100 MM e o item ideal para garantir a sua construcao mais qualidade e resistencia mesmo em fluxos mais intensos. - joelho - Valor Referência: 5,07			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,49	179,60	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0029 - JOELHO 45 PVC 75 MMO Joelho 45 em PVC para esgoto 75mm. - joelho - Valor Referência: 6,72			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,29	257,40	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0030 - JOELHO 90 AZUL 25MMJoelho 90 soldavel dn25mm azul - joelho - Valor Referência: 6,17			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,39	175,60	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0031 - JUNCAO Y ESGOTO 100X100 - juncao - Valor Referência: 21,58			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	13,99	419,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0032 - JUNCAO Y ESGOTO 150X150 - SHIVA - Valor Referência: 47,79			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	47,79	1.433,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0033 - JUNCAO Y ESGOTO 40X40 - plastilit - Valor Referência: 4,86			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA	2,89	86,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0034 - JUNCAO Y ESGOTO 50X50 - juncao - Valor Referência: 7,15			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,39	131,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0035 - JUNCAO Y ESGOTO 75X75 - juncao - Valor Referência: 16,17			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	13,49	404,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0036 - KIT ACIONAMENTO REPARO DA VALVULA DE DESCARGA DE 1 E 1/2 (COMPLETO)Kit Reparo para acionamento da Valvula de Descarga 1.1/ Produto Lacrado; Reparo para Valvula de Descarga; acompanha gabarito para fixacao; Instrucoes do produto na embalagem. - MIX - Valor Referência: 51,93			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	45,88	1.835,20	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0037 - LUVA 100MMpvc para esgoto - luva - Valor Referência: 5,55			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	3,49	104,70	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0038 - LUVA 150MMpvc para esgoto - luva - Valor Referência: 35,13			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	16,99	339,80	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0039 - LUVA DE ½ LISA pvc soldavel marrom - luva - Valor Referência: 3,05			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,44	22,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0040 - LUVA DE 50 MM LISA pvc soldavel marrom - luva - Valor Referência: 2,98			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	2,47	123,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0041 - LUVA DE 60 MM LISA pvc soldavel marron - luva - Valor Referência: 8,83			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	7,49	374,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0042 - LUVA DE CORRER PVC MARROM 1/2Luva De Correr PVC Marrom Tubo Soldavel De 20mm (1/2). - luva - Valor Referência: 7,41			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	5,99	359,40	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0043 - LUVA DE CORRER PVC MARROM 3/4Luva De Correr PVC Marrom 3/4 25mm Veda Vazamentos. - luva - Valor Referência: 9,67			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	6,99	419,40	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0044 - LUVA DE CORRER PVC MARROM 50Luva De Correr Soldavel 50 mm. - luva - Valor Referência: 27,02			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	15,49	774,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0045 - LUVA DE CORRER PVC MARROM 60Luva De Correr PVC PBA De 60mm Com Anel. - SHIVA - Valor Referência: 18,55			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**

M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	18,55	1.855,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0046 - MANGUEIRA 100 METROSRecapada, Duas Camadas De PVC Flexivel. Espessura: 2,0 Mm. - TRAMONTINA - Valor Referência: 268,20			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	268,20	2.682,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0047 - MANGUEIRA DE JARDIM 20 METROSAntitorcao - Mangueira Para Jardim 20 Mts Chata Preta Luxo. - ARQUA - Valor Referência: 56,63			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	55,60	1.112,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0048 - MECANISMO UNIVERSAL PARA CAIXA ACOPLADAO Kit Mecanismo Caixa Acoplada Completo Com Valvula Superior. - mecanismo - Valor Referência: 80,90			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	53,87	2.424,15	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0049 - RABICHO ENGATE P/ PIA 0,40X1/2Rabicho Flexivel 40cm Femea X Femea 1/2 Aco Inox. - rabicho - Valor Referência: 16,79			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	14,49	724,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0050 - RALO 10 CM RALO METALICO ARTICULADO10X10 - Ralo 10 Cm X 10 Cm Inox. - ralo - Valor Referência: 8,47			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	7,69	538,30	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0051 - REDUCAO DE PVC 50 P/ 40Reducao DN 50 X 40 mm. - redução - Valor Referência: 2,61			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	1,49	59,60	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0052 - REGISTRO 25MMRegistro Esfera PVC Soldavel 25mm. - registro - Valor Referência: 11,63			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	4,59	114,75	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0053 - REGISTRO DE ESFERA PVC 1 1/2Registro De Esfera Roscavel PVC 1.1/2" Marrom Registro / Esfera / Soldavel / Marrom / PVC / Predial / Cano. - UNIFORT - Valor Referência: 18,49			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	18,40	552,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0054 - REGISTRO DE PRESSAO ½ Com acabamento metal C 50 - Registro De Pressao ½ Para Chuveiro Completo C-50 Cromado. - ALPHA - Valor Referência: 64,59			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	41,10	1.644,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0055 - REGISTRO DE PVC MARROM LISO 50Registro Esfera 50mm em PVC U antitravamento universal. - UNINFORT - Valor Referência: 17,99			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	17,20	344,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0056 - REGISTRO PVC MARROM 60Registro Esfera Soldavel PVC Marrom 60mm. - plastilit - Valor Referência: 33,78			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
INFANTARIA COMERCIAL LTDA	30,32	303,20	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0057 - SIFAO SAiDA PARA LAVATORIOSifao para Lavatorio 7/8. - GRAP - Valor Referência: 5,56			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
COMERCIAL PRIME LTDA	3,82	114,60	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0058 - TANQUE COM 1 CUBA Tanque 22L Branco. FIBRA - tanque - Valor Referência: 93,37			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	93,36	1.400,40	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0059 - TANQUE COM 2 CUBASTanque Duplo Marmo fibra 102cmx50xm. - VITOR FIBRAS - Valor Referência: 129,12			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	129,12	2.582,40	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0060 - TORNEIRA DE PLASTICO LONGOTorneiras Longa PVC De 1/2 Para Pia Cozinha Tanque. - torneira - Valor Referência: 10,29			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	3,19	159,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0061 - TORNEIRA P/ LAVATORIO 1/2Torneira Lavatorio 1/2. - torneira - Valor Referência: 11,17			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	8,71	653,25	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0062 - TORNEIRA P/ PIA DE BANHEIROTorneira Lavatorio Banheiro Mesa Fecho Rapido Abs Cromado. - torneira - Valor Referência: 31,75			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	25,83	1.291,50	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0063 - TUBO DE COLA GRANDE P/TUBO ESGOTO 75 GAdesivo Plastico Cola Cano PVC Tubo Conexoes Agua Esgoto 75g. - plastilit - Valor Referência: 4,78			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA	3,75	315,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0064 - TUBO ESGOTO PVC RIGIDO 100MMTubo PVC Esgoto 100mm Comprimento 6 metros. - BELO TUBOS - Valor Referência: 51,55			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	51,50	5.150,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0065 - TUBO ESGOTO PVC RIGIDO 150MMReferencia NBR 5688 - Tubo PVC Esgoto DN 150mm x comprimento de 6 metros. - tubo - Valor Referência: 128,68			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	128,67	12.867,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0066 - TUBO PVC 20 MM (1/2) Tubo Soldavel 20mm 6 metros de comprimento. MARROM SOLDAVEL - BELO TUBOS - Valor Referência: 14,02			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	13,40	2.144,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0067 - TUBO PVC 32MM (1) 6 metros de comprimento. MARROM SOLDAVEL - BELO TUBOS - Valor Referência: 39,25			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	28,20	2.820,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0068 - TUBO PVC DE 75 MM ESGOTOTubo PVC Esgoto 75mm 6 metros de comprimento. - BELO TUBOS - Valor Referência: 55,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	54,00	4.320,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra

			Macedo
0069 - TUBO PVC MARROM 50 MMTubo Soldavel 50mm 6 metros de comprimento. - BELO TUBOS - Valor Referência: 60,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	59,50	5.355,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0070 - TUBO PVC MARROM 60 MMO Tubo Soldavel 60mm 6 metros de comprimento, tubo de PVC rigido para agua fria. - BELO TUBOS - Valor Referência: 106,67			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
M.D MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA	92,00	6.440,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0071 - UNIAO P/ MANGUEIRA PRETA 1/2Uniao Interna 1/2 Para Mangueiras. - uniao - Valor Referência: 0,49			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,40	40,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0072 - UNIAO P/ MANGUEIRA PRETA 3/4Uniao Interna 3/4 Para Mangueiras. - uniao - Valor Referência: 0,94			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
RONALDO MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA	0,49	49,00	Homologado em 26/06/2026 10:47:33 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:96744C12

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Registro de Preços Eletrônico - 106/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - LOTE 01 - ESTRUTURAS - Valor Referência: 262.645,89			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA	256.000,00	256.000,00	Homologado em 26/06/2026 11:09:39 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - LOTE 02 - TENDAS - Valor Referência: 169.476,81			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA	168.000,00	168.000,00	Homologado em 26/06/2026 11:09:39 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0005 - LOTE 05 – COBERTURA DE EVENTOS - Valor Referência: 26.466,60			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA	24.000,00	24.000,00	Homologado em 26/06/2026 11:09:39 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0006 - LOTE 06 - APOIO - Valor Referência: 20.998,40			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA	17.000,00	17.000,00	Homologado em 26/06/2026 11:09:39 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0007 - LOTE 07 - BRIGADISTA - Valor Referência: 6.072,00			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA	4.999,92	4.999,92	Homologado em 26/06/2026 11:09:39 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0008 - LOTE 08 – SEGURANÇA ESPECIALIZADA - Valor Referência: 16.568,50			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA	14.500,00	14.500,00	Homologado em 26/06/2026 11:09:39 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0010 - LOTE 10 – SOM E APRESENTAÇÕES MUSICAIS - Valor Referência: 298.052,14			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
JOAO BOSCO DE BARCELOS LTDA	189.900,00	189.900,00	Homologado em 26/06/2026 11:09:39 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:65988A4A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
MUNICIPIO DE RIO POMBA			
Prefeitura Municipal de Rio Pomba			
Dispensa Eletrônica - 109/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - GRAMA AMENDOIM FORRAGEIRO (ARACHIS PINTOI) – A GRAMA DEVERÁ SER			
FORNECIDA EM BANDEJAS COM 64 MUDAS, MEDINDO NO MÍNIMO 10 CM APRESENTAR PLANTAS VIGOROSAS, COM FOLHAS VERDES BEM DESENVOLVIDAS E PRESENÇA DE FLORES AMARELAS CARACTERÍSTICAS DA ESPÉCIE, QUANDO EM FASE VEGETATIVA ADEQUADA. DEVERÁ ESTAR ISENTA DE PRAGAS, DOENÇAS, ERVAS DANINHAS E QUAISQUER CONTAMINANTES, APRESENTANDO SISTEMA RADICULAR BEM DESENVOLVIDO, GARANTINDO BOA ADAPTAÇÃO E PEGAMENTO APÓS O PLANTIO. AS MUDAS OU TAPETES DEVERÃO POSSUIR UNIFORMIDADE NO TAMANHO E PADRÃO DE QUALIDADE, SENDO ENTREGUES EM CONDIÇÕES IDEAIS PARA IMPLANTAÇÃO IMEDIATA, SEM SINAIS DE RESSECAMENTO, DANOS MECÂNICOS OU ESTRESSE FISIOLÓGICO. A ESPÉCIE CARACTERIZA-SE POR SEU CRESCIMENTO RASTEIRO E CAPACIDADE DE FORMAÇÃO DE COBERTURA VEGETAL DENSA, SENDO AMPLAMENTE UTILIZADA NA PROTEÇÃO DO SOLO CONTRA EROSÃO, RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS E COMPOSIÇÃO DE PAISAGISMO SUSTENTÁVEL. POR SE TRATAR DE UMA LEGUMINOSA, APRESENTA CAPACIDADE DE FIXAÇÃO BIOLÓGICA DE NITROGÊNIO, CONTRIBUINDO PARA A MELHORIA DA FERTILIDADE DO SOLO E REDUÇÃO DA NECESSIDADE DE ADUBAÇÃO NITROGENADA. É INDICADA PARA USO EM CANTEIROS, TALUDES, ÁREAS ORNAMENTAIS, SISTEMAS AGROECOLÓGICOS E ESPAÇOS PÚBLICOS, APRESENTANDO BOA ADAPTAÇÃO ÀS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS TROPICAIS, COM MELHOR DESENVOLVIMENTO EM ÁREAS DE SOL PLENO A MEIA SOMBRA. - AG - Valor Referência: 36,65			
Fornecedor	**Valor Final**	**Valor Total**	**Situação**
ANDRE LUIZ NOGUEIRA	36,00	18.000,00	Homologado em 16/06/2026 09:29:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - GRAMA ESMERALDA (ZOYSIA JAPONICA) – A GRAMA DEVERÁ SER FORNECIDA NO FORMATO DE PLACAS (TAPETES), COM DIMENSÕES DE 40CM X 60CM - AS PLACAS DEVERÃO APRESENTAR FORMATO REGULAR, BOA COMPACTAÇÃO E COESÃO, GARANTINDO INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE, DESCARGA E APLICAÇÃO, NÃO SENDO ADMITIDAS PLACAS QUEBRADIÇAS OU DESAGREGADAS. O MATERIAL DEVERÁ POSSUIR COLORAÇÃO VERDE INTENSA, ASPECTO SAUDÁVEL, HOMOGÊNEO E LIVRE DE FALHAS, COM FOLHAS FINAS E DENSAMENTE DISTRIBUÍDAS, FORMANDO COBERTURA VEGETAL UNIFORME. DEVERÁ ESTAR ISENTA DE PRAGAS, DOENÇAS, ERVAS DANINHAS, MATERIAIS INERTES OU CONTAMINANTES, BEM COMO NÃO APRESENTAR SINAIS DE RESSECAMENTO OU DEGRADAÇÃO. AS PLACAS DEVERÃO APRESENTAR ESPESSURA UNIFORME E SISTEMA RADICULAR BEM DESENVOLVIDO, POSSIBILITANDO IMPLANTAÇÃO IMEDIATA E RÁPIDO PEGAMENTO APÓS O PLANTIO. A GRAMA ESMERALDA APRESENTA CRESCIMENTO MODERADO, ALTA DENSIDADE E BOA RESISTÊNCIA AO PISOTEIO, SENDO INDICADA PARA APLICAÇÃO EM JARDINS, PRAÇAS, CANTEIROS, TALUDES E DEMAIS ÁREAS DE PAISAGISMO URBANO - ZOYSIA JAPONICA - Valor Referência: 18,04			

Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
ICEBERG DISTRIBUIDORA LTDA	15,12	15.876,00	Homologado em 16/06/2026 09:29:21 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:24C717B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Município de Serranópolis de Minas, Estado de Minas Gerais, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público que o Prefeito Max Vinicius Aguiar Martins, ADJUDICOU E HOMOLOGOU o resultado do processo credenciando: empresa **IRENE CECILIA DE ALMEIDA LOPES 11731879601** inscrita no CNPJ sob o nº 46.972.370/0001-91, por terem atendido as condições do ato convocatório, nos termos da Lei Federal 14.133/2021.
ITEM:

SEQ	ITEM	DESCRIO DO ITEM	VALOR UN	QUANT	UN
1	30134	CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS . DE PRODUÇÃO E REALIZAÇÃO DE SHOW CULTURAL, NO ÂMBITO DO PROJETO TURISMO CULTURAL E GASTRONÔMICO, COMPREENDENDO A) FORNECIMENTO DE ATRAÇÃO ARTÍSTICA (CANTOR, DUPLA OU BANDA) B) FORNECIMENTO, MONTAGEM E OPERAÇÃO DE SISTEMA DE SOM COMPATÍVEL COM O EVENTO C) FORNECIMENTO, MONTAGEM E OPERAÇÃO DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO D) ORGANIZAÇÃO E PRODUÇÃO DO EVENTO.	R$ 3.030,30	33	SERV

Serranópolis de Minas/MG, 07 de Agosto de 2026.

ARLENE MARIA DIAS DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:547AAF62

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO/CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO/TERMO DE CREDENCIAMENTO **111/2026**
PROCESSO LICITATÓRIO 042/2026
CREDENCIAMENTO 006/2026

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de shows e apresentações artísticas de pequeno porte, compreendendo o fornecimento de atração, sistema de som, iluminação e toda a logística necessária, para atender às demandas do projeto "Turismo Cultural e Gastronômico" do Município de Serranópolis de Minas/MG.
EMPRESA CREDENCIADA: IRENE CECILIA DE ALMEIDA LOPES 11731879601 – CNPJ: 46.972.370/0001-91.
ITENS:

SEQ	ITEM	DESCRIO DO ITEM	VALOR UN	QUANT	UN
1	30134	CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS . DE PRODUÇÃO E REALIZAÇÃO DE SHOW CULTURAL, NO ÂMBITO DO PROJETO TURISMO CULTURAL E GASTRONÔMICO, COMPREENDENDO A) FORNECIMENTO DE ATRAÇÃO ARTÍSTICA (CANTOR, DUPLA OU BANDA) B) FORNECIMENTO, MONTAGEM E OPERAÇÃO DE SISTEMA DE SOM COMPATÍVEL COM O EVENTO C) FORNECIMENTO, MONTAGEM E OPERAÇÃO DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO D) ORGANIZAÇÃO E PRODUÇÃO DO EVENTO.	R$ 3.030,30	33	SERV

Serranópolis de Minas/MG, 07 de Agosto de 2026.

MAICON DOUGLAS DOS SANTOS SILVA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Cultura e Turismo

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:474BE058