SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS

ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS

Minas Gerais , 01 de Outubro de 2026 • Diário Oficial dos Municípios Mineiros • ANO XVIII | Nº 4372

Expediente:
Associação Mineira de Municípios – AMM - MG

Presidente - LUCAS VIEIRA LOPES

1º Vice-Presidente - SANDRO LÚCIO FONSECA
2º Vice-Presidente - JOSÉ APARECIDO MENDES SANTOS
3º Vice-Presidente - LUIZ FÁBIO ANTONUCCI FILHO
1º Secretário - MAYCON WILLIAN DA SILVA
2º Secretário - VIVIANE BARBOSA PENA
1º Tesoureiro - JULIANO VASCONCELOS GONÇALVES
2º Tesoureiro - GEFERSON GIORDANI BURGARELLI

Diretor Região Central - EVALDO PAULO DOS REIS
Diretor Região Central - OTACÍLIO NETO COSTA MATTOS
Diretor Região Central - JOÃO MARCELO DIEGUEZ PEREIRA

Diretor Região Sul - EDUARDO CHEUNG DE LIMA
Diretor Região Sul - ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL

Diretor Região Noroeste - RAFAEL COSTA DE TONI
Diretor Região Noroeste - OSEIAS CARDOSO QUEIROZ

Diretor Região Triângulo - MARCEL VIEIRA RODRIGUES DA CUNHA
Diretor Região Triângulo - FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Diretora Região Triângulo - ELISA GONÇALVES DE ARAUJO

Diretora Região Alto Paranaíba - FERNANDA APARECIDA LAGARES DE OLIVEIRA
Diretor Região Alto Paranaíba - RUBENS MAGELA DA SILVA
Diretora Região Alto Paranaíba - MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES

Diretor Região Centro-Oeste - FERNANDO AUGUSTO ALVES DE ANDRADE
Diretor Região Centro-Oeste - LEONARDO LACERDA CAMILO
Diretor Região Centro-Oeste - ADALBERTO RIBEIRO LOPES

Diretora Região Zona da Mata - ELENICE PEREIRA DELGADO SANTELLI
Diretor Região Zona da Mata - VICTOR DE PAIVA LOPES
Diretor Região Zona da Mata - SILVÉRIO JOAQUIM APARECIDO DA LUZ

Diretor Região Norte - ROBERTO JAIRO TORRES
Diretor Região Norte - JOAQUIM NERES XAVIER DIAS
Diretor Região Norte - CLEBER NASCIMENTO DE PINHO

Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - FABIANO FERNANDES SILVA RIBEIRO
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - MARCELO ADRIANO XAVIER DE VASCONCELOS
Diretor Região Jequitinhonha/Mucuri - HERMES ADALTO GOMES DA CUNHA

Diretor Região Rio Doce - JOVANI FERREIRA DOS SANTOS
Diretor Região Rio Doce - RONEY ALVES DE BRITO
Diretor Região Rio Doce - VITOR VICENTE DO PRADO

Membro Efetivo Conselho Fiscal - MÁRCIO PESSOA MOREIRA VICTOR
Membro Efetivo Conselho Fiscal - GUSTAVO MARQUES CARVALHO MITRE
Membro Efetivo Conselho Fiscal - ANTÔNIO MÁRCIO VIEIRA

Membro Suplente Conselho Fiscal - FÁBIO ALVES COSTA FONSECA
Membro Suplente Conselho Fiscal - RAFAEL AUGUSTO FRANÇA OLIVEIRA MACHADO
Membro Suplente Conselho Fiscal - AILTON PEREIRA GOULART

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Minas Gerais é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DE MINAS GERAIS
ACISPES - AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DE SERRA

AGENCIA DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL EM SAUDE PÉ DA SERRA - ACISPES
INSTITUI COMISSÃO PARA CONDUÇÃO DE PROCESSO DE RESPONSABILIZAÇÃO DA EMPRESA MUNCK SOLUÇÕES EM SEGURANÇA PRIVADA LTDA, NO ÂMBITO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 227/2025, NOS TERMOS DO ART. 158 DA LEI Nº 14.133/2021.

PORTARIA Nº 40/2026

Institui comissão para condução de processo de responsabilização da empresa MUNCK SOLUÇÕES EM SEGURANÇA PRIVADA LTDA, no âmbito do Contrato Administrativo nº 227/2025, nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021.

O PRESIDENTE DA ACISPES – AGÊNCIA DE COOPERAÇÃO **INTERMUNICIPAL EM SAÚDE PÉ DA SERRA**, no exercício de suas atribuições institucionais, e
CONSIDERANDO o disposto no art. 158 da Lei nº 14.133/2021, que exige a instauração de processo de responsabilização, conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores ou empregados públicos, para a aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade;
CONSIDERANDO as ocorrências registradas no Termo de Fiscalização de 24 de setembro de 2026 e nos demais documentos constantes do Processo Administrativo nº 154/2026, relativos à execução do Contrato Administrativo nº 227/2025 (Processo Licitatório nº 227/2025 – Pregão Eletrônico nº 69/2025);
CONSIDERANDO a Notificação para Apresentação de Defesa e Suspensão Cautelar da Execução Contratual expedida à contratada;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída Comissão de Processo de Responsabilização, destinada a apurar as infrações atribuídas à empresa **MUNCK SOLUÇÕES EM SEGURANÇA PRIVADA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 51.393.996/0001-
83, na execução do Contrato Administrativo nº 227/2025, cujo objeto é a prestação de serviços de vigilância e segurança patrimonial desarmada.
Art. 2º Ficam designados para compor a Comissão, sob a presidência do primeiro, os seguintes membros:
– Presidente: Anderson Geraldo Moreira
Cargo: DEP-MAN Matrícula nº: 0130263
– Membro: Gabriel Fernandes Pimenta
Cargo: DEP-PAT Matrícula nº: 0130184
– Membro: Fernando Henrique de Carvalho do Amaral Cargo: DEP – NAN Matrícula nº: 0130194
§ 1º Os membros designados integram o quadro permanente da ACISPES, nos termos do art. 158, § 1º, da Lei nº 14.133/2021.

Publicado por:
Gerlaine Maia Azevedo
Código Identificador:9701E825

ESTADO DE MINAS GERAIS
ARISMIG - AGENCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MG

ARISMIG - AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS
MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

Por meio desta, a AGÊNCIA REGULADORA INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS – ARISMIG, nos termos do art. 75, §3º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados em relação à contratação direta, por meio de dispensa de licitação, para o seguinte objeto abaixo, visando selecionar a proposta mais vantajosa:
OBJETO: Locação de espaço adequado, localizado no município de Boa Esperança/MG, para a realização de evento corporativo da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento de Minas Gerais – ARISMIG, destinado aos seus conveniados e consorciados, com participação da equipe da Agência, para um público estimado de 60 (sessenta) pessoas, a ser realizado nos dias 11 e 12 de novembro de 2026, incluindo a disponibilização de mesas, cadeiras e palco para palestras, bem como estrutura adequada para a realização das atividades previstas na programação do evento.
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento decorrente da contratação será efetuado pela CONTRATANTE, em parcela única, mediante apresentação da Nota Fiscal pela CONTRATADA, em até 5 (cinco) dias úteis após a entrega dos produtos e/ou conclusão dos serviços e o ateste de sua conformidade com as especificações e condições estabelecidas no objeto contratado.
O critério para seleção da proposta será o de menor valor global para a locação do espaço objeto da contratação. O valor apresentado na proposta deverá contemplar todos os custos necessários à disponibilização do espaço e da estrutura prevista, incluindo mesas, cadeiras, palco, tributos, encargos e demais despesas direta ou indiretamente relacionadas à execução do objeto, não cabendo à ARISMIG qualquer pagamento adicional além do valor total apresentado na proposta.
As propostas deverão ser apresentadas contendo, no mínimo: data de emissão, razão social, número do CNPJ, endereço, cidade, telefone para contato, prazo de validade da proposta, prazo para entrega e assinatura do responsável.
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA: A empresa deverá apresentar, juntamente com a proposta comercial, os documentos comprobatórios de sua regularidade, incluindo:
Inscrição CNPJ;
Certidão Conjunta relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, incluindo a regularidade previdenciária;
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
Certificado de Regularidade do FGTS;
Consulta ao CEIS (Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas) e CNEP (Cadastro Nacional de Empresas Punidas), conforme art. 91, §4º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

PRAZO E FORMA DE ENVIO
As cotações deverão ser encaminhadas até o dia 07/10/2026, para o e-mail eletrônico: compras@arismig.mg.gov.br.

Boa Esperança/MG, 29 de setembro de 2026.

PEDRO HENRIQUE CHAGAS MAIA VILELA
Técnico Administrativo

Publicado por:
Pedro Henrique Chagas Maia Vilela
Código Identificador:AF95D49E

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO CIRCUITO DAS ÁGUAS

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 676/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055/2024
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 043/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 676/2026

O MUNICÍPIO DE PASSA VINTE pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.338.210/0001-50, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **EDSON DO NASCIMENTO,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, denominado órgão gerenciador e a Empresa **VAGALUME ILUMINAÇÃO PÚBLICA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 45.258.577/0001-36, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato Nº 676/2026, para a prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva no sistema de iluminação pública, para o município de **PASSA VINTE** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 055/2024 e Pregão Eletrônico de nº 043/2024. O valor total do contrato é R$ 17.053,50 (dezessete mil e cinquenta e três reais e cinquenta centavos). As despesas do contrato serão amparadas por dotações próprias do município.

Caxambu, 09 de setembro de 2026..

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:2C5AA92B

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO DE PROGRAMA Nº. 551/2026

Processo de Licitação nº 056/2025
Credenciamento Público de nº 011/2025

EXTRATO DE CONTRATO DE PROGRAMA Nº. 551/2026

O MUNICÍPIO DE ALAGOA pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 18.186.346/0001-91, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **SEBASTIÃO MENDES PINTO NETO,** neste ato denominado **MUNICÍPIO UTILITÁRIO CONTRATANTE** através do Credenciamento realizando pelo **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG- CIMAG**, inscrito no, CNPJ n°21.406.451/0001-01, através de seu Presidente Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, doravante denominado **CONTRATADO INTERVENIENTE** e a Empresa Credenciada **INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS PARA CONSTRUCAO, SERVICOS E TRANSPORTE OLIVEIRA LTDA,** portadora do CNPJ nº 44.666.726/0001-33, neste ato representada pelo Senhor(a) ADMILSON MOREIRA DE OLIVEIRA, doravante denominada CONTRATADA,**PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE** MÁQUINAS E CAMINHÕES de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato. No valor total de R$ 31.000,50 (trinta e um mil reais e cinquenta centavos).As despesas serão amparadas por dotação própria do município.

Caxambu, 23 de setembro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:E34CAE07

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 675/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2025
PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 007/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 675/2026

O MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DO RIO VERDE pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n°

17.906.314/0001-50, neste ato representado por de seu Prefeito Municipal, Senhor **PAULO HENRIQUE DE SOUZA PINTO,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG – CIMAG,** inscrito no CNPJ sob nº 21.406.451/0001-01,representado por de seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, denominado órgão gerenciador e a Empresa **FOGAO DA ROCA E EVENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito, inscrita no CNPJ sob o nº 34.522.027/0001-66, denominada **CONTRATADA**, celebram o contrato 675/2026, para a locação de estruturas e equipamentos para eventos, bem como prestação de serviços de infraestrutura montagem de estruturas, banheiros químicos e outros serviços necessários à realização de eventos municipais, para o municipio de **SÃO SEBASTIÃO DO RIO VERDE** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo licitatório nº 008/2025 e Pregão Eletrônico de nº 007/2025, O valor do contrato é de R$ 3.133,26 (três mil cento e trinta e três reais e vinte e seis centavos). As despesas do contrato serão amparadas po dotações próprias do municipio.

Caxambu, 09 de Setembro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:262F55E9

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 677/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 038/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 025/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 677/2026
O MUNICÍPIO DE LAMBARI pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 17.877.200/0001-20, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, denominado órgão gerenciador e a Empresa **ORISVALDO SILVA JUNIOR - ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 11.169.061/0001-01, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 677/2026, para AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA, para o município de **LAMBARI** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 038/2025 e Pregão Eletrônico de nº 025/2025. O valor total do contrato é R$ 1.824,95 (mil oitocentos e vinte e quatro reais e noventa e cinco centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu,10 de setembro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:B0752C9C

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 679/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 038/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 025/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 679/2026
O MUNICÍPIO DE LAMBARI pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 17.877.200/0001-20, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, denominado órgão gerenciador e a Empresa **BRUNO DO CARMO FERREIRA,** inscrita no CNPJ sob o nº 34.240.500/0001-12, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 679/2026, para AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA, para o município de **LAMBARI** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 038/2025 e Pregão Eletrônico de nº 025/2025. O valor total do contrato é R$ 1.693,96 (mil seiscentos e noventa e três reais e noventa e seis centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu,10 de setembro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:EE71C5EC

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 680/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 038/2025
PREGÃO ELETRÔNICO N° 025/2025
EXTRATO DE CONTRATO Nº 680/2026
O MUNICÍPIO DE LAMBARI pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 17.877.200/0001-20, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Senhor(a) **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS,** doravante denominado **CONTRATANTE,** através de licitação compartilhada do **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AMAG - CIMAG**, inscrita no CNPJ n°21.406.451/0001-01, representada por seu Presidente, Senhor **LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS**, denominado órgão gerenciador e a Empresa **ODETE MARIA FREITAS,** inscrita no CNPJ sob o nº 45.897.289/0001-21, denominada **CONTRATADA,** celebram o contrato 680/2026, para AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E UTENSÍLIOS DE COZINHA, para o município de **LAMBARI** de acordo com os critérios, termos e condições estabelecido no referido contrato; decorrente do Processo Licitatório nº 038/2025 e Pregão Eletrônico de nº 025/2025. O valor total do contrato é R$ 2.889,99 (dois mil oitocentos e oitenta e nove reais e noventa e nove centavos). As despesas serão amparadas por dotação próprias do município.

Caxambu,10 de setembro de 2026.

LEONARDO FRAMIL LOBO SANTOS
Presidente do Consórcio CIMAG

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:48943145

CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
RESCISÃO BILATERAL E AMIGÁVEL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 116/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE N° 052/2023
CREDENCIAMENTO PÚBLICO N° 008/2023
RESCISÃO BILATERAL E AMIGÁVEL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 116/2026
PARTES: MUNICÍPIO DE SERRANOS/ EMPRESA JG SST SEGURANCA DO TRABALHO & CONSULTORIA LTDA. ÓRGÃO INTERVENIENTE CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG.
OBJETO: serviços TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE CONSULTORIA EM CUMPRIMENTO A NOVA EXIGÊNCIA DO E- SOCIAL SST DO MINISTÉRIO DO TRABALHO PARA A TRANSMISSÃO DOS TEMAS S-2210, S-2220 e S-2240.
DATA:29.09.2026

BASE LEGAL: Inciso V do Artigo 137º e Inciso II do Artigo 138º, todos da Lei Federal de nº 14.133/2021.

Publicado por:
Jucelem de Almeida Souza Muniz
Código Identificador:7958B592

ESTADO DE MINAS GERAIS
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA AMVAP

SETOR DE LICITAÇÕES
AMVAP SAÚDE – EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO – PROCESSO Nº 81/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2026

O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – AMVAP SAÚDE torna público o resultado do Pregão Eletrônico nº 11/2026, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de transporte de materiais e amostras destinados à Vigilância Laboratorial do AMVAP SAÚDE, compreendendo o recebimento das remessas na sede da Contratante, em Uberlândia/MG, e o transporte e entrega nos destinos previamente definidos, conforme rotas, frequências e demais condições estabelecidas no Termo de Referência.
Após análise do procedimento, o certame foi declarado **FRACASSADO**, em razão da ausência de propostas classificadas e/ou da inabilitação dos licitantes, conforme decisão constante nos autos. Mais informações pelo e-mail: compras@amvapsaude.com.br.

Uberlândia/MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Thiago Rosalino de Souza
Código Identificador:BEDDC394

SETOR DE LICITAÇÕES
DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - DPV- 24/2026

Considerando os atos até aqui praticados e as justificativas anexas, **AUTORIZO** o ato de dispensa de licitação do Processo de Despesa de Pequeno Valor nº 24/2026, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021. O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Triângulo Mineiro – Amvap Saúde, inscrito no CNPJ 18.151.467/0001-06, representado neste ato pelo seu Presidente, torna público que será contratado o fornecedor, especializada para a prestação de serviços de organização, higienização e acondicionamento do arquivo físico do Consórcio AMVAP SAÚDE.

A empresa a ser contratada COMANDO SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 19.509.756/0001-99, pelo valor global de R$ R$2.500,00 (dois mil e quietos reais) com entrega imediata, contados a partir da assinatura e emissão da ordem de compras (OC), e de pronto pagamento, nos termos do art. 95, § 2º da Lei Federal nº 14.133/2.021.

Uberlândia-MG, 30 de setembro de 2026.

SELMO ALVES DE SOUZA
Presidente AMVAP Saúde

Publicado por:
Francisco Bruno Rodrigues da Silva
Código Identificador:A39C15F3

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS

CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

Processo nº 43/2026
Dispensa nº 16/2026
Contratante: Câmara Municipal de Arcos
Contratada: DIVISEG Engenharia e Segurança Ltda
Objeto: contratação da empresa DIVISEG Engenharia e Segurança Ltda para a prestação de serviços de adequações a projeto de prevenção de combate a incêndio e pânico da Câmara Municipal de Arcos/MG.
Fundamentação legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021.
Autorização: Hernane Honorio Dias
Data: 30/09/2026

Publicado por:
Nathália Glauce Almeida C. Teixeira
Código Identificador:39259C1F

CÂMARA MUNICIPAL DE ARCOS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

Processo licitatório nº 44/2026
Dispensa nº 17/2026
Contratante: Câmara Municipal de Arcos
Contratada: NG Reservatórios Metálicos LTDA
Objeto: Contratação da empresa NG Reservatórios Metálicos LTDA, para aquisição de reservatório metálico tubular para armazenamento de água para reserva técnica de incêndio (RTI) da Câmara Municipal de Arcos/MG.
Fundamentação legal: Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021
Autorização: Hernane Honorio Dias
Data: 30/09/2026

Publicado por:
Nathália Glauce Almeida C. Teixeira
Código Identificador:4284716E

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ARGIRITA

CAMARA MUNICIPAL DE ARGIRITA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 14/2026

DECRETO LEGISLATIVO Nº 14/2026

APROVA AS CONTAS DO MUNICÍPIO DE ARGIRITA, REFERENTE AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, no uso das atribuições que lhe conferem o inciso IV, do art. 39 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Argirita, promulga:
CONSIDERANDO que o Parecer Prévio emitido pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais foi pela aprovação das contas do Poder Executivo, relativas ao exercício 2023;
CONSIDERANDO que o parecer da Comissão de Finanças e Orçamento foi pela aprovação das contas do Poder Executivo;
CONSIDERANDO que o parecer da Comissão de Finanças e Orçamento foi aprovado por unanimidade de seus membros.
CONSIDERANDO o respeito às Leis Municipais, Estaduais e a Constituição Federal,
Art. 1º Ficam aprovadas as contas do Poder Executivo, relativas ao exercício de 2023, seguindo o Parecer Prévio do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais."
Art. 2 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação
Publique-se. Cumpra-se.

Argirita, 30 de Setembro de 2026

MÁRCIO MUNIZ ALVES
Presidente da Câmara Municipal de Argirita

Publicado por:
Marcio Muniz Alves
Código Identificador:CA0CE998

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DE MINAS

CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 021/2025
ADESÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 002/2025
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Brasilândia de Minas – MG
CONTRATADO: Memory Projetos e Desenvolvimento de Sistemas LTDA - CNPJ N°: 71.000.731/0001-85
OBJETO: Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 021/2025, decorrente da Adesão à Ata de Registros de Preço nº 002/2025 oriunda do Processo Administrativo nº 022/2025, Pregão Eletrônico nº 006/2025, Ata de Registro de Preço nº 068/2025 da Prefeitura Municipal de Brasilândia de Minas cujo objeto é a prestação de serviços de Contratação de empresa para licenciamento de uso de sistemas de tecnologia integrados, para a gestão pública municipal, para atender as demandas das entidades contratantes centralizadas e descentralizadas, em ambiente nuvem (data center), com os serviços de conversão de dados, implantação, migração de dados pré-existentes, treinamento, manutenção, suporte técnico e acompanhamento durante o período contratual, e que atendam aos requisitos do SIAFIC – Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle em um mesmo ambiente virtual advindo, pelo Decreto Federal nº 10.540/2020., que deve ser executado conforme condições do Termo de Referência.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 106, 107 e 114 da Lei n° 14.133, de 2021 e demais disposições aplicáveis.
VIGÊNCIA: Prorrogação por mais 12 (doze) meses, conforme condições estabelecidas no instrumento contratual e neste Termo Aditivo. **REAJUSTE:** Aplicação do reajuste contratual pelo Índice de Custo da Tecnologia da Informação (ICTI), nos termos do contrato originário, aplicando-se o percentual de 3,91% (três inteiros e noventa e um centésimos por cento) sobre os preços contratados.
Dotação orçamentária:

Serv. De TI e Comunicações - PJ	01.031.0101.2006.3.3.90.40.00	**Ficha Nº 29**

DATA DA ASSINATURA: 29 de setembro de 2026.

Brasilândia de Minas – MG, 30 de setembro de 2026.

HELTON PERES FERREIRA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Bruna Lopes Pereira
Código Identificador:CA5487D2

CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DE MINAS
TERMO DE RATIFICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

TERMO DE RATIFICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026
ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DE MINAS/MG**, no uso de suas atribuições legais, considerando a instrução do Processo Administrativo nº 019/2026, o Estudo Técnico Preliminar, o Termo de Referência, a justificativa da adesão, a pesquisa de preços e o parecer jurídico constantes dos autos, **RATIFICA** a adesão ao item 02 da Ata de Registro de Preços nº 037/2026, decorrente do Processo Administrativo nº 007/2026 e do Pregão Eletrônico-SRP nº 003/2026, promovidos pelo Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Área Mineira da Sudene – CIMAMS, nos termos do art. 86 da Lei nº 14.133/2021.
A adesão destina-se à contratação de empresa especializada na administração, no gerenciamento e no controle do abastecimento dos veículos da Câmara Municipal de Brasilândia de Minas, mediante sistema informatizado que permita autorizar e registrar cada operação, acompanhar o consumo e as despesas e emitir relatórios gerenciais, com fornecimento de combustíveis por meio de rede de postos credenciados.

AUTORIZO, em conseqüência, a contratação da empresa **PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA**, inscrita no CNPJ nº **05.340.639/0001-30**, detentora do registro de preços, pelo **valor global estimado de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais)**. O valor indicado constitui limite estimado da contratação e não gera obrigação de consumo integral; os pagamentos corresponderão aos abastecimentos efetivamente realizados, conferidos e atestados.

Determino a adoção das providências necessárias à formalização do contrato, à designação dos responsáveis por sua gestão e fiscalização e à publicidade dos atos, na forma da Lei nº 14.133/2021.

Publique-se.

Brasilândia de Minas/MG, 30 de setembro de 2026.

HELTON PERES FERREIRA
Presidente da Câmara Municipal de Brasilândia de Minas

Publicado por:
Sthefanny de Oliveira Bibeiro Toledo
Código Identificador:95C0A786

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CARNEIRINHO

CÂMARA
TERMO DE REFERENCIA Nº 12-2026

AVISO DE EDITAL DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo Licitatório: 12/2026
Modalidade: DL-DISPENSA LICITAÇÃO
Número da Licitação: 12
Critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL.

A Câmara Municipal de Carneirinho, com sede na Rua Antônio das Graças de Oliveira nº 1600, Jardim Planalto Carneirinho - MG, através da presidência, avisa a quem possa interessar que fará realizar, às 12h00min, do dia 06/10/2026, a LICITAÇÃO PÚBLICA, na modalidade de DL-DISPENSA LICITAÇÃO, para o devido objeto **aquisição de 01 (uma) máquina de café expresso automática multibebidas, nova, 220 V, modelo de referência Saeco Iper Automática ou equivalente, similar ou de qualidade superior, destinada ao atendimento das necessidades institucionais da Câmara Municipal de Carneirinho/MG.** Visando atender às necessidades desta Casa Legislativa.
Para participar da presente Licitação Pública, o(s) interessado(s) deverá encaminhar sua proposta, por meio físico ou por e-mail, juntamente com os documentos de habilitação exigidos no termo de referência, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas e documentação, contendo as especificações do produto, valor unitário, e demais informações necessárias, até as 11h59min do dia 06/10/2026. O acesso ao TERMO DE REFERÊNCIA/AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA ficará disponível no site da Câmara, e também pode ser solicitado através do e-mail: **secretaria@carneirinho.mg.leg.br**.

Carneirinho/MG, 28 de setembro de 2026.

MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA QUEIROZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Adjane Luiza de Queiroz
Código Identificador:BC70C547

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA

CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA
EXTRATO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Contratação Direta por Dispensa de Licitação – Art. 75, II 14.133/2021 Processo de Despesas n° 032.2026 – **Contratação de Serviço de Ornamentação de Evento**

A CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA, no bojo do Processo de despesa n°032/2026, contratou junto a empresa **97.538.404 AIRTON JOSE THOMASI** CNPJ 97.538.404/0001-75 o Serviço De Ornamentação e ambientação do Plenário da Câmara Municipal para realização do evento "Saúde Emocional", O valor total estimado para esta contratação é a importância de R$560,00 (Quinhentos e Sessenta Reais), a serem executados no exercício de 2026, tendo as despesas suportadas por dotações constantes do Orçamento Municipal.

INALDO DA SILVA BARBOSA
Presidente da Câmara Municipal.

Publicado por:
Raqueline Camargo de Oliveira
Código Identificador:7F0961B9

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CONQUISTA

CÂMARA MUNICIPAL DE CONQUISTA
PORTARIA Nº 42/2026, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA Nº 42/2026, de 30 de setembro de 2026.

Flexibiliza cumprimento da carga horária dos servidores e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Conquista, Estado de Minas Gerais, por seu Presidente e representante legal, valendo-se das atribuições previstas especialmente no art. 44 e 45, alínea "g", do Regimento Interno e art. 87, II da Lei Orgânica Municipal;

Considerando a intensa onda de calor que acomete a cidade, o Município e a região, inclusive com alertas relativos à saúde pública;

Considerando as reformas existentes no prédio principal da Secretaria da Casa e a exiguidade do espaço provisório atualmente ocupado pelos servidores;

Considerando, além da exiguidade e do calor excessivo, a ausência de aparelhos condicionadores de ar no local onde vem funcionando a Secretaria;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica facultado aos servidores da Casa iniciarem os trabalhos a partir das 7 horas da manhã, sem prejuízo do cumprimento integral das 6 horas de trabalho diário;

Art. 2º - Fica a Diretoria Administrativa da Casa incumbida de coordenar a viabilidade funcional da medida, procedendo tratativas junto aos servidores interessados na adesão, zelando pela continuidade e pelos bons andamentos dos trabalhos, de modo a não haver qualquer prejuízo à qualidade e produtividade, assim como ao atendimento público;

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Conquista/MG, aos 30 de setembro de 2026.

AIRTON LUCAS DE OLIVEIRA
= Vereador Presidente =

Publicado por:
Mayara Faria Bizinoto
Código Identificador:F4D3776B

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO

CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO
DECRETO LEGISLATIVO Nº 635, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026

DECRETO LEGISLATIVO Nº 635, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

CONCEDE O PRÊMIO IRMÃ MÔNICA À SENHORA EDVALDA PINTO.

Faço saber que a Câmara Municipal de Curvelo, Minas Gerais, aprovou e eu promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art 1º Fica concedido o Prêmio Irmã Mônica à Senhora Edvalda Pinto, em reconhecimento à sua atuação de destaque na área da assistência social e sua contribuição para o bem-estar da comunidade curvelana.

Art. 2º A premiação, consistente na entrega de certificado de reconhecimento e placa de homenagem, será realizada anualmente, preferencialmente, no mês de outubro, em sessão solene da Câmara Municipal.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 28 de setembro de 2026.

DANILO SANTOS XAVIER GUIMARÃES
Vereador Presidente

Publicado por:
Maria Marlene Diniz
Código Identificador:4CD67E36

CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO
DECRETO LEGISLATIVO Nº 636, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO LEGISLATIVO Nº 636, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

CONCEDE O PRÊMIO IRMÃ MÔNICA À SENHORA EVANI MALHEIROS DE MELO.

Faço saber que a Câmara Municipal de Curvelo, Minas Gerais, aprovou e eu promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art 1º Fica concedido o Prêmio Irmã Mônica à Senhora Evani Malheiros de Melo, em reconhecimento à sua atuação de destaque na área da assistência social e sua contribuição para o bem-estar da comunidade curvelana.

Art. 2º A premiação ocorrerá em reunião solene da Câmara Municipal, em data a ser definida pela Mesa Diretora.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 28 de setembro de 2026.

DANILO SANTOS XAVIER GUIMARÃES
Vereador Presidente

Publicado por:
Maria Marlene Diniz
Código Identificador:7015DBD8

CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO
DECRETO LEGISLATIVO Nº 637, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO LEGISLATIVO Nº 637, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

CONCEDE O PRÊMIO IRMÃ MÔNICA À SENHORA ROSILENE RODRIGUES DOS REIS FERREIRA.

Faço saber que a Câmara Municipal de Curvelo, Minas Gerais, aprovou e eu promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art 1º Fica concedido o Prêmio Irmã Mônica à Senhora Rosilene Rodrigues dos Reis Ferreira, em reconhecimento à sua atuação de destaque na área da assistência social e sua contribuição para o bem-estar da comunidade curvelana.

Art. 2º A premiação ocorrerá em reunião solene da Câmara Municipal, em data a ser definida pela Mesa Diretora.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 28 de setembro de 2026.

DANILO SANTOS XAVIER GUIMARÃES
Vereador Presidente

Publicado por:
Maria Marlene Diniz
Código Identificador:62C8444C

CÂMARA MUNICIPAL DE CURVELO
DECRETO LEGISLATIVO Nº 638, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO LEGISLATIVO Nº 638, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026

CONCEDE O PRÊMIO IRMÃ MÔNICA À SENHORA EDNA MARA FARIA VIEIRA.

Faço saber que a Câmara Municipal de Curvelo, Minas Gerais, aprovou e eu promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica concedido o Prêmio Irmã Mônica à Senhora Edna Mara Faria Vieira, em reconhecimento à sua notável e incansável atuação na promoção da educação, na assistência comunitária e no fortalecimento das famílias curvelanas, em especial nos Distritos JK e Angueretá.

Art. 2º A premiação ocorrerá em reunião solene da Câmara Municipal, em data a ser definida pela Mesa Diretora.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 28 de setembro de 2026.

DANILO SANTOS XAVIER GUIMARÃES
Vereador Presidente

Publicado por:
Maria Marlene Diniz
Código Identificador:61C85286

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO

CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO MOÇÃO DE APLAUSOS Nº 01/2026 MANIFESTA APLAUSOS E DETERMINA O REGISTRO NOS ANAIS DESTA CASA LEGISLATIVA EM RECONHECIMENTO AO RESULTADO DE 5.9 OBTIDO PELA ESCOLA ESTADUAL PROFESSOR JAIME CALMETO DE CASTRO NO ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA –

Excelentíssimo Senhor Presidente;
Nos termos regimentais, requeiro a Vossa Excelência, ouvido o Plenário desta Casa Legislativa, que seja aprovada a presente Moção de Aplausos, a ser registrada nos Anais da Câmara Municipal de Desterro do Melo e encaminhada à direção da Escola Estadual Professor Jaime Calmeto de Castro, extensiva a todo o corpo docente, discente, administrativo e comunidade escolar, pelas razões a seguir expostas:
A Escola Estadual Professor Jaime Calmeto de Castro, localizada na Alameda Dom Oscar de Oliveira, nº 31, Centro, no Município de Desterro do Melo é instituição de ensino de reconhecida tradição na formação educacional dos munícipes melenses. Com 66 (sessenta e seis) anos de história dedicada ao ensino, a instituição foi criada pelo Decreto 5.768 de 12 de março de 1960, para ministrar inicialmente as quatro primeiras séries do ensino fundamental.
A justa homenagem do nome, foi concedida ao melense Jayme Calmeto Ferreira de Castro, filho de Manoel Targino de Castro e Clotilde Dutra de Castro, nascido na Fazenda da Conceição em 01º de outubro de 1863 e falecido, aos 61 anos de idade, em 17 de maio de 1924.
Jayme Calmeto iniciou seus estudos no Colégio do Caraça, onde teve formação sobre letras, línguas clássicas, ciências exatas e naturais, filosofia e teologia moral, com ensino ministrado pelos padres lazaristas franceses.
Em outubro de 1882 foi nomeado professor em Conceição de Ibitipoca onde lecionou por alguns anos até a transferência para Desterro do Melo, permanecendo até sua morte. Casou-se duas vezes, a primeira com Guilhermina Coelho Castro, com quem teve sete filhos, a segunda com Olívia Ferreira Castro, com quem teve quatro filhos.
Além de professor era músico e chegou a ser eleito representante distrital junto à Câmara de Barbacena, porém não assumiu essa função. O papel de educador consciente do cenário político e das transformações culturais da época permearam seu legado na instrução da população melense entre o fim do século XIX e início do século XX, rendendo-lhe a justa homenagem de dar nome à Escola Professor Jaime Calmeto de Castro.
A escola funcionou em diversos prédios públicos como a atual Secretaria de Educação (antigo prédio da Prefeitura), na atual Unidade de Saúde e na atual sede da Câmara Municipal, até a construção do Ginásio João Attademo e posterior Escola Professor Jaime Calmeto de Castro.
A partir de 20 de abril de 1976, por meio da Resolução 1.389/75, a Escola Estadual, assumiu as turmas de 5º à 8º séries do ensino fundamental, já existentes no então Ginásio João Attademo, mantido por convênio entre a Prefeitura de Desterro do Melo e a Fundação Presidente Antônio Carlos (antiga FUPAC atual UNIPAC de Barbacena).
Em 04 de outubro de 1994, por meio do Decreto 36.101, passou a ministrar também o Ensino Médio, assumindo todas as etapas da Educação do Município. Este modelo de ensino perdurou até 13 de janeiro de 1998, quando as turmas de 1º ano ao 8ª ano do Ensino Fundamental foram municipalizadas, passando então a ministrar somente o Ensino Médio como última etapa da educação básica.
A Escola Estadual Professor Jaime Calmeto de Castro, integra a rede estadual de ensino e está jurisdicionada à Superintendência Regional de Barbacena. Tem por finalidade ministrar o ensino médio regular com base nos seguintes princípios:
Igualdade e condições para acesso;
Permanência e sucesso na escola;
Vedação de segregação e discriminação;
Liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber;
Valorização dos profissionais de ensino;
Gestão democrática e colegiada da Escola;
Garantia de educação básica unitária.
Em 2020 a Escola recebe a implementação do Ensino Médio integral propedêutico, visando a preparação de alunos para a vida acadêmica e profissional.
Em 2024 o tempo integral passa a ser profissional técnico em agronegócio e em 2026 com técnico em agropecuária.
Com especial atenção de todo o corpo técnico, formado por 25 profissionais com Diretora, Vice-Diretora, Assistentes Técnicos de Educação Básica, Auxiliares de serviço da Educação Básica,

especialistas pedagogos, professores e bibliotecários; os alunos do 3º ano atingem a nota 5.9 do IDEB/2025.
O feito notável é digno de aplausos. Os resultados do IDEB/2025, demonstram o amadurecimento e a excelência do trabalho pedagógico, resultado do empenho da direção, do corpo docente, dos funcionários e especialmente dos alunos e de suas famílias, representando motivo de orgulho para toda a comunidade de Desterro do Melo.
Por fim, considerando que cabe ao Poder Legislativo Municipal reconhecer e valorizar publicamente iniciativas e resultados que dignificam o nome do Município, reafirmando o papel da educação pública como instrumento de transformação social;
REQUEIRO, nos termos do Regimento Interno desta Casa Legislativa, seja aprovada a presente Moção de Aplausos à Escola Estadual Professor Jaime Calmeto de Castro, na pessoa de sua Diretora Fabíola Fátima Bergamaschine, extensiva a todo o corpo docente, discente, administrativo e à comunidade escolar, determinando-se o registro da presente homenagem nos Anais desta Casa e o encaminhamento de cópia à direção da escola e à Superintendência Regional de Ensino de Barbacena.

Câmara Legislativa de Desterro do Melo, 01º de setembro de 2026.

FÁBIO JÚNIOR DOS SANTOS
Vereador

Publicado por:
Fernanda Guilherme de Araujo
Código Identificador:1CD5695E

CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO RESOLUÇÃO Nº 03/2026 QUE "DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO, A ESTRUTURA E O FUNCIONAMENTO DA OUVIDORIA PARLAMENTAR DA CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO-MG".

RESOLUÇÃO Nº 03/2026

"DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO, A ESTRUTURA E O FUNCIONAMENTO DA OUVIDORIA PARLAMENTAR DA CÂMARA MUNICIPAL DE DESTERRO DO MELO-MG".

A Câmara Municipal de Desterro do Melo, Estado de Minas Gerais, aprova e eu, Presidente, promulgo a seguinte Resolução:

Art. 1º. A Ouvidoria Parlamentar da Câmara Municipal de Desterro do Melo-MG é criada e organizada nos termos desta Resolução, tendo seu funcionamento vinculado à Mesa Diretora.

Art. 2º. A Ouvidoria Parlamentar é um órgão de interlocução entre o Poder Legislativo Municipal, o cidadão e a sociedade, constituindo-se em um canal aberto para o recebimento de reclamações, denúncias, sugestões, elogios e quaisquer outras manifestações.

Art. 3º. A Ouvidoria da Câmara Municipal será exercida pelo servidor responsável pelo **Controle Interno da Câmara Municipal**, que desempenhará as atribuições inerentes à função de Ouvidor, sem prejuízo das atividades ordinárias do cargo que ocupa.

§ 1º. Compete ao responsável pelo Controle Interno, na condição de responsável pela Ouvidoria Parlamentar, **receber, registrar, analisar, encaminhar, acompanhar e responder às reclamações, denúncias, sugestões, elogios, solicitações de informação e demais manifestações apresentadas pelos cidadãos**, observadas as competências legais e regimentais da Câmara Municipal.

§ 2º. Caberá ao responsável pelo Controle Interno, no exercício das atribuições de Ouvidoria, adotar as providências necessárias à apuração e ao encaminhamento das manifestações aos setores ou autoridades competentes, bem como acompanhar sua tramitação até a conclusão e comunicar ao manifestante a respectiva resposta.

§ 3º. O responsável pelo Controle Interno gozará de autonomia e independência no exercício das atribuições de Ouvidoria, devendo atuar com imparcialidade, transparência, eficiência e observância da legislação aplicável.

§ 4º. O exercício das atribuições de Ouvidoria pelo responsável pelo Controle Interno não afasta nem prejudica as competências próprias do Controle Interno previstas na legislação, na Lei Orgânica Municipal, no Regimento Interno e demais normas aplicáveis.

Art. 4°. São atribuições da Ouvidoria Parlamentar:

I - Promover a participação do cidadão, junto à Câmara Municipal, em cooperação com outros órgãos da administração voltados a defesa do usuário;

II - Receber, analisar e encaminhar às autoridades competentes as manifestações, acompanhando o tratamento e a efetiva conclusão das manifestações perante a Câmara Municipal; e

III - promover a adoção de mediação e conciliação entre o cidadão e a Câmara Municipal, sem prejuízo de análise da matéria por outros órgãos competentes.

Art. 5º. Compete à Ouvidoria Parlamentar, no exercício de suas atribuições institucionais:

I – Receber e analisar as manifestações de cidadão que lhe for dirigida, em especial aquelas sobre:
a) sugestões, críticas, reclamações, elogios, solicitação de informação ou denúncia atinentes às atividades legislativa e administrativa da Câmara Municipal;
b) violação ou qualquer forma de discriminação atentatória dos direitos e liberdades fundamentais;
c) ilegalidades, atos de improbidade administrativa e abuso de poder;

II - Disponibilizar as informações de interesse público;

III - Divulgar seus serviços no cumprimento de seu papel institucional junto à sociedade;

IV - Identificar problemas no atendimento ao usuário;

V - Processar os pedidos de acesso à informação de que trata a Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 e suas alterações podendo, ainda, obter auxílio de servidores da câmara, assim como de vereadores, setor jurídico, contabilidade e outros.

VI - Registrar, classificar e controlar a tramitação interna das demandas recebidas por tema, assunto, datas de recebimento e resposta, bem como outras catalogações consideradas necessárias;

VII - Atuar na prevenção e solução de conflitos envolvendo usuários dos serviços;

VIII - Promover o intercâmbio de informações e manifestações com outras Ouvidorias, principalmente a que envolver o Poder Executivo municipal;

IX - Exercer suas atividades em estrita observância às competências regimentais em vigor;

X - Dar prosseguimento às manifestações recebidas;

XI - Informar o cidadão ou entidade sobre a qual órgão deverá se dirigir, quando a manifestação não for de competência da Ouvidoria Legislativa;

XII - Facilitar o amplo acesso do usuário aos serviços da Ouvidoria, simplificando seus procedimentos e orientando os cidadãos sobre os meios de formalização das manifestações a serem encaminhadas à Ouvidoria;

XIII - Auxiliar a Mesa Diretora na tomada de medidas para sanar as violações, as ilegalidades e os abusos constatados;

XIV – Auxiliar a Mesa Diretora na tomada de medidas necessárias à regularidade dos trabalhos legislativos e administrativos;

XV - Acompanhar as manifestações encaminhadas por organismos da sociedade civil à Câmara Municipal;

XVI - Conhecer as opiniões e necessidades da sociedade para sugerir à Câmara Municipal as mudanças por ela aspiradas.

XVII – Executar outras atribuições que lhe forem delegadas ou atribuídas pela Mesa Diretora.

§ 1º. A ouvidoria encaminhará a decisão administrativa final ao usuário, observado o prazo de vinte dias úteis, prorrogável de forma justificada, uma única vez, por igual período.

§ 2°. Anualmente será realizada pesquisa de satisfação do serviço.

§ 3º. Toda iniciativa proposta pela Ouvidoria terá ampla divulgação pelos órgãos de comunicação da Câmara Municipal.

§ 4º. É responsabilidade da Ouvidoria Parlamentar:

I - Elaborar o conteúdo da Carta de Serviços ao Usuário, nos termos previstos no art. 7º da Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017, com as respectivas atualizações;

II – Realizar a avaliação continuada dos serviços públicos da Câmara Municipal, com divulgação dos respectivos relatórios, e encaminhamento para a Mesa Diretora, observado o que dispõem os arts. 23 e 24 da Lei Federal nº 13.460, de 2017.

Art. 6º. A ouvidoria encaminhará a Mesa Diretora qualquer tipo de manifestação que seja de competência atribuída ao Poder Legislativo nos termos do artigo 31 da CF/88, bem com o que determina a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno com o escopo de que sejam tomadas as providências legais e, consequentemente, informará o usuário acerca da declinação de competência.

Art. 7º. A Câmara Municipal garantirá o acesso do cidadão à Ouvidoria por meio dos seguintes canais de comunicação:

I - Acesso exclusivo à Ouvidoria por meio da página eletrônica da Câmara Municipal na internet, contendo formulário específico para o registro de manifestações;

II - Serviço de atendimento pessoal;

III - Recebimento de manifestações, por meio de correio ou outro meio identificado para esse fim, salvo quando envolver situações anônimas aqui especificadas.

§ 1º. A manifestação será dirigida à Ouvidoria Parlamentar e conterá a identificação do requerente (nome, RG, CPF e endereço residencial no mínimo);

§ 2º. A identificação do requerente não conterá exigências que inviabilizem sua manifestação.
§ 3º. São proibidas quaisquer exigências relativas aos motivos determinantes da apresentação de manifestações perante a Ouvidoria;

§ 4º. A manifestação poderá ser feita por meio eletrônico, ou correspondência convencional, ou verbalmente, hipótese em que deverá ser reduzida a termo;

§ 5º. No caso de manifestação por meio eletrônico, prevista no § 4º, respeitada a legislação específica de sigilo e proteção de dados, poderá, a Ouvidoria Parlamentar, requerer meio de certificação da identidade do usuário;

§ 6º. Quando do recebimento da demanda, será gerado um número de protocolo a ser enviado para o cidadão para acompanhamento do processo de resposta;

§ 7º. É assegurado ao cidadão a complementação das informações, caso, ao seu juízo, sejam insuficientes;

§ 8°. A quantidade de manifestações recebidas será controlada pela ouvidoria, detalhando-as por elogios, denúncias, solicitações, reclamações e sugestões, sendo elaborado relatório de gestão, anualmente, pela Ouvidoria Parlamentar, para encaminhamento à Mesa Diretora e respectiva divulgação, até o dia 29 de fevereiro do ano subsequente;

Art. 8º. O pedido de acesso à informação deverá conter:

I – Nome do requerente;

II – Número de documento de identificação válido;

III – Especificação, de forma clara e precisa, da informação requerida; e

IV – Endereço físico ou eletrônico do requerente, para recebimento de comunicações ou da informação requerida.

Art. 9º. Não serão atendidos pedidos de acesso à informação:

I – Genéricos;

II – Desproporcionais ou desarrazoados; ou

III – que exijam trabalhos adicionais de análise, interpretação ou consolidação de dados e informações, ou serviço de produção ou tratamento de dados que não seja de competência do órgão ou entidade.

§ 1º. Na hipótese do inciso III o órgão ou entidade deverá, caso tenha conhecimento, indicar o local onde se encontram as informações a partir das quais o requerente poderá realizar a interpretação, consolidação ou tratamento de dados.
§ 2º. As informações que estejam contidas em processos deverão ser requeridas junto à unidade do órgão competente.

§ 3º. São vedadas quaisquer exigências relativas aos motivos determinantes da solicitação de informação de interesse público.

Art. 10. A Ouvidoria Parlamentar receberá e registrará as manifestações anônimas que pela descrição dos fatos forneçam indícios de fatos ilícitos com a máxima de informações e conjunto probatório.

Parágrafo único. Caso não haja indícios de procedência do fato denunciado, a ouvidoria deverá arquivá-la, fundamentando sua decisão, que será disponibilizada, para acesso público, no canal da Ouvidoria Parlamentar, junto ao site da Câmara Municipal.

Art. 11. A Mesa da Câmara Municipal assegurará autonomia à Ouvidoria Parlamentar, mediante apoio jurídico, contábil, logístico, tecnológico, controladoria interna, administrativo e operacional necessários ao desempenho de suas atividades, inclusive com capacitação em cursos e outros meios de conhecimento.

Art. 12. A Mesa da Câmara Municipal editará os atos necessários a fiel execução das medidas previstas na presente Resolução.

Art. 13. Subsidiariamente ao disposto nesta Resolução, serão observadas:

I – A Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 e suas alterações;

II – A Lei federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017 e suas alterações;

III – Lei Orgânica Municipal e suas alterações;

IV - Regimento Interno da Câmara Municipal de Desterro do Melo-MG e suas alterações.

Art. 14. Esta Resolução entra em vigor na data sua publicação.

Desterro do Melo, 30 de setembro de 2026.

LUIZ HENRIQUE DE CASTRO
Presidente

Publicado por:
Fernanda Guilherme de Araujo
Código Identificador:C13C8986

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA

CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 063/2026

Aprova as contas do Município de Formiga relativas ao exercício de 2021, e dá outras providências.

O POVO DO MUNICÍPIO DE FORMIGA, POR SEUS REPRESENTANTES, APROVA E EU PROMULGO O SEGUINTE DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Ficam aprovadas as contas do Município de Formiga, relativas ao exercício de 2021, nos termos do Parecer Prévio do Tribunal de Contas de Minas Gerais.
Parágrafo único. A aprovação é fundamentada no Parecer Conjunto Conclusivo da Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas e da Comissão de Constituição, Justiça e Redação, que faz parte integrante deste Decreto Legislativo.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Formiga, em 30 de setembro de 2026.

JACI HONÓRIO DE PAULA -JACI DA RUA NOVA	*OSÂNIA IRACI DA SILVA -OSÂNIA SILVA*
Presidente	Primeira Secretária

Originário do Projeto de Decreto Legislativo nº 004/2026, de autoria da Comissão de Constituição, Justiça e Redação (Vereador Thiago Leão Pinheiro - Thiago Pinheiro – Presidente, Vereador Evandro Donizetti da Cunha - Piruca – Relator e Vereador Flávio Martins da Silva – Flávio Martins – Membro) e da Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas (Cid Corrêa Mesquita – Cid Corrêa – Presidente, Vereadora Joice Alvarenga Borges Carvalho - Joice Carvalho – Relatora e Vereadora Osânia Iraci da Silva - Osânia Silva – Membro)

PARECER CONJUNTO CONCLUSIVO

Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas e Comissão de Constituição, Justiça e Redação

Relativo ao exame do Parecer Prévio emitido pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais sobre as contas do Município de Formiga do exercício de 2021
RELATOR: Vereador Evandro Donizetti da Cunha - Piruca

Ofício nº 15660/2026 – Processo nº 1.120.018 – Eletrônico
Parecer prévio pela aprovação das contas da Prestação de Contas do Município de Formiga, relativa ao exercício de 2021:

I - RELATÓRIO

A Comissão Conjunta recebeu para análise o Parecer Prévio emitido pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (TCEMG), referente à prestação de contas do Município de Formiga, exercício financeiro de 2021, de responsabilidade do então Prefeito Eugênio Vilela Júnior. O processo foi autuado sob o nº 1.120.018 e contém as análises da Unidade Técnica, o parecer do Ministério Público de Contas e a deliberação final dos Conselheiros.

O parecer prévio foi emitido pela Primeira Câmara do TCEMG, na sessão de 16 de junho de 2026, e disponibilizado no Diário Oficial de Contas de 25 de junho de 2026, concluindo, por unanimidade, pela aprovação das contas, com recomendações.

II – FUNDAMENTAÇÃO

1 - Das considerações do Parecer do Tribunal de Contas

No exame inicial, a Unidade Técnica apontou irregularidades que poderiam ensejar a rejeição das contas, relacionadas à abertura de créditos suplementares e especiais sem recursos disponíveis, ao não cumprimento do percentual mínimo constitucional de aplicação na manutenção e desenvolvimento do ensino e a divergência referente a despesa excedente por fonte de recurso no Poder Legislativo.

Após a defesa apresentada pelo responsável perante o TCEMG, a Unidade Técnica reexaminou os dados e documentos, considerou parcialmente sanados os apontamentos e concluiu pela aprovação das contas com ressalva. O Ministério Público de Contas, por sua vez, opinou pela aprovação das contas, sem prejuízo das recomendações sugeridas pela Unidade Técnica.

Ao final, o Relator e os Conselheiros da Primeira Câmara emitiram parecer prévio pela aprovação das contas. Em síntese, foram considerados os seguintes fundamentos:

• os créditos suplementares abertos com autorização prévia corresponderam a aproximadamente 38,40% da despesa inicialmente fixada, permanecendo abaixo do limite de 40% autorizado, embora o Tribunal tenha considerado elevado esse percentual;

• foram afastados os apontamentos relativos a créditos adicionais por excesso de arrecadação nas fontes analisadas, seja pela suficiência de recursos, pela baixa materialidade do valor efetivamente empenhado - equivalente a 0,29% da despesa empenhada no exercício - ou pela inexistência de realização da despesa;

• foram considerados regulares os créditos abertos com recursos do superávit financeiro do SAAE, do FIA e da fonte vinculada a convênios da saúde, diante da comprovação da disponibilidade financeira e da autonomia administrativa e financeira da autarquia;

• a aplicação de 20,63% na manutenção e desenvolvimento do ensino, inferior ao mínimo de 25%, não ensejou responsabilização do gestor, em razão da Emenda Constitucional nº 119/2022. O Tribunal verificou, ainda, que o Município regularizou a diferença no exercício de 2023, inclusive quanto à correção monetária;

• foram observados os limites constitucionais e legais relativos às ações e serviços públicos de saúde, com aplicação de 35,42%; às despesas com pessoal, correspondentes a 46,74% pelo Executivo, 1,47% pelo Legislativo e 48,21% pelo Município; e ao repasse ao Poder Legislativo, correspondente a 4,37% da base de cálculo;

• também foram observados os limites da dívida consolidada líquida e das operações de crédito.

Quanto ao relatório do Controle Interno, o Tribunal registrou que, embora tenha abordado todos os itens exigidos pela Instrução Normativa nº 04/2017, não foi conclusivo, recomendando o aprimoramento dos relatórios dos exercícios seguintes.

O TCEMG recomendou à Administração Municipal e ao Poder Legislativo que, no processo de elaboração, apreciação e votação da Lei Orçamentária Anual e de suas alterações, observem a legislação e a jurisprudência da Corte, evitando altos percentuais de suplementação, autorização para abertura de créditos ilimitados ou dispositivos de desoneração. Recomendou, ainda, que o Controle Interno acompanhe efetivamente a gestão, especialmente o cumprimento das metas orçamentárias e a execução dos programas municipais, e que a documentação referente ao exercício de 2021 seja mantida organizada e segura para futuras ações de fiscalização.

2 - Da oportunidade de manifestação do responsável

Em 14 de agosto de 2026, por meio do Ofício nº 123/2026/SCMF, o então Prefeito Eugênio Vilela Júnior foi citado e intimado pessoalmente para, querendo, apresentar defesa escrita e acompanhar o julgamento das contas municipais do exercício de 2021, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa.

A defesa poderia ser protocolizada na Secretaria da Câmara Municipal até o dia 04 de setembro de 2026, às 17 horas. Transcorrido o prazo, não houve apresentação de manifestação pelo responsável perante esta Casa Legislativa.

3 - Considerações do Relator

O parecer prévio do Tribunal de Contas constitui importante elemento técnico para o julgamento político-administrativo a cargo da Câmara Municipal, nos termos do art. 31 da Constituição Federal, somente deixando de prevalecer por decisão de dois terços dos membros desta Casa.

No caso em análise, os apontamentos inicialmente identificados foram sanados ou afastados pelo TCEMG, consideradas as justificativas, os documentos, a materialidade dos fatos e a legislação aplicável. O parecer final foi emitido por unanimidade pela aprovação das contas do exercício de 2021, com recomendações destinadas ao aperfeiçoamento do planejamento orçamentário, do controle interno e da guarda documental.

Não foram apresentados, no âmbito desta Câmara, fatos ou documentos capazes de afastar as conclusões técnicas do Tribunal de Contas. Assim, este Relator acompanha o Parecer Prévio emitido pelo TCEMG, sem prejuízo da observância das recomendações nele contidas e da possibilidade de apreciação posterior de atos específicos relativos ao exercício, no âmbito das competências dos órgãos de controle.

III - COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO CONJUNTA

Presidente: Vereador Cid Corrêa Mesquita - Cid Corrêa

Relator: Vereador Evandro Donizetti da Cunha - Piruca

Membros: Vereadores Flávio Martins da Silva, Joice Alvarenga Borges Carvalho, Osânia Iraci Silva e Thiago Leão Pinheiro.

IV - CONCLUSÃO

Diante do exposto, manifesto-me pela APROVAÇÃO DAS CONTAS do Município de Formiga relativas ao exercício de 2021, de responsabilidade do então Prefeito Eugênio Vilela Júnior, nos termos do Parecer Prévio emitido pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, sem prejuízo das recomendações nele contidas. Recomendo a elaboração do respectivo Projeto de Decreto Legislativo para aprovação das contas do exercício em questão.
Formiga, 15 de setembro de 2026.

VEREADOR EVANDRO DONIZETTI DA CUNHA - PIRUCA
Relator da Comissão Conjunta

VEREADORA JOICE ALVARENGA BORGES CARVALHO:
Voto DE ACORDO com o Relator, pela APROVAÇÃO DAS CONTAS do município de Formiga relativas ao exercício de 2021.

VEREADORA OSÂNIA IRACI DA SILVA:
Voto DE ACORDO com o Relator, pela APROVAÇÃO DAS CONTAS do município de Formiga relativas ao exercício de 2021.

VEREADOR FLÁVIO MARTINS DA SILVA:
Voto DE ACORDO com o Relator, pela APROVAÇÃO DAS CONTAS do município de Formiga relativas ao exercício de 2021.

VEREADOR THIAGO LEÃO PINHEIRO:
Voto DE ACORDO com o Relator, pela APROVAÇÃO DAS CONTAS do município de Formiga relativas ao exercício de 2021.

VEREADOR CID CORRÊA MESQUITA - PRESIDENTE DA COMISSÃO:
Voto DE ACORDO com o Relator, pela APROVAÇÃO DAS CONTAS do município de Formiga relativas ao exercício de 2021.

APROVADO o voto do Relator, sendo todos os membros favoráveis pela APROVAÇÃO DAS CONTAS do município de Formiga relativas ao exercício de 2021, devendo ser elaborado o DECRETO LEGISLATIVO pela aprovação das contas.

Publicado por:
Túlio César de Castro Cabral
Código Identificador:B85B67FB

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVA

MESA DIRETORA
MATÉRIAS PARA A ORDEM DO DIA - REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 06/10/2026

17ª Reunião Ordinária da 2ª Sessão Legislativa da 16ª Legislatura – 06/10/2026

MATÉRIAS PARA A ORDEM DO DIA:

1. **Projeto de Lei Ordinária nº 29 de 2026**, "*AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR OBRAS, INVESTIMENTOS, MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E PRESTAR SERVIÇOS PÚBLICOS DE INTERESSE DA POPULAÇÃO RESIDENTE NA REGIÃO DO BAIRRO CAMPO REDONDO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS*."- Obs.: 1º turno. Autor: DANIEL PEREIRA DO COUTO - PREFEITO, Número de Protocolo: 192, Turno: Primeiro, Tipo: Simbólica.

2 - Projeto de Lei Ordinária nº 32 de 2026, "*DENOMINA LOGRADOURO PÚBLICO*." - Obs.: 1º turno. Autor: DANIEL PEREIRA DO COUTO - PREFEITO, Número de Protocolo: 200, Turno: Primeiro, Tipo: Simbólica

3 - Projeto de Lei Ordinária nº 33 de 2026, "*DENOMINA LOGRADOURO PÚBLICO*." - Obs.: 1º turno. Autor: DANIEL PEREIRA DO COUTO - PREFEITO, Número de Protocolo: 201, Turno: Primeiro, Tipo: Simbólica

4 - Projeto de Lei Ordinária nº 34 de 2026, "*DISPÕE SOBRE DENOMINAÇÃO DA ESTRADA MUNICIPAL PEDRA CHATA, ÁREA DE EXPANSÃO URBANA DE ITAPEVA/MG*." - Obs.: 1º turno. Autor: DANIEL PEREIRA DO COUTO - PREFEITO, Número de Protocolo: 209, Turno: Primeiro, Tipo: Simbólica.

5 - Projeto de Lei Ordinária nº 12 de 2026, "*VEDA A NOMEAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA DE PESSOAS CONDENADAS PELA LEI FEDERAL Nº 11.340, DE 07 DE AGOSTO DE 2006*." - Obs.: Incluído o Substitutivo Global n.º 001. 2º turno. Autor: TENENTE FRADIK, Turno: Segundo, Tipo: Simbólica.

6 - Projeto de Emenda Organizacional nº 1 de 2026, "*ALTERA DISPOSITIVO DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVA - MG, COM REDAÇÃO DADA PELA EMENDA ORGANIZACIONAL N° 11, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS*." - Obs.: 2º turno. Autor: Mesa Diretora - MD, Número de Protocolo: 170, Turno: Segundo, Tipo: Simbólica

Publicado por:
Nivaldo Donizete de Almeida
Código Identificador:235CB3B6

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA

CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 18, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 18, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação de aprovado em concurso público e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais;
Considerando o disposto na Lei Complementar Municipal nº 15, de 2 de julho de 2010, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Leopoldina, em especial seus artigos 23, inciso I, 24, 25 e 38;
Considerando o Edital nº 01, de 15 de julho de 2025, que regeu o Concurso Público para o provimento de cargos para o Quadro Permanente de Pessoal e cadastro de reserva da Câmara Municipal de Leopoldina/MG;
Considerando o resultado do Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025, homologado por meio da Portaria nº 1, de 16 de março de 2026,

RESOLVE:
Art. 1º Nomear o senhor Lucas Genovan Costa Coelho, nascido em 11/07/1979, inscrito no CPF sob o nº ***.981.506-**, para exercer, em caráter efetivo, o cargo público de Técnico Legislativo, vencimento I-A R$ 4.270,25 (quatro mil, duzentos e setenta reais e vinte e cinco centavos), constante no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV) da Câmara Municipal de Leopoldina/MG, em decorrência de sua classificação em 1º (primeiro) lugar no Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025.

Art. 2º Em consonância com o disposto no artigo 45 da Lei Complementar nº 15/2010, a posse deverá ocorrer no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação desta Portaria, observadas as exigências previstas no artigo 44 do mesmo diploma legal.

Art. 3º O servidor nomeado, após a posse, deverá entrar em exercício no prazo de até 15 (quinze) dias, ficando sujeito, a partir de então, ao período de estágio probatório de 3 (três) anos, nos termos dos artigos 50 e 53 da Lei Complementar nº 15/2010.

Art. 4º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta de dotação orçamentária própria constante na Lei Orçamentária Anual.

Art. 5º O Departamento de Finanças incumbir-se-á de proceder às anotações necessárias ao cumprimento desta Portaria, assim como todas as demais providências que forem cabíveis.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Câmara Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 30 de setembro de 2026.

BERNARDO JUNQUEIRA E RENÓ GUEDES
Presidente

Publicado por:
Jefferson Medeiros Guerson
Código Identificador:E423962C

CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 19, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 19, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação de aprovado em concurso público e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais;
Considerando o disposto na Lei Complementar Municipal nº 15, de 2 de julho de 2010, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Leopoldina, em especial seus artigos 23, inciso I, 24, 25 e 38;
Considerando o Edital nº 01, de 15 de julho de 2025, que regeu o Concurso Público para o provimento de cargos para o Quadro Permanente de Pessoal e cadastro de reserva da Câmara Municipal de Leopoldina/MG;
Considerando o resultado do Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025, homologado por meio da Portaria nº 1, de 16 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o senhor João Lucas Medina Cataldi Prata, nascido em 12/01/1999, inscrito no CPF sob o nº ***.743.406-**, para exercer, em caráter efetivo, o cargo público de Técnico Legislativo, vencimento I-A R$ 4.270,25 (quatro mil, duzentos e setenta reais e vinte e cinco centavos), constante no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV) da Câmara Municipal de Leopoldina/MG, em decorrência de sua classificação em 2º (segundo) lugar no Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025.

Art. 2º Em consonância com o disposto no artigo 45 da Lei Complementar nº 15/2010, a posse deverá ocorrer no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação desta Portaria, observadas as exigências previstas no artigo 44 do mesmo diploma legal.

Art. 3º O servidor nomeado, após a posse, deverá entrar em exercício no prazo de até 15 (quinze) dias, ficando sujeito, a partir de então, ao período de estágio probatório de 3 (três) anos, nos termos dos artigos 50 e 53 da Lei Complementar nº 15/2010.

Art. 4º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta de dotação orçamentária própria constante na Lei Orçamentária Anual.

Art. 5º O Departamento de Finanças incumbir-se-á de proceder às anotações necessárias ao cumprimento desta Portaria, assim como todas as demais providências que forem cabíveis.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Câmara Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 30 de setembro de 2026.

BERNARDO JUNQUEIRA E RENÓ GUEDES
Presidente

Publicado por:
Jefferson Medeiros Guerson
Código Identificador:7FD41F7E

CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 20, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 20, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação de aprovado em concurso público e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais;
Considerando o disposto na Lei Complementar Municipal nº 15, de 2 de julho de 2010, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Leopoldina, em especial seus artigos 23, inciso I, 24, 25 e 38;
Considerando o Edital nº 01, de 15 de julho de 2025, que regeu o Concurso Público para o provimento de cargos para o Quadro Permanente de Pessoal e cadastro de reserva da Câmara Municipal de Leopoldina/MG;

Considerando o resultado do Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025, homologado por meio da Portaria nº 1, de 16 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o senhor Leandro Paulo dos Santos, nascido em 14/04/1991, inscrito no CPF sob o nº ***.008.626-**, para exercer, em caráter efetivo, o cargo público de Técnico Legislativo, vencimento I-A R$ 4.270,25 (quatro mil, duzentos e setenta reais e vinte e cinco centavos), constante no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV) da Câmara Municipal de Leopoldina/MG, em decorrência de sua classificação em 1º (primeiro) lugar para a vaga reservada aos negros no Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025.

Art. 2º Em consonância com o disposto no artigo 45 da Lei Complementar nº 15/2010, a posse deverá ocorrer no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação desta Portaria, observadas as exigências previstas no artigo 44 do mesmo diploma legal.

Art. 3º O servidor nomeado, após a posse, deverá entrar em exercício no prazo de até 15 (quinze) dias, ficando sujeito, a partir de então, ao período de estágio probatório de 3 (três) anos, nos termos dos artigos 50 e 53 da Lei Complementar nº 15/2010.

Art. 4º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta de dotação orçamentária própria constante na Lei Orçamentária Anual.

Art. 5º O Departamento de Finanças incumbir-se-á de proceder às anotações necessárias ao cumprimento desta Portaria, assim como todas as demais providências que forem cabíveis.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Câmara Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 30 de setembro de 2026.

BERNARDO JUNQUEIRA E RENÓ GUEDES
Presidente

Publicado por:
Jefferson Medeiros Guerson
Código Identificador:646ED0A7

CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA
PORTARIA Nº 21, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 21, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação de aprovado em concurso público e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LEOPOLDINA, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições legais;
Considerando o disposto na Lei Complementar Municipal nº 15, de 2 de julho de 2010, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Leopoldina, em especial seus artigos 23, inciso I, 24, 25 e 38;
Considerando o Edital nº 01, de 15 de julho de 2025, que regeu o Concurso Público para o provimento de cargos para o Quadro Permanente de Pessoal e cadastro de reserva da Câmara Municipal de Leopoldina/MG;
Considerando o resultado do Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025, homologado por meio da Portaria nº 1, de 16 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o senhor Isaque Emanuel Silva Assunção, nascido em 03/03/2001, inscrito no CPF sob o nº ***.946.566-**, para exercer, em caráter efetivo, o cargo público de Tradutor e Intérprete de Libras, vencimento I-A R$ 4.270,25 (quatro mil, duzentos e setenta reais e vinte e cinco centavos), constante no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos (PCCV) da Câmara Municipal de Leopoldina/MG, em decorrência de sua classificação em 2º (segundo) lugar no Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2025.

Art. 2º Em consonância com o disposto no artigo 45 da Lei Complementar nº 15/2010, a posse deverá ocorrer no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da data de publicação desta Portaria, observadas as exigências previstas no artigo 44 do mesmo diploma legal.

Art. 3º O servidor nomeado, após a posse, deverá entrar em exercício no prazo de até 15 (quinze) dias, ficando sujeito, a partir de então, ao período de estágio probatório de 3 (três) anos, nos termos dos artigos 50 e 53 da Lei Complementar nº 15/2010.

Art. 4º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta de dotação orçamentária própria constante na Lei Orçamentária Anual.

Art. 5º O Departamento de Finanças incumbir-se-á de proceder às anotações necessárias ao cumprimento desta Portaria, assim como todas as demais providências que forem cabíveis.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Câmara Municipal de Leopoldina, Minas Gerais, 30 de setembro de 2026.

BERNARDO JUNQUEIRA E RENÓ GUEDES
Presidente

Publicado por:
Jefferson Medeiros Guerson
Código Identificador:6941DF2C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA ERA

COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE CHAMAMENTO Nº74-2026 E TERMO DE REFERÊNCIA Nº74-2026

A Câmara Municipal de Nova Era/MG torna público que realizará procedimento de contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, combinado com o art. 72 do mesmo diploma legal, visando à obtenção de propostas para contratação de serviço especializado em funilaria, pelo sistema de martelinho de ouro, para reparação dos amassados existentes na carroceria do veículo oficial da Câmara Municipal de Nova Era/MG, conforme especificações constantes neste Aviso de Chamamento e no Termo de Referência nº 74/2026.

Fica dispensada a elaboração de edital, nos termos da legislação aplicável.

1- OBJETO

Contratação de serviço especializado em funilaria, pelo sistema de martelinho de ouro, para realização do reparo dos amassados existentes na carroceria do veículo oficial da Câmara Municipal de Nova Era/MG, Toyota Corolla XEI 2.0, ano/modelo 2023/2023, placa SDC-4G-83, patrimônio nº 1024.
O serviço compreenderá a avaliação da carroceria, identificação dos pontos danificados e recuperação das partes amassadas em decorrência de chuva de granizo, de modo a restabelecer, sempre que tecnicamente possível, as características originais do veículo, sem comprometer sua pintura e acabamento.

2. JUSTIFICATIVA

O veículo oficial em questão sofreu danos em sua carroceria em decorrência de chuva de granizo, ocasionando diversos amassados em algumas partes externas do veículo.

Considerando que o veículo é utilizado continuamente para deslocamento de parlamentares, servidores e atendimento às demandas do Município, faz-se necessária a realização dos reparos para recuperação de sua aparência e conservação.
O serviço de martelinho de ouro mostra-se adequado para a correção dos amassados provocados pelo granizo, possibilitando a recuperação da carroceria sem a necessidade, quando tecnicamente possível, de substituição das peças ou realização de procedimentos convencionais de funilaria e pintura.
A realização do reparo é necessária para evitar o agravamento dos danos, preservar o patrimônio público e manter o veículo em adequado estado de conservação e apresentação, considerando tratar-se de bem oficial da Câmara Municipal de Nova Era/MG.

3. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

As propostas deverão conter:
Identificação do proponente (CPF ou CNPJ);
Descrição detalhada dos serviços;
Valor unitário e valor total;
Prazo de execução;
Condições de pagamento;
Validade da proposta;
Indicação da inclusão ou não do frete;
Garantia dos serviços, quando aplicável.

As propostas poderão ser encaminhadas para o e-mail compras@cmmne.mg.gov.br , até às 23h59 do dia **05/10/2026**.

As propostas poderão também ser entregues presencialmente, em envelope lacrado, até às 16h00 do mesmo dia, no Setor de Compras, Licitações e Contratos da Câmara Municipal de Nova Era/MG.

4. PRAZO DE ENTREGA

O prazo para execução dos serviços será de até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da Solicitação de Fornecimento emitida pela Câmara Municipal de Nova Era/MG.

5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis após a conclusão e o recebimento definitivo dos serviços, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor responsável.
A Nota Fiscal deverá informar o número da Solicitação de Fornecimento correspondente e os dados bancários necessários para a realização do pagamento.

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

Poderão participar pessoas físicas e jurídicas regularmente constituídas.
O presente chamamento permanecerá disponível pelo prazo mínimo de 03 (três) dias úteis, nos termos do § 3º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, contados a partir da publicação no Diário Oficial e no sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal.
A contratação será precedida de pesquisa de preços de mercado com base em fontes idôneas.

Nova Era/MG, 29 de setembro de 2026.

GEOVANE GOMES BATISTA
Presidente da Câmara Municipal de Nova Era/MG

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 74/2026

1. OBJETO

Contratação de serviço especializado em funilaria, pelo sistema de martelinho de ouro, para realização do reparo dos amassados existentes na carroceria do veículo oficial da Câmara Municipal de Nova Era/MG, Toyota Corolla XEI 2.0, ano/modelo 2023/2023, placa SDC-4G-83, patrimônio nº 1024, conforme especificações e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de reparação dos danos existentes na carroceria do veículo oficial da Câmara Municipal de Nova Era/MG, decorrentes de chuva de granizo, que ocasionou diversos amassados em algumas partes externas do veículo.

Considerando que o veículo é utilizado continuamente para deslocamento de parlamentares, servidores e atendimento às demandas do Município, faz-se necessária a realização dos reparos para recuperação de sua aparência, conservação e adequada apresentação.

O serviço de martelinho de ouro mostra-se adequado para a correção dos amassados provocados pelo granizo, possibilitando a recuperação da carroceria sem a necessidade, quando tecnicamente possível, de substituição das peças ou realização de procedimentos convencionais de funilaria e pintura.

A realização do reparo é necessária para evitar o agravamento dos danos, preservar o patrimônio público e manter o veículo em adequado estado de conservação e apresentação, considerando tratar-se de bem oficial da Câmara Municipal de Nova Era/MG.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS

3.1. Quantitativo

Item 1
Descrição: Serviço especializado de funilaria pelo sistema de martelinho de ouro para reparação dos amassados ocasionados por chuva de granizo na carroceria do veículo oficial.
Quantidade: 1 unidade

3.2. Características Mínimas

O serviço deverá compreender, no mínimo:
- avaliação da carroceria do veículo;
- identificação dos pontos danificados;
- reparação dos amassados ocasionados pela chuva de granizo;
- recuperação das partes amassadas, utilizando técnica de martelinho de ouro;
- preservação da pintura original do veículo, sempre que tecnicamente possível;
- restabelecimento das características originais da carroceria, sempre que tecnicamente possível;
- utilização de ferramentas, equipamentos e materiais adequados à execução do serviço;
- execução cuidadosa, de modo a não causar novos danos à pintura, à carroceria ou aos demais componentes do veículo.

A execução deverá observar as características específicas do veículo Toyota Corolla XEI 2.0, ano/modelo 2023/2023, placa SDC-4G-83, patrimônio nº 1024.

Quando tecnicamente possível, o reparo deverá ser realizado sem substituição das peças e sem a necessidade de procedimentos convencionais de funilaria e pintura.

3.3. Personalização

O serviço deverá ser executado de forma personalizada, considerando as características do veículo oficial, a localização, quantidade e extensão dos amassados existentes na carroceria, bem como as condições específicas identificadas durante a avaliação do veículo.

A contratada deverá realizar os reparos de modo a preservar, sempre que tecnicamente possível, as características originais da carroceria, da pintura e do acabamento do veículo.

4. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

Os serviços deverão ser executados no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da Solicitação de Fornecimento emitida pela Câmara Municipal de Nova Era/MG.

A execução dos serviços deverá ocorrer em local indicado pela contratada, desde que previamente autorizado pela Câmara Municipal, ou em outro local definido pela Administração, observadas as condições de segurança e conservação do veículo.

A contratada será responsável pela guarda e integridade do veículo durante o período em que estiver sob sua responsabilidade para execução dos serviços.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço global.

Nos casos de pessoa física, será acrescido no valor da proposta apresentada o INSS patronal, nos termos da legislação vigente, a fim de verificação do preço final.

A proposta deverá contemplar todos os custos necessários à execução integral dos serviços, incluindo mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas, deslocamentos, encargos e demais despesas incidentes.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado após a efetiva prestação dos serviços, o recebimento definitivo e a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor responsável.

O pagamento será realizado no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após o atesto da Nota Fiscal.

A Nota Fiscal deverá informar o número da Solicitação de Fornecimento correspondente e os dados bancários necessários para a realização do pagamento.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da contratada:

- cumprir integralmente as condições estabelecidas neste Termo de Referência;
- executar os serviços de acordo com as especificações técnicas estabelecidas;
- utilizar mão de obra qualificada e ferramentas, equipamentos e materiais adequados;
- responsabilizar-se pela guarda e integridade do veículo durante a execução dos serviços;
- comunicar imediatamente à Câmara Municipal qualquer ocorrência ou dano identificado no veículo;
- reparar, às suas expensas, eventuais danos causados ao veículo em decorrência da execução dos serviços;
- executar os serviços com zelo, qualidade e segurança;
- entregar o veículo em condições adequadas de conservação, limpeza e uso;
- responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução dos serviços;
- atender às solicitações e orientações da fiscalização;
- emitir a respectiva Nota Fiscal após a conclusão dos serviços.

8. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A contratação será realizada por dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, observadas as disposições do art. 72 do mesmo diploma legal e demais normas aplicáveis.

9. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta de dotação orçamentária própria da Câmara Municipal de Nova Era/MG, conforme informações prestadas pelo Setor Contábil e pelo Setor Financeiro desta Casa Legislativa.

Dotação orçamentária Nº16

Desdobramento: 3.3.90.39.00.00.00.00.0000

10. PARTICIPAÇÃO DOS PROPONENTES

10.1. Pessoa Física

Poderão participar pessoas físicas que atendam às condições estabelecidas neste Termo de Referência, ficando sujeitas às retenções legais incidentes sobre a contratação, incluindo INSS, ISSQN e IRRF, quando aplicável.

10.2. Pessoa Jurídica

Poderão participar pessoas jurídicas regularmente constituídas, devendo apresentar comprovação de regularidade fiscal e demais documentos e exigências legais aplicáveis à contratação.

11. APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas deverão conter:

- Identificação do proponente, com CPF ou CNPJ;
- Descrição detalhada dos serviços;
- Valor unitário e valor total;
- Prazo de execução;
- Condições de pagamento;
- Validade da proposta;
- Indicação da inclusão de todos os custos necessários à execução dos serviços;
- Garantia dos serviços, quando aplicável.

12. PESQUISA DE PREÇOS

A pesquisa de preços será realizada com base em fontes idôneas, observando-se os parâmetros e procedimentos aplicáveis à contratação, a fim de subsidiar a estimativa do valor da contratação e a análise da compatibilidade dos preços apresentados.

Nova Era/MG, 29 de setembro de 2026.

Elaboração

ÂNGELA BARONY LAGE
Assessora de Administração e Serviços Gerais
Câmara Municipal de Nova Era/MG

Aprovação

GEOVANE GOMES BATISTA
Presidente da Câmara Municipal de Nova Era/MG

Publicado por:
Ângela Barony Lage
Código Identificador:1965BD9C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PERDIZES

CÂMARA MUNICIPAL DE PERDIZES
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Perdizes/MG, por intermédio de seu Presidente, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará a seguinte licitação, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.

PROCESSO Nº 073/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.002/2026

OBJETO: O objetivo da presente licitação é selecionar dentre os licitantes que se apresentarem, a proposta mais vantajosa, de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital e seus anexos, visando a contratação de empresa para aquisição de microcomputadores, notebooks, monitores, equipamentos de informática e periféricos para atender as necessidades da Câmara Municipal de Perdizes – MG.

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 15/10/2026 às 08:05 (oito horas e cinco minutos).
LOCAL DA SESSÃO: www.licitanet.com.br
O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados, gratuitamente, no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Perdizes, disponível no endereço eletrônico https://camaraperdizes.mg.gov.br, bem como na plataforma eletrônica utilizada para realização do certame.
Informações complementares poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações da Câmara Municipal de Perdizes, situado na Rua João Luciano Barbosa, nº 322, Centro, Perdizes/MG, de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h, pelo telefone (34) 3663-1466 ou pelo e-mail: licitacao@camaraperdizes.gov.br.
Perdizes-MG, 29 de setembro de 2026.

LEONARDO ALMEIDA FLORES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Nádia Paula Dom Bosco
Código Identificador:BC4A756D

CÂMARA MUNICIPAL DE PERDIZES
TERMO DE AUTORIZAÇÃO

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 074/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 058/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL PARA A PARTICIPAÇÃO DE 6 (SEIS) VEREADORES PARA ATUALIZAÇÃO E QUALIFICAÇÃO NO CURSO: "TECNOLOGIA, INTELIGÊNCIA E ESTRATÉGIA PARA TRANSFORMAR A GESTÃO PÚBLICA", NOS DIAS 06/10/2026 À 09/10/2026, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF, PELA CÂMARA MUNICIPAL DE PERDIZES/MG.

CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de Inexigibilidade de Licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela escolha do serviço, quanto pela justificativa do preço;
CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que a contratada possui habilitação e qualificação mínima para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 e seus respectivos incisos da Lei Federal nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o Parecer Jurídico atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021; **AUTORIZO** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 058/2026, para a contratação de serviços especializados de capacitação e desenvolvimento do poder legislativo municipal para a participação de 6 (Seis) vereadores para atualização e qualificação no curso: "Tecnologia, Inteligência e Estratégia para Transformar a Gestão Pública", nos Dias 06/10/2026 à 09/10/2026,na cidade de Brasília/DF, pela Câmara Municipal de Perdizes/MG, no valor total de R$8.700,00 (Oito mil e setecentos reais).

DETERMINO, que seja dada a devida publicidade legal ao contrato, em atendimento ao preceito do artigo 72, § único, da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

Determino ainda ao Agente de Contratação da Câmara Municipal de Perdizes/MG a lavratura do competente contrato ou instrumento equivalente.

Publique-se para que se cumpra o pressuposto legal.

Perdizes – MG, 30 de setembro de 2026.

LEONARDO ALMEIDA FLORES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Luciara da Silva Moreira
Código Identificador:CC1A492C

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

CÂMARA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA Nº 59, DE 29.09.2026

Dispõe sobre a alteração excepcional do expediente da Câmara Municipal de Ponte Nova em razão da realização do evento "Câmara pela Vida: O Poder da Saúde Mental".

O Presidente da Câmara Municipal de Ponte Nova, em exercício de suas atribuições legais e regimentais e,
CONSIDERANDO a realização do evento "Câmara pela Vida: O Poder da Saúde Mental", promovido pela Câmara Municipal de Ponte Nova;
CONSIDERANDO a necessidade de disponibilização dos servidores para apoio à organização, preparação, execução e realização do referido evento;

RESOLVE:
Art. 1º Fica excepcionalmente alterado o expediente da Câmara Municipal de Ponte Nova nos dias 30 de setembro e 1º de outubro de 2026, em razão da realização do evento "Câmara pela Vida: O Poder da Saúde Mental".
Art. 2º Nos dias estabelecidos no art. 1º desta Portaria, não haverá atendimento ou funcionamento regular na sede da Câmara Municipal de Ponte Nova.
Art. 3º Os servidores da Câmara Municipal deverão cumprir sua jornada de trabalho, nos dias 30 de setembro e 1º de outubro de 2026, no horário das 15h às 21h, no espaço GranValle, onde prestarão apoio às atividades de organização, preparação e realização do evento.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de 30 de setembro de 2026.

Ponte Nova – MG, 29 de setembro de 2026.

WELLINGTON SABINO DE OLIVEIRA
Presidente

Publicado por:
Claudiomiro Hermeck Pires
Código Identificador:9A1952B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
ANÁLISE DE RECURSOS - INSCRIÇÕES INDEFERIDAS

ANÁLISE DE RECURSOS – INSCRIÇÕES INDEFERIDAS
Concurso Público nº001/2026 – Câmara Municipal de SantaJuliana/MG

A Câmara Municipal de SantaJuliana/MG,através da Comissão de Acompanhamento do ConcursoPúblico, nomeada pela **Portaria nº13/2026** de 27 de abril de 2026, no uso de suas atribuições legais e aempresa **"Versátil Tecnologia e Serviços Administrativos"**, responsável pela realização deste certame, tornam público para conhecimento dos interessados o presente Edital:

Art.1º-Para os candidatos que impetraram recurso contra o **Resultado Preliminar das Inscrições Indeferidas,** de acordo com o item **7.4** do Edital de Abertura nº 001/2026 da **Câmara Municipal de Santa Juliana/MG**, foi feito o devido julgamento de cada recurso interposto, respondido os candidatos através da Área do Candidato de cada um, e fica divulgado as respostas/conclusão quanto às solicitações, da seguinte forma:

Dados da solicitação	
NºINSC	11020
CANDIDATO	MARCELO ALVES DA SILVA
CPF Parcial	***.863.676-**
Data Nasc	01/06/1978
Recurso	RECURSO CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO
Descrição fato	Inscrição indeferida pelo não pagamento do boleto que não foi gerado no sistema.
Fundamentação	Não consegui emitir o boleto para pagar, pois dava erro no sistema do sítio eletrônico e a página abria em branco, impossibilitando o devido pagamento.
Descrição do pedido	Gostaria que o boleto fosse emitido novamente, pois atendo plenamente os requisitos para o referido concurso,quero concorrer à vaga e não posso ser penalizado se a banca do concurso sequer emitiu o boleto para que eu pagasse.
Resposta do recurso	RECURSO INDEFERIDO. Após análise, não foi constatada qualquer indisponibilidade ou falha no sistema de inscrições durante o período destinado à emissão e ao pagamento da taxa. Nos termos do edital, o pagamento deveria ser realizado dentro do prazo estabelecido, sendo inviável a reemissão do boleto ou a realização de pagamento após o encerramento do prazo, em respeito aos princípios da vinculação ao edital, isonomia, impessoalidade e segurança jurídica. Dessa forma, diante da ausência de comprovação de falha sistêmica e do não pagamento da taxa no prazo previsto,mantém-se o indeferimento da inscrição.
Status do recurso	Indeferido

Dados da solicitação	
NºINSC	11049
CANDIDATO	ALESSANDRA BEATRIZ DE ARAÚJO
CPF Parcial	***.986.186-**
Data Nasc	06/02/1974
Recurso	RECURSO CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO
Descrição fato	Venho através deste para solicitar a isenção , já enviei minha certidão de divórcio, não tenho condições no momento de pagar a inscrição. Já pedi para atualizar meu cadastro onde a renda e nome estavam errado. disseram que não consta nada errado no cadastro.
Fundamentação	Não tenho condições de pagar
Descrição do pedido	Solicito o Deferimento
Resposta do recurso	RECURSO INDEFERIDO. O pedido não pode ser acolhido, uma vez que o prazo para solicitação de isenção da taxa de inscrição encontra-se encerrado, conforme estabelecido no edital. A alegação de impossibilidade financeira, bem como a apresentação posterior de documentos, não afasta a necessidade de observância do prazo e dos procedimentos previstos no edital, aplicáveis igualmente a todos os candidatos. Dessa forma,mantém-se o indeferimento do pedido de isenção e, consequentemente, da inscrição, em observância aos princípios da vinculação ao edital, isonomia e impessoalidade.
Status do recurso	Indeferido

Art.2º–Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Santa Juliana/MG, 28 de setembro de 2026.

LUIZ CARLOS PIRES	***WARLEY FONSECA SANTOS***
Presidente da Câmara Municipal	Presidente da Comissão de Acompanhamento do Concurso Público
Município de Santa Juliana/MG	Concurso Público nº001/2026

Publicado por:
Warley Fonseca Santos
Código Identificador:020C8572

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO

CÂMARA DE SÃO LOURENÇO
LEI MUNICIPAL N. 3.866/2026

Institui o painel das obras públicas do município de São Lourenço.

O Vice-Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço, no exercício da presidência, no uso de suas atribuições legais, faz saber que, diante da rejeição de veto total pelo Plenário desta Casa e com fundamento no art. 65, §5º, da Lei Orgânica deste Município e no art. 53, I, "j", do Regimento Interno, promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei institui o Painel de Obras Públicas do Município a ser implementado pela Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Município de São Lourenço.

Art. 2º Fica instituído o Painel das Obras Públicas do Município de São Lourenço, um banco de dados digital de acesso público e gratuito, com a finalidade de reunir, organizar e divulgar informações completas e atualizadas sobre todas as obras públicas em andamento, paralisadas, atrasadas ou concluídas.

Parágrafo único. O banco de dados a que se refere o caput deste artigo deverá ser mantido, em caráter obrigatório, permanente e atualizado, nos sítios eletrônicos oficiais de cada órgão ou entidade responsável pela execução, fiscalização ou gestão de obras públicas, englobando a Administração Pública Direta e Indireta do Município, e deverá ser acessível e de fácil navegação ao cidadão, observadas as normas de acessibilidade.

Art. 3º As informações disponibilizadas deverão conter, no mínimo:

I - identificação completa da obra, empresa contratada, CNPJ, histórico de contratações com o município e localização;

II - justificativa técnica e finalidade da obra;

III - projeto arquitetônico ou projeto executivo de engenharia;

IV - imagens da obra no início, durante e após sua execução;

V - nome dos agentes públicos responsáveis pela fiscalização da obra;

VI - cópia integral do processo administrativo de contratação, incluindo:

a) empenhos e liquidações;

b) termo de contrato e aditivos;

c) edital de Licitação ou Aviso de Contratação Direta.

VII - valor total da obra e cronograma de execução;

VIII - fonte dos recursos utilizados;

IX - cópia integral do convênio, se houver, incluindo o extrato de publicação e termos aditivos;

X - etapas de execução e percentual de conclusão da obra;

XI - motivo da paralisação ou atraso, se houver;

XII - meios de contato com as ouvidorias competentes para sugestão, dúvida ou denúncia de irregularidades ou registro de outras manifestações relativas à obra.

Art. 4º A inserção dos dados de cada obra pública na plataforma digital deverá ocorrer no prazo de até 10 (dez) dias após a assinatura do respectivo contrato ou emissão da ordem de serviço.

Art. 5º As atualizações no banco de dados, como novas etapas concluídas, aditivos ou quaisquer alterações, deverão ser registradas no sistema no prazo de até 10 (dez) dias após a ocorrência de cada fato.
Art. 6º O Painel das Obras Públicas deverá conter mecanismos que garantam a acessibilidade de pessoas com deficiência, inclusive aquelas com deficiência visual, auditiva ou mobilidade reduzida, observando as diretrizes estabelecidas na legislação federal vigente, especialmente na Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa comDeficiência).

Art. 7º A regulamentação desta Lei, incluindo as normas de implementação e o detalhamento operacional do Painel, caberá aos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal Direta e Indireta responsáveis pela gestão ou execução das obras, por meio de Decreto do Chefe do Poder Executivo ou ato normativo próprio da entidade.

Art. 8º Esta lei entrará em vigor decorridos 45 (quarenta e cinco) dias de sua publicação.

Sala Presidente Juscelino Kubitschek de Oliveira, em 30 de setembro de 2026.

VER. JAYSON MATHEUS RODRIGUES
Vice-Presidente

Projeto de lei ordinária n.º 106/2025

Publicado por:
Rommel Junqueira Fernandes
Código Identificador:419E2C5A

CÂMARA DE SÃO LOURENÇO
LEI MUNICIPAL N. 3.867/2026

Dispõe sobre a proibição, no Município de São Lourenço, da inauguração e a entrega de obras públicas inacabadas ou que, embora, concluídas, não atendam ao fim a que se destinam.

O Vice-Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço, no exercício da presidência, no uso de suas atribuições legais, faz saber que, diante da rejeição de veto total pelo Plenário desta Casa e com fundamento no art. 65, §5º, da Lei Orgânica deste Município e no art. 53, I, "j", do Regimento Interno, promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei proíbe a inauguração e a entrega de obras públicas inacabadas ou que, embora concluídas, não atendam ao fim a que se destinam no âmbito do Município de São Lourenço.

Parágrafo único. A vedação desta Lei se aplica:

I – a administração Pública direta, autárquica e fundacional do Município de São Lourenço;

II – ao Poder Legislativo do Município de São Lourenço.

Art. 2º Ficam proibidas, no Município de São Lourenço, a inauguração e a entrega de obras públicas inacabadas ou que, embora concluídas, não atendam ao fim a que se destinam.

Parágrafo único. Para os fins desta lei, consideram-se:

I - Obras públicas: hospitais, unidades básicas de saúde, unidades de pronto atendimento, escolas, centros de educação infantil e estabelecimentos similares, praças, parques, bibliotecas, e qualquer obra nova, de reforma, de ampliação ou de aparelhamento, desde que executada ou adquirida, total ou parcialmente, com dinheiro público;

II - Obras públicas inacabadas: aquelas que não estejam aptas ao imediato funcionamento por não preencherem todas as exigências legais do Município, do Estado e/ou da União, tais como falta de "autorizações, licenças ou alvarás";

III - Obras públicas que não atendam ao fim a que se destinam: obras que, embora completas exista algum fator que impeça a sua entrega ou o seu uso pela população, tais como falta de servidores habilitados para atuarem na respectiva área, de materiais de expediente equipamentos afins.

Art. 3º Aos agentes políticos e servidores públicos fica proibido realizar qualquer ato para divulgação, inauguração e entrega de obras públicas custeadas, ainda que em parte, com recursos públicos, que estejam inacabadas ou que, embora concluídas, não atendam ao fim a que se destinam.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Sala Presidente Juscelino Kubitschek de Oliveira, em 30 de setembro de 2026.

VER. JAYSON MATHEUS RODRIGUES
Vice-Presidente

Projeto de lei ordinária n.º 111/2025

Publicado por:
Rommel Junqueira Fernandes
Código Identificador:3A09B664

CÂMARA DE SÃO LOURENÇO
PORTARIA N. 58/2026

Regulamenta a elaboração, aprovação, utilização, revisão e revogação de Pareceres Jurídicos Referenciais no âmbito da Câmara Municipal de São Lourenço.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente e pelo Regimento Interno,

CONSIDERANDO o disposto no art. 53, § 5º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

CONSIDERANDO a necessidade de conferir maior eficiência, celeridade e uniformidade à atuação da Secretaria Jurídica da Câmara Municipal;

CONSIDERANDO a existência de matérias administrativas recorrentes cuja análise jurídica pode ser previamente padronizada, sem prejuízo da segurança jurídica e do controle de legalidade;

CONSIDERANDO a necessidade de racionalizar a atividade consultiva, especialmente em processos administrativos que apresentem objeto, pressupostos fáticos e questões jurídicas substancialmente semelhantes;

CONSIDERANDO a conveniência de estabelecer critérios objetivos para a elaboração e utilização de Pareceres Jurídicos Referenciais no âmbito da Câmara Municipal de São Lourenço;

RESOLVE:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Esta Portaria regulamenta a elaboração, aprovação, utilização, revisão e revogação de Pareceres Jurídicos Referenciais no âmbito da Câmara Municipal de São Lourenço.

Art. 2º Para os fins desta Portaria, considera-se Parecer Jurídico Referencial o pronunciamento jurídico emitido pela Secretaria

Jurídica sobre matéria administrativa recorrente e padronizável, cuja análise jurídica possa ser realizada de forma uniforme, mediante a verificação do atendimento, no caso concreto, dos requisitos e condições previamente estabelecidos no respectivo parecer.

Art. 3º O Parecer Jurídico Referencial poderá ser utilizado para dispensar a remessa dos autos à Secretaria Jurídica para análise individualizada, desde que:
I – o processo trate de matéria expressamente abrangida pelo Parecer Jurídico Referencial;
II – os pressupostos fáticos e jurídicos do caso concreto sejam substancialmente compatíveis com aqueles considerados no parecer;
III – tenham sido observados todos os requisitos e condicionantes estabelecidos no Parecer Jurídico Referencial;
IV – o processo esteja devidamente instruído com os documentos exigidos pela legislação, regulamentação aplicável, pelo próprio Parecer Jurídico Referencial e, quando houver, pela respectiva lista de verificação;
V – a unidade administrativa responsável pela instrução do processo ateste expressamente sua conformidade com o Parecer Jurídico Referencial; e
VI – não exista questão jurídica nova, controvertida ou peculiaridade relevante que extrapole os limites da manifestação referencial.

Parágrafo único. A utilização de Parecer Jurídico Referencial não afasta a competência e a responsabilidade da autoridade administrativa quanto aos aspectos técnicos, fáticos, orçamentários, financeiros e de mérito administrativo relacionados à contratação ou ao ato pretendido.

CAPÍTULO II
DA ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO

Art. 4º A elaboração de Parecer Jurídico Referencial compete à Secretaria Jurídica, por iniciativa própria ou mediante solicitação da Presidência, das Secretarias, dos departamentos ou das unidades administrativas da Câmara Municipal.

Art. 5º A elaboração de Parecer Jurídico Referencial será admitida, preferencialmente, quando estiverem presentes, cumulativamente ou de forma suficientemente caracterizada, as seguintes circunstâncias:
I – existência de matéria recorrente no âmbito da Câmara Municipal;
II – existência de processos que apresentem objeto e questões jurídicas substancialmente semelhantes;
III – possibilidade de estabelecimento de requisitos jurídicos objetivos e padronizados para a análise dos casos concretos;
IV – possibilidade de verificação do atendimento dos requisitos mediante conferência da documentação e das informações constantes dos autos; e
V – conveniência de racionalização da atividade consultiva, especialmente quando a análise individualizada de processos repetitivos puder comprometer a eficiência e a celeridade administrativa.

Art. 6º O Parecer Jurídico Referencial deverá conter, no mínimo:
I – identificação da matéria e delimitação precisa de seu objeto;
II – fundamentação jurídica;
III – indicação dos pressupostos fáticos e jurídicos para sua aplicação;
IV – requisitos e providências que deverão ser observados pela unidade administrativa;
V – indicação, quando cabível, dos documentos necessários à instrução processual;
VI – lista de verificação ou instrumento equivalente, quando sua utilização contribuir para a conferência da regularidade processual;
VI – modelo de declaração de conformidade a ser utilizado pela unidade administrativa; e
VIII – prazo de vigência.

Art. 7º O Parecer Jurídico Referencial será submetido à aprovação do Presidente da Câmara Municipal.

Parágrafo único. A aprovação do Parecer Jurídico Referencial não transfere à autoridade competente a responsabilidade pela análise jurídica de cada caso concreto, permanecendo a Secretaria Jurídica responsável pelo conteúdo e pelos fundamentos jurídicos da manifestação.

CAPÍTULO III
DA UTILIZAÇÃO DO PARECER JURÍDICO REFERENCIAL

Art. 8º Nos processos abrangidos por Parecer Jurídico Referencial vigente, a unidade administrativa responsável pela instrução deverá verificar o atendimento dos requisitos nele estabelecidos antes de dispensar o encaminhamento dos autos à Secretaria Jurídica.

Art. 9º O processo em que for utilizado Parecer Jurídico Referencial deverá conter, no mínimo:
I – cópia ou referência ao Parecer Jurídico Referencial aplicável;
II – os documentos exigidos pela legislação e pelo respectivo Parecer Jurídico Referencial;
III – a lista de verificação, quando prevista;
IV – a declaração de conformidade prevista no art. 10 desta Portaria; e
V – os demais documentos necessários ao regular prosseguimento do processo.

Art. 10. A unidade administrativa responsável deverá emitir declaração expressa de conformidade com o Parecer Jurídico Referencial.
§ 1º A declaração de conformidade deverá ser assinada pelo responsável pela unidade administrativa competente pela instrução do processo ou por servidor expressamente designado para esse fim.

§ 2º A declaração de conformidade deverá identificar expressamente o número e a versão do Parecer Jurídico Referencial utilizado.

§ 3º A declaração prevista neste artigo não substitui a manifestação técnica eventualmente exigida pela legislação ou pelo próprio Parecer Jurídico Referencial.

Art. 11. A declaração de conformidade não poderá ser utilizada quando houver dúvida razoável quanto à incidência do Parecer Jurídico Referencial ou quando o caso concreto apresentar circunstância não contemplada na manifestação.

Parágrafo único. Na hipótese prevista no caput, os autos deverão ser encaminhados à Secretaria Jurídica para análise individualizada.

CAPÍTULO IV
DAS HIPÓTESES DE NÃO APLICAÇÃO

Art. 12. O Parecer Jurídico Referencial não deverá ser aplicado quando:
I – o objeto do processo não estiver expressamente abrangido por seu âmbito de aplicação;
II – houver alteração relevante nas circunstâncias fáticas do caso concreto em relação àquelas consideradas na elaboração do parecer;
III – houver questão jurídica nova ou controvertida não examinada no parecer;
IV – houver peculiaridade relevante capaz de alterar a conclusão jurídica;
V – houver alteração legislativa, regulamentar ou jurisprudencial incompatível com seus fundamentos;
VI – houver orientação posterior da Secretaria Jurídica que expressamente modifique ou supere o entendimento nele adotado;
VII – o próprio Parecer Jurídico Referencial estabelecer hipótese específica de não aplicação; ou
VIII – houver dúvida quanto à possibilidade de enquadramento do caso concreto.

Art. 13. A existência de Parecer Jurídico Referencial não impede que a unidade administrativa solicite manifestação da Secretaria Jurídica sempre que entender necessária a análise jurídica individualizada.

Parágrafo único. O encaminhamento excepcional do processo à Secretaria Jurídica deverá ser acompanhado da indicação objetiva da dúvida ou da circunstância que motivou a consulta.

CAPÍTULO V

DA REVISÃO, ATUALIZAÇÃO E REVOGAÇÃO

Art. 14. Os Pareceres Jurídicos Referenciais deverão possuir prazo de vigência determinado, definido no próprio instrumento.

Art. 15. O Parecer Jurídico Referencial poderá ser revisado, atualizado, suspenso ou revogado a qualquer tempo, especialmente quando:
I – houver alteração legislativa ou regulamentar relevante;
II – houver alteração de entendimento jurisprudencial que comprometa seus fundamentos;
III – houver alteração de normas internas da Câmara Municipal relacionadas à matéria;
IV – forem identificadas inconsistências ou insuficiências na manifestação;
V – forem constatadas mudanças relevantes nos procedimentos administrativos a que se aplica; ou
VI – a Secretaria Jurídica entender que a manutenção do parecer deixou de ser conveniente ou adequada.

§ 1º A revisão ou atualização deverá indicar expressamente a versão do Parecer Jurídico Referencial que passa a vigorar.

§ 2º A revogação ou substituição do Parecer Jurídico Referencial deverá ser comunicada às unidades administrativas interessadas.

§ 3º A alteração ou revogação do parecer não prejudicará, por si só, os processos já regularmente instruídos e concluídos com fundamento na versão anteriormente vigente, observadas as disposições legais aplicáveis.

CAPÍTULO VI
DAS RESPONSABILIDADES

Art. 16. Compete à Secretaria Jurídica:
I – elaborar os Pareceres Jurídicos Referenciais;
II – delimitar seu âmbito de aplicação e os requisitos jurídicos para sua utilização;
III – promover sua revisão e atualização, quando necessária;
IV – comunicar às unidades administrativas a revogação, alteração ou substituição dos pareceres; e
V – prestar orientação jurídica individualizada nos casos que não se enquadrem no âmbito de aplicação dos Pareceres Jurídicos Referenciais.

Art. 17. Compete às unidades administrativas responsáveis pela instrução dos processos:
I – verificar o enquadramento do caso concreto no Parecer Jurídico Referencial;
II – promover a adequada instrução processual;
III – preencher a lista de verificação, quando exigida;
IV – verificar o cumprimento dos requisitos estabelecidos no parecer;
V – emitir a declaração de conformidade prevista nesta Portaria; e
VI – encaminhar os autos à Secretaria Jurídica sempre que presentes as hipóteses previstas no art. 12.

Art. 18. A utilização de Parecer Jurídico Referencial não exime a autoridade competente de sua responsabilidade pela prática dos atos administrativos de sua competência, inclusive quanto à análise da conveniência e oportunidade, à verificação do interesse público e à decisão de prosseguimento do processo.

CAPÍTULO VII
DA PUBLICIDADE E DO CONTROLE

Art. 19. Os Pareceres Jurídicos Referenciais vigentes deverão permanecer disponíveis para consulta das unidades administrativas da Câmara Municipal.

Parágrafo único. Sempre que possível, os Pareceres Jurídicos Referenciais deverão ser disponibilizados em meio eletrônico, em local de fácil acesso aos servidores responsáveis pela instrução dos processos.

Art. 20. A Secretaria Jurídica manterá controle dos Pareceres Jurídicos Referenciais emitidos, contendo, no mínimo:
I – número e título do parecer;
II – matéria abrangida;
III – data de emissão;
IV – data de início e término da vigência;
V – situação do parecer, indicando se está vigente, revogado ou substituído; e
VI – versão vigente, quando houver mais de uma.

CAPÍTULO VIII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 21. A utilização de Parecer Jurídico Referencial não impede a realização de controle posterior da regularidade do processo pelos órgãos competentes.
Art. 22. A Secretaria Jurídica poderá elaborar modelos padronizados de declaração de conformidade, listas de verificação e outros instrumentos destinados a auxiliar as unidades administrativas na aplicação dos Pareceres Jurídicos Referenciais.

Art. 23. Os casos omissos serão dirimidos pela Presidência, ouvida a Secretaria Jurídica, quando envolverem questão de natureza jurídica.

Art. 24. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço (MG), 29 de setembro de 2026.

WALDINEI ALVES FERREIRA
Presidente

Publicado por:
Rommel Junqueira Fernandes
Código Identificador:2E12F638

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DO SALITRE

CÂMARA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2026
A**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DO SALITRE/MG**, por intermédio de sua Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade**PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo**MENOR PREÇO GLOBAL,** nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais disposições legais aplicáveis, tendo por objeto a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços comuns de engenharia, compreendendo reforma de cobertura (substituição de telhamento, calhas e rufos) e serviços de pintura predial interna e externa no edifício-sede da Câmara Municipal de Serra do Salitre/MG, com fornecimento integral de materiais, mão de obra e equipamento.** A sessão pública será realizada no dia**16/10/2026, às 09:00 horas**, na sede da Câmara Municipal de Serra do Salitre/MG, situada àPraça Dr. José Wanderley, 288. Centro. Ocasião em que serão recebidos os envelopes contendo as propostas e os documentos de habilitação. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos na sede da Câmara Municipal de Serra do Salitre/MG e/ou por meio do sítio eletrônico oficial da Câmara, e-mail licitacao@cmserradosalitre.mg.gov.br, telefone 0800 006 7400, site https://www.cmserradosalitre.mg.gov.br/, conforme informações constantes do instrumento convocatório.
Serra do Salitre/MG, 30 de setembro de 2026.

ELISÂNGELA VIERA DE TOLEDO
Pregoeira
Câmara Municipal de Serra do Salitre/MG

Publicado por:
João Paulo Alves Rodrigues
Código Identificador:655CE4DE

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS PONTAS

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS PONTAS
EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2026

A Câmara Municipal De Três Pontas, visando o atendimento de necessidade de excepcional interesse público, TORNA PÚBLICO que estão **REABERTAS** as inscrições do **Processo Seletivo Simplificado de contratação de pessoal na função de Contador**, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, por prazo determinado, em caráter emergencial, conforme disposto no artigo 37, IX da Constituição Federal, art. 123 da Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal n.º 5.437/2023. **As inscrições serão recebidas das 09 horas do dia 01 de outubro de 2026 até às 17 horas do dia 09 de outubro de 2026**, podendo os currículos serem protocolados presencialmente na Câmara Municipal de Três Pontas, localizada na Praça Prefeito Francisco José de Brito, 82, ou mediante o envio online no e-mail eletrônico camaratp@camaratrespontas.mg.gov.br, contendo as informações do candidato e número de telefone, incluindo os documentos que comprovem a escolaridade e experiência profissional, conforme informações constantes no link www.camaratrespontas.mg.gov.br.
Importante esclarecer aos candidatos que já encaminharam suas inscrições e as respectivas documentações, que estarão devidamente resguardados na participação do certame, entretanto caso queiram enviar nova documentação, será considerado a última inscrição recebida.

Três Pontas, 30 de setembro de 2026.

MYLLER BUENO DE ANDRADE
Presidente da Câmara Municipal de Três Pontas.

Publicado por:
Marcelo Damasceno Braga
Código Identificador:20AA33BD

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIDES - CONSORCIO INT. DE DESENV. SUSTENTAVEL DO TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA

CONSORCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA - CIDES
CIDES - RETIFICAÇÃO DO CRONOGRAMA — PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2026

RETIFICAÇÃO DO CRONOGRAMA — PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2026

O Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável do Triângulo Mineiro e Alto Paranaíba — CIDES torna pública a retificação do Anexo I — Cronograma do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 004/2026.
A alteração decorre da necessidade de conclusão da análise dos recursos apresentados, incluindo a conferência dos documentos e dos enquadramentos da prova de títulos, bem como de assegurar o contraditório e a ampla defesa aos candidatos eventualmente afetados por revisão de pontuação.
Onde se lê:

28/09/2026 a 30/09/2026	Período de Interposição de Recursos da Etapa Única – Prova de Títulos
01/10/2026	Resultado Recurso – da Etapa Única – Prova de Títulos
01/10/2026	Resultado Final da Etapa Única – Prova de Títulos e do Processo Seletivo Simplificado
01/10/2026	Homologação do Processo Seletivo Simplificado

Leia-se:

28/09/2026 a 02/10/2026	Período de Interposição de Recursos da Etapa Única – Prova de Títulos
06/10/2026	Resultado Recurso – da Etapa Única – Prova de Títulos
07/10/2026	Resultado Final da Etapa Única – Prova de Títulos e do Processo Seletivo Simplificado
07/10/2026	Homologação do Processo Seletivo Simplificado

As notificações para manifestação sobre eventual revisão de pontuação serão encaminhadas aos candidatos afetados, com indicação do objeto, do prazo e do meio de apresentação da manifestação.
Caso haja alteração de pontuação anteriormente publicada, será assegurada oportunidade de contestação da alteração antes da consolidação do resultado final.
Permanecem válidas as inscrições, os documentos apresentados e os recursos já protocolados. Esta retificação não reabre o prazo geral de inscrições, de apresentação de títulos ou de interposição dos recursos anteriormente previstos.
As demais disposições do edital e de suas retificações permanecem inalteradas.
O Edital em sua íntegra e os links para inscrição encontram-se disponíveis no site https://transparencia.cides.com.br/processos-seletivos/. Mais informações podem ser obtidas junto ao Setor de Recursos Humanos pelo telefone (34)3254-9617. Uberlândia/MG, 30 de setembro de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO –
Presidente do CIDES.

Publicado por:
Lidiany Silva Abreu
Código Identificador:E2AC4480

CONSORCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL DO TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA - CIDES
CIDES - TERMO DE PROCESSO DESERTO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 46/2026 –DISPENSA ELETRÔNICA Nº 42/2026

TERMO DE PROCESSO DESERTO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 46/2026 –DISPENSA ELETRÔNICA Nº 42/2026
Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de seguro de vida empresarial, para os colaboradores do Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável do Triângulo Mineiro e Alto Paranaíba, atendendo as determinações legais, bem como o cumprimento da Cláusula Sétima da Convenção Coletiva Sintappi x Sindhart Holdings 2026/2028, que determina a obrigatoriedade do seguro de vida para os funcionários.
Considerando que:

• O Processo Licitatório nº 46/2026, Dispensa Eletrônica nº 42/2026, cujo objeto consiste na contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de seguro de vida empresarial para os colaboradores do CIDES, foi devidamente divulgado nos meios oficiais e disponibilizado no sistema eletrônico, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e com as demais normas aplicáveis;
• Foi estabelecido prazo para o cadastramento e a apresentação das propostas pelos fornecedores interessados, conforme as condições e os horários definidos no Aviso de Dispensa Eletrônica;
• Encerrado o prazo estabelecido, não houve o cadastramento nem a apresentação de propostas por fornecedores interessados, conforme demonstrado no relatório e nos registros emitidos pelo sistema eletrônico;
• A ausência de propostas válidas impossibilitou o prosseguimento da contratação, não sendo possível realizar as etapas de julgamento, habilitação, adjudicação e homologação do objeto;
• A inexistência de interessados caracteriza o procedimento como **deserto**, devendo essa circunstância ser formalmente registrada nos autos do processo administrativo.

Decisão:
Diante dos fatos expostos, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021 e nos documentos constantes dos autos, **DECLARO DESERTA a Dispensa Eletrônica nº 46/2026, referente ao Processo Licitatório nº 42/2026**, em razão da ausência de fornecedores interessados e da inexistência de propostas apresentadas no prazo estabelecido.
Em razão disso, o presente processo licitatório será considerado sem efeito, não gerando obrigações para a Administração Pública nem para os licitantes.

Uberlândia/MG, 24 de setembro de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Presidente do CIDES

Publicado por:
Lidiany Silva Abreu
Código Identificador:9ECB10CD

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMAMS - CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITARIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE

CIMAMS - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS, torna público: A REPUBLICAÇÃO DO EDITAL DO P.A. 062/2026 – P.E.- SRP Nº 028/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE LIMPEZA URBANA EM ATENDIMENTO À DEMANDA DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE – CIMAMS. **Nova data para recebimento das propostas:** até 08:55 do dia 21/10/2026**. Nova data para Abertura da sessão:** às 09:00 do dia 21/10/2026. Infor: (38) 93300-4417. Retirada do Edital: Diretamente no site www.portaldecompraspublicas.com.br, www.cimams.mg.gov.br ou www.gov.br/pncp/pt-br.

RICARDO ANTUNES MAGALHÃES -
Secretário Executivo.

Publicado por:
Mariana Rodrigues Fagundes
Código Identificador:DE7EB7FA

ESTADO DE MINAS GERAIS
CIMINAS - CONSORCIO INTERFEDERATIVO DE MINAS GERAIS

CIMINAS
AVISO DE PREGAO REGISTRO DE PREÇO

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS - pregão eletrônico nº 038/2026, processo nº 085/2026, REPUBLICAÇÃO para aquisição de máquinas e equipamentos de construção em atendimento aos órgãos demandantes. Abertura dia 15/10/2026 às 08:30hs na sala de disputas no portal www.licitanet.com.br acesso ao edital: https://licitanet.com.br/processos e https://ciminas.mg.gov.br/licitacoes;

LUIZ CLÁUDIO FERREIRA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Luiz Claudio Ferreira
Código Identificador:7FAC363F

CIMINAS
AVISO DE PREGAO REGISTRO DE PREÇO

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS - pregão eletrônico nº 054/2026, processo nº 103/2026, contratação de empresa especializada na prestação de serviços como cuidadores escolares, com utilização de sistema informatizado de gestão em atendimento aos órgãos demandantes. Abertura dia 19/10/2026 às 08:30hs na sala de disputas no portal www.licitanet.com.br acesso ao edital: https://licitanet.com.br/processos e https://ciminas.mg.gov.br/licitacoes;

LUIZ CLÁUDIO FERREIRA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Luiz Claudio Ferreira
Código Identificador:3187C1BD

CIMINAS
AVISO DE SUSPENSÃO

CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS - CIMINAS – Credenciamentos nº 030/2026 – processo nº 080/2026 torna publico a SUSPENSÃO do referido credenciamento.

JOSE HUMBERTO RIBEIRO –
Diretor Executivo.

Publicado por:
Luiz Claudio Ferreira
Código Identificador:7CAA21DD

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
EXTRATO DA PORTARIA Nº 45/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CERRADO MINEIRO – CISCEM EXTRATO DA PORTARIA Nº 45/2026

Dispõe sobre a designação de Fiscal de Contratos referentes aos Processos Licitatórios (PL) nº 03/2026 e 04/2026.
Fiscal de Contratos Designados: PL 03/2026: Viviane Beatriz Porto Silveira (Mat. 27); PL 04/2026: Viviane Beatriz Porto Silveira (Mat. 27).

Patos de Minas/MG, 30 de setembro de 2026.

BETÂNIA ENEIDA DE MORAIS SILVA
Secretária Executiva do CISCEM

Publicado por:
Viviane Beatriz Porto Silveira
Código Identificador:D70FF839

CISCEM - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO CERRADO MINEIRO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 175/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 175/2026
Processo Licitatório nº 11/2026
Pregão Eletrônico nº 01/2026

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cerrado Mineiro – CISCEM, CNPJ nº 63.496.573/0001-78.
Contratada: GOVERNA TECNOLOGIA LTDA, CNPJ/MF nº 65.972.995/0001-06.
Objeto: Contratação de empresa especializada para disponibilização, mediante licenciamento de uso, de solução integrada de gestão pública e administrativa, em ambiente web/cloud, composta por módulos interligados e base de dados compartilhada, compreendendo implantação, parametrização, configuração, migração ou conversão de dados, treinamento dos usuários, manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva, atualizações legais e tecnológicas, suporte técnico remoto e presencial, hospedagem, monitoramento, backup, recuperação de dados, operação assistida e apoio à transição.
Valor: R$60.000,00 (sessenta mil reais).
Vigência: 12 (doze) meses, com início em 23/09/2026 e encerramento em 23/09/2027.

Patos de Minas/MG, 29 de setembro de 2026.

BETÂNIA ENEIDA DE MORAIS SILVA
Secretária Executiva – CISCEM

Publicado por:
Viviane Beatriz Porto Silveira
Código Identificador:9FCF31D8

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
EXTRATO DE ALTERAÇÃO DA DATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 39/2026

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHAS - CISMEV – EXTRATO DE ALTERAÇÃO DA DATA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 39/2026. Fica alterado o termo de referência, e Edital do Pregão Eletrônico n° 20/2026, por motivo de impugnação ao termo de referência. Alterando a data de abertura das propostas para o dia 16/10/2026 as 09:00h, na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br. Os demais itens permanecem inalterados. Maiores informações pelo Telefone (38) 3321-6231 ou pelo e-mail licitacaocismev@gmail.com.
Assinatura: 30/09/2026.

JÚNIA MELISSA FIGUEIREDO MARTINS –
Agente de Contratação/Pregoeiro.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:C1F4CDF9

CISMEV - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHA
HOMOLOGAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 38/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026

HOMOLOGAÇÃO – Processo Licitatório 38/2026 - Pregão Eletrônico nº 19/2026.
Empresas Vencedoras:
A.N.M. PROVEDOR DE INTERNET LTDA - 32.211.735/0001-50
Curvelo/MG, 30/09/2026 –

MAGNA FONSECA BARBOSA –
Autoridade Competente CISMEV.

Publicado por:
Junia Melissa Figueiredo Martins
Código Identificador:694B07F3

ESTADO DE MINAS GERAIS
CISMISEL – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE SETE LAGOAS

CISMISEL
AVISO DE LICITAÇÃO

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião de Sete Lagoas - CISMISEL, através do setor de licitações e compras, torna público aos interessados a realização de licitação pública instaurada através do Processo Licitatório n° 83/2026, na modalidade Pregão Eletrônico n° 18/2026, Registro de Preço nº 10/2026 - ID 115120, cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS TERAPÊUTICOS, PARA O ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS.**

O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no setor de licitações e compras, situado na Avenida Arthur Lanza, nº 415, Dante Lanza, Sete Lagoas/MG, no horário de 08h:00min às 11h:00min e de 13h:00min às 17h:00min, de 2ª a 6ª Feira, podendo ser obtido através de solicitação encaminhada para o correio eletrônico – licitacao@cismisel.mg.gov.br, bem como retirado no site www.cismisel.mg.gov.br e na plataforma digital www.ammlicita.org.br.

A proposta comercial e a documentação deverão ser cadastradas na plataforma digital www.ammlicita.org.br até às 08h:59min do dia 15 de outubro de 2026.

Mais informações poderão ser obtidas através do telefone (31) 3773-6756. Sete Lagoas/MG, 30 de setembro de 2026.

JÚLIA TEIXEIRA RIBEIRO –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Júlia Teixeira Ribeiro
Código Identificador:37660820

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITACAO

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO – CONSAÚDE TORNA PÚBLICO O AVISO DE INTENÇÃO DE CONTRATAÇÃO VIA DISPENSA DE LICITAÇÃO, NA FORMA DO ART. 75, INCISO II E § 2º, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, VISANDO A **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS DE ASSESSORAMENTO CLÍNICO E RESPONSABILIDADE TÉCNICA JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DE MINAS GERAIS – CRM/MG, DEMAIS ÓRGÃOS DE CLASSE E SANITÁRIOS, PARA ATENDIMENTO À CLÍNICA DO CONSAÚDE SITUADA EM CORONEL FABRICIANO/MG**, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, NA FORMA DETALHADA NO TERMO DE REFERÊNCIA. EM CUMPRIMENTO AO § 3º DO ART. 75 DA LEI Nº 14.133/2021, FICA ABERTO O PRAZO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SEGUINTE À PUBLICAÇÃO DESTE AVISO, PARA O RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS DE EVENTUAIS INTERESSADOS. **AS PROPOSTAS DEVERÃO SER ENVIADAS ATÉ ÀS 23:59H DE 05 DE OUTUBRO DE 2026.** OS DOCUMENTOS ESTARÃO DISPONÍVEIS PARA CONSULTA E DOWNLOAD NO SITE OFICIAL DO CONSAÚDE, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO: HTTPS://WWW.CONSAUDEVALEDOACO.COM.BR/. AS PROPOSTAS DEVERÃO SER ENVIADAS PARA O ENDEREÇO ELETRÔNICO: LICITACAO@CONSAUDEVALEDOACO.COM.BR, OU ENTREGUES DIRETAMENTE NA SEDE DO CONSAÚDE, SETOR DE COMPRAS, À RUA FERNANDO PINHEIRO D'ÁVILA, Nº 200, SANTA TEREZINHA II, CORONEL FABRICIANO/MG. AS PROPOSTAS DEVERÃO ATENDER RIGOROSAMENTE ÀS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA. PROPOSTAS ENVIADAS FORA DO PRAZO ESTABELECIDO OU QUE NÃO ATENDAM AOS REQUISITOS DO TERMO DE REFERÊNCIA SERÃO DESCONSIDERADAS. CEL.

FABRICIANO, 30 DE SETEMBRO DE 2026.

JOÃO BATISTA VIEIRA DE OLIVEIRA -
Agente de Contratação.

Publicado por:
João Batista Vieira de Oliveira
Código Identificador:5F3A1DF3

CONSAÚDE-CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DO VALE DO AÇO
TERMO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Microrregião do Vale do Aço – CONSAÚDE, CNPJ nº 00.853.908/0001-48, torna pública, a intenção de aderir à Ata de Registro de Preços nº 14/2025, gerenciando pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços do Alto do Rio Pará – CISPARÁ, CNPJ nº 01.260.691/0001-25, derivada do Pregão Eletrônico nº 13/2025 – Registro de Preços nº 13/2025 – Processo Licitatório nº 56/2025, que teve como signatária a empresa SERMEP Serviços Médicos Ltda., CNPJ nº 20.231.343/0001-74, tendo como objeto a prestação de serviços médicos por pessoa jurídica especializada, com possibilidade de disponibilização de profissionais, equipamentos, instrumentais, estrutura e insumos, destinados à atuação na área da saúde dos municípios consorciados ao CONSAÚDE, mediante aplicação do percentual de desconto registrado na Ata (10,08%) sobre os valores de referência da Tabela de Serviços e Procedimentos em Saúde, com **quantitativo:** 50% (cinquenta por cento) do quantitativo registrado para o Lote 1, Item 1. **Desconto registrado:** 10,08% (dez vírgula zero oito por cento). **Valor global estimado:** R$ 84.155.952,08 (oitenta e quatro milhões, cento e cinquenta e cinco mil, novecentos e cinquenta e dois reais e oito centavos). **A vantajosidade foi devidamente comprovada por meio de pesquisa de preços prévia com prestadores do ramo pertinente ao objeto da contratação. Fundamentação legal:** art. 86, §§ 2º a 5º, da Lei Federal nº 14.133/2021; item 3.3 do Edital do PE nº 13/2025; Cláusula 4 da ARP nº 14/2025; Lei Federal nº 11.107/2005. **Condições:** a adesão está condicionada à anuência do órgão gerenciador, ao aceite da detentora, à comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, à disponibilidade orçamentária e a parecer jurídico favorável, não gerando obrigação contratual antes da assinatura do instrumento próprio. **Cel. Fabriciano,** 30 de setembro 2026.

ÂNGELA LIMA DE PAULA BARROSO –
Secretária Executiva do CONSAÚDE.

Publicado por:
João Batista Vieira de Oliveira
Código Identificador:15160A49

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DAS VERTENTES - CIGEDAS

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DAS VERTENTES - CIGEDAS
DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Referência:
PROCESSO ADMINISTRATIVO 037/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 001/2026

O Consórcio Intermunicipal de Gestão e Desenvolvimento Ambiental Sustentável das Vertentes – CIGEDAS, através de seu Presidente,
Considerando os recursos administrativos interpostos pelas licitantes Fraga Marques Engenharia Ltda. e Agência E – Gerenciamento e Projetos Ltda., bem como as contrarrazões apresentadas pela CNM Engenharia;
Considerando a análise realizada pelo responsável técnico, inclusive quanto às Certidões de Acervo Técnico, atestados, quantitativos, qualificação acadêmica e demais documentos utilizados para composição das notas das propostas técnicas;

RESOLVE:
I – CONHECER do recurso administrativo interposto pela FRAGA MARQUES ENGENHARIA LTDA. e, no mérito, NEGAR-LHE PROVIMENTO, mantendo-se as pontuações e demais conclusões técnicas objeto de sua insurgência;
II – CONHECER do recurso administrativo interposto pela AGÊNCIA E – GERENCIAMENTO E PROJETOS LTDA. e, no mérito, NEGAR-LHE PROVIMENTO, mantendo-se as pontuações definidas na análise técnica conclusiva;
III – NÃO CONHECER, COMO RECURSO AUTÔNOMO, do pedido formulado pela CNM ENGENHARIA, em sede de contrarrazões, destinado à redução da pontuação atribuída à Fraga Marques no quesito Projeto de Pavimentação, por constituir pretensão recursal formulada fora da oportunidade própria;
IV – RATIFICAR, após o exame de ofício da matéria pela Administração, a manutenção dos 15 (quinze) pontos atribuídos à Fraga Marques no quesito Projeto de Pavimentação, pelos fundamentos constantes da manifestação técnica conclusiva;
V – DECLARAR ENCERRADA A FASE RECURSAL, mantendo-se a empresa CNM Engenharia LTDA, CNPJ nº 38.227.273/0001-46 como vencedora do certame.

Dê-se ciência aos interessados, proceda-se ao registro desta decisão na plataforma eletrônica e adotem-se as providências necessárias ao prosseguimento do certame.

Publique-se.

São João del-Rei, 29 de setembro de 2026.

JOSÉ ANTÔNIO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal de Tiradentes/MG
Presidente – CIGEDAS

Publicado por:
Kassiana Alves Arantes
Código Identificador:72193D42

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DAS VERTENTES - CIGEDAS
INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS - IRP

O Consórcio Intermunicipal de Gestão e Desenvolvimento Ambiental Sustentável das Vertentes - CIGEDAS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 18.773.785/0001-09, com base no art. 86 da Lei nº14.133/2021, vem a público convidar órgãos interessados (municípios consorciados) a participar de processo licitatório como procedimento auxiliar Sistema de Registro de Preços – SRP para a prestação de serviço a seguir discriminada:

Lote 1
01 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR32, dimensões 2,4M de comprimento, 3M de largura, sendo 04 vigas TR32 com 2,4M e 08 travessas de 3M de perfil U, laminado de 4” (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo e faixa sinalizadora nas laterais.
02 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR32, dimensões 2,5M de comprimento, 3M de largura, sendo 05 vigas TR32 com 2,5M e 08 travessas de 3M de perfil U, laminado de 4” (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo e faixa sinalizadora nas laterais
03 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR37, dimensões 3M de comprimento, 3M de largura, (02 módulos) sendo 06 vigas TR37 com 3M e 10 travessas de 3M de perfil U, laminado de 4” (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo e faixa sinalizadora nas laterais.
04 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR37, dimensões 2,5M de comprimento, 4,2M de largura, (02 módulos) sendo 07 vigas TR37 com 2,5M e 10 travessas de 4,2M de perfil U, laminado de 4” (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo e faixa sinalizadora nas laterais.
Lote 2
01 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR32, dimensões 2,4M de comprimento, 3M de largura, sendo 04 vigas TR32 com 2,4M e 08 travessas de 3M de perfil U, laminado de 4” (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo, faixa sinalizadora nas laterais, incluindo cabeceiras para assentamento com concreto, com

dimensões de 3 m de comprimento, 0,3m de largura e 0,6m de altura, com capacidade de carga de no mínimo 45T por eixo.
02 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR32, dimensões 2,5M de comprimento, 3.6M de largura, sendo 05 vigas TR32 com 2,5M e 08 travessas de 3,6M de perfil U, laminado de 4" (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo e faixa sinalizadora nas laterais, incluindo cabeceiras para assentamento com concreto, com dimensões de 3.6M de comprimento, 0,3M de largura e 0,6M de altura, com capacidade de carga de no mínimo 45T por eixo.
03 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR37, dimensões 3M de comprimento, 3M de largura, (02 módulos) sendo 06 vigas TR37 com 3M e 10 travessas de 3M de perfil U, laminado de 4" (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo e faixa sinalizadora nas laterais, incluindo cabeceiras para assentamento com concreto, com dimensões de 3M de comprimento, 0,3M de largura e 0,6M de altura, com capacidade de carga de no mínimo 45T por eixo, incluindo também parafusos, porcas, arruelas e peças para ligação entre os módulos.
04 Mata-burro metálico em trilho ferroviário TR37, dimensões 2,5M de comprimento, 4,2M de largura, (02 módulos) sendo 07 vigas TR37 com 2,5M e 10 travessas de 4,2M de perfil U, laminado de 4" (01 alma), soldados por processo mig, com pintura fundo anticorrosivo e faixa sinalizadora nas laterais, incluindo cabeceiras para assentamento com concreto, com dimensões de 4,2M de comprimento, 0,4M de largura e 0,6M de altura, com capacidade de carga de no mínimo 45T por eixo, incluindo também parafusos, porcas, arruelas e peças para ligação entre os módulos.
Aos órgãos interessados em integrar a futura ata, como participantes, solicita-se o encaminhamento de manifestação formal no e-mail: juridico3@cigedas.mg.gov.br , contendo as seguintes informações/documentos:

a) Estimativa de consumo conforme itens da planilha (quantidade a ser registrada);

Somente poderão participar desta IRP, **os municípios consorciados ao CIGEDAS.**

O prazo limite para envio da manifestação será de até 8 (oito) dias úteis, a contar da data de disponibilização desta IRP.

Por fim, informa-se que eventuais dúvidas poderão ser esclarecidas por e-mail: juridico3@cigedas.mg.gov.br; juridico2@cigedas.mg.gov.br; secretariaexecutiva@cigedas.mg.gov.br .

São João del-Rei, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ ANTÔNIO DO NASCIMENTO
Presidente do CIGEDAS

Publicado por:
Ricardo de Souza Rocha
Código Identificador:389D19DD

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO
DESPACHO HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 017/2026

DESPACHO - HOMOLOGAÇÃO

À Gerência de Licitações do CISREC

Processo nº	052/2026
Inexigibilidade nº:	017/2026
Objeto:	CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO TECNOLÓGICA BASEADA EM INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL.

Estando cumpridas as formalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, HOMOLOGO o processo em tela e o ADJUDICO a PLENUM GOVTECH TECNOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ de nº 66.845.977/0001-18, AUTORIZANDO, pois, neste mesmo ato, a sua contratação.
Publique-se a íntegra deste ato no PNCP e no site do CISREC.

JOCIMAR CESAR BRANDÃO
Presidente do CISREC

Publicado por:
Aline Marçal de Oliveira
Código Identificador:D69CEBE2

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO INTER. DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA MICRORREGIÃO DA SERRA GERAL

CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO INTER. DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA MICRORREGIÃO DA SERRA GERAL
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 002/2025
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2024
CONTRATANTE: Consórcio Multifinalitário Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável da Microrregião da Serra Geral, União da Serra Geral, CNPJ nº 12.333.051/0001-14.
CONTRATADA: Ferreira Reflorestamento e Construtora, CNPJ nº 04.066.046/0001-64.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada na execução de obras e serviços de engenharia para implantação da Etapa 3 do Aterro Sanitário Regional de Janaúba/MG.
OBJETO DO ADITIVO: Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante atualização dos preços unitários da planilha orçamentária com base nas tabelas referenciais SICOR-MG (abril/2026) e SINAPI-MG (agosto/2026), conforme Relatório Técnico de 25/09/2026, mantidos o objeto, os quantitativos e as especificações técnicas.
VALOR ACRESCIDO: R$ 364.742,20 (trezentos e sessenta e quatro mil, setecentos e quarenta e dois reais e vinte centavos), correspondente a aproximadamente 6,21% do valor inicial.
VALOR GLOBAL ATUALIZADO: de R$ 5.871.046,43 para R$ 6.235.788,63 (seis milhões, duzentos e trinta e cinco mil, setecentos e oitenta e oito reais e sessenta e três centavos).
VALOR DA 2ª FASE DA ETAPA 03: R$ 2.154.491,20 (dois milhões, cento e cinquenta e quatro mil, quatrocentos e noventa e um reais e vinte centavos).
GARANTIA: complementação para 5% do valor da 2ª Fase, totalizando R$ 107.724,56, no prazo de 10 dias úteis contados da assinatura.
VIGÊNCIA: inalterada, com termo final em 26/03/2027.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 22, 33903900, Outros Serviços de Terceiros, Pessoa Jurídica, Fonte 1500000000, Recursos Não Vinculados de Impostos, exercício de 2026.
FUNDAMENTO LEGAL: art. 37, XXI, da Constituição Federal; arts. 96, 98, 124, II, "d", e 131, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021; Cláusula Sexta, item 6.2, do contrato originário.
DATA DE ASSINATURA: 28 de setembro de 2026.
SIGNATÁRIOS: Ricardo da Silva Paz, Presidente, pelo CONTRATANTE; Jadson Ferreira Dias, Representante Legal, pela CONTRATADA.
Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato nº 002/2025 e do Primeiro Termo Aditivo não alteradas pelo presente instrumento.
Janaúba/MG, 30 de setembro de 2026.

RICARDO DA SILVA PAZ
Presidente da União da Serra Geral

Publicado por:
Dayane Cristina Souza Rocha
Código Identificador:14D030CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE OURO FINO

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 057 2026 PE 022 2026

Departamento Municipal Autônomo de Água e Esgoto. Extrato de Ata de Registro de Preços nº 059/2026 – RINALDO PEDROSO & CIA LTDA – ME. CNPJ: 09.174.818/0001-03. Objeto: aquisição de gêneros alimentícios prontos para o consumo, para o café da manhã dos servidores do Departamento Municipal Autônomo de Água e Esgoto, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência/Especificações do objeto do Edital e seus anexos – valor estimado de R$ 102.656,00 (Cento e Dois Mil, Seiscentos e Cinquenta e Seis Reais). Vigência: 30/09/2026 até 30/09/2027. Ouro Fino, 30 de setembro de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA –
Diretor DMAAE.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:1B06A121

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
EXTRATO HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 057/2026 - PREGÃO ELETRONICO Nº 022/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 057/2026 - PREGÃO ELETRONICO Nº 022/2026 - Acusado o recebimento do procedimento licitatório nº 057/2026, modalidade Pregão Eletrônico nº 022/2026, homologo o presente certame, para que produza seus jurídicos efeitos - Ouro Fino, 25 de setembro de 2026 -

WALTER LUIZ PEREIRA -
Diretor do DMAAE.

Publicado por:
Carlos Antônio de Magalhães Cadan
Código Identificador:DFDF23DC

DEPARTAMENTO MUNICIPAL AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº078/2026

PORTARIA Nº078/2026

Walter Luiz Pereira, Diretor do Departamento Municipal Autônomo de Água e Esgoto de Ouro Fino, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com as Leis em vigor, e em especial com o art. 103, inciso II alínea "a" da Lei Orgânica Municipal,
- Considerando a concessão de aposentadoria do servidor, nos termos do art.30, inciso V, da Lei nº1509 de 19 de março de 1991,
RESOLVE:
Art. 1º - EXONERAR a pedido, o servidor Claudino dos Reis, MASP 100085, Cargo de Oficial de Saneamento, por motivo de Aposentadoria por Idade.
Art. 2 º - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Ouro Fino, 30 de setembro de 2026.

WALTER LUIZ PEREIRA
Diretor do DMAAE

Publicado por:
Silvia Cristina Guedes
Código Identificador:7A03B8AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOÃO MONLEVADE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 095/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026
O DAE – DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS DE JOÃO MONLEVADE/MG torna público, para conhecimento dos interessados, a RETIFICAÇÃO do Edital do Pregão Eletrônico nº 021/2026, Processo Licitatório nº 095/2026, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação continuada e integrada de serviços de Segurança e Saúde no Trabalho – SST e Saúde Ocupacional, compreendendo assessoria técnica, elaboração, implantação, atualização e acompanhamento de programas, laudos e documentos ocupacionais, gerenciamento de riscos ocupacionais e psicossociais, gestão dos eventos de SST do eSocial, realização de exames ocupacionais, clínicos, laboratoriais, complementares e de imagem, avaliações ocupacionais e ações de promoção da saúde, destinados aos servidores do DAE de João Monlevade/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.
A retificação decorre da análise de impugnação apresentada ao instrumento convocatório e compreende, dentre outros ajustes, a compatibilização das disposições relativas à subcontratação parcial; correção de duplicidades de exames na planilha; adequação do escopo dos serviços; compatibilização das regras referentes ao LOTE ÚNICO e à forma de apresentação dos lances; uniformização de prazos procedimentais; adequação de disposições relativas à validade documental; e demais ajustes necessários à coerência entre o Edital e seus anexos.
Em razão das alterações promovidas e considerando sua repercussão na formulação das propostas, fica REABERTO O PRAZO do certame, nos termos do art. 55, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021. Presidência da República
ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: a partir de 01/10/2026.
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 20/10/2026, às 08h00.
INÍCIO DA DISPUTA: 20/10/2026, às 08h10.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Lote.
MODO DE DISPUTA: Aberto e Fechado
FORMA: Eletrônica.
PLATAFORMA ELETRÔNICA: LICITAR.DIGITAL.
O Edital Retificado e seus anexos encontram-se disponíveis aos interessados nos meios oficiais de divulgação do certame e na plataforma eletrônica utilizada para realização da licitação.
Permanecem inalteradas as demais disposições do Edital que não tenham sido expressamente modificadas pela retificação.
João Monlevade/MG, 30 de setembro de 2026.

FERNANDA DE OLIVEIRA CÉZAR
Pregoeira - DAE

Publicado por:
Eder Lucio Rocha
Código Identificador:C3CB14A8

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS
AVISO DE RETOMADA DA SESSÃO PÚBLICA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 087/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2026

O **DAE – Departamento Municipal de Águas e Esgotos de João Monlevade/MG**, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público que, após o julgamento do recurso administrativo referente aos **itens 03, 04 e 05** do Pregão Eletrônico nº 018/2026, fica **CONVOCADO o Fornecedor F08 – ITALY VÁLVULAS E METAIS LTDA., bem como ficam CIENTES os demais licitantes interessados**, para a **retomada da sessão pública no dia 01 de outubro de 2026, às 08h00**, por meio da plataforma eletrônica utilizada para realização do certame.
A sessão será retomada para **negociação dos valores com o licitante subsequentemente classificado, análise da aceitabilidade da**

proposta e, caso atendidas as exigências do instrumento convocatório, prosseguimento para a fase de habilitação, observando-se a ordem de classificação e as demais disposições do Edital.
Os licitantes deverão acompanhar os atos e comunicações realizados por meio da plataforma eletrônica.
João Monlevade/MG, 30 de setembro de 2026.

ÉDER LÚCIO ROCHA
Pregoeiro - DAE

Publicado por:
Eder Lucio Rocha
Código Identificador:613DBACE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS DESPACHO DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2026

A Comissão de Contratação, no exercício de suas atribuições legais, considerando os atos praticados no âmbito da Concorrência Eletrônica nº 05/2026, especialmente a diligência anteriormente instaurada para fins de complementação e adequada aferição da documentação relativa à qualificação técnico-operacional exigida pelo instrumento convocatório;
CONSIDERANDO que a licitante **FF Bombas e Motores Ltda.,** inscrita sob o **CNPJ nº 44.661.679/0001-35**, então classificada, após ser regularmente intimada para apresentação da documentação pertinente no prazo estabelecido pela Comissão de Contratação, manifestou-se expressamente no sistema requerendo a desclassificação de sua proposta e, consequentemente, sua retirada da continuidade do certame;
CONSIDERANDO que, diante da manifestação expressa e inequívoca da própria licitante no sentido de não prosseguir no certame, resta prejudicada a continuidade da diligência anteriormente determinada para análise de sua documentação de habilitação;
CONSIDERANDO os princípios da legalidade, impessoalidade, igualdade, vinculação ao instrumento convocatório, julgamento objetivo, segurança jurídica, razoabilidade, competitividade, proporcionalidade, celeridade, economicidade e interesse público, previstos no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO que o processo licitatório deve assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, conforme dispõe o art. 11, inciso I, da Lei nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO, ainda, a necessidade de assegurar a continuidade regular do procedimento licitatório, com a análise dos licitantes remanescentes segundo a ordem de classificação e em estrita observância às condições estabelecidas no instrumento convocatório;
A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DECIDE:
1. ACOLHER a manifestação apresentada pela licitante, registrando sua solicitação expressa de retirada da proposta e, para fins de prosseguimento do procedimento, DESCLASSIFICÁ-LA da Concorrência Eletrônica nº 05/2026, ficando prejudicada a diligência anteriormente instaurada para complementação da documentação relativa à sua qualificação técnico-operacional.
2. DECLARAR PREJUDICADA, POR PERDA SUPERVENIENTE DE OBJETO, a intenção de recurso anteriormente manifestada por outro licitante, naquilo que se destinava a questionar a permanência, classificação ou habilitação da licitante ora desclassificada.
Com a desclassificação ora acolhida, o resultado prático pretendido pela insurgência já se encontra alcançado, inexistindo, quanto a essa matéria específica, utilidade no processamento de razões e contrarrazões recursais.
Assim, não se faz necessária a apresentação das razões recursais referentes exclusivamente à matéria que perdeu seu objeto, sem prejuízo do regular exercício do direito de recurso quanto aos atos posteriores do procedimento, nos momentos e condições estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021 e pelo instrumento convocatório.
3. DETERMINAR o prosseguimento do certame, observada a ordem de classificação das propostas remanescentes e as demais disposições do Edital da Concorrência Eletrônica nº 05/2026.
4. SUSPENDER a sessão pública neste momento, para fins de organização e regular prosseguimento dos trabalhos, ficando todos os licitantes desde já INTIMADOS de que a sessão pública será retomada na sexta-feira, dia 02 de outubro de 2026, às 08h00, por meio da plataforma Licitar Digital, ocasião em que serão praticados os atos subsequentes do procedimento, observada a ordem de classificação.
A Comissão ressalta que a presente decisão de acolhimento do pedido de desclassificação não implica, por si só, manifestação conclusiva acerca de eventual responsabilidade administrativa decorrente da conduta da licitante, matéria que, caso aplicável diante das circunstâncias concretas e das disposições do edital e da Lei nº 14.133/2021, deverá ser objeto de análise própria, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Registre-se no sistema.
Dê-se ciência aos interessados.
Sessão suspensa.
REABERTURA DA SESSÃO: 02/10/2026 (sexta-feira), às 08h00, na plataforma Licitar Digital.
Cumpra-se.

João Monlevade, 30 de setembro de 2026

MARCELO HELENO DA SILVA
Comissão de Contratação - DAE

Publicado por:
Pedro Henrique Moreira Dos Santos
Código Identificador:DEA29995

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUAS E ESGOTOS EXTRATO DA DILIGÊNCIA – COMPLEMENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2026

A Comissão de Contratação, no exercício de suas atribuições e após reanálise dos documentos apresentados na fase de habilitação da Concorrência Eletrônica nº 05/2026, constatou que não foi oportunamente identificada pela Administração a ausência de documentação destinada à comprovação da **qualificação técnico-operacional exigida no item 7.5 e respectivos subitens do Edital**.
Considerando o poder-dever de autotutela da Administração Pública, consagrado na **Súmula nº 473 do Supremo Tribunal Federal**, segundo a qual a "*Administração pode anular seus próprios atos quando eivados de vícios que os tornem ilegais, bem como revogá-los por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial*";
Considerando que a **autotutela administrativa impõe à Administração não apenas a prerrogativa, mas o dever de revisar e sanear seus atos quando constatada**, no curso do procedimento, falha passível de correção, especialmente quando ainda não consolidada situação jurídica incompatível com o interesse público;
Considerando o disposto no **art. 64, inciso I e § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021**, que admite a realização de diligência destinada à complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, desde que necessária à apuração de fatos existentes à época da abertura do certame, bem como o saneamento de erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica;
Considerando o disposto no **art. 11, inciso I, da Lei nº 14.133/2021**, segundo o qual constitui objetivo do processo licitatório assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública;
Considerando, ainda, o comando do **art. 12, inciso III, da Lei nº 14.133/2021**, segundo o qual o desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não deverá importar seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo;
Considerando os princípios estabelecidos no **art. 5º da Lei nº 14.133/2021**, notadamente os da legalidade, igualdade, vinculação ao edital, julgamento objetivo, segurança jurídica, razoabilidade, competitividade, proporcionalidade, economicidade e interesse público;
Considerando que a **jurisprudência vem afastando o formalismo exacerbado** quando a irregularidade puder ser adequadamente

saneada sem prejuízo à isonomia, ao julgamento objetivo e à efetiva aferição da qualificação do licitante;
Considerando, nesse sentido, o entendimento manifestado pelo **Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais – TJMG**, no julgamento do **Agravo de Instrumento nº 1.0000.21.141796-9/001**, Rel. Des. Bitencourt Marcondes, julgamento em 10/02/2022, no qual se assentou que, embora deva ser observado o princípio da vinculação ao edital, a análise do cumprimento das exigências do certame deve igualmente observar os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, evitando consequências incompatíveis com a relevância do vício, especialmente quando a irregularidade é passível de saneamento e está em questão a preservação da proposta mais vantajosa;
Considerando, igualmente, o entendimento do **TJMG no Agravo de Instrumento nº 1.0000.21.202331-1/001**, Rel. Des. Corrêa Junior, julgamento em 14/12/2021, segundo o qual a vinculação ao instrumento convocatório deve ser compatibilizada com a finalidade do procedimento licitatório, não se justificando a inabilitação fundada em circunstância formal que não interfira efetivamente na capacitação técnica do licitante, sob pena de formalismo exacerbado e prejuízo à efetiva concorrência e à obtenção da melhor proposta;
Considerando, ainda, o entendimento manifestado pelo **TJMG no Agravo de Instrumento nº 1.0000.21.000337-2/001**, Rel. Des. Fábio Torres de Sousa, julgamento em 15/04/2021, no sentido de que, tratando-se de documentação complementar destinada ao esclarecimento de fato já demonstrado ou preexistente, o excessivo apego ao formalismo pode frustrar os próprios objetivos da licitação, inclusive a obtenção da contratação mais vantajosa para a Administração;
Considerando que o **Tribunal de Contas da União, no Acórdão nº 1.211/2021 – Plenário**, consolidou entendimento no sentido de que a vedação à inclusão de novo documento não alcança documento ausente destinado a comprovar condição atendida pelo licitante quando da apresentação de sua proposta, desde que se refira a fato preexistente e seja submetido à análise mediante diligência;
Considerando, portanto, que os **princípios do formalismo moderado**, da **razoabilidade** e da **proporcionalidade** não autorizam o afastamento das exigências previstas no instrumento convocatório, mas **recomendam que, diante de falha sanável e sem prejuízo à isonomia entre os participantes, seja privilegiada a aferição material e efetiva das condições de habilitação** em detrimento da adoção de providência meramente formal que possa conduzir à exclusão indevida de proposta potencialmente vantajosa;
A COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DETERMINA A REALIZAÇÃO DE DILIGÊNCIA, oportunizando à licitante o prazo de **02 (duas) horas**, contado da convocação realizada no sistema eletrônico, para anexar a documentação necessária à comprovação da **qualificação técnico-operacional prevista no item 7.5 e respectivos subitens do Edital**.
Fica expressamente consignado que a presente diligência se destina **exclusivamente à comprovação de condição preexistente**, devendo os documentos apresentados demonstrar que a licitante **já detinha, no momento juridicamente exigível pelo Edital, a qualificação técnico-operacional requerida**, não sendo admitida a constituição, aquisição ou implementação superveniente de requisito de habilitação.
A diligência não objetiva afastar, dispensar ou flexibilizar requisito estabelecido no instrumento convocatório, tampouco proporcionar tratamento diferenciado à licitante, mas assegurar a adequada instrução processual e a correta aferição de situação fática preexistente, em observância aos princípios da isonomia, do julgamento objetivo, da razoabilidade, da proporcionalidade, da competitividade, da busca da proposta mais vantajosa e do formalismo moderado.
Os documentos eventualmente apresentados serão submetidos à análise da Comissão de Contratação quanto à sua **validade, pertinência, suficiência, autenticidade e aptidão para demonstrar o atendimento tempestivo das exigências previstas no item 7.5 e respectivos subitens do Edital**.
O não atendimento da diligência no prazo assinalado, ou a apresentação de documentação incapaz de demonstrar que a licitante já preenchia, no momento juridicamente pertinente, os requisitos de qualificação técnico-operacional previstos no instrumento convocatório, ensejará a adoção das providências cabíveis quanto à sua habilitação, mediante decisão expressamente fundamentada e registrada nos autos.
Prazo para atendimento: 02 (duas) horas, contado da convocação no sistema eletrônico.
Publique-se no sistema eletrônico.
Dê-se ciência à licitante.

João Monlevade, 30 de setembro de 2026

MARCELO HELENO DA SILVA
Comissão de Contratação - DAE

Publicado por:
Pedro Henrique Moreira Dos Santos
Código Identificador:682F1F6D

ESTADO DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA, ESGOTO E SANEAMENTO DE PONTE NOVA/MG

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ÁGUA, ESGOTO E SANEAMENTO - DMAES DE PONTE NOVA/MG
RENOVAÇAO DO CONTRATO Nº 030/2024

EXTRATO DO SEGUNDO ADITAMENTO DE CONTRATO – PROCESSO Nº 041/2024 – INEXIGIBILIDADE Nº 008/2024 – CONTRATO Nº 030/2024 - Contratada: BANCO MERCANTIL DO BRASIL. CNPJ: 17.184.037/0001-10. Objeto deste Aditamento: Renovação contratual por igual período. Valor reajustado pelo 4,71% de acordo com o índice IPCA/IBGE 07/2025 a 07/2026. Valor: R$ 28.661,40 (Vinte e oito mil, seiscentos e sessenta e um reais e quarenta centavos). Vigência: 01/10/2026 a 30/09/2027. Ponte Nova (MG), 30 de setembro de 2026.

EDUARDO G RODRIGUES BEMFEITO/
Diretor Geral.

Publicado por:
Carlos Henrique Marcelo
Código Identificador:A609C36C

ESTADO DE MINAS GERAIS
FUMSP - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE PIRAPETINGA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAPETINGA
PROCESSO N° 020/2026 DISPENSA Nº 015/2026

OBJETO: aquisição de materiais, implantes e dispositivos ortopédicos destinados ao Setor de Ortopedia do Centro Cirúrgico da Fundação Municipal de Saúde de Pirapetinga – FUMSP, visando atender às necessidades dos procedimentos cirúrgicos realizados na unidade hospitalar.
Ratificação
JP ITA LTDA - CNPJ: 28.441.975/0001-74
Valor Total de R$ 64.532,10 (sessenta e quatro mil, quinhentos e trinta e dois reais e dez centavos)
PIRAPETINGA, 01 de julho de 2026.

LARISSA ARLEU GOMES GARCIA
Presidente

Publicado por:
Flávia Coelho de Mattos
Código Identificador:72759108

ESTADO DE MINAS GERAIS
IPESC - INSTITUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CARANGOLA

IPESC
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 007/2024

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Carangola/MG torna público o 2º Termo Aditivo do Contrato nº

007/2024, originário do Pregão Eletrônico nº 006/2024. Objeto contratado: contratação de empresa para a prestação de serviço de Gestão Atuarial. Contratante: Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Carangola/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 04.015.843/0001-12, neste ato representado por seu Presidente Juliano Angelino Arcanjo Ferrari e por sua Diretora Financeira Sara de Oliveira Alves. Contratada: **FAC GESTÃO ATUARIAL LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ nº 37.669.127/0001-08, com valor global do aditivo de **R$ 6.587,10 (seis mil quinhentos e oitenta e sete reais e dez centavos)**, com vigência de **30/09/2026 a 31/03/2027**.

Carangola/MG, 01 de outubro de 2026.

MARCILON OLIVEIRA LEAL
Servidor Designado

Publicado por:
Sara de Oliveira Alves
Código Identificador:9FA94008

ESTADO DE MINAS GERAIS
IPREMA - INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL DE ARAXÁ

LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE PROCESSO

Processo Administrativo Licitatório nº 011/2026
Inexigibilidade Licitatória nº 07/2026

O IPREMA - Instituto de Previdência Municipal de Araxá e a **CM CONSULTORIA E GOVERNANÇA CORPORATIVA LTDA, inscrita no CNPJ sob o Nº 60.278.459/0001-83**, firmam a contratação por Inexigibilidade de Licitação, para capacitação de servidores mediante inscrições em curso capacitação, orientação técnica e atualização normativa, contemplando a realização de treinamento presencial com foco no **"COMPREV DO ZERO AO RESULTADO: da organização documental ao recebimento dos recursos"** a se realizar nos dias 07 e 08 de outubro de 2026, na cidade de São José do Rio Preto/SP. Ratificado em 30/09/2026. Valor global: R$ 1.000,00 (Um Mil Reais). Araxá/MG, 01 de outubro de 2026.

JADER ALVES FERREIRA
Superintendente do IPREMA.

Publicado por:
Heleno Rodrigo Gonçalves
Código Identificador:FF562D9A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ABADIA DOS DOURADOS

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO ADENDO EDITAL

Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG.
Adendo ao Edital

Dispensa de Licitação n.º 09/2026

A Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados – MG, torna público o Adendo ao Edital Dispensa Licitação n. 09/2026, Processo Licitatório nº 068/2026.
A Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG, realizará no dia 08/10/2016 às 11:00 horas, o processo licitatório n.º 068/2026, na modalidade Dispensa Eletrônica. Critério Julgamento: Menor Preço Lote – Objeto: Aquisição de **refletores LED para melhoria da iluminação do Estádio Municipal Randolfo Marra**, no município de Abadia dos Dourados/MG, conforme Termo de Referência.
Motivo: O extrato edital não foi publicado na imprensa oficial do município.
Site para realização do Processo: www.licitanet.com.br
Informações: Setor Licitações, situada a Rua Dr. Calil Porto, 380, centro – Fone 34 3847-1663 e site: www.abadiadosdourados.mg.gov.br.

WILLIAM DORNELES RESENDE –
Agente de Contratação

CIRO LUIZ DA SILVA JUNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
William Dorneles Resende
Código Identificador:381F0023

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO EDITAL

Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG.
Aviso de Licitação
Dispensa Eletrônica n.º 09/2026

A Prefeitura Municipal de Abadia dos Dourados-MG, realizará no dia 02/10/2016 às 11:00 horas, o processo licitatório n.º 068/2026, na modalidade Dispensa Eletrônica. Critério Julgamento: Menor Peço Lote – Objeto: Aquisição de **refletores LED para melhoria da iluminação do Estádio Municipal Randolfo Marra**, no município de Abadia dos Dourados/MG, conforme Termo de Referência.
Site para realização do Processo: www.licitanet.com.br
Informações: Setor Licitações, situada a Rua Dr. Calil Porto, 380, centro – Fone 34 3847-1663 e site: www.abadiadosdourados.mg.gov.br.

William Dorneles Resende – Agente de Contratação

CIRO LUIZ DA SILVA JUNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Luiza Cenisio Teixeira de Queiroz
Código Identificador:332402A3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE AÇUCENA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇUCENA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 122/2026 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2025

Contratada: MÓVEIS E SERVIÇOS LTDA, referente ao item 58 – descanço para os pés, pelo valor unitário de R$ 84,00 (oitenta e quatro reais). Açucena – MG, 24 de setembro de 2026.

RAULISSON MORAIS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Mayron Cesar Moreira Magalhaes
Código Identificador:FB656FF0

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇUCENA
EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 033/2026.

Registro de preços para futura e eventual aquisição de pneus novos, de primeiro uso, destinados à manutenção da frota de veículos e máquinas do Município de Açucena/MG, conforme Edital Pregão Eletrônico n.º 033/2026. Abertura: 14 de outubro de 2026 às 09h. O edital encontra-se à disposição no através do endereço eletrônico www.acucena.mg.gov.br, na Plataforma de Licitações AMM Licita (Licitar Digital), através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura. Açucena/MG, 30 de setembro de 2026.

RAULISSON MORAIS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Mayron Cesar Moreira Magalhaes
Código Identificador:C9321AA9

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇUCENA
EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 037/2026.

Contratação de empresa para o fornecimento de 01 (um) veículo escolar, tipo micro-ônibus, com capacidade mínima de 21 (vinte e um) lugares, novo, zero quilômetro, destinado ao atendimento do transporte escolar dos alunos da rede pública de ensino do Município de Açucena/MG, conforme Edital Pregão Eletrônico n.º 037/2026. Abertura: 15 de outubro de 2026 às 09h. O edital encontra-se disponível no endereço eletrônico www.acucena.mg.gov.br, na Plataforma de Licitações AMM Licita (Licitar Digital), através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura. Açucena/MG, 30 de setembro de 2026.

RAULISSON MORAIS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Mayron Cesar Moreira Magalhaes
Código Identificador:0F583DB3

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇUCENA
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 26/2026. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00014/2026 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 00001/2026.

Contratante: Município de Açucena/MG. Contratada: ITA SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 04.654.193/0001-55. Objeto: acréscimo quantitativo dos serviços, com ampliação da carga horária de 12 para 15 horas semanais. Valor mensal: passa de R$ 4.850,00 para R$ 6.000,00. Fundamentação: arts. 124 e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021. Permanecem inalteradas as demais cláusulas contratuais. Açucena / MG 03/09/2026 –

RAULISSON MORAIS.

Publicado por:
Mayron Cesar Moreira Magalhaes
Código Identificador:38F299D0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ÁGUA COMPRIDA

LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECRETO Nº 0192, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GESTOR E DO FISCAL DOS CONTRATOS OU ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS.

Considerando a previsão na Lei de Licitações 14.133/2021 da necessidade de nomeação de um gestor e um fiscal para o contrato abaixo, visando o controle e execução dos mesmos, **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES**, Prefeito do Município de Água Comprida, Estado de Minas Gerais no uso das atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Nomear GILBERTO FRANCISCO FERREIRA DA SILVA, Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública, para atuar como **GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 098/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 028/2026 (PROCESSO 051.07/2026)** objetivando registro de preços para futura e eventual aquisição de material de consumo Gêneros Alimentícios de Panificação para atender as cantinas das Secretarias que compõem a estrutura organizacional do Município.

Art. 2° - Nomear GILBERTO FRANCISCO FERREIRA DA SILVA, Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública, para atuar como **FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 098/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 028/2026 (PROCESSO 051.07/2026)** objetivando registro de preços para futura e eventual aquisição de material de consumo Gêneros Alimentícios de Panificação para atender as cantinas das Secretarias que compõem a estrutura organizacional do Município.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, desde que acompanhado do aceito do gestor (a) e fiscal nomeados acima.

(x) Ciente de ser Gestor dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____
(x) Ciente de ser Fiscal dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Município de Água Comprida-M.G., 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:FF7AA0D0

LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECRETO Nº 0193, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GESTOR E DO FISCAL DOS CONTRATOS OU ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS.

Considerando a previsão na Lei de Licitações 14.133/2021 da necessidade de nomeação de um gestor e um fiscal para o contrato abaixo, visando o controle e execução dos mesmos, **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES**, Prefeito do Município de Água Comprida, Estado de Minas Gerais no uso das atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Nomear PRISCILA TRINDADE COELHO, Secretária Municipal de Assistência Social, para atuar como **GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0100/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 029/2026 (PROCESSO 053.07/2026)** objetivando Registro de preços para futura e eventual aquisição de leite UHT integral e leite UHTzero lactose visando atender famílias carentes em atendimento / acompanhamento pelos serviços socioassistenciais.

Art. 2° - Nomear PRISCILA TRINDADE COELHO, Secretária Municipal de Assistência Social, para atuar como **FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0100/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 029/2026 (PROCESSO 053.07/2026)** objetivando Registro de preços para futura e eventual aquisição de leite UHT integral e leite UHTzero lactose visando atender famílias carentes em atendimento / acompanhamento pelos serviços socioassistenciais.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, desde que acompanhado do aceito do gestor (a) e fiscal nomeados acima.
(x) Ciente de ser Gestor dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____
(x) Ciente de ser Fiscal dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Município de Água Comprida-M.G., 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:701D4B6B

LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECRETO Nº 0194, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO GESTOR E DO FISCAL DOS CONTRATOS OU ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS.

Considerando a previsão na Lei de Licitações 14.133/2021 da necessidade de nomeação de um gestor e um fiscal para o contrato abaixo, visando o controle e execução dos mesmos, **GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES**, Prefeito do Município de Água Comprida, Estado de Minas Gerais no uso das atribuições legais, resolve:

Art. 1º - Nomear PRISCILA TRINDADE COELHO, Secretária Municipal de Assistência Social, para atuar como **GESTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 099/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 030/2026 (PROCESSO 055.07/2026)** objetivando Registro de preços para futura e eventual aquisição de cestas básicas compostas por gêneros alimentícios visando atender famílias carentes em atendimento / acompanhamento pelos serviços socioassistenciais.

Art. 2° - Nomear PRISCILA TRINDADE COELHO, Secretária Municipal de Assistência Social, para atuar como **FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 099/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 030/2026 (PROCESSO 055.07/2026)** objetivando Registro de preços para futura e eventual aquisição de cestas básicas compostas por gêneros alimentícios visando atender famílias carentes em atendimento / acompanhamento pelos serviços socioassistenciais.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, desde que acompanhado do aceito do gestor (a) e fiscal nomeados acima.
(x) Ciente de ser Gestor dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____
(x) Ciente de ser Fiscal dos Contratos acima apontados.
Assinatura:_____

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Município de Água Comprida-M.G., 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:B704DE5A

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0100/2026

Espécie: Ata de Registro de Preços que celebram entre si a Prefeitura Municipal de Água Comprida, CNPJ 18.428.953/0001-10 e Sabores Distribuidora de Alimentos Ltda, CNPJ 86.565.157/0001-80. **Objeto** Registro de preços para futura e eventual aquisição de leite UHT integral e leite UHTzero lactose visando atender famílias carentes em atendimento / acompanhamento pelos serviços socioassistenciais. **Valor:** R$ 381.600,00 (trezentos e oitenta e um mil e seiscentos reais). **Vigência**: 28/09/2026 a 28/09/2027. **Data da assinatura**: 28/09/2026. **Signatários:** Gustavo de Almeida Gonçalves, prefeito municipal e Emylly Tayna Diniz Ferreira, representante legal. **Processo**: Pregão eletrônico 029/2026.

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:5DCB3749

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 098/2026

Espécie: Ata de Registro de Preços que celebram entre si a Prefeitura Municipal de Água Comprida, CNPJ 18.428.953/0001-10 e Panificadora e Confeitaria Ribeiro Ltda, CNPJ 86.565.157/0001-80. **Objeto** registro de preços para eventuais e futuras aquisições de gêneros alimentícios (itens de padaria) para as Secretarias que compõem a estrutura organizacional do Município. **Valor:** R$ 1.173.513,30 (um milhão cento e setenta e três mil quinhentos e treze reais e trinta centavos). **Vigência**: 29/09/2026 a 29/09/2027. **Data da assinatura**: 29/09/2026. **Signatários:** Gustavo de Almeida Gonçalves, prefeito municipal e Nilmar Ribeiro Miguel, representante legal. **Processo**: Pregão eletrônico 028/2026.

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:484345C0

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 099/2026

Espécie: Ata de Registro de Preços que celebram entre si a Prefeitura Municipal de Água Comprida, CNPJ 18.428.953/0001-10 e Sabores Distribuidora de Alimentos Ltda, CNPJ 86.565.157/0001-80. **Objeto** Registro de preços para futura e eventual aquisição de cestas básicas compostas por gêneros alimentícios visando atender famílias carentes em atendimento / acompanhamento pelos serviços socioassistenciais. **Valor:** R$ R$ 443.520,00 (quatrocentos e quarenta e três mil quinhentos e vinte reais), sendo R$ 110,00 (cento e dez reais) por cesta. **Vigência**: 28/09/2026 a 28/09/2027. **Data da assinatura**: 28/09/2026. **Signatários:** Gustavo de Almeida Gonçalves, prefeito municipal e Emylly Tayna Diniz Ferreira, representante legal. **Processo**: Pregão eletrônico 030/2026.

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:BCAEA48F

LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO – CREDENCIAMENTO 001/2024

No uso das atribuições legais como Prefeito Municipal, após conhecer o resultado do processo de **CREDENCIAMENTO 001/2024, (**processo 010.02/2024) com fulcro no artigo 79, inciso I, da Lei 14.133/21, objetivando a credenciamento de artistas regionais para shows e apresentações musicais para o "Projeto Cultural Vem Que Tem" e "oficinas de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com o Grupo da Terceira Idade" resolvo **AUTORIZAR** o credenciamento supracitada, em favor de WEULERCÉSAR FILISBINO (César Morato e banda), CNPJ 61.492.293/0001-66 para cantor solo + VS; Cantor solo + 3 integrantes; Dupla Musical + 2 integrantes; Dupla Musical + 5 integrantes; Banda Regional até 6 integrantes; Banda Regional + 6 integrantes (Projeto Cultural); Cantor Solo + VC; Dupla Musical; Trio Musical; Banda Musical (Terceira Idade).

Proceda-se com o feito. Registre-se, cumpre-se, lavre-se o contrato e publique-se.

Água Comprida - MG, 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO DE ALMEIDA GONÇALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Ribeiro Silva
Código Identificador:11674648

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALÉM PARAÍBA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 011-2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA. AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA N.º 011/2026, PROCESSO Nº 272/2026. Torna público início do julgamento no dia 20/10/2026, 14hs, pelo Portal Licitanet. Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de Drenagem Pluvial Urbana naAvenida Integração I, trecho de interligação entre os bairros Jardim Paraíso e Granja 03 de Outubro - da Rua Serafim de Matos (Granja 3 de Outubro) até a Rua Desembargador Isalino Raimundo (Jardim Paraíso) - conforme condições e especificações no Edital e seus anexos. Emenda Federal Cleitinho Nº 202642670001, R$ 398.000,00, Conta: 569300093-8 – Emenda Estadual Wilson Batista Nº 198000, Resolução 018/2025, Valor R$ 250.000,00, Conta: 47135-6, utilizar

R$ 178.000,00. O edital e seus anexos, posteriores avisos e resultados estarão disponíveis no PNCP e no site www.alemparaiba.mg.gov.br.

Além Paraíba, 30 de setembro de 2026.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberta Filgueiras Barroca Faria
Código Identificador:742976B5

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PMAP Nº 084/2023 celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.709.197/0001-35 e **CLIMED – COSTA & COSTA LTDA** , inscrita no CNPJ sob o n.º 21.659.997/0001-66, que tem por objeto Credenciamento para contratação de Exames de retossigmoidoscopia sob sedação com biópsia se necessário, colonoscopia com polipectomia, colonoscopia sem polipectomia e endoscopia digestiva alta.**OBJETO:** Fica prorrogado o prazo originalmente estabelecido, passando o mesmo a ter sua vigência dentro do seguinte novo período**: 16 DE SETEMBRO DE 2026 A 15 DE SETEMBRO DE 2027.**O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de 25% ao valor inicial do quantitativo do contrato.**VALOR :** Após o procedimento de prorrogação o valor do Contrato foi reajustado com base na variação do Índice IPCA ((Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) no patamar de 4,71 % referente ao período de 07/2025 a 07/2026. Pela prestação dos serviços objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total estimado de R$ 191.626,41 (Cento e noventa e um mil, seiscentos e vinte e seis reais e quarenta e um centavos), pelo período de 12(doze) meses.**PRAZO** : O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Além Paraíba de acordo com o art. 57 da Lei 8666/93.**DOTAÇÃO**: 3.3.90.39.00.2.06.02.10.302.0012.2.0056-FORTALECIMENTO MÉDIA E ALTA COMPLEX, AMBUL E HOSPITALAR.**Data:** Além Paraíba,14 de Setembro de 2026

Publicado por:
Cristiane Lima de Andrade
Código Identificador:7D2B2A4F

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PMAP Nº 073/2023 celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.709.197/0001-35 e **CARDIOCENTER SERVIÇOS MEDICOS ALÉM PARAÍBA LTDA –ME**, com sede a Rua Capitão Varela,180-Porto Novo –Além Paraíba –MG CEP: 36.660-000, inscrita no CNPJ sob o n.º CNPJ 49.507.521/0001-29, que tem por objeto Credenciamento para contratação de Exames de Ecodopller Carótidas e Vertebrais e Teste Ergométrico.**OBJETO**: Fica prorrogado o prazo originalmente estabelecido, passando o mesmo a ter sua vigência dentro do seguinte novo período: **16 DE SETEMBRO DE 2026 A 15 DE SETEMBRO DE 2027.VALOR :** Após o procedimento de prorrogação o valor do Contrato foi reajustado com base na variação do Índice IPCA ((Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) no patamar de 4,71 % referente ao período de 07/2025 a 07/2026.2.2 Pela prestação dos serviços objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total estimado de R$ 14.528,88 (Quatorze mil, quinhentos e vinte e oito reais e oitenta e oito centavos), pelo período de 12(doze) meses.**PRAZO** : O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Além Paraíba de acordo com o art. 57 da Lei 8666/93.**DOTAÇÃO**: 3.3.90.39.00.2.06.02.10.302.0012.2.0056-FORTALECIMENTO MÉDIA E ALTA COMPLEX, AMBUL E HOSPITALAR.**Data:** Além Paraíba,14 de Setembro de 2026

Publicado por:
Cristiane Lima de Andrade
Código Identificador:EE45567F

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PMAP Nº 074/2023 celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.709.197/0001-35 e **MEDICAR MEDICINA CARMO S/C LTDA** , inscrita no CNPJ sob o n.º 01.126.491/0001-84, que tem por objeto Credenciamento para contratação de Exames de retossigmoidoscopia sob sedação com biópsia se necessário, colonoscopia com polipectomia, colonoscopia sem polipectomia e endoscopia digestiva alta.**OBJETO:** Fica prorrogado o prazo originalmente estabelecido, passando o mesmo a ter sua vigência dentro do seguinte novo período**: 16 DE SETEMBRO DE 2026 A 15 DE SETEMBRO DE 2027.**O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de 25% ao valor inicial do quantitativo do contrato.**VALOR :** Após o procedimento de prorrogação o valor do Contrato foi reajustado com base na variação do Índice IPCA ((Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) no patamar de 4,71 % referente ao período de 07/2025 a 07/2026. Pela prestação dos serviços objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total estimado de R$ 191.626,41 (Cento e noventa e um mil, seiscentos e vinte e seis reais e quarenta e um centavos), pelo período de 12(doze) meses.**PRAZO** : O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Além Paraíba de acordo com o art. 57 da Lei 8666/93.**DOTAÇÃO**: 3.3.90.39.00.2.06.02.10.302.0012.2.0056-FORTALECIMENTO MÉDIA E ALTA COMPLEX, AMBUL E HOSPITALAR.**Data:** Além Paraíba,14 de Setembro de 2026

Publicado por:
Cristiane Lima de Andrade
Código Identificador:ED4B6E51

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PMAP Nº 074/2023 celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.709.197/0001-35 e **MEDICAR MEDICINA CARMO S/C LTDA** , inscrita no CNPJ sob o n.º 01.126.491/0001-84, que tem por objeto Credenciamento para contratação de Exames de retossigmoidoscopia sob sedação com biópsia se necessário, colonoscopia com polipectomia, colonoscopia sem polipectomia e endoscopia digestiva alta.**OBJETO:** Fica prorrogado o prazo originalmente estabelecido, passando o mesmo a ter sua vigência dentro do seguinte novo período**: 16 DE SETEMBRO DE 2026 A 15 DE SETEMBRO DE 2027.**O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de 25% ao valor inicial do quantitativo do contrato.**VALOR :** Após o procedimento de prorrogação o valor do Contrato foi reajustado com base na variação do Índice IPCA ((Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) no patamar de 4,71 % referente ao período de 07/2025 a 07/2026. Pela prestação dos serviços objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total estimado de R$ 191.626,41 (Cento e noventa e um mil, seiscentos e vinte e seis reais e quarenta e um centavos), pelo período de 12(doze) meses.**PRAZO** : O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Além Paraíba de acordo com o art. 57 da Lei 8666/93.
DOTAÇÃO: 3.3.90.39.00.2.06.02.10.302.0012.2.0056-FORTALECIMENTO MÉDIA E ALTA COMPLEX, AMBUL E HOSPITALAR.Data:Além Paraíba,14 de Setembro de 2026

Publicado por:
Cristiane Lima de Andrade
Código Identificador:498F6353

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PMAP Nº 075/2023 celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.709.197/0001-35 e **ML EXAMES SERVICOS MÉDICOS LTDA** inscrita no CNPJ sob o n.º 08.489.173.0001-27, E-MAIL: smduarte60@gmail.com, , que tem por objeto Credenciamento para contratação de Exames de ecodoppler de carótidas e vertebrais, ultrassonografias de : mamas, músculo esquelético, próstata, tireóide, obstétrica com doppler, obstétrica simples, abdômen superior, abdômen total, transvaginal e vias urinárias.**OBJETO:** Fica prorrogado o prazo originalmente estabelecido, passando o mesmo a ter sua vigência dentro do seguinte novo período: **16 DE SETEMBRO DE 2026 A 15 DE SETEMBRO DE 2027.VALOR :** Após o procedimento de prorrogação o valor do Contrato foi reajustado com base na variação do Índice IPCA ((Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) no patamar de 4,71 % referente ao período de 07/2025 a 07/2026.Pela prestação dos serviços objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total estimado de R$ 149.800,00(Cento e quarenta e nove mil e oitocentos reais), pelo período de 12(doze) meses
PRAZO : O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Além Paraíba de acordo com o art. 57 da Lei 8666/93.**DOTAÇÃO**: 3.3.90.39.00.2.06.02.10.302.0012.2.0056-FORTALECIMENTO MÉDIA E ALTA COMPLEX, AMBUL E HOSPITALAR.**Data:** Além Paraíba,14 de Setembro de 2026

Publicado por:
Cristiane Lima de Andrade
Código Identificador:45CCC43A

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PMAP Nº 076/2023 celebrado entre a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALÉM PARAÍBA** inscrita no CNPJ sob o n.º 17.709.197/0001-35 e **PRO CORAÇÃO SERVIÇOS MEDICOS LTDA** , inscrita no CNPJ sob o n.º 19.415.360/0001-82, que tem por objeto Credenciamento para contratação de ecodoppler de carótidas e vertebrais e teste ergométrico.**OBJETO:** Fica prorrogado o prazo originalmente estabelecido, passando o mesmo a ter sua vigência dentro do seguinte novo período: **16 DE SETEMBRO DE 2026 A 15 DE SETEMBRO DE 2027.VALOR :** Após o procedimento de prorrogação o valor do Contrato foi reajustado com base na variação do Índice IPCA ((Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) no patamar de 4,71 % referente ao período de 07/2025 a 07/2026. Pela prestação dos serviços objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total estimado de R$ 14.528,88 (Quatorze mil, quinhentos e vinte e oito reais e oitenta e oito centavos), pelo período de 12(doze) meses.**PRAZO** : O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Além Paraíba de acordo com o art. 57 da Lei 8666/93.**DOTAÇÃO**: 3.3.90.39.00.2.06.02.10.302.0012.2.0056-FORTALECIMENTO MÉDIA E ALTA COMPLEX, AMBUL E HOSPITALAR.**Data:** Além Paraíba,14 de Setembro de 2026

Publicado por:
Cristiane Lima de Andrade
Código Identificador:9CC13840

DEPARTAMENTO COMPRAS
TERMO DE RATIFICAÇÃO

Processo nº 257/2026
Dispensa nº 118/2026

O Prefeito Municipal de Além Paraíba, Sr. Paulo Henrique Marinho Goldstein, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO a necessidade da Contratação de empresa especializada na emissão de laudos para exames de Raio-X, conforme condições e especificações no Termo de Referência;
CONSIDERANDO a instrução processual, especialmente os documentos, pareceres técnicos e jurídicos, bem como as justificativas apresentadas nos autos;
RESOLVE:
RATIFICAR o presente procedimento, por se enquadrar na hipótese de dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, autorizando a contratação direta da empresa **MAIS TELEMEDICINA E SISTEMAS PARA SAÚDE LTDA (CNPJ nº 24.958.096/0001-63), com o valor global de R$ 45.000,00,** por apresentar a proposta mais vantajosa para a Administração Pública.
DETERMINAR aos setores competentes que procedam à publicação deste Termo no sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial do Município, bem como à adoção das providências necessárias para a formalização do instrumento contratual, se for o caso.
Prefeitura Municipal de Além Paraíba, 30 de setembro de 2026.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAULO HENRIQUE MARINHO GOLDSTEIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Marinho Barbosa Azevedo
Código Identificador:87CD41A6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ALVORADA DE MINAS

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR Nº 120/2026, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026- CRIAÇÃO DE CARGO DE ENGENHEIRO CIVIL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS
___CNPJ N°._18.303.164/0001-53___

LEI COMPLEMENTAR Nº 120/2026, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

"DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE CARGO DE ENGENHEIRO CIVIL, NO QUADRO DE PESSOAL DO MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG, PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº 011/2011, DE 01 DE JUNHO DE 2011, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

DANILIO CLESSIO FERREIRA, **Prefeito Municipal de Alvorada de Minas/MG**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:
Art. 1º Fica criado o cargo de Engenheiro Civil, no âmbito da Lei Complementar nº 011/2011, de 01 de junho de 2011, a qual dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG.
Art. 2º As atribuições, os requisitos para investidura, o vencimento e a carga horária do cargo criado por esta Lei Complementar constam dos Anexos I e II, que dela fazem parte integrante.
Art. 3º As despesas decorrentes da execução desta Lei Complementar serão custeadas, durante a vigência do Termo de Cooperação celebrado com a ANGLO AMERICAN MINÉRIO DE FERRO BRASIL S.A., com os recursos financeiros repassados, observada a respectiva disponibilidade e destinação.
Parágrafo único. Encerrado o Termo de Cooperação celebrado com a Anglo American Minério de Ferro Brasil S.A. ou cessados os respectivos repasses e aportes financeiros que custeiam a despesa, o cargo de provimento efetivo criado por esta Lei Complementar restará automaticamente extinto, vedada a continuidade do vínculo ou

assunção definitiva dos encargos com recursos ordinários do tesouro municipal.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Alvorada de Minas/MG, 29 de setembro de 2026

DANILIO CLESSIO FERREIRA:05979367659
Assinado digitalmente por DANILIO CLESSIO FERREIRA:05979367659 ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Presencial, OU=00679163000142, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A3,OU=(em branco), CN=DANILIO CLESSIO FERREIRA:05979367659
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: Data: 2026.09.29 10:58:33-03'00' Foxit PDF Reader Versão: 2025.1.0

DANILIO CLESSIO FERREIRA
Prefeito Municipal

ANEXO I- ESPECIFICAÇÕES DO CARGO

DENOMINAÇÃO DO CARGO	VAGAS	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA
Engenheiro Civil	1	R$ 7032,96 (sete mil e trinta e dois reais e noventa e seis centavos)	40 (quarenta) horas) semanais

ANEXO II- DESCRIÇÃO, ATRIBUIÇÕES E REQUISITOS DO CARGO

ENGENHEIRO CIVIL
DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO CARGO:
Planejar, elaborar, acompanhar e fiscalizar projetos, obras e serviços de engenharia civil de interesse do Município, garantindo o cumprimento das normas técnicas e da legislação vigente.
DESCRIÇÃO DETALHADA DAS TAREFAS:

· Elaborar projetos e plantas de edificações e logradouros públicos;
· Elaborar pareceres sobre plantas submetidas à aprovação do Município;
· Elaborar laudos técnicos quando solicitado;
· Acompanhar, gerenciar e responsabilizar-se tecnicamente pelas obras de edificações e logradouros públicos;
· Elaborar projetos de redes de captação de águas pluviais e esgotos;
· Praticar os atos que demandem conhecimento e/ou habilitação de engenharia civil;
· Fiscalizar o cumprimento do Código Municipal de Posturas e de Obras, e demais leis municipais relativas à área, bem como leis federais e estaduais que transferem responsabilidade ao Município, emitindo notificações de infrações;
· Embargar obras e serviços em desacordo com as disposições legais;
· Elaborar e confeccionar plantas e projetos de interesse da Administração Pública;
· Acompanhar e fiscalizar as obras de interesse do Município que lhe forem determinadas;
· Observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho;
· Estudar, avaliar e elaborar projetos de engenharia;
· Acompanhar procedimentos licitatórios;
· Elaborar cronogramas físico financeiros, diagramas e gráficos relacionados à programação da execução de planos de obras;

· Acompanhar e controlar a execução de obras que estejam sob encargo da Prefeitura Municipal ou de terceiros;
· Promover levantamentos das características de terrenos onde as obras serão executadas;
· Analisar processos e aprovar projetos de loteamento quanto aos diversos aspectos técnicos, tais como: orçamento, cronograma, projetos de pavimentação, energia elétrica, entre outros;
· Fiscalizar a execução do plano de obras de loteamento, verificando o cumprimento de cronogramas e projetos aprovados;
· Realizar adaptações de projetos de obras públicas em função das dificuldades e necessidades do órgão competente durante a execução do projeto;
· Elaborar projetos de sinalização;
· Atuar no plano de combate a enchentes;
· Participar na discussão e interagir na elaboração das proposituras de legislação e urbanismos, plano diretor e matérias correlatas;
· Expedir certidões na área e em matérias de sua competência;
· Executar outras tarefas correlatas.
ESCOLARIDADE MÍNIMA: Ensino Superior Completo em Engenharia Civil, com registro ativo no CREA.

Publicado por:
Maria Flavia Nunes Mesquita Araujo Costa
Código Identificador:8B1367E8

LICITAÇÃO
ATA DO CREDENCIAMENTO Nº 003/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 022/2026

Aos trinta dias do mês de setembro do ano em curso, às 09:35 horas, foi entregue no setor de licitações, os documentos da pessoa jurídica GLEICINELLY MARIA GONÇALVES ARAUJO LTDA. Documentos necessários para o credenciamento cujo o objeto é o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS, DE ENFERMAGEM E TECNICO DE ENFERMAGEM, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE. Depois de analisado a documentação da referida, pela comissão nomeada pelas portarias nº 084/2025 e 102/2025, tendo em vista tudo regular a referida pessoa jurídica foi credenciada, conforme solicitado. Fica o prazo de 3 dias para interposição de recurso.

Alvorada de Minas, 30 de setembro de 2026.

ÂNGELA APARECIDA MOTA
Agente de Contratação

GILMAR SILVA MOURÃO
Membro

ELIETE KENIA REIS
Membro

ALBANETE CAU DE OLIVEIRA
Membro

JOSEMEIRE PERCILIANA DUMONT CASTRO
Membro

Publicado por:
Ângela Aparecida Mota
Código Identificador:B7CB2608

LICITAÇÃO
ATA DO CREDENCIAMENTO Nº 006/2026

ATA DO CREDENCIAMENTO Nº 006/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0092/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 032/2026

Aos trinta dias do mês de setembro do ano em curso, às 11:11 horas, foi recebido no setor de licitação os documentos da pessoa jurídica FULL SERVICE LTDA. Documentos necessários para o credenciamento cujo o objeto é o CREDENCIAMENTO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS HORA/MÁQUINA COM TRATOR AGRÍCOLAS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DE PEQUENOS E MÉDIOS PRODUTORES RURAIS DE ALVORADA DE MINAS. Depois de analisada a documentação da referida, pela comissão nomeada pelas portarias nº 084/2025 e 102/2025, e tendo em vista tudo regular a referida pessoa jurídica foi credenciada, conforme solicitado. Fica o prazo de 3 dias para interposição de recurso.

Alvorada de Minas, 30 de setembro de 2026.

ÂNGELA APARECIDA MOTA
Agente de Contratação

ELIETE KENIA REIS
Membro

ALBANETE CAU DE OLIVEIRA
Membro

JOSEMEIRE PERCILIANA DUMONT CASTRO
Membro

Publicado por:
Eliete Kenia Dos Reis
Código Identificador:589151AA

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº: 095/2026
Pregão Eletrônico nº: 0037/2026

A Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG torna público, que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico com o objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA MINISTRAÇÃO DE AULAS DE BALÉ CLÁSSICO E CONTEMPORÂNEO, INCLUINDO ESPAÇO ADEQUADO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES, LOCALIZADO NA SEDE DO MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG, VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER. Lançamento das Propostas: Até as 08:59 horas do dia 20/10/2026, Abertura das Propostas: 20/10/2026 09:00:00 horas nos termos das Leis 14.133/21, e Decretos Municipais 04/2024, 05/2024. Aos interessados, demais informações bem como edital completo estará à disposição no site http://www.alvoradademinas.mg.gov.br e/ou www.licitardigital.com.br Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas, situada à Av. José Madureira Horta, 190 - Centro, ou através do telefone nº 31/3520-0000 e 3520-0001 em horário comercial.

Alvorada de Minas, 30 de setembro de 2026.

ELIETE KÊNIA DOS REIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Eliete Kenia Dos Reis
Código Identificador:F9611927

LICITAÇÃO
AVISO DE REABERTURA DE CREDENCIAMENTO

AVISO DE REABERTURA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 108/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 0042/2025
CREDENCIAMENTO Nº 009/2025

O MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Av. José Madureira Horta, nº 190, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 18.303.164/0001-53, por intermédio da Comissão de Contratação, instituída pelas Portarias de nº 084 e 102 ambas de 2025, torna público, para conhecimento dos interessados, a reabertura do prazo para credenciamento referente ao Processo Licitatório nº 108/2025, Inexigibilidade nº 042/2025, Credenciamento nº 009/2025. O objeto consiste no CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTOS CLASSIFICADOS COMO HOTEL E/OU POUSADA, PARA FORNECIMENTO DE HOSPEDAGEM COM CAFÉ DA MANHÃ INCLUSO. O período para credenciamento fica reaberto de 02/10/2026 a 02/10/2027, no horário de 08h00 às 16h00. O edital na íntegra encontra-se disponível no endereço eletrônico: http://www.alvoradademinas.mg.gov.br, no menu Licitações – Editais – Inexigibilidade, ou poderá ser solicitado pelo e-mail: licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br

Alvorada de Minas, 30 de setembro de 2026.

ELIETE KÊNIA DOS REIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Eliete Kenia Dos Reis
Código Identificador:2359C546

LICITAÇÃO
AVISO DE REABERTURA DE CREDENCIAMENTO

AVISO DE REABERTURA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0115/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 0046/2025
CREDENCIAMENTO Nº 0012/2025

O MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Av. José Madureira Horta, nº 190, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 18.303.164/0001-53, por intermédio da Comissão de Contratação, instituída pelas Portarias de nº 084 e 102 ambas de 2025, torna público, para conhecimento dos interessados, a reabertura do prazo para credenciamento referente ao Processo Licitatório nº 115/2025, Inexigibilidade nº 046/2025, Credenciamento nº 012/2025. O objeto consiste no CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA O FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PRONTAS, DO TIPO À LA CARTE, DESTINADAS AO ATENDIMENTO DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS, TANTO NA SEDE QUANTO NA ZONA RURAL DESTE MUNICÍPIO, BEM COMO NO MUNICÍPIO DE SERRO. O período para credenciamento fica reaberto de 02/10/2026 a 02/10/2027, no horário de 08h00 às 16h00. O edital na íntegra encontra-se disponível no endereço eletrônico: http://www.alvoradademinas.mg.gov.br, no menu Licitações – Editais – Inexigibilidade, ou poderá ser solicitado pelo e-mail: licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br

Alvorada de Minas, 30 de setembro de 2026.

ELIETE KÊNIA DOS REIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Eliete Kenia Dos Reis
Código Identificador:D5B44917

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA CONTRATO Nº 0144/2026

Processo Licitatório nº 0083/2026, Pregão Eletrônico nº 0031/2026. Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS e HIDRO SANEAMENTO MATERIAIS HIDRAULICOS LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD), CORRUGADOS EXTERNAMENTE E LISOS INTERNAMENTE, BEM COMO DE PASTA LUBRIFICANTE PARA JUNTAS ELÁSTICAS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E MELHORIA DOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS. Valor da Ata Contrato: R$184.875,00 (cento e oitenta e quatro mil e oitocentos e setenta e cinco reais). Assinatura: 22/09/2026. Vigência: 22/09/2026 até 21/09/2027.

DANILIO CLESSIO FERREIRA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ângela Aparecida Mota
Código Identificador:F6EDD4EA

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA CONTRATO Nº 0145/2026

Processo Licitatório nº 0083/2026, Pregão Eletrônico nº 0031/2026. Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS e INFANTARIA COMERCIAL LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD), CORRUGADOS EXTERNAMENTE E LISOS INTERNAMENTE, BEM COMO DE PASTA LUBRIFICANTE PARA JUNTAS ELÁSTICAS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E MELHORIA DOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS. Valor da Ata Contrato: R$1.701,60 (um mil e setecentos e um reais e sessenta centavos). Assinatura: 22/09/2026. Vigência: 22/09/2026 até 21/09/2027.

DANILIO CLESSIO FERREIRA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ângela Aparecida Mota
Código Identificador:DD11E7F5

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA CONTRATO Nº 0146/2026

Processo Licitatório nº 0083/2026, Pregão Eletrônico nº 0031/2026. Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS e KANAFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DE PLASTICOS LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD), CORRUGADOS EXTERNAMENTE E LISOS INTERNAMENTE, BEM COMO DE PASTA LUBRIFICANTE PARA JUNTAS ELÁSTICAS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E MELHORIA DOS SERVIÇOS EXECUTADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS. Valor da Ata Contrato: R$338.035,00 (trezentos e trinta e oito mil e trinta e cinco reais). Assinatura: 22/09/2026. Vigência: 22/09/2026 até 21/09/2027.

DANILIO CLESSIO FERREIRA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ângela Aparecida Mota
Código Identificador:671BAFF0

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO ATA CONTRATO Nº93/2025

Processo Licitatório nº98/2025, Pregão Eletrônico n.º 34/2025, Ata Contrato nº 93/2025. Partes Município de Alvorada de Minas e ADRIANA VILHA OLIVEIRA PADILHA. Fica prorrogado o prazo contratual até 25 de setembro de 2027. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA AS MODALIDADES ESPORTIVAS DE FUTEBOL, FUTSAL, VÔLEI, HANDEBOL, PETECA E OUTRAS, VISANDO GARANTIR A REALIZAÇÃO DE COMPETIÇÕES DE FORMA JUSTA E ORGANIZADA, ALEM DE PROMOVER COMPETIÇÕES DE ALTO NIVEL PARA QUE A AREA ESPORTIVA DA CIDADE DE ALVORDA DE MINAS CONTINUE EM CRESCENTE EVOLUÇÃO, CONFORME O TERMO DE REFERENCIA. Assinatura: 23/09/2026.

DANILIO CLESSIO FERREIRA
– Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ângela Aparecida Mota
Código Identificador:68D95EEB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÇUAÍ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ

EXTRATO PUBLICAÇÃO SEGUNDO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 124/2025

A Prefeitura Municipal de Araçuaí-MG, através do seu Pregoeiro torna público o para o conhecimento de quantos possam interessar, que firmou, na data de 04/08/2026 o Segundo Termo Aditivo a, Ata de Registro de Preços Nº 124/2025 com a Empresa HM LOCAÇÕES LTDA, em decorrência do PAL nº 043/2025, PE Nº 019/2025, cujo objeto é o registro de preço para contratação de empresa para prestação de serviços de horas máquinas, caminhão basculante e caminhão prancha, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, Secretaria Municipal Desenvolvimento Econômico Sustentável e Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Município de Araçuaí/MG. alterada a Cláusula 6.0, Subcláusula 6.1, do contrato original, prorrogando-se a vigência do contrato de 04/08/2026 A 31/12/2026. Demais Cláusula permanecem inalteradas.

Publicado por:
Elizangela Gomes Neves Silva
Código Identificador:4E3C9544

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 162/2026 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2024 PAL 058/2024 PE 020/2024
A Prefeitura Municipal de Araçuaí – MG torna público através do seu Pregoeiro, para o conhecimento de quantos possam interessar, que firmou, na data de 01/09//2026, o Contrato Nº 162/2026, com a empresa ARAPLAN LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA, do saldo remanescente decorrente da Ata de Registro de Preços nº 088/2024 referente ao PAL Nº 058/2024 em decorrência do Pregão Eletrônico nº 020/2024, cujo objeto é o Registro de preços contratação de empresa para prestação de serviços de horas máquinas e caminhão compactador de lixo, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Desenvolvimento Urbano, Desenvolvimento Econômico Sustentável e de Meio Ambiente do Município de Araçuaí/MG. O valor estimado deste contrato é de R$ 502.408,43 (quinhentos e dois mil e quatrocentos e oito reais e quarenta e três centavos). Data da assinatura 01/09/2026 com vigência até 31/08/2027.

Publicado por:
Elizangela Gomes Neves Silva
Código Identificador:8A053A98

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO CONTRATO Nº 163/2026 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 089/2024 PAL 058/2024 PE 020/2024
A Prefeitura Municipal de Araçuaí – MG torna público através do seu Pregoeiro, para o conhecimento de quantos possam interessar, que firmou, na data de 01/09/2026, o Contrato Nº 163/2026, com a empresa HM LOCAÇÕES LTDA, do saldo remanescente decorrente da Ata de Registro de Preços nº 089/2024 referente ao PAL Nº 058/2024 em decorrência do Pregão Eletrônico nº 020/2024, cujo objeto é o Registro de preços contratação de empresa para prestação de serviços de horas máquinas e caminhão compactador de lixo, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Desenvolvimento Urbano, Desenvolvimento Econômico Sustentável e de Meio Ambiente do Município de Araçuaí/MG O valor estimado deste contrato é de R$ 1.272.718,23 (hum milhão e duzentos e setenta e dois mil e setecentos e dezoito reais e vinte três centavos). Data da assinatura 01/09/2026 com vigência até 31/08/2027.

Publicado por:
Elizangela Gomes Neves Silva
Código Identificador:8B9D7C49

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇUAÍ

EXTRATO AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PAL N° 061/2026 IL N° 018/2026 CREDENCIAMENTO 05/2026

A prefeitura Municipal de Araçuaí-MG torna público que firmou na data de 28/09/2026 o Termo de Credenciamento nº 168/2026 com a Empresa LIDIANE FABRICA DE SALGADOS LTDA, cujo objeto é do presente instrumento o credenciamento de pessoas jurídicas especializadas no fornecimento de produtos de padaria e lanchonete, conforme quantidades e especificações indicadas neste instrumento, no Edital supracitado, e normas constantes no Termo de Referência para a execução do serviço em atendimento às demandas da Prefeitura Municipal de Araçuaí/MG. valor do Contrato de R$ 34.002,00 (trinta e quatro mil e dois reais), Data da assinatura 28/09/2026 terá vigência até 08/09/2027

Publicado por:
Elizangela Gomes Neves Silva
Código Identificador:797CC1BE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAPONGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGA
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO ADESÃO Nº 015/2026

Processo 083/2026, Adesão 015/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para execução, sob o regime de empreitada por preço unitário, dos serviços de engenharia de revestimento asfáltico em CBUQ — imprimação, pintura de ligação, execução de camada de rolamento em concreto asfáltico usinado a quente, respectivos transportes e placa de obra —, no trecho de 900 m (Trecho 1) da via que parte da sede do Município de Araponga/MG, sentido Estevão de Araújo, conforme Projeto Básico e Planilha Orçamentária aprovados pela Secretaria de Estado de Infraestrutura, Mobilidade e Parcerias – SEINFRA/MG no âmbito da Transferência Especial SIGCON nº 1301002758/2026 (Plano de Trabalho nº 003290/2026), com preços obtidos pela aplicação do desconto de 4% (quatro por cento) registrado nos Itens 01 (SINAPI) e 03 (SUDECAP) da Ata de Registro de Preços nº 008/2025. Fica adjudicado e homologado o presente processo, decorrente de adesão à Ata de Registro de Preços nº 008/2025 do CIDRUS (Pregão Eletrônico nº 010/2025), em favor da empresa: 3T CONSTRUÇÕES LTDA: R$ 974.882,10 (novecentos e setenta e quatro mil, oitocentos e oitenta e dois reais e dez centavos). - CNPJ: 03.845.227/0001-26. Data de Adjudicação e Homologação 24/09/2026. Araponga/MG, 30 de setembro de 2026.

CARLOS ASSUNÇÃO GOMES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carlos Eduardo Correa Santana
Código Identificador:ACBA800E

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGA
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO ADESÃO Nº 016/2026

Processo 084/2026, Adesão 016/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para execução, sob o regime de empreitada por preço unitário, dos serviços de engenharia de revestimento asfáltico em CBUQ — imprimação, pintura de ligação, execução de camada de rolamento em concreto asfáltico usinado a quente, respectivos transportes e placa de obra —, no trecho de 1.900 m (Trecho 2) da estrada rural que parte da sede do Município de Araponga/MG, sentido Estevão de Araújo, integrante da revitalização de estrada rural objeto do Convênio de Saída SIGCON nº 1231003314/2026 (Plano de Trabalho nº 004243/2026), firmado com a Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento – SEAPA/MG, conforme Projeto Básico e Planilha Orçamentária aprovados pelo concedente, com preços obtidos pela aplicação do desconto de 4% (quatro por cento) registrado nos Itens 01 (SINAPI) e 03 (SUDECAP) da Ata de Registro de Preços nº 008/2025. Fica adjudicado e homologado o presente processo, decorrente de adesão à Ata de Registro de Preços nº 008/2025 do CIDRUS (Pregão Eletrônico nº 010/2025), em favor da empresa: 3T CONSTRUÇÕES LTDA: R$ 1.454.182,20 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e quatro mil, cento e oitenta e dois reais e vinte centavos). - CNPJ: 03.845.227/0001-26. Data de Adjudicação e Homologação 24/09/2026. Araponga/MG, 30 de setembro de 2026.

CARLOS ASSUNÇÃO GOMES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carlos Eduardo Correa Santana
Código Identificador:894246D2

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGA
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 111/2026 ADESÃO N°: 015/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº: 111/2026 Objeto: Contratação de empresa especializada para execução, sob o regime de empreitada por preço unitário, dos serviços de engenharia de revestimento asfáltico em CBUQ — imprimação, pintura de ligação, execução de camada de rolamento em concreto asfáltico usinado a quente, respectivos transportes e placa de obra —, no trecho de 900 m (Trecho 1) da via que parte da sede do Município de Araponga/MG, sentido Estevão de Araújo, conforme Projeto Básico e Planilha Orçamentária aprovados pela Secretaria de Estado de Infraestrutura, Mobilidade e Parcerias – SEINFRA/MG no âmbito da Transferência Especial SIGCON nº 1301002758/2026 (Plano de Trabalho nº 003290/2026), com preços obtidos pela aplicação do desconto de 4% (quatro por cento) registrado nos Itens 01 (SINAPI) e 03 (SUDECAP) da Ata de Registro de Preços nº 008/2025. Processo: 083/2026 Adesão Nº 015/2026, decorrente da Ata de Registro de Preços nº 008/2025 do CIDRUS (Pregão Eletrônico nº 010/2025). Contratado: 3T CONSTRUÇÕES LTDA (03.845.227/0001-26), valor de R$ 974.882,10 (novecentos e setenta e quatro mil, oitocentos e oitenta e dois reais e dez centavos). Vigência: da data de assinatura até o recebimento definitivo do objeto (contrato por escopo – art. 111 da Lei nº 14.133/2021), com prazo de execução de 02 (dois) meses contados da Ordem de Serviço. Assinatura: 24/09/2026. Deosimar do Prado Martins, Agente de Contratação. Araponga/MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Carlos Eduardo Correa Santana
Código Identificador:3941CF81

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPONGA
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 112/2026 ADESÃO N°: 016/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº: 112/2026 Objeto: Contratação de empresa especializada para execução, sob o regime de empreitada por preço unitário, dos serviços de engenharia de revestimento asfáltico em CBUQ — imprimação, pintura de ligação, execução de camada de rolamento em concreto asfáltico usinado a quente, respectivos transportes e placa de obra —, no trecho de 1.900 m (Trecho 2) da estrada rural que parte da sede do Município de Araponga/MG, sentido Estevão de Araújo, integrante da revitalização de estrada rural objeto do Convênio de Saída SIGCON nº 1231003314/2026 (Plano de Trabalho nº 004243/2026), firmado com a Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento – SEAPA/MG, conforme Projeto Básico e Planilha Orçamentária aprovados pelo concedente, com preços obtidos pela aplicação do desconto de 4% (quatro por cento) registrado nos Itens 01 (SINAPI) e 03 (SUDECAP) da Ata de Registro de Preços nº 008/2025. Processo: 084/2026 Adesão Nº 016/2026, decorrente da Ata de Registro de Preços nº 008/2025 do CIDRUS (Pregão Eletrônico nº 010/2025). Contratado: 3T CONSTRUÇÕES LTDA (03.845.227/0001-26), valor de R$ 1.454.182,20 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e quatro mil, cento e oitenta e dois reais e vinte centavos). Vigência: da data de assinatura até o recebimento definitivo do objeto (contrato por escopo – art. 111 da Lei nº 14.133/2021), com prazo de execução de 04 (quatro) meses contados da Ordem de Serviço. Assinatura: 24/09/2026. Deosimar do Prado Martins, Agente de Contratação. Araponga/MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Carlos Eduardo Correa Santana
Código Identificador:E2B007CB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÚJOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 62/2026

N.º Processo: 126/2026 – Pregão Presencial: 40/2026. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÚJOS/ MG CNPJ: 18.300.996/0001-16. Contratado: **COMERCIAL GTB PRODUTOS SIDERURGICOS LTDA - EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob o no 24.580.489/0001-86. OBJETO: Registro de Preços para ESCÓRIA BRITADA DE SIDERÚRGICA DE ALTO FORNO E ACIARIA. Vigência: 12 meses. Valor: R$ 125.000,00. Data de assinatura: 30 de setembro de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:01623543

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO n.º 126/2026
MODALIDADE: Pregão Presencial SRP nº 40/2026
OBJETO: Registro de Preços para aquisição de Escória Britada de Siderúrgica de Alto Forno e Aciaria.
Confirmado pela Comissão de Pregão instituída pela Portaria 20/2026 e considerando a regularidade deste processo, conforme a análise jurídica do processo HOMOLOGA a presente Licitação nos termos da Lei Federal Nº *14.133*, de 1º de abril de 2021.

Araújos- MG, 30 de setembro de 2026.

GERALDO MAGELA DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:78920436

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARCOS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA DE ARCOS - AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PL 215/2026

RATIFICAÇÃO - RETIFICADA

PROCESSO Nº215/2026
DISPENSA FÍSICA Nº057/2026

RATIFICO, com fulcro na legislação que rege a matéria, o processo em epígrafe cujo objeto refere-se a aquisição de plantas ornamentais, mudas e grama para construção e melhorias de praças no município de Arcos/MG.

Empresa: ARCOS AGROPECUÁRIA LTDA
CNPJ: 40.140.900/0001-59
Valor: R$32.250,00

Empresa: PRO VERDE LTDA
CNPJ: 20.713.970/0001-41
Valor: R$11.045,00

Arcos/MG, 29 de setembro de 2026.

WELLINGTON ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:030486EE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA DE ARCOS - AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PL 287/2026

RATIFICAÇÃO
PL 287/2026
Dispensa 79/2026
RATIFICO, com fulcro na legislação que rege a matéria, o processo em epígrafe cujo objeto se refere a fornecimento de gêneros alimentícios às escolas e creches municipais de Arcos/MG, fundamentado na lei 14.133/2021 de acordo com quantidades e especificações constantes no termo de referência.
Empresa: Cláudio Antônio Bernardes LTDA
CNPJ: 44.209.867/0001-27
VALOR: 5.694,40
Empresa: Andorinha Alimentos LTDA
CNPJ: 68.513.084/0001-09
VALOR: 19.940,54

Arcos/MG, 30 de setembro de 2026.

WELLINGTON ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:0447EE92

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA DE ARCOS- AVISO DE LICITAÇÃO- PL 144/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 144/2026
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 057/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de transporte com fornecimento de veículos e equipamentos, com condutor, fornecimento de combustível, incluindo manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças, seguro e rastreador veicular,, tipo menor preço por ITEM, sob demanda em âmbito municipal, de acordo com quantidades e especificações constantes do Termo de Referência.

ABERTURA DA SESSÃO:Dia 19/10/2026 às 13:30 horas.
LOCAL:na plataforma de pregão eletrônico www.bnc.org.br .
CONSULTAS AO EDITAL:
Na internet, no site www.arcos.mg.gov.br ou no Departamento de Licitações e Contratos supracitado.
ESCLARECIMENTOS: plataforma BNC,telefone: (37) 3359-7905.
Departamento de Licitações e Contratos supracitado.
Arcos, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:AA2145CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CLASSIFICAÇÃO PROCESSO SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS

CLASSIFICAÇÃO PROCESSO SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS
EDITAL 007/2026
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO DE ACADÊMICO DE GRADUAÇÃO EM DIREITO E/OU ADMINISTRAÇÃO, DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO DEVIDAMENTE CONVENIADAS COM O MUNICÍPIO DE ARCOS/MG.
A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ARCOS/MG, torna público a classificação dos candidatos, referente ao Processo Seletivo para Estagiários.

- DIREITO

Candidato (a)	Classificação
Flávia Sousa Freire	1ª
Ryan Camargos da Silva Santos	2ª
Wesley Diego Araujo Martins	3ª
Katiane Estefani Vieira dos Santos	4ª
Maria Clara Rodrigues Morais	5ª

II - DA CONVOCAÇÃO

2.1. A convocação oficial será publicada posteriormente por meio do site da Prefeitura Municipal de Arcos (www.arcos.mg.gov.br), AMM – Associação dos Municípios Mineiros, pelo endereço eletrônico do candidato e/ou pelo telefone de contato informado na inscrição.

2.2. Após convocação, o (a) candidato (a) terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para se manifestar, podendo:

•aceitar a vaga ofertada;

b) solicitar a reclassificação para o último lugar do cadastro de reserva;
c) desistir do Processo Seletivo e ser automaticamente excluído do cadastro de reserva.

2.3. Em caso de reclassificação ou desistência, será convocado para a vaga o (a) candidato (a) seguinte na ordem de classificação.

2.4. A desistência tratada no item 2.3, alínea "c" é irretratável.

2.5. Será considerado desistente o (a) candidato (a) que não responder a convocação no prazo estipulado no item 2.3.

2.6. Caso aceite a vaga ofertada, o (a) candidato (a) deverá apresentar-se no Setor de Recursos Humanos, situado no 1º andar da Prefeitura Municipal de Arcos/MG, na Rua Getúlio Vargas, n° 228, Centro de Arcos/MG, onde receberá a lista de documentos necessários para a formalização do Termo de Compromisso e Plano de Estágio, a serem assinados pela instituição de ensino, pelo supervisor do estágio e pelo próprio acadêmico.

Arcos/MG, 29 de Setembro de 2026.

MILLENA RIBEIRO DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Marina Monteiro de Sousa
Código Identificador:20F89AD1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL Nº 7503/2026

DECRETO MUNICIPAL nº 7503/2026

DISPÕE SOBRE A TRANSFERÊNCIA DOS RECURSOS REFERENTES À ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DE QUE TRATA PORTARIA GM/MS Nº 12.125, DE 26 DE AGOSTO DE 2026 PARA VIABILIZAR O PAGAMENTO DO PISO SALARIAL NACIONAL DOS ENFERMEIROS, TÉCNICOS E AUXILIARES DE ENFERMAGEM E PARTEIRAS NO ÂMBITO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS CONTRATUALIZADOS AO SUS NO MUNICÍPIO DE ARCOS/MG.

O Prefeito Municipal de Arcos, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas por meio da Lei Orgânica Municipal, art. nº 68, inciso VI, c/c art. 135, inciso I, alínea 'j' e,

CONSIDERANDO a Seção II, Capítulo II, Título VIII da Constituição Federal de 1988, que dispõe dobre o Sistema Único de Saúde – SUS;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, organização e o funcionamento dos serviços correspondentes, instituindo o SUS;

CONSIDERANDO/ a Lei Federal nº 14.434, de 04 de agosto de 2.022, que altera a Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1.986, para instituir o piso salarial nacional do Enfermeiro, do Técnico de Enfermagem, do Auxiliar de Enfermagem e da Parteira;

CONSIDERANDO PORTARIA GM/MS Nº 12.125, DE 26 DE AGOSTO DE 2026QUE DISPÕE SOBRE OS VALORES REFERENTES À PARCELA DO MÊS AGOSTO DE 2026 , DE QUE TRATA O TÍTULO IX-A DA PORTARIA DE CONSOLIDAÇÃO GM/MS Nº 6, DE 28 DE SETEMBRO DE 2017, RELATIVOS AO REPASSE DA ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2026;

CONSIDERANDO a redação dada pela Emenda Constitucional nº 127, de 22 de dezembro de 2022, aos § 12º, 14º e 15º do art. 198 da Constituição da República, instituindo a competência da União, nos termos da lei, para prestar assistência financeira complementar aos Estados e aos Municípios para cumprimento do piso nacional dos profissionais de enfermagem;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3.098, de 25 de setembro de 2023, que institui a parcela complementar do piso da enfermagem condicionada ao repasse de recursos da União a título de assistência financeira complementar, de Arcos/MG e,

CONSIDERANDO a necessidade de organizar e implementar, no âmbito do Município de Arcos/MG, o processo de transferência da assistência financeira complementar do Ministério da Saúde, para viabilizar o pagamento do piso salarial nacional dos Enfermeiros, Técnicos e auxiliares em enfermagem e Parteiras aos servidores lotados na Secretaria Municipal de Saúde e nas instituições contratualizadas com atendimento de pelo menos 60% de pacientes no SUS,
DECRETA:

Art. 1º - Fica autorizado o repasse da Assistência Financeira Complementar à Santa Casa de Arcos, inscrita no CNPJ sob o nº 16.968.547/0001-15 e no CNES sob o nº 2168693, no valor de R$ 176.029,92(Cento e setenta e seis mil, vinte e nove reais e noventa dois centavos), que refere a **PORTARIA GM/MS Nº 12.125, DE 26 DE AGOSTO DE 2026.**

Art. 2º - Os repasses de que trata este Decreto possuem caráter transitório, pois apenas serão devidos nos casos em que a remuneração considerada para o piso salarial não alcance o valor definido nacionalmente, sendo atribuições da Secretaria Municipal de Saúde de Arcos somente aquelas relativas à transferência para os beneficiários da assistência financeira complementar advinda do Ministério da Saúde.

§ 1º - As transferências a serem realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde de Arcos ficam limitadas aos valores e à periodicidade da assistência financeira disponibilizada pelo Ministério da Saúde, por meio do Fundo Nacional de Saúde.

§ 2º - Os recursos a serem transferidos consistirão nos valores previamente estipulados pelo Ministério da Saúde para cada

beneficiário elegível, cuja divulgação tenha sido efetuada por meio dos sistemas informatizados ou por qualquer outro meio de comunicação oficialmente reconhecido, e que tenham sido efetivamente repassados ao Fundo Municipal de Saúde.

Art. 3º - O beneficiário constante do artigo 1º, qual seja, a Santa Casa de Arcos, deverá apresentar atestado, bem como cópias dos comprovantes de repasse aos beneficiários da AFC, para fins de monitoramento da compatibilidade entre os profissionais vinculados e valores efetivamente pagos (conforme dados extraídos do InvestSUS), de forma a possibilitar o preenchimento do Relatório Anual de Gestão – RAG por parte da Secretaria Municipal de Saúde de Arcos.

Parágrafo único - Possíveis diferenças entre os valores estimados neste Decreto e os efetivamente repassados pelo Ministério da Saúde por CPF serão objeto de encontro de contas em parcelas subsequentes.

Art. 4º - Compete aos prestadores de serviços beneficiários deste Decreto a responsabilidade pela devida alocação dos recursos financeiros derivados da assistência financeira complementar do Ministério da Saúde, quanto ao cumprimento do pagamento do piso salarial nacional de seus enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras.

§ 1º - Os beneficiários que recebam recursos da assistência financeira complementar de que trata este Decreto deverão manter em arquivo, pelo prazo de 05 (cinco) anos, os documentos comprobatórios da realização do pagamento da complementação aos profissionais beneficiados.

§ 2º - A Secretaria Municipal de Saúde de Arcos e os demais órgãos de controle interno e externo poderão requisitar, a qualquer tempo, informações e documentos para comprovar o regular uso da assistência de que trata este Decreto.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Arcos, 30 de setembro de 2026.

DR. WELLINGTON ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:15CE4CD1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA DE ARCOS - AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - PL 251/2026

RATIFICAÇÃO
Processo Licitatório nº251/2026
Inexigibilidade nº063/2026
RATIFICO, com fulcro na legislação que rege a matéria, o processo em epígrafe cujo objeto é a**quisição de 02 veículos de passeio, por meio de coparticipação à Ata de Registro de Preços 867/2025, Pregão 072/2025 da gerenciadora CONS**ÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA – **ICISMEP,** conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, ao valor global de R$208.041,48 (duzentos e oito mil e quarenta e um reais e quarenta e oito centavos) cuja detentora é a AUTOMAX COMERCIAL LTDA, CNPJ: 20.994.976/0004-87.

Arcos/MG, 30 de setembro de 2026.

WELLINGTON ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:E98516AF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARINOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
EXTRATOS DE CONTRATOS

Extrato dos contratos referente ao credenciamento nº 10/2026. Objeto: Prestação de serviços de mão de obra diversos. Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratados: Ademilto Barbosa de Oliveira, contrato nº 262, valor global R$ 22.440,00; Luiz Carlos Pereira de Souza, contrato 261, valor global R$ 48.000,48, Luiz Henrique Cardoso Pereira, contrato 260 valor global R$ 48.000,48, vigências: 12 meses**.** Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Extrato do contrato referente ao contrato nº 258/2026 Dispensa Presencial nº 011/2026. Objeto: execução de serviços de manutenção da cobertura, remoção e recomposição de forros da Creche Proinfância Tipo 02 – Obra nº 1012730**.** Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Andrade Incorporações, Serviços Locações Ltda-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 57.697.482/0001-06, valor global R$ 129.723,12, vigência: 12 meses. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Extrato do contrato referente ao contrato nº nº254/2026. Pregão Eletrônico nº 08/2026. Objeto: o fornecimento de materiais permanentes para atender as necessidades de equipagem e a melhoria na prestação dos serviços e atendimento as unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**.** Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Baia GC Mix Ltda-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 42.377.469/0001-94, valor global R$ 31.113,82, vigência: 12 meses. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Extrato do contrato referente ao contrato nº 256/2026. Pregão Eletrônico nº 08/2026. Objeto: o fornecimento de materiais permanentes para atender as necessidades de equipagem e a melhoria na prestação dos serviços e atendimento as unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**.** Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Digiplus Tecnologia Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 00.478.911/0001-29, valor global R$ 1.700,00, vigência: 12 meses. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Extrato do contrato referente ao contrato nº 255/2026**.** Pregão Eletrônico nº 08/2026. Objeto: o fornecimento de materiais permanentes para atender as necessidades de equipagem e a melhoria na prestação dos serviços e atendimento as unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**.** Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: GB Comercio Distribuição Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 39.938.494/0001-95, valor global R$ 18.156,91, vigência: 12 meses. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Extrato do contrato referente ao contrato nº 257/2026. Pregão Eletrônico nº 08/2026. Objeto: o fornecimento de materiais permanentes para atender as necessidades de equipagem e a melhoria na prestação dos serviços e atendimento as unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**.** Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Gomide Solutions Ltda**,**

inscrita no CNPJ sob o nº 58.988.976/0001-02, valor global R$ 5.918,00, vigência: 12 meses. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Extrato do contrato referente ao contrato nº 252/2026. Pregão Eletrônico nº 08/2026. Objeto: o fornecimento de materiais permanentes para atender as necessidades de equipagem e a melhoria na prestação dos serviços e atendimento as unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**.** Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Licitainfo Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 52.227.278/0001-04, valor global R$ 10.500,00, vigência: 12 meses. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Extrato do contrato referente ao contrato nº 253/2026**.** Pregão Eletrônico nº 08/2026. Objeto: o fornecimento de materiais permanentes para atender as necessidades de equipagem e a melhoria na prestação dos serviços e atendimento as unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social**.** Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratada: Sensys Informática Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 65.857.608-0001-82, valor global R$ 2.980,00, vigência: 12 meses. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:B2D4C0ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
EXTRATO TERMO ADITIVO

Extrato do primeiro termo aditivo ao contrato Nº 232/2025. Inexigibilidade de Licitação nº 048/2025, contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratado: João Batista Vieira dos Santos, inscrita no CNPJ nº 62.121.440/0001-54.Da vigência: **prorrogar a vigência** do Contrato nº 232/2025 por mais **12meses**, com fundamento no art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021. Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:FB8016A8

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARINOS
EXTRATO TERMO ADITIVO

Extrato do primeiro termo aditivo ao contrato nº 234/2025. Inexigibilidade de Licitação nº 041/2025. Contratante: Prefeitura Municipal de Arinos. Contratado: Andre Luiz Rodrigues Reis Agronegócios – ME. Da vigência**:** prorrogação da vigência do Contrato nº 234/2025 por mais 12 (doze) me**ses**, com fundamento no art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Arinos, 30 de setembro de 2026.

MARCILIO ALISSON FONSECA DE ALMEIDA-
Prefeito.

Publicado por:
Daniel Ribeiro Santana
Código Identificador:9AA6677A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARRA LONGA

COMISSAO DE LICITAÇAO
RETIFICAÇÃO Nº 02 - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA LONGA/MG – PROCESSO SELETIVO PÚBLICO – RETIFICAÇÃO Nº 02 (EXCLUSÃO: Do item 14.6). Maiores informações na Prefeitura Municipal de Barra Longa, telefone (31) 3877-5705, e no site da empresa organizadora. Barra Longa, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Valdimara Mol Romano
Código Identificador:826A90FE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BARROSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO AO CONTRATO 0205/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO AO CONTRATO 0205/2026 PROCESSO 0214/2026 DISPENSA 040/2026

O Município de Barroso torna público extrato ao Contrato 0205/2026 Contratação de instituição especializada para o planejamento, organização, execução e acompanhamento de Concurso Público e Processo Seletivo, destinados ao provimento de cargos efetivos e à seleção de profissionais para contratação temporária, conforme a necessidade da Administração Municipal e em conformidade com a legislação aplicável, em atendimento a solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.
IDEAP - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, EMPRESARIAL E DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - CNPJ: 27.637.813/0001-43, com fulcro Lei Federal nº 14.133/2021
Valor total estimado 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais)

Publicado por:
Erica Aparecida Cardoso Moreira
Código Identificador:19C40987

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO 145/2023 PROCESSO 106/2023

O município de Barroso torna publico o 5º aditivo ao contratos 145/2023 Processo 106/2023 Concorrência 01/2023.Contratação de empresa especializada para realização de obra de ´Construção da nova sede da Escola Paulo César Pôssa´, no Bairro Nova Barroso, referente ao Termo de Compromisso firmado com a Secretaria de Estado de Educação através do Programa Mãos Dadas, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação.

CONSTRUTORA TAVARES & SIULVA LTDA
CNPJ: 06.341.112/0001-92
Vigência : 25/09/2026 a 28/02/2027

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:C2743EC1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE LAZER E JUVENTUDE
ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO 311/2025 PROCESSO 197/2025

O município de Barroso torna publico o 4º aditivo ao contrato 311/2025 Processo 197/2025 Concorrência 006/2025, Contratação de empresa especializada para a construção de sauna através de readequação de sala existente no Ginásio Poliesportivo do CECLANS, no município de Barroso/MG, através de recursos próprios em atendimento à Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude.

C&C ASSESSORIA E PARTICIPAÇÕES LTDA
CNPJ: 40.675.880/0001-10
Vigência:30/09/2026 a 30/11/2026

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:BC79A182

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO 65/2026 PROCESSO

O município de Barroso torna publico o 2º aditivo ao contrato 065/2026 Processo 014/2026 Concorrência 002/2026 Aditivo de valor na Contratação de empresa especializada para a execução de obra de pavimentação viária, construção de calçadas e implantação de rede de drenagem pluvial em diversas ruas do Bairro João Bedeschi no Município de Barroso - MG, através da emenda nº 50070001, em atendimento à Secretaria Municipal de Infraestrutura.

SUDESTE ENGENHARIA E CONSTRUTORALTDA
CNPJ: 16.914.341/0001-02
Valor : R$ 27.289,26 (vinte e sete mil , duzentos e oitenta e nove reais e vinte e seis centavos)

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:F93FC593

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
ADITIVO DE VALOR NO CONTRATO 168/2026 PROCESSO 166/2026

O município de Barroso torna publico o 1º aditivo de valor ao contratos 168/2026 Processo 166/2026 Adesão Concorrência 31/2026.Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de podas, supressão de árvores (corte raso/destoca), palmeiras, touceiras de bambu e de destoca de tocos para atender a demanda do municípios consorciados ao CIGEDAS Vertentes.

VERDAM LTDA
CNPJ: 23.162.312/0001-05
Valor : R$ 8.085,00 (oito mil oitenta e cinco reais)

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:2A8E55B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ADITIVO DE VALOR NOS CONTRATOS PROCESSO 128/2026 CREDENCIAMENTO 009/2026

O município de Barroso torna publico o 1º aditivo de valor ao contratos 144/2026, 145/2026, 147/2026 e 148/2026 Processo 128/2026 Credenciamento 009/2026.Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de procedimentos com finalidade diagnóstica - laboratórios de análises clínicas, visando atender às demandas da rede municipal de saúde do Município de Barroso/MG e rede privada, sendo este somente após esgotamento do atendimento da rede municipal

DARGE & DARGE
Contrato: 144/2026
Valor : R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)

LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS GRAÇANO LTDA
Contrato: 145/2026
Valor : R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)

VERTENTES LABORATORIO DE PATOLOGIZ E CITOLOGIA
Contrato: 147/2026
Valor : R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)

VITAE CENTRO DIAG. ESP. ANALISES LABORATORIAL LTDA
Contrato: 148/2026
Valor : R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)

Publicado por:
Raquel Ferreira Diniz
Código Identificador:00A5280F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOM JESUS DO AMPARO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO AMPARO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2026

OBJETO: Registro de preço para contratação de empresa para a prestação de serviços de arbitragem esportiva e coordenação técnica, com o respectivo fornecimento de equipamentos, pessoal de apoio esportivo, equipe técnica e serviços de cronometragem com equipamentos eletrônicos, necessários à realização de futuros e incertos eventos esportivos, com a empresa vencedora:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 096/2026: ATENAS EVENTOS ESPORTIVOS LTDA, CNPJ: 20.218.914/0001-30. Assinatura da Ata: 30/09/2026. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Valor global: R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais).
https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/111367
https://www.bomjesusdoamparo.mg.gov.br/detalhe-da-licitacao/info/pe-36-2026/1000116

Publicado por:
Rayelle Aparecida Silva
Código Identificador:91D95F59

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO AMPARO
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 092/2026
LICITAÇÃO COMPARTILHADA Nº 002/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026

OBJETO: Licitação Compartilhada às Atas de Registro de Preços nº 030/2026, nº 031/2026, nº 032/2026, nº 034/2026, nº 035/2026, nº 036/2026 e nº 038/2026, cujo objeto é o "Registro de Preço para eventual e futura aquisição de veículos leve e utilitários, em atendimento aos entes que compõe o CONSMEPI - Consórcio Intermunicipal Multissetorial do Médio Rio Piracicaba."

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 097/2026: CAMMINARE MÁQUINAS E EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ sob o nº 35.741.144/0001-83. Assinatura da Ata: 31/08/2026. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Valor Total: R$ 664.166,67 (seiscentos e sessenta e quatro mil, cento e sessenta e seis reais e sessenta e sete centavos).
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 098/2026: **JJM AUTOMÓVEIS E SERVIÇOS LTDA,** CNPJ sob o nº 17.426.228/0001-40. Assinatura da Ata: 25/08/2026. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Valor Total: R$ 103.400,00 (cento e três mil e quatrocentos reais).
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 099/2026: **MANUPA COMERCIO EXPORTAÇÃO IMPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E VEIC**, CNPJ sob o nº 03.093.776/0011-63. Assinatura da Ata: 31/08/2026. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Valor Total: R$ 355.000,00 (trezentos e cinquenta e cinco mil reais).
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 100/2026: **PUISSANCE AUTOMOVEIS LTDA**, CNPJ sob o nº 41.484.059/0002-60. Assinatura da Ata: 31/08/2026. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Valor Total: R$ 127.500,00 (cento e vinte e sete mil e quinhentos reais).
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 101/2026: **SADIF COMERCIO DE VEICULOS LTDA**, CNPJ sob o nº 09.348.217/0001-61. Assinatura da Ata: 26/08/2026. Vigência: 12

(doze) meses a contar da assinatura. Valor Total: R$ 107.700,00 (cento e sete mil e setecentos reais).
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 102/2026: **SAGA KOREA COMERCIO DE VEICULOS, PECAS E SERVICOS LTDA**, CNPJ sob o nº 12.657.826/0005-30. Assinatura da Ata: 26/08/2026. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Valor Total: R$ 138.900,00 (cento e trinta e oito mil e novecentos reais).
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2026: **VIA MONDO AUTOMOVEIS E PEÇAS LTDA,** CNPJ sob o nº 00.836.942/0001-04. Assinatura da Ata: 26/08/2026. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Valor Total: R$ 203.500,00 (duzentos e três mil e quinhentos reais).

Publicado por:
Maria Gleicilene Perdigao
Código Identificador:EE5B217C

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO AMPARO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL

EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 049/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 090/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2026

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de eletrônicos, equipamentos de informática, periféricos e softwares de informática, para atendimento às Secretarias Municipais. **INICIO DO ENVIO DE PROPOSTAS: 30/09/2026 ÀS 17:00 HORAS, FIM DO ENVIO PROPOSTAS/INÍCIO DA DISPUTA: 14/10/2026 ÀS 09:29 HORAS, HORÁRIO DE BRASÍLIA ENDEREÇO ELETRÔNICO:** www.licitardigital.com.br. Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para encaminhamento das propostas comerciais, bem como a data para sessão do Pregão ficarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmo horário. **CONSULTA AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:** Site: www.bomjesusdoamparo.mg.gov.br Telefone: (31) 3833-1222 Pedidos de esclarecimentos: www.licitardigital.com.br. **REFERÊNCIA DO TEMPO:** Horário de Brasília

Publicado por:
Rayelle Aparecida Silva
Código Identificador:7393E44D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BOM REPOUSO

LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO Nº 63/2025

Prefeitura Municipal de Bom Repouso – MG. Processo nº 124/2025 . Contrato n. 63/2025. Contratante: Município de Bom Repouso. Contratado: **MEDICINA DO TRABALHO, CLINICA E CARDIOLOGIA LTDA.** Termo de prorrogação contratual. Data de assinatura: 10/09/2026. Vigência: até 10/09/2027. Valor R$ 780.000,00 Dotação Orçamentária:
02.06.01.10.301.0009.2.036.339036.0396

– EDMILSON ANDRADE –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Adriana de Fátima Brandão Cardoso
Código Identificador:44BCDDC3

LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE REAJUSTE AO CONTRATO Nº 13/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM REPOUSO – MG. Processo nº 0150/2025 – CONTRATO 13/2026– 7º Termo de Aditamento Contratual. Contratante: Prefeitura Municipal de Bom Repouso. Contratada: AUTO POSTO DJALMA E CLEBER. Objeto: Revisão Contratual – Alteração valor do DIESEL S10. Valor da alteração do contrato: de **R$ 13.308,84 (treze mil trezentos e oito reais e oitenta e quatro centavos)**. (ACRÉSCIMO). Dotação Orçamentária: 02.02.01.04.122.0001.2.001.339030.0031 - GAB02.03.01.28.846.0001.0.001.339030.0064 – PM 02.03.01.28.846.0001.0.001.339030.0067 – PC 02.04.02.15.452.0002.2.009.339030.0133 - SERUP 02.04.02.26.782.0002.2.007.339030.0163 - EST 02.04.03.20.606.0003.2.013.339030.0197 – AGRI 02.05.01.12.361.0004.2.017.339030.0249 - ENFUND 02.05.05.12.361.0007.2.032.339030.0349 – SETRANS 02.05.05.12.361.0007.2.032.339030.0350 – SETRANS 02.05.05.12.361.0007.2.032.339030.0351 – SETRANS 02.05.05.12.361.0007.2.032.339030.0352 – SETRANS 02.05.05.12.361.0007.2.031.339030.0365 - ENSINF 02.05.05.12.361.0007.2.031.339030.0366 – ENSINF 02.06.01.10.301.0009.2.036.339030.0390 - SAUDE 02.06.01.10.301.0009.2.037.339030.0416 – FES 02.07.01.08.243.0013.2.059.339030.0454 – CONSTUT 02.07.01.08.244.0010.2.041.339030.0463 – IGDBF 02.07.01.08.244.0010.2.048.339030.0487 - FMASOC – Data: 25/09/2026 –

EDMILSON ANDRADE –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana de Fátima Brandão Cardoso
Código Identificador:EBB522D6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BRASILÂNDIA DE MINAS

SEC EXEC DE ADMIN E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO DO CONTRATO 257/2026

SEC EXEC DE ADMIN E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO DO CONTRATO DE Nº 257/2026.

Extrato do contrato n ° 257/2026 – Contratado**: PAULO HENRIQUE MENDONÇA CHAVES ME,** CNPJ: 40.103.911/0001-69 – Objeto: Constitui objeto do presente CONTRATO, a prestação de serviços de refeições prontas, tipo self-service, refrigerantes e água mineral, para atendimento à demanda em diversas atividades administrativas promovidas pelas Secretarias Municipais que compõem a estrutura organizacional da Prefeitura. Com valor global de **R$45.822,00 (quarenta e cinco mil, oitocentos e vinte e dois reais)**. A prazo de vigência contratual será de 12 (doze) meses podendo ser prorrogado de conformidade com o art.107 da Lei 14.133/21, via termo aditivo.

Brasilândia de Minas - MG, 11/09/2026

OSÉIAS CARDOSO QUEIROZ
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Michele Neves Pereira da Cruz
Código Identificador:CEBDE94D

SEC EXEC DE ADMIN E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO ERRATA

ERRATA: Publicação Ratificação. Edital publicado em 25/09/2026 Edição 4368. Diário Oficial dos Municípios Mineiros. Onde se lê: **Contrato N°554/2026**. **Leia-se: Contrato N°254/2026.** Brasilândia de Minas MG, 30/09/2026

Publicado por:
Michele Neves Pereira da Cruz
Código Identificador:6E00593F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE BURITIS

DEP. DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO SEM NÚMERO, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Nomeia candidatos aprovados no Concurso Público – Edital Nº 001/2024.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BURITIS – MG**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 118, II, "a", da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com o art. 29, § 1º da mesma Lei;
CONSIDERANDO que o Concurso Público nº 001/2024 foi homologado pelos Decretos nº 2131, de 16 de dezembro de 2024, e nº 2184, de 20 de fevereiro de 2025;
CONSIDERANDO o disposto nos itens 2.9, 2.13 e 11 do referido Edital;
DECRETA:
Art. 1º - Ficam nomeados para o cargo de **Professor PI** os seguintes candidatos:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
AGNES NAYANE ALVARES DE SOUSA	**Professor PI**	66º
IOLANDA RODRIGUES PACHECO	**Professor PI**	67º
ROSELY MENDES MUNIZ	**Professor PI**	68º
RAFAELA APARECIDA DA SILVA	**Professor PI**	69º
ADRIANA REIS DE OLIVEIRA	**Professor PI**	70º
ERIKA JOAQUINA BARBOZA MARTINS	**Professor PI**	71º
JANIELE OLIVEIRA MAGALHÃES	**Professor PI**	72º

Art. 2º - Fica nomeado para o cargo de **Engenheiro Civil** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
MAYKON VIEIRA SILVA	**Engenheiro Civil**	4º

Art. 3º - Fica nomeado para o cargo de **Armador de Ferragens** o seguinte candidato:

CANDIDATO	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
LUCIANO AUGUSTO CORGOSINHO	**Armador de Ferragens**	2º

Art. 4º – A partir da data de recebimento da notificação, os nomeados terão o prazo de 30 (trinta) dias para tomarem posse dos respectivos cargos.
§1º A perícia médica será agendada pelo Departamento de Recursos Humanos e deverá ocorrer no prazo de até 10 (dez) dias após a convocação.
§2º A posse dar-se-á conforme as regras do Edital 001/2024, da LC nº 038/2007 e da LC nº 063/2009.
Art. 5º – A lotação dos servidores nomeados será definida por Portaria interna, observadas as necessidades da Administração.
Art. 6º – O Departamento de Recursos Humanos providenciará a publicação deste Decreto e a notificação dos nomeados, inclusive por meio eletrônico.
Parágrafo único. Em caso de desistência, o nomeado deverá comparecer ao RH para assinar o termo de desistência da posse.
Art. 7º - O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Buritis/MG ficará responsável por realizar os atos de convalidação dos documentos apresentados pelos candidatos nomeados, incluindo análise de autenticidade, regularidade e conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital nº 001/2024 e na legislação vigente.
Parágrafo único. A posse do candidato estará condicionada à aprovação da documentação apresentada, sendo vedada a investidura no cargo em caso de irregularidade ou descumprimento dos requisitos legais e editalícios.
Art. 8º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 9º – Revogam-se as disposições em contrário.

RUFINO CLOVIS FOLADOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelly Ferreira da Cunha
Código Identificador:C646BFBF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DE CREDENCIAMENTO** vinculado ao Processo Administrativo nº 022/2026 – Credenciamento n° 001/2026. Objeto: **contratação de empresas para prestação de serviços diversos, compreendendo a execução de atividades operacionais relacionadas à coleta de lixo e limpeza pública, em atendimento às demandas das Secretarias Municipais da Prefeitura de Cabeceira Grande/MG.** Empresa: **68.590.234 EMIVANIA PEREIRA DA SILVA - CNPJ: 68.590.234/0001-70**; Data do credenciamento: 29/09/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.
Cabeceira Grande - MG; 30 de Setembro de 2026.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:986CDCD0

PREFEITURA DE CABECEIRA GRANDE
EXTRATO DE CREDENCIAMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABECEIRA GRANDE-MG. Torna público o **EXTRATO DE CREDENCIAMENTO** vinculado ao Processo Administrativo nº 065/2026 – Credenciamento n° 006/2026. Objeto: **credenciamento contratação de prestação de serviços diversos relacionados à área de infraestrutura, visando atender às demandas da Prefeitura Municipal de Cabeceira Grande, das Secretarias Municipais, dos órgãos vinculados, bem como do Serviço Autônomo de Saneamento Básico de Cabeceira Grande – SANECAB.** Empresas: **59.009.468 REGINA CELIA ATAIDES MACIEL – CNPJ: 59.009.468/0001-90: ITEM 02 – Serralheiro** Credenciada no dia 29/09/2026. Mais informações no site www.cabeceiragrande.mg.gov.br.
Cabeceira Grande – MG; 30 de Setembro de 2026.

ELBER DE OLIVEIRA SILVA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tatiana Costa de Oliveira
Código Identificador:44B023A8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CABO VERDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
AVISO CREDENCIAMENTO 002/2026 PRC 053/2026 - MÉDICOS DIVERSOS PESSOA FÍSICA E JURÍDICA

AVISO DE PUBLICAÇÃO EDITAL DE CREDENCIAMENTO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Aviso de Credenciamento. **Processo n° 053/2026, Credenciamento n° 002/2026**.

Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FISICAS E OU JURIDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAUDE, MÉDICOS DE DIVERSAS ESPECIALIDADES., conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e seus anexos. O Município de Cabo Verde, torna público que realizará **CREDENCIAMENTO**, durante o período de 22/09/2026 a 22/09/2031. O Edital estará disponível atravésdo Site https://www.caboverde.mg.gov.br/ eno Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Informações pelo telefone (35) 3736-1220ou Email:licitacao1@caboverde.mg.gov.br.

Cabo Verde,12/08/2026.

JOYCE HELENA PAULA
Membro da Comissão de Contratação

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:1F5EB007

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL - PRC 157 - PE 029 - PEÇAS E MANUTENÇÃO AUTOMOTIVA

AVISO DE PUBLICAÇÃO EDITAL
Prefeitura Municipal de Cabo Verde - Aviso de Licitação. Processo n° 157/2026, Pregão Eletrônico n° 029/2026. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E PARCELADA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO AUTOMOTIVA, PELO MENOR PREÇO OBTIDO ATRAVÉS DO MAIOR DESCONTO SOBRE OS VALORES DA TABELA TRAZ VALOR, ATRAVÉS DE PREGÃO ELETRÔNICO, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e seus anexos. A sessão pública deste Pregão Eletrônico será realizada no dia 15/10/2026 ás 09.30 horas, perante o sistema eletrônico provido pelo(a) SIGMIX no endereço eletrônico https://caboverde-scpi.sigmix.net/comprasedital/. O Edital estará disponível através dos Sites: https://caboverde-scpi.sigmix.net/comprasedital/, https://www.caboverde.mg.gov.br/ e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Informações pelo telefone (35) 3736-1220 ou Email: licitacao2@caboverde.mg.gov.br.

Cabo Verde, 30/09/2026.

JOYCE HELENA PAULA
Membro da Comissão de Contratação

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:A4E7D3A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DA ATA Nº 039/26 PROCESSO Nº 138/26 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/26

EXTRATODE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Extrato de Ata de Registro de Preço - Processo nº 138/2026, Pregão Eletrônico nº 024/2026, **Ata de Reg. Preço nº ATA 039/2026**. Contratado:SEVENTEC COMERCIO LTDA, CNPJ nº 08.784.976/0002-95 Objeto: RESGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA. Valor Total da Ata de Registro de Preço R$ 133.450,00 (cento e trinta e três mil, quatrocentos e cinquenta reais). Dotação Orçamentária: 02 09 02 12.361.1202.2045 3.3.90.30 Ficha 348. **Vigência**:14/09/2026 a 14/09/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:87C9E152

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DA ATA Nº 043/26 PROCESSO Nº 138/26 PREGÃO ELETRONICO Nº 024/26

EXTRATODE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Extrato de Ata de Registro de Preço - Processo nº 138/2026, Pregão Eletrônico nº 024/2026, **Ata de Reg. Preço nº ATA 043/2026**. Contratado:FAP TECNOLOGIA E SOLUCOES LTDA, CNPJ nº 55.935.697/0001-84 Objeto: RESGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA. Valor Total da Ata de Registro de Preço R$ 134.529,70 (cento e trinta e quatro mil e quinhentos e vinte nove reais e setenta centavos). Dotação Orçamentária: 02 09 02 12.361.1202.2045 3.3.90.30 Ficha 348. **Vigência**:14/09/2026 a 14/09/2027

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:557B494B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DA ATA Nº 044/26 PROCESSO Nº 138/26 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2026

EXTRATODE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Extrato de Ata de Registro de Preço - Processo nº 138/2026, Pregão Eletrônico nº 024/2026, **Ata de Reg. Preço nº ATA 044/2026**. Contratado:ANDRADE SOLUCOES EM BENS E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 48.855.116/0001-39 Objeto: RESGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA. Valor Total da Ata de Registro de Preço R$ 19.469,70 (dezenove mil e quatrocentos e sessenta e nove reais e setenta centavos). Dotação Orçamentária: 02 09 02 12.361.1202.2045 3.3.90.30 Ficha 348. **Vigência**: 14/09/2026 a 14/09/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:B7439526

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DA ATA Nº 045/26 PROCESSO Nº 118/26 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/26

EXTRATODE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Extrato de Ata de Registro de Preço - Processo nº 118/2026, Pregão Eletrônico nº 021/2026, **Ata de Reg. Preço nº ATA 045/2026**. Contratado:ABSOLUTO BAR E MERCEARIA LTDA, CNPJ nº 09.158.352/0001-44 Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GENEROS ALIMENTÍCIOS. Valor Total da Ata de Registro de Preço R$ 193.983,00 (cento e noventa e três mil e novecentos e oitenta e três reais). Dotação Orçamentária: 02 09 04 12.361.1202.2049 3.3.90.30 Ficha 386. **Vigência**:16/09/2026 a 16/09/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:4C2382BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DA ATA Nº 046/26 PROCESSO Nº 118/26 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/26

EXTRATODE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Extrato de Ata de Registro de Preço - Processo nº 118/2026, Pregão Eletrônico nº 021/2026, **Ata de Reg. Preço nº ATA 046/2026**. Contratado:R A J MERCADOS LTDA, CNPJ nº 58.358.657/0001-05 Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GENEROS ALIMENTÍCIOS. Valor Total da Ata de Registro de Preço R$ 435.222,00 (quatrocentos e trinta e cinco mil e duzentos e

vinte e dois reais). Dotação Orçamentária: 02 09 04 12.361.1202.2049 3.3.90.30 Ficha 386. **Vigência:** 16/09/2026 a 16/09/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:3CA557C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DA ATA Nº 047/26 PROCESSO Nº 118/26 PREGÃO ELETRÔNICO N 021/26

EXTRATODE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Extrato de Ata de Registro de Preço - Processo nº 118/2026, Pregão Eletrônico nº 021/2026, **Ata de Reg. Preço nº ATA 047/2026**. Contratado: MIKOIAN ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº 60.968.897/0001-73 Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GENEROS ALIMENTÍCIOS. Valor Total da Ata de Registro de Preço R$ 66.895,00 (sessenta e seis mil e oitocentos e noventa e cinco reais). Dotação Orçamentária: 02 09 04 12.361.1202.2049 3.3.90.30 Ficha 386 **Vigência**: 16/09/2026 a 16/09/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:29923920

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
EXTRATO DA ATA Nº 048/6 PROCESSO Nº 148/26 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/26

EXTRATODE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Prefeitura Municipal de Cabo Verde- Extrato de Ata de Registro de Preço - Processo nº 148/2026, Pregão Eletrônico nº027/2026, **Ata de Reg. Preço nº ATA 048/2026**. Contratada:AFOX EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 48.822.668/0001-40 Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE MATERIAIS PARA COMBATE CONTROLE DO VETOR AEDES AEGYPTI E OUTRAS ARBOVIROSES. Valor Total da Ata de Registro de Preço R$ 31.450,00 (trinta e um mil e quatrocentos e cinquenta reais). Dotação Orçamentária: 02 08 01 10.305.1008.2040 3.3.90.30 ficha 319 . **Vigência**: 18/09/2026 a 18/09/2027.

CLÁUDIO ANTÔNIO PALMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Pezzi Vitorino Dos Reis
Código Identificador:3DB7FA82

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CACHOEIRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 158/2026 - DISPENSA N.º 048/2026

O Município de Cachoeira de Minas torna público: Nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/21, bem como da documentação apresentada, AUTORIZO o ***Processo Administrativo n.º 158/2026*** como ***Dispensa n.º 048/2026***, cujo objeto refere-se *à contratação de empresa estampadora de Placas de Identificação Veicular – PIV, devidamente credenciada junto ao órgão executivo de trânsito competente, para confecção e estampagem de 20 (vinte) pares de placas destinadas ao primeiro emplacamento de veículos pertencentes ao Município*, com a pessoa jurídica ***P A PLACAS BRASIL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA***, inscrita no CNPJ n.º 41.755.869/0001-23, no valor total de R$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais).

Cachoeira de Minas, 30 de setembro de 2026.

MAURÍLIO ANTÔNIO PEREIRA –
Secretário Municipal de Administração e Finanças.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:AC85577A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 033/2026

O Município de Cachoeira de Minas torna público o **Pregão Eletrônico SRP n.º 033/2026**. Tipo: Menor preço por lote. **Objeto:** Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de atenção domiciliar à saúde (Home Care), destinados ao cumprimento de determinações judiciais, mediante atendimentos multiprofissionais realizados nas residências dos pacientes indicados pela Secretaria Municipal de Saúde de Cachoeira de Minas – MG. A data da realização do certame será no dia 16 de outubro de 2026 às 09h00. A íntegra do Edital estará disponível aos interessados nos endereços eletrônicos www.portaldecompraspublicas.com.br e www.cachoeirademinas.mg.gov.br. Mais informações pelo telefone (35) 99893-1422 – Setor de Licitações.
Cachoeira de Minas, 30 de setembro de 2026.

ÉRICA JUSSARA RIBEIRO –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:F02058B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO N.º 133/2026

O Município de Cachoeira de Minas/MG torna público: A Homologação do **Processo Licitatório n. º 133/2026 – Pregão Eletrônico n.º 023/2026**, através do Sistema de Registro de Preços – SRP, referente a *contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação, sob demanda, de vidros, espelhos, cortinas e persianas, incluindo todos os materiais, suportes, acessórios e mão de obra necessários à perfeita execução dos serviços*. Foi em toda a sua tramitação atendida à legislação pertinente, consoante o bem elaborado Parecer da Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal. Desse modo, satisfazendo à Lei e ao mérito, HOMOLOGO o procedimento de que se cogita a pessoa jurídica ***ROSILENE ALVES CORREA REZENDE***, inscrita no CNPJ n.º 34.270.138/0001-22, no valor total de R$ 748.881,80 (setecentos e quarenta e oito mil, oitocentos e oitenta e um reais e oitenta centavos).

Cachoeira de Minas, 30 de setembro de 2026.

EUGÊNIA FERNANDA COSTA –
Secretária Municipal de Infraestrutura, Obras e Serviços Públicos.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:E7F8E9AB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DE MINAS
RESULTADO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO N.º 133/2026

O Município de Cachoeira de Minas torna público: **Processo Licitatório n.º 133/2026 – Pregão Eletrônico n.º 023/2026**, através do Sistema de Registro de Preços – SRP, referente a *contratação de*

empresa especializada para o fornecimento e instalação, sob demanda, de vidros, espelhos, cortinas e persianas, incluindo todos os materiais, suportes, acessórios e mão de obra necessários à perfeita execução dos serviços. Ficando, portanto, ADJUDICADO os ITENS 001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020 e 021 para a pessoa jurídica ***ROSILENE ALVES CORREA REZENDE***.

Cachoeira de Minas, 30 de setembro de 2026.

EUGÊNIA FERNANDA COSTA **–**
Secretária Municipal de Infraestrutura, Obras e Serviços Públicos.

Publicado por:
Isabella Sáber Custódio
Código Identificador:FADEF077

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAJURI

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURI CONTRATO Nº 098/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO EM CARÁTER EMERGENCIAL DE COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM), QUE ENTRE SI CELEBRAM MUNICÍPIO DE CAJURI / MG E A EMPRESA POSTO VIA CAJURI LTDA, NA FORMA DA LEI Nº 14.133/2021.

Pelo presente instrumento, de um lado, o **MUNICÍPIO DE CAJURI / MG**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.132.456/0001-70, com sede na Praça Capitão Arnaldo Dias de Andrade, nº 12, Centro, Cajuri/MG, CEP 36.560-000, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Lucas Ladeira Cardoso, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 097.680.966-40, residente e domiciliado em Cajuri/MG, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa **POSTO VIA CAJURI LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 55.837.055/0001-42, com sede na ROD BR 120 - TRECHO ENTRONCAMENTO DA BR 356/482 - KM 634,1, CEP: 36.560-000, ZONA RURAL, CAJURI - MG neste ato representada por Vitor Freitas Machado, portador(a) do CPF nº 085.695.866-20, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato Administrativo, decorrente do Processo Administrativo nº 81/2026, mediante Dispensa de Licitação fundamentada no art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DA MOTIVAÇÃO

1.1. O objeto do presente instrumento é a aquisição emergencial de combustível do tipo Gasolina Comum, para abastecimento contínuo e imediato da frota de veículos oficiais do CONTRATANTE, conforme especificações e quantitativos constantes do Termo de Referência.

1.2. DA JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO: A presente contratação emergencial fundamenta-se no descumprimento injustificado e inadimplemento contratual por parte da empresa detentora da Ata de Registro de Preços nº 023/2024, decorrente do Pregão nº 030/2024, que interrompeu o fornecimento do insumo. A paralisação da frota comprometeria gravemente a continuidade dos serviços públicos essenciais, saúde, educação, obras entre outros estando caracterizada a urgência de atendimento de situação que pode ocasionar prejuízo e comprometer a continuidade dos serviços públicos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VIGÊNCIA E DA EXECUÇÃO

2.1. O presente contrato terá vigência pelo prazo de 30 (trinta) dias, com início em 30/09/2026 e encerramento em 31/10/2026, ou até que seja finalizado o novo processo licitatório regular para o mesmo objeto, o que ocorrer primeiro.

2.2. Por se tratar de contratação emergencial nos termos do art. 75, VIII, da Lei nº 14.133/2021, o contrato terá a duração estritamente necessária ao atendimento da situação emergencial.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS E QUANTITATIVOS

3.1. O quantitativo estimado para o período de 30 (trinta) dias e os preços contratados estão detalhados no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	Gasolina Comum	Litros	10.000	R$ 6,70	R$ 67.000,00

3.2. O valor total estimado do presente contrato é de R$ 67.000,00 (sessenta e sete mil reais).

3.3. Estão incluídos no preço todos os custos com tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, frete e quaisquer despesas operacionais necessárias ao fornecimento.

CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE FORNECIMENTO E MEDIÇÃO

4.1. O fornecimento será executado de forma contínua e parcelada, mediante requisições/ordens de fornecimento emitidas pelo setor competente do CONTRATANTE.

4.2. O abastecimento dos veículos ocorrerá diretamente nos postos da CONTRATADA situados no município de CAJURI/MG.

4.3. A CONTRATADA obriga-se a fornecer combustível que atenda aos padrões de qualidade fixados pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP).

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis após a entrega e aceitação definitiva do combustível, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura discriminada, devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato.

5.2. A emissão da Nota Fiscal/Fatura deverá ser precedida do comprovante de regularidade fiscal e trabalhista da CONTRATADA (CND Federal/INSS, FGTS, CNDT e Certidões Estaduais/Municipais).

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento do CONTRATANTE, sob a seguinte classificação orçamentária:

3.3.90.30.00.2.01.01.04.122.0002.2.0001	DESENVOLVIMENTO ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO
3.3.90.30.00.2.01.02.04.121.0002.2.0003	GESTÃO DA SECRETARIA DE PLAN, GESTÃO E ORÇAMENTO
3.3.90.30.00.2.01.02.13.392.0006.2.0005	ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
3.3.90.30.00.2.03.01.12.122.0005.2.0017	GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
3.3.90.30.00.2.03.02.12.361.0005.2.0021	ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR
3.3.90.30.00.2.04.01.10.122.0004.2.0027	ATIVIDADES SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3.3.90.30.00.2.04.02.10.301.0004.2.0028	ATIVIDADES AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - ACS
3.3.90.30.00.2.04.02.10.301.0004.2.0029	DESENVOLVIMENTO ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - ESF
3.3.90.30.00.2.04.02.10.301.0004.2.0031	GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
3.3.90.30.00.2.04.02.10.301.0004.2.0032	EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS NA APS - EMULTI
3.3.90.30.00.2.04.02.10.302.0004.2.0037	AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE - ATENÇÃO ESPECIALIZADA
3.3.90.30.00.2.04.02.10.305.0004.2.0041	ATIVIDADES DE EPIDEMIOLOGIA E CONTROLE DE DOENÇAS
3.3.90.30.00.2.05.02.08.122.0009.2.0045	GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FMAS
3.3.90.30.00.2.05.03.08.243.0009.2.0052	ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR
3.3.90.30.00.2.06.01.15.451.0013.2.0057	DESENVOLVIMENTO SECR OBRAS/INFRAESTRUTURA URBANA
3.3.90.30.00.2.06.01.17.512.0013.2.0061	DESENVOLVIMENTO ATIVIDADES DA LIMPEZA PÚBLICA
3.3.90.30.00.2.07.01.18.541.0011.2.0064	ATIVIDADES DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE
3.3.90.30.00.2.07.01.20.606.0010.2.0065	ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA AO PRODUTOR RURAL
3.3.90.30.00.2.08.01.06.181.0003.2.0067	CONVÊNIO DE SEGURANÇA PÚBLICA
3.3.90.30.00.2.08.01.06.183.0003.2.0068	DESENVOLVIMENTO ATIVIDADES DE SEGURANÇA
3.3.90.30.00.2.09.01.26.122.0012.2.0069	ATIVIDADES SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES
3.3.90.30.00.2.10.01.26.782.0015.2.0070	MANUTENÇÃO DE ESTRADAS E INFRAESTRUTURA RURAL
3.3.90.30.00.2.11.01.18.541.0011.2.0072	GESTÃO DA SECRETARIA DE BEM ESTAR/PROTEÇÃO ANIMAL

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. Cabe ao CONTRATANTE:

a) Emitir as Ordens de Fornecimento com as especificações e quantitativos necessários;

b) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de servidor designado;

c) Efetuar o pagamento nos prazos e condições estabelecidos neste contrato.

7.2. Cabe à CONTRATADA:

a) Fornecer o combustível estritamente de acordo com as especificações exigidas e nos prazos solicitados;

b) Garantir a qualidade do produto conforme as normas da ANP;

c) Manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA sujeitará a empresa às sanções previstas nos artigos 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021, garantido o contraditório e a ampla defesa, podendo ser aplicadas:

a) Advertência;

b) Multa de 0,5%] por dia de atraso injustificado, incidente sobre o valor da parcela inadimplida;

c) Multa compensatória de 10% sobre o valor total do contrato em caso de inexecução total ou parcial;

d) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública nos termos da lei.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO E EXTINÇÃO CONTRATUAL

9.1. O contrato poderá ser rescindido/extinto nos termos dos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021.

9.2. O contrato será automaticamente encerrado com o atingimento do prazo de 30 (trinta) dias ou com a homologação de nova licitação ordinária para a contratação regular de combustível, sem que caiba à CONTRATADA direito a indenização pelo período remanescente.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Viçosa - MG para dirimir eventuais litígios oriundos do presente contrato que não possam ser solucionados administrativamente.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (tres) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Cajuri, 30 de setembro de 2026.

MUNICÍPIO DE CAJURI / MG,
Contratante

POSTO VIA CAJURI LTDA,
CNPJ 55.837.055/0001-42
Contratada

Publicado por:
Uderlaindo José Batalha
Código Identificador:C8A8F29B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPANHA

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
DECRETO N° 8.096/2026

Regulamenta a licença para tratamento de saúde ou decorrência de acidente de trabalho, readaptação funcional de servidor por redução de capacidade laboral,horário especial para servidor portador de deficiência e para o servidor com familiar portador de deficiência dos Servidores Públicos e do Magistério do Município da Campanha e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DA CAMPANHA**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas por Lei, em especial pelo art. 113, inciso V, da Lei Orgânica do Município da Campanha, e;

Considerando em especial o disposto no art. 79, § 3º, da Lei Municipal nº 1.463/1990 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município da Campanha), com a redação dada pela Lei Complementar nº 135/2022, que autoriza o Município a regulamentar, por meio de Decreto, as condições e prazos para realização de perícia médica;

Considerando que a licença para tratamento de saúde é suportada pelo Município da Campanha e não pelo Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município da Campanha – Campanha Previ;

Considerando o alto índice de servidores em gozo da licença para tratamento de saúde;

Considerando a necessidade de concessão de horário especial para servidores portadores de deficiência e para o servidor com familiar portador de deficiência;

Considerando o art. 41, § 13, da Constituição Federal, incluído pela Emenda Constitucional nº 103, de 2019, que autoriza a readaptação do servidor público titular de cargo efetivo para cargo cujas atribuições e requisitos de habilitação sejam compatíveis com a condição física ou mental que passou a apresentar, mantida a remuneração do cargo de origem;

DECRETA:

Art. 1° - A licença para tratamento de saúde de que tratam os arts. 78 e seguintes da Lei Municipal n° 1.463 de 05 de dezembro de 1990 e arts. 206 e seguintes da Lei Complementar n° 13 de 27 de abril de 2007, somente será concedida após perícia médica realizada por profissional habilitado para tal fim e indicado pelo Departamento de Recursos Humanos do Município.

Art. 2° - A perícia médica de que trata o art. 1º deste Decreto será realizada por médico indicado pelo Departamento de Recursos Humanos do Município, exigindo-se a sua realização sempre que o afastamento for superior a 15 (quinze) dias, consecutivos ou intercalados, dentro do período de 60 (sessenta) dias, nos termos do art. 79, caput, da Lei Municipal nº 1.463/1990, com a redação dada pela Lei Complementar nº 135/2022.

§ 1°- Inexistindo junta médica no âmbito do Município da Campanha, as perícias médicas de que trata o artigo 1° do presente Decreto deverão ser realizada por profissional indicado pelo Departamento de Recursos Humanos do Município e na ausência deste último será aceito laudo confeccionado por médico particular, que deverá ser homologado por médico do Município, na forma do art. 79, § 2º, da Lei Municipal nº 1.463/1990.

§ 2°- Sempre que necessário e devidamente justificado, a inspeção médica poderá ser realizada na residência do servidor ou no estabelecimento hospitalar onde se encontra internado.

Art. 3° - Todo servidor que se encontrar afastado de suas funções por motivo de saúde, readaptação ou submetido à redução de carga horária por período superior a 24 (vinte e quatro) meses, contínuos ou não, em razão da mesma enfermidade ou condição de saúde, será convocado para reavaliação por perito ou junta médica competente, com a finalidade de verificar a evolução de seu quadro clínico e sua capacidade laborativa.

§ 1º - A reavaliação de que trata o caput deverá concluir, conforme o caso, pela:

I – aptidão do servidor para retorno ao exercício regular de suas atribuições, com restabelecimento das condições normais de trabalho;

II – necessidade de prorrogação do afastamento por motivo de saúde;

III – manutenção, alteração ou cessação da readaptação funcional;

IV – manutenção, alteração ou cessação da redução da carga horária; ou

V – necessidade de encaminhamento do servidor à junta médica do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município da Campanha – Campanha Previ, para avaliação quanto à existência de incapacidade total e permanente para o trabalho e eventual concessão do benefício de aposentadoria por incapacidade permanente, anteriormente denominado aposentadoria por invalidez.

§ 2º - O encaminhamento previsto no inciso V do § 1º também poderá ocorrer a qualquer tempo, independentemente do transcurso do prazo previsto no caput, quando a perícia ou junta médica competente constatar a impossibilidade de recuperação da capacidade laborativa para o exercício das atribuições do cargo e a inviabilidade de readaptação do servidor.

§ 3º - O transcurso do prazo de 24 (vinte e quatro) meses, por si só, não implicará a concessão de aposentadoria por incapacidade permanente, constituindo hipótese de reavaliação da capacidade laborativa do servidor e de adoção da medida médico-administrativa que se mostrar adequada ao caso concreto.

§ 4º - O Departamento de Recursos Humanos organizará, de forma gradual, a convocação e a reavaliação dos servidores que, na data de entrada em vigor deste Decreto, já tiverem ultrapassado o período de 24 (vinte e quatro) meses de afastamento por motivo de saúde, readaptação funcional ou redução de carga horária, bem como daqueles que vierem a atingir referido período no curso do tempo, observadas a capacidade operacional do setor e a regular continuidade das atividades administrativas.

Art. 4° - Após constatação da incapacidade do servidor para as atribuições do seu cargo, a junta médica, indicaráas atividades que poderão e as que não poderão ser realizadas pelo servidor, devido à limitação imposta pela sua doença ou lesão.

§1° - Caso o servidor seja capaz de executar mais de 70% das atribuições de seu cargo, configurar-se-á caso de restrição de atividades, ocasião em que o servidor deverá retornar ao trabalho no seu próprio cargo, mesmo que seja necessário evitar algumas atribuições, situação em que a junta ou profissional médico orientará a chefia imediata quanto às atividades que deverão ser evitadas.

§2°- Caso o servidor não consiga atender a um mínimo de 70% das atribuições de seu cargo, deverá ser sugerida a sua readaptação para um cargo afim, sem alteração do vencimento.

Art. 5° - A concessão do horário especial possibilitaao servidor trabalhar em horário reduzidoem razão de deficiência comprovada, ou para prestar assistência ao cônjuge, filho ou dependente com deficiência,sem necessidade de compensação de horário, de acordo com análise pericial.

§ 1° - A junta ou profissional médicofundamentará sua decisão considerando a necessidade da presença doservidor junto ao familiar/dependente, bem como a condição do examinado, paraaferir a forma de acompanhamento por parte do servidor, levando em consideraçãoa situação fática, as possibilidades de assistência à pessoa com deficiência, ocontexto familiar, bem como o papel do servidor na assistência à pessoa comdeficiência, além de outras questões que eventualmente devam ser consideradaspara concluir pela concessão ou não do horário especial, a depender do caso concreto e a critério dos peritos.

§ 2° -A junta ou profissional médico poderá valer-se ainda de pareceres da equipe multiprofissionala fim de subsidiar sua decisão e estipular a nova jornada do servidor, devendo atuarcom razoabilidade, de modo a garantir o direito ao horário especial ao servidor, massem impedi-lo de desempenhar as atribuições de seu cargo efetivo, resguardandoassim o interesse público.

§ 3° - A carga horária do servidor poderá ser reduzida em até50%, sem prejuízo aos vencimentos, de acordo com a análise pericial que irá estabelecer o percentual de redução.

Art. 6° -Deverão ser registrados o tipo e a data de início da deficiência, se permanente ou temporária, e sendo temporária, constar no laudo pericial o período para readaptação funcional e concessão de horário especial.

Parágrafo único. Na ausência das informações acima, o servidor deverá ser reavaliado anualmente.

Art. 7° - O servidor que se recusar a passar pelo exame pericial ou que, devidamente avaliado, seja considerado apto ao exercício das atividades laborais habituais, deverá retornar ao trabalho de forma imediata, sob pena de ter seu dia descontado e sofrer as penalidades impostas por Lei, observando o contraditório e a ampla defesa.

Art. 8° - Em caso de indeferimento pela perícia médica de licença para tratamento de saúde, readaptação funcional ou concessão de horário especial, caberá pedido de reconsideração, no prazo de 30 (trinta) dias, devidamente fundamentado e embasado em exames clínicos complementares, ficando a cargo da junta médica a análise do pedido.

§ 1° - Havendo necessidade a junta ou profissional médico poderá designar novo exame pericial.

§ 2° - Na ausência de junta médica oficial o pedido de reconsideração será analisado por no mínimo 03 (três) médicos do quadro de servidores do Município, devidamente designados pelo Prefeito Municipal.

Art. 9º - Constituem partes deste decreto os anexos I, II e III, que tratam respectivamente de formulários para preenchimento pela junta ou profissional médico quando da avaliação do servidor para licença para tratamento de saúde, capacidade laborativa para fins de readaptação e necessidade de horário especial e redução de carga horária.

Art. 10 - As despesas decorrentes da execução deste decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 11 - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 5249/2011.

Campanha, 02 de setembro de 2026.

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Gomes da Silva
Código Identificador:68277605

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
DECRETO Nº 8.108/ 2026

Altera os Decretos Municipais nºs 7.658/2023 e 7.665/2023, para redistribuir, no âmbito da Administração Pública Direta do Município da Campanha, a competência para abertura de processo administrativo sancionatório, para aplicação de penalidades licitatórias e contratuais e para julgamento de recursos administrativos em processos licitatórios e sancionatórios, e dá outras providências.

O Prefeito do Município da Campanha, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas por Lei e tendo em vista o disposto nos arts. 8º, 155 e 165 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, DECRETA:

CAPÍTULO I
DA ALTERAÇÃO DO DECRETO Nº 7.658/2023

Art. 1º. O art. 3º do Decreto nº 7.658/2023 passa a vigorar com a seguinte redação para a alínea "k" do inciso V do caput, acrescido dos §§ 8º e 9º:

"Art. 3º ...

V - ...

k) julgar os recursos contra sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis e, não reconsiderada a decisão, remeter os autos e as razões recursais à autoridade competente para julgamento de recursos, nos termos do § 8º deste artigo;
(...)

§ 8º É competente para o julgamento dos recursos de que trata a alínea "k" do inciso V do caput deste artigo, bem como dos demais recursos administrativos interpostos no âmbito das licitações e contratações regidas pela Lei 14.133/21 no âmbito do Município da Campanha:

I - o Secretário da pasta a que estiver vinculada a unidade requisitante ou gestora do processo de contratação;

II - tratando-se de licitação ou contratação compartilhada entre mais de uma Secretaria, o Secretário de Planejamento e Gestão;

III - quando o Secretário de Planejamento e Gestão não figurar como órgão participante da licitação ou contratação compartilhada de que trata o inciso II deste parágrafo, será competente o Secretário cuja pasta apresentar o maior valor estimado ou licitado entre os itens ou lotes objeto da contratação.

IV – No âmbito da Administração Municipal Indireta, a autoridade máxima da entidade.

§ 9º Da decisão proferida nos termos do § 8º deste artigo não caberá recurso hierárquico ao Prefeito Municipal, admitindo-se, unicamente, pedido de reconsideração dirigido à mesma autoridade, no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da publicação ou ciência da decisão."

CAPÍTULO II
DA ALTERAÇÃO DO DECRETO Nº 7.665/2023

Art. 2º.O art. 4º do Decreto nº 7.665/2023 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 4º A competência para determinar a instauração do processo administrativo, para o julgamento e para a aplicação das sanções administrativas previstas no art. 3º deste Decreto será exercida, no âmbito da Administração Direta, da seguinte forma:

I – a instauração do processo administrativo, qualquer que seja o rito (simplificado, sumário ou comum) e qualquer que seja a penalidade em tese cabível, é de competência do Prefeito Municipal, mediante a designação de comissão processante;

II - o julgamento do processo e a aplicação das sanções previstas nos incisos I, II, III e IV do caput do art. 3º deste Decreto competem ao Secretário da pasta a que estiver vinculado o contrato, a ata de registro de preços ou o processo licitatório que deu origem à apuração, observados, nos casos de licitação ou contratação compartilhada, os critérios de definição de que trata o § 8º do art. 3º do Decreto nº 7.658/2023.

§ 1º No âmbito da Administração Indireta, a instauração, o julgamento e a aplicação das sanções competem à autoridade máxima da entidade.

§ 2º Da decisão condenatória proferida com fundamento neste artigo não caberá recurso hierárquico ao Prefeito Municipal, sendo admissível, unicamente, pedido de reconsideração dirigido à autoridade julgadora, no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da publicação ou ciência da decisão.

§ 3º A aplicação das sanções administrativas previstas em Lei não exclui, em nenhuma hipótese, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

§ 4º A aplicação das penalidades será precedida de parecer do órgão de assessoramento jurídico, exceto nos casos de aplicação isolada da sanção de advertência."

Art. 3º. O caput do art. 19 do Decreto nº 7.665/2023 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 19. Nos casos em que a infração for passível de aplicação da penalidade de multa, o processo de apuração de responsabilidade será instaurado por determinação do Prefeito Municipal, no caso da Administração Direta, ou da autoridade máxima, no caso da Administração Indireta, mediante a designação de comissão processante, sendo facultado ao licitante ou contratado a apresentação de defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da notificação."

Art. 4º. O § 4º do art. 20 do Decreto nº 7.665/2023 passa a vigorar com a seguinte redação:

"§ 4º O relatório final deverá ser entregue à autoridade competente para o julgamento, nos termos do art. 4º deste Decreto, que deverá, no prazo máximo de 10 (dez) dias, proferir a decisão."

Art. 5º. O § 4º do art. 27 do Decreto nº 7.665/2023 passa a vigorar com a seguinte redação:

"§ 4º O Processo Administrativo, com o relatório da Comissão, será remetido para deliberação da autoridade competente para o julgamento, nos termos do art. 4º deste Decreto, após prévia manifestação jurídica da Procuradoria-Geral do Município, excetuadas as hipóteses de aplicação exclusiva de advertência."

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 6º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campanha - MG, 28 de setembro de 2026.

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Gomes da Silva
Código Identificador:62B3B79D

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 365/2026

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato de Contrato nº 365/2026 – Processo nº 00136/2026 – Inexigibilidade nº 0048/2026 - Contratada empresa **TELEVISAO SUL DE MINAS S/A -** CNPJ n° 25.166.281/0001-88, com endereço à Rua Professora Helena Reis, n° 81- Centro - Varginha/MG, com valor total de R$ 10.494,16 (Dez mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e dezesseis centavos) - **Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA VEICULAÇÃO DE PUBLICIDADE EM TELEVISÃO ABERTA, VISANDO À DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO E DOS ATOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.** Vigência: 29/09/2026 a 29/09/2027.

Campanha/MG, 29 de Setembro de 2026.

CAROLINA DA SILVA ARANTES
Departamento de Compras

Publicado por:
Carolina da Silva Arantes
Código Identificador:5F812A6D

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DE EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00049/2026

PREFEITURA M. DA CAMPANHA/MG – CNPJ n° 18.712.174/0001-42, Torna público Extrato de Edital - Processo nº 00133/2026 – Modalidade: Pregão Eletrônico nº 00049/2026. ***Objeto***: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA SOBRE ESTEIRA, CAMINHÃO BASCULANTE TRUCK, CAMINHÃO GUINDASTE E TRATOR DE ESTEIRA - VALOR ESTIMADO R$ 566.815,35** (Quinhentos e sessenta e seis mil, oitocentos e quinze reais e trinta e cinco centavos) **– dotação 2026:**

02.04.02-3390.39.00-08.122.0006-4.023 – 02.07.01-3390.30.00-15.452.0020-4.065 **DATA DE ABERTURA -: 20/10/2026 às 13:00 horas.** ***LOCAL:*** O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, site ***www.portaldecompraspublicas.com.br***. Informações site: www.campanha.mg.gov.br ou na Depto de Compras e Licitações – Rua Dr. Brandão, n° 59 – Campanha – MG. Fone: 0800-326-1427– e-mail: licitacampanha@gmail.com. Campanha/MG, 30 de setembro de 2026 -

SILVANO DOMINGOS DA SILVEIRA -
Depto de Compras e Licitações

Publicado por:
Silvano Domingos da Silveira
Código Identificador:E0909F95

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 00366/2026

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato nº 00366/2026 – Processo nº 0096/2026 – Pregão nº 0037/2026 - Contratada empresa **Jorge Ramos de Oliveira - ME** - CNPJ N° 49.692.912/0001-60 - Rua Doutor Vinicius Meyer - Centro - Congonhal - MG - 37584-000, com valor total de **R$ 44.950,00** (Quarenta e quatro mil novecentos e cinquenta reais) - **Objeto: FORNECIMENTO DE FÓRMULAS/DIETAS SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS ORAIS E ENTERAIS.** Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027.

Campanha/MG, 30 de Setembro de 2026.

LUCAS CARVALHO BRANDÃO
Departamento de Compras

Publicado por:
Lucas Carvalho Brandao
Código Identificador:AF5223DB

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 00367/2026

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Contrato nº 00367/2026 – Processo nº 0096/2026 – Pregão nº 0037/2026 - Contratada empresa **Leone & Coldibelli Comércio e Distribuição de Produtos Nutricionais Ltda** - CNPJ N° 40.021.146/0001-38 - Rua Major Querino – Residencial Santa Rita – Pouso Alegre - MG - 37558-735, com valor total de **R$ 103.654,20** (Cento e três mil seiscentos e cinquenta e quatro reais e vinte centavos) - **Objeto: FORNECIMENTO DE FÓRMULAS/DIETAS SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS ORAIS E ENTERAIS.**
Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027.

Campanha/MG, 30 de Setembro de 2026.

LUCAS CARVALHO BRANDÃO
Departamento de Compras

Publicado por:
Lucas Carvalho Brandao
Código Identificador:348D6907

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 199/2022

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Quarto Termo Aditivo ao contrato nº 199/2022 – Processo nº 00152/2022 – Pregão nº 0055/2022. Contratada empresa **COPYUAI LOCACAO DE EQUIPAMENTOS EIRELI** CNPJ: **05.691.235/0001-90** situada à Rua Joao Pomarico, 207 - SALA 01, Bairro Padre Dehon – Lavras – MG CEP 37203-583. **Objeto: LOCAÇÃO DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAL.**
Vigência: 05/10/2026 a 04/10/2027.

Campanha/MG, 30 de Setembro de 2026

LUCAS CARVALHO BRANDÃO
Departamento de Compras

Publicado por:
Lucas Carvalho Brandao
Código Identificador:A94360FC

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 374/2025

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Segundo Termo Aditivo ao contrato nº 374/2025 – Processo nº 005/2025 – Pregão nº 0002/2025. Contratada empresa **WALKIRIA RAIMUNDO CAMPOS & CIA LTDA - ME** - CNPJ n° 02.631.615/0001-41 Av. Presidente Tancredo Neves, 41 - Centro – São Gonçalo do Sapucai - MG - 37490-000. **Objeto: FORNECIMENTO DE LEITE INTEGRAL PASTEURIZADO.**
Alteração da quantidade que representa 25,00%.

Campanha/MG, 30 de Setembro de 2026

LUCAS CARVALHO BRANDÃO
Departamento de Compras

Publicado por:
Lucas Carvalho Brandao
Código Identificador:0015715C

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 71/2026

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Segundo Termo Aditivo ao contrato nº 71/2026 – Processo nº 005/2025 – Pregão nº 0002/2025. Contratada empresa **WALKIRIA RAIMUNDO CAMPOS & CIA LTDA - ME** - CNPJ n° 02.631.615/0001-41 Av. Presidente Tancredo Neves, 41 - Centro – São Gonçalo do Sapucai - MG - 37490-000. **Objeto: FORNECIMENTO DE LEITE INTEGRAL PASTEURIZADO.**
Alteração da quantidade que representa 25,00%.

Campanha/MG, 30 de Setembro de 2026

LUCAS CARVALHO BRANDÃO
Departamento de Compras

Publicado por:
Lucas Carvalho Brandao
Código Identificador:FB056798

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 361/2023

A Prefeitura Municipal da Campanha – MG, CNPJ N° 18.712.174/0001-42. Torna Público o Extrato do Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 361/2023 – Processo nº 00276/2023 – Dispensa nº 00130/2023. Contratada o locador **Alberto Nogueira Veiga** portador do CPF nº 042.***.***-** imóvel localizado na Avenida Ministro Alfredo Valadão nº 158, Bairro Centro – Campanha/MG. **Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR A BIBLIOTECA MUNICIPAL CÔNEGO VICTOR.**
Vigência: 02/10/2026 a 01/10/2027.
Valor Reajustado: R$ 3.386,31

Campanha/MG, 30 de Setembro de 2026.

LUCAS CARVALHO BRANDÃO
Departamento de Compras

Publicado por:
Lucas Carvalho Brandao
Código Identificador:43DBDC59

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N° 00040/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO			
Prefeitura Municipal da Campanha			
Prefeitura Municipal da Campanha			
Pregão Eletrônico - 40/2026			
Resultado da Homologação			
0001 - PACOTE DE SERVICOS SMP SERVICO MOVEL PESSOAL, COMPREENDENDO ASSINATURA DE LINHA DE VOZ COM LIGACOES ILIMITADAS PARA QUALQUER OPERADORA LOCAIS E INTERURBANAS - VC1, VC2 E VC3, SMS ILIMITADO E FRANQUIA MiNIMA DE DADOS MOVEIS DE 5 GB CINCO GIGABYTES PO - N/C - Valor Referência: R$ 43,8233			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
TELEFONICA BRASIL S.A.	13,2000	8.712,0000	Homologado em 29/09/2026 17:02:02 Por: LAZARO ROBERTO DA SILVA
LAZARO ROBERTO DA SILVA			
Autoridade Competente			

Publicado por:
Silvano Domingos da Silveira
Código Identificador:BC205001

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.322/2026

Designa servidores para composição de comissão de avaliação curricular destinada ao processo seletivo simplificado de contratação temporária para os cargos de Vigia e Auxiliar de Serviços Públicos, no âmbito da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPANHA**, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 37, inciso IX, da Constituição Federal, e pela Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a necessidade temporária de excepcional interesse público decorrente do afastamento/vacância de servidores ocupantes de cargos efetivos nas funções de Vigia e Auxiliar de Serviços Públicos, lotados na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas;

CONSIDERANDO a imprescindibilidade de manutenção da continuidade e da regularidade dos serviços públicos municipais essenciais afetos a tais cargos;

RESOLVE:
Art. 1º. Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão de Avaliação Curricular responsável pela condução do processo seletivo simplificado destinado à contratação temporária para os cargos de Vigia e Auxiliar de Serviços Públicos da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas:

I - Renato Garoti Ribeiro;

II - Ian Túlio Arantes de Lima;

III - Eder Ferreira.

Art. 2º. Compete à Comissão de que trata o art. 1º:

I - analisar e pontuar os currículos apresentados pelos candidatos, observados os requisitos de qualificação mínima exigidos para cada cargo;

II - elaborar o resultado preliminar e apreciar eventuais recursos interpostos pelos candidatos;

III–documentar todos os atos necessários à avaliação curricular.

Art. 3º. As atividades desempenhadas pelos membros da Comissão não serão remuneradas, sendo consideradas serviço público relevante.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com vigência até 31 de dezembro de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Campanha/MG, 29 de setembro de 2026.

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Gomes da Silva
Código Identificador:06098032

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.323/2026

Designa os membros da Comissão de Processo Sancionatório do Município da Campanha e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DA CAMPANHA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 158 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, segundo o qual a aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização;

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 18, 19 e 21 do Decreto Municipal nº 7.665, de 1º de novembro de 2023, que regulamenta, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município da Campanha, o processo administrativo destinado à apuração de responsabilidade e à aplicação das sanções de que trata o art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO o princípio da segregação de funções, expressamente previsto no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, como instrumento de prevenção de conflitos de interesse e de fortalecimento da imparcialidade e do controle interno nas contratações públicas;

CONSIDERANDO a conveniência administrativa de se manter comissão permanente e previamente qualificada para a condução dos processos sancionatórios, com alocação casuística de seus integrantes conforme a natureza e o rito de cada processo,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada, em caráter permanente e por prazo indeterminado, a Comissão de Processo Sancionatório do Município da Campanha, à qual compete a condução dos processos administrativos destinados à apuração de responsabilidade e à aplicação das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021 e no art. 3º do Decreto Municipal nº 7.665/2023, composta pelos seguintes servidores:

I – Henrique Franco de Souza;

II – Flávia VillamarimTegon;

III – Rosiane dos Anjos Pereira;

IV – Lara Oliveira de Paula;

V – Mariana Aparecida Salomé Curi Severino;

VI – Ian Túlio Arantes Lima;

VII – Ricardo Jesus da Fonseca;

VIII – Elaine Manes Lopes Oliveira;

IX – Ester Carneiro Caciano.

§ 1º Os membros ora designados permanecerão investidos em suas funções até que sobrevenha portaria de substituição, exoneração, dispensa ou nova designação, não se aplicando à Comissão de que trata esta Portaria prazo certo de mandato.

§ 2º Preferencialmente, os membros indicados no *caput* serão servidores efetivos e estáveis, nos termos dos arts. 19, § 4º, e 21 do Decreto Municipal nº 7.665/2023.

§ 3ºO processo administrativo sancionador poderá ser instaurado para apuração de quaisquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Municipal nº 7.665/2023, quando praticadas no âmbito de procedimento licitatório ou de contratação direta, inclusive por dispensa ou inexigibilidade de licitação, para fins de aplicação, quando cabível, das sanções previstas no art. 156 da referida Lei e na regulamentação municipal.

Art. 2º Em cada processo administrativo sancionatório, a condução dos trabalhos ficará a cargo de subgrupo formado dentre os membros de que trata o art. 1º desta Portaria, cuja indicação, para fins de mera alocação operacional dos integrantes já designados por este ato, caberá ao Departamento de Compras e Licitações, observado o seguinte:
I – mínimo de3 (três) membros, quando o processo tramitar sob o rito comum, destinado à apuração de infrações sujeitas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar (art. 156, incisos III e IV, da Lei Federal nº 14.133/2021; art. 21 do Decreto Municipal nº 7.665/2023);
II – mínimo de2 (dois) membros, quando o processo tramitar sob o rito sumário, destinado à apuração de infrações sujeitas exclusivamente à sanção de multa (art. 156, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021; art. 19, § 4º, do Decreto Municipal nº 7.665/2023);

III – mínimo de2 (dois) membros, quando o processo tramitar sob o rito simplificado, destinado à apuração de infrações sujeitas exclusivamente à sanção de advertência (art. 156, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021; art. 18 do Decreto Municipal nº 7.665/2023).

§ 1º A indicação de que trata o *caput* deste artigo observaráo princípio da segregação de funções previsto no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo vedada a atuação, no processo sancionatório, de membro da Comissão que tenha atuado em fase de risco da mesma contratação, entendendo-se como tal, exemplificativamente:

a) a elaboração do Documento de Formalização de Demanda, do Estudo Técnico Preliminar, da Matriz de Riscos, do Termo de Referência, do Projeto Básico, do Projeto Executivo ou do edital e respectivos anexos;

b) a atuação como agente de contratação, pregoeiro(a) ou membro de comissão de contratação no certame licitatório ou na contratação direta que deu origem ao ajuste objeto da apuração;

c) a atuação como gestor(a) ou fiscal, titular ou substituto, do contrato, no período abrangido pelos fatos apurados;

d) a emissão de parecer técnico ou manifestação determinante para a fase da contratação relacionada aos fatos objeto do processo sancionatório.

§ 2º Não poderá, ainda, ser indicado para atuar em processo sancionatório específico o membro que seja cônjuge, companheiro(a) ou parente do acusado, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, ou seu amigo íntimo ou inimigo, nos termos do art. 18, § 5º, do art. 19, § 5º, e do art. 21, parágrafo único, do Decreto Municipal nº 7.665/2023.

§ 3º Constatado, antes ou no curso do processo, impedimento ou suspeição de membro indicado, o fato será comunicado ao Departamento de Compras e Licitações, que promoverá a substituição por outro integrante da Comissão apto a atuar no feito, formalizando-se a alteração nos próprios autos.

§ 4º Caso, em razão das vedações previstas neste artigo, o número de membros da Comissão aptos a atuar em determinado processo seja inferior ao mínimo exigido nos incisos I a III do caput, o Departamento de Compras e Licitações submeterá o fato à autoridade competente para as providências cabíveis, inclusive a eventual designação de servidor não integrante desta Comissão fixa, mediante portaria específica, observado o disposto nos arts. 19, § 4º, e 21 do Decreto Municipal nº 7.665/2023.

Art. 3º A indicação dos membros que atuarão em cada processo, promovida pelo Departamento de Compras e Licitações nos termos do art. 2º desta Portaria, será formalizada e juntada aos autos do respectivo processo administrativo sancionatório, do qual constarão a identificação dos servidores indicados e a demonstração da observância das vedações previstas no art. 2º, §§ 1º e 2º.

Art. 4º A presidência dos trabalhos, em cada processo, será exercida por um dos membros indicados para o respectivo feito, escolhido entre seus pares, cabendo-lhe a interlocução com a autoridade instauradora e julgadora, sem prejuízo da atuação colegiada da Comissão nos demais atos processuais.

Art. 5º Aplicam-se à atuação da Comissão de Processo Sancionatório, as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 7.665/2023, notadamente quanto aos prazos processuais, à instrução, à elaboração do relatório final conclusivo e ao encaminhamento à autoridade competente para julgamento.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campanha - MG, 29 de setembro de 2026.

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Gomes da Silva
Código Identificador:2B577859

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
PORTARIA Nº 5.324/2026

Portaria nº 5.324/2026

O Prefeito do Município da Campanha, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o a Lei Complementar Municipal nº 079, de 30 de dezembro de 2014, a qual Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Públicos Municipais da Administração Direta do Município da Campanha, Cria e Extingue Cargos e dá outras providências;

Resolve:

Art. 1º- Exonerar, a pedido, a Sra. **Ana Clara Vianna Fonseca Coelho,** do Cargo de Provimento Efetivo de Técnico Administrativo.

Art. 2º-Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 30 de setembro de 2026.

Campanha, 30 de setembro de 2026

LÁZARO ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Berto Borges
Código Identificador:0DD5DB3A

PREFEITURA MUNICIPAL DA CAMPANHA
RESOLUÇÃO Nº 79/2026

O Plenário do Conselho Municipal de Assistência Social de Campanha/Minas Gerais, nos termos regimentais e com base nas atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, na Lei Orgânica do Município, na Lei Municipal nº 1.758, de 28 de agosto de 1994, que cria este órgão de controle, e nas alterações constantes das Leis nº 1.862/1996, nº 2.007/1999 e Lei nº 059/2012, em sua reunião ordinária realizada em 02/09/2026, às 08h30min,

RESOLVE:----------
Art. 1º – Fica aprovada a **Ata nº 67/2026**, referente à reunião realizada em 05 de agosto de 2026, após leitura e apreciação pelo plenário;----------
Art. 2º – Fica registrado que os **quantitativos referentes aos meses de julho e agosto de 2026** serão apresentados em próxima reunião, após conferência e correção das divergências identificadas entre os dados reais e aqueles apresentados pelo novo sistema;----------
Art. 3º – Registra-se ciência quanto às providências adotadas para realização de **capacitação dos conselheiros do CMAS**, permanecendo o Conselho no aguardo de resposta à solicitação encaminhada;----------
Art. 4º – Registra-se ciência quanto às informações referentes à **Conferência Municipal de Assistência Social**, permanecendo o CMAS no aguardo das orientações nacionais para posterior organização e planejamento da etapa municipal;----------
Art. 5º – Registra-se ciência da informação encaminhada pela **Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social – SEDESE**, referente à **regularidade do Município de Campanha quanto ao Piso Mineiro**;----------
Art. 6º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.----------

Campanha, 02 de setembro de 2026.

ANDERSON STOJAN COSTA
Vice-Presidente
Gestão 2025-2027

Em 02/09/2026
Homologo a presente resolução.
Publique-se.

JOELMA DIAS RAMOS LEITE
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação

Publicado por:
Patricia Gomes da Silva
Código Identificador:6EA7F4D7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPESTRE

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE AVISO DE ALTERAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO INTEGRAL DO CATÁLOGO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 179/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 023/2026 – CREDENCIAMENTO Nº 006/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE/MG
EXTRATO DE AVISO DE ALTERAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO INTEGRAL DO CATÁLOGO
Processo Administrativo nº 179/2026 – Inexigibilidade de Licitação nº 023/2026 – Credenciamento nº 006/2026.
O Município de Campestre/MG torna público, para conhecimento dos interessados, a alteração e substituição integral do catálogo de produtos vinculado ao Processo Administrativo nº 179/2026, destinado ao processamento da Inexigibilidade de Licitação nº 023/2026, mediante o Credenciamento nº 006/2026, para operacionalização das futuras aquisições por meio do Sistema de Compras Expressas – SICX.
A alteração decorre da necessidade de higienização, padronização e adequação do catálogo, com ajustes nas unidades de medida e classificações dos produtos, visando à correta identificação e especificação dos itens e ao atendimento das necessidades de manutenção preventiva da frota municipal.
O novo catálogo passa a substituir integralmente, para todos os fins, a versão anteriormente disponibilizada, devendo ser considerada a nova versão como a única válida e vigente para a operacionalização das futuras aquisições decorrentes do Credenciamento nº 006/2026.
Objeto: Aquisições de óleos lubrificantes, fluidos, líquidos arrefecedores, xampu automotivo, graxas, estopa, aditivos e demais insumos correlatos, necessários à manutenção preventiva da frota de veículos pertencente ao Município e/ou de veículos sob sua responsabilidade, composta por veículos leves, veículos pesados, máquinas, patrulhas agrícolas e equipamentos agrícolas.
O Anexo I – Novo Catálogo de Produtos, parte integrante do Aviso de Alteração e Substituição Integral do Catálogo, encontra-se disponibilizado para consulta e acesso aos interessados no site oficial do Município de Campestre/MG, na seção de Licitações e Processos Licitatórios; no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP; e na Plataforma Licitar Digital, nos seguintes endereços eletrônicos:
Site oficial: https://www.campestre.mg.gov.br/transparencia/licitacoes/processos-licitatorios **PNCP:** https://pncp.gov.br/app/editais?pagina=1 **Licitar Digital:** https://app2.licitardigital.com.br/processos
Campestre/MG, 30 de setembro de 2026.

RONEY DIAS DA SILVA JUNIOR
Secretário Municipal de Transportes
Gestor do Contrato

Publicado por:
Rafaela Mendes
Código Identificador:E9817D86

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO – PROCESSO ADMINISTRATIVO 187/2026 – DISPENSA ELETRÔNICO 120/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – MG. Extrato de Contrato – Processo Administrativo 187/2026 – Dispensa Eletrônico 120/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para a locação de brinquedos infláveis e recreativos, destinados às atividades de lazer e entretenimento em comemoração à Semana da Criança, promovida pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Campestre/MG. Contrato_127/2026/DL – **FABRINIO JOSE BEGALLI,** CNPJ 19.139.704/0001-78, com valor de R$ 19.300,00 (dezenove mil e trezentos reais). O contrato terá vigência de 30 (trinta) dias, contados da data de sua assinatura. A execução dos serviços ocorrerá no período e nas condições estabelecidos neste Edital.

ELIANA MARIA MUNIZ -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Rafaela Mendes
Código Identificador:02A1EB96

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO – PROCESSO ADMINISTRATIVO 189/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 064/2026 – ADESÃO CARONA 017/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – MG. Extrato de Contrato – Processo Administrativo 189/2026 – Pregão Eletrônico 064/2026 – Adesão Carona 017/2026. Objeto: Constitui objeto do presente instrumento a aquisição de 02 (dois) veículos automotores, tipo Hatch, com capacidade para 05 (cinco) passageiros, incluindo o motorista, sendo 01 (um) veículo destinado ao atendimento das demandas operacionais e institucionais do Programa Bolsa Família, especialmente para a realização de serviços de busca ativa de famílias e m situação de pobreza ou extrema vulnerabilidade, e 01 (um) veículo destinado à Secretaria Municipal de Saúde, para apoio às atividades de assessoramento, gerenciamento e execução de políticas públicas de saúde. Aquisição será na condição de órgão não participante, à Ata de Registro de Preços nº 003 /202 6, gerenciada

pelo Consórcio Multifinalitário Intermunicipal de Desenvolvimento Sustentável da Microrregião da Serra Geral de Minas, decorrente do pregão eletrônico 002/2026 e do Processo Licitatório nº 002 /2026. Contrato_125/2026/DL – **TECAR MINAS AUTOMÓVEIS E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ 01.739.520/0001-83, com valor de R$ 193.400,00 (cento e noventa e três mil e quatrocentos reais). O presente instrumento terá vigência enquanto perdurar a garantia dos veículos.

ELIANA MARIA MUNIZ **-**
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Rafaela Mendes
Código Identificador:C9771393

SETOR DE LICITAÇÕES E COMPRAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 190/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2026 – REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPESTRE – M.G. – Processo Licitatório nº 190/2026 - Pregão Eletrônico nº 065/2026 – Registro de Preços nº 031/2026. Torna pública a instauração do Pregão Eletrônico que tem por finalidade a registro de preços de locação de aparelhos CPAP/APAP, BiPAP com suporte de pressão e volume corrente assegurado, concentradores de oxigênio domiciliar e cilindros de oxigênio medicinal e de ar comprimido medicinal, bem como para a prestação de serviços de recarga de cilindros, incluindo entrega, transporte, instalação e demais serviços correlatos, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Campestre/MG. Critério de Julgamento: Menor preço por lote. Modo de disputa: Aberto/fechado. Data/hora limite para envio das propostas: Até às 08h30 do dia 16/10/2026. Abertura sessão/julgamento: Às 08h30 do dia 16/10/2026 (Horário de referência de Brasília). Realização da sessão: Plataforma AMM Licita – www.ammlicita.org.br. Telefone de contato setor de licitação: (35) 98423 5170 – Obtenção do edital: www.campestre.mg.gov.br e www.pncp.gov.br.

RAFAELA REGINA DE SOUZA–
Pregoeira.

Publicado por:
Rafaela Mendes
Código Identificador:517BC6DA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAMPOS ALTOS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 100/2025
CONTRATO ORIGINÁRIO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 98/2025 CONCORRÊNCIA Nº 04/2025

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 100/2025

Contrato Originário do Processo de Licitação nº 98/2025
Concorrência nº 04/2025

CONTRATANTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS ALTOS/MG, inscrita no CNPJ sob o nº 18.298.190/0001-30, com sede na Rua Cornélia Alves Bicalho, 401, Centro, na cidade de Campos Altos/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Vicente de Paulo Mateus, adiante denominado CONTRATANTE

CONTRATADA:

ESTRELA INFRAESTRUTURA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ/MF nº 41.804.972/0001-16 com sede na cidade de Patos de Minas – MG, na Rod. BR 365, S/nº, Km 404, Zona Rural, Cep: 38.700-970, neste ato representada pelo Sr. Rodrigo de Araujo Rodrigues, CPF nº xx5.0xx.xx6-xx., tem entre si ajustado o presente termo de aditivo de contratação de empresa especializada para execução de serviços de pavimentação asfáltica em concreto betuminoso usinado a quente (cbuq), em diversas ruas do municipio, incluindo a execução de drenagem superficial e
profunda, bem como o fornecimento de mão de obra e materiais, conforme
especificações e condições estabelecidas nos anexos do edital., de acordo com as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. O presente 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 100/2025 tem por objeto a prorrogação de vigência do mesmo pelo período compreendido entre 30 de setembro de 2026 até 31 de dezembro de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: DISPOSIÇÕES FINAIS

2.1. É condição de eficácia do presente 3º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 100/2025 a publicação do extrato no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, na forma do disposto no parágrafo único do artigo 94 da Lei 14.133/21.
2.2. Permanecem inalteradas todas as outras cláusulas do Contrato Administrativo nº 100/2025.
2.3. O presente 3º Termo Aditivo é firmado em duas (02) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, que também subscrevem.

VICENTE DE PAULO MATEUS **-**
Pref. Municipal de Campos Altos MG.

Publicado por:
Paulo Junior da Silva
Código Identificador:128C6D48

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO Nº 56/2026

O Município de Campos Altos-MG, torna público a quem interessar possa que está aberta licitação modalidade Pregão Eletrônico n.º 56/2026, Processo n.º 112/2026, destinado a REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DESTINADOS AOS DIVERSOS SETORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SERETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES DO MUNICIPIO DE CAMPOS ALTOS-MG, com abertura prevista para o dia 15/10/2026 às 08:30 horas e será realizada na plataforma eletrônica www.licitanet.com.br. O Edital encontra-se a disposição no Setor de Licitação desta Prefeitura ou pelos sites: www.camposaltos.mg.gov.br ou www.licitanet.com.br ou www.gov.br/pncp/pt-br – Campos Altos - MG, 30/09/2026 –

VICENTE DE PAULO MATEUS **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Camila Cristina Ferreira
Código Identificador:D1C6719A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAPITÃO ANDRADE

LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 015/2026

Face à Ata de Abertura e Julgamento das Propostas e ao Mapa de Apuração das Propostas junto aos presentes autos, ADJUDICO como vencedora da presente licitação a seguinte licitante: ODONTOLAB LABORATORIO DE PROTESE DENTARIA LTDA – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 65.118.340/0001-67, vencedor com o menor preço

por valor global para os itens nº 01 a 04, perfazendo um valor final total de R$ 124.999,20 (cento e vinte e quatro mil e novecentos e noventa e nove reais e vinte centavos), visando o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de próteses dentárias, custeada conforme consta na Portaria GM/MS nº 3.493, de 10 de abril de 2024, para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Capitão Andrade/MG.

Prefeitura Municipal de Capitão Andrade/MG, 30 de setembro de 2026.

JACKSON DE OLIVEIRA MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:D14FDAA6

LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 015/2026

Em cumprimento ao disposto no art. 71, IV, da Lei Federal nº 14.133/21 e, considerando cumprimentos das exigências legais e demais exigências constantes do ofício e instrumento de contrato, HOMOLOGO como vencedora da presente licitação a seguinte licitante: ODONTOLAB LABORATORIO DE PROTESE DENTARIA LTDA – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 65.118.340/0001-67, vencedor com o menor preço por valor global para os itens nº 01 a 04, perfazendo um valor final total de R$ 124.999,20 (cento e vinte e quatro mil e novecentos e noventa e nove reais e vinte centavos), visando o Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de próteses dentárias, custeada conforme consta na Portaria GM/MS nº 3.493, de 10 de abril de 2024, para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Capitão Andrade/MG, e autorizo a publicação do instrumento de contrato no Quadro de Avisos da Prefeitura para que surtam os jurídicos efeitos esperados.

Ciência aos interessados observados as prescrições legais pertinentes.

Prefeitura Municipal de Capitão Andrade/MG, 30 de setembro de 2026.

JACKSON DE OLIVEIRA MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cesar da Rocha Fernandes
Código Identificador:62B43A53

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CAPITÃO ENÉAS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 50/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 05/2026

O Município de Capitão Enéas/MG torna público que realizará, por meio da plataforma AMM Licita, o Pregão Eletrônico nº 05/2026, referente ao Processo Licitatório nº 50/2026, com critério de julgamento de menor preço por lote, cujo objeto é a contratação de serviços continuados de conectividade à Internet, por meio de fibra óptica, para atendimento das unidades da Administração Municipal de Capitão Enéas/MG, compreendendo solução integrada de telefonia IP, com disponibilização de números DID, aparelhos telefônicos IP e demais ativos de rede em regime de comodato, bem como SIP Trunk com portabilidade numérica para o ponto da Prefeitura Municipal. O recebimento das propostas ocorrerá até as 09h00min do dia 15/10/2026, e a abertura da sessão pública será às 09h30min do mesmo dia, observado o horário de Brasília. O edital e seus anexos estarão disponíveis na plataforma AMM Licita, no endereço www.ammlicita.org.br. Mais informações pelo telefone (38) 3235-1001 ou pelo e-mail licitacao@capitaoeneas.mg.gov.br.

Capitão Enéas/MG, data da publicação.

REINALDO LANDULFO TEIXEIRA.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hanna Ferreira Souza
Código Identificador:FE214952

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARANGOLA

PREFEITURA DE CARANGOLA
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 084/2026

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA 084/2026
EDITAL 108/2026

CONTRATANTE: Município de Carangola – CNPJ: 19.279.827/0001-04

LOCAL: Sistema de Dispensa Eletrônica integrante da plataforma: https://www.licitanet.com.br

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a aquisição de gerador de gotas de uso costal, tipo pulverizador costal, com acionamento elétrico, e haste telescópica de 3,2 metros, fabricada em fibra de vidro, destinados às atividades de pulverização e aplicação de produtos realizadas pela Vigilância em Saúde Ambiental, especialmente nas ações de controle e manejo de pragas, vetores e demais situações que demandem a aplicação adequada, uniforme e eficiente de produtos líquidos, proporcionando maior alcance, segurança, agilidade, eficiência e qualidade na prestação dos serviços públicos de saúde.

Em caso de divergência entre a especificação do Termo de Referência – T.R. com a divulgada pelo https://www.licitanet.com.br, prevalecerá a descrição daquela (T.R.) para efetivação da contratação.

CRITÉRIO DE SELEÇÃO PROPOSTA: MENOR PREÇO **POR ITEM**

PERÍODO DE PROPOSTAS: de 01/10/2026 até 07/10/2026 às 09h29min

PERÍODO DE LANCES: De 07/10/2026 das 09h30min até 07/10/2026 às 15h30min

PREFERÊNCIA PARA ME/EPP (OU EQUIPARADA): Sim

INTERVALO MÍNIMO DE LANCE: 0,01

Torna-se público que o Município de CARANGOLA/MG, através do presente instrumento, realizará Dispensa em razão do valor, nos termos do art. 75, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, bem como, o disposto na:

Lei Municipal de n° 5.495/2023;

Publicado por:
Eryck Chrystyan Ravaiani de Oliveira
Código Identificador:1B106BBB

PREFEITURA DE CARANGOLA
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO 1219/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARANGOLA – Processo Licitatório nº1219/2026 – **Pregão Eletrônico** nº056/2026. O objeto da presente contratação consiste no fornecimento de materiais gráficos destinados ao atendimento das necessidades das unidades e dos

serviços públicos de saúde do Município, visando garantir a disponibilidade dos documentos e impressos necessários à execução das atividades desenvolvidas no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS.**Recebimento das Propostas:**até as 09h29min do dia 15/10/2026– **Início da Sessão de disputa de preços:** 15/10/2026, as 09hrs e 30min – Informações: Prefeitura Municipal, Praça Coronel Maximiano, 88, Centro, Carangola/MG – Tel: (32) 3741-9600. Carangola/MG, 30/09/2026 –

ANA CAMILA PACHECO DE MOURA,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Juliana Mesquita Biajoli
Código Identificador:85809426

PREFEITURA DE CARANGOLA
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1147/2026 – CONCORRÊNCIA Nº 013/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARANGOLA – Processo Licitatório nº 1147/2026 – **Concorrência nº** 013/2026. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de OBRA DE PAVIMENTAÇÃO EM TRECHO DA ESTRADA NA COMUNIDADE DE CONCEIÇÃO, MUNICÍPIO DE CARANGOLA-MG, conforme documentos anexos a este Termo. **Recebimento das Propostas:** até as 14h29min do dia 16/10/2026 – **Início da Sessão de disputa de preços:** 16/10/2026, as 14hrs e 30min – Informações: Prefeitura Municipal, Praça Coronel Maximiano, 88, Centro, Carangola/MG – Tel: (32) 3741-9600. Carangola/MG, 30/09/2026 –

ERYCK CHRYSTYAN RAVAIANI DE OLIVEIRA,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Juliana Mesquita Biajoli
Código Identificador:CFFFE0F6

PREFEITURA DE CARANGOLA
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1274/2026 – CONCORRÊNCIA Nº 016/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARANGOLA – Processo Licitatório nº 1274/2026 – **Concorrência nº** 016/2026. Contratação de empresa especializada para EXECUÇÃO DA RECOMPOSIÇÃO DE TALUDES NO CEMITÉRIO MUNICIPAL DE CARANGOLA – FASE 02, mediante implantação de muros de gabião nos Pontos 02 e 03, incluindo movimento de terra, reaterros compactados, transportes, geotêxtil e escadas hidráulicas, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos necessários, conforme Projeto Básico, memória de cálculo, planilha orçamentária e demais documentos técnicos. **Recebimento das Propostas:** até as 09h29min do dia 16/10/2026 – **Início da Sessão de disputa de preços:** 16/10/2026, as 09hrs e 30min – Informações: Prefeitura Municipal, Praça Coronel Maximiano, 88, Centro, Carangola/MG – Tel: (32) 3741-9600. Carangola/MG, 30/09/2026 –

ERYCK CHRYSTYAN RAVAIANI DE OLIVEIRA,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Juliana Mesquita Biajoli
Código Identificador:5B056A42

PREFEITURA DE CARANGOLA
EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO 1184/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1184/2026
ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2026

EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Agente de Contratação, no desempenho de suas atribuições legais, em conformidade com todo o processado no Processo Administrativo nº 1184/2026, modalidade Adesão à Ata de Registro de Preços nº 018/2026, e em atenção a Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados, o seguinte **RESULTADO FINAL, CONTRATO E ENCERRAMENTO:**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1184/2026
ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2026.

OBJETO: contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de sistema semafórico, por meio de adesão à Ata de Registro de Preços, visando à melhoria da sinalização viária, organização do trânsito e aumento da segurança dos usuários das vias públicas do Município de Carangola/MG, mediante adesão à Ata de Registro de Preços 194/2026, vinculada ao Pregão Eletrônico nº 029/2026 realizado pelo Município de Sinop/MT.

CONTRATADA: CONTRANSIN INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 00.390.052/0001-11.

VALOR DO CONTRATO: R$ 508.856,05 (quinhentos e oito mil oitocentos e cinquenta e seis reais e cinco centavos).

PRAZO: 30/09/2027

DATA DA ASSINATURA: 30/09/2026

Pelo presente, promovo a publicação imediata deste Extrato nesta data, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, procedendo consequente arquivamento desta Licitação.
Carangola/MG, 30 de setembro de 2026.

ERYCK CHRYSTYAN RAVAIANI DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Eryck Chrystyan Ravaiani de Oliveira
Código Identificador:7FE8BD8C

PREFEITURA DE CARANGOLA
EXTRATO FINAL PROCESSO 1085/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1085/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026

EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Agente de Contratação, no desempenho de suas atribuições legais, em conformidade com todo o processado no Processo Administrativo nº 1085/2026, modalidade Pregão Eletrônico nº 052/2026, e em atenção a Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados, o seguinte **RESULTADO FINAL, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E ENCERRAMENTO:**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1085/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026.

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de construção e ferramentas, conforme quantitativos constantes deste Termo de Referência.

CONTRATADA: BORGES E REIS COMERCIO DE PRODUTOS AGRICOLAS LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 09.509.388/0001-25.
VALOR DA ATA: R$ 492.228,70 (quatrocentos e noventa e dois mil duzentos e vinte e oito reais e setenta centavos).

PRAZO: 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA: 30/09/2026.

Pelo presente, promova a publicação imediata deste Extrato nesta data, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, procedendo consequente arquivamento desta Licitação.

Carangola/MG, 30 de setembro de 2026.

ANA CAMILA PACHECO DE MOURA
Agente de Contratação

Publicado por:
Juliana Mesquita Biajoli
Código Identificador:24F971AD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARBONITA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO PROCESSOS 77 AO 82/2026

A Prefeitura Municipal de Carbonita-MG torna público o edital do **P.A.L 77/2026**- INEX. Nº **019/2026 CRED. 007/2026 Objeto** : Credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços especializados em Fonoaudiologia Data: a partir de 01/10/2026, as 09:00h.Informações pelo e-mail: licitacao@carbonita.mg.gov.br, editais pelo site: https://carbonita.mg.gov.br/licitacoes.
A Prefeitura Municipal de Carbonita torna público o edital **do P.A.L 078/2026**- P. E. **Nº 031/2026**, Objeto : Registro de Preços para Futura e eventual aquisição de baterias automotivas, em atendimento a Secretaria Municipal de Transportes do Município de Carbonita/MG. Data**: 21/10/2026, as 09:00h**, Informações pelo e-mail: licitacao@carbonita.mg.gov.br, editais pelo site: https://carbonita.mg.gov.br/licitacoes.

A Prefeitura Municipal de **Carbonita** torna público o edital do **P.A.L 079/2026- INEX. Nº 020/2026 - CRED. 008/2026** , Objeto : Credenciamento para prestação de serviços de solda e borracharia, visando atender à manutenção e reparo dos veículos que compõem a frota municipal. Data: Apartir de 01/10/2026, as 09:00h. Informações pelo e-mail: licitacao@carbonita.mg.gov.br, editais pelo site: https://carbonita.mg.gov.br/licitacoes.

A Prefeitura Municipal de Carbonita torna público o edital do P**.A.L 080/2026- P. E. Nº 32/2026**, Objeto : Registro de preços para futura e eventual aquisição de toner, tinta e refil para impressoras, destinados ao consumo das secretarias, setores, programas e órgãos públicos conveniados da Prefeitura Municipal de Carbonita/MG. Data: **14/10/2026**, as 09:00h.Informações pelo e-mail: licitacao@carbonita.mg.gov.br, editais pelo site: https://carbonita.mg.gov.br/licitacoes.

A Prefeitura Municipal de Carbonita torna público o edital do **P.A.L 081/2026** CREDENC Nº 009/2026 INEX.21/2026 Objeto: credenciamento de pessoas físicas e jurídicas especializadas para a prestação de serviços técnicos de manutenção predial, urbana e de infraestrutura, sob demanda da Prefeitura Municipal de Carbonita/MG. Apartir de **01/10/2026.** Informações pelo e-mail: licitacao@carbonita.mg.gov.br, editais pelo site: https://carbonita.mg.gov.br/licitacoes.

A Prefeitura Municipal de **Carbonita** torna público o **PAL 082 INEX 022 CREDENC 10 - ARBITRAGEM, Objeto**: credenciamento de pessoa física e jurídica para contratação de serviços especializados de arbitragem esportiva para atendimento aos eventos esportivos promovidos pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer do Município de Carbonita/MG. Apartir de **01/10/2026,** Informações pelo e-mail: licitacao@carbonita.mg.gov.br, editais pelo site: https://carbonita.mg.gov.br/licitacoes.

Publicado por:
Vanderleia Amaral Oliveira
Código Identificador:FA5264F0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARLOS CHAGAS

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS – MG,
EXTRATO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA POR INTERESSE SOCIAL REFERENTE AO LOTEAMENTO DO BAIRRO AMIN EL AOUAR, QUADRA-M, RUA QUATRO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLOS CHAGAS – MG, Extrato de Regularização Fundiária por Interesse Social referente ao Loteamento do Bairro Amin El Aouar, QUADRA-M, RUA QUATRO. **Legitimados: 1) HÉLIO LIMA FERREIRA,** inscrito no CPF sob o nº 031.725.786-23 e **2) SIRLENE FERREIRA DE ARAÚJO**, inscrita no CPF sob o nº 091.005.606-42, casa nº 30, Lote nº 03; Área do lote: 194,31m²; Área construída: 120,42m². **Nos Termos:** Lei Municipal nº 2127/2021, Decreto Municipal nº 083/2019, Decreto Municipal nº 207/2025, Lei Federal nº 13.465/17 e Decreto Federal nº 9.310/18. **Data:** 30 de setembro de 2026.

JOSÉ AMADEU NANAYOSKI TAVARES–
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Kássia Martins Costa Alves
Código Identificador:79BE2324

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DA CACHOEIRA

LICITAÇÃO
AQUISIÇÃO ÁGUA MINERAL GALÃO DE 20 LITROS, BOTIJÃO DE GÁS 13 KG (GLP E VASILHAME) E KIT MANGUEIRA

Prefeitura Municipal de Carmo da Cachoeira - MG, Pregão Eletrônico nº 18/2026.

A Prefeitura Municipal de Carmo da Cachoeira - MG, torna-se público o **Pregão Eletrônico nº 18/2026 - Registro de Preço - AQUISIÇÃO ÁGUA MINERAL GALÃO DE 20 LITROS, BOTIJÃO DE GÁS 13 KG (GLP E VASILHAME) E KIT MANGUEIRA**, conforme edital e termo de referência, atendendo as Secretarias Municipais. A abertura/análise das propostas será às **08 horas e 31 minutos do dia 29/10/2026**. O edital estará disponível no **www.carmodacachoeira.mg.gov.br** e **www.portaldecompraspublicas.com.br.** Informações: licitacao@carmodacachoeira.mg.gov.br

JULIANO PEREIRA DA SILVA –
Prefeito municipal

Publicado por:
Vanessa de Cassia Gonçalves
Código Identificador:43A00929

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DA MATA

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ATA CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: DETENTOR DA ATA: **ATRIUM INDUSTRIA E COMERCIO DE FERRAGENS LTDA, CNPJ Nº 46.423.434/0001-03**. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE FERRAGENS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS DO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG. DATA: 29/09/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA –
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:EB11FC70

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE CONTRATO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE CONTRATO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO**: SOUZA CRUZ DISTRIBUIDOR E SERVICOS LTDA, CNPJ Nº 60.604.549/0001-17.** OBJETO: AQUISIÇÃO DE 02 (DUAS) LIXEIRAS PARA RUA, DESTINADAS À INSTALAÇÃO NA PRAÇA SITUADA ENTRE A RUA JOSÉ LOBATO E A RUA BALDUÍNO RESENDE, NO MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG, COMO PARTE DAS AÇÕES DE REVITALIZAÇÃO E MELHORIA DO ESPAÇO PÚBLICO PREVISTAS NA EMENDA IMPOSITIVA Nº 04/2026. DATA: 30/09/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA **–**
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:55834FBD

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: DETENTOR DA ATA: JEFFERSON ADÃO DA SILVA PINTO, CNPJ Nº 15.096.830/0001-31. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BORRACHARIA. DATA: 24/09/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA **–**
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:6F734275

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO: **MARTINS COMUNICACAO INTEGRADA & PARTICIPACOES EIRELI, CNPJ Nº 12.210.572/0001-84**. OBJETO: CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TURÍSTICA, GESTÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DO TURISMO E DO ICMS TURISMO E CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE OPERACIONALIZAÇÃO MUNICIPAL DA LEI Nº 14.399/2022 (POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC – PNAB), CICLO II. DATA: 29/09/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA **–**
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:82D9A6AB

PREFEITURA DE CARMO DA MATA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA/MG – EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO. O MUNICÍPIO DE CARMO DA MATA/MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO CUJA DESPESA CORREU À CONTA DE DOTAÇÕES PRÓPRIAS DO ORÇAMENTO VIGENTE: CONTRATADO: **REDE CIDADE – DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL LTDA, CNPJ Nº 04.927.623/0001-65**. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA E ELABORAÇÃO DE TRABALHOS TÉCNICOS NA ÁREA DE PATRIMÔNIO CULTURAL. DATA: 29/09/2026.

MÔNICA BORGES DE SOUSA **–**
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ruan de Castro Silva
Código Identificador:563C110F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CARMO DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DE MINAS
TERMO DE DESCREDENCIAMENTO

Processo Licitatório nº 036/2026 — Inexigibilidade nº 016/2026 — Credenciamento Eletrônico nº 003/2026 — Termo de Credenciamento nº 093/2026

TERMO DE DESCREDENCIAMENTO

IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES

CREDENCIANTE: MUNICÍPIO DE CARMO DE MINAS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.188.243/0001-60, com sede administrativa na Rua Mario Junqueira da Silveira, nº 700, Bairro Olaria, Carmo de Minas - MG, CEP 37.472-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **Darci Palma de Melo**, inscrito no CPF sob o nº 935.382.006-53.

CREDENCIADO: MARCO AURÉLIO DE CASTRO PEREIRA, pessoa física inscrita no CPF/MF sob o nº 091.962.896-60, residente e domiciliado na Rua Marechal Floriano, nº 165, Bairro Centro, São Lourenço - MG, CEP 37470-000, e-mail institucional castropereiramarco@gmail.com.

PREÂMBULO E MOTIVAÇÃO ADMINISTRATIVA

CONSIDERANDO que, em decorrência do Processo Licitatório nº 036/2026, autuado sob o rito do Credenciamento Eletrônico nº 003/2026 e formalizado pela Inexigibilidade nº 016/2026, com fulcro no *art. 74, inciso V, e art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021*, as partes celebraram em 29 de julho de 2026 o **Termo de Credenciamento nº 093/2026**, visando à prestação de serviços artísticos e musicais em eventos culturais, comemorativos e festivos do Município de Carmo de Minas/MG;

CONSIDERANDO a solicitação expressa veiculada pelo **Memorando nº 3.594/2026**, emitido pela Gerência de Serviços de Cultura e Turismo em 29 de setembro de 2026 e remetido ao setor de Licitação, apontando a necessidade de encerramento do credenciamento e rescisão do ajuste subjacente;

CONSIDERANDO o disposto na **Cláusula 8.1.9** do Termo de Credenciamento nº 093/2026, que prescreve a viabilidade da rescisão contratual por conveniência e oportunidade alicerçadas em razões de legítimo interesse público, condicionada à prévia notificação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem prejuízo da regra contida na **Cláusula 6.2** acerca dos padrões de qualidade técnica;

CONSIDERANDO a estrita observância às garantias do contraditório e da ampla defesa, consagradas no *art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal de 1988* e regulamentadas no *art. 158 da Lei Federal nº 14.133/2021*, restando oportunizada manifestação prévia no bojo dos autos administrativos competentes;

As partes resolvem firmar o presente **TERMO DE DESCREDENCIAMENTO**, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO DESCREDENCIAMENTO

O **CREDENCIANTE** declara formalmente o **descredenciamento** do profissional e artista **Marco Aurélio de Castro Pereira** do cadastro de prestadores mantido pela Administração Municipal, restando revogada a aptidão para contratação futura nos seguintes itens do edital de credenciamento:

Item 02: Forró/Piseiro – Banda Dupla Musical, fixado no valor unitário de R$ 2.030,38 (dois mil e trinta reais trinta e oito centavos);

Item 03: Forró/Piseiro – Banda com 4 Componentes, fixado no valor unitário de R$ 2.967,74 (dois mil, novecentos e sessenta e sete reais e setenta e quatro centavos);

Item 05: Moda de Viola – Banda Dupla Musical, fixado no valor unitário de R$ 2.030,38 (dois mil e trinta reais e trinta e oito centavos);

Item 06: Moda de Viola – Banda com 4 Componentes, fixado no valor unitário de R$ 2.967,74 (dois mil, novecentos e sessenta e sete reais e setenta e quatro centavos);

Item 19: Sertanejo – Banda Dupla Musical, fixado no valor unitário de R$ 2.030,38 (dois mil e trinta reais e trinta e oito centavos);

Item 20: Sertanejo – Banda com 4 Componentes, fixado no valor unitário de R$ 2.967,74 (dois mil, novecentos e sessenta e sete reais e setenta e quatro centavos).
O presente descredenciamento opera a rescisão e perda de eficácia executiva do **Termo de Credenciamento nº 093/2026** a contar de **30 de setembro de 2026**, com fundamento na **Cláusula 8.1.9** do ajuste originário c/c o *art. 79, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021*.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO MOTIVO

O ato rescisório fundamenta-se especificamente no fato de o credenciado, Sr. **Marco Aurélio de Castro Pereira**, ter realizado novo credenciamento junto ao Município na condição de pessoa jurídica, circunstância que torna incompatível a manutenção simultânea do credenciamento na condição de pessoa física objeto do Termo de Credenciamento nº 093/2026.

O presente descredenciamento opera-se por exclusiva conveniência e oportunidade administrativa em decorrência do novo credenciamento firmado como pessoa jurídica, sem qualquer imputação de infração contratual, disciplinar ou inadimplemento imputável ao credenciado, restando alicerçado em razões de interesse público superveniente devidamente motivado nos autos e assegurada a observância do aviso prévio fixado em 30 (trinta) dias, conforme previsto na Cláusula 8.1.9 do pacto originário c/c o *art. 79, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021*.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS EFEITOS FINANCEIROS E CONTRATUAIS

A partir da data fixada para produção de efeitos no item 3.2, cessam de pleno direito todas as obrigações e faculdades vinculadas ao credenciamento, desonerando o **CREDENCIANTE** do dever de convocação ou distribuição de demandas do calendário cultural ao prestador.

Fica expressamente assegurada a apuração, ateste e **quitação dos serviços prestados** de forma regular e comprovadamente executados até a data da descontinuidade das atividades, com base nas ordens de execução precedentes, mediante a apresentação e conferência da correspondente documentação fiscal devidamente liquidada pela fiscalização competente, consoante os termos do *art. 145 da Lei Federal nº 14.133/2021*.

A rescisão operada e o consequente descredenciamento do profissional **não conferem direito a indenizações** por expectativa de receita, lucros cessantes ou reparação material concernente a apresentações artísticas que não tenham sido prévia e formalmente autorizadas e empenhadas pelo Município.

CLÁUSULA QUARTA – DA COMUNICAÇÃO, TRANSPARÊNCIA E PUBLICIDADE

Em observância ao princípio da publicidade e ao comando inserto no *art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021*, a divulgação do extrato do presente Termo de Descredenciamento dar-se-á mediante veiculação no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)** e na imprensa oficial eletrônica do Município de Carmo de Minas.

O ato será formalmente comunicado ao credenciado por via eletrônica, no endereço castropereiramarco@gmail.com, operando-se a ciência legal com a comprovação de envio ou recibo de leitura juntado ao Processo Licitatório nº 036/2026.

CLÁUSULA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

Os aspectos eventuais, divergências materiais ou dúvidas de direito não previstas expressamente nas disposições deste instrumento serão disciplinados segundo os preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente os ditames da *Lei Federal nº 14.133/2021*, da legislação civil e dos princípios gerais da Administração Pública.

CLÁUSULA SEXTA – DO FORO

8.1. Para a solução de qualquer controvérsia emanada da interpretação ou execução deste instrumento que não logre consenso na esfera administrativa, fica eleito o **Foro da Comarca de Carmo de Minas**, Estado de Minas Gerais, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de pleno acordo com as condições aqui estabelecidas, assinam as partes o presente instrumento em vias de igual teor e forma para que produza os seus jurídicos e regulares efeitos.

Carmo de Minas, 30 de setembro de 2026.

DARCI PALMA DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Silva de Freitas
Código Identificador:B52E039A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CATAS ALTAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÕES, CONTRATOS & CONVÊNIOS
EXTRATO DO 1° ADITIVO – RENOVAÇÃO CONTRATUAL

Pregão Eletrônico nº 052/2025, **Processo autuado nº 120/2025**
Objeto: O presente termo aditivo consiste na renovação do Contrato nº **168/2025**, cujo objeto deste instrumento é a contratação de empresa especializada em cessão de direito de uso (locação) de sistemas para acesso a portal WEB na modalidade SAAS (software as a service), com implantação e treinamento, voltado à gestão da fiscalização própria municipal e auditoria do movimento econômico-fiscal e valor adicionado fiscal de ICMS (VAF-ICMS) relativos a operações e prestações do ICMS incorridas no território do Município, realizadas por pessoas jurídicas inscritas no cadastro estadual de contribuintes do ICMS no Regime Periódico de Apuração e Simples Nacional. Identificação das substâncias minerais relacionadas, bem como a apuração e conferência de repasses de valores devidos ao Município, relativos à Compensação Financeira pela Exploração Mineral – CFEM, mediante o acompanhamento, apuração, monitoramento e conferência das operações com mercadorias/produtos relacionadas às lavras de substâncias minerais extraídas no território do Município, como expressas em documentos fiscais eletrônicos e registros de escriturações digitais que lhes forem respectivos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, edital, termo de referência, demais anexos, proposta comercial e relatório de

vencedores que integram este instrumento, independentemente de transcrição., em atendimento ao interesse do Município de Catas Altas, com fundamento nos arts. 105 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Contrato nº 168/2025 – ARGUS TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA

Valor: Dá-se ao presente termo o valor estimado de R$ 975.391,52 (novecentos e setenta e cinco mil, trezentos e noventa e um reais e cinquenta e dois centavos).

Prazo: Fica prorrogado o prazo contratual por mais **12 (doze) meses**, com vigência de **01 de outubro de 2026 a 30 de setembro de 2027**, para todos os fins e efeitos legais.

Data da assinatura: 30/09/2026

Catas Altas/MG, 30 de setembro de 2026.

ADRIANO FERNANDES JARDIM
Gestor

Publicado por:
Kênia Cristina de Freitas
Código Identificador:A1BDEC83

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CHAPADA DO NORTE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 044/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 044/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: AGRICOLA AUTO PARTS EXPORT & IMPORT LTDA, inscrita no CNPJ nº 02.702.210/0001-57.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 129.990,00 (cento e vinte e nove mil e novecentos e noventa reais).
TRANSFERÊNCIA ESPECIAL: 1231001220/2026/ SEAPA
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:B45B6F37

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 045/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 045/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 045/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 045/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: ARAGUAIA SAGA LTDA, inscrita no CNPJ nº 05.746.595/0001-42.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 364.900,00 (trezentos e sessenta e quatro mil e novecentos reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:125F2F4E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 046/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: CAMMINARE MAQUINAS E EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 35.741.144/0001-83.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 670.000,00 (seiscentos e setenta mil reais).
CONVÊNIO: 1261002339/2025/Sec. Estado de Educação
CONVÊNIO: 1261002339/2025/Sec. Estado de Educação
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:74D2EF30

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 047/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: ELITE COMERCIO DE MAQUINAS E VEICULOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 59.248.333/0001-87.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 105.600,00 (cento e cinco mil e seiscentos reais).
TRANSFERÊNCIA ESPECIAL: 1491001425/2026/SEGOV/
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:184E7B69

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 048/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: GNC AUTOMOTORES LTDA, inscrita no CNPJ nº 04.798.469/0007-64.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 294.288,00 (duzentos e noventa e quatro mil e duzentos e oitenta e oito reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:5FF394D6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 049/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 049/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 049/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 049/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: KOHLER IMPLEMENTOS AGRICOLAS EIRELI, inscrita no CNPJ nº 92.264.472/0001-70.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 51.940,00 (cinquenta e um mil e novecentos e quarenta reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:AD0769D0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 050/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: LF MOTOS PECAS E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 60.448.706/0001-42.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 37.400,00 (trinta e sete mil e quatrocentos reais)
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:7969A141

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 051/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: MASCARELLO CARROCERIAS E ÔNIBUS LTDa, inscrita no CNPJ nº 05.440.065/0001-71.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 627.000,00 (seiscentos e vinte e sete mil reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:977AAE14

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 052/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: MP MAQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 43.285.889/0001-03.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 263.970,00 (duzentos e sessenta e três mil e novecentos e setenta reais).
TRANSFERÊNCIA ESPECIAL: 1491003594/2026/SEGOV/
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:A8E7CEAD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 053/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 053/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 053/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 053/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: PORTO ACO E FERRO COMERCIO DE FERRAGENS LTDA, inscrita no CNPJ nº 10.209.076/0001-85.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 49.780,00 (quarenta e nove mil e setecentos e oitenta reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:44CBF791

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 054/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: PRIMUM COMERCIO DE IMPLEMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 59.632.632/0001-10.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 50.700,00 (cinquenta mil e setecentos reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:FA6AE1EF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 055/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.

DETENTORA DA ATA: SGP COMERCIO DE VEICULO, SERVICO AUTOPEÇAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 13.562.503/0001-00.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 1.071.780,00 (um milhão setenta e um mil e setecentos e oitenta reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:9726647F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 056/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: TAWA VEICULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ nº 16.850.663/0001-35.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 419.328,00 (quatrocentos e dezenove mil e trezentos e vinte e oito reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:C3EAF835

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 057/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: VIA MONDO AUTOMOVEIS E PEÇAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 00.836.942/0001-04.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:E67ADEF2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 058/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: RENOVO MOTORS LTDA, inscrita no CNPJ nº 42.111.920/0001-27.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 391.050,00 (trezentos e noventa e um mil e cinquenta reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:6C51CAFF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 059/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 059/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.

DETENTORA DA ATA: TRIAMA NORTE TRATORES IMPLEMENTOS AGRICOLAS E MAQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.563.351/0001-73.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 459.900,00 (quatrocentos e cinquenta e nove mil e novecentos reais).
CONVÊNIO: 997938/2026
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:3E051BBA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026

A Prefeitura Municipal de Chapada do Norte, Estado de Minas Gerais, através do agente de contratação, torna público nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, o extrato de Ata de Registro de Preços nº 060/2026, referente ao Processo Licitatório nº 043/2026 – Pregão Eletrônico nº 012/2026, conforme dados a seguir:

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 043/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026
ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADA DO NORTE/MG.
DETENTORA DA ATA: TAUROS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 61.653.005/0001-08.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, AMBULÂNCIAS, MOTOCICLETAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CHAPADA DO NORTE/MG.
VALOR REGISTRADO: R$ 279.000,00 (duzentos e setenta e nove mil reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO/VIGÊNCIA: 12 meses.
DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2026.

Chapada do Norte/MG, 25 de setembro de 2026.

MAURÍCIO LEMOS SOARES
Agente de Contratação.

Publicado por:
Maurício Lemos Soares
Código Identificador:FD36B8BC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CIPOTÂNEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E CONTROLE
PROCESSO Nº. 036/2026-PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 022/2026-AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº. 036/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 022/2026

DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO: 16/10/2026 às 09:00 HORAS.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CIPOTÂNEA torna público que fará realizar licitação, na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS E AFINS PARA AS FESTIVIDADES DO MUNICÍPIO DE CIPOTÂNEA EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E ESPORTE**. Esta licitação reger-se-á pelas disposições legais pertinentes, Decreto Municipal nº. 02-A/24, Lei Federal nº. 14.133/21, Lei Complementar nº. 123/2006. O Edital completo encontra-se à disposição dos interessados para aquisição no Setor de Licitações do Município, situado na Rua Francisca Pedrosa, nº. 13, Centro, Cipotânea/MG, CEP 36.265-000, onde serão prestadas as informações e esclarecimentos que se fizerem necessários aos licitantes, no site do Município: www.cipotanea.mg.gov.br, site www.ammlicita.org.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas–PNCP.

Cipotânea, 03 de setembro de 2026.

ALEXANDRE SEBASTIÃO RODRIGUES
Pregoeiro

Publicado por:
Alexandre Sebastião Rodrigues
Código Identificador:A36AED92

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CLÁUDIO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO 192 2026 - PRC 186 2026 - ADESAO 008 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIO, PROCESSO LICITATÓRIO N° 186/2026, ADESÃO N° 008/2026. O Prefeito do Município de Cláudio, faz publicar o extrato do **CONTRATO Nº 192/2026**. Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de veiculo automotor, para uso da Secretaria de Saúde, em cumprimento à Resolução 10.202, de 04 de junho de 2025, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, edital e seus anexos. Através das empresas **BRANDÃO VEÍCULOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 53.641.615/0001-63. O valor total estimado da contratação é de R$ 325.500,00 (trezentos e vinte e cinco mil e quinhentos reais).. Vigência 29/09/2026 a 29/09/2027. Cláudio, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO -
Prefeito do Município.

Publicado por:
Lorena Goncalves da Silva Fonseca
Código Identificador:DDEDAD97

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE AVISO DE CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO - PRC 102 2025 - DISP 027 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIO: O Prefeito do Município de Cláudio, faz publicar o extrato de **AVISO DE CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO** referente ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2025, DISPENSA N° 027/2025.** Objeto: Prestação de serviços de apoio técnico e operacional, administrativo e de serviços gerais. Torna público o CANCELAMENTO da publicação referente ao DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 069/2025, publicada em 30/09/2026, no DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS MINEIROS. Ficando sem efeito a publicação anteriormente realizada. Cláudio, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO -
Prefeito do Município.

Publicado por:
Lorena Goncalves da Silva Fonseca
Código Identificador:F10BF297

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE DÉCIMO TERMO ADITIVO - CONTRATO 069 2025 - PRC 102 2025 - DISP 027 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIO: O Prefeito do Município de Cláudio, faz publicar o extrato de **PRIMEIRO TERMO ADITIVO** referente ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2025, DISPENSA N° 027/2025.** Objeto: Prestação de serviços de apoio técnico e operacional, administrativo e de serviços gerais. **CONTRATO N° 069/2025**, **CONSÓRCIO PÚBLICO INSTITUIÇÃO DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO PARAOPEBA - ICISMEP**, inscrita no CNPJ sob o n° **05.802.877/0001-10**. Objeto do aditivo: Alteração de salário do cargo Assistente de Mídias Sociais, CBO: 2534-05, para R$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais); Em razão das alterações, fica acrescentado ao contrato o valor de R$ 112.356,00 (cento e doze mil, trezentos e cinquenta e seis reais). Cláudio, **30** de **setembro** de 2026.

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO -
Prefeito do Município.

Publicado por:
Lorena Goncalves da Silva Fonseca
Código Identificador:36C8C60D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE REVOGACAO PRC 163 2026 - DISP 052 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIO. Conforme motivação apresentada pelo Departamento de Transportes, no dia 16 de setembro de 2026, **REVOGO** o Processo Licitatório nº 163/2026, Dispensa nº. 052/2026, em razão de interesse público. Cláudio(MG), 30 de setembro de 2026.

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO-
Prefeito do Município.

Publicado por:
Lorena Goncalves da Silva Fonseca
Código Identificador:361ADA80

DEPARTAMENTO JURÍDICO
EDITAL Nº 01/2026 DISPÕE SOBRE O PROCESSO ELETIVO E DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS

Dispõe sobre o Processo Eletivo e de Escolha dos Conselheiros que integrarão o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (CACS/FUNDEB) para o quadriênio 2027/2030.

O Prefeito do Município de Cláudio/MG, no uso de suas atribuições legais e em estrito cumprimento à Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, em especial ao art. 34, bem como à Lei Municipal nº 1.656, de 22 de abril de 2021, TORNA PÚBLICO o presente Edital, contendo as normas para o processo de composição, eleição e indicação dos membros titulares e respectivos suplentes que comporão o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (CACS/FUNDEB) para o quadriênio 2027/2030.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação no Município de Cláudio - CACS/FUNDEB tem por finalidade proceder ao acompanhamento e ao controle social sobre a distribuição, a transferência e a aplicação dos recursos do Fundo, com organização e ação independentes e em harmonia com os órgãos da Administração Pública Municipal.

1.2 Compete ao Conselho do FUNDEB:

I - elaborar parecer conclusivo sobre as prestações de contas municipais do Fundo;

II - supervisionar o censo escolar anual e a elaboração da proposta orçamentária anual, com o objetivo de concorrer para o regular e tempestivo tratamento e encaminhamento dos dados estatísticos e financeiros que alicerçam a operacionalização do Fundo; e

III - acompanhar a aplicação dos recursos federais transferidos à conta do Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar (PNATE) e do Programa de Apoio aos Sistemas de Ensino para Atendimento à Educação de Jovens e Adultos (PEJA) e, ainda, receber e analisar as prestações de contas referentes a esses programas, com a formulação de pareceres conclusivos acerca da aplicação desses recursos e o encaminhamento deles ao FNDE.

1.3 A atuação dos membros do CACS-FUNDEB:

I - não é remunerada;

II - é considerada atividade de relevante interesse social;

III - assegura isenção da obrigatoriedade de testemunhar sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício de suas atividades de conselheiro e sobre as pessoas que lhes confiarem ou deles receberem informações;

IV - veda, quando os conselheiros forem representantes de professores, diretores ou servidores das escolas públicas, no curso do mandato:

a) a exoneração ou demissão do cargo ou emprego público sem justa causa, ou transferência involuntária do estabelecimento de ensino em que atuam;

b) a atribuição de falta injustificada ao serviço em função das atividades do Conselho; e

c) o afastamento involuntário e injustificado da condição de conselheiro antes do término do mandato.

V - veda, quando os conselheiros forem representantes de estudantes em atividades do Conselho, no curso do mandato, a atribuição de falta injustificada nas atividades escolares.

1.4 O Conselho Municipal do FUNDEB será constituído por, no mínimo, 9 (nove) membros titulares e respectivos suplentes, representantes das seguintes categorias e segmentos:

I - 2 (dois) representantes do Poder Executivo municipal, dos quais pelo menos 1 (um) da Secretaria Municipal de Educação ou órgão educacional equivalente;

II - 1 (um) representante dos professores da educação básica pública;

III - 1 (um) representante dos diretores das escolas básicas públicas;

IV - 1 (um) representante dos servidores técnico-administrativos das escolas básicas públicas;

V - 2 (dois) representantes dos pais de alunos da educação básica pública; e

VI - 2 (dois) representantes dos estudantes da educação básica pública, dos quais 1 (um) indicado pela entidade de estudantes secundaristas.

1.4.1 Integrarão ainda o Conselho Municipal do Fundo, quando houver:

I - 1 (um) representante do respectivo Conselho Municipal de Educação (CME);

II - 1 (um) representante do Conselho Tutelar a que se refere a Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, indicado por seus pares;

III - 2 (dois) representantes de organizações da sociedade civil;

IV - 1 (um) representante das escolas indígenas;

V - 1 (um) representante das escolas do campo; e

VI - 1 (um) representante das escolas quilombolas.

1.4.2. As indicações e escolhas dos membros do Conselho observarão obrigatoriamente os seguintes procedimentos:

I - nos casos das representações de órgãos municipais e das entidades de classes organizadas, pelos seus dirigentes;

II - nos casos dos representantes dos diretores, pais de alunos e estudantes, pelo conjunto dos estabelecimentos ou entidades de âmbito nacional, estadual ou municipal, conforme o caso, em processo eletivo organizado para esse fim, pelos respectivos pares;

III - nos casos de representantes de professores e servidores, pelas entidades sindicais da respectiva categoria; e

IV - nos casos de organizações da sociedade civil, em processo eletivo dotado de ampla publicidade, vedada a participação de entidades que figurem como beneficiárias de recursos fiscalizados pelo Conselho ou como contratadas da Administração a título oneroso.

1.4.3 As organizações da sociedade civil deverão atender cumulativamente às seguintes exigências:

I - constituir pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014;

II - desenvolver atividades direcionadas ao Município de Cláudio/MG;

III - atestar funcionamento regular há pelo menos 1 (um) ano, contado da data de publicação deste Edital;

IV - desenvolver atividades relacionadas à educação ou ao controle social dos gastos públicos; e

V - não figurar como beneficiária de recursos fiscalizados pelo Conselho nem manter contrato oneroso com a Administração Pública Municipal.

1.5 São impedidos de integrar o Conselho:

I - titulares dos cargos de Prefeito e de Vice-Prefeito e de Secretário Municipal, bem como seus cônjuges e parentes consanguíneos ou afins, até o terceiro grau;

II - tesoureiro, contador ou colaborador de empresa de assessoria ou consultoria que prestem serviços relacionados à administração ou ao controle interno dos recursos do Fundo, bem como cônjuges e parentes consanguíneos ou afins, até o terceiro grau, desses profissionais;

III - estudantes que não sejam juridicamente emancipados, ressalvada a faculdade de acompanhamento das reuniões com direito a voz na hipótese de inexistência de estudantes emancipados;

IV - pais de alunos ou representantes da sociedade civil que exerçam cargos ou funções públicas de livre nomeação e exoneração no âmbito do Poder Executivo Municipal gestor dos recursos, ou que lhe prestem serviços terceirizados;

V - os conselheiros que exerceram mandato de titular ou suplente no quadriênio imediatamente anterior (2023/2026), por força da expressa vedação legal de recondução para o mandato subsequente, nos termos do art. 34, §9º, da Lei Federal nº 14.113/2020.

DA INSCRIÇÃO, ELEIÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

2.1 Este Edital tem o objetivo de escolher os conselheiros representantes das seguintes categorias, atendidos os requisitos constantes do item 1.4 e 1.5:

I - **02 (dois) titulares e 02 (dois) suplentes** representantes do Poder Executivo municipal;

II - **01 (um) titular e 01 (um) suplente** representante dos professores da educação básica pública;

III - **01 (um) titular e 01 (um) suplente** representante dos diretores das escolas básicas públicas;

IV - **01 (um) titular e 01 (um) suplente** dos servidores técnico-administrativos das escolas básicas públicas;

V - **02 (dois) titulares e 02 (dois) suplentes** representantes dos pais de alunos da educação básica pública;

VI - **02 (dois) titulares e 02 (dois) suplentes** representante dos estudantes da educação básica pública;

VII - **01 (um) titular e 01 (um) suplente** representante do Conselho Municipal de Educação (CME);

VIII - **01 (um) titular e 01 (um) suplente** representante do Conselho Tutelar, indicado por seus pares;

IX - **02 (dois) titulares e 02 (dois) suplentes** representantes de organizações da sociedade civil; e

X - **01 (um) titular e 01 (um) suplente** representante das escolas do campo.

2.2 Os representantes serão inscritos via preenchimento de formulário eletrônico do Google Forms através do endereço eletrônico: https://forms.gle/9nA4DY8A925fUDhR6, no período de **01 de outubro de 2026 até as 23h59min do dia 31 de outubro de 2026**.

2.2.1 As informações fornecidas no formulário eletrônico e o seu correto preenchimento são de responsabilidade candidato.

2.2.2 O formulário preenchido de modo incompleto ou desacompanhado da documentação comprobatória implicará o indeferimento liminar da inscrição.

2.2.3 O formulário eletrônico dos representantes deverão ser acompanhados de cópia da documentação pessoal (documento de identidade, CPF e comprovante de residência) dos representantes (titular/suplente) indicados.

2.2.4 Além dos documentos mencionados no item anterior, o formulário eletrônico dos representantes das organizações da sociedade civil deverá ser acompanhado de documentação comprobatória dos requisitos estabelecidos no item 1.4.3.

2.2.5 Caso haja mais inscrições do que vagas, os inscritos serão convocados para participar de Assembleia de Processo Eletivo, quando serão escolhidos os membros por aclamação entre os pares de cada categoria.

DOS RESULTADOS E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

Os resultados serão publicados na página da Prefeitura Municipal de Cláudio no dia 13 de novembro de 2026, até às 17h00min.

O candidato que discordar do resultado poderá interpor recurso no período de 16 de novembro de 2026 até as 23h59min do dia 18 de novembro de 2026, por meio de formulário eletrônico do Google Forms, disponível no endereço eletrônico: https://forms.gle/AATRrcH8YPKCB8gy6
O resultado final, após a análise dos recursos será publicado na página da Prefeitura Municipal de Cláudio no dia 23 de novembro de 2026 até as 17h00min.

3.4 As medidas transitórias que se fizerem necessárias serão tomadas pelo Poder Executivo, conforme o caso, devendo ser registradas em ata.

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO
Prefeito do Município

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:4F7308AD

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA SME Nº 491 , DE 29 DE SETEMBRO DE 2026.

Estabelece critérios e procedimentos para a organização da designação do Quadro de Pessoal das instituições da Rede Municipal de Ensino de Cláudio/MG, inclusive para eventual contratação temporária de pessoal destinada ao atendimento das necessidades da Rede Municipal de Ensino no ano letivo de 2027, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CLÁUDIO, Estado de Minas Gerais, juntamente com a SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no usodesuas atribuições legais, Considerando a necessidade de estabelecer critérios objetivos, impessoais, transparentes e uniformes para a organização do Quadro de Pessoal das instituições da Rede Municipal de Ensino;
Considerando a necessidade de assegurar a continuidade e a qualidade do serviço público educacional;
Considerando os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública;
Considerando a necessidade de atendimento às situações temporárias e excepcionais que possam surgir no decorrer do ano letivo, observada a legislação municipal aplicável;
Considerando a legislação municipal pertinente aos servidores públicos e às contratações temporárias;
Considerando que a contratação temporária possui caráter excepcional e subsidiário à existência de concurso público ou de outros processos de provimento destinados ao preenchimento dos cargos efetivos da Rede Municipal de Ensino.

RESOLVEM:

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Compete à Secretaria Municipal de Educação a organização, coordenação e acompanhamento do Quadro de Pessoal das instituições da Rede Municipal de Ensino, observadas as disposições legais e regulamentares vigentes.
§1° As escolas deverão seguir os critérios de distribuição de funções, turmas, aulas e turnos aos servidores efetivos e nomeados, que serão elaborados em acordo com a legislação vigente pela equipe diretiva das instituições municipais juntamente com a equipe da secretaria municipal de educação.
§2° Os critérios definidos, deverão ser amplamente divulgados na comunidade escolar e registrados por ata, antes da distribuição de funções, turmas, aulas e turnos.
§3º Na escola onde há servidor em Ajustamento Funcional, o Diretor ou Coordenador deverá definir, juntamente com o servidor, as atividades que este deverá exercer, observando o cumprimento da carga horária completa de seu respectivo cargo, as necessidades da escola, as restrições constantes do laudo médico oficial, o grau de escolaridade e a experiência do servidor.

DAS ATRIBUIÇÕES DE CARGOS, TURMAS, AULAS E CARGA HORÁRIAOBRIGATÓRIA

Art. 2º Os cargos, turmas e aulas serão distribuídos, primeiramente, aos servidores detentores de cargo efetivo e nomeado.
Parágrafo único. Persistindo necessidade de pessoal para que a demanda do alunado seja atendida, contratações poderão ser realizadas, em substituição e em cargo vago, mediante a observação dos critérios definidos nesta portaria, a saber:
I - Professor I;
II - Professor II;
III - Professor AEE;
IV - Pedagogo;
V - Auxiliar de Serviços Gerais da Educação; e
VI - Motorista da Educação.

Art. 3º Para o Professor II, a distribuição de aulas deverá ser feita no limite da carga horária obrigatória de cada cargo, observando-se sucessivamente:
I - o componente curricular constante da titulação do cargo;
II - outro componente curricular constante da titulação do cargo; e
III - outro componente curricular para o qual o professor possua habilitação específica.

Art. 4º As aulas do mesmo conteúdo que, por exigência curricular, ultrapassem o limite da carga horária estabelecida pelo cargo, devem ser atribuídas, obrigatoriamente, ao mesmo professor regente de aulas, com pagamento de valor adicional.

DA EXTENSÃO DA CARGA HORÁRIA DO PROFESSOR II EFETIVO

Art. 5º A carga horária semanal de trabalho do Professor II efetivo poderá ser estendida, com mais um cargo (18 aulas) respeitando a carga horária semanal, para ministrar conteúdo curricular para o qual seja habilitado, na hipótese de:
I - cargo vago;
II - substituição para o ano letivo; e
III - por período inferior, desde que avaliado e observado a conveniência pedagógica.
§1º Ao Professor II efetivo, em exercício da função de Vice-diretor, poderá ser concedida extensão de carga horária, a ser cumprida na regência de aulas, na sua unidade de exercício, respeitada a compatibilidade de horários.
§2º É vedada atribuição de extensão de carga horária ao Professor II que se encontra afastado do exercício do cargo, por licenças amparadas pelo Estatuto.

Art. 6º A extensão da carga horária concedida poderá ser reduzida a qualquer tempo, quando ocorrer:
I - desistência do professor;
II - redução do número de aulas;
III - retorno do titular do cargo, quando se tratar de substituição;
IV - provimento do cargo;
V - ocorrência de movimentação do professor;
VI - resultado insatisfatório na avaliação de desempenho individual; e
VII - faltas injustificadas.
§1º A desistência do professor, quando ocorrer, abrangerá a totalidade das aulas assumidas como extensão de carga horária, exceto as que constituem exigência curricular.
§2º O professor com extensão de carga horária não obrigatória que desejar se afastar por motivo de férias-prêmio deverá, antes do afastamento, formalizar a desistência da extensão, ficando impedido de assumir a referida extensão após seu retorno, no ano de 2027.
§3º Na hipótese do inciso VI deste artigo, somente poderá ocorrer nova atribuição de extensão de carga horária quando o professor apresentar resultado satisfatório em período avaliatório subsequente.

Art. 7º Poderá ainda ocorrer dispensa imediata da extensão da carga horária à vista de ocorrência disciplinar, devidamente apurada, que contra indique a permanência do professor.

Art. 8º O professor que desistir da extensão de carga horária, terá contra indicada nova extensão de carga horária, com registro em ata na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 9º Caso haja mais de um candidato, as aulas serão atribuídas ao professor que se interessar pelo maior número de aulas oferecidas.

Parágrafo único. Havendo mais de um professor interessado, terá direito o professor que possuir maior tempo de serviço na escola. Na hipótese de não ter professor efetivo com interesse na extensão de carga horária, será oferecido para os professores contratados seguindo as mesmas regras.

DO PROCEDIMENTO DE SELEÇÃO

Art. 10. O Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária será conduzido, regido e disciplinado por Edital específico, a ser publicado pela Secretaria Municipal de Educação, observadas as diretrizes, critérios e procedimentos estabelecidos nesta Portaria e na legislação municipal aplicável.

DA CONTRATAÇÃO

Art. 11. À Secretaria Municipal de Educação compete coordenar o processo de contratação de pessoal para suprir carências decorrentes dos afastamentos temporários, bem como cargos vagos de Pedagogo, Professor I, Professor II, Professor AEE, Auxiliar de Serviços Gerais da Educação e Motorista da Educação, nas escolas da rede municipal de acordo com a ordem das Escalas de Classificação do processo Seletivo que irá vigorar no ano letivo de 2027.
§1º Para efeito de contratação de Professor II, na ausência de professor habilitado, terá prioridade o candidato que possuir maior escolaridade e autorização da Superintendência Regional de Ensino, apresentada no ato da convocação.
§2º O Professor II contratado poderá assumir extensão de carga horária, em substituição, por qualquer período. Havendo mais de um professor interessado, terá direito o professor que possuir maior tempo de serviço no município.

Art. 12. As contratações temporárias ocorrerão nos afastamentos:
I - para Professor I, Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, nos afastamentos por período superior a 15 (quinze) dias;
II - para Professor II, Anos Finais do Ensino Fundamental, por qualquer período de afastamento;
III - para Professor de AEE, por período superior a 15 dias de afastamento;
IV - para Pedagogo, nos afastamentos por 30 (trinta) dias ou mais;
V - para Auxiliar de Serviços Gerais da Educação, por período superior a 15 dias; e
VI - Motorista da Educação, por período superior a 15 dias.

Art. 13. O profissional contratado deve ser mantido, quando ocorrer prorrogação do afastamento do substituído no decorrer do ano letivo, ou na hipótese de vacância do cargo, desde que o período entre o término e a prorrogação do afastamento não ultrapasse o limite de 05(cinco) dias letivos.

Art. 14. O profissional contratado que desistir do contrato antes do término do mesmo, fica impedido durante o ano letivo de 2027, de assumir novo contrato em qualquer escala deste certame.

Art. 15. A contratação de candidatos, para os cargos de Professor I, Professor II, Professor AEE, Pedagogo, Auxiliar de Serviços Gerais da Educação e Motorista da Educação, obedecerá rigorosamente a Escala de Classificação de cada cargo.

Art. 16. Respeitada a licitude ao acúmulo de cargo, o Professor I, Professor II, Professor AEE e Pedagogo poderão assumir uma segunda contratação, em cargo distinto ao do primeiro contrato, valendo-se das escalas de classificações existentes.
§1º A segunda contratação do candidato em um mesmo cargo, valendo-se da mesma escala de classificação, somente será realizada se, dada a oportunidade aos demais candidatoshabilitados, ainda não contratados, independente do fato de constar ou não nas Escalas de Classificação do Município, nenhum demonstrar interesse na contratação.
§2º Não se considera segunda contratação, o acréscimo de carga horária em contrato vigente, até o limite do art. 32 da Lei Complementrar 09/2008.

Art. 17. O candidato que se encontrar em licença para tratamento de saúde ou em licença à maternidade, quando da convocação, não poderá ser convocado para suprimento de carência, liberação que apenas ocorrerá após o cessar do impedimento.

Art. 18. Ao solicitar as contratações, compete ao Diretor ou Coordenador de Escola apresentar à Secretaria Municipal de Educação, juntamente com atestado, documento informando cargo, horário de trabalho, número de aulas quando for o caso, como condição para análise e aprovação da contratação.

Art. 19. O professor contratado obriga-se a ministrar as aulas nos dias e horários determinados pela escola bem como cumprir o módulo II (duas horas semanais) para cada cargo assumido que será estabelecido e devidamente registrado pela equipe diretiva da instituição e demais atividades da instituição, conforme estabelecido no Termo de Compromisso no ato da contratação.

Art. 20. Ao profissional titular de cargo efetivo que se candidatar à contratação, é vedada a contagem do tempo de serviço vinculado ao cargo efetivo para efeito de classificação na Escala.

Art. 21. Ao profissional que fez jus ao tempo de serviço municipal para aposentadoria, é necessário apresentar documento do sistema previdenciário que concedeu a referida aposentadoria, no ato da inscrição, do tempo não computado.

Art. 22. O processo das contratações deverá ser amplamente divulgado, afixado na Secretaria Municipal de Educação, em local visível e de fácil acesso, e publicado no site do Município de Cláudio para conhecimento dos candidatos.

Art. 23. As vagas que surgirem no decorrer do ano letivo para contratação, deverão ser divulgadas na Secretaria Municipal de Educação e no site do Município de Cláudio, que se responsabilizará pelo processo.

Art. 24. É vedada procuração para efeito de contratação.

Art. 25. O candidato, após assinar a Ata e o Termo de Compromisso, deverá, dentro do prazo estabelecido (24 horas), apresentar-se à Secretaria Municipal de Educação portando a documentação (original e cópia) mencionadas no Edital do Processo Seletivo.
§1° Compete ao profissional contratado a apresentação do processo de acúmulo de cargos de acordo com a legislação em vigor, quando for o caso.
§2° A data de início da contratação deve corresponder ao primeiro dia de exercício do profissional e o término não pode ultrapassar o ano civil vigente do contrato, exceto em caso de estabilidade gestacional.
§3º O profissional contratado poderá se apresentar na instituição escolar, somente após a entrega da documentação exigida e autorização da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 26. O profissional contratado para os cargos de Professor I, Professor II, Professor AEE, Pedagogo, Auxiliar de Serviços Gerais da Educação e Motorista da Educação, deverá cumprir o Calendário Escolar estabelecido para o ano 2027 na Unidade Escolar a qual foi designado e/ou Secretaria Municipal de Educação. Ressalvada a possibilidade da Secretaria Municipal de Educação, realizar remanejamento para atender as necessidades da administração.

Art. 27. A designação para a contratação inicial, de todos os profissionais da educação da rede municipal de Cláudio, será efetivada na forma presencial, por meio de ato específico a ser publicado posteriormente.

DA DIVULGAÇÃO DAS VAGAS

Art. 28. As vagas disponíveis para a contratação inicial deverão ser divulgadas na Secretaria Municipal de Educação e no site do Município de Cláudio, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas com indicação de data, horário e local para processamento da mesma.

Parágrafo único. As vagas que surgirem no decorrer do ano letivo deverão ser divulgadas com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, na Secretaria Municipal de Educação e site da Prefeitura Municipal de Cláudio, com indicação de data, horário e local para realização da mesma.

DA DISPENSA

Art. 29. Compete ao Diretor ou Coordenador de escola comunicar por escrito à Secretaria Municipal de Educação, as dispensas a pedido no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, para as providências cabíveis.
§1º A dispensa de ofício do profissional, pela Secretaria Municipal de Educação, ocorrerá nas seguintes situações:
I - redução do número de aulas ou de turmas;
II - provimento do cargo;
III - retorno do titular;
IV - ocorrência de faltas injustificadas, em número superior a 3 (três), consecutivas ou não;
V - após constatação de descumprimento das atribuições de seu cargo,registrada em 02 (duas) atas, com devida ciência do servidor;
VI - comportamento incompatível com a moralidade administrativa, com a boaconduta e com o respeito mútuo; e
VII - ofensa física, em serviço, à servidor ou particular, salvo em legítima defesa própria ou de outrem.
§2º Na hipótese prevista no inciso I, a dispensa se dará na instituição de ensino onde houve a redução de aulas ou turma, recaindo no profissional contratado que apresentar menor classificação na Escala de Classificação da modalidade específica deste certame.
§3º Na hipótese prevista no inciso II, será dispensado o servidor designado em cargo vago, que será posicionado na mesma ordem de classificação do processo seletivo.
§4º Na hipótese prevista no inciso III, perderá a vaga o candidato que eventualmente estiver ocupando a regência da turma escolhida pelo professor efetivo, quando este reassumir suas funções.
§5º Na hipótese de dispensa de ofício por motivos previstos nos incisos IV ao VII, o candidato não poderá ser designado no ano letivo corrente, ou seja, no ano de 2027.

Art. 30. Poderá ocorrer a dispensa do Professor de AEE, além das situações previstas no §1º do Art. 29 desta Portaria, quando o aluno for transferido, considerado desistente ou na hipótese em que ocorrer a necessidade de agrupamento, conforme o guia de Orientações da Educação Especial da SEE-MG e Resolução SEE nº 4.256/2020.

Art. 31. As situações não discriminadas deverão ser analisadas pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 32. A Secretaria Municipal de Educação apurará e responsabilizará administrativamente o Diretor ou Coordenador que descumprir as normas previstas neste certame.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 33. O contrato não gera vínculo de estabilidade entre o contratado e o Município de Cláudio, salvo aqueles constitucionalmente garantidos.

Art. 34. A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas do Edital do Processo Seletivo.

Art. 35. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes ao Edital do Processo Seletivo.

Art. 36. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cláudio (MG), 29 de setembro de 2026

JOSÉ RODRIGUES BARROSO DE ARAÚJO
Prefeito do Município

ANÁLIA DE FREITAS MORAIS
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Mariana Rodrigues da Silva
Código Identificador:FEE185AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00142/2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 00011/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

1) Prefeitura de Conceição do Rio Verde, Aviso de Licitação, Processo Licitatório nº 00142/2026, Concorrência Eletrônica nº 00011/2026. O Objeto da presente Licitação a Contratação de empresa de engenharia civil por empreitada global com fornecimento de material e mão de obra para a Pavimentação do "Centro de Eventos Vereador José Márcio Emiliano (Latão)", localizado à Rua Maria José Ribeiro, s/nº, bairro Centro, no município de Conceição do Rio Verde/MG, despesas custeadas Recursos Federal (Emenda Parlamentar Individual), **tipo Menor Preço Global por Empreitada**, tudo na forma da Lei Federal de nº 14.133/2021 e suas alterações, da Lei Complementar nº 123/2006, da Lei nº 11.488/2007, cuja sessão será realizada no dia **23 de outubro de 2026, às 08h 00min**, pela Plataforma de Licitações Online: Licitar Digital. Informações complementares poderão ser obtidas junto a Plataforma Licitar Digital, no site: https://licitar.digital/, ou junto ao Agente de Contratação e Equipe de Contratação, com endereço na Praça Prefeito Edward Carneiro, nº 11, Centro, na cidade de Conceição do Rio Verde, Estado de Minas Gerais - CEP 37.430.000. Ver site: www.conceicaodorioverde.mg.gov.br.

JHOVANA MARTINS DE OLIVEIRA –
Assessora de Comunicação.

Publicado por:
Jhovana Oliveira Martins
Código Identificador:DC47F34E

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE
EXTRATOS DE PUBLICAÇÕES DE AVISO DE LICITAÇÕES - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

1) Prefeitura de Conceição do Rio Verde – Aviso de Licitação: Processo Licitatório nº 00123/2026 – Pregão Eletrônico nº 00047/2026 - SRP. Objeto da presente licitação refere-o Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa para visando o fornecimento de óleos, lubrificantes, graxas, fluído de freio e produtos de limpeza, a serem utilizados nos veículos da frota municipal de Conceição do Rio Verde -MG, **tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO**, tudo na forma da Lei Federal de n° 14.133/2021 e alterações, cuja sessão será realizada no **dia 15 de outubro de 2026, às 08h e 00 min.**, pela Plataforma de Licitações Online – Licitar Digital. Informações complementares poderão ser obtidas junto a Plataforma Licitar Digital, no site https://licitar.digital/, ou junto aos Membros da Equipe de apoio ou no Departamento de Compras e Licitações da Licitadora, com endereço na Praça Prefeito Edward Carneiro, nº 11, Centro, na cidade de Conceição do Rio Verde, Estado de Minas Gerais- CEP 37.430.000. Ver Site: www.conceicaodorioverde.mg.gov.br

2) Prefeitura de Conceição do Rio Verde – Aviso de Licitação: Processo Licitatório nº 00131/2026 – Pregão Eletrônico nº 00052/2026 - SRP. Objeto da presente licitação refere-se o Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa visando o fornecimento de Container para Lixo capacidade de 1000L, para

Utilização nas Vias do Município, **tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO**, tudo na forma da Lei Federal de n° 14.133/2021 e alterações, cuja sessão será realizada no **dia 19 de outubro de 2026, às 08h e 00 min.**, pela Plataforma de Licitações Online – Licitar Digital. Informações complementares poderão ser obtidas junto a Plataforma Licitar Digital, no site https://licitar.digital/, ou junto aos Membros da Equipe de apoio ou no Departamento de Compras e Licitações da Licitadora, com endereço na Praça Prefeito Edward Carneiro, nº 11, Centro, na cidade de Conceição do Rio Verde, Estado de Minas Gerais- CEP 37.430.000. Ver Site: www.conceicaodorioverde.mg.gov.br

3) Prefeitura de Conceição do Rio Verde – Aviso de Licitação: Processo Licitatório nº 00132/2026 – Pregão Eletrônico nº 00053/2026 - SRP. Objeto da presente licitação refere-se o Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa visando o fornecimento de Materiais Esportivos para a Prática de Jiu Jitsu, em atenção a Emenda Impositiva n°7, **tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO**, tudo na forma da Lei Federal de n° 14.133/2021 e alterações, cuja sessão será realizada no **dia 20 de outubro de 2026, às 08h e 00 min.**, pela Plataforma de Licitações Online – Licitar Digital. Informações complementares poderão ser obtidas junto a Plataforma Licitar Digital, no site https://licitar.digital/, ou junto aos Membros da Equipe de apoio ou no Departamento de Compras e Licitações da Licitadora, com endereço na Praça Prefeito Edward Carneiro, nº 11, Centro, na cidade de Conceição do Rio Verde, Estado de Minas Gerais- CEP 37.430.000. Ver Site: www.conceicaodorioverde.mg.gov.br

4) Prefeitura de Conceição do Rio Verde – Aviso de Licitação: Processo Licitatório nº 00137/2026 – Pregão Eletrônico nº 00054/2026 - SRP. Objeto da presente licitação refere-se o Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa visando a prestação de serviços de locação de veículos de 28 e 45 lugares, destinados ao atendimento das Secretarias Municipais de Cultura, Esportes e Saúde, **tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO**, tudo na forma da Lei Federal de n° 14.133/2021 e alterações, cuja sessão será realizada no **dia 21 de outubro de 2026, às 08h e 00 min.**, pela Plataforma de Licitações Online – Licitar Digital. Informações complementares poderão ser obtidas junto a Plataforma Licitar Digital, no site https://licitar.digital/, ou junto aos Membros da Equipe de apoio ou no Departamento de Compras e Licitações da Licitadora, com endereço na Praça Prefeito Edward Carneiro, nº 11, Centro, na cidade de Conceição do Rio Verde, Estado de Minas Gerais- CEP 37.430.000. Ver Site: www.conceicaodorioverde.mg.gov.br

5) Prefeitura de Conceição do Rio Verde – Aviso de Licitação: Processo Licitatório nº 00138/2026 – Pregão Eletrônico nº 00055/2026 - SRP. Objeto da presente licitação refere-se a Contratação de empresa visando a prestação de Serviços de Reforma (troca de lona e pintura), Transporte e Instalação de Toldos no Prédio da Prefeitura Municipal, **tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO**, tudo na forma da Lei Federal de n° 14.133/2021 e alterações, cuja sessão será realizada no **dia 22 de outubro de 2026, às 08h e 00 min.**, pela Plataforma de Licitações Online – Licitar Digital. Informações complementares poderão ser obtidas junto a Plataforma Licitar Digital, no site https://licitar.digital/, ou junto aos Membros da Equipe de apoio ou no Departamento de Compras e Licitações da Licitadora, com endereço na Praça Prefeito Edward Carneiro, nº 11, Centro, na cidade de Conceição do Rio Verde, Estado de Minas Gerais- CEP 37.430.000. Ver Site: www.conceicaodorioverde.mg.gov.br

Publicado por:
Jhovana Oliveira Martins
Código Identificador:5A263BD3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CÔNEGO MARINHO

COMISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 141/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE COMPRAS Nº 060/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 00001/2026.

CONTRATANTE: Município de Cônego Marinho – MG, CNPJ nº 01.612.492/0001-39.

CONTRATADA: ALVES MOURA ENGENHARIA LTDA,CNPJnº. 25.348.131/0001-95.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma da Escola Municipal João Lopes Corrêa, localizada na Comunidade de Dourados, Zona Rural do Município de Cônego Marinho–MG, contemplando os serviços e intervenções previstos no projeto de engenharia, memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e demais documentos técnicos integrantes do processo, visando à recuperação adequada e melhoria da infraestrutura da unidade escolar.

VALOR GLOBAL: R$ 490.000,00 (quatrocentos e noventa mil reais).

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, com início a partir da publicação do contrato, podendo ser prorrogado nos termos dos arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto/Atividade: 06.01.03.12.361.0016.3025 – Investimento nas Ações do Ensino Fundamental; Elemento de Despesa: 44905100 – Obras e Instalações; Fonte: 1571000000 – Transferências do Estado Referentes a Convênios e Outros Repasses; Ficha: 0714.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA: 30 de setembro de 2026.

Cônego Marinho–MG, 30 de setembro de 2026.

JOÃO WHELLINGTON DE SOUZA
Secretário Municipal de Educação
Contratante

Publicado por:
Berenice Alves Barbosa
Código Identificador:AFACE78D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONGONHAL

GABINETE
DECRETO Nº 03608 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026. "ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 240.000, 00 PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES CONSTANTES DO VIGENTE ORÇAMENTO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

DECRETO Nº 03608
de 30 de SETEMBRO de 2026.

"Abre Crédito Adicional SUPLEMENTAR no valor de R$ 240.000, 00 para reforço de dotações constantes do vigente orçamento e da outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL de(a)(o) CONGONHAL, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei/Resolução 1780 de 30 de SETEMBRO de 2026,

D E C R E T A:

Art.: 1º Fica aberto um Crédito Adicional SUPLEMENTAR no valor de R$ 240.000,00 (Duzentos e Quarenta Mil Reais) para reforço de dotações constantes do vigente orçamento, conforme especificação abaixo:

02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

10.301.0006 - 3190.11.00 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS €23 PESSOAL CIVIL
2.048 - DESPESAS PROGRAMA ATENCAO BÁSICA - APS
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 210.000,00 (Duzentos e Dez Mil Reais)
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.301.0006 - 3190.13.00 - OBRIGAÇÕES PATRONAIS
2.048 - DESPESAS PROGRAMA ATENCAO BÁSICA - APS
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 30.000,00 (Trinta Mil Reais)
Adiciona: 240.000,00

Art.: 2º Para abertura do presente Decreto foram utilizados recursos resultantes de Anulação Parcial ou Total de Dotações Orçamentárias ou de Créditos Adicionais, autorizados em Lei, conforme previsto no art. 43 da Lei Federal 4.320/64.

REDUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.302.0006 - 3393.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
2.056 - CONTRIBUICAO - CISMARPA
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 230.000,00 (Duzentos e Trinta Mil Reais)
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.302.0006 - 3390.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS €23 PESSOA JURÍDICA
2.118 - DESPESAS CENTRO DE REABILITAÇÃO
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: 10.000,00 (Dez Mil Reais)
Reduz: 240.000,00

Art.: 3º O(A) DECRETO entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 30/09/2026.
DECRETO Nº 03608
de 30 de SETEMBRO de 2026.

A necessidade da abertura de credito têm como objetivo garantir a disponibilidade de recursos para o pagamento da folha de pessoal da saúde, assegurando a continuidade dos serviços públicos e o cumprimento das obrigações legais com os servidores.

CONGONHAL - MG, 30 DE SETEMBRO DE 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JUNIOR
Prefeito Municipal
RG: M-1.779.839

Publicado por:
Bruno Teixeira Alves
Código Identificador:DCAC4986

GABINETE
LEI ORDINÁRIA Nº 1780, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026. "AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR REFERENTE AO RECURSO PROVENIENTE DE ANULAÇÃO PARCIAL OU TOTAL DE DOTAÇÕES DE FOLHA DE PAGAMENTO E OBRIGAÇÕES PATRONAIS DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CO

LEI ORDINÁRIA Nº 1780, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

"Autoriza a abertura de crédito Adicional Suplementar referente ao recurso proveniente de anulação parcial ou total de dotações de folha de pagamento e obrigações patronais do Orçamento do Município de Congonhal para o exercício de 2026, e dá outras providências."

O Povo do Município de Congonhal, por seus representantes na Câmara Municipal aprovou, e eu, em seu nome, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 240.000,00 (Duzentos e Quarenta Mil Reais), destinado ao reforço de dotação orçamentária, utilizando recursos provenientes dos Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde ao Município de Congonhal.

(202)
02.00.00 - PREFEITURA MUNICIPAL
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10 - SAUDE
301 - ATENCAO BÁSICA
0006 - ADMINISTRAÇÃO COM RESPEITO A VIDA
2.048 - DESPESAS PROGRAMA ATENCAO BÁSICA - APS
3190.11.00 – VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: R$ 210.000,00 (Duzentos e Dez Mil Reais)

(203)
02.00.00 - PREFEITURA MUNICIPAL
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10 - SAUDE
301 - ATENCAO BÁSICA
0006 - ADMINISTRAÇÃO COM RESPEITO A VIDA
2.048 - DESPESAS PROGRAMA ATENCAO BÁSICA - APS
3190.13.00 – OBRIGAÇÕES PATRONAIS
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: R$ 30.000,00 (Trinta Mil Reais)

Adiciona: R$ 240.000,00
Art. 2º Os recursos necessários à cobertura do crédito adicional suplementar de que trata esta Lei decorrerão da anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, nos termos do art. 43, §1º, inciso III, da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964.

(232)
02.00.00 - PREFEITURA MUNICIPAL
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10 - SAUDE
302 – ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
0006 - ADMINISTRAÇÃO COM RESPEITO A VIDA
2.056 – CONTRIBUIÇÃO – CISMARPA
3393.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: R$ 230.000,00 (Duzentos e Trinta Mil Reais)

(254)
02.00.00 - PREFEITURA MUNICIPAL
02.05.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10 - SAUDE
302 – ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
0006 - ADMINISTRAÇÃO COM RESPEITO A VIDA
2.118 – DESPESAS CENTRO DE REABILITAÇÃO
3390.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA
1.500.95 - Recursos destinados à Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor: R$ 10.000,00 (Dez Mil Reais)

Reduz: R$ 240.000,00

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, nos termos da Lei Orgânica Municipal.

Prefeitura Municipal de Congonhal/MG, 30 de setembro de 2026.

RUBENS VILELA DOS SANTOS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruno Teixeira Alves
Código Identificador:AE9B396D

GABINETE
VETO PARCIAL Nº 01/2026

VETO PARCIAL Nº 01/2026
Congonhal/MG, 30 de setembro de 2026.
A Sua Excelência o Senhor
Renato Silva
Presidente da Câmara Municipal de Congonhal
Rua Prudente de Morais, nº 76, Centro – Congonhal/MG

Assunto: Veto parcial ao Projeto de Lei Ordinária nº 13, de 27 de março de 2026, na parte acrescida pela Emenda Aditiva nº 01.

Senhor Presidente,

Comunico a Vossa Excelência que, nos termos do art. 63 da Lei Orgânica do Município de Congonhal, decidi **vetar parcialmente**, por inconstitucionalidade e por contrariedade ao interesse público, o Projeto de Lei Ordinária nº 13/2026, que "Altera o parágrafo primeiro do artigo 2º da Lei Municipal nº 1.095, de 06 de fevereiro de 2002 e dá outras providências", recebido por este Executivo em 30 de setembro de 2026.
O veto incide sobre o **art. 1º**, oriundo da Emenda Aditiva nº 01, que acrescenta os §§ 1º, 2º, 3º, 4º, 5º, 6º e 7º ao art. 1º da Lei Municipal nº 1.095/2002, abrangendo seu texto integral, conforme o § 1º do art. 63 da LOM.
Fica sancionado o texto original do projeto, que altera o § 1º do art. 2º da Lei Municipal nº 1.095/2002 e dispõe sobre a composição do Conselho, bem como as cláusulas de vigência e revogatória.

RAZÕES DO VETO
O veto acolhe o Parecer Jurídico nº 0032/2026 da Procuradoria-Geral do Município, cujas razões passam a integrar esta mensagem.
1. Da inconstitucionalidade formal: ausência de pertinência temática
O Projeto de Lei nº 13/2026 é de iniciativa privativa do Prefeito, pois dispõe sobre a composição de conselho municipal, matéria de organização administrativa e de estruturação de órgão do Executivo (LOM, arts. 58, III e IV, e 98-A; Regimento Interno, art. 132, III e IV). Seu objeto é único: alterar o § 1º do art. 2º da Lei nº 1.095/2002.
Nos projetos de iniciativa reservada, a emenda parlamentar somente é admitida quando guarda pertinência temática com a proposição original e não aumenta a despesa prevista (CF, art. 63, I; LOM, art. 59). Essa é a orientação consolidada do Supremo Tribunal Federal (ADI 1.050-MC/SC, ADI 2.681/RJ, ADI 3.114/SP e ADI 5.127/DF).
A Emenda Aditiva nº 01 não trata da composição do Conselho. Ela incide sobre dispositivo diverso da lei (o art. 1º) e institui regime próprio de tombamento, com conceitos, requisitos de instrução, vedações e rito especial. A circunstância de alterar a mesma lei não supre a falta de pertinência, que se afere pelo objeto do projeto, e não pelo diploma que ele modifica. Configura-se, assim, a inserção de matéria estranha em projeto de iniciativa reservada, com ofensa ao devido processo legislativo e à separação de poderes (CF, art. 2º; LOM, art. 2º).
O próprio Regimento Interno dessa Casa determina a restituição da emenda que não guarde direta relação com a proposição (art. 120, II), atribui ao Presidente o dever de recusar emendas impertinentes (art. 19, II, "e") e veda o recebimento de proposição de Vereador sobre matéria de competência privativa do Prefeito (art. 121, V).
A sanção não convalidaria o vício, conforme pacífica jurisprudência do Supremo Tribunal Federal (ADI 2.867/ES).
2. Da inconstitucionalidade material de dispositivos específicos
O § 3º proíbe o tombamento de imóvel descaracterizado por materiais contemporâneos ou integralmente reconstruído. A regra contraria o dever de proteção do patrimônio cultural (CF, arts. 23, III e IV, e 216, § 1º) e o art. 22, IV, da LOM, que impõe ao Município impedir a descaracterização de bens de valor histórico e cultural. Além disso, reduz o padrão protetivo das normas gerais do Decreto-Lei nº 25/1937, que o Município pode apenas suplementar (CF, arts. 24, VII, e 30, II e IX).
O § 6º condiciona o tombamento de bens afetados ao Poder Legislativo à aprovação de lei específica pelo Plenário. O tombamento é ato administrativo de competência do Executivo, e submetê-lo à autorização legislativa prévia viola a separação de poderes (CF, art. 2º; LOM, art. 2º).
O § 2º impõe aos órgãos do Executivo novas atribuições e despesas, como laudos técnicos e estudos históricos e arquitetônicos, sem indicação de custeio, o que é vedado em emenda a projeto de iniciativa privativa (CF, art. 63, I; LOM, arts. 58, III e IV, e 59; Regimento Interno, art. 134).
3. Da contrariedade ao interesse público
A emenda enfraquece a proteção do patrimônio histórico e cultural de Congonhal. Ao excluir da proteção os bens descaracterizados, estimula exatamente a conduta que a política de preservação deve coibir: a alteração de elementos originais para evitar o tombamento. Ao exigir lei específica para o tombamento de bens do Legislativo, cria tratamento diferenciado sem justificativa técnica, em prejuízo da impessoalidade.
A disciplina do processo de tombamento, se considerada necessária, deve ser objeto de proposição própria, com estudo técnico, oitiva do órgão municipal de patrimônio cultural e debate específico. O Executivo coloca-se à disposição dessa Casa para construir essa proposta em conjunto.
CONCLUSÃO
Pelas razões expostas, veto parcialmente o Projeto de Lei Ordinária nº 13/2026, na parte acrescida pela Emenda Aditiva nº 01, e o submeto à apreciação dessa Egrégia Câmara Municipal, nos termos do art. 63, § 2º, da Lei Orgânica Municipal.
Aproveito a oportunidade para renovar a Vossa Excelência e aos demais Vereadores protestos de elevada estima e consideração.
Atenciosamente,

RUBENS VILELA DOS SANTOS JÚNIOR
Prefeito Municipal de Congonhal

Publicado por:
Bruno Teixeira Alves
Código Identificador:9E1E88FC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CONQUISTA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Conquista, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, nos permissivos termos do artigo 71 da Lei Federal n.º 14.133/21, resolve **ADJUDICAR e HOMOLOGAR** a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 056/2026,** Processo de Licitação Nº **142/2026, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ATENDIMENTO MÉDICO VETERINÁRIO E PROCEDIMENTOS VETERINÁRIOS PARA CASTRAÇÕES DE CANINOS E FELINOS MACHO E FÊMEA E FORNECIMENTO DE IMPLANTAÇÃO DE MICROCHIP, de acordo com o artigo 75, inciso XI da Lei 14.133/21, dotação orçamentária 02.13.01.18.541.0031.2051-33.90.39, Ficha 553, Fonte 1500.**

FORNECEDOR:

-CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO MINAS GERAIS-CIMINAS
CNPJ: 19.493.732/0001-99

VALOR TOTAL R$ 22.340,06(vinte e dois mil trezentos e quarenta reais e seis centavos).

Prefeitura Municipal de Conquista, Estado de Minas Gerais, aos 30 (trinta) do mês de setembro de 2026

FLÁVIO FERREIRA CLEMENTINO
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Iara Maria Ribeiro
Código Identificador:28BAFCBB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORAÇÃO DE JESUS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃ/HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO Nº 87/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 20/2026

No uso legal das atribuições que me são conferidas, Ratifico o Processo Nº 87/2026, Inexigibilidade Nº 20/2026 cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO CULTURAL INFANTIL COM APRESENTAÇÃO DA BONECA JUQUITA, COMO AÇÃO INTEGRANTE DO PROJETO PRIMEIRA INFÂNCIA – BRINCAR, CONVIVER E APRENDER NO DIA 09 DE OUTUBRO DE 2026 NA ESCOLA MUNICIPAL QUIRINO JOSÉ DA SILVA, NESTE MUNICIPIO**.

Contratada: BONECA JUQUITA LTDA.
Valor Global: R$ 7.000,00 (Sete mil reais).
CNPJ N°: 51.827.274/0001-90.

Base Legal: Art. 74, II da Lei 14133/21.

Coração de Jesus/MG, 30 de setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronaldo Vilela Prado Junior
Código Identificador:9C307303

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 159/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 87/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 20/2026
O MUNICÍPIO DE CORAÇÃO DE JESUS/MG torna público para o conhecimento de todos os interessados, o extrato do contrato Nº **159/2026**:
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO CULTURAL INFANTIL COM APRESENTAÇÃO DA BONECA JUQUITA, COMO AÇÃO INTEGRANTE DO PROJETO PRIMEIRA INFÂNCIA – BRINCAR, CONVIVER E APRENDER NO DIA 09 DE OUTUBRO DE 2026 NA ESCOLA MUNICIPAL QUIRINO JOSÉ DA SILVA, NESTE MUNICIPIO.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CORAÇÃO DE JESUS/MG.
CONTRATADO: BONECA JUQUITA LTDA.
CNPJ: Nº 51.827.274/0001-90.

BANDAS/ARTISTAS	QUANT. SHOWS	VALOR
Realização de shows / concursos / artísticos / culturais - Contratação da Boneca Juquita, de renome regional para apresentação artístico cultural infantil no dia 09 de outubro 2026, na Escola Municipal Quirino José da Silva, neste município, com duração mínima de 1h30min.	01	**R$ 7.000,00**

VALOR TOTAL: R$ 7.000,00 (Sete mil reais).
PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO: 60 DIAS.
O contrato em sua integralidade disponível no Site da Municipal na aba "Licitações": https://pmcoracaodejesus.cidadesmg.com.br/portaltransparencia/publica/licitacoesContratacoesECompras/licitacoes/licitacoesDispensa.xhtml, e no Portal Nacional de Compras Publicahttps://www.gov.br/pncp/pt-br.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronaldo Vilela Prado Junior
Código Identificador:6A5CD196

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de **Concorrência** nº **12/2026**, Processo Administrativo nº **73/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **HOMOLOGAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM PRÉ-MISTURADO A FRIO (PMF) EM VIAS PÚBLICAS DO DISTRITO DE ALVAÇÃO, NESTE MUNICÍPIO, COM RECURSOS ORIUNDOS DA RESOLUÇÃO SEGOV Nº 28, DE 17 DE JUNHO DE 2026.

Resumo

Fornecedor	Estimado	Homologado	Diferença
PILLARIS COMERCIO - SERVICOS E PREMOLDADOS LTDA - 55.528.189/0001-81 pillarislocacoes@yahoo.com - (38) 99730-8496	200.000,00	189.000,00	11.000,00 Proveito (5,50%)
Totais	**200.000,00**	**189.000,00**	**11.000,00 Proveito (5,50%)**

Detalhes

Fornecedor: PILLARIS COMERCIO - SERVICOS E PREMOLDADOS LTDA - CPF/CNPJ: 55.528.189/0001-81				
Lote 1	**Data/Hora da Homologação - 28/09/2026 09:30:17**			
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM PRÉ-MISTURADO A FRIO (PMF) EM VIAS PÚBLICAS DO DISTRITO DE ALVAÇÃO				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM PRÉ-MISTURADO A FRIO (PMF) EM VIAS PÚBLICAS DO DISTRITO DE ALVAÇÃO	1,00	OBRA	189.000,00	189.000,00

Coração De Jesus, 28 de Setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Autoridade Competente:

Publicado por:
Mariana Sampaio Batista
Código Identificador:4176B107

DEPARTAMENTO JURÍDICO
DECRETO Nº 74/2026 DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORAÇÃO DE JESUS, ESTADO DE MINAS GERAIS, SAMUEL BARRETO NETO, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 205, 206 e 211 da Constituição Federal;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
CONSIDERANDO o Plano Nacional de Educação e o Plano Municipal de Educação de Coração de Jesus;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 15.247, de 31 de outubro de 2025, e o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 48.939, de 7 de novembro de 2024, que institui o Pacto Mineiro pela Alfabetização;
CONSIDERANDO a Base Nacional Comum Curricular – BNCC e o Currículo Referência de Minas Gerais – CRMG;
CONSIDERANDO a necessidade de garantir o direito à alfabetização de todas as crianças, com atenção à equidade e à redução das desigualdades de aprendizagem;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer a governança da política municipal de alfabetização, mediante planejamento, articulação, monitoramento e avaliação permanente das ações;
CONSIDERANDO a importância do regime de colaboração entre Município, Estado e União para a implementação de políticas públicas voltadas à alfabetização;
DECRETA:

CAPÍTULO I
DA INSTITUIÇÃO E FINALIDADE
Art. 1º Fica instituído o Comitê Estratégico Municipal de Governança da Política Municipal de Alfabetização de Coração de Jesus/MG, órgão colegiado permanente, de caráter consultivo, propositivo, articulador e de acompanhamento estratégico das ações de alfabetização desenvolvidas no âmbito da Rede Municipal de Ensino.
Parágrafo único. O Comitê atuará em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, o Pacto Mineiro pela Alfabetização, a BNCC, o CRMG, o Plano Municipal de Educação e demais normas e políticas educacionais vigentes.
Art. 2º O Comitê terá como finalidade fortalecer a governança da Política Municipal de Alfabetização, contribuindo para assegurar o direito à aprendizagem e à alfabetização das crianças, bem como para o enfrentamento das desigualdades educacionais.
CAPÍTULO II
DOS OBJETIVOS
Art. 3º São objetivos do Comitê Estratégico Municipal:
I – coordenar e acompanhar a implementação da Política Municipal de Alfabetização;
II – acompanhar as ações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e do Pacto Mineiro pela Alfabetização no Município;
III – fortalecer o regime de colaboração entre Município, Estado e União;
IV – acompanhar as metas e os indicadores municipais de alfabetização;
V – monitorar os resultados das avaliações internas e externas da aprendizagem;
VI – propor estratégias de intervenção pedagógica e recomposição das aprendizagens;
VII – fortalecer a formação continuada dos profissionais da educação;
VIII – promover a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental, especialmente no processo de transição e continuidade das aprendizagens;
IX – identificar desigualdades de aprendizagem e propor ações para sua redução;
X – estimular a utilização pedagógica dos dados educacionais para subsidiar o planejamento das escolas e da Secretaria Municipal de Educação;
XI – promover o compartilhamento de experiências e práticas pedagógicas exitosas;
XII – acompanhar a execução das ações previstas no Plano Municipal de Alfabetização
CAPÍTULO III
DA COMPOSIÇÃO
Art. 4º O Comitê Estratégico Municipal será composto pelos seguintes representantes:
I – Secretária (o) Municipal de Educação, que exercerá a Presidência do Comitê;
II – Articuladora Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA:
- Mariana Alves Gomes
III – Representantes da equipe técnica/pedagógica da Secretaria Municipal de Educação:
-Telma Marone Durães Andrade
-Maria da Guia Moura Santos
IV – Representantes dos gestores escolares da Rede Municipal de Ensino:
-Jéssica Lima Reis
-Camilo Augusto Lélis Neto
V – Representantes dos professores alfabetizadores:
-Ana Paula Ramos de Oliva Duarte
-Elizângela Soares Durães Santos
§ 1º Poderão ser convidados para participar das reuniões, sem direito a voto, representantes da Secretaria de Estado de Educação, instituições de ensino superior, especialistas, profissionais da educação, representantes de outras secretarias municipais e demais instituições que possam contribuir para o desenvolvimento das ações de alfabetização.
§ 2º A participação no Comitê será considerada serviço público relevante e não será remunerada.
C**APÍTULO IV**
DAS COMPETÊNCIAS
Art. 5º Compete ao Comitê Estratégico Municipal:
I – elaborar, acompanhar e avaliar o Plano Municipal de Ações para a Alfabetização;
II – acompanhar as metas de alfabetização estabelecidas para o Município;
III – analisar os resultados das avaliações diagnósticas, formativas e externas;
IV – acompanhar os indicadores de aprendizagem dos estudantes;
V – propor estratégias de intervenção pedagógica para estudantes com dificuldades ou defasagens de aprendizagem;
VI – acompanhar as ações de recomposição das aprendizagens;
VII – propor e acompanhar ações de formação continuada dos profissionais da educação;
VIII – acompanhar a implementação dos programas e projetos relacionados à alfabetização;
IX – promover a articulação entre as unidades escolares e a Secretaria Municipal de Educação;
X – fortalecer a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental;
XI – acompanhar ações destinadas à promoção da equidade educacional;
XII – estimular o envolvimento das famílias no processo de alfabetização;
XIII – promover o compartilhamento de boas práticas pedagógicas;
XIV – elaborar relatórios periódicos de acompanhamento da Política Municipal de Alfabetização;
XV – propor medidas para o aperfeiçoamento das ações municipais de alfabetização.
CAPÍTULO V
DO MONITORAMENTO
Art. 6º O acompanhamento da Política Municipal de Alfabetização será realizado de forma sistemática, considerando, entre outros:
I – os resultados das avaliações de aprendizagem;
II – os níveis de alfabetização e letramento dos estudantes;
III – os resultados do SAEB e de avaliações estaduais e municipais;
IV – os índices de frequência e participação escolar;
V – os indicadores de fluxo escolar;
VI – os resultados das ações de recomposição das aprendizagens;
VII – a participação dos profissionais nas ações de formação continuada;
VIII – outros indicadores educacionais considerados relevantes pelo Comitê.
Art. 7º Os resultados do monitoramento deverão subsidiar o planejamento da Secretaria Municipal de Educação e das unidades escolares, orientando a definição de estratégias pedagógicas e administrativas para a melhoria da aprendizagem.
CAPÍTULO VI
DO FUNCIONAMENTO
Art. 8º O Comitê reunir-se-á, ordinariamente, uma vez a cada trimestre, e, extraordinariamente, sempre que necessário.
§ 1º As reuniões serão convocadas pela (o) Presidente do Comitê.
§ 2º As deliberações e os encaminhamentos deverão ser registrados em ata.
§ 3º O Comitê poderá constituir grupos de trabalho temporários para tratar de temas específicos relacionados à alfabetização.
Art. 9º Compete ao Presidente do Comitê:
I – convocar e coordenar as reuniões;
II – definir as pautas de trabalho;
III – acompanhar o cumprimento dos encaminhamentos;
IV – representar o Comitê perante os órgãos e instituições competentes;
V – promover a articulação entre os diferentes setores envolvidos na Política Municipal de Alfabetização.
Art. 10. Compete a Articuladora Municipal de o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada prestar apoio técnico ao Comitê, acompanhar as ações pactuadas nos sistemas oficiais e articular as ações municipais com as orientações e estratégias estabelecidas no âmbito estadual e federal.
CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 11. A Secretaria Municipal de Educação disponibilizará o apoio técnico e administrativo necessário ao funcionamento do Comitê.
Art. 12. As ações decorrentes deste Decreto serão desenvolvidas observando-se a disponibilidade orçamentária e financeira do Município e a legislação vigente.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, observadas as normas legais e regulamentares aplicáveis.
Art. 14. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Coração de Jesus/MG, 23 de setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal de Coração de Jesus/MG

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:9635C6E9

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº 88/2026

EXONERA CHEFE DE DEPARTAMENTO E COORDENADOR DE INCENTIVO A CULTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, no exercício de seu cargo e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,
RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a Senhora **MARIA EDIERIAN CARDOSO LIMA,** CPF: 134.321.346-06, RG: MG- 19.771.668, nomeada pela portaria 17/2026, para o cargo de provimento comissionado, de livre nomeação e exoneração, de recrutamento amplo, de **CHEFE DE DEPARTAMENTO,** a partir de dia 01 de setembro de 2026.
Art. 2°. EXONERAR o Senhor **PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA SOUZA ,** CPF: 188.166.266-74, RG: MG- 23.703.058, nomeada pela portaria 66/2026, para o cargo de provimento comissionado, de livre nomeação e exoneração, de recrutamento amplo, de **COORDENADOR DE INCENTIVO A CULTURA**, a partir de dia 01 de setembro de 2026.
Art. 3º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos á data de 01 de setembro de 2026.
Registre-se. Publique-se. Cumpra-se
.
Coração de Jesus-MG, 14 de setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:D267A5C3

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº 89

NOMEIA CHEFE DE DEPARTAMENTO

O Prefeito Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, no exercício de seu cargo e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor.

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR o Senhor **PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA SOUZA**, RG MG-23.703.058, CPF 188.166.266-74, para ocupar o cargo de provimento comissionado, de livre nomeação e exoneração, de recrutamento amplo, de **CHEFE DE DEPARTAMENTO**, ficando lotada na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos á data de 01 de setembro de 2026.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Coração de Jesus-MG, 14 de Setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:A4FBAE3F

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº 90/2026

NOMEIA COORDENADOR DE INCENTIVO À CULTURA LOCAL E REGIONAL

O Prefeito Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, no exercício de seu cargo e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor.

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR a Senhora MARIA EDIERIAN CARDOSO LIMA, RG MG- 19.771.668, CPF:134.321.346-06, para ocupar o cargo de provimento comissionado, de livre nomeação e exoneração, de recrutamento amplo, de **COORDENADOR DE INCENTIVO À CULTURA LOCAL E REGIONAL**, ficando lotado na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de 01 de setembro de 2026.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Coração de Jesus-MG, 14 de setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:91E06891

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº 91/2026

EXONERA ASSESSORA TÉCNICA EM ASSUNTOS JURÍDICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, no exercício de seu cargo e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR a Senhora **LAVÍNIA LAFETÁ PRATES,** CPF: 121.526.646-47, RG: MG- 1.875.1001, nomeada pela portaria 115/2025, para o cargo de provimento comissionado, de livre nomeação e exoneração, de recrutamento amplo, de **ASSESSORA TÉCNICA EM ASSUNTOS JURÍDICOS,** a partir de 31 de agosto de 2026.
Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos á data de 31 de agosto de 2026.
Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Coração de Jesus-MG, 24 de setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:F6851BF7

DEPARTAMENTO JURÍDICO
PORTARIA Nº 92

NOMEIA ASSESSORA TÉCNICA EM ASSUNTOS JURÍDICOS

O Prefeito Municipal de Coração de Jesus, Estado de Minas Gerais, no exercício de seu cargo e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor.

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR a Senhora **ANA FLÁVIA DE JESUS ANDRADE**, RG MG- 20.320.453, CPF:133.184.656-07, para ocupar o cargo de provimento comissionado, de livre nomeação e exoneração, de recrutamento amplo, de **ASSESSSORA TÉCNICA EM ASSUNTOS JURÍDICOS** ficando lotado na Procuradoria Geral, a partir de 14 de setembro de 2026.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de 14 de setembro de 2026.
Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Coração de Jesus-MG, 24 de setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinicius Aguiar
Código Identificador:EF2C482D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORINTO

LICITAÇÕES E PREGÕES
EXTRATO DE CONTRATO.

Extrato de Contrato: Licitatório nº. 036/2026 – Concorrência Eletrônica n°:003/2026, Contrato nº 115/2026; firmado em 28/09/2026, entre Município de Corinto/MG e a empresa **CONSTRUTORA CTC LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 34.038.516/0001-47**. Objeto: Adesão à ata de registro de preços nº. 007/2026, referente ao processo nº. 005/2026, Concorrência Eletrônica nº.003/2026, realizado pelo CONSÓRCIO NACIONAL DE INTEGRAÇÃO FEDERATIVA – CNIF, tem como objeto contratação de empresa para, sob demanda, prestar serviços de manutenção, restauração e melhorias de vias e logradouros não pavimentados com fornecimento de materiais e equipamentos, para atender às demandas do Consórcio Nacional de Integração Federativa – CNIF e seus filiados, pelo período de 12 (doze) meses atendimento a Secretaria Municipal de Obras Publicas do Município de Corinto/MG**.**Valor: **R$ 12.169.051,56(doze milhões, cento e sessenta e nove mil, cinquenta e um reais e cinquenta e seis centavos).**
Dotação Orçamentaria:
02.12.03.15.451.0012.3001.44905100 Ficha:**1.107**

EVALDO PAULO DOS REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlon Felipe Pacheco Cavalcante
Código Identificador:8363ED04

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORONEL XAVIER CHAVES

PREFEITURA MUNICIPAL
AUTORIZAÇÃO - PA 109/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO
PA: 109/2026
INEXIGIBILIDADE: 20/2026

O Município de Coronel Xavier Chaves-MG, situado na Rua Padre Reis, nº 84, Centro, Coronel Xavier Chaves/MG, inscrito no CNPJ nº 18.557.546/0001-03, torna público que, nos termos do art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, foi AUTORIZADA a Locação de imóvel destinado ao funcionamento conjunto da Sala Mineira do Empreendedor, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico em Coronel Xavier Chaves/MG. Valor anual: R$ 11.400,00 (onze mil e quatrocentos reais). Locador: Vladson Bechara de Miranda, inscrito no CPF sob o nº ***.996.106-**. Fundamento legal: **Art. 74, inciso V da Lei n.º 14.133/2021**.

Coronel Xavier Chaves, 30 de setembro de 2026.

SIDINEI RESENDE PAIVA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliana Jaques Camargos
Código Identificador:B1D25B11

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO - PL 110/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Coronel Xavier Chaves/MG. Aviso de Licitação - Processo Licitatório nº 110/2026, Pregão Eletrônico nº 58/2026, do tipoMenor Preço por Item. Objeto: Registro de Preços para o fornecimento parcelado de material residual proveniente do processamento de calcário calcítico, em atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transportes do município de Coronel Xavier Chaves/MG. Limite de acolhimento das propostas: dia 14/10/2026 às 07h59min**.** DISPUTA: 14/10/2026, às 08h30min, na Plataforma LICITAPP**, (https://coronelxavierchaves.licitapp.com.br//). O edital está disponível no sitewww.coronelxavierchaves.mg.gov.br.** Mais informaçõesna Prefeitura Municipal à Rua Padre Reis, 84, Centro, Coronel Xavier Chaves/MG, no horário de 08h00min às 12h00min e de 13h00min às 16h00min. Tel.: (32) 3216-1053 / (32) 99199-6496 (*WhatsApp*). Coronel Xavier Chaves, 30 de setembro de 2026.

JULIANA JAQUES CAMARGOS –
Pregoeira.

Publicado por:
Juliana Jaques Camargos
Código Identificador:BCA5FDEF

PREFEITURA MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO PL 111/2026

Prefeitura Municipal de Coronel Xavier Chaves/MG. Aviso de Licitação - Processo Licitatório nº 111/2026, Pregão Eletrônico nº 59/2026, do tipo Menor Preço Global. Objeto: **Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de placas em pedra ardósia polida e acessórios destinados ao fechamento e identificação das gavetas do Cemitério Municipal "São José", incluindo todos os serviços necessários à completa execução do objeto (repetição). Limite de acolhimento das propostas: dia 16/10/2026 às 07h59min. DISPUTA: 16/10/2026, às 08h30min, na Plataforma LICITAPP** (https://coronelxavierchaves.licitapp.com.br//). O edital está disponível no site www.coronelxavierchaves.mg.gov.br. Mais informações na Prefeitura Municipal à Rua Padre Reis, 84, Centro, Coronel Xavier Chaves/MG, no horário de 08h00min às 12h00min e de 13h00min às 16h00min. Tel.: (32) 3216-1053 / (32) 99199-6496 (*WhatsApp*).

Coronel Xavier Chaves/MG, 30 de setembro de 2026.

JULIANA JAQUES CAMARGOS
Pregoeira

Publicado por:
Juliana Jaques Camargos
Código Identificador:B64FDF24

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO 2° TERMO ADITIVO AO CONTRATO 79/2025

EXTRATO DO 2º TERMO DE ADITAMENTO DE CONTRATO
Processo: Contrato nº 79/2025. **Contratante:** Município de Coronel Xavier Chaves/MG. **Contratada:** VENCER COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 09.343.725/0001-57. **Objeto:** Acréscimo quantitativo dos itens 22 – Aquisição de Postes (pagamento único) e 23 – Serviço de Instalação de Postes (pagamento único), integrantes da contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação e aquisição de equipamentos de tecnologias IP para atendimento do sistema de videomonitoramento, centrais de alarme, telefonia e transmissão de rede Wi-Fi, destinados à realocação de câmeras de monitoramento existentes no Município. O acréscimo corresponde a 03 (três) unidades do item 22 e 03 (três) unidades do item 23, com aplicação do reajuste pelo INPC acumulado de 4,181230%, passando os valores unitários para R$ 3.437,80 e R$ 1.823,17, respectivamente. O valor do acréscimo é de **R$ 15.782,91 (quinze mil, setecentos e oitenta e dois reais e noventa e um centavos)**. Fundamento legal: art. 124, inciso I, alínea "b", c/c art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021. **Data da assinatura:**24 de setembro de 2026.

Coronel Xavier Chaves, 30 de setembro de 2026.

JULIANA JAQUES CAMARGOS –
Agente de Contratação Municipal.

Publicado por:
Lohayne July Silva de Andrade
Código Identificador:C7C21BA0

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE ARP - PL 91/26

EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS – PL Nº 91/2026

Prefeitura Municipal de Coronel Xavier Chaves/MG. Processo Licitatório nº **91/2026**, Pregão Eletrônico nº **49/2026**. Objeto: **Registro de preços para aquisição parcelada de gêneros alimentícios destinados à merenda escolar da rede municipal de ensino de Coronel Xavier Chaves/MG**. Vigência: **12 (doze) meses**.
Fornecedores registrados: CAMARGOS E SOUSA LTDA, CNPJ nº 02.109.639/0001-35, valor total registrado de **R$ 77.800,00**; **DESTAK COMERCIAL DISTRIBUIDORA LTDA**, CNPJ nº 57.072.105/0001-73, valor total registrado de **R$ 17.400,40**; **58.487.787 ERIK DA SILVA CARVALHO**, CNPJ nº 58.487.787/0001-48, valor total registrado de **R$ 43.196,50**; **HDR LICITA PRIME**, CNPJ nº 64.029.957/0001-43, valor total registrado de **R$ 208.790,60**; **MAGALHAES INDUSTRIA E COMERCIO EIRELI**, CNPJ nº 17.403.267/0001-22, valor total registrado de **R$ 965,00**; e **WELLYSON LEONARDO BARROSO COELHO LTDA**, CNPJ nº 63.805.164/0001-06, valor total registrado de **R$ 88.740,00**.
Coronel Xavier Chaves/MG, 30 de setembro de 2026.

JULIANA JAQUES CAMARGOS -
Agente de Contratação Municipal.

Publicado por:
Lohayne July Silva de Andrade
Código Identificador:132D2F52

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO - PA100/2026

EXTRATO DE CONTRATO
Processo Administrativo nº 100/2026 – Dispensa nº 22/2026 – Contrato nº 120/2026. Contratante: Município de Coronel Xavier Chaves/MG. **Contratada:** 61.366.541 NATALIA RESENDE MATA, CNPJ nº 61.366.541/0001-22. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de placas de sinalização turística, direcional e informativa destinadas à implantação da "Rota das Capelas", no trecho pertencente ao Município de Coronel Xavier Chaves/MG, compreendendo o fornecimento de materiais, estruturas de fixação e transporte. **Valor:** R$ 4.305,00 (quatro mil, trezentos e cinco reais). **Vigência:** até 31 de dezembro de 2026. **Prazo de execução:** até 20 (vinte) dias úteis, contados do envio da Ordem de Compra. **Fundamentação legal:** Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 4.724, de 09 de julho de 2024. **Data da assinatura:** 17 de setembro de 2026.

Coronel Xavier Chaves, 30 de setembro de 2026.

JULIANA JAQUES CAMARGOS -
Agente de Contratação Municipal.

Publicado por:
Lohayne July Silva de Andrade
Código Identificador:9EA56F0A

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO PA66/2026

EXTRATO DE CONTRATO
Processo nº 66/2026 – Dispensa nº 15/2026. Contratante: Município de Coronel Xavier Chaves/MG. **Contratada:** A V L S SOLUÇÕES LTDA, CNPJ nº 23.636.890/0001-28. **Objeto:** Contratação de empresa especializada em consultoria em gestão pública, processos e pessoas para prestação de serviços técnicos de suporte gerencial e reestruturação integral da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Transporte, abrangendo diagnóstico operacional detalhado, mapeamento e redesenho de processos (BPM), estruturação de fluxos de trabalho padronizados, implantação de mecanismos de controle interno, definição de indicadores de desempenho (KPIs) e entrega de manual operacional, visando à elevação da eficiência operacional e da transparência administrativa, feita por intermédio da Secretaria Municipal de Administração. **Valor:** R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais). **Vigência:** 12 (doze) meses. **Prazo de execução:** 90 (noventa) dias. **Fundamentação legal:** Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 4.724, de 09 de julho de 2024. **Data da assinatura:** 29 de setembro de 2026.

Coronel Xavier Chaves, 30 de setembro de 2026.

JULIANA JAQUES CAMARGOS -
Agente de Contratação Municipal.

Publicado por:
Lohayne July Silva de Andrade
Código Identificador:55800CC0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORREGO DANTA

ASSESSORIA JURIDICA
LEI Nº 1.653, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

"Autoriza a concessão de subvenção social à Irmandade Nossa Senhora do Rosário e dá outras providências"

A Câmara Municipal de Córrego Danta, Estado de Minas Gerais, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder subvenção social à Irmandade Nossa Senhora do Rosário, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 22.423.474/0001-89, sediada no Município de Córrego Danta/MG, no valor de até R$ 5.000,00 (cinco mil reais), durante o exercício financeiro de 2026.
Parágrafo único. A subvenção social de que trata esta Lei destina-se a contribuir para a manutenção das atividades culturais desenvolvidas pela entidade, especialmente aquelas relacionadas à preservação, valorização e difusão das manifestações culturais do Congado e do Moçambique de Córrego Danta e Cachoeirinha.

Art. 2º Os recursos previstos nesta Lei deverão ser destinados exclusivamente ao custeio das atividades culturais desenvolvidas pela

entidade, admitidas, dentre outras despesas diretamente relacionadas à finalidade da subvenção:
I - Aquisição de tecidos, aviamentos e materiais necessários à confecção e à manutenção dos uniformes utilizados pelos integrantes dos ternos de Congado e Moçambique;
II - Aquisição de materiais de consumo, adereços e acessórios utilizados nas manifestações culturais;
III - Aquisição de materiais e contratação de serviços destinados à conservação e à manutenção dos instrumentos musicais utilizados pelos integrantes dos ternos de Congado e Moçambique;
IV - Aquisição de materiais de consumo necessários à manutenção das atividades culturais desenvolvidas nas Casas dos Congadeiros de Córrego Danta e Cachoeirinha;
V - Custeio de outras despesas diretamente relacionadas à manutenção das manifestações culturais do Congado e do Moçambique, desde que previstas no plano de aplicação aprovado pelo Município e compatíveis com a natureza da subvenção.
§ 1º É vedada a utilização dos recursos para finalidade diversa da prevista nesta Lei, inclusive para o financiamento de cultos religiosos ou atividades de natureza exclusivamente religiosa.
§ 2º Não será permitida a utilização dos recursos para aquisição de bens permanentes, realização de obras ou outras despesas incompatíveis com a natureza da subvenção social.

Art. 3º A concessão da subvenção social ficará condicionada:
I - Ao atendimento das condições estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
II - À comprovação da regular constituição e do funcionamento da entidade;
III - À demonstração de que a entidade desenvolve atividades culturais compatíveis com a finalidade da subvenção;
IV - À comprovação da regularidade do mandato de sua diretoria;
V - À inexistência de pendências relativas à prestação de contas de recursos públicos anteriormente recebidos, na forma da legislação aplicável;
VI - À comprovação da regularidade fiscal exigível;
VII - À apresentação e aprovação, pelo Município, do plano de aplicação dos recursos;
VIII - À existência de disponibilidade orçamentária e financeira.

Art. 4º A transferência dos recursos será realizada em parcela única, após a comprovação do atendimento das condições estabelecidas nesta Lei e a aprovação do plano de aplicação dos recursos pelo Município.
Parágrafo único. O procedimento administrativo de concessão deverá demonstrar o interesse público da transferência, a adequação das despesas pretendidas e o atendimento das disposições legais aplicáveis.

Art. 5º A entidade beneficiada deverá aplicar os recursos exclusivamente nas finalidades estabelecidas nesta Lei e no plano de aplicação aprovado, ficando sujeita à fiscalização dos órgãos competentes do Município.
§ 1º A entidade deverá apresentar prestação de contas, acompanhada de relatório das atividades desenvolvidas e dos documentos comprobatórios das despesas realizadas, no prazo estabelecido no instrumento de concessão.
§ 2º A prestação de contas deverá demonstrar a regular aplicação dos recursos e a sua vinculação às atividades culturais da entidade.
§ 3º A utilização dos recursos em desacordo com as finalidades autorizadas, bem como a ausência de prestação de contas, sujeitará a entidade às medidas administrativas cabíveis, inclusive à restituição dos valores cuja aplicação não tenha sido regularmente comprovada, observados o contraditório e a ampla defesa.

Art. 6º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no orçamento vigente, observadas as disposições da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Córrego Danta, 30 de setembro de 2026.

EDNEI MARTINS DE MATOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isis Cristina Leite Alvarenga
Código Identificador:94CFD4BE

ASSESSORIA JURIDICA
PORTARIA Nº 478, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.
"CONCEDE LICENÇA MÉDICA AOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE MENCIONA"

O Prefeito Municipal de Córrego Danta - MG, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, e tendo em vista o disposto no Artigo 93 da Lei 801/1999, Artigos 92 e 204 da Lei 550/1992,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder Licença Médica aos servidores e funcionários:

• *Ailton José da Costa* - No dia 14/09;
• *Amanda Bárbara Garcia* - No dia 03/09 e no dia 18/09;
• *Cátia Maria Pereira da Silva* - No dia 10/09;
• *Dayane Pedro da Silva Martins* - 18 dias a partir de 02/09 e 90 dias a partir de 18/09;
• *Débora Correia Cruz* - No dia 21/09;
• *Eloisa de Fátima Moreira Gontijo* - No dia 15/09;
• Eloísa Hamadé Rocha - No período vespertino do dia 24/09;
• *Iraiza do Rosário Ferreira* - 15 dias a partir de 22/09;
• João Renato Vargas - No dia 30/09;
• *Jorge Ricardo Crescêncio Pereira* - 08 dias a partir de 08/09;
• *Kely Eusqueler de Assis Ribeiro* - 03 dias a partir de 09/09;
• *Laudiceia Pinho Oliveira* - Nos dias 21/09 e 23/09;
• *Lídia Pinho de Oliveira Marins* - No dia 28/09;
• *Lívia Terezinha da Silva Nunes* - No dia 25/09;
• *Maria Betânia Pereira Rosa* - No dia 29/08;
• Maria Emília Araujo Pereira - No dia 18/09;
• *Miguel Ângelo Gontijo* - 02 dias a partir de 01/09;
• *Mônica Ferreira de Oliveira* - 03 dias a partir de 02/09;
• *Nubia Stéfane Pereira de Castro* - 90 dias a partir de 21/09;
• Renan Garcia Crescêncio - 10 dias a partir de 15/09;
• *Rosenir Aparecida Cardoso Pereira* - 60 dias a partir de 04/09;
• *Rosinei Afonso* - 03 dias a partir de 02/09 e 03 dias a partir de 08/09, 02 dias a partir de 14/09, 03 dias a partir de 21/09 e 02 dias a partir de 24/09;
• Samara Conceição da Cruz Silva - 14 dias a partir de 09/09;
• *Shirlei Aparecida Capanema* - No dia 31/08;
• *Silvia Pimenta Costa* - No dia 18/09;
• *Simone Aparecida do Nascimento* - 07 dias a partir de 03/09;
• *Talita Júnia Ribeiro Correia Alvarenga* - 02 dias a partir de 07/01;
• *Thiago Sidnei Silva* - 14 dias a partir de 21/09;
• Welton Carvalho Bahia - 02 dias a partir de 10/09;

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Córrego Danta/MG, 30 de setembro de 2026.

EDNEI MARTINS DE MATOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isis Cristina Leite Alvarenga
Código Identificador:F863A695

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA NO 24, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.
"CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PAULO RICARDO TEIXEIRA MESQUITA"

O Presidente da Câmara Municipal de Córrego Danta, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas na forma da Lei e de acordo com art. 87 da lei 550/92,

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder ao servidor Paulo Ricardo Teixeira Mesquita, matrícula nº 58, ocupante do cargo comissionado de Assessor Jurídico 30 (trinta) dias de férias regulamentares, correspondentes ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025, a serem gozadas no período de 01 de outubro de 2026 a 30 de outubro de 2026, devendo o Servidor retornar às suas atividades no dia 31 de outubro de 2026.

Art. 2º -Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Câmara Municipal de Córrego Danta, em 30 de setembro de 2026.

JOSÉ COSTA DE MELO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Simone Edina Teixeira Ribeiro
Código Identificador:660AEFA6

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA NO 25, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.
"CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDORA MARIA CELESTE DA SILVA DE PAULO"

O Presidente da Câmara Municipal de Córrego Danta, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas na forma da Lei e de acordo com art. 87 da lei 550/92,

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder a servidora Maria Celeste da Silva de Paulo, matrícula nº 60, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, correspondentes ao período aquisitivo de 01 de fevereiro de 2025 a 31 de janeiro de 2026, a serem gozadas no período de 05 de outubro de 2026 a 24 de outubro de 2026, devendo a Servidora retornar às suas atividades no dia 25 de outubro de 2026.

Art. 2º - Autorizar a conversão de 1/3 (um terço) das férias em abono pecuniário, nos termos do disposto no §1º do art. 87 da Lei Municipal 550/92.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Câmara Municipal de Córrego Danta, em 30 de setembro de 2026.

JOSÉ COSTA DE MELO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Simone Edina Teixeira Ribeiro
Código Identificador:1B5466D1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CRISTIANO OTONI

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 199 DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA DATA DE COMEMORAÇÃO DO DIA DO SERVIDOR PÚBLICO NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO que o dia 28 de outubro é tradicionalmente destinado à comemoração do Dia do Servidor Público;
CONSIDERANDO a conveniência administrativa de transferir, excepcionalmente, a comemoração do Dia do Servidor Público no âmbito da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO a necessidade de organização do calendário de funcionamento dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal;
DECRETA:
Art. 1º Fica transferida, excepcionalmente, para o dia 30 de outubro de 2026 (sexta-feira), a comemoração do Dia do Servidor Público, no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Cristiano Otoni.
Art. 2º Em razão do disposto no artigo anterior, não haverá expediente nas repartições públicas municipais no dia 30 de outubro de 2026.
Art. 3º Os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal deverão assegurar a manutenção dos serviços essenciais, mediante escala de trabalho ou regime de plantão, conforme a necessidade do serviço.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Cristiano Otoni, 23 de setembro de 2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Roberto de Rezende
Código Identificador:D198B1C8

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 200/2026

Institui o reconhecimento municipal de boas práticas de alfabetização e recomposição das aprendizagens nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI/ MG, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente,
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 205, 206 e 211 da Constituição da República Federativa do Brasil, especialmente quanto ao direito à educação, à garantia do padrão de qualidade, à valorização dos profissionais da educação e ao regime de colaboração entre os entes federativos;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e inclui o reconhecimento e o compartilhamento de boas práticas entre seus eixos estruturantes;
CONSIDERANDO a necessidade de reconhecer, valorizar, registrar e disseminar práticas pedagógicas e de gestão que contribuam para a alfabetização das crianças e para a recomposição das aprendizagens nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental;
CONSIDERANDO a importância de adotar critérios e indicadores objetivos, transparentes e orientados pela equidade para o reconhecimento institucional de escolas, gestores e docentes da rede municipal de ensino;
DECRETA:
Art. 1º. Fica instituído, no âmbito da rede municipal de ensino de Cristiano Otoni/MG, o Programa Municipal de Reconhecimento e Disseminação de Boas Práticas de Alfabetização e Recomposição das Aprendizagens nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.
Art. 2º. O reconhecimento será concedido nas seguintes categorias:
I - Escola Destaque, destinada às unidades escolares;
II - Gestão Destaque, destinada a diretores, vice-diretores, coordenadores e supervisores pedagógicos; e
III - Docência Destaque, destinada aos professores.
Art. 3º. Poderão participar escolas e profissionais da rede municipal que tenham desenvolvido, no ano letivo de referência, prática relacionada à alfabetização ou à recomposição das aprendizagens.
Parágrafo único. A inscrição será acompanhada de relatório técnico contendo a identificação dos responsáveis, o público atendido, os

objetivos, a metodologia, o período de execução, os indicadores utilizados, os resultados e as evidências da prática.
Art. 4º. As práticas serão avaliadas em até 100 (cem) pontos, de acordo com os seguintes critérios:
I - relevância e alinhamento pedagógico: até 20 (vinte) pontos;
II - execução e qualidade das evidências apresentadas: até 20 (vinte) pontos;
III - contribuição para a melhoria da aprendizagem: até 30 (trinta) pontos;
IV - equidade e inclusão: até 15 (quinze) pontos; e
V - inovação e possibilidade de aplicação em outras escolas: até 15 (quinze) pontos.
§ 1º Será exigida a pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos.
§ 2º A avaliação considerará a evolução dos estudantes, o contexto da escola e a consistência das evidências apresentadas.
Art. 5º. A avaliação será realizada por Comissão instituída pela Secretaria Municipal de Educação, composta por, no mínimo, 3 (três) membros com experiência na área educacional.
Art. 6º. O processo compreenderá as etapas de inscrição, habilitação, avaliação, resultado preliminar, recurso e resultado final.
Parágrafo único. O prazo para recurso será de 5 (cinco) dias úteis.
Art. 7º. A premiação, de natureza não pecuniária, poderá compreender:
I - certificado, troféu ou placa;
II - reconhecimento em solenidade pública; e
III - divulgação da prática nos canais oficiais do Município.
Art. 8º. As práticas reconhecidas serão compartilhadas com a rede municipal por meio de encontros formativos, publicações ou outros meios definidos pela Secretaria Municipal de Educação.
Art. 9º. A Secretaria Municipal de Educação publicará edital com os prazos, os documentos, as formas de inscrição e o cronograma de cada edição.
Art. 10. Ao final da edição, a Secretaria Municipal de Educação elaborará relatório contendo os critérios e indicadores utilizados, o público contemplado, o cronograma e as evidências de execução ou de planejamento da premiação.
Art. 11. As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, e a Secretaria Municipal de Educação poderá expedir normas complementares para sua execução.
Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cristiano Otoni/MG, 23 de setembro de 2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Roberto de Rezende
Código Identificador:2F430A82

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 201/2026

Institui a certificação e o reconhecimento institucional de profissionais da educação pela participação e conclusão de formações continuadas em alfabetização e recomposição das aprendizagens.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI/MG, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente,
CONSIDERANDO a valorização dos profissionais da educação e a formação continuada previstas na Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
CONSIDERANDO a necessidade de registrar e reconhecer a participação e a conclusão de formações relacionadas à alfabetização e à recomposição das aprendizagens;
DECRETA:
Art. 1º. Fica instituída, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, a certificação e o reconhecimento institucional dos profissionais da educação que participarem e concluírem formações continuadas relacionadas à alfabetização e à recomposição das aprendizagens nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.
Art. 2º. Poderão ser certificados:
I - gestores escolares;
II - professores;
III - coordenadores e supervisores pedagógicos; e
IV - profissionais das equipes técnicas da Secretaria Municipal de Educação.
Art. 3º. Serão consideradas, para fins deste Decreto Portaria, as formações:
I - promovidas pelo Município no âmbito de sua política de alfabetização;
II - realizadas em regime de colaboração com o Estado; ou
III - vinculadas ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.
Parágrafo único. A formação deverá guardar relação com alfabetização, recomposição das aprendizagens, avaliação, acompanhamento pedagógico ou gestão educacional nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.
Art. 4º. A certificação de conclusão dependerá:
I - da inscrição ou do registro do profissional na formação;
II - do cumprimento da frequência mínima prevista no plano da formação;
III - da realização das atividades obrigatórias, quando houver; e
IV - da confirmação da conclusão pela instituição ou unidade responsável.
Art. 5º. A Secretaria Municipal de Educação manterá registro nominal e sistematizado das certificações emitidas.
§ 1º O registro deverá conter o nome do profissional, o cargo ou função, a unidade de exercício, a formação, a carga horária, a situação de participação ou conclusão, o número do certificado e a data de emissão.
§ 2º O tratamento e a divulgação das informações observarão a legislação de proteção de dados pessoais.
Art. 7º. A unidade responsável por cada formação encaminhará à Secretaria Municipal de Educação a lista de participantes, o controle de frequência, a carga horária e a confirmação da conclusão para fins de registro e certificação.
Art. 8º. O reconhecimento institucional poderá ocorrer mediante entrega de certificados, registro em solenidade, divulgação nos canais oficiais ou outras ações de valorização definidas pela Secretaria Municipal de Educação.
Art. 9º. As formações realizadas no exercício de 2026 antes da publicação desta Portaria poderão ser certificadas, desde que atendam aos requisitos nela estabelecidos.
Art. 10. A Secretaria Municipal de Educação elaborará relatório institucional contendo as formações realizadas, a relação nominal dos profissionais certificados, a carga horária, os registros de emissão dos certificados e as evidências das ações de reconhecimento.
Parágrafo único. O relatório referente ao exercício de 2026 será concluído até 31 de dezembro de 2026.
Art. 11. A Secretaria Municipal de Educação poderá expedir orientações complementares necessárias à execução deste Decreto.

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cristiano Otoni/MG, 23 de setembro de 2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Roberto de Rezende
Código Identificador:D4734DAA

ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1082 DE 25 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre o prolongamento da Rua João Vieira Filho, situada na localidade de Jacuba, no Município de Cristiano Otoni - MG, estabelece sua afetação viária com base em memorial descritivo e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Cristiano Otoni, por seus representantes aprova, e eu, Prefeito Municipal, em seu nome, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o prolongamento oficial da via pública denominada Rua João Vieira Filho, situada na localidade de Jacuba, no Município de Cristiano Otoni - MG.

Art. 2º A área destinada ao prolongamento viário objeto desta Lei abrange uma superfície total de 9.577,18 m² (nove mil, quinhentos e setenta e sete metros quadrados e dezoito decímetros quadrados), com perímetro total de 4.501,89 m (quatro mil, quinhentos e um metros e oitenta e nove centímetros), subdividida em duas glebas (Gleba A e Gleba B), pertencentes ao Município de Cristiano Otoni.

Art. 3º O prolongamento viário de que trata o art. 1º passa a integrar formalmente o sistema viário municipal, ficando a área descrita afetada ao uso comum do povo.

Art. 4º A caracterização técnica do prolongamento viário é definida pelas coordenadas georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro (SIRGAS 2000, Projeção UTM, Fuso 23S, Meridiano Central 45° WGr), levantadas por receptor GNSS de dupla frequência (L1/L2) e processadas eletronicamente pelo Método de Gauss, conforme as seguintes especificações:

I - Gleba A: possui área de 267,91 m² e perímetro de 156,99 m, com marco inicial no vértice V1 (Coordenadas UTM E: 625.134,6730 e N: 7.694.580,8610), confrontando-se na divisa V1-V2 (azimute 12°59'57", distância 10,27 m) com a Avenida Padre Humberto; na divisa V17-V18 (azimute 242°05'29", distância 8,80 m) com a AMG 405; e nos demais vértices e divisas (V2 a V17 e V18 a V33) com quem de direito, retornando ao vértice V1;

II - Gleba B: possui área de 9.309,27 m² e perímetro de 4.344,90 m, com marco inicial no vértice V34 (Coordenadas UTM E: 625.256,7958 e N: 7.694.529,5198), confrontando-se na divisa V34-V35 (azimute 96°13'59", distância 23,41 m) com a AMG 405; e nos demais vértices e divisas (V35 a V716) com quem de direito, encerando no vértice V34 (azimute 293°50'12", distância 0,86 m).

Art. 5º O memorial descritivo elaborado pela Associação dos Municípios da Microrregião do Alto do Paraopeba (AMALPA) e a planta topográfica respectiva passam a fazer parte integrante e indissociável desta Lei para fins de registro, delimitação e averbação imobiliária.

Art. 6º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias do Município, suplementadas se necessário.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Cristiano Otoni - MG, 25 de setembro de 2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Roberto de Rezende
Código Identificador:BD1262E2

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 033/2026

"Exonera a servidora que menciona"

O Prefeito Municipal de Cristiano Otoni, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, especialmente o contido no art. 75 inciso VI da Lei orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO que hospeda no Plano de Cargos e Salários, o cargo de **Coordenadora de Atenção Primária,** de provimento Comissionado;

CONSIDERANDO que o provimento dos cargos Comissionado é de livre nomeação e exoneração, posto que seja demissível "ad nutum";

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar a **Srta. Priscila Vieira de Jesus**, do Cargo Comissionado de **Coordenadora de Atenção Primária.**

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cristiano Otoni, 31 de julho de 2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Roberto de Rezende
Código Identificador:4DD9E7F3

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 039/2026

"Nomeia a servidora que menciona"

O Prefeito Municipal de Cristiano Otoni, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, especialmente o contido no art. 75 inciso VI da Lei orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO que hospeda no Plano de Cargos e Salários, o cargo de **Chefe de Setor de Licitação** de provimento Comissionado;

CONSIDERANDO que o provimento dos cargos Comissionado é de livre nomeação e exoneração, posto que seja demissível "ad nutum";

RESOLVE:

Art. 1º. Designar a **Sra. Kétione Sabrina Nascimento Santana Vieira**, para exercer as funções do Cargo Comissionado de **Chefe de Setor de Licitação.**

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cristiano Otoni, 15 de setembro de 2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Roberto de Rezende
Código Identificador:762F8792

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 040/2026

Nomeia Aline de Fátima da Silva para exercer o cargo em comissão de Secretária Municipal Adjunta de Saúde e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CRISTIANO OTONI**, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e com fulcro no art. 10 e no art. 11, inciso II, da Lei Complementar nº 004, de 08 de agosto de 2000 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais), bem como nas disposições da Lei Complementar nº 105, de 09 de setembro de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Fica nomeada a servidora **ALINE DE FÁTIMA DA SILVA** para exercer, em comissão, o cargo de **Secretária Municipal Adjunta de Saúde**, pertencente à estrutura organizacional do Poder Executivo do Município de Cristiano Otoni/MG, criado pela Lei Complementar nº 105, de 09 de setembro de 2026.

Art. 2º A nomeada cumprirá a carga horária de dedicação integral ao serviço público municipal e exercerá as competências institucionais inerentes ao cargo, em auxílio à gestão da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com o regramento legal instituidor.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução desta Portaria correrão por conta de dotações orçamentárias próprias consignadas no orçamento vigente da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cristiano Otoni/MG, 15 de setembro de 2026.

CARLOS ROBERTO DE REZENDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Roberto de Rezende
Código Identificador:B5D8FAE4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CURVELO

PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 115/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2023

Objeto: Acrescenta ao Contrato nº 115/2023 o valor de **R$146.700,00** (cento e quarenta e seis mil e setecentos reais), correspondente ao percentual de **3,186850%**, referente ao acréscimo do número de plantões para contemplar o período de **01/08/2026** a **30/10/2026**, considerando a inclusão de quarto profissional,para garantir a continuidade da cobertura dos plantões de atendimento médico do Pronto Atendimento **(P.A)**,retroagindo seus efeitos a **01/08/2026** (um de agosto de dois mil e vinte e seis); Em virtude do acréscimo de plantão, o Contrato nº 115/2023, sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$146.700,00** (cento e quarenta e seis mil e setecentos reais), passando seu valor para **R$13.754.134,85** (treze milhões,setecentos e cinquenta e quatro mil, cento e trinta e quatro reais e oitenta e cinco centavos);Em virtude do acréscimo de valor ao Contrato nº 115/2023, as despesas correrão na seguinte dotação orçamentária:
- 02.09.02.10.302.1005.2313.3.3.93.34.00 - 411 / fonte: 1.500.000.1002
- 02.09.02.10.302.1005.2313.3.3.93.34.00 - 411 / fonte: 2.500.000.1002 - Data: 28/09/2026 - **PARTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO RIO DAS VELHAS - CISMEV - CNPJ: 00.995.538/0001-83.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:F09753B9

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
11º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 129/2020 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 007/2020

Objeto:
Fica alterado o representante legal da **CONTRATADA,** constante no preâmbulo do Contrato n° 129/2020, passando de Sr. João Alves da Fonseca Filho,brasileiro,casado, funcionário público, C.I MG-5.xxx.xx9,Órgão Expedidor: SSP/MG e inscrito no CPF sob o n° 653.xxx.xxx-72 para a Sra. Natália Pereira Barbosa, brasileira, casada, assessora e cerimonialista de eventos, inscrita no CPF sob o n° 122.xxx.xxx-80 e C.I n° 16.xxx.xx3, órgão expedidor SSP/MG;Inclui no Contrato nº **129/2020** o valor de **R$6.574,09** (seis mil, quinhentos e setenta e quatro reais e nove centavos), junto ao **ITEM 01 – SERDI**, referente ao período de janeiro a dezembro de 2024, produção assistencial estabelecida na Portaria /GM/MS n° 9.760, de 26 de dezembro de 2025; Em virtude da inclusão de valor, o Contrato nº **129/2020** sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$6.574,09** (seis mil, quinhentos e setenta e quatro reais e nove centavos), passando o valor total do Contrato para **R$1.426.955,19** (um milhão, quatrocentos e vinte e seis mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e dezenove centavos).
Data: 29/09/2026 - **PARTE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS- CNPJ:16.881.336/0001-40.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:21B9ECFB

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 021/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 001/2024

Objeto:Reequilibra o valor do item 14/14 do Contrato **nº 021/2026**, no percentual de **28,29%;**Em decorrência do reequilíbrio econômico-financeiro, o Contrato sofrerá um impacto financeiro no valor total de **R$8.636,00** (oito mil, seiscentos e trinta e seis reais), passando o valor total do Contrato para **R$288.775,50** (duzentos e oitenta e oito mil, setecentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos).
- Data: 18/09/2026 - **PARTE:MERCEARIA CAMPOS E RABELO - LTDA- CNPJ:25.836.495/0001-14.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:898A685C

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

Objeto:Prorroga o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços **n° 207/2025** por mais 12 **(doze)** meses, passando o seu término para **22/10/2027** (vinte e dois de outubro de dois mil e vinte e sete);Em virtude da prorrogação, o valor da Ata de Registro de Preços é de **R$15.716,00** (quinze mil, setecentos e dezesseis reais) - Data: 29/08/2026 - **PARTE: ALIANÇA DISTRIBUIDORA LTDA. – EPP - CNPJ: 26.869.565/0001-01.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:05D99FDA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 210/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

Objeto: Prorroga o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços **n° 210/2025** por mais 12 **(doze)** meses, passando o seu término para **02/11/2027** (dois de novembro de dois mil e vinte e sete); Em virtude da prorrogação, o valor da Ata de Registro de Preços é de **R$143.637,00** (cento e quarenta e três mil, seiscentos e trinta e sete reais) - Data: 29/09/2026 - **PARTE: CREATIVE LICITAÇÕES LTDA. – EPP - CNPJ:54.362.519/0001-49.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:B9682AC1

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 213/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

Objeto: Prorroga o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços **n° 213/2025** por mais 12 **(doze)** meses, passando o seu término para **22/10/2027** (vinte e dois de outubro de dois mil e vinte e sete); Em virtude da prorrogação, o valor da Ata de Registro de Preços é de **R$187.120,00** (cento e oitenta e sete mil, cento e vinte reais) - Data: 29/09/2026 - **PARTE: LF5 COMÉRCIO, INDÚSTRIA E CONSTRUÇÕES LTDA. – ME - CNPJ:54.257.139/0002-25.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:F3FE5AA3

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 215/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025 -

Objeto: Prorroga o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços **n° 215/2025** por mais 12 **(doze)** meses, passando o seu término para **22/10/2027** (vinte e dois de outubro de dois mil e vinte e sete); Em virtude da prorrogação, o valor da Ata de Registro de Preços é de

R$7.945,30 (quinze mil, setecentos e dezesseis reais). - Data: 29/09/2026 - **PARTE:MASTER COMERCIAL E LOCAÇÕES LTDA. – ME - CNPJ: 53.130.003/0001-06.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:B73F75A4

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
2º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2025

Objeto: Fica incluída à Ata de Registro de Preços **n° 025/2026** a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social**, representada pelo seu gestor, Sr. João Alves da Fonseca Filho, brasileiro, inscrito no CPF sob o n° 653.xxx.xxx-72, com endereço profissional na Avenida Dom Pedro II, n°487, Centro, Curvelo/MG; CEP:35.790-273; telefone: (38) 3721-2950;e-mail: imprensa@curvelo.mg.gov.br;Altera-se a **CLÁUSULA QUARTA – FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO**, subitem 4.2, para incluir a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social;**Altera-se a **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**, subitem 11.6, para incluir a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social.** -Data: 30/09/2026 - **PARTE: EURICO JOÃO COELHO - ME - CNPJ: 22.526.058/0001-06.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:3ECE4AED

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
2º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 027/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2025

Objeto: Fica alterado o preâmbulo da Ata de Registro de Preços **n° 025/2026** para alterar o gestor da **Secretaria Municipal de Fazenda,** passando de Sra. Anne Jennifer Smith Xavier Reis para o Sr. Gustavo Joseph Ribeiro Soares,retroagindo seus efeitos a **10/08/2026,** conforme Portaria n° 14.740/2026; Fica incluída à Ata a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social**, representada pelo seu gestor, Sr. João Alves da Fonseca Filho, brasileiro, inscrito no CPF sob o n° 653.xxx.xxx-72, com endereço profissional na Avenida Dom Pedro II, n°487, Centro,Curvelo/MG;CEP:35.790-273; telefone: (38) 3721-2950;e-mail: imprensa@curvelo.mg.gov.br**;**Altera-se a **CLÁUSULA QUARTA – FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO**, subitem 4.2, para incluir a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social;**Altera-se a **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**, subitem 11.6, para incluir a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social** e para alterar o gestor da **Secretaria Municipal de Fazenda.**- Data: 30/09/2026 - **PARTE:12.443.816 MATHEUS DE MELLO GONÇALVES RIBEIRO - ME - CNPJ:12.443.816/0001-79.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:450EE9E1

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
2º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2025

Objeto:Fica alterado o preâmbulo da Ata de Registro de Preços **n° 029/2026** para alterar o gestor da **Secretaria Municipal de Fazenda,** passando de Sra. Anne Jennifer Smith Xavier Reis para o Sr. Gustavo Joseph Ribeiro Soares,retroagindo seus efeitos a **10/08/2026,** conforme Portaria n° 14.740/2026; Fica incluída à Ata a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social**, representada pelo seu gestor, Sr. João Alves da Fonseca Filho, brasileiro, inscrito no CPF sob o n° 653.xxx.xxx-72, com endereço profissional na Avenida Dom Pedro II, n°487, Centro,Curvelo/MG;CEP:35.790-273; telefone: (38) 3721-2950;e-mail: imprensa@curvelo.mg.gov.br**;**Altera-se a **CLÁUSULA QUARTA – FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO**, subitem 4.2, para incluir a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social;**Altera-se a **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**, subitem 11.6, para incluir a **Secretaria Municipal de Governo - Subsecretaria Municipal de Comunicação Social** e para alterar o gestor da **Secretaria Municipal de Fazenda.** -Data:30/09/2026 - **PARTE: RB COMUNICACAO VISUAL LTDA – EPP - CNPJ:**27.232.288/0001-86**.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:A1370C3C

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 092/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2024

Objeto:Prorroga o prazo de vigência do contrato atual, por mais **12 (doze) meses**, passando o seu término para **01/10/2027** (um de outubro de dois mil e vinte e sete); Em virtude da prorrogação de prazo, o Contrato nº 80/2022, sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$60.806,04** (sessenta mil, oitocentos e seis reais e quatro centavos), passando seu valor para **R$180.020,57** (cento e oitenta mil, vinte reais e cinquenta e sete centavos) - Data: 30/09/2026 - **PARTE:RZ NET LTDA. - ME- CNPJ:02.592.925/0001-02.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:6D7726C5

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 080/2022 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 014/2022

Objeto: Prorroga o prazo de vigência do contrato atual, por mais **12 (doze) meses** passando o seu término para **04/10/2027** (quatro de outubro de dois mil e vinte e sete);Em virtude da prorrogação de prazo, o Contrato nº 80/2022, sofrerá um impacto financeiro no valor de **R$144.000,00** (cento e quarenta e quatro mil reais), passando seu valor para **R$720.000,000** (setecentos e vinte mil reais);Inclui no Contrato nº 080/2022 a seguinte dotação orçamentária onde correrão as despesas do presente exercício: - **02.09.02.10.301.1003.2110.3.3.90.34.00.1.621.000.0000 - 322 -** Data: 29/09/2026 - **PARTE:SIM - SAÚDE ÍNTIMA DA MULHER LTDA - ME CNPJ:38.303.073/0001-25.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:0E5C1269

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 160/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2025

Objeto: Registro de Preços para o fornecimento de peças para veículos/equipamentos para a manutenção dos veículos da frota mecanizada do Município de Curvelo através do Catálogo Oficial dos Fabricantes, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. **Valor:** R$ 720.000,00. **Prazo de vigência:** 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração. **Data:** 02/09/2026. **Parte: ÉDER LUIZ MARTINS JÚNIOR 11019152699,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 26.009.711/0001-10.

Publicado por:
Luciana Boaventura Mendes
Código Identificador:4F188095

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 161/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2025

Objeto: Registro de Preços para o fornecimento de peças para veículos/equipamentos para a manutenção dos veículos da frota mecanizada do Município de Curvelo através do Catálogo Oficial dos Fabricantes, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos e da Assessoria de Assuntos Estratégicos, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. **Valor:** R$ 768.477,67. **Prazo de vigência:** 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração. **Data:** 02/09/2026. **Parte: MARIA DO CARMO FREIRE ALVES - ME,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.395.482/0001-45.

Publicado por:
Luciana Boaventura Mendes
Código Identificador:10BF5F6E

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 162/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2025

Objeto: Registro de Preços para o fornecimento de peças para veículos/equipamentos para a manutenção dos veículos da frota mecanizada do Município de Curvelo através do Catálogo Oficial dos Fabricantes, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Administração, da Secretaria Municipal de Assistência Social, da Secretaria Municipal de Fazenda, da Secretaria Municipal de Cultura, Desporto, Lazer e Turismo, da Secretaria Municipal de Saúde, da Secretaria Municipal de Educação, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, da Procuradoria-Geral do Município e da Assessoria de Assuntos Estratégicos, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. **Valor:** R$ 7.811.036,14. **Prazo de vigência:** 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração. **Data:** 02/09/2026. **Parte: MINAS DIESEL PEÇAS E SERVIÇOS DE BOMBAS E BICOS INJETORES LTDA. - ME,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.285.175/0001-31.

Publicado por:
Luciana Boaventura Mendes
Código Identificador:49C0E089

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 163/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2025

Objeto: Registro de Preços para o fornecimento de peças para veículos/equipamentos para a manutenção dos veículos da frota mecanizada do Município de Curvelo através do Catálogo Oficial dos Fabricantes, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Administração, da Secretaria Municipal de Assistência Social, da Secretaria Municipal de Fazenda, da Secretaria Municipal de Cultura, Desporto, Lazer e Turismo, da Secretaria Municipal de Saúde, da Secretaria Municipal de Educação, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos e Gabinete do Prefeito, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. **Valor:** R$ 718.066,00. **Prazo de vigência:** 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração. **Data:** 02/09/2026. **Parte: SERTANEJO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA. - ME,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 55.570.663/0001-33.

Publicado por:
Luciana Boaventura Mendes
Código Identificador:EB663890

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 164/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2025

Objeto: Registro de Preços para o fornecimento de peças para veículos/equipamentos para a manutenção dos veículos da frota mecanizada do Município de Curvelo através do Catálogo Oficial dos Fabricantes, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, da Secretaria Municipal de Educação, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. **Valor:** R$ 5.347.257,70. **Prazo de vigência:** 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração. **Data:** 02/09/2026. **Parte: TOTAL LOCAÇÕES DO BRASIL LTDA. - ME,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 14.987.034/0001-26.

Publicado por:
Luciana Boaventura Mendes
Código Identificador:BD6D67E5

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 165/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2025

Objeto: Registro de Preços para o fornecimento de peças para veículos/equipamentos para a manutenção dos veículos da frota mecanizada do Município de Curvelo através do Catálogo Oficial dos Fabricantes, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais. **Valor:** R$ 220.000,00. **Prazo de vigência:** 01 (um) ano, contado a partir da publicação do extrato da Ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração. **Data:** 02/09/2026. **Parte: UPD PEÇAS AUTOMOTIVAS LTDA. - EPP,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 48.301.371/0001-30.

Publicado por:
Luciana Boaventura Mendes
Código Identificador:D54CD1F6

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
AUTORIZAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 026/2026 – ART. 75, INCISO II, DA LEI Nº 14.133/21

Objeto: contratação de empresa especializada para o fornecimento de luminárias LED viárias, destinadas à reposição dos equipamentos integrantes do Parque de Iluminação Pública do Município de Curvelo/MG. – Dotação Orçamentária: 02.05.01.25.752.2709.2078.3.3.90.30.00.1.751.000.0000-1028 – Valor Estimado: R$53.550,00. – Vigência: Nos termos do art. 95 da Lei Federal nº 14.133/2021, o instrumento de contrato poderá ser substituído por outro instrumento hábil, especialmente Nota de Empenho, considerando a natureza e o valor da contratação, bem como a entrega imediata e integral do objeto. – Data: 30/09/2026**. PARTE: LUMIERE ILUMINA LTDA - EPP – CNPJ: 34.951.993/0001-07.**

GUSTAVO JOSEPH RIBEIRO SOARES **–**
Secretário Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:E59CC3CC

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONTRATO Nº 079/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2024

Objeto:aquisição de aditivos, materiais para limpeza e lubrificante automotivo, visando atender os veículos e equipamentos do Gabinete do Prefeito,da Secretaria Municipal de Fazenda, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos e da Secretaria Municipal de

Assistência Social, do Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais - **Valor**: **R$110.960,35** (cento e dez mil, novecentos e sessenta reais e trinta e cinco centavos).
- **Dotação Orçamentária**: **Gabinete do Prefeito:**
- 02.01.01.04.122.0401.2005.3.3.90.30.02-56 - 1.500.000.0000
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos:
- 02.11.02.15.451.2601.2154.3.3.90.30.02 - 672 / fonte: 2.500.000.0000
- 02.11.02.26.782.2601.2162.3.3.90.30.02 - 688 / fonte: 2.500.000.0000
- 02.11.03.17.452.1710.2155.3.3.90.30.02 - 692 / fonte: 2.500.000.0000
- 02.11.03.17.512.1710.2192.3.3.90.30.02 - 708 / fonte: 2.500.000.0000
Secretaria Municipal de Fazenda (Departamento de Fiscalização):
- 02.06.01.04.125.0435.2370.3.3.90.30.02 - 213 / fonte: 1.501.000.0000
Secretaria Municipal de Assistência Social:
- 02.16.02.08.244.0805.2331.3.3.90.30.02 - 835 / fonte: 1.660.000.0000
- 02.16.02.08.244.0805.2331.3.3.90.30.02 - 823 / fonte: 1.660.000.0000
- 02.16.03.14.243.0815.2075.3.3.90.30.02 - 874 / fonte: 1.500.000.0000
- 02.16.01.04.122.0802.2325.3.3.90.30.02 - 775 / fonte: 1.500.000.0000
-**Vigência**: O prazo de vigência do presente Contrato será de **29/09/2026** (vinte e nove de setembro de dois mil e vinte e seis) até o dia **31/12/2026**,,a partir da publicação do extrato do Contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas. - **Data**: 28/09/2026.
PARTE: LUBRIVALE COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA. - EPP - CNPJ: nº 42.985.390/0001-46.

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:6D0B6133

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
RECURSOS FINANCEIROS – EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Município de Curvelo, na conformidade do artigo 2º da Lei Federal nº 9.452, de 20 de março de 1997, vem notificar, através do presente Edital, os partidos políticos, os sindicatos dos trabalhadores e as entidades empresariais, com sede neste Município, da liberação do recurso financeiro no valor abaixo discriminado:

Data do crédito	Conta corrente	Valor do crédito
29/09/26	62.525-6 - Fundeb	R$ 639.053,50
30/09/26	283.141-4 – LC 176/2020	R$ 25.271,00
30/09/26	73.049-1 – ITR	R$ 8.039,23
30/09/26	73.000-9 – FPM	R$ 2.277.292,12

Curvelo, 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO NASCIMENTO
Prefeito

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:10315F0A

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO Nº 003/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2023

Objeto:O objeto do presente termo é a rescisão amigável do Contrato **nº 003/2024**, originário do Pregão Eletrônico nº 065/2023, em conformidade com o art. 79, inciso II, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a partir de **05/09/2026 (cinco de setembro de dois mil e vinte e seis)** do qual é a prestação de serviços de interconexão de redes locais de computadores para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração;A presente rescisão é motivada devido ao serviços prestados que foram contemplados em nova contratação promovida pelo Município, mediante processo licitatório próprio;Em decorrência da rescisão contratual, fica anulado o saldo financeiro no valor de **R$20.788,60** (vinte mil, setecentos e oitenta e oito reais e sessenta centavos);O presente Termo de Rescisão não gera direitos, deveres e indenizações para quaisquer das partes - Data: 29/09/2026 - **PARTE:W.A TELECOMUNICAÇÕES LTDA - ME CNPJ:30.726.437/0001-78.**

Publicado por:
Maria Izildinha Nascimento de Oliveira
Código Identificador:CD468674

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
MUNICÍPIO CURVELO/MG – AVISO LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO 044/26

Contrat. emp. especializ. p/ prest. serv. transporte coletivo de passageiros, c/ disponib. de veículos adequados e motoristas devidamente habilitados, destinados ao atend. das demandas formalizadas pela Sec. Mun. Agronegócio, Saúde, Assistência Social e Cultura, Desp., Lazer e Turismo do Município de Curvelo/MG. **AMPLA CONCORRÊNCIA.** Sessão dia **16/10/26** às **09h**, através site www.portaldecompraspublicas.com.br. Propostas até as **8h do mesmo dia**. Curvelo, 30/09/26. Edital e seus anexos disponíveis nos links: www.gov.br/pncp/pt-br e www.curvelo.mg.gov.br.

ÍTALO A. O. SOUZA.
Pregoeiro.

Publicado por:
Elaine Rodrigues Montalvão
Código Identificador:5FCF278D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIAMANTINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA TURISMO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – REDE MUNICIPAL DE PONTOS DE CULTURA DE DIAMANTINA/MG
O MUNICÍPIO DE DIAMANTINA/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio, torna público o Edital de Chamamento Público nº 003/2026 – Rede Municipal de Pontos de Cultura de Diamantina/MG – "Cultura Viva do Tamanho do Brasil!", destinado ao fomento a projetos continuados de Pontos de Cultura, no âmbito da Política Nacional de Cultura Viva – PNCV e da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB.
Objeto: seleção de 01 (um) projeto continuado de Ponto de Cultura que promova o acesso da população aos bens e serviços culturais no território e nas comunidades onde atua.
Valor total do Edital: R$ 92.000,00 (noventa e dois mil reais), destinado à seleção de 01 (um) projeto, no valor de R$ 92.000,00, com período de execução de 12 (doze) meses. Os recursos são provenientes do Governo Federal, repassados ao Município de Diamantina por meio da Política Nacional Aldir Blanc.
Público habilitado: entidades culturais privadas sem fins lucrativos, com finalidade cultural e constituição jurídica – CNPJ, certificadas como Pontos ou Pontões de Cultura pelo Ministério da Cultura ou que obtenham e comprovem a certificação até o prazo final da Etapa de Habilitação, observadas as demais condições previstas no Edital.
Período de inscrições: de 01 de outubro de 2026, às 0h, até 26 de outubro de 2026, às 23h59, horário de Brasília. As inscrições são gratuitas e deverão ser realizadas exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponibilizado no Edital e no portal oficial do Município de Diamantina.
O Edital completo e seus anexos estão disponíveis no portal oficial do Município de Diamantina: www.diamantina.mg.gov.br. Informações e esclarecimentos poderão ser obtidos pelo e-mail pnab.diamantina@gmail.com.

Diamantina/MG, 30 de setembro de 2026.

ALBERIS VINÍCIUS CRISTIANO MAFRA
Secretário Municipal de Cultura e Patrimônio

Publicado por:
Cynthia Oliveira Leite
Código Identificador:ED57E202

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA - EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório n.º 299/2026, Modalidade:Inexigibilidade n.º 081/2026. PROCESSO SEI: 26.1.000024004-0. Objeto: : Locação de imóvel destinado ao funcionamento provisório das unidades do CMEI Bom Jesus no município de Diamantina - MG. Fundamentação legal:Art 74 inciso V da lei 14.133/2021. Verificada a regularidade procedimental [...], HOMOLOGO o presente processo a favor da empresa: ASSOCIACAO SAO VICENTE DE PAULO DE BELO HORIZONTE, CNPJ nº 17.507.708/0001-36, pelo valor global de R$648.000,00 (seiscentos e quarenta e oito mil reais Diamantina, 30 de setembro de 2026.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Felipe Moraes Maurício
Código Identificador:2B8735BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA - AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n.º 240/2026, Modalidade: Pregão Eletrônico n.º 037/2026. Processo SEI Nº26.1.000002970-6.Objeto:Registro de Preços para contratação de empresa especializada em Serviços de Internet e demais serviços correlatos, destinados ao atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Diamantina sede e distritos.
Plataforma eletrônica: https://ammlicita.org.br/, horário de Brasília – DF. Início da Sessão de Disputa de Preços: às 09:00 horas do dia 23/10/2026. Cópia completa do edital encontra-se na plataforma eletrônica e também no endereço eletrônico https://www.diamantina.mg.gov.br/portal/editais/1.

Diamantina, 30 de setembro de 2026.

FELIPE MORAES MAURICIO –
Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Felipe Moraes Maurício
Código Identificador:FDE025D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA - EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo n.º 305/2026, Adesão a Ata de Registro de Preços n.º900029/2026, Processo SEI nº 26.1.000028689-0. Objeto: Adesão a Ata de Registro de Preços n.º 061/2025 vinculada ao processo licitatório n° 031/2025, Pregão Eletrônico n° 008/2025, realizado pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde Entre os Vales Mucuri e Jequitinhonha CIS-EVMJ, em que a empresa vencedora foi a Comercial Soares & Mota Ltda, portadora do CNPJ 08.648.188/0001-90, onde a Prefeitura Municipal de Diamantina-MG, por intermédio da sua Secretaria de Saúde, almeja a aquisição de 10 (dez) aparelhos CPAP Automáticos BMC G3 A20, com umidificador integrado e conectividade via Wi-Fi, destinados ao atendimento das demandas do Setor de Regulação, Controle e Avaliação da Secretaria Municipal de Saúde, com o valor global de R$ 32.636,30 (trinta e dois mil seiscentos e trinta e seis reais e trinta centavos). Verificada a regularidade procedimental [...] HOMLOGO o presente processo em favor da empresa Comercial Soares & Mota Ltda, portadora do CNPJ 08.648.188/0001-90, com o valor global de 32.636,30 (trinta e dois mil seiscentos e trinta e seis reais e trinta centavos).Diamantina 30 de setembro de 2026.

GEFERSON GIORDANI BURGARELLI –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Felipe Moraes Maurício
Código Identificador:FFF88D8F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE ANÁLISE DOCUMENTAL DO CREDENCIAMENTO REFERENTE AO EDITAL DE AUXÍLIO FINANCEIRO SEMC Nº 002/2026

Aos vinte e nove dias do mês de Setembro do ano de 2026, reuniu-se a Comissão de Emendas Impositivas, no uso de suas atribuições legais e regimentais, para realização de reunião destinada à análise da documentação apresentada pelos proponentes inscritos no Edital de Chamamento Público SEMC nº 002/2026, que tem por objeto a concessão de apoio financeiro para viagens culturais.
Iniciados os trabalhos, a Comissão procedeu à verificação e análise detalhada da documentação apresentada, observando rigorosamente os critérios e exigências estabelecidos no referido edital, bem como os princípios que regem a Administração Pública.
Após análise criteriosa, constatou-se que o proponente WALLEY CELIO OLIVEIRA SANTOS, inscrito no CPF nº 070.888.716-37, apresentou toda a documentação exigida, em conformidade com as disposições editalícias, não sendo identificadas pendências ou irregularidades que comprometessem sua habilitação.
A participação do proponente destina-se ao evento "CONFUSAO FRACASSADA", a ser realizada no período de 31/10/2026 a 01/11/2026 de 2026, na cidade de Vitória, Estado de Espírito Santo, importante evento de valorização, promoção.
Diante do exposto, a Comissão deliberou, de forma unânime, pelo DEFERIMENTO DO AUXÍLIO FINANCEIRO ao referido proponente, estando este apto a prosseguir nas demais etapas previstas no edital.
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, que, após lida e aprovada, segue assinada pelos membros da Comissão.

Assinado Digitalmente

ELLEN MAGALHÃES ROCHIDO DE MELO

LEONARDO DOS SANTOS

THAIS EMILIA DE SOUZA

COMISSÃO DE ANÁLISE DOCUMENTAL

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:D0B4ABC1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CISVI – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO ITAPECERICA – AVISO DE RETIFICAÇÃO, TORNA-SE PÚBLICA A RETIFICAÇÃO DO AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2026 – PAL Nº 19/2026

- Objeto Contratação de empresa especializada para aquisição de equipamentos, materiais e acessórios destinados à implantação, ampliação e prestação de serviços de monitoramento eletrônico 24 hs do edifício sede do CISVI (Rua José Gabriel Medef, 230, bairro Padre Libério, na cidade de Divinópolis/MG, manutenção corretiva e preventiva de sistemas de videomonitoramento e circuito fechado de televisão (CFTV), compreendendo câmeras, dispositivos de gravação digital (DVR), cabeamento, conectores, fontes de alimentação, nobreaks e demais componentes correlatos, conforme especificações contidas no Termo de Referência. Data de Recebimento de Propostas: 02 (dois) de outubro de 2026 - Abertura das Propostas dia 16 (cinco) de outubro de 2026 às 09:00 horas – Referência de Tempo: Horário de Brasília. – Local da Sessão Pública: Plataforma de Licitações

Eletrônicas Licitar Digital - https://licitar.digital/ - Telefone: (31) 3191-0707 - E-Mail: contato@licitardigital.com.br - O edital está à disposição dos interessados no site do CISVI – www.cisvi.com.br - Tel:(037) 3214-1770.

Divinópolis/MG, 01 de Outubro de 2.026 –

Gerência Administrativa.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B535F919

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 119

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 01/2026– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 01/2026 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

ENFERMEIRO 200HS – 40 HS/SEMANAIS		
Classificação	Nome	Motivo
111º	FLÁVIA AUGUSTA MARTINS	Não manifestou interesse na vaga.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM 200HS – 40 HS/SEMANAIS		
Classificação	Nome	Motivo
156º	ANA PAULA DA SILVA GUIMARAES	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 30 de setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:AA27588D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
COMUNICAÇÃO 93

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 01/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar o não comparecimento em prazo hábil, eliminação por falta de comprovação de documentos ou a desistência da vaga dos candidatos convocados conforme resultado final do Processo Seletivo Edital n° 01/2025 – SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98 listados abaixo:

MÉDICO GENERALISTA PSF – 40 HS/SEMANAIS		
Classificação	Nome	Motivo
217º	LUCAS SANTOS JARDIM	Não manifestou interesse na vaga.

Divinópolis, 25 de setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F2B9FB65

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 109

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 01/2025– SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° 01/2025- SEMUSA, para assumir contrato temporário nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98:
01 vaga para o cargo de Médico Generalista PSF para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 05/10/2026/2026 – Término: 02/04/2027
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Manutenção do serviço a fim de evitar a desassistência médica, durante a ausência do período de férias de médicos efetivos e do Programa Mais Médicos, atuando como ferista, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

MÉDICO GENERALISTA PSF - 40 HS/SEMANAIS	
Classificação	Nome
218º	LUANNA BATISTA FERREIRA

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias. A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará em sua eliminação ao Processo Seletivo n° 01/2025.

Divinópolis, 30 de setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:39E9E402

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
CONVOCAÇÃO 139

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N º 001/2026

Comunicamos a quem possa interessar a convocação dos abaixo relacionados conforme resultado do Processo Seletivo Simplificado N° 01/2026- SEMUSA, para assumir contrato temporário de excepcional interesse público nos moldes da Lei Municipal nº 4450/98, conforme cumprimento dos requisitos legais elencados:
02 vagas para o cargo de Enfermeiro para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 13/10/2026 – Término: 10/04/2027
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: A contratação agora se dá pela Resolução SES/MG 8.263 de 20/07/2022, para custear as ações de vacinações da equipe itinerante, como forma de melhorar as coberturas vacinais do município, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível para suprir tal necessidade.
• Interesse público, excepcional: Sim	

• Contratação indispensável: Sim	

01 vaga para o cargo de Técnico de Enfermagem para atuação na Secretaria Municipal de Saúde;

• Caso excepcional previsto em lei: Sim	Lei Municipal nº 4450/2003, Art. 2º, III.
• Prazo de contratação predeterminado: Sim	Início: 13/10/2026 – Término: 10/04/2027
• Necessidade temporária: Sim	Justificativa: Manutenção do serviço a fim de evitar a desassistência, diante das persistências das demandas no Serviço de Atendimento Especializados , aguardando posse de servidor efetivo, inexistindo no quadro pessoal do Município servidor disponível (seja Agente Administrativo, seja Tecnico de Enfermagem de 200 horas) para suprir tal necessidade.
• Interesse público, excepcional: Sim	
• Contratação indispensável: Sim	

Candidatos convocados:

ENFERMEIRO 200 HS – 40 HS/SEMANAIS	
Classificação	Nome
112º	ISABEL AUGUSTA FERNANDES VENANCIO
113º	MARIA JOSÉ REIS

ENFERMEIRO 200 HS – 40 HS/SEMANAIS	
Classificação	Nome
161º	ALEXSANDRA GAMBOGI CANTINHO

O (a) Candidato (a) deverá entrar em contato com a Gerência de Recursos Humanos da Semusa pelo telefone: (37)3229-6816 ou (37)99170-0061 em até dois dias úteis para agendamento de horário.
O candidato deverá comparecer munidos dos seguintes documentos: RG, CPF, Comprovante de endereço. Deverá ainda trazer os documentos que comprovam sua pontuação no Processo Seletivo, sendo esses originais e cópias. A não comprovação da pontuação e o não agendamento do (a) candidato (a) acarretará sua eliminação ao Processo Seletivo n° 01/2026.

Divinópolis, 29 de setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:DDE00FAF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.604/26

Exonera servidores titulares dos cargos efetivos que especifica.

A **Prefeita Municipal de Divinópolis**, Janete Aparecida Silva, no uso das atribuições que lhe confere o art. 62, VI, da Lei Orgânica Municipal, considerando os pedidos formulados pelas servidoras, na forma dos processos administrativos digitais nº 000050944/2026, 000050747/2026, 000050961/2026, 000050695/2026 e 000050186/2026,

DECRETA:
Art. 1º Ficam exonerados dos cargos públicos de provimento efetivo nos quais se encontram investidos, os seguintes servidores:
I - Karen Gomes Faustino, matrícula 99036541/1, do cargo de Advogado da Assistência Social, a partir de 22.09.2026;
II - Felipe Gomes Silva, matrícula 99044506/1, do cargo de Agente de Administração, a partir de 22.09.2026;
III - Pedro Henrique Batista de Freitas, matrículas 99023815 e 99026163 , dos cargos de Enfermeiro e Enfermeiro P.S.F, respectivamente, a partir de 28.09.2026;
IV - Eduardo Carrilho Amaral, matrícula 99022495, do cargo de Agente de Operação e Fiscalização de Transporte e Trânsito , a partir de 1º.12.2026.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor com a sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 22.09.2026.
Divinópolis, 24 de setembro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
JANETE APARECIDA SILVA
Prefeita Municipal

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Eletronicamente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador- Geral do Município

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:0FD551AD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
EDITAL PÚBLICO DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO/GUIA DE MULTA

O MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 18.291.351/0001-64, com endereço na Av. Paraná nº 2601 Bela Vista, Divinópolis – CEP: 35.501-170, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Cuidado Animal, tendo em vista a infringência da lei, pelo proprietário do imóvel abaixo discriminado e considerando o insucesso na notificação postal; vem por meio deste, NOTIFICAR da autuação/ multas conforme discriminado abaixo:

Contribuinte CPF/CNPJ	Auto de Infração	Autuação	Valor da Penalidade
PENIDO & CIA LTDA	230/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Limpeza	R$4.165,12
CLAUDIO PEREIRA TELES	604/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Limpeza	R$ 5.997,78
CLAUDIO PEREIRA TELES	631/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Limpeza	R$ 6.664,20
MATHEUS HENRIQUE GONCALVES RAPOSO	664/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Limpeza	R$ 4.498,34
ESPÓLIO DE SEBASTIÃO PAULINO	590/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Cercamento	R$ 1.332,84
ESPÓLIO DE SEBASTIÃO PAULINO	591/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Passeio	R$ 1.332,84
DORINO MARTINS COELHO	632/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Passeio	R$ 1.332,84
DORINO MARTINS COELHO	634/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Cercamento	R$ 1.332,84
NIVALDO JOSÉ FERREIRA	297/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Limpeza	R$ 5.447,98
NIVALDO JOSÉ FERREIRA	298/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Limpeza	R$ 3.248,78
VENIT – ADMINISTRADORA E CORRETORA DE SEGUROS LTDA	626/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Passeio	R$ 1.332,84
VENIT – ADMINISTRADORA E CORRETORA DE SEGUROS LTDA	624/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Cercamento	R$ 1.332,84
VENIT – ADMINISTRADORA E CORRETORA DE SEGUROS LTDA	623/2026	Não cumprimento do Decreto 17.326/2026 de 02/07/2026 . – Limpeza	R$ 5.198,08

Considerar-se-á autuado o proprietário/responsável acima descrito, 20 dias após a publicação deste Edital para apresentação de defesa. Após este prazo iniciará a contagem do prazo legal para pagamento e /ou lançamento em dívida ativa. O proprietário interessado poderá ter acesso ao processo administrativo respectivo comparecendo à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Cuidado Animal – SEMAC.

VALDIRENE GOMES DA SILVA
Diretora de Meio Ambiente – SEMAC
Portaria SEMAC 08/2026
Prefeitura Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:178CE22B

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS HOMOLOGAÇÃO DO CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS

O Superintendente do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis – Diviprev, Aguinaldo Henrique Ferreira Lage, no uso de suas atribuições legais e
Considerando a necessidade de conferir maior transparência aos investimentos do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis – Diviprev;
Considerandoo teor da Ata nº 14/2026 lavrada na Reunião Extraordinária do Comitê de Investimentos – Cominv, no dia 12/08/2026 e Ata nº 15/2026 lavrada na Reunião Ordinária do Comitê de Investimentos – Cominv, no dia 25/08/2026.
Considerandoa atribuição dos membros do Cominv de deliberar sobre credenciamento das Instituições Gestoras, Administradoras, Distribuidoras e dos Fundos de Investimentos, a fim de torná-los aptos a praticarem operações de investimentos junto a esta Autarquia,
Resolve:
Homologara decisão proferida pelo Cominv, relativa ao credenciamento da Instituição e dos fundos de investimentos abaixo discriminados, os quais atenderam a todos os requisitos exigidos no Regulamento de Credenciamento de Instituições Financeiras e Fundos de Investimento do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Divinópolis – Diviprev, aprovado em reunião ordinária pelo Conselho Administrativo do Diviprev no dia 15/04/2026 e publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, Edição 4256, de 17/04/2026.

Instituição	CNPJ	Segmento
Vinci Gestora de Recursos Ltda	11.077.576/0001-73	Gestora
BEM Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários	00.066.670/0001-00	Administrador

Divinópolis, 30 de setembro de 2026.

AGUINALDO HENRIQUE FERREIRA LAGE
Superintendente do Diviprev

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:2182922C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
LEI Nº 9.777, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre o programa de pontos de apoio a trabalhadores de aplicativos de entrega e transporte individual remunerado de passageiros, e dá outras providências.

O povo do Município de Divinópolis, por seus representantes legais, aprova e eu, na qualidade de Prefeita, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a implantar o programa de ponto de apoio aos entregadores e moto-taxistas em vias públicas destinado aos trabalhadores que atuam com entregas de produtos ou transporte individual de passageiros.
Art. 2º Serão diretrizes do programa de pontos de apoio referidos nesta Lei:
I - área coberta com assentos para acomodação dos trabalhadores durante o intervalo entre as atividades;
II - sanitários adequados, com fornecimento de papel higiênico, sabonete e demais itens básicos de higiene;
III - disponibilidade de água potável;
IV - acesso gratuito à rede de internet sem fio;
V - instalações para recarga de dispositivos eletrônicos, como celulares e tablets.
Art. 3º A implantação, fiscalização e regulamentação da presente Lei caberão ao Poder Executivo Municipal, que expedirá os atos normativos que julgar necessários.
Art. 4º O Município poderá estabelecer parcerias com empresas, organizações não governamentais, instituições e demais órgãos que tenham interesse de fortalecer o programa de pontos de apoio a trabalhadores de aplicativos.
Art. 5º As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta de dotações próprias, suplementadas se necessário, ou ainda por meio de parcerias com o setor privado.
Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Divinópolis, 29 de setembro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
JANETE APARECIDA SILVA
Prefeita Municipal

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E1161A0C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº 380 - SEMUSA

Dispõe sobre a designação da Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias celebradas pelo Município de Divinópolis, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, com Organizações da Sociedade Civil – OSCs, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e do Decreto Municipal nº 15.365, de 2022.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação municipal e pelo inciso IX do artigo 69 da Lei Orgânica do Município de Divinópolis, de 5 de abril de 1990,
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil – OSCs, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco;
CONSIDERANDO o disposto no inciso XI do art. 2º da Lei Federal nº 13.019/2014, que define a Comissão de Monitoramento e Avaliação como órgão colegiado destinado a monitorar e avaliar as parcerias celebradas mediante termo de colaboração ou termo de fomento;
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 35, inciso V, alínea "h", e 58 a 60 da Lei Federal nº 13.019/2014, que estabelecem a necessidade de designação da Comissão de Monitoramento e Avaliação e disciplinam o acompanhamento e a avaliação das parcerias;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 15.365, de 2022, que regulamenta, no âmbito do Município de Divinópolis, o regime jurídico das parcerias celebradas com Organizações da Sociedade Civil;
CONSIDERANDO que, nos termos do art. 33 do Decreto Municipal nº 15.365/2022, compete ao Secretário Municipal designar, por ato publicado em meio oficial de comunicação, o gestor da parceria e os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação;
CONSIDERANDO que, nos termos do art. 55 do Decreto Municipal nº 15.365/2022, a Comissão de Monitoramento e Avaliação constitui instância administrativa colegiada responsável pelo monitoramento do conjunto das parcerias, pela proposta de aprimoramento dos procedimentos, pela padronização de objetos, custos e indicadores e

pela avaliação e homologação dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação;
CONSIDERANDO, ainda, a necessidade de assegurar o acompanhamento sistemático das parcerias celebradas pela Secretaria Municipal de Saúde com as Organizações da Sociedade Civil, com foco no cumprimento das metas, resultados pactuados, qualidade da execução e correta aplicação dos recursos públicos;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA, a Comissão de Monitoramento e Avaliação das Parcerias celebradas com Organizações da Sociedade Civil – OSCs, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014 e do Decreto Municipal nº 15.365/2022.
Art. 2º Ficam designados para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação os seguintes servidores, sob a coordenação do primeiro:
I – HENRIQUE MECKLER SANTOS;
II – CRISTIANE SILVA JOAQUIM;
III – GERALDO MANGELO DE ALMEIDA;
IV – SIMONE ALZIRA ZANARDI BURAKOWSKI;
V – DANIELA DIAS VASCONCELOS;
VI – CARLOS BRUNO GUIMARÃES CARVALHO DE RESENDE;
VII – ÉRIKA CAMARGOS FERREIRA;
VIII – HELEN AUGUSTA ASSIS SILVA.
Art. 3º Compete à Comissão de Monitoramento e Avaliação, sem prejuízo das demais atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019/2014, no Decreto Municipal nº 15.365/2022 e em normas complementares:
I – monitorar e avaliar o conjunto das parcerias celebradas pela Secretaria Municipal de Saúde com Organizações da Sociedade Civil;
II – avaliar e homologar os relatórios técnicos de monitoramento e avaliação elaborados pelos Gestores das Parcerias;
III – analisar os resultados alcançados pelas parcerias, considerando o cumprimento das metas e dos objetivos estabelecidos nos respectivos Planos de Trabalho;
IV – analisar, quando disponíveis, os relatórios de visita técnica in loco, os resultados de pesquisas de satisfação dos beneficiários e demais elementos relacionados à execução da parceria;
V – propor o aprimoramento dos procedimentos de monitoramento e avaliação das parcerias;
VI – propor a padronização de objetos, custos, indicadores e procedimentos relacionados às parcerias, quando pertinente;
VII – acompanhar a execução das parcerias sob os aspectos quantitativo e qualitativo, com foco no alcance dos resultados pactuados;
VIII – realizar reuniões periódicas para análise das parcerias vigentes, dos relatórios de monitoramento e avaliação e das demais informações necessárias ao desempenho de suas atribuições;
IX – solicitar ao Gestor da Parceria as complementações necessárias quando verificar a ausência ou insuficiência de informações no relatório técnico de monitoramento e avaliação;
X – recomendar ao Gestor da Parceria a adoção de providências destinadas ao aperfeiçoamento da execução da parceria, quando constatadas impropriedades ou oportunidades de melhoria;
XI – comunicar ao Gestor da Parceria e à autoridade competente situações que possam comprometer a execução do objeto, o cumprimento das metas ou a adequada aplicação dos recursos públicos;
XII – exercer outras atribuições compatíveis com sua finalidade, previstas na legislação aplicável.
Art. 4º A Comissão de Monitoramento e Avaliação poderá realizar visitas técnicas in loco, diretamente ou em articulação com o Gestor da Parceria e demais setores técnicos da Secretaria, sempre que necessárias ao adequado acompanhamento e avaliação das parcerias.
Art. 5º A Comissão poderá solicitar, mediante autorização da autoridade competente, apoio técnico de servidores ou de terceiros que detenham conhecimentos especializados necessários à realização de suas atividades, sem que estes integrem o colegiado ou participem das deliberações da Comissão.
Art. 6º Os membros da Comissão deverão atuar com observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, transparência, razoabilidade e prevalência do controle de resultados na execução das parcerias.
Art. 7º O membro da Comissão deverá declarar-se impedido de participar do monitoramento e da avaliação de determinada parceria quando configurada a hipótese prevista no § 6º do art. 35 da Lei Federal nº 13.019/2014.

§ 1º A declaração de impedimento não prejudicará a continuidade do processo de monitoramento e avaliação da parceria.
§ 2º Na hipótese de impedimento, o membro será substituído por outro servidor designado pela autoridade competente, observada a legislação aplicável e assegurada a continuidade dos trabalhos da Comissão.
Art. 8º As deliberações da Comissão serão formalizadas em atas, relatórios ou outros documentos próprios, conforme a natureza da matéria analisada.
Parágrafo único. A Comissão deverá reunir-se periodicamente, sempre que necessário ao cumprimento de suas atribuições, podendo ser convocada por seu Presidente ou, na sua ausência, por outro membro por ele designado.
Art. 9º A Comissão de Monitoramento e Avaliação fica vinculada administrativamente à Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA.
Art. 10. A designação dos membros da Comissão terá vigência por prazo indeterminado, podendo ser alterada ou revogada a qualquer tempo por ato da autoridade competente, observado o interesse da Administração Pública.
Art. 11. Os membros da Comissão exercerão suas atribuições sem prejuízo das funções próprias de seus respectivos cargos, observada a legislação municipal pertinente.
Art. 12. Fica revogada a Portaria Nº 375/2026 – SEMUSA, de 04 de setembro de 2026, e demais disposições em contrário.

Art. 13. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Divinópolis, 29 de setembro de 2026.

SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6CFC6E1A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA Nº 381/2026 – SEMUSA

Altera os membros do Comitê Municipal de Prevenção de Mortalidade Materna, Fetal e Infantil e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Saúde, Sheila Salvino, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas.

RESOLVE:

Artigo 1º – Fica nomeados os membros do Comitê Municipal de Prevenção de Mortalidade Materna, Fetal e Infantil:

Vilânia Cristina de Oliveira – Presidente
Thayse Raquel Pantaleao Monteiro Euzebio – Vice-Presidente
Anna Gabryela Sousa Duarte – Secretaria-Executiva I
Cristiane Rosa Davi Mikami – Secretaria-Executiva II

Vilânia Cristina de Oliveira – Representante da área técnica em Saúde da Mulher da Atenção Primária – (TITULAR)
Cristiane Rosa Davi Mikami – Representante da área técnica em Saúde da Criança da atenção Primária – (SUPLENTE)

Yasmim Gervina Souza Moreira – Representante da Atenção Primária à Saúde – (TITULAR)
Lucimária Vilela Martins – Representante da Atenção Primária à Saúde – (SUPLENTE)

Thayse Raquel Pantaleao Monteiro Euzebio – Representante Vigilância Epidemiológica – (TITULAR)
Anna Gabryela Sousa Duarte – Representante Vigilância Epidemiológica – (SUPLENTE)

Erika Camargos Ferreira – Representante da área técnica da Vigilância Sanitária – (TITULAR)
Priscilla Bernardo de Oliveira – Representante da Vigilância Sanitária – (SUPLENTE)

Daniela Dias Vasconcelos – Representante da Diretoria de Planejamento – (TITULAR)
Cynthia Camila Mendes de Oliveira Rodrigues – Representante da Diretoria de Planejamento – (SUPLENTE)

Élson Ortiz Arantes – Representante da pastoral da criança – (TITULAR)
Cheila Santos Vieira – Representante da pastoral da criança – (SUPLENTE)

Daniel Vinicius Elói – Representante da UTI neonatal do Complexo de Saúde São João de Deus – (TITULAR)
Bruno Vítor Peixoto Militão – Representante da UTI neonatal do Complexo de Saúde São João de Deus – (SUPLENTE)

Dayse Basilio – Representante da Maternidade do Complexo de Saúde São João de Deus – (TITULAR)
Guilherme Cerva de Melo – Representante da Maternidade do Complexo de Saúde São João de Deus – (SUPLENTE)

Angelica Maria de Almeida – Representante do Hospital Santa Lúcia – (TITULAR)
Rosemeire Maria da Silveira – Representante do Hospital Santa Lúcia – (SUPLENTE)

Antônio Rodrigues Souza – Representante do Hospital Santa Mônica – (TITULAR)
Karina Araújo Cardoso – Representante do Hospital Santa Mônica – (SUPLENTE)

Walquíria Jesusmara dos Santos – Representante da Universidade Federal São João Del Rei UFSJ – (TITULAR)
Márcia Christina Caetano Romano – Representante da Universidade Federal São João Del Rei UFSJ – (SUPLENTE)

Danubia Talita Mendonça – Representante do PNAR – (TITULAR)
Bruna Isabella Santos Braga – Representante do PNAR – (SUPLENTE)

Cristiane Silva Joaquim – Representante da Regulação – (TITULAR)
Jaline Lúcia Rodrigues – Representante da Regulação – (SUPLENTE)

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Portaria nº 180/2021, de 19 de maio de 2021.

Divinópolis, 29 de setembro de 2026

SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:30D70E86

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEPLAG-CORREF N°. 050/2026, DE SETEMBRO/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL DE READAPTAÇÃO FUNCIONAL
Nº 01170.000000045/2026

Determina a readaptação temporária do servidor Roger Ferreira Marques no cargo de origem com restrição de atividades em caráter temporário.

O Secretário de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos, e o presidente da comissão de requalificação e readaptação funcional – CORREF, Sr. Igor Andrade Lara, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela lei municipal 9.500/2025 e Decretos Municipal nº 11.802/2015 e nº 17.205/2026;
CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 009/1992, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Divinópolis;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 17.000, de 30 de outubro de 2025, que estabelece normas para a readaptação de função e outras providências, em especial o Capítulo V, que assegura a readaptação do servidor público estável, investido em cargo de provimento efetivo, em virtude de alteração de seu estado de saúde física ou mental, mediante verificação em inspeção médica oficial (Art. 39);
RESOLVE:
Art. 1º Readaptar temporariamente o servidor Roger Ferreira Marques, matrícula nº 99014623, no cargo em que está investido, qual seja o de Oficial de Serviços Coveiro, com a obrigatoriedade de cumprir restrições temporárias de atividades, nos termos do art. 43, inciso III, do Decreto nº 17.000/2025.
Parágrafo único. Fica expressamente vedado ao servidor o levantamento ou transporte de cargas superiores a 10 kg, bem como tarefas que exijam movimentos repetitivos com o ombro esquerdo.
Art. 2º As restrições impostas ao servidor possuem caráter temporário conforme reavaliação da perícia médica oficial e terá a duração de 90 (noventa) dias, devendo ao final do prazo ser submetido à nova avaliação obrigatória para averiguar sua condição de saúde.
Art. 3º A chefia imediata do servidor fica oficialmente comunicada, por meio da publicação desta Portaria, sobre as limitações e o escopo de funções descritos no artigo 1º, sendo de sua responsabilidade a organização da rotina de trabalho em cumprimento das restrições impostas.
Art. 4º Fica garantida ao servidor a manutenção da carga horária estabelecida para o seu cargo de provimento efetivo de origem, conforme o caput do artigo 46 do Decreto nº 17.000/2025.
§ 1º O servidor manterá todos os direitos remuneratórios específicos do cargo original adquiridos legalmente até a data da publicação deste ato, incluindo o salário-base, adicional de anuênio e promoções, nos termos do art. 46, § 2º, do Decreto nº 17.000/2025.

§ 2º É expressamente proibido ao servidor readaptado cumprir jornada de trabalho diferente daquela estabelecida para o seu cargo de provimento efetivo de origem, conforme vedação prevista no art. 46, § 3º, do Decreto nº 17.000/2025.
Art. 5º Esta Portaria produzirá efeitos a partir de 04 de outubro de 2026, data imediatamente subsequente ao encerramento da vigência da Portaria SEPLAG-CORREF nº 024/2026.

Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
IGOR ANDRADE LARA
Presidente da Comissão de Requalificação e Readaptação Funcional – CORREF

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:D6ECD336

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEPLAG-CORREF N°. 051, DE SETEMBRO/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL DE READAPTAÇÃO FUNCIONAL Nº 01170.044.000000025/2026

Determina a readaptação temporária da servidora Daniela Cristina dos Santos no cargo de Agente de Administração com restrição de atividades em caráter temporário.

O Secretário de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia, Sr. Thiago Nunes Lemos, e o presidente da comissão de requalificação e readaptação funcional – CORREF, Sr. Igor Andrade Lara, no uso de

suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela lei municipal 9.500/2025 e Decretos Municipal nº 11.802/2015 e nº 17.205/2026;
CONSIDERANDO a Lei Complementar nº 009/1992, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Divinópolis;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 17.000, de 30 de outubro de 2025, que estabelece normas para a readaptação de função e outras providências, em especial o Capítulo V, que assegura a readaptação do servidor público estável, investido em cargo de provimento efetivo, em virtude de alteração de seu estado de saúde física ou mental, mediante verificação em inspeção médica oficial (Art. 39);
RESOLVE:
Art. 1º Readaptar temporariamente a servidora Daniela Cristina dos Santos, ocupante do cargo de origem Técnico de Enfermagem – P.S.F., matrícula nº 99037804, no cargo de Agente de Administração, com a obrigatoriedade de cumprir restrições temporárias de atividades, nos termos do art. 43, inciso III, do Decreto nº 17.000/2025.
Parágrafo único. Fica expressamente vedado à servidora, realizar atividades que exijam habilidades motoras finas de forma contínua e atividades que demandem precisão manual.
Art. 2º As restrições impostas à servidora possuem caráter temporário conforme reavaliação da perícia médica oficial e terá a duração de 6 (seis) meses, devendo ao final do prazo ser submetida à nova avaliação obrigatória para averiguar sua condição de saúde.
Art. 3º A chefia imediata da servidora fica oficialmente comunicada, por meio da publicação desta Portaria, sobre as limitações e o escopo de funções descritos no artigo 1º, sendo de sua responsabilidade a organização da rotina de trabalho em cumprimento das restrições impostas.
Art. 4º Fica garantida à servidora a manutenção da carga horária estabelecida para o seu cargo de provimento efetivo de origem, conforme o *caput* do artigo 46 do Decreto nº 17.000/2025.
§ 1º A servidora manterá todos os direitos remuneratórios específicos do cargo original adquiridos legalmente até a data da publicação deste ato, incluindo o salário-base, adicional de anuênio e promoções, nos termos do art. 46, § 2º, do Decreto nº 17.000/2025.

§ 2º É expressamente proibido à servidora readaptada cumprir jornada de trabalho diferente daquela estabelecida para o seu cargo de provimento efetivo de origem, conforme vedação prevista no art. 46, § 3º, do Decreto nº 17.000/2025.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Digitalmente)
IGOR ANDRADE LARA
Presidente da Comissão de Requalificação e Readaptação Funcional - CORREF

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:881A0D6E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEPLAG-CORREF Nº 052 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE O CALENDÁRIO DE REUNIÕES DA COMISSÃO DE REQUALIFICAÇÃO E READAPTAÇÃO FUNCIONAL (CORREF), REFERENTES AO MÊS DE OUTUBRO.

O Sr. Igor Andrade Lara, Presidente da Comissão de Requalificação e Readaptação Funcional – CORREF, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto nº 11.802 de 13/05/15, publicado em 28 de Julho de 2015, edição 1547/15.
Considerando o § 1º, do art. 3º do Decreto nº 11.802/15, publicado em 28/07/15, alterado pelo Decreto 13.066/2018 publicado em 08/11/2018, estabelece que a Comissão de Requalificação e Readaptação Funcional - CORREF deverá realizar no mínimo 04 (quatro) reuniões mensais;
Considerando o inciso V do art. 6º, caso haja necessidade os membros da Comissão poderão solicitar à presidência convocação de reuniões extraordinárias para apreciação de assuntos relevantes, ou para sugerir propostas para melhoria do processo.
Considerando que as reuniões deverão ser agendadas com antecedência para que haja fluidez nos processos;
RESOLVE:
Art. 1º Estabelecer as datas e os horários das reuniões referentes ao mês de OUTUBRO de 2026 conforme planilha abaixo:

DATA	HORÁRIO
06/10	15h
13/10	15h
20/10	15h
27/10	15h

Art. 2º Caso haja motivo que impossibilite as reuniões conforme previsto no art. 1º a mesma
deverá ser remarcada com no mínimo 48 horas de antecedência.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Divinópolis, Setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
IGOR ANDRADE LARA
Presidente da Comissão de Requalificação e Readaptação Funcional - CORREF

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1BCEBAB5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
REPUBLICADO PARA CORREÇÃO: TERMO DE ADITAMENTO Nº. 01 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº. 1223/2026 – SEMED

CONTRATADO: JULIA NUNES SALVADOR – PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.
Constitui o presente TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº 1223/2026, a alteração do prazo contratual de 29/09/2026 A 21/12/2026 e a alteração da lotação, que passa do(a) CMEI OFICINA DA CRIANÇA para o(a) CMEI CANDIDES a partir do dia 29/09/2026, tendo como justificativa SUBSTITUIÇÃO A ANA CRISTINA PEREIRA LOPES – MATRICULA 99041277/3 EM LICENÇA MÉDICA , com fulcro no Art. 2º, inciso III, c/c art. 4º, inciso II, da Lei Municipal Nº. 4.450, de 22/12/98.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3DFE246D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO Nº 013/2026 – CMAS/DIV DE 17/08/2026

Dispõe sobre o cancelamento da inscrição do Centro Especializado Unidos pelo Autismo – Céu Azul junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de Divinópolis/MG.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE DIVINÓPOLIS/MG**, em reunião plenária ordinária realizada no dia **17 de agosto de 2026**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, especialmente aquelas conferidas pela **Lei Complementar Municipal nº 221, de 17 de janeiro de 2022**, e demais normas aplicáveis,
Considerando o disposto na Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS;
Considerando a Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprova a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais;
Considerando a Resolução CNAS nº 14, de 15 de maio de 2014, que define os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de assistência social, bem como dos serviços,

programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social;
Considerando a Resolução CNAS/MDS nº 182, de 13 de fevereiro de 2025, que dispõe sobre os parâmetros para a caracterização das entidades e organizações de assistência social de assessoramento, defesa e garantia de direitos;
Considerando as normas municipais que disciplinam a inscrição, acompanhamento, monitoramento e cancelamento de inscrição das entidades e organizações de assistência social junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de Divinópolis;
Considerando a inscrição do **Centro Especializado Unidos pelo Autismo – Céu Azul**, inscrito no CNPJ sob o nº **03.496.980/0001-53**, neste Conselho sob o nº **199/21**, como entidade de defesa e garantia de direitos, com atuação na promoção da defesa de direitos de crianças, adolescentes e jovens adultos com Transtorno do Espectro Autista e suas famílias;
Considerando a análise da situação da entidade e dos documentos constantes do processo administrativo de acompanhamento da inscrição;
Considerando a deliberação do Plenário do Conselho Municipal de Assistência Social, em reunião ordinária realizada em **17 de agosto de 2026**, que decidiu pelo cancelamento da inscrição da entidade;
Considerando que o cancelamento da inscrição deve observar o devido processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa;
RESOLVE:
Art. 1º Cancelar a inscrição do **Centro Especializado Unidos pelo Autismo – Céu Azul**, inscrito no CNPJ sob o nº **03.496.980/0001-53**, sob o nº **199/21** junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de Divinópolis/MG.
Parágrafo Único. A inscrição ora cancelada correspondia à atuação da entidade como **entidade de defesa e garantia de direitos**, mediante promoção da defesa de direitos já estabelecidos, por meio de distintas formas de ação e reivindicação na esfera política e no contexto da sociedade, inclusive mediante articulação com órgãos públicos e privados de defesa de direitos para **crianças, adolescentes e jovens adultos com Transtorno do Espectro Autista e suas famílias**, conforme comprovante de inscrição emitido pelo CMAS.
Art. 2º O cancelamento da inscrição produzirá os efeitos administrativos decorrentes da perda da condição de entidade inscrita no Conselho Municipal de Assistência Social, observada a legislação vigente.
Art. 3º Fica assegurado à entidade o direito ao contraditório e à ampla defesa, podendo apresentar recurso da decisão de cancelamento, na forma e no prazo estabelecidos pela regulamentação municipal aplicável.
§ 1º O prazo para interposição de recurso será de **30 (trinta) dias**, contados do primeiro dia útil seguinte à ciência da decisão, nos termos da regulamentação vigente.
§ 2º O recurso deverá ser protocolado perante o Conselho Municipal de Assistência Social e será apreciado na forma estabelecida pelas normas que regem o CMAS.
Art. 4º Após o decurso do prazo recursal sem manifestação, ou após o julgamento definitivo de eventual recurso, a Secretaria Executiva do CMAS deverá promover as atualizações necessárias nos registros e cadastros das entidades inscritas no Conselho.
Art. 5º Publique-se e dê-se ciência ao interessado.
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Divinópolis/MG, **17 de agosto de 2026**.

SIRLÉIA MOREIRA TAVARES	*VINÍCIUS OLIVEIRA RODRIGUES*
Presidente	Primeiro Secretário

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:2850A0D3

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESOLUÇÃO Nº 014/2026 – CMAS/DIV DE 17/08/2026

Dispõe sobre a aprovação da Prestação de Contas dos recursos do Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência Social – PROCAD-SUAS, referente ao exercício de 2025, no Município de Divinópolis/MG.

O **Conselho Municipal de Assistência Social de Divinópolis – CMAS**, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, a Lei Municipal Complementar nº 221, de 17 de janeiro de 2022, e demais normas aplicáveis, após reunião Ordinária, realizada em 17 de agosto de 2026,
CONSIDERANDO a Política Nacional de Assistência Social – PNAS e o Sistema Único de Assistência Social – SUAS;
CONSIDERANDO as disposições da Portaria MDS nº 871, de 29 de março de 2023, e demais normativas que regulamentam a execução do Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência Social – PROCAD-SUAS;
CONSIDERANDO a competência do Conselho Municipal de Assistência Social de acompanhar, fiscalizar e deliberar sobre a aplicação dos recursos destinados ao Fundo Municipal de Assistência Social e às ações da Política de Assistência Social;
CONSIDERANDO a apresentação da Prestação de Contas dos recursos do PROCAD-SUAS – Exercício 2025, pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDS, contendo o relatório de execução física e financeira, demonstrativos de despesas, resultados alcançados e relatório fotográfico das ações executadas;
CONSIDERANDO que os recursos foram aplicados em conformidade com o Plano de Ação aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e interesse público;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a **Prestação de Contas dos recursos do Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência Social – PROCAD-SUAS**, referente ao exercício de 2025, executado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDS, no Município de Divinópolis/MG.
Art. 2º Reconhecer que os recursos financeiros foram aplicados de acordo com as finalidades previstas no Plano de Ação do PROCAD-SUAS, contribuindo para:
I – a realização de visitas domiciliares e ações de busca ativa junto às famílias unipessoais inscritas no Cadastro Único;
II – a qualificação das informações cadastrais e a atualização dos registros das famílias em situação de vulnerabilidade social;
III – o fortalecimento da gestão municipal do Cadastro Único e dos programas de transferência de renda;
IV – a ampliação do acesso das famílias aos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.
Art. 3º Registrar que, conforme o Relatório de Execução Física apresentado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDS, foram alcançados os seguintes resultados no período de outubro a dezembro de 2025:
I – realização de **1.347 visitas domiciliares**, sendo **649 visitas efetivadas**;
II – atendimento de **2.802 famílias** nos equipamentos CRAS, CREAS e Setor Central do Cadastro Único;
III – execução de **06 ações descentralizadas** nos territórios de abrangência do município;
IV – realização de **11.549 atendimentos complementares**, compreendendo emissão de Folha Resumo e NIS, consultas aos sistemas federais e orientações às famílias.
Art. 4º Determinar que a presente Resolução seja encaminhada à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDS e juntada aos documentos comprobatórios da Prestação de Contas do PROCAD-SUAS – Exercício 2025.
Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Divinópolis/MG, 17 de agosto de 2026.

SIRLÉIA MOREIRA TAVARES	*VINÍCIUS OLIVEIRA RODRIGUES*
Presidente	Primeiro Secretário

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:265D6A43

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA – SEPLAG - ATO ADMINISTRATIVO N° 1065/2026

CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO

A Diretora de Recursos Humanos, Sr.ª Mariana Borges Campos dos Santos e o Gerente de Pessoal e Aposentadoria, Sr. Marcos Paulo Vieira, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 009, de 03 de dezembro de 1992, considerando o Processo Protocolar nº 000047335/2026, considerando o Ofício SEPLAG-DRH-GRH nº 127/2026, resolvem **CANCELAR**, o Ato Administrativo nº 978/2026, datado agosto de 2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 01/09/2026, edição nº 4351.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

(Assinado Digitalmente)
MARCOS PAULO VIEIRA
Gerente de Pessoal e Aposentadoria

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:42BB6B8F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA (SEPLAG) – EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1265/2026

– Contratado(a): Sr(a). MARINA KELLY VITORINO. Cargo: Nutricionista. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de atendimento à demanda de natureza transitória, considerando a aprovação do Plano de Ação pelo Conselho Municipal de Saúde, faz-se necessária a contratação temporária para composição da equipe e-multi, visando a execução das ações da Política Continuada de Promoção de Saúde (POEPS) e das Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS), custeadas pela Resolução SES/MG nº 9.076/2023. A ausência dos profissionais poderá comprometer a continuidade, qualidade e ampliação dos serviços ofertados à população, sendo a contratação temporária, prevista em lei, com prazo determinado, de excepcional interesse público e indispensável. Tudo nos termos do art. 2º, V, da Lei 4.450/98. Classificada na 8ª colocação. Conforme informações contidas no Edital de Convocação nº 002/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios no dia 17/09/2026, edição 4362. Lotação: Secretaria Municipal de Saúde /ESF Tietê. Período: 29/09/2026 a 29/03/2027. Total: RR$ 2.462,80 (dois mil quatrocentos e sessenta e dois reais e oitenta centavos) Dot. Orçamentária: 02.015.002.2150.2814. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6E8FFDF0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1277/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Cintya Oliveira Gontijo. Cargo: Farmacêutico. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Farmacêutico, nos termos do Edital nº 001/2026, classificado na 22º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / Farmácia Central. Período: 13/10/2026 a 10/04/2027. Total: R$ 2.822,51 (Dois mil oitocentos e vinte e dois reais e cinquenta e um centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2829 – Assistência Farmacêutica. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:FD0F6C36

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1278/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Isabel Cristina Araujo. Cargo: Atendente de Consultório Dentário PSF. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Atendente de Consultório Dentário PSF, nos termos do Edital nº 001/2024, classificado na 92º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / ESF Santa Rosa. Período: 30/09/2026 a 28/03/2027. Total: R$ 2.450,78 (Dois mil quatrocentos e cinquenta reais e setenta e oito centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2814 – Implementação das Políticas de Atenção Básica. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A859FE66

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1283/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Erika Campos Isidorio. Cargo: Médico Generalista PSF. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Médico Generalista PSF, nos termos do Edital nº 001/2025, classificado na 211º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / Diretoria de Atenção Primária. Período: 13/10/2026 a 10/04/2027. Total: R$ 20.967,19 (Vinte mil novecentos e sessenta e sete reais e dezenove centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2814 – Implementação das Políticas de Atenção Básica. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:AE444223

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1284/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Tatiane Maria Custodio da Silva. Cargo: Técnico de Enfermagem PSF. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem PSF, nos termos do Edital nº 001/2024, classificado na 275º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / ESF Porto Velho II. Período: 01/10/2026 a 29/03/2027. Total: R$ 2.752,37 (Dois mil setecentos e cinquenta e dois reais e trinta e sete centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2814 – Implementação das Políticas de Atenção Básica. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:8E148AA1

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1285/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Daniel Rodor Marinho. Cargo: Médico Generalista 200h. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional

interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Médico Generalista 200h, nos termos do Edital nº 001/2026, classificado na 67º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / Gerência de Regulação. Período: 01/10/2026 a 29/03/2027. Total: R$ 20.967,19 (Vinte mil novecentos e sessenta e sete reais e dezenove centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2810 – Gestão da Secretaria Municipal de Saúde. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:616FEF24

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1286/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Polyana Maria de Faria. Cargo: Técnico de Enfermagem. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem, nos termos do Edital nº 001/2024, classificado na 70º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / ESF Catalão. Período: 05/10/2026 a 02/04/2027. Total: R$ 2.115,05 (Dois mil cento e quinze reais e cinco centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2814 – Implementação das Políticas de Atenção Básica. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3AD895C5

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1287/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Arthur Carvalho Otaviano. Cargo: Técnico de Enfermagem. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem, nos termos do Edital nº 001/2024, classificado na 81º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / SERSAM. Período: 01/10/2026 a 29/03/2027. Total: R$ 2.115,05 (Dois mil cento e quinze reais e cinco centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2822 – Implementação da Rede de Atenção Psicossocial – RAPS. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E45D3D5C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO N° 1288/2026/SEMUSA

Contratado (a): Sr(a). Karla Viana dos Santos. Cargo: Técnico de Enfermagem 200hs. Objeto: Contratação em caráter temporário, por prazo determinado, para atender a necessidade de excepcional interesse público, para exercício das funções próprias do cargo de Técnico de Enfermagem 200hs, nos termos do Edital nº 001/2026, classificado na 157º colocação. Lotação: Secretária Municipal de Saúde – SEMUSA / Serviço Residencial Terapêutico II – Bom Pastor. Período: 02/10/2026 a 30/03/2027. Total: R$ 2.752,37 (Dois mil setecentos e cinquenta e dois reais e trinta e sete centavos). Dotação Orçamentária: 02.015.002.2150.2822 – Implementação da Rede de Atenção Psicossocial – RAPS. Ass.: 30/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:8E093425

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE (SEMUSA) EXTRATO DO TERMO DE EXTINÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TEMPORÁRIO DE INTERESSE PUBLICO Nº 2394/2025

Contratado (a): Erika Campos Isidorio. Cargo: Médico Generalista – PSF. Término de contrato em 09/10/2026. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:1CA56DB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMAC – EXTRATO DO CONTRATO 201/2026 – PL 254/2026.

Empresa: PALUMA IMÓVEIS LTDA, CNPJ 05.845.088/0001-66.Objeto: Locação de imóvel localizado na Rua Castro Alves, nº 2.271, bairro São José, Divinópolis/MG, CEP 35.501-285, para receber as instalações do Centro de Referência de Cuidado Animal. Valor: R$4.000,00. Dot orçamentária: 02.012.003.18.542.2120.2672.3.3.90.39.00 - Ficha 742. Prazo: 12 meses. Ass: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:46F31E5E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO CONTRATO 187/2026 – PL 196/2026.

Empresa: GENTE SEGURADORA S.A , CNPJ 90.180.605/0001-02.Objeto: prestação de serviço de seguro veicular, com cobertura ampla, para a frota de veículos oficiais da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social do município de Divinópolis/MG.Valor: R$8.185,00. Dot orçamentária: 02.005.003.8.8.122.2050.2.265.3.3.90.39.00 - Ficha 273. Prazo: 12 meses. Ass: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:661E3453

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TA 01/2026 – TERMO DE FOMENTO 118/2025

– Associação de Promoção a Cidadania do bairro Santa Lúcia – Pão da Alma. Objeto: Prorrogação até 25/09/2027, adequação do plano de trabalho e acréscimo de R$ 99.999,96. Ass: 25/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3CC52288

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TERMO DE CONCESSÃO 132/2026

– Concessão de Benefício Eventual em Pecúnia. Beneficiário (a): LORENE APARECIDA COSTA, CPF xxx.030.xxx.39. Objeto: Concessão de benefício eventual na modalidade auxílio-natalidade em forma de pecúnia, para custeio do Kit Natalidade. Valor: R$ 486,30. Dot. Orçamentária: 02.005.003.8.244.2050.2.271.3.3.90.48.00 – Ficha 292.Ass: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:865631E6

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TERMO DE CONCESSÃO 134/2026

– Concessão de Benefício Eventual em Pecúnia. Beneficiário (a): JUSELIA MARIA PEREIRA , CPF xxx.549.xxx.00. Objeto: Concessão de benefício eventual na modalidade auxílio em forma de pecúnia. Valor: R$ 810,50. Dot. Orçamentária: 02.005.003.8.244.2050.2.271.3.3.90.48.00 – Ficha 292.Ass: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:3DDC4426

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMDS – EXTRATO DO TERMO DE CONCESSÃO 134/2026 – CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAL EM PECÚNIA.

Beneficiário (a): CLEONICE FAUSTINA SILVA RIBEIRO, CPF xxx.753.xxx.95. Objeto: Concessão de benefício eventual na modalidade auxílio em forma de pecúnia. Valor: R$ 810,50. Dot. Orçamentária: 02.005.003.8.244.2050.2.271.3.3.90.48.00 – Ficha 292.Ass: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:A9308F76

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO DO TA 06/2026 – CONTRATO 10/2023 – PL 346/2022. CONTRATADO: PROGRESSO ENGENHARIA LTDA.

Objeto: Readequação na planilha orçamentária, ficando acrescido o percentual de 3,12% do valor contratado a preços iniciais, o que perfaz o valor de R$ 149.609,37. Divinópolis, 30 de setembro de 2026.

JORDANA DE FREITAS BUENO
(Secretaria Municipal de Educação).

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6D3DA54A

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMED – EXTRATO TA 01/2026 - TERMO DE CONVÊNIO 021/2026 - CAIXA ESCOLAR JOSÉ CRISTOVAN.

Objeto: Acréscimo no valor de R$ 3.200,00, do item 4.1. Ass: 28/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:170730B2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO 1º TA – ATA DE PREÇOS 612/2025 – PL 204/2025.

Empresa: DENTAL IPO LTDA. Objeto: prorrogação até 24 de novembro de 2027. Ass:29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:BD081D61

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO 1º TA – ATA DE PREÇOS 613/2025 – PL 204/2025.

Empresa: DENTAL SÃO CRISTÓVÃO LTDA. Objeto: prorrogação até 25 de novembro de 2027. Ass:25/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:B2193FCB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO 1º TA – ATA DE PREÇOS 614/2025 – PL 204/2025.

Empresa: FCMED TECNOLOGIA MEDICA LTDA . Objeto: prorrogação até 24 de novembro de 2027. Ass:29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:D39440B2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA – EXTRATO DO 40º TA – CT PROGRAMA 069/2024 – PL 191/2024.

Contratada: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - CIS-URG, CNPJ 20.059.618/0001-34. Objeto: formalização do repasse do recurso atinente à Portaria GM/MS nº 12.207 de 23 de setembro de 2026, que dispõe sobre a assistência financeira complementar da União destinada ao cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras e dispõe sobre o repasse referente ao mês de setembro do exercício de 2026, o montante de R$ 217.411,14.Ass: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:4DCFD7DF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA/FMS – EXTRATO DE TERMO DECISÓRIO Nº 043/2026 – PL Nº 413/2023 – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 015/2023 – CONTRATO Nº 046/2024 – CONTRATADA: CONSTRUTORA W.B.F. EIRELI CNPJ: 20.357.439/0001-83

O presente Termo Decisório tem por finalidade aplicar as seguintes sanções: multa compensatória incidente sobre o valor residual do Contrato nº 046/2024, no valor de R$ 101.323,37 (cento e um mil, trezentos e vinte e três reais e trinta e sete centavos); suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses; e rescisão unilateral do Contrato nº 046/2024, em conformidade com a Instrução Normativa CGM nº 001/2019, a Lei nº 8.666/93 e o Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade – PAR nº 043/2026. Fica concedido o prazo de 15 (quinze) dias úteis para interposição de Recurso Administrativo, em atenção aos princípios do contraditório e da ampla defesa.

Divinópolis, setembro de 2026 –

Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde
SHEILA SALVINO –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:06DFB0E9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA/FMS – EXTRATO DE TERMO DE REPASSE DE RECURSO Nº 238/2026 – BENEFICIÁRIO: CISVI – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO VALE DO ITAPECERICA

- **OBJETO:** repasse do recurso atinente à **Portaria GM/MS nº 12.207 de 23 de Setembro de 2026**, que dispõe sobre a assistência financeira complementar da União destinada ao cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras e sobre o repasse referente ao exercício de 2026. **VALOR: R$ 1.144,43.**

Divinópolis, 30 de Setembro de 2026 -

Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde.

SHEILA SALVINO –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:E226C1A7

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA/FMS – EXTRATO DE TERMO DE REPASSE DE RECURSO Nº 239/2026

– Beneficiário: ACOM **– ASSOCIAÇÃO DE COMBATE AO CÂNCER DO CENTRO OESTE DE MINAS - OBJETO:** repasse do recurso atinente à **Portaria GM/MS nº 12.207, de 23 de Setembro de 2026**, que dispõe sobre a assistência financeira complementar da União destinada ao cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras e sobre o repasse referente ao exercício de 2026. **VALOR: R$ 11.072,41.**

Divinópolis, 30 de setembro de 2026 -

Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde.
SHEILA SALVINO –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:53AE1308

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEMUSA/FMS – EXTRATO DO 8° TERMO ADITIVO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 141/2021 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 069/2021

– Contrato/SEMUSA Nº 015/2021 – Contratada: OSMAR TRANSPORTES E LOCAÇÕES LTDA – Objeto: o presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO da vigência do contrato referente ao período de 21/10/2026 a 20/04/2027.

Divinópolis, 30 de setembro de 2026 –

Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde.
SHEILA SALVINO –
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6E6F43C9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1175/2026 – VICTOR PAWLOW TORRES MAGALHÃES, UNA, PSICOLOGIA

– Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 02/10/2026 até o dia 04/12/2026. Ass.: 28/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:230ACBA8

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TCE OBRIGATÓRIO 1182/2026 – ANA FLÁVIA EMÍDIO, UNIFENAS, ODONTOLOGIA

– Objeto: Estágio de 04 (quatro) horas diárias. Prazo: 06/10/2026 até o dia 11/12/2026. Ass.: 29/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:39A34372

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO – ESTAGIÁRIO (A): ANA CLARA SANTOS, TCE 336/2025.

Conforme cláusula 6ª – Letra D, fica rescindido o referido termo de compromisso de estágio em 18/10/2026. Ass.: 30/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:EC5B37F9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SEPLAG – EXTRATO DO TR DE ESTÁGIO – ESTAGIÁRIO (A): ANA CLARA SANTOS, TCE 336/2025.

Conforme cláusula 6ª – Letra D, fica rescindido o referido termo de compromisso de estágio em 18/10/2026. Ass.: 30/09/2026.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:2EFFC060

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE ADITAMENTO Nº. 02 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº. 896/2026 – SEMED

CONTRATADO: DAIANE FROES JORGE DE FREITAS – SUPERVISOR ORIENTADOR DE ENSINO - SOE
Constitui o presente TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº 896/2026, a alteração do prazo contratual de 03/10/2026 A 21/12/2026, no(a) EM PROFESSOR DARCY RIBEIRO, tendo como justificativa EM SUBSTITUIÇÃO A ELAINE MIRANDA PEREIRA – MATRÍCULA 99035919, com fulcro no Art. 2º, inciso III, c/c art. 4º, inciso II, da Lei Municipal Nº. 4.450, de 22/12/98.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:604BFB14

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE ADITAMENTO Nº. 02 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº. 951/2026 – SEMED

CONTRATADO: JULIANA ALVES DE OLIVEIRA – PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.
Constitui o presente TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº 951/2026, a alteração da lotação, que passa do(a) CMEI MARIA JOSE FERNANDES para o(a) EM SIDNEY JOSE DE OLIVEIRA a partir do dia 01/10/2026, tendo como justificativa SUBSTITUIÇÃO A ERICA SOUSA SILVA, MATRÍCULA: 99021222 – LICENÇA PRÊMIO 30 DIAS, com fulcro no Art. 2º, inciso III, c/c art. 4º, inciso II, da Lei Municipal Nº. 4.450, de 22/12/98.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:57C05783

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE ADITAMENTO Nº. 03 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº. 981/2026 – SEMED

CONTRATADO: ANA PATRICIA CAETANO – PAEIAIEF - PROF. EM AT. EDUCACAO INF. E ANOS INI.
Constitui o presente TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO Nº 981/2026, a alteração da lotação, que passa do(a) EM JOAO EPIPHANIO PEREIRA para o(a) OFICINA ITINERANTE a partir do dia 01/10/2026, tendo como justificativa PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS CONSIDERADOS ESSENCIAIS E INADIÁVEIS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO EM VAGA DE CARÁTER TEMPORÁRIO, com fulcro no Art. 2º, inciso III, c/c art. 4º, inciso II, da Lei Municipal Nº. 4.450, de 22/12/98.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:5D97F376

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE INSTAURAÇÃO E DELIBERAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL DE READAPTAÇÃO FUNCIONAL Nº 01170.044.000000033/2026

A Comissão de Requalificação e Readaptação Funcional (CORREF), em conformidade com suas atribuições regimentais, por meio do

presente Termo, instaura o Processo Administrativo Digital de Requalificação e Readaptação Funcional referente à servidora Kelly Cristina Vieira Rodrigues, Matrícula nº 99024804, cargo AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE para análise e deliberação.

I. DA INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE READAPTAÇÃO FUNCIONAL

Este Termo tem como objetivo primordial a instauração formal do processo administrativo visando à eventual readaptação funcional da servidora Kelly Cristina Vieira Rodrigues, em conformidade com as prerrogativas e competências atribuídas a esta CORREF. A instauração é motivada pela necessidade de análise da condição funcional do servidor, visando, se for o caso, a sua adequada recolocação ou adaptação às funções, considerando laudos e informações prévias encaminhadas.

II. DAS DELIBERAÇÕES PRELIMINARES

Após a análise inicial dos elementos apresentados, a Comissão deliberou preliminarmente os seguintes encaminhamentos, que se tornam atos obrigatórios para a continuidade do processo:
Determina-se a autuação formal de todos os elementos documentais e informativos previamente encaminhados a esta Comissão, com a finalidade de instruir a abertura do respectivo processo administrativo. Inclui-se nesta autuação a organização dos documentos comprobatórios, relatórios, pareceres e quaisquer outras peças pertinentes que fundamentam a necessidade e a análise do pedido de readaptação funcional da servidora Kelly Cristina Vieira Rodrigues. A autuação visa a organização e a transparência do processo, assegurando que toda a documentação esteja devidamente registrada para consulta e deliberação futura.
Por ser a expressão da verdade e para que produza seus legais e devidos efeitos, o presente Termo é lavrado e assinado pelos membros da Comissão.

Divinópolis, data da assinatura digital.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:7313BE32

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO DE INTERESSE PÚBLICO NÚMERO 475/2025, CARGO DE ASSISTENTE EDUCACIONAL, EDITAL NORMATIVO Nº. 04/2025

Fica rescindido o Contrato Administrativo de Prestação de Serviço Temporário de Interesse Público Nº. 475/2025, a pedido do Contratado, Sr.(a) LAZARA JUSCELINA DOS SANTOS, brasileiro(a), solteira, CPF 069.XXX.XXX-55 residente na RUA ARMANDO DA FONSECA E SILVA 30, ITACOLOMI, DIVINOPOLIS/MG, 35501802, a partir de 30 de setembro de 2026, cargo de Assistente Educacional, Matrícula 99040941/4, lotado(a) na Unidade Escolar denominada EM DONA MARIA ROSA, sendo contratante o Município de Divinópolis.
Justificativa: assumiu novo cargo.

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:7D6A28E2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DOM BOSCO

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 083/2026

PORTARIA Nº 083, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS REGULAMENTARES AOS SERVIDORES MUNICIPAIS.

O Prefeito Municipal de Dom Bosco, Minas gerais, no uso das atribuições legais, que lhe confere o Art. 86, inciso V, combinado com o Art. 107, inciso II, alíneas “a” e “b” da Lei Orgânica do Município, e,

Considerando que os servidores Municipais, fazem uso ao gozo de férias regulamentares, conforme requerimento por ter comtemplado o período de aquisição, nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados:

Nome	Mat.	Cargo/Função	Período aquisitivo	Período de gozo de férias
Valéria Souza de Oliveira	152-1	Assistente Administrativo	01/07/2024 a 30/06/2025	01/10/2026 a 30/10/2026
Elane Moreira de Oliveira	1419-4	Advogada Assitente	03/02/2025 a 02/02/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Euciene Francisca dos Santos Caixeta	147-6	Tec. Em Enfermagem	01/07/2025 a 30/06/2026	20/10/2026 a 18/11/2026
Jackeline Costa Correa	825-5	Assistente Administrativo	16/05/2024 a 15/05/2025	01/10/2026 a 30/10/2026
Fernanda Aparecida Ferreira Soares	207-4	Tec. Em Enfermagem	02/02/2024 a 01/02/2025	01/10/2026 a 30/10/2026
Hélia Maria Barbosa	1509-3	Tec. Em Enfermagem	01/07/2025 a 30/06/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Luzeni Ferreira Gomes	1248-3	TNS Enfermeiro	07/08/2024 a 06/08/2025	06/10/2026 a 04/11/2026
Wemerson Pereira Bom Tempo	1316-7	Motorista	09/02/2025 a 08/02/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Gildete Luiz Ferreira Gonçalves	901-6	Agente Com. Saúde	14/03/2025 a 13/03/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Eva Adriana Rodrigues	684-4	Aux. de Serv. Gerais	08/11/2023 a 07/11/2024	01/10/2026 a 30/10/2026
Jandira Martins Tavares	851-0	Conselheira Tutelar	27/09/2025 a 26/09/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Claudenise Ostember de Souza	1455-7	Cantineira	04/02/2025 a 03/02/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Adriana Patrícia Silva Lacerda Fonseca	1529-0	Aux. de Serv. Gerais	08/07/2025 a 07/07/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Marco Antônio Francisco Martins	1554-8	Vigilante	12/08/2025 a 11/08/2026	01/10/2026 a 30/10/2026
Antônio Messias Correa	131-1	Tec. em Contabilidade	01/07/2025 a 30/06/2026	01/10/2026 a 20/10/2026

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dom Bosco - MG, 30 de setembro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:F1052D63

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 084/2026

PORTARIA Nº 084, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS PRÊMIO AO SERVIDOR MÁRCIO ALVES DA SILVA.

O Prefeito Municipal de Dom Bosco, Minas gerais, no uso das atribuições legais, que lhe confere o Art. 86, inciso V, combinado com o Art. 107, inciso II, alíneas “a” e “b” da Lei Orgânica do Município, e,

Considerando que o servidor municipal, faz uso ao direito de gozo de férias prêmio, conforme requerimento por ter contemplado o período de aquisição, nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, conforme o artigo 101 da Lei Complementar nº 001, de 22 de maio de 2002,

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder férias prêmio por assiduidade de 90 (noventa) dias, ao servidor Márcio Alves da Silva, CPF: 037.482.376-69, matrícula 715-3, servidor municipal, cargo de Operador de Máquina II, vencidas em 02/03/2025, ficando o período de gozo de 01/10/2026 a 29/12/2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dom Bosco - MG, 30 de setembro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:7DB60BAD

RECURSOS HUMANOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 047/2026

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 047/2026, FIRMADO EM 01 DE ABRIL DE 2026.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE DOM BOSCO-MG, ESTADO DE MINAS GERAIS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, INSCRITO NO CNPJ SOB O Nº 01.602.782/0001-00, COM SEDE ADMINISTRATIVA NA PRAÇA ELIANE QUEIROZ DA SILVA, Nº 25, NA CIDADE DE DOM BOSCO - MG. CEP 38654-000, NESTE ATO REPRESENTADO PELO PREFEITO MUNICIPAL, NELSON PEREIRA DE BRITO, BRASILEIRO, SOLTEIRO, PORTADOR DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE Nº 8.061.279, EXPEDIDO PELA SSP/MG, E DO CPF Nº 041.967.566-38, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA JOSÉ MENDES, Nº 792, CENTRO, DOM BOSCO (MG), CEP 38654-000., DORAVANTE DENOMINADO SIMPLESMENTE CONTRATANTE e de outro, a senhorita **ANA BEATRIZ DE SOUZA SANTOS**, BRASILEIRA, SOLTEIRA, INSCRITA NO CPF 162.382.826-06 E CI 23.335.790 PC/MG, RESIDENTE E DOMICILIADA Á RUA ALEIXO CORREIA DA SILVA, Nº 845, CENTRO DE DOM BOSCO-MG, DORAVANTE DENOMINADA SIMPLESMENTE CONTRATADA, NOS TERMOS DO ART. 37, INCISO IX, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DA LEI MUNICIPAL Nº 164, DE 29 DE JUNHO DE 2007, E, SUPLETIVAMENTE, DA LEI 8.666, DE 21.06.1993, E SUAS MODIFICAÇÕES POSTERIORES, MEDIANTE AS SEGUINTES CLÁUSULAS E CONDIÇÕES:------

1.- **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**
1.1- Constitui objeto deste Termo Aditivo, a prestação de serviços em caráter temporário pela contratada, na função de **Técnica em Enfermagem**, devido a necessidade de manutenção essencial do quadro de pessoal na secretaria de Saúde.

2- CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS
2.1- O Presente Termo Aditivo entrará em vigor a partir de 01/10/2026, encerrando 31/03/2027.

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DOS VALORES
3.1 - O valor mensal será de R$ 2.323,95 (dois mil e trezentos e vinte e três reais e noventa e cinco centavos) mensais.

4 - CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA
4.1 - As despesas decorrentes da execução deste Termo Aditivo correrão à conta da dotação orçamentária 02.06.01.10.301.1002.2045 - 3.1.90.04.00 - Ficha 347 - Atenção Básica em Saúde - Fonte 1.500 e 02.06.02.10.301.1002.2045 - 3.1.90.04.00 - Ficha 450 - Atenção Básica em Saúde - Fonte 1.600, 1.659 e 1605, do Orçamento vigente.

5 - CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES LEGAIS E FINAIS
5.1 - As demais cláusulas e condições do Contrato nº 047/2026 permanecem inalteradas.

Por, estarem justos e acertados, firmam o presente Termo Aditivo**,** em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam.

Prefeitura Municipal de Dom Bosco-MG, 30 de setembro de 2026.

NELSON PEREIRA DE BRITO
Prefeito Municipal
Contratante

ANA BEATRIZ DE SOUZA SANTOS
CPF 162.382.826-06
Contratada

TESTEMUNHA:
_____
*CPF*_____--_____

TESTEMUNHA: _____
*CPF*_____--_____

Publicado por:
Antonio Messias Correa
Código Identificador:4DB1F42F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DONA EUZÉBIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO — PREGÃO ELETRÔNICA Nº 033/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 095/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2026
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO

O Município de Dona Euzébia/MG, por intermédio de seu Agente de Contratação e da Equipe de Apoio, designados pela Portaria Municipal vigência, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, sob a regência da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123/2006 e demais legislações aplicáveis.
1. DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de **serviços de propaganda volante (carro de som) por hora efetivamente trabalhada (quantidade estimada de 800 horas)**, com disponibilização de veículo adaptado dotado de equipamento de som com alcance para no mínimo 3 (três) lados, bem como a edição e gravação profissional dos áudios e spots institucionais em alta qualidade técnica, destinada a atender às demandas de comunicação oficial das Secretarias da Prefeitura Municipal de Dona Euzébia/MG, conforme especificações constantes do Edital e seus Anexos.

2. DA PARTICIPAÇÃO E BENEFÍCIO ME/EPP: Trata-se de licitação com participação EXCLUSIVA para Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI), nos termos do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, tendo em vista que o valor estimado da contratação não excede o limite legal de R$ 80.000,00 (oitenta mil).

3. DOS PRAZOS E DA SESSÃO PÚBLICA: A contagem do prazo regulamentar para recebimento das propostas e documentos de habilitação terá início em **01 de outubro de 2026, às 08:00 horas**. O encerramento do recebimento das propostas e o início da Sessão Pública de Disputa de Preços ocorrerão no dia **20 de outubro de 2026, às 09:00 horas** (horário oficial de Brasília/DF), através da plataforma eletrônica Portal de Compras Públicas.

4. ENDEREÇO ELETRÔNICO E OBTENÇÃO DO EDITAL: A sessão pública será realizada na plataforma Portal de Compras Públicas, acessível pelo endereço **https://www.portaldecompraspublicas.com.br**. O Edital completo e

seus Anexos estão disponíveis para consulta e download gratuito na referida plataforma eletrônica, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio oficial do Município de Dona Euzébia/MG no endereço **https://donaeuzebia.mg.gov.br**.

5. ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES: Maiores informações e esclarecimentos poderão ser obtidos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Dona Euzébia/MG, localizado na Av. Antônio Esteves Ribeiro, nº 340, Centro, pelo telefone (32) 3453-1714 ou pelo e-mail oficial: **licitacao.donaeuzebia@gmail.com**.
Dona Euzébia/MG, 17 de setembro de 2026.

Agente de Contratação Municipal
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA EUZÉBIA/MG

Publicado por:
Marcelo Ferreira Souza
Código Identificador:116EA1F2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DORES DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO - PROCESSO LICITATÓRIO N.º: 104/2026, NA MODALIDADE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º: 024/2026.

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n.º: 104/2026, na modalidade Inexigibilidade de Licitação n.º: 024/2026. EXTRATO DE CONTRATO – Objeto: CONTRATAÇÃO DE SHOW MUSICAL DO "EDMAR & JOSIMAR", A SER REALIZADO NO DIA 08/10/2026 NO EVENTO "ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE 141 ANOS", EM PRAÇA PÚBLICA E COM ENTRADA FRANCA, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, CULTURA, LAZER, EVENTOS E TURISMO DE DORES DO INDAIÁ-MGA Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá, torna pública a assinatura do Contrato n.º: 108/2026. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG – CONTRATADA: D3 PRODUCOES ARTISTICAS E EDITORA LTDA, CNPJ: 21.065.866/0001-50. No valor de: R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais).

Dores do Indaiá, 30 de Setembro de 2026

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:1E8DB2B3

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO DÉCIMO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO N.º 065/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO N.º 048/2025 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 002/2025.

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n.º 048/2025, Concorrência n.º 002/2025. Extrato de Termo Aditivo – DÉCIMO TERMO ADITIVO DE PRAZO – **Objeto:** Execução do remanescente da obra de construção da "Escola Municipal Benjamim Guimarães", com 9 salas e dois pavimentos, na Rua Emidio Teles Carvalho, s/n, bairro Residencial Indaiá, Dores do Indaiá-MG, sob regime de empreitada por preço global, em conformidade ao Termo de Compromisso n.º 202141308-1, celebrado entre o Ministério da Educação, por intermédio do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, e o Município de Dores do Indaiá MG. O presente Termo Aditivo objetiva promover a prorrogação do contrato n.º 065/2025 pelo período de 30/09/2026 a 31/12/2026, visando garantir a continuidade da prestação de serviço de execução do remanescente da obra de construção da "Escola Municipal Benjamim Guimarães", com 09 salas e dois pavimentos, na Rua Emidio Teles Carvalho, s/n, bairro Residencial Indaiá, Dores do Indaiá-MG, sob regime de empreitada por preço global, em conformidade ao Termo de Compromisso n.º 202141308-1, celebrado entre o Ministério da Educação, por intermédio do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, e o Município de Dores do Indaiá-MG.

Dores do Indaiá-MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:C9F5FD42

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO AO CONTRATO N.º 074/2026, PROCESSO LICITATÓRIO N.º 083/2026, DISPENSA ELETRÔNICA N.º 019/2026

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n.º 083/2026, Dispensa de Eletrônica n.º 019/2026. Extrato de Termo Aditivo – PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO – **Objeto:** EXECUÇÃO DE OBRA PARA INSTALAÇÃO COMPLETA DE FONTE LUMINOSA INTERATIVA EM LAGO ARTIFICIAL JÁ EXISTENTE NA PRAÇA DOS TRABALHADORES ("SAPOLÂNDIA"), NO MUNICÍPIO DE DORES O INDAIÁ–MG. O presente Termo Aditivo objetiva promover supressão de **5,30%** (cinco vírgula trinta por cento), perfazendo o importe de **R$ 5.001,29** (cinco mil um real e vinte e nove centavos), sob o valor total do contrato n.º 070/2026, nas mesmas condições contratuais originariamente celebradas, em plena observância aos limites do **Art.** ***125****, da Lei 14.133/2021*.

Dores do Indaiá-MG, 29 de setembro de 2026.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:51EB3437

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
SEGUNDO TERMO ADITIVO DE MODIFICAÇÃO AO CONTRATO N.º 074/2026, PROCESSO LICITATÓRIO N.º 083/2026, DISPENSA ELETRÔNICA N.º 019/2026

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n.º 083/2026, Dispensa de Eletrônica n.º 019/2026. Extrato de Termo Aditivo – SEGUNDO TERMO ADITIVO DE MODIFICAÇÃO – **Objeto:** EXECUÇÃO DE OBRA PARA INSTALAÇÃO COMPLETA DE FONTE LUMINOSA INTERATIVA EM LAGO ARTIFICIAL JÁ EXISTENTE NA PRAÇA DOS TRABALHADORES ("SAPOLÂNDIA"), NO MUNICÍPIO DE DORES O INDAIÁ–MG. O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual com vistas a acrescer e alterar o subitem "4.4" concernentes à adequação da obra de instalação completa de fonte luminosa interativa em lago artificial já existente na Praça dos Trabalhadores ("Sapolândia"), acarretando modificação qualitativa e quantitativa no projeto, e, por conseguinte, promovendo acréscimo de **R$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais)** referente a **8,08%** (oito vírgula zero oito por cento) sobre o valor global do contrato n.º 074/2026, conforme atesta planilha orçamentária anexa a este instrumento.

Dores do Indaiá-MG, 29 de setembro de 2026.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:31D31EA6

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERCEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO N.º 074/2026, PROCESSO LICITATÓRIO N.º 083/2026, DISPENSA ELETRÔNICA N.º 019/2026

Prefeitura Municipal de Dores do Indaiá - MG, Processo Licitatório n.º 083/2026, Dispensa de Eletrônica n.º 019/2026. Extrato de Termo Aditivo – TERCEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO –

Objeto: EXECUÇÃO DE OBRA PARA INSTALAÇÃO COMPLETA DE FONTE LUMINOSA INTERATIVA EM LAGO ARTIFICIAL JÁ EXISTENTE NA PRAÇA DOS TRABALHADORES ("SAPOLÂNDIA"), NO MUNICÍPIO DE DORES O INDAIÁ–MG. O presente Termo Aditivo objetiva promover a prorrogação do contrato n.º 074/2026 pelo período de 30/09/2026 a 30/11/2026, visando garantir a continuidade da execução de obra para instalação completa de fonte luminosa interativa em lago artificial já existente na praça dos trabalhadores ("Sapolândia"), no Município de Dores o Indaiá–MG.

Dores do Indaiá-MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Lara Gontijo Gil Correa Silva
Código Identificador:25FF857B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DALVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA
AVISO TERMO DE DISPENSA Nº. 037/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTRELA DALVA-MG - PROCESSO Nº 115/2026 – DISPENSA 037/2026 TORNA PÚBLICO: recebimento de propostas complementares até às 10:00h do dia 06/10/2026 através do e-mail *licitacao@estreladalva.mg.gov.br*. O Termo de dispensa com as condições de participação está a disposição no site *www.estreladalva.mg.gov.br/licitacoes* e também pode ser requerido via e-mail. O objeto da presente DISPENSA de licitação é contratação de empresa especializada para **prestação serviços de frete para o transporte de animais e carros de boi** a serem utilizados no Quinto Desfile de Carros de Boi no município de Estrela Dalva, conforme detalhamento técnico e condições de execução definidos no Termo de Dispensa e seus anexos que lhes são parte integrantes. FUNDAMENTAÇÃO: Art. 75, II da Lei Federal 14.133/2021. Maiores informações, através do telefone (32) 3464-1181, ramal 204. Estrela Dalva/MG, 30/09/2026.

DIEGO COUTINHO DA COSTA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tallita da Costa Tonázio
Código Identificador:C0BDABD3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ESTRELA DO INDAIÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PROCESSO LICITATÓRIO N°: 111/2026

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá - MG, Processo Licitatório n°: 111/2026, na modalidade Pregão Eletrônico nº: 049/2026, Registro de Preços n°: 044/2026 - RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO E EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - OBJETO: **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONFECÇÃO DE UNIFORMES E CAMISETAS PERSONALIZADAS PARA OS SERVIDORES DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PARA AS CAMPANHAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA A FORMATURA DO PROERD E PARA A CORRIDA CULTURAL, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE ESTRELA DO INDAIÁ/MG, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES DESTE EDITAL E SEUS ANEXOS"**. A Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá torna público o Resultado do Processo Licitatório e Extrato da Ata de Registro de Preços n°: 139/2026, tendo como vencedor o seguinte licitante: AF BRITO MOREIRA – CNPJ 19.522.415/0001-53. Total estimado para este fornecedor R$ 11.627,20 (onze mil e seiscentos e vinte e sete reais e vinte centavos). Ata de Registro de Preços n°: 140/2026, tendo como vencedor o seguinte licitante: AR3 SPORTS LTDA – CNPJ 37.806.964/0001-31. Total estimado para este fornecedor R$ 40.075,10 (quarenta mil e setenta e cinco reais e dez centavos).

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:129CB293

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PROCESSO LICITATÓRIO N°: 117/2026

Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá - MG, Processo Licitatório n°: 117/2026, na modalidade Pregão Eletrônico nº: 052/2026, Registro de Preços n°: 046/2026 - RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO E EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - OBJETO: **"REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ESTRELA DO INDAIÁ-MG, BEM COMO ATENDER À DEMANDA DAS DEMAIS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES DESTE EDITAL E SEUS ANEXOS"**. A Prefeitura Municipal de Estrela do Indaiá torna público o Resultado do Processo Licitatório e Extrato da Ata de Registro de Preços n°: 134/2026, tendo como vencedor o seguinte licitante: ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA - CNPJ 35.198.153/0001-70. Total estimado para este fornecedor R$ 10.404,25 (dez mil e quatrocentos e quatro reais e vinte e cinco centavos). Ata de Registro de Preços n°: 135/2026, tendo como vencedor o seguinte licitante: COMERCIAL PRG LTDA - CNPJ 60.520.733/0001-89. Total estimado para este fornecedor R$ 41.970,00 (quarenta e um mil e novecentos e setenta reais). Ata de Registro de Preços n°: 136/2026, tendo como vencedor o seguinte licitante: PROFI COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - CNPJ 52.139.016/0001-83. Total estimado para este fornecedor R$ 14.880,00 (quatorze mil e oitocentos e oitenta reais). Ata de Registro de Preços n°: 137/2026, tendo como vencedor o seguinte licitante: SUPER DINIZ LTDA - CNPJ 15.351.217/0002-02. Total estimado para este fornecedor R$ 58.400,00 (cinquenta e oito mil e quatrocentos reais). Ata de Registro de Preços n°: 138/2026, tendo como vencedor o seguinte licitante: VALERIA GABRIELLE SILVA ROCHA LTDA - CNPJ 24.778.225/0001-31. Total estimado para este fornecedor R$ 201.619,50 (duzentos e um mil e seiscentos e dezenove reais e cinquenta centavos).

Publicado por:
Rylder Flávio Alves Cardoso
Código Identificador:0D895980

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE FORMIGA

LICITAÇÕES; PORTARIAS; DECRETOS; EXTRATOS; RESOLUÇÕES
EXTRATO DESPACHO Nº 051/2026

Prefeitura Municipal de Formiga / MG – Processo Tributário Municipal nº. 3051/2025 – Ante o exposto, com fulcro no Princípio da Legalidade que rege a atuação da Administração Pública, art. 150, VI, "c" da CR/88 e art. 9º, IV, "b" do Código Tributário Nacional, mantenho a Decisão de Primeira Instância, conferindo a imunidade de IPTU dos imóveis de inscrição municipal 00.07.286.0075.0000.0 e 00.07.286.0085.0000.0, sob o argumento de que desempenham atividades religiosas.
Formiga, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:AE9304E6

PORTARIAS
PORTARIA Nº 4502 DE 30/09/2026

Nomeia servidores para as funções que menciona referentes ao Processo Licitatório na Modalidade Registro de Preços - Pregão Eletrônico.

O DIRETOR GERAL DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE FORMIGA - S.A.A.E., usando de suas atribuições legais,

Resolve:

Art. 1º - **NOMEAR** o(a) servidor(a) **RIZIANE KENIA DUARTE COSTA**, Diretor de Pessoal e Recursos Humanos, como **GESTOR DO CONTRATO DE QUE TRATA O PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO**, referente ao serviço de impressão em comodato (outsourcing) e aquisição de scanners para atender as demandas desta Autarquia; e como **FISCAL TÉCNICO** do referido Contrato, o(a) servidor(a) **FABIANO GONÇALVES DA ROCHA**, Auxiliar Administrativo, e, como **FISCAL ADMINISTRATIVO** do referido Contrato, o(a) servidor **WELLINGTON JORGE LASMAR,** Supervisor de Almoxarifado, sem qualquer ônus adicional para o erário.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Formiga (MG), 30 de Setembro de 2026.

HEYTOR MARCOS SILVA PIMENTA
Diretor Geral

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:B298B6F6

PORTARIAS
PORTARIA Nº 6.606, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

Designa servidores para a função que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FORMIGA, usando das atribuições que lhe confere o art. 61, VI, da Lei Orgânica do Município, e considerando a solicitação aviada, por meio do Memorando – Conecta nº. MEM-8782-2026;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, sem ônus adicional ao erário, acompanhar e fiscalizar a execução e cumprimento de todas as exigências do contrato firmado cujo objeto é a contratação de empresa especializada em telecomunicações, que possua outorga na ANATEL – Agência Nacional de Telecomunicações para prestação de serviço, de natureza continuada, de serviço móvel pessoal (SMP), com minutos ilimitados para fixo e celular de qualquer operadora para todo o Brasil, com internet móvel (3G/4G) e com os respectivos simcards 3G/4G, com a disponibilização de equipamentos/dispositivos devidamente ativados e associados a um plano de regime de comodato para atender as diversas Secretarias municipais bem como a eventuais acordos de cooperação técnicas e convênios vigentes, firmados pelo munícipio:

Controladoria Municipal: Rodrigo do Nascimento Miranda;
Gabinete Municipal: Rodrigo do Nascimento Miranda;
Procuradoria Municipal: Iara Regina de Faria;
Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Gestão: Juliano Gonçalves Pereira;
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Rural: Marcia Beirigo;
Secretaria Municipal de Meio Ambiente: Fabrício José Paim Neto;
Secretaria Municipal de Educação: Anizio José Pinto;
Secretaria Municipal de Saúde: Silvair Geraldo da Silva;
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano: Edson Pereira da Silva Júnior;
Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esporte: Thais de Paula Parreira;
Secretaria Municipal de Obras e Trânsito: Kyanne de Souza Martins;
Secretaria Municipal de Fazenda: Lara Souza de Oliveira;
Secretaria Municipal de Fiscalização e Regulação Urbana: Maria Flávia Faria Veloso;

Art. 2º Revoga-se a Portaria nº 6.272, de 01 de dezembro de 2025.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.
Formiga, 30 de setembro de 2026.

LAÉRCIO DOS REIS GOMES
CORONEL LAÉRCIO
Prefeito de Formiga

Publicado por:
Tatiane Aparecida Silva
Código Identificador:5F753602

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GOUVEIA

LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOUVEIA

AVISO DE PUBLICAÇÃO
EXTRATO DOS CONTRATOS

A Prefeitura Municipal de Gouveia-MG torna público o Extrato dos Contratos referentes ao Processo Licitatório nº. 045/2026, Pregão Eletrônico n° 007/2026, cujo objeto é a "Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, incluindo eletrodomésticos e equipamentos administrativos, bem como contratação de solução para fornecimento e instalação de mobiliário planejado, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais de Gouveia/MG.":
EMPRESAS: **Bravante Comércio Ltda** - CNPJ: 52.876.712/0001-72, Valor: R$2.675,00. **Fênix Serviços e Produtos Ltda** - CNPJ: 62.022.360/0001-41, Valor: R$1.230,00. **Gomide Solutions Ltda** - CNPJ: 58.988.976/0001-02, Valor: R$6.360,00. **Visual Móveis Gouveia Ltda** - CNPJ: 28.084.335/0001-54, Valor: R$10.200,00.
VALOR TOTAL: R$20.465,00 (vinte mil quatrocentos e sessenta e cinco reais).
VIGÊNCIA: 12 meses.
Gouveia/MG, 30 de setembro de 2026.

PÂMELA MOREIRA COSTA
Agente de Contratação

Publicado por:
Pamela Moreira Costa
Código Identificador:E3024811

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GRÃO MOGOL

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECRETO MUNICIPAL DE Nº 588, DE 15 DE SETEMBRO 2026.

DECRETO MUNICIPAL DE Nº 588, DE 15 DE SETEMBRO 2026.

NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO DO MUNICÍPIO DE GRÃO MOGOL.

O **PREFEITO MUNICIPAL** de Grão Mogol, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

Considerando a Lei Municipal nº 644, de 05 de dezembro de 2007, que cria o Conselho Municipal do Idoso do Município de Grão Mogol;

DECRETA:

Art.1º. Ficam nomeados os membros e suplentes para compor o *Conselho Municipal do Idoso*:

Representantes da Secretária Municipal de Assistência Social:
Titular: Érica Cardoso Silva Rodrigues
Suplente: Vilson José dos Reis

Representantes da Secretária Municipal de Saúde:
Titular: Luana Moreira de Sousa Alves
Suplente: Janice Soares dos Santos

Representantes de Educação, Cultura, Esporte e Laser
Titular: Márcia Beatriz Batista Andrade
Suplente: Valdeci Ferreira de Souza

Representantes da Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos:
Titular: Henrique Santiago de Assis Santana
Suplente: José Geraldo de Oliveira Cruz

Representantes da Secretária Municipal do Fomento Agropecuário:
Titular: João Francisco de Pinho
Suplente: Ednaldo Ruas Damasceno

Representantes da Secretária Municipal de Planejamento e Contabilidade:
Titular: Carlos Faustino Cardoso de Jesus
Suplente: João Carlos Colares Dias

Representante da Associação Grãomogolense dos Artesãos:
Titular: Cássia Fabiane Alcântara Almeida
Suplente: Maria Carmelita de Almeida Silva

Representante das entidades prestadoras de serviços sociais para idosos:
Titular: Maria da Assunção Passos Simões Costa
Suplente: Sebastião da Silva Veloso

Representante dos estabelecimentos de ensino superior:
Titular: Camila de Almeida Andrade
Suplente: Fernanda Soares Cassiano

Representante da Igreja Católica:
Titular: Flávio Danilo Neves Santos
Suplente: Gabriela Rodrigues da Cunha

Representante dos profissionais de saúde e/ou assistência social, cuja área dê ênfase ao atendimento ao idoso:
Titular: Maria de Fátima Catulé de Lima
Suplente: Claunice Luiza Duarte

Representante do Grupo da Terceira Idade CRAS
Titular: Valdomiro Félix dos Santos
Suplente: Maria de Fátima Ribeiro

Representante das Associações Comunitárias:
Titular: Clelma Dias Reis
Suplente: Geraldo Juvenal Andrade

Representante da Igreja Evangélica:
Titular: Maria Geralda de Jesus
Suplente: Patrícia Cardoso Silva Coelho

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Grão Mogol, 15 de setembro de 2026.

DIÊGO ANTONIO BRAGA FAGUNDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Eugênio Nascimento Paulino
Código Identificador:CB115526

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRC 071 DISPENSA 008/2026-RETIFICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO MOGOL-RETIFICA publicação Diário Oficial dos Municípios Mineiros-AMM, 30/09/2026, p. 105, Código Identificador:012A785F-Onde se Lê: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO MOGOL/MG-PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 052/2026, TERMO DE DISPENSA Nº 006/2026-**É a implementação, desenvolvimento e manutenção do Sistema de Controle e Administração Escolar Sislame (tecnologia da UFJF licenciada pela Fadepe Processo nº 23071.001515/2015-83 do CRITT/UFJF), para o desenvolvimento da Educação, interligando as escolas participantes do projeto à Secretaria Municipal de Educação (SME). Sr. Prefeito, Diego A. B. Fagundes autoriza e homologa a favor da FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO FADEPE, inscrita no CNPJ nº 00.703.697/0001-67-CTR 036/2026. Valor: R$47.268,00(quarenta e sete mil duzentos e sessenta e oito reais)-Assina: Marcos Tanure Sanábio pela contratada. Leia-se: **PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO MOGOL/MG-PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 071/2026, TERMO DE DISPENSA Nº 008/2026-**Contratação de serviços de assessoria e consultoria na área da Engenharia Civil. Sr. Prefeito, Diego A. B. Fagundes autoriza e homologa a favor do CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE-CIMAMS, CNPJ 21.505.692/0001-08-Fund. Legal: art. 75, XI da Lei Federal nº 14.133/21 e art. 2º, III, da Lei Federal 11.107/2005 e demais normas pertinentes-CTR 048/2026. Valor: R$184.870,20(cento e oitenta e quatro mil oitocentos e setenta reais e vinte centavos). Vigência: 12 meses.

Publicado por:
Edilson Braz de Sousa
Código Identificador:65F45A52

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRC 077 DISPENSA 009/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO MOGOL/MG-PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 077/2026, TERMO DE DISPENSA Nº 009/2026-Contratação de serviços de assessoria e consultoria na área da contábil para acompanhamento e apuração do VAF/ICMS. Sr. Prefeito, Diego A. B. Fagundes autoriza e homologa a favor do CONSORCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA AREA MINEIRA DA SUDENE-CIMAMS, CNPJ 21.505.692/0001-08-Fund. Legal: art. 75, XI da Lei Federal nº 14.133/21 e art. 2º, III, da Lei Federal 11.107/2005 e demais normas pertinentes-CTR 053/2026. Valor: R$144.448,92 (cento e quarenta quatro mil reais quatrocentos e quarenta oito reais e noventa dois centavos). Vigência: 12 meses.

Publicado por:
Edilson Braz de Sousa
Código Identificador:AB5C9212

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PRC 078 PREGÃO PRESENCIAL 020/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRÃO MOGOL/MG-Proc. 078/2026-Pregão 020/2026-Contratação de pessoas jurídicas para atendimentos especializados nas áreas de ginecologia, pediatria, para manutenção das atividades da secretaria municipal de saúde de Grão Mogol/MG, no modo de disputa aberto. Credenciamento: 15/10/2026, 09h30min-licitagraomogol.mg@gmail.com-www.graomogol.mg.gov.br.

Publicado por:
Edilson Braz de Sousa
Código Identificador:BFC6CBB2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARACIABA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo nº 421/2026 – Pregão Eletrônico nº 049/2026
O Município de Guaraciaba/MG, por meio da **Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Meio Ambiente e Produção Rural**, torna público o resultado do Pregão Eletrônico nº 049/2026, cujo objeto é a ccontratação de serviços especializados para atendimento das necessidades sanitárias, técnicas e logísticas relacionadas à realização do 4º Torneio Leiteiro de Guaraciaba/MG, a ser realizado nos dias 10 e 11 de outubro de 2026, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Meio Ambiente e Produção Rural.
Lote 01 – Serviços Veterinários: adjudicado e homologado em favor de **Abanca e Valente Assistência Técnica Ltda.**, CNPJ: 36.901.755/0001-04, pelo valor global de **R$ 14.400,00**, assim distribuído:

• **Item 01 – Exames de brucelose e tuberculose em bovinos:** 20 unidades, ao valor unitário de **R$ 170,00**, totalizando **R$ 3.400,00**.
• **Item 02 – Responsabilidade técnica veterinária do evento:** 1 serviço, no valor de **R$ 11.000,00**.

Lote 02 – Transporte de Bovinos: Fracassado.

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

SAMARA SILVEIRA MOREIRA
Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Meio Ambiente e Produção Rural

Publicado por:
Jorge Luiz Barbosa
Código Identificador:55985098

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 0110/2025

PROCESSO Nº 092/2025. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2025. Contratante: Município de Guaraciaba/MG. Contratado: **RICA TECH SERVIÇOS DIGITAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 60.871.961/0001-01.** Objeto**:** Constitui objeto a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços nº 0110/2025, decorrente do Processo nº 092/2025, cujo objeto consiste no "Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais gráficos e execução de plotagem veicular, para atender às demandas das Secretarias Municipais de Guaraciaba/MG. A prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços não implica renovação, acréscimo ou alteração dos quantitativos originalmente registrados, de modo que, durante o período de prorrogação, eventuais contratações ficarão limitadas ao saldo remanescente dos quantitativos originalmente registrados, observado o disposto na legislação aplicável. Conforme descriminado a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
56	**PLACA DE IDENTIFICAÇÃO** - Personalizada. Material: pvc - cloreto de polivinila, comprimento: 40 cm, altura: 20 cm, aplicação: advertência, espessura: 1 mm, fixação: autoadesiva. Acabamento superficial fotoluminescente, aplicação em sinalização de ambiente. Características adicionais: conforme modelo a ser enviado. **MARCA: PRÓPRIA**	UNID.	85	10,80	918,00

Vigência: Até 29/09/2027.
Fundamentação: Artigo 84, da Lei Federal nº 14.133/21.
Assinatura: 30/09/2026.

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

DEBORA FERNANDES DE ANDRADE
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:553E9EF5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARANI

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 125/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027/2026

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada para **Obra de engenharia para reconstrução de ponte de estrutura mista (concreto armado e vigas metálicas), Meta situado na região da Comunidade Passa Cinco, com dimensões 15 m x 06 m = 90 metros quadrados, com recurso oriundo da União, transferidos pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil ao município de Guarani-MG, conforme o Plano de Trabalho vinculado ao protocolo S2iD: Protocolo: REC-MG-3128402-20260409-012, Processo SEI nº59053.024544/2026-31**.

Vistos, etc.
Compulsando os autos do Processo Licitatório nº 125/2026 – Dispensa de Licitação nº 027/2026, cujo objeto consiste na Contratação de pessoa jurídica especializada para **Obra de engenharia para reconstrução de ponte de estrutura mista (concreto armado e vigas metálicas), Meta situado na região da Comunidade Passa Cinco, com dimensões 15 m x 06 m = 90 metros quadrados, com recurso oriundo da União, transferidos pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil ao município de Guarani - MG, conforme o Plano de Trabalho vinculado ao protocolo S2iD: Protocolo: REC-MG-3128402-20260409-012, Processo SEI nº59053.024544/2026-31**, por intermédio da pessoa jurídica **CONATUS CONSTRUTORA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 51.888.785/0001-11;

Considerando o Parecer da Comissão de Contratação e o Parecer Jurídico acostados aos autos; com fundamento no art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZO** a contratação direta, por DISPENSA DE LICITAÇÃO, fundamentada no Art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, c/c Decreto Municipal nº 046/2026, nos seguintes termos:

CONTRATADA: CONATUS CONSTRUTORA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 51.888.785/0001-11. **VALOR TOTAL:** R$ 655.036,52 (seiscentos e cinquenta e cinco mil e trinta e seis reais e cinquenta e dois centavos).

Guarani/MG, 30 de setembro de 2026.

RONALDO DA COSTA MOREIRA
Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana

Publicado por:
Renan Braga Pereira
Código Identificador:7839D811

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2026

O Exmo. Sr. Prefeito do Município de Guarani/MG, Emerson Patrick Vieira, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, **RATIFICA** a Inexigibilidade de Chamamento Público nº 004/2026, cujo objeto consiste nO Repasse de recursos financeiros à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Guarani - APAE, provenientes de Emenda Parlamentar, destinados ao custeio das ações e atividades desenvolvidas no âmbito da oferta do Serviço de Proteção Social

Especial para pessoas com deficiência e suas famílias, visando à manutenção, qualificação e continuidade dos atendimentos prestados pela entidade.

Os recursos destinados à execução da parceria são provenientes da Emenda Parlamentar nº 202524880004, de autoria do Deputado Federal Rodrigo de Castro, conforme documentação constante dos autos.

A presente ratificação contempla a seguinte instituição:
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE GUARANI – APAE
CNPJ nº 08.382.006/0001-82
VALOR TOTAL: R$ 55.572,88 (cinquenta e cinco mil, quinhentos e setenta e dois reais e oitenta e oito centavos), sendo: **R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)** provenientes da Emenda Parlamentar nº 202524880004, de autoria do Deputado Federal Rodrigo de Castro; e **R$ 5.572,88 (cinco mil, quinhentos e setenta e dois reais e oitenta e oito centavos)** correspondentes aos rendimentos financeiros obtidos sobre os recursos.

Dessa forma, considerando a documentação constante dos autos, a caracterização da hipótese de inexigibilidade de chamamento público e o atendimento aos requisitos previstos na legislação aplicável, fica **RATIFICADO** o processo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 004/2026, para a celebração da parceria com a instituição acima identificada, visando à consecução do objeto descrito.

Guarani/MG, 24 de setembro de 2026.

EMERSON PATRICK VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renan Braga Pereira
Código Identificador:977A5713

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUAXUPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 056/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – **Extrato da Ata de Registro de Preços nº 056/2026**, originado da realização do Pregão Eletrônico nº 066/2026, firmado com as empresas **EMBACOM LTDA, FABIANO COSTA AZEVEDO, FACILITA SERVICOS GERAIS LTDA., RB COMUNICACAO VISUAL LTDA** e **THANAPE EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS LTDA. Objeto:** Futura e Eventual contratação de empresa(s) para a prestação de serviços de confecção e entrega de impressos gráficos, pelo Sistema de Registro de Preço, visando atender às demandas administrativas e operacionais das diversas Secretarias do Município de Guaxupé/MG. **Valor:** R$ 519.246,80. Guaxupé, MG, 01/10/2026

DANIELA BETTELLI LUTF
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:DC1CB0EA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – **Extrato da Ata de Registro de Preços nº 057/2026**, originado da realização do Pregão Eletrônico nº 070/2026, firmado com as empresas **BIOANALYSIS IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA LTDA; BIOMIG MATERIAIS MEDICO-HOSPITALARES LTDA; DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES LTDA; LICITATRADE SERVICO, COMERCIO E IMPORTACAO LTDA; MED CENTER COMERCIAL LTDA; MEDIGRAM COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA; SAMEH SOLUCOES HOSPITALARES LTDA; TRES PHARMA DISTRIBUIDORA E SERVICOS LTDA; UNIQUE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** e **ENDOGEN INDUSTRIA, COMERCIO, IMPORTACAO, EXPORTACAO E SERVICOS LTDA. Objeto:** Futura e Eventual aquisição de medicamentos destinados ao atendimento de demandas judiciais, liminares e demais determinações judiciais em desfavor do Município de Guaxupé/MG, compreendendo medicamentos não padronizados na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME), incluindo os itens desertos e/ou frustrados do Processo Administrativo nº 173/2026 – Pregão Eletrônico nº 048/2026, bem como os medicamentos atualmente contemplados na Ata de Registro de Preços nº 53/2025, vinculada ao Processo Licitatório nº 229/2025, cuja vigência se encerrou em 08/08/2026, além de medicamentos necessários ao atendimento de novas demandas judiciais pelo Sistema de Registro de Preço, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde. **Valor:** R$ 1.607.556,68. Guaxupé, MG, 01/10/2026

DANIELA BETTELLI LUTF
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:940BF1E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA LAS/RAS N° 010/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE LICENÇA AMBIENTAL

EXTRATO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA LAS/RAS N° 010/2026

EXTRATO DE EXTRATO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA LAS/RAS N° 010 – O Município de Guaxupé, por meio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente, no uso de suas atribuições licenciatórias originárias, com base na Lei Municipal n.º 3.196/2025, regulamentada pelo decreto municipal 3.101 de 17 de setembro de 2025 e das Deliberações Normativas nos 213/17 e 217/17 do Conselho Estadual de Política Ambiental - COPAM, concede o Certificado de Licença Ambiental Simplificada LAS/RAS à BIOMIX INDUSTRIA E COMERCIO DE INSUMOS ORGANICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 72.948.037/0007-42, estabelecida no endereço Estrada GPE -070 0 KM 360 Galpão Sítio Beija-Flor Guaxupé/MG CEP: 37.834-730 nas coordenadas geográficas (21°1710,7" S, 46°4352,8"O), conforme o Protocolo 031/2026 e Processo Administrativo n.º 015/2026, para o exercício sob o código e atividade principal F-05-05-3 Compostagem de resíduos industriais, e atividade secundária C-04-19-7 Formulação de adubo. Certificado emitido nos termos do art. 20 da Lei Estadual nº 21.972, de 21 de janeiro de 2016, e do art. 8º, §4º, II, da Deliberação Normativa COPAM nº 217, de 06 dezembro de 2017, com base nas informações prestadas pelo empreendedor e pelo(s) responsável(is) técnico(s) pelo(s) estudo(s) apresentado(s).

VALIDADE: 10 anos (Vencimento: 08/07/2036)
CONDICIONANTES: () SIM (X) NÃO
Guaxupé, 24 DE SETEMBRO DE 2026

HOMAYRA ABDALA DE ARAÚJO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:543C6066

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 01º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 216/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – **Extrato do 01º Termo Aditivo ao Contrato nº 216/2025,** originado do

Credenciamento nº 011/2025, firmado com a empresa **ALG ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA LTDA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, do contrato que tem por objeto o Credenciamento de empresa especializada para a prestação de serviços ortodontia (em clínica própria sediada em Guaxupé) constituído por avaliação inicial, confecção/instalação do aparelho ortodôntico e manutenção mensal, para atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde residentes em Guaxupé. **Valor:** R$ 53.703,00. **Fundamento Legal**: Artigo 107 da Lei 14.133/21.

Guaxupé, MG, 30/09/2026

DANIELA BETTELLI LUTF
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:43D4470C

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 02º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 215/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 02º Termo Aditivo ao Contrato nº 215/2025, originado da Dispensa Eletrônica nº 039/2025, firmado com a empresa **EDENRED SOLUCOES DE MOBILIDADE E INSTITUICAO DE PAGAMENTO HU S.A. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência por 12 (doze) meses e o acréscimo de valores no importe de R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), que corresponde a 7,09% do valor total do contrato que tem por objeto a Contratação de empresa especializada para fornecimento, instalação e ativação de dispositivos eletrônicos de identificação veicular (TAG) para passagem automática em pedágios, destinados aos veículos da frota do Município de Guaxupé/MG. **Fundamento legal:** Artigos 107 e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021. **Valor:** R$ 37.744,00.Guaxupé, MG, 29/09/2026

JOSÉ LUIZ RIBEIRO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

Publicado por:
Fabio de Araujo
Código Identificador:F75774D7

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 03º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 093/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 03º Termo Aditivo ao Contrato nº 093/2026, originado da Concorrência nº 005/2026, firmado com a empresa **NJ CAETANO EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de execução e vigência por mais 30 (trinta) dias, do contrato que tem por objeto a Contratação de empresa especializada na área de engenharia civil para execução de obra de recapeamento asfáltico em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ) na Avenida Presidente Tancredo Neves e vias adjacentes, no município de Guaxupé/MG**. Fundamento Legal:** Artigo 111 da Lei Federal n° 14.133/2021. Guaxupé, MG, 30/09/2026

MÁRCIO ANTÔNIO GONÇALVES PEREIRA
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:07EA1C50

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 03º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 186/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – Extrato do 03º Termo Aditivo ao Contrato nº 186/2024, originado do Pregão Eletrônico nº 077/2024, firmado com a empresa **SISPONTO SISTEMAS INTELIGENTES LTDA. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses e o reajuste de valores de acordo com o Índice INPC acumulado entre setembro de 2025 e agosto de 2026, no percentual de 3,9833%, do contrato que tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças, em relógios de ponto biométrico, marca Henry Super Fácil e Henry Super Fácil Advanced. **Valor:** R$ 124.156,08. **Fundamento Legal:** Artigo 107 da Lei Federal n° 14.133/2021. Guaxupé, MG, 30/09/2026

BENEDITO RESENDE NETO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ana Julia Modesto Candido
Código Identificador:AF110D6E

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EXTRATO DO 03º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 191/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ – **Extrato do 03º Termo Aditivo ao Contrato nº 191/2023,** originado da Inexigibilidade nº 075/2023, firmado com **LEANDRO LEITE RIBEIRO. Objeto:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência por mais 12 (doze) meses e o reajuste de valores conforme o Índice INPC acumulado entre setembro de 2025 a agosto de 2026, no percentual de 3,98% do valor do contrato, que tem por objeto a Locação de imóvel, situado à Rua Barão de Guaxupé, nº. 20 – Centro, Guaxupé/MG, para sediar as instalações e Divisões de Vigilância em Saúde e suas subdivisões: Vigilância em Saúde, Epidemiológica, Vigilância Sanitária, Vigilância em Saúde do Trabalhador e Vigilância em Saúde Ambiental, em atendimentos as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. **Fundamento Legal**: Artigo 107 da Lei Federal nº 14.133/2021. **Valor:** R$ 49.620,72.

Guaxupé, MG, 30/09/2026

DANIELA BETTELLI LUTF
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Fabio de Araujo
Código Identificador:A376E231

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 435, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 435, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

Nomeia MARIA EDUARDA CAIXETA CRUVINEL para o cargo de DIRETORA DE ESPORTES

O Prefeito de Guaxupé, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições, e com fundamento na Lei Municipal nº 1.396/98, alterada pela Lei Municipal nº 1.952/09 e Lei Complementar n. 16/2019,

R E S O L V E:

Art. 1o Nomear, a partir de 29 de setembro de 2026, **MARIA EDUARDA CAIXETA CRUVINEL,** para o cargo de **DIRETORA DE ESPORTES,** com subordinação hierárquica à Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo.

Art. 2o Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 29 de setembro de 2026.

Guaxupé, 29 de setembro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:EC09E8FD

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
PORTARIA Nº 437, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 437, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

Exonera LUCIMARA DOS REIS BARBIERI Do cargo de DIRETORA DE ESCOLA MUNICIPAL

O **Prefeito do Município de Guaxupé**, Estado de Minas Gerais, no uso das suas atribuições, e com fundamento na Lei Complementar Municipal n. 1.691 de 2005 e na Lei Complementar Municipal n. 16, de 20 de dezembro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar no dia 28 de setembro de 2026, a servidora **LUCIMARA DOS REIS BARBIERI**, do cargo de Diretora de Escola Municipal, lotada na Escola Municipal Elias José de Ensino Fundamental, subordinada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 28 de setembro de 2026.

Guaxupé, 29 de setembro de 2026.

JARBAS CORRÊA FILHO
Prefeito de Guaxupé

LISIANE CRISTINA DURANTE
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:0F69A9CA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IBIÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO 040/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIÁ/MG – Pregão Eletrônico – 040/2026. O município de Ibiá/MG torna pública a abertura de processo licitatório na modalidade pregão eletrônico nº 040/2026 que tem por objeto contratação de empresa especializada para instalação de mata-burros metálicos, em pontos previamente definidos em atendimento as necessidades da secretaria municipal de Obras e Infraestrutura de Ibiá/MG, que será realizado no dia 21/10/2026 às 09:00 (nove horas) pelo site www.licitanet.com.br Informações pelo telefone (34) 3631-5754 – A aquisição do edital será através dos sites www.ibia.mg.gov.br e www.licitanet.com.br –

GILLIANNO GILLES FERREIRA –
Prefeito Municipal.

www.licitanet.com.brwww.ibia.mg.gov.brwww.licitanet.com.br

Publicado por:
Eder Eleutério Flores
Código Identificador:AE93A297

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO PROCESSO Nº 128/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 028/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

PROCESSO Nº 128/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 028/2026

Considerando o parecer favorável da Procuradoria Jurídica desta Prefeitura, **AUTORIZO** integralmente, nos termos do Art. 72, inciso VIII e Art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021 o **Processo de Dispensa de Licitação de n° 028/2026**, que versa sob o objeto **"Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de cronometragem eletrônica, gestão de inscrições e apoio operacional à realização da Corrida da Prefeitura de Ibiá/MG, prevista para 18 de outubro de 2026, contemplando corrida de 5 km, caminhada de 3 km e corrida Kids de 200 metros, para público estimado de 300 atletas, incluindo fornecimento de kits aos participantes, premiação, relógio cronômetro digital, pórtico inflável, locução especializada, despesas de viagem e demais serviços e materiais necessários à execução do evento."**, para a contratação da empresa **ELIZANDER LUCAS RIBEIRO, CNPJ n° 01.977.038/0001-81**, com vistas à aquisição do referido objeto, pelo valor total de **R$ 31.131,89 (trinta e um mil, cento e trinta e um reais e oitenta e nove centavos)**, conforme as condições e especificações constantes no Termo de Referência.

Determino a Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos a lavratura do competente contrato ou instrumento equivalente.

Publique-se a presente autorização

Ibiá (MG), 30 de setembro de 2026.

GILLIANNO GILLES FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vithor Gabriel Borges Dos Reis
Código Identificador:1DA69221

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IGUATAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO 059/2026
PROCESSO 118/2026

O Município de Iguatama, torna público o pregão eletrônico, objetivando o registro de preços para contratação de empresa especializada para aquisição de equipamentos novos, furadeiras, gerador de energia, plaina elétrica, moto esmeril, compressor de ar, máquina de solda etc, para atender as necessidades da secretaria municipal de obras do município de Iguatama/MG. Abertura: 14/10/2026 às 09:00h. Edital disponível: 01/10/2026 no Setor de Licitações: (037) 3353-2289 e site www.iguatama.mg.gov.br e www.licitanet.com.br . Iguatama, 30 de setembro de 2026.

LUCAS VIEIRA LOPES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:8139EEDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATAMA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 110/2026 – PROCESSO N° 082/2026 CONCORRÊNCIA ELETRONICA 005/2026

Objeto: contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para construção de quadra coberta tipo 3 na escola municipal Coronel José Garcia pereira para atender as necessidades da secretaria municipal de educação do município de Iguatama/MG. CNPJ 18.306.688/0001-06 X FCB ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ: 19.518.765/0001-46. Iguatama de 01 outubro de 2026.

LUCAS VIEIRA LOPES –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Schaiany Karine de Souza
Código Identificador:9C1AA2CE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INDIANÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 005/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIANÓPOLIS/MG - Aviso de Concorrência Eletrônica 005/2026 – RESUMO: O Município de Indianópolis-MG, através da Agente de Contratação e Equipe de Apoio, designados pelo Decreto nº 4.592/2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Concorrência Eletrônica n° 005/2026, do tipo Menor Preço, pelo Regime de Empreitada Global, cujo objeto é a contratação de empresa para construção de jazigos no Cemitério Municipal de Indianópolis/MG, denominado "Parque dos Ipês", conforme memorial descritivo, itens constantes do projeto Básico, Projetos, Planilhas e Cronogramas, partes integrantes do edital. Regem a presente Licitação, a Lei Federal nº 14.133/2021, a Lei Complementar nº 123/2006, com as alterações promovidas pela Lei Complementar nº 147/2014 e Decreto Municipal nº 4.592/2026 e demais legislações aplicáveis. Início da Sessão de Disputa de Preços: às 08h:30min do dia 20/10/2026, no endereço eletrônico: Plataforma LICITANET - Licitações Eletrônicas (www.licitanet.com.br), horário de Brasília. Poderão participar da Licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do Edital. O Edital Completo poderá ser obtido pelos interessados nos sites: www.licitanet.com.br, www.indianopolis.mg.gov.br, via e-mail: licitacaoindi@outlook.com DERIMAR BORGES DA SILVA – AGENTE DE CONTRATAÇÃO. Indianópolis-MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Derimar Borges da Silva
Código Identificador:8AE2BCF6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE INHAÚMA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2026

Processo Licitatório nº 38/2026 – Pregão Eletrônico nº 20/2026. Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de 01 (uma) retroescavadeira nova, zero hora, destinada ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Rural do Município de Inhaúma/MG. Fornecedor: BAMAQ S.A. BANDEIRANTES MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, CNPJ nº 18.209.965/0001-54. Valor registrado: R$ 389.500,00 (trezentos e oitenta e nove mil e quinhentos reais). Data de assinatura: 23/09/2026. Vigência: 30/09/2026 a 29/09/2027. Signatários: Max Oliveira dos Santos – Prefeito Municipal; Davi Roberto Alves – Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana e Rural; Clemente de Faria Junior – Representante Legal da detentora.

Inhaúma, 30 de setembro de 2026.

MAX OLIVEIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Graziele Santos de Paula
Código Identificador:303B94C1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE IPUIÚNA

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO - Nº 110/2026, com José Enivaldo de Melo, CPF nº 940.099.026-04– Decorrência: Chamada Pública nº 007/2022- Objeto: O objeto do presente contrato é o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM FUNÇÃO DE OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Valor do Contrato: R$ 3.000,00 (três mil reais) mensais. Vigência: 12 (doze) meses. De acordo com a Lei nº 8.666/93 Dotação Orçamentária nº 02.07.26.606.0025.2.256.3390.36.00 –Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física – Manutenção dos Serviços de Estradas e Rodagens.

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:A1265ECF

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de contrato- Nº 111/2026, com a empresa MULTIODONTO ASSISTÊNCIA EM EQUIPAMENTOS MEDICOS E ODONTOLOGICOS LTDA, CNPJ nº 02.340.583/0001-25– Decorrência: CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 026/2026- Objeto: O objeto do presente contrato é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS, MÉDICO-HOSPITALARES, FISIOTERÁPICOS, DE AR CONDICIONADO, PERTENCENTES À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE IPUIUNA-MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Valor do Contrato: R$ 255.100,00 (duzentos e cinquenta e cinco mil e cem reais). Vigência: 12 (doze) meses. De acordo com a Lei nº 14.133/21. Dotação Orçamentária nº 02.04.10.301.0015.2.295.3390.39.00- Serviços de Pessoa Jurídica.

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:76BDA0A2

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de contrato- Nº 112/2026, com a empresa MARILAN TAVARES FONSECA REIS 75737523691, CNPJ nº 32.906.410/0001-92– Decorrência: CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 026/2026- Objeto: O objeto do presente contrato é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS, MÉDICO-HOSPITALARES, FISIOTERÁPICOS, DE AR CONDICIONADO, PERTENCENTES À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE IPUIUNA-MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Valor do Contrato: R$ 92.600,00 (noventa e dois mil e seiscentos reais). Vigência: 12 (doze) meses. De acordo com a Lei nº 14.133/21. Dotação Orçamentária nº 02.04.10.301.0015.2.295.3390.39.00- Serviços de Pessoa Jurídica.

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:56A6534B

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG – 5º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATO Nº 76/2025– DECORRÊNCIA: INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025. OBJETO: LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO NA RUA PAPA JOÃO XXIII, Nº 119, BAIRRO CENTRO, PARA A MORADIA DA SRA. MAYRA ANDRANHUKI E FAMÍLIA, EM CUMPRIMENTO AO RELATÓRIO SOCIAL. com o Sr. º FRANCISCO CÂNDIDO DE PAIVA**, CPF Nº 184.883.906-53. Valor Mensal do Contrato R$ 500,00 (Quinhentos reais)**. **Prazo de Prorrogação: 06 (seis) meses. De acordo com a Lei nº 14.133/2021. Dotações orçamentárias nº: 02.08.08.0244.0002.2.261.3.3.90.36.00– Programa de Benefícios Eventuais.**

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:0E83C6F7

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG – 2º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATO Nº 46/2026– DECORRÊNCIA: INEXIGIBILIDADE Nº 15/2026. OBJETO: LOCAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO NA RUA SÃO BENEDITO, Nº 238, BAIRRO MOCOCA, PARA A MORADIA DO SR. SEBASTIÃO DE OLIVEIRA E FAMÍLIA, EM CUMPRIMENTO AO RELATÓRIO SOCIAL. com o Sr. º ANTONIO DE OLIVEIRA FIGUEIREDO**, CPF Nº 324.476.046-53. Valor Mensal do Contrato R$ 500,00 (Quinhentos reais)**. **Prazo de Prorrogação: 03 (três) meses. De acordo com a Lei nº 14.133/2021. Dotações orçamentárias nº: 02.08.08.0244.0002.2.261.3.3.90.36.00– Programa de Benefícios Eventuais.**

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:214E04F9

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG - 6º TERMO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL – **REEQUILIBRIO DE VALOR – CONTRATO/ATA Nº 02/2026**, com a empresa AUTO POSTO RM LTDA, CNPJ Nº 08.104.501/0001-20.Decorrência: Pregão Eletrônico para o Registro de Preços nº 02/2026- Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS PARA OS VEÍCULOS DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG, de acordo com as especificações do termo de referência e demais disposições deste edital. Alterou-se o valor dos itens: ADITIVO DE VALOR **dos itens: 01 – GASOLINA para R$ 6,76 (seis reais e setenta e seis centavos) por litro, correspondente ao aumento de aproximadamente 4,32% (quatro vírgula trinta e dois por cento) do valor atualmente cobrado; 02- DIESEL S500 para R$ 7,05 (sete reais e cinco centavos) por litro, correspondente ao aumento de aproximadamente 4,44% (quatro vírgula quarenta e quatro por cento) do valor atualmente cobrado**, de acordo com a Lei nº 14.133/21. Dotações Orçamentárias nº 02.01.04.122.0001.2.206.33.90.30- Material de Consumo; 02.03.01.13.392.0012.2.276.3.390.30- Material de Consumo; 02.03.03.12.122.0007.2.220.33.90.30- Material de Consumo; 02.03.03.12.361.0009.2.223.33.90.30- Material de Consumo; 02.04.10.122.0014.2.235.33.90.30- Material de Consumo; 02.04.10.301.0015.2.237.33.90.30- Material de Consumo; 02.07.26.606.0025.2.256.33.90.30 - Material de Consumo; 02.08.08.122.0026.2.257.33.90.30- Material de Consumo; 02.08.08.244.0027.2.259.33.90.30- Material de Consumo; 02.09.08.243.0030.2.266.33.90.30- Material de Consumo;

Publicado por:
Lidia Maria de Paula Franco
Código Identificador:671BEB22

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal De Ipuiuna/MG – Pregão Eletrônico n.º 0036/2026 – Objeto: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO, DIVULGAÇÃO E PUBLICIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIUNA/MG E SUAS RESPECTIVAS SECRETARIAS, EXCETO LICITAÇÕES E CONTRATOS, EM JORNAL COLORIDO, DE CIRCULAÇÃO REGIONAL/LOCAL E NO MÍNIMO UM ANO DE CIRCULAÇÃO NO MUNICÍPIO DE IPUIUNA, COM PERIODICIDADE QUINZENAL**". A sessão será realizada no dia **20 de outubro 2026 às 13h30min** pelo portal www.licitardigital.com.br. O edital poderá ser consultado e obtido, gratuitamente, pelos sites www.ipuiuna.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br. Informações: tel. (35) 98432-5256 ou e-mail: licitaipmg@gmail.com

MAINARA FRANCO MELO **-**
Pregoeira.

Publicado por:
Mainara Franco Melo
Código Identificador:E14692BB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITACARAMBI

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACARAMBI
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 1º TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 802/2026
PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

CONTRATO Nº 802/2026
PROCESSO Nº. 109/2026 – DISPENSA 56/2026

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITACARAMBI/MG
CONTRATADO: SERQUIP - TRATAMENTO DE RESIDUOS MG LTDA.
CNPJ: 05.266.324/0003-51
OBJETO: "Contratação emergencial de empresa especializada para prestação de serviços comuns de coleta, transporte, tratamento e destinação final (incineração ou tecnologia ambientalmente adequada) de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS) classificados nos Grupos A, B e E."
DATA DA ASSINATURA: 20 de agosto de 2026
DA VIGÊNCIA: Prorrogado até **28 de novembro de 2026**

Publicado por:
John Charles Almeida Silva
Código Identificador:2EE6AF0F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAGUARA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO 130/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 54/2026 - AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA MG Processo Licitatório 130/2026 Pregão Eletrônico 54/2026, SEQUENCIAL COMPRASGOV: PREGÃO ELETRÔNICO 21/2026- Aviso de Homologação – Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços continuados de transporte escolar de estudantes das redes públicas municipal e estadual, veículo com capacidade mínima para 40 (quarenta) passageiros, Linha Areão–Padre Geraldo, conforme especificações constantes do Termo de Referência e atendimento à solicitação da Secretaria de Educação do Município de Itaguara/MG. Empresa vencedora: EXPRESSO DALDEGAN LTDA, valor Homologado: R$109.956,00. Mais informações no sítio www.itaguara.mg.gov.br. Itaguara 30/09/2026.

LUAN BRENNER GONÇALVES DE MORAIS **-**
Prefeito.

Publicado por:
Evaristo Rosa de Moraes Lara
Código Identificador:93540B3B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITAMARATI DE MINAS

LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO-INEXIGIBILIDADE 058/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE Nº 058/2026
Considerando o Parecer favorável da Assessoria Jurídica e demais expedientes contidos no Processo em epígrafe, nos termos do Art. 74, inciso II da Lei 14.133/21 e suas alterações, Contratação por inexigibilidade de show artístico de Beethoven DUO, para apresentação na confraternização em comemoração ao Dia dos Professores e Servidores da Secretaria de Educação, que acontecerá no dia 08 de outubro de 2026,representada pela empresa **34.927.778 CARLOS BEETHOVEN BOVARETO CUNHA**, inscrita no **CNPJ: 34.927.778/0001-62**, localizada Rua Maranhão, Izabel Tavares N° 242 Cataguases/MG, CEP: 36773-588, no valor total de **R$1.500,00(mil e quinhentos reais), aos 30 de setembro de 2026.**

CESIO JUNIOR ALVES LADEIRA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Haroldo Lourenço da Rocha
Código Identificador:06BE673F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHANDU

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 415/2026

PORTARIA Nº 415/2026

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O Prefeito Municipal de Itanhandu, estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 63, Inciso VI da Lei Orgânica Municipal e nos termos do que dispõe o art. 148 e seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2016, de 05 de Janeiro de 2016,

RESOLVE:

Art.1º - Conceder 01 (Um) mês de férias prêmio a ELIANA GOMES DE ASSUMPÇAO MARINHO, ocupante do cargo de Agente Comunitário da Saúde Suplementar, a partir de 24/09/2026, referente ao 2º quinquênio.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal "Dr. Delfim Pinho Filho", em Itanhandu, 24 de setembro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:5208BF3F

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 417/2026

PORTARIA Nº 417/2026

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O Prefeito Municipal de Itanhandu, estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 63, Inciso VI da Lei Orgânica Municipal e nos termos do que dispõe o art. 148 e seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2016, de 05 de Janeiro de 2016,

RESOLVE:

Art.1º - Conceder 01 (Um) mês de férias prêmio a VERA LUCIA DE OLIVEIRA BUSTAMANTE, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Escolares II Suplementar, a partir de 28/09/2026, referente ao 1º quinquênio.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal "Dr. Delfim Pinho Filho", em Itanhandu, 28 de setembro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:14D1AFD0

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 418/2026

PORTARIA Nº 418/2026

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE.

O Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, usando das atribuições que lhe confere o Artigo 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal e nos termos do que dispõe os artigos 139, 140 e seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2016, de 05 de Janeiro de 2016 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Itanhandu),

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença por motivo de doença de 15 (quinze) dias, a TATIANE CARVALHO DA SILVA, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde Suplementar, a contar de 28 de setembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal "Dr. Delfim Pinho Filho", em Itanhandu, 28 de setembro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:6DC16CBC

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 419/2026

PORTARIA Nº 419/2026

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO

O Prefeito Municipal de Itanhandu, estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 63, Inciso VI da Lei Orgânica Municipal e nos termos do que dispõe o art. 148 e seus parágrafos da Lei Complementar nº 005/2016, de 05 de Janeiro de 2016,

RESOLVE:

Art.1º - Conceder 01 (Um) mês de férias prêmio a REGINALDO COUTO, ocupante do cargo de Pedreiro, a partir de 28/09/2026, referente ao 2º quinquênio.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal “Dr. Delfim Pinho Filho”, em Itanhandu, 28 de setembro de 2026.

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:8CA94645

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 420/2026

PORTARIA Nº 420/2026

EXONERA FUNCIONÁRIO QUE ESPECIFICA

Paulo Henrique Pinto Monteiro, Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal e nos termos do que dispõe o Art. 94, da Lei Complementar nº 005/2016 de 05 de janeiro de 2016 (Estatuto Servidores Públicos do Município de Itanhandu),

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, o Sr. LUCIANO LEITE ALVES, do cargo de Secretário Municipal de Educação, de provimento em Comissão, que ocupava nesta Prefeitura.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal “Dr. Delfim Pinho Filho”, em Itanhandu, 30 de setembro de 2026

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:893E9ABF

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 421/2026

PORTARIA Nº 421/2026

EXONERA FUNCIONÁRIO QUE ESPECIFICA

Paulo Henrique Pinto Monteiro, Prefeito Municipal de Itanhandu, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal e nos termos do que dispõe o Art. 94, da Lei Complementar nº 005/2016 de 05 de janeiro de 2016 (Estatuto Servidores Públicos do Município de Itanhandu),

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, a pedido, a Sra. FLAVIA CRISTINA DA SILVA NEVES, do cargo de Coordenador de Atendimento Educacional Especializado, de provimento em Comissão, que ocupava nesta Prefeitura.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal “Dr. Delfim Pinho Filho”, em Itanhandu, 30 de setembro de 2026

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:5F6A0EC5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITATIAIUÇU

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 348/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 348/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 296/2026 - NOVO DC - CONTRATAÇÃO Nº 32/2026 - UASG 984673.

O pregoeiro torna público os pedidos de esclarecimentos realizados pela empresa ROBERTA MADUREIRA:

Prezados(as),
Na qualidade de interessada em participar do certame em epígrafe, solicito esclarecimentos sobre os seguintes pontos:
1) Considerando que a carga horária mínima de 15h de cada curso corresponde, na prática, a pelo menos 2 dias de treinamento, o Município disponibilizará água e coffee break para os alunos durante a realização das aulas? Em caso negativo, essa despesa deve ser considerada como custoda contratada?
2) Os dias de realização de cada turma (mínimo 15h) deverão necessariamente ocorrer em 2 dias consecutivos, ou a Secretaria poderá definir cronograma com dias não consecutivos (por exemplo, aulas semanais)? Esse esclarecimento é importante pois influencia diretamente no dimensionamento dos custos de deslocamento da contratada.
3) Para fins de comprovação de qualificação técnica do Item 2 (Informática Básica), a formação superior em Administração é considerada área correlata a Tecnologia da Informação, tendo em vista que o próprio Termo de Referência prevê que os conteúdos abordados devem ser espelhados em rotinas de uma empresa (controle de estoque, gráficos, cálculo de percentuais, planilhas, etc.)?
4) Empresas recentemente constituídas podem comprovar a qualificação técnica exigida no item 8.4do Edital por meio de diplomas, certificados e atestados de capacidade técnica em nome da sócia responsável técnica, ainda que emitidos anteriormente à constituição da pessoa jurídica?
5) Há previsão, no Termo de Referência ou no Edital, de fornecimento de material didático impresso para os cursos de Auxiliar Administrativo (Item 1), Informática Básica (Item 2) e Atendimento (Item 9)? Se sim, quem será responsável pela produção?
6) Há exigência de prova técnica/teste de seleção, ou de disponibilização de material didático no ato da seleção?

RESPOSTA:

Prezados(as),
Em atenção ao pedido de esclarecimentos apresentado acerca do Pregão Eletrônico nº 296/2026, Processo Licitatório nº 348/2026, seguem os esclarecimentos:
1) Fornecimento de água e coffee break
O Município **não prevê o fornecimento de coffee break aos participantes**, tampouco consta no Edital ou no Termo de Referência obrigação atribuída à contratada para seu fornecimento.
Dessa forma, **não deverá ser incluído na proposta da licitante custo referente a coffee break**, por não integrar o objeto contratado.
Quanto à água para consumo durante as atividades, será disponibilizado acesso à água potável nos locais indicados pelo Município para realização dos cursos, não cabendo à contratada o fornecimento individual de água aos participantes.
2) Dias de realização das turmas
A carga horária mínima de 15 (quinze) horas **não implica obrigatoriamente sua realização em dois dias consecutivos**.
As datas, horários e locais serão definidos pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, de acordo com o planejamento de cada turma e a disponibilidade dos espaços e participantes. A própria minuta contratual estabelece como obrigação da contratada ministrar os cursos nas datas, horários e locais definidos pela Secretaria. Edital Processo 348.2026 PE 296...
Assim, as aulas poderão ser distribuídas em dias consecutivos ou não consecutivos, conforme cronograma previamente estabelecido pela Administração e comunicado à contratada.
3) Qualificação técnica – Item 2 – Informática Básica

Para o curso de Informática Básica, o Edital estabelece, no item 8.4.5, formação de nível superior em **Tecnologia da Informação, Comunicação ou área correlata, com comprovação de experiência como instrutor**. Edital Processo 348.2026 PE 296...

Nesse sentido, a formação superior exclusivamente em **Administração não será considerada, por si só, suficiente para caracterizar formação em área correlata à Tecnologia da Informação**.

A circunstância de o conteúdo do curso ser aplicado às rotinas empresariais não altera a natureza predominantemente digital/informática da capacitação.

Portanto, para atendimento da exigência editalícia, deverá ser apresentada formação compatível com a área prevista no item 8.4.5, além da comprovação da experiência como instrutor.

4) Empresas recentemente constituídas

A constituição recente da empresa **não impede sua participação no certame**.

Entretanto, o item 8.4.1 exige atestado(s) de capacidade técnica fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a prestação de serviços de capacitação ou treinamento profissional compatíveis com o objeto licitado. Edital Processo 348.2026 PE 296...

Assim, os **diplomas, certificados e documentos relativos à formação e experiência dos profissionais que ministrarão os cursos** poderão ser apresentados para comprovação da qualificação profissional exigida nos itens 8.4.2 a 8.4.6.

Todavia, **atestados de capacidade técnica emitidos exclusivamente em nome da pessoa física/sócia, anteriormente à constituição da empresa, não substituem automaticamente o atestado de capacidade técnica exigido da pessoa jurídica no item 8.4.1**, devendo a documentação apresentada ser analisada pelo Pregoeiro e pela equipe técnica à luz das exigências do Edital.

Ressalta-se, ainda, que o Edital estabelece que os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, observadas as particularidades previstas no próprio instrumento convocatório. Edital Processo 348.2026 PE 296...

5) Material didático impresso

Sim. O fornecimento de material didático necessário à execução dos cursos constitui obrigação da contratada.

A minuta contratual determina expressamente que a contratada deverá:

"Providenciar e fornecer, de forma impressa, todo o material didático necessário à execução dos cursos (apostilas, folhas de exercícios, materiais práticos), salvo disposição contratual em contrário."

Edital Processo 348.2026 PE 296...

Portanto, a obrigação também se aplica aos cursos de **Auxiliar Administrativo (Item 1), Informática Básica (Item 2) e Atendimento (Item 9)**, devendo os respectivos custos ser considerados na composição da proposta.

O instrumento convocatório **não estabelece quantidade mínima de páginas ou modelo específico de apostila**, devendo o material ser adequado ao conteúdo programático e suficiente para a execução satisfatória do curso.

6) Prova técnica/teste de seleção e apresentação de material

Não há previsão no Edital de realização de **prova técnica, aula demonstrativa ou teste de seleção** como condição de habilitação.

Também não há exigência de apresentação antecipada de apostilas ou do material didático no momento da seleção/habilitação.

Após a contratação, contudo, a contratada deverá apresentar **plano de aula detalhado com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis antes do início de cada turma**, submetendo-o à aprovação do fiscal do contrato. Edital Processo 348.2026 PE 296...

Ressalta-se, ainda, que o Edital permite ao Pregoeiro solicitar documentos complementares à proposta para comprovação de sua adequação às especificações, quando necessário. Edital Processo 348.2026 PE 296...

Diante do exposto, ficam prestados os esclarecimentos, permanecendo **inalteradas as demais condições estabelecidas no Edital e em seus anexos**.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO.

Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Raissa Carolina Vilela de Oliveira
Código Identificador:81054116

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 348/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 348/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 296/2026 - NOVO DC - CONTRATAÇÃO Nº 32/2026 - UASG 984673.

O pregoeiro torna público os pedidos de esclarecimentos realizados pela empresa RSA LICITAÇÕES:

ESCLARECIMENTO: Há alguma delimitação de área para a realização do curso para os moradores da cidade? Ou seja, os moradores podem realizar o curso em cidades próximas, como BH? Desde já, agradeço.

RESPOSTA:

Prezados,

Em atenção ao questionamento, esclarecemos que **os cursos deverão ser realizados nos locais definidos pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico de Itatiaiuçu**. Conforme previsto no Termo de Referência, compete ao **Município de Itatiaiuçu disponibilizar o espaço físico adequado para a realização dos cursos**, bem como comunicar à contratada, com antecedência mínima de 5 dias úteis, as **datas, horários e locais de cada turma**.Da mesma forma, constitui obrigação da empresa contratada **ministrar os cursos nas datas, horários e locais definidos pela Secretaria**. Edital Processo 348.2026 PE 296...

Portanto, **não está prevista no edital a possibilidade de a empresa determinar que os moradores se desloquem para Belo Horizonte ou outras cidades para realização dos cursos**. O público-alvo são moradores do Município de Itatiaiuçu, e o local de execução será definido pela Administração Municipal.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO.

Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Raissa Carolina Vilela de Oliveira
Código Identificador:819BCD93

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
EXTRATO DO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 406/2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 221/2022 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 221/2022 - MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2022.

Extrato do 9º Termo Aditivo ao Contrato nº 406/2022 - Processo Administrativo nº 221/2022 - Processo Licitatório nº 221/2022 - Modalidade Pregão Presencial nº 14/2022. Partes: **Município de Itatiaiuçu e Itasul Locações e Serviços Ltda**, inscrita no CNPJ sob o nº 16.740.593/0001-62. Objeto: "Contratação de empresa especializada para prestação de serviços (art. 6º, II da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993) de locação de ferramentas, com um lote para ampla concorrência, observados os prazos máximos para prestação de serviços, as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos nos termos e condições descritos e especificados no edital, em especial no Anexo I (Termo de Referência)". **Fica concedido reajuste de 4,098% (quatro vírgula zero noventa e oito por cento) sobre os valores vigentes do contrato, com base no INPC/IBGE, conforme Cláusula Décima Primeira do Contrato nº 406/2022. O reajuste produzirá efeitos a partir da data de assinatura do presente Termo Aditivo, incidindo sobre as parcelas vincendas.** Fundamento Legal: **Cláusula Décima Primeira do Contrato nº 406/2022, c/c art. 40, inciso XI, e art. 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/1993, e art. 3º, §1º, da Lei Federal nº 10.192/2001.**

Secretário Municipal de Infraestrutura.

Publicado por:
Raissa Carolina Vilela de Oliveira
Código Identificador:B7FBF623

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 175/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 150/2026. EXTRATO DO CONTRATO Nº 543/2026.

Processo administrativo nº 175/2026 - processo licitatório nº 175/2026 - modalidade pregão eletrônico nº 150/2026. **Extrato do Contrato nº 543/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e Ascle Brasil Ltda., inscrita no CNPJ sob nº 28.911.309/0001-52. Objeto: **Compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) de materiais e insumos utilizados em laboratório de análises clínicas e/ou químicas, para fornecimento parcelado**, através de adesão à ata de registro de preços nº 70/2026, do processo nº 149/2025, modalidade pregão eletrônico nº 98/2025, da Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba - ICISMEP. Valor do contrato R$ 120,00 (cento e vinte reais). Vigência: 28/09/2026 a 31/12/2026**.

Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Raissa Carolina Vilela de Oliveira
Código Identificador:BBA1C055

SECRETARIA DE SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 183/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 183/2026 - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 158/2026. EXTRATO DO CONTRATO Nº 545/2026.

Processo administrativo nº 183/2026 - processo licitatório nº 183/2026 - modalidade pregão eletrônico nº 158/2026. **Extrato do Contrato nº 545/2026**. Partes: Município de Itatiaiuçu e Conecta Medic Ltda., inscrita no CNPJ sob nº 41.990.236/0001-08. Objeto: **Compra** (art. 6º, X da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021) materiais médicos descartáveis, para fornecimento parcelado**, através de adesão à ata de registro de preços nº 245/2026, do processo nº 156/2025, modalidade pregão eletrônico nº 104/2025, da Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba - ICISMEP. Valor do contrato R$ 2.996,60 (dois mil novecentos e noventa seis reais e sessenta centavos). Vigência: 08/09/2026 a 31/12/2026**.

Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Raissa Carolina Vilela de Oliveira
Código Identificador:CD791C29

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE RECISÃO AMIGÁVEL CONTRATO Nº 091/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 046/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 006/2026

OBJETO: Contratação de profissional especializado para prestação de serviços como oficineiro, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para desenvolvimento de oficinas culturais, artísticas e educativas no Centro de Convivência (CECO) do Município de Japaraíba/MG.

RESCINDENTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARAÍBA/MG

RESCINDIDA: CLEITON CESAR DOS SANTOS 00209748095

DA RESCISÃO: Fica rescindido amigavelmente o CONTRATO Nº 091/2026, originário do Processo Administrativo nº 046/2026, celebrado em 10/04/2026, com base na solicitação do até então Detentor do Contrato, da intenção de Rescisão Amigável do instrumento, e no assentimento manifestado pela Administração Municipal, bem como na manifestação favorável da assessoria jurídica do Município.

DA FUNDAMENTAÇÃO: O Termo de Rescisão Amigável reger-se-á com base nos termos do artigo 138, inciso II, da Lei n.º 14.133/21.

Japaraíba/MG, 23 de setembro de 2026.

ELAINE MARIA FERNANDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Mariane Beatriz Fernandes
Código Identificador:2A454D58

LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 260/2023 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 169/2023 PREGÃO PRESENCIAL Nº 046/2023

OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação de vigência contratual por mais 12 (doze) meses nos termos previstos do art. 57, inciso II da Lei nº 8.666/93 e reajuste contratual, tendo como objeto do contrato a "Contratação de empresa para licenciamento de uso de sistemas de tecnologia integrados, para a gestão pública municipal, para atender as demandas da Prefeitura Municipal, plataforma Web, com os serviços de conversão de dados, implantação, migração de dados pré-existentes, treinamento, manutenção, suporte técnico e acompanhamento durante o período contratual".

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG.
CONTRATADA: ACADEMIA DE GESTÃO PÚBLICA S/A
CNPJ: 10.532.822/0001-77
VALOR TOTAL DO ADITIVO: O valor total do aditivo é de R$ 341.350,97 (trezentos e quarenta e um mil, trezentos e cinquenta reais e noventa e sete centavos), sendo o reajuste do valor do contrato mediante o percentual de 2,16088% (dois vírgula cento e sessenta mil oitocentos e oitenta e oito milésimos por cento), com base na variação média do IGP-M (Índice Geral de Preços - Mercado).
PRAZO DE VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato nº 260/2023, com vencimento para 24 de setembro de 2026, passando a vigorar até 23 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado.

Japaraíba, 23 de setembro de 2026.

HELDER DE CARVALHO REIS
Secretário Municipal de Administração, Governo e Controle Interno

Publicado por:
Maria Cecilia Alves Pereira
Código Identificador:28879E5C

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DE PUBLICAÇÃO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 205/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 138/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 060/2025

OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação de vigência contratual por mais 12 (doze) meses nos termos previstos do art. 107 da Lei nº 14.133/21 e reajuste contratual, tendo como objeto do contrato a "Contratação de serviços especializados de medicina, incluindo consultas, procedimentos, sessões, exames especializados, ressonâncias, ultrassonografias, entre outros, por meio do CISVI (Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Vale do Itapecerica), visando atender às necessidades médicas dos munícipes de Japaraíba/MG".

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG.

CONTRATADA: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA R. VALE ITAPECERICA
CNPJ: 00.639.952/0001-50
VALOR TOTAL DO ADITIVO: O valor total do aditivo é de R$ 238.458,31 (duzentos e trinta e oito mil, quatrocentos e cinquenta e oito reais e trinta e um centavos), sendo o reajuste do valor do contrato mediante o percentual de 4,443% (quatro vírgula, quatrocentos e quarenta e três por cento), com base na variação média do IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo).
PRAZO DE VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato nº 205/2025, com vencimento para 21 de setembro de 2026, passando a vigorar até 20 de setembro de 2027, podendo ser prorrogado.

ONDE SE LÊ: "1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 205/2025"
LEIA SE: "2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 205/2025"

Japaraíba, 18 de setembro de 2026.

ELAINE MARIA FERNANDES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Maria Cecilia Alves Pereira
Código Identificador:D4795CD5

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº277/2026 PROCESSO LICITATÓRIO N°124/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº003/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada em engenharia civil para a execução das obras e serviços de reforma e adequação dos muros da sede da Prefeitura Municipal de Japaraíba/MG, compreendendo serviços preliminares, demolições manuais e mecanizadas, escavações, infraestrutura (fundações), superestrutura (pilares e vigas cinta), demolição e execução de novo muro de arrimo, alvenarias de vedação e estruturais, revestimentos, impermeabilizações, pinturas, execução de passeio (calçada), fornecimento e instalação de guarda-corpo e portão metálico, além de demais serviços descritos no Projeto Básico e na Planilha Orçamentária de Custos.
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Japaraíba – MG.
CONTRATADA: MALTA CONSTRUÇÃO & INCORPORAÇÃO LTDA
CNPJ: 23.068.764/0001-14
VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO: R$265.319,17 (Duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e dezenove reais e dezessete centavos).
PRAZO DE VALIDADE: O prazo de vigência será de 06 meses, contados da data de assinatura, podendo ser prorrogado.

ONDE SE LÊ: VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO: R$265.319,17 (Duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e dezenove reais e dezessete centavos).
LEIA-SE: VALOR DO CONTRATO: R$265.319,17 (Duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e dezenove reais e dezessete centavos).

Japaraíba, 30 de setembro de 2026.

ALAN TEIXEIRA BORGES
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

Publicado por:
Amanda Caroline Soares
Código Identificador:784DEE2B

MUNICIPIO DE JAPARAIBA
DECRETO Nº 65 , DE 19 DE AGOSTO DE 2026 - LEI N.1333 ABRE NO ORÇAMENTO VIGENTE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETA: Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional na importância de R$654.000,00 distribuídos as seguintes dotações: Suplementação (+) Superávit Financeiro 02 06 1009 1010 02 SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO 12.361.0008.2052.0000 GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL 3.3.90.32.00 500 000 000 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita Recursos não Vinculados de Impostos RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS 12.365.0008.2059.0000 GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL 3.3.90.32.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 500 000 000 1011 Recursos não Vinculados de Impostos RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS 12.365.0008.2062.0000 GESTÃO DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL 3.3.90.32.00 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 500 000 000 Recursos não Vinculados de Impostos RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS 654.000,00 336.000,00 F.R.: 2 500 000 179.000,00 F.R.: 2 500 000 139.000,00 F.R.: Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de: Superávit Financeiro: 2 500 000 654.000,00 Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hélder de Carvalho Reis
Código Identificador:AD3FCF6D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JEQUITIBA

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO 039/2025 PREGÃO ELETRÔNICO 013/2025 CONTRATO ADMINISTRATIVO 70/2026

O município de Jequitibá/MG torna público aos interessados ao contrato administrativo nº 70/2026, referente ao processo licitatório nº 039/2025 – Pregão Eletrônico nº 013/2025.Objeto **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM IMPRESSORAS"**. Valor: R$ 38.939,98 (Trinta e oito mil e novecentos e trinta e nove reais e noventa e oito centavos). Vigência de 12 (doze) meses. Data Assinatura: 18/09/2026. A íntegra do processo, com todas as especificações estabelecidas, está à disposição dos interessados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de jequitibá/MG, situada na Avenida Raimundo Ribeiro da Silva, nº 145 – Centro –Jequitibá/MG, ou no site oficial do município:www.jequitiba.mg.gov.br. Lei Federal 14.133/2021. Mais informações poderão ser obtidas através dos telefones (31) 2233 0100 - (31) 3717-6222.

DOUGLAS SOARES RODRIGUES –
Pregoeiro ou

WILIAM W. LOPES DE ALMEIDA -
Agente de Contratação.

Publicado por:
Joao Gabriel Lopes Reis
Código Identificador:BB659FF4

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO 103/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO 23/2026 - HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

DECISÃO HOMOLOGATÓRIA E ADJUDICATÓRIA
O processo licitatório nº 103/2026, instaurado na modalidade Pregão Eletrônico nº 23/2026 objetiva REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL.No decorrer de sua tramitação foram observados os preceitos da Lei Federal nº 14.133/21, e suas sucessivas alterações, notadamente no que tange à publicidade, ao procedimento e, sobretudo, ao direito constitucional do contraditório e da ampla defesa, consoante manifestação da assessoria jurídica lotada no setor de licitações.Desse modo, satisfazendo à legislação aplicada ao presente processo (juízo da legalidade) e à conveniência

*administrativa, **HOMOLOGO** o certame licitatório em comento e declarando as licitantes proponentes* **50.381.955 ANA ALVES RODRIGUES FERNANDES, FMG SOLUCOES E FORNECIMENTOS LTDA, PERFIL SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA, R2MG MIDIA GRAFICA LTDA, SILK BRINDES COMUNICACAO VISUAL, COMERCIO, SERVICOS E TELECOMUNICACOES LTDA e VIU MIDIAS INDOOR LTDA,** *como vencedoras do certame a elas **ADJUDICO** o objeto licitado, nos exatos termos da Ata da Sessão de Julgamento.Envie este processo para a assessoria jurídica do setor de licitação para que seja elaborado o necessário e competente instrumento contratual, encaminhando uma cópia para a secretaria requisitante que fiscalizará o cumprimento integral das obrigações nele constante, sob pena de responsabilidade.Isto feito dá por concluído o presente processo licitatório determinando, desde já, o seu arquivamento.Jequitibá, 30 de setembro de 2026*

LUIZ CARLOS PINHEIRO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Soares Rodrigues
Código Identificador:0BF61D0A

COMISSÃO DE LICITAÇÕES/CONTRATOS
PROCESSO LICITATÓRIO 21/2026 INEXIGIBILIDADE 11/2026 3º TERMO ADITIVO

O município de Jequitibá/MG torna público aos interessados ao 3º termo aditivo referente ao processo licitatório nº 21/2026-INEXIGIBILIDADE nº 11/2026.Objeto: **´´PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL ``.** Ficam em função do aumento da demanda autorizado os serviços adicionais a serem executados a partir de 01/09/2026 , inclusive, prorrogados por mais 3 (três) meses o prazo para prestação de serviços, findando-se, pois, em 01/12/2026 . A íntegra do processo, com todas as especificações estabelecidas, está à disposição dos interessados no setor de licitações da Prefeitura Municipal de jequitibá/MG, situada na Avenida Raimundo Ribeiro da Silva, nº 145 – Centro –Jequitibá/MG, ou no site oficial do município:www.jequitiba.mg.gov.brou ainda no site de licitações Licitar Digital:www.licitardigital.com.br. Leis Federais 14.133/2021. Jequitibá 26 de março de 2024. Mais informações poderão ser obtidas através dos telefones (31) 2233 0100 - (31) 3717-6222.

DOUGLAS SOARES RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Joao Gabriel Lopes Reis
Código Identificador:335A3531

DIRETORIA MUNICIPAL DE GABINETE
LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 032/2026

LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 032/2026

ALTERA A LEI COMPLEMENTAR 267, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2014, REDUZINDO A CARGA HORÁRIA DO CARGO DE "MONITOR DE SALA DE AULA", PASSANDO DE 40 HORAS SEMANAIS PARA 24 HORAS SEMANAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Povo do Município de Jequitibá, por seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º - Fica alterado o Anexo III da Lei Complementar nº 267 de 08 de dezembro de 2014, reduzindo a carga horária do cargo de "Monitor de Sala de Aula" passando de 40 horas semanais para 24 horas semanais, passando a vigorar com a seguinte redação:
ANEXO III
ATRIBUIÇÕES E CARGA HORÁRIA DOS CARGOS EFETIVOS DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITIBÁ
(...)
MONITOR DE SALA DE AULA
(...)
Carga Horária: 24 horas
(...)
§1º - As atribuições do Cargo de Monitor de Sala de Aula permanecem inalteradas.
§2º - A redução da jornada de trabalho prevista neste artigo não implicará redução do vencimento-base atualmente fixado para o cargo de Monitor de Sala de Aula.
Art. 2º - As demais disposições da Lei Complementar nº 267/2014 permanecem inalteradas.
Art. 3º - Esta Lei Complementar entra em vigor na data da sua publicação.
Jequitibá, 29 de setembro de 2026

SANCIONADA EM:30/SETEMBRO/2026

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Machado Saturnino Souza
Código Identificador:3DEF9B76

DIRETORIA MUNICIPAL DE GABINETE
LEI MUNICIPAL Nº 583/2026

LEI MUNICIPAL Nº 583/2026

INSTITUI A POLÍTICA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL, CRIA O FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – FHS, INSTITUI O CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – CMH, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Povo do Município de Jequitibá, por seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
DA POLÍTICA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Seção I
Das Disposições Gerais
Art. 1º Fica instituída a Política Municipal de Habitação de Interesse Social do Município de Jequitibá, destinada a assegurar o acesso à moradia digna, adequada e sustentável à população de menor renda, observadas as diretrizes da Política Nacional de Habitação e do Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social – SNHIS.
Art. 2º A Política Municipal de Habitação de Interesse Social tem por finalidade:
I – promover o acesso à moradia digna, segura e adequada;
II – reduzir o déficit habitacional quantitativo e qualitativo do Município;
III – atender prioritariamente famílias em situação de vulnerabilidade social e econômica;
IV – promover a melhoria das condições de habitabilidade das moradias existentes;
V – promover a urbanização, regularização fundiária e melhoria da infraestrutura de áreas de interesse social;
VI – prevenir e reduzir situações de risco habitacional;
VII – promover a utilização adequada de imóveis e terrenos públicos destinados a programas habitacionais;
VIII – fomentar a construção, reforma, ampliação e melhoria de unidades habitacionais de interesse social;
IX – promover ações de assistência técnica para habitação de interesse social;
X – estimular a participação da sociedade na formulação, acompanhamento e fiscalização da política habitacional municipal.
Art. 3º A Política Municipal de Habitação de Interesse Social será executada mediante programas, projetos e ações destinados prioritariamente à população de menor renda, observados critérios objetivos de seleção e priorização dos beneficiários.
Art. 4º Na execução da Política Municipal de Habitação deverão ser observados os seguintes princípios:

I – direito à moradia digna;
II – função social da propriedade;
III – sustentabilidade ambiental, social e econômica;
IV – participação popular e controle social;
V – transparência dos atos e critérios de seleção;
VI – igualdade de acesso aos programas habitacionais;
VII – prioridade às famílias em situação de maior vulnerabilidade;
VIII – integração entre as políticas de habitação, assistência social, saneamento, infraestrutura, mobilidade urbana, saúde e educação.

Seção II

Dos Programas e Ações Habitacionais

Art. 5º Para implementação da Política Municipal de Habitação, o Município poderá desenvolver, isolada ou conjuntamente, programas e ações destinados a:
I – aquisição de terrenos e imóveis destinados a programas habitacionais;
II – construção, conclusão, reforma, ampliação e melhoria de unidades habitacionais;
III – produção de lotes urbanizados;
IV – aquisição e distribuição ou financiamento de materiais de construção;
V – concessão de benefícios habitacionais, subsídios ou outras formas de apoio à população beneficiária, observada a legislação aplicável;
VI – urbanização e melhoria de áreas ocupadas por população de baixa renda;
VII – regularização fundiária e urbanística de áreas de interesse social;
VIII – implantação ou complementação de infraestrutura urbana e saneamento básico vinculados aos programas habitacionais;
IX – locação social ou outras formas de atendimento habitacional temporário, quando cabível;
X – remoção e reassentamento de famílias residentes em áreas de risco, insalubres ou necessárias à realização de obras e intervenções de interesse público;
XI – assistência técnica pública e gratuita para projeto e construção de habitação de interesse social, observada a legislação federal;
XII – ações destinadas à prevenção do déficit habitacional;
XIII – regularização e titulação de imóveis destinados à população de baixa renda;
XIV – outros programas e intervenções de interesse habitacional aprovados pelo Conselho Municipal de Habitação.

Art. 6º O Município poderá celebrar convênios, contratos, termos de cooperação, parcerias e outros ajustes com a União, o Estado, instituições financeiras, entidades públicas ou privadas, organizações da sociedade civil e demais instituições legalmente habilitadas, visando à execução da Política Municipal de Habitação.

Art. 7º Os programas habitacionais poderão contemplar famílias residentes na área urbana ou rural do Município, conforme as características e objetivos de cada programa.

Art. 8º Os critérios para inscrição, seleção, priorização e atendimento dos beneficiários serão definidos em regulamento próprio, observadas as normas desta Lei, a legislação federal e as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Habitação.

Art. 9º Na definição dos critérios de atendimento deverão ser consideradas, entre outras, as seguintes situações de vulnerabilidade:
I – famílias em situação de extrema pobreza ou pobreza;
II – famílias residentes em áreas de risco ou insalubres;
III – famílias que tenham pessoa com deficiência;
IV – famílias que tenham pessoa idosa;
V – famílias com crianças ou adolescentes;
VI – famílias monoparentais;
VII – famílias que estejam em situação de coabitação involuntária ou inadequação habitacional;
VIII – famílias que tenham sofrido perda ou interdição de sua moradia em decorrência de desastre ou situação de emergência;
IX – outras situações de vulnerabilidade habitacional ou social previstas em regulamento.

CAPÍTULO II

DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – FHIS

Seção I

Da Criação e Finalidade

Art. 10. Fica criado o Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FHIS, de natureza contábil, destinado a centralizar e gerenciar recursos orçamentários e financeiros destinados à implementação da Política Municipal de Habitação de Interesse Social.

Art. 11. O FHIS terá como objetivo financiar, subsidiar e apoiar programas, projetos e ações habitacionais destinados prioritariamente à população de menor renda.

Art. 12. O FHIS será vinculado administrativamente ao órgão municipal responsável pela política de habitação, observadas as competências atribuídas ao Conselho Municipal de Habitação nesta Lei.

Seção II

Dos Recursos do FHIS

Art. 13. Constituem recursos do FHIS:
I – dotações consignadas anualmente no Orçamento Geral do Município;
II – recursos provenientes de transferências da União e do Estado destinados à habitação de interesse social;
III – recursos provenientes de fundos, programas e convênios que venham a ser incorporados ao FHIS;
IV – recursos provenientes de empréstimos, financiamentos e outras operações de crédito destinadas a programas habitacionais, observada a legislação pertinente;
V – contribuições, doações, auxílios e subvenções de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras;
VI – receitas provenientes de operações realizadas com recursos do próprio Fundo;
VII – rendimentos decorrentes da aplicação financeira de seus recursos;
VIII – recursos provenientes de alienação de imóveis ou bens vinculados aos programas habitacionais, quando legalmente admitidos;
IX – outros recursos que lhe forem destinados.

Art. 14. Os recursos do FHIS serão depositados em conta bancária específica, em instituição financeira oficial, observada a legislação financeira, orçamentária e contábil aplicável.

Art. 15. Os recursos do FHIS serão aplicados exclusivamente em programas, projetos e ações relacionados à Política Municipal de Habitação de Interesse Social.

Seção III

Das Aplicações dos Recursos

Art. 16. Os recursos do FHIS poderão ser aplicados em:
I – aquisição, construção, conclusão, reforma, ampliação e melhoria de unidades habitacionais;
II – aquisição de terrenos destinados à implantação de projetos habitacionais;
III – produção de lotes urbanizados;
IV – aquisição de materiais de construção;
V – implantação, ampliação ou melhoria de infraestrutura urbana vinculada aos programas habitacionais;
VI – saneamento básico vinculado aos empreendimentos habitacionais de interesse social;
VII – urbanização de áreas ocupadas por população de baixa renda;
VIII – regularização fundiária e urbanística de áreas de interesse social;
IX – assistência técnica para habitação de interesse social;
X – locação social e atendimento habitacional emergencial, quando previstos em programa municipal;
XI – remoção, reassentamento e atendimento de famílias residentes em áreas de risco;
XII – recuperação ou produção de imóveis destinados à habitação de interesse social;
XIII – despesas necessárias à regularização, titulação e registro de imóveis destinados aos beneficiários dos programas habitacionais;
XIV – subsídios, benefícios ou outras formas de atendimento habitacional legalmente admitidas;
XV – outros programas e intervenções habitacionais aprovados pelo Conselho Municipal de Habitação.

CAPÍTULO III

DA GESTÃO DO FHIS E DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

Art. 17. O Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FHIS será gerido pelo Conselho Municipal de Habitação – CMH, nos termos desta Lei.

Art. 18. Compete ao Conselho Municipal de Habitação, sem prejuízo de outras atribuições previstas nesta Lei:
I – estabelecer diretrizes e fixar critérios para a priorização das linhas de ação, alocação dos recursos do FHIS e atendimento dos beneficiários dos programas habitacionais;
II – aprovar os planos de aplicação dos recursos do FHIS;
III – aprovar as metas anuais e plurianuais relacionadas à Política Municipal de Habitação;
IV – acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos do FHIS;
V – deliberar sobre as contas e a prestação de contas do FHIS;
VI – estabelecer critérios para seleção e priorização dos beneficiários dos programas habitacionais;
VII – acompanhar a execução dos programas e projetos habitacionais;
VIII – promover a participação da sociedade na formulação e fiscalização da política habitacional;
IX – aprovar seu Regimento Interno;
X – deliberar sobre outras matérias relacionadas à Política Municipal de Habitação e ao FHIS.
Art. 19. As deliberações do Conselho Municipal de Habitação deverão observar a legislação municipal, estadual e federal aplicável, especialmente as normas relativas à habitação de interesse social.
Art. 20. Quando o FHIS receber recursos federais, suas diretrizes e critérios deverão observar as normas emanadas dos órgãos e conselhos federais competentes.

CAPÍTULO IV
DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – CMH

Seção I
Da Natureza e Finalidade
Art. 21. Fica instituído o Conselho Municipal de Habitação – CMH, órgão colegiado de caráter deliberativo, integrante da estrutura da Política Municipal de Habitação de Interesse Social.
Art. 22. O Conselho Municipal de Habitação tem por finalidade participar da formulação, acompanhamento, controle e fiscalização da Política Municipal de Habitação de Interesse Social, bem como exercer as atribuições de órgão gestor do FHIS.

Seção II
Da Composição
Art. 23. O Conselho Municipal de Habitação será composto por **06 (seis) membros titulares e respectivos suplentes**, sendo:
I – **03 (três) representantes do Poder Público Municipal**;
II – **03 (três) representantes da Sociedade Civil**.
§ 1º Os representantes do Poder Público Municipal serão indicados pelo Chefe do Poder Executivo, preferencialmente entre servidores ou agentes públicos vinculados às áreas de:
I – assistência social;
II – administração, planejamento ou fazenda;
III – obras, infraestrutura, desenvolvimento urbano ou área correlata.
§ 2º Os representantes da Sociedade Civil serão escolhidos dentre entidades, associações, organizações, movimentos sociais ou outros segmentos da sociedade com atuação relacionada à habitação, desenvolvimento urbano, assistência social, trabalhadores ou defesa de direitos, na forma estabelecida em regulamento.
§ 3º A escolha dos representantes da Sociedade Civil deverá observar procedimento público que assegure publicidade, transparência e participação dos segmentos interessados.
§ 4º Cada membro titular terá um suplente, que o substituirá nos casos de ausência, impedimento ou vacância.
Art. 24. O mandato dos membros do Conselho Municipal de Habitação será de **02 (dois) anos**, permitida uma recondução, observado o procedimento de indicação ou escolha previsto nesta Lei e em regulamento.
Art. 25. A nomeação dos membros do Conselho Municipal de Habitação será realizada por ato do Chefe do Poder Executivo.
Art. 26. A participação no Conselho Municipal de Habitação será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

Seção III
Da Presidência e do Funcionamento
Art. 27. O Conselho Municipal de Habitação elegerá, entre seus membros titulares, seu Presidente e Vice-Presidente, para mandato de 01 (um) ano, permitida uma recondução.
§ 1º A eleição será realizada na primeira reunião do Conselho após a sua constituição.
§ 2º O Presidente terá voto ordinário e, em caso de empate, voto de qualidade.
Art. 28. O Conselho Municipal de Habitação reunir-se-á, ordinariamente, na forma estabelecida em seu Regimento Interno e, extraordinariamente, sempre que convocado pelo Presidente ou pela maioria de seus membros.
Art. 29. As decisões do Conselho serão tomadas por maioria simples dos membros presentes, observado o quórum mínimo estabelecido no Regimento Interno.
Art. 30. O Conselho Municipal de Habitação elaborará e aprovará seu Regimento Interno no prazo de até 90 (noventa) dias contados de sua instalação.
Art. 31. O Poder Executivo Municipal proporcionará ao Conselho Municipal de Habitação os meios administrativos necessários ao desempenho de suas atribuições.

CAPÍTULO V
DA TRANSPARÊNCIA E DO CONTROLE SOCIAL
Art. 32. O Conselho Municipal de Habitação promoverá ampla publicidade:
I – dos critérios e formas de acesso aos programas habitacionais;
II – das modalidades de atendimento habitacional;
III – das metas anuais de atendimento;
IV – dos recursos previstos e aplicados, discriminados por fonte;
V – das áreas objeto de intervenção;
VI – dos números e valores dos benefícios, subsídios e financiamentos concedidos;
VII – dos programas, projetos e ações desenvolvidos com recursos do FHIS.
Art. 33. O Conselho Municipal de Habitação poderá promover audiências públicas, reuniões, conferências, consultas e outros mecanismos de participação popular destinados a debater e avaliar a Política Municipal de Habitação.
Art. 34. A aplicação dos recursos do FHIS ficará sujeita aos mecanismos de controle interno e externo previstos na legislação, sem prejuízo do controle social exercido pelo Conselho Municipal de Habitação.

CAPÍTULO VI
DOS IMÓVEIS E DOS PROGRAMAS HABITACIONAIS
Art. 35. O Município poderá adquirir, receber em doação, permutar, desapropriar, quando legalmente cabível, ou utilizar imóveis integrantes de seu patrimônio para a implantação de programas habitacionais de interesse social.
Art. 36. Os imóveis destinados aos programas habitacionais deverão observar a legislação urbanística, ambiental, registral e demais normas aplicáveis.
Art. 37. A alienação, cessão, concessão, financiamento ou outra forma de transferência de imóveis vinculados aos programas habitacionais observará a legislação aplicável e as condições estabelecidas no respectivo programa.
Art. 38. Os instrumentos jurídicos utilizados nos programas habitacionais poderão estabelecer, quando legalmente cabíveis, cláusulas destinadas a assegurar:
I – a utilização do imóvel para fins exclusivamente habitacionais;
II – a manutenção da finalidade social do imóvel;
III – a vedação ou restrição à alienação durante determinado período;
IV – mecanismos de reversão ou retomada em caso de descumprimento das condições estabelecidas;
V – outras garantias necessárias à preservação da finalidade pública e social do programa.
Art. 39. O Poder Executivo poderá regulamentar os procedimentos para seleção dos beneficiários, concessão dos benefícios, financiamento, alienação, cessão, regularização e demais formas de atendimento habitacional.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINAIS
Art. 40. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário, observadas as disposições da legislação orçamentária e fiscal.
Art. 41. O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei no prazo de até 90 (noventa) dias, especialmente quanto:
I – ao funcionamento do FHIS;
II – ao funcionamento do Conselho Municipal de Habitação;

III – ao procedimento de escolha dos representantes da Sociedade Civil;
IV – aos critérios de seleção e priorização dos beneficiários;
V – aos programas habitacionais;
VI – aos procedimentos de aplicação e prestação de contas dos recursos do FHIS.
Art. 42. Ficam revogadas integralmente:
I – a Lei Municipal nº 035, de 15 de dezembro de 2005;
II – a Lei Municipal nº 037, de 15 de dezembro de 2005;
III – a Lei Municipal nº 047, de 12 de abril de 2006;
IV – a Lei Municipal nº 089, de 18 de janeiro de 2008;
V – a Lei Municipal nº 162, de 30 de agosto de 2011;
VI - a Lei Municipal nº 305, de 24 de fevereiro de 2016.
Art. 43. Permanecem válidos os atos praticados e os direitos constituídos com fundamento nas leis revogadas por esta Lei, desde que compatíveis com suas disposições, até que sejam adequadamente adaptados à nova legislação.
Art. 44. Os contratos, convênios, programas, projetos e demais instrumentos relacionados à política habitacional existentes na data de entrada em vigor desta Lei serão mantidos, observada a legislação vigente à época de sua celebração, sem prejuízo de sua adequação às novas disposições quando juridicamente cabível.
Art. 45. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jequitibá, 29 de setembro de 2026

SANCIONADA EM:30/SETEMBRO/2026

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Machado Saturnino Souza
Código Identificador:2F95842E

DIRETORIA MUNICIPAL DE GABINETE
LEI MUNICIPAL Nº 584/2026

LEI MUNICIPAL Nº 584/2026

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E O CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL E SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JEQUITIBÁ.

O Povo do Município de Jequitibá, por seus representantes legais aprova, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica constituído o Fundo Municipal de Saneamento Básico – FMSB, de natureza contábil, vinculado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Saneamento, tendo como objetivo geral concentrar e gerir os recursos para a realização de investimentos em ampliação, expansão, substituição, melhoria e modernização das infraestruturas operacionais e em recursos gerenciais necessários para a prestação dos serviços de saneamento básico, bem como gerir recursos destinados a subsídios tarifários de interesse social concedidos por Lei municipal.
§ 1º São finalidades específicas do FMSB:
garantir contrapartida financeira a operações de crédito para financiamento de investimentos em infraestruturas e bens vinculados aos serviços municipais de saneamento básico, especialmente as celebradas com o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES e com a Caixa Econômica Federal ou outros agentes financeiros que operem com recursos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
garantir contrapartida a contratos de repasse de recursos objeto de transferências voluntárias de entes da Federação ou de outras fontes não onerosas, destinados a investimentos em ações de saneamento básico no âmbito do Município de Jequitibá-MG;
garantir pagamentos de amortizações, juros e outros encargos financeiros relativos às operações de crédito previstas no inciso I deste parágrafo único;
cobrir despesas extraordinárias decorrentes de investimentos emergenciais nos serviços de saneamento básico aprovadas pelo órgão regulador dos serviços e pelo Conselho Gestor do FMSB; e
financiar diretamente as ações de investimentos em infraestruturas e outros bens vinculados aos serviços de saneamento básico de titularidade do Município.
§ 2º A constituição e organização administrativa e o funcionamento do Fundo Municipal de Saneamento Básico serão disciplinados em regulamento.
Art. 2°. Fica criado, no âmbito da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Saneamento, que é o órgão Executivo responsável pelo meio ambiente, o Conselho Municipal de Desenvolvimento Ambiental e Saneamento — CODEMAS.
Parágrafo único: O CODEMAS é órgão colegiado, consultivo, de assessoramento ao Poder Executivo Municipal e deliberativo no âmbito de sua competência, sobre as questões ambientais e de saneamento básico propostas nesta e nas demais leis correlatas do Município.
Art. 3°. Ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Ambiental e Saneamento — CODEMAS compete:
Elaborar diretrizes para a Política Municipal de Meio Ambiente;
Propor normas técnicas e legais, procedimentos e ações visando a defesa, conservação, recuperação e melhoria da qualidade ambiental do município, observadas as legislações federal, estadual e municipal pertinentes;
Deliberar sobre normas técnicas legais, procedimentos e ações, visando a defesa, conservação, recuperação e melhoria da qualidade ambiental do município, observada a legislação federais, estadual e municipal pertinente;
Obter e repassar informações e subsídios técnicos relativos ao desenvolvimento ambiental, aos órgãos públicos, entidades públicas e privadas e a comunidade em geral;
Atuar no sentido da conscientização pública para o desenvolvimento ambiental promovendo a educação ambiental formal e informal, com ênfase aos problemas do município;
Subsidiar o Ministério Público nos procedimentos que dizem respeito ao meio ambiente, observadas as legislações federal, estadual e municipal pertinentes;
Solicitar aos órgãos competentes o suporte técnico complementar
às ações executivas do município na área ambiental;
Obter e repassar informações e subsídios técnicos relativos ao desenvolvimento ambiental, aos órgãos públicos, entidades públicas e privadas e comunidade em geral, sobretudo referente aos processos de interesse do município em andamento no conselho de Política Ambiental de Minas Gerais — COPAM;
Promover a educação ambiental formal e informal, com ênfase nos problemas do município;
propor a celebração de convênios, contratos e acordos com entidades públicas e privadas de pesquisas e de atividades ligadas ao desenvolvimento ambiental;
Promover a cooperação intermunicipal visando a preservação;
Propor a celebração de convênios, contratos e acordos com entidades públicas e privadas de pesquisas e de atividades ligadas ao desenvolvimento ambiental;
Acolher denúncias, diligenciando no sentido de sua apuração junto aos órgãos federais, estaduais e municipais responsáveis e sugerindo as providencias cabíveis;
Opinar previamente sobre planos e programas anuais e plurianuais de trabalho da Secretaria de Meio Ambiente e Saneamento, no que diz respeito a sua competência exclusiva;
Analisar e deliberar juntamente com o órgão responsável sobre a emissão de alvarás de localização e funcionamento no âmbito municipal das atividades potencialmente poluidoras, bem como, sobre as solicitações de certidões e/ou declarações para licenciamento;
Propor estudos sobre o uso, ocupação e parcelamento do solo urbano e posturas municiais, visando o desenvolvimento sustentável do Município;
Apresentar, anualmente, proposta orçamentária ao Executivo Municipal, inerente ao seu funcionamento bom como opinar previamente sobre planos e programas anuais e plurianuais de trabalho da Secretaria de Meio Ambiente e Saneamento, no que diz respeito a sua competência exclusiva;
Opinar sobre a realização de projetos públicos ou privados, que possa gerar impacto ambiental, requisitando das entidades envolvidas

documentos e a elaboração e execução de estudos, necessários ao exame da matéria, visando a compatibilização do desenvolvimento econômico com a proteção ambiental;
Acompanhar o monitoramento das atividades degradadoras e poluidoras, de modo a compatibilizá-las com as normas e padrões ambientais vigentes, denunciando qualquer alteração que promova impacto ambiental ou desequilíbrio ecológico.
Deliberar em conjunto com o órgão executivo responsável pelo meio ambiente e Saneamento, sobre a aplicação dos recursos provenientes dos Fundos Municipais de Meio Ambiente e de Saneamento Básico.
Acompanhar e fiscalizar a execução da Política Municipal de Saneamento Básico e do Fundo Municipal e Saneamento em conjunto com o órgão municipal executivo de meio ambiente.
Auxiliar na formulação, planificação e execução da política de saneamento básico, definir estratégias e prioridades, acompanhar e avaliar a sua execução;
Acompanhar a implantação do Plano Municipal de Saneamento Básico, opinando e auxiliando na conscientização da população quando ao assunto;
Auxiliar nas decisões sobre propostas de alteração da Política Municipal de Saneamento Básico;
Auxiliar no estabelecimento de metas e ações relativas à cobertura e qualidade dos serviços de água potável e esgotamento sanitário de forma a garantir a universalização do acesso;
Auxiliar no estabelecimento de metas e ações relativas à
cobertura e otimização dos serviços de resíduos sólidos,
drenagem urbana e controle de vetores;
Propor mudanças, quando necessárias, na regulamentação dos serviços de saneamento básico;
Examinar propostas e denúncias, bem como responder a consultas sobre assuntos pertinentes a ações e serviços de saneamento.
Auxiliar nas atualizações do plano municipal de Meio Ambiente;
Estabelecer e fiscalizar a política de aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico, observadas as diretrizes básicas e prioritárias da política e do plano municipal de saneamento básico;
Elaborar o Plano Orçamentário e de Aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico, em consonância com a Lei de Diretrizes Orçamentárias;
Aprovar as demonstrações mensais de receitas e despesas do Fundo Municipal de Saneamento Básico;
Aprovar as contas anuais do Fundo Municipal de Saneamento Básico, as quais integrarão as contas gerais do Município;
Deliberar sobre as questões relacionadas ao Fundo Municipal de Saneamento Básico, em consonância com as normas de gestão financeira e os interesses do Município.

Art. 4°. Compete ao Chefe do Poder Executivo garantir suporte, técnico, jurídico e administrativo ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e Saneamento - CODEMAS, indispensável à instalação e ao funcionamento do órgão.

Art. 5º. O CODEMAS será composto, de forma paritária, por representantes do poder público e da sociedade civil organizada, a saber:
I – Representantes do Poder Público:
a) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Saneamento;
b) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Obras;
c) 01 (um) representante de órgãos da administração pública estadual e/ou federal que tenham em suas atribuições a proteção ambiental e o saneamento e que possuam representação no município, tais como: IEF, EMATER, EPAMIG, EMBRAPA, IMA, Polícia Militar Ambiental, Polícia Militar.
d) 01 (um) representante da concessionária que detém a concessão dos serviços de saneamento no município.
II - Dos representantes da Sociedade Civil.
a) 01 (um) representantes de setores organizados da sociedade, como: associação de comerciantes e Indústrias, associação de avicultores, sindicatos de trabalhadores, cooperativas agropecuárias, associações religiosas que atuam no município, universidades ou faculdades comprometidas com a questão ambiental etc.;
b) 01 (um) representantes de entidades civis criadas com objetivo de defesa dos interesses dos moradores urbanos e rurais, com atuação no município.
c) 01 (um) representante de entidades civis criadas com finalidade de defesa da qualidade do meio ambiente, com atuação no âmbito do município como: Comitês de bacia, associações de proteção a animais, associação de catadores de materiais recicláveis, circuito das grutas, etc.
d) 01 (um) representante de cooperativa de agricultores, sindicatos de produtores rurais, etc.;
§1º Cada membro do conselho terá um suplente, que o substituirá em caso de impedimento ou ausência.
§2º Os conselheiros titulares e suplentes citados serão indicados pelos respectivos setores que representam e nomeados pelo Prefeito Municipal através de Decreto, no prazo máximo de 30 (trinta) dias da publicação desta Lei.
§3º A substituição dos representantes, efetivo ou suplente, deverá ser feita pelo órgão ou entidade, mediante comunicação por escrito dirigida ao Presidente do CODEMAS.
§4º O mandato dos membros do CODEMAS é de dois anos, permitida a recondução, a exceção dos representantes do executivo municipal.
§ 5º A mesa diretora do CODEMAS será eleita na primeira reunião.
Art. 6°. A função dos membros do CODEMAS é considerada serviço de relevante valor e exercida de forma gratuita.
Art. 7°. As sessões do CODEMAS serão públicas e os atos deverão ser amplamente divulgados.
Art. 8°. O não comparecimento a 03 (três) reuniões consecutivas ou a 05 (cinco) alternadas, sem justificativa, durante 12 (doze) meses, implica exclusão do CODEMAS.
Art. 9°. A instalação do CODEMAS e a composição dos seus membros ocorrerá no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de publicação desta lei.
Art. 10. As despesas com a execução da presente Lei correrão pelas verbas próprias, consignadas no orçamento em vigor.

Art. 11. Ficam revogados os artigos 25, 26, 27 e 28 da Lei Municipal nº 438 de 19 de março de 2021.
Art. 12. Fica revogada as Leis Municipais nº 471 de 31 de janeiro de 2022 e nº 575 de 09 de junho de 2026.
Art. 13. Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Jequitibá, 29 de setembro de 2026

SANCIONADA EM:30/SETEMBRO/2026

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Machado Saturnino Souza
Código Identificador:963BAC6C

DIRETORIA MUNICIPAL DE GABINETE
PORTARIA Nº 118 /2026

PORTARIA Nº 118 /2026

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE SERVIDORA DO MUNICÍPIO DE JEQUITIBÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Jequitibá/MG, Luiz Carlos Pinheiro, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 89 da Lei n.º 028/2005.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder aposentadoria por **TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO** a Marilda Aparecida Barbosa Teixeira, CPF nº 051.337.156-76, cargo efetivo de "**Auxiliar Odontológico "**, matrícula – 000.933-0, lotado na **PREFEITURA MUNICIPAL**, a partir do dia 30/09/2026.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 31/01/2026.

Prefeitura Municipal de Jequitibá/MG, 30 de Setembro de 2026.

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Machado Saturnino Souza
Código Identificador:B62FD8C5

DIRETORIA MUNICIPAL DE GABINETE
PORTARIA Nº 119 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

PORTARIA Nº 119 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL OCUPANTE DE CARGO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Jequitibá, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica EXONERADA, do cargo efetivo de **Auxiliar Odontológico,** Marilda Aparecida Barbosa Teixeira, CPF nº 051.337.156-76, matrícula – 000.933-0, a partir de 30/09/2026.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 30/09/2026.

Jequitibá, 30 de Setembro de 2026.

LUIZ CARLOS PINHEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Machado Saturnino Souza
Código Identificador:F323B3AA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

FUNDAÇÃO CRÊ-SER
EXONERA SERVIDOR POR MOTIVO DE APOSENTADORIA E ADESÃO AO PROGRAMA DE APOSENTADORIA INCENTIVADA – PAI

PORTARIA Nº 36/2026
DE 17 DE SETEMBRO DE 2026

EXONERA SERVIDOR POR MOTIVO DE APOSENTADORIA E ADESÃO AO PROGRAMA DE APOSENTADORIA INCENTIVADA – PAI

A DIRETORA EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL CRÊ-SER, a Sra. Helenita Pinto Melo Lopes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso III do Estatuto, observando as disposições da Lei 1362/96, Lei 2178/2016 e Lei 2793/2026.

CONSIDERANDO as disposições do Programa de Aposentadoria Incentivada - PAI constantes na cláusula terceira do Acordo Coletivo 2026 aprovado pela Lei Municipal n° 2.793/2026, que estabelece o seguinte: " CLÁUSULA TERCEIRA - PROGRAMA DE APOSENTADORIA INCENTIVADA - PAI - fica instituído, no âmbito do Município de João Monlevade, o Programa de Aposentadoria Incentivada - PAI, com o objetivo de possibilitar melhor alocação dos recursos humanos, propiciar a modernização da administração e auxiliar o equilíbrio das contas públicas, nos termos e condições a seguir estabelecidas(...)",
CONSIDERANDO que a servidora assinou declaração concordando com a cláusula nos termos constantes no Programa de Aposentadoria Incentivada - PAI e principalmente o §16, da cláusula terceira, do Acordo Coletivo 2026, aprovado pela Lei Municipal n° 2.793/2026.
R E S O L V E:

Art.1º Exonerar, a partir de 30 de Setembro de 2026, **Girlene Martins Ribeiro e Martins, Matrícula nº 0033** , do cargo efetivo de Técnico Agrícola , por motivo de adesão ao Programa de Aposentadoria Incentivada - PAI.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

João Monlevade, 17 de setembro de 2026.

HELENITA PINTO MELO LOPES
Diretora Executiva Fundação Municipal Crê-Ser

Registrada e publicada nesta divisão, no décimo sétimo dia do mês de setembro de 2026.

MICHELLE CRISTINA RODRIGUES FIALHO
Chefe de Divisão Adm e Financeira

Publicado por:
Michelle Cristina Rodrigues Fialho
Código Identificador:0DD8DF56

FUNDAÇÃO CRÊ-SER
EXONERA SERVIDOR POR MOTIVO DE APOSENTADORIA E ADESÃO AO PROGRAMA DE APOSENTADORIA INCENTIVADA – PAI

PORTARIA Nº 37/2026
DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

REVOGA TERMO DE CESSÃO DE SERVIDOR E EXONERA SERVIDORA POR MOTIVO DE ADESÃO AO PROGRAMA DE APOSENTADORIA INCENTIVADA – PAI

A Diretora Executiva da Fundação Municipal Crê-ser de João Monlevade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 25, inciso III do Estatuto, observando as disposições da Lei 1362/96, Lei 2178/2016 e Lei 2793/2026 de 21/05/2026, e;
Considerando que a servidora pertence ao quadro efetivo da Fundação Municipal Crê-ser e encontra-se cedida, com ônus, à Prefeitura Municipal de João Monlevade desde 02/02/2022, conforme Termo de Cessão de Servidor nº 01/2026;
Considerando que a servidora assinou declaração concordando com as cláusulas e termos constantes no Programa de Aposentadoria Incentivada - PAI e, principalmente, com o art. 16, da cláusula terceira, do Acordo Coletivo 2026, aprovado pela Lei Municipal n° 2793/2026;
RESOLVE:

Art. 1º Revogar o Termo de Cessão da funcionária **Maria Vilma Moreira, CPF: 4XX.XXX.976-53, Matrícula nº 0692, Cargo de Professor PIII ,** a partir de 30/09/2026.
Art. 2º Exonerar, a partir de 30/09/2026, a funcionária por motivo de adesão ao Programa de Aposentadoria Incentivada - PAI.
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

João Monlevade, 29 de setembro de 2026.

HELENITA PINTO MELO LOPES
Diretora Executiva Fundação Municipal Crê-Ser

Registrada e publicada nesta divisão, no vigésimo nono dia do mês de setembro de 2026.

MICHELLE CRISTINA RODRIGUES FIALHO
Chefe de Divisão Adm e Financeira

Publicado por:
Michelle Cristina Rodrigues Fialho
Código Identificador:2CD595E4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO PINHEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 098/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°111/2026.

EXTRATO DE ATA
ATA DE RESGISTRO DE PREÇO Nº 111/2026
Espécie: Ata
Fornecedor: GONTIJO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA.
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais permanentes para aparelhamento e manutenção das atividades das Secretarias Municipais do Município.
Fundamentação: em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal n° 267/2025 e demais legislação aplicável.
Valor: R$ 21.715,34 (vinte e um mil, setecentos e quinze reais e trinta e quatro centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do objeto da presente Ata, correrão por conta de dotações orçamentárias do Município, consignadas no orçamento do exercício de vigente, a serem indicadas no ato da contratação, na ocasião da solicitação de fornecimento de produtos ou serviços, e no orçamento do exercício seguinte à conta de dotações orçamentárias daquele exercício nos termos do parágrafo 2° do art. 127 do Decreto Municipal n° 267/2025.
Vigência: De 29 de setembro de 2026 a 29 de setembro de 2027

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:BE11BED7

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 098/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°116/2026.

EXTRATO DE ATA
ATA DE RESGISTRO DE PREÇO Nº 116/2026
Espécie: Ata
Fornecedor: K.C.R.S. COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI EPP.
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais permanentes para aparelhamento e manutenção das atividades das Secretarias Municipais do Município.
Fundamentação: em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal n° 267/2025 e demais legislação aplicável.
Valor: R$ 580,00 (quinhentos e oitenta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do objeto da presente Ata, correrão por conta de dotações orçamentárias do Município, consignadas no orçamento do exercício de vigente, a serem indicadas no ato da contratação, na ocasião da solicitação de fornecimento de produtos ou serviços, e no orçamento do exercício seguinte à conta de dotações orçamentárias daquele exercício nos termos do parágrafo 2° do art. 127 do Decreto Municipal n° 267/2025.
Vigência: De 29 de setembro de 2026 a 29 de setembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:F479100E

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 098/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°121/2026.

EXTRATO DE ATA
ATA DE RESGISTRO DE PREÇO Nº 121/2026
Espécie: Ata
Fornecedor: R.E SILVA LTDA.
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais permanentes para aparelhamento e manutenção das atividades das Secretarias Municipais do Município.
Fundamentação: em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal n° 267/2025 e demais legislação aplicável.
Valor: R$ 520,00 (quinhentos e vinte reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do objeto da presente Ata, correrão por conta de dotações orçamentárias do Município, consignadas no orçamento do exercício de vigente, a serem indicadas no ato da contratação, na ocasião da solicitação de fornecimento de produtos ou serviços, e no orçamento do exercício seguinte à conta de dotações orçamentárias daquele exercício nos termos do parágrafo 2° do art. 127 do Decreto Municipal n° 267/2025.
Vigência: De 29 de setembro de 2026 a 29 de setembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:39BEE770

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 098/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2026 - ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°123/2026.

EXTRATO DE ATA
ATA DE RESGISTRO DE PREÇO Nº 123/2026
Espécie: Ata
Fornecedor: HENRIQUE ARAÚJO DE ALMEIDA-ME.
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais permanentes para aparelhamento e manutenção das atividades das Secretarias Municipais do Município.
Fundamentação: em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal n° 267/2025 e demais legislação aplicável.
Valor: R$ 42.139,53 (quarenta e dois mil cento e trinta e nove reais e cinquenta e três centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do objeto da presente Ata, correrão por conta de dotações orçamentárias do Município, consignadas no orçamento do exercício de vigente, a serem indicadas no ato da contratação, na ocasião da solicitação de fornecimento de produtos ou serviços, e no orçamento do exercício seguinte à conta de dotações orçamentárias daquele exercício nos termos do parágrafo 2° do art. 127 do Decreto Municipal n° 267/2025.
Vigência: De 29 de setembro de 2026 a 29 de setembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:48E81398

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
TERMO DE ADESÃO AO CREDENCIAMENTO 123/2026 - CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 013/2026.

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO
Credenciamento nº 123/2026
Processo Administrativo: 013/2026
Credenciada: Cirugastro Clinica Medica Ltda.
Objeto: Credenciamento para contratação de empresas especializadas para prestação de serviços médicos, atendimentos médicos, consultas especializadas complementares para a saúde pública municipal, a ser executado no Hospital Municipal Antônio Carneiro Valadares, UPA, Clinica de Hemodiálise e Secretaria Municipal de Saúde do Município de João Pinheiro MG.
Fundamentação: Fundamento: O presente chamamento público para credenciamento tem fundamento no art. 78, I c/c art. 79 da lei 14.133/2021, e do art. 59 ao art. 92 do Decreto Municipal n° 267/2025, e fazem parte integrante deste termo de adesão ao credenciamento independente de transcrição o edital e todos os seus anexos.
Dotação Orçamentária:
fichas 345, 409, 423, 432, 452, 463.
Vigência: 29 de setembro de 2026 até 29 de setembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:3294C690

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PINHEIRO
TERMO DE ADESÃO AO CREDENCIAMENTO 125/2026 - CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 013/2026.

EXTRATO DE CREDENCIAMENTO
Credenciamento nº 125/2026
Processo Administrativo: 013/2026
Credenciada: Laboissiere Nascimento Serviços Medicos Ltda.
Objeto: Credenciamento para contratação de empresas especializadas para prestação de serviços médicos, atendimentos médicos, consultas especializadas complementares para a saúde pública municipal, a ser executado no Hospital Municipal Antônio Carneiro Valadares, UPA, Clinica de Hemodiálise e Secretaria Municipal de Saúde do Município de João Pinheiro MG.
Fundamentação: Fundamento: O presente chamamento público para credenciamento tem fundamento no art. 78, I c/c art. 79 da lei 14.133/2021, e do art. 59 ao art. 92 do Decreto Municipal n° 267/2025, e fazem parte integrante deste termo de adesão ao credenciamento independente de transcrição o edital e todos os seus anexos.
Dotação Orçamentária:
fichas 345, 409, 423, 432, 452, 463.
Vigência: 29 de setembro de 2026 até 29 de setembro de 2027.

Publicado por:
Iasmin Oliveira
Código Identificador:35763FB0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA DA PRATA

MARCO REGULATÓRIO DO MUNÍCIPIO DE LAGOA DA PRATA
A COMISSÃO FIXA DE SELEÇÃO TORNA PÚBLICO O RESULTADO PRELIMINAR DA SELEÇÃO DE PROPOSTAS REFERENTE DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO 054/2026

A COMISSÃO FIXA DE SELEÇÃO TORNA PÚBLICO O RESULTADO PRELIMINAR DA SELEÇÃO DE PROPOSTAS REFERENTE DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026, PROCESSO ADMINISTRATIVO 054/2026.
A Comissão Fixa de Seleção torna público O RESULTADO PRELIMINAR do Chamamento Público Nº 002/2026, Processo Administrativo 054/2026.
Objeto: Execução de atividades de formação e difusão musical, por meio da realização de aulas e ensaios semanais da Banda Filarmônica, bem como de apresentações musicais em eventos promovidos ou apoiados pelo município, com o objetivo de fomentar a cultura, preservar a tradição das bandas filarmônicas de música e ampliar o acesso da população às manifestações culturais.
Entidade Selecionada: BANDA DE MÚSICA LIRA SÃO CARLOS
Fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recurso.

COMISSÃO FIXA DE SELEÇÃO,
30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Ivana Dalvani Campos de Almeida Freitas
Código Identificador:96E8CF4E

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE ODONTOLOGO

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, tornar pública a CONVOCAÇÃO do seguinte candidato aprovado e classificado no Processo Seletivo nº 003/2025 para Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público para o cargo de ODONTÓLOGO.

- Aila Pereira Cardoso
- Jose Vitor Melo Silva

O candidato indicado neste ato deverá comparecer portando originais e cópias dos documentos exigidos no respectivo Edital, no prazo máximo de 48 horas, a partir da data de publicação.

O candidato que não se apresentar dentro do prazo estipulado será considerado desistente de contrato, independente da assinatura de termo de desistência. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas no Setor de Recursos Humanos, através do contato (37) 99107 5845 ou no endereço de e-mail rh@lagoadaprata.mg.gov.br.

Lagoa da Prata-MG, 30 de setembro de 2026

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Geovana Luiza de Castro Silva
Código Identificador:9DE7994E

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE SERVENTE ESCOLAR

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, tornar pública a CONVOCAÇÃO dos seguintes candidatos aprovados e classificados no Processo Seletivo nº 001/2025 para Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público para o cargo de SERVENTE ESCOLAR:

- Jussilene Maria Da Silva Rodrigues
- Simone Da Silva Moura
- Jane Da Purificação Santos

Os candidatos indicados neste ato deverão comparecer portando originais e cópias dos documentos exigidos no respectivo Edital, no prazo máximo de 48 horas, a partir da data de publicação.

O candidato que não se apresentar dentro do prazo estipulado será considerado desistente de contrato, independente da assinatura de termo de desistência. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas no Setor de Recursos Humanos, através do contato (37) 99107 5845 ou no endereço de e-mail rh@lagoadaprata.mg.gov.br.

Lagoa da Prata-MG, 30 de setembro de 2026.

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Geovana Luiza de Castro Silva
Código Identificador:7674D52D

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA
CONVOCAÇÃO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE TECNICO EM ENFERMAGEM

O Secretário Municipal de Administração e Governo da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata-MG, no uso de suas atribuições, vem, por meio deste ato, tornar pública a CONVOCAÇÃO do seguinte candidato aprovado e classificado no Processo Seletivo nº 007/2025 para Contratação Temporária de Excepcional Interesse Público para o cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM.

Candidatos convocados em ampla concorrência:

- Gabriella De Souza Moretto
- Sarah Rocha Gomes

O candidato indicado neste ato deverá comparecer portando originais e cópias dos documentos exigidos no respectivo Edital, no prazo máximo de 48 horas, a partir da data de publicação.
O candidato que não se apresentar dentro do prazo estipulado será considerado desistente de contrato, independente da assinatura de termo de desistência. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas no Setor de Recursos Humanos, através do contato (37) 99107 5845 ou no endereço de e-mail rh@lagoadaprata.mg.gov.br.

Lagoa da Prata-MG, 28 de setembro de 2026

ALYSSON ELIAS MACEDO
Secretário Municipal de Administração e Governo

Publicado por:
Geovana Luiza de Castro Silva
Código Identificador:F0ADB56B

PROCURADORIA MUNICIPAL
DECRETO Nº 225/2026

DECRETO Nº 225/2026

Aprova Condomínio de Chácaras de Recreio denominado RECANTO ALEGRE, de propriedade de RECANTO ALEGRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições legais e considerando a solicitação da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo,

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Condomínio de Chácaras de Recreio denominado RECANTO ALEGRE, de propriedade de RECANTO ALEGRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 52.124.717/0001-49, obedecidos os termos dos Projetos arquivados neste Município, bem como as condicionantes estabelecidas pelos órgãos ambientais.

Art. 2º Ficam os órgãos competentes do Município autorizados a proceder às anotações e averbações necessárias, em decorrência da presente aprovação.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Lagoa da Prata, 21 de setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:856C071A

PROCURADORIA MUNICIPAL
DECRETO Nº 227/2026

DECRETO Nº 227/2026

Estabelece normas para a realização do cadastro e da matrícula na Educação Infantil, nas etapas de Creche (0 a 3 anos) e Pré-Escola (4 e 5 anos), e no Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Lagoa da Prata/MG, para o ano letivo de 2027.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LAGOA DA PRATA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o art. 44, inciso VI, da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 208, § 3º, e no art. 211 da Constituição Federal, bem como no art. 5º, § 1º, inciso II, da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

DECRETA:

Art. 1º O Município de Lagoa da Prata, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, promoverá o Cadastro Escolar para a Educação Infantil, nas etapas de Creche (0 a 3 anos) e Pré-Escola (4 e 5 anos), e para o Ensino Fundamental, com a finalidade de realizar a inscrição dos candidatos às vagas na Rede Municipal de Ensino para o ano letivo de 2027.
Parágrafo único. O Cadastro Escolar será realizado de forma unificada, abrangendo a Educação Infantil, nas etapas de Creche e Pré-Escola, e o Ensino Fundamental, e servirá de base para o levantamento da demanda por vagas na Rede Municipal de Ensino para o ano letivo de 2027.

CAPÍTULO I
DO CADASTRAMENTO

Art. 2º Cabe à Secretaria Municipal de Educação coordenar o Cadastro Escolar.
Art. 3º A inscrição dos candidatos às vagas no Ensino Fundamental, compreendendo os alunos ingressantes no 1º ano, aqueles que pretendam ingressar nos demais anos de escolaridade e os que solicitarem transferência entre unidades escolares da Rede Municipal de Ensino ou forem provenientes das redes estadual ou privada, deverá ser realizada pelo pai, pela mãe ou pelo responsável legal, exclusivamente por meio do Sistema Único de Cadastro e Encaminhamento para Matrícula (SUCEM), mediante o preenchimento do formulário eletrônico disponível no endereço https://cadastroescolar.educacao.mg.gov.br/
Art. 4º O cadastro dos alunos do Ensino Fundamental é gerido pela Secretaria Estadual de Educação, por meio do SUCEM (Sistema Único de Cadastro e Encaminhamento para Matrícula).
Parágrafo único. O período de inscrições será definido pela SRE – Superintendência Regional de Ensino e amplamente divulgado nas redes sociais.
Art. 5º A inscrição dos candidatos às vagas na Pré-Escola deverá ser realizada pelo pai, pela mãe ou pelo responsável legal, exclusivamente por meio de formulário eletrônico, cujo link de acesso será disponibilizado nos grupos de WhatsApp das turmas e no site oficial da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata, no endereço eletrônico https://www.lagoadaprata.mg.gov.br/.
Parágrafo único. O período das inscrições da Pré-escola se dará entre 01 de Outubro de 2026 a 31 de outubro de 2026.
Art. 6º A inscrição dos candidatos às vagas na Creche, incluindo os alunos da Educação Especial e em situação de vulnerabilidade social, observado o disposto no art. 11, § 3º, deste Decreto, deverá ser realizada pelo pai, pela mãe ou pelo responsável legal, exclusivamente por meio de formulário eletrônico disponível no site oficial da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata, no endereço eletrônico https://www.lagoadaprata.mg.gov.br/ .
§1º A lista de cadastro referente ao ano de 2026 será encerrada, sendo constituída nova lista de candidatos às vagas na Creche para o ano letivo de 2027.
§2º O período de inscrições para as vagas na Creche, referentes ao ano letivo de 2027, terá início em 1º de outubro de 2026 e se encerrará em 31 de outubro de 2026. Os candidatos inscritos nesse período participarão do primeiro chamamento para matrícula, que será realizado entre os dias 9 de novembro de 2026 e 26 de janeiro de 2027.
Art. 7º Os pais ou responsáveis poderão acessar o site de qualquer computador ou dispositivo móvel com acesso à internet para cadastro do candidato.
§1º Os pais ou responsáveis legais que não dispuserem de acesso à internet para a realização do Cadastro Escolar poderão procurar a Secretaria Municipal de Educação ou a secretaria da unidade escolar da Rede Municipal de Ensino mais próxima de sua residência, onde será disponibilizado servidor para auxiliá-los no preenchimento do formulário eletrônico, observados os horários de atendimento ao público estabelecidos pelos respectivos órgãos.
§2º A inscrição será feita on-line através do portal da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata e é isenta de pagamento de taxas.
§3º Os pais ou responsáveis deverão manter atualizados os dados fornecidos no Cadastro Escolar.

§ 4º As inscrições para a Etapa de Creche que excederem a capacidade serão mantidas em lista de espera, durante o ano letivo de 2027.
Art. 8º A faixa etária de inscrição será:
I - Creche: crianças a partir de 6 meses de idade.
II - Pré-Escola: crianças com 4 anos de idade completos ou a completar até 31 de março de 2027.
III - Ensino Fundamental: crianças com 6 anos de idade completos ou a completar até 31 de março de 2027.
Art. 9º No ato da inscrição, os responsáveis deverão fornecer os seguintes dados:
I - Nome completo do candidato/estudante.
II - Data de nascimento.
III - CPF do candidato/estudante.
IV - CPF do responsável.
V - Endereço completo, incluindo o CEP.
VI - Telefone móvel.
VII - Filiação ou nome do responsável legal.
VIII - Para Pré-Escola: indicação da escola conforme o zoneamento, e uma segunda
Art. 10 Ao finalizar a inscrição para Creche e Ensino Fundamental será emitido um protocolo como comprovante. Para Pré-escola será emitido, ao final do preenchimento, uma mensagem de Concluído com Sucesso, devendo ser mantido salvo para consulta ou atualização dos dados.

CAPÍTULO II
DO ENCAMINHAMENTO PARA MATRÍCULA

Art. 11 O encaminhamento dos candidatos para matrícula na Rede Municipal de Ensino observará os critérios estabelecidos neste artigo, de acordo com a etapa de ensino pretendida.
§ 1º O encaminhamento para matrícula no Ensino Fundamental observará o zoneamento escolar do Município e a listagem de candidatos disponibilizada pelo Sistema Único de Cadastro e Encaminhamento para Matrícula (SUCEM), respeitados os seguintes critérios:
I - os candidatos constantes da listagem do SUCEM terão vaga assegurada na Rede Municipal de Ensino, observadas as regras de encaminhamento estabelecidas pelo sistema;
II - As vagas existentes serão distribuídas com base nas escolas informadas no sistema.
III - As vagas existentes serão distribuídas tendo como referência o zoneamento escolar do Município, definido a partir do endereço residencial dos responsáveis legais.
IV – caberá ao pai, à mãe ou ao responsável legal apresentar, no ato da matrícula, documento comprobatório do endereço residencial informado no cadastro, para fins de verificação do zoneamento escolar.
§ 2º O encaminhamento para matrícula na Pré-Escola observará os critérios de vulnerabilidade social, zoneamento escolar e ordem cronológica de inscrição, respeitadas as seguintes disposições:
I - As crianças de 4 e 5 anos terão vaga assegurada na Rede Municipal de Ensino, considerando a obrigatoriedade da lei, preferencialmente de acordo com o zoneamento escolar.
II - As vagas existentes serão distribuídas tendo como referência o zoneamento escolar do Município, definido a partir do endereço residencial dos responsáveis legais.
III - caberá ao pai, à mãe ou ao responsável legal apresentar, no ato da matrícula, documento comprobatório do endereço residencial informado no cadastro, para fins de verificação do zoneamento escolar.
IV – As vagas serão distribuídas de acordo com a ordem cronológica de efetivação do cadastro.
§ 3º O encaminhamento para matrícula na Creche será realizado mediante classificação dos candidatos, de acordo com a pontuação obtida a partir dos critérios previstos nos incisos deste parágrafo, observadas as condições da criança, a situação de vulnerabilidade social ou risco pessoal e as demais circunstâncias familiares declaradas e devidamente comprovadas:
I - a criança que possuir laudo de deficiência física, mental, intelectual ou sensorial, Transtorno do Espectro Autista (TEA) ou Altas Habilidades/Superdotação. O laudo que comprove a situação deverá ser apresentado no ato da matrícula: 50 (cinquenta) pontos;
II – a criança em vulnerabilidade social e risco pessoal, considerando aquelas acompanhadas por serviços sociais, projetos de reabilitação social ou equipamentos sociais como CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, CAPS ou acompanhadas por medidas judiciárias e/ou medidas protetivas: 40 (quarenta) pontos;
III – crianças que apresentem encaminhamento médico para acompanhamento terapêutico especializado (fonoaudiologia, psicologia, fisioterapia ou outros), de forma a assegurar o desenvolvimento integral: 30 (trinta) pontos;
IV – criança que possua irmão regularmente matriculado na mesma unidade educacional para a qual se pretende o encaminhamento, a fim de preservar a convivência familiar e facilitar a rotina escolar: 25 (vinte e cinco) pontos;
V – crianças em processo de transferência escolar, de forma a assegurar a continuidade do fluxo educacional e a permanência na Educação Infantil, evitando a interrupção de seu desenvolvimento: 20 (vinte) pontos;
VI – criança cujo pai, mãe ou responsável legal esteja regularmente matriculado e frequentando instituição de ensino: 15 (quinze) pontos;
VII – criança pertencente a família beneficiária de programa oficial de transferência de renda ou de auxílio financeiro governamental, inclusive o Programa Bolsa Família. A comprovação dessa condição deverá ser apresentada no ato da inscrição ou sempre que for solicitada pela administração escolar: 10 (dez) pontos
VIII – criança cujo pai, mãe ou responsável legal exerça atividade laborativa fora do domicílio, mediante comprovação: 5 (cinco) pontos.
§ 4º Os critérios previstos nos incisos do § 3º são cumulativos, podendo o candidato obter pontuação em mais de um deles, desde que comprovado o preenchimento dos respectivos requisitos.
§ 5º Cada critério previsto nos incisos do § 3º será pontuado uma única vez, ainda que o candidato se enquadre em mais de uma das situações descritas no mesmo inciso.
§ 6º A classificação dos candidatos será realizada em ordem decrescente da pontuação total obtida.
§ 7º Em caso de empate na pontuação, terá preferência o candidato cuja inscrição no Cadastro Escolar tenha sido efetivada anteriormente, observada a data e, quando disponível, o horário registrado pelo sistema eletrônico.
§ 8º As condições declaradas para fins de obtenção da pontuação deverão ser comprovadas mediante documentação idônea, apresentada na forma e no prazo estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação.
§ 9º A ausência de comprovação de qualquer das condições declaradas implicará a desconsideração da pontuação correspondente ao respectivo critério e a reclassificação do candidato, sem prejuízo da manutenção de sua inscrição no Cadastro Escolar, caso preenchidos os demais requisitos.
§ 10. Para fins do inciso I do § 3º, a condição declarada deverá ser comprovada por documentação técnica adequada à situação da criança, emitida por profissional ou órgão competente.
§ 11. A classificação estabelecida neste artigo destina-se à organização dos chamamentos para matrícula, não implicando exclusão definitiva dos candidatos não contemplados no primeiro chamamento, que permanecerão cadastrados para os chamamentos subsequentes, observada a classificação obtida.
Art. 12 As informações prestadas pelos pais ou responsáveis legais no ato da inscrição no Cadastro Escolar poderão ser verificadas pela Secretaria Municipal de Educação e pela Comissão de Cadastro Escolar, sempre que necessário.
Parágrafo único. O candidato com documentação comprovadamente correta terá assegurada a vaga, conforme a oferta disponível.
Art. 13 Os resultados da alocação dos candidatos do Ensino Fundamental serão divulgados, no site da Secretaria Estadual de Educação https://cadastroescolar.educacao.mg.gov.br/, sendo de responsabilidade dos pais o acompanhamento das alocações.
Art. 14 Os resultados da alocação dos candidatos da Pré-escola serão divulgados no dia 09 de novembro de 2026, nas redes sociais oficiais e nos grupos de WhatsApp das salas, nas unidades escolares e na Secretaria Municipal de Educação sendo responsabilidade dos pais o acompanhamento das alocações.
Art. 15 Os resultados da alocação dos candidatos da Creche serão divulgados no dia 10 de novembro de 2026, no site da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata, afixados na Secretaria Municipal de Educação, nas Creches/Escolas Municipais e dando ampla divulgação,

conforme Lei Municipal nº 3767/2023, devendo ainda seguir as seguintes orientações:

I - É de responsabilidade dos pais o acompanhamento das alocações dos candidatos da Creche, os quais deverão aguardar o contato do coordenador da Secretaria Municipal de Educação, entre os dias 12 de novembro a 11 de dezembro de 2026, o qual informará sobre a disponibilidade da vaga.
II - Após o contato telefônico, através do número informado no cadastro, o candidato terá o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para solicitar a declaração de vaga na Secretaria Municipal de Educação.
III - De posse da declaração de vaga, o responsável terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para se dirigir à creche indicada e efetuar a matrícula.

CAPÍTULO III
DA MATRÍCULA

Art. 16 O período de matrícula será:
I - Ensino Fundamental: a ser determinada pela Secretaria Municipal de Educação dentro do prazo estabelecido pela Superitendência Regional de Ensino.
II - Pré-Escola: 10 a 30 de novembro de 2026.
III- Creche: 12 de novembro a 18 de dezembro de 2026.
§ 1º A matrícula será assegurada ao candidato que concluir o processo de cadastro e matrícula dentro do prazo e critérios estabelecidos.
§ 2º Os pais ou responsáveis deverão apresentar, no ato da matrícula, os documentos originais e suas cópias à instituição onde a criança será matriculada:
I – Certidão de Nascimento da criança;
II – Documento de identidade e CPF do responsável legal da criança;
III – Comprovante de residência, sendo:
a) conta de energia elétrica ou conta de água no nome dos pais ou responsáveis;
b) conta de energia elétrica, acompanhada de contrato de aluguel ou declaração e documento de identidade do proprietário do imóvel;
c) conta de energia elétrica, acompanhada de outra conta que esteja no nome dos pais.
IV – Cartão do SUS;
V– Declaração de estar em dia com a vacinas, emitida pelas unidades de saúde;
VI – Declaração de Transferência, constando o ano de escolaridade que o aluno deverá ser matriculado em 2027, se houver, para as vagas de Ensino Fundamental.
VII– Comprovante de recebimento do benefício em programas de auxílio financeiro do governo federal emitido em até 60 (sessenta) dias anteriores ao ato da matrícula, se houver, para as vagas de creche.
VIII – Comprovante de vulnerabilidade, se for o caso, para as vagas de creche.
IX – Comprovante de trabalho da mãe: Carteira de trabalho assinada ou declaração de trabalho ou MEI atualizado 2026, para as vagas de creche.
Parágrafo único: Caso a família não apresente a declaração de estar em dia com as vacinas ou apresente-a desatualizada, será garantida a matrícula da criança, sendo orientados seus responsáveis legais a procederem à devida atualização junto à Unidade Básica de Saúde (UBS) de atendimento do menor e a apresentarem a cópia do cartão na instituição de ensino no prazo de 10 (dez) dias úteis.
§ 3º São considerados comprovantes de endereço residencial válido, preferencialmente, as contas de água e energia elétrica, e, na ausência destes, contrato de aluguel ou outro documento definido pela comissão de cadastro, onde conste o nome e endereço dos pais/responsáveis.
Art. 17 Fica garantido o direito de prioridade de matrícula de irmãos na mesma unidade escolar da Rede Municipal de Educação de Lagoa da Prata, mais próxima de sua residência.
§1º O direito de que trata o caput deste artigo fica condicionado à existência, na instituição, de turmas e vagas nos níveis educacionais pretendidos.
§2º A garantia da prioridade de matrícula aplica-se também aos estudantes que possuam os mesmos representantes legais, em razão de guarda, tutela ou processo de adoção em andamento.
§3º Caso a unidade escolar mais próxima da residência não disponha de turmas nos níveis educacionais pretendidos para os irmãos, fica-lhes assegurada a preferência de matrícula em unidades escolares com a menor distância possível entre elas.
Art. 18 Fica garantido o direito de matrícula prioritária para crianças transferidas de unidades escolares de outro município, desde que atendido o cumprimento das normas estabelecidas neste Decreto e condicionado à existência, na instituição, de turmas e vagas nos níveis educacionais pretendidos.
Art. 19 As crianças do Ensino Fundamental e da Pré-escola, residentes na zona rural, terão assegurado o transporte escolar.
Art. 20 Terá sua matrícula cancelada o aluno que, sem justificativa, faltar mais de 25 dias letivos consecutivos após o início das aulas ou a contar da data de efetivação da matrícula, se esta ocorrer durante o ano letivo.
Art. 21 O Município ofertará na etapa da Pré-escola, o período integral através do Programa “ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL”, nos CEMEI´s Professor Mourão e Castelinho Encantado, ficando a critério dos pais se matricularem ou permanecerem no sistema regular. As vagas serão oferecidas ao responsável de acordo com a ordem cronológica de efetivação do cadastro da listagem da Pré-escola.
§1º O número de turmas a pré-escola em período integral se dará mediante a oferta de vagas destinadas ao município de Lagoa da Prata, através do Programa Federal.
§2º Para este processo não será necessário obedecer ao critério de zoneamento.
Art. 22 O CEMEI Castelinho Encantado ofertará vagas de Maternal I e maternal II, em período parcial, ficando a critério dos pais matricular a criança. As vagas serão oferecidas ao responsável de acordo com a ordem cronológica de efetivação do cadastro da listagem de creche.
Art. 23 Os casos excepcionais ou omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.
Art. 24 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 24 de Setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:29EFCC00

PROCURADORIA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 206/2026

PORTARIA Nº 206/2026

Dispõe sobre o registro da não utilização das numerações nº 003/2026 e nº 004/2026 dos Processos Administrativos Disciplinares.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO a necessidade de manter a regularidade, a transparência e a adequada organização dos atos administrativos relativos à instauração de Processos Administrativos Disciplinares;
CONSIDERANDO que a Portaria nº 184/2026 instaurou o Processo Administrativo Disciplinar nº 002/2026 e que, posteriormente, a Portaria nº 190/2026 instaurou o Processo Administrativo Disciplinar nº 005/2026;
CONSIDERANDO que, por mero equívoco material no controle sequencial da numeração dos Processos Administrativos Disciplinares, não foram utilizadas as numerações nº 003/2026 e nº 004/2026;
CONSIDERANDO que não foram instaurados Processos Administrativos Disciplinares correspondentes às numerações nº 003/2026 e nº 004/2026;
RESOLVE:

Art. 1º Fica registrado, para fins de controle administrativo, que as numerações nº 003/2026 e nº 004/2026, destinadas à identificação de Processos Administrativos Disciplinares, não foram utilizadas, em razão de equívoco material ocorrido na sequência numérica dos procedimentos.
Art. 2º Permanecem inalterados os Processos Administrativos Disciplinares já instaurados, inclusive o Processo Administrativo

Disciplinar nº 002/2026, instaurado pela Portaria nº 184/2026, e o Processo Administrativo Disciplinar nº 005/2026, instaurado pela Portaria nº 190/2026, bem como os procedimentos subsequentes.
Art. 3º A numeração dos Processos Administrativos Disciplinares prosseguirá normalmente a partir do último número utilizado.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 28 de Setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:264210B4

PROCURADORIA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 207/2026

PORTARIA Nº 207/2026

Designa Membros Para Compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar – 009/2026.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Municipal nº. 2.353/2014 e o Despacho do Secretário Municipal de Administração e Governo,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam designados os servidores municipais: FRANCIELE PIRES SANTOS, Agente de serviços administrativos, CARLOS EDUARDO ALVES DE SOUSA, Agente de Serviços Administrativos e VALÉRIA APARECIDA FERREIRA DE PAULA, Auxiliar de Serviços Administrativos para, sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, a fim de apurar eventuais responsabilidades administrativas descritas no Despacho proferido pelo Secretário Municipal de Administração e Governo, bem como para proceder ao exame dos atos e fatos que emergirem no curso dos trabalhos.

Art. 2º Fica estabelecido o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos da referida comissão, com elaboração de relatório final a ser encaminhado ao Secretário Municipal de Administração e Governo para julgamento do processo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 29 de Setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:475C2B2C

PROCURADORIA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 208/2026

PORTARIA Nº 208/2026

Designa Membros Para Compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar – 010/2026.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Municipal nº. 2.353/2014 e o Despacho do Secretário Municipal de Administração e Governo,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam designados os servidores municipais: FRANCIELE PIRES SANTOS, Agente de serviços administrativos, CARLOS EDUARDO ALVES DE SOUSA, Agente de Serviços Administrativos e VALÉRIA APARECIDA FERREIRA DE PAULA, Auxiliar de Serviços Administrativos para, sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, a fim de apurar eventuais responsabilidades administrativas descritas no Despacho proferido pelo Secretário Municipal de Administração e Governo, bem como para proceder ao exame dos atos e fatos que emergirem no curso dos trabalhos.

Art. 2º Fica estabelecido o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos da referida comissão, com elaboração de relatório final a ser encaminhado ao Secretário Municipal de Administração e Governo para julgamento do processo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 29 de Setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:A3FDBE05

PROCURADORIA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 209/2026

PORTARIA Nº 209/2026

Altera a Portaria nº 131/2026 que designa Membros para Compor a Comissão Permanente de Contratação, Equipe de Apoio e Agente de Contratação.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições previstas na Lei Orgânica do Município, e considerando o Memorando nº 333/2026/SMAG, proveniente da Secretaria Municipal de Administração e Governo,

RESOLVE:

Art. 1º O art. 1º da Portaria nº 131 de 2026 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º Ficam designados os servidores municipais Telma Rodrigues Kalks da Silva (Presidente), Viviane maria leite (Primeira Secretária) e Aracele Teixeira de Oliveira, (Segunda Secretária) para compor a Comissão Permanente de Contratações da Prefeitura Municipal de Lagoa da Prata e a Equipe de Apoio.

Art. 2º O art. 6º da Portaria nº 131 de 2026 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 6º Ficam designados para exercer as funções de Agente de Contratação os servidores municipais Cláudio Cândido dos Santos e Mateus Sivelly Borges.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir de 1º de Outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 29 de setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:A34B820B

PROCURADORIA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 210/2026

PORTARIA Nº 210/2026

Altera a Portaria nº 080 que designa Membros para Compor as Comissões de Avaliação e Depreciação de Bens Móveis e Imóveis para Controle Patrimonial.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso das atribuições previstas na Lei Orgânica do Município e considerando o Memorando

nº 336/2026/SMAG, proveniente da Secretaria de Administração e Governo,

Art. 1º O art. 2º da Portaria nº 080 de 2026 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º Ficam designados para compor a Comissão de Avaliação e Depreciação de Bens Móveis os seguintes servidores:

- Presidente: Marcela Ribeiro Oliveira
- Membro: Reinaldo Uilian Fonseca
- Membro: Rosilene Aparecida Mendonça de Paulo
- Membro: Ana Cláudia Gonçalves Campos
- Membro: Vânia Conceição Silva

Art. 2º O art. 3º da Portaria nº 080 de 2026 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 3º Ficam designados para compor a Comissão de Avaliação e Depreciação de Bens Imóveis os seguintes servidores:

- Presidente: Marcelo Martins de Oliveira
- Membro: Marcus Monteiro Machado
- Membro: Magno Bueno Ferreira
- Membro: Rodrigo Gonçalves de Oliveira
-Membro: Carlos Eduardo Alves de Sousa

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 29 de setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:A5335EB7

PROCURADORIA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 211/2026

PORTARIA Nº 211/2026

Altera Portaria nº 141-2025 que designa Membros para Compor a Comissão de Seleção - Lei nº 13.019/2014.

O Prefeito Municipal de Lagoa da Prata, no uso de suas atribuições previstas na Lei Orgânica do Município e atendendo ao disposto no Memorando nº 338/2026/SMAG, proveniente da Secretaria Municipal de Administração e Governo, e

RESOLVE:

Art. 1º O art. 1º da Portaria nº 141 de 2025 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º Ficam designados os agentes públicos municipais ELIZIA MARIA SILVA E SILVA, ANDRÉ LUIZ DA SILVA, FRANCIARA CASTRO DE ALMEIDA LOURENÇO e JOELMA MESSIAS DOS SANTOS, para compor a Comissão Fixa De Seleção, sob a Presidência da primeira, nos termos do art. 27 do Decreto Municipal nº 304/2016.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor em 01 de Outubro de 2026.

Lagoa da Prata, 30 de setembro de 2026.

DI GIANNE DE OLIVEIRA NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vinícius Alves Maciel
Código Identificador:0A2D7B46

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
O MUNICÍPIO DE LAGOA DA PRATA TORNA PUBLICO O AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA - Nº 80/2026

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 365/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA ENSACADA CBUQ, ESTOCÁVEL, APLICADO A FRIO E COM ACONDICIONAMENTO EM SACO DE 25KG.

DATA DE ABERTURA: 06/10/2026 ÀS 07h00
www.licitardigital.com.br

LAGOA DA PRATA, 30 DE SETEMBRO DE 2026.

MATEUS SIVELLY BORGES
Agente de Contratação

Publicado por:
Mateus Sivelly Borges
Código Identificador:48B5614B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 025/2026/CMDCA

Dispõe sobre autorização e aprovação para a instituição AFA utilizar recursos do FIA para o Serviço "Implementar", que visa aprimorar as atividades ofertadas do SCFV.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Lagoa da Prata/MG – CMDCA/LP/MG, no uso de suas competências e atribuições, conferidas pela Lei Federal nº: 8.069 de 13/07/1990, regulamentada pela Lei Municipal 541/92 de 30/11/1992 e alterações;

Considerando a resolução CONANDA nº 137, de 21 de janeiro de 2010, que dispõe sobre os parâmetros para a criação e o funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências;
Considerando o credenciamento da entidade junto ao **Edital de Credenciamento nº 001/2025/CMDCA** para prestar serviços voltados para custeio de atividades continuadas voltados à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente no município de Lagoa da Prata/MG;

Considerando a necessidade de adequação da redação da Resolução;

Considerando a deliberação em reunião Extraordinária do CMDCA realizada no dia 30 de setembro de 2026, Ata nº 315;
Resolve:
Art. 1° - Autorizar e aprovar a instituição **Associação Francisco de Assis** a utilizar recurso no valor de **R$97.235,53 (noventa e sete mil duzentos e trinta e cinco reais e cinquenta e três centavos)**, do **Fundo Para Infância e Adolescência – FIA –** para execução do Serviço **"Implementar",** que visa aprimorar as atividades ofertadas do SCFV.
Art. 2º Os recursos serão utilizados conforme o Plano de Trabalho aprovado, que detalha as etapas, cronogramas e responsabilidades pela execução do projeto.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Lagoa da Prata, 30 de setembro de 2026

GILBERTO ALVIM GIL
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Lucas Rafael Gontijo de Melo
Código Identificador:D3304880

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LAGOA SANTA

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - 1º TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 130/2025 – ADESÃO 022/2025

Partes: Município de Lagoa Santa e **GESTÃO DE TRANSPORTES E FROTAS LTDA** - CNPJ: 31.623.492/0001-03

Finalidade: acréscimo de valor no percentual de 25,00% do valor inicial atualizado do contrato, conforme Processo Administrativo 18696-26-LST-ADT, nos termos do inciso I, "b", do art. 124 c/c art. 125, da Lei Federal nº 14.133/21.

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:B44A1478

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – 2º TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº 031/2026 – CONCORRÊNCIA 012/2025

Partes: Município de Lagoa Santa e **ARPAN ENGENHARIA LTDA** CNPJ: 30.360.120/0001-60

Finalidade: Prorrogação dos prazos de execução e vigência por mais 04 (quatro) e 02 (dois) meses, respectivamente, com acréscimo de valores no percentual de 2,0328% do contrato, conforme Processo Administrativo nº 19903-26-LST-ADT, nos termos do inciso I, "b", do art. 124 c/c art. 125, bem como, no art. 6º, inciso XVII e art. 111, todos da Lei Federal nº 14.133/21.

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

GABRIEL LEITE MENDES
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:76ADC59C

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO – 2º TERMO ADITIVO – TERMO DE FOMENTO Nº 017/2025 – PROCESSO 21050-26.

Partes: Município de Lagoa Santa e **CASA TRABALHO, ENSINO E CULTURA – INSTITUTO CASATEC** - CNPJ: 42.650.661/0001-02

Finalidade: Prorrogação do prazo de vigência por mais 03 (três) meses, sem novo repasse, conforme Processo Administrativo 21050-26-LST-ADT, nos termos do art. 55, da Lei Federal nº 13.019/2014 e art.31, I, "c" do Decreto Municipal nº 3.366/2017.

RAQUEL SOUZA DE ASSIS SALOMÃO
Secretária Municipal de Bem Estar Social

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:E7304AC8

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 269/2026 – PREGÃO RP 051/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **PRATI, DONADUZZI & CIA LTDA** – CNPJ: 73.856.593/0001-66

Objeto: Registro de Preços para aquisição de medicamentos e produtos para a saúde, para atender a população do Sistema Único de Saúde – SUS do município de Lagoa Santa, nas unidades básicas de saúde, policlínicas e nas farmácias municipais, e atender demandas da Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT).

Vigência: 24/09/2026 a 24/09/2027

Valor: R$ 648.229,57

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
567	02.006.001.10.303.0018.2228.3.3.90.30.00
571	02.006.001.10.303.0018.2229.3.3.90.32.00

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:5880B222

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 270/2026 – PREGÃO RP 051/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** – CNPJ: 73.856.593/0001-66

Objeto: Registro de Preços para aquisição de medicamentos e produtos para a saúde, para atender a população do Sistema Único de Saúde – SUS do município de Lagoa Santa, nas unidades básicas de saúde, policlínicas e nas farmácias municipais, e atender demandas da Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT).

Vigência: 24/09/2026 a 24/09/2027

Valor: R$ 383.837,76

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
567	02.006.001.10.303.0018.2228.3.3.90.30.00
571	02.006.001.10.303.0018.2229.3.3.90.32.00

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:6009BF2A

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 271/2026 – PREGÃO RP 051/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **SAMEH SOLUÇÕES HOSPITALARES LTDA** – CNPJ: 25.031.668/0001-27

Objeto: Registro de Preços para aquisição de medicamentos e produtos para a saúde, para atender a população do Sistema Único de Saúde – SUS do município de Lagoa Santa, nas unidades básicas de saúde, policlínicas e nas farmácias municipais, e atender demandas da Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT).

Vigência: 24/09/2026 a 24/09/2027

Valor: R$ 126.247,88

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
567	02.006.001.10.303.0018.2228.3.3.90.30.00
571	02.006.001.10.303.0018.2229.3.3.90.32.00

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:009EFE33

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 272/2026 – PREGÃO RP 051/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** – CNPJ: 12.927.876/0001-67

Objeto: Registro de Preços para aquisição de medicamentos e produtos para a saúde, para atender a população do Sistema Único de Saúde – SUS do município de Lagoa Santa, nas unidades básicas de saúde, policlínicas e nas farmácias municipais, e atender demandas da Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT).

Vigência: 24/09/2026 a 24/09/2027

Valor: R$ 110.657,74

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
567	02.006.001.10.303.0018.2228.3.3.90.30.00
571	02.006.001.10.303.0018.2229.3.3.90.32.00

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:1FFB4700

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO DA ATA RP 273/2026 – PREGÃO RP 051/2026

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA** – CNPJ: 09.944.371/0003-68

Objeto: Registro de Preços para aquisição de medicamentos e produtos para a saúde, para atender a população do Sistema Único de Saúde – SUS do município de Lagoa Santa, nas unidades básicas de saúde, policlínicas e nas farmácias municipais, e atender demandas da Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT).

Vigência: 24/09/2026 a 24/09/2027

Valor: R$ 158.599,71

Dotações orçamentárias:

FICHA	DOTAÇÃO
567	02.006.001.10.303.0018.2228.3.3.90.30.00
571	02.006.001.10.303.0018.2229.3.3.90.32.00

KARINA ROCHA DE OLIVEIRA TARANTO
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:4297BBDF

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - TERMO DE FOMENTO Nº 033/2026 –
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21986-26

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **MITRA ARQUIDIOCESANA DE BELO HORIZONTE/ PARÓQUIA SÃO PAULO MISSIONÁRIO** - CNPJ:17.505.249/0290-52

Objeto: A realização da Festa da Padroeira do Brasil - Nossa Senhora Aparecida - edição 2026, por meio de parceria entre o município e a entidade, envolvendo transferências de recursos financeiros, em regime de mútua cooperação.

Vigência: 30/09/2026 a 29/12/2026

Valor: R$ 55.000,00

Dotação Orçamentária:

DOTAÇÃO	FICHA
02.009.003.13.392.0030.2291.3.3.50.43.00	920

JEAN CARLO SEABRA PEDROSA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura

Publicado por:
Isabella Rodrigues Costa Guedes
Código Identificador:E0E7FAA7

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
EXTRATO - TERMO DE FOMENTO Nº 034/2026 –
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22261-26

Partes: Município de Lagoa Santa/MG e **MITRA ARQUIDIOCESANA DE BELO HORIZONTE/ PARÓQUIA SÃO PAULO MISSIONÁRIO** –CNPJ:17.505.249/0290-52

Objeto: A aquisição de materiais de custeio e contratação de serviços de terceiros como segurança, brigadistas e locação de tenda pela organização religiosa civil, para realização da Festa da Padroeira do Brasil - Nossa Senhora Aparecida - Edição 2026, por meio de parceria entre o Município e a Entidade, envolvendo transferências de recursos financeiros, em regime de Mútua Cooperação.

Vigência: 30/09/2026 a 29/12/2026

Valor: R$ 40.000,00

Dotação Orçamentária:

FICHA	DOTAÇÃO
02.009.003.13.392.0030.2291.3.3.50.43.00	920

JEAN CARLO SEABRA PEDROSA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura

Publicado por:
Júlio César Santos Almeida
Código Identificador:9F172DA5

COORDENAÇÃO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CE 014/2026

Homologação e Adjudicação da Concorrência Eletrônica 014/2026, Processo Administrativo 156/2026 a seguinte empresa: ARPAN ENGENHARIA LTDA. CNPJ: 30.360.120/0001-60. Total Geral: R$ 2.816.180,00 (dois milhões oitocentos e dezesseis mil e cento e oitenta reais).

Objeto: contratação de empresa especializada para realização da obra de reforma do bloco 01, adequação no bloco 03 e cobertura dos acessos aos blocos 1, 2 e 3 da Escola Municipal Coronel Pedro Vieira de Freitas - fase 2, no endereço a Avenida Vieira, n° 231, bairro Campinho, Lagoa Santa/MG, com recursos próprios do Município, com fornecimento de materiais, equipamentos necessários e mão de obra.

Lagoa Santa, em 30 de setembro 2026.

ALESSANDRO JORGE SALVINO
Secretário Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente

GABRIEL LEITE MENDES
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Antoniele Alves Ferreira
Código Identificador:1D3601C0

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
20ª CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 004/2025 – ASSINATURA DE CONTRATO

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 004/2025, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **02/10/2026**, ÀS **08h30**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

- CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

		CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL		
CLASS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
35	SAMARA FERNANDES MOREIRA VIANA	Farmacêutico	30/09/2026	
11	SAMIRA ALCICI	Fisioterapeuta	30/09/2026	

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:36E50DDC

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
44ª CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROVAS 002/2022 – ASSINATURA DE CONTRATO

FICAM CONVOCADOS OS CANDIDATOS ABAIXO RELACIONADOS, EM VIRTUDE DO PROCESSO SIMPLIFICADO DE PROVAS 002/2022, PARA COMPARECIMENTO NO DIA **02/10/2026**, ÀS **08h30**, À DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOCALIZADA NO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DA PREFEITURA, SITUADA À AVENIDA ACADÊMICO NILO FIGUEIREDO, 2500/LOJA 28 - SANTOS DUMONT, PARA ASSINATURA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PESSOAL E ENCAMINHAMENTO AO SETOR DE TRABALHO.

		CANDIDATOS APTOS EM EXAME ADMISSIONAL		
CLASS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**DATA DE CONVOCAÇÃO**	**OBSERVAÇÕES**
26º	BIANCA TEIXEIRA PAIM	ENFERMEIRO - 40 HORAS	30/09/2026	

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Publicado por:
Thalita Nogueira de Carvalho
Código Identificador:1378C8BF

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.686 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**A lotação de **CHARLES ERNESTO VARHIDY,** ocupante do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DEPARTAMENTO**, para o Departamento de Tecnologia Educacional, da Secretaria Municipal de Educação.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação. Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:ACA8FCB7

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.687 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**A lotação de **VALERIA EDUARDO DE JESUS,** ocupante do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DEPARTAMENTO,** para o Departamento de Gestão de Folha de Pagamento, da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação.Publique-se. Registre-se. Cumpra-se. **Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:8948C430

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.688 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**A lotação de **PABLO RUAS DOS SANTOS,** ocupante do cargo de provimento em comissão de **COORDENADOR MUNICIPAL**, para a Coordenação de Transporte Escolar, da Secretaria Municipal de Educação.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação.Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:1057327D

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.689 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**A lotação de **MICHELLE GUILHERME DE ALMEIDA PEREIRA,** ocupante do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DEPARTAMENTO**, para o Departamento de Controle de Frota Escolar, da Secretaria Municipal de Educação.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação.Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:C57C4DFA

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.690 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**A nomenclatura da Coordenação atribuída à **CRISTIANE CAROLINA DE SOUZA** para a **COORDENAÇÃO DE RENDAS MOBILIARIAS**, da Secretaria Municipal de Fazenda.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação.Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:C4C16A21

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.691 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no
art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura do Departamento atribuído à **ELAINE PUFF MENDES VALLE** para o **DEPARTAMENTO DE IPTU E TAXAS IMOBILIÁRIAS**, da Secretaria Municipal de Fazenda.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação.Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:D7976A55

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.692 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**A lotação de **ALVIM HENRIQUE NETO,** ocupante do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DEPARTAMENTO**, para o Departamento de Controle de Execução Orçamentária da Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação.Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:6CA375DC

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.693 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura do Departamento atribuído à **LUIZ AUGUSTO PIANETTI FONSECA** para **DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS HUMANOS**, da Secretaria Municipal de Bem-estar Social.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:CCDAC2B5

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.694 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura da Coordenação atribuída à **ALEXANDRE EGÍDIO GUIMARAES** para **COORDENAÇÃO DE PRAÇAS E COMPLEXOS ESPORTIVOS**, da Secretaria Municipal de Bem-estar Social.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:7ACDAC7E

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.695 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura do Departamento atribuído à **ELISON AGOSTINHO SOARES** para **DEPARTAMENTO DE CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS**, da Secretaria Municipal de Bem-estar Social.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:441E14E2

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.696 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**EXONERAALEXANDRE DA SILVA E COSTA** do cargo de provimento em comissão de GESTOR DE UNIDADE DE SERVIÇOS SOCIAIS.**NOMEIAALEXANDRE DA SILVA E COSTA** para o cargo de provimento em comissão de **GESTOR DA UNIDADE DE DIREITOS HUMANOS**, da Secretaria Municipal de Bem-estar Social.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:A727CFF3

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.697 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura da Coordenação atribuída à **GUILHERME SILVA SOUZA** para **COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA**, da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:F19A4501

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.698 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal, **ALTERA**a nomenclatura da Coordenação atribuída à **EDUARDO DEL GUERRA CESAR** para **COORDENAÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE**, da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:9922AF45

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.699 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura da Coordenação atribuída à **CLAUDIA VANESSA DINIZ DA COSTA MEDEIROS** para **COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO SECUNDÁRIA**, da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:03908623

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.700 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura da Direção atribuída à **TATIANA DOS SANTOS TELES GOULART** para **DIRETORIA DE REGULAÇÃO E ATENÇÃO HOSPITALAR, URGÊNCIA E EMERGÊNCIA,** da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:3B6CA483

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.701 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**a nomenclatura da Coordenação atribuída à **NATÁLIA RODRIGUES DO NASCIMENTO** para **COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO HOSPITALAR, URGÊNCIA E EMERGÊNCIA**, da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação**.**Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:BFFF748D

GABINETE DO PREFEITO
ATO Nº 9.702 DE 02 DE SETEMBRO DE 2026

O Prefeito do Município de Lagoa Santa, no uso de suas atribuições previstas no art. 68, III, da Lei Orgânica Municipal,**ALTERA**A lotação de **CLÉSIA SANTOS OLIVEIRA,** ocupante do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DEPARTAMENTO**, para o Departamento de Informação em Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde.Este ato entra em vigor a partir da data de sua publicação.Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.**Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 02 de setembro de 2026.**

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Alvarenga de Castro Brum
Código Identificador:7993B119

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6.183, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

Acrescenta servidores ao art. 1º, do Decreto Municipal nº 5.499, de 20 de fevereiro de 2025, que dispõe sobre a autorização para conduzir veículos da frota municipal, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Ficam acrescidos ao art. 1º, do Decreto nº 5.499, de 20 de fevereiro de 2025, que dispõe sobre autorização para conduzir veículos da frota municipal os seguintes servidores:

SERVIDOR (A)	HABILITAÇÃO Nº	CATEGORIA
Marcelo Augusto de Assis	05338263635	D
Gustavo de Souza Reis	07555684591	B
Jacqueline de Souza Pereira Borges	00047503527	B

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes no Decreto nº 5.499, de 20 de fevereiro de 2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 25 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:100E958F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6.184, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Transfere as comemorações do Dia do Servidor Público para o dia 30 de outubro de 2026, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º As comemorações alusivas ao Dia do Servidor Público ficam transferidas para o dia 30 de outubro de 2026.

Parágrafo único. O expediente do dia 28 de outubro de 2026, quarta-feira, será normal, ficando em substituição, suspenso o expediente do dia 30 de outubro de 2026, sexta-feira, no âmbito da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa/MG.

Art. 2º A Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente deverá estabelecer plantão/escala no referido dia, para que não haja interrupção dos serviços essenciais.

Art. 3º A Secretaria Municipal de Saúde deverá estabelecer plantão/escala para que não haja interrupção de seus serviços.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Educação adequará o Calendário Escolar 2026, para que o dia 28 de outubro de 2026 passe a constar como dia letivo em todas as escolas da Rede Municipal de Ensino.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:CE11DEE1

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6.185, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera a redação do Decreto Municipal nº 5.983, de 08 de abril de 2026 e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso e gozo das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º O inciso I, do art. 1º do Decreto Municipal nº 5.983, de 08 de abril de 2026, passa a vigorar com a seguinte alteração:

*"**Art. 1º** (...):*

I -Mara Regina de Souza Barbosa
Secretária Municipal de Educação
CPF: 528.XXX.XXX-68
CI: MG - XX.XXX.137;"

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto Municipal nº 5.983, de 2026.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 30 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:F1C67009

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6.186, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera a redação do Decreto Municipal nº 5.984, de 08 de abril de 2026 e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso e gozo das atribuições legais que lhe confere o art. 68 da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º O inciso I, do art. 1º do Decreto Municipal nº 5.984, de 08 de abril de 2026, passa a vigorar com a seguinte alteração:

*"**Art. 1º** (...):*

I - Mara Regina de Souza Barbosa
Secretária Municipal de Educação
CPF: 528.XXX.XXX-68
CI: MG - XX.XXX.137;"

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto Municipal nº 5.984, de 2026.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 30 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:B324FB2A

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.947, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera a redação da Lei Municipal nº 4.798, de 05 de abril de 2022 e dá outras providências.

O povo de Lagoa Santa, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o inciso VI do art. 1º da Lei Municipal nº 4.798, de 05 de abril de 2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º (...)

VI - 02 (dois) representantes da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente: 01 (um) titular e 01 (um) suplente."

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei Municipal nº 4.798, de 05 de abril de 2022.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 25 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:B0262778

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.948, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera a Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, para instituir a Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental.

O povo de Lagoa Santa, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º A Seção I, do Capítulo III, do Título IV, da Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, passa a vigorar acrescida da Subseção VI-A:

"Subseção VI-A

Da Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental"

Art. 2º Fica inserido à Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, o art. 190-A, com a seguinte redação:

***"Art. 190-A.** Fica instituída a Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental, aplicável à transferência de titularidade de processo de licenciamento ambiental ou de licença ambiental expedida pelo Município, independentemente da fase em que se encontre o procedimento administrativo."*

Art. 3º Fica inserido à Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, o art. 190-B, com a seguinte redação:

***"Art. 190-B.** A Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental tem como fato gerador o exercício regular do poder de polícia ambiental decorrente da análise e do processamento do pedido de transferência de titularidade de processo de licenciamento ambiental ou de licença ambiental expedida pelo Município."*

Art. 4º Fica inserido à Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, o art. 190-C, com a seguinte redação:

"Art. 190-C. *É sujeito passivo da Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental a pessoa física ou jurídica em cujo interesse for requerida a transferência de titularidade do processo de licenciamento ambiental ou da licença ambiental."*

Art. 5º Fica inserido à Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, o art. 190-D, com a seguinte redação:

"Art. 190-D*. A Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental deverá ser recolhida previamente ao início da análise do pedido de transferência de titularidade."*

Art. 6º Fica inserido à Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, o art. 190-E, com a seguinte redação:

"Art. 190-E. *O valor da Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental será o estabelecido no item 5 do Anexo XI desta Lei."*

Art. 7º Fica acrescido o item 5 ao Anexo XI da Lei Municipal nº 3.080, de 1º de outubro de 2010, com a seguinte redação:

"ANEXO XI

(...)

5 – TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE TITULARIDADE DO LICENCIAMENTO AMBIENTAL - Valor: 150,00 UPFLS"

Art. 8º Esta Lei entra em vigor após decorridos 90 (noventa) dias de sua publicação oficial, ficando a exigência da Taxa de Transferência de Titularidade do Licenciamento Ambiental condicionada, ainda, ao início do exercício financeiro subsequente ao de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 25 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:BEB3E143

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.949, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

Institui a Política Municipal de Governança e Uso Responsável de Sistemas de Inteligência Artificial no âmbito do Poder Executivo do Município de Lagoa Santa.

Art. 1º Esta Lei institui a Política Municipal de Governança e Uso Responsável de Sistemas de Inteligência Artificial, aplicável ao Poder Executivo do Município de Lagoa Santa.

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 2º A Política Municipal de que trata esta Lei tem por finalidade orientar, disciplinar e promover a utilização de sistemas de inteligência artificial em conformidade com o interesse público, os direitos fundamentais, a legislação aplicável, a proteção de dados pessoais, a segurança da informação, a eficiência administrativa, a transparência e a responsabilidade na atuação do Poder Executivo Municipal.

Art. 3º Para os fins desta Lei, considera-se:

I - sistema de inteligência artificial: sistema computacional baseado em máquina, concebido para operar com diferentes níveis de autonomia e que, para objetivos explícitos ou implícitos, infere, a partir dos dados ou informações que recebe, como gerar resultados, tais como previsões, recomendações, classificações, conteúdos ou decisões capazes de influenciar ambientes físicos ou virtuais;

II - supervisão humana: acompanhamento, análise, validação, intervenção, revisão ou controle exercido por agente público competente sobre a utilização ou os resultados produzidos por sistema de inteligência artificial;

III - impacto significativo: potencial de um sistema de inteligência artificial influenciar de forma relevante o exercício de direitos, o acesso a serviços públicos, a fruição de benefícios, a imposição de deveres ou outra situação jurídica do administrado;

IV - governança de inteligência artificial: conjunto de estruturas, processos, responsabilidades, controles e mecanismos destinados a orientar, supervisionar e monitorar o uso de sistemas de inteligência artificial.

CAPÍTULO II
DA GOVERNANÇA E USO RESPONSÁVEL DE SISTEMAS DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

Art. 4º A Política Municipal de Governança e Uso Responsável de Sistemas de Inteligência Artificial tem por objetivos:

I - promover a utilização de sistemas de inteligência artificial para aprimorar a eficiência, a qualidade, a acessibilidade, a inovação e a efetividade dos serviços públicos municipais;

II - assegurar que a utilização de sistemas de inteligência artificial observe o interesse público e seja compatível com os direitos e garantias fundamentais;

III - promover a modernização digital da Administração Municipal;

IV - incentivar o uso responsável, seguro, ético e transparente de sistemas de inteligência artificial;

V - prevenir, identificar e mitigar riscos decorrentes da utilização de sistemas de inteligência artificial;

VI - assegurar a adequada proteção de dados pessoais e a observância das normas de segurança da informação;

VII - prevenir e mitigar vieses, discriminações e outros efeitos adversos indevidos decorrentes da utilização de sistemas de inteligência artificial;

VIII - assegurar níveis adequados de supervisão humana e responsabilização administrativa; e

IX - incentivar a inovação e a adoção de soluções tecnológicas compatíveis com as necessidades e capacidades institucionais do Município.

CAPÍTULO III
DOS PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Art. 5º A utilização de sistemas de inteligência artificial no âmbito do Poder Executivo Municipal observará, além dos princípios constitucionais e administrativos aplicáveis, os seguintes princípios e diretrizes:

I - centralidade da pessoa humana e respeito aos direitos fundamentais;

II - supremacia e indisponibilidade do interesse público, observados os direitos e garantias individuais e coletivos;

III - legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e motivação dos atos administrativos;

IV - finalidade pública e adequação da solução tecnológica à necessidade administrativa;

V - proporcionalidade entre os mecanismos de governança e controle adotados e o nível de risco associado ao sistema;

VI - segurança, confiabilidade e integridade dos sistemas e das informações;

VII - proteção da privacidade e dos dados pessoais;

VIII - prevenção e mitigação de vieses discriminatórios e de resultados injustificados ou incompatíveis com os direitos fundamentais;

IX - transparência e prestação de contas, observadas as limitações decorrentes da legislação de proteção de dados pessoais, da segurança da informação e da proteção de informações legalmente sigilosas;

X - supervisão humana adequada à natureza e ao potencial de impacto da utilização;

XI - responsabilidade dos agentes públicos e das pessoas físicas ou jurídicas envolvidas na utilização, no desenvolvimento, no fornecimento ou na operação dos sistemas, na forma da legislação aplicável;

XII - acessibilidade, inclusão e não discriminação; e

XIII - eficiência, economicidade e avaliação da relação entre benefícios, custos e riscos.

Art. 6º É vedada a utilização de sistemas de inteligência artificial para finalidades incompatíveis com os direitos e garantias fundamentais, com os princípios que regem a Administração Pública ou com a legislação aplicável.

CAPÍTULO IV
DA SUPERVISÃO HUMANA E DA RESPONSABILIDADE

Art. 7º A utilização de sistema de inteligência artificial não afasta, substitui ou transfere a competência legal, o dever de motivação, a responsabilidade funcional ou a responsabilidade administrativa da autoridade ou do agente público competente.

Parágrafo único. Os resultados, recomendações, classificações, análises ou demais conteúdos produzidos por sistema de inteligência artificial deverão ser submetidos à avaliação humana sempre que utilizados como fundamento, elemento relevante ou suporte à prática de ato administrativo.

Art. 8º É vedada a adoção de decisão exclusivamente automatizada que produza efeitos significativos sobre direitos, interesses ou situação jurídica do administrado, sem a previsão de supervisão humana adequada e de mecanismos de revisão, observada a legislação aplicável.

Art. 9º O administrado poderá requerer a revisão por agente público competente de decisão administrativa em que a utilização de sistema de inteligência artificial tenha produzido efeitos relevantes sobre seus direitos ou interesses, observadas as normas aplicáveis ao respectivo procedimento administrativo.

Parágrafo único. A revisão de que trata o *caput* não implica a obrigatoriedade de divulgação de informações protegidas por sigilo legal, segurança da informação ou segredo comercial ou industrial, devendo, contudo, ser assegurada a apreciação da situação concreta pela autoridade ou agente público competente.

CAPÍTULO V
DA CLASSIFICAÇÃO DOS USOS E DA GESTÃO DE RISCOS

Art. 10. A governança e os mecanismos de controle aplicáveis aos sistemas de inteligência artificial observarão abordagem baseada em riscos.

Parágrafo único. Regulamento poderá estabelecer categorias ou níveis de risco para os sistemas de inteligência artificial utilizados no âmbito do Poder Executivo Municipal.

Art. 11. Os sistemas de inteligência artificial com potencial de impacto significativo poderão ser submetidos, na forma do regulamento, à avaliação prévia de impacto algorítmico.

Parágrafo único. A avaliação prevista neste artigo poderá integrar os procedimentos de planejamento, gestão de riscos, desenvolvimento, contratação, implantação ou monitoramento do sistema.

CAPÍTULO VI
DA TRANSPARÊNCIA, PROTEÇÃO DE DADOS E DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Art. 12. O Poder Executivo Municipal adotará medidas de transparência compatíveis com a natureza, a finalidade e o potencial de impacto dos sistemas de inteligência artificial utilizados.

Art. 13. O Município poderá manter inventário dos sistemas de inteligência artificial utilizados pela Administração Municipal, observadas as normas de proteção de dados, segurança da informação e sigilo.

Art. 14. A utilização de sistemas de inteligência artificial que envolva tratamento de dados pessoais observará a legislação federal aplicável, especialmente a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, e as normas municipais relativas à proteção de dados pessoais e à segurança da informação.

Art. 15. É vedada a inserção, em sistemas ou ferramentas de inteligência artificial não autorizados ou não adequadamente avaliados para a finalidade pretendida, de:

I - dados pessoais sensíveis;

II - informações classificadas como sigilosas;

III - informações protegidas por sigilo legal, profissional ou institucional;

IV - informações cuja divulgação ou tratamento inadequado possa comprometer a segurança institucional; e

V - outras informações cuja utilização possa resultar em violação à legislação aplicável ou em risco incompatível com o interesse público.

CAPÍTULO VII
DA GOVERNANÇA MUNICIPAL

Art. 16. O planejamento das contratações, aquisições ou desenvolvimentos de sistemas de inteligência artificial observará, além das normas gerais aplicáveis à Administração Pública, avaliação compatível com a natureza, a finalidade e o risco da solução.

Art. 17. O Poder Executivo poderá instituir, por ato próprio, instância de governança destinada a coordenar, orientar e acompanhar a implementação da Política Municipal de Governança e Uso Responsável de Sistemas de Inteligência Artificial.

Art. 18. O Poder Executivo promoverá, observadas a disponibilidade orçamentária e financeira e as prioridades administrativas, ações de capacitação e orientação destinadas aos agentes públicos envolvidos na utilização, contratação, desenvolvimento, supervisão ou gestão de sistemas de inteligência artificial.

Art. 19. A utilização de sistemas de inteligência artificial pelos agentes públicos deverá observar as competências funcionais, as normas de segurança da informação, a legislação de proteção de dados pessoais e as orientações institucionais aplicáveis.

Parágrafo único. O conteúdo produzido por sistema de inteligência artificial não poderá ser utilizado sem a necessária avaliação crítica e

humana quanto à sua consistência, precisão, pertinência, atualidade e adequação à finalidade pretendida.

Art. 20. A implementação da Política Municipal de Governança e Uso Responsável de Sistemas de Inteligência Artificial observará as competências constitucionais e legais dos órgãos e entidades da Administração Municipal.

CAPÍTULO VII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 21. As disposições desta Lei aplicam-se, no que couber, às pessoas físicas e jurídicas que, por força de contrato, convênio, instrumento congênere ou outra forma de vínculo jurídico com o Município, desenvolvam, forneçam, disponibilizem, operem ou utilizem sistemas de inteligência artificial por conta, em benefício ou para a execução de atividades de interesse do Poder Executivo Municipal.

Parágrafo único. Os instrumentos jurídicos celebrados pelo Município poderão prever obrigações e mecanismos destinados a assegurar a observância dos princípios, diretrizes e garantias estabelecidos nesta Lei, consideradas a natureza, a finalidade e os riscos associados à utilização do sistema.

Art. 22. O Poder Executivo regulamentará a presente Lei.

Art. 23. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 25 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:46259CB0

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.950, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

Autoriza repasse financeiro, a título de auxílio-moradia, na forma que menciona e dá outras providências.

O povo de Lagoa Santa, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a repassar, em até 06 (seis) parcelas, a Tatiana R. L., portadora do RG: MG-**.885.***, inscrita no CPF sob o nº. ***.875.966-**, o valor total de até R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais), a título de auxílio moradia.

§ 1º O valor de que trata o *caput* do presente artigo será de até R$ 600,00 (seiscentos reais) mensais, devendo os referidos valores serem empregados exclusivamente para pagamento de aluguel de imóvel para moradia de Sra. Tatiana R. L. e sua família.

§ 2º O repasse deverá ser utilizado para custear despesas de locação de imóvel para moradia de Tatiana R. L. e sua família e deverá ser realizado de acordo com o vencimento do aluguel.

§ 3º Após o primeiro repasse, os subsequentes somente serão realizados pela Secretaria Municipal de Fazenda, após Tatiana R. L. apresentar o recibo de pagamento do aluguel do mês anterior.

Art. 2º A Secretaria Municipal de Bem-estar Social, conforme Processo Administrativo Interno nº 16955-26-LST-DSA, realizou todos os levantamentos necessários para a concessão do presente auxílio e deverá executar novas avaliações para que haja continuidade do repasse.

Art. 3º As despesas correrão por conta de dotação orçamentária nº 02.005.002.14.422.0028.2339.3.3.90.48.00 - Ficha 423, prevista na Lei Orçamentária de 2026.

Art. 4º O emprego dos recursos para finalidade diversa do que trata o art. 1º desta Lei importará na responsabilidade de ressarcimento dos cofres públicos, sem prejuízo das demais medidas.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 25 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:3C45597E

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.951, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera a redação da Lei Municipal nº 4.771, de 13 de janeiro de 2022, que dispõe sobre o Programa "Caçamba Solidária" no Município de Lagoa Santa/MG e dá outras providências.

O Povo do Município de Lagoa Santa, por meio de seus representantes na Câmara Municipal, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, em seu nome, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterada a redação do art. 2º, da Lei Municipal nº 4.771, de 13 de janeiro de 2022, passando a vigorar com a seguinte redação:

***"Art. 2º** O programa consiste no fornecimento de caçambas para que pessoas ou famílias comprovadamente carentes depositem os resíduos sólidos da construção civil, para posterior recolhimento e descarte pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente*."

Art. 2º Fica alterada a redação do art. 3º, da Lei Municipal nº 4.771, de 2022, passando a vigorar com a seguinte redação:

***"Art. 3º** A operacionalização do Programa "Caçamba Solidária" será realizada pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente, que poderá ser auxiliada pelas demais Secretarias Municipais."*

Art. 3º Fica revogado o art. 4º da Lei Municipal nº 4.771, de 2022.

Art. 4º Permanecem inalteradas as demais disposições da Lei Municipal nº 4.771, de 2022.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 25 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:AA992BF5

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.952, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

Altera a redação da Lei Municipal nº 3.242, de 16 de janeiro de 2012, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município e dá outras providências.

O Povo de Lagoa Santa, através de seus representantes na Câmara Municipal, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º O § 2º, do art. 1º, da Lei Municipal nº 3.242, de 16 de janeiro de 2012, passa a vigorar com a seguinte alteração:

*"**Art. 1º** (...).*

***§ 2º** (...):*

***I** - Secretaria de Planejamento e Gestão;*

(...)

***V** - Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente;*

(...)

***VII** - Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura;*

***VIII** - Secretária de Assuntos Jurídicos;*

***IX** - Secretaria de Transparência e Integridade*

***X** - Secretaria de Relações Institucionais e Comunicação."*

Art. 2º O art. 5º, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 5º** A política de pessoal do Município é fundamentada na valorização do servidor, como base da dignificação da atividade pública, tendo como objetivo os seguintes princípios:*

(...);

***VII** - valorizar os servidores;*

***VIII** - promover a integração entre os servidores e destes com os usuários dos serviços públicos;*

(...)."

Art. 3º O art. 7º, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 7º** Fica assegurado à pessoa com deficiência o direito de concorrer, no âmbito da administração pública municipal, em concurso público para provimento de cargos, em igualdade de oportunidade, cujas atribuições sejam compatíveis com sua deficiência.*

***§ 1º** Serão reservadas 7% (sete por cento) das vagas oferecidas para o provimento de cargos efetivos em concurso público.*

***§ 2º** Considera-se pessoa com deficiência aquela assim definida na legislação federal vigente, especialmente na Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e demais normas correlatas.*

***§ 3º** A compatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência do candidato será aferida:*

***I** - durante o concurso público, quando necessário;*

***II** - em exame admissional realizado por junta multiprofissional ou equipe técnica oficial.*

***§ 4º** A incompatibilidade entre a deficiência e as atribuições essenciais do cargo deverá ser devidamente motivada em decisão técnica fundamentada, assegurados o contraditório e a ampla defesa.*

***§ 6º** Quando da aplicação do percentual de reserva de vagas de que trata o caput, resultar número fracionado:*

***I** - será arredondado para o número inteiro imediatamente superior, quando a fração for igual ou superior a 0,5 (cinco décimos); e*

***II** - será arredondado para o número inteiro imediatamente inferior, quando a fração for inferior a 0,5 (cinco décimos).*

***§ 7º** Na hipótese de quantitativo de vagas insuficiente para aplicação imediata do percentual previsto no caput, deste artigo, deverá ser observada a reserva mínima de 1 (uma) vaga para pessoas com deficiência sempre que o concurso público oferecer 5 (cinco) ou mais vagas para o mesmo cargo, respeitada a ordem de classificação.*

***§ 8º** É vedada a adoção de critérios subjetivos, discriminatórios ou desproporcionais que impeçam ou restrinjam a participação de pessoas com deficiência em concurso público."*

Art. 4º O § 1º, do art. 13, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 13.** (...):*

***§ 1º** É vedado, para o acesso ao cargo público, estabelecer critérios de discriminação fundados em origem, raça, sexo, cor, idade, religião e quaisquer outras formas de discriminação.*

(...)."

Art. 5º O § 2º, do art. 14, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 14**. (...).*

(...).

***§ 2º** O edital do concurso será publicado no Diário Oficial do Município, não havendo, no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, além da obrigatoriedade de sua publicação em jornal de grande circulação e afixação no mural de avisos das sedes da Prefeitura Municipal, de suas autarquias e fundações e da Câmara Municipal."*

Art. 6º O § 2º, do art. 20, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 20**. (...).*

(...).

***§ 2º** Não ocorrerá posse nos casos de reintegração, reversão, aproveitamento, transformação e readaptação, bastando o exercício."*

Art. 7º O art. 21, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 21**. No ato da posse, compete à Administração tomar a declaração do candidato, por escrito, na qual afirme não ser titular de outro cargo, emprego ou função pública, cuja acumulação seja vedada, declaração de bens e outras declarações normativamente exigidas.*

***Parágrafo único.** Quando o candidato houver se desincompatibilizado de outro cargo, emprego ou função pública fará, no momento da posse, a apresentação do competente pedido protocolado perante o órgão ou instituição pública de origem, podendo a homologação correspondente ser apresentada posteriormente, por meio de publicação no órgão oficial ou de certidão."*

Art. 8º O **caput** do art. 24, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 24.** A posse dar-se-á no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contado:*

***I** - da entrega da comunicação no endereço indicado pelo candidato; ou*

II *- da publicação da convocação no Diário Oficial, nas hipóteses de não localização do endereço informado pelo candidato ou de alteração do endereço sem prévia e formal comunicação à Administração Pública.*

(...).”

Art. 9º O parágrafo único do art. 27, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 27.** (...).*
Parágrafo único. *O início do exercício e as alterações que ocorrerem serão comunicadas pelo supervisor imediato do servidor a área de Gestão de Pessoas.”*

Art. 10. O art. 28, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 28.** É de competência da área de Gestão de Pessoas, fixar o prazo, de no máximo 10 (dez) dias a partir da posse, para o servidor entrar em exercício.*

(...).

§ 2º *Será exonerado o servidor que não entrar em exercício no prazo que lhe foi assinalado, cabendo ao supervisor imediato comunicar à área de Gestão de Pessoas tal ocorrência, sob pena de responsabilidade funcional.*

§ 3º *A reversão, aproveitamento, transformação e readaptação, não interrompem o exercício, que será contado a partir da data da publicação do respectivo ato.*

(...).”

Art. 11. O *caput* do art. 29, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 29.** Transferência administrativa é a alteração de lotação do servidor dentro da Administração Pública Municipal, sem modificação do cargo efetivo, carreira, remuneração, atribuições essenciais ou vínculo jurídico originário.*

(...).”

Art. 12. O inciso III, do art. 48, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 48.** (...)*

(...).

III *- será aproveitado em cargo compatível com aquele anteriormente ocupado, observadas a habilitação legal exigida e a garantia constitucional de retorno ao serviço público, sem direito à indenização;*

(...).”

Art. 13. O § 1º do art. 51, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 51.** (...).*

§ 1º *Se extinto o cargo, a reversão ocorrerá em cargo compatível com a qualificação exigida e com os vencimentos anteriormente percebidos, assegurada a precedência funcional decorrente do vínculo estatutário originário.*

(...).”

Art. 14. O § 3º, do art. 55, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 55.** (...).*

(...).

§ 3º *Os servidores em disponibilidade terão precedência legal no aproveitamento em cargos compatíveis com sua investidura originária.”*

Art. 15. O art. 67, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 67**. (...).*

(...).

VII *- Revogado;*

(...).

§ 3º *A readaptação somente ensejará a vacância quando implicar investidura em cargo distinto, nos termos da estrutura do plano de cargos, carreiras e vencimentos e observadas as exigências constitucionais aplicáveis.*

§ 4º *É vedada a utilização do instituto da readaptação ou transformação funcional como forma de provimento derivado incompatível com o concurso público.”*

Art. 16. O *caput* do art. 71, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 71**. Haverá substituição no impedimento legal e temporário de ocupante de cargo em comissão e de servidor investido em função pública.*

(...).”

Art. 17. O *caput* do art. 76, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 76.** Os cargos de provimento em comissão se destinam às atribuições de direção, chefia e assessoramento, são providos mediante livre escolha dos Chefes dos Poderes Municipais, entre as pessoas que reúnam condições e satisfaçam os requisitos legais e necessários para a investidura no serviço público.*

(...).”

Art. 18. Fica inserido do parágrafo único, ao art. 81, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 81.** (...).*

(...).

Parágrafo único. *O efetivo exercício no caso da licença prevista no inciso IV, do art. 89, desta Lei, limita-se ao período remunerado pelos cofres municipais.”*

Art. 19. O *caput* do art. 90, da Lei Municipal nº 3.242, de 16 de janeiro de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 90.** O servidor não poderá permanecer em licença por prazo superior a 24 (vinte e quatro) meses, salvo no caso dos incisos I, II e IV do artigo 89.*

(...).”

Art. 20. O *caput* do art. 93, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 93.** É vedado o exercício de atividade remunerada durante o período das licenças previstas nos incisos I, II, III, IV e IX do artigo 89.*

(...).”

Art. 21. O art. 94, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 94.** Para licença por motivo de saúde de até 15 (quinze) dias, será aceito atestado médico para fins de justificativa da ausência, permanecendo a remuneração devida pelos cofres públicos.*

***Parágrafo único.** Nos casos de afastamento superior a 15 (quinze) dias, o servidor deverá ser encaminhado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, para avaliação pericial e eventual concessão do benefício previdenciário por incapacidade temporária ou permanente, nos termos da legislação previdenciária vigente.”*

Art. 22. O art. 95, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 95.** No curso da licença de que trata essa Seção é vedado ao servidor o exercício de qualquer atividade remunerada ou mesmo gratuita, sob pena de cassação imediata da licença, com perda total dos vencimentos correspondentes ao período já gozado e demissão, observados o contraditório e a ampla defesa.”*

Art. 23. O art. 96, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 96.** O atestado médico e o laudo pericial conterão informações indispensáveis à análise da capacidade laborativa do servidor, nos termos da legislação aplicável.*

Parágrafo único. A apresentação do atestado médico que justifique o abono das faltas ou ausência do trabalho deverá ser entregue, à área de Gestão de Pessoas, no prazo máximo de 03(três) dias a contar de sua expedição.”

Art. 24. O *caput* do art. 99, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 99.** O servidor vítima de acidente em serviço ou doença profissional poderá receber assistência especializada complementar, mediante comprovação da necessidade por perícia oficial, observadas a regulamentação específica, a disponibilidade orçamentária e a subsidiariedade em relação ao Sistema Único de Saúde.*

(...).”

Art. 25. O *caput* do art. 100, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 100.** À servidora gestante serão concedidos 180 (cento e oitenta) dias de licença, sem prejuízo da remuneração, sendo esta custeada pela entidade da Seguridade Social, na forma da legislação federal e complementada no que couber, pelo Município.*

(...).”

Art. 26. O art. 110, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 110.** Não será concedida licença para tratar de interesses particulares ao servidor:*

***I** - em estágio probatório;*

***II** - que estiver cumprindo penalidade disciplinar ou em suspensão do processo administrativo disciplinar;*

***III** - que ainda tenha férias regulamentares a serem gozadas;*

***IV** - em situação de inadimplência em relação à obrigação de indenização ou reposição ao erário municipal;”*

Art. 27. O art. 112-A, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com as seguintes alterações:

*“**Art. 112-A**. (...).*

(...).

***§ 22.** O servidor estará isento do ressarcimento previsto no parágrafo anterior quando o não cumprimento do termo de compromisso ou o aproveitamento insuficiente no curso ocorrer em virtude de aposentadoria por invalidez, nos termos da legislação vigente.*

***§ 23.** A Secretaria Municipal de Educação poderá cancelar a autorização de afastamento quando:*

(...).

***III** - o servidor que desistir ou abandonar o curso, nele for reprovado ou dele for desligado, deverá ressarcir ao erário a remuneração percebida durante o afastamento, nos termos do §22, do art. 112-A.*

(...).”

Art. 28. O *caput* do art. 113, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 113.** Vencimento é a retribuição pecuniária mensal, devida ao servidor, pelo efetivo exercício de seu cargo, com valor fixado em lei, sendo vedada a sua vinculação ou equiparação, conforme o disposto no inciso XIII do art. 37 da* Constituição Federal.

(...).”

Art. 29. O inciso I, do art. 121, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 121**. (...).*
***I** - quando investido em cargo de provimento em comissão, ressalvadas as hipóteses de opção remuneratória expressamente autorizada em lei;*

(...).”

Art. 30. O § 2º do art. 126, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 126.** (...).*

(...).

***§ 2º** Na hipótese em que a soma das consignações compulsórias e facultativas venha a exceder o limite definido no § 1º, serão suspensas as facultativas até a adequação ao limite, observando-se para tanto, a ordem de prioridade definida no art. 124.*

(...).”

Art. 31. O art. 127, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“**Art. 127.** As consignações em folha previstas no art. 124 poderão, por decisão motivada, a qualquer tempo ser:*

(...).

***Parágrafo único.** As consignações referidas nos incisos II, VI, VII, VIII, IX do art. 124, poderão ser excluídas a pedido do consignado, mediante prévia aquiescência do consignatário e decisão motivada do consignante.”*

Art. 32. O § 4º do art. 135, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 135**. (...).*

(...).

***§ 4º** O cálculo para pagamento da primeira parcela será feito tomando por base o valor da remuneração do mês anterior ao que ocorrer o pagamento.*

(...)."

Art. 33. O art. 136, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 136.** O salário-família será pago ao servidor ativo e ao inativo, por dependente econômico, conforme regras estipuladas pelo regulamento da entidade de previdência social a que o Município esteja vinculada.*

***Parágrafo único.** Ao servidor inativo vinculado aos cofres públicos, será devido o salário-família pelo Município, seguindo as mesmas regras do RGPS."*

Art. 34. O art. 137, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 137.** O servidor é obrigado a comunicar à área de gestão de pessoas, dentro de 15 (quinze) dias da ocorrência, qualquer alteração na situação dos seus dependentes, da qual decorra modificação no pagamento do salário-família."*

Art. 35. O *caput* do art. 139, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 139.** Terá direito ao adicional por prestação de serviço extraordinário o servidor que for convocado para a realização de trabalhos fora do horário normal de trabalho a que estiver sujeito."*

Art. 36. O art. 143, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 143.** Na concessão dos adicionais de insalubridade, periculosidade ou penosidade serão observadas as situações especificadas em regulamento próprio, após realização avaliação ambiental para realizar os enquadramentos, consoante os graus detectados."*

Art. 37. O art. 146, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 146.** A caracterização e a classificação dos adicionais, citados nesta seção, far-se-ão por meio de perícia oficial ou contratada especificamente para tal fim, mediante avaliação ambiental."*

Art. 38. O inciso XXVIII, do art. 161, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 161.** (...).*

(...).

***XXVIII** - exercer atividade remunerada durante o período das licenças previstas nos incisos I, II, III, IV e IX do artigo 89;*

(...)."

Art. 39. O *caput* do art. 177, da Lei Municipal nº 3.242, de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 177.** Além dos casos específicos previstos nesta Lei, a pena de demissão será aplicada nos casos de:*

(...)."

Art. 40. Permanecem inalterados os demais dispositivos da Lei nº 3.242, de 2012, não alterados por essa Lei.

Art. 41. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 25 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:70727800

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.076, DE 17 DE SETEMBRO DE 2026.

Designa servidores para atuarem como gestores da parceria firmada entre o Município de Lagoa Santa e a Associação Mineira do Acidente Vascular Cerebral – AMAVC, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e na forma prevista no Decreto nº 3.366, de 07 de junho de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração pública e as organizações da sociedade civil;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Designar agentes públicos municipais responsáveis pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização para atuar na gestão do Termo de Fomento celebrado entre o Município de Lagoa Santa e a Associação Mineira do Acidente Vascular Cerebral – AMAVC, para a execução do Projeto "Fortalecendo a Casa do AVCista", com a aplicação de recursos oriundos da Emenda Impositiva nº 12/2026, Processo Administrativo nº 8021-26-LST-EMENDAS.

I - Gestor da Parceria: Cláudia Vanessa Diniz da Costa Medeiros, matrícula nº 287987;

II - Suplente: Mariane Cristina Rios Silveira Oliveira, matrícula nº 290616.

Art. 2º Compete ao gestor de parceria exercer as atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014, e em especial:

I - acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

II - emitir parecer técnico sobre os relatórios de execução do objeto e de prestação de contas apresentados pela organização parceira;

III - informar ao órgão competente quaisquer irregularidades identificadas na execução da parceria;

IV - zelar pelo cumprimento dos objetivos pactuados e pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

V - adotar providências para garantir a transparência da parceria, conforme as normas vigentes.

Art. 3º A atuação dos servidores designados não ensejará remuneração de qualquer espécie e será considerada como de serviço público relevante.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:92638746

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.077, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Institui Comissão de Monitoramento e Avaliação**,** na forma prevista no Decreto Municipal nº 3.366 de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que determina a designação de Comissão para monitoramento e avaliação de parcerias celebradas com o Poder Público;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Monitoramento e Avaliação no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, que será responsável pelo monitoramento do conjunto de parceria, proposta de aprimoramento dos procedimentos e produção de entendimentos voltados à priorização do controle de resultados, tendo como competência a avaliação e homologação de relatórios de monitoramento e avaliação, referente ao Termo de Fomento a ser celebrado com a Associação Mineira do Acidente Vascular Cerebral - AMAVC , instruído pelo Processo Administrativo nº 8021-26-LST-EMENDAS.

Art. 2º A Comissão de Monitoramento e Avaliação será composta pelos seguintes servidores:

I - Renata Santos Cunha, matrícula nº 010547;

II - Luciene Estevão Soares, matrícula nº 290651;

III - Nathanael Vieira Medrado, matrícula nº 288199.

Parágrafo único. Os trabalhos da Comissão serão presididos pela servidora Renata Santos Cunha.

Art. 3º Ficam atribuídas à Comissão de Monitoramento e Avaliação as funções previstas na Lei Federal nº 13.019, de 2014, e no Decreto Municipal nº 3.366, de 2017.

Art. 4º Os trabalhos realizados por esta Comissão serão considerados como serviço público relevante, não ensejando remuneração de qualquer espécie aos seus membros.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:6637DE44

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.078, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Designa servidores para atuarem como gestores da parceria firmada entre o Município de Lagoa Santa e a Associação Mineira do Acidente Vascular Cerebral – AMAVC, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e na forma prevista no Decreto nº 3.366, de 07 de junho de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração pública e as organizações da sociedade civil;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Designar agentes públicos municipais responsáveis pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização para atuar na gestão do Termo de Fomento celebrado entre o Município de Lagoa Santa e a Associação Mineira do Acidente Vascular Cerebral – AMAVC, para a execução do Projeto "Atendimento Especializado para o Avecista", com a aplicação de recursos oriundos da Emenda Impositiva nº 15/2026, Processo Administrativo nº 7516-26-LST-EMENDAS.

I - Gestor da Parceria: Cláudia Vanessa Diniz da Costa Medeiros, matrícula nº 287987;

II - Suplente: Mariane Cristina Rios Silveira Oliveira, matrícula nº 290616.

Art. 2º Compete ao gestor de parceria exercer as atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014, e em especial:

I - acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

II - emitir parecer técnico sobre os relatórios de execução do objeto e de prestação de contas apresentados pela organização parceira;

III - informar ao órgão competente quaisquer irregularidades identificadas na execução da parceria;

IV - zelar pelo cumprimento dos objetivos pactuados e pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

V - adotar providências para garantir a transparência da parceria, conforme as normas vigentes.

Art. 3º A atuação dos servidores designados não ensejará remuneração de qualquer espécie e será considerada como de serviço público relevante.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:7D15859D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.079, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Institui Comissão de Monitoramento e Avaliação**,** na forma prevista no Decreto Municipal nº 3.366 de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que determina a designação de Comissão para monitoramento e avaliação de parcerias celebradas com o Poder Público;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Monitoramento e Avaliação no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, que será responsável pelo monitoramento do conjunto de parceria, proposta de aprimoramento dos procedimentos e produção de entendimentos voltados à priorização do controle de resultados, tendo como competência a avaliação e homologação de relatórios de monitoramento e avaliação, referente ao Termo de Fomento a ser celebrado com a Associação Mineira do Acidente Vascular Cerebral - AMAVC , instruído pelo Processo Administrativo nº 7516-26-LST-EMENDAS.

Art. 2º A Comissão de Monitoramento e Avaliação será composta pelos seguintes servidores:

I - Renata Santos Cunha, matrícula nº 010547;

II - Luciene Estevão Soares, matrícula nº 290651;

III - Nathanael Vieira Medrado, matrícula nº 288199.

Parágrafo único. Os trabalhos da Comissão serão presididos pela servidora Renata Santos Cunha.

Art. 3º Ficam atribuídas à Comissão de Monitoramento e Avaliação as funções previstas na Lei Federal nº 13.019, de 2014, e no Decreto Municipal nº 3.366, de 2017.

Art. 4º Os trabalhos realizados por esta Comissão serão considerados como serviço público relevante, não ensejando remuneração de qualquer espécie aos seus membros.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, em 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:E09D7D4E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.080, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Designa servidores para atuarem como gestores da parceria firmada entre o Município de Lagoa Santa e a Mitra Arquidiocesana de Belo Horizonte – Paróquia São Paulo Missionário, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e na forma prevista no Decreto nº 3.366, de 07 de junho de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando a Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração pública e as organizações da sociedade civil;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Designar agentes públicos municipais responsáveis pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização para atuar na gestão do Termo de Fomento celebrado entre o Município de Lagoa Santa e a Mitra Arquidiocesana de Belo Horizonte – Paróquia São Paulo Missionário para a execução do "Projeto – Festa da Padroeira - 2026", com a aplicação de recursos oriundos da Emenda Impositiva nº 13/2026, Processo Administrativo nº 12400-26-LST-EMENDAS.

I - Gestor da Parceria: Luiz Fernando Avelar Costa, matrícula nº 290555;

II - Suplente: Alexssandra Rodrigues Batista Silva, matrícula nº 29200.

Art. 2º Compete ao gestor de parceria exercer as atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014, e em especial:

I - acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

II - emitir parecer técnico sobre os relatórios de execução do objeto e de prestação de contas apresentados pela organização parceira;

III - informar ao órgão competente quaisquer irregularidades identificadas na execução da parceria;

IV - zelar pelo cumprimento dos objetivos pactuados e pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

V - adotar providências para garantir a transparência da parceria, conforme as normas vigentes.

Art. 3º A atuação dos servidores designados não ensejará remuneração de qualquer espécie e será considerada como de serviço público relevante.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:DFA9FD12

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.081, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Institui Comissão de Monitoramento e Avaliação na forma prevista no Decreto Municipal nº 3.366 de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que determina a designação de Comissão para monitoramento e avaliação de parcerias celebradas com o Poder Público;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Monitoramento e Avaliação no âmbito da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura, que será responsável pelo monitoramento do conjunto de parceria, proposta de aprimoramento dos procedimentos e produção de entendimentos voltados à priorização do controle de resultados, tendo como competência a avaliação e homologação de relatórios de monitoramento e avaliação, referente ao Termo de Fomento a ser celebrado com a Mitra Arquidiocesana de Belo Horizonte – Paróquia São Paulo Missionário, instruído pelo Processo Administrativo nº 12400-26-LST-EMENDAS.

Art. 2º A Comissão de Monitoramento e Avaliação será composta pelos seguintes servidores:

I - Isadora Senra Prado, matrícula nº 285454;

II - Gabriel Castro Lambert, matrícula nº 291364;

III - Cleito Pinto Ribeiro, matrícula nº 005509.

Parágrafo único. Os trabalhos da Comissão serão presididos pela servidora Isadora Senra Prado.

Art. 3º Ficam atribuídas à Comissão de Monitoramento e Avaliação as funções previstas na Lei Federal nº 13.019, de 2014, e no Decreto Municipal nº 3.366, de 2017.

Art. 4º Os trabalhos realizados por esta Comissão serão considerados como serviço público relevante, não ensejando remuneração de qualquer espécie aos seus membros.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:521373CC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.082, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Designa servidores para atuarem como gestores da parceria firmada entre o Município de Lagoa Santa e a Mitra Arquidiocesana de Belo Horizonte – Paróquia São Paulo Missionário, nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e na forma prevista no Decreto nº 3.366, de 07 de junho de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando a Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração pública e as organizações da sociedade civil;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Designar agentes públicos municipais responsáveis pela gestão da parceria, com poderes de controle e fiscalização para atuar na gestão do Termo de Fomento celebrado entre o Município de Lagoa Santa e a Mitra Arquidiocesana de Belo Horizonte – Paróquia São Paulo Missionário para a execução do "Projeto – Festa da Padroeira - 2026", com a aplicação de recursos oriundos da Emenda Impositiva nº 13/2026, Processo Administrativo nº 18701-26-LST-EMENDAS.

I - Gestor da Parceria: Luiz Fernando Avelar Costa, matrícula nº 290555;

II - Suplente: Alexssandra Rodrigues Batista Silva, matrícula nº 29200.

Art. 2º Compete ao gestor de parceria exercer as atribuições previstas na Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014, e em especial:

I - acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

II - emitir parecer técnico sobre os relatórios de execução do objeto e de prestação de contas apresentados pela organização parceira;

III - informar ao órgão competente quaisquer irregularidades identificadas na execução da parceria;

IV - zelar pelo cumprimento dos objetivos pactuados e pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

V - adotar providências para garantir a transparência da parceria, conforme as normas vigentes.

Art. 3º A atuação dos servidores designados não ensejará remuneração de qualquer espécie e será considerada como de serviço público relevante.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:5841BD7A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.083, DE 28 DE SETEMBRO DE 2026.

Institui Comissão de Monitoramento e Avaliação na forma prevista no Decreto Municipal nº 3.366 de 2017, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA**, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 68, da Lei Orgânica do Município; e

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que determina a designação de Comissão para monitoramento e avaliação de parcerias celebradas com o Poder Público;

Considerando o Decreto Municipal nº 3.366, de 07 de junho de 2017, que regulamenta a Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor

regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre o Município e as organizações da sociedade civil;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a Comissão de Monitoramento e Avaliação no âmbito da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Cultura, que será responsável pelo monitoramento do conjunto de parceria, proposta de aprimoramento dos procedimentos e produção de entendimentos voltados à priorização do controle de resultados, tendo como competência a avaliação e homologação de relatórios de monitoramento e avaliação, referente ao Termo de Fomento a ser celebrado com a Mitra Arquidiocesana de Belo Horizonte – Paróquia São Paulo Missionário, instruído pelo Processo Administrativo nº 18701-26-LST-EMENDAS.

Art. 2º A Comissão de Monitoramento e Avaliação será composta pelos seguintes servidores:

I - Isadora Senra Prado, matrícula nº 285454;

II - Gabriel Castro Lambert, matrícula nº 291364;

III - Cleito Pinto Ribeiro, matrícula nº 005509.

Parágrafo único. Os trabalhos da Comissão serão presididos pela servidora Isadora Senra Prado.

Art. 3º Ficam atribuídas à Comissão de Monitoramento e Avaliação as funções previstas na Lei Federal nº 13.019, de 2014, e no Decreto Municipal nº 3.366, de 2017.

Art. 4º Os trabalhos realizados por esta Comissão serão considerados como serviço público relevante, não ensejando remuneração de qualquer espécie aos seus membros.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Lagoa Santa em, 28 de setembro de 2026.

BRENO SALOMÃO GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ludmilla Ornelo Mendes
Código Identificador:3178C9D9

SECRETARIA DE TRANSPARÊNCIA E INTEGRIDADE/COPEFOR-COMISSÃO PERMANENTE PROCESSANTE DE FORNECEDORES SANÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA – torna pública a **SANÇÃO ADMINISTRATIVA** enviada à empresa **OXI QUIMICA LTDA** – CNPJ: **65.271.868/0001-71 –** Ata de Registro de Preço nº 142/2026. A **Sanção** encontra-se disponibilizada no site www.lagoasanta.mg.gov.br e no Processo Interno nº **1699/2026.** Em **30/09/2026.**

DEBORAH VIEIRA
Membro da COPEFOR

Publicado por:
Deborah Vieira Costa
Código Identificador:E551F5D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL ERRATA Nº 02 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 004/2026

ERRATA Nº 02 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – ONDE SE LÊ EDITAL Nº 003/2026, LEIA-SE EDITAL 004/2026

O Prefeito Municipal de Lagoa Santa e a Secretária Municipal de Bem-Estar Social, no uso de suas atribuições legais, comunicam que foram promovidas alterações no Anexo IV – Cronograma do Processo Seletivo Simplificado – Edital nº 004/2026/SMBES.

Publicado por:
Kelly Cristiane Suely Guimarães
Código Identificador:9B36662D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EDITAL INTERNO Nº 001/2026/SEMED MOVIMENTAÇÃO INTERNA 2026–2027

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 48 da Lei Municipal nº 3.241, de 16 de janeiro de 2012, TORNA PÚBLICO o Edital Interno 005/2026 da Secretaria Municipal de Educação, que estabelece os procedimentos e o cronograma para a mudança de lotação de servidores nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino de Lagoa Santa/MG para o ano letivo de 2027, nos termos da Instrução Normativa nº 001/2026. O Edital, em sua íntegra, está disponível para consulta no sítio eletrônico oficial do Município (www.lagoasanta.mg.gov.br), no caminho: Secretarias Municipais > Educação > Publicações. Lagoa Santa, 1º de outubro de 2026.

MARA REGINA SOUZA BARBOSA –
Secretária Municipal de Educação.

Publicado por:
Daniele Batista Dos Santos
Código Identificador:D1D41A5F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LARANJAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 028/2026

PARTES MUNICÍPIO DE LARANJAL, CONTRATANTE, CAMPOS SOLUÇÕES ATACADISTAS LTDA, CONTRATADO.
OBJETO: Constitui objeto da presente compra direta a aquisição de produtos do gênero alimentícios para suprir as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Laranjal-MG em caráter temporário e emergencial. A contratação será realizada por meio de dispensa de licitação por urgência, com fulcro no art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, em conformidade com as exigências da Lei Estadual nº 25.261/2025 e conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.
DATA DA ASSINATURA: 30/09/2026
VIGÊNCIA: 30/09/2026 até entrega
VALOR ESTIMADO: R$12.162,60 (doze mil cento e sessenta e dois reais e sessenta centavos)
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal 14.133/21.
PROCESSO LICITATÓRIO: Processo Licitatório nº 049/2026, Dispensa Eletrônica nº 008/2026.
SIGNATÁRIOS: Fernando Gonçalves dos Santos, Prefeito Municipal de Laranjal, pelo Contratante e Fabiane Alano da Campos Castilho pela Contratado CAMPOS SOLUÇÕES ATACADISTAS LTDA.

Publicado por:
Araci Silva de Mello Paula
Código Identificador:D66BFBF4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEME DO PRADO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 025/2026

A Prefeitura Municipal de Leme do Prado/MG torna público, que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico n.º 025/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar, destinados ao atendimento dos alunos

das redes municipal e estadual de ensino residentes na zona rural do município de Leme do Prado/MG. Envio de propostas por meio do sistema https://licitar.digital/ até as 08h29min do dia 20/10/2026, Data e Horário de Abertura da Sessão: 20/10/2026 às 08h30min. Aos interessados, demais informações bem como edital completo estará à disposição na sede do município de Leme do Prado/MG, situada à Av. São Geraldo, 259, Bairro Gabriel Pereira, nos sites https://licitar.digital/ e www.lemedoprado.mg.gov.br/licitacoes/1.

JOSEANY CORDEIRO SANTOS -
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Jose Adriano Gomes
Código Identificador:431BEC0D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LEOPOLDINA

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO PRC Nº 192/2026

Na qualidade de Chefe do Poder Executivo Municipal, e em razão de os autos estarem instruídos com os documentos elencados no art. 72 da Lei nº 14.133/21 cabíveis à espécie e no art. 125 do Decreto Municipal nº 5.570/2025, conforme certificado, AUTORIZO a presente CONTRATAÇÃO DIRETA, POR DISPENSA EM RAZÃO DO VALOR, PARA AQUISIÇÃO DE PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL PERSONALIZADAS, DESTINADAS A IDENTIFICAÇÃO DE, REGISTRO E CONTROLE DOS BENS PERMANENTES AO PATRIMONIO DO MUNICIPIO, CONFORME SOLICITAÇÃO, COM FULCRO NO ART. 75 INCISO II , DA LEI 14.133/2021, nos termos da requisição e termo de referência anexo, com fundamento no art. 72, inciso VIII, do mesmo Codex, e no art. 136, inciso V, daquele Decreto.

DETERMINO a publicação desta autorização, bem como do extrato do contrato ou instrumento equivalente, no sítio eletrônico oficial do Município, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no diário oficial do Município, dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis, na forma dos arts. 136, p. único, e 162, p. único, ambos do Decreto Municipal nº 5.570/25.

ENCAMINHE-SE a Secretaria Municipal de Administração, para as providências cabíveis.

Leopoldina, 18 de setembro de 2026.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito de Leopoldina

SARAH DUTRA MORAES FERRAZ
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Ana Carla Furtado Neto
Código Identificador:45BFEEAC

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Assunto: Reunião ordinária do Conselho Gestor do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal
Data de realização: 1º de outubro de 2026, (quinta-feira)
Horário de início: 15h (quatorze horas)
Horário de término previsto: 16h (quinze horas)
Local: Sede da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, na Rua Presidente Carlos Luz, nº 699, 2º andar, Sala 203, Edifício Dona Luzia, Centro, Leopoldina, MG.
Ficam convocados os senhores e as senhoras conselheiros (as) do Conselho Gestor do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal, para a próxima reunião ordinária, com a seguinte pauta:
1 – Abertura, identificação dos presentes e verificação do quórum;
2 – Leitura, discussão e votação da ata da reunião anterior;
3 – Apresentação, discussão e deliberação da proposta de Zoneamento do Parque elaborado pela FACEV-UFV;
4 – Apresentação, discussão e deliberação da proposta de Levantamento da Ictiofauna elaborado pela FACEV-UFV;
5 – Deliberação da data de realização da Audiência Pública para apresentação do Plano de Manejo;
6 - Comunicados e avisos aos conselheiros e conselheiras.
7 – Assuntos gerais.
8 – Encerramento.
O interessado em manifestar-se sobre algum item da pauta deverá fazer sua inscrição até o horário de início da reunião.

Leopoldina, MG, 29 de setembro 2026.

LUIZ HENRIQUE NOGUEIRA GESUALDI
Presidente do Conselho Gestor do Parque Natural Municipal Dr. João Damaceno Portugal

Publicado por:
Luiz Henrique Nogueira Gesualdi
Código Identificador:B0A5C5EF

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SMS EDITAL Nº 06/2026

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Leopoldina, Pedro Augusto Junqueira Ferraz, no uso de suas atribuições legais, e em obediência ao disposto nos incisos I e II do artigo 37 da Constituição Federal e artigo 81 da Lei Orgânica do Município, tendo em vista a homologação da relação de candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado SMS, regulado pelo Edital nº 06/2026 para atender programas da Secretaria Municipal de Saúde.

FAZ SABER aos interessados e aos demais que o presente Edital virem ou dele tiverem conhecimento, que ficam **CONVOCADOS (AS)** os (as) candidatos (as) constantes da relação em anexo, a qual faz parte integrante deste instrumento, aprovados (as) e classificados (as) no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO** objeto do Edital nº 06/2026 e suas alterações, **homologado em 24 de setembro de 2026**, a comparecem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Leopoldina, situado à Praça Professor Botelho Reis, 28, 1º andar, Centro, nesta cidade, no período de **24 horas a contar da data de publicação deste Edital e e-mail**, no horário das 12:00 às 17:00 horas, para início dos procedimentos preparatórios aos atos de provimento e investidura nas respectivas funções, munidos da seguinte documentação:
a) 01 retrato ¾ atual; b) xerox de certidão de nascimento ou casamento; c) Xerox do CPF do cônjuge d) xerox da certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos; e) xerox da carteira de vacinação dos filhos menores de 05 anos; f) declaração escolar os filhos maiores de 06 anos e menores de 14 anos apresentar CPF dos filhos independentemente da idade g) xerox do diploma autenticado ou certificado de conclusão dos cursos exigidos para comprovação da escolaridade; h) xerox da carteira profissional; i) xerox da carteira de identidade; j) xerox do título de eleitor; k) xerox do comprovante de votação da última eleição; l) xerox do CPF;
m) xerox do certificado de reservista (se do sexo masculino); n) Xerox do cartão do PIS ou PASEP; o) tipo de sangue, fator RH; p) declaração de bens; q) comprovante de estar devidamente inscrito no órgão fiscalizador da profissão; r) atestado médico favorável fornecido pelo serviço médico desta Prefeitura; s) xerox do comprovante de residência; t) fotocópia autenticada do Certificado de Conclusão do curso exigido para o cargo; u) fotocópia autenticada de registro junto ao Conselho da Categoria Profissional ou Órgão Regulador respectivo, se for o caso; v) Declaração Negativa de Acumulação de Cargos, sob as penas da lei e para os fins do art. 37, incisos XVI e XVII, da CF/88; w) certidão de antecedentes criminais expedida pela Comarca; x) certidão de antecedentes criminais expedida pela Polícia Civil y) Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Trabalhador e Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Dependente.
O (a) candidato (a) que não comparecer no prazo acima determinado ou não atender aos requisitos legais, não poderá ser admitido (a) e em

consequência perderá a sua vaga para o (a) candidato (a) imediatamente classificado (a), em absoluta obediência à ordem de classificação.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.

Paço da Prefeitura Municipal de Leopoldina, MG, 29 de setembro de 2026.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

INGRID FIORAVANTE NETTO
Secretária Municipal de Saúde

ANEXO ÚNICO - RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SMS EDITAL Nº 06/2026

FUNÇÃO: NIVEL MEDIO – CUIDADOR (SRT)

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO
1º	LUCIANA SANTIAGO	30
2º	ROZILAINE DA S. DE OLIVEIRA	30
3º	SABRINA AP. DA SILVA	23
4º	SALUA C. COUTO DE OLIVEIRA	20
5º	RAPHAEL CARVALHO MORAES	12

FUNÇÃO: NIVEL MEDIO – AUXILIAR DE ENFERMAGEM (SRT)

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO
1º	DANIANE PENHA LIMA LEITE	30
2º	CLAUDIA LIMA RIBEIRO DA SILVA	22
3º	LETICIA DA SILVA GREGORIO	11
4º	SOLANGE BEDIM BONIN	10

Publicado por:
Carla Monteiro da Silveira Silva
Código Identificador:22E0EE3F

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 09/2026

Assunto: Reunião ordinária do CODEMA/LEOPOLDINA/MG
Data de realização: 1º de outubro de 2026, (quinta-feira)
Horário de início: 14h (quatorze horas)
Horário de término previsto: 15h (quinze horas)
Local: Sede da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, na Rua Presidente Carlos Luz, nº 699, 2º andar, Sala 203, Edifício Dona Luzia, Centro, Leopoldina, MG.
Ficam convocados os senhores e as senhoras conselheiros (as) do CODEMA/LEOPOLDINA/MG para a próxima reunião ordinária, com a seguinte pauta:
1 – Abertura, identificação dos presentes e verificação do quórum;
2 – Leitura, discussão e votação das Ata da Reunião Ordinária de 3 de setembro de 2026;
3 - Apresentação, discussão e votação do Processo SEMA nº 191/2026. Requerente: Companhia Loteadora e Urbanizadora do Brasil Ltda. Objeto: informação de cumprimento da Condicionante nº. 01 do Certificado de Licenciamento nº 09/2026 – publicação do certificado em periódico local;
4 – Apresentação, discussão e deliberação dos processos SEMA nºs. 3528/3529/3530/3531/3532/3536. Interessado: MM Mármores Ltda. Objeto: informação de cumprimento das condicionantes n°s. 01, 02, 03, 04, 05 e 06, do Certificado de Licenciamento nº 01/2025;
5 – Apresentação, discussão e deliberação do Processo SEMA nº 4248 Trevo Comércio de Combustíveis Ltda. Objeto: informação de cumprimento da Condicionante nº 02 do Certificado de Licenciamento nº 01/2024;
6 – Apresentação, discussão e deliberação do Processo SEMA nº 4431/2026. Interessado: Paulo Sérgio Fernandes Lima. Objeto: poda técnica de limpeza;
7 – Apresentação, discussão e deliberação do Processo SEMA nº 230/2026. Interessado: Oldemar Brazil Montenári. Objeto: supressão;
8 - Apresentação, discussão e votação do Processo SEMA nº 4099/2026. Requerente: VETCLIN Ltda. Objeto: supressão de galhos;
9 - Apresentação, discussão e votação do Processo SEMA nº 3491/2026. Requerente: Weber Cunha Barreto. Objeto: supressão;

10 – Apresentação, discussão e votação do Processo SEMA nº 4464/2026. Requerente: Secretaria Municipal de Obras. Objeto: supressão;
11 – Apresentação, discussão e votação do Processo SEMA nº 4072/2026. Requerente: Raia Drogasil S/A. Objeto: certidão de uso e ocupação do solo;
12 – Apresentação, discussão e votação do Processo SEMA nº 4429/2026. Requerente: Terra Nova Incorporadora Ltda. Objeto: certidão de uso e ocupação do solo;
13 - Apresentação, discussão e votação do Processo SEMA nº 4503/2026. Requerente: Escola SESI de Leopoldina. Objeto: certidão de uso e ocupação do solo;
14 – Apresentação, discussão e deliberação do Processo SEMA nº 3806/2026. Interessado; ARAMIL – Aramifícios Mineiros Ltda. Objeto: autorização para intervenção em área de preservação permanente (informações complementares)
15 – Apresentação, discussão e deliberação do Processo SEMA nº 132.2026LA00004/2026. Interessado: Agro Sudeste Comércio e Logística Objeto: licenciamento ambiental e autorização para intervenção ambiental vinculada a licenciamento (apresentação de informações complementares);
16 – Apresentação, discussão e deliberação do Processo SEMA nº 4248 Trevo Comércio de Combustíveis Ltda. Objeto: apresentação da condicionante nº 02 do Certificado de Licenciamento nº 01/2024
17 – Apresentação, discussão e votação da minuta de Resolução nº 01/2026, que define requisitos e procedimentos para o cadastro e reconhecimento de organizações não governamentais atuantes na área ambiental no Município de Leopoldina.
18 - Comunicados e avisos aos conselheiros e conselheiras.
19 – Assuntos gerais.
20 – Encerramento.
O interessado em manifestar-se sobre algum item da pauta deverá fazer sua inscrição até o horário de início da reunião.

Leopoldina, MG, 29 de setembro 2026.

LUIZ HENRIQUE NOGUEIRA GESUALDI
Presidente do CODEMA/Leopoldina/MG

Publicado por:
Luiz Henrique Nogueira Gesualdi
Código Identificador:C19A7779

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 20 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SMS EDITAL 012/2025

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Leopoldina, Pedro Augusto Junqueira Ferraz, no uso de suas atribuições legais, e em obediência ao disposto nos incisos I e II do artigo 37 da Constituição Federal e artigo 40 da Lei Orgânica do Município, tendo em vista a homologação da relação de candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado SMS, regulado pelo Edital nº 012/2025 para atender programas da Secretaria Municipal de Saúde.

FAZ SABER aos interessados e aos demais que o presente Edital virem ou dele tiverem conhecimento, que ficam **CONVOCADOS (AS)** os (as) candidatos (as) constantes da relação em anexo, a qual faz parte integrante deste instrumento, aprovados (as) e classificados (as) no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO** objeto do Edital nº 012/2025 e suas alterações, **homologado em 28 de novembro de 2025**, a comparecem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Leopoldina, situado à Praça Professor Botelho Reis, 28, 1º andar, Centro, nesta cidade, no período de **24 horas a contar da data de publicação deste Edital e e-mail**, no horário das

12:00 às 17:00 horas, para início dos procedimentos preparatórios aos atos de provimento e investidura nas respectivas funções, munidos da seguinte documentação:
a) 01 retrato ¾ atual; b) xerox de certidão de nascimento ou casamento; c) Xerox do CPF do cônjuge d) xerox da certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos; e) xerox da carteira de vacinação dos filhos menores de 05 anos; f) declaração escolar os filhos maiores de 06 anos e menores de 14 anos apresentar CPF dos filhos independente da idade g) xerox do diploma autenticado ou certificado de conclusão dos cursos exigidos para comprovação da escolaridade; h) xerox da carteira profissional; i) xerox da carteira de identidade; j) xerox do título de eleitor; k) xerox do comprovante de votação da última eleição; l) xerox do CPF;
m) xerox do certificado de reservista (se do sexo masculino); n) Xerox do cartão do PIS ou PASEP; o) tipo de sangue, fator RH; p) declaração de bens; q) comprovante de estar devidamente inscrito no órgão fiscalizador da profissão; r) atestado médico favorável fornecido pelo serviço médico desta Prefeitura; s) xerox do comprovante de residência; t) fotocópia autenticada do Certificado de Conclusão do curso exigido para o cargo; u) fotocópia autenticada de registro junto ao Conselho da Categoria Profissional ou Órgão Regulador respectivo, se for o caso; v) Declaração Negativa de Acumulação de Cargos, sob as penas da lei e para os fins do art. 37, incisos XVI e XVII, da CF/88; w) certidão de antecedentes criminais expedida pela Comarca; x) certidão de antecedentes criminais expedida pela Polícia Civil y) Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Trabalhador e Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Dependente.
O (a) candidato (a) que não comparecer no prazo acima determinado ou não atender aos requisitos legais, não poderá ser admitido (a) e em conseqüência perderá a sua vaga para o (a) candidato (a) imediatamente classificado (a), em absoluta obediência à ordem de classificação.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.

Paço da Prefeitura Municipal de Leopoldina, MG, aos 30 de setembro de 2026.

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

INGRID FIORAVANTE NETTO
Secretária Municipal de Saúde

ANEXO ÚNICO - RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 20 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SMS EDITAL 012/2025

Função: AGENTE DE SERVIÇO AUXILIAR/AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	PONTUAÇÃO
10º	ANA CAROLINA DA S. F. RODRIGUES	30

Convocação em razão a desistência da candidata Daiana da Silva F. Oliveira

Publicado por:
Carla Monteiro da Silveira Silva
Código Identificador:C2F6D70C

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS Nº 002/2026

O MUNICÍPIO DE LEOPOLDINA, MG, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PARA O FUNCIONAMENTO INADIÁVEL DOS SERVIÇOS ESSENCIAIS DA SECRETARIA, AUTORIZADA PELA LEI N° 2.620/1994 ALTERADA PELA LEI N° 3.444/2002, LEI COMPLEMENTAR N° 16/2010, ART. 37, INCISO IX, DA CF/88,TORNA PÚBLICO QUE ESTARÃO ABERTAS, DO DIA 05/10/2026 a 09/10/2026 AS INSCRIÇÕES PARA O EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 002/2026, PARA ATENDER AO QUADRO ABAIXO DISCRIMINADO:

CARGOS PREVISTOS:

• 01 (UMA) VAGA PARA OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA + CR = CADASTRO DE RESERVA.

1 - DAS INSCRIÇÕES:

1.1 – Ao se inscrever o candidato aceita de forma irrestrita as condições contidas neste Edital, que constitui as normas que regem o Processo Seletivo Simplificado, não podendo delas alegar desconhecimento.

1.2 – O candidato interessado em participar da seleção deverá comparecer nas datas, local e horários abaixo especificados, para entregar contra recibo a documentação descrita no item 2 deste Edital.

DATA: 05 de outubro de 2026 à 09 de outubro de 2026
LOCAL: Secretaria Municipal de Obras - Praça Professor Botelho Reis, 28, 3º andar, Centro, Leopoldina, MG

HORÁRIO: das 12:00 h às 18:00 h

1.3 – O candidato que fizer qualquer declaração falsa, inexata ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada e, em consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo tendo sido aprovado, no caso do fato ser constatado posteriormente à realização do processo seletivo.

2- SÃO REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO:

A - Ser brasileiro nato, naturalizado, ou cidadão português a quem foi conferida igualdade, nas condições previstas no art. 12, inciso II, §1º, da Constituição Federal;
B - Ter, no ato da inscrição, idade mínima de 18 anos;
C - Ter disponibilidade de carga horária, conforme disposto no quadro demonstrativo do item 3;
D - Ter, no ato da inscrição, ensino fundamental completo comprovado mediante cópia do diploma e/ou declaração;
E - Certidão Negativa Criminal do Tribunal de Justiça de Minas Gerais.
F – Carteira de Categoria C, D ou E

3 – DA VAGA, HABILITAÇÃO, CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO:

O Candidato concorrerá às vagas oferecidas, conforme o seguinte quadro demonstrativo:

Cargo	Nº vagas	Carga Horária / Semanal	Habilitação/Requisitos Necessário	Remuneração
Agente de Serviços Operacionais – Operador de Maquinas	01 (uma) vaga para Operador de Retroescavadeira + CR	44 (quarenta e quatro) horas semanais	Curso de Ensino Fundamental Completo acrescido de Carteira de Habilitação Profissional Categoria C, D ou E	R$ 2.714,19+ R$ 800,00(Vale Alimentação)

4 – DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO DE AGENTE DE SERVIÇOS OPERACIONAIS – OPERADOR DE MAQUINAS:

Além das atividades comuns a todos os profissionais integrantes do quadro de cargos desta Prefeitura, são consideradas como atribuições da função AGENTE DE SERV. OPER. OPERADOR DE MÁQUINAS (RETROESCAVADEIRA):

- Conduzir as máquinas e equipamentos especiais ao destino determinado, observando rigorosamente a legislação de trânsito vigente e as instruções recebidas;

- Exercer atividades de condução e operação de máquinas e equipamentos pesados, tais como: retroescavadeira, trator de esteira, pá-carregadeira, dentre outros, para atender às necessidades de obras e de manutenção e construção das unidades administrativas municipais, tomando as providências para mantê-los permanentemente em condições de uso;
- Executar trabalhos de escavações de valas para construção, prolongamento e manutenção de redes pluviais e de esgoto, operando máquinas e equipamentos específicos, conforme orientações recebidas;
- Fazer limpeza de córregos e correção de terrenos danificados por erosão, conforme orientações recebidas;
- Providenciar carregamento de caminhão com o material específico a ser utilizado, operando, quando necessário, pá-carregadeira;
- Portar os documentos exigidos por lei para condução de veículos, adequados àquele que estiver dirigindo;
- Zelar pelas boas condições de uso dos equipamentos e verificar as condições de -funcionamento e segurança do veículo sob sua guarda, comunicando quaisquer anormalidades e providenciando os reparos necessários, abastecendo-o de combustível, lubrificantes e outros componentes que permitam seu perfeito funcionamento, bem como vistoriá-lo ao recebê-lo, comunicando à chefia imediata qualquer anormalidade;
- Acompanhar os serviços de manutenção preventiva e corretiva da máquina e seus implementos e, após executados, efetuar os testes necessários;
- Colocar em prática as medidas de segurança recomendadas para a operação e estacionamento da máquina, a fim de evitar possíveis acidentes;
- Observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo;
- Recolher o veículo após o serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado;
- Registrar em planilha própria, segundo normas estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos, pessoas e cargas transportadas, itinerários e outras ocorrências;
- Operar rádio comunicador do veículo, quando houver, conforme instruções pertinentes;
- Fiscalizar e controlar o uso dos equipamentos e dos materiais necessários à execução da obra;
- Observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho;

5 – DA RESERVA DE VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PcD)

5.1. Fica assegurado às Pessoas com Deficiência (PcD) **5% (cinco por cento)** do total de vagas oferecidas por cargo neste Processo Seletivo Público, observada a exigência de compatibilidade entre a deficiência e as atribuições do cargo.

5.1.1. A reserva de vagas será feita de acordo com os critérios definidos no art. 4º do Decreto Federal n° 3.298, de 20 de dezembro de 1999; no §1º do art. 1º do Decreto Federal nº 9.508/2018, e no Decreto Federal nº 12.533, de 25 de junho de 2025, e alterações posteriores; na Lei Federal nº 7.853, de 24 de outubro de 1989; na Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 - Institui a Lei Brasileira de inclusão de Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência); no Decreto Federal nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004; na Súmula 377/2009, do Superior Tribunal de Justiça (STJ) - visão monocular; e no art. 24, § 4º, da Lei Complementar Municipal nº 15/2010, observada a exigência de compatibilidade entre a deficiência e as atribuições do cargo.

5.1.2. A ordem de convocação dos candidatos às vagas reservadas para Pessoas com Deficiência PcD) será realizada da seguinte forma: o primeiro colocado será convocado para ocupar a 5ª vaga aberta, enquanto os demais candidatos aprovados serão convocados para ocupar a 21ª, 41ª, 61ª vagas e assim sucessivamente, respeitando-se o intervalo de 20 (vinte) vagas e observada a ordem de classificação.

5.1.3. A desclassificação, a desistência ou qualquer outro impedimento de candidato convocado para vaga reservada, implicará substituição e convocação do próximo candidato com deficiência (PcD) classificado, desde que haja candidato classificado.

5.2. Caso a aplicação do percentual resulte em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% das vagas oferecidas.

5.3. Para concorrer às vagas reservadas, o candidato deve:
a) Marcar a opção específica no Formulário de Inscrição.
b) Encaminhar o laudo médico, conforme exigido no Item 8.4 do presente Edital.

5.4. Os candidatos inscritos nas vagas reservadas para PcD concorrerão, concomitantemente, às vagas de ampla concorrência.

5.5. A não observância das exigências previstas para a inscrição de PcD implicará a sua inclusão na listagem geral de ampla concorrência, sem prejuízo das demais condições de inscrição previstas neste Edital.

6 – DA RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS NEGROS (PRETOS E PARDOS)

6.1. Em atendimento à Lei Municipal nº 4.392/2017, o mínimo de **20% (vinte por cento)** do número de vagas disponibilizadas no Processo Seletivo Público será reservado a candidatos negros, de acordo com os critérios definidos pelo art. 1º do referido dispositivo legal, e, no caso de Cadastro de Reserva, em relação ao número total de candidatos que vierem a ser contratados.

6.1.1 Na hipótese de quantitativo fracionado para o número de vagas reservadas a candidatos negros, esse será aumentado para o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos), conforme previsto no art. 1º, §2º, da Lei Municipal nº 4.392/2017.

6.1.2. O candidato que se inscrever na condição de negro onde não haja vaga reservada nos termos da Lei Municipal nº 4.392/2017, somente poderá ser nomeado nesta condição se houver ampliação das vagas inicialmente ofertadas neste Edital, a critério da Administração Pública.

6.1.3. A ordem de convocação dos candidatos às vagas reservadas aos negros será realizada da seguinte forma: o primeiro colocado será convocado para ocupar a 3ª vaga aberta, enquanto os demais candidatos aprovados, serão convocados para ocupar a 8ª, 13ª e a 18ª vagas e assim sucessivamente, respeitando-se o intervalo de 05(cinco) vagas e observada a ordem de classificação.

6.1.4. A desclassificação, a desistência ou qualquer outro impedimento de candidato convocado para vaga reservada, implicará substituição e convocação do próximo candidato negro classificado, desde que haja candidato classificado.

6.2. A reserva de vagas disposta neste Capítulo será aplicada sempre que o número de vagas efetivas ou de contratações previstas para cada cargo for igual ou superior a 3 (três).

6.3. Para concorrer às vagas reservadas, o candidato deve:
a) Marcar a opção específica no Formulário de Inscrição e autodeclarar-se preto ou pardo, no ato da inscrição, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).
b) O candidato inscrito nesta modalidade concorrerá concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência.

6.4. O candidato que optar por concorrer à reserva de vagas para candidatos negros passará por um procedimento de heteroidentificação, complementar à autodeclaração, conforme disposto em Edital de Convocação específico, a ser publicado oportunamente.

6.5. A constatação de declaração falsa sujeitará o candidato à anulação de sua inscrição e de todos os atos dela decorrentes, bem como o fato será comunicado às autoridades competentes para a tomada das providências legalmente cabíveis.

6.6. Caso ocorra coincidência de vagas reservadas para diferentes grupos (PcD, negros,) na mesma posição, a preferência foi estabelecida na seguinte ordem: negros, PcD..

7 - DA SELEÇÃO:

7.1 – Análise de Currículo:

7.1.1 – A Seleção constará da análise de currículo com toda documentação exigida no item 2 discriminados títulos, mediante critérios:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
Experiência de 01 ano a 02 anos	05 pontos
Experiência de 02 anos e 01 dia a 03 anos	10 pontos
Experiência de 03 anos e um dia a 05 anos	25 pontos
Prova Pratica	60 pontos

7.2 – Da Experiência:
Serão atribuídos pontos de experiências, conforme tabela acima, mediante comprovação em CTPS, Contrato de Prestação de Serviços ou quaisquer outros documentos reconhecidos por Lei.
7.3 – Da Prova Prática:
7.3.1 Serão convocados para a prova pratica os candidatos que tenham apresentado tempestivamente a documentação prevista no item 2 e preencherem os requisitos para o exercício de função temporária;
7.3.2 A Prefeitura convocará os candidatos para a realização das provas práticas através do site www.leopoldina.mg.gov.br e lista publicada no mural da Prefeitura junto ao Departamento de Políticas de Recursos Humanos.
7.3.3 Serão aplicadas prova prática, com caráter classificatório e eliminatório, aos candidatos;
7.3.4 Serão eliminados da prova os candidatos que obtiverem pontuação inferior a 50 (cinquenta)% total máximo de pontos;
7.3.5 Após divulgação da lista de convocação dos classificados, o candidato que se sentir prejudicado poderá impetrar recurso mediante requerimento individual, que será entregue no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da data da divulgação do resultado.
7.3.6 Os critérios de pontuação para a prova praticam serão divulgados no Anexo I.
7.3.7 Os candidatos que não comparecerem no dia da prova prática serão desclassificados.

8 – DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

8.1 – Na lista de classificação constará à relação dos candidatos, por ordem de classificação, de acordo com o número de pontos obtidos, do primeiro ao último colocado;

8.2 – Em caso de empate será adotado como critério de desempate o candidato mais idoso;

8.3 – O resultado do processo seletivo simplificado será divulgado no site do Municípiowww.leopoldina.mg.gov.br, publicado no Diário Oficial do Município – AMM, além de ser afixado nos quadros de avisos da Prefeitura Municipal de Leopoldina.

9 – DO RECURSO:

9.1 – Após divulgação da lista de classificação, o candidato que se sentir prejudicado poderá impetrar recurso mediante requerimento individual, que deverá ser entregue no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da divulgação do resultado.

9.2 – O recurso não terá, sob nenhuma hipótese, efeito suspensivo total ou parcial.

10 – DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:

10.1 – O Departamento de Políticas de Recursos Humanos convocará o candidato selecionado por telefone ou e-mail, para preenchimento da ficha cadastral, encaminhamento para exame médico admissional e informações da função a ser exercida, da área de atuação, do tempo de contratação, da lotação, da jornada de trabalho, do início das atividades, bem como da assinatura do contrato, bem como entrega de documentos relacionados abaixo:

a) 01 retrato ¾ atual;
b) Xerox de certidão de nascimento ou casamento;
c) Xerox do CPF do cônjuge
d) Xerox da certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos;
e) Xerox da carteira de vacinação dos filhos menores de 05 anos;
f) declaração escolar os filhos maiores de 06 anos e menores de 14 anos;
OBSERVAÇÃO: APRESENTAR CPF DOS FILHOS INDEPENDENTE DA IDADE
g) Xerox do diploma autenticado ou certificado de conclusão dos cursos exigidos para
Comprovação da escolaridade;
h) Xerox da carteira profissional;
i)Xerox da carteira de identidade;
j) Xerox do título de eleitor;
k) Xerox do comprovante de votação da última eleição;
l)Xerox do CPF
m) Xerox do certificado de reservista (se do sexo masculino);
n) Xerox do cartão do PIS ou PASEP;
o) tipo de sangue, fator RH;
p) declaração de bens;
q) comprovante de estar devidamente inscrito no órgão fiscalizador da profissão;
r) atestado médico favorável fornecido pelo serviço médico desta Prefeitura;
s) Xerox do comprovante de residência;
t) fotocópia autenticada do Certificado de Conclusão do curso exigido para o cargo;
u) fotocópia autenticada de registro junto ao Conselho da Categoria Profissional ou
Órgão Regulador respectivo se for o caso;
v) Declaração Negativa de Acumulação de Cargos, sob as penas da lei e para os fins
do art. 37, incisos XVI e XVII, da CF/88;
w) certidão negativa de antecedentes criminais, expedida pela **Comarca (Site TJMG – Internet)**
x) Atestado de antecedentes criminais, emitido pela **Policia Civil de Minas Gerais (Internet)**
y) Telefone para contato
z) Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Trabalhador e Preenchimento do Formulário Completo de Cadastro do Dependente

10.2 – O prazo da contratação é de 06 (seis) meses, podendo a administração:

1- Rescindir unilateralmente o contrato administrativo nas seguintes hipóteses:

a) – por superveniência de contratação mediante concurso público;
b) – desempenho ineficiente das funções;
c) – necessidade de redução com gasto de pessoal.

2 – Prorrogá-lo por igual período caso não haja provimento de cargo de natureza efetiva através de concurso público ou situação emergencial que justifique um procedimento desta ordem.

11 –DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1 – Informações: A inexatidão das informações e as irregularidades de documentação, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato do Processo Seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.

11.2 – Condições: A inscrição do candidato importará no conhecimento das instruções deste Edital e na aceitação tácita das condições nele contidas tais como se acham estabelecidas.

11.3 – O candidato não poderá acrescentar, alterar, substituir ou incluir qualquer informação exigida na ficha de inscrição e currículo após a entrega dos mesmos.
11.4 – Não haverá inscrição fora da data prevista neste edital.

11.5 – O Processo Seletivo terá validade de 01(um) ano.

11.6 – O profissional que por incompatibilidade de horário ou qualquer outro motivo não assumir a vaga oferecida no momento da convocação, perderá o direito à vaga.

11.7 – Após o prazo de 24(vinte e quatro) horas do recebimento da convocação, o candidato que não comparecer dará direito ao Departamento de Políticas de Recursos Humanos de convocar o próximo classificado.

Leopoldina, MG, 29 de setembro de 2026

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ
Prefeito Municipal

ROGÉRIO JUNQUEIRA VILLELA BAPTISTA
Secretário Municipal de Obra

ANEXO I
AVALIAÇÃO PRÁTICA
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS – EDITAL 002/2026

ROGÉRIO JUNQUEIRA VILLELA BAPTISTA
Secretário Municipal de Obras

JOÃO BATISTA DA SILVA
Superintendente de Saneamento

JOZIEL MOREIRA GOMES PINTO
Coordenador de Obras

CLÁUDIO RECHE IENNACO
Assessor Jurídico e Técnico em Mecânica

Publicado por:
Carla Monteiro da Silveira Silva
Código Identificador:605BB647

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO-CREDENCIAMENTO 008/2025 - PRC Nº. 276/2025

Objeto: credenciamento para interessados em prestar serviços de locações de caminhões (conforme especificações/quantitativos na descrição dos itens, no Termo de referência, em anexo), nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e dos Decretos Municipais nº 5.570/25, 5.189/23, 5.190/23 e das Leis Complementares nº 123/2006, nº 147/2014, e n° 155/2016, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.
Empresa credenciada:1.337.510 MARLI LORENZETO ALVES - CNPJ Nº.61.337.510/0001-43
Valores: Item 1- R$650,00 ;
-Item 5 – R$750,00 ;
Condições de pagamento: O pagamento será efetuado num prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, entrega dos documentos na Contabilidade/Tesouraria e o visto da Secretaria requisitante, comprovando os serviços e deverão observar as disposições dos arts. 215 e seguintes do Decreto Municipal nº 5.188/23.
Data da assinatura :08/09/2026

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carla Furtado Neto
Código Identificador:03707D51

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº.180/2026
Contratante: Município de Leopoldina
Contratada: INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO E PESQUISA-IBGP – CNPJ nº.13.761.170/0001-30
Objeto: Contratação de instituição especializada para prestação de serviços técnicos especializados de planejamento organização, coordenação, execução e acompanhamento integral de 02(dois) concursos públicos distintos do Munícipio de Leopoldina/MG, destinado ao provimento de cargos efetivos e á formação de cadastro de reserva,conforme cargos, vagas, etapas e condições previstas no Termo de Referencia , na Proposta Técnica da Contratada e nos respectivos editais.
Valor Total: R$810.330,00 (oitocentos e dez mil, trezentos e trinta reais)
Vigência : O prazo de vigência do contrato será de 12(doze)meses, a contar de sua publicação
Condições de pagamento: O pagamento será efetuado conforme previsto no Termo de Referência.
Data de assinatura do Contrato:28/09/2026
Processo Licitatório – n°.171/2026 – Dispensa de licitação
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz – Prefeito de Leopoldina
Bruno Rafaelle do Monte

Publicado por:
Ana Carla Furtado Neto
Código Identificador:F390A8F7

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO 003/2025 – PRC 126/2025

Objeto: Credenciamento para contratação de artistas musicais para apresentações na Terceira Idade, Feira de Artesanatos e eventos da Prefeitura de Leopoldina, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e dos Decretos Municipais nº 5.188/23, 5.189/23, 5.190/23 e das Leis Complementares nº 123/2006, nº 147/2014, e n° 155/2016, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.
Credenciado: LILIANE BOTELHO DIAS – CPF nº.559.443.376-72
Item 4 – R$1.000,00(mil reais)
Condições de pagamento: O pagamento que será efetuado mensalmente em até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento da nota fiscal, por meio de ordem bancária/crédito em conta. Acompanhada da nota fiscal deverá ser apresentada pela contratada as Certidões Federais, Estaduais e Municipais de seu domicílio ou sede, comprovação de regularidade junto à Seguridade Social, ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
Data da assinatura da adjudicação homologação:10/09/2026

PEDRO AUGUSTO JUNQUEIRA FERRAZ –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carla Furtado Neto
Código Identificador:54488BF4

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATO DE NOTA DE EMPENHO

Empenho: ES7475, ES8169, ES8811, ES8818, OR10077, ES10146, ES10156, OR10233, OR10276, OR10290, OR11061, OR11062, OR11079, OR11080, OR11081, ES7111, OR7135, ES7307, ES7309, ES7349, ES7401, ES7434, ES7443, ES7458, ES7459, ES7462, OR7038, ES11571, ES11572, ES11573, ES11550, ES11551, ES11552, ES11553, ES11554, ES11555, ES11556
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: M&M COMERCIAL E DISTRIBUIDORA LTDA– CNPJ 52.672.868/0001-31
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 883,65, R$51,51, R$888,57, R$909,09, R$24,00, R$1.041,95, R$853,06, R$34,28, R$192,03, R$102,68, R$776,74, R$2.543,66, R$1.168,57, R$30,82, R$19,90, R$22,50, R$7,80, R$34,48, R$800,00, R$7,84, R$121,80, R$75,88, R$4,40, R$59,57, R$279,70, R$139,80, R$19,90, R$1.239,14, R$26,48, R$29,20, R$15,50, R$68,50, R$1.041,95, R$274,83, R$163,64
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 26/06/2026, 30/06/2026, 08/07/2026, 07/08/2026, 12/08/2026, 17/08/2026, 18/08/2026, 03/09/2026, 22/06/2026, R$23/06/2026, 24/06/2026, 25/06/2026, 17/06/2026, 23/09/2026

Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
M&M COMERCIAL E DISTRIBUIDORA LTDA– CNPJ 52.672.868/0001-31

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: OR7034, OR7039, OR7134, ES7353, OR7388, ES7394, ES7395, ES7396, ES7399, ES7405, ES7406, ES7407, ES7408, ES7410, ES7447, OR8761, ES8762, OR8769, OR8812, ES10152, ES10153, OR10275, OR10289, OR11065, ES11066, OR11085, OR11086, ES11087, ES11088, ES11557, ES11558
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: T&T SOLUÇÕES ATACADISTAS LTDA – CNPJ 45.042.273/0001-37
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$60,00, R$170,76, R$169,90, R$394,40, R$9,31, R$52,80, R$177,60, R$285,60, R$901,70, R$24,00, R$9,74, R$369,50, R$394,40, R$319,60, R$249,50, R$92,64, R$345,12, R$93,96, R$1.077,77, R$330,60, R$279,61, R$235,32, R$126,52, R$1.217,54, R$1.217,54, R$938,54, R$1.074,04, R$3.014,68, R$1.217,54, R$345,61, R$336,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-
Vigência: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 17/06/2026, 23/06/2026, 25/06/2026, 07/07/2026, 08/07/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 03/09/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
T&T SOLUÇÕES ATACADISTAS LTDA – CNPJ 45.042.273/0001-37

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: ES11574, ES11559, ES11560, ES11561, ES7198, ES7199, ES7200, ES7201, ES7367, ES7403, ES7436, ES7439, ES7440, ES8168, OR8699, OR8700, OR8701, ES10151, OR10295, ES10434, ES10435, ES10437, ES10438
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: ALEXIA VERNIZE ALVES ALEXANDRE – CNPJ 60.503.550/0001-55
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$552,00, R$135,60, R$273,60, R$124,20, R$64,00, R$160,00, R$641,00, R$547,36, R$320,00, R$547,36, R$16,24, R$172,40, R$8,12, R$1.063,40, R$986,40, R$932,00, R$124,20, R$98,80, R$913,60, R$913,60, R$1.063,40, R$2.858,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 23/09/2026, 09/06/2026, 24/06/2026, 25/06/2026, 30/06/2026, 03/07/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 28/08/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
ALEXIA VERNIZE ALVES ALEXANDRE – CNPJ 60.503.550/0001-55

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: ES7441, ES10155, ES10172, ES11576, ES11575, ES11562
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: A.C.DE ALMEIDA INFORMÁTICA E TECNOLOGIA LTDA – CNPJ 44.658.678/0001-31
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 32,91, R$92,04, R$1.565,70, R$257,00, R$1.565,70, R$92,04
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-
Vigência: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 25/06/2026, 12/08/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
A.C.DE ALMEIDA INFORMÁTICA E TECNOLOGIA LTDA – CNPJ 44.658.678/0001-31

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: ES7303, OR8813, ES8817, ES9354, ES10149, ES10173, OR10272, OR10291, OR11068, OR11069, OR11093, OR11094, ES11563, ES11566, ES11565
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: CENTRAL SUPRIMENTOS LTDA– CNPJ 41.658.519/0001-49
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 89,70, R$28,50, R$29,98, R$28,50, R$24,99, R$116,52, R$36,88, R$18,44, R$15,44, R$15,44, R$28,50, R$174,78, R$27,66, R$24,99
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-
Vigência: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 24/06/2026, 08/07/2026, 27/07/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 03/09/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
CENTRAL SUPRIMENTOS LTDA– CNPJ 41.658.519/0001-49

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: OR7033, OR7042, ES7308, ES7310, ES7422, ES7423, ES7424, ES7425, ES7432, ES7444, ES8748, OR8749, OR8750, OR8751, ES8763, OR8764, OR8768, ES10144, ES10145, OR10271, OR10296, ES10392, OR10394, OR10395, ES11577, ES11567, ES11568
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: DM COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA DE ARTIGOS– CNPJ 30.866.576/0002-88

Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$394,50, R$544,00, R$10,88, R$8,16, R$13,60, R$32,64, R$13,60, R$54,40, R$8,16, R$16,32, R$626,14, R$593,25, R$575,94, R$626,14, R$21,49, R$13,60, R$13,60, R$31,83, R$40,80, R$26,66, R$16,05, R$575,94, R$575,94, R$702,30, R$19,04, R$23,94, R$39,99
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-
Vigência: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 17/06/2026, 24/06/2026, 25/06/2026, 07/07/2026, 12/08/2026, 17/08/2026, 18/08/2026, 26/08/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
DM COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA DE ARTIGOS– CNPJ 30.866.576/0002-88

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: OR7044, ES7112, OR7132, ES7302, ES7314, ES7348, ES7351, ES7389, ES7390, ES7392, ES7397, ES7404, ES7409, ES7430, ES7433, ES7453, ES7454, ES7455, OR8756, ES8760, OR8772, OR8809, ES8810, OR8816, ES10147, OR10273, OR10293, OR11070, OR11082, OR11083, ES11212, ES11579, ES11580, ES11581, ES11582, ES11583, ES11569
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: RC RAMOS COMÉRCIO LTDA– CNPJ 07.048.323/0001-02
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 656,98, R$79,82, R$37,32, R$98,68, R$117,14, R$24,88, R$122,32, R$73,80, R$79,82, R$109,88, R$24,88, R$7.608,00, R$143,57, R$334,91, R$24,88, R$74,64, R$73,80, R$36,90, R$82,61, R$36,90, R$452,78, R$474,03, R$498,91, R$248,80, R$61,36, R$61,36, R$474,03, R$474,03, R$1.606,92, R$452,78, R$127,50, R$270,05, R$438,35, R$417,10, R$147,60, R$82,61
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 17/06/2026, 22/06/2026, 23/06/2026, 24/06/2026, 25/06/2026, 07/07/2026, 08/07/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 03/09/2026, 09/09/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
RC RAMOS COMÉRCIO LTDA– CNPJ 07.048.323/0001-02

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: ES7426, OR8673, OR8674, OR8675, ES10141, ES11590
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: EMGESA EMPRESA DE GERENCIAMENTO DE SOBRESSALENTES– CNPJ 32.005.178/0001-11
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 174,46, R$212,70, R$70,90, R$70,90, R$147,50, R$295,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 25/06/2026, 03/07/2026, 12/08/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
EMGESA EMPRESA DE GERENCIAMENTO DE SOBRESSALENTES– CNPJ 32.005.178/0001-11

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: OR7191, ES7192, ES7202, ES7268, OR7269, OR7270, ES7271, ES7316, ES7317, ES7372, ES7373
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: ENCAP BOLSAS E CAPAS LTDA– CNPJ 32.876.614/0001-28
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 13,89, R$13,89, R$13,89, R$27,78, R$13,89, R$13,89, R$41,67, R$334,60, R$573,60, R$382,40, R$239,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 09/06/2026, 24/06/2026, 25/06/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
ENCAP BOLSAS E CAPAS LTDA– CNPJ 32.876.614/0001-28

Extrato de Nota de Empenho

Empenho: OR7041, ES7304, ES7384, ES7385, ES7386, ES7387, ES7391, ES7398, OR8745, OR8746, OR8747, OR10383, OR10384, OR10385, ES11587,
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: ISABEL ALVEZ DE SOUZA– CNPJ 33.622.151/0001-30
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 290,00, R$58,00, R$34,80, R$11,60, R$69,60, R$34,80, R$69,60, R$139,70, R$131,80, R$131,80, R$139,70, R$131,80, R$350,50,
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 17/06/2026, 24/06/2026, 25/06/2026, 07/07/2026, 26/08/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025

Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
ISABEL ALVEZ DE SOUZA– CNPJ 33.622.151/0001-30

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES7325, ES7326, ES7327, ES7328, ES10158, ES10279, OR10280, OR10281, ES11589
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: MARCOS AURÉLIO GORITO– CNPJ 40.332.250/0001-43
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$156,90, R$39,95, R$23,97, R$79,90, R$156,90, R$23,97, R$23,97, R$23,97, R$39,95
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 17/06/2026, 24/06/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
MARCOS AURÉLIO GORITO– CNPJ 40.332.250/0001-43

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES7323, ES7324, ES7329, ES7331, ES7332, ES7333, ES7334
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: LILIANE ALESSANDRA GOMES DE SOUZA ALVES– CNPJ 44.466.275/0001-90
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 37,35, R$34,86, R$29,88, R$37,35, R$99,60, R$29,88, R$29,88,
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 24/06/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
LILIANE ALESSANDRA GOMES DE SOUZA ALVES– CNPJ 44.466.275/0001-90

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES7318, ES7319, ES7320, ES7321, ES7322, ES7374, ES7375, ES7376, ES7411, ES7412, ES7413, ES7414
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: HS COMÉRCIO DISTRIBUIDOR LTDA– CNPJ 50.727.862/0001-99
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 47,92, R$41,93, R$17,97, R$59,90, R$41,93, R$89,85, R$89,85, R$17,97, R$29,95, R$59,90, R$41,93, R$41,93
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 24/06/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 23/09/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
HS COMÉRCIO DISTRIBUIDOR LTDA– CNPJ 50.727.862/0001-99

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES7311, ES11591, ES11588, ES11584, ES11570, ES7330, ES7445, ES8752, ES8753, OR8754, ES10159, OR10393
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: M3. BUSINESS GROUP LTDA– CNPJ 54.494.740/0001-50
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 47,9219,90, R$79,60, R$995,00, R$298,50, R$149,25, R$398,00, R$39,80, R$398,00, R$298,50, R$298,50, R$69,65, R$149,25
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 24/06/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 23/09/2026, 07/07/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
M3. BUSINESS GROUP LTDA– CNPJ 54.494.740/0001-50

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES7203, ES7204, ES7265, ES7266, ES7267, ES7274, ES7275
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: ANA MARIA SOARES DA COSTA LTDA– CNPJ 52.461.022/0001-52
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 1.410,00, R$1.645,00, R$1.410,00, R$4.700,00, R$1.645,00, R$1.645,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 23/06/2026, 24/06/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
ANA MARIA SOARES DA COSTA LTDA– CNPJ 52.461.022/0001-52

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES7305
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: INDÚSTRIA FÊNIX CORTE A LASER LTDA– CNPJ 13.759.849/0001-95
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades

de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 550,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 24/06/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
INDÚSTRIA FÊNIX CORTE A LASER LTDA– CNPJ 13.759.849/0001-95

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: OR7037, ES7183, ES7184, ES7185, ES7186, ES7187, ES7189, ES7193, ES7194, ES7195, ES7196, ES7197, ES7281, ES7283, ES7284, ES7285, ES7287, ES7365, OR10286, OR10297
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: JACKELINE DA SILVA SANTANA– CNPJ 51.823.588/0001-14
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 133,00, R$53,20, R$26,60, R$15,96, R$53,20, R$319,20, R$305,90, R$305,90, R$798,00, R$319,20, R$305,90, R$21,28, R$13,30, R$39,90, R$5,32, R$5,32, R$39,90, R$2,66, R$2,66
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 17/06/2026, 23/06/2026, 09/06/2026, 24/06/2026, 18/08/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
JACKELINE DA SILVA SANTANA– CNPJ 51.823.588/0001-14

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES7335, ES7341, ES7342, ES7343, ES7378, ES7379, ES7380
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: ROBERTSON DANIEL RAUTER DA SILVA FILHO– CNPJ 60.424.398/0001-15
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 504,00, R$252,00, R$252,00, R$252,00, R$252,00, R$252,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 24/06/2026, 25/06/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
ROBERTSON DANIEL RAUTER DA SILVA FILHO– CNPJ 60.424.398/0001-15

Extrato de Nota de Empenho
Empenho: ES11585, ES11586, OR7043, ES7110, ES7205, ES7306, ES7381, ES7421, ES7431, OR7437, OR8697, OR8698, OR8702, ES10142, ES10143, OR10298, OR10426, ES10430, ES10431, ES10436
Contratante: Município de Leopoldina
Contratado: BEM- BRITO MAGALHÃES LTDA– CNPJ 48.455.967/0001-94
Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de material de escritório/papelaria, de forma parcelada, para suprir as necessidades de diversas secretarias, de acordo com as especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.
Valor Total: R$ 504,00, R$4,60, R$115,00, R$9,20, R$13,80, R$11,50, R$13,80, R$23,00, R$18,40, R$2,30, R$1.150,00, R$345,00, R$345,00, R$34,50, R$34,50, R$2,30, R$345,00, R$345,00, R$345,00
Recursos: PRÓPRIO, ESTSUS, FNAS/BL.MAC – Conta n° 32.914-2, FNAS – Conta: 31026-3 BL. PSB, FNAS- Conta nº 31018-2 PBF, BL.PSB- Conta nº 31.026-**Vigência**: 30 dias.
Condições de pagamento: Após a prestação dos serviços, o pagamento devido será efetuado 30 dias úteis após o evento, juntamente com a Nota Fiscal, certidão negativa de INSS e FGTS, caso a empresa tenha empregados e caso não tenha, declaração no corpo da nota fiscal, em conformidade com as instruções normativas da Previdência Social.
Data da Nota de empenho: 23/09/2026, 17/06/2026, 22/06/2026, 23/06/2026, 24/06/2026, 25/06/2026, 03/07/2026, 12/08/2026, 18/08/2026, 28/08/2026
Processo Licitatório – n°. PRC 277/2025
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz
BEM- BRITO MAGALHÃES LTDA – CNPJ 48.455.967/0001-94

Publicado por:
Gisele do Nascimento
Código Identificador:2C643227

PREFEITURA DE LEOPOLDINA
EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

EXTRATO DO DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 88/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 010/2022 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N°04/2022
Partes: PARAIBUNA TRANSPORTES LTDA e Prefeitura Municipal de Leopoldina.
Cláusula primeira – da Vigência: Em atenção à majoração dos preços das tarifas, devidamente informado pela Superintendência de Planejamento, Compras E Licitações, o valor vigente para os trajetos passa a ser: Leopoldina x Laranjal R$17,10 (dezessete reais e dez centavos)
Leopoldina x Cataguases R$10,90 (dez reais e noventa centavos), em consonância com a Lei Federal n° 8.666/93.
Data de assinatura: 28/10/2026
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz – Prefeito de Leopoldina
Milene Rudenco Volpato

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 238/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 207/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 62/2024
Partes: UNIÃO RECICLÁVEIS RIO NOVO LTDA e Prefeitura Municipal de Leopoldina.
Cláusula primeira – DA VIGÊNCIA: Por meio do presente termo de aditamento, mediante solicitação da Secretaria Municipal de Meio Ambiente (memorando n° 125/26), prorroga-se o prazo da vigência por mais 12 (doze) meses, a contar de 23/09/2026, em consonância com o art 107 da Lei Federal n° 14.133/21.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO REAJUSTE: Considerando a Lei Municipal n° 4.551, de 17 de dezembro de 2020, o índice utilizado para o reajuste é o IPCA - IBGE, sendo o percentual de 4,22%, passando para o valor mensal de R$157,99 (cento e cinquenta e sete reais e noventa e nove centavos), por tonelada, conforme memorando 66/2026 da Controladoria Geral, em consonância com Lei Federal n° 14.133/21.

Data de assinatura: 21/09/2026.
Signatários: Pedro Augusto Junqueira Ferraz - Prefeito de Leopoldina/MG.
Tiago Ladeira Agostinho

Publicado por:
Ana Carla Furtado Neto
Código Identificador:7E19D0BB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LIMEIRA DO OESTE

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 75/2026

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LIMEIRA DO OESTE-MG.

CONTRATADA: LOJA PERSONA LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE CARTUCHOS DE TINTA E TONERS ORIGINAIS, COMPATÍVEIS E RECARGAS, A SEREM UTILIZADOS POR TODAS AS SECRETARIAS DESTA ADMINISTRAÇÃO, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

FUNDAMENTO: Decretos Municipais nº 6.654/2024 e nº 6.691/2024, e Lei Federal nº 14.133/2021 e suas demais alterações.

VALOR GLOBAL: R$ $ 137.826,55 (cento e tinta e sete mil, oitocentos e vinte e seis reais e cinquenta e cinco centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 29 de setembro de 2026 a 29 de setembro de 2027.

Limeira do Oeste - MG, 29 de setembro de 2026.

LEANDRO DE SOUZA CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Miliane Freitas Nogueira
Código Identificador:0E714E31

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 76/2026

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LIMEIRA DO OESTE-MG.

CONTRATADA: RICARDO BARBOSA LORENA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA DE CARTUCHOS DE TINTA E TONERS ORIGINAIS, COMPATÍVEIS E RECARGAS, A SEREM UTILIZADOS POR TODAS AS SECRETARIAS DESTA ADMINISTRAÇÃO, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

FUNDAMENTO: Decretos Municipais nº 6.654/2024 e nº 6.691/2024, e Lei Federal nº 14.133/2021 e suas demais alterações.

VALOR GLOBAL: R$ 149.093, 45 (Cento e quarenta e nove mil, noventa e três reais e quarenta e cinco centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: 29 de setembro de 2026 a 29 de setembro de 2027.

Limeira do Oeste - MG, 29 de setembro de 2026.

LEANDRO DE SOUZA CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Miliane Freitas Nogueira
Código Identificador:2AB14D3C

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS Nº 59/2026

ADESÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 034/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2025 – CONSÓRCIO PÚBLICO DA REGIÃO SUDOESTE SERRANA DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO – CIM PEDRA AZUL.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LIMEIRA DO OESTE – MG.

CONTRATADA: SIGMA MÁQUINAS E REPRESENTAÇÕES LTDA.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) AMBULÂNCIA TIPO A, DE SIMPLES REMOÇÃO, ZERO QUILÔMETRO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NO TRANSPORTE DE PACIENTES ASSISTIDOS PELO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), DO MUNICÍPIO DE LIMEIRA DO OESTE-MG.

FUNDAMENTO: Lei nº 14.133/2021.

VALOR GLOBAL: R$ 282.000,00 (duzentos e oitenta e dois mil reais).

PRAZO: 24 de setembro de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

Limeira do Oeste - MG, 24 de setembro de 2026.

LEANDRO DE SOUZA CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Miliane Freitas Nogueira
Código Identificador:3D258421

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE LUZ

CÂMARA MUNICIPAL DE LUZ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2025

CÂMARA MUNICIPAL DE LUZ – MG
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2025
PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2025
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2025
Contratante: Câmara Municipal de Luz/MG - CNPJ ***.***.664/0001-09
Contratada: INOVART CREATIVE DESIGN LTDA – CNPJ nº 54.***.968/0001-**.
Objeto: Prorrogação, por mais 12 (doze) meses, da vigência da ata de registro de preços nº 06/2025, cujo objeto é a registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na criação de artes e edição de vídeos para utilização nos diversos canais de comunicação da Câmara Municipal de Luz, incluindo banners, cartazes e infográficos institucionais.
Vigência: 1º/10/2026 a 1º/10/2027.
Dotação Orçamentária: 01.02.01.031.0001.4006.3.3.90.39
Fundamento Legal: Art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Data da Assinatura: 24 de setembro de 2026.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:589E61B3

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2026

AMM

O MUNICÍPIO DE LUZ/MG TORNA PÚBLICA A RETIFICAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO: **PRC Nº 1905/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2026. OBJETO: "REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE 860 CESTAS NATALINAS PADRONIZADAS, COMPOSTAS POR ITENS ALIMENTÍCIOS, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS NESTE DOCUMENTO, COM ENTREGA ÚNICA, VISANDO ATENDER À DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE LUZ/MG"** nas condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital com as características descritas nos anexos e apêndices.

Onde se lê:

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 30/09/2026 às 08:00 horas.
LOCAL: Plataforma BNC https://bnc.org.br/
INFORMAÇÕES: (37) 3421-3030, Ramal 415, 07:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 hrs.
Luz, 28/09/2026. Talécia Elenn Pinto da Silva Machado.

Leia-se:

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 13/10/2026 às 08:00 horas.
LOCAL: Plataforma BNC https://bnc.org.br/
INFORMAÇÕES: (37) 3421-3030, Ramal 415, 07:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 hrs.
Luz, 30/09/2026.

TALÉCIA ELENN PINTO DA SILVA MACHADO.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:D9DF6748

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 195/2026 – INEXIGIBILIDADE 100/2026

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 195/2026 DE 23/09/2026. PRC Nº 1862/2026 – INEXIGIBILIDADE 100/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. CONTRATADO: **CENTERVET VETERINARIA E DISTRIBUIDORA LTDA;** OBJETO**:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA CASTRAÇÃO DE CÃES E GATOS MACHOS E FÊMEAS, ACOMPANHADAS DA AVALIAÇÃO PRÉ-CIRURGICA E DA DEVIDA IDENTIFICAÇÃO DOS ANIMAIS CASTRADOS".VIGENCIA: **12(DOZE) MESES.** LUZ/MG**, 23/09/2026**.

AILTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:D36B9047

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATO Nº 190/2026 – INEXIGIBILIDADE 060/2026

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 190/2026 DE 22/09/2026. PRC Nº 1.263/2026 – INEXIGIBILIDADE 060/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADO: A.J CONTABILIDADE GOVERNAMENTAL LTDA**. OBJETO: **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS, ESPECIALMENTE JUNTO AO INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL (INSS), REFERENTE À INCIDÊNCIA DE EVENTOS DE PAGAMENTOS NAO INCORPORÁVEIS AO SALÁRIO DE CONTRIBUIÇÃO, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.212,91"**. **VALOR GLOBAL: R$ 8.360.877,41 (OITO MILHÕES, TREZENTOS E SESSENTA MIL, OITOCENTOS E SETENTA E SETE REAIS E QUARENTA E UM CENTAVOS).**

LUZ/MG**, 22/09/2026**.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:FAD95D32

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 175/2026 - DISPENSA N° 37/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 175/2026. PRC Nº 1.319/2026.
DISPENSA N° 37/2026

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 175/2026. PRC Nº 1319/2026 – DISPENSA N° 037/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADOS: SISTEMA X DE XADEZ ESCOLAR LTDA, OBJETO: "AQUISIÇÃO DE 01 CAIXA PEDAGÓGICA DE XADREZ PARA USO COLETIVO EM SALA DE AULA E 100 KITS INDIVIDUAIS DE XADREZ PEDAGÓGICO DESTINADOS AOS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL DO CENTRO EDUCACIONAL MUNICIPAL PADRE PARREIRAS, INCLUINDO FORMAÇÃO DE PROFESSORES, ORGANIZAÇÃO E ARBITRAGEM DE CAMPEONATO MUNICIPAL DE XADREZ, VISITAS BIMESTRAIS DE SUPERVISÃO E ACOMPANHAMENTO DO PROJETO E SUPORTE ON-LINE PARA ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS RELATIVAS À FORMAÇÃO E À EXECUÇÃO.** LUZ/MG, 02/09/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:6DE77277

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 182, 184 E 185/2026 - DISPENSA N° 051/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 182, 184 E 185/2026 - DISPENSA N° 051/2026
CONTRATOS DE FOENCIMENTO Nº 182, 184, 185/2026 - PRC Nº 1.776/2026 – DISPENSA N° 051/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG.**CONTRATADO:**
ISRAEL E ISRAEL LTDA
CNPJ: 23.407.794/0001-08
MERCEARIA CAMPOS E RABELO LTDA
CNPJ: 25.836.495/0001-14
VAREJÃO DAS OFERTAS LTDA
CNPJ: 22.875.156/0001-59
. OBJETO: "Aquisição de gêneros alimentícios diversos, destinados à confecção do café da manhã a ser servido no evento 4º Encontrão Regional da Terceira Idade, promovido pela Secretaria Municipal de Bem Estar Social e Habitação, bem como ao atendimento das demandas de rotina de gêneros alimentícios das demais Secretarias Municipais. O PRAZO DO CONTRATO SERÁ **12 MESES**, CONTADOS DA SUA ASSINATURA**.** LUZ/MG, 22/09/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:35A85312

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 191/2026 - DISPENSA N° 054/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE FORNECIMENTO Nº 191/2026 - DISPENSA N° 054/2026
FORNECIMENTO DE SERVIÇOS Nº 191/2026 - PRC Nº 1.822/2026 – DISPENSA N° 054/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADO: MSR EXPRESS MEDICAMENTOS ESPECIAIS LTDA. OBJETO: "AQUISIÇÃO DE 378 (TREZENTOS E SETENTA E OITO) COMPRIMIDOS DO MEDICAMENTO ONTOLÓGICO SUCCINATO DE RIBOCICLIBE 200MG (6 CAIXAS), CONFORME DETERMINAÇÃO JUDICIAL PROFERIDA NOS AUTOS DO PROCESSO JUDICIAL EM TRÂMITE, PARA ATENDIMENTO DE PACIENTE RESIDENTE NO MUNICÍPIO, DEVIDAMENTE IDENTIFICADO NA REFERIDA ORDEM JUDICIAL.** O PRAZO DO CONTRATO SERÁ **12 MESES**, CONTADOS DA SUA ASSINATURA**.** LUZ/MG, 22/09/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:F1E35234

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 187/2026 - INEXIGIBILIDADE N° 56/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 187/2026. PRC Nº 1226/2026.
INEXIGIBILIDADE N° 56/2026

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 187/2026. PRC Nº 1226/2026 – INEXIGIBILIDADE N° 056/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADOS: MONTALVÃO & SOUZA LIMA SOCIEDADE DE ADVOGADOS, OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO, POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, NOS TERMOS DO ART. 74, INCISO III, DA LEI Nº 14.133/2021, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS CONTENCIOSOS DE NATUREZA TÉCNICA E INTELECTUAL, COMPREENDENDO O PATROCÍNIO JUDICIAL, EM TODOS OS GRAUS DE JURISDIÇÃO, DAS AÇÕES DESTINADAS À REVISÃO DAS BASES DE CÁLCULO E À RECUPERAÇÃO DE VALORES REPASSADOS A MENOR AO MUNICÍPIO DE LUZ/MG A TÍTULO DE: (I) COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS MINERAIS – CFEM; (II) FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS – FPM; (III) IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA – ISS; E (IV) INCREMENTO DE REPASSE DE ICMS/IPI - VAF; INCLUÍDAS TODAS AS MEDIDAS PROCESSUAIS ACESSÓRIAS NECESSÁRIAS À EFETIVA RECOMPOSIÇÃO DAS RECEITAS MUNICIPAIS. VALOR:** PARA FINS DE ESTIMATIVA CONTRATUAL CONSIDERAM-SE O VALOR ESTIMADO DO PROVEITO ECONÔMICO A SER RECUPERADO EM **R$ 21.844.174,29 (VINTE E UM MILHÕES, OITOCENTOS E QUARENTA E QUATRO MIL, CENTO E SETENTA E QUATRO REAIS E VINTE E NOVE CENTAVOS).** A REMUNERAÇÃOSERÁ DEVIDA SOMENTESOBRE OS VALORESEFETIVAMENTE RECUPERADOSE CREDITADOS EMFAVOR DO CONTRATANTE, NA PROPORÇÃO DER$0,20 (VINTE CENTAVOS) PARA CADA R$ 1,00 (UM REAL) DE PROVEITO ECONÔMICOOBTIDO. ESSE MODELOGARANTE A PERFEITAVINCULAÇÃODA DESPESA AORESULTADO, ALINHANDO-SEAOS PRINCÍPIOS DAECONOMICIDADE, EFICIÊNCIAE INTERESSE PÚBLICO. CONSIDERANDO A ESTIMATIVA CONSTANTE DO ITEM 2.1, A REMUNERAÇÃO ESTIMADA CORRESPONDE A **R$ 4.368.834,86 (QUATRO MILHÕES, TREZENTOS E SESSENTA E OITO MIL, OITOCENTOS E TRINTA E QUATRO REAIS E OITENTA E SEIS CENTAVOS)**, VALOR MERAMENTE ESTIMATIVO E SUJEITO AO RESULTADO EFETIVAMENTE APURADO**.**

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:39B19385

GABINETE DO PREFEITO
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 188/2026 - DISPENSA N° 040/2026

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 188/2026. PRC Nº 1428/2026.
DISPENSA N° 040/2026

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 188/2026 . PRC Nº 1428/2026 – DISPENSA N° 040/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUZ/MG. **CONTRATADOS: PLUS ULTRA TEC LTDA. OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria técnica no sistema Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC) – e-SUS APS, destinado à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Luz/MG, compreendendo suporte técnico especializado, acompanhamento sistemático da utilização do sistema pelas equipes da Atenção Primária à Saúde, monitoramento da qualidade dos registros assistenciais, análise e correção de inconsistências cadastrais e de produção, orientação quanto à adequada utilização das funcionalidades disponibilizadas pelo Ministério da Saúde, capacitação permanente dos profissionais usuários do sistema, acompanhamento dos indicadores de desempenho da Atenção Primária à Saúde e apoio técnico à gestão municipal, visando assegurar a qualidade das informações encaminhadas às bases nacionais de dados em saúde, a conformidade dos registros eletrônicos e a manutenção do financiamento federal destinado ao Município. VIGÊNCIA:** O PRAZO DO CONTRATO SERÁ **12 MESES**, CONTADOS DA SUA ASSINATURA**.**

LUZ/MG, 15/09/2026.

AÍLTON DUARTE.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:8E26D2B3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO S/Nº, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026 - HEUBERTH FREDERICO FERREIRA PACHECO

Decreto s/nº, de 29 DE SETEMBRO DE 2026

NOMEIA SERVIDOR EM CARGO EFETIVO

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUZ, Estado de Minas Gerais no uso de suas atribuições legais, previstas nos artigos 162, inciso IX, 189, II, "a" e 204 § 1º da Lei Orgânica Municipal c/c os artigos 9º, inciso I, 10 e 11, da Lei Municipal N. 034/2013, de 31 de julho de 2013,

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeado o **Sr. HEUBERTH FREDERICO FERREIRA PACHECO,** aprovado no Concurso Público Nº 01/2023, homologado pelo Decreto Nº. 3.616/2024, de 26 de abril de 2024, prorrogado pelo Decreto Nº. 4.006/2024, de 22 de abril de 2026, para exercer, em estágio probatório, nos termos do art. 41 da Constituição Federal, o cargo de **ASSISTENTE DE SERVIÇOS URBANOS I – ASSUI - MOTORISTA - Nível I, Referência 0** do quadro dos Servidores Públicos da Administração Geral do Município de Luz/MG, nos termos da Lei Complementar nº 030/2013, de 12 de junho de 2013 (Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais da Administração Geral do Município de Luz/MG).
Art. 2º. O candidato nomeado por este Decreto fica convocado para tomar posse, no prazo de 30 (trinta) dias, conforme dispõe o § 3º do art. 15 da Lei Complementar nº 034/2013, de 31 de julho de 2013, a contar da data deste Decreto.

Art. 3º. Fica delegado competência ao Secretário Municipal de Administração e o Secretário Municipal de Obras Públicas e Transporte para dar posse ao mesmo.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor a partir de sua data de publicação.

Luz, 29 de setembro de 2026

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:45043EDF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO S/Nº, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026 - LUCILENE SANTOS AMARAL

Decreto s/nº, de 29 DE setembro DE 2026

NOMEIA SERVIDORA EM CARGO EFETIVO

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUZ, Estado de Minas Gerais no uso de suas atribuições legais, previstas nos artigos 162, inciso IX, 189, II, "a" e 204 § 1º da Lei Orgânica Municipal c/c os artigos 9º, inciso I, 10 e 11, da Lei Municipal N. 034/2013, de 31 de julho de 2013 e à decisão judicial, transitada em julgado, proferida nos autos do Processo nº 0020357-71.2017.8.13.0388.

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeada a **Sra. LUCILENE SANTOS AMARAL** aprovada no Concurso Público Nº 01/2014, para exercer, em estágio probatório, nos termos do art. 41 da Constituição Federal, o cargo de **Auxiliar de Serviços Urbanos I - Jardineiro - Nível I, Referência 0** do quadro dos Servidores Públicos da Administração Geral do Município de Luz/MG, nos termos da Lei Complementar nº 030/2013, de 12/6/2013 (Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais da Administração Geral do Município de Luz/MG).

Art. 2º. A candidata nomeada por este Decreto fica convocada para tomar posse, no prazo de 30 (trinta) dias, conforme dispõe o § 3º do art. 15 da Lei Complementar nº 034/2013, de 31 de julho de 2013, a contar da data de publicação deste Decreto.

Art. 3º. Fica delegado competência ao Secretário Municipal de Administração e o Secretário Municipal de Obras Públicas e Transporte para dar posse à mesma.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor a partir de sua data de publicação.

Luz/MG, 29 de setembro de 2026

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:482F2EA2

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO S/Nº, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026 - RAYSSA MANOELA GONTIJO DE SOUZA GUIMARÃES

Decreto s/nº, de 29 DE SETEMBRO DE 2026

NOMEIA SERVIDORA EM CARGO EFETIVO

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUZ, Estado de Minas Gerais no uso de suas atribuições legais, previstas nos artigos 162, inciso IX, 189, II, "a" e 204 § 1º da Lei Orgânica Municipal c/c os artigos 9º, inciso I, 10 e 11, da Lei Municipal N. 034/2013, de 31 de julho de 2013,

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeada a **Sra. RAYSSA MANOELA GONTIJO DE SOUZA GUIMARÃES** aprovada no Concurso Público Nº 01/2023, homologado pelo Decreto Nº. 3.616/2024, de 26 de abril de 2024, prorrogado pelo Decreto Nº. 4.006/2024, de 22 de abril de 2026, para exercer, em estágio probatório, nos termos do art. 41 da Constituição Federal, o cargo de **PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA 2 – PEB2 – CIÊNCIAS - Nível I, Referência 0** do quadro dos Profissionais da Educação Pública do Município de Luz/MG, criado pela Lei Municipal nº 1.634/2008 de 26/3/2008 - Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Profissionais da Educação Pública do Município de Luz/MG.

Art. 2º. A candidata nomeada por este Decreto fica convocada para tomar posse, no prazo de 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 53 da Lei Complementar nº 073/2016, de 13 de julho de 2016, a contar da data deste Decreto.

Art. 3º. Fica delegado competência ao Secretário Municipal de Administração e à Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes para dar posse à mesma.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor a partir de sua data de publicação.

Luz/MG, 29 de setembro de 2026

AILTON DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:C9126A50

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA Nº 032, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA Nº 032, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

PRORROGA PRAZO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE SINDICÂNCIA Nº 01/2025, DE QUE TRATA A PORTARIA 030/2026.

Considerando a previsão do parágrafo 1º do artigo 148 e dos artigos 149, 151 e 155 todos da Lei Complementar Municipal nº 034/2013 de 31 de julho de 2013 – Estatuto dos Servidores Públicos da Administração Geral deste Município de Luz/MG;
Considerando a regulamentação do artigo 1º do Decreto Municipal nº 3.752 de 13/02/2025;
Considerando os Termos de Ocorrência datados de 04 de fevereiro de 2025, que vieram assinados pela Enfermeira Coordenadora da Unidade Estratégia de Saúde da Família - ESF4;

O presidente da Comissão Permanente de Sindicância designada pelo Decreto Municipal nº 3.979 de 20/02/2026, editado pelo Exmº Sr. Prefeito de Luz;

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar, por um período de 90 (noventa) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância de que trata a Portaria nº 030/2026, referentes ao Processo Administrativo de Sindicância nº 01/2025.
Parágrafo único. A contagem do prazo de que trata o caput inicia-se no dia subsequente ao término do prazo originalmente estabelecido.
Art. 2º - Esta Portaria não altera as demais disposições do ato de instauração da comissão.
Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Luz, 30 de setembro de 2026.

JULIANO DE JESUS FERREIRA
Técnico Superior de Saúde 2 - Enfermeiro
Matrícula nº 3073
Presidente

Publicado por:
Ana Laura Mesquita Barbosa
Código Identificador:6F39ED7C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MAR DE ESPANHA

CIESP
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ESPECIALIDADES - AVISO DE LICITAÇÃO

O CIESP torna público que se encontra aberto o processo de licitação – **PROCESSO Nº 259/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2026 - TIPO MENOR PREÇO POR ITEM – Objeto: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de materiais de consumo odontológico, destinados ao atendimento das demandas dos municípios consorciados do Consórcio Intermunicipal de Especialidades – CIESP. -** cf. especificações detalhadas do Edital. Data da realização do certame: **15/10/2026 às 09:00 horas** - As propostas serão recebidas exclusivamente por meio eletrônico no endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br sendo que o edital e seus anexos poderão ser obtidos pelo endereço eletrônico: https://www.ciesp.mg.gov.br/licitacoes/modalidade/pregao-eletronico/3 ou solicitados pelo e-mail: licitacao@ciesp.mg.gov.br .

Bicas/MG, 01 de outubro de 2026.

Publicado por:
Monica Loureiro Muller Pessoa
Código Identificador:7E87BD40

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MENDES PIMENTEL

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Pregão Presencial nº 007/2026
Processo Licitatório nº 040/2026

O MUNICÍPIO DE MENDES PIMENTEL/MG, por intermédio de sua Autoridade Competente, torna público, para conhecimento dos interessados, que, após o regular processamento do Pregão Presencial nº 007/2026, referente ao Processo Licitatório nº 040/2026, cujo objeto consiste na aquisição parcelada e sob demanda de medicamentos éticos, genéricos e similares ("de A a Z") da linha Farma, mediante aplicação do critério de julgamento de maior percentual de desconto por item sobre os preços constantes da Tabela Oficial de Medicamentos da Revista ABCFARMA, destinados ao atendimento das demandas assistenciais da rede pública municipal de saúde de Mendes Pimentel/MG, foram ADJUDICADOS os respectivos itens e HOMOLOGADO o resultado do certame, nos termos do art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, em favor das seguintes licitantes vencedoras: I – SAÚDE FARMA MP LTDA-ME, CNPJ n.º 52.063.063/0001-90, vencedora dos itens 01, 07, 10, 16, 22 e 25, no valor estimado de R$ 785.000,00;
II – DROGARIA FIDELIS LTDA-ME, CNPJ n.º 26.011.643/0001-24, vencedora dos itens 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 27, 28, 29 e 30, no valor estimado de R$ 984.000,00; III – DROGARIA BARBOSA E SOARES LTDA-ME, CNPJ n.º 38.598.934/0001-40, vencedora do item 13, no valor estimado de R$ 85.000,00. O valor global estimado adjudicado e homologado do certame perfaz o montante de R$ 1.854.000,00 (um milhão, oitocentos e cinquenta e quatro mil reais). Os percentuais de desconto adjudicados e homologados serão aplicados sobre os preços constantes da Tabela Oficial de Medicamentos da Revista ABCFARMA, relativamente aos respectivos itens, observadas as condições, especificações e demais disposições estabelecidas no instrumento convocatório e seus anexos. O presente aviso é publicado para fins de publicidade e transparência dos atos de adjudicação e homologação, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

Mendes Pimentel MG, 30 de setembro de 2026.

PAULO ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Aparecida Maria José
Código Identificador:8925F799

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MINAS NOVAS

DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO

Prefeitura de Minas Novas - Fica ratificado o Processo Administrativo de Licitação PARA a **AQUISIÇÃO DE CANTONEIRA DE AÇO PARA INSTALAÇÃO E ADEQUAÇÃO DA ESTRUTURA DE ILUMINAÇÃO DO CAMPO DE FUTEBOL DA COMUNIDADE DE SANTIAGO, NO MUNICÍPIO DE MINAS NOVAS/MG**. FUNDAMENTAÇÃO legal: art.75, II, da Lei Federal n" 14.133/2021 e demais normas pertinentes. VENCEDOR: **COMERCIAL BARBOSA DA AVENIDA LTDA, CNPJ: 40.775.893/0001-61**, Data ratificação: 30 de SETEMBRO de 2026.

ALESSANDRO MOTA BARBOSA.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Aparecidaalecrim da Costa
Código Identificador:C77473FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRABELA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – Concorrência Eletrônica nº 006/2026, a realizar-se dia 20/10/2026 às 8:30hrs. Objeto:**Contratação de empresa especializada de engenharia para a construção do fechamento da área do novo cemitério muro frontal em alvenaria e fechamento lateral e de fundos com cerca de mourões de concreto, conforme projetos, planilha, memorial descritivo, memória de cálculo, detalhamento do BDI, cronograma físico – financeiro e projeto básico.** Edital disponível no site institucional do município e no Portal de Compras Públicas. dúvidas pelo telefone (38) 93300-5965 ou pelo e-mail licitacao@mirabela.mg.gov.br -

FERNANDA CRISTINA VIEIRA E SILVA RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:1CA1CCD8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO EDITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRABELA/MG – 1º RETIFICAÇÃO - Pregão Eletrônico nº 034/2026, a realizar-se dia 15/10/2026 às 08h30min. Objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS, AMBOS PARA USO VETERINÁRIO, DENTRE OUTROS, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO CPA MUNICIPAL.** Edital disponível no site institucional do município e no Portal de Compras Públicas. dúvidas pelo telefone (38) 93300-5965 ou pelo e-mail licitacao@mirabela.mg.gov.br -

FERNANDA CRISTINA VIEIRA E SILVA RODRIGUES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Fernanda Cristina Vieira e Silva Rodrigues
Código Identificador:98D16434

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MIRADOURO

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO: 010/2026/CMAS

Dispõe sobre aprovação dos Termos de Aceite do Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e Emergência e da Força de Proteção do SUAS (ForSuas) 2026.

O presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Miradouro / CMAS, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei de Criação do Conselho n°898 de 05 de março de 1996, **Decreto Municipal 403, de 9 de março de 2026**, e conforme deliberação da Plenária extraordinária (on-line), no dia **29 de setembro de 2026.**

Considerando, a lei 8742 de 07 de dezembro de 1993, que dispõe sobre a organização da assistência social e dá outras providências,
Considerando, a Resolução 237/2006 do CNAS que define o controle social dos recursos financeiros destinados à assistência social e dá outras providências,

Resolve:

Art. 1º - Ficam aprovados os Termos de Aceite do Serviço de Proteção em Situações de Calamidades Públicas e Emergência e da Força de Proteção do SUAS (ForSuas) 2026.

Art.2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Miradouro, 29 de setembro de 2026.

ILSA FERREIRA PAULINO PAIVA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Allan Martins Raposo
Código Identificador:6864D3C0

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 004/2026

Dispõe sobre a Aprovação do Regimento Interno e do PPP – Plano Político Pedagógico do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes "Cantinho Acolhedor".

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, órgão deliberativo e controlador da política de atendimento, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Municipal Nº 1217/2017 e conforme reunião deliberativa do dia **29 de setembro de 2026**,
RESOLVE:
Art.1º - Fica aprovado o **Regimento Interno e do PPP – Plano Político Pedagógico do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes "Cantinho Acolhedor".**

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Miradouro, 29 de setembro de 2026.

GUILHERME ROSA DA SILVA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Allan Martins Raposo
Código Identificador:C8F6BAFC

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 005/2026

Dispõe sobre a Aprovação do Projeto de Intervenção da Escola de Educação Especial Elzi Campos (Apae) "Musicoterapia na Educação).

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, órgão deliberativo e controlador da política de atendimento, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Municipal Nº 1217/2017 e conforme reunião deliberativa do dia **29 de setembro de 2026**,
RESOLVE:
Art.1º - Fica aprovado o **da Escola de Educação Especial Elzi Campos (Apae) "Musicoterapia na Educação) para pleitear recurso do FIA, no valor de** R$55.625,54 (cinqüenta e cinco mil, seiscentos e vinte e cinco reais e cinqüenta e quatro centavos.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Miradouro, 29 de setembro de 2026.

GUILHERME ROSA DA SILVA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Allan Martins Raposo
Código Identificador:19746B42

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO 121/2025 – ADITIVO DE SALDO REMANESCENTE

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N.º 090/2025. Pregão Eletrônico N.º 040/2025. EMPRESA: JOSÉ EDSON DE FARIA. Registro de Preço para eventual contratação de empresa para Aquisição de Material tipo Gás de Cozinha e Água Mineral 2025. Vigência: 03/11/2026 a 03/11/2027.

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:3E96F60E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO 025/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N.º 069/2026. Inexigibilidade N.º 023/2026. Luis Fernando Garcia - Objeto: Credenciamento de empresa para Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Serralheiro e Afins. Serviços em Geral de Serralheiro. Data: 29/09/2026.

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:CF2160F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026

A Prefeitura Municipal de Miradouro torna público edital de Pregão Eletrônico nº 030/2026 – Objeto: Registro de Preço para eventual contratação de empresa para Aquisição de Medicamentos Básicos para atendimento as demandas da Secretaria de Saúde. Abertura dia 20/10/2026, às 09:00 horas. Edital disponível no site da instituição www.miradouro.mg.gov.br a partir do dia 08/10/2026. Informações (32) 3428-0357-0358 ou e-mail:premir2013@yahoo.com.br.

Publicado por:
Alessandra Romualdo Mendes
Código Identificador:E4899829

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MOEMA

LICITAÇÕES
EXTRATO DA DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 008/2026

O Prefeito Municipal de Moema/MG, no uso de suas atribuições legais, autoriza o procedimento de Dispensa por Justificativa nº 008/2026, referente ao Processo de contratação nº 322/2026, para registro de preços, para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento, administração, emissão e disponibilização de créditos de auxílio alimentação, na forma de cartões eletrônicos e/ou instrumentos de pagamento equivalentes, dotados de mecanismos de segurança, disponibilizados aos servidores da Prefeitura de Moema/MG, conforme especificações, quantitativos, condições e exigências estabelecidas no termo de referência, através da solicitação da Secretaria Municipal de Administração, em caráter emergencial. FORNECEDOR: Coopelife Gestora de Cartões Multibenefícios Ltda, CNPJ nº 01.498.330/0001- 11, no valor total de R$1.384.972,39 (um milhão, trezentos e oitenta e quatro mil, novecentos e setenta e dois reais e trinta e nove centavos), pelo período de 12 (doze) meses. Data de assinatura 29/09/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações. Moema/MG 29/09/2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:479E34DF

LICITAÇÕES
EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE Nº 049/2026

O Prefeito Municipal de Moema/MG, no uso de suas atribuições legais, autoriza o procedimento de Inexigibilidade nº 049/2026, referente ao Processo de contratação nº 323/2026, para Credenciamento, sem caráter de exclusividade, de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de laboratório de prótese dentária, para execução, sob demanda, de confecção de próteses dentárias, incluindo os ajustes, adaptações e correções decorrentes da garantia dos serviços executados, em caráter complementar à rede pública municipal de saúde, visando à ampliação da capacidade assistencial da Atenção Primária à Saúde do Município de Moema/MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Moema/MG, nos exatos termos do Edital de Chamamento 005-2026 e seus anexos, em especial ao anexo I, Termo de Referência. EMPRESA: Irmãos Castro Ltda, CNPJ nº 04.340.890/0001-31, no valor total de R$ 215.640,00 (duzentos e quinze mil, seiscentos e quarenta reais), pelo período de 12 (doze) meses. RESPONSÁVEL TÉCNICO: Adriano Artur Silveira de Castro, CPF nº 043.277.316-92. Data de assinatura 30/09/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br, Aba licitações.

Moema/MG 30/09/2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:0E6BB222

LICITAÇÕES
EXTRATO DO DISTRATO AO CONTRATO Nº 018/2021

A Prefeitura Municipal de Moema/MG, torna público o extrato do Distrato do Contrato nº 018/2021, PRC nº 299/2021, Pregão Presencial nº 014/2021, firmado entre o Município de Moema e Governança Brasil S/A Tecnologia e Gestão em Serviços, CNPJ nº 00.165.960/0001-01. Objeto: Rescisão contratual a partir do dia 30/09/2026. Data de assinatura 30/09/2026. Documento completo no site oficial www.moema.mg.gov.br,

Aba licitações. Moema/MG 30/09/2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Artur Alves Pereira
Código Identificador:FDA3E23D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO NRº 101/2026

DECRETO NRº 101/2026

> "NOMEIA A SRA. MIRELA FABRÍCIA MESQUITA PARA RESPONDER INTERINAMENTE PELO CARGO DE SECRETÁRIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CONTABILIDADE."

O Prefeito do Município de Moema/MG, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 89, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Moema,
DECRETA:
Art. 1º – Fica nomeada a Sra. MIRELA FABRÍCIA MESQUITA para responder interinamente pelo cargo de Secretária Municipal de Planejamento e Contabilidade da Prefeitura Municipal de Moema/MG.
Art. 2º – A servidora, ora nomeada, responderá por todas as funções administrativas inerentes ao cargo, podendo assinar, deferir, autorizar e praticar os demais atos administrativos necessários ao exercício das atribuições da Secretaria Municipal de Planejamento e Contabilidade.
Parágrafo único – A servidora não receberá nenhuma remuneração adicional pelo exercício das funções do cargo de Secretária Municipal de Planejamento e Contabilidade, em caráter interino.
Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º – Revogam-se as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Moema/MG, aos 21 de setembro de 2026.

JOSÉ GERALDO ANDALÉCIO COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Souza Ferreira
Código Identificador:85E19E81

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MONTE CARMELO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO N° 34/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO – MG. AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO. Pregão n° 34/2026 – Forma: Eletrônica. A Secretária Municipal de Fazenda, torna público que fará realizar no dia 16 de outubro de 2026, às 09:00 horas o Pregão n° 34/2026 – Modo de Disputa Aberto, na Forma Eletrônica, Critério de Julgamento: Menor preço por item. **Objeto**: Aquisição de Aparelho de Teste Ergométrico, composto por Esteira

Ergométrica, Eletrocardiógrafo de Esforço, Software com Licença de Uso, Cabos de Comunicação e de Paciente, Incluindo Instalação, Configuração, Testes Operacionais e Treinamento, atendendo à solicitação da Secretaria Municipal de Saúde de Monte Carmelo/MG. Para obterem maiores informações os interessados poderão procurar o Setor de Licitação, de 08:00 às 11:30, e de 13:30 às 17:00 ou ligue (34) 3842-5880 ou ainda pelo e-mail licitacao@montecarmelo.mg.gov.br. O edital encontra-se a disposição dos interessados nos sites www.montecarmelo.mg.gov.br e www.licitanet.com.br, ou na sede da Prefeitura. Data do Edital: 29/09/2026.

ANA PAULA PEREIRA –
Secretária Municipal de Fazenda.

Publicado por:
Denner Cândido Lima
Código Identificador:77AAC06D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.474, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

"Nomeia comissão eleitoral para organização, acompanhamento, fiscalização e escrutinação das eleições do Muriae-Prev."

O Prefeito Municipal de Muriaé, Estado de Minas Gerais, Sr. MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições conferidas por Lei;

CONSIDERANDO a realização de eleições para escolha dos presidentes das comissões Administrativa e Fiscal do Muriaé-Prev e seu Diretor Executivo;

CONSIDERANDO a necessidade de nomear Comissão Eleitoral para organizar, acompanhar, fiscalizar e escrutinar as eleições do Muriaé-Prev na forma do art. 16 do Edital de Eleição, publicado no Diário Oficial na data de 25/09/2026, Edição 4368, Código Identificador nº 9BF935BA.

DECRETA

Art. 1º Fica nomeada a Comissão Eleitoral destinada a promover, a organizar, acompanhar, fiscalizar e escrutinar as eleições do Muriaé-Prev, que será composta pelos servidores municipais abaixo indicados:

I - Júnia Sabrina Ribeiro Rocha – Representante da Câmara Municipal

II - Míriam Suzana da Silva – Representante da FUNDARTE

III – Myryan Siqueira Freitas Ciribeli – Representante dos aposentados Muriaé-Prev

IV - Mara Cristina de Lima Morais – Representante do DEMSUR

V – Pedro Cândido Rodrigues Barbosa – Representante da Administração Direta

VI - Abelar Afonso de Oliveira Neto – Representante da Administração Direta

VII – Letícia Carvalho Lima Leite – Representante da Administração Direta

§ 1º O Presidente da Comissão Eleitoral será o membro que contar com o maior tempo de serviço público; em caso de impossibilidade ou recusa deste, a Comissão Eleitoral, em sua primeira reunião ou ato, elegerá, por maioria simples dos votos de seus integrantes, o membro que exercerá a função de Presidente da respectiva Comissão.

§2º Caso não seja disponibilizado servidor da Câmara Municipal, devido pelo fato de possuir poucos servidores efetivos, poderá ser nomeado outro servidor de qualquer órgão da Administração direta ou indireta.

§3º Em caso de não preenchimento do membro aposentado, representante do MURIAÉ-PREV, poderá ser nomeado outro servidor de qualquer órgão da Administração direta ou indireta.

Art. 2º A Comissão eleitoral observará, na execução de seus trabalhos, o disposto no Edital de Eleição.

Parágrafo único: Os membros integrantes da Comissão de que trata este Decreto, terão seus serviços considerados como relevantes ao interesse público e sua participação será sem ônus para o Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Muriaé, 29 de setembro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:29752ABB

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.475, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

Concede progressão por titulação a servidor (a) público (a) regida pela Lei nº 4.723/2014.

O Prefeito Municipal de Muriaé, Sr. **Marcos Guarino de Oliveira,** no uso das suas atribuições conferidas por lei;

CONSIDERANDO o contido no processo administrativo nº 16202/2026;

CONSIDERANDO o artigo 28, da Lei Municipal nº 4.723, de 01 de julho de 2014, que dispõe sobre a progressão por titulação.

DECRETA

Art. 1º Fica concedida a progressão por titulação ao servidor da Secretaria Municipal de Educação, por conclusão do curso de Pós Graduação "Lato Sensu", intitulado: Educação Contemporânea com Ênfase em Coordenação Pedagógica, respectivamente pelo Centro Universitário Una, passando para o padrão de vencimento imediatamente superior ao que se encontrava, a partir do mês subsequente ao protocolo de seu pedido, conforme a seguir:

NOME	MASP	PADRÃO DE VENCIMENTO	CARGO	SETOR
NEEMIAS SANTOS ODIRCIO	5809-002	NPR04	PROFESSOR II ESPECIALISTA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Muriaé-MG, 29 de setembro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:C4C57FD9

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
DECRETO Nº 14.476, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026

"Abre Crédito Adicional Suplementar na Lei Orçamentária nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025"

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE MURIAÉ, ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições legais, com fundamento no disposto Art. 43 da Lei Federal no. 4320 de 17 de março de 1964, e tendo em vista a autorização contida na Lei/Resolução nº 7.518, de 15 de dezembro de 2025.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional SUPLEMENTAR no valor de R$ 200.000,00 (Duzentos Mil Reais) para reforço de dotações constantes do vigente orçamento, conforme especificação abaixo:

0017.0122.0001 - GESTÃO INSTITUCIONAL
0017.0122.0001.2224 - MANUTENÇÃO - DEM ADMINISTRATIVO
3390930000 - Indenizações e restituições
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 15.000,00

0017.0122.0001.2225 - PAGAMENTO PESSOAL, ADICIONAIS E ENCARGOS SOCIAIS - DEM ADMIN
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

0017.0452.0044 - SERVIÇOS URBANOS
0017.0452.0044.2605 - PAGAMENTO PESSOAL, ADICIONAL E ENCARGOS SOCIAIS - DEM MANEJO
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

3190940000 - Indenizações e restituições trabalhistas
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

0017.0512.0057 - SANEAMENTO BÁSICO URBANO ÁGUA POTÁVEL
0017.0512.0057.2279 - PAGAMENTO PESSOAL, ADICIONAIS E ENCARGOS SOCIAIS - DEM ÁGUA
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

0017.0512.0059 - SANEAMENTO BÁSICO URBANO ESGOTO
0017.0512.0059.2280 - PAGAMENTO PESSOAL, ADICIONAIS E ENCARGOS SOCIAIS - DEM ESGOT
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 25.000,00

Adiciona: 200.000,00

Art. 2º - Os recursos utilizados para execução do presente Crédito, serão aqueles previstos no art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme especificação abaixo:

REDUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

0017.0122.0001 - GESTÃO INSTITUCIONAL
0017.0122.0001.2225 - PAGAMENTO PESSOAL, ADICIONAIS E ENCARGOS SOCIAIS - DEM ADMIN
3190940000 - Indenizações e restituições trabalhistas
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

0017.0512.0057 - SANEAMENTO BÁSICO URBANO ÁGUA POTÁVEL 0017.0512.0057.1138 - ADQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS - DEM ÁGUA P
4490520000 - Equipamentos e material permanente
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

4490520000 - Equipamentos e material permanente
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 15.000,00

4490520000 - Equipamentos e material permanente
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

4490520000 - Equipamentos e material permanente
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 40.000,00

4490520000 - Equipamentos e material permanente
17530000000 - Recursos Provenientes de Taxas, Contribuições e Preços Públicos
Valor: 25.000,00

Reduz: 200.000,00

Art. 3º - Os créditos das dotações constantes deste decreto poderão ser anulados ou suplementados caso necessário no decorrer do exercício financeiro de 2026.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Muriaé, 29 de setembro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:BBFD25EE

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 38, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Convoca os candidatos para a realização de atos necessários para a contratação temporária para o exercício de funções junto à Rede Municipal de Ensino.

O Município de Muriaé, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, convoca os candidatos aprovados no concurso público 01/2024, homologado pelo Decreto 12.789 de 26 de Junho de 2024, e demais interessados, para realização de escolha de vaga conforme a classificação com a apresentação dos documentos necessários para ocupação da respectiva função temporária , Perícia Médica Oficial, e assinatura do respectivo contrato temporário, observadas as seguintes condições:

1. DA CLASSIFICAÇÃO:

I – Ser aprovado no Concurso Público regido pelo Edital n.º 001/2024 e homologado pelo Decreto n.º 12.789/2024 para o cargo equivalente à função pleiteada, observada a ordem de classificação daquele cargo, desde que comprovada a habilitação profissional específica (na forma do Edital n.º 001/2024).

II – Não ser aprovado no Concurso Público regido pelo Edital n.º 001/2024 e homologado pelo Decreto n.º 12.789/2024 para o cargo equivalente à função pleiteada, observando-se a seguinte prioridade:

a) Maior tempo de serviço, até 30 de setembro de 2025, na função pleiteada em Escola Pública Municipal de Muriaé, desde que comprovada a habilitação profissional específica;

b) Maior tempo de serviço, até 30 de setembro de 2025, na função pleiteada em Escola Estadual em funcionamento no Município de Muriaé, desde que comprovada a habilitação profissional específica;

c) Maior tempo de serviço, até 30 de setembro de 2025, na função pleiteada em Escola da Rede Particular de Ensino em funcionamento no Município de Muriaé, desde que comprovada a habilitação profissional específica;

d) Maior tempo de serviço, até 30 de setembro de 2025, na função pleiteada em Escola Pública Municipal e/ou Estadual em funcionamento em outros Municípios, desde que comprovada a habilitação profissional específica;

III – Persistindo o empate, terá preferência o candidato de maior idade, observado o disposto no art. 27, parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741/2003 (Estatuto da Pessoa Idosa), quando aplicável.

2. DOS DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS NO ATO CONVOCAÇÃO

2.1 Os candidatos deverão comparecer **no horário, data e local estipulados na relação constante do Anexo I deste Edital**, para realizar **a escolha de vagas e a apresentação da seguinte documentação:**

a) Diploma, Registro Profissional ou Declaração de Conclusão, acompanhados de Histórico Escolar, hábeis a comprovar a habilitação profissional mínima exigida para o exercício da função pública pleiteada;

b) Carteira de Identidade;

c) Cadastro de Pessoa Física (CPF) e Certidão de Situação Regular emitida pelo site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp

d) Comprovante de quitação com as obrigações militares (somente para candidatos do sexo masculino) ;

e) CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL EMITIDA PELO SITE: https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidao-de-quitacao-eleitoral

f) Certidão de Contagem de Tempo, emitida em modelo próprio e com o tempo computado somente até 30 de setembro de 2024, para os candidatos que possuirem tempo de serviço em Escola Pública Municipal e/ou Estadual;

g) CTPS e Declaração emitida pela Instituição de Ensino com o tempo computado somente até 30 de setembro de 2025, para os candidatos que possuirem tempo de serviço em Escola da Rede Particular de Ensino em funcionamento no Município de Muriaé.;

2.2. Os candidatos que tiverem a documentação aprovada pela Comissão de Avaliação realizarão, em ato contínuo, a escolha da vaga a ser ocupada temporariamente, **conforme relação de vagas disponíveis constantes do Anexo I deste Edital e observada a ordem de classificação.**

2.3. O candidato que se considerar preterido poderá interpor recurso de imediato, devendo a resposta ser apresentada em até 24 (vinte e quatro) horas.

2.4. Após a escolha das vagas, o candidato deverá comparecer no Departamento Pessoal, na Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé/MG com as cópias dos seguintes documentos:

a) Diploma, Registro Profissional ou Declaração de Conclusão, acompanhados de Histórico Escolar, hábeis a comprovar a habilitação profissional mínima exigida para o exercício da função pública pleiteada;

b) Carteira de Identidade;

c) Cadastro de Pessoa Física (CPF) e Certidão de Situação Regular emitida pelo site: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp;

d) Comprovante de quitação com as obrigações militares (somente para candidatos do sexo masculino);

e) Cópia do Titulo de Eleitor **E** a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo site: https://www.tse.jus.br/servicoseleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;

f) Certidão de Nascimento ou Casamento; (caso houver alteração no nome devido ao casamento ou divórcio, o mesmo deverá estar atualizado junto a Receita Federal- CPF E CI;

g) Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP, emitido pela Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil;

h) Comprovante de residência atualizado;

i) Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 (quatorze) anos;

j) Declaração do Posto de Saúde de estar em dia com a vacinação para filhos menores de 14 (quatorze) anos;

k) Declaração de matrícula em escola para filhos menores de 14 (quatorze) anos;

l) 01 (uma) fotos 3x4; XV - Para fins de IRRF- deverá apresentar documento de identidade e CPF dos filhos menores de 21 anos;

m) Certidão de Antecedentes Criminais, emitida no site da Polícia Civil de Minas Gerais - https://wwws.pc.mg.gov.br/atestado/solicitarsel.do?evento=x&fwPlc=s

n) Resultado da Perícia Médica Oficial assegurando que o candidato ostenta perfeitas condições para a assunção e exercício da função pública que pretende ocupar temporariamente;

3. DA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL

3.1. Após a realização da convocação o candidato ficará sujeito à realização da Perícia Médica Oficial, cujo **local, data e horário serão divulgados no momento da convocação**. O candidato deverá comparecer a Perícia munido dos exames constantes do item 3 deste Edital, realizados em até **60 (sessenta)** dias antes da data da perícia, assegurando que o candidato ostenta perfeitas condições para a assunção e exercício da função pública que pretende ocupar temporariamente.

3.2. Somente serão autorizados a ingressarem no local de realização da Perícia Médica Oficial a equipe responsável pelos atos decorrentes da convocação e o candidato designado para aquele horário, sendo **vedada a entrada de terceiros e de candidatos designados para outros horários.**

4. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À PERÍCIA MÉDICA OFICIAL

4.1. Para a realização da **Perícia Médica Oficial**, de caráter eliminatório, todos os candidatos deverão apresentar o BIM – Boletim de Inspeção Médica e o resultado dos exames quais sejam:

I - Hemograma completo, com eritograma, leucograma e contagem de plaquetas;
II- Tempo de tromboplastina pericial ativa (TTPA);
III- Gamaglutamiltransferaze (GamaGT);
IV - Glicemia de Jejum;
V - Creatinina;
VI - Urina (rotina);
VII – TGO
VIII - TGP
IX - Laringoscopia indireta ou videonasolaringoscopia (somente para a função de Professor).

4.2. O prazo para a realização da Perícia Médica Oficial é terminativo, não fazendo jus à contratação o candidato que não apresentar seu resultado dentro do prazo legal de 05 (cinco) dias úteis.

4.3. Os candidatos cuja documentação for aprovada pela Comissão de Avaliação, após a escolha da vaga a ser ocupada temporariamente e ser declarado apto na Perícia Médica Oficial, deverão comparecer a Secretaria Municipal de Educação para receber o encaminhamento e proceder à assinatura do respectivo contrato temporário.

4.4. **Implicará em perda do direito à contratação**:

a) A não apresentação dos documentos necessários à contratação;

b) A constatação de inveracidade das informações prestadas para fins de classificação;

c) A constatação de falsidade da documentação apresentada para fins de classificação e/ou contratação;

d) A declaração de inaptidão na Perícia Médica Oficial;

e) O não preenchimento dos requisitos para ocupação da respectiva função temporária; e/ou

f) O não comparecimento para assinatura do contrato dentro do prazo legal de 05 (cinco) dias úteis após a Perícia Médica Oficial.

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1. As publicações que regem esta convocação estarão disponíveis no endereço eletrônico *https:// www.digiescola.muriae.mg.gov.br/contratacao2026*, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato o seu acompanhamento.

5.2. O marco classificatório utilizado para as convocações temporárias corresponderá à última classificação alcançada pelas nomeações efetivadas para o respectivo cargo;

5.3. Os candidatos nomeados que não tomaram posse ou foram eliminados não serão considerados remanescentes aptos ao critério prioritário fundado na aprovação no concurso.

5.4. Os casos omissos deste Edital serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação.

Muriaé-MG, 30 de Setembro de 2026.

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR
Local: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Av. Maestro Sansão 236
Data: 01/10/2026 Horário: 14h

ESCOLA	FUNÇÃO	TURNO	PERÍODO 06/10/2026 a
EM Jesus Francisco Araújo (Vermelho)	Berçário	Vespertino	31/10/2026
EM Jesus Francisco Araújo (Vermelho)	CRECHE	Intermediário	31/10/2026
EM Profª Zélia Barros Carneiro (Napoleão)	Berçário	Vespertino	31/10/2026
EM Profª Stella Fidélis (Aeroporto)	Berçário	Vespertino	18/12/2026
EM Alzira Chaves Lacerda (Bom Pastor)	Berçário	Matutino	Aguardando perícia
EM Alzira Chaves Lacerda (Bom Pastor)	CRECHE	Matutino	31/10/2026
EM Clara de Castro Rogério (Porto)	CRECHE	Matutino	31/10/2026
EM Maria do Carmo Cerqueira Castro (Joanópolis)	CRECHE	Vespertino	31/10/2026
EM Sérgio Lúcio Fernandes Amaral	Matutino	Cozinha	31/10/2026

PROFESSOR EDUCAÇÃO ANOS FINAIS - PORTUGUÊS
Local: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Av. Maestro Sansão 236
Data: 01/10/2026 Horário: 14h 30 min

ESCOLA	AULAS	TURNO	PERÍODO 06/10/2026 a
EM Sérgio Lúcio Fernades Amaral (Faz. Novo Horizonte)	18	Matutino 3ª a 6ª	Aguardando perícia

PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS
Local: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Av. Maestro Sansão 236
Data: 01/10/2026 Horário: 14h 30 min

ESCOLA	TURMA	TURNO	PERÍODO 06/10/2026 a
EM Profª Zélia Barros Carneiro (Napoleão)	1º período	Vespertino	Aguardando perícia
EM Onéa Lopes Gouvêa (Vermelho)	3º ano	Vespertino	20/10/2026

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:6E9C2A7E

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
ERRATA AO DECRETO Nº 14.455, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026.

"Concede progressão aos servidores públicos municipais".

ONDE SE LÊ:

Art. 1º Fica concedida a progressão por merecimento/mérito aos servidores municipais abaixo relacionados:

(...)

Gabinete Lei 4182/2011

3299-1	Isabele Cardoso de Morais	Controladora	PEFM 31

(...)

LEIA-SE:

Art. 1º Fica concedida a progressão por merecimento/mérito aos servidores municipais abaixo relacionados:

(...)

Gabinete Lei 4182/2011

3299-1	Isabele Cardoso de Morais	Técnico Administrativo	PEFM 31

(...)

Muriaé-MG, 28 de setembro de 2026.

MARCOS GUARINO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Muriaé

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:BF044B69

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR (PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR 005/2024)

EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Maria Cristina Navarro de Aquino Ribeiro, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, decide pela absolvição da servidora C.C.C.O., MASP 4891-002, e determina o arquivamento do processo administrativo disciplinar 005/2024.

Muriaé-MG, 30 de setembro de 2026.

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:4A207AB4

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR (PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 006/2024)

EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Maria Cristina Navarro de Aquino Ribeiro, Secretária Municipal de Educação de Muriaé/MG, no uso de suas atribuições legais e, considerando as conclusões constantes do Relatório Final da Comissão de Sindicância e Processo Administrativo, DECIDE PELO ARQUIVAMENTO do Processo Administrativo Disciplinar nº 006/2024, nos termos da decisão proferida nos autos.

Muriaé-MG, 30 de setembro de 2026.

MARIA CRISTINA NAVARRO DE AQUINO RIBEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Bruno Daher de Paula
Código Identificador:35498A38

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
ADITIVO - INEXIGIBILIDADE Nº 008/2025 - LOCAÇÃO DE TERRENO NO POVOADO DE SÃO FERNANDO

O DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO TORNA PÚBLICO A REALIZAÇÃO DO 1º ADITIVO REFERENTE AO PROCESSO DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 008/2025 - OBJETO: A CONTRATANTE AJUSTA A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DO CONTRATO Nº 021/2025 DE LOCAÇÃO DE TERRENO, NA RUA DA IGREJA, ONDE ENCONTRA-SE SITUADO DOIS RESERVATÓRIOS NO POVOADO DE SÃO FERNANDO, NO MUNICÍPIO DE MURIAÉ-MG, RESPONSÁVEIS PELO ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO DISTRITO, NOS TERMOS PREVISTOS EM SUA CLÁUSULA 2ª (SEGUNDA) – DO PRAZO COM APLICAÇÃO DE REAJUSTE DE 4,22% (IPCA) DOS ÚLTIMOS 12 MESES, CONFORME CLÁUSULA 5ª (QUINTA) – DO REAJUSTAMENTO, INICIANDO-SE EM 04/10/2026 E ENCERRANDO-SE EM 04/10/2027, EM CONFORMIDADE COM O ARTIGO 107 DA LEI FEDERAL N.º 14.133/2021 E SUAS ALTERAÇÕES - LOCADOR: **SRA. LICIA DIVA DA SILVA** – VALOR TOTAL: R$ 6.576,00 (SEIS MIL, QUINHENTOS E SETENTA E SEIS REAIS) FRACIONADO EM PAGAMENTOS MENSAIS NO VALOR DE R$ 548,00 (QUINHENTOS E QUARENTA E OITO REAIS). - DATA DE ASSINATURA: 28/09/2026–

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA -
Diretora Geral do DEMSUR.

Publicado por:
Brenda Lacerda Bertussi
Código Identificador:E266FE5C

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
CONTRATO - INEXIGIBILIDADE Nº 005/2026 - LOCAÇÃO DE TERRENO EM BELISÁRIO

O DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO TORNA PÚBLICO A REALIZAÇÃO DO CONTRATO Nº 033/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 005/2026 - OBJETO: LOCAÇÃO DE 01 (UM) TERRENO LOCALIZADO NO DISTRITO DE BELISÁRIO, SAÍDA PARA O PICO DO ITAJURU NO MUNICÍPIO DE MURIAÉ - MG, ONDE SE ENCONTRAM INSTALADOS DOIS RESERVATÓRIOS METÁLICOS TUBULARES, AMBOS RESPONSÁVEIS PELO ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL DA POPULAÇÃO DO DISTRITO DE BELISÁRIO – **CONTRATADA: SRA. ODITES MARIA DE OLIVEIRA, C.P.F. N° XXX.028.976-XX** - O VALOR TOTAL DO PRESENTE CONTRATO É DE R$ 7.316,52 (SETE MIL, TREZENTOS E DEZESSEIS REAIS E CINQUENTA E DOIS CENTAVOS) FRACIONADO EM PAGAMENTOS MENSAIS NO VALOR DE R$ 609,71 (SEISCENTOS E NOVE REAIS E SETENTA E UM CENTAVOS) - DATA: 24/09/2026 – VIGÊNCIA: 28/09/2026 A 28/09/2027 -

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA -
Diretora Geral do DEMSUR.

Publicado por:
Brenda Lacerda Bertussi
Código Identificador:FDBF2599

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
PORTARIA Nº 107/2026

Nomeia Comissão de Seleção para análises das etapas correspondente ao Processo Eleitoral Edital nº 001/2026 para compor a CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio da DAE (Divisão de Águas e Esgotos) do DEMSUR.

A Diretora Geral do Departamento Municipal de Saneamento Urbano – DEMSUR, no uso de suas atribuições, e na forma da lei:
CONSIDERANDO a necessidade de nomear servidores efetivos desta autarquia pública, para organizar e acompanhar todo o Processo Eleitoral Edital nº 001/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada a Comissão Eleitoral a seguir nominada, para realizarem as análises e avaliações necessárias, correspondentes ao Processo Eleitoral Edital nº 001/2026 do Departamento Municipal de Saneamento Urbano - DEMSUR, regulamentado pela Portaria nº 105/2026, a comissão será constituída dos seguintes membros:
1 – Wilson de Freitas Soares (Presidente da Comissão Eleitoral)
2 – João Paulo Nunes de Carvalho (Vice-Presidente da Comissão Eleitoral)
3 – Wesley Damião Dias Faria (Secretário da Comissão Eleitoral)
4 - Odair José Ferreira Guimarães (Suplente de Secretário da Comissão Eleitoral)
Art. 2º - Esta Comissão terá o prazo de 65 (sessenta e cinco) dias para terminar os trabalhos, os quais iniciar-se-ão em 24/09/2026 e concluir-se-ão até 27/11/2026, quando então, será apresentado os resultados finais do respectivo Processo Eleitoral, nos termos da Lei.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na presente data.

Muriaé (MG), 24 de setembro de 2026.

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA
Diretora Geral do DEMSUR

Publicado por:
Maisa Rosa Pena
Código Identificador:9E0FC7AB

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
PORTARIA Nº 108/2026

Nomeia Comissão de Seleção para análises das etapas correspondente ao Processo Eleitoral Edital nº 002/2026 para compor a CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio da DLU (Divisão de Limpeza Urbana) do DEMSUR.

A Diretora Geral do Departamento Municipal de Saneamento Urbano – DEMSUR, no uso de suas atribuições, e na forma da lei:
CONSIDERANDO a necessidade de nomear servidores efetivos desta autarquia pública, para organizar e acompanhar todo o Processo Eleitoral Edital nº 002/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada a Comissão Eleitoral a seguir nominada, para realizarem as análises e avaliações necessárias, correspondentes ao Processo Eleitoral Edital nº 002/2026 do Departamento Municipal de Saneamento Urbano - DEMSUR, regulamentado pela Portaria nº 106/2026 a comissão será constituída dos seguintes membros:
1 – Wilson de Freitas Soares (Presidente da Comissão Eleitoral)
2 – Éder da Silva (Vice-Presidente da Comissão Eleitoral)
3 – Lucas Armando de Carvalho (Secretário da Comissão Eleitoral)
4 – Jane Fritz Raimundo (Suplente de Secretário da Comissão Eleitoral)
Art. 2º - Esta Comissão terá o prazo de 65 (sessenta e cinco) dias para terminar os trabalhos, os quais iniciar-se-ão em 24/09/2026 e concluir-se-ão até 27/11/2026, quando então, será apresentado os resultados finais do respectivo Processo Eleitoral, nos termos da Lei.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na presente data.
Muriaé (MG), 24 de setembro de 2026.

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA
Diretora Geral do DEMSUR

Publicado por:
Maisa Rosa Pena
Código Identificador:4A6517A8

FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTE DE MURIAÉ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026

A FUNDARTE - FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTES DE MURIAÉ PUBLICA A ABERTURA DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, MEDIANTE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS DE LANCHES E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, CONFORME DEMANDA DA FUNDAÇÃO DE CULTURA E ARTES DE MURIAÉ – FUNDARTE – O PROCEDIMENTO SERÁ REALIZADO POR MEIO DA INTERNET, COM SESSÃO AGENDADA PARA O DIA 16/10/2026 ÀS 13:00 HORAS NO ENDEREÇO ELETRÔNICO DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS (BNC) - www.bnc.org.br – O EDITAL PODERÁ SER SOLICITADO NO E-MAIL licitacoesfundarte@gmail.com , RETIRADO NO DEPT.º DE LICITAÇÕES, NO HORÁRIO DE 12:00 ÀS 18:00 HORAS E NOS SITES https://www.fundartemuriae.com.br/portal/editais/1, www.bnc.org.br E https://www.gov.br/pncp/pt-br – MAIORES INFORMAÇÕES PELO TELEFONE (32) 3696-3375, PELO E-MAIL: licitacoesfundarte@gmail.com OU NO DEPT.º DE LICITAÇÕES, NO HORÁRIO DE 12:00 ÀS 18:00 HORAS

Publicado por:
Sebastião Álvaro Vasconcelos Júnior
Código Identificador:06DBABD7

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DE MURIAÉ
PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ELEIÇÃO DO MURIAÉ-PREV 2026

PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ELEIÇÃO DO MURIAÉ-PREV 2026

Considerando o disposto no artigo 8º da Lei 3.432/2007 determina que o Presidente da Diretoria Executiva será escolhido por eleição direta e escrutínio secreto, permitida uma reeleição por igual período, de acordo com as normas fixadas em Edital, aprovado pelo Conselho de Administração do Muriaé-Prev, em reunião ocorrida em 24/09/2026; Considerando que o Edital de Eleição do Muriaé-Prev foi aprovado em reunião ordinária do Conselho de Administração, ocorrida em 24/09/2026, conforme item 5 – Anexo I, lavrado em Ata da respectiva reunião, e considerando que foi verificado pelos respectivos membros do conselho, a ocorrência de erro material na redação da alínea g do artigo 4º, que por equivoco não explicitou o ano-exercício e o ano-calendário da documentação requerida.

RESOLVE

Artigo 1º - Fica alterada a alínea g do artigo 4º, do Edital de Eleição do Muriaé-Prev 2026, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Artigo 4º - g) Cópia da Declaração de IRRF do ano-exercício 2026 (ano-calendário 2025) ou Declaração de Bens;"

Artigo 2° - Esta alteração entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a partir da data de publicação do Edital em 25/09/2026, **mantidas as demais disposições do artigo 4° e de todo o do Edital de Eleição do Muriaé-Prev – 2026.**

Muriaé - MG, 30 de setembro de 2026.

Conselho de Administração do Muriaé-Prev:

TÂNIA MARA NERY MARTINS SANTOS
Presidente Interino

GLADSON RODRIGUES GOMES CAMPOS

TAMARA IDALICE DE SOUZA BRAGA

JOSÉ DOS SANTOS COSTA

NANCY LIETA LIMA
Secretária Executiva do Muriaé-Prev

ALESSANDRO RODRIGUES CAMPOS
Presidente do Muriaé-Prev

Publicado por:
Nancy Lieta Lima
Código Identificador:9348F27F

LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 089/2026

Aviso de licitação – Pregão Eletrônico nº 089/2026 – Objeto: O objeto deste certame consiste na aquisição de equipamentos tecnológicos e mobiliários destinados à implementação de uma Sala de Inovação e Tecnologia – Espaço Collab, que funcionará como ambiente de criação, capacitação e integração, voltado ao desenvolvimento tecnológico, contemplando as atividades direcionadas às famílias em situação de vulnerabilidade social acompanhadas pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) Barra, com oferta de aprendizagem, formação inicial, oficinas tecnológicas e ações de fortalecimento da autonomia. Fica marcada a sessão de licitação para o dia 19/10/2026 às 13:00 h, por meio do Portal Bolsa Nacional de Compras – https://bnc.org.br/. O edital poderá ser obtido nos sites https://bnc.org.br/ e https://muriae.atende.net Informações complementares: Setor de Licitação - situado no Centro

Administrativo "Pres. Tancredo Neves", Av. Maestro Sansão, 236, 3º andar, Centro, Muriaé – MG. Telefone (32) 3696.3317

Publicado por:
Lucas Paulo Sabino
Código Identificador:DC2AF44D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NATALÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE CONTRATO CREDENCIAMENTO 002/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA/MG – AVISO DE CONTRATO – CREDENCIAMENTO nº 002/2026. OBJETO: credenciamento para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção em ar condicionado residencial, geladeira, freezer e bebedouro, preventiva e corretiva, para atender a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento. Partes: Prefeitura Municipal de Natalândia e a pessoa física JOÃO PAULO SOARES DA SILVA, inscrita no CPF sob o nº 137.486.136-79 – Valor Global: R$ 358.800,00. Vigência: até 12 meses – Data da assinatura: 30/9/2026. Natalândia/MG, 30 de setembro de 2026.

PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO -
Prefeito.

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:6CB98D6A

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO 027/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA/MG – AVISO CONTRATO – PREGÃO ELETRÔNICO nº 027/2026. OBJETO: contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de papelaria, expediente, pedagógicos e correlatos destinados ao atendimento das necessidades da Administração Municipal, por meio de suas diversas Secretarias, órgãos, departamentos, setores e unidades vinculadas, visando atender às possíveis, futuras e eventuais demandas. Partes: Prefeitura Municipal de Natalândia e a empresa: EXPOENTE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o n ° 51.305.956/0001-32 - Valor Global: R$ R$ 1.740,00. Vigência: 12 (doze) meses – Data da assinatura: 29/9/2026.

Natalândia/MG, 30 de setembro de 2026.

(A) PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO -
Prefeito.

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:BEB20E96

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATALÂNDIA
AVISO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA N° 041/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 108/2026
CONTRATAÇÃO DIRETA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 041/2026

AVISO RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

Considerando estarem presentes os pressupostos administrativos da legislação que rege a matéria, RATIFICO os procedimentos relativos à contratação Direta tem por objeto a prestação de serviços técnicos contábeis aos Caixas Escolares do Município de Natalândia/MG, compreendendo a organização e análise dos registros contábeis, a elaboração de balanços, balancetes, demonstrativos, relatórios e pareceres contábeis, a orientação para prestação de contas e a elaboração e transmissão das declarações e obrigações acessórias efetivamente aplicáveis a cada entidade, cujo a prestação dos serviços será feito pela pessoa jurídica **PEDRO BERNARDO DA SILVA,** inscrito no CNPJ: 10.700.077/0001-28, com endereço na Rua Eliezer Jose de Santana, n° 273, Bairro Cidade Nova, Patos de Minas/MG, pelo valor global de R$ 7.210,00 (sete mil duzentos e dez reais).
E, para a eficácia dos atos, DETERMINO que a presente ratificação e a autorização sejam publicados na página oficial da Prefeitura Municipal de Natalândia/MG na internet, nos termos do Parágrafo único do artigo 72 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Natalândia/MG, 30 de setembro de 2026.

PAULO SÉRGIO LAURINDO MODESTO
Prefeito

Publicado por:
Bruna Adaleia
Código Identificador:51272DE7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE NEPOMUCENO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do 1º Aditivo ao Contrato nº 114/2025. Processo Administrativo nº 078/2025. Inexigibilidade nº 043/2025. Chamada Pública nº 006/2025. Objeto: credenciamento de instituições financeiras para prestação de serviços bancários de recolhimento de tributos e demais receitas públicas municipais, através de dam (documento de arrecadação municipal), em padrão febraban, por intermédio de suas agências e correspondentes, com prestação de contas por meio magnético dos valores arrecadados, durante um período de 12 (Doze) meses.*Valor Global R$* 74.439,60 (Setenta e quatro mil quatrocentos e trinta e nove reais e sessenta centavos*).* Partes*: Prefeitura Municipal de Nepomuceno Banco Bradesco SA.* Nepomuceno, 16/09/2026.

CLEONALDO DE CARVALHO.
Secretário Municipal da Fazenda.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:F9F1F2E1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do 1º Aditivo ao Contrato nº 115/2025. Processo Administrativo nº 078/2025. Inexigibilidade nº 043/2025. Chamada Pública nº 006/2025. Objeto: credenciamento de instituições financeiras para prestação de serviços bancários de recolhimento de tributos e demais receitas públicas municipais, através de dam (documento de arrecadação municipal), em padrão febraban, por intermédio de suas agências e correspondentes, com prestação de contas por meio magnético dos valores arrecadados, durante um período de 12 (Doze) meses.*Valor Global R$ 82.000,00* (Oitenta e dois mil reais*).* Partes*: Prefeitura Municipal de Nepomuceno e* Cooperativa de Crédito Copersul Ltda – Sicoob Copersul –. Nepomuceno, 16/09/2026.

CLEONALDO DE CARVALHO.
Secretário Municipal da Fazenda.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:A6CEBF00

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do 1º Aditivo ao Contrato nº 126/2025. Processo Administrativo nº 078/2025. Inexigibilidade nº 043/2025. Chamada Pública nº 006/2025. Objeto: credenciamento de instituições financeiras para prestação de

serviços bancários de recolhimento de tributos e demais receitas públicas municipais, através de dam (documento de arrecadação municipal), em padrão febraban, por intermédio de suas agências e correspondentes, com prestação de contas por meio magnético dos valores arrecadados, durante um período de 12 (Doze) meses.*Valor Global* R$ 76.998,00 (Setenta e seis mil novecentos e noventa e oito reais). Partes*: Prefeitura Municipal de Nepomuceno e Banco do Brasil SA.* Nepomuceno, 16/09/2026.

CLEONALDO DE CARVALHO.
Secretário Municipal da Fazenda.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:D03F7F7C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do 1º Aditivo ao Contrato nº 127/2025. Processo Administrativo nº 078/2025. Inexigibilidade nº 043/2025. Chamada Pública nº 006/2025. Objeto: credenciamento de instituições financeiras para prestação de serviços bancários de recolhimento de tributos e demais receitas públicas municipais, através de dam (documento de arrecadação municipal), em padrão febraban, por intermédio de suas agências e correspondentes, com prestação de contas por meio magnético dos valores arrecadados, durante um período de 12 (Doze) meses.*Valor Global* R$ 90.750,95 (Noventa mil setecentos e cinquenta reais e noventa e cinco centavos centavos*).* Partes*: Prefeitura Municipal de Nepomuceno e* Caixa Econômica Federal. Nepomuceno, 16/09/2026.

CLEONALDO DE CARVALHO.
Secretário Municipal da Fazenda.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:7113441B

DEPARTAMENTO DE COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NEPOMUCENO/MG – Extrato do Contrato nº 155/2026. Processo Administrativo nº 109/2026. Dispensa Eletrônica nº 029/2026. Objeto: Contratação de serviço de Seguro Coletivo de Acidentes Pessoais para os estagiários vinculados à Prefeitura Municipal de Nepomuceno/MG, com a finalidade de garantir a cobertura obrigatória contra acidentes pessoais, conforme determina a legislação vigente, assegurando a proteção à integridade física dos estudantes durante o exercício de suas atividades de estágio, conforme especificações estabelecidas neste Edital e Termo de Referência, durante um período de 12 (Doze) meses.*Valor Global* R$ 1.440,00 (Um mil quatrocentos e quarenta reais*).* Partes*: Prefeitura Municipal de Nepomuceno e* Gente Seguradora SA. Nepomuceno, 30/09/2026.

TÚLIO CÉSAR PEDROSO PENHA.
Secretário Municipal da Administração.

Publicado por:
Renata Serra Negra
Código Identificador:D13373B3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO BRANCO

PREFEITURA DE OURO BRANCO
CANCELA INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR

Prefeitura Municipal de Ouro Branco
Estado de Minas Gerais
DECRETO Nº 11.965 DE 25 DE AGOSTO DE 2026.
CANCELA INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR.
O Prefeito Municipal de Ouro Branco, no exercício das suas atribuições constitucionais e legais, especialmente das que estão previstas no art. 77, IV da Lei Orgânica deste Município,
DECRETA:
Art. 1º. Fica cancelada a inscrição de Restos a Pagar Não Processados do exercício de 2025, conforme descrito abaixo:

NUMERO ANULAÇÃO	EMPENHO ANO	VALOR CANCELADO (R$)	CREDOR
442/2026	4498/2025	19.687,82	LOCADORA TERRAMARES LTDA
443/2026	7680/2025	300.000,00	LOCADORA TERRAMARES LTDA
444/2026	8245/2025	162.908,17	LOCADORA TERRAMARES LTDA
445/2026	8296/2025	109.356,61	LOCADORA TERRAMARES LTDA
446/2026	9183/2025	20,00	LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS LTDA
447/2026	9783/2025	236,80	FAZENDA DO SOL MARKETPLACE DE ENERGIA RENOVAVEL LTDA
TOTAL		**592.209,40**	

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação Ouro Branco, 25 de agosto de 2026

SAVIO RODRIGUES FONTES:04063572935
Assinado digitalmente por SAVIO RODRIGUES FONTES:04063572935 ND: C=BR, CN=SAVIO RODRIGUES FONTES:04063572935,O=ICP-Brasil,OU=CertificadoPFA3
Razão:Eu estou aprovando este documento comminha assinatura de vinculação legal
Localização: Data: 2026.09.17 16:45:45-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2026.2.0

SÁVIO RODRIGUES FONTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patrícia Fânia de Paula
Código Identificador:CD8DB3A5

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICO O PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2026 – PRC Nº 112/2026

O Município de Ouro Branco **TORNA PÚBLICO O PREGÃO ELETRÔNICO nº 030/2026 – PRC nº 112/2026**, que tem por objeto a **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MANGOTES, MANGUEIRAS, CONEXÕES, REGISTROS, VÁLVULAS, ABRAÇADEIRAS E DEMAIS ACESSÓRIOS DESTINADOS À MANUTENÇÃO, REPOSIÇÃO E OPERAÇÃO DOS CAMINHÕES-PIPA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO/MG".** As **propostas** poderão ser anexadas **a partir das 08:00 horas** do dia **20/10/2026** até as **08:00 horas** do **dia 03/11/2026.** A **sessão pública** para disputa de preços será às **08:30 horas** do dia **03/11/2026**, na plataforma BLL – BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL – *www.bll.org.br*. A cópia do instrumento convocatório poderá ser retirada na plataforma da BLL, na Gerência de Licitação da Prefeitura ou no *site* oficial do Município de Ouro Branco – www.ourobranco.mg.gov.br.

Ouro Branco, 30 de setembro de 2026.

MONALISA MORAES BARBOSA.
Pregoeira.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:AE8F17CA

PREFEITURA DE OURO BRANCO
TORNA PÚBLICO O QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB 195/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO **TORNA PÚBLICO O QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMOB 195/2022**, FIRMADO COM A EMPRESA **BANCO DO BARSIL S/A**, ORIUNDO DA **DISPENSA Nº 062/2022 – PRC Nº 208/2022.** O objeto do termo aditivo é a prorrogação da vigência contratual pelo período de **12** (doze) **meses**, vigorando entre **11/10/2026** a **10/10/2027**. Visou reajustar os preços praticados pelo índice **IPCA** de **4,44%**. Valor da renovação contratual: **R$ 56.000,00** (Cinquenta e seis mil reais). Data de assinatura: **29/09/2026**.

Publicado por:
Davidson Vinício Lima da Silva
Código Identificador:E3C8323F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE OURO FINO

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
DESTINAÇÃO DE ANIMAIS APREENDIDOS

DESTINAÇÃO DE ANIMAIS APREENDIDOS

O MUNICÍPIO DE OURO FINO – MG torna público, para conhecimento do responsável e demais interessados, que promoverá a destinação, por doação, de 3 (três) equinos e 1 (um) muar, apreendidos em 15 de julho de 2026, conforme Relatório de Fiscalização nº 0224/2026, de 16 de julho de 2026.

Os animais foram apreendidos em terreno localizado na Rua Maria Cristina Tenório, s/n, Bairro São Judas, Ouro Fino – MG, após diligência destinada à verificação do cumprimento das Notificações nº 0590/2026 e nº 2001/2026, expedidas em desfavor de W.F.M., conforme circunstâncias descritas no relatório de fiscalização e no relatório médico-veterinário.

Até a data deste edital, os animais permanecem sob guarda municipal, sem o pagamento da multa e das taxas de manutenção devidas e sem a efetiva retirada, tendo transcorrido o prazo de 7 (sete) dias previsto no art. 97 da Lei Municipal nº 1.648/1993.

A destinação dos animais será efetivada após o decurso de 7 (sete) dias, contados da publicação deste edital.

A destinação por doação observará o art. 97, parágrafo único, alínea "a", da Lei Municipal nº 1.648/1993, com a redação dada pela Lei Municipal nº 1.788/1998, sendo realizada em favor de instituições de ensino e pesquisa ou entidades filantrópicas devidamente regularizadas.

Para conhecimento dos interessados e publicidade da destinação, expede-se o presente edital.

Ouro Fino – MG, 30 de setembro de 2026.

MAÍSA GONÇALVES DE ALMEIDA
Chefe de Arrecadação, Cadastro e Tributos

Publicado por:
Edmar Pinto de Carvalho
Código Identificador:A04E4E64

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
DISPENSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO– MG. Processo Nº 206/2026, Dispensa nº 045/2026. DESPACHO: "Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, o parecer jurídico da Assessoria Jurídica a justificativa de preços e razões de escolha do fornecedor, considero estarem presentes os requisitos para a contratação direta, por dispensa, com fundamento no inciso II, do art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021 e AUTORIZO a contratação. Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Desinsetização e Desratização das Escolas e Creches da Rede Municipal de Ensino de Ouro Fino – MG e demais setores da Educação (Sede da Secretaria da Educação e Estoque da Seção da Merenda Escolar), bem como dos postos de saúde, com fornecimento de mão de obra, insumos, materiais e equipamentos necessários, visando o controle integrado de pragas. Contratada: Bio Tech Serviços Especializados Ltda. CNPJ: 33.264.515/0001-58 – Valor estimado: R$ 13.000,00 (treze mil reais).

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal de Ouro Fino - MG.

Publicado por:
Gislaine Cristina Batista Teixeira
Código Identificador:1BB11D14

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Extrato de Contrato – Pregão Eletrônico nº 076/2026, Processo Licitatório nº 192/2026 – Extrato de Contrato – Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços médicos, exames, procedimentos ambulatoriais e demais serviços de saúde especializados, conforme demanda do Departamento Municipal de Saúde – Contrato nº 155/2026 – Contratada: VITAFOURMED LTDA, CNPJ nº 12.363.323/0001-29 – Assinatura: 28/09/2026 – Vigência: 12 (doze) meses –

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Natã Leonardo Pereira
Código Identificador:9C3B4CAC

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG – Extrato de Contrato – Pregão Eletrônico nº 076/2026, Processo Licitatório nº 192/2026 – Extrato de Contrato – Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços médicos, exames, procedimentos ambulatoriais e demais serviços de saúde especializados, conforme demanda do Departamento Municipal de Saúde – Contrato nº 154/2026 – Contratada: BSS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ nº 38.300.757/0001-73 – Assinatura: 28/09/2026 – Vigência: 12 (doze) meses –

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Natã Leonardo Pereira
Código Identificador:5E282A71

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 163/2026 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 062/2026– REGISTRO DE PREÇOS N.º 047/2026

O Município de Ouro Fino torna público que fará realizar o Processo Licitatório n.º 163/2026 - Pregão Eletrônico n.º 062/2026, cujo Edital se encontra à disposição dos interessados no site: www.ourofino.mg.gov.br, na aba Licitações. Objeto: Aquisição de 04 (quatro) ônibus escolares novos, zero quilômetro, do tipo Micro-ônibus (mínimo 21 lugares), destinados ao transporte de estudantes da rede pública municipal de ensino, em atendimento às demandas das linhas escolares urbanas e rurais do Município de Ouro Fino/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência/Especificações do objeto do Edital e seus anexos. Início de Cadastramento das Propostas: 01/10/2026 às 08h00min. Fim de Cadastramento das Propostas: 15/10/2026 às 08h00min. Abertura das Propostas e análises: 15/10/2026 às 08h15min. Fase de Disputa de Lances: 15/10/2026 às 08h30min. Formulação de consultas e obtenção do Edital: Endereço Eletrônico:licitacoes@ourofino.mg.gov.br. **www.ourofino.mg.gov.br**

EDMAR PINTO DE CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Gislaine Cristina Batista Teixeira
Código Identificador:EC33B830

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO – MG. Termo Aditivo ao Termo de Compromisso nº 015/2025. Processo Licitatório nº 010/2025, modalidade Inexigibilidade nº 002/2025 - Contratado: Casa de Caridade de Ouro Fino. Alteração do Termo de Compromisso nº 015/2025 com a inclusão dos recursos estaduais destinados ao Módulo Hospitais de Pequeno Porte (HPP) – Valora Minas, para pagamento referente ao 1º quadrimestre de 2026, conforme a Resolução SES/MG nº 10.895, de 23 de janeiro de 2026, em conformidade com a Resolução SES/MG nº 10.787, de 04 de dezembro de 2025. Valor: R$ 702.400,00 (setecentos e dois mil e quatrocentos reais). Data: 30/09/2026.

ANTÔNIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Gislaine Cristina Batista Teixeira
Código Identificador:96446C0E

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO
CONTRATADOS E ESTAGIARIOS - SETEMBRO

Contratante: MUNICÍPIO DE OURO FINO, por seu órgão administrativo Prefeitura Municipal, inscrita no CNPJ/MF sob nº 18.671.271/0001-34, com sede na Av. Cyro Gonçalves, 173, Centro, nesta cidade, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Antônio Benedito Salgueiro Miguel.

Contratado(a): HELENITA DOS SANTOS, MONITOR DE CRECHE, contrato tem início em 01/09/2026 e término em 16/12/2026.

Contratado(a): ANA CLAUDIA BARBOSA, TÉCNICO EM ENFERMAGEM ESF, contrato tem início em 01/09/2026 e término em 31/12/2026.

Contratado(a): TIAGO JOSÉ DE SOUZA, OFICIAL DE SERVIÇO ESPECIALIZADO, contrato tem início em 01/09/2026 e término em 31/12/2026.

Contratado(a): AMANDA APARECIDA DO ESPÍRITO SANTO, PROFESSOR DE APOIO, contrato tem início em 08/09/2026 e término em 16/12/2026.

Contratado(a): ZILDA CHAGAS PEREIRA DA SILVA, AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR, contrato tem início em 01/09/2026 e término em 31/10/2026.

Contratado(a): ELIZABETH MARINELLO CORRÊA, PROFESSOR MUNICIPAL, contrato tem início em 08/09/2026 e término em 16/12/2026.

Contratado(a): BEATRIZ LUZIA BRAGA, AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – FUNÇÃO PÚBLICA, contrato tem início em 09/09/2026 e término em 31/12/2026.

Contratado(a): CARLOS EDUARDO GODOI DOS SANTOS, AUXILIAR DE SERVIÇO PÚBLICO, contrato tem início em 15/09/2026 e término em 31/12/2026.

Contratado(a): LIRIAN RACHEL VIEIRA, PROFESSOR MUNICIPAL, contrato tem início em 14/09/2026 e término em 16/12/2026.

Contratado(a): MARCOS DONIZETE MARIANO, MOTORISTA, contrato tem início em 15/09/2026 e término em 31/12/2026.

Contratado(a): OSÉIA DE FREITAS, AUXILIAR DE SERVIÇO ESCOLAR contrato tem início em 21/09/2026 e término em 16/12/2026.

ESTAGIÁRIOS:

Estagiário(a): ISABELA DE LIMA SIMÕES BARBOSA, ESTAGIÁRIO, termo de estágio tem início em 09/09/2026 e término em 16/12/2026.

Publicado por:
Larissa Silva de Lima
Código Identificador:FAADE8E7

CONVÊNIOS
TERMO DE COLABORAÇÃO 024/2026

Concedente – Prefeitura Municipal de Ouro Fino - MG.
Convenente – Escola Esperança e Vida
Objeto: Promoção das Finalidades deste.
Valor Total – R$ 144.000,00 (cento e quarenta e quatro mil reais)
Assinatura – 30/09/2026
Vigência – 31/12/2026

Publicado por:
Isabela Marinello Gomes
Código Identificador:06F47081

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO 4.521/2026

DECRETO Nº 4.521/2026

Abre Crédito Suplementar em favor de Unidades Orçamentárias do Executivo Municipal, no valor de R$ 1.570.000,00, para os fins que especifica.

ANTONIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL, Prefeito do Município de Ouro Fino - MG, no uso de suas
atribuições legais, com base no artigo 1º, da Lei Municipal nº 3.428 de 30 de setembro de 2026 - LAO 2026 e no artigo 42 da Lei Federal nº 4.320/64,
DECRETA:
Art. 1º. Fica aberto Crédito Suplementar no valor de R$ 1.570.000,00 (um milhão quinhentos e setenta mil reais), em favor de Unidades Orçamentárias do Executivo Municipal, com as seguintes dotações orçamentárias:

CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
02.06.02.15.451.0020.2.082 - Manut Ativ de Viação e Urbanismo			
3190 11 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1072	2.501.000.0.070.000	R$ 460.000,00
02.06.02.15.452.0021.2.085 - Manut Serviços de Limpeza Pública			
3190 04 - Contratação por Tempo Determinado	1073	2.501.000.0.070.000	R$ 350.000,00
3190 13 - Obrigações Patronais	1074	2.501.000.0.070.000	R$ 350.000,00
02.06.03.26.782.0023.2.089 - Manut Ativ de Estradas Vicinais			
3190 11 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1075	2.501.000.0.070.000	R$ 410.000,00
TOTAL			**R$ 1.570.000,00**

Art. 2º. Os recursos necessários à abertura dos créditos de que trata o artigo anterior, decorrem de anulação das seguintes dotações orçamentárias, conforme o disposto no inciso III, do § 1º, do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/64:

CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
02.05.04.16.782.0001.1.063 - Habitação de Interesse Social			
4490 51 - Obras e Instalações	700	2.501.000.0.070.000	R$ 1.570.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Ouro Fino, 30 de setembro de 2026.

ANTONIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Prado de Sousa
Código Identificador:62137D61

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO 4.522/2026

DECRETO Nº 4.522/2026

Abre Crédito Suplementar em favor da Diretoria de Desenvolvimento Social, no valor de R$ 88.098,72, para os fins que especifica.

ANTONIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL, Prefeito do Município de Ouro Fino - MG, no uso de suas atribuições legais, com base no artigo 2º, da Lei Municipal nº 3.418 de 30 de setembro de 2026 e no artigo 42 da Lei Federal nº 4.320/64,
DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto de crédito suplementar em favor da Diretoria de Desenvolvimento Social, no valor de R$ 88.098,72 (oitenta e oito mil noventa e oito reais e setenta e dois centavos), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:

CLASSIFICAÇÃO	FICHA	FONTE	VALOR
02.05.02.08.245.0014.0.013 - Transf Financeira ao Lar dos Idosos Sebastião de			
3350 43 - Subvenções Sociais	444	1.749.000.0.065.002	R$ 80.000,00
4450 42 - Auxílios	924	1.749.000.0.065.002	R$ 7.602,54
4450 42 - Auxílios	1046	2.749.000.0.065.002	R$ 496,18
TOTAL			R$ 88.098,72

Art. 2º. Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o artigo anterior decorrem das seguintes fontes:
I - excesso de arrecadação, considerando a tendência do exercício financeiro de 2026, apurado na fonte de recurso a seguir especificada, conforme o disposto no inciso II do § 1º e no § 3º, do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/1964, combinado com o parágrafo único do artigo 8º e com o inciso I do artigo 50, da Lei Complementar nº 101/2000:

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
1.749	Outras Vinculações de transferências	R$ 87.602,54

II - superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025, na fonte de recurso a seguir especificada, conforme o inciso I, do § 1º, do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320/1964, combinado com o parágrafo único do artigo 8º e com o inciso I, do artigo 50, da Lei Complementar nº 101/2000:

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
2.749	Outras Vinculações de transferências	R$ 496,18

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Ouro Fino, 30 de setembro de 2026.

ANTONIO BENEDITO SALGUEIRO MIGUEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Prado de Sousa
Código Identificador:350632A7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PARACATU

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº. 15045/2026. OBJETO: Celebração de parceria destinada a viabilizar repasse de recurso financeiro. **PROPONENTE: Associação Mãos que Acolhem de Paracatu-AMAP. JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria **com a Associação Mãos que Acolhem de Paracatu-AMAP, inscrito no CNPJ nº 51933.306.0001-31,** nos termos do Inciso II do art.31 da Lei Federal nº 13.019/14, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

UMARQUES DA SILVA COUTO
Secretário Municipal de Saúde
Portaria n° 1168/2025

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:C12F81C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
EXTRATO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO Nº 0015298/ 2026. OBJETO: Celebração de parceria destinada a viabilizar repasse de recurso financeiro. **PROPONENTE:** Associação dos Feirantes de Paracatu. **JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a pretensa formalização de parceria com a Organização da Sociedade Civil, a Associação dos Feirantes de Paracatu no CNPJ n°20.208.989/0001-30, nos termos do Inciso II do art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, o qual dispõe acerca da inexigibilidade de chamamento público para parceria decorrente de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária. Fica aberto o prazo de impugnação, previsto no §2º do art. 32 da Lei Federal 13.019/2014.

Paracatu MG, 30 setembro de 2026.

MARIANA ALVES SOUZA DOROTEU
Secretária Municipal de Agropecuária Interina

Publicado por:
Deiverson Gonçalves Dos Santos
Código Identificador:1E2492BC

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
5° AVISO DE ADIAMENTO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2026

5° AVISO DE ADIAMENTO. **Concorrência Eletrônica nº 12/2026 – Processo de Compra nº 63/2026** – O Diretor do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Paracatu, torna público que por motivo de **ORDEM ADMINISTRATIVA** a abertura da **Concorrência Eletrônica nº 12/2026**, anteriormente marcada para o dia **01 de outubro de 2026,** às 09:00 horas, fica **ADIADA para o** dia **05/11/2026** (horário de Brasília-DF) no portal: ***www.novobbmnet.com.br***. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone: (38) 3537-1108.

Paracatu (MG), 30 de setembro de 2026**.**

LÚCIO PRADO FERREIRA GOMES.
Diretor do Departamento de Licitações.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:1BB6ACCC

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATO DE DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 46-2026

Processo Administrativo nº: 11.867/2026
Processo de Compras nº 148/2026
Processo Licitatório n° 177/2026

ATO DE DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 74, inciso I, da Lei Federal nº. 14.133/2021, artigo 1º, §1º, do Decreto Municipal nº 4.566/2014, e conforme, Art. 4°, III do Decreto Municipal nº 7.030/2023, ***DECLARO*** a ***INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO,*** para a contratação da empresa **ASSOCIACAO BRASILEIRA DE AGENCIAS DE**

VIAGENS – ABAV CN, pessoa jurídica de direito privado, devidamente **inscrita no CNPJ sob o n° 27.287.283/0001-50**, com sede na com sede a Av. São Luís, 165, !° And., CJ 1-B e Térreo, Consolação, São Paulo-SP, CEP: 01.046-001, no valor global de **R$ 123.849,22 (Cento e vinte e três mil oitocentos e quarenta e nove reais e vinte dois centavos)**, referente a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO DE ESPAÇO E MONTAGEM DE UM STAND, COMPREENDENDO LOCAÇÃO COM ÁREA DE 30M² (STAND) COM PROJETO ESPECIAL, MONTAGEM, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ASSOCIADOS, VISANDO A PARTICIPAÇÃO INSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE PARACATU NA 53ª ABAV EXPO 2026, QUE ACONTECERÁ DE 30 DE SETEMBRO A 02 DE OUTUBRO 2026.,** tudo em conformidade com os documentos que instruem o Processo Administrativo nº **11.867/2026**.

Face ao disposto no art. 72, VIII, parágrafo único da Lei nº. 14.133/2021 **AUTORIZO a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**.

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal ao contrato, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficia

Paracatu - MG, 21 de Setembro de 2026.

IGOR ARAÚJO DINIZ
Secretário Municipal de Turismo
Portaria n° 0426/2025

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:8371BFEF

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 3° TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 144/2024

Prefeitura Municipal de Paracatu - Minas Gerais
Processo Financeiro: 13.918/2024

EXTRATO 3° TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 144/2024

CONTRATANTES: Município de Paracatu, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura e SÃO BENTO LIGHTNING SOLUTIONS LTDA**.** – CNPJ: 10.499.738/0001-07 - **OBJETO**: ADESÃO Á ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 235/2023, NA FORMA DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA GLOBAL (FORNECIMENTO DE MATERIAL-MÃO DE OBRA-ENCARGO-LOGÍSTICA, ETC), PARA INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIAS DE LED EM VIAS PÚBLICAS, QUADRAS POLIESPORTIVAS E CAMPO DE FUTEBOL E INSTALAÇÃO DE POSTES GALVANIZADOS COM LUMINÁRIAS SOLARES PARA ATENDER VIELAS, PRAÇAS, PONTES, LOCAIS ONDE NÃO POSSUEM ACESSO A ILUMINAÇÃO PÚBLICA, PARA OS 24 MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CIMAG. **FINALIDADE:** Prorrogação da Vigência - **VIGÊNCIA:** 02/10/2026 - **VENCIMENTO:** 01/10/2027 - **FUNDAMENTAÇÃO:** artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/2021. **ASSINATURAS: FABRÍCIO JORDÃO BOTELHO**, pela Contratante e **FERNANDO DE SOUZA URZEDA,** pela Contratada.

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:D7481649

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 213/2026 ABAV

Prefeitura Municipal de Paracatu Minas Gerais
Processo: 11.867/2026

EXTRATO CONTRATO Nº 213/2026

CONTRATANTES: Município de Paracatu e **ASSOCIACAO BRASILEIRA DE AGENCIAS DE VIAGENS – ABAV CN .** FUNDAMENTAÇÃO: **Lei Federal n° 14.133/2021.** PROCESSO: **11867/2026.** OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO DE ESPAÇO E MONTAGEM DE UM STAND, COMPREENDENDO LOCAÇÃO COM ÁREA DE 30M² (STAND) COM PROJETO ESPECIAL, MONTAGEM, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ASSOCIADOS, VISANDO A PARTICIPAÇÃO INSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE PARACATU NA 53ª ABAV EXPO 2026, QUE ACONTECERÁ DE 30 DE SETEMBRO A 02 DE OUTUBRO 2026.** DATA**: 22/09/2026.** VENCIMENTO**: 15/12/2026.** VALOR: **R$ 123.849,22.** ASSINATURAS**: IGOR ARAUJO DINIZ pela** contratante e **ASSOCIACAO BRASILEIRA DE AGENCIAS DE VIAGENS – ABAV CN**

Publicado por:
Lúcio Prado Ferreira Gomes
Código Identificador:C2802FA2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PAULA CÂNDIDO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2026

O Município de Paula Cândido - MG, torna público a quantos possam interessar, que fará realizar na data e horário predeterminados, o certame **Processo Licitatório nº 079/2026**, **Dispensa Eletrônica 012/2026**. **Objeto:** Aquisição de sêmen bovino convencional (raças Gir PO e Holandês PO) e botijão criogênico de 20 litros para armazenamento, com vistas à manutenção e ampliação das ações de melhoramento genético do rebanho leiteiro, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente do Município de Paula Cândido/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.
Recebimento das Propostas: Início às 00h01 do dia **01/10/2026** até as 07h59 do dia **06/10/2026.**
Data da Sessão: 06/10/2026.
Horário da Fase de Lances: 08:00 às 14:00.
Edital disponível em: https://paulacandido.mg.gov.br, www.portaldecompraspublicas.com.br e https://pncp.gov.br.
Mais informações: (32) 3496-0915

EDVÂNIA APARECIDA CAMILO
Agente de Contratação Municipal

Publicado por:
Edvania Aparecida Camilo
Código Identificador:565B6C01

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 100/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 078/2026 **PROCEDIMENTO:** Adesão a Ata de Registro de Preços nº 002/2026 (Órgão Não Participante) **ORIGEM:** Pregão Eletrônico nº 019/2026 – Ata de Registro de Preços nº 160/2026 (Prefeitura Municipal de Dores do Turvo/MG) **CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE PAULA CÂNDIDO/MG – CNPJ nº 18.128.249/0001-42, por intermédio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. **CONTRATADA:** RADICAL LICITA E COMÉRCIO LTDA – CNPJ nº 58.273.041/0001-31. **OBJETO:** Aquisição e fornecimento parcelado de materiais esportivos, contemplando bolas com chancelas oficiais para diversas modalidades e iniciação desportiva, implementos coletivos, redes com tratamento ultravioleta, bolsas de acondicionamento e materiais de premiação (troféus em acrílico/polímeros e medalhas personalizadas), destinados a atender às ações contínuas do Programa Geração Esporte e ao calendário esportivo do Município de Paula Cândido/MG. **VALOR GLOBAL:** R$ 119.684,84 (cento e dezenove mil, seiscentos e oitenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos). **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia vinculada à publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). **DATA DE ASSINATURA:** 30 de setembro de 2026.

EVERALDO ROBERTO DA CONCEIÇÃO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edvania Aparecida Camilo
Código Identificador:BD075CF4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRA DO INDAIÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ AVISO DE INTENÇÃO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO Nº. 044/2026

O Município de Pedra do Indaiá/MG torna público, para conhecimento de todos os interessados, a intenção de ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 08/2026, decorrente do Pregão Eletrônico nº 001/2026, gerenciada pelo Consórcio Intermunicipal do Agreste Alagoano - CONAGRESTE, que tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de veículos 0km, conforme Documento de Formalização de Demanda apresentado pelo Gabinete Municipal, de acordo com Convênio de Saída nº. 1491000075/2026/SEGOV.

Pedra do Indaiá/MG, 30 de setembro de 2026.

MATEUS MARCIANO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Luiza Morais Silva
Código Identificador:AB6C9FF2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO INDAIÁ EXTRATO DO CONTRATO Nº. 103/2026 – PROCESSO Nº. 078/2026 LICITAÇÃO COMPARTILHADA PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 008/2025 DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL - CIDRUS.

Contratante: **MUNICÍPIO DE PEDRA DO INDAIÁ / MG – CNPJ: 18.308.759/0001-00.**

Contratada: **Paviforte Engenharia Ltda, - CNPJ n°. 39.349.504/0001-57.**

Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de serviços de manutenção, restauração e melhorias em vias e logradouros públicos, bem como demais serviços conexos, para atender às demandas da infraestrutura urbana e rural da Prefeitura Municipal de Pedra do Indaiá/MG, conforme a necessidade e elaboração de projetos.

Vigência: 12 (doze) meses.

Valor global: R$ 13.509.956,78 (treze milhões quinhentos e nove mil novecentos e cinquenta e seis reais e setenta e oito centavos).

Pedra do Indaiá, 28 de setembro de 2026.

MATEUS MARCIANO DOS SANTOS.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria Eduarda Elmantina Silva
Código Identificador:6688F96D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PEDRINÓPOLIS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES EXTRATO DO CONTRATO 099

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO 099/2026

A Prefeitura Municipal de Pedrinópolis – MG, torna público o Extrato Do Termo de Contrato sendo:

CONTRATANTE:	**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRINOPOLIS**
GESTOR:	**RAFAEL FERREIRA SILVA**
CONTRATADA:	**FRANCIELY SULAMITA DE FARIA LTDA**
CNPJ Nº	**18.942.951/0001-45**
OBJETO:	**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO COLETIVO DE PASSAGEIROS, MEDIANTE DISPONIBILIZAÇÃO DE 01 (UM) ÔNIBUS EXECUTIVO, COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 44 (QUARENTA E QUATRO) PASSAGEIROS, COM MOTORISTA DEVIDAMENTE HABILITADO E TODAS AS DESPESAS NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO DO SERVIÇO INCLUSAS, INCLUSIVE COMBUSTÍVEL, PEDÁGIOS, DIÁRIAS, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO DO MOTORISTA, PARA O TRAJETO PEDRINÓPOLIS/MG - OURO PRETO/MG - MARIANA/MG - PEDRINÓPOLIS/MG, COM SAÍDA EM 30/09/2026 E RETORNO EM 03/10/2026, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA.**
VIGÊNCIA:	**O CONTRATO TERÁ A VIGÊNCIA A PARTIR DA DATA DE SUA ASSINATURA, ATÉ O DIA 30 (TRINTA) DE OUTUBRO DE 2026.**
PROCESSO Nº	**047/2026**
MODALIDADE:	**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 023/2026**
VALOR:	**R$ 14.200,00 (QUATORZE MIL E DUZENTOS REAIS).**
CONTRATO Nº	**099/2026**
DATA DE ASSINATURA:	**28/09/2026**

Publicado por:
Igor Cardoso de Oliveira
Código Identificador:5228AD38

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES EXTRATO DO CONTRATO 100

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO 100/2026

A Prefeitura Municipal de Pedrinópolis – MG, torna público o Extrato Do Termo de Contrato sendo:

CONTRATANTE:	**PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRINOPOLIS**
GESTOR:	**RAFAEL FERREIRA SILVA**
CONTRATADA:	**MASTER T.I LTDA**
CNPJ Nº	**25.115.433/0001-13**
OBJETO:	**CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO, DISPONIBILIZAÇÃO E UTILIZAÇÃO DE SOFTWARE DE RASTREAMENTO, MONITORAMENTO E GESTÃO DA FROTA MUNICIPAL, COMPATÍVEL COM OS EQUIPAMENTOS DE RASTREAMENTO JÁ INSTALADOS NOS VEÍCULOS, COM COMUNICAÇÃO POR TECNOLOGIAS GSM/GPRS (GLOBAL SYSTEM FOR MOBILE COMMUNICATIONS / GENERAL PACKET RADIO SERVICE), CONTEMPLANDO LOCALIZAÇÃO EM TEMPO REAL, HISTÓRICO DE DESLOCAMENTOS, CONTROLE E GERENCIAMENTO OPERACIONAL DA FROTA, BEM COMO FUNCIONALIDADE DE COMANDO REMOTO PARA BLOQUEIO DOS VEÍCULOS, SEM FORNECIMENTO, LOCAÇÃO OU INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.**
VIGÊNCIA:	**O PRESENTE CONTRATO TERÁ VIGÊNCIA PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DE SUA ASSINATURA.**
PROCESSO Nº	**046/2026**
MODALIDADE:	**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026**
VALOR:	**R$ 42.000,00 (QUARENTA E DOIS MIL REAIS).**
CONTRATO Nº	**100/2026**
DATA DE ASSINATURA:	**29/09/2026**

Publicado por:
Igor Cardoso de Oliveira
Código Identificador:67A7708E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDIGÃO

DEPARTAMENTO PESSOAL DECRETO Nº 2072

A Prefeitura Municipal de Perdigão/MG torna público o decreto n° 2072 de 29 de setembro de 2026 que autoriza a contratação de servidores para o mês de setembro de 2026 em caráter de substituição de servidores afastados por licença doença e rescisão de contrato de trabalho. O decreto está publicado na integra no site: https://perdigao.mg.gov.br/conteudo/transparencia

Perdigão/MG, 29 de setembro de 2026.

Publicado por:
Laura Luisa Alves
Código Identificador:EF9051D5

LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO - MEMORY SISTEMAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIGÃO/MG, torna público o 1º Termo aditivo do Contrato do Processo Licitatório nº 00034/2026, Dispensa nº: 0004/2026. **OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONCESSÃO DE DIREITO DE USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS, CONVERSÕES DAS BASES DE DADOS DOS SETORES DE TESOURARIA, CONTABILIDADE, TRIBUTAÇÃO, PATRIMÔNIO, RECURSOS HUMANOS (INCLUINDO FOLHA DE PAGAMENTO), ALMOXARIFADO, CONTROLE DE FROTAS, CONTROLE INTERNO, PROTOCOLO, COMPRAS E LICITAÇÕES (COM PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO) ATENDIMENTO AO CIDADÃO (WEB); NOTA FISCAL ELETRÔNICA, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA REMOTA, PARA A PREFEITURA DE PERDIGÃO/MG**. O 1º Termo aditivo Contrato nº: 033/2026, em favor de: MEMORY PROJETOS E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA - CNPJ nº: 71.000.731/0001-85. Vigência: 02 meses. Mais informações pelo website: https://perdigao.mg.gov.br/arquivo/licitacoes. Perdigão/MG, 24 de julho de 2026.

JULLIANO LACERDA LINO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Dimas Tavares de Souza
Código Identificador:C61F09F3

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PERDÕES

CÂMARA MUNICIPAL DE PERDÕES
ANÁLISE DAS PROPOSTAS DE DISPENSA – PROCESSO 14/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO 14/2026 - MATERIAIS HIDRÁULICOS

O Agente de Contratação, designado pela Portaria nº 45/2025, juntamente com a equipe de apoio, procedeu à análise das propostas apresentadas no âmbito do Processo de Contratação Direta nº 14/2026 – Dispensa de Licitação nº 14/2026, cujo objeto é a aquisição de materiais hidráulicos destinados à manutenção, conservação e realização de pequenos reparos nas instalações sanitárias e demais pontos hidráulicos da Câmara Municipal de Perdões/MG, compreendendo 2 (duas) torneiras para jardim ½", de metal, tipo esfera, com trava para cadeado (item 1), 6 (seis) tampas com assento para vaso sanitário, referência Icasa – modelo Diamantina, cor cinza (item 2), e 6 (seis) kits de reparo completo do mecanismo para caixa acoplada, referência Icasa – modelo Diamantina (item 3), conforme especificações e quantitativos constantes do Termo de Referência. Consoante o Ato que Autoriza a Contratação Direta – Dispensa de Licitação nº 14/2026, subscrito pelo Presidente da Câmara em 10/09/2026, o processo teve abertura para recebimento de propostas às 12:00h do dia 11/09/2026, com data limite para apresentação até às 12:00h do dia 17/09/2026, mediante encaminhamento ao endereço eletrônico licitacao@cmperdoes.mg.gov.br. Nos termos dos itens 1.1 e 15.2 do Termo de Referência, o valor máximo aceitável para a contratação é de **R$ 1.285,05 (mil, duzentos e oitenta e cinco reais e cinco centavos)** e o critério de julgamento é o de menor preço global, por lote único.

Durante a fase interna do processo, anteriormente à formalização do referido Ato, foram obtidas as seguintes propostas, o que não interferiu no prazo formal de publicação:

- BCR CASEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA – inscrita no **CNPJ: 60.XXX.XXX/0001-91**, apresentou o orçamento nº 530, datado de **05/09/2026**, contemplando os itens 1, 2 e 3, com valor total de **R$ 1.162,94 (mil, cento e sessenta e dois reais e noventa e quatro centavos)**;

- REDE CONSTRUIR – NOVA LIMA – inscrita no **CNPJ: 18.XXX.XXX/0001-62**, apresentou o orçamento nº 110516, datado de **03/09/2026**, contemplando apenas os itens 2 e 3, com valor total de **R$ 1.227,42 (mil, duzentos e vinte e sete reais e quarenta e dois centavos)**;

- REBOCO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA – inscrita no **CNPJ: 66.XXX.XXX/0001-66**, apresentou o orçamento nº 338163, datado de **01/09/2026**, contemplando os itens 1, 2 e 3, com valor total de **R$ 1.995,22 (mil, novecentos e noventa e cinco reais e vinte e dois centavos)**;

Encerrado o prazo de divulgação, não foram recebidas outras propostas no endereço eletrônico indicado.

Da análise comparativa inicial, verificou-se que a proposta da **REDE CONSTRUIR – NOVA LIMA** não contempla o item 1 (torneira para jardim), não podendo ser considerada para fins de julgamento pelo critério de menor preço global por lote único, razão pela qual restou desclassificada, com fundamento no art. 59, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021. A proposta originária da **REBOCO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA**, no valor global de R$ 1.995,22, superava o valor máximo aceitável fixado no item 1.1 do Termo de Referência (art. 59, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021). Assim, a proposta da **BCR CASEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA**, no valor total de R$ 1.162,94, foi classificada em primeiro lugar, tendo a empresa sido diligenciada para apresentar proposta comercial atualizada em nome da Câmara, confirmar a cor e a compatibilidade dos itens 2 e 3 com a linha Icasa Diamantina (item 6.2 do Termo de Referência) e as características do item 1, bem como convocada a apresentar a documentação de habilitação exigida no item 15 do Termo de Referência.

Ocorre que, notificada em 22/09/2026, por meio do canal de atendimento da empresa no Whatsapp - , a empresa **BCR CASEL MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA** não apresentou os documentos de habilitação nem se manifestou acerca das diligências no prazo concedido, que se encerrou em **25/09/2026**. Dessa forma, a proposta da referida empresa resta desclassificada, por não atendimento às diligências (art. 59, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021), e a empresa inabilitada, por ausência da documentação exigida no item 15 do Termo de Referência.

Diante disso, e considerando que a **REBOCO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA** é a única fornecedora remanescente cuja proposta contempla a totalidade dos itens, a Administração promoveu negociação com a referida empresa, com fundamento no art. 61 da Lei Federal nº 14.133/2021, com vistas à obtenção de preço compatível com o valor máximo aceitável. Em resposta, a empresa apresentou o orçamento nº 343898, datado de **30/09/2026**, no valor total de R$ 945,53 (novecentos e quarenta e cinco reais e cinquenta e três centavos), com os seguintes preços unitários: item 1 – R$ 25,07 (torneira esfera jardim ½" x ¾", em zamak); item 2 – R$ 42,84 (assento sanitário Astra TPJ, cor branca); e item 3 – R$ 127,67 (kit Astra universal completo para caixa acoplada).

Verificou-se, contudo, que o referido orçamento cotou **5 (cinco) unidades** para o item 3, em divergência com o quantitativo de **6 (seis) unidades** previsto no item 4.1 do Termo de Referência. Mantido o preço unitário ofertado de R$ 127,67, o valor do item 3 corresponde a R$ 766,02 (setecentos e sessenta e seis reais e dois centavos), resultando em valor global de **R$ 1.073,20 (mil e setenta e três reais e vinte centavos)**, 16,49% (dezesseis inteiros e quarenta e nove centésimos por cento) inferior ao valor máximo aceitável e inferior, também, ao valor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar, restando demonstrada a vantajosidade econômica da contratação.

Não obstante, a proposta da **REBOCO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA** indica, para os itens 2 e 3, marca e modelo diversos da referência indicada no item 6.1 do Termo de Referência, sendo o item 2 ofertado na cor branca, em divergência com a cor cinza especificada, e, para o item 1, não explicita a existência de trava para cadeado. Constatou-se, ainda, que o orçamento foi emitido em nome de "consumidor final", com validade até 30/09/2026, e indica, como forma de pagamento, chave PIX vinculada a pessoa física. Dessa forma, com fundamento no item 6.2 do Termo de Referência, a empresa será diligenciada para, no prazo de **04 (quarto) dias úteis**,

sem majoração dos preços unitários ofertados: (i) apresentar proposta comercial atualizada, emitida em nome da Câmara Municipal de Perdões/MG, com o quantitativo de 6 (seis) unidades para o item 3, valor global de R$ 1.073,20, indicação de marca/modelo de cada item e prazo de validade; (ii) confirmar o fornecimento do item 2 na cor cinza; (iii) comprovar, mediante catálogo técnico, amostra ou declaração do fabricante, a plena compatibilidade dos itens 2 e 3 com os equipamentos sanitários Icasa – linha Diamantina instalados na Câmara, cabendo ao fiscal do contrato manifestar-se sobre a equivalência; (iv) confirmar que a torneira ofertada no item 1 é metálica, tipo esfera, de ½", com trava para cadeado; e (v) indicar conta bancária de titularidade da própria pessoa jurídica para fins de pagamento, nos termos do item 12.4 do Termo de Referência, não sendo admitido pagamento a terceiros.

Em complemento, fica a empresa **REBOCO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA** (**CNPJ: 66.XXX.XXX/0001-66**) convocada a apresentar, no mesmo prazo, a documentação de habilitação exigida no item 15 do Termo de Referência, a saber: (i) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral no CNPJ; (ii) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor; (iii) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; (iv) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF); (v) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT); (vi) Certidão de regularidade perante a Fazenda Estadual de Minas Gerais; (vii) Certidão de regularidade perante a Fazenda Municipal de Perdões/MG, sede da empresa; e (viii) Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da Comarca de Perdões/MG. Caso a empresa se enquadre como microempresa ou empresa de pequeno porte, ser-lhe-á assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para regularização de eventual restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, nos termos dos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006. O Agente de Contratação procederá, ainda, às consultas previstas no item 15.3 do Termo de Referência (Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica – TCU, CEIS, CNEP e Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa – CNJ).

Dessa forma, o Agente de Contratação e a Equipe de Apoio declaram classificada em primeiro lugar a proposta da empresa **REBOCO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA** (**CNPJ: 66.XXX.XXX/0001-66**), no valor global de **R$ 1.073,20 (mil e setenta e três reais e vinte centavos)**, condicionada a sua aceitação definitiva ao atendimento das diligências acima indicadas, permanecendo em aberto a fase de habilitação até a apresentação e análise da respectiva documentação, cujo resultado será registrado em ata complementar, com posterior encaminhamento do processo à autoridade competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. Na hipótese de desatendimento das diligências ou de inabilitação, não havendo outras propostas aptas a contemplar a totalidade dos itens, será promovida a repetição do procedimento.

Perdões, 30 de setembro de 2026.

JONAS RIBEIRO CAMPOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Jonas Ribeiro Campos
Código Identificador:3E7A6FB7

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 5.620, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.
PRORROGA O PRAZO DE VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2025, DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PSICÓLOGO.

DECRETO Nº 5.620, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

PRORROGA O PRAZO DE VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2025, DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PSICÓLOGO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PERDÕES DO ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 71, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Perdões;

CONSIDERANDO a solicitação fundamentada da Secretaria Municipal de Saúde, quanto à necessidade de continuidade dos serviços prestados por profissionais de Psicologia;

CONSIDERANDO que o item 2.1 do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2025 prevê a validade de 12 (doze) meses, contados da publicação do edital de abertura, admitida a prorrogação por igual período;

CONSIDERANDO o interesse público na continuidade dos serviços de saúde e a existência de candidatos classificados no referido processo seletivo;

DECRETA:

Art. 1º. Fica prorrogado, por uma única vez e por mais 12 (doze) meses, o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2025 – Psicólogo.

Art. 2º. A prorrogação da validade do processo seletivo não implica contratação automática dos candidatos classificados, ficando eventuais convocações condicionadas à necessidade temporária devidamente justificada, à observância da ordem de classificação e ao atendimento da legislação municipal aplicável.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Perdões/MG, 30 de setembro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sávio Carvalho Dos Santos
Código Identificador:8502BAE3

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 5.621, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.
PRORROGA O PRAZO DE VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 006/2025, DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE NUTRICIONISTA.

DECRETO Nº 5.621, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

PRORROGA O PRAZO DE VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 006/2025, DESTINADO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE NUTRICIONISTA.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PERDÕES DO ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 71, inciso VIII da Lei Orgânica do Município de Perdões;

CONSIDERANDO a solicitação fundamentada da Secretaria Municipal de Saúde, quanto à necessidade de continuidade dos serviços prestados por profissionais de Nutrição;

CONSIDERANDO que o item 2.1 do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 006/2025 prevê a validade de 12 (doze) meses, contados da publicação do edital de abertura, admitida a prorrogação por igual período;

CONSIDERANDO o interesse público na continuidade dos serviços de saúde e a existência de candidatos classificados no referido processo seletivo;

DECRETA:

Art. 1º. Fica prorrogado, por uma única vez e por mais 12 (doze) meses, o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado nº 006/2025 – Nutricionista.

Art. 2º. A prorrogação da validade do processo seletivo não implica contratação automática dos candidatos classificados, ficando eventuais convocações condicionadas à necessidade temporária devidamente

justificada, à observância da ordem de classificação e ao atendimento da legislação municipal aplicável.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Perdões/MG, 30 de setembro de 2026.

GUILHERME PEREIRA FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sávio Carvalho Dos Santos
Código Identificador:4508E5FC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIEDADE DE PONTE NOVA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO N° 196/2026
PROCESSO LICITATORIO N° 057/2026

Objeto: contratação de empresa especializada na cessão de licença de uso, implantação, migração de dados, suporte técnico, manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva, de sistemas informatizados de gestão pública, devidamente integrados entre si, contemplando os módulos orçamentário, financeiro, contábil, patrimonial, administrativo, recursos humanos, controle interno, portal da transparência, tributos, almoxarifado, frota, obras públicas, e demais funcionalidades necessárias à Administração Pública Municipal, visando atender às demandas da Prefeitura Municipal de Piedade de Ponte Nova/MG.
Contratante: Prefeitura Municipal de Piedade de Ponte Nova, inscrito no CNPJ de n° 18.316.257/0001-12.
Contratado: PLANO INFORMATICA LTDA, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídicas – CNPJ sob o n° 23.366.974/0001-99.
Valor do Contrato: R$ 183.835,00 (cento e oitenta e três mil oitocentos e trintas e cinco reais).
A vigência é até o dia 29 de setembro de 2027.

EXTRATO DE CONTRATO N° 199/2026
PROCESSO LICITATORIO N° 067/2026

Objeto: Prestação de serviços de Assessoria de Imprensa e Comunicação Institucional, compreendendo a apuração de informações junto às Secretarias Munipais.
Contratante: Prefeitura Municipal de Piedade de Ponte Nova, inscrito no CNPJ de n° 18.316.257/0001-12.
Contratado: KAUÃ KEVERSON PEREIRA GERALDO, inscrito no CPF sob o n° 153.176.536-06
Valor do Contrato: R$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais).
A vigência é até o dia 30 de setembro de 2027.

EXTRATO DE REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO DO CONTRATO N° 148/2025
PROCESSO LICITATORIO N° 062/2024
Objeto: Reequilíbrio Econômico Financeiro ao Contrato decorrente do Processo Licitatório n° 062/2024, Pregão Presencial 011/2024, cujo objeto é registro de preço para futura e eventual aquisição de combustível para atendimento das secretarias do município de Piedade de Ponte Nova
Contratante: Prefeitura Municipal de Piedade de Ponte Nova, inscrito no CNPJ de n° 18.316.257/0001-12.
Contratado: POSTO PIEDADE DE PONTE NOVA LTDA EPP – CNPJ 19.995.455/0001-12

O valor correspondente ao pedido de reequilíbrio é de: 47.834,00 (quarenta e sete mil oitocentos e trinta e quatro reais)

EXTRATO DE CONTRATO N° 200/2026
PROCESSO LICITATORIO N° 094/2025
Objeto: contratação de serviços técnicos especializados em assistência técnica para manutenção, configuração, instalação e atualização em todos os equipamentos de informática, rede cabeada (câmeras de segurança), troca de baterias de nobreaks e demais serviços ligados à informática, sem fornecimento de peças, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Piedade de Ponte Nova
Contratante: Prefeitura Municipal de Piedade de Ponte Nova, inscrito no CNPJ de n° 18.316.257/0001-12.
Contratado: RONYMAR DE SOUZA OLIVEIRA, inscrito no CNPJ/MF sob o n° 32.448.725/0001-33.
Valor do Contrato: R$ 16.128,00 (dezesseis mil cento e vinte e oito reais).

A vigência é até o dia 30 de setembro de 2027.

Publicado por:
Vanilce Das Graças Oliveira Souza
Código Identificador:E87CAF4E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAJUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAJUBA
PREGÃO ELETRÔNICO 46/2026 - LOCAÇÃO DE ONIBUS RODOVIARIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAJUBA
AVISO DE LICITAÇÃO PR Nº 046/2026
A Prefeitura Municipal De Pirajuba Torna Público Nos Termos Das Leis 14.133/2021 E Suas Alterações Que Fará Realizar Através De Seu Pregoeiro O Pregão Eletrônico 046/2026 CONTRATAÇAO DE EMPRESA PARA EVENTUAL LOCAÇAO DE ONIBUS RODOVIARIO COM CAPACIDADE PARA 46 PASSAGEIROS SENTADOS, EM BOAS CONDIÇOES DE CONSERVAÇAO FUNDIONAMENTO E SEGURANÇA, EQUIPADO COM BANHEIRO, AR CONDICIONADO E CINTOS DE SEGURANÇA E DEMAIS EQUIPAMENTOS OBRIGATORIOS PARA O TRASNPORTE DE USUARIOS DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E UNIDADES A ELA VINCULADAS. (RECURSO FEDERAL). Data Da Abertura Da Sessão: 20 De outubro De 2026 As 09:00 Horas. O Edital Poderá Ser Acessado No Site Www.Pirajuba.Mg,Gov.Br/Licitacoes, E Www.Licitanet.Com.Br. Pirajuba-MG, 30 de setembro De 2026.

DIOGO Q. DE OLIVEIRA.
Pregoeiro.

Publicado por:
Diogo Quintiliano de Oliveira
Código Identificador:2580B7EF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRANGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA
AVISO DE DIVULGAÇÃO DA LISTA PRELIMINAR DE PARTICIPANTES SORTEIO DE PREMIAÇÕES – CAMPANHA DE EDUCAÇÃO FISCAL E DE INCENTIVO AO ADIMPLEMENTO DO IPTU

Decreto Municipal nº 5.631, de 06 de agosto de 2026

O **MUNICÍPIO DE PIRANGA/MG**, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda e da Seção de Cadastro e Fiscalização, em cumprimento ao disposto no art. 8º do **Decreto Municipal nº 5.631, de 06 de agosto de 2026**, que regulamenta a Lei Municipal nº 2.109/2025, alterada pela Lei Municipal nº 2.159/2026, **TORNA PÚBLICA** a **lista preliminar dos contribuintes aptos a participar do sorteio de premiações** da campanha de educação fiscal e de incentivo ao adimplemento do IPTU, constante do **ANEXO ÚNICO** deste Aviso.

1. DA LISTA PRELIMINAR. A lista anexa relaciona **954 (novecentos e cinquenta e quatro) contribuintes**, identificados pelo nome e pelo respectivo número do sorteio, o qual corresponde ao código do contribuinte no cadastro imobiliário municipal.

Recomenda-se a cada contribuinte que confira a sua inclusão e o número que lhe foi atribuído.

2. DOS CRITÉRIOS DE PARTICIPAÇÃO. Integram a lista os contribuintes do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU) que, na posição existente em **31 de agosto de 2026**, encontravam-se com o referido imposto devidamente quitado, sem qualquer débito a ele relativo perante a Fazenda Pública Municipal, nos termos dos arts. 6º e 7º do Decreto nº 5.631/2026. Não foram incluídos os imóveis não tributados, tais como os isentos e os imunes (art. 6º, § 1º), os contribuintes com parcela de parcelamento de débitos de IPTU (REFIS) vencida e pendente de pagamento naquela data (art. 6º, § 2º), nem as pessoas impedidas de participar na forma do art. 6º, § 3º, do referido Decreto.

3. DA IMPUGNAÇÃO. O contribuinte que entender preencher os requisitos e não constar da lista, ou que desejar apresentar questionamentos, poderá fazê-lo **por escrito**, no prazo de **15 (quinze) dias corridos** contados desta divulgação, ou seja, **até o dia 15 de outubro de 2026**, comparecendo à Prefeitura Municipal de Piranga, junto à Seção de Cadastro e Fiscalização, situada na Rua Vereadora Maria Anselmo, nº 119, Centro, Piranga/MG, nos termos do art. 8º, parágrafo único, e do art. 9º do Decreto nº 5.631/2026.

4. DA LISTA DEFINITIVA. Encerrado o prazo de impugnação e decididos os questionamentos apresentados, será divulgada a lista oficial e definitiva dos participantes do sorteio, conforme o art. 10 do Decreto nº 5.631/2026.

5. DO SORTEIO. O sorteio será realizado no dia **13 de novembro de 2026**, junto à **Rádio Difusora de Piranga 90.5 FM**, em horário a ser oportunamente definido e divulgado, com a distribuição de **10 (dez) prêmios no valor de R$ 1.000,00 (mil reais)** cada, concorrendo cada contribuinte a apenas 1 (um) prêmio. O sorteio será integralmente gravado em vídeo e divulgado nas redes sociais oficiais e no sítio eletrônico oficial do Município (https://www.piranga.mg.gov.br/), nos termos dos arts. 3º a 5º do Decreto nº 5.631/2026.

6. DA PROTEÇÃO DE DADOS. Em observância à Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais) e ao art. 10, parágrafo único, do Decreto nº 5.631/2026, a lista contém apenas os dados estritamente necessários à identificação dos participantes e à transparência do certame.

7. DOS ESCLARECIMENTOS. Dúvidas e esclarecimentos poderão ser dirigidos à Seção de Cadastro e Fiscalização pelo WhatsApp **(31) 3746-1837** ou pelo telefone fixo **(31) 3923-0615, ramal 1**.

Piranga/MG, 30 de setembro de 2026.

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Seção de Cadastro e Fiscalização

ANEXO ÚNICO – Lista preliminar dos contribuintes elegíveis ao sorteio do IPTU 2026.

Publicado por:
Marcus Tomaz Heleno
Código Identificador:0D0194C8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA
DECRETO N. ° 5724 DE 25 DE SETEMBRO DE 2026.

"DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO TEMPORÁRIA DO TRÂNSITO E A REGULAMENTAÇÃO DA CIRCULAÇÃO DE VEÍCULOS POR OCASIÃO DO DESFILE CÍVICO, A SER REALIZADO NO DIA 2 DE OUTUBRO, NO MUNICÍPIO DE PIRANGA/MG, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Piranga/MG, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 113, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a realização do Desfile Cívico em comemoração ao Dia da Independência do Brasil, que ocorrerá no dia 02 de outubro de 2026, no Município de Piranga/MG;

CONSIDERANDO que o evento será realizado na Praça Coronel Amantino e em seu entorno, com a circulação e concentração de participantes, estudantes, servidores, autoridades e público em geral;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a proteção e a segurança dos participantes, especialmente das crianças e adolescentes integrantes das escolas, instituições e demais grupos participantes do desfile;

CONSIDERANDO a necessidade de adaptar temporariamente as condições de circulação, estacionamento e acesso às vias públicas abrangidas pelo percurso e pela área de concentração do desfile, de modo a garantir a segurança dos participantes e a adequada organização do trânsito;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a fluidez do trânsito nas vias adjacentes e possibilitar a atuação dos agentes responsáveis pela organização e fiscalização do tráfego durante a realização do evento;

DECRETA:

Art. 1º Fica proibido o estacionamento de veículos na Praça Coronel Amantino, em toda a sua extensão, no dia 02 de outubro de 2026, das 07h00 às 13h00, em razão da realização do Desfile Cívico alusivo às comemorações da Independência do Brasil.

Art. 2º No dia 02 de outubro de 2026, ficam estabelecidas as seguintes alterações temporárias na circulação de veículos:
I – fica proibido o acesso da Praça Coronel Amantino à Rua Benedito Valadares, durante o período de realização e organização do desfile;
II – fica proibido o acesso da Rua Vereadora Maria Anselmo à Praça Coronel Amantino, no período das 07h00 às 13h00, com início da interdição na altura da Igreja da Boa Morte;
III – fica proibido o acesso da Rua Santo Antônio à Praça Coronel Amantino e à Rua Benedito Valadares, durante o período de realização e organização do desfile;
IV – fica proibido o acesso da Rua Vereadora Maria Anselmo à Rua Doutor Solon, durante o período de realização e organização do desfile.
§ 1º As interdições e restrições previstas neste artigo poderão ser realizadas de forma gradativa, conforme a necessidade de organização, concentração, passagem e dispersão dos participantes do desfile, observadas as condições de segurança e a orientação dos agentes responsáveis pelo controle do trânsito.
§ 2º Fica autorizada a adoção de bloqueios temporários e demais medidas necessárias à segurança viária durante a realização do desfile, inclusive com a utilização de barreiras e sinalização provisória.

Art. 3º As alterações temporárias previstas neste Decreto têm por finalidade adequar o trânsito municipal à logística do Desfile Cívico alusivo às comemorações da Independência do Brasil, assegurando a organização e a fluidez dos acessos, bem como a segurança dos participantes, do público e dos demais usuários das vias públicas, especialmente das crianças e adolescentes que participarão do desfile.

Art. 4º Os veículos estacionados em desacordo com as disposições deste Decreto estarão sujeitos às medidas administrativas e penalidades previstas na legislação de trânsito aplicável, inclusive à remoção do veículo, quando cabível.

Art. 5º Compete aos agentes responsáveis pela fiscalização e organização do trânsito adotar as medidas necessárias ao cumprimento deste Decreto, inclusive quanto à sinalização, orientação dos condutores e controle temporário da circulação de veículos.

Art. 6º As disposições deste Decreto aplicam-se exclusivamente às alterações temporárias de trânsito necessárias à realização do Desfile Cívico alusivo às comemorações da Independência do Brasil, não implicando alteração permanente das regras de circulação das vias mencionadas.

Art. 7º Os infratores que não se submeterem às determinações estabelecidas neste Decreto ficarão sujeitos às penalidades previstas na legislação vigente.

Art. 8º A Prefeitura Municipal de Piranga/MG deverá dar ampla publicidade a este Decreto, especialmente por meio dos canais oficiais de comunicação do Município, com o objetivo de orientar previamente os moradores, comerciantes, condutores e demais usuários das vias abrangidas pelas restrições.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Piranga/MG, 25 de setembro de 2026.

LUIS HELVECIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcus Tomaz Heleno
Código Identificador:9FAB99D2

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA/MG. EXTRATO DE CONTRATO. Proc. Licitatório nº. 059/2026, Credenciamento nº. 007/2026. Objeto: CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR. Contratada: JÚLIO CÉSAR FERNANDES DE SOUZA, CPF 101.841.486-00 , Valor Total de R$ 10.438,92 (dez mil, quatrocentos e trinta e oito reais e noventa e dois centavos). Período de até 27/04/2027.

Piranga/MG, 29/09/2026

ANTÔNIO JOSÉ TRINDADE DE PAIVA
Secretário Municipal de Educação
Por Delegação – Decreto Municipal nº 5370/2026

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:EF472727

SETOR DE LICITAÇÕES
RESCISÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA - MG: RESCISÃO. O MUNICÍPIO DE PIRANGA e a contratada GONÇALVES GUIMARÃES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA CNPJ: 24.068.988/0001-99 , resolvem com base no artigo 138, inciso II da Lei Federal nº. 14.133/21, rescindir amigavelmente o contrato administrativo nº. 305/2025, celebrado nos autos do processo licitatório nº. 207/2025, Inexigibilidade nº. 060/2025 para o CONTRATO DE SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA JURÍDICA TÉCNICA E SINGULAR, DESTINADOS À ATUAÇÃO EM DEMANDAS DE ALTA COMPLEXIDADE ENVOLVENDO: AÇÕES CIVIS PÚBLICAS E AÇÕES POPULARES RELACIONADAS AO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, CULTURAL E URBANÍSTICO; DIREITO REGULATÓRIO E CONCESSÕES/PERMISSÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS; ACOMPANHAMENTO E DEFESA EM PROCEDIMENTOS PERANTE O MINISTÉRIO PÚBLICO (INCLUINDO TACS); ATUAÇÃO EM SEGUNDA INSTÂNCIA; REPRESENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO PROCESSUAL JUNTO AO TCE/MG, TCU E DEMAIS ÓRGÃOS DE CONTROLE; E ATUAÇÃO PERANTE A CENTRAL DE PRECATÓRIOS (CEPREC) DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA . Valor remanescente cancelado: R$13.108,91 (treze mil, cento e oito reais e noventa e um centavos).

Piranga/MG, 30/09/2026

LUIS HELVÉCIO SILVA ARAÚJO
Prefeito Municipal de Piranga/MG

Publicado por:
Glauciely Natalia Ventura
Código Identificador:6710A6C5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPORA

EMPRESA MUNICIPAL DE TURISMO
A EMUTUR, TORNA PÚBLICA A RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO COM SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP Nº 07/2026

Processo Licitatório nº 17/2026, referente ao registro de preços para **aquisição de materiais de iluminação e ornamentação natalina, compreendendo corda/mangueira luminosa em LED, cordões com LEDs, cabos de força, cascatas com LEDs e festão aramado, destinados à ornamentação das árvores, postes, praças, prédio e arbustos da Prefeitura de Pirapora durante as festividades de Natal e final de ano de 2026**, em atendimento às demandas da Empresa Municipal de Turismo de Pirapora/MG.
RETIFICA-SE a data anteriormente prevista para o julgamento/abertura das propostas, inicialmente designada para o dia 07/10/2026 às 09h00min.
Onde se lê:
"Data/horário: 07/10/2026 às 09:00h (horário de Brasília)."
Leia-se:
"Data limite para recebimento das propostas: até o dia 13/10/2026. Abertura das propostas e início da sessão pública: dia 14/10/2026, às 09h00min (horário de Brasília)."
Ficam mantidas inalteradas todas as demais condições e disposições constantes do Edital e do Aviso de Licitação, permanecendo válidas as informações relativas ao objeto, critérios de julgamento e demais condições do certame.
A íntegra do Edital e seus anexos poderão ser obtidos nos seguintes endereços eletrônicos: https://pncp.gov.br/app/editais/10853832000104/2026/9 e https://emutur.com.br/.Demais esclarecimentos na Avenida Salmeron, 91 - Centro, nos dias úteis de segunda a sexta-feira das 09:00h às 18:00h ou pelo telefone (38) 3741-2366. Pirapora/MG, 28/05/2026 –

GUILHERME QUEIROZ BORGES –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Guilherme Queiroz Borges
Código Identificador:5719551C

SECRETARIA DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 2.857/2026

LEI MUNICIPAL Nº 2.857/2026.

Dá à Rua "LK", no Bairro Nossa Senhora do Rosário, a denominação de Rua Orestina de Oliveira Santos.

A Câmara Municipal de Pirapora, Estado de Minas Gerais, por seus representantes, aprova e o Prefeito Municipal sanciona e promulga a seguinte Lei.

Art. 1° Fica denominado Rua Orestina de Oliveira Santos, a atual Rua "LK", no Bairro Nossa Senhora do Rosário.

Art. 2° A Prefeitura Municipal providenciará a colocação de placas indicativas no local, bem como a devida comunicação a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, Serviço Autônomo de Água e Esgoto, Companhia Energética do Estado de Minas Gerais, Empresa de Telefonia e Cartório de Registro de Imóveis.

Art. 3° Revogada as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

LEI MUNICIPAL Nº 2.857 / 2026

Sanciono a presente Lei. Mando, portanto, a todas as autoridades, a quem o conhecimento e execução desta lei couberem que cumpram e façam a cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Pirapora/MG, 05 de setembro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:8D2FCF52

SECRETARIA DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 2.858/2026.

LEI MUNICIPAL Nº 2.858/2026.

Institui o Programa Municipal Recomeçar, destinado ao acolhimento, proteção, qualificação profissional e promoção da autonomia social e econômica de mulheres em situação de violência doméstica e familiar no município de Pirapora/MG, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pirapora aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito do município de Pirapora/MG, o Programa Municipal Recomeçar, com a finalidade de promover o acolhimento, a proteção, a orientação e a autonomia social e econômica de mulheres em situação de violência doméstica e familiar, nos termos da Lei Federal nº 11.340/2006 - Lei Maria da Penha.

Parágrafo único. Para fins desta Lei, considera-se mulher em situação de violência doméstica e familiar aquela abrangida pelo art. 5º da Lei Federal nº 11.340/2006, sendo dispensável a apresentação de boletim de ocorrência ou medida protetiva para o acesso ao acolhimento inicial e à orientação previstos nesta Lei.

Art. 2º São objetivos do Programa Recomeçar:

I – fortalecer a rede municipal de proteção à mulher, em articulação com os demais entes e órgãos do sistema de justiça e segurança pública;
II – incentivar a autonomia financeira e a independência econômica das mulheres atendidas;
III – facilitar o acesso à qualificação profissional, ao mercado de trabalho e ao empreendedorismo;
IV – ampliar o acesso a atendimento psicossocial e orientação jurídica, observadas as competências dos órgãos municipais;
V – promover, anualmente, durante o mês de agosto, ações educativas e de conscientização integradas à campanha Agosto Lilás, instituída pela Lei Federal nº 13.984/2020;
VI – assegurar o encaminhamento prioritário das mulheres atendidas aos programas sociais, habitacionais e de transferência de renda já existentes no Município, quando aplicável.

Art. 3º O Programa será coordenado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, em articulação direta com o Centro de Referência da Mulher de Pirapora (CREMP), órgão municipal responsável pelo atendimento especializado à mulher em situação de violência, bem como com as Secretarias Municipais de Saúde, Educação e Trabalho/Desenvolvimento Econômico, o CRAS, o CREAS, a Delegacia de Polícia, o Poder Judiciário e o Ministério Público, sem prejuízo de parcerias com outras instituições.

Parágrafo único. O CREMP atuará como porta de entrada preferencial das mulheres ao Programa, cabendo-lhe o acolhimento inicial, a triagem e o encaminhamento aos demais serviços da rede municipal de proteção.

Art. 4º O Programa poderá ser executado por meio de ações integradas entre as secretarias competentes e mediante parcerias com órgãos públicos, instituições de ensino, Sistema S, empresas e organizações da sociedade civil.

Art. 5º Poderão ser desenvolvidas, entre outras, as seguintes ações:

I – cursos e oficinas de qualificação profissional;
II – encaminhamento ao mercado de trabalho e feiras de empregabilidade;
III – apoio técnico e financeiro ao empreendedorismo feminino, observada a disponibilidade orçamentária;
IV – campanhas educativas e de conscientização social, com ênfase no mês de agosto;
V – atendimento psicossocial e jurídico humanizado, prioritariamente por meio do Centro de Referência da Mulher de Pirapora (CREMP);
VI – divulgação dos canais municipais e estaduais de denúncia e atendimento à mulher.

Art. 6º As informações e os dados pessoais das mulheres atendidas pelo Programa têm caráter sigiloso, observadas as disposições da Lei Federal nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, vedada sua divulgação sem consentimento da titular, salvo nas hipóteses legais.

Art. 7º O Poder Executivo poderá firmar convênios, termos de cooperação ou parcerias com órgãos públicos, instituições privadas e organizações da sociedade civil para viabilizar as ações do Programa.

Art. 8º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário, não implicando aumento de despesa além dos limites orçamentários vigentes.

Art. 9º O Poder Executivo regulamentará esta Lei no prazo de 90 (noventa) dias, contados da data de sua publicação, podendo dispor sobre os procedimentos necessários à sua execução.

Art. 10. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

LEI MUNICIPAL Nº 2.858 / 2026

Sanciono a presente Lei. Mando, portanto, a todas as autoridades, a quem o conhecimento e execução desta lei couberem que cumpram e façam a cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Pirapora/MG, 05 de setembro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:BC7354B8

SECRETARIA DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 2.859/2026

LEI MUNICIPAL Nº 2.859/2026.

Institui a Ação Municipal Mulheres em Defesa, destinada à promoção da defesa pessoal feminina e ao incentivo à participação das mulheres nas artes marciais e esportes de combate no município de Pirapora/MG e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pirapora aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do Município de Pirapora/MG, a Ação Municipal Mulheres em Defesa, destinada à promoção da defesa pessoal feminina, ao incentivo à prática de artes marciais e esportes de combate e ao fortalecimento de ações preventivas de enfrentamento à violência contra a mulher.

Art. 2º São objetivos da Ação Municipal Mulheres em Defesa:

– incentivar a prática da defesa pessoal feminina e das artes marciais;

– fortalecer a autonomia, a autoestima e a autoconfiança das mulheres;

– promover ações educativas de prevenção à violência contra a mulher;

– estimular hábitos saudáveis por meio da prática esportiva;

– divulgar os canais oficiais de denúncia e a rede municipal de proteção à mulher.

Art. 3° Para o desenvolvimento da Ação poderão ser realizadas, entre outras, as seguintes atividades:

– aulas e oficinas de defesa pessoal feminina;

– palestras, campanhas e ações educativas;

– demonstrações de artes marciais e esportes de combate;

– eventos esportivos e comunitários voltados à valorização da participação feminina.

Art. 4° O Poder Executivo poderá promover a execução desta Lei diretamente ou mediante parcerias com órgãos públicos, instituições de ensino, academias, organizações da sociedade civil, Polícia Militar, Corpo de Bombeiros Militar, Guarda Civil Municipal e demais entidades afins.

§ 1º Fica o Poder Executivo autorizado a regulamentar, por decreto e demais atos normativos pertinentes, a execução das ações previstas neste artigo, inclusive quanto à definição da secretaria municipal, órgão ou entidade responsável pela sua coordenação e execução, bem como à distribuição das respectivas competências e atribuições, observada a legislação vigente.

§ 2º A regulamentação de que trata o § 1º poderá estabelecer os procedimentos, critérios, formas de participação e articulação entre os órgãos e entidades envolvidos, bem como as demais medidas necessárias à implementação e ao adequado funcionamento das ações previstas nesta Lei.

Art. 5° A implementação desta Lei observará a disponibilidade orçamentária e financeira do Município, podendo ser realizada de forma gradativa e por meio de convênios e parcerias.

Art. 6° As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.

Art. 7° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

LEI MUNICIPAL Nº 2.859 / 2026

Sanciono a presente Lei. Mando, portanto, a todas as autoridades, a quem o conhecimento e execução desta lei couberem que cumpram e façam a cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Pirapora/MG, 05 de setembro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:E3F32529

SECRETARIA DE GOVERNO
LEI MUNICIPAL Nº 2.862/2026.

LEI MUNICIPAL Nº2.862/2026.

Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA, da Câmara Municipal Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN e da Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional do município de Pirapora, Estado de Minas Gerais, no âmbito do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional – SISAN.

O Prefeito Municipal de Pirapora, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Pirapora aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
Disposições Gerais

Art. 1º Ficam criados os componentes municipais do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional – SISAN:

I - A Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, instância responsável pela indicação ao Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – CONSEA das diretrizes e prioridades da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - PLANSAN Municipal, bem como pela avaliação do SISAN no âmbito do município;
II - O Conselho Municipal Segurança Alimentar e Nutricional – CONSEA, no âmbito do SISAN, com a finalidade de prestar assessoramento ao/à Chefe do Poder Executivo Municipal, órgão consultivo e fiscalizador vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social-SEMAS.
III - A Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN Municipal, no âmbito do SISAN, com a finalidade de promover a articulação e a integração

dos órgãos, entidades e ações da administração pública municipais afetos à área de Segurança Alimentar e Nutricional.
IV - A Política Municipal de Segurança e Nutricional, composta pelo conjunto das ações e programas que promovem o Direito à Alimentação Adequada e Saudável no Município com a finalidade de garantir o acesso à Alimentação Adequada e Saudável para toda a população.

Art. 2º A alimentação adequada é direito básico do ser humano, indispensável à realização dos seus direitos consagrados na Constituição Federal e Estadual, cabendo ao poder público, adotar as políticas e ações, que se façam necessárias para respeitar, proteger, promover e prover o Direito Humano à Alimentação Adequada Segurança Alimentar e Nutricional de toda a população.

Art. 3º A consecução do Direito Humano à Alimentação Adequada e Saudável da população far-se-á por meio do SISAN, integrado, no Município de Pirapora, Estado de Minas Gerais, por um conjunto de órgãos e entidades afetas à Segurança Alimentar Nutricional.

Art. 4º A Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será implementada por meio do PLANSAN Municipal, a ser construído intersetorialmente pela CAISAN Municipal, com base nas prioridades estabelecidas pelo COMSEA Municipal, a partir das deliberações das Conferências Nacional, Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

CAPÍTULO II
Do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA Municipal
Seção I
Das Competências do COMSEA Municipal

Art. 5° Compete ao Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA Municipal:
I - Propor, ao Poder Executivo, considerando as deliberações da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, as diretrizes e as prioridades do PLANSAN Municipal, incluindo-se os requisitos orçamentários para sua consecução;
II - Mobilizar e apoiar as organizações da sociedade civil na discussão e na implementação de ações públicas de Segurança Alimentar e Nutricional;

III - Zelar pela realização do Direito Humano à Alimentação Adequada e pela sua efetividade;
IV - Estimular a ampliação e o aperfeiçoamento dos mecanismos de participação e controle social nas ações integrantes da Política e do Plano municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - Organizar e coordenar, em articulação com a CAISAN Municipal, a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, convocadas pelo Chefe do Poder Executivo, com periodicidade não superior a quatro anos;
VI - Definir os parâmetros de composição, organização e funcionamento da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
VII - Manter articulação permanente com outros Conselhos municipais e com o Conselho Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional (CONSEA-MG) relativa às ações e metas associadas ao PLANSAN Municipal;
VIII - Articular, acompanhar e monitorar, em regime de colaboração com os demais integrantes do Sistema, a implementação e a convergência de ações inerentes ao PLANSAN Municipal;
IX - Elaborar e aprovar o seu regimento interno.

Art. 6º O CONSEA Municipal manterá diálogo permanente com a CAISAN Municipal, para proposição das diretrizes e prioridades da Política e do PLANSAN Municipal, inclusive quanto aos requisitos orçamentários para a sua consecução.

Seção II
Da Composição e Organização do COMSEA Municipal
Art. 7º O COMSEA Municipal é composto por 15 (quinze) membros titulares e seus respectivos suplentes, dos quais 05 (cinco) membros são representantes governamentais (um terço) e 10 (dez) são representantes da sociedade civil (dois terços), cabendo ao representante deste segmento exercer a presidência e a vice-presidência do conselho.

§1° A representação governamental do CONSEA Municipal será exercida pelos membros das seguintes secretarias municipais:

I - Secretaria Municipal de Assistência Social;
II - Secretaria Municipal de Educação;
III - Secretaria Municipal de Planejamento;
IV - Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
V - Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 8º Poderão compor o COMSEA Municipal, na qualidade de observadores, com direito a voz, representantes de conselhos afins, instituições públicas e organizações da sociedade civil, indicados pelos titulares das respectivas instituições, mediante convite formulado pelo Presidente do COMSEA Municipal.

Parágrafo único Os representantes da sociedade civil serão nomeados conforme critérios de indicação pelas entidades da sociedade civil, e os representantes governamentais serão indicados pelo prefeito municipal ou pelas secretarias representadas no § 1° do Art. 7º.

Art. 9º Os membros do COMSEA Municipal, titulares e suplentes, serão nomeados pelo/a Chefe do Poder Executivo Municipal, por meio de ato específico, para um mandato de 2 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período.

Art.10 O COMSEA Municipal tem a seguinte organização:

- Plenário;

- Mesa Diretora

- Secretaria Geral

- Comissões Temáticas Permanentes e Temporárias;

Art. 11 Compete à Secretaria Geral, também parte integrante da Diretoria, assessorar o COMSEA Municipal.

Parágrafo único. O Secretário Municipal de Assistência Social, será o Secretário Geral do COMSEA Municipal.

Art. 12 Para o cumprimento de suas funções, o COMSEA Municipal contará, em sua estrutura organizacional, com o apoio da Secretaria-Executiva dos Conselhos, que dará suporte técnico e administrativo ao seu funcionamento.

CAPÍTULO III
Da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional

Art. 13 A Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, instância integrante do SISAN tem como atribuições:

I - Indicar ao CONSEA as diretrizes e prioridades da Política e do PLANSAN Municipal;
II - Avaliar o desenvolvimento das ações de SAN no âmbito do SISAN no município;
III - Fortalecer a participação popular e o controle social visando o engajamento e o protagonismo da população na construção e monitoramento das ações de SAN.

Parágrafo único. Na ausência de convocação por parte do/a Chefe do Poder Executivo no prazo regulamentar, a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será convocada pelo CONSEA acompanhando o calendário da Conferência Nacional.

CAPÍTULO IV
Da Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN Municipal
Seção I
Das Competências da CAISAN Municipal

Art. 14 Compete à CAISAN Municipal:

I - Elaborar, a partir das diretrizes emanadas pela Conferência e pelo COMSEA, a Política e o PLANSAN Municipal, indicando diretrizes, metas e fontes de recursos, bem como instrumentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação de sua implementação;
II - Coordenar a execução da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar Nutricional, mediante acompanhamento das propostas do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias Anual, em interlocução permanente com o COMSEA e com os órgãos executores de ações e programas de SAN;
III - Articular o planejamento, a execução e a avaliação de ações, planos e projetos integrados de promoção do Direito à Alimentação Adequada para toda a população;
IV - Solicitar informações de quaisquer órgãos da administração direta ou indireta do Poder Executivo Municipal para o bom desempenho de suas atribuições;
V - Apresentar relatórios e informações ao Municipal, CONSEA necessários acompanhamento ao e monitoramento do PLANSAN Municipal;
VI - Monitorar e avaliar, de forma integrada, os resultados e impactos da Política e do PLANSAN Municipal;
VII - Elaborar e aprovar o seu regimento interno.

Seção II
Da Composição e Organização da CAISAN Municipal

Art. 15 A Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN Municipal é instância integrada de governança intersetorial, será composta por um membro titular e seu respectivo suplente, representantes das seguintes Secretarias:

I - Secretaria Municipal de Assistência Social;
II - Secretaria Municipal de Educação;
III - Secretaria Municipal de Planejamento;
IV- Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
V - Secretaria Municipal de Saúde.

§1º O membro titular será obrigatoriamente o Secretário de cada pasta, que terá como suplente o representante governamental titular de sua pasta no COMSEA de Pirapora.

§2º Será criado um grupo técnico intersetorial, cuja indicação será dos Secretários que compõem a CAISAN, com a finalidade de subsidiar as decisões no âmbito do pleno da CAISAN.

Art. 16 A CAISAN Municipal será presidida pelo Secretário/a Municipal de Assistência Social, pasta com atribuições de articulação e integração.

Art. 17 A Secretaria Executiva da CAISAN Municipal será exercida pelo órgão governamental que a preside, cujo Secretário Executivo será indicado pelo titular da respectiva pasta e será designado por ato do Chefe do Executivo.

Art. 18 A CAISAN Municipal é composta por agentes do Poder Executivo, cujos membros titulares e suplentes são nomeados pelo Prefeito por meio de ato próprio.

Art. 19 A CAISAN Municipal poderá instituir comitês técnicos com a atribuição de proceder à prévia análise de ações específicas.

Art. 20 A organização e funcionamento da CAISAN Municipal serão definidos em seu Regimento Interno.

Seção III
Do PLANSAN Municipal

Art. 21 O PLANSAN Municipal deverá:

I - Conter diagnóstico da situação de Segurança e Insegurança Alimentar Nutricional;
II - Ser quadrienal e ter vigência correspondente ao plurianual;
III - Dispor sobre os temas previstos no parágrafo único do Art. 22 do Decreto nº 7.272/2010, entre outros temas apontados pelo Conselho e Conferência Municipal de SAN;
IV - Explicitar as responsabilidades dos órgãos e entidades afetas à Segurança Alimentar e Nutricional;
V - Incorporar estratégias territoriais e intersetoriais e visões articuladas às demandas das populações, com atenção para as especificidades dos diversos grupos populacionais em situação de vulnerabilidade e de Insegurança Alimentar e Nutricional, respeitando diversidade social, a cultural, ambiental, étnico-racial e a equidade de gênero;
VI - Definir seus mecanismos de monitoramento e avaliação;
VII - Ser revisado a cada dois anos, com base nas orientações da CAISAN Municipal, nas propostas do Municipal de Conselho Segurança Alimentar e Nutricional e no monitoramento de sua execução.

Art. 22 A programação e a execução orçamentária e financeira dos programas e ações que integram a Política e o PLANSAN Municipal é de responsabilidade dos órgãos e entidades competentes conforme a natureza temática a que se referem, observadas as respectivas competências exclusivas e as demais disposições da legislação aplicáveis.

Seção IV
Do Fundo de Segurança Alimentar e Nutricional

Art. 23 Fica instituído o Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (FUMSAN), no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social, constituído por recursos financeiros advindos de contribuições, subvenções e auxílios da União, Estado e do Município, de sua Administração Direta e Indireta, contribuições resultantes de doações específicas, transferências autorizadas de recursos de outros fundos, rendimentos e juros provenientes de aplicações financeiras, outras receitas ou dotações orçamentárias autorizadas por lei.

Parágrafo único. O FUMSAN será regulamentado por Decreto do Poder Executivo, observada a legislação aplicável.

CAPÍTULO V
Das Disposições Gerais e Finais

Art. 24 A participação no COMSEA e do CAISAN serão considerados serviços públicos relevantes e não serão remunerados.

Art. 25 A organização e funcionamento da Caisan Municipal serão definidos em seu Regimento Interno.

Art. 26 O Poder Executivo Municipal garantirá os meios e recursos necessários para o adequado funcionamento do COMSEA e da CAISAN.

Art. 27 As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 28 O Poder Executivo Municipal poderá regulamentar esta Lei no prazo de até 120 (cento e vinte dias) dias, a contar de sua publicação, elaborando, em conjunto com o COMSEA e a CAISAN, os respectivos Regimentos Internos, caso haja necessidade.

Art. 29 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

LEI MUNICIPAL Nº 2.862 / 2026

Sanciono a presente Lei. Mando, portanto, a todas as autoridades, a quem o conhecimento e execução desta lei couberem que cumpram e façam a cumprir tão inteiramente como nela se contém.

Pirapora/MG, 30 de setembro de 2026.

ALEXANDRO COSTA CESAR
Prefeito de Pirapora

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:B874C041

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 01/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 01/2026

Dispõe sobre a aprovação de Repasse do recurso Captado pela APAE.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 2.830/2026, pelo Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/1990;

CONSIDERANDO as deliberações em reunião ordinária no dia 24 de fevereiro de 2026, Ata nº 001/2026;

CONSIDERANDO o Edital CMDCA 01/2025, que regulamentou a destinação de recursos captado para o FIA através de Chancela;

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar a destinação dos recursos recebidos no mês de dezembro/2025 através da Minas Ligas S/A no valor de R$ 51.690,76 (Cinquenta e um mil, seiscentos e noventa reais e setenta e seis centavos), com retenção de 20% - R$ 10.338,15 (Dez mil, trezentos e trinta e oito reais e quinze centavos) para o FIA e o **valor a ser repassado para a APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, 80% R$ 41.352,61 (Quarenta e um mil, trezentos e cinquenta e dois reais e sessenta e um centavos).**

Art. 2º - os repasses deverão obedecer às normas legais vigentes, bem como as exigências de prestação de contas estabelecidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Pirapora.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,**produzindo seus efeitos a partir de 24 de fevereiro de**

2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:787189F3

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 02/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

RESOLUÇÃO Nº 02/2026

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Ação 2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 2830/2026, pelo Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/1990;

CONSIDERANDO as deliberações em reunião ordinária no dia 03 de Março de 2026, Ata nº 002/2026;

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar o Plano de Ação 2026 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Pirapora/MG.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,produzindo seus efeitos a partir de 03 de março de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Pirapora/MG, 04 de Março de 2026.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:FA9701A0

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 03/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 03/2026

Aprova o Fluxo Interinstitucional para Transporte de Crianças e Adolescentes Vítimas de Violação de Direitos para Família Extensa em Outro Município, no âmbito da Política Municipal de Atendimento.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), e a legislação municipal pertinente, conferidas pela Lei Municipal nº 2.830/2026,

CONSIDERANDO as deliberações em reunião ordinária no dia 03 (três) dias de março de 2026, Ata nº 002/2026;

CONSIDERANDO o disposto no art. 227 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO os arts. 1º, 4º, 5º, 25 (parágrafo único), 86, 88, 98, 101, 136 e 83 da Lei nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente;

CONSIDERANDO a Resolução CONANDA nº 113/2006 e a Resolução CONANDA nº 169/2014;

CONSIDERANDO as Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes (MDS/CNJ/CONANDA, 2009);

CONSIDERANDO a Resolução CNAS nº 109/2009 (Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais);

CONSIDERANDO a necessidade de organização da rede municipal de proteção para assegurar a convivência familiar e comunitária com segurança e responsabilidade;

RESOLVE:
Art. 1º - Fica aprovado o Fluxo Interinstitucional para Transporte de Crianças e Adolescentes Vítimas de Violação de Direitos para Família Extensa em Outro Município, na forma do Anexo I desta Resolução.

Art. 2º - O fluxo aprovado constitui instrumento orientador da atuação integrada da rede municipal de proteção, respeitada a autonomia funcional dos órgãos previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente.

Art. 3º - A aplicação das medidas protetivas observará o princípio do melhor interesse da criança e do adolescente, bem como a necessidade de avaliação técnica prévia da família extensa, antes do deslocamento intermunicipal.

Art. 4º - Os órgãos integrantes da rede municipal deverão atuar de forma articulada para garantir:

I – Segurança no transporte;
II – Avaliação prévia das condições de acolhimento;
III – comunicação formal entre os municípios envolvidos;
IV – Acompanhamento posterior da criança ou adolescente.

Art. 5º - Os casos que demandarem autorização judicial deverão observar o disposto no art. 83 do Estatuto da Criança e do Adolescente e demais normas aplicáveis.

Art. 6º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,**produzindo seus efeitos a partir de 03 (três) de março de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.**

Pirapora, 03 de março de 2026.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA

ANEXO I
FLUXO INTERINSTITUCIONAL

Fluxo Interinstitucional para Transporte de Crianças e Adolescentes Vítimas de Violação de Direitos para Família Extensa em outro Município
Documento orientador da Rede Municipal de Proteção à Criança e ao Adolescente, aprovado pelo CMDCA como diretriz da política municipal de atendimento.

1. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
Constituição Federal, art. 227;
Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990), arts. 1º, 4º, 5º, 25 (parágrafo único), 86, 88, 98, 101, 136 e 83;
Resolução CONANDA nº 113/2006;
Resolução CONANDA nº 169/2014;
Orientações Técnicas: Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes (MDS/CNJ/CONANDA, 2009);
Resolução CNAS nº 109/2009 (Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais).
O presente fluxo constitui instrumento orientador da atuação integrada da rede de proteção, respeitada a autonomia funcional dos órgãos previstos no ECA.

2. OBJETIVO

Estabelecer diretrizes para a atuação articulada da rede de proteção nos casos de transporte de criança ou adolescente vítima de violação de direitos para acolhimento em família extensa localizada em outro município, garantindo a proteção integral e o melhor interesse da criança e do adolescente.

3. PROCEDIMENTOS
3.1 Identificação e Avaliação Inicial
Responsável: Conselho Tutelar do município de origem
Ações:
Receber denúncia ou identificar situação de violação de direitos;
Avaliar a urgência e aplicar, quando necessário, medida protetiva prevista no art. 101 do ECA;
Registrar formalmente os atendimentos e medidas adotadas;
Acionar a rede local (CRAS, CREAS, Saúde, Educação, Ministério Público e Judiciário), conforme o caso.

3.2 Verificação da Possibilidade de Colocação em Família Extensa
Responsável: Conselho Tutelar ou rede de proteção de crianças e adolescentes em articulação com a rede socioassistencial e, quando necessário, com o Judiciário
Ações:
Identificar e confirmar vínculo com família extensa (art. 25, parágrafo único, do ECA);
Solicitar avaliação prévia da família extensa pelo órgão competente do município de destino (CRAS, CREAS, equipe interprofissional do Judiciário ou Conselho Tutelar local);
Solicitar manifestação formal da família extensa quanto à concordância em receber a criança/adolescente;
Informar o Ministério Público e/ou o Judiciário quando a situação exigir autorização judicial;
Observar a necessidade de autorização judicial nos casos previstos no art. 83 do ECA.
A colocação em família extensa deverá ocorrer somente após avaliação técnica que ateste condições adequadas de acolhimento.

3.3 Comunicação e Articulação com o Município de Destino
Responsável: Conselho Tutelar do município de origem e ou rede de proteção.
Ações:
Encaminhar comunicação formal ao Conselho Tutelar do município de destino contendo:
Identificação da criança/adolescente;
Motivo do deslocamento;
Dados da família extensa;
Informações sobre saúde e documentação;
Solicitar acompanhamento da chegada e recepção pela equipe local;
Solicitar manifestação formal do município de destino confirmando:
Localização da família extensa;
Avaliação técnica realizada;
Aptidão para o acolhimento;
Concordância formal com a guarda provisória.

3.4 Organização do Transporte
Responsáveis: Poder Executivo Municipal, por meio da Secretaria competente, em articulação com o Conselho Tutelar e ou rede de proteção
Ações:
Providenciar transporte seguro e adequado;
Garantir acompanhamento por conselheiro tutelar ou servidor designado;
Assegurar que a criança/adolescente esteja portando documentos pessoais;
Garantir alimentação, hidratação e condições dignas durante o deslocamento.

3.5 Acolhimento no Município de Destino
Responsáveis: Conselho Tutelar e rede socioassistencial do município de destino
Ações:
Receber a criança/adolescente;
Realizar visita domiciliar para verificação das condições de acolhimento;
Promover inserção nos serviços públicos locais (saúde, educação e assistência social);
Encaminhar relatório de acolhimento ao Conselho Tutelar de origem.

3.6 Monitoramento e Encerramento
Responsáveis: Conselhos Tutelares e ou rede de proteção de origem e destino
Ações:
Formalizar os registros necessários no sistema oficial;
Realizar acompanhamento por período determinado pelo município de destino;
Reavaliar a medida protetiva em caso de nova situação de risco.

4. DOCUMENTOS RECOMENDADOS
Termo de encaminhamento do Conselho Tutelar;
Relatório técnico da situação;
Declaração de aceitação da família extensa;
Comunicação formal entre os Conselhos Tutelares;
Documentos pessoais da criança/adolescente;
Autorização judicial, quando aplicável.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:903D7063

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 04/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 04/2026

Dispõe sobre aaprovação das alterações no Fluxograma "Fluxo Interinstitucional paraTransporte de Crianças e Adolescentes Vítimas de Violação de Direitos para Família Extensa em Outro Município".

O**CONSELHO MUNICIPAL DOSDIREITOS DA CRIANÇAE DO ADOLESCENTE– CMDCA**, no uso dasatribuições que lheconfere a LeiFederal nº 8.069, de 13 dejulhode 1990 – Estatutoda Criança edo Adolescente(ECA), e alegislação municipal pertinente, conferidas pela Lei Municipal nº 2.830/2026,

CONSIDERANDOa deliberação daReunião Ordináriarealizadaem 16 deabril de 2026, e registrada na Ata n 03/2026;

CONSIDERANDO a necessidade deaperfeiçoar os procedimentosadministrativos relativosaotransporte de criançase adolescentes vítimasde violação dedireitos para famíliaextensa residente emoutro município, de modo a assegurarmaiorsegurança, celeridade e observânciaaos princípios daproteção integral edo melhor interesseda criança edo adolescente;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar as alterações no Fluxograma "Fluxo Interinstitucional para Transporte de Crianças e Adolescentes Vítimas de Violaçãode Direitos para Família Extensa em Outro Município", que passa aintegrar esta Resolução.

Art. 2º toda solicitação de viagem envolvendo o deslocamento de crianças e adolescentes seja submetida à analise prévia da Diretoria da Criança e do Adolescente da Secretaria Municipal de Assistência Social, responsável pela verificação do cumprimento dos requisitos necessários à continuidade do processo.
§ 1° Na análise da solicitação deverão ser observados, no mínimo, os seguintes aspectos:
I - a conferência da documentação da criança ou do adolescente;
II - a confirmação de que a família extensa foi previamente contatada e manifestou concordância com o recebimento da criança ou do adolescente, quando aplicável;

III - a verificação do cumprimento de todos os trâmites administrativos, técnicos e legais exigidos para a realização da viagem.
§ 2° Somente após a validação dos requisitos previstos neste artigo será autorizado o prosseguimento do processo de deslocamento.
Parágrafo único. Os órgãos, serviços e profissionais integrantes da Rede de Proteção deverão observar as diretrizes e os procedimentos estabelecidos no referido Fluxo, respeitadas as competências legais e institucionais de cada órgão ou serviço.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação ,**produzindo seus efeitos a partir de 16 de abril de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.**

Pirapora/MG, 16 de abril de 2026.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA

ANEXO I
FLUXO INTERINSTITUCIONAL

1. IDENTIFICAÇÃO E AVALIAÇÃO INICIAL
Responsáveis: Conselho Tutelar e/ou Rede de Proteção do Município de Origem.
1.1. Recebimento da denúncia ou identificação da situação de violação de direitos;
1.2. Aplicação, quando cabível, das medidas de proteção previstas no art. 101 da lei n° 8.069, de 1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA;
1.3. Registro formal das providências adotadas;
1.4. Acionamento da Rede de Proteção local, conforme as necessidades identificadas;
1.5. Durante a preparação para o retorno protegido, a criança ou o adolescente deverá ser atendido em local seguro e confortável, observando-se o horário de expediente e a disponibilidade dos equipamentos e serviços socioassistenciais;
1.6. Caso o retorno ao município de origem não possa ser providenciado no mesmo dia, deverá ser acionado, quando necessário, o serviço de acolhimento, de forma excepcional e provisório, nos termos do art. 101,§1° do ECA;
1.7. Nos casos em que o acolhimento da criança ou do adolescente fizer indispensável, a situação deverá ser comunicada imediatamente ao Poder Judiciário, conforme art. 93 do ECA.

2. VERIFICAÇÃO DA POSSIBILIDADE DE COLOCAÇÃO EM FAMÍLIA EXTENSA
2.1. Identificação e confirmação do vínculo familiar;
2.2. Solicitação de avaliação técnica da família extensa no município de destino;
2.3. Contato com a Gestão Municipal de Assistência Social do município de origem, visando ao acompanhamento do processo de retorno e à garantia do atendimento necessário junto aos serviços e unidades públicas existentes no município;
2.4. Manifestação formal de concordância da família extensa quanto ao recebimento;
2.5. Comunicação ao Ministério Público e/ou ao Poder Judiciário, quando necessária;
2.6. Observância da necessidade de autorização judicial nos casos previstos em lei.
2.7. Observação: Sempre que houver necessidade de realizar o retorno protegido de criança ou adolescente para outro município, deverá ser comunicada a autoridade judiciária competente, considerando a necessidade de autorização de viagem, nos termos do art. 83 do Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA.

3. COMUNICAÇÃO INTERMUNICIPAL
3.1. Encaminhamento de ofício ao Conselho Tutelar e/ou à Rede de Proteção do município de destino;
3.2. Solicitação de confirmação formal quanto à avaliação e à aptidão da família extensa para receber a criança ou o adolescente;
3.3. Compartilhamento das informações relevantes para a continuidade da proteção, especialmente aquelas relacionadas à saúde, documentação e demais necessidades específicas;
3.4. Articulação entre as Redes de Proteção dos municípios de origem e de destino, visando à continuidade do acompanhamento.

4. ORGANIZAÇÃO DO TRANSPORTE
4.1. Identificação prévia, como medida prioritária, da possibilidade e viabilidade de que os responsáveis legais ou a família extensa realizem a busca da criança ou do adolescente, como medida prioritária;
4.2. Articulação com o Poder Executivo Municipal para a disponibilização de transporte seguro, quando necessário;
4.3. O transporte poderá ser realizado de forma compartilhada entre o município de origem e o município onde reside a família extensa, observandos os princípios da eficiência, da economicidade e do melhor interesse da criança ou do adolescente;
4.4. O transporte deverá ser realizado exclusivamente por servidor público devidamente habilitado e no exercício da função de motorista;
4.5. A condução da criança ou do adolescente por técnicos, conselheiros tutelares ou outros profissionais da Rede de Proteção deverá ser evitada, considerando o desvio das atribuições funcionais e os possíveis riscos jurídicos ao município em caso de acidentes ou outros sinistros;
4.6. Utilização de veículo oficial em condições adequadas de segurança, higiene e com as revisões e com manutenções em dia;
4.7. Utilização dos equipamentos de retenção infantil adequados à idade, peso e altura da criança ou do adolescente, nos termos da legislação de trânsito vigente, inclusive a Resolução do CONTRAN nº 938, de 17 de março de 2022 , quando aplicável;
4.8. Acompanhamento por servidor público designado ou, quando cabível e indispensável, por conselheiro tutelar;
4.9. Garantia de que a criança ou o adolescente esteja portando documentação pessoal e disponha de condições adequadas de segurança, alimentação, hidratação e conforto durante o deslocamento.

5. DO CUSTEIO E DA PREVISÃO DE DIÁRIAS E/OU AJUDA DE CUSTO
5.1. Os custos e insumos relacionados ao retorno protegido serão, em regra, de responsabilidade da Gestão Municipal de Assistência Social do município onde a criança ou o adolescente se encontra;
5.2. Poderá haver pactuação diversa entre as gestões municipais envolvidas, considerando as especificidades de cada caso e as responsabilidades acordadas e registradas entre os municípios;
5.3. Quando houver necessidade de deslocamento de servidor público para acompanhamento do retorno protegido, deverão ser observadas as normas municipais aplicáveis à concessão de diárias e/ou ajuda de custo.

6. ACOLHIMENTO E ACOMPANHAMENTO NO MUNICÍPIO DE DESTINO
6.1. Recepção da criança ou do adolescente pela Rede de Proteção do município de destino;
6.2. Realização de visita domiciliar, quando necessária, para verificação das condições de acolhimento, segurança e proteção;
6.3. Inserção da criança ou do adolescente nos serviços, programas e unidades públicas locais, conforme suas necessidades;
6.4. Garantia da continuidade do atendimento pela Rede de Proteção do Município de destino;
6.5. Elaboração e encaminhamento de relatório ao município de origem, contendo as providências adotadas e as informações pertinentes ao acompanhamento;
6.6. Monitoramento periódico do caso pela Rede de Proteção do município de destino, enquanto necessário;
6.7. Manutenção da articulação entre os municípios de origem e de destino enquanto houver necessidade de acompanhamento compartilhado.

Pirapora/MG, 16 de abril de 2026

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:8C3F55BA

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 05/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 05/2026

Dispõe sobre a constituição da Comissão Organizadora da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.

O**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.830/2026 e pela Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – **Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA**,

CONSIDERANDO a competência do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para deliberar e acompanhar as ações relacionadas à promoção, proteção e garantia dos direitos da criança e do adolescente;

CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, aprovada em reunião extraordinária realizada em **23 de junho de 2026, registrada em Ata nº 05/2026;**

CONSIDERANDO a necessidade de constituição de Comissão Organizadora destinada a coordenar e promover as providências necessárias à adequada preparação e realização da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovada a constituição da **Comissão Organizadora da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**, a qual será coordenada pela Presidente do CMDCA, Ana Paula Lima Ribeiro, composta por 03 (três) conselheiros CMDCA, 01 adolescente do NUCA e Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS.

Art. 2ºA Comissão Organizadora será composta pelos seguintes membros:

I –Comissão Organizadora:

a)Dayana Karolline Silva;
b) Leonardo Prates
c) Shirley Aparecida Lebron Bichara

II - Representante da SEMAS:

a) Angelina Costa Ribeiro;
b) Mônica Neres Ribeiro
c) Rosilane de Queiroz Almeida Silva

III - Representante do NUCA - Núcleo de Cidadania dos Adolescentes:

a) Camila Barbosa Pereira

Art. 3º Compete à Comissão Organizadora, sob a orientação e em conformidade com as deliberações do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA:

I – planejar, organizar, coordenar e acompanhar as ações necessárias à realização da Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
II – promover a articulação entre os órgãos públicos, entidades da sociedade civil e demais instituições envolvidas na realização da Conferência;
III – propor ao CMDCA as medidas necessárias à organização, divulgação e execução da Conferência;
IV – acompanhar o cumprimento das deliberações e providências estabelecidas pelo CMDCA relacionadas à realização do evento;
V – exercer outras atribuições que lhe forem conferidas pelo Plenário do CMDCA no âmbito de sua finalidade.

Art. 4ºA Comissão Organizadora deverá atuar em consonância com as orientações, deliberações e demais normas estabelecidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,**produzindo seus efeitos a partir de 23 de junho de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.**

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:0E80C574

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 06/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 06/2026 – CMDCA

Dispõe sobre a aprovação do lançamento do Edital de Chamamento Público "Chancela" para o segundo semestre de 2026 e dá outras providências.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE (CMDCA)**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA) e pela Lei Municipal Lei Municipal nº 2.830/2026;

CONSIDERANDO a deliberação dos conselheiros presentes na Reunião Ordinária do CMDCA realizada em 07 de julho de 2026, devidamente registrada na **Ata nº 06/2026**;

CONSIDERANDO a necessidade de promover e captar recursos para projetos sociais voltados à garantia e defesa dos direitos da infância e adolescência no município;

RESOLVE:

Art. 1º APROVAR o lançamento do **Edital de Chamamento Público "Chancela"**, previsto para ser publicado e executado no segundo semestre do exercício de 2026.

Art. 2º O Edital de Chamamento Público "Chancela" estabelecerá os critérios, diretrizes, prazos e condições para a seleção e chancela de projetos apresentados por Organizações da Sociedade Civil (OSCs) aptas a captar recursos via Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,produzindo seus efeitos a partir de 07 de julho de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Pirapora, 07 de julho de 2026.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:831F02EE

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 07/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 07/2026 – CMDCA

Aprova o Plano de Aplicação dos recursos do Fundo da Infância e da Adolescência (FIA), reestrutura e altera o Plano de Ação (exercícios 2026-2027), autoriza a inclusão da programação na LOA 2027 e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE (CMDCA), no uso de suas atribuições legais e regimentais previstas na Lei Municipal nº 2.830/2026, bem como na Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente);
CONSIDERANDO a deliberação ocorrida na Reunião Ordinária do Plenário deste Conselho, devidamente registrada na Ata nº 06/2026;
CONSIDERANDO a necessidade de planejar, executar e monitorar a aplicação das verbas destinadas às políticas públicas da infância e da adolescência para o biênio 2026–2027;

RESOLVE:
Art. 1º Fica APROVADO o Plano de Aplicação dos Recursos do Fundo da Infância e da Adolescência (FIA) para vigência nos exercícios financeiros de 2026 e 2027;

Art. 2º Fica APROVADA a alteração e reestruturação do Plano de Ação do CMDCA (2026–2027), mediante a incorporação do Plano de Aplicação do FIA aprovado no artigo anterior;

Art. 3ºAs metas, programas e previsões orçamentárias constantes do Plano de Ação e do Plano de Aplicação do FIA deverão ser formalmente encaminhadas ao Poder Executivo Municipal para inclusão e consolidação na Proposta Orçamentária da Lei Orçamentária Anual (LOA) referente ao Exercício de 2027.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,produzindo seus efeitos a partir de 07 de julho de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Pirapora, 07 de julho de 2026.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:8C7F460A

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 08/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 08/2026

Dispõe sobre a aprovação do Edital CMDCA Chancela nº 01/2026.

OCONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com aLei Municipal nº 2.830/2026e com aLei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA),

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, em reunião extraordinária realizada no dia08 de setembro de 2026, nas dependências daSecretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS;

CONSIDERANDOa aprovação da matéria registrada naSétima Ata do CMDCA do ano de 2026;

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar oEdital CMDCA Chancela nº 01/2026, nos termos deliberados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Art. 2º O Edital CMDCA Chancela nº 01/2026 passa a integrar a presente Resolução para todos os fins legais.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,**produzindo seus efeitos a partir de 08 de setembro de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.**

Pirapora/MG, 08 de setembro de 2026

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:637D4D14

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 09/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 09/2026

Dispõe sobre a inscrição do Instituto Ninho dos Sonhos e a renovação de inscrição da Casa de Proteção Dr. Carlos Roberto Tavares no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, estabelecidas pela Lei Municipal nº 2.830/2026 e pelo Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/1990,

CONSIDERANDO as atribuições do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, especialmente quanto ao registro e à inscrição das entidades e programas que atuam na promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente;

CONSIDERANDO a análise da documentação apresentada peloInstituto Ninho dos Sonhos, para fins de inscrição junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;

CONSIDERANDO a análise da documentação apresentada pelaCasa de Proteção Dr. Carlos Roberto Tavares, para fins de renovação de sua inscrição junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;

CONSIDERANDO a deliberação e aprovação das matérias emReunião Extraordinária do CMDCA, realizada no dia 08 de setembro de 2026, conforme registrado na Ata nº 07/2026;

RESOLVE:

Art. 1ºFica aprovada ainscrição do Instituto Ninho dos Sonhosno Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, nos termos da legislação vigente e conforme documentação apresentada e analisada pelo Conselho.

Art. 2º Fica aprovada arenovação da inscrição da Casa de Proteção Dr. Carlos Roberto Tavaresjunto ao Conselho Municipal dos Direitos da

Criança e do Adolescente – CMDCA, nos termos da legislação vigente.

Art. 3º As entidades deverão manter atualizada a documentação exigida pelo CMDCA e cumprir as normas legais e regulamentares aplicáveis às suas atividades, ficando sujeitas ao acompanhamento e à fiscalização deste Conselho, nos termos da legislação vigente.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,**produzindo seus efeitos a partir de 08 de setembro de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.**

Pirapora/MG, 08 de setembro de 2026

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:B6A5A8F0

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 10/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 10/2026

Aprova a Comissão Eleitoral responsável pelo processo de escolha das organizações da sociedade civil para composição do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Pirapora/MG.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com aLei Municipal nº 2.830/2026e com aLei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA),

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a organização, a transparência e a regularidade do processo de escolha das organizações da sociedade civil que irão compor o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Pirapora/MG;

CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, realizada na **7ª Reunião Extraordinária, em 08 de setembro de 2026**;

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovada a constituição da**Comissão Eleitoral** responsável pela organização, acompanhamento e condução do processo de escolha das organizações da sociedade civil para composição do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Pirapora/MG.
Art. 2ºA Comissão Eleitoral será composta pelos seguintes membros:

• Rosa Maria Rodrigues Martinez Bento

• Cira Maria Ferreira Paranhos;

• Angelina Costa Ribeiro

• Mônica Neres Ribeiro.

Art. 3º Compete à Comissão Eleitoral, observadas as normas legais e regimentais aplicáveis:

I – organizar e acompanhar todas as etapas do processo eleitoral;
II – elaborar, publicar e divulgar os atos necessários ao processo de escolha;
III – receber e analisar a documentação das organizações da sociedade civil interessadas;
IV – coordenar a votação e proceder à apuração dos votos;
V – registrar em ata os atos e resultados do processo eleitoral;
VI – exercer outras atribuições necessárias à regularidade do processo eleitoral, observadas as deliberações do CMDCA.

Art. 4º Os trabalhos da Comissão Eleitoral deverão observar os princípios da legalidade, impessoalidade, transparência, publicidade e igualdade de condições entre as organizações participantes.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação,**produzindo seus efeitos a partir de 08 de setembro de 2026, data de sua aprovação pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.**

Pirapora/MG, 08 de setembro de 2026.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:D83972C0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POÇO FUNDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO N° 01/2026 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 312/2025
PRC 178/2025
TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE POÇO FUNDO E PATRIMONIUM ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA
O Município de Poço Fundo, inscrito no CNPJ sob o nº 18.242.792/0001-76, com sede na Praça Presidente Tancredo Neves, 3000 em Poço Fundo/MG, doravante designada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. Rosiel de Lima e PATRIMONIUM ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA, empresa privada, com sede à R JOSE PELUCIO, nº 87, CENTRO, BAEPENDI, MG, 37443-000, CNPJ n° 21.960.275/0001-47, doravante denominado simplesmente CONTRATADO, tem entre si justo e acordado e celebram o TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO, mediante as seguintes cláusulas e condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:
Fica prorrogado a vigência do contrato até 17 de setembro de 2027.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
O valor global fica acrescido em R$ 25.500,00 (vinte cinco mil e quinhentos reais).

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO
Ficam ratificadas as demais cláusulas do originário não alteradas pelo presente Termo Aditivo.
E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.
Poço Fundo, 17 de setembro de 2026

ROSIEL DE LIMA-
Prefeito Municipal

IVAN CARLOS FERREIRA -
Representante Legal

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:95331C82

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGAO ELETRONICO 120-26

A Prefeitura Municipal de Poco Fundo, atraves do Departamento de Licitacoes, informa ao publico em geral que, encontra-se aberto o Processo Licitatorio n 189/2026, na modalidade Pregao Eletronico n

120/2026, tendo como Objeto do proposto certame a CONTRATACAO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTACAO DE SERVICOS DE TECNOLOGIA DE INFORMACAO PARA PROVER LINK DE ACESSO A INTERNET VIA FIBRA OPTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO PSF SÃO BENEDITO, CONFORME DESCRITO NO EDITAL. A data de abertura sera dia 16 de outubro de 2026, as 13:00 horas. O edital encontra-se no site http://pe.pocofundo.mg.gov.br e o manual para uso do sistema de pregao eletronico encontram-se no site www.pocofundo.mg.gov.br.

MICHAEL OZANAN JOSE BATISTA DE OLIEVIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Patricia Sarkis Carneiro Abrahao
Código Identificador:4D00E6AD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE POUSO ALEGRE

SECRETARIA DE FINANÇAS
CONSELHO DE CONTRIBUINTES

DECISÃO DE PRIMEIRA INSTÂNCIA ADMINISTRATIVA Auto de Infração nº: 03/2022 (Notificação Preliminar nº 08/2021) Requerente / Impugnante: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL CNPJ: 00.360.305/0147-50 | Inscrição Municipal: 1836 Endereço: Praça Senador Eduardo Amaral, nº 64, Centro, Pouso Alegre – MG Assunto: IMPUGNAÇÃO A AUTO DE INFRAÇÃO / MULTA ADMINISTRATIVA (EMBARAÇO À FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA) Trata-se de impugnação administrativa tempestiva apresentada pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL contra o Auto de Infração nº 03/2022 (lavrado em 09/02/2022), decorrente da aplicação de multa administrativa em virtude do não atendimento integral às exigências da Notificação Preliminar nº 08/2021. I. Relatório e Alegações da Requerente A Requerente tomou ciência da Notificação Preliminar nº 08/2021 no dia 11/01/2022, via Domicílio Fiscal Eletrônico. O objetivo da referida notificação era obter o detalhamento e os devidos esclarecimentos sobre 7 (sete) contas de seu plano de contas financeiro, a saber: 7171510095, 7193010053, 7193010096, 7193010185, 7193010193, 7197010015 e 7199921406. A solicitação visava verificar a existência de eventuais rubricas tributáveis pelo Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) em grupos diversos do grupo 7.1.7 (típico de receitas de serviços), sem a pretensão de tributar operações financeiras sujeitas ao IOF. Em sua defesa protocolada em 11/02/2022, a impugnante requer o cancelamento da autuação e a declaração de improcedência do débito fiscal, fundamentando-se nos seguintes pontos: 1. Alegada Prestação de Informações: Sustenta ter enviado em anexo ao e-mail encaminhado ao Fisco a planilha intitulada "Plano de Contas – atualizado", alegando que tal documento continha todas as subcontas da instituição com nome, descrição e função atrelada. 2. Esclarecimento de Conta Isolada: Apresentou justificativa específica apenas quanto à subconta COSIF 7.1.7.15.10.09-5 (Rendas de Taxas de Administração do FIES – Lei nº 10.260/2001), afirmando que os valores se destinam ao custeio administrativo do programa e que as tarifas de serviço como agente financeiro já são ofertadas à tributação na subconta 7.1.7.15.10.24. 3. Recusa Unilateral sobre as Demais Contas: Quanto às outras 6 (seis) contas questionadas (pertencentes ao Grupo COSIF 7.1.9), a Requerente limitou-se a declarar que entende que as referidas subcontas não constituem base de cálculo de receita para incidência do ISSQN, abstendo-se de prestar o detalhamento funcional requerido. II. Fundamentação Legal e Análise Técnica Página 2 de 3 1. Da Obrigação Acessória e do Dever de Informar: A legislação tributária municipal confere à autoridade fiscal o direito amplo e inquestionável de examinar livros, documentos e sistemas, bem como de exigir esclarecimentos sobre quaisquer contas ou movimentações do sujeito passivo. O Art. 12, inciso IV e parágrafo único, e o Art. 13 da Lei Municipal nº 1.086/1971 (Código Tributário Municipal) impõem ao contribuinte a obrigação inequívoca de prestar as informações e apresentar os documentos formalmente requisitados pela Fiscalização. 2. Da Inoperância do Envio de Planilha Genérica: O envio de uma planilha genérica com mais de 9.000 (nove mil) linhas de contas ("Plano de Contas – atualizado") não supre a requisição fiscal. O Plano de Contas Financeiro é uma obrigação acessória que o estabelecimento bancário já deve manter obrigatoriamente atualizada no modulo SigBancos da Prefeitura. O encaminhamento de documento genérico que já consta da base de dados municipal, em substituição às respostas objetivas solicitadas, não atende à Notificação Preliminar e configura ato protelatório. 3. Do Descumprimento Seletivo e da Caracterização do Embaraço à Fiscalização: Ao limitar-se a detalhar apenas 1 (uma) das 7 (sete) contas notificadas e recusar-se a fornecer as explicações sobre as 6 (seis) contas do Grupo COSIF 7.1.9, sob a alegação unilateral de que tais receitas não seriam tributáveis pelo ISSQN, a Requerente subtraiu do Fisco o direito de exercer a verificação fiscal das hipóteses de incidência. Não cabe ao contribuinte substituir a competência fiscalizadora do Município emitindo valorações genéricas para negar o fornecimento de dados. Tal conduta caracteriza inequívoco embaraço à fiscalização tributária, nos termos do Art. 87, inciso VIII, da Lei Municipal nº 1.086/1971, legitimando a aplicação e manutenção da multa administrativa. III. Decisão A análise dos autos comprovou que a Requerente descumpriu a Notificação Preliminar nº 08/2021 e opôs embaraço à ação fiscal ao sonegar os esclarecimentos indispensáveis sobre as contas do grupo COSIF 7.1.9. Diante do exposto, INDEFIRO a impugnação administrativa e julgo-a IMPROCEDENTE, mantendo na íntegra o Auto de Infração nº 03/2022 e a respectiva penalidade aplicada. É o que decido. Fica o Requerente INTIMADO para realizar o recolhimento da guia ou, caso discorde desta decisão, poderá interpor recurso ao Conselho de Contribuintes do Município, no prazo de 20 (vinte) dias, contados do recebimento desta, conforme disposto no art. 132, do Código Tributário Municipal (Lei Ordinária nº 1.086/1971), com redação dada pela Página 3 de 3 Lei Complementar nº 5/2019, por meio de protocolo no autoatendimento (https://pousoalegre.atende.net/autoatendimento/servicos/e-recursos-em-segundainstancia).

Pouso Alegre – MG, 29 de setembro de 2026.

ROBERTA FERREIRA MARQUES DE SOUSA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por:
Renata Fabiana Barbosa
Código Identificador:30D50F78

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
ATAS DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 74/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE/MG – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 293/2026 – Decorrência: Pregão eletrônico para registro de preços nº 74/2026 – Objeto: **“AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE MÓDULOS DE USO CONTÍNUO DIÁRIO OU PERMANENTE, COMPREENDENDO EQUIPAMENTOS URBANOS, ARTEFATOS RECREATIVOS E ESTRUTURAS MODULARES DESTINADOS À MODERNIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DAS PRAÇAS PÚBLICAS, UNIDADES ESCOLARES E PRAÇA DE ESPORTES DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE/MG.”**. Detentora: **S&S EQUIPAMENTOS PARA CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA.** Valor: R$14.961.750,00 (quatorze milhões e novecentos e sessenta e um mil e setecentos e cinquenta reais). Data da assinatura: 28/09//2026. Vigência: A ata de registro de preços terá vigência de 1 (um) ano, contado a partir do 1° dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE/MG – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 294/2026 – Decorrência: Pregão eletrônico para registro de preços nº 74/2026 – Objeto: **“AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE MÓDULOS DE USO CONTÍNUO DIÁRIO OU PERMANENTE, COMPREENDENDO EQUIPAMENTOS URBANOS, ARTEFATOS RECREATIVOS E ESTRUTURAS MODULARES DESTINADOS À MODERNIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DAS PRAÇAS PÚBLICAS, UNIDADES ESCOLARES E PRAÇA DE ESPORTES DO MUNICÍPIO DE**

POUSO ALEGRE/MG.”. Detentora: **ATLÂNTICA DIDÁTICA E PEDAGÓGICA DISTIBUIORA LTDA.** Valor: R$174.000,00 (cento e setenta e quatro mil reais). Data da assinatura: 30/09//2026. Vigência: A ata de registro de preços terá vigência de 1 (um) ano, contado a partir do 1° dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.
Dotação orçamentária:

DOTAÇÃO	FICHA	DESCRIÇÃO	ORIGEM	SECRETARIA DEMANDANTE
02.09.1012.0004.0451.0029. 3449052000000000000. 15000000000	622	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	PRÓPRIO	SECRETARIA DE OBRAS
02.012.000.0027.0813.0034.1021.3449052000000000000.15000000000	1024	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE LAZER – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	PRÓPRIO	SECRETARIA DE ESPORTES
02.007.000.0012.0361.0027.1171.3449052000000000000.25500000000	1436	AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE – QESE – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	VINCULADO	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Publicado por:
Cyntia Conceição Matoso
Código Identificador:92A1F1D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS
PRORROGAÇÃO CONTRATO N° 248/2011 - DISPENSA N°28/2011

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE/MG – PRORROGAÇÃO CONTRATO Nº 248/2011 – DISPENSA Nº 28/2011 – Objeto: “LOCAÇAO DE IMOVEL SITUADO A RUA JOAQUIM EUGENIO PEREIRA, N°26, BAIRRO SAO CRISTOVAO. (COMUNIDADE ALEGRINHO)”. CONTRATADA: CENTRO COMUNITÁRIO BATISTA DE POUSO ALEGRE. O contrato obriga-se a continuar por mais 12 (doze) meses, com início em 30/09/2026 e término previsto para 30/09/2027. Data assinatura: 30/09/2026. Dotação orçamentária nº 02.007.2078.0012.0365.0026.3.3.3.90.39 – ficha 538.

Publicado por:
Tharley Almeida Franco
Código Identificador:5A568289

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PRATINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO PROCESSO Nº 118/2025 DISPENSA Nº 053/2025 CONTRATO N° 100/2025

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 118/2025
DISPENSA Nº 053/2025
CONTRATO N° 100/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE ANTIVÍRUS CORPORATIVO PARA A REDE DE COMPUTADORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA/MG.

DATA DO CONTRATO: 18/09/2025
DATA DO ADITIVO:18/09/2026

CONTRATANTE: Município de Pratinha- Prefeitura Municipal

CONTRATADA: GASPARI TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.

Valor Global: **R$ 3.436,20(três mil e quatrocentos e trinta e seis reais e vinte centavos)**.

VIGÊNCIA: 18/09/2026 a 18/09/2027

Pratinha- MG, 30 de setembro 2026

WELLINGTON JOSÉ CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dione Fernando Ferreira
Código Identificador:988DD48C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE LICENÇAS DE SOFTWARE: WINDOWS 11 PROFESSIONAL (32/64 BITS) E MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2024 ESD, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS OPERACIONAIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PRATINHA/MG.
Considerando o disposto na solicitação apresentada pelo Departamento de Administração, na análise do pedido de contratação através de Dispensa de licitação com base no art. 72 da Lei nº 14.133/21;
Considerando que foram cumpridas as exigências legais orçamentárias e financeiras;
Considerando ainda, a condução de todo o procedimento pela Comissão de Contratação e a decisão por ela proferida e o parecer da Procuradoria do Município quanto ao enquadramento legal da contratação, entendendo possível a inclusão da mesma nos termos dos dispositivos legais previstos na Lei nº 14.133/21, no que tange à Compra Direta;
RATIFICO a condição de Dispensa de Licitação para a contratação direta da empresa **TRADEWORK COMERCIO E SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **08.028.659/0001-68**, no valor global de **4.382,00 (quatro mil, trezentos e oitenta e dois reais),** para entrega do item objeto deste processo.
Determino à Procuradoria do Município a lavratura do competente contrato ou instrumento equivalente
Publique-se para que se cumpra o pressuposto legal.

Pratinha, 28 de agosto de 2026

ELIZANIA DOS REIS SILVÉRIO
Diretora Administrativa e Financeira - PRATPREV

Publicado por:
Taciane Alexandra Reis Pereira
Código Identificador:5A1383B3

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATINHA
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS ESTRUTURAIS E OPERACIONAIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PRATINHA/MG.
Considerando o disposto na solicitação apresentada pelo Departamento de Administração, bem como a análise do pedido de

contratação por meio de Dispensa de Licitação, com fundamento no art. 72 da Lei Federal nº 14.133/2021;
Considerando que foram cumpridas as exigências legais, orçamentárias e financeiras necessárias à contratação;
Considerando, ainda, a condução de todo o procedimento pela Comissão de Contratação, a decisão por ela proferida e o parecer da Procuradoria do Município quanto ao enquadramento legal da contratação, entendendo possível a realização da mesma nos termos dos dispositivos legais previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, no que tange à contratação direta;
RATIFICO a condição de Dispensa de Licitação para a contratação direta da empresa **FUTURA DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **38.343.404/0001-50**, no valor global de **R$ 8.096,00 (Oito Mil e Noventa e Seis Reais)**, para o fornecimento dos mobiliários e equipamentos destinados ao atendimento das demandas estruturais e operacionais do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Pratinha/MG, conforme especificações e condições constantes do processo administrativo.
Determino à Procuradoria do Município a lavratura do competente contrato ou instrumento equivalente, quando cabível.
Publique-se, para que se cumpra o pressuposto legal.

Pratinha, 30 de setembro de 2026

ELIZANIA DOS REIS SILVÉRIO
Diretora Administrativa e Financeira - PRATPREV

Publicado por:
Taciane Alexandra Reis Pereira
Código Identificador:F16F1F91

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE QUARTEL GERAL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE CONTRATO.

–PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL/ MG – Processo licitatório nº 283/2026 – Pregão Eletrônico/Registro de Preço: 55/2026. Torna publico para conhecimento dos interessados o Extrato da ata contrato do processo licitatório cujo objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. Fornecedor: Comercial So Esportes Ltda, no valor total da ata de R$ 11.678,00; Fênix do Brasil Sports Ltda, no valor total da ata de R$ 20.066,54; RCA Comercial Ltda no valor total da ata de R$ 19.936,20; Sportech Uniformes Ltda no valor total da ata de R$ 397,50. Vigência das atas 28/09/2026 a 27/09/2027. Informações (37) 999575102–

CIBELE DE ASSIS CAMPOS –
Presidente da Comissão Permanente de Licitação 28/09/2026

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:11EC1E8F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE QUARTEL GERAL – FUNDOPREV CONVOCAÇÃO INTERNA Nº 01/2026

Aos Membros dos Conselhos Administrativo e Fiscal do FUNDOPREV
A Superintendente do Instituto de Previdência Municipal de Quartel Geral – FUNDOPREV, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 22 da Lei Municipal nº 958/2004, CONVOCA Vossas Senhorias, membros titulares e suplentes dos referidos colegiados, para a 1ª Reunião Ordinária Conjunta, a realizar-se conforme especificações abaixo:

•
Data: 05 de outubro de 2026 (segunda-feira)

•
Horário: 09:00h

•
Local: Sala do FUNDOPREV

PAUTA DO DIA:

•
Instalação dos trabalhos e eleição interna - Definição do Presidente e Secretário do Conselho Administrativo; e do Coordenador e Secretário do Conselho Fiscal;

•
Despacho Situacional - Panorama Financeiro, Contábil e de Investimentos;

•
Análise da Avaliação Atuarial - Exercício 2026;

•
Prestação de Contas dos Investimentos - Apresentação da planilha de contas das aplicações financeiras;

•
Alinhamento de Calendário - Fixação do cronograma de reuniões periódicas;

•
Assuntos Gerais e Encerramento.

Reitera-se que, em estrito cumprimento ao **Art. 23, § 5º e Art. 25 da Lei Municipal nº 958/2004**, a atuação nos conselhos não confere remuneração específica, sendo assegurado o **abono funcional de faltas ao serviço** no período correspondente à reunião para todos os servidores públicos efetivos convocados.
NOTA DE TRANSPARÊNCIA E AMPLITUDE: Invocando o Princípio Constitucional da Publicidade, informa-se que a presente reunião será **aberta à participação de todos os servidores municipais estatutários** na condição de ouvintes, garantindo o livre acesso aos atos de gestão previdenciária do município.
Quartel Geral – MG, 30 de setembro de 2026.

ALINE ALVES FIUZA
Superintendente do FUNDOPREV

Publicado por:
Cibele de Assis Campos
Código Identificador:7FD73C75

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RECREIO

SETOR JURÍDICO
LEI ORDINÁRIA Nº 1.907, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

INSTITUI, NO MUNICÍPIO DE RECREIO/MG, O SELO "CIDADE ACESSÍVEL", DESTINADO AO RECONHECIMENTO DE ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS, EMPRESAS E PRESTADORES DE SERVIÇOS QUE ADOTEM MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA OU MOBILIDADE REDUZIDA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, **ESTADO DE MINAS GERAIS**, Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica instituído, no âmbito do Município de Recreio/MG, o Selo "Cidade Acessível", de caráter honorífico, destinado a reconhecer e valorizar estabelecimentos comerciais, empresas e

prestadores de serviços que promovam condições adequadas de acessibilidade às pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.
Art. 2º Poderão receber o Selo "Cidade Acessível" os estabelecimentos que adotem medidas efetivas de acessibilidade, especialmente:

I – entrada acessível, com ausência de barreiras que impeçam ou dificultem o acesso de pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida;

II – instalação de rampas ou outros meios adequados para superação de desníveis, quando necessários;

III – portas e áreas de circulação que possibilitem, dentro das condições técnicas aplicáveis ao imóvel, o acesso de pessoas que utilizem cadeira de rodas ou outros equipamentos de auxílio à mobilidade;

IV – disponibilização de banheiro acessível ou adaptado para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, quando o estabelecimento possuir instalações sanitárias destinadas ao público;

V – instalação de barras de apoio e demais equipamentos necessários à utilização segura das instalações sanitárias;

VI – adoção de outras medidas que ampliem a autonomia, segurança e inclusão das pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.
Art. 3º A concessão do Selo "Cidade Acessível" dependerá da comprovação do atendimento aos critérios estabelecidos nesta Lei e em sua eventual regulamentação, observadas as normas técnicas e a legislação de acessibilidade aplicáveis.

Art. 4° O Selo "Cidade Acessível" terá caráter exclusivamente honorífico e de reconhecimento público, não gerando, por si só, direito a benefício fiscal, financeiro ou preferência em contratação com o Poder Público.
Art. 5° Os estabelecimentos reconhecidos poderão utilizar o Selo "Cidade Acessível" em suas instalações, materiais publicitários, redes sociais e demais meios de divulgação, enquanto mantiverem as condições que justificaram sua concessão.
Art. 6º O Município poderá divulgar, em seus meios oficiais de comunicação, a relação dos estabelecimentos contemplados com o Selo "Cidade Acessível", como forma de valorização das empresas comprometidas com a inclusão e a acessibilidade.

Art. 7º O Selo poderá ser suspenso ou revogado caso seja constatado que o estabelecimento deixou de cumprir os requisitos que fundamentaram sua concessão.

Parágrafo único. Antes da suspensão ou revogação, deverá ser assegurada ao estabelecimento a oportunidade de regularização, na forma estabelecida em regulamento.

Art. 8º A participação dos estabelecimentos será voluntária, mediante solicitação do interessado ou procedimento definido pelo Poder Executivo.

Art. 9º O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei, especialmente quanto:

I – ao modelo e identidade visual do Selo;

II – aos procedimentos para solicitação e concessão;

III – aos critérios técnicos para avaliação da acessibilidade;

IV – ao prazo de validade e eventual renovação do Selo;

V – aos procedimentos de fiscalização, suspensão e revogação.
Art. 10 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Recreio, MG, 30 de setembro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:89C2BDD7

SETOR JURÍDICO
LEI ORDINÁRIA Nº 1.908, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A OBRIGATORIEDADE DE INSTALAÇÃO DE BRINQUEDOS ADAPTADOS E EQUIPAMENTOS DE LAZER ACESSÍVEIS EM NOVAS PRAÇAS, PARQUES E ÁREAS PÚBLICAS DE RECREAÇÃO INFANTIL CONSTRUÍDAS OU INTEGRALMENTE REVITALIZADAS PELO MUNICÍPIO DE RECREIO/MG, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, **ESTADO DE MINAS GERAIS**, Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º As novas praças, parques e demais áreas públicas de recreação infantil construídas pelo Município de Recreio/MG deverão contar com pelo menos 1 (um) brinquedo ou equipamento de lazer adaptado e acessível às crianças com deficiência ou mobilidade reduzida.
Art. 2º A obrigação prevista no art. 1º também será observada nos casos de reforma ou revitalização integral de playgrounds e espaços públicos destinados à recreação infantil, sempre que houver substituição ou instalação de novos brinquedos.

Art. 3º Os brinquedos e equipamentos adaptados deverão:

I – observar, sempre que aplicável, as normas técnicas de acessibilidade e segurança vigentes;

II – possibilitar utilização com segurança e, sempre que tecnicamente possível, com autonomia pelas crianças com deficiência ou mobilidade reduzida;

III – ser instalados em local de fácil acesso e integração com os demais equipamentos do playground;

IV – possuir acesso por rota acessível, evitando que barreiras físicas impeçam a chegada da criança ao equipamento;

V – ser adequadamente sinalizados para facilitar sua identificação.

Art. 4º Na implantação dos espaços de que trata esta Lei, deverá ser priorizado o conceito de lazer inclusivo, buscando permitir que crianças com e sem deficiência possam brincar, interagir e compartilhar o mesmo ambiente.
Art. 5° Para fins desta Lei, poderão ser considerados equipamentos adaptados, entre outros:
I – balanços adaptados;

II – brinquedos acessíveis para crianças que utilizam cadeira de rodas;

III – gangorras adaptadas;

IV – carrosséis acessíveis;

V – painéis e equipamentos recreativos sensoriais;

VI – outros brinquedos ou equipamentos projetados para ampliar a inclusão e a participação de crianças com diferentes tipos de deficiência.

Art. 6º Sempre que houver viabilidade técnica e disponibilidade orçamentária, o Poder Público Municipal poderá promover a adaptação progressiva dos playgrounds já existentes, mediante instalação de brinquedos inclusivos e melhoria das condições de acessibilidade.

Art. 7º O Poder Executivo poderá estabelecer parcerias com empresas, entidades, organizações da sociedade civil e demais instituições para implantação, aquisição, doação e manutenção dos

equipamentos inclusivos previstos nesta Lei, observada a legislação aplicável.

Art. 8º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, observada a disponibilidade orçamentária e financeira e a legislação vigente.

Art. 9º O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei no que couber.

Art. 10 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Recreio, MG, 30 de setembro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:968F5653

SETOR JURÍDICO
PORTARIA Nº 252, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Exonera ocupante de cargo em comissão de Coordenadora.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RECREIO, **MG**, no uso da atribuição que lhe confere os incisos VI e IX do art. 81 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, **LUCI FERREIRA TEIXEIRA**, do cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de Coordenadora, a partir desta data.

Art. 2º Determinar que esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Recreio, 30 de setembro de 2026.

LEANDRO FERREIRA MEDEIROS
Prefeito de Recreio

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:F18FE0E8

SETOR JURÍDICO
PROGRAMA MUNICIPAL DE RECONHECIMENTO E PREMIAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS EM ALFABETIZAÇÃO E RECOMPOSIÇÃO DAS APRENDIZAGENS (2026)

RESULTADO FINAL

CATEGORIA
Educação Infantil
Adriana da Silva Rocha
Isabela Costa Bitencourt
Leila Resende Arruda Machado
Alfabetização e letramento
Renata Cardoso Gonçalves
Raquel Fernandes Zeitoune Vitipó
Laís Guedes Tomaz Pires
Recomposição das aprendizagens
Vanessa Costa Silva Santos
Dulcimara Vieira Ferreira
Fátima de Souza Ferreira Vargas
Gestão escolar inovadora
Rosilaine Gallitteres Martins
Críscie Cabral Furtado
Luíza Silva Peixoto
Comissão avaliadora do Programa Municipal de Reconhecimento e Premiação de Boas Práticas em Alfabetização e Recomposição das Aprendizagens
Cynthia Cristina de Mello Carvalho
Keciane Geraldo Dias
Castorina Ruback Lima Silva
Késsia de Souza Guimarães Oliveira

Publicado por:
Carolina Meira Ribeiro
Código Identificador:515FE18A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIBEIRÃO DAS NEVES

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
ENCERRAMENTO DE PROCESSO DE SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA N° 6443/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES/MG
CORREGEDORIA MUNICIPAL

PROCESSO DE SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA – AUTOS: 6443/2026.

COMISSÃO PROCESSANTE: Suelen Mesquita de Jesus, Mardem Santos Barbosa e Fernanda R. de A. Rodrigues.

Decisão: Processo encerrado, com abertura de PAD em desfavor de Â.S.S., A.E.M., M.A.S.C., N.E.A., P.M.S., L.A.C., E.G.B., J.L.M., A.A. e A.R.Q., conforme disposto no art. 171, §1°, II, da Lei Complementar 038/2006, modificada pela Lei Complementar 169/2017.

Publicado por:
Fernanda Ribeiro de Almeida Rodrigues
Código Identificador:D9AAC072

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO ELETRÔNICO 047/2026 – NOVA DATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES – MG

Pregão Eletrônico 047/2026 – Nova Data

Torna público que se encontra disponível no site www.ribeiraodasneves.mg.gov.br, o edital retificado do Pregão Eletrônico 047/2026, cujo objeto consiste no registro de preços para futura e eventual aquisição de uniformes institucionais destinados aos profissionais da Secretaria Municipal de Saúde de Ribeirão das Neves. A nova data para realização da sessão será dia 13/10/2026 às 09:00 hrs.

HELAINE GRAZIELE MARCOLINO/
Pregoeira

Publicado por:
Tatiele Cristina Ferreira de Souza
Código Identificador:4E58D637

GERÊNCIA LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 070/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES – MG
Pregão Eletrônico 070/2026
Torna público que se encontra disponível no site www.ribeiraodasneves.mg.gov.br, o edital do Pregão Eletrônico 070/2026, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviço de tomografia computadorizada em regime de dedicação exclusiva de mão de obra, incluindo fornecimento, sistema de gestão de imagem, manutenção, insumos e reagentes. A data para realização da sessão será dia 15/10/2026 às 09:00 hrs.

DENISE ALVES ALBERTO/
Pregoeira.

Publicado por:
Tatiele Cristina Ferreira de Souza
Código Identificador:81B89AA7

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 220/2026 RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES- JARI

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 220/2026
RESULTADO DE RECURSO – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES- JARI

0111ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA 1ª JUNTA DE 2026
A Junta Julgou os recursos abaixo, com as seguintes decisões dos processos impetrados nesta JARI.

PLACA	DATA DECISÃO	DATA DA INFRAÇÃO	PROTOCOLO	NRO INFRAÇÃO	RESULTADO
QWW2I55	30/09/2026	17/01/2025	RJ-202/2026	R100168539	DEFERIDO
QPM1F26	30/09/2026	08/11/2025	RJ-727/2026	R100238092	DEFERIDO
PZY1187	30/09/2026	08/12/2025	RJ-784/2026	R100246138	INDEFERIDO
QNK4173	30/09/2026	29/12/2025	RJ-876/2026	AG10236134	INDEFERIDO
QNK4173	30/09/2026	28/12/2025	RJ-877/2026	AG10235214	INDEFERIDO
HML0401	30/09/2026	09/12/2025	RJ-878/2026	R100246634	INDEFERIDO

Total de Registros: 6

Das decisões da JARI cabem recursos tempestivamente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, ao Conselho Estadual de Trânsito de Minas Gerais - CETRAN / MG. O Recurso deverá ser protocolado na JARI/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, Rua Ari Teixeira da Costa, n° 1.100, Bairro Savassi, RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, CEP: 33880-630.

Presidência da JARI/RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Ana Paula Lima Barros
Código Identificador:63DE56DC

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
RECURSOS LANÇADOS NA 110° SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DA JARIT DE 2026

Nos termos e conformidade dos dispositivos regulamentares vigentes, faz-se público, para conhecimento dos interessados que esta Junta Administrativa de Recursos de Infrações do Transporte - (JARIT) / RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, quando da sessão realizada no dia 30/09/2026 julgou os recursos abaixo especificados, com as seguintes decisões.

NRO. DO ANI	ENQUADRAMENTO	PROTOCOLO	DATA DE JULGAMENTO	MOVIMENTO
2652	4045	821	30/09/2026	INDEFERIMENTO DO RECURSO- JARIT
2653	4045	822	30/09/2026	INDEFERIMENTO DO RECURSO -JARIT

TOTAL DE REGISTROS LISTADOS: 02

Presidência da JARIT/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Ana Paula Lima Barros
Código Identificador:F43847CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
01° TERMO ADITIVO DE CESSÃO CONTRATUAL AO CONTRATO Nº 33/2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 33/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES E ESPOLIO DE FERNANDO ANTONIO FRAGA FERREIRA, EM RAZÃO DO FALECIMENTO DO CONTRATADO/LOCADOR ORIGINAL.

O **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES**, por intermédio da Prefeitura Municipal, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.609/0001-09, com sede à Rua Ary Teixeira das Costa, n° 1.100, Bairro Savassi, neste ato representado pela Secretaria Municipal de Educação, representado pela Sra. **DOLORES KICÍLA ALVES CARLOS**, doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado, o **ESPÓLIO DE FERNANDO ANTÔNIO FRAGA FERREIRA**, neste ato representado por seu inventariante, **LUCCA ABREU FRAGA FERREIRA**, inscrito no CPF sob o n° 107.378.976-43 doravante denominado **CONTRATADO**, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Contrato nº 33/2026, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO FORNECEDOR/LOCADOR
Em razão do falecimento de **FERNANDO ANTÔNIO FRAGA FERREIRA**, fica alterado o fornecedor constante no Contrato de Locação de Imóvel nº 33/2026, passando o **ESPÓLIO DE FERNANDO ANTÔNIO FRAGA FERREIRA**, representado por seu inventariante, **LUCCA ABREU FRAGA FERREIRA**, a figurar como **FORNECEDOR**, para todos os fins e efeitos decorrentes do contrato.
Parágrafo único – O inventariante declara, sob as penas da lei, exercer a representação do Espólio de FERNANDO ANTÔNIO FRAGA FERREIRA, conforme ESCRITURA PÚBLICA DE NOMEAÇÃO DE INVENTARIANTE, juntado aos autos do processo administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PAGAMENTOS
Os pagamentos decorrentes da execução do contrato passarão a ser realizados em favor do **ESPÓLIO DE FERNANDO ANTÔNIO FRAGA FERREIRA,** observadas as disposições legais aplicáveis e a documentação regularmente apresentada pelo inventariante.
Parágrafo único. Eventuais alterações de dados bancários deverão ser formalmente comunicadas e acompanhadas da documentação comprobatória pertinente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Ficam mantidas as demais cláusulas do contrato principal e seus aditivos, como se aqui estivessem transcritas, prevalecendo os termos deste instrumento em caso de divergência com o anterior.
Por estarem justas e contratadas, e como prova deste ajuste, foi lavrado o presente, que, depois de lido e achado conforme, foi assinado pelas partes em 01via, para que se produzam seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, 30 de Setembro de 2026.

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:B6FA0570

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO E CELEBRAÇÃO DE CONTRATO Nº 119/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES/MG– Torna público, o extrato dos atos de AUTORIZAÇÃO, RATIFICAÇÃO E CELEBRAÇÃO DO CONTRATO 119/2026.

Objeto: Locação De Imóvel localizado na rua Paulo Alves Da Silva, N° 364 – Mantiqueira, com entrada pela rua C, Nº 52, Bairro – Landi – Justinópolis, Ribeirão Das Neves - MG – para adequar as instalações da Escola Municipal Jaci Clemente Rocha.

Partes: Município de Ribeirão das Neves (Locatário) com Interveniência da Secretaria Municipal de Educação e os Locadores Martinho Izaías Cabral, CPF 114.493.948-84 e Neomísia Imaculada De Siqueira Cabral, CPF 526.418.646-49, perfazendo o valor total de R$ 289.028,40 (duzentos e oitenta e nove mil, vinte e oito reais e quarenta centavos) divididos em parcelas iguais, mensais e consecutivas, no valor de R$4.817,14 (quatro mil, oitocentos e dezessete reais e quatorze centavos), a serem pagas até o 5º (quinto) dia útil subsequente ao mês vencido.

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS/
Secretária Municipal de Educação.

Publicado por:
Tatiele Cristina Ferreira de Souza
Código Identificador:9E9F6EDF

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 188/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES/MG – Torna público o extrato da celebração do 4º Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços N° 188/2023 no Processo Nº 143/2021.

Partes: Prefeitura Municipal de Ribeirão das Neves (Contratantes) com Interveniência da Secretaria Municipal de Educação e a empresa **PROCAMPO IMOBILIÁRIA E PROJETOS RURAIS LTDA.**

Objeto do aditivo: prorrogação do prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses com início em 30 de outubro de 2026 e Termino em 30 de outubro de 2027, perfazendo o valor total de R$ 656.340,96 (seiscentos e cinquenta e seis mil e trezentos e quarenta reais e noventa e seis centavos).

Data da assinatura do aditivo: 28 de setembro de 2026.

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS /
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C74C5894

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 56/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO DAS NEVES/MG – Torna público o extrato da celebração do 1º Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços N° 56/2026 no Processo SEI Nº 456.333.002457/2026-24.

Partes: Prefeitura Municipal de Ribeirão das Neves (Contratantes) com Interveniência da Secretaria Municipal de obras e a empresa **URBANA SINALIZAÇÃO LTDA.**

Objeto do aditivo: Acrescer ao contrato a porcentagem de 25% passando o valor total da contratação para R$ 4.984.000,00 (quatro milhões, novecentos e oitenta e quatro mil reais).

Data da assinatura do aditivo: 24 de setembro de 2026.

ANDRÉ ALEXANDRE DA SILVA MOTTA /
Secretário Municipal de Obras

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:086CEF41

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 171/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

A requerente Cristiane Lopes Faria, protocolou junto à administração em 01/07/2026, recurso(fl.02) - Processo **8023/2026** com o pedido de cancelamento do **Auto de Notificação N° SFUP 390/2026** (fl.03).

II – DA ANÁLISE

De posse de toda documentação acostada aos autos, foi pedido vistas ao comprovante de recebimento da notificação e verificamos que este aviso de recebimento tem a data de 03/06/2026 que comprova a ausência da tempestividade do protocolo, uma vez que o processo foi aberto em 07/07/2026 concluímos que foi extrapolado o prazo de 15 quinze dias como requisito formal para o processamento do recurso contra ação fiscal.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 24 de setembro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:24A78A06

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 172/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

O requerente João Batista da Rocha, protocolou junto à administração em 15/07/2026, recurso (fl.02) - Processo **8725/2026** com o pedido de cancelamento do **Auto de Infração N° SFUP 170/2026** (fl.04).

II – DA ANÁLISE

De posse de toda documentação acostada aos autos, verifica-se que o requerente não registrou o número da referida Infração no formulário para recurso contra ação fiscal (fl.02) , infringindo o Artigo 23 parágrafo 1º item C objeto desta análise, em razão do não atendimento a essa exigência formal, o recurso apresentado não preencheu os requisitos legais e regimentais necessários à sua apreciação, resultando, portanto no indeferimento do pedido.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 24 de setembro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C25EB694

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 173/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

O requerente Lance Empreendimentos e Participações LTDA, protocolou junto à administração em 14/07/2026, recurso (fl.02) - Processo **8696/2026** com o pedido de cancelamento do **Auto de Notificação N° SFUP 432/2026** (fl.20).

II – DA ANÁLISE

De posse de toda documentação acostada aos autos, verifica-se que o requerente extrapolou o prazo para requerer recurso contra esta ação fiscal, de acordo com a data do recebimento da notificação pelo aviso de recebimento datado em 09/06/2026(fl 21) comprovada a abertura do processo 15/07/2026(fl. 01) há falta de tempestividade do protocolo uma vez que foi extrapolado o prazo de 15 quinze dias como requisito formal para o processamento do recurso contra esta ação fiscal.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 24 de setembro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:AAA0BD13

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 174/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

O requerente VM Participações Ltda, protocolou junto à administração em 29/06/2026, recurso (fl.02) - Processo **7845/2026** com o pedido de dilação de prazo do **Auto de notificação N° SFUP 461/2026** (fl.03).

II – DA ANÁLISE

De acordo com o Art.13, Inciso 1º do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos, fez-se necessário converter o processo em diligência, onde em vistoria realizada em 24/09/2026, constatamos que o local encontra-se razoavelmente limpo, porém não se encontrava cercado e com pavimentação no passeio, conforme preceitua o artigo 66 da Lei 040/2006. Esta junta não deliberou pela dilação do prazo pelo fato da data já ter se estendido em maior prazo do que a lei preceitua.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 29 de setembro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:C47963C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 175/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

A requerente Dinamar Maria Pacheco Barbosa, protocolou junto à administração em 09/07/2026, recurso (fl.02) - Processo **8340/2026** com o pedido de defesa do **Auto de notificação N° SFUP 574/2026** (fl.04).

II – DA ANÁLISE

De acordo com o Art.13, Inciso 1º do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos, fez-se necessário converter o processo em diligência, onde em vistoria realizada em 24/09/2026, constatamos que o local encontra-se razoavelmente limpo, desta maneira a defesa foi deferida mas sem cancelamento da notificação e ação fiscal aplicada, devendo o contribuinte manter o referido lote limpo.

III – CONCLUSÃO

Deferido.

Ribeirão das Neves/MG, 29 de setembro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:E5D76C57

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
DESPACHO ADMINISTRATIVO N. 176/2026 – JURFU

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS URBANÍSTICOS
PRIMEIRA INSTÂNCIA

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art.58, inciso II e art.95, inciso VI, ambas da Lei Orgânica Municipal e considerando o disposto no art.1° do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos – JURFU, homologado via Decreto 082/2024, que em razão de sua legitimidade e competência, depois de analisado os autos do processo, de acordo com o que foi observado e considerado, por unanimidade resolve:

CONSIDERANDO QUE:

O requerente Vilson Alves, protocolou junto à administração em 10/07/2026, recurso (fl.02) - Processo **8427/2026** com o pedido de dilação de prazo do **Auto de notificação N° SFUP 499/2026** (fl.03).

II – DA ANÁLISE

De acordo com o Art.13, Inciso 1º do Regimento Interno da Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos, fez-se necessário converter o processo em diligência, onde em vistoria realizada em 24/09/2026, constatamos que o passeio encontra-se limpo e concretado, acatando as exigências da notificação supracitada, neste sentido a dilação do prazo fica indeferida sem o cancelamento da notificação, devendo o contribuinte manter o referido passeio limpo.

III – CONCLUSÃO

Indeferido.

Ribeirão das Neves/MG, 29 de setembro de 2026.

JURFU
Junta de Recursos Fiscais Urbanísticos
Primeira Instância

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:65545E3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: PARA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO PROCESSO N° 147/2024 - REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIOS - ATA/CONTRATO Nº 23/2025, 24/2025, 25/2025, 26/2025, 27/2026, 29/2025 E 30/2025.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, por sua titular **MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES**, tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a **INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** por apostila, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no § 5º do artigo 115 e no artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

A dotação orçamentária necessária à execução do referido contrato é:

- 10.002.10.122.0105.2836 - (Gestão de Emendas Parlamentares Municipais - Saúde) - 3.3.90.30 - (Material de Consumo) - Fonte 1.500.500.1002/ 1.500.501.1002/ 1.500.502.1002/ 1.500.503.1002/ 1.500.504.1002/ 1.500.505.1002/ 1.500.506.1002/ 1.500.507.1002/ 1.500.508.1002/ 1.500.509.1002/ 1.500.510.1002/

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes do Contrato.

Assim, assina o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 29 de setembro de 2026.

MARLA DE SOUZA GUIMARÃES NEVES /
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:94BC17FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: TERMO DE APOSTILAMENTO DA FICHA ORÇAMENTÁRIA – ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2026 E Nº 52/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1123/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026, CELEBRADAS COM AS EMPRESAS MAIS SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA. E MOURA LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA.

Pelo presente instrumento, **O MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 39.366.977/0002-43, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Secretária Municipal Interina de Esporte, Cultura e Turismo, sua titular **DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS**, tendo em vista a alteração pretendida no presente apostilamento, a qual não constitui alteração material do instrumento, por não lhe transformar a substância, nem afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente adequar e incluir a respectiva dotação orçamentária, considerando que a legislação faculta a **INCLUSÃO DE FICHA/DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** por meio de apostilamento, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

EMPRESA: MAIS SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA.
CNPJ/MF nº 03.149.058/0001-90
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 50/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1123/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026
EMPRESA: MOURA LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA.
CNPJ/MF nº 11.706.210/0001-16
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 52/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1123/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026

As **Dotações Orçamentárias** necessárias à execução das referidas Atas são:

16.004 – FUNDO MUN. PATRIMÔNIO ARTÍSTICO HISTÓRICO CULTURAL
13.391.0114.2225 – FUNDO MUN. PATRIMÔNIO ARTÍSTICO – APOIO E FOMENTO AO ESPORTE
3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
Ficha 1142 – Fonte 1.759.000.0000 – RECURSOS VINCULADOS A FUNDOS

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, **mantidas as demais cláusulas e condições constantes das respectivas Atas de Registro de Preços e de seus eventuais termos aditivos posteriores**.

Assim, assina-se o presente instrumento, em 01 (uma) via, para que se produzam seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documentação e controle, fazendo-se publicar na forma da Lei.

Ribeirão das Neves, em 30 de setembro de 2026.

DOLORES KÍCILA ALVES CARLOS /
Secretária Municipal de Esporte e Cultura

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:ACC99532

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
DESPACHO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 103/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 59/2026

DESPACHO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 103/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 59/2026
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES E RECARGA DE GÁS OXIGÊNIO MEDICINAL EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

CONSIDERANDO que, no curso do certame, foram apresentados 03 (três) pedidos de esclarecimentos e 03 (três) impugnações ao edital, e o processo foi suspenso para análise e adequações;
CONSIDERANDO que após análise da Secretaria Demandante, foi identificada necessidade de alterações que impactam de forma substancial os elementos da contratação, inclusive o valor estimado, a metodologia de formação de preços e os critérios de execução do objeto, tornando inadequada a retificação do instrumento convocatório;
CONSIDERANDO que tais circunstâncias evidenciam a necessidade de reestruturação da fase preparatória, em observância ao princípio do planejamento, previsto na Lei nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO que a Administração Pública deve conduzir seus procedimentos sob estrita observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como aos princípios específicos que regem as contratações públicas, dentre os quais se destacam a vinculação ao instrumento convocatório, a isonomia, a proporcionalidade, a razoabilidade e a segurança jurídica;
CONSIDERANDO que segundo Marçal Justen Filho,**"o princípio do planejamento significa o dever de previsão das ações futuras, abrangendo inclusive eventos não relacionados diretamente à atuação administrativa, de modo a adotar as providências mais adequadas e satisfatórias para a realização das finalidades pretendidas";**
CONSIDERANDO a Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal;
CONSIDERANDO que a Súmula acima consagra o princípio da autotutela administrativa o qual a Administração Pública tem o poder-dever de controlar seus próprios atos;
CONSIDERANDO que a autotutela abrange o poder de anular, convalidar e, ainda, o poder de revogar atos administrativos;
CONSIDERANDO que entre as prerrogativas da Administração Pública há a possibilidade de rever, corrigir e revogar atos que não sejam mais convenientes e oportunos para o atendimento do interesse público;
CONSIDERANDO que dentro de tal contexto, importa considerar que, mais que um poder, o exercício da autotutela afigura-se como um dever para a Administração Pública;
CONSIDERANDO que a revogação deste certame e publicação de novo processo com as adequações necessárias se mostra a medida mais prudente, proporcional e segura ao administrador;
CONSIDERANDO que a revogação, nesse contexto, não implica prejuízo aos licitantes, mas representa providência destinada a resguardar a regularidade do procedimento e a lisura da futura contratação;
Considerando ainda, todas as peças que instruem o presente processo licitatório, o PREFEITO MUNICIPAL DE RODEIRO, no uso de suas atribuições, **DECIDE**:

REVOGAR, o presente certame por razões de interesse público, diante da necessidade de revisão substancial do objeto e da fase preparatória;
DETERMINAR à equipe responsável pelo planejamento da contratação que promova a reavaliação dos elementos técnicos e econômicos do objeto, com a devida adequação da especificação dos itens, parâmetros de formação de preços e demais documentos pertinentes;
DETERMINAR, após a conclusão das adequações necessárias, a adoção das providências cabíveis para a instauração e publicação de novo procedimento licitatório, em estrita observância à legislação e aos princípios que regem as contratações públicas.

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:93226621

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 046/2022 ADITIVO Nº 07 CONTRATO Nº 046/2022 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 033/2022 PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2022

EXTRATO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 046/2022

Aditivo nº 07
Contrato nº 046/2022
Processo Licitatório nº 033/2022
Pregão Presencial nº 013/2022
Partes: Prefeitura Municipal de Rodeiro e INFOSOFT SISTEMAS GESTÃO PÚBLICA LTDA - ME, CNPJ nº 10.704.746/0001-30
Fica prorrogada a vigência do contrato original acima descrito para o período de 01/10/2026 a 01/11/2026.
As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.
Data da assinatura: 30/09/2026
Signatários: José Carlos Ferreira – Prefeito Municipal
José Adauto dos Santos - INFOSOFT SISTEMAS GESTÃO PÚBLICA LTDA – ME - CONTRATADA

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:CA0E3274

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 116/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 116/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026

O Prefeito Municipal de Rodeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei:

CONSIDERANDO a necessidade de contratação de prestação de serviços de consultoria e assessoria em contabilidade aplicada ao setor público, abrangendo as áreas de planejamento, implementação, monitoramento, avaliação, revisão dos orçamentos e execução orçamentaria, financeira e patrimonial;

CONSIDERANDO a relevância da contratação de serviços técnicos especializados de consultoria e assessoria em Contabilidade Aplicada ao Setor Público, visando ao aprimoramento da gestão fiscal, à adequada execução dos instrumentos de planejamento governamental e ao cumprimento das obrigações perante os órgãos de controle;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar o adequado acompanhamento das atividades de contabilidade aplicada ao setor público, abrangendo o planejamento, a implementação, o monitoramento, a avaliação e a revisão dos orçamentos, bem como a execução orçamentária, financeira e patrimonial do Município;

CONSIDERANDO a relevância dos serviços técnicos especializados de consultoria e assessoria contábil para o aprimoramento da gestão pública municipal, o cumprimento das normas legais e regulamentares e o atendimento às exigências dos órgãos de controle;

Considerando a escolha da empresa PLANEJAR CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA, CNPJ nº 26.125.096/0001-08, pelo valor mensal de R9.800,00 (nove mil e oitocentos reais).

Considerando que os profissionais integrantes da empresa possui notória especialização na área, conforme comprovado nos autos por meio da apresentação de certificados de cursos e instrumentos congêneres, bem como pela experiência na execução de serviços com objetos similares ao pretendido.

Considerando que os serviços profissionais de contabilidade são, por sua natureza, técnicos e singulares, quando comprovada sua notória especialização.

Considerado que o preço apresentado esta compatível com o praticado no mercado.

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços;

Considerando que a contratação direta por inexigibilidade está amparada no Art. art. 74, III, "c" da Lei Federal nº 14.133/2021, c/c a Lei Federal no. 14.039/2020.

AUTORIZO a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria e assessoria em contabilidade aplicada ao setor público, abrangendo as áreas de planejamento, implementação, monitoramento, avaliação, revisão dos orçamentos e execução orçamentaria, financeira e patrimonial, com a empresa PLANEJAR CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA, CNPJ nº 26.125.096/0001-08, pelo valor mensal de R$ 9.800,00 (nove mil e oitocentos reais) e total de R$ 117.600,00 (cento e dezessete mil e seiscentos reais).

Determino que o Setor de Licitações realize as publicações exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:F4FCA49B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026 EDITAL Nº 065/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026
EDITAL Nº 065/2026

O Prefeito do Município de Rodeiro/MG, em observância aos dispositivos da Lei 14.133/21 e tendo em vista o julgamento do Processo Licitatório nº 102/2026, Pregão Eletrônico para Registro de preços nº 058/2026, **aquisição estimada de gêneros alimentícios para merenda escolar, em atendimento as escolas e creche da rede municipal de ensino, pela secretaria municipal de educação,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme as especificações dos anexos e edital, houve por bem HOMOLOGAR o presente processo licitatório, manifestando sua CONCORDÂNCIA com o julgamento do certame, devendo o setor competente promover a emissão da nota de empenho/contrato, nos termos do ato convocatório, em favor dos seguintes licitantes:

NOME/RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE/ CNPJ	VALOR TOTAL
COMERCIAL LOTUS DISTRIBUIDORA LTDA; CNPJ/CPF 40.796.555/0001-06	R$ 25.167,40
BSR TRANSPORTE E LOGISTICA LTDA; CNPJ/CPF 36.779.260/0001-54	R$ 100.085,80
MELLO COMERCIAL LTDA; CNPJ/CPF 61.551.943/0001-05	R$ 66.786,75
COMERCIAL P&L LTDA; CNPJ/CPF 45.539.312/0001-06	R$ 37.237,90
CLAUDIO FARIA FIALHO - ME; CNPJ/CPF 38.704.565/0001-22	R$ 81.529,62
66.681.494 AMAURI DA SILVA LOPES FERREIRA; CNPJ/CPF 66.681.494/0001-25	R$ 146.281,25
WELLYSON LEONARDO BARROSO COELHO LTDA; CNPJ/CPF 63.805.164/0001-06	R$ 111.456,70
SBS COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA; CNPJ/CPF 63.654.717/0001-77	R$ 196.542,47
WORD COMERCIO ARMARINHO LTDA; CNPJ/CPF 55.424.623/0001-83	R$ 17.113,60

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:1D2E6B6E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026 EDITAL Nº 067/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026
EDITAL Nº 067/2026

O Prefeito do Município de Rodeiro/MG, em observância aos dispositivos da Lei 14.133/21 e tendo em vista o julgamento do Processo Licitatório nº 104/2026, Pregão Eletrônico para Registro de preços nº 060/2026 **registro de preços para aquisição estimada de equipamento de proteção individual – EPI'S, para atender às necessidades da secretaria requisitante,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme as especificações dos anexos e edital, houve por bem HOMOLOGAR o presente processo licitatório, manifestando sua CONCORDÂNCIA com o julgamento do certame, devendo o setor competente promover a emissão da nota de empenho/contrato, nos termos do ato convocatório, em favor dos seguintes licitantes:

NOME/RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE/ CNPJ	VALOR TOTAL
COMERCIAL J & C COMEX LTDA; CNPJ/CPF 46.687.136/0001-12	R$ 6.584,50
CIRURGICA FRATELLI PRODUTOS MEDICOS ORTOPEDICOS; CNPJ/CPF 37.180.839/0001- 69	R$ 6.285,40
CIRURGICA SANTA JOANA DARC COMERCIAL LTDA; CNPJ/CPF 40.810.592/0001-21	R$ 6.055,00
EPIS MINAS GERAIS LTDA; CNPJ/CPF 53.241.429/0001-37	R$ 1.785,00

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:6833530E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026 EDITAL Nº 068/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026
EDITAL Nº 068/2026

O Prefeito do Município de Rodeiro/MG, em observância aos dispositivos da Lei 14.133/21 e tendo em vista o julgamento do Processo Licitatório nº 107/2026, Pregão Eletrônico para Registro de preços nº 061/2026, **registro de preços para aquisição de fraldas infantis descartáveis para atendimento de crianças e adolescentes, em atendimento a secretaria municipal de saúde, estabelecidas neste instrumento,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme as especificações dos anexos e edital, houve por bem HOMOLOGAR o presente processo licitatório, manifestando sua CONCORDÂNCIA com o julgamento do certame, devendo o setor competente promover a emissão da nota de empenho/contrato, nos termos do ato convocatório, em favor dos seguintes licitantes:

NOME/RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE/ CNPJ	VALOR TOTAL
OMEGA DISTRIBUIDORA DE CARMO LTDA – ME; CNPJ/CPF 46.777.902/0001-30	R$ 18.702,92

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:FC1141AC

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
TERMO DE DESISTÊNCIA CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2025

MUNICÍPIO DE RODEIRO - MG
EXTRATO DE TERMO DE DESISTÊNCIA
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2025
O MUNICÍPIO DE RODEIRO - MG, torna público o extrato do Termo de Desistência de posse em cargo público, conforme segue:
CANDIDATO: GILBERTO GUERRA MENDONÇA
CPF: 066.596.316-58
CARGO: BOMBEIRO HIDRÁULICO
CLASSIFICAÇÃO: 2° AC
ATO DE NOMEAÇÃO: PORTARIA N° 5973/2026 – 09/09/2026
OBJETO: Desistência formal da posse no cargo para o qual foi nomeado, no âmbito do Concurso Público nº 001/2025.
DATA DO TERMO: 30/09/2026
Fica autorizada a convocação do candidato subsequente, observada a ordem de classificação do certame.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Murilo Lopes de Mendonça
Código Identificador:32CA4C78

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA PREENCHIMENTO DAS VAGAS REMANESCENTES DA REPRESENTAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL NO NÚCLEO GESTOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO DA ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR PARTICIPATIVO DO MUNICÍPIO DE RODEIRO/MG

O MUNICÍPIO DE RODEIRO, Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Decreto Municipal nº 533/2026, torna público o presente **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**, destinado ao preenchimento das vagas remanescentes da representação da sociedade civil no Núcleo Gestor responsável pelo acompanhamento da elaboração do Plano Diretor Participativo do Município de Rodeiro/MG.

CONSIDERANDO a instituição do Núcleo Gestor responsável pelo acompanhamento da elaboração do Plano Diretor Participativo do Município de Rodeiro, nos termos do Decreto nº 533/2026;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a participação democrática da sociedade civil no processo de elaboração do Plano Diretor Participativo;

CONSIDERANDO a realização dos Chamamentos Públicos anteriores destinados à composição do Núcleo Gestor;

CONSIDERANDO a existência de vagas remanescentes nos segmentos da sociedade civil, conforme a composição estabelecida no Decreto nº 533/2026;

CONSIDERANDO que o art. 16 do Decreto nº 533/2026 estabelece que a nomeação dos membros do Núcleo Gestor será formalizada por Portaria do Prefeito Municipal após a conclusão do Chamamento Público destinado à seleção dos representantes da Sociedade Civil;

torna público o presente Edital, nos seguintes termos:

1. DO OBJETO

1.1. O presente Edital tem por objeto realizar Chamamento Público para o preenchimento das **vagas remanescentes destinadas à representação da Sociedade Civil** no Núcleo Gestor responsável pelo acompanhamento da elaboração do Plano Diretor Participativo do Município de Rodeiro/MG.

1.2. O presente Chamamento Público possui caráter complementar e destina-se exclusivamente ao preenchimento das vagas remanescentes dos segmentos ainda não contemplados nos Chamamentos Públicos anteriormente realizados.

1.3. Serão objeto deste Chamamento Público os seguintes segmentos:

Nº	SEGMENTO	VAGA
01	Entidades empresariais	01
02	Entidades profissionais, acadêmicas ou de pesquisa	01
03	Entidades religiosas	01
04	População em geral	01

1.4. Para cada vaga será indicado **01 (um) representante titular e 01 (um) representante suplente**, observadas as disposições do Decreto nº 533/2026.

1.5. As vagas e segmentos já preenchidos nos Chamamentos Públicos anteriores **não integram o objeto deste Edital e não serão novamente submetidos à seleção**.

2. DO FUNDAMENTO LEGAL

2.1. O presente Chamamento Público fundamenta-se no Decreto Municipal nº 533/2026, que instituiu o Núcleo Gestor responsável pelo acompanhamento da elaboração do Plano Diretor Participativo do Município de Rodeiro/MG e estabeleceu sua composição, competências e funcionamento.

2.2. O processo observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, isonomia, transparência e participação democrática.

3. DA COMPOSIÇÃO OBJETO DESTE CHAMAMENTO

3.1. As vagas remanescentes objeto deste Edital correspondem aos seguintes segmentos:

I – entidades empresariais;
II – entidades profissionais, acadêmicas ou de pesquisa;
III – entidades religiosas;
IV – população em geral.

3.2. A representação deverá guardar correspondência com o segmento para o qual o interessado se inscreveu.

3.3. Cada entidade poderá apresentar somente **01 (uma) candidatura** para o segmento correspondente, composta por representante titular e respectivo suplente.

3.4. Na categoria população em geral, a candidatura será realizada por pessoa física, que deverá indicar seu respectivo suplente.

4. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar do presente Chamamento Público:

I – entidades empresariais: pessoas jurídicas, associações, sindicatos patronais, entidades representativas do comércio, indústria, serviços, agricultura ou demais atividades econômicas, com atuação ou representação no Município de Rodeiro;

II – entidades profissionais, acadêmicas ou de pesquisa: entidades de classe, associações profissionais, instituições de ensino, pesquisa ou extensão, organizações ou entidades relacionadas às áreas de arquitetura, urbanismo, engenharia, direito, geografia, meio ambiente, administração pública, planejamento, desenvolvimento regional ou áreas correlatas;

III – entidades religiosas: instituições, comunidades, organizações ou entidades religiosas com atuação no Município de Rodeiro;

IV – população em geral: pessoas físicas maiores de 18 (dezoito) anos, residentes no Município de Rodeiro.

4.2. Para os segmentos previstos nos incisos I a III, a entidade deverá comprovar sua existência e representação.

4.3. Para o segmento população em geral, deverá ser comprovada a residência no Município de Rodeiro.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1. As inscrições serão realizadas no período de **02 a 09 de outubro de 2026**, das 8h às 12h e de 13h às 16:30h, mediante protocolo junto à Prefeitura Municipal de Rodeiro/MG.

5.2. A inscrição deverá ser realizada mediante o preenchimento do formulário constante do **Anexo I** deste Edital.

5.3. O interessado deverá apresentar toda a documentação exigida no presente Edital dentro do prazo de inscrição.

5.4. Não serão consideradas inscrições apresentadas fora do prazo.

6. DA DOCUMENTAÇÃO

6.1. Para inscrição de entidades empresariais, profissionais, acadêmicas, de pesquisa ou religiosas, deverão ser apresentados:
I – formulário de inscrição, conforme Anexo I;
II – documento comprobatório da existência da entidade;
III – documento que demonstre os poderes de representação do responsável pela inscrição;
IV – documento de identificação do representante titular;
V – documento de identificação do representante suplente;
VI – comprovante de endereço ou documento que demonstre a atuação da entidade no Município de Rodeiro;
VII – declaração constante do Anexo II.

6.2. Para inscrição na categoria população em geral, deverão ser apresentados:
I – formulário de inscrição, conforme Anexo I;
II – documento oficial de identificação do titular;
III – comprovante de residência no Município de Rodeiro;
IV – documento oficial de identificação do suplente;
V – declaração constante do Anexo II.

6.3. A Administração poderá solicitar documentação complementar para esclarecimento de eventual dúvida quanto à habilitação.

7. DA ANÁLISE DAS INSCRIÇÕES

7.1. Encerrado o período de inscrições, a documentação será analisada pela Comissão responsável pelo Chamamento Público.

7.2. Serão consideradas habilitadas as inscrições que atenderem aos requisitos estabelecidos neste Edital e apresentarem a documentação exigida.

7.3. Será publicada a relação preliminar das inscrições habilitadas e não habilitadas.

7.4. Os interessados poderão apresentar recurso contra o resultado preliminar no prazo de **02 (dois) dias úteis**.

7.5. Após a análise dos recursos, será publicada a relação definitiva dos candidatos habilitados.

8. DA SELEÇÃO

8.1. Havendo apenas **01 (uma) inscrição habilitada** para determinado segmento, o candidato será considerado selecionado para a respectiva vaga.

8.2. Havendo mais de **01 (uma) inscrição habilitada** para determinado segmento, será realizado **sorteio público** entre os habilitados.

8.3. O sorteio será realizado de forma individual para cada segmento que apresentar mais de uma candidatura habilitada.

8.4. O sorteio público será realizado no dia **15 de outubro de 2026**, em local e horário a serem divulgados juntamente com a publicação da relação definitiva dos habilitados.

8.5. O procedimento será público e será registrado em ata.

8.6. O resultado do sorteio será publicado nos meios oficiais de divulgação do Município.

9. DOS RECURSOS

9.1. Caberá recurso contra o resultado preliminar de habilitação no prazo de 02 (dois) dias úteis.

9.2. O recurso deverá ser fundamentado e protocolado junto à Prefeitura Municipal de Rodeiro.

9.3. Não serão conhecidos recursos apresentados fora do prazo.

9.4. Não caberá recurso contra o resultado do sorteio público regularmente realizado.

10. DO RESULTADO FINAL

10.1. O resultado final do Chamamento Público será publicado após a conclusão da análise dos recursos e, quando aplicável, do sorteio público.

10.2. O resultado final deverá conter a identificação dos representantes titulares e suplentes selecionados para cada segmento.

10.3. A previsão de publicação do resultado final será **até 21 de outubro de 2026**.

10.4. O resultado final será encaminhado ao Prefeito Municipal para adoção das providências necessárias à formalização da composição do Núcleo Gestor.

11. DA NOMEAÇÃO

11.1. A nomeação dos representantes selecionados será formalizada por **Portaria do Prefeito Municipal**, após a conclusão do Chamamento Público, nos termos do Decreto nº 533/2026.

11.2. A Portaria de nomeação indicará os membros titulares, respectivos suplentes e os segmentos da sociedade civil representados.

12. DAS ATRIBUIÇÕES DOS REPRESENTANTES

12.1. Os representantes selecionados deverão participar do processo de elaboração do Plano Diretor Participativo, acompanhando as atividades desenvolvidas pelo Núcleo Gestor.

12.2. Compete aos representantes, entre outras atribuições previstas no Decreto nº 533/2026:
I – acompanhar as etapas de elaboração do Plano Diretor;
II – participar das reuniões, oficinas, reuniões comunitárias, reuniões temáticas e audiências públicas;
III – contribuir para a mobilização da sociedade;
IV – acompanhar os estudos, diagnósticos e propostas apresentados;
V – representar o segmento pelo qual foram selecionados;
VI – promover a divulgação das informações relativas ao processo junto ao segmento representado;
VII – colaborar para o fortalecimento da participação popular; e
VIII – cumprir as normas estabelecidas para o funcionamento do Núcleo Gestor.

13. DA GRATUIDADE DA PARTICIPAÇÃO

13.1. A participação no Núcleo Gestor será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

13.2. A participação não gera vínculo empregatício, funcional ou contratual com o Município de Rodeiro.

14. DA VIGÊNCIA

14.1. A representação dos membros selecionados permanecerá vigente durante o período de funcionamento do Núcleo Gestor.

14.2. Nos termos do Decreto nº 533/2026, o Núcleo Gestor permanecerá em funcionamento até a conclusão do processo de elaboração do Plano Diretor e o encaminhamento do respectivo Projeto de Lei à Câmara Municipal.

15. DA SUBSTITUIÇÃO

15.1. O representante titular será substituído pelo respectivo suplente em suas ausências e impedimentos.

15.2. Na hipótese de vacância definitiva do titular e do suplente, poderá ser realizado novo procedimento para preenchimento da representação, observadas as disposições do Decreto nº 533/2026.

16. DA PUBLICIDADE

16.1. Todas as fases deste Chamamento Público serão divulgadas pelos meios oficiais de comunicação do Município, especialmente por meio do Diário Oficial dos Municípios Mineiros – DOMM e do sítio eletrônico oficial do Município, quando aplicável.

17. DO CRONOGRAMA

17.1. O Chamamento Público observará, inicialmente, o cronograma estabelecido no Anexo V.

17.2. As datas poderão ser alteradas pela Administração, mediante publicação de comunicado ou retificação, caso necessário ao regular desenvolvimento do procedimento.

18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. A inscrição implica conhecimento e aceitação integral das regras estabelecidas neste Edital e no Decreto nº 533/2026.

18.2. A inscrição não garante a seleção quando houver mais de um candidato habilitado para a mesma vaga, hipótese em que será realizado sorteio público.

18.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão responsável pelo Chamamento Público, observadas as disposições do Decreto nº 533/2026 e da legislação aplicável.

18.4. Integram este Edital:
ANEXO I – Formulário de Inscrição;
ANEXO II – Declaração de Ciência, Concordância e Compromisso;
ANEXO III – Termo de Indicação de Representante Titular e Suplente;
ANEXO IV – Quadro de Vagas Remanescentes;
ANEXO V – Cronograma do Chamamento Público.

Rodeiro/MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal de Rodeiro/MG

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SEGMENTO
Marcar apenas uma opção:
( ) ENTIDADES EMPRESARIAIS
( ) ENTIDADES PROFISSIONAIS, ACADÊMICAS OU DE PESQUISA
( ) ENTIDADES RELIGIOSAS
( ) POPULAÇÃO EM GERAL

2. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE
Nome/Razão Social: _____
CNPJ: _____
Endereço: _____
Bairro: _____ **CEP:** _____
Telefone: _____
E-mail: _____

3. REPRESENTANTE TITULAR
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Telefone: _____
E-mail: _____

4. REPRESENTANTE SUPLENTE
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Telefone: _____
E-mail: _____

5. DECLARAÇÃO
Declaro, para os devidos fins, que as informações prestadas neste formulário são verdadeiras e que tenho ciência e concordo integralmente com as disposições do Edital de Chamamento Público nº 003/2026 e do Decreto Municipal nº 533/2026.

Rodeiro/MG, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do representante legal ou interessado

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, CONCORDÂNCIA E COMPROMISSO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

Eu, _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, na condição de representante titular indicado para o segmento _____, DECLARO, para os devidos fins, que:
I – tenho ciência das disposições do Edital de Chamamento Público nº 003/2026 e do Decreto Municipal nº 533/2026;
II – concordo com as regras estabelecidas para o processo de seleção;
III – reconheço que a participação no Núcleo Gestor não será remunerada;
IV – comprometo-me a participar das reuniões, oficinas, audiências públicas e demais atividades para as quais for convocado;
V – comprometo-me a atuar de forma colaborativa, respeitosa e participativa;
VI – comprometo-me a representar o segmento para o qual fui selecionado;
VII – autorizo a divulgação do meu nome como integrante do Núcleo Gestor, exclusivamente para fins de publicidade dos atos administrativos relacionados ao Plano Diretor Participativo.

Declaro, ainda, que as informações e documentos apresentados são verdadeiros, estando ciente de que eventual falsidade poderá ensejar a desclassificação da candidatura e demais providências cabíveis.

Rodeiro/MG, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do representante titular

Nome completo

ANEXO III
TERMO DE INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE TITULAR E SUPLENTE
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

A entidade _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal, vem indicar, para fins de participação no Núcleo Gestor responsável pelo acompanhamento da elaboração do Plano Diretor Participativo do Município de Rodeiro/MG, os seguintes representantes:
REPRESENTANTE TITULAR
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Telefone: _____
E-mail: _____

REPRESENTANTE SUPLENTE
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Telefone: _____
E-mail: _____

SEGMENTO REPRESENTADO:
( ) Entidades empresariais
( ) Entidades profissionais, acadêmicas ou de pesquisa
( ) Entidades religiosas

Declara, ainda, estar ciente de que a presente indicação estará sujeita à análise da documentação apresentada e, havendo mais de uma candidatura habilitada para o mesmo segmento, à realização de sorteio público.

Rodeiro/MG, _____ de _____ de 2026.

Representante legal da entidade

Nome: _____
Cargo: _____

ANEXO IV
QUADRO DE VAGAS REMANESCENTES
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

Nº	SEGMENTO DA SOCIEDADE CIVIL	TITULAR	SUPLENTE
01	Entidades empresariais	01	01
02	Entidades profissionais, acadêmicas ou de pesquisa	01	01
03	Entidades religiosas	01	01
04	População em geral	01	01

TOTAL: 04 (quatro) representantes titulares e 04 (quatro) representantes suplentes.

Observação: O presente quadro refere-se exclusivamente às vagas remanescentes objeto do Edital de Chamamento Público nº 003/2026, não abrangendo os segmentos anteriormente preenchidos nos Chamamentos Públicos já realizados pelo Município.

ANEXO V
CRONOGRAMA DO CHAMAMENTO PÚBLICO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

ETAPA	DATA
Publicação do Edital	30/09/2026
Período de inscrições	02 a 09/10/2026
Análise da documentação	13/10/2026
Publicação do resultado preliminar	13/10/2026
Prazo para recursos	14 e 15/10/2026
Análise dos recursos	16/10/2026
Publicação do resultado definitivo dos habilitados	16/10/2026
Sorteio público, se necessário	19/10/2026
Publicação do resultado final	até 26/10/2026
Encaminhamento para nomeação	após publicação do resultado final

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:60111B80

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6046/2026

PORTARIA N. 6046/2026

Exonera Ocupante de Cargo de Provimento em Comissão

O Prefeito do Município de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de atribuições legais que lhe confere o Art. 67, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, e considerando o requerimento anexo, datado de 23/09/2026, anexo;

Resolve:

Art. 1º Exonerar **Lilian Aparecida da Silva Medina**, matrícula nº 3151, ocupante do cargo em Comissão de Coordenador de Compras e Licitação, nos termos do Art. 33 da Lei Complementar n. 011/2008, a partir de 30/09/2026.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos na data de seu desligamento.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:F1B561A2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6047/2026

PORTARIA Nº 6047/2026

Concede Adicional de Pós-Graduação aos Servidores que Menciona

O Prefeito do Município de Rodeiro, MG, no uso de atribuições legais que lhe confere o Art. 67, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com a Lei Complementar n. 068/2023 – Plano de Cargos Carreira e Vencimentos dos Profissionais da Educação da Rede Municipal de Rodeiro, e tendo em vista o requerimento do servidor

Resolve:

Art. 1º Conceder adicional de 10% (dez por cento) sobre o vencimento básico aos servidores:
Jaquelaine Aparecida Silva, matrícula nº 3227, ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil e Fundamental – Professor I, por possuir pós-graduação, nos termos do Art. 13, § 1º, alínea "a", da Lei Complementar n. 068/2023;
Joice Expedito Fernandes Medeiros, matrícula nº 3347, ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil e Fundamental – Professor I, por possuir pós-graduação, nos termos do Art. 13, § 1º, alínea "a", da Lei Complementar n. 068/2023.

Parágrafo único – Determinar ao Chefe do Departamento de Pessoal o lançamento do adicional mencionado no caput.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro, MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:62B889B7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6048/2026

PORTARIA N. 6048/2026

Concede Licença Maternidade à Servidora que menciona

O Prefeito do Município de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento da servidora,

Resolve:

Art. 1º Conceder licença maternidade à servidora, **Joice Lorena Cardoso Coelho Soares**, matrícula nº 2949, por 180 (cento e oitenta) dias a partir de 24/09/2026.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:FE821CE3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6049/2026

PORTARIA Nº 6049/2026

Dispõe sobre a Dispensa de Servidor Público Municipal do Serviço em Razão de Convocação pela Justiça Eleitoral para Participação em Treinamento para as Eleições Gerais de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e

Considerando que o servidor público municipal **Ronaldo da Silva Martins**, ocupante do cargo de **Técnico em Administração**, **matrícula nº 0503**, foi convocado pela Justiça Eleitoral para participação em treinamento presencial destinado à atuação nos trabalhos eleitorais das Eleições Gerais de 2026;

Considerando que o servidor apresentou ao Município comprovante de convocação e de efetivo comparecimento ao referido treinamento, realizado em **15/09/2026**, perante a Justiça Eleitoral;

Considerando o disposto no art. 98 da Lei Federal nº 9.504/1997, segundo o qual os eleitores nomeados para os trabalhos eleitorais serão dispensados do serviço, sem prejuízo do salário, vencimento ou qualquer outra vantagem, pelo dobro dos dias de convocação;

Considerando o disposto no art. 15 da Resolução TSE nº 23.751, de 26 de fevereiro de 2026, que assegura a dispensa do serviço inclusive no dia de participação em treinamento presencial ou virtual síncrono, estabelecendo que a conclusão do treinamento é considerada como 1 (um) dia de convocação, com direito a 2 (dois) dias de folga;

Resolve:

Art. 1º Fica reconhecida a dispensa do serviço do servidor **Ronaldo da Silva Martins**, matrícula nº **0503**, ocupante do cargo de **Técnico em Administração**, em razão de sua convocação pela Justiça Eleitoral e efetiva participação em treinamento presencial para atuação nos trabalhos eleitorais das Eleições Gerais de 2026, realizado no dia **15/09/2026**.

Art. 2º A ausência do servidor ao serviço na data indicada no art. 1º desta Portaria será considerada **justificada e sem prejuízo de sua remuneração, vencimentos ou demais vantagens funcionais**, não devendo ser registrada como falta injustificada ou acarretar qualquer desconto.

Art. 3º Em razão da participação no treinamento eleitoral, fica reconhecido ao servidor o direito a **02 (dois) dias de folga**, correspondentes ao dobro de 01 (um) dia de convocação, nos termos do art. 98 da Lei Federal nº 9.504/1997 e do art. 15 da Resolução TSE nº 23.751/2026.

Parágrafo único. Os dias de folga previstos no caput serão usufruídos nos dias 24/09/2026 e 25/09/2026.

Art. 4º O Departamento de Recursos Humanos deverá proceder aos registros funcionais pertinentes, mantendo arquivados, para fins de comprovação, o documento apresentado pelo servidor e os demais documentos relacionados à convocação eleitoral.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:816D622B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6050/2026

PORTARIA N. 6050/2026

Concede Férias Regulares aos Servidores que Menciona

O Prefeito do Município de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de atribuições que lhe confere o Art. 67, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal, tendo em vista requerimento do servidor,

Resolve:

Art. 1º Conceder Férias Regulares aos servidores:
I- **Luciene Aparecida Inez de Almeida**, matrícula nº 1820, no período de 19/10/2026 a 17/11/2026;
II- **João Edmundo Paschoalino**, matrícula nº 484, no período de 13/10/2026 a 27/10/2026;
III- **Liliana de Souza Pereira**, matrícula nº 335, no período de 21/10/2026 a 30/10/2026;
IV- **Elismar Martins Gonçalves**, matrícula nº 506, no período de 21/10/2026 a 19/11/2026;
V- **Rosalia Candida Alberto**, matrícula nº 560, no período de 15/10/2026 a 13/11/2026;
VI- **André Dias Martins**, matrícula nº 489, no período de 05/10/2026 a 03/11/2026;
VII- **Simone Silva Rocha**, matrícula nº 179, no período de 13/10/2026 a 30/10/2026;
VIII- **Déborah de Oliveira Ferreira**, matrícula nº 2811, no período de 05/10/2026 a 26/10/2026.

Parágrafo único – Determinar ao Chefe do Departamento de Pessoal o lançamento do adicional de 1/3 (um terço) aos servidores mencionados nos incisos do Art. 1º, com exceção dos servidores mencionados nos incisos VII e VIII.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:89DA7C7B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6051/2026

PORTARIA Nº 6051/2026

Dispõe sobre a Dispensa de Servidor Público Municipal do Serviço em Razão de Convocação pela Justiça Eleitoral para Participação em Treinamento para as Eleições Gerais de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e

Considerando que o servidor público municipal **Jussarah Úrsula da Cruz**, ocupante do cargo de **Assistente Administrativo**, **matrícula nº 2696**, foi convocado pela Justiça Eleitoral para participação em treinamento presencial destinado à atuação nos trabalhos eleitorais das Eleições Gerais de 2026;

Considerando que o servidor apresentou ao Município comprovante de convocação e de efetivo comparecimento ao referido treinamento, realizado em **15/09/2026**, perante a Justiça Eleitoral;

Considerando o disposto no art. 98 da Lei Federal nº 9.504/1997, segundo o qual os eleitores nomeados para os trabalhos eleitorais serão dispensados do serviço, sem prejuízo do salário, vencimento ou qualquer outra vantagem, pelo dobro dos dias de convocação;

Considerando o disposto no art. 15 da Resolução TSE nº 23.751, de 26 de fevereiro de 2026, que assegura a dispensa do serviço inclusive no dia de participação em treinamento presencial ou virtual síncrono, estabelecendo que a conclusão do treinamento é considerada como 1 (um) dia de convocação, com direito a 2 (dois) dias de folga;

Resolve:

Art. 1º Fica reconhecida a dispensa do serviço do servidor **Jussarah Úrsula da Cruz**, matrícula nº **2696**, ocupante do cargo de **Assistente Administrativo**, em razão de sua convocação pela Justiça Eleitoral e efetiva participação em treinamento presencial para atuação nos trabalhos eleitorais das Eleições Gerais de 2026, realizado no dia **15/09/2026**.

Art. 2º A ausência do servidor ao serviço na data indicada no art. 1º desta Portaria será considerada **justificada e sem prejuízo de sua remuneração, vencimentos ou demais vantagens funcionais**, não devendo ser registrada como falta injustificada ou acarretar qualquer desconto.

Art. 3º Em razão da participação no treinamento eleitoral, fica reconhecido ao servidor o direito a **02 (dois) dias de folga**, correspondentes ao dobro de 01 (um) dia de convocação, nos termos do art. 98 da Lei Federal nº 9.504/1997 e do art. 15 da Resolução TSE nº 23.751/2026.

Parágrafo único. Os dias de folga previstos no caput serão usufruídos nos dias 05/10/2026 e 09/10/2026.

Art. 4º O Departamento de Recursos Humanos deverá proceder aos registros funcionais pertinentes, mantendo arquivados, para fins de comprovação, o documento apresentado pelo servidor e os demais documentos relacionados à convocação eleitoral.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:E2DFBBFE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6052/2026

PORTARIA N. 6052/2026

Concede folga compensatória a Servidor que Menciona.

O Prefeito do Município de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento dos servidores,

Considerando o requerimento da folga compensatória acompanhado obrigatoriamente da declaração original emitida pela Chefia imediata que a concedeu;

Resolve:

Art. 1º Conceder folga compensatória à servidora, **Núbia Ferrari dos Santos**, matrícula nº 3289, por 01 (um) dia em 19/10/2026.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:AA0BCE5B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 6053/2026

PORTARIA N. 6053/2026

Concede folga compensatória aos Servidores que Menciona.

O Prefeito do Município de Rodeiro, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento dos servidores,

Considerando o requerimento da folga compensatória acompanhado obrigatoriamente da declaração original emitida pela Chefia imediata que a concedeu;

Resolve:

Art. 1º Conceder folga compensatória aos servidoraes:
I- Josilene de Azevedo Benevenuto, matrícula nº 1169, por 02 (dois) dias a partir de 22/10/2026;
II – Emiliane de Oliveira Nogueira Alvim, matrícula nº 1340, por 4 (quatro) dias a partir de 13/10/2026;
III- Kelly Cristina Ferreira, matrícula nº 2083, por 02 (dois) dias, em 09/10/2026 e 13/10/2026;
IV- Helena Maria Amorim Pereira, matrícula nº 2921, por 01 (um) dia em 30/03/2026.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Paço Municipal José De Filippo, Rodeiro – MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah de Oliveira Ferreira
Código Identificador:34576FEA

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 257/2026

Processo nº: 136/2026
Pregão Eletrônico nº: 60/2026

Ata de Registro de Preços nº: 257/2026

Promitente Fornecedora:JS DOS REIS LTDA, CNPJ/MF nº 02.628.117/0001-40

Objeto: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa para a prestação de serviços com caminhões e máquinas pesadas, com os respectivos motoristas ou operadores, além dos demais requisitos e insumos necessários ao pleno fornecimento do serviço, conforme as características, condições, obrigações e requisitos técnicos contidos no termo de referência e especificações do ETP e análise de riscos.

Valor:O valor estimado desta ata é de R$ 684.000,00 (seiscentos e oitenta e quatro mil reais), sendo que o compromisso de entrega somente estará caracterizado mediante recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF

Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027.

Data assinatura: 30 de setembro de 2026

Santa Bárbara, 30 de setembro de 2026

JOÃO HENRIQUE RESENDE GIACOMIN
Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:7B2CE541

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 048/2024

Processo nº: 037/2024
ADESÃO DA ATA DEREGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2024
Contrato nº: 048/2024

4º Aditivo ao Contrato nº 048/2024

Contratada:ENERGY SYSTEM DO BRASIL IMPORTAÇÃO EXPORTAÇÃO LTDA, CNPJ nº 07.0004.994/0001-63

Objeto: Constitui objeto do presente Termo Aditivo, o prazo de vigência do Contrato é prorrogado por mais 06 (seis) meses, contados a partir do termino da vigência atual, com vencimento em 28/03/2027.

Prazo: O prazo de vigência do Contrato será de 29 de setembro de 2026 até 28 de março de 2027.

Vigência: 29/09/2026 a 28/03/2027.

Santa Bárbara, 30 de setembro de 2026

JOÃO HENRIQUE RESENDE GIACOMIN
Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:C22F0EF7

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 080/2026

Processo: 179/2026.

Pregão Eletrônico: 080/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada em SEGURO DE VEÍCULO AUTOMOTOR, na modalidade Valor de Mercado Referenciado (VMR), para segurar o veículo pertencente à frota da Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Mobilização e Proteção Social da Prefeitura Municipal de Santa Bárbara/MG, com cobertura

contra danos materiais, pessoais e a terceiros resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, danos causados a terceiros, fenômenos da natureza ou quaisquer outros meios provenientes e com prestação de assistência 24 (vinte e quatro) horas, conforme características, condições, obrigações e requisitos técnicos do edital e de seus anexos.

Fornecedor: GENTE SEGURADORA S/A - CPF/CNPJ: 90.180.605/0001-02				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
LOTE 1 - CÓD. INT. 41214 - SEGURO FIAT/TORO VOLC TD450 AT 9882262SWTKG54721 Seguro Total de Veículo Automotor. Marca: Fiat. Modelo: TORO VOLC TD450 AT. Combustível: DIESEL. Capacidade: 5 lugares. Ano de Fabricação/modelo: 2025/2026.	1,00	SERVICOS	1.709,00	1.709,00
TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 1.709,00				

TOTAL DO PROCESSO: R$ 1.709,00 (mil setecentos e nove reais).

Santa Bárbara, 30 de setembro de 2026.

ROBSON ARCANJO MARTINS,
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Marina Moreira Gonçalves de Oliveira
Código Identificador:C721219A

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO
RETIFICAÇÃO Nº 01 DO EDITAL DE CHAMAMENTO SMCDT Nº 004/2026

SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

A **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE SANTA BÁRBARA/MG**, por meio de seu Secretário, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade de promover o adequado esclarecimento e a plena publicidade das regras estabelecidas no **Edital de Chamamento SMCDT nº 004/2026**, torna pública a presente **RETIFICAÇÃO Nº 01**, nos seguintes termos:

1. DO OBJETO DA RETIFICAÇÃO

1.1. A presente Retificação tem por finalidade **complementar e explicitar a relação dos documentos exigidos nas etapas de inscrição e de habilitação**, tendo em vista que o item 3.4 do Edital apresentou os títulos das categorias, sem a correspondente descrição dos documentos obrigatórios, e que o item 8 fez referência à documentação de habilitação por categoria sem apresentar sua relação detalhada.

2. DA RETIFICAÇÃO DO ITEM 3.4 – DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

2.1. O item **3.4 – DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS** do Edital de Chamamento SMCDT nº 004/2026 passa a vigorar com a seguinte redação:

3.4. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA INSCRIÇÃO

3.4.1. Categoria 01 – Projetos Independentes – Pessoa Física ou Pessoa Jurídica

No ato da inscrição, o proponente deverá apresentar:

a) Formulário de Inscrição e Plano de Trabalho – **Anexo I**, devidamente preenchido e assinado;
b) Documento oficial de identificação do proponente;
c) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
d) Comprovante de endereço ou **Declaração de Endereço**, conforme modelo constante do Anexo VIII;
e) Documentação comprobatória da atuação artística e cultural exigida neste Edital;
f) Documentação comprobatória da trajetória artística e cultural do proponente, quando necessária à análise dos critérios de classificação;
g) Declarações referentes às ações afirmativas, quando o proponente optar pela respectiva pontuação, conforme os Anexos IV e V;
h) **Quando se tratar de pessoa jurídica**, adicionalmente apresentar documentação que comprove sua constituição e representação legal:
I - Inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ, emitida no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil.
i) Demais documentos expressamente exigidos no formulário de inscrição ou nos anexos deste Edital.

3.4.2. Categoria 02 – Associações Culturais, Grupos ou Coletivos Culturais

No ato da inscrição, o proponente deverá apresentar:

a) Formulário de Inscrição e Plano de Trabalho – **Anexo II**, devidamente preenchido e assinado;
b) Documento oficial de identificação do responsável pela proposta;
c) CPF do responsável pela proposta;
d) Comprovante de endereço ou **Declaração de Endereço em nome do representante da Associação ou Grupo**, conforme modelo constante do Anexo VIII;
e) Documentação comprobatória da atuação artística e cultural exigida neste Edital;
f) Documentação comprobatória da experiência e trajetória cultural da associação, grupo ou coletivo;
g) Declarações referentes às ações afirmativas, quando o proponente optar pela respectiva pontuação, conforme os Anexos IV e V;
h) Quando se tratar de associação ou pessoa jurídica **formalmente constituída**, documentação que comprove sua constituição e representação legal sendo:
I- Inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ, emitida no site da Secretaria da Receita Federal do Brasil;
II - Atos constitutivos, ou seja, o estatuto, nos casos de organizações da sociedade civil e ata da última eleição;
i) Quando se tratar de grupo ou coletivo cultural **sem constituição jurídica**, **Declaração de Representação de Grupo ou Coletivo**, conforme Anexo III;
I - Documentação comprobatória do número mínimo de participantes, nos termos do item 3.2.2.1
j) Demais documentos expressamente exigidos no formulário de inscrição ou nos anexos deste Edital.

3. DA RETIFICAÇÃO DO ITEM 8 – ETAPA DE HABILITAÇÃO

3.1. O item **8 – ETAPA DE HABILITAÇÃO** do Edital de Chamamento SMCDT nº 004/2026 passa a vigorar com a seguinte redação:

8. ETAPA DE HABILITAÇÃO

8.1. Após a publicação do resultado final da etapa de classificação, os proponentes selecionados serão convocados para a etapa de habilitação e posterior assinatura do Termo de Execução Cultural.

8.2. Para fins de habilitação, os proponentes selecionados deverão apresentar, conforme sua natureza jurídica, os seguintes documentos:

8.2.1. Se o agente cultural for **pessoa física**:

a) Certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União;
b) Certidões negativas de débitos relativas aos créditos tributários estaduais e municipais;
c) Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho;

8.2.2. Se o agente cultural for **pessoa jurídica**:

a) Certidão negativa de falência e recuperação judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça estadual, nos casos de pessoas jurídicas com fins lucrativos;
b) Certidão negativa de débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
c) Certidões negativas de débitos estaduais e municipais;
d) Certificado de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - CRF/FGTS;
e) Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho;
f) Declaração que não emprega menor.

8.2.3. Se o agente cultural for **grupo ou coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ):**
a) Certidão negativa de débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União em nome do representante do grupo;
b) Certidões negativas de débitos relativas aos créditos tributários estaduais e municipais, expedidas em nome do representante do grupo;
c) Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho em nome do representante do grupo;
d) Comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural, em nome do representante do grupo.

8.3. A documentação prevista neste item será exigida **somente dos proponentes selecionados**, após a conclusão da etapa de classificação, não constituindo requisito para a apresentação da proposta.

8.4. A documentação de habilitação deverá ser apresentada dentro do prazo estabelecido no cronograma do Edital ou em convocação específica da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo.

8.5. Eventuais irregularidades ou ausência de documentos na etapa de habilitação serão analisadas pela Administração à luz das disposições do Edital e da legislação aplicável, observadas, quando cabíveis, as possibilidades de saneamento ou regularização.

4. DA VALIDADE DAS INSCRIÇÕES JÁ REALIZADAS

4.1. As inscrições e propostas **já protocoladas até a data de publicação desta Retificação permanecem plenamente válidas**, não sendo necessária sua reapresentação.

4.2. Os proponentes que já tenham realizado sua inscrição deverão, dentro do novo prazo estabelecido para inscrições, **complementar ou corrigir a documentação apresentada**.

5. DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE INSCRIÇÕES

5.1. Em razão da presente Retificação, e com o objetivo de assegurar amplo conhecimento das regras, igualdade de condições entre os interessados e plena publicidade do procedimento, **fica prorrogado o período de inscrições considerando novo cronograma abaixo**.

Etapa	Período	Descrição
Lançamento do Edital	**09/09/2026**	Publicação no site oficial e canais da SMCDT
Período de Inscrições	**09/09/2026 a 09/10/2026**	Entrega presencial da documentação e formulário
Etapa de Classificação	**12/10/2026 a 15/10/2026**	Análise técnica e de mérito cultural
Publicação Preliminar	**19/10/2026**	Divulgação de classificados e desclassificados
Período de Recursos	**20/10/2026 a 21/10/2026**	Interposição de recursos à Comissão de Avaliação
Resultado Final	**26/10/2026**	Publicação da lista final de selecionados
Habilitação e Assinatura dos Termos	**27/10/2026 a 13/11/2026**	Entrega de documentos e abertura de conta
Execução dos Projetos	até 8 meses após o recebimento do recurso	Implementação das ações culturais

6. DA MANUTENÇÃO DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES

6.1. Permanecem **inalteradas e plenamente vigentes todas as demais disposições do Edital de Chamamento SMCDT nº 004/2026** que não tenham sido expressamente modificadas pela presente Retificação.

Santa Bárbara/MG, 30 de setembro de 2026.

ALEXANDRE GERALDO MOTA
Secretário de Cultura e Desenvolvimento do Turismo

Publicado por:
Larissa Garcia Pardini
Código Identificador:4505AE60

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BÁRBARA DO LESTE

COMISSAO DE LICITAÇAO
MUNICIPIO DE SANTA BARBARA DO LESTE
PUBLICAÇÃO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BARBARA DO LESTE – Publicação de Edital – Processo Administrativo n° 060/2026 – Pregão Eletrônico nº 046/2026. Em cumprimento ao disposto da Lei Federal n.º 14.133/24 e suas alterações, torno público a abertura no dia 19 de outubro de 2026 às 09:00 horas, para a Aquisição de uma Pá Carregadeira com recursos do Governo do Estado de Minas Gerais através de Transferência Especial nº 1231003221/2026, visando a melhoria da infraestrutura, em atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Serviços Urbanos do município de Santa Bárbara do Leste, conforme especificações contidas no Edital. Informações complementares poderão ser obtidas através do Portal Eletrônico: www.novobbmnet.com.br no *link* "Editais e Processos" (novobbmnet.com.br/jornal-do-licitante);
https://www.santabarbaradoleste.mg.gov.br/transparencia/licitacoes;
licitacaosantabarbaradoleste@gmail.com; Tel.: 3326-1000 ou à Rua São Vicente de Paula, nº 137, Centro. Santa Barbara do Leste 30/09/2026.

JOSÉ GERALDO DE OLIVEIRA –
Prefeito.

Publicado por:
Enilson Gonçalves Leite
Código Identificador:45DB5D82

COMISSAO DE LICITAÇAO
MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA DO LESTE
PUBLICAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO DISPENSA Nº 152/2026

Prefeitura Municipal de Santa Bárbara do Leste – Extrato da Homologação - Processo Administrativo nº 1152/2026 – Dispensa n° 152/2026, objetivando a contratação do Banco do Brasil S/A para a Prestação de serviços de arrecadação de tributos e demais receitas públicas municipais e respectiva prestação de contas, por meio eletrônico, dos valores arrecadados, com extensão da prestação dos serviços de arrecadação dos tributos e demais receitas públicas a todos pontos de atendimento, inclusive por intermédio de terceiros contratados. Valor estimado: R$ 9.802,90 (nove mil oitocentos e dois reais e noventa centavos). Dotação: 0202.0412300022.007.33903900000 - 026/15000000000– Santa Bárbara do Leste, 30 de setembro de 2026 –

JOSÉ GERALDO DE OLIVEIRA -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Enilson Gonçalves Leite
Código Identificador:31A5D32A

COMISSAO DE LICITAÇAO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2026

EXTRATO
Termo de Colaboração nº 001/2026
Partes: Município de Santa Bárbara do Leste (Secretaria Municipal de Ação Social) e o Asilo Frei Arcanjo
Valor: R$ 6.484,00 (seis mil quatrocentos e oitenta e quatro reais)
Autorização: Lei Municipal nº 6.93/2026
Vigência: 28/09/2026 a 31/12/2026
Assinatura: 28/09/2026

Publicado por:
Enilson Gonçalves Leite
Código Identificador:5B5769FF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA MARIA DO SALTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO
AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Salto, Estado de Minas Gerais, através do Departamento de Licitações e Contratos, torna público aos interessados o CANCELAMENTO do Pregão Eletrônico nº 010/2026, cujo objeto é a Aquisição de equipamentos permanentes, informática, escritório, expediente e eletrodomésticos para atender às necessidades de todas as Secretarias do Município de Santa Maria do Salto/MG.
O cancelamento será divulgado nos meios oficiais, para conhecimento de todos os interessados. Consulta e esclarecimentos através do e-mail: licitacao@santamariadosalto.mg.gov.br.

Santa Maria do Salto/MG, 29 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Josenei Barbosa Silva Santos
Código Identificador:77335D3C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Salto - Estado de Minas Gerais, através do Departamento de Licitações e Contratos, torna público aos interessados que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 013/2026, Processo Administrativo 057/2026, tipo: "Menor Preço por Lote" tendo Objeto: Prestação de Serviços Mecânicos para atendimento das Secretarias Municipais de Santa Maria do Salto/MG, através do sistema de registro de preços Os prazos serão: Inicio do Cadastramento das Propostas 01/10/2026 às 10hrs00min. Fim de Recebimento de Propostas no dia 14/10/2026 às 10:00h. Início da sessão de disputa de lances dia 14/10/2026 às 10hrs:10min. Fim da sessão de disputa de lances dia 07/07/2026 às 15hrs00min. O edital e o Recebimento da Proposta estarão disponíveis a partir de 01/10/2026, no site https://www.santamariadosalto.mg.gov.br/licitacoes/1 e https://licitar.digital/, maiores informações pelo telefone: (33) -3727-1145, das 08:00 as 12:00 hs, ou através do e-mail: **licitacao@santamariadosalto.mg.gov.br** .

Santa Maria do Salto(MG), 29 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Josenei Barbosa Silva Santos
Código Identificador:1A85A294

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO SALTO
AVISO DE REVOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026

A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Salto, Estado de Minas Gerais, através do Departamento de Licitações e Contratos, torna público aos interessados a REVOGAÇÃO do Pregão Eletrônico nº 011/2026, cujo objeto é a Aquisição e instalação de acesso a internet divididos por lotes, pontos lan2lan, link dedicado e afins, para atender a todas as secretarias do Município de Santa Maria do Salto - MG.
O cancelamento será divulgado nos meios oficiais, para conhecimento de todos os interessados. Consulta e esclarecimentos através do e-mail: licitacao@santamariadosalto.mg.gov.br.

Santa Maria do Salto/MG, 29 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Josenei Barbosa Silva Santos
Código Identificador:1946A5F0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DA VARGEM

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo n.º 103/2026
Inexigibilidade n.° 49/2026 – Adesão ao Registro de Preço
Objeto: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 029/2025 do Consórcio Interfederativo Minas Gerais – CIMINAS para aquisição de 01 (uma) van de passageiros, nova, zero quilômetro, com capacidade mínima para 15 passageiros mais 01 motorista (15+1), destinada ao transporte escolar dos alunos matriculados na rede municipal de ensino de Santana da Vargem/MG.

O MUNICÍPIO DE SANTANA DA VARGEM, torna público para conhecimento dos interessados, que aderiu à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 029/2025, originária do Pregão Eletrônico REGISTRO DE PREÇOS nº 24/2024, **promovido pelo Consórcio Interfederativo Minas Gerais – CIMINAS.**

ÓRGÃO GERENCIADOR: Consórcio Interfederativo Minas Gerais – CIMINAS
ENDEREÇO: Praça Antônio Alves da Costa, nº .300, Vila São Pedro, cidade de Araxá/MG
CNPJ/MF: 19.493.732/0001-99

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Ficha 565: Órgão: 02 – Prefeitura Municipal de Santana da Vargem
Unidade Orçamentária: 02061 – Secretaria Municipal de Educação
Programa: 1202 – Atividades Educação Básica
Função: 12 – Educação
Subfunção: 361 – Ensino Fundamental
Projeto Atividade: 1585 – Convênio SEE 1261001319/2026 (14683-8)
Elemento: 449052 – Equipamentos e material permanente

Santana da Vargem/MG, 30 de setembro de 2026.

ARGEMIRO RODRIGUES GALVÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane de Jesus Silva
Código Identificador:AB0A4C61

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo n.º 124/2026
Inexigibilidade n.° 60/2026 – Adesão ao Registro de Preço
Objeto: Adesão a Ata de Registro de Preços 003/2025, originária do Pregão Eletrônico por Registro de Preços n.º 003/2025 do Consócio Intermunicipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CIDRUS para aquisição de uniformes escolares, tênis e meias destinados aos alunos matriculados na rede Municipal De Ensino De Santana Da Vargem/Mg.
O MUNICÍPIO DE SANTANA DA VARGEM, torna público para conhecimento dos interessados, que aderiu à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 003/2025, originária do Pregão Eletrônico REGISTRO DE PREÇOS nº 003/2025, do Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CIDRUS**.**

ÓRGÃO GERENCIADOR: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL.
ENDEREÇO: Praça Monsenhor Castro, 99, Centro, Candeias/ MG, CEP: 37.280-000
CNPJ/MF: 20.321.585/0001-59

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

•
FICHA 562 – 3.3.90.32.00.00.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. GRATUITA. 2.500.000.1001.000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS MDE.
FICHA 156 – 3.3.90.32.00.00.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIB. GRATUITA. 2.500.000.1001.000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS MDE.

Santana da Vargem/MG, 30 de setembro de 2026.

ARGEMIRO RODRIGUES GALVÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane de Jesus Silva
Código Identificador:E0296318

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 128/2026 – TIPO PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 40/2026

A Prefeitura Municipal de Santana da Vargem torna público para conhecimento dos interessados edital de Pregão Eletrônico nº **40/2026** – Processo Licitatório nº **128/2026**. Objeto: Pregão eletrônico com Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva em equipamentos odontológicos, médico-hospitalares e de fisioterapia. Tipo: Menor preço por item. O Recebimento das propostas será a partir do dia: **02/10/2026** a partir das 08h00min com término no dia **19/10/2026** às 07h59min, na Plataforma PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS, https://www.portaldecompraspublicas.com.br/. A abertura das propostas será a partir das 08h00min do dia **19/10/2026**, quando se dará início a sessão. O edital está disponível nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br, www.santanadavargem.mg.gov.br ou no Setor de Compras e Licitações na Praça Padre João Maciel Neiva, 15 – Centro – Santana da Vargem – CEP 37.195-000. Informações pelo telefone (35) 98402-7281, ou pelo e-mail licitacao@santanadavargem.mg.gov.br.

Santana da Vargem/MG, 30 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Cristiane de Jesus Silva
Código Identificador:7AA8AB3A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DE CATAGUASES

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 095/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028/2026

OBJETO: Aquisição de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) acondicionado em botijões de 13kg (recarga) e de vasilhames (recipientes transportáveis de aço) de 13kg, destinados ao atendimento das necessidades operacionais das Secretarias Municipais do município, conforme especificações constantes na Intenção de Dispensa de Licitação publicada no site da Prefeitura Municipal de Santana de Cataguases-MG.

CONSULTAS A INTENÇÃO DE DISPENSA, DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:
No site do Município: www.santanadecataguases.mg.gov.br, no setor de licitações na sede da Prefeitura Municipal de Santana de Cataguases através do telefone: (32) 3425-1223, ou através do e-mail:licitasantanadecataguases2@gmail.com.

Publicado por:
Ana Maria Pereira de Oliveira
Código Identificador:05596313

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS
EXTRATO TERMO DE CESSÃO DE USO DE ESPAÇO FÍSICO Nº 01/2026

EXTRATO DO TERMO DE CESSÃO DE USO DE ESPAÇO FÍSICO Nº 01/2026
PARTES: Município de Santana de Cataguases/MG – CNPJ nº 17.702.515/0001-36.
Câmara Municipal de Santana de Cataguases/MG.
Objeto: Cessão gratuita de uso de espaço físico localizado nas dependências da Câmara Municipal de Santana de Cataguases/MG, situado no pavimento térreo, com frente para a Rua Cel. Lopes Guimarães, com dimensões aproximadas de **5,45 m x 7,15 m, totalizando 38,97 m²**, destinado exclusivamente à instalação e funcionamento do **Canal Correios Essencial – CEL**.
Fundamento: Lei Municipal nº 645, de 07 de abril de 2026.
Finalidade: Disponibilização de espaço para implantação e operacionalização do Canal Correios Essencial – CEL, visando à prestação de serviços postais básicos à população do Município, em conformidade com o convênio celebrado entre o Município e a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT e respectivo Plano de Trabalho.
Gratuidade: A cessão é realizada a título gratuito, sem pagamento de aluguel, remuneração, taxas ou qualquer contraprestação financeira pelo Município à Câmara Municipal.
Responsabilidades: Compete ao Município, entre outras obrigações, zelar pela conservação e limpeza periódica do espaço e cumprir as obrigações assumidas perante a ECT. Compete à Câmara Municipal disponibilizar o espaço e permitir seu acesso aos agentes autorizados, bem como arcar com as despesas relativas à energia elétrica, abastecimento de água e internet do espaço cedido.
Vigência: 60 (sessenta) meses, contados da data de assinatura, podendo ser prorrogada mediante manifestação expressa das partes, enquanto vigente o convênio celebrado com a ECT e presente o interesse público.
Data da assinatura: 30 de setembro de 2026.
Signatários: Marcos Antônio Ferreira – Prefeito Municipal; Rafaela Vieira de Souza – Presidente da Câmara Municipal.

Publicado por:
Hellyel Fontes Oliveira
Código Identificador:CCBEB5E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS
TERMO DE ADESÃO AO CONVÊNIO SINTER

TERMO DE ADESÃO AO CONVÊNIO SINTER

Termo de Adesão do MUNICÍPIO DE SANTANA DE CATAGUASES/MG ao Convênio do Sinter, celebrado em 15 de dezembro de 2022, entre as administrações tributárias da União, do Distrito Federal e dos Municípios, com a participação da Associação Brasileira das Secretarias de Finanças das Capitais (ABRASF), da Confederação Nacional de Municípios (CNM), e da Frente Nacional de Prefeitos (FNP), objetivando a integração dos dados cadastrais, geoespaciais, fiscais e jurídicos relativos aos imóveis urbanos e rurais, públicos e privados, ao Sistema Nacional de Gestão de Informações Territoriais (Sinter) e para a finalidade de inscrição no Cadastro Imobiliário Brasileiro (CIB).

O **MUNICÍPIO DE SANTANA DE CATAGUASES/MG**, neste ato representado pelo seu Prefeito, MARCOS ANTÔNIO FERREIRA,

CPF nº 380.293.756-20, tendo em vista o disposto no inciso IV do art.100 e no art. 199 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ora denominado **ADERENTE**:
Considerando que o Convênio Sinter, celebrado em 15 de dezembro de 2022, dispõe sobre as regras relativas à integração dos Municípios e do Distrito Federal ao Sistema Nacional de Gestão de Informações Territoriais (Sinter), à inscrição no Cadastro Imobiliário Brasileiro (CIB) e estabelece o modelo deste Termo de Adesão ao Convênio,
RESOLVE firmar, por seus representantes legais, o presente Termo de Adesão ao Convênio Sinter que se regerá pelas cláusulas seguintes:
DO OBJETO
Constitui objeto do presente Termo a adesão ao Convênio Sinter, celebrado em 15 de dezembro de 2022, a integração dos dados e informações cadastrais, geoespaciais, fiscais e jurídicos relativos aos imóveis urbanos e rurais, públicos e privados, sob gestão dos Municípios e do Distrito Federal, ao Sistema Nacional de Gestão de Informações Territoriais (Sinter), para a finalidade de inscrição no Cadastro Imobiliário Brasileiro (CIB), nos termos do Decreto nº 11.208, de 26 de setembro de 2022.
DAS CONDIÇÕES
O aderente se obriga às cláusulas do CONVÊNIO.
DA VIGÊNCIA
O presente TERMO é parte integrante do Convênio e terá vigência por prazo indeterminado, a partir da data da publicação de seu extrato no Diário Oficial da União.
Na ocorrência de ajustes ao convênio, este termo fica tacitamente ratificado, sem prejuízo ao direito ulterior de denúncia.
DA PUBLICAÇÃO
A publicação do presente TERMO no Diário Oficial da União é de responsabilidade da RFB.

O signatário firma o presente TERMO para que produza os efeitos legais e resultantes de direito.

SANTANA DE CATAGUASES/MG, 30 DE SETEMBRO DE 2026.

MARCOS ANTÔNIO FERREIRA
Prefeito do Município de Santana de Cataguases/MG

Publicado por:
Hellyel Fontes Oliveira
Código Identificador:F2E5AC72

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES, ATRAVÉS DO SEU PREFEITO MUNICIPAL, O SR. ALOISIO VIANA DA SILVA TORNA PÚBLICO A PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 060/2026, COM FULCRO NA LEI 14133/2021, OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INTERNET BANDA LARGA PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS DE ITAVERAVA-MG, ABERTURA DIA 19/10/2026 ÁS 08:00, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO ABAIXO IDENTIFICADO https://santanadosmontes.licitapp.com.br// e maiores informações no https://santanadosmontes.mg.gov.br/pagina/21274/Licita%C3%A7%C3%B5es%202026

A PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES, ATRAVÉS DO SEU PREFEITO MUNICIPAL, O SR. ALOISIO VIANA DA SILVA TORNA PÚBLICO A PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2026, COM FULCRO NA LEI 14133/2021, OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DOS MONTES/MG, ABERTURA DIA 16/10/2026 ÁS 08:00, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO ABAIXO IDENTIFICADO https://santanadosmontes.licitapp.com.br// e maiores informações no https://santanadosmontes.mg.gov.br/pagina/21274/Licita%C3%A7%C3%B5es%202026

A PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES, ATRAVÉS DO SEU PREFEITO MUNICIPAL, O SR. ALOISIO VIANA DA SILVA TORNA PÚBLICO A PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 058/2026, COM FULCRO NA LEI 14133/2021, OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO DE GABIÃO EM SANTANA DOS MONTES-MG, ABERTURA DIA 14/10/2026 ÁS 08:00, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO ABAIXO IDENTIFICADO https://santanadosmontes.licitapp.com.br// e maiores informações no https://santanadosmontes.mg.gov.br/pagina/21274/Licita%C3%A7%C3%B5es%202026

A PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES, ATRAVÉS DO SEU PREFEITO MUNICIPAL, O SR. ALOISIO VIANA DA SILVA TORNA PÚBLICO A PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2026, COM FULCRO NA LEI 14133/2021, OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DOS MONTES-MG , ABERTURA DIA 14/10/2026 ÁS 10:00, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO ABAIXO IDENTIFICADO https://santanadosmontes.licitapp.com.br// e maiores informações no https://santanadosmontes.mg.gov.br/pagina/21274/Licita%C3%A7%C3%B5es%202026

A PREFEITURA DE SANTANA DOS MONTES, ATRAVÉS DO SEU PREFEITO MUNICIPAL, O SR. ALOISIO VIANA DA SILVA TORNA PÚBLICO A PUBLICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2026, COM FULCRO NA LEI 14133/2021, OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DOS MONTES-MG, ABERTURA DIA 16/10/2026 ÁS 08:00, NO ENDEREÇO ELETRÔNICO ABAIXO IDENTIFICADO https://santanadosmontes.licitapp.com.br// e maiores informações no https://santanadosmontes.mg.gov.br/pagina/21274/Licita%C3%A7%C3%B5es%202026

Publicado por:
Alvaro Miranda Lana
Código Identificador:60E002F7

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CODAP

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PROGRAMA Nº 007/2026 – CODAP
CONTRATO Nº 051/2026 – MUNICÍPIO DE SANTANA DOS MONTES

Contratante: Município de Santana dos Montes/MG.
Contratado: Consórcio Público para o Desenvolvimento do Alto Paraopeba – CODAP.
Objeto: Contratação de serviços técnicos de engenharia, compreendendo a elaboração de projetos básicos, complementares e executivos, planilhas orçamentárias, bem como serviços de topografia, sondagem e ensaios, conforme Anexo I do Contrato de Programa.

Valor: R$ 167.737,60 (cento e sessenta e sete mil, setecentos e trinta e sete reais e sessenta centavos), sendo R$ 162.852,04 referentes aos serviços e R$ 4.885,56 correspondentes à taxa administrativa de 3% destinada ao CODAP.

Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027.

Fundamentação: Art. 75, inciso XI, da Lei Federal nº 14.133/2021, c/c art. 13 da Lei Federal nº 11.107/2005 e art. 30 do Decreto Federal nº 6.017/2007.

Data da assinatura: 30 de setembro de 2026.

Signatários: Aloíso Viana da Silva – Prefeito Municipal;
Paulo Cezar Lopes Corrêa – Secretário Executivo do CODAP.

Publicado por:
Alvaro Miranda Lana
Código Identificador:E79304C6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA RITA DE CALDAS

PREFEITURA DE SANTA RITA DE CALDAS
EXTRATO 4º TERMO ADITIVO - PRC Nº 088/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DE CALDAS(MG) – Processo Nº 088/2022 - Edital Nº 073/2022, na modalidade de Pregão Presencial Nº 065/2022. Torna público o extrato de 4º Termo Aditivo ao contrato celebrado com empresa **SICOOB SOLUÇÕES DE PAGAMENTO LTDA**. Objeto: constitui objeto do presente a contratação de serviços especializados em gerenciamento, fornecimento e administração de cartões magnéticos de vale alimentação com chip de segurança aos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Santa Rita de Caldas, de acordo com as especificações do Anexo II-Modelo de Proposta. Fundamento legal: Art. 61, parágrafo único da Lei Federal 8.666/93 e alterações, Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Municipal nº 1.745/2003, de 27.10.2003. Data: 30.09.2026 –

CLEBER DE OLIVEIRA MELO-
Pregoeiro–

EDVAN LOPES-
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Karen Aparecida Fonseca
Código Identificador:56189595

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA VITÓRIA

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 117/2024; PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2024, PL Nº 061/2024.

3º Termo Aditivo ao Contrato nº 117/2024; Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 026/2024, PL nº 061/2024. Partes: Prefeitura Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 18.457.226/0001-81 e a empresa: LCA Comércio Ltda, CNPJ nº 42.610.958/0001-44. Objeto: prorrogação do prazo de vigência, para consumação de saldo remanescente. Vigência: 29/09/2026 a 29/01/2027. Recursos financeiros e Dotação Orçamentária: Ficha 235 FR 1552 e 1500, Ficha 172 FR 1552 e 1500, Ficha 268 FR 1500 – Secretaria Municipal de Educação. Publicação em cumprimento à Lei Federal nº 14.133/2021.

SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joicineia Ferreira Gonçalves
Código Identificador:6BEC297F

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 116/2024; PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2024, PL Nº 061/2024.

4º Termo Aditivo ao Contrato nº 116/2024; Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 026/2024, PL nº 061/2024. Partes: Prefeitura Municipal de Santa Vitória/MG, CNPJ nº 18.457.226/0001-81 e a empresa: Alteclei Tomaz de Oliveira ME, CNPJ nº 04.251.783/0001-37. Objeto: prorrogação do prazo de vigência, para consumação de saldo remanescente. Vigência: 29/09/2026 a 29/01/2027. Recursos financeiros e Dotação Orçamentária: Ficha 235 FR 1552 e 1500, Ficha 172 FR 1552 e 1500, Ficha 268 FR 1500 – Secretaria Municipal de Educação. Publicação em cumprimento à Lei Federal nº 14.133/2021.

SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joicineia Ferreira Gonçalves
Código Identificador:AA27E9C1

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO ANULADA - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 063/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026

AVISO DE LICITAÇÃO ANULADA - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 063/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026 - O município de Santa Vitória, por meio da autoridade competente, considerando que, embora tenha havido interessados, o mesmo decidiu pela anulação total do certame, em decorrência da existência de erros insanáveis na fase preparatória, torna público que a ANULAÇÃO do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026. Fundamentação completa nos autos. Santa Vitória, aos 30 dias do mês de Setembro de 2026.

SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joicineia Ferreira Gonçalves
Código Identificador:C73D3ADF

DEPARTAMENTO LICITAÇÕES E CONTRATOS
MUNICÍPIO DE SANTA VITÓRIA - EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS - (REGIME JURÍDICO: LEI. 14.133/2021) Nº 023/2026, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 080/2026.

DATA DA ABERTURA: Dia 15 de outubro de 2026 às 08h30min (horário de Brasília).
OBJETO: Aquisição de KITS DE PARQUES TEMÁTICOS (PLAYGROUNDS), incluindo os serviços de montagem e instalação, para viabilizar as atividades pedagógicas, recreativas e institucionais das unidades escolares sob a gestão da Secretaria Municipal de Educação, no município de Santa Vitória, MG, mediante recursos oriundos do Convênio de Saída nº 1261002887/2025/SEE, celebrado entre a municipalidade e a Secretaria de Estado de Educação, e de contrapartida municipal, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital, no Termo de Referência (Anexo I) e demais anexos.
AMPLA PARTICIPAÇÃO. MENOR PREÇO POR ITEM.
INFORMAÇÕES: Telefone: (34) 3251-8522 – e-mail: comissao.pregao@santavitoria.mg.gov.br. HORÁRIO: das 12:00h às 18:00h.
CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO: Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas devidamente constituídas.
O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.santavitoria.mg.gov.br (Portal da Transparência/Licitação), no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) endereço eletrônico https://www.gov.br/pncp/pt-br e/ou na plataforma www.licitamaisbrasil.com.br.
Município de Santa Vitória, MG, aos 30 dias do mês de setembro de 2026.

LUIZA MARIA DE LIMA -
Secretária Municipal de Educação.

Publicado por:
Fabiana Pires Oliveira
Código Identificador:5730E64F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO
TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº. 01/2026.

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO E O MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO, PARA PRESTAÇÃO DE APOIO TÉCNICO PONTUAL EM SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO PRESENCIAL.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO**, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 197747770001-31, neste ato representada por seu Presidente, Sr. **SEBASTIÃO MACIEL RODRIGUES TORRES**, doravante denominada **CÂMARA MUNICIPAL**, e o **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO**, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 177104760001-19, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr**. AMAURY DE SÁ FERREIRA,** doravante denominado **MUNICÍPIO**, resolvem celebrar o presente **TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**, com fundamento nos princípios da cooperação, eficiência, legalidade e interesse público, observadas as disposições aplicáveis da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O presente Termo tem por objeto estabelecer cooperação institucional entre os partícipes para a disponibilização, pelo MUNICÍPIO, de servidor com experiência prática na condução e operacionalização de pregões presenciais, a fim de prestar **apoio técnico e operacional, de caráter pontual, auxiliar e excepcional**, ao Pregoeiro e à equipe de apoio da CÂMARA MUNICIPAL durante a sessão pública do Pregão Presencial a ser realizada no dia **08 de outubro de 2026, às 12 horas**.

Parágrafo único. A cooperação prevista neste instrumento restringe-se ao auxílio técnico necessário à adequada operacionalização da sessão pública do certame, não importando delegação ou transferência de competência entre os Poderes Executivo e Legislativo.

CLÁUSULA SEGUNDA- DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL:

Compete à CÂMARA MUNICIPAL:

I- manter sob sua exclusiva responsabilidade a organização, direção e condução do procedimento licitatório;

II- disponibilizar ao servidor indicado pelo MUNICÍPIO as informações e os documentos necessários à prestação do apoio técnico;

III-assegurar que todos os atos decisórios e aqueles inerentes à condução do certame sejam praticados pelo Pregoeiro formalmente designado pela CÂMARA MUNICIPAL;

IV-disponibilizar a estrutura física, equipamentos e demais meios necessários à realização da sessão pública.

CLÁUSULA TERCEIRA- DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:
Compete ao MUNICÍPIO:

I-disponibilizar, na data e horário estabelecidos neste Termo, servidor de seu quadro que possua experiência prática na condução ou operacionalização de sessões públicas de pregões presenciais;

II- autorizar a participação do servidor exclusivamente para a prestação do apoio técnico e operacional objeto deste instrumento;

III- orientar o servidor disponibilizado quanto ao caráter auxiliar, excepcional e não decisório de sua atuação.

CLÁUSULA QUARTA- DOS LIMITES DA ATUAÇÃO:

A atuação do servidor disponibilizado pelo MUNICÍPIO será estritamente técnica e auxiliar, não lhe cabendo assumir a condição de Pregoeiro da CÂMARA MUNICIPAL, substituir o Pregoeiro formalmente designado ou exercer competência decisória no procedimento licitatório.

§ 1º Permanecem sob responsabilidade do Pregoeiro da CÂMARA MUNICIPAL a condução do certame e a prática dos atos e decisões que lhe forem legalmente atribuídos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e da regulamentação aplicável.

§ 2º O servidor disponibilizado poderá prestar orientações e auxílio técnico quanto à operacionalização da sessão pública, inclusive quanto aos procedimentos materiais necessários ao seu regular desenvolvimento, sempre sob a coordenação do Pregoeiro da CÂMARA MUNICIPAL.

§ 3º A cooperação prevista neste Termo não configura cessão de servidor, exercício de função no âmbito do Poder Legislativo, subordinação funcional, transferência de competência ou qualquer alteração do vínculo funcional existente entre o servidor disponibilizado e o MUNICÍPIO.

CLÁUSULA QUINTA- DOS RECURSOS E DA AUSÊNCIA DE ÔNUS:

A execução do presente Termo ocorrerá **sem transferência de recursos financeiros entre os partícipes e sem qualquer ônus financeiro para a CÂMARA MUNICIPAL**, cabendo a cada partícipe suportar, com seus próprios recursos humanos, materiais e administrativos, as obrigações que lhe forem atribuídas.
Parágrafo único. A colaboração do servidor municipal não dará ensejo ao pagamento, pela CÂMARA MUNICIPAL, de remuneração, gratificação, diária, ajuda de custo ou qualquer outra vantagem pecuniária decorrente exclusivamente da atuação prevista neste instrumento.

CLÁUSULA SEXTA- DA VIGÊNCIA:

O presente Termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá vigente até **09 de outubro de 2026**, extinguindo-se automaticamente após a conclusão da cooperação prevista em seu objeto, sem prejuízo das obrigações eventualmente pendentes relacionadas à sua execução.
Parágrafo único. O presente Termo poderá ser denunciado por qualquer dos partícipes, mediante comunicação escrita, sem que disso decorra direito a indenização ou qualquer espécie de compensação financeira.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

Os casos omissos e as situações não previstas neste Termo serão resolvidos de comum acordo entre os partícipes, observados os princípios que regem a Administração Pública e a legislação aplicável, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021.

E, por estarem de acordo, os partícipes firmam o presente Termo de Cooperação Técnica.

Santo Antônio do Aventureiro, 23 de setembro de 2026.

SEBASTIÃO MACIEL RODRIGUES TORRES
Presidente da Câmara Municipal de Santo Antônio do Aventureiro
Câmara Municipal

AMAURY DE SÁ FERREIRA
Prefeito Municipal de Santo Antônio do Aventureiro
Município de Santo Antônio do Aventureiro

Publicado por:
Luciano Salvador Cunha Teixeira
Código Identificador:43B347AF

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. EXTRATO DE CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO. Processo de Licitação nº 077/2024. Inexigibilidade de Licitação nº 006/2024. Segundo Termo Aditivo do Contrato Administrativo nº 055/2024. Fica cancelada a publicação do Extrato de Termo Aditivo, o qual foi publicado no Jornal Além Parahyba e no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 09 de setembro de 2026, primeira e segunda coluna da página 256, pelo fato da respectiva publicação trazer o prazo de vigência e valor total equivocados.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Pregoeira.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:087D45C0

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO/MG. **EXTRATO DE TERMO ADITIVO.** Processo de Licitação nº 077/2024. Inexigibilidade de Licitação nº 006/2024. Segundo Termo Aditivo do Contrato Administrativo nº 055/2024. Contratada: ANTONIO JOSÉ TEIXEIRA DE REZENDE. Objeto: Prorrogação de vigência da PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL MEDINDO CERCA DE 400M² DE ÁREA CONSTRUÍDA, SITUADO NO MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO, À RUA DARCY CARLOS DA CUNHA, S/Nº, CENTRO, O QUAL SE DESTINARÁ À REALIZAÇÃO DE REUNIÕES, CONFERÊNCIAS, PALESTRAS, CURSOS E OUTROS EVENTOS DE INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, juntamente com o reajuste de valor previsto no contrato, referente ao acumulado dos últimos 12 meses do IGPM/FGV. Vigência: 04 meses. Valor Total: R$ 7.578,40. Dotação Orçamentária: 3.3.90.39.00.02.03.00.04.122.0002.2.0009 – 1.500.000. Justificativa: cláusula onze e quarta do contrato ora aditado e art. 107 e art. 92, V, ambos da Lei Federal nº 14133/2021. Santo Antonio do Aventureiro, 08/09/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:440974B9

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO AVENTUREIRO-MG. EXTRATO DE TERMO ADITIVO. Processo Licitatório Nº 088/2023. Edital de Chamamento Público para CREDENCIAMENTO DE LEILOEIRO OFICIAL REGISTRADO NA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS – JUCEMG PARA PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E CONDUÇÃO DE LEILÃO PÚBLICO PARA ALIENAÇÃO ONEROSA DE BENS IMÓVEIS E MÓVEIS INSERVÍVEIS DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ESPECIALIDADES – CIESP E MUNICÍPIOS CONSORCIADOS. Termo Aditivo 058/TA02/2026 (2º Termo Aditivo ao Contrato 058/2024). Contratado: Jonas Gabriel Antunes Moreira. Objeto: CONTRATAÇÃO DE L**EILOEIRO PARA PRESTAR OS SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E CONDUÇÃO DE LEILÃO PÚBLICO PARA ALIENAÇÃO ONEROSA DE BENS MÓVEIS OCIOSOS E INSERVÍVEIS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO AVENTUREIRO**. Vigência: 12 meses. Valor: 5% a título de comissão, sobre o valor do bem arrematado. Justificativa: cláusula onze do contrato ora aditado e art. 57, II, da Lei Federal nº 8.666/93. 30/09/2026.

***JÚLIA MARA SILVA COSTA* –**
Agente de Contratação.

***AMAURY DE SÁ FERREIRA* –**
Prefeito.

Publicado por:
Rodrigo da Costa Bittencourt
Código Identificador:4626FF80

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTONIO DO ITAMBÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EDITAL PARA PUBLICAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 0001/2026

Processo Licitatório nº 0085/2026
Concorrência nº 0001/2026

A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Itambé torna público que realizará o Processo Licitatório nº 0085/2026, Concorrência nº 0001/2026. **Objeto**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA PRAÇA JOVELINA BARACHO NO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO ITAMBÉ/MG, EM ACORDO COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 987755/2025/MTUR/CAIXA. **Lançamento das Propostas:** Até quarta-feira, 21 de outubro de 2026, às 08:00:00 horas (horário de Brasília). **Abertura das Propostas:** quarta-feira, 21 de outubro de 2026, às 08:00:00 horas (horário de Brasília). **Informações:** 33 9 9915-6221 – Prefeitura, 33 9 9968-7233 (WhatsApp) – Setor de Licitações e Contrato**s**, horário das 07:00 horas às 16:00 horas, pelo e-mail: licitacao@santoantoniodoitambe.mg.gov.br, pelo site: www.santoantoniodoitambe.mg.gov.br ou diretamente pela plataforma de licitações: https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/113700. Link da contratação no PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=18.303.222%2F0001-49&status=recebendo_proposta&pagina=1.

Santo Antônio do Itambé/MG, Quarta-feira, 30 de setembro de 2026.

RONAM WESLEY SALES
Prefeito de Santo Antônio do Itambé/MG

Publicado por:
Mateus do Nascimento
Código Identificador:0ECB1AD7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTO ANTÔNIO DO MONTE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE ADJUDICAÇÃO PROCESSO 66/2026

ADJUDICAÇÃO - PROCESSO 66/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 34/2026

OBJETO: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de itens de gêneros alimentícios, atendendo a solicitação das diversas secretarias municipais.

O Prefeito Municipal, considerando a regularidade deste processo, adjudica o objeto do processo licitatório às empresas Cordial Generos Alimenticios Ltda CNPJ 21.016.690/0001-47, no valor total estimado de R$160.742,86, Confianca Distribuidora Ltda CNPJ 52.091.344/0001-57, no valor total estimado de R$84.928,57, Supermercado e Panificadora Gabiroba Ltda CNPJ 41.945.791/0001-

00, no valor total estimado de R$620.142,76, Supermercado Novo Horizonte Ltda CNPJ 14.302.765/0001-90, no valor total estimado de R$463.850,77, 59.049.186 Reginaldo Antonio Ribeiro CNPJ 59.049.186/0001-16, no valor total estimado de R$26.667,00, NDL Distribuidora de Produtos Industrializados Ltda CNPJ 51.565.187/0001-01, no valor total estimado de R$81.787,30, Mercearia Campos e Rabelo Ltda CNPJ 25.836.495/0001-14, no valor total estimado de R$152.502,54 e Mota Comercial Ltda CNPJ 21.465.264/0001-90, no valor total estimado de R$161.801,96.

Santo Antônio do Monte, 24 de setembro de 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Natália Costa Pinto
Código Identificador:35B468A8

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 66/2026

HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO 66/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 34/2026

OBJETO: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de itens de gêneros alimentícios, atendendo a solicitação das diversas secretarias municipais.

O Prefeito Municipal considerando a regularidade deste processo, conforme parecer jurídico, HOMOLOGA o presente Processo Licitatório nos termos da Lei nº 14.133/21.

Santo Antônio do Monte, 24 de setembro de 2026.

LEONARDO LACERDA CAMILO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Natália Costa Pinto
Código Identificador:DE3B1D24

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PROCESSO 112/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 61/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Santo Antônio do Monte comunica que irá realizar procedimento licitatório, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para serviços de retífica completa do motor do ônibus passageiro, marca/modelo VW/15.190 EOD Escolar AH, Ano/Modelo 12/13, Placa NXX-1663, RENAVAM 00491576382, Chassi 9532E82W2DR302901, pertencente à frota municipal, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Educação, conforme especificações e demais condições deste Edital e seus anexos.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ: **08:29 hs do dia 16/10/2026.**
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: às **08:30 hs do dia 16/10/2026.**

Informações/Edital: santoantoniodomonte.atende.net ou Praça Getúlio Vargas, 18 – Centro em Santo Antônio do Monte – MG – Telefone (37) 3281 7328 Horário: 08:00 às 17:00 horas, ou por e-mail: compras@samonte.mg.gov.br ou www.portaldecompraspublicas.com.br.

Santo Antônio do Monte, 28 de Setembro de 2026.

MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA
Diretora de Licitações e Contratos

Publicado por:
Camila Natália Costa Pinto
Código Identificador:A6623066

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRENCIA Nº 07/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO/MG. AVISO DE LICITAÇÃO. Concorrência Pública Eletrônica nº 07/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0129/2026. OBJETO: Contratação de empresa especializada para o serviço de reforma do Prédio da Escola Municipal José Vieira Raposo (Barreiro dos Angicos), Zona Rural deste Município de São Francisco/MG, com recurso Proveniente do termo de Convenio nº 1261002423/2026/SEE**, conforme projeto básico, memorial descritivo e demais complementares, convertidos em anexo do edital, Incluso O Fornecimento De Material, Mão De Obra E Equipamentos Necessários**. **Data de abertura: 21/10/2026 às 08:00** horas. Tipo de julgamento: Menor Preço Global. Modo de disputa: Aberto. Edital e maiores informações na sede da Prefeitura no horário de 07:00 as 13:00 horas ou através do site www.saofrancisco.mg.gov.br.

São Francisco/MG, 30 de setembro de 2026.

MIGUEL PAULO SOUZA FILHO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Roberto Eder Alves da Rocha
Código Identificador:88C45001

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 162/2022 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO E A EMPRESA BOA IDÉIA CONSULTORIA E INFORMÁTICA LTDA.

Processo Licitatório nº 075/2022
Modalidade: Pregão Presencial nº 004/2022

Objeto: Contratação de empresa para Manutenção do Sistema de Gestão Hospitalar e Locação de Software para atender o Hospital Municipal Dr. Brício de Castro Dourado.

Cláusula Primeira

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO/MG, inscrita no CNPJ sob o nº 22.679.153/0001-40, com sede na Av. Montes Claros, 243 – Centro – CEP.: 39.300-000, doravante denominada **CONTRATANTE,** neste ato representada pelo Secretária Municipal de Saúde, através do Decreto Municipal nº 021/2022, o Sr**. ANDRESSA VIEIRA RODRIGUES,** brasileira, solteira, residente e domiciliado na Rua Euridson de Sá nº 2325, Bairro São José, na cidade de São Francisco/MG, portadora da Cédula de Identidade nº Mg 15822035, expedida pela SSP/MG e do CPF nº 111.703.476–30 e a empresa **BOA IDÉIA CONSULTORIA E INFORMÁTICA LTDA**, localizado na Rua Irmã Beata, nº. 57C, bairro Centro, na cidade de Montes Claros - MG, inscrita no CNPJ sob nº 00.364.378/0001-74, daqui por diante denominada **CONTRATADA,** neste ato representada por Gustavo Silva Ramos, portador da Carteira de Identidade nº M-6.192.999, expedida pela SSP/MG e CPF nº 823.381.916-68, tem entre si justo e contratado, lastreado no artigo 65, inciso II, "d", da Lei Federal 8.666/1993, o presente **TERMO ADITIVO PARA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.**

Cláusula Segunda

Altera o valor unitário do **item 01,** constantes no Contrato nº 162/2022 em virtude da elevação dos preços praticados no mercado no seguinte patamar:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	Valor Unitário Anterior	Valor Unitário Atual Reajustado

01	MÊS	**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR E LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL**	R$ 3.600,00	**R$ 4.289,40**

.

Cláusula Terceira – Do prazo de vigência

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua assinatura, até o termo final do contrato a que se refere.

Cláusula Quarta – Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato original a que se refere o presente Termo de Aditivo.

São Francisco/MG, 01 de Setembro de 2026.

ANDRESSA VIEIRA RODRIGUES
Secretária Municipal de Saúde
Contratante

Boa Idéia Consultoria e Informática LTDA
GUSTAVO SILVA RAMOS
CPF Nº: 823.381.916-68
Contratada

TESTEMUNHAS:

NOME:_____
RG:

NOME:_____
RG:

Publicado por:
Ana Carla Oliveira Silva
Código Identificador:D7DBFAA4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO DE SALES

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
ATA DE ADITIVO

PRIMEIRO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 49/2025 PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2025 PROCESSO Nº 55/2025 Empresa Contratada: CUNHA & SAVAZI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA-ME. Objeto: RENOVAÇÃO na Ata registro de preços nº49/2025, para o fornecimento parcelado de Materiais médico-hospitalares para uso na Casa de Saúde Dr. Nelson Jacinto Borges, por solicitação de Secretaria Municipal de Saúde. Total Geral: (257.362,45) (Duzentos e cinquenta e sete mil trezentos e sessenta e dois reais e quarenta e cinco centavos), Vigência desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, firmado entre as partes, com vigência a partir de 01/10/2026 até 30/09/27, Fundamento Legal: Lei federal nº 14.133/21. Decretos Municipais nº 3.456 de 2023 e 3.746 de 05 de maio de 2025. São Francisco de Sales-MG, 30 de setembro de 2.026. JUCIANA LOPES DA SILVA-DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E MATERIAL-CPF: 084.576.446-29.

PRIMEIRO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 50/2025 PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 25/2025 PROCESSO Nº 55/2025 Empresa Contratada: CIRURGICA SAUDE COMERCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Objeto: RENOVAÇÃO na Ata registro de preços nº50/2025, para o fornecimento parcelado de Materiais médico-hospitalares para uso na Casa de Saúde Dr. Nelson Jacinto Borges, por solicitação de Secretaria Municipal de Saúde. Total Geral: (1.169.020,14) (Hum milhão cento e sessenta e nove mil vinte reais e quatorze centavos), Vigência desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, firmado entre as partes, com vigência a partir de 01/10/2026 até 30/09/27, Fundamento Legal: Lei federal nº 14.133/21. Decretos Municipais nº 3.456 de 2023 e 3.746 de 05 de maio de 2025. São Francisco de Sales-MG, 30 de setembro de 2.026. JUCIANA LOPES DA SILVA-DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E MATERIAL-CPF: 084.576.446-29.

Publicado por:
Luciana Prado de Matos
Código Identificador:D721609F

COMISSÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 47/2026 PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2026 PROCESSO Nº 65/2026 Empresa Contratada: BRP EMPREENDIMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de pessoa jurídica visando o registro de preços para fornecimento parcelado de Materiais de expediente (Papelaria), conforme especificações constantes do Termo de referência, que é parte integrante do Edital, por solicitação de Diversas Secretarias Municipais. Total Geral: (164.581,50) (Cento e sessenta e quatro mil quinhentos e oitenta e um reais e cinquenta centavos), Vigência desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, firmado entre as partes, com vigência a partir da data de sua assinatura, Fundamento Legal: Lei federal nº 14.133/21. Decretos Municipais nº 3.456 de 2023 e 3.746 de 05 de maio de 2025. São Francisco de Sales-MG, 22 de setembro de 2.026.

JUCIANA LOPES DA SILVA-
Diretora do Departamento de Compras e Material-
CPF: 084.576.446-29

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 48/2026 PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2026 PROCESSO Nº 65/2026 Empresa Contratada: N-TECH LTDA. Objeto: Contratação de pessoa jurídica visando o registro de preços para fornecimento parcelado de Materiais de expediente (Papelaria), conforme especificações constantes do Termo de referência, que é parte integrante do Edital, por solicitação de Diversas Secretarias Municipais. Total Geral: (811.848,00) (Oitocentos e onze mil oitocentos e quarenta e oito reais), Vigência desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, firmado entre as partes, com vigência a partir da data de sua assinatura, Fundamento Legal: Lei federal nº 14.133/21. Decretos Municipais nº 3.456 de 2023 e 3.746 de 05 de maio de 2025. São Francisco de Sales-MG, 22 de setembro de 2.026.

JUCIANA LOPES DA SILVA-
Diretora do Departamento de Compras e Material-
CPF: 084.576.446-29.

Publicado por:
Luciana Prado de Matos
Código Identificador:D1E6F138

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA

CONTROLE INTERNO
PORTARIA N.º 033/2026 "NOMEIA SERVIDORA PARA O CARGO QUE MENCIONA E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

PORTARIA N.º 033/2026

"Nomeia servidora para o cargo que menciona e contém outras providências"

O Prefeito Municipal de São Francisco do Glória/MG, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei Orgânica Municipal e com base no disposto da Lei Municipal nº 1.345/2022, que criou o cargo de diretor escolar,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica nomeada a servidora IRLAINE DAS GRAÇAS LAVIOLA, brasileira, inscrita no CPF nº 137.554.416-08, para o cargo de diretora escolar da Escola Municipal Antônio Franco Laviola.

Art. 2º. Revoga-se disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Glória/MG, 16 de abril de 2026.

INÁCIO DOLIZETE RICARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Davi Luiz Miranda Azevedo
Código Identificador:59F14789

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 079/2026)

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 0114/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 079/2026
REGISTRO DE PREÇO Nº. 065/2026

A Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, pelo **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR LOTE**, cujo objeto é o registro de preços para eventual e futura contratação de empresa especializada na prestação de serviços terapêuticos, acompanhamento multidisciplinar e suporte educacional e clínico a crianças com dificuldades de aprendizagem e/ou com deficiências intelectuais, auditivas, físicas e múltiplas, visando promover o desenvolvimento global, a inclusão social e escolar e a melhoria da qualidade de vida dos atendidos, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital.
A sessão pública para realização do certame está prevista para o dia **16 de outubro de 2026, às 08h30min** (horário de Brasília/DF).
O Edital completo encontra-se à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória/MG, Setor de Licitações, nos dias úteis, das 08h às 11h e das 13h às 16h, situada à Rua Azarias Varella de Azevedo, esquina com a Praça São Francisco de Assis, nº 32, Bairro Centro, São Francisco do Glória/MG, podendo ser obtido gratuitamente mediante gravação em dispositivo de mídia do interessado ou por download nos seguintes endereços eletrônicos: **https://ammlicita.org.br/** e **www.saofranciscodogloria.mg.gov.br**.

São Francisco do Glória/MG, 30 de setembro de 2026.

FRANCIELE ALVES SANTANA RODRIGUES
Agente de Contratação

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:FA1D1ABC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GERALDO

LICITAÇÕES E PREGÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 078/2026 - SRP 030/2026

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 078/2026 - SRP 030/2026 Última atualização 29/09/2026 - Processo Eletrônico na origem não informado - Órgão/Entidade: 18.137.935/0001-80 - MUNICIPIO DE SAO GERALDO - Unidade compradora: 02001 - MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO - Localidade da Unidade: São Geraldo/MG - Órgão/Entidade sub-rogado: não informado - Unidade compradora sub-rogada: não informada - Localidade da Unidade sub-rogada: não informada - Modalidade da contratação: Pregão – Eletrônico - Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I - Tipo: Edital - Modo de disputa: Aberto-Fechado - Registro de preço: Sim - Fonte orçamentária: Não informada - Data de divulgação no PNCP: 29/09/2026 - Situação: Divulgada no PNCP - Data de início de recebimento de propostas: 30/09/2026 08:00 (horário de Brasília) - Data fim de recebimento de propostas: 14/10/2026 09:00 (horário de Brasília) - Id contratação PNCP: 18137935000180-1-000079/2026 - Fonte: SH3 Informática Ltda. Objeto: Composição do quadro geral de registro de preços para eventuais aquisições de material de expediente para atender as necessidades dos setores diversos da Prefeitura Municipal de São Geraldo-MG.

TAMIRES CRISTINA DA CRUZ FERREIRA –
Pregoeira.

Publicado por:
Tamires Cristina da Cruz Ferreira
Código Identificador:F62034F9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO

ASSESSORIA GABINETE
CRIA A CÂMARA DE PREVENÇÃO E RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA DE CONFLITOS PARA OS PROCESSOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA DO NÚCLEO URBANO INFORMAL DENOMINADO BAIRRO BOM JESUS, NO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO RIO PRETO-MG, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO N.º 048, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

Cria a Câmara de Prevenção e Resolução Administrativa de Conflitos para os Processos de Regularização Fundiária Urbana do Núcleo Urbano Informal denominado Bairro Bom Jesus, no município de São Gonçalo do Rio Preto-MG, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São Gonçalo do Rio Preto-MG, Sr. Dilson de Fátima Moreira, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe o Art. 34 da Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017, e o Art. 27 do Decreto Federal nº 9.310/18, de 20 de junho de 2018.
CONSIDERANDO a necessidade de promover a Regularização Fundiária Urbana (REURB) de forma mais célere e pacífica;
CONSIDERANDO que a mediação e a conciliação são ferramentas eficazes para a resolução consensual de conflitos no âmbito da promoção de regularização fundiária;
CONSIDERANDO a importância de garantir o direito social à moradia e a segurança jurídica ao núcleo urbano informal denominado Bairro Bom Jesus.
DECRETA:

CAPÍTULO I
DA CRIAÇÃO E FINALIDADE
Art. 1º. Fica criada a Câmara de Prevenção e Resolução Administrativa de Conflitos (CPRAC) para os Processos de Regularização Fundiária Urbana do Núcleo Urbano Informal Bairro Bom Jesus, no município de São Gonçalo do Rio Preto-MG, órgão colegiado com caráter consultivo e propositivo, vinculado diretamente à Secretaria Municipal de Administração.
Art. 2º. A CPRAC tem por finalidade:
I - Atuar na prevenção, mediação e conciliação de conflitos decorrentes de processos REURB, no âmbito dos Procedimentos Administrativos de Regularização Fundiária do Núcleo Urbano Informal denominado Bairro Bom Jesus.
II - Propor soluções consensuais para as controvérsias fundiárias, buscando evitar a judicialização.
III - Contribuir para a efetivação da política municipal de regularização fundiária.

CAPÍTULO II
DA COMPOSIÇÃO E FUNCIONAMENTO
Art. 3º. A CPRAC-REURB será composta pelos seguintes membros, indicados por ato do Chefe do Executivo, com mandato de 2 (dois) anos, admitida a recondução:
I – Vera Lucia Moreira e Leite, CPF 403.202.516-91, Secretário Municipal de Educação.
II – Ludimila Santos Leite, CPF 102.999.356-47, Assessor Chefe De Gabinete.
III – Wagner dos Santos Mattar, CPF 013.000.056-61, Secretário Municipal De Administração.
IV – Elizete de Assis Lopes, CPF 032.362.906-76, Representante da Sociedade Civil,
V – Valkiria Maria Veloso, CPF 463.689.736-68, Representante do Poder Legislativo.
§ 1º. A CPRAC se reunirá para deliberar/mediar impugnações e conflitos relativos à regularização fundiária do núcleo Bairro Bom Jesus, quando necessário.
§ 2º. As reuniões serão públicas e as deliberações serão registradas em ata.

CAPÍTULO III
DAS COMPETÊNCIAS
Art. 4º. Compete à CPRAC:
I - Analisar casos de conflitos fundiários no Núcleo Urbano Informal denominado Bairro Bom Jesus, encaminhados pela secretaria competente ou por demandas da sociedade civil.
II - Promover audiências públicas e sessões de mediação e conciliação com as partes envolvidas.
III - Elaborar pareceres e recomendações sobre os casos analisados, visando à solução pacífica dos conflitos.
IV - Sugerir a adoção de medidas para o aprimoramento da legislação e dos procedimentos de regularização fundiária.
V - Zelar pelo respeito aos direitos humanos e à dignidade da pessoa humana durante os processos de regularização.
VI - Buscar parcerias com o Poder Judiciário, Ministério Público e outros órgãos para a efetividade de suas ações.
CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 5º. A CPRAC poderá contar com o auxílio de servidores de outras secretarias e órgãos, bem como de especialistas externos, quando a complexidade do caso demandar.
Art. 6º. As despesas decorrentes da execução deste Decreto, quando e se houver, correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.
Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
São Gonçalo do Rio Preto-MG, 30 de setembro de 2026.

DILSON DE FÁTIMA MOREIRA
Prefeito Municipal de São Gonçalo do Rio Preto

Publicado por:
Ludmila Santos Leite
Código Identificador:7ED9F401

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 063/2023

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 063/2023

EXTRATO QUINTO TERMO ADITIVO. Processo Licitatório n.º 035/2023 – Pregão Presencial n.º 016/2023.

OBJETO: Reajuste do contrato celebrado entre as partes, para prestação de serviços profissionais de assessoria e consultoria em engenharia civil para atendimento de demanda da Secretaria Municipal de Obras Públicas e Serviços Urbanos:
a) elaborar, projetar, revisar, orçar custo de materiais, equipamentos e serviços; organizar, executar, controlar, fiscalizar e auditar obras de construção civil administradas pelo município ou por ele contratadas, custeadas ou a ele delegadas, promovendo antecipadamente investigações e levantamentos técnicos, inclusive quanto a aspectos ambientais, e definindo metodologias de execução; **b)** definir metodologias para gestão de estoques e desenvolvimento de boas técnicas para correto uso, aproveitamento e reaproveitamento de materiais, equipamentos e serviços; **c)** elaborar rotinas e manuais de especificações técnicas para execução de projetos e obras e definir roteiros de acompanhamento para avaliações de desempenhos técnico e operacional; **d)** elaborar laudos técnicos, pareceres e avaliações; **e)** analisar, criticar, orientar, indeferir e aprovar projetos particulares sujeitos à polícia administrativa e à polícia de posturas municipais, e fiscalizar a execução das respectivas obras e a prestação de serviços sujeitos a licenciamento pela secretaria municipal de obras públicas e serviços urbanos ou por outros órgãos da administração em ações que tenham matriz em obras civis e serviços auxiliares; **f)** proceder as autuações e imposições de penalidades quando investido de poder de polícia e fiscalização, consoante normas regulamentares; **g)** comunicar aos órgãos federais, estaduais e municipais competentes as irregularidades que constatar durante a consecução de suas atribuições em relação ao cumprimento de normas ambientais, de segurança do trabalho e de atenção técnica em geral, promovendo imediata comunicação à controladoria interna do município em relação às irregularidades afetas às obras de construção civil administradas pelo município ou por ele contratadas, custeadas ou a ele delegadas; **h)** operacionalização e acompanhamento do sistema de informações de serviços de engenharia e obras públicas do portal de transferências e parcerias da união (Plataforma Transfere.Gov); **i)** operacionalização e acompanhamento do sistema de informações de serviços de engenharia e obras públicas do sistema de gerenciamento de convênios do Estado de Minas Gerais (SIGCON); **j)** operacionalização e acompanhamento do Sistema de Informações de Serviços de Engenharia e Obras Públicas do Tribunal de Contas de Minas Gerais (SISOP-MG). **Condições Gerais:** A prestação dos serviços contratados será realizada na sede da Administração Municipal, em jornada semanal de 2,5 (dois e meio) dias, perfazendo 20 (vinte) horas laboradas, conforme cronograma da Secretaria Municipal de Obras Públicas e Serviços Urbanos; além de consultoria remota, via e-mail e telefone para instrução dos servidores na execução dos serviços.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 65, inciso II, "d" da Lei Federal n.º 8.666/93.

PARTES: Município de São Gonçalo do Rio Preto e a empresa Athenas Engenharia – Soluções Ambientais, Florestais e Civil Ltda.

VALOR INICIAL CONTRATADO: R$ 52.800,00 (cinquenta e dois mil e oitocentos reais).

VALOR ADITIVO: R$ 2.802,04 (dois mil e oitocentos e dois reais e quatro centavos).

ASSINATURA: 29 de setembro de 2026.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O referido processo encontra-se à disposição dos interessados na Rua das Flores, n.º 215, Bairro Centro, São Gonçalo do Rio Preto, na sala da Comissão Permanente de Licitação, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, telefone (38) 99757-1240 ou e-mail: licitacao@saogoncalodoriopreto.mg.gov.br

Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, 29 de setembro de 2026.

DILSON DE FÁTIMA MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gleisimara Helida Lopes França
Código Identificador:B9767388

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2026

A Pregoeira e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, MG, tornam público para conhecimento dos interessados o resultado da fase de habilitação do certame epigrafado, cujo objeto é a contratação de empresa para fornecimento de cestas básicas de alimentos destinadas aos beneficiários do **Programa Cidadania em Ação**, objeto da Lei Municipal nº 633, de 17 de maio de 2021, conforme descrição, características, prazos e demais obrigações e especificações constantes no Termo de Referência.

HABILITAÇÃO

EMPRESA LICITANTE	CLASSIFICAÇÃO
MARCÍLIO HENRIQUE ROCHA SANTOS ME CNPJ: 05.962.794/0001-98	HABILITADA

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O referido processo encontra-se à disposição dos interessados na Rua das Flores, n.º 215, Bairro Centro, São Gonçalo do Rio Preto, na sala da Divisão de Licitações e Contratos, no horário de 08:00 às 11:00 e 12:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira, telefone (38) 3546-1240.

Prefeitura Municipal de São Gonçalo do Rio Preto, 30 de setembro de 2026.

GLEISIMARA HÉLIDA LOPES FRANÇA
Pregoeira
Portaria nº 036/2026

Publicado por:
Gleisimara Helida Lopes França
Código Identificador:C1368230

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO GOTARDO

CONTROLADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO DE PORTARIA Nº 83/2026

O Corregedor Municipal de São Gotardo/MG torna pública a Portaria nº 83/2026, que reconduz Comissão Processante de Processo Administrativo Disciplinar em curso no âmbito da Corregedoria Municipal, mantida a composição vigente, e fixa o prazo de 60 (sessenta) dias, contado da publicação, para a conclusão dos trabalhos e a apresentação do relatório final, ficando ratificados os atos regularmente praticados, assegurado o sigilo necessário à preservação da intimidade dos envolvidos e à elucidação dos fatos. A Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publicado por:
Laryssa Nazaré Ferreira
Código Identificador:5F9A3BFA

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 156/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO/MG - EXTRATO DO CONTRATO Nº. 156/2026 - PROCESSO Nº 225/2026, ADESÃO Nº 156/2026- CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXTENSÃO DE REDE ELÉTRICA EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GOTARDO. DATA DE ASSINATURA: 24/07/2026. VIGÊNCIA: 24/07/2026 a 24/07/2027.CONTRATADA: CONSÓCIO INTERFEDERTIVO MINAS GERAIS-CIMINAS ,COM O VALOR GLOBAL DE R$3.694.214,58(TRÊS MILHÕES, SEISCENTOS E NOVENTA E QUATRO MIL, DUZENTOS E QUATORZE REAIS E CINQUENTA E OITO CENTAVOS). ASSINANTES:MAKOTO EDISON SEKITA – PREFEITO MUNICIPAL. CÉSAR JOSÉ BARBOSA- SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO,. JOSÉ HUMBERTO RIBEIRO – REPRESENTANTE DA CONTRATADA.

Publicado por:
Ana Caroline Oliveira
Código Identificador:810D2C5C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DA PONTE

ASSESSORIA JURIDICA
DECRETO Nº 69 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

Institui a Agenda Transversal da Criança e do Adolescente – ATCA, articulada ao Plano Plurianual 2026–2029 do Município de São João da Ponte/MG, e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE – MG, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e considerando as disposições legais e os instrumentos de planejamento vigentes,
CONSIDERANDO o disposto no art. 227 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, que estabelece ser dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança, ao adolescente e ao jovem, com absoluta prioridade, os direitos fundamentais e colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, que dispõe sobre a proteção integral à criança e ao adolescente;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.257, de 8 de março de 2016 – Marco Legal da Primeira Infância;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 2.365, de 29 de dezembro de 2025, que dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de São João da Ponte para o período de 2026 a 2029;
CONSIDERANDO o Plano Municipal de Assistência Social – PMAS 2026–2029, que estabelece objetivos, diretrizes e ações relacionadas à proteção social, ao fortalecimento da convivência familiar e comunitária, ao atendimento de crianças e adolescentes e à articulação da rede de proteção;
CONSIDERANDO a necessidade de dar maior visibilidade às ações governamentais destinadas à promoção, proteção e garantia dos direitos de crianças e adolescentes, bem como aprimorar seu acompanhamento e monitoramento;
DECRETA:
CAPÍTULO I
DA INSTITUIÇÃO E DOS OBJETIVOS
Art. 1. Fica instituída, no âmbito do Município de São João da Ponte – MG, a Agenda Transversal da Criança e do Adolescente – ATCA, para o período de 2026 a 2029, como instrumento de articulação, integração, acompanhamento e monitoramento das políticas públicas municipais que contribuam para a promoção, proteção e garantia dos direitos de crianças e adolescentes.
Art. 2. A Agenda Transversal da Criança e do Adolescente integra o planejamento municipal e será desenvolvida em consonância com o Plano Plurianual – PPA 2026–2029, com o Plano Municipal de Assistência Social – PMAS 2026–2029 e com os demais instrumentos de planejamento, orçamento e políticas públicas municipais relacionados à infância e à adolescência.
Art. 3. A ATCA observará os princípios da proteção integral, da prioridade absoluta, da intersetorialidade, da equidade, da participação social, da prevenção de riscos e violações de direitos e do fortalecimento da convivência familiar e comunitária.
Art. 4. São objetivos da Agenda Transversal da Criança e do Adolescente:

I - fortalecer a articulação da rede municipal de promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente;

II - contribuir para a prevenção e o enfrentamento de situações de vulnerabilidade, risco e violação de direitos;

III - fortalecer a convivência familiar e comunitária e a integração de crianças e adolescentes em ações e serviços das diversas secretarias municipais;

IV - fomentar a visibilidade das ações governamentais destinadas à infância e à adolescência no planejamento municipal;

V - aprimorar o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação das ações e resultados relacionados à Agenda.

CAPÍTULO II
DAS DIRETRIZES E DOS EIXOS DE ATUAÇÃO
Art. 5. A implementação da ATCA observará as seguintes diretrizes:

I - atuação intersetorial e integrada das políticas públicas;

II -priorização da prevenção e da proteção integral;

III - fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários;

IV - atenção às especificidades territoriais e às situações de vulnerabilidade;

V - participação social e fortalecimento do controle social;

VI - utilização de informações e registros oficiais para subsidiar o planejamento, o acompanhamento e a avaliação;

VII - transparência e publicização dos resultados, observadas as normas de proteção de dados e o sigilo legal.

Art. 6. A ATCA será organizada, sem prejuízo de outras áreas que venham a ser incorporadas ao longo de sua execução, nos seguintes eixos:
I – Educação;
II – Saúde;
III – Assistência Social e proteção social;
CAPÍTULO III
DA GOVERNANÇA E DA ARTICULAÇÃO INTERSETORIAL
Art. 7. A implementação e o acompanhamento da ATCA serão realizados de forma intersetorial, envolvendo as secretarias municipais e órgãos que possuam atribuições relacionadas às políticas públicas para crianças e adolescentes, observadas as respectivas competências legais e administrativas.
Art. 8. Participarão da articulação da ATCA, conforme suas competências, a Secretaria Municipal de Assistência Social, a Secretaria Municipal de Educação, a Secretaria Municipal de Saúde, os órgãos responsáveis pelo planejamento e orçamento e demais secretarias e unidades administrativas envolvidas, bem como os órgãos do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente.
Art. 9. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA será considerado instância estratégica de participação e controle social da ATCA, sem prejuízo de suas competências legais, cabendo-lhe acompanhar e contribuir para a discussão das políticas e dos resultados relacionados à infância e à adolescência.
Art. 10. O Poder Executivo poderá, por ato próprio, instituir ou designar comissão, grupo de trabalho ou comitê intersetorial específico para apoiar a implementação, o monitoramento e a avaliação da ATCA, definindo sua composição e atribuições.
CAPÍTULO IV
DO PLANEJAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Art. 11. As ações vinculadas à ATCA deverão ser identificadas e acompanhadas nos instrumentos de planejamento e orçamento municipal, especialmente no PPA 2026–2029, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentária Anual – LOA, observada a legislação aplicável.
Art. 12. O monitoramento da ATCA será realizado de forma articulada ao acompanhamento do PPA 2026–2029, considerando a execução física e financeira das ações, os indicadores disponíveis, as metas estabelecidas nos instrumentos de planejamento e os resultados alcançados.
Art. 13. As unidades administrativas responsáveis pelas ações integrantes da ATCA deverão fornecer as informações necessárias ao seu acompanhamento, observadas suas competências, os sistemas oficiais de informação e as normas de sigilo e proteção de dados.
Art. 14. Os resultados do monitoramento poderão ser consolidados em relatório periódico, a ser apresentado às instâncias municipais competentes e ao CMDCA, com a finalidade de subsidiar a avaliação e o aperfeiçoamento das políticas públicas para crianças e adolescentes.
CAPÍTULO V
DA VIGÊNCIA E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 15. A Agenda Transversal da Criança e do Adolescente terá vigência de 2026 a 2029, acompanhando o período do Plano Plurianual Municipal.
Art. 16. A ATCA poderá ser revisada e atualizada sempre que necessário, especialmente em decorrência de alterações no PPA, nos demais instrumentos de planejamento, nas prioridades municipais ou na realidade social do Município, observada a compatibilidade com a legislação vigente.
Art. 17. A participação nas atividades de articulação e acompanhamento da ATCA não implicará remuneração adicional, quando exercida no âmbito das atribuições ordinárias dos agentes públicos.
Art. 18. Os casos omissos e as questões decorrentes da execução deste Decreto serão dirimidos pelos órgãos municipais competentes, observada a legislação aplicável.
Art. 19. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São João da Ponte – MG, 30 de setembro de 2026.

FABIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal de São João da Ponte – MG

Publicado por:
Leonardo Jaias Pereira da Silva Junior
Código Identificador:67726D74

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
COMISSÃO DE LICITAÇÃO

AVISO DE INTENÇÃO DE ADESÃO
A Prefeitura Municipal de São João da Ponte – MG, torna público o **INTERESSE DE ADERIR** à Adesão à Ata de Registro de Preços n° 040/2025, referente ao Processo Licitatório n° 061/2025, Pregão Eletrônico nº 028/2025, do **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE-CIMAMS**, que tem como objeto originário o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULOS DIVERSOS 0 KM, NOVOS, PRIMEIRO EMPLACAMENTO, PARA ATENDER A DEMANDA DOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA ÁREA MINEIRA DA SUDENE- CIMAMS**,** conforme segue:

Fornecedor: Rio Doce Comercio de Veículos Ltda CNPJ Nº 13.426.763/0001-40

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT	VALOR UN	VALOR TOTAL
03	**VEÍCULO AUTOMOTOR, TIPO CAMINHONETE "PICK-UP"** CABINE DUPLA ZERO KM, 2025, mínimo cabine dupla com capacidade de transporte para 05(cinco) pessoas; 04 portas laterais; motor à diesel ou flex (gasolina e álcool), com potência mínima de 100 cv; transmissão manual de seis velocidades; com sistema de tração dianteira; direção hidráulica, elétrica ou eletro hidráulica original de fábrica; ar-condicionado. Acessórios: rádio am/fm, usb/mp3, bluetooth; ferramentas e acessórios obrigatórios exigidos pelo contran. Preferencialmente sólida (ex: branco, prata ou cinza). Primeiro emplacamento.	01	R$120.500,00	R$ 120.500,00

Valor Global estimado da adesão: **R$ 120.500,00 (Cento e vinte mil quinhentos reais).**

São João da Ponte – MG, 29 de setembro de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:88D8C41C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE TERMO ADITIVO

3º TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 077/2023,
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 067/2023; DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2023 -
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE, CNPJ sob o nº
16.928.483/0001-29. CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS – CODANORTE, CNPJ:
19.193.527/0001-08. OBJETO: Gestão e operação do Aterro Sanitário e da Usina de
Triagem e Compostagem, ambos localizados no Município de Varzelândia/MG,
destinados ao atendimento das demandas dos Municípios de Varzelândia, São João
da Ponte e Ibiracatu, nos procedimentos de destinação adequada dos resíduos
sólidos. Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato nº 077/2023 até 04 de
agosto de 2027, permanecendo as demais cláusulas já existentes inalteradas.
Publique-se para conhecimento público.

São João da Ponte MG, 05 de Agosto de 2026.

FABIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:68EDB1A8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RESULTADO/EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 304/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 091/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 057/2026

O Município de São João da Ponte - MG, por intermédio da agente de contratação, nomeada através da Portaria n°: 073 de 07 de julho de 2026 torna se público o extrato do contrato que tem como Prestação de serviço de show artístico nível nacional de entretenimento da população através inexigibilidade de licitação para a Tradicional Festa de São Miguel, realizado na Comunidade de São Miguel, a ser comemorado na noite do dia 26 de setembro do corrente ano, conforme detalhado a seguir:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE - MG
CONTRATADA: **FRANCISCO NETO GONÇALVES DE LIMA**
CNPJ: 66.751.752/0001-00
SHOW ARTÍSTICO MUSICAL: **NETO LIMA**
VALOR GLOBAL: R$ 5.000,00 (cinco mil reais)
Vigência: até dia 31/12/2026.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 24/09/2026 à 31/12/2026.

Publique-se o resultado para conhecimento público.

São João da Ponte - MG, 23 de setembro de 2026.

CAMILA RUAS FERREIRA
Agente de Contratação
Portaria Nº 073, de 07 de Julho de 2026.

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:DC430D17

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE

ADJUDICO e HOMOLOGO para todos os efeitos de direito nos termos do art. 72 da Lei 14.133/2021, o Processo Administrativo nº 091/2026, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 057/2026, com fundamento no inciso Il do Artigo 74 da Lei 14.133/2021 para a Contratação de show artístico musical da **NETO LIMA** através inexigibilidade de licitação com fulcro no art. 74, inciso II da Lei Federal n°: 14.133/21 para realização de show na **Tradicional Festa de São Miguel**, realizado na **Comunidade de São Miguel**, a ser comemorado na noite do dia **26 de setembro do corrente ano**, conforme abaixo:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTE - MG
CONTRATADA: **FRANCISCO NETO GONÇALVES DE LIMA**
CNPJ: 66.751.752/0001-00
SHOW ARTÍSTICO MUSICAL: **NETO LIMA**
VALOR GLOBAL: R$ 5.000,00 (cinco mil reais)
Vigência: até dia 31/12/2026.

São João da Ponte/MG, 23 de setembro de 2026.

FÁBIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:3C710673

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ANULAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 077/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 014/2026
EDITAL Nº 030/2026
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADAS, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, COM EXCEÇÃO DOS ITENS Nº 18, 19, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 58, 59, 83, 84, 85, 124, 125, 126, 127, 129, 130, 131, 133, 153, 163, 171, 174, 175, 184, 224, 227, 234, 274, 275, 276, 281, 286, 287, 290, 295, 296, 300, 302, 303, 310, 311, 312, 373, 374, 389, 574, 583, 584, 585, 586, 587, 615, 618, 619, 704, 706, 737, 738, 739, 741, 749, 824, 826, 1037, 1039, 1042, 1043, 1044, 1045, 1067, 1073 1081, OS QUAIS SERÃO DESTINADOS À AMPLA CONCORRÊNCIA, OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, MATERIAIS ELÉTRICOS, MATERIAIS HIDRÁULICOS, MATERIAIS DIVERSOS E A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERRALHERIA, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL, DE SUAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE, DESTINADOS À EXECUÇÃO DE REPAROS E PEQUENAS REFORMAS EM PRÉDIOS PÚBLICOS, UNIDADES DE SAÚDE, VIAS E DEMAIS ESPAÇOS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO E DE SUAS COMUNIDADES, DE FORMA PARCELADA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I, EM ATENDIMENTO ÀS SOLICITAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE - FUMASA.
O PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA PONTE/MG, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquelas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021,
CONSIDERANDO que, no decorrer da análise e reavaliação do procedimento, a Administração constatou que os quantitativos inicialmente previstos no instrumento convocatório e nos documentos

que integram a fase preparatória se mostram elevados em relação à necessidade efetiva e estimada da Administração Pública;
CONSIDERANDO que a manutenção dos quantitativos originalmente estabelecidos poderá resultar em contratação superior à necessidade real do Município, com potencial comprometimento da economicidade, do planejamento da contratação e da adequada **aplicação dos recursos públicos;**
CONSIDERANDO que a Administração Pública possui o dever de revisar seus atos e procedimentos quando constatada a necessidade de adequação do objeto e de seus quantitativos à efetiva demanda administrativa;
CONSIDERANDO que a correção dos quantitativos, diante da extensão da alteração necessária, demanda a revisão dos documentos da fase preparatória e dos parâmetros utilizados para a contratação, de modo a preservar a adequada definição do objeto, a isonomia entre os licitantes, a competitividade e a seleção da proposta mais vantajosa;
CONSIDERANDO que, diante da necessidade de revisão substancial dos quantitativos, mostra-se inadequada a continuidade do procedimento nos moldes originalmente estabelecidos;
CONSIDERANDO que o art. 71, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021 prevê a possibilidade de anulação.
RESOLVE:
Art. 1º ANULAR o PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 077/2026, PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 014/2026, em razão da constatação de que os quantitativos inicialmente estimados se encontram elevados em relação à necessidade efetiva da Administração, tornando necessária a revisão da fase preparatória e da definição do objeto.
Art. 2º A anulação decorre da necessidade de adequação dos quantitativos às reais necessidades do Município, visando assegurar o planejamento adequado da contratação, a economicidade, a eficiência e a correta aplicação dos recursos públicos.
Art. 3º Ficam sem efeito os atos subsequentes do procedimento que dependam dos quantitativos ora considerados inadequados.
Art. 4º Determina-se a ciência dos interessados e a adoção das providências necessárias à publicidade do presente ato, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.
Art. 5º Este Termo entra em vigor na data de sua publicação.

São João da Ponte/MG, 30 de setembro de 2026.

FABIO LUIZ FERNANDES CORDEIRO
Prefeito

Publicado por:
Camila Ruas Ferreira
Código Identificador:5CC95DC8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO LOURENÇO

LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO –Processo 0257/2026 – Concorrência Pública nº 006/2026 -

Extrato de Adjudicação – A Agente de Contratação de São Lourenço, no uso de suas atribuições, adjudica a empresa: Pavican Pavimentação e Terraplanagem Ltda - CNPJ: 03.091.412/0001-72, com o valor de R$ 340.000,00 (Trezentos e quarenta mil reais) licitante vencedor do processo licitatório nº 0257/2026, Concorrência Pública nº 06/2026. São Lourenço, 29 de setembro de 2026.

JANAINA OLIVEIRA DOS SANTOS–
Agente de Contratação.

Extrato de Homologação – O Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana, no uso de suas atribuições, homologa o julgamento da CPL ao processo licitatório nº 0257/2026, Concorrência Pública nº 06/2026, que tem como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA "RECAPEAMENTO ASFÁLTICO DE 3.087,92 M² EM CBUQ E EXECUÇÃO DE 663,70 METROS LINEARES DE SARJETA NA RUA ARTHUR GORGULINO DE SOUZA, BAIRRO NOSSA SENHORA DE FÁTIMA, NO MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO - MG" - CONVÊNIO 1491004735/2026, PACTUADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO E A SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO DE MINAS GERAIS. São Lourenço, 29 de setembro de 2026.

ARI FERNANDES CAMPOS –
Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana.

Publicado por:
Keila Cristina Palma Coelho
Código Identificador:C2A7E14D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº. 10.794 DESIGNA GERENTE DE CADASTRO IMOBILIÁRIO.

DECRETO Nº. 10.794

Designa Gerente de Cadastro Imobiliário.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO, no uso de suas atribuições legais constantes dos incisos IX, XII, XIII e XVII do art. 88 da Lei Orgânica Municipal - LOM; **considerando** que ao Chefe do Executivo compete decidir sobre as nomeações e exonerações dos titulares de cargos públicos em consonância com o disposto na Lei Complementar nº. 002/11, de 01/08/2011, e suas alterações; **considerando** a necessidade de designação de pessoa para responder pelas funções do referido cargo, enquanto durar o período de férias da titular do cargo; **considerando** a solicitação através do Ofício DF nº. 092/2026 da Diretoria de Fazenda; **considerando** que cabe ao Prefeito Municipal dispor sobre a organização e funcionamento da Administração Municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a **Srª. Vera Maria Lima Pereira** para responder pelas atribuições do cargo de confiança, comissionado, *ad nutum*, de **"Gerente de Cadastro Imobiliário"**, enquanto durar o período de férias da titular do cargo**,** a partir de 05/10/2026**,** pelo período de 05 (cinco) dias, cumulativamente com as atribuições do cargo de **"Assessor de Cadastro Imobiliário".**

Art. 2º Fica determinado que, para efeito de remuneração, a designada fará opção por um dos vencimentos.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 30 de setembro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

NATHANE DOS SANTOS SILVA RAPOSO
Secretária Municipal de Governo

WJL/NSSR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:BCD96694

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO Nº. 003/2026

EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO Nº. 003/2026

Considerando, a expedição do Auto de Infração nº. 549, em 24/08/2026, pelo Serviço de Fiscalização de Obras; **Considerando,** que a tentativa de entrega do Auto de Infração em epígrafe, via Correios, ao proprietário do imóvel situado na Rua Cel. José Justino, nº. 647, Bairro Nossa Senhora de Fátima, neste Município, identificado pela inscrição cadastral nº. 08.34.080.001, demonstrou-se frustrada, segundo registrado no "Aviso de Recebimento – AR – BN 683467381 BR" pela própria Empresa de Correios. Fica a Empresa Copart Quatro Participações S.A., inscrita no CNPJ sob o nº. 12.253.691/0001-14, **AUTUADA** nos termos do Auto e Infração nº.

549, datado de 24/08/2026, devidamente embasado no Artigo 176 da Lei Municipal nº. 1.813/1993, em função do passeio estar em mal estado de conservação trazendo risco aos pedestres; ficando assegurado ao infrator o prazo de 05 (cinco) dias corridos para apresentação de defesa, conforme disposto no artigo 178 da Lei Municipal nº. 1.813/1993, a contar da data de publicação deste Edital.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 29 de Setembro de 2026.

JOSÉ AGNALDO DE CARVALHO
Fiscal de Obras

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:E24EA03C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL PNAB PROGRAMA NACIONAL ALDIR BLANC CICLO 02 MESTRES DA MEMÓRIA EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 12 /2026

EDITAL
PNAB Programa Nacional Aldir Blanc
Ciclo 02
MESTRES DA MEMÓRIA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 12 /2026
SELEÇÃO DE TRAJETÓRIAS PARA RECEBIMENTO DE BOLSAS CULTURAIS DE PROMOÇÃO, DIFUSÃO, CIRCULAÇÃO, MANUTENÇÃO TEMPORÁRIA, RESIDÊNCIA, INTERCÂMBIO CULTURAL E SIMILARES COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB
(LEI Nº 14.399/2022)

12
CONTEMPLADOS

Isabel Sousa Nilo Bahia Diniz	88
Patricio Gadano	83
Gustavo Pereira Costa	80
João Teixeira de Oliveira Junior	75
Anderson Aparício Catarino	70
Luciana Maciel Alves	70
Gaspar Carlini	67
Auyra Ferrer Heyden	66
Antônio Cyro da Silva Costa	65
Carmem Lucia Cantilho da Silva	64

São Lourenço, 30 de setembro de 2026

RENATA COSTA PRADO
Secretária Municipal de Cultura e Patrimônio
Decreto 9.010/2023

Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio
Praça Dr. Ismael de Souza, 55 – Estação
E-mail: culturaslmg@gmail.com / Telefone: (35) 9.9700-7920

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:34BF598D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI COMPLEMENTAR Nº 148/2026 ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 01 DE 29 DE SETEMBRO DE 2010, QUE INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO MUNICIPAL, RELATIVOS À TAXA DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS.

LEI COMPLEMENTAR Nº 148/2026

Altera dispositivos da Lei Complementar nº 01 de 29 de setembro de 2010, que institui o Código Tributário Municipal, relativos à Taxa de Serviços Funerários.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO/MG, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nos arts. 64 e 88, VI, da Lei Orgânica deste Município, faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei Complementar estabelece novos valores para a Taxa de Serviços Funerários e diferencia os sepultamentos e exumações conforme as características do jazigo.

Art. 2º O art. 168 da Lei Complementar nº 01, de 29 de setembro de 2010, passa a vigorar com as seguintes alterações:

I – Sepultamentos e exumações em jazigo com acabamento de granito: 0,65 UFM;
II – Sepultamentos e exumações em jazigo com acabamento de alvenaria: 0,70 UFM;
III – Sepultamentos e exumações em terra-ocupação temporária: 0,45 UFM;
IV – Jazigo perpétuo: 27 UFM;
V – Jazigo vertical, perpétuo: 18 UFM;
VI – Jazigo vertical, cessão por cinco anos: 6 UFM; e
VII – Conservação, limpeza e manutenção de jazigo: 0,20 UFM por ano.

§ 1º Em relação aos serviços descritos nos incisos I,II e III, o pagamento da respectiva taxa deverá ser efetuado em até 10 (dez) dias após a execução do serviço, sendo admitido o parcelamento do débito na forma estabelecida em regulamento.

§ 2º Em relação aos serviços descritos nos incisos IV, V e VI, o pagamento poderá ser parcelado em até 24 vezes sem juros, sendo que a primeira parcela deverá ser quitada até o primeiro dia útil subsequente ao do pedido de parcelamento.

§ 3º Em relação aos serviços descritos nos incisos IV, V e VI será concedido desconto de 10% para pagamento à vista.

§ 4º Em relação ao inciso VII, a taxa é devida a cada exercício, em valor integral, a partir da aquisição do jazigo e independentemente de sua data.

Art. 168-A Enquadra-se como contribuinte da Taxa de Serviços Funerários:

I - Em relação aos incisos I, II e III do artigo 168 desta Lei Complementar, o solicitante ou requerente do serviço.
II - Em relação aos incisos IV, V, VI e VII do artigo 168 desta Lei Complementar, a pessoa física ou jurídica detentora do título de perpetuidade de jazigo ou da cessão.

Parágrafo único. Considera-se aquisição de nova perpetuidade a compra de título de perpetuidade de jazigo novo ou a compra de título de perpetuidade de jazigo desimpedido para reutilização em função da declaração de caducidade de referido título.

Continua folha 02
LEI COMPLEMENTAR Nº 148/2026
Folha 02

Art. 3º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 29 de setembro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

NATHANE DOS SANTOS SILVA RAPOSO
Secretária Municipal de Governo

Projeto de Lei Complementar nº. 015/2026
WJL/NSSR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:BF95BBEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
LEI COMPLEMENTAR Nº 149/2026 ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 01 DE 29 DE SETEMBRO DE 2010, QUE INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO MUNICIPAL, RELATIVOS À TAXA DE COLETA IMOBILIÁRIA DE LIXO.

LEI COMPLEMENTAR Nº 149/2026

Altera dispositivos da Lei Complementar nº 01 de 29 de setembro de 2010, que institui o Código Tributário Municipal, relativos à Taxa de Coleta Imobiliária de Lixo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO/MG, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nos arts. 64 e 88, VI, da Lei Orgânica deste Município, faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei Complementar estabelece novos valores para a Taxa de Coleta Imobiliária de Lixo no âmbito do Município de São Lourenço.
Art. 2º O art. 165 da Lei Complementar nº 01, de 29 de setembro de 2010, passa a vigorar com as seguintes alterações:

Art. 165 ….....
.....

III –.....
.....

b) Acima de 40 m² até 100 m² de área construída: 1,70 UFM/ano;
c) Acima de 100 m² até 300 m² de área construída: 3,30 UFM/ano;
d) Acima de 300 m² de área construída: 5,94 UFM/ano;

IV – …….....
.....

a) Até 150 m² de área construída: 4,75 UFM/ano;
b) Acima de 150 m² até 500 m² de área construída: 9,50 UFM/ano;
c) Acima de 500 m² até 1000 m² de área construída: 14,25 UFM/ano;
d) Acima de 1000 m² de área construída: 30,00 UFM/ano.

……..

§5º Para as unidades não residenciais que comprovadamente realizem, diretamente ou mediante contratação de empresa ou entidade devidamente habilitada, a segregação, coleta, transporte e destinação ambientalmente adequada dos resíduos recicláveis por elas gerados, sem utilização do serviço público de coleta para esses resíduos, serão aplicados os seguintes valores da taxa, observados os fatores de multiplicação estabelecidos no § 1º deste artigo:

I - unidades não residenciais, utilizadas para fins de atividades industriais, hotéis e pousadas, mercados, supermercados ou qualquer denominação similar:

Continua folha 02

LEI COMPLEMENTAR Nº 149/2026
Folha 02

a) Até 150 m2 de área construída: 2,00 UFM/ano;
b) Acima de 150 m2 até 500 m2 de área construída: 4,00 UFM/ano;
c) Acima de 500 m2 até 1000 m2 de área construída: 6,00 UFM/ano;
d) Acima de 1000 m2 de área construída: 10,00 UFM/ano.

II- unidades não residenciais utilizadas para fins comerciais ou de prestação de serviços, não identificados no inciso I deste parágrafo:

a) Até 40 m2 de área construída: 0,90 da UFM/ano;
b) Acima de 40 m2 até 100 m2 de área construída: 1,20 UFM/ano;
c) Acima de 100 m2 até 300 m2 de área construída: 1,50 UFM/ano;
d) Acima de 300 m2 de área construída: 2,00 UFM/ano.

§ 6º A aplicação dos valores previstos no § 5º dependerá de requerimento do contribuinte e da comprovação do atendimento às condições previstas neste artigo, mediante documentação idônea, na forma estabelecida em regulamento.

Art. 3º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

Prefeitura Municipal de São Lourenço, em 29 de setembro de 2026.

WALTER JOSÉ LESSA
Prefeito Municipal

NATHANE DOS SANTOS SILVA RAPOSO
Secretária Municipal de Governo

Projeto de Lei Complementar nº. 016/2026
WJL/NSSR/scs

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:8963BAE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RESULTADO FINAL EDITAL PNAB PROGRAMA NACIONAL ALDIR BLANC CICLO 02 CENTENÁRIO DE SÃO LOURENÇO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11 /2026 SELEÇÃO DE PROJETOS AUDIOVISUAIS

RESULTADO FINAL EDITAL
PNAB Programa Nacional Aldir Blanc
Ciclo 02
CENTENÁRIO DE SÃO LOURENÇO

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 11 /2026
SELEÇÃO DE PROJETOS AUDIOVISUAIS
COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

CONTEMPLADOS

Minas Colosso Turismo, Produção Cultural e Imobiliária LTDA	80 Pontos
Alexandre Felix de Carvalho – ME	77 Pontos

São Lourenço, 30 de setembro de 2026

RENATA COSTA PRADO
Secretária Municipal de Cultura e Patrimônio
Decreto 9.010/2023
Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio
Praça Dr. Ismael de Souza, 55 – Estação
E-mail: culturaslmg@gmail.com / Telefone: (35) 9.9700-7920

Publicado por:
Vera Lucia Barbosa Sanita
Código Identificador:B31F73D3

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 65/2026

Ata de Registro de Preços nº 65/2026.
Órgão responsável pelo registro: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de São Lourenço/MG.
Fornecedor: Pallet Rio Indústria e Comércio Ltda. – CNPJ: 37.104.931/0001-40.
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 023/2026.
Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de contêineres de lixo em PEAD 1.000 litros
Valor total: R$ 64.950,00 (sessenta e quatro mil, novecentos e cinquenta Reais)
Forma de pagamento: Contraentrega do produto
Vigência: 12 (doze) meses a partir da assinatura.
Data da assinatura: 30/09/2026.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:FF330ECD

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO
EXTRATO DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 021/2026

O Diretor Presidente do SAAE, no uso de suas atribuições, adjudica às empresas:

Criativa Soluções para Construção Ltda. – CNPJ: 19.994.997/0001-70
Valor total de R$ 190.835,70 (cento e noventa mil, oitocentos e trinta e cinco reais e setenta centavos)

G.A. Fix Construções Ltda. - CNPJ: 31.139.940/0001-90
Valor total de R$ 11.990,00 (onze mil e novecentos e noventa reais)

E homologa os lotes 02, 03, 04 e 05 do**Processo Licitatório nº 121/2026**,**Pregão Eletrônico nº 021/2026**, que tem como objetoo registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais de construção diversos.

EDUARDO RODRIGUES DA SILVA

São Lourenço/MG, 29/09/2026.

Publicado por:
Fabiana Aparecida de Castro Brito
Código Identificador:49AB97B2

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE ATAS PREGÃO 073/2026

Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso - MG. Extrato de Ata de Registro de Preço. Pregão Eletrônico Nº 073/2026. Processo: 11847/2026 – Objeto: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIANDO AQUISIÇÃO DE, MOBILIÁRIOS, EQUIPAMENTOS, MÓVEIS ESCRITÓRIO E APARELHOS ELETRODOMÉSTICOS, DESTINADOS A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE , COM ENTREGA PARACELADA POR UM PERIODO DE 12 MESES CONFORMENECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, ITENS EXCLUSIVOS PARA ME, EPP E MEI , ITENS DE LIVRE PARTICIPAÇÃO E ITENS DE COTA RESERVADA PARA ME, EPP E MEI. Vigência: 01/10/2026 a 30/09/2027.
Ata de Registro 461/2026 da empresa: ALUBAN EVENTOS LTDA EPP. Valor total: R$ 9.560,00 (Nove Mil e Quinhentos e Sessenta Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 462/2026 da empresa: CSI SOLUCOES COMERCIAIS E INDUSTRIAIS LTDA. Valor total: R$ 68.208,00 (Sessenta e Oito Mil e Duzentos e Oito Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 463/2026 da empresa: DEBRUM MOVEIS CORPORATIVOS LTDA. Valor total: R$ 635,00 (Seiscentos e Trinta e Cinco Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 464/2026 da empresa: G.P. VEZONO EIRELI. Valor total: R$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 465/2026 da empresa: HG COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO EIRELI. Valor total: R$ 104.638,00 (Cento e Quatro Mil e Seiscentos e Trinta e Oito Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 466/2026 da empresa: JUANA ESTER MARCELINO VARGAS. Valor total: R$ 1.269,80 (Um Mil e Duzentos e Sessenta e Nove Reais e Oitenta Centavos), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 467/2026da empresa: JWR MOVEIS LTDA. Valor total: R$ 1.868,00 (Um Mil e Oitocentos e Sessenta e Oito Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço
Ata de Registro 468/2026 da empresa: KCR COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA ME. Valor total: R$ 800,00 (Oitocentos Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço
Ata de Registro469/2026 da empresa: LICITA MED LTDA. Valor total: R$ 13.519,00 (Treze Mil e Quinhentos e Dezenove Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço
Ata de Registro 470/2026 da empresa: LOC STOCK MEDICAL LTDA.. Valor total: R$ 13.260,00 (Treze Mil e Duzentos e Sessenta Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 471/2026 da empresa: REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS LTDA. Valor total: R$ 31.673,71 (Trinta e Um Mil e Seiscentos e Setenta e Três Reais e Setenta e Um Centavos), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.
Ata de Registro 472/2026 da empresa: STARMEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Valor total: R$ 57.299,00 (Cinquenta e Sete Mil e Duzentos e Noventa e Nove Reais), sendo que os valores unitários serão aqueles constantes dos anexos a Ata de Registro de Preço.

Contratante: Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso-MG. Prefeito Municipal: Marcelo de Morais. 01/10/2027

Publicado por:
Fabiana Soares Rodrigues
Código Identificador:1B6E1F8D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE RENOVAÇÃO DO CONTRATO 116/2024 - INEXIGIBILIDADE 25/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO/MG. EXTRATO DO TERMO DE RENOVAÇÃO CONTRATUAL 116/2024 – INEXIGIBILIDADE Nº 25/2024, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 327/2024 – OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE SAÚDE, COM TOTAL OBSERVÂNCIA DAS NORMAS ESTABELECIDAS PELO MUNICÍPIO, DE ACORDO COM O NÚMERO DE DEMANDAS EM CONSONÂNCIA COM A FICHA DE PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (FPO) ANEXA AO CONTRATO. VIGÊNCIA: 7 de outubro de 2026 à 6 de abril de 2027. CONTRATADA: RB ASSOCIAÇÃO MÉDICA LTDA. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PARAÍSO/MG.

MARCELO DE MORAIS.
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Leny Ghiglino Gadea
Código Identificador:200E35C9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 102/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 038/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 017/2026.
Contratante: **Município de São Tomé das Letras/MG**, CNPJ nº 18.008.920/0001-11. Contratado: **Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial**

SENAC Minas, por meio do Centro de Educação Profissional de Três Corações, CNPJ nº 03.447.242/0030-50.
Objeto: **prestação de serviços educacionais**, conforme condições, especificações e quantitativos constantes da Proposta de Educação Corporativa nº 956/2026. Fundamento Legal: art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor Total: **R$ 36.899,06 (trinta e seis mil oitocentos e noventa e nove reais e seis centavos)**.
Vigência: **12 (doze) meses, contados da data da última assinatura eletrônica**, podendo ser prorrogada mediante termo aditivo, se houver interesse comum entre as partes.
Dotação Orçamentária: **Ficha 435 – Fonte 1660 e Ficha 451 – Fonte 1500**.
Data da assinatura: 14 de setembro de 2026.
São Tomé das Letras 30 de setembro de 2026

CLODOALDO LAZARO DE SOUZA
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Clodoaldo Lazaro de Souza
Código Identificador:5E5E5903

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 130/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 041/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026.
Contratante: **Município de São Tomé das Letras/MG**, CNPJ nº 18.008.920/0001-11. Contratado: **BAZ METALURGICA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA**, CNPJ nº 29.100.927/0001-85.
Objeto: **Contratação de empresa especializada para o fornecimento de poliguindaste simples e caçambas metálicas estacionárias tipo poliguindaste**, destinados ao atendimento das necessidades operacionais da Prefeitura Municipal de São Tomé das Letras/MG.
Fundamento Legal: art. 28, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor Total: **R$ 185.600,00 (cento e oitenta e cinco mil e seiscentos reais)**.
Vigência: **12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura**.
Dotação Orçamentária: **Ficha 570 – Fonte 1500**.
Data da assinatura: **14 de agosto de 2026**.
São Tomé das Letras, 30 de setembro de 2026.

CLODOALDO LÁZARO DE SOUZA
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Clodoaldo Lazaro de Souza
Código Identificador:3BBBC226

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2026.
Contratante: Município de São Tomé das Letras/MG, CNPJ nº 18.008.920/0001-11.
Contratada: SABORES DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº 55.814.591/0001-22.
Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de kits de cestas básicas, em dois padrões, destinados à concessão de benefício eventual às famílias em situação de vulnerabilidade social acompanhadas ou referenciadas pelos serviços socioassistenciais do Município.
Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor Total: R$ 144.480,00.
Vigência: 12 (doze) meses.
Dotação Orçamentária: Ficha 496, Fonte 1661 e Ficha 496, Fonte 1500.
Data da assinatura: 24 de julho de 2026.
São Tomé das Letras, 30 de setembro de 2026.

CLODOALDO LÁZARO DE SOUZA
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Clodoaldo Lazaro de Souza
Código Identificador:F8E63DC2

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 132/2026
LICITAÇÃO COMPARTILHADA DO CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 046/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2025

Contratante: Município de São Thomé das Letras/MG, CNPJ nº 18.008.920/0001-11.
Contratada: SAO BENTO ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA, CNPJ nº 51.370.429/0001-01.
Objeto: Aquisição de artefatos de cimento, como blocos, canaletas, bloquetes, meio fio, mourão de concreto, tubos entre outros artefatos, para atender aos municípios do Consórcio CIMAG.
Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor Total: R$ 8.737,20(oito mil setecentos trinta e sete e vinte centavos).
Vigência: 12 (doze) meses.
Data da assinatura: 31 de julho de 2026.
São Thomé das Letras, 30 de setembro de 2026.

CLODOALDO LÁZARO DE SOUZA
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Clodoaldo Lazaro de Souza
Código Identificador:EBB6F9A9

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO THOMÉ DAS LETRAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 599/2026
LICITAÇÃO COMPARTILHADA DO CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 046/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2025
Contratante: Município de São Thomé das Letras/MG, CNPJ nº 18.008.920/0001-11.
Contratada: L.F.MACIEL CONSTRUÇÕES ME, CNPJ nº 33.849.318/0001-09.
Objeto: Aquisição de artefatos de cimento, como blocos, canaletas, bloquetes, meio fio, mourão de concreto, tubos entre outros artefatos, para atender aos municípios do Consórcio CIMAG.
Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021.
Valor Total: R$ 8.458,71.
Vigência: 12 (doze) meses.
Data da assinatura: 03 de agosto de 2026.
São Thomé das Letras, 30 de setembro de 2026.

CLODOALDO LÁZARO DE SOUZA
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Clodoaldo Lazaro de Souza
Código Identificador:7DBD5F86

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SENADOR CORTES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR CORTES
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 146/2026 PREGÃO PRESENCIAL Nº 056/2026.

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 146/2026 PREGÃO PRESENCIAL Nº 056/2026.

Aviso de licitação. Prefeitura Municipal de Senador Cortes-MG. Torna-se público a realização do processo de licitação informado acima. Tipo menor preço por item, para **AQUISIÇÃO DE BANCOS DE JARDIM CONFECCIONADOS EM MADEIRA, COM ESTRUTURA EM CONCRETO, DESTINADOS À INSTALAÇÃO NO BEM INVENTARIADO DENOMINADO "PISCINA NATURAL", NO MUNICÍPIO DE SENADOR CORTES/MG.** *O Credenciamento dos interessados, abertura dos envelopes de Proposta e Habilitação, ocorrerão no dia **14/10/2026, às 09:00 hs.*** A íntegra do instrumento convocatório poderá ser obtida, nos dias úteis, no horário de 9h00min as 16h00min horas, na Avenida Antônio de Souza Rabelo, nº 179, Centro, Senador Cortes – MG. CEP: 36.650-000, ou pelo site da prefeitura: www.senadorcortes.mg.gov.br ou pelo e-mail: licitacao@senadorcortes.mg.gov.br. Informações pelo tel. (32) 3490-0700. José Luis Garcia Fernandez. Pregoeiro Municipal. Senador Cortes – MG, 30/09/2026.

Publicado por:
José Luiz Garcia Fernandez
Código Identificador:E9EBDE9B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRA AZUL DE MINAS

COMPRAS E LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 47/2026 — PREGÃO Nº 18/2026

O Município de Serra Azul de Minas/MG torna público que, em 25 de setembro de 2026, a autoridade competente, **LEONARDO ELEOTERIO CANDIDO**, adjudicou o objeto e homologou o resultado do procedimento licitatório em epígrafe.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção, ferramentas, ferragens, equipamentos, EPIs, materiais para pintura e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva de prédios públicos, vias públicas, praças, estradas vicinais, redes de drenagem, sistemas hidráulicos e demais serviços executados pela Secretaria Municipal de Obras, conforme especificações contidas no Termo de Referência.

Fornecedores vencedores e respectivos valores adjudicados e homologados:

Fornecedor	CNPJ	Valor
45.174.413 GUILHERME FERNANDO ALVES DOS SANTOS	45.174.413/0001-20	R$ 10.261,00
62.357.713 AMADEU PEDRO CASTILHO JUNIOR	62.357.713/0001-64	R$ 394.754,00
ATRIUM INDUSTRIA E COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	46.423.434/0001-03	R$ 1.525,50
BMC CONSTRUCAO LTDA	41.422.115/0001-51	R$ 880.132,50
C5G SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA	54.455.137/0001-60	R$ 20.870,70
CASTRO ARANTES QUÍMICA INDUSTRIAL LTDA	11.202.638/0001-21	R$ 55.127,50
COMERCIAL ARAUJO BATISTA	05.798.979/0001-09	R$ 178.300,50
COMERCIAL BARBOSA DA AVENIDA	40.775.893/0001-61	R$ 81.399,00
COMPACT POWER MAQUINAS LTDA - EPP	11.496.215/0001-61	R$ 7.200,00
DELTAGOV SOLUCOES LTDA	65.753.284/0001-32	R$ 5.400,00
DINIZ E DINIZ COMÉRCIO DIGITAL LTDA	20.776.241/0003-04	R$ 2.500,00
FJF COMERCIO E SERVIÇO LTDA	57.032.406/0001-73	R$ 17.561,15
FORTE SINAL EQUIPAMENTOS EIRELI EPP	26.729.755/0001-15	R$ 14.025,00
INFANTARIA COMERCIAL LTDA	20.795.155/0001-79	R$ 2.824,00
ISAIAS MOREIRA DA MATA FILHO 09237025637	43.996.441/0001-06	R$ 387.931,96
KARINE THAIS AMERICO SANTOS FIGUEIREDO 075324166682	55.742.892/0001-98	R$ 47.908,90
LUCIANO ILUMINATO DE OLIVEIRA LOPES	11.616.796/0001-28	R$ 606.422,50
PONTO DAS UTILIDADES SOLUÇÕES COMERCIAIS LTDA	54.965.236/0001-91	R$ 8.074,80
VRM COMERCIO E SERVICOS LTDA	31.868.626/0001-48	R$ 16.898,70

Valor global adjudicado e homologado: R$ 2.739.117,71 (dois milhões, setecentos e trinta e nove mil, cento e dezessete reais e setenta e um centavos).

Serra Azul de Minas/MG, 25 de setembro de 2026.

LEONARDO ELEOTERIO CANDIDO
Autoridade Competente

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:A8E2B694

COMPRAS E LICITAÇÃO
ATAS DE RP

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 47/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026

O Município de Serra Azul de Minas/MG torna pública a assinatura das Atas de Registro de Preços abaixo relacionadas, decorrentes do Processo Administrativo nº 47/2026, Pregão Eletrônico nº 18/2026.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de construção, ferramentas, ferragens, equipamentos, EPIs, materiais para pintura e demais insumos destinados à manutenção preventiva e corretiva de prédios públicos, vias públicas, praças, estradas vicinais, redes de drenagem, sistemas hidráulicos e demais serviços executados pela Secretaria Municipal de Obras, conforme especificações contidas no Termo de Referência.

Órgão gerenciador: Prefeitura Municipal de Serra Azul de Minas/MG.

Data de assinatura das atas: 28 de setembro de 2026.

Vigência: De 28 de setembro de 2026 até 28 de setembro de 2027.

Ata nº	Detentor	CNPJ	Valor total
96/2026	45.174.413 GUILHERME FERNANDO ALVES DOS SANTOS	45.174.413/0001-20	R$ 10.261,00
97/2026	ATRIUM INDUSTRIA E COMERCIO DE FERRAGENS LTDA	46.423.434/0001-03	R$ 1.525,50
98/2026	BMC CONSTRUCAO LTDA	41.422.115/0001-51	R$ 880.132,50
99/2026	C5G SOLUCOES INTEGRADAS LTDA	54.455.137/0001-60	R$ 20.870,70
100/2026	CASTILHO ATACADO E VAREJO LTDA	62.357.713/0001-64	R$ 393.478,00
101/2026	CASTRO ARANTES QUÍMICA INDUSTRIAL LTDA	11.202.638/0001-21	R$ 55.127,50
102/2026	COMERCIAL ARAUJO BATISTA LTDA	05.798.979/0001-09	R$ 178.300,50
103/2026	COMERCIAL BARBOSA DA AVENIDA LTDA	40.775.893/0001-61	R$ 81.399,00
104/2026	COMPACT POWER MAQUINAS LTDA	11.496.215/0001-61	R$ 7.200,00
105/2026	DELTAGOV SOLUCOES LTDA	65.753.284/0001-32	R$ 5.400,00
106/2026	DINIZ E DINIZ COMÉRCIO DIGITAL LTDA	20.776.241/0003-04	R$ 2.500,00
107/2026	FJF COMERCIO E SERVIÇO LTDA	57.032.406/0001-73	R$ 17.561,15
108/2026	FORTE SINAL EQUIPAMENTOS EIRELI EPP	26.729.755/0001-15	R$ 14.025,00
109/2026	INFANTARIA COMERCIAL LTDA	20.795.155/0001-79	R$ 2.824,00
110/2026	ISAIAS MOREIRA DA MATA FILHO 09237025637	43.996.441/0001-06	R$ 387.931,96
111/2026	KARINE THAIS AMERICO SANTOS FIGUEIREDO 075324166682	55.742.892/0001-98	R$ 47.908,90
112/2026	LUCIANO ILUMINATO DE OLIVEIRA LOPES 00163239630	11.616.796/0001-28	R$ 606.122,50
113/2026	PONTO DAS UTILIDADES SOLUÇÕES COMERCIAIS LTDA	54.965.236/0001-91	R$ 8.074,80
114/2026	VRM COMERCIO E SERVICOS LTDA	31.868.626/0001-48	R$ 16.898,70

Serra Azul de Minas/MG, 30 de setembro de 2026.

LEONARDO ELEOTERIO CANDIDO
Autoridade Competente

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:128EDB9C

COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA AZUL DE MINAS/MG
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026

A Prefeitura Municipal de Serra Azul de Minas/MG torna pública a realização do Pregão Eletrônico nº 29/2026, pelo Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento de menor preço por item, destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de papel A4 para atender às Secretarias Municipais de Assistência Social, Educação, Administração e Saúde, conforme especificações e condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Recebimento das propostas: até as 9h do dia 14 de outubro de 2026.

Abertura das propostas e sessão pública: dia 14 de outubro de 2026, às 9h, horário de Brasília.

Local: Plataforma Licitar Digital — www.licitardigital.com.br.

O edital e seus anexos estão disponíveis no site serraazuldeminas.mg.gov.br, na Plataforma Licitar Digital e na sede da Prefeitura Municipal, durante o horário de expediente. Informações pelo telefone (38) 3431-0002, das 8h às 11h30 e das 13h às 17h.

Serra Azul de Minas/MG, 30 de setembro de 2026.

CARLA ARAÚJO GONÇALVES
Pregoeira

Publicado por:
Carla Araujo Goncalves
Código Identificador:24972F23

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SERRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRO
TORNA PÚBLICO A RATIFICAÇÃO DO PROCESSO 103/2026, INEXIGIBILIDADE 021/2026

Objeto: Contratação de empresa para execução dos serviços de assessoria jurídica tributária a fim de avaliar, revisar e orientar a sistemática aplicada aos tributos, dando suporte na ratificação, atualização monetária, cobrança e recuperação de créditos tributários e não tributários, visando o incremento de ativos financeiros e/ou redução de passivos financeiros vinculados ao Município, em cumprimento à Lei de Responsabilidade Fiscal. Empresa: Advocacia, CNPJ: 04.142.745/0001-46, Valor: R$ 1.580.000,00. RATIFICADA. Teor encontra-se na íntegra disponível emwww.serro.mg.gov.br.

CELINE MOREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Celine Ribeiro Moreira
Código Identificador:7E593D87

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SIMÃO PEREIRA

PREFEITURA DE SIMÃO PEREIRA
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO DO PROCESSO 107/2026 CUJO O OBJETO E A CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA COM SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA ELÉTRICA PARA AVALIAÇÃO, ADEQUAÇÃO TARIFÁRIA E RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS JUNTO À CONCESSIONÁRIA .

PUBLICAÇÃO DA RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE

Tendo em vista a solicitação feita pelo Sra. Tatiana Assis de Melo, Secretária Municipal de Administração, e aos pareceres anexos ao presente processo, RATIFICO, nos termos do art. 74, inciso III, da Lei Federal n° 14.133/2021 e suas alterações posteriores, o ato de Inexigibilidade de Licitação, destinado a **JUNQUEIRA, KOSKEN E DIAS SOCIEDADE DE ADVOGADOS**, inscrito no CNPJ sob o nº 27.565.137/0001-40, com endereço na Avenida Presidente Itamar Franco, nº3840, Bairro Cascatinha, Cidade de Juiz de Fora/MG, CEP: 36.015-020, para a **CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA COM SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA ELÉTRICA PARA AVALIAÇÃO, ADEQUAÇÃO TARIFÁRIA E RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS JUNTO À CONCESSIONÁRIA DE ENERGIA ELÉTRICA,** com valor global de R$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais), valor aproximado no importe de 25% sobre o valor estimado de recuperação.

Valor total da prestação dos serviços: R$ R$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais).

Em 30 de setembro de 2026.

DAVID CARVALHO PIMENTA
Prefeito Municipal de Simão Pereira

Publicado por:
Emerson Corrêa Gomes
Código Identificador:67AECACA

PREFEITURA DE SIMÃO PEREIRA
EXTRATO DO CONTRATO 128/2026 CUJO OBJETO E A CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA COM SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA ELÉTRICA PARA AVALIAÇÃO, ADEQUAÇÃO TARIFÁRIA E RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS JUNTO À CONCESSIONÁRIA DE ENERGIA ELÉTRICA E A

AVISO RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL	
O Prefeito Municipal de Simão Pereira, em cumprimento ao art. 94, inciso II, parágrafo II da Lei 14.133/2023, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Contrato
Número	128/2026
Contratante	Prefeitura Municipal de Simão Pereira
Contratado	JUNQUEIRA, KOSKEN E DIAS SOCIEDADE DE ADVOGADOS
Objeto	CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA COM SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ENGENHARIA ELÉTRICA PARA AVALIAÇÃO, ADEQUAÇÃO TARIFÁRIA E RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS JUNTO À CONCESSIONÁRIA DE ENERGIA ELÉTRICA
Fundamento	Inexigibilidade de Licitação nº 045/2026 - Art. 74, Inciso III Lei 14.133/2021
Dotação Orçamentária	3.3.90.35.00.2.02.01.04.122.0002.2.0009 ATIVIDADES DA SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO
Prazo	De 30 de setembro de 2026 a 29 de setembro de 2027
Valor	R$ 140.000,00 (cento e quarenta mil reais).
Data de assinatura	30 de setembro de 2026
Signatário - Contratante	David Carvalho Pimenta, Prefeito Municipal
Signatário - Contratado	Iago Fortini Guedes Junqueira, Representante Legal

Simão Pereira, 30 de setembro de 2026.

DAVID CARVALHO PIMENTA
Prefeito Municipal de Simão Pereira- MG

Certifico que, nesta data, foi dada publicidade, por afixação no Quadro de Publicações Oficiais, Site da Prefeitura de Simão Pereira, AMM e PNCP ao presente **AVISO.**

Simão Pereira, 30 de setembro de 2026.

EMERSON CORRÊA GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Emerson Corrêa Gomes
Código Identificador:3F29142C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TAPIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO Nº 02 – EDITAL DE CREDENCIAMENTO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14/2026 – CREDENCIAMENTO Nº 10.003/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA/MG

EXTRATO DE RETIFICAÇÃO Nº 02 – EDITAL DE CREDENCIAMENTO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14/2026 – CREDENCIAMENTO Nº 10.003/2026.
Objeto: Credenciamento de pessoas físicas e/ou jurídicas para prestação de serviços médicos especializados, de forma complementar à rede pública municipal de saúde de Tapira/MG. **Retifica-se o Edital para alterar a denominação do Item 15 de "Médico Clínico Geral" para "Clínica Médica"**, mantendo-se o quantitativo estimado de 1.500 consultas, o valor unitário de R$ 110,00 e o valor total de R$ 165.000,00. O valor global estimado permanece em R$ 2.530.000,00. Permanecem inalteradas as demais condições do Edital. A retificação integral encontra-se disponível nos meios oficiais de publicação do Município.

MAURA ASSUNÇÃO DE MELO PONTES –
Prefeita Municipal.

Tapira/MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:FA34814F

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
RESULTADO DA DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 91/2026 DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 04.001/2026

RESULTADO DA DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 91/2026
DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 04.001/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE HORTIFRUTI E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADOS A COMPOR A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TAPIRA/MG.
A Prefeitura Municipal de Tapira/MG, através da Agente de Contratação/Comissão de Contratação, torna público o resultado do Processo Administrativo nº 91/2026, Dispensa por Chamada Pública nº 04.001/2026, na forma que segue:

HABILITADA E CLASSIFICADA:

HELENA MARIA ROSA DE OLIVEIRA, inscrita no CPF sob o nº 840.735.606-97; Itens habilitados/classificados: Item 04 – Alface verde; Item 12 – Cebolinha; Item 15 – Chuchu; Item 16 – Couve. Valor total: R$ 19.156,25 (dezenove mil, cento e cinquenta e seis reais e vinte e cinco centavos).

Condições: Conforme ata de julgamento e demais documentos contidos no processo.

Tapira/MG, 15 de setembro de 2026.

ANIELE BATISTA DOS REIS
Agente de Contratação

Publicado por:
Suellen Mary Ferreira
Código Identificador:DD6A4245

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEIXEIRAS

DEPTO COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 34/2026 - Nº PROC. ADM. 70/2026 – REGISTRO DE PREÇOS 21/2026

O Município de Teixeiras/MG torna público para conhecimento dos interessados que o órgão, de acordo com a regulamentação DECRETO 553/2024 realizará oPREGÃO ELETRÔNICOsendo conduzido pela agente de contratação JUDÁ MACHADO RAMOS MÓL e tendo como autoridade NIVALDO RITA.

OBJETO DO PROCESSO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS BRUTOS DE CONSTRUÇÃO, MATERIAIS DE ALVENARIA, MATERIAIS PARA INFRAESTRUTURA, FERRAGENS, MADEIRAS, MATERIAIS PARA CERCAMENTO, TUBOS, MANILHAS E FERRAMENTAS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO, REPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS E OBRAS DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRAS/MG

Data de publicação do processo: 30/09/2026
Data início das propostas: 30/09/2026
Data final das propostas: 13/10/2026 - 08:29
Data de abertura das propostas: 13/10/2026 – 08:30
Tipo de Julgamento: Menor Preço
Tipo Encerramento: Aberto e Fechado
Processo exclusivo ME: Não
Valor total do processo: 5.946.323,50
LINK DO EDITAL:https://www.portaldecompraspublicas.com.br/processos/MG/Prefeitura-Municipal-de-Teixeiras-4146/RPE-34-2026-2026-515287 **ou https://teixeiras.mg.gov.br/licitacoes/**

JUDÁ MACHADO RAMOS MÓL
Pregoeiro
Teixeiras-MG

Publicado por:
Juda Machado Ramos Mol
Código Identificador:559648DD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TEÓFILO OTONI

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA Nº 070, DE 30 DE SETEMBRO DE2026 - CORREGEDORIA

PORTARIA Nº 070, DE 30 DE SETEMBRO DE2026

"Dispõe sobre a instauração de Sindicância Administrativa Disciplinar nº 004/2026 e nomeação de comissão".

A Corregedora do Município de Teófilo Otoni-MG, no uso de suas atribuições legais delegadas pela Resolução Interna da CGM Nº 01/2026, de 28 de janeiro de 2026 e tendo em vista o disposto no artigo 49 e o parágrafo único do artigo 51 ambos da Lei Municipal 6.209 de 16 de junho de 2011, e;

CONSIDERANDO que aportou nesta Corregedoria, denúncia em desfavor da conselheira Tutelar **L.N.C.A.M**, através de DENÚNCIA PROTOCOLADA, COMUNICAÇÃO INTERNA 496/2026 e OFICIO oriundo do Ministério Público de Minas Gerais;

CONSIDERANDO que a conduta, em tese afronta os incisos III,VI,VIII,IX,XI, do artigo 22 e incisos X,XIII do artigo 23, da lei Municipal 6.209/2011;

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a Instauração de Sindicância Administrativa Disciplinar – SAD 04/2026, conforme artigos 49 e parágrafo único do artigo 51 da Lei Municipal 6.209/2011, para apurar possível infração disciplinar cometida pela servidora **L.N.C.A.M,** matricula **1xx6xx1**, Conselheira Tutelar; **Imputa-se à investigada a suposta prática das condutas vedadas pelos incisos III, VI, VIII, IX e XI do art. 22, bem como pelos incisos X e XIII do art. 23, sujeitando-a às penalidades previstas nos incisos I e II do art. 33, todos da Lei Municipal nº 6.209/2011. A apuração pela comissão abrangerá, ainda, atos e fatos conexos que surgirem no decorrer do processo,**

podendo o procedimento ser convertido em Processo Administrativo Disciplinar (PAD)."

Art. 2° Instituir a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta por 03 (três) membros, nos termos do artigo 55 da Lei Municipal 6.209/2011, nomeando os servidores efetivos, abaixo relacionados para atuarem na comissão:

PRESIDENTE – CÁTIA DE DEUS RHIS - Matrícula N° 12071-6;
MEMBRO – RICHARD E. CHAGAS A. CURY - Matrícula N°10787-8;
MEMBRO – JUSSIENE SOARES COSTA - Matrícula N° 12071-6.

Art.3° Designar a servidora **CÁTIA DE DEUS RHIS**, como Presidente da comissão processante;

Art. 4° A Comissão nomeada terá o prazo de 30 (trinta) dias para cumprir a apuração dos fatos, conforme disposto no parágrafo único do artigo 51, da Lei Municipal 6.209/11, podendo ser prorrogado por igual período;

Art. 5° Os servidores nomeados acima ficam dispensados dos serviços em suas respectivas repartições em datas que houver atividades processuais;

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Art. 7º Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Teófilo Otoni, 30 de Setembro de 2026.

EDIÉLEM LOURENÇO DOS SANTOS
Corregedora Geral do Município

Publicado por:
Manoel José Costa Ramos
Código Identificador:5FFD6582

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA Nº 071, DE 30 SETEMBRO DE 2026 - CORREGEDORIA

PORTARIA Nº 071, DE 30 SETEMBRO DE 2026

"Dispõe sobre substituição de membro que compõem Comissão de Processo Administrativo Disciplinar PAD 08/2026".

A Corregedora do Município de Teófilo Otoni-MG, no uso de suas atribuições legais delegadas pela Resolução Interna da CGM Nº 01/2026, de 28 de janeiro de 2026 e tendo em vista o disposto nos artigos 49 e 55 da Lei Municipal 6.209 de 16 de junho de 2011, e;

CONSIDERANDO que o servidor EDSON PESSOA NERES, MATRICULA 10.275-2 alegou impedimento através da CI 37/CPAD, no sentido de prosseguir como vogal da Comissão do PAD instaurado pela portaria Nº 39 de de 16 de JUNHO de 2026;

CONSIDERANDO a necessidade de dar continuidade ao mencionado Processo Administrativo Disciplinar.

RESOLVE:

Art. 1º Substituir o servidor EDSON PESSOA NERES, MATRICULA 10.275-2 pelo servidor RODRIGO WOLFF DA PENHA, matrícula n° 104814;

Art. 2º A Comissão do PAD nº 08/2026 passa a ter a seguinte composição:

Presidente: CÁTIA DE DEUS RHIS, Matricula 120716;
Membro: RICHARD Eweis Chagas Adine Cury, Matricula 10787-8;
Membro: RODRIGO WOLFF DA PENHA, matrícula n° 104814;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Teófilo Otoni, 30 de setembro de 2026.

EDIÉLEM LOURENÇO DOS SANTOS
Corregedora Geral do Município

Publicado por:
Manoel José Costa Ramos
Código Identificador:F04D2F97

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA Nº 154 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 154 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

Altera a Portaria nº 93, de 25 de maio de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Hospitalar Santa Rosália.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no inciso IX do art. 82 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Portaria nº 93, de 25 de maio de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Hospitalar Santa Rosália;

CONSIDERANDO a necessidade de atualização da composição da Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC e da designação de sua Secretaria Executiva;

RESOLVE:

Art. 1º A Portaria nº 93, de 25 de maio de 2026, passa a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 3º.....

I – Representantes do CONTRATANTE (Município de Teófilo Otoni):

— Karla Christine Ribeiro Silva – Titular;
— Warlice Medina Chaves Martins – Suplente.

....." (NR)

"Art. 4º.....

Parágrafo único. A Secretaria Executiva da CAC será exercida pelo servidor Maruan Semir Rainer Lauar, competindo-lhe prestar apoio administrativo e operacional às atividades da Comissão, especialmente quanto à organização e convocação das reuniões, elaboração e lavratura de atas, expedição e controle de documentos, gestão do acervo documental e acompanhamento das deliberações, além de registros e demais providências necessárias ao regular funcionamento da Comissão." (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI - MG

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:4E068383

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA Nº 155 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 155 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

Altera a Portaria nº 94, de 25 de maio de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Mário Penna.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no inciso IX do art. 82 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Portaria nº 94, de 25 de maio de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Mário Penna;

CONSIDERANDO a necessidade de atualização da composição da Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC e da designação de sua Secretaria Executiva;

RESOLVE:

Art. 1º A Portaria nº 94, de 25 de maio de 2026, passa a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 3º.....

I – Representantes do CONTRATANTE (Município de Teófilo Otoni):

— Riviane Lobo Ribeiro Viana – Titular;
— Warlice Medina Chaves Martins – Suplente.

....." (NR)

"Art. 4º.....

Parágrafo único. A Secretaria Executiva da CAC será exercida pelo servidor Maruan Semir Rainer Lauar, competindo-lhe prestar apoio administrativo e operacional às atividades da Comissão, especialmente quanto à organização e convocação das reuniões, elaboração e lavratura de atas, expedição e controle de documentos, gestão do acervo documental e acompanhamento das deliberações, além de registros e demais providências necessárias ao regular funcionamento da Comissão." (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI - MG

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:E6CC1C1F

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA Nº 156 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 156 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

Altera a Portaria nº 95, de 25 de maio de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Hospitalar São Vicente de Paulo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no inciso IX do art. 82 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Portaria nº 95, de 25 de maio de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Hospitalar São Vicente de Paulo;

CONSIDERANDO a necessidade de atualização da composição da Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC e da designação de sua Secretaria Executiva;

RESOLVE:

Art. 1º A Portaria nº 95, de 25 de maio de 2026, passa a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 3º.....

I – Representantes do CONTRATANTE (Município de Teófilo Otoni):

— Ediovani Clevson Souza Pinheiro – Titular;
— Warlice Medina Chaves Martins – Suplente.

....." (NR)

"Art. 4º.....

Parágrafo único. A Secretaria Executiva da CAC será exercida pelo servidor Maruan Semir Rainer Lauar, competindo-lhe prestar apoio administrativo e operacional às atividades da Comissão, especialmente quanto à organização e convocação das reuniões, elaboração e lavratura de atas, expedição e controle de documentos, gestão do acervo documental e acompanhamento das deliberações, além de registros e demais providências necessárias ao regular funcionamento da Comissão." (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI - MG

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:F886FAC5

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI 2025
PORTARIA Nº 157 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI
GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 157 DE 24 DE SETEMBRO DE 2026

Altera a Portaria nº 102, de 12 de junho de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Beneficente Bom Samaritano.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no inciso IX do art. 82 da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a Portaria nº 102, de 12 de junho de 2026, que institui a Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC, referente à contratualização de ações e serviços de saúde com a Associação Beneficente Bom Samaritano;

CONSIDERANDO a necessidade de atualização da composição da Comissão de Acompanhamento do Contrato – CAC e da designação de sua Secretaria Executiva;

RESOLVE:

Art. 1º A Portaria nº 102, de 12 de junho de 2026, passa a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 3º
.....

I – Representantes do CONTRATANTE (Município de Teófilo Otoni):

— Wasley Both dos Anjos – Titular;
— Warlice Medina Chaves Martins – Suplente.

....." (NR)

"Art. 4º.....

Parágrafo único. A Secretaria Executiva da CAC será exercida pelo servidor Maruan Semir Rainer Lauar, competindo-lhe prestar apoio administrativo e operacional às atividades da Comissão, especialmente quanto à organização e convocação das reuniões, elaboração e lavratura de atas, expedição e controle de documentos, gestão do acervo documental e acompanhamento das deliberações, além de registros e demais providências necessárias ao regular funcionamento da Comissão." (NR)

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TEÓFILO OTONI - MG

FÁBIO MARINHO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ana Luiza Bispo Pinheiro
Código Identificador:7A009EBD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO RELATIVOS AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 002/2024

ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO RELATIVOS AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO – Nº. 002/2024

Ao trigésimo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis às 11h:00 min. (onze horas), no edifício sede da Prefeitura Municipal de Teófilo Otoni, reuniu-se a Agente de Contratação e Equipe de Apoio abaixo assinados, para proceder aos trabalhos relativos ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 056/2024 – CREDENCIAMENTO Nº. 002/2024**, que tem como objeto o **"CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NAS UNIDADES DE SAÚDE NO ATENDIMENTO À REDE DE ATENÇÃO SECUNDÁRIA - POLICLÍNICA - SAÚDE MENTAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA NO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI/MG".** Aberta a sessão, verificou que foi protocolado o envelope da seguinte empresa no respectivo horário: **Ana Karla Santos Neiva-CNPJ nº 36.515.639/0001-57** do dia 30/09/2026 às 10h:30min. Após detida análise foi julgada e **HABILITADA** à empresa: **Ana Karla Santos Neiva-CNPJ nº 36.515.639/0001-57** por cumprir todas as exigências do edital. Em obediência ao item 4.3 do instrumento convocatório, fica aberto o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de recurso quanto o credenciamento ou não credenciamento, que começa a contar do próximo dia útil da publicação desta decisão no Portal Nacional de Contratações Públicas-PNCP e/ou Diário Oficial do Município. Não tendo nada mais a tratar, encerramos a sessão às 11:20h (onze horas e vinte minutos) e lavramos a presente Ata que depois de lida e achada conforme será assinada pelos presentes.

ISABELA FERRAZ DE OLIVEIRA COSTA
Agente de Contratação

OLAVO AZEVEDO
Agente Público
Credenciamentos

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:4CDF9FEA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CREDENCIAMENTO CREDENCIAMENTO Nº 001/2026 PROCESSO LICITATÓRIO 007/2026

A Secretária Municipal de Fazenda na ausência do Secretário Municipal de Administração, em virtude de férias regulamentares, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação pertinente, **RATIFICA O ATO DE CREDENCIAMENTO**, processado com fundamento no inciso IV, do artigo 74 da Lei Federal nº 14.133/2021 e DECRETO Nº 8.429, DE 22 DE JUNHO DE 2023. "Regulamenta a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, no Âmbito do Município de Teófilo Otoni/MG", para proceder ao credenciamento da empresa: **AAS CARDOSO FISIOTERAPIA**-CNPJ Nº 66.729.639/0001-10 para prestação de serviços de **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MULTIDISCIPLINARES VOLTADOS AO ATENDIMENTODECRIANÇAS COMTRANSTORNOS DO NEURODESENVOLVIMENTO NO NÚCLEODE ACOLHIMENTO AO NEURODIVERGENTE - NAN, CONFORME DEMANDA DA REDE SUS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI/MG.**

Teófilo Otoni/MG, 30 de setembro de 2026.

REGINA CHAVES DA SILVA GONÇALVES
Secretária Municipal de Fazenda

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:9DAD7CD6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA Nº 013/2026

EXTRATO DA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA Nº 013/2026 – O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação pertinente, **RATIFICA** a presente **DISPENSA**, processada com fundamento no artigo 75, inciso IV "e" da Lei nº 14.133/2021 e ainda com base no Parecer Jurídico, para que se proceda a "**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR P-NAE"**, no valor estimado de **R$ 681.306,06 (seiscentos e oitenta e um mil, trezentos e seis reais e seis centavos)**. Correndo tal despesa por conta específica da Lei

Orçamentária do Município de Teófilo Otoni – MG, para o exercício de 2026. Teófilo Otoni/MG, 30/09/2026.

REGINA CHAVES DA SILVA GONÇALVES -
Secretária Municipal de Administração Interina.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:7EA09804

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 031/2024

EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 031/2024 **- Contratante:** Município de Teófilo Otoni/MG – **Contratada: ALICERCE CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 42.971.150/0001-92 **- Referência**: Adesão à Ata de Registro de Preços 003/2024 **- Data de Assinatura:** 30/09/2026 **– Do Objeto:** O presente Termo tem como objeto o aditamento quantitativo de prazo do Contrato nº 031/2024. **Do Prazo:** O Contrato n.º 031/2024 fica prorrogado por 06 (seis) meses, contados a partir do dia 07 de agosto de 2026, findando em 06 de fevereiro de 2027. **Do Valor:** O valor global semestral do Contrato n° 031/2024 é de R$ 4.366.771,50 (quatro milhões trezentos e sessenta e seis mil setecentos e setenta e um reais e cinquenta centavos). Teófilo Otoni/MG, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ NELSON SOBRINHO –
Secretário Municipal de Obras Civis.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:C891BE99

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 012/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 012/2026 – **Objeto: "LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO Á RUA DR JOAO ANTONIO, ESQUINA COM AV. VISCONDE DO RIO BRANCO, CENTRO, TEÓFILO OTONI". Locador:** Sra. **JOANA SOUZA GARCIA SARR**, inscrita no CPF nº 103.014.516-48, e a Sra. **CLARA SOUZA GARCIA SAAR**, inscrita no CPF nº 014.555.346-92, por intermédio de seu procurador **DIOGO BOTELHO IMÓVEIS LTDA**, empresa inscrita no CNPJ n° 23.758.552/0001-69. **Da Dotação Orçamentária:** 02.09.01.23.122.2016.4067.3.3.90.39.00 – Ficha:337 – Fonte: 1.500.000. **Do valor**: O valor mensal do aluguel será de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), o que corresponde a um valor global de R$ 720.000,00 (setecentos e vinte mil reais). **Da Vigência:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura. **Data da Assinatura**: 18/09/2026.

Teófilo Otoni/MG, 30/09/2026.

JORGE GUEDES BORBOREMA -
Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por:
Almir Rodrigues Dos Santos
Código Identificador:0609DD89

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 006/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 198/2024

A Secretária Municipal de Fazenda na ausência do Secretário Municipal de Administração, em virtude de férias regulamentares, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação pertinente, **RATIFICA** a presente **INEXIGIBILIDADE / CREDENCIAMENTO**, processado com fundamento no inciso IV, do artigo 74 da Lei Federal nº 14.133/2021 e DECRETO Nº 8.429, DE 22 DE JUNHO DE 2023. "Regulamenta a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, no Âmbito do Município de Teófilo Otoni/MG", para proceder ao credenciamento da empresa: **HABILITADA**: **TERRA DOS VALES SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**-CNPJ nº 48.027.212/0001-99 para prestação de serviços por apresentar as exigências do edital e dentro das legalidades previstas em lei para o **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS PARA ATUAÇÃO JUNTO AO HOSPITAL MUNICIPAL DR RAIMUNDO GOBIRA E A UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24H, NO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI/MG.**

Teófilo Otoni/MG, 30 de setembro de 2026.

REGINA CHAVES DA SILVA GONÇALVES
Secretária Municipal de Fazenda

Publicado por:
Olavo Azevedo
Código Identificador:452AF05C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS CORAÇÕES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CORAÇÕES. AVISO DE REPUBLICAÇÃO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO: N.º 0117/2026

Prefeitura municipal de Três Corações. Aviso de republicação do edital do pregão eletrônico: n.º 0117/2026. Processo n.° 0409/2026. Objeto: Contratação de leiloeiros oficiais, pessoas físicas ou jurídicas, para a realização de leilões públicos para alienação de bens móveis e imóveis inservíveis ou sem destinação publica (veículos, máquinas pesadas, sucatas, equipamentos, mobiliário, ferramentas, lotes, prédios, etc) pertencentes ao patrimônio do município de Três Corações. O município de Três Corações/prefeitura municipal de Três Corações, com sede na av. Brasil, n.º 225, bairro jardim américa, cep 37.410-900,torna pública a licitação na modalidade pregão eletrônico. Data de julgamento das propostas: 19/10/2026 às 09h:30min. Local: Plataforma de licitações ammlicita – www.ammlicita.org.br. Conforme lei federal n.º 14.133 de 01.04.2021 e alterações, decreto municipal n.° 4.767/23 e pelas demais condições fixadas neste edital. Requisitante: secretaria municipal de controle interno. O edital completo, seus anexos, impugnações, recursos, decisões e demais atos deverão ser acompanhados pelos interessados para ciência através do site www.ammlicita.org.br ou no departamento de licitação das 09:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas. Três Corações, 30 de Setembro de 2026.

LUIS CARLOS SILVA CARVALHO.
Pregoeiro

Publicado por:
Rayssa Nayara Santos
Código Identificador:0824C3A1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS PONTAS

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
AVISO – DISPENSA N.º 038/2026 – PROCESSO N.º 167/2026

A Prefeitura Municipal de Três Pontas - MG, através do Agente de Contratação, Márcio de Brito Carvalho, torna pública a abertura de procedimento licitatório na modalidade Dispensa, do tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO, para Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de **locação de brinquedos infláveis, equipamentos recreativos e atrações destinadas ao evento "Dia das Crianças"**, compreendendo, conforme a natureza de cada item, fornecimento, transporte, carga, descarga, montagem, instalação, testes, disponibilização, operação, monitoramento, desmontagem e retirada dos equipamentos, bem como fornecimento de monitores, profissionais, materiais, insumos, acessórios e demais recursos necessários à perfeita execução do objeto. O Edital completo e seus anexos estarão à disposição dos interessados no site: www.trespontas.mg.gov.br. Data e horário de recebimento das

propostas comerciais: até às 12horas do dia 07/10/2026. Início do recebimento de propostas através do e-mail compradireta@trespontas.mg.gov.br: 01/10/2026 a partir das 12horas.

TRÊS PONTAS (MG), 30 DE SETEMBRO DE 2026

MÁRCIO DE BRITO CARVALHO
Agente de Contratação

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:DDAA6521

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
AVISO – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 084/2026 – PROCESSO N.º 163/2026

A Prefeitura Municipal de Três Pontas - MG, através do Pregoeiro, Márcio de Brito Carvalho, torna pública a abertura de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO, para o **Aquisição de veículo automotor novo**, destinado à Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações e condições estabelecidas na Resolução SES/MG nº 10.500/2025. O Edital completo e seus anexos estarão à disposição dos interessados nos sites: www.trespontas.mg.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br. Data e horário de abertura das propostas comerciais: até às 08h30min do dia 14/10/2026. Início da Sessão de Lances: 14/10/2026 a partir das 08h30min.

TRÊS PONTAS (MG), 30 DE SETEMBRO DE 2026

MÁRCIO DE BRITO CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:64598C2F

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
AVISO – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 087/2026 – PROCESSO N.º 161/2026

A Prefeitura Municipal de Três Pontas - MG, através do Pregoeiro, Márcio de Brito Carvalho, torna pública a abertura de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO, para o **Registro de preços para a contratação de empresa especializada, devidamente registrada no INMETRO, para prestação de serviços de inspeção técnica, manutenção, recarga e, quando aplicável, teste hidrostático de extintores de incêndio, incluindo fornecimento de componentes, materiais e agentes extintores necessários à execução dos serviços, bem como fornecimento de extintores novos**. O Edital completo e seus anexos estarão à disposição dos interessados nos sites: www.trespontas.mg.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br. Data e horário de abertura das propostas comerciais: até às 08h30min do dia 15/10/2026. Início da Sessão de Lances: 15/10/2026 a partir das 08h30min.

TRÊS PONTAS (MG), 30 DE SETEMBRO DE 2026

MÁRCIO DE BRITO CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:25E107D5

SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº23 , DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

Dispõe sobre a conversão das Férias –Prêmio em espécie.

O Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE Três Pontas-MG, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal 5.485/2023;

RESOLVE:

Art. 1º. Fica deferido o pagamento das Férias-Prêmio, conforme requerido e protocolado, pelos seguintes servidores abaixo relacionados:

• Eliane de Fátima Rosa Diniz, matrícula 193;

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

MARCELO CHAVES GARCIA
Diretor do SAAE

Publicado por:
Janaina Aparecida de Sousa
Código Identificador:216D14D9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TUPACIGUARA

CÂMARA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA
PORTARIA 049/2026

PORTARIA Nº 049/2026

DISPÕE SOBRE O CONTROLE DE JORNADA, A ORGANIZAÇÃO DA ESCALA 12X36, O REGISTRO DE FREQUÊNCIA E A REALIZAÇÃO DE SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO PELOS SERVIDORES OCUPANTES DA FUNÇÃO DE VIGIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TUPACIGUARA**, Estado de Minas Gerais, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela legislação municipal aplicável aos servidores públicos;
CONSIDERANDO os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública, nos termos do art. 37, caput, da Constituição da República;
CONSIDERANDO a competência da Presidência da Câmara Municipal para dirigir, executar e disciplinar os trabalhos administrativos e administrar os serviços internos da Câmara Municipal;
CONSIDERANDO a previsão constante da legislação estatutária municipal quanto à possibilidade de adoção de jornada especial de 12 (doze) horas de trabalho por 36 (trinta e seis) horas de descanso para atividades cuja natureza exija prestação contínua ou diferenciada;
CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar o controle de frequência dos servidores ocupantes da função de Vigia submetidos à escala especial 12x36;
CONSIDERANDO que a escala 12x36 constitui regime especial de cumprimento da jornada, no qual as 12 (doze) horas regularmente previstas no plantão são sucedidas por 36 (trinta e seis) horas consecutivas de descanso, não caracterizando, por si sós, prestação de serviço extraordinário;
CONSIDERANDO que o controle eletrônico de frequência constitui instrumento de registro, acompanhamento e fiscalização da jornada efetivamente cumprida e que o simples registro de horário excedente não constitui autorização administrativa para realização de serviço extraordinário nem gera automaticamente crédito para compensação;
CONSIDERANDO que a prestação habitual de serviço extraordinário deve ser evitada, devendo eventual extrapolação da jornada decorrer de necessidade excepcional do serviço, devidamente justificada e autorizada;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços de vigilância e proteção das dependências e do patrimônio da Câmara Municipal;

CONSIDERANDO, finalmente, a necessidade de estabelecer critérios objetivos para elaboração das escalas, trocas de plantão, registro de frequência, serviço extraordinário e análise de eventuais saldos existentes no sistema eletrônico;

RESOLVE:

Art. 1º Esta Portaria regulamenta, no âmbito da Câmara Municipal de Tupaciguara, a organização e o controle da jornada dos servidores ocupantes da função de Vigia submetidos à escala especial de **12 (doze) horas de trabalho por 36 (trinta e seis) horas consecutivas de descanso – 12x36.**

§ 1º A jornada será cumprida de acordo com escala previamente elaborada e aprovada pela Administração, observadas a legislação municipal e as necessidades do serviço.

§ 2º O período de 36 (trinta e seis) horas de descanso subsequente a cada plantão integra a sistemática própria da jornada especial 12x36 e deverá ser integralmente observado, ressalvadas as situações excepcionais previstas em lei e nesta Portaria.

§ 3º As 12 (doze) horas regularmente cumpridas dentro da escala estabelecida não serão consideradas serviço extraordinário pelo simples fato de excederem a jornada diária ordinária aplicável aos demais servidores, por integrarem o regime especial de trabalho.

Art. 2º As escalas serão elaboradas pela unidade administrativa responsável, com antecedência suficiente para conhecimento dos servidores, devendo indicar, no mínimo:

I – os servidores escalados;

II – os dias de trabalho;

III – os horários de início e término dos plantões;

IV – os períodos de descanso;

V – as substituições previamente autorizadas, quando houver.

§ 1º As escalas deverão ser organizadas de maneira a assegurar a continuidade do serviço de vigilância e a observância dos períodos de descanso previstos na legislação.

§ 2º Alterações na escala somente poderão ocorrer mediante autorização da chefia responsável ou da Presidência, conforme as competências administrativas estabelecidas internamente.

Art. 3º O controle eletrônico de frequência será utilizado para registro, acompanhamento e fiscalização da jornada efetivamente cumprida pelos servidores abrangidos por esta Portaria.

§ 1º O servidor deverá registrar pessoalmente sua entrada e saída nos horários correspondentes ao efetivo início e término do plantão.

§ 2º É vedado ao servidor efetuar registro de frequência em nome de outro servidor ou permitir que terceiro efetue registro em seu nome, sem prejuízo das responsabilidades administrativas eventualmente cabíveis.

§ 3º Ocorrendo falha, indisponibilidade ou impossibilidade técnica de utilização do sistema eletrônico, a frequência será registrada por meio definido pela Administração, devendo a ocorrência ser posteriormente regularizada no sistema.

Art. 4º O registro eletrônico de frequência constitui meio de comprovação e controle administrativo da jornada**, não configurando, isoladamente, autorização para realização de serviço extraordinário ou geração automática de crédito para compensação ou banco de horas.**

§ 1º O registro de entrada anterior ao início do plantão ou de saída posterior ao seu término não caracteriza, por si só, serviço extraordinário.

§ 2º A mera permanência do servidor nas dependências da Câmara fora de seu horário regular, sem determinação, autorização ou necessidade comprovada do serviço, não gera automaticamente direito a compensação ou pagamento de serviço extraordinário.

§ 3º O disposto neste artigo não autoriza a Administração a desconsiderar serviço extraordinário que tenha sido efetivamente determinado ou autorizado e comprovadamente prestado em benefício da Câmara, o qual será analisado na forma da legislação municipal.

Art. 5º A realização de serviço extraordinário pelos servidores abrangidos por esta Portaria terá caráter **excepcional** e dependerá de prévia e expressa autorização da autoridade competente, fundamentada na necessidade do serviço.

§ 1º A autorização deverá identificar, sempre que possível:

I – o servidor;

II – o período ou quantidade estimada de horas;

III – a necessidade administrativa que justifica a prestação extraordinária;

IV – a forma de tratamento das horas, conforme permitido pela legislação municipal.

§ 2º É vedada a adoção habitual de serviço extraordinário como mecanismo ordinário de complementação das escalas.

§ 3º A chefia responsável deverá comunicar à Presidência quando identificar ocorrência reiterada de serviço extraordinário, para avaliação da organização das escalas e adoção das providências administrativas cabíveis.

Art. 6º Quando situação emergencial, imprevisível ou de necessidade imediata do serviço impossibilitar a obtenção de autorização prévia para a prorrogação da jornada, o servidor deverá comunicar o fato à chefia responsável tão logo seja possível.

§ 1º A ocorrência será submetida à autoridade competente, mediante justificativa que demonstre:

I – o fato que ocasionou a necessidade de permanência;

II – o período efetivamente trabalhado;

III – a impossibilidade de substituição por outro servidor; e

IV – a necessidade administrativa do serviço prestado.

§ 2º O reconhecimento do serviço extraordinário dependerá da comprovação de sua efetiva realização e da análise da autoridade competente, observada a legislação municipal.

Art. 7º Não será adotada, como consequência automática do registro eletrônico de frequência dos servidores submetidos à escala 12x36, a formação de banco de horas.

§ 1º Eventual compensação ou utilização de banco de horas somente poderá ocorrer quando juridicamente admitida pela legislação municipal e mediante autorização administrativa expressa, observados os requisitos, limites e prazos legalmente estabelecidos.

§ 2º Nenhuma marcação excedente será automaticamente convertida pelo sistema eletrônico em crédito de banco de horas.

§ 3º O disposto neste artigo não prejudica direitos decorrentes de serviço extraordinário regularmente autorizado ou posteriormente reconhecido pela Administração, na forma da legislação aplicável.

Art. 8º A troca de plantões entre servidores poderá ocorrer excepcionalmente, desde que:

I – seja previamente solicitada pelos servidores interessados;

II – haja autorização da chefia responsável;

III – não comprometa a continuidade do serviço;

IV – sejam preservados os períodos legais de descanso;

V – não resulte, por si só, na geração de serviço extraordinário ou crédito de banco de horas; e

VI – seja devidamente registrada para fins de controle de frequência.

§ 1º A troca de plantões não altera a responsabilidade funcional de cada servidor pelo cumprimento integral do plantão que assumir.

§ 2º É vedada a troca informal de plantões sem conhecimento e autorização da Administração.

Art. 9º O servidor que necessitar ausentar-se de plantão para o qual esteja escalado deverá comunicar a ocorrência à chefia responsável, observados os procedimentos e prazos estabelecidos na legislação municipal para faltas, licenças, afastamentos e demais ocorrências funcionais.

Parágrafo único. As férias, licenças, afastamentos e demais ausências legalmente autorizadas deverão ser consideradas na elaboração das escalas, competindo à Administração adotar as providências necessárias à continuidade do serviço.

Art. 10. O servidor não poderá, por iniciativa própria, antecipar, prorrogar, alterar ou substituir sua jornada prevista na escala com a finalidade de gerar crédito de horas ou posterior folga compensatória.

Parágrafo único. A alteração de jornada realizada sem autorização será submetida à análise administrativa quanto às circunstâncias concretas, sem prejuízo da apuração de eventual responsabilidade funcional, quando cabível.

Art. 11. A chefia responsável pelas escalas deverá acompanhar mensalmente os registros de frequência e comunicar ao setor competente:

I – divergências entre a escala e os registros efetuados;

II – faltas e atrasos;

III – saídas antecipadas;

IV – registros excedentes;

V – trocas de plantão;

VI – serviços extraordinários autorizados;

VII – situações excepcionais pendentes de análise; e

VIII – demais ocorrências relevantes para apuração da frequência.

Art. 12. O setor responsável pelo controle de frequência deverá promover os ajustes necessários no sistema eletrônico para adequá-lo à jornada 12x36, de modo a permitir, sempre que tecnicamente possível, a identificação separada de:
I – jornada ordinária correspondente ao plantão regular;
II – marcações realizadas antes ou depois do horário previsto;
III – serviço extraordinário devidamente autorizado ou reconhecido;
IV – faltas, atrasos e saídas antecipadas;
V – compensações expressamente autorizadas, quando legalmente cabíveis; e
VI – demais ocorrências funcionais.
Parágrafo único. O sistema deverá ser configurado de forma a impedir que a simples marcação excedente gere automaticamente crédito em banco de horas.
Art. 13. Os registros ou saldos existentes no sistema eletrônico de frequência referentes a período anterior à vigência desta Portaria serão objeto de análise administrativa individualizada.
§ 1º Na análise prevista no caput serão considerados, conforme o caso:
I – a legislação vigente à época da ocorrência;
II – a escala regularmente estabelecida;
III – os registros de frequência;
IV – eventual autorização ou determinação da chefia;
V – a comprovação da efetiva prestação do serviço;
VI – a necessidade administrativa que tenha dado causa à extrapolação; e
VII – eventual compensação anteriormente realizada.
§ 2º É vedado o cancelamento ou reconhecimento automático dos saldos exclusivamente em razão dos registros existentes no sistema.
§ 3º A conclusão administrativa deverá ser motivada e registrada, assegurando-se ao servidor interessado o conhecimento da decisão e os meios administrativos cabíveis.
Art. 14. O trabalho realizado em período noturno, domingos, feriados ou outras situações sujeitas a tratamento remuneratório específico observará estritamente a legislação estatutária municipal vigente, não podendo esta Portaria criar, ampliar, restringir ou suprimir vantagens estabelecidas em lei.
Art. 15. O servidor deverá usufruir dos períodos de repouso e dos intervalos legalmente aplicáveis à sua jornada, observadas as peculiaridades da escala 12x36 e a legislação municipal.
Art. 16. A Administração deverá evitar a convocação do servidor durante o período de 36 (trinta e seis) horas destinado ao descanso, ressalvadas situações excepcionais de necessidade do serviço devidamente justificadas e juridicamente admitidas.
Art. 17. Compete à chefia responsável pelas escalas:
I – elaborar e acompanhar as escalas;
II – assegurar, dentro do efetivo disponível, a continuidade do serviço;
III – fiscalizar o cumprimento dos horários;
IV – avaliar solicitações de troca de plantões;
V – comunicar irregularidades ao setor competente;
VI – justificar a necessidade de eventual serviço extraordinário; e
VII – evitar a utilização habitual de prorrogação da jornada como forma ordinária de cobertura da escala.
Art. 18. Compete ao servidor abrangido por esta Portaria:
I – observar rigorosamente a escala estabelecida;
II – efetuar corretamente os registros de frequência;
III – comunicar imediatamente qualquer inconsistência no registro;
IV – não alterar sua jornada ou trocar plantões sem autorização;
V – comunicar situações excepcionais que impliquem necessidade de prorrogação da jornada; e
VI – observar as demais normas funcionais aplicáveis.
Art. 19. O disposto nesta Portaria não afasta nem substitui as disposições da legislação municipal relativas à jornada, frequência, serviço extraordinário, adicional noturno, domingos e feriados, intervalos, repouso, compensação e demais direitos e deveres funcionais.
Parágrafo único. Em caso de conflito entre esta Portaria e norma legal ou estatutária, prevalecerá a norma de hierarquia superior.
Art. 20. Os casos omissos serão submetidos à Presidência da Câmara Municipal, ouvido, quando necessário, o órgão de assessoramento jurídico e observada a legislação vigente.
Art. 21. O Departamento responsável pelo controle de frequência adotará as providências administrativas e técnicas necessárias à implementação desta Portaria.
Art. 22. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Tupaciguara/MG, 30 de setembro de 2026.

MOACIR JUNIOR CAD VIEIRA
Presidente da Câmara Municipal de Tupaciguara

Publicado por:
Francivaldo Herminio da Silva
Código Identificador:BD93B5F3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 207/2025

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 207/2025.

O MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA/MG TORNA PÚBLICO O 1º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 207/2025 OBJETIVANDO A PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL PARA 29/09/2027 NOS TERMOS DO ARTIGO 106 E 107 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21, JUSTIFICATIVA, PARECER E AUTORIZAÇÃO.

BRUNO RODRIGUES MACHADO
Secretário Municipal de Administração e Finanças - Decreto Nº. 006/2023.

Publicado por:
Patricia Ferreira de Melo Alencar
Código Identificador:74B4214C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO 206/2025

EXTRATO 2º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 206/2025.

O MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA/MG TORNA PÚBLICO O 2º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 206/2025 OBJETIVANDO A PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL PARA 29/09/2027 NOS TERMOS DO ARTIGO 106 E 107 DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21, JUSTIFICATIVA, PARECER E AUTORIZAÇÃO.

BRUNO RODRIGUES MACHADO
Secretário Municipal de Administração e Finanças - Decreto Nº. 006/2023.

Publicado por:
Patricia Ferreira de Melo Alencar
Código Identificador:DB4F254A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - ATA DE REGISTRO EXTERNO N 012/2026

Tendo por base o resultado na ata de registro externa nº. 012/2026, objetivando a adesão a ata de registro de preços externa para contratação de empresa especializada para fornecimento de vestuários, para atendimento às necessidades do Município de Tupaciguara/MG, conforme condições e exigências estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar, no Termo de Referência, no Processo de Adesão Externa nº. 012/2026, bem como no edital e seus anexos do Processo Licitatório nº. 005/2025, modalidade Pregão Eletrônico nº. 005/2025 oriunda do Consorcio Intermunicipal Multifinalitário Do Alto Rio Grande – CIMARG, com valor total de R$ 237.720,00 (duzentos e trinta e sete mil e setecentos e vinte reais), o qual foi conduzido de acordo com a Lei nº. 14.133/21 determino a **HOMOLOGAÇÃO** do item conforme Mapa de Apuração para a empresa FLARE COMERCIO VAREJO E ATACADO LTDA. inscrita no cadastro de pessoas jurídicas nº. 27.671.902/0001-06.

Tupaciguara/MG, 30 de Setembro de 2026.

BRUNO RODRIGUES MACHADO
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Tiago Gonçalves Gomes
Código Identificador:F83E7F06

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
DECRETO Nº 207, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO Nº 207, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

"DISPÕE SOBRE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE PAGAMENTO DA PARCELA ÚNICA DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU, REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2026, DISPOSTO NO DECRETO Nº 178 DE 28 DE JULHO DE 2026."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TUPACIGUARA**, Estado de Minas Gerais, no uso da atribuição que lhe confere o art. 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal e demais disposições constitucionais e regulamentares,
DECRETA:
Art.1º Fica prorrogado o prazo estabelecido no inciso I *do* art. 1º do Decreto nº 178, de 28 de julho de 2026, passando a vigorar na forma disposta a seguir:
Art.1º.....
I- em parcela única, com vencimento no dia 16 de outubro de 2026, com desconto de 30% (trinta por cento);

Art.2º Fica revogado o Decreto nº 206 de 29 de setembro de 2026.
Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG,30 de setembro de 2026.

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:BEFE0908

PROCURADORES DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA
PORTARIA Nº 103/2026

PORTARIA Nº 103/2026

"ALTERA A PORTARIA Nº 80/2025, QUE INSTITUIU A COMISSÃO MUNICIPAL DE GESTÃO E ACOMPANHAMENTO DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC – PNAB, E DISPÕE SOBRE SUA ATUAÇÃO NO CICLO 2, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE TUPACIGUARA/MG."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TUPACIGUARA**, **MINAS GERAIS**, no uso de atribuição que lhe confere o art. 98, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, e demais disposições constitucionais e regulamentares; e ainda:
CONSIDERANDO a Portaria nº 80/2025, que instituiu a Comissão Municipal de Gestão e Acompanhamento da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB, Ciclo 1, no âmbito do Município de Tupaciguara/MG;
CONSIDERANDO a continuidade das obrigações administrativas, de acompanhamento, monitoramento, controle e prestação de informações relativas ao Ciclo 1 da PNAB;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a gestão administrativa e o acompanhamento da execução do Ciclo 2 da Política Nacional Aldir Blanc no Município de Tupaciguara;
CONSIDERANDO a necessidade de atualização da composição da Comissão, em razão da substituição de membro anteriormente designado;
RESOLVE:
Art. 1º O inciso V do art. 2º da Portaria nº 80/2025 passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 2º (...)
V – Ryan Oliveira de Lima, Diretor da Divisão Cultural, representante da Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação**.**
Art. 2º A Comissão Municipal de Gestão e Acompanhamento da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB, instituída pela Portaria nº 80/2025, permanece constituída e em funcionamento, passando a atuar também na gestão e no acompanhamento administrativo do Ciclo 2 da PNAB, sem prejuízo das obrigações ainda existentes relativas ao Ciclo 1.
Parágrafo único. A atuação da Comissão compreenderá a continuidade das ações, obrigações, monitoramento, controle e organização documental relacionadas ao Ciclo 1, bem como a gestão, o acompanhamento e as providências administrativas necessárias à execução do Ciclo 2, inclusive quanto aos editais municipais, instrumentos de fomento, premiação e demais ações financiadas com recursos da PNAB.
Art. 3º No âmbito do Ciclo 2 da PNAB, compete à Comissão, observadas as disposições específicas de cada edital:
I – organizar os procedimentos e fluxos administrativos dos certames;
II – receber, organizar e distribuir as propostas aos pareceristas externos responsáveis pela análise técnica de mérito cultural, quando prevista avaliação externa;
III – verificar impedimentos e conflitos de interesses dos membros da Comissão e dos pareceristas;
IV – formalizar e conduzir diligências administrativas, nos limites previstos nos respectivos editais;
V – receber e consolidar as avaliações individuais realizadas pelos pareceristas externos;
VI – calcular as médias e demais resultados decorrentes das avaliações técnicas, quando aplicável;
VII – verificar o atendimento à pontuação mínima e aplicar os critérios adicionais previstos nos editais;
VIII – aplicar as cotas, ações afirmativas, critérios de desempate e demais mecanismos previstos nos editais;
IX – consolidar as relações de propostas aprovadas, classificadas, suplentes, desclassificadas ou em outra situação prevista nos editais;
X – analisar os recursos que envolvam matérias administrativas e procedimentais, observadas as competências estabelecidas nos respectivos editais;
XI – encaminhar aos pareceristas externos os recursos que envolvam matéria de mérito cultural, quando cabível;
XII – assegurar o registro e a juntada aos autos das decisões, diligências, manifestações, resultados e demais atos praticados no âmbito dos editais.
§1º A Comissão não substituirá os pareceristas externos na análise técnica de mérito cultural, não podendo alterar, por decisão administrativa própria, as notas ou o juízo técnico por eles atribuídos, ressalvada a correção de erro material de cálculo e o encaminhamento para esclarecimento ou revisão técnica pelo próprio parecerista, quando cabível.
§2º As atribuições relativas à habilitação documental permanecerão a cargo da Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação, por meio dos servidores formalmente designados, quando assim estabelecido nos respectivos editais.
§3º As mesmas regras de atuação, impedimento, registro, motivação, diligência, consolidação e julgamento administrativo serão observadas pela Comissão nos três editais municipais do Ciclo 02, sem prejuízo das particularidades previstas em cada instrumento.
Art.4º A Comissão reunir-se-á ordinariamente, no mínimo, uma vez por mês e, extraordinariamente, sempre que convocada por seu Presidente ou pela maioria absoluta de seus membros.
Art.5º O mandato dos membros da Comissão terá vigência até 31 de dezembro de 2026, permanecendo a Comissão responsável pelas obrigações dos Ciclos 01 e 02 durante esse período, sem prejuízo das providências administrativas que devam ser concluídas posteriormente em razão de obrigações já constituídas.
Art.6º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 80/2025 que não forem incompatíveis com esta Portaria.
Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Tupaciguara/MG, 30 de setembro de 2026

FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Teófilo Pinto Ribeiro Neto
Código Identificador:81167B33

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE UBAÍ

PROCURADORIA
DECRETO MUNICIPAL Nº 58, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026.

DECRETO MUNICIPAL Nº 58, DE 29 de setembro de 2026.

"Institui a Agenda Transversal da Criança e do Adolescente – ATCA, vinculada ao Plano Plurianual 2026–2029 do Município de Ubaí/MG, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE UBAÍ, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO o disposto no art. 227 da Constituição Federal, que assegura prioridade absoluta à efetivação dos direitos da criança e do adolescente;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069, de13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente;

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer a integração entre as políticas públicas municipais voltadas à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente;

CONSIDERANDO o Plano Plurianual do Município de Ubaí para o período de 2026 a 2029;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituída a Agenda Transversal da Criança e do Adolescente – ATCA, vinculada ao Plano Plurianual 2026–2029 do Município de Ubaí, constante do Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º A Agenda Transversal da Criança e do Adolescente constitui instrumento de planejamento, gestão, monitoramento e avaliação das políticas públicas destinadas à promoção, proteção e garantia dos direitos das crianças e adolescentes, observando os princípios da proteção integral, da prioridade absoluta e da intersetorialidade.

Art.3º São objetivos da Agenda Transversal:

– promover a articulação entre as políticas públicas municipais voltadas à infância e adolescência;
– integrar programas, ações e serviços das diversas secretarias municipais;
– estabelecer indicadores e metas para o acompanhamento das ações governamentais;
– fortalecer o planejamento e a gestão por resultados.

Art.4º A Agenda Transversal será implementada, no mínimo, pelas seguintes áreas:

– Educação;
– Saúde;
– Assistência Social.

Parágrafo único. Outros órgãos e entidades da Administração Pública Municipal poderão integrar a Agenda, conforme a natureza das ações desenvolvidas.

Art. 5º A coordenação da Agenda Transversal ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Governo, em articulação com as Secretarias Municipais envolvidas, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, o Conselho Tutelar e demais órgãos integrantes do Sistema de Garantia de Direitos.

Art. 6º Os indicadores e metas constantes do Anexo Único serão acompanhados anualmente, mediante relatório de monitoramento elaborado pela coordenação da Agenda, que subsidiará o planejamento, a avaliação das políticas públicas e a elaboração dos instrumentos orçamentários.

Art. 7º A Agenda Transversal poderá ser revista durante a vigência do Plano Plurianual, mediante justificativa técnica, preservando sua compatibilidade com os instrumentos de planejamento e orçamento do Município.

Art.8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Ubaí/MG, 29 de setembro de 2026.

FARLEY VIEIRA RIBEIRO
Prefeito Municipal de Ubaí/MG

Publicado por:
Adão Fagner Queiroz Xavier
Código Identificador:1608629A

PROCURADORIA
LEI Nº 574/2026

LEI Nº 574/2026

ALTERA O PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS DO MUNICÍPIO DE UBAÍ PARA O QUADRIÊNIO 2026-2029 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Ubaí – MG, aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Município de Ubaí autorizado a alterar o Plano Plurianual de Investimentos para o quadriênio 2026-2029, com a finalidade de alterar os valores consignados para o exercício financeiro de 2027 nos programas e/ou projetos atividades, conforme o **Anexo de Objetivos, Diretrizes e Metas.**

Art. 2º - Ficam inalteradas os quantitativos físicos e as metas financeiras para os próximos exercícios.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Ubaí – MG, 29 de setembro de 2026

FARLEY VIEIRA RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adão Fagner Queiroz Xavier
Código Identificador:A11767A0

PROCURADORIA
LEI Nº 575/2026

LEI Nº 575/2026

ALTERA OS ANEXOS DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2027

A Câmara Municipal de Ubaí – MG, aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Os Anexos de Metas Fiscais, Anexo I – Metas Anuais e Anexo III – Metas Fiscais Anuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2027, ficam alterados, parcialmente, de acordo com o conteúdo dos respectivos anexos desta Lei considerando a necessidade

de se manter a compatibilidade da Lei de Diretrizes Orçamentárias com o Plano Plurianual e a Lei Orçamentária Anual do Município.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Ubaí /MG, 29 de setembro de 2026

FARLEY VIEIRA RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adão Fagner Queiroz Xavier
Código Identificador:3849E87F

PROCURADORIA
LEI Nº 576/2026

LEI Nº 576/2026
ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA PARA O EXERCÍCIO 2027 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
A Câmara Municipal de Ubaí - MG aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º - A Receita do Município de Ubaí para o exercício de 2027 é estimada em R$ 70.000.000,00 (Setenta milhões reais), cuja previsão é conforme a especificação no quadro abaixo e nos anexos da presente Lei:

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		
RECEITAS CORRENTES		67.473.500,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.868.980,00	
Contribuições	103.500,00	
Receita Patrimonial	1.412.000,00	
Receita Agropecuária	0,00	
Receita Industrial	0,00	
Receita de Serviços	112.500,00	
Transferências Correntes	69.276.720,00	
Outras Receitas Correntes	883.500,00	
Intraorçamentárias	0,00	
(-) Dedução da Receita Corrente	-6.183.700,00	
RECEITAS DE CAPITAL		2.526.500,00
Operação de Crédito	63.500,00	
Alienação de Bens	5.000,00	
Transferência de Capital	2.458.000,00	
Outras Receitas de Capital	0,00	
Intraorçamentárias	0,00	
(-) Dedução da Receita de Capital	0,00	
TOTAL:		**70.000.000,00**

Art. 2º - A despesa do Município de Ubaí para o exercício financeiro de 2027 é fixada em R$ 70.000.000,00 (Setenta milhões reais) que será realizada conforme as especificações nos quadros a seguir e nos anexos da presente Lei:

DESPESAS POR FUNÇOES DE GOVERNO	
01 Legislativo	3.100.000,00
02 Judiciária	732.000,00
04 Administração	6.123.000,00
06 Segurança publica	132.000,00
08 Assistência social	1.863.000,00
09 Previdência social	834.500,00
10 Saúde	19.595.000,00
12 Educação	22.724.000,00
13 Cultura	1.709.000,00
14 Direitos da cidadania	343.000,00
15 Urbanização	6.264.000,00
16 Habitação	53.000,00
17 Saneamento	1.928.500,00
18 Gestão ambiental	115.500,00
20 Agricultura	871.000,00
23 Comercio e serviços	524.500,00
25 Energia	370.500,00
26 Transporte	628.500,00
27 Desporto e lazer	591.000,00
28 Encargos especiais	1.298.000,00
99 Reserva de contingência	200.000,00
TOTAL:	**70.000.000,00**

DESPESAS POR ÓRGÃOS E UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS		
01 Câmara municipal de Ubaí		**3.100.000,00**
01.001 Câmara municipal de Ubaí	3.100.000,00	
02 Gabinete do prefeito		**377.000,00**
02.011 Gabinete do prefeito	377.000,00	
03 Secretaria de governo		**4.220.500,00**
03.011 Ass. de governo e apoio administrat	3.743.500,00	
03.041 Setor pessoal - recursos humanos	181.000,00	
03.051 Setor de material e patrimônio	106.000,00	
03.061 Setor de comunic. e serviços gerais	190.000,00	
04 Setor de apoio administrativo		**2.359.500,00**
04.011 Setor de apoio administrativo	1.926.500,00	
04.021 Setor de contabilidade	433.000,00	
05 Sec. mun.obras transp.serv.urbanos		**6.962.500,00**
05.011 Setor de limpeza pública	2.431.000,00	
05.021 Setor de obras e serv. urbanos	4.345.500,00	
05.031 Setor de transportes urbanos	133.000,00	
05.041 Fundo municipal habitacional	53.000,00	
06 Secretaria municipal de educação		**22.724.000,00**
06.011 Setor de ensino fundam. e infantil	9.327.780,00	
06.021 Fundeb	12.007.720,00	
06.031 Setor de assist. de educandos	599.000,00	
06.041 Coordenação secretaria de educação	789.500,00	
07 Sec.mun.cultura,esp.lazer,turismo		**2.824.500,00**
07.011 Serv. munic. apoio a cultura	1.515.000,00	
07.021 Serv. mun. apoio e incentivo ao tur	14.500,00	
07.031 Setor de esportes recreação e lazer	591.000,00	
07.041 Fundo municipal de cultura	194.000,00	
07.051 Fundo municipal de turismo	510.000,00	
08 Sec. mun. saúde e vig.e saneamento		**21.523.500,00**
08.011 Fundo municipal de saúde	19.026.000,00	
08.021 S.m.s. setor de apoio administrativ	569.000,00	
08.031 Serv. mun. de saneamento setor san.	1.928.500,00	
09 Sec.m.agricultura meio-amb.pecuaria		**1.644.000,00**
09.011 Setor de apoio administrativo	407.500,00	
09.021 Setor de desenvolvimento rural	1.121.000,00	
09.031 Setor de meio ambiente	115.500,00	
10 Secretaria mun. ação social		**2.206.000,00**
10.001 Secretaria mun. ação social	558.500,00	
10.011 Fundo mun. de assistência social	1.574.000,00	
10.031 Fundo mun. da criança e adolescente	54.000,00	
10.041 Fundo mun. do idoso	19.500,00	
11 Secretaria de administração e rh		**1.200.000,00**
11.011 Administração	1.200.000,00	
12 Controladoria geral do municipio		**126.500,00**
12.011 Setor de controladoria geral	126.500,00	
13 Procuradoria geral do municipio		**732.000,00**
13.011 Setor de procuradoria geral	732.000,00	
TOTAL:		**70.000.000,00**

DESPESAS POR CATEGORIA ECONÔMICA / NATUREZAS	
Despesas Correntes	**63.760.220,00**
Pessoal e Encargos Sociais	36.196.720,00
Juros e Encargos da Dívida	265.000,00
Outras Despesas Correntes	27.298.500,00
Despesas de Capital	**6.039.780,00**
Investimentos	4.950.780,00
Inversões Financeiras	30.000,00
Amortização da Dívida	1.059.000,00
Reserva de Contingência	**200.000,00**
Reserva de Contingência	200.000,00
TOTAL:	**70.000.000,00**

Art. 3º - Fica o Executivo Municipal durante a execução orçamentária do exercício de 2027 autorizado a:

I - Realizar operações de crédito dentro das normas estabelecidas pelas instituições financeiras nacionais, observados os limites de capacidade de endividamento do município, em conformidade com as normas editadas pelo Banco Central do Brasil e pela legislação em vigor.

II - Abrir créditos adicionais suplementares às dotações que se fizerem insuficientes, até o limite de 30,00% (trinta por cento) da receita orçamentária prevista, utilizando como fonte de recursos a anulação parcial e/ou total de dotações, conforme dispõe o artigo 43, inciso III da Lei Federal nº 4320/64, e o excesso de arrecadação efetivamente realizado conforme dispõe o artigo 43, inciso II e § 3º da Lei Federal nº 4320 de 1964

III - Abrir créditos adicionais suplementares utilizado o superávit financeiro apurado por fontes de recursos no Balanço Patrimonial do exercício anterior e em conformidade com o quadro "Disponibilidade por Destinação de Recursos - DDR" do exercício de 2026, conforme dispõe o artigo 43, inciso I da Lei Federal nº 4320/64, até o limite 30,00% (trinta por cento) da receita orçamentária prevista.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário, entrando esta lei em vigor a partir de 1º (primeiro) de Janeiro de 2027.

UBAI, 29 DE SETEMBRO DE 2026

FARLEY VIEIRA RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adão Fagner Queiroz Xavier
Código Identificador:A4C82224

PROCURADORIA
LEI Nº 577, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026.

Lei nº 577, de 29 de setembro de 2026.

"Dispõe sobre a criação do Fundo Municipal de Esportes – FME, e dá outras providências."

A Câmara Municipal de Ubaí, Estado de Minas Gerais, por seus representantes legais, **APROVA** e eu, Prefeito Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:

Art. 1° Fica criado o Fundo Municipal de Esportes de Ubaí – FME, de natureza contábil e financeira, órgão responsável pela captação, gestão e aplicação de recursos a serem utilizados de acordo com as deliberações do Conselho Municipal de Esportes, visando centralizar e gerenciar recursos financeiros destinados a fomentar o esporte no Município.

Art. 2° Constituem receitas do Fundo Municipal de Esportes do Município de Ubaí – FME:
I – As verbas consignadas para esse fim em dotações orçamentárias originárias da Lei Orçamentária Anual e seus respectivos créditos suplementares e/ou adicionais;
II – Receitas de aplicação financeira de recursos do Fundo;
III – As doações realizadas em espécie em favor do Fundo;
IV – As doações, transferências, auxílios, subvenções, contribuições e legados de organismos ou entidades nacionais ou internacionais, governamentais e não governamentais, bem como de pessoas físicas e jurídicas nacionais ou estrangeiras, destinadas ao Fundo;
V – Os repasses provenientes da União, do Estado, do Município, ou de organizações governamentais ou não governamentais, de origem nacional ou estrangeira destinados ao Fundo;
VI – Os patrocínios recolhidos e/ou recebidos de pessoas físicas ou jurídicas, direcionados às atividades voltadas ao esporte local, desde que vinculados ao exercício institucional da Secretaria Municipal de Esportes;
VII – Os recursos oriundos de convênios, termos de cooperação ou contratos de origem nacional ou internacional, celebrados com o Município de Ubaí, com a finalidade de destinar recursos a projetos de natureza esportiva;
VIII – Os valores provenientes das multas aplicadas e Termos de Ajuste de Conduta – TACs, oriundos do Ministério Público Federal, Estadual ou do Trabalho, bem como do Ministério do Trabalho e Emprego e Instituto Nacional da Seguridade Social – INSS, desde que destinados ao Fundo Municipal de Esportes;
IX – O saldo do Fundo apurado em balanço financeiro do exercício anterior;
X – Recursos específicos para o esporte, como o ICMS Esportivo e outros;
XI – Outras receitas legalmente permitidas ou que lhe vierem a ser destinadas.

§1º 50% (cinquenta por cento) do Fundo Municipal de Esportes serão destinados exclusivamente a projetos e ações de promoção do Esporte no Município; 45% (quarenta e cindo por cento) serão destinados a Projetos Esportivos diversos previstos no Plano de Ação Anual do Município; 5% (cinco por cento) serão destinados ao Conselho Municipal de Esportes para custeio administrativo, aquisição de equipamentos e capacitação de seus membros.

§2º Caso os gastos do Conselho Municipal de Esportes sejam inferiores ao percentual estipulado, os valores restantes deverão ser obrigatoriamente destinados a projetos esportivos.

§3º A concessão de benefícios do Fundo Municipal de Esportes poderá se dar a fundo perdido ou na forma de apoio financeiro reembolsável, nas seguintes modalidades:
a) Induzida – acolhimento de solicitações espontaneamente apresentadas ao Fundo;
b) Indutora – via lançamento de editais.

§4º Eventual saldo positivo do Fundo apurado em balanço será transferido para o exercício seguinte.

§5º Na aplicação dos recursos do Fundo haverá estrita observância às exigências licitatórias, fiscais, previdenciárias e trabalhistas.

Art. 3º - Fica assegurada ao Fundo Municipal de Esportes – FME, autonomia administrativa, financeira, patrimonial e contábil na gestão de seus objetivos, conforme previsto nos artigos 71, 72 e 73 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 4º - O Fundo Municipal de Esportes – FME é vinculado à Secretaria Municipal de Esportes e sua gestão ficará a cargo do(a) Secretário(a) Municipal de Esportes, ressalvadas as competências e atribuições do Chefe do Poder Executivo Municipal.

§1º São atribuições do Gestor do Fundo Municipal de Esportes - FME:
I – Gerir o Fundo e estabelecer, ouvido o Conselho Municipal de Esportes, as políticas de aplicação dos seus recursos;
II – Acompanhar, avaliar e decidir sobre a realização das ações na área de esportes prevista no plano de ação anual;
III – Submeter ao Conselho Municipal de Esportes o Plano de Aplicação do Fundo;
IV – Submeter ao Conselho Municipal de Esportes as demonstrações mensais de receitas e despesas;
V – Encaminhar ao serviço de Contabilidade do Município as demonstrações mencionadas;
VI – Assinar os cheques com o responsável pela Tesouraria, quando for o caso;
VII – Ordenar empenho e pagamento das despesas à conta do Fundo;
VIII – Gerenciar os bens patrimoniais adquiridos com recursos do Fundo;
IX – Firmar convênios e contratos, inclusive de empréstimos juntamente com o Prefeito Municipal, referente a recursos financeiros que serão movimentados através do Fundo;
X – Coordenar e controlar os convênios e contratos relacionados às ações e serviços realizados com recursos do Fundo.

§2º O Gestor obriga-se a dar publicidade às ações e controles do Fundo, bem como à prestação de contas ao Conselho Municipal de Esportes, sempre que solicitado.

Art. 5º O orçamento do Fundo Municipal de Esportes integrará o orçamento do Governo Municipal, em obediência ao princípio da unidade.

Art. 6º O Fundo Municipal de Esportes – FME, terá prestação de contas própria, obedecendo às normas contábeis do Município.

Art. 7º Nenhuma despesa será realizada sem a necessária autorização orçamentária.

Art. 8º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito suplementar para cobrir as despesas decorrentes do cumprimento desta lei.

Art. 9º O Fundo Municipal de Esportes – FME, terá vigência indeterminada.

Art. 10° O Poder Executivo editará os atos necessários ao cumprimento das disposições contidas nesta Lei, devendo regulamentá-la, mediante Decreto, no que couber, no prazo de 90 (noventa) dias contados da sua promulgação.

Art. 11° Revogadas as disposições em contrário, esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Ubaí-MG, 29 de setembro de 2026.

FARLEY VIEIRA RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adão Fagner Queiroz Xavier
Código Identificador:D1D41BAC

PROCURADORIA
LEI Nº 578, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026.

Lei nº 578, de 29 de setembro de 2026.

"Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Cultura e do Fundo Municipal de Cultura de Ubaí-MG e dá outras providências".

O Povo do Município de Ubaí-MG, por seus representantes, decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Cultura de Ubaí-MG e o respectivo Fundo Municipal de Cultura.

CAPÍTULO I
DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA

Art. 2º O Conselho Municipal de Cultura (CMC) será composto por 04 (quatro) membros efetivos e 04 (quatro) membros suplentes, indicados para um mandato de 02 (dois) anos, permitida uma recondução.

Art. 3º O CMC será composto dos seguintes representantes:
I – 02 (dois) representantes indicados pelo poder executivo municipal, e seus respectivos suplentes, dentre os servidores do quadro de provimento efetivo ou comissionado.
II – 02 (dois) representantes do setor cultural do município (artistas, artesãos, músicos, grupos de cultura popular, etc.), e seus respectivos suplentes.

Art. 4º Os membros do CMC e seus respectivos suplentes serão indicados pelos órgãos, segmentos e comunidades representados.

Art. 5º Os suplentes substituirão os respectivos titulares em seus impedimentos e, em caso de vacância, assumirão a titularidade da representação pelo restante do mandato.

Art. 6º O CMC se reunirá ordinária, e, obrigatoriamente, 03 (três) vezes ao ano, com a presença da maioria de seus membros, mediante convocação de seu presidente, ou extraordinariamente por solicitação do presidente ou da maioria de seus componentes, dirigida à mesma autoridade.

Art. 7º As decisões do CMC serão tomadas por maioria simples de votos, cabendo ao seu presidente, em casos de empate, o voto de qualidade.

Art. 8º As atividades exercidas pelos membros do CMC serão consideradas de relevante serviço público, não sendo remuneradas.

Art. 9º O Regimento Interno do CMC especificará os requisitos exigidos para os membros do mesmo e seus respectivos suplentes, bem como os casos de impedimentos decorrentes de perda de mandato, de dispensa ou de vacância.

Art. 10º Os representantes de que trata o inciso II do artigo 3º não poderão estar nomeados em cargos de provimento em comissão, manter relações formais e/ou remuneradas com o poder executivo ou legislativo local e não poderão ser servidores da secretaria responsável pela área da cultura do município.

Art. 11º Poderão participar das reuniões do CMC convidados especiais, que representem entidades de classe, universidades, associações de industriais e lojistas, que tenham interesse em acompanhar os trabalhos do referido conselho.

Art. 12º O CMC deverá conter a seguinte estrutura administrativa:
I – Um presidente e um vice presidente/secretário executivo, escolhidos dentre os membros titulares;

Art. 13º Ao Conselho Municipal de Cultura (CMC), compete:
I – Formular as diretrizes básicas a ser obedecidas no Plano Municipal de Cultura;
II – Propor resoluções, atos ou instruções regulamentares necessárias ao pleno exercício de suas funções, bem como de modificações ou supressões de exigências administrativas ou regulamentares que dificultem as atividades de cultura;
III – Opinar na esfera do poder executivo e legislativo, quando solicitado, sobre projetos de lei que se relacionarem com a cultura ou adotem medidas que neste possam ter implicações.
IV – Desenvolver programas e projetos de interesse cultural, visando a incrementar às práticas culturais no município, não servindo, em hipótese alguma, a algum interesse político partidário ou pessoal, seja a que título for;
V – Estabelecer diretrizes para um trabalho coordenado entre os serviços públicos municipais e aqueles prestados pela iniciativa privada, com o objetivo de promover a infraestrutura adequada à implantação de atividades culturais;
VI – Estudar de forma sistemática e permanente o mercado cultural do município, a fim de contar com os dados necessários para um adequado controle técnico;
VII – Programar e executar amplos debates sobre temas de interesse cultural;
VIII – Manter cadastro de informações culturais de interesse do município;
IX – Promover e divulgar as atividades ligadas à cultura;
X – Apoiar, em nome da municipalidade, a realização de congressos, seminários, feiras, convenções e outros eventos de relevante interesse para o incremento da cultura local;
XI- Emitir parecer relativo a financiamentos de planos, programas e projetos públicos e privados que visem ao desenvolvimento da indústria cultural;
XII – Examinar, aprovar e julgar as contas que lhe forem apresentadas referentes aos planos e programas de trabalho executados;
XIII – Fiscalizar a captação, o repasse e a destinação de recursos que lhe forem destinados;
XIV – Decidir sobre a destinação e a aplicação dos recursos financeiros;
XV – Contribuir para a formação e a capacitação de profissionais que atuem na área cultural, visando à qualidade e produtividade dos serviços prestados;
XVI – Organizar o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura (CMC);
XVII – Propor parcerias para a celebração de convênios e acordos que visem a captação de recursos para o Fundo Municipal de Cultura (FMC);
XVIII – Administrar o Fundo Municipal de Cultura (FMC) em conjunto com o Órgão Municipal competente;

CAPÍTULO II
DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Seção I
Das Disposições Preliminares

Art. 14º Fica criado o Fundo Municipal de Cultura (FMC), instrumento de captação e aplicação de recursos, com a finalidade de proporcionar apoio e suporte financeiro às ações municipais de fomento à cultura;

Parágrafo único: A secretaria municipal competente, em conjunto com o Conselho Municipal de Cultura (CMC), adotarão ações comuns no sentido de:
I – Definir mecanismos próprios de gerenciamento, registro e controle do Fundo Municipal da Cultura;

II – Aplicar os parâmetros da administração financeira pública na execução do Fundo, nos termos da legislação vigente.

Seção II
Da Constituição do FMC

Art. 15º O Fundo Municipal de Cultura (FMC) será constituído por:
I – Receitas provenientes de cessão de espaços públicos municipais para eventos de cunho cultural;
II – Rendas provenientes da cobrança de ingressos para shows artísticos e eventos administrados pela secretaria competente, quando não revertidos a título de cachês ou direitos autorais;
III – Produto auferido sobre a venda de publicações culturais editadas pelo poder público;
IV – Dotações orçamentárias consignadas no orçamento do município, créditos especiais, transferências e repasses que lhe forem conferidos;
V – Doações de pessoas físicas e jurídicas, de organismos governamentais e não governamentais nacionais ou estrangeiras, legados subvenções e outros recursos que lhe forem destinados;
VI – Contribuições de qualquer natureza destinadas ao fomento de atividades relacionadas à cultura sejam públicas ou privadas;
VII – Recursos provenientes de convênios destinados ao fomento de atividades relacionadas à cultura, celebrados com a prefeitura;
VIII – Produto de operações de crédito, realizada pela prefeitura, observada a legislação pertinente e destinadas a este fim específico;
IX – Rendas provenientes da aplicação financeira de seus recursos disponíveis no mercado de capitais;
X – Dotações orçamentárias do Estado e de convênios celebrados com a Secretaria Estadual de Cultura ou órgão correspondente;
XI – Dotações orçamentárias da União, convênios e programas do Ministério da Cultura ou órgão correspondente;
Parágrafo único: Os recursos descritos neste artigo serão depositados em conta especial a ser aberta e mantida em instituição financeira oficial.

Art. 16º As receitas do FMC deverão ser processadas de acordo com a legislação vigente, sendo utilizadas em ações, programas e projetos exclusivamente voltados à cultura, a serem desenvolvidos pela Secretaria competente e pelo Conselho Municipal de Cultura (CMC).

Seção III
Da Destinação dos Recursos do FMC

Art. 17º Os recursos do FMC serão exclusivamente aplicados em:
I – Pagamentos pela prestação de serviços a pessoas físicas e entidades de direito público e privado, para a execução de ações, programas e projetos específicos do setor de cultura;
II – Aquisição de material permanente, de consumo e de outros insumos necessários ao desenvolvimento dos programas diretamente ligados à cultura;
III – Financiar, total ou parcialmente, ações, programas e projetos de interesse cultural para o município, através de contratos, convênios e acordos de cooperação técnica;
IV – Pagamento de tarifas bancárias;
V – Desenvolvimento de programas de capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos na área da cultura.
VI – Pagamento de outras questões ligadas à cultura não designadas nesta legislação, desde que estas questões sejam aprovadas pela maioria dos membros do Conselho Municipal de Cultura.

Art. 18º Obedecida a legislação em vigor, quando não estiverem sendo utilizados nas finalidades estabelecidas nesta Lei, os recursos do FMC deverão ser aplicados no mercado financeiro, cujos resultados a ele reverterão.

Art. 19º Na aplicação dos recursos do FMC observar-se-ão:
I – As especificações definidas em orçamento próprio;
II – Os planos de aplicação e respectivos demonstrativos de recursos, por origem, observada a legislação orçamentária.
Parágrafo único: O orçamento e os planos de aplicação do FMC observarão rigorosamente as diretrizes traçadas pela Secretaria competente e pelo Conselho Municipal de Cultura (CMC).

Seção IV
Das Disposições Gerais e Finais

Art. 20º A liberação dos recursos para pessoas físicas ou jurídicas referentes a ações, projetos e programas aprovados pelo CMC será realizada após a celebração de convênio ou contrato e, se for o caso, após autorização legislativa específica.

Art. 21º Não poderão ser apoiados pelo FMC ações, projetos e programas incompatíveis com as normas e os critérios desta Lei ou em confronto com a política municipal de preservação, proteção e recuperação do patrimônio natural e cultural.

Art. 22º A Secretaria competente prestará o apoio logístico necessário ao fiel cumprimento das atribuições e funcionamento do FMC.

Art. 23º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ubaí-MG, 29 de setembro de 2026.

FARLEY VIEIRA RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adão Fagner Queiroz Xavier
Código Identificador:49C395FF

PROCURADORIA
LEI Nº 579, DE 29 DE SETEMBRO DE 2026.

Lei nº 579, de 29 de setembro de 2026.

"Dispõe sobre a criação do Sistema Municipal de Cultura de Ubaí-MG e dá outras providências".

O Povo do Município de Ubaí-MG, por seus representantes, decreta e eu sanciono a seguinte Lei:
CAPÍTULO I
DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA – SMC

Art. 1º. Esta lei dispõe sobre a criação do Sistema Municipal de Cultura - SMC, instituído com a finalidade de promover o desenvolvimento humano, social e econômico, com pleno exercício dos direitos culturais.

Art. 2º. O Sistema Municipal de Cultura integra o Sistema Nacional de Cultura – SNC e se constitui no principal articulador, no âmbito municipal, das políticas públicas de cultura, estabelecendo mecanismos de gestão compartilhada com os demais entes federados e a sociedade civil.

Art. 3º. O Sistema Municipal de Cultura se constitui num instrumento de articulação, gestão, fomento e promoção de políticas públicas, bem como de informação e formação na área cultural, tendo como essência a coordenação e a cooperação intergovernamental com vistas ao fortalecimento institucional, à democratização dos processos decisórios e à obtenção de economicidade, eficiência, eficácia e efetividade na aplicação dos recursos públicos.

Art. 4º. O Sistema Municipal de Cultura fundamenta-se na política municipal de cultura expressa nesta Lei e nas suas diretrizes, estabelecidas no Plano Municipal de Cultura, para instituir um processo de gestão compartilhada com os demais entes federativos, com suas respectivas políticas e instituições culturais e a sociedade civil.
Art. 5º. Os princípios do Sistema Municipal de Cultura que devem orientar a conduta do Governo Municipal, dos demais entes federados e da sociedade civil, nas suas relações como parceiros e responsáveis pelo seu funcionamento, são:
I - Diversidade das expressões culturais;
II - Universalização do acesso aos bens e serviços culturais;
III - Fomento à produção, difusão e circulação de conhecimento e bens culturais;
IV - Cooperação entre os entes federados, os agentes públicos e privados atuantes na área cultural;

V - Integração e interação na execução das políticas, programas, projetos e ações desenvolvidas;
VI - Complementaridade nos papéis dos agentes culturais;
VII - Transversalidade das políticas culturais;
VIII - Autonomia dos entes federados e das instituições da sociedade civil;
IX - Transparência e compartilhamento das informações;
X - Democratização dos processos decisórios com participação e controle social;
XI - Descentralização articulada e pactuada da gestão, dos recursos e das ações;
XII - Ampliação progressiva dos recursos contidos nos orçamentos públicos para a cultura.

Art. 6º. São objetivos específicos do Sistema Municipal de Cultura:
I - Estabelecer um processo democrático de participação na gestão das políticas e dos recursos públicos na área cultural;
II - Assegurar uma partilha equilibrada dos recursos públicos da área da cultura entre os diversos segmentos artísticos e culturais, distritos, regiões e bairros do município;
III - Articular e implementar políticas públicas que promovam a interação da cultura com as demais áreas, considerando seu papel estratégico no processo do desenvolvimento sustentável do município;
IV - Promover o intercâmbio com os demais entes federados e instituições municipais para a formação, capacitação e circulação de bens e serviços culturais, viabilizando a cooperação técnica e a otimização dos recursos financeiros e humanos disponíveis;
V - Criar instrumentos de gestão para acompanhamento e avaliação das políticas públicas de cultura desenvolvidas no âmbito do Sistema;
VI - Estabelecer parcerias entre os setores público e privado nas áreas de gestão e de promoção da cultura.

Art. 7º. Integram o Sistema Municipal de Cultura:
I – A Secretaria Municipal de Cultura – Departamento de Cultura;
II – O Conselho Municipal de Cultura;
III – O Plano Municipal de Cultura;
IV – O Fundo Municipal de Cultura.

CAPÍTULO II
DA COORDENAÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA

Art. 8º. O Departamento de Cultura, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura, se constitui no órgão gestor e coordenador do Sistema Municipal de Cultura.
Art. 9º. São atribuições da Coordenação do Sistema Municipal de Cultura:
I - Formular e implementar, com a participação do Conselho Municipal de Cultura, o Plano Municipal de Cultura, executando as políticas e as ações culturais definidas;
II - Implementar o Sistema Municipal de Cultura, integrado aos Sistemas Nacional e Estadual de Cultura, articulando os atores públicos e privados no âmbito do Município, estruturando e integrando a rede de equipamentos culturais, descentralizando e democratizando a sua estrutura e atuação;
III - Promover o planejamento e fomento das atividades culturais com uma visão ampla e integrada no território do município, considerando a cultura como uma área estratégica para o desenvolvimento local;
IV - Valorizar todas as manifestações artísticas e culturais que expressam a diversidade étnica e social do município;
V - Preservar e valorizar o patrimônio cultural material e imaterial do município;
VI - Manter articulação com entes públicos e privados visando à cooperação em ações na área da cultura;
VII – Assegurar o funcionamento do Fundo Municipal de Cultura e promover ações de fomento ao desenvolvimento da produção cultural no âmbito do município;
VIII - Descentralizar os equipamentos, as ações e os eventos culturais, democratizando o acesso aos bens culturais;
IX - Estruturar o calendário de eventos culturais do município;
X - Elaborar estudos das cadeias produtivas da cultura para implementar políticas específicas de fomento e incentivo;
XI - Exercer outras atividades correlatas com as suas atribuições.

Art. 10º. Compete à Coordenação do Sistema Municipal de Cultura:
I - Exercer a coordenação geral do Sistema Municipal de Cultura;
II - Instituir as orientações e deliberações normativas e de gestão, aprovadas no plenário do Conselho Municipal de Cultura e nas suas instâncias setoriais;
III – Colaborar para o desenvolvimento de indicadores e parâmetros quantitativos e qualitativos que contribuam para a descentralização dos bens e serviços culturais promovidos ou apoiados, direta ou indiretamente, com recursos do Sistema Nacional de Cultura – SNC e do Sistema Estadual de Cultura – SEC, atuando de forma colaborativa com os Sistemas Nacional e Estadual de Informações e Indicadores Culturais;
IV – Colaborar, no âmbito do Sistema Nacional de Cultura – SNC, para a compatibilização e interação de normas, procedimentos técnicos e sistemas de gestão;
V - Subsidiar a formulação e a implementação das políticas e ações transversais da cultura nos programas, planos e ações estratégicas do governo municipal;

CAPÍTULO III
DO PLANO MUNICIPAL DE CULTURA

Art. 14º. O Plano Municipal de Cultura tem duração decenal e é um instrumento de planejamento estratégico que organiza, regula e norteia a execução da Política Municipal de Cultura na perspectiva do Sistema Municipal de Cultura.

Art. 15º. A elaboração do Plano é de competência da Coordenação do Sistema Municipal de Cultura e do Conselho Municipal de Cultura, a partir das diretrizes propostas pelos Sistemas Nacional e Estadual de Cultura.

Art. 16º. O Plano Municipal de Cultura deverá conter:
I – O diagnóstico do desenvolvimento da cultura;
II – As diretrizes e prioridades;
III – Os objetivos gerais e específicos;
IV – As estratégias, metas e ações;
V – Os prazos de execução;
VI – Os resultados e impactos esperados;
VII – Os mecanismos e fontes de financiamento;
VIII – Os indicadores de monitoramento e avaliação.

CAPÍTULO IV
DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA

Art. 17º. O Sistema Municipal de Financiamento à Cultura é constituído pelo conjunto de mecanismos de financiamento público da cultura, no âmbito do Município de Ubaí, que devem ser diversificados e articulados.

Art. 18º. São mecanismos de financiamento público da cultura, no âmbito municipal:
I – O Orçamento Público do Município, estabelecido na Lei Orçamentária Anual - LOA;
II – O Fundo Municipal de Cultura, definido nesta Lei;
III – outros que venham a ser criados.

Art. 19º. O Fundo Municipal de Cultura será vinculado à Secretaria Municipal de Cultura, como fundo de natureza administrativa, contábil e financeira, com prazo indeterminado de duração, de acordo com as regras definidas em Lei.

Art. 20º. O Fundo Municipal de Cultura se constitui no principal mecanismo de financiamento das políticas públicas de cultura no município, com recursos destinados a programas, projetos e ações culturais implementados de forma descentralizada, em regime de colaboração e cofinanciamento com a União e com o Governo Estadual.

Art. 21º. São receitas do Fundo Municipal de Cultura:
I - Dotações consignadas na Lei Orçamentária Anual e seus créditos adicionais;
II - Transferências federais e/ou estaduais à conta do Fundo Municipal de Cultura;

III – Dotações orçamentárias do Estado e de convênios celebrados com a Secretaria Estadual de Cultura ou órgão correspondente;
IV – Dotações orçamentárias da União e de convênios ou programas do Ministério da Cultura ou órgão correspondente;
V - Contribuições de mantenedores;
VI - Produto do desenvolvimento de suas finalidades institucionais, tais como arrecadação dos preços públicos cobrados pela cessão de bens municipais sujeitos à administração da Secretaria Municipal de Cultura; resultado da venda de ingressos de espetáculos ou de outros eventos artísticos e promoções, produtos e serviços de caráter cultural;
VII – Doações e legados nos termos da legislação vigente;
VIII - Subvenções e auxílios de entidades de qualquer natureza, inclusive de organismos internacionais;
IX - Retorno dos resultados econômicos provenientes dos investimentos porventura realizados em empresas e projetos culturais efetivados com recursos do Fundo Municipal de Cultura;
X - Resultado das aplicações em títulos públicos federais, obedecida a legislação vigente sobre a matéria;
XI - Empréstimos de instituições financeiras ou outras entidades;
XII - Saldos não utilizados na execução dos projetos culturais financiados com recursos dos mecanismos previstos no Sistema Municipal de Financiamento à Cultura;
XIII - Devolução de recursos determinados pelo não cumprimento ou desaprovação de contas de projetos culturais custeados pelos mecanismos previstos no Fundo Municipal Cultura;
XIV - Saldos de exercícios anteriores;
XV - Receitas oriundas de utilização e/ou locação de prédios públicos que tenham como fim o fomento da cultura;
XVI - Outras receitas legalmente incorporáveis que lhe vierem a ser destinadas.
XVII - Recursos próprios.

Art. 22º. O Fundo Municipal de Cultura financiará projetos culturais apresentados por pessoas físicas e pessoas jurídicas de direito público e de direito privado, com ou sem fins lucrativos.

Art. 23º. Os projetos de que trata o artigo anterior compreenderá os interesses da política cultural do município, nas seguintes áreas:
I - Música e dança;
II - Teatro e circo;
III - Cinema, fotografia e vídeo;
IV - Literatura e bibliotecas;
V - Artes plásticas, gráficas e filatelia;
VI - Folclore e artesanato;
VII - Acervo e patrimônio histórico e cultural, museu e centro cultural;
VIII – Eventos e ações organizadas pela Secretaria Municipal de Cultura e pelo Conselho Municipal de Cultura;
IX – Projetos voltados à capacitação profissional;
X – Projetos e ações específicas para manutenção da Biblioteca Municipal e Telecentro Comunitário do município;
XI – Projetos e ações específicas para artistas que promovam trabalhos manuais, desde que devidamente comprovado;
§1º. Somente serão objetos de incentivo, os projetos culturais que visem à exibição, utilização e circulação pública dos bens culturais deles resultantes.
§2º. A apresentação dos projetos para a obtenção de recursos do Fundo Municipal de Cultura será regulamentada por Editais lançados pela Secretaria Municipal de Cultura.

Art. 24º. Os recursos financeiros do Fundo Municipal de Cultura serão depositados em conta específica, e sua aplicação terá o acompanhamento e a fiscalização do Conselho Municipal de Cultura.
§1º. O Gestor do Fundo Municipal de Cultura será o responsável pela Secretaria Municipal de Cultura.
§2º. Compete ao Conselho Municipal de Cultura propor as políticas de aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Cultura.

Art. 25º. O gerenciamento orçamentário e financeiro do Fundo Municipal de Cultura ficará a cargo da Secretaria Municipal de Cultura, que manterá os controles contábeis e financeiros de movimentação dos recursos a disposição do Conselho Municipal de Cultura, da sociedade civil e órgãos de controle e fiscalização.
Parágrafo único. O disposto no caput deste artigo refere-se à competência pelo ordenamento de empenhos e pagamentos das despesas com recursos do aludido Fundo.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 26º. O município deverá assegurar a condição mínima para receber os repasses dos recursos da União e do Estado, no âmbito do Sistema Nacional de Cultura e do Sistema Estadual de Cultura, com a efetiva instituição e funcionamento dos componentes mínimos do Sistema Municipal de Cultura e a alocação de recursos próprios destinados à Cultura na Lei Orçamentária Anual e no Fundo Municipal de Cultura.

Art. 27º. O Plano Municipal de Cultura será a base das atividades e programações do Sistema Municipal de Cultura e seu financiamento será previsto nos instrumentos de planejamento, sendo eles: Plano Plurianual - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA.

Art. 28º. Constitui crime de emprego irregular de verbas ou rendas públicas, previsto no artigo 315 do Código Penal, a utilização de recursos financeiros do Fundo Municipal de Cultura em finalidades diversas das previstas nesta Lei.

Art. 29º. O Poder Executivo regulamentará a presente Lei, no que couber.

Art. 30º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 31º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Ubaí-MG, 29 de setembro de 2026.

FARLEY VIEIRA RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adão Fagner Queiroz Xavier
Código Identificador:7A58D0F4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE UNIÃO DE MINAS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO – PROCESSO LICITATÓRIO 077/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO DE Nº 077/2026- CONTRATO Nº 047/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DE MINAS- EXTRATO DE CONTRATO – **Processo Licitatório 077/2026 Dispensa De Licitação de nº 077/2026- Contrato Nº 047/2026.** CONTRATANTE: Prefeitura Municipal De União De Minas/MG. CONTRATADOS: **FRANCISCO DONIZETTE DE FREITAS, INSCRITA NO CNPJ SOB O Nº 46.758.936/0001-87, lote 01 – R$ 4.125,00 (quatro mil cento e vinte e cinco reais)**.. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAZER, RECREAÇÃO E ALIMENTAÇÃO, INCLUINDO ACESSO ÀS INSTALAÇÕES DE ESTABELECIMENTO DO TIPO PESQUE E PAGUE E FORNECIMENTO DE ALMOÇO, DESTINADO AOS IDOSOS PARTICIPANTES DO GRUPO DA MELHOR IDADE DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS, VISANDO À REALIZAÇÃO DE ATIVIDADE DE CONVIVÊNCIA, INTEGRAÇÃO, LAZER E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS. União De Minas/MG, 30 de setembro de 2026.

REGINA MARIA SOARES FERREIRA –
Agente De Contratação/Pregoeira.

Publicado por:
Dinovan Queiroz de Almeida
Código Identificador:D323082D

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VERÍSSIMO

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
1º ADITIVO CONTRATO 84/2026

Prefeitura Municipal de Veríssimo MG- Extrato 1º Aditivo Contrato 84/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO 14/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 05/2026 – OBJETO: Ficam reequilibrados os preços unitários dos itens abaixo relacionados, com fulcro no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133, de 2021:

Item	Descrição	Valor unit. anterior	Valor unit. reequilibrado
122	Cetoprofeno gotas 20mg/ml – frasco 20ml (TEUTO)	R$ 2,63	**R$ 3,01**
139	Clopidogrel 75mg (ACCORD)	R$ 0,30	**R$ 0,45**
217	Dipropionato de Betametasona + Fosfato Dissódico de Betametasona 5mg/ml + 2mg/ml (EUROFARMA)	R$ 3,60	**R$ 3,89**
218	Divalproato de Sódio ER 250mg (RANBAXY)	R$ 0,68	**R$ 0,97**
388	Nistatina + Óxido de Zinco 100.000 UI + 200mg/g creme – bisnaga 30g (NEO QUÍMICA)	R$ 7,00	**R$ 8,28**
462	Quetiapina 50mg HBS (EUROFARMA)	R$ 2,66	**R$ 3,73**

Ficam mantidas todas as demais condições originais pactuadas quando da celebração do contrato administrativo. Veríssimo/MG., 23 de setembro de 2026.

MARCO AURÉLIO DOS SANTOS HORTÊNCIO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:B5498FE4

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
1º ADITIVO CONTRATO 88/2026

Prefeitura Municipal de Veríssimo MG- Extrato 1º Aditivo Contrato 88/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO 14/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO 05/2026 – OBJETO: Ficam reequilibrados os preços unitários dos itens abaixo relacionados, com fulcro no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133, de 2021:

Item	Descrição	Valor unit. anterior	Valor unit. reequilibrado
223	Domperidona 1mg/ml suspensão — frasco 100ml (EUROFARMA)	R$ 11,99	**R$ 14,09**
228	Empagliflozina 10mg — Jardiance (BOEHRINGER)	R$ 7,79	**R$ 8,07**
229	Empagliflozina 25mg — Jardiance (BOEHRINGER)	R$ 7,97	**R$ 8,07**
266	Fluticasona 27,5mcg 120 doses — Avamys (GLAXOSMITHKLINE)	R$ 52,33	**R$ 57,45**

Ficam mantidas todas as demais condições originais pactuadas quando da celebração do contrato administrativo. Veríssimo/MG., 23 de setembro de 2026.

MARCO AURÉLIO DOS SANTOS HORTÊNCIO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:9E946B85

DEPARTAMENTO CONTABIL E FINANCEIRO
CONTRATO 153/2026

EXTRATO CONTRATO 153/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO 49/2026 – DISPENSA 17/2026 – OBJETO: Contratação de 1 (um) serviço técnico especializado, de natureza não continuada, compreendendo a elaboração dos estudos, laudos e demais documentos técnicos exigidos pela legislação ambiental estadual, bem como o protocolo, acompanhamento e obtenção da respectiva Autorização para Supressão de Vegetação Nativa junto à SEMAD/MG, incluindo, no que couber, o registro no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais (SINAFLOR/IBAMA) – CONTRATADO – CUSTODIO CONSULTORIA E GESTAO EM SUSTENTABILIDADE LTDA. Valor do contrato: R$10.406,00 (dez mil quatrocentos e seis reais). VIGÊNCIA DO CONTRATO: data de assinatura até 23 de setembro de 2027. Veríssimo/MG, 23 de setembro de 2026.

MARCO AURÉLIO DOS SANTOS HORTÊNCIO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Carla Betânia Fernandes Silva
Código Identificador:11FA0FC0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VESPASIANO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL PROCESSO Nº 005/2026-CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026

A Prefeitura Municipal Vespasiano, através da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer e da Comissão de gestão Estratégica e Deliberativa de Projeto Culturais do Município, cumprindo a Lei nº 14.399 de 08 de Julho de 2022- Lei que institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, torna público o resultado parcial do Processo Licitatório nº 005/2026- Chamamento Público nº 005/2026 , cujo objeto é seleção de 05(cinco) propostas de circulação em Artes Cênicas para realizações de apresentações gratuítas. Os nomes dos aprovados, suplentes e desclassificados , encontram-se publicados no site:www.vespasiano.mg.gov.br na aba legislação e nos quadros de avisos da Prefeitura Municipal e da Câmara Municipal, a partir desta publicação, passam correr os prazos recursais previstos no Edital.-

ANA RITA REZENDE VIANA SILVA-
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Lazer

Publicado por:
Ednard John Peixoto Marques
Código Identificador:70C24BE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL PROCESSO Nº 006/2026-CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 006/2026

A Prefeitura Municipal Vespasiano, através da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer e da Comissão de gestão Estratégica e Deliberativa de Projeto Culturais do Município, cumprindo a Lei nº 14.399 de 08 de Julho de 2022- Lei que institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, torna público o resultado parcial do Processo Licitatório nº 006/2026- Chamamento Público nº 006/2026 , cujo objeto é seleção de 05(cinco) propostas de circulação de ações musicais destinadas à democratização do acesso à cultura, por meio de realizações de shows, concertos, recitais, apresentações e performances musicais, intervenções musicais, práticas musicais coletivas, oficinas, cursos, masterclasses, vivências, processos de musicalização, ensaios abertos, roda de conversa, ações de formação de público, ações de mediação cultural e demais atividades relacionadas à música . Os nomes dos aprovados, suplentes e desclassificados , encontram-se publicados no site:www.vespasiano.mg.gov.br na aba legislação e nos quadros de avisos da Prefeitura Municipal e da Câmara Municipal, a partir desta publicação, passam correr os prazos recursais previstos no Edital.-

ANA RITA REZENDE VIANA SILVA-
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Lazer

Publicado por:
Ednard John Peixoto Marques
Código Identificador:C4E974D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL PROCESSO Nº 007/2026-CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 007/2026

A Prefeitura Municipal Vespasiano, através da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Lazer e da Comissão de gestão Estratégica e

Deliberativa de Projeto Culturais do Município, cumprindo a Lei nº 14.399 de 08 de Julho de 2022- Lei que institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, torna público o resultado parcial do Processo Licitatório nº 007/2026- Chamamento Público nº 007/2026 , cujo objeto é seleção de 05(cinco) propostas de circulação das culturas tradicionais e populares, destinadas à realização de ações culturais em diferentes territórios do Município de Vespasiano. Os nomes dos aprovados, suplentes e desclassificados , encontram-se publicados no site:www.vespasiano.mg.gov.br na aba legislação e nos quadros de avisos da Prefeitura Municipal e da Câmara Municipal, a partir desta publicação, passam correr os prazos recursais previstos no Edital.-

ANA RITA REZENDE VIANA SILVA-
Secretária Municipal de Cultura, Turismo e Lazer

Publicado por:
Ednard John Peixoto Marques
Código Identificador:4649F2BF

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VOLTA GRANDE

LICITAÇÕES E EXTRATOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 46 AO CONTRATO Nº 001/2024

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Município de Volta Grande. **QUADRAGÉSIMO SEXTO TERMO ADITIVO.** Processo nº 001/2024, Inexigibilidade nº 001/2024- Fornecedor Contratado: Posto Alteza Comércio e Indústria LTDA, CNPJ nº 00.502.875/0008-68. Objeto: Reequilíbrio econômico-financeiro dos preços dos itens do Contrato nº 001/2024, com base no art. 124, II, "d", da Lei nº 14.133/21, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Valor atual	Vlr reequilibrado
001	Alcool - Etanol	R$ 4,59	R$ 4,49
003	Gasolina Comum	R$ 6,59	R$ 6,49

Volta Grande, 22/09/2026.

ALEXANDRINA MONTEIRO ABREU BRUM
Prefeita Municipal em Exercício

Publicado por:
Thiago Alves Bastos
Código Identificador:0F0617E6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
AUTORIZA RETIFICAÇÃO DE ÁREA DE LOTE URBANO

O Prefeito Municipal de Abaeté, Ivanir Deladier da Costa, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 72 inciso VI da Lei Orgânica do Município de Abaeté/MG de 18/03/1990 c/c artigo 1º da Lei Complementar n.º 026 de 12/03/2.007,
DECRETA:
Art. 1º - Fica autorizado a **retificação de área** de lote urbano matriculado no Cartório de Registo de Imóveis da Comarca de Abaeté-MG **sob o N.º 10882** do livro 2-RG, localizado na Rua Dom Pedro II , esquina com Av. Dona Idalina Maria de Jesus, bairro São João, de propriedade de **AGUIMAR FERREIRA VALADARES,** brasileiro, capaz, aposentado, inscrito no CPF sob o n° 363.472.486-20, domiciliado na Rua dos Inconfidentes, n° 15, bairro Bela Vista, Abaeté/MG, e **MARIA APARECIDA DE JESUS**, brasileira, do lar, separada, inscrita no CPF sob o n° 034.634.676-23, domiciliada na Avenida Idalina Maria de Jesus, n° 281, bairro São João, Abaeté/MG, adiante pormenorizado:

Descrição do imóvel antes da retificação:
Um lote de terreno nesta cidade de Abaeté, no Bairro São João, à Rua D. Pedro Il, esquina com Rua Dª Idalina Maria de Jesus, lote este que tem o nº 26 da quadra 28 (vinte e seis da quadra vinte e oito), medindo 15,00 metros de frente e fundos por 25,00 metros pelas laterais, confrontando pela frente com a Rua D. Pedro II, pela direita com a Rua D Idalina Maria de Jesus, pela esquerda com o lote n° 25, pelos fundos com o lote nº 24.

Descrição do imóvel após o desmembramento:
Lote de terreno localizado na Rua Dom Pedro II, esquina com a Avenida Dona Idalina Maria de Jesus, no bairro São João, com as seguintes medidas e confrontações:
-Frente: 15,80 metros, confrontando com a Rua D. Pedro II;
-Fundos: 15,80 metros, confrontando com um lote urbano de propriedade de Nascimento Batista Neves Filho;
-Lateral direita: 24,10 metros, confrontando com a Avenida Dona Idalina Maria de Jesus;
-Lateral esquerda: 24,10 metros, confrontando com um lote urbano de propriedade de Cássio Aparecido da Costa.

Perfazendo assim um perímetro de 79,80 metros e **uma área total de 380,78 metros quadrados.**

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté, 29 de setembro de 2026.

PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:27210645

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
CONCEDE BENEFÍCIO EVENTUAL PARA PAGAMENTO DE CUIDADORES A PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Abaeté-MG, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município c/c art. 15, inciso IV e art. 23, parágrafo único, inciso II da Lei Orgânica da Assistência Social e art. 16 da Lei Municipal n.º 2.515/2.009 e,

CONSIDERANDO que **JOÃO ROMEIRO SOBRINHO, VITORIA GABRIELA DE SOUSA, APARECIDA DAS GRAÇAS CORDEIRO AGUIAR, VERA LÚCIA DA SILVA, ADILSON ALVES PEREIRA,** foram acolhidos pela Secretaria Municipal de Ação Social, através do CREAS - Centro de Referência Especializado de Social, em situação de violação de direitos e encaminhados para um alojamento custeado pelo Município de Abaeté-MG com cuidadores permanentes;

CONSIDERANDO que os benefícios eventuais estão previstos na LOAS – Lei Orgânica de Assistência Social, no art. 22 e no Decreto nº 6307/07, configurando-se como suplementares de carácter provisório e não contributivo destinados às famílias em situação de vulnerabilidade social, em decorrência de nascimento, morte e/ou desemprego e de calamidade pública;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido benefício eventual para pagamento de cuidadores de pessoas em situação de vulnerabilidade social, referente ao período de 1°/09/2026 a 13/09/2026 nos seguintes termos:

JOÃO ROMEIRO SOBRINHO:

Taylor Dominick Rodrigues da Silva – 9 dias x 150,00 = R$1350,00 (um mil, trezentos e cinquenta reais)

CPF: 06862558609
Rua Osvaldo Ferreira, 430, bairro Santo Antônio, Abaeté/MG
Telefone: 37999542741 (PIX)

Emilly Gabriela Alves Soares: **9 dias x 150,00 = R$1350,00 (um mil, trezentos e cinquenta reais)**
Rua Jacira Gomes, 570, bairro Bernardo Soares de Faria, Abaeté/MG
CPF: 161.708.826-97 (PIX)
Telefone: 37999364054

José Lourenço Machado: 2 finais de semana integrais = 8 diárias x 150,00 = R$1.200,00 (um mil e duzentos reais)
Rua Almirante Barroso, 541, bairro Centro, Abaeté/MG
CPF: 039.493.406-70
Telefone: 37988084405(PIX)

VITORIA GABRIELA DE SOUSA:

Talita Basílio de Faria – 13 diárias x 150,00 = R$ 1950,00 (um mil novecentos e cinquenta reais)
Rua Coronel Antônio Norberto dos Santos, 765, Abaetezinho
CPF: 112.300.446-39
Telefone: 37998231107 (PIX)

Kellen Jeane Gontijo – 12 diárias x 150,00 = R$ 1800,00 (um mil e oitocentos reais)
Rua Antônio Machado de Andrade, 891, apto 104, São João, Abaeté/MG
CPF: 137.482.846-75 (PIX)
Telefone: 37999979806

Ashley Cristina Álvares Mendonça – 03 diárias x 150,00 = R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)
Rua João Ferreira de Sousa, 292, São João, Abaeté/MG
CPF: 170.410.486-67 (PIX)
Telefone: 37998734765

APARECIDA DAS GRAÇAS CORDEIRO AGUIAR:

Bruna Cristina Alves Soares – 13 dias x 150,00 = R$ 1950,00 (um mil novecentos e cinquenta reais)
Rua Gabriel Rosa Botelho, 473, bairro Simão da Cunha, Abaeté/MG
CPF: 190.779.626-62
Telefone: 37998393313 (PIX)

Maria Marta Basílio de Faria – 13 dias x 150,00 = R$ 1950,00 (um mil novecentos e cinquenta reais)
Rua Coronel Antônio Norberto dos Santos, 771, bairro Abaetezinho, Abaeté/MG
CPF 040.824.726-65 (PIX)
Telefone: 31998876264

VERA LÚCIA DA SILVA

Cristiana Aparecida da Silva – 9 dias x 150,00 = R$1350,00 (dois mil e quatrocentos reais)
CPF: 068.776.456-42
Rua Padre João Ferreira,226 (Sagrada Família)
PIX: cristianaaparecidadasilva37@gmail.com
TEL: 31 97107 98 07

Janaina Aparecida Alves Soares – 10 diárias x 150,00 = R$ 1.500,00 (um mil e quinhenos reais)
CPF: 048.204.416-04
Rua Maria Efigênia, 150, bairro Centro, Abaeté/MG
Telefone: 37998755078
Caixa Tem Poupança – Agência: 3880 – Conta: 979228686-7

Thais Daiane Vilaça – 2 finais de semana integrais = 8 diárias x 150,00 = R$1.200,00 (um mil e duzentos reais)
Rua Colônia, 129, Centro, Cedro do Abaeté/MG
CPF: 115.877.976-31 (Pix)
Telefone: (37) 998229123

ADILSON ALVES PEREIRA

Geralda dos Anjos Oliveira – 15 diárias x 150,00 = R$ 2250,00 (dois mil, duzentos e cinquenta reais)
Rua Rio Branco, 25, Nerys, Abaeté/MG
CPF: 036.010.106-23
Telefone: (37) 998387903
Agência: **1059 – Conta: 795257925-9**

Pamela Isabela Rosa Moro – 11 dias x 150,00 = R$1650,00 (um mil, seiscentos e cinquenta reais)
Rua Frei Teófilo, 1243, Centro, Abaeté/MG
CPF: 173.462.256-35 (PIX)
Telefone: (37) 999346991

DIVINO ALVES FERREIRA

Joice Batista de Araújo – 14 diárias x 150,00 = R$ 2.100,00 (dois mil e cem reais)
Rua Joaquim Pereira, 385, bairro São João, Abaeté/MG
Telefone: 37998733049
CPF: 092.202.016-74 (PIX)

Franciele Lopes Rodrigues - 12 dias x 150,00 = R$ 1800,00 (um mil e oitocentos reais)
Telefone: 3799877933
Rua 13 de Maio, 1230, bairro Centro, Abaeté/MG
CPF: 129.401.926-00 (PIX)

Art.2º - As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta de dotações próprias constantes do orçamento.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Abaeté-MG, 24 de setembro de dois mil e vinte e seis. (24/9/2.026).

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:894B6C68

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – NOMEAÇÃO EM FUNÇÃO PÚBLICA – CONSELHEIRO TUTELAR - PROVIMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, ***CONSIDERANDO-SE*** previsto na Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente); ***CONSIDERANDO-SE*** o Processo Eleitoral, objeto do edital nº 001/2025/CMDCA*;* ***CONSIDERANDO-SE*** o resultado do processo eleitoral para eleição dos membros do Conselho Tutelar do Município;
DECRETA:

Art. 1º - O Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, em virtude do Processo Eleitoral realizado no Município, por este ato, nomeia **ELISÂNGELA DARA MENDONÇA DO AMARAL**, inscrita no CPF sob nº 124.713.706-67, para exercer a função pública de Conselheira Tutelar no âmbito do Município de Abaeté.

Parágrafo Único. A eleita para a função pública prevista no caput deste artigo tem mandato de 28/09/2026 a 10/09/2028, conforme previsto em lei.

Art. 2º - a Agente Eletiva nomeada neste Decreto, para fins administrativos, tem lotação referencial junto à Secretaria Municipal de Assistência social, com jornada semanal referencial de 40h, com dedicação exclusiva, aplicando-se inclusivo o regime de plantão em observância à especificidade da função pública na forma disposta na Lei Federal nº 8.069/90.

Art. 3º - A eleita nomeada deve promover a apresentação de todos os documentos previstos em lei para o exercício da função pública, além dos exames de saúde, habilitando-a ao pleno exercício da função pública.

Art. 4º - É de responsabilidade da candidata nomeada apresentar no ato de posse, termo de Inacumulatividade em cargo público ou a Termo de Compatibilidade de exercício de cargos público acumuláveis.

Art. 5° - A Agente Pública nomeada deve apresentar declaração de bens e direitos como condição para posse e início de exercício de atividade em cargo público de provimento efetivo.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º - Revogam-se as disposições em contrário.

Abaeté/MG, 25 de setembro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:FC8526B6

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – NOMEIA MEMBROS TITULARES E SUPLEMENTARES PARA COMPOREM O CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA E CONSERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE - CODEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, e ***CONSIDERANDO-SE;*** *que o Conselho Municipal de Defesa e Conservação do Meio Ambiente – CODEMA constitui importante instrumento de fortalecimento da gestão ambiental municipal, proporcionando maior participação da sociedade civil organizada nas decisões relacionadas à proteção, conservação e recuperação do meio ambiente, em conformidade com a legislação ambiental vigente e com os princípios da gestão democrática;* ***CONSIDERANDO-SE;*** *que o término do mandato dos membros que compõem o referido Conselho impõe a renovação de sua composição, a fim de assegurar a continuidade e a regularidade de seu funcionamento;* ***CONSIDERANDO-SE;*** *o teor do Memorando nº 084/2026/SEMEA, expedido pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, que encaminhou à Procuradoria Jurídica Municipal a proposta de composição do referido colegiado, integrada por representantes do Poder Público Municipal e da sociedade civil organizada, observada a paridade entre seus membros.* ***DECRETA:***

Art. 1º - O Município de Abaeté, Estado de Minas Gerais, nomeia os membros titulares e suplentes que comporão o Conselho Municipal de Defesa e Conservação do Meio Ambiente – CODEMA, para o biênio 2026–2028, na forma da seguinte relação:

Órgão/Entidade	Membro Titular	CPF	Membro Suplente	CPF
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural	Arielma Rodrigues dos Santos	097.736.667-78	Alisson Silva Costa	004.524.26-95
Secretaria Municipal de Assistência Social	Rangel Helion Campos de Souza	117.919.166-86	Suelen Lopes Mendonça	085.878.876-45
Secretaria Municipal de Administração	Marina Álvares da Silva	139.140.286-03	Vinícius Augusto Oliveira	086.223.946-03
Secretaria Municipal de Planejamento	Ivanete Aparecida Pereira	707.353.956-91	Johnny Rodrigues de Sousa	106.709.456-33
Lions Clube de Abaeté	Cássio Antônio Barbosa	089.907.496-03	Carlos Alberto Nascimento	127.457.857-00
Rotary Club de Abaeté	Gilmar Ezequiel Rios	057.421.000-09	Rute Conceição dos Santos	053.184.076-09
Universidade Estadual de Minas Gerais – UEMG/Abaeté	ELAINE MARIA RIBEIRO	051.321.876-92	Geraldo Antônio Alves de Souza	557.079.986-91

Art. 2º O mandato dos membros nomeados será de 2 (dois) anos, contado da data de posse, permitida uma única recondução.
Art. 3º O CODEMA será composto por representantes do Poder Público Municipal e da sociedade civil organizada, observada a paridade entre seus membros, nos termos da legislação aplicável e do Regimento Interno do Conselho.
Art. 4º Os membros suplentes substituirão os titulares em suas ausências e impedimentos eventuais, nos termos do Regimento Interno do Conselho.
Art. 5º O exercício da função de membro do CODEMA não será remunerado, sendo sua atuação considerada serviço público relevante.
Art. 6º A posse dos membros nomeados dar-se-á em ato próprio, na data designada pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Abaeté/MG, 30 de setembro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

IVANIR DELADIER DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:51473D8F

MUNICÍPIO DE ABAETÉ
MUNICÍPIO DE ABAETÉ - PODER EXECUTIVO – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – PROCESSO DISCIPLINAR – SERVIDOR PÚBLICO - PROVIDÊNCIAS

A Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, conforme previsto no art. 156 da Lei Municipal nº 1.660/1997, em face do Ofício nº 064/2026, expedido pelo Departamento de Recursos Humanos, noticiando possível violação do disposto nos art. 140 a 145 da Lei Municipal nº 1.660/1997 por parte da servidora Andresa Aparecida de Souza, **RESOLVE***:*

Art. 1º - A Secretaria Municipal de Administração, cumprindo disposto no art. 156 da Lei Municipal nº 1.660/1997 (Estatuto dos Servidores) promove a instauração de Procedimento Administrativo Disciplinar para apurar a infração em tese constante do Ofício nº 064/2026, expedido pelo Departamento de Recursos Humanos.

Art. 2º - Para apuração do fato, objeto deste Procedimento Administrativo Disciplinar, constitui-se Comissão Disciplinar, composta por servidores efetivos, com a seguinte composição:

2

– Nilton Osvaldo Arruda, ocupante do cargo público de provimento efetivo de Procurador Municipal, Matrícula nº 0321-0, para exercer a função de Presidente da Comissão Disciplinar.

– Vinícius Augusto Oliveira, ocupante do cargo público efetivo de Auxiliar Administrativo, Matrícula 3337-4, para exercer a função Secretário da Comissão Disciplinar.

– Glenda Gaspariny Rodrigues Silva, ocupante do cargo público efetivo de Auxiliar Administrativo, Matrícula nº 3296-2, para exercer a função de membro da Comissão Disciplinar.

Art. 3º - Compete à Comissão Disciplinar promover a instrução processual nos termos dispostos na Lei Municipal 1.660/1997, assegurando à Servidora o princípio do contraditório e da ampla defesa.

Art. 4º - A Comissão Disciplinar deve apresentar relatório conclusivo no prazo de 60 (Sessenta) dias, conforme disposto no art. 165 da Lei Municipal nº 1.660/1997, admitida a prorrogação por igual prazo mediante justificativa técnica.

Art. 5º - A Comissão Disciplinar deve exercer sua função com isenção e imparcialidade, assegurando a preservação da dignidade profissional da servidora acusada, bem como, podendo dedicar tempo integral para o andamento dos trabalhos desta Comissão, caso seja necessário.

3

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

3

Abaeté, 29 de setembro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

MARINA ÁLVARES DA SILVA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Pereira de Andrade
Código Identificador:B01BEAB1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório n° 238/2026
Pregão Presencial n° 47/2026

Objeto: SRP (Sistema de Registro de Preços) - Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de recondicionamento das luminárias estragadas utilizadas nas vias públicas do município de Alterosa, bem como no Distrito Divino Espírito Santo.

A SESSÃO SERÁ REALIZADA NO DIA **16 DE OUTUBRO DE 2026 ÀS 08H00MIN (OITO HORAS)**.

Informações e obtenção do edital na sede do setor de Compras e Licitações situado à Rua Dom Pedro II, nº 54, Centro, de segunda a sexta-feira das 07h00min às 16h00min, pelo e-mail: compras@alterosa.mg.gov.br ou no site www.alterosa.mg.gov.br.

Publicado por:
Franciele Aparecida de Ávila
Código Identificador:BC197023

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
CONVOCAÇÃO FORNECEDORES REMANESCENTES

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 150/2026
PREGÃO PRESENCIAL N.º 32/2026 – SRP
OBJETO: SRP - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DESTINADOS À MODERNIZAÇÃO, AMPLIAÇÃO, REPOSIÇÃO E FORTALECIMENTO DA ESTRUTURA ASSISTENCIAL DAS UNIDADES MUNICIPAIS DE SAÚDE.

ATA DE DESISTÊNCIA DO SEGUNDO COLOCADO E CONVOCAÇÃO DO TERCEIRO COLOCADO

O Município de Alterosa/MG, por intermédio de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, regularmente nomeadas pela Portaria nº 26/2026, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que, em continuidade ao procedimento referente ao Item 02 – Código 63456939 – Autoclave Vitale 5 Litros, após a liberação do compromisso de fornecimento pela empresa AC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 44.348.582/0001-77, foi realizada a convocação da empresa classificada em segundo lugar, C E C IMPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE PRODUTOS, inscrita no CNPJ sob o nº 24.864.422/0001-73.

A empresa C E C IMPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE PRODUTOS, por meio de manifestação encaminhada via e-mail à Administração Municipal, informou expressamente não possuir interesse no fornecimento do Item 02 – Código 63456939 – Autoclave Vitale 5 Litros, não aceitando assumir o compromisso de fornecimento do referido item.

Diante da manifestação expressa da empresa e considerando a necessidade de prosseguimento do procedimento, fica registrada sua **desistência quanto ao Item 02**, não havendo interesse da empresa em assumir o fornecimento do referido objeto.

Em razão disso, observando-se a ordem de classificação obtida no certame e visando assegurar a continuidade do procedimento e o atendimento às necessidades das Unidades Municipais de Saúde, a Administração **CONVOCA a empresa classificada em terceiro lugar, MIDAS COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 09.012.033/0001-26**, para que manifeste seu interesse em assumir o fornecimento do Item 02 – Código 63456939 – Autoclave Vitale 5 Litros, nas condições estabelecidas no edital e observada a legislação aplicável.

A empresa convocada deverá apresentar manifestação formal de interesse no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas do recebimento da presente convocação, devendo, em caso de aceitação, atender às demais exigências previstas no instrumento convocatório e seus anexos, para fins de prosseguimento do procedimento.

Registre-se que a presente convocação é realizada em estrita observância à ordem de classificação do certame, tendo em vista a desistência da empresa inicialmente registrada em primeiro lugar para o item e a posterior manifestação de desinteresse da empresa classificada em segundo lugar, buscando-se, assim, assegurar a continuidade do procedimento e o atendimento do interesse público.

Nada mais havendo a tratar, lavra-se a presente Ata para os devidos fins, determinando-se sua publicação e demais providências necessárias ao regular prosseguimento do processo.

Alterosa/MG, 30 de setembro de 2026.

SIMONE APARECIDA NOGUEIRA
Pregoeira

FRANCIELE APARECIDA DE ÁVILA
Pregoeira Substituta

GABRIELY MARTINS NOGUEIRA
Secretária

RAYSSA ARAÚJO TERRA
Suplente

Publicado por:
Simone Aparecida Nogueira
Código Identificador:CADA257D

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
CONVOCAÇÃO FORNECEDORES REMANESCENTES - ACEITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 150/2026
PREGÃO PRESENCIAL N.º 32/2026 – SRP

COMUNICADO DE ACEITAÇÃO

O Município de Alterosa/MG, por intermédio da Pregoeira e Equipe de Apoio, torna público que, após a convocação da empresa classificada em terceiro lugar, a empresa **MIDAS COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **09.012.033/0001-26**, manifestou formalmente seu interesse e **aceitou o fornecimento do Item 02 – Código 63456939 – Autoclave Vitale 5 Litros**, nas condições estabelecidas no edital e no certame.

Dessa forma, fica registrada a aceitação da empresa para o referido item, dando-se prosseguimento aos demais atos necessários à regularização do procedimento.

Alterosa/MG, 30 de setembro de 2026.

SIMONE APARECIDA NOGUEIRA

Publicado por:
Simone Aparecida Nogueira
Código Identificador:8DACC6E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N°: 150/2026
HOMOLOGAÇÃO: 17/08/2026 09:53
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA
OBJETO: REALIZAÇÃO DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES DIVERSOS, QUE SERÃO DESTINADOS À MODERNIZAÇÃO, AMPLIAÇÃO, REPOSIÇÃO E FORTALECIMENTO DA ESTRUTURA ASSISTENCIAL DAS UNIDADES MUNICIPAIS DE SAÚDE.

CONTRATADO: MIDAS COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 188.115,00 (cento e oitenta e oito mil e cento e quinze reais)

CONTRATADO: AC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA5
VALOR DA DESPESA: R$ 89.750,00 (oitenta e nove mil e setecentos e cinquenta reais)

CONTRATADO: C E C IMPORTACAO E COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 1.748,00 (um mil e setecentos e quarenta e oito reais)

30/09/2026

MARCELO NUNES DE SOUZA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Aparecida Nogueira
Código Identificador:73D27A47

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS
EXTRATO DE ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS – Torna público o Primeiro Termo Aditivo do Contrato 81/2025. Processo Licitatório nº 79/2025 - Adesão nº 12/2025. Empresa: **PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMACAO LTDA,** CNPJ nº 09.687.900/0002- 04. Objeto: prorrogação de vigência do Contrato. Período: 12 meses. Valor: R$ 5.543.479,51. Bela Vista de Minas, 29 de setembro de 2026.

SAMANTHA APARECIDA DE ÁVILA COSTA MAGALHÃES –
Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS/MG – torna público o Sétimo Termo Aditivo ao Contrato nº 032/2021 - Processo Licitatório nº 044/2021 - Pregão Presencial nº 026/2021 - Empresa: **TRANSPORTADORA BELA VISTA DE MINAS LTDA**. CNPJ nº 21.474.903/0001-84. Objeto: prorrogação excepcional da vigência do contrato. Período: 01/10/2026 a 30/12/2026. Fundamentação legal: inciso II, § 4º, artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/93. Valor: R$ 174.443,69. Bela Vista de Minas, 29 de setembro de 2026.

SAMANTHA APARECIDA DE ÁVILA COSTA MAGALHÃES - Prefeita Municipal.

Publicado por:
Eliete Dalva Dos Santos Silva
Código Identificador:8DE75FCF

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DE MINAS - **HOMOLOGAÇÃO, ADJUDICAÇÃO e RATIFICAÇÃO** da Inexigibilidade nº 24/2026, Processo nº 83/2026. Locador: **GERALDO MAGELA SOARES**, inscrito no CPF sob o nº 311.xxx.xxx-15, – Valor R$1.621,00 mensais. Vigência: 12 meses. Objeto: locação do imóvel destinado ao funcionamento do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS Senhor do Bonfim.

SAMANTHA AP. DE ÁVILA COSTA MAGALHÃES.
Prefeita Municipal.

Bela Vista de Minas 30 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Edilaine Pereira de Vasconcelos
Código Identificador:830D2F39

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BIQUINHAS

LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

NÚMERO : 000102 / 2026 Processo Licitatório nº 00096 / 2026, Pregão Eletrônico 000018 / 2026 que objetiva a aquisição de veículos novos em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do município de Biquinhas-MG . Contratada: AUTO CECILIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado estabelecida à Avenida DR. JOSAPHAT MACEDO, n° 1.391, CENTRO, Luz de MG, CEP: 35.595-000, inscrita no CNPJ sob o n° 20.901.039/0001-97. Valor global de R$ 94.300,0000 (Noventa e Quatro Mil e Trezentos Reais). Dotação Orçamentária: 02.03.03.10.122.0012.2019.44905200Vigência: 28 de Setembro de 2026 até 31 de Dezembro de 2026.

Publicado por:
Lorena Souza Oliveira Menezes
Código Identificador:A204EA8C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIUVA

ASSESSORIA JURIDICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 180/2026

PORTARIA MUNICIPAL Nº 180/2026

> "Instaura Processo Administrativo Disciplinar - PAD, cujos trabalhos serão conduzidos pela Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, nomeada através da Portaria Municipal nº 112/2026, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, na forma dos arts. 164 e 166 da Lei Municipal nº 3.266/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva-MG, e,
CONSIDERANDO o Memorando nº 999/2026/SME, de 25 de setembro de 2026, subscrito pela Secretária Municipal de Educação, Maria Luzia Leal Ferreira Leite, que solicita a edição de Portaria para instauração de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) em desfavor do servidor José Geraldo de Almeida, ocupante do cargo

efetivo de Professor de Língua Inglesa, matrícula nº 15640, CPF nº 603.***.***-68;
CONSIDERANDO o Memorando nº 307/2026/SMG, de 28 de setembro de 2026, subscrito pela Secretária Municipal de Governo, Rosely da Silva Efraim, solicitando ao Departamento Jurídico a instauração do competente Processo Administrativo Disciplinar;
CONSIDERANDO os fatos relatados no relatório emitido pela Direção da escola municipal Flamínio Assis Freire, no qual se apontam faltas injustificadas ao serviço, dificuldades na condução das aulas, no cumprimento do planejamento pedagógico e na atualização do diário escolar pelo referido servidor;
CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de assegurar o cumprimento dos preceitos constitucionais do devido processo legal, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa;
RESOLVE:
Art. 1º - DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR – PAD para apuração das possíveis irregularidades funcionais praticadas pelo servidor **JOSÉ GERALDO DE ALMEIDA**, ocupante do cargo de Professor de Língua Inglesa (efetivo), matrícula nº 15640, inscrito no CPF sob o nº 603.***.***-68, nos termos dos arts. 164 e 166 da Lei Municipal nº 3.266/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva-MG.
Art. 2º - Para cumprimento do disposto no artigo anterior, fica designada a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, nomeada através da Portaria Municipal nº 112/2026.
Art. 3º - Para cumprir as suas atribuições, a Comissão Processante reportada no artigo anterior terá acesso a toda a documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como poderá colher depoimentos, promover diligências, convocações e produção de provas pertinentes.
Art. 4º - A Comissão Processante terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da publicação desta portaria, para concluir a apuração dos fatos e elaborar o relatório final, podendo o prazo ser prorrogado por igual período, nos termos da Lei Municipal nº 3.266/2007, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Art. 5º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Bocaiúva-MG, 30 de setembro de 2026.

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiúva – MG

PORTARIA MUNICIPAL Nº 180/2026

"Instaura Processo Administrativo Disciplinar - PAD, cujos trabalhos serão conduzidos pela Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, nomeada através da Portaria Municipal nº 112/2026, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIÚVA, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, na forma dos arts. 164 e 166 da Lei Municipal nº 3.266/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva-MG, e,
CONSIDERANDO o Memorando nº 999/2026/SME, de 25 de setembro de 2026, subscrito pela Secretária Municipal de Educação, Maria Luzia Leal Ferreira Leite, que solicita a edição de Portaria para instauração de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) em desfavor do servidor José Geraldo de Almeida, ocupante do cargo efetivo de Professor de Língua Inglesa, matrícula nº 15640, CPF nº 603.***.***-68;
CONSIDERANDO o Memorando nº 307/2026/SMG, de 28 de setembro de 2026, subscrito pela Secretária Municipal de Governo, Rosely da Silva Efraim, solicitando ao Departamento Jurídico a instauração do competente Processo Administrativo Disciplinar;
CONSIDERANDO os fatos relatados no relatório emitido pela Direção da escola municipal Flamínio Assis Freire, no qual se apontam faltas injustificadas ao serviço, dificuldades na condução das aulas, no cumprimento do planejamento pedagógico e na atualização do diário escolar pelo referido servidor;
CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de assegurar o cumprimento dos preceitos constitucionais do devido processo legal, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa;
RESOLVE:
Art. 1º - DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR – PAD para apuração das possíveis irregularidades funcionais praticadas pelo servidor **JOSÉ GERALDO DE ALMEIDA**, ocupante do cargo de Professor de Língua Inglesa (efetivo), matrícula nº 15640, inscrito no CPF sob o nº 603.***.***-68, nos termos dos arts. 164 e 166 da Lei Municipal nº 3.266/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Bocaiúva-MG.
Art. 2º - Para cumprimento do disposto no artigo anterior, fica designada a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, nomeada através da Portaria Municipal nº 112/2026.
Art. 3º - Para cumprir as suas atribuições, a Comissão Processante reportada no artigo anterior terá acesso a toda a documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como poderá colher depoimentos, promover diligências, convocações e produção de provas pertinentes.
Art. 4º - A Comissão Processante terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da publicação desta portaria, para concluir a apuração dos fatos e elaborar o relatório final, podendo o prazo ser prorrogado por igual período, nos termos da Lei Municipal nº 3.266/2007, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Art. 5º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Bocaiúva-MG, 30 de setembro de 2026.

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiúva – MG

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:AF1791C4

ASSESSORIA JURIDICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 181/2026

PORTARIA MUNICIPAL Nº 181/2026

TORNA SEM EFEITO A PORTARIA MUNICIPAL DE Nº 175, DE 24 DE SETEMBRO DE 2026, QUE DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DE CARGOS QUE COMPÕEM A SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE BOCAIUVA, ESTADO DE MINAS GERAIS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BOCAIUVA (MG)**, Sr. **Roberto Jairo Torres**, no exercício da atribuição que lhe confere o inciso II do art. 86 da Lei Orgânica Municipal, e embasado na Lei Municipal n° 3.566, de 05 de março de 2013, e demais disposições correlatas,
RESOLVE:
Art. 1º **Tornar sem efeito a Portaria Municipal de nº 175**, de 24 de setembro de 2026, que dispõe sobre a exoneração de **HELDER LIMA GOUDINHO**, inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF) sob o n° XXX.645.186-XX, do cargo de **DIRETORIA DE ENGENHARIA**, junto à **SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E URBANISMO**.
Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria entra em vigor na data da publicação, no lugar de costume.

Bocaiuva (MG), 30 de setembro de 2026.

ROBERTO JAIRO TORRES
Prefeito Municipal de Bocaiuva - MG

Publicado por:
Patrocino Caetano de Oliveira Neto
Código Identificador:7CCD18AD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DA PENHA

MUNICIPIO DE BOM JESUS DA PENHA
CERTIDÃO DE DECURSO DE PRAZO SEM IMPUGNAÇÃO

CERTIDÃO DE DECURSO DE PRAZO SEM IMPUGNAÇÃO

Certifico e dou fé que decorreu o prazo para impugnação de interessados à justificativa de Inexigibilidade de Chamamento Público n° 06/2026, publicada no quadro de avisos desta Prefeitura, sítio oficial da Prefeitura e Diário Oficial do Município como determina o art. 32, § 2° da Lei n° 13.019/2014.

Bom Jesus da Penha, 21 de setembro de 2026.

RONE ANDRÉ DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniel Rubens Galli
Código Identificador:8F86BD43

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EDITAL Nº. 21 DE 25 DE SETEMBRO DE 2026 SETOR TRIBUTÁRIO EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE COBRANÇA ADMINISTRATIVA DE DÍVIDA TRIBUTÁRIA/NÃO TRIBUTÁRIA

Considerando que o Tribunal de Contas exige dos gestores que seja efetuada a cobrança dos tributos municipais (impostos, taxas, contribuições de melhorias);
Considerando que a Lei Complementar 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, estabelece como requisito essencial a responsabilidade fiscal na arrecadação dos tributos municipais;
Considerando que os Tributos Municipais têm por finalidade essencial ser aplicado nas diversas melhorias para o município de Borda da Mata-MG;
Considerando que a Administração de Borda da Mata busca pautar suas atividades nos princípios da moralidade e eficiência administrativa, propiciando mais desenvolvimento municipal e melhores oportunidades para os cidadãos;
Considerando o disposto na Lei Municipal nº 2.063 de 29 de novembro de 2017, que estabelece a Notificação Editalícia;

A Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal faz publicar o presente EDITAL:
*Notificamos os contribuintes inscritos em dívida ativa em relação aos Tributos Municipais "**Impostos** (IPTU – Imposto Predial Territorial Urbano, ISSQN - Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza, ITBI – Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis), **Taxas** (relativas: Emissão de Alvará de Licença-Prefeitura, Emissão de Alvará de Licença-Vigilância Sanitária, Taxas de Expedientes, taxas relativas ao poder de polícia, taxas de serviços da infraestrutura prestados à população, taxas de receitas diversas e outras taxas de serviços cobradas pela municipalidade), **Contribuições de Melhorias** (pavimentação asfáltica, ou em paralelepípedo, entre outras contribuições de melhorias) e **Parcelamento de Débitos não Pagos e Despesas Processuais**", do Município de Borda da Mata-MG, relacionados no Anexo I do presente, que se encontram em local incerto e não sabido ou que se recusaram o recebimento da Notificação, para efetuarem o pagamento do(s) débito(s), no prazo de trinta (30) dias, contados a partir da publicação deste edital ou apresentar defesa.*
Os Contribuintes poderão comparecer ao Setor de Tributos deste Poder Público, situado na Praça Antônio Megale, nº. 86, centro, Borda da Mata-MG, para receber o documento de arrecadação e efetuar o pagamento nas agências bancárias ou nas casas lotéricas.
Para maiores esclarecimentos estamos à disposição no Setor de Tributos desta Secretária de Administração ou através do telefone (35) 3592-0205 ou 3592-0066.
Prazo deste Edital: Trinta (30) dias da data da publicação.

TATIANA PIRES PEREIRA COBRA
Prefeita Municipal

JOSÉ AUGUSTO MEGALE COBRA
Auditor Fiscal Tributário

Anexo I
Notificação nº. 456/2026 – João Raimundo dos Santos/Terezinha, rua Eduardo Amaral, 80, São Francisco, nesta, IPTU E TAXAS 2021, 2022 2023, 2024, 2025 e DEPESAS PROCESSUAIS 2022;
Notificação nº. 459/2026 – Elias Macario Caine da Silva, rua José Augusto de Carvalho, 339, São José, Poços de Caldas, RECEITAS DIVERSAS 2026;
Notificação nº. 460/2026 – Felipe Macario da Silva, rua Belo Horizonte, 175, Boa Vista, Itajubá – MG, RECEITAS DIVERSAS 2024 e 2026.;
Notificação nº. 466/2026 – Tiago de Oliveira Salgado, rua Honório Borges, 45, centro, nesta, ISS INSCOBRA 2020, 2021, 2022 e 2023;
Notificação nº 473/2026 – José Hélcio dos Santos e CIA Ltda, rua Vicentina Zamponi Costa, 59, Bairro N.Sra. Aparecida, nesta, TLLF ANUAL /ISSQN 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025;
Notificação nº. 476/2026 – Lar Moderno Ltda, rua Duque de Caxias, N. Sra. Aparecida, nesta TLLF ANUAL/ISSQN 2018, 2019, 2020,2021, 2022, 2023, 2024 e 2025, RECEITAS DIVERSAS 2023 e MULTA 10% UFBM;
Notificação nº. 479/2026 – Lunna Pijamas Ltda, avenida Edna Maria da Silva Ribeiro, 1260, Santa Rita, loja 4, nesta, TLLF ANUAL/ISSQN 2021, 2022, 2023, 2024 E 2025;
Notificação nº. 483/2026 – Partido Popular Socialista – PPS, rua Salvador Orlandi, 156, Centro, apto 03, nesta, TLLF ANUAL/ISSQN 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025;
Notificação nº. 485/2026 – Partido Trabalhista Cristão de Borda da Mata, rua Vicentina Coutinho de Oliveira, 60, São Benedito, nesta, TLLF ANUAL/ISSQN 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025;
Notificação nº. 486/2026 – Polium, Indústria e Comércio Eireli, avenida Luiz Cardoso Pinto, 923, São Benedito, Sala G – Galeria Piacenza, nesta, IPTU ANUAL/ISSQN 2018, 2019,2020, 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025 e MULTA 10% UFBM;
Notificação nº. 489/2026 – Textil Camapuã – Eireli, Rodovia MG 290 KM 29, s/n, Santa Rita, nesta, TLLF ANUAL/ ISSQN 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025;
Notificação nº. 490/2026 – Lucas Rafael da Silva, rua Irmãs Dominicanas, 19, Bairro Santo Antônio, nesta, ISS INCOBRA 2021 E 2022;
Notificação nº. 516/2026 – EH Construção Ltda, rua Duque de Caxias, 178, centro, nesta, TLLF ANUAL/ISSQN 2023, 2025 e 2026;
Notificação S/N – LTT Borda da Mata Ltda, avenida Wilson Megale, 157, centro, nesta, TLLF 2025;
Notificação S/N – LF Supermercado Borda da Mata LTDA, rua Coronel José Inácio, 15, centro, nesta, TLLF ANUAL 2025 e 2026;
Notificação S/N – Centro de Formação de Condutores Vale do Sapucaí Ltda, rua Santa Catarina, 10, Boa Vista, Pouso Alegre, TLLF ANUAL/ISSQN 2025;

Publicado por:
Marco Antonio Rocha Villibor
Código Identificador:78D2FF3E

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EDITAL Nº 22 DE 25 DE SETEMBRO DE 2026 SETOR TRIBUTÁRIO EDITAL PARA CUMPRIMENTO DE NOTIFICAÇÃO

Considerando que o Tribunal de Contas exige dos gestores que seja efetuada a cobrança dos tributos municipais (impostos, taxas, contribuições de melhorias);
Considerando que a Lei Complementar 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, estabelece como requisito essencial a responsabilidade fiscal na arrecadação dos tributos municipais;
Considerando que os Tributos Municipais têm por finalidade essencial ser aplicado nas diversas melhorias para o município de Borda da Mata-MG;
Considerando que a Administração de Borda da Mata busca pautar suas atividades nos princípios da moralidade e eficiência administrativa, propiciando mais desenvolvimento municipal e melhores oportunidades para os cidadãos;
Considerando o disposto na Lei Municipal nº 2.063 de 29 de novembro de 2017, que estabelece a Notificação Editalícia;

A Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal faz publicar o presente EDITAL:
Notificamos o contribuinte abaixo mencionado a apresentar junto a Prefeitura Municipal de Borda da Mata/MG, a comprovação dos repasses do ISSQN Tomador das Notas Fiscais emitidas entre os anos de 2022 a 2026, em específico às 241 NFSe´s constantes no Relatório de Fiscalização apuradas no Processo Administrativo nº 03/2026, notificado, ainda, sobre o repasse de ISSQN Tomador que tem regulamento próprio no município, o qual obriga ao tomador a obrigação acessória de emitir Nota de Tomador no Portal do Contribuinte, o não cumprimento pode gerar multa à empresa infratora nos termos do artigo 148, inciso III da Lei 1373/2023 – Código Tributário Municipal.

Para maiores esclarecimentos estamos à disposição no Setor de Tributos desta Secretária de Administração ou através do telefone (35) 3592-0205
Prazo deste Edital: Trinta (30) dias da data da publicação.

TATIANA PIRES PEREIRA COBRA
Prefeita Municipal

JOSÉ AUGUSTO MEGALE COBRA
Auditor Fiscal Tributário

Anexo I
Notificação – Colefar Ltda, rua Governador Milton Campos, 1154, Tupi B, Belo Horizonte, Comprovação dos repasses de ISSQN Tomador das Notas Fiscais.

Publicado por:
Marco Antonio Rocha Villibor
Código Identificador:A158B61F

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EDITAL Nº. 23 DE 25 DE SETEMBRO DE 2026. EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE DECISÃO.

Considerando que o Tribunal de Contas exige dos gestores que seja efetuada a cobrança dos tributos municipais (impostos, taxas, contribuições de melhorias);
Considerando que a Lei Complementar 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, estabelece como requisito essencial a responsabilidade fiscal na arrecadação dos tributos municipais;
Considerando que os Tributos Municipais têm por finalidade essencial ser aplicado nas diversas melhorias para o município de Borda da Mata-MG;
Considerando que a Administração de Borda da Mata busca pautar suas atividades nos princípios da moralidade e eficiência administrativa, propiciando mais desenvolvimento municipal e melhores oportunidades para os cidadãos;
Considerando o disposto na Lei Municipal nº 2.063 de 29 de novembro de 2017, que estabelece a Notificação Editalícia;

A Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal faz publicar o presente EDITAL:
Notificamos o contribuinte abaixo descrito sobre a r. Decisões Administrativas proferidas no Processo Tributário Administrativo (PTA) descritos no Anexo I. Fica o mesmo ciente de que dispõe do prazo de quinze (15) dias para interpor recurso contra a referida decisão, nos moldes do Art. 153 do Código tributário Municipal.
Prazo deste Edital: Trinta (30).

ANEXO I

Pessoas Notificadas:

PTA nº. 3449/2026 – Joelma Rodrigues Correia, rua Benedito Pinto de Freitas, 18, Nossa Senhora Aparecida, nesta.

Para maiores esclarecimentos estamos à disposição no Setor de Tributos desta Secretária de Administração ou através do telefone (35) (35) 3592-0205 ou 3585-0066.
Borda da Mata– MG, 25 de setembro de 2026.

TATIANA PIRES PEREIRA COBRA
Prefeita Municipal

JOSÉ AUGUSTO MEGALE COBRA
Auditor Fiscal Tributário

Publicado por:
Marco Antonio Rocha Villibor
Código Identificador:29ED84A3

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 207/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 037/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 207/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 037/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DA EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - ECT PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE POSTAIS. **CONTRATADA:** EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS, inscrita no CNPJ sob o nº 34.028.316/0015-09. **VALOR:** R$ 70.296,40 (setenta mil, duzentos e noventa e seis reais e quarenta centavos). **DESPACHO:** Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, bem como o parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município, considero estarem presentes os requisitos para a contratação por Inexigibilidade, com fundamento no Inciso I, do Art. 74, da Lei Federal nº 14.133/21, e **AUTORIZO e RATIFICO** o presente processo de Inexigibilidade.
Borda da Mata – MG, 22 de setembro de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:B778BCA0

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 208/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 038/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 208/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 038/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DA CEMIG DISTRIBUIÇÃO S.A. PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MODIFICAÇÃO EM REDE DE DISTRIBUIÇÃO PROTEGIDA MONOFÁSICA, COMPREENDENDO O TRECHO 01, DA COORDENADA 23K 381020 / 7535911 ATÉ A COORDENADA 23K 381160 / 7535557, LOCALIZADO NA SAÍDA PARA BORDA DA MATA, SENTIDO SERTÃOZINHO, DENTRO DO MUNICÍPIO, E O TRECHO 02, DA COORDENADA 23K 381160 / 7535557 ATÉ A COORDENADA 23K 381002 / 7535634, LOCALIZADO NA AVENIDA LAURO MEGALE, Nº 1136, BAIRRO NOSSA SENHORA DE FÁTIMA, BORDA DA MATA/MG, OBJETIVANDO ATENDER À SOLICITAÇÃO DE REMOÇÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA. **CONTRATADA:** CEMIG DISTRIBUICAO S.A, inscrita no CNPJ sob o nº 06.981.180/0001-16. **VALOR:** R$ 102.420,04 (cento e dois mil, quatrocentos e vinte reais e quatro centavos). **DESPACHO:** Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, bem como o parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município, considero estarem presentes os requisitos para a contratação por Inexigibilidade, com fundamento no Inciso I, do Art. 74, da Lei Federal nº 14.133/21, e **AUTORIZO e RATIFICO** o presente processo de Inexigibilidade.

Borda da Mata – MG, 23 de setembro de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:5AC9BCB4

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 214/2026 – DISPENSA Nº 074/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 214/2026 – DISPENSA Nº 074/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transferência e internação compulsória e/ou voluntária em clínica psiquiátrica em cumprimento de ordem judicial 1000157-53.2026.8.13.0083. **CONTRATADA:** HOSPITAL ESPECIALIZADO NO TRATAMENTO DE ALCOOL E DROGAS – ASSOCIACAO PENTEADO, inscrita no CNPJ sob o nº 03.401.600/0001-50. **VALOR:** R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais). **DESPACHO:** Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, bem como o parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município, considero estarem presentes os requisitos para a contratação direta, por Dispensa, com fundamento no Inciso VIII, do Art. 75, da Lei Federal nº 14.133/21, e **AUTORIZO e RATIFICO** o presente processo de Dispensa.

Borda da Mata – MG, 29 de setembro de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:259BA248

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DE CONTRATO Nº 223/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 207/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 037/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 223/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 207/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 037/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DA EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - ECT PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE POSTAIS. **CONTRATADA:** EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS, inscrita no CNPJ sob o nº 34.028.316/0015-09. **VALOR:** R$ 70.296,40 (setenta mil, duzentos e noventa e seis reais e quarenta centavos). **ASSINATURA:** 28/09/2026. **VIGÊNCIA:** 28/09/2026 a 28/09/2027. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Ficha: 072 – 020102 04.122.0001.2023 339039

Borda da Mata – MG, 28 de setembro de 2026.

SILVIO MONTEIRO DE CARVALHO NETO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:F80D7DCF

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 226/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 208/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 038/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 226/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 208/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 038/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DA CEMIG DISTRIBUIÇÃO S.A. PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MODIFICAÇÃO EM REDE DE DISTRIBUIÇÃO PROTEGIDA MONOFÁSICA, COMPREENDENDO O TRECHO 01, DA COORDENADA 23K 381020 / 7535911 ATÉ A COORDENADA 23K 381160 / 7535557, LOCALIZADO NA SAÍDA PARA BORDA DA MATA, SENTIDO SERTÃOZINHO, DENTRO DO MUNICÍPIO, E O TRECHO 02, DA COORDENADA 23K 381160 / 7535557 ATÉ A COORDENADA 23K 381002 / 7535634, LOCALIZADO NA AVENIDA LAURO MEGALE, Nº 1136, BAIRRO NOSSA SENHORA DE FÁTIMA, BORDA DA MATA/MG, OBJETIVANDO ATENDER À SOLICITAÇÃO DE REMOÇÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA. **CONTRATADA:** CEMIG DISTRIBUICAO S.A, inscrita no CNPJ sob o nº 06.981.180/0001-16. **VALOR:** R$ 102.420,04 (cento e dois mil, quatrocentos e vinte reais e quatro centavos). ASSINATURA**:** 23/09/2026. **VIGÊNCIA:** 23/09/2026 a 23/09/2027. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Ficha: 480 – 020501 15.452.0020.2044.339039
Borda da Mata – MG, 23 de setembro de 2026.

SILVIO MONTEIRO DE CARVALHO NETO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:6CD26F81

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 227/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 209/2026 – ADESÃO Nº 021/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 227/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 209/2026 – ADESÃO Nº 021/2026
OBJETO: ADESÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE VEÍCULO TIPO VAN, CAPACIDADE MÍNIMA PARA 15 PASSAGEIROS + 1 MOTORISTA (15+1), ZERO QUILÔMETRO, POR MEIO DO PROCESSO Nº 026/2025, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2026, PROCESSO INSTAURADO PELO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP. RECURSOS PROVENIENTES DA TRANSFERÊNCIA ESPECIAL Nº 1481004244/2026, DA SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SEDESE, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS MUNICIPAIS - PLANO DE TRABALHO: 4878/2026, NO VALOR DE R$ 320.000,00. **CONTRATADA:** TAWÁ VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 16.850.663/0001-35. **VALOR:** R$ 305.900,00 (trezentos e cinco mil e novecentos reais). **ASSINATURA:** 28/09/2026. **VIGÊNCIA:** 28/09/2026 a 28/09/2027. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Ficha: 700 – 020600 27.813.0010.1045 449052
Borda da Mata – MG, 30 de setembro de 2026.

ADRIANO XAVIER MONTEIRO
Departamento Municipal de Esporte e Lazer

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:517555A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 230/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 214/2026 – DISPENSA Nº 074/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 230/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 214/2026 – DISPENSA Nº 074/2026
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transferência e internação compulsória e/ou voluntária em clínica psiquiátrica em cumprimento de ordem judicial 1000157-53.2026.8.13.0083. **CONTRATADA:** HOSPITAL ESPECIALIZADO NO TRATAMENTO DE ALCOOL E DROGAS – ASSOCIACAO PENTEADO, inscrita no CNPJ sob o nº 03.401.600/0001-50. **VALOR:** R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais). **ASSINATURA:** 29/09/2026. **VIGÊNCIA:** 29/09/2026 a 29/03/2027. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Ficha: 270 – 10.301.0011.2036 33909199

Borda da Mata – MG, 29 de setembro de 2026.

SILVIO MONTEIRO DE CARVALHO NETO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Carolina Mendes Trotta
Código Identificador:E54E6ED2

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2026

PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2026

O Município de Borda da Mata/MG, por meio de seu Pregoeiro, informa que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, cujo objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS** , conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. **Abertura da sessão: 15/10/2026** às **09:30**. O edital está disponibilizado no site www.bordadamata.mg.gov.br. Informações (35) 3592-0200.

Borda da Mata/MG, 30 de setembro de 2026.

MARIA GRACIELA DA COSTA
Pregoeira

Publicado por:
Maria Graciela da Costa
Código Identificador:0758B712

PREFEITURA MUNICIPAL DE BORDA DA MATA
RETIFICAÇÃO - EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO 211/2026 – DISPENSA 073/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para revisão de 50.000KM dos veículos nº 192 – CHEVROLET SPIN SM ADAPT ACESS 1.8L AT LTZ. **CONTRATADA:** ARTVEL VEICULOS, PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 63.998.314/0004-98. **VALOR:** R$ 940,57 (novecentos e quarenta reais e cinquenta e sete centavos). **DESPACHO:** Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, bem como o parecer jurídico da Assessoria Jurídica do Município, considero estarem presentes os requisitos para a contratação direta, por dispensa, com fundamento no Art. 75, inciso "IV", alínea "a" da Lei Federal nº 14.133/21 e **RATIFICO** o presente processo de dispensa.
Borda da Mata – MG, 28 de setembro de 2026.

JOSÉ EPAMINONDAS DA SILVA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Marco Antonio Rocha Villibor
Código Identificador:8C79AEA0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
COMISSÃO DE LICITAÇÕES - EDITAL DE LICITAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 175/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 074/2026

Prefeitura Municipal de Brazópolis - Edital de Licitação Processo nº 175/2026 – Pregão Eletrônico nº 074/2026 – Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO O FORNECIMENTO DE APARELHOS DE MONITORAMENTO CONTÍNUO DE GLICOSE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERENCIA E EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.** Critério de julgamento: Menor Preço por Lote. Modo de disputa: Aberto. Abertura: 16/10/2026 às 09:00h, através do sistema ComprasBR, no sítio eletrônico https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. Edital à disposição na página do Município www.brazopolis.mg.gov.br e https://comprasbr.com.br/pregao-eletronico/. Dúvidas pelo e-mail: licitacao@brazopolis.mg.gov.br. Tel. (35) 3641-1373 / 98421-9093 Brazópolis, 30/09/2026.

JULIANA ALVES DE FREITAS –

COMISSÃO DE LICITAÇÃO.

Publicado por:
Juliana Alves de Freitas
Código Identificador:A508F632

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
COMISSÃO DE LICITAÇÕES - EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO 228/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 159/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 068/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS/MG: Torna público o extrato de ata, proveniente do Processo Licitatório 159/2026 – Pregão Eletrônico 068/2026 cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ESTRUTURAÇÃO, FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE MÓVEIS PLANEJADOS PARA ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE: Ata 228/2026 – INDUSTRIA DE MOVEIS RIO VERDE LTDA-EPP,** com sede a Rua Alfredo Junqueira, nº 109, Bairro Distrito Matadouro, Município de Conceição do Rio Verde, estado de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o nº 08.003.034/0001-41. Pelo valor global de R$44.500,00 (Quarenta e quatro mil e quinhentos reais). Vigência: 30/09/2026 a 29/09/2027. Assinada em 30/09/2026. Brazópolis, 30/09/2026.

JOÃO TORRES PEREIRA JUNIOR -
Chefe do Poder Executivo.

Publicado por:
Helen Gabriele A. de Azevedo Fernandes
Código Identificador:EBF70248

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
COMISSÃO DE LICITAÇÕES - EXTRATO DE CONTRATO 129/2026 - PROCESSO LICITAÓRIO 158/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 067/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS/MG: Torna público o contrato, proveniente do Processo Licitatório 158/2026 – Pregão Eletrônico 067/2026 cujo objeto é : **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA, PARA SEGURAR 01 UNIDADE VEICULAR DA FROTA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS, COM COBERTURA CONTRA DANOS MATERIAIS RESULTANTES DE SINISTROS DE ROUBO OU FURTO, COLISÃO, INCÊNDIO, DANOS CAUSADOS PELA NATUREZA, E ASSISTÊNCIA 24 (VINTE E QUATRO) HORAS CONFORME TERMO DE REFERENCIA: Contrato 129/2026 - PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 61.198.164/0001-60, com sede na Avenida Rio Branco, nº 1489 e Rua Guaianases, Nº1238, Bairro Campo Elíseos, Município de São Paulo, Estado de São Paulo, CEP: 01205-001. Pelo valor total de R$5.900,00 (Cinco mil e novecentos reais). Vigência: 30/09/2026 a 29/07/2027. Assinada em 30/09/2026. Brazópolis, 30/09/2026.

JOÃO TORRES PEREIRA JUNIOR -
Chefe do Poder Executivo.

Publicado por:
Helen Gabriele A. de Azevedo Fernandes
Código Identificador:955B19A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
COMISSÃO DE LICITAÇÕES - PROCESSO LICITATÓRIO 176/2026 DISPENSA 058/2026

MUNICÍPIO DE BRAZÓPOLIS - MG através de sua Comissão de Contratação nomeada pela portaria nº 020/2026, torna público a **PRETENSÃO** de firmar contrato, visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ORGANIZAÇÃO COMPLETA DE EVENTOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO REFERENTE AO 4° COQUETEL DANÇANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE, PARA 150 PESSOAS QUE OCORRERÁ NO DIA 24/10/2026 ÀS 19:00H NO CLUBE WENCESLAU BRAZ, LOCALIZADO NA PRAÇA SAGRADOS CORAÇÕES, N° 67 – CENTRO.** Abre-se o prazo de 03 (três) dias úteis para recebimento de propostas adicionais de eventuais interessados, sendo prazo final até 06/10/2026, em obediência aos termos do art. 75, inciso II, da Lei Federal n° 14.133/2021, na qual poderá ser encaminhada pelo e-mail licitacao@brazopolis.mg.gov.br e confirmado seu recebimento via WhatsApp (35) 98421-9093. Brazópolis/MG, 30/09/2026.

Publicado por:
Helen Gabriele A. de Azevedo Fernandes
Código Identificador:B4F67DEC

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS
EXTRATO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 028/2022
REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 130/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAZÓPOLIS - Torna público o extrato do 5º termo aditivo ao contrato nº 028/2022, referente ao Processo Licitatório nº 130/2021, entre o Município de Brazópolis e a empresa CLINICA MÉDICA MARIENSE LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 10.725.112/0001-63 com sede na Travessa José Nogueira, S/N, Centro, CEP: 37.670-000 Consolação/MG, neste ato representada por sua representante legal a Sra Elizangela Benedita de Oliveira Sorgi, portadora do CPF: 166.379.868-01. O presente Termo Aditivo tem por objetivo a prorrogação de prazo do contrato nº 028/2022 referente ao Processo Licitatório nº 130/2021 Pregão presencial nº 070/2021 e a alteração da clausula nona, corrigindo o presente contrato pelo índice INPC acumulado nos ultimos 12 meses (3,98% Ref. Agosto 2026), em função do memorando nº 624/2026 apresentado pela Secretaria Municipal da Saúde anexo ao processo, na qual passa a ter a seguinte redação: CLAUSULA QUARTA: DA VIGÊNCIA - O instrumento contratual terá seu termo inicial em 07/10/2026 e seu termo final em 07/10/2027, podendo ser prorrogado por igual período. CLÁUSULA NONA: DO VALOR - O valor do presente Contrato terá a correção do valor pelo indice INPC (3,98% Ref. Agosto 2026) passando o seu valor global para R$ 77.634,12 (Setenta e Sete Mil, Seiscentos e Trinta e Quatro Reais e Doze Centavos). Brazópolis 30/09/2026.

JOÃO TORRES PEREIRA JUNIOR -
Chefe do Poder Executivo.

Publicado por:
Juliana Alves de Freitas
Código Identificador:77F280E1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIANA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIANA
ROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 164/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIANA – EDITAL DE LICITAÇÃO – N º 164/2026 Torna a público a abertura do Processo Administrativo nº 164/2026, Pregão Eletrônico nº 045/2026, cujo objeto é o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de cestas básicas, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Caiana-MG.** A sessão pública será realizada dia **27/10/2026 às 13h30min**, através da plataforma eletrônica www.licitanet.com.br. Caiana/MG, 30 de setembro de 2026,

HELEN VIANA RIBEIRO,
Pregoeira Oficial.

Publicado por:
Helen Viana Ribeiro
Código Identificador:8F7B97D9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 185/2026- FOGOS DE ARTIFÍCIO- PREGÃO 33/2026

Ata de Registro de Preços nº 185/2026 Processo Licitatório nº 232/2026 – Pregão Eletrônico nº 33/2026
Partes: FOGOS OURO FINO LTDA
Objeto: FORNECIMENTO DE FOGOS DE ARTIFÍCIO E ARTEFATOS PIROTÉCNICOS COM ESPECIFICAÇÕES DIVERSAS E EFEITOS VISUAIS, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DE SHOWS PIROTÉCNICOS EM DATAS COMEMORATIVAS E EVENTOS OFICIAIS PROMOVIDOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS/MG, MEDIANTE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, INCLUINDO, QUANDO SOLICITADO PELA ADMINISTRAÇÃO, OS SERVIÇOS DE ENTREGA TÉCNICA, COMPREENDENDO TRANSPORTE, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, PREPARAÇÃO, ACIONAMENTO E EXECUÇÃO/DISPARO DOS ARTEFATOS.
Vigência: 16/09/2026 a 16/09/2027
Dotação Orçamentária:
As despesas decorrentes das futuras contratações oriundas desta Ata de Registro de Preços correrão à conta de dotações orçamentárias próprias consignadas no Orçamento Geral do Município, alocadas às Secretarias Municipais demandantes, conforme a natureza da despesa, observada a disponibilidade orçamentária e financeira, a ser indicada no momento da emissão da Autorização de Fornecimento ou Ordem de Serviço.

Publicado por:
Hendy Lince Fonseca de Souza
Código Identificador:9E12A7E9

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS-MG
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS- PREGÃO 31/2026

Contrato nº 153/2026 Processo Licitatório nº 225/2026 – Pregão Eletrônico nº 31/2026
Partes: CHAVEK LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS VINVULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO DE CALDAS/MG, CONFORME A FINALIDDAE E OS RECURSOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO – TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, SIGCON Nº 004529/2026.
Vigência: 25/09/2026 a 25/12/2026
Valor: R$ 11.767,74 (onze mil, setecentos e sessenta e sete reais e setenta e quatro reais)
Dotação Orçamentária:
Sec. Educação Ficha 309 12.122.0052.1.048 4490.52.00 Fonte 1710.83

Contrato nº 154/2026 Processo Licitatório nº 225/2026 – Pregão Eletrônico nº 31/2026
Partes: FORT PRINT EQUIPAMENTOS E SUPLEMENTOS DE INFORMATICA LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS VINVULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO DE CALDAS/MG, CONFORME A FINALIDDAE E OS RECURSOS PREVISTOS NO

PLANO DE TRABALHO – TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, SIGCON Nº 004529/2026.
Vigência: 25/09/2026 a 25/12/2026
Valor: R$ 1.102,50 (um mil, cento e dois reais e cinquenta centavos).
Dotação Orçamentária:
Sec. Educação Ficha 309 12.122.0052.1.048 4490.52.00 Fonte 1710.83

Contrato nº 155/2026 Processo Licitatório nº 225/2026 – Pregão Eletrônico nº 31/2026
Partes: GOMES & GARCIA INFORMATICA LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS VINVULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO DE CALDAS/MG, CONFORME A FINALIDDAE E OS RECURSOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO – TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, SIGCON Nº 004529/2026.
Vigência: 25/09/2026 a 25/12/2026
Valor: R$ 4.588,00 (quatro mil, quinhentos e oitenta e oito reais)
Dotação Orçamentária:
Sec. Educação Ficha 309 12.122.0052.1.048 4490.52.00 Fonte 1710.83

Contrato nº 156/2026 Processo Licitatório nº 225/2026 – Pregão Eletrônico nº 31/2026
Partes: GOMIDE SOLUTIONS LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS VINVULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO DE CALDAS/MG, CONFORME A FINALIDDAE E OS RECURSOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO – TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, SIGCON Nº 004529/2026.
Vigência: 25/09/2026 a 25/12/2026
Valor: R$2.800,00 (dois mil e oitocentos reais)
Dotação Orçamentária:
Sec. Educação Ficha 309 12.122.0052.1.048 4490.52.00 Fonte 1710.83

Contrato nº 157/2026 Processo Licitatório nº 225/2026 – Pregão Eletrônico nº 31/2026
Partes: REFINAR EMPRESARIAL ASSESSORIA EM CONTROLES ADMINISTRATIVOS
Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS VINVULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO DE CALDAS/MG, CONFORME A FINALIDDAE E OS RECURSOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO – TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, SIGCON Nº 004529/2026.
Vigência: 25/09/2026 a 25/12/2026
Valor: R$7.700,40 (sete mil, setecentos reais e quarenta centavos).
Dotação Orçamentária:
Sec. Educação Ficha 309 12.122.0052.1.048 4490.52.00 Fonte 1710.83

Contrato nº 158/2026 Processo Licitatório nº 225/2026 – Pregão Eletrônico nº 31/2026
Partes: VERTICE LICITA LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS VINVULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO DE CALDAS/MG, CONFORME A FINALIDDAE E OS RECURSOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO – TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, SIGCON Nº 004529/2026.
Vigência: 25/09/2026 a 25/12/2026
Valor: R$ 2.216,00 (dois mil, duzentos e dezesseis reais).
Dotação Orçamentária:
Sec. Educação Ficha 309 12.122.0052.1.048 4490.52.00 Fonte 1710.83

Contrato nº 159/2026 Processo Licitatório nº 225/2026 – Pregão Eletrônico nº 31/2026
Partes: ZIRICO MOVEIS LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS NOVOS, DE PRIMEIRO USO, DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS VINVULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO DE CALDAS/MG, CONFORME A FINALIDDAE E OS RECURSOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO – TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, SIGCON Nº 004529/2026.
Vigência: 25/09/2026 a 25/12/2026
Valor: R$ 23.797,00 (vinte e três mil, setecentos e noventa e sete reais).
Dotação Orçamentária:
Sec. Educação Ficha 309 12.122.0052.1.048 4490.52.00 Fonte 1710.83

Publicado por:
Hendy Lince Fonseca de Souza
Código Identificador:1CC32BE7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
ABERTURA CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO SEMAS Nº 10/2026

Abertura CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO SEMAS Nº 10/2026

A Secretaria Municipal de Assistência Social torna público a abertura do Chamamento Público nº 02/2026, destinado à seleção de Organização da Sociedade Civil (OSC) para a execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes de 0 a 18 anos, mediante celebração de Termo de Colaboração, conforme condições estabelecidas no Edital.
O Edital e seus anexos estarão disponíveis para consulta no site oficial da Prefeitura Municipal de Cambuí/MG: https://www.prefeituradecambui.mg.gov.br/publicacoes/parcerias.

Publicado por:
Fabiana de Paula Liz
Código Identificador:BC340245

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 36/2026

Objeto:

CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTISTICO "ADUAR E BANDA", PARA APRESENTAÇÃO NO EVENTO "FESTIVAL DE VIOLA E VIRADA COM VIRADO", ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE CULTURA DESTE MUNICÍPIO.

Informação complementar: CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTISTICO "ADUAR E BANDA", PARA APRESENTAÇÃO NO EVENTO "FESTIVAL DE VIOLA E VIRADA COM VIRADO" A SER REALIZADO NO DIA 23 DE OUTUBRO DE 2026, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE CULTURA DESTE MUNICÍPIO, E VISANDO CUMPRIR A EMENDA IMPOSITIVA 008/2025. INEXIGIBILIDADE FUNDAMENTADA NO ART. 74, INCISO II DA LEI 14.133/2021.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA R$ 18.000,00

Publicado por:
Isabela Teodoro da Mota Paes
Código Identificador:D93F66F9

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
AVISO DE ENCAMINHAMENTO À SUBCOMISSÃO TÉCNICA CONCORRÊNCIA P Nº 01/2026 PROCESSO Nº 53/2026

AVISO DE ENCAMINHAMENTO À SUBCOMISSÃO TÉCNICA

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 53/2026

A Prefeitura Municipal de Cambuí/MG, por intermédio da Comissão de Contratação, comunica aos interessados e às empresas participantes da **Concorrência Pública nº 01/2026**, que, após a apresentação de recurso administrativo pela empresa **NEGRETTI MARKETING E COMUNICAÇÃO LTDA**, os autos foram encaminhados à **Subcomissão Técnica** para análise e manifestação quanto aos aspectos de natureza eminentemente técnica suscitados no recurso.
A manifestação da Subcomissão Técnica tem por finalidade subsidiar a análise e decisão do recurso administrativo pela autoridade competente, observados os critérios estabelecidos no instrumento convocatório e na legislação aplicável.
Informa-se, ainda, que o processo permanece em análise, aguardando-se a manifestação técnica para posterior prosseguimento do certame e adoção das providências cabíveis.
Todos os documentos referentes ao processo encontram-se disponíveis para consulta e acesso no link https://www.prefeituradecambui.mg.gov.br/licitacoes/concorrencia-presencial-n-012026.

Cambuí/MG, 30 de setembro de 2026.

Comissão de Contratação
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ/MG

Publicado por:
Fabiana de Paula Liz
Código Identificador:90121AF2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
EXTRATO DE DECISÃO SANCIONADORA - PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Nº 01/2026

A Prefeita Municipal de Cambuí/MG, no uso das atribuições legais conferidas pelo art. 96, II, da Lei Orgânica Municipal e nos termos da Lei nº 14.133/2021, torna pública a decisão proferida no Processo Administrativo nº 01/2026, referente à Concorrência nº 08/2025 e ao Contrato nº 108/2025, celebrado com a empresa URBANIZAÇÃO E SERVIÇOS BUCÉFALO LTDA, CNPJ nº 21.918.080/0001-39, que tem por objeto a execução de obras de drenagem pluvial em zonas rurais do município. Em razão do descumprimento contratual e abandono das obras com prejuízo ao interesse público, resolveu-se aplicar à contratada a sanção de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal pelo prazo de 3 (três) anos, com fulcro no art. 156, II, da Lei nº 14.133/2021, cumulada com multa no valor de R$ 113.503,45 (cento e treze mil, quinhentos e três reais e quarenta e cinco centavos), correspondente a 30% da obrigação não cumprida conforme a Cláusula Quinta do contrato, determinando-se a compensação do montante de R$ 32.469,95 (trinta e dois mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e cinco centavos) a incidir sobre a penalidade pecuniária. Fica concedido à empresa o prazo de 30 (trinta) dias, contados da ciência ou publicação deste ato, para interposição de pedido fundamentado de reconsideração, nos termos da legislação vigente.

Cambuí/MG, 24 de setembro de 2026.

CINTHIA SANCHES SILVA PEREIRA
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:6A3CE465

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
LEI Nº 13.019/14 - MROSC - PROCESSO MROSC/SECULT Nº 08/2026 - TERMO DE FOMENTO Nº 21/2026

Realização do projeto CAPOFEST e do Concurso Beleza Negra Cambuí 2026, conforme estabelecido no plano de trabalho pela Associação de Capoeira São Jorge Guerreiro. Verba das emendas impositivas nº 01, 04, 05 e 10/2025 ao PLOA nº 087/25 (LOA 2026). Valor R$31.000,00.

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:6AADA6A5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
LEI Nº 13.019/14 - MROSC - PROCESSO MROSC/SEMAS Nº 11/2026 - TERMO DE FOMENTO Nº 22/2026

Realização da festa do dia das crianças no bairro Rio do Peixe por meio da parceria com a Associação denominada Conselho de Desenvolvimento do Rio do Peixe - CODERIPE. Verba das emendas impositivas nº 01, 03, 06 e 10/2025 ao PLOA nº 087/25 (LOA 2026). Valor R$15.500,00.

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:A86A022B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUÍ
PORTARIA N.º 230/2026

A PREFEITA MUNICIPAL DE CAMBUÍ, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, em,

CONSIDERANDO a denúncia feita na Procuradoria Geral do Município, em que a Servidora Pública Municipal O.A.S. teria praticado, em tese, infração administrativa prevista na Lei Municipal nº. 1.438/1998 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais;

CONSIDERANDO o disposto no art.83, da Lei Municipal nº. 1.438/1998, que determina que "a autoridade que tiver ciência ou notícia de irregularidades no serviço público municipal é obrigada a determinar a sua apuração imediata, por meio de Sindicância ou Processo Administrativo, assegurada ao acusado ampla defesa".

CONSIDERANDO que os fatos apurados caracterizam, em tese, descumprimento dos deveres funcionais de averiguação obrigatória e necessária;

RESOLVE

Art. 1º - DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em face da servidora O.A.S. para apurar suposta prática de infração(ões) disciplinar(es) passível(is) de penalidade(s) prevista(s) na Lei Municipal nº. 1.438/98.

Art. 2º - CONSTITUIR Comissão de Disciplina integrada pelos servidores: Anselmo Brandão Garcia, Maurício César Tenório de Souza e Luiz Fernando Andrade Souza, para, sob a presidência do primeiro, nos termos do art. 92 da Lei Municipal n.º 1.438/98, dar cumprimento ao disposto no item precedente.

Art. 3º - DETERMINAR que a Comissão de Disciplina providencie a NOTIFICAÇÃO do acusado da instauração do Processo Administrativo Disciplinar.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Cambuí, aos 30 dias do mês de setembro de 2026.

CINTHIA SANCHES SILVA PEREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leonardo Fabrício da Rosa
Código Identificador:DB27A85C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

AVISO DE ADITIVO
I TERMO ADITIVO ao contrato nº 396/2025 Aquisição de recarga de gás GLP 13Kg, registro regulador de gás e mangueira para botijão, a fim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.
EMPRESA: **THIAGO GONÇALVES DA SILVA (CNPJ - 07.921.387/0001-68)**.
Valor Total: **R$ 12.470,00 (doze mil e quatrocentos e setenta reais).**
Prazo de Vigência: **30/09/2026 a 29/09/2027.**

Secretário responsável : Isaque Bernardes da Silva.

Cambuquira, 29 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Fernand Liz Ponzo
Código Identificador:D2C7EF04

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBUQUIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Dispensa Eletrônica 055/2026 - Aquisição de patins, bicicletas e kit de maquiagem infantil, destinados às crianças e adolescentes acolhidos no Abrigo Francisco de Assis, para utilização em atividades recreativas, de lazer e convivência social, com inscrição em Ata de Registro de Preços.
Data Fim de Recebimento da Proposta: até o dia 06/10/2026 às 08h59min.
Data da Sessão: 06/10/2026 às 9h min.

GUILHERME POMPEU GONÇALVES -
Secretário Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Willian Borges da Silva
Código Identificador:0E209A1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AVISO DE CONVOCAÇÃO DE LICITANTE REMANESCENTE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 067/2026

O Município de Cambuquira/MG, por intermédio do setor responsável pelo processo licitatório, torna público que, considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº 029/2026, cujo objeto é a **contratação de empresa especializada na prestação de serviços de dedetização, desratização e limpeza de caixas e reservatórios de água, a fim de atender às necessidades da Secretaria**, e considerando que a empresa **NASCENTE DEDETIZADORA E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **58.782.660/0001-51**, declarada vencedora dos lotes 1, 2, 3, 4 e 5, **não formalizou a contratação, decaindo do direito à contratação, nos termos do item 10.2 do Edital**.

Cambuquira/MG, 30 de setembro de 2026.

VIVIANE JUNHO
Secretária Responsável

Publicado por:
Fernand Liz Ponzo
Código Identificador:375CA2FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 014/2026

O Município de Canaã - MG, por intermédio de seu Agente de Contratação, torna público que realizará licitação na modalidade Concorrência Eletrônica nº 014/2026 - Processo Licitatório nº 077/2026, tipo menor preço global, objetivando a calçamento em bloquete sextavado em via rural, na estrada vicinal da Marcela, zona rural, saída sentido a cidade vizinha de Ervália, trecho 2, conforme Transferência Especial nº: 1301001823/2026. A sessão pública terá início às 09h00min do dia 16/10/2026, no site www.portaldecompraspublicas.com.br, onde o edital e seus anexos estão disponíveis para consulta, estando também acessíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no portal de transparência do município. Mais informações: 0800 333 1154.

PATRÍCIA TAINARE MODESTO MANJA –
Agente de Contratação.

Publicado por:
Elias Evandro de Carvalho
Código Identificador:870B2FC0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
EDITAL DE LICITAÇÃO – PROCESSO ADMINISTRATIVO: 122/2026 – CONCORRÊNCIA: 011/2026

A Prefeitura Municipal de Caparaó/MG, torna a público a abertura do Processo Administrativo nº 122/2026, Concorrência nº 011/2026, cujo objeto é a Contratação de empresa(s) especializada(s) para prestação de serviços de implantação de bueiros metálicos tipo ARMCO, nos Córregos São Vicente e do Garcia, localizados na Zona Rural do Município de Caparaó/MG, conforme especificações, quantitativos e condições constantes no Termo de Referência e nos documentos de engenharia em anexo, em atendimento às necessidades da Prefeitura Municipal de Caparaó/MG. A sessão pública será realizada dia 20/10/2026 às 13h00min, através da plataforma eletrônica www.licitardigital.com.br. Maiores informações pelo telefone (32) 3747-1286, Caparaó/MG, 30 de setembro de 2026,

LIA DÉBORA CARDOSO,
Agente de Contratação.

Publicado por:
Lia Debora Cardoso
Código Identificador:EB583DBE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
GABINETE DO PREFEITO - DECISÃO Nº 21/2026-GP

DECISÃO Nº 21/2026-GP

Procedimento: Protocolo nº 1.471/2026-1Doc
Interessados : Xxx; Xxx
Assunto : Pedido de abertura de apuração disciplinar em razão de acidente de trânsito
ocorrido em 3/7/2023

Vistos.

I - RELATÓRIO

Trata-se de requerimento formulado por **Xxx**, devidamente representada por suas advogadas, por meio do qual requer a abertura

de apuração administrativa, com natureza acusatória/disciplinar, relacionada ao acidente de trânsito ocorrido em 3 de julho de 2023, envolvendo a requerente, então servidora municipal, e o servidor Xxx, motorista de veículo oficial do Município.

A pretensão tem por fundamento a superveniência do Laudo Pericial nº 2025-394-002968-024-017855733-63, elaborado pela Polícia Civil de Minas Gerais e concluído em 24 de novembro de 2025, segundo o qual o acidente teria decorrido da conduta do condutor do veículo oficial, que trafegava pelo centro de estrada vicinal estreita, "sem os cuidados indispensáveis à segurança do trânsito" (fl. 64).

A matéria já havia sido objeto de apreciação administrativa no âmbito do Pedido de Acesso à Informação nº 01670.2024.000134-30, ocasião em que, diante dos elementos então disponíveis, foi proferida a Decisão nº 12/2024-GP, que indeferiu o pedido de instauração de procedimento disciplinar, considerando, em síntese, a ausência de elementos mínimos que permitissem caracterizar falta funcional autônoma.

Com a apresentação do novo laudo, a requerente sustenta que teria surgido elemento probatório novo e suficiente para a instauração de procedimento disciplinar, invocando, especialmente, o dever de apuração previsto no art. 187 da Lei Complementar Municipal nº 7/2015.

Sustenta, ainda, que a Administração teria incorrido em omissão ao não instaurar procedimento imediatamente após o acidente, uma vez que o Departamento de Recursos Humanos teria recebido o Boletim de Ocorrência e emitido a Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT.

Alega também que a existência ou não de representação criminal não condicionaria a atuação disciplinar da Administração, em razão da independência entre as instâncias administrativa, civil e penal.

Após a instrução, os autos foram submetidos à apreciação da Procuradoria-Geral do Município, que, por meio de parecer jurídico datado de 21 de agosto de 2026 (fls. 72-75), concluiu, em síntese: (i) pela impossibilidade de o Município apurar infração ou crime de trânsito propriamente dito; (ii) pela possibilidade de apuração de eventual falta funcional autônoma; (iii) pela instauração de sindicância investigativa preliminar e não punitiva; (iv) pelo reconhecimento da prescrição da pena de suspensão, considerando como termo inicial a ciência administrativa do fato em 2023; e (v) pelo indeferimento do pedido subsidiário de apuração das autoridades da Secretaria Municipal de Educação e do Departamento de Recursos Humanos.

A Controladoria-Geral do Município, por sua vez, manifestou concordância com a orientação jurídica, reconhecendo que o laudo superveniente constitui elemento novo apto a justificar a reabertura do juízo de admissibilidade, mas não, por si só, a instauração imediata de Processo Administrativo Disciplinar (fls. 76-77).

Após a conclusão dos autos, a representante da requerente apresentou a contraminuta ao parecer jurídico, juntada às fls. 79-86, requerendo expressamente que suas alegações fossem apreciadas antes desta decisão final.

Na manifestação, a requerente impugna, item por item, as conclusões da Procuradoria, sustentando, em síntese: a) que a sindicância deveria possuir caráter punitivo, e não meramente investigativo; b) que o prazo previsto no art. 185 da Lei Complementar nº 7/2015 somente teria começado em 24/11/2025, data da conclusão do laudo pericial; c) que o laudo produzido por perito oficial não deveria ser previamente qualificado como mero indício; d) que deveria ser assegurada à requerente participação efetiva na produção e discussão da prova; e) que deveria ser reexaminada a possível responsabilidade funcional das autoridades da Secretaria Municipal de Educação e do Departamento de Recursos Humanos.

É o relatório.

Passo à decisão.

II - FUNDAMENTAÇÃO

1. Da competência e do objeto da presente decisão

Compete ao Chefe do Poder Executivo apreciar a pretensão submetida à Administração e determinar as providências necessárias ao cumprimento do dever legal de apuração de eventuais irregularidades funcionais.

A presente decisão, entretanto, não constitui julgamento de responsabilidade disciplinar do servidor Xxx, tampouco pretende substituir o trabalho próprio da comissão que eventualmente venha a ser designada.

O objeto desta decisão é mais restrito: verificar se, diante dos elementos atualmente existentes, há justa causa administrativa para reabertura da atividade apuratória e, em caso positivo, qual a natureza e os limites juridicamente adequados do procedimento a ser instaurado.

A Administração não pode transformar um ato de admissibilidade em antecipação de culpa, assim como não pode deixar de apurar fato que, diante de elemento novo, passe a apresentar indícios minimamente consistentes de possível infração funcional.

2. Do fato novo e da possibilidade de reabertura do juízo de admissibilidade

A decisão administrativa anteriormente proferida não impede, por si só, novo exame da matéria diante da superveniência de elementos relevantes.

A decisão anterior foi formada a partir do conjunto probatório então disponível e concluiu pela inexistência de elementos mínimos suficientes para caracterizar falta funcional autônoma.

O cenário probatório, contudo, foi posteriormente modificado.

O Laudo Pericial nº 2025-394-002968-024-017855733-63, concluído em 24/11/2025, é elemento que não integrava a instrução quando da decisão anterior e apresenta conclusão técnica acerca da dinâmica do acidente.

O documento registra que a perícia foi realizada de forma indireta, mediante análise das fotografias e oitivas constantes dos autos policiais, descrevendo a via como estrada rural estreita, de mão dupla, sem pavimentação, e consignando que o veículo oficial se encontrava posicionado mais ao centro da via. Ao final, o perito concluiu que o condutor do veículo oficial trafegava em posição incompatível com as condições físicas da via e sem a atenção e os cuidados indispensáveis à segurança do trânsito.

Portanto, embora o laudo não determine, por si só, a existência de infração disciplinar, ele altera o quadro de admissibilidade anteriormente existente.

Nesse ponto, assiste razão parcial à requerente.

Não se trata de simplesmente reproduzir a apuração anterior. Há efetivamente um elemento técnico superveniente que justifica novo exame administrativo.

A própria Procuradoria reconheceu expressamente essa circunstância, afirmando que o laudo superveniente autoriza a reabertura do juízo de admissibilidade, sem significar, contudo, instauração automática de processo disciplinar (no caso, sindicância disciplinar, por ser tratar de servidor temporário).

Assim, acolho a conclusão de que o laudo constitui fato probatório superveniente apto a justificar nova atividade investigativa.

3. Da independência entre as instâncias administrativa, civil e penal

Também merece acolhimento, em parte, a argumentação da requerente quanto à independência das instâncias.

A Administração Pública não depende de condenação criminal para apurar eventual falta funcional praticada por servidor.

Do mesmo modo, a inexistência de condenação criminal não impede que determinado comportamento seja examinado sob a perspectiva disciplinar, desde que exista fundamento jurídico autônomo para a responsabilização administrativa.

Por isso, a questão criminal não constitui fundamento suficiente para impedir a atuação administrativa. Todavia, essa premissa não conduz à conclusão pretendida pela requerente.

O Município não possui competência para substituir a autoridade policial ou o Poder Judiciário na apuração e julgamento do crime de trânsito ou da infração de trânsito propriamente dita.

A competência administrativa disciplinar municipal incide sobre eventual violação dos deveres funcionais decorrentes do vínculo jurídico mantido pelo servidor com o Município.

São planos distintos: *uma coisa* é apurar se houve infração às normas de trânsito ou crime previsto no Código de Trânsito Brasileiro; *outra*, juridicamente diversa, é verificar se o servidor, no exercício de suas funções, descumpriu dever funcional previsto no Estatuto dos Servidores Municipais.

É precisamente essa segunda questão que pode ser submetida à apuração administrativa.

Assim, não se acolhe a pretensão de que o Município apure administrativamente o crime ou a infração de trânsito em si, mas se reconhece a possibilidade de investigar eventual repercussão disciplinar autônoma do comportamento funcional.

4. Da existência, em tese, de possível falta funcional autônoma

A conclusão de que o Município não pode julgar crime ou infração de trânsito não significa que a conduta seja juridicamente irrelevante no âmbito disciplinar.

O art. 168 da Lei Complementar Municipal nº 7/2015 estabelece, entre os deveres do servidor, a observância das normas legais e regulamentares, o zelo e a presteza com os encargos confiados e o dever de zelar pela eficiência da Administração, pela economia de material e pela conservação do patrimônio público.

Desse modo, a circunstância de o servidor exercer a função de motorista de veículo oficial torna juridicamente pertinente examinar se, no caso concreto, a condução do veículo observou os deveres funcionais inerentes ao cargo.

O laudo pericial, por sua vez, fornece elemento técnico que justifica essa investigação.

Entretanto, não seria juridicamente adequado converter imediatamente essa conclusão técnica em imputação disciplinar definitiva. Logo, o laudo é relevante, mas não é uma sentença administrativa.

Além disso, a própria perícia foi realizada de forma indireta, com base em elementos já existentes, circunstância que recomenda que sua conclusão seja submetida ao contraditório e confrontada com os demais elementos probatórios.

Por isso, a solução juridicamente adequada é instaurar procedimento destinado à apuração, e não antecipar a conclusão da apuração.

5. Da alegação de que a sindicância deveria possuir caráter punitivo

A requerente impugna a qualificação proposta pela Procuradoria como "sindicância investigativa preliminar e não punitiva", sustentando que a legislação não exigiria essa classificação e invocando, subsidiariamente, o art. 145 da Lei Federal nº 8.112/1990.

O argumento merece análise cuidadosa, pois a Lei Federal nº 8.112/1990 não constitui, por si só, regime jurídico aplicável aos servidores do Município de Caparaó. O regime disciplinar municipal é aquele estabelecido pela Lei Complementar Municipal nº 7/2015, que deve prevalecer na matéria.

Não é juridicamente adequado importar automaticamente institutos do regime federal quando o Município possui disciplina própria.

Além disso, o fato de uma sindicância poder, em determinados regimes jurídicos, assumir natureza punitiva não significa que toda sindicância deva necessariamente possuir caráter sancionador.

Há diferença essencial entre: a) procedimento destinado a investigar fatos e verificar se existem elementos suficientes para imputação disciplinar; e b) procedimento instaurado já com finalidade de responsabilização e eventual aplicação de sanção.

No presente caso, ainda não se encontra formada imputação disciplinar suficientemente individualizada em grau que permita afirmar, de plano, a ocorrência de determinada infração e sua respectiva capitulação.

O que existe é um indício técnico novo, cuja suficiência, extensão e enquadramento jurídico precisam ser examinados.

Portanto, a instauração de sindicância investigativa mostra-se proporcional e razoável ao atual estágio de conhecimento da Administração.

Diferentemente do insinuado na peça de contraminuta, não se trata de mecanismo para "beneficiar" o servidor, nem de recusa à apuração. Ao contrário: trata-se de procedimento destinado justamente a transformar os indícios existentes em quadro probatório suficientemente seguro para que, se for o caso, seja instaurada sindicância disciplinar, modalidade de PAD e com natureza acusatória.

A jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça (citada pela requerente) também distingue a sindicância meramente investigativa da sindicância de caráter punitivo (sindicância disciplinar ou acusatória) para fins de efeitos sobre o prazo prescricional, o que reforça a necessidade de que a Administração defina corretamente, desde o início, a natureza do procedimento que está instaurando.

Assim, não acolho o pedido para que o presente ato determine, desde logo, a instauração de procedimento punitivo, considerando o disposto no art. 27 da Lei Federal nº 13.869/2019 (Lei do Abuso de Autoridade).

A sindicância será investigativa, sem prejuízo de que, constatados elementos suficientes para responsabilização disciplinar, seja posteriormente instaurado o procedimento cabível, observado o regime jurídico municipal e os prazos prescricionais aplicáveis.

6. Da prescrição e da alegação de que o prazo somente teria começado em 24/11/2025

A requerente sustenta que o prazo do art. 185 da Lei Complementar nº 7/2015 somente teria começado em 24/11/2025, data da conclusão do laudo pericial, porque somente naquele momento teriam surgido elementos suficientes para caracterizar possível falta funcional.

A tese, no entanto, não merece acolhimento.

O art. 185 da Lei Complementar nº 7/2015 dispõe que o exercício do dever de punição disciplinar decai em 180 (cento e oitenta) dias, dois anos ou cinco anos, conforme a penalidade em abstrato, estabelecendo expressamente seu § 2º que a contagem começa na data do conhecimento do fato pela autoridade competente para requerer ou instaurar o procedimento administrativo.

A norma municipal, portanto, não adotou como termo inicial a data em que a Administração obtém a prova definitiva da autoria, tampouco a data em que surge o convencimento definitivo acerca da existência de infração disciplinar.

O legislador municipal utilizou como marco o conhecimento do fato pela autoridade competente. O fato objeto da presente apuração ocorreu em 3/7/2023.

A Administração tomou conhecimento do acidente naquela época, tendo sido produzida CAT e encaminhados documentos relacionados ao acidente aos setores municipais competentes, inclusive prestado o auxílio necessário à servidora pela municipalidade.

Mais do que isso, o próprio fato foi objeto de procedimento administrativo no âmbito da Ouvidoria-Geral ainda em 2024, culminando em manifestação jurídica e decisão administrativa acerca da possibilidade de instauração de procedimento disciplinar.

Logo, não é juridicamente sustentável afirmar que a Administração somente tomou conhecimento do fato em 24/11/2025.

O laudo produzido em 2025 é elemento probatório superveniente acerca de fato já conhecido, e não fato novo no sentido de deslocar, automaticamente, o termo inicial da prescrição para a data de sua elaboração.

A invocação da Súmula 635 do Superior Tribunal de Justiça não altera essa conclusão. A orientação do STJ estabelece, para o regime federal, que o prazo prescricional disciplinar se inicia com a ciência dos fatos pela autoridade competente para instaurar o procedimento.

E justamente por isso a tese da requerente não prospera: no caso concreto, a Administração já tinha ciência do acidente e já havia submetido a questão à análise administrativa antes da produção do laudo.

A circunstância de a Administração não dispor, naquele momento, de prova técnica suficiente para caracterizar uma falta funcional não transforma a data posterior da prova em data de conhecimento do fato.

Do contrário, o termo inicial da prescrição ficaria sujeito à produção futura de novos elementos probatórios, mesmo quando o fato originário já fosse plenamente conhecido pela Administração, o que comprometeria a própria finalidade do instituto da prescrição disciplinar.

Repise-se que a prescrição e a decadência são matérias de ordem pública, oponíveis a todos, inclusive incidindo ou limitando o poder hierárquico/disciplinar da Administração em face dos administrados.

Portanto, não reconheço 24/11/2025 como termo inicial do prazo prescricional.

7. Da utilização da expressão "decadência" no parecer da Procuradoria

Cabe, aqui, uma precisão técnico-jurídica.

Embora o parecer da Procuradoria-Geral tenha utilizado a expressão "decadência", o art. 185 da Lei Complementar Municipal nº 7/2015 denomina expressamente os prazos ali previstos como prazos relativos ao exercício do dever de punição disciplinar, e seu conteúdo corresponde materialmente a regime de prescrição da pretensão punitiva administrativa.

Assim, para evitar qualquer ambiguidade terminológica, esta decisão empregará a expressão prescrição disciplinar, sem que a correção terminológica altere a conclusão jurídica alcançada.

8. Da prescrição da penalidade de suspensão

Considerando que o fato ocorreu em 3/7/2023 e que a Administração dele tomou conhecimento naquele período, o prazo de dois anos previsto no art. 185, II, da Lei Complementar Municipal nº 7/2015 para infrações puníveis com suspensão já se encontrava esgotado em 3/7/2025, ressalvada eventual causa legal de interrupção ou suspensão que deva ser reconhecida nos termos da legislação municipal.

O procedimento administrativo anterior, entretanto, não pode ser artificialmente convertido em causa interruptiva da prescrição se não possuía natureza jurídica apta a produzir esse efeito.

Do mesmo modo, a presente sindicância, se instaurada em caráter exclusivamente investigativo e preliminar, não poderá ser utilizada para ressuscitar pretensão punitiva já prescrita quanto às penalidades cuja prescrição já se consumou.

Essa ressalva é necessária para preservar a segurança jurídica e impedir que o dever de apuração previsto no art. 187 seja confundido com um poder ilimitado de punir.

Por outro lado, a análise da eventual incidência do prazo quinquenal correspondente às penalidades mais graves deverá permanecer submetida ao resultado da investigação, caso efetivamente surjam elementos que indiquem conduta funcional suscetível, em tese, de enquadramento em infração punível com sanção dessa natureza.

Não cabe, neste momento, antecipar conclusão quanto à existência ou inexistência de infração dessa gravidade, cabendo ao inquérito preliminar apurar e levantar elementos.

9. Da alegação de que a portaria não poderia antecipar a análise prescricional

A requerente sustenta, subsidiariamente, que a portaria de instauração não deveria "pré-excluir" a pena de suspensão, deixando a questão para a comissão após a instrução.

O argumento é parcialmente procedente quanto à forma, mas não quanto à consequência pretendida.

A portaria não deve antecipar julgamento de mérito, nem atribuir culpa, nem substituir a comissão na análise das provas. Cabe a esse ato tão somente instaurar formalmente o procedimento, de forma motivada e que permita delimitação clara e inequívoca de seu objeto, bem como designar a Comissão que atuará no caso.

O Tribunal de Justiça deste Estado já decidiu que

AGRAVO DE INSTRUMENTO - MANDADO DE SEGURANÇA - INDEFERIMENTO DA MEDIDA LIMINAR - SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA - INFRAÇÃO ADMINISTRATIVA PREVISTA NO ART. 150, XX, DA LEI N. 5.406/69 - JUSTIFICATIVA DO ATO NA PORTARIA INAUGURAL E NO CORRESPONDENTE ADITAMENTO - AFERIÇÃO DA DEVIDA MOTIVAÇÃO - OBSERVÂNCIA AO CONTRADITÓRIO E À AMPLA DEFESA - IMPOSSIBILIDADE DE AFASTAMENTO DE PLANO DA IMPUTAÇÃO ATRIBUÍDA À IMPETRANTE - RECURSO NÃO PROVIDO. Considerando que a portaria inaugural e o correspondente aditamento, ainda que de forma sucinta, justificaram o ato no sentido de que a impetrante praticou a transgressão disciplinar prevista no art. 150, XX, da Lei n. 5.406/69, foram observados os pressupostos de legalidade e da devida motivação do ato administrativo. Não obstante o entendimento do colendo Superior Tribunal de Justiça no sentido de que são prescindíveis o contraditório e a ampla defesa nos casos em que a sindicância é meramente investigatória ou preparatória para futuro PAD, é certo que a recorrente foi devidamente citada na sindicância, em atenção ao devido processo legal. Os elementos trazidos pela impetrante não são suficientes para, de plano, afastar a imputação, pelo que não deve ser obstado o prosseguimento da apuração administrativa, voltada à comprovação dos fatos constantes da portaria. Recurso não provido.

(TJMG. **Agravo de Instrumento nº 5888811-77.2020.8.13.0000 (1.0000.20.588880-3/001)**. 6ª Câmara Cível. Rel. Des. CORRÊA JUNIOR. Data de Julgamento: 23/2/2021; Data de Publicação: 3/3/2021)

Todavia, a Administração também não pode instaurar procedimento sob premissa juridicamente incompatível com os prazos prescricionais.

Assim, a portaria deverá delimitar claramente o objeto da investigação e abster-se de antecipar juízo de mérito sobre a ocorrência ou não de infração disciplinar, sem prejuízo de a comissão analisar, no curso dos trabalhos, eventual causa legal de interrupção, suspensão ou outra circunstância juridicamente relevante que tenha reflexos sobre a matéria.

Tal circunstância não representa pré-julgamento de culpa ou de absolvição futura indireta. Representa, outrossim, a observância da legalidade e dos limites temporais do poder disciplinar.

10. Do valor probatório do laudo pericial

A requerente também impugna a afirmação de que o laudo deveria ser considerado "indício técnico qualificado", sustentando que, por ter sido produzido por perito oficial, gozaria de presunção de idoneidade técnica e não poderia ser previamente desvalorizado.

Nesse ponto, há razão parcial na argumentação. O Município não deve atribuir ao laudo, previamente, valor probatório definitivo. Também não deve desconsiderá-lo.

O documento foi produzido por perito criminal oficial no âmbito de investigação policial e constitui elemento técnico relevante. Sua utilização no procedimento administrativo é juridicamente possível, desde que respeitados o contraditório e a ampla defesa.

A circunstância de se tratar de perícia oficial lhe confere relevância técnica, mas não o transforma em prova absoluta ou insuscetível de confronto, sobretudo porque o inquérito policial (onde o referido laudo foi originalmente produzido) também é um procedimento de natureza preparatória/inquisitorial (BRASILEIRO, 2011, p. 133).

Além disso, o próprio laudo informa que se trata de perícia indireta, realizada a partir de fotografias e oitivas existentes nos autos policiais.

Por essa razão, sua força probatória deverá ser apreciada conjuntamente com os demais elementos dos autos.

Por conseguinte, a sindicância deverá assegurar ao servidor investigado o acesso ao laudo e ao conhecimento integral dos elementos que o embasaram, oportunidade de manifestação e apresentação de documentos, indicação de diligências pertinentes, requerimento de provas admissíveis e, quando tecnicamente cabível, produção ou apresentação de contraprova.

Isso não significa atribuir à requerente o controle sobre a valoração da prova.

11. Da participação da requerente no procedimento

A requerente pleiteia "participação equivalente" na produção e no debate sobre o valor probatório do laudo.

O pedido deve ser acolhido apenas dentro dos limites de sua posição jurídica.

A requerente é pessoa diretamente envolvida no fato e possui interesse legítimo na apuração. Isso justifica sua oitiva, na qualidade de informante, e a possibilidade de apresentar informações e documentos relevantes à elucidação dos fatos.

Todavia, a sindicância investigativa possui como objeto a apuração de eventual responsabilidade funcional do servidor, e não a formação de relação processual triangular entre vítima, Administração e investigado.

Assim, a requerente não assumirá a posição jurídica de "parte acusadora" ou "autora", nem terá poderes próprios de autoridade processante.

Sua participação deverá ser assegurada na medida necessária à busca da verdade material e à preservação de seus direitos, sem prejuízo da garantia de contraditório e ampla defesa do servidor investigado.

12. Do pedido subsidiário de apuração da Secretaria Municipal de Educação e do Departamento de Recursos Humanos

A requerente sustenta que a Secretaria Municipal de Educação e o Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração teriam conhecimento do acidente desde 3/7/2023, por terem recebido o Boletim de Ocorrência e emitido a CAT, e que a ausência de instauração imediata de procedimento configuraria, em tese, violação ao art. 187 da Lei Complementar nº 7/2015.

O argumento, contudo, parte de uma premissa que não pode ser automaticamente presumida.

O art. 187 estabelece que a autoridade que tiver ciência ou notícia de irregularidade no serviço público deve promover sua apuração. A mera ciência de um acidente de trabalho ou de trânsito não se confunde, necessariamente, com ciência de uma irregularidade funcional.

No momento imediatamente posterior ao acidente, os elementos disponíveis à Administração demonstravam a ocorrência do evento, mas não necessariamente permitiam concluir que o servidor havia praticado falta disciplinar, sobretudo porque o depoimento prestado pela requerente/vítima do acidente e registrado no REDS nº 2023-031010443-001 (fl. 38) se deu no sentido de que o investigado teria tentado evitar o acidente ao acionar os freios.

Essa distinção é particularmente importante porque a própria Administração, posteriormente, ao apreciar a matéria em 2024, concluiu pela inexistência de elementos mínimos que permitissem caracterizar falta funcional específica.

Não seria juridicamente coerente reconhecer, retrospectivamente, que simples ciência do acidente equivalia à certeza ou mesmo à notícia qualificada de infração disciplinar, quando a própria instrução administrativa posterior demonstrou a insuficiência dos elementos então disponíveis.

O laudo de 2025 acrescentou justamente o elemento técnico que antes não existia.

Além disso, a atribuição de responsabilidade disciplinar por omissão exige a individualização da autoridade competente, a demonstração de seu dever jurídico específico de agir, o conhecimento da irregularidade e a possibilidade concreta de adoção da providência exigida.

Esses elementos não estão suficientemente demonstrados nos autos neste momento. Portanto, não há justa causa suficiente para instaurar, desde logo, procedimento disciplinar contra as autoridades da Secretaria Municipal de Educação ou do Departamento de Recursos Humanos, pois o elemento técnico foi produzido em 2025 e formalmente encaminhado ao Município somente em 10/6/2026, por meio do Protocolo nº 1.471/2026-1Doc (fl. 4, Anexo 3).

O pedido subsidiário é, por isso, indeferido.

Isso não significa afirmar que jamais possa haver responsabilização administrativa. Significa apenas que, com os elementos atualmente existentes, não se encontra configurado suporte probatório mínimo para instaurá-la de pronto.

13. Da necessidade de sindicância investigativa

A solução adotada deve buscar equilíbrio entre dois deveres igualmente relevantes da Administração.

De um lado, o dever de apurar eventual irregularidade funcional, previsto no art. 187 da Lei Complementar nº 7/2015. De outro, o dever de não instaurar procedimento punitivo sem justa causa e de não

submeter servidor a processo disciplinar sem delimitação mínima da imputação.

O laudo pericial superveniente fornece fundamento suficiente para a primeira providência, mas não para a segunda.
A Controladoria-Geral do Município chegou precisamente a essa conclusão ao reconhecer o caráter superveniente do laudo e recomendar sindicância investigativa preliminar, sem instauração imediata de PAD/SIND.

A solução também se mostra compatível com os princípios da legalidade, segurança jurídica, proporcionalidade, razoabilidade, eficiência, verdade material e devido processo legal.

A sindicância deverá, portanto, possuir objeto estritamente delimitado: apurar se a conduta do servidor Xxx, na condução do veículo oficial em 3/7/2023, além de eventualmente configurar infração de trânsito ou ilícito penal – matérias estranhas à competência disciplinar municipal – pode ter caracterizado violação autônoma dos deveres funcionais previstos na Lei Complementar nº 7/2015.

Não deverá a comissão julgar crime de trânsito, aplicar penalidade de trânsito, substituir a autoridade policial ou judicial, presumir a culpa do servidor ou utilizar o procedimento para contornar prazo prescricional já consumado.

III - DECISÃO

Ante o exposto, acolho parcialmente o Requerimento nº 1/2026, constante do Protocolo nº 1.471/2026-1Doc, e, com fundamento nos arts. 168, 185, 187 e demais disposições pertinentes da Lei Complementar Municipal nº 7/2015, bem como nos princípios constitucionais da legalidade, devido processo legal, contraditório, ampla defesa, segurança jurídica, razoabilidade e proporcionalidade, **DECIDO** pela imediata instauração de Sindicância Investigativa para apurar os fatos noticiados no Protocolo nº 1.471/2026-1Doc.

Seja publicada a respectiva portaria inaugural no Diário Oficial, designando-se a Comissão Permanente de Sindicância para atuar no feito, ressalvadas eventuais situações de impedimento, suspeição e conflito de interesses.

Caparaó, 29 de setembro de 2026.

DIÓGENIS DA SILVA MIRANDA
Prefeito Municipal

(Assinado digitalmente, conforme Lei Municipal nº. 1.483/2023)

Ver art. 2º, § 2º, III, da Lei Municipal nº 1.450/2022, c/c item 4.1.6 da Nota Técnica nº 955/2023/CGUNE/DICOR/CRG.

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – ENAP. *Provas no Processo Administrativo Disciplinar: Módulo 2 – Prova Testemunhal e Pericial*. Brasília: ENAP, 2017, p. 6. Disponível em: https://repositorio.enap.gov.br. Acesso em: 29 set. 2026.

Publicado por:
Pedro Henrique de Matos Martins
Código Identificador:E0FFF3DC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPARAÓ
GABINETE DO PREFEITO - PORTARIA Nº 520/2026

PORTARIA Nº 520, DE 1º DE OUTUBRO DE 2026

Instaura Sindicância Investigativa.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAPARAÓ, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 87, XXIII e 115, § 1º, da Lei Orgânica Municipal, de 22 de março de 1990, pela Lei Complementar nº 7, de 1º de janeiro de 2015, e pelos demais dispositivos aplicáveis à matéria, e

CONSIDERANDO que, em 3 de julho de 2023, ocorreu acidente de trânsito envolvendo veículo oficial do Município de Caparaó e motocicleta de propriedade privada, ambos conduzidos por agentes temporários, em estrada vicinal situada em área rural deste Município;

CONSIDERANDO que os fatos já foram objeto de apreciação administrativa no âmbito do Pedido de Acesso à Informação nº 01670.2024.000134-30, tendo sido proferida a Decisão nº 12/2024-GP, à luz dos elementos então disponíveis nos autos;

CONSIDERANDO que a decisão administrativa anteriormente proferida não impede nova análise da matéria quando apresentados elementos probatórios supervenientes, especialmente quando estes possam alterar o juízo de admissibilidade anteriormente formado;

CONSIDERANDO a juntada aos autos do Laudo Pericial nº 2025-394-002968-024-017855733-63, elaborado pela Polícia Civil do Estado de Minas Gerais e concluído em 24 de novembro de 2025, o qual contém conclusões técnicas acerca da dinâmica do acidente e aponta, em análise pericial indireta, conduta atribuída ao condutor do veículo oficial;

CONSIDERANDO que o referido laudo constitui elemento técnico superveniente apto a justificar a reabertura da análise administrativa quanto à eventual existência de infração funcional autônoma, sem que isso implique, por si só, conclusão acerca da responsabilidade disciplinar do servidor;

CONSIDERANDO que compete à Administração Pública Municipal apurar, nos termos da legislação local, eventual violação dos deveres funcionais previstos na Lei Complementar Municipal nº 7, de 2015, inclusive aqueles relacionados ao zelo, à presteza no desempenho dos encargos confiados ao servidor, à eficiência da Administração, à conservação do patrimônio público e à observância das normas aplicáveis ao serviço público;

CONSIDERANDO que a presente apuração não tem por objeto substituir ou revisar a atuação dos órgãos competentes para a apuração de ilícitos de natureza penal ou de infrações de trânsito, nem atribuir à Administração Municipal competência para aplicar sanções previstas na legislação de trânsito ou na legislação penal;

CONSIDERANDO que a independência entre as instâncias administrativa, civil e penal não afasta a necessidade de delimitação da competência municipal, devendo eventual apuração disciplinar restringir-se à existência de infração funcional autônoma, devidamente prevista na legislação municipal;

CONSIDERANDO que, nesta fase de admissibilidade, os elementos constantes dos autos recomendam a realização de diligências destinadas ao esclarecimento dos fatos, à verificação de sua materialidade, autoria e eventual enquadramento disciplinar, sem que se possa antecipar juízo de responsabilidade;

CONSIDERANDO que o procedimento deverá assegurar aos interessados o acesso aos elementos que fundamentarem a apuração e a possibilidade de manifestação e produção de provas pertinentes, observado o devido processo legal e as garantias do contraditório e da ampla defesa na extensão juridicamente cabível;

CONSIDERANDO que a instauração de sindicância de natureza investigativa constitui medida destinada à formação de juízo administrativo seguro acerca da existência ou não de infração funcional e da necessidade, ou não, de eventual instauração de procedimento disciplinar subsequente;

CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de conferir adequada delimitação ao objeto da apuração, evitando-se a investigação genérica de fatos ou a indevida extensão do procedimento a matérias estranhas à competência disciplinar municipal, nos termos dos pareceres da Procuradoria e Controladoria Gerais do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instaurada Sindicância Investigativa (Sinve), visando à apuração das supostas irregularidades apontadas no Protocolo nº 1.471/2026-1Doc (NUP: 01670.2024.000134-30 – Fala.BR).

Art. 2º O processo correrá sob a responsabilidade da Comissão Permanente de Sindicância, nomeada pela Portaria nº 338, de 21 de janeiro de 2025.

Art. 3º A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período, para apuração, instrução e elaboração de relatório final, nos termos do § 1º do art. 204 da Lei Complementar nº 7, de 2015.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Caparaó, 1º de outubro de 2026.

DIÓGENIS DA SILVA MIRANDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique de Matos Martins
Código Identificador:80AC698F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPUTIRA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 074003/2026 – Processo Licitatório nº 074/2026 – Pregão Eletrônico nº 022/2026. Órgão Gerenciador: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: 5**0.168.751 REGINALDA APARECIDA VIEIRA DORNELAS**, inscrita no CNPJ nº 50.168.751/0001-90. Objeto: Registro de Preços para contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentos tipo lanche e pó de café torrado e moído, para atender às necessidades da Prefeitura e suas Secretarias e Departamentos. Valor Global: R$ 65.935,00 (sessenta e cinco mil novecentos e trinta e cinco reais). Data da Ata: 03 de setembro de 2026. Vigência: 12 meses.

Caputira/MG, 30 de setembro de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:7A91F57C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 074001/2026 – Processo Licitatório nº 074/2026 – Pregão Eletrônico nº 022/2026. Órgão Gerenciador: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **DEBORA ELER GARCIA LOPES**, inscrita no CNPJ nº 47.607.491/0001-05. Objeto: Registro de Preços para contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentos tipo lanche e pó de café torrado e moído, para atender às necessidades da Prefeitura e suas Secretarias e Departamentos. Valor Global: R$ 291.197,50 (duzentos e noventa e um mil cento e noventa e sete reais e cinquenta centavos). Data da Ata: 03 de setembro de 2026. Vigência: 12 meses.

Caputira/MG, 30 de setembro de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAUJO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:6E80030F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato da Ata de Registro de Preços nº 074002/2026 – Processo Licitatório nº 074/2026 – Pregão Eletrônico nº 022/2026. Órgão Gerenciador: Município de Caputira/MG, CNPJ nº 18.385.138/0001-11. Contratada: **INVICTA DISTRIBUIDORA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 21.765.205/0001-38. Objeto: Registro de Preços para contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentos tipo lanche e pó de café torrado e moído, para atender às necessidades da Prefeitura e suas Secretarias e Departamentos. Valor Global: R$ 48.050,00 (quarenta e oito mil e cinquenta reais). Data da Ata: 03 de setembro de 2026. Vigência: 12 meses.

Caputira/MG, 30 de setembro de 2026.

EDGAR GERALDO DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Henrique Silva Pigaiani
Código Identificador:2ABBE760

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA

SETOR DE COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG – PROCESSO LICITATÓRIO N° 052/2026 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 005/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG – PROCESSO LICITATÓRIO N° 052/2026 – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 005/2026 – AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a Prefeitura Municipal de Carmo do Paranaíba, por meio do Setor de Compras e Licitações, sediado à Praça Misael Luiz de Carvalho, nº 84, bairro Centro, ADJUDICARÁ E HOMOLOGARÁ o processo CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA, cujo objeto é a **seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada em obras de Engenharia Civil para execução de reforma da Escola Municipal Henriqueta Cassimira de Menezes, no município de Carmo do Paranaíba/MG, com condições e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.** Fornecedor: **CONSTRUTORA 3C LTDA,** inscrito no CNPJ sob o n.º **09.453.842/0001-73**, pelo valor total de **R$ 1.010.000,00 (Um milhão e dez mil de reais).**
DATA DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO: **30 de Setembro de 2026**. Carmo do Paranaíba, 30 de Setembro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:1762E511

SETOR DE COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.° 001/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - Torna público o extrato do **1º Termo Aditivo ao Contrato n.° 001/2026**. o Processo de **adesão**
à ata externa nº 005/2025. **OBJETO:** O objeto do presente contrato é a aquisição de computadores, conforme especificado no Edital e nos seus Anexos.
CONTRATADA: MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº **01.590.728/0009-30**

Objeto do Termo Aditivo: Este aditamento aumentará o saldo do contrato inicial, representando um acréscimo no valor total de **R$172.503,20 (cento e setenta e dois mil, quinhentos e tres reais e vinte centavos)**, sendo necessário conforme justificado no Ofício n.º 308/2026, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação. **Data da assinatura do Termo Aditivo ao Contrato:** 24/09/2026.

Carmo do Paranaíba, 24 de setembro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:73738ABB

SETOR DE COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 018/2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - Torna público o extrato do 1° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços n° 018/2025. Processo Licitatório n.º 107/2025, Pregão Eletrônico n.º 040/2025. OBJETO: Registro de preços para aquisição de **água mineral e gás glp 13 kg** visando atender as demandas das diversas secretarias desta Municipalidade, em conformidade com as condições, quantidades e exigências especificadas no Termo de Referência e seus anexos. **FORNECEDOR REGISTRADO**: **UAI DISTRIBUIÇÃO ATACADO E VAREJO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº. 07.446.344/0001-78. Objeto do Termo Aditivo:** O aditamento aumentará 12 (doze) meses na vigência do contrato inicial entre o fornecedor, e aumentará no saldo do contrato inicial, podendo chegar até o valor de **R$90.835,00 (noventa mil, oitocentos e trinta e cinco reais),** sendo necessário conforme justificado no Ofício n.º 253/2026, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Lazer e Esportes. Data da assinatura do Termo Aditivo ao Contrato: 11/11/2026. Carmo do Paranaíba, 11 de novembro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:90923B66

SETOR DE COMPRAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - TORNA PÚBLICO O EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.° 128/2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA-MG - Torna público o extrato do **5º Termo Aditivo ao Contrato n.° 128/2022**. **Processo Licitatório n.º 118/2022**, **Inexigibilidade por Credenciamento n.º 005/2022**. **OBJETO:** Prestação de serviços destinada ao recebimento de documentos de arrecadação da contratante, através da rede de atendimento da contratada. **CONTRATADA: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**, inscrita no CNPJ. sob o n.º 00.360.305/0001-04. **Objeto do Termo Aditivo:** Este aditamento aumentará por **12 (doze) meses** a vigência do contrato inicial, estendendo-se seu prazo até o dia **03 de outubro de 2027,** conforme justificado no Pedido n.º 2.808/2026, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças.. **Data da assinatura do Termo Aditivo ao Contrato:** 30/09/2026.

Carmo do Paranaíba, 30 de setembro de 2026.

LUCAS DA SILVA MENDES,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Simeire Silva Moreira Cunha
Código Identificador:89873803

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAS ALTAS DA NORUEGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAS ALTAS DA NORUEGA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAS ALTAS DA NORUEGA/MG INEXIGIBILIDADE Nº 012/2026 CREDENCIAMENTO Nº 007/2026 PRC 083/2026

A Prefeitura Municipal de Catas Altas da Noruega torna público que fará realizar Credenciamento de psicólogo e assistente social para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação. Data de recebimento das propostas e documentação: 13/10/2026 às 09h00min, na sede da Prefeitura Municipal, no setor de licitações, Rua das Goiabeiras, 129, Centro, em Catas Altas da Noruega/MG. Os esclarecimentos e as informações necessárias aos licitantes serão prestados na sala da comissão permanente de Licitação ou pelo e-mail *licitacao@catasaltasdanoruega.mg.gov.br*.

Catas Altas da Noruega, 30 de setembro de 2026.

PAULO LADISLAU BATISTA
Prefeito

Publicado por:
Emerson Luiz Serafim
Código Identificador:5E2A746E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
AVISO DE RETIFICAÇÕ REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 085/2025, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 119/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 043/2026
Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 119/2026
PREGÃO ELETRÔNICO: nº 043/2026

OBJETO: Composição de quadro de registro de preços para prestação de serviços técnicos especializados sob demanda para instalação, desinstalação, remanejamento, manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado de diversas capacidades e tecnologias, incluindo mão de obra qualificada, ferramentas, instrumentos, equipamentos e demais recursos necessários à execução dos serviços.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS
3.3.90.30.00.2.02.01.04.122.0026.2.0008- Fonte-1.500.000-Manutenção dos serviços administrativos;
3.3.90.30.00.2.06.01.10.301.0006.2.0041-Fonte-1.500.000-Manutenção da rede de atenção primária em saúde;
3.3.90.39.00.2.02.01.04.122.0026.2.0008-Fonte-1.500.000-Manutenção dos serviços administrativos;
3.3.90.39.00.2.06.01.10. 301.0006.2.0041-Fonte-1.500.000--Manutenção da rede de atenção primária em saúde;
3.3.90.39.00.2.07.01.15.122.0026.2.0053-Fonte 1.500.000-Administração do serviço municipal de obras;
3.3.90.39.00.2.07.01.26.122.0026.2.0062-Fonte-1.500.000-Manutenção do departamento de transportes;
3.3.90.39.00.2.11.11.20.122.0017.2.0079-Fonte-1.500.000-Manutenção do departamento de agropecuária;
3.3.90.39.00.2.04.01.12.122.0008.2.0017-Fonte-1550.000-Gestão Administrativa da secretaria M.de Educação;
3.3.90.30.00.2.04.01.12.122.0008.2.0017-Fonte-1550.000- Gestão Administrativa da secretaria M.de Educação.

VALOR ESTIMADO: **R$ 104.734,90** (cento e quatro mil, setecentos e trinta e quatro)

RETIFICAÇÃO:

• inclusão, nos limites legalmente pertinentes ao objeto, da exigência de registro ou inscrição da empresa perante o conselho profissional competente, quando legalmente exigível em razão da atividade básica ou dos serviços técnicos objeto da contratação;
• previsão de responsável técnico legalmente habilitado, registrado perante o conselho profissional competente e detentor das atribuições compatíveis com os serviços técnicos que ficarão sob sua responsabilidade, **sem restringir, de maneira genérica e sem justificativa técnica específica, a habilitação exclusivamente à denominação profissional de Engenheiro Mecânico**;
• previsão de que a futura contratada providencie a correspondente **Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, ou instrumento de responsabilidade técnica legalmente aplicável**, previamente ao início das atividades para as quais sua emissão seja obrigatória;
• **indeferimento do pedido de apresentação da ART referente ao futuro contrato como requisito genérico de habilitação**, sem prejuízo da obrigação de sua emissão no momento legalmente adequado;
• **indeferimento da exigência de vínculo profissional exclusivamente nos moldes pretendidos pela impugnante**, devendo ser admitidas as formas juridicamente idôneas de demonstração da disponibilidade do responsável técnico;
• **indeferimento de eventual exigência de certidão de quitação perante o CREA**, sem prejuízo da comprovação de registro ou inscrição perante o conselho profissional competente, quando cabível;

PERÍODO DE PROPOSTAS:
DE:06/10/2026, ÀS 08:00H
ATÉ:21/10/2026, ÀS 08H:00

DATA DE JULGAMENTO:21/10/2026 ÀS 08H:30MIN
Contato: licitacao.prefeituracoimbra@gmail.com - (32) 3555-1214
O certame será realizado de forma eletrônica, pelo Portal de Compras, https://www.portaldecompraspublicas.com.br/, estando o edital disponível no endereço https://www.coimbra.mg.gov.br/licitacoes/detalhe/47878 .

Publicado por:
Andreia Dos Santos Alves
Código Identificador:0FA8D9E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 069/2026 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 074/2026.

Ref.: ATA DE REGISTRO DE PREÇO 074/2026

Nº do Termo Aditivo:1º (Primeiro)

Tipo de Termo Aditivo: Reequilíbrio Econômico-Financeiro

Processo Licitatório nº: 069/2026

Forma de Contratação: Pregão Eletrônico nº 025/2026

Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17

Detentora: **POSTO TEIXEIRA DE COIMBRA LTDA – CNPJ 60.174.280/0001-86**

Objeto: O objeto do presente instrumento é o REEQUILIBRIO ECONOMICO – FINANCEIRO dos itens mencionado na ATA DE REGISTRO DE PREÇO 074/2026.

Data de Assinatura: 22 de setembro de 2026

DOUGLAS CÁSSIO DE FREITAS
Chefe de Transporte

Publicado por:
Kauan Galego Ribeiro
Código Identificador:34765E04

PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO REFERENTE AO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2026 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2026.

Ref.: ATA DE REGISTRO DE PREÇO 004/2026

Nº do Termo Aditivo:º 4º (Quarto)

Tipo de Termo Aditivo: Reequilíbrio Econômico-Financeiro

Processo Licitatório nº: 022/2026

Forma de Contratação: Pregão Eletrônico nº 005/2026

Órgão/Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA - CNPJ: 18.132.464/0001-17

Detentora: **POSTO TEIXEIRA DE COIMBRA LTDA – CNPJ 60.174.280/0001-86**

Objeto: O objeto do presente instrumento é o REEQUILIBRIO ECONOMICO – FINANCEIRO dos itens mencionado na ATA DE REGISTRO DE PREÇO 004/2026.

Data de Assinatura: 22 de setembro de 2026

DOUGLAS CÁSSIO DE FREITAS
Chefe de Transporte

Publicado por:
Kauan Galego Ribeiro
Código Identificador:65FE593F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISLÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISLÂNDIA
CONTRATO Nº 76/2023 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 99/2023
PREGÃO 18/2023

Aos 14/09/2026, a Prefeitura Municipal de Cordislândia, inscrito no CNPJ (MF) n.º 18.712.166/0001-04, com sede na Praça Sagrado Coração de Jesus, 12 - SAO LUCAS em Cordislândia/MG, CEP 37.498-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, JOSÉ ODAIR DA SILVA, servidor público inscrito no CPF sob o n° ***.186.646-**, portador da cédula de identidade 10.579.965 SSP/MG e em conformidade com o art. 75, §7º, da Lei nº 14.133/2021, e, VITACARE SERVICOS EM SAUDE LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ N° 42.670.386/0001-99, sediada na R DOIS DE NOVEMBRO, 60, Centro, ILICINEA - MG, CEP 37.175-000. resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de Prorrogação Contratual e Reajuste com base no INPC.**
Objeto do Termo Aditivo
O presente Termo Aditivo tem por objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM, PARA SUPRIR A DEMANDA DE PLANTÃO, EM ATENDIMENTO A SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Vigência
a vigência do CONTRATO Nº 76/2023, com início em **14/09/2026 e vencimento em 13/09/2027**.
Demais Disposições
Permanece inalterado e ratificado todo o restante do Contrato, incluindo todas as suas cláusulas, condições e especificações, que permanecem em pleno vigor.

Publicado por:
Naiara Carolliny Cruz
Código Identificador:5B49D9E8

PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISLÂNDIA
CONTRATO Nº 79/2023 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2023 INEXIGIBILIDADE Nº 36/2023

Aos 27/08/2026, a Prefeitura Municipal de Cordislândia, inscrito no CNPJ (MF) n.º 18.712.166/0001-04, com sede na Praça Sagrado Coração de Jesus, 12 - SANTA RITA em Cordislândia/MG, CEP 37.498-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, JOSÉ ODAIR DA SILVA, servidor público inscrito no CPF sob o n° ***.186.646-**, portador da cédula de identidade 10.579.965 SSP/MG e em conformidade com o art. 75, §7º, da Lei nº 14.133/2021, e, **PRO-SAUDE LABORATORIO DE ANALISE CLINICA LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ: 24.900.420/0001-92, sediada na AV CONEGO FERNANDO, 52, centro, MONSENHOR PAULO - MG, CEP 37.405-000**. resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de Prorrogação.**

Objeto do Termo Aditivo

O presente Termo Aditivo tem por objeto: O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA TEM POR FINALIDADE O CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS, BIÓPSIA, DENTRE OUTROS PARA SUPRIR A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORDISLÂNDIA - MG.

Vigência

a vigência do CONTRATO Nº 85/2023, com início em **02/09/2026 e vencimento em 01/09/2027**.

Demais Disposições

Permanece inalterado e ratificado todo o restante do Contrato, incluindo todas as suas cláusulas, condições e especificações, que permanecem em pleno vigor.

Publicado por:
Naiara Carolliny Cruz
Código Identificador:3918AE48

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS

CONTROLADORIA INTERNA
DECRETO Nº 794 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

DECRETO Nº 794 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização, no âmbito do Município de Córrego do Bom Jesus, em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 205 e seguintes da Constituição Federal, que elegem a educação como direito de todos e dever do Estado e da família;

CONSIDERANDO as diretrizes estabelecidas pelo Plano Nacional de Educação (PNE) e pelo Plano Municipal de Educação (PME) vigentes;

CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), com o objetivo de garantir a alfabetização de todas as crianças na idade certa;

CONSIDERANDO a necessidade de alinhar as ações técnico-pedagógicas locais à Política Territorial de Alfabetização desenvolvida em regime de colaboração com o Estado;

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização, como órgão de governança, monitoramento e articulação pedagógica para a implementação das ações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada no Município de Córrego do Bom Jesus.

Art. 2º O Comitê Estratégico Municipal tem como objetivos principais:

I - Garantir o direito à alfabetização de todas as crianças matriculadas nas redes públicas de ensino do município até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;

II - Fomentar a recomposição das aprendizagens com foco na alfabetização de estudantes dos anos subsequentes afetados por defasagens;

III - Alinhar o planejamento local à Política Territorial de Alfabetização estabelecida pelo Estado em regime de colaboração.

Art. 3º O Comitê Estratégico Municipal será composto por membros titulares e seus respectivos suplentes, representantes dos seguintes segmentos:

I - O Secretário Municipal de Educação, que o presidirá;

II - 01 (um) representante da equipe técnica pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, com atuação na Educação Infantil ou Anos Iniciais.

III - O Articulador Municipal da Rede Nacional de Articulação de Gestão, Formação e Mobilização (RENALFA);

IV - 01 (um) representante dos Gestores Escolares (Diretores ou Coordenadores) da Rede Municipal de Ensino;

V - 01 (um) representante dos Professores Alfabetizadores atuantes na rede municipal;

VI - 01 (um) representante do Conselho Municipal de Educação (CME); - Titular - Bruno Batista Brandão

VII - 01 (um) representante das equipes de Atendimento Educacional Especializado (AEE) ou Educação Inclusiva.

Parágrafo único. Os membros do Comitê e seus suplentes serão indicados por suas respectivas instituições ou segmentos e nomeados por meio de Portaria específica do Chefe do Poder Executivo ou do Secretário de Educação.

Art. 4º Compete ao Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização:

I - Elaborar, revisar ou adequar o Plano Municipal de Alfabetização em consonância com as metas locais e estaduais;

II - Acompanhar os resultados dos indicadores de avaliações diagnósticas, formativas e somativas da alfabetização;

III - Validar os relatórios técnicos e pedagógicos de monitoramento das ações de formação continuada de professores e gestores;

IV - Propor estratégias de intervenção pedagógica e fortalecimento do regime de colaboração com a rede estadual;

V - Mobilizar a comunidade escolar e a sociedade civil acerca da importância do compromisso com a alfabetização na idade certa.

Art. 5º A participação dos membros no Comitê será considerada prestação de serviço público relevante, não remunerada.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Córrego do Bom Jesus, 30 de setembro de 2026

JOÃO GABRIEL DIAS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Pereira Finamor
Código Identificador:85A68038

CONTROLADORIA INTERNA
PORTARIA Nº 104 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 104 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Designa os membros do Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização do Município de Córrego do Bom Jesus, nos termos do Art. 3º do Decreto nº 794 de 30 de setembro de 2026, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CÓRREGO DO BOM JESUS, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no parágrafo único do art. 3º do Decreto Municipal nº 794 de 30 de

setembro de 2026, que institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização,

RESOLVE:
Art. 1º Designar os membros abaixo relacionados para compor o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização de Córrego do Bom Jesus, em cumprimento ao disposto no Art. 3º do Decreto Municipal nº 794 de 30 de setembro de 2026:
I - Da Secretaria Municipal de Educação (Presidência):
• Secretária: Tamyres Cecília da Silva
II - Da equipe técnica pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, com atuação na Educação Infantil ou Anos Iniciais:
• Titular: Ariane Graciele Dias Ribeiro
• Suplente: Talitha Ferreira Martins Barreira
III - Da Rede Nacional de Articulação de Gestão, Formação e Mobilização (RENALFA):
• Articuladora Municipal: Cristina Andrea Baltar
IV - Dos Gestores Escolares (Diretores ou Coordenadores) da Rede Municipal de Ensino:
• Titular: Rogéria Aparecida de Azevedo
• Suplente: Josiane Aparecida de Araújo Ribeiro
V - Dos Professores Alfabetizadores atuantes na rede municipal:
• Titular: Amanda Daniele de Almeida
• Suplente: Leila Aparecida Vicente
VI - Do Conselho Municipal de Educação (CME):
• Titular: Bruno Batista Brandão
• Suplente: Flávia Cristina Finamor Correa
VII - Das equipes de Atendimento Educacional Especializado (AEE) ou Educação Inclusiva:
• Titular: Geisa Pereira de Souza
• Suplente: Danilla Neres Biscari

Art. 2º As funções exercidas pelos membros do Comitê Estratégico Municipal não serão remuneradas, sendo consideradas de relevante interesse público.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Córrego do Bom Jesus 30 de setembro de 2026.

JOÃO GABRIEL DIAS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ricardo Pereira Finamor
Código Identificador:0E0E7E10

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE CÓRREGO DO BOM JESUS/MG, através de seu pregoeiro, torna público que fará realizar Processo Licitatório nº0148/26 – PREGÃO PRESENCIAL nº71/2026 - Registro de Preço. Tipo Maior Desconto. Objeto: FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS, POR MAIOR DESCONTO PERCENTUAL SOBRE A TABELA SUS – SIGTAP, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Entrega e abertura dos envelopes no dia 16/10/2026 às 09:00min. Edital e mais informações na sede da Prefeitura na Rua Doze de Dezembro, 347, Tel: (35) 3432-1122, Site: www.corregodobomjesus.mg.gov.br ou pelo E-mails: comprascbj@gmail.com, compras@corregodobomjesus.mg.gov.br.

Córrego do Bom Jesus, 30 de setembro de 2026 –

SEBASTIÃO TEODORO DA SILVA –
Pregoeiro.

O MUNICÍPIO DE CÓRREGO DO BOM JESUS/MG, através de seu pregoeiro, torna público que fará realizar Processo Licitatório nº000149/26 – PREGÃO PRESENCIAL nº72/2026 - Registro de Preço. Tipo Menor Preço Unitario. Objeto: FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EXAME CITOPATOLOGICO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Entrega e abertura dos envelopes no dia 16/10/2026 às 10:30min. Edital e mais informações na sede da Prefeitura na Rua Doze de Dezembro, 347, Tel: (35) 3432-1122, Site: www.corregodobomjesus.mg.gov.br ou pelo E-mails: comprascbj@gmail.com, compras@corregodobomjesus.mg.gov.br.

Córrego do Bom Jesus, 30 de setembro de 2026 –

SEBASTIÃO TEODORO DA SILVA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Beatriz Garcia
Código Identificador:0C132488

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE CÓRREGO DO BOM JESUS/MG, através de seu pregoeiro, torna público que fará realizar Processo Licitatório nº000150/26 – PREGÃO PRESENCIAL nº73/2026 - Registro de Preço. Tipo Menor Preco Unitario. Objeto: FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLAYGROUNDS INFANTIS E GRADES DE PROTEÇÃO, INCLUINDO TODOS OS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, ACESSÓRIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS À COMPLETA E ADEQUADA INSTALAÇÃO, DESTINADOS À IMPLANTAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DE ÁREA DE LAZER NO CIT – CENTRO DE INFORMAÇÕES TURÍSTICAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA Entrega e abertura dos envelopes no dia 19/10/2026 às 09:00min. Edital e mais informações na sede da Prefeitura na Rua Doze de Dezembro, 347, Tel: (35) 3432-1122, Site: www.corregodobomjesus.mg.gov.br ou pelo E-mails: comprascbj@gmail.com, compras@corregodobomjesus.mg.gov.br.

Córrego do Bom Jesus, 30 de setembro de 2026 –

SEBASTIÃO TEODORO DA SILVA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Beatriz Garcia
Código Identificador:0C55A65C

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE CÓRREGO DO BOM JESUS/MG, através de seu pregoeiro, torna público que fará realizar Processo Licitatório nº000151/26 – PREGÃO PRESENCIAL nº74/2026 - Registro de Preço. Tipo Menor Preco Unitario. Objeto: FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES, FLUIDOS, ADITIVOS, GRAXAS, PRODUTOS PARA MANUTENÇÃO E LIMPEZA AUTOMOTIVA E DEMAIS PRODUTOS AFINS, CONFORME SOLICITAÇÃO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS Entrega e abertura dos envelopes no dia 15/10/2026 às 09:00min. Edital e mais informações na sede da Prefeitura na Rua Doze de Dezembro, 347, Tel: (35) 3432-1122, Site: www.corregodobomjesus.mg.gov.br ou pelo E-mails: comprascbj@gmail.com, compras@corregodobomjesus.mg.gov.br. Córrego do Bom Jesus, 30 de setembro de 2026 –

SEBASTIÃO TEODORO DA SILVA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Beatriz Garcia
Código Identificador:BA67FB76

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE CÓRREGO DO BOM JESUS/MG, decide REVOGAR o Processo Licitatório nº 142/2026 – Pregão Presencial nº 067/2026 – Registro de Preço. Tipo Menor Preço por Item. Objeto:

FUTURA E EVENTUAL FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE
SERVIÇO DE TRANSPORTE DOS RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES PROVENIENTES DA LIMPEZA PÚBLICA DO MUNICÍPIO CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUARIA E MEIO AMBIENTE, Córrego do Bom
Jesus, 30 de setembro de 2026 –

SEBASTIÃO TEODORO DA SILVA –
Pregoeiro.

Publicado por:
Beatriz Garcia
Código Identificador:7BFCC82E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINO
PAL Nº 114/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINO-MG – PAL nº 114/2026 – Pregão Eletrônico nº 23/2026 – Tipo Menor Preço Por Item – Registro de Preços. O Município de Divino-MG, com sede na Rua Marinho Carlos de Souza, 05, Centro, nesta cidade de Divino, CEP 36.820-000, CNPJ n. 18.114.272/0001-88, nos termos da Lei Federal n° 14.133/2021, torna público o Registro de preços para futura e eventual prestação de serviços de locação de van, micro-ônibus e ônibus para transporte de pessoas, destinado ao atendimento às diversas secretarias do município de Divino. A sessão será realizada através do Portal Eletrônico **LICITANET** no dia 16 de outubro de 2026 às 09:00 horas. A cópia do edital está disponibilizada no site www.divino.mg.gov.br, assim como no Portal Nacional de Contratações Públicas – "PNCP", podendo também ser requerida pelo e-mail: licitacao@divino.mg.gov.br. Os esclarecimentos necessários serão obtidos no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Divino, situado na Rua Marinho Carlos de Souza, No 05, Centro, CEP 36.820-000, Divino – MG, Tel (032) 3743 0606.

Publicado por:
Gabriel Dos Santos Alves
Código Identificador:F599A83B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLANDIA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
ERRATA

ERRATA:
ONDE SE LÊ NO EXTRATO DE CONTRATO;
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 098/2026. Torna público o extrato do contrato N° 098/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **MARKA VEÍCULOS E PEÇAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº** 18.707.422/0001-67**.** Objeto: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 035/2024, DO CONSÓRCIO INTEGRADO MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO JEQUITINHONHA (CIM-JEQUITINHONHA), VISANDO À AQUISIÇÃO DE VEÍCULO LEVE, COM RECURSOS ORIUNDOS DA INDICAÇÃO Nº 190692, PARA ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS-MG. Adesão: 015/2026. Valor: R$ 152.604,61 (cento e cinquenta e dois mil, seiscentos e quatro reais e sessenta e um centavos). Vigência: 18/08/2026 até 31/12/2026.

Divinolândia de Minas/MG, 18 de agosto de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

LEIA-SE NO EXTRATO DE CONTRATO;
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 0136/2026. Torna público o extrato do contrato N° 0136/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e **MARKA VEÍCULOS E PEÇAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº** 18.707.422/0001-67**.** Objeto: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 035/2024, DO CONSÓRCIO INTEGRADO MULTIFINALITÁRIO DO VALE DO JEQUITINHONHA (CIM-JEQUITINHONHA), VISANDO À AQUISIÇÃO DE VEÍCULO LEVE, COM RECURSOS ORIUNDOS DA INDICAÇÃO Nº 190692, PARA ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS-MG. Adesão: 015/2026. Valor: R$ 152.604,61 (cento e cinquenta e dois mil, seiscentos e quatro reais e sessenta e um centavos). Vigência: 18/08/2026 até 31/12/2026.

Divinolândia de Minas/MG, 30 de setembro de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:9260E1CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
ERRATA EXTRATO DE CONTRATO

ERRATA:
ONDE SE LÊ NO EXTRATO DE CONTRATO Nº 096/2026;
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO Nº 096/2026. Torna público o extrato do Contrato nº 096/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia de Minas/MG e MABELE VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ nº 35.457.127/0001-19. Objeto: **ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024, ORIUNDA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/2024, REALIZADA PELO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO PARA O DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS – CODANORTE, VISANDO À AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO TIPO VAN DE PASSAGEIROS – RENAULT MASTER L2H2, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG, COM RECURSOS PROVENIENTES DO PLANO DE TRABALHO Nº 000208/2026 DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS.** Adesão: 013/2026. Valor: R$ 327.593,88 (trezentos e vinte e sete mil, quinhentos e noventa e três reais e oitenta e oito centavos). Vigência: 29/07/2026 até 31/12/2027. Divinolândia de Minas/MG, 30 de julho de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

LEIA-SE NO EXTRATO DE CONTRATO Nº 096/2026;
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO Nº 096/2026. Torna público o extrato do Contrato nº 096/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia de Minas/MG e MABELE VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ nº 35.457.127/0001-19. Objeto: **ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024, ORIUNDA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/2024, REALIZADA PELO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO PARA O DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS – CODANORTE, VISANDO À AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO TIPO VAN DE PASSAGEIROS – RENAULT MASTER L2H2, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG, COM RECURSOS PROVENIENTES DO CONVÊNIO Nº 1261000545/2026/SEE, PLANO DE TRABALHO Nº 000208/2026, DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS.** Adesão: 013/2026. Valor: R$ 327.593,88 (trezentos e vinte e sete mil, quinhentos e noventa e três reais e oitenta e oito centavos). Vigência:

29/07/2026 até 31/12/2027. Divinolândia de Minas/MG, 29 de setembro de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:156F2EB7

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
ERRATA OBJETO

ERRATA:
ONDE SE LÊ NO OBJETO DO PROCESSO Nº 087/2026, ADESÃO Nº 013/2026;
"ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024, ORIUNDA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/2024, REALIZADA PELO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO PARA O DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS – CODANORTE, VISANDO À AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO TIPO VAN DE PASSAGEIROS – RENAULT MASTER L2H2, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG, COM RECURSOS PROVENIENTES DO PLANO DE TRABALHO Nº 000208/2026 DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS."
LEIA-SE NO OBJETO DO PROCESSO Nº 087/2026, ADESÃO Nº 013/2026;
"ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2024, ORIUNDA DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 053/2024, REALIZADA PELO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO PARA O DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DO NORTE DE MINAS – CODANORTE, VISANDO À AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO TIPO VAN DE PASSAGEIROS – RENAULT MASTER L2H2, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS/MG, COM RECURSOS PROVENIENTES DO CONVÊNIO Nº 1261000545/2026/SEE, PLANO DE TRABALHO Nº 000208/2026, DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS."

Divinolândia de Minas/MG, 29 de setembro de 2026.

PALOMA DE SOUZA FIGUEIREDO
Agente de Contratação

GEUBER DE PINHO CAMPOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:5501DC16

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS
EXTRATO DE CONTRATO N° 135/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINOLÂNDIA DE MINAS – MG: EXTRATO DE CONTRATO N° 135/2026. Torna público o extrato do contrato N° 135/2026, firmado entre a Prefeitura Municipal de Divinolândia De Minas/MG e Douglas Gonçalves da Silva, CPF N° ***.688.216-**. Objeto: Credenciamento de pessoas físicas ou jurídicas para contratação de artistas regionais, bandas musicais, cantores e grupos culturais, visando à realização de apresentações artísticas em eventos culturais, festivos e institucionais promovidos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Cultura do Município de Divinolândia de Minas/MG. Inexigibilidade: 021/2026. Credenciamento: 006/2026. Valor: R$ 7.166,66 (sete mil e cento e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos). Vigência: 29/09/2026 até 31/12/2026. Divinolândia de Minas/MG, 30 de setembro de 2026,

GEUBER DE PINHO CAMPOS –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Paloma de Souza Figueiredo
Código Identificador:9C87CF17

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PL 075/2022, PP 035/2022

Extrato 4° Termo Aditivo – Contratada: **HEALTH BIOTECNOLOGIA LTDA. ME**. Objeto: prorrogação de prazo contratual. Vigência do contrato prorrogado de 17/11/2026 a 17/11/2027.

WAGNER DOS SANTOS JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Iara Silva Carneiro Ferreira
Código Identificador:34B0290B

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANÉSIA

PREFEITURA
EXTRATO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

A Prefeitura Municipal de Guaranésia torna público o cancelamento da Ata de Registro de Preço nº 185/2026, Processo nº. 119/2026 Pregão Eletrônico nº 72/2025, cujo objeto é o "Registro de preço para aquisição eventual e futura de materiais de expediente médico e de enfermagem, em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de doze meses". **Motivo:** Ata não chegou a ser assinada, porque o setor demandante (Secretaria de Saúde) procedeu com a análise do catálogo do produto e constatou que o mesmo não atende as especificações técnicas, principalmente quanto aos laudos de eficácia do produto referente aos microrganismos específicos citados no Termo de Referência.
01/10/2026 -

JOÃO CARLOS MINCHILLO -
Prefeito

Publicado por:
Flaviana Cristina da Silva
Código Identificador:609D14F0

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIAI

MUNICIPIO DE IBIAI
PUBLICAÇÃO DE AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026, PROCESSO 088/2026

O PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE IBIAÍ/MG TORNA PÚBLICO A QUEM POSSA INTERESSAR, O PROCESSO LICITATÓRIO, CUJO OBJETO É REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL MATERIAL DE LIMPEZA, UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, SANEANTES E MATERIAIS DE HIGIENE, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, UNIDADES DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E UNIDADES EDUCACIONAIS E DEMAIS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO. DATA DA SESSÃO: 21/10/2026 ÀS 08:00 HS NA PLATAFORMA DIGITAL https://www.licitardigital.com.br/, CRITÉRIO: MENOR PREÇO. EDITAL: PREFEITURA, E-

MAIL: licitacao@ibiai.mg.gov.br, OU PELO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO.
VALOR ESTIMADO: R$ 1.020.333,80 (um milhão e vinte mil e trezentos e trinta e três reais e oitenta centavos)
IBIAÍ/MG, 29 DE SETEMBRO DE 2026.

JOSÉ PEDRO RODRIGUES MARÇAL
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
José Pedro Rodrigues Marçal
Código Identificador:02F8FF70

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIÚRA DE MINAS
EXTRATO DO AVISO DE LICITAÇÃO - PRC Nº 115/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBITIURA DE MINAS(MG) – **Processo Nº 115/2026 - Edital Nº 020/2026 – Inexigibilidade Nº 015/2026 - Chamamento Público Nº 004/2026 – Credenciamento Nº 004/2026**. Torna público o edital e anexos. Objeto: constitui objeto do presente Chamamento Público, o credenciamento de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de **realização de exames laboratoriais de análises clínicas**, destinados aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), compreendendo a **coleta de material biológico em posto(s) de coleta instalado(s) no Município de** Ibitiúra de Minas, bem como o processamento, análise e emissão dos respectivos laudos técnicos. Data prevista para entrega dos envelopes e julgamento: por tempo indeterminado. Fundamento legal: Art. 79, Incisos de I a VI da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações e demais legislações que regem o objeto. Informações: telefone: (35)3195-1200 – E-mail: licitaibitiura@gmail.com - O edital está disponível no site: ibitiurademinas.mg.gov.br - Data: 30.09.2026.

ANA CLÁUDIA APARECIDA PEREIRA FRANCO –
Secretária Municipal de Saúde.

RONY WILSON LEONARDO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Danilo Liparini Moraes
Código Identificador:44D89CAE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE INIMUTABA

PREFEITURA MUNICIPAL DE INIMUTABA
DECRETO Nº 376/2026

DECRETO Nº 376, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre a adesão ao Protocolo de Inserção e Retirada do Implante Subdérmico de Etonogestrel (Implanon®) na Rede Municipal de Saúde e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Inimutaba, no exercício das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município;
Considerando a Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Mulher;
Considerando as diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) para ampliação do acesso aos métodos contraceptivos de longa duração;
Considerando a Lei Federal nº 7.498/1986, que dispõe sobre o exercício profissional da enfermagem;
Considerando o Decreto Federal nº 94.406/1987;
Considerando as Resoluções do Conselho Federal de Enfermagem (COFEN) vigentes acerca da atuação do enfermeiro na saúde sexual e reprodutiva;
Considerando o Protocolo de Inserção e Retirada do Implante Subdérmico de Etonogestrel (Implanon®) elaborado pelo Conselho Regional de Enfermagem de Minas Gerais – COREN/MG;
DECRETA:

CAPÍTULO I
Da Adesão ao Protocolo
Art. 1º Fica instituída, no âmbito da Rede Municipal de Saúde de Inimutaba/MG, a adesão ao Protocolo de Inserção e Retirada do Implante Subdérmico de Etonogestrel (Implanon®), elaborado pelo Conselho Regional de Enfermagem de Minas Gerais – COREN/MG.
Art. 2º Poderão realizar consulta de enfermagem, inserção e retirada do Implante Subdérmico de Etonogestrel (Implanon®), os enfermeiros devidamente capacitados, observadas as normas técnicas, éticas e legais vigentes.
§1º A capacitação dos profissionais deverá ser comprovada mediante certificação emitida por instituição reconhecida ou treinamento validado pela Secretaria Municipal de Saúde.
§2º Os enfermeiros habilitados deverão seguir as recomendações constantes no Protocolo de Inserção e Retirada do Implante Subdérmico de Etonogestrel (Implanon®), do COREN/MG.
CAPÍTULO II
Do Acesso ao Implante
Art. 3º O acesso das usuárias ao método contraceptivo ocorrerá mediante critérios de elegibilidade e:
I – Procura espontânea da usuária na Unidade Básica de Saúde;
II – Encaminhamento realizado por profissional da equipe multiprofissional;
III – Demanda identificada durante consultas médicas, de enfermagem, pré-natal, puerpério ou demais atendimentos da rede municipal.
CAPÍTULO III
Dos Critérios de Elegibilidade
Art. 4º São elegíveis para receber o Implante Subdérmico de Etonogestrel (Implanon®):
I – Mulheres em situação de rua;
II – Usuárias de drogas em idade reprodutiva;
III – Usuárias de Talidomida;
IV – Parceiras sexuais dos usuários de Talidomida;
V – Mulheres em condições particulares de vulnerabilidades psicossociais (doentes mentais, paciente de CAPS e afins) conforme os critérios médicos atualizados de elegibilidade para uso de contraceptivos definidos pela Organização Mundial da Saúde (OMS).

CAPÍTULO IV
Do Fluxo para Inserção do Implante
Art. 5º O fluxo para atendimento e inserção do Implanon® inicia-se com o agendamento da consulta na Estratégia Saúde da Família (ESF) de origem da paciente.
§1º Durante o atendimento, serão realizados o acolhimento, a anamnese e a avaliação da história reprodutiva e clínica, com registro no Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC), seguido de verificação dos critérios de elegibilidade.
§2º As pacientes elegíveis receberão orientações sobre o método, incluindo sua eficácia, efeitos, retorno e remoção, além do preenchimento da documentação pertinente e encaminhamento para consulta ginecológica.
§3º Na consulta especializada poderá ser realizada a inserção do Implanon®, mediante teste rápido de gravidez, assinatura de Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE), registros no PEC, entrega do Cartão de Acompanhamento, orientações pós-procedimento e alta.
§4º As pacientes não elegíveis deverão ser orientadas quanto ao uso de outros métodos contraceptivos disponíveis.
CAPÍTULO V
Das Intercorrências
Art. 6º As intercorrências imediatas durante a inserção ou retirada do implante deverão ser avaliadas pelo enfermeiro responsável e registradas em prontuário.
Art. 7º Nos casos de intercorrências clínicas leves, incluindo dor local, pequeno hematoma, sangramento discreto ou reação vasovagal sem complicações, a usuária deverá ser assistida na própria unidade de saúde, conforme protocolos assistenciais vigentes.
Art. 8º Nos casos de urgência e emergência, a usuária deverá ser encaminhada imediatamente à Unidade de Pronto Atendimento (UPA) ou serviço hospitalar de referência definido pela Secretaria Municipal de Saúde.

CAPÍTULO VI

Da Retirada de Implante não Palpável ou Profundo
Art. 9º A retirada do implante profundo deverá ser realizada exclusivamente por profissional habilitado e em ambiente assistencial apropriado, consoante avaliação do especialista.
Parágrafo único. Poderá ser solicitado exame de Raio-X para localização do dispositivo.
Art. 10 Deverá ser interrompido o procedimento e a usuária encaminhada para avaliação especializada quando houver dificuldade técnica para retirada do implante em razão de:
I – Implante não palpável;
II – Implante profundamente inserido;
III – Migração do dispositivo;
IV – Proximidade com estruturas vasculares ou nervosas;
V – Falha em tentativa de retirada ambulatorial.
Parágrafo único. O encaminhamento será realizado para o serviço de referência municipal ou regional de Ginecologia, Planejamento Reprodutivo ou Cirurgia Ambulatorial.
CAPÍTULO VII
Das Responsabilidades
Art. 11 Compete à Secretaria Municipal de Saúde:
I – Capacitação dos profissionais;
II – Assegurar insumos e materiais necessários para realização dos procedimentos;
III – Definir e divulgar os serviços de referência para atendimento de intercorrências;
IV – Monitorar os indicadores relacionados ao uso do método.

CAPÍTULO VIII
Das Disposições Finais
Art. 12 Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal da Saúde, observada a legislação aplicável.
Art. 13 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Inimutaba, 30 de setembro de 2026.

EMERSOMM DANEZZI
Prefeito

Publicado por:
Marilene Mendes Dos Santos
Código Identificador:0B40CBA1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAÍ DE MINAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO. INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 004/2026. PROCESSO N° 048/2026.

EXTRATO DE CONTRATO. INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 004/2026. PROCESSO N° 048/2026. CONTRATANTE: Município de Iraí de Minas/MG e a(s) empresa(s) contratada(s): VAGNER MARTINS TRANSPORTE DE AREIA LTDA, (CNPJ nº 50.741.182/0001-20), Valor global: R$ 493.500,00 (quatrocentos e noventa e três mil e quinhentos reais); firmam contratação oriunda do Credenciamento de interessados para aquisição de cascalho, areia e brita, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos no município de Iraí de Minas-MG, conforme especificações e características constantes no edital e seus anexos. Prazo de vigência contratual: 12 (doze) meses.

CLEITON GOMES DA CRUZ,
Prefeito Municipal, 25/09/2026.

Publicado por:
Evelyn Florence Faria Correa
Código Identificador:B8F72081

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026. PROCESSO N° 095/2026.

EXTRATO DE CONTRATO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026. PROCESSO N° 095/2026. CONTRATANTE: Município de Iraí de Minas/MG e a empresa contratada: ELITE COMÉRCIO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS LTDA, (CNPJ nº 59.248.333/0001-87), Valor global: R$199.900,00 (Cento e noventa e nove mil e novecentos reais); firmam contratação para aquisição de 01 (um) veículo automotor novo, zero quilômetro, sem uso anterior, tipo picape/caminhonete, cabine dupla, motorização diesel, tração 4x4 e transmissão automática, destinado ao atendimento das ações de Vigilância em Saúde contempladas pela Resolução SES nº 11.148, de 15 de maio de 2026, da Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais, conforme especificações técnicas, condições, exigências e demais características estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 009/2026. Prazo de vigência contratual: 4 (quatro) meses.

CLEITON GOMES DA CRUZ,
Prefeito Municipal, 29/09/2026.

Publicado por:
Evelyn Florence Faria Correa
Código Identificador:AE773F68

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ
AVISO DE LICITACAO

A Prefeitura Municipal de Itaipé/MG torna público que realizará licitação, que será regida pela Lei Federal nº 14.133/2021, tipo: Menor Preço Global do seguinte:
Processo Licitatório nº 041/2026 - Concorrência Eletrônica nº002/2026
Objeto: Contratação de empresa especializada em engenharia, sob regime de empreitada por menor preço global, para execução de obras de construção de 20 Casas populares do programa FNHIS Sub 50, e demais especificações constantes no Memorial Descritivo, Projeto Básico, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro e demais documentos anexos ao processo licitatório.
Início de Recebimento de Propostas: 02 de Outubro de 2026.
Limite para Recebimento de Propostas: 21 de outubro de 2026 até às 07h59min.
Início da Sessão de Disputa de Preços: 21 de Outubro de 2026 às08h00min.
Local de Abertura: Portal de Compras da AMM www.ammlicita.org.br.
Referência de Tempo: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Prazo de Validade da Proposta: Mínimo 60 dias.
Critério de Julgamento: Menor Preço por Regime de Empreitada por Preço Global.
Informações complementares: O edital e demais informações poderão ser encontradas nos sites: www.gov.br/pncp,www.ammlicita.org.br e www.itaipe.mg.gov.br.
Itaipé-MG, 30 de setembro de 2026

REGIANE PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Jomilson Duarte Pereira
Código Identificador:DCBF0C94

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAIPÉ
EXTRATO DE RATIFICACAO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 051/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº. 013/2026

À vista dos elementos efetivamente juntados e parecer jurídico favorável, após conferência dos requisitos pendentes:
CONSIDERANDO o parecer jurídico e a comprovação do art. 74, II e § 2º; MINUTA DE RATIFICAÇÃO: a autoridade poderá confirmar a inexigibilidade após conclusão da instrução e observância do art. 72 da Lei nº 14.133/2021.

Após a comprovação de todos os requisitos do art. 72 e do art. 74, II e § 2º, poderá a autoridade autorizar a contratação para Contratação de apresentação artística ao vivo do cantor Amado Batista no Município de Itaipé/MG, em 30 de dezembro de 2026, com duração de 1 hora e 30 minutos, mediante comprovação da representação exclusiva ou contratação direta do artista.
Empresa: A B Promoções e Produções Artísticas e Gravadora Ltda, CNPJ 55.949.416/0001-42; valor R$ 458.000,00. Endereço cadastral: Av. Anhanguera, 5674 Qd74 Lt9A/11 Sala 210 - Ed. Palácio do Comercio - Goiânia - GO - CEP: 74043-906.

Fundamento Legal Artigo. 74, II da Lei 14.133/21;

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
CÓDIGO DA DESPESA FFICHA FONTE DE RECURSO ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA
13.392.0038.2122
3.3.90.39.00 Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica 658 1.500.000.0000 Recursos não vinculados de Impostos REALIZ. FESTAS CULT. CÍVICAS E POPULARES

Itaipé/MG, 30 de setembro de 2026.

MARCONI VIEIRA NERY

Publicado por:
Jomilson Duarte Pereira
Código Identificador:14120B7E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
AVISO DE LICITAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Jequitinhonha - MG torna público que realizará licitação, que será regida pela Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 006/2024, tipo MENOR PREÇO POR ITEM do seguinte Pregão:

Processo Licitatório nº 065/2026 - **Pregão Eletrônico** nº 027/2026
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos para estruturação de eventos culturais, visando atender as necessidades de apoio, organização e realização de eventos culturais promovidos pela Administração do Município de Jequitinhonha/MG.

Início de Recebimento de Propostas: 02 de outubro de 2026 a partir das 08h00min.
Limite para Recebimento de Propostas: 19 de outubro de 2026 até as 14h00min.
Início da Sessão de Disputa de Preços: 19 de outubro de 2026 às 15h00min.
Local de Realização do Pregão: Portal Licitar Digital www.licitardigital.com.br sendo conduzida pela pregoeira desta prefeitura municipal.
Referência de Tempo: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Prazo de Validade das Propostas: Mínimo 60 dias.
Critério de Julgamento: Menor Preço por Item.
Informações complementares: O edital e demais informações poderão ser encontradas no site: www.gov.br/pncp, www.jequitinhonha.mg.gov.br e ammlicita.org.br e ainda no Setor de Compras e Licitações através do e-mail licitacao@jequitinhonha.mg.gov.br.
Jequitinhonha/MG, 30 de setembro de 2026.

REINALDO FRANCISCO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Autoridade Competente

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:D6B49D2A

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
AVISO DE LICITAÇÃO
A Prefeitura Municipal de Jequitinhonha - MG torna público que realizará licitação, que será regida pela Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 006/2024, tipo MENOR PREÇO POR ITEM do seguinte Pregão:

Processo Licitatório nº 056/2026 - **Pregão Eletrônico** nº 022/2026
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa especializada para prestação de Segurança Privada e Brigadistas no Município de Jequitinhonha/MG.

Início de Recebimento de Propostas: 02 de outubro de 2026 a partir das 08h00min.
Limite para Recebimento de Propostas: 19 de outubro de 2026 até as 08h00min.
Início da Sessão de Disputa de Preços: 19 de outubro de 2026 às 09h00min.
Local de Realização do Pregão: Portal Licitar Digital www.licitardigital.com.br sendo conduzida pela pregoeira desta prefeitura municipal.
Referência de Tempo: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Prazo de Validade das Propostas: Mínimo 60 dias.
Critério de Julgamento: Menor Preço por Item.
Informações complementares: O edital e demais informações poderão ser encontradas no site: www.gov.br/pncp, www.jequitinhonha.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br e ainda no Setor de Compras e Licitações através do e-mail licitacao@jequitinhonha.mg.gov.br.
Jequitinhonha/MG, 30 de setembro de 2026.

REINALDO FRANCISCO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Secretário de Administração

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:9338D202

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
DISTRIBUIDORA & COMERCIAL ARAÇUAÍ LTDA – CNPJ: 25.536.137/0001-96
Processo Licitatório n° 057/2026 – Pregão Eletrônico: nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência do Contrato: nº 112/2026: 28/09/2026 a 28/09/2027.
Valor do Contrato: R$ 3.415,80 (três mil quatrocentos e quinze reais e oitenta centavos).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:8D3F873B

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14

E TUDO BARATO COMERCIO DE ELETROELETRONICOS LTDA – CNPJ: 37.165.739/0002-44
Processo Licitatório n° 057/2026 – Pregão Eletrônico: nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência do Contrato: nº 113/2026: 28/09/2026 a 28/09/2027.
Valor do Contrato: R$ 1.530,00 (um mil quinhentos e trinta reais).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:4EC390A4

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
AILZA PEREIRA DOS SANTOS– CNPJ: 36.079.995/0001-75
Processo Licitatório n° 057/2026 – Pregão Eletrônico: nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência do Contrato: nº 108/2026: 28/09/2026 a 28/09/2027.
Valor do Contrato: R$ 10.500,00 (dez mil e quinhentos reais).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:33A36A0A

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
JLHG COMERCIO ELETRONICO LTDA – CNPJ: 59.794.294/0001-13
Processo Licitatório n° 057/2026 – Pregão Eletrônico: nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência do Contrato: nº 116/2026: 28/09/2026 a 28/09/2027.
Valor do Contrato: R$ 1.520,00 (um mil quinhentos e vinte reais).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:50E26272

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
COMERCIAL DAVI LTDA – CNPJ: 20.548.392/0001-35
Processo Licitatório n° 057/2026 – Pregão Eletrônico: nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência do Contrato: nº 110/2026: 25/09/2026 a 25/09/2027.
Valor do Contrato: R$ 49.110,00 (quarenta e nove mil cento e dez reais).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:98450360

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
GOMIDE SOLUTIONS LTDA – CNPJ: 58.998.976/0001-02
Processo Licitatório n° 057/2026 – Pregão Eletrônico: nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência do Contrato: nº 114/2026: 25/09/2026 a 25/09/2027.
Valor do Contrato: R$ 29.220,00 (vinte e nove mil duzentos e vinte reais).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:34C9A939

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
MULTIMARCAS MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA – CNPJ: 52.091.244/0001-20
Processo Licitatório n° 057/2026 – Pregão Eletrônico: nº 023/2026
Objeto: Aquisição de mobiliário e equipamentos escolares para atender às necessidades das Escolas do Município de Jequitinhonha (Convênio/Parceria SIGCON: 003314/2026).
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência do Contrato: nº 119/2026: 25/09/2026 a 25/09/2027.
Valor do Contrato: R$ 91.320,00 (noventa e um trezentos e vinte reais).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:C7E22A39

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

vPartes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14

ORGANIZACAO TUZZE LTDA – CNPJ: 21.017.321/0001-79
Processo Licitatório nº 060/2026 – Pregão Eletrônico: nº 025/2026
Objeto: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Material de Construção Civil, para atender a demanda da secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos, bem como demais secretarias da Prefeitura Municipal de Jequitinhonha.
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência da ARP: nº 134/2026: 28/09/2026 a 28/09/2027.
Valor da ARP: R$ 20.494,00 (vinte mil e quatrocentos e noventa e quatro reais).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito de Jequitinhonha

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:CD9CA862

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
Distribuidora Center Nunes LTDA – CNPJ: 27.821.229/0001-43
Processo Licitatório nº 060/2026 – Pregão Eletrônico: nº 025/2026
Objeto: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Material de Construção Civil, para atender a demanda da secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos, bem como demais secretarias da Prefeitura Municipal de Jequitinhonha.
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência da ARP: nº 133/2026: 28/09/2026 a 28/09/2027.
Valor da ARP: R$ 293.195,90 (duzentos e noventa e três mil e cento e noventa e cinco reais e noventa centavos).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito de Jequitinhonha

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:2AA26C9F

PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA
EXTRATO DE CONTRATO

Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUITINHONHA – CNPJ: 18.083.659/0001-14
48.954.082 DANIEL MARTINS DOS SANTOS – CNPJ: 48.954.082/0001-30
Processo Licitatório nº 060/2026 – Pregão Eletrônico: nº 025/2026
Objeto: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Material de Construção Civil, para atender a demanda da secretaria de Obras, Viação e Serviços Urbanos, bem como demais secretarias da Prefeitura Municipal de Jequitinhonha.
Data da Homologação: 25/09/2026
Vigência da ARP: nº 132/2026: 28/09/2026 a 28/09/2027.
Valor da ARP: R$ 1.834.269,20 (um milhão oitocentos e trinta e quatro mil e duzentos e sessenta e nove reais e vinte centavos).

NILO BARBUDA SOUTO
Prefeito de Jequitinhonha

Publicado por:
Thatiane Fernandes Dos Santos
Código Identificador:ED5A18B1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE

PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE
AVISO DE SUSPENSÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 025/2026

A diretoria de licitações da **PREFEITURA MUNICIPAL DE LASSANCE/MG** por intermédio de sua pregoeira/agente de contratação comunica aos interessados a **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA** da Dispensa Eletrônica nº 025/2026, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS REMANESCENTES NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE E CONCLUSÃO DA REFORMA DA EDIFICAÇÃO EXISTENTE DESTINADA À IMPLANTAÇÃO DA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE LASSANCE-MG, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS, INSUMOS E DEMAIS RECURSOS NECESSÁRIOS À PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, PROJETOS, MEMORIAIS E DEMAIS DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O PROCESSO DE CONTRATAÇÃO**, com critério de julgamento pelo menor preço global.

A suspensão decorre do acolhimento de impugnação que apontou a necessidade de adequação dos documentos da contratação, com alterações que podem afetar a formulação das propostas pelos interessados.

Em razão disso, a sessão pública inicialmente prevista para 01 de outubro de 2026, às 08h (horário de Brasília) fica suspensa até a conclusão das adequações e a definição de novo cronograma.

Após a retificação dos documentos, será promovida nova divulgação, com concessão de prazo integral para apresentação de propostas, observada as disposições legais e regulamentares aplicáveis.

As novas datas e os horários serão divulgados nos canais oficiais utilizados para a publicação do procedimento.

Lassance/MG, 30 de Setembro de 2026.

MARIEDA SOARES SILVA
Agente de Contratação e Pregoeira

Publicado por:
Sueli Cristina Rodrigues Prates
Código Identificador:36DC25CD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
DECRETO Nº 560/2026

DECRETO Nº 560/2026

Município de Leandro Ferreira/Mg – Poder Executivo – Enquadramento - Cargo Público Provimento Efetivo – Processo de Avaliação Funcional – Concessão de Progressão - Lei Complementar Municipal nº 003/2010 - Providências.

O Prefeito do Município de Leandro Ferreira, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições, ***CONSIDERANDO-SE*** *o disposto no art. 37 da Constituição Federal quanto aos princípios que regem a administração pública municipal;* ***CONSIDERANDO-SE*** *a previsão contida no art. 41 e seguintes da Constituição Federal quanto à avaliação funcional para fins de análise de produtividade e progressão;* ***CONSIDERANDO-SE*** *o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003/20210 e seguintes, bem como, a Lei Municipal nº 330/1990;* **DECRETA**:

Art. 1° - O Poder Executivo de Leandro Ferreira, Estado de Gerais, cumprindo o disposto na Lei Complementar Municipal nº 003/2010, promove o enquadramento do agente público municipal abaixo indicado, em razão de aprovação no processo de avaliação funcional para fins de progressão, ocupante de cargo público de provimento efetivo, lotado da Secretaria Municipal de Administração:

Item	Agente Público Municipal	Cargo Público	Grau
01	Danielle Cristina Gontijo Viana	Agente administrativo	22
02	Eliana Lopes	Professor Sup I	04
03	Gilda Libéria Silva	Recepcionista	13
04	Hilton Lopes da Fonseca	Motorista	21
05	Jovita Aparecida de Lacerda	Aux. de serviços gerais	05
06	Marcelo Libério Vitor dos Santos	Fiscal sanitário	24
07	Mario Lécio Morato Junior	Motorista	21
08	Sandro Lucio Carvalho de Souza	Recepcionista	13

Art. 2º - O enquadramento determinado no âmbito deste Decreto Municipal considera a competência administrativa relativa ao mês de Julho de 2026 para todos os fins de direito.

Art. 3° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Leandro Ferreira, 29 de Setembro de 2026.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

NIVALDO RODRIGUES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo de Cassio Martins Rabelo da Cruz
Código Identificador:7A2FA363

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
O MUNICÍPIO DE LEANDRO FERREIRA/MG COMUNICA A SUSPENSÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026, PROCESSO FLOWDOCS Nº 271/2026

O Município de Leandro Ferreira/MG comunica a SUSPENSÃO da sessão pública do Pregão Eletrônico nº 016/2026, Processo FlowDocs nº 271/2026, anteriormente prevista para 02/10/2026, às 8h30, horário de Brasília, bem como do encerramento do recebimento de propostas previsto para essa data.
A suspensão decorre do julgamento das impugnações e da necessidade de retificar e consolidar o edital e seus anexos. A sessão não ocorrerá na data anteriormente divulgada.
A nova data será comunicada após a consolidação e aprovação dos documentos, com republicação e reabertura integral do prazo de apresentação de propostas. Acompanhem os avisos oficiais e os documentos disponibilizados nesta plataforma.

LIBÉRIO ERMELINDO DE MORAIS FILHO
Pregoeiro — Município de Leandro Ferreira/MG.

Publicado por:
Romario de Sousa Ricardo
Código Identificador:DDF46AE8

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
PROCESSO LICITATÓRIO FLOWDOCS Nº 296/2026, INEGIBILIDADE Nº 23/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
Processo Licitatório flowdocs nº 296/2026, INEGIBILIDADE nº 23/2026. Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços de ministração de aulas de Corte e Costura e de Artesanato, conforme as condições, especificações e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e em seus anexos. Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027 , Plataforma – www.licitadigital.com.br. Mais informações pelo telefone 37-3277-1331. Edital na íntegra no site www.leandroferreira.mg.gov.br.

Leandro Ferreira, 30/09/2026.

NIVALDO RODRIGUES DE CARVALHO–
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Romario de Sousa Ricardo
Código Identificador:F0A8D838

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
PROCESSO LICITATÓRIO FLOWDOCS Nº 297/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 24/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE LEANDRO FERREIRA
Processo Licitatório flowdocs nº 297/2026, INEGIBILIDADE nº 24/2026. Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviço de aulas de Ballet Clássico, Jazz e Street Dance para atendimento do Secretaria Municipal de Assistência Social conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e em seu anexo. Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027, Plataforma – www.licitadigital.com.br. Mais informações pelo telefone 37-3277-1331. Edital na íntegra no site www.leandroferreira.mg.gov.br. Leandro Ferreira, 30/09/2026.

NIVALDO RODRIGUES DE CARVALHO–
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Romario de Sousa Ricardo
Código Identificador:560ACFE6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº196/2026

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PESQUISA E COMPARAÇÃO DE PREÇOS NO SISTEMA ONLINE DO "BANCO DE PREÇOS", QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIA DA FÉ/MG E, DE OUTRO, A EMPRESA NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA, NA FORMA ABAIXO ADUZIDA.

Pelo presente Instrumento, de um lado a **Prefeitura Municipal de Maria da Fé**, localizada na Praça Getúlio Vargas, 60 – Centro – Maria da Fé, MG, CEP 37.517-000 doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. **Adilson dos Santos**, brasileiro, residente e domiciliada na Rua Vicente Gonçalves, nº 288, bairro Centro, em Maria da Fé/MG, portador do CPF nº 451.134.326-87, doravante denominada, **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF nº 07.797.967/0001-95, estabelecida na Rua lzabel a Redentora, 2356 - Edif, Loewen, Sala 117, Bairro Centro, CEP 83005-010, São José dos Pinhais/PR, doravante de denominada **CONTRATADA,** por seu representante, o Sr. **RUDIMAR BARBOSA DOS REIS,** brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF nº 574.460.249-68, Identidade nº 4.086.763-5, têm entre si justo e acordado, celebrar o presente contrato, tendo em vista o que consta no Processo nº158/2026, Dispensa de Licitação nº059/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolvem celebrar o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pesquisa e comparação de preços no sistema *online* do "BANCO DE PREÇOS" com base nos preços praticados pela administração pública referente aos resultados de licitação adjudicados e homologados.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência do presente instrumento é de 12 (doze) meses, contados a partir da liberação de senha e acesso ao Banco de Preços.
2.2. A prorrogação poderá ser admitida nos termos do artigo 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante a prévia justificativa da autoridade competente.
2.3. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite do orçamento estimado elaborado pela CONTRATANTE.
2.5. Dentro do prazo de vigência do contrato, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano contado da data limite do orçamento estimado elaborado pela CONTRATANTE, aplicando-se o Índice Geral de Preços do Mercado (IGPM), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
2.6. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
2.7. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

2.8. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
2.9. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
2.10. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
2.11. O reajuste será realizado por apostilamento.
2.12. Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na execução do objeto.
2.13. O preço ajustado também poderá sofrer correção desde que reste comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas na alínea "d", do inciso II, do art. 124, da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DO PAGAMENTO
3.1. O valor global anual deste contrato é de R$14.990,00 (quatorze mil e novecentos e noventa reais), conforme proposta da CONTRATADA integrante deste instrumento, e será quitado em parcela única, inclusos todos os impostos, encargos, taxas, seguros e demais despesas necessárias à sua execução.
3.2. O pagamento será processado em até 30 dias após a apresentação da nota fiscal, devidamente atestada pelo CONTRATANTE, por meio de nota de empenho, mediante depósito no Banco do Brasil, ag. 1622-5, conta 464-2.
3.3. O atraso superior a 90 (noventa) dias da realização do pagamento acima fixado incidirá no bloqueio das senhas de acesso à ferramenta, acesso este que será liberado novamente após constatada a quitação do citado débito pela Contratante.
3.4. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Contratante, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, sendo os juros de mora calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:
I = (TX/100)
365
EM = I x N x VP, onde:

I = Índice de atualização financeira;
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;
EM = Encargos moratórios;
N =Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso

CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

4.3. Os serviços que fazem parte do presente contrato serão recebidos provisoriamente em até 02 (dois) dias úteis, contados da data da liberação do acesso ao sistema, acompanhado de Termo de Recebimento, que deverá ser conferido e assinado por representante da CONTRATANTE.
4.3.1. Constatadas irregularidades na prestação dos serviços, a CONTRATANTE poderá:
4.3.1.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-los no todo ou em parte, determinando sua readequação ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
4.3.1.2. Na hipótese de readequação, a CONTRATADA deverá fazê-lo em conformidade com a indicação da CONTRATANTE, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.
4.4. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral das especificações contratadas.
4.5. Se o acesso à ferramenta Banco de Preços, a qualquer tempo, deixar de permanecer disponível por responsabilidade da CONTRATADA, ficará esta sujeita as penalidades previstas na cláusula décima e seguintes.

CLÁUSULA QUINTA –DA FISCALIZAÇÃO

5.1. A fiscalização do contrato será exercida pelo Sr. Lucas Batista Barreto, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da vigência do contrato e tudo dará ciência à Contratada, conforme artigo 117 da Lei 14.133/2021.
5.2. A fiscalização de que trata o subitem acima não exclui nem reduz a responsabilidade do licitante vencedor pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros em razão da execução do contrato em conformidade com o artigo 120 da Lei 14.133/2021.
5.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 3.3.90.30.40.02.3.04.123.0003.2.000-DESENVOLVIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES

7.1 - DA CONTRATANTE

7.1.1.Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto deste contrato;
7.1.2. Efetivar a satisfação do crédito da CONTRATADA, nos precisos termos dispostos neste instrumento;
7.1.3. Prestar quaisquer esclarecimentos que venham a ser formalmente solicitados pela CONTRATADA, pertinentes ao objeto do presente pacto.
7.1.4. Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade constatada na execução do objeto, utilizando-se da forma escrita, para que esta possa tomar as medidas necessárias.
7.1.5. Zelar pelo conteúdo dos produtos contratados, não transferindo acesso ou divulgando seu conteúdo a terceiros, sem prévia e expressa autorização da CONTRATADA.
7.1.6. Notificar à CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre a intenção de aplicação de multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.
7.1.7. Fornecer atestado de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

7.2 - DA CONTRATADA

7.2.1.Executar de acordo com sua proposta, normas legais e cláusulas deste contrato, o objeto contratado, assumindo inteira responsabilidade pelo fiel cumprimento de suas obrigações;
7.2.2. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
7.2.3. Manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação.
7.2.4. Responsabilizar-se civil, administrativa e penalmente, por quaisquer danos e ou prejuízos materiais ou pessoais que venha a causar e/ou causados pelos seus empregados ou preposto, ao CONTRATANTE ou a terceiros.
7.2.5. Manter canal de atendimento durante toda a execução do contrato, destinado a representar a CONTRATADA e intermediar as solicitações entre as partes, preferencialmente por meio de mensagens eletrônicas/e-mail, mediante canal previamente aceito pela CONTRATANTE. Disponibilizar suporte ilimitado por meio de WhatsApp, chat online, telefone, e-mail e videoconferência, com atendimento ao vivo e online, durante a vigência do contrato, de segunda a quinta-feira, das 8h30 às 12h e das 13h30 às 17h30, e às sextas-feiras, das 8h30 às 12h e das 13h30 às 16h30, considerando o horário de Brasília.
7.2.6. Notificar à CONTRATANTE sobre a ocorrência de quaisquer irregularidades ou sobre a indisponibilidade da ferramenta, durante a execução e vigência do contrato.

7.3 – FORMA DE UTILIZAÇÃO

7.3.1. A funcionalidade da ferramenta, sua forma de utilização e prestação do serviço encontra-se descrita na Proposta Comercial da

CONTRATADA, a qual é parte indissociável e integrante deste instrumento contratual.

CLÁUSULA OITAVA – BASE LEGAL

8.1. A presente contratação encontra-se fundada no art. 74, inciso I, da Lei 14.133/2021, inexigibilidade de licitação devidamente justificada no Processo Administrativo nº158/2026.

CLÁUSULA NONA – EXTINÇÃO

9.1. A extinção do presente Termo de Contrato poderá ocorrer:
a) por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
b) de forma consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.
9.2. Os casos de extinção contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia ampla defesa e ao contraditório.
9.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de extinção determinada por ato unilateral da CONTRATANTE prevista no art. 139 da Lei nº 14.133/2021.
9.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:
I - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
II- Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
III - Indenizações e multas

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1. Em conformidade com o estabelecido nos Artigos 156 e 156 da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que descumprir as condições deste instrumento ficará sujeita às seguintes penalidades:
I. Pelo atraso injustificado multa de mora de até 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação, a juízo da Administração;
II. Pela inexecução total ou parcial das condições deste CONTRATO, a Administração poderá garantida a prévia e ampla defesa, aplicar as seguintes sanções:
a. Advertência;
b. Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação, a juízo da Administração;
c. impedimento de licitar e contratar com a Administração por prazo não superior a 03 (três) anos;
d. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
10.2. A multa, eventualmente imposta à contratada, será automaticamente descontada da fatura a que mesma fizer jus, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber da CONTRATANTE, ser-lhe-á concedido o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados de sua NOTIFICAÇÃO, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, poderá a Administração proceder à cobrança judicial da multa.
10.3. As multas previstas nesta seção não eximem a CONTRATADA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar à Administração.
10.4. A aplicação das multas independerá de qualquer interpelação judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa, após instauração de Processo Administrativo respeitados os direitos à ampla defesa e ao contraditório.
10.5. As multas e penalidades serão aplicadas sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis, ou processo administrativo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

11.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
11.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
11.3. As supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMASEGUNDA– DOS CASOS OMISSOS

12.1 Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMATERCEIRA - PUBLICAÇÃO

12.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, em sua integralidade, no Portal Nacional de Contratações Públicas, no prazo previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DO FORO

14.1. As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Cristina/MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/2021.

E estando assim as partes, justas e acordadas, assinam o presente Termo de Contrato em 02(duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo, para que produzam seus efeitos legais.

Maria da Fé/MG, 28 de setembro de 2026.

Prefeitura Municipal de Maria da Fé/MG
ADILSON DOS SANTOS –
Prefeito Municipal
Contratante

NP Tecnologia e Gestao de Dados LTDA
RUDIMAR BARBOSA DOS REIS
Contratada

TESTEMUNHAS:

Testemunhas:

Nome: _____
CPF nº: _____

Nome: _____
CPF/MF nº: _____

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:A00F5BCC

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
EXTRATO DE LICITAÇÃO

Processo n° 160/2026
Dispensa n° 058/2026
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE PRODUTOS E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE JARDINAGEM DESTINADOS À RECUPERAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO JARDIM DA ESCOLA MUNICIPAL PADRE PIVATO, EM ATENDIMENTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
Ratificação
RATIFICO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 160/2026 - DISPENSA Nº 58/2026, PARA QUE PRODUZA OS JURÍDICOS E LEGAIS EFEITOS.

57.129.720 LUIZ GUSTAVO DE ALMEIDA SILVA - CNPJ: 57.129.720/0001-79
Valor Total de R$ 8.394,00 (oito mil e trezentos e noventa e quatro reais)
MARIA DA FÉ, 29 de Setembro de 2026.

ADILSON DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:08D19C8B

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO DA PREFEITURA DE MARIA DA FÉ
EXTRATO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo n° 162/2026 – Modalidade Pregão Eletrônico nº 049/2026

À Prefeitura Municipal De Maria Da Fé, através do seu Departamento de Licitações, pela presente torna público acima identificada, cujo processo e julgamento será realizado por **Modalidade Pregão Eletrônico nº 049/2026, TIPO MENOR PREÇO POR LOTE, que será processada e julgada nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021**, sob as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
A presente licitação tem como objeto Contratação de empresa especializada para a fornecimento Aquisição de 02 Mesas Cirúrgicas para procedimentos de alta complexidade, com kit ortopédico para o Setor do Centro Cirúrgico do Hospital Municipal Ferraz e Torres, em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde, conforme DFD, ETP e Termo de Referência, em torno de R$ 258.200,0100 (duzentos e cinquenta e oito mil, duzentos reais e um centavo).

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ENCAMINHAMENTOS

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:
das 00h00min do dia 01/10/2026 até às 12h00min do dia 15/10/2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:
às 12h30min do dia 15/10/2026

INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES: às 13h00min horas do dia 15/10/2026.

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

LOCAL: www.bnc.org.br "Acesso Identificado".

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS:

Endereço: Praça Getúlio Vargas, nº 60, Bairro Centro, Maria da Fé, MG, CEP. 37.517-000.
Agente de Contratação: Adv. º Carlos Alberto Lemes – Portaria nº 03/2024;
E-mail: licitação@mariadafe.mg.gov.br

O Edital na integra encontra-se no site oficial da Prefeitura – www.mariadafe.mg.gov.br

ADVº CARLOS ALBERTO LEMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Carlos Alberto Lemes
Código Identificador:5FC7E953

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOEDA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2026

Extrato de contrato firmado entre o MUNICIPIO DE MOEDA e LEONARDO F A SILVA - SERVICOS MEDICOS LTDA. Contrato nº 069/2021; Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOA FÍSICA E/OU JURÍDICA COM ESPECIALIZAÇÃO EM DIVERSAS ÁREAS MÉDICAS, A FIM DE REALIZAREM CONSULTAS EM ATENDIMENTO A POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOEDA.; Licitação: 006/2021 Valor Global: R$120.000,00, Vigência: 25/09/2026 Até: 25/09/2027.

Moeda/MG, Sexta-feira , 25 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Natalia Morais do Carmo
Código Identificador:EA9A1B15

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA DE MINAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO N° 41/2026

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 41/2026
Registro de Preços para contratação de empresa para fornecimento de combustíveis para uso nas máquinas e veículos da frota do município. Início de recebimento de propostas: 01/10/2026 às 09hs até às 8hs do dia 14/10/2026. Julgamento: 14/10/2026 às 09:00hs. Edital na plataforma www.licitardigital.com.br

Morada Nova de Minas/MG, aos 30 de setembro de 2026

RONALDO RIBEIRO DE MOURA
Pregoeiro

Publicado por:
Thiago Henrique Dos Santos Rodrigues
Código Identificador:778B0ADC

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORADA NOVA DE MINAS
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO.
O Município de Morada Nova de Minas/MG torna público o extrato do termo aditivo de prorrogação de prazo da Ata de Registro de Preços n° 148/2025, referente ao registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de chaveiro em geral, compreendendo o fornecimento de material e mão-de-obra, visando suprir as necessidades dos diversos setores dos órgãos pertencentes à Administração Pública. Empresa contratada: WILSON AVELINO RIBEIRO - ME, inscrita no CNPJ n° 01.112.391/0001-07. Nova vigência da Ata: 26/09/2026 a 25/09/2027.

Morada Nova de Minas/MG, aos 30/09/2026.

HERMANO ÁLVARES FRANCISCO DE MOURA
Prefeito

Publicado por:
Thiago Henrique Dos Santos Rodrigues
Código Identificador:DCDBA1F5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA RESENDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA RESENDE
EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Nova Resende
Estado de Minas Gerais

EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

O Município de Nova Resende-MG, através do Secretários Municipais e da Comissão de Contratação, torna pública a realização do seguinte processo licitatório:
PRC–215/2026 PREGÃO ELETRÔNICO:094/2026
OBJETO: Implantação de um registro de preços para aquisição de eletrodomésticos frustrados em processos anteriores para uso em vários departamentos da Prefeitura Municipal de Nova Resende-MG.
Recebimento de propostas: **De:05/10/2026 a partir das 15h00min até 20/10/2026 às 12h00min.**: **ABERTURA DAS PROPOSTAS:20/10/2026 às 12h00min**. **Início da sessão de lances às 13:00hs** Dúvidas na sede da Prefeitura, Praça Santa Rita,50, centro em Nova Resende, das 12h00min às 18h00min.O edital será no site www.novaresende.mg.gov.br. e www.licitardigital.com.br. Dúvidas pelo e-mail licitacao@novaresende.mg.gov.br ou pelo telefone (35) 3562-3759. Publica-se.

LUIZ ITAMAR GONZAGA-
Prefeito Municipal.

EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO
O Município de Nova Resende-MG, através do Secretários Municipais e da Comissão de Contratação, torna pública a realização do seguinte processo licitatório:
PRC–216/2026 DISPENSA ELETRÔNICA:05/2026
OBJETO: Implantação de um registro de preços para aquisição de bolsa de lona para uso no Departamento de Epidemiologia da Prefeitura Municipal de Nova Resende-MG.
Recebimento de propostas: **De:05/10/2026 a partir das 15h00min até 08/10/2026 às 12h00min.**: **ABERTURA DAS PROPOSTAS:08/10/2026 às 12h00min**. **Sessão de lances das 12:00hs às 13:0hs.** Dúvidas na sede da Prefeitura, Praça Santa Rita,50, centro em Nova Resende, das 12h00min às 18h00min.O edital será no site www.novaresende.mg.gov.br. e www.licitardigital.com.br. Dúvidas pelo e-mail licitacao@novaresende.mg.gov.br ou pelo telefone (35) 3562-3759. Publica-se.

LUIZ ITAMAR GONZAGA-
Prefeito Munici

Publicado por:
Vanderleia Antônia de Rezende Martins
Código Identificador:5EC922BF

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA RESENDE
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO

EXTRATO DE CONTRATO DE TERMO DE FOMENTO
O Município de Nova Resende-MG, através do Prefeito Municipal, torna pública a realização do seguinte Termo de Fomento:
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 039/2026
TERMO DE FOMENTO: 035/2026
OBJETO: Foi formalizado o Termo de Fomento nº 035/2026 entre o Município de Nova Resende e a ASA - Associação Social de Assistência, inscrita no CNPJ sob o nº 08.377.717/0001-69, com sede na Rua Um, nº 53, Loteamento Adonias Gabriel, Município de Nova Resende, visando à transferência de recursos financeiros no valor total deR$ 100.000,00 (cem mil reais), com vigência de30/09/2026 a 30/04/2027, destinados à execução do Projeto “Cesta Solidária”, visando à aquisição e distribuição de cestas básicas às famílias em situação de vulnerabilidade social do Município, conforme Plano de Trabalho e nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014.
FUNDAMENTO: A parceria foi formalizada mediante inexigibilidade de chamamento público, nos termos do art. 31, inciso II, da Lei Federal nº 13.019/2014, considerando a indicação expressa da entidade beneficiária pela legislação municipal aplicável, observadas as disposições do art. 32 da mesma Lei.
O repasse será realizado pela Prefeitura Municipal de Nova Resende, por meio da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, conforme as condições estabelecidas no Termo de Fomento e no Plano de Trabalho aprovado.
Publica-se.

LUIZ ITAMAR GONZAGA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Michele Bruna de Farias
Código Identificador:8E047128

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORATÓRIOS

PREFEITURA DE ORATÓRIOS
TERMO DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Oratórios, nos termos do Decreto no 2713 de 12 de dezembro de 2024, torna pública a convocação dos candidatos (a) relacionado abaixo, classificados no Concurso Público n°01/2024:

NOME	CLASSIFICAÇÃO	FUNÇÃO
MAIRA ALVES VECCHI	3º	DENTISTA PSF

O candidato (a) deverá comparecer a Prefeitura Municipal de Oratórios, setor de Recursos Humanos, de 08h:00min às 16h:00min situada na Rua Tabajara, 297 Centro, Oratórios munidos dos documentos comprobatórios a seguir:
02 (duas) fotos 3x4, coloridas e recentes;
certidão de Nascimento, se solteiro, ou de Casamento, se casado;
certidão de Nascimento dos dependentes se houver, com cartão de vacinação e CPF;
carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
carteira de Identidade;
certificado de Reservista se for o caso;
título de Eleitor e comprovante de votação ou de justificativa da última eleição;
CPF - Cadastro de Pessoa Física
PIS/PASEP;
comprovante de residência - conta de água, luz ou telefone fixo;
comprovação do grau de escolaridade, com o registro em órgão da classe e comprovante do conselho que conste REGULAR, quando necessário;
declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, para fins de verificação de acumulação de cargos conforme dispõe o artigo 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal e Emendas Constitucionais;
atestado de Saúde Ocupacional (ASO);
declaração, sob as penas da Lei, de que não tem contra si sentença penal condenatória transitada em julgado;
certidão Negativa de Débitos Municipais (município de Oratórios);
declaração de Bens;

documentos comprobatórios do(s) requisito(s) da função do cargo nos casos que aplicar. (Ex.:CNH, para cargos de motoristas diversos, etc.);
antecedentes Criminais;
dados Bancários (Sicoob);
CPF dos dependentes e declaração da matrícula escolar (se for o caso);
Os documentos requeridos nas letras "b", "c", "e", "f", "g", "h", "j" e "k" deverão ser apresentados por cópia autenticada ou função pública, discriminando-os;
O (a) candidatos deverão comparecer no prazo de 30 (trinta) dias, no, conforme o item 16.4 do edital. O não comparecimento no prazo previsto acarretará a desclassificação do candidato(a), conforme edital no 01/2024.
30 de setembro de 2026

Atenciosamente,

'

CARLOS JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Oratórios

Publicado por:
Maria Aparecida Lina Dos Santos
Código Identificador:7267F2C1

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO RP N.º 046/2026

O Município de Paraisópolis torna público que realizará o Processo Licitatório n.º 199/2026 – Pregão Eletrônico RP n.º 046/2026, cujo Edital se encontra à disposição dos interessados no site: www.paraisopolis.mg.gov.br, na aba Licitações. Objeto: Contratação de empresa para futuro e eventual fornecimento de placas de trânsito destinadas à sinalização viária, em atendimento ao Departamento de Administração do Município de Paraisópolis/MG, consoante as condições estabelecidas neste Edital e no Anexo I – Termo de Referência. Início de Cadastramento das Propostas: 02/10/2026 às 08h00min. Fim de Cadastramento das Propostas: 15/10/2026 às 08h00min. Abertura das Propostas e análises: 15/10/2026 às 08h15min. Formulação de consultas e obtenção do Edital: www.portaldecompraspublicas.com.br Canal de Suporte: 0800 730 5455.

HANDERSON ALEX RIBEIRO –
Diretor de Administração.

Publicado por:
Agnaldo Costa Manso
Código Identificador:C4F5AF25

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE CONTRATAÇÃO POR INEX

O Município de Paraisópolis, através do Departamento Municipal de Administração, torna público a ratificação do Processo Administrativo n.º 201/2026 – Inexigibilidade n.º 35/2026, cujo objeto é a Contratação da empresa JUNGLE CONSULTORIA E SOLUÇÕES SOCIAIS LTDA., para disponibilização da Plataforma GESUAS – Plataforma de Inteligência e Acompanhamento Permanente da Gestão do SUAS, compreendendo licença de uso do software, implantação, treinamento, Universidade GESUAS, suporte técnico, manutenção, atualizações e acompanhamento especializado da gestão municipal do Sistema Único de Assistência Social. Fundamentação Legal: Art. 74, inciso I, §1º, da Lei Federal n.º 14.133/2021. Contratada: JUNGLE CONSULTORIA E SOLUÇÕES LTDA. CNPJ n.º 08.582.479/0001-23. Valor Mensal: R$2.906,25. Valor Global Anual: R$34.785,00.

HANDERSON ALEX RIBEIRO –
Diretor de Administração.

Publicado por:
Jean Pierre Almeida Paula
Código Identificador:A639A998

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
AVISO DE REABERTURA DE PRAZO DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 035/2026

A Prefeitura Municipal de Paraisópolis/MG, por intermédio do Pregoeiro, **torna público, para conhecimento dos interessados, a reabertura do prazo do Processo Licitatório nº 172/2026 – Pregão Eletrônico nº 35/2026**, em razão da retificação do instrumento convocatório, ficando redesignadas as datas e horários para prosseguimento do certame.

NOVA DATA E REABERTURA DO PRAZO:

Início do acolhimento das propostas: 05/10/2026, às 08h00;

Limite para impugnações e pedidos de esclarecimento: 15/10/2026, às 23h59;

Encerramento do acolhimento das propostas: 20/10/2026, às 08h00;

Abertura da sessão pública: 20/10/2026, às 08h30.

A reabertura do prazo observará o disposto no **art. 55 da Lei Federal n.º 14.133/2021**, especialmente quanto ao prazo mínimo de divulgação do edital retificado e à apresentação das propostas, conforme o enquadramento legal do objeto da contratação.

As demais disposições do edital e de seus anexos permanecem inalteradas, salvo aquelas expressamente modificadas pelo instrumento de retificação.

JEAN PIERRE ALMEIDA PAULA -
Pregoeiro

Publicado por:
Jean Pierre Almeida Paula
Código Identificador:87CACB7B

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
DESPACHO DE RATIFICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 196/2026 DISPENSA N.º 064/2026

Processo Administrativo n. º: 196/2026
Dispensa de Licitação n. º 064/2026
Fundamento Legal: Art. 75, inciso II, da Lei Federal n. º 14.133/2021
Unidade Requisitante: Departamento Municipal de Administração
Contratada: ANDRE RICARDO BATISTA SOLUCOES EM PRODUTOS E SERVICOS
CNPJ: 53.779.973/0001-37
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento sob demanda de cartuchos de tinta, cilindros fotocondutores, toners e kits de tintas destinado à reposição de suprimentos das impressoras dos diversos setores da administração Municipal da Prefeitura de Paraisópolis/MG.
Valor Global Estimado: R$ 22.026,49 (vinte e dois mil, vinte e seis reais e quarenta e nove centavos).
Vigência: 12 (doze) meses
Dotações Orçamentárias:
02.02.02.04.122.2001.2.008 33.90.30 Ficha 025
02.06.03.04.122.2001.2.015 33.90.30 Ficha 060
02.06.03.04.122.2001.2.822 33.90.30 Ficha 088
02.06.03.06.182.2001.2.802 33.90.30 Ficha 112
02.08.01.10.122.1022.2.134 33.90.30 Ficha 178
02.08.01.10.301.1020.2.797 33.90.30 Ficha 209
02.08.01.10.301.1020.2.797 33.90.30 Ficha 211
02.08.01.10.302.1024.2.800 33.90.30 Ficha 241
02.08.01.10.303.1021.2.803 33.90.30 Ficha 260
02.08.01.10.304.1025.2.813 33.90.30 Ficha 280
02.08.01.10.304.1025.2.813 33.90.30 Ficha 289
02.09.03.12.122.2001.2.019 33.90.30 Ficha 337
02.09.03.12.361.0003.2.020 33.90.30 Ficha 352
02.09.03.12.361.0003.2.865 33.90.30 Ficha 365
02.09.03.12.364.0004.2.394 33.90.30 Ficha 384
02.09.03.12.365.0002.2.028 33.90.30 Ficha 395
02.09.03.12.365.0002.2.852 33.90.30 Ficha 406
02.09.04.13.391.0015.2.032 33.90.30 Ficha 435
02.09.05.27.812.0013.2.059 33.90.30 Ficha 451
02.09.05.27.813.0013.2.060 33.90.30 Ficha 464
02.10.03.18.541.2001.2.851 33.90.30 Ficha 510
02.10.03.23.695.0010.2.845 33.90.30 Ficha 528
02.11.02.08.243.0006.2.357 33.90.30 Ficha 534
02.11.02.08.244.0006.2.044 33.90.30 Ficha 548
02.13.01.04.122.2001.2.823 33.90.30 Ficha 735
Fonte de Recurso: Própria

HANDERSON ALEX RIBEIRO –
Diretor de Administração

Publicado por:
Haidee Renata Ferreira Daher
Código Identificador:D92CA842

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
EXTRATO DE CONTRATO

O Município de Paraisópolis, através do Departamento Municipal de Administração, torna público o extrato do contrato oriundo do Processo Licitatório n.º 190/2024 – Pregão Eletrônico n.º 084/2024, cujo objeto é o Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento e gerenciamento de Cartão-Alimentação, por meio de Cartão Eletrônico/Magnético com chip de segurança e senha individual, destinado à aquisição de gêneros alimentícios para os

servidores da Prefeitura Municipal de Paraisópolis/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência. Contratada: VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA. CNPJ n.º 06.344.497/0001-41. Data de assinatura: 30/09/2026, vigência de 30/09/2026 até 30/09/2027.

HANDERSON ALEX RIBEIRO –
Diretor de Administração.

Publicado por:
Jean Pierre Almeida Paula
Código Identificador:8FB55A05

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
EXTRATO DO CONTRATO N.º 377/2026

O Município de Paraisópolis, através do Departamento Municipal de Administração, torna público o extrato do contrato oriundo do Processo Licitatório n.º 201/2026 – Inexigibilidade n.º 021/2026, cujo objeto é a Contratação da empresa JUNGLE CONSULTORIA E SOLUÇÕES SOCIAIS LTDA., para disponibilização da Plataforma GESUAS – Plataforma de Inteligência e Acompanhamento Permanente da Gestão do SUAS, compreendendo licença de uso do software, implantação, treinamento, Universidade GESUAS, suporte técnico, manutenção, atualizações e acompanhamento especializado da gestão municipal do Sistema Único de Assistência Social. Contratada: JUNGLE CONSULTORIA E SOLUÇÕES SOCIAIS LTDA. CNPJ n.º 08.582.479/0001-23. Data de assinatura: 01/10/2026, vigência de 01/10/2026 até 01/10/2027. Valor Mensal: R$2.906,25 – Valor Global Anual: R$34.875,00.

HANDERSON ALEX RIBEIRO –
Diretor de Administração.

Publicado por:
Jean Pierre Almeida Paula
Código Identificador:C96F8EF9

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAISOPOLIS
PORTARIA Nº. 448, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026.

Designa servidor para substituição.

O Prefeito Municipal de Paraisópolis, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o art. 65, inc. VI e IX da Lei Orgânica Municipal, ***RESOLVE,***
Art. 1º Designar o servidor público municipal **MÁRCIO ALESSANDRO PEREIRA,** ocupante do cargo de Agente Administrativo I, para dar recebimento em notas fiscais e/ou outro documento comprobatório de entrega de mercadorias ou obras ao Município de Paraisópolis, representando a Controladoria Interna, durante o período de luto do servidor **SÉRGIO ELÍSIO SIMÕES**, Supervisor de Controle Interno da Prefeitura, com início nesta data.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em Paraisópolis, aos 30 de setembro de 2026.

ÉVERTON DE ASSIS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elaine Silveira Lima
Código Identificador:E71753DC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE EDITAL RESUMIDO PROCESSO Nº: 191/2026
MODALIDADE: PREGÃO - REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 131/2026

AVISO DE EDITAL RESUMIDO

Processo nº: 191/2026
Modalidade: Pregão - Registro de Preços
Edital nº: 131/2026
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA ARTESANATO, PAPELARIA E ARMARINHOS, PARA ATENDER AS OFICINAS TERAPÊUTICAS DO CAPS - CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL DO MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG.

A Prefeitura Municipal de Patrocínio torna público que no **dia 27 de outubro de 2026 às 09:00 hs**, realizará Pregão na Modalidade Eletrônica através da plataforma Licitanet licitações on-line, disponível no endereço https://www.licitanet.com.br/.

Cópias de Edital e informações complementares serão obtidas junto a Comissão de Licitação, no e-mail: licitacao.patrocinio@patrocinio.mg.gov.br no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP: https://www.gov.br/pncp/pt-br e na plataforma Licitanet: https://www.licitanet.com.br/.

Patrocínio/MG, 30 de setembro de 2026.

VANESSA PATRÍCIA FERREIRA
Pregoeira

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:32AFC25C

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE EDITAL RESUMIDO PROCESSO Nº: 200/2026
MODALIDADE: PREGÃO - REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 137/2026

AVISO DE EDITAL RESUMIDO

Processo nº: 200/2026
Modalidade: Pregão - Registro de Preços
Edital nº: 137/2026
Tipo: Menor Preço Por Item

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE TENDAS TIPO PIRAMIDAL PARA ATENDER O MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG.

A Prefeitura Municipal de Patrocínio torna público que no **dia 22 de outubro de 2026 às 09:00 hs**, realizará Pregão na Modalidade Eletrônica através da plataforma Licitanet licitações on-line, disponível no endereço https://www.licitanet.com.br/.

Cópias de Edital e informações complementares serão obtidas junto a Comissão de Licitação, no e-mail: licitacao@patrocinio.mg.gov.br no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP: https://www.gov.br/pncp/pt-br e na plataforma Licitanet: https://www.licitanet.com.br/.

Patrocínio/MG, 30 de setembro de 2026.

VANESSA PATRÍCIA FERREIRA
Pregoeira

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:5AB49EA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE INTENÇÃO DE ADESÃO PROCESSO Nº: 199/2026
MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS EDITAL Nº: 136/2026

AVISO DE INTENÇÃO DE ADESÃO

Processo nº: 199/2026
Modalidade: Pregão – Registro de Preços
Edital nº: 136/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO PARA COMPOR O KIT ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE PATROCÍNIO/MG PARA O ANO LETIVO DE 2027, ATRAVÉS DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2024, EDITAL Nº 14/2024 - PROCESSO Nº 133/2024, DO CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO DO VALE DO RIO GRANDE - CODEVAR.

O Município de Patrocínio - MG, por intermédio da Secretaria Municipal de Compras e Licitações, torna público a Intenção de Adesão ao Pregão Eletrônico Nº 10/2024, Edital Nº 14/2024 - Processo Nº 133/2024, do Consórcio de Desenvolvimento do Vale do Rio Grande – CODEVAR. Objeto: Registro de preços de kits de material escolar para futuras e eventuais aquisições, pelos municípios consorciados integrantes do Consórcio de Desenvolvimento do Vale do Rio Grande – CODEVAR, por meios de suas Secretaria de Educação. Fornecedor registrado: CEF IMPORTADORA DE PAPELARIA E TECNOLOGIA PARA EDUCAÇÃO, CNPJ nº 11.465.173/0001-00. Valor total da futura contratação: R$ 2.416.071,10 (dois milhões e quatrocentos e dezesseis mil e setenta e um reais e dez centavos). Maiores informações, bem como vistas do processo de adesão poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, no endereço Avenida João Alves do Nascimento, nº 1.452, bairro Cidade Jardim, ou ainda pelo e-mail: licitaptc@patrocinio.mg.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP: https://www.gov.br/pncp/pt-br. Patrocínio, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:FDA103FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 14.619/2026

Portaria Nº 14.619/2026

TORNA SEM EFEITO A NOMEAÇÃO DAS PESSOAS INDICADAS.

O Prefeito Municipal de Patrocínio-MG, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e;
CONSIDERANDO, que a Portaria nº 14.580/2026 nomeou as pessoas abaixo discriminadas e;
CONSIDERANDO, o disposto no art. 8º, § 1º do art. 18, e que o § 5º do art. 18 da Lei Complementar nº 60/2009 determina a cessação dos efeitos do ato de provimento, caso a posse não ocorra no prazo de 30(trinta) dias da publicação do referido ato.
R E S O L V E

Art. 1º - Fica sem efeito a nomeação das pessoas abaixo relacionadas:
- Por não tomar posse no prazo legal:

INSCRIÇÃO	NOME	CLASS.
ASSISTENTE SOCIAL		
756062	LOURIVAL SOUZA FELIX	030
ENFERMEIRO **Vaga reservada Negro**		
760945	FRANCIELE APARECIDA DA SILVA	166

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Patrocínio-MG, 24 de setembro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:B2749E66

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 14.621/2026

Portaria Nº 14.621/2026

EXONERA SERVIDOR.

O Prefeito Municipal de Patrocínio-MG, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e;
Considerando, o disposto no art. 67 da Lei Complementar nº 60/2009 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município e;
Considerando, finalmente, o que consta do Protocolo 1Doc nº 11.145/2026.

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, a pedido, **FRANCIELE GOTLIB DOS REIS**, do cargo de provimento efetivo de **Técnico em Enfermagem**, Nível VII.I, Padrão 01, a partir de 01/10/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Patrocínio-MG, 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:D928ECDB

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 14.622/2026

PORTARIA Nº 14.622/2026

DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DOS CONTRATOS QUE MENCIONA E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Patrocínio-MG, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e;
Considerando que a contratação temporária é por tempo determinado e;
Considerando a premente necessidade de continuidade do serviço público, caracterizando necessidade excepcional conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal.

R E S O L V E

Art. 1º - Prorrogar, no período de 01 a 31/10/2026, o contrato do pessoal abaixo relacionado:

RESP	NOME	FUNÇÃO
48851	ANA CAROLINA DA S. C. E O. MOREIRA	MEDICO - PSF
45487	CASSIANA DUARTE F. QUEIROZ	MEDICO ESP. - PEDIATRIA
45504	EDWARD JOSE DA SILVA	MEDICO ESP. - CIRURGIA GERAL
44779	FABIO PEREIRA DE ALMEIDA	MEDICO - PSF
47234	LARISSA BEATRIZ SILVA BALDUINO	MEDICO ESP. - GERIATRIA
44972	LUIZA GONCALVES DE ARAUJO	MEDICO ESP. - GINECOLOGIA / OBSTETRICIA
44879	MARCELO FRANGE ABRAHAO	MEDICO ESP. - OFTALMOLOGIA
45534	WELLITTON LUIZ RIBEIRO SALOMAO	MEDICO ESP. - GASTROENTEROLOGIA

Art. 2º - Os contratos extinguir-se-ão, sem direito a indenizações:
I - pelo término do prazo contratual;
II - por iniciativa do contratado;
III - por iniciativa da Administração;
IV - em virtude de Posse de aprovados em cargo público.
Parágrafo único - A extinção do contrato, nos casos dos incisos II e III, será comunicada com a antecedência mínima de 10 (dez) dias.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Patrocínio-MG, 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:7F74A7DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 14.623/2026

Portaria Nº 14.623/2026

REINTEGRA SERVIDOR.

O Prefeito Municipal de Patrocínio-MG, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e;
Considerando, a Sentença do MM. Juízo da 2ª Vara Cível da Comarca de Patrocínio nos autos nº **5006120-17.2021.8.13.0481** e a Decisão de cumprimento de Sentença do MM. Juízo da 2ª Vara Cível da Comarca de Patrocínio nos autos nº **1002257-48.2026.8.13.0481**.
RESOLVE
Art. 1º - Reintegrar, a servidora **JEANINE FLAVIO ANDRADE,** no cargo de provimento efetivo de **Enfermeiro,** Nível XV, Padrão 09, a partir de 01/10/2026.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Patrocínio-MG, 30 de setembro de 2026.

GUSTAVO TAMBELINI BRASILEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paula Cristina Martins Silva de Oliveira
Código Identificador:DD29138A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA-MG

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 083/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 049/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA/MG – AVISO DE LICITAÇÃO - Processo nº 083/2026 - Pregão Eletrônico n° 049/2026. Tipo menor preço por item. Objeto: Aquisição de veículo, conforme convênio de saída n° 1491000717/2026 em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer. A data de início e abertura será 14/10/2026 às 08:00h no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.pedradoanta.mg.gov.br - Pedra do Anta, 30/09/2026.

MICHELLY CRISTINA DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Michelly Cristina
Código Identificador:7F8C341F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 084/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 050/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA/MG – AVISO DE LICITAÇÃO - Processo nº 084/2026 - Pregão Eletrônico n° 050/2026. Tipo menor preço por item. Objeto: Aquisição de equipamentos e materiais destinados ao centro cultural do Município de Pedra do Anta/MG, com recursos oriundos da Lei Aldir Blanc (PNAB). A data de início e abertura será 15/10/2026 às 08:00h no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.pedradoanta.mg.gov.br - Pedra do Anta, 30/09/2026.

MICHELLY CRISTINA DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Michelly Cristina
Código Identificador:A8AA2867

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA - MG
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 085/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 051/2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DO ANTA/MG – AVISO DE LICITAÇÃO - Processo nº 085/2026 - Pregão Eletrônico n° 051/2026. Tipo menor preço por item. Objeto: aquisição de veículos destinados ao transporte escolar, conforme Convênio de Saída n° 1261000256/2026/SEE, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Pedra do Anta/MG. A data de início e abertura será 15/10/2026 às 08:00h no endereço eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital e seus anexos estão disponíveis nos sites: www.comprasnet.gov.br e www.pedradoanta.mg.gov.br - Pedra do Anta, 30/09/2026.

MICHELLY CRISTINA DA SILVA –
Pregoeira.

Publicado por:
Michelly Cristina
Código Identificador:CE062077

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA – MG.
EXTRATOS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DE. ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 145/2026. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA. CONTRATADA: ROBERTO DA SILVA CPF 036.921.136-76. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PROTEÍNA DE ORIGEM ANIMAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E SETORES VINCULADOS A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA-MG. Modalidade: Pregão Eletrônico 052/2026 Assinatura: 30/09/2026. Vigência: 29/09/2026 A 29/09/2027. R$ 950.800,00.

Pedra Dourada/MG, 30 de setembro de 2026.

IGOR VAZ CARRARA DA CRUZ –
Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

Publicado por:
Igor Vaz Carrara da Cruz
Código Identificador:ED304BC7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DO RIO GRANDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DO RIO GRANDE
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 048/2026 – Proc. nº 097/2026 – **Objeto**: Aquisição de 01 (um) arado de discos, novo, de fábrica. Errata: Altera-se o objeto do edital para retirar do certame os itens 1 (retroescavadeira) e 2 (trator agrícola), mantendo-se no certame apenas o item 3 (um arado de discos). Altera-se, também, a data da sessão, que será realizada no dia 19/10/2026, às 09h. Pregão Eletrônico nº 053/2026 – Proc. 104/2026 **Objeto**: Aquisição de 02 (dois) Veículos de Transporte Sanitário com acessibilidade para 01 (um) cadeirante. Em razão de errata de licitação, altera-se a data de abertura da Sessão Pública para: 14/10/2026 às 09h. Pregão Eletrônico nº 054/2026 – Proc. 107/2026 **Objeto**: Aquisição de 02 (dois) ônibus

com capacidade mínima para 45 (quarenta e cinco) passageiros, destinados ao atendimento dos Convênios nº 1261002512/2025/SEE e nº 61002247/2025/SEE. Sessão Eletrônica: 15/10/2026 às 09h. Erratas e Editais disponíveis no PNCP e no site: www.piedadedoriogrande.mg.gov.br. Tel: (32) 3335-1122.

Publicado por:
Cláudio Rodolfo Oliveira
Código Identificador:B8455D54

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DO RIO GRANDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 084/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 099/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026.
Objeto: Formação de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de calcário britado e artefatos pré-moldados de concreto, incluindo tubos, bloquetes, meios-fios e outros materiais correlatos, destinados ao atendimento das demandas do Município, em conformidade com o Termo de Referência e demais condições estabelecidas no edital. **Fornecedor:** SIMONE CRABI MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.312.892/0001-08. **Valor total estimado:** R$ 137.200,00 (cento e trinta e sete mil e duzentos reais). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, não sendo renovado o quantitativo originalmente registrado. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Simone da Silva Alves Crabi – Simone Crabi Materiais de Construção Ltda.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 085/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 099/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026.
Objeto: Formação de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de calcário britado, destinado ao atendimento das demandas do Município, em conformidade com o Termo de Referência e demais condições estabelecidas no edital. **Fornecedor:** CALCINAÇÃO VITÓRIA LTDA., inscrita no CNPJ/MF sob o nº 24.729.451/0001-22. **Valor total estimado:** R$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, não sendo renovado o quantitativo originalmente registrado. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Fernando Naves Alvarenga – Representante Legal da Calcinação Vitória Ltda.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 086/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 099/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026.
Objeto: Formação de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de calcário britado e artefatos pré-moldados de concreto, incluindo tubos, bloquetes, meios-fios e outros materiais correlatos, destinados ao atendimento das demandas do Município, em conformidade com o Termo de Referência e demais condições estabelecidas no edital. **Fornecedor:** PREMOLDADOS E CONSTRUTORA COTA & ALMIR LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 35.285.518/0001-01. **Valor total estimado:** R$ 186.475,00 (cento e oitenta e seis mil, quatrocentos e setenta e cinco reais). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, não sendo renovado o quantitativo originalmente registrado. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Almir Cristiano do Espirito Santo – Representante Legal da Premoldados e Construtora Cota & Almir Ltda.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 099/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de calcário britado e artefatos pré-moldados de concreto, incluindo tubos, bloquetes, meios-fios e outros materiais correlatos, destinados ao atendimento das demandas do Município. **Fornecedor:** 41.251.343 LUZIA DAS DORES REIS SANTOS, CNPJ nº 41.251.343/0001-06, com sede na Rua Arinda Fernandes, nº 132, Bairro Vista Alegre, Piedade do Rio Grande/MG. **Valor total registrado:** R$ 656.808,00 (seiscentos e cinquenta e seis mil, oitocentos e oito reais). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.**Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Luzia das Dores Reis Santos – Representante Legal. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Luzia das Dores Reis Santos – Representante Legal.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 099/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de calcário britado e artefatos pré-moldados de concreto, incluindo tubos, bloquetes, meios-fios e outros materiais correlatos, destinados ao atendimento das demandas do Município. **Fornecedor:** 2M ARTEFATOS DE CONCRETO LTDA, CNPJ nº 67.796.571/0001-55, com sede na Estrada dos Colonos nº 200, Bairro Santa Cruz, Rio de Janeiro/RJ. **Valor total registrado:** R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Diego Paulo de Azevedo Bezerra – Representante Legal da 2M Artefatos de Concreto Ltda.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 089/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual fornecimento, parcelado, de material de construção em geral para manutenção, construção e reformas, em conformidade com o Termo de Referência, Anexo I do edital. **Fornecedor:** JURANDIR NOGUEIRA JUNIOR, CNPJ nº 43.054.748/0001-80, com sede na Rua do Rosário, nº 183, Bairro Centro, Piedade do Rio Grande/MG. **Valor total registrado:** R$ 726.714,75 (setecentos e vinte e seis mil, setecentos e quatorze reais e setenta e cinco centavos). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Jurandir Nogueira Junior – Representante Legal.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 090/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual fornecimento, parcelado, de material de construção em geral para manutenção, construção e reformas. **Fornecedor:** LENDARIO GERENCIAMENTO E INTERMEDIACAO DE VENDAS LTDA, CNPJ nº 52.203.880/0001-05. **Valor total registrado:** R$ 8.949,50 (oito mil, novecentos e quarenta e nove reais e cinquenta centavos). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; José Luiz Pires Silvar – Representante Legal.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 091/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual fornecimento, parcelado, de material de construção em geral para manutenção, construção e reformas. **Fornecedor:** VELHA GRAFICA LTDA ME, CNPJ nº 04.664.811/0001-48. **Valor total registrado:** R$ 67.594,40 (sessenta e sete mil, quinhentos e noventa e quatro reais e quarenta centavos). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Manoceia Rodigheri Brusque – Representante Legal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 093/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual fornecimento, parcelado, de material de construção em geral para manutenção, construção e reformas. **Fornecedor:** SANITOP COMERCIAL LTDA, CNPJ nº 53.710.803/0001-04. **Valor total registrado:** R$ 2.275,00 (dois mil, duzentos e setenta e cinco reais). **Vigência:** 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Luis Fernando Stresser – Representante Legal.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 094/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual fornecimento, parcelado, de material de construção em geral para manutenção, construção e reformas, em conformidade com o Termo de Referência, anexo ao edital de licitação. **Detentora:** SMARTTECH MANUTENÇÃO LTDA, CNPJ nº 52.206.155/0001-82. **Valor total registrado:** R$ 22.676,80 (vinte e dois mil, seiscentos e setenta e seis reais e oitenta centavos). **Vigência:** 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência da detentora, desde que comprovado o preço vantajoso, não sendo renovado o quantitativo originalmente registrado. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Pamela Lorrane Silva de Carvalho – Representante Legal da Smarttech Manutenção Ltda.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 095/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual fornecimento, parcelado, de material de construção em geral para manutenção, construção e reformas, em conformidade com o Termo de Referência, anexo ao edital de licitação.
Detentora: SERRALHERIA E VIDRAÇARIA VASCONCELOS, CNPJ nº 19.477.777/0001-70.**Valor total registrado:** R$ 218.089,80 (duzentos e dezoito mil, oitenta e nove reais e oitenta centavos). **Vigência:** 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência da detentora, desde que comprovado o preço vantajoso, não sendo renovado o quantitativo originalmente registrado. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026.**Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Leandro Augusto da Silva – Representante Legal da Serralheria e Vidraçaria Vasconcelos.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 096/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Objeto: Formação de Registro de Preços para eventual fornecimento, parcelado, de material de construção em geral para manutenção, construção e reformas, em conformidade com o Termo de Referência, anexo ao edital de licitação.
Detentora: PRIMOR COMERCIO DE TINTAS PRODUTOS E SERVICOS DE SINALIZACAO LTDA, CNPJ nº 57.598.558/0001-38.**Valor total registrado:** R$ 39.980,00 (trinta e nove mil, novecentos e oitenta reais).**Vigência:** 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência da detentora, desde que comprovado o preço vantajoso, não sendo renovado o quantitativo originalmente registrado.
Data da assinatura: 30 de setembro de 2026.**Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Marcelo Dias – Representante Legal da Primor Comercio de Tintas Produtos e Serviços de Sinalização Ltda.

Publicado por:
Cláudio Rodolfo Oliveira
Código Identificador:CC0A6FD0

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DO RIO GRANDE
EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0050/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 000100/2026
A Prefeita Municipal de Piedade do Rio Grande/MG, **Danielle Martins**, no uso de suas atribuições legais, torna pública a **Adjudicação e Homologação** do Pregão Eletrônico nº 0050/2026, cujo objeto é a **aquisição de equipamentos de informática, eletroeletrônicos e demais equipamentos, conforme especificações constantes do edital e seus anexos**.
ADJUDICADOS E HOMOLOGADOS: GOMES & GARCIA INFORMÁTICA LTDA, item 02, no valor de **R$ 797,50**; **BRUNO DO CARMO FERREIRA**, item 04, no valor de **R$ 74,44**; **FORT PRINT EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA ME**, item 05, no valor de **R$ 2.324,90**; e **ANM COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, item 06, no valor de **R$ 1.990,00**.
Valor total adjudicado: R$ 5.186,84.
Data da adjudicação e homologação: 29 de setembro de 2026.

DANIELLE MARTINS
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cláudio Rodolfo Oliveira
Código Identificador:C840C56F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE DO RIO GRANDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 085/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 096/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2025.
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 085/2025, cujo objeto consiste na prestação de serviços de apoio à Secretaria Municipal de Assistência Social, por mais 12 (doze) meses, contados da publicação do extrato do contrato no PNCP, nos termos dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021. **Contratada:** DIEGO EDSON DE PAULA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 42.564.536/0001-80. **Valor:** R$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais) mensais, totalizando o valor global estimado de R$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais), condicionado à efetiva prestação dos serviços contratados. **Vigência:** Prorrogada por mais 12 (doze) meses, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Dotação Orçamentária:** 02.007.001 – Secretaria Municipal de Assistência Social; 08 – Assistência Social; 122 – Administração Geral; 0009 – Gestão Administrativa; 2.131 – Gestão Administrativa da Ação Social; 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 1500000 – Recursos Não Vinculados de Impostos; Ficha 207. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; Diego Edson de Paula – Contratado.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 028/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2026.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 028/2026 por mais 30 (trinta) dias corridos, contados da publicação do extrato do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. **Contratado:** CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL SUSTENTÁVEL DAS VERTENTES – CIGEDAS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.773.785/0001-09. **Vigência:** Prorrogada por mais 30 (trinta) dias corridos, nos termos do presente Termo Aditivo. **Data da assinatura:** 30 de setembro de 2026. **Signatários:** Danielle Martins – Prefeita Municipal; José Antônio do Nascimento – Presidente do Consórcio Intermunicipal de Gestão e Desenvolvimento Ambiental Sustentável das Vertentes – CIGEDAS.

Publicado por:
Cláudio Rodolfo Oliveira
Código Identificador:94EEB464

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANURA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

Por determinação do Prefeito Municipal, Sr. Antonio Luiz Botelho, o Município de Planura/MG torna público para conhecimento dos interessados que o Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Planura realizará licitação sob a modalidade de CREDENCIAMENTO PRESENCIAL, regidos pelaLei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 055 de 30 de março de 2023, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos:
CREDENCIAMENTO PRESENCIAL Nº 005/2026 - credenciamento e cadastramento de pessoas jurídicas especializadas para prestação de serviços como Artistas-Educadores, nas funções de Professor(a) de Violão e Professor(a) de Viola, para ministrar aulas presenciais, nos níveis básico, intermediário e avançado, no âmbito do programa municipal de ensino e formação musical desenvolvido pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer, para atendimento à população do Município de Planura/MG, conforme as condições e especificações contidas no edital e seus anexos. Inicio do recebimento de Propostas: 02/10/2026 às 08H. Primeira Sessão De Recebimento Do Credenciamento: 23/10/2026 ÀS 09H. Resultado Da Análise Da Documentação: 23/10/2026 ÀS 09H. Prazo Final Para Recebimento Do Credenciamento: 31/12/2026. A sessão do Credenciamento Presencial ocorrerá na sala do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Plnura. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS para o credenciamento presencial deverá ser encaminhados de forma eletrônica e-mail. Dúvidas através do telefone (34)3427-7014, e e-mail: licitacao@planura.mg.gov.br, no horário das 08h às 11h30min, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e ponto facultativo. DOWNLOAD de Editais através dos sites: www.planura.atende.net.

Planura/MG, 01 de outubro de 2026.

ANGELITA DE LIMA PEDRO
Agente de Contratação

Publicado por:
Angelita de Lima Pedro
Código Identificador:C2794AD5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

Por determinação do Prefeito Municipal, Sr. Antonio Luiz Botelho, o Município de Planura/MG torna público para conhecimento dos interessados que o Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Planura realizará licitação sob a modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, regidos pelaLei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 055 de 30 de março de 2023, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos:
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026 - Constitui o objeto desta licitação a aquisição de equipamentos médico-hospitalares, assistenciais, informática, climatização, mobiliários e materiais permanentes, de acordo com a RESOLUÇÃO SES/MG Nº 11.099, 07 de maio de 2026, conforme as condições e especificações contidas no edital e seus anexos. Inicio do recebimento de Propostas: 02/10/2026 às 08H00. Abertura e Julgamento das Propostas: 15/10/2026 às 08H00. Início da Sessão de Disputa de Preços: 15/10/2026 às 09H00.. A sessão do Pregão Eletrônico ocorrerá através da página eletrônica da Bolsa Nacional de Compras www.bnc.org.br. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS para os Pregões eletrônicos deverão ser encaminhados de forma eletrônica via sistema BNC. Dúvidas através do telefone (34)3427-7014, e e-mail: licitacao@planura.mg.gov.br, no horário das 08h às 11h30min, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e ponto facultativo. DOWNLOAD de Editais através dos sites: www.planura.atende.net e www.bnc.org.br

Planura/MG, 01 de outubro de 2026.

LUIZ FERNANDO GOMES
Pregoeiro

Publicado por:
Luiz Fernando Gomes
Código Identificador:C55C955C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANURA/MG
REPUBLICAÇÃO DE VISO DE LICITAÇÃO
Por determinação do Prefeito Municipal, Sr. Antonio Luiz Botelho, o Município de Planura/MG torna público para conhecimento dos interessados que o Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Planura realizará licitação sob a modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, regidos pelaLei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 055 de 30 de março de 2023, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2026**- Constitui o objeto desta licitação a aquisição de 01 (um) veículo "ônibus escolar urbano – 29 lugares + motorista com DPM, novo, zero KM, com capacidade de carga útil líquida de no mínimo 3.000kg", para atender a Secretaria Municipal de Educação. **Inicio do recebimento de Propostas: 01/10//2026 às 08h00. Abertura e Julgamento das Propostas: 14/10/2026 às 08h00. Início da Sessão de Disputa de Preços: 14/10/2026 às 09h00**. A sessão do Pregão Eletrônico ocorrerá através da página eletrônica da plataforma Licitanet www.licitanet.com.br. **PEDIDO DE ESCLARECIMENTO** deverá ser encaminhado de forma eletrônica via sistema LICITANET. Dúvidas através do telefone (34)3427-7014 e pelo e-mail licitacao@planura.mg.gov.br, no horário das 08h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h30min., de segunda a sexta-feira, exceto feriados e ponto facultativo. **DOWNLOAD de Editais** através do site: www.planura.mg.gov.br e www.licitanet.com.br
Planura/MG, 30 de setembro de 2026.

DEL MARINA MENDES S. JANUÁRIO -
Pregoeira

Publicado por:
Del Marina Mendes da Silva Januário
Código Identificador:86C82FD6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

ERRATA DE PUBLICAÇÃO
REF.: EXTRATO DE CONTRATO Nº 136/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 024/2026.
O MUNICÍPIO DE PLANURA/MG, por intermédio do seu Departamento de Licitação e Contratos, torna pública a **ERRATA** referente ao Extrato do **Contrato nº 0136/2026**, publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, Edição ANO XVIII Nº 4367, no dia 24/09/2026, Código identificador nº 1A03CBB1, conforme abaixo especificado:
ONDE SE LÊ: "INEXIGIBILIDADE **Nº 020/2026"**
LEIA-SE: "INEXIGIBILIDADE **Nº 024/2026"**

Permanecem ratificadas e inalteradas as demais cláusulas e condições do extrato e contrato publicados anteriormente. Planura/MG, 30 de setembro de 2026.

DEL MARINA MENDES S. JANUÁRIO –
Departamento de Licitação e Contratos

Publicado por:
Del Marina Mendes da Silva Januário
Código Identificador:E7676E9A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
AVISO DE LICITAÇÃO. PRC Nº 267/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 090/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA - MG. Aviso de Licitação. PRC Nº 267/2026 - Pregão Eletrônico Nº 090/2026 - A Prefeitura Municipal de Ponte Nova - MG torna público para o conhecimento de quantos possam interessar que estará realizando a licitação, Pregão na forma eletrônica, conforme a seguir:

PROCESSO Nº 267/2026 – Pregão Eletrônico Nº 090/2026 – Data: 16/10/2026 às 09:00. Aquisição de veículos. Isabella Gomides de Magalhães. (Pregoeira).

Informações gerais e obtenção dos Editais pelo telefone: [31] 3819-5454, ramais 1045/1046/1047/1048, no horário de 12h00 às 18h00. Obtenção da integra dos Editais à Avenida Caetano Marinho, 306 - Centro, Ponte Nova - MG, CEP 35.430-001, no endereço www.pontenova.mg.gov.br e no https://licitar.digital.

Publicado por:
Nagila da Silva Santos
Código Identificador:CB4D32A9

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
DECRETO14988

DECRETO Nº 14.988/2026

Estabiliza a servidora ocupante de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Ponte Nova usando de suas atribuições,

CONSIDERANDO:

1 – A norma contida no art. 41 da Constituição Federal da República; e art.23 da Lei Municipal 1.522/1990.
2 – O conteúdo da Lei 4.526 de 2021 que dispõe sobre a Avaliação Especial de Desempenho dos servidores públicos em estágio probatório integrantes do Quadro Geral do Poder Executivo Municipal e dá outras providências- Artigo 14 inciso I.

RESOLVE:

Art.1o Consoante o exposto, passa a condição de estável, a servidora pública ocupante de cargo de provimento efetivo abaixo nominado:

NOME	CARGO
NERCINA GONÇALVES DE LIMA MIRANDA	SERVENTE DE LIMPEZA

Art.**2o** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art**. 3o** Revogam-se as disposições em contrário.

Ponte Nova,28 de setembro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JUNIOR
Prefeito Municipal

GEISA GRAZIELA TAVARES
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Patricia Porto Nogueira
Código Identificador:2D46B1DA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
EXTRATO DE CONTRATO – PROCESSO LICITATÓRIO 238/2026 - CONCORRÊNCIA Nº 010/2026

Extrato de Contrato – Processo Licitatório 238/2026 - Concorrência Nº 010/2026. A Prefeitura Municipal de Ponte Nova, torna público para o conhecimento de quantos possam interessar que está publicando Extrato de Contrato 189-2026, referente ao Processo Licitatório nº 238/2026 - Concorrência Nº 010/2026, cujo objeto é execução de obras de calçamento em bloquete sextavado com drenagem pluvial nas Ruas Dr. Márcio Campante Brandão e Maria Consenza, Bairro Vale do Ipê, no valor de R$ 694.999,60 (seiscentos e noventa e quatro mil e novecentos e noventa e nove reais e sessenta centavos), CONTRATADA - NOVA INFRA CONSTRUCOES LTDA, CNPJ 52.949.485/0001-68. Publique-se.

MILTON TEODORO IRIAS JÚNIOR
(Prefeito).

Publicado por:
Nagila da Silva Santos
Código Identificador:482341CB

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO 002/2026. PROCESSO Nº: 258/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 059/2026

Extrato de Termo de Credenciamento 002/2026. PROCESSO Nº: 258/2026 – Inexigibilidade nº 059/2026. Objeto: contratação de estabelecimentos de saúde para realização de serviços de fisioterapia motora. Contratada: CONSULTAR SERVICOS ESPECIALIZADOS DE SAUDE LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o no 65.220.857/0001-62. O regime de execução do objeto será de empreitada por preço unitário, considerando que a remuneração será realizada com base na quantidade de sessões/procedimentos efetivamente realizados, conforme tabela abaixo:

LOTE 1 - FISIOTERAPIA MOTORA		
Item	**Descrição**	**Valor Unitário**
1	Atendimento fisioterapêutico nas alterações motoras	R$ 30,00
2	Atendimento fisioterapêutico nas desordens do desenvolvimento neuromotor	R$ 30,00

Publique-se.

MILTON TEODORO IRIAS JÚNIOR
(Prefeito Municipal).

Publicado por:
Sandra Helena de Carvalho Lana
Código Identificador:5E76B58A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA319

PORTARIA Nº319/2026

O Prefeito Municipal de Ponte Nova, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, previstas no Art. 129, inciso XL da Lei Orgânica do Município,
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 e art. 8º do Decreto Municipal nº 12.805/2022,
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;

Resolve:
Art. 1º - Designar como fiscal e gestor do contrato ou instrumento equivalente decorrente do processo licitatório nº 270/2026, cujo objeto é a Locação de elementos de cenografia e ornamentação para o Natal

2026 de Ponte Nova/MG, incluindo materiais, estruturas, transporte, montagem, instalação, manutenção, desmontagem e retirada, através de adesão à Ata de Registro de Preços nº 003/2025, pertencente ao Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento do Alto Suaçuí Grande CIDASG, os seguintes servidores:
a) Fiscal do Contrato:
• Andre Caetano Untaler Brum - sedeurb@pontenova.mg.gov.br, (31) 3819-5478.
b) Gestor do Contrato:
• Alessandra da Silva Bering - sedeurb@pontenova.mg.gov.br, (31) 3819-5478.

Art. 2º - A vigência desta portaria coincidirá com a vigência contratual e suas sucessivas prorrogações, ou, ainda, enquanto perdurarem pendências relacionadas ao contrato ou instrumento equivalente;

Art. 3° - Em caso de ausência do titular, a autoridade competente, Secretário (a) Municipal requisitante, deverá informar a ausência do fiscal e/ou gestor e a indicação do substituto, para ser designado pela autoridade máxima do município.

Art. 4º - Fica garantido aos fiscais e gestores, amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos contratos ou instrumentos equivalentes sob fiscalização.

Art. 5º - As atribuições de fiscalização e gestão estão previstas do Decreto Municipal nº 12.805/2022.

Art. 6º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

Ponte Nova, 30 de setembro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Porto Nogueira
Código Identificador:098834E1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA Nº 007/2026 -DISPÕE SOBRE A SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO DA HABILITAÇÃO 2902 – PROGRAMA MAIS ACESSO A ESPECIALISTAS (PMAE) – COMPONENTE CIRURGIAS NO CADASTRO NACIONAL DE ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE (CNES) DA IRMANDADE DO HO

PORTARIA Nº 007/2026, de 30 de setembro de 2026

Dispõe sobre a solicitação de inclusão da habilitação 2902 – Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES) da Irmandade do Hospital de Nossa Senhora das Dores

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PONTE NOVA, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e considerando as competências da gestão municipal do Sistema Único de Saúde – SUS;

CONSIDERANDO o Ofício encaminhado pela Irmandade do Hospital de Nossa Senhora das Dores, inscrita no CNPJ nº 23.798.846/0001-14, solicitando a inclusão da habilitação 29.02 – Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias em seu cadastro no CNES;
CONSIDERANDO a necessidade de ampliação do acesso dos usuários do Sistema Único de Saúde aos procedimentos cirúrgicos especializados, em consonância com as diretrizes do Programa Mais Acesso a Especialistas;
CONSIDERANDO que a habilitação pretendida contribuirá para o fortalecimento da Rede de Atenção à Saúde e para a redução do tempo de espera por procedimentos cirúrgicos eletivos;
RESOLVE:
Art. 1º - Manifestar anuência à solicitação da Irmandade do Hospital de Nossa Senhora das Dores para inclusão da habilitação 29.02 – Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias em seu Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES.
Art. 2º - Autorizar o setor competente da Secretaria Municipal de Saúde a adotar as providências necessárias para atualização do CNES e demais registros pertinentes, observadas as normas e procedimentos estabelecidos pelo Ministério da Saúde e pela Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais.
Art. 3º - A presente anuência não dispensa o cumprimento dos requisitos técnicos, operacionais e assistenciais exigidos pela legislação vigente para manutenção da habilitação solicitada.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova/MG, 30 de setembro de 2026.

KÁTIA JARDIM DE CARVALHO IRIAS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kátia Jardim de Carvalho Irias
Código Identificador:B65D77E4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
PORTARIA Nº 008/2026 - DISPÕE SOBRE A SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO DA HABILITAÇÃO 2902 – PROGRAMA MAIS ACESSO A ESPECIALISTAS (PMAE) – COMPONENTE CIRURGIAS NO CADASTRO NACIONAL DE ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE (CNES) DO HOSPITAL ARNALDO GAVAZZA FILHO

PORTARIA Nº 008/2026, de 30 de setembro de 2026

Dispõe sobre a solicitação de inclusão da habilitação 2902 – Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES) da Fundação Filantrópica e Beneficente de Saúde Arnaldo Gavazza Filho.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PONTE NOVA, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e considerando as competências da gestão municipal do Sistema Único de Saúde – SUS;

CONSIDERANDO o Ofício encaminhado pela Fundação Filantrópica e Beneficente de Saúde Arnaldo Gavazza Filho, inscrita no CNPJ nº 26.150.979/0001-78, solicitando a inclusão da habilitação 29.02 – Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias em seu cadastro no CNES;

CONSIDERANDO a necessidade de ampliação do acesso dos usuários do Sistema Único de Saúde aos procedimentos cirúrgicos especializados, em consonância com as diretrizes do Programa Mais Acesso a Especialistas;

CONSIDERANDO que a habilitação pretendida contribuirá para o fortalecimento da Rede de Atenção à Saúde e para a redução do tempo de espera por procedimentos cirúrgicos eletivos;

RESOLVE:

Art. 1º - Manifestar anuência à solicitação da Fundação Filantrópica e Beneficente de Saúde Arnaldo Gavazza Filho para inclusão da habilitação 29.02 – Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias em seu Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES.

Art. 2º - Autorizar o setor competente da Secretaria Municipal de Saúde a adotar as providências necessárias para atualização do CNES e demais registros pertinentes, observadas as normas e procedimentos estabelecidos pelo Ministério da Saúde e pela Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais.

Art. 3º - A presente anuência não dispensa o cumprimento dos requisitos técnicos, operacionais e assistenciais exigidos pela legislação vigente para manutenção da habilitação solicitada.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ponte Nova/MG, 30 de setembro de 2026.

KÁTIA JARDIM DE CARVALHO IRIAS
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kátia Jardim de Carvalho Irias
Código Identificador:B54C5B84

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO ALTO
ACORDO DE COOPERAÇÃO TECNICA 001/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2026
Processo: 023/2026
Espécie: Acordo de Cooperação Técnica não oneroso.
Partes MUNICÍPIO DE POUSO ALTO, com sede localizada no endereço Rua Barão de Pouso Alto, nº 164, Centro, Pouso Alto – MG, CEP.: 37.468-000, inscrito no CNPJ sob nº 18.667.212/0001-92, neste ato representado por seu Prefeito Sr. Raulysson Magella Mancilha Júnior, e **CLUBE BELA VISTA LTDA,** com sede à Estrada do Ribeirão, s/n, Bairro Chácara, Pouso Alto, Estado de Minas Gerais, CEP: 37.468-000, inscrita no CNPJ sob o nº 68.258.164/0001-57, neste ato representada na forma de seu contrato social pelo Sr. Antônio José Gaiozo, portador da Cédula de Identidade RG nº MG-14968401 SSP/SP e CPF nº 025.988.358-16.
Objeto: Realização conjunta do evento "*2ª Corrida de Motocross de Pouso Alto*".
Fundamento legal: Decreto nº 11.531/2023; art. 184 da Lei nº 14.133/2021; Lei nº 13.019/2014 (subsidiariamente).
Vigência: Vigência limitada ao período necessário à realização do evento, iniciando-se na data de assinatura e encerrando-se em 20 de setembro de 2026, data prevista para a entrega do relatório final de execução.
Data de assinatura: 16 de setembro de 2026.
Pouso Alto, 16 de setembro de 2026.

RAULYSSON MAGELLA MANCILHA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Soares Fonseca
Código Identificador:F17D1EDD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 031/2026 – PROCESSO Nº 074/2026, PREGÃO ELETRÔNICO N.º 014/2026

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE PRADOS/MG
Detentora da Ata de Registro de Preços: DUTRA TUR TURISMO DE PRADOS LTDA.
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviço de transporte eventual, com fornecimento de veículos convencionais e adaptados, a ser executado em regime de empreitada pelo menor preço do km rodado por itinerário – no preço do quilômetro rodado deverá estar incluso a manutenção do veículo, o combustível, o motorista, todos os tributos, encargos, despesas diretas e indiretas e benefícios, em atendimento a todas as Secretarias Municipais, conforme discriminado no ANEXO I – Termo de Referência, que é parte integrante desta Ata.
Valor Total: R$ 208.000,00 (duzentos e oito mil reais)
Prazo de vigência: 12 meses contado a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, nos termos da legislação vigente.
Data: 29 de setembro de 2026.

Publicado por:
Bruno Ludgero da Mata e Sousa
Código Identificador:9C73A0C8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 54/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRATÁPOLIS/MG, **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 150/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 54/2026,** torna público para conhecimento dos interessados que estará abrindo sessão de licitação para às **13h00min do dia 14 de outubro de 2026**. Tipo: **MELHOR PREÇO POR ITEM. Contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada(s) para a prestação de serviços de transporte escolar de alunos das redes municipal e estadual de ensino, residentes no Município de Pratápolis/MG, mediante disponibilização de veículos e condutores devidamente habilitados, para execução das rotas e itinerários definidos pela Secretaria Municipal de Educação, com remuneração por quilômetro efetivamente rodado, conforme condições, quantidades, horários, quilometragens e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência.** Obs.: O edital está disponível nos sites https://pncp.gov.br/app/editais/18241356000182/2026/79 e https://app2.licitardigital.com.br/pesquisa/115037.

Publicado por:
Rafael Corrêa Ramos
Código Identificador:31614EF6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 080/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Planejamento, Sr. Braulio Henrique de Souza Pereira.
DETENTORA DA ATA: PREV+EPI EQUIPAMENTOS E MAQUINAS LTD inscrita no CNPJ sob o nº 48.414.388/0001-01, com sede na Avenida Caio Martins, 1264 Loja 3, Floresta, Matozinhos / MG, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) MARYA EDUARDA SANTOS XAVIER.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos pro fissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições, quantitativos e especificações estabelecidos no Edital, no Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo licitatório.
VALOR TOTAL REGISTRADO: R$ 4.920,00
VIGÊNCIA DA ATA: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 23 de SETEMBRO de 2026.
Prudente de Morais/MG, 30 de SETEMBRO de 2026.
ASSINAM DIGITALMENTE:

NOME João Onofre Dias Moura
Órgão Gerenciador
MARYA EDUARDA SANTOS XAVIER
PREV+EPI EQUIPAMENTOS E MAQUINAS LTDA
Detentora da Ata

MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Planejamento, Sr. Braulio Henrique de Souza Pereira.
DETENTORA DA ATA: CASA DOS REPAROS TEOFILO OTONI LTDA , com sede na Avenida Visconde do Rio Branco , 761, Centro , na cidade de Teófilo Otoni, MG , 39800118, inscrita no CNPJ sob o nº 26.832.356/0001-85, neste ato representada pela Sr(a). GABRIEL DOS SANTOS CONSTANTINO, portador do CPF nº 12360292676.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos pro fissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições, quantitativos e especificações estabelecidos no Edital, no Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo licitatório.
**VALOR TOTAL REGISTRADO: R$** R$ 5.995,00
VIGÊNCIA DA ATA: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 23 de SETEMBRO de 2026.
Prudente de Morais/MG, 30 de SETEMBRO de 2026.
ASSINAM DIGITALMENTE:
NOME João Onofre Dias Moura
Órgão Gerenciador
GABRIEL DOS SANTOS CONSTANTINO
CASA DOS REPAROS TEOFILO OTONI LTDA
Detentora da Ata

MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 079/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Planejamento, Sr. Braulio Henrique de Souza Pereira.
DETENTORA DA ATA: COMERCIAL J & C COMEX LTDA , com sede na Avenida de Lima , 903, Senador Valadares , na cidade de Pará de Minas, MG , 35661685, inscrita no CNPJ sob o nº 46.687.136/0001-12, neste ato representada pela Sr(a). CARLOS EDUARDO MENDONÇA SILVA, portador do CPF nº 11345863616.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos pro fissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições, quantitativos e especificações estabelecidos no Edital, no Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo licitatório.
**VALOR TOTAL REGISTRADO: R$** R$ 5.995,00
VIGÊNCIA DA ATA: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 23 de SETEMBRO de 2026.
Prudente de Morais/MG, 30 de SETEMBRO de 2026.
ASSINAM DIGITALMENTE:
NOME João Onofre Dias Moura
Órgão Gerenciador
CARLOS EDUARDO MENDONÇA SILVA
COMERCIAL J & C COMEX LTDA
Detentora da Ata

MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 079/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Planejamento, Sr. Braulio Henrique de Souza Pereira.
DETENTORA DA ATA: COMERCIAL J & C COMEX LTDA , com sede na Avenida de Lima , 903, Senador Valadares , na cidade de Pará de Minas, MG , 35661685, inscrita no CNPJ sob o nº 46.687.136/0001-12, neste ato representada pela Sr(a). CARLOS EDUARDO MENDONÇA SILVA, portador do CPF nº 11345863616.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos pro fissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições, quantitativos e especificações estabelecidos no Edital, no Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo licitatório.
**VALOR TOTAL REGISTRADO: R$** R$ 5.995,00
VIGÊNCIA DA ATA: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 23 de SETEMBRO de 2026.
Prudente de Morais/MG, 30 de SETEMBRO de 2026.
ASSINAM DIGITALMENTE:
NOME João Onofre Dias Moura
Órgão Gerenciador
CARLOS EDUARDO MENDONÇA SILVA
COMERCIAL J & C COMEX LTDA
Detentora da Ata

MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Planejamento, Sr. Braulio Henrique de Souza Pereira.
DETENTORA DA ATA: SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA , com sede na Avenida Senador Levindo Coelho , 1820, Vale do Jatoba , na cidade de Belo Horizonte, MG , 30664792, inscrita no CNPJ sob o nº 47.334.232/0001-40, neste ato representada pela Sr(a). SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA, portador do CPF nº 14699275605.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos pro fissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições, quantitativos e especificações estabelecidos no Edital, no Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo licitatório.
VALOR TOTAL REGISTRADO: R$ 9.894,50
VIGÊNCIA DA ATA: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

DATA DA ASSINATURA: 23 de SETEMBRO de 2026.
Prudente de Morais/MG, 30 de SETEMBRO de 2026.
ASSINAM DIGITALMENTE:
NOME João Onofre Dias Moura
Órgão Gerenciador
SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA
SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA
Detentora da Ata

MUNICÍPIO DE PRUDENTE DE MORAIS/MG
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 082/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Administração e Planejamento, Sr. Braulio Henrique de Souza Pereira.
DETENTORA DA ATA: WS UNIFORMES LTDA , com sede na Rua Francisco Bicalho , 923, Padre Eustáquio , na cidade de Belo Horizonte, MG , 30720340, inscrita no CNPJ sob o nº 44.385.064/0001-23, neste ato representada pela Sr(a). Simon Yi Chih Wong, portador do CPF nº 02515790690.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos pro fissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições, quantitativos e especificações estabelecidos no Edital, no Termo de Referência e demais documentos integrantes do processo licitatório.
VALOR TOTAL REGISTRADO: R$ 16.166,20
VIGÊNCIA DA ATA: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 23 de SETEMBRO de 2026.
Prudente de Morais/MG, 30 de SETEMBRO de 2026.
ASSINAM DIGITALMENTE:
NOME João Onofre Dias Moura
Órgão Gerenciador
SIMON YI CHIH WONG
SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA
Detentora da Ata

Publicado por:
Rosana Maria Mourão Cabral
Código Identificador:91B09BDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

MUNICIPIO DE PRUDENTE DE MORAIS /MG
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 256/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) Municipal de Administração e Planejamento, Sr.(a) Braulio Henrique de Souza Pereira.
CONTRATADA: PREV+EPI EQUIPAMENTOS E MAQUINAS LTD inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], com sede na Avenida Caio Martins, 1264 Loja 3, Floresta, Matozinhos / MG, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) MARYA EDUARDA SANTOS XAVIER.
OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos profissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, pelo sistema de registro de preços, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 4.920,00
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Prudente de Morais/MG, 30 de setembro de 2026
Assinam digitalmente:
NOME - João Onofre Dias Moura
NOME - Marya Eduarda Santos Xavier

MUNICIPIO DE PRUDENTE DE MORAIS /MG
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 254/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) Municipal de Administração e Planejamento, Sr.(a) Braulio Henrique de Souza Pereira.
CONTRATADA: : CASA DOS REPAROS TEOFILO OTONI LTDA , com sede na Avenida Visconde do Rio Branco , 761, Centro , na cidade de Teófilo Otoni, MG , 39800118, inscrita no CNPJ sob o nº 26.832.356/0001-85, neste ato representada pela Sr(a). GABRIEL DOS SANTOS CONSTANTINO, portador do CPF nº 12360292676.

OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos profissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, pelo sistema de registro de preços, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 5.995,00
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Prudente de Morais/MG, 30 de setembro de 2026
Assinam digitalmente:
NOME - João Onofre Dias Moura
NOME - GABRIEL DOS SANTOS CONSTANTINO

MUNICIPIO DE PRUDENTE DE MORAIS /MG
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 255/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) Municipal de Administração e Planejamento, Sr.(a) Braulio Henrique de Souza Pereira.
CONTRATADA: COMERCIAL J & C COMEX LTDA , com sede na Avenida de Lima , 903, Senador Valadares , na cidade de Pará de Minas, MG , 35661685, inscrita no CNPJ sob o nº 46.687.136/0001-12, neste ato representada pela Sr(a). CARLOS EDUARDO MENDONÇA SILVA, portador do CPF nº 11345863616

OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos profissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, pelo sistema de registro de preços, conforme

condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 2.000,00
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Prudente de Morais/MG, 30 de setembro de 2026
Assinam digitalmente:
NOME - João Onofre Dias Moura
NOME - COMERCIAL J & C COMEX LTDA

MUNICIPIO DE PRUDENTE DE MORAIS /MG
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 257/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) Municipal de Administração e Planejamento, Sr.(a) Braulio Henrique de Souza Pereira.
CONTRATADA: SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA , com sede na Avenida Senador Levindo Coelho , 1820, Vale do Jatoba , na cidade de Belo Horizonte, MG , 30664792, inscrita no CNPJ sob o nº 47.334.232/0001-40, neste ato representada pela Sr(a). SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA, portador do CPF nº 14699275605.

OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos profissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, pelo sistema de registro de preços, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 9.894,50
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Prudente de Morais/MG, 30 de setembro de 2026
Assinam digitalmente:
NOME - João Onofre Dias Moura
NOME - SAMUEL THIAGO MAGALHAES LARA
MUNICIPIO DE PRUDENTE DE MORAIS /MG

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 258/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 128/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) Municipal de Administração e Planejamento, Sr.(a) Braulio Henrique de Souza Pereira.
CONTRATADA: WS UNIFORMES LTDA, com sede na Rua Francisco Bicalho , 923, Padre Eustáquio , na cidade de Belo Horizonte, MG , 30720340, inscrita no CNPJ sob o nº 44.385.064/0001-23, neste ato representada pela Sr(a). Simon Yi Chih Wong, portador do CPF nº 02515790690.

OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **aquisição de uniformes, camisas polo, coletes, botinas e demais Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)**, destinados aos profissionais, equipe técnica e participantes das oficinas, programas e projetos vinculados à **Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Defesa Civil** do Município de Prudente de Morais, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, pelo sistema de registro de preços, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 16.166,20
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Prudente de Morais/MG, 30 de setembro de 2026
Assinam digitalmente:
NOME - João Onofre Dias Moura
NOME - SIMON YI CHIH WONG

Publicado por:
Rosana Maria Mourão Cabral
Código Identificador:5C874D78

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTE DE MORAIS
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

MUNICIPIO DE PRUDENTE DE MORAIS /MG
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 259/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 126/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2026
CONTRATANTE: Município de Prudente de Morais/MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.314.625/0001-93, com sede administrativa na Rua Prefeito João Dias Jeunnon, nº 56, Centro, Prudente de Morais/MG, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) Municipal de Administração e Planejamento, Sr.(a) Braulio Henrique de Souza Pereira.
CONTRATADA: BIONDI & BUSH COMERCIAL LTDA com sede administrativa localizada na Rua Doutor Tácito de Andrade, 42, bairro Vila Washington Beleza, CEP nº 12702-550, na cidade de Cruzeiro / SP, inscrito no CNPJ sob n.º 52.448.548/0001-00, neste ato representado pelo representante legal, Sr. GRAZIELLA BIONDI MARCONDES DE CASTRO, portador do CPF nº 331.850.038-02

OBJETO: Este contrato tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **aquisição MASCARA FACIAL F5 ORONASAL TAMANHO G, marca superior ou igual Ivolve destinados a pacientes atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde, usuários do Sistema Único de Saúde- SUS**, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, pelo sistema de registro de preços, conforme condições, quantitativos e especificações constantes neste instrumento e no Termo de Referência.
VALOR TOTAL: R$ 10.800,00
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Prudente de Morais/MG, 30 de setembro de 2026
Assinam digitalmente:
NOME - EMILIANE ALVES FRANÇA
NOME - BIONDI & BUSCH

Publicado por:
Rosana Maria Mourão Cabral
Código Identificador:E1E70D02

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO
ANULAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 067/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

ANULAR o Processo Licitatório nº 067/2026 – Dispensa de Licitação nº 017/2026 cujo objeto consiste na contratação de profissional e instrutor para ministrar aulas de costura destinadas ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Rio Novo, em razão do vício identificado no edital.

Publicado por:
Gislene Aparecida Ferreira
Código Identificador:579A2390

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 164/2026 – RIO NOVO/MG

Ata de Registro de Preço nº 164/2026. Processo nº 073/2026. Contratante: Prefeitura Municipal de Rio Novo. Contratada: SANDRO VILMAR PIRES. CNPJ nº 09.253.952/0001-91. Objeto: fornecimento de equipamentos de informática e computadores, a fim de atender às necessidades de diversos Setores da Administração Pública Municipal de Rio Novo/MG. Valor Total: R$ 26.610,00. Vigência: 12 (doze) meses. Data de assinatura: 30/09/2026.

Publicado por:
Gislene Aparecida Ferreira
Código Identificador:ADDEA7CE

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 043/2026 – RIO NOVO/MG

1º Termo Aditivo ao Contrato nº 043/2026. Processo nº 045/2026. Contratante: Prefeitura Municipal de Rio Novo. Contratada: A. ASSUNÇÃO & CIA LTDA. CNPJ nº 05.656.618/0001-28. Objeto: acréscimo no valor total do contrato. Valor Total: R$ 308.560,77. Data de assinatura: 30/09/2026.

Publicado por:
Gislene Aparecida Ferreira
Código Identificador:5DDEB0B7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO POMBA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO ADITIVO - CT 175/2025

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, caput da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Aditivo ao Contrato nº 175/2025
Número	01 – Prorrogação de Prazo de Vigência
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**J.A MECANICA LTDA**
Objeto	Prorrogação de Prazo de Vigência da Prestação de serviços mecânicos visando atender as demandas municipais, nas condições estabelecidas no Termo de Referência/ Contrato
Fundamento	Processo nº 132/2025 – Credenciamento nº 005/2025
Prazo	**01/10/2026 – 30/09/2027**
Valor do Aditivo	**R$277.418,00**
Dotação Orçamentária	**699 – 3.3.90.39.16 – 1500.000**
Signatário - Contratante	José Soares Furtado – Secretário Municipal de Obras, Transporte e Serviços Urbanos
Signatário - Contratado	João Paulo Cardoso – Sócio Administrador

Rio Pomba, 25 de setembro de 2026.

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:74FDE1AC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
4º TERMO ADITIVO - CT 083/2024

AVISO
RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 72, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:

Tipo	Termo Aditivo ao Contrato 083/24
Número	4º - Prorrogação do Prazo de Vigência
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**TRUSTIT - CONFIANÇA E TECNOLOGIA LTDA**
Objeto	Prorrogação do Prazo de Vigência da Prestação de serviços de ampliação e atualização do atual parque de servidores, incluindo pontos de interconexão e links de internet de 1GB com redundância, para atender às necessidades da Administração Municipal de Rio Pomba – MG, nas condições estabelecidas no Termo de Referência/Contrato.
Fundamento	Processo nº 080/2024 – Pregão Eletrônico nº 031/2024
Prazo	**06/05/2026 - 05/05/2027**
Valor Aditivado	**R$308.497,44 (trezentos e oito mil, quatrocentos e noventa e sete reais e quarenta e quatro centavos)**
Dotação Orçamentaria	**02.03.00.04.122.0001.2.0012-619** **02.03.00.04.122.0001.2.0012-621** **02.03.00.04.122.0001.2.0012-622** **02.03.00.04.122.0001.2.0012-494**
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna – Secretária Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Claudiney Alves – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 04 de maio de 2025

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:66E30535

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
5º TERMO ADITIVO - CT 083/2024

AVISO
RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 72, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:

Tipo	Termo Aditivo ao Contrato 083/24
Número	5º Acréscimo de PONTOS
Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**TRUSTIT - CONFIANÇA E TECNOLOGIA LTDA**
Objeto	O presente instrumento tem por objeto **aumentar a quantidade de interconexão - item 02 do contrato, passando para 49 (quarenta e nove) pontos.**
Fundamento	Processo nº 080/2024 – Pregão Eletrônico nº 031/2024
Prazo	**NÃO ALTERADO**
Valor do Aditivo	**R$2.839,32 (dois mil, oitocentos e trinta e nove reais e trinta e dois centavos).**
Dotação Orçamentaria	561 - 3.3.90.39.43 - 1.500.000
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna – Secretária Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Claudiney Alves – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 20 de agosto de 2026

MARIA DE FÁTIMA PEREIRA QUINTÃO
Equipe de Apoio

Publicado por:
Maria de Fátima Pereira Quintão
Código Identificador:52D263C9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO POMBA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 211/2026

O **MUNICÍPIO DE RIO POMBA-MG** torna público que realizará **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, para às **Aquisições e aplicações de herbicidas**. Data da sessão pública: 15/10/2026 às 10h00min. Informações gerais e edital: no site https://www.riopomba.mg.gov.br. e no site https://www.portaldecompraspublicas.com.br.

Rio Pomba-MG, 30 de setembro de 2026.

MARCOS ANTÔNIO VIEIRA GONÇALVES –
Chefe de Setor.

Publicado por:
Marcos Antônio Vieira Gonçalves
Código Identificador:88ED01F3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO

AVISO **RESUMO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL**	
O Prefeito Municipal de Rio Pomba, em cumprimento ao art. 94, parágrafo único da Lei 14.133/21, torna público que o município firmou o seguinte instrumento contratual:	
Tipo	Contrato
Número	209/2026

Contratante	Município de Rio Pomba - MG
Contratado	**08.568.179 HELDER LOPES BAHIA**
Objeto	A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a Fornecimentos e instalações de vidros, especificado(s) no(s) item(ns) do Termo de Referência, Anexo I do Edital de Licitação Nº 214/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.
Fundamento	Processo nº 214/2026 – Dispensa nº 059/2026
Prazo	**30/09/2026 - 29/09/2027**
Valor	**R$ 45.500,00**
Signatário - Contratante	Jeison Alvim Vianna - Secretário Municipal de Administração e Finanças
Signatário - Contratado	Helder Lopes Bahia – Sócio/Administrador

Rio Pomba, 30 de setembro de 2026.

ÁTHILA VIANA DE OLIVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Gisely de Souza Gomes
Código Identificador:8FE7239D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO

INEXEGIBILIDADE Nº 072/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 216/2026
CONTRATO Nº 161/2026.

Objeto: Prestação de serviços de publicação de atos oficiais do Município de Rio Pomba/MG no Diário Oficial Eletrônico "Minas Gerais" – DOMG-e, no caderno Diário dos Municípios Mineiros. Contratado: **Estado de Minas Gerais, por intermédio da Secretaria de Estado de Governo – SEGOV**, CNPJ nº 05.475.103/0001-21. Valor estimado: **R$ 26.577,00**. Vigência: **12 (doze) meses**, a contar da assinatura. Fundamentação: Lei Federal nº 14.133/2021. Data de assinatura: **24/09/2026**. Rio Pomba/MG, 29 de setembro de 2026.

FERNANDO ANTONIO DUTRA MACEDO -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Áthila Viana de Oliveira
Código Identificador:91583979

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
MUNICIPIO DE RIO POMBA
Prefeitura Municipal de Rio Pomba
Dispensa Eletrônica - 214/2026
Resultado da Homologação

0001 - VIDRO ÁRTICO 4MM - INCOLOR - N/C - Valor Referência: R$ 207,21			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
08.568.179 HELDER LOPES BAHIA	180,00	9.000,00	Homologadoem 29/09/2026 17:19:40 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0002 - VIDRO BLINDEX 10MM - INCOLOR - N/C - Valor Referência: R$ 370,75			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
08.568.179 HELDER LOPES BAHIA	350,00	17.500,00	Homologadoem 29/09/2026 17:19:40 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0003 - VIDRO CANELADO 4MM - INCOLOR - N/C - Valor Referência: R$ 209,83			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
08.568.179 HELDER LOPES BAHIA	180,00	9.000,00	Homologadoem 29/09/2026 17:19:40 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo
0004 - VIDRO LISO 4MM - INCOLOR - N/C - Valor Referência: R$ 207,21			
Fornecedor	Valor Final	Valor Total	Situação
08.568.179 HELDER LOPES BAHIA	200,00	10.000,00	Homologadoem 29/09/2026 17:19:40 Por: Fernando Antônio Dutra Macedo

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Autoridade Competente

Publicado por:
Gisely de Souza Gomes
Código Identificador:E64E316C

GABINETE DO PREFEITO
INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL PERMANENTE "RIO POMBA PELA VIDA" - PROGRAMA DE PREVENÇÃO DO SUICÍDIO, PROMOÇÃO DA SAÚDE MENTAL E VALORIZAÇÃO DA VIDA NO MUNICÍPIO DE RIO POMBA, ESTADO DE MINAS GERAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEI Nº 2.139/2026

Institui o Programa Municipal Permanente "Rio Pomba pela Vida" - Programa de Prevenção do Suicídio, Promoção da Saúde Mental e Valorização da Vida no Município de Rio Pomba, Estado de Minas Gerais, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Rio Pomba, Estado de Minas Gerais, por seus Vereadores, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito do Município de Rio Pomba, o Programa Municipal Permanente 'Rio Pomba pela Vida', de caráter orientador, destinado a estabelecer princípios e diretrizes para as políticas públicas municipais de prevenção da automutilação e do suicídio, promoção da saúde mental e valorização da vida, em consonância com a Política Nacional de Prevenção da Automutilação e do Suicídio.

Art. 2º Constituem princípios das políticas públicas municipais relacionadas à matéria:
I – respeito à dignidade da pessoa humana;
II – valorização da vida;
III – promoção da saúde mental e prevenção de agravos;
IV – acolhimento humanizado e não estigmatizante;
V – atuação orientada por evidências científicas;
VI – atenção integral e continuidade do cuidado;
VII – articulação intersetorial e comunitária;
VIII – proteção da intimidade, da vida privada e dos dados pessoais;
IX – respeito às atribuições das profissões regulamentadas; e
X – avaliação periódica das ações e de seus resultados.

Art. 3º Na formulação, revisão e execução das políticas municipais relacionadas à prevenção da automutilação e do suicídio serão consideradas, entre outras, as seguintes diretrizes:
I – identificação precoce e encaminhamento adequado das pessoas em sofrimento psíquico;
II – prioridade à continuidade do cuidado das pessoas com histórico de tentativa de suicídio ou violência autoprovocada;
III – redução da perda de seguimento após atendimento de crise, respeitados os protocolos clínicos e a organização da rede;
IV – atenção às famílias e pessoas próximas afetadas por tentativa ou morte por suicídio; V – promoção de habilidades socioemocionais e de estratégias de busca de ajuda para crianças e adolescentes;
VI – redução do estigma relacionado ao sofrimento psíquico e à busca por atenção em saúde mental;
VII – consideração de medidas de segurança ambiental na concepção, reforma ou manutenção de espaços públicos municipais que venham a ser tecnicamente identificados como locais de risco;
VIII – utilização de informações epidemiológicas para definição de prioridades;
IX – atenção diferenciada a grupos e territórios identificados pelos dados locais como especialmente vulneráveis; e
X – cooperação com a União, o Estado, instituições de ensino e organizações da sociedade civil.

Art. 4º Nas capacitações relacionadas à matéria que integrem a programação ordinária dos órgãos municipais, serão consideradas, de acordo com a finalidade da atividade:
I – reconhecimento de sinais de sofrimento psíquico;
II – escuta não estigmatizante;
III – encaminhamento para atendimento adequado;

IV – limites da atuação profissional;
V – proteção da confidencialidade; e
VI – condutas gerais diante de situação de emergência.
Parágrafo único. O disposto neste artigo não atribui a profissional não habilitado competência para diagnóstico, avaliação clínica de risco ou manejo clínico de crise.
Art. 5º Nas ações municipais de promoção da saúde mental dirigidas ao ambiente escolar serão priorizadas abordagens destinadas:
I – ao desenvolvimento de habilidades socioemocionais;
II – à prevenção do bullying, da violência e da discriminação;
III – à redução do estigma;
IV – à informação sobre busca de ajuda; e
V – à proteção da criança e do adolescente.

Art. 6º A comunicação institucional do Município sobre automutilação e suicídio observará, sempre que aplicável, os seguintes parâmetros:
I – preservação da dignidade, da intimidade e da identidade das pessoas envolvidas;
II – não divulgação de descrição desnecessária de métodos ou circunstâncias;
III – não romantização, glorificação ou sensacionalização;
IV – não atribuição do evento a uma causa única ou simplificada;
V – prioridade a mensagens de prevenção, esperança, recuperação e busca de ajuda; e
VI – divulgação das portas públicas de atendimento e demais canais de ajuda de reconhecida utilidade pública.

Art. 7º A publicidade de dados relacionados à automutilação, tentativa de suicídio e suicídio observará o sigilo legal e, quando destinada ao conhecimento público, utilizará preferencialmente informações agregadas e mecanismos capazes de impedir a identificação direta ou indireta das pessoas envolvidas.

Art. 8º A avaliação das políticas municipais relacionadas à matéria considerará, quando existentes e tecnicamente disponíveis, indicadores de processo e resultado, inclusive continuidade do cuidado e evolução temporal das ocorrências, sem utilização dos indicadores para responsabilização individual de profissionais.
Art. 9º Esta Lei não cria cargos, órgãos, unidades administrativas, fundos, comitês, funções públicas ou atribuições funcionais individualizadas, nem disciplina protocolos clínicos ou a estrutura interna dos órgãos do Poder Executivo.

Art. 10. A implementação das diretrizes previstas nesta Lei observará a disponibilidade orçamentária, a organização administrativa vigente e as competências próprias do Poder Executivo, a quem caberá definir, no âmbito de suas atribuições legais, os meios e procedimentos administrativos necessários à sua execução.

Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Pomba, 25 de Setembro de 2026.
259º da Fundação e 194º da Emancipação.

FERNANDO ANTÔNIO DUTRA MACEDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Luis da Silva
Código Identificador:C6CCB6B4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO – MG
072 - 2025 - P.E. 021 - 2026 - R.P. 018 - 2026 - CAMISAS PARA UBS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO TUGÚRIO - MG – Extrato de Ata Registro de preço – Processo Licitatório Nº 072/2026 - Pregão Eletrônico Nº 021/2026 - Registro de Preço Nº 018/2026, objeto "Registro de Preços para futura e eventual aquisição de camisas personalizadas, em tamanhos diversos, destinadas às campanhas de promoção e prevenção da saúde realizadas pela Unidade Básica de Saúde, especialmente Setembro Amarelo, outubro Rosa e novembro Azul, em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Santa Bárbara do Tugúrio/MG, conforme quantidades e especificações em anexo." Ata de registro de preço N° 043/2026 – Contratado: **27.118.475 ALESSANDRO SÉRGIO PALUMBO**, CNPJ 27.118.475/0001-33, no valor R$ 10.750,00 – Baseando-se na Lei Nº 14.133/21. Maiores informações pelo telefone (32) 3365-1133/3365-131 e e-mail: licitacao@santabarbaradotugurio.mg.gov.br, Santa Bárbara do Tugúrio – MG, 29 de setembro de 2026 -

JOSÉ ROBERTO FERREIRA PAULINO –
Agente de Contração.

Publicado por:
Diego Eduardo Soares Melquiades
Código Identificador:E62A8595

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA DE IBITIPOCA

SETOR DE LICITAÇÕES
CONTRATOS Nº 70,71 E 72/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – CONTRATO Nº 070/2026
O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE IBITIPOCA/MG torna público o extrato do CONTRATO Nº 070/2026, decorrente do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026 e CREDENCIAMENTO Nº 002/2026. Contratante: Município de Santa Rita de Ibitipoca/MG. Contratado: THIAGO BORGES MACHADO, CPF nº ***.391.***-90. Objeto: prestação de serviços de roçada manual em estradas vicinais. Quantidade estimada: 230 diárias. Valor unitário: R$ 90,00 (noventa reais). Valor total estimado: R$ 20.700,00 (vinte mil e setecentos reais). Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. Data de assinatura: 30/09/2026.

LEANDRO EDUARDO FONSECA PAULA –
Prefeito Municipal.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – CONTRATO Nº 071/2026
O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE IBITIPOCA/MG torna público o extrato do CONTRATO Nº 071/2026, decorrente do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026 e CREDENCIAMENTO Nº 002/2026. Contratante: Município de Santa Rita de Ibitipoca/MG. Contratado: CARLOS MAGNO FORTES DE OLIVEIRA, CPF nº ***.883.***-09. Objeto: prestação de serviços de roçada manual em estradas vicinais. Quantidade estimada: 230 diárias. Valor unitário: R$ 90,00 (noventa reais). Valor total estimado: R$ 20.700,00 (vinte mil e setecentos reais). Vigência: 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. Data de assinatura: 30/09/2026.

LEANDRO EDUARDO FONSECA PAULA –
Prefeito Municipal.

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – CONTRATO Nº 072/2026
O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE IBITIPOCA/MG torna público o extrato do CONTRATO Nº 072/2026, decorrente do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2026, INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026 e CREDENCIAMENTO Nº 002/2026. Contratante: Município de Santa Rita de Ibitipoca/MG. Contratado: DAVI JOSÉ DE ALMEIDA CRUZ, CPF nº ***.110.***-43. Objeto: prestação de serviços de roçada manual em estradas vicinais. Quantidade estimada: 230 diárias. Valor unitário: R$ 90,00 (noventa reais). Valor total estimado: R$ 20.700,00 (vinte mil e setecentos reais). Vigência: 12 (doze) meses, contados da

data de sua assinatura, podendo ser prorrogada nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. Data de assinatura: 30/09/2026.

LEANDRO EDUARDO FONSECA PAULA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:0231D6F7

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2026

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 051/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026. ÓRGÃO GERENCIADOR: Município de Santa Rita de Ibitipoca/MG, CNPJ nº 18.094.862/0001-96. FORNECEDOR: **Auto Posto Caminho da Serra Ltda.**, CNPJ nº 05.773.135/0001-03. OBJETO: revisão dos preços registrados dos itens 02 – Óleo Diesel B Comum S500 e 03 – Óleo Diesel B S10 da Ata de Registro de Preços nº 033/2026, visando à recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, em razão da elevação superveniente dos preços praticados no mercado, com fundamento no art. 124, II, "d", da Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 255-A/2023 e nas disposições da respectiva Ata. PREÇOS REVISTOS: Item 02 – Óleo Diesel B Comum S500: de R$ 7,12 para **R$ 7,49 por litro**; Item 03 – Óleo Diesel B S10: de R$ 8,09 para **R$ 8,34 por litro**. O preço do Item 01 – Gasolina Comum permanece inalterado em R$ 7,54 por litro. Os novos preços aplicam-se às ordens de fornecimento e notas de empenho emitidas a partir da publicação do Termo Aditivo, permanecendo os fornecimentos anteriores sujeitos aos preços originalmente registrados. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços nº 033/2026. DATA DA ASSINATURA: **30 de setembro de 2026**. O Termo Aditivo será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no sítio oficial do Município, produzindo efeitos a partir de sua publicação. Santa Rita de Ibitipoca/MG, 30 de setembro de 2026.

LEANDRO EDUARDO FONSECA PAULA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:ED82B34B

SETOR DE LICITAÇÕES
INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – ATO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
O MUNICÍPIO DE SANTA RITA DE IBITIPOCA/MG torna público o Ato de Autorização de Contratação Direta referente ao PROCESSO LICITATÓRIO Nº 058/2026 – INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026, cujo objeto é a contratação de credenciados para a prestação de serviços de roçada manual em estradas vicinais, nas condições estabelecidas no Edital de Credenciamento nº 002/2026. Contratados: THIAGO BORGES MACHADO, CPF nº 098.391.746-90, 230 diárias, no valor total de R$ 20.700,00; CARLOS MAGNO FORTES DE OLIVEIRA, CPF nº 035.883.936-09, 230 diárias, no valor total de R$ 20.700,00; e DAVI JOSÉ DE ALMEIDA CRUZ, CPF nº 122.110.946-43, 230 diárias, no valor total de R$ 20.700,00. Valor unitário da diária: R$ 90,00. Valor total autorizado: R$ 62.100,00 (sessenta e dois mil e cem reais). Fundamento legal: art. 74, inciso IV, c/c art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021. Santa Rita de Ibitipoca/MG, 30 de setembro de 2026.

LEANDRO EDUARDO FONSECA PAULA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro de Paula
Código Identificador:2A156D37

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
CANCELAMENTO DE ARP

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015.111/2025

OBJETO: Rescisão amigável da Ata de Registro de Preços nº 015.111/2025, cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de material médico-hospitalar, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Santo Antônio do Grama/MG.
DETENTORA DA ATA: MG FLEX LTDA – CNPJ nº 43.121.365/0001-87.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 138, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA RESCISÃO: 30 de setembro de 2026.

Santo Antônio do Grama/MG, 30 de setembro de 2026.

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:7BD3AA52

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA
EXTRATO 101

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 101/2026
DISPENSA Nº 040/2026

OBJETO: Contratação de pessoa física ou jurídica para manutenção preventiva e corretiva dos implementos agrícolas, para a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Santo Antônio do Grama/MG.

CONTRATADO: ANTONIO GARANIVI & CIA LTDA, inscrito no CNPJ nº. 23.797.053/0001-80, com endereço na Av. Abdala Felício, nº.312, Bairro Centro, Ponte Nova/MG, representada pelo ANTONIO COSTA GARAVINI, inscrito no CPF nº. 465.854.866-68.

Valor total da contratação é R$ 59.500,00(cinquenta e nove mil e quinhentos reais).

CON**TRATANTE:** MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO GRAMA, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Padre João Coutinho, 121, Centro, nesta cidade de SANTO ANTÔNIO DO GRAMA, Estado de Minas Gerais, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.836.973/0001-20, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor MARCO AURÉLIO RAMINHO, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade.
Publique-se.

Santo Antônio do Grama, 29 de setembro de 2026

MARCO AURÉLIO RAMINHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniely Aparecida Gomes Pereira
Código Identificador:029A8E57

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 86/2025

Processo Licitatório nº 73/2025

Contratante: Município de Santo Antônio do Rio Abaixo/MG.
Contratada: JOAO ANTONIO DA COSTA BITTENCOURT.
Objeto do contrato: credenciamento público de empresas para manutenção corretiva e/ou preventiva com fornecimento de peças novas, genuínas e originais, assessórios e mão de obra necessárias ao reparo sob percentual de desconto do sistema CÍLIA, conforme demanda de veículos pertencentes a Prefeitura Municipal De Santo Antônio Do Rio Abaixo-MG.
Objeto do aditivo: I – **Prorrogar o prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses**;

Fundamento legal: Art. 105 da Lei Federal nº 14.133/2021.
Data da assinatura: 25 de setembro de 2026.

Santo Antônio do Rio Abaixo/MG, 25 de setembro de 2026.

ALEXANDRE RODRIGUES DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geisielle Almeida Soares
Código Identificador:B2431ABE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 063/2026

PARTES: Município de Santo Antônio do Rio Abaixo x a empresa **ALEX MATERIAL ELETRICO HIDRAULICO E FERRAMENTAS LTDA**

Processo de licitação **Nº 073/2025**
Credenciamento **N° 13/2025**
Inexigibilidade **Nº 17/2025**

OBJETO
CREDENCIAMENTO PÚBLICO DE EMPRESAS PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E/OU PREVENTIVA COM FORNECIMENTO DE PEÇAS NOVAS, GENUÍNAS E ORIGINAIS, ASSESSÓRIOS E MÃO DE OBRA NECESSÁRIAS AO REPARO SOB PERCENTUAL DE DESCONTO DO SISTEMA CÍLIA, CONFORME DEMANDA DE VEÍCULOS PERTENCENTES A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO RIO ABAIXO-MG.

DO VALOR DO CONTRATO
DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇO

EMPRESA VENCEDORA	Nº DO CONTRATO	VALOR TOTAL ESTIMADO
ALEX MATERIAL ELETRICO HIDRAULICO E FERRAMENTAS LTDA	063/2026	R$ 650.664,32

Vigência: 12 meses

Certifico que o presente extrato fora publicado no Quadro de Aviso da Prefeitura Municipal, no prazo legal.

Santo Antônio do Rio Abaixo, 23 de setembro de 2026.

ALEXANDRE RODRIGUES DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geisielle Almeida Soares
Código Identificador:82B862AB

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
"DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS DE REGISTRO E APURAÇÃO DE CASOS DE ASSÉDIO MORAL OU SEXUAL NO AMBIENTE DE TRABALHO DOS ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, NOMEIA MEMBROS DE COMISSÃO E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

PORTARIA Nº 60, DE 25 DE SETEMBRO DE 2026

"Dispõe sobre os procedimentos de registro e apuração de casos de assédio moral ou sexual no ambiente de trabalho dos órgãos e entidades da administração municipal de Santos Dumont, nomeia membros de Comissão e contém outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e dos poderes que lhe são constitucionalmente concedidos e também em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, considerando que foi aprovada a Lei Federal nº 14.457, de 21 de setembro de 2022, a Recomendação nº 16143.2023, de 1º de dezembro de 2023, e o Decreto nº 3.801, de 01 de março de 2024,

RESOLVE:
Art. 1º – Nomear os servidores de quadro efetivo abaixo relacionados, sob a Presidência da primeira, para integrar a Comissão de Prevenção e Combate ao Assédio Moral e Sexual e Discriminação, nos termos do que se encontra estabelecido no Decreto nº 3.801, de 01 de março de 2024:
1. Sinomeia Catarina Gomes – Presidente da Comissão;
2. Claudineia Silva da Silveira Costa;
3. Douglas Tavares da Silva Teixeira;
4. Elaine Aparecida Soares Pereira;
5. Helcio Ribeiro de Sá;
6. Sebastião Deon dos Santos.

Art. 2º – Compete à Comissão promover medidas concretas que visam à prevenção e ao combate ao assédio moral e sexual e às demais formas de violência no âmbito do trabalho e da administração pública.

Art. 3º – A Comissão acima constituída terá um período de permanência por 01 ano, admitida uma recondução.

Art. 4º – O Dirigente máximo do órgão ou entidade poderá solicitar o apoio de outros servidores onde serão desenvolvidos os trabalhos desta Comissão, podendo adotar medidas administrativas acautelatórias para apreciação dos indícios da prática do assédio moral ou sexual no âmbito do trabalho.

Art. 5º – Revogando-se as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio Alberto Santos Dumont.
Sede da Prefeitura Municipal.

Santos Dumont, 25 de setembro de 2026.

PACIFICO ESTITES RODRIGUES JUNIOR
Prefeito Municipal

ERNANE LUIZ DE ANDRADE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Elizangela Maria Dos Santos Mendes
Código Identificador:2D16D3BC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES EXTRATO 1º TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 116/2025.

1º Termo Aditivo da Ata de Registro de Preços n° 116/2025. P. n° 66/2025 - Pregão Eletrônico nº 34/2025. Objeto: registro de preços para futura e eventual contratação de prestação de serviços de manutenção corretiva de bombas centrifugas, submersas e painéis de poços artesianos e aquisição de peças para atender o município de São João das Missões. Firmada entre o município de **São João das Missões/MG** e a empresa **Jackson Pinheiro Ferreira - ME,** CNPJ: 06.926.445/0001-83. Vigência: Prorrogada por mais 12 (doze) meses a partir de 19/09/2026. **Ass**: dia 18/09/2026. São João das Missões-MG, 30/09/2026.

JAIR CAVALCANTE BARBOSA,
Prefeito.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:C20C58AE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES EXTRATO 1º TERMO ADITIVO - PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 117/2025.

1º Termo Aditivo da Ata de Registro de Preços n° 117/2025. P. n° 63/2025 - Pregão Eletrônico nº 33/2025. Objeto: registro de preços para futura e eventual aquisição, instalação e manutenção de câmeras de segurança a fim de atender a demanda das secretarias municipais. Firmada entre o município de **São João das Missões/MG** e a empresa **Polo MB Distribuidora Ltda,** CNPJ: 50.951.895/0001-18. Vigência: Prorrogada por mais 12 (doze) meses a partir de 01/10/2026. **Ass**: dia 30/09/2026. São João das Missões-MG, 30/09/2026.

JAIR CAVALCANTE BARBOSA,
Prefeito.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:8DD1CF91

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2026

O Município de São João das Missões/MG torna pública o PE nº 020/2026, P. nº 059/2026. **Objeto: aquisição de 01 (um) caminhão baú refrigerado para atender as necessidades do município de São João das Missões/MG, conforme transferência especial nº 1231001013/2026. Abertura: 19/10/2026, às 09:00 horas**. Realização da sessão no endereço eletrônico https://licitanet.com.br/. Edital e maiores informações: e-mail: **licitacoes@saojoaodasmissoes.mg.gov.br,** site: **www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br**. São João das Missões/MG, 30/09/2026,

JOÃO PEDRO GUEDES -
Pregoeiro.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:99A87DD7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026

O Município de São João das Missões/MG torna público o PE nº 021/2026, P. nº 060/2026. **Objeto: registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais gráficos e afins para atender às necessidades das secretarias municipais de São João das Missões-MG. Abertura: 20/10/2026, às 09:00 horas**. Realização da sessão no endereço eletrônico https://licitanet.com.br/. Edital e maiores informações: e-mail: **licitacoes@saojoaodasmissoes.mg.gov.br,** site: **www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br**. São João das Missões/MG, 30/09/2026,

JOÃO PEDRO GUEDES -
Pregoeiro.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:AAA227B3

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026

O Município de São João das Missões/MG torna público o PE nº 022/2026, P. nº 061/2026. **Objeto: registro de preços para futura e eventual aquisição de sementes, adubos e fertilizantes para atender as necessidades do município. Abertura: 21/10/2026, às 09:00 horas**. Realização da sessão no endereço eletrônico https://licitanet.com.br/. Edital e maiores informações: e-mail: **licitacoes@saojoaodasmissoes.mg.gov.br,** site: **www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br**. São João das Missões/MG, 30/09/2026,

JOÃO PEDRO GUEDES -
Pregoeiro.

Publicado por:
João Pedro Guedes
Código Identificador:0B18BEA5

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO ANTA

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A prefeitura Municipal de São Miguel do Anta, torna público o extrato da Ata de Registro de Preços referente ao **Processo Administrativo de n° 059/2026**, Modalidade: Pregão Eletrônico n° 018/2026, Registro de Preços nº 015/2026, objeto: **A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS AMBULATORIAIS E CLÍNICOS GERAIS, EM ATENDIMENTO ÀS DEMENADAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO MIGUEL DO ANTA/MG.**
Contratada:
Ata de R.P. 064/2026: ONEDOCTOR LTDA; CNPJ: 36.502.943/0001-60; Valor Global: R$ 429.900,00 (Quatrocentos e vinte e nove mil e novecentos reais)
Vigência da Ata de R.P.: 27/08/2026 à 26/08/2027.
Fundamentação Legal: Lei 14.133/2021.
Data da Assinatura: 27 de agosto de 2026

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:7F78BB7D

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 071/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 071/2025

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO ANTA/MG, CNPJ nº 18.133.926/0001-10, torna público o Extrato do 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 071/2025, oriundo do **Processo Administrativo nº 001/2025**, Pregão Eletrônico nº 001/2025, celebrado com a empresa HLH SERVIÇOS E TECNOLOGIA LTDA., inscrita no CNPJ nº 02.915.196/0001-70. O presente termo aditivo tem por objeto: **A PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL POR MAIS 30 (TRINTA) DIAS, COMPREENDENDO O PERÍODO DE 03/10/2026 A 03/11/2026**. O valor total do ajuste é de R$ 12.627,74 (doze mil, seiscentos e vinte e sete reais e setenta e quatro centavos). Fundamenta-se o presente aditivo nas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.
Data da assinatura: 29 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR **-**
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:85D11478

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 075/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 075/2025

extrato do 1° termo aditivo à ata de registro de preços nº 070/2025, **Processo no 096/2025**. Modalidade: Pregão Eletrônico n° 040/2025, Registro de Preços 030/2025. contratante: munícipio de SÃO MIGUEL DO ANTA, CNPJ n°18.133.926/0001-10. contratada: PAULO ANTONIO SOLLERO, CNPJ n° 25.150.475/0001-95. objeto: **objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de RP n° 075/2025 por mais 12 (doze) meses, a partir de 30/09/2026 até 30/09/2027,** valor total: R$ 98.400,00 (noventa e oito mil e quatrocentos reais). fundamento legal: lei federal n°14.133 de 2021. data da assinatura: 28 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:2DB5BC29

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 075/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 075/2025
extrato do 1° termo aditivo à ata de registro de preços nº 070/2025, **Processo no 096/2025**. Modalidade: Pregão Eletrônico n° 040/2025, Registro de Preços 030/2025. contratante: munícipio de SÃO MIGUEL DO ANTA, CNPJ n°18.133.926/0001-10. contratada: R&F PRÉ-MOLDADOS LTDA, CNPJ n° 51.224.883/0001-54. objeto: **objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de RP n° 075/2025 por mais 12 (doze) meses, a partir de 30/09/2026 até 30/09/2027,** valor total: R$ 77.900 (setenta e sete mil e novecentos reais). fundamento legal: lei federal n°14.133 de 2021. data da assinatura: 28 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:4F4EBB09

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 075/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001 À ATA DE SRP N° 075/2025

extrato do 1° termo aditivo à ata de registro de preços nº 070/2025, **Processo no 096/2025**. Modalidade: Pregão Eletrônico n° 040/2025, Registro de Preços 030/2025. contratante: munícipio de SÃO MIGUEL DO ANTA, CNPJ n°18.133.926/0001-10. contratada: FERRUM COMERCIO LTDA, CNPJ n° 47.308.686/0001-46. objeto: **objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de RP n° 075/2025 por mais 12 (doze) meses, a partir de 30/09/2026 até 30/09/2027,** valor total: R$ 33.185,00 (trinta e três mil, cento e oitenta e cinco reais). fundamento legal: lei federal n°14.133 de 2021. data da assinatura: 28 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:251614FD

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 094/2026.

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 094/2026.

A prefeitura Municipal de São Miguel do Anta, torna público o extrato do termo de contrato referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE N° 096/2025**, decorrente do pregão eletrônico nº 040/2025, registro de preços nº 030/2025, firmado com a empresa R&F PRÉ-MOLDADOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 51.224.883/0001-54. O presente instrumento tem por objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA DRENAGEM PLUVIAL E INFRAESTRUTURA URBANA**, Conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. O valor total do contrato é de R$ 77.900 (setenta e sete mil e novecentos reais). A vigência contratual compreende o período de 30/09/2026 até 30/09/2027.
Data da assinatura: 28 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:61ECC882

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 095/2026.

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 095/2026.

A prefeitura Municipal de São Miguel do Anta, torna público o extrato do termo de contrato referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE N° 096/2025**, decorrente do pregão eletrônico nº 040/2025, registro de preços nº 030/2025, firmado com a empresa PAULO ANTONIO SOLLERO, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 25.150.475/0001-95. O presente instrumento tem por objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA DRENAGEM PLUVIAL E INFRAESTRUTURA URBANA**, Conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. O valor total do contrato é de R$ 98.400,00 (noventa e oito mil e quatrocentos reais). A vigência contratual compreende o período de 30/09/2026 até 30/09/2027.
Data da assinatura: 28 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:1FFF7246

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 096/2026.

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 096/2026.

A prefeitura Municipal de São Miguel do Anta, torna público o extrato do termo de contrato referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE N° 096/2025**, decorrente do pregão eletrônico nº 040/2025, registro de preços nº 030/2025, firmado com a empresa FERRUM COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 47.308.686/0001-46. O presente instrumento tem por objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA DRENAGEM PLUVIAL E INFRAESTRUTURA URBANA**, Conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. O valor total do contrato é de R$ 33.185,00 (trinta e três mil, cento e oitenta e cinco reais). A vigência contratual compreende o período de 30/09/2026 até 30/09/2027.
Data da assinatura: 28 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:3A8D2B5F

DEPARTAMENTO MUN. DE LICITAÇÃO - DPML
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 097/2026.

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 097/2026.

A prefeitura Municipal de São Miguel do Anta, torna público o extrato do termo de contrato referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE N° 069/2026**, decorrente do pregão eletrônico nº 025/2026, firmado com a empresa CONEXÃO SAÚDE LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 54.811.411/0001-96. O presente instrumento tem por objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE E ANÁLOGOS, PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DO ANTA/MG**, Conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. O valor total do contrato é de R$ 1.206.050,00 (Um milhão, duzentos e seis mil e cinquenta reais). A vigência contratual compreende o período de 28/09/2026 até 27/09/2027.
Data da assinatura: 28 de setembro de 2026.

VICENTE PATRÍCIO DE SOUZA JÚNIOR –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinto Pacheco
Código Identificador:B5E9AC16

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO ROMÃO

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 001/2026

A Prefeitura Municipal de São Romão/MG torna público o Edital nº 001/2026. As

inscrições serão realizadas no período de 30/11/2026 até 30/12/2026. As provas objetivas serão aplicadas em 30 e/ou 31/01/2027. Mais informações: https://portal.imeso.com.br/.

Publicado por:
Sara Evangelista Queiroz Caxito
Código Identificador:887FD892

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
AVISO DE LICITAÇÃO ERRATA

Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino – MG. Processo de Licitação nº 206/2026, modalidade Pregão Eletrônico n.º 025/2026, Tipo Menor Preço por lote, Objeto: "**Registro de preços para futuras Aquisições de materiais e medicamentos odontológicos para os PSF'S do Município de São Tomás de Aquino**". A abertura, será dia 13 de outubro de 2026 às 08:30 horas na Plataforma de Licitações AMM Licita (www.ammlicita.org.br).Onde se lia 2025 alterou-se para 2026 e onde se lia 14 de agosto corrigiu-se para 13 de outubro.

- O edital/aviso encontram-se à disposição no site www.staquino.mg.gov.br e na Pref. Munic., na Rua Alves de Figueiredo, n.º 393, Centro, nesta cidade, fone (35)3535–1228-1229-1500, das 09:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00 horas, onde poderão ser lidos, examinados e adquiridos. São Tomás de Aquino – MG, 29/09/2026.

DANIEL FERREIRA DA SILVA –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Silval Aparecido de Melo
Código Identificador:3B8D9E85

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO TOMÁS DE AQUINO
TERMO ADITIVO

- **Processo Licitatório**: n. 194/2023 - **Modalidade:** Pregão n. 013/2023. **Contrato Administrativo 194.013-0/2023. Contratante:** Prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino -MG - **Contratados: S. S. RADIOLOGIA LTDA, CNPJ: 27.748.448/0001-44**. **Objeto:** "**Prestação de serviços de Confecção de próteses dentarias a prefeitura Municipal de São Tomás de Aquino."** O presente termo aditivo tem por objeto o reajuste contratual em 2,16% conforme IGPM e inciso I do art. 136 da Lei 14.133/2021, no total de R$ 3.083,20 (três mil oitenta e três reais e vinte centavos). E a prorrogação de prazo do contrato firmado entre as partes até 25/09/2027, para mais 12 meses. **Embasamento Legal:** prorrogado nos termos do art. 107 da Lei 14.133/21**; Dotação Orçamentária: 0204001 10 301 1003 2.080 339039 e 0204001 10 301 1003 2.168 339039; Data de Assinatura:** 25/09/2026. **Representantes dos Contratados**: A Sylvia Pádua Martins Chaves. **Autorização:** Daniel Ferreira da Silva– Prefeito Municipal.

Publicado por:
Silval Aparecido de Melo
Código Identificador:65692854

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 218/2025

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 218/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 218/2025, que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS/MG e a empresa COELHO E DIAS DROGARIA LTDA., na forma abaixo:

O **MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 18.094.870/0001-32, com sede na Rua Coronel Ferrão, nº 259, Centro, Senhora dos Remédios/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **COELHO E DIAS DROGARIA LTDA.**, inscrita no CNPJ nº 17.442.532/0001-81, com sede na Praça dos Andradas, nº 53, Loja 02, Centro, Senhora dos Remédios/MG, neste ato representada por **Josiani de Fátima Coelho**, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente **Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 218/2025**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto a **prorrogação do prazo de vigência** do Contrato Administrativo nº 218/2025, cujo objeto é o credenciamento para fornecimento de medicamentos éticos, genéricos e similares destinados aos usuários sob tutela da Promotoria, conforme Processo de Contratação nº 118/2025 – Inexigibilidade nº 031/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO
Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 218/2025 por mais **12 (doze) meses**, passando sua vigência de **17 de setembro de 2026 até 16 de setembro de 2027**, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente Termo Aditivo é celebrado com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente nas disposições aplicáveis à prorrogação dos contratos administrativos, bem como na justificativa apresentada pela Secretaria Municipal competente e na demonstração da vantajosidade para a Administração.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 218/2025 que não foram alteradas por este Termo Aditivo.

E, por estarem de pleno acordo, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma.

Senhora dos Remédios/MG, 17 de setembro de 2026.

MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS
Contratante

COELHO E DIAS DROGARIA LTDA.
Contratada

Testemunhas:

1- _____
CPF: _____

2- _____
CPF: _____

Publicado por:
Claudia Aparecida de Carvalho Paiva Dias
Código Identificador:558B9ABF

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 220/2025

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 220/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 220/2025, que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS/MG e a empresa DROGARIA MALTA SENHORA DOS REMEDIOS, na forma abaixo:

O **MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 18.094.870/0001-32, com sede na Rua Coronel Ferrão, nº 259, Centro, Senhora dos Remédios/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **DROGARIA MALTA SENHORA DOS REMEDIOS,** pessoa jurídica, inscrito no CNPJ sob o n° 09.177.389/0001-10, com sede a Pç dos Andradas, 11, LOJA A, centro – Sra. dos Remédios/MG, representado THAIS MALTA PAMPLONA, CPF 083.234.916-07 RG MG 14545912, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente **Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 220/2025**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto a **prorrogação do prazo de vigência** do Contrato Administrativo nº 220/2025, cujo objeto é o credenciamento para fornecimento de medicamentos éticos, genéricos e similares destinados aos usuários sob tutela da Promotoria, conforme Processo de Contratação nº 118/2025 – Inexigibilidade nº 031/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO
Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 218/2025 por mais **12 (doze) meses**, passando sua vigência de **26 de setembro de 2026 até 25 de setembro de 2027**, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente Termo Aditivo é celebrado com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente nas disposições aplicáveis à prorrogação dos contratos administrativos, bem como na justificativa apresentada pela Secretaria Municipal competente e na demonstração da vantajosidade para a Administração.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 218/2025 que não foram alteradas por este Termo Aditivo.

E, por estarem de pleno acordo, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma.

Senhora dos Remédios/MG, 26 de setembro de 2026.

MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS
Contratante

DROGARIA MALTA SENHORA DOS REMEDIOS.
Contratada

Testemunhas:

1- _____
CPF: _____

2- _____
CPF: _____

Publicado por:
Claudia Aparecida de Carvalho Paiva Dias
Código Identificador:EC36EF93

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHORA DOS REMÉDIOS
TERMO DEFERIMENTO DE CRED. 20 PROC 55/2026

TERMO DE DEFERIMENTO DE CREDENCIAMENTO – 20

PROCESSO Nº 055/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 015/2026

CREDENCIAMENTO Nº 010/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ARTÍSTICOS, CULTURAIS, RECREATIVOS, DE LOCUÇÃO, OPERAÇÃO DE SOM, DJ, APRESENTAÇÕES MUSICAIS, ESPETÁCULOS TEATRAIS E ATIVIDADES CORRELATAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO CALENDÁRIO CULTURAL, INSTITUCIONAL, TURÍSTICO, EDUCACIONAL, ESPORTIVO E DEMAIS EVENTOS PROMOVIDOS OU APOIADOS PELO MUNICÍPIO DE SENHORA DOS REMÉDIOS/MG, CONFORME CATEGORIAS, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS ESTIMADOS E VALORES PREVIAMENTE DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO.

Nesta data recebemos a solicitação de credenciamento de **RAFAEL AQUINO DE MORAIS LTDA – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 44.794.786/0001-31, com sede a Rua Messias Pereira Bahia, 41 no Bairro Prefeito Geraldo Homem de Faria na cidade de Rio Pomba – MG / CEP: 36.180-000, neste ato representado por Diego José Monteiro, inscrito no CPF sob o nº. 077.079.466-18, para Prestação de Serviços Artísticos, Culturais, Recreativos, de Locução, Operação de Som, Dj, Apresentações Musicais, Espetáculos Teatrais e Atividades Correlatas, destinados ao atendimento das demandas do Calendário Cultural, Institucional, Turístico, Educacional, Esportivo e demais eventos promovidos ou apoiados pelo Município de Senhora dos Remédios/MG, conforme categorias, especificações, quantitativos estimados e valores previamente definidos pela Administração, conforme descrito no Edital nº **038/2026** do Credenciamento nº **010/2026**, referente a Inexigibilidade nº **015/2026**, autorizada pelo Processo Licitatório nº **055/2026**.

O (a) interessado (a), solicitou o credenciamento para o seguinte item:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	V. UNIT
16	sv	Banda, Cantor Solo ou Dupla de Forró ou Sertanejo: Show musical ao vivo com renome local e/ou regional, estilo predominante forró e sertanejo com duração mínima de 03 hora. Obrigatoriamente contendo no mínimo 01 cantor, 01 baixista, 01 baterista, 01 guitarrista e 01 sanfoneiro e efeitos especiais. A banda deve se apresentar com cenário próprio e troca de figurino. Sendo de responsabilidade do credenciado transporte, alimentação, água, hospedagem e quaisquer outras despesas inerentes à realização do show.	R$ 4.500,00

Na oportunidade, a Agente de Contratação analisou a documentação e constatou que o (a) interessado (a) apresentou todos os documentos arrolados no **Subitem 5.7 do Edital nº 038/2026**.
Dessa forma, o Agente de Contratação julga **DEFERIDO** o credenciamento de **RAFAEL AQUINO DE MORAIS LTDA – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 44.794.786/0001-31, com sede a Rua Messias Pereira Bahia, 41 no Bairro Prefeito Geraldo Homem de Faria na cidade de Rio Pomba – MG / CEP: 36.180-000, neste ato representado por Diego José Monteiro, inscrito no CPF sob o nº. 077.079.466-18, para o item assinalado acima.
Que seja confeccionado o respectivo termo de Credenciamento.
Que seja este termo publicado no site oficial do município www.senhoradosremedios.mg.gov.br e no Diário Oficial da AMM, que é o Diário Oficial do Município.

Senhora dos Remédios, 30 de Setembro de 2026.

CLÁUDIA APARECIDA DE CARVALHO PAIVA DIAS
Agente de Contratação

Publicado por:
Claudia Aparecida de Carvalho Paiva Dias
Código Identificador:6C7BDDD4

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA
PROCESSO N. 21/2026, EXTRATO 1º ADITIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERICITA/MG
PROCESSO Nº 21/2026 – PREGÃO ELETRÔNCO Nº 10/2026.
1º (primeiro) Termo Aditivo ao contrato derivado do Processo de Licitação nº 21/2026, Pregão Eletrônico nº 10/2026. Objeto: Acréscimo legal de 25% aos itens constantes no Contrato Administrativo nº 39/2026, firmado com a firma Elias Rosa da Silva.ME, CNPJ 16.648.***/****-48. Valor acrescido: 25% = R$ 25.661,63. Data de assinatura 28/09/2026.

SEBASTIÃO ROBISON CRUZ DOS REIS,
Prefeito de Sericita/MG

Publicado por:
Gilson Fonseca Bizarro
Código Identificador:FE98EF4F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 049/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 036/2025
MODALIDADE: CREDENCIAMENTO Nº 005/2025

TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 049/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 036/2025
MODALIDADE: CREDENCIAMENTO Nº 005/2025

Pelo presente **TERMO DE APOSTILAMENTO** que entre si celebram de um lado o **MUNICÍPIO DE SERRANÓPOLIS DE MINAS/MG**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n° 01.612.501/0001-91, com sede administrativa situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, nº 01 - Centro, CEP 39.518-000, na Cidade de Serranópolis de Minas/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Ilmo. **Sr. Max Vinícius Aguiar Martins**, inscrito no CPF sob o nº **044.418.486-41**, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e, de outro lado a empresa **CAIO FELIPE SILVA - MEI,** inscrita no **CNPJ** sob o N°**22.811.025/0001-08,** doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, celebram em comum acordo o presente **TERMO DE APOSTILAMENTO,** com base no art. 136 §8º da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo objetivo é a **alteração da DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**, prevista no instrumento inicial, acrescentando nova dotação orçamentária, conforme o orçamento fiscal vigente: **FICHA 471.**
Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no Contrato inicial e, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai ser devidamente assinado pelo Contador, para que surtam todos os efeitos de direito, dando-se publicidade ao ato mediante publicação de seu resumo na Imprensa Oficial.

Serranópolis de Minas/MG, 01 de setembro de 2026

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

DESPACHO

Com efeito, diante a solicitação da **Secretaria de Administração** , informo a inclusão de nova dotação orçamentária:

06.02.08.122.6003.2606.3339039000000.16600000 – 471 - MANUT.ATIVIDADES DA PBF E CAD.ÚNICO - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

Para o **CONTRATO Nº 49/2025**, **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 036/2025, MODALIDADE CREDENCIAMENTO Nº 005/2025.**

Serranópolis de Minas/MG, 01 de setembro de 2026.

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:D740EFD4

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 081/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 029/2025
MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 006/2025

TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 081/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 029/2025
MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO Nº 006/2025

Pelo presente **TERMO DE APOSTILAMENTO** que entre si celebram de um lado o **MUNICÍPIO DE SERRANÓPOLIS DE**

MINAS/MG, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n° 01.612.501/0001-91, com sede administrativa situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, nº 01 - Centro, CEP 39.518-000, na Cidade de Serranópolis de Minas/MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Ilmo. **Sr. Max Vinícius Aguiar Martins**, inscrito no CPF sob o nº **044.418.486-41**, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e, de outro lado a empresa **CAIO FELIPE SILVA - MEI,** inscrita no **CNPJ** sob o N° **22.811.025/0001-08,** doravante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, celebram em comum acordo o presente **TERMO DE APOSTILAMENTO,** com base no art. 136 §8º da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo objetivo é a **alteração da DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**, prevista no instrumento inicial, acrescentando nova dotação orçamentária, conforme o orçamento fiscal vigente: **FICHA 8197.**
Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais estabelecidas no Contrato inicial e, para constar, foi lavrado o presente instrumento, que, depois de lido e achado conforme, vai ser devidamente assinado pelo Contador, para que surtam todos os efeitos de direito, dando-se publicidade ao ato mediante publicação de seu resumo na Imprensa Oficial.

Serranópolis de Minas/MG, 01 de setembro de 2026

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

DESPACHO

Com efeito, diante a solicitação da **Secretaria de Administração,** informo a inclusão de nova dotação orçamentária:

05.02.10.301.5002.2504.3339039000000.26000000 – 8197 - MANUT. DAS ATIVIDADES DA ATENCAO BASICA - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

11.02.13.392.1102.2114.3339039000000.17100000 – 921 - MANUTENCAO DAS ATIVIDADES CULTURAIS - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica.

Para o **CONTRATO Nº 81/2026**, **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 029/2025, MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO Nº 006/2025.**

Serranópolis de Minas/MG, 01 de setembro de 2026.

JEAN CARLOS TOLENTINO
Contador

Publicado por:
Arlene Maria Dias da Silva
Código Identificador:F09FCBCC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRAÍ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE DO CONTRATO Nº 66/2026

Prefeitura Municipal de Tapiraí/MG –OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos especializados de consultoria e assessoria jurídico-tributária, de natureza predominante intelectual, destinados à revisão e atualização da legislação tributária do Município. Contratada: Calaça sociedade individual de advocacia. Valor total 40.000,00(quarenta mil reais) Período de Vigência 4 meses.

VANDERLEI CASSIANO DE RESENDE.
Prefeito de Tapiraí/MG. 22 de setembro de 2026.

Publicado por:
Estevão Santana Barbosa
Código Identificador:B1BE1DE9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIRADENTES

LICITAÇÃO TIRADENTES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO EDITAL PL 044/2026

EXTRATO DE EDITAL 013/2026

EDITAL 013/2026
PROCESSO 044/2026
PREGÃO ELETRONICO 008/2026

CONTRATANTE: Secretário de Obras, Meio Ambiente, Integração Rural e Agricultura

OBJETO: Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, em equipamentos de saúde pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde, abrangendo equipamentos médico-hospitalares, odontológicos, fisioterapêuticos, de nutrição, câmaras de conservação de imunobiológicos e demais equipamentos utilizados nas unidades de saúde do Município de Tiradentes/MG.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 151.200,00 (cento e cinquenta e um mil e duzentos reais)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: Dia 16/10/2026 às 09h00min (horário de Brasília)

Critério de Julgamento: Menor preço por item
Modo de disputa: Aberto

Link de realização: https://app.ammlicita.org.br/
Edital disponível em: www.tiradentes.mg.gov.br/

(Assinado no Original Anexo Aos Autos)
DENÍLSON GERALDO DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Denilson Geraldo da Silva
Código Identificador:06C9047E

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMBOS

LICITAÇÃO E CONTRATOS DO MUNICIPIO DE TOMBOS
PROCESSO N.º 036/2026 MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2026PARECER JURÍDICO

PROCESSO N.º 036/2026
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2026
Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de materiais médico-hospitalares, para atender as demandas das Unidades Básicas de Saúde, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, para participação exclusiva de microempresa de pequeno porte e equiparadas
Assunto: Resposta ao pedido de esclarecimentos

PARECER JURÍDICO

1. BREVE RELATÓRIO:

Cuida-se de análise do pedido de esclarecimento formulado pela licitante Leone e Coldibelli Comércio e Distribuição de Produtos Nutricionais Ltda., no âmbito do Pregão Eletrônico n.º 023/2026, deflagrado pelo Município de Tombos/MG, tendo por objeto a contratação de empresa para o fornecimento parcelado de materiais médico-hospitalares, destinados ao atendimento das demandas das

Unidades Básicas de Saúde e demais setores vinculados à Secretaria Municipal de Saúde.

A empresa consulente esclarece que o ato convocatório conteria exigência de Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE), tendo argumentado que a ANVISA não expedi AFE para a área específica de alimentos, sustentando que os estabelecimentos pertinentes a tal segmento sujeitam-se apenas ao licenciamento sanitário e alvará de localização local. Nesse contexto, requereu esclarecimentos a respeito da documentação exigida, pleiteando que, nos casos pertinentes à referida área, seja exigida apenas a apresentação do alvará sanitário e do alvará de localização.

2. DO MÉRITO:
Quanto ao mérito, importante pontuar que o edital do Pregão Eletrônico n.º 023/2026 tratou da matéria com absoluta precisão e clareza, estabelecendo de forma harmônica a aplicação da legislação sanitária.

Com efeito, o subitem 7.6, alínea "c", do Edital prevê a apresentação de Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE), conceituando-a como a permissão para a empresa exercer atividades expedida pela ANVISA.

Por sua vez, o Anexo I (Termo de Referência), no subitem 8.21, consolidou a regra matriz ao dispor taxativamente que a **AFE será exigida quando legalmente exigível**, devendo ser compatível com as atividades exercidas e com a natureza dos produtos objeto da contratação.

Mais ainda, o subitem 8.21.1 do Termo de Referência expressamente ressalvou que, quando dispensada a AFE pela legislação sanitária aplicável à atividade ou ao produto licitado, não será exigida sua apresentação.

Da mesma forma, o instrumento convocatório não descurou da exigência das licenças locais, impondo em seu subitem 7.6, alínea "e", e no subitem 8.23 do Termo de Referência, a apresentação do Alvará Sanitário ou Licença Sanitária municipal ou estadual vigente.

Dessa forma, verifica-se que o edital já contém a parametrização normativa exata: a comprovação de AFE é exigida estritamente na forma da legislação sanitária de regência, incidindo para as atividades e classes de produtos nas quais o ordenamento jurídico federal a impõe, e reputando-se dispensada naquilo em que a legislação especial assim o determinar.

4. CONCLUSÃO E RESPOSTA:

Ante todo o exposto, opino no sentido de que a autorização de funcionamento de empresa (AFE) emitida pela ANVISA será exigida estritamente na forma da legislação, em conformidade com as previsões do Edital e do Termo de Referência (itens 7.6, "c", 8.21 e 8.21.1). Por conseguinte, para os itens licitados que consistam em produtos para a saúde, medicamentos ou saneantes sujeitos ao controle da ANVISA, as proponentes deverão comprovar a regularidade sanitária correspondente, incluída a respectiva AFE, salvo quando houver expressa dispensa na legislação sanitária de regência.

Para as atividades ou produtos em que a norma sanitária aplicável dispense a emissão de AFE por parte da ANVISA, prevalecerá a exigência de apresentação do respectivo Alvará Sanitário/Licença de Funcionamento emitido pela autoridade de vigilância sanitária local competente, conforme expressamente consignado no subitem 8.21.1 e 8.23 do Termo de Referência.

Consequentemente, ficam mantidas as disposições e exigências contidas no Edital do Pregão Eletrônico n.º 023/2026 e seus Anexos, sem necessidade de alteração no texto convocatório nem alteração na data de abertura do certame.
Publique-se na plataforma eletrônica e no sítio oficial do Município para ciência de todos os interessados.

Tombos/MG, 30 de setembro de 2026.

CLAUDEMIR CARLOS DE OLIVEIRA
OAB/MG 95.187

Publicado por:
Silvânia Maria Rosa da Cruz
Código Identificador:FE2AFE09

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUCÂNIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E ORÇAMENTOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO - Terceiro Termo Aditivo de Prazo e Valor ao contrato nº 123/2023, oriundo do Processo Licitatório 094/2023, Pregão 052/2023 cujo objeto visa , a **Contratação de Pessoa Física ou Jurídica para prestação de serviços de assessoria e consultoria jurídica junto ao CRAS de Urucânia/MG, conforme especificações constantes no Termo de Referência**. Contratante: Município de Urucânia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 18.316.281/0001-51; contratado Pessoa Física NUBIA MIRIAM DE SOUZA, inscrita no CPF sob o nº 092.727.706-96, portadora da Cédula de Identidade nº 12779137**.** Signatários: pelo Contratante: **SÉRGIO LUIZ DE ALBUQUERQUE**, pelo Contratado **NUBIA MIRIAM DE SOUZA**. Prefeitura de Urucânia/MG, 30 de Setembro 2026.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO - Espécie: Primeiro Termo Aditivo de Prazo à Ata nº 223/2025, oriundo do Processo Licitatório 185/2025, Pregão 070/2025 **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de locação brinquedos recreativos, carrinhos de pipoca, maquinas de algodão doce**, **atividades de diversão e lazer com show infantil com dançarinos, personagens com temas infantis, pintura facial, condicionamento e distribuição de picolés, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades das Secretarias e setores vinculados a Prefeitura Municipal de Urucânia/MG.** Contratante: Município de Urucânia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 18.316.281/0001-51; Contratado pessoa jurídica Sebastião Dornelas Alves Filho, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 28.484.536/0001-49**.** Signatários: pelo Contratante: **SÉRGIO LUIZ DE ALBUQUERQUE**, pelo Contratado **SEBASTIÃO DORNELAS ALVES FILHO**. Prefeitura de Urucânia/MG, 30 de Setembro 2026.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO - Espécie: Primeiro Termo Aditivo de Prazo à Ata nº 225/2025, oriundo do Processo Licitatório 185/2025, Pregão 070/2025 **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de locação brinquedos recreativos, carrinhos de pipoca, maquinas de algodão doce**, **atividades de diversão e lazer com show infantil com dançarinos, personagens com temas infantis, pintura facial, condicionamento e distribuição de picolés, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento as necessidades das Secretarias e setores vinculados a Prefeitura Municipal de Urucânia/MG.** Contratante: Município de Urucânia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 18.316.281/0001-51; Contratado pessoa jurídica Simone Maria da Cunha Martins, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 52.130.977/0001-27**.** Signatários: pelo Contratante: **SÉRGIO LUIZ DE ALBUQUERQUE**, pelo Contratado **SIMONE MARIA DA CUNHA MARTINS**. Prefeitura de Urucânia/MG, 30 de Setembro 2026.

Publicado por:
Renata Mafia Giardini
Código Identificador:A82E46E0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E ORÇAMENTOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO - Espécie: Primeiro Termo Aditivo Qualitativo ao Contrato nº 001/2026, oriundo do Processo Licitatório 132/2025, Concorrência 002/2025 **Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para execução de pavimentação em blocos sextavados e drenagem superficial, na estrada vicinal no Córrego do Gentil, Zona Rural do Município, conforme especificações constantes no Termo de Referência e documentos de engenharia, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Projetos, nos termos do Contrato de Repasse Nº 950627/2023MIDR/CAIXA**, **celebrado entre a União Federal, por intermédio do Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional, representado pela Caixa Econômica Federal e o Município de Urucânia/MG.** Contratante: Município de Urucânia/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 18.316.281/0001-51; Contratado pessoa jurídica **Visato Construtora e Engenharia Ltda**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sob o nº 31.985.426/0001-75**.** Signatários: pelo Contratante: **SÉRGIO LUIZ DE ALBUQUERQUE**, pelo Contratado **VISATO CONSTRUTORA E ENGENHARIA LTDA.** Prefeitura de Urucânia/MG, 30 de Setembro 2026.

Publicado por:
Renata Mafia Giardini
Código Identificador:1AD05C39

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E ORÇAMENTOS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DE CONTRATO - O Município de Urucânia/MG, através de seu Secretário Municipal de Administração, torna a público, o Termo de Rescisão Unilateral do Contrato Administrativo nº 087/2026, oriundo do Processo Administrativo nº 120/2026, Pregão Eletrônico nº 052/2026, cujo objeto consiste na Contratação de empresa para prestação de serviços de cessão de uso de software para auxílio na formação e elaboração de cestas de preços para contratações públicas municipais, conforme especificações constantes no Termo de Referência, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais de Urucânia/MG, celebrado em 09 de setembro de 2026, com a empresa MAX HENRIQUE BARROS DE FREITAS NELVAM, inscrita no CNPJ sob o nº 47.048.852/0001-12. Amparo Legal: art. 137, inciso I, e art. 138, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como na Cláusula Décima do Contrato Administrativo. Fica assegurado à CONTRATADA o exercício do contraditório e da ampla defesa, caso queira, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021 e das disposições contratuais aplicáveis, especialmente quanto a eventuais consequências sancionatórias ou financeiras decorrentes da execução contratual. Urucânia/MG, 30 de setembro de 2026.

GILMAR ROCHA PEREIRA -
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Renata Mafia Giardini
Código Identificador:980FB2C8

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE VAZANTE - EXTRATO DE ADITIVO

- 1º Termo aditivo ao Contrato nº 120/2026
.Processo Licitatório nº 100/2025
Pregão Eletrônico nº 48/2025

Contratada: **COMERCIAL PRG LTDA.**
CNPJ: 60.520.733/0001-89
Objeto: O reequilíbrio econômico-financeiro dos itens 01, 02, 04 e 15 do contrato, visando à recomposição do equilíbrio econômico-financeiro inicialmente pactuado.

Prefeitura Municipal de Vazante, 30 de Setembro de 2026.

GABRIEL AFRÂNIO ROSA DE FARIA BARRA
Prefeito Municipal de Vazante-MG

Publicado por:
Scarlat Rocha
Código Identificador:91836C31

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE CREDENCIAMENTO

AVISO DE CREDENCIAMENTO N° 011/2026 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 144/2026 – INEXIGIBILIDADE N° 041/2026 - A Administração Municipal de Visconde do Rio Branco, torna público o Edital para o credenciamento, nos termos do art. 79, I, da Lei Federal nº 14.133/2021, para pessoas jurídicas legalmente habilitadas para **prestação complementar de serviços de remoção e transporte de pacientes**, em caráter não exclusivo, mediante disponibilização de ambulâncias devidamente regularizadas, equipadas e tripuladas, compreendendo suporte avançado – UTI Móvel –, simples remoção com oxigênio e técnico de enfermagem e simples remoção básica.**Recebimento de proposta: a partir do dia: 05/10/2026, no horário das 08 às 16 horas, no Setor de Licitações**, os interessados poderão entregar os documentos (em envelope lacrado) no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Visconde do Rio Branco, sediado à Praça Vinte e oito de Setembro, s/n, Centro. Cópia do edital já se encontra disponível para os interessados, pelo site: www.viscondedoriobranco.mg.gov.br. Informações: à Praça 28 de Setembro, Centro, e-mail: licitacaopmvrb@gmail.com ou Tel (32) 99840-2345 ou (32) 3551-8858. 30 de setembro de 2026.**(Ass.) Jordana Teixeira da Luz – Agente de Contratação.**

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:CA6561CB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 246/2026 – PROCESSO N° 079/2026 – PREGÃO N° 012/2026 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO – CONTRATADO: CONTRANSIN INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA - CNPJ 00.390.052/0001-11 – OBJETO: O presente contrato tem como objeto, a Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de engenharia destinados à manutenção e ampliação do sistema semafórico do Município, compreendendo o fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra e demais insumos necessários à perfeita execução dos serviços. Valor total R$ 347.340,00 (Trezentos e quarenta e sete mil, trezentos e quarenta reais)**. Data: 04/09/2026 – Vigência: 04/09/2027** –

LUIZ FÁBIO ANTONUCCI –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:471993BF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO N° 071/2025 - PROCESSO Nº 063/2024 – INEXIGIBILIDADE N° 016/2024 - CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO – CONTRATADO: PATRÍCIA MARIA CARLOS CARDOSO – OBJETO: O objeto do presente Contrato é o credenciamento de pessoas físicas ou jurídicas devidamente habilitadas, para prestação de serviços em regime de plantão. **Data: 30/09/2026.**

Publicado por:
Luziane Aparecida Vieira
Código Identificador:93515E41

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE DE BOCAIUVA

SERVICO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
PUBLICAÇÃO DE ADITIVO – CONTRATO Nº 061/2025

Prorrogação da vigência do Contrato por 12 (doze) meses, compreendendo o período de **25/09/2026 a 24/09/2027**, nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021 e conforme justificativas constantes no processo administrativo.
Contratante: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Bocaiúva – SAAE de Bocaiúva, inscrito no CNPJ sob o nº 19.116.243/0001-18, neste ato representado por sua Diretora Geral, **Izabella Souza Meira**.
Contratada: RÁDIO CLUB DE BOCAIUVA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 23.329.907/0001-02.
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL DO SAAE/BOCAIÚVA, POR MEIO DE VEICULAÇÕES EM EMISSORA DE RÁDIO LOCAL E PROPAGANDA VOLANTE EM CARRO DE SOM.
Origem: Processo nº 84/2025, modalidade Dispensa de Licitação.
Valor: Permanecem inalterados os valores contratados, conforme estabelecido no Termo Aditivo.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta de dotações próprias da autarquia.

Bocaiúva/MG, 30 de setembro de 2026.

IZABELLA SOUZA MEIRA
Diretora Geral do SAAE

Publicado por:
Fernanda Santiago Librelon
Código Identificador:1B5382AB

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SÃO FRANCISCO DO GLORIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO
ADMINISTRATIVO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº066/2026)

PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

A Comissão Permanente de Licitação de São Francisco do Glória torna público a publicação do extrato resumido referente ao Processo de Licitação nº.095/2026/ Pregão Eletrônico nº.066/2026/ Registro de Preço nº.56/2026: Contratante: **MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA**, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Azarias Varela de Azevedo, nº. 32/esquina com a Praça São Francisco de Assis, Bairro Centro, São Francisco do Glória - MG, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.114.231/0001-91 e **CONTRATADO: HELYANDERSON ANDRADE CUNHA,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº. 49.229.194/0001-90, com sede na Rua Primeiro De Fevereiro, nº.597, Bairro Centro, na Cidade de São Francisco Do Glória, Estado de Minas Gerais. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para aquisição de pneus novos, câmaras de ar, bem como a contratação de serviços de alinhamento e balanceamento para os veículos pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória. **VALOR:** R$ 207.000,00 (Duzentos e sete mil reais). **DOTAÇÃO:** 02.001.04.122.0003.2.004-339030-013 - Manutenção do Gabinete do Prefeito - Material Consumo - 15000000000; 02.001.04.122.0003.2.004-339039-016 - Manutenção do Gabinete do Prefeito – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.002.04.122.0003.1.052-339030-023 - Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Governo - Material Consumo - 15000000000;02.002.04.122.0003.1.052-339039-024 – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Governo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.003.04.122.0003.2.008- 339030-043 - Manutenção dos Serviços Administrativos - Material Consumo - 15000000000; 02.003.04.122.0003.2.008-339039-045 - Manutenção dos Serviços Administrativos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.003.06.181.0005.0.009-339030-082 - Manutenção do Convenio com a Policia Militar - Material Consumo - 15000000000; 02.003.06.181.0005.0.009-339039- 084 – Manutenção do Convênio com a Policia Militar – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.004.06.181.0005.0.022-339030-086 - Manutenção do Convenio com a Policia Civil - Material Consumo - 15000000000; 02.003.06.181.0005.0.022-339039-088 – Manutenção do Convênio com a Policia Civil – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.004.12.122.0007.2.015-339030-134 - Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Educação - Material de Consumo - 15000001001; 02.004.12.122.0007.2.015-339039-137 – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Educação – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.004.12.361.0014.2.018-339030- 196 - Manutenção Transporte Escolar do Ensino Fundamental - Material Consumo - 15000001001; 02.004.12.361.0014.2.018-339039- 202 - Manutenção Transporte Escolar do Ensino Fundamental – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.005.12.361.0014.2.104-339030-275 - Manutenção Transporte Escolar do Ensino Fundamental – FUNDEB - Material Consumo - 15400000000; 02.005.12.361.0014.2.104-339039- 277 – Manuntenção Transportes Escolar Ensino Fundamental - FUNDEB – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15400000000; 02.007.10.301.0008.1.055-339030- 348 - Manutenção do Centro de Fisioterapia - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.1.055-339039- 350 - Manutenção do Centro de Fisioterapia – Outros Serviços de Terceiros - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 392 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 392 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041- 339030- 393 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 394 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 395 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16310000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 396 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16590000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-404 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041- 339039-405 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-406 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-407 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16310000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339030- 466 - Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.132-339030- 467 - Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial - Material Consumo - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339030- 468 - Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial - Material Consumo - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-471 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-472 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-473 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.304.0008.2.043- 339030-529 - Manutenção da Vigilância Sanitária - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.304.0008.2.043-339030- 530 - Manutenção da Vigilância Sanitária - Material Consumo - 16000000000; 02.007.10.304.0008.2.043-339039- 531 - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica -

15000001002; 02.007.10.304.0008.2.043-339039- 532 - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica - 16000000000; 02.008.04.122.0003.2.023-339030- 572 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras - Material Consumo - 15000000000; 02.008.04.122.0003.2.023-339039- 576 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.15.452.0009.2.031-339030- 631 - Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública - Material Consumo - 15000000000; 02.008.15.452.0009.2.031-339039- 633 - Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – 15000000000.

São Francisco do Glória, 04 de setembro de 2026.

ERLÂNDIA CLÁUDIA ABRÃAO PIO
Preseidente Da CPL

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:833309CF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO (PREGÃO ELETRÔNICO Nº066/2026)

PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

A Comissão Permanente de Licitação de São Francisco do Glória torna público a publicação do extrato resumido referente ao Processo de Licitação nº.095/2026/ Pregão Eletrônico nº.066/2026/ Registro de Preço nº.56/2026: Contratante: MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GLÓRIA, pessoa jurídica de direito público, por seu órgão PREFEITURA MUNICIPAL, com sede na Rua Azarias Varela de Azevedo, nº. 32/esquina com a Praça São Francisco de Assis, Bairro Centro, São Francisco do Glória - MG, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.114.231/0001-91 e CONTRATADO: PATRICIA ALVES LAVIOLA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 23.443.680/0001-13, com sede na Rua Travessa Santo Antônio, nº.239, Bairro Centro, na Cidade de São Francisco Do Glória, Estado de Minas Gerais. OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de pneus novos, câmaras de ar, bem como a contratação de serviços de alinhamento e balanceamento para os veículos pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de São Francisco do Glória. VALOR: R$ 995.802,00 (Novecentos e noventa e cinco mil e oitocentos e dois reais). DOTAÇÃO: 02.001.04.122.0003.2.004-339030-013 - Manutenção do Gabinete do Prefeito - Material Consumo -15000000000; 02.001.04.122.0003.2.004-339039-016 - Manutenção do Gabinete do Prefeito – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.002.04.122.0003.1.052-339030-023 - Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Governo - Material Consumo - 15000000000;02.002.04.122.0003.1.052-339039-024 – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Governo – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.003.04.122.0003.2.008- 339030-043 - Manutenção dos Serviços Administrativos - Material Consumo - 15000000000; 02.003.04.122.0003.2.008-339039-045 - Manutenção dos Serviços Administrativos – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.003.06.181.0005.0.009-339030-082 - Manutenção do Convenio com a Policia Militar - Material Consumo - 15000000000; 02.003.06.181.0005.0.009-339039- 084 – Manutenção do Convênio com a Policia Militar – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.004.06.181.0005.0.022-339030-086 - Manutenção do Convenio com a Policia Civil - Material Consumo - 15000000000; 02.003.06.181.0005.0.022-339039-088 – Manutenção do Convênio com a Policia Civil – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.004.12.122.0007.2.015-339030-134 - Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Educação - Material de Consumo - 15000001001; 02.004.12.122.0007.2.015-339039-137 – Manutenção dos Serviços da Secretaria Municipal de Educação – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.004.12.361.0014.2.018-339030- 196 - Manutenção Transporte Escolar do Ensino Fundamental - Material Consumo - 15000001001; 02.004.12.361.0014.2.018-339039- 202 - Manutenção Transporte Escolar do Ensino Fundamental – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001001; 02.005.12.361.0014.2.104-339030-275 - Manutenção Transporte Escolar do Ensino Fundamental – FUNDEB - Material Consumo - 15400000000; 02.005.12.361.0014.2.104-339039- 277 – Manuntenção Transportes Escolar Ensino Fundamental - FUNDEB – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15400000000; 02.007.10.301.0008.1.055-339030- 348 - Manutenção do Centro de Fisioterapia - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.1.055-339039- 350 - Manutenção do Centro de Fisioterapia – Outros Serviços de Terceiros - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 392 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 392 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041- 339030- 393 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 394 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 395 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16310000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339030- 396 - Manutenção das Atividades de Saúde - Material Consumo - 16590000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-404 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.041- 339039-405 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-406 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.041-339039-407 – Manutenção das Atividades da Saúde – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16310000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339030- 466 - Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.132-339030- 467 - Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial - Material Consumo - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339030- 468 - Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial - Material Consumo - 16210000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-471 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000001002; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-472 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16000000000; 02.007.10.301.0008.2.132-339039-473 – Manutenção do Caps - Centro de Atenção Psicossocial – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 16210000000; 02.007.10.304.0008.2.043- 339030-529 - Manutenção da Vigilância Sanitária - Material Consumo - 15000001002; 02.007.10.304.0008.2.043-339030- 530 - Manutenção da Vigilância Sanitária - Material Consumo - 16000000000; 02.007.10.304.0008.2.043-339039- 531 - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica - 15000001002; 02.007.10.304.0008.2.043-339039- 532 - Manutenção da Vigilância Sanitária – Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Juridica - 16000000000; 02.008.04.122.0003.2.023-339030- 572 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras - Material Consumo - 15000000000; 02.008.04.122.0003.2.023-339039- 576 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica - 15000000000; 02.008.15.452.0009.2.031-339030- 631 - Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública - Material Consumo - 15000000000; 02.008.15.452.0009.2.031-339039- 633 - Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – 15000000000.

São Francisco do Glória, 04 de setembro de 2026.

ERLÂNDIA CLÁUDIA ABRÃAO PIO
Preseidente Da CPL

Publicado por:
Franciele Alves Santana Rodrigues
Código Identificador:AEDC8DA0

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DE MINAS/MG

SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DE MINAS/MG
COMPRA COMPARTILHADA Nº 036/2026, PELO CONSÓRCIO CISAB - SUL, CNPJ Nº19.807.228/0001-16, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2025, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2025

O SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DE MINAS/MG, PUBLICA *A COMPRA COMPARTILHADA Nº 036/2026, PELO CONSÓRCIO CISAB - SUL, CNPJ Nº19.807.228/0001-16, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2025, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2025, ENTRE:*
SAAE DE CARMO DE MINAS E
A EMPRESA: BAUMINAS QUIMICA LTDA., CNPJ Nº 19.525.278/0003-72;

Processo no SAAE nº: 0036/2026;

Referente ao OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS QUÍMICOS,PAC12- POLICLORETO DE ALUMÍNIO;

EM ÚNICA ENTREGA POR EMPENHO: PAC-12 NA QUANTIA DE 9.100KG = 7.000L;

VALOR TOTAL: R$ 18.200,00 (DEZOITO MIL E DUZENTOS REAIS).

Carmo de Minas, 30 de Setembro de 2026.

ANA NIVEA NEVES SANTOS
Assistente Administrativo
SAAE - Carmo de Minas – MG

Publicado por:
Ana Nívea Neves Santos
Código Identificador:2FA93D22

ESTADO DE MINAS GERAIS
SAAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRAPORA

SAAE PIRAPORA-MG
2º ADITIVO AO CONTRATO 35/2024

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirapora-MG. Extrato 2º Aditivo ao Contrato 35/2024. Contratado: Alfa Terraplenagem Carangola Ltda-ME – CNPJ 19.091.434/0001-72. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de retroescavadeira, para atender as demandas de ampliação e expansão do SAAE Pirapora/MG. Altera a vigência contratual que passa a ter término em 30/09/2027. Base legal para este aditamento: artigo 107 da Lei 14.133/2021. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato inicial. Data assinatura do aditivo: 28/09/2026.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM –
Diretor Geral SAAE/Pirapora-MG.

Publicado por:
Alessandra Barbosa Rocha Veloso
Código Identificador:56A349D5

SAAE PIRAPORA-MG
3º ADITIVO AO CONTRATO 33/2023

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirapora-MG. 3º Aditivo ao Contrato 33/2023. Contratado: Vilmara Ferreira Andrada 89523750682 – CNPJ 48.663.747/0001-56. Objeto: Locação de caminhão truck com operador. Altera o prazo de vigência contratual, que passa a ter término em 22/10/2027. Aumenta em 25% o quantitativo inicial contratado. Base legal para este aditamento: inciso II do caput do artigo 57 e §1º do artigo 65, ambos da Lei 8.666/93. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato inicial. Data assinatura contrato: 28 de setembro de 2026.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM –
Diretor Geral SAAE/Pirapora-MG.

Publicado por:
Alessandra Barbosa Rocha Veloso
Código Identificador:1EF79C1F

SAAE PIRAPORA-MG
I RETIFICAÇÃO DE AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026 PROCESSOLICITATÓRIO Nº 52/2026

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Pirapora-MG. I Retificação. Pregão Eletrônico nº 19/2026 – Processo Licitatório nº 52/2026 – com critério de julgamento do "menor preço global" com o objetivo de proporcionar maior competitividade. **Licitação para ampla concorrência**. A presente licitação será regida pela Lei Federalnº14.133/2021, de 01/04/2021, legislações pertinentes, e demais condições fixadas no instrumento convocatório. Objeto: **Contratação de empresa especializada para fornecimento de Solução GIS Integrada voltada ao setor de saneamento, com Gestão de cadastro georreferenciado de redes, usuários, hidrômetros, e demais componentes do cadastro técnico, bem como gestão de ordens de serviço online. Será adotada a modalidade de contratação de Software como Serviço (Saas), contemplando todos os serviços referentes à migração, integração, hospedagem, configuração do software, comprovação e manutenção de sua consistência, suporte a usuários, gestão da base de dados, e rotinas de backup, conforme especificações e exigências deste Termo de Referência**. Acrescenta item 9.4 no edital (solicitação de apresentação e Atestado de Capacidade Técnica); e altera Termo de Referência – itens 4.4 e 4.5 (elucida estimativa de quantidades e insere exigência de Atestado de Capacidade Técnica). **Data da abertura: 19/10/2026 às 9h**, sítio eletrônico: www.licitardigital.com.br - https://licitar.digital/, **ID: 114189.** Referência de tempo: as referências de horários, nos instrumentos convocatórios e durante a sessão pública virtual, observarão o fuso horário oficial de Brasília-DF, o qual será registrado no sistema Licitar Digital e na documentação pertinente. O edital na íntegra e as informações complementares à licitação encontram-se à disposição dos interessados no endereço: av. Salmeron, nº 255 – Centro, CEP.:39.270-068, na cidade de Pirapora-MG, telefone (38) 3741-1530, no site www.saaepirapora.com.br ouwww.licitardigital.com.br ou https://licitar.digital/ ouhttps://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1

Pirapora/MG., 30 de setembro de 2026.

CARLOS EDUARDO ANTUNES DE CASTRO
Pregoeiro.

PATRICK CLÁUDIO NASCIMENTO VALIM
Diretor Geral do SAAE/ Pirapora-MG.

Publicado por:
Cristiano Ribeiro da Silva
Código Identificador:FBD827B5

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PARAISÓPOLIS

SAAE DE PARAISÓPOLIS/MG
PORTARIA N.º 048, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA Nº 048, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

O Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE de Paraisópolis, Estado de Minas Gerais, no uso das atribuições legais e atendendo ao disposto no artigo 11, da Lei Municipal nº 2451 de 18 de dezembro de 2015,

RESOLVE,

Art. 1.º - Designar **SÉRGIO VITOR DA COSTA SOUZA**, servidor público municipal, para atuar como fiscal do contrato nº 124/2026, objeto do Processo Licitatório n.º 058/2026, Pregão Eletrônico n.º 034/2026, objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento futuro e eventual de sulfato de alumínio isento de ferro – líquido, destinado ao tratamento de água para consumo humano na estação de tratamento de água – ETA do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Paraisópolis/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital, seus anexos e no anexo I – Termo de Referência.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se

Paraisópolis, 30 de setembro de 2026.

ELEANDRO DE SOUZA FRAGA
Diretor do SAAE

Publicado por:
Maiara Andressa Faria de Oliveira
Código Identificador:6DC67B4A

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS
EXTRATO 2º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO 099/2024

Partes: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Passos/MG e IK TELECOM LTDA. **Do Objeto:** Prestação de serviços de conexão de 1 (um) ponto de internet zona rural, para atender a demanda da captação bocaina, visando atender as necessidades do SAAE de Passos/MG. **Do Objeto do Aditamento:** Pelo presente Termo Aditivo, as partes supra identificadas, de comum acordo, resolvem prorrogar por 12 (doze meses), de 02 de outubro de 2026 a 02 de outubro de 2027, observando-se a vigência original do Contrato nº 099/2024. **Do Valor:** Os preços ficam reajustados em 4,09805% (quatro inteiros e nove mil, oitocentos e cinco centésimos de milésimo por cento), conforme a variação do INPC/IBGE. O presente aditivo tem o valor anual total de R$2.552,16 (dois mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e dezesseis centavos), sendo o valor mensal de R$212,68 (duzentos e doze reais e sessenta e oito centavos). **Da Dotação Orçamentária:** As despesas para execução do presente Termo Aditivo correrão por conta de dotação própria, sob a Ficha 60 – Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica – Operação e Manutenção do Sistema de Água. Processo Administrativo Licitatório nº 131/2024. Dispensa nº 027/2024.

Passos/MG, 29 de setembro de 2026.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS –
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Rosa Cornélia Machado Baldini
Código Identificador:4A62E5F1

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE PASSOS
EXTRATO DO CONTRATO 089/2026

Partes: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Passos/MG e BANCO DO BRASIL S.A. **Objeto:** Credenciamento de instituições financeiras para prestação de serviços bancários de recolhimento oriundos de tarifas de água e esgoto, multas e demais taxas devidas de recebíveis dos consumidores da Autarquia, através de Documento de Arrecadação, em padrão Federação Brasileira de Bancos (FEBRABAN), por intermédio de suas agências, com prestação de contas por meio magnético dos valores arrecadados. **Da Vigência:** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do contrato, prorrogável sucessivamente por até 10 (dez) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021. **Da Remuneração**: A remuneração da instituição financeira credenciada será realizada mediante retenção automática (compensação) da tarifa unitária correspondente a cada guia arrecadada, conforme o canal de pagamento utilizado, no momento da liquidação da transação, antes do repasse dos valores ao CONTRATANTE, não havendo pagamento direto pelo CONTRATANTE. **Dotação Orçamentária:** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos próprios, sob a Ficha 19 - "3390390000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica", Atividade/Projeto: "1712200166.131-Operação e manutenção do Sistema de Administração". Processo Administrativo 044/2026, Credenciamento 001/2026. Passos/MG, 28 de setembro de 2026.

ESMERALDO PEREIRA SANTOS –
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Rosa Cornélia Machado Baldini
Código Identificador:B1986D64

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - LAGOA DA PRATA

SAAE LAGOA DA PRATA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 055/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG – SAAE, torna público Errata na data de abertura do **Pregão Eletrônico nº 055/2026** – Objeto: Aquisição de Material Elétrico, matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 30/09/2026.

Onde-se Lê: Data de abertura: 13 de setembro de 2026, às 8h. Leia-se: Data de abertura: 13 de outubro de 2026, às 8h.

Lagoa da Prata, 30 de setembro de 2026.

Autoridade competente:

HERMANO DRUMMOND
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:5033275C

SAAE LAGOA DA PRATA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 056/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Lagoa da Prata-MG – SAAE, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a seguinte licitação:

Pregão Eletrônico nº 056/2026 – Objeto: Aquisição de Material Hidráulico, conforme exigências e quantidades estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência do edital.
Data de abertura: 14 de outubro de 2026, às 8h.

Edital encontra-se disponível nos sites www.saaelp.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br e Portal Nacional de Contratações Públicas.

A sessão ocorrerá na Plataforma de Licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

Lagoa da Prata, 30 de setembro de 2026.

Autoridade Competente:
HERMANO DRUMMOND
Diretor do SAAE.

Publicado por:
Joana Resende de Oliveira Lacerda
Código Identificador:F3B92B2F

ESTADO DE MINAS GERAIS
SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA DE CARANGOLA/MG

SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA DE CARANGOLA/MG
EXTRATO DE CONTRATO Nº 036/2026

O SEMASA DE CARANGOLA-MG TORNA PÚBLICO O EXTRATO DE CONTRATO Nº 034/2026, Processo nº 026/2026, inexigibildade nº 004/2026. CONTRATANTE: SEMASA. CONTRATADO: ITAÚ UNIBANCO S.A.. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECEBIMENTO DE CONTAS DE ÁGUA E ESGOTO E OUTROS SERVIÇOS EMITIDOS PELO SEMASA. FORMA DE PAGAMENTO: conforme clÁUSUla onze do contrato. VIGÊNCIA: de 01/10/2026 A 30/09/2027. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 17.1222.0021.6001-3.3.90.39.00. Assinatura do Contrato: 25/09/2026.

VITOR HUGO COSENZA NEVES.
Diretor Geral SEMASA/CGA.

Publicado por:
Renata Izidoro Lima Heinisch
Código Identificador:0DB2E4C9

ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
LISTA OFICIAL INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES
LISTA OFICIAL DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS
Concurso Público nº001/2026 – Câmara Municipal de Santa Juliana /MG

A Câmara Municipal de Santa Juliana /MG,através da Comissão de Acompanhamento do Concurso Público, nomeada pela **Portaria nº13/2026**de27deabrilde2026,nousodesuasatribuiçõeslegaiseaempresa **"Versátil Tecnologia e Serviços Administrativos"**, responsável pela realização deste certame, tornam público para conhecimento dos interessados o presente Edital:

Art.1º-Transcorridos os prazos legais para interposição de recursos, análise e respostas dos mesmos, fica divulgado o edital contendo a ***LISTA OFICIAL DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS,*** por cargo e por ordem alfabética de candidato, conforme previsto no Anexo I do Edital de abertura nº. 001/2026, da seguinte forma:

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Nº INSC	CANDIDATO	CPF Parcial	Data Nasc	Status inscrição
11133	AN SI REIS	***.660.606-**	18/11/2000	Deferida
11157	GISLENE BEATRIZ DA CUNHA	***.396.146-**	18/03/1976	Deferida
11052	KARINA APARECIDA VIEIRA SANTOS	***.829.836-**	18/12/1995	Deferida
11081	SILVANETE DOS SANTOS SILVA	***.791.243-**	22/09/1988	Deferida

OUVIDOR

Nº INSC	CANDIDATO	CPF Parcial	Data Nasc	Status inscrição
11120	ABIGAIL ALMEIDA SANTOS	***.504.404-**	10/05/1999	Deferida
11152	ADRIANA CRYSTINA SOARES JARENCO	***.454.978-**	20/06/1975	Deferida
11122	ALEXANDER BORGES DE SOUZA	***.754.046-**	02/02/1976	Deferida
10996	ATILIO ALVES SILVA GONZAGA	***.692.156-**	05/02/1993	Deferida
11026	BRUNA COSTA MACHADO	***.651.806-**	16/10/2000	Deferida
11173	BRUNA PADUA SANTOS	***.323.786-**	19/03/1994	Deferida
11188	CAMILA MARQUES DE SOUSA LUIZ	***.155.086-**	05/03/1994	Deferida
11033	CARLA APARECIDA SILVA REIS FREITAS	***.004.716-**	10/10/1991	Deferida
11108	EMILIO GABRIEL BARBOZA MENDONCA	***.825.236-**	04/07/1985	Deferida
11144	FELIPE AUGUSTO SOUZA NOGUEIRA	***.789.576-**	10/03/2000	Deferida
11092	GABRIEL ROSA MARCELINO	***.569.606-**	05/02/2004	Deferida
11067	GIZELE SOUZA DE CARVALHO	***.076.793-**	06/08/1991	Deferida
11166	HUGO VINICIUS MUNIZ MEIRA	***.972.626-**	18/09/1986	Deferida
11089	IGOR CARDOSO DE OLIVEIRA	***.393.146-**	16/02/1998	Deferida
11007	ISAURA ROSA DE ALMEIDA	***.641.326-**	23/01/1970	Deferida
11056	JOÃO BATISTA DA SILVA PARREIRA	***.391.326-**	03/03/1972	Deferida
11060	JUAN PABLO PENA	***.282.381-**	06/09/1994	Deferida
11001	KEVIN DAVID MALAGOLE GIMENEZ	***.159.138-**	20/12/1993	Deferida
11003	LORRAINE MARQUES VITAL	***.332.006-**	02/05/1995	Deferida
11016	LUCIANE DE FÁTIMA DE OLIVEIRA	***.215.856-**	18/04/1989	Deferida
11140	LUDMALIL LYAN VIEIRA RAMOS	***.540.606-**	30/05/1987	Deferida
11004	LUIZ CARLOS DA CUNHA	***.598.351-**	12/10/1963	Deferida
11084	MARIA EDUARDA GERMANO DA LUZ	***.193.046-**	03/05/2001	Deferida
11030	MARIA LUIZA ESTEFANIA DA SILVA ANDRADE	***.421.396-**	27/02/1994	Deferida
11123	NATÁLIA CARDOSO MENDONÇA MIRANDA	***.742.556-**	15/07/1998	Deferida
11158	PAMELA BRENDA ROSA RIBEIRO	***.496.076-**	30/05/1997	Deferida
11182	PEDRO HENRIQUE DE SOUZA SILVA	***.906.426-**	23/01/2000	Deferida
10992	PEDRO HENRIQUE MORAES BORGES	***.391.901-**	13/11/1985	Deferida

11137	RODOLPHO VASCONCELOS SANTOS	***.344.886-**	15/03/1994	Deferida
11129	SAULO NILSON CUNHA REIS	***.017.096-**	30/10/1998	Deferida
11069	TATIANE MARIA NAVES RODRIGUES	***.492.616-**	21/02/1990	Deferida
11095	VANESSA ALVES DE OLIVEIRA MORAIS	***.938.826-**	21/09/1981	Deferida

SECRETÁRIO DA OUVIDORIA

Nº INSC	CANDIDATO	CPF Parcial	Data Nasc	Status inscrição
11088	ADRIANA MENDES DOS SANTOS	***.472.886-**	15/09/1992	Deferida
11189	ALINE ALVES CARNEIRO	***.074.766-**	22/03/1993	Deferida
11085	ANA LUIZA MALAQUIAS SILVA	***.035.966-**	05/01/2007	Deferida
11019	CLEITON COSTA CHAVES	***.566.906-**	20/06/1977	Deferida
11145	DELANA HERMOGENES SILVA	***.926.084-**	10/03/2006	Deferida
11178	EUNICE DE ALMEIDA MOREIRA SILVA	***.381.116-**	29/12/1987	Deferida
11096	GIOVANNA CHRISTINA PIRES	***.209.296-**	20/09/2006	Deferida
11190	MARCELINA MARIA CÂNDIDA GONÇALVES	***.669.266-**	13/05/1989	Deferida
11082	MARIA OLINDA SILVEIRA PIRES	***.775.096-**	27/12/1974	Deferida
11138	PRISCILLA LOPES DE CASTRO MELO	***.909.166-**	27/09/1995	Deferida
10988	SYLLAS KALEB DE PAIVA DUARTE	***.959.716-**	10/01/2002	Deferida
11165	VICTOR ANGELO CUSTODIO	***.618.026-**	24/04/1993	Deferida

SECRETÁRIO EXECUTIVO DA MESA DIRETORA

Nº INSC	CANDIDATO	CPF Parcial	DataNasc	Status inscrição
11075	ADAILSON CESAR	***.227.896-**	16/11/2000	Deferida
11170	ALAINE ALVES CARNEIRO	***.960.746-**	04/06/1996	Deferida
11116	ALANA CRISTINA SOUZA TEIXEIRA SIMÕES	***.136.436-**	26/03/2003	Deferida
11117	ALESSA RAYANE SOUZA TEIXEIRA	***.394.636-**	14/05/2008	Deferida
11005	ALESSANDRO COUTINHO DE MACEDO FILHO	***.418.877-**	17/12/1991	Deferida
11021	ALTAMIRO MENDES JUNIOR	***.151.716-**	13/01/2007	Deferida
11162	AMANDA ALVES LOPES	***.965.966-**	10/06/2003	Deferida
11051	ANA CLARA PEREIRA BAUMGARTNER	***.035.506-**	27/12/2006	Deferida
11183	ANA JULIA ALVES	***.743.376-**	22/02/2004	Deferida
11015	ANA VITORIA DOS SANTOS CUNHA	***.746.526-**	11/07/2005	Deferida
10995	ANDREA ROCHA ALVES	***.497.645-**	30/08/1993	Deferida
11066	ANDRELINA DE LOURDES CARVALHO	***.977.176-**	06/07/1994	Deferida
11022	CAMILA LEANDRO DA SILVA	***.446.216-**	13/03/1981	Deferida
10989	CARLA SILVA COSTA	***.983.596-**	03/11/1998	Deferida
11014	CECÍLIA PEREIRA DA SILVA CARVALHO	***.229.566-**	04/01/1981	Deferida
11044	CINTIA MARIA DE JESUS PAIVA	***.004.166-**	21/02/1999	Deferida
11037	DANIELA CARDOSO CAVIQUIOLI	***.212.831-**	18/05/1977	Deferida
11180	DANIELLE SILVA E SOUSA	***.072.776-**	19/02/2007	Deferida
11139	DAVI RIBEIRO DA SILVA	***.661.586-**	09/10/2001	Deferida
11059	DAYANNE LUIZA FORTUNATO	***.555.036-**	29/05/1992	Deferida
11070	DEIVID EUSTAQUIO RODRIGUES	***.387.646-**	31/01/1983	Deferida
11035	DIANA BEATRIZ DE OLIVEIRA MOREIRA	***.844.126-**	04/09/1980	Deferida
11160	ELINEI DE CARVALHO SILVA	***.826.811-**	31/01/1984	Deferida
11131	ERIC SOARES RESENDE	***.143.906-**	13/09/2002	Deferida
11159	FABIANA CRISTINA DE SOUZA	***.410.066-**	08/07/1988	Deferida
11161	GABRIEL HENRIQUE SILVA CIPRIANO	***.593.146-**	05/04/2004	Deferida
11034	HÉLIO LUCAS SIMÕES	***.995.506-**	16/04/2008	Deferida
11078	HELIO LUIZ GONZAGA	***.677.736-**	17/09/1972	Deferida
11154	IDEIJANE DA SILVA SOUSA BORGES	***.759.323-**	12/10/2004	Deferida
11012	JANIEL DE SOUSA VELOSO	***.779.416-**	20/03/1996	Deferida
11098	JENNIFER KAROLINE FERREIRA DE REZENDE	***.506.651-**	19/07/1995	Deferida
11072	JOSEAN BATISTA DA SILVA	***.521.426-**	09/03/2004	Deferida
11141	KAROLINE PIRES BASSO	***.945.301-**	14/09/1997	Deferida
11000	KERLEN CECILIA ALVES DE AZEVEDO	***.465.456-**	21/06/2001	Deferida
11176	LEANDRO VIEIRA DE MORAIS	***.458.926-**	02/05/1986	Deferida
11055	LILIAN APARECIDA DA SILVA	***.866.036-**	17/07/1987	Deferida
10999	LUAN LUCAS TISCHLER	***.012.256-**	09/08/1990	Deferida
11164	LUIS FELIPE COSTA CELESTINO	***.237.968-**	09/01/2001	Deferida
11024	MARCELLO LUIZ DE TEFFE	***.023.377-**	11/05/1998	Deferida
11087	MARCO TULIO PEREIRA BASILIO ANDRE	***.890.556-**	19/09/1992	Deferida
11010	MARIA DE JESUS DIAS COSTA OLIVEIRA	***.313.293-**	10/06/1993	Deferida
11086	MARIA FEITOSA	***.473.695-**	20/04/1992	Deferida
11040	MARIANA GONCALVES NOGUEIRA DOS SANTOS	***.215.116-**	04/06/2007	Deferida
11149	MATHEUS AUGUSTO DELDUQUE DE PAIVA SILVA	***.181.176-**	20/08/2007	Deferida
11057	MAYSA KELLY AGUIAR MAXIMIANO	***.393.936-**	15/10/2002	Deferida
10990	MEIRE FERREIRA DA CUNHA	***.122.906-**	15/03/1978	Deferida
11071	MICHELE CRISTINA RAMOS DE ALMEIDA	***.459.546-**	08/11/1999	Deferida
11041	MIGUEL RIBEIRO	***.629.936-**	15/02/2008	Deferida
11017	MIRIAM DE ALMEIDA ARAUJO	***.736.756-**	18/08/1980	Deferida
11168	MYLLA ARLETE RODRIGUES DA COSTA QUINTANILHA	***.472.277-**	01/04/1998	Deferida
11110	NATALE CRISTINA DOS SANTOS LEMOS	***.634.366-**	19/10/1993	Deferida
11184	NAYARA BORGES FERREIRA	***.161.396-**	10/02/1995	Deferida
11104	NOADIA CARDOSO SILVA GOMES	***.245.366-**	27/10/1990	Deferida
11100	NYLTHEMON KUNIDIHA YASHIDA	***.804.001-**	09/10/1982	Deferida
11027	PATRICIA PEREIRA DOS SANTOS	***.613.256-**	29/10/1988	Deferida
11006	PATRICIA SILVA SANTOS	***.050.498-**	15/03/1988	Deferida
11079	PAULA REZENDE MONTANO	***.852.358-**	28/01/1992	Deferida
11156	PAULO VITOR DA SILVA OLIVEIRA	***.259.376-**	06/12/2002	Deferida
11136	REGIMAR MARIA DOS SANTOS	***.790.666-**	11/07/1980	Deferida
11187	REGINALDO DE SOUZA PLACIDO ARAUJO	***.947.091-**	11/06/1985	Deferida
11147	ROBERTA LEX SEBASTIAN CAMPOS	***.033.396-**	12/05/1973	Deferida
11068	SAMUEL DA SILVA LIMA	***.157.036-**	03/09/1998	Deferida
11013	TIAGO RODRIGO DOS REIS	***.331.036-**	27/06/1988	Deferida
11114	VALÉRIA MARIA DA SILVA	***.757.406-**	21/08/1998	Deferida
11172	VITOR SERGIO CECCATTO	***.691.976-**	14/04/2000	Deferida
11174	XILTON ARAÚJO DE DEUS	***.757.686-**	28/02/1987	Deferida

INSCRIÇÕES INDEFERIDAS

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

OUVIDOR

NºINSC	CANDIDATO	CPF Parcial	Data Nasc	Status inscrição
11115	ALINE AVILA SILVA	***.879.616-**	28/10/1998	Indeferida
11058	ALTRATINO FELIX LOBO	***.805.506-**	04/11/1985	Indeferida
11105	CRISTIENE SILVA OLIVEIRA	***.777.716-**	18/07/2001	Indeferida
11102	DANIELLI MADA SILVA	***.953.456-**	21/11/1995	Indeferida
11002	GABRIEL DE ALMEIDA CARDOSO	***.234.046-**	15/10/1996	Indeferida
11048	GIOVANA ESPINDULA PRADO	***.410.996-**	24/05/1998	Indeferida
11077	HUMBERTO DE LIMA ROCHA	***.467.036-**	22/12/1993	Indeferida
11093	JOSÉ WILTON FERREIRA CAMPOS	***.150.215-**	07/01/1998	Indeferida
11083	JULIA KAROLINE CARVALHO RABELO	***.603.356-**	18/11/1998	Indeferida
11020	MARCELO ALVES DA SILVA	***.863.676-**	01/06/1978	Indeferida
11167	MATEUS PEIXOTO MENDES	***.839.006-**	06/01/1999	Indeferida
11099	MORENA PRAIS ALVES PINTO LACERDA	***.128.016-**	27/06/1974	Indeferida
11076	PHILIPE SANTANA BORGES	***.194.206-**	13/09/2002	Indeferida
11121	STEFANE ABADIA SOUZA ALVES	***.880.866-**	27/03/2000	Indeferida
11063	THALLITA NATHALLI LOPES TEODORO	***.777.736-**	20/09/1989	Indeferida
11125	THIAGO DOS REIS TORRES GARCIA	***.055.666-**	09/02/1999	Indeferida

SECRETÁRIO DA OUVIDORIA

NºINSC	CANDIDATO	CPFParcial	DataNasc	Status inscrição
11029	CAROLAYNE BEATRIZ PEREIRA DE OLIVEIRA	***.368.766-**	28/11/2002	Indeferida
11151	CESAR FERNANDO PINHEIRO DOS SANTOS	***.037.961-**	30/05/1976	Indeferida
11112	LIVIA RODRIGUES SILVA	***.077.096-**	08/11/2004	Indeferida

SECRETÁRIO EXECUTIVO DA MESA DIRETORA

NºINSC	CANDIDATO	CPFParcial	Data Nasc	Status inscrição
11061	ADRIANO SEBASTIÃO MORAIS	***.736.746-**	02/07/1979	Indeferida
11049	ALESSANDRA BEATRIZ DE ARAÚJO	***.986.186-**	06/02/1974	Indeferida
11062	ÁLISTON GONÇALVES MAGALHÃES	***.647.086-**	06/10/1996	Indeferida
11185	ANA CAROLINA TOMAZ PAIVA	***.792.176-**	28/12/1993	Indeferida
11163	ANGELA MARIA DE OLIVEIRA VALADARES	***.402.026-**	06/11/1958	Indeferida
11118	BARBARA GOMES DE SOUZA	***.005.066-**	20/09/2002	Indeferida
11150	BEATRIZ EURIPEDAS DA SILVEIRA	***.546.676-**	03/01/1971	Indeferida
11018	CAMILA GONÇALVES ALVARENGA ANDRADE	***.284.961-**	14/01/1986	Indeferida
11128	CARLOS ALBERTO SOARES FERREIRA	***.423.876-**	12/02/1987	Indeferida
11091	CICERA JULIETE SILVA SOUZA	***.804.188-**	14/03/1989	Indeferida
11126	CRISTINA DOS REIS SOUZA OLIVEIRA SILVA	***.465.806-**	13/01/1999	Indeferida
11028	ELDER MARCIO DE SOUSA SERQUEIRA	***.743.526-**	27/04/1989	Indeferida
11090	GILSON ANTONIO GONCALVES	***.912.981-**	15/05/1981	Indeferida
11143	GILSON JOSE BARBOSA	***.484.401-**	27/09/1980	Indeferida
11124	GUSTAVO BERTOLDO BESSA	***.080.286-**	11/08/1999	Indeferida
11038	GUSTAVO FLORES DOS SANTOS	***.079.866-**	25/04/2000	Indeferida
11009	JESSE GABRIEL DE OLIVEIRA BARROS	***.279.966-**	07/04/1993	Indeferida
11171	JULIENE MARIA BORGES FERREIRA	***.216.636-**	31/01/1981	Indeferida
11179	KELLEN APARECIDA MARTINS	***.832.006-**	30/10/1993	Indeferida
11181	LAURA SOUZA PAES LEME	***.412.446-**	03/01/2007	Indeferida
11106	LEANDRO CARLOS RODRIGUES	***.822.376-**	26/08/2026	Indeferida
11053	LEANDRO LUIZ FANTINI DE FREITAS	***.703.536-**	07/04/1983	Indeferida
11113	LUCIMARA NASCIMENTO GONÇALVES	***.145.055-**	27/01/1986	Indeferida
11011	LUIS FERNANDO AGUIAR RESENDE	***.933.406-**	17/09/2005	Indeferida
11046	MANOEL MESSIAS DA SILVA	***.952.215-**	20/04/1972	Indeferida
11175	MARIANA CRISTINA PEREIRA DA SILVA	***.991.096-**	28/10/1995	Indeferida
11023	MARIELE COMC GOMES COUTO	***.839.386-**	18/07/2006	Indeferida
11119	MIQUELANGELO DA CONCEIÇÃO SILVA	***.215.823-**	01/01/2001	Indeferida
11148	NICOLLY FERREIRA DIAS	***.706.686-**	18/07/2004	Indeferida
11042	NIRIA FERNANDES	***.041.086-**	15/01/1982	Indeferida
11130	PABLO HENRIQUE RESENDE	***.479.446-**	19/04/1994	Indeferida
11073	PAULO BONOMO DUARTE	***.526.777-**	15/12/1986	Indeferida
11054	RAFAEL PINTO RIBEIRO	***.949.576-**	27/08/1993	Indeferida
11097	REINALDO ABADIO DE FREITAS	***.061.266-**	15/08/1978	Indeferida
11036	ROBSON RODRIGUES SANTOS	***.485.216-**	20/07/1974	Indeferida
11045	TAILA MURIELLE FERREIRA SILVA	***.877.696-**	07/09/1999	Indeferida
11101	TARDELE GOMES MACHADO	***.238.686-**	19/07/1982	Indeferida
11008	VITORIA APARECIDA CARDOSO	***.739.366-**	01/01/2004	Indeferida
11177	YURI DE OLIVEIRA CUSTODIO	***.582.436-**	15/02/2001	Indeferida

Art.2º–O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação,revogadas as disposições em contrário.

Santa Juliana /MG, 28 de setembro de 2026.

LUIZ CARLOS PIRES	***WARLEY FONSECA SANTOS***
Presidente da Câmara Municipal Município de Santa Juliana/MG	Presidente da Comissão de Acompanhamento do Concurso Público nº 001/2026

Publicado por:
Warley Fonseca Santos
Código Identificador:D0A77DB6

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA JULIANA
PCD E CONDIÇÃO ESPECIAL - LISTA DE INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS

PCD E CONDIÇÃO ESPECIAL–LISTA DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS –OFICIAL
Concurso Público nº001/2026–Câmara Municipal de SantaJuliana /MG

A Câmara Municipal de Santa Juliana/MG, através da Comissão de Acompanhamento do Concurso Público, nomeada pela **Portaria nº13/2026** de 27 de abril de 2026, no uso de suas atribuições legais e a empresa **"Versátil Tecnologia e Serviços Administrativos"**, responsável pela realização deste certame, tornam público para conhecimento dos interessados o presente Edital:

Art.1º- Transcorridos os prazos legais para interposição de recursos, não havendo recurso registrado, fica divulgado o edital contendo a **LISTAGEM OFICIAL** das ***INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA–PCD E SOLICITAÇÕES DE CONDIÇÃO ESPECIAL PARA REALIZAÇÃO DA PROVA,*** por cargo e por ordem alfabética de candidato, conforme previsto no Anexo I do Edital de abertura nº. 001/2026, da seguinte forma:

SECRETÁRIO EXECUTIVO DA MESA DIRETORA

Nº INSC	CANDIDATO	CPF Parcial	Data Nasc	Desejo participar da Vaga especial para PcD Status da solicitação	Pedido	Status do Pedido
10999	LUAN LUCAS TISCHLER	***.012.256-**	09/08/1990	Deferido	Condição Especial: Outra (s) - Sala	deferido

Art.2º–O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santa Juliana / MG,28 de setembro de 2026.

LUIZ CARLOS PIRES	***WARLEY FONSECA SANTOS***
Presidente da Câmara Municipal Município de Santa Juliana/MG	Presidente da Comissão de Acompanhamento do Concurso Público nº 001/2026

Publicado por:
Warley Fonseca Santos
Código Identificador:DBFE83A4

ESTADO DE MINAS GERAIS
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CALCÁRIO - CISREC
PRIMEIRO TERMO DE RETIFICAÇÃO — EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025

PRIMEIRO TERMO DE RETIFICAÇÃO — EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2025

Processo Licitatório: 016/2025
Pregão Eletrônico: 007/2025

Objeto: Registro de preços para aquisição de medicamentos por lotes, destinado a atender às demandas do Consórcio Intermunicipal de Saúde e de Políticas de Desenvolvimento da Região do Calcário – CISREC e dos municípios consorciados.

A presente retificação é realizada em cumprimento à Decisão do Pregoeiro proferida nos autos do Processo Licitatório nº 016/2025 (Pregão Eletrônico nº 007/2025), que julgou procedente a impugnação apresentada por DIMEVA Distribuidora e Importadora Ltda., com fundamento no art. 164 da Lei nº 14.133/2021 e no item 4 do Edital, para corrigir a base de cálculo da garantia de proposta, sanar a divergência entre o valor estimado da contratação constante do Edital e o do Termo de Referência e corrigir a referência legal indicada, nos termos a seguir.

EM RESUMO

Assunto	**O que muda**
A. Garantia de proposta	A garantia de 1% deixa de incidir sobre o valor global e passa a incidir **somente sobre o(s) lote(s) em que o licitante apresentar proposta**.
B. Referência legal	Corrige-se a citação do **art. 58, §1º** da Lei nº 14.133/2021 (não existe "inciso I").
C. Valor estimado	O valor do Termo de Referência passa a ser o mesmo do Edital: **R$ 167.555.578,16**. Corrigem-se também a capa do Edital e o Lote 003, item 30.

ONDE SE LÊ / LEIA-SE
A. GARANTIA DE PROPOSTA — BASE DE CÁLCULO

LOCAL	**ONDE SE LÊ:**	**LEIA-SE:**
Edital, item 8.5.2	"8.5.2 - A garantia deverá corresponder ao percentual de 1% (um por cento) do **valor estimado da contratação** e será considerada requisito de pré-habilitação. (...)"	"8.5.2 - A **garantia de proposta** corresponderá a **até** 1% (um por cento) do **valor estimado do lote, ou do somatório dos valores estimados dos lotes, para os quais o licitante efetivamente apresentar proposta**, e será considerada requisito de pré-habilitação. (...)"
Edital, novo item 8.5.2.1	*(sem correspondente no texto original)*	"8.5.2.1 - O licitante que apresentar proposta para mais de um lote prestará garantia calculada sobre o somatório dos valores estimados dos respectivos lotes, conforme a tabela de valores estimados por lote constante do Termo de Referência."
Termo de Referência, item 10.1.2	"10.1.2. A garantia deverá corresponder ao percentual de 1% (um por cento) do **valor estimado da contratação** e será considerada requisito de pré-habilitação. (...)"	"10.1.2. A **garantia de proposta** corresponderá a **até** 1% (um por cento) do **valor estimado do lote, ou do somatório dos valores estimados dos lotes, para os quais o licitante efetivamente apresentar proposta**, e será considerada requisito de pré-habilitação. (...)"

B. REFERÊNCIA LEGAL

LOCAL	**ONDE SE LÊ:**	**LEIA-SE:**
Edital, item 8.5.1	"(...) a prestação de garantia, nos termos do artigo 58, §1º, **inciso I**, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021."	"(...) a prestação de garantia, nos termos do artigo 58, §1º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021."
Termo de Referência, item 10.1.1	"(...) a prestação de garantia, nos termos do artigo 58, §1º, **inciso I**, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021."	"(...) a prestação de garantia, nos termos do artigo 58, §1º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021."

C. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

LOCAL	**ONDE SE LÊ:**	**LEIA-SE:**
Edital, capa (valor estimado global)	"VALOR ESTIMADO GLOBAL DE CONTRATAÇÃO: **R$ R$** 167.555.578,16 (...)"	"VALOR ESTIMADO GLOBAL DE CONTRATAÇÃO: **R$ 167.555.578,16** (Cento e sessenta e sete milhões, quinhentos e cinquenta e cinco mil, quinhentos e setenta e oito reais e dezesseis centavos)"
Termo de Referência, valor total estimado	"Valor total estimado da contratação: **R$115.445.437,26 (Cento e quinze milhões, quatrocentos e quarenta e cinco mil e quatrocentos e trinta e sete reais e vinte e seis centavos)**."	"Valor total estimado da contratação: **R$ 167.555.578,16 (Cento e sessenta e sete milhões, quinhentos e cinquenta e cinco mil, quinhentos e setenta e oito reais e dezesseis centavos)**."
Termo de Referência, Lote 003, item 30	SULFAMETOXAZOL+TRIMETROPRIMA 800+160MG — 28.600 comprimidos × R$ 0,57 — valor total: **(em branco)**	SULFAMETOXAZOL+TRIMETROPRIMA 800+160MG — 28.600 comprimidos × R$ 0,57 — valor total: **R$ 16.302,00**
Termo de Referência, tabela por lote (inclusão)	*(sem correspondente no texto original)*	Passa a integrar o Termo de Referência a **tabela de valores estimados por lote**, que serve de base de cálculo da garantia de proposta (item 10.1.2).

TABELA DE VALORES ESTIMADOS POR LOTE

Lote	Descrição	Itens	Valor estimado do lote	Garantia de proposta (1%)
001	Antiplaquetários	11	R$ 1.329.861,62	R$ 13.298,62
002	Antifungicos	4	R$ 658.605,40	R$ 6.586,05
003	Antibióticos	32	R$ 12.853.524,30	R$ 128.535,24
004	Anti-Hipertensivos	42	R$ 8.848.673,10	R$ 88.486,73
005	Antidepressivos/Ansiolíticos/Antipsicóticos	60	R$ 17.695.017,46	R$ 176.950,17
006	Anti-Parksonianos	4	R$ 4.554.017,50	R$ 45.540,18
007	Anticonvulsivantes	22	R$ 32.463.653,60	R$ 324.636,54
008	Anti-Histaminicos/Corticosteroides	25	R$ 8.875.916,90	R$ 88.759,17
009	Antiinflamatórios	18	R$ 1.756.919,50	R$ 17.569,20
010	Antianêmicos	3	R$ 211.765,00	R$ 2.117,65
011	Parasitológicos	5	R$ 9.421.602,00	R$ 94.216,02
012	Analgésicos	19	R$ 3.967.425,10	R$ 39.674,25
013	Antidiabéticos	8	R$ 1.166.833,40	R$ 11.668,33
014	Antiulcerosos	6	R$ 1.763.000,80	R$ 17.630,01
015	Antigotosos	2	R$ 231.902,00	R$ 2.319,02
016	Antiemeticos	11	R$ 612.623,90	R$ 6.126,24
017	Vitaminas	6	R$ 345.281,40	R$ 3.452,81
018	Hormônios Tireoidianos	12	R$ 2.076.115,00	R$ 20.761,15
019	Laxantes/ Antiflatulento/Mucoliticos/Broncodilatadores	10	R$ 2.154.183,60	R$ 21.541,84
020	Antiasmáticos	4	R$ 1.686.944,00	R$ 16.869,44
021	Psicoestimulantes	2	R$ 495.974,40	R$ 4.959,74
022	Anestésicos	4	R$ 23.136.405,68	R$ 231.364,06
023	Eletrólitos	18	R$ 17.535.751,00	R$ 175.357,51
024	Anticoncepcionais	5	R$ 2.117.128,00	R$ 21.171,28
025	Antialzheimer	3	R$ 27.594,00	R$ 275,94
026	Anticolinérgicos	10	R$ 11.104.039,50	R$ 111.040,40
027	Vasoprotetores	2	R$ 421.650,00	R$ 4.216,50
028	Hiperplasiaprostáticas	2	R$ 43.170,00	R$ 431,70
TOTAL	**Valor estimado global da contratação**	**350**	**R$ 167.555.578,16**	

EFEITOS DA RETIFICAÇÃO

Com estas alterações, **fica designada nova data de abertura do certame para o dia 15/10/2026, às 09h30min.**

Os licitantes que já tenham inserido proposta e documentos de habilitação no sistema poderão retirá-los ou substituí-los até a abertura da sessão pública, conforme o item 6.5 do Edital.

Permanecem **inalteradas e ratificadas** todas as demais disposições do Edital do Pregão Eletrônico e de seus anexos que não tenham sido expressamente modificadas por este Termo de Retificação.

Para mais informações e esclarecimentos relativos a esta retificação, poderão ser obtidas no setor de Licitações do CISREC, pelo telefone (31) 3712-1541 de segunda a sexta-feira no horário das 08h30min às 16h30min.

A cópia completa deste edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.cisrec.mg.gov.br e www.licitardigital.com.br
Matozinhos, 30 de setembro de 2026.

THALLES FERREIRA DA SILVA
Pregoeiro — CISREC

Publicado por:
Hevellen Gabriele da Cruz Cavanholi
Código Identificador:1A1F5875

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARAÚJOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAUJOS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO n.º 126/2026
MODALIDADE: Pregão Presencial SRP nº 40/2026
OBJETO: Registro de Preços para aquisição de Escória Britada de Siderúrgica de Alto Forno e Aciaria.
Dia 30 de setembro de 2026, após análise e julgamento das propostas conforme processo em epígrafe, certificando a inexistência de recurso, a pregoeira Thaís Mesquita Ribeiro ADJUDICA os itens para a empresa abaixo relacionada:

COMERCIAL GTB LTDA – CNPJ: 24.580.489/0001-86

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	ESCÓRIA BRITADA DE SIDERÚRGICA (DE ALTO FORNO E ACIARIA) COM GRANULOMETRIA DE 0,0 MM A 50,8 MM, CLASSE II - NÃO PERIGOSO - NÃO INERTE.	TONELADA	5.000	25,00	R$ 125.000,00
TOTAL DA ESTIMATIVA:					R$ 125.000,00

THAIS MESQUITA RIBEIRO
Setor de Licitações

Publicado por:
Thais Mesquita Ribeiro
Código Identificador:24296B82

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ARCOS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA DE ARCOS- ADITIVO PL 307/2025

ADITIVO DE PRORROGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 307/2025
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 72/2025
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 176/2025

O Município de Arcos, com sede na rua Getúlio Vargas, 228, centro, na cidade de Arcos/MG, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.306.662/000-50, neste ato representado pelo(prefeito, WELLINGTON F. ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE, e a empresa COFARMINAS COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA - CNPJ: 02.537.890/0001-09 sedia na RUA TUPINAMBAS,651, , CARAPINA - GOVERNADOR VALADARES/MG CEP: 35060-530 , considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS, processo licitatório n.º 307/2025, RESOLVE prorrogar a vigência da ata de registro de preços e seu saldo inicial, atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO
1.1 O presente ADITIVO de Ata tem por objeto a Aquisição de medicamentos do tipo maior desconto sobre os catálogos de preços da CMED/ANVISA, especificados nos itens do Termo de Referência, anexo do edital de Licitação pregão nº 72/2025 que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DA PRORROGAÇÃO
2.1. Fica prorrogada até 22 de outubro de 2027 a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada e seu **saldo inicial**.

Lote	Item	Especificaçao	Marca	Und.	Quant.	Aditivo de quant.	Vlr Unitário
1	1	MEDICAMENTOS GENÉRICOS: AQUISIÇÃO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, TENDO COMO CRITÉRIO DE JULGAMENTO O MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO DOS ITENS CONSTANTES DA TABELA CMED. htpp://portal.anvisa.gov.br/listadeprecos (Preço de Fábrica).	CMED		1,0000	01	23.010,00
2	2	MEDICAMENTOS SIMILARES: AQUISIÇÃO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, TENDO COMO CRITÉRIO DE JULGAMENTO O MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO DOS ITENS CONSTANTES DA TABELA CMED. htpp://portal.anvisa.gov.br/listadeprecos (Preço de Fábrica).	CMED		01	01	16.120,00
3	3	MEDICAMENTOS GENÉRICOS INJETÁVEIS: AQUISIÇÃO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, TENDO COMO CRITÉRIO DE JULGAMENTO O MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO DOS ITENS CONSTANTES DA TABELA CMED. htpp://portal.anvisa.gov.br/listadeprecos (Preço de Fábrica).	CMED		01	01	318.015,00
4	4	MEDICAMENTOS SIMILARES INJETÁVEIS: AQUISIÇÃO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, TENDO COMO CRITÉRIO DE JULGAMENTO O MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO DOS ITENS CONSTANTES DA TABELA CMED. htpp://portal.anvisa.gov.br/listadeprecos (Preço de Fábrica).	CMED		01	01	306.440,00
5	5	MEDICAMENTOS BIOLÓGICOS: AQUISIÇÃO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, TENDO COMO CRITÉRIO DE JULGAMENTO O MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO DOS ITENS CONSTANTES DA TABELA CMED. htpp://portal.anvisa.gov.br/listadeprecos (Preço de Fábrica).	CMED		01	01	48.093,50
6	6	MEDICAMENTOS ESPECÍFICOS: AQUISIÇÃO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, TENDO COMO CRITÉRIO DE JULGAMENTO O MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO DOS ITENS CONSTANTES DA TABELA CMED. htpp://portal.anvisa.gov.br/listadeprecos (Preço de Fábrica).	CMED		01	01	767.000,00

3 - **DA RATIFICAÇÃO**
3.1. Ficam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

4. CONDIÇÕES GERAIS
4.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência e edital, .

4.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Aditivo de Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Arcos, 21 de setembro de 2026.

Assinaturas

_____
WELLINGTON ROQUE
PREFEITO MUNICIPAL DE ARCOS

_____
COFARMINAS COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA -
CNPJ: 02.537.890/0001-09

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:FFD428C4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PL 154/2026 - EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 154/2026

EDITAL PREGÃO Nº 62/2026

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 51/2026

Adjudico o objeto do Processo Licitatório em epígrafe, com fundamento na legislação que rege a matéria, cujo objeto é Aquisição parcelada de materiais de limpeza, higiene, itens descartáveis e itens de natureza festiva/confeitaria, destinados ao atendimento das demandas das diversas secretarias e órgãos do Município de Arcos/MG., à(s) licitante(s) vencedora(s), a(s) empresa(s) abaixo:

Fornecedor	Lote	Item	Vlr. Total
3 Poderes Comércio Ltda.	4	4	26.622,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	5	5	7.744,1000
3 Poderes Comércio Ltda.	8	8	3.078,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	11	11	6.250,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	12	12	16.515,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	13	13	5.505,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	17	17	18.120,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	18	18	1.350,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	19	19	1.632,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	24	24	2.664,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	36	36	14.744,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	39	39	1.713,6000
3 Poderes Comércio Ltda.	41	41	2.653,1000
3 Poderes Comércio Ltda.	44	44	20.370,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	45	45	14.388,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	46	46	5.865,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	49	49	3.087,5000
3 Poderes Comércio Ltda.	50	50	3.356,5000
3 Poderes Comércio Ltda.	63	63	10.640,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	71	71	2.368,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	72	72	3.213,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	77	77	1.005,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	112	112	6.264,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	114	114	3.317,5000
3 Poderes Comércio Ltda.	115	115	784,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	116	116	4.515,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	117	117	16.274,5000
Treze Distribuidora Ltda.	40	40	4.350,0000
Treze Distribuidora Ltda.	87	87	1.734,0000
Orthovida Industria e Negocios Digitais Ltda.	42	42	3.499,8000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	21	21	9.711,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	28	28	1.072,5000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	29	29	3.197,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	30	30	13.020,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	31	31	19.996,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	32	32	23.560,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	33	33	2.805,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	34	34	6.598,8000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	35	35	10.425,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	51	51	2.700,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	54	54	8.838,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	55	55	4.396,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	66	66	4.169,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	67	67	4.054,5000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	68	68	1.390,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	96	96	1.309,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	97	97	8.340,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	98	98	649,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	99	99	747,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	100	100	1.022,5000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	101	101	519,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	102	102	300,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	103	103	166,5000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	104	104	522,5000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	105	105	530,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	110	110	232,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	119	119	4.176,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	7	7	4.122,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	16	16	21.500,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	20	20	6.954,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	23	23	5.011,2000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	43	43	3.915,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	48	48	31.456,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	69	69	13.895,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	85	85	1.885,4500

MULTISUL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	38	38	5.472,0000
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	64	64	17.460,0000
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	65	1	52.380,0000
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	108	108	12.278,7500
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	109	1	36.836,2500
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	52	52	5.456,0000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	53	53	10.879,0000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	56	56	3.417,6000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	57	57	799,0000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	62	62	1.089,9000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	1	1	14.375,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	2	1	43.125,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	3	3	11.520,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	14	14	28.470,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	26	26	9.108,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	27	27	11.112,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	37	37	35.960,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	86	86	9.633,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	6	6	34.410,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	10	10	28.800,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	15	15	5.785,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	59	59	580,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	60	60	975,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	61	61	4.491,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	84	84	1.251,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	91	91	3.960,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	94	94	2.275,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	113	113	8.238,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	9	9	948,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	22	22	5.325,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	95	95	403,5000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	106	106	10.688,7500
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	107	1	29.006,2500
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	111	111	6.825,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	118	118	5.328,0000
COMERCIAL MARELLY LTDA	58	58	3.750,0000
COMERCIAL MARELLY LTDA	88	88	880,0000
COMERCIAL MARELLY LTDA	89	89	2.030,0000
IMPERIUM HB IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA LTDA	76	76	26.096,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	73	73	25.760,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	74	74	25.760,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	75	75	25.760,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	78	78	2.775,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	79	79	3.885,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	80	80	2.035,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	81	81	3.000,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	82	82	5.000,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	83	83	3.000,0000

Classificação Geral

Fornecedor	**Valor Total**
3 Poderes Comércio Ltda.	204.038,80
Treze Distribuidora Ltda.	6.084,00
Orthovida Industria e Negocios Digitais Ltda.	3.499,80
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	117.241,80
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	17.204,50
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	88.738,65
MULTISUL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	5.472,00
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	118.955,00
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	21.641,50
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	163.303,00
Supra Mix Atacadista LTDA	90.765,00
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	58.524,50
COMERCIAL MARELLY LTDA	6.660,00
IMPERIUM HB IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA LTDA	26.096,00
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	96.975,00

Valor Total Adjudicado	**1.025.199,55**

Arcos, 22 de setembro de 2026.

WELLINGTON F. ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito

HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 154/2026

EDITAL PREGÃO Nº 62/2026

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 51/2026

Objeto: Aquisição parcelada de materiais de limpeza, higiene, itens descartáveis e itens de natureza festiva/confeitaria, destinados ao atendimento das demandas das diversas secretarias e órgãos do Município de Arcos/MG.

Pelo presente termo, homologo o Procedimento Licitatório nº 154/2026 Pregão nº 62/2026, e seu julgamento, adjudicando-se o objeto desta licitação aos licitantes vencedores abaixo, para que produza seus efeitos jurídicos legais, na forma da lei.

Fornecedor	Lote	Item	Vlr. Unit.	Vlr. Total
3 Poderes Comércio Ltda.	4	4	4,5900	26.622,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	5	5	33,6700	7.744,1000
3 Poderes Comércio Ltda.	8	8	6,8400	3.078,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	11	11	12,5000	6.250,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	12	12	3,6700	16.515,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	13	13	3,6700	5.505,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	17	17	15,1000	18.120,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	18	18	2,7000	1.350,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	19	19	4,0800	1.632,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	24	24	4,4400	2.664,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	36	36	3,8800	14.744,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	39	39	3,5700	1.713,6000
3 Poderes Comércio Ltda.	41	41	6,1700	2.653,1000
3 Poderes Comércio Ltda.	44	44	6,7900	20.370,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	45	45	23,9800	14.388,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	46	46	11,7300	5.865,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	49	49	12,3500	3.087,5000
3 Poderes Comércio Ltda.	50	50	9,5900	3.356,5000
3 Poderes Comércio Ltda.	63	63	2,6600	10.640,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	71	71	2,9600	2.368,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	72	72	3,5700	3.213,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	77	77	0,6700	1.005,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	112	112	4,6400	6.264,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	114	114	13,2700	3.317,5000
3 Poderes Comércio Ltda.	115	115	1,1200	784,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	116	116	3,0100	4.515,0000
3 Poderes Comércio Ltda.	117	117	29,5900	16.274,5000
Treze Distribuidora Ltda.	40	40	2,9000	4.350,0000
Treze Distribuidora Ltda.	87	87	2,8900	1.734,0000
Orthovida Industria e Negocios Digitais Ltda.	42	42	9,2100	3.499,8000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	21	21	2,4900	9.711,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	28	28	4,2900	1.072,5000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	29	29	31,9700	3.197,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	30	30	42,0000	13.020,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	31	31	49,9900	19.996,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	32	32	58,9000	23.560,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	33	33	25,5000	2.805,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	34	34	54,9900	6.598,8000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	35	35	69,5000	10.425,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	51	51	4,5000	2.700,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	54	54	9,8200	8.838,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	55	55	10,9900	4.396,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	66	66	41,6900	4.169,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	67	67	27,0300	4.054,5000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	68	68	27,8000	1.390,0000
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	96	96	1,1900	1.309,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	97	97	8,3400	8.340,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	98	98	6,4900	649,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	99	99	7,4700	747,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	100	100	20,4500	1.022,5000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	101	101	5,1900	519,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	102	102	1,2000	300,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	103	103	1,1100	166,5000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	104	104	2,0900	522,5000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	105	105	1,0600	530,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	110	110	2,3200	232,0000
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	119	119	9,2800	4.176,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	7	7	4,5800	4.122,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	16	16	1,7200	21.500,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	20	20	1,2200	6.954,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	23	23	10,4400	5.011,2000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	43	43	5,2200	3.915,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	48	48	9,8300	31.456,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	69	69	3,9700	13.895,0000
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	85	85	53,8700	1.885,4500
MULTISUL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	38	38	6,8400	5.472,0000
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	64	64	3,8800	17.460,0000
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	65	1	3,8800	52.380,0000
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	108	108	5,1700	12.278,7500
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	109	1	5,1700	36.836,2500
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	52	52	4,9600	5.456,0000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	53	53	9,8900	10.879,0000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	56	56	21,3600	3.417,6000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	57	57	7,9900	799,0000
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	62	62	10,3800	1.089,9000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	1	1	4,6000	14.375,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	2	1	4,6000	43.125,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	3	3	9,6000	11.520,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	14	14	10,9500	28.470,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	26	26	2,7600	9.108,0000

NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	27	27	9,2600	11.112,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	37	37	8,9900	35.960,0000
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	86	86	5,0700	9.633,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	6	6	5,5500	34.410,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	10	10	120,0000	28.800,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	15	15	8,9000	5.785,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	59	59	2,9000	580,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	60	60	3,2500	975,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	61	61	4,9900	4.491,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	84	84	1,3900	1.251,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	91	91	2,6400	3.960,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	94	94	45,5000	2.275,0000
Supra Mix Atacadista LTDA	113	113	13,7300	8.238,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	9	9	1,5800	948,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	22	22	2,1300	5.325,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	95	95	2,6900	403,5000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	106	106	5,0300	10.688,7500
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	107	1	4,5500	29.006,2500
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	111	111	4,5500	6.825,0000
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	118	118	11,8400	5.328,0000
COMERCIAL MARELLY LTDA	58	58	15,0000	3.750,0000
COMERCIAL MARELLY LTDA	88	88	2,2000	880,0000
COMERCIAL MARELLY LTDA	89	89	2,9000	2.030,0000
IMPERIUM HB IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA LTDA	76	76	18,6400	26.096,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	73	73	18,4000	25.760,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	74	74	18,4000	25.760,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	75	75	18,4000	25.760,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	78	78	1,8500	2.775,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	79	79	1,8500	3.885,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	80	80	1,8500	2.035,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	81	81	2,0000	3.000,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	82	82	2,0000	5.000,0000
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	83	83	2,0000	3.000,0000

Classificação Geral	
Fornecedor	**Valor Total**
3 Poderes Comércio Ltda.	204.038,80
Treze Distribuidora Ltda.	6.084,00
Orthovida Industria e Negocios Digitais Ltda.	3.499,80
Ribeiro e Carvalho Comércio Ltda	117.241,80
KARLA KAROLINE FONTES MENESES 067491995500	17.204,50
ATACADO E VAREJO MARIOLA LTDA	88.738,65
MULTISUL COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA	5.472,00
EASYCLEAN DISTRIBUIDORA LTDA	118.955,00
COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA	21.641,50
NUUHH DISTRIBUICAO COMERCIAL LTDA	163.303,00
Supra Mix Atacadista LTDA	90.765,00
MARIA APARECIDA ROSA DA SILVA SANTOS	58.524,50
COMERCIAL MARELLY LTDA	6.660,00
IMPERIUM HB IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA LTDA	26.096,00
CIRURGICA SR PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	96.975,00

Arcos, 30 de setembro de 2026.

WELLINGTON F. ESTEVÃO RODRIGUES ROQUE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:27498F61

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS PL 213/2026 -CONTRATO

Contrato:	117/2026		**Unidade Gestora:**	0000 - PREFEITURA MUNICIPAL			
Data de Início:	25/09/2026	**Data de Expiração:**	25/12/2026	**Nº Processo:**	213/2026	**Nº Modalidade:**	85
Fornecedor:							
Descrição do Objeto:	Aquisição de gêneros alimentícios e material descartável, para o preparo de cardápios especiais para os alunos das escolas e creches municipais de Arcos MG em comemoração à Semana das Crianças.						
Valor Total do Contrato:	28.409,80						
Valor Total do Contrato mais Aditivos:	28.409,80						

Publicado por:
Helen Cristina Batista
Código Identificador:E855501C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE CORAÇÃO DE JESUS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO – CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 12/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital do **Concorrência** nº **12/2026**, Processo Administrativo nº **73/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **ADJUDICAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM PRÉ-MISTURADO A FRIO (PMF) EM VIAS PÚBLICAS DO DISTRITO DE ALVAÇÃO, NESTE MUNICÍPIO, COM RECURSOS ORIUNDOS DA RESOLUÇÃO SEGOV Nº 28, DE 17 DE JUNHO DE 2026.

Resumo

Fornecedor	Estimado	Adjudicado	Diferença
PILLARIS COMERCIO - SERVICOS E PREMOLDADOS LTDA - 55.528.189/0001-81 pillarislocacoes@yahoo.com - (38) 99730-8496	200.000,00	189.000,00	11.000,00 Proveito (5,50%)
Totais	**200.000,00**	**189.000,00**	**11.000,00** **Proveito (5,50%)**

Detalhes

Fornecedor: PILLARIS COMERCIO - SERVICOS E PREMOLDADOS LTDA - CPF/CNPJ: 55.528.189/0001-81				
Lote 1	**Data/Hora da Adjudicação - 28/09/2026 09:30:11**			
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM PRÉ-MISTURADO A FRIO (PMF) EM VIAS PÚBLICAS DO DISTRITO DE ALVAÇÃO				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM PRÉ-MISTURADO A FRIO (PMF) EM VIAS PÚBLICAS DO DISTRITO DE ALVAÇÃO	1,00	OBRA	189.000,00	189.000,00

Coração De Jesus, 28 de Setembro de 2026.

SAMUEL BARRETO NETO
Autoridade Competente

Publicado por:
Mariana Sampaio Batista
Código Identificador:1AC07D2C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIAMANTINA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA SEMAD N.º 051, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA SEMAD N.º 051, de 30 de setembro de 2026

Concede readaptação à servidora e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de sua competência delegada e outorgada pelo Senhor Prefeito Municipal de Diamantina, conforme o disposto no Decreto nº 421 de 11 de agosto de 2026, e pelo Estatuto dos Servidores Municipais de Diamantina;
CONSIDERANDO o Memorando Nº71/2026 exarado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/ Perícia Médica, bem como os documentos em anexo.

RESOLVE:

Art. 1º. READAPTAR a servidora especificado ABAIXO, em virtude de estar impossibilitada de exercer as atividades vinculadas ao seu cargo efetivo, conforme apurado na respectiva avaliação pericial.

Secretaria de Lotação	Nome do Servidor (a)	Cargo	Matrícula	Período Inicial	Período Final	Local de Atividade/Readaptado
Secretaria Municipal de Saúde	**Maria da Luz Cruz**	Auxiliar de Serviços	1776	**28/09/2026**	**28/09/2028**	Conforme definição da Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º. Após o período de **02 (dois) anos** da readaptação, a servidora acima relacionada deve ser submetida a nova avaliação através de junta médica oficial.

Parágrafo Único: A critério da Administração, o prazo a que se refere o *caput* do presente artigo poderá ser antecipado por requerimento da chefia imediata, da Gerência de Segurança do Trabalho, ou através de solicitação médica.

Art. 3º. A READAPTAÇÃO ou ajustamento funcional, deverá ser efetivada em cargos de atribuições afins àquelas do cargo efetivo, respeitados os requisitos de habilitação, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 15/95.

§1º. O ajustamento funcional ocorrerá para cargo com atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação física ou mental sofrida pelo servidor, e, será em caráter temporário ou permanente, conforme apurado em avaliação pericial.

§2º. O laudo médico deverá especificar as atividades que não poderão ser desempenhadas pelo servidor em processo de readaptação.

Art. 4º. O provimento mediante readaptação não poderá resultar em perda remuneratória para o servidor.

§1º. Realizando-se o ajustamento funcional em cargo de padrão inferior ou superior, ficará assegurado ao servidor vencimento correspondente ao cargo que ocupava.

§2º. O servidor(a) readaptado(a) apenas fará jus aos adicionais de insalubridade e periculosidade caso as atribuições do novo cargo também ofereçam risco à sua vida, saúde ou integridade física, nos termos da legislação municipal.

Art. 5º. A reavaliação da readaptação dar-se-á, obrigatoriamente, a cada 2 (dois) anos, por intermédio da Gerência de Segurança do Trabalho, podendo ser antecipada por requerimento da chefia imediata, da Gerência de Segurança do Trabalho ou através de solicitação médica.

Art. 6º. Durante o período de vigência da readaptação, o servidor ficará obrigado a seguir rigorosamente o tratamento médico, às suas expensas, com vistas à recuperação da capacidade laborativa, nos casos de readaptação temporária.

§1º. Para dar cumprimento ao caput deste artigo, o servidor readaptado será liberado de suas atribuições para realizar o tratamento, desde que tenha jornada integral de trabalho de 8 horas diárias nesta Prefeitura, ou que seja detentor de 2 (dois) cargos.

§2º. O servidor deverá encaminhar ao chefe imediato a comprovação de comparecimento no tratamento, até o dia 10 de cada mês, para fins de regularização de sua frequência.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, observando o período inicial da readaptação do servidor conforme especificado no quadro desta portaria.

Diamantina-MG, 30 de setembro de 2026.

MARIANA PIRES FERNANDES FERREIRA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Moizes José Lopes Filho
Código Identificador:F940DE64

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA SEMAD N.º 052, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

Concede readaptação à servidora e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de sua competência delegada e outorgada pelo Senhor Prefeito Municipal de Diamantina, conforme o disposto no Decreto nº 421 de 11 de agosto de 2026, e pelo Estatuto dos Servidores Municipais de Diamantina;
CONSIDERANDO o Memorando Nº72/2026 exarado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/ Perícia Médica, bem como os documentos em anexo.

RESOLVE:

Art. 1º. READAPTAR a servidora especificado ABAIXO, em virtude de estar impossibilitada de exercer as atividades vinculadas ao seu cargo efetivo, conforme apurado na respectiva avaliação pericial.

Secretaria de Lotação	Nome do Servidor (a)	Cargo	Matrícula	Período Inicial	Período Final	Local de Atividade/Readaptado
Secretaria Municipal de Educação	**Lidnea Soares da Silva Castro**	Professor P1	2007	**28/09/2026**	**28/09/2027**	Conforme definição da Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º. Após o período de **01 (um) ano** da readaptação, a servidora acima relacionada deve ser submetida a nova avaliação através de junta médica oficial.

Parágrafo Único: A critério da Administração, o prazo a que se refere o *caput* do presente artigo poderá ser antecipado por requerimento da chefia imediata, da Gerência de Segurança do Trabalho, ou através de solicitação médica.

Art. 3º. A READAPTAÇÃO ou ajustamento funcional, deverá ser efetivada em cargos de atribuições afins àquelas do cargo efetivo, respeitados os requisitos de habilitação, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 15/95.

§1º. O ajustamento funcional ocorrerá para cargo com atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação física ou mental sofrida pelo servidor, e, será em caráter temporário ou permanente, conforme apurado em avaliação pericial.

§2º. O laudo médico deverá especificar as atividades que não poderão ser desempenhadas pelo servidor em processo de readaptação.

Art. 4º. O provimento mediante readaptação não poderá resultar em perda remuneratória para o servidor.

§1º. Realizando-se o ajustamento funcional em cargo de padrão inferior ou superior, ficará assegurado ao servidor vencimento correspondente ao cargo que ocupava.

§2º. O servidor(a) readaptado(a) apenas fará jus aos adicionais de insalubridade e periculosidade caso as atribuições do novo cargo também ofereçam risco à sua vida, saúde ou integridade física, nos termos da legislação municipal.

Art. 5º. A reavaliação da readaptação dar-se-á, obrigatoriamente, a cada 2 (dois) anos, por intermédio da Gerência de Segurança do Trabalho, podendo ser antecipada por requerimento da chefia imediata, da Gerência de Segurança do Trabalho ou através de solicitação médica.

Art. 6º. Durante o período de vigência da readaptação, o servidor ficará obrigado a seguir rigorosamente o tratamento médico, às suas expensas, com vistas à recuperação da capacidade laborativa, nos casos de readaptação temporária.

§1º. Para dar cumprimento ao caput deste artigo, o servidor readaptado será liberado de suas atribuições para realizar o tratamento, desde que tenha jornada integral de trabalho de 8 horas diárias nesta Prefeitura, ou que seja detentor de 2 (dois) cargos.

§2º. O servidor deverá encaminhar ao chefe imediato a comprovação de comparecimento no tratamento, até o dia 10 de cada mês, para fins de regularização de sua frequência.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, observando o período inicial da readaptação do servidor conforme especificado no quadro desta portaria.

Diamantina-MG, 30 de setembro de 2026.

MARIANA PIRES FERNANDES FERREIRA
Secretária Municipal de Administraçã

Publicado por:
Moizes José Lopes Filho
Código Identificador:A3BD14EC

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA SEMAD N.º 053, DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA SEMAD N.º 053, de 30 de setembro de 2026

Prorroga prazo de readaptação concedida à servidora através da Portaria SEPLOG n.º 100/2022, de 19 de setembro de 2022.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de sua competência delegada e outorgada pelo Senhor Prefeito Municipal de Diamantina, conforme o disposto no Decreto nº 421 de 11 de agosto de 2026, e pelo Estatuto dos Servidores Municipais de Diamantina;
CONSIDERANDO o Memorando Nº73/2026 exarado pela Diretoria de Gestão de Pessoas/ Perícia Médica, bem como os documentos em anexo.

RESOLVE:
Art. 1º. PRORROGAR a readaptação da servidora abaixo relacionada, readaptada através da(s) Portaria(s) **SMPG nº 42/2017; SMPG nº 120/2017; SMPG nº 089/2018; SMPG n.º 100/2022**, em virtude de continuar impossibilitada de exercer as atividades vinculadas ao cargo efetivo, conforme apurado na respectiva avaliação pericial oficial.

Secretaria de Lotação	Nome do Servidor (a)	Cargo	Matrícula	Portarias Anteriores	Período Inicial	Período Final	Local de Atividade/Readaptado
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social	**Silvania de Lourdes Lourival Oliveira**	Auxiliar de Serviços	2006	**42/2017 120/2017 89/2018 100/2022**	**23/02/2017 25/08/2017 16/08/2018 16/08/2022 20/08/2024 28/09/2026**	**23/08/2017 25/08/2018 16/08/2020 16/08/2024 20/08/2026 28/09/2028**	Conforme definição da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Art. 2º. Após o período de **02 (dois) anos** da readaptação, a servidora acima relacionada deve ser submetida a nova avaliação através de junta médica oficial.

Parágrafo Único: A critério da Administração, o prazo a que se refere o *caput* do presente artigo poderá ser antecipado por requerimento da chefia imediata, da Gerência de Segurança do Trabalho, ou através de solicitação médica.

Art. 3º. A READAPTAÇÃO ou ajustamento funcional, deverá ser efetivada em cargos de atribuições afins àquelas do cargo efetivo, respeitados os requisitos de habilitação, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 15/95.

§1º. O ajustamento funcional ocorrerá para cargo com atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação física ou mental sofrida pelo servidor, e, será em caráter temporário ou permanente, conforme apurado em avaliação pericial.

§2º. O laudo médico deverá especificar as atividades que não poderão ser desempenhadas pelo servidor em processo de readaptação.

Art. 4º. O provimento mediante readaptação não poderá resultar em perda remuneratória para o servidor.

§1º. Realizando-se o ajustamento funcional em cargo de padrão inferior ou superior, ficará assegurado ao servidor vencimento correspondente ao cargo que ocupava.

§2º. O servidor(a) readaptado(a) apenas fará jus aos adicionais de insalubridade e periculosidade caso as atribuições do novo cargo também ofereçam risco à sua vida, saúde ou integridade física, nos termos da legislação municipal.

Art. 5º. A reavaliação da readaptação dar-se-á, obrigatoriamente, a cada 2 (dois) anos, por intermédio da Gerência de Segurança do Trabalho, podendo ser antecipada por requerimento da chefia imediata, da Gerência de Segurança do Trabalho ou através de solicitação médica.

Art. 6º. Durante o período de vigência da readaptação, o servidor ficará obrigado a seguir rigorosamente o tratamento médico, às suas expensas, com vistas à recuperação da capacidade laborativa, nos casos de readaptação temporária.

§1º. Para dar cumprimento ao caput deste artigo, o servidor readaptado será liberado de suas atribuições para realizar o tratamento, desde que tenha jornada integral de trabalho de 8 horas diárias nesta Prefeitura, ou que seja detentor de 2 (dois) cargos.

§2º. O servidor deverá encaminhar ao chefe imediato a comprovação de comparecimento no tratamento, até o dia 10 de cada mês, para fins de regularização de sua frequência.

Art. 7º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, observando o período inicial da readaptação do servidor conforme especificado no quadro desta portaria.

Diamantina-MG, 30 de setembro de 2026.

MARIANA PIRES FERNANDES FERREIRA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Moizes José Lopes Filho
Código Identificador:3BBD33FD

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.583/26

MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS - MINAS GERAIS
PREFEITURA DE DIVINÓPOLIS
DECRETO Nº 17.583/26

Abre o Crédito Adicional Suplementar no montante de R$ 2.414.951,68.

A **Prefeita Municipal de** Divinópolis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e tendo em vista a autorização contida na Lei nº 9.650/25,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no montante de R$ 2.414.951,68 (dois milhões, quatrocentos e quatorze mil, novecentos e cinquenta e um reais e sessenta e oito centavos), a fim de atender as seguintes despesas:

Créditos		
Classificação	Ficha	Valor
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.244.2050.2271 - DIGNIDADE E ACESSO SOCIAL AOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS DO SUAS	292	R$ 65.000,00
3.3.90.48.00.00.00.00 - Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas		
2.661.000.0000.000000 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social		R$ 65.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.245.2050.2268 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA DO SUAS	299	R$ 35.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
2.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 35.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.245.2050.2269 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DO SUAS	311	R$ 50.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
2.661.000.0000.000000 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social		R$ 50.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.246.2050.2270 - GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO	322	R$ 3.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 3.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.246.2050.2270 - GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO	324	R$ 50.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 50.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.246.2050.2270 - GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO	326	R$ 15.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 15.000,00
02.007.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001.27.811.2070.2401 - DESPORTO AMADOR, PROFISSIONAL E MASTER	503	R$ 4.353,39
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
1.500.922.0000.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda Municipal Individual - Ney Burguer		R$ 4.353,39
02.007.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001.27.812.2070.2406 - MANUTENÇÃO E REFORMA DE ÀREAS ESPORTIVAS, DE LAZER E RECREAÇÃO	518	R$ 10.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
1.500.927.0000.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda Municipal Individual - Dr. Delano		R$ 10.000,00
02.007.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E TURISMO		
02.007.002.27.812.2070.2420 - GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	531	R$ 129.369,81
4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente		
1.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - Ordinário		R$ 129.369,81
02.008.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA		
02.008.002 - DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO E ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS		
02.008.002.4.122.2080.2455 - GESTÃO DA DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO E ARRECADAÇÃO DE TRIBUTOS	549	R$ 1.200.000,00
3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação		
2.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos		R$ 1.200.000,00
02.010.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E FISCALIZAÇÃO		
02.010.003 - DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO E APROVAÇÃO DE PROJETOS		
02.010.003.15.122.2100.2571 - GASTOS JUNTO A CARTÓRIOS	667	R$ 100.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - Ordinário		R$ 100.000,00

02.015.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002.10.122.2150.2811 - CONTROLE SOCIAL	926	R$ 30.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - Ordinário		R$ 30.000,00
02.015.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002.10.122.2150.2811 - CONTROLE SOCIAL	1320	R$ 10.000,00
3.3.90.32.00.00.00.00 - Material, Bem ou Serviço para Distrib. Gratuita		
1.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - Ordinário		R$ 10.000,00
02.015.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002.10.301.2150.2814 - IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS DA ATENÇÃO BÁSICA	947	R$ 85.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
1.500.917.1002.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda		R$ 25.000,00
Municipal Individual - Flávio Marra - Saúde		
1.500.924.1002.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda		R$ 10.000,00
Municipal Individual - Rodyson do Zé Milton - Saúde		
1.500.931.1002.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda		R$ 50.000,00
Municipal Individual - Walmir Ribeiro - Saúde		
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 478.228,48
02.016.001.26.451.2160.2906 - INFRAESTRUTURA VIÁRIA, SINALIZAÇÃO E SEGURANÇA NO SISTEMA DE CIRCULAÇÃO	1160	
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.501.000.0000.000000 - Outros Recursos não Vinculados		R$ 272.195,16
1.752.000.0000.000000 - Recursos Vinculados ao Trânsito		R$ 206.033,32
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 150.000,00
02.016.001.26.451.2160.2906 - INFRAESTRUTURA VIÁRIA, SINALIZAÇÃO E SEGURANÇA NO SISTEMA DE CIRCULAÇÃO	1161	
4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações		
2.755.000.0000.000000 - Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta		R$ 150.000,00
Total dos Créditos.....		**R$ 2.414.951,68**

Art. 2º - São os seguintes os recursos necessários à abertura do Crédito Adicional Suplementar mencionado no artigo anterior:

Recursos		
Classificação	Ficha	Valor
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320 /64)		R$ 1.200.000,00
2.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos		R$ 1.200.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.122.2050.2265 - GESTÃO DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE INTERFACE COM POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	270	R$ 3.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 3.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.122.2050.2265 - GESTÃO DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE INTERFACE COM POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	271	R$ 9.000,00
3.3.90.33.00.00.00.00 - Passagens e Despesas com Locomoção		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 9.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.122.2050.2267 - CONTROLE SOCIAL E PARTICIPAÇÃO POPULAR	286	R$ 9.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 9.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.122.2050.2267 - CONTROLE SOCIAL E PARTICIPAÇÃO POPULAR	287	R$ 6.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 6.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.122.2050.2265 - GESTÃO DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA E DE INTERFACE COM POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	273	R$ 85.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
2.661.000.0000.000000 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social		R$ 85.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.244.2050.1265 - CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PRÉDIOS PÚBLICOS	288	R$ 20.000,00
4.4.90.51.00.00.00.00 - Obras e Instalações		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 20.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.244.2050.2271 - DIGNIDADE E ACESSO SOCIAL AOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS DO SUAS	291	R$ 30.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
2.661.000.0000.000000 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social		R$ 30.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.245.2050.2268 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA DO SUAS	301	R$ 6.000,00
3.3.90.36.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 6.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.245.2050.2268 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA DO SUAS	304	R$ 10.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente		
1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 10.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.245.2050.2269 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DO SUAS	314	R$ 5.000,00
3.3.90.40.00.00.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação		

1.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 5.000,00
02.005.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
02.005.003 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		
02.005.003.8.246.2050.2270 - GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO	320	R$ 35.000,00
3.3.50.43.00.00.00.00 - Subvenções Sociais		
2.660.000.0000.000000 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS		R$ 35.000,00
02.007.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001.27.811.2070.2401 - DESPORTO AMADOR, PROFISSIONAL E MASTER	505	R$ 4.353,39
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.500.922.0000.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda Municipal Individual - Ney Burguer		R$ 4.353,39
02.007.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.001.27.812.2070.2406 - MANUTENÇÃO E REFORMA DE ÀREAS ESPORTIVAS, DE LAZER E RECREAÇÃO	519	R$ 10.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.500.927.0000.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda Municipal Individual - Dr. Delano		R$ 10.000,00
02.007.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E JUVENTUDE		
02.007.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E TURISMO		
02.007.002.27.812.2070.2420 - GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	526	R$ 129.369,81
3.3.90.30.00.00.00.00 - Material de Consumo		
1.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - Ordinário		R$ 129.369,81
02.010.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E FISCALIZAÇÃO		
02.010.002 - DIRETORIA DE POLÍTICAS URBANAS		
02.010.002.15.451.2100.1560 - PLANOS, ESTUDOS, PROGRAMAS E PROJETOS TÉCNICOS	658	R$ 100.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - Ordinário		R$ 100.000,00
02.015.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002.10.301.2150.2814 - IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS DA ATENÇÃO BÁSICA	959	R$ 85.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente		
1.500.917.1002.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda		R$ 25.000,00
Municipal Individual - Flávio Marra - Saúde		
1.500.924.1002.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda Municipal Individual - Rodyson do Zé Milton - Saúde		R$ 10.000,00
1.500.931.1002.000000 - Recursos não vinculados de Impostos - Emenda Municipal Individual - Walmir Ribeiro - Saúde		R$ 50.000,00
02.015.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
02.015.002.10.301.2150.2814 - IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS DA ATENÇÃO BÁSICA	942	R$ 40.000,00
3.1.90.11.00.00.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil		
1.500.000.0000.000000 - Recursos não Vinculados de Impostos - Ordinário		R$ 40.000,00
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 20.974,35
02.016.001.26.122.2160.2901 - GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA	1140	
4.4.90.92.00.00.00.00 - Despesas de Exercícios Anteriores		
1.752.000.0000.000000 - Recursos Vinculados ao Trânsito		R$ 20.974,35
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 35.058,97
02.016.001.26.122.2160.2901 - GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA	1138	
3.3.90.92.00.00.00.00 - Despesas de Exercícios Anteriores		
1.752.000.0000.000000 - Recursos Vinculados ao Trânsito		R$ 35.058,97
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 100.000,00
02.016.001.26.125.2160.2904 - TECNOLOGIA E MONITORAMENTO PARA GESTÃO DA MOBILIDDE URBANA	1145	
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.752.000.0000.000000 - Recursos Vinculados ao Trânsito		R$ 100.000,00
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 50.000,00
02.016.001.26.131.2160.2903 - FOMENTO À PARTICIPAÇÃO SOCIAL E	1158	
EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO SEGURO		
4.4.90.52.00.00.00.00 - Equipamentos e Material Permanente		
1.752.000.0000.000000 - Recursos Vinculados ao Trânsito		R$ 50.000,00
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 150.000,00
02.016.001.26.451.2160.2906 - INFRAESTRUTURA VIÁRIA, SINALIZAÇÃO E SEGURANÇA NO SISTEMA DE CIRCULAÇÃO	1160	
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
2.755.000.0000.000000 - Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta		R$ 150.000,00
02.016.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA		
02.016.001 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE		R$ 272.195,16
02.016.001.26.782.2160.2905 - GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO E REGULADO	1164	
3.3.90.39.00.00.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica		
1.501.000.0000.000000 - Outros Recursos não Vinculados		R$ 272.195,16
Total dos Recursos.....		**R$ 2.414.951,68**

Art. 3º Este crédito vigorará até 31/12/2026.

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia de sua edição.

Divinópolis, 10 de setembro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
JANETE APARECIDA SILVA
Prefeita Municipal

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Eletronicamente)
THIAGO NUNES LEMOS
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão, Ciência e Tecnologia

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador-Geral do Município

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:96E60C5C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA CONJUNTA Nº 01/2026 - SEGOV, CGM E PROGER

Estabelece procedimentos e competências para a celebração, execução e monitoramento de parcerias com organizações da sociedade civil para execução de emendas parlamentares individuais à Lei Orçamentária Anual, e dá providências.

O **Secretário Municipal de Governo,** o **Controlador-geral do Município** e o **Procurador-geral do Município,** no uso de suas atribuições legais, conjuntamente e considerando:

- o art. 166, especialmente seus §§ 9º a 20, da Constituição Federal, que disciplinam as emendas parlamentares de execução obrigatória (impositivas);
- os artigos 88 e 88-A da Lei Orgânica Municipal;
- a Lei Federal 13.019/14, que estabelece o regime jurídico das parcerias com as organizações da sociedade civil, e o seu art. 29, que dispensa o chamamento público quando os recursos decorrerem de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais;
- o Decreto 15.365/22, que regulamenta a Lei nº 13.019/14 no âmbito municipal;
- as diretrizes de transparência e rastreabilidade fixadas pelo Supremo Tribunal Federal no âmbito da ADPF nº 854, que determinam a Estados e Municípios assegurar rastreabilidade integral dos recursos, publicidade ativa das informações, vinculação ao planejamento público e vedação a qualquer forma de individualização dissimulada das despesas;
- a Súmula Vinculante nº 13 do STF e a necessidade de vedação ao nepotismo na destinação de recursos de emendas parlamentares;
- a Instrução Normativa nº 05/2025 do TCE-MG, que estabelece normas de transparência, rastreabilidade e conformidade constitucional das emendas parlamentares estaduais e municipais;
- a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual;
- a necessidade de padronizar os instrumentos e de distribuir, com clareza, as competências entre as Secretarias Municipais, a Procuradoria-Geral do Município e a Controladoria-Geral do Município,

RESOLVEM:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º A formalização de parcerias para fins de execução de emendas parlamentares individuais à Lei Orçamentária Anual atenderá aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade, bem como, em atenção à ADPF nº 854 do STF, os deveres de rastreabilidade integral dos recursos, publicidade ativa, vinculação ao planejamento e às políticas públicas setoriais e vedação à individualização dissimulada das despesas.

CAPÍTULO II
DO FLUXO PROCEDIMENTAL

Art. 2º O fluxo procedimental observará as seguintes competências e etapas:
I - no âmbito das Secretarias Municipais gestoras:
a) convocar a OSC para a análise da habilitação e do plano de trabalho;
b) designar, por portaria, o gestor da parceria e as comissões;
c) elaborar o Parecer Técnico, a Justificativa de não realização de chamamento público e a Justificativa da celebração;
d) elaborar a minuta de Termo de Fomento;
e) encaminhar o processo à Procuradoria-Geral do Município para emissão de parecer;
f) colher assinatura do instrumento da parceria;
II - no âmbito da Procuradoria-Geral do Município: emitir o parecer jurídico prévio à celebração da parceria;
III - no âmbito da Controladoria-Geral do Município:
a) verificar a regularidade da celebração e a rastreabilidade dos recursos;
b) atestar a publicação dos instrumentos e dos atos da parceria;
c) efetuar a solicitação de publicação do extrato do Termo de Fomento celebrado e a inserção de documentos e informações no portal da transparência, bem como junto a órgãos de Controle Externo.

CAPÍTULO III
DA TRANSPARÊNCIA E RASTREABILIDADE

Art. 3º Todos os atos da parceria deverão permitir a rastreabilidade integral do recurso, indicando, de forma expressa, o número e o(a) autor(a) da emenda, o beneficiário, o objeto, o valor e a dotação orçamentária, vedada descrição genérica do objeto.
Parágrafo único. O nome do parlamentar autor da emenda impositiva deverá ser inserido no tópico destinado às informações do recurso financeiro e respectiva dotação orçamentária.
Art. 4º Serão publicados no Diário Oficial dos Municípios Mineiros e mantidos em sítio eletrônico oficial os extratos e atos da parceria, dando-se ciência da celebração à Câmara Municipal e ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, competindo à OSC divulgar os valores recebidos e aplicados, na forma do art. 11 da Lei Federal 13.019/14.

Art. 5º A finalidade e o objeto da emenda deverão guardar pertinência temática com a finalidade estatutária da OSC e com as políticas públicas setoriais do órgão, vedada a individualização dissimulada da despesa.

CAPÍTULO IV
DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 6º Compete às Secretarias Municipais acompanhar a execução e proceder à análise da prestação de contas, nos termos da Lei Federal 13.019/14 e do Decreto 15.365/22.

CAPÍTULO V
DA PADRONIZAÇÃO DOS INSTRUMENTOS

Art. 7º Ficam instituídos, como anexos desta Portaria, os modelos padronizados de uso obrigatório pelos órgãos e entidades municipais:
I - minuta de termo de fomento;
II - justificativa de não realização de chamamento público (a ser publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros);
III - justificativa da celebração do termo (autorização da autoridade competente);
IV - parecer técnico de celebração da parceria;
V - checklist de documentos para celebração;
VI - portarias de designação do gestor da parceria, da Comissão de Monitoramento e Avaliação e da Comissão de Seleção;
VII - anexos editáveis da OSC (plano de trabalho e declarações).
Parágrafo único. Eventuais adaptações dos modelos ao caso concreto deverão ser explicitamente justificadas nos autos e não poderão contrariar a legislação de regência.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 8º É vedada a destinação de recursos à OSC cujos dirigentes sejam cônjuge, companheiro(a) ou parente, em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, do(a) parlamentar autor(a) da emenda, exigindo-se, para a celebração, a declaração de inexistência de nepotismo, na forma da Súmula Vinculante nº 13 do STF.
Art. 9º Esta Portaria Conjunta entra em vigor na data de sua publicação.

Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
MATHEUS DA SILVA TAVARES
Secretário Municipal de Governo

(Assinado Eletronicamente)
DIOGO ANDRADE VIEIRA
Controlador - Geral do Município

(Assinado Eletronicamente)
LEANDRO LUIZ MENDES
Procurador- Geral do Município
(Utilizar Arquivo Timbrado da Respectiva Secretaria)

ANEXO I
MINUTA MODELO
TERMO DE FOMENTO – PARA EXECUÇÃO DE EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS
Atualização: setembro de 2026
INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO
1: *Os trechos em vermelho itálico são campos a preencher ou opções a serem escolhidas pela Secretaria, conforme as peculiaridades do objeto. A cor vermelha deve ser retirada na versão final.*
2: *As Notas Explicativas (destacadas em azul, em caixa cinza) têm caráter meramente orientativo e devem ser integralmente excluídas na versão final assinada, inclusive este bloco de instruções.*
3: *Diversas cláusulas remetem à Lei Federal 13.019/14 e ao Decreto 15.365/22, evitando-se a reprodução (cópia) de seus dispositivos. Antes de utilizar o modelo, confira se há alteração legislativa superveniente.*
4: *As designações (gestor da parceria, Comissão de Monitoramento e Avaliação e Comissão de Seleção) dar-se-ão por portaria específica da autoridade responsável pela gestão da Secretaria.*
TERMO DE FOMENTO Nº *XX/ANO – SIGLA DA SECRETARIA*

O **MUNICÍPIO DE DIVINÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ 18.291.351/0001-64, com sede na Av. Paraná nº 2.601, Bairro São José, Divinópolis/MG, por intermédio da *Secretaria Municipal ...*, ora representada por seu(sua) respectivo(a) Secretário(a) Municipal ao final nominado; e de outro lado a entidade denominada *nome da OSC*, organização da sociedade civil sem fins lucrativos, CNPJ ....., com sede na ....., neste ato representada por *nome, qualificação e CPF, conforme atos constitutivos da entidade OU procuração apresentada nos autos;* doravante denominados **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA** e **OSC,** respectivamente, resolvem celebrar este **Termo de Fomento**, para fins de execução da *emenda parlamentar nº .....*, em observância à Lei Federal 13.019/14, ao Decreto 15.365/22 e à Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente, mediante as cláusulas e condições a seguir:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. Constitui objeto deste instrumento a execução de/da *[descrever o projeto de forma clara, precisa e não genérica]*, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.
Nota Explicativa: *O termo de fomento destina-se a projetos concebidos pela própria OSC. A descrição do objeto deve ser detalhada, evitando-se formulações vagas, genéricas ou abstratas.*
CLÁUSULA SEGUNDA – DO PLANO DE TRABALHO

2.1. Para o alcance do objeto pactuado, os partícipes obrigam-se a cumprir o plano de trabalho que, independentemente de transcrição, é parte integrante e indissociável deste Termo de Fomento, bem como toda a documentação técnica que dele resulte.
2.2. Os ajustes no plano de trabalho serão formalizados por certidão de apostilamento, exceto quando se enquadrarem em hipótese de termo aditivo, na forma do art. 50 do Decreto 15.365/22, vedada a alteração do núcleo de finalidade do objeto.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1. O prazo de vigência da parceria regida por este Termo de Fomento será de ..... *(.....) meses*, a contar da data da assinatura pelo Secretário(a) Municipal.
3.2. A vigência da parceria poderá ser prorrogada, observando o disposto no art. 20 do Decreto 15.365/22, nos seguintes casos e condições:
I. mediante autorização pela Administração Pública e formalização de termo aditivo, por solicitação da OSC devidamente fundamentada e formulada, no mínimo, 45 (quarenta e cinco) dias antes do término;
II. de ofício, por certidão de apostilamento, independentemente de anuência da OSC, quando a Administração Pública der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

4.1. Para a execução do objeto, a Administração Pública repassará à OSC o valor total de *R$ ..... (.....)*, conforme cronograma de desembolso constante do plano de trabalho, despesa essa à conta da seguinte dotação orçamentária: ..... *– Fonte ..... – Ficha .....*
Nota Explicativa: *A cláusula acima será utilizada no instrumento que não envolver nenhum tipo de contrapartida da OSC. Havendo contrapartida, a cláusula a ser utilizada é a disciplinada abaixo, devendo ser adaptada ao caso concreto.*
4.1. Para a execução do objeto previsto neste Termo de Fomento, serão disponibilizados recursos no valor total de R$ xxxxxxxx (xxxx reais), conforme cronograma de desembolso constante do plano de trabalho, de acordo com a seguinte distribuição:
I - Administração Pública:
R$ xxxxxxx (xxxxx reais), à conta da seguinte dotação orçamentária: ..... – Fonte ..... – Ficha .....
II - OSC:
R$ xxxxx (xxxx reais), correspondente à contrapartida em bens e serviços economicamente mensuráveis, cuja forma de aferição, em conformidade com os valores de mercado, encontra-se descrita no plano de trabalho, previamente aprovado pela Administração Pública; e
R$ xxxxx (xxxx reais), correspondente à contrapartida financeira, ofertada voluntariamente pela OSC.
4.2 Os recursos financeiros se vinculam à Emenda Parlamentar Individual *nº ....., de autoria do(a) Vereador(a)...*
4.3. Nas parcerias com vigência plurianual, a Administração Pública indicará a previsão dos créditos necessários à execução nos orçamentos dos exercícios seguintes, mediante certidão de apostilamento, na forma do art. 23 do Decreto 15.365/22.

CLÁUSULA QUINTA – DA TRANSFERÊNCIA DOS RECURSOS FINANCEIROS

5.1. A transferência dos recursos ocorrerá em *parcela única / ..... parcelas*, em estrita conformidade com o cronograma de desembolso do plano de trabalho, guardando consonância com as metas da parceria e observados os artigos 39, §1º e 48 da Lei Federal 13.019/14 e o art. 35 do Decreto 15.365/22.
5.2. As parcelas ficarão retidas nas hipóteses previstas no art. 37 do Decreto 15.365/22, até o saneamento das impropriedades ou irregularidades, ressalvado o disposto no art. 39 do mesmo Decreto quanto a serviços essenciais que não possam ser adiados.
5.3. A verificação das hipóteses de retenção previstas no item 5.2 ocorrerá nos termos do art. 40 do Decreto 15.365/22.
5.4. O atraso na liberação de parcela configura inadimplemento de obrigação da Administração Pública, aplicando-se, no que couber, as consequências previstas na legislação de regência.

CLÁUSULA SEXTA – DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

6.1. Os recursos serão mantidos e movimentados em conta-corrente específica, isenta de tarifa bancária e aberta em instituição financeira pública indicada pela Administração Pública: *Banco ....., Agência ....., Conta .....*, na forma do art. 36 do Decreto 15.365/22.
Nota Explicativa: *A cláusula acima será utilizada quando a OSC tenha realizado a abertura e/ou indicação de conta bancária específica para o recebimento do recurso, no decorrer do processo de celebração. Não havendo a abertura/indicação, a cláusula a ser utilizada é a disciplinada abaixo, devendo ser adaptada ao caso concreto.*
6.1. Os recursos serão mantidos e movimentados em conta-corrente específica, isenta de tarifa bancária, aberta pela OSC em instituição financeira pública indicada pela Administração Pública, na forma do art. 36 do Decreto Municipal nº 15.365/2022.
6.2. Enquanto não empregados na sua finalidade, os recursos serão aplicados em caderneta de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, todos com liquidez diária, sendo os rendimentos aplicados no objeto ou devolvidos, conforme artigo 36 do Decreto 15.365/22.
6.3. Os pagamentos serão realizados mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final (TED, DOC, débito em conta, boleto bancário ou PIX).
6.4. Fica autorizado o pagamento em espécie, em caráter excepcional, após saque à conta específica, ante a impossibilidade de pagamento por transferência eletrônica devidamente justificada pela OSC no plano de trabalho, observados os critérios e limites do art. 46, §§ 2º e 3º, do Decreto 15.365/22.
Nota Explicativa: *O item 6.4 (pagamento em espécie) só deve constar quando a Administração Pública o admitir para a parceria específica, conforme justificativa da OSC no plano de trabalho.*

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTÍCIPES

7.1. Este Termo de Fomento deverá ser executado fielmente pelos partícipes, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas de regência, respondendo cada um pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, vedado à OSC utilizar recursos para finalidade alheia ao objeto.
7.2. São obrigações comuns dos partícipes:
a) colaborar, acompanhar, supervisionar, avaliar e divulgar a implementação e o desenvolvimento das atividades decorrentes da parceria; e
b) observar, em todos os atos, as normas da Lei 13.019/14, do Decreto 15.365/22 e das políticas públicas setoriais relacionadas ao objeto.
c) assegurar a execução das atividades relacionadas ao objeto exclusivamente no território do município de Divinópolis/MG e em favor de indivíduos nele residentes.
Nota Explicativa: *A alínea "c" (delimitação territorial) é facultativa e deve constar apenas quando prevista no edital ou exigida pelo objeto, na forma do art. 6º, §5º, do Decreto Municipal nº 15.365/2022.*
7.3. São obrigações da Administração Pública:
a) promover o repasse dos recursos conforme o cronograma de desembolso do plano de trabalho;
b) prestar o apoio necessário à OSC para o alcance do objeto;
c) monitorar e avaliar a execução do objeto, zelando pelo alcance dos resultados e pela correta aplicação dos recursos, na forma da Cláusula Décima Primeira;
d) designar, por Portaria, o gestor da parceria e a Comissão de Monitoramento e Avaliação, nos termos dos artigos 33 e 55, § 1º, do Decreto 15.365/22;
e) comunicar à OSC eventuais irregularidades ou impropriedades, fixando prazo para saneamento ou esclarecimentos;
f) analisar os relatórios de execução do objeto e de execução financeira, bem como decidir sobre a prestação de contas;

g) reter a liberação de recursos e retomar os bens públicos nas hipóteses legais, assumindo, se necessário, a execução do restante do objeto para evitar sua descontinuidade (art. 62 da Lei 13.019/14);
h) publicar o extrato deste Termo e de seus aditivos no Diário Oficial dos Municípios Mineiros e manter, em sítio eletrônico oficial, as informações da parceria; e
i) aplicar as sanções cabíveis e adotar as providências para exigência da restituição dos recursos e instauração de tomada de contas especial, quando for o caso.

7.4. São obrigações da OSC:
a) executar fielmente o objeto, de acordo com este Termo, o plano de trabalho aprovado e a legislação de regência, mantendo escrituração contábil regular conforme as Normas Brasileiras de Contabilidade;
b) aplicar os recursos com observância aos princípios da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade, eficiência e eficácia, não os utilizando nas despesas vedadas pelo art. 45 do Decreto 15.365/22;
c) manter e movimentar os recursos na conta específica, aplicando-os exclusivamente no objeto pactuado;
d) prestar contas na forma e nos prazos da Cláusula Décima Quinta e do Decreto 15.365/22;
e) responsabilizar-se, exclusivamente, pela contratação e pagamento da equipe de trabalho e pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais correspondentes, que não geram vínculo nem responsabilidade solidária ou subsidiária da Administração Pública;
f) dar livre acesso do gestor da parceria, dos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação, dos servidores do controle interno (Controladoria-Geral do Município) e do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCEMG aos documentos e aos locais de execução do objeto;
g) manter, durante a execução, as condições de habilitação e as certidões exigidas nos artigos 33 e 34 da Lei 13.019/14;
h) divulgar, na internet e em locais visíveis de sua sede e estabelecimentos, as informações previstas no art. 11 da Lei 13.019/14, inclusive a remuneração da equipe de trabalho;
i) guardar os documentos originais da execução pelo prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas; e
j) restituir os saldos remanescentes na forma da Cláusula Décima Segunda e arcar com recursos próprios eventuais tarifas bancárias que incidirem na conta bancária vinculada a esta parceria.

CLÁUSULA OITAVA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

8.1. Os partícipes obrigam-se a cumprir a Lei Federal 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), especialmente quanto à licitude do tratamento dos dados pessoais a que tiverem acesso em razão deste instrumento, respondendo cada qual, isoladamente, pelos atos a que der causa, inclusive por seus prepostos e empregados.
8.2. Na ocorrência de incidente envolvendo dados pessoais tratados em razão da parceria, o partícipe responsável comunicará imediatamente o outro, informando a descrição e a volumetria dos dados envolvidos e os titulares afetados, e adotará as medidas cabíveis. Encerrado o instrumento ou exaurida a finalidade, os dados serão eliminados, ressalvada a guarda necessária ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, mediante anonimização.

CLÁUSULA NONA – DA ATUAÇÃO EM REDE

Nota Explicativa – cláusula opcional: *Cláusula facultativa, a constar apenas quando a atuação em rede for admitida (previsão no edital ou no plano de trabalho). Havendo supressão, renumerar as cláusulas seguintes.*
9.1. A execução deste Termo poderá dar-se por atuação em rede, por duas ou mais organizações da sociedade civil, formalizada por termo de atuação em rede, mantida a integral responsabilidade da OSC celebrante, observados os arts. 52 a 54 do Decreto Municipal nº 15.365/2022 e o art. 35-A da Lei nº 13.019/2014.
9.2. A atuação em rede não caracteriza subcontratação nem descaracteriza a capacidade técnica e operacional da OSC celebrante, que responde pelos atos da rede, assegurada a verificação da regularidade jurídica e fiscal das executantes e não celebrantes e a comunicação à Administração Pública nos prazos do art. 53 do Decreto Municipal nº 15.365/2022.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO

10.1. Este Termo e o plano de trabalho poderão ser alterados, exceto quanto ao núcleo de finalidade do objeto, mediante termo aditivo ou certidão de apostilamento, conforme as hipóteses e os limites do art. 50 do Decreto 15.365/22.
10.2. A solicitação de alteração pela OSC deverá ser apresentada, no mínimo, 45 (quarenta e cinco) dias antes do término da vigência, manifestando-se a Administração Pública no prazo de 20 (vinte) dias úteis, ressalvadas as hipóteses de apostilamento independentes de anuência (art. 50, §1º, do Decreto 15.365/22).
10.3. Excepcionalmente, a critério da Administração Pública, será admitido o recebimento de proposta de alteração da OSC em prazo inferior ao estipulado no item 10.2, desde que atendido o art. 50, § 3º, do Decreto 15.365/22.
10.4. Os termos aditivos serão previamente submetidas à Procuradoria-Geral do Município, dispensado o parecer nas hipóteses de apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO

11.1. A execução será acompanhada por ações de monitoramento e avaliação de caráter preventivo e saneador, na forma dos artigos 55 a 62 do Decreto 15.365/22, sem prejuízo da fiscalização pela Controladoria-Geral do Município e pelo TCE/MG.
11.3. Serão realizadas, quando essenciais, visita técnica in loco, e, nas parcerias com vigência superior a 1 (um) ano, pesquisa de satisfação dos beneficiários, na forma dos arts. 58 e 59 do Decreto 15.365/22.
11.4. Evidenciada irregularidade ou inexecução parcial do objeto, o gestor notificará a OSC para, em 30 (trinta) dias, sanar a irregularidade, cumprir a obrigação ou justificar, atualizando-se o relatório técnico, na forma dos arts. 61 e 62 do Decreto 15.365/22, sendo glosados os valores de metas descumpridas sem justificativa suficiente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DENÚNCIA, DA RESCISÃO E DA RESTITUIÇÃO

12.1. Este Termo poderá ser denunciado ou rescindido a qualquer tempo, por qualquer dos partícipes, mediante notificação com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, ficando os partícipes responsáveis pelas obrigações e vantagens do tempo em que dele participaram.
12.2. Constituem motivos para rescisão unilateral pela Administração Pública as hipóteses do art. 83 do Decreto 15.365/22, assegurados o contraditório e a ampla defesa, com prazo de defesa de 10 (dez) dias, contado da abertura de vista dos autos.
12.3. Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção, a OSC restituirá os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes de aplicações financeiras, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de instauração de tomada de contas especial (art. 52 da Lei 13.019/14 e art. 84 do Decreto15.365/22).
12.4. Os débitos a serem restituídos serão apurados com atualização monetária e juros, incidindo a taxa SELIC acrescida de 1% (um por cento) no mês do pagamento, na forma do art. 77 do Decreto 15.365/22.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS BENS REMANESCENTES

Nota Explicativa: *O art. 22 do Decreto Municipal nº 15.365/2022 admite duas opções de titularidade dos bens remanescentes. Escolher UMA das redações abaixo e excluir a outra. A opção pela titularidade do Município deve ser justificada quando necessária para assegurar a continuidade do objeto.*

13.1. [OPÇÃO 1 – TITULARIDADE DA OSC]

Os bens adquiridos, produzidos ou transformados com recursos da parceria são de titularidade da OSC, gravados com cláusula de inalienabilidade enquanto viger a parceria, úteis à continuidade de ações de interesse social, observados os procedimentos do art. 22, incisos II e §§3º, 4º e 6º, do Decreto 15.365/22. Na hipótese de dissolução da OSC na vigência, aplica-se o art. 22, § 6º, do mesmo Decreto.

13.1. [OPÇÃO 2 – TITULARIDADE DO MUNICÍPIO]

Os bens adquiridos, produzidos ou transformados com recursos da parceria são de titularidade do Município, necessários para assegurar a continuidade do objeto. A OSC disponibilizará os bens a partir da prestação de contas final, retirando-os o Município em até 90 (noventa) dias, na forma do art. 22, inciso I e §§1º, 2º e 5º, do Decreto 15.365/22.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PROPRIEDADE INTELECTUAL

14.1. Caso o objeto realizado pela OSC com recursos públicos provenientes do Termo de Fomento deem origem a bens passíveis de proteção pelo direito de propriedade intelectual, a exemplo de invenções, modelos de utilidade, desenhos industriais, obras intelectuais, cultivares, direitos autorais, programas de computador e outros tipos de criação, a OSC terá a titularidade da propriedade intelectual e a participação nos ganhos econômicos resultantes da exploração dos respectivos bens imateriais, os quais ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade durante a vigência da parceria.

14.2. Durante a vigência da parceria, os ganhos econômicos auferidos pela OSC na exploração ou licença de uso dos bens passíveis de propriedade intelectual, gerados com os recursos públicos provenientes do Termo de Fomento, deverão ser aplicados no objeto do presente instrumento, sem prejuízo do disposto no item seguinte.

14.3. A participação nos ganhos econômicos fica assegurada, nos termos da legislação específica, ao inventor, criador ou autor.

14.4. Quando da extinção da parceria, os bens remanescentes passíveis de proteção pelo direito de propriedade intelectual permanecerão na titularidade da OSC, quando forem úteis à continuidade da execução de ações de interesse social pela organização, observado o disposto no item seguinte.

14.5. Quando da extinção da parceria, os bens remanescentes passíveis de proteção pelo direito de propriedade intelectual poderão ter sua propriedade revertida para a Administração Pública, quando a OSC não tiver condições de dar continuidade à execução de ações de interesse social e a transferência da propriedade for necessária para assegurar a continuidade do objeto pactuado, seja por meio da celebração de nova parceria, seja pela execução direta do objeto pela Administração Pública.

14.6. A OSC declara, mediante a assinatura deste instrumento, que se responsabiliza integralmente por providenciar, independente de solicitação da Administração Pública, todas as autorizações ou licenças necessárias para que o Município utilize, sem ônus, durante o prazo de proteção dos direitos incidentes, em território nacional e estrangeiro, em caráter não exclusivo, os bens submetidos a regime de propriedade intelectual que forem resultado da execução desta parceria, da seguinte forma:

I – quanto aos direitos de que trata a Lei Federal 9.610/98, por quaisquer modalidades de utilização existentes ou que venham a ser inventadas, inclusive:

a) a reprodução parcial ou integral;

b) a edição;

c) a adaptação, o arranjo musical e quaisquer outras transformações;

d) a tradução para qualquer idioma;

e) a inclusão em fonograma ou produção audiovisual;

f) a distribuição, inclusive para oferta de obras ou produções mediante cabo, fibra ótica, satélite, ondas ou qualquer outro sistema que permita ao usuário realizar a seleção da obra ou produção para percebê-la em um tempo e lugar previamente determinados por quem formula a demanda, e nos casos em que o acesso às obras ou produções se faça por qualquer sistema que importe em pagamento pelo usuário;

g) a comunicação ao público, mediante representação, recitação ou declamação; execução musical, inclusive mediante emprego de alto-falante ou de sistemas análogos; radiodifusão sonora ou televisiva; captação de transmissão de radiodifusão em locais de frequência coletiva; sonorização ambiental; exibição audiovisual, cinematográfica ou por processo assemelhado; emprego de satélites artificiais; emprego de sistemas óticos, fios telefônicos ou não, cabos de qualquer tipo e meios de comunicação similares que venham a ser adotados; exposição de obras de artes plásticas e figurativas; e

h) a inclusão em base de dados, o armazenamento em computador, a microfilmagem e as demais formas de arquivamento do gênero.

II – quanto aos direitos de que trata a Lei Federal 9.279/96, para a exploração de patente de invenção ou de modelo de utilidade e de registro de desenho industrial;

III – quanto aos direitos de que trata a Lei Federal 9.456/97, pela utilização da cultivar protegida;

IV – quanto aos direitos de que trata a Lei 9.609/98, pela utilização de programas de computador.

14.7. Cada um dos partícipes tomará as precauções necessárias para salvaguardar o sigilo das informações consideradas confidenciais acerca da propriedade intelectual, podendo estabelecer em instrumento específico as condições referentes à confidencialidade de dado ou informação cuja publicação ou revelação possa colocar em risco a aquisição, manutenção e exploração dos direitos de propriedade intelectual resultantes desta parceria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

15.1. A prestação de contas tem por objetivo o controle de resultados e deverá conter elementos que permitam verificar o cumprimento do objeto da parceria, o alcance das metas e dos resultados previstos e as despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto.

15.2. A prestação de contas reger-se-á pelos arts. 63 a 72 da Lei 13.019/14 e pelo Capítulo VIII do Decreto 15.365/22.

15.3. A prestação de contas relativa à execução da parceria dar-se-á mediante a análise dos documentos previstos no plano de trabalho, além do relatório de execução do objeto e relatório de execução financeira a serem apresentados pela OSC.

15.4. A OSC prestará contas, da boa e regular aplicação dos recursos recebidos, …. *(definir periodicidade)*, através da entrega do relatório de execução do objeto e, …. *(definir periodicidade)*, através da entrega do relatório de execução financeira.

15.5. O relatório final de execução financeira também deverá ser entregue no prazo de até 30 (trinta) dias a partir do término da vigência da parceria.

15.6. O relatório de execução do objeto e o relatório de execução financeira deverão ser apresentados com os elementos dos arts. 65 e 66 do Decreto 15.365/22.

15.7. Quando não comprovado o alcance das metas no relatório de execução do objeto, ou diante de indício de irregularidade, a OSC será notificada a apresentar o relatório de execução financeira no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias (art. 68 do Decreto 15.365/22).

15.8. A análise da prestação de contas será formalizada por parecer técnico do gestor da parceria e concluirá pela aprovação, aprovação com ressalvas ou rejeição das contas, observado o art. 73 do Decreto 15.365/22.

15.9. A Administração Pública poderá designar técnicos responsáveis para subsidiar o gestor da parceria em relação à análise dos relatórios de execução do objeto ou de execução financeira, e ainda para a elaboração de seu relatório de monitoramento e avaliação.

15.10. A decisão sobre a prestação de contas caberá à autoridade responsável por celebrar a parceria ou a agente a ela diretamente subordinado, vedada a subdelegação, assegurados à OSC os prazos e recursos do art. 74 do Decreto Municipal nº 15.365/2022.

15.11. Até que se institua a plataforma eletrônica de que trata o art. 65, Lei 13.019/14, referida prestação de contas e atos subsequentes serão realizados na forma indicada pela Administração Pública, sendo utilizados, para tanto, os instrumentais disponíveis no sítio oficial, na internet.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Pela execução em desacordo com o plano de trabalho e com as normas de regência, a Administração Pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC as sanções de advertência, suspensão temporária (por prazo não superior a 2 anos) e declaração de inidoneidade, na forma dos arts. 78 a 81 do Decreto 15.365/22.
16.2. A aplicação das sanções de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade é de competência exclusiva do(a) Secretário(a) Municipal ou do dirigente máximo da entidade, cabendo recurso ao(à) Prefeito(a) Municipal, no prazo de 10 (dez) dias (arts. 78, §5º, e 79 do Decreto 15.365/22).

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA GESTÃO DE INTEGRIDADE, RISCOS E CONTROLES INTERNOS

17.1. A execução observará o disposto em ato da autoridade competente quanto à gestão de integridade, riscos e controles internos, devendo os agentes públicos responsáveis informar à Controladoria-Geral do Município as irregularidades verificadas, na forma do art. 63 do Decreto 15.365/22.
17.2. A Controladoria-Geral do Município poderá, a seu critério e a qualquer tempo, solicitar a apresentação de documentação referente à execução da parceria a fim de verificar a regular aplicação dos recursos públicos repassados, bem como determinar a instauração de procedimento de auditoria de regularidade, além de outras ações de fiscalização.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA DIVULGAÇÃO

18.1. Em razão do presente Termo de Fomento, a OSC se obriga a mencionar em todos os seus atos de promoção e divulgação da execução desta parceria, por qualquer meio ou forma, a participação da Administração Pública, de acordo com o Manual de Identidade Visual deste.
18.2. A publicidade terá caráter exclusivamente educativo, informativo ou de orientação social, vedada a inclusão de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos, bem como a divulgação sem consentimento prévio e formal da Administração Pública.
18.3. A OSC divulgará nos seus sítios eletrônicos institucionais oficiais, quando houver, e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerçam suas ações, as informações de que trata o art. 11 da Lei Federal 13.019/14, desde a celebração das parcerias até cento e oitenta dias após a apresentação da respectiva prestação de contas final.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA PUBLICAÇÃO

19.1. A eficácia deste Termo e dos aditamentos fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, a ser providenciada pela Administração Pública.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA SOLUÇÃO DE CONTROVÉRSIAS E DO FORO

20.1. As controvérsias decorrentes da execução deste Termo que não puderem ser resolvidas por mútuo acordo entre os partícipes serão submetidas à Procuradoria-Geral do Município para prévia tentativa de solução administrativa.
20.2. Não logrando êxito a solução administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Divinópolis/MG para dirimir as questões decorrentes deste instrumento, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem de acordo, os partícipes assinam eletronicamente este instrumento, para que produza seus efeitos legais e jurídicos.
Divinópolis/MG, ... *de* ..... *de* .....

_____
[Nome] – Secretário(a) Municipal – ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

_____
[Nome] – Representante legal – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL
(utilizar arquivo timbrado da respectiva secretaria)

ANEXO II

MINUTA MODELO

JUSTIFICATIVA DE NÃO REALIZAÇÃO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Atualização: setembro de 2026

Instruções: *Campos em vermelho itálico devem ser preenchidos/escolhidos, retirando-se a cor na versão final. As Notas Explicativas (azul) são orientativas e devem ser excluídas na versão final, inclusive esta.*

O(A) SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL *[indicar a Secretaria]*, no uso de suas atribuições institucionais, torna pública a intenção de celebrar parceria, nos termos da Lei nº 13.019/2014, sem a realização de procedimento prévio de chamamento público, com fundamento no art. 29 da mesma norma legal, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante os fatos e fundamentos a seguir expostos.

1. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E INSTITUCIONAL

Considerando a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil (OSC), em regime de mútua cooperação;
Considerando o Decreto Municipal nº 15.365, de 8 de novembro de 2022, que regulamenta a aplicação da Lei nº 13.019/2014 no âmbito do Município de Divinópolis/MG;
Considerando a Lei Municipal nº *[.....]* (Diretrizes Orçamentárias para *[ano]*), a Lei Municipal nº *[.....]* (Lei Orçamentária Anual para *[ano]*) e a Lei Municipal nº *[.....]* (Autorização para concessão de auxílios e subvenções);
Considerando a aprovação da Emenda Parlamentar *[Impositiva] nº [.....], de autoria do(a) Exmo(a). Sr(a). [.....]*, constante na Lei Orçamentária do exercício de *[ano]*;
Nota Explicativa – condicional: Poderá ter o acréscimo de outros "considerando" conforme a política pública me questão.
Considerando a manifestação favorável constante no Parecer Técnico nº *[.....]*, que atestou o preenchimento dos requisitos legais e a viabilidade técnica da proposta.

2. DA PARCERIA E DO OBJETO

A presente justificativa refere-se à formalização de parceria na modalidade *[Termo de Fomento]* com a Organização da Sociedade Civil *[denominação da OSC]*, inscrita no CNPJ sob o nº *[.....]*.
O objeto consiste em *[descrever o objeto de forma clara e precisa]*, sendo previsto o montante de *R$ [.....] ([.....])* para sua execução.

3. DA NÃO REALIZAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO

A celebração do Termo de Fomento prescinde de chamamento público, com fundamento no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014, tendo em vista a indicação de recursos decorrentes de emenda parlamentar à lei orçamentária anual.
Destaca-se a emenda parlamentar:
Emenda nº [.....] – Autor(a): [.....] – Beneficiário: [.....] – Valor: R$ [.....].

4. DO MÉRITO E DO INTERESSE PÚBLICO

A OSC apresentou tempestivamente a documentação de habilitação e a proposta do Plano de Trabalho exigidas pelos arts. 22, 33, 34 e 39 da Lei nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal nº 15.365/2022, atendendo satisfatoriamente aos requisitos legais, conforme conferência constante dos autos.
O mérito da proposta pauta-se em *[descrever o interesse público, o benefício à população e a relevância do objeto]*.
A iniciativa alinha-se diretamente ao *[indicar o programa/política pública e a respectiva lei]*, sob responsabilidade da *[indicar a Secretaria]*.

5. CONCLUSÃO E PUBLICIDADE

Por todo o exposto, resta plenamente configurado o enquadramento no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014.

Ressalta-se que a não realização do chamamento público em nada compromete o cumprimento dos demais ditames legais, permanecendo a parceria sujeita a todas as regras de formalização, execução, fiscalização, acompanhamento e prestação de contas, consoante o disposto no § 4º do art. 32 da Lei nº 13.019/2014.
A presente Justificativa é publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros para garantia dos princípios da transparência e da ampla publicidade dos atos da Administração Pública.
Divinópolis/MG, *[..... de ..... de .....]*.

_____
[Nome] – Secretário(a) Municipal [indicar]

(utilizar arquivo timbrado da respectiva secretaria)

ANEXO III
MINUTA MODELO
JUSTIFICATIVA DA CELEBRAÇÃO DO TERMO (AUTORIZAÇÃO DO ADMINISTRADOR PÚBLICO)
Instruções: *Campos em vermelho itálico devem ser preenchidos/escolhidos, retirando-se a cor na versão final. As Notas Explicativas (azul) são orientativas e devem ser excluídas na versão final, inclusive esta.*
Finalidade do documento: *Ato de motivação e autorização da celebração, juntado ao processo junto ao termo, em atendimento ao dever de motivação dos atos administrativos (art. 50 da Lei nº 9.784/1999; princípio da motivação da Lei Municipal nº 9.500/2024; arts. 20 a 22 da LINDB). Não se confunde com a Justificativa de não realização de chamamento público.*
CONSIDERANDOS
Nota Explicativa – considerandos setoriais: *Iniciar pelos considerandos da política pública setorial pertinente ao objeto (p. ex., para a assistência social: LOAS – Lei nº 8.742/93; Lei do SUAS nº 12.435/11, Tipificação Nacional – Resolução CNAS nº 109/2009 e Resolução CNAS nº 21/2016; para a criança e o adolescente: ECA e resoluções do respectivo conselho; etc). Ajustar conforme a Secretaria e o objeto.*
[Considerando a(s) norma(s) da política pública setorial aplicável ao objeto — "considerandos" específicos.]
Considerando a Lei Federal 13.019/14, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação;
Considerando o Decreto 15.365/22, que regulamenta a Lei 13.019/14 no âmbito deste Município de Divinópolis;
Considerando a Lei Municipal nº *[.....]* (Diretrizes Orçamentárias), a Lei Municipal nº *[.....]* (Lei Orçamentária Anual) e a Lei Municipal nº *[.....]* (autorização para concessão de auxílios e subvenções), do exercício de *[ano]*;
Considerando a *[norma complementar setorial — ex.: Portaria nº ..... que disciplina as transferências do respectivo Fundo Municipal], quando houver*;
Considerando a *[Resolução do Conselho Municipal competente nº ....., quando houver], e sua publicação*;
Considerando o Parecer Técnico nº *[.....]*, que se pronunciou favoravelmente à celebração da parceria;
Considerando o dever de motivação dos atos administrativos, previsto no art. 2º e no art. 50 da Lei Federal 9.784/99, no princípio da motivação inscrito na Lei 9.500/24 e nos arts. 20 a 22 da LINDB;
A(O) SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL *[indicar a Secretaria]*, no uso de suas atribuições institucionais,
RESOLVE:
Autorizar a celebração do Termo de Fomento nº *[.....]*, a ser formalizado entre o Município de Divinópolis, por intermédio da *[Secretaria]*, e a organização da sociedade civil *[denominação da OSC]*, CNPJ *[.....]*, conforme o Plano de Trabalho nº *[.....]*, cujo objeto é *[descrever o objeto de forma clara e precisa]*.
A organização comprovou o atendimento aos requisitos de habilitação, conforme arts. 33, 34 e 39 da Lei 13.019/14 e arts. 25 e 26 do Decreto 15.365/22, *[bem como, quando for o caso, a inscrição no respectivo Conselho Municipal e o cadastro ativo exigido pela política setorial — especificar]*, conforme conferência (checklist) constante dos autos.
A proposição atende ao interesse público, *[descrever o mérito e os benefícios à população / público-alvo]*.
A celebração dá-se sem prévio chamamento público, com fundamento no art. 29 da Lei Federal 13.019/14, mantidas todas as demais exigências legais de formalização, execução, fiscalização, monitoramento e prestação de contas (art. 32, § 4º).
Divinópolis/MG, *[..... de ..... de .....]*.

_____
[Nome] – Secretário(a) Municipal [indicar]

(utilizar o papel timbrado da respectiva secretaria)
ANEXO IV
MINUTA MODELO
PARECER TÉCNICO DE CELEBRAÇÃO DA PARCERIA
Instruções: *Campos em vermelho itálico devem ser preenchidos/escolhidos, retirando-se a cor na versão final. As Notas Explicativas (azul) são orientativas e devem ser excluídas na versão final, inclusive esta.*
PARECER TÉCNICO Nº *[XX]/[ANO] – [SIGLA]*

Emenda parlamentar (se houver)	*[nº / autor(a)]*
Beneficiário (OSC)	*[.....]*
Objeto	*[.....]*
Valor da proposta	*[.....]*
Período de execução	*[.....]*

1. APRESENTAÇÃO
Trata-se de parceria entre o Município de Divinópolis, por intermédio da *[Secretaria]*, e a organização da sociedade civil *[OSC]*, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante *Termo de Fomento*, conforme plano de trabalho constante dos autos.
A celebração dá-se sem prévio chamamento público, com fundamento no art. 29 da Lei nº 13.019/2014.
[Relatar o fluxo de instrução — notificação da OSC, protocolo, complementações e adequações, com as respectivas datas.]
2. ANÁLISE DOS DOCUMENTOS
Procedeu-se à análise documental nos termos dos arts. 22, 33, 34 e 39 da Lei nº 13.019/2014 e dos arts. 25 e 26 do Decreto Municipal nº 15.365/2022.
[Registrar as observações e eventuais impropriedades identificadas e o respectivo saneamento.]
Nota Explicativa: *Impropriedades meramente formais ou erros materiais que não comprometam a essência da proposta, a transparência ou a execução do objeto podem ser aproveitados/saneados à luz do formalismo moderado e dos arts. 20 e 22 da LINDB (Decreto-Lei nº 4.657/1942), registrando-se a fundamentação.*

3. PRONUNCIAMENTO NOS TERMOS DO ART. 35, V, DA LEI Nº 13.019/2014 E ART. 30 DO DECRETO MUNICIPAL Nº15.365/2022.
A celebração depende de parecer de órgão técnico que se pronuncie, de forma expressa, sobre:
a) do mérito da proposta, em conformidade com a modalidade de parceria adotada: *[analisar o mérito e justificar a modalidade — Termo de Fomento, quando a proposta parte da OSC e envolve transferência de recursos, art. 2º, VIII, da Lei]*
b) da identidade e da reciprocidade de interesse das partes na realização, em mútua cooperação, da parceria: *[demonstrar o interesse recíproco e o alinhamento às políticas/programas do órgão]*
c) da viabilidade de sua execução: *[analisar a adequação do plano de trabalho aos requisitos do art. 22 da Lei, considerando o porte e a natureza da OSC]*
d) da verificação do cronograma de desembolso: *[atestar a compatibilidade do cronograma e dos custos com o objeto; indicar o valor total e a distribuição]*
e) da descrição dos meios de fiscalização e dos procedimentos de avaliação da execução física e financeira: *[descrever — fiscalização pelo gestor e homologação pela Comissão; periodicidade dos relatórios de execução do objeto e financeira]*
f) da designação do gestor da parceria: *[gestor designado por Portaria — indicar a Portaria, nome/matrícula]*
g) da designação da comissão de monitoramento e avaliação: *[Comissão designada por Portaria — indicar a Portaria]*
4. CONCLUSÃO
Considerando os documentos apresentados e a análise realizada, conclui-se pela *( ) possibilidade ( ) impossibilidade* de celebração da parceria entre o Município de Divinópolis, por intermédio da *[Secretaria]*, e a *[OSC]*.
Nota Explicativa: *Este parecer técnico é distinto do parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município (art. 31 do Decreto), que também é exigido para a celebração.*
Divinópolis/MG, *[..... de ..... de .....]*.

_____
[Nome] – matrícula nº [.....]

(utilizar arquivo timbrado da respectiva secretaria)
ANEXO V
CHECKLIST DE DOCUMENTOS PARA CELEBRAÇÃO DA PARCERIA
Atualização: setembro de 2026
Instruções: *Campos em vermelho itálico devem ser preenchidos/escolhidos, retirando-se a cor na versão final. As Notas Explicativas (azul) são orientativas e devem ser excluídas na versão final, inclusive esta.*
OSC: *[.....]*
Instrumento: Termo de Fomento
Nota Explicativa: *Checklist de conferência da habilitação e da instrução processual, com base nos arts. 25, 26 e 31 do Decreto Municipal nº 15.365/2022 e nos arts. 33, 34 e 39 da Lei nº 13.019/2014. Assinale "Sim", "Não" ou "N/A" – não se aplica. Os modelos editáveis das declarações e do plano de trabalho constam no documento "Anexos editáveis".*

I – Habilitação jurídica e regularidade da OSC

Documento	Sim	Não	N/A
Requerimento de formalização da parceria	( )	( )	( )
Certidão de existência jurídica expedida pelo cartório de registro civil ou cópia do estatuto registrado e eventuais alterações, em conformidade com as exigências previstas no art. 33 da Lei Federal nº 13.019/2014, sendo:	( )	( )	( )
Ter objetivos em seu estatuto social voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social (não exigido para organizações religiosas e entidades de sociedades cooperativas)	( ) Art.:	( )	( )
Ter previsto no estatuto que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos da Lei 13.019/2014 e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta (não exigido para organizações religiosas e entidades de sociedades cooperativas)	( ) Art.:	( )	( )
Manter contabilidade regular com observância aos princípios fundamentais da contabilidade e às normas brasileiras de contabilidade	( ) Art.:	( )	( )
Ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada	( )	( )	( )
Comprovante de inscrição no CNPJ (mínimo de 1 ano de existência, cadastro ativo)	( )	( )	( )
Comprovação de experiência prévia na realização do objeto ou de natureza semelhante de, no mínimo, um ano de capacidade técnica e operacional, podendo ser admitidos, sem prejuízo de outros: 1. Instrumentos de parceria firmados com órgãos e entidades da administração pública, organismos internacionais, empresas ou outras organizações da sociedade civil; 2. Relatórios de atividades com comprovação das ações desenvolvidas; 3. Publicações, pesquisas e outras formas de produção de conhecimento realizados pela OSC ou a respeito dela; 4. Currículos profissionais de integrantes da OSC, sejam dirigentes, conselheiros, associados, cooperados, empregados, entre outros; 5. Declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidas por órgãos públicos, instituições de ensino, redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas; ou 6. Prêmios de relevância recebidos no País ou no exterior pela OSC	( )	( )	( )
Cópia do RG e CPF do representante legal da organização da sociedade civil	( )	( )	( )
Cópia do comprovante residencial, atualizado, de até 03 (três) meses, do representante legal da organização da sociedade civil	( )	( )	( )
Comprovação de que a organização da sociedade civil funciona no endereço por ela declarado, atualizado, de até 03 (três) meses, como conta de consumo ou contrato de locação	( )	( )	( )
Comprovante de inscrição/registro regular em Conselhos específicos (assistência social, criança e do adolescente, da pessoa idosa, política sobre drogas etc), quando for o caso	( )	( )	( )
Relatório de Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social - CNEAS, quando for o caso	( )	( )	( )
Relatório de Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde – CNES, quando for o caso	( )	( )	( )
Título de utilidade pública do município de Divinópolis	( )	( )	( )
Comprovante de que esteja em dia com a prestação de contas junto ao Poder Legislativo (Atestado de funcionamento)	( )	( )	( )
Balanço patrimonial relativo ao ano anterior	( )	( )	( )
Demonstrativo de resultados relativo ao ano anterior	( )	( )	( )
Portaria de Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), quando for o caso	( )	( )	( )
Aprovação prévia do Conselho da respectiva política pública (CMS, CMAS, CMDCA, CMPI, entre outros), quando for o caso	( )	( )	( )

II – Regularidade Fiscal da OSC

Documento	Sim	Não	N/A
Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	( )	( )	( )
Certificado de Regularidade do FGTS – CRF	( )	( )	( )
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT	( )	( )	( )
Certidão de débitos estaduais (ou declaração de que não possui inscrição estadual)	( )	( )	( )
Certidão de Quitação Plena dos Tributos Municipais de Divinópolis	( )	( )	( )

III – Declarações do representante legal

Documento	Sim	Não	N/A
Relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, com endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF de cada um deles	( )	( )	( )
Declaração do representante legal da OSC com informação de que a organização e seus dirigentes não incorrem em quaisquer das vedações previstas no art. 39 da Lei nº 13.019, de 2014	( )	( )	( )
Declaração sobre instalações e condições materiais (ou previsão de contratar/adquirir)	( )	( )	( )
Declaração, sob as penas da lei, de que não haverá contratação ou remuneração a qualquer título, pela organização da sociedade civil, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, inclusive àquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade	( )	( )	( )
Declaração, sob as penas da lei, de que a organização da sociedade civil não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz	( )	( )	( )
Declaração, sob as penas da lei, de que o objeto a ser pactuado está respaldado no estatuto social da organização da sociedade civil	( )	( )	( )
Declaração, sob as penas da lei, de que a organização da sociedade civil efetua a escrituração contábil de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade e obedece aos princípios fundamentais de contabilidade, assinada pelo representante legal e pelo responsável técnico (contador(a))	( )	( )	( )
Certidão de regularidade do contador(a) emitida pelo Conselho de classe	( )	( )	( )
Declaração de compromisso de abertura de conta bancária isenta de tarifa bancária específica para a parceria em instituição financeira pública	( )	( )	( )
Declaração de conta bancária isenta de tarifa bancária específica para a parceria em instituição financeira pública	( )	( )	( )
Declaração, sob as penas da lei, de que a organização da sociedade civil não possui como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau	( )	( )	( )
Declaração de contrapartida financeira, quando for o caso	( )	( )	( )
Declaração de não retenção de tributos	( )	( )	( )
Declaração de nepotismo	( )	( )	( )
Declaração de autenticidade dos documentos apresentados	( )	( )	( )

IV – Plano de trabalho e adequação de custos

Documento	Sim	Não	N/A
Plano de trabalho completo (metas, cronogramas de execução e de desembolso, plano de aplicação)	( )	( )	( )
Comprovação de compatibilidade dos custos com os preços de mercado	( )	( )	( )
Memória de cálculo do rateio de despesas com recursos humanos, quando houver	( )	( )	( )

V – Instrução do processo pela Administração

Documento	Sim	Não
Portaria da Comissão de Seleção, quando houver	( )	( )
Portaria da Comissão de Monitoramento e Avaliação	( )	( )
Portaria de designação do Gestor da Parceria	( )	( )
Parecer técnico do órgão/secretaria	( )	( )
Justificativa de não realização de chamamento público	( )	( )
Minuta padrão do Termo de fomento (sem assinatura)	( )	( )
Parecer jurídico da Procuradoria-Geral do Município	( )	( )
Parecer da Controladoria-Geral do Município	( )	( )
Termo de fomento assinado	( )	( )
Justificativa da celebração (autorização)	( )	( )

Conferência realizada por: *[Nome / cargo]*
Data: *[.....]*

_____
Assinatura
[Matrícula nº]

(utilizar o papel timbrado da respectiva secretaria)
ANEXO VI
MINUTA MODELO
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE GESTOR DA PARCERIA
Atualização: setembro de 2026
Instruções: *Campos em vermelho itálico devem ser preenchidos/escolhidos, retirando-se a cor na versão final. As Notas Explicativas (azul) são orientativas e devem ser excluídas na versão final, inclusive esta.*
PORTARIA *[SIGLA]* **Nº** *[XX]***, DE** *[data por extenso]***.**
Designa o gestor das parcerias celebradas entre o Município de Divinópolis, por intermédio da [Secretaria Municipal ...], e as organizações da sociedade civil, e dá outras providências.
O(A) SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL *[indicar a Secretaria]*, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a Lei Federal 13.019/14, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação;
CONSIDERANDO o Decreto 15.365/22, que dispõe sobre as regras e os procedimentos das parcerias celebradas entre o Município de Divinópolis e as organizações da sociedade civil – OSC;
CONSIDERANDO a necessidade de designação do gestor da parceria — agente público responsável pela gestão — nos termos do art. 2º, inciso VI, e do art. 61 da Lei 13.019/14, e dos arts. 33 e 34 do Decreto 15.365/22;
RESOLVE:
Art. 1º Designar o(a) agente público *[Nome]*, matrícula nº *[.....]*, para exercer a função de gestor(a) das parcerias celebradas entre as organizações da sociedade civil e o Município de Divinópolis, por intermédio da *[Secretaria Municipal ...]*.
Nota Explicativa: *A designação pode ser genérica (todas as parcerias da Secretaria) ou específica de um instrumento — neste caso, indicar o Termo de Fomento nº ..... . O gestor deve ser designado também nos acordos de cooperação (art. 33, parágrafo único, do Decreto Municipal nº 15.365/2022).*
Art. 2º O gestor fará a interlocução técnica com a OSC, o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto, competindo-lhe, nos termos do art. 61 da Lei 13.019/14 e do art. 34 do Decreto 15.365/22, em especial:
I - ser responsável, perante o Município e a OSC, pela parceria que lhe for designada;
II - zelar pelo cumprimento das obrigações assumidas pelos partícipes, apoiando o alcance das metas e dos resultados;
III - produzir o relatório técnico de monitoramento e avaliação, para subsidiar a Comissão de Monitoramento e Avaliação;
IV - informar ao superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, cientificando simultaneamente a Controladoria-Geral do Município;
V - aplicar a penalidade de advertência, subsidiado pelas informações fornecidas pelos demais técnicos do Município;
VI - emitir parecer técnico de análise da prestação de contas;

VII - opinar sobre a rescisão das parcerias; e
VIII - analisar e sugerir ao administrador público a celebração de termo aditivo ou eventual necessidade de convalidação dos termos da parceria.
Art. 3º O gestor da parceria de que trata o art. 1º é vinculado à *[Secretaria Municipal ...]*.
Art. 4º A Administração Pública poderá designar técnicos responsáveis para subsidiar o gestor na análise dos relatórios de execução do objeto ou de execução financeira e na elaboração do relatório de monitoramento e avaliação e do parecer de análise de prestação de contas (art. 34, §1º, do Decreto 15.365/22).
Art. 5º A designação terá efeito por todo o período de vigência das parcerias, podendo ser alterada ou revogada conforme a necessidade da Administração Pública.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros.
Divinópolis/MG, ... *de* ..... *de* ……
(assinado eletronicamente)
[Nome]
Secretário(a) Municipal *[indicar a Secretaria]*
Município de Divinópolis/MG

(utilizar o papel timbrado da respectiva secretaria)

ANEXO VII

MINUTA MODELO
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO
Instruções: *Campos em vermelho itálico devem ser preenchidos/escolhidos, retirando-se a cor na versão final. As Notas Explicativas (azul) são orientativas e devem ser excluídas na versão final, inclusive esta.*
PORTARIA *[SIGLA]* **Nº** *[XX]***, DE** *[data por extenso]***.**
Designa a Comissão de Seleção das parcerias a serem firmadas pelo Município de Divinópolis, por intermédio da [Secretaria Municipal ...], com as organizações da sociedade civil, e dá outras providências.
O(A) SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL *[indicar a Secretaria]*, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.019/14, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação;
CONSIDERANDO o Decreto 15.365/22, que dispõe sobre as regras e os procedimentos das parcerias celebradas entre o Município de Divinópolis e as organizações da sociedade civil – OSC;
CONSIDERANDO a necessidade de constituição da Comissão de Seleção, órgão colegiado destinado a processar e julgar os chamamentos públicos, de que trata o inciso X do art. 2º da Lei 13.019/14, e os arts. 12 e 13 do Decreto 15.365/22;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a Comissão de Seleção, órgão colegiado com competência para o processamento e julgamento do chamamento público, respeitados os critérios do respectivo edital, ou para a análise das hipóteses de dispensa e inexigibilidade ou das parcerias decorrentes de emendas parlamentares, quando for o caso.
Art. 2º Ficam designados os membros da Comissão de Seleção os agentes públicos a seguir relacionados:
I – [Nome], matrícula nº [.....];
II – [Nome], matrícula nº [.....];
III – [Nome], matrícula nº [.....];
Parágrafo único. Fica nomeado como membro substituto o(a) agente público *[Nome], matrícula nº [.....]*.
Nota Explicativa: *A Comissão deve contar com pelo menos 1 (um) servidor ocupante de cargo efetivo ou emprego permanente do quadro do Município (art. 12 do Decreto Municipal nº 15.365/2022). Nas parcerias com recursos de fundos específicos, a seleção é realizada pelo respectivo conselho gestor, com paridade entre poder público e sociedade civil (arts. 12, §3º, e 89 do Decreto).*
Art. 3º O membro deverá declarar-se impedido de participar do processo de seleção nas hipóteses do art. 13 do Decreto 15.365/22 e da Lei Federal 12.813/13, em especial quando tenha participado, nos últimos 5 (cinco) anos, como associado, cooperado, dirigente, conselheiro ou empregado de OSC participante do chamamento, sendo imediatamente substituído.
Art. 4º Para subsidiar seus trabalhos, a Comissão poderá solicitar assessoramento técnico de especialista que não seja membro do colegiado.
Art. 5º A Comissão de Seleção, bem como a designação de seus membros, terá vigência por tempo indeterminado, podendo ser alterada ou revogada conforme a necessidade da Administração Pública.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros.
Divinópolis/MG, ... *de* ..... *de* ……
(assinado eletronicamente)
[Nome]
Secretário(a) Municipal *[indicar a Secretaria]*
Município de Divinópolis/MG

(utilizar o papel timbrado da respectiva secretaria)
ANEXO VIII

MINUTA MODELO
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Instruções: *Campos em vermelho itálico devem ser preenchidos/escolhidos, retirando-se a cor na versão final. As Notas Explicativas (azul) são orientativas e devem ser excluídas na versão final, inclusive esta.*
PORTARIA *[SIGLA]* **Nº** *[XX]***, DE** *[data por extenso]***.**
Designa a Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias firmadas pelo Município de Divinópolis, por intermédio da [Secretaria Municipal ...], com as organizações da sociedade civil, e dá outras providências.
O(A) SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL *[indicar a Secretaria]*, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.019/14, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação;
CONSIDERANDO o Decreto 15.365/22, que dispõe sobre as regras e os procedimentos das parcerias celebradas entre o Município de Divinópolis e as organizações da sociedade civil – OSC;

CONSIDERANDO a necessidade de constituição da Comissão de Monitoramento e Avaliação, de que trata o inciso XI do art. 2º da Lei 13.019/14, e os arts. 55 e 56 do Decreto 15.365/22;
RESOLVE:
Art. 1º Ficam designados os membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias celebradas no âmbito da *[Secretaria Municipal ...]* com as organizações da sociedade civil, os agentes públicos a seguir relacionados:
I – [Nome], matrícula nº [.....];
II – [Nome], matrícula nº [.....];
III – [Nome], matrícula nº [.....].
Parágrafo único. Fica nomeado como membro substituto o(a) agente público [Nome], matrícula nº [.....].
Nota Explicativa: *A Comissão deve contar com pelo menos 1 (um) servidor ocupante de cargo efetivo ou emprego permanente do quadro do Município (art. 55, §1º, do Decreto Municipal nº 15.365/2022). Recomenda-se a designação de membros suplentes. Nas parcerias executadas com recursos de fundos específicos (FIA, FUMAPI etc.), a comissão é constituída pelo respectivo conselho gestor, com paridade entre poder público e sociedade civil (arts. 55, §7º do Decreto).*
Art. 2º Compete à Comissão de Monitoramento e Avaliação, sem prejuízo de outras atribuições previstas no art. 55 do Decreto 15.365/22:
I - monitorar e avaliar as parcerias celebradas com as organizações da sociedade civil;
II - realizar visitas técnicas in loco às entidades, quando necessário;
III - realizar, quando solicitado pelo gestor, pesquisa de satisfação com os beneficiários dos planos de trabalho;
IV - avaliar e homologar o relatório técnico de monitoramento e avaliação emitido pelo gestor da parceria; e
V - propor o aprimoramento dos procedimentos, a padronização de objetos, custos e indicadores e a priorização do controle de resultados.
Art. 3º As deliberações e decisões da Comissão serão tomadas mediante o expresso consentimento da maioria absoluta de seus membros.
Art. 4º O membro da Comissão deverá declarar-se impedido nas hipóteses do art. 56 do Decreto 15.365/22, sendo imediatamente substituído, sem prejuízo da continuidade dos trabalhos.
Art. 5º Para subsidiar seus trabalhos, a Comissão poderá, mediante autorização do poder público, valer-se de apoio técnico de especialista que não seja membro do colegiado.
Art. 6º A Comissão é vinculada à *[Secretaria Municipal ...]* e terá vigência por tempo indeterminado, podendo ser alterada ou revogada conforme a necessidade da Administração Pública.
Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios Mineiros.
Divinópolis/MG, ... *de* ..... *de* ……
(assinado eletronicamente)
[Nome]
Secretário(a) Municipal *[indicar a Secretaria]*
Município de Divinópolis/MG

ANEXO IX

MINUTA MODELO
ANEXOS EDITÁVEIS PARA CELEBRAÇÃO DE PARCERIA
Atualização: setembro de 2026
(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel Timbrado da OSC)
MODELO DE PLANO DE TRABALHO
PLANO DE TRABALHO Nº

Emenda parlamentar	**(x) Termo de Fomento**

Dados cadastrais da Organização da Sociedade Civil

1 – Nome:			
2 – CNPJ:	**3 -** Data de abertura do CNPJ:		
4 – Endereço:			
5 – Bairro:	**6 –** Cidade:	**7 –** UF:	**8 -** CEP:
9 - DDD/Fone:	**10 –** Email:		
11 – Registros em conselhos de políticas públicas de Divinópolis/certificações: Conselho Municipal de Assistência Social Nº:			
Conselho Municipal dos Direitos da Criança dos Direitos da Criança e do Adolescente Nº:			
Conselho Municipal do Idoso Nº:			
Outros – Conselho e Nº:			
Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS) - Portaria: Data de concessão/Período:			

Dados cadastrais do Representante Legal

12 – Nome:			
13 – Endereço:			
14 – Bairro:	**15** – Cidade:	**16 –** UF:	**17 –** CEP:
18 – Nacionalidade:	**19 –** Estado Civil:		
20 – CPF:	**21 –** Carteira de Identidade:	**22 –** Órgão Emissor:	
23 – DDD/Fone:	**24 –** Email:		
25 – Cargo:			
26 – Data de início do mandato:	**27** – Data de término do mandado:		

Do serviço / do programa / do projeto

28 – Título:	**29 –** Prazo de Execução *(em meses)*
30 – Identificação do Objeto:	
31 – Apresentação e histórico de atuação da OSC:	

32 – Instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional da OSC:
33 – Descrição da realidade que será objeto da parceria e justificativa da proposição:
34 – Objetivo geral:
35 – Objetivos específicos:
36 – Resultados esperados:
37 – Metodologia de execução:
38 – Público alvo:
39 – Áreas de abrangência/local de execução:
40 – Formas de acesso do público-alvo/Estratégias de divulgação e de captação de beneficiários:
41 – Itens com aplicação de marcas (exige prévia aprovação do Conselho de Política Pública e/ou do setor de comunicação da prefeitura)

METAS A SEREM ATINGIDAS E PARÂMETROS PARA SUA AFERIÇÃO

42 – Metas	**43 –** Quantidade	**44 -** Indicadores	**45 –** Período de execução da meta	**46 -** Documentos Comprobatórios
a)				
b)				
c)				
d)				

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

47 – Atividade	**48 –** Período de execução
a)	
b)	
c)	
d)	

RECURSOS HUMANOS CONTRATADOS PELA PARCERIA

49 – Função	**50 –** Formação	**51 –** Quantidade	**52 –** Carga horária semanal	**53 –** Horário de trabalho

ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE DE TRABALHO

54 – Função	**55 –** Atividades a serem desenvolvidas

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS SOLICITADOS

1 – Tipo de Despesa	**2** – Classificação orçamentária da despesa	**3 –** Item / Especificação	**4 –** Qte.:	**5 –** Unidade de medida:	**6 –** Valor Unitário:	**7 –** Valor Mensal:	**8 –** Nº de Meses:	**9 –** Valor Total:
10 – **Total Geral**								

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

1º Mês de Execução	2º Mês de Execução	3º Mês de Execução	4º Mês de Execução	5º Mês de Execução	6º Mês de Execução
7º Mês de Execução	8º Mês de Execução	9º Mês de Execução	10º Mês de Execução	11º Mês de Execução	12º Mês de Execução

CUSTOS DA PROPOSTA / CONTRAPARTIDA

Especificação	**Valor**	**%**	**Observação**
1 - Solicitado			
2 - Contrapartida			
3 - Outras Fontes			
4 - Custo total			

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que apresentamos este Plano de Trabalho para avaliação e emissão de parecer por parte da Secretaria Municipal tendo em vista o repasse de recursos por meio de parceria e, que prestaremos contas nos prazos determinados pela legislação vigente demonstrando a aplicação dos recursos exclusivamente no objetivo pactuado.

Declaramos também que a organização observa, na íntegra, o disposto nos arts. 33 e 34, Lei nº 13.019/2014 e alterações posteriores.

Local e Data

Nome e assinatura do Representante Legal
(nome legível e documento de identidade)

INFORMAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL

Local e Data

Assinatura do(a) Secretário(a) Municipal

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

Plano de trabalho Nº: informar o número correspondente de acordo com os termos celebrados. Por exemplo, quando se tratar da celebração do 1º Termo de fomento o número deve ser 01, quando se tratar da primeira alteração no plano de trabalho que ocasione celebração de termo aditivo ou apostilamento, informar número 02 e assim sucessivamente.

Dados Cadastrais da Organização da Sociedade Civil:
Campos 1 a 11: informar dados gerais da OSC.

Dados cadastrais do Representante Legal:
Campos 12 a 27: informar dados gerais do representante legal da OSC.

Do serviço / do programa / do projeto
Campo 28 Título: indicar qual o nome do serviço, programa ou projeto.
Campo 29 Prazo de Execução: indicar a quantidade de meses em que se dará a execução do serviço, programa ou projeto.
Campo 30 Identificação do Objeto: Limitado a 500 caracteres
O objeto deverá descrever, de maneira clara e sucinta, o que o executor pretende realizar, sendo possível de ser mensurado ao final da parceria. O objeto da parceria não poderá ser modificado durante a parceria, por isso é recomendável que o objeto seja escrito de forma reduzida, clara, e objetiva, mas sem definição de quantitativos.
Campo 31 Apresentação e histórico de atuação da OSC: Apresentar de forma resumida as informações mais importantes sobre os objetivos e ações realizadas pela OSC, demonstrando no texto, dentre outras informações, os seguintes itens: a) Objetivos sociais, valores e missão; b) Principais atividades executadas; c) Histórico de ações realizadas (preferencialmente aquelas que possuem relação com o objeto da proposta apresentada); d) Público atendido; e) Região de atuação.
Campo 32 Instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional da OSC: Apresente informações sobre as instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional da instituição para desenvolver a proposta. Neste campo a OSC deverá informar se dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas ou se pretende contratar e adquirir com recursos da parceria as condições materiais para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas
Campo 33 Descrição da realidade que será objeto da parceria e justificativa da proposição: Descrever a realidade na qual o objeto da proposta se insere (local, público atendido, estrutura, entre outros) e principais desafios/problemas encontrados, demonstrando de forma clara e objetiva a relação (nexo) desta realidade com o objeto da proposta, atividades. Se possível, utilize dados e informações da realidade para demonstrar e sustentar o diagnóstico apresentado.
Utilize também este campo para demonstrar a relevância da proposta como resposta aos desafios/problemas identificados e como as ações previstas colaboram, direta ou indiretamente, na promoção, defesa e garantia de direitos do seu público alvo.
Campo 34 Objetivo geral: o objetivo geral deverá indicar os propósitos do serviço, programa ou projeto, ou seja, o que se pretende alcançar quando se realiza uma ação.
Campo 35 Objetivos específicos: Os objetivos específicos detalham o objetivo geral. Eles representam as etapas ou dimensões necessárias para se alcançar o propósito maior. Devem ser mais concretos e operacionais, estando descritos preferencialmente em tópicos.
Campo 36 Resultados Esperados: Resultados não são propósitos ("o que se pretende"), mas sim as mudanças concretas e mensuráveis que a execução da parceria gerou na realidade do público-alvo.
Campo 37 Metodologia de execução: Descrever de forma clara como será a execução da iniciativa, demonstrando como a proposta será desenvolvida e fazendo correlação com a equipe de trabalho e os recursos envolvidos.
Campo 38 Público alvo: Indicar a qual público as ações da iniciativa serão destinadas, apresentando as suas principais características (ex: faixa etária, localidade, sexo, contexto comunitário, características sociais e econômicas) e determinando quantitativamente o número de pessoas a serem atendidas.
Campo 39 Áreas de abrangência/local de execução: informe quais os bairros em que pretende se realizar a iniciativa. Em caso de local fixo, informar o endereço.
Campo 40 Formas de acesso do público alvo/Estratégias de Divulgação e de Captação de Beneficiários: deve ser detalhado pela OSC a forma de "entrada" dos participantes na iniciativa, por exemplo, procura espontânea, encaminhamentos da rede socioassistencial de Proteção Social Básica e Especial, do Conselho Tutelar, Vara da Infância, etc. Além disso, quais as ações planejadas pela OSC para a divulgação da iniciativa durante a sua execução, visando a captação de beneficiários, quando for o caso.
Campo 41 Itens com aplicação de Marcas: devem ser relacionados todos os itens custeados com recursos oriundos da parceria em que o OSC planeja aplicar marcas, tais como camisas, banners, panfletos, placas, etc. Nestes itens que contenham a marca do serviço, programa ou projeto e do órgão da administração pública parceria faz-se necessária prévia aprovação do Conselho de Política Pública de origem e/ou do setor de comunicação da prefeitura.

Metas a serem atingidas e parâmetros para sua aferição
Campos 42 a 44: as metas são utilizadas para monitorar o alcance dos objetivos previstos, que são relacionados ao objeto da iniciativa. Para cada meta, deverão ser indicados os quantitativos previstos, seus indicadores, a sua periodicidade (que é o prazo previsto para sua execução) e os documentos comprobatórios (ex. fotografias, certificados, listas de presença) que serão utilizados para comprovar o alcance das metas na prestação de contas a ser apresentada pela OSC.
Quando se tratar de execução de atividade/projeto uma das metas deverá necessariamente se referir ao atendimento do público-alvo da iniciativa e do número de beneficiários.
Situação exemplo

42 – Metas	**43** – Quantidade	**44** - **I**ndicadores	**45** – Período de execução da meta	**46** - Documentos Comprobatórios
a) Capacitar adolescentes nos cursos de qualificação profissional nas áreas nas áreas de mecânica automotiva, marcenaria, pintura e construção civil.	120	Número de aulas e cursos realizados Percentual de frequência dos participantes no curso	Mensal	Listas de presença; Fotos

Cronograma de execução

Campos 47 e 48: o cronograma de atividades deverá conter as atividades necessárias para alcance do objeto da iniciativa, com indicação do período de execução correspondente, tendo como referência o período total do projeto.

Situação exemplo

47 – Atividade	**48** – Período de execução
a) Realizar processo seletivo equipe	1º
b) Realizar inscrições para os cursos	2º e 3º
c) Realizar cursos de qualificação profissional	4º; 5º; 6º; 7º; 8º
d) Realizar capacitação da equipe de trabalho	1º; 5º

Recursos humanos contratados pela parceria

Campos 49 a 53: inserir no quadro todos os profissionais que serão necessários à execução da parceria e que sejam custeados pela parceria, bem como as demais informações que permitam o monitoramento da execução das atividades

Atribuições da equipe de trabalho

Campos 54 e 55: informar a função e as atribuições de cada profissional custeado com recursos da parceria a executar atividades na iniciativa.

Plano de aplicação dos recursos solicitados: descreva os custos para a execução do serviço/programa/projeto, detalhando, por exemplo, custos com bens a serem adquiridos, com profissionais a serem contratados.

Abaixo orientações para o preenchimento do quadro constante no campo.

1 – Tipo de despesa

Tipo de despesa	**Descrição**
Remuneração	Despesas com salário pessoal de funcionário. Deverá sempre ser informado o valor líquido do salário.
Encargos sociais e trabalhistas	Despesas com encargos que a organização tem pela sua condição de empregadora, e resultantes de pagamento de pessoal ativo, bem como despesas resultantes do pagamento efetuado a empregados decorrentes de obrigações de encerramento de contrato, inclusive férias e aviso prévio indenizados, multas e contribuições incidentes sobre os depósitos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, etc.
Material de Consumo	Despesas com materiais de consumo, de uso imediato, como: combustíveis; gás de cozinha; material de cama, mesa e banho; uniformes, tecidos e aviamentos; material para escritório; material didático e pedagógico; material para esporte e lazer; material para utilização em gráfica; material e acessórios de tecnologia da informação; medicamentos; material de limpeza e produção de higienização; material de proteção e segurança; peças e acessórios para equipamentos e outros materiais; gêneros de alimentação; material de copa e cozinha; material para festividades e homenagens; etc..
Outros serviços de terceiros – pessoa física	Despesas decorrentes de serviços prestados por pessoa física: serviços técnicos especializados; locação de imóveis; apoio a eventos; palestrantes, conferencistas e expositores; manutenção e conservação de equipamentos; manutenção e conservação de veículos; manutenção e conservação de bens imóveis; serviços de limpeza e conservação; serviços de comunicação em geral; serviços médicos e odontológicos; serviços de áudio, vídeo e foto; etc.
Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	Despesas decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas, tais como: honorários contábeis; tarifas de energia elétrica, gás, água e esgoto; serviços de comunicação (telex, correios, telefonia fixa e móvel); fretes e carretos; locação de imóveis (inclusive despesas de condomínio e tributos à conta do locatário, quando previstos no contrato de locação); locação de equipamentos e materiais permanentes; conservação e adaptação de bens imóveis; serviços de higiene; serviços gráficos; manutenção de equipamentos; fornecimento de alimentação preparada (coffee break, lanches, refeições, etc.); serviços de transporte (uber, locação de van, etc.)
Auxílio-transporte	Despesas com auxílio-transporte pagas em forma de bilhete ou de cartão magnético, diretamente aos empregados, estagiários e colaboradores da instituição.
Equipamentos e material permanente	Despesas decorrentes de aquisição de material permanente: equipamentos de áudio, vídeo e foto; aparelhos e utensílios domésticos (eletrodomésticos e eletroeletrônicos); instrumentos musicais; equipamentos de tecnologia da informação; mobiliário em geral; veículos diversos; etc.

2 - Classificação orçamentária da despesa: classificação orçamentária da despesa, informando o valor aplicado em despesas correntes e em despesas de capital.

3 – Item / Especificação: descrição da despesa em si, por exemplo, o cargo do funcionário previsto a ser contratado (Psicólogo, Assistente Social, Cuidador etc), energia elétrica, vale-transporte, máquina de lavar, Televisor, Computador etc.

Quando se tratar da aquisição de bens (consumo ou permanentes) a OSC deverá descrever de forma detalhada o item a ser adquirido.

4 – Quantidade: descrição unitária correspondente a ao item especificado. Por exemplo, caso a OSC preveja contratar assistente social, neste campo deve ser informado quantos profissionais serão. Caso a OSC preveja adquirir um bem, neste campo deve ser informado quantos itens são.

5 – Unidade de medida: corresponde a quantificação do item especificado, por exemplo, caixa, litros, unidade, pessoa

Situação exemplo

Item / Especificação	**Qte.:**	**Unidade de Medida:**
Combustível	10	Litros
Psicólogo	2	Pessoa

6 – Valor Unitário: valor monetário correspondente a unidade de medida ou ao item. Quando se tratar da remuneração deverá ser informado o valor líquido do salário do funcionário.

7 – Valor Mensal: valor monetário correspondente ao valor unitário multiplicado pela quantidade.

8 - Número de meses: corresponde a quantidade de meses que incidirá a despesa

9 – Valor total: valor monetário correspondente ao valor mensal multiplicado pelo número de meses.

Situação exemplo

1 – Tipo de Despesa	**2** - Classificação orçamentária da despesa	**3** – Item / Especificação	**4** – Qte.:	**5** – Unidade de medida:	**6** – Valor Unitário:	**7** – Valor Mensal:	**8** – Nº de Meses:	**9** – Valor Total:
Remuneração	Despesa corrente	Assistente social	2	Pessoa	R$ 2.500,00	R$ 5.000,00	6	R$ 30.000,00
Encargos sociais e trabalhistas	Despesa corrente	Recursos Humanos	2	Pessoa	R$ 300,00	R$ 600,00	6	R$ 3.600,00
Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	Despesa corrente	Tarifa de energia elétrica	1	*	R$ 100,00	R$ 100,00	6	R$ 600,00
Material de Consumo	Despesa corrente	Combustível	100	Litros	R$ 5,90	R$ 590,00	5	R$ 2.950,00
Auxílio transporte	Despesa corrente	Vale transporte	88	Unidade	R$ 3,65	R$ 321,20	6	R$ 1.927,00
Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	Despesa corrente	Honorário contábil	1	*	R$ 200,00	R$ 200,00	6	R$ 1.200,00
10 - Total								**R$ 40.198,00**

Cronograma de desembolso: deve ser informado a forma como os recursos financeiros serão repassados. Nos casos em que ocorrer transferência voluntária de recursos financeiros da OSC para a execução do objeto, o respectivo valor também deverá constar no Cronograma. Este campo deve ser construído em diálogo técnico com o Conselho de Política Pública específico e a Secretaria Municipal.

Custos da proposta/contrapartida:

Especificação	Valor	%	Observação
1 - Solicitado	Descrever o valor solicitado a administração pública para execução da iniciativa.	Descrever a porcentagem correspondente do item em relação ao custo total	Em caso de alguma informação complementar
2 - Contrapartida	Descrever a expressão monetária da contrapartida em bens e serviços da OSC para execução da parceria ou financeira, quando for o caso.	Descrever a porcentagem correspondente do item em relação ao custo total	Em caso de alguma informação complementar
3 - Outras Fontes	Descrever a expressão monetária de outras fontes de recursos a serem aportados na execução da parceria, quando existir.	Descrever a porcentagem correspondente do item em relação ao custo total	Em caso de alguma informação complementar
4 - Custo total	Descrever o valor total	Descrever a porcentagem correspondente do item em relação ao custo total	Em caso de alguma informação complementar

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)

ANEXO X
REQUERIMENTO

Exmo(a). Senhor(a) Secretário(a) Municipal de *(informar a Secretaria)*, *(informar o nome do(a) secretário(a))*, a organização da sociedade civil *[identificação da OSC]*, com sede na _____, Bairro _____, em _____ / _____, Cep.: _____, telefone: (_____) _____, e endereço eletrônico _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, neste ato representada por _____ _____, requer a formalização do presente Termo de fomento.
A presente parceria terá por objeto a execução das ações e atividades previstas no Plano de Trabalho aprovado pela Administração Pública, que integra o presente instrumento para todos os fins.

Local, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)
ANEXO XI

DECLARAÇÃO

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei, que na *[identificação da OSC]:*

•
Não há no quadro de dirigentes abaixo identificados membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da administração públicado município de Divinópolis/MG, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges, companheiros e parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, exceto em relação às entidades que, por sua própria natureza, sejam constituídas pelas autoridades referidas.

RELAÇÃO NOMINAL ATUALIZADA DOS DIRIGENTES DA OSC
1) Nome :_____
Cargo que ocupa na OSC:_____
Mandato/período de vigência: de _____/_-____/_____ à _____/_____/_____
CPF:_____ RG e órgão expedidor :_____
Endereço residencial:_____
Telefone:____ *E-mail*--------- -----de contato:----------_____
2) Nome :_____
Cargo que ocupa na OSC:_____
Mandato/período de vigência: de _____/_-____/_____ à _____/_____/_____
CPF :_____ RG e órgão expedidor :_____
Endereço residencial:_____
Telefone:____ *E-mail*--------- -----de contato:----------_____

Observação: preencher tantos quadros quantos forem necessários, sendo 1 (um) quadro para cada pessoa ocupante de cargo de direção da OSC, conforme seu estatuto e ata de eleição.

•
Não contratará com recursos da parceria, para prestação deserviços,servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da administração públicamunicipal celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias;

•
Não serão remunerados, a qualquer título, com os recursos repassados: (a) membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da administração públicamunicipal; (b) servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da administração pública municipal celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias; e (c) pessoas naturais condenadas pela prática de crimes contra a administração pública ou contra o patrimônio público, de crimes eleitorais para os quais a lei comine pena privativa de liberdade, e de crimes de lavagem ou ocultação de bens, direitos e valores.

•
Não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)
ANEXO XII

DECLARAÇÃO DA NÃO OCORRÊNCIA DE IMPEDIMENTOS

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a *[identificação da OSC]* e seus dirigentes não incorrem em quaisquer das vedações previstas no art. 39 da Lei nº 13.019/2014. Nesse sentido, a OSC:

•
está regularmente constituída ou, se estrangeira, está autorizada a funcionar no território nacional;

•
não foi omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada;

•
não tem como dirigente membro do Poder ou do Ministério Público, ou Dirigente da Administração Pública Municipal, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau;

Observação 1: a presente vedação não se aplica às OSC's que pela sua própria natureza, sejam constituídas pelas Autoridades ora referidas (o que deverá ser devidamente informado e justificado pela OSC), sendo vedado que a mesma pessoa figure no instrumento de parceria simultaneamente como Dirigente e Administrador Público (art. 39, § 5º, da Lei Federal nº 13.019/2014);

•
não teve as contas rejeitadas pela Administração Pública nos últimos cinco anos, que não tenham sido sanadas e/ou quitados os débitos, reconsiderada ou revista a decisão de rejeição, ou ainda a referida decisão esteja pendente de recurso com efeito suspensivo;

•
não se encontra submetida aos efeitos de: i) sanções de suspensão de participação em licitação e/ou impedimento de contratar com a administração pública; ii) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública; iii) suspensão temporária da participação em Chamamento Público; iv) impedimento de celebrar parceria ou contrato com a Administração Pública Municipal e v) declaração de inidoneidade para participar de Chamamento Público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo;

•
não teve contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos; e

•
não tem entre seus dirigentes pessoas cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos; julgada responsável por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação; ou considerada responsável por ato de improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II e III do art. 12 da Lei Federal nº 8.429, de 02 de Junho de 1992.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)

ANEXO XIII

DECLARAÇÃO SOBRE AS INSTALAÇÕES E CONDIÇÕES MATERIAIS

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal da *[identificação da OSC]*, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei, em conformidade com o art. 33, *caput*, inciso V, alínea "c", da Lei Federal nº 13.019/2014, que a OSC:

dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas.
OU
pretende contratar ou adquirir com recursos da parceria as condições materiais para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas.
OU
dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas, bem como pretende, ainda, contratar com recursos da parceria outros bens para tanto.

(OBS: A OSC adotará uma das três redações acima, conforme a sua situação. As demais observações deverão ser suprimidas da versão final da declaração).

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)

ANEXO XIV
DECLARAÇÃO QUE O OBJETO A SER PACTUADO ESTÁ RESPALDADO NO ESTATUTO SOCIAL

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal da *[identificação da OSC]*, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei, que o objeto a ser pactuado está respaldado no Estatuto, especificamente no art.: nº [ ], com transcrição abaixo:
[Transcrever o artigo na íntegra]

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)

ANEXO XV

DECLARAÇÃO DE QUE A OSC EFETUA A ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DE ACORDO COM A NORMAS BRASILEIRAS DE CONTABILIDADE E OBEDECE AOS PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS DE CONTABILIDADE

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal da *[identificação da OSC]*, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei que a OSC efetua a escrituração contábil de acordo com as normas brasileiras de contabilidade e obedece aos princípios fundamentais de contabilidade.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

.....
Assinatura (Nome do responsável técnico - contador)

(OBS: Esta declaração deve vir acompanhada da certidão de regularidade do contador emitida pelo Conselho Regional de Contabilidade)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)
ANEXO XVI
DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO DE ABERTURA DE CONTA BANCÁRIA ESPECÍFICA

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal da *[identificação da OSC]*, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei que:

•
Comprometo-me a realizar a abertura oportuna de conta-corrente isenta de tarifas bancárias e específica para a movimentação e gestão dos recursos financeiros oriundos do Termo de Fomento, em instituição financeira pública oficial, conforme estabelece o art. 51 da Lei Federal nº 13.019/2014;

•
A referida abertura de conta será providenciada imediatamente após a celebração do instrumento jurídico-formal da parceria;

•
Considerando que os recursos são decorrentes de Emendas Parlamentares, comprometo-me a providenciar a abertura de uma conta bancária específica para cada emenda individualizada, garantindo a rastreabilidade e a segregação contábil dos recursos recebidos e despesas efetuadas;

•
Informarei expressamente os dados da conta aberta à administração pública antes da efetiva transferência dos recursos.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)
ANEXO XVII
DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA BANCÁRIA ESPECÍFICA

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal da *[identificação da OSC]*, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei os dados da conta bancária específica e isenta de tarifas aberta para fins de transferência de recursos financeiros referente à parceria celebrada nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014:
DADOS BANCÁRIOS DA CONTA ESPECÍFICA
Instituição Financeira: [ex: Banco do Brasil / Caixa Econômica Federal]
Código do Banco: [ex: 001 / 104]

Agência (com DV): [0000-X]
Conta Corrente (com DV): [00000-X]
Vinculação: [Edital nº XX / Emenda Parlamentar nº XX / Termo de Fomento nº XX]
Declaro, sob as penas da lei e em conformidade com o art. 51 da Lei Federal nº 13.019/2014, que a referida conta corrente bancária é específica e isenta de cobrança de tarifas bancárias, destinada unicamente à movimentação dos recursos oriundos da parceria supracitada, encontrando-se devidamente ativa e regularizada.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)
ANEXO XVIII
DECLARAÇÃO DE CONTRAPARTIDA FINANCEIRA

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a *[identificação da OSC]* para os fins da parceria a ser celebrada com o Município de Divinópolis, por intermédio da [identificação da Secretaria], mediante Termo de Fomento, que oferece, de forma espontânea e voluntária, contrapartida financeira no valor de *R$ [.....] ([.....])*, correspondente a *[.....]%* do valor total da parceria, nos seguintes termos:
1. a contrapartida é oferecida voluntariamente, na forma do art. 6º, §14, do Decreto Municipal nº 15.365/2022;
2. o respectivo valor será depositado e mantido na conta corrente específica da parceria e aplicado exclusivamente na execução do objeto, conforme o cronograma de desembolso do plano de trabalho, sujeitando-se às mesmas condições de movimentação, aplicação e comprovação exigidas para os recursos repassados pela Administração Pública (arts. 51 e 52 da Lei nº 13.019/2014 e art. 36 do Decreto Municipal nº 15.365/2022);
3. está ciente de que os rendimentos das aplicações financeiras não serão computados como contrapartida (art. 36, §4º, do Decreto Municipal nº 15.365/2022); e
4. a contrapartida financeira integrará a prestação de contas e será considerada, na respectiva proporção, para fins de eventual restituição de recursos (art. 77 do Decreto Municipal nº 15.365/2022).
Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)
ANEXO XIX

DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS

Eu, *[nome do declarante]*, CPF nº *[cpf do declarante]*, na condição de Representante Legal da *[identificação da OSC]*, declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei serem autênticos e verdadeiros todos os documentos e cópias juntados ao processo de celebração do Termo de Fomento com a Secretaria Municipal de *(informar o nome da secretaria)*, observadas as demais determinações previstas na legislação.
DECLARO, ainda, que são de minha exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e a documentação enviada, bem como a conservação, em papel, dos originais dos documentos até que decaia o direito de revisão dos atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados para qualquer tipo de conferência.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel/Arquivo Timbrado da OSC)
ANEXO XX
DECLARAÇÃO QUE NÃO ESTÁ SUJEITA À RETENÇÃO NA FONTE PARA INSTITUIÇÕES QUE POSSUAM O CEBAS
Ilmo. Sr.(a).
(autoridade a quem se dirige)
(Nome da entidade), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº (informar nº) DECLARA à (nome da entidade pagadora), que não está sujeita à retenção, na fonte, do IRPJ, da CSLL, da Cofins e da Contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, por se enquadrar em uma das situações abaixo:
I – INSTITUIÇÃO DE EDUCAÇÃO:
1. ( ) Entidade em gozo regular da imunidade prevista no art. 150, inciso VI, alínea "c" da Constituição Federal, por cumprir os requisitos previstos no art. 12 da Lei nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997.
2. ( ) Entidade de ensino superior, em gozo regular da isenção prevista no art. 8º da Lei nº 11.096, de 13 de janeiro de 2005, por ter aderido ao Programa Universidade para Todos (Prouni), instituído pela Lei nº 11.096, de 13 de janeiro de 2005, conforme Termo de Adesão vigente no período da prestação do serviço ou do fornecimento do bem (doc. Anexo).
II – ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:
1. ( ) Instituição educacional em gozo regular da imunidade prevista no art. 195, § 7º da Constituição Federal, por ter sido certificada como beneficente de assistência social pelo Ministério da Educação e por cumprir os requisitos previstos na Lei Complementar nº 187, de 2021.
2. ( ) Entidade em gozo regular da imunidade prevista no art. 195, § 7º da Constituição Federal, por ter sido certificada como beneficente de assistência social pelo Ministério de sua área de atuação e por cumprir os requisitos previstos na Lei Complementar nº 187, de 2021.
O signatário declara neste ato, sob as penas do art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 - Código Penal; do art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990, e para fins do art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, que:

a) é representante legal da entidade e assume o compromisso de informar, imediatamente, à Secretaria da Receita Federal do Brasil e ao órgão ou à entidade contratante, qualquer alteração na situação acima declarada;
b) os valores recebidos referem-se a receitas relacionadas com as finalidades para as quais foram instituídas.
Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel Timbrado da OSC)

ANEXO XXI

DECLARAÇÃO QUE NÃO ESTÁ SUJEITA À RETENÇÃO NA FONTE PARA INSTITUIÇÕES QUE NÃO POSSUAM O CEBAS

Ilmo. Sr.(a).
(autoridade a quem se dirige)
(Nome da entidade), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº declara à (nome da entidade pagadora), para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da Cofins, e da Contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é entidade sem fins lucrativos de caráter _____, a que se refere o art. 15 da Lei nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997.
Para esse efeito, a declarante informa que:

I – preenche os seguintes requisitos, cumulativamente:

a) é entidade sem fins lucrativos;
b) presta serviços para os quais foi instituída e os coloca à disposição do grupo de pessoas a que se destinam;
c) não remunera, por qualquer forma, seus dirigentes pelos serviços prestados, exceto no caso de associações, fundações ou organizações da sociedade civil, sem fins lucrativos, cujos dirigentes poderão ser remunerados, desde que atuem efetivamente na gestão executiva e desde que a entidade cumpra os requisitos previstos nos arts. 3º e 16 da Lei nº 9.790/99, respeitados como limites máximos os valores praticados pelo mercado na região correspondente à sua área de atuação, devendo seu valor ser fixado pelo órgão de deliberação superior da entidade e registrado em ata, com comunicação ao Ministério Público, no caso das fundações;
d) aplica integralmente seus recursos na manutenção e desenvolvimento de seus objetivos sociais;
e) mantém escrituração completa de suas receitas e despesas em livros revestidos das formalidades que assegurem a respectiva exatidão;
f) conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem como a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;
g) apresenta anualmente a Escrituração Contábil Fiscal - ECF, quando obrigado, em conformidade com o disposto em ato da Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil; e
h) os valores recebidos referem-se a receitas relacionadas às finalidades para as quais foram instituídas.

II – o signatário é representante legal da entidade, assumindo o compromisso de informar à Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil e à unidade pagadora, imediatamente, a ocorrência de evento do qual decorra o desenquadramento da entidade para a fruição do presente benefício.

III – está ciente de que a falsidade ou omissão na prestação dessas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, sujeitá-lo-á, com as demais pessoas que para ela concorrerem, às penalidades previstas na legislação penal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro 1940 - Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (arts. 1º e 2º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).
Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....

Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

(Este ANEXO deve ser apresentado em Papel Timbrado da OSC)

ANEXO XXII

DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO AO NEPOTISMO EM EMENDAS PARLAMENTARES

Eu, [nome do declarante], CPF nº [cpf do declarante], na condição de Representante Legal da [identificação da OSC], para fins de celebração e execução de parceria financiada por recursos de emenda parlamentar, DECLARA, sob as penas da lei:
1. Que a entidade não possui, em seus quadros diretivos e administrativos, cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, do parlamentar responsável pela indicação da emenda, bem como de qualquer assessor parlamentar a ele vinculado.
2. Que a entidade, na execução do objeto da parceria, não realizará a contratação, subcontratação ou intermediação de pessoas físicas ou jurídicas das quais participem, na condição de sócios, dirigentes, prestadores de serviço ou fornecedores de bens, as pessoas mencionadas no item anterior, garantindo que nenhum parente até o terceiro grau do parlamentar ou de seu assessor seja beneficiário final do recurso público repassado.
3. Que tem pleno conhecimento de que a inobservância destas vedações configura prática de nepotismo, nos termos da Súmula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal, e ato de improbidade administrativa, conforme previsto no art. 11, inciso XI, da Lei nº 8.429/92.
Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração, ciente de que a falsidade das informações aqui contidas ensejará a rescisão imediata do instrumento de parceria, a devolução integral dos recursos aplicados e a responsabilização civil, administrativa e criminal dos envolvidos.

Local-UF, ____ de _____ de 20___.

.....
Assinatura (Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)

Publicado por:
Jessica Teodoro Xavier
Código Identificador:EBAFAEFD

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEMAG-SIM Nº 33 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA SEMAG-SIM Nº 33 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

ESTABELECE OS PROCEDIMENTOS PARA O REGISTRO, A ALTERAÇÃO, E O CANCELAMENTO DE REGISTRO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL NOS ESTABELECIMENTOS REGISTRADOS NO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS

A Secretária Municipal de Agronegócios, Cláudia Antônia Santana, e o Diretor de Agropecuária, Infraestrutura e Inspeção, Leandro Silva Guimarães, no uso das atribuições legais;

RESOLVEM:

Art. 1º Ficam aprovados os procedimentos para registro, alteração e cancelamento de registro de produtos de origem animal elaborados pelos estabelecimentos registrados no Serviço de Inspeção Municipal de Divinópolis.

TÍTULO I

DAS DEFINIÇÕES E RESPONSABILIDADES
CAPÍTULO I
DAS DEFINIÇÕES

Art. 2º Para fins desta Portaria são adotados os seguintes conceitos e siglas: I - SIM: Serviço de Inspeção Municipal;
II - CERTIFICADO DE REGISTRO DE PRODUTO: documento emitido pelo Serviço de Inspeção Municipal que formaliza o registro do produto e autoriza sua elaboração pelo estabelecimento, de acordo com a formulação, o processo de fabricação, a rotulagem e as demais condições constantes do respectivo processo;

III - RTIQ: Regulamento Técnico de Identidade e Qualidade;

IV - PRODUTO REGULAMENTADO: produto de origem animal para o qual exista Regulamento Técnico de Identidade e Qualidade – RTIQ ou outro ato normativo federal específico que estabeleça sua denominação, identidade, composição, requisitos de qualidade e demais condições aplicáveis à sua elaboração e comercialização;

V - PRODUTO NÃO REGULAMENTADO: produto de origem animal para o qual não exista Regulamento Técnico de Identidade e Qualidade – RTIQ nem outro ato normativo federal específico que estabeleça sua identidade e seus requisitos de qualidade;

VI - SISBI-POA: Sistema Brasileiro de Inspeção de Produtos de Origem Animal;

VII - e-SISBI: Sistema de Gestão de Serviços de Inspeção utilizado para cadastro e gestão dos serviços, estabelecimentos e produtos relacionados ao SISBI-POA;

VIII – NOMENCLATURA DO PRODUTO: nome específico e não genérico que identifica a verdadeira natureza e as características do produto de origem animal, observada a legislação federal vigente;

IX – CATEGORIA DE PRODUTO: agrupamento dos produtos padronizados que apresentem processos tecnológicos ou características semelhantes, conforme classificação estabelecida pelo Ministério da Agricultura e Pecuária.

CAPÍTULO II

DAS RESPONSABILIDADES

Art. 3º Compete ao estabelecimento conhecer, cumprir e acompanhar as atualizações da legislação aplicável às suas atividades e aos produtos por ele elaborados.

Art. 4º O estabelecimento deverá comunicar previamente ao SIM qualquer alteração relativa ao produto registrado ou cadastrado e manter atualizadas todas as informações, os documentos e os dados cadastrais a ele relacionados.

Art. 5º A concessão do Certificado de Registro de Produto pelo SIM não desobriga o estabelecimento do cumprimento das exigências dos demais órgãos competentes, nem autoriza, por si só, o comércio interestadual ou o uso do Selo SISBI.

Art. 6º O estabelecimento, por intermédio de seu representante legal e de seu responsável técnico, é responsável pela veracidade das informações e dos documentos apresentados, pela conformidade da formulação, do processo de fabricação, dos controles, da embalagem e da rotulagem, bem como pelo atendimento da legislação vigente.

TÍTULO II

DO REGISTRO DE PRODUTO E ROTULAGEM
CAPÍTULO I
DO REGISTRO DE PRODUTO

Art. 7º Todo produto de origem animal comestível e não comestível elaborado por estabelecimento registrado no Serviço de Inspeção Municipal deverá ser previamente registrado no SIM.

Art. 8º O registro de produto abrange a formulação, o processo de fabricação e o rótulo.

Parágrafo único. Integram o processo de registro os documentos e informações relativos aos controles adotados para assegurar a identidade, a qualidade e a inocuidade do produto.

Art. 9º A rotulagem deverá atender às normas vigentes dos órgãos competentes, especialmente do Ministério da Agricultura e Pecuária, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia e dos órgãos de defesa do consumidor.

Art. 10. O estabelecimento deverá protocolar junto ao SIM, pelo meio oficialmente disponibilizado, a Solicitação de Registro ou Alteração, constante do Anexo I, devidamente preenchida e acompanhada da documentação exigida nesta Portaria.

Art. 11. Enquanto não estiver disponível sistema informatizado oficial para o registro de produtos, as solicitações de registro, alteração e cancelamento de produtos, bem como os respectivos documentos, anexos e complementações, deverão ser protocolados em meio físico junto ao Serviço de Inspeção Municipal, devidamente preenchidos e assinados manualmente pelo representante legal e pelo responsável técnico, quando aplicável.

§ 1º Os documentos deverão ser apresentados em sua integralidade, de forma legível, sem rasuras que comprometam sua autenticidade ou compreensão, observadas as exigências estabelecidas nesta Portaria e nas normas complementares.

§ 2º A partir da implantação de sistema informatizado oficial, os procedimentos previstos nesta Portaria poderão ser realizados, total ou parcialmente, em meio eletrônico, inclusive quanto ao protocolo, preenchimento de formulários, apresentação de documentos, assinatura, comunicação de exigências, acompanhamento da tramitação e emissão de certificados.

§ 3º A implantação do sistema informatizado será formalizada por ato administrativo ou comunicado oficial da Secretaria Municipal de Agronegócios, que estabelecerá, no mínimo:

I – a data de início de sua utilização;

II – os procedimentos que passarão a ser realizados eletronicamente;

III – os meios de identificação e assinatura eletrônica admitidos;

IV – as regras aplicáveis aos processos iniciados em meio físico; e

V – o período de transição, quando necessário.

§ 4º A utilização do sistema informatizado não afastará o cumprimento dos requisitos técnicos, sanitários e documentais estabelecidos nesta Portaria, devendo ser asseguradas a autenticidade, a integridade, a rastreabilidade, a disponibilidade e a conservação dos documentos e registros.

§ 5º Durante o período de implantação ou transição, o SIM poderá admitir a tramitação simultânea em meio físico e eletrônico, conforme orientações oficialmente divulgadas.

§ 6º A implantação do meio eletrônico não alterará os requisitos técnicos, sanitários e documentais estabelecidos nesta Portaria, podendo os procedimentos operacionais ser adequados por ato da Secretaria Municipal de Agronegócios.

Art. 12. O registro de produto será concedido após análise da solicitação e da documentação apresentada, conforme formulário constante do Anexo I, e verificação da conformidade do produto com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis, incluindo o respectivo Regulamento Técnico de Identidade e Qualidade – RTIQ, quando existente.

§ 1º O registro do produto somente será concedido quando atendidos os requisitos estabelecidos na legislação aplicável e consideradas satisfatórias as informações e documentos apresentados.

§ 2º Constatadas pendências ou inconsistências formais, o SIM notificará o estabelecimento, especificando as correções necessárias e o prazo para seu atendimento.

§ 3º O não atendimento da notificação no prazo estabelecido poderá resultar no indeferimento da solicitação.

§ 4º O produto somente poderá ser elaborado após a emissão do respectivo Certificado de Registro de Produto.

Art. 13. Nas solicitações de registro de produtos não regulamentados, além dos requisitos estabelecidos na solicitação de registro de produto, o requerente deve apresentar ao SIM:

I – proposta de denominação de venda do produto juntamente com seu embasamento;

II – especificação dos parâmetros físico-químicos e microbiológicos do produto, seus requisitos de identidade e de qualidade e seus métodos de avaliação da conformidade, observadas as particularidades de cada produto;

III – informações acerca do histórico do produto, quando existentes;

IV – embasamento em legislação nacional ou internacional, quando existente;

V – literatura técnico-científica relacionada à fabricação do produto.

§ 1º Na avaliação técnica do produto não regulamentado, o SIM considerará:

I – a segurança e a inocuidade do produto;

II – a adequação dos requisitos de identidade e qualidade propostos;

III – a proteção dos interesses do consumidor;

IV – a existência de métodos tecnicamente reconhecidos para avaliação da conformidade do produto; e

V – a tecnologia tradicional de obtenção e as características consagradas do produto, quando aplicáveis.

§ 2º A avaliação dos produtos não regulamentados deverá observar as diretrizes disponibilizadas pelo Ministério da Agricultura e Pecuária no e-SISBI.

§ 3º A solicitação somente será protocolada quando acompanhada dos documentos obrigatórios aplicáveis, sem prejuízo da solicitação posterior de esclarecimentos ou documentos complementares pelo SIM durante a análise técnica.

Art. 14. As informações contidas na solicitação de registro ou de alteração, nos documentos anexos e na rotulagem deverão corresponder exatamente aos procedimentos efetivamente realizados pelo estabelecimento e às características do produto elaborado.

Art. 15. Os ingredientes compostos e os aditivos apresentados de forma combinada deverão possuir informação clara sobre seus componentes e respectivos percentuais.

Parágrafo único. Os coadjuvantes de tecnologia empregados deverão ser discriminados na descrição do processo de fabricação, com indicação de sua função e quantidade utilizada.

Art. 16. A nomenclatura e a categoria dos produtos deverão observar o RTIQ, diretriz do MAPA e demais legislações vigentes.

Art. 17. O SIM poderá solicitar informações, esclarecimentos ou documentos complementares necessários à análise da solicitação ou à verificação do registro, fixando prazo para atendimento.

Art. 18. Nenhum produto sujeito a registro poderá ser elaborado, beneficiado, fracionado, embalado, rotulado, expedido ou comercializado antes da emissão do respectivo Certificado de Registro de Produto pelo SIM.

Art. 19. Nenhuma modificação na formulação, no processo de fabricação ou na rotulagem poderá ser implementada antes da aprovação da correspondente alteração do registro pelo SIM.

Art. 20. O número de registro será único, sequencial e individualizado para cada produto e estabelecimento, vedada a duplicidade.

§ 1º A rotulagem deverá conter a expressão “Registro no SIM Divinópolis sob nº /”, correspondendo:

I – o número anterior à barra, ao registro do produto; e

II – o número posterior à barra, ao registro do estabelecimento no SIM.

§ 2º Quando o número ainda não tiver sido atribuído, a reprodução do rótulo poderá ser apresentada com o campo correspondente em branco, devendo a versão final numerada ser juntada ao processo antes da fabricação do produto.

§ 3º É permitida a reutilização do número de registro de produto, desde que o registro anterior esteja cancelado, vedada a duplicidade de numeração.

§ 4º Poderão ser registrados sob um único número:

I - cortes de carne dos animais de abate, submetidos ao mesmo processo de fabricação;

II - peixe ou camarão, de diferentes espécies ou formas de apresentação, quando possuírem a mesma composição e forem submetidos ao mesmo processo de fabricação;

III - ovos de mesma classificação de peso, desde que descritos e apresentados os diversos tipos de embalagem, quantidades e cores dos ovos; e

IV - outras situações autorizadas pelo Serviço de Inspeção Municipal, com embasamento nas normas e orientações do Ministério da Agricultura e Pecuária.

§ 5º O rótulo pode apresentar variações em suas dimensões, cores e desenhos e todas as versões devem ser encaminhadas para fins de registro.

Art. 21. O SIM manterá controle atualizado e auditável dos produtos registrados, contendo:

I – identificação do estabelecimento;

II – número do processo e, quando aplicável, do registro do produto;

III – denominação de venda e categoria;

IV – condição de produto regulamentado, não regulamentado;

V – data da concessão do registro;

VI – situação do registro , inclusive quanto à suspensão, inativação ou cancelamento;

VII – situação do produto no e-SISBI, quando aplicável; e

VIII – identificação do servidor responsável pela análise.

Art. 22. Nos casos de alteração de registro, que impliquem alteração de croqui do rótulo, o estabelecimento poderá utilizar as embalagens anteriormente impressas até o recebimento das novas embalagens, por até 120 (cento e vinte) dias, contados da data do deferimento da alteração do registro pelo SIM, desde que atenda às seguintes condições:

I - as embalagens impressas estejam em conformidade com o registro anteriormente aprovado;

II - o estabelecimento disponha de controle apropriado sobre o uso das embalagens em estoque, no prazo estabelecido no caput;

III - seja assegurada a rastreabilidade dos produtos, durante as fases de produção e comercialização; e

IV - em caso de alteração da lista de ingredientes, o estabelecimento deverá fabricar os produtos em conformidade com a aprovação anterior.

Parágrafo único. O estabelecimento deverá disponibilizar ao Serviço de Inspeção Municipal, sempre que solicitado, todas as informações e documentação comprobatória de atendimento ao disposto no caput.

Art. 23. Nas situações de alterações no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), razão social, endereço ou dados de contato de estabelecimento registrado no Serviço de Inspeção Municipal ou, ainda, nos casos de alteração de leiaute de rótulo já registrado, sem modificação de outras informações, é autorizado o uso das embalagens anteriormente impressas, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data do deferimento da alteração do registro pelo SIM, atendidas as condições estabelecidas no art. 22 desta Portaria.

CAPÍTULO II

DA VERIFICAÇÃO DOS REGISTROS

Art. 24. A documentação, a formulação, o processo de fabricação e a rotulagem dos produtos registrados serão verificados pelo SIM durante as verificações oficiais documentais e in loco dos programas de autocontrole, supervisões, auditorias ou outras ações de fiscalização.

Art. 25. Constatadas irregularidades ou inconformidades relativas ao registro do produto, à formulação, ao processo de fabricação, à rotulagem ou ao cumprimento da legislação aplicável, o SIM notificará o estabelecimento e adotará as medidas administrativas e fiscais cabíveis.

§ 1º A notificação deverá especificar as irregularidades ou inconformidades constatadas, as providências determinadas e o prazo para seu atendimento.

§ 2º Quando a irregularidade ou inconformidade representar risco à saúde pública, caracterizar fraude, puder induzir o consumidor a erro ou engano ou configurar divergência relevante em relação ao registro, conforme aplicável, o SIM poderá determinar, mediante ato motivado, a suspensão cautelar, total ou parcial, da fabricação, da expedição ou da comercialização do produto.

§ 3º A medida cautelar prevista no § 2º poderá ser adotada imediatamente, independentemente de prévia notificação, quando a urgência da situação exigir atuação preventiva para proteção da saúde pública ou dos interesses do consumidor.

§ 4º A suspensão permanecerá vigente até que o estabelecimento comprove a adoção das medidas determinadas e o SIM verifique a regularização da situação que lhe deu causa.

§ 5º A medida cautelar não impede a adoção de outras medidas administrativas e fiscais cabíveis, inclusive recolhimento, apreensão, inutilização ou cancelamento do registro, quando aplicável, bem como a aplicação das sanções previstas na legislação vigente.

CAPÍTULO III

DA EMBALAGEM E ROTULAGEM

Art. 26. Nenhum rótulo, etiqueta, selo ou elemento gráfico poderá ser aplicado de modo a ocultar, encobrir ou prejudicar a legibilidade dos dizeres obrigatórios, do carimbo do SIM ou do Selo SISBI, quando aplicável.

Art. 27. Os rótulos e carimbos do SIM deverão corresponder ao último estabelecimento no qual o produto foi submetido a algum processamento, fracionamento ou embalagem.

Art. 28. Os dizeres de rotulagem deverão ser visíveis, legíveis, indeléveis e apresentados em contraste adequado com o fundo, devendo o rótulo resistir às condições de armazenamento e transporte do produto.

Parágrafo único. Quando o rótulo estiver em contato direto com o produto, o material utilizado em sua confecção deverá ser adequado a essa finalidade e atender à legislação sanitária vigente.

Art. 29. Os produtos de origem animal deverão ser acondicionados ou embalados em materiais adequados à sua natureza, que lhes assegurem proteção durante o armazenamento, transporte e comercialização.

§ 1º Os materiais destinados ao contato direto com o produto deverão ser inócuos, adequados ao uso pretendido e atender à legislação sanitária vigente, não podendo transferir substâncias que representem risco à saúde ou alterem indevidamente as características do produto.

§ 2º As embalagens deverão estar íntegras, em condições higiênico-sanitárias adequadas e ser compatíveis com o produto e com as condições de conservação e utilização previstas.

§ 3º O estabelecimento deverá manter, quando aplicável, documentação que comprove a adequação dos materiais de embalagem ao contato com alimentos.

§ 4º Quando houver interesse sanitário ou tecnológico, o SIM poderá exigir embalagem ou acondicionamento específico.

Art. 30. A reutilização de recipientes somente será permitida quando estes forem projetados para essa finalidade, estiverem íntegros, forem adequadamente higienizados e sua reutilização estiver autorizada pela legislação aplicável e prevista nos programas de autocontrole do estabelecimento.

§ 1º É proibida a reutilização de embalagens ou recipientes de uso único.

§ 2º É proibida a reutilização de recipientes anteriormente empregados no acondicionamento de produtos ou matérias-primas de uso não comestível para o envase ou acondicionamento de produtos comestíveis.

CAPÍTULO IV

DAS ANÁLISES LABORATORIAIS

Art. 31. O estabelecimento deverá submeter o primeiro lote elaborado de cada produto às análises microbiológicas e físico-químicas aplicáveis, encaminhando ao SIM os respectivos resultados no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contado da data de elaboração do lote.

§ 1º Os parâmetros microbiológicos, físico-químicos serão definidos de acordo com:

I – o Regulamento Técnico de Identidade e Qualidade – RTIQ ou outro ato normativo específico;

II – diretrizes do MAPA, quando se tratar de produto não regulamentado;

§ 2º O laudo será avaliado pelo SIM e juntado ao respectivo processo de registro do produto, para fins de verificação de sua conformidade com a legislação vigente.

§ 3º Em caso de resultado insatisfatório, o estabelecimento deverá:

I – comunicar imediatamente o SIM;

II – identificar e controlar o lote envolvido;

III – realizar investigação de causa;

IV – adotar medidas corretivas e preventivas;

V – avaliar e executar, quando necessária, a retirada ou o recolhimento dos produtos; e

VI – apresentar ao SIM os registros das medidas adotadas.

§ 4º A análise prevista neste artigo não substitui as demais análises estabelecidas nos programas de autocontrole nem as análises oficiais realizadas pelo SIM.

CAPÍTULO V

DO CANCELAMENTO DE REGISTRO DO PRODUTO

Art. 32. O registro do produto será cancelado:

I – a pedido do representante legal do estabelecimento;

II – de ofício pelo SIM, quando houver descumprimento da legislação, prestação de informações falsas ou inexatas, ou descumprimento de providências determinadas;

III – automaticamente, quando ocorrer o cancelamento do registro do estabelecimento; ou

IV – em outras hipóteses previstas na legislação.

§ 1º Ressalvadas as situações de risco à saúde pública, fraude ou necessidade de medida cautelar imediata, o estabelecimento será previamente notificado para manifestação e adoção das providências determinadas.

§ 2º O cancelamento do registro não impede a aplicação das demais medidas administrativas e sanções cabíveis.

§ 3º O cancelamento a pedido será formalizado mediante apresentação da Solicitação de Cancelamento de Registro de Produto constante do Anexo III.

§ 4º A partir do deferimento do cancelamento, fica vedada a fabricação de novos lotes do produto.

§ 5º A decisão de cancelamento estabelecerá:

I – a destinação dos produtos acabados existentes no estabelecimento ou já distribuídos;

II – a destinação das embalagens e dos rótulos não utilizados; e

III – a atualização ou a baixa do registro e o arquivamento dos documentos relacionados ao produto.

§ 6º Conforme a causa do cancelamento e o risco identificado, o SIM poderá:

I – autorizar a comercialização dos lotes produzidos antes do cancelamento, desde que comprovadamente conformes e não envolvidos na causa que motivou o cancelamento;

II – determinar correção ou reetiquetagem;

III – determinar recolhimento, apreensão ou inutilização dos produtos; ou

IV – determinar a inutilização das embalagens e dos rótulos.

§ 7º O cancelamento será registrado no controle interno do SIM e no e-SISBI, quando aplicável.

CAPÍTULO VI

DAS AUDITORIAS E AÇÕES FISCAIS

Art. 33. O SIM poderá realizar auditorias específicas dos registros de produtos, por amostragem, por categoria, por estabelecimento ou em decorrência de indícios de irregularidade, com a finalidade de verificar a conformidade das informações e dos documentos apresentados.

Art. 34. Constatadas inconformidades durante auditoria, o SIM adotará as medidas fiscais cabíveis e determinará as providências necessárias para sua correção, observado o prazo estabelecido pelo Serviço de Inspeção Municipal.

§ 1º O não atendimento, injustificado, das providências determinadas pelo SIM poderá resultar na suspensão ou no cancelamento do registro, conforme a gravidade da inconformidade e a legislação aplicável, mediante decisão motivada e assegurados o contraditório e a ampla defesa, ressalvadas as medidas cautelares cabíveis.

§ 2º A suspensão ou o cancelamento do registro não impedem a adoção, pelo SIM, das demais medidas administrativas e fiscais previstas na legislação.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 35. O registro do produto no SIM não autoriza, por si só, o comércio interestadual nem o uso do Selo SISBI.

§ 1º O comércio interestadual e o uso do Selo SISBI ficam condicionados:

I – à integração do Serviço de Inspeção Municipal ao SISBI-POA;

II – à habilitação do estabelecimento no Cadastro do SISBI-POA;

III – ao cadastro ativo do produto no e-SISBI; e

IV – à ativação do Selo SISBI pelo SIM.

§ 2º Compete ao estabelecimento manter atualizadas, no sistema e-SISBI, as informações sob sua responsabilidade, observados os procedimentos estabelecidos pelo SIM e as funcionalidades disponibilizadas pelo sistema e-SISBI.

Art. 36. Serão considerados válidos os Certificados de Registro de Produto emitidos pela autoridade competente e registrados nos controles oficiais do SIM.

§ 1º A autenticidade do certificado e a situação do registro do produto, inclusive quanto à sua vigência, suspensão ou cancelamento, poderão ser verificadas, quando aplicável, por meio do e-SISBI ou outro meio oficial disponibilizado pela Secretaria Municipal de Agronegócios.

§ 2º Em caso de divergência entre o certificado e o cadastro oficial mantido pelo SIM, prevalecerá a situação constante dos registros oficiais, sem prejuízo da apuração e correção da inconsistência.

Art. 37. Os registros de produtos concedidos antes da publicação desta Portaria deverão ser adequados às suas disposições no prazo de cento e oitenta dias, contado da data de sua publicação.

Parágrafo único. Os processos de registro ou de alteração de produtos em tramitação na data de publicação desta Portaria ficarão sujeitos às suas disposições, podendo o SIM, quando necessário, solicitar a complementação ou a adequação da documentação apresentada para o regular prosseguimento e a conclusão do processo.

Art. 38. Os casos omissos e as dúvidas relacionadas à execução desta Portaria serão analisados pela autoridade competente da Secretaria Municipal de Agronegócios.

Art. 39. Fica revogada a Portaria SEMAG-SIM nº 31 de 05 de agosto de 2026.

Art. 40. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
CLÁUDIA ANTÔNIA SANTANA
Secretária Municipal de Agronegócios

(Assinado Digitalmente)
LEANDRO SILVA GUIMARÃES
Diretor de Agropecuária, Infraestrutura e Inspeção

ANEXO I – SOLICITAÇÃO DE REGISTRO E ALTERAÇÃO

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO, ALTERAÇÃO **Processo nº *(preenchimento pelo SIM)*:**		
CAMPO 1 – DADOS DO ESTABELECIMENTO		
1.1 N° DE REGISTRO DO ESTABELECIMENTO NO SIM:	**1.2** NOME FANTASIA DO ESTABELECIMENTO *(Preencher conforme contrato social e CNPJ)*	
1.3 RAZÃO SOCIAL / PESSOA FÍSICA *(Preencher conforme contrato social e CNPJ)*		
1.4 CNPJ / inscrição do produtor rural/CAF/CPF *(preencher com o CNPJ ou Inscrição de produtor rural ou Cadastro Agricultura Familiar ou CPF, conforme o caso)*		
CAMPO 2 – NATUREZA DA SOLICITAÇÃO		
2.1 ASSINALAR A NATUREZA DA SOLICITAÇÃO ( ) Registro de Produto. ( ) Alteração de croqui do rótulo. Especificar número de registro e alteração: ( ) Alteração de composição, processo de fabricação ou fluxo do produto. Especificar número de registro e alteração: ( ) Outra. Especificar:		
CAMPO 3 – IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO		
3.1 ASSINALAR SE O PRODUTO É COMESTÍVEL OU NÃO COMESTÍVEL ( ) COMESTÍVEL ( ) NÃO COMESTÍVEL		
3.2 ASSINALAR SE O PRODUTO É REGULAMENTADO OU SE É PRODUTO NÃO REGULAMENTADO: ( ) PRODUTO REGULAMENTADO. ESPECIFICAR A DENOMINAÇÃO DE VENDA DO PRODUTO *(utilizar RTIQ ou outra legislação que conste nomenclatura oficial):* Referência Normativa: ( ) PRODUTO NÃO REGULAMENTADO. Sugestão de denominação de venda:		
3.3 Especificar a categoria do produto (observar a classificação adotada pelo MAPA):		
3.4 ESPECIFICAR MARCA *(Conforme previsto no registro da marca. Na ausência deste apresentar declaração de responsabilidade pelo uso da marca):*		
3.5 O PRODUTO POSSUI ALGUMA ESPECIFICIDADE/SELO (Exemplo: produto orgânico, arte, agricultura familiar)? ( ) Não ( ) Sim. Se sim, especificar qual(is):		
CAMPO 4 – CARACTERÍSTICAS DO RÓTULO		
4.1 ASSINALAR A CARACTERÍSTICA DO RÓTULO ( ) LITOGRAFADO ( ) IMPRESSO ETIQUETA ADESIVA ( ) OUTRO:		
4.2 ASSINALAR O LOCAL QUE O RÓTULO ESTARÁ PRESENTE NO PRODUTO: ( ) NA PARTE INTERNA DA EMBALAGEM PRIMÁRIA ( ) NA PARTE EXTERNA DA EMBALAGEM PRIMÁRIA		
CAMPO 5 – CARACTERÍSTICAS DA EMBALAGEM		
5.1 EMBALAGEM PRIMÁRIA: ( ) PLÁSTICO ( ) PAPEL ( ) METAL ( ) VIDRO ( ) OUTRA:		
5.2 EMBALAGEM SECUNDÁRIA (caso houver): ( ) PAPELÃO ( ) PLÁSTICO ( ) VIDRO ( ) NÃO POSSUI ( ) OUTRA:		
5.3 EMBALAGEM TERCIÁRIA (caso houver): ( ) PAPELÃO ( ) PAPEL ( ) PLÁSTICO ( ) NÃO POSSUI ( ) OUTRA:		
CAMPO 6 – CONTEÚDO LÍQUIDO E APRESENTAÇÃO DO PRODUTO		
6.1 ASSINALAR O CONTEÚDO LÍQUIDO DO PRODUTO*: ( ) PRODUTO COM PESO FIXO. ESPECIFICAR O PESO/CONTEÚDO LÍQUIDO E A FORMA DE APRESENTAÇÃO DO PRODUTO (caso haja mais de um peso líquido e apresentação para o mesmo produto especificar neste campo): ( ) PRODUTO COM PESO VARIÁVEL. ESPECIFICAR A MÉDIA DE PESO E A FORMA DE APRESENTAÇÃO DO PRODUTO (caso haja mais de uma apresentação para o mesmo produto especificar neste campo): **Ex.1: Embalagem com 5 unidades de 200g; Ex.2: Potes com 500g; Ex.3: Bandejas com 6 unidades de 50ml cada;* *Ex.4: Embalados individualmente dispostos em potes com 20 unidades de 50g cada; Ex.5: Embalagem contendo cortes/recortes de carne in natura. Ex.6.: Unidade, pedaço, barra, espeto, pastoso, líquido, fatia, gomos, fina, grossa, peça etc.*		
CAMPO 7 – PRAZO DE VALIDADE		
7.1 ASSINALE COMO SERÁ A INDICAÇÃO DA DATA DE VALIDADE NA ROTULAGEM: ( ) DD/MM/AAAA ( ) MM/AAAA ( ) OUTRO:		
7.2 ESPECIFICAR O PRAZO DE VALIDADE VALIDADE DO PRODUTO EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL:		

VALIDADE DO PRODUTO APÓS ABERTO (quando aplicável):		
CAMPO 8 – LOTE		
8.1 ASSINALE COMO SERÁ A INDICAÇÃO DO LOTE NA ROTULAGEM: ( ) CARIMBO DATADOR ( ) IMPRESSO ( ) OUTRO:		
8.2 ASSINALE COMO É REALIZADO O CONTROLE DO LOTE (POR DIA, TURNO OU OUTRO) ( ) POR DIA ( ) POR TURNO. ESPECIFICAR QUANTOS TURNOS: ( ) OUTRO:		
CAMPO 9 – DA COMPOSIÇÃO DO PRODUTO (preencher conforme a quantidade da receita)		
9.1 INGREDIENTES EM ORDEM DECRESCENTE (DO MAIOR PARA O MENOR) DE ACORDO COM AS QUANTIDADES UTILIZADAS	**UNIDADE DE MEDIDA (kg ou L)**	**INFORMAR PORCENTAGEM UTILIZADA (utilizar regra de três para cálculo) %**
9.2 ADITIVOS (função, nome e INS) - Citar os ingredientes e aditivos na ordem DECRESCENTE (DO MAIOR PARA O MENOR) de acordo com as quantidades, informando na frente de cada, a sua função e INS.	**UNIDADE DE MEDIDA (kg ou L)**	**INFORMAR PORCENTAGEM DA UTILIZADA (utilizar regra de três para cálculo) %**
9.3 TOTAL (preencher a quantidade total do produto, em KG ou L, somando-se, ingredientes e aditivos)	**UNIDADE DE MEDIDA (kg ou L)**	**PORCENTAGEM TOTAL 100%**
9.4 DISCRIMINAR OS COADJUVANTES DE TECNOLOGIA UTILIZADOS E SUAS QUANTIDADES.		
CAMPO 10 – ALERGÊNICOS		
10.1 O produto possui compostos causadores de alergias alimentares definidos em legislação específica? ( ) Não ( ) Sim. Especificar:		
CAMPO 11 – SISTEMA DE EMBALAGEM		
11.1 Assinale o sistema de embalagem: ( ) Manual ( ) Automático		
11.2 Descreva como é o procedimento de embalagem e quais os equipamentos são utilizados:		

CAMPO 12 – ARMAZENAMENTO
12.1 CUIDADOS DE CONSERVAÇÃO DE ARMAZENAMENTO NO ESTABELECIMENTO: ( ) TEMPERATURA AMBIENTE ( ) TEMPERATURA CONTROLADA. Especificar temperatura: ( ) OUTROS. Especificar (Ex: Salga, gordura, esterilização, outro método de conservação autorizado):
12.2 INFORMAR DIZERES SOBRE O MÉTODO DE CONSERVAÇÃO DOMÉSTICA
CAMPO 13 – DOCUMENTOS ANEXADOS A ESTA SOLICITAÇÃO
13.1 ANEXAR: - reprodução fidedigna e legível do rótulo, em suas cores originais, com a indicação de suas dimensões e do tamanho dos caracteres, expresso em milímetro (mm), para todas as informações constantes do rótulo e todas as suas versões. - Documento com a descrição do processo de fabricação: A descrição do processo de fabricação deve ser realizada de forma detalhada, ordenada, clara, abrangendo as etapas de obtenção ou recepção da matéria-prima, processamento, incluindo tempo e temperatura, formas de acondicionamento, armazenamento, conservação e transporte do produto, e ainda as especificações que confiram características distintivas ao produto, sua identidade, qualidade e inocuidade. Devem ser informadas no processo de registro as análises realizadas pelo estabelecimento para assegurar a identidade, a qualidade e a inocuidade do produto, sendo que, para os produtos não regulamentados por norma específica, é obrigatória a especificação dos parâmetros a serem atendidos. - parecer do órgão regulador da saúde ou documento equivalente, quando houver alegações de propriedade funcional ou de saúde; - comprovação de alegações de qualidade, selos, origem, premiações ou atributos especiais, conforme o caso; - autorização/registro do uso de marcas ou declaração de responsabilidade pelo uso da marca, conforme o caso; - certificados específicos (exemplo: certificado de produto orgânico); - Ficha técnica dos aditivos e coadjuvantes de tecnologia; - Em caso de produtos não regulamentados: proposta de denominação de venda do produto juntamente com seu embasamento; especificação dos parâmetros físico-químicos e microbiológicos do produto, seus requisitos de identidade e de qualidade e seus métodos de avaliação da conformidade, observadas as particularidades de cada produto; informações acerca do histórico do produto, quando existentes; embasamento em legislação nacional ou internacional, quando existentes; literatura técnico-científica relacionada à fabricação do produto; diretriz, orientação ou referência do Ministério da Agricultura e Pecuária, quando existente. Em caso de anexar outros documentos, especificar abaixo:
CAMPO 14 – DECLARAÇÃO, DATA E ASSINATURAS
Declaro que as informações e os documentos apresentados são completos e verdadeiros, que o produto será elaborado de acordo com a formulação, o processo de fabricação e a rotulagem informados e que nenhuma alteração será implementada sem prévia comunicação e aprovação do SIM, quando exigida. **DATA :** **ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL** **ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO**

ANEXO II – CERTIFICADO DE REGISTRO DE PRODUTO

CERTIFICADO DE REGISTRO DE PRODUTO	
DADOS DO ESTABELECIMENTO	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ/CPF:	Nº DE REGISTRO DO ESTABELECIMENTO NO SIM:
DADOS DO PRODUTO	
Produto: Categoria: Marca: Registro do produto no SIM: / Número do Processo: O Serviço de Inspeção Municipal de Divinópolis certifica que o produto acima identificado encontra-se registrado neste Serviço, estando sua elaboração autorizada conforme as informações constantes do respectivo processo. A emissão deste certificado não autoriza, por si só, o comércio interestadual nem o uso do Selo SISBI. **Consulta da situação do registro:** a vigência, a suspensão ou o cancelamento do registro poderão ser verificados, quando aplicável, por meio do e-SISBI ou de outro meio oficial disponibilizado pela Secretaria Municipal de Agronegócios. Data do Registro: / / . **Assinatura da autoridade competente**	

ANEXO III – SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE REGISTRO DE PRODUTO

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE REGISTRO DO PRODUTO	
CAMPO 1 – DA IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO	
1.1 N° DE REGISTRO NO SIM:	1.2 NOME FANTASIA DO ESTABELECIMENTO (*PREENCHER CONFORME CONTRATO SOCIAL E CNPJ):*
1.3 RAZÃO SOCIAL/PESSOA FÍSICA *(Preencher conforme contrato social e CNPJ):*	
1.4 CNPJ/ inscrição do produtor rural/CAF/CPF *(preencher com o CNPJ ou Inscrição de produtor rural ou Cadastro Agricultura Familiar ou CPF, conforme o caso)*	
CAMPO 2 – PRODUTO	
2.1 ESPECIFICAR A DENOMINAÇÃO DE VENDA DO PRODUTO *(utilizar RTIQ ou outra legislação que conste nomenclatura oficial, caso não exista legislação, o SIM avaliará o caso)*	
2.2 ESPECIFICAR O MOTIVO DO CANCELAMENTO:	
2.3 NÚMERO DE REGISTRO DO PRODUTO NO SIM:	
2.4 QUANTIDADE DE PRODUTO ACABADO EM ESTOQUE, COM SEUS RESPECTIVOS LOTES E DATA DE FABRICAÇÃO:	
2.5 EXISTEM LOTES DO PRODUTO JÁ EXPEDIDOS/DISTRIBUÍDOS? ( ) Não ( ) Sim. Informar lotes, datas de fabricação, quantidades e, quando solicitado pelo SIM, destinos dos produtos:	
CAMPO 3 – EMBALAGEM E ROTULAGEM	
3.1 ESPECIFICAR A QUANTIDADE DE EMBALAGEM E ROTULAGEM NÃO UTILIZADAS:	
3.2 INFORMAR A DESTINAÇÃO PROPOSTA PARA AS EMBALAGENS E OS RÓTULOS NÃO UTILIZADOS, SUJEITA À APROVAÇÃO DO SIM:	
CAMPO 4 – Assinatura	
Data: Assinatura representante do estabelecimento:	

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6333E408

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEMAG-SIM Nº 36 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

PORTARIA SEMAG-SIM Nº 36 DE 08 DE SETEMBRO DE 2026

INSTITUI O PROGRAMA DE PREVENÇÃO E COMBATE À CLANDESTINIDADE EM PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL NO ÂMBITO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS E ESTABELECE DIRETRIZES PARA SEU PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E MONITORAMENTO.

A Secretária Municipal de Agronegócios, Cláudia Antônia Santana, e o Diretor de Agropecuária, Infraestrutura e Inspeção, Leandro Silva Guimarães, no uso das atribuições legais e,

RESOLVEM:

Art. 1º Fica instituído o Programa de Prevenção e Combate à Clandestinidade em Produtos de Origem Animal no âmbito do Serviço de Inspeção Municipal de Divinópolis – SIM.

Art. 2º O programa de Combate a Clandestinidade tem como objetivo, realizar ações que visam o combate as atividades clandestinas de obtenção de matéria-prima, produção e comercialização de produtos de origem animal, sem identificação que possibilite a verificação de sua procedência.

Art. 3º Para os fins desta Portaria considera-se:

I – Clandestinidade: produção, abate, manipulação, beneficiamento, industrialização, fracionamento ou armazenamento de produtos de origem animal realizado em estabelecimento ou local sem registro no serviço oficial de inspeção competente, quando legalmente exigido;
II – Produto de origem animal clandestino: produto proveniente de atividade clandestina, sem identificação do serviço oficial de inspeção competente ou sem comprovação idônea de origem, quando exigível;
III – Produto irregular: o produto de origem animal que apresente desconformidade sanitária, tecnológica, documental, cadastral ou de rotulagem, sem que essa condição implique, isoladamente, sua caracterização como produto clandestino.
Art. 4º O Programa será executado mediante:
I – atendimento às denúncias;
II - mapeamento estratégico de estabelecimentos clandestinos e orientação do processo de registro;
III – ações integradas com a Vigilância Sanitária Municipal, o Instituto Mineiro de Agropecuária – IMA, o Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA, os órgãos de segurança pública e outras instituições e órgãos competentes.
Art. 5º As denúncias serão recebidas pelos canais oficiais do Município, ou diretamente pelo SIM, sendo registradas em formulário específico (Anexo II).
§ 1º As denúncias de competência do SIM serão registradas e classificadas quando contiverem elementos mínimos que permitam a identificação do local, do fato denunciado e da possível irregularidade, ainda que apresentadas de forma anônima, preferencialmente com indicação da localização exata, descrição da atividade e outras informações que auxiliem a apuração.

§ 2º Quando for constatado que a denúncia trata de matéria alheia à competência do Serviço de Inspeção Municipal — SIM, o denunciante será orientado, sempre que possível, a encaminhar a demanda ao órgão competente, não cabendo ao SIM proceder ao registro formal da denúncia.
Art. 6º Constatados indícios ou evidências de produção, manipulação, beneficiamento, fracionamento, armazenamento, transporte ou comercialização clandestina de produtos de origem animal sujeitos à inspeção municipal, o Serviço de Inspeção Municipal adotará as medidas cabíveis.
Art. 7º O SIM executará o programa conforme o Plano do Programa de Prevenção e Combate à Clandestinidade em Produtos de Origem Animal (Anexo I), contendo a forma de execução e os meios de registro.
§ 1º O registro das ações poderá ser realizado por meio de relatório simplificado, registro fotográfico ou outro documento compatível com a natureza da ação executada.
§ 2º Quando a ação resultar em encaminhamento a outro órgão, deverá ser mantido registro do encaminhamento realizado, sempre que possível.
Art. 8º Deve-se considerar como frequência anual, a execução de no mínimo três ações de Combate a Clandestinidade.
Art. 9º As ações previstas nesta Portaria serão executadas no âmbito da competência do Serviço de Inspeção Municipal, sem prejuízo das atribuições dos demais órgãos de fiscalização e controle.
Parágrafo único. Verificada situação cuja apuração ou adoção de medidas administrativas seja de competência de outro órgão, o Serviço de Inspeção Municipal encaminhará as informações à autoridade competente, podendo participar de ações integradas quando houver interesse comum na proteção da saúde pública.
Art. 10 Fica revogada a Portaria SEMAG/SIM nº 18, de 07 de julho de 2026.
Art. 11 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
CLAUDIA ANTONIA SANTANA
Secretária Municipal De Agronegócios

(Assinado Digitalmente)
LEANDRO SILVA GUIMARÃES
Diretor De Agropecuária, Infraestrutura E Inspeção

ANEXO I - PLANO ANUAL DO PROGRAMA DE PREVENÇÃO E COMBATE À CLANDESTINIDADE EM PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL

O presente Plano Anual tem por finalidade organizar as ações de prevenção e combate à clandestinidade em produtos de origem animal, considerando a capacidade operacional do Serviço de Inspeção Municipal de Divinópolis.
O plano poderá ser alterado ao longo do exercício em razão de denúncias, riscos sanitários, demandas de outros órgãos ou necessidade do serviço.

Período	Ação Prioritária	Objetivo	Forma de Execução	Registro
Janeiro a Dezembro	Atendimento às denúncias e fiscalizações direcionadas	Apurar denúncias relacionadas à clandestinidade e realização de fiscalizações direcionadas conforme mapeamento estratégico.	Mapeamento estratégico de estabelecimentos clandestinos e orientação do processo de registro com realização de fiscalizações e apuração das denúncias.	Formulário de denúncia e relatório da ação
Janeiro a Março	Educação sanitária e orientação sobre comercialização de produtos inspecionados	Informar comerciantes e consumidores	Orientações presenciais, materiais educativos ou mídias institucionais	Registro simplificado da ação e material comprobatório, quando possível.
Fevereiro/Abril	Orientação e prevenção da comercialização de pescado de origem clandestina	Incentivar a comercialização de pescado proveniente de estabelecimentos	Divulgação de material educativo, orientação aos comerciantes, análise de denúncias e participação em ações integradas com a	Registro simplificado da ação e material comprobatório,
		registrados em serviço oficial de inspeção	Vigilância Sanitária, quando necessário	quando possível.
Setembro a Novembro	Ação educativa em feiras, eventos ou comércio local	Incentivar a comercialização de produtos inspecionados	Orientação aos comerciantes e consumidores	Relatório simplificado da ação
Novembro a Dezembro	Fiscalização orientativa de produtos de maior consumo nas festas de fim de ano	Reduzir o comércio de produtos clandestinos	Visitas orientativas e fiscalização conforme planejamento	Relatório simplificado da ação

ANEXO II - FORMULÁRIO PARA DENÚNCIAS DE IRREGULARIDADES

MARQUE UMA OPÇÃO	☐ ANÔNIMA	☐ IDENTIFICADA
DENÚNCIA Nº	**/ CANAL DE RECEBIMENTO:**	
DADOS DO DENUNCIANTE		
NOME:		
ENDEREÇO:		
Nº:	**BAIRRO:**	**CEP:**
DADOS SOBRE O OBJETO DA DENÚNCIA		
EMPREENDIMENTO DENUNCIADO:		
ATIVIDADE DO EMPREENDIMENTO:		

ENDEREÇO/LOCALIZAÇÃO:
DESCREVA O FATO DENUNCIADO:
OBSERVAÇÃO:
Eventual pedido de desistência do denunciante não impedirá o prosseguimento da apuração quando os fatos envolverem risco sanitário, interesse público ou possível infração à legislação. *O denunciante poderá solicitar que a denúncia seja tratada de forma anônima sem o preenchimento dos campos de identificação pessoal.* *Nesse caso, o denunciante não receberá qualquer informação quanto ao andamento da denúncia.*
Divinópolis, de de 20_.
Assinatura do denunciante (opcional)
RESULTADO DA APURAÇÃO (PREENCHIMENTO INTERNO DO SIM):
( ) PROCEDENTE ( ) IMPROCEDENTE ( ) INCONCLUSIVA ( ) OUTRO. Especificar:Documentos gerados: Assinatura e carimbo do servidor responsável pela apuração:

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:6FAD528E

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEMUSA-SEC Nº 379 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSA
DIRETORIA ADMINISTRATIVA E INTERFACE JURÍDICA.
GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
Avenida Paraná, nº 2.601, sala 412 – Bairro São José – Divinópolis, Minas Gerais – CEP: 35.501-170
(37) 3229-6816 – admpsemusa@gmail.com

PORTARIA SEMUSA-SEC Nº 379 DE 30 DE SETEMBRO DE 2026

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PRÉVIA DE HORAS EXTRAS, EM CONFORMIDADE COM O ARTIGO 108, § 1º, DA LEI COMPLEMENTAR 009/1992.

A Secretária Municipal de Saúde, Sheila Salvino, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Em razão de inafastável necessidade do serviço e em atendimento ao que estabelece o Artigo 108, § 1º, da Lei Complementar nº 009/1992, fica autorizada a realização de horas extras pelos servidores abaixo relacionados, no mês de SETEMBRO de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Saúde

MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	DESCRIÇÃO ESPECÍFICA DO SERVIÇO A SER EXECUTADO E EXPOSIÇÃO DOS MOTIVOS PARA A ATIVIDADE EXTRAORDINÁRIA;	DESCRIÇÃO DO RISCO DE PREJUÍZO EM CASO DE SOBRESTAMENTO DA ATIVIDADE ATÉ QUE POSSA SER EXECUTADA EM JORNADA DIÁRIA REGULAR SUBSEQUENTE	EXPOSIÇÃO PRÉVIA DO PERÍODO ESTIMADO PARA A REALIZAÇÃO DO SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO
99014772	ADAIR ANTÔNIO DOS SANTOS	Campanha de Vacinação COVID-19, Dengue, Influenza e outras campanhas do PNI- Guarda das vacinas na central de Imunização . Realiza horas extras de vigia, quando necessário, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas, avisam a companhia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos na rede de frio	01/09/2026 A 30/09/2026
99017522/1	ADELINA DA SILVA BARBOSA SOUZA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035072	ADELINO JOSE DOS SANTOS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
97024643	ADELSON JOAO DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99021336	ADEMIR JOAO BOTELHO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99035055/2	ADIANA ANACLETO DE SOUSA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/09/2026 A 30/09/2026
99042319/2	ADRIANA DIAS DOS SANTOS	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para	01/09/2026 A 30/09/2026

		hospitalares	tratamento fora do domicilio	
99016404	ADRIANA PAULA XAVIER AZEVEDO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042608	ADRIANO CAETANO GONCALVES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99044054/2	ADRIANO JOSÉ DA SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99022620	ADRIANO MENDES	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99044653/1	AGUINALDO RODRIGUES DOS SANTOS	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao SAD, serviço de atenção domiciliar e plantão no programa de volta para casa e hemodiálise	01/09/2026 A 30/09/2026
97032417	ALEX DANIEL GOMES	Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia e prejuizo da população nos serviços.	01/09/2026 A 30/09/2026
99020693	ALEXANDRE AUGUSTO JABER RAPOSO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044585/1	ALEXANDRE LUIZ CARNEIRO MOREIRA PINTO	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035404	ALICIA RAIMUNDO DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99035134	ALINE FABIANA DE SIQUEIRA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044882/1	ALINE FERREIRA	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042446/2	ALINE ISTEFANE DE CAMARGOS RAMOS	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039544	ALINE MACEDO RODRIGUES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042470/1	ALINE MICHELLE SILVEIRA SILVA	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021499	ALINE RESENDE OLIVEIRA	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021498/1	ALINE REZENDE DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas do médico em atendimentos clinicos, urgências, programa Saúde na Hora, dentre outras	A ausência desse profissional compromete a assistência à população, principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043512/2	ALINE TATIANE OLIVEIRA MENDES	Exercerá função de farmacêutico no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do CRF/MG.	O CAPS AD III possui apenas um farmacêutico por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os profissionais que trabalham na farmácia não podem atuar sem a supervisão de um	01/09/2026 A 30/09/2026

			profissional farmacêutico.	
99023680	ALMERISA CONCEIÇAO GARBAZZA FERREIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta comprometa a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044376/1	ALVARO EDUARDO ALVES	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043627/2	AMANDA ALVES DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99042721/1	AMANDA MARTINS XAVIER	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039427	AMANDA PADILHA DE ALMEIDA	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017524	ANA CAMILA VIEIRA EVANGELISTA	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044599/1	Ana Clara Araujo Rocha Vieira	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99021538	ANA CLÁUDIA ARAÚJO QUADROS	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	Necessidade de estar orientando e supervisionando o serviço de fiscalização para não prejudicar o andamento do setor	01/09/2026 A 30/09/2026
99042528/2	ANA FLÁVIA CAMPOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039831	ANA FLAVIA NASCIMENTO	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/09/2026 A 30/09/2026
99042657	ANA LUIZA DOS SANTOS VAZ	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042704/1	ANA LUIZA VIEIRA ARAUJO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99041695	ANA PAULA DA SILVA	EXERCE A FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DA UNIDADE, E APOIO NAS AÇOES NO FIM DE SEMANA CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, PREVENTIVO. DESENVOLVE SUAS ATIVIDADES NO SAÚDE NA HORA.	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERÊNCIA. REGISTRA SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS TECNICOS DE ENFERMAGEM NÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99020917	ANA PAULA DA SILVA NOGUEIRA	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos, além de colaborar com as atividade da Central de Imunização em campanhas e atividades externas, onde eventualmente seja requisitada para vestir fantasia para atividades lúdicas para educação e incentivo à imunização das crianças.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044553/1	ANA PAULA GOMES CARVALHO	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99014877	ANDERSON DE CASTRO MOURA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99038512/1	ANDRE LUIZ DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99023113/1	ANDREA TAVARES MARGOTTI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026

		estrategias do PNI.		
99021152	ANDREIA BRAGANÇA PARDINI SOARES	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042460/3	ANDREIA DA CRUZ DOS SANTOS CORREA	EXERCE FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DE PLANTÃO, ECG,APOIO SAÚDE NA HORA E AOS FINAIS DE SEMANA EM MUTIROES DE VACINAÇÃO, PREVENTIVOS, EM ESCALA DE TRABALHO, ETC	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTÊNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERENCIA. REGISTRA SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS TECNICOS DE ENFERMAGEMNÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042733/3	ANDREIA MARIA DE MENDONÇA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021104	ANDREIA SOARES DE SOUSA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026

99042166/3	ANDREMARA OLEGÁRIO DOS SANTOS RABELO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/09/2026 A 30/09/2026
99045116/1	ANDRESSA CASTANHEIRA BARCELOS	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
97034711	ANDREZA GERMANO SOUZA GOIS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99019788	ANDREZA MEDEIROS DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043583/3	ANDREZA MIRANDA ALMEIDA	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude na hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistencia	01/09/2026 A 30/09/2026
99036790	ANGELA APARECIDA DIAS BATISTA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
97027790	ANGELITA LARA DE MELO	Exerce atividades relacionadas a farmácia, auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99014900	ANGELO BRUNOW JUNIOR	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017399	ANNA CAROLINA DE SOUSA FERNANDES LOPES	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035132	ANNA GABRYELLA SOUSA DUARTE	Conferencia e qualificação de dados, assim como investigação e encerramento e digitação de notificações de agravos, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/09/2026 a 30/09/2026
2028827	ANTONIO CARLOS FERREIRA II	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos, além de colaborar com as atividade da Central de Imunização em campanhas e atividades externas, onde eventualmente seja requisitada para vestir fantasia para atividades lúdicas para educação e incentivo à imunização das crianças.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042831/4	ANTONIO FERNANDO BOLINA BATISTA FILHO	Exerce função de pediatra em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021540	ANTÔNIO LEONARDO ROSA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
97032808	APARECIDA MARIA DA SILVA	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também	01/09/2026 A 30/09/2026

			que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	
99042631	ARAILTON GOMES RIBEIRO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99023807	ARIANA VITALINA FERREIRA	Exercerá a função de Enfermeiro em plantão no posto de saúde Afonso Pena (Saúde na Hora) e campanhas de vacinação dia D aos sábados, período de 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045021/1	ARIANNE TEREZA ARZUAGA MARTINEZ	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99044535/2	ARLINDO RIBEIRO DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043921/2	Arthur Ferreira Cunha	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042400/3	ARTHUR JACQUES DE ASSIS	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042611	ARTHUR NARDY SOUZA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039569/3	BARBARA FERNANDES RODRIGUES	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040118/2	BATIANE APARECIDA PEREIRA VIEIRA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017520	BELHIANE FERREIRA CAMARGOS	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99034811	BETÂNIA TEIXEIRA CRISTELLI	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clínicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clínicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039990	Bianca Barbara Teodoro	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039485	BIANCA MARIA ALVES RIBEIRO	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população na ausencia do profissional do saude na hora	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043535/2	BRENDA DIAS FERREIRA	Exerce função de médico generalista em atendimento clínico, função de plantonista no saúde na hora aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044504/1	BRUNA DA SILVA E SANTOS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021106	BRUNA DE FARIA FERNANDES	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039723	BRUNA KARINE SOARES RODRIGUES AZEVEDO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042025/3	BRUNA LAINE PEREIRA SOARES OLIVEIRA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045107/1	Bruna Oliveira Andrade	Exercerá as funções típicas do médica generalista nos atendimentos a população em expediente extra, devido a incapacidade do local de receber outro profissional médico na unidade. Realiza também as atribuições de "médica ferista" dando suporte às unidades com médicos em férias e/ou em afastamento médico. Atende ainda o Ambulatório de Doenças Endemicas.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043586/2	BRUNA RAMOS ALVARENGA FERNANDES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99026322	BRUNO DE ASSIS RODRIGUES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026

99044822/1	BRUNO FILIPE LEITE DE OLIVEIRA	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99044290/1	BRUNO MUGELLO BARBOSA DOS SANTOS	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
97034770	CALAZANS CAETANO	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041032/3	CAMILA APARECIDA DA SILVA MELO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/09/2026 A 30/09/2026
99044014/1	CAMILA BENVINDO PINHEIRO	Exerce função de Psicóloga, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à psicologia e grupos operativos.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035408	CAMILA DE CÁSSIA VIANA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/09/2026 A 30/09/2026
99023744	CAMILA FERREIRA RODRIGUES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/09/2026 A 30/09/2026
97034789	CARLOS ALBERTO DE SOUSA	Desinsetização em órgãos públicos.	Serviço essencial de controle de pragas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039465/2	CAROLINA APARECIDA ALVES BUENO	EVENTO RUA PITANGUI POR SOLICITAÇÃO DA APS	AUSENCIA DE EQUIPE MINIMA EM AMBULÂNCIA QUE ESTAVA NO EVENTO	01/09/2026 A 30/09/2026
99044705/1	CÁSSIA VITORIA SOUZA OLIVEIRA	Técnica de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana. SAÚDE DO TRABALHADOR E MUTIRAO DE ECG	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, punção de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
2037532	CASSIO HENRIQUE FERREIRA DE MORAIS	SERVIÇOS DE RONDA NA FARMÁCIA CENTRAL DEVIDO À FALTA DE FUNCIONÁRIO PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO	DESPROTEÇÃO DA UNIDADE, COM RISCOS DE ROUBOS, INCÊNDIOS, ENTRE OUTROS.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042175/2	CÉLIA NOGUEIRA DA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/09/2026 A 30/09/2026
8637811	CELIO DE OLIVEIRA JUNIOR	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017441/3	CHARLENE REGINA DA CRUZ	Exerce função de médico generalista em atendimento clínico, função de plantonista no saúde na hora aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040082	CHEILA VANESSA DOS SANTOS CALDAS	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude na hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistencia	01/09/2026 A 30/09/2026
99044572/1	CIBELE RIBEIRO COIMBRA DIAS	Exerce atividade de Auxiliar de saúde bucal; atua juntamente com o dentista, acolhimento, orientação sobre saúde bucal, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99022634/1	CINTHIA DIAS AZEVEDO MARAFELLI	EXERCE A FUNÇÃO DE FARMACEUTICA, RESPONSAVEL PELO CAPS III E CAPS AD; SERVIÇOS DE SOLICITAÇÃO, RECEBIMENTO, CONFERÊNCIA E CONTROLE DE ESTOQUE DE MEDICAMENTOS, ORGANIÇÃO E FLUXOS, ATIVIDADES PERTINENTES A FARMÁCIA. ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DA EQUIPE QUE ATUAM NA FARMACIA , CONTROLE DE ESTOQUE;	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS PARA OS USUÁRIOS DO CAPS III E CAPS AD. FALTA DE ORIENTAÇÃO DA EQUIPE PODERÁ GERAR ATRASOS PREPARAÇÃO E DISPENSAÇÃO AOS USUARIOS DOS CAPS III E AD	01/09/2026 A 30/09/2026
99037805	CÍNTIA ALVES ARAÚJO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036689	CINTIA MALAQUIAS RODRIGUES	Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia e prejuizo da população nos serviços.	01/09/2026 A 30/09/2026

99035228	Claiton José Quadros	Tempo extra de trabalho para conclusão de serviços com data a ser entregue e intermediação entre os setores CISVI e Diretoria de atençao primária, para resolução de pendencias.	Atraso nas entregas de serviços, como fechamento dos pontos, e planilhas de pagamento de benefícios dos servidores da diretoria de atenção secundaria a saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044513/1	CLARA MORAIS PARREIRA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016334	CLAUDIMIR GUIMARÃES	Ronda e vigilância no CREVISA cobrindo férias e défict de profissionais	A ausência de ronda nesses locais, pode trazer grandes prejuízos ao muncípio e desasistência à população, em	01/09/2026 a 30/09/2026

			consequência de furtos de materiais e insumos.	
98014580	CLAUDINI LACERDA MARQUES DE FREITAS SICHIERI	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021392	CLAUDIO CORREIA DE OLIVEIRA	SERVIÇOS DE RONDA NA FARMÁCIA CENTRAL DEVIDO À FALTA DE FUNCIONÁRIO PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO	DESPROTEÇÃO DA UNIDADE, COM RISCOS DE ROUBOS, INCÊNDIOS, ENTRE OUTROS.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017501	CLAUDOMIRO ALVES DE OLIVEIRA	Exercera a função de Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia e prejuizo da população nos serviços.	01/09/2026 A 30/09/2026
99015233	CLAYTON RODRIGUES DE SOUSA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99021575	CLEBER ISMAEL DOS SANTOS	Exercerá serviço de ronda no setor garantindo a proteção dos bens e insumos locais no horário 18 às 06 horas.	A falta desse profissional leva a desproteção do local, sobretudo em situações de ausência do rondante que faz o contraturno, especialmente em períodos de férias.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021627	CLENILSON MARQUES DE CAMARGOS	Ronda e vigilânciano CREVISA, cobrindo férias e déficit de profissionais	A ausência de ronda nesses locais, pode trazer grandes prejuízos ao muncípio e desasistência à população, em consequência de furtos de materiais e insumos.	01/09/2026 a 30/09/2026
99015462	CLÉRIA MARIA FERREIRA	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população na ausencia do profissional do saude na hora ou em outra UAPS cobrindo férias	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99014845	CLEUSA NUNES MARTINS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021564	CLEUZA MARIA FLORENTINO	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço físico da unidade de saúde, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhe lixo.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principlamente em campanhas quando o volume de pessoas transitando no espaço é maior.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021576	CRISTIANE APARECIDA JERONIMO	CAMPANHA DE VACINAÇÃO COVID-19 - GUARDA DAS VACINAS NA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO. REALIZA HORAS EXTRAS NOS FINS DE SEMANA PARA MANTER A SEGURAÇA DO LOCAL	IMPACTO NO PROCESSO VACINAÇÃO. A CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO É O CENTRO DE ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DAS VACINAS, E É MONITORADA 24 HORAS POR VIGIAS QUE ALÉM DE RESPONSÁVEIS PELA SEGURANÇA DO LOCAL,MONITORAM TAMBÉM OS PICOS E FALTAS DE ENERGIA ELÉTRICA, PRINCIPALMENTE NO PERÍODO CHUVOSO DE RAIOS E TROVOADAS. ELES SÃO RESPONSÁVEIS POR ACIONAR OS RESPONSÁVEIS PELA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO PARA REMANEJAR AS VACINAS EM SITUAÇÕES ADVERSAS, AVISAM A COMPANIA DE ENERGIA ELETRICA CEMIG - SOBRE OS PROBLEMAS DE REDE, E TEM EXTREMA IMPORTÂNCIA PARA GARANTIR QUE AS DOSES DE VACINAS TANTO DE COVID-19 QUANTO AS DA ROTINAS NÃO SE PERCAM POR FALHAS NOS EQUIPAMENTOS E NA REDE DE FRIO	01/09/2026 A 30/09/2026
99039296/1	CRISTIANE APARECIDA SILVA DE ASSIS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021173	CRISTIANE GONÇALVES DA SILVA	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS E LIBERAÇÃO DE EXAMES. Cobrindo afastamento Servidor	atraso na realização e liberação dos exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/09/2026 A 30/09/2026
99041900/2	CRISTIANE XAVIER NASCIMENTO DE PAULA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99015381	CRISTIANO CHAGAS DE ALMEIDA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021583	CRISTIANO LOPES	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao SAD, serviço de atenção domiciliar e alta hospitalares	01/09/2026 A 30/09/2026
2034142	CRISTIANO RODRIGO DA CUNHA	Exercerá as funções de porteiro diurno e noturno	Atendendo ao SAD, serviço de atenção domiciliar e alta hospitalares	01/09/2026 A 30/09/2026
99045085/1	CRISTINA ISABEL PEREIRA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035067	DAIANA FERREIRA COSTA	Realização de inspeção em eventos. Realização de recebimento e análise dos processos SINAL, no setor de projetos	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. . Verificar se o estabelecimento possui Projeto Arquitetônico Sanitário aprovado. Em caso positivo, realizar a dispensa de aprovação. Caso contrário, solicitar a documentação necessária para análise e aprovação do projeto.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041798/2	DAIANA MARA CORGOSINHO	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99038908	DANIEL BARROSO DE ARAUJO ABREU	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e atendimentos COVID 19, suporte em Saúde na Hora	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99038294/1	DANIEL HENRIQUE FERREIRA SILVA	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043868/2	DANIELE ROSANGELA SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039560	DANILO LÚCIO ROSA BARROS	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037293/3	DARLEI PEREIRA CAMARGOS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto,	01/09/2026 A 30/09/2026

		de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	
99042624	DAVI DE CASTRO FARIA	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045121/1	DAVID MARTINS DE OLIVEIRA VALADARES	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99031198/1	Dayene Sabrine Faria	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/09/2026 A 30/09/2026
99044939/1	DAYSIANNE LOPES DOS SANTOS	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026

99044003/2	DEBORA DE OLIVEIRA CAMARGOS	Exercerá as funções tipicas do dentista nos postos de saúde, promoção essencial na promoção da saúde bucal, prevenção e tratamento de doenças odontológicas da população	A falta de um dentista em uma unidade de saúde pode acarretar diversos riscos e prejuízos para a saúde bucal da população. O dentista desempenha um papel crucial na prevenção, diagnóstico e tratamento de doenças bucais, e sua ausência pode ter consequências significativas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037923/3	DEBORA RODRIGUES MELO	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99020693	DEBORAH GOMES DAS CHAGAS	Auxiliar de Serviços Gerais	Limpeza e organização da Unidade.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040041/3	DEBORAH MARTIM RODRIGUES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042116/3	DELMIRA GONÇALVES DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza, , para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI	01/09/2026 A 30/09/2026
99022986	DENIS BENEDITO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021585	DENISE CASSIA CHAGAS DUARTE	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
99035538	DENISE DE SOUZA MORAIS	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042416/1	DENISE GOMES FERREIRA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99044793/1	DIEGO AUGUSTO DE OLIVEIRA LEITE	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016934	DOLARETE DA SILVA	Exercerá a função de agente de ônibus em viagem intermunicipais	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99044334/1	DYORJENES HENRIQUE ANDRADE SANTOS	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99015467	EDER HELENO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021192	EDILENE DE SOUSA	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/09/2026 A 30/09/2026
99019850	EDIVANIA ANDRADE TEIVEIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99042494/3	EDNILSON MESSIAS DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042623	EDUARDO JOSÉ MARTINS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035066	EDUARDO RODRIGO DE OLIVEIRA	Realização de inspeção em eventos; realização de compras a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	01/09/2026 A 30/09/2026
99041696/2	Elessandra Chagas	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042246/3	ELIANA LÚCIA PIRES DE ABREU	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de	01/09/2026 A 30/09/2026

		itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	
99041827/1	ELIANE APARECIDA DA SILVA	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042358/2	ELIANE FARIA DE ALMEIDA MIRANDA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044956/1	ELIANE RODRIGUES ROCHA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021107	ÉLIDA BATISTA ALVES	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
	ELIENE PINHEIRO NASCIMENTO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
97037249	Elina Rosa Coelho	Justifica-se a realização de horas extras no mês de setembro em razão da necessidade de atendimento a demandas administrativas e assistenciais inerentes à Coordenação do CAPSi, incluindo reuniões, gestão de equipe, elaboração de documentos, demandas da Secretaria Municipal de Saúde e situações urgentes que exigiram atuação além da jornada regular, visando assegurar a continuidade e o adequado funcionamento do serviço.	A interrupção ou postergação das atividades para a jornada regular subsequente poderá ocasionar atraso no cumprimento de prazos, acúmulo de demandas, prejuízo ao acompanhamento da equipe e descontinuidade na condução de situações urgentes, comprometendo a organização e o adequado funcionamento do serviço.	01/09/2026 A 30/09/2026

99035768	ELISA APARECIDA MARQUES	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042284/2	ELISABETH SANDRA DE ARAÚJO PEREIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037218	ELISANGELA ALVES DE FREITAS	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO E ESPECIALIZADO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016246	ELIZABETE APARECIDA DE ARAUJO SANTANA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
99018972	ELIZABETH MOREIRA DOS SANTOS	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
99024793	ELIZABETH RIBEIRO PINTO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042668	ELIZANGELA APARECIDA DE MENDONÇA OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao	01/09/2026 A 30/09/2026

			acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	
99039724/2	ELLEN FERNANDA VENÂNCIO	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039813	ELLIS JORGE DE FREITAS SANTANA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039210	Emiliana Santos Tavares	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043219/1	EMILY EMANOELLY CAVALCANTE SOUSA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99042696	ENES LINO SOUSA JUNIOR	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037423	ÉRICA APARECIDA PEREIRA DA SILVA	Técnica de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99022695	ERICA CRISTINA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044293/2	ERICA DAS GRAÇAS DE FÁTIMA BERTOLACCINI	Técnica de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99042464	ERICA LEDA DE ANDRADE	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/09/2026 A 30/09/2026
99042638	ERICK ROSCOE GIORDANI	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043961/2	ERIKA CAMPOS ISIDORIO	Médica - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante demanda.	Médica no Ambulatório de atendimento a casos de dengue/Respiratório - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante alta demanda de pacientes , cobertura de setores, faltas e/ou atestados. Realização de eventos externos e demandas da prefeitura caso necessario. A desasitencia deste profissional pode acarretar o prejuizo na assistencia ao usuario.	01/09/2026 A 30/09/2026
	ESTHER BENTO DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044422/2	ESTHER BERNARDES EUZEBIO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026

99023701	EUNICE PEREIRA LOPES	Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia e prejuizo da população nos serviços.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017136	Evana Marina dos Santos e Silva	Exercerá as funções típicas da enfermagem nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em unidades de Saúde na Hora e campanhas de vacinação	O atendimento do enfermeiro é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021467	EVANDO ALENCAR PEDROSO	RONDA NA FARMÁCIA CENTRAL	SERVIÇO DE RONDA NA FARMÁCIA CENTRAL, AOS FINS DE SEMANA, TENDO EM VISTA A NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA, GUARDA DO BEM PÚBLICO, POIS O LOCAL ABRIGA ESTOQUE DE MEDICAMENTOS DE ALTO CUSTO, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	01/09/2026 a 30/09/2026
99044097/2	FABIANA DOS SANTOS SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de	01/09/2026 A 30/09/2026

		semana.	saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	
99021077	FABIANA MELO LOURENÇO	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99038161/1	FABIANA RODRIGUES DA SILVA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99040079	FABIANY APARECIDA FERREIRA ROCHA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99024575	FABIO CICERO NOVAIS	CAMPANHA DE VACINAÇÃO COVID-19 - GUARDA DAS VACINAS NA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO. REALIZA HORAS EXTRAS NOS FINS DE SEMANA PARA MANTER A SEGURAÇA DO LOCAL	IMPACTO NO PROCESSO VACINAÇÃO. A CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO É O CENTRO DE ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DAS VACINAS, E É MONITORADA 24 HORAS POR VIGIAS QUE ALÉM DE RESPONSÁVEIS PELA SEGURANÇA DO LOCAL,MONITORAM TAMBÉM OS PICOS E FALTAS DE ENERGIA ELÉTRICA, PRINCIPALMENTE NO PERÍODO CHUVOSO DE RAIOS E TROVOADAS. ELES SÃO RESPONSÁVEIS POR ACIONAR OS RESPONSÁVEIS PELA CENTRAL DE IMUNIZAÇÃO PARA REMANEJAR AS VACINAS EM SITUAÇÕES ADVERSAS, AVISAM A COMPANIA DE ENERGIA ELETRICA CEMIG - SOBRE OS PROBLEMAS DE REDE, E TEM EXTREMA IMPORTÂNCIA PARA GARANTIR QUE AS DOSES DE VACINAS TANTO DE COVID-19 QUANTO AS DA ROTINAS NÃO SE PERCAM POR FALHAS NOS EQUIPAMENTOS E NA REDE DE FRIO	01/09/2026 A 30/09/2026
99024575	FÁBIO CÍCERO NOVAIS	Campanha de Vacinação COVID-19 e outras vacinas do PNI - Guarda das vacinas na central de imunização. Realiza horas extras nos fins de semana e feriados para manter a segurança do local, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas em situações adversas, avisam a companhia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos e na rede de frio	01/09/2026 A 30/09/2026
99041500/3	FÁBIO JOSÉ DOS SANTOS JÚNIOR	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044369/1	FABIOLA CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037024/3	FABRÍCIA DAMACI DO AMARAL PEREIRA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
98014793	FABRICIA DE SOUZA DIAS SILVA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044196/1	FABRIZIA CASTRO DE FARIA	Exerce função de dentista, procedimento bucal, consulta	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023738	FADESLAINE CRISTINA DE OLIVEIRA MONTEIRO	Exerce atividades realcionadas a farmácia,auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039207	FAISSOM JOSE DE ALMEIDA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035076	FAUSTO FERREIRA MARTINS	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021176	FELIPE CORREA DE SOUZA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044428/1	FERNANDA BARBARA DE MORAIS	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	Falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
2037583	Fernanda Guimarães dos Santos	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/09/2026 A 30/09/2026
99035141	FERNANDA MENDONÇA	Exercerá as funções típicas de farmaceutica nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041736/3	FERNANDA MENDONÇA	Exercerá as funções típicas de farmaceutica nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao	01/09/2026 A 30/09/2026

			acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	
99032388/2	FERNANDA SILVA LEMOS	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde da hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99014880	FERNANDO ALVES COELHO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo a vigilância sanitária, plantão e alta hospitalar	01/09/2026 A 30/09/2026
99044818/1	FILIPE HENRIQUE DE OLIVEIRA	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042017/3	FLAVIA ALVES DOS SANTOS	Exercerá a função de Médico Generalista Plantonista para a Semusa, período manhã e tarde ou noite (saúde na hora), para as unidades que precisarem de cobertura, período 01/09/2026 a 30/09/2026.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços referentes aos plantões matutino e vespertino e noturno das equipes que precisarem de cobertura de vido a ausências médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042596/3	Flavia Angelica de Almeida	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/09/2026 A 30/09/2026
97027260	FLAVIA CRISTÓVÃO MESQUITA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
8326593	FLAVIA MARIA CALDEIRA E SILVA	Médica	Realização de consultas programadas, avaliação de grupos prioritários, palestras de concientização, atendimento as demandas espontâneas, consultas de urgência.	01/09/2026 A 30/09/2026
99020657	FLAVIA MARIA DA FONSECA	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042583/3	FLAVIANE DA SILVA RODRIGUES	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016285	FLÁVIO ANTÔNIO MARCELINO ALVES	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clínicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clínicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99034812	FLÁVIO AUGUSTO DE MORAIS	Exercera a função de medico regulador como especialista com extensão de horário para regulação da fila única da especialidade de nefrologia.	A Regulação médica de pacientes da nefrologia regulados via fila unica, ofício enviado pela equipe de regulação via Betha, autorizada por Sheila secretária de saúde e Geraldo diretor de saúde secundária. A não regulação da fila pode gerar prejuizo a assistencia e atendimentos voltados ao usuario.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045108/1	FRANCIANE DOS SANTOS GONÇALVES	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039980/2	FRANCIELLY DE SOUZA MARCELINO CUNHA	Plantões extras onde exerceu a função de técnica de enfermagem, no JED	Apoio na equipe como tecnica de enfermagem no Poliesportivo, no JED	01/09/2026 A 30/09/2026
99015412	FRANCIS JHONATAN SALVINO SOUSA	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99019013	FRANCISCO DOS SANTOS DE SÁ	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037828/1	GABRIELA FERREIRA PEDROSA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044686/1	GABRIELE DE SOUZA SEVERINO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040168/2	GABRIELE NOGUEIRA SILVA	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044969/1	GABRIELLA ESTEFANIA FERNANDES SOARES	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044043/2	GABRIELLE WINKELSTROTER	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026

	MARQUES DE FREITAS	saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	
99014864	GEOVANI COSTA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo a vigilância sanitária e plantão alta hospitalar	01/09/2026 A 30/09/2026
99014320	GERALDO MAGELA DOS SANTOS	Exerce atividade administrativa, auxiliando na organização de arquivos, atendimento telefônico, atendimento ao público, controle de estoque, envio de documentos e rotinas gerais da unidade	É um profissional importante na organização administrativa da unidade, auxiliando no controle dos fluxos de encaminhamentos, exames e acolhimento na recepção.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042724/1	GILBERTO MANGELA AMARAL	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021491	GILBERTO PEREIRA DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035206	GIOVANI ANTONIO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042711/1	GIOVANI DA CUNHA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99044836/1	GIOVANNI LUIS DE MIRANDA FILHO	AUXILIAR NO RECEBIMENTO DE INSUMOS E MEDICAMENTOS; AUXILIAR NO CONTROLE DE ESTOQUE;CONFERÊNCIA DOS MEDICAMENTOS A SEREM DISPENSADOS; ATENDIMENTO AO PACIENTE; DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS SOB SUPERVISÃO DO FARMACÊUTICO; ATENDIMENTO NA RECEPÇÃO DOS PACIENTES DA FARMÁCIA CENTRAL.	PARA ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DA FARMÁCIA CENTRAL OS AGENDAMENTOS SÃO FEITOS COM ANTECÊDENCIA PRÉVIA ; A FALTA DE FUNCIONÁRIOS PODE GERAR UM GARGALO E RETENÇÃO DE PESSOAS EM FILA DE ATENDIMENTO, VISTO QUE PREVIAMENTE É AGENDADO UM PACIENTE PARA CADA GUICHÊ A CADA 15 MNUTOS. COMO NESTE MÊS ENCONTRAMOS COM DESFALQUE DE FUNCIONÁRIOS NO SETOR DEVIDO FÉRIAS ,FINALIZAÇÃO DE CONTRATO, HAVERÁ A NECESSIDADE DA SUBSTITUIÇÃO SOB RISCO DE CAUSAR FALTA DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DA FARMÁCIA CENTRAL.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021078	GISELDA VIEIRA GONTIJO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99036553	GISELLE BATISTA SOARES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99017209	GISELLI APARECIDA DOS SANTOS SILVA	EXERCE FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DE PLANTÃO, ECG,APOIO SAÚDE NA HORA E AOS FINAIS DE SEMANA EM MUTIROES DE VACINAÇÃO, PREVENTIVOS, EM ESCALA DE TRABALHO, ETC	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTÊNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERENCIA. REGISTRA SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS TECNICOS DE ENFERMAGEMNÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042713/1	GISLAINE ALESSANDRA BERALDO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042599/1	GLAUBERT CUSTODIO CARDOSO DE FARIA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
98014502	GLAUCIA JOSE LARA TEIXEIRA	Solicito pagamento de horas extras que foram realizadas em solicitação à substituição de profissional em término de contrato e eventos externos realizados pelo SAE/CTA	Reduzir os agravos à saude através da substituição a falta de funcionário(término de contrato) ,na equipe e apoio aos eventos externos promovidos pelo SAE/CTA para prevenção as IST's por meio de testes rápidos	01/09/2026 A 30/09/2026
99039992	GLEICE PEREIRA RIBEIRO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044722/1	GLEIVISON VEIGA ARRUDA DE SOUZA	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em saúde da Hora e saúde do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99022698	GRACIELE APARECIDA DE SOUSA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035138	GUARACIARA ALVARES RIBEIRO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044835/1	GUILHERME ALMEIDA LEITE	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043654/2	GUILHERME BARTTILIERY SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem.	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à	01/09/2026 A 30/09/2026

	SOUZA	Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	população, devido a falta de atendimento	
99042650	GUILHERME SERGIO DOS SANTOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043348/2	GUSTAVO CAMBRAIA TRINDADE	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023813	GUSTAVO DIAS ARAUJO	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044887/1	HEITOR CATELAN RODAS DE CAVALHO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99039558	HELEN LUIZA FERNANDES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044015/2	HELENA DIAS CAMPOS	Exerce função de dentista, procedimento bucal, consulta odontológica, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043316/2	Helga Vanessa Bortolassi Macedo	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035528	HELLEN ARIANE RIBEIRO	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023801	HENRIQUE AUGUSTO BRAGA DE SOUZA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99014866	HUDSON GONTIJO SOARES	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
97037630	IARA GLACIANA DE JESUS SILVA	Plantões extras onde exerceu a função de técnica de enfermagem, no JED	Apoio na equipe como tecnica de enfermagem no Poliesportivo, no JED	01/09/2026 A 30/09/2026
99044037/2	IASMIN NARCISO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039719	IEDA APARECIDA DINIZ	Exercerá execução de atividades assistenciais e gerenciais do enfermeiro da ESF, incluindo atendimentos, supervisão da equipe, procedimentos e demandas administrativas, cuja conclusão exigiu realização de horas extras para garantir a continuidade do serviço.	A falta desse profissional poderá comprometer a continuidade da assistência, gerar atraso nos atendimentos e procedimentos, acúmulo de demandas e prejuízo ao funcionamento da unidade e à qualidade dos serviços prestados.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021111/2	ILDA CONCEIÇÃO DE ARAÚJO	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043905/2	Ilza Aparecida Antunes da Silva	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos e campanhas de vacinação	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/09/2026 A 30/09/2026
98014581	IRENE TEODORO DE SAO JOSE	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021093	IRINÉIA REGINA MARQUES	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos, além de colaborar com as atividade da Central de Imunização em campanhas e atividades externas, onde eventualmente seja requisitada para vestir fantasia para atividades lúdicas para educação e incentivo à imunização das crianças.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039486	ISABEL APARECIDA GOMES	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044657/1	ISABELA BOTELHO AGUIAR	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043878/3	ISABELA CRISTINA NUNES E SÁ	Exercerá as funções típicas do médico em atendimentos clinicos, urgências, programa Saúde na Hora, dentre outras	A ausência desse profissional compromete a assistência à população, principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044814/1	ISABELA PARAVENTI VARELLA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99035475	ISAURA FERREIRA ROLIM	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro. Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
99029239	ISRAEL FERNANDES ARAÚJO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044938/1	IZABEL CRISTINA DE FARIA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos	01/09/2026 A 30/09/2026

		adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	
	JACQUELINE ALVES SILVA DOS SANTOS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043888/1	JADER FELICIO DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
96030317	JANAINA APARECIDA SILVA	Aumento da demanda de digitação de exames para liberação, cobrindo afastamento compulsório de servidora.	atraso na realização e liberação dos anexos de exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/09/2026 A 30/09/2026
99041368/5	JANAINA PADILHA FERREIRA MARTINS CAZUZA	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em saúde da Hora e saúde do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
97035246	JANAINA RIBEIRO LOMEU	Realização de inspeção em eventos, Controle de talonários receituário amarelo	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. Distribuição de talonários para prescritores, aprovação de aumento de talonários	01/09/2026 A 30/09/2026
99022434	JANUA COELI FERREIRA COSTA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
98014596	JAQUELINE CHAGAS DE ALMEIDA GOMES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044344/1	JAQUELINE DE SOUSA XAVIER	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99038814	JAQUELINE ELIAS DE OLIVEIRA	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/09/2026 A 30/09/2026
98014483	JARBAS INACIO DOS SANTOS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044426/1	JAYSSA DIENE DE ALMEIDA SOUSA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039833	JEIZZIANI APARECIDA FERREIRA PINTO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99034111/1	JENIFFER HELEN SANTOS CORNELIO	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044830/1	JESSICA ANGELINA TEIXEIRA	Exercerá as funções típicas do médico em atendimentos clinicos, urgências, programa Saúde na Hora, dentre outras	A ausência desse profissional compromete a assistência à população, principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgência, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037934	JESSICA APARECIDA DINIZ BARROS	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041603/2	JESSICA DAYANE JOSE RODRIGUES	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043954/1	Jessica Fátima Alvarenga	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/09/2026 A 30/09/2026
99042613	JESSICA OLIVEIRA DE ASSIS	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043810/2	JESSICA ROSA REZENDE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043308/4	JESSICA SANTOS DA CRUZ	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044809/1	JÉSSICA SILVA CÉSAR	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041152/3	JESSICA STEFHANY PAHARES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e	01/09/2026 A 30/09/2026

			a equipe de enfermagem.	
99044731/1	JHENNIFFER APARECIDA DOS SANTOS	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042495	JHONATAN DE FREITAS FARIA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99035149	JHONATAN SAMUEL FERNANDES DA SILVA SANTANA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017438	JOANA DARC CARVALHO DA SILVA	Plantão extra para substituir profissional que está de atestado medico	O Caps III funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044372/1	JOÃO ALVES DE SOUSA JUNIOR	Exerce função de generalista em atendimento aos ususários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
2013617	JOÃO JOEL FAUSTINO	Plantão extra para substituir profissional que estava de folga de banco de horas	A portaria do sersam funciona 24 horas, a ausência do profissional compromete a assistência, a segurança dos paciente, o cumprimento de escala minima e pode acarretar riscos assistênciais e de segurança	01/09/2026 A 30/09/2026
99043859/2	JOAO VICTOR GONÇALVES DE ARAUJO	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041418/1	JOÃO VITOR RIBEIRO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043454/1	JOHN LENNON CONSOLAÇÃO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99042693	JOIZ DOS SANTOS MATSUKI	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045106/1	JORDANIA ALVES FERREIRA	Exercerá as funções típicas do médica generalista nos atendimentos a população em expediente extra, devido a incapacidade do local de receber outro profissional médico na unidade. Realiza também as atribuições de "médica ferista" dando suporte às unidades com médicos em férias e/ou em afastamento médico. Atende ainda o Ambulatório de Doenças Endemicas.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042220/2	JOSÉ LUIS SOARES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044541/1	JOSE MARIA JUNIOR	Plantão extra para substituir falta do profissional – termino de contrato	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99014746	JOSELITO JOSÉ ROSA	Exercera a função de motorista habilitado em carro oficial solicitado para transporte em finais de semana e agendas extras com a finalidade de acompanhar e auxiliar em eventos de saúde itinerantes e/ou campanhas.	A não prestação do serviço de transporte sendo eles de equipamentos, mobiliários e servidores para eventos externos de promoção á saúde para os serviços do SAE, SAD e outros serviços que demandam transportes aos finais de semana e horários especiais. O que pode desencadear a assistencia prestada voltada a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017393	JOSIANA DOS SANTOS QUADROS	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/09/2026 A 30/09/2026
2029190	JOSUE IZIDIO XAVIER	Exercerá serviço de ronda no setor garantindo a proteção dos bens e insumos locais no horário 18 às 06 horas.	A falta desse profissional leva a desproteção do local, sobretudo em situações de ausência do rondante que faz o contraturno, especialmente em períodos de férias.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043148/2	JOYCE MORAES DA LUZ DE ASSIS	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043143	JOZANI RAMOS BETONI RODRIGUES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99016252	JUCÉLIA GONÇALVES SANTOS OLIVEIRA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042985/2	JULIA MAIA SEIXAS	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035131	JULIA MONICA ALVES	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	01/09/2026 A 30/09/2026
99026625/1	JULIANA DE OLIVEIRA SILVA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039472	JULIANA FERREIRA DA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue e poliomielite). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo	01/09/2026 A 30/09/2026

		vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza, poliomelite e meningite C) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas. VACINAÇÃO DE MENINGITE C EM PERÍODOS NOTURNOS ATÉ 21:00 PARA ALCANÇAR OS PÚBLICOS DAS ESCOLAS TÉCNICAS E SUPERIORES	
99038011	JULIANA MARA FLORES BICALHO	Exerce função de nutricionista, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à nutrição e grupos operativos.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039996/2	JULIANA RAIMUNDA PEREIRA	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021095/1	JULIANO FRAGAS ELIAS	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde da hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99041843/4	JULIO CESAR FIGUEIREDO JUNIOR	Exercerá as funções de enfermeiro área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99016253	JULIO CESAR VIEIRA DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035519	JUNIO ADRIANO MARTINS	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99027757/1	KAMILA NATALY PORTO DE SOUZA	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICO DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044990/1	KAREN LUCAS CASTELANO TAVARES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035752	KARINE APARECIDA SANTOS	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023832	KARLA AMARAL NOGUEIRA QUADROS	AUMENTO DA DEMANDA DE EM RELAÇÃO AOS ANOS ANTERIORES (UNIDADES E MATERIAIS)	MAIOR NÚMERO DE AQUISIÇÕES PELO AUMENTO DO NÚMERO DE UNIDADES E MATERIAIS QUE POR CONSEGUINTE ACARRETA MAIOR DISPÊNDIO DE TEMPO PARA RECEBIMENTO, CONFERÊNCIA DE MATERIAIS, ARMAZENAMENTO E LIQUIDAÇÃO DE NOTAS FISCAIS COM COBRANÇA DAS EMPRESAS.	01/09/2026 a 30/09/2026
99043018/2	KARLA CRISTINA MOREIRA DE LIMA	Plantão extra noturno para substituir falta do profissional desse plantão	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99026149	KATIA GONÇALVES DE SOUSA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021080	KEILA APARECIDA FERREIRA CORREIA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044597/1	KEILA SOUSA QUADRO BARRETO	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039155/2	KELLY APARECIDA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044543/1	KELLY EVANGELISTA NASCIMENTO	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99038773	KÉSIA BEATRIZ GONTIJO	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035231	KEZIA GONÇALVES DA SILVA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042716/1	KLISMAN EDSON DE ALMEIDA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99036685	LAIS MARIA MENDONCA PEREIRA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026

99043866/2	LARAMY LORRANY DE ARAUJO BAETA	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde na hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistência	01/09/2026 A 30/09/2026
99044575/1	LARISSA CARVALHO DE SOUZA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde da hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99042708/1	LARISSA RODRIGUES BISPO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99042837/3	Larissa Silva Braga	Exercerá as funções típicas do médica generalista nos atendimentos a população em expediente extra, devido a incapacidade do local de receber outro profissional médico na unidade. Realiza também as atribuições de "médica ferista" dando suporte às unidades com médicos em férias e/ou em afastamento médico. Atende ainda o Ambulatório de Doenças Endemicas.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043657/3	LARYSSA FRANCIANE DE SOUSA	Plantão extra noturno para substituir falta do profissional que está de ferias	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041840/2	LAUANE TALITA MENDONÇA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99044884/1	Laura Libânio Pereira	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99039559	LAURA NATIVIDADE MONTEIRO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043528/2	LAURA SILVA LEMOS SANTOS	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99038271/1	LEONARDO HENRIQUE SABBATINI	Treinamento das funções administrativas do setor de transporte da saúde	A não realização das horas poderá causar prejuízo ao setor de transporte atrapalhando no fluxo de serviço do setor de transporte	01/09/2026 A 30/09/2026
99037167	LEONARDO JERONONIMO FERREIRA	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023675	LEONARDO JOSÉ MIRANDA PEREIRA	Se necessário irá substituir servidores por necessidade do serviço, atestados, férias e folgas	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043256/2	LEONARDO LIBERIO RABELO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99042610	LEONARDO SANTOS DA SILVA	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/09/2026 A 30/09/2026
99025205	LEONEL MAX DE MORAIS	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaborador motorista do vacimóvel, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis,ruas, comunidades periféricas, Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI e da Central de Imunização	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Colaborador motorista do vacimóvel para participar dos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora do Vacimóvel com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, ruas e comunidades periféricas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042651	LETÍCIA ADRIELE SANTANA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042934/3	LETICIA DE OLIVEIRA PINTO	Plantões extra noturno para substituir falta do profissional que está de férias	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044368/1	LETICIA FERREIRA SILVA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035523	LETÍCIA LUANA DA SILVA SOARES	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039991	LETICIA MENDES ASSIS	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026

99024806	LIDIA CRISTINA FARIA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042060/2	LÍDIA MARIA DA FONSECA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e	01/09/2026 A 30/09/2026

		porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	
9903 7912	LIDIANE DA SILVA CORREA	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021169	LIDIANE PATRICIA SILVA	Solicito pagamento de horas extras que foram realizadas em solicitação à substituição de profissional em término de contrato e eventos externos realizados pelo SAE/CTA	Reduzir os agravos à saude através da substituição a falta de funcionário(término de contrato) ,na equipe e apoio aos eventos externos promovidos pelo SAE/CTA para prevenção as IST's por meio de testes rápidos	01/09/2026 A 30/09/2026
99021639	LIGIA MARIA DE OLIVEIRA	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039907/1	LILIAN FARIA DE OLIVEIRA FERREIRA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99022717	LILIAN MARIA RODRIGUES MOURA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035413	LILIANE PATRICIA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro. Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
99043438/3	LIVIA LEMOS DE OLIVEIRA	Médica - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante demanda.	Médica no Ambulatório de atendimento a casos de dengue/Respiratório - Necessidade de horas extras por motivo de fluxo de atendimento mediante alta demanda de pacientes , cobertura de setores, faltas e/ou atestados. Realização de eventos externos e demandas da prefeitura caso necessario. A desasitencia deste profissional pode acarretar o prejuizo na assistencia ao usuario.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035143	LOIANA CRISTINA JOAQUIM	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044211/1	LORENA DA CONCEIÇÃO PEREIRA MIRANDA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99035107	LORENA FERNANDES MILARD	Técnica de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042695	LORENA GONCALVES DE FREITAS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043139/4	LORRAYNE RODRIGUES ALVES	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99044327/1	LOUISE BOAVENTURA TAVARES DE BRITO	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044327/1	LOUISE OLIVEIRA PEREIRA	Exerce função de generalista em atendimento aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039573/3	LUANA NOGUEIRA GODOI	Exerce função de médico ginecologista e obstetra em atendimento aos ususários,procedimentos, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043964/1	LUANA ROCHA PAULO	Exerce função de fisioterapeuta, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à fisioterapia e grupos operativos.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035338	LUANA SILVA GOMES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045136/1	LUANNA BATISTA FERREIRA	Exercerá a função de médico generalista nos postos de saúde que tem o programa saúde na hora, bem como suprir as necessidade excepcional que surgirem na unidade ao qual esta lotado.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042812/1	LUCAS FALEIROS MUNDIM RESENDE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043632/2	LUCAS GABRIEL DOS SANTOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043862/2	LUCAS HENRIQUE ALVES MANSO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043856/1	LUCAS SILVESTRE CARNEIRO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043835/2	LUCAS YAGO SOUZA SCHMIDT	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das	01/09/2026 A 30/09/2026

		saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	
99042563/3	LUCIANA DE CASTRO BORGES LACERDA	PLANTÃO EXTRA POR NECESSIDADE DO SERVIÇO. AUSENCIA DE ENFERMERMEIRO POR TÉRMINO DE CONTRATO	AUSENCIA ASSISTÊNCIA AOS PACIENTES COMPLEXOS PELOS ENFERMEIROS/ANDAMENTO PROJETO PALIATIVAR	01/09/2026 A 30/09/2026
99042422/3	LUCIANA MAGDA DE SOUZA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99022538	LUCIANA RODRIGUES ALMEIDA	Exerce função de Assistente Social, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à assistência social e grupos operativos.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044209/1	LUCIANO MARCOS DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99039805	LUCIENE RESENDE BORGES	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035485	LUCIMAR DE MELO SCHIERMER	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043594/2	LUCIMARA CLAUDIA DAMAS	Técnico de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021116	LUCIMÁRIA VILELA MARTINS	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044254/1	LUCIO BRANDI NIFFINEGGER	Exerce função de médico generalista em atendimento clínico, função de plantonista no saúde na hora aos usuários, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017571	LUIS LAURINDO ANTONIO SATORNO CAROLA	Cobrindo demanda de profissional em treinamento, mutirão de coletas de exames de Regulação	atraso na realização e liberação dos exames urinálise devido a Biomedico em treinamento, necessidade de acompanhamento para não prejudicar o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/09/2026 A 30/09/2026
99044118/2	LUSIA MARIA OLIVEIRA LIMA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042459/3	LUZIA RODRIGUES DA COSTA DINIZ	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99043175/3	MAIRA GUIMARAES DOS SANTOS	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045055/1	MAITHE LUZIANE DE ARAUJO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza, Dengue e poliomielite). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza, poliomelite e meningite C) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas. VACINAÇÃO DE MENINGITE C EM PERÍODOS NOTURNOS ATÉ 21:00 PARA ALCANÇAR OS PÚBLICOS DAS ESCOLAS TÉCNICAS E SUPERIORES	01/09/2026 A 30/09/2026
99043641/2	MARCELA REGINA AZEVEDO DE CASTRO OLIVEIRA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016256/1	MARCELLA OLIVEIRA GAMA DE MELO	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016256	MARCELLA OLIVEIRA GAMA DE MELO	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037467	MARCELO AFONSO DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035187	MARCELO DELLEVEDOVE	Atualização e confecção dos painéis temáticos da vigilância epidemiológica conforme dados conferidos nos sistemas de informação específicos	Não atualização dos dados das informações dos sistemas de vigilância epidemiológica, não divulgação do perfil epidemiológico.	01/09/2026 a 30/09/2026
99018586	MARCIA DE OLIVEIRA FRANCA ALVES	Exercerá as funções típicas de pediatra nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037417/1	MARCIA LOPES FAGUNDES OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036721	MARCILENE MARIA BISPO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA	01/09/2026 A 30/09/2026

	GUIMARÃES	CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	
99024855	MARCIO JOSÉ DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99015389	MARCIO LUIS MONTEIRO ALVARENGA DA SILVA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
97035572	MARCO ANTONIO FERREIRA FERNANDES	Exercerá a função de médico generalista nos postos de saúde que tem o programa saúde na hora, bem como suprir as necessidade excepcional que surgirem na unidade ao qual esta lotado.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039403/2	MARCONI TOME MOURAO	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO E ESPECIALIZADO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039403/2	MARCONI TOME MOURAO	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026
1407290	MARCOS ALVES	Exercerá a função de agente de ônibus em viagem intermunicipais	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99035814	MARCOS ANTONIO TOLEDO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042646	MARCOS VINICIUS MIRANDA RIBEIRO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035871	MARCUS VINICIUS RIBEIRO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
97036455	MARIA ADRIENE PINHEIRO	Exercerá a função de Enfermagem.Acolhe o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão.	Apoio Saúde na Hora e aos finais de semana, quando houver demanda. O atendimento de enfermagem na unidade é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035629	Maria Aparecida Fonseca de Paula	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042283/3	MARIA APARECIDA TAVARES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044408/1	MARIA AUGUSTA DE MORAES PEDROSA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99015636	MARIA CECILIA NORBERTO GONÇALVES AMARAL	Exercerá as funções típicas de ginecologista nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035364	MARIA CELMA PEREIRA	Supervisão, planejamento e organização das atividades realizadas pela Vigilância Ambiental	Supervisão e acompanhamento das atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde Ambiental e acompanhamento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042514/4	MARIA CÍCERA DA SILVA ARAUJO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura	01/09/2026 A 30/09/2026

		vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	
99039861/4	MARIA CRISTINA PEREIRA LOBATO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044885/1	MARIA DA CONCEIÇÃO SILVA TAVARES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99018442	MARIA DE LOURDES ZACARIAS	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço físico da unidade de saúde, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhe lixo.	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principlamente em campanhas quando o volume de pessoas transitando no espaço é maior.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042705/1	MARIA EDUARDA RIBEIRO SIQUEIRA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041345/2	MARIA EUGENIA SILVA POPPE	Técnica de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044480/2	MARIA FERNANDA RIOS PIMENTA PEDRAS	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035778	MARIA HELENA EUGENIO PARDINI	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
90850087	MARIA INÊS DO CARMO BATISTA	Auxiliar de Serviços Gerais	Limpeza e organização da Unidade.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043664/2	MARIA ISABEL GIAROLA SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035426	MARIA JOSÉ DE JESUS GUIMARÃES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde da hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99042547/3	MARIA KATIA PAIVA DA SILVA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99024808/1	MARIA LEAO NASCIMENTO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044321/1	Maria Lucia Nogueira Vasconcelos	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/09/2026 A 30/09/2026
99044432/1	MARIANA DE FÁTIMA CAMARGOS	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99026152	MARIANA DELFINO GONTIJO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026

99026307	MARIANA LEAL LIMA	Conferencia e qualificação de dados, assim como investigação e encerramento e digitação de notificações de agravos, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/09/2026 a 30/09/2026
99038714	MARIANA RIBAS FREITAS	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043962/2	MARIANA SANTOS DE MOURA	Um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) desempenha um papel fundamental no suporte às atividades do dentista e na promoção da saúde bucal na unidade de saúde. Suas funções incluem uma variedade de tarefas que auxiliam no atendimento ao paciente e na manutenção do ambiente clínico. As principais funções	ausência de um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) em uma unidade de saúde pode trazer uma série de riscos e prejuízos tanto para a equipe odontológica quanto para os pacientes. As funções desempenhadas por esse profissional são essenciais para o bom funcionamento do consultório odontológico e a qualidade do atendimento. A seguir, são descritos os principais riscos e prejuízos decorrentes da falta de um ASB.	01/09/2026 A 30/09/2026

99042648/1	MARIANA SILVA GUIMARÃES DE MENEZES	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041584/3	MARILIA DE FARIA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
	MARILIA DE FARIA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041074/3	MARINA DE PAIVA BERNARDES LEMOS	Exercerá as funções típicas da enfermagem na coordenadoria do SERSAM em substituição a extensão de carga horária	O Caps III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional invibializa o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistencia da população, registra-se também que, por força de disposição legal os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042730/1	MARINA FARIA LOPES	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035610/1	MARINA VALERIO SILVA DE OLIVEIRA	Conferencia e qualificação de dados, assim como investigação e encerramento e digitação de notificações de agravos, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/09/2026 a 30/09/2026
99017183	MARINETE MARIA SILVA	Exerce atividades realcionadas a farmácia, auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
	Mario Vitor Kern Xavier	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99044961/1	MARISA FERREIRA VAZ	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042504/2	MARLA CRISTINA DE CASTRO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042712/1	MARLANDES SILVA MILAGRES TAVARES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99039177/1	MARLI APARECIDA DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039332	MARLI MARIA CAMPOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
97037613	Marli Maria Nolasco	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044739/1	MARTA FERREIRA LEITE DOS SANTOS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037104/2	MARTA MORAIS	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de vacinação Influenza,para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil,	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos	01/09/2026 A 30/09/2026

		adolescentes e adultos. Participação em mutirões e ações de imunização da Central de Imunização. "DIA D" conforme estratégia do PNI.	mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	
99035232	MATEUS ALVES DE SOUZA	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039713	MATHEUS APARECIDO PEREIRA MARTINS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042734/1	MATHEUS JOSE FERREIRA ALVES	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026

99017396	MAURO FERREIRA	Técnico enfermagem para auxílio em procedimentos cabiveis ao cargo exercido e suporte ao enfermeiro e ao de médico, recepção de pacientes e suporte em necessidades para atividades cabiveis ao tecnico de enfermagem.	A falta de assistencia e suporte ao enfermeiro e medico, durante a assistencia prestada a populaçao pode gerar a desasistencia e prejuizo da população nos serviços.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042925/3	MAYARA ALVES SILVA	Exercerá função de enfermeiro no CAPS AD III, em substituição a extensão de carga horária e conforme determinação do COREN/MG.	O CAPS AD III possui apenas um enfermeiro por escala de trabalho e a ausência deste profissional inviabiliza o atendimento de enfermagem na unidade, comprometendo a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044225/1	MAYCKEL JUNIO DE OLIVEIRA	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039846	MAYCON ALVES TEIXEIRA	Exerce atividade de Auxiliar de saúde bucal; atua juntamente com o dentista, acolhimento, orientação sobre saúde bucal, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/09/2026 A 30/09/2026
	MAYRA DE SOUZA ALVES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99035207	MAYRA PAULA MORAIS GAMA	Exerce função de dentista, procedimento bucal, consulta odontológica, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039190	MEIRE BATISTA ALVES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde,em campanha vacinação, programa saúde na hora,entre outras	O atendimento de enfermagem é importante na unidade ,uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência .Registra - se também que , por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99026181	MIRIAM DE JESUS FERREIRA	Exerce atividade de Auxiliar de saúde bucal; atua juntamente com o dentista, acolhimento, orientação sobre saúde bucal, etc.	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à saúde bucal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99015217	MIRNA MENDES HENRIQUES	Conferencia e qualificação de dados, assim como codificação e digitação de declarações de óbitos, notificações de agravos se necessário, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/09/2026 a 30/09/2026
99019015	MOACYR DE MORAES TAVARES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99015380	MOISES CRISTIANO ANTONIO ALMEIDA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042918/5	MOISES DE ALMEIDA PAIM	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
990428245	MOISES FUISA MENEZES	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044584/1	MONIKE SANTANA GOBBO	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99014869	MUCIO PECANHA JUNIOR	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021534	NAIARA DE LOURDES ASSIS ROCHA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042845/3	NAIARA SANTOS	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042356/2	NAIR MUNIZ DE OLIVEIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043958/2	Natalia Rezende Soares	Exercerá as funções típicas da enfermagem nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em unidades de Saúde na Hora e campanhas de vacinação	O atendimento do enfermeiro é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044441/1	NATHÁLIA MASCARENHAS COSTA	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043877/2	NATHAN FELIPE GONÇALVES SALOMÉ	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026

99035097	NAUM PAULO SILVA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária. Realização de inspeção em eventos; realização de compras a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. a falta de insumos e não executar os planos de ações de cumprimento das metas das resoluções podem acarretar em prejuízo para o setor	01/09/2026 A 30/09/2026
99044169/1	NELSON ALMEIDA DA SILVA	Enfermeiro, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude na hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistencia	01/09/2026 A 30/09/2026
99024813	NILDA TEIXEIRA AMARO DE MELO	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/09/2026 A 30/09/2026
99022707	NOEME MARIA DE ALMEIDA COELHO	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035764	OTONIEL JOSÉ DE OLIVEIRA	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040129/4	PAMELLA APARECIDA MOREIRA FERREIRA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99014896	PATRICIA AMARAL CERRI	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045024/1	PATRICIA APARECIDA SOARES OLIVEIRA	Exercerá execução de atividades assistenciais e gerenciais do enfermeiro da ESF, incluindo atendimentos, supervisão da equipe, procedimentos e demandas administrativas, cuja conclusão exigiu realização de horas extras para garantir a continuidade do serviço.	A falta desse profissional poderá comprometer a continuidade da assistência, gerar atraso nos atendimentos e procedimentos, acúmulo de demandas e prejuízo ao funcionamento da unidade e à qualidade dos serviços prestados.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023749	PATRICIA CABRAL PIRES	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043857/2	PATRÍCIA FERNANDA TEIXEIRA REIS	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026

99039721	PATRÍCIA FERNANDES LÍVIO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043999/2	Patrícia Fiúza de Castro	Exercerá as funções típicas da categoria nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em eventos	A servidora precisa compor a equipe para efetivo atendimento, auxiliando a secretaria em eventos noturnos e finais de semana	01/09/2026 A 30/09/2026
99041821/4	PATRICIA XAVIER DO NASCIMENTO	Aumento da demanda de coletas exames Regulação	Ação de mutirão de coletas de exames de Regulação, para mitigar atrasos na realização de exames de especialidades.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044028/2	PAULA BATISTA MENDES	Cobrindo afastamentos do setor de Adm.	Atendimento ao publico, digitação e anexos de resultados FUNED e citopatológico, cobrindo servidores em licença compulsória	01/09/2026 A 30/09/2026
99043168/3	PAULA COSTA SOUSA	Exercera a função de médica realizando prestação de serviços supervisão medica, acompanhamento de protocolos, agenda extra de risco cirurgico e/ou assistencial. E suporte a equipe tecnica e assistencial.	A ausencia do suporte da medica assistente em abertura de agendar ou suporte extras pode acarretar em ma assistencia a população ou em oferta baixa do serviço. Sendo de extrema importancia para coberturas e suportes extras. Abertura de agendas extras de risco cirurgico mediante a solicitação e demanda do municipio.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035104	PAULA CRISTINA CORREA DA SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036678	PAULA DE ASSIS CUNHA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035153	PAULINA ALVES VIEIRA	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc	01/09/2026 A 30/09/2026
99044381/1	PAULO CÉSAR TEIXEIRA JÚNIOR	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99030001/1	PAULO HENRIQUE ANDRADE	Solicito pagamento de horas extras que foram realizadas em solicitação à substituição de profissional médico em falta no SAUDE NA HORA e eventos externos ao SAE/CTA	Objetivo reduzir os agravos a saúde através da substituição a falta do profissional médico no PROGRAMA SAUDE NA HORA, solicitado pela SEMUSA em apoio ATENÇÃO PRIMÁRIA como também palestras sobre IST's nos eventos eventos do SAE/CTA	01/09/2026 A 30/09/2026
99044925/1	PAULO HENRIQUE MARTINS SILVA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99026163	PEDRO HENRIQUE BATISTA DE FREITAS	Exercerá a função de Enfermeiro em plantão no posto de saúde Afonso Pena (Saúde na Hora) e campanhas de vacinação dia D aos sábados, período de 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043966/2	PEDRO RODRIGUES JÚNIOR	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99039487	PERSIVAL FILHO DIAS DE	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026

	CASTRO	de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	
99044684/1	POLLYANA CATHARINE LEITE DE MARCELOS	Exercerá as funções típicas do médico nos postos de saúde, em atendimentos clinicos, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento médico é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, prescrições e avaliações.	01/09/2026 A 30/09/2026
99038762	POLYANA PINHEIRO COSTA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040156/2	PRISCILA APARECIDA DOS SANTOS	Técnica de Enfermagem, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016263	PRISCILLA BERNARDO DE OLIVEIRA	Realização de inspeção em eventos, realização de supervisão da Vigilância Sanitária	Necessidade de estar orientando e supervisionando o serviço de fiscalização para não prejudicar o andamento do setor	01/09/2026 A 30/09/2026
99044760/1	RAFAEL HENRIQUE RODRIGUES	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043238/2	RAISSA CAROLINA VILELA DA LUZ	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037935	RAISSA MORAES MENDES	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021288	RAQUEL APARECIDA SANTOS CARVALHO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99021098	RAQUEL BASSALO NEVES VILELA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044435/1	RAQUEL OLIVEIRA JACINTO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039733	RAQUEL SILVA	Exercerá as funções típicas do ASB nos atendimentos a população na ausencia do profissional do saude na hora	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências nos consultórios odontologicos.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039469	RAQUEL SILVA DE MENEZES	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044538/2	RAYANE MENDONÇA LINO SIQUEIRA	ENFERMEIRA DA ESF TIETE. PODERÁ EXERCER ATIVIDADES INERENTES AO CARGONO SAÚDE NA HORA	O ENFERMEIRO É ESSENCIAL PARA ORGANIZAÇAÕ DAS DEMANDAS, TRIAGENS, CONSULTAS DE ENFERMAGEM, SUPERVISÃO DOS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM	01/09/2026 A 30/09/2026
99044916/1	REBECA LOURDES FALCONI	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043326/2	REGIANE MARCELINO DA SILVA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99021643	REGINALDO CONCEICAO ROSA RESENDE	SERVIÇOS DE CONFERENCIA E SEPARAÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA DISTRIBUIÇÃO NAS UNIDADES DE SAÚDE, LANÇAMENTOS DE NOTAS FISCAIS. SERVIÇO DE RONDA SE NECESSÁRIO NA FARMÁCIA CENTRAL.	DESPROTEÇÃO DA UNIDADE, COM RISCOS DE ROUBOS, INCÊNDIOS, ENTRE OUTROS. DESABASTECIMENTOS DE MEDICAMENTOS NAS UNIDADES DE SAÚDE E FARMÁCIAS.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036693	RENATA APARECIDA GUEDES SALES	Técnica de enfermagem,do saude na hora, poderá exercer atividades inerentes do cargo em unidades de saúde, durante dia, se necessário.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, punção de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
97035920	RENATA APARECIDA ROSA REZENDE	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
97037079	RENATA GARCIA	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042706/2	RENATA GERALDA MENDONÇA	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
97035939/1	RENATA MARQUES NATIVIDADE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99032051/2	RENATA RACHIDE NUNES	FARMACEÛTICO- ACONSELHAR OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL QUANTO AO USO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS;INFORMAR ADEQUADAMENTE OS PACIENTES E O PÚBLICO EM GERAL SOBRE OS EFEITOS INDESEJADOS (COLATERAIS) DOS PRODUTOS FARMACÊUTICOS E ACOMPANHAR AS CONSEQUÊNCIAS DE SUA UTILIZAÇÃO, EM COLABORAÇÃO COM OS OUTROS PROFISSIONAIS DE SAÚDE; ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DAS EQUIPES QUE ATUAM NA SUA GERÊNCIA, CONTROLE DE ESTOQUE; MONITORAMENTO DE PROCESSOS LOGISTICOS FARMACÊUTICOS; ASSUNTOS REGULATÓRIOS; MONITORAMENTO DE CADEIA DE FRIO E DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE BÁSICO PARA A POPULAÇÃO.	01/09/2026 A 30/09/2026

99042653	RENATA RODRIGUES COIMBRA	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035111	RENATA VIEIRA LOPES	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016103	RENATO DIAS GOMES	Enfermeira, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionário no saúde na hora e saúde do trabalhador nos postos de saúde	Atuará no Programa Saúde na Hora para suprir falta de profissional para que a população não fique sem assistência	01/09/2026 A 30/09/2026
99035092	RENATO MOREIRA ROCHA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99036663/2	RENI ANTÔNIO DO AMARAL JÚNIOR	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99016947	RENILDA APARECIDA SEVERINO	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99024506/2	REYSLA MARIANA DE OLIVEIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043865/2	RHANYA THOMÉ FERREIRA FERNANDES	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043727/2	RHUAN FRANCISCO MUNIZ MARQUES	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99044926/1	RICARDO FERREIRA DOMINGUES	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99014872	RICARDO RIBEIRO DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99042707/1	RICHELE FONSECA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99020715	RILDO JOSÉ PEREIRA	Campanha de Vacinação COVID-19 e outras vacinas do PNI - Guarda das vacinas na central de imunização. Realiza horas extras nos fins de semana e feriados para manter a segurança do local, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas, avisam a companhia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos ena rede de frio	01/09/2026 A 30/09/2026
97035955	RITA DE CASSIA MALACHIAS	Cobrindo férias e afastamentos do setor de Citologia	liberação e regulação de exames citopatológicos Divinópolis e Região, encaminhamento amostras CIAP	01/09/2026 A 30/09/2026
99035415	RITA STEFFANE REZENDE SILVA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040154	ROBERTA MELO DE MORAIS	EXERCE A FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DA UNIDADE, E APOIO NAS AÇOES NO FIM DE SEMANA CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, PREVENTIVO. DESENVOLVE SUAS ATIVIDADESDURANTE O DIA, PODENDO EXERCER A NOITE NO SAUDE NA HORA SE NECESSARIO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021613	ROBERTO ANTONIO DE OLIVEIRA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021614	ROBSON JOSE QUADROS	Vigia noturno para realizar rondas periódicas nas dependências internas e externas do local de trabalho. Zelar pelo patrimônio, prevenindo furtos, vandalismo e danos materiais. Controlar acessos, observando entradas e saídas de pessoas e veículos fora do horário regular.	A ausencia do profissional pode gerar a desasistencia do local de atuação, quando em falta pode colocar os bens locais e patrimoniais em risco. Sendo fundamental em decorrencia de casos de invasões e danos a patrimonios publicos.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044745/1	ROBSON MARTINS BOBBI	PLANTÃO EXTRA POR NECESSIDADE DO SERVIÇO. AUSENCIA DE MÉDICO POR 14 DIAS DE ATESTADO	AUSENCIA ASSISTÊNCIA MÉDICO AOS PACIENTES DO SAD	01/09/2026 A 30/09/2026
99044745/1	RÓBSON MARTINS BOBBI	Exercerá a função de Médico Generalista Plantonista para a Semusa, período manhã e tarde, para as unidades que precisarem de cobertura, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços referentes aos plantões matutino e vespertino e noturno das equipes que precisarem de cobertura de vido a ausências médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
10824959	RODOLFO AUGUSTO DE OLIVEIRA MANO	Médico	Realização de consultas programadas, avaliação de grupos prioritários, palestras de concientização, atendimento as demandas espontâneas, consultas de urgência.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037794	RODRIGO OLIVEIRA DA SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99043259/1	ROGER MACHADO MORATO	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026

99014850	ROGÉRIO VINÍCIUS DA SILVA	Campanha de Vacinação COVID-19 e outras campanhas do PNI- Guarda das vacinas na central de Imunização e Estratégia Saúde Família Sagrada Família, no Programa Saúde na Hora . Realiza horas extras de vigia, quando necessário, conforme ofício de autorização assinado pelo secretário de saúde.	Impacto no processo vacinação. A central de imunização é o centro de armazenamento e distribuição das vacinas, e é monitorada 24 horas por vigias que além de responsáveis pela segurança do local, monitoram também os picos e faltas de energia elétrica, principalmente no período chuvoso de raios e trovoadas. Eles são responsáveis por acionar os responsáveis pela Central de Imunização para remanejar as vacinas, avisam a compahia de energia elétrica CEMIG sobre os problemas de rede, e tem extrema importância para garantir que as doses de vacinas tanto de covid-19 quanto as da rotinas não se percam por falhas nos equipamentos na rede de frio	01/09/2026 A 30/09/2026
99021049	RONALDO ALVES BARROS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no Saúde na Hora, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
99014846	RONALDO JOSE COELHO	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
97035998	RONARA DE SOUZA OLIVEIRA SOARES	Realização de inspeção em eventos; distribuição de processos de licenciamento sanitário SINAL	A falta de inspeção em eventos, acarreta em risco a saúde. a não distribuição dos processos para os fiscais paralisaria a liberação de Alvarás	01/09/2026 A 30/09/2026
99023820	ROSANA DA SILVA MARCAL	Exerce atividade de auxiliar de serviçoes gerais, auxiliando na organização de arquivo, atendimento telefônico, atendimento ao público, envio de documentos e rotinas gerais da unidade.	A falta do profissional compromete o desenvolvimento das atividades na unidade, principalmente no que compete a demandas administrativas e organizacionais da unidade.	01/09/2026 A 30/09/2026
99022709	ROSANA GIAROLA DE PAULA	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
97028240	ROSANA OLIVIA DE FREITAS	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99017623	ROSE AMARAL DIAS SILVA	EXERCE A FUNÇÃO DE FARMACEUTICA, RESPONSAVEL PELO CAPS III E CAPS AD; SERVIÇOS DE SOLICITAÇÃO, RECEBIMENTO, CONFERÊNCIA E CONTROLE DE ESTOQUE DE MEDICAMENTOS, ORGANIÇÃO E FLUXOS, ATIVIDADES PERTINENTES A FARMÁCIA. ACOMPANHAR, ORIENTAR E MONTAR OS PROCESSOS DE TRABALHO DA EQUIPE QUE ATUAM NA FARMACIA , CONTROLE DE ESTOQUE;	PROBLEMAS NA PROGRAMAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PODENDO GERAR FALTA DE MEDICAMENTOS PARA OS USUÁRIOS DO CAPS III E CAPS AD. FALTA DE ORIENTAÇÃO DA EQUIPE PODERÁ GERAR ATRASOS PREPARAÇÃO E DISPENSAÇÃO AOS USUARIOS DOS CAPS III E AD	01/09/2026 A 30/09/2026
99043539/2	ROSELI ALVES VIEIRA	Plantões extras onde exerceu a função de técnica de enfermagem, para acompanhamento da paciente CAPS IJ	Acompanhar em atendimento de eventuais demandas e em situações emergenciais para paciente menor do CAPS IJ que está leito retarguarda no CAPS III	01/09/2026 A 30/09/2026
99041429/2	ROSELI ROSA TEIXEIRA SANTOS	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021598	ROSIANE CANDIDA DE ALENCAR ANDRADE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99045102/1	ROSILANDE HONORINA MATOS SILVA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99024817	ROSILENE RIBEIRO REIS	Agente Comunitário de Saúde, exerce função de acolhimento em ações aos finais de semana nas unidades de saúde, como campanhas de vacinação.	o ACS é um profissional importante na acolhida, organização e conferência de cartão de vacinas nas campanhas de multivacinação.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036710	RUTINEIA ASSUNCAO DA SILVA TRINDADE	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044240/1	SABRINA ESPÍNDOLA BATISTA	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
	Samuel Pereira da Silva	Exercerá as funções típicas da enfermagem nas UBS solicitantes e em apoio de urgências, suporte em unidades de Saúde na Hora e campanhas de vacinação	O atendimento do enfermeiro é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021261	SANDRA DE SOUSA PENHA MENEZES	Exerce função de Psicóloga, realizando atividades pertinentes ao cargo, consultas, acolhendo usuários, participando de grupos operativos, etc	A falta desse profissional prejudica a condução dos trabalhos no que diz respeito à psicologia e grupos operativos.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036641/2	SANDRA MARIA DE MENDONÇA	Exercerá execução de atividades assistenciais e gerenciais do enfermeiro da ESF, incluindo atendimentos, supervisão da equipe, procedimentos e demandas administrativas, cuja conclusão exigiu realização de horas extras para garantir a continuidade do serviço.	A falta desse profissional poderá comprometer a continuidade da assistência, gerar atraso nos atendimentos e procedimentos, acúmulo de demandas e prejuízo ao funcionamento da unidade e à qualidade dos serviços prestados.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043526/2	SARAH DE FARIA LELIS	Médico, exerce a função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população,horas extras no Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043526/2	SARAH DE FARIAS LELIS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99021646	SAVIO MENDES MAFALDO	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99042992/2	SCARLET SILVERIO DE LIMA	Exerce atividades realcionadas a farmácia, auxiliando no recebimento de medicamentos e insumos; no controle de estoque; atendimento aos pacientes; dispensação de medicamentos; Auxiliar no armazenamento de medicamentos; Auxiliar no monitoramento da cadeia de frios; Auxiliar na adequada alimentação de dados nos sistemas de informação da farmácia.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043174/2	SEBASTIÃO JÚNIO DE LIMA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026

		colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI		
99041768/2	SELMA GOMES LIDUÁRIO ALVES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043297/4	SHIRLEY PAULA CORDEIRO VADALA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
97036480	SIDNEY GOMES DA CRUZ	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99024656	SIDNEY VILELA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99035763	SILVANA MARTA FERREIRA ANDRADE	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042409/3	SILVÂNIA SOARES OLIVEIRA DA GUARDA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026

99020682	SILVIA FERNANDA DOS SANTOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99021440	SILVIENE CRISTIANE ALVES	Um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) desempenha um papel fundamental no suporte às atividades do dentista e na promoção da saúde bucal na unidade de saúde. Suas funções incluem uma variedade de tarefas que auxiliam no atendimento ao paciente e na manutenção do ambiente clínico. As principais funções	ausência de um Auxiliar de Saúde Bucal (ASB) em uma unidade de saúde pode trazer uma série de riscos e prejuízos tanto para a equipe odontológica quanto para os pacientes. As funções desempenhadas por esse profissional são essenciais para o bom funcionamento do consultório odontológico e a qualidade do atendimento. A seguir, são descritos os principais riscos e prejuízos decorrentes da falta de um ASB.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023816	SIMONE DA SILVA	PLANTÃO EXTRA POR NECESSIDADE DO SERVIÇO. AUSENCIA DE ENFERMERMEIRO POR TÉRMINO DE CONTRATO	AUSENCIA ASSISTÊNCIA AOS PACIENTES COMPLEXOS PELO ENFERMEIROS	01/09/2026 A 30/09/2026
99042304/3	SIMONE FRANCISCA DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	Aumentar a meta de vacinação contra influenza e covid evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário	01/09/2026 A 30/09/2026
99042412/3	SIRLENY CARLA DE OLIVEIRA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estratégias do PNI	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 e Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da Influenza, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044229/1	SOFIA MAGALHÃES PARREIRAS	Exerce função de médico ginecologista e obstetra em atendimento aos usuários,procedimentos, prescrição de medicamentos e exames, etc.	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
2030384	SONIA REGINA DOS SANTOS	Exerce atividade de limpeza externa e interna do espaço da Unidade de Saúde, e, banheiros, cozinha, bebedouro, cadeiras, recolhendo lixos	A falta desse profissional compromete a limpeza e organização do espaço físico, principalmente em campanhas, quando o número de pessoas transitando é maior.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044776/1	STEFANE LOPES VIEIRA	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044038/2	STELLA CAROLINE DE BARROS RIBEIRO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
98014503	STENIO VARGAS DE PAULA GOMES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043858/2	STEPHANY GABRIELY PAIVA XAVIER	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023702	Suziane Conceição de Sousa	Exercerá as funções típicas de técnica de enfermagem nas UBS solicitantes e campanhas de vacinação	A técnica de enfermagem precisa compor a equipe para efetivo atendimento, sua falta compromete a assistência da população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044262/1	TAIS BRAGA RODRIGUES	Exercerá a função de Enfermagem. Acolher o usuário em suas queixas na Unidade, supervisionar as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão.	Apoio Saúde na Hora e aos finais de semana, quando houver demanda. O atendimento de enfermagem na unidade é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99027781/2	TANIA APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021327	TATIANA APARECIDA DE	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA	01/09/2026 A 30/09/2026

	OLIVEIRA	CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	
97027405	TATIANA COSTA PICHITELLI	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044794/1	TATIANA JANAÍNA VIEIRA DA SILVA	Campanha de vacinação da Covid-19, e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). conforme estratégias do PNI. Serviços administrativos diversos para suprir as demandas dos colaboradores e fechamentos de pontos e planilhas de acordo com o cronograma mensal.	Horas extras para apoio na logística de marcações de vacinas em empresas e ILPIs, hospitais, escolas e fechamentos de pontos. Cobertura de monitoramento a central de imunização para controle de câmaras frias e vigilância para segurança da área física e patrimonial (substituição eventual de equipe de vigilantes- licenças médicas, férias ou faltas)	01/09/2026 A 30/09/2026
99039489	TATIANA KAROL DE OLIVEIRA	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99016295	TATIANE MARIA DE FREITAS	Supervisão de todas as atividades realizadas no Crevisa,	É imprescindível a presença do supervisor em tempo integral no setor, para acompanhamento e gerenciamento das atividades.	01/09/2026 a 30/09/2026
99016927	TÉRCIO DE FARIA LEÃO	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19 , Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e disrtibuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza, poliomelite e meningite C) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044336/1	THACIANE APARECIDA DE SOUZA	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99041712/4	THAIS ALESSANDRA CARDOSO MIRAS	Exerceu as funções típicas do médico generalista no Evento da Parada do Orgulho LGBT+, em atendimentos clinicos,	O atendimento médico é importante, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Principalmente no que compete aos atendimentos clinicos e de urgencia, e avaliações	01/09/2026 A 30/09/2026
99031928/3	THAIS LARISSA DOS SANTOS LAURINDO	EXERCE AS FUNÇÕES DE APOIO COMO TÉCNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM,DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO, VACINAÇÃO, AFERIÇÃO DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇÃO AOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM ACESSO A SAÚDE, COMO CAMPANHAS DE VACINAÇÃO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS, SENDO PORTANTO, UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
99034652/4	THAIS REZENDE MIRANDA	EXERCE FUNÇÃO DE MEDICA GENERALISTA EM ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS, PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS, ETC	A FALTA DESSE PROFISSIONAL IMPACTA NA RESOLUTIVIDADE PARA OS USUÁRIOS, ATUANDO COM DEMAIS PROFISSIONAIS DA EQUIPE DE SAÚDE.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044967/1	THAÍS RIBEIRO SOUTO MARQUES	EXERCE A FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DA UNIDADE, E APOIO NAS AÇOES NO FIM DE SEMANA CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, PREVENTIVO. DESENVOLVE SUAS ATIVIDADESDURANTE O DIA, PODENDO EXERCER A NOITE NO SAUDE NA HORA SE NECESSARIO.	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026

99044702/1	THAIS SUDARIO RABELO	Solicito pagamento de horas extras que foram realizadas em solicitação à substituição de profissional em término de contrato e eventos externos realizados pelo SAE/CTA	Reduzir os agravos à saude através da substituição a falta de funcionário(término de contrato) ,na equipe e apoio aos eventos externos promovidos pelo SAE/CTA para prevenção as IST's por meio de testes rápidos	01/09/2026 A 30/09/2026
99027660/1	THAISE AZEVEDO DE SOUZA	Enfermeira, exerce função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população, campanha de vacinação para aumentar a cobertura vacinal.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042389/2	THALITA INGRID MAGALHÃES SILVA	Exerce a função de Enfermeira acolhendo o usuário em suas queixas na Unidade, supervisiona as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão, ECG, apoio Saúde na Hora e aos finais de semana em mutirão de preventivo, campanha de vacinação, em escala de trabalho; etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042072/2	THAMYRES KETLEN LOPES SANTOS	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem. Atendimento no período diurno, cobrindo ausência do profissional. Vacinação em campanhas / Dia D	A ausência desse profissional acarretaria em prejuízos à população, devido a falta de atendimento	01/09/2026 A 30/09/2026
99035109	THATIANA DUARTE SANTOS	Exercerá as funções típicas de médico Pediatra nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Pediatra de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99044213/1	THATIANE CLARA RIBEIRO ALVES	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044791/1	THAUANY FARIA DOS SANTOS	Exercerá as funções típicas do dentista nos atendimentos a população.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044733/1	THAYANE DA SILVA LOPES SOUSA	Plantões extras noturno para substituir falta do profissional, profissional que está de férias e profissional que estava de folga(termino de contrato)	A Residencia Terapeutica funciona 24 horas por dia e trabalha com a escala mínima de enfermagem, a ausência desse profissional compromete a assistência aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026

99043867/3	THAYSE RAQUEL PANTALEAO MONTEIRO EUZÉBIO	Conferencia e qualificação de dados investigações de óbitos de importância epidemiológica, assim como digitação de fichas de notificação.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/09/2026 a 30/09/2026
99042849/4	THEODOLINDO ZEFERINO DE CASTRO NETO	Exercerá as funções tipicas de medico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgencias e suporte em Saude da Hora e saude do trabalhador.	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99036704	THIAGO DE MORAIS	Técnica de enfermagem, exercerá função nos finais de semana quando houver campanha de vacinação, e substituir falta de funcionario no saude da hora e saude do trabalhador nos postos de saude.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044226/1	THIAGO DOUGLAS SILVA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99036662	THIAGO FERNANDES BATISTA	Se necessário, irá substituir servidores por necessidade do serviço, Atestado Médico, ausência de servidor.	O CAPS AD III funciona 24h, e trabalha com escala mínima de enfermagem, a ausência deste profissional compromete a assistência nos cuidados aos pacientes.	01/09/2026 A 30/09/2026
99045125/1	THIAGO SILVA DUARTE	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde, em campanha de vacinação, entre outras.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042065/6	TIAGO MELLO RIGO	Exercerá a função de Médico Generalista Plantonista para a Semusa, período manhã e tarde ou noite (saúde na hora), para as unidades que precisarem de cobertura, período 01/09/2026 a 30/09/2026.	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços referentes aos plantões matutino e vespertino e noturno das equipes que precisarem de cobertura de vido a ausências médicas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039975	TULIO ROBERTO AVELAR DE OLIVEIRA	Agente comunitario de saude,é o vinculo entre os usuarios e a unidade, orientar e organizar a populaçao durante o periodo de vacinaçao e realizar cadastramento dos mesmos.	Orientar os usuarios, organizar a fila de vacina,fazer cartao sus se necessario, lançar no e-sus caso não esteja no sistema,orientar a populaçao sobre a importancia da vacinaçao e dos serviços oferecidos pela unidade.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021119	UANDERSON ELVIS AMARAL	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS E LIBERAÇÃO DE EXAMES.	atraso na realização e liberação dos exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/09/2026 A 30/09/2026
99043895/3	VALÉRIA APARECIDA DA COSTA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039199	VALERIA APARECIDA VIEIRA	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021622	VALERIA CRISTINA RIBEIRO LOPES	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	Exercerá as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, testagem para covid, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, etc.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044808/1	VALESKA SOARES SILVA	Médico, exerce a função em unidade de saúde.	Serviço realizado em unidades de saude de referencia a população, ajudando assim a desafogar a UPA e prestando um serviço que atenda a demanda da população,horas extras no Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
98014794	VALNICE LEONIDIA NICESA MACHADO	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99023854	VANDEIR DA SILVA GONTIJO JUNIOR	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044525/1	VANESSA BORGES DO PRADO	Exerce função de farmacêutica prestando atendimento aos usuários, organização de fluxos e atividades pertinentes a farmácia, participação em grupos e visitas técnica, etc	A falta desse profissional impacta na resolutividade para os usuários, atuando com demais profissionais da equipe de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99040119/3	VANESSA MONTEIRO NEVES	Técnica de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana. SAÚDE DO TRABALHADOR E MUTIRAO DE ECG	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, punção de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99037637/1	VANESSA RAQUEL RIBEIRO RESENDE	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035095	VANESSA VERISSIMO DA SILVA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036683	VANILDA APARECIDA DOS SANTOS SILVA	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
99022726	VANILDA APARECIDA FRANCO	Exercerá as funções típicas do agente cominitário de saúde nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera, sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036681	VANUSA APARECIDA SILVA GONZAGA	Solicito pagamento de horas extras que foram realizadas em eventos de prevenção a saude na comunidade como evento no POLIESPORTIVO nos jogos estudantis JED solicitados pela SEMUSA e demais orgãos da prefeitura.	Objetivo reduzir os agravos a saúde através da prevenção, solicitado pela SEMUSA em apoio A Atenção PRIMÁRIA.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044474/2	VANUSA FONSECA SILVA PEREIRA	Conferencia e qualificação de dados, assim como investigação e encerramento e digitação de notificações de agravos, assim como investigações de óbitos de importância epidemiológica.	Não contabilizar os dados epidemiológicos que interferem diretamente na tomada de decisões/intervenções	01/09/2026 a 30/09/2026

99039834	VERÔNICA APARECIDA LEMOS PEREIRA	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026

99044456/1	Victor Emmanuel de Oliveira Martins	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Generalista de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026
99044288/1	VICTOR SANTOS BATISTA	Exercerá as funções tipicas do dentista nos postos de saúde, promoção essencial na promoção da saúde bucal, prevenção e tratamento de doenças odontológicas da população	A falta de um dentista em uma unidade de saúde pode acarretar diversos riscos e prejuízos para a saúde bucal da população. O dentista desempenha um papel crucial na prevenção, diagnóstico e tratamento de doenças bucais, e sua ausência pode ter consequências significativas.	01/09/2026 A 30/09/2026
99035387	VINÍCIUS CARVALHO GUIMARÃES	EXERCE FUNÇÃO DE ENFERMEIRA ACOLHENDO O USUARIO EM SUAS QUEIXAS NA UNIDADE, SUPERVISIONA AS ATIVIDADES DOS TECNICOS DE ENFERMAGEM, DIRECIONA OS ATENDIMENTOS JUNTO AO MÉDICO DE PLANTÃO, ECG,APOIO SAÚDE NA HORA E AOS FINAIS DE SEMANA EM MUTIROES DE VACINAÇÃO, PREVENTIVOS, EM ESCALA DE TRABALHO, ETC	O ATENDIMENTO DE ENFERMAGEM É IMPORTANTE NA UNIDADE, UMA VEZ QUE SUA FALTA COMPROMETE A ASSISTÊNCIA DA POPULAÇÃO DE REFERENCIA. REGISTRA SE TAMBÉM QUE, POR FORÇA DE DISPOSIÇÃO LEGAL, OS TECNICOS DE ENFERMAGEMNÃO PODEM ATUAR SEM A SUPERVISÃO DE UM PROFISSIONAL ENFERMEIRO.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043860/2	VINICÍUS FARIA MARINHO	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA SAUDE NA HORA, EM CAMPANHAS/ MUTIRÃO DE VACINAS, SAÚDE DO TRABALHADOR E EVENTOS DA ESF DANILO PASSOS	01/09/2026 A 30/09/2026
99043660/3	VITORIA OLIVEIRA LOURENÇO	Aumento da demanda de ANEXOS DE EXAMES TERCEIRIZADOS E LIBERAÇÃO DE EXAMES.	atraso na realização e liberação dos exames biologicos pelos terceirizados e sistema VIVVER prejudicando o acesso do paciente ao resultado de exames prontos	01/09/2026 A 30/09/2026
99018443	VIVIANE BRESCIA SOARES DE SOUZA RODRIGUES	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental	Atendimento de demandas eventuais em situações emergenciais.	01/09/2026 A 30/09/2026
99036712	VIVIANY COLEN MORATO TEODORO	Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos de atenção à saúde;	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de consultas e urgências, na assistência ao profissional vinculado.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044299/1	WAGNER ALVES DE ANDRADE	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99031911/1	WAGNER CANDIDO DE CARVALHO JUNIOR	EXERCE FUNÇOES DE APOIO COMO TECNICA DE ENFERMAGEM NO SAÚDE NA HORA, ACOLHIMENTO, TRIAGEM, DIRECIONAMENTO PARA ENFERMAGEM E MÉDICO, CURATIVO E VACINAÇÃO, AFERIÇAÕ DE PA, MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS, ECG, AÇOES NOS FINAIS DE SEMANA EM PONTOS ESTRATÉGICOS QUE VIABILIZEM O ACESSO À SAÚDE, CAMPANHA DE VACINAÇÃO ENTRE OUTROS. ATENDIMENTO SAÚDE NA HORA	A FALTA DO PROFISSIONAL COMPROMETE O ACOLHIMENTO E O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NA UNIDADE, PRINCIPALMENTE NO QUE COMPETE AOS PROCEDIMENTOS TECNICOS, SENDO PORTANTO UM ELO ENTRE A EQUIPE MÉDICA E A EQUIPE DE ENFERMAGEM.	01/09/2026 A 30/09/2026
990336811/2	WALTER DE CARVALHO SOUZA	Exercerá as funções de técnico de enfermagem nas altas hospitalares	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99038158/2	WALTER FRANCISCO DE ASSIS	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento e o desenvolvimento das atividades na Unidade, principalmente no que compete aos procedimentos técnicos, sendo, portanto, um elo entre a equipe médica e a equipe de enfermagem.	01/09/2026 A 30/09/2026
99021480	WANDERLEY SOUSA RAMOS	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99039305	WANESSA DE SOUSA PIMENTEL	Exerce as funções de apoio como técnica de enfermagem no Saúde na Hora, acolhimento, triagem, direcionamento para enfermagem e médico, curativo, vacinação, aferição de PA, medidas antropométricas, ECG, ação em aos finais de semana em pontos estratégicos que viabilizem acesso à saúde, etc.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039065/1	WASLEY HUDSON BORGES	Exerce atividade de agente comunitário de saúde no acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população. É um facilitador de acesso do usuário aos serviços básicos de saúde, panfletagem, orientação, campanha de vacinação, etc.	A falta do profissional compromete o acolhimento, cadastramento e educação em saúde junto à população, dificulta o acesso dos usuários aos serviços básicos de saúde.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044934/1	WEDER SILVA SOUZA	Campanha de vacinação da Covid-19 e outras campanhas do PNI (Covid-19, Influenza e Dengue). Estratégia de vacinação extramuros, com programação de vacinação para a população em atrasos das vacinas de covid-19 e da campanha nacional de multivacinação, para melhorar as porcentagens da cobertura vacinal infantil, adolescentes e adultos. Participação nos mutirões e outras ações como visitas domiciliares e busca ativa para vacinar os retardatários de casa em casa. Colaboradora da equipe itinerante, com cronograma de vacinações em instituições, escolas, empresas, hospitais, clínicas, ILPis, e com coberturas em unidades de saúde para suprir as faltas de colaboradores de férias ou licenças médicas. Participação em "dias D", conforme estrategias do PNI.	Impacto no processo de vacinação. A vacinação extramuros necessita de ponto de base de apoio, onde deve acontecer o monitoramento das doses aplicadas, organização do fluxo de trabalho da equipe com supervisão pelo enfermeiro, e garantia e abastecimento e distribuição das vacinas, assim como o fechamento do ponto de vacinação no final da jornada. Sobreposição de campanhas de vacinação (covid-19, Influenza) com possíveis necessidades de distribuição de vacinas em horários adicionais, treinamentos e outras necessidades advindas das campanhas.	01/09/2026 A 30/09/2026
98014695	WELLINGTON DA CUNHA	Exercerá as funções típicas do Enfermeiro, nas Unidades de saúde na Hora, quando necessário ou solicitado, campanhas de vacinação.	O Enfermeiro precisa compor a equipe para atendimento efetivo. Aumentar a meta de vacinação, evitando aglomerações durante a semana na unidade facilitando acessibilidade ao usuário, bem como prestar atendimento no Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044380/1	WELLINGTON GONÇALVES DA FONSECA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99044208/1	WESLEY GERALDO DE SOUZA	Exercerá as funções de motorista área de saúde	Atendendo ao TFD no transporte de pacientes para tratamento fora do domicilio	01/09/2026 A 30/09/2026
99039553	WEVERTON LANGSDORFF RODRIGUES	Exercerá as funções típicas da enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	O atendimento de enfermagem é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039556	WIGLIANE APARECIDA DE SOUSA QUIRINO	Exercerá as funções típicas do técnico de enfermagem nos postos de saúde, em campanha de vacinação, programa saúde na hora, entre outras.	A falta do profisisonal compromete o acolhimento, o desenvolvimento e a organização das atividades na Unidade, principalmente no que compete ao acolhimento, vínculo com os usuáriose organização a fim de evitar aglomeração desnecessária e longa espera , sendo, portanto, um elo entre a equipe de saúde e a população.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042123/4	WILLIAM ALVES BUENO	Exercerá as funções típicas do Médico nos postos de saúde e as funções típicas do Médico no Saúde na Hora.	O Médico precisa compor a equipe para atendimento efetivo das demandas programadas e espontâneas do Saúde na Hora.	01/09/2026 A 30/09/2026
99042741/1	WILLIAM RODRIGUES DE LIMA	Exercerá as funções típicas de médico Generalista nas UBS solicitantes e em apoio de urgências e suporte em Saúde na Hora	As UBS necessitam de médico Pediatra de apoio ou em substituição, em horários noturnos ou finais de semana, devido a alta demanda das unidades e a necessidade de suprir a escala de atendimento aos usuários pelo profissional médico	01/09/2026 A 30/09/2026

99016270	WILSON SATIL DE SOUSA	Apoio a Vigilância em Saúde Ambiental e aos outros setores da Secretária Municipal de Saúde nas demandas solicitadas	Garantir que as atividades preventivas e de controle não sejam interrompidas, e que haja uma resposta rápida e eficiente para enfrentamento das arboviroses.	01/09/2026 A 30/09/2026
99039785/2	WINNY MYTALLE DA SILVA PEREIRA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043637/3	YAN CAMARGOS RABELO	Exercerá a função de Técnico de Enfermagem em plantão no posto de saúde Afonso Pena(Saúde na Hora) e Campanhas de vacina, período 01/09/2026 a 30/09/2026	O trabalho desse profissional é essencial para o pleno funcionamento da rotina de todos os serviços do Saúde na Hora e campanhas de vacina.	01/09/2026 A 30/09/2026
99043633/2	YASMIM CAROLINA MALTA	Técnico de enfermagem, exerce função de plantonista no saúde na hora bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O técnico de enfermagem é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como curativos, aferição de pressão arterial, pulsão de veias, aferição de temperatura, vacinação entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99044682/1	Yule Karen de Carvalho Batista	Enfermeira de Estratégia de Saúde da Família, exerce função de plantonista no saúde na hora e em outras unidades, bem como em campanhas de vacinação nos finais de semana.	O enfermeiro é um profissional fundamental para diversos procedimentos dentro das unidades de saúde como consultas de enfermagens, avaliações, pulsão de veias, aferição de temperatura, na vacinação atua como referência técnica, entre outros.	01/09/2026 A 30/09/2026
99026150	ZILA ESTEFANIA GUIMARÃES SANTOS	Exercerá a função de Enfermagem. Acolher o usuário em suas queixas na Unidade, supervisionar as atividades dos técnicos de enfermagem, direciona os atendimentos junto ao médico de plantão.	Apoio Saúde na Hora e aos finais de semana, quando houver demanda. O atendimento de enfermagem na unidade é importante na unidade, uma vez que sua falta compromete a assistência da população de referência. Registra-se também que, por força de disposição legal, os técnicos de enfermagem não podem atuar sem a supervisão de um profissional enfermeiro.	01/09/2026 A 30/09/2026

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:F107BFDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEPLAG Nº 218/2026, SETEMBRO DE 2026.

A Diretora de Recursos Humanos, Sra. Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições legais;

Considerando a necessidade da administração pública municipal de zelar pela eficiência administrativa em todos os seus setores;

Considerando o poder discricionário do administrador de colocar os servidores em atividades laborais, visando o seu melhor desempenho profissional, sua valorização e dignificação com vistas à modernização da gestão de pessoas, fundamental para o cumprimento da missão institucional da Prefeitura Municipal de Divinópolis;

Considerando que é salutar à administração o rodízio de funcionários em cargos e funções públicas com vistas a empreender maiores capacidades técnicas e melhor absorção do conhecimento das diversificadas atividades que permeiam o exercício funcional público;

RESOLVE:

Art. 1º. Transferir a servidora relacionada abaixo, conforme local definido a seguir:

Item	Motivação do Ato	Matrícula	Servidor	Cargo	Lotação atual	Nova lotação	A partir de
I	Tarefa CI-66733-2026 e Encaminhamento datado de 18/09/2026	99041025/2	RONIMARA ANTONIA FURTADO	Psicólogo	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – CREAS	Secretaria Municipal de Saúde – ESF Tietê	01/10/2026

Art. 2º. Todos os servidores transferidos devem exercer atividades relativas ao seu cargo, conforme previsto no plano de cargos e salários dos servidores.
Art. 3º. As folhas de ponto dos servidores transferidos deverão ser remetidas à nova lotação. Em caso de registro no ponto facial, o ponto do servidor deverá ser fechado até a data da sua saída e o novo gerente do ponto deverá informar sua nova lotação e horário de trabalho ao setor responsável pelo cadastramento do ponto facial, visando continuidade dos registros de frequência.
Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:64B4D5DB

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
PORTARIA SEPLAG Nº 219/2026, SETEMBRO DE 2026.

A Diretora de Recursos Humanos, Sra. Mariana Borges Campos dos Santos, no uso de suas atribuições legais;

Considerando a necessidade da administração pública municipal de zelar pela eficiência administrativa em todos os seus setores;

Considerando o poder discricionário do administrador de colocar os servidores em atividades laborais, visando o seu melhor desempenho profissional, sua valorização e dignificação com vistas à modernização da gestão de pessoas, fundamental para o cumprimento da missão institucional da Prefeitura Municipal de Divinópolis;

Considerando que é salutar à administração o rodízio de funcionários em cargos e funções públicas com vistas a empreender maiores capacidades técnicas e melhor absorção do conhecimento das diversificadas atividades que permeiam o exercício funcional público;

RESOLVE:

Art. 1º. Transferir a servidora relacionada abaixo, conforme local definido a seguir:

Item	Motivação do Ato	Matrícula	Servidor	Cargo	Lotação atual	Nova lotação	A partir de
I	Tarefa CI-67089-2026 e Encaminhamento datado de 29/09/2026	99043082/1	ANDRESSA THAIS DE SOUZA AQUINO	Médico Veterinário	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Cuidado Animal – Coordenadoria de Controle Populacional Animal	Secretaria Municipal de Saúde – Vigilância Ambiental	30/09/2026

Art. 2º. Todos os servidores transferidos devem exercer atividades relativas ao seu cargo, conforme previsto no plano de cargos e salários dos servidores.
Art. 3º. As folhas de ponto dos servidores transferidos deverão ser remetidas à nova lotação. Em caso de registro no ponto facial, o ponto do servidor deverá ser fechado até a data da sua saída e o novo gerente do ponto deverá informar sua nova lotação e horário de trabalho ao setor responsável pelo cadastramento do ponto facial, visando continuidade dos registros de frequência.
Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Divinópolis, setembro de 2026.

(Assinado Digitalmente)
MARIANA BORGES CAMPOS DOS SANTOS
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:89CD8C5C

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
RESULTADO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 09/2026- SEMUSA

Comunicamos a quem possa interessar a publicação do resultado preliminar do Processo Seletivo Público Simplificado nº 09/2026 – SEMUSA:

BIOMÉDICO – 20 HS/ SEMANAIS							
ORDEM	Nome	Data de Nascimento	Pontuação Doutorado	Pontuação Mestrado	Pontuação Pós-Graduação	Pontuação Exp. Profissional	Pontuação total
1	JULIANBA NÁDIA FIGUEIREDO PIAUIENSE	18/11/1992	0	5	0	100	105
2	GUSTAVO CARVALHO OTTONI	12/12/1979	0	0	3	100	103
3	RENAN MONTEIRO	08/01/1985	0	0	3	100	103
4	AMANDA CRISTINA SANTOS	22/01/1996	0	0	3	100	103
5	MATHEUS CRISTOVAM DE SOUZA	27/11/1996	0	0	3	100	103
6	MARIA DE LOURDES BISSOLI	23/02/1962	0	0	0	100	100
7	NÁDIA REGINA OLIVEIRA SILVA	04/11/1983	0	0	0	100	100
8	JOSIANE FERREIRA	30/08/1986	0	0	0	100	100
9	LIDIANE DUARTE REIS	07/11/1987	0	0	0	100	100
10	NATHALIA COSTA QUADROS	12/11/1991	0	0	0	100	100
11	LARISSA SILVEIRA TAVARES	16/10/1996	0	0	0	100	100
12	SHEYLA SAMARA DA SILVA BARRETO	03/10/1998	0	0	0	100	100
13	JAIR FIGUEREDO DOS SANTOS	22/04/1992	0	5	0	80	85
14	THÁRLEY JHÓNATAN DE OLIVEIRA	26/02/1998	0	0	3	80	83
15	DÉBORAH DE OLIVEIRA MONTOLLI	17/04/1998	0	0	0	80	80
16	LETICIA VIEIRA RODRIGUES FARIA	15/03/1994	0	0	0	80	80
17	KAREN CRISTINA RODRIGUES OLIVEIRA	19/10/1999	0	0	0	80	80
18	BRUNA SOUZA MELO	01/06/1999	0	0	3	60	63
19	MARIANNE FERREIRA DIAS	05/01/2001	0	0	0	60	60
20	PAULA NATHANIA FERNANDES	06/12/1990	0	5	0	40	45
21	JUNIA GONÇALVES	12/05/1996	0	0	0	40	40
22	ANA LUIZA DINIZ DUARTE	09/07/1998	0	0	0	40	40
23	MARIA CLARA FONSECA	31/05/1999	0	0	0	40	40
24	MARIA EDUARDA LOPES AVELAR OLIVEIRA	03/01/2001	0	0	0	40	40
25	CAROLINY RODRIGUES SILVA SANTOS	17/09/2003	0	0	0	40	40
26	LIVIA RAMOS SANTIAGO	15/08/1997	0	5	0	20	25
27	JESSICA BARBOSA PINA	27/06/2001	0	0	0	20	20
28	JÚLIA CAROLINE SOUSA	31/12/1996	0	0	0	20	20
29	ANA LUIZA SOARES QUEIROZ	16/03/2001	0	0	0	20	20
30	LÍDIA PAULA LOPES	10/08/2001	0	0	0	20	20
31	LAIS BARBOSA FRANCO	24/02/2003	0	0	0	20	20
32	ISABELLA CAROLINE DOS SANTOS DIAS	07/05/2003	0	0	0	20	20
33	ELIANA CÂNDIDO DE OLIVEIRA	24/11/1973	0	0	3	0	3
34	MICHELE SOARES LEOPOLDO	06/12/1982	0	0	3	0	3
35	MARIA CRISTINA PEREIRA LOBATO	11/12/1996	0	0	3	0	3
36	PAULA BATISTA MENDES	13/05/2002	0	0	0	0	0
37	ALEX FABIANO DAMASO	14/11/1974	0	0	0	0	0
38	ELIANA DA CONCEIÇÃO EVANGELISTA	06/04/1979	0	0	0	0	0
39	MIRELLE DE OLIVEIRA SANTOS	03/04/1984	0	0	0	0	0
40	DANIELA MARIA DE CASTRO	03/01/1985	0	0	0	0	0
41	DÉBORAH CRISTINA BARRETO	08/05/1985	0	0	0	0	0
42	JOSIMARA BRITO BARBOSA	02/09/1988	0	0	0	0	0
43	RAFAELA FARIA LOPES	05/04/1994	0	0	0	0	0
44	CAROLINY DE FREITAS XAVIER	06/09/1994	0	0	0	0	0

45	KARLA CRISTINA MOREIRA DE LMA	25/12/1994	0	0	0	0	0
46	ISABEL APARECIDA GOMES VIEIRA	15/05/2000	0	0	0	0	0
47	TATIANE MAIRA DE SOUZA E SILVA	02/08/2000	0	0	0	0	0
48	MARIA EDUARDA ALVES DO NASCIMENTO	06/02/2001	0	0	0	0	0
49	LETICIA HELENA DOS SANTOS PINTO OLIVEIRA	19/04/2001	0	0	0	0	0
50	LETÍCIA AMANDA SILVA RIBEIRO	21/05/2001	0	0	0	0	0
51	CIBELE APARECIDA VIDAL DE SOUZA	05/12/2003	0	0	0	0	0
52	ISABELA BARBOZA SANTOS	02/05/2004	0	0	0	0	0
53	YASMIN FABIANE DE LIMA SANTOS	06/09/2004	0	0	0	0	0

BIOMÉDICO – 20 HS/ SEMANAIS - PCD							
ORDEM	**Nome**	**Data de Nascimento**	**Pontuação Doutorado**	**Pontuação Mestrado**	**Pontuação Pós-Graduação**	**Pontuação Exp. Profissional**	Pontuação total
1	ELIANA DA CONCEIÇÃO EVANGELISTA	06/04/1979	0	0	0	0	0
2	DANIELA MARIA DE CASTRO	03/01/1985	0	0	0	0	0
3	CAROLINY DE FREITAS XAVIER	06/09/1994	0	0	0	0	0

Divinópolis, 30 de setembro de 2026

(Assinado Digitalmente)
SHEILA SALVINO
Secretária Municipal de Divinópolis

Publicado por:
Felipe Henrique de Assis Miguel
Código Identificador:7D51CD9C

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUARACIABA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 073/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: CIRURGICA FRATELLI PRODUTOS MEDICOS E ORTOPEDICOS LTDA
CNPJ/MF: 37.180.839/0001-69
ASSINATURA: 25/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
30	**LIXEIRA COM TAMPA 20 LITROS**: lixeira sem pedal, fabricada em polipropileno ou material plástico equivalente de alta resistência, com capacidade mínima de 20 litros, corpo íntegro, superfície lisa, bordas reforçadas e estrutura resistente a impactos, deformações e ao uso contínuo. Deverá possuir tampa removível, basculante ou de encaixe, com fechamento adequado ao corpo da lixeira. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes, deformações ou falhas de acabamento. Cor branca, preta, cinza ou outra cor usual de mercado, a ser definida pela Administração no momento da solicitação.	Erca Plast	UNID	100	R$ 31,66	R$ 3.166,00
50	**SABONETE EM BARRA 90 G:** sabonete em barra para higiene pessoal, aspecto físico sólido, formato anatômico ou tradicional, textura homogênea e acabamento regular, composto por base sabonete, agentes de limpeza, fragrância, hidratante ou emoliente e demais substâncias permitidas. Produto perfumado, com ação de limpeza suave, livre de rachaduras excessivas, deformações, esfarelamento, impurezas visíveis, manchas, odor incompatível ou falhas de fabricação. Peso líquido mínimo de 90 g, acondicionado em embalagem individual resistente e devidamente identificada com composição, lote e dados do fabricante.	Kite	UNID	200	R$ 4,42	R$ 884,00

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:C43B74CF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 074/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: COPMAYS LTDA EPP
CNPJ/MF: 08.300.595/0001-02
ASSINATURA: 25/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
10	**BALDE PLÁSTICO 10 LITROS:** balde plástico de alta resistência, fabricado em polipropileno ou material plástico equivalente de primeira qualidade, com capacidade mínima de 10 litros, tamanho médio, formato arredondado, superfície lisa, bordas reforçadas e fundo estruturado/reforçado, resistente a impactos, deformações e ao uso contínuo em atividades de limpeza. Deverá possuir alça em arame galvanizado resistente, firmemente fixada ao corpo do balde, com pegador anatômico em plástico ou material equivalente. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, deformações, falhas de acabamento ou partes cortantes. Cor natural ou outra cor usual de mercado.	Roboost	UNID	175	R$ 11,70	R$ 2.047,50
11	**BALDE PLÁSTICO 20 LITROS:** balde plástico de alta resistência, fabricado em polipropileno ou material plástico equivalente de primeira qualidade, com capacidade mínima de 20 litros, tamanho grande/extra, formato arredondado, superfície lisa, bordas reforçadas e fundo estruturado, resistente a impactos, deformações e ao uso contínuo em atividades de limpeza. Deverá possuir alça em arame galvanizado resistente, firmemente fixada ao corpo do balde, com pegador anatômico em plástico ou material equivalente. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, deformações, falhas de acabamento ou partes cortantes. Cor preta.	Cvl	UNID	159	R$ 25,37	R$ 4.033,83
12	**CERA LÍQUIDA INCOLOR 750 ML:** cera líquida autobrilho, incolor, de primeira qualidade, aspecto físico líquido, homogêneo e uniforme, composta por carnaúba, polietileno, solventes, conservantes e demais substâncias químicas permitidas. Produto com boa espalhabilidade, secagem uniforme, acabamento com brilho, proteção e perfume suave, livre de grumos, precipitados, separação de fases, impurezas visíveis ou odor incompatível. Acondicionada em frasco plástico resistente, com capacidade de 750 ml, tampa com vedação segura, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, lote e dados do fabricante. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Inglesa Maxx, Brilho Fácil ou Poliflor, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.	Polylar	FRASCO	130	R$ 7,09	R$ 921,70
15	**CLORO ALVEJANTE 5 LITROS:** cloro alvejante em solução líquida, à base de hipoclorito de sódio, com aspecto líquido, límpido e homogêneo, coloração incolor a levemente amarelada, odor característico de cloro, livre de partículas em suspensão, sedimentos, turvação, separação de fases ou impurezas visíveis. Produto acondicionado em embalagem plástica resistente (galão), com capacidade de 5 litros, tampa com vedação segura, que suporte condições normais de transporte, armazenamento e empilhamento, devidamente rotulado com identificação do produto, composição química, teor de cloro ativo, lote e dados do fabricante. Produto com registro ou notificação na ANVISA, conforme exigência normativa aplicável.	Kintana	GALÃO	659	R$ 14,60	R$ 9.621,40
17	**DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO 500 ML:** detergente líquido neutro, aspecto físico líquido viscoso, homogêneo e concentrado, composto por tensoativos aniônicos biodegradáveis, preferencialmente linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, tensoativos não iônicos, coadjuvantes, preservantes, espessantes e demais substâncias químicas permitidas. Produto com pH neutro, entre 6,0 e 8,0 em solução a 1% p/p, aroma neutro ou fragrância suave, com alto poder de limpeza, remoção de gorduras e sujidades. Deverá ser hipoalergênico ou dermatologicamente testado, livre de partículas em suspensão, grumos, sedimentos, separação de fases, turvação ou impurezas visíveis. Acondicionado em embalagem plástica resistente, transparente ou translúcida, com capacidade de 500 ml, com tampa dosadora, flip top, push pull ou sistema de vedação equivalente, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, pH, lote e dados do fabricante. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Ypê, Minuano ou Limpol, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.	Kintana	UNID	8510	R$ 2,04	R$ 17.360,40
18	**ESCOVA DE LAVAR ROUPA:** escova para limpeza geral e lavagem de roupas, com corpo em plástico resistente de primeira qualidade, formato oval ou anatômico, superfície firme e acabamento regular. Cerdas em nylon ou material sintético equivalente, rígidas e resistentes, com altura aproximada de 2,5 cm, firmemente fixadas à base, sem desprendimento durante o uso. Dimensões aproximadas de 12 cm x 5,5 cm x 1,5 cm, admitidas pequenas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, deformações, partes cortantes ou falhas de acabamento. Cor branca e azul ou outra cor usual de mercado.	Limpamania	UNID	110	R$ 3,15	R$ 346,50
20	**ESCOVA SANITÁRIA COM SUPORTE:** escova sanitária com suporte, composta por cabo e corpo em plástico resistente de primeira qualidade, com cerdas em nylon ou material sintético equivalente, firmes, resistentes e flexíveis, devidamente fixadas à base, sem desprendimento durante o uso. Escova com cabeça de limpeza medindo aproximadamente 8 cm de largura e 8 cm de comprimento, cabo medindo aproximadamente 35 cm de comprimento, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Deverá acompanhar suporte plástico resistente para acondicionamento da escova. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, deformações, partes cortantes ou falhas de acabamento.	Limpamania	UNID	155	R$ 7,99	R$ 1.238,45
23	**FLANELA PARA LIMPEZA GERAL:** flanela para limpeza geral, confeccionada em tecido 100% algodão, macio, absorvente e resistente, com acabamento adequado nas bordas, livre de rasgos, furos, desfiamentos excessivos, manchas ou falhas de fabricação. Dimensões aproximadas de 28 cm x 48 cm, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Cor laranja ou branca, a ser definida pela Administração no momento da solicitação.	Intextil	UNID	855	R$ 2,80	R$ 2.394,00
26	**LIMPA ALUMÍNIO 500 ML:** produto líquido para limpeza e brilho de utensílios e superfícies de alumínio, aspecto físico líquido, homogêneo, livre de partículas em suspensão, sedimentos, grumos, separação de fases ou impurezas visíveis. Composição à base de tensoativos, acidulantes, coadjuvantes, conservantes, fragrância, corante e demais substâncias químicas permitidas, com formulação própria para remoção de manchas, gorduras e sujidades em alumínio. Produto acondicionado em frasco plástico resistente, com capacidade de 500 ml, tampa com vedação segura, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, modo de uso, lote e dados do fabricante.	Kintana	UNID	442	R$ 3,80	R$ 1.679,60
29	**LIXEIRA COM TAMPA E PEDAL 10,5 LITROS:** lixeira para banheiro ou ambiente interno, fabricada em polipropileno ou material plástico equivalente de alta resistência, com capacidade mínima de 10,5 litros, dotada de tampa com acionamento por pedal, permitindo abertura sem contato manual. Deverá possuir mecanismo resistente, estável e de funcionamento adequado, com tampa de encaixe firme ao corpo da lixeira. Produto com superfície lisa, bordas reforçadas, acabamento regular, livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes, deformações ou falhas de fabricação. Cor branca, preta, cinza ou outra cor usual de mercado, a ser definida pela Administração no momento da solicitação.	Antares	UNID	35	R$ 36,90	R$ 1.291,50
36	**PANO DE CHÃO ALVEJADO BRANCO:** pano de chão para limpeza geral, confeccionado em tecido 100% algodão, alvejado, na cor branca, com trama firme e regular, boa absorção e resistência ao atrito e à lavagem. Dimensões aproximadas de 70 cm de comprimento x 50 cm de largura, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto livre de rasgos, furos, manchas, desfiamentos excessivos, resíduos, odor incompatível ou falhas de fabricação.	Intextil	UNID	2525	R$ 3,68	R$ 9.292,00
38	**PANO MULTIUSO MICROPERFURADO - PACOTE COM 5 UNIDADES**: pano multiuso microperfurado para limpeza leve e uso geral, confeccionado em material sintético ou composição equivalente, macio, encorpado, flexível, resistente e com alta capacidade de absorção. Produto com estrutura microperfurada, textura uniforme e característica bactericida ou tratamento equivalente, quando informado pelo fabricante. Cada pano deverá medir aproximadamente 33 cm x 55 cm, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Acondicionado em pacote com 5 unidades, devidamente fechado e identificado. Produto livre de rasgos, furos irregulares, desfiamentos excessivos, manchas, resíduos, odor incompatível ou falhas de fabricação.	Vabene	PCT	705	R$ 2,34	R$ 1.649,70
44	**PRENDEDOR DE ROUPA:** prendedor de roupa confeccionado em madeira resistente, com mola metálica firme e resistente à oxidação, medindo no mínimo 7 cm cada unidade. Produto com boa pressão de fechamento, acabamento regular, superfície lisa, sem farpas, trincas, rachaduras, deformações ou falhas de fabricação. Acondicionado em embalagem apropriada, contendo no mínimo 12 prendedores por pacote.	Relux	PCT	88	R$ 1,99	R$ 175,12
47	**RODO DOMÉSTICO 60 CM:** rodo doméstico para limpeza de pisos e superfícies laváveis, com base/cepa em madeira resistente, medindo aproximadamente 60 cm de comprimento. Duas borrachas flexíveis e resistentes, bem fixadas à base, com boa capacidade de puxar água, sem ressecamento, ondulações, rasgos ou deformações. Cabo em madeira, com comprimento mínimo de 1,20 m, revestido em plástico, firmemente encaixado ou rosqueado à base. Produto com acabamento regular, estrutura firme e livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes ou falhas de fabricação.	Carla	UNID	202	R$ 11,89	R$ 2.401,78
49	**SABÃO EM PÓ PARA ROUPAS 800 G:** sabão em pó para lavagem de roupas e limpeza geral, com alto poder de limpeza, remoção de sujeiras e manchas, realce do branco e conservação das cores. Composição à base de tensoativos aniônicos e/ou não iônicos biodegradáveis, alcalinizantes, coadjuvantes, agentes sequestrantes, branqueador óptico, fragrância, pigmento/corante, sal inorgânico, carga e demais substâncias químicas permitidas, podendo conter enzimas ou agentes auxiliares de limpeza. Produto granulado,	Urca	UNID	1055	R$ 4,84	R$ 5.106,20

	homogêneo, de boa solubilidade em água, livre de empedramento excessivo, umidade, grumos, impurezas visíveis, odor incompatível ou falhas de fabricação. Acondicionado em caixa, pacote ou embalagem resistente, com peso mínimo de 800 g, devidamente identificada com composição, modo de uso, lote e dados do fabricante. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Omo, Ariel, Brilhante ou Tixan Ypê, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.					
63	**VASSOURA DE PELO SINTÉTICO:** vassoura para limpeza de pisos internos e superfícies lisas, com cepa/base em plástico resistente ou material equivalente, medindo aproximadamente 30 cm de comprimento. Cerdas em pelo sintético, macias a moderadamente firmes, com altura aproximada de 4,5 cm, uniformes, bem fixadas à base e sem desprendimento excessivo durante o uso. Cabo plastificado, com comprimento mínimo de 1,20 m, firmemente encaixado ou rosqueado à base. Produto com acabamento regular, estrutura firme e livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes, deformações ou falhas de fabricação.	Carla	UNID	250	R$ 10,90	R$ 2.725,00
64	**VASSOURA DE PIAÇAVA:** vassoura para limpeza pesada, com cerdas de piaçava natural ou sintética de boa qualidade, firmes, resistentes e bem fixadas à base. Parte da vassoura com altura total aproximada de 21 cm, sendo a fibra/cerda com altura aproximada de 15 cm. Cepa/base com altura aproximada de 6 cm, largura aproximada do topo de 13 cm e largura aproximada da base de 17 cm. Fibra/cerdas com largura aproximada de 31 cm na base, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Cabo em madeira, com comprimento mínimo de 1,20 m, firmemente fixado à base. Produto robusto, durável, com acabamento regular, livre de rebarbas, trincas, partes cortantes, deformações, desprendimento excessivo de cerdas ou falhas de fabricação.	Atual	UNI	446	R$ 17,35	R$ 7.738,10
65	**VASSOURÃO GARI 40 CM COM CABO:** vassourão tipo gari para limpeza pesada e urbana, com cepa/base em madeira resistente, medindo aproximadamente 40 cm de comprimento, reforçada nas laterais. Cerdas em piaçava natural ou sintética de boa qualidade, firmes, resistentes e bem fixadas à base, com comprimento mínimo aproximado de 9 cm, sem desprendimento excessivo durante o uso. Cabo em madeira, com comprimento mínimo de 1,60 m, firmemente rosqueado ou fixado à base. Produto robusto, durável, com acabamento regular, livre de rebarbas, trincas, partes cortantes, deformações ou falhas de fabricação.	Carla	UNID	1514	R$ 26,70	R$ 40.423,80
69	**COPO DESCARTÁVEL 50 ML PACOTE COM 100 UNIDADES:** copo plástico descartável termoformado, com capacidade de 50 ml, confeccionado em resina termoplástica atóxica, própria para contato com bebidas e alimentos, na cor branca, translúcida ou outra cor usual de mercado. Produto com massa mínima de 0,75 g por unidade, resistência mínima à compressão lateral de 1,63 N, conforme ABNT NBR 14865. Copos íntegros, limpos, com boa rigidez, bordas regulares, sem materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, sujidades, bordas afiadas, rebarbas ou falhas de fabricação. Acondicionados em manga inviolável ou embalagem plástica protegida, contendo 100 unidades, devidamente identificada com capacidade total, quantidade, peso mínimo de cada copo, marca/fabricante e demais informações do produto. Copos com identificação em relevo da marca ou fabricante, capacidade e símbolo de identificação do material para reciclagem.	Copoplast	PCT	805	R$ 3,49	R$ 2.809,45
72	**GARFO DESCARTÁVEL PARA SOBREMESA PACOTE COM 50 UNIDADES:** garfo descartável para sobremesa, confeccionado em plástico atóxico, próprio para contato com alimentos, na cor branca ou transparente, com boa rigidez, acabamento regular e resistência compatível com o uso. Dimensões referenciais aproximadas de 12,5 cm de comprimento x 2,1 cm de largura, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto com dentes uniformes, cabo firme, bordas regulares, livre de rachaduras, deformações, quebras, sujidades, rebarbas excessivas, bordas cortantes, odor incompatível ou falhas de fabricação. Acondicionado em pacote com 50 unidades, devidamente identificado com marca/fabricante, quantidade, composição e demais informações do produto.	Plazapel	PCT	980	R$ 3,17	R$ 3.106,60
73	**COLHER DESCARTÁVEL PARA REFEIÇÃO PACOTE COM 50 UNIDADES:** colher descartável para refeição, tamanho adulto, confeccionada em plástico atóxico, próprio para contato com alimentos, na cor branca ou transparente, com boa rigidez, resistência compatível com o uso e acabamento regular. Dimensões referenciais aproximadas de 15 cm a 16 cm de comprimento, com concha medindo aproximadamente 2,5 cm de largura, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto com concha íntegra, cabo firme, bordas regulares, livre de rachaduras, deformações, quebras, sujidades, rebarbas excessivas, bordas cortantes, odor incompatível ou falhas de fabricação. Acondicionada em pacote com 50 unidades, devidamente identificado com marca/fabricante, quantidade, composição e demais informações do produto.	Plazapel	PCT	830	R$ 3,47	R$ 2.880,10

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:0EEABB5C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 075/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: EASY CLEAN DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ/MF: 49.039.321/0001-99
ASSINATURA: 28/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
52	**SACO DE LIXO 100 LITROS PRETO PACOTE COM 100 UNIDADES:** saco plástico para acondicionamento de resíduos domiciliares, Classe I, capacidade nominal de 100 litros, cor preta, confeccionado em resina termoplástica virgem ou reciclada, com pigmentação compatível com a resina e resistência mecânica adequada ao uso. Dimensões planas de 75 cm de largura x 105 cm de altura mínima, capacidade nominal para suportar 20 kg, conforme ABNT NBR 9191. Solda contínua, homogênea e uniforme, com vedação adequada, sem perda de conteúdo durante o manuseio. Produto com fácil separação e abertura das unidades, livre de furos, rasgos, emendas irregulares, falhas de solda ou defeitos de fabricação. Pacote com 100 unidades, embalagem identificada com marca/fabricante, quantidade de sacos, dimensões, capacidade nominal e advertências obrigatórias.	Ecoplast	PCT	1244	R$ 43,32	R$ 53.890,08
53	**SACO DE LIXO 20 LITROS PRETO PACOTE COM 100 UNIDADES:** saco plástico para acondicionamento de resíduos domiciliares, cor preta, confeccionado em resina termoplástica virgem ou reciclada, com pigmentação compatível com a resina e resistência mecânica adequada ao uso. Capacidade nominal de 20 litros, dimensões aproximadas de 40 cm de largura x 47 cm de altura, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Solda contínua, homogênea e uniforme, com vedação adequada, sem perda de conteúdo durante o manuseio. Produto com fácil separação e abertura das unidades, livre de furos, rasgos, emendas irregulares, falhas de solda ou defeitos de fabricação. Pacote com 100 unidades,	Ecoplast	PCT	645	R$ 10,45	R$ 6.740,25

	embalagem identificada com marca/fabricante, quantidade de sacos, dimensões, capacidade nominal e advertências obrigatórias.					
54	**SACO DE LIXO 30 LITROS PRETO PACOTE COM 100 UNIDADES:** saco plástico para acondicionamento de resíduos domiciliares, Classe I, capacidade nominal de 30 litros, cor preta, confeccionado em resina termoplástica virgem ou reciclada, com pigmentação compatível com a resina e resistência mecânica adequada ao uso. Dimensões planas de 59 cm de largura x 62 cm de altura mínima, capacidade nominal para suportar 6 kg, conforme ABNT NBR 9191. Solda contínua, homogênea e uniforme, com vedação adequada, sem perda de conteúdo durante o manuseio. Produto com fácil separação e abertura das unidades, livre de furos, rasgos, emendas irregulares, falhas de solda ou defeitos de fabricação. Pacote com 100 unidades, embalagem identificada com marca/fabricante, quantidade de sacos, dimensões, capacidade nominal e advertências obrigatórias.	Ecoplast	PCT	625	R$ 16,02	R$ 10.012,50
55	**SACO DE LIXO 50 LITROS PRETO PACOTE COM 50 UNIDADES:** saco plástico para acondicionamento de resíduos domiciliares, Classe I, capacidade nominal de 50 litros, cor preta, confeccionado em resina termoplástica virgem ou reciclada, com pigmentação compatível com a resina e resistência mecânica adequada ao uso. Dimensões planas de 63 cm de largura x 80 cm de altura mínima, capacidade nominal para suportar 10 kg, conforme ABNT NBR 9191. Solda contínua, homogênea e uniforme, com vedação adequada, sem perda de conteúdo durante o manuseio. Produto com fácil separação e abertura das unidades, livre de furos, rasgos, emendas irregulares, falhas de solda ou defeitos de fabricação. Pacote com 50 unidades, embalagem identificada com marca/fabricante, quantidade de sacos, dimensões, capacidade nominal e advertências obrigatórias.	Ecoplast	PCT	1280	R$ 10,84	R$ 13.875,20
56	**SACO DE LIXO 100 LITROS BRANCO LEITOSO PACOTE COM 100 UNIDADES:** saco plástico para acondicionamento de resíduos infectantes, Classe II, capacidade nominal de 100 litros, cor branca leitosa, confeccionado em resina termoplástica, com resistência mecânica adequada ao acondicionamento de resíduos de serviço de saúde. Dimensões planas de 75 cm de largura x 105 cm de altura mínima, capacidade nominal para suportar 30 kg, conforme ABNT NBR 9191. Solda contínua, homogênea e uniforme, com vedação adequada, sem perda de conteúdo durante o manuseio. Produto com fácil separação e abertura das unidades, livre de furos, rasgos, emendas irregulares, falhas de solda ou defeitos de fabricação. Cada saco deverá conter identificação do fabricante por CNPJ, capacidade nominal em litros e quilogramas, símbolo de substância infectante conforme norma aplicável e inscrição "RESÍDUO INFECTANTE", nos termos da ABNT NBR 9191. Pacote com 100 unidades, devidamente identificado.	Ecoplast	PCT	1030	R$ 54,99	R$ 56.639,70
68	**COPO DESCARTÁVEL 200 ML CAIXA COM 2.500 UNIDADES:** copo plástico descartável termoformado, com capacidade de 200 ml, confeccionado em resina termoplástica atóxica, própria para contato com bebidas e alimentos, na cor branca, translúcida ou outra cor usual de mercado. Produto com massa mínima de 2,20 g por unidade e resistência mínima à compressão lateral de 0,85 N, conforme ABNT NBR 14865. Copos íntegros, limpos, com boa rigidez, bordas regulares, sem materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, sujidades, bordas afiadas, rebarbas ou falhas de fabricação. Acondicionados em mangas invioláveis ou protegidos em embalagem plástica, reunidos em caixa com 2.500 unidades, com identificação da capacidade total, quantidade e peso mínimo de cada copo. Copos com marca ou identificação do fabricante, capacidade e símbolo de identificação do material para reciclagem, conforme norma aplicável.	Total Plast	CAIXA	1335	R$ 118,00	R$ 157.530,00

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:7B9FDAF3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: FORTE SINAL EQUIPAMENTOS LTDA
CNPJ/MF: 26.729.755/0001-15
ASSINATURA: 29/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
31	**LUVA PARA LIMPEZA PESADA – TAMANHO M – PAR:** luva de segurança para limpeza pesada, tamanho M, confeccionada em borracha nitrílica, látex nitrílico ou material equivalente de alta resistência, com espessura aproximada de 0,51 mm e comprimento aproximado de 32 cm, modelo cano médio. Produto flocado internamente, com palma e dedos antiderrapantes em alto relevo, punho anatômico e acabamento regular, proporcionando resistência, flexibilidade e firmeza no manuseio. Deverá apresentar boa resistência ao uso contínuo em atividades de limpeza, contato com água, detergentes, desinfetantes e saneantes de uso comum. Produto livre de furos, rasgos, ressecamento, deformações, partes aderidas, falhas de fabricação ou odor incompatível. Fornecimento em pa**r.**	Medix	PAR	405	R$ 5,81	R$ 2.353,05
32	**LUVA PARA LIMPEZA PESADA TAMANHO P:** luva de segurança para limpeza pesada, tamanho P, confeccionada em borracha nitrílica, látex nitrílico ou material equivalente de alta resistência, com espessura aproximada de 0,51 mm e comprimento aproximado de 32 cm, modelo cano médio. Produto flocado internamente, com palma e dedos antiderrapantes em alto relevo, punho anatômico e acabamento regular, proporcionando resistência, flexibilidade e firmeza no manuseio. Deverá apresentar boa resistência ao uso contínuo em atividades de limpeza, contato com água, detergentes, desinfetantes e saneantes de uso comum. Produto livre de furos, rasgos, ressecamento, deformações, partes aderidas, falhas de fabricação ou odor incompatível. Fornecimento em par.	Medix	PAR	170	R$ 6,10	R$ 1.037,00
33	**LUVA PARA LIMPEZA PESADA TAMANHO G:** luva de segurança para limpeza pesada, tamanho G, confeccionada em borracha nitrílica, látex nitrílico ou material equivalente de alta resistência, com espessura aproximada de 0,51 mm e comprimento aproximado de 32 cm, modelo cano médio. Produto flocado internamente, com palma e dedos antiderrapantes em alto relevo, punho anatômico e acabamento regular, proporcionando resistência, flexibilidade e firmeza no manuseio. Deverá apresentar boa resistência ao uso contínuo em atividades de limpeza, contato com água, detergentes, desinfetantes e saneantes de uso comum. Produto livre de furos, rasgos, ressecamento, deformações, partes aderidas, falhas de fabricação ou odor incompatível. Fornecimento em par.	Medix	PAR	1000	R$ 6,10	R$ 6.100,00

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:0E1DF438

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: LINEX LTDA
CNPJ/MF: 34.427.515/0001-94
ASSINATURA: 25/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
02	**ÁGUA SANITÁRIA 2 LITROS:** solução aquosa estabilizada à base de hipoclorito de sódio, composta por hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio e cloreto de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0% e 2,5%, aspecto líquido, límpido e homogêneo, coloração incolor a levemente amarelada, odor característico de cloro, livre de partículas em suspensão, sedimentos, turvação ou impurezas visíveis. Embalagem individual em plástico resistente, com capacidade de 2 litros, tampa com vedação segura, que não estoure em condições normais de transporte, armazenamento e empilhamento, devidamente rotulada com identificação do produto, composição química, teor de cloro ativo, lote e dados do fabricante, observadas as normas técnicas e sanitárias aplicáveis, especialmente a ABNT NBR 13390, quando cabível. Produto com registro ou notificação na ANVISA, conforme exigência normativa aplicável.	Linex	UNID	770	R$ 5,40	R$ 4.158,00
03	**ÁGUA SANITÁRIA 5 LITROS:** solução aquosa estabilizada à base de hipoclorito de sódio, composta por hipoclorito de sódio, hidróxido de sódio e cloreto de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0% e 2,5%, aspecto líquido, límpido e homogêneo, coloração incolor a levemente amarelada, odor característico de cloro, livre de partículas em suspensão, sedimentos, turvação ou impurezas visíveis. Embalagem individual em plástico resistente, com capacidade de 5 litros, tampa com vedação segura, que suporte condições normais de transporte, armazenamento e empilhamento, devidamente rotulada com identificação do produto, composição química, teor de cloro ativo, lote e dados do fabricante, observadas as normas técnicas e sanitárias aplicáveis, especialmente a ABNT NBR 13390, quando cabível. Produto com registro ou notificação na ANVISA, conforme exigência normativa aplicável.	Linex	GALÃO	2235	R$ 10,30	R$ 23.020,50
04	**ÁLCOOL EM GEL 70% HIDRATADO 500 ML:** álcool etílico hidratado em gel, com teor alcoólico de 70% v/v, composição básica com emoliente, podendo conter glicerina ou outro agente hidratante equivalente, aspecto gelatinoso, homogêneo, translúcido a levemente opalescente, livre de partículas, grumos, separação de fases ou impurezas visíveis. Especificações técnicas mínimas: teor alcoólico entre 69,5% e 75,3% INPM, teor alcoólico entre 76,9° e 81,4° GL, pH do produto puro entre 6,0 e 8,5, densidade aproximada de 0,855 g/ml a 20°C e viscosidade mínima superior a 8.000 cps. Embalagem plástica resistente, com capacidade de 500 ml, tampa com vedação segura, devidamente rotulada com identificação do produto, composição, teor alcoólico, lote e dados do fabricante. Produto com registro ou notificação na ANVISA, conforme exigência normativa aplicável.	Linex	UNID	465	R$ 6,79	R$ 3.157,35
05	**ÁLCOOL EM GEL 70% HIDRATADO 5 LITROS:** álcool etílico hidratado em gel, com teor alcoólico de 70% v/v, composição básica com emoliente, podendo conter glicerina ou outro agente hidratante equivalente, forma farmacêutica gel 70%, aspecto gelatinoso, homogêneo, translúcido a levemente opalescente, livre de partículas, grumos, separação de fases ou impurezas visíveis. Especificações técnicas mínimas: teor alcoólico entre 69,5% e 75,3% INPM; teor alcoólico entre 76,9° e 81,4° GL; pH do produto puro entre 6,0 e 8,5; densidade aproximada de 0,855 g/ml a 20°C; viscosidade mínima superior a 8.000 cps, medida em H4-50 RPM. Embalagem plástica resistente (galão), com capacidade de 5 litros, tampa com vedação segura, devidamente rotulada com identificação do produto, composição, teor alcoólico, lote e dados do fabricante. Produto com registro ou notificação na ANVISA, conforme exigência normativa aplicável.	Linex	GALÃO	661	R$ 42,64	R$ 28.185,04
06	**ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO LÍQUIDO 1 LITRO:** álcool etílico hidratado líquido, com teor alcoólico inferior a 46,3° INPM, equivalente a concentração inferior a 54° GL, aspecto líquido, límpido, homogêneo, incolor, odor característico, livre de partículas em suspensão, sedimentos, turvação ou impurezas visíveis. Embalagem plástica resistente, com capacidade de 1 litro, tampa com vedação segura, devidamente rotulada com identificação do produto, composição, teor alcoólico, lote e dados do fabricante, observadas as normas técnicas e sanitárias aplicáveis.	Linex	UNID	565	R$ 5,55	R$ 3.135,75
07	**ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO LÍQUIDO 5 LITROS:** álcool etílico hidratado líquido, composto por etanol, água deionizada e desnaturante, com teor alcoólico inferior a 46,3° INPM, equivalente a concentração inferior a 54° GL, aspecto líquido, límpido, homogêneo, incolor, odor característico, livre de partículas em suspensão, sedimentos, turvação, separação de fases ou impurezas visíveis. Embalagem plástica resistente (galão), com capacidade de 5 litros, tampa com vedação segura, devidamente rotulada com identificação do produto, composição química, teor alcoólico, lote e dados do fabricante, observadas as normas técnicas e sanitárias aplicáveis.	Linex	GALÃO	765	R$ 14,00	R$ 10.710,00
16	**DESINFETANTE DE USO GERAL FRASCO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 1,75 LITRO:** desinfetante de uso geral, pronto uso, aspecto físico líquido, límpido e homogêneo, composto por tensoativos, coadjuvantes, fragrância, corantes, água e princípio ativo com ação bactericida/germicida, admitindo-se cloreto de benzalcônio, outro quaternário de amônio, composto fenólico ou outro princípio ativo desinfetante regularizado, em concentração mínima de 0,2% ou concentração compatível com a eficácia declarada pelo fabricante e com as normas sanitárias aplicáveis. Produto solúvel em água, nas fragrâncias eucalipto, lavanda, pinho, floral ou outra fragrância usual de mercado (a ser definida pela Administração no momento da solicitação), livre de partículas em suspensão, sedimentos, turvação, separação de fases ou impurezas visíveis. Acondicionado em embalagem plástica resistente, com capacidade mínima de 1,75 litro, tampa com vedação segura, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, princípio ativo, lote e dados do fabricante. Produto com registro ou notificação na ANVISA, conforme exigência normativa aplicável. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Ypê, Pinho Sol ou Uau, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.	Linex	UNID	3400	R$ 4,05	R$ 13.770,00
27	**LIMPA VIDROS – FRASCO DE 500 ML:** limpador líquido para vidros e superfícies lisas, aspecto físico líquido, límpido e homogêneo, composto por tensoativos, solventes, álcool, coadjuvantes, conservantes, fragrância, corante e demais substâncias químicas permitidas, com formulação de secagem rápida, brilho sem manchas e sem deixar resíduos aparentes. Produto livre de partículas em suspensão, sedimentos, turvação, separação de fases ou impurezas visíveis. Acondicionado em embalagem plástica resistente, com capacidade de 500 ml, podendo ser do tipo squeeze, spray/gatilho ou tampa com sistema de aplicação equivalente, com vedação segura, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, modo de uso, lote e dados do fabricante. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Mr. Músculo, Veja Vidrex ou Azulim, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.	Linex	UNID	265	R$ 3,24	R$ 858,60
45	**LIMPADOR MULTIUSO 500 ML:** limpador multiuso líquido, pronto uso, aspecto físico líquido, límpido ou levemente opalescente, homogêneo, composto por tensoativos aniônicos e/ou não iônicos, podendo conter alquilbenzeno sulfonato de sódio, lauramina óxida ou componentes equivalentes, alcalinizante,	Linex	FRASCO	799	R$ 2,25	R$ 1.797,75

	coadjuvantes, agentes de controle de pH, conservante, fragrância, corante e água. Produto com ação desengordurante e alto poder de limpeza, livre de partículas em suspensão, sedimentos, grumos, separação de fases, vazamentos, odor incompatível ou impurezas visíveis. Acondicionado em frasco plástico resistente, com capacidade de 500 ml, podendo possuir tampa flip top, squeeze, spray/gatilho ou sistema de aplicação equivalente, com vedação segura, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, modo de uso, lote e dados do fabricante. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Veja, Ypê, UAU, Mr. Músculo ou Azulim, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.					
51	**SABONETE LÍQUIDO 1 LITRO:** sabonete líquido para higienização das mãos, aspecto físico líquido viscoso, homogêneo, perolado ou translúcido, composto por tensoativos, agente emoliente/hidratante, espessante, conservante, fragrância, corante e demais substâncias permitidas. Produto com pH compatível com uso na pele, livre de grumos, partículas em suspensão, separação de fases, sedimentos, impurezas visíveis, odor incompatível ou falhas de fabricação. Fragrância suave, usual de mercado e compatível com a linha do produto ofertado, podendo ser erva-doce, floral, lavanda, neutra ou similar, a ser definida pela Administração no momento da solicitação, conforme disponibilidade da marca ofertada. Acondicionado em embalagem plástica resistente, com capacidade de 1 litro, tampa com vedação segura, devidamente rotulada com identificação do produto, composição, lote e dados do fabricante.	Linex	UNID	851	R$ 6,04	R$ 5.140,04

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:E88C4BE5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ/MF: 12.811.487/0001-71
ASSINATURA: 25/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
13	**CESTO DE LIXO 10 LITROS:** cesto para lixo sem tampa, fabricado em polipropileno ou material plástico equivalente de alta resistência, com capacidade mínima de 10 litros, corpo íntegro, superfície lisa, bordas reforçadas e estrutura resistente a impactos, deformações e ao uso contínuo. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes, deformações ou falhas de acabamento. Cor branca, preta, cinza ou outra cor usual de mercado, a ser definida pela Administração no momento da solicitação.	Arqplast	UNID	99	R$ 15,68	R$ 1.552,32
21	**ESPONJA DE AÇO INOX PARA LIMPEZA PESADA:** esponja metálica para limpeza pesada, fabricada em aço inoxidável, resistente à oxidação, com fios entrelaçados e estrutura firme, indicada para maior durabilidade e desempenho em limpeza abrasiva. Produto com formato anatômico, dimensões aproximadas de 65 mm x 65 mm x 35 mm, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Deverá apresentar boa resistência ao uso, sem esfarelamento excessivo, desprendimento irregular de partículas ou deformação imediata. Produto livre de ferrugem, impurezas, resíduos oleosos, pontas excessivamente cortantes ou falhas de fabricação.	Esponflora	UNID	640	R$ 1,89	R$ 1.209,60
25	**LENÇO UMEDECIDO INFANTIL – PACOTE COM NO MÍNIMO 80 UNIDADES:** lenço/toalha umedecida infantil para uso externo, confeccionado em material macio, flexível, resistente e absorvente, podendo conter fibras naturais, algodão, fibras sintéticas ou composição mista, desde que adequado ao uso infantil e que não se desfaça facilmente durante o uso. Produto dermatologicamente testado ou hipoalergênico, sem álcool etílico, com fórmula suave e hidratante, podendo conter água purificada, aloe vera, camomila, lanolina, glicerina, vitamina E, óleo de algodão ou componentes equivalentes. Lenços com textura macia e espessura reforçada, suavemente perfumados ou sem fragrância, livres de parabenos, corantes agressivos, ressecamento, rasgos, impurezas visíveis ou odor incompatível. Acondicionados em embalagem plástica resistente, devidamente lacrada, com sistema de abertura e fechamento que preserve a umidade e a integridade dos lenços, contendo identificação do produto, composição, quantidade de unidades, lote e dados do fabricante.	Anjinho	PTC	2250	R$ 10,36	R$ 23.310,00
28	**LIXEIRA COM TAMPA 10 LITROS:** lixeira fabricada em polipropileno ou material plástico equivalente de alta resistência, com capacidade mínima de 10 litros, corpo íntegro, superfície lisa, bordas reforçadas e estrutura resistente a impactos, deformações e ao uso contínuo. Deverá possuir tampa removível ou basculante, com encaixe adequado ao corpo da lixeira, permitindo fechamento seguro. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes, deformações ou falhas de acabamento. Cor branca, preta, cinza ou outra cor usual de mercado, a ser definida pela Administração no momento da solicitação.	Arqplast	UNID	67	R$ 12,02	R$ 805,34
40	**PAPEL TOALHA FOLHA DUPLA – PACOTE COM 2 ROLOS:** papel toalha de folha dupla, picotado, branco, macio, resistente e absorvente, fabricado com fibras celulósicas de primeira qualidade. Cada rolo deverá conter, no mínimo, 60 folhas/toalhas, com folhas medindo aproximadamente 22 cm x 22,8 cm, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto livre de impurezas, manchas, furos, rasgos, odor incompatível, partículas estranhas ou falhas de fabricação. Acondicionado em pacote com 2 rolos, embalagem resistente e devidamente identificada.	Maxim	PCT	810	R$ 7,01	R$ 5.678,10
41	**PASTA ROSA PARA LIMPEZA – POTE DE 500 G:** pasta saponácea multiuso, aspecto físico pastoso, homogêneo e abrasivo, composta por sabão, tensoativo aniônico, neutralizante, coadjuvantes, agente abrasivo, corante, essência/fragrância e veículo, ou composição equivalente. Produto com ação desengordurante, desengraxante e de polimento, livre de ressecamento excessivo, grumos, separação de fases, impurezas visíveis, odor incompatível ou falhas de fabricação. Acondicionada em pote plástico resistente, com conteúdo líquido de 500 g, tampa com vedação adequada, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, modo de uso, lote e dados do fabricante.	Fuzetto	UNID	470	R$ 5,54	R$ 2.603,80
42	**PEDRA SANITÁRIA COM SUPORTE:** desodorizador sanitário em pedra sólida, composto por dodecilbenzeno sulfonato de sódio, coadjuvantes, corantes, fragrância/essência e demais substâncias químicas permitidas, com aspecto físico sólido, homogêneo e compacto. Produto com fragrância variada, acondicionado com suporte plástico compatível para fixação em vaso sanitário, devendo apresentar boa resistência à umidade e dissolução gradual durante o uso. Produto livre de rachaduras excessivas, esfarelamento, deformações, impurezas visíveis, odor incompatível ou falhas de fabricação. Embalagem individual devidamente identificada, contendo composição, fragrância, lote e dados do fabricante.	Sany	UNID	1290	R$ 1,88	R$ 2.425,20
46	**RODO DOMÉSTICO 40 CM:** rodo doméstico para limpeza de pisos e superfícies laváveis, com base/suporte em polipropileno, plástico resistente ou material equivalente de primeira qualidade, medindo aproximadamente **40 cm** de comprimento. Duas borrachas flexíveis e resistentes, bem fixadas à base, com	Gaucha	UNID	151	R$ 8,88	R$ 1.340,88

	boa capacidade de puxar água, sem ressecamento, ondulações, rasgos ou deformações. Cabo em madeira plastificada, com comprimento mínimo de **1,20 m**, firmemente encaixado ou rosqueado à base. Produto com base reforçada, acabamento regular e serrilha ou estrutura de fixação adequada, livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes ou falhas de fabricação.					
57	**SAPONÁCEO EM PÓ 300 G:** saponáceo em pó para limpeza, aspecto físico em pó, homogêneo, composto por tensoativos aniônicos, alcalinizantes, agente abrasivo, coadjuvantes, fragrância, corante e demais substâncias químicas permitidas. Produto com ação abrasiva e desengordurante, livre de umidade excessiva, empedramento, grumos, impurezas visíveis, odor incompatível ou falhas de fabricação. Acondicionado em frasco ou pote plástico resistente, com conteúdo líquido de 300 g, tampa dosadora ou sistema de fechamento adequado, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, modo de uso, lote e dados do fabricante. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Sapólio Radium/Bombril, Sany Mix ou Assolan, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.	Sany	UNID	318	R$ 4,46	R$ 1.418,28
61	**TOALHA DE ROSTO:** toalha de rosto confeccionada em tecido felpudo, 100% algodão, macia, absorvente e resistente ao uso contínuo e às lavagens. Dimensões aproximadas de 47 cm x 70 cm, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto com acabamento regular nas bordas, trama firme, boa gramatura, livre de rasgos, furos, manchas, desfiamentos excessivos, odor incompatível ou falhas de fabricação. Cores sortidas ou conforme disponibilidade da marca ofertada.	Bruns	UNID	395	R$ 6,99	R$ 2.761,05
71	**PRATO DESCARTÁVEL PARA REFEIÇÃO PACOTE COM 10 UNIDADES:** prato descartável raso, com diâmetro aproximado de 21 cm, confeccionado em resina termoplástica atóxica, própria para contato com alimentos, na cor branca ou translúcida. Produto resistente, com boa rigidez, acabamento regular, bordas uniformes, sem materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, sujidades, bordas afiadas, rebarbas ou falhas de fabricação. Acondicionado em pacote com 10 unidades, devidamente identificado com marca/fabricante, quantidade, composição e demais informações do produto.	Dudigo	PCT	1080	R$ 3,46	R$ 3.736,80

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:333E38A2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 079/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: REAPA MINAS COMÉRCIO LTDA
CNPJ/MF: 36.485.410/0001-17 ASSINATURA: 26/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
37	**PANO DE PRATO:** pano de prato confeccionado em tecido 100% algodão, alvejado, na cor branca, com ou sem estampa, com boa absorção, trama firme e regular, resistência ao uso contínuo e à lavagem. Dimensões aproximadas de 70 cm de comprimento x 40 cm de largura, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Deverá possuir acabamento em overlock ou bainha nas bordas, evitando desfiamento excessivo. Produto livre de rasgos, furos, manchas, resíduos, odor incompatível, desfiamentos excessivos ou falhas de fabricação.	RMC	UNID	660	R$ 2,35	R$ 1.551,00

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:28BC51A3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 080/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: ULTRA BONI LTDA
CNPJ/MF: 13.249.746/0001-85
ASSINATURA: 25/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
19	**ESCOVA PARA UNHAS:** escova para higienização de unhas, com corpo em plástico resistente de primeira qualidade, formato anatômico, tipo monoface, com alça ou pegador para melhor firmeza no uso. Cerdas em nylon ou material sintético equivalente, macias a moderadamente firmes, resistentes e flexíveis, com altura aproximada de 2,5 cm, devidamente fixadas ao corpo da escova, sem desprendimento durante o uso. Dimensões aproximadas de 9,5 cm de comprimento, 4,5 cm de largura e 2,5 cm de altura, admitida variação compatível	Escobel	UNID	35	R$ 2,70	R$ 94,50

	com a finalidade do produto. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, deformações, partes cortantes ou falhas de acabamento.					
60	**TOALHA DE PAPEL INTERFOLHADA BRANCA PACOTE COM 1.000 UNIDADES:** toalha de papel interfolhada, branca, tipo 2 dobras, fabricada com fibras celulósicas de primeira qualidade, macia, resistente e absorvente. Folhas medindo aproximadamente 23 cm x 21 cm, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto entrelaçado/interfolhado, com dobra uniforme, livre de impurezas, manchas, furos, rasgos, odor incompatível, partículas estranhas ou falhas de fabricação. Pacote com 1.000 unidades, em embalagem resistente e devidamente identificada com marca/fabricante, quantidade de folhas, dimensões e demais informações do produto.	Ultrapel	PCT	965	R$ 7,85	R$ 7.575,25

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:430AB641

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: WELTEN COMERCIAL LTDA
CNPJ/MF: 23.840.655/0001-73
ASSINATURA: 29/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
58	**SHAMPOO AUTOMOTIVO COM CERA GALÃO DE 5 LITROS:** detergente automotivo líquido para lavagem de veículos e superfícies pintadas, aspecto físico líquido viscoso ou semi pastoso, homogêneo, composto por tensoativos, coadjuvantes, fragrância, conservantes, corante, água e cera, preferencialmente cera de carnaúba ou componente equivalente. Fórmula balanceada, com pH neutro, boa formação de espuma, ação de limpeza e auxílio na proteção e brilho da superfície. Produto livre de grumos, sedimentos, separação de fases, impurezas visíveis, odor incompatível ou falhas de fabricação. Acondicionado em galão plástico resistente, com capacidade de 5 litros, tampa com vedação segura, devidamente rotulado com identificação do produto, composição, modo de uso, lote e dados do fabricante.	Bras car	GALÃO	500	R$ 35,00	R$ 17.500,00

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:889A9A89

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 082/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 268/2026. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene, descartáveis e correlatos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Guaraciaba/MG, visando assegurar a adequada limpeza, conservação, higienização e manutenção dos prédios públicos, bem como garantir condições adequadas de salubridade, organização e funcionamento das atividades administrativas e dos serviços públicos prestados à população, conforme condições, especificações técnicas, quantitativos e exigências estabelecidos no Edital e em seus anexos. Fornecedor habilitado conforme descrições abaixo:

FORNECEDOR: WORD COMÉRCIO, ARMARINHO LTDA - ME
CNPJ/MF: 55.424.623/0001-83
ASSINATURA: 30/09/2026
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DIVULGAÇÃO NO PNCP

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
14	**LIXEIRA COM TAMPA E PEDAL 20 LITROS:** lixeira fabricada em polipropileno ou material plástico equivalente de alta resistência, com capacidade mínima de 20 litros, corpo íntegro, superfície lisa, bordas reforçadas e estrutura resistente a impactos, deformações e ao uso contínuo. Deverá possuir tampa com acionamento por pedal, permitindo abertura sem contato manual, com mecanismo resistente e de funcionamento adequado. Dimensões aproximadas: diâmetro de 30 cm e altura de 35 cm, admitidas variações compatíveis com a capacidade indicada. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, partes cortantes, deformações ou falhas de acabamento. Cor branca, preta, cinza ou outra cor usual de mercado, a ser definida pela Administração no momento da solicitação.	ARQ	UNID	125	R$ 43,99	R$ 5.498,75
22	**ESPONJA DUPLA FACE:** esponja para limpeza, formato retangular, composta por espuma de poliuretano ou material equivalente e manta abrasiva em fibra sintética, tipo dupla face, sendo uma face macia para limpeza leve e uma face abrasiva para remoção de sujidades mais resistentes. Produto resistente, flexível, atóxico, com boa aderência entre as camadas, sem desprendimento da fibra abrasiva durante o uso normal. Dimensões mínimas aproximadas de 11 cm de comprimento, 7 cm de largura e 2 cm de espessura, admitidas	VIP	UNID	3175	R$ 0,64	R$ 2.032,00

	variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto livre de deformações, rasgos, falhas de colagem, excesso de resíduos ou impurezas visíveis.					
24	**LÃ DE AÇO – PACOTE COM 8 UNIDADES:** lã de aço carbono para limpeza, em pacote com 8 unidades, peso líquido aproximado de 60 g por pacote, formato retangular ou anatômico, textura macia, abrasividade média, própria para limpeza geral e utensílios de alumínio. Produto isento de sinais de oxidação, umidade, resíduos, impurezas ou esfarelamento excessivo, com fibras uniformes e boa resistência ao uso. Acondicionada em embalagem plástica ou material equivalente, resistente e devidamente lacrada. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Bom Bril ou Assolan, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.	Aço Bom	PCT	1365	R$ 1,79	R$ 2.443,35
35	**PÁ DE LIXO COM CABO LONGO:** pá coletora de lixo, fabricada em material plástico resistente de primeira qualidade, com caixa coletora rígida e borda frontal fina e regular, adequada para recolhimento de resíduos em pisos e superfícies planas. Deverá possuir cabo longo com comprimento aproximado de 80 cm, firme e bem fixado à base, proporcionando resistência e estabilidade durante o uso. Produto livre de rebarbas, trincas, rachaduras, deformações, partes cortantes ou falhas de acabamento.	Carla	UNID	152	R$ 5,40	R$ 820,80
48	**SABÃO EM BARRA PACOTE COM 5 UNIDADES:** sabão em barra glicerinado, neutro ou com fragrância suave, composto por ácidos graxos vegetais e/ou de origem animal saponificados, glicerina, coadjuvantes, sequestrantes, corante, fragrância e água, ou composição equivalente. Barras firmes, homogêneas, de boa consistência, com ação de limpeza e desengordurante, produto biodegradável e dermatologicamente testado, livre de rachaduras excessivas, esfarelamento, deformações, impurezas visíveis, odor incompatível ou falhas de fabricação. Pacote com 5 unidades, com peso líquido total mínimo de 800 g, acondicionado em embalagem resistente e devidamente identificada. Produto de qualidade igual ou superior às marcas de referência Ypê, Minuano ou Azulim, admitindo-se produto equivalente ou de qualidade superior.	Barro	PCT	483	R$ 8,60	R$ 4.153,80
62	**TOUCA DESCARTÁVEL SANFONADA PACOTE COM 100 UNIDADES:** touca descartável sanfonada, confeccionada em não tecido 100% polipropileno, na cor branca, com elástico em toda a volta, tamanho único, uso unissex. Produto hipoalergênico, atóxico, inodoro, leve e resistente, com gramatura aproximada de 20 g/m², admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Touca com boa abertura, ajuste adequado à cabeça e acabamento regular, livre de rasgos, furos, falhas no elástico, deformações, impurezas visíveis ou defeitos de fabricação. Embalagem com 100 unidades, devidamente identificada com dados do fabricante, quantidade, composição e lote.	Medix	PCT	445	R$ 7,90	R$ 3.515,50
70	**CUMBUCA DESCARTÁVEL EM ISOPOR/EPS 300 ML PACOTE COM 50 UNIDADES:** cumbuca descartável térmica, com capacidade aproximada de 300 ml, confeccionada em poliestireno expandido — EPS/isopor —, atóxica, própria para contato com alimentos. Produto indicado para acondicionamento e consumo de alimentos quentes, como caldos, sopas, cremes e similares, com boa rigidez, isolamento térmico e resistência compatível ao uso com alimentos em alta temperatura. Cumbucas íntegras, limpas, leves e resistentes, com acabamento regular, sem rachaduras, furos, deformações, sujidades, rebarbas excessivas, odor incompatível ou falhas de fabricação. Acondicionadas em pacote com 50 unidades, embalagem devidamente identificada com marca/fabricante, quantidade, capacidade, composição e demais informações do produto.	Totalplast	PCT	755	R$ 9,22	R$ 6.961,10
74	**SACO DE PIPOCA PACOTE COM 500 UNIDADES:** saco de papel monolúcido para pipoca, na cor branca, próprio para contato com alimentos, com boa resistência ao manuseio, acabamento regular e selagem adequada. Dimensões aproximadas de **11 cm x 15 cm**, admitidas variações compatíveis com a finalidade do produto. Produto limpo, íntegro, livre de rasgos, furos, manchas, sujidades, odor incompatível, rebarbas excessivas ou falhas de fabricação. Acondicionado em pacote com **500 unidades**, devidamente identificado com marca/fabricante, quantidade, composição e demais informações do produto.	AD	PCT	320	R$ 22,00	R$ 7.040,00

Guaraciaba/MG, 30 de setembro de 2026.

BRUNO OLIVEIRA DE ANDRADE
Prefeito Municipal

CINTIA GOMES FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Taynara da Costa Rodrigues
Código Identificador:CF5E302F

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE GUAXUPÉ

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAXUPÉ
EDITAL PÚBLICO DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL PÚBLICO DE NOTIFICAÇÃO

O MUNICÍPIO DE GUAXUPÉ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 18.663.401/0001-97, com endereço na Av. Conde Ribeiro do Valle, 68 – Centro – Guaxupé/MG – CEP: 37800-000, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS /COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO URBANÍSTICA**, tendo em vista a infringência da lei, e o insucesso no envio das notificações pelos CORREIOS, o proprietário do imóvel abaixo discriminado, fica notificado para **Providenciar Limpeza de Lote , no prazo de 15 dias a contar da data da publicação, com fundamento no Artigo 20 da Lei Complementar nº 015/2019 de 26 de novembro de 2019 "Altera o Código de Posturas do Município de Guaxupé".**

Proprietário	Imóvel	Inscrição Municipal	Notificação Preliminar	Infração	Disposição legal infringida	Local do Imóvel
Edvânia Rosa Camilo	9330 (Lote12, Quadra J)	04.0074.0045.001	00936/2026	Limpeza de Lote	Artigo 20 da Lei Complementar nº 015/2019	Rua Soldado Geraldo Maximiliano nº. 81, Lote 12, Quadra J; Residencial- Fazenda Planalto

Guaxupé,30 de Setembro de 2026.

Publicado por:
Marcos Antônio Estevam
Código Identificador:4C83FB87

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE ITANHANDU

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 416/2026

PORTARIA Nº 416/2026

CONCEDE PROGRESSÃO HORIZONTAL AUTOMATICA E PROGRESSÃO BASEADA EM NOVO GRAU DE INSTRUÇÃO OU APERFEIÇOAMENTO AOS SERVIDORES MUNICIPAIS, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Itanhandu, estado de Minas Gerais, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 63, Inciso VI, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o que dispõe o Art. 266 da Lei Complementar n°005/2016 , Art. 17 à Art. 21 da Lei Complementar n° 019/2019 e Art. 36 à Art. 41 da Lei Complementar n° 018/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder progressão horizontal automática e progressão baseada em novo grau de instrução ou aperfeiçoamento aos profissionais da Prefeitura Municipal de Itanhandu, ocupantes dos cargos efetivos, conforme tabela a seguir:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	DATA	NÍVEL	PADRÃO	NOVO PADRÃO
09849	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	25/09/2026	I	A	B

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal “Dr. Delfim Pinho Filho”, em Itanhandu, 25 de setembro de 2026

PAULO HENRIQUE PINTO MONTEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joseane Rita Marcolino Ribeiro
Código Identificador:71078CC9

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 148/2026 - REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE ELETRICISTA

MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 148/2026
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
O(a) PREFEITO MUNICIPAL do(a) MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 062/2026 referente à *Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços de mão de obra de eletricista para manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas de prédios públicos, escolas, unidades de saúde, praças, vias, espaços esportivos, áreas de lazer e demais locais sob responsabilidade do Município de Japaraíba/MG, incluindo, eventualmente, o atendimento a eventos e ações institucionais promovidos ou apoiados pela Prefeitura.*, que ADJUDICA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o objeto do certame a(s) empresa(s):

Fornecedor : 53.083.089 DOUGLAS MARTINS DE OLIVEIRA - 53.083.089/0001-63

Item	Quant.	Un	Marca	Modelo	Unitário Adjudicado	Total Adjudicado	Unitário Orçado	Total Orçado	Econ. %	Econ. R$
1	1.500,00	HR	SERVIÇ O	SERVIÇO	R$ 47,99	R$ 71.985,0000	R$ 68,00	R$ 102.000,00	29,4264 %	R$ 30.015,00
Descrição: SERV. MÃO DE OBRAS DE ELETRICISTA. Prestação de serviços de mão de obra de eletricista, em horário normal - dias úteis, das 5h às 22h -, para manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas de prédios públicos, escolas, unidades de saúde, praças, vias, espaços esportivos, áreas de lazer e demais locais sob responsabilidade do Município de Japaraíba/MG, incluindo, eventualmente, o atendimento a eventos e ações institucionais promovidos ou apoiados pela Prefeitura, observadas as normas técnicas e de segurança aplicáveis.									
2	300,00	HR	SERVIÇ O	SERVIÇO	R$ 79,00	R$ 23.700,0000	R$ 81,60	R$ 24.480,00	3,1862 %	R$ 780,00
Descrição: SERVIÇO DE ELETRICISTA - HORÁRIO ESPECIAL Prestação de serviços de mão de obra de eletricista, em horário especial - período noturno, sábados, domingos e feriados -, para o mesmo objeto descrito no item 1, mediante prévio agendamento ou acionamento emergencial pela Administração										
						Subtotal Adjudicado:	**R$ 95.685,00**	**Subtotal Orçado: R$ 126.480,00**	**24,3477 %**	**R$ 30.795,00**

TOTAL GERAL DO PROCESSO

Total Adjudicado	Total Orçado	Economia %	Economia R$
R$ 95.685,00	R$ 126.480,00	24,3477 %	30.795,00

Japaraíba-MG , 25 de Setembro de 2026

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Assine aqui
Assine aqui

Publicado por:
Marcia Cecilia Gonçalves
Código Identificador:1FB730F7

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JOÃO MONLEVADE

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO EDITAL DO CONCORRÊNCIA Nº 000013/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital do **Concorrência** nº **000013/2026**, Processo Administrativo nº **000195/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **ADJUDICAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA, NO BAIRRO JACUÍ, município de João Monlevade, com fornecimento de equipamentos, mão de obra, materiais e serviços técnicos necessários à execução do objeto, conforme memorial descritivo, planilhas e demais anexos.

Resumo

Fornecedor	Estimado	Adjudicado	Diferença
AQ ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - 51.245.135/0001-58 arthurquintao.civil@gmail.com - (31) 99939-2331	551.300,89	409.999,70	141.301,19 Proveito (25,63%)
Totais	**551.300,89**	**409.999,70**	**141.301,19** **Proveito (25,63%)**

Detalhes
LAÉRCIO JOSE RIBEIRO na condição de **Autoridade Competente** Adjudicou o(s) lote(s) em favor de:

Fornecedor: AQ ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - CPF/CNPJ: 51.245.135/0001-58				
Lote 1	**Data/Hora da Adjudicação - 30/09/2026 09:53:27**			
G L O B A L				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
1.1 - ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA JUNIOR - COM ENCARGOS COMPLEMENTARES. 1.1	160,00	hora	132,11	21.137,60
1.2 - ENCARREGADO GERAL - COM ENCARGOS COMPLEMENTARES. 1.2	640,00	hora	55,94	35.801,60
2.1 - SERVENTE COM ENCARGOS - COMPLEMENTARES. 2.1	16,00	hora	23,08	369,28
3.1.1 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA - COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA 3.1.1	2,88	METRO QUADRADO	350,52	1.009,50
3.2.1 - LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO - DIMENSÃO (110X120X230)CM, LINHA PADRÃO, CONTENDO UMA (1) PIA/HIGIENIZADOR DE MÃOS, INCLUSIVE MANUTENÇÃO E MOBILIZAÇÃO/DESMOBILIZAÇÃO. 3.2.1	4,00	MÊS	974,05	3.896,20
3.2.2 - LOCAÇÃO DE CONTAINER COM ISOLAMENTO TÉRMICO - TIPO 3, PARA DEPÓSITO/FERRAMENTARIA DE OBRA, COM MEDIDAS REFERENCIAIS DE (6) METROS COMPRIMENTO, (2,3) METROS LARGURA E (2,5) METROS ALTURA ÚTIL INTERNA, INCLUSIVE LIGAÇÕES ELÉTRICAS INTERNAS, EXCLUSIVE MOBILIZAÇÃO/DESMOBILIZAÇÃO E LIGAÇÕES PROVISÓRIAS EXTERNAS. 3.2.2	4,00	MÊS	796,50	3.186,00
3.2.3 - MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE CONTAINER - INCLUSIVE CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE EM CAMINHÃO CARROCERIA COM GUINDAUTO (MUNCK), EXCLUSIVE LOCAÇÃO DO CONTAINER. 3.2.3	1,00	UNIDADE	1.579,18	1.579,18
3.2.4 - LIGAÇÃO DE ÁGUA PROVISÓRIA PARA CANTEIRO - INCLUSIVE HIDRÔMETRO E CAVALETE PARA MEDIÇÃO DE ÁGUA - ENTRADA PRINCIPAL, EM AÇO GALVANIZADO DN 20MM (1/2) - PADRÃO CONCESSIONÁRIA. 3.2.4	1,00	UNIDADE	570,70	570,70
3.2.5 - LIGAÇÃO PROVISÓRIA COM ENTRADA DE ENERGIA AÉREA - PADRÃO CEMIG, CARGA INSTALADA DE 15,1KVA ATÉ 30KVA, TRIFÁSICO, COM SAÍDA SUBTERRÂNEA, INCLUSIVE POSTE, CAIXA PARA MEDIDOR, DISJUNTOR, BARRAMENTO, ATERRAMENTO E ACESSÓRIOS. 3.2.5	1,00	UNIDADE	882,56	882,56
4.1.1 - ESCAVAÇÃO MANUAL PARA BLOCO DE COROAMENTO OU SAPATA - INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS. 4.1.1	13,46	METRO CÚBICO	102,26	1.376,42
4.1.2 - ESCAVAÇÃO MANUAL PARA VIGA BALDRAME OU SAPATA CORRIDA - (INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS) 4.1.2	9,14	METRO CÚBICO	112,43	1.027,61
4.1.3 - APILOAMENTO MANUAL - EM FUNDO DE VALA COM SOQUETE, EXCLUSIVE ESCAVAÇÃO. 4.1.3	15,66	METRO QUADRADO	26,55	415,77
4.1.4 - REATERRO MANUAL DE VALAS - COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. 4.1.4	9,14	METRO CÚBICO	29,35	268,26
5.1.1.1 - FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA BLOCO DE COROAMENTO - EM MADEIRA SERRADA, E25 MM, 2 UTILIZAÇÕES. 5.1.1.1	54,40	METRO QUADRADO	104,32	5.675,01
5.1.1.2 - FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA VIGA - BALDRAME, EM MADEIRA SERRADA, E25 MM, 2 UTILIZAÇÕES. 5.1.1.2	44,12	METRO QUADRADO	92,69	4.089,48
5.1.2.1 - LASTRO DE CONCRETO MAGRO - APLICADO EM BLOCOS DE COROAMENTO OU SAPATAS, ESPESSURA DE 5 CM. 5.1.2.1	21,10	METRO QUADRADO	44,67	942,54
5.1.2.2 - ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA - VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 8 MM - MONTAGEM. 5.1.2.2	166,78	quilograma	12,69	2.116,44
5.1.2.3 - ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA - VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. 5.1.2.3	114,84	quilograma	14,10	1.619,24
5.1.2.4 - CONCRETAGEM DE BLOCO DE COROAMENTO OU VIGA BALDRAME - FCK 30 MPA, COM USO DE BOMBA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. 5.1.2.4	9,52	METRO CÚBICO	742,65	7.070,03
5.1.2.5 - IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE - COM EMULSÃO ASFÁLTICA, 2 DEMÃOS. 5.1.2.5	122,26	METRO QUADRADO	39,19	4.791,37
5.2.1.1 - FÔRMA E DESFORMA PARA PILAR - COM CHAPA DE COMPENSADO PLASTIFICADO, ESP. 14MM, REAPROVEITAMENTO (5X), EXCLUSIVE ESCORAMENTO. 5.2.1.1	35,70	METRO QUADRADO	63,89	2.280,87
5.2.1.2 - FÔRMA E DESFORMA PARA VIGA - COM CHAPA DE COMPENSADO PLASTIFICADO, ESP. 12MM, REAPROVEITAMENTO (5X), EXCLUSIVE ESCORAMENTO. 5.2.1.2	62,64	METRO QUADRADO	62,37	3.906,86
5.2.2.1 - CORTE E DOBRA DE AÇO - CA-50, DIÂMETRO DE 8,0 MM. 5.2.2.1	167,04	quilograma	8,19	1.368,06
5.2.2.2 - CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50 - DIÂMETRO DE 6,3 MM. 5.2.2.2	104,40	quilograma	7,99	834,16
5.2.2.3 - CONCRETAGEM DE PILARES - FCK 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. 5.2.2.3	1,58	METRO CÚBICO	989,34	1.563,16
5.2.2.4 - CONCRETO FCK 25MPA - TRAÇO 1:2,2:2,5 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ SEIXO ROLADO) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. 5.2.2.4	1,57	METRO CÚBICO	719,78	1.130,05
5.3.1.1 - ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS - FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X19X39 CM (ESPESSURA 9 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. 5.3.1.1	156,60	METRO QUADRADO	53,39	8.360,87
5.3.2.1 - ALAMBRADO PARA QUADRA ESPORTIVA - EM TELA DE ARAME GALVANIZADO COM TRAMA LOSANGULAR DE 2 (50,8MM) E FIO BWG12 (2,77MM), ALTURA 6M, EXCLUSIVE PINTURA, INCLUSIVE FIXAÇÃO E FORNECIMENTO EM QUADROS DE TUBOS DE AÇO CARBONO GALVANIZADO DIÂMETRO DE 50MM (2). 5.3.2.1	104,40	metro	760,33	79.378,45
5.3.2.2 - REDE DE PROTEÇÃO HORIZONTAL PARA QUADRA POLIESPORTIVA - COM FIXAÇÃO		METRO QUADRADO		

COM CABO DE AÇO PARA EFEITO DE ENTORTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. 5.3.2.2	646,40		16,94	10.950,02
5.3.3.1 - CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS - COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. 5.3.3.1	328,86	METRO QUADRADO	5,35	1.759,40
5.3.3.2 - MASSA ÚNICA - EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM PAREDES INTERNAS DE AMBIENTES COM ÁREA ENTRE 5M² E 10M², E 17,5MM, COM TALISCAS. 5.3.3.2	331,99	METRO QUADRADO	43,96	14.594,28
5.3.4.1 - FUNDO SELADOR ACRÍLICO - APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. 5.3.4.1	334,08	METRO QUADRADO	4,66	1.556,81
5.3.4.2 - PINTURA LÁTEX ACRÍLICA STANDARD - APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. 5.3.4.2	334,08	METRO QUADRADO	11,33	3.785,13
5.3.5.1 - PINTURA ESMALTE BASE SOLVENTE EM SUPERFÍCIES METÁLICAS - DUAS (2) DEMÃOS, COM APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE UMA (1) DEMÃO DE FUNDO ANTICORROSIVO. 5.3.5.1	52,61	METRO QUADRADO	33,53	1.764,01
5.4.1 - PORTÃO EM TUBO DE AÇO GALVANIZADO COM COSTURA - DIÂMETRO DE 1.1/2 (38,1MM), ESP. 2MM, COM TELA QUADRICULADA ONDULADA, TRAMA DE 1/2 (12,70MM), FIO 12 (2, 77MM), EXCLUSIVE CADEADO E PINTURA. 5.4.1	3,60	METRO QUADRADO	589,52	2.122,27
5.4.2 - PINTURA ESMALTE BASE SOLVENTE EM ESQUADRIAS DE FERRO - DUAS (2) DEMÃOS, COM APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE UMA (1) DEMÃO DE FUNDO ANTICORROSIVO. 5.4.2	7,20	METRO QUADRADO	33,95	244,44
6.1.1 - PISO EM CONCRETO USINADO CONVENCIONAL - COM DE FCK 15MPA, COM TELA SOLDADA NERVURADA TIPO Q-138, ACABAMENTO POLÍDO EM NÍVEL ZERO, ESP. 12CM, INCLUSIVE FORNECIMENTO, LANÇAMENTO, ADENSAMENTO, EXCLUSIVE JUNTA DE DILATAÇÃO. 6.1.1	640,00	METRO QUADRADO	145,87	93.356,80
6.1.2 - APLICAÇÃO DE LONA PLÁSTICA - PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTOS DE CONCRETO. 6.1.2	640,00	METRO QUADRADO	3,15	2.016,00
6.1.3 - TRATAMENTO DE JUNTA DE DILATAÇÃO - COM TARUGO DE POLIETILENO E SELANTE PU, INCLUSO PREENCHIMENTO COM ESPUMA EXPANSIVA PU. 6.1.3	512,00	metro	70,54	36.116,48
6.2.1 - PINTURA ACRÍLICA PARA PISO EM QUADRAS ESPORTIVAS - DUAS (2) DEMÃOS, COM APLICAÇÃO MANUAL. 6.2.1	614,57	METRO QUADRADO	13,09	8.044,72
6.2.2 - PINTURA ACRÍLICA PARA PISO EM FAIXA DE DEMARCAÇÃO DE QUADRA - COM APLICAÇÃO MANUAL, DUAS (2) DEMÃOS, FAIXA COM LARGURA DE 5 CM. 6.2.2	30,00	METRO QUADRADO	6,64	199,20
7.1 - TRAVE DE FUTSAL (PAR) COM REDE - EM TUBO DE AÇO, DIÂMETRO DE 3, COMPRIMENTO 300CM, ALTURA 200CM, INCLUSIVE TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA. 7.1	1,00	UNIDADE	2.831,38	2.831,38
7.2 - POSTE DE VÔLEI OU PETECA OFICIAL (PAR) COM REDE - EM TUBO DE AÇO, DIÂMETRO DE 3, TIPO TELESCÓPICO, INCLUSIVE TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA. 7.2	1,00	UNIDADE	1.499,18	1.499,18
8.1 - ENTRADA DE ENERGIA AÉREA - TIPO B2, PADRÃO CEMIG, CARGA INSTALADA DE 10,1KW ATÉ 15KW, BIFÁSICO, COM SAÍDA SUBTERRÂNEA, INCLUSIVE POSTE, CAIXA PARA MEDIDOR, DISJUNTOR, BARRAMENTO, ATERRAMENTO E ACESSÓRIOS. 8.1	1,00	UNIDADE	3.341,01	3.341,01
8.2 - POSTE DE AÇO CÔNICO CONTÍNUO RETO - ENGASTAMENTO SIMPLES COM 1 M DE SOLO, H9M - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2025. 8.2	6,00	UNIDADE	2.429,81	14.578,86
8.3 - REFLETOR DE LED - POTÊNCIA DE 300W, EXCLUSIVE SUPORTE E POSTE. 8.3	12,00	UNIDADE	210,08	2.520,96
8.4 - ELETRODUTO FLEXÍVEL CORRUGADO - PVC, ANTI-CHAMA, DN 32MM (1), APLICADO EM ALVENARIA, INCLUSIVE RASGO. 8.4	100,00	metro	13,17	1.317,00
8.5 - CAIXA DE PASSAGEM EM ALVENARIA E TAMPA DE CONCRETO - FUNDO DE BRITA, TIPO 1, 25 X 25 X 50 CM, INCLUSIVE ESCAVAÇÃO, REATERRO E BOTA-FORA. 8.5	7,00	UNIDADE	203,94	1.427,58
8.6 - CAIXA DE INSPEÇÃO EM CONCRETO, SEM FUNDO - DIMENSÃO (30X30X30)CM, COM TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, INCLUSIVE ESCAVAÇÃO, REATERRO, LASTRO DE BRITA E TRANSPORTE COM RETIRADA DO MATERIAL ESCAVADO (EM CAÇAMBA). 8.6	2,00	UNIDADE	291,26	582,52
8.7 - ATERRAMENTO COM HASTE DE COBRE - TIPO COPPERWELD, DIÂMETRO DE 5/8, COMPRIMENTO DE 240CM, EXCLUSIVE CABO E CAIXA PARA ATERRAMENTO, INCLUSIVE GRAMPO PARA HASTE E INSTALAÇÃO. 8.7	2,00	UNIDADE	100,05	200,10
8.8 - CABO DE COBRE FLEXÍVEL - CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 4 MM2, 70°C, 450/750V. 8.8	468,00	metro	6,11	2.859,48
9.1 - LIMPEZA FINAL - PARA ENTREGA DA OBRA. 9.1	680,00	METRO QUADRADO	8,36	5.684,80

João Monlevade, 30 de Setembro de 2026.

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO
Autoridade Competente

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:E2EC2B20

MUNICIPIO DE JOÃO MONLEVADE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 000013/2026

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital de **Concorrência** nº **000013/2026**, Processo Administrativo nº **000195/2026**, após análise, conferência e deliberação, resolve **HOMOLOGAR** o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos:

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA, NO BAIRRO JACUÍ, município de João Monlevade, com fornecimento de equipamentos, mão de obra, materiais e serviços técnicos necessários à execução do objeto, conforme memorial descritivo, planilhas e demais anexos.
Resumo

Fornecedor	Estimado	Homologado	Diferença
AQ ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - 51.245.135/0001-58 arthurquintao.civil@gmail.com - (31) 99939-2331	551.300,89	409.999,70	141.301,19 Proveito (25,63%)
Totais	**551.300,89**	**409.999,70**	**141.301,19** **Proveito (25,63%)**

Detalhes

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO na condição de **Autoridade Competente** Homologou o(s) lote(s) em favor de:

Fornecedor: AQ ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - CPF/CNPJ: 51.245.135/0001-58				
Lote 1	**Data/Hora da Homologação - 30/09/2026 09:53:34**			
G L O B A L				
Descrição Item	**Quantidade**	**Medida**	**Unitário**	**Sub Total**
1.1 - ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA JUNIOR - COM ENCARGOS COMPLEMENTARES. 1.1	160,00	hora	132,11	21.137,60
1.2 - ENCARREGADO GERAL - COM ENCARGOS COMPLEMENTARES. 1.2	640,00	hora	55,94	35.801,60
2.1 - SERVENTE COM ENCARGOS - COMPLEMENTARES. 2.1	16,00	hora	23,08	369,28
3.1.1 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA - COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA 3.1.1	2,88	METRO QUADRADO	350,52	1.009,50
3.2.1 - LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO - DIMENSÃO (110X120X230)CM, LINHA PADRÃO, CONTENDO UMA (1) PIA/HIGIENIZADOR DE MÃOS, INCLUSIVE MANUTENÇÃO E MOBILIZAÇÃO/DESMOBILIZAÇÃO. 3.2.1	4,00	MÊS	974,05	3.896,20
3.2.2 - LOCAÇÃO DE CONTAINER COM ISOLAMENTO TÉRMICO - TIPO 3, PARA DEPÓSITO/FERRAMENTARIA DE OBRA, COM MEDIDAS REFERENCIAIS DE (6) METROS COMPRIMENTO, (2,3) METROS LARGURA E (2,5) METROS ALTURA ÚTIL INTERNA, INCLUSIVE LIGAÇÕES ELÉTRICAS INTERNAS, EXCLUSIVE MOBILIZAÇÃO/DESMOBILIZAÇÃO E LIGAÇÕES PROVISÓRIAS EXTERNAS. 3.2.2	4,00	MÊS	796,50	3.186,00
3.2.3 - MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE CONTAINER - INCLUSIVE CARGA, DESCARGA E TRANSPORTE EM CAMINHÃO CARROCERIA COM GUINDAUTO (MUNCK), EXCLUSIVE LOCAÇÃO DO CONTAINER. 3.2.3	1,00	UNIDADE	1.579,18	1.579,18
3.2.4 - LIGAÇÃO DE ÁGUA PROVISÓRIA PARA CANTEIRO - INCLUSIVE HIDRÔMETRO E CAVALETE PARA MEDIÇÃO DE ÁGUA - ENTRADA PRINCIPAL, EM AÇO GALVANIZADO DN 20MM (1/2) - PADRÃO CONCESSIONÁRIA. 3.2.4	1,00	UNIDADE	570,70	570,70
3.2.5 - LIGAÇÃO PROVISÓRIA COM ENTRADA DE ENERGIA AÉREA - PADRÃO CEMIG, CARGA INSTALADA DE 15,1KVA ATÉ 30KVA, TRIFÁSICO, COM SAÍDA SUBTERRÂNEA, INCLUSIVE POSTE, CAIXA PARA MEDIDOR, DISJUNTOR, BARRAMENTO, ATERRAMENTO E ACESSÓRIOS. 3.2.5	1,00	UNIDADE	882,56	882,56
4.1.1 - ESCAVAÇÃO MANUAL PARA BLOCO DE COROAMENTO OU SAPATA - INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS. 4.1.1	13,46	METRO CÚBICO	102,26	1.376,42
4.1.2 - ESCAVAÇÃO MANUAL PARA VIGA BALDRAME OU SAPATA CORRIDA - (INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS) 4.1.2	9,14	METRO CÚBICO	112,43	1.027,61
4.1.3 - APILOAMENTO MANUAL - EM FUNDO DE VALA COM SOQUETE, EXCLUSIVE ESCAVAÇÃO. 4.1.3	15,66	METRO QUADRADO	26,55	415,77
4.1.4 - REATERRO MANUAL DE VALAS - COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. 4.1.4	9,14	METRO CÚBICO	29,35	268,26
5.1.1.1 - FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA BLOCO DE COROAMENTO - EM MADEIRA SERRADA, E25 MM, 2 UTILIZAÇÕES. 5.1.1.1	54,40	METRO QUADRADO	104,32	5.675,01
5.1.1.2 - FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA VIGA - BALDRAME, EM MADEIRA SERRADA, E25 MM, 2 UTILIZAÇÕES. 5.1.1.2	44,12	METRO QUADRADO	92,69	4.089,48
5.1.2.1 - LASTRO DE CONCRETO MAGRO - APLICADO EM BLOCOS DE COROAMENTO OU SAPATAS, ESPESSURA DE 5 CM. 5.1.2.1	21,10	METRO QUADRADO	44,67	942,54
5.1.2.2 - ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA - VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 8 MM - MONTAGEM. 5.1.2.2	166,78	quilograma	12,69	2.116,44
5.1.2.3 - ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA - VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. 5.1.2.3	114,84	quilograma	14,10	1.619,24
5.1.2.4 - CONCRETAGEM DE BLOCO DE COROAMENTO OU VIGA BALDRAME - FCK 30 MPA, COM USO DE BOMBA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. 5.1.2.4	9,52	METRO CÚBICO	742,65	7.070,03
5.1.2.5 - IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE - COM EMULSÃO ASFÁLTICA, 2 DEMÃOS. 5.1.2.5	122,26	METRO QUADRADO	39,19	4.791,37
5.2.1.1 - FÔRMA E DESFORMA PARA PILAR - COM CHAPA DE COMPENSADO PLASTIFICADO, ESP. 14MM, REAPROVEITAMENTO (5X), EXCLUSIVE ESCORAMENTO. 5.2.1.1	35,70	METRO QUADRADO	63,89	2.280,87
5.2.1.2 - FÔRMA E DESFORMA PARA VIGA - COM CHAPA DE COMPENSADO PLASTIFICADO, ESP. 12MM, REAPROVEITAMENTO (5X), EXCLUSIVE ESCORAMENTO. 5.2.1.2	62,64	METRO QUADRADO	62,37	3.906,86
5.2.2.1 - CORTE E DOBRA DE AÇO - CA-50, DIÂMETRO DE 8,0 MM. 5.2.2.1	167,04	quilograma	8,19	1.368,06
5.2.2.2 - CORTE E DOBRA DE AÇO CA-50 - DIÂMETRO DE 6,3 MM. 5.2.2.2	104,40	quilograma	7,99	834,16
5.2.2.3 - CONCRETAGEM DE PILARES - FCK 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. 5.2.2.3	1,58	METRO CÚBICO	989,34	1.563,16
5.2.2.4 - CONCRETO FCK 25MPA - TRAÇO 1:2,2:2,5 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ SEIXO ROLADO) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. 5.2.2.4	1,57	METRO CÚBICO	719,78	1.130,05
5.3.1.1 - ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS - FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X19X39 CM (ESPESSURA 9 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. 5.3.1.1	156,60	METRO QUADRADO	53,39	8.360,87
5.3.2.1 - ALAMBRADO PARA QUADRA ESPORTIVA - EM TELA DE ARAME GALVANIZADO COM TRAMA LOSANGULAR DE 2 (50,8MM) E FIO BWG12 (2,77MM), ALTURA 6M, EXCLUSIVE PINTURA, INCLUSIVE FIXAÇÃO E FORNECIMENTO EM QUADROS DE TUBOS DE AÇO CARBONO GALVANIZADO DIÂMETRO DE 50MM (2). 5.3.2.1	104,40	metro	760,33	79.378,45
5.3.2.2 - REDE DE PROTEÇÃO HORIZONTAL PARA QUADRA POLIESPORTIVA - COM FIXAÇÃO COM CABO DE AÇO PARA EFEITO DE ENTORTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. 5.3.2.2	646,40	METRO QUADRADO	16,94	10.950,02
5.3.3.1 - CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS - COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. 5.3.3.1	328,86	METRO QUADRADO	5,35	1.759,40
5.3.3.2 - MASSA ÚNICA - EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM PAREDES INTERNAS DE AMBIENTES COM ÁREA ENTRE 5M² E 10M², E 17,5MM, COM TALISCAS. 5.3.3.2	331,99	METRO QUADRADO	43,96	14.594,28
5.3.4.1 - FUNDO SELADOR ACRÍLICO - APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. 5.3.4.1	334,08	METRO QUADRADO	4,66	1.556,81
5.3.4.2 - PINTURA LÁTEX ACRÍLICA STANDARD - APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. 5.3.4.2	334,08	METRO QUADRADO	11,33	3.785,13
5.3.5.1 - PINTURA ESMALTE BASE SOLVENTE EM SUPERFÍCIES METÁLICAS - DUAS (2) DEMÃOS, COM APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE UMA (1) DEMÃO DE FUNDO ANTICORROSIVO. 5.3.5.1	52,61	METRO QUADRADO	33,53	1.764,01
5.4.1 - PORTÃO EM TUBO DE AÇO GALVANIZADO COM COSTURA - DIÂMETRO DE 1.1/2 (38,1MM), ESP. 2MM, COM TELA QUADRICULADA ONDULADA, TRAMA DE 1/2 (12,70MM), FIO 12 (2, 77MM), EXCLUSIVE CADEADO E PINTURA. 5.4.1	3,60	METRO QUADRADO	589,52	2.122,27
5.4.2 - PINTURA ESMALTE BASE SOLVENTE EM ESQUADRIAS DE FERRO - DUAS (2) DEMÃOS, COM APLICAÇÃO MANUAL, INCLUSIVE UMA (1) DEMÃO DE FUNDO ANTICORROSIVO. 5.4.2	7,20	METRO QUADRADO	33,95	244,44
6.1.1 - PISO EM CONCRETO USINADO CONVENCIONAL - COM DE FCK 15MPA, COM TELA SOLDADA NERVURADA TIPO Q-138, ACABAMENTO POLÍDO EM NÍVEL ZERO, ESP. 12CM, INCLUSIVE FORNECIMENTO, LANÇAMENTO, ADENSAMENTO, EXCLUSIVE JUNTA DE DILATAÇÃO. 6.1.1	640,00	METRO QUADRADO	145,87	93.356,80
6.1.2 - APLICAÇÃO DE LONA PLÁSTICA - PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTOS DE CONCRETO. 6.1.2	640,00	METRO QUADRADO	3,15	2.016,00
6.1.3 - TRATAMENTO DE JUNTA DE DILATAÇÃO - COM TARUGO DE POLIETILENO E SELANTE PU, INCLUSO PREENCHIMENTO COM ESPUMA EXPANSIVA PU. 6.1.3	512,00	metro	70,54	36.116,48

6.2.1 - PINTURA ACRÍLICA PARA PISO EM QUADRAS ESPORTIVAS - DUAS (2) DEMÃOS, COM APLICAÇÃO MANUAL. 6.2.1	614,57	METRO QUADRADO	13,09	8.044,72
6.2.2 - PINTURA ACRÍLICA PARA PISO EM FAIXA DE DEMARCAÇÃO DE QUADRA - COM APLICAÇÃO MANUAL, DUAS (2) DEMÃOS, FAIXA COM LARGURA DE 5 CM. 6.2.2	30,00	METRO QUADRADO	6,64	199,20
7.1 - TRAVE DE FUTSAL (PAR) COM REDE - EM TUBO DE AÇO, DIÂMETRO DE 3, COMPRIMENTO 300CM, ALTURA 200CM, INCLUSIVE TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA. 7.1	1,00	UNIDADE	2.831,38	2.831,38
7.2 - POSTE DE VÔLEI OU PETEÇA OFICIAL (PAR) COM REDE - EM TUBO DE AÇO, DIÂMETRO DE 3, TIPO TELESCÓPICO, INCLUSIVE TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA. 7.2	1,00	UNIDADE	1.499,18	1.499,18
8.1 - ENTRADA DE ENERGIA AÉREA - TIPO B2, PADRÃO CEMIG, CARGA INSTALADA DE 10,1KW ATÉ 15KW, BIFÁSICO, COM SAÍDA SUBTERRÂNEA, INCLUSIVE POSTE, CAIXA PARA MEDIDOR, DISJUNTOR, BARRAMENTO, ATERRAMENTO E ACESSÓRIOS. 8.1	1,00	UNIDADE	3.341,01	3.341,01
8.2 - POSTE DE AÇO CÔNICO CONTÍNUO RETO - ENGASTAMENTO SIMPLES COM 1 M DE SOLO, H9M - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2025. 8.2	6,00	UNIDADE	2.429,81	14.578,86
8.3 - REFLETOR DE LED - POTÊNCIA DE 300W, EXCLUSIVE SUPORTE E POSTE. 8.3	12,00	UNIDADE	210,08	2.520,96
8.4 - ELETRODUTO FLEXÍVEL CORRUGADO - PVC, ANTI-CHAMA, DN 32MM (1), APLICADO EM ALVENARIA, INCLUSIVE RASGO. 8.4	100,00	metro	13,17	1.317,00
8.5 - CAIXA DE PASSAGEM EM ALVENARIA E TAMPA DE CONCRETO - FUNDO DE BRITA, TIPO 1, 25 X 25 X 50 CM, INCLUSIVE ESCAVAÇÃO, REATERRO E BOTA-FORA. 8.5	7,00	UNIDADE	203,94	1.427,58
8.6 - CAIXA DE INSPEÇÃO EM CONCRETO, SEM FUNDO - DIMENSÃO (30X30X30)CM, COM TAMPÃO EM FERRO FUNDIDO, INCLUSIVE ESCAVAÇÃO, REATERRO, LASTRO DE BRITA E TRANSPORTE COM RETIRADA DO MATERIAL ESCAVADO (EM CAÇAMBA). 8.6	2,00	UNIDADE	291,26	582,52
8.7 - ATERRAMENTO COM HASTE DE COBRE - TIPO COPPERWELD, DIÂMETRO DE 5/8, COMPRIMENTO DE 240CM, EXCLUSIVE CABO E CAIXA PARA ATERRAMENTO, INCLUSIVE GRAMPO PARA HASTE E INSTALAÇÃO. 8.7	2,00	UNIDADE	100,05	200,10
8.8 - CABO DE COBRE FLEXÍVEL - CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 4 MM2, 70°C, 450/750V. 8.8	468,00	metro	6,11	2.859,48
9.1 - LIMPEZA FINAL - PARA ENTREGA DA OBRA. 9.1	680,00	METRO QUADRADO	8,36	5.684,80

João Monlevade, 30 de Setembro de 2026.

LAÉRCIO JOSE RIBEIRO
Autoridade Competente

Publicado por:
Elisangela Bicalho Silva
Código Identificador:A479C3BC

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE MURIAÉ

DEMSUR - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO URBANO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026 - SRP PEÇAS E SERVIÇOS FUNILARIA-AR COND - VIDRO - ELETRICA - VEÍCULOS LEVES E PESADOS (AMPLA E EXCL)

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026

A responsável desta entidade, Sra. Patrici de Paula Coelho Pedrosa no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 71, CAPUT e alterações posteriores, a vista do parecer jurídico conclusivo exarado, resolve:

- HOMOLOGAR E ADJUDICAR A PRESENTE LICITAÇÃO NESTES TERMOS:

Nr. Processo:	033/2026
Nr. Licitação:	048/2026
Modalidade:	Pregão Eletrônico
Tipo Concorrência:	Registro de Preço
Data da homologação:	30/09/2026
Objeto da Licitação:	Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças – Tabela CILIA e a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, abrangendo serviços de funilaria e pintura exclusivamente em veículos leves e pesados, bem como serviços de elétrica, tapeçaria, capotaria, ar-condicionado, substituição de vidros e componentes correlatos, além da instalação de acessórios diversos, a serem executados nos veículos leves, pesados e máquinas pertencentes à frota desta Autarquia, COM LOTES DE AMPLA CONCORRÊNCIA E LOTES EXCLUSIVOS MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP OU EQUIPARADAS.

- VENCEDORES:

LOTE 01 – FUNILARIA EM VEÍCULOS LEVES

SUPER IMPACTO MECANICA E PNEUS LTDA – CNPJ nº 29.355.037/0001-14

Item	Quant	Un	Descrição	V. Total – Tabela de Peças	V. Total - Serviços	Desconto Percentual
1	1	TAB	PEÇAS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA EM FUNILARIA PINTURA E OUTROS EM **VEÍCULOS LEVES**, PERTENCENTES A FROTA DESTA AUTARQUIA - TABELA CILIA **(AMPLA CONCORRÊNCIA)**	R$ 195.000,00	R$ 155.458,00 950 horas - R$ 163,64	**25%**
Valor estimado total: **R$ 350.458,00** (trezentos e cinquenta mil, quatrocentos e cinquenta e oito reais)						

LOTE 02 – FUNILARIA EM VEÍCULOS PESADOS

NACIONAL DIESEL MURIAE LTDA – CNPJ Nº 55.330.554/0001-49

Item	Quant	Un	Descrição	V. Total – Tabela de Peças	V. Total - Serviços	Desconto Percentual
1	1	TAB	PEÇAS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA EM FUNILARIA PINTURA E	R$ 260.000,00	R$ 448.780,00	**26%**

			OUTROS EM **VEÍCULOS PESADOS**, PERTENCENTES A FROTA DESTA AUTARQUIA - TABELA CILIA **(AMPLA CONCORRÊNCIA)**		1.900 horas - R$ 236,20	
Valor estimado total: **R$ 708.780,00** (setecentos e oito mil, setecentos e oitenta reais)						

LOTE 03 - MANUTENÇÃO EM AR CONDICIONADO E ELÉTRICA EM VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MÁQUINAS

ADRIANO CARLOS SILVA DE SOUZA – CNPJ Nº 13.102.619/0001-59

Item	Quant	Un	Descrição	V. Total – Tabela de Peças	V. Total - Serviços	Desconto Percentual
1	1	TAB	PEÇAS E SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO E ELÉTRICA EM **VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MÁQUINAS**, PERTENCENTES A FROTA DESTA AUTARQUIA - TABELA CILIA **(EXCLUSIVO ME E EPP OU EQUIPARADAS)**	R$ 27.000,00	R$ 26.820,80 160 horas - R$ 167,63	**45%**
Valor estimado total: **R$ 53.820,80** (cinquenta e três mil, oitocentos e vinte reais e oitenta centavos)						

LOTE 04 - MANUTENÇÃO EM VIDROS NOS VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MÁQUINAS

NACIONAL DIESEL MURIAE LTDA – CNPJ Nº 55.330.554/0001-49

Item	Quant	Un	Descrição	V. Total – Tabela de Peças	V. Total - Serviços	Desconto Percentual
1	1	TAB	PEÇAS E SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO DE TROCA DE VIDRO E OUTROS EM **VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MAQUINAS**, PERTENCENTES A FROTA DESTA AUTARQUIA - TABELA CILIA **(EXCLUSIVO ME E EPP OU EQUIPARADAS)**	R$ 19.000,00	R$ 28.800,00 120 horas - R$ 240,00	**7%**
Valor estimado total: **R$ 47.800,00** (quarenta e sete mil e oitocentos reais)						

Muriaé, 30 de setembro de 2026

PATRICI DE PAULA COELHO PEDROSA
Diretora Geral Do DEMSUR

Publicado por:
Sueli Ribas Paulino Costa
Código Identificador:4B9A8ED6

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRANGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGA
CONTRIBUINTES ELEGÍVEIS AO SORTEIO DO IPTU

Contribuintes Elegíveis ao Sorteio do IPTU
Lista final · conferida com a Relação de Imóveis (23/09/2026) e com Parcelas em Aberto (31/08/2026) Nº do Sorteio = código do contribuinte
Prefeitura Municipal de Piranga · Secretaria Municipal de Fazenda · Seção de Cadastro e Fiscalização

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	NOME DO CONTRIBUINTE
10475	ABELARD SOTERO DA SILVA
12283	ADALBERTO ALVES DE ALMEIDA
4712	ADALETE DA CRUZ DE OLIVEIRA MACIEL
11579	Adao Bispo
22776	ADELIA DAS DORES DE OLIVEIRA
11260	Adelino Patrocinio Dias
5432	ADOLFO GERALDO VIEIRA
3690	ADRIELY RIBEIRO CARNEIRO DE OLIVEIRA
3330	AFONÇO LEOCADIO DE OLIVEIRA
1577	AFONSO DOS ANJOS PAIVA
6705	AFONSO ELIAS DE OLIVEIRA
10330	AFONSO EUSTAQUIO DE PAULA
6986	AFONSO FERREIRA DA SILVEIRA
19371	AFONSO JOSE FONTES DO CARMO
2813	AGNO DO NASCIMENTO DELFINO
8572	AGOSTINHO DE OLIVEIRA BRIGOLINE
4032	AGOSTINHO INACIO MARTINS
14288	AGOSTINHO MANSUETO CAMARA
8809	AGOSTINHO MILAGRES
1219	AGOSTINHO MISAEL FELISBERTO
7392	Ailma Aparecida de Andrade
13007	AILTON LIBERATO APOLINÁRIO
17131	ALESSANDRA VELOSO DIAS
12739	ALESSANDRO DE PAULA DIAS
11861	ALEX PEREIRA GOMES
17643	ALEXANDRE CONDE FERREIRA
10300	ALEXANDRE HENRIQUE DIAS
14393	ALEXANDRE LUIZ CARNEIRO DIAS
12738	ALISSON ARAUJO DE PAULA
3238	ALOISIO GONÇALVES VIDIGAL
20447	ALTEMAR DE ASSIS SANTANA
15327	AMANDA DE ALMEIDA BARRETO DOS REIS
8377	Amélia Jacinta Teixeira Rezende
2856	AMÉLIA MARIA ARAUJO QUINTAO
4052	AMERICO BRAZ DIAS
11737	Ana Araujo Quintao
3790	ANA CLAUDIA SANTOS LOPES

11467	Ana Maria Silva Vidigal
16700	ANA PAULA TEIXEIRA DE LIMA
6764	ANALIA APARECIDA MIRANDA
12266	ANALIA RIBEIRO MACIEL
5541	ANATOLIO FERNANDES DIAS

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
6455	ANDERSON CARNEIRO FERNANDES
11855	ANDERSON INACIO DE ASSIS
15136	ANDERSON SILVA DIAS
17918	ANDRÉ BERNARDES DE SENA
6691	ANDRE CESAR ELIAS DA PAIXAO
5210	ANDRE GREGORIO DE OLIVEIRA
9171	ANDRE LUIS DE OLIVEIRA
19180	ANDRE LUIZ OSORIO SERGIO
6196	ANDRE OLIVEIRA SOUZA
12680	ANGELA MARIA COELHO
3970	ANGELA MARIA DE LIMA
15484	ANGELINA LEANDRA PEREIRA DE PAULA
5266	ANTENOR DIAS
2545	ANTONINO ARAUJO QUINTAO
10298	ANTONINO DE ASSIS TEIXEIRA
9126	ANTONIO ARAUJO FILHO
9261	ANTONIO BERNARDES
12447	ANTONIO BERNARDO DOS SANTOS
6287	ANTONIO CAMARA
20343	ANTONIO CARLOS CAMARA
8587	ANTONIO CARLOS CUNHA
4878	ANTONIO CARLOS DA SILVA VIDIGAL
12625	ANTONIO CARLOS HELENO
4746	ANTONIO CARLOS PEREIRA DE REZENDE
4827	Antônio Coelho Dias
8786	ANTONIO DAS GRAÇAS PEIXOTO
8597	ANTONIO DE OLIVEIRA
8999	ANTONIO DE OLIVEIRA
12929	ANTONIO DE PADUA ARAUJO
6952	ANTONIO DE PAIVA PEIXOTO
10173	ANTONIO DIAS NOGUEIRA
5161	ANTONIO DOS REIS MEIRELES
15817	ANTONIO ELOI PEREIRA
8739	ANTONIO FAGUNDES
15643	ANTONIO FERREIRA DOS SANTOS
5610	ANTONIO FIRMO DE OLIVEIRA
14441	ANTONIO FRANCISCO DE OLIVEIRA
9555	ANTONIO GERALDO DA PAIXAO
5163	ANTONIO GOULART DE OLIVEIRA
13799	ANTONIO HERMOGENES HELENO
8729	ANTONIO HORTA TEIXEIRA
17714	ANTONIO INACIO DA SILVA
12023	ANTONIO JOSE DE OLIVEIRA
5139	ANTONIO JOSÉ DE OLIVEIRA
7608	Antonio Jose de Paiva
2576	ANTONIO JOSE TRINDADE DE PAIVA
9185	ANTONIO JOSE VIDIGAL
2897	ANTÔNIO LANA CELESTINO

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
8760	ANTONIO LISBOA ALVES
9948	ANTONIO LUIZ GONZAGA
7900	Antônio Matias Batista da Paixão
17652	ANTONIO ONESIMO DA SILVA NETO
20815	ANTONIO PATRICIO DE OLIVEIRA
9424	ANTONIO PEIXOTO QUINTAO SOBRINHO
11019	ANTONIO QUIRINO LOPES
8679	ANTONIO RIBEIRO VELOSO
11788	ANTONIO ROCHA SANTIAGO
15598	ANTONIO RODRIGUES MACIEL
17290	APARECIDA ALEXANDRE MACIEL
10450	APARECIDA DE OLIVEIRA SOUZA
10216	ARACI DA SILVA VIDIGAL
15736	ARI ANACLETO DE ASSIS
18846	ARIANA GONÇALVES GOMES
10220	ARISTIDES INACIO SILVA ARAUJO
20205	ARLINDA DE FATIMA PEREIRA
12103	ARLINDO FERNANDO GONZAGA
12860	ARLINDO GOMES MOREIRA
8944	ARLINDO MARCOS MOREIRA
10137	ARLINDO MARTINS GONÇALVES
12751	ARLINDO VIEIRA INACIO
1743	ARMANDA MARIA DE MATOS MENDES
8545	ARMANDO DE RAMOS ROMAO
9103	ARMANDO SALES MONTEIRO
15745	ARTHUR MARWIN MACIEL MORCERF
12859	ASSOCIAÇAO DE CULTURA E INSTRUÇAO BIBLICA
1283	ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PIRANGA
12837	ATAIR DA SILVA MENDES

14302	ATOS PEREIRA DE CASTRO
8759	AUGUSTA DA NATIVIDADE FERREIRA
10224	AUGUSTA NATIVIDADE FERREIRA
8332	AUGUSTO CARDOSO VIDIGAL
11619	Augusto Marques Andrade
14175	BARBARA DE ASSIS LUCIO
12305	BEATRIZ VIEIRA VIDIGAL MARQUES
8601	BENEDITO GOMES
3526	BENEDITO IRIA NEVES
14339	BENJAMIM PEIXOTO MILAGRES
10567	BENJAMIM RAIMUNDO CAMARA
8605	BENVINDA FERREIRA NOVAIS
5180	BENVINDA MONICA ROSA
1781	Bonifácio Ferreira da Fonseca Resende
2836	BRUNERIA MIRANDA REZENDE
11239	Bruno de Assis Lucio
11129	Bruno Magno Maciel
19997	BRUNO MOREIRA OSÓRIO
11603	Bruno Neiva Celestino

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
14725	CAMILA GADDINI AMARAL
13317	CAMILO DE LELIS MACIEL SILVA
17427	CANDIDA MOREIRA DO CARMO
13986	CARLA ANICETO DE CASTRO
11888	CARLA JAQUELINE NOGUEIRA
8619	CARLOS ANTONIO MOREIRA
2868	CARLOS DE ARAÚJO SILVA
15375	CARLOS HENRIQUE CAMARA MIRANDA
6473	CARLOS MAGNO SILVA FERNANDES
8854	CARLOS MORETZSOLN ILDEFONSO DA SILVA
8511	CARLOS PEIXOTO TEIXEIRA
7450	Carlos Vicente Heleno
10781	CARMEM LEIA P. V. IRMÃOS
8875	CARMEM LEIA PEIXOTO VIDIGAL E IRMAOS
13042	CASTRO SILVA PARTICIPAÇOES - LTDA
4790	CELSO ARAUJO QUINTAO
13548	CELSO DE OLIVEIRA
12467	CELSO TEIXEIRA ALVES
3498	CEZAR FREIRE ANDRADE
11837	CEZAR SEBASTIAO DE OLIVEIRA
5531	CICERO GONCALVES BAETA
11854	CÍNTIA PASCOALINA MACIEL
10492	CIRILO HENRIQUES
16473	CLARICE AZIZ SALIM DIAS
11952	CLARISSE VIEIRA LANA
7823	Claudenor dos Santos Bailhão
10403	CLAUDIA MARIA VIEIRA RODRIGUES
9000	CLAUDIO CASSIO PORFIRIO
8206	CLEIDE MARQUES DIAS MACIEL
17840	CLEITERSON CARLOS DIAS
9026	CLENIO MAGALHAES DA SILVA
6076	CLEUSA CARNEIRO DA SILVA
12216	CLEUSA PIRES PROCOPIO
5058	CONCEICAO EFIGENIA DE FATIMA PEREIRA
11558	Conceiçao Pereira Ferreira
12444	CONDOMINIO DO RESIDENCIAL IPE
5554	CONSELHO CENTRAL SAGR.COR.DE JESUS DA SOC.DE S.V.DE PAULO DE CONSELHEIRO LAFAIETE
2651	CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO COMUNIT DA VILA DO CARMO
4828	CONTINENTINO SOCORRO COELHO
2567	COPASA
3017	COR JESUS DA PAZ BARBOSA
12867	CORMARIOE REZENDE
42	CORPORAÇAO MUSICAL SANTA CECILIA
3528	Creonice Maria de Souza Silva
11212	Cristiano de Souza Pereira
14661	CRISTIANO JOSE DA SILVA
10192	CUSTODIO ALEIXO DIAS
21784	DALMIR AGOSTINHO DOS SANTOS

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
4880	DAMIAO MILAGRES
18298	DANIEL CARNEIRO SILVA ARAUJO
6362	DARCILIO NEPOMUCENO
19511	DARCY BERNARDES
7012	DEIR DA PAIXAO MILAGRES
8855	Deis Maria Faria dos Santos
10608	DELSON DONATO CAMPOS
6373	DERLI ISABEL MILAGRES
4040	DERLI MIRANDA DA SILVA
5968	DIMAS APARECIDO NUNES
2930	Dionizio Martins da Silva
7650	Dirce Alice do Carmo
8190	Dirce Maria Araújo de Paula
5347	DIVINO FLORIANO BARBOSA
10358	DOMINGOS ADRIANO

11751	Doris Romualdo da Silva Rezende
12215	DOUGLAS APARECIDO MAIA
13793	DYULLE CARLA DIAS
3793	Eda Zulmira de Assis
8914	EDENIR MILAGRES DA SILVA
8886	EDIL MILAGRES
5544	EDILENY DAS GRACAS SOARES CAMARA
13360	EDINILSON INACIO DE SOUZA
7344	Edson Adão Pascoal
4726	EDSON COSTA
12341	EDSON FERNANDES RODRIGUES
14635	EDSON FLAVIO DE SOUZA
6886	EDSON PASCOAL PROFETA
16977	EDSON PEIXOTO DE OLIVEIRA
14384	EDUARDO JOSE MACIEL
13918	EFIGENIA APOLONIA SANTIAGO FAGUNDES
1775	EFIGENIA DA SILVA VIDIGAL PEIXOTO
11206	Efigenia das Dores Teixeira Martins
14397	EFIGENIA DAS GRACAS ROSA
9556	EFIGENIA ROCHA DA CUNHA
10480	EFIGENIA ROSALINO RAMOS MAGALHAES
12084	ELIANA BISPO MAGNO
15244	ELIANE CARNEIRO PEIXOTO SILVESTRE
7597	Eliane Gamarano de Melo
12485	ELIDA IMACULADA ROMUALDO
11095	Elizabeth Carneiro Carvalho
13664	ELOI DE OLIVEIRA CARVALHO
4650	ELOI TEIXEIRA DE OLIVEIRA FILHO
13551	ELVIS BRUCE DE JESUS
16659	ELZI MILAGRES TOMAZ CISCONETTO
5059	ENÉZIA ANA DE FREITAS ARAUJO
10079	ENY ARAUJO QUINTAO
7129	ERICA HELENO ELECTO

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
14638	ERIKA FERREIRA
6108	ERMANO PEIXOTO MACIEL
17514	ESPEDITO DOS PASSOS PAIXÃO
18218	ESPOLIO DE CAETANO NUNES FILHO
13686	ESPOLIO DE EMILIA SANTANA CRISOSTOMO
16421	ESPOLIO DE FRANCISCO LINS PEIXOTO
15512	ESPÓLIO DE GERALDA LANA MILAGRES
18239	ESPOLIO DE GERALDO FRANCISCO ARAUJO
16255	ESPOLIO DE JOSE DIAS
3365	ESPOLIO DE JOSE GERALDO DA SILVA
13889	ESPÓLIO DE LAUREANO RODRIGUES DIAS
20320	ESPOLIO DE NAYR MACIEL TAVARES
12928	ESPOLIO DE NESTOR DE PAULA ANDRADE
14734	ESPOLIO DE RITA JACINTA DE JESUS
10513	ETELVINO FONSECA
16698	EUCLIDES ROMUALDO DA SILVA
4110	Eunice Dias Bernardes dos Santos
6051	EUNICE HELENO ILDEFONSO DA SILVA
7583	Eunice Miranda de Araújo
20785	FABIANA DO NASCIMENTO
3834	FABIO JOSE FERNANDES HELENO
3856	FABIO LUIS DE SOUZA MARTINS
14997	FABIO PEREIRA DIAS
6004	FELICIANA TEODORA ARAUJO
8194	FELICIDADE ROMÃO PEREIRA MENDES
15386	FELIPE ARAUJO GONÇALVES
11303	Felipe Dias Souto
9711	FERNANDA APARECIDA PAPA
19074	FERNANDO ANTÔNIO DE MATOS
2894	Fernando Barbosa Dias
4738	FERNANDO CESAR BERNARDES
13721	FERNANDO DA SILVA CAMPOS
14377	FERNANDO DE OLIVEIRA MACIEL
12564	FERNANDO DIAS DE OLIVEIRA
15878	FERNANDO FELIX MACIEL
8868	FERNANDO VICOSO RODRIGUES
2745	FLAVIA RODRIGUES GONÇALVES
11784	FLAVIANA CAMILA DE SOUZA
3611	FLAVIANA MARIA DE RESENDE
9186	FLAVIO ANTONIO RODRIGUES E IRMAOS
7151	Flavio Camara de Souza
3135	FLAVIO FELIZ DE OLIVEIRA
6050	FLAVIO HELENO ILDEFONSO DA SILVA
12820	FRANCIELE NATALIA PEIXOTO
3589	FRANCISCA ASSIS DE OLIVEIRA CASTRO
18603	FRANCISCA FERNANDES RODRIGUES
4964	FRANCISCO ANSELMO DA SILVA ARAUJO
9496	FRANCISCO ANTONIO DE ARAUJO

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
14256	FRANCISCO BORGES PEREIRA

9090	FRANCISCO CLARA NETO
5323	FRANCISCO DE ASSIS CAMELO
7522	FRANCISCO DE ASSIS LANA
2606	FRANCISCO DE MATOS MACHADO
8950	FRANCISCO DE PAULA FERREIRA
6162	FRANCISCO DOS REIS MEIRELES
5060	FRANCISCO JOSE ARAUJO
5092	FRANCISCO LOURIVAL RIBEIRO
10337	FRANCISCO ROMANO DE ASSIS
8476	FRANCISCO SABINO OTAVIANO
1634	FRANCISCO TOMAZ
9040	FREDERICO GONÇALVES FILHO
18670	GABRIEL MARQUES ANDRADE
2975	GABRIELA APARECIDA OLIVEIRA DA COSTA
15176	GABRIELA MIRANDA DE MELO
9455	GASPAR AGADAO SOARES
4784	GASPAR SOARES DOS REIS
13218	GEIZE DE CARVALHO CONDE
12980	GELSON HIGINO PEREIRA
18215	GEMA GALGANE CARNEIRO PEIXOTO
10747	GERALDA ANASTACIA SIQUEIRA
12275	GERALDA CIRILA DA PAIXAO
9742	GERALDA EUSTAQUIO CIRINO
5611	GERALDA ROMUALDO DA CRUZ
8934	GERALDINO EGIDIO CAMARA
23241	GERALDO AFONSO MACIEL
15185	GERALDO ANGELO MILAGRES
12256	GERALDO ANTAO DE SENA
17709	GERALDO ANTONIO MACIEL
1488	GERALDO BAILON
14414	GERALDO BARBOSA DE MATOS
10650	GERALDO CARLOS TEIXEIRA
13556	GERALDO CARNEIRO DE OLIVEIRA
8552	GERALDO CRISPINIANO
14245	GERALDO DE CASTRO MILAGRES
11673	Geraldo de Paula
2549	GERALDO DE SOUZA GONÇALVES
4971	GERALDO DIAS
8923	GERALDO DIAS DA SILVA
4855	GERALDO DIAS DE OLIVEIRA
12951	Geraldo Felix da Silva
7493	Geraldo Ferreira Maia
14464	GERALDO GRISOSTI CORREIA
12870	GERALDO IGINO DA SILVA
5254	GERALDO ISABEL DE OLIVEIRA
3471	GERALDO JESUS RESENDE
17053	GERALDO JUSTINO PEREIRA

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
14726	GERALDO MAGELA BARBOSA
13794	GERALDO MAGELA DE MIRANDA
10136	GERALDO NERIO CAMARA
19174	GERALDO PEIXOTO BERNARDES
2573	GERALDO SALES
10582	GERALDO SILVEIRO DIAS
4984	GERALDO TEIXEIRA LANA
13826	GERALDO TOLENTINO DA SILVA
8814	GERALDO TRINDADE
12048	GERALDO VITAL DIAS
11993	GERALDO WENCESLAU TEIXEIRA
14269	GERRI ADRIANO DOS SANTOS
11433	Gisele de Assis Ramalho Rocha
8524	GIULIANI JOSE DE OLIVEIRA
12964	GLORIA PEIXOTO DE ASSIS PAULA
21278	GN AUTO PECAS USADAS LTDA
2615	GUADALUPE DE SOUZA RIBEIRO
6103	GUADALUPE MACHADO DIAS
18301	GUIDO DOS REIS MEIRELES
11865	HALBERT PAULO DE ASSIS
8414	HEBE FERNANDES
3764	HECRISLAINY PEIXOTO ROSA
20437	HEITOR LINS PEIXOTO
8764	HELENA ANICETO
20007	HELIO AFONSO BERNARDES MOREIRA
12974	HELIO ROSALINO DA CUNHA
10270	HELIO TEIXEIRA MACIEL
16541	HELVECIO DOS SANTOS
8790	HELVECIO PEIXOTO DIAS
4987	HENNY DE ARAÚJO
21293	HENRIQUE MOREIRA OSORIO
10299	HENRIQUE SOARES DA TRINDADE
12462	HERNANE JOSE ALVES
12153	HERNANE MILAGRES MACIEL
13908	HIGOR HENRIQUE DE OLIVEIRA
12571	HILDA TEIXEIRA DE OLIVEIRA
10257	HONORINA APARECIDA DE RAMOS
6687	HUMBERTO NOGUEIRA DE OLIVEIRA

14466	IARA CRISTINA DA CRUZ OLIVEIRA
3573	IGOR CHAVES GUIMARAES PEIXOTO
4789	ILZA FERNANDES QUINTAO
12468	IRACEMA TEIXEIRA DOS SANTOS
8581	IRENE BENIGNA DA SILVA
15827	IRENE MARIA RESENDE
18277	IRENE MARTINS GONÇALVES ARAUJO
2700	Irineu Antonio de Oliveira
11471	Iris de Carvalho Maciel
3405	ISABEL ASSIS PAIXAO OLIVEIRA

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
10654	ISMAEL SANTANA DA SILVA
14292	IVETY SINESIA LUIZ
13565	IVO CECILIO HERCULANO
1704	IVONE PORFIRIO DA SILVA
19357	IVONILDE ASSIS DA SILVA
13566	JACOB GONÇALVES CONDE
12088	JADIR DE ASSIS
4823	JAIR ARLINDO MARQUES DE MIRANDA
9233	JAIR GONÇALVES DE MIRANDA
8661	JAIR TEIXEIRA DO CARMO
16822	JAKSON APARECIDO DA SILVA
21578	Jefferson Romualdo Dias
7804	Jessica Maria de Oliveira
7598	Jesus André Vidigal
3047	JESUS FAUSTINO MILAGRES
5424	JOANA PASCOALINA DIAS
16463	JOANITA GOMES DA SILVA
1235	JOAO BARTOLOMEU MACIEL
15402	JOAO BATISTA DA SILVA
8687	JOÃO BOSCO DIAS
6348	JOAO CAMILO GOULART
15283	JOAO CARLOS ARAUJO
12890	JOAO CARLOS DA CRUZ
10832	JOAO CARLOS TEIXEIRAS
15406	JOAO CIRIACO DO CARMO
9021	JOAO DE BRITO CAMILO
8969	JOAO DE DEUS DA SILVA
10926	JOAO DE MOURA SILVIANO
8672	JOAO DO CARMO
4775	JOAO GONCALVES DA CUNHA
18694	JOAO HELVECIO FERREIRA
10103	JOAO ISIDORO DE ASSIS
6520	JOAO JOSE ARAUJO
11375	Joao Pereira Dias
12728	JOAO TEIXEIRA DO CARMO
8506	JOAQUIM BATISTA DE ASSIS
8632	JOAQUIM CAMARA
10502	JOAQUIM DA C. BERNADES
2696	JOAQUIM DA SILVA CARNEIRO
9347	JOAQUIM FAGUNDES MILAGRES
10998	JOAQUIM FARIA SOBRINHO
15747	JOAQUIM FERREIRA DE OLIVEIRA
9234	JOAQUIM SERAPION FERNANDES
12952	JOAQUIM TOME COELHO
17997	JOCILEY MIRANDA TRINDADE
12502	JOEL DA SILVA DE ALMEIDA
7795	Joel Lana Celestino
2993	JORGE AURELIO SILVA CARNEIRO

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
9149	JORGE HONORIO DE FREITAS
8876	JOSE ALEIXO COELHO
8658	JOSE ALVES RESENDE
15793	JOSE AMBROSIO DIAS
10072	JOSE AMERICO QUINTAO
4771	JOSE ANICETO DIAS
4656	JOSE ANTONIO DIAS PEREIRA
19516	JOSÉ ARLINDO DA SILVA
13987	JOSE BARBOSA ANICETO DE CASTRO
10676	JOSE BATISTA DE OLIVEIRA
6365	JOSE BATISTA PEDRO
5317	JOSE BEATO DE OLIVEIRA
7946	Jose Bernardo Pereira
4986	JOSE BORGES DE SANTA IGNEZ
14307	JOSE BRIGOLINI DE OLIVEIRA
7785	Jose Calazans Moreira
10293	JOSE CAMILO LELIS PEIXOTO
7850	José Carlos de Paula
8817	JOSE CARLOS DIAS
16257	JOSE CARLOS LOPES DIAS
8997	JOSE CARLOS PEREIRA
10310	JOSE CATARINA DE PAULA
8424	JOSE CELSO ANDRADE
6089	JOSE CIRILO TEIXEIRA

13439	JOSE CIS SOUTO NETO
10309	JOSE DE JESUS DA ASSUNCAO
15564	JOSE DE OLIVEIRA CARNEIRO
8941	JOSE DIAS MILAGRES
11463	Jose Dimas Araujo
5507	JOSE ELEOTERIO CIRILO
10632	JOSE EMIDIO DE OLIVEIRA
20923	JOSE ESTEVAO
10497	JOSE EUZEBIO DE OLIVEIRA
10080	JOSE EUZEBIO DE SOUZA
3367	JOSE FAGUNDES FELISBERTO
11517	Jose Fernandes Rodrigues
16355	JOSE FERNANDO RESENDE DE LIMA
5435	JOSE GABRIEL MAPA
16824	JOSE GERALDO BERNARDES
5128	JOSE GERALDO DA FONSECA QUINTAO
14322	JOSE GERALDO DA SILVA
10090	JOSE GERALDO DA SILVA E MARIA INES PEIXOTO DIAS
16758	JOSE GERALDO DE ARAUJO QUINTAO
3350	JOSE GERALDO DE OLIVEIRA
10493	JOSE GERALDO FERREIRA
3061	JOSE GERALDO PEREIRA DE RESENDE
11004	JOSE GERALDO RODRIGUES
13654	JOSE GERALDO RODRIGUES DIAS

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
10548	JOSE GLICERIO DE FREITAS
6307	JOSE GOMES DE OLIVEIRA
5141	JOSE GREGORIO FARIA
8425	JOSE HONORATO VITOR
9137	JOSE IDELFONSO NETO E IRMAOS
8973	JOSE INACIO DE OLIVEIRA
13148	JOSE IRINEU ROMANO
8557	JOSE ISABEL DA LUZ
2969	JOSE JANUARIO RIBEIRO
10569	JOSE JESUS DE REZENDE
10448	JOSE JORGE BATISTA DE ALVARENGA
8746	JOSE LUIS VIEIRA
11528	Jose Luiz da Cunha
10105	JOSE LUIZ DA PAIXAO
6984	JOSE LUIZ DE OLIVEIRA
5044	JOSE MADALENA GONÇALVES
4832	JOSE MARCOS LEITE
7394	Jose Maria Araujo
13011	JOSE MARIA DA SILVA
14631	JOSE MARIA MILAGRES
5171	JOSE MARTINS GONCALVES
12533	JOSE MATILDE PEREIRA
11858	JOSE MAURICIO TEIXEIRA
8621	JOSE MEIRELES DIAS
11534	Jose Mendes Gonçalves
7918	Jose Miranda
21388	JOSE MIRANDA HELENO
8420	JOSE NAPOLEAO REIS
10539	JOSE NICOLAU ELIAS
6557	JOSE NICOLAU FERNANDES
6040	JOSE NOGUEIRA DE MOURA
3020	JOSE NORBERTO FERREIRA
8553	JOSE NORBERTO PEREIRA
1539	JOSE OTAVIO DE LIMA
10843	JOSE PAULO DE OLIVEIRA
10467	JOSE PEDRO DE OLIVEIRA
6435	JOSE PEDRO DE SENA
9314	JOSE PEREIRA
15430	JOSE PEREIRA
13683	JOSE PHILOMENA FERNANDES
13801	JOSE ROBERTO COELHO
5585	JOSE RODRIGO ZACARIAS
5304	JOSE RODRIGUES PEIXOTO
6359	JOSE ROSA FERREIRA
5484	JOSE SALES INACIO
3787	JOSE SEBASTIAO DA FONSECA
9385	JOSE SOARES DE CASTRO E OUTROS
4973	Jose Tomaz

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
14392	JOSE TRINDADE DE PAIVA
10382	JOSE URSULA MILAGRES
5045	JOSE VELOSO DIAS
13571	JOSE VENTURA PASCOAL
5993	JOSE VICENTE DIAS MARQUES
18273	JOSE VICENTE NOEMI
13370	JOSE VICENTE RODRIGUES
10586	JOSELINO GONÇALVES DA CUNHA
4977	JOSEMAR FERNANDES PEIXOTO
18079	JOYCE DO CARMO PENNA FORTE

4025	JUCILENE DE LOURDES HERCULANO
10442	JUCIMAR DE JESUS DIAS
6721	JUDAS TADEU DA PAIXAO MILAGRES
9714	JULIA MARIA DA SILVA MILAGRES
9009	Julia Paulina Custodio Moreira
20670	JULIANA APARECIDA DE SOUZA
5365	JULIO CESAR ROMUALDO
3497	JULIO SERVOLO DO NASCIMENTO
9878	JUNIOR MATIAS DOS SANTOS
16642	JUSCELAYNE DA CONCEIÇÃO SOUZA
12272	JUSTELINA VITOR MARTINS
11762	JUVENAL FERREIRA DO CARMO
12159	KARINA MIRANDA ARAUJO
11518	KARLA LUISA TEIXEIRA DE OLIVEIRA
13985	KATIA ANICETO DE CASTRO
16286	KENIA ARAUJO SILVA
7909	Lar São José de Piranga
14354	LAURA LUCIA DE REZENDE MILAGRES
2771	LEANDRO NOGUEIRA DE OLIVEIRA
3259	LELIS VICENTE CELESTINO
8819	LEOPOLDINA OFELIA DIAS
8697	LEZIR JANOARIO AMANCIO
12976	LIDIA MARIA GREGORIO
2999	LINCOHN QUINTAO ARAUJO
6243	LINDOLFO FERREIRA MACIEL
10350	LINDOURO SOARES FERREIRA
6344	LOURDES ALELUIA CORREIA DE ASSIS
2910	LOURIVAL ALEXANDRE DA SILVA
1774	LUCAS AUGUSTO MONTEIRO DE CASTRO
12768	LUCAS GOMES
21890	LUCAS SOARES MACIEL
21153	LUCAS SOUZA VIDIGAL
11684	Luciane Maria Maciel Dias
15593	LUCIANO DE JESUS DA SILVA
8342	Luciano Dias de Santa Ignez
2955	LUCIENE DIAS DE SANTA IGNÊS
8464	LUCIENE DIAS DE SANTA IGNES E OUTROS
3123	LUCIMAR DIAS DE SANTA IGNEZ

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
11834	LUISA ROMUALDO AVELINO
10390	LUIZ ANTONIO
2668	LUIZ CARLOS COELHO DIAS
2810	LUIZ CARLOS DA PAIXAO
3394	LUIZ CARLOS MILAGRES
13057	LUIZ CARLOS NOGUEIRA DE MOURA
8419	LUIZ FARJADO DE MELO
1951	LUIZ FERNANDO ALVES
4800	LUIZ FIDELIS DIAS
6234	Luiz Gonzaga Goncalves Dias
10374	LUIZ GONZAGA RESENDE DA FONSECA
10592	LUIZ OSORIO
10316	LUIZ PEREIRA
8852	LUIZ ROMUALDO DA SILVA
8703	LUIZA AUXILIADORA DE ASSIS RAMALHO
21572	LUZIA MARCELINA ROSA DA SILVA
15945	MANOEL AMANCIO DE REZENDE
14368	MANOEL COSTA RESENDE
12139	MANOEL FLAVIO DA SILVA MACIEL
9034	MANUEL PEIXOTO FILHO
13051	MARCELA CRISTINA DIAS
2667	MARCELINO ROGERIO COELHO DIAS
6346	MARCELO DOS SANTOS CRUZ
10066	MARCELO JOSE ARAUJO
2081	MARCELO JOSE DIAS
17012	MARCELO SANTANA DA SILVA
14373	MARCELO TOMAZ LUCIO
16882	MARCIA BORGES ILDEFONSO MORETZSOHN PEIXOTO
12314	MARCIA CAMILO DA CUNHA
5297	MARCIA MIRANDA PARDINI
11829	MARCIANA MARIA DE RESENDE
2587	MARCIANO DE OLIVEIRA MARQUES
8617	MARCILIO DOS REIS
5217	MARCIO ADRIANO PEIXOTO
4744	MARCIO GONCALVES DE MIRANDA
15910	MARCO ANTONIO DE ASSIS FONSECA
6405	MARCO ANTONIO GOMES
20572	MARCOS BARBOSA REIS CASTRO
11295	MARCOS JOSE TRINDADE DE PAIVA RODRIGUES
11868	MARCOS WALESA GOMES
20912	MARGARIDA DA SILVEIRA DIAS
19804	MARGARIDA D'ASSUNÇÃO MOREIRA BRAGA
8526	MARGARIDA MARIA ROSA
12658	MARIA APARECIDA ARAUJO
7069	Maria Aparecida da Silva
6648	MARIA APARECIDA DE PAULA DIAS
8647	MARIA APARECIDA EVANGELISTA

12773	MARIA APARECIDA NICOMEDES TIMOTEO

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
16523	MARIA APARECIDA RODRIGUES DIAS
3424	Maria Aparecida Trindade Paiva
10302	MARIA ARLINDA DA SILVA
16985	MARIA AUXILIADORA CÂMARA ARAÚJO
9046	MARIA CRISPINIANO ANSELMO
9121	MARIA DA CONCEIÇAO CAMARA
8694	MARIA DA CONCEIÇAO MARQUES MIRANDA
6345	MARIA DA CONCEIÇAO ARAUJO PAIVA
8591	MARIA DA CONCEICAO DE ASSUNCAO
7794	Maria da Conceição Maciel de Barros
15617	MARIA DA CONCEICAO MILAGRES PEIXOTO
10614	MARIA DA CONCEICAO QUINTAO
15780	MARIA DA CONCEIÇAO SILVA
7009	MARIA DA CONCEICAO SOARES
10332	MARIA DA GLORIA E PAULA ARAUJO
14566	MARIA DA SILVA PEREIRA CAMARA
13581	MARIA DAS DORES MIRANDA
4642	MARIA DAS GRAÇAS BERNARDES DE SENA
12092	MARIA DAS GRAÇAS DE PAULA
6734	MARIA DAS GRACAS DIAS ARAUJO
5482	MARIA DAS GRACAS DIAS SOUTO
5392	MARIA DAS GRACAS INACIO
15284	MARIA DAS GRAÇAS MACIEL DE OLIVEIRA
17220	MARIA DE FÁTIMA CASTRO DA SILVA
12102	MARIA DE LOURDES CARVALHO
15496	MARIA DE LOURDES ESTEVAM QUEIROZ
8758	MARIA DE LOURDES FERREIRA DO PATROCINIO
7166	MARIA DE LOURDES MILAGRES DA SILVA ARAUJO
10333	MARIA DE LOURDES MIRANDA FELISBERTO
5337	MARIA DE LOURDES ROSA MACIEL
13583	MARIA DELFINA DE SOUZA
9259	MARIA DIAS GONÇALVES
4651	MARIA DIAS MILAGRES E OUTROS
7790	MARIA DO CARMO DIAS GUIMARAES
5293	MARIA DO CARMO DIAS NEVES
6349	MARIA DO CARMO FERREIRA
8902	MARIA DO CARMO MIRANDA DA SILVA
12367	MARIA DO CARMO RESENDE
9731	MARIA DO CARMOCASTRO FRANCELINO
3372	Maria do Desterro dos Anjos Camelo
6181	MARIA DO PERPETUO SOCORRO PORFIRIO DA SILVA
3379	Maria do Rosário Oliveira Ferreira
6109	MARIA DO ROSARIO POMPEIA PAIVA RODRIGUES
1569	MARIA DO SOCORRO MATOS MACHADO
9886	MARIA EDVIRGENS DE MATOS
3929	MARIA EFIGENIA DA SILVA BARBOSA
16695	MARIA ELIZABETH RESENDE MACHADO SOBRINHO
6448	MARIA ESTANISLAU CANDIDA

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
15809	MARIA FRANCISCA CAMELO ROSA
4970	MARIA GERALDA DE PAULA MACIEL
11621	Maria Glorete Fonseca da Silva
11243	Maria Goreth Egidio Pena
8668	MARIA HELENA MOREIRA BAETA
14820	MARIA IMACULADA DA LUZ FERNANDES
3482	MARIA IMACULADA F M ZACARIAS
14674	MARIA IMACULADA LOPES DIAS
11860	MARIA IMACULADA RODRIGUES MACIEL ROSA
11097	Maria Ines Peixoto Dias
3982	MARIA INEZ RAMALHO DO CARMO
6950	MARIA ISABEL ARAUJO
2631	MARIA IZABEL REZENDE DE LIMA
4900	MARIA JOSE CARNEIRO QUINTAO RODRIGUES
3786	MARIA JOSE DA SILVA ARAUJO
20244	MARIA JOSE DIAS ANDRADE
8056	Maria Jose Pereira Reis
11190	Maria Lopes Navais
19716	MARIA LUCIA ALELUIA LOPES
15796	MARIA LUCIA ELIAS DA PAIXÃO
11391	Maria Maciel Junqueira
6780	MARIA MADALENA DE ASSIS
19078	MARIA MARGARIDA NOEMIA
3056	MARIA MARLENE SANTOS
10464	MARIA MARTINS PEREIRA
1889	MARIA PAULA RODRIGUES MILAGRES
14272	MARIA PEDRO VIEIRA PROFETA
8756	MARIA PERPETUO SOCORRO PORFIRIO SILVA
9319	MARIA RITA DE MIRANDA OLIVEIRA
11415	Maria Soares de Oliveira
13892	MARIA TEODORA DE ASSIS ROSA
6353	MARIA TERESA RAMOS
10188	MARIA TEREZINHA ARAUJO REZENDE

13170	MARIA TEREZINHA DA CONCEIÇAO CRUZ
10135	MARIANA BENTO DE OLIVEIRA
10566	MARIETA CARNEIRO SILVA ARAUJO
8976	MARILENE DA CONSOLÇAO PEREIRA
8938	MARINA CAMARA
11890	MARIO DAS DORES ROSA
8789	MARIO DIAS
4876	MARISA MOREIRA MIRANDA FREITAS
12204	MARIZETE FERNANDES
9705	MARLENE DOMINGUES DA SILVA
11475	Marlene Maciel Gamarano
12264	MARLI FLOZINA MIRANDA DA CUNHA
3370	MARLUCIA DIAS MARQUES
14621	MATEUS MACIEL DA SILVA
16417	MATEUS PASSOS DE MATOS

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
20332	MAURA DOS SANTOS NASCIMENTO
6382	MAURICIA APARECIDA GONÇALVES
17667	MAURICIO DA PAZZI CAMARA
18939	MAURICIO DE ALMEIDA OSORIO
8394	Mauricio Fabiano Francisco
2870	MAURICIO ROMUALDO DA SILVA
5400	MAURILIO FLORENTINO MILAGRES
3791	MAURO JOSÉ CAMARA
12772	MAURO JOSE DIAS
15808	MESSIAS LUCAS DA SILVA
15803	MIGUEL MARTINS DE SOUZA
9979	MIGUEL TOMAZ ALVES
4060	MIRENE SILVA DOS REIS
17826	MONICA MILENA DA ROCHA RESENDE
15737	MONICA SANTANA DA SILVA
11889	MYRIAM APARECIDA RODRIGUES DE PAULA
1195	NACIONAL ESPORTE CLUBE
8449	NAIR MIRANDA VIEIRA
1382	NAISY MARIA GONCALVES MILAGRES
6932	NATIVIDADE SILVA INACIO
6895	NEIVA CELESTINO & CIA LTDA
15767	NELITA MARTINS RESENDE
13863	NELSON FAUSTO CAMELO
6785	NELSON ONELE GONCALVES FREIRE
3177	NELSON RODRIGUES
16136	NELSON TOMAS
13588	NELSON ZEFERINO DE ASSIS
17025	NELY DAS GRAÇAS SOUZA MATOS
10711	NEUDEUS GERALDA PEREIRA SOARES
3429	Neuza Magna Rodrigues
13280	NEUZA MARIA GOULART PEREIRA
6629	NICANOR EDSON DE ASSIS
2654	Nilson Moreira de Castro
13589	NILTON FLAVIANO DIAS PEREIRA
5549	NILTON FRANCISCO DA CUNHA
9153	NILTON ROMUALDO DA SILVA
3652	NIXON CARLOS PORFIRIO
2393	NUTRIFORTE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO
7879	Odair Jose Teixeira
10659	ODAIR MARTINS
10380	ODECIO SANSEVERINO
8656	OLGA LUCY DE REZENDE
8628	ONOFRE AMARANTE CAMARA
8655	ORESTES AURELIO CAMARA
8851	OSCARLINO ROMUALDO DA SILVA
6340	OSVALDO AFONSO DE SOUZA
13768	OZAIR AGEMIRO SOARES
6310	PAROQUIA NOSSA SENHORA DA CONCEICAO DE PIRANGA

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
18634	PASCOALINA EDUARDA FERNANDES PAIVA
14259	PATRICIO AURELIANO SILVA CARNEIRO
15812	PAULINO CICERO DE SOUZA
15202	PAULO AFONSO DA SILVA ARAUJO
4740	PAULO BERNARDES FILHO
10522	PAULO BERNARDES FILHO E HERMITA A. BERNARDES
2743	PAULO CEZAR REZENDE ARAUJO
6342	PAULO DA CRUZ FONSECA
8022	PAULO LUIZ DA SILVA
6384	PAULO MARCIO DE OLIVEIRA
9323	PAULO MARIA RIBEIRO VELOSO
12137	PAULO RESENDE MIRANDA
18983	PAULO SERGIO NOGUEIRA
13594	PEDRO ARCANJO DOS SANTOS
8980	PEDRO NOLASCO MARTINS
12531	PI R2 ARQUITETURA E ENGENHARIA INCORPORATION - LTDA
9286	QUITERIA LANA MILAGRES E FILHOS
10490	QUITERIA SEBASTIANA LOPES
12288	RAFAEL EDUARDO DIAS

11148	Raimunda das Neves Ciriaca Prumuceno
10503	RAIMUNDO COSME PEREIRA
2618	RAIMUNDO DE OLIVEIRA CARNEIRO
9330	RAIMUNDO FERREIRA DIAS
9025	RAIMUNDO JOSE DA SILVEIRA
8704	RAIMUNDO MANSUETO DA SILVA
14282	RAIMUNDO NONATO DE PAULA
9011	RAIMUNDO RODRIGUES MACIEL
2787	RAIMUNDO SIMÃO CÂMARA
19815	RAISSA PIRES QUEIROZ
10078	RAQUEL ARAUJO QUINTAO
11478	Raquel Araújo Quintão Guimarães
3586	RAQUEL DE OLIVEIRA MACIEL
6408	RAUL ARAUJO QUINTÃO
8905	REGINA INACIO SILVA ARAUJO
20208	REGINALDO CARLOS DA SILVA
2926	REINALDO DA FONSECA MARQUES
12607	RENATA APARECIDA DE OLIVEIRA SILVA
18370	RENATA ARAUJO DE OLIVEIRA
10771	RENATA LUCIA DIAS GUIMARAES
8315	Renata Maria Peixoto da Silva
9075	RENATO DE CASTRO
21067	RENATO JERRY MEIRELES LOPES
3387	Renato Patrocinio Vidigal
13597	RENATO SILVA ARAUJO
14834	RICARDO DE OLIVEIRA MACIEL
7408	Ricardo Dias do Carmo
6955	RICARDO REZENDE DA SILVA ARAUJO
14755	Rildo de Oliveira

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
14824	RITA ANGELA XAVIER MILAGRES
8869	RITA DE CASSIA RODRIGUES A REZENDE
13909	RITA FLAVIANA RIBEIRO
9114	RITA NEPOMUCENO TEIXEIRA
3386	RITA PAULINA CAMARA
8151	Roberth José Peixoto da Silva
5220	ROBERTO CARLOS DA FONSECA RESENDE
8989	ROBERTO VIERA DO NASCIMENTO
5361	ROBSON ANISIO PEREIRA
4096	ROBSON DARCIO GONZAGA
7588	Robson de Cassio Carneiro
2901	ROBSON DE SOUZA TEIXEIRA
17844	RODRIGO DO CARMO PEIXOTO
7276	RODRIGO MARTINS GONÇALVES
6683	ROGERIO ANASTACIO DE OLIVEIRA
13598	ROGERIO ARAUJO RESENDE
12732	ROGERIO AURELIO CAMARA
8837	ROGERIO CARLOS FERNANDES TOMAZ
13273	ROGERIO DE ASSIS RODRIGUES
13599	ROGERIO GERALDO DA SILVA
6398	ROGERIO LUIZ MORETZSOHN DA SILVA
16141	ROGERIO MARTINS GONÇALVES
5433	ROMUALDO APOSTOLO DIAS
16829	Ronaldo Alexandre Ferreira
13438	RONALDO DE MELO BERNARDES
12863	RONALDO MIRANDA HELENO
7144	Rone de Paiva Fernandes
13342	RONEI ALVES TEIXEIRA
12385	ROSA MARIA DE AMORIM
10360	ROSALINO MOREIRA
6132	ROSANA CRISTINA DA SILVA MACIEL
13168	ROSANGELA DAS DORES GOMIDE SILVA
7365	Rosaria Maria Peixoto da Silva
11211	Rose Mary Miranda Trindade
7922	Rosemary Soares Brito
8765	RUTE MACIEL MOREIRA
9131	SALMA SOARES DA SILVA RUBIAO
6039	SALVADOR MARTINS DE AMORIM
7867	SANDRA DA CONCEIÇÃO FERNANDES DIAS
17403	SANDRA LETICIA MAGALHAES DE CARVALHO SILVA
3465	SANDRA MAPA DE SOUZA
9370	SANDRO BATISTA RODRIGUES
13890	SAULO MIRANDA ARAUJO SILVA
2589	SEBASTIAO ARLINDO DE OLIVEIRA
3996	Sebastiao das Gracas dos Santos
671	SEBASTIAO DIAS MACIEL
1765	SEBASTIAO DONIZETE SILVA
6368	SEBASTIAO LUIZ DA SILVA JUNIOR

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
6092	SEBASTIAO MARQUES VIEIRA
8548	SEBASTIAO MENDES FILHO
5636	SEBASTIAO POLICARPO DO NASCIMENTO
14188	SEBASTIAO RODRIGUES DE LIMA
3576	SELMA APARECIDA DE SOUZA

7472	SERGIO DO CARMO DA CUNHA
2593	Sergio Eduardo Lopes Dias
14409	SERGIO JOSE RODRIGUES
21273	SIDNEY MARCELINO EGIDIO
3886	SILVALDO PAIVA FONSECA
16699	SILVANO JOSE RODRIGUES DE REZENDE
17479	SILVANO XAVIER DA FONSECA
12138	SILVERIO EUFRASIO GONÇALVES
3397	SILVERIO FAGUNDES FELISBERTO
3388	SILVERIO FELISBERTO FILHO
12927	SILVIO DAS NEVES MARTINS
4621	SILVIO DE OLIVEIRA
12403	SILVIO EDUARDO DE CASTRO
3871	SILVIO EDUARDO MACIEL DE CASTRO
11421	SILVIO HELENO ELECTO
14204	SILVIO ROMUALDO ELECTO
21982	SIMONE DE OLIVEIRA SERGIO
11220	Simone Sousa Franco
6364	SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS, ASSALARIADOS E AGRICULTORES FAMILIARES DE PIRANGA
19512	SOCRATES DE AQUINO
7338	Solon Araujo Silva
10211	SONIA MARIA DE SOUZA
12469	SONIA REGINA TEIXEIRA ALVES VIEIRA
11240	Tania Maria Monteiro Henriques
13521	TARCISIO AGATAO SOARES
2960	Tarcísio Delfino do Nascimento
3752	TATIANA ANICETO DE CASTRO
7475	Telma Araújo Silva
12096	TEREZINHA AUXILIADORA QUINTO INACIO
9165	TEREZINHA DE PAULA
15559	Terezinha do Rosário Electo Cardoso
3357	Terezinha Hermenegilda Rodrigues
13009	TEREZINHA PEDRA DA SILVA
6379	TEREZINHA VIEIRA MARQUES
8407	Thais Fernanda de Oliveira
8037	Therezinha Silva do Carmo
12325	THIAGO ESTEVAO ARAUJO
8807	TOMAZ OFERTINO DE AQUINO
8841	ULISSES ROMUALDO DA SILVA
12566	VAGNER DE SOUZA TEIXEIRA
4879	VAGNER MARTINS PEREIRA
13006	VALDECI DOS SANTOS MENDES
11836	VALDECY GALDINO GONÇALVES

Nº DO SORTEIO (Cód. Contribuinte)	**NOME DO CONTRIBUINTE**
8671	VALDECY MATIAS DA SILVA
6594	VALDETE APARECIDO PEREIRA
17841	VALERIA DO CARMO PEIXOTO ALMEIDA
10713	VALMIR MARTINHO DE OLIVEIRA
8901	VALTER CARNEIRO PEIXOTO
6708	VALTER NORBERTO ARAUJO
13332	VANDER VIEIRA
12801	VANDERLEI DA SILVA MENDES
13028	VANDERLEI GOULART GUIMARAES
6409	VANDERLEI MOREIRA COELHO
13068	VANIA DA CONCEICAO SOUZA
22292	VANIA DE PAULA
21105	VANIA SILVA DOS SANTOS
3098	Vera Aparecida de Oliveira Maciel
6374	VERA LUCIA DE AMORIM
4786	VERA LUCIA GONCALVES VIDIGAL
6496	VERA LUCIA LEONIDIAS DE PAULA
12285	VICENTE ASSIS DE OLIVEIRA
12119	VICENTE DAVI DE LELIS
7474	Vicente de Oliveira Profeta
8978	VICENTE DE PAULA MARTINS
8734	VICENTE DE SOUZA
17004	VICENTE EVARISTO ALELUIA
7212	Vicente Ferreira de Oliveira
9295	VICENTE MARCOS DE OLIVEIRA
10506	VICENTE PAULO PEREIRA
5422	VICENTINA ALCANTARA VIEIRA
5621	VICENTINA ROCHA ARAUJO LOPES
12518	VICTORIA GUIMARAES ROMUALDO DA SILVA
3566	VILMA MARIA MACIEL DE PAIVA MARTINS
20928	VINICIUS GERALDO DE PAIVA
12380	VIRGILIO VIEIRA LIMA
14335	VIRGINIA ROSARIA LANA CELESTINO SILVA ARAUJO
18032	VITOR BRAGA SILVA
22322	VITOR FONSECA MARQUES
11675	VIVIANA APARECIDA ROSA DA PAIXAO
11347	Wagner Jose Braga
9003	WAGNER JOSE BRAGA DARLEI NEPONUCENO
16239	WANTUIL LISBOA ALVES JUNIOR
13603	WASHINGTON ROBERTO DA SILVA
7284	WH PIRANGA DROGARIA LTDA
8925	WILSON DE FREITAS

7544	Wilson Ferreira de Jesus
9221	WILSON JULIO LUIS
7140	YURI MARCOS TOMAZ DE SOUSA
19647	ZELIA MONTEIRO DE MIRANDA
10624	ZENETE CLEUZA BARBOSA MARCOS
8946	ZENI DA SILVA PEREIRA

Publicado por:
Marcus Tomaz Heleno
Código Identificador:748EDF11

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE PIRAPORA

SECRETARIA DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 11/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA.

RESOLUÇÃO Nº 11/2026

Dispõe sobre os procedimentos para registro de entidades não governamentais sem fins lucrativos e a inscrição de programas de entidades governamentais e não governamentais de educação profissional de adolescentes ou de promoção ou defesa dos direitos de crianças e adolescente, e dá outras providências.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE Pirapora - MG**, em reunião extraordinária realizada no dia 22 de setembro de 2026, no uso das competências que lhe conferem a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, a Lei Municipal nº 2.830, de 09 de junho de 2026, e
.
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 90, §1º, e 91, da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que estabelecem a competência do Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente para registrar as entidades não governamentais e inscrever os programas governamentais e não governamentais destinados ao público infanto-juvenil;

CONSIDERANDO a Resolução nº 71, de 10 de junho de 2001, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (Conanda), que dispõe sobre o registro de entidades não governamentais e da inscrição de programas de proteção e socioeducativo das governamentais e não governamentais no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Atendimento e dá outras providências;

CONSIDERANDO o teor da Resolução nº 164, de 9 de abril de 2014, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (Conanda), que dispõe sobre o registro e a fiscalização das entidades sem fins lucrativos e a inscrição dos programas não-governamentais e governamentais que tenham por objetivo a assistência ao adolescente e a educação profissional; bem como os arts. 15 a 19, da Resolução nº 105, de 15 de junho de 2005, que tratam do mesmo assunto;

RESOLVE:

Art. 1º - Estabelecer procedimentos para o registro de entidades não governamentais sem fins lucrativos e a inscrição de programas de entidades governamentais e não governamentais de educação profissional de adolescentes ou de promoção ou defesa dos direitos de crianças e adolescentes no Município de Pirapora.

CAPÍTULO I
DOS OBJETIVOS

Art. 2º - São objetivos a serem alcançados com a presente Resolução:

• Registrar as entidades não governamentais que desenvolvam programas de atendimento dos direitos de crianças e adolescentes;

• Inscrever os programas de entidades governamentais e não governamentais voltados à promoção dos direitos de crianças e adolescentes;

• Subsidiar a criação de programas que atendam às exigências do Estatuto da Criança e do Adolescente;

• Propiciar o mapeamento das entidades que desenvolvem ações voltadas para crianças e adolescentes no município de Pirapora;

• Proceder ao mapeamento das entidades sem fins lucrativos que façam a intermediação do trabalho de adolescentes, promovam o trabalho educativo e ofereçam cursos de profissionalização e aprendizagem.

CAPÍTULO II
DO REGISTRO E DA INSCRIÇÃO

Seção I
Do Registro de Entidades Sem Fins Lucrativos

Art. 3º - Corresponde ao procedimento de registro no CMDCA aquelas entidades que tenham por missão o desenvolvimento de ações voltadas especificamente para a garantia dos direitos de crianças e adolescentes, conforme as seguintes categorias:

• Promoção;

• Defesa;

• Educação Profissional.

Art. 4º - Serão registradas na categoria correspondente ao inciso I do art. 3º as entidades que tenham entre seus objetivos estatutários a atuação no fomento aos direitos de crianças e adolescentes, por meio de:

• Desenvolvimento de ações que contribuam para formulação e implementação de programas e políticas públicas voltados especificamente para crianças e adolescentes;

• Execução direta de programas de proteção e/ou socioeducativo nos termos do artigo 90 e 91 da Lei Federal 8.069/1990.

Art. 5º - Serão registradas na categoria correspondente ao inciso II do art. 3º aquelas entidades que tenham entre seus objetivos estatutários o desenvolvimento de ações voltadas para a responsabilização dos violadores dos direitos de crianças e adolescentes, por meio de:

• Ações judiciais;

• Procedimentos e medidas administrativas;

• Mobilização social e medidas sociopolíticas.

• Projetos/Programas de prevenção à violência;

Art. 6º - Serão registradas na categoria correspondente ao inciso III do art. 3º as entidades que promovam o trabalho educativo e ofereçam cursos de profissionalização e aprendizagem voltados para adolescentes.

Parágrafo único - Os programas de aprendizagem pressupõem a formação técnico-profissional metódica articulada com o ensino regular de adolescentes na faixa etária de 14 aos 18 anos incompletos, observado o disposto nos artigos 63, 64, 65, 66, 67, 68 e 69 da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, respeitando-se sua condição peculiar de pessoa em desenvolvimento e o princípio da proteção integral.

Art. 7º - O registro ficará sujeito à revalidação bianual ou seja de 2 em 2 anos, o qual deverá ser requerido no prazo de 90 (noventa) dias anterior ao seu vencimento, acompanhado de documentação atualizada e cópia do respectivo certificado de registro ou inscrição anterior.

Seção II
Da Inscrição de Programas ou Projetos

Art. 8º - A inscrição dos programas ou projetos deverá ser realizada quando de sua implementação, devendo ser renovado anualmente, observados os requisitos de inscrição previstos na presente resolução.

Art. 9° - As alterações, criação ou extinção de programas ou projetos deverão ser imediatamente comunicados ao CMDCA.

CAPÍTULO III
DOS REQUISITOS

Art. 10 - São requisitos para o registro de entidades no CMDCA:

• Executar plano de trabalho compatível com os princípios do ECA;

• Estar regularmente constituída;

• Ter em seus quadros pessoas idôneas;

• Apresentar a documentação exigida pelo CMDCA.

Art. 11 - As entidades que desenvolvem ações de atendimento direto a crianças e adolescentes devem preencher ainda os seguintes requisitos:

• Realizar atendimento de acordo com os programas e regimes preceituados pelos arts. 90 e 91 do ECA;

· Orientação e apoio sociofamiliar.
· Apoio socioeducativo em meio aberto.
· Colocação familiar**.**
· Acolhimento institucional**.**
· Prestação de serviços à comunidade.
· Liberdade assistida**,** semiliberdade e internação

• Prestar atendimento sistemático e contínuo;

• Oferecer instalações físicas compatíveis com o regime proposto, em condições adequadas de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança, caso desenvolvam ações de atendimento direto;

• Prestar atendimento à criança e ao adolescente em situação de vulnerabilidade pessoal e social;

• Ter quadro de pessoal qualificado e compatível com o regime proposto;

• Constar nas finalidades estatutárias da entidade o atendimento à criança e ou adolescente.

Art. 12 - As entidades que desenvolvem cursos de profissionalização devem observar, além dos requisitos previstos no artigo anterior, as normas estabelecidas nas normativas vigentes do Ministério do Trabalho ou órgão congênere, bem como de Leis e Decretos Federais que dispunham sobre o assunto.

CAPÍTULO IV
DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

Seção I
Dos Documentos para Registro de Entidades Não-Governamentais

Art. 13 - São documentos exigidos para entidades de atendimento não governamentais com domicílio no Município de Pirapora:

• Requerimento de solicitação do registro da entidade, assinado pelo representante legal, conforme Anexo I;

• Cópia atualizada do comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

• Cópia do Estatuto da entidade registrado em cartório, com suas respectivas alterações;

• Cópia da ata, registrada em cartório, da assembleia que elegeu a diretoria em vigor;

• Cópia de Documento de Identificação e do CPF do representante legal;

• Declaração de idoneidade, conforme Anexo II;

• Plano de trabalho anual;

• Descrição do programa ou projeto a ser inscrito, conforme anexo III;

• Declaração de funcionamento, conforme Anexo V;

• Cópia da declaração de utilidade pública, municipal, estadual e federal, conforme houver;

• Cópia da autorização de funcionamento, fornecida pelo Sistema Municipal de Educação, em se tratando de escola ou centro de educação infantil, desde que não desenvolva exclusivamente programas da política de educação;

• A relação dos cursos de profissionalização oferecidos, na qual devem constar as seguintes informações: programa, carga horária, duração, data de matrícula, número de vagas oferecidas, idade dos participantes;

• Cópia do balanço patrimonial do último exercício;

• Certidões negativas de débitos do INSS e do FGTS devidamente atualizadas.

§1º - Em caso de alterações feitas nos estatutos, regimento interno, certidões, eleições e ou mudanças de membros da diretoria, dados cadastrais, assim como toda e qualquer alteração feita pela entidade no período de validade do registro, o CMDCA deverá ser informado oficialmente.

§2º - Nos casos de documentos faltantes, a entidade não governamental deverá protocolar justificativa na Secretaria Executiva do CMDCA e terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar os documentos ao Conselho.

§3º - Em caso de indeferimento do registro, caberá à entidade o pedido de recurso no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação da resolução.

§4º - O processo deverá ser elaborado e apresentado em ordem cronológica.

Art. 14 - Quando se tratar de unidade mantida pela entidade-sede, esta deverá, ainda, apresentar os seguintes documentos:

• Regimento interno da unidade mantida ou documento equivalente;

• Ata da entidade mantenedora ou documento equivalente, concedendo ou não autonomia administrativa à unidade mantida;

• Demonstrativo anual de receitas e despesas da unidade mantida.

Art. 15 - Quando se tratar de entidades que não sejam de atendimento, mas que sejam de assessoramento ou defesa e garantia de direitos – seguindo o disposto do artigo 3º da Lei Federal nº 8.742/1993, alterada pela Lei Federal nº 12.435/2011 – e que não desenvolvam programas de proteção ou socioeducativos, conforme artigo 90 do ECA, a entidade deverá proceder inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 16 - A entidade que desenvolva programas de profissionalização de adolescentes, que tenha seu programa inscrito no CMDCA, terá o prazo de 03 (três) meses, após o início de suas atividades, para apresentar relatório contendo as seguintes informações:

• Relação de estabelecimentos que realizarão contratação de aprendizes;

• Ramo de atividade dos estabelecimentos;

• Curso profissionalizante oferecido e prazos de início e término;

• Número de aprendizes a serem contratados de acordo com a legislação vigente;

• Relação nominal de aprendizes contratados.

§1º - A entidade que não cumprir o estabelecido no *caput* terá a inscrição do Programa de Aprendizagem suspensa, por 60 (sessenta) dias, até que apresente o relatório de início das atividades.

§2º - Vencido o prazo de suspensão, será cancelada a inscrição do Programa de Aprendizagem no CMDCA.

Seção II
Dos Documentos para Inscrição de Programas de Entidades Governamentais e Não-Governamentais

Art. 17 - São documentos exigidos para inscrição de programas de entidades governamentais e não governamentais:

• Requerimento da inscrição do programa ou projeto, na forma do Anexo IV;

• Cópia atualizada do comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

• Cópia do ato de nomeação do dirigente da entidade;

• Plano de trabalho anual;

• Descrição do programa ou projeto a ser inscrito, conforme Anexo III;

• Relação dos cursos, programas ou atividades oferecidas, na qual devem constar as seguintes informações: conteúdo, carga horária, duração, data de matrícula, número de vagas oferecidas e faixa etária a ser atendida.

CAPÍTULO V
DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

Art. 18 - O pedido de registro e ou inscrição deverá ser protocolado na sede do CMDCA, pela Secretária Executiva do Conselho, que o autuará e dará andamento ao processo, de acordo com as normas internas.

Art. 19 - O pedido de registro e ou inscrição tramitará e será apreciado pelo CMDCA no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contado da data do protocolo da documentação.

Art. 20 – Competirá à Comissão Permanente pertinente, composta por no mínimo 3 (três) conselheiros municipais do CMDCA, a realização de visita à entidade ou programa que pretende se registrar ou inscrever no Conselho, bem como a elaboração de parecer sobre o pedido, o qual deverá ser apreciado pelo Plenário do CMDCA.

§1º - Em relação às entidades que desenvolvem programas de aprendizagem, deverá ser observado se o plano de trabalho e toda a documentação apresentada estão em conformidade com a legislação em vigor, em especial, com a Lei Federal nº 8.069/1990, com a Lei Federal nº 10.097/2000 e com esta Resolução.

§2º - A comissão referida no *caput* deste artigo poderá solicitar relatório de fiscalização das entidades ao Conselho Tutelar e ao Ministério Público, bem como parecer técnico dos órgãos da Administração Municipal Direta e Indireta, quando julgar necessário.

Art. 21 - Os pedidos de renovação de registro e inscrição deverão ser protocolados no CMDCA no prazo de 90 (noventa) dias anterior ao seu vencimento, munidos de documentação atualizada e cópia do respectivo certificado de registro ou inscrição anterior.

Art. 22 - Cabe à Secretária Executiva deste CMDCA manter atualizado o banco de dados do cadastro de programas e entidades, contendo a identificação da entidade, com o respectivo nome, endereço, CNPJ e natureza jurídica.

CAPÍTULO VI
DO INDEFERIMENTO, SUSPENSÃO E CANCELAMENTO DO REGISTRO OU INSCRIÇÃO

Seção I
Do Indeferimento

Art. 23 - Será indeferido, a juízo do CMDCA, o registro ou inscrição à entidade ou programa que:

• Não ofereça instalações físicas em condições adequadas de habitabilidade, higiene, salubridade e segurança, para aquelas instituições que desenvolvam programas de atendimento direto;

• Não apresente plano de trabalho compatível com os princípios do Estatuto da Criança e do Adolescente;

• Esteja irregularmente constituída;

• Tenha em seus quadros pessoas inidôneas;

• Não cumpra os requisitos estabelecidos nesta Resolução.

Parágrafo 1º - Das decisões de indeferimento, a Secretaria Executiva comunicará o representante legal, cabendo recurso ao CMDCA, no prazo de 10 (dez) dias contados à partir da data o comunicado.

Seção II
Da Suspensão

Art. 24 - O registro ou inscrição será suspenso pelo prazo de 6 (seis) meses quando a entidade ou programa:

• Apresentar irregularidades técnicas ou administrativas incompatíveis com os princípios do Estatuto da Criança e do Adolescente e da presente Resolução;

• Interromper suas atividades por período superior a 6 (seis) meses, sem motivo justificado;

• Deixar de cumprir o programa apresentado.

§1º - No caso de irregularidades detectadas em entidades, será concedido um prazo de 6 (seis) meses para que a instituição proceda à regularização do atendimento.

§2º - Em se tratando de irregularidades em programas ou projetos, será concedido o prazo de 1 (um) a 3 (três) meses, considerando-se o prazo total de execução do projeto, para que as irregularidades sejam sanadas.

§3º - A suspensão do registro cessará quando a irregularidade que a motivou for considerada sanada, a juízo do CMDCA.

Seção III
Do Cancelamento

Art. 25 - O registro ou inscrição será cancelado quando a entidade:

• Deixar de atender à exigência que motivou a suspensão;

• Quando for comunicada a sua extinção;

• Apresentar irregularidade que extrapole a penalidade de suspensão.

Art. 26 - Quando o registro ou inscrição for indeferido, suspenso ou cancelado, o CMDCA fará comunicação à autoridade judiciária e ao Conselho Tutelar.

CAPÍTULO VII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 27 - A concessão do registro para funcionamento das entidades não governamentais de atendimento à criança e ao adolescente, bem como a inscrição dos programas ou projetos das entidades governamentais e não governamentais, somente deverá ser concedida com a rigorosa observância da taxionomia dos programas e regimes estabelecidos nesta Resolução.

Art. 28 - À entidade que for concedido registro será fornecido certificado, de acordo com a categoria em que for inscrita.

Art. 29 - Ao programa ou projeto inscrito será fornecida uma declaração de inscrição no CMDCA.

Art. 30 – Para fins de registro e inscrição, será estabelecida numeração única e sequencial, independentemente da mudança do ano.

Art. 31 - Os atos de concessão, indeferimento, suspensão ou cancelamento do registro e inscrição serão publicados no site da Prefeitura Municipal.

Art. 32 - Para efeito da presente Resolução, serão utilizados formulários específicos, aprovados pela Diretoria Executiva deste Conselho.

Art. 33 - As entidades governamentais e não governamentais que já executam programas de atendimento direto, de aprendizagem e educação profissional terão um prazo de 30 (trinta) dias para procederem à inscrição de seus programas, a contar da autorização dos órgãos competentes.

Art. 34 - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 35 - Revogam-se as disposições em contrário.

ANA PAULA LIMA RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Pirapora/MG - CMDCA

ANEXO I
REQUERIMENTO DE REGISTRO DE ENTIDADE NÃO-GOVERNAMENTAL

Sr.(a) Presidente do CMDCA,

A Entidade abaixo qualificada requer **REGISTRO** nesse Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), conforme preconiza a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, artigos 90 e 91, pelo que apresenta a documentação anexa.

INSTIUIÇÃO DE ATENDIMENTO À CRIANÇA E ADOLESCENTE			
NOME:			
CNPJ:			
ENDEREÇO COMPLETO:			
RESPONSÁVEL LEGAL:			
REQUERIMENTO DE REGISTRO NO CMDCA Apenas assinale a opção 1 – inclusão ou 2 - renovação do registro			
1		INCLUSÃO	PROCESSO Nº
2		RENOVAÇÃO	PROTOCOLO EM ____/____/_____
Os campos abaixo são de preenchimento exclusivo do CMDCA			
ANÁLISE E PARECER DA COMISSÃO DE REGISTRO E INSCRIÇÃO			
1		Favorável ao pedido. Encaminhe-se à deliberação do Plenário.	
2		Desfavorável ao pedido por não atendimento às disposições dos arts. _____ da Resolução.	
3		Outros: _____	
ANÁLISE DO PLENÁRIO DO CMDCA			
APROVADA INCLUSÃO DO REGISTRO REQUERIDO, CONFORME ATA DA REUNIÃO REALIZADA EM ____/____/_____.			
RESOLUÇÃO CMDCA Nº _____.			

_____
Assinatura do Representante Legal

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Nós, os dirigentes da _____ (pessoa jurídica/entidade), inscrita no CNPJ sob o nº _____, abaixo identificados, DECLARAMOS para fins de registro no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, e sob as penas de responsabilização impostas pela legislação pertinente, nos termos da Lei Federal nº 7.115/1983, que possuímos bons antecedentes e idoneidade, nada havendo que desabone a nossa conduta moral frente à nossa comunidade.

IDENTIFICAÇÃO MEMBROS TITULARES E SUPLENTES DA DIRETORA E DO CONSELHO		**ASSINATURA**
Nome:		
CPF:	Cargo:	
Nome:		
CPF:	Cargo:	
Nome:		
CPF:	Cargo:	
Nome:		
CPF:	Cargo:	
Nome:		
CPF:	Cargo:	
Nome:		
CPF:	Cargo:	

Pirapora, ____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do Representante Legal

ANEXO III
PROPOSTA SOCIOEDUCATIVA (descrição do programa/projeto a ser inscrito)
(Roteiro para elaboração do documento, a ser redigido em papel timbrado da instituição)

1 – IDENTIFICAÇÃO

• Nome da instituição executora;

• CNPJ;

• Endereço completo (sede e unidade);

• Telefone e e-mail;

• Nome do Programa;

• Responsável pelo Programa.

2 – HISTÓRIA E JUSTIFICATIVA

• História de criação do programa, princípios que o fundamentam e a demanda que justificou sua implantação.

3 – OJETIVOS

• Descrição dos objetivos gerais e específicos (objetivos a serem alcançados com as ações do Programa).

4 – PÚBLICO ATENDIDO

• Caracterização das crianças e adolescentes atendidos, com faixa etária, período de atendimento e atividades desenvolvidas.

5 – RECURSOS MATERIAIS E INFRAESTRUTURA

• Detalhamento de materiais e equipamentos utilizados para a execução do programa, bem como as características do espaço físico em que as atividades acontecerão.

6 – RECURSOS FINANCEIROS

• Orçamento do Programa, com respectivas fontes de recursos (doações, convênios, bazar etc.) e custo mensal/total.

7 – RECURSOS HUMANOS

• Quadro de pessoal envolvido na execução do atendimento: educadores, técnicos equipe de apoio e/ou voluntários, especificando as funções e vínculo.

8 – METODOLOGIA

• Descrição da forma como são desenvolvidas as atividades do programa, de maneira a alcançar os objetivos propostos pela ação. São itens importantes para essa descrição:

• Critérios de admissão de crianças/adolescentes ou famílias no programa;

• Atividades realizadas pelo programa, mencionando a frequência e o número de

• pessoas atendidas;

• Parcerias;

• Formas de interação com a família e com a comunidade;

• Formas de interlocução com outras esferas (fóruns, atores do sistema de garantia dos direitos etc.).

9 – AVALIAÇÃO

• Descrição das formas de avaliação das ações desenvolvidas pelo Programa.

_____
Assinatura do Responsável Legal/Presidente

ANEXO IV
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO DE PROGRAMAS OU PROJETOS DE ENTIDADES GOVERNAMENTAIS E NÃO-GOVERNAMENTAIS

Sr.(a) Presidente do CMDCA,

A Entidade abaixo qualificada requer **INSCRIÇÃO DE PROGRAMA** nesse Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), conforme preconiza a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, artigos 90 e 91, pelo que apresenta a documentação anexa.

Nome da Entidade: _____

Nome do Programa: _____.

Faixa etária: _____.

Regime de atendimento: _____.

Local da execução: _____.

Endereço completo: _____.

Telefone: _____ **E-mail:** _____.

Pirapora, MG, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do Representante Legal/Presidente

ANEXO V
(utilizar papel timbrado da instituição)

DECLARAÇÃO DE FUNCIONAMENTO

DECLARO, para os devidos fins, que a .....(*nome da entidade*) ....., com sede .....(*endereço*) ..... na cidade de .....(*nome do Município*) ....., Estado .....(UF) ....., inscrita no CNPJ n.º ....., está em pleno e regular funcionamento, desde .....(*data de*

fundação)....., cumprindo suas finalidades estatutárias, sendo a sua Diretoria atual, com mandato de ...../...../..... a ...../...../....., constituída dos seguintes membros:

Presidente:
Nome completo: .....
N.º do RG: ....., Órgão expedidor: ....., CPF: .....
Endereço Residencial: .....

Vice-presidente:
Nome completo: .....
N.º do RG: ....., Órgão expedidor: ....., CPF: .....
Endereço Residencial: .....

Tesoureiro:
Nome completo: .....
N.º do RG: ....., Órgão expedidor: ....., CPF: .....
Endereço Residencial: .....

DECLARO ainda, sob as penas do art. 299 do Código Penal, que a entidade acima identificada não remunera os membros de sua Diretoria pelo exercício específico de suas funções, tampouco distribui resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcela do seu patrimônio, sob nenhuma forma, e aplica as subvenções e doações recebidas nas finalidades a que está vinculada.

_____, ____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do Representante Legal/Presidente

(Formulário a ser preenchido exclusivamente pelo CMDCA)

ANEXO VI

FORMULÁRIO DE VISITA TÉCNICA					
IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE					
Nome:				CNPJ:	
Endereço (Rua, nº, bairro, CEP):					
E-mail:			Telefone:		
Início das atividades:			Nome do dirigente:		
Mandato da diretoria:			Mantenedora:		
Nº do Alvará de Funcionamento:					
Utilidade Pública Federal nº:			Utilidade Pública Municipal nº:		
Nº de inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social:			Nº de inscrição no Conselho Municipal de Educação:		
INFORMAÇÕES DE ATENDIMENTO					
Meta de atendimento: _____. Total de usuários atendidos:_____ Nº de usuários do sexo masculino: _____ Nº de usuários do sexo feminino: _____ Outros: _____.					
Faixa etária:					
Regime de Atendimento:					
Horário de funcionamento:					
Periodicidade de atendimento:					
Programas desenvolvidos:					
INFORMAÇÕES DO IMÓVEL					
Imóvel: Próprio ☐ Alugado ☐ Cedido ☐ Outros (especificar):					
Localização: Urbana ☐ Rural ☐					
RECURSOS HUMANOS (preencher conforme legenda)					
Cargo/função	**Quantidade**	**Escolaridade**	**Vínculo de Trabalho**	**Área da prestação de serviços**	**Carga horária mensal**
Diretor					
Coordenador					
Assistente Social					
Psicólogo					
Advogado					
Médico					
Dentista					
Pedagogo					
Professor					
Monitor					
Educador					
Orientador					
Cozinheiro					
Berçarista					
Recreador					
Outros					
LEGENDA:					
Escolaridade: **0 –** Sem escolaridade			**Área da Prestação de Serviços:** **ADM –** Administração		

1 – Ensino fundamental incompleto **2 –** Ensino fundamental completo **3 –** Ensino médio incompleto **4 –** Ensino médio completo **5 –** Ensino superior incompleto **6 –** Ensino superior completo **7 –** Pós-graduação *lato sensu* (especialização) **8 –** Pós-graduação *stricto sensu* (Mestrado) **9 –** Pós-graduação *stricto sensu* (Doutorado) **10 –** Pós-Doutorado	**ATEN –** Atendimento Direto **SG –** Serviços Gerais **Vínculo de Trabalho:** **VOL –** Voluntário **CED –** Cedido **REG –** Registrado **CON –** Conveniado **EST –** Estagiário

DESPESAS MÉDIAS COM RECURSOS MATERIAIS

Tipo de despesa	**Custo médio mensal**
Material Pedagógico	
Alimentação	
Recursos humanos	
Material de higiene e limpeza	
Material de escritório	
Água	
Energia elétrica	
Telefone	
Internet	
Combustível	
Manutenção de veículos	
Reforma e manutenção de imóvel	
Manutenção de equipamentos	
Material de cama, mesa e banho	
Aquisição de equipamentos permanentes	
Outros	

RECEITAS FINANCEIRAS

Origem	**Instituição**	**Tipo de Apoio (temporário ou permanente)**	**Período**	**Valor mensal**
Doações				
FMDCA				
FMAS				
Sócios				
Arrecadação por promoção própria				
Subsídios municipais				
Subsídios estaduais				
Subsídios federais				

Isenções obtidas:

Energia elétrica ☐ Água e esgoto ☐ Imposto de Renda ☐ Taxa de Limpeza Pública ☐
IPVA ☐ IPTU ☐ ISS – Imposto Sobre Serviços ☐
Outras (especifique):

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES

Nome do Funcionário:	
Cargo:	
Data da visita:	Assinatura:

MEMBROS DA COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA VISITA

Nome(s):
Assinatura(s):

(Formulário a ser preenchido exclusivamente pelo CMDCA)

ATESTADO DE REGISTRO

(NÃO-GOVERNAMENTAL)

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA/Pirapora, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº ___/_____ e da Resolução nº ___/____ deste Conselho, fundamentado na análise dos documentos apresentados,

RESOLVE:

Conceder o **REGISTRO** de nº _____ à entidade **(NOME DA ENTIDADE),** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n. (Nº DO CNPJ), com sede na (ENDEREÇO DA ENTIDADE), e a INSCRIÇÃO de seu Programa (**DADOS DO PROGRAMA, conforme Resolução)1,** pelo qual se atesta ser uma entidade da rede de promoção e defesa de direitos de crianças e adolescentes deste Município.

Este atestado é válido até a data de ___/____/____.

Pirapora/MG, ____ de _____ de _____.

Nome
Presidente do Conselho

1 Retirar caso não haja inscrição de programas.

(Formulário a ser preenchido exclusivamente pelo CMDCA)

ATESTADO DE INSCRIÇÃO

(GOVERNAMENTAL)

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA/Pirapora, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº ___/_____ e da Resolução nº ___/____ deste Conselho, fundamentado na análise dos documentos apresentados,

RESOLVE:

Conceder a **INSCRIÇÃO** de nº _____ ao Programa **(DADOS DO PROGRAMA, conforme Resolução),** executado pela(o) (NOME DA ENTIDADE GOVERNAMENTAL).

Este atestado é válido até a data de ___/____/____.

Pirapora/MG, ____ de _____ de _____.

Nome
Presidente do Conselho

Publicado por:
Jefferson Domingues Pereira
Código Identificador:CCE8457A

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RIBEIRÃO DAS NEVES

SECRETARIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 27/2026 RESULTADO DE RECURSO NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DO CONDUTOR- NIC – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES – JARI

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO DAS NEVES
Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes

EDITAL DE PUBLICAÇÃO – 27/2026

RESULTADO DE RECURSO NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE POR NÃO IDENTIFICAÇÃO DO CONDUTOR- NIC – 1ª INSTÂNCIA – 1ª JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS E INFRAÇÕES – JARI 0111ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA 1ª JUNTA DE 2026
A Junta Julgou os recursos abaixo, com as seguintes decisões dos processos impetrados nesta JARI.

PLACA	DATA DECISÃO	DATA DA INFRAÇÃO	PROTOCOLO	NRO INFRAÇÃO	RESULTADO
RFH5E40	30/09/2026	23/04/2025	RJ-875/2026	N200014899	INDEFERIDO

Total de Registros: 1

Das decisões da JARI cabem recursos tempestivamente, dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, ao Conselho Estadual de Trânsito de Minas Gerais - CETRAN / MG. O Recurso deverá ser protocolado na JARI/ RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, Rua Ari Teixeira da Costa, n° 1.100, Bairro Savassi, RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, CEP: 33880-630.

Presidência da JARI/RIBEIRÃO DAS NEVES - MG, 30 de setembro de 2026.

Publicado por:
Ana Paula Lima Barros
Código Identificador:DBA8E7F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RETIFICAÇÃO

REFERÊNCIA: Contrato nº 081/2026
EMPRESA: SP Inovações Institucionais Ltda.
OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços nº47/2024 -Processo Licitatório n°073/2024- Pregão Eletrônico N°007/2024 - Prefeitura Municipal de Mariana- Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços Técnicos Continuados.

FICA RETIFICADO O SEGUINTE ESCRITO:

ONDE SE LÊ:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
(...)

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT. ATA	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Qualificação, capacitações e formações continuadas, avaliações técnicas e pedagógicas, criação de conteúdos, e publicações com número de ISBN da câmara brasileira do livro, recomposição das habilidades, elaboração e produção de vídeos em tecnologia 4K e áudios digitais utilizando animações e recursos convencionais e tridimensionais, implantação de ambiente digital de aprendizagem, aplicação de itinerários formativos personalizados, novas práticas pedagógicas e de aperfeiçoamento técnico, linguagem e ferramentas interativas customizadas e configuradas com requisitos técnicos possibilitando integrações, funcionalidades em alta escala e hospedagem.	UST	10344	2880	244,95	R$ 705.456,00
2	Qualificação, capacitações e formações para rede municipal de ensino atualizando os métodos de gestão sustentáveis e aprimorando as práticas educacionais. Avaliar, implementar, monitorar as políticas públicas educacionais voltadas para todos os níveis de ensino sua transversalidade, fortalecendo os processos de ensino e aprendizagem da rede municipal de ensino desenvolvendo novos planos, pesquisas, sistemas e projetos educacionais que tragam metas e estratégias que dialogam com os desafios dos professores e estudantes. Implantação e ou restruturação, modernização da estrutura organizacional escolar.	UST	6060	3060	244,95	R$ 749.547,00
3	Qualificação, capacitações, formações e execução de eventos temáticos especializados e entretenimentos. Concepção, planejamento, coordenação, operacionalização de congressos seminários, conferências municipais, palestras especializadas, workshops, mostras e itinerários científicos entre outros.	UST	16740	8040	244,95	R$ 1.969.398,00

4	Qualificação, capacitações e formações das competências e habilidades na gestão administrativa. Conceitos e normas jurídicas, técnicas processuais, otimização e eficácia administrativa, prestação de contas e instrumentos congêneres firmados na administração, competências e habilidades em gestão orçamentária e financeira, monitoramento da qualidade dos serviços públicos.	UST	6240	1164	244,95	R$ 285.121,80
5	Qualificação, capacitações e formações das competências e habilidades em gestão de pessoas e planejamento estratégico. Objetivando o aprimoramento do trabalho em equipe, cultura organizacional definindo padrões, responsabilidades, processos e indicadores de resultado.	UST	5880	1164	244,95	R$ 285.121,80
6	Qualificação, capacitações e formações nas competências e habilidades na rede de Saúde, compreendendo equipes de atenção primária em saúde da família (APS), estratégia saúde da família, diagnostico com aprimoramento nos padrões de atuação e novos protocolos assistenciais. formação, qualificação dos profissionais das UBS para o manejo de situações de acolhimento, cadastramento, procedimentos em atendimentos/estabilização em urgências de baixa complexidade, referenciamento e outros casos que podem ser solucionados na unidade ou território. Acompanhamento e planejamento, das ações desenvolvidas pelas equipes de regulação, urgência/emergência na implementação de instrumentos regulatórios de acesso a procedimentos e acompanhamento da implantação de softwares, hardwares, links, prontuários eletrônicos e outros sistemas de informação voltados otimização e monitoramento dos serviços de saúde, análise e aperfeiçoamento de instrumentos controle, avaliação e auditoria, central de marcação de consultas e exames especializados da média e alta complexidade.	UST	7860	3930	244,95	R$ 962.653,50
7	Implantação e gestão de sistema, aferição e pesquisa de satisfação, integrado ao banco de dados podendo ser utilizado para gerenciamento conteúdo com atualizações de segurança e desempenho que permita criações, inserção de dados e imagens, armazenamento e administração de conteúdos de forma dinâmica, através de uma interface de acesso via Internet;	UST	7620	720	244,95	R$ 176.364,00
TOTAL DE USTs					20.958 USTs	
VALOR TOTAL PARA 12 MESES:					R$ 5.133.662,10	

LEIA-SE:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
(...)

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANT. ATA	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Qualificação, capacitações e formações continuadas, avaliações técnicas e pedagógicas, criação de conteúdos, e publicações com número de ISBN da câmara brasileira do livro, recomposição das habilidades, elaboração e produção de vídeos em tecnologia 4K e áudios digitais utilizando animações e recursos convencionais e tridimensionais, implantação de ambiente digital de aprendizagem, aplicação de itinerários formativos personalizados, novas práticas pedagógicas e de aperfeiçoamento técnico, linguagem e ferramentas interativas customizadas e configuradas com requisitos técnicos possibilitando integrações, funcionalidades em alta escala e hospedagem.	UST	10344	2880	244,95	R$ 705.456,00
2	Qualificação, capacitações e formações para rede municipal de ensino atualizando os métodos de gestão sustentáveis e aprimorando as práticas educacionais. Avaliar, implementar, monitorar as políticas públicas educacionais voltadas para todos os níveis de ensino sua transversalidade, fortalecendo os processos de ensino e aprendizagem da rede municipal de ensino desenvolvendo novos planos, pesquisas, sistemas e projetos educacionais que tragam metas e estratégias que dialogam com os desafios dos professores e estudantes. Implantação e ou restruturação, modernização da estrutura organizacional escolar.	UST	6060	3060	244,95	R$ 749.547,00
3	Qualificação, capacitações, formações e execução de eventos temáticos especializados e entretenimentos. Concepção, planejamento, coordenação, operacionalização de congressos seminários, conferências municipais, palestras especializadas, workshops, mostras e itinerários científicos entre outros.	UST	16740	8040	244,95	R$ 1.969.398,00
4	Qualificação, capacitações e formações das competências e habilidades na gestão administrativa. Conceitos e normas jurídicas, técnicas processuais, otimização e eficácia administrativa, prestação de contas e instrumentos congêneres firmados na administração, competências e habilidades em gestão orçamentária e financeira, monitoramento da qualidade dos serviços públicos.	UST	6240	1164	244,95	R$ 285.121,80
5	Qualificação, capacitações e formações das competências e habilidades em gestão de pessoas e planejamento estratégico. Objetivando o aprimoramento do trabalho em equipe, cultura organizacional definindo padrões, responsabilidades, processos e indicadores de resultado.	UST	5880	1164	244,95	R$ 285.121,80
6	Implantação e gestão de sistema, aferição e pesquisa de satisfação, integrado ao banco de dados podendo ser utilizado para gerenciamento conteúdo com atualizações de segurança e desempenho que permita criações, inserção de dados e imagens, armazenamento e administração de conteúdos de forma dinâmica, através de uma interface de acesso via Internet;	UST	7620	720	244,95	R$ 176.364,00
7	Qualificação, capacitações e formações nas competências e habilidades na rede de Saúde, compreendendo equipes de atenção primária em saúde da família (APS), estratégia saúde da família, diagnostico com aprimoramento nos padrões de atuação e novos protocolos assistenciais. formação, qualificação dos profissionais das UBS para o manejo de situações de acolhimento, cadastramento, procedimentos em atendimentos/estabilização em urgências de baixa complexidade, referenciamento e outros casos que podem ser solucionados na unidade ou território. Acompanhamento e planejamento, das ações desenvolvidas pelas equipes de regulação, urgência/emergência na implementação de instrumentos regulatórios de acesso a procedimentos e acompanhamento da implantação de softwares, hardwares, links, prontuários eletrônicos e outros sistemas de informação voltados otimização e monitoramento dos serviços de saúde, análise e aperfeiçoamento de instrumentos controle, avaliação e auditoria, central de marcação de consultas e exames especializados da média e alta complexidade.	UST	7860	3930	244,95	R$ 962.653,50
TOTAL DE USTs					20.958 USTs	
VALOR TOTAL PARA 12 MESES:					R$ 5.133.662,10	

Ribeirão das Neves-MG, 24 de Setembro de 2026.

ALEX DE ALMEIDA FERREIRA SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:B274A80D

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CIDADANIA
TERMO DE APOSTILAMENTO

REFERÊNCIA: TERMO DE APOSTILAMENTO Contrato nº 090/2026 - Processo Licitatório nº 3738/2026 - LOCALL PRINT LOCAÇÕES, CONSULTORIAS E SERVIÇOS LTDA,

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO DAS NEVES** , inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.314.609/0001-09, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Segurança, Trânsito e Transportes **,** tendo em vista a alteração preterida no apostilamento não constitui alteração ideológica do Contrato, por não lhe transformar a substância, nem lhe afetar o equilíbrio econômico-financeiro, mas tão somente para confirmar o seu sentido e conteúdo e considerando que a lei não considera alteração contratual tal correção, facultando a **INCLUSÃO DE FICHA/DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E QUANTITATIVOS** por apostilamento, celebra-se o presente instrumento em conformidade com o disposto no artigo 136 da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações subsequentes, para que se faça constar:

Os quantitativos que serão apostilados conforme o quadro abaixo:

ITEM	UNID	QUANT	SERVIÇOS/MESES	DESCRIÇÃO	FORNECEDOR	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	und	20	200	LOCAÇÃO DESKTOP 256 GB: DESKTOP II 219,0000 599.184,00 Thinkcentre M75q - GEN 5 Ryzen PRO 3 MEMÓRIA 8 GB, armazenamento 256 GB, Monitor 23,8", Mouse, Teclado, Licenciamento Windows 11 pro e pacote Officer	LOCALL PRINT LOCAÇÕES, CONSULTORIAS E SERVIÇOS LTDA,	R$ 219,00	R$ 43.800,00
2	und	03	30	LOCAÇÃO DESKTOP 16 GB: DESKTOP III 249,0000 412.344,00 Thinkcentre M75q - GEN 5 Ryzen PRO 7 MEMÓRIA 16 GB, armazenamento 512 GB, Monitor 23,8", Mouse, Teclado, Licenciamento Windows 11 pro e pacote	LOCALL PRINT LOCAÇÕES, CONSULTORIAS E SERVIÇOS LTDA,	R$ 249,00	R$ 7.470,00

				Officer			
5	und	02	20	MONITOR AVULSO I MONITOR DE 23.8"	LOCALL PRINT LOCAÇÕES, CONSULTORIAS E SERVIÇOS LTDA,	R$ 79,00	R$ 790,00
Total: R$ 52.060,00							

As Dotações Orçamentárias necessárias à execução do referido Contrato são:
Dotação: 14.006.06.122.0101.2274 33.90.40 – Ficha 1031 - Fonte 1.752.0000.000.

Ficam apostiladas as modificações de ordem material acima descritas, mantidas as demais cláusulas constantes no Contrato e aditivo (s) posterior (es).

Assim, assina o presente instrumento para que se produzam os seus efeitos legais, extraindo-se as cópias necessárias para documento e controle, fazendo-se publicar na forma.

Ribeirão das Neves, em 24 de setembro de 2026.

VANUSA PEREIRA /
Secretária Municipal De Desenvolvimento Social E Cidadania

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:9F3056C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026

O Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo da Prefeitura Municipal de Ribeirão das Neves – MG, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei n° 3.254/2010, alterada pela Lei 4.046/2019, considerando a necessidade de composição do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social de Ribeirão das Neves – COMHABIS/RN, CONVOCA entidades interessadas em representar suas categorias no referido Conselho, no Biênio 2026-2028, para participarem das inscrições visando ocupar as vagas de conselheiros representantes da sociedade civil, e ESTABELECE DIRETRIZES PARA O PROCEDIMENTO, da seguinte forma:

1. DA COMPOSIÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – Nos termos da Lei n° 3.254/2010, a representação da sociedade civil no COMHABIS se fará pelos seguintes representantes:
a) 02 (dois) representantes de movimentos sociais e populares, legalmente constituídos;
b) 01 (um) representante de segmento religioso;
c) 01 (um) representante de entidades profissionais acadêmicas ou de pesquisa;
d) 01 (um) representante de empresa privada que desempenhe atividades na área habitacional, afins ou complementares; e,
e) 01 (um) representante de sindicatos ou associações de trabalhadores.

2. DO CADASTRAMENTO DAS ENTIDADES
Para participar da Assembleia que elegerá os conselheiros representantes da sociedade civil no COMHABIS/RN no Biênio 2026-2028, as Entidades e Organizações Civis que se enquadrarem nos requisitos indicados neste edital deverão inscrever os seus representantes e suplentes (1 para cada representante), impreterivelmente, no período de 01/10/2026 a 09/10/2026.
2.1 A documentação listada neste edital deverá ser enviada em formato PDF para o e-mail do COMHABIS/RN: reurb@ribeiraodasneves.mg.gov.br.

2.2 Poderão indicar seus representantes as Organizações e Entidades da Sociedade Civil que comprovem:
I. Atuação e funcionamento no município de Ribeirão das Neves, ou;
II. Ter sede neste Município.
2.3 Além de cumprirem os requisitos exigidos já listados neste Edital, para se candidatar, os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:
I. Requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme modelo correspondente ao Anexo I deste Edital, indicando o pleito, o titular e o suplente, e os dados dos interessados bem como o da Entidade/Organização que representam.
II. Cópias dos documentos de constituição da Entidade/Organização sendo:
a) CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;
b) Contrato social e última alteração se houver, Estatuto ou Regimento da entidade/instituição;
c) Ata de eleição, termo ou outro documento indicativo da posse da diretoria atual, nos casos das entidades;
III. Cópias dos documentos pessoais do representante indicado:
a) Documento de identificação com foto;
b) Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
a) Comprovante de endereço.

3. DA ANALISE DAS INSCRIÇÕES
A análise das inscrições ocorrerá no período de 13/10/2026 a 16/10/2026.
O resultado preliminar das inscrições será publicado até 19/10/2026, no diário oficial (www.diariomunicipal.com.br/amm-mg), indicando as inscrições deferidas e indeferidas.

3.1 No caso das inscrições indeferidas será indicado os motivos do indeferimento.

3.2 Da decisão que indeferir as inscrições caberá apresentação de recurso dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis, dos dias 21/10/2026 e 22/10/2026, a ser enviado ao e-mail do COMHABIS/RN: reurb@ribeiraodasneves.mg.gov.br.
3.3 A Comissão Organizadora julgará os recursos protocolados em única instância e fará publicar a decisão final até 23/10/2026 no diário oficial – www.diariomunicipal.com.br/amm-mg.

4. DO PROCESSO ELEITORAL
4.1 A Assembleia de eleição dos conselheiros representantes das Entidades e Organizações da sociedade civil que irão compor o COMHABIS/RN, para o biênio 2026/2028, será realizada no dia 26/10/2026, no período de 13:30 às 16:30 horas, no auditório da Secretaria de Governo ou por ambiente virtual.

4.2 Durante a assembleia, o período de votação será de 13:30 às 16:30 horas.
4.3. Em caso de haver mais inscrições que os números de cadeiras disponíveis para cada segmento, será realizado um processo eletivo para escolha dos membros. Estão aptos a votar 01 (um) representante de cada entidade credenciada e presente no momento da eleição.

4.4 Não será válido voto por procuração. O voto será direto e secreto e o escrutínio dos votos será feito publicamente pela Comissão Organizadora imediatamente após o término da votação.

4.5 Caso haja empate na apuração, para se considerar o representante eleito, serão aplicados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem sucessiva:
I. Comprovação de maior tempo de atuação e/ou funcionamento no município e, caso não seja suficiente;
II. Cujo representante possua maior idade.

4.6 O requerimento de inscrição apresentado no Anexo I, deste presente Edital, contempla a obrigatoriedade de informação de e-mail para contato com a entidade/candidato inscrito e envio das informações que viabilizarão a participação destes nas assembleias e demais etapas do Processo Eleitoral.
4.7 O resultado do processo eleitoral da Assembleia de Eleição, deverá ser publicado até 30/10/2026, indicando os representantes das entidades civis e setores organizados da sociedade civil eleitas.

5. DA COMISSÃO ORGANIZADORA
5.1 A Comissão Organizadora e Eleitoral será composta pelos seguintes membros:
I. Marcílio Rodrigues de Sousa;
II. Pedro Valle Salles;
III. Saulo Garcia Damasceno;
IV. Marina Leite Braga;
V. Júlia Bruna de Souza Fonseca;

5.2 A Comissão Organizadora do processo eleitoral é competente para decidir sobre quaisquer casos omissos ou situações não previstas neste Edital.

5.3 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

MARCÍLIO RODRIGUES SOUSA
Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo

ANEXO I – Requerimento de Inscrição COMHABIS

PLEITO DA INSCRIÇÃO			
( ) representantes de movimentos sociais e populares, legalmente constituídos; ( ) representante de segmento religioso; ( ) representante de entidades profissionais acadêmicas ou de pesquisa; ( ) representante de empresa privada que desempenhe atividades na área habitacional, afins ou complementares; ( ) representante de sindicatos ou associações de trabalhadores.			
DADOS DA ENTIDADE / INSTITUIÇÃO			
Nome:			
CNPJ:		**Sede/Atuação em Ribeirão das Neves desde de __/__/____**	
A entidade/instituição de setor/organização da sociedade civil é membro de outros Conselhos? ( ) Não ( ) Sim. Qual?_____			
Endereço Completo (da sede/filial no Município):			
DADOS DO REPRESENTANTE INDICADO			
Nome:			
CPF:	**Data de Nascimento:**		**Telefone:**
Whatsapp:	**E-mail:**		
Vínculo do Representante com a Entidade/Instituição:			
DADOS DO SUPLENTE INDICADO			
Nome:			
CPF:	**Data de Nascimento:**		**Telefone:**
Whatsapp:	**E-mail:**		
DECLARAÇÃO			
Declaro que o indicado está diretamente vinculado à entidade/instituição qualificada no presente requerimento, conforme discriminado. Estou ciente que é permitido, a qualquer tempo, substituir o representante indicado, mediante comunicado oficial apresentado por seu responsável.			

Ribeirão das Neves, _____ de _____ de 2026.

Nome:_____Assinatura:_____

Representante legal da entidade/ instituição

ANEXO II – Documentos a serem utilizados pela Comissão Eleitoral

PARA USO DA COMISSÃO ELEITORAL
DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA A INSCRIÇÃO:
[ ] Comprovante de atuação e funcionamento no município, ou de ter sede no município.

[ ] Requerimento de inscrição devidamente preenchido.

[ ] CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;

[ ] Contrato social e última alteração se houver, Estatuto ou Regimento da entidade ou instituição;

[ ] Ata de eleição, termo ou outro documento indicativo da posse da diretoria atual.
DOCUMENTOS PESSOAIS DO REPRESENTANTE INDICADO:
[ ] Documento de identificação com foto;

[ ] Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

[ ] Comprovante de endereço.
OBSERVAÇÕES:_____
DECISÃO SOBRE A INSCRIÇÃO:
( ) Deferida
( ) Indeferida, motivo:_____

ANEXO III – CRONOGRAMA – COMHABIS

CRONOGRAMA **EDITAL DE CONVOCAÇÃO - COMHABIS/RN**			
		Período	**Data**
1	Publicação do Edital		01/10/2026
2	Período de Inscrições		01/10/2026 a 09/10/2026
3	Análise das Inscrições		13/10/2026 a 16/10/2026
4	Publicação do Resultado Preliminar		Até 19/10/2026
5	Período para Recursos	02 dias úteis após publicação do resultado	21/10/2026 e 22/10/2026
6	Publicação do Resultado Final após recurso		Até 23/10/2026
7	**Assembleia de ELEIÇÃO**		**26/10/2026**
8	Publicação do resultado da ELEIÇÃO		**Até 30/10/2026**

Publicado por:
Lorrayne Kate Palhares de Sousa
Código Identificador:DD63BA29

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE RODEIRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 106/2026 DISPENSA Nº 026/2026

AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 106/2026
DISPENSA Nº 026/2026

OBJETO: a **contratação de empresa especializada para instalação de 03 (três) geradores de energia elétrica, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra, destinados à sala de vacina e à farmácia popular do município.**

O Prefeito Municipal de Rodeiro, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela lei:
Considerando que a presente contratação tem por objeto a prestação de serviços especializados para instalação de 03 (três) geradores de energia elétrica, com fornecimento de todos os materiais, equipamentos, acessórios e mão de obra necessários à perfeita execução dos serviços, destinados à Sala de Vacina e à Farmácia Popular do Município.
Considerando que os geradores já foram adquiridos pela Administração Municipal, entretanto, o fornecimento dos equipamentos não contemplou os serviços de instalação, tornando necessária a contratação de empresa especializada para sua correta implantação e entrada em funcionamento.
Considerando que a instalação de geradores de energia exige conhecimento técnico específico, observância das normas técnicas vigentes, especialmente as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), regulamentações da concessionária de energia elétrica e normas de segurança aplicáveis às instalações elétricas. Além disso, demanda profissionais devidamente qualificados e habilitados, capazes de executar a interligação elétrica, instalação de quadros de transferência, aterramento, testes operacionais e demais procedimentos necessários para garantir o funcionamento seguro e eficiente dos equipamentos.
Considerando que o Município não dispõe, em seu quadro de servidores, de profissionais com capacitação técnica e habilitação específicas para executar esse tipo de serviço, tampouco possui os equipamentos e ferramentas especializadas indispensáveis para sua realização com segurança e qualidade.
Considerando que a instalação dos geradores é imprescindível para assegurar o fornecimento ininterrupto de energia elétrica em unidades que prestam serviços essenciais à população. Na Sala de Vacina, a continuidade do fornecimento de energia é fundamental para manter a cadeia de frio e preservar a qualidade, eficácia e segurança dos imunobiológicos armazenados, evitando perdas de vacinas em casos de interrupção no abastecimento elétrico. Na Farmácia Popular, o gerador contribuirá para a continuidade dos atendimentos e para a preservação adequada de medicamentos e demais insumos que dependam de condições específicas de armazenamento.
Considerando dessa forma, a contratação mostra-se necessária e plenamente justificada, visando garantir a instalação adequada dos equipamentos já adquiridos, a segurança das instalações elétricas, a proteção do patrimônio público, a continuidade dos serviços públicos essenciais e o atendimento ao interesse público.
Considerando que a empresa atende a todos os requisitos de habilitação suficientes para a celebração do termo de contrato e foi a que ofertou melhor preço na fase de lances, conforme ata da sessão acostada aos autos;
Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para a contratação;
Considerando a legalidade da contratação via contratação direta nos termos do art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021;
Autorizo a contratação das empresas abaixo relacionada, nos valores seguintes:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		61.739.219 WILLIAN DE SOUSA CRUZ	CNPJ/CPF		61.739.219/0001-00	TOTAL	16.500,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
LOTE -> 0001 - SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE ENERGIA ELETRICA							**16.500,00**
1	412287	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE DE ENERGIA ELÉTRICA, MODELO TOYAMA TDWG12000S GE3D-N, COM POTÊNCIA NOMINAL DE 11 KVA E POTÊNCIA MÁXIMA DE 12,5 KVA, TENSÃO 380V TRIFÁSICO, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TÉCNICA ESPECIALIZADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O PERFEITO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA, CONTEMPLANDO, NO MÍNIMO: POSICIONAMENTO, NIVELAMENTO E FIXAÇÃO DO GERADOR NO LOCAL INDICADO PELA ADMINISTRAÇÃO; INTERLIGAÇÃO ELÉTRICA DO GERADOR AO QUADRO GERAL DA UNIDADE, COM DIMENSIONAMENTO E FORNECIMENTO DE CABOS, CONECTORES E DISPOSITIVOS DE PROTEÇÃO COMPATÍVEIS COM A CARGA INSTALADA; FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE QUADRO DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA (QTA) COMPATÍVEL COM SISTEMA TRIFÁSICO 380V, COMUTAÇÃO AUTOMÁTICA ENTRE REDE CONCESSIONÁRIA E GERADOR; EXECUÇÃO DO SISTEMA DE ATERRAMENTO CONFORME NORMAS TÉCNICAS VIGENTES; TESTES OPERACIONAIS, COMISSIONAMENTO E VERIFICAÇÃO DE CARGA; ORIENTAÇÃO TÉCNICA E ENTREGA DE MANUAL BÁSICO DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO À EQUIPE RESPONSÁVEL DA UNIDADE.	1,00	SERVIÇO		8250	8.250,00
2	412288	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE ENERGIA ELÉTRICA, MARCA E MODELO GERA POWER BRASIL, COM POTÊNCIA MÁXIMA DE 12,5 KVA, TENSÃO PRINCIPAL 220 V, FREQUÊNCIA 60 HZ, ROTAÇÃO 3.600 RPM, MOTOR DIESEL 4 TEMPOS, 2 CILINDROS EM "V", 19,4 HP, TRIFÁSICO, COM PARTIDA ELÉTRICA, CARENAGEM SILENCIADA E SISTEMA DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA (ATS) INTEGRADO AO EQUIPAMENTO, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TÉCNICA ESPECIALIZADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O PERFEITO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA, CONTEMPLANDO, NO MÍNIMO: POSICIONAMENTO, NIVELAMENTO E FIXAÇÃO DO GERADOR NO LOCAL INDICADO PELA ADMINISTRAÇÃO; INTERLIGAÇÃO ELÉTRICA DO GERADOR AO QUADRO GERAL DA UNIDADE, COM DIMENSIONAMENTO E FORNECIMENTO DE CABOS, CONECTORES E DISPOSITIVOS DE PROTEÇÃO COMPATÍVEIS COM A CARGA INSTALADA; EXECUÇÃO DO SISTEMA DE ATERRAMENTO CONFORME NORMAS TÉCNICAS VIGENTES; TESTES OPERACIONAIS E COMISSIONAMENTO DO SISTEMA, INCLUINDO VERIFICAÇÃO DO ACIONAMENTO AUTOMÁTICO DO ATS; ORIENTAÇÃO TÉCNICA À EQUIPE RESPONSÁVEL DA UNIDADE QUANTO À OPERAÇÃO E CUIDADOS BÁSICOS DE MANUTENÇÃO. PARA SALA DE VACINA LOCALIZADA NO POSTO DE SAÚDE FARMACÊUTICO ALFREDO PEREIRA DA SILVA.	2,00	SERVIÇO		4.125,0000	8.250,00

Determino que o Setor de Licitações realize as publicações exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94 da Lei Federal 14.133/2021.

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:F8009982

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026 EDITAL Nº 065/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026
EDITAL Nº 065/2026

OBJETO: **aquisição estimada de gêneros alimentícios para merenda escolar, em atendimento as escolas e creche da rede municipal de ensino, pela secretaria municipal de educação.**

Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027
Data da assinatura: 30/09/2026

Partes – Prefeitura Municipal de Rodeiro e

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		COMERCIAL LOTUS DISTRIBUIDORA LTDA	CNPJ/CPF		40.796.555/0001-06	TOTAL	25.167,40
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	407110	AÇÚCAR TIPO: CRISTAL , COLORAÇÃO: BRANCA, EMBALAGEM 5 KG (CÓDIGO CATMAT: 603269), TEXTURA EM GRÂNULOS FINOS E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE IMPUREZAS E EMPEDRAMENTO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	300,00	PCT.	CORURIPE	14,9000	4.470,00
14	407196	CACAU, APRESENTAÇÃO: PÓ, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO: 12 MESES, PACOTE 500 G, (CÓDIGO CATMAT: 463532), OU COM NO MÍNIMO 150 G, PRODUTO 100 % NATURAL. ISENTO DE OUTROS INGREDIENTES. APRESENTADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE (CAIXA OU PLÁSTICO, EXCLUINDO PRODUTOS A GRANEL). POSSUIR RÓTULO CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE FORMA LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	580,00	PCT.	ESPECIALI	14,0000	8.120,00
29	407118	CONDIMENTO TIPO: CANELA, APRESENTAÇÃO: PÓ, EMBALAGEM 50 G (CÓDIGO CATMAT: 463872), ISENTA DE SUJIDADES E MOFO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA CONTENDO OS DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	210,00	PCT.	CAMPO BOM	5,0000	1.050,00
92	407585	OLEAGINOSA TIPO: AMENDOIM , APRESENTAÇÃO: TORRADO, ADICIONAL: SEM CASCA MATERIAL EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 464539), EM GRÃOS,TORRADO. CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO LEGÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	110,00	PCT.	CAMPO BOM	6,7000	737,00
93	407107	ÓLEO VEGETAL MATÉRIA PRIMA: SOJA , TIPO: DEGOMADO, EMBALAGEM 900 ML (CÓDIGO CATMAT: 416665), REFINADO,TIPO 1, ASPECTO LÍMPIDO COM COR E CONSISTÊNCIA EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DE PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.405,00	UNID.	VITALIV	7,6800	10.790,40
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		BSR TRANSPORTE E LOGISTICA LTDA	CNPJ/CPF		36.779.260/0001-54	TOTAL	100.085,80
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
2	407187	AMIDO BASE: DE MANDIOCA , GRUPO: FÉCULA , SUBGRUPO: PÓ , ACIDEZ: POLVILHO AZEDO , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1 EMBALAGEM DE 500G OU 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 481086), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	430,00	PCT.	PACHA	8,0000	3.440,00

3	407175	AMIDO BASE: DE MANDIOCA , GRUPO: FÉCULA , SUBGRUPO: PÓ , ACIDEZ: POLVILHO DOCE , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1, EMBALAGEM DE 500 G OU 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 462474), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	400,00	PCT.	PACHA	8,0000	3.200,00
5	407112	AMIDO BASE: DE MILHO , GRUPO: FÉCULA, EMBALAGEM 500 G CÓDIGO CATMAT: 467050), PRODUTO AMILÁCEO EXTRAÍDO DO MILHO, COLORAÇÃO BRANCA, TEXTURA FINA. ISENTO DE MOFO E SUJIDADES. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	790,00	PCT.	ANCHIETA	3,0000	2.370,00
6	407113	ARROZ BENEFICIADO TIPO: AGULHINHA/BRANCO , SUBGRUPO: POLIDO , CLASSE: LONGO FINO , QUALIDADE: TIPO 1 , EMBALAGEM 5 KG (CÓDIO CATMAT: 458904), SEM GLUTÉN, CONTENDO NO MÍNIMO 90% DE GRÃOS INTEIROS. COLORAÇÃO BRANCA, GRÃOS ÍNTEGROS E SOLTOS APÓS O COZIMENTO. RENDIMENTO APÓS COZIMENTO DE NO MÍNIMO 2,5 VEZES A MAIS O PESO ANTES DA COCÇÃO. ISENTOS DE SUJIDADES, PARASITOS, MOFOS E SINAIS DE APODRECIMENTOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.460,00	PCT.	BOM PRATO	18,5000	45.510,00
11	407183	BISCOITO SABOR: MAIZENA , TIPO: SEM RECHEIO, PACOTE ENTRE 170 G A 400 G (CÓDIGO CATMAT: 605938) DOCE , PRODUZIDO COM FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇÚCAR E OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS, LIVRE DE GORDURAS TRANS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	330,00	PCT.	NINFA	2,3000	759,00
12	407184	BISCOITO SABOR: SALGADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTEGRAL E SEM RECHEIO, TIPO: CREAM CRACKER, PACOTE ENTRE 170 G A 400 G (CÓDIGO CATMAT: 460235) DE PIRMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE GORDURA TRANS, PRODUZIDO COM FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO ÁCIDO FÓLICO, CROCANTE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, PADRONIZADA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	260,00	PCT.	NINFA	3,1000	806,00
15	407166	CANJICA GRUPO: ESPECIAL, Nº 3 , SUBGRUPO: DESPELICULADA , CLASSE: BRANCA , QUALIDADE: TIPO 1 , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: NÃO TRANSGÊNICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 463690), EMBALAGEM PRIMÁRIA EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO TRANSPARENTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO	240,00	PCT.	CAMPO BOM	2,8000	672,00

		PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
35	407132	CREME DE LEITE TEOR GORDURA: ATÉ 20% DE GORDURA , PROCESSAMENTO: UHT , TRATAMENTO: HOMOGENEIZADO, EMBALAGEM 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446533), EMBALAGEM RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	230,00	UNID.	ITALAC	2,6000	598,00
39	407136	FARINHA DE MANDIOCA GRUPO: SECA , SUBGRUPO: BRANCA , CLASSE: FINA , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1 , ACIDEZ: BAIXA ACIDEZ, EMBALAGEM DE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 458918), EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, RESISTENTE E LIMPA, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	600,00	PCT.	DINDA	4,2000	2.520,00
40	407137	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: BIJU , APRESENTAÇÃO: TORRADA , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO, INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459015), COLORAÇÃO AMARELA, SEM SAL, FLOCOS MÉDIOS, ISENTA DE MOFOS E SUJIDADES, TORRADA. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLOADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	120,00	PCT.	TIPUA	2,9000	348,00
42	407144	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: FUBÁ , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO , INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 459013), OBTIDO PELA MOAGEM DE GRÃOS DE MILHO SÃOS E MADUROS. ISENTOS DE SUJIDADES, UMIDADE E MATERIAIS ESTRANHOS. RENDIMENTO APÓS A COCÇÃO DE ATÉ 2,5 O PESO CRU. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTEDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. LIVRE DE RANÇO, FERMENTAÇÃO E/OU UMIDADE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 1 KG.	760,00	PCT.	PEREIRA	2,8000	2.128,00
44	407138	FARINHA DE TRIGO GRUPO: DOMÉSTICO, TIPO: TIPO 1, ESPECIAL, INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM DE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 460263), SEM FERMENTO, PÓ UNIFORME, SEM FORMAÇÃO DE GRUMOS, COLORAÇÃO BRANCA, ISENTA DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, RESISTENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VALIDADE VISÍVEIS. EMBALAGEM LIMPA E LIVRE DE CONTAMINANTES FÍSICOS E PARASITAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA	840,00	PCT.	MARRAKESH	3,2500	2.730,00

		DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.					
45	407179	FARINHA QUIBE COMPOSIÇÃO: GRÃOS DE TRIGO SELECIONADOS E MOÍDOS, TIPO: CRÚ, SACO 500 G (CÓDIGO CTMAT: 326330), COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. ISENTO DE UMIDADE, PARASITAS E PRAGAS DE PRODUTOS ARMAZENADOS, MOFO, SUJIDADES E FRAGMENTOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	270,00	PCT.	CAMPO BOM	3,9000	1.053,00
48	407106	FRUTA TIPO 1: UVA PASSA , APRESENTAÇÃO: DESIDRATADA / SECA , ADICIONAL: PRETA, GRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464883), SEM SEMENTE. EMBALAGEM COM 200 GRAMAS COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	320,00	PCT.	ALIMINAS	9,0000	2.880,00
68	407168	LEGUME EM CONSERVA TIPO: MILHO VERDE. EMBALAGEM DE 300 GRAMAS (CÓDIO CATMAT: 462824), ACONDICIONADO EM LATAS, PESO LÍQUIDO APROXIMADO DE 300 GRAMAS, PESO DRENADO 170 GRAMAS, PRODUTO ISENTO DE FERMENTAÇÃO E SUJIDADES. A EMBALAGEM NÃO DEVE ESTAR AMASSADA, ENFERRUJADA E ESTUFADAS; NÃO DEVE CONTER PERFURAÇÕES; PRINCIPALMENTE NAS COSTURAS; NÃO DEVEM SOLTAR AR COM CHEIRO AZEDO QUANDO ABERTOS; NÃO DEVEM APRESENTAR MANCHAS ESCURAS E FERRUGEM, NA PARTE INTERNA; ATENDER AS EXIGÊNCIAS DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E REGULAMENTO DE INSPEÇÃO INDUSTRIAL E SANITÁRIA DE PRODUTOS DE ORIGEM VEGETAL. ROTULAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE, COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES A PARTIR DA ENTREGA DO PRODUTO. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PREDILETA®	500,00	UNID.	STELA DORO	2,8000	1.400,00
75	407140	LEGUMINOSA VARIEDADE: FEIJÃO VERMELHO , TIPO: TIPO 1, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 464558), PRODUTO IN NATURA, NOVO, TIPO 1, CONSTITUÍDO DE GRÃOS DA MESMA COLORAÇÃO, ADMITINDO-SE NO MÁXIMO 5% DE MISTURA DE OUTRAS CLASSES E ATÉ 10% DE MISTURA DE VARIEDADES DA CLASSE CORES, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, PARASITAS, PEDAÇOS DE GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, CHOCOS, IMATUROS, MOFADOS, LARVAS; EMBALAGEM PRIMÁRIA SACO DE POLIETILENO ATÓXICO E RESISTENTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	1.200,00	PCT.	TIPUA	6,5000	7.800,00
78	407151	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA , TIPO: A, TEOR GORDURA: INTEGRAL, PROCESSAMENTO: UHT, TIPO DE RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445998), TIPO “TETRA PAK”, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	500,00	UNID.	ITALAC	6,4300	3.215,00
83	407156	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA ,	1.100,00	UNID.	Q DELICIA	3,4000	3.740,00

		BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: AVE MARIA/PAI NOSSO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458963), ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
85	407805	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: ESPAGUETE (CATMAT 458953) TIPO ESPAGUETE Nº 8. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ APRESENTAR QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SANTA AMÁLIA® OU DONA BENTA®. PACOTE DE 500 GRAMAS.	450,00	PCT.	ROBERTA	2,2000	990,00
86	407157	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO, INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: PARAFUSO EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458980), ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOL SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.300,00	UNID.	ROBERTA	2,2000	2.860,00
89	409869	MASSA DE TOMATE TIPO: EXTRATO CONCENTRADO, COMPOSIÇÃO: TRADICIONAL, APRESENTAÇÃO: CREME, EMBALAGEM 300 G,(CÓDIGO CATMAT: 459670), COMPOSTO 100% TOMATE. ISENTO DE ADIÇÃO DE SAL E AÇÚCAR. ISENTO DE ADITIVOS ALIMENTARES. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRODUTO COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NO MOMENTO DA ENTREGA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.350,00	UN	PRAMESA	2,2000	2.970,00
90	407134	MASSA DE TOMATE TIPO: EXTRATO CONCENTRADO , COMPOSIÇÃO: TRADICIONAL , APRESENTAÇÃO: CREME, EMBALAGEM 340 G (CÓDIGO CATMAT: 459670), EXTRATO DE TOMATE, COMPOSTO 100% TOMATE. ISENTO DE ADIÇÃO DE SAL E AÇÚCAR. ISENTO DE ADITIVOS ALIMENTARES. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRODUTO COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NO MOMENTO DA ENTREGA, APRESENTAÇÃO DA EMBALAGEM EM LATA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.350,00	UNID.	COLONIAL	4,2200	5.697,00
91	407167	MILHO DE PIPOCA GRUPO: DURO, CLASSE: AMARELA , QUALIDADE: TIPO 1 , FORMATO ESTOURADO: TIPO IRREGULAR /BUTTERFLY, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 462122), ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E PRAGAS DE PRODUTOS ARMAZENADOS, MOFOS E OUTROS GRÃOS. EMBALAGEM PRIMÁRIA EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO TRANSPARENTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE	180,00	PCT.	TIPUA	2,4600	442,80

		FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
103	407178	SAL TIPO: REFINADO , APLICAÇÃO: ALIMENTÍCIA , TEOR MÁXIMO SÓDIO: 390 MG/G, ADITIVOS: IODATO DE POTASSIO E ANTIUMECTANTE FERROCIANETO DE SÓDIO (INS 535), PACOTE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 461092), ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. CERTIFICAÇÃO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE QUANTO A SUPLEMENTAÇÃO DE IODO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	630,00	PCT.	FAVORITO	1,5000	945,00
107	407181	VINAGRE MATÉRIA-PRIMA: ÁLCOOL DE CEREAIS, TIPO: NEUTRO , ACIDEZ: 4,20 PER, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO , ASPECTO VISUAL: LÍMPIDO E SEM DEPÓSITOS, FRASCO 750 ML (CÓDIGO CATMAT: 217095), ASPECTO LÍMPIDO E COM CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS PRÓPRIAS EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	440,00	UNID.	PEIXE	2,3000	1.012,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		MELLO COMERCIAL LTDA	CNPJ/CPF		61.551.943/0001-05	TOTAL	66.786,75
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
4	407176	AMIDO BASE: DE MANDIOCA, GRUPO: TAPIOCA , SUBGRUPO: GOMA, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459085), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO, IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	400,00	PCT.	Campo Bom	3,8000	1.520,00
13	407199	BISCOITO TIPO: PETA , INGREDIENTES: POLVILHO, CLASSIFICAÇÃO: SALGADO, PACOTE 70 G (CÓDIGO CATMAT: 240574), ISENTO DE AROMAS ARTIFICIAIS E REALÇADORES DE SABOR. ISENTO DE GORDURA TRANS. DEVERÁ SER INFORMADO DE FORMA CLARA NA LISTA DE INGREDIENTES O TIPO DE GORDURA UTILIZADA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	372,00	PCT.	Tia Pare	3,0000	1.116,00
20	407142	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO , TIPO CORTE: FILÉ DE PEITO , APRESENTAÇÃO: FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447581), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". PRAZO	1.350,00	KG	Superfrango	15,9000	21.465,00

		DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04.					
21	407123	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO , TIPO CORTE: SOBRECOXA , APRESENTAÇÃO: INTEIRO , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A) , PROCESSAMENTO: COM PELE, COM OSSO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447866), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA. DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER A DATA DE VALIDADE VISÍVEL E OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E RESISTENTES. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	995,00	KG	Real	11,4000	11.343,00
22	407143	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO, TIPO CORTE: FILÉ DE PEITO, APRESENTAÇÃO: FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO. QUILOGRAMA, (CÓDIGO: 447581), IQF (INDIVIDUALLT QUICK FROZEN), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PIF PAF® OU SEARA®. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04.	1.350,00	KG	Avenova	15,7000	21.195,00
26	407128	CÔCO RALADO INGREDIENTES: AMÊNDOA DE CÔCO , APRESENTAÇÃO: DESIDRATADO E TRITURADO , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DESENGORDURA, SEM GLÚTEN MATERIAL PACOTE 100 G (CÓDIGO CATMAT: 427816), ADOÇADO, DE BOA QUALIDADE. ISENTO DE SUJIDADES E RANÇO. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, NÃO VIOLADA CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	175,00	PCT.	Super	3,3300	582,75
36	407133	CREME DE LEITECREME DE LEITE TEOR GORDURA: ATÉ 20% DE GORDURA , PROCESSAMENTO: UHT , TIPO RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE , TRATAMENTO: HOMOGENEIZADO, EMBALAGEM 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446538), EMBALAGEM RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	165,00	UNID.	Italac	5,6000	924,00
41	407119	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: CANJIQUINHA/XERÉM , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO, EMBALAGEM 500	910,00	PCT.	Arara	1,4600	1.328,60

		G (CÓDIGO CATMAT: 459072), PRODUTO DE BOA QUALIDADE, TEXTURA FINA, COR AMARELA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO RESISTENTE, ATÓXICO E TRANSPARENTE. ISENTO DE MOFOS, IMPUREZAS, DE SUJIDADES, PARASITAS E MATERIAIS ESTRANHOS. EMBALAGEM ÍNTEGRA E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
43	407139	FARINHA DE TRIGO GRUPO: DOMÉSTICO , TIPO: INTEGRAL , INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 460262), PÓ UNIFORME, SEM FORMAÇÃO DE GRUMOS, ISENTA DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, RESISTENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VALIDADE VISÍVEIS. EMBALAGEM LIMPA E LIVRE DE CONTAMINANTES FÍSICOS E PARASITAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	440,00	PCT.	Bello Sabor	5,2600	2.314,40
66	407146	IOGURTE NATURAL, TEOR DE GORDURA: PARCIALMENTE DESNATADO, SABOR: SORTIDOS, COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA, TIPO DE RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE, EMBALAGEM 120 G, (CÓDIGO CATMAT: 446711), DIVERSOS SABORES: AMEIXA, COCO, PÊSSEGO, MORANGO, ENTRE OUTROS. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA FLEXÍVEL, INDIVIDUAL, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO DE NO MÁXIMO 6°C, NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	280,00	UNID.	Itambe	4,7500	1.330,00
87	407161	MANTEIGA TIPO: EXTRA , COMPOSIÇÃO: COM SAL , TIPO RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE MATERIAL POTE 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446386), ISENTA DE RANÇO E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DE MODO LEGÍVEL DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.), INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	280,00	UNID.	Crystalaty	13,1000	3.668,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		COMERCIAL P&L LTDA	CNPJ/CPF		45.539.312/0001-06	TOTAL	37.237,90
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
7	411223	AVEIA BENEFICIADA CLASSE: BRANCA , APRESENTAÇÃO: FARINHA, PRESENÇA DE GLÚTEN: CONTÉM GLÚTEN. UNIDADE EMBALAGEM DE 200 G (CÓDIGO CATMAT: 460498), ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E SAIS MINERAIS. APRESENTADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE (CAIXA OU PLÁSTICO, EXCLUINDO PRODUTOS A GRANEL). POSSUIR RÓTULO CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇOES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA	300,00	UN	naturale	2,9500	885,00

		NUTRICIONAL, PRAZO E VALIDADE VISÍVEL, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. EMBALAGEM ATÓXICA, NÃO VIOLADA, ISENTO DE SUJDADES, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS.					
9	407114	AZEITE ESPÉCIE VEGETAL: DE OLIVA , TIPO: PURO , TEOR DA ACIDEZ: EXTRAVIRGEM - MENOR QUE 0,8%, EMBALAGEM 500 ML (CÓDIGO CATMAT: 463696), NÃO-REFINADO SEM MISTURAS, PRENSADO À FRIO, EMBALADO EM GARRAFA DE VIDRO OU LATA (FOLHA DE FLANDRES) NÃO-AMASSADA, RESISTENTE, QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O CONSUMO,. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, QUANTIDADE DO PRODUTO, PRAZO DE VALIDADE DE PELO MENOS 1 ANO A CADA RECEBIMENTO E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. PRODUTO DE ORIGEM PORTUGUESA, ESPANHOLA OU ITALIANA. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	18,00	UNID.	vila amare	28,0000	504,00
10	407209	BICARBONATO DE SÓDIO ASPECTO FÍSICO: PÓ BRANCO, FINO , COMPOSIÇÃO: NAHCO3 , PUREZA MÍNIMA: TEOR DE PUREZA MÍNIMA 99,5% , PESO MOLECULAR: 84,01 G/MOL, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: CAS 144-55-8, GRAMA (CÓDIGO CATMAT: 345785), EMBALAGEM PRIMÁRIA DE PLÁSTICO ATÓXICO, SELADA. EMBALAGEM COM CAPACIDADE 80 G. CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	175,00	PCT.	anchieta	3,2000	560,00
34	407129	CONDIMENTO TIPO: URUCUM , APRESENTAÇÃO: PÓ MATERIAL EMBALAGEM 500 G, (CÓDIGO CATMAT: 463937), COLORÍFICO OU COLORAU DE URUCUM: BAIXO TEOR DE FUBÁ, ISENTO DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA , ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 500 GRAMAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	70,00	PCT.	anchieta	5,0000	350,00
47	407141	FERMENTO TIPO: QUÍMICO, APRESENTAÇÃO: PÓ, EMBALAGEM 250 G (CÓDIGO CATMAT: 59586), SECO DE 250G. PÓ FINO, HOMOGÊNEO, COLORAÇÃO BRANCA . ISENTO DE UMIDADE E SUJIDADES. EMBALAGEM PLÁSTICA COM TAMPA DE ROSCA, RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	360,00	PCT.	trisant	6,5000	2.340,00
65	407145	IOGURTE NATURAL TEOR GORDURA: PARCIALMENTE DESNATADO , SABOR: SORTIDOS , COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA, EMBALAGEM 120 G (CÓDIGO CATMAT: 446710), DIVERSOS SABORES: AMEIXA, COCO, PÊSSEGO, MORANGO, ENTRE OUTROS. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA FLEXÍVEL, INDIVIDUAL, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE	2.400,00	UNID.	yopolpa	1,0000	2.400,00

		INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO DE NO MÁXIMO 6°C, NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.					
76	407148	LEITE CÔCO TIPO: INTEGRAL, CAIXA 200 ML (CÓDIGO CATMAT: 464011), COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A MENINA OU SOCOCO. EMBALAGEM ÍNTEGRA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. PRAZO VALIDADE MÍNIMO: 12 MESES.	270,00	UNID.	itaparica	2,9000	783,00
77	407163	LEITE EM PÓ ORIGEM: DE VACA , TEOR GORDURA: INTEGRAL , SOLUBILIDADE: NÃO INSTANTÂNEO, EMBALAGEM 400 G (CÓDIGO CATMAT: 459637), EMBALAGEM ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	660,00	UNID.	mimo	13,0000	8.580,00
82	412599	MACARRÃO MASSA DE ARROZ, TIPO PARAFUSO. ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. APÓS COZIMENTO MANTER- -SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ APRESENTAR QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SANTA AMÁLIA® OU DONA BENTA®. PACOTE DE 500 GRAMAS.	1.100,00	PCT.	santa amalia	5,4000	5.940,00
84	407158	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: LASANHA EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458998), COM OVOS. ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	57,00	UNID.	santa amalia	8,7000	495,90
88	407160	MANTEIGA TIPO: EXTRA, COMPOSIÇÃO: COM SAL, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 446384), ISENTA DE RANÇO E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DE MODO LEGÍVEL DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.), INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	800,00	UNID.	natiminas	18,0000	14.400,00

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		CLAUDIO FARIA FIALHO - ME	CNPJ/CPF		38.704.565/0001-22	TOTAL	81.529,62
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
8	407135	AVEIA BENEFICIADA CLASSE: BRANCA, APRESENTAÇÃO: FARINHA, PRESENÇA DE	256,00	PCT.	sol natus	6,7000	1.715,20

		GLÚTEN: CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM: 500 G (CÓDIGO CATMAT: 460498), ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E SAIS MINERAIS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, ISENTO DE SUJDADES, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS, CONTER DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.					
27	407208	CONDIMENTO TIPO: AÇAFRÃO , APRESENTAÇÃO: PÓ MATERIAL UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463857), HOMOGÊNEO, COLORAÇÃO AMARELA INTENSA, EMBALAGEM PLÁSTICA COM 10 G, COM ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE MODO LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	500,00	PCT.	tereza	2,4300	1.215,00
30	407203	CONDIMENTO TIPO: CEBOLINHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, MOLHO 9CÓDIGO CATMAT: 463878), COM FOLHAS INTEIRAS, FRESCAS, COM TALO, GRAÚDAS, SEM MANCHAS COM COLORAÇÃO UNIFORME VERDE ESCURO, TURGESCENTE, INTACTA, FIRME E BEM DESENVOLVIDA,SEPARADOS EM MAÇOS PADRONIZADOS, MOLHOS DE 50G (CINQUENTA GRAMAS) APROXIMADAMENTE. ISENTO DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS A SUPERFÍCIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS	350,00	MOLHO	in natura	2,9000	1.015,00
33	407205	CONDIMENTO TIPO: SALSA, APRESENTAÇÃO: NATURAL, MOLHO (CÓDIGO CATMAT: 463930), COLORAÇÃO VERDE-ESCURA TALOS E FOLHAS INTEIRAS, GRAÚDAS, SEM MANCHAS COM COLORAÇÃO UNIFORME, TURGESCENTES, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS, FRESCAS, ISENTA DE LESÓES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTANCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS. MOLHOS DE 50G (CINQUENTA GRAMAS) APROXIMADAMENTE	350,00	MOLHO	in natura	2,9000	1.015,00
46	407192	FERMENTO TIPO: BIOLÓGICO SECO , APRESENTAÇÃO: PÓ , COMPOSIÇÃO: SACCHAROMYCES CEREVISIAE, EMBALAGEM 10 G (CÓDIGO CATMAT: 481031), INSTATÂNEO , IDEAL PARA PÃES E PIZZAS, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	315,00	PCT.	apti	3,6800	1.159,20
63	407162	GORDURA VEGETAL TIPO: MARGARINA , SUBTIPO: CREMOSA , COMPOSIÇÃO BÁSICA: MÍNIMO DE 80% DE GORDURA , SABOR: COM SAL, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 463699), LIVRE DE GORDURA TRANS, EM EMBALAGEM RESISTENTE DE POLIETILENO, ATÓXICA, NÃO VIOLADA. CONTENDO DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, VALIDADE, DATA DE EMBALAGEM, PESO LÍQUIDO E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	480,00	UNID.	claybom	8,7000	4.176,00
64	407182	IOGURTE NATURAL TEOR GORDURA: INTEGRAL , SABOR: SEM SABOR, EMBALAGEM 170 G (CÓDIGO CATMAT: 446701), COM INGREDIENTES LEITE E FERMENTO LACTEO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO ESTADUAL DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO	450,00	UNID.	viçosa	4,2000	1.890,00

		DE VALIDADE: VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. AINDA, NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO, COM TEMPERATURA DE NO MÁXIMO 6°C. NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS."					
67	407186	IOGURTE NATURAL, TEOR GORDURA: INTEGRAL, SABOR: SORTIDOS, COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA ,EMBALAGEM 170 G, (CÓDIGO CATMAT: 446706), SABORES: PÊSSEGO, MORANGO E COCO. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO ESTADUAL DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 30 DIAS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. AINDA, NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO, COM TEMPERATURA DE NO MÁXIMO 6°C. NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	4.800,00	UNID.	carmanini	3,8000	18.240,00
69	407115	LEGUME IN NATURA TIPO: BATATA BAROA / MANDIOQUINHA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463760), TAMANHO MÉDIO, COLORAÇÃO AMARELADA, LIVRE DE AMASSADOS, MOFOS, PARTES ESTRAGADAS E BROTOS. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. GRAU DE AMADURECIMENTO APROPRIADO PARA CONSUMO.	300,00	KG	in natura	13,7400	4.122,00
95	407104	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, TIPO: DE FORMA, INGREDIENTES ADICIONAIS: COM GRÃOS APRESENTAÇÃO: FATIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. EMBALAGEM 400 G (CÓDIGO CATMAT: 460405), PESO MÍNIMO POR FATIA 25G. FRESCO, MACIO, ISENTO DE MOFOS, BOLORES. ISENTO DE SUJIDADES. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSO DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	65,00	PCT.	karina	11,7600	764,40
96	407173	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO REFINADA , TIPO: SEMI-DOCE , TIPO ADICIONAL: BISNAGA, CACHORRO QUENTE. EMBALAGEM 400 G, (CÓDIGO CATMAT; 460386), TIPO CAHORRO QUENTE. PACOTE C/ 10 UNIDADES, PESO MÍNIMO POR UNIDADE 40 GRAMAS. FRESCO, MACIO, APROPRIADO PARA CONSUMO NO DIA DO RECEBIMENTO. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	800,00	UNID.	karina	10,4100	8.328,00
98	407172	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO REFINADA, TIPO: DE FORMA, TIPO ADICIONAL: TRADICIONAL, APRESENTAÇÃO: : FATIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL, EMBALAGEM DE 400 G OU 450 G OU 500 G (CÓDIGO CATMAT: 460401), PESO MÍNIMO POR FATIA 25 G. FRESCO, MACIO, ISENTO DE MOFOS, BOLORES. ISENTO DE SUJIDADES. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE	447,00	PCT.	karina	7,6600	3.424,02

		POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO, IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, FABRICANTE, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
99	407198	PEIXE IN NATURA VARIEDADE: TILÁPIA , TIPO CORTE: FILÉ , APRESENTAÇÃO: SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: SEM ESPINHOS, DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA, ALÉM DE PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA IGUAL OU INFERIOR A -18°C, OU AINDA, EM TEMPERATURA COMPATÍVEL COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA APLICÁVEL VIGENTE E COM AS ESPECIFICAÇÕES DO FABRICANTE. O PRODUTO DEVE SE APRESENTAR CONGELADO E “DURO COMO PEDRA”. NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS PARCIALMENTE DESCONGELADOS, COM SINAIS DE RECONGELAMENTO E ALTERAÇÕES SENSORIAIS. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	295,00	KG	in natura	51,7800	15.275,10
102	407177	QUEIJO ORIGEM: DE VACA , VARIEDADE: MUÇARELA , APRESENTAÇÃO: FATIADO. QUILOGRAMA, (CÓDIGO CATMAT: 446636), FATIADO E EMBALADO NO DIA DA ENTREGA. CADA FATIA COM 25 GRAMAS. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE FORMA LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU DATA DE FRACIONAMENTO, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. REGISTRO NO SIM OU SIF. O TRANSPORTE DO PRODUTO PARA A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA, ASSEGURANDO A TEMPERATURA MÁXIMA DE 5ºC NO RECEBIMENO CONFORME A RDC 216/04. VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS NA DATA DE RECEBIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A VIÇOSA OU PORTO ALEGRE.	330,00	KG	carmanini	51,7900	17.090,70
104	407202	VERDURA IN NATURA TIPO: ALFACE CRESPA UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463832), COM FOLHAS VERDES BRILHANTES, FIRMES, VIÇOSAS E SEM ÁREAS ESCURAS FRESCAS, COM COLORAÇÃO E TAMANHO UNIFORMES E TÍPICOS DA VARIEDADE, SEM SUJIDADES E LIVRES DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES	350,00	UNID.	in natura	3,0000	1.050,00
105	407204	VERDURA IN NATURA TIPO: COUVE, MOLHO (CÓDIGO CATMAT: 463822), TIPO MANTEIGA, FRESCA, DE TAMANHO MÉDIO E UNIFORME, FIRME, COM COLORAÇÃO UNIFORME E TÍPICO DA VARIEDADE, SEM SUJIDADES, ISENTA DE MATERIAL TERROSO E LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, DE COLHEITA RECENTE. MOLHOS COM APROXIMADAMENTE 10 FOLHAS CADA. ISENTO DE LESÓES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LARVAS.	350,00	MOLHO	in natura	3,0000	1.050,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		66.681.494 AMAURI DA SILVA LOPES FERREIRA	CNPJ/CPF		66.681.494/0001-25	TOTAL	146.281,25
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
16	407121	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: ACÉM , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 476495), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	26,5900	53.578,85

		E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERAURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
18	407122	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: MÚSCULO TRASEIRO , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: RESFRIADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447496), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.240,00	KG	Casa de carne Ferreira	28,4800	35.315,20
23	407124	CARNE SUÍNA IN NATURA TIPO CORTE: PERNIL , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , PROCESSAMENTO: SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 451064), TRASEIRO, SEM OSSO, CARNE FRESCA, APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	13,4900	27.182,35
25	409864	CARNE SUINA IN NATURA, TIPO CORTE: PERNIL, APRESENTAÇÃO: CORTADAS EM TIRAS, PROCESSAMENTO SEM PELE, E, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO (A). (CÓDIGO CATMAT: 447526), SEM OSSO. APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	14,9900	30.204,85

		TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		WELLYSON LEONARDO BARROSO COELHO LTDA	CNPJ/CPF		63.805.164/0001-06	TOTAL	111.456,70
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
17	407120	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: ACÉM , APRESENTAÇÃO: MOÍDA , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 451059), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	4.000,00	KG	FRIGO URIAS / SIF: 3476	22,4000	89.600,00
19	411225	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO TIPO CORTE: SOBRECOXA APRESENTAÇÃO: INTEIRO ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A) PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO (CÓDIGO CATMAT: 447629), PODENDO SER FILÉ DE COXA E SOBRECOXA, DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA. DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA, ALÉM DE PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA IGUAL OU INFERIOR A -18°C, OU AINDA, EM TEMPERATURA COMPATÍVEL COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA APLICÁVEL VIGENTE E COM AS ESPECIFICAÇÕES DO FABRICANTE. O PRODUTO DEVE SE APRESENTAR CONGELADO E “DURO COMO PEDRA”. NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS PARCIALMENTE DESCONGELADOS, COM SINAIS DE RECONGELAMENTO E ALTERAÇÕES SENSORIAIS. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	995,00	PCT.	RIVELI / SIF: 3571	14,9000	14.825,50
24	407125	CARNE SUÍNA IN NATURA TIPO CORTE: PERNIL, APRESENTAÇÃO: PEÇA INTEIRA , PROCESSAMENTO: SEM OSSO, SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447525), TRASEIRO, CARNE FRESCA, APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO	198,00	KG	SANTA HELENA / SISBI: 3954	13,4000	2.653,20

		COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
37	407557	EMBUTIDO TIPO: LINGUIÇA CALABRESA , TAMANHO: FINA , TIPO PREPARAÇÃO: DEFUMADA , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: RESFRIADO(A), QUILOGRAMA, (CÓDIGO CATMAT: 447701), COM COR, SABOR E ODOR CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO, CONFECCIONADA COM CARNES PROVENIENTES DE ANIMAIS ABATIDOS SOB A INSPEÇÃO DA SANITÁRIA, BOA QUALIDADE. EMBALAGEM TRANSPARENTE À VÁCUO OU PORCIONADA EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES, RESISTENTES, E BEM LACRADOS, COM DENOMINAÇÃO DO NOME DO PRODUTO, FABRICANTE, ENDEREÇO, REGISTRO NO MINISÉRIO DA AGRICULTURA (SIF, IMA OU SIM), DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE LEGÍVEIS, ISENTO DE SUJIDADES.EMBALADOS DE 400G A 5 KG. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	220,00	KG	FRICASA / SIF: 926	19,9000	4.378,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		SBS COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	CNPJ/CPF		63.654.717/0001-77	TOTAL	196.542,47
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
28	407111	CONDIMENTO TIPO: ALHO , APRESENTAÇÃO: NATURAL , ADICIONAL: CABEÇA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463938 SEM RÉSTIAS, ROXO, BULBO INTEIRIÇO, DE BOA QUALIDADE, FIRME E INTACTO, SEM LESÕES, PERFURAÇÕES E CORTES, PARASITAS E LARVAS, DE TAMANHO MÉDIO E COLORAÇÃO UNIFORME EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO.	790,00	KG	CEASA	15,5000	12.245,00
50	407108	FRUTA TIPO: ABACAXI PÉROLA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 464374), IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO A GRANDE, ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	280,00	UNID.	CEASA	7,6500	2.142,00
51	407191	FRUTA TIPO: BANANA NANICA / BANANA D'ÁGUA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464380 BOA QUALIDADE, APRESENTANDO COLORAÇÃO AMARELA, CASCA LISA SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRE DE SUJIDADES. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. AUSÊNCIA DE PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À CASCA. OS GÊNEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	780,00	KG	CEASA	5,1900	4.048,20
52	407188	FRUTA TIPO: GOIABA VERMELHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464392), BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO A GRANDE COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPERFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. PESO MÉDIO DE 100G. OS GÊNEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	1.890,00	KG	CEASA	5,9900	11.321,10
53	407147	FRUTA TIPO: LARANJA LIMA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464394), DE BOA QUALIDADE, FRESCA, CASCA ÍNTEGRA, DE COLORAÇÃO ALARANJADA LISA, SUCULENTA, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRES DE SUJIDADES, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LAVAS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	315,00	KG	CEASA	6,8900	2.170,35
54	407197	FRUTA TIPO: LARANJA PERA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464393), DE BOA QUALIDADE, FRESCA, CASCA ÍNTEGRA, DE COLORAÇÃO ALARANJADA LISA, SUCULENTA, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRES DE SUJIDADES, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LAVAS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	380,00	KG	CEASA	4,2000	1.596,00
55	407155	FRUTA TIPO: MAÇÃ FUJI , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464401), FRUTA DE BOA QUALIDADE, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME. FIRME, CONSISTÊNCIA DE FRUTA FRESCA, INTACTA, LIVRES DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA (RACHADURAS E CORTES) E DE ASPECTO FRESCO. FRUTO APRESENTANDO TAMANHO MÉDIO (90G).	3.720,00	KG	CEASA	9,8000	36.456,00

56	407159	FRUTA TIPO: MAMÃO FORMOSA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464405), BOA QUALIDADE CASCA INTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPREFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. OS GENEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	1.150,00	KG	CEASA	9,4900	10.913,50
57	407194	FRUTA TIPO: MANGA PALMER , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464407), BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, POLPA AMARELA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPREFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. PESO MÉDIO DE 62G. OS GENEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	950,00	KG	CEASA	9,9000	9.405,00
58	407164	FRUTA TIPO: MELANCIA VERMELHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464418), DE BOA QUALIDADE, CASCA ÍNTEGRA, APRESENTANDO TAMANHO COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME. FRUTA COM MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, DE ASPECTO FRESCO, ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA.	3.840,00	KG	CEASA	4,0300	15.475,20
59	407165	FRUTA TIPO: MELÃO ORANGE , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA 9CÓDIGO CATMAT: 464420), DE BOA QUALIDADE, DOCE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO SEM PARTES APODRECIDAS OU AMOLECIDAS. DE ASPECTO FRESCO, ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA. TAMANHO MÉDIO A GRANDE.	610,00	KG	CEASA	6,8500	4.178,50
60	407169	FRUTA TIPO: MORANGO , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464328), FRUTA IN NATURA, BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, POLPA VERMELHA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO A GRAND COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPERFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	420,00	KG	CEASA	41,8900	17.593,80
61	407174	FRUTA TIPO: PERA D'ANJOUR , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464429), DE BOA QUALIDADE, DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO A GRANDE, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	324,00	KG	CEASA	13,9900	4.532,76
62	407180	FRUTA TIPO: UVA ITÁLIA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464438), DE BOA QUALIDADE DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, CACHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	324,00	KG	CEASA	22,9900	7.448,76
70	407116	LEGUME IN NATURA TIPO: BATATA INGLESA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463754), TAMANHO MÉDIO, COLORAÇÃO BRANCA, LIVRE DE AMASSADOS, MOFOS, PARTES ESTRAGADAS E BROTOS. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. GRAU DE AMADURECIMENTO APROPRIADO PARA CONSUMO.	2.540,00	KG	CEASA	4,5800	11.633,20
71	407126	LEGUME IN NATURA TIPO: CEBOLA AMARELA MATERIAL QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463782), DE BOA QUALIDADE, LEGUME IN NATURA TIPO: CEBOLA AMARELA MATERIAL QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463782), DE BOA QUALIDADE, DE COLORAÇÃO AMARELA BEM BRILHANTE BULBO REDONDO, DE TAMANHO BEM DESENVOLVIDO, DE MÉDIO A GRANDE, HASTE SECA E SEM BROTOS E DE ASPECTO FRESCO, SEM PRESENÇA DE UMIDADE EXTERNA. ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTANCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS A SUPERFICIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS	460,00	KG	CEASA	4,8000	2.208,00
72	407127	LEGUME IN NATURA TIPO: CENOURA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463770), DE BOA QUALIDADE E SEM DEFEITOS GROSSEIROS, COMO RACHADURAS	390,00	KG	CEASA	5,3000	2.067,00

		PERFURAÇÕES E CORTES. COM ASPECTO, AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DO PRODUTO. UNIFORMIDADE NO TAMANHO, QUE DEVE SER DE MÉDIO A GRANDE, COR LARANJA VIVO, LIVRES DE UMIDADE EXTERNA E DE ASPECTO FRESCO. ISENTO DE BROTOS, LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LARVAS.					
73	407201	LEGUME IN NATURA TIPO: PIMENTÃO VERDE, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463809), DE BOA QUALIDADE NA COLORAÇÃO VERDE E DE ASPECTO FRESCO SEM DEFEITO OU SINAIS DE DETERIORAÇÃO, ISENTOS DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITA, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS.	110,00	KG	CEASA	9,7300	1.070,30
74	407206	LEGUME IN NATURA TIPO: TOMATE ITALIANO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463805), DE BOA QUALIDADE, COM COLORAÇÃO VERDE-AVERMELHADO, COM CASCA LISA E LIMPA SEM PERFURAÇÕES, MACHUCADOS E/OU RACHADURAS, SEM DEFEITOS NA CASCA, BEM DESENVOLVIDOS E MADUROS, PORÉM FIRMES. APRESENTAR-SE GRAÚDOS, COM COR E CONFORMAÇÃO UNIFORMES. A POLPA DEVE ESTAR INTACTA E O ALIMENTO DEVE APRESENTAR ASPECTO DE FRESCO, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA	400,00	KG	CEASA	8,9900	3.596,00
94	407171	OVO ORIGEM: GALINHA , GRUPO: VERMELHO , CLASSE: A , TIPO: GRANDE, BANDEJA 12 UN (CÓDIGO CATMAT: 446622), FRESCOS, COM CASCA ÍNTEGRA, FOSCA E ÁSPERA, LIMPA, SEM RACHADURAS, MANCHAS OU DEFORMAÇÕES, ISENTO DE SUJIDADES, RACHADURAS, FUNGOS. ACONDICIONADOS EM EMBALAGENS APROPRIADAS.PROCEDENTE DE GALINHAS SADIAS. A EMBALAGEM DEVE CONTER SELO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF E/OU IMA E DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.560,00	DZ	CASBRI	7,8300	20.044,80
100	407189	POLPA DE FRUTA TIPO: MARACUJÁ, APRESENTAÇÃO: CONGELADA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464474), INTEGRAL PASTEURIZADA, SEM ADIÇÃO DE CORANTES ARTIFICIAIS E ADITIVOS QUÍMICOS, SABOR CARACTERÍSTICO E AGRADÁVEL. ISENTA DE: VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, TRANSPARENTE, DEVENDO CONTER DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	360,00	KG	ELOS	23,9500	8.622,00
101	407190	POLPA DE FRUTA TIPO: MORANGO, APRESENTAÇÃO: CONGELADA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464461), INTEGRAL, PASTEURIZADA, SEM ADIÇÃO DE CORANTES ARTIFICIAIS E ADITIVOS QUÍMICOS, SABOR CARACTERÍSTICO E AGRADÁVEL. ISENTA DE: VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, TRANSPARENTE, DEVENDO CONTER DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	360,00	KG	ELOS	16,9500	6.102,00
106	407130	VERDURA IN NATURA TIPO: COUVE-FLOR, UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463831), DE BOA QUALIDADE, CABEÇA GRÁUDA BEM DESENVOLVIDA, DE ASPECTO FRESCO. APRESENTANDO FOLHAS LIMPAS, LIVRES DE TERRA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS OU MATERIAIS ESTRANHOS.	140,00	UNID.	CEASA	11,9500	1.673,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							

RAZÃO SOCIAL		WORD COMERCIO ARMARINHO LTDA	CNPJ/CPF		55.424.623/0001-83	TOTAL	17.113,60
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
79	407149	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA, TIPO: A, TEOR GORDURA: DESNATADO, PROCESSAMENTO: UHT, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445997), TIPO "TETRA PAK", NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	220,00	UNID.	ITA	5,2000	1.144,00
80	407150	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA, TIPO: A, TEOR GORDURA: INTEGRAL, PROCESSAMENTO: UHT, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445995), TIPO "TETRA PAK", NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.920,00	UNID.	ITA	5,3800	10.329,60
81	407153	LEITE SOJA ASPECTO FÍSICO: PÓ , COMPOSIÇÃO: SACAROSE, VITAMINAS E SAIS MINERAIS, USO: ORAL , APLICAÇÃO: INTOLERÂNCIA À LACTOSE, DOENÇAS CELÍACAS, ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE E DIARRÉIA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM LACTOSE E GLÚTEN, LATA 400 G (CÓDIGO CATMAT: 239861), QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SOYMILKE®. NOS SABORES: MORANGO E BANANA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	240,00	UNID.	SOY	23,5000	5.640,00

Rodeiro, 30 de setembro de 2026

Signatários: José Carlos Ferreira - Prefeito Municipal e o respectivo detentor da ata:

• JULIANA DE FATIMA TOLEDO PINTO: COMERCIAL LOTUS DISTRIBUIDORA LTDA; CNPJ/CPF 40.796.555/0001-06
• BEATRIZ SILVA ROCHA: BSR TRANSPORTE E LOGISTICA LTDA; CNPJ/CPF 36.779.260/0001-54
• ANALICE CRISTINA BRAGA: MELLO COMERCIAL LTDA; CNPJ/CPF 61.551.943/0001-05
• LETICIA GONCALVES ZAMBONI: COMERCIAL P&L LTDA; CNPJ/CPF 45.539.312/0001-06
• CLAUDIO FARIA FIALHO: CLAUDIO FARIA FIALHO - ME; CNPJ/CPF 38.704.565/0001-22
• AMAURI DA SILVA LOPES FERREIRA: 66.681.494 AMAURI DA SILVA LOPES FERREIRA; CNPJ/CPF 66.681.494/0001-25
• WELLYSON LEONARDO BARROSO COELHO: WELLYSON LEONARDO BARROSO COELHO LTDA; CNPJ/CPF 63.805.164/0001-06
• SAMARA BARBOSA SILVA ALMADA: SBS COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA; CNPJ/CPF 63.654.717/0001-77
• MARILIA DO ROSARIO DE FREITAS IVO: WORD COMERCIO ARMARINHO LTDA; CNPJ/CPF 55.424.623/0001-83

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:7166A222

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 60/2026 EDITAL Nº 067/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 60/2026
EDITAL Nº 067/2026

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO ESTIMADA DE EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI'S, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA REQUISITANTE.**

Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027
Data da assinatura: 30/09/2026

Partes – Prefeitura Municipal de Rodeiro e

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		COMERCIAL J & C COMEX LTDA CNPJ/CPF 46.687.136/0001-12				TOTAL	6.584,50
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	404894	BOTINA DE COURO PARA ELETRICISTA. CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA, FECHAMENTO EM ELÁSTICO NAS LATERAIS, CONFECCIONADO EM MICROFIBRA HIDROFUGADA, PALMILHA DE MONTAGEM EM NÃO TECIDO, COSTURADA PELO PROCESSO STROBEL, FORRO INTERNO EM NÃO TECIDO, BIQUEIRA DE COMPOSITE, SOLADO DE POLIURETANO BIDENSIDADE INJETADO DIRETAMENTE NO CABEDAL, RESISTENTE À ABSORÇÃO DE ENERGIA NA REGIÃO DO CALCANHAR E À PASSAGEM DE CORRENTE ELÉTRICA. TAMANHO DO 35 AO 46. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: BRACOL, MARLUVAS, FUJIWARA (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	10,00	PAR	crival ca 51524	128,4500	1.284,50
2	404903	CINTO DE SEGURANÇA TIPO PARAQUEDISTA. CINTURÃO DE SEGURANÇA TIPO PARAQUEDISTA COM TALABARTE DUPLO E TRAVA-QUEDAS, CONFECCIONADO EM FITA DE POLIÉSTER MULTIFILAMENTO DE 45 MM E FITA SECUNDÁRIA DE POLIÉSTER DE 25 MM. POSSUI UM PONTO DE CONEXÃO, SENDO UMA MEIA ARGOLA DORSAL EM AÇO. POSSUI TRÊS FIVELAS DUPLAS EM AÇO, SENDO DUAS PARA REGULAGEM DAS COXAS E UMA PARA REGULAGEM NA CINTURA. O CINTURÃO DE SEGURANÇA É UTILIZADO COM OS TALABARTES E TRAVA-QUEDAS DE SEGURANÇA: ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO. REFERÊNCIAS: DG MASTER, ATHENAS, CAMPER. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	10,00	UNID.	dg master ca 46135	360,0000	3.600,00
7	404912	LUVA DE ISOLANTE DE SEGURANÇA PARA ELETRICISTA. LUVA ISOLANTE DE BORRACHA NATURAL/SINTÉTICA, TIPO II CLASSE 00. COMPRIMENTO: 356MM. RESISTÊNCIA DE 2500V. TENSÃO DE USO: 500V. PROD. POR: IMERSÃO. "ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO". APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: ELSA, FULLSAFE, ORION. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE). TAMANHOS DO 8 AO 11.	10,00	PAR	Elsa ca 38400	170,0000	1.700,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		CIRURGICA FRATELLI PRODUTOS MEDICOS ORTOPEDICOS CNPJ/CPF 37.180.839/0001- 69				TOTAL	6.285,40
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
3	411842	CINTURÃO ABDOMINAL PARA ELETRICISTA. CINTURÃO DE SEGURANÇA TIPO ABDOMINAL, CONFECCIONADO EM FITA DE POLIÉSTER MULTIFILAMENTO REGULÁVEL, COM DOIS PONTOS DE CONEXÃO PARA POSICIONAMENTO, SENDO DUAS MEIAS ARGOLAS DE AÇO LATERAIS NA CINTURA, COM TALABARTES DE POSICIONAMENTO. ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO. REFERÊNCIAS: FACINTOS, MG CINTO, SAFE CINTOS. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	6,00	PAR	facintos	219,9000	1.319,40
4	412397	ESCADA DE FIBRA VIDRO ALTURA: 3,65 M PESO: 20 KG QUANTIDADE DEGRAUS: 19 APLICAÇÃO: MANUTENÇÃO ELETRICA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SAPATA ANTIDERRAPANTE E DEGRAU EM DURALUMÍNIO ALTURA ESTENDIDA: 6,0 M CAPACIDADE: 120KG TIPO DEGRAUS: PLANO ESTRIADO	1,00	UNID.	cogumelo	1.466,0000	1.466,00
8	404904	LUVA DE SEGURANÇA; LUVA BORRACHA LÁTEX NITRÍLICA, FORRADA INTERNAMENTE COM FLOCOS DE ALGODÃO, PUNHO RETO, COM ACABAMENTO ANTIDERRAPANTE NA PALMA, FACE PALMAR DOS DEDOS E PONTA DOS DEDOS. CANO LONGO, COR VERDE. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: DANNY, VOLK, PROMAT (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE). TAMANHOS DO 8 AO 11.	500,00	PAR	medix	7,0000	3.500,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		CIRURGICA SANTA JOANA DARC COMERCIAL LTDA CNPJ/CPF 40.810.592/0001-21				TOTAL	6.055,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
10	411937	RESPIRADOR REUTILIZÁVEL FACIAL INTEIRA SÉRIE 6800. RESPIRADOR PURIFICADOR DE AR TIPO PEÇA TIPO PEÇA FACIAL INTEIRA, COM CORPO MOLDADO EM SILICONE. A PEÇA FACIAL POSSUI VISOR CONSTITUÍDO DE MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO TRANSPARENTE (POLICARBONATO), FIXADO AO CORPO DA MESMA ATRAVÉS DE ENCAIXE ESPECÍFICO E DE 01 (UM) ARO CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, PRESO POR 02 (DOIS) PARAFUSOS METÁLICOS. O VISOR É CONSTITUÍDO DE DUAS PARTES: UMA PARTE SUPERIOR LISA E UMA PARTE INFERIOR, QUE APRESENTA 02 (DUAS) ABERTURAS EM SUAS LATERAIS, UMA EM CADA LADO, UTILIZADAS PARA O ENCAIXE DE 02 SUPORTES DE MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO INCOLOR, DOTADOS, NA PARTE DIANTEIRA, DE 01 ENCAIXE TIPO BAIONETA E 01 ANEL DE BORRACHA, ONDE SÃO FIXADOS OS FILTROS QUÍMICOS, COMBINADOS E PARA PARTÍCULAS COM ENCAIXE TIPO BAIONETA	10,00	UN	FS	605,5000	6.055,00

		OU A BASE DE FIXAÇÃO PARA UTILIZAÇÃO DOS FILTROS PLANOS PARA PARTÍCULAS. NA PARTE TRASEIRA DE CADA UM DOS SUPORTES ENCONTRA-SE FIXADA UMA VÁLVULA DE INALAÇÃO. NA PARTE CENTRO INFERIOR DO VISOR EXISTE UMA ABERTURA ONDE SE ENCAIXA UM 01 DISPOSITIVO CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO CINZA, QUE SERVE DE SUPORTE PARA A VÁLVULA DE EXALAÇÃO E QUE POSSUI UMA COBERTURA. NA PARTE TRASEIRA DO DISPOSITIVO ENCAIXA-SE UMA MASCARILHA, CONFECCIONADA, EM ELASTÔMERO SINTÉTICO, DOTADA DE DUAS VÁLVULAS DE INALAÇÃO. TODAS AS PEÇAS POSSUEM 01 TIRANTE DE CABEÇA COM 04 PONTOS DE FIXAÇÃO, PRESO ÀS BORDAS DELAS POR MEIO DE FIVELAS COM AJUSTE RÁPIDO. PRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIA: 3M. CATMAT:231106					
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		EPIS MINAS GERAIS LTDA CNPJ/CPF 53.241.429/0001-37				TOTAL	1.785,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
5	411844	LUVA DE BORRACHA CANO LONGO. LUVA DE SEGURANÇA CONFECCIONADA EM POLICLORETO DE VINILA (PVC) FORRADA PALMA LISA, NO COMPRIMENTO DE 56 OU 60CM, NA COR VERDE COM TAMANHO ÚNICO M, G e XG. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: PLASTCOR, JUNDTEX, AZEFIX. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE	50,00	PAR	JUNDTEX CA 30314	34,5000	1.725,00
9	404915	MÁSCARA HOSPITALAR N 95 NA COR BRANCA, DE PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA PARA RISCO BIOLÓGICO PARA USO NA SAÚDE, COM REGISTRO NO MS E INMETRO. RESPIRADOR PURIFICADOR DE AR TIPO PEÇA SEMIFACIAL FILTRANTE PARA PARTÍCULAS PFF2, CLASSE S, SEM VÁLVULA DE EXALAÇÃO, N-95 CONFECCIONADA EM QUATRO CAMADAS, SENDO: CAMADA EXTERNA DE FIBRA SINTÉTICA DE POLIPROPILENO; CAMADA MEIO DE FIBRA SINTÉTICA ESTRUTURAL; CAMADA FILTRANTE DE FIBRA SINTÉTICA COM TRATAMENTO ELETROSTÁTICO; CAMADA INTERNA DE FIBRA SINTÉTICA DE CONTATO FACIAL. COM TIRANTES DE CABEÇA DE ELÁSTICO PARA SUSTENTAÇÃO DA PEÇA FACIAL E TIRA METÁLICA PARA AJUSTE SOBRE O SEPTO NASAL. ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. EMBALAGENS COM 50 UNIDADES. REFERÊNCIAS:NUTRIEX, DESCARPACK, MEDIX. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	50,00	UNID.	SUPER SAFETY CA44241	1,2000	60,00

Rodeiro, 30 de setembro de 2026

Signatários: José Carlos Ferreira - Prefeito Municipal e o respectivo detentor da ata:

• CARLOS EDUARDO MENDONÇA SILVA: COMERCIAL J & C COMEX LTDA; CNPJ/CPF 46.687.136/0001-12
• RAYMUNDO SABINO CARNEIRO: CIRURGICA FRATELLI PRODUTOS MEDICOS ORTOPEDICOS; CNPJ/CPF 37.180.839/0001- 69
• JOANA PAULA FONSECA ASSIS: CIRURGICA SANTA JOANA DARC COMERCIAL LTDA; CNPJ/CPF 40.810.592/0001-21
• YASMIN CAEIRO SANTIAGO DE PAULA: EPIS MINAS GERAIS LTDA; CNPJ/CPF 53.241.429/0001-37

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:8EC9EBF7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026 EDITAL Nº 068/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026
EDITAL Nº 068/2026

OBJETO: **registro de preços para aquisição de fraldas infantis descartáveis para atendimento de crianças e adolescentes, em atendimento a secretaria municipal de saúde, estabelecidas neste instrumento.**

Vigência: 30/09/2026 a 30/09/2027
Data da assinatura: 30/09/2026

Partes – Prefeitura Municipal de Rodeiro e

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		OMEGA DISTRIBUIDORA DE CARMO LTDA - ME	CNPJ/CPF		46.777.902/0001-30	TOTAL	18.702,92
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	412527	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS, TAMANHO INFANTIL EXTRA EXTRA	7.500,00	UNID.	M.CONFORT	0,9300	6.975,00

		GRANDE XXG. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.					
2	412528	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO INFANTIL EXTRA GRANDE XG. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	6.896,00	UNID.	M.CONFORT	0,7800	5.378,88
3	412529	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO INFANTIL GRANDE G. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	5.714,00	UNID.	M.CONFORT	0,6600	3.771,24
4	412595	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO MÉDIO M INFANTIL. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	2.594,00	UNID.	M.CONFORT	0,5800	1.504,52
5	412596	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO PEQUENO P INFANTIL. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	2.064,00	UNID.	M.CONFORT	0,5200	1.073,28

Rodeiro, 30 de setembro de 2026

Signatários: José Carlos Ferreira - Prefeito Municipal e o respectivo detentor da ata:

• ADRIANO DA SILVA: OMEGA DISTRIBUIDORA DE CARMO LTDA – ME; CNPJ/CPF 46.777.902/0001-30

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:72E134D7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 106/2026 DISPENSA Nº 026/2026 CONTRATO Nº 62

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 106/2026
DISPENSA Nº 026/2026
CONTRATO Nº 62

Objeto: a **contratação de empresa especializada para instalação de 03 (três) geradores de energia elétrica, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra, destinados à sala de vacina e à farmácia popular do município.**

Vigência: 30/09/2026 a 30/12/2026
Data de Assinatura: 30/09/2026

Dotação Orçamentária: 02.0008.0000. 10.301.047.2150.33903900; 02.0008.0000. 10.303.063.2089.33903900

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		61.739.219 WILLIAN DE SOUSA CRUZ	CNPJ/CPF		61.739.219/0001-00	TOTAL	16.500,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
LOTE -> 0001 - SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE ENERGIA ELETRICA							**16.500,00**
1	412287	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE DE ENERGIA ELÉTRICA, MODELO TOYAMA TDWG12000S GE3D-N, COM POTÊNCIA NOMINAL DE 11 KVA E POTÊNCIA MÁXIMA DE 12,5 KVA, TENSÃO 380V TRIFÁSICO, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TÉCNICA ESPECIALIZADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O PERFEITO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA, CONTEMPLANDO, NO MÍNIMO: POSICIONAMENTO, NIVELAMENTO E FIXAÇÃO DO GERADOR NO LOCAL INDICADO PELA ADMINISTRAÇÃO; INTERLIGAÇÃO ELÉTRICA DO GERADOR AO QUADRO GERAL DA UNIDADE, COM DIMENSIONAMENTO E FORNECIMENTO DE CABOS, CONECTORES E DISPOSITIVOS DE PROTEÇÃO COMPATÍVEIS COM A CARGA INSTALADA; FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE QUADRO DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA (QTA) COMPATÍVEL COM SISTEMA TRIFÁSICO 380V, COMUTAÇÃO AUTOMÁTICA ENTRE REDE CONCESSIONÁRIA E GERADOR; EXECUÇÃO DO SISTEMA DE ATERRAMENTO CONFORME	1,00	SERVIÇO		8250	8.250,00

		NORMAS TÉCNICAS VIGENTES; TESTES OPERACIONAIS, COMISSIONAMENTO E VERIFICAÇÃO DE CARGA; ORIENTAÇÃO TÉCNICA E ENTREGA DE MANUAL BÁSICO DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO À EQUIPE RESPONSÁVEL DA UNIDADE.					
2	412288	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE ENERGIA ELÉTRICA, MARCA E MODELO GERA POWER BRASIL, COM POTÊNCIA MÁXIMA DE 12,5 KVA, TENSÃO PRINCIPAL 220 V, FREQUÊNCIA 60 HZ, ROTAÇÃO 3.600 RPM, MOTOR DIESEL 4 TEMPOS, 2 CILINDROS EM "V", 19,4 HP, TRIFÁSICO, COM PARTIDA ELÉTRICA, CARENAGEM SILENCIADA E SISTEMA DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA (ATS) INTEGRADO AO EQUIPAMENTO, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TÉCNICA ESPECIALIZADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O PERFEITO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA, CONTEMPLANDO, NO MÍNIMO: POSICIONAMENTO, NIVELAMENTO E FIXAÇÃO DO GERADOR NO LOCAL INDICADO PELA ADMINISTRAÇÃO; INTERLIGAÇÃO ELÉTRICA DO GERADOR AO QUADRO GERAL DA UNIDADE, COM DIMENSIONAMENTO E FORNECIMENTO DE CABOS, CONECTORES E DISPOSITIVOS DE PROTEÇÃO COMPATÍVEIS COM A CARGA INSTALADA; EXECUÇÃO DO SISTEMA DE ATERRAMENTO CONFORME NORMAS TÉCNICAS VIGENTES; TESTES OPERACIONAIS E COMISSIONAMENTO DO SISTEMA, INCLUINDO VERIFICAÇÃO DO ACIONAMENTO AUTOMÁTICO DO ATS; ORIENTAÇÃO TÉCNICA À EQUIPE RESPONSÁVEL DA UNIDADE QUANTO À OPERAÇÃO E CUIDADOS BÁSICOS DE MANUTENÇÃO. PARA SALA DE VACINA LOCALIZADA NO POSTO DE SAÚDE FARMACÊUTICO ALFREDO PEREIRA DA SILVA.	2,00	SERVIÇO		4.125,0000	8.250,00

PARTES – PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO E WILLIAN DE SOUSA CRUZ: 61.739.219 WILLIAN DE SOUSA CRUZ; CNPJ/CPF 61.739.219/0001-00

Valor total: R$ 16.500,00 (dezesseis mil e quinhentos reais)

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:DFA23812

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL PROCESSO LICITATÓRIO Nº 116/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026 CONTRATO Nº 061/2026

Extrato de instrumento contratual
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 116/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026
Contrato nº 061/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria e assessoria em contabilidade aplicada ao setor público, abrangendo as áreas de planejamento, implementação, monitoramento, avaliação, revisão dos orçamentos e execução orçamentaria, financeira e patrimonial.

Vigência: 30/09/2026 A 30/09/2027
Data de Assinatura: 30/09/2026

Dotação Orçamentária: 02.0007.0000. 04.123.008.2045.33903500

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL	PLANEJAR CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA CNPJ/CPF 26.125.096/0001-08					TOTAL	117.600,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	412583	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PUBLICO, ABRANGENDO AS AREAS DE PLANEJAMENTO, IMPLEMENTAÇÃO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO, REVISÃO DOS ORÇAMENTOS E EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA, FINACEIRA E PATRIMONIAL	12,00	MES(ES)		9.800,0000	117.600,00

Partes – Prefeitura Municipal de Rodeiro e Luiz Alberto Leal Porto - PLANEJAR CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA

Valor total: R$ 117.600,00 (cento e dezessete mil e seiscentos reais).

Publicado por:
Lilian Aparecida da Silva Medina
Código Identificador:30462145

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026 EDITAL Nº 065/2026

RESULTADO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026
EDITAL Nº 065/2026

Informamos o resultado da Sessão referente ao Processo Licitatório nº 102/2026, Pregão Eletrônico para registro de preços nº 058/2026, edital nº 065/2026, que tem como objeto da presente licitação registro de preços para **aquisição estimada de gêneros alimentícios para merenda escolar, em atendimento as escolas e creche da rede municipal de ensino, pela secretaria municipal de educação,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, com a seguinte empresa vencedora:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL	COMERCIAL LOTUS DISTRIBUIDORA LTDA	CNPJ/CPF		40.796.555/0001-06	TOTAL		25.167,40
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	407110	AÇÚCAR TIPO: CRISTAL , COLORAÇÃO: BRANCA, EMBALAGEM 5 KG (CÓDIGO CATMAT: 603269), TEXTURA EM GRÂNULOS FINOS E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE IMPUREZAS E EMPEDRAMENTO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	300,00	PCT.	CORURIPE	14,9000	4.470,00
14	407196	CACAU, APRESENTAÇÃO: PÓ, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO: 12 MESES, PACOTE 500 G, (CÓDIGO CATMAT: 463532), OU COM NO MÍNIMO 150 G, PRODUTO 100 % NATURAL. ISENTO DE OUTROS INGREDIENTES. APRESENTADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE (CAIXA OU PLÁSTICO, EXCLUINDO PRODUTOS A GRANEL). POSSUIR RÓTULO CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE FORMA LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	580,00	PCT.	ESPECIALI	14,0000	8.120,00
29	407118	CONDIMENTO TIPO: CANELA, APRESENTAÇÃO: PÓ, EMBALAGEM 50 G (CÓDIGO CATMAT: 463872), ISENTA DE SUJIDADES E MOFO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA CONTENDO OS DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	210,00	PCT.	CAMPO BOM	5,0000	1.050,00
92	407585	OLEAGINOSA TIPO: AMENDOIM , APRESENTAÇÃO: TORRADO, ADICIONAL: SEM CASCA MATERIAL EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 464539), EM GRÃOS,TORRADO. CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO LEGÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	110,00	PCT.	CAMPO BOM	6,7000	737,00
93	407107	ÓLEO VEGETAL MATÉRIA PRIMA: SOJA , TIPO: DEGOMADO, EMBALAGEM 900 ML (CÓDIGO CATMAT: 416665), REFINADO,TIPO 1, ASPECTO LÍMPIDO COM COR E CONSISTÊNCIA EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DE PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.405,00	UNID.	VITALIV	7,6800	10.790,40
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL	BSR TRANSPORTE E LOGISTICA LTDA	CNPJ/CPF		36.779.260/0001-54	TOTAL		100.085,80
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
2	407187	AMIDO BASE: DE MANDIOCA , GRUPO: FÉCULA , SUBGRUPO: PÓ , ACIDEZ: POLVILHO AZEDO , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1 EMBALAGEM DE 500G OU 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 481086), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	430,00	PCT.	PACHA	8,0000	3.440,00
3	407175	AMIDO BASE: DE MANDIOCA , GRUPO: FÉCULA , SUBGRUPO: PÓ , ACIDEZ: POLVILHO DOCE , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1, EMBALAGEM DE 500 G OU 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 462474), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	400,00	PCT.	PACHA	8,0000	3.200,00
5	407112	AMIDO BASE: DE MILHO , GRUPO: FÉCULA, EMBALAGEM 500 G CÓDIGO CATMAT: 467050), PRODUTO AMILÁCEO EXTRAÍDO DO MILHO, COLORAÇÃO BRANCA, TEXTURA FINA. ISENTO DE MOFO E SUJIDADES. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	790,00	PCT.	ANCHIETA	3,0000	2.370,00
6	407113	ARROZ BENEFICIADO TIPO: AGULHINHA/BRANCO , SUBGRUPO: POLIDO , CLASSE: LONGO FINO , QUALIDADE: TIPO 1 , EMBALAGEM 5 KG (CÓDIO CATMAT: 458904), SEM GLUTÉN, CONTENDO NO MÍNIMO 90% DE GRÃOS INTEIROS. COLORAÇÃO BRANCA, GRÃOS ÍNTEGROS E SOLTOS APÓS O COZIMENTO. RENDIMENTO APÓS COZIMENTO DE NO MÍNIMO 2,5 VEZES A MAIS O PESO ANTES DA COCÇÃO. ISENTOS DE SUJIDADES, PARASITOS, MOFOS E SINAIS DE APODRECIMENTOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.460,00	PCT.	BOM PRATO	18,5000	45.510,00
11	407183	BISCOITO SABOR: MAIZENA , TIPO: SEM RECHEIO, PACOTE ENTRE 170 G A 400 G (CÓDIGO CATMAT: 605938) DOCE , PRODUZIDO COM FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇÚCAR E OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS, LIVRE DE GORDURAS TRANS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	330,00	PCT.	NINFA	2,3000	759,00
12	407184	BISCOITO SABOR: SALGADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTEGRAL E SEM RECHEIO, TIPO: CREAM CRACKER, PACOTE ENTRE 170 G A 400 G (CÓDIGO CATMAT: 460235) DE PIRMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE GORDURA TRANS, PRODUZIDO COM FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO ÁCIDO FÓLICO, CROCANTE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, PADRONIZADA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	260,00	PCT.	NINFA	3,1000	806,00

15	407166	CANJICA GRUPO: ESPECIAL, Nº 3 , SUBGRUPO: DESPELICULADA , CLASSE: BRANCA , QUALIDADE: TIPO 1 , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: NÃO TRANSGÊNICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 463690), EMBALAGEM PRIMÁRIA EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO TRANSPARENTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	240,00	PCT.	CAMPO BOM	2,8000	672,00
35	407132	CREME DE LEITE TEOR GORDURA: ATÉ 20% DE GORDURA , PROCESSAMENTO: UHT , TRATAMENTO: HOMOGENEIZADO, EMBALAGEM 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446533), EMBALAGEM RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	230,00	UNID.	ITALAC	2,6000	598,00
39	407136	FARINHA DE MANDIOCA GRUPO: SECA , SUBGRUPO: BRANCA , CLASSE: FINA , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1 , ACIDEZ: BAIXA ACIDEZ, EMBALAGEM DE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 458918), EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, RESISTENTE E LIMPA, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	600,00	PCT.	DINDA	4,2000	2.520,00
40	407137	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: BIJU , APRESENTAÇÃO: TORRADA , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO, INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459015), COLORAÇÃO AMARELA, SEM SAL, FLOCOS MÉDIOS, ISENTA DE MOFOS E SUJIDADES, TORRADA. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLOADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	120,00	PCT.	TIPUA	2,9000	348,00
42	407144	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: FUBÁ , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO , INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 459013), OBTIDO PELA MOAGEM DE GRÃOS DE MILHO SÃOS E MADUROS. ISENTOS DE SUJIDADES, UMIDADE E MATERIAIS ESTRANHOS. RENDIMENTO APÓS A COCÇÃO DE ATÉ 2,5 O PESO CRU. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTEDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. LIVRE DE RANÇO, FERMENTAÇÃO E/OU UMIDADE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 1 KG.	760,00	PCT.	PEREIRA	2,8000	2.128,00
44	407138	FARINHA DE TRIGO GRUPO: DOMÉSTICO, TIPO: TIPO 1, ESPECIAL, INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM DE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 460263), SEM FERMENTO, PÓ UNIFORME, SEM FORMAÇÃO DE GRUMOS, COLORAÇÃO BRANCA, ISENTA DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, RESISTENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VALIDADE VISÍVEIS. EMBALAGEM LIMPA E LIVRE DE CONTAMINANTES FÍSICOS E PARASITAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	840,00	PCT.	MARRAKESH	3,2500	2.730,00
45	407179	FARINHA QUIBE COMPOSIÇÃO: GRÃOS DE TRIGO SELECIONADOS E MOÍDOS, TIPO: CRÚ, SACO 500 G (CÓDIGO CTMAT: 326330), COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. ISENTO DE UMIDADE, PARASITAS E PRAGAS DE PRODUTOS ARMAZENADOS, MOFO, SUJIDADES E FRAGMENTOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	270,00	PCT.	CAMPO BOM	3,9000	1.053,00
48	407106	FRUTA TIPO 1: UVA PASSA , APRESENTAÇÃO: DESIDRATADA / SECA , ADICIONAL: PRETA, GRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464883), SEM SEMENTE. EMBALAGEM COM 200 GRAMAS COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	320,00	PCT.	ALIMINAS	9,0000	2.880,00
68	407168	LEGUME EM CONSERVA TIPO: MILHO VERDE. EMBALAGEM DE 300 GRAMAS (CÓDIO CATMAT: 462824), ACONDICIONADO EM LATAS, PESO LÍQUIDO APROXIMADO DE 300 GRAMAS, PESO DRENADO 170 GRAMAS, PRODUTO ISENTO DE FERMENTAÇÃO E SUJIDADES. A EMBALAGEM NÃO DEVE ESTAR AMASSADA, ENFERRUJADA E ESTUFADAS; NÃO DEVE CONTER PERFURAÇÕES; PRINCIPALMENTE NAS COSTURAS; NÃO DEVEM SOLTAR AR COM CHEIRO AZEDO QUANDO ABERTOS; NÃO DEVEM APRESENTAR MANCHAS ESCURAS E FERRUGEM, NA PARTE INTERNA; ATENDER AS EXIGÊNCIAS DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E REGULAMENTO DE INSPEÇÃO INDUSTRIAL E SANITÁRIA DE PRODUTOS DE ORIGEM VEGETAL. ROTULAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE, COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES A PARTIR DA ENTREGA DO PRODUTO. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PREDILETA®	500,00	UNID.	STELA DORO	2,8000	1.400,00
75	407140	LEGUMINOSA VARIEDADE: FEIJÃO VERMELHO , TIPO: TIPO 1, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 464558), PRODUTO IN NATURA, NOVO, TIPO 1, CONSTITUÍDO DE GRÃOS DA MESMA COLORAÇÃO, ADMITINDO-SE NO MÁXIMO 5% DE MISTURA DE OUTRAS CLASSES E ATÉ 10% DE MISTURA DE VARIEDADES DA CLASSE CORES, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, PARASITAS, PEDAÇOS DE GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, CHOCOS, IMATUROS, MOFADOS, LARVAS; EMBALAGEM PRIMÁRIA SACO DE POLIETILENO ATÓXICO E RESISTENTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	1.200,00	PCT.	TIPUA	6,5000	7.800,00
78	407151	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA , TIPO: A, TEOR GORDURA: INTEGRAL, PROCESSAMENTO: UHT, TIPO DE RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445998), TIPO “TETRA PAK”, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	500,00	UNID.	ITALAC	6,4300	3.215,00
83	407156	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: AVE MARIA/PAI NOSSO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458963), ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE	1.100,00	UNID.	Q DELICIA	3,4000	3.740,00

		FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
85	407805	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: ESPAGUETE (CATMAT 458953) TIPO ESPAGUETE Nº 8. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ APRESENTAR QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SANTA AMÁLIA® OU DONA BENTA®. PACOTE DE 500 GRAMAS.	450,00	PCT.	ROBERTA	2,2000	990,00
86	407157	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO, INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: PARAFUSO EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458980), ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOL SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.300,00	UNID.	ROBERTA	2,2000	2.860,00
89	409869	MASSA DE TOMATE TIPO: EXTRATO CONCENTRADO, COMPOSIÇÃO: TRADICIONAL, APRESENTAÇÃO: CREME, EMBALAGEM 300 G,(CÓDIGO CATMAT: 459670), COMPOSTO 100% TOMATE. ISENTO DE ADIÇÃO DE SAL E AÇÚCAR. ISENTO DE ADITIVOS ALIMENTARES. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRODUTO COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NO MOMENTO DA ENTREGA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.350,00	UN	PRAMESA	2,2000	2.970,00
90	407134	MASSA DE TOMATE TIPO: EXTRATO CONCENTRADO , COMPOSIÇÃO: TRADICIONAL , APRESENTAÇÃO: CREME, EMBALAGEM 340 G (CÓDIGO CATMAT: 459670), EXTRATO DE TOMATE, COMPOSTO 100% TOMATE. ISENTO DE ADIÇÃO DE SAL E AÇÚCAR. ISENTO DE ADITIVOS ALIMENTARES. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRODUTO COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NO MOMENTO DA ENTREGA, APRESENTAÇÃO DA EMBALAGEM EM LATA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.350,00	UNID.	COLONIAL	4,2200	5.697,00
91	407167	MILHO DE PIPOCA GRUPO: DURO, CLASSE: AMARELA , QUALIDADE: TIPO 1 , FORMATO ESTOURADO: TIPO IRREGULAR /BUTTERFLY, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 462122), ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E PRAGAS DE PRODUTOS ARMAZENADOS, MOFOS E OUTROS GRÃOS. EMBALAGEM PRIMÁRIA EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO TRANSPARENTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	180,00	PCT.	TIPUA	2,4600	442,80
103	407178	SAL TIPO: REFINADO , APLICAÇÃO: ALIMENTÍCIA , TEOR MÁXIMO SÓDIO: 390 MG/G, ADITIVOS: IODATO DE POTASSIO E ANTIUMECTANTE FERROCIANETO DE SÓDIO (INS 535), PACOTE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 461092), ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. CERTIFICAÇÃO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE QUANTO A SUPLEMENTAÇÃO DE IODO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	630,00	PCT.	FAVORITO	1,5000	945,00
107	407181	VINAGRE MATÉRIA-PRIMA: ÁLCOOL DE CEREAIS, TIPO: NEUTRO , ACIDEZ: 4,20 PER, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO , ASPECTO VISUAL: LÍMPIDO E SEM DEPÓSITOS, FRASCO 750 ML (CÓDIGO CATMAT: 217095), ASPECTO LÍMPIDO E COM CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS PRÓPRIAS EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	440,00	UNID.	PEIXE	2,3000	1.012,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		MELLO COMERCIAL LTDA	CNPJ/CPF		61.551.943/0001-05	TOTAL	66.786,75
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
4	407176	AMIDO BASE: DE MANDIOCA, GRUPO: TAPIOCA , SUBGRUPO: GOMA, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459085), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO, IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	400,00	PCT.	Campo Bom	3,8000	1.520,00
13	407199	BISCOITO TIPO: PETA , INGREDIENTES: POLVILHO, CLASSIFICAÇÃO: SALGADO, PACOTE 70 G (CÓDIGO CATMAT: 240574), ISENTO DE AROMAS ARTIFICIAIS E REALÇADORES DE SABOR. ISENTO DE GORDURA TRANS. DEVERÁ SER INFORMADO DE FORMA CLARA NA LISTA DE INGREDIENTES O TIPO DE GORDURA UTILIZADA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	372,00	PCT.	Tia Pare	3,0000	1.116,00
20	407142	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO , TIPO CORTE: FILÉ DE PEITO , APRESENTAÇÃO: FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447581), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04.	1.350,00	KG	Superfrango	15,9000	21.465,00
21	407123	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO , TIPO CORTE: SOBRECOXA , APRESENTAÇÃO: INTEIRO , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A) , PROCESSAMENTO: COM PELE, COM OSSO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447866), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA. DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER A DATA DE VALIDADE VISÍVEL E OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E RESISTENTES. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E “DURO COMO PEDRA”. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO	995,00	KG	Real	11,4000	11.343,00

		COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
22	407143	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO, TIPO CORTE: FILÉ DE PEITO, APRESENTAÇÃO: FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO. QUILOGRAMA, (CÓDIGO: 447581), IQF (INDIVIDUALLT QUICK FROZEN), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PIF PAF® OU SEARA®. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04.	1.350,00	KG	Avenova	15,7000	21.195,00
26	407128	CÔCO RALADO INGREDIENTES: AMÊNDOA DE CÔCO , APRESENTAÇÃO: DESIDRATADO E TRITURADO , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DESENGORDURA, SEM GLÚTEN MATERIAL PACOTE 100 G (CÓDIGO CATMAT: 427816), ADOÇADO, DE BOA QUALIDADE. ISENTO DE SUJIDADES E RANÇO. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, NÃO VIOLADA CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	175,00	PCT.	Super	3,3300	582,75
36	407133	CREME DE LEITECREME DE LEITE TEOR GORDURA: ATÉ 20% DE GORDURA , PROCESSAMENTO: UHT , TIPO RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE , TRATAMENTO: HOMOGENEIZADO, EMBALAGEM 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446538), EMBALAGEM RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	165,00	UNID.	Italac	5,6000	924,00
41	407119	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: CANJIQUINHA/XERÉM , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459072), PRODUTO DE BOA QUALIDADE, TEXTURA FINA, COR AMARELA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO RESISTENTE, ATÓXICO E TRANSPARENTE. ISENTO DE MOFOS, IMPUREZAS, DE SUJIDADES, PARASITAS E MATERIAIS ESTRANHOS. EMBALAGEM ÍNTEGRA E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	910,00	PCT.	Arara	1,4600	1.328,60
43	407139	FARINHA DE TRIGO GRUPO: DOMÉSTICO , TIPO: INTEGRAL , INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 460262), PÓ UNIFORME, SEM FORMAÇÃO DE GRUMOS, ISENTA DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, RESISTENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VALIDADE VISÍVEIS. EMBALAGEM LIMPA E LIVRE DE CONTAMINANTES FÍSICOS E PARASITAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	440,00	PCT.	Bello Sabor	5,2600	2.314,40
66	407146	IOGURTE NATURAL, TEOR DE GORDURA: PARCIALMENTE DESNATADO, SABOR: SORTIDOS, COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA, TIPO DE RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE, EMBALAGEM 120 G, (CÓDIGO CATMAT: 446711), DIVERSOS SABORES: AMEIXA, COCO, PÊSSEGO, MORANGO, ENTRE OUTROS. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA FLEXÍVEL, INDIVIDUAL, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO DE NO MÁXIMO 6°C, NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	280,00	UNID.	Itambe	4,7500	1.330,00
87	407161	MANTEIGA TIPO: EXTRA , COMPOSIÇÃO: COM SAL , TIPO RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE MATERIAL POTE 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446386), ISENTA DE RANÇO E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DE MODO LEGÍVEL DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.), INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	280,00	UNID.	Crystalaty	13,1000	3.668,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		COMERCIAL P&L LTDA	CNPJ/CPF		45.539.312/0001-06	TOTAL	37.237,90
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
7	411223	AVEIA BENEFICIADA CLASSE: BRANCA , APRESENTAÇÃO: FARINHA, PRESENÇA DE GLÚTEN: CONTÉM GLÚTEN. UNIDADE EMBALAGEM DE 200 G (CÓDIGO CATMAT: 460498), ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E SAIS MINERAIS. APRESENTADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE (CAIXA OU PLÁSTICO, EXCLUINDO PRODUTOS A GRANEL). POSSUIR RÓTULO CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇOES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO E VALIDADE VISÍVEL, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. EMBALAGEM ATÓXICA, NÃO VIOLADA, ISENTO DE SUJDADES, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS.	300,00	UN	naturale	2,9500	885,00
9	407114	AZEITE ESPÉCIE VEGETAL: DE OLIVA , TIPO: PURO , TEOR DA ACIDEZ: EXTRAVIRGEM - MENOR QUE 0,8%, EMBALAGEM 500 ML (CÓDIGO CATMAT: 463696), NÃO-REFINADO SEM MISTURAS, PRENSADO À FRIO, EMBALADO EM GARRAFA DE VIDRO OU LATA (FOLHA DE FLANDRES) NÃO-AMASSADA, RESISTENTE, QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O CONSUMO,. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, QUANTIDADE DO PRODUTO, PRAZO DE VALIDADE DE PELO MENOS 1 ANO A CADA RECEBIMENTO E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. PRODUTO DE ORIGEM PORTUGUESA, ESPANHOLA OU ITALIANA. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	18,00	UNID.	vila amare	28,0000	504,00
10	407209	BICARBONATO DE SÓDIO ASPECTO FÍSICO: PÓ BRANCO, FINO , COMPOSIÇÃO: NAHCO3 , PUREZA MÍNIMA: TEOR DE PUREZA MÍNIMA 99,5% , PESO MOLECULAR: 84,01 G/MOL, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: CAS 144-55-8, GRAMA (CÓDIGO CATMAT: 345785), EMBALAGEM PRIMÁRIA DE PLÁSTICO ATÓXICO, SELADA. EMBALAGEM COM CAPACIDADE 80 G. CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	175,00	PCT.	anchieta	3,2000	560,00
34	407129	CONDIMENTO TIPO: URUCUM , APRESENTAÇÃO: PÓ MATERIAL EMBALAGEM 500 G, (CÓDIGO CATMAT: 463937), COLORÍFICO OU COLORAU DE URUCUM: BAIXO TEOR DE FUBÁ, ISENTO DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA , ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 500 GRAMAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ	70,00	PCT.	anchieta	5,0000	350,00

		POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
47	407141	FERMENTO TIPO: QUÍMICO, APRESENTAÇÃO: PÓ, EMBALAGEM 250 G (CÓDIGO CATMAT: 59586), SECO DE 250G. PÓ FINO, HOMOGÊNEO, COLORAÇÃO BRANCA . ISENTO DE UMIDADE E SUJIDADES. EMBALAGEM PLÁSTICA COM TAMPA DE ROSCA, RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	360,00	PCT.	trisant	6,5000	2.340,00
65	407145	IOGURTE NATURAL TEOR GORDURA: PARCIALMENTE DESNATADO , SABOR: SORTIDOS , COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA, EMBALAGEM 120 G (CÓDIGO CATMAT: 446710), DIVERSOS SABORES: AMEIXA, COCO, PÊSSEGO, MORANGO, ENTRE OUTROS. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA FLEXÍVEL, INDIVIDUAL, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO DE NO MÁXIMO 6°C, NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	2.400,00	UNID.	yopolpa	1,0000	2.400,00
76	407148	LEITE CÔCO TIPO: INTEGRAL, CAIXA 200 ML (CÓDIGO CATMAT: 464011), COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A MENINA OU SOCOCO. EMBALAGEM ÍNTEGRA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. PRAZO VALIDADE MÍNIMO: 12 MESES.	270,00	UNID.	itaparica	2,9000	783,00
77	407163	LEITE EM PÓ ORIGEM: DE VACA , TEOR GORDURA: INTEGRAL , SOLUBILIDADE: NÃO INSTANTÂNEO, EMBALAGEM 400 G (CÓDIGO CATMAT: 459637), EMBALAGEM ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	660,00	UNID.	mimo	13,0000	8.580,00
82	412599	MACARRÃO MASSA DE ARROZ, TIPO PARAFUSO. ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. APÓS COZIMENTO MANTER- -SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ APRESENTAR QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SANTA AMÁLIA® OU DONA BENTA®. PACOTE DE 500 GRAMAS.	1.100,00	PCT.	santa amalia	5,4000	5.940,00
84	407158	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: LASANHA EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458998), COM OVOS. ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	57,00	UNID.	santa amalia	8,7000	495,90
88	407160	MANTEIGA TIPO: EXTRA, COMPOSIÇÃO: COM SAL, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 446384), ISENTA DE RANÇO E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DE MODO LEGÍVEL DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.), INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	800,00	UNID.	natiminas	18,0000	14.400,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		CLAUDIO FARIA FIALHO - ME	CNPJ/CPF		38.704.565/0001-22	TOTAL	81.529,62
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
8	407135	AVEIA BENEFICIADA CLASSE: BRANCA, APRESENTAÇÃO: FARINHA, PRESENÇA DE GLÚTEN: CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM: 500 G (CÓDIGO CATMAT: 460498), ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E SAIS MINERAIS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, ISENTO DE SUJDADES, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS, CONTER DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	256,00	PCT.	sol natus	6,7000	1.715,20
27	407208	CONDIMENTO TIPO: AÇAFRÃO , APRESENTAÇÃO: PÓ MATERIAL UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463857), HOMOGÊNEO, COLORAÇÃO AMARELA INTENSA, EMBALAGEM PLÁSTICA COM 10 G, COM ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE MODO LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	500,00	PCT.	tereza	2,4300	1.215,00
30	407203	CONDIMENTO TIPO: CEBOLINHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, MOLHO 9CÓDIGO CATMAT: 463878), COM FOLHAS INTEIRAS, FRESCAS, COM TALO, GRAÚDAS, SEM MANCHAS COM COLORAÇÃO UNIFORME VERDE ESCURO, TURGESCENTE, INTACTA, FIRME E BEM DESENVOLVIDA,SEPARADOS EM MAÇOS PADRONIZADOS, MOLHOS DE 50G (CINQUENTA GRAMAS) APROXIMADAMENTE. ISENTO DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS A SUPERFÍCIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS	350,00	MOLHO	in natura	2,9000	1.015,00
33	407205	CONDIMENTO TIPO: SALSA, APRESENTAÇÃO: NATURAL, MOLHO (CÓDIGO CATMAT: 463930), COLORAÇÃO VERDE-ESCURA TALOS E FOLHAS INTEIRAS, GRAÚDAS, SEM MANCHAS COM COLORAÇÃO UNIFORME, TURGESCENTES, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS, FRESCAS, ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTANCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS. MOLHOS DE 50G (CINQUENTA GRAMAS) APROXIMADAMENTE	350,00	MOLHO	in natura	2,9000	1.015,00
46	407192	FERMENTO TIPO: BIOLÓGICO SECO , APRESENTAÇÃO: PÓ , COMPOSIÇÃO: SACCHAROMYCES CEREVISIAE, EMBALAGEM 10 G (CÓDIGO CATMAT: 481031), INSTATÂNEO , IDEAL PARA PÃES E PIZZAS, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	315,00	PCT.	apti	3,6800	1.159,20
63	407162	GORDURA VEGETAL TIPO: MARGARINA , SUBTIPO: CREMOSA , COMPOSIÇÃO BÁSICA: MÍNIMO DE 80% DE GORDURA , SABOR: COM SAL, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 463699), LIVRE DE GORDURA TRANS, EM EMBALAGEM RESISTENTE DE POLIETILENO, ATÓXICA, NÃO VIOLADA. CONTENDO DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, VALIDADE, DATA DE EMBALAGEM, PESO LÍQUIDO E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO	480,00	UNID.	claybom	8,7000	4.176,00

		RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
64	407182	IOGURTE NATURAL TEOR GORDURA: INTEGRAL , SABOR: SEM SABOR, EMBALAGEM 170 G (CÓDIGO CATMAT: 446701), COM INGREDIENTES LEITE E FERMENTO LACTEO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO ESTADUAL DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. AINDA, NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO, COM TEMPERATURA DE NO MÁXIMO 6°C. NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS."	450,00	UNID.	viçosa	4,2000	1.890,00
67	407186	IOGURTE NATURAL, TEOR GORDURA: INTEGRAL, SABOR: SORTIDOS, COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA ,EMBALAGEM 170 G, (CÓDIGO CATMAT: 446706), SABORES: PÊSSEGO, MORANGO E COCO. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO ESTADUAL DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 30 DIAS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. AINDA, NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO, COM TEMPERATURA DE NO MÁXIMO 6°C. NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	4.800,00	UNID.	carmanini	3,8000	18.240,00
69	407115	LEGUME IN NATURA TIPO: BATATA BAROA / MANDIOQUINHA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463760), TAMANHO MÉDIO, COLORAÇÃO AMARELADA, LIVRE DE AMASSADOS, MOFOS, PARTES ESTRAGADAS E BROTOS. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. GRAU DE AMADURECIMENTO APROPRIADO PARA CONSUMO.	300,00	KG	in natura	13,7400	4.122,00
95	407104	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, TIPO: DE FORMA, INGREDIENTES ADICIONAIS: COM GRÃOS APRESENTAÇÃO: FATIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. EMBALAGEM 400 G (CÓDIGO CATMAT: 460405), PESO MÍNIMO POR FATIA 25G. FRESCO, MACIO, ISENTO DE MOFOS, BOLORES. ISENTO DE SUJIDADES. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSO DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	65,00	PCT.	karina	11,7600	764,40
96	407173	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO REFINADA , TIPO: SEMI-DOCE , TIPO ADICIONAL: BISNAGA, CACHORRO QUENTE. EMBALAGEM 400 G, (CÓDIGO CATMAT; 460386), TIPO CAHORRO QUENTE. PACOTE C/ 10 UNIDADES, PESO MÍNIMO POR UNIDADE 40 GRAMAS. FRESCO, MACIO, APROPRIADO PARA CONSUMO NO DIA DO RECEBIMENTO. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	800,00	UNID.	karina	10,4100	8.328,00
98	407172	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO REFINADA, TIPO: DE FORMA, TIPO ADICIONAL: TRADICIONAL, APRESENTAÇÃO: : FATIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL, EMBALAGEM DE 400 G OU 450 G OU 500 G (CÓDIGO CATMAT: 460401), PESO MÍNIMO POR FATIA 25 G. FRESCO, MACIO, ISENTO DE MOFOS, BOLORES. ISENTO DE SUJIDADES. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO, IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, FABRICANTE, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	447,00	PCT.	karina	7,6600	3.424,02
99	407198	PEIXE IN NATURA VARIEDADE: TILÁPIA , TIPO CORTE: FILÉ , APRESENTAÇÃO: SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: SEM ESPINHOS, DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA, ALÉM DE PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA IGUAL OU INFERIOR A -18°C, OU AINDA, EM TEMPERATURA COMPATÍVEL COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA APLICÁVEL VIGENTE E COM AS ESPECIFICAÇÕES DO FABRICANTE. O PRODUTO DEVE SE APRESENTAR CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS PARCIALMENTE DESCONGELADOS, COM SINAIS DE RECONGELAMENTO E ALTERAÇÕES SENSORIAIS. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	295,00	KG	in natura	51,7800	15.275,10
102	407177	QUEIJO ORIGEM: DE VACA , VARIEDADE: MUÇARELA , APRESENTAÇÃO: FATIADO. QUILOGRAMA, (CÓDIGO CATMAT: 446636), FATIADO E EMBALADO NO DIA DA ENTREGA. CADA FATIA COM 25 GRAMAS. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE FORMA LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU DATA DE FRACIONAMENTO, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. REGISTRO NO SIM OU SIF. O TRANSPORTE DO PRODUTO PARA A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA, ASSEGURANDO A TEMPERATURA MÁXIMA DE 5ºC NO RECEBIMENO CONFORME A RDC 216/04. VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS NA DATA DE RECEBIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A VIÇOSA OU PORTO ALEGRE.	330,00	KG	carmanini	51,7900	17.090,70
104	407202	VERDURA IN NATURA TIPO: ALFACE CRESPA UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463832), COM FOLHAS VERDES BRILHANTES, FIRMES, VIÇOSAS E SEM ÁREAS ESCURAS FRESCAS, COM COLORAÇÃO E TAMANHO UNIFORMES E TÍPICOS DA VARIEDADE, SEM SUJIDADES E LIVRES DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES	350,00	UNID.	in natura	3,0000	1.050,00
105	407204	VERDURA IN NATURA TIPO: COUVE, MOLHO (CÓDIGO CATMAT: 463822), TIPO MANTEIGA, FRESCA, DE TAMANHO MÉDIO E UNIFORME, FIRME, COM COLORAÇÃO UNIFORME E TÍPICO DA VARIEDADE, SEM SUJIDADES, ISENTA DE MATERIAL TERROSO E LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, DE COLHEITA RECENTE. MOLHOS COM APROXIMADAMENTE 10 FOLHAS CADA. ISENTO DE LESÓES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LARVAS.	350,00	MOLHO	in natura	3,0000	1.050,00

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		66.681.494 AMAURI DA SILVA LOPES FERREIRA	CNPJ/CPF		66.681.494/0001-25	TOTAL	146.281,25
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
16	407121	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: ACÉM , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 476495), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	26,5900	53.578,85

		SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERAURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
18	407122	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: MÚSCULO TRASEIRO , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: RESFRIADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447496), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.240,00	KG	Casa de carne Ferreira	28,4800	35.315,20
23	407124	CARNE SUÍNA IN NATURA TIPO CORTE: PERNIL , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , PROCESSAMENTO: SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 451064), TRASEIRO, SEM OSSO, CARNE FRESCA, APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	13,4900	27.182,35
25	409864	CARNE SUINA IN NATURA, TIPO CORTE: PERNIL, APRESENTAÇÃO: CORTADAS EM TIRAS, PROCESSAMENTO SEM PELE, E, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO (A). (CÓDIGO CATMAT: 447526), SEM OSSO. APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	14,9900	30.204,85
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		WELLYSON LEONARDO BARROSO COELHO LTDA	CNPJ/CPF		63.805.164/0001-06	TOTAL	111.456,70
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
17	407120	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: ACÉM , APRESENTAÇÃO: MOÍDA , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 451059), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	4.000,00	KG	FRIGO URIAS / SIF: 3476	22,4000	89.600,00
19	411225	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO TIPO CORTE: SOBRECOXA APRESENTAÇÃO: INTEIRO ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A) PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO (CÓDIGO CATMAT: 447629), PODENDO SER FILÉ DE COXA E SOBRECOXA, DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA. DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA, ALÉM DE PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA IGUAL OU INFERIOR A -18°C, OU AINDA, EM TEMPERATURA COMPATÍVEL COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA APLICÁVEL VIGENTE E COM AS ESPECIFICAÇÕES DO FABRICANTE. O PRODUTO DEVE SE APRESENTAR CONGELADO E “DURO COMO PEDRA”. NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS PARCIALMENTE DESCONGELADOS, COM SINAIS DE RECONGELAMENTO E ALTERAÇÕES SENSORIAIS. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	995,00	PCT.	RIVELI / SIF: 3571	14,9000	14.825,50
24	407125	CARNE SUÍNA IN NATURA TIPO CORTE: PERNIL, APRESENTAÇÃO: PEÇA INTEIRA , PROCESSAMENTO: SEM OSSO, SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447525), TRASEIRO, CARNE FRESCA, APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	198,00	KG	SANTA HELENA / SISBI: 3954	13,4000	2.653,20
37	407557	EMBUTIDO TIPO: LINGUIÇA CALABRESA , TAMANHO: FINA , TIPO PREPARAÇÃO: DEFUMADA , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: RESFRIADO(A), QUILOGRAMA, (CÓDIGO CATMAT: 447701), COM COR, SABOR E ODOR CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO, CONFECCIONADA COM CARNES PROVENIENTES DE ANIMAIS ABATIDOS SOB A INSPEÇÃO DA SANITÁRIA, BOA QUALIDADE. EMBALAGEM TRANSPARENTE À VÁCUO OU PORCIONADA EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES, RESISTENTES, E BEM LACRADOS, COM DENOMINAÇÃO DO NOME DO PRODUTO, FABRICANTE, ENDEREÇO, REGISTRO NO MINISÉRIO DA AGRICULTURA (SIF, IMA OU SIM), DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE LEGÍVEIS, ISENTO DE SUJIDADES.EMBALADOS DE 400G A 5 KG. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	220,00	KG	FRICASA / SIF: 926	19,9000	4.378,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							

RAZÃO SOCIAL		SBS COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	CNPJ/CPF		63.654.717/0001-77	TOTAL	196.542,47
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
28	407111	CONDIMENTO TIPO: ALHO , APRESENTAÇÃO: NATURAL , ADICIONAL: CABEÇA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463938 SEM RÉSTIAS, ROXO, BULBO INTEIRIÇO, DE BOA QUALIDADE, FIRME E INTACTO, SEM LESÕES, PERFURAÇÕES E CORTES, PARASITAS E LARVAS, DE TAMANHO MÉDIO E COLORAÇÃO UNIFORME EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO.	790,00	KG	CEASA	15,5000	12.245,00
50	407108	FRUTA TIPO: ABACAXI PÉROLA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 464374), IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO A GRANDE, ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	280,00	UNID.	CEASA	7,6500	2.142,00
51	407191	FRUTA TIPO: BANANA NANICA / BANANA D'ÁGUA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464380 BOA QUALIDADE, APRESENTANDO COLORAÇÃO AMARELA, CASCA LISA SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRE DE SUJIDADES. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. AUSÊNCIA DE PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À CASCA. OS GÊNEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	780,00	KG	CEASA	5,1900	4.048,20
52	407188	FRUTA TIPO: GOIABA VERMELHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464392), BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO A GRANDE COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPERFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. PESO MÉDIO DE 100G. OS GÊNEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	1.890,00	KG	CEASA	5,9900	11.321,10
53	407147	FRUTA TIPO: LARANJA LIMA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464394), DE BOA QUALIDADE, FRESCA, CASCA ÍNTEGRA, DE COLORAÇÃO ALARANJADA LISA, SUCULENTA, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRES DE SUJIDADES, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LAVAS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	315,00	KG	CEASA	6,8900	2.170,35
54	407197	FRUTA TIPO: LARANJA PERA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464393), DE BOA QUALIDADE, FRESCA, CASCA ÍNTEGRA, DE COLORAÇÃO ALARANJADA LISA, SUCULENTA, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRES DE SUJIDADES, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LAVAS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	380,00	KG	CEASA	4,2000	1.596,00
55	407155	FRUTA TIPO: MAÇÃ FUJI , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464401), FRUTA DE BOA QUALIDADE, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME. FIRME, CONSISTÊNCIA DE FRUTA FRESCA, INTACTA, LIVRES DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA (RACHADURAS E CORTES) E DE ASPECTO FRESCO. FRUTO APRESENTANDO TAMANHO MÉDIO (90G).	3.720,00	KG	CEASA	9,8000	36.456,00
56	407159	FRUTA TIPO: MAMÃO FORMOSA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464405), BOA QUALIDADE CASCA INTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPREFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. OS GENEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	1.150,00	KG	CEASA	9,4900	10.913,50
57	407194	FRUTA TIPO: MANGA PALMER , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464407), BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, POLPA AMARELA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPREFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. PESO MÉDIO DE 62G. OS GENEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	950,00	KG	CEASA	9,9000	9.405,00
58	407164	FRUTA TIPO: MELANCIA VERMELHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464418), DE BOA QUALIDADE, CASCA ÍNTEGRA, APRESENTANDO TAMANHO COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME. FRUTA COM MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, DE ASPECTO FRESCO, ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA.	3.840,00	KG	CEASA	4,0300	15.475,20
59	407165	FRUTA TIPO: MELÃO ORANGE , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA 9CÓDIGO CATMAT: 464420), DE BOA QUALIDADE, DOCE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO SEM PARTES APODRECIDAS OU AMOLECIDAS. DE ASPECTO FRESCO, ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA. TAMANHO MÉDIO A GRANDE.	610,00	KG	CEASA	6,8500	4.178,50
60	407169	FRUTA TIPO: MORANGO , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464328), FRUTA IN NATURA, BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, POLPA VERMELHA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO A GRAND COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPERFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	420,00	KG	CEASA	41,8900	17.593,80
61	407174	FRUTA TIPO: PERA D'ANJOUR , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464429), DE BOA QUALIDADE, DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO A GRANDE, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	324,00	KG	CEASA	13,9900	4.532,76
62	407180	FRUTA TIPO: UVA ITÁLIA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464438), DE BOA QUALIDADE DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, CACHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	324,00	KG	CEASA	22,9900	7.448,76
70	407116	LEGUME IN NATURA TIPO: BATATA INGLESA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463754), TAMANHO MÉDIO, COLORAÇÃO BRANCA, LIVRE DE AMASSADOS, MOFOS, PARTES ESTRAGADAS E BROTOS. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. GRAU DE AMADURECIMENTO APROPRIADO PARA CONSUMO.	2.540,00	KG	CEASA	4,5800	11.633,20
71	407126	LEGUME IN NATURA TIPO: CEBOLA AMARELA MATERIAL QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463782), DE BOA QUALIDADE, LEGUME IN NATURA TIPO: CEBOLA AMARELA MATERIAL QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463782), DE BOA QUALIDADE, DE COLORAÇÃO AMARELA BEM BRILHANTE BULBO REDONDO, DE TAMANHO BEM DESENVOLVIDO, DE MÉDIO A GRANDE, HASTE SECA E SEM BROTOS E DE ASPECTO FRESCO, SEM PRESENÇA DE UMIDADE EXTERNA. ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTANCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS A SUPERFICIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS	460,00	KG	CEASA	4,8000	2.208,00
72	407127	LEGUME IN NATURA TIPO: CENOURA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463770), DE BOA QUALIDADE E SEM DEFEITOS GROSSEIROS, COMO RACHADURAS PERFURAÇÕES E CORTES. COM ASPECTO, AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DO PRODUTO. UNIFORMIDADE NO TAMANHO, QUE DEVE SER DE MÉDIO A GRANDE, COR LARANJA VIVO, LIVRES DE UMIDADE EXTERNA E DE ASPECTO FRESCO. ISENTO DE BROTOS, LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LARVAS.	390,00	KG	CEASA	5,3000	2.067,00
73	407201	LEGUME IN NATURA TIPO: PIMENTÃO VERDE, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463809), DE BOA QUALIDADE NA COLORAÇÃO VERDE E DE ASPECTO FRESCO SEM DEFEITO OU SINAIS DE DETERIORAÇÃO, ISENTOS DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITA, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS.	110,00	KG	CEASA	9,7300	1.070,30
74	407206	LEGUME IN NATURA TIPO: TOMATE ITALIANO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463805), DE BOA QUALIDADE, COM COLORAÇÃO VERDE- AVERMELHADO, COM CASCA LISA E LIMPA SEM PERFURAÇÕES, MACHUCADOS E/OU RACHADURAS, SEM DEFEITOS NA CASCA, BEM DESENVOLVIDOS E MADUROS, PORÉM FIRMES. APRESENTAR-SE GRAÚDOS, COM COR E CONFORMAÇÃO UNIFORMES. A POLPA DEVE ESTAR INTACTA E O ALIMENTO DEVE APRESENTAR ASPECTO DE FRESCO, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA	400,00	KG	CEASA	8,9900	3.596,00
94	407171	OVO ORIGEM: GALINHA , GRUPO: VERMELHO , CLASSE: A , TIPO: GRANDE, BANDEJA 12 UN (CÓDIGO CATMAT: 446622), FRESCOS, COM CASCA ÍNTEGRA, FOSCA E ÁSPERA, LIMPA, SEM RACHADURAS, MANCHAS OU DEFORMAÇÕES, ISENTO DE SUJIDADES, RACHADURAS, FUNGOS. ACONDICIONADOS EM EMBALAGENS APROPRIADAS.PROCEDENTE DE GALINHAS SADIAS. A EMBALAGEM DEVE CONTER SELO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF E/OU IMA E DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.560,00	DZ	CASBRI	7,8300	20.044,80

100	407189	POLPA DE FRUTA TIPO: MARACUJÁ, APRESENTAÇÃO: CONGELADA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464474), INTEGRAL PASTEURIZADA, SEM ADIÇÃO DE CORANTES ARTIFICIAIS E ADITIVOS QUÍMICOS, SABOR CARACTERÍSTICO E AGRADÁVEL. ISENTA DE: VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, TRANSPARENTE, DEVENDO CONTER DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	360,00	KG	ELOS	23,9500	8.622,00
101	407190	POLPA DE FRUTA TIPO: MORANGO, APRESENTAÇÃO: CONGELADA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464461), INTEGRAL, PASTEURIZADA, SEM ADIÇÃO DE CORANTES ARTIFICIAIS E ADITIVOS QUÍMICOS, SABOR CARACTERÍSTICO E AGRADÁVEL. ISENTA DE: VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, TRANSPARENTE, DEVENDO CONTER DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	360,00	KG	ELOS	16,9500	6.102,00
106	407130	VERDURA IN NATURA TIPO: COUVE-FLOR, UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463831), DE BOA QUALIDADE, CABEÇA GRÁUDA BEM DESENVOLVIDA, DE ASPECTO FRESCO. APRESENTANDO FOLHAS LIMPAS, LIVRES DE TERRA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS OU MATERIAIS ESTRANHOS.	140,00	UNID.	CEASA	11,9500	1.673,00

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		WORD COMERCIO ARMARINHO LTDA	CNPJ/CPF		55.424.623/0001-83	TOTAL	17.113,60
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
79	407149	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA, TIPO: A, TEOR GORDURA: DESNATADO, PROCESSAMENTO: UHT, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445997), TIPO "TETRA PAK", NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	220,00	UNID.	ITA	5,2000	1.144,00
80	407150	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA, TIPO: A, TEOR GORDURA: INTEGRAL, PROCESSAMENTO: UHT, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445995), TIPO "TETRA PAK", NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.920,00	UNID.	ITA	5,3800	10.329,60
81	407153	LEITE SOJA ASPECTO FÍSICO: PÓ , COMPOSIÇÃO: SACAROSE, VITAMINAS E SAIS MINERAIS, USO: ORAL , APLICAÇÃO: INTOLERÂNCIA À LACTOSE, DOENÇAS CELÍACAS, ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE E DIARRÉIA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM LACTOSE E GLÚTEN, LATA 400 G (CÓDIGO CATMAT: 239861), QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SOYMILKE®. NOS SABORES: MORANGO E BANANA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	240,00	UNID.	SOY	23,5000	5.640,00

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

LILIAN APARECIDA DA SILVA MEDINA
Pregoeira

PATRÍCIA APARECIDA DO NASCIMENTO DEBORTOLI
Equipe de Apoio

IOHANA DE OLIVEIRA NOGUEIRA
Equipe de Apoio

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:CB39D08D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 106/2026 DISPENSA Nº 026/2026

RESULTADO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 106/2026
DISPENSA Nº 026/2026

Informamos o resultado da Sessão referente ao Processo Licitatório nº 106/2026, Dispensa Eletrônica nº 026/2026, que tem como objeto, a **contratação de empresa especializada para instalação de 03 (três) geradores de energia elétrica, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra, destinados à sala de vacina e à farmácia popular do município,** com a seguinte empresa vencedora:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		61.739.219 WILLIAN DE SOUSA CRUZ	CNPJ/CPF		61.739.219/0001-00	TOTAL	16.500,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
LOTE -> 0001 - SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE ENERGIA ELETRICA							**16.500,00**
1	412287	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE DE ENERGIA ELÉTRICA, MODELO TOYAMA TDWG12000S GE3D-N, COM POTÊNCIA NOMINAL DE 11 KVA E POTÊNCIA MÁXIMA DE 12,5 KVA, TENSÃO 380V TRIFÁSICO, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TÉCNICA ESPECIALIZADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E TODOS OS	1,00	SERVIÇO		8250	8.250,00

		SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O PERFEITO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA, CONTEMPLANDO, NO MÍNIMO: POSICIONAMENTO, NIVELAMENTO E FIXAÇÃO DO GERADOR NO LOCAL INDICADO PELA ADMINISTRAÇÃO; INTERLIGAÇÃO ELÉTRICA DO GERADOR AO QUADRO GERAL DA UNIDADE, COM DIMENSIONAMENTO E FORNECIMENTO DE CABOS, CONECTORES E DISPOSITIVOS DE PROTEÇÃO COMPATÍVEIS COM A CARGA INSTALADA; FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE QUADRO DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA (QTA) COMPATÍVEL COM SISTEMA TRIFÁSICO 380V, COMUTAÇÃO AUTOMÁTICA ENTRE REDE CONCESSIONÁRIA E GERADOR; EXECUÇÃO DO SISTEMA DE ATERRAMENTO CONFORME NORMAS TÉCNICAS VIGENTES; TESTES OPERACIONAIS, COMISSIONAMENTO E VERIFICAÇÃO DE CARGA; ORIENTAÇÃO TÉCNICA E ENTREGA DE MANUAL BÁSICO DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO À EQUIPE RESPONSÁVEL DA UNIDADE.					
2	412288	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO COMPLETA DE GERADOR DE ENERGIA ELÉTRICA, MARCA E MODELO GERA POWER BRASIL, COM POTÊNCIA MÁXIMA DE 12,5 KVA, TENSÃO PRINCIPAL 220 V, FREQUÊNCIA 60 HZ, ROTAÇÃO 3.600 RPM, MOTOR DIESEL 4 TEMPOS, 2 CILINDROS EM "V", 19,4 HP, TRIFÁSICO, COM PARTIDA ELÉTRICA, CARENAGEM SILENCIADA E SISTEMA DE TRANSFERÊNCIA AUTOMÁTICA (ATS) INTEGRADO AO EQUIPAMENTO, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TÉCNICA ESPECIALIZADA, MATERIAIS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O PERFEITO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA, CONTEMPLANDO, NO MÍNIMO: POSICIONAMENTO, NIVELAMENTO E FIXAÇÃO DO GERADOR NO LOCAL INDICADO PELA ADMINISTRAÇÃO; INTERLIGAÇÃO ELÉTRICA DO GERADOR AO QUADRO GERAL DA UNIDADE, COM DIMENSIONAMENTO E FORNECIMENTO DE CABOS, CONECTORES E DISPOSITIVOS DE PROTEÇÃO COMPATÍVEIS COM A CARGA INSTALADA; EXECUÇÃO DO SISTEMA DE ATERRAMENTO CONFORME NORMAS TÉCNICAS VIGENTES; TESTES OPERACIONAIS E COMISSIONAMENTO DO SISTEMA, INCLUINDO VERIFICAÇÃO DO ACIONAMENTO AUTOMÁTICO DO ATS; ORIENTAÇÃO TÉCNICA À EQUIPE RESPONSÁVEL DA UNIDADE QUANTO À OPERAÇÃO E CUIDADOS BÁSICOS DE MANUTENÇÃO. PARA SALA DE VACINA LOCALIZADA NO POSTO DE SAÚDE FARMACÊUTICO ALFREDO PEREIRA DA SILVA.	2,00	SERVIÇO		4.125,0000	8.250,00

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

LILIAN APARECIDA DA SILVA MEDINA
Agente de Contratação

IOHANA DE OLIVEIRA NOGUEIRA
Equipe de Apoio

PATRÍCIA APARECIDA DO NASCIMENTO DEBORTOLI
Equipe de Apoio

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:D50D9947

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026 EDITAL Nº 068/2026

RESULTADO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026
EDITAL Nº 068/2026

Informamos o resultado da Sessão referente ao Processo Licitatório nº 107/2026, Pregão Eletrônico para registro de preços nº 061/2026, edital nº 068/2026, que tem como objeto da presente licitação registro de preços para **registro de preços para aquisição de fraldas infantis descartáveis para atendimento de crianças e adolescentes, em atendimento a secretaria municipal de saúde, estabelecidas neste instrumento,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, com a seguinte empresa vencedora:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		OMEGA DISTRIBUIDORA DE CARMO LTDA - ME	CNPJ/CPF		46.777.902/0001-30	TOTAL	18.702,92
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	412527	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS, TAMANHO INFANTIL EXTRA EXTRA GRANDE XXG. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE.	7.500,00	UNID.	M.CONFORT	0,9300	6.975,00

		REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.					
2	412528	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO INFANTIL EXTRA GRANDE XG. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	6.896,00	UNID.	M.CONFORT	0,7800	5.378,88
3	412529	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO INFANTIL GRANDE G. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	5.714,00	UNID.	M.CONFORT	0,6600	3.771,24
4	412595	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO MÉDIO M INFANTIL. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	2.594,00	UNID.	M.CONFORT	0,5800	1.504,52
5	412596	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO PEQUENO P INFANTIL. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	2.064,00	UNID.	M.CONFORT	0,5200	1.073,28

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

LILIAN APARECIDA DA SILVA MEDINA
Pregoeira

PATRÍCIA APARECIDA DO NASCIMENTO DEBORTOLI
Equipe de Apoio

IOHANA DE OLIVEIRA NOGUEIRA
Equipe de Apoio

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:0FDFAFAB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026 EDITAL Nº 065/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 102/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 058/2026
EDITAL Nº 065/2026

OBJETO: **aquisição estimada de gêneros alimentícios para merenda escolar, em atendimento as escolas e creche da rede municipal de ensino, pela secretaria municipal de educação,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme as especificações dos anexos e edital. Consubstanciado aos termos da Ata da Sessão de Julgamento, a Ata de Análise e considerando a regularidade do procedimento, resolve, por bem, nos termos da Lei 14.133/21, adjudicar o item do objeto licitado às empresas abaixo indicadas:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		COMERCIAL LOTUS DISTRIBUIDORA LTDA	CNPJ/CPF		40.796.555/0001-06	TOTAL	25.167,40
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	407110	AÇÚCAR TIPO: CRISTAL , COLORAÇÃO: BRANCA, EMBALAGEM 5 KG (CÓDIGO CATMAT: 603269), TEXTURA EM GRÂNULOS FINOS E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE IMPUREZAS E EMPEDRAMENTO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	300,00	PCT.	CORURIPE	14,9000	4.470,00
14	407196	CACAU, APRESENTAÇÃO: PÓ, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO: 12 MESES, PACOTE 500 G, (CÓDIGO CATMAT: 463532), OU COM NO MÍNIMO 150 G, PRODUTO 100 % NATURAL. ISENTO DE OUTROS INGREDIENTES. APRESENTADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE (CAIXA OU PLÁSTICO, EXCLUINDO PRODUTOS A GRANEL). POSSUIR RÓTULO CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE FORMA LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	580,00	PCT.	ESPECIALI	14,0000	8.120,00
29	407118	CONDIMENTO TIPO: CANELA, APRESENTAÇÃO: PÓ, EMBALAGEM 50 G (CÓDIGO CATMAT: 463872), ISENTA DE SUJIDADES E MOFO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA CONTENDO OS DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	210,00	PCT.	CAMPO BOM	5,0000	1.050,00
92	407585	OLEAGINOSA TIPO: AMENDOIM , APRESENTAÇÃO: TORRADO, ADICIONAL: SEM CASCA MATERIAL	110,00	PCT.	CAMPO BOM	6,7000	737,00

		EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 464539), EM GRÃOS,TORRADO. CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO LEGÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
93	407107	ÓLEO VEGETAL MATÉRIA PRIMA: SOJA , TIPO: DEGOMADO, EMBALAGEM 900 ML (CÓDIGO CATMAT: 416665), REFINADO,TIPO 1, ASPECTO LÍMPIDO COM COR E CONSISTÊNCIA EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DE PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.405,00	UNID.	VITALIV	7,6800	10.790,40
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		BSR TRANSPORTE E LOGISTICA LTDA	CNPJ/CPF		36.779.260/0001-54	TOTAL	100.085,80
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
2	407187	AMIDO BASE: DE MANDIOCA , GRUPO: FÉCULA , SUBGRUPO: PÓ , ACIDEZ: POLVILHO AZEDO , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1 EMBALAGEM DE 500G OU 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 481086), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	430,00	PCT.	PACHA	8,0000	3.440,00
3	407175	AMIDO BASE: DE MANDIOCA , GRUPO: FÉCULA , SUBGRUPO: PÓ , ACIDEZ: POLVILHO DOCE , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1, EMBALAGEM DE 500 G OU 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 462474), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	400,00	PCT.	PACHA	8,0000	3.200,00
5	407112	AMIDO BASE: DE MILHO , GRUPO: FÉCULA, EMBALAGEM 500 G CÓDIGO CATMAT: 467050), PRODUTO AMILÁCEO EXTRAÍDO DO MILHO, COLORAÇÃO BRANCA, TEXTURA FINA. ISENTO DE MOFO E SUJIDADES. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	790,00	PCT.	ANCHIETA	3,0000	2.370,00
6	407113	ARROZ BENEFICIADO TIPO: AGULHINHA/BRANCO , SUBGRUPO: POLIDO , CLASSE: LONGO FINO , QUALIDADE: TIPO 1 , EMBALAGEM 5 KG (CÓDIO CATMAT: 458904), SEM GLUTÉN, CONTENDO NO MÍNIMO 90% DE GRÃOS INTEIROS. COLORAÇÃO BRANCA, GRÃOS ÍNTEGROS E SOLTOS APÓS O COZIMENTO. RENDIMENTO APÓS COZIMENTO DE NO MÍNIMO 2,5 VEZES A MAIS O PESO ANTES DA COCÇÃO. ISENTOS DE SUJIDADES, PARASITOS, MOFOS E SINAIS DE APODRECIMENTOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.460,00	PCT.	BOM PRATO	18,5000	45.510,00
11	407183	BISCOITO SABOR: MAIZENA , TIPO: SEM RECHEIO, PACOTE ENTRE 170 G A 400 G (CÓDIGO CATMAT: 605938) DOCE , PRODUZIDO COM FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, GORDURA VEGETAL, SAL, AÇÚCAR E OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS, LIVRE DE GORDURAS TRANS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	330,00	PCT.	NINFA	2,3000	759,00
12	407184	BISCOITO SABOR: SALGADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTEGRAL E SEM RECHEIO, TIPO: CREAM CRACKER, PACOTE ENTRE 170 G A 400 G (CÓDIGO CATMAT: 460235) DE PIRMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE GORDURA TRANS, PRODUZIDO COM FARINHA DE TRIGO FORTIFICADA COM FERRO ÁCIDO FÓLICO, CROCANTE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, PADRONIZADA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	260,00	PCT.	NINFA	3,1000	806,00
15	407166	CANJICA GRUPO: ESPECIAL, Nº 3 , SUBGRUPO: DESPELICULADA , CLASSE: BRANCA , QUALIDADE: TIPO 1 , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: NÃO TRANSGÊNICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 463690), EMBALAGEM PRIMÁRIA EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO TRANSPARENTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	240,00	PCT.	CAMPO BOM	2,8000	672,00
35	407132	CREME DE LEITE TEOR GORDURA: ATÉ 20% DE GORDURA , PROCESSAMENTO: UHT , TRATAMENTO: HOMOGENEIZADO, EMBALAGEM 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446533), EMBALAGEM RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	230,00	UNID.	ITALAC	2,6000	598,00
39	407136	FARINHA DE MANDIOCA GRUPO: SECA , SUBGRUPO: BRANCA , CLASSE: FINA , ASPECTO FÍSICO: TIPO 1 , ACIDEZ: BAIXA ACIDEZ, EMBALAGEM DE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 458918), EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, RESISTENTE E LIMPA, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	600,00	PCT.	DINDA	4,2000	2.520,00
40	407137	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: BIJU , APRESENTAÇÃO: TORRADA , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO, INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459015), COLORAÇÃO AMARELA, SEM SAL, FLOCOS MÉDIOS, ISENTA DE MOFOS E SUJIDADES, TORRADA. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLOADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	120,00	PCT.	TIPUA	2,9000	348,00
42	407144	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: FUBÁ , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO , INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 459013), OBTIDO PELA MOAGEM DE GRÃOS DE MILHO SÃOS E MADUROS. ISENTOS DE SUJIDADES, UMIDADE E MATERIAIS ESTRANHOS. RENDIMENTO APÓS A COCÇÃO DE ATÉ 2,5 O PESO CRU. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTEDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO	760,00	PCT.	PEREIRA	2,8000	2.128,00

		E VENCIMENTO VISÍVEIS. LIVRE DE RANÇO, FERMENTAÇÃO E/OU UMIDADE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 1 KG.					
44	407138	FARINHA DE TRIGO GRUPO: DOMÉSTICO, TIPO: TIPO 1, ESPECIAL, INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM DE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 460263), SEM FERMENTO, PÓ UNIFORME, SEM FORMAÇÃO DE GRUMOS, COLORAÇÃO BRANCA, ISENTA DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, RESISTENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VALIDADE VISÍVEIS. EMBALAGEM LIMPA E LIVRE DE CONTAMINANTES FÍSICOS E PARASITAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	840,00	PCT.	MARRAKESH	3,2500	2.730,00
45	407179	FARINHA QUIBE COMPOSIÇÃO: GRÃOS DE TRIGO SELECIONADOS E MOÍDOS, TIPO: CRÚ, SACO 500 G (CÓDIGO CTMAT: 326330), COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. ISENTO DE UMIDADE, PARASITAS E PRAGAS DE PRODUTOS ARMAZENADOS, MOFO, SUJIDADES E FRAGMENTOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	270,00	PCT.	CAMPO BOM	3,9000	1.053,00
48	407106	FRUTA TIPO 1: UVA PASSA , APRESENTAÇÃO: DESIDRATADA / SECA , ADICIONAL: PRETA, GRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464883), SEM SEMENTE. EMBALAGEM COM 200 GRAMAS COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	320,00	PCT.	ALIMINAS	9,0000	2.880,00
68	407168	LEGUME EM CONSERVA TIPO: MILHO VERDE. EMBALAGEM DE 300 GRAMAS (CÓDIO CATMAT: 462824), ACONDICIONADO EM LATAS, PESO LÍQUIDO APROXIMADO DE 300 GRAMAS, PESO DRENADO 170 GRAMAS, PRODUTO ISENTO DE FERMENTAÇÃO E SUJIDADES. A EMBALAGEM NÃO DEVE ESTAR AMASSADA, ENFERRUJADA E ESTUFADAS; NÃO DEVE CONTER PERFURAÇÕES; PRINCIPALMENTE NAS COSTURAS; NÃO DEVEM SOLTAR AR COM CHEIRO AZEDO QUANDO ABERTOS; NÃO DEVEM APRESENTAR MANCHAS ESCURAS E FERRUGEM, NA PARTE INTERNA; ATENDER AS EXIGÊNCIAS DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E REGULAMENTO DE INSPEÇÃO INDUSTRIAL E SANITÁRIA DE PRODUTOS DE ORIGEM VEGETAL. ROTULAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE, COM PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES A PARTIR DA ENTREGA DO PRODUTO. COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PREDILETA®	500,00	UNID.	STELA DORO	2,8000	1.400,00
75	407140	LEGUMINOSA VARIEDADE: FEIJÃO VERMELHO , TIPO: TIPO 1, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 464558), PRODUTO IN NATURA, NOVO, TIPO 1, CONSTITUÍDO DE GRÃOS DA MESMA COLORAÇÃO, ADMITINDO-SE NO MÁXIMO 5% DE MISTURA DE OUTRAS CLASSES E ATÉ 10% DE MISTURA DE VARIEDADES DA CLASSE CORES, ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, PARASITAS, PEDAÇOS DE GRÃOS ARDIDOS, BROTADOS, CHOCOS, IMATUROS, MOFADOS, LARVAS; EMBALAGEM PRIMÁRIA SACO DE POLIETILENO ATÓXICO E RESISTENTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	1.200,00	PCT.	TIPUA	6,5000	7.800,00
78	407151	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA , TIPO: A, TEOR GORDURA: INTEGRAL, PROCESSAMENTO: UHT, TIPO DE RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445998), TIPO “TETRA PAK”, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	500,00	UNID.	ITALAC	6,4300	3.215,00
83	407156	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: AVE MARIA/PAI NOSSO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458963), ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.100,00	UNID.	Q DELICIA	3,4000	3.740,00
85	407805	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: ESPAGUETE (CATMAT 458953) TIPO ESPAGUETE Nº 8, EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ APRESENTAR QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SANTA AMÁLIA® OU DONA BENTA®. PACOTE DE 500 GRAMAS.	450,00	PCT.	ROBERTA	2,2000	990,00
86	407157	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO, INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: PARAFUSO EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458980), ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOL SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.300,00	UNID.	ROBERTA	2,2000	2.860,00
89	409869	MASSA DE TOMATE TIPO: EXTRATO CONCENTRADO, COMPOSIÇÃO: TRADICIONAL, APRESENTAÇÃO: CREME, EMBALAGEM 300 G,(CÓDIGO CATMAT: 459670), COMPOSTO 100% TOMATE. ISENTO DE ADIÇÃO DE SAL E AÇÚCAR. ISENTO DE ADITIVOS ALIMENTARES. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRODUTO COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NO MOMENTO DA ENTREGA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.350,00	UN	PRAMESA	2,2000	2.970,00
90	407134	MASSA DE TOMATE TIPO: EXTRATO CONCENTRADO , COMPOSIÇÃO: TRADICIONAL , APRESENTAÇÃO: CREME, EMBALAGEM 340 G (CÓDIGO CATMAT: 459670), EXTRATO DE TOMATE, COMPOSTO 100% TOMATE. ISENTO DE ADIÇÃO DE SAL E AÇÚCAR. ISENTO DE ADITIVOS ALIMENTARES. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRODUTO COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES NO MOMENTO DA ENTREGA, APRESENTAÇÃO DA EMBALAGEM EM LATA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.350,00	UNID.	COLONIAL	4,2200	5.697,00
91	407167	MILHO DE PIPOCA GRUPO: DURO, CLASSE: AMARELA , QUALIDADE: TIPO 1 , FORMATO ESTOURADO: TIPO IRREGULAR /BUTTERFLY, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 462122), ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E PRAGAS DE PRODUTOS ARMAZENADOS, MOFOS E OUTROS GRÃOS. EMBALAGEM PRIMÁRIA EM SACO PLÁSTICO ATÓXICO TRANSPARENTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS	180,00	PCT.	TIPUA	2,4600	442,80

		SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
103	407178	SAL TIPO: REFINADO , APLICAÇÃO: ALIMENTÍCIA , TEOR MÁXIMO SÓDIO: 390 MG/G, ADITIVOS: IODATO DE POTASSIO E ANTIUMECTANTE FERROCIANETO DE SÓDIO (INS 535), PACOTE 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 461092), ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. CERTIFICAÇÃO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE QUANTO A SUPLEMENTAÇÃO DE IODO. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	630,00	PCT.	FAVORITO	1,5000	945,00
107	407181	VINAGRE MATÉRIA-PRIMA: ÁLCOOL DE CERAIS, TIPO: NEUTRO , ACIDEZ: 4,20 PER, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO , ASPECTO VISUAL: LÍMPIDO E SEM DEPÓSITOS, FRASCO 750 ML (CÓDIGO CATMAT: 217095), ASPECTO LÍMPIDO E COM CARACTERÍSTICAS SENSORIAIS PRÓPRIAS EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	440,00	UNID.	PEIXE	2,3000	1.012,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		MELLO COMERCIAL LTDA	CNPJ/CPF		61.551.943/0001-05	TOTAL	66.786,75
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
4	407176	AMIDO BASE: DE MANDIOCA, GRUPO: TAPIOCA , SUBGRUPO: GOMA, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459085), TEXTURA FINA E COLORAÇÃO BRANCA. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO, IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	400,00	PCT.	Campo Bom	3,8000	1.520,00
13	407199	BISCOITO TIPO: PETA , INGREDIENTES: POLVILHO, CLASSIFICAÇÃO: SALGADO, PACOTE 70 G (CÓDIGO CATMAT: 240574), ISENTO DE AROMAS ARTIFICIAIS E REALÇADORES DE SABOR. ISENTO DE GORDURA TRANS. DEVERÁ SER INFORMADO DE FORMA CLARA NA LISTA DE INGREDIENTES O TIPO DE GORDURA UTILIZADA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	372,00	PCT.	Tia Pare	3,0000	1.116,00
20	407142	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO , TIPO CORTE: FILÉ DE PEITO , APRESENTAÇÃO: FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447581), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04.	1.350,00	KG	Superfrango	15,9000	21.465,00
21	407123	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO , TIPO CORTE: SOBRECOXA , APRESENTAÇÃO: INTEIRO , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A) , PROCESSAMENTO: COM PELE, COM OSSO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447866), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA. DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER A DATA DE VALIDADE VISÍVEL E OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E RESISTENTES. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E “DURO COMO PEDRA”. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	995,00	KG	Real	11,4000	11.343,00
22	407143	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO, TIPO CORTE: FILÉ DE PEITO, APRESENTAÇÃO: FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO. QUILOGRAMA, (CÓDIGO: 447581), IQF (INDIVIDUALLT QUICK FROZEN), DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA E CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA INFERIOR A -18°C, OU SEJA, CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A PIF PAF® OU SEARA®. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04.	1.350,00	KG	Avenova	15,7000	21.195,00
26	407128	CÔCO RALADO INGREDIENTES: AMÊNDOA DE CÔCO , APRESENTAÇÃO: DESIDRATADO E TRITURADO , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DESENGORDURA, SEM GLÚTEN MATERIAL PACOTE 100 G (CÓDIGO CATMAT: 427816), ADOÇADO, DE BOA QUALIDADE. ISENTO DE SUJIDADES E RANÇO. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA, NÃO VIOLADA CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	175,00	PCT.	Super	3,3300	582,75
36	407133	CREME DE LEITECREME DE LEITE TEOR GORDURA: ATÉ 20% DE GORDURA , PROCESSAMENTO: UHT , TIPO RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE , TRATAMENTO: HOMOGENEIZADO, EMBALAGEM 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446538), EMBALAGEM RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	165,00	UNID.	Italac	5,6000	924,00
41	407119	FARINHA DE MILHO GRÃO: AMARELO , TIPO: CANJIQUINHA/XERÉM , CARACTERÍSTICA ADICIONAL: TRANSGÊNICO, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 459072), PRODUTO DE BOA QUALIDADE, TEXTURA FINA, COR AMARELA, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE POLIETILENO RESISTENTE, ATÓXICO E TRANSPARENTE. ISENTO DE MOFOS, IMPUREZAS, DE SUJIDADES, PARASITAS E MATERIAIS ESTRANHOS. EMBALAGEM ÍNTEGRA E NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO	910,00	PCT.	Arara	1,4600	1.328,60

		ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
43	407139	FARINHA DE TRIGO GRUPO: DOMÉSTICO , TIPO: INTEGRAL , INGREDIENTE ADICIONAL: FORTIFICADA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, EMBALAGEM 1 KG (CÓDIGO CATMAT: 460262), PÓ UNIFORME, SEM FORMAÇÃO DE GRUMOS, ISENTA DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, RESISTENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VALIDADE VISÍVEIS. EMBALAGEM LIMPA E LIVRE DE CONTAMINANTES FÍSICOS E PARASITAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	440,00	PCT.	Bello Sabor	5,2600	2.314,40
66	407146	IOGURTE NATURAL, TEOR DE GORDURA: PARCIALMENTE DESNATADO, SABOR: SORTIDOS, COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA, TIPO DE RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE, EMBALAGEM 120 G, (CÓDIGO CATMAT: 446711), DIVERSOS SABORES: AMEIXA, COCO, PÊSSEGO, MORANGO, ENTRE OUTROS. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA FLEXÍVEL, INDIVIDUAL, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO DE NO MÁXIMO 6ºC, NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	280,00	UNID.	Itambe	4,7500	1.330,00
87	407161	MANTEIGA TIPO: EXTRA , COMPOSIÇÃO: COM SAL , TIPO RESTRIÇÃO: ZERO LACTOSE MATERIAL POTE 200 G (CÓDIGO CATMAT: 446386), ISENTA DE RANÇO E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DE MODO LEGÍVEL DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.), INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	280,00	UNID.	Crystalaty	13,1000	3.668,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		COMERCIAL P&L LTDA	CNPJ/CPF		45.539.312/0001-06	TOTAL	37.237,90
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
7	411223	AVEIA BENEFICIADA CLASSE: BRANCA , APRESENTAÇÃO: FARINHA, PRESENÇA DE GLÚTEN: CONTÉM GLÚTEN. UNIDADE EMBALAGEM DE 200 G (CÓDIGO CATMAT: 460498), ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E SAIS MINERAIS. APRESENTADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE (CAIXA OU PLÁSTICO, EXCLUINDO PRODUTOS A GRANEL). POSSUIR RÓTULO CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇOES: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO E VALIDADE VISÍVEL, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. EMBALAGEM ATÓXICA, NÃO VIOLADA, ISENTO DE SUJDADES, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS.	300,00	UN	naturale	2,9500	885,00
9	407114	AZEITE ESPÉCIE VEGETAL: DE OLIVA , TIPO: PURO , TEOR DA ACIDEZ: EXTRAVIRGEM - MENOR QUE 0,8%, EMBALAGEM 500 ML (CÓDIGO CATMAT: 463696), NÃO-REFINADO SEM MISTURAS, PRENSADO À FRIO, EMBALADO EM GARRAFA DE VIDRO OU LATA (FOLHA DE FLANDRES) NÃO-AMASSADA, RESISTENTE, QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O CONSUMO,. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, QUANTIDADE DO PRODUTO, PRAZO DE VALIDADE DE PELO MENOS 1 ANO A CADA RECEBIMENTO E INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS. PRODUTO DE ORIGEM PORTUGUESA, ESPANHOLA OU ITALIANA. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES CONTADOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	18,00	UNID.	vila amare	28,0000	504,00
10	407209	BICARBONATO DE SÓDIO ASPECTO FÍSICO: PÓ BRANCO, FINO , COMPOSIÇÃO: NAHCO3 , PUREZA MÍNIMA: TEOR DE PUREZA MÍNIMA 99,5% , PESO MOLECULAR: 84,01 G/MOL, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: CAS 144-55-8, GRAMA (CÓDIGO CATMAT: 345785), EMBALAGEM PRIMÁRIA DE PLÁSTICO ATÓXICO, SELADA. EMBALAGEM COM CAPACIDADE 80 G. CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. COM VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	175,00	PCT.	anchieta	3,2000	560,00
34	407129	CONDIMENTO TIPO: URUCUM , APRESENTAÇÃO: PÓ MATERIAL EMBALAGEM 500 G, (CÓDIGO CATMAT: 463937), COLORÍFICO OU COLORAU DE URUCUM: BAIXO TEOR DE FUBÁ, ISENTO DE SUJIDADES E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA , ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 500 GRAMAS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	70,00	PCT.	anchieta	5,0000	350,00
47	407141	FERMENTO TIPO: QUÍMICO, APRESENTAÇÃO: PÓ, EMBALAGEM 250 G (CÓDIGO CATMAT: 59586), SECO DE 250G. PÓ FINO, HOMOGÊNEO, COLORAÇÃO BRANCA . ISENTO DE UMIDADE E SUJIDADES. EMBALAGEM PLÁSTICA COM TAMPA DE ROSCA, RESISTENTE, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	360,00	PCT.	trisant	6,5000	2.340,00
65	407145	IOGURTE NATURAL TEOR GORDURA: PARCIALMENTE DESNATADO , SABOR: SORTIDOS , COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA, EMBALAGEM 120 G (CÓDIGO CATMAT: 446710), DIVERSOS SABORES: AMEIXA, COCO, PÊSSEGO, MORANGO, ENTRE OUTROS. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA FLEXÍVEL, INDIVIDUAL, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO DE NO MÁXIMO 6ºC, NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	2.400,00	UNID.	yopolpa	1,0000	2.400,00
76	407148	LEITE CÔCO TIPO: INTEGRAL, CAIXA 200 ML (CÓDIGO CATMAT: 464011), COM QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A MENINA OU SOCOCO. EMBALAGEM ÍNTEGRA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. PRAZO VALIDADE MÍNIMO: 12 MESES.	270,00	UNID.	itaparica	2,9000	783,00
77	407163	LEITE EM PÓ ORIGEM: DE VACA , TEOR GORDURA: INTEGRAL , SOLUBILIDADE: NÃO INSTANTÂNEO, EMBALAGEM 400 G (CÓDIGO CATMAT: 459637), EMBALAGEM ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	660,00	UNID.	mimo	13,0000	8.580,00
82	412599	MACARRÃO MASSA DE ARROZ, TIPO PARAFUSO. ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. APÓS	1.100,00	PCT.	santa amalia	5,4000	5.940,00

		COZIMENTO MANTER- -SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ APRESENTAR QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SANTA AMÁLIA® OU DONA BENTA®. PACOTE DE 500 GRAMAS.					
84	407158	MACARRÃO TEOR DE UMIDADE: MASSA SECA , BASE DA MASSA: DE FARINHA DE TRIGO , INGREDIENTES ADICIONAIS: COM OVOS , APRESENTAÇÃO: LASANHA EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 458998), COM OVOS. ENRIQUECIDO COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO APÓS COZIMENTO MANTER-SE SOLTO COM O SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE, NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	57,00	UNID.	santa amalia	8,7000	495,90
88	407160	MANTEIGA TIPO: EXTRA, COMPOSIÇÃO: COM SAL, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 446384), ISENTA DE RANÇO E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO DE MODO LEGÍVEL DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.), INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	800,00	UNID.	natiminas	18,0000	14.400,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		CLAUDIO FARIA FIALHO - ME	CNPJ/CPF		38.704.565/0001-22	TOTAL	81.529,62
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
8	407135	AVEIA BENEFICIADA CLASSE: BRANCA, APRESENTAÇÃO: FARINHA, PRESENÇA DE GLÚTEN: CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM: 500 G (CÓDIGO CATMAT: 460498), ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E SAIS MINERAIS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, ISENTO DE SUJIDADES, LIVRE DE PARASITAS E FRAGMENTOS ESTRANHOS, CONTER DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	256,00	PCT.	sol natus	6,7000	1.715,20
27	407208	CONDIMENTO TIPO: AÇAFRÃO , APRESENTAÇÃO: PÓ MATERIAL UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463857), HOMOGÊNEO, COLORAÇÃO AMARELA INTENSA, EMBALAGEM PLÁSTICA COM 10 G, COM ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE MODO LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	500,00	PCT.	tereza	2,4300	1.215,00
30	407203	CONDIMENTO TIPO: CEBOLINHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, MOLHO 9CÓDIGO CATMAT: 463878), COM FOLHAS INTEIRAS, FRESCAS, COM TALO, GRAÚDAS, SEM MANCHAS COM COLORAÇÃO UNIFORME VERDE ESCURO, TURGESCENTE, INTACTA, FIRME E BEM DESENVOLVIDA,SEPARADOS EM MAÇOS PADRONIZADOS, MOLHOS DE 50G (CINQUENTA GRAMAS) APROXIMADAMENTE. ISENTO DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTÂNCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS A SUPERFÍCIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS	350,00	MOLHO	in natura	2,9000	1.015,00
33	407205	CONDIMENTO TIPO: SALSA, APRESENTAÇÃO: NATURAL, MOLHO (CÓDIGO CATMAT: 463930), COLORAÇÃO VERDE-ESCURA TALOS E FOLHAS INTEIRAS, GRAÚDAS, SEM MANCHAS COM COLORAÇÃO UNIFORME, TURGESCENTES, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS, FRESCAS, ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTANCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS. MOLHOS DE 50G (CINQUENTA GRAMAS) APROXIMADAMENTE	350,00	MOLHO	in natura	2,9000	1.015,00
46	407192	FERMENTO TIPO: BIOLÓGICO SECO , APRESENTAÇÃO: PÓ , COMPOSIÇÃO: SACCHAROMYCES CEREVISIAE, EMBALAGEM 10 G (CÓDIGO CATMAT: 481031), INSTATÂNEO , IDEAL PARA PÃES E PIZZAS, CONTENDO NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	315,00	PCT.	apti	3,6800	1.159,20
63	407162	GORDURA VEGETAL TIPO: MARGARINA , SUBTIPO: CREMOSA , COMPOSIÇÃO BÁSICA: MÍNIMO DE 80% DE GORDURA , SABOR: COM SAL, EMBALAGEM 500 G (CÓDIGO CATMAT: 463699), LIVRE DE GORDURA TRANS, EM EMBALAGEM RESISTENTE DE POLIETILENO, ATÓXICA, NÃO VIOLADA. CONTENDO DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, VALIDADE, DATA DE EMBALAGEM, PESO LÍQUIDO E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE (MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - S.I.F.). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	480,00	UNID.	claybom	8,7000	4.176,00
64	407182	IOGURTE NATURAL TEOR GORDURA: INTEGRAL , SABOR: SEM SABOR, EMBALAGEM 170 G (CÓDIGO CATMAT: 446701), COM INGREDIENTES LEITE E FERMENTO LACTEO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO ESTADUAL DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. AINDA, NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO, COM TEMPERATURA DE NO MÁXIMO 6°C. NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS."	450,00	UNID.	viçosa	4,2000	1.890,00
67	407186	IOGURTE NATURAL, TEOR GORDURA: INTEGRAL, SABOR: SORTIDOS, COMPONENTES: COM POLPA OU PEDAÇOS DE FRUTA ,EMBALAGEM 170 G, (CÓDIGO CATMAT: 446706), SABORES: PÊSSEGO, MORANGO E COCO. ISENTOS DE CONTAMINAÇÃO, SUJIDADES, CORPOS ESTRANHOS E MOFOS. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, NÃO VIOLADA, CONTENDO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE FORMA LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO, SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO ESTADUAL DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 30 DIAS A CONTAR DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO. AINDA, NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. DEVERÁ SER ENTREGUE ACONDICIONADO SOB REFRIGERAÇÃO, COM TEMPERATURA DE NO MÁXIMO 6°C. NÃO SERÃO PERMITIDAS EMBALAGENS DANIFICADAS.	4.800,00	UNID.	carmanini	3,8000	18.240,00
69	407115	LEGUME IN NATURA TIPO: BATATA BAROA / MANDIOQUINHA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463760), TAMANHO MÉDIO, COLORAÇÃO AMARELADA, LIVRE DE AMASSADOS, MOFOS, PARTES ESTRAGADAS E BROTOS. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. GRAU DE AMADURECIMENTO APROPRIADO PARA CONSUMO.	300,00	KG	in natura	13,7400	4.122,00
95	407104	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, TIPO: DE FORMA, INGREDIENTES ADICIONAIS: COM GRÃOS APRESENTAÇÃO: FATIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL. EMBALAGEM 400 G (CÓDIGO CATMAT: 460405), PESO MÍNIMO POR FATIA 25G. FRESCO, MACIO, ISENTO DE MOFOS, BOLORES. ISENTO DE SUJIDADES. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO DADOS DO PRODUTO IMPRESSO DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA	65,00	PCT.	karina	11,7600	764,40

		DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
96	407173	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO REFINADA , TIPO: SEMI-DOCE , TIPO ADICIONAL: BISNAGA, CACHORRO QUENTE. EMBALAGEM 400 G, (CÓDIGO CATMAT; 460386), TIPO CAHORRO QUENTE. PACOTE C/ 10 UNIDADES, PESO MÍNIMO POR UNIDADE 40 GRAMAS. FRESCO, MACIO, APROPRIADO PARA CONSUMO NO DIA DO RECEBIMENTO. ISENTO DE SUJIDADES, MOFOS E CORPOS ESTRANHOS. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO E FABRICANTE. DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	800,00	UNID.	karina	10,4100	8.328,00
98	407172	PÃO BASE: DE FARINHA DE TRIGO REFINADA, TIPO: DE FORMA, TIPO ADICIONAL: TRADICIONAL, APRESENTAÇÃO: : FATIADO, TIPO EMBALAGEM: EMBALAGEM INDIVIDUAL, EMBALAGEM DE 400 G OU 450 G OU 500 G (CÓDIGO CATMAT: 460401), PESO MÍNIMO POR FATIA 25 G. FRESCO, MACIO, ISENTO DE MOFOS, BOLORES. ISENTO DE SUJIDADES. ISENTO DE GORDURA TRANS. NÃO DEVE POSSUIR GORDURA VEGETAL HIDROGENADA EM SUA COMPOSIÇÃO. ACONDICONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO OS SEGUINTES DADOS DO PRODUTO, IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, TABELA NUTRICIONAL, LOTE, PESO, FABRICANTE, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE MÍNIMA DE 7 DIAS A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, DEVENDO O PRAZO DE VALIDADE NO MOMENTO DA ENTREGA SER IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	447,00	PCT.	karina	7,6600	3.424,02
99	407198	PEIXE IN NATURA VARIEDADE: TILÁPIA , TIPO CORTE: FILÉ , APRESENTAÇÃO: SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: SEM ESPINHOS, DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA E NÃO VIOLADA DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA, ALÉM DE PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA IGUAL OU INFERIOR A -18ºC, OU AINDA, EM TEMPERATURA COMPATÍVEL COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA APLICÁVEL VIGENTE E COM AS ESPECIFICAÇÕES DO FABRICANTE. O PRODUTO DEVE SE APRESENTAR CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS PARCIALMENTE DESCONGELADOS, COM SINAIS DE RECONGELAMENTO E ALTERAÇÕES SENSORIAIS. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	295,00	KG	in natura	51,7800	15.275,10
102	407177	QUEIJO ORIGEM: DE VACA , VARIEDADE: MUÇARELA , APRESENTAÇÃO: FATIADO. QUILOGRAMA, (CÓDIGO CATMAT: 446636), FATIADO E EMBALADO NO DIA DA ENTREGA. CADA FATIA COM 25 GRAMAS. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE. ROTULAGEM CONTENDO NO MÍNIMO AS SEGUINTES INFORMAÇÕES IMPRESSAS DE FORMA LEGÍVEL: DENOMINAÇÃO DO PRODUTO, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU DATA DE FRACIONAMENTO, PRAZO DE VALIDADE, PESO, LOTE E FABRICANTE. REGISTRO NO SIM OU SIF. O TRANSPORTE DO PRODUTO PARA A ENTREGA DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA, ASSEGURANDO A TEMPERATURA MÁXIMA DE 5ºC NO RECEBIMENO CONFORME A RDC 216/04. VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS NA DATA DE RECEBIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE. QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A VIÇOSA OU PORTO ALEGRE.	330,00	KG	carmanini	51,7900	17.090,70
104	407202	VERDURA IN NATURA TIPO: ALFACE CRESPA UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463832), COM FOLHAS VERDES BRILHANTES, FIRMES, VIÇOSAS E SEM ÁREAS ESCURAS FRESCAS, COM COLORAÇÃO E TAMANHO UNIFORMES E TÍPICOS DA VARIEDADE, SEM SUJIDADES E LIVRES DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES	350,00	UNID.	in natura	3,0000	1.050,00
105	407204	VERDURA IN NATURA TIPO: COUVE, MOLHO (CÓDIGO CATMAT: 463822), TIPO MANTEIGA, FRESCA, DE TAMANHO MÉDIO E UNIFORME, FIRME, COM COLORAÇÃO UNIFORME E TÍPICO DA VARIEDADE, SEM SUJIDADES, ISENTA DE MATERIAL TERROSO E LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, DE COLHEITA RECENTE. MOLHOS COM APROXIMADAMENTE 10 FOLHAS CADA. ISENTO DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LARVAS.	350,00	MOLHO	in natura	3,0000	1.050,00

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		66.681.494 AMAURI DA SILVA LOPES FERREIRA	CNPJ/CPF		66.681.494/0001-25	TOTAL	146.281,25
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
16	407121	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: ACÉM , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 476495), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERAURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	26,5900	53.578,85
18	407122	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: MÚSCULO TRASEIRO , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: RESFRIADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447496), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.240,00	KG	Casa de carne Ferreira	28,4800	35.315,20
23	407124	CARNE SUÍNA IN NATURA TIPO CORTE: PERNIL , APRESENTAÇÃO: CORTADA EM CUBOS , PROCESSAMENTO: SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 451064), TRASEIRO, SEM OSSO, CARNE FRESCA, APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	13,4900	27.182,35
25	409864	CARNE SUINA IN NATURA, TIPO CORTE: PERNIL, APRESENTAÇÃO: CORTADAS EM TIRAS, PROCESSAMENTO SEM PELE, E, ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO (A). (CÓDIGO CATMAT: 447526), SEM OSSO. APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE	2.015,00	KG	Casa de carne Ferreira	14,9900	30.204,85

		PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.					
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		WELLYSON LEONARDO BARROSO COELHO LTDA	CNPJ/CPF		63.805.164/0001-06	TOTAL	111.456,70
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
17	407120	CARNE BOVINA IN NATURA TIPO CORTE: ACÉM , APRESENTAÇÃO: MOÍDA , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 451059), SEM NERVOS, FRESCA, DE COLORAÇÃO VERMELHA E BRILHANTE, ELÁSTICA, FIRME, ISENTA DE GORDURA APARENTE, SEBO E SIMILARES. COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	4.000,00	KG	FRIGO URIAS / SIF: 3476	22,4000	89.600,00
19	411225	CARNE DE AVE IN NATURA TIPO ANIMAL: FRANGO TIPO CORTE: SOBRECOXA APRESENTAÇÃO: INTEIRO ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A) PROCESSAMENTO: SEM PELE, SEM OSSO (CÓDIGO CATMAT: 447629), PODENDO SER FILÉ DE COXA E SOBRECOXA, DE BOA QUALIDADE. EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, TRANSPARENTE E NÃO VIOLADA. DEVERÁ APRESENTAR-SE SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. A EMBALAGEM DEVE CONTER OS SELOS DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF/SIM E/OU IMA, ALÉM DE PRAZO DE VALIDADE LEGÍVEL. NO MOMENTO DA ENTREGA O PRODUTO DEVE ESTAR COM A TEMPERATURA IGUAL OU INFERIOR A -18°C, OU AINDA, EM TEMPERATURA COMPATÍVEL COM A LEGISLAÇÃO SANITÁRIA APLICÁVEL VIGENTE E COM AS ESPECIFICAÇÕES DO FABRICANTE. O PRODUTO DEVE SE APRESENTAR CONGELADO E "DURO COMO PEDRA". NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS PARCIALMENTE DESCONGELADOS, COM SINAIS DE RECONGELAMENTO E ALTERAÇÕES SENSORIAIS. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	995,00	PCT.	RIVELI / SIF: 3571	14,9000	14.825,50
24	407125	CARNE SUÍNA IN NATURA TIPO CORTE: PERNIL, APRESENTAÇÃO: PEÇA INTEIRA , PROCESSAMENTO: SEM OSSO, SEM PELE , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: CONGELADO(A), QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 447525), TRASEIRO, CARNE FRESCA, APRESENTAR-SE COM COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SEM MANCHAS ESVERDEADAS, LIVRE DE PARASITAS, SUJIDADES E LARVAS E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERÁ-LA OU ENCOBRIR QUALQUER ALTERAÇÃO. CONTER NO RÓTULO OU COMPROVAR CERTIFICAÇÃO COM REGISTRO MAPA SIM/SIF/DIPOA E DATA DE VENCIMENTO VISÍVEL. EMBALAGENS EM SACOS PLÁSTICOS CONTENDO 1KG COM DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. O TRANSPORTE PARA A ENTREGA DO PRODUTO DEVERÁ SER REALIZADO EM VEÍCULO REFRIGERADO OU CAIXA TÉRMICA ASSEGURANDO A TEMPERATURA NO RECEBIMENTO CONFORME RDC 216/04. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	198,00	KG	SANTA HELENA / SISBI: 3954	13,4000	2.653,20
37	407557	EMBUTIDO TIPO: LINGUIÇA CALABRESA , TAMANHO: FINA , TIPO PREPARAÇÃO: DEFUMADA , ESTADO DE CONSERVAÇÃO: RESFRIADO(A), QUILOGRAMA, (CÓDIGO CATMAT: 447701), COM COR, SABOR E ODOR CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO, CONFECCIONADA COM CARNES PROVENIENTES DE ANIMAIS ABATIDOS SOB A INSPEÇÃO DA SANITÁRIA, BOA QUALIDADE. EMBALAGEM TRANSPARENTE À VÁCUO OU PORCIONADA EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES, RESISTENTES, E BEM LACRADOS, COM DENOMINAÇÃO DO NOME DO PRODUTO, FABRICANTE, ENDEREÇO, REGISTRO NO MINISÉRIO DA AGRICULTURA (SIF, IMA OU SIM), DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE LEGÍVEIS, ISENTO DE SUJIDADES.EMBALADOS DE 400G A 5 KG. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	220,00	KG	FRICASA / SIF: 926	19,9000	4.378,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		SBS COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	CNPJ/CPF		63.654.717/0001-77	TOTAL	196.542,47
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
28	407111	CONDIMENTO TIPO: ALHO , APRESENTAÇÃO: NATURAL , ADICIONAL: CABEÇA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463938 SEM RÉSTIAS, ROXO, BULBO INTEIRIÇO, DE BOA QUALIDADE, FIRME E INTACTO, SEM LESÕES, PERFURAÇÕES E CORTES, PARASITAS E LARVAS, DE TAMANHO MÉDIO E COLORAÇÃO UNIFORME EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO.	790,00	KG	CEASA	15,5000	12.245,00
50	407108	FRUTA TIPO: ABACAXI PÉROLA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 464374), IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO A GRANDE, ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	280,00	UNID.	CEASA	7,6500	2.142,00
51	407191	FRUTA TIPO: BANANA NANICA / BANANA D'ÁGUA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464380 BOA QUALIDADE, APRESENTANDO COLORAÇÃO AMARELA, CASCA LISA SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRE DE SUJIDADES. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. AUSÊNCIA DE PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À CASCA. OS GÊNEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	780,00	KG	CEASA	5,1900	4.048,20
52	407188	FRUTA TIPO: GOIABA VERMELHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464392), BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO A GRANDE COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPERFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. PESO MÉDIO DE 100G. OS GÊNEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	1.890,00	KG	CEASA	5,9900	11.321,10
53	407147	FRUTA TIPO: LARANJA LIMA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464394), DE BOA QUALIDADE, FRESCA, CASCA ÍNTEGRA, DE COLORAÇÃO ALARANJADA LISA, SUCULENTA, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRES DE SUJIDADES, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LAVAS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	315,00	KG	CEASA	6,8900	2.170,35
54	407197	FRUTA TIPO: LARANJA PERA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464393), DE BOA QUALIDADE, FRESCA, CASCA ÍNTEGRA, DE COLORAÇÃO ALARANJADA LISA, SUCULENTA, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, LIVRES DE SUJIDADES, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LAVAS. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	380,00	KG	CEASA	4,2000	1.596,00
55	407155	FRUTA TIPO: MAÇÃ FUJI , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464401), FRUTA DE BOA QUALIDADE, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME. FIRME, CONSISTÊNCIA DE FRUTA FRESCA, INTACTA, LIVRES DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA (RACHADURAS E CORTES) E DE ASPECTO FRESCO. FRUTO APRESENTANDO TAMANHO MÉDIO (90G).	3.720,00	KG	CEASA	9,8000	36.456,00
56	407159	FRUTA TIPO: MAMÃO FORMOSA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464405), BOA QUALIDADE CASCA INTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR	1.150,00	KG	CEASA	9,4900	10.913,50

		PRÓPRIO, SUPREFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. OS GENEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).					
57	407194	FRUTA TIPO: MANGA PALMER , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464407), BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, POLPA AMARELA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPREFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO. PESO MÉDIO DE 62G. OS GENEROS DEVEM SER PESADOS E ETIQUETADOS (PESO, NOME DO PRODUTOR E DATA DA COLHEITA).	950,00	KG	CEASA	9,9000	9.405,00
58	407164	FRUTA TIPO: MELANCIA VERMELHA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464418), DE BOA QUALIDADE, CASCA ÍNTEGRA, APRESENTANDO TAMANHO COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME. FRUTA COM MATURAÇÃO ADEQUADA PARA O CONSUMO, DE ASPECTO FRESCO, ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA.	3.840,00	KG	CEASA	4,0300	15.475,20
59	407165	FRUTA TIPO: MELÃO ORANGE , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA 9CÓDIGO CATMAT: 464420), DE BOA QUALIDADE, DOCE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO SEM PARTES APODRECIDAS OU AMOLECIDAS. DE ASPECTO FRESCO, ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA. TAMANHO MÉDIO A GRANDE.	610,00	KG	CEASA	6,8500	4.178,50
60	407169	FRUTA TIPO: MORANGO , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464328), FRUTA IN NATURA, BOA QUALIDADE, CASCA INTEGRA, POLPA VERMELHA, FRESCA, TAMANHO MÉDIO A GRAND COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, SUPERFÍCIE LISA, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	420,00	KG	CEASA	41,8900	17.593,80
61	407174	FRUTA TIPO: PERA D'ANJOUR , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464429), DE BOA QUALIDADE, DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, TAMANHO MÉDIO A GRANDE, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	324,00	KG	CEASA	13,9900	4.532,76
62	407180	FRUTA TIPO: UVA ITÁLIA , APRESENTAÇÃO: NATURAL, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464438), DE BOA QUALIDADE DOCE, CASCA ÍNTEGRA, FRESCO, CACHO MÉDIO, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PRÓPIO, LIVRE DE SUJIDADE, SEM PARTES AMASSADAS E ESTRAGADAS, SEM DANOS FÍSICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. GRAU DE AMADURECIMENTO PRÓPRIO PARA CONSUMO.	324,00	KG	CEASA	22,9900	7.448,76
70	407116	LEGUME IN NATURA TIPO: BATATA INGLESA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463754), TAMANHO MÉDIO, COLORAÇÃO BRANCA, LIVRE DE AMASSADOS, MOFOS, PARTES ESTRAGADAS E BROTOS. ISENTO DE MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. GRAU DE AMADURECIMENTO APROPRIADO PARA CONSUMO.	2.540,00	KG	CEASA	4,5800	11.633,20
71	407126	LEGUME IN NATURA TIPO: CEBOLA AMARELA MATERIAL QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463782), DE BOA QUALIDADE, LEGUME IN NATURA TIPO: CEBOLA AMARELA MATERIAL QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463782), DE BOA QUALIDADE, DE COLORAÇÃO AMARELA BEM BRILHANTE BULBO REDONDO, DE TAMANHO BEM DESENVOLVIDO, DE MÉDIO A GRANDE, HASTE SECA E SEM BROTOS E DE ASPECTO FRESCO, SEM PRESENÇA DE UMIDADE EXTERNA. ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA, SUBSTANCIAS TERROSAS, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS A SUPERFICIE EXTERNA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS	460,00	KG	CEASA	4,8000	2.208,00
72	407127	LEGUME IN NATURA TIPO: CENOURA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463770), DE BOA QUALIDADE E SEM DEFEITOS GROSSEIROS, COMO RACHADURAS PERFURAÇÕES E CORTES. COM ASPECTO, AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DO PRODUTO. UNIFORMIDADE NO TAMANHO, QUE DEVE SER DE MÉDIO A GRANDE, COR LARANJA VIVO, LIVRES DE UMIDADE EXTERNA E DE ASPECTO FRESCO. ISENTO DE BROTOS, LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA MATÉRIA TERROSA, SUJIDADES OU CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS, PARASITAS E LARVAS.	390,00	KG	CEASA	5,3000	2.067,00
73	407201	LEGUME IN NATURA TIPO: PIMENTÃO VERDE, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463809), DE BOA QUALIDADE NA COLORAÇÃO VERDE E DE ASPECTO FRESCO SEM DEFEITO OU SINAIS DE DETERIORAÇÃO, ISENTOS DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITA, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS.	110,00	KG	CEASA	9,7300	1.070,30
74	407206	LEGUME IN NATURA TIPO: TOMATE ITALIANO, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 463805), DE BOA QUALIDADE, COM COLORAÇÃO VERDE- AVERMELHADO, COM CASCA LISA E LIMPA SEM PERFURAÇÕES, MACHUCADOS E/OU RACHADURAS, SEM DEFEITOS NA CASCA, BEM DESENVOLVIDOS E MADUROS, PORÉM FIRMES. APRESENTAR-SE GRAÚDOS, COM COR E CONFORMAÇÃO UNIFORMES. A POLPA DEVE ESTAR INTACTA E O ALIMENTO DEVE APRESENTAR ASPECTO DE FRESCO, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS. NÃO DEVE APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA	400,00	KG	CEASA	8,9900	3.596,00
94	407171	OVO ORIGEM: GALINHA , GRUPO: VERMELHO , CLASSE: A , TIPO: GRANDE, BANDEJA 12 UN (CÓDIGO CATMAT: 446622), FRESCOS, COM CASCA ÍNTEGRA, FOSCA E ÁSPERA, LIMPA, SEM RACHADURAS, MANCHAS OU DEFORMAÇÕES, ISENTO DE SUJIDADES, RACHADURAS, FUNGOS. ACONDICIONADOS EM EMBALAGENS APROPRIADAS.PROCEDENTE DE GALINHAS SADIAS. A EMBALAGEM DEVE CONTER SELO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA SIF E/OU IMA E DADOS DO PRODUTO IMPRESSOS DE MODO LEGÍVEL: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATAS DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	2.560,00	DZ	CASBRI	7,8300	20.044,80
100	407189	POLPA DE FRUTA TIPO: MARACUJÁ, APRESENTAÇÃO: CONGELADA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464474), INTEGRAL PASTEURIZADA, SEM ADIÇÃO DE CORANTES ARTIFICIAIS E ADITIVOS QUÍMICOS, SABOR CARACTERÍSTICO E AGRADÁVEL. ISENTA DE: VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, TRANSPARENTE, DEVENDO CONTER DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	360,00	KG	ELOS	23,9500	8.622,00
101	407190	POLPA DE FRUTA TIPO: MORANGO, APRESENTAÇÃO: CONGELADA, QUILOGRAMA (CÓDIGO CATMAT: 464461), INTEGRAL, PASTEURIZADA, SEM ADIÇÃO DE CORANTES ARTIFICIAIS E ADITIVOS QUÍMICOS, SABOR CARACTERÍSTICO E AGRADÁVEL. ISENTA DE: VESTÍGIO DE DESCONGELAMENTO, ODOR FORTE E DESAGRADÁVEL E QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE POLIETILENO ATÓXICO, RESISTENTE, TRANSPARENTE, DEVENDO CONTER DE MODO LEGÍVEL NA EMBALAGEM A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, PESO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, CARIMBOS OFICIAIS E SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE E DATA DE EMBALAGEM. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DE ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	360,00	KG	ELOS	16,9500	6.102,00
106	407130	VERDURA IN NATURA TIPO: COUVE-FLOR, UNIDADE (CÓDIGO CATMAT: 463831), DE BOA QUALIDADE, CABEÇA GRÁUDA BEM DESENVOLVIDA, DE ASPECTO FRESCO. APRESENTANDO FOLHAS LIMPAS, LIVRES DE TERRA, INSETOS, PARASITAS E LARVAS OU MATERIAIS ESTRANHOS.	140,00	UNID.	CEASA	11,9500	1.673,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		WORD COMERCIO ARMARINHO LTDA	CNPJ/CPF		55.424.623/0001-83	TOTAL	17.113,60
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
79	407149	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA, TIPO: A, TEOR GORDURA: DESNATADO, PROCESSAMENTO: UHT, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445997), TIPO "TETRA PAK", NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO VISÍVEIS, APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO MUNICIPAL DE INSPEÇÃO (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF). PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	220,00	UNID.	ITA	5,2000	1.144,00

80	407150	LEITE FLUIDO ORIGEM: DE VACA, TIPO: A, TEOR GORDURA: INTEGRAL, PROCESSAMENTO: UHT, EMBALAGEM CARTONADA LONGA VIDA DE 1 L (CÓDIGO CATMAT: 445995), TIPO "TETRA PAK", NÃO VIOLADA, CONTENDO DADOS DO PRODUTO: IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, INGREDIENTES, INFORMAÇÕES NUTRICIONAIS, LOTE, GRAMATURA, DATA DE FABRICAÇÃO E VENCIMENTO. APRESENTAR SELO DE INSPEÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE) OU SELO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	1.920,00	UNID.	ITA	5,3800	10.329,60
81	407153	LEITE SOJA ASPECTO FÍSICO: PÓ , COMPOSIÇÃO: SACAROSE, VITAMINAS E SAIS MINERAIS, USO: ORAL , APLICAÇÃO: INTOLERÂNCIA À LACTOSE, DOENÇAS CELÍACAS, ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE E DIARRÉIA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM LACTOSE E GLÚTEN, LATA 400 G (CÓDIGO CATMAT: 239861), QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A SOYMILKE®. NOS SABORES: MORANGO E BANANA. PRAZO DE VALIDADE: NA DATA DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR PRAZO RESTANTE DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR À METADE DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE A DATA DE FABRICAÇÃO E A DATA FINAL DE VALIDADE.	240,00	UNID.	SOY	23,5000	5.640,00

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:E4537016

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026 EDITAL Nº 067/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 104/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 060/2026
EDITAL Nº 067/2026

OBJETO: **registro de preços para aquisição estimada de equipamento de proteção individual – EPI'S, para atender às necessidades da secretaria requisitante,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme as especificações dos anexos e edital. Consubstanciado aos termos da Ata da Sessão de Julgamento, a Ata de Análise e considerando a regularidade do procedimento, resolve, por bem, nos termos da Lei 14.133/21, adjudicar o item do objeto licitado às empresas abaixo indicadas:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		COMERCIAL J & C COMEX LTDA CNPJ/CPF 46.687.136/0001-12				TOTAL	6.584,50
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	404894	BOTINA DE COURO PARA ELETRICISTA. CALÇADO DE SEGURANÇA TIPO BOTINA, FECHAMENTO EM ELÁSTICO NAS LATERAIS, CONFECCIONADO EM MICROFIBRA HIDROFUGADA, PALMILHA DE MONTAGEM EM NÃO TECIDO, COSTURADA PELO PROCESSO STROBEL, FORRO INTERNO EM NÃO TECIDO, BIQUEIRA DE COMPOSITE, SOLADO DE POLIURETANO BIDENSIDADE INJETADO DIRETAMENTE NO CABEDAL, RESISTENTE À ABSORÇÃO DE ENERGIA NA REGIÃO DO CALCANHAR E À PASSAGEM DE CORRENTE ELÉTRICA. TAMANHO DO 35 AO 46. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: BRACOL, MARLUVAS, FUJIWARA (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	10,00	PAR	crival ca 51524	128,4500	1.284,50
2	404903	CINTO DE SEGURANÇA TIPO PARAQUEDISTA. CINTURÃO DE SEGURANÇA TIPO PARAQUEDISTA COM TALABARTE DUPLO E TRAVA-QUEDAS, CONFECCIONADO EM FITA DE POLIÉSTER MULTIFILAMENTO DE 45 MM E FITA SECUNDÁRIA DE POLIÉSTER DE 25 MM. POSSUI UM PONTO DE CONEXÃO, SENDO UMA MEIA ARGOLA DORSAL EM AÇO. POSSUI TRÊS FIVELAS DUPLAS EM AÇO, SENDO DUAS PARA REGULAGEM DAS COXAS E UMA PARA REGULAGEM NA CINTURA. O CINTURÃO DE SEGURANÇA É UTILIZADO COM OS TALABARTES E TRAVA-QUEDAS DE SEGURANÇA: ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO. REFERÊNCIAS: DG MASTER, ATHENAS, CAMPER. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	10,00	UNID.	dg master ca 46135	360,0000	3.600,00
7	404912	LUVA DE ISOLANTE DE SEGURANÇA PARA ELETRICISTA. LUVA ISOLANTE DE BORRACHA NATURAL/SINTÉTICA, TIPO II CLASSE 00. COMPRIMENTO: 356MM. RESISTÊNCIA DE 2500V. TENSÃO DE USO: 500V. PROD. POR: IMERSÃO. "ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO". APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: ELSA, FULLSAFE, ORION. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE). TAMANHOS DO 8 AO 11.	10,00	PAR	Elsa ca 38400	170,0000	1.700,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		CIRURGICA FRATELLI PRODUTOS MEDICOS ORTOPEDICOS CNPJ/CPF 37.180.839/0001- 69				TOTAL	6.285,40
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
3	411842	CINTURÃO ABDOMINAL PARA ELETRICISTA. CINTURÃO DE SEGURANÇA TIPO ABDOMINAL, CONFECCIONADO EM FITA DE POLIÉSTER MULTIFILAMENTO REGULÁVEL, COM DOIS PONTOS DE CONEXÃO PARA POSICIONAMENTO, SENDO DUAS MEIAS ARGOLAS DE AÇO LATERAIS NA CINTURA, COM TALABARTES DE POSICIONAMENTO. ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO. REFERÊNCIAS: FACINTOS, MG CINTO, SAFE CINTOS. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	6,00	PAR	facintos	219,9000	1.319,40
4	412397	ESCADA DE FIBRA VIDRO ALTURA: 3,65 M PESO: 20 KG QUANTIDADE DEGRAUS: 19 APLICAÇÃO: MANUTENÇÃO ELETRICA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SAPATA ANTIDERRAPANTE E DEGRAU EM DURALUMÍNIO ALTURA ESTENDIDA: 6,0 M CAPACIDADE: 120KG TIPO DEGRAUS: PLANO ESTRIADO	1,00	UNID.	cogumelo	1.466,0000	1.466,00

8	404904	LUVA DE SEGURANÇA; LUVA BORRACHA LÁTEX NITRÍLICA, FORRADA INTERNAMENTE COM FLOCOS DE ALGODÃO, PUNHO RETO, COM ACABAMENTO ANTIDERRAPANTE NA PALMA, FACE PALMAR DOS DEDOS E PONTA DOS DEDOS. CANO LONGO, COR VERDE. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: DANNY, VOLK, PROMAT (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE). TAMANHOS DO 8 AO 11.	500,00	PAR	medix	7,0000	3.500,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		CIRURGICA SANTA JOANA DARC COMERCIAL LTDA CNPJ/CPF 40.810.592/0001-21				TOTAL	6.055,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
10	411937	RESPIRADOR REUTILIZÁVEL FACIAL INTEIRA SÉRIE 6800. RESPIRADOR PURIFICADOR DE AR TIPO PEÇA TIPO PEÇA FACIAL INTEIRA, COM CORPO MOLDADO EM SILICONE. A PEÇA FACIAL POSSUI VISOR CONSTITUÍDO DE MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO TRANSPARENTE (POLICARBONATO), FIXADO AO CORPO DA MESMA ATRAVÉS DE ENCAIXE ESPECÍFICO E DE 01 (UM) ARO CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, PRESO POR 02 (DOIS) PARAFUSOS METÁLICOS. O VISOR É CONSTITUÍDO DE DUAS PARTES: UMA PARTE SUPERIOR LISA E UMA PARTE INFERIOR, QUE APRESENTA 02 (DUAS) ABERTURAS EM SUAS LATERAIS, UMA EM CADA LADO, UTILIZADAS PARA O ENCAIXE DE 02 SUPORTES DE MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO INCOLOR, DOTADOS, NA PARTE DIANTEIRA, DE 01 ENCAIXE TIPO BAIONETA E 01 ANEL DE BORRACHA, ONDE SÃO FIXADOS OS FILTROS QUÍMICOS, COMBINADOS E PARA PARTÍCULAS COM ENCAIXE TIPO BAIONETA OU A BASE DE FIXAÇÃO PARA UTILIZAÇÃO DOS FILTROS PLANOS PARA PARTÍCULAS. NA PARTE TRASEIRA DE CADA UM DOS SUPORTES ENCONTRA-SE FIXADA UMA VÁLVULA DE INALAÇÃO. NA PARTE CENTRO INFERIOR DO VISOR EXISTE UMA ABERTURA ONDE SE ENCAIXA UM 01 DISPOSITIVO CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO CINZA, QUE SERVE DE SUPORTE PARA A VÁLVULA DE EXALAÇÃO E QUE POSSUI UMA COBERTURA. NA PARTE TRASEIRA DO DISPOSITIVO ENCAIXA-SE UMA MASCARILHA, CONFECCIONADA, EM ELASTÔMERO SINTÉTICO, DOTADA DE DUAS VÁLVULAS DE INALAÇÃO. TODAS AS PEÇAS POSSUEM 01 TIRANTE DE CABEÇA COM 04 PONTOS DE FIXAÇÃO, PRESO ÀS BORDAS DELAS POR MEIO DE FIVELAS COM AJUSTE RÁPIDO. PRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIA: 3M. CATMAT:231106	10,00	UN	FS	605,5000	6.055,00
IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							
RAZÃO SOCIAL		EPIS MINAS GERAIS LTDA CNPJ/CPF 53.241.429/0001-37				TOTAL	1.785,00
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
5	411844	LUVA DE BORRACHA CANO LONGO. LUVA DE SEGURANÇA CONFECCIONADA EM POLICLORETO DE VINILA (PVC) FORRADA PALMA LISA, NO COMPRIMENTO DE 56 OU 60CM, NA COR VERDE COM TAMANHO ÚNICO M, G e XG. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. REFERÊNCIAS: PLASTCOR, JUNDTEX, AZEFIX. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE	50,00	PAR	JUNDTEX CA 30314	34,5000	1.725,00
9	404915	MÁSCARA HOSPITALAR N 95 NA COR BRANCA, DE PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA PARA RISCO BIOLÓGICO PARA USO NA SAÚDE, COM REGISTRO NO MS E INMETRO. RESPIRADOR PURIFICADOR DE AR TIPO PEÇA SEMIFACIAL FILTRANTE PARA PARTÍCULAS PFF2, CLASSE S, SEM VÁLVULA DE EXALAÇÃO, N-95 CONFECCIONADA EM QUATRO CAMADAS, SENDO: CAMADA EXTERNA DE FIBRA SINTÉTICA DE POLIPROPILENO; CAMADA MEIO DE FIBRA SINTÉTICA ESTRUTURAL; CAMADA FILTRANTE DE FIBRA SINTÉTICA COM TRATAMENTO ELETROSTÁTICO; CAMADA INTERNA DE FIBRA SINTÉTICA DE CONTATO FACIAL. COM TIRANTES DE CABEÇA DE ELÁSTICO PARA SUSTENTAÇÃO DA PEÇA FACIAL E TIRA METÁLICA PARA AJUSTE SOBRE O SEPTO NASAL. ESTE EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR O SELO DE MARCAÇÃO DO INMETRO. APRESENTAR O NÚMERO DO CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C.A.) DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. EMBALAGENS COM 50 UNIDADES. REFERÊNCIAS:NUTRIEX, DESCARPACK, MEDIX. (EQUIVALENTE OU SUPERIOR QUALIDADE).	50,00	UNID.	SUPER SAFETY CA44241	1,2000	60,00

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:13856C34

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026 EDITAL Nº 068/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 107/2026
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026
EDITAL Nº 068/2026

OBJETO: **registro de preços para aquisição de fraldas infantis descartáveis para atendimento de crianças e adolescentes, em atendimento a secretaria municipal de saúde, estabelecidas neste instrumento,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, conforme as especificações dos anexos e edital. Consubstanciado aos termos da Ata da Sessão de Julgamento, a Ata de Análise e considerando a regularidade do procedimento, resolve, por bem, nos termos da Lei 14.133/21, adjudicar o item do objeto licitado às empresas abaixo indicadas:

IDENTIFICACAO DO PROPONENTE VENCEDOR							$ TOTAL
RAZÃO SOCIAL		OMEGA DISTRIBUIDORA DE CARMO LTDA - ME	CNPJ/CPF		46.777.902/0001-30	TOTAL	18.702,92
ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	MARCA	VLR.UNITÁRIO	VLR.TOTAL
1	412527	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO INFANTIL EXTRA EXTRA GRANDE XXG. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	7.500,00	UNID.	M.CONFORT	0,9300	6.975,00
2	412528	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO INFANTIL EXTRA GRANDE XG. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	6.896,00	UNID.	M.CONFORT	0,7800	5.378,88
3	412529	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO INFANTIL GRANDE G. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	5.714,00	UNID.	M.CONFORT	0,6600	3.771,24
4	412595	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO MÉDIO M INFANTIL. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	2.594,00	UNID.	M.CONFORT	0,5800	1.504,52
5	412596	FRALDA DESCARTAVEL, TIPO FIXAÇÃO: TIRA AJUSTÁVEIS E REPOSICIONÁVEIS. TAMANHO PEQUENO P INFANTIL. MATERIAL TELA POLIMÉRICA E NUCLEO ABSORVENTE. REVESTIMENTO EXTERNO IMPERMEÁVEL. CARACTERÍSTICA ADICIONAL: PARA FLUXO INTENSO/ NOTURNO, BARREIRA ANTIVAZAMENTO.	2.064,00	UNID.	M.CONFORT	0,5200	1.073,28

Rodeiro, 30 de setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Iohana de Oliveira Nogueira
Código Identificador:9941B1AE

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO DE REEQUILIBRIO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2026

Processo: nº 205/2025
Pregão Eletrônico: n°076/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2026

Contratada: CENTEIO ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº 60.180.354/0001-97

Objeto: O presente Termo tem por objeto:
Reequilíbrio econômico financeiro sobre os preços unitários dos itens constantes no Contrato epígrafe, ficam reajustados os seguinte itens:

CENTEIO ALIMENTOS LTDA	**CUSTO INICIAL**	**PREÇO DE VENDA ATUAL**	**GANHO EM R$**	**GANHO EM %**	**CUSTO ATUAL**	**PREÇO DE VENDA PLEITEADO**	**GANHO EM R$**	**GANHO EM %**
Açúcar Cristal 5 KG	R$ 11,20	R$ 13,10	R$ 1,90	16,96%	R$ 17,82	R$ 20,84	R$ 3,02	16,95%

Santa Bárbara, 30 de setembro de 2026

SIMONE DO ROSÁRIO GERMANO
Secretária Municipal de Administração Pública

Publicado por:
Fabricio José Mota de Oliveira
Código Identificador:63F5C345

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE TRÊS PONTAS

PREFEITURA DE TRÊS PONTAS
3º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2026

Ref.: Pregão-E n.º 007/2026 - Processo n.º 016/2026

Aos trinta dias do mês de setembro de 2026, a Prefeitura Municipal de Três Pontas - MG, com sede administrativa localizada na Praça Prefeito Francisco José de Brito, n.º 82, inscrita no CNPJ sob n.º 18.245.167/0001-88, neste ato representado representada pela Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos, **Sra. Erika Mesquita, RESOLVE**, conforme o disposto nos autos do Processo Administrativo em epígrafe e fundamento no artigo 124, inciso II, alínea "d" da Lei Federal n.º 14.133/21 e alterações, **ADITAR PARA AUMENTAR**, dentro dos limites legais, nos termos, condições e propostas de preços, o preço registrado na Ata de Registro de Preços n. º 172/2026, firmada em 28/04/2026, para aquisição de **Aquisição de medicamentos e suplementos alimentares**, conforme descrito abaixo.

DETENTORA: **Vertice Medicamentos Ltda,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 60.146.737/0001-49 com sede R Tenente Camargo, N° 1312, Sala 04 Setor B Pres Kennedy – Francisco Beltrão-PR, CEP 85.601-610, neste ato representada pelo **Sr. º Thais Caroline Candeia Baseggio.**

ITEM	UN	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR REEQUILIBRADO
31	CM	2528	CARBAMAZEPINA 200MG BLISTER COM 10,15 OU 30 COMPRIMIDOS	TEUTO	R$0,12	R$ 0,1450

A vigência deste Aditivo coincidirá com a vigência da Ata de Registro de Preços de origem.

Permanecem em vigor as demais cláusulas e condições da ata de origem não alteradas por este aditivo.

Publicado por:
Gabriela Felix Santos
Código Identificador:8DD33C86

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE VOLTA GRANDE

PUBLICAÇÃO
PROCESSO DE SELEÇÃO DOS DIRETORES DAS UNIDADES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE – MG BIÊNIO 2027/2029-RESULTADO PRELIMINAR REFERENTE ÀS ENTREVISTAS REALIZADAS EM 25/09/2026 E 28/09/2026, PELA BANCA EXAMINADORA MULTIDISCIPLINAR DESIG

PROCESSO DE SELEÇÃO DOS DIRETORES DAS UNIDADES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE VOLTA GRANDE – MG BIÊNIO 2027/2029

RESULTADO PRELIMINAR REFERENTE ÀS ENTREVISTAS REALIZADAS EM 25/09/2026 E 28/09/2026, PELA BANCA EXAMINADORA MULTIDISCIPLINAR DESIGNADA PELA PORTARIA Nº 071/2026.

Classificação Preliminar (Por Instituição de Ensino)

Instituição de Ensino/ Nº de vagas	Classificação Preliminar	Nº de Inscrição	Candidato(a)	FASES DO PROCESSO/PONTUAÇÃO					
				Fase I	*Fase II*		*Fase III*	*Fase IV*	Pontuação Preliminar
				Documentação/ Habilitação	Experiência Profissional	Prova de Títulos	Projetos	Entrevista	
ESCOLA MUNICIPAL TRIMONTE	**1º**	006/2026	***Fernanda Bassani Tonaso dos Santos (1ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	5,75	0,00	10,00	**9,68**	**25,43**
01 Vaga	**2º**	005/2026	***Kelli Oliveira dos Santos Carvalho (1ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	0,00	0,50	10,00	**9,10**	**19,60**
CMEI "ROSANE MARIA GUEDES DE AGUIAR	**1º**	002/2026	***Roseli Maria Pacheco Rocha (2ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	18,00	1,00	10,00	**9,92**	**38,92**
	2º	001/2026	***Maria Aparecida Machado (1ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	9,50	3,50	10,00	**9,42**	**32,42**
01 Vaga	**ELIMINADA**	003/2026	***Daniele Aline Mattos Gomes (2ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	18,00	0,50	10,00	***NÃO COMPARECEU. ELIMINADA DO CERTAME.***	**ELIMINADA**
E.M.NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO	**1º**	004/2026	***Márcia Regina Machado da Silva (2ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	18,00	1,00	5,00	**9,84**	**33,84**
01 Vaga	**2º**	007/2026	***Jaqueline Rocha Ludolf***	**Requerimento DEFERIDO APÓS RECURSO**	9,50	3,50	10,00	**9,83**	**32,83**
E.M. ANTÔNIO TIBÚRCIO CAMPANATI	**1º**	002/2026	***Roseli Maria Pacheco Rocha (1ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	18,00	1,00	10,00	**9,92**	**38,92**
	2º	001/2026	***Maria Aparecida Machado (2ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	9,50	3,50	10,00	**9,42**	**32,42**
01 Vaga	**ELIMINADA**	003/2026	***Daniele Aline Mattos Gomes (1ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	18,00	0,50	10,00	***NÃO COMPARECEU ELIMINADA DO CERTAME***	**ELIMINADA**
E. M. GASPAR MARIA PEREIRA	**1º**	004/2026	***Márcia Regina Machado da Silva (1ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	18,00	1,00	5,00	**9,84**	**33,84**
	2º	006/2026	***Fernanda Bassani Tonaso dos Santos (2ª opção)***	**Requerimento DEFERIDO**	5,75	0,00	10,00	**9,68**	**25,43**
01 Vaga	-	007/2026	***Jaqueline Rocha Ludolf (1ª opção)***	**Requerimento INDEFERIDO APÓS RECURSO**	-	-	-	-	-

Volta Grande, 30 de setembro de 2026.

Membros da Comissão:

MARIANE FERREIRA DE PAULA BRUM –
Representante dos Pais de Alunos (Presidente)

MÁRCIA CRISTINA DE FREITAS DOMINGOS –
Secretária Municipal de Educação

ANA LÚCIA OLIVEIRA MAGALHÃES CASSANI –
Representante do Conselho Municipal de Educação

TANIA MARIA BERNARDO FARIA –
Representante do Sindicato dos Professores

MARIA JOSÉ BRUM MAGALHÃES –
Representante do Quadro do Magistério da Rede Municipal

Publicado por:
Ana Paula Dos Santos Albino
Código Identificador:B0625D90

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE NOVA
DECRETO14989

DECRETO N° 14.989/2026

Dispõe sobre o dimensionamento do quadro de pessoal do Poder Executivo da Administração Direta do Município, estabelece a identificação dos cargos, quantitativo de vagas, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Ponte Nova, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e tendo em vista o disposto no art. 4° da Lei Municipal Complementar n° 4.975/2026.
DECRETA
Art. 1° O dimensionamento do quadro de pessoal do Poder Executivo da Administração Direta do Município será estabelecido nos termos deste Decreto, observadas as estruturas administrativas vigentes.
Art. 2º O quadro de pessoal de que trata este Decreto será organizado por setor ou unidade administrativa e deverá identificar, no mínimo:
I – o nome do órgão, setor ou unidade administrativa;
II – a denominação de cada cargo que compõe o respectivo setor ou unidade;
III – o número total de vagas previstas para cada cargo;
IV – a natureza jurídica do vínculo de cada cargo, indicando, conforme o caso:
a) efetivo;
b) comissionado;
c) contratado por tempo determinado;
d) outra modalidade de vínculo prevista em lei.
Art. 3º O quadro de pessoal do Poder Executivo da Administração Direta consta do Anexo I deste Decreto, que dele é parte integrante
Parágrafo único. O quadro será revisado e publicado anualmente, mediante atualização do Anexo I deste Decreto, independentemente da ocorrência de alterações durante o exercício.
Art. 4° As Secretarias Municipais deverão informar previamente à Secretaria Municipal de Recursos Humanos toda alteração ou movimentação relativa ao quantitativo de vagas ou cargos sob sua responsabilidade, mediante comunicação formal que contenha, no mínimo:
I – a identificação do cargo ou função objeto da alteração ou movimentação;
II – o quantitativo de vagas ou cargos envolvidos;
III – a situação atual e a situação pretendida, especificando a natureza da alteração ou movimentação;
IV – a justificativa para a alteração ou movimentação;
V – a identificação dos servidores envolvidos, quando se tratar de movimentação de pessoal.
Parágrafo único. A comunicação deverá ser realizada previamente à efetivação de qualquer alteração ou movimentação, observadas as normas de remoção previstas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.
Art. 5° A Secretaria Municipal de Recursos Humanos adotará as providências necessárias ao cumprimento deste Decreto, especialmente quanto à organização, conferência e atualização das informações constantes do Anexo Único.
Art. 6° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 7° Revogam-se as disposições contrárias.

Ponte Nova, 29 de setembro de 2026.

MILTON TEODORO IRIAS JUNIOR
Prefeito Municipal

GEISA GRAZIELA TAVARES
Secretária Municipal de Recursos Humanos

DECRETO N° 14.989/2026

ANEXO I
DIMENSIONAMENTO

GABINETE

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
GABINETE	PREFEITO	1	AGENTE POLÍTICO
	VICE - PREFEITO	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSESSOR EXECUTIVO II DO GABINETE	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE GABINETE	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE GABINETE	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE RELAÇÃO INSTITUCIONAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DA OUVIDORIA MUNICIPAL	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	1	EFETIVO
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO	1	COMISSIONADO
	ANALISTA CONTÁBIL DE CONTROLE INTERNO	1	EFETIVO
	ANALISTA DE CONTROLE INTERNO	1	EFETIVO

ASSESSORIA JURÍDICA

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ASSESSORIA JURÍDICA	ASSESSOR JURÍDICO II	1	AGENTE POLÍTICO
	ANALISTA JURÍDICO	6	EFETIVO
	ASSESSOR JURÍDICO I	4	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DO PROCON	CHEFE DE DEPARTAMENTO DO PROCON	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	4	EFETIVO
	FISCAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR	1	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
DEPARTAMENTO DE GOVERNO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSESSOR DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS LEGISLATIVOS	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE GOVERNO	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	ALMOXARIFADO CENTRAL		
	COORDENADOR II DE MANUTENÇÃO E	1	COMISSIONADO

	PATRIMÔNIO		
	COORDENADOR II DE ALMOXARIFADO, SISTEMA E PROCESSOS DE CONTROLE DE ESTOQUE	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL POR ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	1	EFETIVO
	MONITORAMENTO		
	COORDENADOR II DE SISTEMA DE VIDEOMONITORAMENTO, SEGURANÇA ELETRÔNICA E INFRAESTRUTURA DE CÂMERAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE MONITORAMENTO	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELA VIGILÂNCIA E MONITORAMENTO	4	FUNÇÃO GRATIFICADA
	VIGIA	9	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELA DEFESA CIVIL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
DEPARTAMENTO DE PUBLICIDADE	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE PUBLICIDADE	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE DIVULGACAO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE IMAGENS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE MIDIA DIGITAL	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE TÉCNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM INFORMÁTICA	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE ARQUIVO PÚBLICO	COORDENADOR II DO ARQUIVO PÚBLICO	1	COMISSIONADO
	TÉCNICO EM GESTÃO ARQUIVÍSTICA	3	EFETIVO
	RESPONSÁVEL PELO ARQUIVO*	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	ARQUIVISTA	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS	1	AGENTE POLÍTICO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELA FOLHA DE PAGAMENTO (FGI)	4	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL POR CONTRATOS E INFORMAÇÕES AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELOS PROCESSOS DE APOSENTADORIA E AFASTAMENTOS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA

	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	8	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	TELEFONISTA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM SEGURANCA DO TRABALHO	3	EFETIVO
PROTOCOLO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
JUNTA MILITAR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	1	AGENTE POLÍTICO
DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	COORDENADOR II DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	7	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE SUPERVISÃO DE COMPRAS E PROCESSOS LICITATÓRIOS	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE SUPERVISÃO DE COMPRAS E PROCESSOS LICITATÓRIOS	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	11	EFETIVO
	RESPONSÁVEL POR COMPRAS CENTRALIZADA	6	FUNÇÃO GRATIFICADA
	FG AGENTE DE CONTRATAÇÃO	6	FUNÇÃO GRATIFICADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA E TRANSPORTES

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA E TRANSPORTE	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSESSOR DE MOBILIDADE URBANA RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	PEDREIRO	1	EFETIVO
	ELETRICISTA	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	6	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE FROTAS	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE FROTAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE FROTAS E MECÂNICAS	1	COMISSIONADO
	MECÂNICO	4	EFETIVO
	MECÂNICO DE OBRA PESADA	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE OBRAS E OFICINAS	1	EFETIVO
	BORRACHEIRO	2	EFETIVO
	PINTOR DE VEÍCULOS	1	EFETIVO
	ELETRICISTA DE AUTOMÓVEIS	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE MOBILIDADE URBANA	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE MOBILIDADE URBANA	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II ADMINISTRATIVO	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO TRÂNSITO URBANO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	FISCAL DE TRÂNSITO	30	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE URBANO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE URBANO	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO TRANSPORTE URBANO	2	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PEO TERMINAL RODOVIÁRIO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE URBANISMO	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSESSOR DE PLANEJAMENTO URBANO RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	ASSESSOR DE PROJETOS EMPREENDEDORES RESPONSÁVEL TÉCNICO	2	COMISSIONADO
	ASSESSOR DE PROJETOS URBANÍSTICOS RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	ASSESSOR TÉCNICO RT DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE URBANISMO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE URBANISMO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE CADASTRO MULTIFINALITÁRIO	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO ESTUDO TERRITORIAL MULTIFINALITÁRIO/MAPEAMENTO GEOGRÁFICO (FG I)	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO E CONTROLE DE PROCEDIMENTOS URBANISTICOS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	ARQUITETO	2	EFETIVO
	ENGENHEIRO CIVIL	2	EFETIVO
	ENGENHEIRO ELÉTRICO	1	EFETIVO
	ENGENHEIRO DE AGRIMENSURA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES	2	EFETIVO
	GEÓLOGO	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO	ASSESSOR TÉCNICO ESPECIALIZADO DE MANUTENÇÃO RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO DE PLANILHAS E PROJETOS	ASSESSOR TÉCNICO ESPECIALIZADO DE EXECUÇÃO DE PLANILHAS E PROJETOS RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO	COORDENADOR II DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS	1	COMISSIONADO
	AGENTE DE FISCALIZAÇÃO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	FISCAL DE POSTURAS	17	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA E PATRIMÔNIO	1	AGENTE POLÍTICO
DEPARTAMENTO DE CULTURA E PATRIMÔNIO	CHEFE DEPARTAMENTO DE CULTURA E PATRIMÔNIO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE MOVIMENTOS CULTURAIS E PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO	1	COMISSIONADO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	VIGIA	1	EFETIVO

CÉU DAS ARTES	COORDENADOR II DO CÉU DAS ARTES	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	BIBLIOTECONOMISTA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE	1	AGENTE POLÍTICO
DEPARTAMENTO DE ESPORTE LAZER E JUVENTUDE	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE ESPORTE LAZER E JUVENTUDE	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE PROGRAMAS E PROJETOS DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DO CENTRO MUNICIPAL DE ESPORTES	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I ADMINISTRATIVO	2	COMISSIONADO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	VIGIA	4	EFETIVO
	AUXILIAR GERAL DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	2	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSESSOR DE GESTÃO E CONTROLE DE FUNDOS	1	COMISSIONADO
	ASSESSOR EXECUTIVO I DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO CONTÁBIL	CHEFE DE DEPARTAMENTO CONTÁBIL	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELA ANÁLISE E PRESTAÇÃO DE CONTAS	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO ARQUIVO CONTÁBIL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELO REGISTRO CONTÁBIL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELA ASSISTÊNCIA CONTÁBIL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	CONTADOR	4	EFETIVO
	TÉCNICO EM CONTABILIDADE	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	4	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE TESOURARIA	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE TESOURARIA	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO CONTROLE DO FMAS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELO CONTROLE FINANCEIRO FMS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELO CONTROLE FINANCEIRO FUNDEB	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	4	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE CADASTRO IMOBILIÁRIO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE CADASTRO IMOBILIÁRIO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE CADASTRO IMOBILIÁRIO	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO DE ESTUDO TERRITORIAL MULTIFINATÁRIO/MAPEAMENTO GEOGRÁFICO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	COORDENADOR I DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL ANALISTA DE PROCESSO DIGITAL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO EXTERNA	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	3	EFETIVO
	TÉCNICO DE EDIFICAÇÕES	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE CADASTRO ECONÔMICO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE ARRECADAÇÃO	1	COMISSIONADO
	COORDENDOR I DE DÍVIDA ATIVA	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL PELO CONTROLE DE CADASTRO ECONÔMICO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL ANALISTA ITBI	1	FUNÇÃO GRATIFICADA

DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO EXTERNO E ANALISTA DE PROCESSO DIGITAL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL ANALISTA DE PROTESTO/EXECUÇÃO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELO CONTROLE E PROCESSOS TRIBUTÁRIOS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO EXTERNA	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	FISCAL DE TRIBUTAÇÃO	5	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	6	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - DEIQ	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - DEIQ	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE FOMENTO ECONÔMICO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE APOIO À SALA MINEIRA E ÀS RELAÇÕES COMERCIAIS	1	COMISSIONADO
	FUNÇÃO ADMINISTRATIVA GRATIFICADA DE RESPONSÁVEL PELA ASSISTÊNCIA AO MICROEMPRESÁRIO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	MONITOR DE INFORMÁTICA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL	1	AGENTE POLÍTICO
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II ADMINISTRATIVO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS E MAQUINAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO RURAL E INSPEÇÃO MUNICIPAL	1	COMISSIONADO

	COORDENADOR II DE FEIRAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE FROTAS	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	AUXILIAR GERAL DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	8	EFETIVO
	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	1	EFETIVO
	MÉDICO VETERINARIO	2	EFETIVO
	MOTORISTA	4	EFETIVO
	OPERADOR DE MAQUINAS	6	EFETIVO
	OPERADOR DE MAQUINAS AGRICOLAS	3	EFETIVO
	PASTEURIZADOR	1	EFETIVO
	PEDREIRO	2	EFETIVO
	TÉCNICO AGRÍCOLA	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	1	AGENTE POLÍTICO
	SECRETÁRIO-ADJUNTO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	1	COMISSIONADO
	ASSESSOR DE SERVIÇÕES URBANOS E MEIO AMBIENTE RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	ASESSOR DO BEM-ESTAR ANIMAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II ADMINISTRATIVO	1	COMISSIONADO
	ANALISTA AMBIENTAL	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	3	EFETIVO
	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	VIGIA	4	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	ASSESSOR TÉCNICO ESPECIALIZADO DE MEIO AMBIENTE RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	COODENADOR II DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO, ARÉAS VERDES E PROTEÇÃO AMBIENTAL	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE EDUCAÇÃO, AMBIENTAL E INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL	1	COMISSIONADO
	FISCAL DE MEIO AMBIENTE	2	EFETIVO
DEPARTAMENTO OPERACIONAL	CHEFE DE DEPARTAMENTO OPERACIONAL	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE TRANSPORTE	1	COMISSIONADO
	ATERRO SANITÁRIO		
	AUXILIAR GERAL DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	OPERADOR DE MÁQUINAS	1	EFETIVO
	VIGIA	4	EFETIVO
	COLETA / VARRIÇÃO		
	COORDENADOR II DE COLETA E VARRIÇÃO	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR GERAL DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	130	EFETIVO
	ENCARREGADO	6	EFETIVO
	MOTORISTA	9	EFETIVO
	OPERADOR DE MÁQUINAS	1	EFETIVO
	PARQUES E JARDINS		
	COORDENADOR II DE PARQUES E JARDINS	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR GERAL DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	40	EFETIVO
	ENCARREGADO	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	OPERADOR DE MOTOSSERRA	4	EFETIVO
	PEDREIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	SEÇÃO DE CAPINA		
	ENCARREGADO	1	EFETIVO
	PASSA CINCO		
	AUXILIAR GERAL DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	4	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSESSOR DE ENGENHARIA E FISCALIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA DE OBRAS PÚBLICAS RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	ASSESSOR DE OBRAS PÚBLICAS E ZELADORIA	1	COMISSIONADO
	ASSESSOR TÉCNICO RT DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS	1	COMISSIONADO
	FUNÇÃO ADMINISTRATIVA GRATIFICADA DE RESPONSÁVEL POR RECURSOS HUMANOS (FG)	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
DEPARTAMENTO DE ZELADORIA URBANA	ASSESSOR TÉCNICO ESPECIALIZADO DE ZELADORIA URBANA RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE ZELADORIA URBANA	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE PAVIMENTAÇÃO URBANA	1	COMISSIONADO
DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS	ASSESSOR TÉCNICO ESPECIALIZADO DE OBRAS PÚBLICAS RESPONSÁVEL TÉCNICO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II OPERACIONAL DE OBRAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE COMPRAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE FROTAS	1	COMISSIONADO

	RESPONSÁVEL PELO PÁTIO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELO ALMOXARIFADO	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELO CONTROLE E MONITORAMENTO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AJUDANTE DE CALCETEIRO	15	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	3	EFETIVO
	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE OBRAS E OFICINAS	10	EFETIVO
	AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO DE VIAS	26	EFETIVO
	CALCETEIRO	13	EFETIVO
	ELETRICISTA	2	EFETIVO
	MOTORISTA	7	EFETIVO
	OPERADOR DE MÁQUINAS	6	EFETIVO
	PEDREIRO	12	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	SOLDADOR	2	EFETIVO
	TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES	2	EFETIVO
	VIGIA	8	EFETIVO
	ENGENHEIRO CIVIL	1	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSISTENTE SOCIAL	3	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	7	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO II	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	PSICOLÓGO	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	CRIANÇA FELIZ		
	VISITADOR	6	CONTRATO TEMP.
DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	TÉCNICO DE EDIFICAÇÃO	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	1	COMISSIONADO
	CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CREAS)		
	COORDENADOR II DO CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CREAS)	1	COMISSIONADO
	ADVOGADO DO CREAS	1	EFETIVO
	ASSISTENTE SOCIAL	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	ORIENTADOR SOCIAL	3	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR		
	ASSISTENTE SOCIAL	1	EFETIVO
	PSICOLÓGO	1	EFETIVO
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	EFETIVO
	ORIENTADOR SOCIAL	1	EFETIVO
	CASA DE PASSAGEM		
	COORDENADOR II CASA DE PASSAGEM	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	COZINHEIRO	2	EFETIVO
	LAVADEIRA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	ORIENTADOR SOCIAL	1	EFETIVO
	CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NOVO HORIZONTE E ADJACÊNCIAS		
	COORDENADOR II DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NOVO HORIZONTE E ADJACÊNCIAS	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXIKIAR ADMINISTRATIVO II	1	EFETIVO
	ECONOMISTA DOMÉSTICO	2	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL – ARTE/ARTESANATO	3	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL - ATIVIDADES ESPORTIVAS	6	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL - CAPOEIRA/ARTES MACIAIS	2	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL - DANÇA	1	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL - MÚSICA	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	UNIDADE DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES		
	COORDENADOR II DA UNIDADE DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CUIDADOR SOCIAL	8	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	CUIDADOR SOCIAL	5	EFETIVO

	LAVADEIRA	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	SERVIÇO DE ACOLHIMENTO FAMÍLIA ACOLHEDORA		
	COORDENADOR II DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO FAMÍLIA ACOLHEDORA	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS (ILPI)		
	COORDENADOR II DA INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS "DR AFRÂNIO FELÍCIO DA CUNHA"	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	2	EFETIVO
	CONTÍNUO	1	EFETIVO
	CUIDADOR DE IDOSO	7	EFETIVO
	ENFERMEIRO	4	EFETIVO
	FISIOTERAPEUTA	2	EFETIVO
	LAVADEIRA	2	EFETIVO
	MOTORISTA	2	EFETIVO
	NUTRICIONISTA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	12	EFETIVO
	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	12	EFETIVO
	FARMACÊUTICO	1	EFETIVO
	MÉDICO CLÍNICO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS E ADJACÊNCIAS		
	COORDENADOR II DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS E ADJACÊNCIAS	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL ATIVIDADES ESPORTIVAS	1	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL - DANÇA	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRIÂNGULO E ADJACÊNCIAS		
	COORDENADOR II DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRIÂNGULO E ADJACÊNCIAS	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	ORIENTADOR SOCIAL	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	CENTRO DE ATENDIMENTO PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO (ACESSUAS TRABALHO)		
	COORDENADOR II DO CENTRO DE ATENDIMENTO PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO (ACESSUAS TRABALHO)	1	COMISSIONADO
	TÉCNICO RESPONSÁVEL	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	CADASTRO ÚNICO PARA PRGRAMAS SOCIAIS (CADÚNICO) E BOLSA FAMÍLIA		
	COORDENADOR II DO CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS (CADÚNICO) E BOLSA FAMÍLIA	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DO SUAS	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DO SUAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL	1	COMISSIONADO
	FUNÇÃO ADMINISTRATIVA GRATIFICADA RESPONSÁVEL POR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	FUNÇÃO ADMINISTRATIVA GRATIFICADA DE RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	RESPONSÁVEL DE COMPRAS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	CHEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II ADMINISTRATIVO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE ALMOXARIFADO, SISTEMAS E PROCESSOS DE CONTROLE DE ESTOQUE	1	COMISSIONADO
	FUNÇÃO ADMINISTRATIVA GRATIFICADA RESPONSÁVEL POR COMPRAS	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
CONSELHO TUTELAR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	CONSELHEIRO TUTELAR	5	ELETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	MOTORISTA	2	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETARIO MUNICIPAL DE SAUDE	1	AGENTE POLÍTICO
	ASSESSOR EXECUTIVO I	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE E FROTA	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE RECURSOS HUMANOS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE ALMOXARIFADO, SISTEMA E PROCESSOS DE CONTROLE DE ESTOQUE	1	COMISSIONADO

	COORDENADOR II DE COMPRAS E PATRIMÔNIO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE RELAÇÃO INTERSETORIAL DA SAÚDE	1	COMISSIONADO
	FUNÇÃO ADMINISTRATIVA GRATIFICADA DE RESPONSÁVEL POR COMPRAS FGI	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	2	EFETIVO
	ELETRICISTA	1	EFETIVO
	MOTORISTA	31	EFETIVO
	PSICÓLOGO	1	EFETIVO
	PINTOR	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TELEFONISTA	2	EFETIVO
	TÉCNICO EM INFORMÁTICA	1	EFETIVO
	VIGIA	6	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	1	COMISSIONADO
	FARMACÊUTICO II	3	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	FARMACÊUTICO	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE FARMÁCIA	9	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE IMUNIZAÇÃO	1	COMISSIONADO
	ENFERMEIRO	1	EFETIVO
	NUTRICIONISTA	4	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	EQUIPE MULTIPROFISSIONAIS (PROGRAMA)		
	ARTE-EDUCADOR	1	CONTRATO TEMP.
	ASSISTENTE SOCIAL	4	CONTRATO TEMP.
	FARMACÊUTICO	2	CONTRATO TEMP.
	FISIOTERAPEUTA	9	CONTRATO TEMP.
	FONOAUDIÓLOGO	3	CONTRATO TEMP.
	NUTRICIONISTA	2	CONTRATO TEMP.
	PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA SAÚDE	2	CONTRATO TEMP.
	PSICÓLOGO	5	CONTRATO TEMP.
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	3	CONTRATO TEMP.
DEPARTAMENTO DE TFD E CENTRAL DE NOTIFICAÇÕES	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE TFD E CENTRAL DE MARCAÇÃO	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	5	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE AUDITORIA, REGULAÇÃO E AVALIAÇÃO	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE AUDITORIA, REGULAÇÃO E AVALIAÇÃO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE CONTROLE E AVALIAÇÃO	1	COMISSIONADO
	NÚCLEO REGULADOR DE CONTROLE E AVALIAÇÃO -MÉDICO SUPERVISOR DO NÚCLEO REGULADOR	1	COMISSIONADO
	ENFERMEIRO	1	EFETIVO
	FONOAUDIÓLOGO	1	EFETIVO
	MÉDICO PEDIATRA	1	EFETIVO
	MÉDICO REVISOR HOSPITALAR	4	EFETIVO
	MÉDICO REVISOR HOSPITALAR – CARDIOLOGIA	1	EFETIVO
	MÉDICO AUDITOR	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE PREVENÇÃO DE ENDEMIAS	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE PREVENÇÃO A ENDEMIAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE PREVENÇÃO A ENDEMIAS	2	COMISSIONADO
	AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	51	CONTRATO TEMP. IND
	AGENTE DE SAÚDE	1	CONTRATO TEMP. IND
DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	1	COMISSIONADO
	CIRURGIÃO DENTISTA	1	EFETIVO
	FISCAL SANITÁRIO	7	EFETIVO
	MÉDICO VETERINÁRIO	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	1	COMISSIONADO
	CIRURGIÃO DENTISTA	1	EFETIVO
	FISCAL SANITÁRIO	7	EFETIVO
	FARMACÊUTICO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	NUTRICIONISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO VETERINÁRIO	1	EFETIVO
	SEA/CTA		
	COORDENADOR I DE PROGRAMAS DST/AIDS	1	COMISSIONADO
	ASSISTENTE SOCIAL	1	EFETIVO
	ENFERMEIRO	1	EFETIVO
	FARMACÊUTICO	1	EFETIVO
	MÉDICO INFECTOLOGISTA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	1	EFETIVO
	PROGRAMA SAÚDE RIO DOCE		
	ENFERMEIRO DE EPIDEMIOLOGIA	1	CONTRATO TEMP.
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE REDE ASSISTENCIAL	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE REDE ASSISTENCIAL	1	COMISSIONADO
	LABORATÓRIO CENTRAL		
	COORDENADOR II DO LABORATÓRIO	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE LABORATÓRIO	2	EFETIVO
	BIOQUÍMICO	6	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO

	TÉCNICO EM LABORATÓRIO	2	EFETIVO
	CAPS		
	COORDENADOR II CAPS/RAPS	1	COMISISONADO
	ASSISTENTE SOCIAL CAPS	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL ARTES/ARTESANATO CAPS	1	EFETIVO
	EDUCADOR SOCIAL MÚSICA CAPS	1	EFETIVO
	ENFERMEIRO CAPS	3	EFETIVO
	ENFERMEIRO	1	EFETIVO
	MÉDICO PLANTONISTA CAPS (5HS)	5	EFETIVO
	MÉDICO PLANTONISTA PSIQUIATRA (5HS)	5	EFETIVO
	PSICÓLOGO	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4	EFETIVO
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	EFETIVO
	VIGIA	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE UNIDADE DE MÉDIA COMPLEXIDADE	CHEFE DE DEPARTAMENTO DA UNIDADE DE MÉDIA COMPLEXIDADE	1	COMISSIONADO
	CENTRO DE ESPECIALIDADE ODONTOLÓGICO (CEO)		
	COORDENADOR I ADMINISTRATIVO DE SAÚDE BUCAL	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	8	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA	9	EFETIVO
	CENTRO DE REABILITAÇÃO		
	COORDENADOR II DE FISIOTERAPIA E PRÁTICAS CORPORAIS	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	FISIOTERAPEUTA	4	EFETIVO
	FONOAUDIÓLOGO	2	EFETIVO
	PSICÓLOGO	3	EFETIVO
	POLICLÍNICA		
	COORDENADOR II ADMINISTRATIVO DA POLICLÍNICA	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	MÉDICO ANGIOLOGISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO CLÍNICO	4	EFETIVO
	MÉDICO CARDIOLOGISTA	4	EFETIVO
	MÉDICO CARDIOLOGISTA PEDIATRA	1	EFETIVO
	MÉDICO CIRURGIÃO	2	EFETIVO
	MÉDICO DERMATOLOGISTA	2	EFETIVO
	MÉDICO ENDOCRINOLOGISTA	3	EFETIVO
	MÉDICO HEMATOLOGISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO NEUROPEDIATRA	1	EFETIVO
	MÉDICO OFTALMOLOGISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO ORTOPEDISTA	2	EFETIVO
	MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO PNEUMOLOGISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO PSIQUIATRA	2	EFETIVO
	MÉDICO PEDIATRA	2	EFETIVO
	MÉDICO GASTROENTEROLOGISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO RADIOLOGISTA	1	EFETIVO
	MÉDICO REUMATOLOGISTA	2	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE UNIDADE DE MÉDIA COMPLEXIDADE	MÉDICO GINECOLOGISTA	4	EFETIVO
	MÉDICO NEUROLOGISTA	2	EFETIVO
	MÉDICO UROLOGISTA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	LAVADEIRA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	2	EFETIVO
HEMOMINAS	ENFERMEIRO	1	EFETIVO
	ASSISTENTE SOCIAL	2	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	4	EFETIVO
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	BIOQUÍMICO	1	EFETIVO
	MÉDICO CLÍNICO	2	EFETIVO
	TÉCNICO EM LABORATÓRIO	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4	EFETIVO
PACS – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	12	CONTRATO TEMP. IND
POSTO DE SAÚDE DO BRITO/CEDRO/PASSA TEMPO	MÉDICO CLÍNICO	1	EFETIVO
UBS ABDALLA FELÍCIO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO PEDIATRA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
USF JOSÉ SILVA (RASA)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS CENTRO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	8	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO

	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
UBS JOSÉ PINTO DA PAIXÃO (SÃO PEDRO)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	VIGIA	1	EFETIVO
UBS MARIA FRANCELINA SALOMÃO LANNA (PALMEIRENSE)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS JUQUINHA LANNA I	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	13	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO PEDIATRA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
USB JUQUINHA LANNA II	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE		CONTRATO TEMP. IND
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS NOVO HORIZONTE	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS JOSÉ EVANGELISTA DE ALMEIDA (SANTO ANTÔNIO)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO PEDIATRA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS SETTE DE BARROS I (TRIÂNGULO)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO PEDIATRA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS SETTE DE BARROS II (TRIÂNGULO)	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5	CONTRATO TEMP. IND
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1	EFETIVO
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS VAU-AÇU	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS IRMÃ ZÉLIA PATRÍCIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5	CONTRATO TEMP. IND

UBS PAULO RAIMUNDO FERREIRA (SÃO GERALDO)	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	VIGIA	1	EFETIVO
UBS ANNA FLORÊNCIA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
UBS PAULO CÉSAR SOARES (PONTAL)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
UBS PALMEIRAS	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	12	CONTRATO TEMP. IND
	ENFERMEIRO ESF	2	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS DR. SALVADOR GERALDO FERRARI (NOVA ALMEIDA/VILA OLIVEIRA)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	8	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS FORTALEZA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
UBS ESPLANADA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3	CONTRATO TEMP. IND
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	1	EFETIVO
	CIRURGIÃO DENTISTA ESF	1	CONTRATO TEMP.
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
UBS GENIR DA CONCEIÇÃO FERREIRA (CIDADE DA SERRA)	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3	CONTRATO TEMP. IND.
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	ENFERMEIRO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	MÉDICO CLÍNICO ESF	1	CONTRATO TEMP.
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	EFETIVO
SAMMDU	MÉDICO DIRETOR TÉCNICO CLÍNICO DO SAMMDU	1	COMISSIONADO
	ENFERMEIRO DIRETOR RESPONSÁVEL TÉCNICO SAMMDU	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE PRONTO ATENDIMENTO	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	3	EFETIVO
	ENFERMEIRO	3	EFETIVO
	MÉDICO PLANTONISTA (12HS)	13	EFETIVO
	MÉDICO PLANTONISTA (6HS)	1	EFETIVO
	MÉDICO PEDIATRA PLANTONISTA	3	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	VIGIA	1	EFETIVO
	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	7	EFETIVO
	SETOR DE OSTOMIA		
	ENFERMEIRO	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	1	EFETIVO
SAÚDE ORAL	CIRURGIÃO DENTISTA	3	EFETIVO
	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	3	EFETIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SETOR (LOTAÇÃO)	CARGO/FUNÇÃO	TOTAL	VÍNCULO
ADMINISTRAÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	1	AGENTE POLÍTICO
	SECRETÁRIO ADJUNTO DE EDUCAÇÃO	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO DE ENSINO FUNDAMENTAL I	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO DE ENSINO FUNDAMENTAL II	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE SUPERVISÃO DE ENSINO E PROGRAMAS	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE LABORATÓRIOS E MÍDIAS DIGITAIS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I FINANCEIRO	1	COMISSIONADO

	COORDENADOR I ADMINISTRATIVO	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR I DE COMPRAS	1	COMISSIONADO
	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE FROTAS	1	COMISSIONADO
	COORDENADOR II DE PROGRAMAS EXTRATURNO	1	COMISSIONADO
	RESPONSÁVEL POR RECURSOS HUMANOS*	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	RESPONSÁVEL PELO PROCESSO E CONTROLE DE VALE-TRANSPORTE ESTUDANTIL	1	FUNÇÃO GRATIFICADA
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	4	EFETIVO
	BIBLIOTECONOMISTA	3	EFETIVO
	MOTORISTA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TELEFONISTA	2	EFETIVO
	TÉCNICO DE INFORMÁTICA	1	EFETIVO
	PROGRAMA ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL		
	COORDENADOR II DO EIXO DE TEMPO INTEGRAL	1	COMISSIONADO
	MONITOR DE ALUNO DE TEMPO INTEGRAL	4	EFETIVO
	MONITOR DE ESTUDOS ORIENTADOS	4	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	5	EFETIVO
	MONITOR DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL	4	EFETIVO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	AUXILIAR DE OBRAS E OFICINAS	2	EFETIVO
	ELETRICISTA	1	EFETIVO
	MARCENEIRO/CARPINTEIRO	1	EFETIVO
	PINTOR	2	EFETIVO
	PEDREIRO	2	EFETIVO
ALMOXARIFADO	COORDENADOR II DE ALMOXARIFADO, SISTEMA E PROCESSOS DE CONTROLE DE ESTOQUE	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	4	EFETIVO
	MOTORISTA	1	EFETIVO
	NUTRICIONISTA	3	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
TRANSPORTE ESCOLAR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR	6	EFETIVO
	MOTORISTA	30	EFETIVO
	VIGIA	3	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
DEPARTAMENTO DE EQUIDADE, INCLUSÃO, EDUCAÇÃO PARA AS RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS, EDUCAÇÃO ESCOLAR QUILOMBOLA E EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA)	CHEFE DE DEPARTAMENTO DE EQUIDADE, INCLUSÃO, EDUCAÇÃO PARA AS RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS, EDUCAÇÃO ESCOLAR QUILOMBOLA E EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA)	1	COMISSIONADO
	PSICÓLOGO ESCOLAR E EDUCACIONAL	11	EFETIVO
	ASSISTENTE SOCIAL ESCOLAR E EDUCACIONAL	6	EFETIVO
	NÚCLEO DE APOIO À INCLUSÃO		
	COORDENADOR II DO NÚCELO DE APOIO À INCLUSÃO	1	COMISSIONADO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA I ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A.	EFETIVO
	FISIOTERAPEUTA	1	EFETIVO
	FONOAUDIÓLOGO	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS (PEB-LIBRAS)	1	EFETIVO
	PSICÓLOGO	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	1	EFETIVO
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	EFETIVO
	TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
CMEI - GABY SALTARELLI	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
CMEI - MARCOS RODRIGUES	DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
CMEI - ARCO-ÍRIS	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	3	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
CMEI - NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO

CMEI - PASSO A PASSO	DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	4	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
CMEI - PARAÍSO DAS CRIANÇAS	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇAO BÁSICA I	D.A	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	3	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
CMEI - RAIOS DE SOL	DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	3	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL DOM BOSCO	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
CMEI - SANTÍSSIMA TRINDADE	DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A.	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	3	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL MIQUELINA MARTINO MOREIRA DOS SANTOS	DIRETOR	1	ELETIVO
	VICE-DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	2	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	AUXILIAR DE CRECHE	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (PEI) – BERÇARIO	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL SANTO ANTÔNIO	DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	COZINHEIRO	4	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL PROGRESSO	DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	3	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO

ESCOLA MUNICIPAL JERÔNIMO PINTO DE GODOY	DIRETOR*	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL JOAQUIM PIMENTA	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	2	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO

	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBF	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL JOÃO GUIMARÃES	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DO ROSÁRIO	DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	2	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	3	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	5	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO

	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL DOUTOR LUIZ AUGUSTO	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL PADRE RAFAEL FARACI	DIRETOR		ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	DIRETOR	1	ELETIVO
	VICE-DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	3	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	1	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL OTÁVIO SOARES	DIRETOR	1	ELETIVO
	VICE-DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO

	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	4	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	3	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	5	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL DOUTOR JOSÉ MARIANO	DIRETOR	1	ELETIVO
	VICE-DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	4	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 40 HORAS (EEB-40) (CARGO EM EXTINÇÃO	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	6	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	4	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	VIGIA	2	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL SENADOR MIGUEL LANNA	DIRETOR	1	ELETIVO
	VICE-DIRETOR	2	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	5	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	5	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	COZINHEIRO	2	EFETIVO
	VIGIA	3	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL LUIZ MARTINS SPARES SOBRINHO	DIRETOR	1	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 40 HORAS(EEB-40) (CARGO EM EXTINÇÃO)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	3	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	4	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	3	EFETIVO
	COZINHEIRO	1	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL REINALDO ALVES COSTA	DIRETOR	1	ELETIVO
	VICE-DIRETOR	1	ELETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	5	EFETIVO

	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	5	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	6	EFETIVO
	COZINHEIRO	2	EFETIVO
	VIGIA	3	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA INICIAL – PEBI	D.A	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO
ESCOLA MUNICIPAL JOSÉ MARIA DA FONSECA	DIRETOR	1	ELETIVO
	VICE-DIRETOR	2	ELETIVO
	ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA 27 HORAS (EEB-27)	D.A	EFETIVO
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	6	EFETIVO
	AUXILIAR DE ESCOLA	5	EFETIVO
	SERVENTE DE LIMPEZA	5	EFETIVO
	COZINHEIRO	2	EFETIVO
	VIGIA	3	EFETIVO
	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA FINAL – PEBF	D.A	EFETIVO

Publicado por:
Patricia Porto Nogueira
Código Identificador:8A2A5B1E



ESTADO DE MINAS GERAIS
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA ERA

CONTABILIDADE E RH
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Nova Era - MG (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2026
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

Despesa com Pessoal	Despesa Executada com Pessoal													
	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													
	<MR-11>	<MR-10>	<MR-9>	<MR-8>	<MR-7>	<MR-6>	<MR-5>	<MR-4>	<MR-3>	<MR-2>	<MR-1>	<MR>	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
Despesa com Pessoal (Últimos 12 Meses)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	201.658,06	203.287,92	263.861,65	284.716,43	237.731,32	227.030,75	231.974,93	228.307,07	220.945,13	314.322,49	250.457,73	228.609,24	2.892.902,72	0,00
Pessoal Ativo	201.566,79	203.196,65	263.724,75	284.625,16	237.640,05	226.939,48	231.864,51	228.209,41	220.847,47	314.176,00	250.360,07	228.511,58	2.891.661,92	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	181.196,52	182.630,69	263.724,75	223.772,20	207.284,50	198.076,48	198.805,47	197.736,94	187.604,64	280.580,99	213.094,68	194.751,02	2.529.258,88	0,00
Obrigações Patronais	20.370,27	20.565,96	0,00	60.852,96	30.355,55	28.863,00	33.059,04	30.472,47	33.242,83	33.595,01	37.265,39	33.760,56	362.403,04	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	91,27	91,27	136,90	91,27	91,27	91,27	110,42	97,66	97,66	146,49	97,66	97,66	1.240,80	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	91,27	91,27	136,90	91,27	91,27	91,27	110,42	97,66	97,66	146,49	97,66	97,66	1.240,80	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcela dedutível referente ao piso salarial do Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Parteira (ADCT, art. 38, §2º)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	201.658,06	203.287,92	263.861,65	284.716,43	237.731,32	227.030,75	231.974,93	228.307,07	220.945,13	314.322,49	250.457,73	228.609,24	2.892.902,72	0,00

	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Nova Era - MG (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2026
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	
	Valor	% sobre a RCL Ajustada
DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	-	-
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	121.336.750,63	
(-) Transferências Obrigatórias da União relativas às Emendas Individuais (art. 166-A, §1º, da CF)	450.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF)	1.555.924,00	

(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11)	0,00	
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais	0,00	
= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	119.330.826,63	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (III a + III b)	2.892.902,72	2,42
LIMITE MÁXIMO (VII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	7.159.849,60	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,95 x VII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	6.801.857,12	5,70
LIMITE DE ALERTA (IX) = (0,90 x VII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	6.443.864,64	5,40

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

Notas Explicativas	**Valores**
	31/08/2026
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	

	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Nova Era - MG (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2026
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal	**Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal**								
	Exercício em que Excedeu o Limite			**Exercício do Primeiro Período Seguinte**			**Exercício do Segundo Período Seguinte**		
	No Quadrimestre/Semestre			**Primeiro Período Seguinte**			**Segundo Período Seguinte**		
	Limite Máximo (a)	**% DTP (b)**	**% Excedente (c) = (b-a)**	**Redutor Mínimo de 1/3 do Excedente (d) = (1/3*c)**	**Limite (e) = (b-d)**	**% DTP (f)**	**Redutor Residual (g) = (f-a)**	**Limite (h) = (a)**	**% DTP (i)**
Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Valores Percentuais									

	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Nova Era - MG (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2026
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Parâmetros para Redução do Excedente de DTP (art. 15 da LC 178/2021)	**Percentual**
	Percentual
Parâmetros para Redução do Excedente de DTP (art. 15 da LC 178/2021)	-
Limite Máximo (IX) (%) (LRF, art. 20)	
DTP em 2021 (XII) (%)	
Excedente em 2021 (XIII) = (XII - IX) (%)	
Redutor anual (XIV) = (0,10 x XIII) (%)	

	Relatório de Gestão Fiscal
	Câmara de Vereadores de Nova Era - MG (Poder Legislativo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
	Exercício: 2026
	Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal (art. 15 da LC 178/2021)	Apuração da Trajetória de Retorno ao Limite da DTP (art. 15 da LC 178/2021)											
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal (art. 15 da LC 178/2021)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII)												
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII)												
% DTP (VIII / VII)												
LIMITE CONFORME ART. 15 DA LC 178/2021 (%)												

Relatório de Gestão Fiscal
Câmara de Vereadores de Nova Era - MG (Poder Legislativo)
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
CNPJ:
Exercício: 2026
Período de referência: 2º quadrimestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Notas Explicativas	Valores
	31/08/2026
Notas Explicativas	-
Identificação do Quadrimestre em que Excedeu o Limite e dos Períodos de Retorno	
Notas Explicativas	

Publicado por:
Patrícia de Souza Rodrigues
Código Identificador:52283402

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE JAPARAIBA

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 151/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS URBANAS DO MUNICÍPIO DE

MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 151/2026
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
O(a) PREFEITO MUNICIPAL do(a) MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 063/2026 referente à *Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa especializada na execução de serviços de engenharia para conservação e manutenção de vias públicas urbanas do Município de Japaraíba/MG, compreendendo a recomposição de pavimento asfáltico (operação tapa-buracos) e a implantação/adequação de redutores de velocidade (lombadas) em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ) - Faixa 'C' do padrão DER/MG, com fornecimento integral de materiais, mão de obra, transporte, equipamentos e ferramentas necessários à perfeita execução dos serviços, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.*, que ADJUDICA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o objeto do certame a(s) empresa(s):

Fornecedor : CONSTRUTORA PAVIMINAS LTDA - 46.133.433/0001-16										
Lote	**Item**	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**
1	**1**	1.000,00	M2	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 118,24	R$ 118.240,0000	R$ 156,61	R$ 156.610,00	R$ 38.370,00
Descrição: REGULARIZACAO E COMPACTACAO DO SUBLEITO, e execução de base em Bica Corrida com espessura mínima de 15 cm, inclusive transporte de material.										
1	**2**	100,00	TN	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 917,60	R$ 91.760,0000	R$ 1.215,33	R$ 121.533,00	R$ 29.773,00
Descrição: EXECUCAO DE SERVICO DE TAPA BURACO e lombadas com CBUQ conforme Termo de Referência. Incluindo pintura de ligação, usinagem, aplicação e transporte de massa asfáltica da usina até o local da prestação de serviços.										
Subtotal Adjudicado:						**R$ 210.000,00**	**Subtotal Orçado:**	**R$ 278.143,00**	**24,4992 %**	**R$ 68.143,00**
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado				**Total Orçado**		**Economia %**			**Economia R$**	
R$ 210.000,00				R$ 278.143,00		24,4992 %			68.143,00	

Japaraíba-MG , 25 de Setembro de 2026

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Assine aqui

Assine aqui

Publicado por:
Marcia Cecilia Gonçalves
Código Identificador:EA0756D4

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 158/2026 - DISPENSA ELETRONICA N° 049/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NO RAMO DE EXECUÇÃO DE EVENTOS RECREATIVOS PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES

MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 049/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 158/2026
TERMO DE ADJUDICAÇÃO
O(a) PREFEITO MUNICIPAL do(a) MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG comunica aos interessados e participantes da DISPENSA ELETRÔNICA 049/2026 referente à *Contratação de empresa no ramo de execução de eventos recreativos para realização de atividades, fornecimento de alimentação, oferecimento de espaço infantil e brinquedos infantis para realização da celebração do dia das crianças para rede Municipal de Ensino.*, que ADJUDICA nos termos da Lei nº 14.133/21, o objeto do certame a(s) empresa(s):

Fornecedor : MARCOS LOPES CABRAL 99552558620 - 17.580.387/0001-03										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Econ. R$**
1	4,00	SERVIÇO			R$ 6.047,00	R$ 24.188,0000	R$ 6.047,74	R$ 24.190,96	0,0122 %	R$ 2,96
Descrição: DESCRIÇÃO DETALHADA DO SERVIÇO Prestação de serviços especializados para realização de atividades recreativas, lúdicas e de entretenimento destinadas a aproximadamente 115 (cento e quinze) crianças da Rede Municipal de Ensino de Japaraíba/MG, em programação especial alusiva ao Dia das Crianças, compreendendo a disponibilização de espaço recreativo estruturado, brinquedos, equipamentos, recursos lúdicos e sensoriais, mobiliário, monitores/recreadores, personagens infantis, passeio recreativo e fornecimento de alimentação. A contratação deverá ser executada como solução integrada, ficando a contratada responsável pela disponibilização do espaço e de toda a infraestrutura, equipamentos, pessoal, materiais, alimentos, bebidas, utensílios e demais recursos necessários à realização das atividades, de forma que não seja necessária a contratação complementar de itens indispensáveis à execução do objeto... Descrição completa no Aviso de Dispensa									
Subtotal Adjudicado: R$ 24.188,00								**Subtotal Orçado: R$ 24.190,96**	**0,0122 %**	**R$ 2,96**

TOTAL GERAL DO PROCESSO			
Total Adjudicado	**Total Orçado**	**Economia %**	**Economia R$**
R$ 24.188,00	R$ 24.190,96	0,0122 %	2,96

Japaraíba-MG , 28 de Setembro de 2026

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Assine aqui
Assine aqui

Publicado por:
Mariane Beatriz Fernandes
Código Identificador:C799E513

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 148/2026 - REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE ELETRICISTA

MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 148/2026
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços de mão de obra de eletricista para manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas de prédios públicos, escolas, unidades de saúde, praças, vias, espaços esportivos, áreas de lazer e demais locais sob responsabilidade do Município de Japaraíba/MG, incluindo, eventualmente, o atendimento a eventos e ações institucionais promovidos ou apoiados pela Prefeitura.*

Fornecedor : 53.083.089 DOUGLAS MARTINS DE OLIVEIRA - 53.083.089/0001-63										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	1.500,00	HR	SERVIÇ O	SERVIÇO	R$ 47,99	R$ 71.985,00	R$ 68,00	R$ 102.000,00	29,42	R$ 20,01
Descrição: SERV. MÃO DE OBRAS DE ELETRICISTA. Prestação de serviços de mão de obra de eletricista, em horário normal - dias úteis, das 5h às 22h -, para manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas de prédios públicos, escolas, unidades de saúde, praças, vias, espaços esportivos, áreas de lazer e demais locais sob responsabilidade do Município de Japaraíba/MG, incluindo, eventualmente, o atendimento a eventos e ações institucionais promovidos ou apoiados pela Prefeitura, observadas as normas técnicas e de segurança aplicáveis.									
2	300,00	HR	SERVIÇ O	SERVIÇO	R$ 79,00	R$ 23.700,00	R$ 81,60	R$ 24.480,00	3,18	R$ 2,60
Descrição: SERVIÇO DE ELETRICISTA - HORÁRIO ESPECIAL Prestação de serviços de mão de obra de eletricista, em horário especial - período noturno, sábados, domingos e feriados -, para o mesmo objeto descrito no item 1, mediante prévio agendamento ou acionamento emergencial pela Administração										
Subtotal Adjudicado						**R$ 95.685,00**	**Subtotal Orçado:**	**R$ 126.480,00**	**24,3477 %**	**R$ 30.795,00**
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado				**Total Orçado**		**Economia %**		**Economia R$**		
R$ 95.685,00				R$ 126.480,00		24,3477 %		30.795,00		

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Japaraíba-MG , 25 de Setembro de 2026

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Assine aqui

Assine aqui

Publicado por:
Marcia Cecilia Gonçalves
Código Identificador:0C810A9A

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO 151/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS URBANAS DO MUNICÍPIO DE

MUNICÍPIO DE JAPARAÍBA/MG
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2026
PROCESSO LICITATÓRIO 151/2026
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa especializada na execução de serviços de engenharia para conservação e manutenção de vias públicas urbanas do Município de Japaraíba/MG, compreendendo a recomposição de pavimento asfáltico (operação tapa-buracos) e a implantação/adequação de redutores de velocidade (lombadas) em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ) - Faixa 'C' do padrão DER/MG, com fornecimento integral de materiais, mão de obra, transporte, equipamentos e ferramentas necessários à perfeita execução dos serviços, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.*

Fornecedor : CONSTRUTORA PAVIMINAS LTDA - 46.133.433/0001-16										
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	1.000,00	M2	SERVIÇ O	SERVIÇO	R$ 118,24	R$ 118.240,00	R$ 156,61	R$ 156.610,00	--	R$ 38,37
Descrição: REGULARIZACAO E COMPACTACAO DO SUBLEITO, e execução de base em Bica Corrida com espessura mínima de 15 cm, inclusive transporte de material.										
1	100,00	TN	SERVIÇ O	SERVIÇO	R$ 917,60	R$ 91.760,00	R$ 1.215,33	R$ 121.533,00	--	R$ 297,73
Descrição: EXECUCAO DE SERVICO DE TAPA BURACO e lombadas com CBUQ conforme Termo de Referência. Incluindo pintura de ligação, usinagem, aplicação e transporte de massa asfáltica da usina até o local da prestação de serviços.										

									Subtotal Lote R$	210.000,00	
					Subtotal Adjudicado	**R$ 210.000,00**	**Subtotal Orçado:**	**R$ 278.143,00**	**24,4992 %**	**R$ 68.143,00**
TOTAL GERAL DO PROCESSO											
Total Adjudicado			**Total Orçado**			**Economia %**			**Economia R$**		
R$ 210.000,00			R$ 278.143,00			24,4992 %			68.143,00		

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.
Japaraíba-MG , 25 de Setembro de 2026

GERALDO ALEXANDRE LOPES
Prefeito Municipal

Assine aqui
Assine aqui

Publicado por:
Marcia Cecilia Gonçalves
Código Identificador:1FBF7191

